

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-mail: info@uradni-list.si

Št. 109 Ljubljana, sreda 29. 12. 1999

Cena 700 SIT

ISSN 1318-0576

Leto IX

PRESEDNIK REPUBLIKE

5046. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kneževini Liechtenstein

Na podlagi četrte alineje prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 21. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdajam

U K A Z

o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kneževini Liechtenstein

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kneževini Liechtenstein s sedežem v Bernu imenujem

dr. Stanka Buserja.

Št. 001-09-17/99

Ljubljana, dne 22. decembra 1999.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

VLADA

5047. Odlok o spremembi odloka o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Latvijo

Na podlagi 12. in 14. člena uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Latvijo (Uradni list RS, št. 105/99) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o spremembi odloka o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Latvijo

1. člen

Naslov odloka o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Latvijo (Uradni list RS, št. 30/99) se spremeni tako, da se glasi:

“Odlok o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 2000 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Latvijo.”

2. člen

Ta odlok začne veljati 1. januarja 2000.

Št. 333-09/98-6

Ljubljana, dne 23. decembra 1999.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

5048. Odlok o spremembi odloka o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Estonijo

Na podlagi 5. in 7. člena uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Estonijo (Uradni list RS, št. 105/99) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o spremembi odloka o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Estonijo

1. člen

Naslov odloka o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Estonijo (Uradni list RS, št. 20/99) se spremeni tako, da se glasi:

“Odlok o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 2000 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasni uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Estonijo.”

2. člen

Ta odlok začne veljati 1. januarja 2000.

Št. 333-07/98-6

Ljubljana, dne 23. decembra 1999.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

5049. Odlok o spremembi odloka o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasni uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Litvo

Na podlagi 12. in 14. člena uredbe o začasni uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Litvo (Uradni list RS, št. 105/99) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o spremembi odloka o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasni uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Litvo

1. člen

Naslov odloka o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasni uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Litvo (Uradni list RS, št. 17/99) se spremeni tako, da se glasi:

“Odlok o preferencialnih pravilih o poreklu blaga, ki se v letu 2000 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasni uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Litvo.”

2. člen

Ta odlok začne veljati 1. januarja 2000.

Št. 333-08/98-6

Ljubljana, dne 23. decembra 1999.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

5050. Odredba o predpakiranih izdelkih

Na podlagi 20. in 21. člena zakona o meroslovju (Uradni list RS, št. 1/95) minister za znanost in tehnologijo izdaja

O D R E D B O
o predpakiranih izdelkih

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predpakirani izdelki – predpakirani proizvodi in predpakirane tekočine)

S to odredbo so določeni splošne meroslovne zahteve, odgovornosti za pakiranje in dajanje v promet, meroslovni nadzor, referenčne metode za pregled, označevanje ter seznam stopenj nazivnih količin predpakiranih izdelkov.

Predpakirani izdelki v tej odredbi pomenijo predpakirane proizvode, ki so določeni z enotami za maso ali prostornino in predpakirane tekočine, ki so določene z enotami za prostornino.

2. člen

(definicija predpakiranega izdelka)

Predpakirani izdelek po tej odredbi je sestavljen iz izdelka in posamezne embalaže, v kateri je le-ta vnaprej pakiran.

Izdelek je predpakiran, kadar je pakiran v poljubno embalažo v odsotnosti kupca in ima količina, ki jo predpakirani izdelek vsebuje, neko vnaprej določeno vrednost, ki je ni mogoče spremeniti, ne da bi embalažo poškodovali ali odprli.

3. člen

(označevanje z znakom ES)

Predpakirani izdelki se lahko označijo z znakom Evropske skupnosti – (v nadaljevanju: ES) iz 9. člena samo, če so v celoti skladni z meroslovnimi zahtevami iz te odredbe in če negativni odstopki pri nobenem predpakiranem izdelku ni dvakrat večji od dovoljenega negativnega odstopka, podanega v preglednici druge točke 10. oziroma 12. člena.

4. člen

(osnovne zahteve)

Predpakirani izdelki morajo biti izdelani tako, da dokončani izpolnjujejo naslednji zahtevi:

– povprečje njihovih dejanskih količin ni manjše od nazivne količine;

– delež predpakiranih izdelkov, pri katerih je negativni odstopki večji od dovoljenega negativnega odstopka, navedenega v preglednici druge točke 10. oziroma 12. člena, je dovolj majhen, da partije predpakiranih izdelkov po ustrezni metodi za pregled še izpolnjujejo zahteve.

5. člen

(odgovornost tistega, ki pakira, oziroma uvoznika)

Da predpakirani izdelki izpolnjujejo zahteve te odredbe, je odgovoren tisti, ki pakira, oziroma uvoznik.

Za merjenje mase ali prostornine oziroma pregled količine izdelka (ali vsebine zavitka), vsebovane v predpakiranem izdelku (v nadaljnjem besedilu: dejanska vsebina), je odgovoren tisti, ki pakira in/ali uvažja.

Merjenje oziroma pregled se mora izvajati z overjenimi merili, primernimi za izvajanje potrebnih postopkov. Pregled je mogoče izvesti z vzorčenjem.

Če se dejanska količina vsebine ne meri, mora biti pregled, ki ga izvaja tisti, ki pakira, organiziran tako, da je nazivna količina vsebine dejansko zagotovljena.

Ta zahteva je izpolnjena, če tisti, ki pakira, med proizvodnjo izvaja preglede skladno s postopki, ki jih prizna Urad Republike Slovenije za standardizacijo in meroslovje (v nadaljevanju: urad) oziroma imenovana pravna oseba, in če daje uradu oziroma imenovani pravni osebi na voljo dokumentacijo, ki vsebuje rezultate teh pregledov, da se lahko potrdi, da so bili ti pregledi skupaj s potrebnimi popravki in prilagoditvami izvedeni pravilno in točno.

Pri uvozu predpakiranih izdelkov iz držav, ki niso članice Evropske unije, lahko uvoznik namesto rezultatov meritev in pregleda predloži dokazila, da razpolaga z ustreznimi zagotovili, na podlagi katerih lahko sam prevzame vso odgovornost.

6. člen

(meroslovni nadzor, ki ga izvaja urad ali imenovana pravna oseba)

Meroslovni nadzor izpolnjevanja zahtev te odredbe se izvaja s kontrolnimi pregledi predpakiranih izdelkov. Kontrolne preglede izvaja urad ali imenovana pravna oseba z vzorčenjem v prostorih tistega, ki pakira, ali če to ni izvedljivo, v prostorih uvoznika ali njegovega zastopnika v Republiki Sloveniji.

Pregled z vzorčenjem se izvaja po metodah za preventivno kontrolo kakovosti. Učinkovitost pregleda mora biti primerljiva z rezultati referenčne metode za pregled, ki je določena v tej odredbi.

Pri kriteriju za najmanjšo sprejemljivo vsebino se način vzorčenja, ki ga uporablja tisti, ki pakira, šteje za primerljivega z referenčno metodo za pregled po tej odredbi, če abscisa ordinatne točke 0,10 značilne delovne krivulje prvega preskusa (verjetnost sprejemljivosti partije = 0,10) za manj kot 15% odstopa od abscise ustrezne točke značilne delovne krivulje načina vzorčenja, ki ga priporoča referenčna metoda v tej odredbi.

Pri kriteriju za določitev srednje vrednosti – izračunane po metodi standardnega odmika, se metoda, ki jo uporablja tisti, ki pakira, šteje za primerljivo z metodo po tej odredbi in za sprejemljivo, če pri upoštevanju značilnih delovnih krivulj obeh preskusov – ki imata kot absciso os $(Q_n - m^{(1)}) / s$ – za predpakirane proizvode oziroma $(V_n - m^{(1)}) / s$ – za predpakirane tekočine – abscisa ordinatne točke 0,10 krivulje prvega preskusa (verjetnost sprejemljivosti partije = 0,10) ne odstopa za več kot 0,05 od abscise ustrezne točke krivulje načina vzorčenja, kot ga priporoča referenčna metoda v tej odredbi.

7. člen

(pregledi drugih pristojnih organov)

Z določili te odredbe niso izključeni pregledi predpakiranih izdelkov, ki jih lahko izvajajo drugi pristojni organi na katerikoli stopnji procesa trženja, posebej če to opravljajo z namenom ugotavljanja skladnosti izdelkov z zahtevami te odredbe.

8. člen

(referenčna metoda za pregled)

Postopki referenčne metode za pregled so sestavni del izpolnjevanja zahtev za označevanje z znakom ES in izvajanjem meroslovnega nadzora po tej odredbi.

1. Zahteve za merjenje dejanske vsebine

Dejanska vsebina predpakiranih proizvodov se lahko meri neposredno z merili za maso ali prostornino.

Dejanska vsebina predpakiranih tekočin se meri le posredno, s tehtanjem predpakirane vsebine in z merjenjem njene gostote.

Neodvisno od uporabljenega načina merjenja pogrešek pri meritvi ne sme biti večji od ene petine dovoljenega negativnega odstopka, ki je predpisan za določeno nazivno količino predpakiranega izdelka.

2. Zahteve za pregled partij

Pregled se izvaja z vzorčenjem v dveh delih:

– s pregledom dejanske vsebine vsakega predpakiranega izdelka v vzorcu in

– s statistično obdelavo rezultatov, ki ugotavlja povprečje dejanskih vsebin predpakiranih izdelkov v vzorcu.

Da je partija predpakiranih izdelkov sprejemljiva, se šteje, če rezultati obeh delov pregleda izpolnjujejo kriterije za sprejemljivost.

Za vsakega od navedenih pregledov sta predvidena dva načina pregleda:

– neporušitveni pregled: ki ne vključuje odpiranja embalaže (pri proizvodnih količinah, manjših od 100 kosov, se pregledajo vsi vzorci),

– porušitveni pregled: ki vključuje odpiranje ali uničenje embalaže (se uporabi le takrat, ko neporušitveni pregled ni izvedljiv; pri proizvodnih količinah, manjših od 100 kosov, se ne izvaja).

3. Partije predpakiranih izdelkov:

– partija mora biti sestavljena iz vseh predpakiranih izdelkov, ki so pakirani na istem mestu, iste nazivne količine, istega tipa in iz iste proizvodne serije, ki se pregleduje,

– če se predpakirani izdelki pregledujejo na koncu pakirne linije, se ne glede na velikost partije število v posamezni partiji določi tako, da je enako enourni zmogljivosti pakirne linije; v drugih primerih je velikost partije omejena na 10.000 kosov,

– iz partije predpakiranih izdelkov se za izvedbo pregleda (četrti točka tega člena in četrta točka 10. in 12. člena) naključno odvzame zadostno število predpakiranih izdelkov (vzorec), tako da je mogoče izvesti tudi drugi pregled (za to je potreben večji vzorec),

– za drugi pregled se potrebni vzorec naključno izbere iz prvotnega odvzema predpakiranih izdelkov in označi,

– vzorec je treba označiti pred začetkom pregledovanja.

4. Pregled dejanske vsebine

Najmanjša sprejemljiva vsebina se določi tako, da se od nazivne količine predpakiranega izdelka odšteje dovoljeni negativni odstopok za količino, ki jo vsebuje predpakirani izdelek.

Predpakirani izdelki v partiji, katerih dejanska vsebina je manjša od najmanjše sprejemljive vsebine, se štejejo za hibne.

4.1. Neporušitveni pregled

Pregled se izvaja skladno z dvojnim načinom pregleda, kot je to določeno v preglednici:

(1) Povprečna vrednost dejanske partije

Število izdelkov v partiji	Številka pregleda	Vzorci	Število v vzorcu	Skupno število	Število hibnih enot	
					Kriterij za sprejemljivost	Kriterij za nesprejemljivost
od 100 do 500	1.		30	30	1	3
	2.		30	60	4	5
od 501 do 3200	1.		50	50	2	5
	2.		50	100	6	7
od 3201 in več	1.		80	80	3	7
	2.		80	160	8	9

Pomen števila hibnih enot za prvi pregled – (št. pregleda 1) je naslednji:

– če je število hibnih enot manjše ali enako prvemu kriteriju za sprejemljivost, je partija sprejemljiva za namen tega pregleda,

– če je število hibnih enot enako ali večje prvemu kriteriju za nesprejemljivost, je partija nesprejemljiva,

– če je število hibnih enot umeščeno med kriterija za sprejemljivost in nesprejemljivost, se izvede še drugi pregled – (št. pregleda 2) na drugem vzorcu – z določenim številom enot.

Pomen seštevek hibnih enot, ugotovljenih v prvem in drugem pregledu – dvojni pregled:

– če je seštevek hibnih enot manjši ali enak številu v drugem kriteriju za sprejemljivost, je partija izdelkov sprejemljiva za namen tega pregleda,

– če je seštevek hibnih enot enak ali večji od drugega kriterija za nesprejemljivost, je partija nesprejemljiva.

4.2. Porušitveni pregled

Pregled se izvaja skladno z enojnim načinom pregleda. Uporablja se samo za partije 100 ali več predpakiranih izdelkov in kot je to določeno v preglednici:

Število izdelkov v partiji	Število izdelkov v vzorcu	Kriterij za sprejemljivost	Število hibnih enot	Kriterij za nesprejemljivost
poljubno število (100)	20	1		2

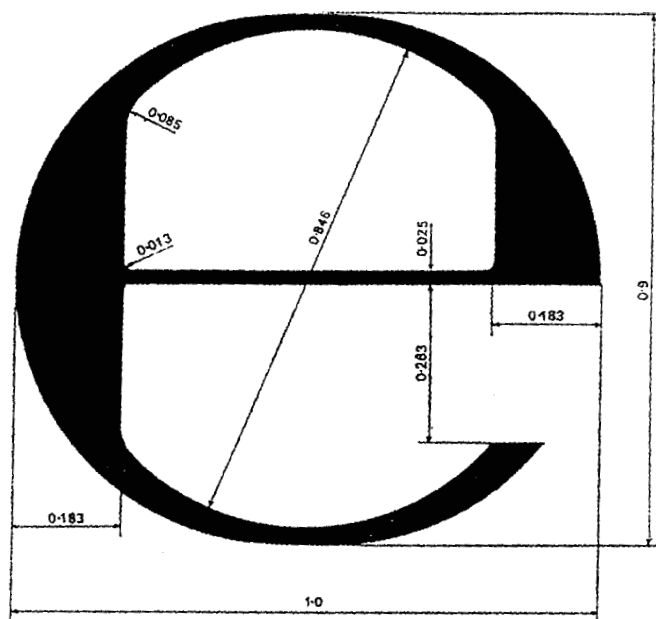
Število pregledanih predpakiranih izdelkov mora biti enako 20.

Pomen števila hibnih enot je naslednji:

– če je število hibnih enot manjše ali enako kriteriju za sprejemljivost, je partija sprejemljiva,

– če je število hibnih enot enako ali večje kriteriju za nesprejemljivost, je partija nesprejemljiva.

9. člen (oblika in mere znaka ES)



Znak ES mora biti visok najmanj 3 mm in odtisnjen v istem vidnem polju, kot je oznaka za nazivno maso ali prostornino.

II. PREDPAKIRANI PROIZVODI

10. člen

(posebne zahteve za predpakirane proizvode)

Za predpakirane proizvode so določene posebne zahteve ter z njimi povezani pregled in priporočena območja pakiranja oziroma stopnje nazivnih količin.

Posebne zahteve se nanašajo na predpakirane proizvode, ki so namenjeni prodaji v enotnih nazivnih količinah, ki so:

- enake vrednostim, ki jih določi tisti, ki pakira,
- izražene v enotah za maso ali prostornino,
- ne manjše kot 5 g ali 5 ml in ne večje kot 10 kg ali 10 l.

Vsi predpakirani proizvodi, ki so predmet meroslovnega nadzora, morajo biti skladno s to odredbo označeni z oznako za maso ali prostornino proizvoda - imenovano »nazivna masa« ali »nazivna prostornina«, ki jo morajo tudi dejansko vsebovati.

Predpakirani proizvodi, ki vsebujejo tekoče proizvode, morajo imeti označeno svojo nazivno prostornino vsebine, drugi predpakirani proizvodi pa oznako svoje nazivne mase.

Če pravila trgovanja ali nacionalni predpisi za določeno kategorijo ali vrsto predpakiranega proizvoda v vseh državah

članicah Evropske unije niso enaki, morajo biti na takšnih predpakiranih proizvodih vsaj tiste meroslovne oznake, ki so v skladu s pravili trgovanja ali nacionalnimi predpisi države, v katero so proizvodi namenjeni.

1. Definicije

Nazivna količina (Q_n - nazivna masa ali nazivna prostornina) vsebine predpakiranega proizvoda je masa ali prostornina, ki je označena na embalaži, to je količina proizvoda, ki naj bi jo predpakirani proizvod vseboval.

Dejanska vsebina predpakiranega proizvoda je količina, ki ga le-ta resnično vsebuje. Ves čas postopka pregleda količine mora biti vrednost za dejansko vsebino merjena ali korigirana na temperaturo 20 °C ne glede na temperaturo, pri kateri se izvaja pakiranje ali pregled. Ta zahteva ne velja za zamrznjene ali globoko zamrznjene proizvode, katerih količina je izražena v enotah za prostornino.

Negativni odstopke vsebine predpakiranega proizvoda je količina, za katero je dejanska vsebina predpakiranega proizvoda manjša od nazivne količine.

2. Dovoljeni negativni odstopke

Dovoljeni negativni odstopki vsebin predpakiranih proizvodov so določeni v naslednji preglednici:

Nazivna količina vsebine (g) ali (ml)	Dovoljeni negativni odstopke	
	% Q_n	(g) ali (ml)
od 5 do 50	9	-
od 50 do 100	-	4,5
od 100 do 200	4,5	-
od 200 do 300	-	9
od 300 do 500	3	-
od 500 do 1000	-	15
od 1000 do 10000	1,5	-

V odstotkih navedene dovoljene negativne odstopke je treba pri preračunu v enote za maso ali prostornino zaokrožiti na najbližjo desetinko grama ali mililitra.

3. Napisi in oznake

3.1. Vsi predpakirani proizvodi, ki so izdelani skladno s to odredbo, morajo imeti na embalaži odtisnjene neizbrisne, lahko čitljive ter dobro vidne naslednje oznake:

3.1.1. s številom izraženo nazivno količino vsebine, ki mu sledi simbol ali ime merske enote

Nazivna količina vsebine (nazivna masa ali nazivna prostornina) mora biti izražena v kilogramih ali gramih oziroma v litrih ali centilitrih ali mililitrih. Število sme biti najmanj naslednje velikosti:

Nazivna količina vsebine g (cl)	Število zvoda (mm)
do 50 (5)	2
nad 50 (5) do 200 (20)	3
nad 200 (20) do 1000 (100)	4
nad 1000 (100)	6

3.1.2. ime ali razpoznavni znak, ki pri izvajanju meroslovnega nadzora omogoča prepoznavanje tistega, ki je pakiral oziroma je zato odgovoren, ali uvoznika.

3.2. Znak EGS »e« iz 9. člena.

4. Statistična obdelava rezultatov

4.1. Partija predpakiranih proizvodov je po tem pregledu sprejemljiva, če je povprečna vrednost (\bar{x}) dejanskih vsebin (x_i), n-tega števila proizvodov v vzorcu večja kot vrednost:

$$V_n - \frac{s}{\sqrt{n}} t_{(1-\alpha)}$$

kjer je:

Q_n nazivna količina vsebine predpakiranega proizvoda
 n število predpakiranih proizvodov v vzorcu za ta pregled
 s ocenjeni standardni odmik dejanske vsebine v partiji
 $t_{(1-\alpha)}$ 0,995 - parameter Studentove porazdelitve pri stopnji zaupanja (1- α) in stopnji prostosti ($v = n-1$)

4.2. Če je x_i izmerjena vrednost dejanske vsebine i -te enote v vzorcu, ki ima n -enot, potem:

4.2.1. dobimo povprečje izmerjenih vrednosti za vzorec z naslednjo enačbo:

$$\bar{x} = \frac{\sum_{i=1}^{i=n} x_i}{n}$$

4.2.2. in ocenjeno vrednost standardnega odmika (s) z naslednjo enačbo:

– vsota kvadratov izmerjenih vrednosti:

$$\sum_{i=1}^{i=n} (x_i)^2$$

– kvadrat vsote izmerjenih vrednosti:

$$\left(\sum_{i=1}^{i=n} x_i \right)^2 \text{ in potem: } \frac{1}{n} \left(\sum_{i=1}^{i=n} x_i \right)^2$$

– popravljena vsota:

$$SC = \sum_{i=1}^{i=n} (x_i)^2 - \frac{1}{n} \left(\sum_{i=1}^{i=n} x_i \right)^2$$

– ocenjena varianca: $v = \frac{SC}{n-1}$

– ocenjena vrednost standardnega odmika: $s = \sqrt{v}$

4.3. Kriterij za sprejem ali zavrnitev partije predpakiranih proizvodov:

4.3.1. Za neporušitveni pregled:

Število proizvodov v partiji	Število proizvodov v vzorcu	Kriterij	
		Sprejemljivo	Nesprejemljivo
100 do 500 (vključno)	30	$\bar{x} \geq Q_n - 0,503s$	$\bar{x} < Q_n - 0,503s$
> 500	50	$\bar{x} \geq Q_n - 0,379s$	$\bar{x} < Q_n - 0,379s$

4.3.2. 4.3.2. Za porušitveni pregled:

Število proizvodov v partiji	Število proizvodov v vzorcu	Kriterij	
		Sprejemljivo	Nesprejemljivo
poljubno število (≥ 100)	20	$\bar{x} \geq Q_n - 0,640s$	$\bar{x} < Q_n - 0,640s$

5. Priporočene nazivne količine in prostornine:

Priporočene nazivne količine vsebin in nazivne prostornine posod se nanašajo samo na naslednje predpakirane proizvode:

(a) predpakirane proizvode, ki se dajejo v promet glede na maso ali prostornino, razen proizvodov, navedenih pod točkama (b) in (c); v seznamu proizvodov (od št. 1 do 11) so navedene priporočene stopnje nazivnih količin,

(b) predpakirane proizvode, ki se dajejo v promet glede na maso ali prostornino in so pakirani v togih posodah; v seznamu proizvodov (od št. 12 do 14) so navedene priporočene stopnje prostornin posod,

(c) predpakirane proizvode, ki so izdelani kot razpršila; v seznamu proizvodov (št. 15) so zanje navedene priporočene prostornine tekoče faze, če so pakirane v kovinske posode, pa tudi prostornine posod.

Priporočene nazivne količine vsebin in nazivne prostornine posod se ne nanašajo na predpakirane proizvode, ki so namenjeni izključno profesionalni rabi.

Predpakirani proizvodi, ki vsebujejo proizvode iz št. 11 seznama predpakiranih proizvodov, se lahko dajo v promet le, če so enakih nazivnih količin kot tiste, ki so navedene v tem seznamu.

Predpakirani proizvodi, opredeljeni v točkah (b) in (c), morajo imeti na posodi nedvoumno označbo nazivne prostornine posode, ki se razlikuje od predpisane označbe predpakiranih proizvodov iz točke (a).

Če je iz dveh ali več posameznih predpakiranih proizvodov sestavljen skupinski paket, se stopnje nazivnih količin vsebin in prostornin posod iz 11. člena nanašajo le na posamezni predpakirani proizvod.

Če je predpakirani proizvod sestavljen iz dveh ali več posameznih paketov, ki niso namenjeni posamični prodaji, se stopnje nazivnih količin vsebin in prostornin posod iz 11. člena nanašajo na predpakirani proizvod.

Predpakirani proizvodi se zaradi razlogov, ki se nanašajo na zahtevano označevanje, ugotavljanje njihove prostornine ali mase ali metodo pregleda, po kateri so bili izmerjeni in preverjeni, ter njihove nazivne količine vsebine (proizvodi, naštetih od št. 1 do 11 in pod št. 15), njihove nazivne prostornine posod (proizvodi, naštetih od št. 12 do 14) ali iz enega od zadnjih dveh navedenih razlogov – za proizvode, ki so naštetih pod št. 15, skladno s seznamom predpakiranih proizvodov s stopnjami nazivnih količin vsebin in prostornin posod, ne smejo zavrniti, prepovedati ali omejiti njihovo dajanje v promet, če izpolnjujejo zahteve in pregled po tej odredbi.

11. člen

(seznam predpakiranih proizvodov s stopnjami nazivnih količin vsebin in prostornin posod)

Št.	Proizvod	Nazivna količina vsebine
1.	PREHRAMBNI PROIZVODI	Količina v g
1.1.	Maslo in drugi maščobni izdelki, dobljeni iz mlečne maščobe (KCT tar. št. 0405), margarina (KCT tar. št. 1517), druge emulgirane maščobe ali maščobe, ki niso živalskega izvora (namazi z majhnim deležem maščobe)	125 – 250 – 500 – 1000 – 1500 – 2000 – 2500 – 5000
1.2.	Sveži siri (KCT, samo tar. podšt. 0406 10), razen "petit suisses", in drugi siri, ki so pakirani na enak način	62,5 – 125 – 250 – 500 – 1000 – 2000 – 5000
1.3.	Jedilna sol (namizna in kuhinjska) (KCT tar. podšt. 2501 00)	125 – 250 – 500 – 750 – 1000 – 1500 – 5000
1.4.	Sladkor (KCT tar. št. 1701), bonboni	125 – 250 – 500 – 750 – 1000 – 1500 – 2000 – 2500 – 3000 – 4000 – 5000
1.5.	Proizvodi iz žitaric (razen hrane za dojenčke)	
1.5.1.	Moka, kaša, kosmiči in ovsena kaša ter zdrob, ovseni kosmiči (razen proizvodov, naštetih pod 1.5.4)	125 – 250 – 500 – 1000 – 1500 – 2000 – 2500 ⁽¹⁾ – 5000 – 10000
1.5.2.	Testenine (KCT tar. št. 1902)	125 – 250 – 500 – 1000 – 1500 – 2000 – 3000 – 4000 – 5000 – 10000
1.5.3.	Riž (KCT tar. št. 1006)	125 – 250 – 500 – 1000 – 2000 – 2500 – 5000

Št.	Proizvod	Nazivna količina vsebine
1.5.4.	Gotovo živilo, narejeno po postopku, podobnemu nabrekanju ali praženju žitaric ali proizvodov iz žitaric (rižev narastek, koruzne krpice in podobni proizvodi)	250 – 375 – 500 – 750 – 1000 – 1500 – 2000
1.6.	Sušena zelenjava (KCT tar. št. 0712) ⁽²⁾ , suho sadje (KCT, samo tar. št. oz. tar. podšt. 0801, 0813, 0804 20 900, 0806 20)	125 – 250 – 500 – 1000 – 1500 – 2000 – 5000 – 7500 – 10000
1.7.	Kava (pražena) (KCT tar. št. 0901), kavni nadomestki (cikorija in drugi)	125 – 250 – 500 – 1000 – 2000 – 3000 – 4000 – 5000 – 10000
1.8.	Zamrznjeni proizvodi	
1.8.1.	Sadje in zelenjava ter predhodno toplotno obdelan krompir za pomfrit	150 – 300 – 450 – 600 – 750 – 1000 – 1500 – 2000 – 2500
1.8.2.	Ribji fileti in porcije, panirani ali nepanirani	100 – 200 – 300 – 400 – 500 – 600 – 800 – 1 000 – 2 000
1.8.3.	Ribje palčke	150 – 300 – 450 – 600 – 900 – 1200 – 1500 – 1800
2.	PREHRAMBNI PROIZVOD Sladoled v količinah, večjih od 250 ml (razen sladoleda, katerega prostornina ni določena z obliko posode)	Količina v ml 300 – 500 – 750 – 1000 – 1500 – 2000 – 2500 – 3000 – 4000 – 5000
3.	NEPREHRAMBNI PROIZVODI Suha hrana za pse in mačke ⁽³⁾	Količina v g 200 – 300 – 400 – 500 – 600 – 800 – 1000 – 1500 – 2000 – 3000 – 5000 – 7500 – 10000
4.	PRIPRAVLJENA PREMAZNA SREDSTVA (z dodatkom topil ali brez njih), KCT tar. št. 3208, 3209, razen razpršenih pigmentov in raztopin	Količina v ml 25 – 50 – 125 – 250 – 375 – 500 – 750 – 1000 – 2000 – 2500 – 4000 – 5000 – 10000
5.	TRDA LEPILA ALI LEPILA V PRAHU TER ADHEZIVI	Količina v g 25 – 50 – 125 – 250 – 500 – 1000 – 2500 – 5000 – 8000 – 10000
6.	ČISTILNI PROIZVODI Med drugim proizvodi za usnje in obutev, les in talne obloge, pečice, kovine, vključno za avtomobile, okna in zrcala, vključno za avtomobile (KCT tar. št. 3405); škrobi in barvila za uporabo v gospodinjstvu (KCT tar. podšt. 3809 10, 3814 00 in 3814 00 909), gospodinjski insekticidi (KCT tar. podšt. 3808 10), odstranjevalci kotlovca (KCT tar. podšt. 3824 90 450), gospodinjski deodoranti (KCT tar. podšt. 3307 30 000), nefarmacevtski dezinfektanti (KCT 3808 40)	Trdi proizvodi in praški v g, tekoči in pastasti proizvodi v ml 25 – 50 – 75 – 100 – 150 – 200 – 250 – 375 – 500 – 750 – 1000 – 1500 – 2000 – 5000 – 10000
7.	KOZMETIKA: LEPOTILNI IN TOALETNI PRIPRAVKI (KCT tar. št. 3303 00 do 3307)	Trdi pripravki in praški v g, tekočine v ml
7.1.	Proizvodi za kožo in ustno higieno:	15 – 30 – 40 – 50 – 75 – 100 – 125

Št.	Proizvod	Nazivna količina vsebine
	kreme za britje, večnamenske kreme in losjoni za roke, proizvodi za sončenje, proizvodi za ustno higieno (razen krem za zobe)	– 150 – 200 – 250 – 300 – 400 – 500 – 1000
7.2.	Kreme za zobe	25 – 50 – 75 – 100 – 125 – 150 – 200 – 250 – 300
7.3.	Proizvodi za nego las (razen barv) in proizvodi za kopeli: lak, šamponi, proizvodi za izpiranje, utrjevalci, briljantine, krema za lase (razen losjonov za lase, navedeni pod 7.4), peneče se kopeli in drugi peneči proizvodi za kopanje ali prhanje	25 – 50 – 75 – 100 – 125 – 150 – 200 – 250 – 300 – 400 – 500 – 750 – 1000 – 2000
7.4.	Dišeči proizvodi na osnovi alkohola, ki vsebujejo manj kot 3 % prostornine naravnega ali sintetičnega parfumskega olja in manj kot 79 % prostornine čistega etilnega alkohola – aromatične vodice, losjoni za lase, losjoni za pred britjem in po njem	15 – 25 – 30 – 40 – 50 – 75 – 100 – 125 – 150 – 200 – 250 – 300 – 400 – 500 – 750 – 1000
7.5.	Deodoranti in proizvodi za osebno higieno	20 – 25 – 30 – 40 – 50 – 75 – 100 – 150 – 200
7.6.	Talk (puder za telo)	50 – 75 – 100 – 150 – 200 – 250 – 500 – 1000
8.	PROIZVODI ZA PRANJE	
8.1.	Trda toaletna in gospodinjska mila (KCT tar. št. 3401)	Količina v g 25 – 50 – 75 – 100 – 150 – 200 – 250 – 300 – 400 – 500 – 1000
8.2.	Mehka mila (KCT tar. št. 3401)	Količina v g 125 – 250 – 500 – 750 – 1000 – 5000 – 10000
8.3.	Milo v koščkih, lističih itd. (KCT tar. št. 3401)	Količina v g 250 – 500 – 750 – 1000 – 3000 – 5000 – 10000
8.4.	Tekoči proizvodi za pranje, čiščenje in izpiranje ter pomožni proizvodi (KCT tar. št. 3402) in hipokloritni pripravki (razen proizvodov, navedenih pod 6. točko)	Količina v ml 125 – 250 – 500 – 750 – 1000 – 1250 ⁽⁴⁾ – 1500 – 2000 – 3000 – 4000 – 5000 – 6000 – 7000 – 10000
8.5.	Pralni prašek	Količina v g 250 – 500 – 750 – 1000 – 10000
8.6.	Proizvodi za predpranje in namakanje v obliki praška	Količina v g 250 – 500 – 1000 – 2000 – 5000 – 10000
9.	TOPILA – skupina nevarnih pripravkov	Količina v g 25 – 50 – 75 – 125 – 250 – 500 –

Št.	Proizvod	Nazivna količina vsebine
		1000 – 1500 – 2500 – 5000 – 10000
10.	OLJA ZA MAZANJE (KCT tar. št. 2710 in 3403)	Količina v ml 125 – 250 – 500 – 1000 – 2000 – 2500 – 3000 – 4000 – 5000 – 10000
11.	PREJE ZA STROJNO PLETENJE iz naravnih vlaken (živalskega, rastlinskega in rudninskega izvora), iz kemičnih vlaken in mešanic le-teh	Količina v g 10 – 25 – 50 – 100 – 150 – 200 – 250 – 300 – 350 – 400 – 450 – 500 – 1000 Podana vrednost je masa preje (brez vode), ki ji je dodana dogovorno dovoljena vlaga, določena z drugimi predpisi.

Opomba: ⁽¹⁾ Ne velja za ovseno kašo in ovsene kosmiče.

⁽²⁾ Razen krompirja in dehidrirane zelenjave.

⁽³⁾ Proizvodi, ki vsebujejo manj kot 14 % vlage.

⁽⁴⁾ Samo za hipoklorite.

Št.	Proizvod	Nazivna prostornina posod
12.	KONZERVIRANA IN POLKONZERVIRANA HRANA V PLOČEVINKAH IN STEKLENIH POSODAH Zelenjavni proizvodi za prehrano ljudi (sadje, zelenjava, paradižniki, krompir – razen belušev, juh, sadnih in zelenjavnih sokov in sadnih nektarjev)	
12. 1.	Pločevinke in steklene posode	Prostornina v ml 106 – 156 – 212 – 228 – 314 – 370 – 425 – 446 – 580 – 720 – 850 – 1062 – 1700 – 2650 – 3100 – 4250 – 10200
12.2.	Prostornine za posebne proizvode	Prostornina v ml
	- tartufi	26 – 53 – 71 – 106 – 212 – 425 – 720 – 850
	- paradižniki: koncentrati	71 – 142 – 212 – 370 – 425 – 720 – 850 – 3100 – 4250
	olupljen ali neolupljen	236 – 370 – 425 – 720 – 850 – 2650 – 3100
	- sadni koktajli, sadje v sirupu	106 – 156 – 212 – 228 – 236 – 314 – 370 – 425 – 446 – 580 – 720 – 850 – 1062 – 1700 – 2650 – 3100 – 4250 – 10200

Št.	Proizvod	Nazivna prostornina posod
13.	NE SUHA HRANA ZA MAČKE IN PSE	Prostornina v ml 212 – 228 – 314 – 425 – 446 – 850 – 1060 – 1700 – 2650
14.	PROIZVODI ZA PRANJE IN ČIŠČENJE V OBLIKI PRAŠKA Paket: E 0,5 E 1 E 2 E 3 E 5 E 10 E 15 E 20 E 25 E 30 Oval: ET 5 ET 10 ET 15 ET 20 ET 25 ET 30	Prostornina v ml 375 750 1500 2250 3750 7700 11450 15200 18950 22700 3950 7700 11450 15200 18950 22700

Št.	Proizvod	Prostornina vsebine tekoče faze v ml	Prostornina posode v ml	
			a)	b)
15.	PROIZVODI, IZDELANI KOT RAZPRŠILA Izveti so proizvodi, naštetih v točki 7.4, in medicinski proizvodi.			
15.1.	Proizvodi, ki se dajejo v promet v kovinskih posodah	25 50 75 100 125 150 200 250 300 400 500 600 750	40 75 110 140 175 210 270 335 405 520 650 800 1000	47 89 140 175 210 270 335 405 520 650 800 1000 -
15.2	Proizvodi, ki se dajejo v promet v prozornih ali neprozornih steklenih ali plastičnih posodah	25 – 50 – 75 – 100 – 125 – 150		

Opomba:

a) Proizvodi, ki jih poganja utekočinjeni plin.

b) Proizvodi, ki jih poganja dušikov oksid ali ogljikov dioksid – čist ali mešanica obeh, če ima proizvod Baumejev koeficient $\leq 1,2$.

Na proizvodih, ki se prodajajo v obliki razpršil in so skladni z zahtevami te odredbe, vključno z navedenimi stopnjami prostornin, ni treba označevati nazivne mase njihove vsebine.

III. PREDPAKIRANE TEKOČINE

12. člen

(posebne zahteve za predpakirane tekočine)

Za predpakirane tekočine so določene posebne zahteve ter z njimi povezani pregled in priporočena območja pakiranja oziroma stopnje nazivnih količin.

Posebne zahteve se nanašajo na predpakirane tekočine, ki so namenjene za dajanje v promet v posameznih količinah od 5 ml do vključno 10 litrov in se preverjajo z merjenjem prostornine.

Tekočine, ki so v seznamu predpakiranih tekočin navedene s stopnjami nazivnih prostornin vsebin v točkah 1.(a) in (b), 2.(a) in 4, se lahko dajo v promet le, če so enakih nazivnih količin kot tiste, navedene v tem seznamu, vendar z naslednjimi izjemami:

– pod točko 1.(a): ko so shranjene v posode ali stekleničene s prostornino do 0,25 litra in so namenjene le za profesionalno uporabo,

– pod točko 2.(a) in 4.: ko so namenjene za prodajo na krovu letal, ladij in vlakov ali za prodajo v brezcarinskih prodajalnah.

Vse predpakirane tekočine iz drugega odstavka tega člena morajo po splošnih določbah in določilih tega poglavja odredbe imeti ustrezno oznako prostornine tekočine – imenovano »nazivna prostornina vsebine«, ki jo morajo tudi vsebovati.

Predpakirane tekočine se zaradi razlogov, ki se nanašajo na označevanje, prostornino vsebine, ugotavljanje te prostornine ali metode, po kateri so bile pregledane, ter nazivnih prostornin, skladnih seznamu predpakiranih tekočin s stopnjami nazivnih prostornin, ne smejo zavrniti, prepovedati ali omejiti njihovo dajanje v promet, če izpolnjujejo zahteve in preglede po tej odredbi.

1. Definicije

Nazivna prostornina vsebine (V_n) tekočine je prostornina, ki je označena na embalaži, to je prostornina tekočine, ki naj bi jo predpakirani izdelek vseboval.

Dejanska prostornina vsebine predpakirane tekočine je prostornina tekočine, ki jo izdelek resnično vsebuje. Ves čas postopka pregleda vsebine mora biti vrednost – uporabljena za dejansko prostornino vsebine, merjena ali korigirana na temperaturo 20 °C.

Negativni odstopke vsebine predpakirane tekočine je količina, za katero je dejanska vsebina predpakirane tekočine manjša od nazivne.

2. Dovoljeni negativni odstopke

Dovoljeni negativni odstopki prostornin predpakiranih tekočin so določeni v naslednji preglednici:

Nazivna prostornina vsebine (ml)	Dovoljeni negativni odstopke % V_n	(ml)
od 5 do 50	9	-
od 50 do 100	-	4,5
od 100 do 200	4,5	-
od 200 do 300	-	9
od 300 do 500	3	-
od 500 do 1000	-	15
od 1000 do 10000	1,5	-

V odstotkih navedene dovoljene negativne odstopke je treba pri preračunu v enote za prostornino zaokrožiti na najbližjo desetinko mililitra.

3. Napis in oznake

3.1. Vse predpakirane tekočine, ki so izdelane skladno s to odredbo, morajo imeti na embalaži odtisnjene neizbrisne, lahko čitljive ter dobro vidne naslednje oznake:

3.1.1. s številom izraženo nazivno prostornino vsebine, ki mu sledi simbol ali ime merske enote

Nazivna prostornina vsebine mora biti izražena v litrih ali centilitrih ali mililitrih in sme biti zapisana s številom najmanj naslednje velikosti:

Nazivna prostornina vsebine (cl)	Številotekočine (mm)
do 5	2
nad 5 do 20	3
nad 20 do 100	4
nad 100	6

3.1.2. ime ali razpoznavni znak, ki pri izvajanju mero-slovnega nadzora omogoča prepoznavanje tistega, ki je pakiral oziroma je zato odgovoren, ali uvoznika,

3.2. Znak ES »e« iz 9. člena.

Če se za embalažo uporablja merilna steklenica, ki je skladna z zahtevami drugega predpisa in je oznaka njene nazivne prostornine vsebine zadovoljivo razpoznavna, na izdelek (glede na zahteve te odredbe) ni treba dodajati oznake nazivne prostornine predpakirane vsebineteškočine, kot je to navedeno v točki 3.1.1. To ne velja, če se nazivna prostornina predpakirane vsebineteškočine (določena v seznamu predpakiranih tekočin s stopnjami nazivnih prostornin) za isto vrsto izdelka(ov) razlikuje od druge nazivne prostornine do vključno 0,05 litra.

4. Statistična obdelava rezultatov

4.1. Partija predpakiranih tekočin je po tem pregledu sprejemljiva, če je povprečna vrednost (\bar{x}) dejanskih vsebin (x_i), n-tega števila predpakiranih tekočin v vzorcu, večja kot vrednost:

$$V_n - \frac{s}{\sqrt{n}} t_{(1-\alpha)}$$

kjer je:

V_n nazivna prostornine vsebine količina predpakirane tekočine

n število predpakiranih tekočin v vzorcu za ta pregled

s ocenjeni standardni odmik dejanske vsebine v vzorcu

$t_{(1-\alpha)}$ 0,995 – parameter Studentove porazdelitve pri stopnji zaupanja (1- α) in stopnji prostosti ($\delta = n-1$)

4.2. Če je x_i izmerjena vrednost za dejansko prostornino vsebine i -te enote v vzorcu, ki ima n -enot, potem:

4.2.1. dobimo povprečje izmerjene vrednosti za vzorec z naslednjo enačbo:

$$\bar{x} = \frac{\sum_{i=1}^{i=n} x_i}{n}$$

4.2.2. in je ocenjena vrednost standardnega odmika (s) po naslednji enačbi:

– vsota kvadratov izmerjenih vrednosti:

$$\sum_{i=1}^{i=n} (x_i)^2$$

- kvadrat vsote izmerjenih vrednosti:

$$\left(\sum_{i=1}^{i=n} x_i \right)^2 \text{ in potem : } \frac{1}{n} \left(\sum_{i=1}^{i=n} x_i \right)^2$$

- popravljena vsota:

$$SC = \sum_{i=1}^{i=n} (x_i)^2 - \frac{1}{n} \left(\sum_{i=1}^{i=n} x_i \right)^2$$

- ocenjena varianca: $v = \frac{SC}{n-1}$

- ocenjena vrednost standardnega odmika: $s = \sqrt{v}$

4.3. Kriterij za sprejem ali zavrnitev partije predpakiranih tekočin:

4.3.1. Za neporušitveni pregled.

Število predpakiranih tekočin v partiji	Število tekočin v vzorcu	Kriterij	
		Sprejemljivo	Nesprejemljivo
≤500	30	$\bar{x} \geq V_n - 0,503s$	$\bar{x} < V_n - 0,503s$
>500	50	$\bar{x} \geq V_n - 0,379s$	$\bar{x} < V_n - 0,379s$

4.3.3. Za porušitveni pregled

Število predpakiranih tekočin v partiji	Število tekočin v vzorcu	Kriterij	
		Sprejemljivo	Nesprejemljivo
poljubno število (≥ 100)	20	$\bar{x} \geq V_n - 0,640s$	$\bar{x} < V_n - 0,640s$

13. člen

(seznam predpakiranih tekočin s stopnjami nazivnih prostornin vsebin)

Št.	Tekočine	Nazivna prostornina vsebine v l
1.(a)	Vino iz svežega grozdja; sveži grozdni mošt z zaustavljeno fermentacijo zaradi dodanega alkohola, vključno z vinom, narejenim iz nefermentiranega grozdnega soka, zmešanega z alkoholom, razen vin, ki so vključena v KTC tar. št. 2204 10, 2204 21 in 2204 29 in likernih vin. Grozdni mošt, med fermentacijo ali z zaustavljeno fermentacijo – drugače kot z dodajanjem alkohola (KCT tar. št. 2204 30)	0,10 – 0,187 ⁽¹⁾ – 0,25 – 0,375 0,50 – 0,75 – 1 – 1,5 – 2 – 3 – 4 5 – 6 – 8 – 9 – 10
(b)	Specialna bela vina, za katera se smejo uporabljati naslednje oznake porekla: Cotes de Jura, Arbois, L' Etoile in Chateau-Chalon.	0,62
(c)	Druge nepeneče se fermentirane pijače kot: jabolčnik, hruškovec in medica (KCT tar. št. 2206)	
(d)	Vermuti in druga aromatizirana vina iz svežega grozdja (KCT tar. št. 2205); likerna vina	0,10 – 0,25 – 0,375 – 0,50 – 0,75 1 - 1,5 - 2 – 5 od 0,05 do 0,10 0,10 – 0,20 – 0,375 - 0,50 – 0,75 – 1- 1,5
2.(a)	Peneča se vina (KCT tar. podšt. 2204 10) Vino v steklenicah s šampanjskimi zamaški, ki so privezani ali pritrjeni, ali vino, ki je pod nadtlakom – ne manjšim od 1 bar in ne večjim od 3 bar – merjeno pri temperaturi 20 °C (KCT tar. podšt. 2204 21 100 in 2204 29 100)	0,125 – 0,20 – 0,375 0,75 – 1,5 – 3 – 4,5 – 6 – 9
(b)	Druge fermentirane peneče se pijače, kot na primer jabolčnik, hruškovec in medica (KCT tar. podšt. 2206 00)	0,10 – 0,20 – 0,375 0,75 – 1 – 1,5 – 3

Št.	Tekočine	Nazivna prostornina vsebine v l
3.(a)	Pivo iz sladu (KCT tar. podšt. 2203 00), razen kislih piv	0,25 - 0,33 - 0,50 0,75 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5
(b)	Kiselkasta piva, dvakrat fermentirano pivo (gueuze)	0,25 - 0,375 - 0,75
4.	Žganja (razen tistih po KCT tar. št. 2207); likerji in druge žgane pijače; sestavljeni alkoholni pripravki (znani pod imenom "koncentrati") za proizvodnjo pijač (KCT tar. št. 2208 in 3302 10)	0,02 - 0,03 - 0,04 0,05 - 0,10(*) 0,20 - 0,35 - 0,50 - 0,70 - 1 1,125(*) - 1,5 - 2 - 2,5 - 3 4,5 - 5(*) - 10(*)
5.	Kis in nadomestki kisa (KCT tar. podšt. 2209 00)	0,25 - 0,50 - 0,75 1 - 2 - 5
6.	Olivno olje (KCT tar. št. 1509 in 15100 00) in druga jedilna olja (KCT tar. št. 1507, 1508, 1511 do 1516)	0,25 - 0,50 - 0,75 1 - 2 - 3 - 5 - 10
7.	Konzumno mleko in smetana (nezgoščeno, nesladkano) (KCT tar. št. 0401) Pijače na osnovi mleka (KCT tar. podšt. 2202 90 910, 2202 90 950, 2202 90 990)	0,20 - 0,25 - 0,50 0,75 - 1 - 2
8.(a)	Vode, vključno naravne in umetne mineralne vode ter sodavice (KCT tar. št. 2201)	0,125 - 0,20 - 0,25 0,33 - 0,50 - 0,75 - 1 - 1,5 - 2
(b)	Limonada, aromatizirane mineralne vode in aromatizirane sodavice ter druge brezalkoholne pijače, ki ne vsebujejo mleka ali mlečnih maščob (po KCT tar. podšt. 2202 90 100), razen sadnih in zelenjavnih sokov (KCT tar. št. 2009) ter koncentratov	0,125 - 0,20 - 0,25 0,33 - 0,50 - 0,75 1 - 1,5 - 2
(c)	Pijače, označene kot brezalkoholni aperitivi	0,10
9.	Sadni sokovi (vključno grozdni mošt) ali zelenjavni sokovi, z dodatkom sladkorja ali brez njega, nefermentirani (KCT tar. št. 2009), sadni nektar	0,125 - 0,20 - 0,25 0,33 - 0,50 - 0,75 1 - 1,5 - 2

Opomba:

(*) Količine, ki so namenjene izključno za prodajo v trgovinah.

(1) Količine, ki so namenjene le za prodajo na letalih, ladjah in vlakih ter v brezcarinskih prodajalnah.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki proizvajajo in/ali polnijo oziroma dajejo v promet predpakirane izdelke po določbah te odredbe, morajo uskladiti svojo dejavnost s to odredbo do 31. 12. 2000.

15. člen

3. člen, 9. člen, tretji odstavek 5. točke 10. člena, točka 3.2. 10. člena, tretji odstavek 12. člena in točka 3.2. 12. člena, te odredbe, ki določajo označevanje z znakom ES in obvezne količine predpakiranih proizvodov in predpakiranih tekočin, se uporabljajo od dneva pristopa Republike Slovenije k Evropski uniji.

Določilo šestega odstavka 5. člena te odredbe se nanaša tudi na države članice Evropske unije do dneva pristopa Republike Slovenije v Evropski uniji.

16. člen

Za uvožene predpakirane izdelke, ki so označeni z znakom ES, veljajo določila 3. člena.

17. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 009-9/99

Ljubljana, dne 20. decembra 1999.

dr. Lojze Marinček l. r.
Minister
za znanost in tehnologijo

5051. Pravilnik o navajanju surovinske sestave in o tekstilnih imenih

Na podlagi 2. člena zakona o tehničnih zahtevah za proizvode in o ugotavljanju skladnosti (Uradni list RS, št. 59/99) izdaja ministrica, za gospodarske dejavnosti

PRAVILNIK
o navajanju surovinske sestave in o tekstilnih imenih

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa, da se tekstilni izdelki lahko dajo v promet, ne glede na to v kateri stopnji predelave ali v kateri stopnji distribucijske mreže se nahajajo samo, kadar ustrezajo določbam tega pravilnika.

2. člen

1. Za namene tega pravilnika so tekstilni izdelki surovine, polizdelki in končni izdelki industrijske ali ročne izdelave, kot tudi delno ali v celoti izdelani konfekcijski izdelki, katerih surovinska sestava so izključno tekstilna vlakna ne glede na način mešanja in sestavljanja v procesu izdelave.

2. Za namene tega pravilnika tekstilno vlakno pomeni – enoto snovi, katere značilnosti so gibkost, prožnost, finost in visoko razmerje med dolžino in premerom; zaradi

teh lastnosti je vlakno primerno za mehansko predelavo v nadaljnje tekstilne aplikacije,

– upogljive trakove ali izdelke cevaste oblike, katerih navidezna širina ne presega 5 mm, vključno s trakovi izreznimi iz širših trakov ali filmov (folij), izdelanih iz substanc, naštetih pod zaporednimi števkami 19 do 41 in 44 v Prilogi I; navidezna širina je širina nagubanega, izravnane, stisnjene ali zvitega upogljivega traku ali izdelka cevaste oblike ali srednja povprečna širina v primeru, da širina ni enakomerna.

3. Izdelki, ki so navedeni v nadaljevanju se obravnavajo enako kot tekstilni izdelki in so prav tako predmet določb tega pravilnika:

- izdelki, ki vsebujejo vsaj 80 ut. % tekstilnih vlaken,
- tekstilni materiali, ki se uporabljajo za oblazinjenje pohištva, za dežnike in sončnike in vsebujejo vsaj 80 ut. % tekstilnih komponent; podobno, tekstilni materiali za večplastne talne obloge, posteljne vložke in opremo za taborjenje, tople vložke za obutev, rokavice, palčnike in športne rokavice, ki kot del ali kot podloga predstavljajo vsaj 80 ut. % celotnega izdelka,
- tekstilni materiali, ki so sestavni del drugih izdelkov in v njih predstavljajo bistveni del ter je njihova sestava točno določena.

II. UPORABA TEKSTILNIH IMEN

3. člen

1. Seznam imen vlaken in njihovih opisov na katere se sklicuje 2. člen, je podan v preglednici Priloge I tega pravilnika.

2. Uporaba imen navedenih v preglednici Priloge I tega pravilnika se nanaša na vlakna, katerih lastnosti so podrobno opisane pod isto zaporedno številko te preglednice.

3. Nobeno od imen v Preglednici I se ne sme uporabljati za katerokoli drugo vlakno, niti kot celotno ime, kot korenska osnova ali pridevnik.

4. Beseda "svila" se v primeru filamentne preje ne sme uporabljati kot oznaka za njeno obliko ali predstavitev.

III. NAVAJANJE SUROVINSKE SESTAVE IZDELKOM IZDELANIM IZ ENE VRSTE VLAKEN

4. člen

1. Nobeden tekstilni izdelek ne sme biti opisan kot "100%" ali "čist" ali "v celoti", če ni sestavljen izključno iz ene same vrste vlaken; prav tako se ne sme uporabljati nobeden drug podoben izraz.

2. Tekstilni izdelek lahko poleg navedenih vlaken vsebuje tudi do 2 ut. % drugih vlaken, kolikor je ta količina iz tehničnih razlogov upravičena in se ne dodaja rutinsko. Navedeno dovoljeno odstopanje se lahko poveča do 5 ut. % za tekstilne izdelke, katerih eden od postopkov izdelave je postopek mikanja.

IV. NAVAJANJE VOLNENE KOMPONENTE

5. člen

1. Volneni izdelek se lahko označi kot "runska volna" le v primeru, da je sestavljen izključno iz volnenih vlaken, ki niso bila do predelave v ta izdelek uporabljena pri izdelavi drugega končnega izdelka, in ki niso bila nikdar podvržena postopku predenja in/ali postopku valjanja (polstenja) temveč le postopkom, ki predstavljajo postopke za pripravo

surovine za nadaljno uporabo in ne povzročajo poškodb vlaken.

2. V nasprotju z določbami prvega odstavka, se ime za volnene izdelke lahko uporabi tudi za opis volne v mešanici vlaken kadar

(a) volna, vsebovana v tej mešanici, ustreza zahtevam, določenim v prvem odstavku,

(b) volna ne predstavlja manj kot 25% skupne teže mešanice,

(c) je poleg volne v mešanici iz česanih vlaken le še ena vrsta vlaken, ki so prav tako česana.

V tem primeru, mora biti podana celotna procentna sestava.

3. Dovoljeno odstopanje zaradi vlaknastih nečistoč, ki je upravičeno iz tehničnih razlogov glede na proizvodnjo, se omeji na 0,3% za izdelke navedene v prvem in drugem odstavku ter za volnene izdelke, katerih eden od procesov izdelave je bilo mikanje.

V. NAVAJANJE DVO- ALI VEČKOMPONENTNIH MEŠANIC VLAKEN

6. člen

1. Tekstilni izdelek, ki je sestavljen iz dvo- ali večkomponentne mešanice vlaken, od katerih ena vrsta vlaken predstavlja najmanj 85% celotne teže, se označi:

– z imenom slednje vrste vlakna in njegovim utežnim deležem, ali

– z imenom slednje vrste vlakna in besedami "najmanj 85%", ali

– s celotno procentno sestavo izdelka.

2. Tekstilni izdelek, ki je sestavljen iz dveh ali več vrst vlaken, od katerih nobena vrsta ne predstavlja vsaj 85% celotne teže izdelka, se označi z imenom in utežnim deležem vsaj dveh glavnih vrst vlaken, katerim sledijo imena ostalih vrst vlaken v vrstnem redu po padajočih utežnih deležih, z ali brez navedbe odstotka.

Pri tem velja:

(a) vlakna, ki posamezno predstavljajo manj kot 10% skupne teže izdelka, se lahko skupno označijo kot "Druga vlakna", temu pa sledi skupni utežni delež,

(b) kadar je ime tiste vrste vlaken, ki predstavlja manj kot 10% udeležbe glede na skupno težo izdelka določeno, se navede celotna procentna sestava izdelka.

3. Tkanine, katerih osnova je iz čistega bombaža in votek iz čistega lana ter pri katerih delež lanu predstavlja najmanj 40% skupne teže neškrobljene tkanine, se lahko poimenujejo kot "Bombažno – lanena tkanina", pri čemer je potrebno dodati opis surovinske sestave kot "čista bombažna osnova – čisti laneni votek".

4. Za tekstilne izdelke namenjene končnemu potrošniku, se pri procentni sestavi, ki je podrobno določena v prvem, drugem, tretjem in petem odstavku

(a) dopušča količina tujih vlaken do 2% skupne teže tekstilnega izdelka, kolikor je ta količina iz tehničnih razlogov utemeljena in ni dodana rutinsko; to dovoljeno odstopanje se pri izdelkih, ki so bili podvrženi postopku mikanja poveča do 5% ne glede na dovoljeno odstopanje, navedeno v tretjem odstavku 5. člena,

(b) dopušča dovoljeno odstopanje zaradi proizvodnega procesa v višini 3% med deklarirano in z analizo ugotovljeno procentno sestavo glede na skupno težo vlaken, ki so navedena na oznaki; tako odstopanje se dopušča tudi za posamezne vrste vlaken, ki so v skladu z drugim odstavkom navedene v padajočem vrstnem redu glede na njihovo odstotno udeležbo vendar pa brez na-

vedbe odstotkov. Ta dopustna razlika velja tudi za točko b) drugega odstavka 5. člena.

Pri analizi se dovoljena odstopanja izračunajo posebej; skupna teža, ki se upošteva pri izračunu dovoljenega odstopanja omenjenega v točki (b), je teža vlaken končnega izdelka, od katere se odšteje teža katerihkoli tujih vlaken, ugotovljenih z upoštevanjem dovoljenega odstopanja navedenega v točki (a).

Dodatek dovoljenega odstopanja iz točk (a) in (b) je dovoljen samo v primeru, da so katerakoli tuja vlakna ugotovljena z analizo in katerih delež je v dopustnem odstopanju navedenem pod točko (a), kemično enake vrste kot eno ali več vlaken, navedenih na oznaki.

V primeru posebnih izdelkov, za katere proces izdelave zahteva višja dovoljena odstopanja od tistih, navedenih v točkah (a) in (b), se le-ta lahko dovolijo samo v izjemnih primerih, če je ustreznost izdelka pregledana v skladu s prvim odstavkom 13. člena, in kadar proizvajalec to odstopanje ustrezno opraviči.

5. Izraz "Mešanica vlaken" ali "Nedoločena tekstilna surovinska sestava" se lahko uporablja za katerikoli izdelek, katerega sestavo ni mogoče na enostaven način določiti med njegovo izdelavo.

7. člen

Ne glede na dovoljena odstopanja navedena v drugem odstavku 4. člena, v tretjem odstavku 5. člena in v četrtem odstavku 6. člena, v surovinski sestavi izdelka, določeni v 4. in 6. členu, ni potrebno navajati posamezna, vidna vlakna dekorativnega pomena, ki ne presegajo 7% skupne teže končnega izdelka; enako velja za vlakna (npr. kovinske niti), ki so dodana izdelku za doseganje antistatičnega učinka in ki ne presegajo 2% skupne teže končnega izdelka. Pri izdelkih, ki so omenjeni v tretjem odstavku 6. člena, se takšna procentna sestava ne določa glede na skupno težo tkanine, temveč posebej glede na skupno težo osnove in skupno težo votka.

VI. ETIKETIRANJE IN OZNAČEVANJE IZDELKOV

8. člen

1. Tekstilni izdelki, ki so v skladu s tem pravilnikom, se označijo vedno, kadar se dajo v promet za proizvodne ali trgovske namene. Kolikor ti izdelki niso namenjeni prodaji končnemu potrošniku, ali so dobavljeni po naročilu države ali kakšne druge javno pravne osebe, lahko takšno označevanje zamenjajo ali se le dodajo ustrezni spremni trgovski dokumenti.

2. (a) V spremnih trgovskih dokumentih se jasno označijo imena, opisi in ostali podrobni podatki v zvezi z vsebnostjo tekstilnih vlaken glede na člene 3. do 6. in Prilogo I. S to zahtevo se prepreči predvsem uporaba okrajšav v prodajnih pogodbah, računih in fakturah. Lahko se uporablja tudi mehanizirana procesna koda (šifra), kolikor se le-ta v istem dokumentu tudi obrazloži.

2. (b) Kadar so tekstilni izdelki dani v promet se imena, opisi in ostali podrobni podatki v zvezi z vsebnostjo tekstilnih vlaken glede na člene 3. do 6. in Prilogo I, navedejo v jasnem, čitljivem in enotnem tisku, predvsem v katalogih in prodajni literaturi, na embalaži, na oznaki, kot to določa predpis o označevanju tekstilnih in usnjenih izdelkov ter na drugih oznakah.

Podrobni podatki in informacije, ki niso določeni s tem pravilnikom, se navedejo posebej. Ta določba ne velja za blagovne znamke ali imena podjetij, ki se lahko navedejo takoj pred ali za podrobnimi podatki, ki so določeni s tem

pravilnikom oziroma tako, kot to določa predpis o označevanju tekstilnih in usnjenih izdelkov.

Če se za izdelek, ki je dan v promet vseeno navaja blagovna znamka ali ime podjetja, ki vsebuje v imenu ime v celoti, kot koren ali kot pridevnik enega od imen navedenih v Prilogi I ali če je ime takšno, da lahko pripelje do zmede, morajo blagovni znamki ali imenu podjetja takoj slediti ime, opisi in podrobni podatki o vsebnosti vlaken tako kot predpisujejo členi 3 do 6 in Priloga I v jasnem in čitljivem tisku.

2.(c) Kadar so tekstilni izdelki dani v promet, se za označevanje, določeno s tem členom, uporablja tudi slovenski jezik.

Pri navitkih, vretencih za sukanec, predenih, klobčičih ali drugih malih količinah sukanca za šivanje, krpanje in prej za vezenje, se določilo prvega odstavka tega člena zahteva le za skupno označevanje na embalaži pri pakiranju ali prikazovalnikih. Ne glede na primere, omenjene v 18. točki Priloge IV se posamezni izdelki znotraj pakiranja lahko označijo tudi v kateremkoli jeziku držav članic Evropske skupnosti.

2.(d) Uporaba opisov ali podrobnih podatkov, ki se navezujejo na lastnosti izdelka in so drugačni od tistih navedenih v 3., 4. in 5. členu je dovoljena, kadar so taki opisi ali podrobni podatki v skladu s postopki poštenega trgovanja.

VII. NAVAJANJE SUROVINSKE SESTAVE IZDELKOM IZ DVEH ALI VEČ SESTAVNIH DELOV

9. člen

1. Tekstilni izdelek, ki je izdelan iz dveh ali več sestavnih delov, od katerih ima vsak različno vsebnost posameznih vlaken, mora imeti na oznaki označeno vsebnost vlaken za vsak del posebej. Taka označba surovinske sestave ni obvezna za tiste dele izdelka, ki predstavljajo manj kot 30 % skupne teže izdelka, ne upoštevajoč podlog.

2. Kadar imata dva ali več izdelkov enako vsebnost vlaken in skupaj tvorita eno prodajno enoto, je potrebna le ena etiketa.

3. Ne glede na določbe 12. člena:

(a) se surovinska sestava stezniških izdelkov označuje z navedbo sestave celotnega izdelka ali posameznih sestavnih delov naštetih spodaj:

- nadržki: zunanja in notranja tkanina ali pletenina košaric in zadnjega dela,
- stezniki: sprednji, zadnji in bočni vložki za učvrstitev,
- nadržki s steznikom: zunanja in notranja tkanina ali pletenina košaric, sprednji in zadnji ter bočni vložki za učvrstitev.

Za ostale vrste stezniških izdelkov, ki niso navedeni v prvem pododstavku se surovinska sestava prav tako označuje za celotni izdelek ali pa se skupaj ali ločeno navede surovinska sestava posameznih sestavnih delov; za sestavne dele, ki predstavljajo manj kot 10% celotne teže izdelka, takšno označevanje ni potrebno.

Označevanje posameznih sestavnih delov omenjenih stezniških izdelkov in njim podobnih izdelkov mora biti takšno, da končni potrošnik z lahkoto ugotovi, na kateri sestavni del izdelka se podatki na oznaki nanašajo;

(b) se za tekstilije potiskane po postopku jedkega tiska, surovinska sestava navede za celoten izdelek, posebej pa se lahko navede sestava osnovnega blaga in jedkanih delov, pri čemer se pri navedbi surovinske sestave navede, na kateri sestavni del izdelka se surovinska sestava nanaša;

(c) se za vezene izdelke, surovinska sestava navede za celoten izdelek, posebej pa se lahko navede sestava osnovnega blaga in preje, uporabljene za vezenje, pri čemer se pri

navedbi surovinske sestave navede, na kateri sestavni del (osnovno blago ali prejo) izdelka se surovinska sestava nanaša; če izvezeni deli zajemajo manj kot 10% površine izdelka se navede le sestava osnovnega blaga;

(d) se za preje, katerih jedro in plašč sestavljajo različne vrste vlaken in se kot take dajo v promet, surovinska sestava preje opiše za celoten izdelek, posebej pa se lahko navede surovinska sestava jedra in plašča preje, pri čemer se pri navedbi surovinske sestave navede, na kateri del (plašč ali jedro) izdelka se surovinska sestava nanaša;

(e) se za žamet in pliš oziroma za blago podobno žametu ali plišu surovinska sestava podaja za celoten izdelek, ali pa se navede ločeno za sprednjo, lasasto površino in zadnjo stran (osnovni material), pri čemer se pri navedbi surovinske sestave navede, na kateri del se sestava nanaša;

(f) se za talne obloge in preproge, pri katerih sta podlaga (osnova) in uporabna (hodna) površina sestavljena iz različnih vrst vlaken, lahko surovinska sestava navede le za uporabno (hodno) površino, pri čemer se navede, da se surovinska sestava nanaša na to površino.

10. člen

Ne glede na določbe 8. in 9. člena:

(a) se navedba imen ali surovinske sestave ne zahteva na etiketah ali oznakah za tekstilne izdelke naštete v Prilogi III, ki se nahajajo v eni od stopenj navedenih v prvem odstavku 2. člena. V primeru, da ti izdelki nosijo etiketo ali oznako na kateri je podano ime ali sestava, blagovna znamka ali ime podjetja, ter to ime vsebuje eno od imen navedenih v Prilogi I v celoti, kot koren ali pridevnik, potem določbe 8. in 9. člena veljajo, saj bi v nasprotnem primeru lahko prišlo do zmede.

(b) se lahko tekstilni izdelki iste vrste in enake sestave navedeni v Prilogi IV, prodajajo skupaj pod skupno oznako, ki vsebuje podrobne podatke o surovinski sestavi, določeni s tem pravilnikom;

(c) mora biti surovinska sestava tekstilnih izdelkov, ki se prodajajo na meter, označena po dolžini (na kosovnem blagu) ali na navitku (bali) blaga, ki je v prodaji.

11. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega pravilnika na trgu izvaja Tržni inšpektorat Republike Slovenije.

12. člen

Zaradi uporabe prvega odstavka 8. člena in drugih določb tega pravilnika, ki se nanašajo na označevanje tekstilnih izdelkov, se surovinska sestava o kateri govorijo 4., 5. in 6. člen, ne ugotavljajo za naslednje dele izdelkov:

1. tekstilni izdelki:

netekstilni deli, trakovi za robljenje, etikete in oznake, obrobe in našitki dekorativnega pomena na oblekah, ki ne tvorijo bistven del izdelka, gumbi in zaponke prevlečene s tekstilnim materialom, modni dodatki in okrasni, neelastični trakovi, elastične niti in trakovi dodani na določenih delih izdelka, ter v skladu s pogoji, ki so določeni v 7. členu, vidna, posamezna dekorativna in antistatična vlakna;

2.(a) talne obloge in preproge: vsi sestavni deli razen uporabne (hodne) površine;

2.(b) blago za oblažiranje pohištva: povezovalna in polnilna osnova in votek, ki ne tvorita del uporabne površine;

zastori in zavese: povezovalna in polnilna osnova in votek, ki ne tvorita lica blaga;

2.(c) drugi tekstilni izdelki: tkanine, ki služijo kot osnova ali podlaga, dodatki za povečanje trdnosti in ojačanje, medvlage in platnene podlage, niti za šivanje in sestavljanje, razen če ne nadomestijo osnovo in/ali votek tkanine, polni-

la, ki nimajo izolacijske funkcije ter glede na prvi odstavek 9. člena, podloge.

Za namene tega določila:

– se osnovni materijali ali podloge tekstilnih izdelkov, ki služijo kot opora uporabnim površinam, zlasti v odejah in dvojnih tkaninah, žametnih ali plišastih tkaninah in podobnih izdelkih, ne smatrajo kot podloge, ki se odstranijo.

– se pod "dodatki za ojačitev in povečanje trdnosti" razumevajo niti ali materiali, ki so dodani na določene dele tekstilnih izdelkov, da bi jih utrdili ali odebellili;

3. maščobe, vezivna sredstva, obtežilna sredstva, škrobila in aperture, izdelki za impregniranje, dodatni izdelki za barvanje in tiskanje in ostali izdelki, ki se uporabljajo v proizvodnem procesu tekstilij. Ministrstvo pristojno za trg lahko sprejme vse potrebne ukrepe, da zagotovi, da ta sredstva niso prisotna v količinah, ki lahko zavedejo potrošnika.

VIII. DOLOČANJE SUROVINSKE SESTAVE IZDELKOV

13. člen

1. Preverjanje skladnosti surovinske sestave tekstilnih izdelkov, s podatki v skladu z določili tega pravilnika, se izvaja po metodah, ki so določene v predpisu o metodah kvantitativne analize dvokomponentnih mešanic vlaken in v predpisu o metodah kvantitativne analize trikomponentnih mešanic vlaken. Procentna sestava določena v 4., 5. in 6. členu se določi tako, da se na absolutno suho maso posamezne vrste vlaken doda ustrezni dogovorjeni dodatek, določen v Prilogi II. Pred tem se z izdelka odstranijo sestavine navedene v prvem, drugem in tretjem odstavku 12. člena.

2. V posameznih predpisih iz prvega odstavka tega člena so določene metode za vzorčenje in metode analiz, ki se uporabljajo za določitev surovinske sestave izdelkov, katere obravnava ta pravilnik.

IX. KONČNE DOLOČBE

14. člen

1. Zaradi razlogov, povezanih s specifikacijo imen ali s surovinsko sestavo, ni dovoljeno prepovedati ali ovirati dajanja tekstilnih izdelkov v promet, ki ustrezajo določbam tega pravilnika.

2. Določbe tega pravilnika ne onemogočajo izvajanje določb o varstvu industrijske in poslovne lastnine, o navedbi in oznakah porekla blaga in preprečevanju nelojalne konkurence.

15. člen

Določbe tega pravilnika ne veljajo za tekstilne izdelke, ki:

1. so namenjeni izvozu v tretje države,
2. vstopijo v državo pod carinskim nadzorom za tranzitne namene,
3. so uvoženi iz tretjih držav na aktivno dodelavo,
4. so pogodbeno oddani v delo podjetnikom posameznikom ali podjetjem, ki opravijo delo iz dobavljenih materialov brez prenosa lastninske pravice le-teh za plačilo.

16. člen

Spremembe in dopolnitve k Prilogi I in k Prilogi II tega pravilnika zaradi prilagoditve k tehničnemu napredku se sprejmejo v skladu s postopkom predpisanim s predpisom o metodah kvantitativne analize dvokomponentnih mešanic vlaken.

17. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1999-2111-013

Ljubljana, dne 8. decembra 1999.

dr. Tea Petrin l. r.
Ministrica
za gospodarske
dejavnosti

PRILOGA I

PREGLEDNICA TEKSTILNIH VLAKEN

Z. št.	IME	OPIS
1.	volna ⁽¹⁾	Vlakna ovce ali jagnjeta (<i>Ovis aries</i>)
2.	dlaka alpake, dlaka lame, kamelja dlaka, kašmirska dlaka, dlaka moher, dlaka angora, vikunja dlaka, jakova dlaka, kašgora, bobrova dlaka, vidrina dlaka ⁽¹⁾	Dlake naslednjih živali: alpake, lame, kamele, kašmirske koze, angora koze, angora kunca, vikunje, jaka, kašgorske koze, bobra in vidre
3.	Živalska ali konjska dlaka, z ali brez navedbe vrste živali (npr. kravja dlaka, navadna kozja dlaka, konjska dlaka)	Dlake različnih živali, ki niso omenjene pod zap.št. 1 ali 2
4.	Svila	Vlakno dobljeno izključno od insektov, ki izločajo svilo
5.	Bombaž	Vlakno dobljeno iz semenske kapsule rastline bombaževca (<i>Gossypium</i>)
6.	Kapok	Vlakno pridobljeno iz notranjosti kapokovega plodu (<i>Ceiba pentandra</i>)
7.	Lan	Vlakno pridobljeno iz ličja lanu (<i>Linum usitassimum</i>)
8.	Prava konoplja	Vlakno pridobljeno iz ličja konoplja (<i>Cannabis sativa</i>)
9.	Juta	Vlakno pridobljeno iz ličja jutovca <i>Corchorus olitorius</i> in <i>Corchorus capsularis</i> . Za potrebe tega pravilnika se vlakna iz ličja pridobljena iz rastlinskih vrst navedenih v nadaljevanju obravnavajo enako kot juta: <i>Hibiscus cannabinus</i> , <i>Hibiscus sabdariffa</i> , <i>Abutilon avicennae</i> , <i>Urena lobata</i> , <i>Urena sinuata</i>
10.	Abaka ali manila	Vlakno pridobljeno iz listov <i>Musa textilis</i>
11.	Alfa ali esparto	Vlakno pridobljeno iz listov <i>Stipa tenacissima</i>
12.	Kokos	Vlakno pridobljeno iz sadeža <i>Cocos nucifera</i>
13.	Žuka ali brnistra	Vlakno pridobljeno iz ličja <i>Cytisus scoparius</i> in/ali <i>Spartium junceum</i>
14.	Ramija	Vlakno pridobljeno iz ličja <i>Boehmeria</i>

⁽¹⁾ Ime volna se lahko uporablja zato, da se določi mešanica vlaken iz runa ovce ali jagnja in dlak navedenih pod zaporedno številko 2 v preglednici. Ta predpis se nanaša na tekstilne izdelke navedene v členu 4 in 5 ter na predpise navedene v členu 6 pod pogojem, da so izdelki delno sestavljeni iz vlaken navedenih pod zaporedno številko 1 in 2 te preglednice.

		<i>nivea</i> in <i>Boehmeria tenacissima</i>
15.	Sisal	Vlakno pridobljeno iz listov <i>Agave sisalana</i>
16.	Bengalska ali bombajska konoplja	Vlakno pridobljeno iz ličja <i>Crotalaria juncea</i>
17.	Heneken	Vlakno pridobljeno iz listov <i>Agave fourcroydes</i>
18.	Kantala	Vlakno pridobljeno iz listov <i>Agave Cantala</i>
19.	Acetat	Celulozno acetatno vlakno v katerem je acetiliranih manj kot 92 % in najmanj 74 % hidroksilnih skupin
20.	Alginat	Vlakno izdelano iz kovinskih soli alginske kisline
21.	Bakro	Regenerirano celulozno vlakno izdelano po bakrovem amoniakalnem postopku
22.	Modal	Regenerirano celulozno vlakno izdelano po modificiranem viskoznom postopku z visoko pretržno trdnostjo in visokim modulom elastičnosti v mokrem. Pretržna sila (B_C) v kondicioniranem stanju in sila (B_M) potrebna za 5-odstotni podaljšek vlakna v mokrem stanju sta: $B_C \text{ (cN)} \geq 1.3 \sqrt{T} + 2T$ $B_M \text{ (cN)} \leq 0.5 \sqrt{T}$ kjer je T povprečna dolžinska masa v dtex
23.	Protein	Vlakno pridobljeno iz naravnih proteinov regeneriranih in stabiliziranih s kemičnimi reagenti
24.	Triacetat	Celulozno acetatno vlakno v katerem je acetiliranih najmanj 92 % hidroksilnih skupin
25.	Viskoza	Regenerirano celulozno vlakno izdelano po viskoznom postopku
26.	Akril	Vlakno oblikovano iz linearnih makromolekul, ki vključujejo najmanj 85 ut. % akrilonitrilnih ponavljajočih se enot
27.	Klorovlakno	Vlakno oblikovano iz linearnih makromolekul, ki v svoji verigi vsebujejo več kot 50 ut. % vinilkloridnih ali vinildenkloridnih monomernih enot
28.	Fluorovlakno	Vlakno oblikovano iz linearnih makromolekul, ki so sestavljene iz alifatskih fluoriranih ogljikovodikovih monomerov
29.	Modakril	Vlakno oblikovano iz linearnih makromolekul, ki imajo v verigi več kot 50 ut. % in manj kot 85 ut. % akrilonitrilnih ponavljajočih se enot
30.	Poliamid	Vlakno oblikovano iz linearnih

		makromolekul, ki imajo v svoji molekuli ponavljajoče se amidne vezi, od katerih je najmanj 85 ut. % vezanih na alifatske ali aliciklične enote
31.	Aramid	Vlakno oblikovano iz linearnih makromolekul, sestavljenih iz aromatskih skupin povezanih preko amidnih ali imidnih vezi, od katerih je najmanj 85 % neposredno vezanih na dva aromatska obroča; če so prisotne imidne vezi, njihovo število ne sme presegati števila amidnih vezi
32.	Liocel	Regenerirano celulozno vlakno izdelano z raztapljanjem v organskem topilu in pređenjem brez tvorbe stranskih derivatov – postopek iz etilaminov
33.	Poliimid	Vlakno oblikovano iz linearnih makromolekul, ki imajo v molekuli ponavljajoče imidne enote
34.	Poliester	Vlakno oblikovano iz linearnih makromolekul, ki v verigi vsebujejo najmanj 85 ut. % estrskih skupin nastalih v reakciji diola s tereftalno kislino
35.	Poliетен	Vlakno oblikovano iz linearnih molekul nesubstituiranih nasičenih alifatskih ogljikovodikov
36.	Polipropilen	Vlakno oblikovano iz linearnih makromolekul iz nasičenih alifatskih ogljikovodikovih enot, v katerih je na vsakem drugem ogljikovem atomu vezana metilna stranska skupina, običajno v izotaktični konfiguraciji in brez dodatne substitucije
37.	Polikarbamid	Vlakno oblikovano iz linearnih makromolekul, ki imajo v molekuli ponavljajočo ureilensko NH – CO – NH funkcionalno skupino
38.	Poliuretan	Vlakno oblikovano iz linearnih makromolekul, ki imajo v molekuli ponavljajočo se uretansko (- NH – CO – O) funkcionalno skupino
39.	Vinilal	Vlakna oblikovano iz linearnih makromolekul polivinilalkohola z različnimi stopnjami acetiliranja
40.	Trivinil	Vlakno oblikovano iz trojnega polimera poliakrilonitrila, kloriranega vinil monomera in tretjega vinil – monomera, od katerih nobeden ne predstavlja več kot 50 % celotne mase
41.	Elastodien	Elastomerno vlakno sestavljeno iz naravnega ali sintetičnega poliizoprena,

		ali iz enega ali več dni polimeriziranih z ali brez enega ali več vinilnih monomero; pri raztezanju na 3x – no prvotno dolžino, se hitro in v veliki meri povrnejo na začetno dolžino
42.	Elastan	Elastomerno vlakno sestavljeno iz najmanj 85 ut. % segmentiranega poliuretana; pri raztezanju na 3x – no prvotno dolžino, se hitro in v veliki meri povrne na začetno dolžino
43.	Steklena vlakna	Vlakno oblikovano iz staljenega stekla
44.	Imena odgovarjajoča materialu iz katerega so narejena vlakna npr. kovina (kovinska vlakna), azbest (azbestna vlakna), papir, kateremu sledi beseda "preja" ali "vlakno"	Vlakna narejena iz mešanih ali novih materialov, ki niso navedena zgoraj

PRILOGA II

DOGOVORJENI DODATKI, KI SE UPORABLJAJO ZA IZRAČUN MASE VLAKEN V
TEKSTILNEM IZDELKU

Z. ŠT.	VLAKNO	DELEŽ (%)
1.	Volna in živalske dlake:	
2.	– česana vlakna	18.25
	– mikana vlakna	17.00 ⁽²⁾
3.	Živalske dlake:	
	– česana vlakna	18.25
	– mikana vlakna	17.00
	Konjska dlaka:	
	– česana vlakna	16.00
	– mikana vlakna	15.00
4.	Svila	11.00
5.	Bombaž:	
	– nemergerizirana vlakna	8.50
	– mercerizirana vlakna	10.50
6.	Kapok	10.90
7.	Lan	12.00
8.	Konoplja, čista	12.00
9.	Juta	17.00
10.	Abaka	14.00
11.	Alfa ali esparto	14.00
12.	Kokos	13.00
13.	Žuka ali brnistra	14.00
14.	Ramija (beljena vlakna)	8.50
15.	Sisal	14.00
16.	Bengalska ali bombajska konoplja	12.00
17.	Heneken	14.00
18.	Kantala	14.00
19.	Acetat	19.00
20.	Alginat	20.00
21.	Bakro	13.00
22.	Modal	13.00
23.	Protein	17.00
24.	Triacetat	7.00
25.	Viskoza	13.00
26.	Akril	2.00
27.	Klorovlakna	2.00
28.	Fluorovlakna	0.00
29.	Modakril	2.00
30.	Poliamid:	
	– rezana vlakna	6.25
	– filament	5.75

⁽²⁾ Dovoljeno odstopanje 17% se uporablja kadar je nemogoče ugotoviti ali so vlakna v tekstilnem izdelku, ki vsebuje volno in/ali živalske dlake česana ali mikana.

31.	Aramid	8.00
32.	Liocel	13.00
33.	Poliimid	3.50
34.	Poliester	
	– rezana vlakna	1.50
	– filament	1.50
35.	Polietilen	1.50
36.	Polipropilen	2.00
37.	Polikarbamid	2.00
38.	Poliuretan:	
	– rezana vlakna	3.50
	– filament	3.00
39.	Vinilal	5.00
40.	Trivinil	3.00
41.	Elastodien	1.00
42.	Elastan	1.50
43.	Steklena vlakna:	
	– s povprečnim premerom preko 5 μ m	2.00
	– s povprečnim premerom manj kot 5 μ m	3.00
44.	Kovinska vlakna	2.00
	Metalizirana vlakna	2.00
	Azbest	2.00
	Papirna preja	13.75

PRILOGA III

IZDELKI ZA KATERE NI OBVEZNO OZNAČEVANJE

1. Zapolnilni, podporni trakovi za rokavni šiv,
2. Tekstilni pasovi za zapestne ure,
3. Etikete in oznake, našitki dekorativnega pomena na oblekah,
4. Tekstilne prijemalke s polnilom za delo v kuhinji,
5. Ogrevanje (grelne kape) za kavne posode,
6. Ogrevanje (grelne kape) za čajnike,
7. Ščitniki za rokave pri pisanju,
8. Mufi, ki niso iz plišastega materiala,
9. Umetno cvetje,
10. Blazinice za igle / šivanke,
11. Poslikana platna,
12. Dodatki za povečanje trdnosti in ojačanje, medvloge in platnene podlage,
13. Klobučevina,
14. Stari konfekcionirani izdelki, ki so kot taki tudi označeni,
15. Gamaše,
16. Ovojnina (embalaža), ki ni nova, a se kot takšna prodaja,
17. Klobučni tulci,
18. Škatle mehke brez trdega dna in sedlarske potrebščine iz tekstilnega materiala,
19. Izdelki iz tekstilnega materiala namenjeni potovanjem,
20. Ročno izdelane ali neizdelane vezene tapiserije ter material za njeno izdelavo, vključno s prejami za vezenje, ki se prodajajo ločeno od platna vendar pa so namenjene le za izdelavo ročno izdelanih tapiserij,
21. Patentne zadrge,
22. Gumbi in zaponke prevlečeni s tekstilnim materialom ali usnja,
23. Knjižni ovitki (tudi platnice) iz tekstila,

24. Igrače iz tekstilnih materialov,
25. Tekstilni deli obuval razen toplih vložkov,
26. Namizni pogrinjki sestavljeni iz več komponent in površine < 500 cm²,
27. Prijemalke in rokavice za prijemanje vročih loncev,
28. Ogrevače (grelne kape) za jajca,
29. Torbice za ličila,
30. Mošnje za tobak iz tekstilnega blaga,
31. Toki za očala, cigarete, cigare, vžigalnike in glavnike iz tekstilnega blaga,
32. Zaščitna sredstva za šport npr. komolčniki, kolenčniki, razen rokavic,
33. Toaletne torbice,
34. Torbice za shranjevanje potrebščin za čiščenje čevljev,
35. Pogrebni predmeti,
36. Izdelki za enkratno uporabo razen vate,
med izdelke za enkratno uporabo se za potrebe tega pravilnika štejejo tisti izdelki, ki so namenjeni le enkratni uporabi ali uporabi v omejenem času in katerih običajna uporaba onemogoča ponovno uporabo za enak ali podoben namen,
37. Medicinske in ortopedske obveze ki niso namenjene enkratni uporabi ter ortopedski tekstilni izdelki na splošno,
38. Vrvice (motvoz), tekstilne vrvi (nad 4 mm premera) in ostale vrvi nad 10 mm premera, ki se ponavadi uporabljajo kot
– sestavni del opreme v proizvodnji in predelavi blaga,
– vključek v strojih, napeljavah (npr. ogrevanje, klimatizacija ali osvetlitev), gospodinjskih ali drugih aparatih, vozilih in drugih prevoznih sredstvih, ali kot vključek za njihovo delovanje, vzdrževanje ali opremo, razen nepremočljivih prekrival in dodatne opreme iz tekstila za motorna vozila, ki se ne prodajajo skupaj z vozilom,
39. Tekstilni izdelki namenjeni zaščitni in varnosti kot npr. varnostni pasovi, padala, rešilni jopiči, drsalnice za spust v sili, oprema za gašenje požara, neprebojni jopiči in posebna zaščitna oblačila (npr. zaščita pred ognjem, kemičnimi snovmi in drugimi nevarnostmi),
40. Zračne strukture na prostem (npr. športne dvorane, razstavne stojnice in prostori za skladiščenje), v primeru, da ustrezajo lastnostim in tehničnim zahtevam, katere se od njih pričakuje,
41. Jadra,
42. Oblačila za živali,
43. Zastave in praporji.

PRILOGA IV

IZDELKI V ORIGINALNEM PAKIRANJU ZA KATERE JE OZNAČEVANJE OBVEZNO
S SKUPNO OZNAKO

1. Krpe za pomivanje tal,
2. Krpe za čiščenje,
3. Našitki in dekorativne obrobe, čipke, vezenine ter trakovi za robljenje,
4. Pozamentarija,
5. Tekstilni pasovi,
6. Naramnice,
7. Podveze in pasovi za nogavice,
8. Vežalke za čevlje in škornje,
9. Trakovi,
10. Elastika,
11. Ovojnina (embalaža) ki je nova,
12. Vrvice za pakiranje in za v kmetijske namene; vrvice (motvoz), tekstilne vrvi in vrvi različne od tistih navedenih pod točko 38, Priloga III,
13. Namizni podstavki,
14. Robci,
15. Mrežice za lase,
16. Metuljčki in kravate, tudi za otroke,
17. Slinčki; manjše brisačke za obraz ter rokavice za kopanje,
18. Sukanec za šivanje, krpanje in vezenje, ki je v maloprodaji ponujena potrošniku v manjših količinah z neto težo 1 gram ali manj,
19. Trakovi za zavese in zastori.

5052. Zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v državni upravi

Na podlagi 9. člena zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94 in 47/97) ter v skladu z določbami zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkih (Uradni list RS, št. 87/97 in 9/98) Ministrstvo za notranje zadeve objavlja

Z N E S K E
povračil, nadomestil in drugih prejemkov
za zaposlene v državni upravi

Od 27. novembra 1999 dalje znašajo:

1. mesečne nagrade za obvezno prakso:
 - učencem 9.132 SIT,
 - študentom 18.698 SIT;
2. nagrade ob delovnih jubilejih:
 - za 10 let delovne dobe 46.363 SIT,
 - za 20 let delovne dobe 69.544 SIT,
 - za 30 let delovne dobe 92.726 SIT;
3. solidarnostne pomoči 92.726 SIT;
4. kilometrina 40,11 SIT;
5. povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, za vsak kilometer 20,06 SIT;
6. terenski dodatek 793 SIT.

Št. 0102/5-142/3-99/5

Ljubljana, dne 13. decembra 1999.

Borut Šuklje l. r.
 Minister
 za notranje zadeve

—

USTAVNO SODIŠČE

5053. Odločba o razveljavitvi 2. točke 145. člena pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja

Ustavno sodišče je v postopku za oceno zakonitosti, začetem na pobudo Roka Marenka iz Ljubljane, ki ga zastopa Jasna Dolničar, odvetnica v Ljubljani, na seji dne 16. decembra 1999

o d l o č i l o:

Druga točka 145. člena pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 79/94, 73/95, 39/96, 70/96, 47/97, 3/98, 51/98 - odl. US, 73/98 - odl. US in 90/98) se razveljavi.

O b r a z l o ž i t e v**A)**

1. Pobudnik navaja, da zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 9/92, 13/93, 9/96, 29/98, 77/98 - odl. US in 6/99 - v nadaljevanju: ZZVZZ) Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije ne daje pooblastila za določanje primerov, ko zavarovanec ni upravičen do nadomestila med začasno zadržanostjo od dela. Zato naj bi bila v neskladju z ZZVZZ določba pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (v nadaljevanju: pravi-

la OZZ), po kateri zavarovanec nima pravice do nadomestila plače za začasno zadržanost od dela, "če zdravniška komisija na podlagi dokumentacije ugotovi, da se je zavarovanec zaposlil na delovnem mestu, čeprav je že pred zaposlitvijo vedel, da ne izpolnjuje zdravstvenih pogojev oziroma so razlogi za njegovo začasno zadržanost od dela obstojali že pred zaposlitvijo zaradi diagnoze, za katero je vedel, prav tako pa, če je do začasne zadržanosti od dela prišlo na podlagi neresničnih podatkov o zdravstvenem stanju zavarovanca ali njegovega družinskega člana ali o drugih dejstvih, ki so pomembna za ugotavljanje upravičenosti do zadržanosti od dela". Pobudnik tudi meni, da je takšna določba nehumana, saj naj bi pomenila, da bolnik s kronično boleznijo, ki bi bila ugotovljena pred zaposlitvijo, ne bi bil upravičen do nadomestila.

2. Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: zavod) navaja, da ZZVZZ le okvirno opredeljuje pravice in obveznosti zavarovanih oseb, pravila OZZ kot izvedbeni akt pa to natančneje urejajo. Pooblastilo naj bi dajal 26. člen ZZVZZ, kjer je navedeno, da natančnejši obseg storitev iz prvega odstavka 23. in 25. člena tega zakona, standarde in normative določa zavod s svojimi splošnimi akti v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravstvo. Zavod pojasnjuje, da so bili resda zaostreni nekateri kriteriji, na podlagi katerih sme zavod zadržati ali zavrniti izplačilo nadomestila plače zavarovancu, vendar to ne pomeni, da se osebe s kroničnimi boleznimi ne bi mogle zaposliti oziroma prejemati nadomestila za čas odsotnosti z dela. Na določenem delu se lahko zaposli le tisti, ki ima zdravstveno sposobnost za določeno delo, ta pa naj bi se ugotovila s predhodnim zdravstvenim pregledom, h kateremu zavezuje zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 14/90, 5/91, 29/92, 71/93, 19/94 in 38/94 - v nadaljevanju: ZDR) in zakon o varstvu pri delu (Uradni list SRS, št. 32/74, 16/80 in 25/86 - ZVD). Dela in nadomestila plače pa naj ne bi mogel dobiti nekdo, ki svojega dela že ob nastopu dela ni sposoben opravljati. Izpodbijana določba naj bi varovala delavce, da ne bodo razporejeni na delo, ki ga zaradi svojega zdravstvenega stanja ne morejo opravljati in bi lahko s tem še bolj ogrozili svoje zdravje, pomenila pa naj bi tudi "varovanje" sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja. V praksi naj bi bilo namreč mogoče opaziti več primerov reševanja socialne stiske na račun zdravstvenega zavarovanja. Zavod navaja, da ne more izplačevati nadomestil plače v breme sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja osebam, ki se same odločijo za dolgotrajno rehabilitacijo v tujini, ki nima direktnega značaja zdravljenja. To bi bilo v nasprotju z ZDR in ZZVZZ.

B)

3. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 - v nadaljevanju: ZUstS) takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

4. Na podlagi pooblastila iz drugega odstavka 51. člena ustave obseg in vsebino pravice do zdravstvenega varstva iz javnih sredstev določa ZZVZZ. Po tem zakonu zdravstveno varstvo obsega sistem družbenih, skupinskih in individualnih aktivnosti, ukrepov in storitev za krepitev zdravja, preprečevanje bolezni, zgodnje odkrivanje, pravočasno zdravljenje, nego in rehabilitacijo zbolelih in poškodovanih. Poleg tega pa zdravstveno varstvo po ZZVZZ obsega tudi pravice iz zdravstvenega zavarovanja, s katerimi se zagotavlja socialna varnost v primeru bolezni, poškodbe, poroda ali smrti. Zavarovanim osebam je z obveznim zavarovanjem zagotovljeno v zakonsko določenem obsegu plačilo zdravstvenih storitev, nadomestilo plače med začasno zadr-

žanostjo od dela, pogrebnina in posmrtnina ter povračilo potnih stroškov v zvezi z uveljavljanjem zdravstvenih storitev. Pravice iz obveznega zavarovanja določa zakon, ureditev načina uresničevanja posameznih pravic pa je praviloma izrečno prepuščeno splošnim aktom zavoda, ki je nosilec obveznega zavarovanja.

5. Urejanju nadomestila med začasno zadržanostjo od dela namenja ZZVZZ od 28. do 35. člena. Nadomestilo med začasno zadržanostjo od dela gre zavarovancem na podlagi mnenja osebnega zdravnika oziroma pristojne zdravniške komisije v nekaterih posebnih primerih od prvega dne zadržanosti od dela, sicer pa od enaintridesetega dne zadržanosti. V 31. členu je določen način ugotavljanja osnove in odstotek osnove, v katerem se nadomestilo odmeri. V tem členu pa je določeno tudi, da način valorizacije osnove in nadomestila določi zavod s splošnim aktom. Po prvem odstavku 35. člena ZZVZZ zavarovanec ni upravičen do obravnavanega nadomestila, če v tem času opravlja pridobitno delo, v drugem odstavku navedenega člena pa ZZVZZ določa primere, ko se izplačevanje nadomestila zadrži.

6. Sistem pravic, in v tem okviru tudi njihove omejitve, lahko ureja le zakon. Ko ustavno sodišče presoja skladnost podzakonskega predpisa z zakonom, ki mu je dal podlago za določitev podrobnejšega načina izvrševanja posameznih pravic oziroma obveznosti, presoja zlasti, ali podzakonski predpis zakonsko normo razčlenjuje v okviru, ki je dopuščen takšnemu aktu. Zakonske določbe se lahko dopolnjujejo le toliko, da z dopolnjevanjem udeležajo smisel zakonske norme, iz katere izhajajo. To pomeni, da morajo imeti upravni organi in tisti, ki izvajajo javna pooblastila, za svoje normiranje v zakonu izrečno določen ali iz njega vsaj ugotovljiv okvir in podlago. Tak podzakonski akt ne sme v vsebinskem smislu določati ničesar brez zakonske podlage in zunaj vsebinskih okvirov, ki morajo biti v zakonu izrečno določeni ali iz njega vsaj z razlago ugotovljivi. Podzakonski akt zato ne sme na novo določati pravic in obveznosti, ker je to v skladu z načelom demokratične in pravne države pridržano ustavi in zakonu. Navedeno velja tudi za splošne akte, izdane za izvrševanje javnih pooblastil.

7. Z izpodbijano določbo so pravila OZZ kot splošni akt, izdan za izvrševanje javnih pooblastil, samostojno uredila nov primer izgube pravice do nadomestila plače za začasno zadržanost od dela in s tem zožila zakonsko ureditev. pravila OZZ so zato z obravnavano določbo prekoračila okvir, ki je dopuščen podzakonskemu aktu, oziroma aktu, izdanemu za izvrševanje javnih pooblastil, saj ta ne sme spremeniti ali samostojno urediti pravic in obveznosti, ker jih lahko v skladu z načeli delitve oblasti (3. člen ustave) ureja le zakon. S 35. členom ZZVZZ takšna podlaga ni dana, ker ta primere navaja le taksativno. Določbe prvega odstavka torej ni mogoče razumeti tako, da dopušča tudi druge primere. Tudi pooblastilo po 26. členu ZZVZZ, na katerega se zavod sklicuje v odgovoru, se izrečno nanaša na prvi odstavek 23. člena in na 25. člen ZZVZZ, ki obravnavane pravice ne zajemata. Pooblastilo za urejanje načina uresničevanja posameznih pravic je zavodu v ZZVZZ dano nekajkrat. V zvezi z nadomestilom med začasno zadržanostjo od dela je dano v 31. členu, vendar le za določitev načina valorizacije osnove in nadomestila. Glede na navedeno izpodbijana določba krši načelo legalitete iz drugega odstavka 120. člena in tretjega odstavka 153. člena ustave. Zato jo je ustavno sodišče razveljavilo. Razveljavitev ima učinke po tretjem odstavku 45. člena ZUstS.

8. Ustavno sodišče ni ocenjevalo, ali je v sistemu zdravstvenega varstva in zdravstvenega zavarovanja potrebna takšna norma, kot je razveljavljena. O tem je pristojen odločiti zakonodajalec.

C)

9. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena ZUstS v sestavi: namestnik predsednika dr. Lojze Ude ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, dr. Miroslava Geč-Korošec, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk in dr. Dragica Wedam-Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-50/97

Ljubljana, dne 16. decembra 1999.

Namestnik predsednika
dr. Lojze Ude l. r.

BANKA SLOVENIJE

5054. Sklep o usklajevanju hranilno kreditnih služb z določbami zakona o bančništvu

Na podlagi četrtega odstavka 241. člena zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 7/99) in 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-l) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o usklajevanju hranilno kreditnih služb z določbami zakona o bančništvu

I. UVOD

1. Ta sklep določa podrobnejši način usklajevanja hranilno kreditnih služb z določbami zakona o bančništvu (v nadaljevanju: ZBan) ter vsebino, načine in roke poročanja hranilno kreditnih služb v prilagoditvenem obdobju.

2. S hranilno kreditnimi službami se po tem sklepu razumejo vse hranilno kreditne službe, ki so bile do dne uveljavitve ZBan ustanovljene na podlagi zakona o hranilno kreditnih službah (Uradni list RS, št. 14/90, 30/90 in 7/99) ter se morajo z določbami iz prvega odstavka 241. člena ZBan dokončno uskladiti v prilagoditvenem obdobju petih let, to je najkasneje do 20. 2. 2004.

II. PODROČJA IN NAČINI USKLAJEVANJA

1. Kapital

1.1. Minimalni osnovni kapital

3. Hranilno kreditna služba mora razpolagati z osnovnim kapitalom najmanj v višini zneska iz 229. člena ZBan.

Minimalni znesek osnovnega kapitala mora biti v celoti vplačan v denarju.

Kot osnovni kapital pri hranilno kreditni službi štejejo ustanovitvene vloge.

4. Ne glede na določilo drugega odstavka prejšnje točke lahko hranilno kreditna služba doseže minimalni osnovni kapital tudi iz sredstev službe, to je iz rezerv in nerazporejenega dobička. Povečanje osnovnega kapitala iz sredstev hranilno kreditne službe je dopustno šele po oblikovanju vseh potrebnih rezervacij v skladu z veljavnim sklepom o oblikovanju posebnih rezervacij, pokritju morebitne izgube iz tega naslova ter pokritju vseh nekritnih izgub iz preteklih let.

5. Hranilno kreditna služba mora najnižji predpisani znesek osnovnega kapitala iz prvega odstavka 3. točke tega sklepa doseči najkasneje po stanju na dan 31. 12. 2003.

Hranilno kreditna služba lahko obveznost doseganja minimalnega osnovnega kapitala izpolni postopoma, s tem, da je dolžna po stanju na dan 31. 12. 2001 zagotoviti najmanj polovico zahtevanega osnovnega kapitala ter po stanju na dan 31. 12. 2003 celotni osnovni kapital.

1.2. *Kapitalske zahteve in kapitalska ustreznost*

6. Hranilno kreditna služba mora tekoče izračunavati in ugotavljati višino kapitala, kapitalske zahteve ter kapitalsko ustreznost v skladu z veljavnim sklepom o izračunu kapitala, kapitalskih zahtev in kapitalske ustreznosti bank in hranilnic.

7. Hranilno kreditna služba je v prilagoditvenem obdobju dolžna zagotavljati kapital za pokrivanje kreditnih tveganj ter zagotoviti izpolnjevanje predpisanega količnika minimalne kapitalske ustreznosti, izračunanega kot razmerje med kapitalom iz II. poglavja ter tveganju prilagojeno aktivo iz III. poglavja veljavnega sklepa o izračunu kapitalske ustreznosti, najkasneje do 31. 12. 2003.

8. Hranilno kreditna služba predloži prvo poročilo o kapitalu in kapitalski ustreznosti, v obliki smiselno izpolnjenih obrazcev predpisanih z veljavnim sklepom o izračunu kapitalske ustreznosti, po stanju na dan 31. 12. 2001, nato pa polletno do dokončne uskladitve.

9. Hranilno kreditna služba mora v celoti izpolniti kapitalske zahteve v skladu z veljavnim sklepom o izračunu kapitalske ustreznosti najkasneje po stanju na dan 31. 12. 2003.

2. *Obvladovanje tveganj*

10. Hranilno kreditna služba mora za ustrezno ugotavljanje, merjenje, spremljanje in nadziranje posameznih vrst tveganj, ki jim je izpostavljena pri vsakodnevnem poslovanju, pripraviti načrt obvladovanja tveganj. V okviru načrta obvladovanja tveganj mora hranilno kreditna služba:

- razviti postopke za ugotavljanje in merjenje tveganj,
- določiti ukrepe za obvladovanje tveganj in razviti postopke za izvajanje teh ukrepov ter
- razviti postopke za spremljanje izvajanja ukrepov za obvladovanje tveganj.

11. Hranilno kreditna služba mora načrte obvladovanja posameznih vrst tveganj pripraviti najkasneje do 30. 6. 2001 in jih s tem dnem pričeti tudi postopoma uresničevati.

2.1. *Razvrščanje aktivnih bilančnih in zunajbilančnih postavk ter oblikovanje rezervacij*

12. Hranilno kreditna služba mora tekoče spremljati in ocenjevati kreditna tveganja, ki jim je izpostavljena pri svojem poslovanju.

Hranilno kreditna služba razvršča aktivne bilančne in zunajbilančne postavke po stopnji tveganosti in ocenjuje višino potencialnih izgub v skladu z veljavnim sklepom o razvrstitvi aktivnih bilančnih in zunajbilančnih postavk bank in hranilnic, ter oblikuje posebne rezervacije v skladu z veljavnim sklepom o oblikovanju posebnih rezervacij bank in hranilnic.

13. Hranilno kreditna služba prvič razvrsti aktivne bilančne in zunajbilančne postavke v skladu z veljavnim sklepom o razvrstitvi aktivnih bilančnih in zunajbilančnih postavk po stanju na dan 31. 12. 2000, ko je dolžna v celoti upoštevati tudi predpisano politiko izključevanja prihodkov.

14. Hranilno kreditna služba je dolžna oblikovati posebne rezervacije iz veljavnega sklepa o oblikovanju posebnih rezervacij v predpisani višini najkasneje po stanju na dan 31. 12. 2003.

Hranilno kreditna služba lahko obveznost oblikovanja posebnih rezervacij izpolni postopoma, s tem, da mora imeti po stanju 31. 12. 2000 oblikovanih najmanj četrtno ugo-

tovljenih potrebnih posebnih rezervacij na ta dan, po stanju 31. 12. 2001 najmanj polovico ugotovljenih potrebnih posebnih rezervacij na ta dan in po stanju 31. 12. 2002 najmanj tri četrtnine ugotovljenih potrebnih posebnih rezervacij na ta dan.

15. Hranilno kreditna služba mora najkasneje po stanju na dan 31. 12. 2000 pričeti z vodenjem kreditnih map za vse nove dolžnike na način predpisan z veljavnim sklepom o razvrstitvi aktivnih bilančnih in zunajbilančnih postavk, pri čemer se vsebina kreditne mape smiselno prilagodi velikosti posameznega dolžnika.

16. Hranilno kreditna služba posreduje Banki Slovenije prva poročila v skladu z veljavnim navodilom za izvajanje sklepa o razvrstitvi aktivnih bilančnih in zunajbilančnih postavk ter sklepa o oblikovanju posebnih rezervacij bank in hranilnic po stanju na dan 31. 12. 2000, nato pa polletno do dokončne uskladitve.

2.2. *Velika izpostavljenost*

17. Hranilno kreditna služba mora tekoče spremljati tveganja povezana s koncentracijo kreditne izpostavljenosti do posameznih oseb oziroma skupin povezanih oseb.

Hranilno kreditna služba mora izračunavati izpostavljenost ter spremljati izpolnjevanje omejitev največje dopustne izpostavljenosti do posamezne osebe oziroma skupine povezanih oseb iz prvega in drugega odstavka 80. člena ZBan v skladu z veljavnim sklepom o veliki izpostavljenosti bank in hranilnic.

V prilagoditvenem obdobju se za izračun velike in največje dopustne izpostavljenosti upošteva minimalni osnovni kapital iz prvega odstavka 3. točke tega sklepa oziroma dejanski kapital hranilno kreditne službe izračunan v skladu z veljavnim sklepom o izračunu kapitalske ustreznosti, če je ta večji.

18. Hranilno kreditna služba je dolžna ob uveljavitvi tega sklepa nemudoma ugotoviti stanje vseh velikih izpostavljenosti ter preseganj omejitev največje dopustne izpostavljenosti do posameznih oseb oziroma skupin povezanih oseb iz prvega in drugega odstavka 80. člena ZBan.

Hranilno kreditna služba mora vse izpostavljenosti, ki presegajo omejitve iz prejšnjega odstavka te točke zmanjšati na dovoljeno raven najkasneje do 31. 12. 2003.

19. Hranilno kreditna služba predloži prvo poročilo v skladu z veljavnim sklepom o veliki izpostavljenosti po stanju na dan 31. 12. 2001, nato pa polletno do dokončne uskladitve.

2.3. *Likvidnostna tveganja*

20. Hranilno kreditna služba mora poslovati tako, da je v vsakem trenutku sposobna pravočasno izpolniti vse dospelosti obveznosti.

Hranilno kreditna služba mora za zavarovanje pred likvidnostnim tveganjem oblikovati in izvajati politiko rednega upravljanja z likvidnostjo, v okviru katere načrtuje, spremlja in uravnava svoj likvidnostni položaj oziroma sprejema ustrezne ukrepe za odpravo vzrokov nelikvidnosti.

21. Hranilno kreditna služba mora tekoče izračunavati likvidnostne količnike ter spremljati izpolnjevanje predpisanih razmerij med naložbami in viri sredstev po posameznih razredih v skladu z veljavnim sklepom o obvladovanju likvidnostnega tveganja bank in hranilnic.

22. Hranilno kreditna služba mora predpisano razmerje prvega razreda doseči prvič po stanju na dan 31. 12. 2001, medtem ko mora predpisane likvidnostne količnike ostalih razredov doseči najkasneje do konca prilagoditvenega obdobja.

23. Hranilno kreditna služba predloži prvo poročilo o doseženem likvidnostnem količniku prvega razreda v skladu

z veljavnim sklepom o obvladovanju likvidnostnega tveganja oziroma navodili po stanju na dan 31. 12. 2001, nato pa v rokih predpisanih z veljavnim sklepom.

2.4. Naložbe v kapitalne deleže in nepremičnine

24. Hranilno kreditna služba mora tekoče izračunavati in spremljati obseg svojih naložb v kapital nefinančnih organizacij in opredmetena osnovna sredstva.

25. Hranilno kreditna služba se mora z omejitvami skupnega obsega naložb in posameznih naložb iz veljavnega sklepa o ugotavljanju in poročanju vrednosti naložb bank in hranilnic v kapital nefinančnih organizacij in opredmetena osnovna sredstva uskladiti najkasneje do konca prilagoditvenega obdobja.

3. Poslovne knjige in poslovna poročila

26. Hranilno kreditna služba vodi poslovne knjige v skladu z določili slovenskih računovodskih standardov in veljavnim sklepom o poslovnih knjigah in poslovnih poročilih bank in hranilnic.

Hranilno kreditna služba je v prilagoditvenem obdobju, v okviru veljavnega sklepa o poslovnih knjigah in poslovnih poročilih bank in hranilnic, dolžna:

- voditi knjigovodske evidence po sistemu enotnih računov, predpisanih s kontnim okvirom za banke in hranilnice,
- mesečno poročati o knjigovodskem stanju računov iz svojega knjigovodstva v skladu z veljavnim navodilom o pošiljanju mesečnih poročil o knjigovodskem stanju računov ter

- sestavljati in predlagati letne računovodske izkaze na predpisanih shemah v skladu z veljavno metodologijo.

Hranilno kreditna služba prvič v celoti sestavi letno poročilo, v skladu z določili veljavnega sklepa o poslovnih knjigah in poslovnih poročilih, za poslovno leto v katerem je bila opravljena dokončna uskladitev z določbami ZBan oziroma najkasneje za poslovno leto 2004.

4. Notranja revizija

27. Hranilno kreditna služba mora najkasneje do konca prilagoditvenega obdobja organizirati notranjo revizijo na način predpisan z določbami 9. poglavja ZBan.

Hranilno kreditna služba lahko v skladu z drugim odstavkom 227. člena ZBan opravljanje nalog notranjega revidiranja s pogodbo prenese tudi na drugo osebo, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje teh nalog.

5. Revidiranje

28. Revizijski pregled poslovanja hranilno kreditne službe se opravi v skladu z zakonom, ki ureja revidiranje družb, revizijskimi standardi in načeli, predpisi Banke Slovenije ter drugimi zakoni in predpisi ter stališči Slovenskega inštituta za revizijo.

29. Določila sklepa o najmanjšem obsegu ter vsebini revizijskega pregleda in revizorjevega poročila se za revidiranje poslovanja hranilno kreditne službe prvič v celoti uporabijo za poslovno leto v katerem je bila opravljena dokončna uskladitev z določbami ZBan oziroma najkasneje za poslovno leto 2004.

6. Poročanje po 127. členu zakona o bančništvu

30. Hranilno kreditna služba mora Banko Slovenije tekoče obveščati o nekaterih pomembnejših dejstvih in okoliščinah iz 127. člena ZBan.

31. Hranilno kreditna služba je v prilagoditvenem obdobju dolžna obveščati Banko Slovenije o:

- spremembah podatkov, ki se vpisujejo v sodni register,
- sklicu občnega zbora oziroma drugega najvišjega organa upravljanja hranilno kreditne službe in vseh sklepov, sprejetih na teh organih,
- spremembi strukture ustanoviteljev,
- razrešitvi in imenovanju poslovnega organa hranilno kreditne službe,
- vsaki načrtovani spremembi kapitala ter
- prenehanju opravljanja določenih poslov hranilno kreditne službe.

O dogodkih iz prejšnjega odstavka mora hranilno kreditna služba obvestiti Banko Slovenije najkasneje v roku petih delovnih dni po njihovem nastanku.

7. Druga poročila

32. Hranilno kreditna služba izračunava in predlaga Banki Slovenije nekatere značilne aktivne in pasivne obrestne mere v skladu z veljavnim navodilom za izračun nekaterih značilnih aktivnih in pasivnih obrestnih mer bank in hranilnic.

8. Jamstvo za vloge

33. Za hranilno kreditne službe iz 2. točke tega sklepa se prične 12. poglavje ZBan uporabljati z dnem njihove uskladitve z določbami prvega odstavka 241. člena ZBan, vendar ne pred 1. 1. 2001.

Hranilno kreditna služba je podatke za jamstveno shemo v skladu z veljavnim sklepom o zagotavljanju integralnih podatkov o stanju terjatev in obveznosti bank in hranilnic do posameznega komitentata, dolžna zagotoviti po stanju na dan uskladitve, Banki Slovenije pa jih predložiti hkrati s poročilom o uskladih.

34. Hranilno kreditna služba mora v vseh prostorih, v katerih posluje s strankami, na vidnem mestu objaviti informacijo o jamstvu za vloge v prilagoditvenem obdobju.

III. NADZOR NAD USKLAJEVANJEM HRANILNO KREDITNIH SLUŽB

35. Banka Slovenije opravlja nadzor nad usklajevanjem hranilno kreditnih služb s spremljanjem, zbiranjem in preverjanjem poročil iz II. poglavja tega sklepa ter z oceno končnega poročila o uskladih hranilno kreditnih služb z določbami prvega odstavka 241. člena ZBan.

1. Poročilo o uskladih z določbami ZBan

36. Hranilno kreditna služba iz 2. točke tega sklepa, ki se je uskladila z določbami ZBan, mora Banki Slovenije najkasneje do 20. 2. 2004 predložiti sklep o uskladih svojega poslovanja z določbami ZBan, sprejet na najvišjem organu upravljanja hranilno kreditne službe.

37. Hranilno kreditna služba iz prejšnje točke tega sklepa mora Banki Slovenije, najkasneje v roku petih mesecev od dokončne uskladitve, predložiti tudi poročilo o uskladih z določbami ZBan.

Poročilo o uskladih, pregledano s strani pooblaščenega revizorja, mora vsebovati:

- mnenje revizorja k računovodskim izkazom,
- računovodske izkaze s pojasnili v skladu z veljavnim sklepom o poslovnih knjigah in poslovnih poročilih bank in hranilnic ter
- dodatek v skladu z veljavnim sklepom o najmanjšem obsegu in vsebini revizijskega pregleda in revizorjevega poročila.

Hranilno kreditna služba mora v okviru dodatka predložiti:

– revizorjevo poročilo o izpolnjevanju pravil o obvladovanju tveganj v skladu s 16. točko veljavnega sklepa o najmanjšem obsegu in vsebini revizijskega pregleda ter revizorjevo poročila,

– poročila o izpolnjevanju vseh bonitetnih omejitev v obliki predpisanih obrazcev potrjenih s strani revizorja,

– mnenje revizorja o usklajenosti hranilno kreditne službe z zahtevanimi določbami ZBan,

– statut hranilno kreditne službe,

– imena ustanoviteljev ter

– opis organizacije notranje revizije.

38. Banka Slovenije izda dovoljenje za opravljanje bančnih storitev, če iz poročila o uskladitvah posamezne hranilno kreditne službe izhaja, da se je v celoti uskladila z določbami prvega odstavka 241. člena ZBan.

V nasprotnem primeru lahko Banka Slovenije prične postopek prisilne likvidacije po določbah ZBan.

39. Hkrati z dovoljenjem iz prvega odstavka prejšnje točke tega sklepa lahko Banka Slovenije hranilno kreditni službi izda tudi dovoljenje za opravljanje drugih zahtevanih finančnih storitev iz prvega odstavka 6. člena ZBan, razen storitev pod točko 13, če le-ta dokaže, da izpolnjuje kadrovske, organizacijske in tehnične pogoje za opravljanje teh storitev.

2. Storitve hranilno kreditnih služb po uskladitvi

40. Hranilno kreditna služba lahko po uskladitvi opravlja bančne in druge finančne storitve razen storitev iz 13. točke prvega odstavka 6. člena ZBan.

41. Storitve iz prvega odstavka te točke lahko hranilno kreditna služba opravlja samo v tolarjih razen menjalniških poslov.

Hranilno kreditna služba sme opravljati storitve iz prejšnjega odstavka samo za fizične osebe, podjetnike posameznike in majhne gospodarske družbe ter osebe, ki ne opravljajo gospodarske dejavnosti.

IV. IZVAJANJE SKLEPA

42. Hranilno kreditne službe so dolžne razviti ustrezen informacijski sistem in računovodske postopke za tekoče spremljanje podatkov iz II. in III. poglavja tega sklepa ter zagotoviti pravilnost in pravočasnost poročanja Banki Slovenije.

43. Če ni s tem sklepom drugače določeno, hranilno kreditne službe predlagajo Banki Slovenije vsa poročila predpisana s tem sklepom na papirju, na način in v rokih predpisanih v ustreznih podzakonskih aktih.

V primeru posebne zahteve Banke Slovenije so hranilno kreditne službe dolžne predložiti poročila tudi po stanju na dan, ki je naveden v zahtevi.

44. Določila tega sklepa, razen določil iz prvega in drugega odstavka 26. točke ter določil 32. točke, ne veljajo za tiste hranilno kreditne službe, ki bodo najkasneje v roku dvanajstih mesecev od uveljavitve tega sklepa, sprejele odločitev o začetku postopka prenehanja hranilno kreditne službe.

Odločitev iz prejšnjega odstavka mora biti v obliki sklepa o začetku postopka likvidacije hranilno kreditne službe sprejeta na najvišjem organu upravljanja hranilno kreditne službe. Sklep o začetku postopka likvidacije mora določati dan začetka postopka likvidacije in mora biti vpisan v sodni register.

Sklep o začetku postopka likvidacije mora hranilno kreditna služba predložiti pristojnemu sodišču v obliki predloga za vpis v sodni register najkasneje naslednji delovni dan po sprejemu sklepa. Kopijo vloženega predloga za vpis v

sodni register mora hranilno kreditna služba skupaj s samim sklepom o začetku postopka likvidacije predložiti Banki Slovenije v roku petih delovnih dni od sprejetja sklepa o začetku postopka likvidacije. Sklep pristojnega sodišča o vpisu sklepa o začetku postopka likvidacije v sodni register pri subjektu vpisa mora hranilno kreditna služba predložiti Banki Slovenije v roku petih delovnih dni od njegovega prejema.

45. Banka Slovenije lahko izda podrobnejša navodila za izvajanje tega sklepa.

46. Ta sklep začne veljati trideseti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 21. decembra 1999.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

5055. Sklep o nadzoru bank in hranilnic na konsolidirani osnovi

Na podlagi 99. in 102. člena zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 7/99) ter 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-1) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o nadzoru bank in hranilnic na konsolidirani osnovi

I. NAMEN SKLEPA

1. Nadzor bank in hranilnic na konsolidirani osnovi (v nadaljevanju: konsolidirani nadzor bank) omogoča nadzor nad finančnim položajem in tveganji, ki so jim izpostavljene banke zaradi povezav z drugimi osebami v bančni skupini.

Dejstvo, da je banka v bančni skupini predmet konsolidiranega nadzora, ne izključuje njene posamične obveznosti izpolnjevanja določil zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 7/99) ter na njegovi podlagi sprejetih predpisov, ki veljajo za banke.

2. Sklep o nadzoru bank in hranilnic na konsolidirani osnovi (v nadaljevanju: sklep):

– natančneje opredeljuje obseg konsolidiranega nadzora oziroma določa osebe, ki sestavljajo bančno skupino in na katere se konsolidirani nadzor nanaša;

– določa način konsolidacije finančnega stanja in rezultatov poslovanja bančne skupine oziroma način priprave konsolidiranih računovodskih izkazov bančne skupine;

– opredeljuje zahteve glede izpolnjevanja pravil o obvladovanju tveganj na ravni bančne skupine kot celote;

– predpisuje podrobnejša pravila o vsebini in rokih za poročanje dejstev in okoliščin, ki so pomembne za presojo, ali in v kakšnem obsegu je bančna skupina predmet konsolidiranega nadzora ter vsebino in roke za druga poročila iz tega sklepa.

II. OPREDELITVE POJMOV

3. Za namen tega sklepa veljajo naslednje opredelitve pojmov:

– Obvladovanje pomeni upravljalško, kapitalsko ali drugo povezavo med nadrejeno banko, finančnim holdingom oziroma drugo osebo (obvladujočo družbo) na eni strani in odvisnimi osebami na drugi strani, ki daje obvladujoči družbi možnost neposredno ali posredno usmerjati odvisne osebe ali nanje izvrševati prevladujoč vpliv, to je bistveno vplivati nanje pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Šteje se, da obvladujoča družba obvladuje odvisno osebo, kadar:

(a) je v odvisni osebi večinsko posredno ali neposredno udeležena,

(b) ima posredno ali neposredno večino glasovalnih pravic odvisne osebe,

(c) ima pravico imenovati večino članov uprave ali nadzornega sveta odvisne osebe,

(d) ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na odvisno osebo,

(e) dejansko izvršuje prevladujoč vpliv na odvisno osebo,

(f) ima na podlagi pogodbe z enim ali več drugimi delničarji oziroma družbeniki odvisne osebe pravico izvrševati njihove glasovalne pravice, tako da ima skupaj z lastnimi glasovalnimi pravicami večino, potrebno za imenovanje večine članov uprave oziroma nadzornega sveta,

(g) v drugih primerih, kadar Banka Slovenije ugotovi, da ima obvladujoča družba prevladujoč vpliv na odvisno osebo.

– Obvladujoča družba je družba, ki neposredno ali posredno obvladuje odvisno družbo v smislu prve alineje te točke.

– Odvisna družba/oseba je pravno samostojna družba, ki jo neposredno ali posredno obvladuje obvladujoča družba v smislu prve alineje te točke.

Če imajo odvisne osebe svoje odvisne osebe, se le-te upoštevajo kot odvisne osebe obvladujoče družbe.

– Udeležba pomeni upravljalško ali kapitalsko povezavo med nadrejeno banko in drugimi osebami, katere rezultat je neposredna ali posredna pridobitev najmanj 20% deleža kapitala oziroma glasovalnih pravic teh oseb.

– Pomemben vpliv pomeni moč sodelovati pri odločitvah o finančni in poslovni politiki kakega gospodarskega delovanja, ne pa obvladovati tako politiko.

Šteje se, da nadrejena banka izvaja pomemben vpliv nad podrejeno osebo, kadar:

(a) sta nadrejena banka in podrejena oseba povezani s skupnim oziroma enotnim vodstvom,

(b) so v organih nadrejene banke in podrejene osebe zastopane iste osebe,

(c) v drugih primerih, kadar Banka Slovenije ugotovi, da ima nadrejena oseba pomemben vpliv nad podrejeno osebo.

– Nadrejena družba je družba, ki obvladuje podrejene osebe ali je udeležena v podrejenih osebah.

– Druga finančna organizacija je pravna oseba, ki kot izključno ali pretežno dejavnost opravlja druge finančne storitve na podlagi zakonov, ki urejajo bančništvo, zavarovalništvo, trg vrednostnih papirjev, investicijske sklade in družbe za upravljanje ter na podlagi drugih zakonov, ki urejajo finančne storitve.

Ne glede na prvi odstavek te alineje se med druge finančne organizacije za namen tega sklepa ne štejejo investicijski skladi in pooblaščenice investicijske družbe po zakonu, ki ureja investicijske sklade in družbe za upravljanje.

– Finančni holding je pravna oseba, ki ni banka in katere glavna dejavnost je pridobivanje oziroma imetništvo kvalificiranih deležev oziroma opravljanje drugih finančnih storitev. Finančni holding obvladuje izključno oziroma pre-

težno banke ali druge finančne organizacije; za namen tega sklepa mora biti vsaj eno od odvisnih podjetij banka.

– Mešani holding je pravna oseba, ki ni banka ali finančni holding in katerega odvisna podjetja vključujejo vsaj eno banko.

– Družba za pomožne bančne storitve je pravna oseba, katere dejavnost je neposredno povezana z opravljanjem bančnih storitev oziroma katere dejavnost obsega upravljanje z nepremičninami, upravljanje ali vodenje sistema za obdelavo podatkov oziroma opravljanje podobnih poslov, in ima naravo pomožne dejavnosti v razmerju do glavne dejavnosti ene ali večih bank.

Za namen tega sklepa se za upravljanje z nepremičninami šteje poslovanje z lastnimi nepremičninami, dajanje lastnih nepremičnin v najem in poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi.

– Pristojni nadzorni organ je nadzorni organ posamezne države, z zakonom pooblaščen za opravljanje nadzora nad banko oziroma drugo finančno organizacijo, ki je v tej državi pridobila dovoljenje za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev.

– Manjšinski delež je tisti del kapitala oziroma čistega dobička (ali izgube) odvisne družbe, ki je v lasti oseb zunaj bančne skupine in se nanaša na manjšinske lastnike.

III. OBSEG KONSOLIDIRANEGA NADZORA

4. Bančno skupino sestavljajo banke, finančni holdingi, druge finančne organizacije in družbe za pomožne bančne storitve s sedežem v Republiki Sloveniji ali izven nje v smislu 95. in 96. člena zakona o bančništvu.

5. Banka Slovenije je pristojna za opravljanje konsolidiranega nadzora nad banko v bančni skupini v primerih, določenih v tem poglavju sklepa.

Banka Slovenije se ne glede na prvi odstavek te točke lahko dogovori z nadzornimi organi držav članic, pristojnimi za nadzor posameznih podrejenih oseb v bančni skupini, za porazdelitev nalog v zvezi z nadzorom finančnega položaja bančne skupine.

III.1. Bančna skupina z nadrejeno banko na vrhu

6. Vsaka banka s sedežem v Republiki Sloveniji, ki obvladuje eno ali več drugih bank oziroma drugih finančnih organizacij ali družb za pomožne bančne storitve oziroma ki je udeležena v teh osebah, je predmet nadzora na osnovi njenega konsolidiranega finančnega položaja. Med osebe, podrejene banki iz prvega stavka tega odstavka, štejejo osebe, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji ali izven nje.

7. Banka iz šeste točke sklepa je nadrejena banka, če ni hkrati odvisna od druge banke s sedežem v Republiki Sloveniji.

III.2. Bančna skupina, ki jo obvladuje finančni holding

8. Banka s sedežem v Republiki Sloveniji, ki jo obvladuje finančni holding s sedežem v Republiki Sloveniji, je predmet nadzora na osnovi konsolidiranega finančnega položaja finančnega holdinga. Med druge osebe, ki so podrejene finančnemu holdingu iz prvega stavka tega odstavka, štejejo osebe, ki imajo svoj sedež v Republiki Sloveniji ali izven nje.

Za nadrejene finančni holding se ne glede na določbo prvega odstavka te točke ne šteje finančni holding s sedežem v Republiki Sloveniji, ki je hkrati odvisen od banke oziroma drugega finančnega holdinga s sedežem v Republiki Sloveniji ter finančni holding s sedežem v Republiki Slo-

veniji, ki je hkrati odvisen od banke, ki ima v drugi državi članici pravico opravljati bančne storitve.

9. Banka s sedežem v Republiki Sloveniji je predmet konsolidiranega nadzora po tem sklepu tudi v primeru, če jo obvladuje finančni holding s sedežem v državi članici pod pogojem, da finančni holding ne obvladuje nobene banke, ki ima pravico opravljati bančne storitve v državi članici, in ki ima sedež v državi sedeža finančnega holdinga.

Če finančni holding s sedežem v državi članici obvladuje poleg banke s sedežem v Republiki Sloveniji banko ali banke, ki imajo pravico opravljati bančne storitve v drugi ali drugih državah članicah, je banka s sedežem v Republiki Sloveniji predmet konsolidiranega nadzora po tem sklepu, če ima višjo bilančno vsoto od vseh drugih odvisnih bank. Če so bilančne vsote odvisnih bank relativno izenačene, je banka s sedežem v Republiki Sloveniji predmet konsolidiranega nadzora po tem sklepu, če je prej pridobila dovoljenje za opravljanje bančnih storitev.

10. Banka s sedežem v Republiki Sloveniji iz 8. in 9. točke sklepa, ki hkrati ni odvisna od druge banke s sedežem v Republiki Sloveniji, se za namen tega sklepa šteje za nadrejeno banko v bančni skupini, ki jo sicer obvladuje finančni holding.

V primeru, ko finančni holding s sedežem v Republiki Sloveniji ali državi članici obvladuje dve ali več bank s sedežem v Republiki Sloveniji, ki nista medsebojno povezani v smislu obvladovanja ali udeležbe, se za nadrejeno banko v bančni skupini praviloma šteje banka z višjo bilančno vsoto.

III.3. Možne izjeme

11. Druga finančna organizacija in družba za pomožne bančne storitve, ki je podrejena banki ali finančnemu holdingu, ni vključena v konsolidirani nadzor v naslednjih primerih:

- kadar ima sedež v tretji državi, v kateri obstajajo pravne ovire za prenos za konsolidirani nadzor potrebnih informacij nadrejeni družbi;

- kadar je zanemarljivega pomena za ugotavljanje finančnega položaja bančne skupine in v vseh primerih, ko njena bilančna vsota ne presega 1% vrednosti bilančne vsote nadrejene banke. Če več oseb izpolnjuje navedeni pogoj za izključitev iz konsolidiranega nadzora, morajo biti vanj vseeno vključene v primeru, ko skupinsko gledano njihov pomeni ni zanemarljiv;

- kadar bi njena vključitev v konsolidirani nadzor povzročila neprimerne ali zavajajoče rezultate glede na cilje konsolidiranega nadzora.

Nevključitev oseb, navedenih v prvem odstavku te točke, v konsolidirani nadzor ne izključuje njihove obveznosti posredovanja informacij nadrejeni banki, ki so pomembne za izvajanje konsolidiranega nadzora.

12. Nadrejena banka v bančni skupini mora Banki Slovenije posredovati obvestilo z navedbo oseb, ki jih namerava izključiti iz konsolidacije, skupaj z razlogi za njihovo izključitev, vsaj 30 dni pred datumom, za katerega je dolžna sestaviti konsolidirane računovodske izkaze bančne skupine po tem sklepu.

Izključitev določene osebe iz konsolidacije mora odobriti Banka Slovenije, ki na podlagi navedbe izključitvenih razlogov presodi, ali predlagani obseg konsolidiranega nadzora zagotavlja popoln in pravičen prikaz finančnega stanja oziroma rezultatov poslovanja bančne skupine.

IV. PRIPRAVA KONSOLIDIRANIH RAČUNOVODSKIH IZKAZOV BANČNE SKUPINE

13. Nadrejena banka v bančni skupini je zadolžena za pripravo konsolidiranih računovodskih izkazov bančne sku-

pine, ki morajo biti sestavljeni v skladu z veljavnimi računovodskimi predpisi.

Za namen konsolidiranega nadzora se ne glede na določilo prvega odstavka te točke konsolidirana bilanca stanja in izkaz uspeha bančne skupine pripravita v obsegu iz tretjega poglavja sklepa ter na način oziroma z uporabo metod iz 14. do 19. točke tega poglavja.

14. Izbira metode konsolidacije je odvisna od deleža banke ali finančnega holdinga na vrhu skupine v kapitalu ali glasovalnih pravicah drugih oseb v skupini oziroma od drugega načina povezanosti banke ali finančnega holdinga z drugimi osebami v skupini.

Pri izračunu skupnega deleža kapitala oziroma glasovalnih pravic nadrejene banke ali finančnega holdinga v podrejenih osebah se seštevata delež kapitala oziroma glasovalnih pravic v podrejenih osebah, s katerimi nadrejena banka ali finančni holding neposredno razpolaga, in delež kapitala oziroma glasovalnih pravic v podrejenih osebah, ki so v imetništvu od nadrejene banke ali finančnega holdinga odvisnih oseb.

15. Konsolidirani računovodski izkazi bančne skupine se praviloma pripravijo po metodi popolne konsolidacije na osnovi računovodskih izkazov obvladujoče banke ali finančnega holdinga in njenih odvisnih družb, ki jih banka ali finančni holding obvladuje.

Ne glede na prejšnji odstavek v konsolidirane računovodske izkaze po metodi popolne konsolidacije po tem sklepu niso vključene odvisne osebe, ki kot vključno ali pretežno dejavnost opravljajo druge finančne storitve na podlagi zakona, ki ureja zavarovalništvo (v nadaljevanju: zavarovalnice).

Nadrejena banka v bančni skupini je dolžna poskrbeti, da vse osebe, ki so vključene v popolno konsolidacijo, uporabljajo enotna načela vrednotenja postavk in predstavljanja le teh v samostojnih računovodskih izkazih. V primeru, da to ni mogoče, odvisna podjetja sestavijo posebne prirejene računovodske izkaze za potrebe konsolidiranega nadzora, ki se razlikujejo od uradno predstavljenih računovodskih izkazov.

16. Vse druge podrejene osebe, v katerih je udeležena banka, in odvisne zavarovalnice se praviloma vključijo v konsolidirane računovodske izkaze bančne skupine tako, da se naložbe vanje obračunavajo po kapitalski metodi.

17. Ne glede na določbe 15. in 16. točke se lahko pri pripravi konsolidiranih računovodskih izkazov bančne skupine uporabi metoda sorazmerne konsolidacije, vendar le v primerih, ko so obveznosti sodelujoče banke ali finančnega holdinga v skupnem obvladovanju natančno opredeljene in omejene z njihovimi deleži.

18. Ne glede na določbe 15., 16. in 17. točke Banka Slovenije določi, ali in kako se izvede konsolidacija, kadar banka izvaja pomemben vpliv na eno ali več bank ali drugih finančnih organizacij ali družb za pomožne bančne storitve, ne da bi bila kapitalsko ali upravljalško udeležena v teh organizacijah.

19. Zaradi popolnega ali pravičnega prikaza finančnega stanja oziroma rezultatov poslovanja bančne skupine kot celote oziroma posamezne banke v bančni skupini lahko Banka Slovenije zahteva konsolidacijo posameznih postavk oziroma posameznih poslov ali skupine poslov znotraj bančne skupine.

V. OBVLADOVANJE TVEGANJ V BANČNI SKUPINI

20. Bančna skupina kot celota mora ravnati v skladu s pravili o obvladovanju tveganj, določenih z zakonom o bančništvu.

Bančna skupina kot celota mora izračunavati konsolidirano stanje kapitala in kapitalske ustreznosti, izpostavljenosti, naložb v kapital nefinančnih organizacij in neizravnanih postavk ter izpolnjevati omejitve v zvezi z njimi, kot jih določa ta sklep in drugi predpisi, izdani na podlagi zakona o bančništvu.

21. Nadrejena banka v bančni skupini je odgovorna za izpolnjevanje obveznosti bančne skupine v zvezi z obvladovanjem tveganj.

V.1. Kapital bančne skupine

22. Kapital bančne skupine mora vedno dosegati najmanj znesek, ki je enak vsoti kapitalskih zahtev za kreditno tveganje in druga tveganja ter kapitalskih zahtev za prekoračena stanja udeležbe v kapitalu nefinančnih organizacij.

Kapital bančne skupine ne sme biti nikoli manjši od minimalnega zneska osnovnega kapitala, predpisanega za banke.

23. Kapital bančne skupine se izračuna na osnovi podatkov iz konsolidiranih računovodskih izkazov bančne skupine iz drugega odstavka 13. točke tega sklepa.

24. Za izračun kapitala bančne skupine se uporabljajo določila veljavnega sklepa o izračunu kapitala in kapitalskih zahtev.

V izračunu temeljnega oziroma dodatnega kapitala se posebej izkažejo manjšinski deleži, ki se nanašajo na temeljni in dodatni kapital.

Za izračun kapitala bančne skupine se od seštevka temeljnega in dodatnega kapitala bančne skupine najprej odštejejo naložbe v kapital:

- odvisnih drugih finančnih organizacij in družb za pomožne bančne storitve, ki niso zajete v popolno konsolidacijo (zavarovalnice in izjeme),

- drugih podrejenih družb v bančni skupini (udeležbe).

Nato se odštejejo ostale odbitne postavke iz veljavnega sklepa o izračunu kapitala in kapitalskih zahtev, ki niso zajete v odštevanje po alineah iz prejšnjega odstavka te točke.

V.2. Kapitalska ustreznost bančne skupine

25. Izračunani količnik kapitalske ustreznosti bančne skupine mora vedno znašati najmanj 8%.

26. Pri izračunu tveganju prilagojene aktive in drugim tveganjem prilagojenih postavk bančne skupine se izhaja iz konsolidiranih računovodskih izkazov bančne skupine iz drugega odstavka 13. točke tega sklepa in se uporabi določila veljavnega sklepa o izračunu kapitala, kapitalskih zahtev in kapitalske ustreznosti.

V.3. Izpostavljenost bančne skupine

27. Izpostavljenost bančne skupine do posamezne osebe ali skupine povezanih oseb se izračuna na podlagi bilančnih in zunajbilančnih postavk konsolidirane bilance stanja bančne skupine iz drugega odstavka 13. točke tega sklepa, ki ustrezajo definiciji izpostavljenosti iz veljavnega sklepa o veliki izpostavljenosti in se nanašajo na posamezno osebo ali skupino povezanih oseb.

28. Velika izpostavljenost bančne skupine je izpostavljenost bančne skupine do posamezne osebe ali skupine povezanih oseb, izračunana v skladu z veljavnim sklepom o veliki izpostavljenosti, ki dosega ali presega 10% kapitala bančne skupine.

29. Izpostavljenost bančne skupine do posamezne osebe ali skupine povezanih oseb ne sme presegati 25% kapitala bančne skupine.

Ne glede na prejšnji odstavek te točke izpostavljenost bančne skupine do osebe, ki je članica bančne skupine, a

ni vključena v konsolidirane računovodske izkaze bančne skupine po metodi popolne konsolidacije, ne sme presegati 20% kapitala bančne skupine.

Vsota vseh velikih izpostavljenosti bančne skupine ne sme presegati 800% kapitala bančne skupine.

V.4. Naložbe bančne skupine v kapital nefinančnih organizacij

30. Vrednost naložb bančne skupine iz naslova udeležbe v kapitalu nefinančnih organizacij skupno ne sme presegati 60% višine kapitala bančne skupine.

Vrednost naložb bančne skupine iz naslova udeležbe v kapitalu posamezne nefinančne organizacije ne sme presegati 15% višine kapitala bančne skupine.

Za naložbe iz prvega in drugega odstavka te točke se ne štejejo naložbe v družbe za pomožne bančne storitve, ki so nefinančne organizacije in predstavljajo odbitno postavko v izračunu kapitala bančne skupine.

31. Izračun vrednosti naložb bančne skupine v kapital posamezne ali vseh nefinančnih organizacij se opravi na podlagi konsolidiranih računovodskih izkazov bančne skupine iz drugega odstavka 13. točke tega sklepa v skladu z veljavnim sklepom o ugotavljanju vrednosti naložb v kapital nefinančnih organizacij in opredmetena osnovna sredstva.

32. Bančna skupina mora z zadostnim obsegom svojega kapitala zagotavljati pokrivanje kapitalskih zahtev za prekoračena stanja v kapitalu nefinančnih organizacij.

V.5. Obvladovanje drugih tveganj v bančni skupini

33. Bančna skupina mora biti organizirana tako, da je nadrejeni banki v bančni skupini omogočeno spremljanje tveganj iz naslova stanj neizravnanih postavk in vseh drugih tveganj, ki jim je izpostavljena bančna skupina, ter izvrševanje ukrepov za obvladovanje teh tveganj.

VI. POROČANJE BANKI SLOVENIJE

VI.1. Poročilo o sestavi bančne skupine

34. Nadrejena banka v bančni skupini je dolžna pripraviti in Banki Slovenije posredovati poročilo o sestavi bančne skupine zaradi presoje, ali in v kakšnem obsegu je bančna skupina predmet konsolidiranega nadzora.

35. Poročilo o sestavi bančne skupine iz 34. točke mora vsebovati navedbo posameznih oseb, ki sestavljajo bančno skupino ter opis povezav med osebami v bančni skupini.

Podatki o osebah v bančni skupini morajo obsegati najmanj naziv, matično številko, vrsto dejavnosti, bilančno vsoto in osnovni kapital oseb v skupini, delež v kapitalu in/ali glasovalnih pravicah, ki pripada posameznim drugim osebam v skupini ter člane organov oseb v skupini.

Kapitalske povezave med osebami v bančni skupini banka prikaže v obliki organigrama oziroma shematskega prikaza, iz katerega morajo biti razvidne neposredne in posredne kapitalske povezave med osebami v bančni skupini.

36. Nadrejena banka je dolžna Banki Slovenije predložiti pisno poročilo o sestavi bančne skupine po stanju na zadnji dan vsakega četrtega. Rok za predložitev poročila o sestavi bančne skupine je za stanje na zadnji dan v letu 31. januar naslednjega leta, za stanje ob koncu drugih četrletij pa 25. v naslednjem mesecu.

Ne glede na prejšnji odstavek nadrejeni banki ni potrebno predložiti Banki Slovenije poročila o sestavi bančne skupine, če v sestavi bančne skupine in povezavah med osebami v skupini ni prišlo do bistvenih sprememb glede na

predhodno poročevalsko obdobje, vendar mora o tem obvestiti Banko Slovenije v rokih iz prejšnjega odstavka te točke.

V primeru posebne zahteve Banke Slovenije je banka dolžna predložiti poročilo po stanju na dan, ki je naveden v zahtevi.

VI.2. Konsolidirani računovodski izkazi in poročila o obvladovanju tveganj bančne skupine

37. Nadrejena banka v bančni skupini mora predložiti Banki Slovenije nerevidirane konsolidirane računovodske izkaze bančne skupine iz drugega odstavka 13. točke sklepa na predpisanih shemah bilance stanja in izkaza uspeha, ki so sestavni del veljavnega sklepa o poslovnih knjigah in poslovnih poročilih, ter poročila o obvladovanju tveganj v bančni skupini v obliki obrazcev, ki so sestavni del veljavne sklepa o izračunu kapitala, kapitalskih zahtev in kapital-ske ustreznosti, sklepa o veliki izpostavljenosti ter sklepa o ugotavljanju in poročanju vrednosti naložb v kapital nefinančnih organizacij in opredmetena osnovna sredstva.

V poročilih iz prvega odstavka te točke se naslov poročila dopolni z besedo "konsolidirano" v "konsolidirano poročilo o...".

Kadar se obseg in način sestave konsolidiranih računovodskih izkazov bančne skupine na podlagi sklepa o poslovnih knjigah in poslovnih poročilih (prvi odstavek 13. točke) in za namen konsolidiranega nadzora (drugi odstavek 13. točke) ne razlikujeta, nadrejena banka v bančni skupini predloži Banki Slovenije le konsolidirane računovodske izkaze bančne skupine v predpisanih rokih iz tega sklepa.

38. Nadrejena banka je dolžna Banki Slovenije predložiti pisna poročila iz 37. točke po stanju na zadnji dan vsakega polletja. Rok za predložitev poročil iz 37. točke je za stanje na zadnji dan v letu 31. marec naslednjega leta, za stanje ob koncu polletja pa 31. avgust tekočega leta.

V primeru posebne zahteve Banke Slovenije je banka dolžna predložiti poročilo po stanju na dan, ki je naveden v zahtevi.

VI.3. Druge obveznosti banke

39. Osebe v bančni skupini morajo zagotoviti ustrezno organiziranje notranjega nadzora za zagotavljanje pravilnosti podatkov in informacij, potrebnih za konsolidirani nadzor.

40. Banka Slovenije lahko naloži banki, ki je podrejena mešanemu holdingu oziroma drugi osebi, ki ni banka oziroma finančni holding, da pridobi in ji posreduje podatke in informacije, pomembne za presojo popolnosti ali pravilnosti prikaza finančnega stanja oziroma rezultatov poslovanja skupine.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. Banka Slovenije lahko izda natančnejša navodila za izvajanje tega sklepa.

42. Prehodne določbe iz 240. člena zakona o bančništvu, ki se nanašajo na uskladitev poslovanja posameznih bank z zakonskimi zahtevami, se smiselno uporabljajo tudi za bančno skupino.

43. Prvo poročilo o sestavi bančne skupine iz 34. točke sklepa predložijo banke po stanju na dan 31. 3. 2000, konsolidirane računovodske izkaze bančne skupine ter poročila o obvladovanju tveganj v bančni skupini iz 37. točke sklepa pa po stanju na dan 31. 12. 2000.

44. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 21. decembra 1999.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

5056. Sklep o določitvi pogojev, ki jih mora izpolnjevati banka oziroma hranilnica za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev ter o določitvi dokumentacije, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali bo družba sposobna opravljati dejavnosti, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja

Na podlagi prvega odstavka 38. člena ter 6. točke prvega odstavka 37. člena zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 7/99) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o določitvi pogojev, ki jih mora izpolnjevati banka oziroma hranilnica za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev ter o določitvi dokumentacije, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali bo družba sposobna opravljati dejavnosti, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja

1. Ta sklep določa:

a) kadrovske, tehnične in organizacijske pogoje, ki jih mora izpolnjevati banka oziroma hranilnica (v nadaljevanju: banka) za:

- opravljanje bančnih storitev,
- opravljanje drugih finančnih storitev,

b) dokumentacijo, na podlagi katere je mogoče ugotoviti ali bo družba kadrovske, tehnične in organizacijsko sposobna opravljati dejavnosti, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja.

2. Kadrovske pogoje, ki jih mora izpolnjevati banka za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev:

a) banka mora imeti ustrezno število usposobljenih delavcev, za izvajanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev; šteje se, da je ustrezno število tisto, ki zagotavlja tekoče in nemoteno opravljanje posamezne storitve v predvidenem obsegu; šteje se, da je delavec usposobljen, če ima vsa potrebna znanja za opravljanje del in nalog delovnega mesta v poslovnem procesu;

b) banka mora imeti delavce, ki so strokovno usposobljeni za vodenje in nemoteno izvajanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev: šteje se, da je delavec strokovno usposobljen za vodenje, če ima za to ustrezno izobrazbo in delovne izkušnje.

3. Tehnični pogoji, ki jih mora izpolnjevati banka za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev:

a) banka mora imeti ustrezne poslovne prostore za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev; šteje se, da so poslovni prostori ustrezni, če so tehnično opremljeni tako, da omogočajo varno in nemoteno izvajanje vseh poslovnih procesov v okviru izvajanja storitev in da zagotavljajo ustrezno ločitev posameznih funkcij poslovanja in možnost njihove medsebojne povezave;

b) banka mora imeti ustrezno informacijsko tehnologijo; šteje se, da je informacijska tehnologija ustrezna, če zagotavlja stalno in varno podporo vsem poslovnim procesom v okviru bančnih oziroma drugih finančnih storitev;

c) banka mora biti sposobna Banki Slovenije oziroma drugim organom v skladu z veljavno zakonodajo poročati v skladu z njihovimi zahtevami nemoteno takoj po pridobitvi dovoljenja za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev.

4. Organizacijski pogoji, ki jih mora izpolnjevati banka za opravljanje bančnih storitev:

a) banka mora imeti ustrezno organizacijsko strukturo, ki omogoča izvajanje vseh poslovnih procesov v okviru bančne oziroma drugih finančnih storitev;

b) banka mora imeti definirane vse delovne postopke, ki se izvajajo pri posameznih poslovnih procesih v okviru bančne oziroma drugih finančnih storitev;

c) banka mora imeti definiran ustrezen način sprejemanja odločitev pri posameznih poslovnih procesih v okviru bančne oziroma drugih finančnih storitev in definirano odgovornost delavcev, ki sprejemajo te odločitve;

d) banka mora zagotoviti ustrezno delovanje sistema notranjih kontrol, pri vseh poslovnih procesih v okviru bančne oziroma drugih finančnih storitev; šteje se, da je sistem notranjih kontrol ustrezen, če je notranji kontrolni sistem vzpostavljen povsod, kjer so prisotna tveganja v poslovnih procesih;

e) banka mora zagotoviti ustrezno delovanje notranje revizije vseh poslovnih procesov v okviru bančne oziroma drugih finančnih storitev; šteje se, da je delovanje notranje revizije ustrezno, če notranja revizija pokriva (načrt dela potrjen s strani vodstva banke) opravljanje posamezne storitve;

f) banka mora biti sposobna meriti, spremljati in obvladovati tveganja, katerim se izpostavlja v okviru bančne oziroma drugih finančnih storitev.

5. Zahtevi za izdajo dovoljenja za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev je potrebno priložiti naslednjo dokumentacijo, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali bo družba kadrovske sposobna opravljati dejavnosti, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja:

a) dokumentacijo, iz katere je razvidno število delavcev, ki bodo izvajali bančne oziroma druge finančne storitve;

b) dokumentacijo, iz katere je razvidna izobrazbena struktura in strokovna usposobljenost delavcev, ki bodo izvajali bančne oziroma druge finančne storitve;

c) dokumentacijo, ki dokazuje strokovno usposobljenost (dokazila o izobrazbi in delovnih izkušnjah) vodilnih delavcev.

6. Zahtevi za izdajo dovoljenja za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev je potrebno priložiti naslednjo dokumentacijo, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali bo družba tehnično sposobna opravljati dejavnosti, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja:

a) dokumentacijo, iz katere je razvidno, da so prostori, v katerih bo banka opravljala bančne in finančne storitve, tehnično opremljeni tako, da omogočajo varno in nemoteno izvajanje vseh poslovnih procesov v okviru izvajanja storitev in ki zagotavljajo ustrezno ločitev posameznih funkcij poslovanja in možnost njihove medsebojne povezave;

b) elaborat o informacijski podpori (strojna in programska oprema, arhitektura informacijskega sistema, način vključevanja podpore posameznim finančnim storitvam v integralni informacijski sistem banke) izvajanja bančne oziroma drugih finančnih storitev;

c) dokumentacijo, iz katere bo razvidno, da je banka sposobna pravočasno, točno in standardizirano zagotavljati potrebne podatke za nadzorne institucije.

7. Zahtevi za izdajo dovoljenja za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev je potrebno priložiti nasled-

njo dokumentacijo, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali bo družba organizacijsko sposobna opravljati dejavnosti, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja:

a) organigram, iz katerega je razvidno, da so upoštevana temeljna načela organiziranja;

b) pravilnike, navodila in druge akte, ki opredeljujejo izvajanje vseh delovnih postopkov v okviru bančne in drugih finančnih storitev;

c) dokumentacijo, iz katere je razviden sistem sprejemanja odločitev in odgovornost posameznikov, ki sprejemajo odločitve pri posameznih delovnih procesih v okviru bančne in drugih finančnih storitev;

d) dokumentacijo, iz katere je razviden obseg notranjih kontrol pri vseh delovnih procesih v okviru bančne in drugih finančnih storitev;

e) dokumentacijo, iz katere je razvidno delovanje notranje revizije in obseg aktivnosti v prvih dveh letih poslovanja pri posameznih delovnih procesih v okviru bančne in drugih finančnih storitev, vključno s strategijo službe notranje revizije;

f) elaborat o merjenju, spremljanju in obvladovanju tveganj, ki se jim banka izpostavlja pri opravljanju bančnih in drugih finančnih storitev.

8. Banka Slovenije lahko izda podrobnejša merila za izpolnjevanje posameznih pogojev iz tega sklepa.

9. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 21. decembra 1999.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

5057. Sklep o določitvi dokumentacije, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali je podružnica tuje banke sposobna opravljati storitve, na katere se nanaša zahteva tuje banke za izdajo dovoljenja za njeno ustanovitev

Na podlagi 11. točke drugega odstavka 53. člena zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 7/99) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o določitvi dokumentacije, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali je podružnica tuje banke sposobna opravljati storitve, na katere se nanaša zahteva tuje banke za izdajo dovoljenja za njeno ustanovitev

1. Ta sklep določa dokumentacijo, ki jo mora tuja banka priložiti zahtevi za izdajo dovoljenja za ustanovitev podružnice, na podlagi katere je mogoče ugotoviti ali je podružnica

- kadrovske,
- tehnične in
- organizacijske

usposobljena tako, da tuji banki omogoča preko nje opravljati storitve, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja za njeno ustanovitev.

2. Zahtevi za izdajo dovoljenja za ustanovitev podružnice je potrebno priložiti naslednjo dokumentacijo, na podlagi

katere je mogoče ugotoviti, ali je podružnica kadrovske usposobljena tako, da tuji banki omogoča preko nje opravljati storitve, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja za njeno ustanovitev:

- a) dokumentacijo, iz katere je razvidno število delavcev, ki bodo izvajali bančne oziroma druge finančne storitve;
- b) dokumentacijo, iz katere je razvidna izobrazbena struktura in strokovna usposobljenost delavcev, ki bodo izvajali bančne oziroma druge finančne storitve;
- c) dokumentacijo, ki dokazuje strokovno usposobljenost (dokazila o izobrazbi in delovnih izkušnjah) vodilnih delavcev.

3. Zahtevi za izdajo dovoljenja za ustanovitev podružnice je potrebno priložiti naslednjo dokumentacijo, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali je podružnica tehnično usposobljena tako, da tuji banki omogoča preko nje opravljati storitve, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja za njeno ustanovitev:

- a) dokumentacijo, iz katere je razvidno, da so prostori, v katerih se bodo opravljale bančne in finančne storitve, tehnično opremljeni tako, da omogočajo varno in nemoteno izvajanje vseh poslovnih procesov v okviru izvajanja storitev in ki zagotavljajo ustrezno ločitev posameznih funkcij poslovanja in možnost njihove medsebojne povezave;
- b) elaborat o informacijski podpori (strojna in programska oprema, arhitektura informacijskega sistema, način vključevanja podpore posameznim finančnim storitvam v integralni informacijski sistem podružnice in banke) izvajanja bančne oziroma drugih finančnih storitev;
- c) dokumentacijo, iz katere bo razvidno, da je podružnica sposobna pravočasno, točno in standardizirano zagotavljati potrebne podatke za nadzorne institucije.

4. Zahtevi za izdajo dovoljenja za ustanovitev podružnice je potrebno priložiti naslednjo dokumentacijo, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali je podružnica organizacijsko usposobljena tako, da tuji banki omogoča preko nje opravljati storitve, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja za njeno ustanovitev:

- a) organigram, iz katerega je razvidno, da so upoštevana temeljna načela organiziranja;
- b) pravilnike, navodila in druge akte, ki opredeljujejo izvajanje vseh delovnih postopkov v okviru tistih storitev, ki jih bo tuja banka opravljala preko podružnice;
- c) dokumentacijo, iz katere je razviden sistem sprejemanja odločitev in odgovornost posameznikov, ki sprejemajo odločitve pri posameznih delovnih procesih v okviru tistih storitev, ki jih bo tuja banka opravljala preko podružnice;
- d) dokumentacijo, iz katere je razviden obseg notranjih kontrol tuje banke pri vseh delovnih procesih v okviru tistih storitev, ki jih bo opravljala preko podružnice;
- e) dokumentacijo, iz katere je razvidno delovanje notranje revizije tuje banke in obseg aktivnosti v prvih dveh letih poslovanja pri posameznih delovnih procesih v okviru tistih storitev, ki jih bo tuja banka opravljala preko podružnice;
- f) elaborat o merjenju, spremljanju in obvladovanju tveganj, ki se jim tuja banka izpostavlja pri opravljanju bančnih in drugih finančnih storitev preko podružnice.

5. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 21. decembra 1999.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

5058. Sklep o obveščanju o nameravani odtujitvi delnic

Na podlagi četrtega odstavka 19. člena zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 7/99) in 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-l) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP o obveščanju o nameravani odtujitvi delnic

1

Oseba, ki je pridobila dovoljenje Banke Slovenije iz prvega oziroma drugega odstavka 19. člena zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 7/99) in namerava odtujiti delnice tako, da bi se zaradi tega njen delež zmanjšal pod mejo, za katero je pridobila dovoljenje, mora o tem predhodno pisno obvestiti Banko Slovenije.

2

Pisno obvestilo iz 1. točke tega sklepa mora oseba posredovati Banki Slovenije najmanj 1 delovni dan pred nameravano odtujitvijo delnic. V pisnem obvestilu se navede tudi velikost zmanjšanja deleža zaradi nameravane odtujitve.

3

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 21. decembra 1999.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

SODNI SVET

5059. Poročilo o izidu volitev članov personalnega sveta, ki jih volijo sodniki

POROČILO o izidu volitev članov personalnega sveta, ki jih volijo sodniki

Volilna komisija Sodnega sveta je skladno z določbami 25. in 26. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/99) na seji dne 23. decembra 1999, na podlagi zapisnikov volilnih odborov, ki so vodili glasovanje na voliščih 21. decembra 1999 in zapisnika volilne komisije Sodnega sveta o ugotovitvi izida glasovanja po pošti, ugotovila naslednji izid glasovanja:

1

IZID GLASOVANJA NA VOLITVAH ENEGA ČLANA PERSONALNEGA SVETA VRHOVNEGA SODIŠČA RS

Vpisanih sodnikov v volilni imenik: 40

Glasovalo je skupaj 38 volivcev.

Oddanih je bilo 38 glasovnic.

Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je dobil naslednje število glasov:

- | | |
|--------------------|-----------|
| 1. dr. Janez Novak | 19 glasov |
| 2. Ziba Trampuš | 19 glasov |

II

IZID GLASOVANJA NA VOLITVAH ENEGA ČLANA
PERSONALNEGA SVETA VIŠJEGA SODIŠČA V CELJU

Vpisanih sodnikov v volilni imenik: 11
Glasovalo je skupaj 11 volivcev, od tega 1 po pošti.
Oddanih je bilo 11 glasovnic.
Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je
dobil naslednje število glasov:

- | | |
|-------------------|----------|
| 1. Milan Bratušek | 6 glasov |
| 2. Erika Kovačič | 5 glasov |

III

IZID GLASOVANJA NA VOLITVAH ENEGA ČLANA
PERSONALNEGA SVETA VIŠJEGA SODIŠČA
V LJUBLJANI

Vpisanih sodnikov v volilni imenik: 51
Glasovalo je skupaj 38 volivcev.

Oddanih je bilo 38 glasovnic.
Ker so bile prazne oziroma sta bila obkrožena oba
kandidata, je bila 1 glasovnica neveljavna.

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je
dobil naslednje število glasov:

- | | |
|--------------------|-----------|
| 1. Dragica Pirih | 31 glasov |
| 2. mag. Miha Šipec | 6 glasov |

IV

IZID GLASOVANJA NA VOLITVAH PERSONALNEGA
SVETA OKROŽNEGA SODIŠČA V KRŠKEM

Vpisanih sodnikov v volilni imenik: 17
Glasovalo je skupaj 16 volivcev, od tega 1 po pošti.
Oddanih je bilo 16 glasovnic.
Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je
dobil naslednje število glasov:

- | | |
|--------------------------------------|-----------|
| a) Izmed sodnikov okrajnih sodišč: | |
| 1. Maja Baškovič | 10 glasov |
| 2. Irena Renier | 9 glasov |
| 3. Silvester Zagrajšek | 12 glasov |
| b) Izmed sodnikov okrožnega sodišča: | |
| 1. Albina Krulc | 9 glasov |
| 2. Franja Novak | 8 glasov |
| 3. Gojmir Pešec | 11 glasov |

V

IZID GLASOVANJA NA VOLITVAH PERSONALNEGA
SVETA OKROŽNEGA SODIŠČA NA PTUJU

Vpisanih sodnikov v volilni imenik: 17
Glasovalo je skupaj 16 volivcev.
Oddanih je bilo 16 glasovnic.
Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je
dobil naslednje število glasov:

- | | |
|--------------------------------------|-----------|
| a) Izmed sodnikov okrajnih sodišč: | |
| 1. Valter Vindiš | 2 glasova |
| 2. Benjamin Auer | 5 glasov |
| 3. Marija Krajnc | 5 glasov |
| 4. Petra Umek | 4 glasove |
| b) Izmed sodnikov okrožnega sodišča: | |
| 1. Albina Hrnec Pečnik | 6 glasov |
| 2. Elizabeta Šoštarčič | 6 glasov |
| 3. Barbara Debevec | 2 glasova |

VI

IZID GLASOVANJA NA VOLITVAH PERSONALNEGA
SVETA OKROŽNEGA SODIŠČA V SLOVENJ GRADCU

Vpisanih sodnikov v volilni imenik: 15
Glasovalo je skupaj 14 volivcev.

Oddanih je bilo 14 glasovnic.
Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Posamezni kandidat za člana personalnega sveta je
dobil naslednje število glasov:

- | | |
|--------------------------------------|-----------|
| a) Izmed sodnikov okrajnih sodišč: | |
| 1. Zvonimir Arandelovič | 3 glasove |
| 2. Franciška Fišer | 4 glasove |
| 3. Karolina Peserl | 6 glasov |
| 4. Sonja Tovšak | 1 glas |
| b) Izmed sodnikov okrožnega sodišča: | |
| 1. Karolina Kaker | 6 glasov |
| 2. Marija Pristovnik | 5 glasov |
| 3. Peter Prodanovič | 3 glasove |

VII

Volilna komisija Sodnega sveta je skladno z določbami
četrtega odstavka 25. člena zakona o sodiščih ugotovila, da
so bili izvoljeni za člane personalnega sveta:

- Višjega sodišča v Celju:

Milan Bratušek

- Višjega sodišča v Ljubljani:

Dragica Pirih

- Okrožnega sodišča v Krškem:

– izmed sodnikov okrajnih sodišč:

Maja Baškovič in Silvester Zagrajšek

– izmed sodnikov okrožnega sodišča:

Gojmir Pešec in Albina Krulc

- Okrožnega sodišča na Ptuj:

– izmed sodnikov okrajnih sodišč:

Benjamin Auer in Marija Krajnc

– izmed sodnikov okrožnega sodišča:

Albina Hrnec Pečnik in Elizabeta Šoštarčič

- Okrožnega sodišča v Slovenj Gradcu:

– izmed sodnikov okrajnih sodišč:

Franciška Fišer in Karolilna Peserl

– izmed sodnikov okrožnega sodišča: Karolina Kaker

in Marija Pristovnik.

6. Ker sta na nadomestnih volitvah člana personalnega
sveta Vrhovnega sodišča RS oba kandidata prejela enako
število glasov, je Volilna komisija Sodnega sveta odločila, da
se glasovanje izmed istih kandidatov ponovi dne 11. 1.
2000.

Ljubljana, dne 23. decembra 1999.

Predsednica
Lilijana Friedl l. r.

Člani:

Andrej Hrovat l. r.

Janka Šolinc l. r.

Maruša Primožič l. r.

Jelka Zorman Bogunovič l. r.

Vladimir Žnidaršič l. r.

Janez Koščak l. r.

5060. Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča

Na podlagi 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/99) in tretjega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94, 8/96 in 24/98) je Sodni svet Republike Slovenije na 12. seji dne 9. 12. 1999 sprejel

S K L E P
o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča

Na položaj svetnice okrožnega sodišča se z dnem 9. 12. 1999 imenuje:

Slavica Gabrovec, okrožna sodnica na Okrožnem sodišču v Mariboru.

Predsednik
Sodnega sveta
Republike Slovenije
dr. Aleksej Cvetko l. r.

5061. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur

Na podlagi drugega odstavka 62. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/99) je Sodni svet Republike Slovenije na 12. seji dne 9. 12. 1999 sprejel naslednji

S K L E P

Sodni svet Republike Slovenije objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto:

predsednika Delovnega sodišča v Kopru.

Kandidati naj prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev po zakonu o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/98) pošljejo na naslov: Sodni svet Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, p.p. 639, v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik
Sodnega sveta
Republike Slovenije
dr. Aleksej Cvetko l. r.

5062. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur

Na podlagi določb 62. in 66. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/99) je Sodni svet Republike Slovenije na 12. seji dne 9. 12. 1999 sprejel naslednji

S K L E P

Sodni svet Republike Slovenije objavlja ponovni javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto: predstojnika Okrajnega sodišča v Radovljici.

Kandidati naj prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev po zakonu o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/98) pošljejo na naslov: Sodni svet Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, p.p. 639, v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik
Sodnega sveta
Republike Slovenije
dr. Aleksej Cvetko l. r.

5063. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur

Na podlagi določb 62. in 66. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/99) je Sodni svet Republike Slovenije na 12. seji dne 9. 12. 1999 sprejel naslednji

S K L E P

Sodni svet Republike Slovenije objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto:

predstojnika Okrajnega sodišča v Lendavi.

Kandidati naj prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev po zakonu o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/98) pošljejo na naslov: Sodni svet Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, p.p. 639, v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik
Sodnega sveta
Republike Slovenije
dr. Aleksej Cvetko l. r.

5064. Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur

Na podlagi določb 62. in 66. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/99) je Sodni svet Republike Slovenije na 12. seji dne 9. 12. 1999 sprejel naslednji

S K L E P

Sodni svet Republike Slovenije objavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto:

namestnika predstojnice Okrajnega sodišča v Murski Soboti.

Kandidati naj prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev po zakonu o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94, 45/95 in 38/98) pošljejo na naslov: Sodni svet Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, p.p. 639, v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik
Sodnega sveta
Republike Slovenije
dr. Aleksej Cvetko l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

5065. Sprememba pravilnika o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov

Na podlagi 17. člena zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 98/99) ter 9. in 27. člena statuta Zdravniške zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 64/96 in 22/98) je Skupščina Zdravniške zbornice Slovenije na seji dne 24. 12. 1999 sprejela

SPREMEMBO PRAVILNIKA o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov

1. člen

V pravilniku o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov (Uradni list RS, št. 8/98, 44/99 in 59/99) se v drugem odstavku 16. člena beseda »desetimi« nadomesti z besedo »petimi«.

2. člen

Ta sprememba začne veljati in se začne uporabljati, ko da nanjo soglasje minister, pristojen za zdravstvo, naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 7/99

Ljubljana, dne 24. decembra 1999.

Soglašam!

dr. Marjan Jereb, dr. med. I. r.

Minister za zdravstvo

prim. Anton Židanik, dr. med. I. r.

Predsednik

Skupščine

Zdravniške zbornice Slovenije

5066. Pravilnik o zdravniških licencah

Na podlagi 38. člena zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 98/99) ter 9. in 27. člena statuta Zdravniške zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 64/96 in 22/98) je Skupščina Zdravniške zbornice Slovenije na seji dne 24. 12. 1999 sprejela

PRAVILNIK o zdravniških licencah

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Preambula

1. člen

Poklicna odgovornost zdravnic in zdravnikov ter zobozdravnic in zobozdravnikov zahteva stalno in aktivno učenje ves čas njihovega strokovnega delovanja. Ves čas svojega poklicnega dela so dolžni izbirati programe stalnega podiplomskega izpopolnjevanja, ki so skladni z njihovimi poklicnimi potrebami in napredkom stroke.

Namen stalnega podiplomskega izpopolnjevanja je ohranjanje, posodabljanje, poglobljanje in širjenje strokovnega znanja zdravnikov, zdravnic, zobozdravnikov in zobozdravnic ter izpopolnjevanje in učenje strokovnih veščin, odnosa do bolnika, do javnosti in do svojega poklica.

2. Splošne določbe

2. člen

Ta pravilnik ureja pogoje in postopke za podelitev, podaljšanje in odvzem dovoljenja za samostojno delo (v nadaljnjem besedilu: licenca) zdravnic in zdravnikov ter zobozdravnic in zobozdravnikov (v nadaljnjem besedilu: zdravnikov).

3. člen

Licenca je javna listina, ki dokazuje strokovno usposobljenost zdravnika za samostojno opravljanje zdravniške službe na določenem strokovnem področju v Republiki Sloveniji.

4. člen

Licenco morajo po postopku, predpisanim s tem pravilnikom, pridobiti vsi zdravniki, ki želijo v Republiki Sloveniji samostojno opravljati zdravniško službo.

5. člen

Licenca se podeli, podaljša in odvzame v splošnem upravnem postopku, če ni s tem pravilnikom drugače določeno. Licenca se lahko odvzame tudi v postopku pred razsodiščem Zdravniške zbornice Slovenije (v nadaljnjem besedilu: zbornica).

Za izvajanje določil tega pravilnika zbornica izda potrebne obrazce in listine.

6. člen

O podelitvi in podaljšanju licence po tem pravilniku odloča zbornica.

Sklep o podelitvi in podaljšanju licence izda generalni sekretar.

7. člen

O začasnem in trajnem odvzemu licence odloča razsodišče zbornice v skladu z določili pravilnika o organizaciji in delu razsodišča Zdravniške zbornice Slovenije s sklepom oziroma odločbo.

II. PODELITEV LICENCE

1. Splošno

8. člen

Licenca se podeli zdravniku, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in tem pravilnikom.

Zdravniku se licenca podeli po opravljeni specializaciji, za področje zobozdravstva pa po pripravništvu in uspešno opravljenem strokovnem izpitu oziroma po opravljeni specializaciji.

2. Pogoji za podelitev licence

9. člen

Zdravnik, ki želi pridobiti licenco, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

– končati mora visokošolski študij medicine ali stomatologije na Medicinski fakulteti v Ljubljani ali na drugi fakulteti in nostrificirati diplomu na Medicinski fakulteti v Ljubljani,

– zdravnik mora imeti opravljen specialistični izpit oziroma predložiti nostrificirano potrdilo o opravljenem specialističnem izpitu,

– zobozdravnik mora opraviti pripravništvo in strokovni izpit oziroma specialistični izpit ali predložiti nostrificirano potrdilo o opravljenem pripravniškem ali specialističnem izpitu,

– dokazati mora aktivno znanje slovenskega jezika,

– biti mora član zbornice in izpolnjevati obveznosti, ki jih imajo člani zbornice,

– podpisati mora izjavo, da se ne bo ukvarjal z zdravilstvom oziroma mazaštvom,

– biti mora slovenski državljan ali predložiti veljavno delovno dovoljenje.

Kolikor je na podlagi predložene dokumentacije oziroma dosedanjega dela zdravnika mogoče dvomiti v njegovo usposobljenost za delo na določenem strokovnem področju, lahko zbornica predpiše preizkus usposobljenosti.

10. člen

Zdravniku, ki je diplomiral na medicinski fakulteti na ozemlju SFRJ pred 25. 6. 1991, diplome ni potrebno nostrificirati.

11. člen

Prosilec dokazuje aktivno znanje slovenskega jezika s spričevalom o končani srednji šoli v Republiki Sloveniji ali s potrdilom verificirane izobraževalne organizacije. Zdravnik je pri svojem delu z bolniki dolžan uporabljati slovenski jezik.

12. člen

Zbornica lahko zahteva tudi predložitev dodatnih dokumentov in dokazil, ki potrjujejo, da zdravnik izpolnjuje pogoje iz tega pravilnika.

3. Postopek podelitve licence

13. člen

Za podelitev licence zdravnik pri zbornici vloži izpolnjeno vlogo.

Zdravnik vlogi priloži dokumentacijo, ki dokazuje izpolnjevanje pogojev iz 9. člena tega pravilnika.

14. člen

Kolikor zdravnik ne vloži popolne vloge, ga zbornica obvesti, da jo je dolžan dopolniti v postavljenem roku. Po tem se izda sklep, zoper katerega je dovoljena pritožba. Če prosilec ne dopolni vloge oziroma jo dopolni neustrezno, se šteje, da vloga sploh ni bila vložena. Na to posledico je treba zdravnika posebej opozoriti v vabilu za dopolnitev vloge.

15. člen

Zdravnik lahko ponovno vloži vlogo za podelitev licence, razen v primerih, ko ta pravilnik določa drugače.

16. člen

Zbornica izda zdravniku, ki izpolnjuje vse predpisane pogoje, odločbo o podelitvi licence v roku 30 dni od vložitve popolne vloge.

17. člen

Licenca se podeli za licenčno obdobje 7 let.

Kolikor zdravnik izpolnjuje pogoje po tem pravilniku le določen čas (delovno dovoljenje za določen čas ...), se mu izda licenca za čas izpolnjevanja predpisanih pogojev.

18. člen

Zoper odločbo o podelitvi licence se lahko vloži pritožba v roku 15 dni od prejema pisnega odpravka odločbe. O pritožbi odloči Ministrstvo za zdravstvo.

19. člen

Licenčna listina se podeli v 8 dneh po dokončnosti odločbe o podelitvi licence.

Licenca vsebuje naslednje podatke:

– datum, kraj in številko licence,

– številko odločbe, na podlagi katere je podeljena licenca,

– ime in priimek zdravnika,

– strokovni naziv in pridobljeno akademsko stopnjo zdravnika,

– strokovno področje, za katero se licenca izdaja,

– obdobje veljavnosti licence,

– podpis predsednika zbornice in podpis predsednika sveta za izobraževanje zbornice.

III. PODALJŠANJE LICENCE

1. Splošno

20. člen

Zdravniku se licenca podaljša za licenčno obdobje 7 let na podlagi dokazil o strokovni usposobljenosti za nadaljnje delo v svoji stroki.

Zdravniku, ki mu je bila licenca izdana za obdobje krajše od 7 let, se po preteku tega obdobja licenca podaljša v skladu s tem pravilnikom.

Zdravniku, ki je v določenem licenčnem obdobju pridobil strokovni naziv svetnik oziroma višji svetnik ali učiteljski naziv na medicinski fakulteti (docent, izredni profesor, redni profesor), licence za prihodnje licenčno obdobje po tem pravilniku ni potrebno podaljševati. Kolikor ob naslednji habilitaciji predpisanih pogojev ne izpopolnjuje več in mu akademski naziv ni bil potrjen, mora za podaljšanje licence dokazati primerno strokovno usposobljenost po tem pravilniku.

21. člen

Preverjanje strokovne usposobljenosti zdravnika se za licenčno obdobje ugotavlja s kreditnimi točkami, ki jih pridobi zdravnik s stalnim podiplomskim izpopolnjevanjem.

Kolikor zdravnik ne pridobi potrebnega števila kreditnih točk za podaljšanje licence, mora opraviti preizkus strokovne usposobljenosti.

Zdravnik, ki prvič ne opravi uspešno preizkusa strokovne usposobljenosti ali prvič ne pride na preizkus v določenem roku, se mora na svoje stroške ob rednem delu dodatno strokovno izpopolnjevati na ustreznem področju.

Po končanem dodatnem strokovnem izpopolnjevanju lahko zdravnik še enkrat opravlja preizkus strokovne usposobljenosti.

2. Pogoji za podaljšanje licence

22. člen

Za podaljšanje licence mora zdravnik v preteklem licenčnem sedemletnem obdobju zbrati najmanj 75 kreditnih točk v skladu z določili tega pravilnika. V kolikor v tem obdobju ne opravlja zdravniške prakse v polni delovni obveznosti, mu zbornica za podaljšanje licence lahko predpiše posebne pogoje v obliki dodatnega strokovnega izpopolnjevanja.

V kolikor je bila zdravniku zadnja licenca podeljena za obdobje, krajše od 7 let, mora zdravnik zbrati 15 kreditnih točk za vsako leto, ko je imel licenco.

Zdravnik mora doseči najmanj 20% potrebnih kreditnih točk na podlagi stalnega podiplomskega izpopolnjevanje iz prve alineje 24. člena tega pravilnika.

23. člen

Za podaljšanje licence mora zdravnik, poleg pogojev, navedenih v prejšnjem členu, izpolnjevati tudi druge splošne pogoje iz tega pravilnika.

Zaradi zagotavljanja stalnega in nepretrganega strokovnega izpopolnjevanja naj zdravnik v obdobju 7 let enakomerno razporedi stalno podiplomsko izpopolnjevanje.

3. Stalno podiplomsko izpopolnjevanje

24. člen

Za stalno podiplomsko izpopolnjevanje se štejejo naslednja strokovna srečanja, samoizpopolnjevanja in izpopolnjevanja v medicinskih in drugih ustanovah:

- predavanje ali pasivna udeležba na domačem strokovnem srečanju,
- predavanje ali pasivna udeležba na strokovnem srečanju v tujini,
- objava strokovnega prispevka v strokovni reviji, zborniku, knjigi ali monografiji,
- samoizpopolnjevanje s pomočjo multimedijskih programov, študij strokovne literature s pisnimi odgovori na testna vprašanja,
- študijska potovanja in obiski,
- udeležba na posameznem strokovnem predavanju.

3.1. Pooblastilo organizatorju

25. člen

Zbornica izda pooblastilo tistemu organizatorju domačega strokovnega srečanja, ki želi, da se strokovno srečanje, ki ga organizira, prizna za stalno podiplomsko izpopolnjevanje, ter da se določijo kreditne točke.

Pooblaščen organizator domačega strokovnega srečanja iz prve alineje 24. člena tega pravilnika je lahko fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje iz 28. člena tega pravilnika.

26. člen

Organizator na zbornico naslovi vlogo za pooblastilo in priznanje stalnega podiplomskega izpopolnjevanja iz prve alineje 24. člena tega pravilnika.

Za organiziranje stalnega podiplomskega izpopolnjevanja iz druge, tretje, četrte in pete alineje 24. člena tega pravilnika organizator ne potrebuje pooblastila zbornice. V teh primerih lahko zdravnik pri zbornici vloži vlogo za priznanje stalnega podiplomskega izpopolnjevanja in odobritve kreditnih točk.

27. člen

Pooblastilo se lahko izda za organiziranje posameznega strokovnega srečanja ali za sklop strokovnih srečanj v določenem časovnem obdobju.

28. člen

Organizator mora dokazati, da je usposobljen za organizacijo strokovnega izpopolnjevanja.

Izpolnjevati mora naslednje pogoje:

- imeti mora organizacijske in strokovne kadre za izvedbo strokovnega srečanja,
- določiti mora odgovorne posameznike, ki bodo zagotavljali izvajanje programa strokovnega srečanja,
- izdelati mora sistem beleženja prisotnosti in preverjanja znanja udeležencev,
- hraniti mora dokumentacijo o udeležbi na stalnem podiplomskem izpopolnjevanju in jo na zahtevo posredovati svetu za izobraževanje,
- vsaj polovica vsebine mora biti programirana v skladu s stalnim podiplomskim izpopolnjevanjem.

Organizator jamči, da je program strokovno neoporečen in da upošteva etična načela kodeksa medicinske deontologije in mednarodnih dogovorov.

29. člen

Organizator naslovi vlogo za izdajo pooblastila na zbornico. Zbornica vlogo posreduje Slovenskemu zdravniškemu društvu (v nadaljevanju: SZD), ki pripravi predlog za izdajo pooblastila ter dodelitev določenega števila kreditnih točk za domače strokovno srečanje v 30 dneh. Kolikor zbornica v tem času ne prejme predloga, o vlogi odloči sama. Kolikor SZD predlaga zbornici, da pooblastila ne izda, mora svoje stališče obrazložiti.

Zbornica izda pooblastilo organizatorju v roku 90 dni od vložitve popolne vloge. Kolikor zbornica vlogo zavrne, mora zavrnitev obrazložiti.

V primeru prekoračitve ali kršitve določil pooblastila, zbornica pooblastilo odvzame.

3.2. Priznanje kreditnih točk za stalno podiplomsko izpopolnjevanje

30. člen

Vlogo za dodelitev kreditnih točk na zbornico naslovi organizator, v drugih primerih stalnega podiplomskega izpopolnjevanja pa za priznanje stalnega podiplomskega izpopolnjevanja in dodelitev kreditnih točk vlogo na zbornico naslovi zdravnik.

3.2.1. Priznanje kreditnih točk za domača strokovna srečanja

31. člen

Vlogo za priznanje števila kreditnih točk za določeno strokovno srečanje organizator vloži pri zbornici najmanj 4 mesece pred izvedbo strokovnega srečanja.

Strokovna srečanja, pri katerih se predvideva za aktivnega udeleženca 8 kreditnih točk ali več, mora organizator prijaviti najmanj 5 mesecev pred njihovo izvedbo. Vloge, ki so prispele manj kot 5 mesecev pred predvidenim srečanjem, so lahko za aktivnega udeleženca ocenjene z največ 7 kreditnimi točkami (sorazmerno se zniža tudi število točk pasivnim udeležencem).

V izjemnih primerih lahko zbornica opravi hitri postopek priznanja kreditnih točk za posamezna strokovna predavanja. Gre za predavanja, ki so po mnenju organizatorja

posebno pomembna in njihove organizacije iz objektivnih razlogov ni bilo mogoče prijaviti v opredeljenem roku.

32. člen

Vloga mora vsebovati naslednje podatke:

- naslov strokovnega srečanja, datum, kraj, trajanje in ime organizatorja,
- ime in naslov odgovornega nosilca izpopolnjevanja,
- ime in naslov kontaktne osebe za izvedbo izpopolnjevanja,
- obliko izpopolnjevanja,
- določitev programa in opredelitev ciljev izpopolnjevanja,
- ciljno populacijo,
- predvideno število udeležencev,
- predvideno kotizacijo,
- opis storitev, ki jih nudi udeležencem,
- opis morebitnega preverjanja znanja,
- določitev jezika, v katerem bo potekalo izpopolnjevanje.

Vloga mora vsebovati tudi dokumentiranje procesa, uporabljenega za določitev potrebe po takšnem izobraževanju (npr. novosti v stroki, želje potencialnih udeležencev ali kako drugače utemeljena potreba). Potencialni udeleženec mora biti seznanjen s potrebnim predznanjem in veščinami, ki so nujne za polno sodelovanje in razumevanje izobraževanja. Organizator mora ovrednotiti kakovost in učinkovitost učnega procesa.

Vloga mora vsebovati opredelitev pričakovane teoretične in/ali praktične koristi za udeleženca.

33. člen

Zbornica z organizatorjem strokovnega srečanja pred izvedbo sklene pogodbo, v kateri se določijo medsebojne pravice in obveznosti.

34. člen

Zbornica šteje kot dokazilo udeležbe zdravnika na strokovnem srečanju originalni dokument organizatorja, ki vsebuje:

- ime, naslov in pečat organizatorja,
- naslov in leto programa,
- seznam udeležencev z imenom, priimkom, naslovom in podpisu udeležencev.

Zbornica od organizatorja lahko vedno zahteva predložitev druge dokumentacije, ki jo mora organizator imeti za izvajanje strokovnega srečanja, v skladu z določili tega pravilnika.

35. člen

Na podlagi podpisane pogodbe med organizatorjem in zbornico ter prejetega originalnega dokumenta organizatorja o udeležbi, zbornica udeležencem izda potrdilo o udeležbi na strokovnem srečanju in priznanju določenega števila kreditnih točk. Potrdilo se lahko izda za vse pridobljene kreditne točke določenega časovnega obdobja hkrati.

36. člen

Zbornica objavi koledar strokovnih srečanj z določitvijo števila kreditnih točk, ki jih je priznala kot ustrezne za podaljšanje licence.

3.2.2. Priznanje drugih vrst stalnega podiplomskega izpopolnjevanja

37. člen

Vloga za priznanje določenega števila kreditnih točk za druge vrste stalnega podiplomskega izpopolnjevanja zdravnik vloži pri zbornici. Za obravnavo smiselno veljajo določila poglavja 3.2.1. tega pravilnika, kolikor ni to drugače urejeno v tem poglavju.

38. člen

Za priznanje predavanja ali pasivne udeležbe na strokovnem srečanju v tujini mora zbornici poleg ostalega predložiti:

- program srečanja,
- potrdilo o udeležbi.

Za priznanje objave strokovnega prispevka v strokovni reviji, zborniku, knjigi ali monografiji mora zbornici predložiti:

- naslovno stran z vsebino revije,
- prvo stran članka.

Za priznanje samo izpopolnjevanja s pomočjo multimedijskih programov ali študij strokovne literature s pisnimi odgovori na testna vprašanja, je potrebno predložiti potrdilo priznanega ponudnika o številu doseženih točk.

39. člen

Vloga se lahko vloži pred izvedbo stalnega podiplomskega izpopolnjevanja ali po njem, najkasneje pa 6 mesecev po opravljenem stalnem podiplomskem izpopolnjevanju.

Vloga mora vsebovati dokumentacijo, iz katere je razvidna vsebina stalnega podiplomskega izpopolnjevanja, ter podatke vlagatelja.

3.3. Točkovanje stalnega podiplomskega izpopolnjevanja

40. člen

Vsako posamezno stalno podiplomsko izpopolnjevanje je lahko ocenjeno z največ 20 kreditnimi točkami.

Za vsako uro predavanja se določi ena kreditna točka.

Predavateljem kot aktivnim udeležencem stalnega podiplomskega izpopolnjevanja se število točk za vsako uro predavanja poveča za 50%.

Izpopolnjevalni programi	Kreditne točke
potrjeni nacionalni kongresi, učne delavnice, seminarji	1 ura = 1 točka
potrjeni mednarodni kongresi, šole itd.	1 ura = 1 točka
študijski obisk v domači ustanovi	5 točk/teden

Znanstveni ali strokovni članek	Število kreditnih točk
vsak članek	do 5 točk

prijava zapletov pri zdravljenju	
prijava zapletov pri zdravljenju na odbor za strokovno medicinska vprašanja zbornice	0,5 točke

prijava neželenega učinka zdravila na odbor za strokovno medicinska vprašanja zbornice	0,5 točke
--	-----------

Znanstveni ali strokovni članek	Število kreditnih točk
testna vprašanja pravilni odgovori na testna vprašanja iz člankov, objavljenih v verificiranih revijah	0,5 točke/test

41. člen

Financiranje stalnega podiplomskega izpopolnjevanja, ki se šteje za podaljšanje licence, mora biti urejeno v skladu s standardi za finančno pomoč in sponzoriranje izobraževalne dejavnosti, ki temeljijo na etičnih merilih Svetovne zdravstvene organizacije (SZO) za reklamiranje zdravil (april 1995) in kodeksom farmacevtske tržne prakse Mednarodne zveze društev farmacevtskih proizvajalcev (IFPMA) (avgust 1994).

Način financiranja stalnega podiplomskega izpopolnjevanja in porabo sredstev določa poseben pravilnik, ki ga na predlog Slovenskega zdravniškega društva sprejme zbornica.

42. člen

V primeru, da se za priznanje določenega števila kreditnih točk priznajo odgovori na testna vprašanja, objavljena v verificirani strokovni reviji, jih SZD predlaga v odobritev zbornici po enakem postopku, kakor to velja za druga stalna podiplomska izpopolnjevanja.

4. Postopek podaljšanja licence

43. člen

Zbornica obvesti zdravnika najkasneje 6 mesecev pred potekom licence, da mu bo na določen datum licenca potekla. Hkrati mu posreduje vzorec vloge za njeno podaljšanje in ga obvesti o skupnem številu kreditnih točk, ki jih ima v tekočem licenčnem obdobju.

44. člen

Zdravnik za podaljšanje licence vloži izpolnjeno vlogo pri zbornici.

Zdravnik vlogi priloži dokumentacijo, ki dokazuje izpolnjevanje pogojev, določenih z zakonom in s tem pravilnikom.

45. člen

Zdravnik je zbornici dolžan posredovati popolno vlogo za podaljšanje licence v roku 30 dni od prejema vzorca vloge in obvestila zbornice.

Kolikor zdravnik vloži nepopolno vlogo, ga zbornica obvesti, da jo je dolžan v roku 15 dni dopolniti.

Zbornica izda sklep, s katerim se ugotovi, da zdravnik od določenega dne dalje ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje zdravniške službe in o tem obvesti njegovega delodajalca ter Ministrstvo za zdravstvo najkasneje v roku 30 dni pred iztekom veljavnosti njegove licence.

Na posledico iz prejšnjega odstavka je zbornica dolžna zdravnika v obvestilu posebej opozoriti.

46. člen

Zbornica zdravniku izda sklep na podlagi popolne vloge v roku najmanj 30 dni pred dnem poteka veljavnosti licence. Po dokončnosti sklepa o podalšanju licence mu izda licenco, na kateri je navedena oznaka, da gre za podaljšanje licence.

47. člen

Zoper sklep iz 45. člena in 46. člena tega pravilnika se lahko vloži pritožba v roku 15 dni po prejemu pisnega odpravka.

Pritožba se vloži pri organu, ki je izdal odločbo na prvi stopnji, o njej pa bo odločalo Ministrstvo za zdravstvo.

5. Preizkus strokovne usposobljenosti

48. člen

Zdravnik, ki ne izpolnjuje pogojev strokovnih dosežkov za podaljšanje licence iz tega pravilnika, mora opraviti preizkus strokovne usposobljenosti najkasneje v roku 30 dni pred dnem izteka veljavnosti njegove licence.

Kraj, datum in imena tričlanske komisije, ki jo sestavljajo nadzorni mentorji, zbornica sporoči zdravniku najmanj 15 dni pred preizkusom strokovne usposobljenosti.

Zdravnik opravlja preizkus usposobljenosti s strokovnega področja, iz katerega želi podaljšati licenco.

Kadar zdravnik opravlja preizkus strokovne usposobljenosti po tem pravilniku, lahko ta preizkus opravlja največ dvakrat.

49. člen

Zdravnik, ki ne pride na preizkus usposobljenosti brez opravičljivega razloga oziroma ga ne opravi uspešno, se mora dodatno strokovno usposabljati na ustreznem strokovnem področju v ustanovah ali pri zasebnih zdravnikih. Vsebinsko in trajanje dodatnega strokovnega usposabljanja s sklepom določi zbornica.

50. člen

Po končanem dodatnem strokovnem usposabljanju mentor oceni kandidatovo usposobljenost in poda pisni predlog za ponovni preizkus strokovne usposobljenosti.

Kandidat naslovi vlogo za ponovni preizkus strokovne usposobljenosti na zbornico. Vlogi priloži mnenje mentorja.

51. člen

Preizkus strokovne usposobljenosti je zdravnik dolžan plačati po tarifi, ki jo določi izvršilni odbor zbornice v soglasju z ministrom, pristojnim za zdravstvo.

Zdravnik vlogi za podaljšanje licence priloži potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu usposobljenosti.

IV. ODVZEM LICENCE

52. člen

Zdravniku lahko zbornica začasno ali trajno odvzame licenco zaradi večje strokovne pomanjkljivosti ali napake pri delu, v skladu z akti zbornice.

O začasnem odvzemu licence lahko odloča tudi izvršilni odbor v skladu z določili tega pravilnika.

1. Začasni odvzem licence

53. člen

Licenca se odvzame za določeno časovno obdobje do petih let v naslednjih primerih:

- če je zdravnik v postopku podaljšanja licence napoten na dodatno strokovno usposabljanje, pa do izteka licence ni uspešno opravil preizkusa strokovne usposobljenosti,
- če se ugotovi, da zdravnik s svojim delom resno ogroža zdravje ali življenje bolnika,
- če je zdravniku s sodno ali drugo pravnomočno odločbo začasno prepovedano ali onemogočeno opravljanje dejavnosti ali poklica,
- če se ugotovi, da zdravnik ne izpolnjuje drugih pogojev za opravljanje dejavnosti,

– če se po podelitvi licence ugotovi, da zdravnik ni pridobil dokazil o izpolnjevanju pogojev na veljaven način ali da pri svojem delu s pacienti ne uporablja slovenskega jezika ali da ne spoštuje drugih določil tega pravilnika.

54. člen

O začasnem odvzemu licence odloča izvršilni odbor na predlog sveta za izobraževanje, odbora za strokovno-medicinska vprašanja ali odbora za pravno-etična vprašanja.

Zoper odločbo iz prejšnjega odstavka je dopustna pritožba v roku 15 dni po prejemu pisnega odpravka, o njej pa bo odločalo Ministrstvo za zdravstvo.

O začasnem odvzemu licence odloča tudi razsodišče zbornice, v skladu s pravilnikom o organizaciji in delu razsodišča Zdravniške zbornice Slovenije.

55. člen

Začasni odvzem licence traja, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je bila zdravniku licence odvzeta oziroma toliko časa, kolikor to določi v svoji odločbi izvršilni odbor ali razsodišče.

Začasni odvzem licence lahko traja najdlje pet let na podlagi odločbe izvršilnega odbora, oziroma največ deset let na podlagi odločbe razsodišča.

Po preteku časa oziroma po prenehanju razlogov, za katerega je bila zdravniku odvzeta licence, zdravnik lahko ponovno naslovi na zbornico vlogo za podelitev licence.

2. Trajni odvzem licence

56. člen

Trajni odvzem licence se lahko izreče zaradi večje strokovne pomanjkljivosti ali napake pri delu, v primeru, ko je takšno ravnanje zdravnika povzročilo trajne hujše posledice na zdravju ali smrt bolnika.

Licenca se zdravniku odvzame trajno v primerih in po postopku, ki ga določa pravilnik o organizaciji in delu razsodišča Zdravniške zbornice Slovenije.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

57. člen

Zdravniki, ki so že pridobili trajno licenco na podlagi prej veljavnega pravilnika, licenco obdržijo.

58. člen

Ne glede na določila tega pravilnika zdravniku, ki opravi sekundariat in preizkus usposobljenosti od 1. 1. 2000 do 1. 1. 2007, zbornica izda licenco za področje splošne medicine.

Zdravniku, ki mu je bila izdana licence za področje splošne medicine do 1. 1. 2000, ni potrebno za podaljšanje licence za delo na področju splošne medicine za obdobje po 1. 1. 2007 opraviti specialističnega izpita.

59. člen

Zbornica na dan uveljavitve tega pravilnika prizna zdravnikom, ki imajo do tega dne opravljeno določeno število strokovnih sestankov, ki so se po do sedaj veljavnem pravilniku o izdaji, podaljšanju in odvzemu licence priznavale za podaljševanje licence, za vsak strokovni sestanek 25 kreditnih točk in o tem v roku 90 dni od začetka uporabe pravilnika obvesti zdravnika. Te točke se vštevajo v seštevek točk po tem pravilniku.

Zbornica lahko prizna na dan začetka uporabe tega pravilnika zdravnikom, ki so se v času od 1. 1. 1998 do

31. 12. 1999 usposabljali na načine, določene v 24. členu tega pravilnika, pa jim na podlagi do sedaj veljavnega pravilnika o izdaji, podaljšanju in odvzemu licence ni bilo mogoče priznati tega usposabljanja, določeno število kreditnih točk za to usposabljanje na podlagi določil tega pravilnika.

Vlogo za priznanje tega usposabljanja je potrebno vložiti najkasneje do 31. 3. 2000.

60. člen

Obrazce in listine iz drugega odstavka 5. člena tega pravilnika izda zbornica v šestih mesecih od objave pravilnika.

61. člen

Z dnem, ko se začne uporabljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o izdaji, podaljšanju in odvzemu licence (Uradni list RS, št. 56/94).

62. člen

Ta pravilnik začne veljati, ko ga sprejme skupščina zbornice in da nanj soglasje minister, pristojen za zdravstvo, naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne 1. 1. 2000.

Št. 6/99

Ljubljana, dne 24. decembra 1999.

Predsednik
Skupščine Zdravniške
zbornice Slovenije
prim. Anton Židanik, dr. med. l. r.

Soglašam
Minister za zdravstvo
dr. Marjan Jereb, dr. med. l. r.

5067. Spremembe pravil kviz loterije "Dobim podarim"

Na podlagi zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95) in poslovnika o delu uprave je Uprava družbe Športna loterija in igre na srečo, d.d., na seji dne 13. 12. 1999 sprejela

SPREMEMBE PRAVIL
kviz loterije "Dobim podarim"

1. člen

V pravilih kviz loterije Dobim podarim, ki jih je sprejel nadzorni svet na seji dne 20. 10. 1998, spremembe in dopolnitve pravil pa uprava družbe na seji dne 26. 3. 1999 in 29. 7. 1999, se spremeni 13. člen tako, da glasi:

Žrebanje kartic, vrtenje kolesa in tekmovanje je javno, praviloma vsak ponedeljek v televizijskem studiu. Celoten potek iger vodi voditelj oddaje.

2. člen

Te dopolnitve pravil začnejo veljati z dnem, ko jih potrdi nadzorni organ, uporabljajo pa se od 10. 1. 2000. Dopolnitve pravil prireditelj objavi v javnem glasilu.

Št. 520/99

Ljubljana, dne 23. decembra 1999.

Janez Bukovnik l. r.
direktor družbe

OBČINE

LJUBLJANA

5068. Odlok o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2000

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 45/97 – odl. US, 56/98), zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) ter 26. in 85. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97 in 13/98) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 11. seji dne 16. 12. 1999 sprejel

O D L O K o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2000

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 2000 (v nadaljnjem besedilu: proračun) in upravljanje s prihodki in odhodki proračuna, terjatvami in naložbami ter dolgovi.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Mestna občina Ljubljana.

3. člen

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Mestne občine Ljubljana so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja in so prikazani v splošnem delu proračuna.

Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Proračun Mestne občine Ljubljana za leto 2000 se določa v višini 39.071,121.000 SIT.

4. člen

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini 0,5% prejemkov proračuna.

O uporabi sredstev proračunske rezerve na predlog oddelka za finance odloča župan in o uporabi poročja mestnemu svetu.

5. člen

Prihodki proračuna se pobirajo in vplačujejo v proračun v skladu s predpisi.

Prihodki, ki jih oddelki mestne uprave ustvarijo s svojo dejavnostjo so prihodek proračuna.

Prihodek proračuna so tudi donacije, ki jih Mestna občina Ljubljana prejme od domače ali tuje pravne in fizične osebe.

Kupnina od prodaje finančnega in stvarnega premoženja MOL je prejemek proračuna.

O prodaji stanovanj in stanovanjskih hiš, kjer je MOL manjšinski solastnik odloča župan.

6. člen

Namenski prejemki proračuna so donacije, prihodki stanovanjskega gospodarstva, turistična taksa, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, odškodnina za spremembo namembnosti kmetijskih zemljišč in gozda, požarna taksa, nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč, komunalni prispevki investitorjev, prejeta vračila danih namenskih posojil in druge predpisane namenske takse razen komunalnih in upravnih.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta uporabnika in proračun.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljen v preteklem letu se prenesejo v proračun za tekoče leto.

Za obseg prenesenih namenskih sredstev se poveča obseg izdatkov finančnega načrta uporabnika na postavkah-kontih, na katere se nanašajo in proračun.

7. člen

Terjatve iz naslova nerealiziranih prihodkov se lahko zamenjajo za lastniške deleže.

O zamenjavi terjatev za lastniške deleže odloča župan, ki ob pripravi proračuna za naslednje leto o tem obvesti mestni svet.

8. člen

Uporabnik lahko samostojno prerazporeja proračunska sredstva med podkonti istega konta izdatkov v okviru proračunske postavke.

Župan lahko na predlog uporabnika odobri prerazporeditev proračunskih sredstev med postavkami – konti iste podskupine izdatkov v okviru letnega finančnega načrta uporabnika.

Župan o izvršenih prerazporeditvah polletno poroča mestnemu svetu.

9. člen

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo neposrednim in posrednim uporabnikom proračuna, ki so v posebnem delu proračuna določeni kot nosilci postavk (v nadaljnjem besedilu: uporabniki).

Odhodki in drugi izdatki proračuna Mestne občine Ljubljana po uporabnikih so izkazani v posebnem delu proračuna.

10. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

11. člen

Uporabnikom se za delovanje zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačilo blaga in storitev in za investicijske izdatke.

12. člen

Med odhodki proračuna se predvidi tudi sredstva splošne proračunske rezervacije.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt uporabnika.

13. člen

V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene, sredstva za subvencije pa tudi na podlagi dodatnih drugih tekočih prihodkov.

Subvencije javnim podjetjem iz proračuna Mestne občine Ljubljana se lahko namenjajo le za pokrivanje izgub, ki nastanejo pri opravljanju storitev za potrebe občanov Mestne občine Ljubljana po maloprodajni ceni, ki je nižja od dejanske cene storitev.

Subvencija se dodeli na podlagi pogodbe.

14. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Župan predpiše navodilo o postopkih za izplačila iz proračuna MOL, navodilo o postopkih zadolževanja in prevzemanja obveznosti pravnih oseb v lasti MOL in navodilo o pripravi investicijske dokumentacije in spremljanju investicij.

Župan lahko pooblasti določene osebe za izvrševanje proračuna.

15. člen

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

16. člen

Sredstva proračuna uporabniki med letom uporabljajo za plačevanje že opravljenih dobav in storitev. Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

Izjemoma lahko uporabniki dogovarjajo predplačila.

Dogovarjanje predplačil je možno ob predhodnem soglasju oddelka za finance in primernem zavarovanju predplačila.

17. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za izplačilo.

18. člen

Sredstva proračuna se uporabnikom prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

19. člen

Uporabnik lahko prevzema obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, če je že odprta postavka-konto v proračunu tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih, iz naslova:

- investicijskih odhodkov in investicijskih transferov ne smejo presegati 75% sredstev skupin odhodkov »42 – investicijski odhodki« in »43 – investicijski transferi«, zagotovljenih v sprejetem letnem finančnem načrtu uporabnika,
- drugih odhodkov proračuna ne smejo presegati 25% sredstev skupin odhodkov »40 – tekoči odhodki« in »41 – tekoči transferi«, brez sredstev podskupin odhodkov »400 – plače in drugi izdatki zaposlenim« in »401 – prispevkov delodajalcev za socialno varnost«, zagotovljenih v sprejetem letnem finančnem načrtu uporabnika.

Obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih mora uporabnik vključiti v proračun leta, na katerega se nanašajo.

20. člen

Če prejemki proračuna ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan na predlog oddelka za finance največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov, vendar ne več kot za 10 odstotkov vseh planiranih izdatkov proračuna.

21. člen

Med izvrševanjem proračuna Mestne občine Ljubljana se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti, ker se njihov prejemnik določi na podlagi javnega razpisa, izvedenega po sprejemu proračuna.

Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

22. člen

Oddelek za finance Mestne uprave mestne občine Ljubljana:

- izvaja finančno poslovanje,
- spremlja in nadzira porabo sredstev pri proračunskih uporabnikih in o morebitnih nepravilnostih obvešča župana ter mu predlaga ustrezne ukrepe,
- usklajuje dinamiko proračunske porabe s posameznimi uporabniki v mejah planirane porabe zaradi zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna,
- obvešča župana o začasnih likvidnostnih presežkih proračuna in predlaga začasno uporabo prostih denarnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti.

23. člen

Uporabniki so dolžni predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, oddelek za finance ali nadzorni odbor.

24. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-8/99-11

Ljubljana, dne 16. decembra 1999.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

Proračun Mestne občine Ljubljana se določa v naslednjih zneskih:

		Proračun 2000
A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI	34.314,779.000
II.	SKUPAJ ODHODKI	38.875,594.000
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ OZIROMA PRESEŽEK	4.560,815.000
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	214,000.000
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	112,100.000
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV-V)	101,900.000
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VIII.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA	
IX.	ODPLAČILA DOLGA	83,427.000
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	-83,427.000
XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	-4.542,342.000

Znesek v višini 4.542,342.000 tolarjev (XI.) je enak oceni prenesenih sredstev iz leta 1999.

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Proračun 2000
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	34.314,779.000
70	DAVČNI PRIHODKI (700+701+702+703+704+705+706)	28.954,867.000
700	DAVEK NA DOHODEK IN DOBIČEK	20.722,609.000
7000	Dohodnina	20.722,609.000
7001	Davek na dobiček od pravnih oseb	0
7002	Drugi davki na dohodek in dobiček	0
701	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARSTVO	0
702	DAVKI NA PLAČILNO LISTO IN DELOVNO SILO	0
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	7.904,502.000
7030	Davki na nepremičnine	5.112,100.000
7031	Davki na premožnine	2,407.000
7032	Davki na dediščine in darila	116,059.000
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	2.673,936.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	327,756.000
7044	Davki na posebne storitve	241,437.000
7045	Dovoljenja za poslovanje in opravljanje dejavnosti	0
7046	Pristojbine za motorna vozila	401.000
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	85,918.000
7048	Davki na motorna vozila	0
705	DAVKI NA MEDNARODNO TRGOVINO IN TRANSAKCIJE	0
706	DRUGI DAVKI	0
7060	Drugi davki	0
71	NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.959,169.000
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.745,478.000
7100	Udeležba na dobičku javnih podjetij in javnih finančnih institucij	0
7101	Prihodki od udeležbe na dobičku drugih javnih podjetij in finančnih institucij	31,539.000
7102	Prihodki od obresti	361,943.000
7103	Prihodki od premoženja	1.351,996.000
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	284,700.000
7110	Sodne takse	0
7111	Upravne takse	284,700.000
712	DENARNE KAZNI	142,350.000
7120	Denarne kazni	142,350.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	19,122.000
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	19,122.000
714	DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	1.767,519.000
7141	Drugi nedavčni prihodki	1.767,519.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	1.250,000.000
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	480,000.000
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	480,000.000
7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	0
7202	Prihodki od prodaje opreme	0
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	0

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Proračun 2000
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	770,000.000
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	0
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	770,000.000
7222	Prihodki od prodaje nematerialnega premoženja	0
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	31,200.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	26,200.000
7300	Prejete donacije iz domačih virov za tekočo porabo	26,200.000
7301	Prejete donacije iz domačih virov za investicije	0
7302	Sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij in stanovanj	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	5,000.000
7310	Prejete donacije iz tujine za tekočo porabo	5,000.000
7311	Prejete donacije iz tujine za investicije	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	119,543.000
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	119,543.000
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	119,543.000
7401	Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	0
7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	0
7403	Prejeta sredstva iz drugih javnih skladov	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	38.875.594.000
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	8.291.735.000
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.738.356.000
4000	Plače in dodatki	1.484.481.000
4001	Regres za letni dopust	57.203.000
4002	Povračila in nadomestila	107.812.000
4003	Sredstva za delovno uspešnost	41.809.000
4004	Sredstva za nadurno delo	24.946.000
4005	Plače za delo po pogodbi	5.878.000
4009	Drugi izdatki zaposlenim	16.227.000
401	PRISPEVKI DELODAJALCA ZA SOCIALNO VARNOST	242.821.000
4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	135.765.000
4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	104.754.000
4012	Prispevki za zaposlovanje	863.000
4013	Prispevki za porodniško varstvo	1.439.000
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	6.037.412.000
4020	Pisarniški in splošni material	584.549.000
4021	Posebni materiali in storitve	246.721.000
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	290.094.000
4023	Prevozni stroški in storitve	44.263.000
4024	Izdatki za službena potovanja	24.191.000
4025	Tekoče vzdrževanje	3.665.183.000
4026	Najemnine in zakupnine	89.880.000
4027	Kazni in odškodnine	215.000.000
4029	Drugi operativni odhodki	877.531.000
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	16,685.000
4030	Plačila obresti od kreditov Banki Sloveniji	0
4031	Plačila obresti od kreditov poslovnim bankam	0
4032	Plačila obresti od kreditov drugim finančnim institucijam	0
4033	Plačila obresti od kreditov drugim domačim kreditodajalcem	0
4033	Plačila obresti od vrednostnih papirjev	16,685.000
404	PLAČILA OBRESTI V TUJINO	0
4040	Plačila obresti mednarodnim finančnim institucijam	0
4041	Plačila obresti tujim vladam	0
4042	Plačila obresti tujim poslovnim bankam in finančnim institucijam	0
4043	Plačila obresti drugim tujim kreditodajalcem	0
409	SREDSTVA IZLOČENA V REZERVE	256,461.000
4090	Rezerva za naravne nesreče	172,698.000
4091	Druge rezerve	83,763.000
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	16.860,033.000
410	SUBVENCIJE	923,854.000
4100	Subvencije javnim podjetjem	832,184.000
4101	Subvencije finančnim institucijam	0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	91,670.000

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Proračun 2000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	6.007,933.000
4110	Transferi nezaposlenim	0
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	0
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	6,880.000
4113	Transferi vojnim invalidom, vojnim veteranom in žrtvam vojnega nasilja	0
4114	Pokojnine	0
4115	Nadomestila plač	1,500.000
4116	Boleznine	0
4117	Štipendije	41,340.000
4119	Drugi transferi posameznikom	5.958,213.000
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	1.684,806.000
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.684,806.000
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	8.243,440.000
4130	Tekoči transferi drugim ravnem države, drugim lokalnim skupnostim in ožjim delom lokalnih skupnosti	16,160.000
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	292,300.000
4132	Tekoči transferi v druge javne sklade in agencije	3.172,616.000
4133	Tekoči transferi v javne zavode in javne gospodarske zavode	4.762,364.000
4133 00	Tekoči transferi v javne zavode in javne gospodarske zavode – sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	2.320,477.000
4133 01	Tekoči transferi v javne zavode in javne gospodarske zavode – sredstva za prispevke delodajalcev	435,339.000
4133 02	Tekoči transferi v javne zavode in javne gospodarske zavode – za izdatke za blago in storitve	2.006,548.000
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	10.743,416.000
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	10.743,416.000
4200	Nakup zgradb in prostorov	320,000.000
4201	Nakup prevoznih sredstev	25,000.000
4202	Nakup opreme	495,920.000
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	32,500.000
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	5.821,949.000
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	2.825,568.000
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	405,000.000
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov in projektna dokumentacija	817,479.000
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	2.980,410.000
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.980,410.000
4300	Investicijski transferi drugim ravnem države, drugim lokalnim skupnostim in ožjim delom lokalnih skupnosti	0
4301	Kapitalski transferi javnim skladom in agencijam	1.098,518.000
4302	Investicijski transferi neprofitnim organizacijam	74,116.000
4303	Investicijski transferi javnim podjetjem	180,000.000
4304	Kapitalski transferi finančnim institucijam	0
4305	Investicijski transferi privatnim podjetjem in zasebnikom	0
4306	Investicijski transferi posameznikom	0
4307	Investicijski transferi javnim zavodom in javnim gospodarskim zavodom	1.627,776.000
4308	Investicijski transferi v tujino	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	–4.560,815.000

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Proračun 2000
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	214,000.000
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	214,000.000
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	214,000.000
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov	184,000.000
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	30,000.000
7503	Prejeta vračila danih posojil od privat. podj. in zasebnikov	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od drugih ravni države	0
7505	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	0

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Proračun 2000
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
7510	Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih	0
7511	Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih institucijah	0
7512	Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	112,100.000
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	112,100.000
440	DANA POSOJILA	30,000.000
4400	Dana posojila posamezniku	0
4401	Dana posojila javnim skladom	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	30,000.000
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	0
4405	Dana posojila drugim ravnem države	0
4406	Dana posojila v tujino	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	82,100.000
4410	Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih	0
4411	Povečanje kapitalskih deležev v finančnih institucijah	0
4412	Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	82,100.000
4413	Skupna vlaganja (joint ventures)	0
4414	Povečanje kapitalskih deležev v tujino	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. -V.)	101,900.000
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL) (I. +IV.) - (II. +V.)	-4.458,915.000 -4.458.915.000

C) RAČUN FINANCIRANJA

Skupina, Podskupina, Konto	Naziv konta	Proračun 2000
VIII.	ZADOLŽEVANJE (50)	0
50	ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
5000	Najeti krediti pri Banki Slovenije	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	0
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0
5004	Sredstva pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev na domačem trgu	0
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	0
IX.	ODPLAČILO DOLGA (55)	83,427.000
55	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	83,427.000
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	83,427.000
5500	Odplačilo kreditov Banki Slovenije	0
5501	Odplačilo kreditov poslovnih bankam	0
5502	Odplačilo kreditov drugim finančnim institucijam	0
5503	Odplačilo kreditov drugim domačim kreditodajalcev	0
5504	Odplačilo glavnice vrednostnih papirjev	83,427.000
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	0
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII. -IX.)	-83,427.000
XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (VII. -X.)	-4.542,342.000

5069. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2000

Na podlagi 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97 in 13/98) in 14. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 72/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 10. seji dne 29. 11. 1999 sprejel

S K L E P
o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2000

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Ljubljana za leto 2000 znaša za zazidana stavbna zemljišča 0,0587 SIT in za nezazidana stavbna zemljišča 0,0880 SIT, razen za zemljišča, ki so v kmetijski rabi in je vrednost točke enaka vrednosti točke za zazidana stavbna zemljišča.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3594-69/99-3
Ljubljana, dne 29. novembra 1999.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

5070. Sklep o soglasju k statutu in spremembam statuta Festivala Ljubljana

Na podlagi 46. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 71/95 – odl. US in 87/96) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97 in 13/98) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 10. seji dne 29. 11. 1999 sprejel

S K L E P
o soglasju k statutu in spremembam statuta Festivala Ljubljana

1. člen

Mestni svet mestne občine Ljubljana daje soglasje k statutu Festivala Ljubljana, ki ga je svet zavoda sprejel na 2. redni seji dne 10. septembra 1999 in 1. korespondenčni seji dne 5. oktobra 1999 in k spremembam statuta Festivala Ljubljana, ki jih je svet zavoda sprejel na 2. korespondenčni seji dne 29. 11. 1999.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-18/99-4
Ljubljana, dne 29. novembra 1999.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

5071. Sklep o soglasju k statutu Lutkovnega gledališča Ljubljana

Na podlagi 46. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odl. US, 71/95 – odl. US in 87/96) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97 in 13/98) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 10. seji dne 29. 11. 1999 sprejel

S K L E P
o soglasju k statutu Lutkovnega gledališča Ljubljana

1. člen

Mestni svet mestne občine Ljubljana daje soglasje k statutu Lutkovnega gledališča Ljubljana, ki ga je svet zavoda sprejel na 4. seji dne 26. 11. 1999.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-28/99-2
Ljubljana, dne 29. novembra 1999.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

5072. Obvezna razlaga 8., 15., 29. in 31. člena odloka o sprejetju zazidalnega načrta za območji urejanja MS 1/2-1 in MR 1/1 Zelena jama

Na podlagi drugega odstavka 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97 in 13/98) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 11. seji dne 16. 12. 1999 sprejel

O B V E Z N O R A Z L A G O
8., 15., 29. in 31. člena odloka o sprejetju zazidalnega načrta za območji urejanja MS 1/2-1 in MR 1/1 Zelena jama

I

Pojem »etažnost objektov v naselju ni mogoče povečevati«, naveden v 8. členu odloka o sprejetju zazidalnega načrta za območji urejanja MS 1/2-1 in MR 1/1 Zelena jama (Uradni list RS, št. 51/92 – v nadaljevanju: odlok), se razlaga tako, da omogoča povečanje kletnih etaž za potrebe parkiranja pod pogojem, da se višine objektov ne spreminjajo.

II

Pojem "veljavni normativi", naveden v 15. členu odloka se razlaga tako, da pomeni ureditev potrebnih, dodatnih parkirnih mest, ki so lahko na že načrtovanih prometnih površinah ali v kletnih etažah.

III

Pojem "enotna projektna in gradbena faza", naveden v 29. členu odloka se razlaga tako, da obsega v gradbeno

tehničnem smislu podfaze, ki morajo zagotavljati zaključena območja izgradnje, prometne in komunalne ureditve.

IV

Glede na uvedbo lokalne samouprave ima naloge izvršnega sveta Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje, navedene v 31. členu odloka, Mestna uprava mestne občine Ljubljana.

V

Ta obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3511-6/99

Ljubljana, dne 16. decembra 1999.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

AJDOVŠČINA

5073. Sklep o začasnem financiranju proračuna Občine Ajdovščina v letu 2000

Na podlagi 10. in 32. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) je župan Občine Ajdovščina sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju proračuna Občine Ajdovščina v letu 2000

1. člen

Do sprejetja odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2000 se bodo potrebe javne porabe financirale na podlagi odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 1999 in za iste programe kot v letu 1999.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se porabljajo sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 1999.

Proračunskim porabnikom se sredstva zagotavljajo v odvisnosti od njihovih potreb in dejansko ugotovljenih finančnih možnosti.

Investicije se financirajo skladno z že sprejetimi obveznostmi.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun leta 2000.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1999 in velja največ za tri mesece.

5. člen

Če proračun za leto 2000 ne bo sprejet v roku treh mesecev, se začasno financiranje na predlog župana lahko

podaljša s sklepom občinskega sveta, če bo to potrebno za financiranje funkcij občine.

Št. 401-2/99

Ajdovščina, dne 20. decembra 1999.

Župan
Občine Ajdovščina
Kazimir Bavec l. r.

BENEDIKT

5074. Odlok o proračunu Občine Benedikt za leto 2000

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80-2893/97, 45-2244/97 - odl. US in 56-2519/98, 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72-2629/93, 57-2035/94, 14-677/95, 26-1562/97, 70-3373/97, 10-437/98 in 74-3725/98) in 15. člena statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 19-956/99) je Občinski svet občine Benedikt na seji dne 15. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Benedikt za leto 2000

1. člen

S proračunom Občine Benedikt za leto 2000 (v nadaljevanju: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v občini v letu 2000.

2. člen

Občinski proračun za leto 2000 obsega 256,008.719 SIT, in sicer v:

a) bilanci prihodkov in odhodkov:

- prihodkov 256,008.719 SIT

- odhodkov 256,008.719 SIT

Od skupnega obsega proračuna v znesku 256,008.719 SIT se razporedi za:

- tekoče odhodke 30,500.000 SIT

- tekoče transfere 102,460.000 SIT

- investicijske odhodke 111,048.719 SIT

- investicijske transfere 12,000.000 SIT

Podrobnejši pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, računu financiranja in v posebnem delu proračuna, ki so sestavni del občinskega proračuna.

Sestavni del občinskega proračuna so tudi programi modernizacije cest, samoprispevek in drugi programi, ki jih sprejme občinski svet kot specifikacijo koriščenja posameznih proračunskih postavk investicijskega značaja.

3. člen

Od izvirnih prihodkov občinskega proračuna se izloči 0,5% v sredstva rezerv (stalno proračunsko rezervo) občine. Izločanje v rezerve se praviloma izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta. Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2% letnih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za prejšnje leto.

4. člen

Vsi prihodki, ki jih realizira občina ali upravni organ so prihodki občinskega proračuna.

5. člen

Sredstva občinskega proračuna se praviloma razporejajo med letom enakomerno med vse nosilce oziroma uporabnike v okviru doseženih prihodkov, upoštevajoč likvidnost in zapadle obveznosti, če ni s predpisi ali s posebnim aktom občinskega sveta drugače določeno.

6. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

7. člen

Sredstva za plače delavcev v občinski upravi in javnih zavodih se uporabnikom zagotavljajo mesečno glede na število in sestavo delavcev.

8. člen

Občinska uprava ter drugi uporabniki proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z občinskim proračunom.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva.

9. člen

Župan lahko začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v posebnem delu občinskega proračuna razporejeni za posamezne namene ali začasno zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki občinskega proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini.

O ukrepu iz prejšnjega odstavka mora župan obvestiti občinski svet in predlagati ukrepe oziroma ustrezno spremembo občinskega proračuna.

10. člen

Za zakonito in smotrno uporabo sredstev, ki so uporabnikom odobrena v občinskem proračunu, je odgovoren župan ter funkcionarji in drugi pooblaščen delavci občinske uprave, ki jih pooblasti župan s posebnim sklepom ali v aktu o sistemizaciji.

11. člen

Občinski svet odloča na svojih sejah o uporabi sredstev rezerv Občine Benedikt za izdatke, nastale kot posledice izrednih okoliščin, kot so zlasti: poplava, suša, požar, potres, drsenje tal in druge naravne nesreče, epidemija, oziroma preprečevanje epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci. V nujnih primerih lahko o uporabi sredstev rezerv odloča župan, ki o tem obvesti občinski svet na prvi naslednji seji.

12. člen

Občina lahko najame posojilo le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb ter premostitvene kredite za sofinanciranje investicij, za katere je predvideno sofinanciranje iz sredstev, ki jih priznavajo pristojna ministrstva.

13. člen

Če bodo prihodki v letu 2000 doseženi v manjšem obsegu, kot so predvideni z bilanco, bodo za kritje primanjkljaja uporabljena razpoložljiva sredstva rezerv občine v skladu z 12. členom zakona o financiranju občin. Sredstva, ki bodo uporabljena za kritje primanjkljaja, bo občina v letu 2001 vračala v sredstva rezerv z dodatnim 0,5% izločanjem skupnih prihodkov, dokler ne bo nadomeščen znesek, ki je bil uporabljen za kritje primanjkljaja.

14. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi in se uporablja od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 40302-003/99

Benedikt, dne 17. decembra 1999.

Župan
Občine Benedikt
Milan Gumzar l. r.

BREŽICE**5075. Sklep o začasnem financiranju javne porabe za leto 2000**

Na podlagi 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), župan Občine Brežice sprejema

**SKLEP
o začasnem financiranju javne porabe za leto 2000**

1. člen

Financiranje funkcij Občine Brežice in drugih, s predpisi določenih namenov za leto 2000 se začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 1999 za iste programe kot v letu 1999. V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. 12. 1999.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 1999. Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun leta 2000.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2000 do 31. 3. 2000.

Št. 403-335/99

Brežice, dne 2. decembra 1999.

Župan
Občine Brežice
Vladislav Deržič l. r.

5076. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2000

Na podlagi 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 18/94, Uradni list SRS, št. 33/89), 17. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Brežice (Uradni list SRS, št. 41/86) in na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 17. člena statuta Občine Brežice, je svet na 11. seji Občinskega sveta občine Brežice dne 23. 12. 1999 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2000**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2000 znaša 0,1567 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 462-24/1999

Brežice, dne 24. decembra 1999.

Župan
Občine Brežice
Vladislav Deržič l. r.

5077. Sklep o določitvi povprečne gradbene cene za m² stanovanjske površine, povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišča in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Brežice za leto 2000

Na podlagi določil pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 6/78), zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) ter statuta Občine Brežice je Občinski svet občine Brežice na 11. seji dne 23. 12. 1999 sprejel

S K L E P**o določitvi povprečne gradbene cene za m² stanovanjske površine, povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišča in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Brežice za leto 2000**

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in za vrednost stavbnega zemljišča je na območju Občine Brežice na dan 30. 11. 1999 znašala 136.922,15 SIT/m². To je tudi osnova za izračun vrednosti v letu 2000.

2. člen

Vrednost m² stavbnega zemljišča za leto 2000 se določi v % od povprečne gradbene cene, določene v 1. členu tega sklepa, in sicer:

- za območje mesta Brežice	2%,
- za območje Dobove in gospodarske cone Slovenska vas	1,2%,
- za ostala območja Občine Brežice	0,8%.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na področju Brežic za III. stopnjo opremljenosti so na dan 30. 11. 1999 za m² stanovanjske površine znašali za:

- individualne objekte in naprave 9.780,20 SIT/m²,
- kolektivne komunalne objekte in naprave 11.018,15 SIT/m².

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja od dneva objave dalje.

Z dnem pričetka veljavnosti tega sklepa, se prenehajo uporabljati določila sklepa št. 385-5/99-7 z dne 1. 2. 1999.

Št. 385-5/1999

Brežice, dne 24. decembra 1999.

Župan
Občine Brežice
Vladislav Deržič l. r.

5078. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem

V skladu s pravilnikom o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj (Uradni list RS, št. 53/99) in 16. členom statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99 in 86/99) je Občinski svet občine Brežice na 10. redni seji dne 29. 11. 1999 sprejel

P R A V I L N I K**o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem**

1. člen

V pravilniku o merilih in pogojih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 35/97) se v 1. členu doda novi odstavek, ki glasi:

“Sestavni del tega pravilnika so tudi pojasnila za izvajanje pravilnika ter za točkovanje stanovanjskih, gmotnih in socialnozdravstvenih razmer.”

2. člen

V 6. členu se v 1. točka spremeni tako, da glasi:

“Stanovanjski status:

- prosilec brez stanovanja	160 točk
- prosilec je podnajemnik	150 točk
- prosilec stanuje v samskem domu	140 točk
- prosilec stanuje z družino pri starših ali sorodnikih	130 točk”

V 2. točki se druga alineja spremeni tako, da glasi: “- bivanje v kletnem ali podstrešnem stanovanju 40 točk”

V 3. točki se črta četrta alineja.

V 5. točki se druga alineja spremeni tako, da glasi:

“- stanovanje z vhom neposredno z dvorišča 10 točk”

V 5. točki se tretja alineja črta.

3. člen

V 7. členu se prva alineja spremeni tako, da se glasi:
 "– za vsakega mladoletnega otroka 30 točk"
 V 7. členu se druga alineja črta.

4. člen

V 8. členu se druga alineja spremeni tako, da se glasi:
 "– status roditelja, ki sam preživlja
 otroka (samohranilec) 40 točk"
 Četrta alineja se črta.

5. člen

V 10. členu se spremeni prva alineja tako, da se glasi:
 "– družina v kateri roditelja nista starejša
 od 35 let (mlada družina) 60 točk"
 Doda se nova peta alineja, ki se glasi:
 "– oseba s statusom žrtev vojnega nasilja 30 točk"
 Za 10. členom se doda nov 10.a člen, ki se glasi:
 "Invalid, ki je trajno vezan na uporabo invalidskega
 vozička oziroma fizično pomoč, lahko ne glede na kraj stal-
 nega prebivališča zaprosi za pridobitev socialnega stanova-
 nja v najem tudi v občini, kjer mu je zagotovljena pomoč
 druge osebe in zdravstvene storitve."

6. člen

Spremeni se 12. člen tako, da se glasi:
 "Glede na število družinskih članov upravičenec pridobi v najem socialno stanovanje po naslednjih površinskih normativih:

Število družinskih članov	Površina stanovanja v m ²
1	do 24
2	do 30
3	do 55
4	do 65
5	do 70

7. člen

Za 21. členom se doda 21. a člen, ki glasi:
 "Kadar se na prednostni listi za oddajo socialnih stanovanj v najem uvrstijo udeleženci razpisa z enakim številom točk ima prednost prosilec z daljšo čakalno dobo na socialno stanovanje."

8. člen

V 27. členu se spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:
 "Pristojni oddelek občinske uprave preverja upravičenost do najema socialnega stanovanja na dve leti."

9. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 362-41/99-23
 Brežice, dne 29. novembra 1999.

Župan
 Občine Brežice
Vladislav Deržič l. r.

CERKNO

5079. Odlok o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Cerknjo za leto 2000

Na podlagi določil 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 32. člena zakona o javnih finan-
 ciah (Uradni list RS, št. 70/99) in 25. člena statuta Občine Cerknjo (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet občine Cerknjo na seji dne 17. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Cerknjo za leto 2000

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Cerknjo se financira zakonsko določene obveznosti do porabnikov proračunskih sredstev na osnovi sprejetega proračuna Občine Cerknjo za leto 1999.

2. člen

Prihodki in odhodki proračuna po tem odloku so sestavni del proračuna Občine Cerknjo za leto 2000.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se uporabljajo sredstva v višini mesečnih dvanajstin po proračunu za leto 1999, razen sredstev za naloge, opredeljene z zakonskimi predpisi, investicijsko vzdrževanje in investicije.

Sredstva za naloge, opredeljene po zakonskih predpisih, se uporabljajo v višini določeni z zakonom.

Sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije se uporabljajo za naloge, ki so bile v proračunu za leto 1999 že začete.

4. člen

Zadolži se župana Občine Cerknjo za tekoče usklajevanje aktivnosti v zvezi z realizacijo določil prvega člena tega odloka, za dosego normalnega poslovanja porabnikov proračunskih sredstev.

5. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejetja, objavi se ga v Uradnem listu RS, uporablja pa od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 40302-01/99
 Cerknjo, dne 17. decembra 1999.

Župan
 Občine Cerknjo
Jurij Kavčič l. r.

5080. Sklep o neodplačnem prenosu lastninske pravice na nepremičnini družbene lastnine Gasilski dom Šebrelje

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/96 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl.

US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98 in 12/99), 48. člena zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93) in 25. člena statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet občine Cerklje na seji dne 17. 12. 1999 sprejel

SKLEP

o neodplačnem prenosu lastninske pravice na nepremičnini družbene lastnine Gasilski dom Šebrelje

1. člen

Prostovoljnemu gasilskemu društvu Šebrelje se neodplačno prenese lastninska pravica na zemljišču:

– parc.št. 164/2 k.o. Šebrelje, poslovna stavba 1 a 33 m² in dvorišče 4 a 67 m²,

ki je vpisana v z.k.vl. št. 335 k.o. Šebrelje kot splošno ljudsko premoženje s pravico uporabe za pravno osebo: Občina Cerklje, Platiševa 9, Cerklje.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Idriji.

Št. 34500-01/99

Cerklje, dne 17. decembra 1999.

Župan
Občine Cerklje
Jurij Kavčič l. r.

ČRENŠOVCI

5081. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Črenšovci za leto 1999

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 16. člena statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 18/99) je Občinski svet občine Črenšovci na 10. redni seji dne 8. 12. 1999 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Črenšovci za leto 1999

1. člen

Spremeni se prvi odstavek 2. člena odloka o proračunu Občine Črenšovci za leto 1999 (Uradni list RS, št. 59/99) in na novo glasi:

»Proračun Občine Črenšovci je določen v skupni višini prihodkov 468,755.000 SIT.«

2. člen

Za 2. členom se doda nov 2.a člen, ki glasi:

»V stalne rezerve Občine Črenšovci se izloči 0,5% od doseženih prihodkov v letošnjem letu.«

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 65/10-99

Črenšovci, dne 8. decembra 1999.

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l. r.

DIVAČA

5082. Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Divača v letu 2000

Na podlagi 148. člena ustave Republike Slovenije, 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS št. 79/99), ter na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 99. člena statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99) je župan Občine Divača sprejel

SKLEP

o začasnem financiranju javne porabe Občine Divača v letu 2000

1. člen

V letu 2000 se financiranje funkcij Občine Divača in njenih nalog ter drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Divača za leto 1999. Obdobje začasnega financiranja traja do 31. 3. 2000.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja neposredni uporabniki ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. 12. 1999.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 1999.

Ne glede na zgoraj navedeno, se poravnajo že sprejete obveznosti v letu 1999 v skladu s sklepi občinskega sveta in obveznosti, ki jih ima občina do izvajalcev del po sklenjenih pogodbah v letu 1999, če prihodki proračuna in njegova likvidnost to omogoča.

Sredstva za naloge, opredeljene z zakonskimi predpisi se uporabljajo v višini, določeni z zakonom.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 2000.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 952/99

Divača, dne 21. decembra 1999.

Župan
Občine Divača
Rajko Vojtkovszky, dr. vet. med. l. r.

DOL PRI LJUBLJANI**5083. Odlok o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2000**

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98 in 61/99) in 20. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS št. U-I-13/94-95, 45/94 - odločba US RS, št. U-I-144/94-18; Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 in 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Dol pri Ljubljani na 9. seji dne 14. 12. 1999 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2000****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Dol pri Ljubljani za leto 2000 (v nadaljnjem besedilu: proračun) in upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter premoženjem in dolgovi.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Občina Dol pri Ljubljani.

Splošni del proračuna zajema bilanco prihodkov in odhodkov. V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo davčne prihodke, nedavčne prihodke, kapitalske prihodke in transferne prihodke.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo odhodki, ki obsegajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere.

3. člen

Prihodki proračuna za leto 2000 znašajo 356,984.000 SIT.

Prihodki za leto 2000 in prenesena sredstva iz leta 1999 se razporedijo na:

- Tekoče odhodke	64,362.341 SIT,
- Tekoče transfere	185,224.000 SIT,
- Investicijske odhodke	32,025.000 SIT,
- Investicijske transfere	32,273.000 SIT.

4. člen

Od skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov se izloči 0,5% sredstev v stalno proračunsko

rezervo Občine Dol pri Ljubljani ter 1,5% v tekočo proračunsko rezervo.

II. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

5. člen

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo uporabnikom proračuna, ki so v posebnem delu proračuna določeni kot nosilci postavk (v nadaljnjem besedilu: uporabniki).

Uporabniki smejo uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so določeni s proračunom.

Uporabniki uporabljajo sredstva proračuna v skladu s svojim letnim finančnim načrtom in v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

6. člen

Uporabniki so dolžni finančni službi Občine Dol pri Ljubljani predložiti finančne načrte za leto 2000 s poročilom in primerjalnimi podatki za preteklo leto v 30 dneh po sprejemu tega odloka.

Uporabniki so dolžni predložiti ovrednotene programe dela za prihodnje leto do 31. oktobra 2000.

7. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

O povečanju ali zmanjšanju obsega sredstev iz prejšnjega odstavka odloča župan in o tem pisno poroča občinskemu svetu.

8. člen

Če se uporabnik med letom ukine, njegovega dela pa ne prevzame drugi uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v tekočo proračunsko rezervo.

9. člen

Med odhodki proračuna se predvidi tudi tekoča proračunska rezerva kot nerazporejeni del prihodkov za financiranje nepredvidenih oziroma premalo predvidenih prihodkov.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan do višine 1,000.000 SIT na posamezen zahtevek, preko te višine pa Občinski svet občine Dol pri Ljubljani.

III. SREDSTVA ZA DELOVANJE UPORABNIKOV

10. člen

Kot sredstva za delovanje se uporabnikom zagotavljajo:

- sredstva za plače in prispevke,
- sredstva za druge osebne prejemke,
- sredstva za materialne stroške,
- sredstva za amortizacijo,
- sredstva za investicijske izdatke,
- sredstva za druge odhodke.

11. člen

Sredstva za plače delavcev in funkcionarjev se uporabnikom zagotavlja mesečno glede na: število zasedenih delovnih mest ter v skladu s potrjeno sistemizacijo, koeficienti za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, osnovo za obračun plač, delovno dobo, uspešnost oziroma dodatno obremenjenost in posebnimi predpisi za posebne pogoje dela.

12. člen

Kot sredstva za druge osebne prejemke se uporabnikom dodeljujejo sredstva za: prehrano med delom, prevoz na delo in z dela, regres za letni dopust, odpravnine, jubilejne nagrade, pridobitev izobrazbe in dokup let ob predčasni upokojitvi.

13. člen

Sredstva proračuna se uporabnikom med letom praviloma dodeljujejo kot mesečne akontacije in sicer v obliki dvanajstine.

Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

V primeru, da zaradi neenakomernega priliva prihodkov pride do likvidnostnih težav, se sredstva prioriteto zagotavljajo za zakonsko določene naloge, ki so opredeljene v posebnem delu proračuna in za minimalni obseg nalog, ki še omogoča delovanje uporabnikov.

14. člen

Uporabniki morajo nabavo opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo na podlagi javnega razpisa in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

Sredstva za namene iz prvega odstavka tega člena se uporabnikom zagotavljajo le na podlagi dokumentacije iz katere je razvidno, da je bil dobavitelj oziroma izvajalec izbran na podlagi javnega razpisa.

Brez javnega razpisa sme uporabnik izvajalcu oddati dela le v naslednjih primerih:

- če pogodbeno vrednost v posameznih primerih ne presega vrednosti: 5.000.000 SIT za oddajo naročila za blago in storitev ter 10.000.000 SIT za oddajo naročila za gradbena dela,
- če je za delo usposobljen le en izvajalec,
- če gre za nujne intervencije, da se prepreči nastanek večje škode,
- če je ogrožena varnost ljudi in objektov in bi postopek javnega razpisa povzročil večjo škodo.

Vsa dela morajo biti oddana s skrbnostjo dobrega gospodarja.

15. člen

Sredstva za posamezno nalogo se izplačujejo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo oziroma računa, ki ga izda izvajalec naloge in je potrjen s strani pooblaščenih oseb uporabnika.

16. člen

Sredstva za plače in druge osebne prejemke delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v 11. in 12. členu tega odloka v skladu s kolektivno pogodbo in zakoni.

17. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan začasno zmanjša porabo, vendar ne več kot za 10% ali zadrži zneske sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejeni za posamezne namene.

Župan lahko opravi prerazporeditev med posameznimi postavkami v okviru načrtovanih sredstev, odobrenih za leto 2000, vendar skupno največ v višini dvakratne vsote tekoče proračunske rezerve iz 3. člena odloka o tem pa ob sprejetju zaključnega računa pisno poroča občinskemu svetu.

18. člen

Če prihodki proračuna med letom pritekajo v večji višini kot je predvideno, se sredstva prioriteto namenijo za izgradnjo in dokončanje primarnega vodovoda Brinje-Dol in za odkup zemljišča za športno ploščad v Senožetih.

IV. GOSPODARJENJE S PREMOŽENJEM OBČINE DOL PRI LJUBLJANI

19. člen

Vrednost premoženja izkazuje Občina Dol pri Ljubljani v premoženjski bilanci v skladu z zakonom.

V. KONČNE DOLOČBE

20. člen

Za zakonito in smotno porabo sredstev proračuna je odgovoren župan kot odredbodajalec in od njega pooblaščen oseba.

Odgovorna oseba pri uporabniku je odgovorna za zakonito porabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna,

Poleg navedenih je za zakonito uporabo sredstev proračuna odgovoren tudi vodja računovodstva Občine Dol pri Ljubljani in vodja računovodstva pri uporabniku.

21. člen

Občinska uprava občine Dol pri Ljubljani je pristojna, da:

- spremlja in kontrolira porabo sredstev pri uporabnikih, ki jim jih zagotavlja iz proračuna in po potrebi predlaga županu sprejem potrebnih ukrepov;
- opravlja po predhodnem soglasju župana med letom poračunavanja, ki so potrebna zaradi sprememb v programih dela organov, znotraj skupine oziroma glavnega namena;
- predlaga odredbodajalcu proračuna začasno uporabo prostih denarnih sredstev Občine Dol pri Ljubljani, zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. januarja 2000.

Št. 40502-/99-3

Dol pri Ljubljani, dne 14. decembra 1999.

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Anton Jemec l. r.

5084. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Dol pri Ljubljani

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, št. 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US, 44/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 16. člena statuta Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 43/95 in 27/96)

je Občinski svet občine Dol pri Ljubljani na 9. seji dne 14. 12. 1999 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA Občine Dol pri Ljubljani

1. člen

V statutu Občine Dol pri Ljubljani (Uradni list RS, št. 43/95 in 27/96) se 43. člen dopolni in glasi:

Zbor občanov se skliče z javnim vabilom na krajevno običajen način (oglasne deske) ali pa z objavo vabila v občinskem glasilu. Sklic zbora občanov vsebuje območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Zbor vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Sklepčnost zbora občanov ugotovi delavec občinske uprave, ki ga pooblasti tajnik občine. Pooblaščen delavec občinske uprave ugotavlja tudi koliko volivcev je glasovalo za odločitve zbora občanov in vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov tajnik občine seznanja občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. člen

44. členu se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

Sklepi zborov občanov so za občinski svet zavezujoči, če se nanašajo na področje iz šeste alineje tega člena. Da so stališča, predlogi, pobude, mnenja in sklepi zbora občanov veljavno sprejeti, mora na zboru sodelovati najmanj 5% volivcev občine, na zboru posameznega naselja pa prav tako najmanj 5% volivcev naselja; za sklep pa mora glasovati večina občanov, ki so prisotni na zboru.

3. člen

45. člen se spremeni tako, da glasi:

Zbor občanov po naseljih:

- razpravlja o notranji členitvi občine,
- razpravlja o problematiki v svojem naselju,
- razpravlja o delu občinskih organov zlasti z vidika interesov svojega okolja,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

4. člen

46. člen se spremeni tako, da glasi:

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, pobudo občinskega sveta ali na pisno zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini, za zbor za posamezno naselje pa najmanj pet odstotkov volivcev iz tega naselja.

V primeru, ko sklic zbora občanov zahtevajo volivci, mora biti zahteva vložena v pisni obliki s priloženimi overljenimi podpisami. Podpisi se morajo overiti pri pristojni službi upravne enote. Overitev podpisov se lahko opravi hkrati na enem obrazcu za vseh pet odstotkov volivcev v občini oziroma naselju, ki zahtevajo sklic zbora občanov. Obrazec mora vsebovati ime in priimek posameznega volivca, naslov stalnega bivališča in rojstne podatke. Zahteva volivcev za sklic zbora občanov obvezuje župana občine, da opravi sklic zbora občanov v 45 dneh po prejemu zahteve.

5. člen

Te spremembe in dopolnitve pričnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Spre-

membe in dopolnitve se objavijo tudi v Uradnem vestniku Občine Dol pri Ljubljani.

Št. 00102-1/99

Dol pri Ljubljani, dne 14. decembra 1999.

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Anton Jemec l. r.

5085. Spremembe in dopolnitve pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

Na podlagi 16. člena statuta Občine Dol pri Ljubljani ter v skladu s 100.b členom zakona o lokalni samoupravi – ZLS – (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Dol pri Ljubljani na 9. redni seji dne 14. 12. 1999 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA

o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov

1. člen

V pravilniku o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov (Uradni list RS, št. 40/99) se spremeni 6. člen tako, da glasi:

Del plače za opravljanje funkcije člana občinskega sveta znaša največ 7% plače župana, ki je z zakonom določena za poklicno opravljanje funkcije, za opravljanje funkcije člana občinskega sveta, ki predseduje delovnemu telesu občinskega sveta pa znaša 15% plače župana, ki je z zakonom določena za poklicno opravljanje funkcije.

Del navedene plače se poveča v primeru vodenja sej občinskega sveta (po pooblastilu župana ali zaradi nado-meščanja po zakonu) za 15%.

Z odločbo oziroma s sklepom v skladu s tem pravilnikom se določi količnik za izračun dela plače člana občinskega sveta. Mesečno izplačilo se opravi na podlagi evidence o opravljenem delu članov občinskega sveta, ki jo vodi občinska uprava.

2. člen

Prvi odstavek 11. člena se dopolni tako, da glasi:

»Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade v višini največ 10% za predsednika oziroma največ 7% plače župana za člana, povečane za dodatek za minulo delo.«

3. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 11007-1/99-3

Dol pri Ljubljani, dne 14. decembra 1999.

Župan
Občine Dol pri Ljubljani
Anton Jemec l. r.

DORNAVA**5086. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Dornava**

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in 16. člena statuta Občine Dornava (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Dornava na seji dne 15. 12. 1999 sprejel

**O D L O K
o spremembah odloka o proračunu Občine Dornava****1. člen**

V 2. členu odloka o proračunu Občine Dornava za leto 1999 (Uradni list RS, št. 59/99) se v 2. členu spremeni višina prihodkov in odhodkov, in sicer:

Bilanca prihodkov in odhodkov

– prihodki 236,062.581 SIT

– odhodki 278,413.217 SIT

Račun financiranja

– odhodki 4,300.000 SIT

– sredstva na računih 46,650.636 SIT

Pregled prihodkov in odhodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov in računu financiranja, ki so sestavni del proračuna.

2. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Dornava
Franc Šegula, inž. l. r.

5087. Odlok o spremembi odloka o občinskih cestah

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 16. člena statuta Občine Dornava (Uradni list RS, št. 47/99) je Občinski svet občine Dornava na 10. seji dne 15. 12. 1999 sprejel

**O D L O K
o spremembi odloka o občinskih cestah****1. člen**

V odloku o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 47/99) se besedilo 63. člena spremeni, tako da glasi:

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno upravljajo za občinske ceste, nadzira občinski inšpektor za ceste oziroma inšpekcija skupne občinske uprave občin.

2. člen

Ta sprememba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 070-03-773/99

Dornava, dne 15. decembra 1999.

Župan
Občine Dornava
Franc Šegula, inž. l. r.

5088. Sklep o začasnem financiranju potreb proračuna Občine Dornava za leto 2000

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi, drugega odstavka 33. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99) in na podlagi 35. člena statuta Občine Dornava (Uradni list RS, št. 47/99) je župan Občine Dornava sprejel

**S K L E P
o začasnem financiranju potreb proračuna Občine Dornava za leto 2000****1. člen**

Do sprejetja odloka o proračunu Občine Dornava za leto 2000 (v nadaljnjem besedilu: proračun) se potrebe porabnikov sredstev začasno financirajo po tem sklepu.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se uporabljajo sredstva v višini povprečnih mesečnih dvanajstin po proračunu za leto 1999.

3. člen

Prihodki in odhodki proračuna v času začasnega financiranja bodo sestavni del proračuna Občine Dornava za leto 2000.

4. člen

Določila odloka o proračunu za leto 1999 se smiselno uporabljajo tudi v času začasnega financiranja v letu 2000.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2000.

Župan
Občine Dornava
Franc Šegula, inž. l. r.

GORIŠNICA**5089. Odlok o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorišnica**

Na podlagi 58., 60. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89 in Uradni list RS, št. 44/97), 9. člena dogovora o usklajevanju meril in določanje območij na katerih se plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 19/86) in 16. člena statuta Občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99) je Občinski svet občine Gorišnica na 9. redni seji dne 9. 12. 1999 sprejel

**O D L O K
o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorišnica****1. člen**

V odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorišnica (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 17/77, 1/78, 15/83, 7/86, 9/88, 7/89, 4/90, 14/91, 28/91, 5/92, 32/92, 10/93, 8/94, 21/94 in 13/96 ter

Uradni list RS, št. 17/97, 24/98 in 10/99) se 7. člen spremeni tako, da glasi:

Višina mesečnega nadomestila po posameznih conah je naslednja:

- A) Za hidroenergetske objekte
– SD2 8,88 SIT/m.

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2000.

Št. 002-03-37/99

Gorišnica, dne 9. decembra 1999.

Župan
Občine Gorišnica
Slavko Visenjak l. r.

5090. Sklep o začasnem financiranju potreb proračuna Občine Gorišnica za leto 2000

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi, drugega odstavka 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in na podlagi 30. člena statuta Občine Gorišnica (Uradni list RS, št. 34/99) je župan Občine Gorišnica sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju potreb proračuna Občine Gorišnica za leto 2000

1. člen

Do sprejetja odloka o proračunu Občine Gorišnica za leto 2000 (v nadaljnjem besedilu: proračun) se potrebe porabnikov sredstev začasno financirajo po tem sklepu.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se uporabljajo sredstva v višini povprečnih mesečnih dvanajstin po proračunu za leto 1999.

3. člen

Prihodki in odhodki proračuna v času začasnega financiranja bodo sestavni del proračuna Občine Gorišnica za leto 2000.

4. člen

Določila odloka o proračunu za leto 1999 se smiselno uporabljajo tudi v času začasnega financiranja v letu 2000.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 2000.

Št. 002-03-38/99

Gorišnica, dne 9. decembra 1999.

Župan
Občine Gorišnica
Slavko Visenjak l. r.

GORNJA RADGONA

5091. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 1999

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 20. in 110. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Gornja Radgona na 3. izredni seji dne 15. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 1999

1. člen

Spremeni se 3. člen odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 1999 (Uradne objave »Prepih«, št. 22/99 in Uradni list RS, št. 92/99) tako, da glasi:

Proračun za leto 1999 obsega 1.178,741.000 SIT, in sicer v:

– bilanci prihodkov in odhodkov:

I. skupni prihodki	1.178,741.000 SIT
II. Skupnih odhodki	1.178,741.000 SIT
III. Proračunski presežek in primanjkljaj	0 SIT

2. člen

Ta sprememba odloka začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 404-5-1/99-1

Gornja Radgona, dne 16. decembra 1999.

Župan
Občine Gornja Radgona
Miha Vodenik l. r.

GROSUPLJE

5092. Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Kekec Grosuplje

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 3. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98 in 84/98) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99) je Občinski svet občine Grosuplje na redni 13. seji dne 15. 12. 1999 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Kekec Grosuplje

1. člen

Cene programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Kekec Grosuplje znašajo od 1. 1. 2000 dalje mesečno na otoka:

	SIT
- dnevni program za otroke prvega starostnega obdobja	52.662
- dnevni program za otroke drugega starostnega obdobja	41.375
- program priprave otrok na vstop v osnovno šolo v obsegu do 600 ur letno	19.066.

Stroški prehrane so opredeljeni z zneskom plačila staršev v prvem plačilnem razredu od cene dnevnega programa za otroke drugega starostnega obdobja.

Prispevek staršev se za vsak dan odsotnosti otroka iz vrtca do enega meseca zniža za stroške prehrane, določene v prejšnjem odstavku, preračunane na dan.

V primeru odsotnosti otroka iz vrtca nad en mesec se prispevek staršev zniža na 25% izračunanega prispevka staršev.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 38005-3/99

Grosuplje, dne 15. decembra 1999.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

5093. Sklep o vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Grosuplje

Na podlagi 2. člena odloka o komunalnih taksah v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 30/97) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 42/99) je Občinski svet občine Grosuplje na nadaljevanju 12. redne seje dne 15. 12. 1999 sprejel

S K L E P **o vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Grosuplje**

1. člen

Vrednost točke za izračun komunalnih taks znaša 6,9 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-2/96

Grosuplje, dne 15. decembra 1999.

Župan
Občine Grosuplje
Janez Lesjak l. r.

5094. Sklep o uvedbi posebnega samoprispevka za del območja Krajevne skupnosti Višnja Gora, za financiranje modernizacije krajevnih cest Kamno Brdo-Lovska koča-Vrh pri Višnji Gori (500 m), Spodnje Brezovo-Peščenik (700 m), Spodnje Brezovo (400 m), Peščenik (300 m), R 331-Polje pri Višnji Gori-Zgornja Draga (1800 m), Leskovec-Mlake (500 m) in za financiranje javne razsvetljave na Selih pri Višnji Gori in Spodnjem Brezovem

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85), 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94, 13/95 - odl. US 38/96 in 43/96 - odl. US), 47.b člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 74/98) in 24. ter 43. člena statuta Krajevne skupnosti Višnja Gora, je Svet krajevne skupnosti Višnja Gora na 16. izredni seji dne 19. 12. 1999 sprejel

S K L E P

o uvedbi posebnega samoprispevka za del območja Krajevne skupnosti Višnja Gora, za financiranje modernizacije krajevnih cest Kamno Brdo-Lovska koča-Vrh pri Višnji Gori (500 m), Spodnje Brezovo-Peščenik (700 m), Spodnje Brezovo (400 m), Peščenik (300 m), R331-Polje pri Višnji Gori-Zgornja Draga (1800 m), Leskovec-Mlake (500 m) in za financiranje javne razsvetljave na Selih pri Višnji Gori in Spodnjem Brezovem

1. člen

Uvede se posebni samoprispevek za financiranje modernizacije krajevnih cest Kamno Brdo-Lovska koča-Vrh pri Višnji Gori (500 m), Spodnje Brezovo-Peščenik (700 m), Spodnje Brezovo (400 m), Peščenik (300 m), R331-Polje pri Višnji Gori-Zgornja Draga (1800 m), Leskovec-Mlake (500 m) in za financiranje javne razsvetljave na Selih pri Višnji Gori in Spodnjem Brezovem.

2. člen

Posebni samoprispevek se uvede za zavezance iz območij vasi: Kamno Brdo, Leskovec, Spodnje Brezovo, Peščenik, Sela pri Višnji Gori, Polje pri Višnji Gori, Zgornja Draga.

3. člen

Posebni samoprispevek bodo plačali posamezniki, ki so v 11. členu tega sklepa poimensko navedeni.

4. člen

Posameznik plača posebni samoprispevek v višini, ki je naveden v 11. členu tega sklepa in je bil dogovorjen med udeleženci referendumu.

5. člen

Posebna samoprispevka ne plačujejo tisti zavezanci, ki so svojo obveznost že poravnali.

6. člen

Zavezanci posebnega samoprispevka lahko prevzeto obveznost poravnajo do 31. 12. 1999.

7. člen

S posebnim samoprispevkom bo zbranih 19.729.702 SIT. Ta sredstva so namenska in se bodo uporabila izključno za financiranje del navedenih v 1. členu tega sklepa, katerih predračunska vrednost znaša ca. 35.000.000 SIT.

8. člen

Sredstva posebnega samoprispevka se nakazujejo na žiro računu KS Višnja Gora, št. 50130-645-000-0066003, davčna številka 38432838.

9. člen

Nadzor nad zbiranjem in porabo sredstev posebnega samoprispevka opravljajo Svet krajevne skupnosti Višnja Gora in gradbeni odbori posameznih območij.

O realizaciji programa in o porabi sredstev bodo poročali zavezancem na območnih zborih krajanov.

10. člen

Zavezancem se plačani zneski posebnega samoprispevka odštevajo od osnove dohodnine (7. člen zakona o dohodnini Uradni list RS, št. 71/93, 2/94 in 7/95).

11. člen

Posebni samoprispevek plačajo zavezanci v zneskih, ki so navedeni v naslednjem seznamu:

Zap. št.	Priimek in ime	Naslov	Znesek Samoprisp. v SIT
1.	Gorše Janez	Sp. Brezovo 1, 1294 Višnja Gora	100.000
2.	Gorše Jožica	Sp. Brezovo 1, 1294 Višnja Gora	16.132
3.	Jevnikar Milan	Sp. Brezovo 2, 1294 Višnja Gora	145.163
4.	Jevnikar Mojca	Sp. Brezovo 2, 1294 Višnja Gora	145.163
5.	Petrinjak Vladimir	Sp. Brezovo 4, 1294 Višnja Gora	152.261
6.	Petrinjak Mersada	Sp. Brezovo 4, 1294 Višnja Gora	80.000
7.	Gnidovec Marjanca	Sp. Brezovo 5a, 1294 Višnja Gora	232.261
8.	Jevnikar Marko	Sp. Brezovo 7, 1294 Višnja Gora	174.196
9.	Jevnikar Maja	Sp. Brezovo 7, 1294 Višnja Gora	174.195
10.	Novak Franc	Sp. Brezovo 8, 1294 Višnja Gora	174.196
11.	Novak Janez	Sp. Brezovo 8a, 1294 Višnja Gora	87.098
12.	Novak Janja	Sp. Brezovo 8a, 1294 Višnja Gora	87.098
13.	Novak Jože	Sp. Brezovo 9, 1294 Višnja Gora	58.065
14.	Novak Dani	Sp. Brezovo 9, 1294 Višnja Gora	116.131
15.	Novak Sabina	Sp. Brezovo 9, 1294 Višnja Gora	58.065
16.	Radelj Jože	Sp. Brezovo 10, 1294 Višnja Gora	58.065
17.	Radelj Florjan	Sp. Brezovo 10, 1294 Višnja Gora	58.065
18.	Radelj Slavka	Sp. Brezovo 10, 1294 Višnja Gora	116.131
19.	Zorč Ana	Sp. Brezovo 10a, 1294 Višnja Gora	58.065
20.	Škufca Vinko	Sp. Brezovo 11, 1294 Višnja Gora	464.522
21.	Škufca Franc	Sp. Brezovo 13, 1294 Višnja Gora	232.261
22.	Škufca Marijan	Sp. Brezovo 14, 1294 Višnja Gora	58.065
23.	Rus Alojz	Sp. Brezovo 14, 1294 Višnja Gora	200.000
24.	Rus Danica	Sp. Brezovo 14, 1294 Višnja Gora	148.392
25.	Zavodnik Jože	Sp. Brezovo 15, 1294 Višnja Gora	174.196
26.	Zavodnik Darinka	Sp. Brezovo 15, 1294 Višnja Gora	174.195
27.	Brčan Tone	Sp. Brezovo 16, 1294 Višnja Gora	232.261
28.	Grošelj Anton	Sp. Brezovo 17, 1294 Višnja Gora	232.261
29.	Grošelj Jože	Sp. Brezovo 17a, 1294 Višnja Gora	132.000
30.	Grošelj Andreja	Sp. Brezovo 17a, 1294 Višnja Gora	100.261
31.	Brčan Janez	Sp. Brezovo 18, 1294 Višnja Gora	174.196
32.	Gorše Andrej	Sp. Brezovo 19, 1294 Višnja Gora	174.196
33.	Zavodnik Anton	Sp. Brezovo 20, 1294 Višnja Gora	329.196
34.	Brozovič Igor	Sp. Brezovo 21, 1294 Višnja Gora	174.196
35.	Brozovič Marjan	Sp. Brezovo 21, 1294 Višnja Gora	290.326
36.	Gorše Boris	Sp. Brezovo 22, 1294 Višnja Gora	32.261

Zap. št.	Priimek in ime	Naslov	Znesek Samoprisp. v SIT
37.	Gorše Anica	Sp. Brezovo 22, 1294 Višnja Gora	200.000
38.	Jezernik Franc	Sp. Brezovo 23, 1294 Višnja Gora	406.457
39.	Zupančič Janez	Sp. Brezovo 24, 1294 Višnja Gora	116.130
40.	Gorjanc Miloš	Sp. Brezovo 25, 1294 Višnja Gora	278.761
41.	Zavodnik Janez	Sp. Brezovo nh, 1294 Višnja Gora	139.381
42.	Zavodnik Stanka	Sp. Brezovo nh, 1294 Višnja Gora	139.381
43.	Medved Lado	Sp. Brezovo nh, 1294 Višnja Gora	132.261
44.	Medved Mateja	Sp. Brezovo nh, 1294 Višnja Gora	100.000
45.	Mežnarič Tomaž	Sp. Brezovo 30, 1294 Višnja Gora	94.087
46.	Mežnarič Barbara	Sp. Brezovo 30, 1294 Višnja Gora	94.087
47.	Gioahin Ivan	Sp. Brezovo 30, 1294 Višnja Gora	94.087
48.	Poplatnik Jože	Prešernova 9, 1000 Ljubljana	242.000
49.	Poplatnik Andreja	Polanškova 38, Lj-Črnuče	200.000
50.	Erjavec Terezija	Polje pri Višnji Gori 2, 1294 Višnja Gora	750.000
51.	Erjavec Peter	Polje pri Višnji Gori 3, 1294 Višnja Gora	50.000
52.	Erjavec Ana	Polje pri Višnji Gori 3, 1294 Višnja Gora	700.000
53.	Šuštaršič Franc ml.	Polje pri Višnji Gori 6, 1294 Višnja Gora	500.000
54.	Šuštaršič Franc	Polje pri Višnji Gori 6, 1294 Višnja Gora	250.000
55.	Kastelic Jože	Polje pri Višnji Gori 5, 1294 Višnja Gora	700.000
56.	Kastelic Franciška	Polje pri Višnji Gori 5, 1294 Višnja Gora	50.000
57.	Lokar Anton ml.	Polje pri Višnji Gori 4, 1294 Višnja Gora	750.000
58.	Primožič Majda	Ul. Goce Delčeva 26, 1000 Ljubljana	100.000
59.	Marinčič Franjo	Pod gozdom Cesta VI.11, 1290 Grosuplje	350.000
60.	Travnik Elizabeta	Pod lipami 44, 1000 Ljubljana	50.000
61.	Travnik Gabrijela	Pod lipami 44, 1000 Ljubljana	50.000
62.	Potokar Marjan	Marajonova ul. 12, 1000 Ljubljana	350.000
63.	Assejev Vladimira	Mazijeva 5, 1000 Ljubljana	350.000
64.	Možina Franc ml.	Zgornja Draga 26, 1294 Višnja Gora	700.000
65.	Kotar Anton	Peščenik 18, 1294 Višnja Gora	170.000
66.	Perme Jože	Povšetova 104B, 1000 Ljubljana	170.000
67.	Zornik Marjan inž.	Celovška c. 108, 1000 Ljubljana	170.000
68.	Lampič Alenka	Peščenik 21, 1294 Višnja Gora	170.000
69.	Vesel Franc	Peščenik 16, 1294 Višnja Gora	120.000
70.	Končar Franc	Kamno Brdo 4, 1294 Višnja Gora	300.000
71.	Vrhovec Vida	Kamno Brdo 1, 1294 Višnja Gora	150.000
72.	Vrhovec Slavko	Kamno Brdo 1a, 1294 Višnja Gora	150.000
73.	Zupančič Jože	Vrh pri Višnji Gori 19, 1294 Višnja Gora	150.000
74.	Lokar Franciška	Kamno Brdo 2, 1294 Višnja Gora	150.000
75.	Zajc Jože	Sela pri Višnji Gori 12, 1294 Višnja Gora	200.000
76.	Erjavec Tilen	Žabjek 1, 1294 Višnja Gora	150.000
77.	Erjavec Irena	Žabjek 1, 1294 Višnja Gora	150.000
78.	Bombek Ivo	Prešernova 21, Radomlje	150.000
79.	Brodnik Janez	Hribska pot 8, 1290 Grosuplje	150.000
80.	Gindiciosi Franci	Kamno Brdo 15, 1294 Višnja Gora	150.000
81.	Groznik Nace	Pot do šole 2b, 1000 Ljubljana	150.000
82.	Hren Jože	Prešernova 5, 1000 Ljubljana	150.000
83.	Hrovat Silvo	Žabjek 25, 1294 Višnja Gora	150.000
84.	Jakupovič Jaka	Rožičeva 8, 1000 Ljubljana	150.000
85.	Janežič Igor	Mariborska 22, 1000 Ljubljana	150.000
86.	Lipold Marjan	Prešernova 2, 1000 Ljubljana	150.000

Zap. št.	Priimek in ime	Naslov	Znesek Samoprisp. v SIT
87.	Mašera Marija	Tibilisijska 120, 1000 Ljubljana	150.000
88.	Marn Franc	Ljubljanska 54a, Šmarje-Sap	370.000
89.	Plankar Štefan	Adamičeva 1b, 1290 Grosuplje	150.000
90.	Škarja Stane	Rusjanov trg 3, 1000 Ljubljana	150.000
91.	Škufca Lojze ml.	Primorska 21, 1000 Ljubljana	150.000
92.	Štrus Dušan	Miklavčeva 13, 1000 Ljubljana	150.000
93.	Tomič Peter	Runkova 22, 1000 Ljubljana	75.000
94.	Tomič Zdenka	Runkova 22, 1000 Ljubljana	75.000
95.	Zajc Stane	Jerneja Petriča 14, Škofljica	150.000
96.	Završki Ivan	Vrhovci c. XXI 27, 1000 Ljubljana	150.000
97.	Milek Janez	Leskovec 22a, 1294 Višnja Gora	100.000
98.	Čož Jože	Leskovec 23, 1294 Višnja Gora	100.000
99.	Erjavec Jože	Leskovec 21, 1294 Višnja Gora	30.000
100.	Erjavec Marija	Leskovec 21, 1294 Višnja Gora	100.000
101.	Perme Franc	Vidovdanska 2, 1000 Ljubljana	50.000
102.	Omahen Marija	Sela pri Višnji Gori 1, 1294 Višnja Gora	130.000
103.	Travnik Karol	Sela pri Višnji Gori 3, 1294 Višnja Gora	130.000
104.	Travnik Milan	Sela pri Višnji Gori 3, 1294 Višnja Gora	130.000
105.	Kastelic Viljam	Sela pri Višnji Gori 7, 1294 Višnja Gora	130.000
106.	Janežič Marija	Sela pri Višnji Gori 8, 1294 Višnja Gora	130.000
107.	Kastelic Miran	Sela pri Višnji Gori 10, 1294 Višnja Gora	230.000

12. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Višnja Gora, dne 19. decembra 1999.

Predsednik
Sveta krajevne skupnosti
Višnja Gora
Slavko Kastelic l. r.

5095. Poročilo Volilne komisije krajevne skupnosti Višnja Gora o izidu glasovanja na referendumu za plačilo posebnega samoprispjevka za del območja KS Višnja Gora, za financiranje modernizacije krajevnih cest Kamno Brdo-Lovska koča-Vrh pri Višnji Gori (500 m), Spodnje Brezovo-Peščenik (700 m), Spodnje Brezovo (400 m), R331-Polje pri Višnji Gori-Zgornja Draga (1800 m), Peščenik (300 m), Leskovec-Mlake (500 m) in za javno razsvetljavo na Spodnjem Brezovem in Selih pri Višnji Gori

P O R O Č I L O

Volilne komisije krajevne skupnosti Višnja Gora o izidu glasovanja na referendumu za plačilo posebnega samoprispjevka za del območja KS Višnja Gora, za financiranje modernizacije krajevnih cest Kamno Brdo-Lovska koča-Vrh pri Višnji Gori (500 m), Spodnje Brezovo-Peščenik (700 m), Spodnje Brezovo (400 m), R331-Polje pri Višnji Gori-Zgornja Draga (1800 m), Peščenik (300 m), Leskovec-Mlake (500 m) in za javno razsvetljavo na Spodnjem Brezovem in Selih pri Višnji Gori

Na območju Krajevne skupnosti Višnja Gora so bili na referendumu dne 19. 12. 1999, ki je bil razpisan s sklepom

o razpisu referendumu za plačilo posebnega samopriskpevka za del območja Krajevne skupnosti Višnja Gora (Uradni list RS, št. 98/99), ugotovljeni naslednji rezultati:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 107 volivnih upravičencev.
2. Na referendumu je glasovalo 75 volivcev.
3. ZA uvedbo samopriskpevka je glasovalo 71 volivcev.
4. PROTI uvedbi so glasovali 4 volivci.
5. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

Volilna komisija ugotavlja, da je bil referendum za uvedbo posebnega samopriskpevka v krajevni skupnosti izglasovan, saj je zanj glasovalo 71 volivcev, kar predstavlja večina zavezancev referendumu.

Višnja Gora, dne 19. decembra 1999.

Predsednik
Volilne komisije
krajevne skupnosti Višnja Gora
Jurij Groznik, univ. dipl. prav. l. r.

HAJDINA

5096. Sprememba statuta Občine Hajdina

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98 ter 128. člena statuta Občine Hajdina, je Občinski svet občine Hajdina na 11. seji dne 16. 12. 1999 sprejel

SPREMEMBO STATUTA Občine Hajdina

1. člen

V statutu Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99) se spremeni 117. člen in se glasi:

“Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu RS in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno“.

Št. 001-03/99
Hajdina, dne 16. decembra 1999.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

5097. Sklep o enkratnem nadomestilu o najemu groba na novem delu pokopališča

Na podlagi 30. člena statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99) in 16. člena odloka o pokopališkem redu in pogrebnih svečanostih Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/99) je Občinski svet občine Hajdina na 16. seji dne 16. 12. 1999 sprejel

S K L E P o enkratnem nadomestilu o najemu groba na novem delu pokopališča

1

Za najem prostora ob pokopu na novem delu pokopališča na Hajdini, najemnik plača enkratni znesek v višini 30.000 SIT.

2

Višina zneska velja za občane občine Hajdina in Kidričevo, za ostale pa se določi cena po kriterijih določitve za višino najemnine – grobnine, povečane za 30%.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2000.

Št. 403-01/99
Hajdina, dne 16. decembra 1999.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

5098. Sklep o višini najemnine – grobnine

Na podlagi 30. člena statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99) in 16. člena odloka o pokopališkem redu in pogrebnih svečanostih Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 9/99) je Občinski svet občine Hajdina na 11. seji dne 16. 12. 1999 sprejel

S K L E P o višini najemnine – grobnine

1

Višina najemnine – grobnine znaša:
– na starem delu za enojni grob 2.500 SIT letno
– na novem delu za enojni grob 3.300 SIT letno.

2

Višina zneska velja za občane občine Hajdina in Kidričevo, za ostale pa se določi cena po kriterijih določitve za višino najemnine – grobnine povečane za 30%.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2000.

Št. 403-01/99
Hajdina, dne 16. decembra 1999.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

5099. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2000

Na podlagi 30. člena statuta Občine Hajdina (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 2/99) in 19. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 5/99) je Občinski svet občine Hajdina na 11. seji dne 16. 12. 1999 sprejel

SKLEP**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2000**

1

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Hajdina v letu 2000 znaša 0,0636 SIT.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2000.

Št. 403-01/99

Hajdina, dne 16. decembra 1999.

Župan
Občine Hajdina
Radoslav Simonič l. r.

IVANČNA GORICA**5100. Odlok o razveljavitvi odloka o davku od premoženja v Občini Ivančna Gorica**

Na podlagi odločbe US o razveljavitvi tretjega odstavka 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 61/99) in 16. člena statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) je Občinski svet občine Ivančna Gorica na 9. seji dne 27. 12. 1999 sprejel

ODLOK**o razveljavitvi odloka o davku od premoženja v Občini Ivančna Gorica**

1. člen

Odlok o davku od premoženja v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 70/96 in 8/97), se razveljavi.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 42205-0001/99

Ivančna Gorica, dne 27. decembra 1999.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. l. r.

5101. Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Ivančna Gorica za leto 2000

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) ter 30. v zvezi s 105. členom statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) je župan Občine Ivančna Gorica, dne 24. 12. 1999 sprejel

SKLEP**o začasnem financiranju javne porabe Občine Ivančna Gorica za leto 2000**

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2000, vendar za obdobje največ treh mesecev, se javna poraba Občine Ivančna Gorica začasno financira po proračunu za leto 1999.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se uporabljajo sredstva v višini povprečnih mesečnih dvanajstin po proračunu za leto 1999.

3. člen

Prihodki in njihova razporeditev po tem sklepu so sestavni del proračuna Občine Ivančna Gorica za leto 2000.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 41401-54/99

Ivančna Gorica, dne 24. decembra 1999.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. l. r.

5102. Sklep o izhodiščni ceni za izračun sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča za Občino Ivančna Gorica

Na podlagi 5. člena odloka o plačilu sorazmernega dela stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik, št. 5/95 in 8/96) in 16. člena statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) je Občinski svet občine Ivančna Gorica na 9. seji dne 15. 12. 1999 sprejel

SKLEP**o izhodiščni ceni za izračun sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča izven območja urejanja stavbnega zemljišča za Občino Ivančna Gorica**

1. člen

Izhodiščna cena za izračun sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča izven območja urejanja stavbnega zemljišča za Občino Ivančna Gorica na dan 31. 12. 1999 znaša 760.000 SIT.

2. člen

Izhodiščna cena iz 1. člena tega sklepa se revalorizira tekoče s povprečnim indeksom podražitve za stanovanjsko gradnjo, ki ga objavlja Gospodarska zbornica Slovenije - Združenje za gradbeništvo in industrija gradbenega materiala.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 420-1/99

Ivančna Gorica, dne 27. decembra 1999.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. l. r.

5103. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica za leto 2000

Na podlagi prve alineje 56. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 8. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Grosuplje (Uradni list SRS, št. 38/87 in 9/89) v zvezi s 3. točko statutarnega sklepa Občinskega sveta občine Ivančna Gorica, št. 013-1/95 z dne 23. 12. 1994 (Uradni list RS, št. 26/95) in 16. člena statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 2/99) je Občinski svet občine Ivančna Gorica na 9. seji dne 27. 12. 1999 sprejel

SKLEP
o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica za leto 2000

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica za leto 2000 znaša za poslovne prostore 0,1582 SIT/m², za stanovanjske prostore pa 0,2415 SIT/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2000 dalje.

Št. 420-2/99

Ivančna Gorica, dne 27. decembra 1999.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. l. r.

KIDRIČEVO

5104. Odlok o proračunu Občine Kidričevo za leto 2000

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) in 94. člena statuta Občine Kidričevo (Uradni list RS, št. 52/99 in 98/99) je Občinski svet občine Kidričevo na seji dne 23. 12. 1999 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Kidričevo za leto 2000

1. člen

S proračunom Občine Kidričevo za leto 2000 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun) se zagotovijo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Kidričevo.

2. člen

Občinski proračun za leto 2000 se določi v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	SIT
1. Skupaj prihodki	564,052.000
2. Skupaj odhodki	640,382.200
3. Prorač. primanjkljaj	- 76,330.200
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
4. Dana posojila	6,000.000
5. Prejeta minus dana posojila	- 6,000.000
6. Skupni presežek (primanjkljaj)	- 82,330.200
7. Zmanjšanje sredstev na računih	82,330.200

3. člen

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb, računu financiranja in v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del proračuna.

4. člen

Od prihodkov občinskega proračuna za leto 2000 se izplača 0,5% v obvezne rezerve Občine Kidričevo.

V proračunu se zagotavljajo sredstva za tekočo proračunsko rezervo. Sredstva za tekočo proračunsko rezervo se uporabljajo:

- za nepredvidene naloge, za katere se v proračunu niso zagotovila sredstva,
- za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

O porabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan.

5. člen

Odredbodajalec za sredstva občinskega proračuna je župan, oziroma od njega pooblaščen oseba. Za izvajanje proračuna je odgovoren župan.

6. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z zakonom ali posebnim aktom občinskega sveta drugače določeno.

7. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

Za nakup opreme in investicijska dela, ki presegajo določeno vrednost, morajo dela biti oddana na podlagi javnega razpisa.

8. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z občinskim proračunom.

9. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabljajo sredstva rezerv občine ali pa se najame posojilo v višini največ 5% sprejetega občinskega proračuna, ki pa mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O začasni uporabi sredstev občinskih rezerv in o najetju posojila odloča župan.

10. člen

Župan lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so v posebnem delu občinskega proračuna razporejeni za posamezne namene ali začasno zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki občinskega proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini.

O ukrepih iz prejšnjega odstavka mora župan obvestiti občinski svet in predlagati ukrepe oziroma ustrezno spremembo občinskega proračuna.

11. člen

Župan Občine Kidričevo je pooblaščen, da odloča o uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

12. člen

Sredstva občinskega proračuna se lahko zaradi zakonskih sprememb oziroma narave dela prerazporedijo med posameznimi proračunskimi postavkami v okviru istega namena.

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 062-02-99-10-74

Kidričevo, dne 24. decembra 1999.

Župan
Občine Kidričevo
Alojz Šprah l. r.

KUNGOTA

5105. Odlok o začasnem financiranju proračunskih potreb v letu 2000

Na podlagi zakona o javnih finanah (Uradni list RS, št. 79/99) ter statuta Občine Kungota (Uradni list RS, št. 16/99) je Občinski svet občine Kungota na 8. redni seji dne 13. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o začasnem financiranju proračunskih potreb v letu 2000

1. člen

Z odlokom o proračunu Občine Kungota za leto 1999 (Uradni list RS, št. 36/99) so bila zagotovljena sredstva za financiranje javnih nalog, ki jih v skladu z zakonom opravlja Občina Kungota.

2. člen

Do sprejetja odloka o proračunu Občine Kungota za leto 2000 se financirajo javne naloge začasno na podlagi odloka o proračunu Občine Kungota za leto 1999, od 1. 1. 2000 do sprejetja proračuna za leto 2000.

3. člen

Pri začasnem financiranju javne porabe v letu 2000 se sme uporabiti toliko sredstev, kolikor jih je bilo sorazmerno porabljenih v istem obdobju po proračunu za leto 1999.

4. člen

Doseženi in razporejeni prihodki v času začasnega financiranja so sestavni del proračuna za leto 2000.

5. člen

Sredstva proračuna se v tem času prioriteto uporabljajo za nemoteno izvajanje dejavnosti proračunskih porabnikov, ostali del sredstev pa se uporablja sorazmerno zagotavljeni porabi občine, za investicije pa le v okviru že zagotovljenih sredstev proračuna za leto 1999, in sicer za investicije, ki so se odprle v letu 1999.

6. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejetja in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-3/99

Kungota, dne 13. decembra 1999.

Župan
Občina Kungota
Jožef Karner, inž. grad. l. r.

KUZMA

5106. Sklep o začasnem financiranju proračunskih potreb v letu 2000

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 63/99), 32. in 33. člena zakona o javnih finanah (Uradni list RS, št. 79/99) in 29. člena statuta Občine Kuzma (Uradni list RS, št. 21/99) je župan dne 3. 12. 1999 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju proračunskih potreb v letu 2000

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Kuzma za leto 2000 se financiranje iz občinskega proračuna začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 1999.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 1999.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja traja od 1. 1. 2000 do sprejetja proračuna za leto 2000 oziroma najkasneje do 31. 3. 2000.

5. člen

Občinski svet občine Kuzma in nadzorni odbor Občine Kuzma sta bila z odločitvijo o začasnem financiranju proračunskih potreb Občine Kuzma v letu 2000, obveščena na seji dne 3. decembra 1999.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2000.

Št. 553/99

Kuzma, dne 3. decembra 1999.

Župan
Občine Kuzma
Jožef Škalič l. r.

LENDAVA**5107. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Lendava za leto 1999**

Na podlagi 110. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 26/99) je Občinski svet občine Lendava na seji dne 20. 12. 1999 sprejel

**O D L O K
o spremembi odloka o proračunu Občine Lendava za leto 1999**

1. člen

V odloku o proračunu Občine Lendava za leto 1999 (Uradni list RS, št. 67/99) se spremeni 1. člen tako, da se glasi:

Proračun Občine Lendava za leto 1999 sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov (A), račun finančnih terjatev in naložb (B) ter račun financiranja (C).

v SIT

(A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Prihodki skupaj	1.022,101.861
II. Odhodki skupaj	1.023,090.324
III. Proračunski primanjkljaj	988.463
(B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	3,000.000
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	1,050.000
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	1,950.000
(C) RAČUN FINANCIRANJA	
VIII. Zadolževanje skupaj	-
IX. Odplačilo dolga skupaj	8,524.517
X. Neto zadolževanje	8,524.517
XI. Povečanje sredstev na računih	7,562.980

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-01-09/99

Lendava, dne 20. decembra 1999.

Župan
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

LJUTOMER**5108. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Prleški mladinski kulturni center Ljutomer**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 55/92, 13/93, 45/94, 8/96) in 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99) je Občinski svet občine Ljutomer na 10. seji dne 20. 12. 1999 sprejel

**O D L O K
o ustanovitvi javnega zavoda Prleški mladinski kulturni center Ljutomer**

I. UVODNI DOLOČBI

1. člen

Občina Ljutomer s tem odlokom ustanovi mladinski center, kot javni zavod, ki bo nudil možnosti zbiranja vseh mladih in organiziranje različnih aktivnosti s ciljem spodbuditi aktivno udeležbo mladih v družbenih dogajanjih lokalne skupnosti in širše.

2. člen

Mladinski center je pravna oseba (v nadaljevanju: zavod).

II. IME IN SEDEŽ USTANOVITELJA

3. člen

Ustanovitelj mladinskega centra je: Občina Ljutomer, Vrazova 1, 9240 Ljutomer.

III. IME IN SEDEŽ ZAVODA

4. člen

Ime zavoda je: Prleški mladinski kulturni center Ljutomer. Skrajšano ime zavoda je: MKC Ljutomer. Sedež zavoda, znak in grafična oblika imena se določita s statutom zavoda.

IV. ORGANIZIRANOST ZAVODA

5. člen

Notranja organizacija zavoda se določi s statutom zavoda.

Računovodske naloge za zavod opravlja Občinska uprava Ljutomer.

V. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

Zavod opravlja naslednje naloge:

1. proces socializacije, ki presega prostor šole in družine in omogoča mladim zadovoljevanje specifičnih potreb, značilnih za njihovo razvojno obdobje: samostojnost, druženje z vrstniki, občutek, da so stališča drugih do mladih pozitivna in potrebo po doseganju ciljev in uveljavljanja v širši družbi. Za izvedbo nalog se organizirajo različne delavnice, predavanja, prireditve, okrogle mize in servisi;

2. kreativno preživljanje prostega časa, kar bistveno vpliva na reprodukcijo mladostnikovih fizičnih in psihičnih življenjskih moči, odpravlja konflikte in prispeva k reševanju življenjskih problemov. Pomembna so zlasti naslednja področja: informiranje in svetovanje, sestanki in srečanja, predavanja, delavnice, treningi, seminarji, koncerti, razstave, zabave in sprostitev;

3. omogoča neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo ter multikulturno vzgojo;

4. zavod se s svojo programsko zasnovo vključuje v Evropsko mrežo nacionalnih mladinskih centrov in omogoča mednarodni mladinski turizem.

Podrobnejša razčlenitev dejavnosti zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti se opredeli v statutu zavoda.

Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

7. člen

Zavod lahko opravlja posamezne naloge v obliki dodatnih programov in projektov. Pri tem lahko zavod pridobiva sredstva za izvajanje takšnih programov in projektov od zainteresiranih pravnih in fizičnih oseb, ki jih namenja dejavnosti zavoda.

Zavod je neprofitna organizacija, presežke poslovanja namenja ob soglasju ustanovitelja za dejavnost zavoda.

VI. ORGANI ZAVODA

8. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet,
- strokovni vodja.

Svet zavoda

9. člen

Organ upravljanja je svet zavoda.

Svet šteje sedem članov:

- tri predstavnike ustanovitelja,
- tri predstavnike strokovnega sveta, ki opravljajo funkcijo delavcev zavoda,
- en predstavnik občinskega društva prijateljev mladine, kot predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Ustanovitelj imenuje svoje predstavnike v skladu z določili statuta občine.

Strokovni svet imenuje predstavnike izmed članov strokovnega sveta, predstavnika društva prijateljev mladine imenuje njegov upravni odbor.

Člani sveta izvolijo izmed sebe predsednika in namestnika predsednika sveta.

Prvo sejo sveta zavoda skliče predstavnik ustanovitelja in vodi sejo do izvolitve predsednika in namestnika predsednika izmed članov sveta zavoda.

10. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta. Član sveta zavoda je lahko v svet ponovno izvoljen oziroma imenovan.

11. člen

Pristojnosti sveta so predvsem:

- sprejem statuta in drugih splošnih aktov,
 - sprejem programa in razvoja zavoda in posredovanje le-tega v potrditev in soglasje ustanovitelju,
 - spremljanje uresničevanja programa dela in razvoja zavoda,
 - sprejem letnega finančnega načrta in posredovanje le-tega v soglasje ustanovitelju,
 - sprejem zaključnega računa in posredovanje le-tega v soglasje ustanovitelju,
 - ustanovitelju predlaga spremembe in razširitev dejavnosti,
 - imenovanje direktorja zavoda po predhodnem soglasju ustanovitelja,
 - na predlog direktorja imenuje člane strokovnega sveta,
 - ostale v statutu in tem odloku določene naloge.
- Ostale naloge sveta določata zakon o zavodih in statut zavoda.

Direktor

12. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor. Direktor vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Direktorja zavoda imenuje svet zavoda po predhodnem soglasju pristojnega organa ustanovitelja. Direktor zavoda opravlja svojo funkcijo neprofesionalno.

Podrobnejše pravice in obveznosti direktorja zavoda ter pogoji za imenovanje in razrešitev se določijo v statutu zavoda.

13. člen

Direktor zavoda mora imeti najmanj višješolsko izobrazbo.

14. člen

Mandat direktorja traja štiri leta. Direktor je po prenehanju mandata lahko ponovno imenovan.

Strokovni svet

15. člen

Strokovni svet je nosilec programskih nalog zavoda in vključuje predstavnike vseh mladinskih društev v občini, predstavnike dijakov gimnazije Franca Miklošiča Ljutomer in predstavnike študentov prleških klubov.

Strokovni svet je strokovni kolegijski organ zavoda. Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda, odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil določenih v statutu ter opravlja druge naloge določene z zavodom, atom o ustanovitvi in statutom.

Člane strokovnega sveta imenuje svet zavoda na predlog direktorja.

Podrobnejše naloge in pristojnosti strokovnega sveta se določijo v statutu zavoda.

Strokovni vodja

16. člen

Strokovni vodja organizira delo zavoda, vodi strokovno delo zavoda in vodi strokovni svet. Strokovni vodja je odgovoren za strokovnost dela neposredno direktorju zavoda.

Strokovni vodja opravlja svojo funkcijo profesionalno. Strokovnega vodja imenuje direktor zavoda na predlog strokovnega sveta po predhodnem mnenju sveta zavoda.

Podrobnejše pravice, obveznosti in odgovornosti strokovnega vodja se določijo v statutu zavoda.

VII. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA, VIRI, NAČIN IN POGOJI FINANCIRANJA ZAVODA TER ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOST ZAVODA

17. člen

Sredstva za ustanovitev in začetek dela zavoda zagotovi ustanovitelj v višini 1,500.000 SIT.

18. člen

Sredstva potrebna za izvajanje dejavnosti, zavod pridobiva:

- iz sredstev ustanovitelja,
- iz prostovoljnih finančnih prispevkov,
- iz lastnih prihodkov zavoda,
- iz sredstev Urada Republike Slovenije za mladino,
- iz sredstev proračuna Republike Slovenije na podlagi javnih razpisov za sofinanciranje programov,
- iz daril in dotacij.

Poleg sredstev iz prejšnjega odstavka, pridobiva zavod sredstva za opravljanje dejavnosti tudi iz plačil za storitve, ki jih opravlja in drugih virov.

Sredstva za izvrševanje dejavnosti se zagotavljajo letno v obsegu potrebnem za izvajanje ovrednotenega in sprejete programa dela zavoda, nakazujejo pa se mesečno.

19. člen

Ustanovitelj za obveznosti zavoda ne odgovarja. Zavod je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

VIII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN POKRIVANJA PRIMANJKLJAJA

20. člen

Zavod samostojno gospodari s prihodki, ki jih ustvari s povračili za storitve, ki jih opravlja ter z drugimi lastnimi dohodki.

Morebiten presežek prihodkov nad odhodki, sme zavod uporabljati le za opravljanje in razvoj svojih dejavnosti.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

21. člen

O načinu pokrivanja primanjkljaja oziroma zagotavljanju manjkajočih sredstev odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

22. člen

Premoženje zavoda je last ustanovitelja. Zavod je za svoje obveznosti odgovoren z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

23. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki je določena s tem odlokom in vpisom v sodni register.

24. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu samostojno in brez omejitev v okviru svoje dejavnosti.

Zavod sprejema in izvršuje vse pravice in obveznosti v pravnem prometu.

25. člen

Za upravljanje s premoženjem zavod odgovarja ustanovitelju. Zavod lahko razpolaga s premičnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa le po predhodnem soglasju ustanovitelja.

26. člen

V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod direktor.

X. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

27. člen

Zavod je ustanovitelju dolžan najmanj enkrat letno predložiti podatke in celovito poročilo o poslovnih rezultatih zavoda.

28. člen

Zavod mora od ustanovitelja poleg soglasij določenih v tem odloku pridobiti tudi soglasje k statutu in njegovim spremembam ter dopolnitvam.

29. člen

Ustanovitelj je dolžan zavodu zagotoviti sredstva za njegovo delo v okviru sprejetega programa.

Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven sprejetega programa.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Vršilca dolžnosti direktorja zavoda imenuje občinski svet na predlog župana po sprejetju ustanovitvenega akta, za čas do imenovanja direktorja zavoda, vendar najdlje za dobo enega leta. Vršilec dolžnosti direktorja zavoda opravi priprave za začetek dela zavoda.

31. člen

Člani sveta zavoda se imenujejo najkasneje v šestdesetih dneh po uveljavitvi statuta zavoda.

32. člen

Svet zavoda sprejme statut zavoda najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi odloka in ga predloži v potrditev in soglasje občinskemu svetu.

33. člen

Prve člane sveta zavoda imenuje ustanovitelj v skladu s statutom občine v roku šestdesetih dni po uveljavitvi tega odloka. Mandat članov sveta zavoda traja do imenovanja oziroma izvolitve članov sveta zavoda v skladu s statutom zavoda.

34. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-6/99-3560

Ljutomer, dne 21. decembra 1999.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. agr. l. r.

5109. Odlok o določitvi turistične članarine za Lokalno turistično organizacijo Prlekija Ljutomer

Na podlagi 3., 11. in 13. do 19. člena zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98), 14. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99) in 9. člena odloka o ustanovitvi gospodarskega zavoda za turizem v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 88/99) je Občinski svet občine Ljutomer na 10. seji dne 20. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o določitvi turistične članarine za Lokalno turistično organizacijo Prlekija Ljutomer

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa višino članarine za Lokalno turistično organizacijo Prlekija Ljutomer, ki so jo dolžne plačati pravne osebe in podjetniki posamezniki, katerih dejavnost je na podlagi odredbe o opredelitvi s turizmom neposredno povezanih dejavnosti in njihovi razvrstitvi v skupine (Uradni list RS, št. 65/98 in 28/99), opredeljena kot s turizmom neposredno povezana dejavnost in sobodajalce ter tiste kmete, ki opravljajo gostinsko dejavnost.

Obveznost plačila članarine velja za osebe iz prvega odstavka tega člena, ki imajo v Občini Ljutomer svoj sedež, poslovno enoto ali drugo obliko registrirane dejavnosti in opravljajo s turizmom neposredno povezano dejavnost.

Turistična in druga društva niso zavezanci za plačevanje turistične članarine.

II. OSNOVNI KRITERIJ

2. člen

Višina članarine, predpisana za posamezne dejavnosti iz odredbe o opredelitvi s turizmom neposredno povezanih dejavnosti in njihovi razvrstitvi v skupine (Uradni list RS, št. 65/98), ki jo opravlja zavezanec, se določi takole:

– za zavezance, razvrščene v 1. skupino dejavnosti	150 točk
– za zavezance, razvrščene v 2. skupino dejavnosti	100 točk
– za zavezance, razvrščene v 3. skupino dejavnosti	50 točk
– za zavezance, razvrščene v 4. skupino dejavnosti	10 točk

3. člen

Po kriteriju višine prihodka v preteklem koledarskem letu se določi za posameznega zavezanca naslednje število točk:

– nad 100 milijonov	100 točk
– od 80 do 100 milijonov	90 točk
– od 60 do 80 milijonov	80 točk
– od 40 do 60 milijonov	70 točk
– od 20 do 40 milijonov	50 točk
– od 10 do 20 milijonov	30 točk
– od 5 do 10 milijonov	20 točk
– od 2 do 5 milijonov	10 točk
– od 0,5 do 2 milijona	0 točk

III. OLAJŠAVE PRI PLAČEVANJU ČLANARINE

4. člen

Zavezanci za plačevanje članarine lokalni turistični organizaciji, ki ne dosega 500.000 SIT prihodka v preteklem koledarskem letu so oproščeni plačevanja turistične članarine v tekočem koledarskem letu.

5. člen

Lokacija v občini, kjer zavezanec opravlja svojo dejavnost, se za plačevanje članarine upošteva s stopnjo razvisti turizma. Kriteriji se določijo takole:

Lokacija v kraju	Kriterij
1. Ljutomer	1,00
2. Jeruzalem, Železne dveri, Radomerje, Pristava, Stročja vas, Noršinci, Babinci, Podgradje, Cven, Zgornje Krapje, Spodnje Krapje, Spodnji Kamenščak	0,75
3. vsi ostali kraji v občini	0,50

IV. OBRAČUN ČLANARINE

6. člen

Znesek članarine se določi tako, da se vsota točk 2. in 3. člena tega odloka pomnoži s kriteriji iz 5. člena tega odloka. Tako dobljeno število točk se v letu 1999 pomnoži z vrednostjo točke v višini 1.000 SIT.

Vlada Republike Slovenije s sklepom vsako naslednje leto objavlja višino vrednosti točke po gibanju cen življenjskih potrebščin, kar se upošteva pri vsakokratnem letnem obračunu za odmero višine članarine.

7. člen

Občina lahko predpiše za posamezne primere nižje plačevanje članarine, kot je določeno v 2. in 3. členu tega odloka, ob upoštevanju naslednjih meril:

- višina vlaganj v izgradnjo gostinskih objektov,
- višina vlaganj v objekte turistične infrastrukture,
- višina vlaganj za zavarovanje naravne in kulturne dediščine in povečanju turistične privlačnosti območja,
- vlaganje v izboljšave kakovosti dostopa do turističnih kmetij.

Za posamezni primer oprostitve plačila turistične članarine iz utemeljenih razlogov, na vlogo zavezanca, odloči občinski svet s sklepom.

V. SPOROČANJE PODATKOV IN NAČIN PLAČEVANJA

8. člen

Zavezanci za plačevanje članarine lokalni turistični organizaciji so dolžni občini na njeno zahtevo sporočiti podatke o vrsti dejavnosti, ki jo opravljajo in o višini prihodka v preteklem koledarskem letu najpozneje do 15. marca v tekočem letu.

9. člen

Članarina se odmerja vnaprej.

Članarina se plačuje po dvanajstinah mesečno ali v enkratnem znesku do 31. oktobra v letu, za katerega je odmerjena.

10. člen

Če zavezanec ne plača članarine v roku, določenem s tem odlokom, lokalna turistična organizacija sporoči pristojnemu davčnemu uradu, naj članarino prisilno izterja.

Davčni organ na podlagi sporočila iz katerega je razviden dolžni znesek članarine, izda odločbo, s katero naloži članu lokalne turistične organizacije, da v 15 dneh plača članarino s pribitkom v višini 50% članarine. Če zavezanec članarine in pribitka ne plača v navedenem roku, se članarina s pribitkom prisilno izterja po predpisih o prisilni izterjavi davkov.

VI. KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-01/99

Ljutomer, dne 20. decembra 1999.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. agr. l. r.

5110. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za Dom starejših občanov v Ljutomeru

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/86 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 71/96, 10/98 in 74/98) in 13. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99) je Občinski svet občine Ljutomer na 10. seji dne 20. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za Dom starejših občanov v Ljutomeru

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve odloka o zazidalnem načrtu za Dom starejših občanov v Ljutomeru (Uradni list RS, št. 80/98), ki ga je izdelal ZEU – Družba za načrtovanje in inženiring iz Murske Sobote, pod št. 18/87-ZN/LJ.

2. člen

Doda se 5.a člen, ki glasi:

“Izgradnja servisnih objektov, spremembe funkcionalnih zemljišč, zunanje ureditve objektov in objektov komunalnega značaja se določijo z lokacijsko dokumentacijo”.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-06-5/99

Ljutomer, dne 21. decembra 1999.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. kmet. l. r.

5111. Sklep o določitvi obdobja začasnega financiranja Občine Ljutomer v letu 2000

Na podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 27/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) ter 88. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99) je Občinski svet občine Ljutomer na seji dne 20. 12. 1999 sprejel

S K L E P **o določitvi obdobja začasnega financiranja** **Občine Ljutomer v letu 2000**

1

V prvih treh mesecih leta 2000 se financiranje funkcij občine ter njihovih nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 1999 za iste programe kot v letu 1999.

2

V obdobju začasnega financiranja, to je od 1. 1. 2000 do 31. 3. 2000 se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 1999. V tem obdobju se prihodki in odhodki proračuna določajo v višini:

	SIT
Prihodki	270,978.000
Odhodki	268,978.000
Presežek	2,000.000
Račun financiranja	- 2,000.000

3

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

4

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-04-1/99-3452

Ljutomer, dne 20. decembra 1999.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. kmet. l. r.

5112. Sklep o določitvi ekonomskih cen programov predšolske vzgoje v vrtcih Občine Ljutomer

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96 in 1/98) in 29. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99) je Občinski svet občine Ljutomer na 10. seji dne 20. 12. 1999 sprejel

S K L E P
o določitvi ekonomskih cen programov predšolske vzgoje v vrtcih Občine Ljutomer

I

Ekonomske cene programov predšolske vzgoje v vrtcih občine Ljutomer znašajo po uveljavitvi tega sklepa mesečno po otroku:

1. Enotna cena za otroke od 1 do 6 leta 10-urni program	41.973 SIT
2. Krajši program za posamezne primere od 7 do 11.30 z malico (brez kosila)	19.393 SIT
3. Cicibanove urice z malico, praviloma 3 ure	4.872 SIT

II

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi ekonomskih cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcih Občine Ljutomer, št. 032-01-7/99-620 z dne 18. 3. 1999, razen določil o kadrovskih normativih, ki se uporabljajo tudi v letu 2000.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-7/99-3561

Ljutomer, dne 20. decembra 1999.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. agr. l. r.

5113. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer za leto 2000

Na podlagi 15. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer (Uradni list RS, št. 49/95) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Ljutomer na 10. seji dne 20. 12. 1999 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer za leto 2000

I

Na podlagi zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 18/84 – VI. poglavje in 44/97) in ovrednotenega letnega programa pridobivanja in urejanja stavbnih zemljišč, vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2000 znaša 0,70 SIT.

II

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča po tem sklepu izterjuje Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Murska Sobota – izpostava Ljutomer.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Po uveljavitvi tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Ljutomer za leto 1999 (Uradni list RS, št. 80/98).

Št. 423-06-7/99

Ljutomer, dne 20. decembra 1999.

Župan
Občine Ljutomer
Jožef Špindler, inž. kmet. l. r.

MAJŠPERK

5114. Odlok o proračunu Občine Majšperk za leto 2000

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98 in 17. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 23/99) je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 14. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Majšperk za leto 2000

1. člen

S proračunom Občine Majšperk za leto 2000 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun), se zagotavlja sredstva za financiranje javne porabe v Občini Majšperk.

2. člen

Predvideni prihodki občinskega proračuna za leto 2000 znašajo 426,927.000 tolarjev, in sicer:

A) v bilanci prihodkov in odhodkov:

– prihodki 426,927.000 SIT,

– odhodki 426,927.000 SIT.

Podrobnejši pregled prihodkov in njihova razporeditev sta razvidna iz priložene tabele.

3. člen

Za izvrševanje občinskega proračuna je odgovoren župan, ki je tudi odredbodajalec.

4. člen

Sredstva občinskega proračuna se uporabljajo namen-
sko. Za nakup opreme in investicijska dela, ki presegajo
vrednost, določeno za državni proračun, morajo dela biti
oddana na podlagi javnega razpisa.

5. člen

Sredstva proračuna se delijo v skladu z dinamiko pri-
hodkov.

6. člen

Za rezerve Občine Majšperk se izloča najmanj 0,5%
prihodkov.

7. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov
proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se
lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerv
občine ali pa se najame posojilo v višini največ 5% sprejete-
ga občinskega proračuna, ki pa mora biti odplačano do
konca proračunskega leta.

O začasni uporabi sredstev občinskih rezerv in o najet-
ju posojila odloča župan Občine Majšperk.

8. člen

Župan Občine Majšperk je pooblaščen, da odloča o
uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi
ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče lik-
vidnosti proračuna.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem
listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 405-02-0001/99

Majšperk, dne 14. decembra 1999.

Župan
Občine Majšperk
Franc Bezjak l. r.

MISLINJA**5115. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Mislinja za leto 1999**

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi
(Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odl. US RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 - odl. US RS, št. U-I-144/94-18, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odl. US, 44/96 - odl. US, 26/97, 70/97 in 56/98), 29. člena zakona o javnih finan-
cah (Uradni list RS, št. 79/99) in 21. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 27/95) je Občinski svet občine Mislinja na 11. seji dne 13. 12. 1999 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o proračunu Občine Mislinja za leto 1999**

1. člen

V odloku o proračunu Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 18/99) se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da glasi:

v SIT

A) Bilanca prihodkov in odhodkov:	
I. Skupaj prihodki	448,755.440
II. Skupaj odhodki	492,189.552
III. Proračunski primanjkljaj (I.-II.)	-43,434.112
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapital- skih deležev	100.000
V. Dana posojila in povečanje kapital- skih deležev	150.000
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	-50.000
C) Račun financiranja	
VIII. Zadolževanje proračuna	0
IX. Odplačilo dolga	500.000
X. Neto zadolževanje (VIII.-IX.)	-500.000
XI. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (VII.-X.)	-43,984.112

2. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po
objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40302-1/98

Mislinja, dne 13. decembra 1999.

Župan
Občine Mislinja
Mirko Grešovnik l. r.

5116. Odlok o proračunu Občine Mislinja za leto 2000

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi
(Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odl. US RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 - odl. US RS, št. U-I-144/94-18, 57/94 in 14/95, 20/95 - odl. US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odl. US, 44/96 - odl. US, 44/96 - odl. US, 26/97, 70/97 in 56/98), 29. člena zakona o javnih finan-
cah (Uradni list RS, št. 79/99) in 21. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 27/95) je Občinski svet občine Mislinja na 11. seji dne 13. 12. 1999 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Mislinja za leto 2000**

1. člen

S tem odlokom Občina Mislinja zagotavlja sredstva za
financiranje lokalnih zadev javnega pomena v letu 2000.

2. člen

Proračun Občine Mislinja za leto 2000 (v nadaljnjem
besedilu: proračun) se določa v naslednjih zneskih:

v SIT

A) Bilanca prihodkov in odhodkov:	
I. Skupaj prihodki	445,558.600
II. Skupaj odhodki	484,391.924
III. Proračunski primanjkljaj (I.-II.)	-38,833.324
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapital- skih deležev	100.000
V. Dana posojila in povečanje kapital- skih deležev	0
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	100.000

C) Račun financiranja	
VIII. Zadolževanje proračuna	39,133.324
IX. Odplačilo dolga	400.000
X. Neto zadolževanje (VIII.-IX.)	38,733.324
XI. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (VII.-X.)	0

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Mislinja so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu financiranja terjatev in naložb ter v računu financiranja.

3. člen

Od prihodkov proračuna se izloči 0,5% v sredstva stalne proračunske rezerve občine in 0,3% v sredstva proračunske rezervacije.

4. člen

Skupni obseg odhodkov v bilanci prihodkov in odhodkov proračuna se med letom usklajuje, če je to v skladu s primerno porabo in v okviru doseženih prilivov. Z uskladitvijo se prioriteto zagotovijo sredstva za plače, pri čemer se upošteva osnova za obračun plač, ki jo določi Vlada Republike Slovenije, ter nujni materialni stroški.

5. člen

Uporabniki proračunskih sredstev so dolžni uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu proračuna.

6. člen

Če z odlokom ali pogodbo ni drugače določeno, se sredstva proračuna med letom nakazujejo uporabnikom kot mesečne akontacije, praviloma v višini ene dvanajstine. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Sredstva za druge odhodke se nakazujejo na podlagi faktur, pogodb in pisnih zahtevkov.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Župan lahko začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov v skladu z določbami 40. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99).

Za zakonito in namensko uporabo sredstev uporabnikov proračunskih sredstev so odgovorni njihovi vodje in vodje računovodstev.

8. člen

Župan občine je pooblaščen, da odloča:

– o uporabi tekoče proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, in o tem obvešča občinski svet,

– o uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 500.000 tolarjev,

– o najemu posojila največ do 5% sprejetega proračuna zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta in

– o začasni uporabi likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranjanja njihove realne vrednosti.

9. člen

O zadolžitvi za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb, odloča občinski svet.

10. člen

Vsi prihodki, ki jih občinski urad doseže s svojo dejavnostjo, in prihodki od prodaje ter najema občinskega premoženja so prihodki občinskega proračuna.

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2000 dalje.

Št. 40302-01/98

Mislinja, dne 13. decembra 1999.

Župan
Občine Mislinja
Mirko Grešovnik l. r.

MORAVSKE TOPLICE

5117. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 1999

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 76/98), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) ter 16. člena statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99) je Občinski svet občine Moravske Toplice na seji dne 14. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 1999

1. člen

V odloku o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 1999 (Uradni list RS, št. 44/99) se spremeni 3. člen odloka tako, da novo besedilo tega člena glasi:

Z odlokom o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 1999 so predvideni:

	SIT
Prihodki	920,829.274,04
– prihodki za pokrivanje primerne porabe v višini	433,774.000,00
– prihodki na podlagi javnih razpisov	113,513.000,00
– namenski in drugi prihodki v višini	124,613.000,00
– prihodki iz naslova najetih kreditov	140,000.000,00
– prihodki KS iz naslova samoprispjevka in drugi viri KS v višini	75,260.000,00
– preneseni prihodki v višini	33,669.274,04
Izdatki	920,829.274,04
– za izvajanje temeljnih nalog občine v višini	332,105.000,00
– za izvajanje razvojnih in investicijskih nalog v višini	402,511.000,00
– za subvencije v strateških razvojnih panogah v občini v višini	40,045.000,00
– poraba namenskih virov v višini	27,279.000,00
– poraba sredstev KS za izvajanje lastnih programov v višini	75,260.000,00
– odplačila kreditov	9,960.000,00
– pokrivanje obveznosti iz prejšnjih let v višini	33,669.274,04

4. člen

Vsa ostala določila odloka o proračunu Občine Moravske Toplice za leto 1999 ostanejo nespremenjena in v veljavi.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1999 dalje.

Št. 66/99

Moravske Toplice, dne 14. decembra 1999.

Župan

Občine Moravske Toplice

Franc Cipot, univ. dipl. org., ekon. l. r.

5118. Odlok o sprejetju ureditvenega načrta za Art Center v Središču na Goričkem

Na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 in Uradni list RS, št. 29/90, 18/93, 47/93 in 71/93), 22. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95) ter 16. člena statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 11/99) je Občinski svet občine Moravske Toplice na seji dne 14. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o sprejetju ureditvenega načrta za Art Center v Središču na Goričkem

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se sprejme ureditveni načrt za Art Center v Središču na Goričkem, ki ga je pod št. UN-SR-230799 v novembru 1999 izdelal Rating - Atelje za projektiranje in inženiring, Ratnik inž. Oto, s.p., v Murski Soboti.

2. člen

Ureditveni načrt iz 1. člena vsebuje tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja ter na lego, potek, zmožljivost, velikost in oblikovanje objektov, naprav in ureditev.

Tekstualni del obsega:

- splošni del,
- povzetek strokovnih podlag,
- opis in utemeljitev prostorskih pogojev za realizacijo po posameznih področjih,

- soglasja pristojnih organov.
- Grafični del vsebuje:

- prikaze iz prostorskih sestavin planskih aktov,
- prikaze prostorskih ureditev po posameznih področjih.

II. OBSEG, NAMENSKA OPREDELITEV OBMOČJA

3. člen

Območje obdelave, za katerega se sprejema ureditveni načrt, je razvidno iz grafičnih prilog navedenih v 2. členu tega odloka in zajema zemljišča s parcelno številko 236 k.o. Središče.

4. člen

Namenska raba površin dopušča naslednje dejavnosti na območju ureditvenega načrta: umetniško središče z bivalnimi in spremljajočimi prostori.

III. FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI ZA RABO - OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

5. člen

Na območju ureditvenega načrta je dovoljen razvoj dejavnosti navedenih v 4. členu tega odloka pod naslednjimi pogoji:

- tlorisne dimenzije predvidenih objektov ne smejo presegati maksimalnih gabaritov, razvidnih iz grafičnih prilog, navedenih v 2. členu tega odloka, upoštevajoč odstopanja;
- gradbene linije predvidenih objektov so razvidne iz grafičnih prilog in jih je možno spremeniti pod navedenimi pogoji v 14. členu tega odloka;
- strešne konstrukcije so dovoljene v obliki dvoje ali več kapnic s kritino v opečni ali temnejši barvi in s smerjo slemen, ki je določena v grafičnih prilogah 2. člena odloka;
- maksimalni vertikalni gabarit predvidenih objektov obsega največ dve etaži nad terenom vključno s kletnimi prostori ter strešne konstrukcije s naklonom (40° do 50°).

IV. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

6. člen

Predvideni objekti morajo biti priključeni na obstoječi vodovod. Sanitarne odplake se vodijo v triprekратно ustrezno dimenzionirano greznico brez odtoka.

7. člen

Ostale morebitne odplake se očistijo v ustreznih napravah pred izpustom v predvideno požarno jamo.

8. člen

Meteorne odpadne vode iz parkirnih mest se preko lovilca olj vodijo v požarno jamo.

9. člen

Meteorne odpadne vode s streh se preko peskolovov spuščajo v požarno jamo.

10. člen

Situacija komunalne infrastrukture z dovozi in dostopi je razvidna iz grafične priloge iz 2. člena odloka.

V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

11. člen

Morebitne emisije, ki onesnažujejo okolje morajo biti onemogočene z ustreznimi napravami v skladu z veljavno zakonodajo.

VI. ETAPNOST IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA

12. člen

Prva faza izvajanja ureditvenega načrta zajema ureditev komunalne infrastrukture in utrditev dostopne poti na območju ureditvenega načrta.

Druga faza zajema gradnjo posameznih objektov.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

13. člen

Poleg zahtev iz drugih določb tega odloka mora investitor posegov v prostor in izvajalci ureditvenega načrta:

- odpraviti v najkrajšem možnem času vse morebitne škodljive posledice zaradi gradenj objektov,
- med gradnjo, v času uporabe in pri vzdrževanju vseh objektov zagotoviti vse potrebne ukrepe, da ne pride do onesnaževanja površinskih in podtalnih voda ali okolja nasplah.

VIII. ODSTOPANJA

14. člen

Manjša odstopanja od grafičnih prilog so možna pod pogojem, da ni ogrožena požarna, zdravstvena in ekološka varnost objektov in ljudi. V takih primerih je potrebno ponovno preveriti pogoje tega odloka z novo ustrezno strokovno podlago pred izdajo lokacijskega dovoljenja.

IX. NADZOR

15. člen

Nadzor nad tem odlokom opravlja Inšpektorat za varstvo okolja pri Ministrstvu za okolje in prostor.

X. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

16. člen

Ureditveni načrt je na vpogled vsem občanom, krajanom in organizacijam na Občinski upravi občine Moravske Toplice.

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 67/99

Moravske Toplice, dne 14. decembra 1999.

Župan
Občine Moravske Toplice
Franc Cipot, univ. dipl. org., ekon. l. r.

NOVO MESTO**5119. Sklep o začasnem financiranju Mestne občine Novo mesto v letu 2000**

Na podlagi drugega odstavka 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) je župan Mestne občine Novo mesto dne 24. 12. 1999 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju Mestne občine Novo mesto v letu 2000

1. člen

Do sprejetja proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 2000, vendar najdlje do 31. 3. 2000, se financiranje potreb proračunskih uporabnikov začasno nadaljuje v mesečnih dvanajstih, na podlagi proračuna občine za naloge oziroma namene kot v letu 1999.

2. člen

Prihodki, ki bodo doseženi in izdatki, ki bodo izvršeni v času začasnega financiranja, so sestavni del proračuna Mestne občine Novo mesto za leto 2000.

3. člen

Določila odloka o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 1999 (Uradni list RS, št. 53/99) se smiselno uporabljajo tudi v času začasnega financiranja.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati s 1. 1. 2000.

Št. 403-02-10/1999-1600

Novo mesto, dne 24. decembra 1999.

Župan
Mestne občine Novo mesto
Anton Starc, dr. med. l. r.

5120. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispjevka na območju KS Brusnice

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispjevku (Uradni list RS št. 35/85 – prečiščeno besedilo) 3., 23., 30. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94, 13/95 – odločba US RS, 38/96 in 43/96) in poročila o izidu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispjevka je Svet KS Brusnice dne 20. 12. 1999 sprejel

S K L E P
o uvedbi krajevnega samoprispjevka na območju KS Brusnice

1. člen

Za območje KS Brusnice se uvede krajevni samoprispjevok v višini 1% za izvajanje sprejetih programov izgradnje in posodobitve komunalne infrastrukture, in sicer od 1. 1. 2000 do 31. 12. 2004.

2. člen

Referendum za uvedbo samoprispjevka je bil dne 19. decembra 1999.

3. člen

Sredstva, zbrana s samoprispjevkom, se bodo uporabljala za:

- izgradnjo kanalizacijskega sistema v vaseh: Velike Brusnice, Male Brusnice, Ratež, Sela pri Ratežu, Gumberk,
- zimsko vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti v celotni krajevni skupnosti,
- izgradnjo in posodabljanje lokalnih cest in javnih poti v celotni krajevni skupnosti,
- pričetek aktivnosti za izgradnjo kanalizacijskega sistema Leskovec, Dolenji Suhadol, Gorenji Suhadol,
- napeljavo javne razsvetljave v vseh vaseh krajevne skupnosti,
- namestitev pokritih čakalnic na avtobusnih postajališčih,
- namestitev protipožarnih nadzemnih hidrantov v vseh vaseh krajevne skupnosti,

– finančno pomoč vsem delujočim društvom v krajevni skupnosti.

4. člen

Zavezanci plačila samoprispjevka so krajani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Brusnice, in sicer:

- po stopnji 1% od neto mesečne plače zaposlenih oziroma nadomestila plače ter nagrad, plačil dopolnilnega dela in plačil po pogodbi o delu in pokojnin,
- krajani, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost, po stopnji 1% mesečno od bruto osnove za obračun prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zaposlovanje,
- krajani, katerim se davek odmerja od dopolnilne dejavnosti, po stopnji 1% od davčne osnove, zmanjšane za odmerjene davke,
- krajani, ki dosegajo dohodke za priložnostno opravljanje storitev, po stopnji 1% od davčne osnove, zmanjšane za odmerjene davke,
- krajani, ki so zavezanci za davek od kmetijske dejavnosti, po stopnji 1% od letnega katastrskega dohodka, ne-gozdnih in gozdnih površin.

5. člen

Sredstva, zbrana s samoprispjevkom, se bodo zbirala na žiro računu Krajevne skupnosti Brusnice št. 52100-842-085-82357 pri Agenciji za plačilni promet, podružnica Novo mesto.

6. člen

Plačila krajevnega samoprispjevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa zakon o samoprispjevku.

7. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin. Kmetom in fizičnim osebam, ki opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost, bo obračunavala in odtegovala samoprispevek DURS, Davčni urad Novo mesto, izpostava Novo mesto.

8. člen

S sredstvi samoprispjevka, ki se bodo zbirala na račun KS Brusnice, bo upravljal Svet KS Brusnice, ki je odgovoren za pravilno in namensko porabo sredstev. Svet KS je dolžan o zbranih in porabljenih sredstvih najmanj enkrat letno poročati na zboru krajanov.

9. člen

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispjevka kontrolira Agencija RS za plačilni promet, podružnica Novo mesto ter DURS, Davčni urad Novo mesto, izpostava Novo mesto, v okviru svojih pristojnosti.

10. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS, veljati pa začne naslednji dan po objavi.

Št. 12/99

Brusnice, dne 20. decembra 1999.

Predsednik
Sveta krajevne skupnosti
Brusnice
Anton Deželan l. r.

5121. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispjevka na območju KS Birčna vas

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispjevku (Uradni list RS, št. 35/85 – prečiščeno besedilo) 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94, 13/95 – odločba US RS, 38/96 in 43/96) in poročila o izidu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispjevka, je Svet KS Birčna vas dne 6. 12. 1999 sprejel

S K L E P

o uvedbi krajevnega samoprispjevka na območju KS Birčna vas

1. člen

Za območje KS Birčna vas se uvede krajevni samoprispevek v višini 2% za izvajanje sprejetih programov posodobitve krajevnih cest, napeljave vodovoda in izvajanje ostalih sprejetih programov in sicer od 1. 1. 2000 do 31. 12. 2004.

2. člen

Referendum za uvedbo samoprispjevka je bil izveden dne 5. 12. 1999.

3. člen

Sredstva, zbrana s samoprispjevkom, se bodo uporabljala za naslednje naloge:

- za nadaljnjo izgradnjo vodovoda,
- ureditev odvodnjavanja meteornih voda, asfaltiranje in izgradnjo javnih krajevnih poti,
- izgradnjo javne razsvetljave po krajevnih ulicah,
- odmero javnih poti.

4. člen

Zavezanci plačila samoprispjevka so krajani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Birčna vas, in sicer:

- po stopnji 2% od neto mesečne plače zaposlenih oziroma nadomestila plače ter nagrad, plačil dopolnilnega dela in plačil po pogodbi o delu in pokojnin,
- krajani, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost, po stopnji 2% mesečno od bruto osnove za obračun prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zaposlovanje,
- krajani, katerim se davek odmerja od dopolnilne dejavnosti, po stopnji 2% od davčne osnove, zmanjšane za odmerjene davke,
- krajani, ki dosegajo dohodke za priložnostno opravljanje storitev, po stopnji 2% od davčne osnove, zmanjšane za odmerjene davke,
- krajani, ki so zavezanci za davek od kmetijske dejavnosti, po stopnji 2% od letnega katastrskega dohodka, ne-gozdnih in gozdnih površin.

5. člen

Sredstva samoprispjevka se bodo zbirala na žiro računu Krajevne skupnosti Birčna vas, št. 52100-842-085-82016, pri Agenciji RS za plačilni promet, Podružnica Novo mesto.

6. člen

Plačila krajevnega samoprispjevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa zakon o samoprispjevku.

7. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali na-

domestil in pokojnin. Kmetom in fizičnim osebam, ki opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost, bo obračunavala in odtegovala samoprисpevek DURS, Davčni urad Novo mesto, izpostava Novo mesto.

8. člen

S sredstvi samoprисpevka, ki se bodo zbirala na račun, bo upravljal Svet KS Birčna vas, ki je odgovoren za pravilno in namensko porabo sredstev. Svet KS je dolžan o zbranih in porabljenih sredstvih najmanj enkrat letno poročati na zboru krajanov.

9. člen

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprисpevka kontrolira Agencija RS za plačilni promet, Podružnica Novo mesto ter DURS, Davčni urad Novo mesto, izpostava Novo mesto, v okviru svojih pristojnosti.

10. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS, veljati pa začne naslednji dan po objavi.

Št. 98/99

Birčna vas, dne 6. decembra 1999.

Predsednik
Sveta krajevne skupnosti Birčna
vas
Marjan Ilar, ml. l. r.

O P L O T N I C A**5122. Odlok o rebalansu proračuna Občine Oplotnica za leto 1999**

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98) ter 91. člena statuta Občine Oplotnica (Uradni list RS, št. 29/99) je Občinski svet občine Oplotnica na 7. redni seji dne 2. 12. 1999 sprejel

O D L O K**o rebalansu proračuna Občine Oplotnica za leto 1999**

1. člen

V odloku o proračunu Občine Oplotnica za leto 1999 (Uradni list RS, št. 28/99) se 2. člen spremeni tako, da glasi:

Proračun Občine Oplotnica za leto 1999 se določa v naslednjih zneskih:

Bilanca prihodkov in odhodkov	v SIT
1. prihodki	335,607.439
2. odhodki	360,190.772
3. prihodki – odhodki (primanjkljaj)	24,583.333
Račun financiranja	v SIT
1. prihodki – zadolženost	
dolgoročni kredit 1999	25,000.000
3. odplačilo glavnice posojil	
dolgoročni kredit 1999	416.667
3. neto zadolženost na dan 31. 12.	24,583.333

Podrobnejši pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu financiranja in v posebnem delu proračuna, ki so sestavni del občinskega proračuna.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7.7/99

Oplotnica, dne 2. decembra 1999.

Župan
Občine Oplotnica
Vladimir Globovnik l. r.

5123. Sklep o začasnem financiranju Občine Oplotnica v letu 2000

Na podlagi 2. točke 33. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99) izdajam

S K L E P
o začasnem financiranju Občine Oplotnica v letu 2000

1. člen

Obdobje začasnega financiranja Občine Oplotnica v letu 2000 traja od 1. 1. do 31. 3. 2000.

2. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2000.

Št. 1-99

Oplotnica, dne 2. decembra 1999.

Župan
Občine Oplotnica
Vladimir Globovnik l. r.

O S I L N I C A**5124. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Osilnica za leto 1999**

Na podlagi 40. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 39/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 59/99 - odločba US) in 22. člena statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je Občinski svet občine Osilnica na 6. redni seji dne 17. 12. 1999 na predlog župana sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o proračunu Občine Osilnica za leto 1999**

1. člen

V odloku o proračunu Občine Osilnica za leto 1999 (Uradni list RS, št. 15/99) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

“Proračun Občine Osilnica za leto 1999 obsega:
– prihodke v višini 90.842.104 SIT,
– odhodke v višini 76.019.405 SIT,
– presežek v višini 14.822.699 SIT.”

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za proračunsko leto 1999.

Št. 001-595/98

Osilnica, dne 17. decembra 1999.

Župan
Občine Osilnica
Anton Kovač l. r.

5125. Odlok o proračunu Občine Osilnica za leto 2000

Na podlagi osmega in devetega odstavka 2. člena in prvega odstavka 29. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 39/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 59/99 - odločba US) in 22. člena statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je Občinski svet občine Osilnica na 6. redni seji dne 17. 12. 1999 na predlog župana sprejel

ODLOK o proračunu Občine Osilnica za leto 2000

1. člen

S tem odlokom se urejajo sestava in način izvrševanja proračuna Občine Osilnica za leto 2000 (v nadaljnjem besedilu: proračun) ter upravljanje s prejemki in izdatki proračuna.

2. člen

Proračun sestavljata splošni del in posebni del.

Splošni del proračuna sestavljajo skupna bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov.

3. člen

Proračun Občine Osilnica za leto 2000 se načrtuje v naslednjih zneskih:

– prejemki v višini	90.000.000 SIT,
– izdatki v višini	90.000.000 SIT.

4. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

5. člen

V proračunu je predvidena tudi splošna proračunska rezervacija, kot nerazporejeni del predvidenih proračunskih prejemkov.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

6. člen

V proračunu so zagotovljena sredstva za proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 2.000.000 SIT odloča župan na predlog službe za finance občinske uprave. O uporabi sredstev župan obvešča občinski svet s pisnimi poročili. O uporabi sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeno višino, odloča občinski svet s posebnim odlokom.

7. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe.

8. člen

Občina Osilnica lahko v letu 2000 razpolaga s tistimi prejemki, ki so bili vplačani v njen proračun do konca leta.

9. člen

Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost in višina za plačilo.

10. člen

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo građenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

11. člen

Župan v juliju poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta.

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2000 dalje.

Št. 001-428/99

Osilnica, dne 17. decembra 1999.

Župan
Občine Osilnica
Anton Kovač l. r.

5126. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Osilnica

Na podlagi 58. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89 in Uradni list RS, št. 24/92 - odločba US), v zvezi s 56. členom zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93) ter 22. člena statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je Občinski svet občine Osilnica na 6. redni seji dne 17. 12. 1999 sprejel

O D L O K
o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč
v Občini Osilnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

Ta odlok določa območja na katerih se v Občini Osilnica plačuje nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo), merila za določitev višine nadomestila neposrednim uporabnikom stavbnih zemljišč ter merila za oprostitev oziroma delno oprostitev plačila nadomestila.

2. člen

Za uporabo stavbnega zemljišča se v Občini Osilnica plačuje nadomestilo.

Vsa sredstva zbrana iz naslova plačila nadomestila so prihodek proračuna Občine Osilnica.

3. člen

Nezazidano stavbno zemljišče je zemljiška parcela na območju, ki je s prostorskim planom namenjeno za graditev objektov.

Zazidano stavbno zemljišče je zemljiška parcela na območju iz prejšnjega odstavka, na kateri je zgrajen objekt.

II. OBMOČJA, KJER SE PLAČUJE NADOMESTILO**4. člen**

Območje, na katerem se plačuje nadomestilo:

I. območje naselij Bosljiva Loka, Grintovec pri Osilnici, Ložec, Mirtoviči, Ribjek, Sela in Osilnica,

II. območje naselij Belica, Bezgarji, Bezgovica, Križmani, Malinišče, Padovo pri Osilnici, Papeži, Podvrh, Spodnji Čačič, Strojčiči, Zgornji Čačič in Žurje.

III. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA**5. člen**

Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske oziroma poslovne površine stavbe.

Stanovanjska površina je čista tlorisna površina sob, predsobe, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter čista tlorisna površina garaže za osebne avtomobile.

Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom.

6. člen

Glede na vrsto dejavnosti oziroma namen uporabe so zazidana stavbna zemljišča po tem odloku razvrščena:

- na stavbna zemljišča za stanovanjski namen uporabe (objekti ali deli objektov za stalno stanovanje),
- na stavbna zemljišča za poslovno in gospodarsko dejavnost (objekti ali deli objektov namenjeni za poslovno in proizvodno dejavnost),
- na stavbna zemljišča za počitniški namen uporabe (objekti za počitniško uporabo - vikendi),
- na stavbna zemljišča opuščeni in dotrajani stanovanjskih ter gospodarskih objektov.

7. člen

Za določitev števila točk se pri uporabnikih stavbnih zemljišč za namene iz 6. člena tega odloka uporabljajo naslednja merila:

- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami in dejanska možnost priključitve na te objekte in naprave,
- vrsta dejavnosti oziroma namembnost uporabe stavbnega zemljišča,
- lega stavbnega zemljišča,
- opuščeni in dotrajani objekti,
- nenamenska uporaba stavbnega zemljišča.

Določbe prvega odstavka tega člena veljajo tudi za uporabnike zemljišča za poslovne namene v družbenih dejavnostih.

8. člen

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami individualne rabe ter dejanske možnosti priključitve na te objekte in naprave se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Opis opremljenosti	Število točk
a) vodovod	5
b) električno omrežje	5
c) javna kanalizacija	5
d) telefonsko omrežje	5

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami skupne rabe se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Opis opremljenosti	Število točk
e) ceste (v makadamski in asfaltni izvedbi)	5

9. člen

Glede na vrsto dejavnosti oziroma namembnost in lego se stavbno zemljišče ovrednoti z naslednjimi točkami:

Vrsta dejavnosti oziroma namembnost	Lega	
	I. območje	II. območje
A) Stanovanjski namen uporabe	80	60
B) Poslovna in gospodarska dejavnost (poslovni in proizvodni nameni)	30	20
C) Počitniški namen uporabe (vikendi)	130	120
D) Opuščeni in dotrajani objekti na stavbnih zemljiščih	190	170
E) Nezazidano stavbno zemljišče		
- na stanovanjskem področju	60	30
- na poslovno gospodarskem področju	100	50

10. člen

Kriteriji za opuščeni in dotrajani stanovanjski ali gospodarski objekt so:

- nenaseljen objekt (brez stanovalcev ali poslovne, proizvodne ali kmetijske dejavnosti),
- nevzdrževan zunanji videz objekta,
- nedograjen objekt več kot 5 let od izdaje gradbene dovoljena.

Objekti na stavbnih zemljiščih iz prejšnjega odstavka se ovrednotijo s številom točk iz 8. in 9. člena tega odloka, če se ugotovi najmanj en kriterij za stanje objekta, katerega obstoj ugotavlja Občinska uprava občine Osilnica.

11. člen

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od površine nezazidanega stavbnega zemljišča, ki je s prostorskim planom določeno za gradnjo oziroma za katero je pristojni organ izdal lokacijsko dovoljenje.

Nezazidano stavbno zemljišče se ovrednoti s 50% točk določenih glede na vrsto dejavnosti oziroma namembnost uporabe in na njegovo lego na podlagi 9. člena tega odloka.

Pri nezazidanih stavbnih zemljiščih se točkuje celotna površina stavbnih zemljišč namenjena za gradnjo, ne točkuje pa se komunalna opremljenost zemljišča po 8. členu tega odloka.

IV. ODMERA NADOMESTILA

12. člen

Letna višina nadomestila po merilih tega odloka se določi tako, da se skupno število točk pomnoži s površino zavezančevega objekta, oziroma s površino zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

V stavbah, kjer so razen stanovanjskih tudi poslovni prostori se izračun nadomestila naredi ločeno.

Za izračun nadomestila se uporabljajo podatki iz evidence, ki jo vodi Občinska uprava občine Osilnica.

13. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Osilnica se vsako leto določi do konca leta za prihodnje leto s sklepom Občinskega sveta občine Osilnica, na predlog župana občine.

14. člen

Zavezanci morajo prijaviti Občinski upravi občine Osilnica nastanek obveznosti za plačilo nadomestila po tem odloku in vse spremembe, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 30 dneh po nastanku.

Če nastane obveznost za plačilo nadomestila po tem odloku ali sprememba med letom, se le-ta upošteva od prvega naslednjega meseca, v katerem je bila sprememba sporočena.

15. člen

Nadomestilo se plačuje za tekoče odmerno leto v enkratnem znesku oziroma v skladu z določili zakona o davčnem postopku.

Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu pristojni davčni organ, ki vodi tudi postopke v zvezi z odmero in pobiranjem nadomestila, evidentiranjem plačil, prisilno izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti od nadomestila v skladu z zakonom o davčnem postopku.

Podatke za odmero nadomestila sporoči davčnemu organu Občinska uprava občine Osilnica.

V. ZAVEZANEC ZA PLAČILO NADOMESTILA

16. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča mora plačati neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice).

Odločba o odmeri nadomestila se praviloma izda večinskemu lastniku, oziroma enemu od lastnikov, če jih je več v istem deležu.

Plačevanje nadomestila ne pomeni legalizacije črne gradnje.

VI. OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

17. člen

Nadomestilo se ne plačuje za zemljišča in objekte, ki se uporabljajo za potrebe obrambe, za objekte, ki imajo status kulturnega spomenika in za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

Nadomestilo se ne plačuje tudi za objekte, ki se uporabljajo za potrebe:

- kmetijske dejavnosti (skednji, gospodarska poslopja ipd.), razen v primerih iz 10. člena tega odloka,
- šolstva,
- športa in rekreacije,
- Rdečega križa, Karitasa, gasilcev in drugih humanitarnih organizacij.

18. člen

Zavezanci so lahko oproščeni plačila nadomestila za določen čas, v naslednjih primerih:

- v primerih, določenih v drugem odstavku 59. člena zakona o stavbnih zemljiščih,
- če zavezanec prejema stalno socialno pomoč,
- zaradi naravnih in drugih nesreč.

O oprostitvi plačila nadomestila na podlagi pisne zahteve zavezanca odloča Občinski svet občine Osilnica.

VII. KAZENSKA DOLOČBA

19. člen

Pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki ne vložijo prijave za nadomestilo ali ne prijavi pravih površin oziroma sprememb, se kaznuje z denarno kaznijo od 50.000 do 150.000 SIT.

Z denarno kaznijo od 20.000 do 50.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo od 20.000 do 50.000 SIT se kaznuje občan (zavezanec za plačilo nadomestila po tem odloku), ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VIII. KONČNE DOLOČBE

20. člen

Zavezanci po tem odloku morajo na zahtevo Občinske uprave občine Osilnica v roku 15 dni posredovati vse potrebne podatke za izračun nadomestila oziroma sodelovati pri nastavitvi evidence. Zavezanci so odgovorni za pravilnost in verodostojnost podatkov, ki jih posredujejo.

Evidenco vodi Občinska uprava občine Osilnica.

21. člen

Zavezanci, ki ne prijavijo zahtevanih podatkov v določenem roku, se odmeri nadomestilo za 250 m² za stanovalni površine, 150 m² za površine za počitniško dejavnost ter 500 m² za poslovno in gospodarsko dejavnost.

22. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 001-463/99

Osilnica, dne 17. decembra 1999.

Župan
Občine Osilnica
Anton Kovač l. r.

5127. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč za leto 2000

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 39/96 - odločba US, 44/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 59/99 - odločba US) in 22. člena statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95, 35/95 in 8/99) je Občinski svet občine Osilnica na 6. redni seji dne 17. 12. 1999 na predlog župana sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč za leto 2000

I

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Osilnica za leto 2000 znaša 0,20 SIT.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. januarja 2000 dalje.

Št. 001-463/99

Osilnica, dne 17. decembra 1999.

Župan
Občine Osilnica
Anton Kovač l. r.

PODLEHNIK

5128. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Podlehnik za leto 1999

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 ter odločb US 45/97 in 67/97), 20., 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97 in 70/97, 10/98, 74/98 -

spremembe in dopolnitve, upoštevane so odločbe US št. 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96) in na podlagi 6. člena statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 33/99) je Občinski svet občine Podlehnik na predlog župana dne 9. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Podlehnik za leto 1999

1. člen

V odloku o proračunu Občine Podlehnik za leto 1999 (Uradni list RS, št. 54/99) se 2. člen spremeni tako, da glasi:

Proračunski prihodki za leto 1999 znašajo 220,357.000 SIT in se razporedijo za:

- tekoče obveznosti 215,357.000 SIT
- sredstva rezerv 5,000.000 SIT

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Podlehnik, dne 10. decembra 1999.

Župan
Občine Podlehnik
Vekoslav Fric l. r.

5129. Odlok o sofinanciranju občanov Občine Podlehnik za razvoj komunalne infrastrukture na območju Občine Podlehnik

Na podlagi 6. člena statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Podlehnik na 7. redni seji dne 9. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o sofinanciranju občanov Občine Podlehnik za razvoj komunalne infrastrukture na območju Občine Podlehnik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo kriteriji za sofinanciranje občanov Občine Podlehnik, v objekte in druge naprave komunalne infrastrukture v Občini Podlehnik, za katere je investitor Občina Podlehnik.

2. člen

Področja komunalne infrastrukture, ki se financirajo na način in po pogojih določenih s tem odlokom so naslednja:

- izgradnja vodovodnega omrežja,
- izgradnja in modernizacija cestnega omrežja in
- izgradnja kanalizacijskega omrežja.

3. člen

Pristojna služba Občinske uprave občine Podlehnik izdelava plan razvoja komunalne infrastrukture, vodovodnega, cestnega in kanalizacijskega omrežja, na območju Občine Podlehnik, ki ga na predlog župana sprejme Svet občine Podlehnik.

4. člen

Prioriteto izvajanja posameznih programov na območju občine pripravi pristojna služba Občinske uprave občine Podlehnik, ki jo na predlog župana, sprejme Svet občine Podlehnik.

5. člen

Sredstva za razvoj komunalne infrastrukture iz 2. člena tega odloka se zagotovijo iz sredstev proračuna Občine Podlehnik, komunalnih taks, ekoloških pristojbin, sofinanciranja občanov in drugih virov. Višino sredstev, ki se nameni iz občinskega proračuna v tekočem letu za razvoj komunalne infrastrukture sprejme, na predlog župana, Svet občine Podlehnik, ob sprejemanju proračuna za tekoče leto.

Nosilec aktivnosti je pristojna služba Občinske uprave občine Podlehnik.

6. člen

Višina sredstev iz naslova sofinanciranja občanov Občine Podlehnik za razvoj komunalne infrastrukture je izražena v točkah.

Vrednost točke s tem odlokom je za leto 1999 določena v višini 100 SIT.

Na predlog župana, Svet občine Podlehnik vsakoletno, na začetku leta, določi vrednost točke, ki se praviloma med letom ne spreminja.

II. UKREPI

1. Izgradnja vodovodnega omrežja

7. člen

Za pokrivanje investicije izgradnje primarnega vodovodnega omrežja, je delež občanov v višini 1000 točk za eno priklopno mesto, ki ga občan poravnava na žiro račun Občine Podlehnik.

Enak delež velja za vsako novo priklopno mesto v času 8 let, po zaključku investicije, ki ga občan poravnava na žiro račun Občine Podlehnik.

Sredstva pridobljena iz drugega odstavka tega člena so prihodek proračuna Občine Podlehnik, ki jih občina nameni za vzdrževanje in razvoj komunalne infrastrukture na območju občine.

2. Izgradnja in modernizacija cestnega omrežja

8. člen

Za pokrivanje investicije izgradnje in modernizacije cestnega omrežja, javnih poti na območju Občine Podlehnik, je delež vseh lastnikov zemljišč ob javni poti in dovozne poti, ki se navezujejo na javno pot 50% po predračunski vrednosti investicije, za dovozne poti se sofinancira 10% od predračunske vrednosti s strani Občine Podlehnik.

9. člen

Vzdrževanje javnih poti

Pri vzdrževanju javnih poti je delež vseh lastnikov zemljišča ob javni poti in dovoznih poteh, ki se navezujejo na javno pot 30% od sredstev za določeno javno pot s strani Občine Podlehnik.

Vzdrževanje dovoznih poti sofinancira občina 10% od vložka občanov.

3. Izgradnja kanalizacijskega omrežja

10. člen

Za pokrivanje investicije izgradnje kanalizacijskega omrežja na območju Občine Podlehnik, je delež občanov po gospodinjstvu v višini 1000 točk, ki jih občan poravnava na žiro račun Občine Podlehnik.

III. KONČNI DOLOČBI

11. člen

Strokovno tehnična opravila pri posameznih projektih, nadzor na izvajanjem del, nadzor na investicijo vodi pristojna služba Občinske uprave občine Podlehnik in po potrebi podaja poročilo županu občine in Svetu občine Podlehnik.

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati pravilnik komunalne infrastrukture Občine Videm.

Št. 91/99

Podlehnik, dne 9. decembra 1999.

Župan
Občine Podlehnik
Vekoslav Fric l. r.

POLZELA**5130. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu industrijskega območja Garant Polzela**

Na podlagi 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93, 57/94, 14/95, 74/98), 30. člena statuta Občine Polzela (Uradni list RS št. 34/99) 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, 18/84, 37/85, 29/86, 43/89, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93, 44/97) izdajam

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o zazidalnem načrtu industrijskega območja Garant Polzela**

1

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta industrijskega območja Garant Polzela, ki ga je izdelal Razvojni center – Inštitut za urejanje prostora Celje, d.o.o., pod št. 23/99.

2

Osnutek sprememb in dopolnitev bo javno razgrnjen v prostorih Občine Polzela. Javna razgrnitev bo trajala en mesec od objave v Uradnem listu Republike Slovenije. V času javne razgrnitve bo v sejni sobi Občine Polzela organizirana javna razprava. Datum obravnave bo obveščen naknadno na krajevno običajen način.

3

V času javne razgrnitve lahko vse zainteresirane pravne in fizične osebe podajo, k izdelanemu osnutku, svoje pri-

pombe in predloge na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo po pošti.

4

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-05/02/99

Polzela, dne 23. decembra 1999.

Župan
Občine Polzela
Ljubo Žnidar, inž. gradb. l. r.

PUCONCI

5131. Poročilo volilne komisije Krajevne skupnosti Bodonci o izidu glasovanja na referendumu dne 12. 12. 1999 o uvedbi dodatnega krajevnega samoprispevka v denarju v KS Bodonci

POROČILO

volilne komisije Krajevne skupnosti Bodonci o izidu glasovanja na referendumu dne 12. 12. 1999 o uvedbi dodatnega krajevnega samoprispevka v denarju v KS Bodonci

1. V volilni imenik je bilo skupaj vpisanih 708 volilnih upravičencev.

2. Na referendumu je glasovalo skupaj 443 volilcev ali 62,57%.

3. „ZA“ uvedbo samoprispevka je glasovalo skupaj 235 volilcev ali 33,19%.

4. „PROTI“ uvedbi samoprispevka je glasovalo skupaj 200 volilcev ali 28,25%.

5. Neveljavnih glasovnic je bilo 8 ali 1,13%.

Na podlagi izida glasovanja volilna komisija ugotavlja, da ni bil izglasovan predlog za uvedbo dodatnega krajevnega samoprispevka za območje KS Bodonci.

Bodonci, dne 12. decembra 1999.

Predsednik
volilne komisije
KS Bodonci
Slavko Sapač l. r.

ROGAŠOVCI

5132. Sklep o začasnem financiranju Občine Rogašovci v obdobju prvih treh mesecev leta 2000 oziroma med 1. 1. 2000 in 31. 3. 2000

Na podlagi določil 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) sprejema župan Občine Rogašovci

SKLEP

o začasnem financiranju Občine Rogašovci v obdobju prvih treh mesecev leta 2000 oziroma med 1. 1. 2000 in 31. 3. 2000

1. člen

S tem sklepom se določa začasno financiranje funkcij Občine Rogašovci za obdobje 1. januar–31. marec leta 2000, in sicer glede na dejstvo, da občinski proračun za leto 2000 v drugi obravnavi ne bo sprejet pred začetkom leta 2000.

Financiranje občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov se začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 1999 (sprejetem z rebalansom proračuna – 9. 12. 1999) za iste programe kot v letu 1999.

2. člen

V obdobju 1. januar–31. marec 2000 oziroma začasnega financiranja neposredni uporabniki proračuna občine Rogašovci ne smejo povečevati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. december 1999.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto ob ustreznem zakonskem oziroma pravnem temelju.

4. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

5. člen

Z odločitvijo o začasnem financiranju Občine Rogašovci župan občine obvesti občinski svet ter nadzorni odbor, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije. Določila začasnega financiranja se uporabljajo za obdobje navedeno v 1. členu tega sklepa.

Št. 403 04-1/99-3

Rogašovci, dne 16. decembra 1999.

Župan
Občine Rogašovci
Janko Halb, univ. dipl. ek. l. r.

ROGATEC

5133. Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe oskrbe z zemeljskim plinom v Občini Rogatec

Na podlagi 16. člena statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 35/99) je Občinski svet občine Rogatec na 9. redni seji dne 20. 12. 1999 sprejel

ODLOK

o načinu izvajanja gospodarske javne službe oskrbe z zemeljskim plinom v Občini Rogatec

1. člen

Ta odlok ureja način opravljanja gospodarske javne službe oskrbe z zemeljskim plinom.

2. člen

Gospodarska javna služba oskrbe z zemeljskim plinom se na območju Občine Rogatec izvaja s podelitvijo koncesije.

Ta odlok je tudi koncesijski akt za koncesijo gospodarske javne službe iz prejšnjega odstavka.

3. člen

Predmet koncesije je upravljanje omrežja in distribucija zemeljskega plina za potrebe gospodinjstev, široke potrošnje, industrijsko in neindustrijsko rabo ter dograditev manjkajoče infrastrukture.

4. člen

Koncesionar mora za opravljanje koncesije za oskrbo s plinom ter upravljanje omrežja izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti izgradnje in distribucije zemeljskega plina,
- da pripravi in predloži program izvajanja distribucije plina za čas trajanja koncesije,
- da predloži reference o dosedanjem delu in podatke o kadrovski zasedbi,
- da predloži garancijo za pravočasno in kvalitetno izvajanje sprejetih nalog,
- da ima zagotovljena vsa potrebna sredstva v zvezi za potrebno dograditev omrežja za distribucijo zemeljskega plina in njegovim upravljanjem,
- da si zagotovi soglasje dobavitelja zemeljskega plina.

5. člen

Koncesionarju bo Občina Rogatec (koncedent) podelila naslednja javna pooblastila:

- izključno pravico uporabe in upravljanja zgrajenega omrežja za distribucijo plina za čas trajanja koncesijske pogodbe,
- izključno pravico prodaje plina na območju Občine Rogatec, opredeljeno v koncesijski pogodbi,
- pravico dodatne izgradnje omrežja za distribucijo plina, vključno s pravico, da pod površjem vseh javnih površin postavi in vzdržuje cevovode, različne naprave in instalacije, potrebne za distribucijo ter pravico sklepati pogodbe o dobavi plina,
- pravico zaustaviti dobavo plina posameznim uporabnikom v primeru neplačila.

6. člen

Koncesionar izvaja koncesijo pod naslednjimi pogoji:

- da samostojno in na svoje stroške dogradi omrežje za distribucijo zemeljskega plina, v skladu z zahtevami Občine Rogatec,
- da zagotavlja uporabnikom kontinuirano in kvalitetno dobavo zemeljskega plina,
- da skrbi za vzdrževanje in ohranjanje mreže za distribucijo plina v skladu z zakonodajo, ki velja in se uporablja v Republiki Sloveniji,
- da po potrebi širi omrežje za distribucijo plina,
- da v skladu z razpisnimi pogoji in koncesijsko pogodbo odvajata del dohodka v občinski proračun koncedenta.

7. člen

Koncedent sodeluje pri naslednjih nalogah, če se sporazumno pristopi k razširitvi omrežja za distribucijo plina:

- izdelavi lokacijskega načrta ali drugega ustreznega akta na osnovi idejne zasnove plinovodnega omrežja,
- izdelavi projekta PGD in PZI za gradnjo plinifikacijskega omrežja,
- reviziji projekta PGD in PZI za gradnjo,
- pri izbiri projektanta plinifikacije in nadzora nad izvedbo del.

8. člen

Koncesionar je edini distributer zemeljskega plina iz omrežja, na območju Občine Rogatec pod naslednjimi pogoji:

- da spoštuje strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki izhajajo iz nacionalnega razvojnega programa za republiko in usmeritev lokalne skupnosti,
- da prodaja plin v skladu s cenami, ki se bodo oblikovale na osnovi dogovorjenih meril v koncesijski pogodbi, in jih bo na predlog koncesionarja določil občinski svet,
- da omogoča strokovni in finančni nadzor ter nadzor nad zakonitostjo dela po organih, ki so za to določeni s tem aktom,
- da dosledno upošteva tehnične, oskrbovalno stroškovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje koncesije oziroma če teh ni, standarde, ki so povzeti in se uporabljajo v Republiki Sloveniji,
- da zagotovi, da bo vsa javna in zasebna lastnina, ki bi bila zaradi izvajanja del poškodovana ali uničena, vzpostavljena v prvotno stanje ali izplača odškodnino.

9. člen

Koncesija prične veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe in traja najmanj 30 let, lahko pa se v koncesijski pogodbi določi tudi daljši rok.

Koncesijska pogodba se po njenem poteku lahko podaljša.

Koncesionar je dolžan pričeti z izvajanjem koncesije takoj v roku določenem v koncesijski pogodbi.

10. člen

Koncesijsko razmerje preneha na naslednji način:

- s potekom koncesije,
- z razdrtjem koncesije,
- z odkupom koncesije,
- z odvzemom koncesije.

11. člen

Koncesija preneha po poteku časa, za katerega je bila podeljena, če jo pogodbeni stranki pod pogoji, navedenimi v pogodbi, ne podaljšata.

12. člen

Razlogi in pogoji za razdrtje, odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob razdrtju pogodbe, se določijo v koncesijski pogodbi.

13. člen

Z odkupom preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati javno službo, ki je predmet koncesije, koncedent pa prevzame vse objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil. Pogoji odkupa se določijo s koncesijsko pogodbo.

14. člen

Koncedent lahko odvzame koncesionarju koncesijo ne glede na določila pogodbe v naslednjih primerih:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v za to določenem roku,
- zaradi neupravičene prekinitve distribucije plina za več kot 3 dni,
- zaradi ponovljenih in dokumentiranih primerov ne učinkovitih uslug po izključni krivdi koncesionarja,

- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija,
- v primeru stečaja koncesionarja.

15. člen

Koncesionar zagotavlja za vso izgradnjo plinovodnega omrežja, ki se bo v času koncesijske pogodbe opravljala na območju Občine Rogatec, sredstva iz naslednjih virov:

- lastnih virov,
- bančnih kreditov,
- sredstev državnega ekološkega sklada,
- drugih virov.

Delež sredstev, ki jih koncesionar zagotavlja, mora predstavljati 100% sredstev, potrebnih za izgradnjo in upravljanje plinovodnega omrežja.

Koncesionar je dolžan uporabnikom zemeljskega plina nuditi strokovno pomoč pri pripravi dokumentacije in vloge za pridobitev sredstev državnega ekološkega sklada.

16. člen

Koncesionar dobi povrnjena sredstva, vložena v višini, vložka v dodatno izgradnjo omrežja za distribucijo plina in upravljanje plinovodnega omrežja iz sredstev, ki se natekajo od cene za uporabo zemeljskega plina. Način in višina se podrobno določijo s koncesijsko pogodbo s tem, da cena plina vsebuje izdatke za nakup plina, stroške upravljanja, premoženjska bremena, povrnitev vložene kapitala v izgradnjo omrežja, amortizacije, davke in dobiček.

Koncesionar je dolžan za vsako leto trajanja koncesije plačati koncedentu dajatev za koncesijo v višini, dogovorjeni s koncesijsko pogodbo.

Sredstva iz prejšnjega odstavka so prihodek Občine Rogatec in se uporabijo za razvoj komunalne infrastrukture v občini.

17. člen

Prodajna cena plina se bo oblikovala na podlagi meril, dogovorjenih v koncesijski pogodbi. Cene potrdi koncedent.

Cena plina ne sme presegati cene lahkega kurilnega olja glede na pridobljeno toplotno energijo, ki se računa z enakimi standardi za obe gorivi.

18. člen

Postopek za pridobitev vodi občinska uprava, na podlagi javnega razpisa.

Javni razpis za izbiro koncesionarja pripravi in izvede posebna komisija, ki jo imenuje župan.

Javni razpis za pridobitev koncesionarjev se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

19. člen

Za izvedbo postopka podelitve koncesije se smiselno uporablja zakon o javnih naročilih, z razliko, da se postopek podelitve koncesije opravi tudi, če na razpis prispe samo ena prijava. V tem primeru lahko občina podeli koncesijo, če oceni, da pripravljeni kandidat izpolnjuje pogoje po tem odloku.

20. člen

Kriteriji za izbiro koncesionarja so naslednji:

1. finančne predstavitve svojega programa,
2. roka pričetka opravljanja koncesije in potrebnih dograditev,
3. cene za posamezen nov priključek (za gospodinjstva in ostale porabnike) ter ugodnosti pri plačilu,

4. strukture cene dobavljenega plina,
5. ponujenega jamstva,
6. referenc za izgradnjo, upravljanje in vzdrževanje plinovodnega omrežja,
7. višine koncesijske dajatve, ki jo bo plačeval koncedentu,
8. drugih ponujenih ugodnosti.

21. člen

Komisija po izvedenem javnem razpisu pripravi poročilo, v katerem navede, kateri kandidat najbolj izpolnjuje razpisne pogoje in ga predloži v vednost občinskemu svetu, ki lahko na poročilo poda pripombe in zahteva, da komisija še enkrat oceni prispele vloge. Če je občinski svet podal pozitivno mnenje o poročilu, ga komisija preda občinski upravi v nadaljnji postopek.

22. člen

V roku 30 dni po zaključenem javnem razpisu občinska uprava odloči o izbiri koncesionarja z upravno odločbo.

Koncesijska pogodba se sklene v roku 90 dni po izбору koncesionarja. Za podpis koncesijske pogodbe se pooblasti župana.

Župan o sklenjeni koncesijski pogodbi informira občinski svet.

23. člen

Strokovni nadzor nad zakonitostjo in tehnično primernostjo izvajanja koncesije opravlja Občinska uprava občine Rogatec oziroma od nje pooblaščen posameznik ali organizacija.

Koncedent in uporabniki zemeljskega plina ustanovijo odbor za nadzor nad izvajanjem koncesije.

Sestavo odbora, njegovo delovno področje ter pristojnosti določi akt o njegovi ustanovitvi.

24. člen

Glede odgovornosti za škodo, ki jo povzroči koncesionar ali pri njem zaposleni delavci pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije uporabnikom, ali drugim pravnim in fizičnim osebam, se uporabljajo veljavni zakonski predpisi.

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi opravljanja koncesije, lahko opravljanje koncesije začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način, določen v koncesijski pogodbi.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncedent pravico zahtevati od koncesionarja povračilo stroškov, ki so nastali zaradi začasnega opravljanja koncesije.

25. člen

Koncesijo opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastil tega koncesijskega akta in koncesijske pogodbe.

26. člen

Obstoječi objekti in naprave za distribucijo plina ostanejo v lasti Občine Rogatec.

27. člen

Vsi objekti in naprave, ki jih bo koncesionar sam zgradil ali drugače pridobil za namen izvajanja koncesije, preidejo v last koncedenta ob prenehanju koncesijske pogodbe.

28. člen

Koncesionar ne sme prenesti koncesije na drugega koncesionarja.

29. člen

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha samo na podlagi sporazuma med koncedentom in koncesionarjem.

30. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-121/99

Rogatec, dne 20. decembra 1999.

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič, dipl. inž. l. r.

SEVNICA**5134. Spremembe statutarnega akta o ustanovitvi Sveta pokrajine Posavje v ustanavljanju**

Na podlagi 29., 72. in 73. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US RS, 44/96 – odločba US RS, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 5. in 16. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99 in 86/99), 102. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 2/96) in 140. člena statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 39/99), so Občinski svet občine Brežice na seji dne 22. 11. 1999, Občinski svet občine Krško na seji dne 2. 12. 1999 in Občinski svet občine Sevnica na seji dne 27. 10. 1999 sprejeli

**SPREMEMBE
STATUTARNEGA AKTA
o ustanovitvi Sveta pokrajine Posavje v
ustanavljanju**

1. člen

V statutarnega akta o ustanovitvi Sveta pokrajine Posavje v ustanavljanju (Uradni list RS, št. 21/97 in 27/98) se prvi odstavek 3. člena spremeni tako, da glasi:

»Svet sestavljajo župani, eden od podžupanov in tajniki oziroma direktorji občinskih uprav občin ustanoviteljic.«

2. člen

Besedilo 5. člena se spremeni tako, da glasi:

»Strokovno in administrativno delo za potrebe sveta opravlja delavec občinske uprave, ki je pooblaščen za strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta tiste občine, katere župan je predsednik sveta.«

3. člen

Spremembe statutarnega akta v enakem besedilu z dvetretjinsko večino sprejmejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

4. člen

Te spremembe statutarnega akta začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-1/97-1/18

Sevnica, dne 2. decembra 1999.

Župan
Občine Brežice
Vladislav Deržič l. r.

Župan
Občine Krško
Franci Bogovič l. r.

Župan
Občine Sevnica
Kristijan Janc l. r.

SLOVENJ GRADEC**5135. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 1999**

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97 in 70/97) in 7. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) je Svet mestne občine Slovenj Gradec na seji, dne 8. 12. 1999, sprejel

**O D L O K
o spremembah in dopolnitvah odloka o
proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto
1999**

1. člen

V odloku o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 1999 (Uradni list RS, št. 28/99) se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da glasi:

Proračun za leto 1999 se določi v

A) Bilanci prihodkov in odhodkov

I. Prihodki 1.797,725.094,00 tolarjev

II. Odhodki 1.953,287.350,21 tolarjev

III (I-II) Primanjkljaj -155,562.256,21 tolarjev

B) Računu finančnih terjatev in naložb

VII.(I-II) Skupni primanjkljaj -155,562.256,21 tolarjev

C) Računu financiranja

VIII. Zadolževanje 98,128.855,91 tolarjev

IX. Odplačilo dolga 3,716.000,00 tolarjev

X. Neto zadolževanje 94,412.855,91 tolarjev

XI. (VII-X) Zmanjšanje sredstev na računih -61,149.400,30 tolarjev

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za leto 1999.

Št. 40302/00001/99
Slovenj Gradec, dne 8. decembra 1999.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

5136. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2000

Na podlagi 8. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 41/95 in 1/96) ter na podlagi 13. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 78/96) je Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec na redni seji, ki je bila 8. 12. 1999 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2000

I

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Slovenj Gradec za leto 2000 znaša 0,075 SIT.

II

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 414-118/95
Slovenj Gradec, dne 9. decembra 1999.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

5137. Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 3. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98), 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) in 21. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 27/95) sta Svet mestne občine Slovenj Gradec na seji, dne 8. 12. 1999, in Občinski svet občine Mislinja na seji, dne 24. 11. 1999, sprejela

S K L E P

o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec

I

Cene programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v Vzgojno-varstvenem zavodu Slovenj Gradec so od 1. 1. 2000 dalje

- v dnevnem (9 urnem) varstvu otrok v oddelkih, z malico in kosilom

Starostne skupine od 1 – 3 let	48.572 SIT
Starostne skupine od 3 – 7 let	38.042 SIT

- v poldnevem (4 urnem) varstvu otrok v oddelkih, z malico in kosilom

Starostne skupine od 1 – 3 let	36.429 SIT
Starostne skupine od 3 – 7 let	28.532 SIT

- v poldnevem (4 urnem) varstvu otrok v oddelkih, z malico

starostne skupine od 1 – 3 let	33.329 SIT
starostne skupine od 3 – 7 let	25.432 SIT

II

Plačilo staršev je odvisno od razvrstitve v plačilni razred, ki se določi na podlagi mesečnega dohodka in premoženja na družinskega člana v razmerju do povprečne plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu, kar starši uveljavljajo na podlagi vloge za znižano plačilo.

Če starši vloge za znižano plačilo vrtca ne vložijo, plačajo najvišje plačilo za starše.

III

V primeručasne odsotnosti otroka v vrtcu zaradi bolezni ali drugih opravičljivih razlogov, ko starši predhodno najavijo otrokovo odsotnost, se mesečno plačilo staršev zmanjša:

- če je otrok odsoten do 10 delovnih dni, se od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti prehrane (glede na vrednost za posamezni plačilni razred);

- če je otrok neprekinjeno odsoten od 11 do 20 delovnih dni, se od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti prehrane (glede na plačilni razred) in še 10% od ostanka plačila;

- če je otrok neprekinjeno odsoten 21 ali več dni, se od plačila odšteje sorazmerni del vrednosti prehrane (glede na plačilni razred) in še 30% od ostanka plačila.

IV

Starši vpišejo otroka v vrtec praviloma za obdobje šolskega leta, ki traja od 1. septembra do 30. avgusta naslednje leto. O načinu plačevanja se starši pismeno dogovorijo z vrtcem ob prvem vpisu otroka oziroma ob ponovnem vpisu otroka.

V

Starši, ki želijo za svojega otroka ob enomesečni ali dvomesečni odsotnosti v času poletnih počitnic rezervirati mesto v vrtcu in v izbrani enoti, plačajo v mesecu, ko je otrok v celoti odsoten, 25% višine njihovega plačilnega razreda kot rezervacijo.

V primeru, da otroka v času poletnih počitnic starši izpišejo iz vrtca, je otrok pri ponovnem vpisu razporejen v enoto in oddelek, kjer so še razpoložljiva prosta mesta.

Plačila rezervacije so oproščeni starši, katerih otroci obiskujejo vrtec zadnje leto pred vstopom v šolo in v poletnih mesecih ne potrebujejo varstva.

VI

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 38005-00002/1999
Slovenj Gradec, dne 4. novembra 1999.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

Št. 602-2/95
Slovenj Gradec, dne 4. novembra 1999.

Župan
Občine Mislinja
Mirko Grešovnik l. r.

**5138. Sklep o imenovanju občinske volilne komisije
Mestne občine Slovenj Gradec**

Na podlagi 35. in 38. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/95 in 20/98) ter 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) je Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec, na 13. seji dne 8. 12. 1999, sprejel

S K L E P
**o imenovanju Občinske volilne komisije mestne
občine Slovenj Gradec**

I

Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec imenuje Občinsko volilno komisijo mestne občine Slovenj Gradec v naslednji sestavi:

1. predsednica: Silva Potočnik, roj. 9. 11. 1954, Šmarška cesta 28, 2380 Slovenj Gradec,
2. namestnica: Petra Čas, roj. 16. 7. 1961, Golavabuka 12 a, 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu,
3. članica: Mirja Jeseničnik, roj. 17. 5. 1975, Tomšičeva ulica 11, 2380 Slovenj Gradec,
4. namestnica: Eliza dr. Vrvnik, roj. 25. 10. 1942, Pot ob Homšnici 25, 2380 Slovenj Gradec,
5. članica: Renata Vajde, roj. 15. 8. 1966, Pod gradom 9, 2380 Slovenj Gradec,
6. namestnik: Bernard Rutnik, roj. 9. 6. 1938, Čebularjeva ulica 16, 2380 Slovenj Gradec,
7. članica: Martina Šisernik, roj. 24. 8. 1955, stanujoča Pohorska 35, 2380 Slovenj Gradec,
8. namestnica: Rozalija Časl, roj. 3. 10. 1959, Gubčeva 7, 2380 Slovenj Gradec.

II

Mandat Občinske volilne komisije mestne občine Slovenj Gradec traja štiri leta.

III

Ta sklep velja takoj in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03020-00013/99
Slovenj Gradec, dne 9. decembra 1999.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

**5139. Sklep o določitvi povprečnih stroškov
komunalne opreme za leto 2000 na območju
Mestne občine Slovenj Gradec**

Na podlagi 42. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), navodil za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 4/99) in 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) je Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec na seji dne 8. 12. 1999 sprejel

S K L E P
**o določitvi povprečnih stroškov komunalne
opreme za leto 2000 na območju Mestne občine
Slovenj Gradec**

1

Povprečni stroški komunalne opreme za leto 2000 na območju Mestne občine Slovenj Gradec se določijo v znesku 3.526 SIT/m² stavbne parcele.

2

Povprečni stroški komunalne opreme za 1 m² stavbne parcele za posamezno komunalno opremo znašajo:

Cestno omrežje	1.100 SIT/m ²	31,20%
Kanalizacijsko omrežje	1.030 SIT/m ²	29,21%
Vodovodno omrežje	850 SIT/m ²	24,10%
Plinovodno omrežje in	450 SIT/m ²	12,77%
Omrežje javne razsvetljave	96 SIT/m ²	2,72%

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je dolžan plačati povprečne stroške tiste komunalne opreme, s katero je opremljena stavbna parcela.

3

Zavezanci za plačilo komunalnega prispevka lahko uveljavljajo znižanje ali oprostitev plačila komunalnega prispevka ob predložitvi dokazil o plačevanju samoprispevka ali drugih vplačil za gradnjo javne infrastrukture na območju, na katerem bodo gradili objekt.

4

Vrednost, določena s tem sklepom, velja od dneva sprejetja tega sklepa in se v tekočem letu valorizira z indeksom podražitev, ki ga objavlja GZS - Združenje za gradbeništvo in IGM za skupino: Stanovanjska gradnja.

5

Osnova za izračun stroškov komunalne opreme za 1 m² stavbne parcele na območjih kompleksne gradnje, ki se urejajo s prostorsko-izvedbenimi akti, se obračunajo na osnovi predhodno izdelanega programa komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč za posamezno območje.

6

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 42007-054/99
Slovenj Gradec, dne 29. novembra 1999.

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

5140. Sklep o izvemu nepremičnin

Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec je na 13. seji dne 8. 12. 1999 na podlagi določbe prvega odstavka 14. člena v zvezi z enajsto alineo drugega odstavka 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99) sprejel naslednji

SKLEP

1

Občinski svet mestne občine Slovenj Gradec soglaša, da se iz seznama javnega dobra št. vl. k.o. Slovenj Gradec izvzameta naslednji nepremičnini:

parc. št. 1007/7 – travnik v izmeri 460 m² in

parc. št. 1088/2 – pašnik v izmeri 200 m²

ter se prodata kupcu Splošnemu gradbenemu podjetju Kograd IGEM, d.d., Selovec 83, Šentjanž pri Dravogradu.

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 46402/09/99

Slovenj Gradec, dne 9. decembra 1999.

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

SLOVENSKE KONJICE**5141. Odlok o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2000**

Na podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 9/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97, 67/97, 56/98, 59/99, 61/99 in 89/99), zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99) ter statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji dne 23. 12. 1999 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2000**

1. člen

S proračunom Občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Slovenske Konjice za leto 2000.

2. člen

Proračun Občine Slovenske Konjice za leto 2000 se določa v naslednjih zneskih:

Proračun vključuje prihodke za primerno porabo in prihodke za financiranje drugih nalog občine.

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta prikazana v bilanci prihodkov in odhodkov, v računu finančnih terjatev in naložb ter v računu financiranja, kot sestavnih delih proračuna.

3. člen

Občina oblikuje svoje rezerve v višini 0,5% od skupno doseženih prejemkov proračuna.

4. člen

Občina izda v letu 2000 poročstva pravnim osebam, v katerih ima odločujoči vpliv na upravljanje, za izpolnitev obveznosti iz naslova zadolžitve za stanovanjsko gradnjo in vodooskrbo do višine 150.000.000 SIT.

5. člen

Sredstva občinskega proračuna se praviloma delijo enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti razen, če občinski svet ne določi drugače.

6. člen

Uporabniki morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim bila za posamezen namen zagotovljena v občinskem proračunu in ne smejo prevzemati obveznosti, ki bi presegle odobrene zneske.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Slovenske Konjice.

Župan je pooblaščen:

– da odloča o uporabi tekoče proračunske rezerve, ki je namenjena za pokrivanje nepredvidenih proračunskih odhodkov,

– da odloča o uporabi sredstev rezervnega sklada do višine 600.000 SIT v posameznem primeru iz drugega odstavka 49. člena zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 79/99),

– da odloča o začasnem razporejanju tekočih likvidnostnih sredstev proračuna,

– da v primeru neenakomernega priliva sredstev začasno zadrži ali zmanjša uporabo sredstev za posamezne namene odobrene v proračunu,

– da odloča o pravnih poslih pridobitve, odprodaje in najema občinskega premoženja v vrednosti 0,5% od skupnih prihodkov občinskega proračuna.

O ukrepu iz četrte alineje mora župan poročati občinskemu svetu in po potrebi predlagati spremembo občinskega proračuna.

8. člen

Da bi občinski svet lahko opravljal nadzor nad zakonito uporabo proračunskih sredstev, so mu uporabniki dolžni pošiljati finančni načrt, zaključni račun in druga poročila o porabi sredstev in izvajanju nalog, in sicer v roku pet dni po sprejetju na svojem organu upravljanja oziroma nadzora.

	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun finančnih terjatev in naložb	Račun financiranja	Skupaj
Prihodki	1.150,750.000	250.000		1.151,000.000
Odhodki	1.144,900.000	3,000.000	3,100.000	1.151,000.000
Primanjkljaj		-2,750.000	-3,100.000	-5,850.000
Presežek	5,850.000			5,850.000

9. člen

Investicijski del proračuna se prične uporabljati potem, ko je investitor občinski upravi predložil pogodbo oziroma predračun; po končanem delu pa je potrebno predložiti tudi obračunsko situacijo oziroma račun, ki ne sme presežati pogodbene vrednosti oziroma zneska iz 5. člena tega odloka.

V primeru višje porabe proračun ne jamči poravnave obveznosti.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40101-6/99

Slovenske Konjice, dne 23. decembra 1999.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

SV. ANDRAŽ V SLOVENSKIH GORICAH**5142. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Sveti Andraž v Slovenskih goricah za leto 1999**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah (Uradni list RS, št. 18/99) in 3. do 10. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 56/98) je Občinski svet občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah na seji dne 15. 12. 1999 sprejel

O D L O K**o spremembah odloka o proračunu Občine Sveti Andraž v Slovenskih Goricah za leto 1999**

1. člen

V odloku o proračunu Občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah za leto 1999 (Uradni list RS, št. 74/99) se 2. člen spremeni tako, da glasi:

a) bilanco prihodkov in odhodkov:

– prihodki	109,644.953 SIT
– odhodki	108,644.953 SIT

– račun financiranja

– odplačilo dolga (posojil)	1,000.000 SIT
-----------------------------	---------------

Podrobnejši pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ter v računu financiranja in v posebnem delu proračuna, ki so sestavni del proračuna.

2. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati z dnem sprejetja na Občinskem svetu občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah.

Št. 403-03/99-02

Vitomarci, dne 15. decembra 1999.

Župan
Občine Sv. Andraž
v Slovenskih goricah
Franc Krepša l. r.

5143. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v Občini Sv. Andraž v Slovenskih goricah v letu 2000

Na podlagi 148. člena ustave RS (Uradni list RS, št. 33/91-1) ter 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98) in 32. in 33. člena zakona o javnih financah je Občinski svet občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah dne 15. 12. 1999 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju javne porabe v Občini Sv. Andraž v Slovenskih goricah v letu 2000**

1. člen

Do sprejetja odloka o proračunu Občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah za leto 2000 se financiranje potreb uporabnikov proračunskih sredstev začasno nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto, vendar najkasneje do 31. 3. 2000.

Pri začasnem financiranju se smejo mesečno uporabljati dvanajstine sredstev po proračunu za leto 1999.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po tem sklepu so sestavni del proračuna Občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah za leto 2000.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja ni dovoljeno začeti z izvajanjem novih investicij, ki niso bile zajete v proračunu za leto 1999.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na Občinskem svetu občine Sv. Andraž v Slovenskih goricah, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 403-04/99-01

Vitomarci, dne 15. decembra 1999.

Župan
Občine Sv. Andraž
v Slovenskih goricah
Franc Krepša l. r.

ŠKOFLJICA**5144. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Škofljica**

Na podlagi 97. člena statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 47/99) in 19. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 85/99) je Občinski svet občine Škofljica na 11. redni seji dne 14. 12. 1999 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Škofljica**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Škofljica za leto 2000 se določi v višini 0,20 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 2247

Škofljica, dne 15. decembra 1999.

Župan
Občine Škofljica

dr. Jože Jurkovič, dipl. inž. l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH**5145. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2000**

Na podlagi 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in na podlagi 19. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 11/95 in 1/96) in 66. člena poslovnika občinskega sveta (Uradni list RS, št. 43/99) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 1. izredni seji dne 15. 12. 1999 sprejel

S K L E P**o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2000**

1

Usklajena vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2000 znaša 0,123 SIT.

2

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 2000 dalje.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4

Z veljavnostjo tega sklepa preneha veljati sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1999 (Uradni list RS, št. 8/99).

Št. 06202-100/99

Šmarje pri Jelšah, dne 16. decembra 1999.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš l. r.

5146. Nadomestne volitve člana Sveta krajevne skupnosti Kristan vrh v 2. volilni enoti Hajnsko

Na podlagi 32. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95 in 20/98) Občinska volilna komisija občine Šmarje pri Jelšah razpisuje

**NADOMESTNE VOLITVE
člana Sveta krajevne skupnosti Kristan vrh
v 2. volilni enoti Hajnsko**

1

Nadomestne volitve v Svet krajevne skupnosti Kristan vrh v volilni enoti Hajnsko bodo v nedeljo, 20. februarja 2000.

2

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 17. december 1999.

3

Volitve v svet krajevne skupnosti vodijo in izvajajo Občinska volilna komisija in Volilna komisija krajevne skupnosti Kristan vrh.

Št. 00608-2/99

Šmarje pri Jelšah, dne 16. decembra 1999.

Predsednica
Občinske volilne komisije
Suzana Judež, univ. dipl. prav. l. r.

TREBNJE**5147. Odlok o spremembi meje območja naselja Gorenja vas pri Mokronogu in naselja Debenec ter spremembi meje območja KS Mokronog in KS Mirna**

Na podlagi 8. člena zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86 in 5/90), 15. člena pravilnika določanju imen naselij in ulic ter o označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 11/80), 29. člena zakona lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95) je Občinski svet občine Trebnje na 8. seji dne 6. 12. 1999 sprejel

O D L O K**o spremembi meje območja naselja Gorenja vas pri Mokronogu in naselja Debenec ter spremembi meje območja KS Mokronog in KS Mirna**

1. člen

Meja med območjem naselja Gorenja vas pri Mokronogu in naseljem Debenec se spremeni tako, da se del naselja Gorenja vas pri Mokronogu s hišnimi številkami 8 in 12 odcepi in priključi k naselju Debenec.

2. člen

Meja območij KS Mokronog in KS Mirna se spremeni na delu, kjer se je spremenila meja območja naselij Gorenja

vas pri Mokronogu in Debeneč tako, da poteka po novonastali meji območja omenjenih naselij.

3. člen

Spremembo območij evidentira Območna geodetska uprava Novo mesto, izpostava Trebnje. Novonastale meje območij so razvidne v grafičnem prikazu registra območij teritorialnih enot v merilu 1:5000, ki je sestavni del tega odloka.

4. člen

Vsi državni organi, ki vodijo uradne evidence, so v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka dolžni uskladiti svoje evidence s tem odlokom.

5. člen

Stroške za zamenjavo hišnih tablic, ki jih bo potrebno zamenjati zaradi preoštevilčbe, nosi Občina Trebnje.

6. člen

Lastniki oziroma uporabniki obstoječih stavb morajo namestiti hišne tablice najkasneje 30 dni po prejemu obvestila, da je tablica narejena. Stare tablice lahko ostanejo nameščene največ leto dni po namestitvi novih.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-06-1/98

Trebnje, dne 6. decembra 1999.

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

5148. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) in 3. člena odloka o javnih poteh v Občini Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 3/86, Uradni list SRS, št. 12/89, 11/90 in Uradni list RS, št. 20/91-I) je Občinski svet občine Trebnje na 8. seji dne 6. 12. 1999 sprejel

SKLEP o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

I

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi za nepremičnine parc. št. 1315/2 pot v izmeri 223 m², vpisana pri seznamu I. k.o. Štefan.

II

Zemljišče parc. št. 1315/2 pot v izmeri 223 m² k.o. Štefan postane last Občine Trebnje in se vknjiži kot lastnina Občine Trebnje.

III

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503/0032/98

Trebnje, dne 6. decembra 1999.

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

5149. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) in 3. člena odloka o javnih poteh v Občini Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 3/86, Uradni list SRS, št. 12/89, 11/90 in Uradni list RS, št. 20/91-I) je Občinski svet občine Trebnje na 8. seji dne 6. 12. 1999 sprejel

SKLEP o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

I

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi za nepremičnine parc. št. 1919/3 pot v izmeri 162 m², vpisana pri seznamu XV. k.o. Ostrožnik.

II

Zemljišče parc. št. 1919/3 pot v izmeri 162 m² k.o. Ostrožnik postane last Občine Trebnje in se vknjiži kot lastnina Občine Trebnje.

III

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46600/0018/97

Trebnje, dne 6. decembra 1999.

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

5150. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) in 3. člena odloka o javnih poteh v Občini Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 3/86, Uradni list SRS, št. 12/89, 11/90 in Uradni list RS, št. 20/91-I) je Občinski svet občine Trebnje na 8. seji dne 6. 12. 1999 sprejel

SKLEP o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

I

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi za nepremičnine parc. št. 2825/2 pot v izmeri 111 m², vpisana pri seznamu XXXIV. k.o. Trebelno.

II

Zemljišče parc. št. 2085/5 pot v izmeri 99 m², do sedaj vpisano pri vl. št. 87 k.o. Trebelno postane lastnina v splošni rabi.

III

Zemljišče parc. št. 2825/2 pot v izmeri 111 m² k.o. Trebelno postane last Občine Trebnje in se vknjiži kot lastnina Občine Trebnje.

IV

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46503/0027/98

Trebnje, dne 6. decembra 1999.

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

5151. Sklep o začasnem financiranju Občine Trebnje

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US, 45/94 - odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 - odločba US, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 32. in 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 41. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je župan Občine Trebnje sprejel

SKLEP o začasnem financiranju Občine Trebnje

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Trebnje za leto 2000 se financiranje funkcij občine ter njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov (v nadaljevanju: začasno financiranje) začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 1999 in za iste programe kot v letu 1999.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 1999

V obdobju začasnega financiranja Občina Trebnje ne sme povečati števila zaposlenih glede na stanje na dan 31. 12. 1999.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja lahko traja največ tri mesece. Če proračun ni sprejet v dodatnem roku treh mesecev začasnega financiranja, se začasno financiranje občinskega proračuna lahko podaljša na predlog župana s sklepom občinskega sveta, če je to potrebno za financiranje funkcij občine.

5. člen

Sklep o začasnem financiranju Občine Trebnje se vroči občinskemu svetu in nadzornemu odboru Občine Trebnje ter se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2000.

Št. 403-1/99-2

Trebnje, dne 20. decembra 1999.

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

5152. Pravilnik o postopku za izbiro kulturnih projektov in oblikovanju kulturnih programov, ki se financirajo in sofinancirajo iz javnih sredstev

Na podlagi 3. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94), 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US, - 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odl. US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95, 80/98) je Občinski svet občine Trebnje na 8. seji dne 6. 12. 1999 sprejel

PRAVILNIK o postopku za izbiro kulturnih projektov in oblikovanju kulturnih programov, ki se financirajo in sofinancirajo iz javnih sredstev

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja:

- postopek za izbiro projektov in oblikovanje programov, ki jih iz javnih sredstev financira in sofinancira Občina Trebnje (v nadaljnjem besedilu: občina),
- opravila in naloge, ki jih v posameznih fazah postopka opravlja občinska uprava in občinski svet,
- dejanja, ki jih morajo v posameznih fazah postopka opraviti predlagatelji projektov in programov oziroma izbrani predlagatelji - izvajalci projektov in programov,
- določa dokumentacijo, ki se uporablja v postopku, ki ga ureja ta pravilnik.

2. člen

Občinska uprava in predlagatelji oziroma izvajalci se pri pripravljanju, sprejemanju in izvajanju odločitev o izbiri projektov in oblikovanju programov, ki jih iz občinskega proračuna financira in sofinancira občina, ravnajo po merilih in kriterijih, ki jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Merila in kriteriji za financiranje in sofinanciranje kulturnih programov in projektov so obvezni in sestavni del pravilnika.

Od dneva objave razpisa do odločitve o izboru predlogov se pogoji in merila iz prejšnjega odstavka ne smejo spremeniti.

II. POSTOPEK

3. člen

Postopek oblikovanja in dodeljevanja finančnih sredstev izvajalcem poteka po naslednjem zaporedju:

- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje predlogov kulturnih projektov in oblikovanju kulturnih programov (v nadaljevanju: javni razpis),
- zbiranje predlogov,
- strokovno ocenjevanje prispelih predlogov,
- odločitev občinskega sveta,
- obveščanje predlagateljev o odločitvi,
- pritožbe predlagateljev,
- sklepanje pogodb,
- spremljanje izvajanja pogodb,
- obravnava poročil o projektih in programih in oceno skladnosti s pogodbami izvajalcev.

4. člen

V postopku oblikovanja in sprejemanja kulturnih programov romske skupnosti občina nudi sodelovanje in strokovno pomoč pri pripravi programov.

5. člen

Besedilo javnega razpisa, razpisno dokumentacijo, merila in kriterije iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika, datum objave javnega razpisa, razpisni rok, določi župan s sklepom.

Razpisni rok se časovno prilagaja postopku priprave in sprejemanju občinskega proračuna.

6. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika (naslov in drugi podatki),
 - programe, ki so predmet financiranja in sofinanciranja,
 - pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, njihovi programi ali projekti,
 - okvirno vrednost sredstev za predmet javnega razpisa,
 - kriterije in merila za izbor projektov in programov ter za dodelitev sredstev;
 - določitev obdobja za porabo sredstev;
 - razpisni rok,
 - način dostave predlogov,
 - navedbo oseb občinske uprave pooblaščenih za dajanje informacij,
 - informacijo o razpisni dokumentaciji,
 - rok, v katerem bodo predlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa.
- Razpisni rok ne sme biti krajši od enega meseca in ne daljši od dveh mesecev.

7. člen

Predmet javnega razpisa so programi oziroma projekti, ki sodijo v okvir izvajanja kulturnih dejavnosti, in sicer za naslednje namene:

- za varstvo kulturne dediščine,
- za izvajanje kulturnih programov,
- za ljubiteljsko kulturno dejavnost,
- za investicije v javno infrastrukturo na področju kulture,
- za spodbujanje umetniške ustvarjalnosti.

Za kulturno dejavnost se štejejo vse oblike ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih vrednot na področju: književne, glasbene, plesne, gledališke, likovne, filmske de-

javnosti, varstva kulturne dediščine, razstavne in knjižnične dejavnosti ter založništva, kinematografije, radia in televizije.

Pravilnik se ne nanaša na stalne neprogramske stroške društev skupin in zveze. Te stroške redno zagotavlja občina.

Če nastopi dvom ali je posamezna dejavnost kulturna dejavnost po tem pravilniku, odloči občinski svet.

8. člen

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v glasilu občine.

9. člen

Pristojni oddelek občinske uprave po preteku razpisnega roka odpre predloge, zapisniško naredi seznam vseh prispelih vlog po predlagateljih in namenih.

10. člen

Pristojni oddelek občinske uprave ugotovi, katere vloge so nepopolne, in v roku desetih dni po datumu zaključnega odpiranja vlog pisno pozovejo predlagatelje, da vlogo dopolnijo v roku, navedenem v obvestilu.

Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od osmih dni.

11. člen

Nepopolne vloge, ki jih po zgoraj omenjenih rokih predlagatelj ne dopolni, se s sklepom direktorja občinske uprave zavržejo.

Zoper sklep iz prvega odstavka tega člena je možna pritožba na župana občine.

Spisek zavrženih vlog se priloži k obravnavi ostalih vlog občinskemu svetu.

12. člen

Oddelek za družbene dejavnosti je dolžan podati pisno poročilo o svojem delu s predlogom izbora projektov in programov z njihovim okvirnim financiranjem in z njihovim prioriteto rangiranim seznamom kot strokovno osnovo za oblikovanje programov občine.

V pisnem poročilu iz prvega odstavka morajo biti posebej obrazloženi vsebinski razlogi za predlog zavrnitve projektov oziroma programov.

13. člen

Oddelek za družbene dejavnosti pri pripravi poročila in predloga izbora projektov in programov upošteva merila in kriterije iz javnega razpisa.

14. člen

Občinski svet na podlagi predloga župana določi program, ki ga občina sofinancira in financira v okviru občinskega proračuna.

15. člen

Občinski svet s sklepi:

- odobri ali zavrne projekte in programe,
- zavrne projekte in programe in jih hkrati uvrsti na rezervno listo.

Projekte in programe z rezervne liste lahko v toku proračunskega leta s posebnimi sklepi odobri občinski svet, če se na ustreznih proračunskih postavkah sprostijo ali dodajo proračunska sredstva.

16. člen

Izbrani predlagatelj postane izvajalec po sprejemu proračuna in obojestranskem podpisu pogodbe.

Če pogodbe ne podpiše v roku petnajstih dni od izdaje pisnega poziva za podpis, se šteje, da je odstopil od zahteve po financiranju in sofinanciranju predloga projekta oziroma programa.

17. člen

Strokovni delavec občinske uprave za področje kulture je praviloma tudi skrbnik pogodbe in spremlja izvrševanje pogodbe na podlagi stikov z izvajalci ter faznih in zaključnih poročil o potekanju in rezultatih projektov in programov. Poročila pošiljajo občini izvajalci skladno z določili v pogodbi.

18. člen

Če občina ugotovi, da izvajalec ne izvršuje pogodbe, mu lahko zadrži izplačevanje še neizplačanih sredstev in z njim ne sklepa novih pogodb.

Če izvajalec sredstev ni uporabil namensko, občina prekine pogodbo, z njim ne sklepa novih pogodb in sodno izterja vrnitev nenamensko porabljenih sredstev.

Izvajalec, ki krši določila prvih dveh odstavkov tega člena, ne more kandidirati za sredstva občine na naslednjem javnem razpisu občine.

19. člen

Naloge na področju ljubiteljske kulture opravlja območna izpostava Sklada RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti Trebnje in Zveza kulturnih društev Trebnje ter društva, ki imajo v statutu registrirano kot osnovno dejavnost kulturno dejavnost.

Občina zagotavlja nujni delež pri programih, s katerimi bo sklad kandidiral na razpisu države.

Območna izpostava Sklada RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti Trebnje predlaga občinskemu svetu v sofinanciranje utemeljen program. Zveza kulturnih društev Trebnje pa se lahko prijavi kot samostojni izvajalec ali v imenu tistih društev, oziroma izvajalcev kulturnih programov, ki ga le-ti pooblastijo.

III. OPREDELITEV DOKUMENTOV V POSTOPKU PO TEM PRAVILNIKU

20. člen

Razpisna dokumentacija zajema razpisne obrazce z navodili in kriteriji, ki ji pripravi občina in so v času razpisa izvajalcem na voljo v vložišču občine, Zvezi kulturnih društev Trebnje in območni izpostavi Sklada RS za kulturne ljubiteljske dejavnosti Trebnje.

Izvajalci morajo podati ponudbo svojih projektov in programov na predpisanih razpisnih obrazcih in jim priložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci.

IV. KONČNA DOLOČBA

21. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-04-68/99

Trebnje, dne 6. decembra 1999.

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

MERILA IN KRITERIJI ZA FINANCIRANJE IN SOFINANCIRANJE KULTURNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV

Občina Trebnje zbira predloge z naslednjih področij ljubiteljskih kulturnih dejavnosti:

– glasba, gledališče in lutke, folklor, film in video, ples, likovne ustvarjanje in fotografije, literatura ter multimedialni projekti, ki združujejo omenjena področja;

– založništvo;

– mednarodno sodelovanje;

– raziskovalne naloge;

– druge naloge, ki smiselno izhajajo iz omenjenih področij;

– kulturna dediščina;

– umetniška ustvarjalnost.

Našteti programi in projekti, ki imajo širši občinski pomen, sodijo v eno od naslednjih skupin:

1. priprava in izvedba prireditev z udeležbo skupin ali posameznikov iz določenega območja, ki so namenjene predstavitvi, primerjanju in strokovnem vrednotenju programskih in izvajalskih dosežkov in organizacija lastnih izobraževalnih oblik, ki se jih bodo udeležili posamezniki ali skupine;

2. priprava in izvedba prireditev in izobraževalnih oblik na občinski ravni;

3. sodelovanje skupin in posameznikov na prireditvah na občinski, medobmočni in državni ravni, ki so namenjena predstavitvi, primerjanju in strokovnem vrednotenju izbranih in izvajalskih dosežkov in udeležba na izobraževanju;

4. soorganizacija prireditev na občinski ali državni ravni in sodelovanje izbranih skupin in posameznikov na prireditvah, ki promovirajo najboljše dosežke svoje zvrsti širši javnosti;

5. soorganizacija mednarodnih prireditev, udeležba na mednarodnih festivalih in tekmovanjih v državi in tujini ter predstavljanje občine v državi in tujini;

6. samostojni projekti društev in skupin in posameznikov, ki v programskem in izvajalskem pogledu znatno presežajo splošno kakovostno raven svojega okolja in kažejo inovativne pristope;

7. založništvo;

8. kulturna dediščina;

9. umetniška ustvarjalnost.

1. Temeljna merila za vzpodbujanje umetniške ustvarjalnosti:

– kakovost (estetska vrednost, vzgojnost in primernost starostni stopnji; znanstvena veljavnost in temeljnost, inovativnost; aktualnost);

– skupni slovenski prostor (občine, regije);

– uveljavljanje slovenske narodne in kulturne identitete.

2. Temeljna merila na področju investicij v javno infrastrukturo na področju kulture:

Prijaviteljem – javnim zavodom, katerih ustanovitelj je Občina Trebnje, se investicije financirajo v 100% deležu iz občinskega proračuna. Ostalim prijaviteljem občina sofinancira investicije največ v deležu 40%, ostalo razliko do vrednosti projekta zagotovi(jo) sofinancer(ji).

Upoštevani bodo prijavitelji, ki izvajajo kulturno dejavnost občinskega pomena, katerih program se financira iz občin-

skega proračuna in nadaljujejo (zaključujejo) že pričeto investicijo. Prednostno bodo upoštevani javni zavodi in objekti, katerih je ustanovitelj oziroma lastnik Občina Trebnje.

3. Temeljna merila za izvajanje kulturnih programov in projektov:

- da je program usklajen s programsko usmeritvijo in obveznostmi, ki izhajajo iz statuta predlagateljev in programskih ciljev,

- kakovost doslej realiziranega programa, dodatnih programov in projektov; visoko ocenjene predstave in prireditve s strani domače strokovne javnosti, nagrade in udeležbe na pomembnih mednarodnih in domačih festivalih, stanovske nagrade za umetniške dosežke,

- delež lastnih prihodkov v skupni finančni konstrukciji (povprečna srednja vrednost: 30%),

- odmevnost doslej realiziranega programa: število gledalk in gledalcev, primerna zasedenost glede na velikost dvorane, odmevnost v medijih, strokovne kritike,

- da predlagatelj v prijavi programov in projektov obetajo kakovostno in zanimivo izvedbo.

Za projekte vizualne umetnosti (razstave in kulturno zgodovinske razstave) se uporabljajo še naslednja merila:

- da časovno ali tematsko zajema zaokroženo celoto avtorjevega opusa,

- da jo spremlja celoten katalog, ki predstavlja razstavljeni opus,

- da predstavlja določeno temo ali tezo, ki pojasnjuje stilno ali časovno obdobje ali išče nove zorne kote pri vrednotenju določene umetniške problematike,

- da predstavlja tematiko kulturno zgodovinskega obdobja na področju občine oziroma širšega območja Občine Trebnje.

4. Temeljna merila za glasbeno umetnost:

a) na področju glasbenega založništva:

- da predlagatelj izkazuje založništvo in samo založniško dejavnost,

- da predlagatelj zagotavlja ustrezno raven izvedbe,

- da se predlagatelj v prijavi izkaže s pisno izjavo založnika o ustvaritvi predlagane izdaje v založniški program;

b) na področju glasbene ustvarjalnosti:

- da predlagatelj zagotavlja javno izvedbo novega ali njegovo medijsko predstavitev,

- da se predlagatelj v prijavi izkaže s pisno izjavo producenta javne izvedbe,

- da se predlagatelj izkaže z referencami na področju distribucije kulturnih dobrin.

5. Temeljna merila za izvajanje kulturne ljubiteljske dejavnosti

- kvalitetno in redno delo društva, ki ga potrjujejo nagrade in priznanja,

- množičnost članstva in število nastopov,

- udeležba na predstavah, število sekcij v društvu,

- tradicionalnost kulturne prireditve.

6. Temeljna merila za izvajanje varstva kulturne dediščine

- dokazilo o lastništvu spomenika,

- dokazilo o razglasitvi spomenika lokalnega pomena oziroma pozitivno mnenje prisotnega zavoda ta varstvo kulturne dediščine,

- predstavitev subjekta, ki se na razpis prijavlja,

- okvirno časovno trajanje projekta obnove,

- upravno dovoljenje,

- finančno konstrukcijo projekta, ki mora obvezno vsebovati:

- prihodke,

- odhodke,

- predračun oziroma ponudbe,

- zagotavljanje najmanj 60% lastnih sredstev od pogodbene vrednosti projekta

TRŽIČ

5153. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ljudska univerza Tržič

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 in 8/96), 35. in 37. člen zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) in 16. člen statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99) je Občinski svet občine Tržič na 7. seji dne 1. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ljudska univerza Tržič

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ljudska univerza Tržič (Uradni list RS, št. 15/99) se v 2. členu črta drugi odstavek in glasi:

“Zavod posluje pod imenom: Ljudska univerza Tržič. Sedež zavoda je: Šolska ulica 2, Tržič.”.

2. člen

11. člen odloka se spremeni tako, da glasi:

“Dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji je:

- M/80.102 – Osnovnošolsko splošno izobraževanje,

- M/80.21 – Srednješolsko splošno izobraževanje,

- M/80.22 – Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,

- M/80.301 – Višješolsko izobraževanje,

- M/80.302 – Visokošolsko strokovno izobraževanje,

- M/80.303 – Univerzitetno izobraževanje,

- M/80.4 – Izobraževanje odraslih in drugo izobraževanje,

- M/80.42 – Drugo izobraževanje, d.n.,

- K/74.14 – Podjetniško in poslovno svetovanje,

- K/74.831 – Prevajanje,

- K/74.832 – Fotokopiranje in drugo razmnoževanje,

- K/74.841 – Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,

- DE/22.11 – Izdajanje knjig,

- DE/22.13 – Izdajanje revij in periodike,

- DE/22.15 – Drugo založništvo.”.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 601-08/97-04

Tržič, dne 1. decembra 1999.

Župan

Občine Tržič

Pavel Rupar l. r.

5154. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi javnega zavoda Tržiška knjižnica dr. Toneta Pretnarja

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 in 8/96), 35. in 37. člen zakona o uresničevanju javnega interesa na

področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) in 16. člen statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99) je Občinski svet občine Tržič na 7. seji dne 1. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi javnega zavoda Tržiška knjižnica dr. Toneta Pretnarja

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega zavoda Tržiška knjižnica dr. Toneta Pretnarja (Uradni list RS, št. 15/99) se naslov spremeni tako, da glasi:

»Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica dr. Toneta Pretnarja.«.

2. člen

1. člen odloka se spremeni tako, da glasi:

»S tem odlokom Občina Tržič s sedežem v Tržiču, Trg svobode 18 (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanovi javni zavod za opravljanje knjižničarske dejavnosti Knjižnico dr. Toneta Pretnarja (v nadaljnjem besedilu: zavod) s sedežem Balos 4, Tržič.«.

3. člen

Prvi odstavek 2. člena odloka se spremeni tako, da glasi:

»Zavod posluje pod imenom: Knjižnica dr. Toneta Pretnarja.«.

4. člen

Prvi odstavek 8. člena odloka se spremeni tako, da glasi:

»Dejavnost zavoda je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti:

- O/92.511 Dejavnost knjižnic,
- O/92.31 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
- DE/22.11 Izdajanje knjig,
- DE/22.15 Drugo založništvo,
- K/74.831 Prevajanje,
- K/74.832 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje,
- M/80.422 Drugo izobraževanje, d. n.,
- G/52.471 Dejavnost knjigarn,
- G/52.472 Trgovina na drobno s časopisi, revijami,
- G/52.50 Trgovina na drobno z rabljenim blagom.«.

5. člen

Zadnji stavek petega odstavka 12. člena odloka se spremeni tako, da glasi:

»Izvoljeni so trije kandidati, ki so dobili večino glasov delavcev, ki so volili.«.

6. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 601-08/97-04

Tržič, dne 1. decembra 1999.

Župan
Občine Tržič
Pavel Rupar l. r.

5155. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi javnega zavoda Tržiški muzej

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 in 8/96), 35. in 37. člen zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) in 16. člen statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99) je Občinski svet občine Tržič na 7. seji dne 1. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi javnega zavoda Tržiški muzej

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega zavoda Tržiški muzej (Uradni list RS, št. 15/99) se spremeni prvi odstavek 9. člena tako, da glasi:

»Dejavnost zavoda v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti je:

- O/92.521 Dejavnost muzejev,
- O/92.511 Dejavnost knjižnic,
- O/92.512 Dejavnost arhivov,
- O/92.32 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- O/92.31 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
- K/74.841 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- DE/22.11 Izdajanje knjig,
- DE/22.13 Izdajanje revij in periodike,
- DE/22.15 Drugo založništvo.«.

2. člen

Tretji odstavek 9. člena odloka se spremeni tako, da glasi:

»Zavod opravlja tudi druge dejavnosti, ki ne štejejo v javno službo, in sicer:

- G/52.486 Trgovina na drobno z umetniškimi izdelki,
- G/52.488 Trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah, d. n.,
- H/55.302 Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij, picerij.«.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 601-08/97-04

Tržič, dne 1. decembra 1999.

Župan
Občine Tržič
Pavel Rupar l. r.

5156. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavlin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Tržič v letu 1999

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), na podlagi 34. in 43. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89), zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 26/90 ter Uradni list RS, št. 18/93, 47/93 in 71/93) ter 30. člena statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99) je Občinski svet občine Tržič na 7. redni seji dne 1. 12. 1999 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Tržič v letu 1999**

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Tržič v letu 1999.

2. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Tržič (Uradni list RS, št. 16/93 in 8/94) se spremenijo in dopolnijo:

v poglavju 5. Razvojne usmeritve v prostoru in varstvo okolja:

– točka 5.4. Vodno gospodarstvo tako, da se zadnji odstavek točke 5.4.2.2. Vodooskrba pravilno glasi:

Na novo so določena zavarovana območja vodnih virov za celotno Občino Tržič z naslednjimi vodovarstvenimi pasovi:

VV Ljubelj	– 2. varstveni pas
VV Smolekar	– 2. varstveni pas – 3. varstveni pas
VV Črni gozd	– 2. varstveni pas
VV Žegnani studenec	– 1. varstveni pas – 2. varstveni pas – 3. varstveni pas
VV Brezje	– 2. varstveni pas – 3. varstveni pas
VV Hudi graben	– 1. varstveni pas – 2. varstveni pas
VV Ravne	– 1. varstveni pas – 2. varstveni pas – 3. varstveni pas

VV Veterno	– 1. varstveni pas – 2. varstveni pas
VV Gozd	– 1. varstveni pas – 2. varstveni pas
VV Senično	– 1. varstveni pas – 2. varstveni pas
VV Jelendol	– 1. varstveni pas – 3. varstveni pas
VV Lom	– 2. varstveni pas

Ukrepi za zavarovanje vodnih virov ostajajo v skladu s predhodnimi odloki (Uradni list SRS, št. 20/84, 21/86 in 23/88).

– točka 5.9. Poselitev tako, da se prvi in drugi odstavek pravilno glasita:

Celoten prostor Občine Tržič se ureja s prostorskimi ureditvenimi pogoji, razen ureditvenih območij, za katere se kot način urejanja uporabljajo določila sprejetih in novih prostorskih izvedbenih načrtov.

Novi zazidalni načrti z oznako pretežne namembnosti:

Podljubelj – Motocross – RCS1

Jelendol – Vila Mund – CS2

Retnje – Komunalno proizvodna cona, CČN – IP3

Ročevnica – Ročevnica 2 – S4

Križe – Blata – S5

Kovor – Športni park Kovor – RT6

Medvodje – Dolina – RT7

Spremembe in dopolnitve veljavnih zazidalnih načrtov:

Cimper – se razširja proti vzhodu

14 S1 – se razdeli na 1. in 2. etapo izgradnje

Neveljavni prostorski izvedbeni načrti so naslednji:

– Odlok o sprejetju ZN PEKO – industrijska cona Loka-Tržič I. faza (Uradni vestnik Gorenjske, št. 3/87), ki se ga nadomesti z novim ZN3 – komunalno proizvodna cona in CČN (I, P) na delno razširjenem območju.

V tabeli Območja urejanja so navedena območja urejanja, njihove oznake in predvidena urejanja s prostorskimi izvedbenimi načrti.

Tabela: Območja urejanja

Naziv območja urejanja	Oznaka območja urejanja	Območja predvidenih prostorskih izvedbenih načrtov
Bistrica – Deteljica	1C1	
Bistrica – Nakupovalni center	1C2	ZN
Bistrica – Bistriška planina	1S1	
Bistrica	1S2	
Bistrica – Pod Šijo	1S3	
Bistrica	1S4	
Bistrica – Spodnja Bistrica	1S5	
Bistrica	1S6	
Bistrica	1S7	
Bistrica – Na logu	1S8	
Bistrica – stari del	1SK1	
Bistrica – BPT	1P1	
Bistrica – Peko	1P2	
Bistrica – pod kopališčem	1P3	
Bistrica	1P4	
Bistrica	1R1	
Brdo	2SK1	
Pinč	3W1	
Brezje	4S1	
Brezje	4S2	
Brezje	4S3	
Brezje	4SK1	
Brezje	4SK2	
Brezje	4W1	
Čadovlje – Jamen vrh	5SK1	

Naziv območja urejanja	Oznaka območja urejanja	Območja predvidenih prostorskih izvedbenih načrtov
Čadovlje	5SK2	
Dolina	6SK1/1	
Dolina	SK1/2	
Dolina - Dolžanova soteska	6SK2	UN
Dolina - Dolžanova soteska	6T1	UN
Gozd	7SK1	
Grahovše - Ivje	8S1	ZN
Grahovše	8SK1	
Slaparska vas	8SK2	
Hudi graben	9S1	
Hudo	11SK1	
Rova	1111	UN
Jelendol	12S1	
Jelendol	12SKT1	
Jelendol - VILA MUND	CS2	ZN
Medvodje - DOLINA	RT7	ZN
Kovor	13S1	
Kovor - V deleh	13S2	
Kovor	13SK1	
Kovor	13SK2	
Kovor - Smetišče	13I1	UN
Kovor - ŠPORTNI PARK KOVOR	RT6	ZN
Križe	14C1	
Križe - Polana	14S1	ZN
Križe	14S2	
Križe - Snakovo	14S3	
Križe	14SK1	
Križe	14SK2	
Križe - pokopališče	14I1	UN
Križe	14R1	
Križe - BLATA	S5	ZN
Leše	15S1	
Leše	15S2	ZN
Leše	15SK1	
Loka	16S1	
Loka - Brezovo	16S2	
Loka - industrijska cona	16P1	
Loka - industrijska cona	16P2	ZN
Loka - obrtna cona	16P3	ZN
Loka - RTP	16I1	
Lom	17S1	
Lom - Brdo	17S2	ZN
Lom	17SK1	
Lom	17SK2	
Paloviče	19SK1	
Podljubelj	20S1	
Podljubelj - pri Žvircu	20S2	
Podljubelj - Na plazu	20S3	ZN
Podljubelj	20S4	
Podljubelj	20S5	
Podljubelj - Potočnik	20SK1/1	
Podljubelj - Potočnik	20SK1/2	
Podljubelj	20SK2	
Podljubelj - Pri skalah	20SK3	
Podljubelj	20SK4	
Podljubelj	20SK5	
Ljubelj	20T1	UN
Ljubelj	20T2	
Ljubelj	20I1	UN
Ljubelj	20I2	LN
Podljubelj - Kamping	20R1	
Podljubelj	20W1	
Podljubelj - Geben	20W2	
Podljubelj - Matizovec	20W3	ZN

Naziv območja urejanja	Oznaka območja urejanja	Območja predvidenih prostorskih izvedbenih načrtov
Podljubelj – Reber	20W4	
Podljubelj – MOTOCROSS	RCS1	ZN
Popovo	21SK1	
Potarje – Na hribu	22SK1	
Potarje – Strmec	22W1	
Potarje	22W2	
Pristava	23S1	
Ročevnica	24S1	
Ročevnica	24S2	
Ročevnica – Rova	24S3	ZN
Ročevnica – Na jasi	24S4	
Ročevnica	24RC1	
Ročevnica – ROČEVNICA	2 S4	ZN
Senično	26S1	
Senično	26S2	ZN
Senično	26S3	ZN
Senično	2SK1	
Senično – Spodnja gmajna	26W1	
Slap	27SK1	
Slap – Lepenka	27P1	
Spodnje Veterno	28SK1	
Tržič – Čegeljše	29S1	
Tržič	29S3	
Tržič	29S4	
Tržič – Preska	29S5	
Tržič – Preska	29S6	
Tržič – Maršalat	29T1	
Tržič – Hraste	29R1	
Tržič – Za farovžem	29W1	
Vadiče	30SK1	
Visočje	31SK1	
Visočje	31S1	
Zgornje Veterno	32S1	
Zgornje Veterno	32S2	
Zgornje Veterno	32SK1	
Zvirče	33S1	
Zvirče	33SK1	
Tržič-mesto	003-T3-4C-029	
Tržič – zunanji del	003-T3-42S-029	
Breg	011-T3-27S-003	
Retnje	005-T3-29S-014	
Sebenje	011-T3-31S-025	
Žiganja vas	011-T3-32S-034	
Križe 4 (Blata)	005-T3-33S-014	ZN
Kofce	Km 1	UN
Jezerca	Km 2	UN
Jelendol	Km 3/1	UN
Jelendol	Km 3/2	UN
Lešanska planina	Km 4	UN
Leše	Km 5	UN
Vadiče	Km 6/1	UN
Vadiče	Km 6/2	UN
Ježe	Km 7	UN
Za njivco	Km 8/1	UN
Za njivco	Km 8/2	UN
Za njivco	Km 8/3	UN
Gozd	Km 9	UN
Kovor-Zvirče	Km 10	UN
Senično	Km 11	UN
Novake	Km 12	UN

NAMAKALNI SISTEM KRIŽE (POLJEDELJSTVO):

Pristava	Km 13	UN
Križe	Km 14	UN

Naziv območja urejanja	Oznaka območja urejanja	Območja predvidenih prostorskih izvedbenih načrtov
AGROMELIORACIJE (ŽIVINOREJA):		
Planina Korošica	Km 15	UN
Planina Kofce	Km 16 – v sklopu Km 1	UN
Planina Pungart	Km 17	UN
Planina Dolga njiva	Km 18	UN
Planina Dovžanka	Km 19	UN
Lešanska planina	Km 20 – v sklopu Km 4	UN
Bistriška planina	Km 21	UN
Tičova planina	Km 22	UN
Planina Konjščica	Km 23	UN
Pašnik Pavšelj	Km 24	UN
Pašnik Gabrc	Km 25	UN
Pašnik Rekar	Km 26	UN
Planina Grahovše	Km 27	UN
Planina Jesenje	Km 28	UN
Planina Jesenje	Km 29	UN
Vaški pašnik Bičevje	Km 30	UN
Planina Zg. Konjščica	Km 31	UN
Planina Sp. Konjščica	Km 32	UN
Vaški pašnik Bičevje	Km 33	UN

Oznake:

- C – območja za centralne dejavnosti
- S – območja za stanovanja
- P – območja za proizvodnjo
- I – območja za infrastrukturo
- T – območja za turizem
- SK – območja za stanovanja in kmetije
- R – območja za rekreacijo
- W – območja za počitniške hiše
- Km – območja melioracij kmetijskih zemljišč
- ZN – zazidalni načrt
- UN – ureditveni načrt
- LN – lokacijski načrt

– točka 5.11. Energetika, podpoglavje 5.11.2.2. Male hidrocentrale se doda spisek vseh možnih MHE:

MHC 2	– Zlit – Preska	(predvidena)
MHC 3	– Černelec Knific (Krišeljnov jez)	(obstoječa)
MHC 4	– Kleindienst (Retnje)	(predvidena)
MHC 5	– Kleindienst (Retnje III)	(predvidena)
MHC 6	– Smuk (Retnje)	(obstoječa)
MHC 7	– Markelj (Belejev jez)	(delno obstoječa)
MHC 8	– Kleindienst (Klavnica Ravne)	(predvidena)
MHC 8*	– strojnica	(predvidena)
MHC 9	– Leskovšek (Leše)	(predvidena)
MHC 10	– Zupan	(obstoječa)
MHC 11	– Jerala (Retnje)	(obstoječa)
MHC 12	– Trbežnik	(obstoječa)
MHC 13	– Smuk	(obstoječa)
MHC 14	– Dovžan (Ankeletova žaga)	(predvidena)
MHC 15	– Kokalj (Švelčeva žaga)	(predvidena)
MHC 16	– BPT	(obstoječa)
MHC 17	– Elektro Gorenjske – Jelendol	(obstoječa)
MHC 18	– Kleindienst – Zali potok – Jelendol	(obstoječa)
MHC 19	– Hidrowat (Košutnik – Jelendol – Dobrin)	(obstoječa)
MHC 20	– Šlibar, Stritih	(predvidena)
MHC 21	– Knific	(predvidena)
MHC 22	– BPT	(obstoječa)
MHC 23	– BPT	(obstoječa)
MHC 24	– BPT	(obstoječa)
MHC 25	– Kališnik	(obstoječa)
MHC 26	– Meglič	(predvidena)
MHC 27	– Gaberc 1	(obstoječa)
MHC 28	– Gaberc 2	(obstoječa)

Vse krepko pisane oznake so predmet sprememb in dopolnitev plana 1999.

Območja urejanja prostora v Občini Trzič so prikazana na kartah v kartografskem delu sprememb in dopolnitev plana.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4. člen

Z veljavo tega odloka preneha veljati odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Trzič v letu 1993 (Uradni list RS, št. 8/94).

Št. 352-01/97-05

Trzič, dne 1. decembra 1999.

Župan
Občine Trzič
Pavel Rupar l. r.

VELIKE LAŠČE

5157. Odlok o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2000

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 – odl. US, 56/98) in statuta Občine Velike Lašče (Uradni list RS, št. 15/99) je Občinski svet občine Velike Lašče na 7. redni seji dne 23. 12. 1999 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Velike Lašče za leto 2000

1. člen

S proračunom Občine Velike Lašče za leto 2000 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun) se zagotovijo sredstva za financiranje primerne porabe in drugih nalog v občini Velike Lašče (v nadaljnjem besedilu: občina) v letu 2000.

2. člen

Z občinskim proračunom se ureja upravljanje s prihodki in odhodki ter upravljanje z občinskim premoženjem in dolgovi.

3. člen

Občinski proračun sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov in račun financiranja.

V računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov in zadolževanje občine, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

Občinski proračun za leto 2000 se določa v naslednjih zneskih:

	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun finančnih terjatev in naložb	Račun financiranja
Prihodki	342,350.000 SIT	-	-
Odhodki	342,350.000 SIT	-	-
Primanjkljaj	-		
Presežek	-		

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov in računu financiranja, ki sta sestavni del občinskega proračuna.

4. člen

Vsi prihodki, ki jih uporabniki sredstev občinskega proračuna ustvarjajo s svojo dejavnostjo, so prihodek občinskega proračuna, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Za prihodke v smislu prejšnjega odstavka tega člena se ne štejejo prihodki izvajalskih organizacij.

Prihodki iz drugega odstavka tega člena se uporabnikom upoštevajo pri dodeljevanju sredstev iz proračuna.

5. člen

Od prihodkov občinskega proračuna se izloči najmanj 0,5% v proračunsko rezervo.

6. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu občinskega proračuna, ki je sestavni del tega odloka.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

7. člen

Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna dela ali storitve, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali za izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo v breme drugih postavk posameznega področja proračuna.

O prenosu sredstev do višine 3,500.000 SIT med nameni posameznega področja, določenimi v bilanci odhodkov, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog na posameznem področju za katera so bila zagotovljena sredstva z občinskim proračunom, odloča župan.

8. člen

Sredstva tekoče proračunske rezerve se dodeljujejo za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine.

Porabljena sredstva za tekočo proračunsko rezervo se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve občinskega proračuna do višine 500.000 SIT odloča župan.

9. člen

Kot sredstva za delo se občinski upravi in izvajalskim organizacijam zagotavljajo:

- sredstva za plačo,
- sredstva za druge osebne prejemke,
- sredstva za prispevke delodajalca,
- sredstva za materialne stroške,
- sredstva za amortizacijo,
- sredstva za druge odhodke in
- sredstva za investicijske odhodke.

Sredstva za plače delavcev in funkcionarjev se zagotavljajo mesečno glede na zasedeno število delavcev in funkcionarjev v načrtu delovnih mest, koeficiente za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, osnovo za obračun plač, dodatke za delovno dobo in druge dodatke in uspešnost oziroma dodatno obremenjenost.

Sredstva za materialne stroške in druge odhodke občinske uprave in izvajalskih organizacij se določijo v okviru potreb in možnosti občinskega proračuna.

Sredstva za druge osebne prejemke se dodeljujejo na podlagi pismenih zahtevkov.

Sredstva za amortizacijo se zagotavljajo za amortizacijo premičnin in nepremičnin.

10. člen

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje dejavnosti.

Poraba sredstev za opravljanje nalog na posameznih področjih se dogovori s pogodbo v pisni obliki. Sredstva za posamezno nalogo se izplačujejo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo oziroma računa.

Zadnji rok za sklenitev pogodb z izvajalci v tekočem proračunskem letu je rok, določen z zakonom o izvrševanju proračuna in o proračunu Republike Slovenije za leto 2000.

11. člen

Nabava opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve se morajo oddajati v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

12. člen

Premoženjsko bilanco občine sestavi občinska uprava na podlagi premoženjskih bilanc vseh uporabnikov občinskega proračuna.

O začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča župan na predlog urada, pristojnega za finance.

13. člen

Občina lahko daje poročstva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov.

O dajanju poročstev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina odloča občinski svet.

14. člen

Za realizacijo določenih investicij v gospodarski infrastrukturi se bo Občina Velike Lašče v letu 2000 zadolžila z najetjem posojila do višine, določene s proračunom.

O zadolžitvi iz prejšnjega odstavka odloča občinski svet. Pogodbo o najetju posojila v skladu s prejšnjim odstavkom sklene župan.

Javna podjetja in javni zavodi se lahko zadolžijo le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju javnim podjetjem in javnim zavodom, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3027/99

Velike Lašče, dne 24. decembra 1999.

Župan
Občine Velike Lašče
Anton Zakrajšek, dipl. inž. I. r.

5158. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč

Na podlagi 58. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/48, 32/85 in 33/86), v zvezi s 56. členom zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97), dogovora o usklajevanju meril za določanje območij, na katerih se plačuje nadomestilo za uporabo stavnega zemljišča in meril za določanje višine tega nadomestila (Uradni list SRS, št. 16/86), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90), 16. člena statuta Občine Velike Lašče (Uradni list RS, št. 15/99) in odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 80/98) je občinski svet na 7. redni seji dne 23. 12. 1999 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč

Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/98) se spremeni tako, da se:

I

V drugem členu se 2. točka nadomesti:

2. Izven stavbe je površina funkcionalne enote skupna površina funkcionalno povezanih zemljišč, ki je namenjena poslovni dejavnosti. Med površine funkcionalne enote izven stavbe namenjene poslovni dejavnosti se po tem odloku uvrščajo parkirišča, nepokrita skladišča, delavnice na prostem, zunanji pridobitni prostori storitvenih in proizvodnih dejavnosti, površine za izkoriščanje rudnin, površine namenjene primarni distribuciji električne in toplotne energije (plin) in vse ostale zunanje površine, na katerih se opravlja poslovna dejavnost ali pa so del tehnološkega procesa.

II

V tretjem členu se črta drugi odstavek.

III

V enajstem členu se doda nov odstavek, ki se glasi:

Namembnost ostalih pridobitnih površin izven stavbe:

- pri površini za izkoriščanje rudnin, se točkjuje površina, za katero je izdano dovoljenje za izkoriščanje,
- površine, na katerih so zgrajeni daljnovodi, so površine pod daljnovodnimi stebri in površine, ki so potrebne za normalno rabo, kar znaša 100 m² za vsak posamezni daljnovodni steber,
- površine za normalno rabo objektov in stebrov za distribucijo električne energije v naseljih se določijo v površini 10 m² po stebru ter 100 m² za transformatorje razen za stebre omrežja, namenjenega za priključevanje posameznih objektov,
- površine v zemljišče položenih električnih kablov se obračunajo tako, da en dolžinski meter kabla predstavlja en m² površine,
- pri drugih zunanjih površinah pridobitnih poslovnih dejavnosti se upošteva 30% odmere.

IV

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 2000 dalje.

Št. 3016

Velike Lašče, dne 23. decembra 1999.

Župan
Občine Velike Lašče
Anton Zakrajšek, univ. dipl. inž. I. r.

VERŽEJ**5159. Sklep o začasnem financiranju proračunskih potreb Občine Veržej v letu 2000**

Na podlagi 33. člena zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 28. člena statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 37/99) je župan Občine Veržej dne 20. 12. 1999 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju proračunskih potreb
Občine Veržej v letu 2000

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Veržej za leto 2000 se financiranje iz občinskega proračuna začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 1999.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se praviloma uporabljajo sredstva do višine, sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za leto 1999.

3. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun za leto 1999.

4. člen

Obdobje začasnega financiranja traja od 1. 1. 2000 do sprejetja proračuna za leto 2000 oziroma najkasneje do 31. 3. 2000.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-5/99

Veržej, dne 20. decembra 1999.

Župan

Občine Veržej

Drago Legen, univ. dipl. inž. kmet. l. r.

VOJNIK**5160. Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Vojnik za leto 1999**

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97, 56/98), v skladu s statutom Občine Vojnik in na podlagi odloka o proračunu Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 44/99) je Občinski svet občine Vojnik na 10. seji dne 1. 12. 1999 sprejel

O D L O K
o spremembah odloka o proračunu Občine
Vojnik za leto 1999

1. člen

Spremeni se 2. člen odloka o proračunu Občine Vojnik za leto 1999 tako, da glasi:

Proračun Občine Vojnik za leto 1999 znaša:

	SIT
I. PRIHODKI SKUPAJ	639,438.000
1. Prihodki za primerno porabo	492,438.000
2. Prihodki za druge naloge	147,000.000
II. ODHODKI SKUPAJ	638,438.000
1. Tekoči odhodki	426,750.000
2. Investicijski odhodki	207,688.000
3. Rezerve	4,000.000
III. SALDO RAČUNA FINANCIRANJA – odplačilo kreditov	1,000.000

2. člen

Analitični prikaz načrtovanih prihodkov in odhodkov po funkcionalnih namenih je priloga k temu odloku.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 1433-12/99-15

Vojnik, dne 1. decembra 1999.

Župan

Občine Vojnik

Benedikt Podergajs l. r.

5161. Odlok o proračunu Občine Vojnik za leto 2000

Na podlagi določil zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 82/98) je Občinski svet občine Vojnik na 10. redni seji dne 1. 12. 1999 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Vojnik za leto 2000

1. člen

S tem odlokom se ureja financiranje nalog, ki jih bo v skladu z ustavo in zakoni v letu 2000 opravljala Občina Vojnik.

2. člen

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov in račun financiranja. V proračunu so zajeti vsi načrtovani prihodki in odhodki po namenih porabe.

	SIT
I. PRIHODKI:	672,084.000
1. Prihodki za primerno porabo	526,084.000
– prihodki po 21. členu ZFO	253,324.000
– prihodki po 22. členu ZFO	45,629.000
– finančna izravnava	227,131.000
2. Prihodki za druge naloge	146,000.000
– prihodki iz delitvene bilance	26,000.000
– prihodki iz naslova sofinanciranj	40,000.000
– drugi prihodki občine	80,000.000
II. ODHODKI	671,084.000
1. Tekoči odhodki	453,784.000
2. Investicijski odhodki	214,800.000
3. Rezerve	2,500.000
III. SALDO RAČUNA FINANCIRANJA – odplačilo kreditov	1,000.000
PRESEŽEK-PRIMANJKLJAJ	0

3. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so za določen namen potrebna dodatna sredstva, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo možno predvideti, so pa nujna za izvrševanje zakonsko opredeljenih nalog občine, dodatni odhodki bremenijo ustrezni funkcionalni namen porabe.

O prenosu sredstev v okviru istega funkcionalnega namena na predlog ustreznega odbora odloča župan.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugimi akti predpisani pogoji za uporabo sredstev.

V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

4. člen

Sredstva proračuna se delijo med letom praviloma enakomerno med vse uporabnike v okviru realiziranih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti.

Za izdatke, ki v tekočem letu niso predvideni v proračunu občine, je potrebno pridobiti predhodno soglasje občinskega sveta

5. člen

Uporabniki proračuna smejo prevzemati obveznosti v imenu občine le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu, uporabljati za namene, za katere so jim bila dana in v skladu s predpisi o njihovi uporabi. Sredstva se lahko razporejajo na uporabnika do konca leta, za katerega je proračun sprejet.

6. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim dotokom. Župan odloča o uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve in o najemanju kratkoročnih kreditov za zagotavljanje likvidnosti v okviru tekočega proračunskega leta.

7. člen

Skladno z zakonom oblikuje občina obvezne rezerve v višini 0,5% od realiziranih prihodkov do kumulativne višine, ki predstavlja 2% od prihodkov tekočega leta. Poraba teh sredstev je možna za namene, ki jih določa 12. člen zakona o financiranju občin. O končni porabi odloča občinski svet.

8. člen

Sredstva tekoče proračunske rezerve se namenijo za pokrivanje nepredvidenih ali premalo predvidenih proračunskih odhodkov.

9. člen

Najvišji organ nadzora javne porabe v občini je nadzorni odbor, ki skladno s svojimi pristojnostmi opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev in finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

10. člen

Župan je dolžan o realizaciji proračuna poročati Občinskemu svetu po polletnem in po zaključnem računu. Vsi uporabniki proračunskih sredstev so dolžni občini vsaj enkrat letno poročati o porabi sredstev.

11. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov z analitično razporeditvijo je sestavni del tega odloka.

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 2000 dalje.

Št. 1432-12/99-15

Vojnik, dne 1. decembra 1999.

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l. r.

VSEBINA

PRESEDNIK REPUBLIKE

5046. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kneževini Liechtenstein 16541

VLADA

5047. Odlok o spremembi odloka o preferencialnih pravih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Latvijo 16541

5048. Odlok o spremembi odloka o preferencialnih pravih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Estonijo 16541

5049. Odlok o spremembi odloka o preferencialnih pravih o poreklu blaga, ki se v letu 1999 uporabljajo za izvajanje uredbe o začasnih uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Litvo 16542

MINISTRSTVA

5050. Odredba o predpakiranih izdelkih 16542
5051. Pravilnik o navajanju surovinske sestave in o tekstilnih imenih 16556
5052. Zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v državni upravi 16567

USTAVNO SODIŠČE

5053. Odločba o razveljavitvi 2. točke 145. člena pravi obveznega zdravstvenega zavarovanja 16567

BANKA SLOVENIJE

5054. Sklep o usklajevanju hranilno kreditnih služb z določbami zakona o bančništvu 16568

5055. Sklep o nadzoru bank in hranilnic na konsolidirani osnovi 16571

5056. Sklep o določitvi pogojev, ki jih mora izpolnjevati banka oziroma hranilnica za opravljanje bančnih oziroma drugih finančnih storitev ter o določitvi dokumentacije, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali bo družba sposobna opravljati dejavnosti, na katere se nanaša zahteva za izdajo dovoljenja 16575

5057. Sklep o določitvi dokumentacije, na podlagi katere je mogoče ugotoviti, ali je podružnica tuje banke sposobna opravljati storitve, na katere se nanaša zahteva tuje banke za izdajo dovoljenja za njeno ustanovitev 16576

5058. Sklep o obveščanju o nameravani odtujitvi delnic 16577

	Stran		Stran
SODNI SVET			
5059.	Poročilo o izidu volitev članov personalnega sveta, ki jih volijo sodniki	16577	
5060.	Sklep o imenovanju sodnice na položaj svetnice okrožnega sodišča	16579	
5061.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur	16579	
5062.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur	16579	
5063.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur	16579	
5064.	Sklep o objavi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur	16579	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
5065.	Sprememba pravilnika o vrstah, vsebini in poteku specializacij zdravnikov	16580	
5066.	Pravilnik o zdravniških licencah	16580	
5067.	Spremembe pravil kviz loterije "Dobim podarim"	16585	
OBČINE			
LJUBLJANA			
5068.	Odlok o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 2000	16586	
5069.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2000	16592	
5070.	Sklep o soglasju k statutu in spremembam statuta Festivala Ljubljana	16592	
5071.	Sklep o soglasju k statutu Lutkovnega gledališča Ljubljana	16592	
5072.	Obvezna razlaga 8., 15., 29. in 31. člena odloka o sprejetju zazidalnega načrta za območji urejanja MS 1/2-1 in MR 1/1 Zelena jama	16592	
AJDOVŠČINA			
5073.	Sklep o začasnem financiranju proračuna Občine Ajdovščina v letu 2000	16593	
BENEDIKT			
5074.	Odlok o proračunu Občine Benedikt za leto 2000	16593	
BREŽICE			
5075.	Sklep o začasnem financiranju javne porabe za leto 2000	16594	
5076.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2000	16595	
5077.	Sklep o določitvi povprečne gradbene cene za m ² stanovanjske površine, povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišča in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Brežice za leto 2000	16595	
5078.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem	16595	
CERKNO			
5079.	Odlok o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Cerklje za leto 2000	16596	
5080.	Sklep o neodplačnem prenosu lastninske pravice na nepremičnini družbene lastnine Gasilski dom Šebrelje	16596	
ČRENŠOVCI			
5081.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Črenšovci za leto 1999	16597	
DIVAČA			
5082.	Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Divača v letu 2000	16597	
DOL PRI LJUBLJANI			
5083.	Odlok o proračunu Občine Dol pri Ljubljani za leto 2000	16598	
5084.	Spremembe in dopolnitve statuta Občine Dol pri Ljubljani	16599	
5085.	Spremembe in dopolnitve pravilnika o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	16600	
DORNAVA			
5086.	Odlok o spremembah odloka o proračunu Občine Dornava		
5087.	Odlok o spremembi odloka o občinskih cestah	16601	
5088.	Sklep o začasnem financiranju potreb proračuna Občine Dornava za leto 2000	16601	
GORIŠNICA			
5089.	Odlok o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Gorišnica	16601	
5090.	Sklep o začasnem financiranju potreb proračuna Občine Gorišnica za leto 2000	16602	
GORNJA RADGONA			
5091.	Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 1999	16602	
GROSUPLJE			
5092.	Sklep o določitvi cen programov v Vzgojno-varstvenem zavodu Kekec Grosuplje	16602	
5093.	Sklep o vrednosti točke za izračun komunalnih taks v Občini Grosuplje	16603	
5094.	Sklep o uvedbi posebnega samoprispevka za del območja Krajevne skupnosti Višnja Gora, za financiranje modernizacije krajevnih cest Kamno Brdo-Lovska koča-Vrh pri Višnji Gori (500 m), Spodnje Brezovo-Peščenik (700 m), Spdnje Brezovo (400 m), Peščenik (300 m), R 331-Polje pri Višnji Gori-Zgornja Draga (1800 m), Leskovec-Mlake (500 m) in za financiranje javne razsvetljave na Selih pri Višnji Gori in Spodnjem Brezovem	16603	
5095.	Poročilo Volilne komisije krajevne skupnosti Višnja Gora o izidu glasovanja na referendumu za plačilo posebnega samoprispevka za del območja KS Višnja Gora, za financiranje modernizacije krajevnih cest Kamno Brdo-Lovska koča-Vrh pri Višnji Gori (500 m), Spodnje Brezovo-Peščenik (700 m), Spodnje Brezovo (400 m), R331-Polje pri Višnji Gori-Zgornja Draga (1800 m), Peščenik (300 m), Leskovec-Mlake (500 m) in za javno razsvetljavo na Spodnjem Brezovem in Selih pri Višnji Gori	16606	
HAJDINA			
5096.	Sprememba statuta Občine Hajdina	16607	
5097.	Sklep o enkratnem nadomestilu o najemu groba na novem delu pokopališča	16607	
5098.	Sklep o višini najemnine - grobnine	16607	
5099.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2000	16607	
IVANČNA GORICA			
5100.	Odlok o razveljavitvi odloka o davku od premoženja v Občini Ivančna Gorica	16608	
5101.	Sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Ivančna Gorica za leto 2000	16608	
5102.	Sklep o izhodiščni ceni za izračun sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča za Občino Ivančna Gorica	16608	
5103.	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Ivančna Gorica za leto 2000	16609	
KIDRIČEVO			
5104.	Odlok o proračunu Občine Kidričevo za leto 2000	16609	
KUNGOTA			
5105.	Odlok o začasnem financiranju proračunskih potreb v letu 2000	16610	
KUZMA			
5106.	Sklep o začasnem financiranju proračunskih potreb v letu 2000	16610	
LENDAVA			
5107.	Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Lendava za leto 1999	16611	
LJUTOMER			
5108.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Prleški mladinski kulturni center Ljutomer	16611	
5109.	Odlok o določitvi turistične članarine za Lokalno turistično organizacijo Prlekija Ljutomer	16614	
5110.	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za Dom starejših občanov v Ljutomeru	16615	
5111.	Sklep o določitvi obdobja začasnega financiranja Občine Ljutomer v letu 2000	16615	

	Stran		Stran
5112.	16616	5136.	16632
5113.	16616	5137.	16632
5114.	16616	5138.	16633
5115.	16617	5139.	16633
5116.	16617	5140.	16634
5117.	16618	5141.	16634
5118.	16619	5142.	16635
5119.	16620	5143.	16635
5120.	16620	5144.	16635
5121.	16621	5145.	16636
5122.	16622	5146.	16636
5123.	16622	5147.	16636
5124.	16622	5148.	16637
5125.	16623	5149.	16637
5126.	16624	5150.	16637
5127.	16626	5151.	16638
5128.	16626	5152.	16638
5129.	16626	5153.	16641
5130.	16627	5154.	16641
5131.	16628	5155.	16642
5132.	16628	5156.	16642
5133.	16628	5157.	16647
5134.	16631	5158.	16648
5135.	16631	5159.	16649
		5160.	16649
		5161.	16649

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktor Tone Dolčič – Založnik Uradni list RS, d.o.o. – Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik – Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče – Akontacija naročnine za leto 1999 je 17.400 SIT (brez davka), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 8% DDV – Naročnina za tujino je 55.000 SIT – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379 – Telefon tajništvo 125 14 19, računovodstvo 200 18 62, prodaja 200 18 38, preklci 125 02 94, računovodstvo, naročnine 125 23 57, telefaks 125 14 18, uredništvo 125 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo – telefaks 125 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – e-mail: info@uradni-list.si – Žiro račun 50100-601-273770