

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-mail: info@uradni-list.si

Št. **16** Ljubljana, petek **19. 3. 1999**

Cena 1120 SIT

ISSN 1318-0576

Leto IX

DRŽAVNI ZBOR

796. Odlok o spremembi odloka o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za narodni skupnosti

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124., 172. in 247. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za narodni skupnosti

I

Odlok o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za narodni skupnosti (Uradni list RS, št. 5/97 in 29/97) se v besedilu II. točke spremeni v naslednjem:

razrešita se:

predsednica:

Maria Pozsonec, poslanka madžarske narodne skupnosti;

podpredsednik:

Roberto Battelli, poslanec italijanske narodne skupnosti;

izvolita se:

za predsednika:

Roberto Battelli, poslanec italijanske narodne skupnosti;

za podpredsednico:

Maria Pozsonec, poslanka madžarske narodne skupnosti.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/17

Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

797. Odlok o spremembi odloka o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za zdravstvo, delo, družino in socialno politiko

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124., 172. in 247. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za zdravstvo, delo, družino in socialno politiko

I

Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za zdravstvo, delo, družino in socialno politiko (Uradni list RS, št. 5/97, 82/97 in 9/98) se v besedilu II. točke spremeni v naslednjem:

razreši se:

član:

Franc Pukšič, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije;

izvoli se:

za člana:

Branko Kelemina, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/28

Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

798. Odlok o sestavi in imenovanju predsednika, namestnika predsednika in članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o vpletenosti in odgovornosti nosilcev javnih funkcij v zvezi z najdbo orožja na mariborskem letališču ter z opremo in orožjem v skladišču Ložnica

Na podlagi 93. člena ustave Republike Slovenije, 3. člena zakona o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93), 4. in 5. člena ter prvega, drugega, tretjega in petega odstavka 6. člena poslovnika o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93) ter četrte alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K

o sestavi in imenovanju predsednika, namestnika predsednika in članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o vpletenosti in odgovornosti nosilcev javnih funkcij v zvezi z najdbo orožja na mariborskem letališču ter z opremo in orožjem v skladišču Ložnica

I

Preiskovalna komisija ima predsednika, namestnika predsednika in 5 članov, ki se imenujejo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V Preiskovalni komisiji ima:

- Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije 1 člana,
 Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke 1 člana,
 Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije 1 člana,
 Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov 1 člana,
 Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov 1 člana,
 Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije 1 člana,
 Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke 1 člana.

II

V Preiskovalno komisijo se imenujejo:
 za predsednika:

Rudolf Moge, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije;

za namestnika predsednika:

Janez Per, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke;

za člane:

Jožef Jerovšek, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

Lojze Peterle, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

Jože Jagodnik, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

Zoran Lešnik, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

Polonca Dobrajc, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/93-28/77

Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

799. Odlok o spremembi odloka o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za znanost in tehnologijo

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124., 172. in 247. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za znanost in tehnologijo

I

Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za znanost in tehnologijo (Uradni list RS, št. 5/97, 29/97, 47/97, 82/97 in 41/98) se v besedilu II. točke spremeni v naslednjem:

razreši se:

član:

Jožef Špindler, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije;

izvoli se:

za člana:

Jože Avšič, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/30

Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

800. Odlok o spremembi odloka o sestavi in imenovanju Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o sumu zlorabe javnih pooblastil v procesu lastninskega preoblikovanja in privatizacije nekdanje družbene lastnine

Na podlagi prvega, drugega in četrtega odstavka 6. člena poslovnika o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93), ob upoštevanju 3. člena zakona o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93) ter na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 172. in 247. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o sestavi in imenovanju Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o sumu zlorabe javnih pooblastil v procesu lastninskega preoblikovanja in privatizacije nekdanje družbene lastnine****I**

Odlok o sestavi in imenovanju Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o sumu zlorabe javnih pooblastil v procesu lastninskega preoblikovanja in privatizacije nekdanje družbene lastnine (Uradni list RS, št. 41/98) se v besedilu II. točke spremeni v naslednjem:

razreši se:

član:

Jožef Špindler, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije;

imenuje se:

za člana:

Branko Janc, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/75

Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

801. Odlok o sestavi in imenovanju predsednika, namestnika predsednika in članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o vpletenosti nosilcev javnih funkcij v poskuse diskreditiranja slovenskih policistov in vojakov, ki so leta 1991 sodelovali v osamosvojitveni vojni na Koroškem

Na podlagi 93. člena ustavne Republike Slovenije, 3. člena zakona o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93), 4. in 5. člena ter prvega, drugega, tretjega in petega odstavka 6. člena poslovnika o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 63/93) ter četrte alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K**o sestavi in imenovanju predsednika, namestnika predsednika in članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o vpletenosti nosilcev javnih funkcij v poskuse diskreditiranja slovenskih policistov in vojakov, ki so leta 1991 sodelovali v osamosvojitveni vojni na Koroškem****I**

Preiskovalna komisija ima predsednika, namestnico predsednika in 5 članov, ki se imenujejo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V Preiskovalni komisiji ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke 2 člana,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije 1 člana,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov

1 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialni demokratov

1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke

1 člana.

II

V Preiskovalno komisijo se imenujejo:

za predsednika:

Jožef Jerovšek, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije;

za namestnico predsednika:

Darinka Mravljak, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke;

za člane:

Roman Jakič, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

Franc Kangler, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

Ivan Božič, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

Samo Bevk, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

Polonca Dobrajc, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/93-28/78

Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

802. Odlok o imenovanju predsednika in dveh članov Upravnega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško

Na podlagi prvega odstavka 7. člena zakona o Skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list, št. 75/94) ter dvanajste alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K**o imenovanju predsednika in dveh članov Upravnega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško**

V Upravni odbor Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško se imenujejo:

za predsednika:
Branko Janc
za člana:
Vitja Rode
dr. Marjan Vežjak.

Št. 412-01/93-9/12
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

803. Odlok o spremembi odloka o izvolitvi pridružene delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Severnoatlantski skupščini

Na podlagi šeste alineje drugega odstavka 48., 172., 247. in 325. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K
o spremembi odloka o izvolitvi pridružene delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Severnoatlantski skupščini

I

Odlok o izvolitvi pridružene delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Severnoatlantski skupščini (Uradni list RS, št. 5/97 in 32/97) se v besedilu I. točke spremeni v naslednjem:

črta se besedilo:

“Janez Janša, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije, za vodjo delegacije,”

razreši se:

Janez Janša, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije, dolžnosti člana delegacije;

izvolita se:

Jože Lenič, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije, za vodjo delegacije;

Ivo Hvalica, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije, za člana delegacije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/64
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

804. Odlok o spremembi odloka o imenovanju članov Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji

Na podlagi drugega odstavka 10. člena zakona o lastninskem preoblikovanju Loterije Slovenije (Uradni list RS, št. 44/96 in 47/97), odloka o ustanovitvi Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 9/98) ter dvanajste alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 40/93, 80/94, 28/96 in 26/97) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K
o spremembi odloka o imenovanju članov Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji

I

Odlok o imenovanju članov Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 9/98 in 6/99) se v besedilu II. točke spremeni v naslednjem:

črta se besedilo pod številko 10:

“Nadja Lipičar, Združenje naglušnih oseb Slovenije – Združenje Tišina”

imenuje se pod številko 10:

“Ivo Jakovljevič, Društvo distrofikov Slovenije”.

II

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 412-01/96-21/4
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

805. Odlok o imenovanju generalne državne tožilke Republike Slovenije

Na podlagi 17. člena zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 63/94), dvanajste alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K
o imenovanju generalne državne tožilke Republike Slovenije

Za generalno državno tožilko Republike Slovenije se imenuje:

Zdenka Cerar za dobo šestih let.

Št. 700-06/89-3/1
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

**806. Odlok o razrešitvi člana Računskega sodišča
Republike Slovenije**

Na podlagi drugega odstavka in pete alinee prvega odstavka 13. člena zakona o računskem sodišču (Uradni list RS, št. 48/94) ter enajste alinee drugega odstavka 48., 172. in 247. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K
**o razrešitvi člana Računskega sodišča
Republike Slovenije**

Razreši se:
Martin Jakše funkcije člana Računskega sodišča Republike Slovenije z dnem razrešitve.

Št. 700-04/93-17/15
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

**807. Odlok o imenovanju direktorice Sklada
kmetijskih zemljišč in gozdov Republike
Slovenije**

Na podlagi 6. člena zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 10/93, 1/96, 23/96 – popr.), dvanajste alinee drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K
**o imenovanju direktorice Sklada kmetijskih
zemljišč in gozdov Republike Slovenije**

Za direktorico Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije se imenuje:
Marja Majer-Cuk za dobo štirih let.

Št. 412-01/93-9/4
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

**808. Odlok o razrešitvi sodnika porotnika Delovnega
in socialnega sodišča v Ljubljani**

Na podlagi 12. člena zakona o delovnih in socialnih sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94) ter dvanajste alinee drugega odstavka 48. člena, 172. in 247. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K
**o razrešitvi sodnika porotnika Delovnega
in socialnega sodišča v Ljubljani**

Razreši se:
iz vrst delodajalcev:
Franjo Modrijan funkcije sodnika porotnika Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani.

Št. 700-04/90-13/3
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

809. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94 in 45/95), osme alinee drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

O D L O K
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Rudi Štravs, na sodniško mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Kopru.

Št. 700-04/89-3/24
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

810. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94 in 45/95), osme alinee drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

ODLOK
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Jana Petrič, na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Kopru.

Št. 700-04/90-15/5
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

811. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94 in 45/95), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

ODLOK
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Orjana Trunkl, na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Kopru.

Št. 700-04/90-15/5
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

812. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94 in 45/95), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

ODLOK
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Franc Drešar, na sodniško mesto okrožnega sodnika na Okrožnem sodišču v Kopru.

Št. 700-04/90-15/5
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

813. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94 in 45/95), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena poslovnika Državnega zbora Republike Slovenije, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 11. marca 1999 sprejel

ODLOK
o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:
Maksimiljana Rangus Leskovar, na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-04/90-15/3
Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

814. Sprememba poročila o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih

Državni zbor Republike Slovenije na podlagi tretjega odstavka 20. člena zakona o nezdružljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo (Uradni list RS, št. 49/92 in 50/92 - popr.) po obravnavi na seji dne 11. 3. 1999 objavlja

SPREMEMBO POROČILA
o gospodarskih družbah, podjetjih
ali zavodih,

za katere v skladu s prvim odstavkom 20. člena zakona o nezdružljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo velja prepoved poslovanja z državo, javnimi podjetji in javnimi zavodi (Uradni list RS, št. 55/93, 66/93, 22/94, 61/94, 18/95, 44/95, 12/96, 27/96, 44/96, 19/97, 35/97, 64/97, 67/97 - popr., 72/97, 15/98 in 41/98):

črtata se podjetji:

20. STEZA podjetje za promet z nepremičninami, svetovanje, prodajo, zastopanje ter agencijske posle, d.o.o., Ljubljana.

Sedež: Karlovska 24, Ljubljana.

51. S - LARA, Zavod za izobraževanje, raziskovalno in založniško dejavnost, Ljubljana.

Sedež: Archinetova 7, Ljubljana,

dodajo se podjetja:

60. DVP TRADE&INOVATION CONSULTING d.o.o., družba za promocijo, trgovino in inovacijsko svetovanje, Ljubljana.

Sedež: Saveljska 94, Ljubljana.

61. SVETRA d.o.o., podjetje za svetovanje in posredovanje v trgovini, Ljubljana.

Sedež: Cesta na Rožnik 19, Ljubljana.

62. EDO PIRKMAJER Upravljanje d.o.o., Ljubljana.

Sedež: Cesta na Rožnik 19, Ljubljana.

Št. 432-03/93-01

Ljubljana, dne 11. marca 1999.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

PRESEDNIK REPUBLIKE

815. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije, pete alineje 3. člena in tretje alineje 4. člena ter prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Ob osemdesetletnici slovenskega baleta podeljujem za umetniške dosežke in druge zasluge na tem področju, častni znak svobode Republike Slovenije

Mojmirju Lasanu,
Lidiji Sotlar,
Magdi Vrhovc.

Št. 996-01-4/99

Ljubljana, dne 12. marca 1999.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

816. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije, pete alineje 3. člena in tretje alineje 4. člena ter prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za zasluge pri promociji Slovenije v nemškem glasbenem atlasu in za povezovanje med mestoma Esslingen in Velenje podeljujem častni znak svobode Republike Slovenije Klausu Wolfu.

Št. 996-01-3/99

Ljubljana, dne 12. marca 1999.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

817. Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za člana računskega sodišča

Na podlagi petega, šestega in prvega odstavka 14. člena zakona o računskem sodišču (Uradni list RS, št. 48/94) objavljam

P O Z I V

za zbiranje predlogov možnih kandidatov za člana računskega sodišča

Zakon določa:

– za člana računskega sodišča se lahko imenuje državljani Republike Slovenije, ki ima najmanj visokošolsko izobrazbo, najmanj 10 let delovnih izkušenj na družboslovnem ali naravoslovnem področju in kdor v štirih letih pred imenovanjem ni bil član Vlade Republike Slovenije;

– najmanj tretjina članov računskega sodišča mora imeti naziv pooblaščen revizor po zakonu o revidiranju (Uradni list RS, št. 32/93);

– predlogi morajo biti obrazloženi in priloženo mora biti pisno soglasje kandidatov, da so kandidaturo pripravljene sprejeti.

Predloge za možne kandidate za člana računskega sodišča, skupaj z listinami o izpolnjevanju zakonsko določenih pogojev, je treba poslati v roku 15 dni po objavi poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predloge je treba poslati Uradu predsednika republike, Erjavčeva 17, Ljubljana.

Št. 001-23-1/99

Ljubljana, dne 16. marca 1999.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

VLADA

818. Odlok o kadrovskem štipendiranju

Na podlagi petega odstavka 5. člena in tretjega odstavka 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96 in 47/97) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o kadrovskem štipendiranju

1. člen

Za stalno zagotavljanje kadrov za potrebe ministrstev, upravnih organov in upravnih organizacij v sestavi ministrstva, upravnih enot in služb Vlade Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: državni organ), podeljuje podkomisija za štipendiranje pri komisiji Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve (v nadaljnjem besedilu: podkomisija za štipendiranje) dijakom in študentom, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji ali v tujini, kadrovske štipendije (v nadaljnjem besedilu: štipendije).

2. člen

Štipendije se podeljujejo dijakom in študentom ustrezne smeri, ki se obvežejo, da bodo po končanem izobraževanju sklenili delovno razmerje v državnem organu.

3. člen

Štipendiranje poteka na podlagi ugotovljenih kadrovskih potreb in odobrenih sredstev v proračunu Republike Slovenije.

Kadrovske potrebe ugotavlja Komisija Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve na podlagi predlogov posameznega državnega organa iz 1. člena tega odloka.

Vrednost točke za izračun štipendije določi Komisija Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve.

4. člen

Komisija Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve sprejme pravilnik o štipendiranju. S pravilnikom o štipendiranju se določijo:

- postopek in kriteriji podeljevanja štipendij;
- višina štipendij in drugi stroški izobraževanja;
- pravice in obveznosti štipenditorja in štipendista;
- druge zadeve v skladu s sklepi Vlade Republike Slovenije.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o kadrovskem štipendiranju učencev in študentov za potrebe republiških upravnih organov, Skupščine Republike Slovenije in Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 16/91-I).

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 671-04/99-1
Ljubljana, dne 25. februarja 1999.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

819. Sklep o odprtju konzulata Republike Slovenije v Denverju

Na podlagi 14. in 27. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 7/94, 23/96, 47/97) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

S K L E P
o odprtju konzulata Republike Slovenije v Denverju

1. člen

Odpre se Konzulat Republike Slovenije v Denverju na čelu s častnim konzulom.

Konzularno območje Konzulata Republike Slovenije v Denverju obsega ameriško zvezno državo Colorado.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju gospodarskih in kulturnih odnosov Republike Slovenije z ameriško zvezno državo Colorado.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 912-04/98-2
Ljubljana, dne 10. decembra 1998.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

820. Sklep o postavitvi častnega konzula v Denverju

Na podlagi 27. in 31. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 7/94, 23/96, 47/97) na predlog ministra za zunanje zadeve Vlada Republike Slovenije izdaja

S K L E P
o postavitvi častnega konzula v Denverju

1. člen

Za častnega konzula Republike Slovenije v Denverju se postavi

Raymond P. Kogovšek.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 912-04/98-2
Ljubljana, dne 10. decembra 1998.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

821. Odredba o poročanju Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o prihodkih in odhodkih, danih in vrnjenih posojilih, spremembah finančnih terjatev in naložb ter zadolževanju in odplačilih dolga

Na podlagi tretjega odstavka 88. člena zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 5/96, 78/97, 87/97, 34/98 in 91/98) izdaja minister za finance

O D R E D B O
o poročanju Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o prihodkih in odhodkih, danih in vrnjenih posojilih, spremembah finančnih terjatev in naložb ter zadolževanju in odplačilih dolga

1. člen

Ta odredba določa podatke o prihodkih in odhodkih, danih in vrnjenih posojilih, spremembah finančnih terjatev in naložb ter zadolževanju in odplačilih dolga, ki jih morata Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije ter Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije mesečno posredovati Ministrstvu za finance.

2. člen

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije mora posredovati podatke, ki jih določa Priloga I., ki je sestavni del te odredbe.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije mora posredovati podatke, ki jih določa Priloga II., ki je sestavni del te odredbe.

3. člen

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije in Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije morata zahtevane podatke posredovati Ministrstvu za finance do 25. dne v tekočem mesecu.

V podatkih iz prejšnjega odstavka morajo biti prikazani podatki o doseženi realizaciji prihodkov in odhodkov, finančnih terjatev in naložb ter zadolževanja in odplačil dolga za pretekli mesec ter kumulativni podatki o realizaciji od 1. januarja tekočega leta do konca preteklega meseca.

Vsi podatki morajo biti izkazani v tisočih tolarjev.

Podatki morajo biti posredovani Ministrstvu za finance pisno in po računalniškem mediju.

4. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o pošiljanju določenih podatkov o sredstvih za zdravstveno zavarovanje ter pokojninsko in invalidsko zavarovanje (Uradni list RS, št. 32/92).

5. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-3/99

Ljubljana, dne 8. marca 1999.

Mitja Gaspari
Minister za finance

PRILOGA I.

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV :

I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)
70	DAVČNI PRIHODKI (DAVKI IN PRISPEVKI)
701	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST
7010	Prispevki zaposlenih
701004	Prispevek za ZPIZ – od zaposlenih pri pravnih osebah
701005	Prispevek za ZPIZ – od zaposlenih pri fizičnih osebah, ki opravljajo dejavnost

7011	Prispevki delodajalcev
701104	Prispevek za ZPIZ – za zaposlene pri pravnih osebah
701105	Prispevek za ZPIZ – za zaposlene pri fizičnih osebah, ki opravljajo dejavnost
701106	Prispevek za ZPIZ – za zaposlene pri lastnikih kmetijskih zemljišč
701107	Prispevek za ZPIZ – za učence, ki so v učnem razmerju
701108	Posebni prispevek za ZPIZ – za zavarovalno dobo s povečanjem za zaposlene pri pravnih osebah
7012	Prispevki samozaposlenih
701203	Prispevek za ZPIZ – od fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost – od zavarovalne osnove
701204	Prispevek za ZPIZ – od fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnost – iz zavarovalne osnove
701205	Prispevek za ZPIZ – lastnikov kmetijskih zemljišč
701206	Posebni prispevek za ZPIZ – za zavarovalno dobo s povečanjem od oseb, ki opravljajo dejavnost in pri njih zaposlenih
7013	Ostali prispevki za socialno varnost
701302	Zamudne obresti iz naslova prispevkov za ZPIZ
7060	Drugi prispevki
706002	Pozneje vplačani prispevki za ZPIZ
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+713+714)
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA
7100	Udeležba na dobičku javnih podjetij in javnih finančnih institucij
7101	Prihodki od udeležbe na dobičku drugih podjetij in finančnih institucij
7102	Prihodki od obresti
7103	Prihodki od premoženja
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI
7140	Dodatni prostovoljni prispevki za socialno varnost
714000	Dokup pokojninske dobe oseb, ki samostojno opravljajo dejavnost
714001	Dokup pokojninske dobe oseb, ki so opravljale kmetijsko dejavnost
714002	Dokup pokojninske dobe za presežne delavce
714003	Dokup pokoj. dobe za čas rednega šolanja na višji ali visoki šoli
714004	Dokup pokojninske dobe za čas služenja vojaškega roka
714005	Dokup pokojninske dobe zaradi zvišanja starostne pokojnine
714006	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje zavarovancev prostovoljnega zavarovanja
7141	Drugi nedavčni prihodki

72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	411207	Varstveni dodatki k invalidskim pokojninam
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	411208	Varstveni dodatki k družinskim pokojninam
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	411209	Dodatki k pokojninam, uveljavljenim v drugih republikah bivše SFRJ
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	411210	Dodatek za pomoč in postrežbo
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	411211	Preživnine
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	411213	Nadomestila za telesno okvaro
74	TRANSFERNI PRIHODKI	4114	Pokojnine
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	411400	Starostne pokojnine
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	411401	Invalidske pokojnine
740000	Prejeta sredstva iz naslova tekočih obveznosti državnega proračuna	411402	Družinske pokojnine
740002	Prejeta sredstva iz naslova dodatnih obveznosti državnega proračuna	411403	Kmečke pokojnine
740004	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna	411404	Vojaške pokojnine
740005	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje brezposelnih oseb, ki ga plačuje Zavod za zaposlovanje RS	411405	Pokojnine, uveljavljene v drugih republikah bivše SFRJ
7401	Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	411406	Pokojnine, nakazane v druge države bivše SFRJ
7402	Prejeta sredstva iz drugih skladov socialnega zavarovanja	411407	Pokojnine, nakazane v tujino
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42)	411408	Druge pokojnine
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	411409	Dodatek za rekreacijo upokojujencev
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	4115	Nadomestila plač
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	411500	Nadomestila plač zaradi dela s skrajšanim delovnim časom
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE v tem:	411501	Nadomestila plač zaradi manjše plače na drugem delovnem mestu
402206	Stroški PTT za dostavo pokojnin	411502	Nadomestila plač za čas čakanja na razporeditev na drugem delu
402930	Plačila storitev APP	411503	Nadomestila plač za čas čakanja na poklicno rehabilitacijo
402931	Plačila bančnih storitev	411504	Druga nadomestila plač
402934	Plačila storitev DURS	4117	Štipendije
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	4119	Drugi transferi posameznikom
4031	Plačila obresti od kreditov poslovnim bankam	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM
4033	Plačila obresti od kreditov drugim domačim kreditodajalcem v tem:	4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam
403304	Plačila obresti od kreditov državnemu proračunu	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI
409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	4131	Tekoči transferi v druge sklade socialnega zavarovanja
41	TEKOČI TRANSFERI (411+412+413+414)	413102	Plačila prispevka za zdravstveno zavarovanje upokojujencev v ZZS
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPOD- INJSTVOM	4132	Tekoči transferi v druge javne sklade in agencije
4112	Transferi v socialnem varstvu	4133	Tekoči transferi v javne zavode in javne gospodarske zavode
411206	Varstveni dodatki k starostnim pokojninam	414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO
		4142	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam v tujini
		4143	Drugi tekoči transferi v tujino
		42	INVESTICIJSKI ODHODKI
		421	SREDSTVA, IZLOČENA ZA NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV (SREDSTVA AMORTIZACIJE)

III.	PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI) (I. - II.)		
<u>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB :</u>		<u>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:</u>	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)
			TEKOČI PRIHODKI (70+71)
		70	DAVČNI PRIHODKI (DAVKI IN PRISPEVKI)
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	701	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST
7504	Prejeta vračila danih posojil od drugih ravni države	7010	Prispevki zaposlenih
7506	Prejeta vračila danih posojil od državnega proračuna	701006	Prispevek za zdravstveno zavarovanje – od zaposlenih pri pravnih osebah
		701007	Prispevek za zdravstveno zavarovanje – od zaposlenih pri fizičnih osebah
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	701008	Prispevek za zdravstveno zavarovanje – od zaposlenih pri tujem delodajalcu
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	7011	Prispevki delodajalcev
440	DANA POSOJILA	701109	Prispevek za zdravstveno zavarovanje – za zaposlene pri pravnih osebah
4405	Dana posojila drugim ravnem države	701110	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni
4407	Dana posojila državnemu proračunu		
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	7012	Prispevki samozaposlenih
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	701207	Prispevek za zdravstveno zavarovanje – kmetov od katastrskega dohodka
		701208	Prispevek za zdravstveno zavarovanje – kmetov, od osnove za pokojninsko in invalid- sko zavarovanje
		701209	Prispevek za zdravstveno zavarovanje – oseb, ki plačujejo prispevek v pavšalu
		701210	Prispevek za zdravstveno zavarovanje – oseb, ki niso zavarovane iz drugih naslovov
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	701211	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni kmetov
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	701212	Pavšalni prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	701213	Prispevek za zdravstveno zavarovanje – oseb, ki samostojno opravljajo dejavnost
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajal- cih		
	v tem:	7013	Ostali prispevki za socialno varnost
500303	Najeti krediti pri državnem proračunu		
	IX. ODPLAČILA DOLGA	701303	Zamudne obresti iz naslova prispevkov za zdravstveno zavarovanje
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	701304	Pozneje plačani odloženi prispevki za socialno varnost
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam		
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim instituci- jam	71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+713+714)
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditoda- jalcem v tem:	710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA
550303	Odplačila kreditov državnemu proračunu	7100	Udeležba na dobičku javnih podjetij in javnih finančnih institucij
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	7101	Prihodki od udeležbe na dobičku drugih podjetij in finančnih institucij
	XI. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.-X.)	7102	Prihodki od obresti
		7103	Prihodki od premoženja
	XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH ZAVODA KONEC PRETEKLEGA MESECA	713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV
		7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev
PRILOGA II.			
Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije mora mesečno poročati Ministrstvu za finance o naslednjih po- datkih:			

714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	409	SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE
7141	Drugi nedavčni prihodki		
714103	Prihodki iz naslova konvencij z drugimi državami	41	TEKOČI TRANSFERI (411+412+413+414)
714104	Prihodki iz naslova regresnih zahtevkov		
714199	Drugi prihodki	411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPOD- INJSTVOM
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	4116	Boleznine
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	411600	Boleznine, izplačane iz obveznega zdravstven- ega zavarovanja
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	4117	Štipendije
7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev		
7202	Prihodki od prodaje opreme	4119	Drugi transferi posameznikom
7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	411910	Plačilo dnevnic, potnih stroškov in prevozov v zvezi z zdravljenjem
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	411911	Plačilo pogrebnin
		411912	Plačilo posmrtnin
		411999	Drugi transferi posameznikom in gospodin- jstvom
73	PREJETE DONACIJE (730+731)		
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACI- JAM IN USTANOVAM
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE		
74	TRANSFERNI PRIHODKI	413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	4133	Tekoči transferi v javne zavode in druge izvajalce javnih služb
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna		
740003	Prispevek za zdravstveno zavarovanje brez- poselnih oseb, ki ga plačuje Zavod za za- poslovanje RS	413300	Tekoči transferi v javne zavode in druge izvajalce javnih služb – sredstva za plače (kalkulativno)
740004	Prispevek za zdravstveno zavarovanje oseb, za katere plačuje prispevek Republika Slovenija	41330001	Sredstva za plače – osnovno zdravstveno varstvo
		41330002	Sredstva za plače – bolnišnice
7401	Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	41330003	Sredstva za plače – zdravilišča
		41330004	Sredstva za plače – lekarnе
740102	Prispevek za zdravstveno zavarovanje oseb, za katere plačuje prispevek občina	41330005	Sredstva za plače – socialni zavodi
7402	Prejeta sredstva iz drugih skladov socialnega zavarovanja	413301	Tekoči transferi v javne zavode in druge izvajalce javnih služb – sredstva za prispevke delodajalcev (kalkulativno)
740202	Prispevek za zdravstveno zavarovanje upoko- jencev, ki ga plačuje Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	41330101	Sredstva za prispevke delodajalca – osnovno zdravstveno varstvo
		41330102	Sredstva za prispevke delodajalca – bolniš- nice
		41330103	Sredstva za prispevke delodajalca – zdravilišča
		41330104	Sredstva za prispevke delodajalca – lekarnе
		41330105	Sredstva za prispevke delodajalca – socialni zavodi
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42)		
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	413302	Tekoči transferi v javne zavode in druge izvajalce javnih služb – za izdatke za blago in storitve (kalkulativno)
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	41330201	Sredstva za izdatke za blago in storitve – osnovno zdravstveno varstvo
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	41330202	Sredstva za izdatke za blago in storitve – bolnišnice
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE v tem:	41330203	Sredstva za izdatke za blago in storitve – zdravilišča
402930	Plačila storitev APP	41330204	Sredstva za izdatke za blago in storitve – lekarnе
402931	Plačila bančnih storitev	41330205	Sredstva za izdatke za blago in storitve – socialni zavodi
402934	Plačila storitev DURS		
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI		
404	PLAČILA OBRESTI V TUJINO		

413303	Izdatki za zdravila
413304	Izdatki za ortopedske pripomočke
413305	Izdatki za cepiva, transfuzijo krvi in sanitetni material
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO
4142	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam v tujini
414210	Izdatki za zdravljenje v tujini
414211	Izdatki iz naslova konvencij z drugimi državami
4143	Drugi tekoči transferi v tujino
42	INVESTICIJSKI ODHODKI
421	SREDSTVA, IZLOČENA ZA NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV (SREDSTVA AMORTIZACIJE)

III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)
(SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)
(I. - II.)

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB:

IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL
7504	Prejeta vračila danih posojil od drugih ravni države
7506	Prejeta vračila danih posojil od državnega proračuna
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)
440	DANA POSOJILA
4405	Dana posojila drugim ravnem države
4407	Dana posojila državnemu proračunu
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)

C. RAČUN FINANCIRANJA:

VIII.	ZADOLŽEVANJE
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah
5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih v tem:
500303	Najeti krediti pri državnem proračunu

IX.	ODPLAČILA DOLGA
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem v tem:
550303	Odplačila kreditov državnemu proračunu
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)
XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.-X.)
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH ZAVODA KONEC PRETEKLEGA MESECA

822. Odredba o spremembi odredbe o evidentiranju in izkazovanju javnofinančnih prihodkov in drugih prejemkov in odhodkov in drugih izdatkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev

Na podlagi 11. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91-I, 30/92, 52/92 - odločba US RS, 7/93 in 43/93 - odločba US RS), 4. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 - odločba US RS, 67/97 - odločba US RS in 56/98) in 63., 64. in 65. člena zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 5/96, 78/97, 87/97, 34/98 in 91/98) izdaja minister za finance

O D R E D B O
o spremembi odredbe o evidentiranju in izkazovanju javnofinančnih prihodkov in drugih prejemkov in odhodkov in drugih izdatkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev

1. člen

V odredbi o evidentiranju in izkazovanju javnofinančnih prihodkov in drugih prejemkov in odhodkov in drugih izdatkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev (Uradni list RS, št. 1/99) se v prilogi I v okviru **RAZREDA 4: ODHODKI IN DRUGI IZDATKI, 44 - DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV** na koncu doda besedilo, ki se glasi:

"442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE PODJETIJ
4420	Dana posojila iz sredstev kupnin
442000	Dana posojila posameznikom iz sredstev kupnin
442001	Dana posojila javnim podjetjem iz sredstev kupnin
442002	Dana posojila privatnim podjetjem in zasebnikom iz sredstev kupnin
4421	Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije
442100	Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije".

2. člen

V prilogi I se v okviru **RAZREDA 7: PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI, 73 - PREJETE DONACIJE** črta besedilo:

- 7302 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij**
730200 Prejeta sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij“.

3. člen

V prilogi I se v okviru **RAZREDA 7: PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI, 75 – PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV** na koncu doda besedilo, ki se glasi:

- “752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE PODJETIJ

- 7520 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij**
752000 Prejeta sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij“.

4. člen

V prilogi III se črta besedilo:

- 7302 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij“.**

5. člen

V prilogi IV se v okviru besedila: **“IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751)”** na koncu doda naslednje besedilo:

- “752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE PODJETIJ

- 7520 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij“.**

6. člen

V prilogi IV se v okviru besedila: **“V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)”** na koncu doda besedilo, ki se glasi:

- “442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE PODJETIJ

- 4420 Dana posojila iz sredstev kupnin**
4421 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije“.

7. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-3/98
Ljubljana, dne 5. marca 1999.

Mitja Gaspari l. r.
Minister
za finance

823. Odredba o spremembi odredbe o ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov, danih in vrnjenih posojil ter zadolževanja in odplačil dolga

Na podlagi šestega odstavka 2. člena in v skladu s 63. členom zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 5/96, 78/97, 87/97, 34/98 in 91/98) izdaja minister za finance

O D R E D B O

o spremembi odredbe o ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov, danih in vrnjenih posojil ter zadolževanja in odplačil dolga

1. člen

V odredbi o ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov, danih in vrnjenih posojil, zadolževanja in odplačil dolga (Uradni list RS, št. 75/98) se za 3. členom doda novi 3.a člen, ki se glasi:

“3.a člen

Minister za finance imenuje komisijo za reševanje metodoloških vprašanj, povezanih s spremljanjem in evidentiranjem javnofinančnih tokov.“

2. člen

V prilogi I se v okviru podskupine prihodkov: **“730 – PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV”** črta besedilo:

- 7302 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij**
730200 Prejeta sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij.“

3. člen

V okviru skupine prejemkov: **“75 – PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV”** se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

- “752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE PODJETIJ

- 7520 Sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij**
752000 Prejeta sredstva kupnin iz naslova privatizacije podjetij“.

4. člen

V okviru skupine prejemkov **“44 – DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV”** se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

- “442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE PODJETIJ

- 4420 Dana posojila iz sredstev kupnin**
442000 Dana posojila posameznikom iz sredstev kupnin
442001 Dana posojila javnim podjetjem iz sredstev kupnin

- 442002 Dana posojila privatnim podjetjem in zasebnikom iz sredstev kupnin

- 4421 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije**

- 442100 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije“

5. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-2/98
Ljubljana, dne 5. marca 1999.

Mitja Gaspari l. r.
Minister
za finance

824. Odredba o izvajanju letnega ocenjevanja, odbire in priznavanja plemenjakov v naravnem pripustu

Na podlagi 9. in 13. člena zakona o ukrepih v živiloreji (Uradni list SRS, št. 17/78 in 29/86) in na podlagi šeste alineje 2. člena in sedemintridesete alineje 114. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95 in 16/96) ter na podlagi 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O**o izvajanju letnega ocenjevanja, odbire in priznavanja plemenjakov v naravnem pripustu****1. člen**

S to odredbo se določata način in postopek pri oceni, odbiri in priznavanju plemenjakov v naravnem pripustu.

Za oplojevanje je dovoljeno uporabljati le ocenjene, odbrane in priznane plemenjake.

2. člen

Ocenjevanje, odbira in priznavanje plemenjakov se izvaja vsako leto.

Za organizacijo in izvedbo letnega ocenjevanja, odbire in priznavanja plemenjakov v naravnem pripustu so pristojne upravne enote (v nadaljnjem besedilu: UE).

Bike, merjasce, ovne in kozle, ki se uporabljajo v naravnem pripustu, mora vsako leto oceniti in odbrati posebna komisija za oceno in odbiro plemenjakov, ki jo imenuje UE za svoje območje po uradni dolžnosti (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Žrebce ocenjuje in odbere posebna državna komisija, ki jo imenuje Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

3. člen

UE imenuje komisijo z odločbo za dobo enega leta.

Komisija ima tri člane, ki se imenujejo na predlog:

1. rejske organizacije – en član,
2. selekcijske službe območnega kmetijskega zavoda – en član,
3. območne enote Veterinarskega zavoda Slovenije, Oddelek za reprodukcijo (v nadaljnjem besedilu: VZS) – en član.

Član, ki ga predlaga rejska organizacija, je lahko imenovan le za posamezno vrsto živali, izjemoma je lahko ista oseba imenovana za oceno in odbiro več vrst živali.

UE z odločbo iz prvega odstavka tega člena imenuje tudi predsednika komisije.

4. člen

Stroški za delo komisije in izdajo odločb se zagotovijo iz naslova sredstev UE, razen za delo članov komisije iz 2. in 3. točke drugega odstavka 3. člena te odredbe, katerim sredstva zagotovi ustrežni območni kmetijski zavod oziroma VZS.

5. člen

Vse strokovne službe: svetovalna, selekcijska, veterinarska in rejska združenja, so UE na njeno zahtevo dolžne posredovati znane registre rej, v katerih se izvaja naravni pripust.

Imetnike plemenjakov, ki so v preteklem letu že bili evidentirani, UE o oceni in odbiri plemenjakov obvesti z obrazcem, ki je kot priloga 1 sestavni del te odredbe. Imet-

niki lahko s tem obrazcem prijavijo na UE svoje plemenjake za oceno in odbiro v roku 15 dni od prejema obvestila.

Obvestilo iz prejšnjega odstavka tega člena UE objavi tudi na krajevno običajen način. Imetniki še neregistriranih plemenjakov lahko vložijo prijavo za oceno in odbiro njihovih živali v roku 15 dni od objave na obrazcu, ki ga dobijo na UE.

6. člen

Na podlagi prejetih prijav komisija pripravi program dela.

UE predloži pristojni veterinarski inšpekciji program dela komisije. Glede na ta program veterinarska inšpekcija z odločbo določi pristojni primarni veterinarski organizaciji s koncesijo, roke za izvedbo predpisanih pregledov in določi datume odvzema vzorcev krvi plemenjakom. Stroške preiskav na kužne bolezni, ki so predpisane, vendar se ne odkrivajo in preprečujejo po odredbi o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v tekočem letu, plača imetnik plemenjaka.

Vzorci krvi je treba odvzeti najmanj 20 dni pred napovedanim datumom komisijske ocene in odbire plemenjakov. Primarna veterinarska organizacija mora v roku 7 dni članu komisije iz VZS posredovati fotokopijo zapisnika o odvzemu vzorcev krvi.

Veterinarski inštitut Slovenije mora opraviti preiskave vzorcev krvi v 14 dneh in jih takoj posredovati primarni veterinarski organizaciji in članu komisije VZS.

7. člen

UE na podlagi programa komisije obvesti imetnike registriranih in še neregistriranih plemenjakov o datumu, uri in kraju ocenjevanja in odbire plemenjakov.

Komisija izvede ocenjevanje in odbiro bikov in merjascev pri imetniku živali.

Za ocenjevanje in odbiro ovnov in kozlov UE določi eno ali več lokacij za območje UE, za kar mora UE pridobiti poprejšnje soglasje pristojne veterinarske inšpekcije. V tem primeru mora imeti imetnik plemenjaka predpisano zdravstveno spričevalo za žival.

Imetnik živali mora komisiji predložiti na vpogled dokument o znanem poreklu živali.

Če obstajajo objektivni razlogi, UE določi naknaden rok za ocenjevanje in odbiro plemenjakov na skupnih ocenjevalnih in odbirnih mestih.

8. člen

Na posebno zahtevo rejca mora komisija opraviti oceno in odbiro plemenjaka tudi izven rokov iz prvega in petega odstavka 7. člena te odredbe, pri tem pa vsi stroški postopka bremenijo rejca.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena mora imetnik plemenjaka predložiti komisiji:

- potrdilo o poreklu plemenjaka in
- izvide o predpisanem zdravstvenem pregledu plemenjakov za tekoče leto.

Če imetnik plemenjaka ne razpolaga s vsemi zahtevanimi dokumenti na dan odbire plemenjaka, se mu navede manjkajoče dokumente, ki jih mora najkasneje v roku 14 dni dostaviti komisiji.

9. člen

Plemenjaki, pripeljani na skupna mesta za oceno in odbiro, morajo biti označeni. Ograjeni ali privezani morajo biti tako, da ne more priti do poškodb ljudi in živali in, da je komisiji dana možnost nemotenega ogleda plemenjaka iz vseh strani živali.

10. člen

Pri ocenitvi in odbiri plemenjaka komisija vodi enoten zapisnik v obliki obrazca, ki je kot priloga 2 sestavni del te odredbe, in ga založi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Predlog glede priznanja plemenjaka komisija sprejme soglasno.

V zapisniku morajo biti izpolnjene vse rubrike v celoti.

Zapisnik podpišejo imetnik živali ter vsi člani komisije.

Zapisnik se piše v treh izvodih, od katerega po en izvod prejmejo UE, komisija in imetnik živali.

11. člen

Na podlagi zapisnika komisije UE izda odločbo o priznanju ali prepovedi uporabe plemenjaka za pripustno sezono, ki je glede na vrsto in pasmo živali različna, kar mora biti v zapisniku o odbiri plemenjaka natančno navedeno.

Odločbo o priznanju plemenjaka se izda čim prej, najkasneje pa v roku 60 dni od dneva ocene in odbire plemenjaka. S povratnico se odločbo vroči imetniku živali, v vednost pa se kopijo odločbe pošlje pristojni kmetijski in veterinarski inšpekciji.

Uporaba potrjenega plemenjaka je dovoljena 12 mesecev od izdaje odločbe oziroma do naslednje redne ocene in odbire plemenjaka.

12. člen

Plemenjake, ki jih je v pripustnem letu odbrala državna komisija za oceno in odbiro plemenjakov, komisija UE ne

pregleduje, temveč to opravi šele ob naslednji redni letni oceni in odbiri plemenjakov.

Imetnik živali mora najkasneje v osmih dneh po vhlavitvi plemenjaka UE predložiti zapisnik državne komisije o oceni in odbiri takega plemenjaka, potrdilo o poreklu in zdravstveno spričevalo. Na podlagi predložene dokumentacije UE za te plemenjake izda odločbo o priznavanju in o tem obvesti komisijo, ki dopolni register plemenjakov.

13. člen

Člana komisije, predstavnika selekcijske službe območnega kmetijskega zavoda in VZS, sta dolžna voditi evidenco o ocenjenih, odbranih in priznanih oziroma nepriznanih plemenjaki. Po končani oceni in odbiri, najkasneje pa do 15. januarja, morata za posamezno UE za preteklo leto izdelati pisno poročilo o delu komisije. Predložiti ga morata UE ter pristojni kmetijski in veterinarski inšpekciji.

14. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 321-06-28/99

Ljubljana, dne 16. marca 1999.

Ciril Smrkolj l. r.
Minister za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

**REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA****PRILOGA 1****OBVESTILO O OCENJEVANJU IN ODBIRI PLEMENJAKOV**

Komisija za ocenjevanje in odbiro plemenjakov za naravni pripust UE _____ bo v skladu z določbami zakona o ukrepih v živinoreji (Uradni list SRS, št.17/78 in 29/86) in odredbe o izvajanju letnega ocenjevanja, odbire in priznavanja plemenjakov v naravnem pripustu (Uradni list RS, št.____) v mesecu _____ opravila ocenitev in odbiro plemenjakov .

Imetnik živali lahko prijavi le tiste plemenjake, ki ustrezajo predpisanim pogojem (so oštevilčeni, klinično zdravi in imajo dokument o znanem poreklu).

Prosimo, da izpolnjeno prijavo pošljete na UE _____ najkasneje do _____. O času in kraju ocene in odbire živali boste pisno obveščeni.

PRIJAVA ŽIVALI

Datum prijave: _____

(Ime in priimek imetnika živali)

(Kraj, poštna številka, ulica, hišna številka)

Podpisani imetnik živali prijavljam UE _____ v oceno in odbiro naslednje živali:

Zaporedna številka	Vrsta plemenjaka	Številka plemenjaka

Podpis imetnika živali:

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA

Št. 000000

PRILOGA 2

ZAPISNIK
o ocenjevanju in odbiri plemenjakov

z dne _____, ki ga je sestavila in zapisala komisija v sestavi:

1. predstavnik rejske organizacije: _____
2. predstavnik selekcijske službe: _____
3. predstavnik Veterinarskega zavoda Slovenije: _____

Ostali navzoči : _____

V reji/na zbirališču : _____

Začetek ob _____ uri.

UGOTOVITVE:

Lastnik plemenjaka: _____

Oskrbnik plemenjaka: _____

PLEMENJAK

bik, merjasec, oven, kozel: tet. št. _____, rod.št. _____, pasma _____
rojen _____, dat.nabave _____, kraj nabave _____,
št.zd.sprič. _____, prip.post. DA NE, št.prip.živali – domače _____ tuje _____, št.tuj.rej _____

I. ZDRAVSTVENO STANJE IN OPLODITVENA SPOSOBNOST

Opravljene predpisane preiskave: _____

Konstitucijske napake: _____

Spremembe na spolovilih: _____

II. OCENA TIPA IN OBLIKE _____

III. OCENA POTOMSTVA _____

PREDLOG GLEDE PRIZNANJA

1. plemenjak se prizna
2. plemenjak se ne prizna zaradi:

3. plemenjak se prizna, ko bodo Upravni enoti predloženi naslednji dokumenti:

Zapisnik je bil prebran in nanj ni bilo/so bile pripombe _____

Zapisnik je pisan v 3 izvodih, od katerih po en izvod prejme Upravna enota, komisija in imetnik plemenjaka.

Zaključeno ob _____ uri.

Stranka:

MP

Komisija:

825. Odredba o določitvi Javnega podjetja Elektro Slovenije, d.o.o., za koordinatorja, pri pripravah in izvajanju nalog v vojni na področju elektrogospodarstva in premogovništva ter opredelitvi nalog javnim podjetjem s področja elektrogospodarstva in premogovništva

Na podlagi drugega odstavka 70. člena zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94, 44/97, 87/97 in 13/98 – odl. US) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za gospodarske dejavnosti

O D R E D B O

o določitvi Javnega podjetja Elektro Slovenije, d.o.o., za koordinatorja, pri pripravah in izvajanju nalog v vojni na področju elektrogospodarstva in premogovništva ter opredelitvi nalog javnim podjetjem s področja elektrogospodarstva in premogovništva

I

S to odredbo se glede na tehnične zmožnosti koordiniranja celotnega sistema proizvodnje, prenosa in distribucije električne energije v republiškem dispečerskem centru in samostojnem sistemu zvez med vsemi elektro podjetji, določa Javno podjetje Elektro Slovenija, d.o.o., Hajdrihova ul. 2 za koordinatorja obrambnih priprav v miru in izvajanja obrambnih aktivnosti v vojni na področju elektrogospodarstva in premogovništva Slovenije.

Koordinacija obrambnih priprav v miru in izvajanje obrambnih aktivnosti v vojni na področju elektrogospodarstva in premogovništva v vojni se nanaša na javna podjetja:

- Elektro Slovenija, d.o.o.,
- Elektro Celje, d.d.,
- Elektro Gorenjska, d.d.,
- Elektro Ljubljana, d.d.,
- Elektro Maribor, d.d.,
- Elektro Primorska, d.d.,
- Elektrogospodarstvo Slovenije – razvoj in inženiring, d.d.,
- Savske elektrarne Ljubljana, d.o.o.,
- Dravske elektrarne Maribor, d.o.o.,
- Soške elektrarne Nova Gorica, d.o.o.,
- Termoelektrarna Šoštanj, d.o.o.,
- Termoelektrarna Trbovlje, d.o.o.,
- Termoelektrarna-toplarna Ljubljana, d.o.o.,
- Termoelektrarna Brestanica, d.o.o.,
- Nuklearna elektrarna Krško, d.o.o.,
- RLV-JP Rudnik lignita Velenje, d.d.,
- RTH-JP Rudnik Trbovlje-Hrastnik, d.o.o.

II

Javna podjetja s področja elektrogospodarstva in premogovništva opravljajo v vojnem stanju svoje naloge v skladu z aktom o ustanovitvi in predpisi. Te se zaradi narave dela izvajajo na istih lokacijah kot v miru, z isto organizacijsko shemo in enakim načinom komuniciranja kot v miru.

III

Ob izpadih ali poškodbah proizvodnje, prenosa in distribucije zaradi vojnih dejstev, se električna energija zagotavlja tudi po sistemu otočnega obratovanja.

Po odločitvi pristojnega ministrstva hidroelektrarne v vojnem stanju znižajo raven vode v hidroakumulacijah in zadrževalnikih na varni nivo ter tekoče obveščajo pristojne državne organe in organe lokalne skupnosti o izvedenih aktivnostih.

Planiranje in odločanje o omejevanju porabe električne energije v vojni se izvaja enako kot v miru glede na vsakokratne možnosti.

IV

Električna energija se v vojnem stanju prednostno zagotavlja Slovenski vojski, proizvodnji ter remontu vojaškega orožja in opreme, državnim organom, infrastrukturnim sistemom s področja energetike, prometa in zvez, komunalnega in vodnega gospodarstva ter gospodarjenja z drugimi vrstami naravnega bogastva, varstva okolja ter drugih področjih gospodarske infrastrukture in zdravstva, proizvodnji osnovnih prehrabnih proizvodov ter proizvodnji zdravil in sanitetnega materiala. Silam zaščitne, reševanja in pomoči, sistemu opazovanja in obveščanja ter javnega informiranja.

V

Javna podjetja s področja elektrogospodarstva in premogovništva iz drugega odstavka I. točke te uredbe, za načrtovanje in izvedbo svojih nalog v vojnem stanju, izdelujejo obrambne dokumente ter predlagajo pristojnim upravam za obrambo razporeditev potrebnih delavcev na delovno dolžnost.

VI

Navedena javna podjetja dostavijo Elektro Sloveniji izvečke iz izdelanih obrambnih dokumentov, in sicer s podatki o nalogi, odgovornih osebah in potrebnih delavcih ter materialnih sredstvih za izvedbo naloge.

VII

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 017-14/99

Ljubljana, dne 15. marca 1999.

Metod Dragonja l. r.
Minister za gospodarske dejavnosti

826. Pravilnik o prijavi nalezljivih bolezni in posebnih ukrepih za njihovo preprečevanje in obvladovanje

Na podlagi 8., 14., 18., 20. in 40. člena zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 69/95) izdaja minister za zdravstvo

P R A V I L N I K

o prijavi nalezljivih bolezni in posebnih ukrepih za njihovo preprečevanje in obvladovanje

I. SKUPINE NALEZLJIVIH BOLEZNI

1. člen

Nalezljive bolezni, zaradi katerih se izvajajo splošni in posebni ukrepi za njihovo preprečevanje in obvladovanje, se glede na naravo in potrebe razvrstijo v štiri skupine:

1. skupina:

DAVICA

GNOJNI MENINGITIS PO POVZROČITELJIH (BAKTERIJSKI)

HEMORAGIČNA MRZLICA PO POVZROČITELJIH
(EBOLA, DENGA, LASSA, MARBURG)

KOLERA
KUGA
OŠPICE
OTROŠKA PARALIZA
RUMENA MRZLICA
STEKLINA
VRANIČNI PRISAD

2. skupina
AMEBIOZA
BORELIOZA LYME
BOTULIZEM
BRILL-ZINSERJEVA BOLEZEN
BRUCELOZA
CENTRALNOEVROPSKI MENIGOENCEFALITIS

(klopni menigoencefalitis)

CREUTZFELDT JAKOBOVA BOLEZEN
ENTEROBIOZA
EHINOKOKOZA
GARJE
GOBAVOST
GRIPA
GRIŽA PO POVZROČITELJIH
ENTEROKOLITIS PO POVZROČITELJIH
HEMORAGIČNA MRZLICA Z RENALNIM

SINDROMOM

INFEKCIJSKA MONONUKLEOZA
KONGENITALNE RDEČKE
LAMBLOZA
LEGIONELOZA
LEPTOSPIROZA
LISTERIOZA
LIŠMENIOZA
MALARIJA
MENINGOENCEFALITIS PO POVZROČITELJIH
MIKROSPORIJA PO LOKALIZACIJI
MRTVIČNI KRČ
MUMPS
NORICE

OKUŽBA S HRANO PO POVZROČITELJIH
OSLOVSKI KAŠELJ
PARATIFUS A, B, C
PASAVEC

PEGAVICA
PSITAKOZA
RDEČKE
SEPSA PO POVZROČITELJIH
SMRKAVOST (MALLEUS)
STREPTOKOKNA ANGINA
ŠEN

ŠKRLATINKA
TRAKULJAVOST
TOKSOKARIOZA
TOKSOPLAZMOZA
TRAHOM
TREBUŠNI TIFUS
TRIHINOZA
TRIHOFITJA
TULAREMIJA
VIRUSNI HEPATITIS PO POVZROČITELJIH
VROČICA Q

3. skupina
AIDS
GONOREJA IN GONOKOKNE OKUŽBE

KLAMIDIJSKA OKUŽBA – PO LOKALIZACIJI IN PO
POVZROČITELJIH

SIFILIS
SPOLNO PRENESENE BOLEZNI (DRUGE)
AKTIVNA TUBERKULOZA

4. skupina
AKUTNA INFEKCIJA DIHAL PO LOKALIZACIJI IN PO
POVZROČITELJIH

II. PRIJAVLJANJE NALEZLJIVIH BOLEZNI IN EPIDEMIJ

2. člen

Zdravnik mora ob sumu ali postavitvi diagnoze nalezljive bolezni oziroma smrti zaradi nalezljive bolezni iz 1. skupine to v treh do šestih urah prijaviti območnemu zavodu za zdravstveno varstvo (v nadaljnjem besedilu: ZZV), ki o tem takoj obvesti Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: IVZ).

Zdravnik mora nalezljive bolezni oziroma smrti zaradi nalezljivih bolezni iz 2. in 3. skupine v treh dneh po postavitvi diagnoze prijaviti ZZV.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka mora zdravnik v treh dneh po postavitvi diagnoze prijaviti tuberkulozo Bolnišnici Golnik – Kliničnemu oddelku za pljučne bolezni in alergijo.

Zdravnik mora prijavljati nalezljive bolezni 4. skupine ZZV zbirno enkrat mesečno.

Prijave po tem členu se opravijo skladno s poimenovanjem po mednarodni klasifikaciji bolezni.

3. člen

Zdravnik mora v roku 24 ur od ugotovitve izločanja povzročiteljev trebušnega tifusa, drugih salmonel, šigel, kampilobaktra, jersinije in lamblije ter nosilstva povzročiteljev hepatitisa B in C, aidsa in malarije to sporočiti ZZV.

4. člen

Zdravnik mora v treh do šestih urah po ugotovitvi sporočiti ugriz ali stik s steklo živaljo ali na steklino sumljivo živaljo pristojni antirabični ambulanti na ZZV.

Vsako osebo, ki jo je poškodovala stekla ali na steklino sumljiva žival, mora zdravnik napotiti, da se v 24 urah zglozi v antirabični ambulanti ZZV.

5. člen

V primerih nalezljivih bolezni 1., 2. in 3. skupine se mora diagnoza potrditi z mikrobiološko diagnostiko v pooblaščenem oziroma referenčnem mikrobiološkem laboratoriju (v nadaljnjem besedilu: laboratorij).

Laboratorij mora v 24 urah po dobljenih končnih laboratorijskih izvidih nalezljivo bolezen prijaviti ZZV oziroma zavodu iz tretjega odstavka 2. člena tega pravilnika.

V primerih nalezljive bolezni iz 1. skupine mora laboratorij sprotno poročati ZZV podatke o poteku laboratorijske preiskave.

V primerih, kjer je pri obvezni preiskavi krvodajalcev in dajalcev drugih tkiv in organov ugotovljena prisotnost povzročiteljev nalezljivih bolezni, mora zavod pristojen za preiskbo s krvjo, ki opravlja testiranje, v 24 urah po dobljenih laboratorijskih izvidih, sporočiti rezultate ZZV.

6. člen

Zdravnik mora v roku treh do šestih ur po ugotovitvi suma na epidemijo oziroma epidemije nalezljive bolezni obvestiti ZZV in sodelovati pri obvladovanju epidemije. ZZV o epidemiji takoj obvesti IVZ.

ZZV določa ukrepe za obvladovanje epidemije nalezljive bolezni in sodeluje pri njihovem izvajanju.

V primeru epidemije nalezljive bolezni iz 1. skupine in epidemije, ki zajame dve ali več območij koordinira izvajanje ukrepov IVZ.

7. člen

Ne glede na določila prejšnjega člena mora zdravnik v času epidemije akutnih infekcij dihal in gripe prijavljati ZZV vsakih sedem dni od dneva, ko je bila epidemija razglašena, podatke o številu zbolelih, starosti in spolu zbolelih ter območju, na katerem je epidemija. Obveznost traja do preklica epidemije.

8. člen

Prijava nalezljive bolezni, suma na nalezljivo bolezen, nosilstva oziroma izločanja povzročiteljev nalezljive bolezni, se lahko posreduje pisno ali v elektronski obliki.

Prijava nalezljive bolezni ali suma na nalezljivo bolezen, nosilstvo oziroma izločanje povzročiteljev nalezljive bolezni iz 1. in 2. skupine mora vsebovati naslednje podatke: EMŠO, ime in priimek, podatke o prebivališču, ime in naslov zaposlitve, področje dela, diagnozo, podatke o odvzetih vzorcih, povzročitelja, datum dogodka, kraj okužbe, način ugotovitve bolezni, način pojavljanja, identiteto kontaktov, podatke o cepljenju, podatke o hospitalizaciji, izolaciji, izvedenih ukrepih, datumu smrti, prijavitelju in datumu prijave.

Prijava nalezljivih bolezni iz 3. skupine mora vsebovati naslednje podatke: EMŠO, ime in priimek, prebivališče, država rojstva, državljanstvo, narodnostna pripadnost, poklic, zaposlitev, zakonski stan oziroma življenjska skupnost, diagnoze in datumi postavitve diagnoz, datum in vzrok smrti, bivanje v tujini, rezultati in datumi laboratorijskih preiskav, dejavniki tveganja oziroma izpostavljenosti, vrsti in trajanju zdravljenja oziroma profilakse, napotivah, svetovanju, identiteti kontaktov in obveščanju kontaktov, prijavitelju in datumu prijave.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka mora prijava tuberkuloze vsebovati naslednje podatke: naslov zdravstvenega zavoda in osebe, ki bolezen prijavlja, ime in priimek bolnika, rojstni datum, spol, zavarovanje, podatke o prebivališču, predhodnih epizodah bolezni, lokalizaciji bolezni, rezultatih diagnostičnih laboratorijskih preiskav, kliničnih znakov bolezni, cepljenju in testiranju, dejavnih tveganja in izpostavljenosti, spremljajočih bolezni, o začetku in režimu zdravljenja, o uspehu in prenehanju zdravljenja, spremljanju bolnika in resistenčnih testih ter datum dogodka.

Za nalezljive bolezni 4. skupine se opravi zbirna prijava, ki mora vsebovati naslednje podatke: število zbolelih, starostno skupino in spol zbolelih ter območje in občino pojava bolezni.

Prijava laboratorija iz 5. člena tega pravilnika mora vsebovati naslednje podatke: ime in priimek bolnika oziroma nosilca nalezljive bolezni, spol, starost, bivališče, napotna diagnoza, rezultat in datum laboratorijske preiskave, način pojavljanja bolezni, prijavitelj.

9. člen

ZZV prijavo in odjavo epidemije posreduje IVZ pisno ali v elektronski obliki. Vsebovati mora naslednje podatke: kraj epidemije, vir prijave, datum prijave, datum začetka in datum konca epidemije, vrsta epidemije, klinična slika, število izpostavljenih okužbi, število in starost zbolelih, število in starost sumljivih primerov, število in starost potrjenih primerov, število in starost hospitaliziranih, število in starost umrlih, povzročitelj, vir okužbe, poti širjenja, odvzeti vzorci, rezultati laboratorijskih analiz, izvedeni ukrepi.

10. člen

Prijave nalezljivih bolezni ZZV posreduje IVZ enkrat tedensko.

Podatke o tuberkulozi mora Bolnišnica Golnik – Klinični oddelek za pljučne bolezni in alergijo posredovati IVZ enkrat mesečno, dokončne podatke o tuberkulozi pa najkasneje do 31. marca za predhodno koledarsko leto.

Pisno prijavo epidemije posreduje ZZV najkasneje tri dni od začetka epidemije IVZ. Odjavo epidemije ZZV pisno posreduje IVZ najkasneje v sedmih dneh po prenehanju epidemije.

III. DRUGI POSEBNI UKREPI ZA OBVLADOVANJE NALEZLJIVIH BOLEZNI

11. člen

Bolnika s kužno obliko tuberkuloze je treba osamiti, da se prepreči nadaljnje širjenje bolezni. Kadar osamitev ni mogoča na njegovem domu, se bolnika osami v zdravstvenem zavodu, določenem za zdravljenje te nalezljive bolezni. Osamitev traja do prenehanja kužnosti, ki se dokaže s klinično in laboratorijsko potrditveno metodo.

12. člen

Bolnike z nalezljivimi boleznimi, pri katerih je po zakonu obvezna popolna osamitev, se osami v pooblaščenem zdravstvenem zavodu, v posebnem prostoru z zagotovljeno visoko stopnjo varnosti za preprečitev širjenja povzročitelja. Obiski niso dovoljeni. Popolna osamitev traja do prenehanja kužnosti, ki se dokaže s klinično in laboratorijsko potrditveno metodo.

13. člen

Za bolnike s kužno obliko tuberkuloze je obvezno zdravljenje. V primeru bolnika s kužno tuberkulozo, pri katerem zdravnik oceni, da ni mogoče izvajati zdravljenja na domu, ker tam ni mogoče zagotoviti varnosti okolice, je obvezno zdravljenje v zdravstvenem zavodu, določenem za zdravljenje te bolezni.

14. člen

Zdravnik, ki postavi diagnozo okužbe z virusom HIV ali spolno prenesene bolezni mora pri teh osebah izvesti individualno svetovanje za varnejšo spolnost in obveščanje oseb, ki so bile izpostavljene možnosti okužbe (v nadaljnjem besedilu: kontaktov). Kontakte obvestijo bolniki sami, ali ob privolitvi bolnika zdravnik.

15. člen

Osebe, pri katerih se ugotovi prisotnost katerega od povzročiteljev sifilisa, hepatitisa, aidsa, malarije, Creutzfeldt Jakobove bolezni, rumene mrzlice, bruceloze, leptospiroze, listerioze, lišmenioze, toksoplazmoze in drugih bolezni, ki se prenašajo s človeškim materialom, niso primerne za krvodajalce in dajalce drugih tkiv in organov, dokler ne preneha nevarnost prenosa. Prenehanje kužnosti se dokaže s klinično in laboratorijsko potrditveno metodo.

IV. EVIDENCE

16. člen

Zdravstveni zavodi oziroma zasebni zdravniki so dolžni voditi evidenco prijavljenih nalezljivih bolezni, v katero vpišejo ime in priimek bolnika, diagnozo, povzročitelja, datum začetka obolenja, datum sporočanja ter prijavljanja nalezljive bolezni.

17. člen

Laboratoriji so dolžni voditi evidenco o pošiljatelju materiala in vrsti materiala, ki ga sprejmejo v laboratorijsko preiskavo, izvoru materiala, datumu sprejema materiala, vrsti in metodi opravljenih laboratorijskih preiskav ter rezultatih laboratorijskih preiskav.

O podatkih iz prejšnjega odstavka enkrat letno zbirno poročajo ZZV v pisni ali elektronski obliki, najkasneje do 15. februarja za predhodno leto. Poročilo mora vsebovati podatke o: številu in vrsti materiala ter o številu pozitivnih rezultatov preiskav.

18. člen

Zavod Republike Slovenije za transfuzijo krvi in oddelki za transfuzijo krvi pri bolnišnicah vodijo evidenco o osebah, ki niso primerne za krvodajalce in dajalce drugih tkiv in organov zaradi možnosti prenosa nalezljivih bolezni, ki se prenašajo s človeškim materialom.

Osebe iz prejšnjega odstavka ostanejo v evidenci do prenehanja kužnosti.

19. člen

Evidenco o ukrepanju v zvezi z varstvom pred steklino vodi ZZV.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

20. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika se prenehajo uporabljati:

1. pravilnik o načinu prijavljanja nalezljivih bolezni (Uradni list SFRJ, št. 42/85);
2. odredba o obveznem zdravljenju tuberkuloznih bolnikov (Uradni list LRS, št. 16/56);
3. pravilnik o pogojih in načinu vodenja podatkov o laboratorijskih preiskavah ter o dajanju obvestil o povzročiteljih posameznih nalezljivih bolezni (Uradni list SFRJ, št. 42/85);
4. odlok o ukrepih za varstvo prebivalstva pred sindromom pridobljene zmanjšane odpornosti (Uradni list SFRJ, št. 36/86 in 53/87).

21. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-32/98-99

Ljubljana, dne 17. februarja 1999.

dr. Marjan Jereb I. r.
Minister za zdravstvo

827. Pravilnik o cepljenju, zaščiti z zdravili in varstvu pred vnosom in razširjenjem nalezljivih bolezni

Na podlagi 22. člena zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 69/95) izdaja minister za zdravstvo

P R A V I L N I K
o cepljenju, zaščiti z zdravili in varstvu
pred vnosom in razširjenjem
nalezljivih bolezni

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in načine opravljanja cepljenja, zaščite s specifičnimi imunoglobulini in zdravili proti nalezljivim boleznim in osebe, za katere velja ta obveznost ter ukrepe za varstvo pred vnosom nalezljivih bolezni.

2. člen

S cepljenjem proti določenim nalezljivim boleznim sta po tem pravilniku mišljena osnovno in poživitevno cepljenje (revakcinacija) oseb.

3. člen

Določbe tega pravilnika se nanašajo tudi na tujce, ki v Republiki Sloveniji bivajo, se zaposlijo, šolajo ali strokovno izpopolnjujejo ali se vključijo v kolektive.

4. člen

Za obvezno cepljenje, zaščito s specifičnimi imunoglobulini in zdravili proti nalezljivim boleznim se uporabljajo preparati, ki ustrezajo pogojem, določenim v predpisih o proizvodnji in prometu zdravil.

5. člen

Cepljenje in zaščita s specifičnimi imunoglobulini se sme izvajati le s preparati, ki jih uvaža, nabavlja, skrbi za državno kontrolo njihove kakovosti, centralno shranjuje in razdeljuje Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: IVZ).

6. člen

Cepljenje se izvaja neprekinjeno vse leto, dokler niso cepljene vse osebe, za katere je cepljenje obvezno, razen oseb, pri katerih je cepljenje trajno kontraindicirano.

Če na kateremkoli območju v koledarskem letu, za predšolske otroke oziroma šolskem letu, za šolske otroke, mladino in študente ni cepljenih vsaj 95 odstotkov obveznikov, se mora glede na mnenje IVZ opraviti dopolnilno cepljenje, dokler ni dosežen ustrezen obseg.

7. člen

V primeru epidemiološke situacije, zaradi katere nastane potreba po prekinitvi cepljenja proti določeni nalezljivi bolezni, minister za zdravstvo na predlog IVZ odloči o prekinitvi cepljenja oziroma ponovnem pričetku cepljenja.

II. KONTRAINDIKACIJE ZA CEPLJENJE

8. člen

Cepljenje proti nalezljivim boleznim ni obvezno za osebe, pri katerih so podane kontraindikacije, predpisane s tem pravilnikom, dokler te trajajo.

Kontraindikacije za cepljenje proti nalezljivim boleznim so glede na zdravstveno stanje osebe in vrsto cepiva splošne in posebne, glede na trajanje pačasne oziroma trajne.

9. člen

Začasno kontraindikacijo za cepljenje proti določeni nalezljivi bolezni ugotovi zdravnik s pregledom osebe pred cepljenjem in z vpogledom v zdravstveno dokumentacijo.

Razlog začasno kontraindikacijo in datum se vpiše v zdravstveni karton (zdravstveno dokumentacijo).

10. člen

O trajnem razlogu za opustitev cepljenja z določenim cepivom pri osebi z zdravstvenim stanjem, ki bi se zaradi cepljenja trajno poslabšalo, odloča strokovna komisija iz tretjega odstavka 22. člena zakona o nalezljivih boleznih po obravnavi zahtevka in zdravstvene dokumentacije, ki jih predloži pristojni zdravnik.

Odločitev komisije se vpiše v zdravstveni karton in knjižico o cepljenju osebe s trajno kontraindikacijo za cepljenje z določenim cepivom.

III. CEPLJENJE, PASIVNA ZAŠČITA IN ZAŠČITA Z ZDRAVILI

1. Cepljenje proti tuberkulozi

11. člen

Cepljenje proti tuberkulozi je obvezno za otroke v prvem letu starosti.

Cepljenje otrok v prvem letu starosti se izvede brez predhodnega tuberkulinskega testiranja.

2. Cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju

12. člen

Cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju sestoji iz osnovnega in poživitvenih cepljenj in je obvezno za otroke od treh mesecev starosti dalje.

13. člen

Cepljenje proti davici in tetanusu je obvezno vsakih 10 let tudi za osebe, ki niso bile cepljene ali niso bile popolno cepljene ali ni dokazov o cepljenju.

3. Cepljenje proti otroški paralizi

14. člen

Cepljenje proti otroški paralizi sestoji iz osnovnega in poživitvenih cepljenj in je obvezno za otroke od treh mesecev starosti dalje.

Glede na epidemiološke indikacije, ki jih ugotovi IVZ, je cepljenje proti otroški paralizi obvezno tudi za otroke takoj po rojstvu (ničelni odmerek cepiva).

Cepljenje proti otroški paralizi je obvezno tudi za osebe, ki prej niso bile cepljene proti tej bolezni ali če niso bile popolno cepljene ali če ni dokazov o cepljenju.

4. Cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam

15. člen

Cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam sestoji iz osnovnega in poživitvenih cepljenj in je obvezno za otroke od 12 mesecev starosti dalje.

Če se otrok vključi v organizirano varstvo, je obvezno cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam že od dopolnjenih 10 mesecev starosti.

16. člen

Če obstajajo epidemiološke indikacije, ki jih je ugotovil IVZ, je cepljenje proti ošpicam obvezno tudi za otroke in odrasle, ki so že bili cepljeni proti ošpicam in za otroke od 6 do 10 mesecev starosti.

5. Cepljenje proti hepatitisu B

17. člen

Cepljenje proti hepatitisu B je obvezno za:

- zdravstvene in druge delavce, ki so pri opravljanju svojega dela izpostavljeni možnosti okužbe z virusom hepatitisa B;
- dijake in študente, ki so pri praktičnem pouku izpostavljeni možnosti okužbe z virusom hepatitisa B;
- novorojenčke HBsAg pozitivnih mater;
- otroke ob vstopu v osnovno šolo;
- osebe, ki nimajo niti antigena niti zaščitnih protiteles in živijo v tesnem stiku z osebami, ki so nosilci antigena hepatitisa B, pri čemer imajo prednost spolni partnerji;
- bolnike na hemodializi;
- varovance zavodov za duševno in telesno zaostale;
- uživalce drog z injiciranjem;
- hemofilike;
- bolnike s spolno prenesenimi boleznimi;
- osebe, ki so bile izpostavljene okužbi z virusom hepatitisa B in sicer preko kože ali sluznice;
- druge ciljne skupine v skladu z epidemiološkimi indikacijami, ki jih določi IVZ.

6. Cepljenje proti steklini

18. člen

Cepljenje proti steklini je obvezno za:

- osebe, ki so pri svojem delu ali praktičnem pouku izpostavljene okužbi z virusom stekline;
- osebe, ki jih je ugriznila ali kako drugače ranila stekla divja ali domača žival ali žival, za katero obstoja sum, da je stekla;
- osebe, ki jih je ugriznil ali kako drugače ranil pes, mačka ali druga žival, ki je ni mogoče imeti pod desetdnevno veterinarsko kontrolo;
- osebe, ki jih je ugriznil pes ali mačka ali druga žival, ki v desetih dneh po ugrizu pokaže znake stekline, pogine, je ubita ali se izgubi;
- osebe, ki so se utegnile okužiti z virusom stekline prek sluznice ali poškodovane kože;
- druge ciljne skupine v skladu z epidemiološkimi indikacijami, ki jih določi IVZ.

19. člen

Obvezno cepljenje proti steklini se opravi takoj po ugotovitvi indikacije.

Sočasno s cepljenjem proti steklini se opravi cepljenje oziroma poživitveno cepljenje proti tetanusu, v skladu s tem pravilnikom.

7. Cepljenje proti trebušnemu tifusu

20. člen

Cepljenje proti trebušnemu tifusu je obvezno za:

- osebe, ki so zaposlene pri čiščenju kanalizacije, praznjenju greznic, odstranjevanju smeti ter drugih odpadnih snovi;
- osebe, ki živijo v skupnem gospodinjstvu s klicenoscem trebušnega tifusa;
- druge ciljne skupine v skladu z epidemiološkimi indikacijami, ki jih določi IVZ.

21. člen

Osnovno in poživitvena cepljenja proti trebušnemu tifusu se opravljajo vse dotlej, dokler so osebe, za katere je cepljenje obvezno, zaposlene pri določenih delih oziroma

dokler je podan kateri izmed razlogov iz prejšnjega člena tega pravilnika.

8. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

22. člen

Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu je obvezno za:

- osebe, ki so pri svojem delu ali pri praktičnem pouku izpostavljene okužbi z virusom klopnega meningoencefalitisa;
- vojake na služenju vojaškega roka;
- druge ciljne skupine v skladu z epidemiološkimi indikacijami, ki jih določi IVZ.

23. člen

Osnovno in poživitevna cepljenja proti klopnemu meningoencefalitisu se opravlja vse dotlej, dokler so osebe, za katere je cepljenje obvezno, zaposlene pri določenih delih oziroma dokler obstaja epidemiološka indikacija za cepljenje.

9. Cepljenje proti gripi

24. člen

Cepljenje proti gripi je obvezno za ciljne skupine v skladu z epidemiološkimi indikacijami, ki jih določi IVZ. Cepljenje se opravi jeseni in sicer vsako leto z odmerkom cepiva proti gripi, ki vsebuje ustrezne antigene.

10. Cepljenje proti hepatitisu A

25. člen

Cepljenje proti hepatitisu A je obvezno za:

- osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene možni okužbi z virusom hepatitisa A;
- osebe, ki pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe;
- osebe, ki potujejo v območja, kjer obstaja tveganje za okužbo;
- druge ciljne skupine v skladu z epidemiološkimi indikacijami, ki jih določi IVZ.

11. Cepljenje proti drugim nalezljivim boleznim

26. člen

Cepljenje proti drugim nalezljivim boleznim je obvezno za druge ciljne skupine v skladu z epidemiološkimi indikacijami, ki jih določi IVZ.

12. Pasivna zaščita proti hepatitisu B

27. člen

Pasivna zaščita s specifičnim imunoglobulinom proti hepatitisu B je obvezna za osebe, ki še niso bile cepljene proti hepatitisu B, so bile cepljene nepopolno, ali ni dokazov o cepljenju, ali so bile cepljene vendar nimajo zadovoljive zaščite, in so bile izpostavljene okužbi z virusom hepatitisa B in sicer preko kože ali sluznice. Pasivna zaščita s specifičnim imunoglobulinom proti hepatitisu B je obvezna za novorojenčke HBsAg pozitivnih mater.

Opravi se istočasno s prvim odmerkom cepiva proti hepatitisu B čimprej po ugotovljeni indikaciji.

13. Pasivna zaščita proti steklini

28. člen

Pasivna zaščita s specifičnim imunoglobulinom proti steklini je obvezna za osebe iz druge do pete alineje 18. člena tega pravilnika, ki še niso bile cepljene proti tej bolezni, ali so bile cepljene nepopolno ali ni dokazov o cepljenju.

Opravi se istočasno s prvima odmerkoma cepiva proti steklini čimprej po ugotovljeni indikaciji.

14. Pasivna zaščita proti tetanusu

29. člen

Pasivna zaščita s specifičnim imunoglobulinom proti tetanusu je obvezna za vse poškodovane osebe, ki niso bile cepljene proti tetanusu ali so bile cepljene nepopolno ali ni dokazov o cepljenju, ali če je od zadnje doze bazičnega cepljenja oziroma ponovnega cepljenja preteklo več kot 10 let.

Opravi se istočasno s prvim odmerkom cepiva proti tetanusu čimprej po ugotovljeni indikaciji.

30. člen

Zaščito z zdravili oseb, ki so bile v stiku z nalezljivo boleznijo odredijo in izvedejo pristojni območni zavodi za zdravstveno varstvo (v nadaljnjem besedilu: ZZV), razen pri osebah s HIV/aids okužbo, ki prejmejo določeno kombinacijo protiretrovirusnih zdravil, glede na oceno tveganja, ki jo postavi infektolog.

IV. CEPLJENJE, ZAŠČITA Z ZDRAVILI, SVETOVANJE IN NADZOR ZA VARSTVO PRED VNOSOM IN RAZŠIRJENJEM NALEZLJIVIH BOLEZNI

31. člen

Osebe, ki potujejo v države, v katerih so malarija, rumena mrzlica, druge virusne hemoragične mrzlice, kolera in kuga, davica in druge nalezljive bolezni se morajo pred potovanjem zavarovati s cepivi, zaščititi z zdravili in po potovanju zglasiti na zdravstveni nadzor.

Organizatorji potovanj morajo osebe, ki potujejo v države iz prejšnjega odstavka, opozoriti na pogoje, ki jih v zvezi s temi boleznimi določa zakon in ta pravilnik.

32. člen

Osebe, ki potujejo v države iz prejšnjega člena, morajo pri prehodu državne meje na zahtevo pristojnega zdravstvenega inšpektorja pokazati dokument o opravljenem cepljenju oziroma zaščititi z zdravili.

33. člen

Osebe, ki prihajajo iz držav iz 31. člena tega pravilnika in jih zdravstveni inšpektor napoti na zdravstveni pregled, se morajo po vrnitvi v Republiko Slovenijo v roku 24 ur zglasiti v pristojni ZZV in dati podatke o svojem zdravstvenem stanju.

Osebe ostanejo pod zdravstvenim nadzorom 5 dni, če gre za koleru, 14 dni, če gre za kugo ali virusne hemoragične mrzlice.

Osebe, ki so med bivanjem v državi, v kateri je malarija, zbolele za malarijo ali drugo boleznijo, ki jo spremlja visoka vročina, ostanejo dve leti po vrnitvi v Republiko Slovenijo pod zdravstvenim nadzorom ZZV.

34. člen

Cepljenje, zaščito z zdravili, svetovanje in zdravstveni nadzor za potnike v mednarodnem prometu opravljajo IVZ in ZZV v specializiranih ambulantah. Cepljenje proti rumeni mrzlici opravlja IVZ.

35. člen

Osebi, za katero je zaradi potovanja v določene države obvezno cepljenje proti rumeni mrzlici, druga cepljenja oziroma zaščita proti malariji, IVZ ali ZZV, skladno z določili mednarodnega zdravstvenega pravilnika izda ustrezno knjižico o cepljenju.

V. PODATKI, POTEK DELA, EVIDENCE IN POROČANJE

36. člen

Cepljenje predšolskih in šolskih otrok ter mladine izvajajo zdravniki v zdravstvenih zavodih in zasebni zdravniki, delo vseh pa koordinirajo območni koordinatorji na ZZV ter nacionalni koordinator na IVZ. Koordinatorje in cepitelje imenuje minister za zdravstvo.

Seznam koordinatorjev cepljenja ter zdravnikov cepiteljev je sestavni del letnega programa cepljenja in zaščite z zdravili.

Ostala obvezna in priporočljiva cepljenja izvajajo IVZ in ZZV ter izjemoma zdravstveni zavodi in zasebniki na predlog IVZ ali ZZV.

37. člen

Podatke o novorojencih in drugih osebah, ki jih IVZ prejme mesečno iz Centralnega registra prebivalstva RS in drugih pristojnih organov, posreduje ZZV zdravstvenim zavodom in zasebnim zdravnikom, ki so pristojni za izvajanje cepljenja.

38. člen

Zdravniki morajo preverjati podatke o opravljenih cepljenjih s pregledom osnovne dokumentacije in opraviti manjkajoča cepljenja:

- otrokom pred vstopom v organizirano varstvo, učenem, dijakom in študentom pred vstopom v višjo stopnjo izobraževanja;
- ob poškodbi ali rani;
- ob sprejemu na zdravljenje v bolnišnici;
- dijakom in študentom pred pričetkom opravljanja praktičnega pouka oziroma dela, pri katerem so izpostavljeni nalezljivim boleznim;
- ob naboru in v vojašnici pri prihodu in odhodu;
- ob zaposlitvi;
- ob obisku pri izbranem zdravniku;
- ob epidemioloških indikacijah.

39. člen

Prostor in oprema, kjer se izvaja imunoprofilaksa morata ustrezati sanitarno tehničnim in higienskim zahtevam, ki veljajo za javne zdravstvene zavode in zasebne zdravnike.

Izvajanje imunoprofilakse se organizira tako, da ni možen prenos okužbe na ljudi in v okolje s tem, da se prepreči prenos med delom in pri ravnanju z infektivnimi odpadki.

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja imunoprofilakso proti nalezljivim boleznim, mora obvezno imeti kadre, prostore, opremo in postopke v skladu s posebnimi predpisi. Imeti mora hladilne naprave za hrambo in prevoz imunoprofilaktičnih preparatov za zagotovitev hladne verige, ustrezne merilne indikatorje temperature, potrebno opremo za transport in shranjevanje cepiva ter mora izpol-

njevati predpisane sanitarno tehnične in druge pogoje ter pogoje dobre skladiščne prakse.

Oseba, ki v zdravstvenem zavodu oziroma pri zasebnem zdravniku skrbi za nabavo, transport in shranjevanje cepiva, mora biti usposobljena za rokovanje s preparati po načelih dobre skladiščne prakse. Usposabljanje izvaja IVZ, ki vodi o tem evidenco.

40. člen

Imunoprofilaksa se opravlja skladno z navodili in priporočili, ki jih izda IVZ.

Za imunoprofilakso in tuberkulinsko testiranje se obvezno uporabljajo brizgalke in igle za enkratno uporabo za vsako osebo posebej.

Pri imunoprofilaksi oziroma testiranju s preparati, ki se dajejo parenteralno, morajo biti na razpolago sredstva, ki jih uporabljamo v primeru anafilaktične reakcije.

S kužnim materialom, ki nastane ob imunoprofilaksi se ravna skladno z navodilom o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri opravljanju zdravstvene dejavnosti. Neuporabljene preparate se z zapisnikom vrne IVZ.

41. člen

Zdravstveni zavodi in zasebni zdravniki, ki opravljajo obvezno cepljenje in zaščito s specifičnimi imunoglobulini morajo voditi evidenco v zdravstveni dokumentaciji (zdravstveni karton), evidentirati v osebni dokument (knjižica o cepljenju, mednarodna knjižica o cepljenju, potrdilo o cepljenju) ter o opravljenem cepljenju poročati ZZV oziroma IVZ skladno z navodili in roki, ki jih posreduje IVZ.

42. člen

Evidenca v zdravstvenem kartonu mora obvezno vsebovati: EMŠO, priimek in ime osebe, podatke o bivališču, podatke o dogodku (cepljenje, seroprofilaksa, kemoprofilaksa, prekinitiv, odklonitev, kontraindikacija – začasna, trajna, odselitev, izostanek), datum dogodka, vrsto cepljenja, način in mesto aplikacije, proizvajalca, podatke o embalaži, datum veljavnosti, serijo cepiva, količino-odmerek, postvakinalne pojave, naziv zdravstvenega zavoda ali zasebnega zdravnika, podatke o zdravniku.

Evidenca specializiranih antirabičnih ambulant ZZV mora vsebovati: EMŠO, priimek in ime osebe, bivališče, poklic, datum in kraj poškodbe, lokalizacijo in število poškodb, klasifikacijo poškodbe, podatke o živali, rezultat veterinarskega pregleda, podatke o obdelavi rane (kraj, datum, način) predhodne poškodbe in cepljenja (datumi), podatke o cepljenju (datum) in uporabljenem preparatu (vrsta, količina, serija, način aplikacije, proizvajalec, datum veljavnosti), podatke o pasivni zaščiti (datum) in uporabljenem preparatu (vrsta, količina v l. E., serija, način aplikacije, proizvajalec, datum veljavnosti), naziv zavoda, podatke o zdravniku, datum pričetka obravnave.

43. člen

Zdravnik, ki je opravil cepljenje oziroma zaščito s specifičnimi imunoglobulini mora vpisati v knjižico o cepljenju (DZS Obr. 8,196), priimek in ime osebe, datum rojstva, podatke o bivališču, podatke o dogodku (datum dogodka – cepljenje, seroprofilaksa, tuberkulinsko testiranje), preparat, serijo, odmerek, proizvajalca, rezultat, naziv zdravstvenega zavoda ali zasebnega zdravnika in podatke o zdravniku ali izdati potrdilo z vsemi zgoraj navedenimi podatki.

Trajne kontraindikacije se evidentirajo v zdravstveni karton in v osebni dokument. V knjižico o cepljenju se evidentirajo: datum odločbe komisije za kontraindikacije, preparat, proizvajalca, naziv zdravstvenega zavoda ali zasebnega zdravnika in podatke o zdravniku.

44. člen

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja cepljenje, zaščito s specifičnimi imunoglobulini in tuberkulinsko testiranje, mora o tem poročati ZZV, ki morajo poročati IVZ.

Zdravstveni zavod in zasebni zdravnik, ki opravlja cepljenje otrok, mora voditi evidenco in poročati o opravljenih cepljenjih z uporabo enotnega računalniškega programa, ki ga zagotavlja IVZ.

Poročila za določeno časovno obdobje morajo vsebovati podatke o opravljenem cepljenju po območjih in starosti ciljne populacije.

O antirabični dejavnosti, opravljenem cepljenju in zaščiti s specifičnimi imunoglobulini proti steklini morajo ZZV poročati IVZ.

IVZ poroča o opravljenem cepljenju proti tuberkulozi in tuberkulinskem testiranju. Bolnici Golnik, Kliničnemu oddelku za pljučne bolezni in alergijo

Poročilo o rezultatih tuberkulinskega testiranja izdela Bolnica Golnik, Klinični oddelek za pljučne bolezni in alergijo in ga posreduje IVZ.

45. člen

Zdravnik, ki ugotovi stranske pojave po cepljenju ali zaščiti s specifičnimi imunoglobulini, mora o vsakem posameznem primeru takoj obvestiti register za stranske pojave po cepljenju pri IVZ. Obvezno je evidentirati in sporočiti naslednje podatke: EMŠO, priimek in ime osebe, bivališče, datum dogodka, podatke o uporabljenem cepivu (vrsta, količina, serija, proizvajalec, datum veljavnosti), podatke o stranskih pojavih (vrsta, datum začetka in konca), vzročna povezava, preiskave, izvidi, ukrepi, izid, naziv javnega zavoda ali zasebne ambulante, podatke o zdravniku, datum prijave.

46. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik se preneha uporabljati:

– pravilnik o pogojih in načinu opravljanja obvezne imunizacije, seroprofilakse in kemoprofilakse proti nalezljivim boleznim in o osebah, za katere velja ta obveznost (Uradni list SFRJ, št. 68/91);

– pravilnik o ukrepih za varstvo pred vnosom in zatiranje kolere, kuge, virusnih hemoragičnih mrzlic, rumene mrzlice in malarije (Uradni list SFRJ, št. 42/85).

47. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 022-32/98-99

Ljubljana, dne 7. februarja 1999.

dr. Marjan Jereb l. r.
Minister za zdravstvo

828. Spremembe in dopolnitve pravilnika o strokovnem nadzoru s svetovanjem

Na podlagi 4. točke 85. člena zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92, 37/95 in 8/96) ter 6., 9. in 12. člena statuta Zdravniške zbornice Slovenije (Uradni list RS, št. 65/94, 54/95, 58/95, 64/96 in 22/98) je Skupščina Zdravniške zbornice Slovenije na korespondenčni seji dne 22. 1. 1999 sprejela

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA o strokovnem nadzoru s svetovanjem

1. člen

V pravilniku o strokovnem nadzoru s svetovanjem (Uradni list RS, št. 56/94) se drugi in tretji odstavek 4. člena se spremenita tako, da se glasita:

»Nadzor s svetovanjem izvajajo dve- do petčlanske nadzorne ekipe, ki jih izmed pooblaščenih zdravnikov imenuje izvršilni odbor Zbornice na predlog ustreznega odbora strokovno-medicinske komisije.

Člani nadzorne komisije so praviloma iz iste stroke, kot je zdravnik, pri katerem se izvaja nadzor s svetovanjem.«

2. člen

Tretji odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Na zahtevo kateregakoli naročnika se lahko izvede nadzor s svetovanjem mimo sprejetega letnega programa.«

3. člen

Prvi odstavek 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Pisni nalog za nadzor s svetovanjem izda generalni sekretar, sklep o izvajanju nadzora pa predsednik odbora za strokovna medicinska vprašanja.«

4. člen

Četrty odstavek 6. člena se črta v celoti.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 1/99

Ljubljana, dne 22. januarja 1999.

Predsednik
Skupščine Zdravniške zbornice
Slovenije
prim. Anton Židanik, dr. med. l. r.

Soglašam!
dr. Marjan Jereb l. r.
Minister za zdravstvo

829. Odločba o določitvi enotnega nacionalnega poimenovanja zdravilnih učinkovin

Na podlagi 2. točke prvega odstavka 68. člena zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 9/96) je izdal minister za zdravstvo naslednjo

ODLOČBO

1

V odločbi o določitvi enotnega nacionalnega poimenovanja zdravilnih učinkovin, št. 512/97-317 z dne 9. decembra 1997 (Uradni list RS, št. 84/97) se doda nova 3. točka, ki se glasi:

“Anatomsko-terapevtično-kemijsko klasifikacijo zdravil (ATC) vodi Zavod za farmacijo in preizkušanje zdravil.”

Dosedanji 3. in 4. točka postaneta 4. in 5. točka.

2

Ta odločba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1998-2711-0039
Ljubljana, dne 25. februarja 1999.

dr. Marjan Jereb l. r.
Minister za zdravstvo

830. Dopolnitev seznama medicinskih pripomočkov skupine D, za katere je bilo od 23. 6. 1998 do 26. 10. 1998 izdano dovoljenje za promet

Na podlagi 56. člena zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 9/96) objavlja Urad Republike Slovenije za zdravila

**DOPOLNITEV SEZNAMA
medicinskih pripomočkov skupine D, za katere
je bilo od 23. 6. 1998 do 26. 10. 1998 izdano
dovoljenje za promet**

Zap. Štev.	Registrirano ime	Skupina	Način izdaje	Proizvajalec Predlagatelj	Št.odločbe Datum veljavnosti Razred
000860	BICART KOLONA ZA DIALIZO	Medicinski pripomočki za aplikacijo in/ali odstranjevanje substanc v in iz teles	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	Gambro Sales AB Švedska LEK, tovarna farmacevtskih in kem. izdelkov, d.d. Verovškova 57, Ljubljana, Slovenija	512/D-0847/98 26.10.2003 IIb

Št. 512-13/99-57
Ljubljana, dne 5. marca 1999.

Direktorica
Urada Republike Slovenije za zdravila
Nada Irgolič, mag. farm., spec. l. r.

831. Povprečna letna stopnja davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji

Na podlagi 44. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94, 7/96 in 54/98) objavlja minister za finance

**POVPREČNO LETNO STOPNJO
davka in prispevkov, ki se obračunavajo
in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji**

Povprečna stopnja davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji, znaša za leto 1998 37,10%.

Št. 416-29/99
Ljubljana, dne 9. marca 1999.

Mitja Gaspari
Minister za finance

832. Soglasje k aktu o ustanovitvi Fundacije Leona Štuklja, ustanove za štipendiranje

Na podlagi 12. člena zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 60/95) in 14. člena zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94 in 47/97) minister za šolstvo in šport izdaja

S O G L A S J E
k aktu o ustanovitvi Fundacije Leona Štuklja,
ustanove za štipendiranje

Soglašam z aktom o ustanovitvi Fundacije Leona Štuklja, ustanove za štipendiranje, s katerim sta ustanovitelja Rotary klub Maribor, Grajski trg 3/a, Maribor, ki ga zastopa predsednik dr. Stanislav Ojnik in Leon Štukelj iz Maribora, Kersnikova 1, ustanovila Fundacijo Leona Štuklja, ustanovo za štipendiranje, s sedežem v Mariboru, z namenom štipendiranja nadarjenih, pomoči potrebnih dijakov in študentov iz Republike Slovenije in s tem širjenja znanja in ustvarjalnosti mladih, o čemer je notarka Breda Horvat, Vetrinjska 11, Maribor, dne 12. februarja 1999 izdala notarsko listino pod opr. št. SV-129/99-1.

Št. 028-17/98
Ljubljana, dne 9. marca 1999.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo in šport

DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

833. Sklep o zaključnem računu Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije za leto 1998

Na podlagi 275. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94, 7/96 in 54/98) je skupščina Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije dne 9. 3. 1999 sprejela

S K L E P
o zaključnem računu Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije za leto 1998

I

Sprejme se zaključni račun Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije za leto 1998, ki izkazuje

- prihodkov skupaj	460.117,927.890,25 SIT
- odhodkov skupaj	466.459,705.395,80 SIT
- primanjkljaj	6.341,777.505,55 SIT

II

Primanjkljaj v višini 6.341,777.505,55 SIT se prenese v leto 1999.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/99
Ljubljana, dne 9. marca 1999.

Skupščina Zavoda za pokojninsko in invalidsko
zavarovanje Slovenije

Predsednik
Stanko Hvale l. r.

834. Sklep o pogojih za pridobitev in uživanje pravice do varstvenega dodatka v letu 1999

Na podlagi 164. in 275. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94, 7/96 in 54/98) je skupščina Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 9. 3. 1999 sprejela

S K L E P
o pogojih za pridobitev in uživanje pravice do
varstvenega dodatka v letu 1999

I

Pravico do varstvenega dodatka v letu 1999 imajo uživalci starostne, predčasne, invalidske in družinske pokojnine, če njihovi dohodki, skupaj z dohodki družinskih članov, v letu 1998 ne presegajo mesečno 52.096,68 SIT ali letno 625.160,20 SIT na posameznega družinskega člana.

II

Med skupne dohodke uživalca pokojnine in družinskih članov se v skladu z določbo 164. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju všteta tudi dohodek od kmetijskih in gozdnih zemljišč.

Dohodek od kmetijskih in gozdnih zemljišč se všteta med dohodke uživalca pokojnine in družinskih članov tako, da se katastrski dohodek pomnoži s faktorjem za preračun katastrskega dohodka, ki ga določi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

III

Dohodek iz samostojne dejavnosti se všteta med skupne dohodke uživalca pokojnine in družinskih članov tako, da se upošteva čisti dobiček zasebnika, kot ga ugotovi pristojni davčni organ, brez upoštevanja investicij in olajšav po davčnih predpisih.

IV

Uživalec varstvenega dodatka dokazuje pogoje za uživanje pravice do varstvenega dodatka z ustreznimi potrdili o premoženjskem stanju in drugimi dokazili, ki jih je dolžan zavodu predložiti ob vsaki spremembi premoženjskega stanja oziroma na zahtevo zavoda.

V

Uživalcu pokojnine, ki uveljavlja pravico do varstvenega dodatka v letu, v katerem je uveljavil pravico do pokojnine, se namesto plače iz preteklega leta upošteva znesek pokojnine ob odmeri, če je to zanj ugodneje.

VI

Šteje se, da uživalec starostne, predčasne, invalidske ali družinske pokojnine brez družinskih članov, katerega pokojnina ne dosega zneska najnižje pokojnine za polno

pokojninsko dobo in nima drugih dohodkov, izpolnjuje pogoje za pridobitev pravice do varstvenega dodatka, ne glede na to, da njegova pokojnina presega znesek iz I. točke tega sklepa.

VII

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/99
Ljubljana, dne 9. marca 1999.

Skupščina Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Predsednik
Stanko Hvale l. r.

835. Sklep o razpisu postopka za imenovanje članov skupščine Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Na podlagi 6. člena sprememb in dopolnitev statuta oziroma 15. člena prečiščenega besedila statuta Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (Uradni list RS, št. 10/99) je skupščina Zavoda dne, 9. 3. 1999 sprejela

S K L E P

o razpisu postopka za imenovanje članov skupščine Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

1. Skupščina Zavoda poziva organizacije upokojenec, organizirane za območje države, organizacije delovnih invalidov, organizirane za območje države, reprezentativne sindikate za območje države in reprezentativna združenja delodajalcev in gospodarskih zbornic, organiziranih za območje države (v nadaljevanju: interesne organizacije), ki želijo sodelovati pri imenovanju ali volitvah članov skupščine, da pošljejo svojo prijavo volilni komisiji zavoda v 15 dneh po dnevu razpisa.

Za dan razpisa se šteje dan objave tega poziva v Uradnem listu RS.

Prijava mora vsebovati ime interesne organizacije, točen naslov, ime osebe, pristojne za postopek v zvezi z imenovanjem in navedbo organiziranosti interesne organizacije (dokazilo o vpisu v register ali dokazilo o reprezentativnosti oziroma organiziranosti za območje države).

2. Člane skupščine bodo imenovalе interesne organizacije v okviru štirih, v zakonu navedenih, interesnih skupin ter Vlada RS.

Posamezne interesne skupine bodo praviloma sporazumno imenovalе naslednje število članov skupščine:

- interesna skupina upokojenec 8 članov,
- interesna skupina delovnih invalidov 2 člana,
- interesna skupina delodajalcev 5 članov,
- interesna skupina zavarovancev 5 članov.

Vlada RS bo imenovala 10 članov.

3. Interesne organizacije, ki se v roku, določenem v prvem odstavku razpisa, ne bodo prijavi le volilni komisiji zavoda, v postopku imenovanja ali volitev ne morejo sodelovati.

4. Na podlagi prijav bo volilna komisija zavoda sestavila seznam prijavljenih interesnih organizacij in jih pozvala, da v roku 30 dni predložijo zavodu pismen sporazum o imenovanju članov skupščine, v številu, ki ga določa zakon, in podatke o imenovanih članih skupščine. Če sporazuma ne bodo sklenile vse prijavljene interesne organizacije v okviru posamezne interesne skupine, bodo člane skupščine izvolili predstavniki prijavljenih interesnih organizacij na volilnih zborih po postopku, določenem v statutu zavoda.

Morebitne volitve volilnih teles se izvedejo med 31. 5. 1999 in 4. 6. 1999.

5. S sprejemom tega sklepa so zaradi drugačne sestave skupščine zavoda postala brezpredmetna imenovanja članov skupščine zavoda, ki so bila opravljena na podlagi sklepa o razpisu postopka za imenovanje članov skupščine zavoda z dne 31. 3. 1994.

Št. 01000-015/99
Ljubljana, dne 9. marca 1999.

Skupščina Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Predsednik
Stanko Hvale l. r.

836. Sklep o dopolnitvah sklepa o načinu določanja nove ocene

Na podlagi četrtega odstavka 47. člena pravilnika o maturi (Uradni list RS, št. 50/93, 52/94, 20/95, 77/95, 1/96, 26/96, 5/97, 84/97 in 32/98) je Republiška maturitetna komisija na 27. seji dne 5. 3. 1999 sprejela

S K L E P

o dopolnitvah sklepa o načinu določanja nove ocene

1. člen

V sklepu o načinu določanja nove ocene (Uradni list RS, št. 33/98) se doda nov 3.a člen, ki glasi:

3.a člen

“Kandidat iz 1. člena, ki mu je potrebno določiti novo oceno za manjkajočo ali neocenjeno eno ali več nalog znotraj izpitne pole, dobi enak odstotek možnih točk pri manjkajočih ali neocenjenih nalogah, ki ga je dosegel pri drugih nalogah iste izpitne pole.”

2. člen

Te dopolnitve sklepa se objavijo v Uradnem listu RS in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Ljubljana, dne 15. marca 1999.

Predsednik RMK
dr. Jožko Budin l. r.

837. Pravila o spremembah in dopolnitvah pravil za opravljanje mature za kandidate s posebnimi potrebami

Na podlagi 17. člena pravilnika o maturi (Uradni list RS, št. 50/93, 52/94, 20/95, 77/95, 1/96, 26/96, 5/97, 84/97 in 32/98) je Republiška maturitetna komisija na 27. seji dne 5. 3. 1999 sprejela

P R A V I L A
o spremembah in dopolnitvah pravil
za opravljanje mature za kandidate
s posebnimi potrebami

1. člen

V pravilih za opravljanje mature za kandidate s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 33/98) se 14. člen spremeni tako, da glasi:

“Kandidatu s posebnimi potrebami se prilagodi tudi ocenjevanje. Vse napake, ki so posledica kandidatove motnje, se pri ocenjevanju ne upoštevajo oziroma se obravnavajo v skladu s sklepom o načinu določanja nove ocene.

Pri ocenjevanju sodeluje strokovnjak za maturitetno komunikacijo s kandidatom glede na naravo njegove motnje in zunanji član šolske maturitetne komisije, če je v potrditvi prilagoditve, ki jo sprejme Republiška maturitetna komisija, tako določeno.”

2. člen

Te spremembe in dopolnitve se objavijo v Uradnem listu RS in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Ljubljana, dne 15. marca 1999.

Predsednik RMK
dr. Jožko Budin l. r.

838. Pravila o dopolnitvah pravil o varovanju izpitne tajnosti pri maturi

Na podlagi tretje alineje 4. in 44. člena pravilnika o maturi (Uradni list RS, št. 50/93, 52/94, 20/95, 77/95, 1/96, 26/96, 5/97, 84/97 in 32/98) je Republiška maturitetna komisija na 27. seji dne 5. 3. 1999 sprejela

P R A V I L A
o dopolnitvah pravil o varovanju izpitne tajnosti
pri maturi

1. člen

V pravilih o varovanju izpitne tajnosti pri maturi (Uradni list RS, št. 78/94) se v 6. členu doda nov tretji odstavek, ki glasi:

“Člani šolske maturitetne komisije lahko prenašajo izpitno gradivo in šifre na drugo šolo le z vednostjo in pisnim pooblastilom Državnega izpitnega centra. Pri prenosu izpitnega gradiva z oznako izpitna tajnost – strogo zaupno, mora člana šolske maturitetne komisije spremljati pooblaščen oseba Državnega izpitnega centra. Če se prenašajo šifre kandidatov, spremstvo pooblaščen osebe ni potrebno.”

2. člen

Te dopolnitve pravil se objavijo v Uradnem listu RS in začnejo veljati naslednji dan po objavi.

Ljubljana, dne 15. marca 1999.

Predsednik RMK
dr. Jožko Budin l. r.

839. Dodatek k pravilom kviz loterije Dobim podarim

Na podlagi tretjega odstavka 10. točke koncesijske pogodbe o dodeljeni koncesiji za prirejanje klasične igre na srečo, kviz loterije Dobim podarim, št. pogodbe 471-28/97 z dne 29. 12. 1998, delniška družba Športna loterija in igre na srečo, d.d., objavlja

D O D A T E K
k pravilom kviz loterije Dobim podarim

1. Začetek prodaje kartic 4. serije igre Dobim podarim je 22. 3. 1999.

2. Zadnji dan prodaje kartic 4. serije igre Dobim podarim je 21. 3. 2000.

3. Zadnji dan za izplačilo dobitkov 4. serije kartic Dobim podarim je 21. 6. 2000.

Št. 244/99
 Ljubljana, dne 12. marca 1999.

Janez Bukovnik l. r.
 direktor družbe

OBČINE

LJUBLJANA

840. Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 1997

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 45/97 - odl. US, 56/98) ter 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97 in 13/98) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 3. seji dne 8. 3. 1999 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 1997

1. člen

Potrdi se zaključni račun proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 1997 katerega sestavni del je zaključni račun sredstev rezerv.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1997 so znašali:

1. Sredstva proračuna	SIT
- prihodki	26.351,484.530
- odhodki	22.504,932.076
- presežek prihodkov nad odhodki	3.846,552.454

2. Sredstva rezerv	SIT
- prihodki	341,503.702
- odhodki	166,540.323
- presežek prihodkov nad odhodki	174,963.379

Bilanca prihodkov in odhodkov je sestavni del tega odloka.

3. člen

1. Presežek prihodkov nad odhodki pri sredstvih proračuna se prenese v proračun za leto 1998.

2. Presežek prihodkov nad odhodki pri sredstvih rezerv se prenese v proračun Mestne občine Ljubljana za leto 1998.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-5/99

Ljubljana, dne 8. marca 1999.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

Bilanca prihodkov in odhodkov

	Plan 1997	Realizacija 1997	Indeks
I. PRIHODKI PRORAČUNA	26.628,515.000	26.351,484.530	98,96
Prenesena sredstva iz preteklega leta	656,305.000	775,904.937	118,22
Prihodki za zagotovljeno porabo	14.545,438.000	14.891,627.584	102,38
1. Sredstva finančne izravnave	0	0	
2. Dohodnina:	12.651,840.000	13.148,312.260	103,92
2.1. Davek od osebnih prejemkov	11.088,799.000	11.528,688.786	103,97
2.2. Davek od dohodka iz kmetijstva	12,561.000	7,718.367	61,45
2.3. Davek od dohodka iz dejavnosti	487,338.000	509,516.061	104,55
2.4. Davek od dohodka iz kapitala	9,413.000	6,471.190	68,75
2.5. Davek od dohodka iz premoženja	265,199.000	349,949.318	131,96
2.6. Davek od dohodka iz premož. pravic	288,694.000	307,641.273	106,56
2.7. Zamudne obresti od dohodnine	499,836.000	438,327.266	87,69
3. Davki od prometa proizvodov in storitev	1.410,496.000	1.391,090.855	98,62
3.1. Davek od prometa nepremičnin	1.410,496.000	1.391,090.855	98,62
4. Davki na premoženje	151,046.000	124,749.599	82,59
4.1. Davek na dediščine in darila	85,874.000	68,063.764	79,26
4.2. Davek na dobitke od iger na srečo	65,172.000	56,685.835	86,98
5. Prihodki od taks povračil in den. kazni	332,056.000	227,474.869	68,50
5.1. Upravne takse	10,987.000	1,895.451	17,25
5.2. Posebne takse na igral. avtomate	321,069.000	225,579.419	70,26
Prihodki za druge naloge	11.426,772.000	10.683,952.009	93,50
1. Davki od premoženja	198,921.000	155,842.459	78,34

	Plan 1997	Realizacija 1997	Indeks
2. Turistična taksa	31,000.000	33,251.303	107,26
3. Taksa od registracije kmet. strojev	32.000	130.506	407,83
4. Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo	5,000.000	5,010.857	100,22
5. Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	800.000	524.693	65,59
6. Odškodnina za spremembo nam. kmet. zemljišč	60,650.000	25,908.759	42,72
7. Prihodki upravnih organov	1.186,943.000	1.380,505.139	116,31
7.1. Lastni prihodki upravnih organov	486,157.000	489,756.654	100,74
7.2. Prihodki od obresti	150,000.000	309,948.750	206,63
7.3. Najemnine za poslovne prostore	550,786.000	580,799.735	105,45
8. Drugi prihodki	9.943,426.000	9.082,778.294	91,34
8.1. Prihodki od dobička Holdinga	1.500,000.000	0	0,00
8.2. Prihodki od Agencije RMGK	160,000.000	0	0,00
8.3. Prihodki sklada stavb. zemljišč	5.900,000.000	6.069,515.688	102,87
8.4. Sredstva stanovanjskega sklada	2.272,000.000	2.270,548.235	99,94
8.5. Požarna taksa	46,100.000	58,927.163	127,82
8.6. Skupne naloge pož. var.	20,000.000	0	0,00
8.7. Izredni prihodki	45,326.000	683,787.208	1508,60

	Proračun 1997	Realizacija 1997	Indeks
II. ODHODKI PRORAČUNA	26.628,515.000	22.504,932.076	84,51
A) Prenešene obveznosti iz preteklega leta			
B) Tekoči odhodki	12.492,704.000	12.844,948.741	102,82
1. Plače, prispevki in drugi osebni prejemki	6.837,923.000	6.819,874.265	99,74
1.1. V upravnih organih in v mest. svetu	1.541,899.000	1.428,098.211	92,62
1.2. V izvajalskih organizacijah	5.296,024.000	5.391,776.054	101,81
2. Materialni in drugi stroški z amortizacijo	3.237,608.000	3.053,238.434	94,31
2.1. V upravnih organih in v mest. svetu	948,620.000	962,818.855	101,50
2.2. V izvajalskih organizacijah	2.288,988.000	2.090,419.579	91,33
3. Socialni transferi	869,259.000	842,707.084	96,95
3.1. Socialno skrbstvo	603,453.000	611,950.462	101,41
3.2. Zdravstvo	265,806.000	230,756.622	86,81
4. Sredstva za znanost	68,197.000	65,673.728	96,30
4.1. Raziskovalna dejavnost	68,197.000	65,673.728	96,30
5. Plačila storitev ter subvencije v gospodarstvu	501,438.000	309,478.355	61,72
5.1. Kmetijstvo	151,805.000	106,034.863	69,85
5.2. Požarna varnost	118,849.000	98,849.000	83,17
5.3. Sred. za podjet. (malo gospod.)	164,000.000	33,999.008	20,73
5.4. Turizem	66,784.000	70,595.484	105,71
6. Drugi odhodki	978,279.000	1.753,976.875	179,29
6.1. Stroški plačilnega prometa	410.000	2,514.887	613,39
6.2. Sredstva za lokalno samoupravo	267,390.000	261,833.251	97,92
6.3. Program civilne zaščite	62,539.000	57,253.568	91,55
6.4. Drugi odhodki	647,940.000	1.432,375.169	221,07
C) Investicijski odhodki	14.002,669.000	9.537,808.461	68,11
1. Investicije in investicijsko vzdrževanje	13.887,651.000	9.422,790.832	67,85
1.1. Stanovanjsko gospodarstvo	2.699,000.000	1.026,819.636	38,04
1.2. Invest. vzdrževanje družb. dejavnosti	754,929.000	814,031.809	107,83
1.3. Invest. vzdrževanje v komun. gosp.	2.053,034.000	2.050,630.265	99,88
1.4. Program prometa	126,588.000	123,908.866	97,88
1.5. Program cest	425,000.000	417,204.633	98,17

	Proračun 1997	Realizacija 1997	Indeks
1.6. Urejanje stavbnih zemljišč	5.883,000.000	3.969,575.932	67,48
1.7. Holding	1.500,000.000	672,613.379	44,84
1.8. Drugi odhodki	446,100.000	348,006.312	78,01
2. Kapitalske naložbe	115,018.000	115,017.630	100,00
D) Rezerve	133,142.000	122,174.874	91,76

841. Tržni red na ljubljanskih tržnicah

Na podlagi drugega odstavka 28. člena in 29. člena pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih, ki se nanašajo na objekte za opravljanje trgovinske dejavnosti in pogojih za prodajo blaga zunaj prodajaln (Uradni list RS, št. 28/93) ter 5. člena pravilnika o obratovalnem času prodajaln (Uradni list RS, št. 79/97) in 21. člena statuta Javnega podjetja Ljubljanske tržnice, d.o.o., je skupščina Javnega podjetja Ljubljanske tržnice, d.o.o. (v nadaljevanju: upravljalec) na 16. seji dne 19. 11. 1998 sprejela

TRŽNI RED na ljubljanskih tržnicah

1. člen

S tem tržnim redom se določa obratovalni čas, seznam blaga s katerim se trguje in dneve za prodajo blaga na javnih trgih katerih upravljalec je Javno podjetje Ljubljanske tržnice, d.o.o.

2. člen

Javne tržnice poslujejo po naslednjem obratovalnem času:

1. Centralna tržnica:

a) zaprti tržni prostor (pokrita tržnica) na Pogačarjevem trgu 1:

- vse leto od ponedeljka do petka od 6. do 16. ure,
- v soboto od 6. do 14. ure,

b) zaprti tržni prostor v Plečnikovih arkadah na Adamič Lundroven nabrežju:

- od ponedeljka do petka od 7. do 18. ure,
- v soboto od 7. do 14. ure,

c) odprti tržni prostor na Vodnikoven trgu, Pogačarjevem trgu in Dolničarjevi ulici:

- v poletnem času
- od ponedeljka do petka od 5. do 18. ure,
- v soboto od 5. do 16. ure;
- v zimskem času
- od ponedeljka do sobote od 6. do 16. ure.

2. Tržnica Šiška, Drenikova cesta 35:

v poletnem času:

- odprti tržni prostor
- od ponedeljka do sobote od 6. do 14. ure,
- zaprti tržni prostor
- od ponedeljka do petka od 6. do 17. ure,
- v soboto od 6. do 14. ure;

v zimskem času:

- odprti tržni prostor
- od ponedeljka do sobote od 7. do 14. ure;
- zaprti tržni prostor

- od ponedeljka do petka od 7. do 16. ure,
- v soboto od 7. do 14. ure.

3. Tržnica Moste, Zaloška 55:

a) zaprti tržni prostor:

- od ponedeljka do petka od 6. do 18. ure,
- v soboto od 6. do 14. ure;

b) odprti tržni prostor:

- v poletnem času
- od ponedeljka do petka od 6. do 18. ure,
- v soboto od 6. do 16. ure;
- v zimskem času
- od ponedeljka do sobote od 6. do 16. ure.

4. Tržnica Bežigrad, Linhartov podhod 39:

- od ponedeljka do petka od 7. do 18. ure,
- v soboto od 7. do 14. ure.

Tržnice ob nedeljah in praznikih ne obratujejo.

5. Tržnica Žale, Vič (pokopališče):

- v poletnem času vse dni v tednu od 7. do 18. ure,
- v zimskem času vse dni v tednu od 8. do 16. ure.

Zimski obratovalni čas je od 1. 1. do 31. 3. in od 1. 10. do 31. 12., poletni obratovalni čas pa od 1. 4. do 30. 9. tekočega leta.

3. člen

Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo na javnih trgih najete prodajne prostore, določijo obratovalni čas skladno z določili tržnega reda.

4. člen

Na javnih tržnicah se trguje na drobno z naslednjim blagom:

1. živila: žita in mlevski izdelki; vrtnine; sadje in izdelki; meso, perutnina in izdelki; ribe in izdelki; alkoholne in brezalkoholne pijače; ostala živila rastlinskega in živalskega izvora; zdravilna zelišča;

2. neživilski izdelki: cvetje; male živali in hrana za male živali; seme, sadike vrtnin, sadja in okrasnih rastlin; izdelki domače obrti; galanterijsko blago za gospodinjstvo, izdelano iz različnih materialov; oblačila; perilo; posteljno, toaletno in kuhinjsko perilo; obutev; bižuterija; rabljeno blago; v skladu z določili pravilnika o minimalnih tehničnih in drugih pogojih, ki se nanašajo na prodajne objekte za opravljanje trgovinske dejavnosti in pogojih za prodajo blaga zunaj prodajaln.

Vsa živila živalskega izvora se prodajajo v zaprtem tržnem prostoru, v pokritem pa le, če so izpolnjeni tudi pogoji, določeni s sanitarno-zdravstvenimi predpisi.

Za prodajo cvetja in malih živali, hrane za male živali, semen, sadike vrtnin, sadja in okrasnih rastlin morajo biti izpolnjeni tudi pogoji, določeni z drugimi predpisi.

5. člen

Druga določila glede trgovanja na tržnicah, upravljalec podrobneje uredi s pravilnikom o tržnem redu.

6. člen

Tržni red potrdi pristojni upravni organ mestne uprave.

7. člen

Z dnem ko prične veljati ta tržni red, preneha veljati tržni red na ljubljanskih tržnicah (Uradni list SRS, št. 20/89).

Št. 2265/98

Ljubljana, dne 19. novembra 1998.

Predsednik
Skupščine Javnega podjetja
Ljubljanske tržnice, d.o.o.
mag. Franc Jesenko l. r.

ČRENŠOVCI

842. Odlok o varstvenih pasovih okrog črpališč pitne vode v Črenšovcih, Žižkih, Trnju, Dolnji Bistrici, Gornji Bistrici

Na podlagi določil 16. in 19. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96) ter 16. člena statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 30/95) je Občinski svet občine Črenšovci na 3. seji dne 2. 3. 1999 sprejel

ODLOK

o varstvenih pasovih okrog črpališč pitne vode v Črenšovcih, Žižkih, Trnju, Dolnji Bistrici, Gornji Bistrici

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok določa varstvene pasove za vodne vire pitne vode v Črenšovcih, Žižkih, Trnju, Dolnji Bistrici in Gornji Bistrici ter ukrepe za zavarovanje podtalnice in črpališč pred onesnaževanjem.

2. člen

Gospodarjenje z vodnimi viri iz 1. člena mora biti skladno z določbami tega odloka.

II. VARSTVENI PASOVI

3. člen

Meje varstvenih pasov so določene na podlagi strokovnih osnov, vrisane v prostorskih katastrskih načrtih v merilu 1:5000, ki so na vpogled na upravi Občine Črenšovci.

Seznam strokovnih osnov, na podlagi katerih so določene meje varstvenih pasov, je sestavni del tega odloka.

Varstvene pasove je izdelal Inštitut za geologijo, geotehniko in geofiziko iz Ljubljane.

4. člen

I. Najožji varstveni pas (območje zajema), ki je namenjen objektu za oskrbo s pitno vodo.

II. Ožji varstveni pas s strogim režimom varovanja, ki je namenjen neposredni zaščiti zajetja pred onesnaževanjem.

III. Širši varstveni pas z blagim režimom varovanja, ki je namenjen toku podtalne vode proti črpališču.

III. UKREPI V NAJOŽJEM (I.) VARSTVENEM PASU

5. člen

V najožjem (I.) varstvenem pasu je dovoljena le dejavnost, ki služi oskrbi s pitno vodo.

Območje najožjega varstvenega pasu mora biti v uporabi upravljavcev in mora biti fizično zavarovano.

IV. UKREPI V OŽJEM (II.) VARSTVENEM PASU

6. člen

V ožjem varstvenem pasu je prepovedano:

1. graditi:

– energetske objekte, ki bi škodljivo vplivali na vodni vir,

– ponikovalnice za odpadno vodo,

– objekte, ki bistveno zmanjšujejo količino vodnega vira,

– odlagališča in pretovorne postaje komunalnih in posebnih odpadkov in začasna skladišča posebnih odpadkov,

– nove komunalne čistilne naprave,

2. izvajati:

– izkop gramoza v novih gramoznicah,

– spremembo namembnosti objektov, če se s tem povečuje nevarnost za vodni vir,

3. uporabljati:

– rastlinska zaščitna sredstva in gnojila, ki vsebujejo strupene snovi, ki se v pitni vodi približujejo mejni koncentraciji, opredeljeni v predpisih o higijenski neoporečnosti pitne vode,

4. odlagati:

– odpadke.

7. člen

V ožjem varstvenem pasu je obvezno:

– na nepropustno javno kanalizacijsko omrežje priključiti vse stanovanjske objekte;

– opremiti ceste z ustrezno signalizacijo in opozorilnimi tablami v varstvenem območju;

– graditi lovilne sklede za obstoječa skladišča za nevarne snovi, kamor je mogoče ujeti tudi rabljeno požarno vodo;

– sanirati obstoječa skladišča nafte, naftnih derivatov, nevarnih in škodljivih snovi, ki niso zgrajena skladno s predpisi o gradnji le-teh.

V ožjem varstvenem pasu je dovoljeno:

1. izvajati:

– dejavnost, ki služi oskrbi s pitno vodo,

– proizvodne in obrtne dejavnosti v obstoječih objektih, za katere pooblaščen organizacija iz 10. člena ugotovi, da ne pomenijo nevarnost za kakovost in količino pitne vode,

– športno-rekreacijske dejavnosti,

2. graditi:

– stanovanjske hiše v vrzelih obstoječih zazidalnih površin,

– nadomestne stanovanjske hiše,

– objekte za potrebe individualnih kmečkih gospodarstev,

– skladišča za kurilno olje s prostornino do 5 m³,

– športno-rekreacijske objekte z minimalnimi spremlja-
jočimi objekti,
3. adaptirati, nadzirati in prizidati:
– objekte in naprave, tako da ne ogrožajo virov pitne
vode.

V II. varstvenem pasu je dopusten promet z nafto in
naftnimi derivati z omejitvijo vožnje na 40 km/h.

V. UKREPI V ŠIRŠEM (III.) VARSTVENEM PASU

8. člen

V širšem varstvenem pasu je prepovedano:

1. graditi:

– proizvodne, obrtne in servisne objekte, ki predstav-
ljajo nevarnost za vir pitne vode,
– energetske objekte, ki predstavljajo nevarnost za vir
pitne vode,
– nove komunalne čistilne naprave,
– objekte, ki bistveno zmanjšujejo količino vodnega
vira,

– odlagališča in pretovorne postaje posebnih odpad-
kov in začasna skladišča, ki pomenijo nevarnost za vir pitne
vode,

– greznice z odtokom v tla,

2. izvajati:

– izkop gramoza in peska iz novih gramoznic, ki pred-
stavljajo nevarnost za vir pitne vode,
– spremembo namembnosti in dejavnosti objektov, če
se s tem povečuje nevarnost za vir pitne vode,

3. odlagati:

– odpadke,

4. uporabljati:

– rastlinska zaščitna sredstva in gnojila, ki vsebujejo
strupene snovi, ki se v pitni vodi približujejo mejni koncent-
raciji, opredeljeni v predpisih o higieni neoporečnosti
pitne vode.

V širšem varstvenem pasu je obvezno:

– graditi vodotesno javno in interno kanalizacijsko
omrežje in nanj priključiti vse stanovanjske in poslovne ob-
jekte,

– odvajati v javno kanalizacijo odpadne in tehnološke
vode,

– graditi greznice za individualne stanovanjske objek-
te, pri katerih ni moč odvajati fekalne vode v javno kanaliza-
cijo skladno s strokovnim navodilom o urejanju gnojišč in
greznic (Uradni list SRS, št. 10/85). Te greznice so zača-
sne, in sicer do zgraditve nove kanalizacije,

– sanirati obstoječa skladišča nafte, naftnih derivatov,
nevarnih in škodljivih snovi, ki niso zgrajena skladno s pred-
pisi o gradnji le-teh,

– sanirati obstoječe greznice in gnojišča.

9. člen

V širšem varstvenem pasu je dovoljeno:

1. izvajati:

– dejavnost, ki služi oskrbi s pitno vodo,
– proizvodne in obrtne dejavnosti za katere se ugotovi,
da ne pomenijo nevarnost za kakovost in količino pitne
vode,

– športno rekreacijske dejavnosti,

– normalno obdelavo kmetijskih zemljišč do stopnje, ki
škodljivo ne vpliva na kakovost in higieni neoporečnost
vode,

2. graditi:

– stanovanjske, gospodarske, industrijske, obrtne in
rekreacijske objekte pod pogojem, da je v naseljih ali ob-

močjih gradnje urejena kanalizacija oziroma izgrajena ne-
propustna, vodotesna greznica,

– manjše kmetijske proizvodne objekte za katere mo-
rajo investitorji obvezno pridobiti uporabno dovoljenje. Gno-
jišča in gnojne jame morajo biti nepropustne in brez izpustov
v teren.

Skladišča nafte in tekočih naftnih derivatov morajo us-
trezati pravilniku o spravlanju in hrambi kurilnega olja in
pravilniku o tem, kako morajo biti grajena in opremljena
skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive
snovi. Nafta in naftni derivati se lahko pretakajo na urejenih
nepropustnih pretakališčih, ki morajo imeti urejen odtok pre-
ko lovilcev maščob,

3. adaptirati, nadzidati in prizidati:

– objekte in naprave, tako da ne ogrožajo virov pitne
vode.

V III. varstvenem pasu je dopusten promet z nafto in
naftnimi derivati z omejitvijo hitrosti vožnje na 40 km/h.

10. člen

Za vse posege, navedene v 8. in v 9. členu tega odloka
mora podati svoje soglasje pristojna zdravstvena inšpekcija,
ki preveri tudi obstoječe ali nove dejavnosti.

Pred izdajo dovoljenja za gradnjo večjih objektov (pro-
izvodni objekti, parkirni prostori, večji hlevi) je potrebno
pridobiti tudi vodnogospodarsko soglasje in soglasje uprav-
ljavca vodooskrbnega sistema.

11. člen

Meja varstvenih pasov se spremeni, če se spremeni
režim izkoriščanja podzemne vode, izvrši nadaljnja razširitev
vodooskrbnih objektov, ali če se pokaže potreba po večji
zaščiti podzemne vode.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

12. člen

Za vzdrževanje režima v varstvenem pasu je odgovoren
upravljalac vodovoda.

Upravljalac vodovoda mora nenehno skrbeti za siste-
matski pregled vode v skladu s pravilnikom o higieni
neoporečnosti vode, namenjeni za javno oskrbo prebivalst-
va in ob sumljivih pojavih obvestiti zdravstveno inšpekcijo.

13. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajata zdravstvena
in vodnogospodarska inšpekcija.

14. člen

Zdravstvena, vodnogospodarska, okoljevarstvena ter
komunalna inšpekcija lahko izdajo prepoved za opravljanje
določene dejavnosti oziroma odredijo sanacijo v varovanem
pasu, če se pokaže, da bi le-ta lahko škodljivo vplivala na
kvaliteto in higieni neoporečnost vode.

VII. KAZENSKA DOLOČBA

15. člen

Z denarno kaznijo od 20.000 SIT do 120.000 SIT se
kaznuje za prekršek pravna oseba, ki krši določila 6., 7., 8.,
9., 10. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 40.000 SIT se
kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki
stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo od 5.000 SIT do 50.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Kdor krši s tem odlokom določeno stanje, nosi tudi vse stroške za vzpostavitev v prvotno stanje.

VIII. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Če se z ukrepi iz ožjega varstvenega pasu omeji obstoječe izkoriščanje kmetijskega zemljišča, je lastnik kmetijskega zemljišča upravičen do odškodnine po splošnih predpisih o odškodnini.

Odškodnino je dolžan poravnati upravljalec vodovoda. Le-temu mora biti v ceni pitne vode zagotovljen tudi del sredstev, ki jih bo uporabil za izplačilo odškodnin iz prvega odstavka tega člena.

17. člen

Lastniki ali upravljavci so dolžni v letu dni po uveljavitvi odloka prilagoditi skladišča nafte, naftnih derivatov, nevarnih in škodljivih snovi z določbami tega odloka.

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 24/3-99

Črenšovci, dne 2. marca 1999.

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l. r.

843. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Črenšovci

Na podlagi 7. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni objave, št. 1/88) v skladu s 104. členom statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 30/95 in 17/96) je Občinski svet občine Črenšovci na 3. seji dne 2. 3. 1999 sprejel

S K L E P **o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Črenšovci**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Črenšovci za leto 1999 znaša 0,033 SIT.

2. člen

Ta sklep velja od 1. 1. 1999 do 31. 12. 1999 in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 25/3-99

Črenšovci, dne 2. marca 1999.

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l. r.

844. Sklep o določitvi javnih objektov na področju športa v Občini Črenšovci

Na podlagi 16. člena statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 30/95, 17/96 in 16/97) in 64. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) je Občinski svet občine Črenšovci na 3. seji dne 2. 3. 1999 sprejel

S K L E P **o določitvi javnih objektov na področju športa v Občini Črenšovci**

1. člen

S tem sklepom se določijo nepremičnine in objekti, ki postanejo na dan uveljavitve tega sklepa javni objekti na področju športa v Občini Črenšovci.

2. člen

Javni objekti na področju športa v Občini Črenšovci postanejo s tem sklepom:

– zunanje asfaltno igrišče pri Osnovni šoli Franceta Prešerna Črenšovci (parc. št. 588 k.o. Črenšovci; do sedaj v družbeni lastnini s vknjiženim imetnikom pravice uporabe: OŠ France Prešeren Črenšovci);

– travnato igrišče z atletsko stezo pri Osnovni šoli Franceta Prešerna Črenšovci (parc. št. 850 k.o. Črenšovci; do sedaj v družbeni lastnini v upravi SO Lendava);

– travnato nogometno igrišče NK Črenšovci (parc. št. 589/1, 589/2, 590 in 591/1 k.o. Črenšovci; do sedaj v lasti Krajevne skupnosti Črenšovci);

– travnato igrišče s slačilnicami pri Osnovni šoli Prežihovega Voranca Bistrica (parc. št. 712 in 713 k.o. Srednja Bistrica; do sedaj v družbeni lastnini z vknjiženim imetnikom pravice uporabe: OŠ Prežihov Voranc Bistrica ter parc. št. 724 k.o. Srednja Bistrica; do sedaj družbena lastnina z vknjiženim imetnikom pravice uporabe: Krajevna skupnost Bistrica);

– športna površina (čolnarna, balinišče, površina za športne igre, klubski prostori, sanitarije) v upravljanju Brodarskega društva Bistrica v izmeri 1,5 ha (parc. št. 2039 k.o. Gornja Bistrica; do sedaj v družbeni lastnini z vknjiženim imetnikom pravice uporabe: KIK Pomurka, TOZD gozdno in lesno gospodarstvo Murska Sobota in parc. št. 2050 k.o. Gornja Bistrica; do sedaj v družbeni lastnini z vknjiženim imetnikom pravice uporabe: KIK Pomurka, TOZD Gozdno in lesno gospodarstvo Murska Sobota);

– travnata športna površina pri Vaškem domu v Trnju (parc. št. 1644/2 k.o. Trnje; do sedaj v lastnini Krajevne skupnosti Črenšovci).

3. člen

Objekti, ki so v tem sklepu razglašeni kot javni objekti na področju športa postanejo s tem sklepom lastnina Občine Črenšovci.

4. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 26/3-99

Črenšovci, dne 2. marca 1999.

Župan
Občine Črenšovci
Anton Törnár l. r.

ČRNOMELJ**845. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Črnomelj**

Na podlagi 29. in 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 19. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 39/95 in 65/95) in v skladu z uredbo o skupnih osnovah in kriterijih za notranjo organizacijo in sistematizacijo delovnih mest v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 24/98, 56/98) je Občinski svet občine Črnomelj, na 3. redni seji dne 5. 3. 1999, na predlog župana sprejel

O D L O K
o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom se določijo delovna področja, notranja organizacija in delovanje občinske uprave.

2. člen

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, določenih s tem odlokom.

3. člen

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji, družbami ter drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj, izkušenj, podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

4. člen

Javnost dela občinske uprave se zagotavlja z uradnimi sporočili ter z dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, novinarskimi konferencami, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka dajejo predstavnikom sredstev javnega obveščanja župan in direktor občinske uprave po njunem pooblastilu pa lahko tudi vodje notranjih organizacijskih enot ali drug delavec občinske uprave.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE**5. člen**

Organizacija občinske uprave je oblikovana tako, da se zagotavlja:

- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave,
- koordinirano izvajanje nalog,
- učinkovito izvajanje projektnih nalog,
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih,

- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami.

6. člen

V občinski upravi se ustanovijo naslednje notranje organizacijske enote:

- Oddelek za pravne in splošne zadeve,
- Oddelek za gospodarstvo, družbene dejavnosti in javne finance,
- Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora,
- Oddelek za kmetijstvo in turizem.

V posameznih oddelkih se lahko po potrebi oblikujejo referati.

7. člen

Oddelek za pravne in splošne zadeve opravlja naslednje naloge:

- a) na področju normativno-pravnih zadev:
 - pravna pomoč pri pripravi splošnih in drugih aktov ter mnenj in stališč, ki jih sprejemajo župan, občinski svet in drugi občinski organi;
 - pravna pomoč pri sestavljanju pogodb, oceni sprejetih pogodb in pravno spremljanje pogodb;
 - strokovno pravno pomoč pri izvajanju volilnih opravil;
 - pravno pomoč županu, občinskemu svetu in drugim občinskim organom;
 - opravlja druge strokovne in upravne naloge, ki spadajo v to področje;
- b) na področju splošnih zadev:
 - opravlja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana, občinskega sveta in njegovih delovnih teles, za člane občinskega sveta, nadzorni odbor ter druge občinske organe;
 - kadrovske zadeve;
 - sprejem in odprava pošte ter arhiviranje;
 - gospodarjenje z občinskim premoženjem;
 - avtomatska obdelava podatkov za potrebe organov občine;
 - druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje;
- c) izvršuje naloge občinskega redarstva.

8. člen

Oddelek za gospodarstvo, družbene dejavnosti in javne finance opravlja naslednje naloge:

- a) na področju gospodarstva in malega gospodarstva:
 - pripravlja strategijo razvoja občine ter programske usmeritve in programe razvoja posameznih dejavnosti s področja gospodarstva in malega gospodarstva;
 - skrbi za realizacijo razvojnih programov občine, gospodarstva in malega gospodarstva;
 - izvaja strokovne naloge za občino in njene organe, kadar je občina ustanovitelj ali soustanovitelj javnega podjetja ali zavoda na področju gospodarskih javnih služb;
 - spremlja in analizira gospodarska gibanja v občini;
 - opravlja druge strokovne in upravne naloge s tega področja;
- b) na področju družbenih dejavnosti:
 - pripravlja razvojne usmeritve in razvojne programe na različnih področjih družbenih dejavnosti: vzgoja in izobraževanje, otroško varstvo, raziskovalna dejavnost, kultura in umetnost, zdravstvo, socialna varnost, šport in rekreacija;
 - skrbi za realizacijo programov, koordinira delovanje različnih subjektov na področjih družbenih dejavnosti in vrši nadzor nad izvajanjem programov;
 - pripravlja in izvaja programe javnih del;
 - opravlja druge strokovne in upravne naloge, ki sodijo v področje družbenih dejavnosti;

c) na področju javnih financ se oblikuje Referat za javne finance, ki opravlja naslednje naloge:

- pripravlja proračun in skrbi za njegovo izvrševanje v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- pripravlja finančna poročila in zaključni račun proračuna;
- zagotavlja strokovno pomoč občinskim organom pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in drugih aktov s področja javnih financ;
- opravlja finančno-knjigovodska in druga strokovna opravila za proračun, občinske sklade, režijske obrate;
- spremlja, analizira in oblikuje cene iz pristojnosti občine in daje mnenje k oblikovanju cen iz koncesijskih razmerij;
- spremlja in analizira davke iz občinske pristojnosti in v skladu z zakonom pripravlja strokovne podlage za njihovo uvedbo oziroma usklajevanje;
- pripravlja premoženjsko bilanco občine;
- opravlja druge naloge, ki sodijo v to področje.

9. člen

Oddelek za varstvo okolja in urejanje prostora opravlja naslednje naloge:

- a) na področju urejanja prostora:
 - pripravlja programska izhodišča za sprejemanje prostorskih aktov in pripravlja smernice za izdelavo prostorskih izvedbenih aktov;
 - pripravlja prostorske akte občine;
 - izdaja lokacijske dokumentacije;
 - vodi evidenco posegov v prostor in analizira stanje posegov v prostor;
 - nudi strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora;
 - skrbi za strokovno izvajanje geodetskih storitev in za vodenje katastra komunalnih naprav;
 - opravlja druge strokovne in upravne naloge, ki sodijo v to področje;
- b) na področju varstva okolja:
 - pripravlja programe varstva okolja, operativne programe in študije ranljivosti okolja za območje občine;
 - pripravlja sanacijske programe za odpravo posledic in virov obremenitve okolja in skrbi za njihovo izvedbo;
 - opravlja druge upravne naloge varstva okolja, ki jih določajo posebni predpisi s področja varstva okolja;
 - izvaja strokovne in tehnične naloge na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
 - izvaja strokovne in tehnične naloge zaščite, reševanja in obveščanja;
 - opravlja druge naloge, ki sodijo v to področje;
- c) opravlja strokovne in upravne naloge, ki se nanašajo na stanovanja ter na poslovne stavbe in poslovne prostore;
- d) v režijskem obratu, kot samostojni enoti znotraj oddelka, opravlja gospodarsko javno službo gospodarjenje s stavbnimi zemljišči;
- e) na področju gospodarskih javnih služb in infrastrukture ter na področju prometa in zvez se oblikuje Referat za lokalno infrastrukturo, ki opravlja naslednje naloge.

Na področju gospodarskih javnih služb in infrastrukture:

 - pripravlja strokovne podlage za ustanovitev in organizacijo gospodarskih javnih služb na naslednjih področjih: oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih in odpadnih padavinskih voda, ravnanje s komunalnimi odpadki, odlaganje ostankov komunalnih odpadkov, javna snaga in čiščenje javnih površin, urejanje javnih poti, poti za pešce in zelenih površin, pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva

zraka, pokopališka in pogrebna dejavnost ter urejanje pokopališč;

- izdeluje programe razvoja gospodarskih javnih služb, skrbi za njihovo izvajanje in izvaja nadzor nad njihovim izvajanjem;
 - pripravlja projekte in investicijske programe in opravlja nadzor nad investicijami;
 - opravlja druge upravne in strokovne naloge na tem področju.
- Na področju prometa in zvez:
- vodi evidenco o javnih in občinskih cestah ter objektih na njih;
 - skrbi za varnost cestnega prometa;
 - opravlja druge strokovne in upravne naloge, ki sodijo v to področje.

10. člen

Oddelek za kmetijstvo in turizem opravlja naslednje naloge:

- skrbi za vzpodbujanje razvoja kmetijstva in turizma ter dopolnilnih dejavnosti,
- pomoč nosilcem razvoja kmetijstva in turizma,
- varstvo kmetijskih zemljišč,
- promocija turistične danosti občine,
- organizira, sodeluje in nudi pomoč pri organizaciji turističnih prireditev,
- opravlja strokovna opravila v zvezi z lokalno turistično organizacijo,
- opravlja nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse,
- vodi register lokalnih turističnih vodnikov,
- skrbi za promocijo ter ohranjanje naravne in kulturne dediščine,
- skrbi za muzejsko zbirko,
- opravlja druge strokovne in upravne naloge, ki sodijo v to področje.

11. člen

Občinska uprava opravlja naloge občinske inšpekcije. Občinska inšpekcija opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

12. člen

Občinska uprava opravlja naloge občinskega redarstva.

Na tem področju občinska uprava opravlja nadzor nad izvajanjem zakona o varnosti cestnega prometa in nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

13. člen

Naloge in pooblastila občinske uprave oziroma delavcev občinske uprave na področju občinske inšpekcije in občinskega redarstva se določijo s posebnim odlokom.

III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

14. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za vodenje občinske uprave.

15. člen

Občinsko upravo neposredno vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Direktor občinske uprave:

- izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji,
- opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in sodeluje v projektnih skupinah v občini,
- koordinira delo notranjih organizacijskih enot ter skrbi za delovno disciplino,
- zagotavlja opravljanje strokovnih in drugih nalog, ki so skupne notranjim organizacijskim enotam,
- opravlja druge organizacijske naloge v zvezi z delovanjem občinske uprave ter skrbi za sodelovanje z upravno enoto in drugimi organi v občini,
- opravlja druge naloge po odredbi župana.

Direktor občinske uprave lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja delavcev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

Direktor občinske uprave je za svoje delo odgovoren županu.

Direktor občinske uprave lahko pooblasti za posamezne naloge v zvezi z vodenjem notranje organizacijskih enot vodje teh enot, ki jih imenuje in razrešuje župan.

Direktor občinske uprave mora imeti najmanj višjo strokovno izobrazbo in mora izpolnjevati z zakonom predpisane pogoje za odločanje v upravnih stvareh.

16. člen

Notranje organizacijske enote vodijo vodje, ki jih imenuje in razrešuje župan in so za svoje delo odgovorni direktorju občinske uprave in županu.

Referat vodi vodja referata in je za svoje delo odgovoren vodji oddelka in direktorju občinske uprave.

17. člen

Razvrstitev in število delovnih mest v občinski upravi ter razvrstitev nalog iz področja notranje organizacijske enote, ki jih opravlja posamezen delavec, se določi s pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, ki ga izda župan.

18. člen

Delavci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, statutom občine in pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest, v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi ter po navodilih vodje notranje organizacijske enote. Za svoje delo so odgovorni direktorju občinske uprave oziroma vodji notranje organizacijske enote, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

19. člen

V občinski upravi se kot posvetovalno telo župana oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave. Župan določi sestavo kolegija glede na obravnavano problematiko. Kolegij sklicuje župan, v njegovi odsotnosti pa direktor občinske uprave. Kolegij se sklicuje po potrebi.

20. člen

Za naloge v občinski upravi, ki zahtevajo sodelovanje več delavcev oziroma sodelovanje delavcev različnih strok in stopenj znanja iz različnih notranjih organizacijskih enot, lahko župan ustanovi projektne skupine ali druge oblike sodelovanja. Z aktom o ustanovitvi župan določi sestavo

projektne skupine, vodjo projektne skupine ter rok za izvedbo naloge.

21. člen

Za naloge, ki zahtevajo posebno proučevanje ali posebno strokovnost in jih delavci občinske uprave ne morejo opraviti sami, lahko župan ustanovi delovno ali projektno skupino ter sklene pogodbo z ustreznimi izvajalci nalog, če bodo v občinskem proračunu za to zagotovljena ustrezna sredstva. Z aktom o ustanovitvi projektne skupine se določi sestava, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Župan Občine Črnomelj v roku enega meseca po sprejetju tega odloka izda pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Črnomelj, ki je podlaga za razporeditev delavcev na ustrezna delovna mesta.

23. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o organizaciji in področjih dela občinske uprave Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 8/95, 57/95 in 28/98).

24. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-02-1/99

Črnomelj, dne 5. marca 1999.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

846. Sklep o spremembi sklepa o začasnem financiranju javne porabe v Občini Črnomelj za leto 1999

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 17. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92, 7/93, 80/94) in na podlagi 19. in 24. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 39/95 in 65/95) je Občinski svet občine Črnomelj na 3. redni seji dne 5. 3. 1999 sprejel

SKLEP

o spremembi sklepa o začasnem financiranju javne porabe v Občini Črnomelj za leto 1999

1. člen

V 1. členu sklepa o začasnem financiranju porabe Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 90/98) se datum "31. 3. 1999" nadomesti s "30. 6. 1999".

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko nadaljuje izvajanje investicij, ki so bile sprejete v proračunu za leto 1998 in niso bile dokončane.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 401-14/98

Črnomelj, dne 5. marca 1999.

Župan
Občine Črnomelj
Andrej Fabjan l. r.

DORNAVA**847. Poročilo o izidu člana občinskega sveta v Občini Dornava na nadomestnih volitvah v volilni enoti št. 2**

Na podlagi 90. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 61/95, 70/85 in 20/98), po ugotovljenem izidu glasovanja na nadomestnih volitvah 28. 2. 1999, je Volilna komisija občine Dornava na seji dne 3. 3. 1999 sprejela

POROČILO**o izidu člana občinskega sveta v Občini Dornava na nadomestnih volitvah v volilni enoti št. 2****I. Volilna udeležba**

Na nadomestnih volitvah 28. 2. 1999 je imelo pravico voliti 394 volivcev.

Na volišču je 28. 2. 1999 glasovalo 148 volivcev.

Na predčasnih volitvah 24. 2. 1999 in 25. 2. 1999 ni glasoval nobeden volivec.

Po pošti ni glasoval nobeden volivec.

Skupno je glasovalo 148 volivcev oziroma 37,56%.

II. Volilni izid nadomestnih volitev za občinski svet

Na nadomestnih volitvah enega člana občinskega sveta v VE 2 je bilo oddanih 148 glasovnic, od tega 2 glasovnici neveljavni in 146 veljavni.

Posamezna kandidata sta dobila naslednje število glasov:

Kandidat	Glasovi	% glasov
1. Jožef Mlinarič	81	55,48
2. Dušan Mihajlovič	65	44,52
Skupaj	146	100

V VE 2 se je volil en član občinskega sveta.

Po 32. členu ZLV se nadomestne volitve opravijo po večinskem načelu. Na nadomestnih volitvah je izvoljen kandidat, ki je dobil največ glasov.

Izvoljen je bil Jožef Mlinarič, roj. 16. 3. 1955, elektromehaničar, stanujoč Dornava 91/a.

Št. 008-8/99

Dornava, dne 3. marca 1999.

Predsednica
Občinske volilne komisije
občine Dornava
Elizabeta Peteršič l. r.

GROSUPLJE**848. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samopriskpevka v Krajevni skupnosti Mlačevo**

Na podlagi 3. člena zakona o samopriskpevku (Uradni list SRS, št. 3/73, 17/83, 35/85), 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), je Svet krajevne skupnosti Mlačevo na 3. redni seji dne 5. 3. 1999 sprejel

S K L E P**o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samopriskpevka v Krajevni skupnosti Mlačevo**

1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo krajevnega samopriskpevka v denarju v Krajevni skupnosti Mlačevo, ki obsega vasi Lobček, Malo Mlačevo, Veliko Mlačevo, Zagradec pri Grosupljem.

Referendum bo v nedeljo, dne 18. 4. 1999 od 7. do 19. ure na običajnih glasovalnih mestih.

2. člen

Sredstva, zbrana s samopriskpevkom občanov s stalnim prebivališčem v Krajevni skupnosti Mlačevo bodo uporabljena za nakup zemljišč za: razširitev pokopališča, izgradnjo mrliške vežice in parkirni prostor in izgradnjo nove mrliške vežice s pripadajočimi objekti po programu, ki ga je sprejel Svet KS Mlačevo in je bil usklajen na zborih občanov.

3. člen

Samopriskpevek se uvede za obdobje petih let, in sicer od 1. 5. 1999 do 30. 4. 2004.

4. člen

Samopriskpevek bodo plačevali krajani, s stalnim prebivališčem na območju Krajevne skupnosti Mlačevo po stopnji:

1. zaposleni krajani od plač in nadomestil, zmanjšanih za davke in prispevke iz osebnih dohodkov (od neto plače) po stopnji 1%;

2. upokojenci od pokojnin, ki je osnova za davek od osebnih prejemkov, zmanjšane za prispevke in davke po stopnji 1%;

3. zavezanci, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost in imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Mlačevo, od bruto osnove za obračun prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zaposlovanje, po stopnji 1%;

4. zavezanci, ki se jim davek odmerja od dopolnilne dejavnosti (popoldanska obrt) od davčne osnove – dobička, zmanjšane za odmerjene davke, po stopnji 1%;

5. zavezanci, ki dosegajo dohodek s priložnostnim delom na podlagi pogodbe o delu, od davčne osnove, zmanjšane za odmerjene davke in prispevke, po stopnji 1%;

6. krajani, lastniki zemljišč, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Mlačevo, od katastrskega dohodka negozdnih in gozdnih površin, po stopnji 1%.

5. člen

Samopriskpevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa 12. člen zakona o samopriskpevku.

6. člen

Samoprispevek bodo obračunavala in odtegovala podjetja, zavodi in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin.

Kmetom in samostojnim podjetnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek pristojna izpostava DJURS.

Ob vsakem nakazilu samoprispevka je potrebno KS Mlačevo dostaviti seznam zavezancev, za katere se nakazuje samoprispevek.

Zavezancem se plačani samoprispevek odšteva od osnove za dohodnino.

7. člen

Samoprispevek se zbira na žiro račun KS Mlačevo.

Svet KS Mlačevo lahko neangažirana denarna sredstva samoprispevka ustrezno kratkoročno veže pri banki.

Izvajanje krajevnega samoprispevka v KS Mlačevo se spremlja z letnim in zaključnim poročilom.

Svet KS Mlačevo je dolžan o zbranih in porabljenih sredstvih najmanj enkrat letno poročati na zboru krajanov.

8. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo občani, ki so vpisani v volilni imenik in občani, ki še nimajo volilne pravice, pa so v delovnem razmerju.

9. člen

Volivci glasujejo neposredno in tajno z glasovnico, ki mora biti overjena s pečatom KS in ima naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST MLAČEVO
G L A S O V N I C A

Na referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka v denarju v KS Mlačevo, dne 18. 4. 1999, za dobo pet let, za nakup zemljišč za: razširitev pokopališča, izgradnjo mrliške vežice in parkirni prostor in izgradnjo nove mrliške vežice s pripadajočimi objekti, po programu, ki ga je sprejel Svet KS Mlačevo in v skladu s sklepom o razpisu referendumu.

	GLASUJEM	
ZA	žig	PROTI

Volivec izpolni glasovnico tako, da obkroži besedo ZA, če se strinja z uvedbo samoprispevka, oziroma besedo PROTI, če se ne strinja z uvedbo samoprispevka.

10. člen

Referendum vodi volilna komisija KS Mlačevo, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o lokalnih volitvah in določila zakona o referendumu in o ljudski iniciativi.

11. člen

Sredstva za izvedbo referendumu zagotovi KS Mlačevo.

12. člen

Pročilo o izidu referendumu objavi volilna komisija KS Mlačevo. V primeru pozitivnega glasovanja Svet KS Mlačevo sprejme sklep o uvedbi samoprispevka. Poročilo in sklep se objavita v Uradnem listu Republike Slovenije.

13. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 21/99

Grosuplje, dne 5. marca 1999.

Predsednica
Sveta KS Mlačevo
Valentina Vehovec l. r.

—
KRŠKO

849. Pravilnik o namenu, načinu uporabe in virih financiranja kmetijstva v okviru proračuna Občine Krško

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US RS, 44/96 – odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS in 74/98) ter 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 2/96) je Občinski svet občine Krško na 3. seji dne 3. 3. 1999 sprejel

P R A V I L N I K
o namenu, načinu uporabe in virih financiranja kmetijstva v okviru proračuna Občine Krško

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določi način pridobivanja finančnih sredstev za spodbujanje, ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Krško ter pogoje in kriterije za dodelitev finančnih sredstev upravičencem.

2. člen

Višina sredstev za spodbujanje, ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Krško, se določi za tekoče leto z občinskim proračunom.

3. člen

Viri sredstev v okviru proračuna so redni in izredni. Redni viri so:

- iz sredstev v okviru proračuna občine,
- prispevki od spremembe namembnosti kmetijskih zemljišč in gozdov,
- anuitete od posojil,
- takse.

Izredni viri so:

- dotacije MKGP (pogodbena sofinanciranja, pokritja iz naslova sanacije škod, sredstva po drugih merilih),
- drugo (npr. najeti bančni krediti, vračila nenamensko porabljenih sredstev).

Izredni viri se štejejo za nenačrtovana namenska sredstva, ki se porabijo izključno za namene za katera so bila pridobljena in se v proračunu tudi tako prikazujejo. Za višino sredstev se z rebalansom korigira posamezne postavke.

4. člen

Sredstva so namenjena za spodbujanje, ohranjanje in razvoj kmetijstva kot temeljne gospodarske dejavnosti v občini.

Sredstva se dodeljujejo v obliki regresov, subvencij in posojil za namene, ki se opredelijo s programom za tekoče leto neposredno na osnovi vlog in z javnimi razpisi.

Občina razpolaga s sredstvi v okviru proračuna namenjenega kmetijstvu po načelu dobrega gospodarja, kar pomeni, da po preudarku razporedi sredstva za tiste namene, ki zagotavljajo razvoj in ohranjanje poseljenosti podeželja in dajejo največji razvojni in ekonomski učinek.

II. POSTOPEK ZA DODELITEV SUBVENCIJ, REGRESOV IN DRUGIH TRANSFEROV

5. člen

Upravičenec lahko prične s postopkom za dodelitev subvencije, regresa ali drugih transferov, če so sredstva predvidena s programom spodbujanja in ohranjanja razvoja podeželja in kmetijstva za tekoče leto.

Vsebina javnega razpisa

6. člen

Objava javnega razpisa mora vsebovati naslednje razpisne pogoje:

- predmet razpisa,
- višino razpisanih sredstev,
- kriterije za dodelitev sredstev z navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena vlogi,
- dodatni kriteriji,
- kontaktno osebo za morebitna pojasnila ali dvig razpisne dokumentacije,
- rok za vložitev prošnji,
- datum odpiranja vlog.

V javnem razpisu se lahko navede, da imajo prednost pri dodeljevanju sredstev upravičenci, ki izkazujejo:

- višjo udeležbo lastnih sredstev,
- razširjajo in odpirajo nova delovna mesta za določen ali nedoločen čas,
- ustanavljajo nove proizvodne in storitvene kapacitete,
- kmetije, ki že opravljajo dopolnilno dejavnost,
- kmetije, ki so kmetijski zavezanci.

Upravičenci

7. člen

Zahtevke za dodelitev finančnih sredstev na osnovi javnih razpisov lahko oddajo fizične ali pravne osebe, ki izpolnjujejo razpisne pogoje in so državljani RS s stalnim prebivališčem v Občini Krško ter bodo sredstva investirali v Občini Krško ali njihovi pooblaščenici.

Zahtevke za sredstva vlagajo upravičenci iz prejšnjega odstavka v svojem imenu ali njihovi pooblaščenici za njihov račun.

Vlagatelji, ki pridobijo sredstva za druge upravičence morajo ta sredstva prenakazati na njihov račun najkasneje v dveh delovnih dneh od njihovega prejema.

Vlagatelj ne sme pogojevati uveljavljanja ali izplačila intervencijskih sredstev upravičencu z obsegom proizvodnega oziroma pogodbenega sodelovanja ali nakupom blaga iz svoje trgovske mreže.

Vlagatelj, ki pridobi sredstva za druge upravičence lahko upravičencu zaračuna stroške poslovanja vendar največ do 0,5% od višine uveljavljenih sredstev.

8. člen

Vloge morajo vsebovati z javnim razpisom zahtevane podatke, predvsem:

- osnovne podatke o prosilcu (ime, naziv, sedež), davčno številko, številko žiro računa ali hranilne knjižice, kamor se sredstva nakazujejo,
 - status (dokazilo o statusu, posestni listi ne starejši od enega leta),
 - namen vloge,
 - finančno konstrukcijo, poslovni načrt, vire financiranja,
 - višino zaprošenih sredstev,
 - izjavo o točnosti navedenih podatkov,
 - drugo (najeti namenski krediti, najemne pogodbe,...).
- Vloge se podajajo v zaprtih ovojnica z obvezno označbo "ne odpiraj - vloga" in navedbo razpisa.

Razpisna dokumentacija

9. člen

Zainteresiranim uporabnikom mora biti na voljo ustrezna razpisna dokumentacija z naslednjimi sestavnimi deli:

- podatki o višini razpisanih sredstev za posamezen namen,
- način določanja deleža, ki ga prejme prejemnik,
- vzorec pogodbe,
- navedba potrebnih dokumentov, ki jih mora prejemnik predložiti,
- navedba meril za dodelitev subvencije, regresa ali drugega transferja.

Strokovna komisija

10. člen

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan preveri vloge. Strokovna komisija mora biti sestavljena tako, da lahko strokovno oceni prispelo vlogo. Član strokovne komisije mora biti tudi predstavnik delovnega telesa Občinskega sveta, pristojnega za področje kmetijstva.

Strokovna komisija preverja popolnost vlog in točnost podatkov navedenih v vlogah. Strokovna komisija mora pri vlagateljih opraviti dodatna poizvedovanja, opraviti terenski ogled ter sestaviti zapisnik. Na osnovi vidnega ugotovi ekonomsko upravičenost vlog, pripravi poročilo in predlog razdelitve sredstev.

11. člen

Z izbranimi vlagatelji sklene Občina Krško pogodbo, v kateri morajo biti obvezno navedene naslednje sestavine:

- naziv uporabnika,
- namen za katerega so subvencije in regresi dodeljeni,
- višina dodeljenih sredstev,
- spisek dokazil, ki jih mora uporabnik predložiti,
- način nadzora nad uporabo dodeljenih sredstev,
- možnost, da uporabnik kadarkoli preverja namensko porabo sredstev,
- določilo, da mora prejemnik ob ugotovljeni nenaamenski porabi sredstva vrniti skupaj z zamudnimi obrestmi,

Pritožbeni postopek

12. člen

Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila in mu razpisana sredstva niso bila dodeljena neupravičeno, lahko sproži pritožbeni postopek v zakonskem roku pri tem pa mora natančno opredeliti vzroke za pritožbo.

Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenitev vlog.

Komisija je dolžna pritožbo obravnavati, preveriti njene navedbe in v roku 15 dni podati odgovor.

III. NADZOR IN SANKCIJE

13. člen

Namensko uporabo sredstev spremlja in preverja skupaj z inšpekcijskimi službami oddelek za gospodarske dejavnosti Občine Krško oziroma pristojna komisija, ki jo imenuje župan.

Člani te komisije so tudi predstavniki matičnih delovnih teles občinskega sveta.

Upravičenec je dolžan povrniti nenamensko uporabljena sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva odobritve do dneva vračila sredstev v primerih, ko komisija ugotovi:

- da so bila sredstva delno ali v celoti nenamensko uporabljena,
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke na zahtevkih,
- druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

IV. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta pravilnik prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/14-403-174/98
Krško, dne 3. marca 1999.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

850. Pravilnik o ravnanju z zapuščenimi vozili

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odl. US RS, 45/94 - odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US RS, 63/95 - obvezna razlaga, 9/96 - odl. US RS, 44/96 - odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 - odl. US RS in 74/98), 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 2/96) in 8.b člena odloka o javnem redu in miru v Občini Krško (Uradni list RS, št. 21/92, 67/98 in 73/98) je Občinski svet občine Krško na 3. seji dne 3. 3. 1999 sprejel

PRAVILNIK o ravnanju z zapuščenimi vozili

1. člen

S tem pravilnikom se podrobneje ureja postopek, način odvoza in drugi potrebni ukrepi nad zapuščenimi vozili.

2. člen

Zapuščeno vozilo je motorno vozilo na cesti, parkirnem prostoru, zeleni, kmetijski, gozdni ali drugi površini, ki nima registrskih tablic ali ni registrirano ali je huje poškodovano oziroma zanj nihče ne skrbi.

3. člen

Ko pooblaščen oseba za komunalni nadzor ugotovi, da je vozilo zapuščen, je dolžna sestaviti o tem uradni zaznamek in storiti vse potrebno, da ugotovi lastnika zapuščenega vozila.

Lastnika zapuščenega vozila pooblaščen oseba za komunalni nadzor z odločbo pisno pozove, da v roku 8 dni sam odstrani zapuščenega vozilo.

V primeru, da pooblaščen osebni za komunalni nadzor ne uspe ugotoviti lastnika zapuščenega vozila, lahko pooblaščen oseba za komunalni nadzor pusti na zapuščenem vozilu pisno obvestilo v katerem se neznanemu lastniku takšnega vozila določi 8 dnevni rok za njegovo odstranitev.

4. člen

Kolikor lastnik zapuščenega vozila v roku 8 dni po prejemu odločbe sam ne odstrani zapuščenega vozila, pooblaščen oseba za komunalni nadzor izda sklep o izvršbi, pri čemer pritožba ne zadrži izvršbe.

5. člen

Zapuščeno vozilo odstrani in odloži na varovanem prostoru na podlagi sklepa o izvršbi za to usposobljen in pooblaščen izvajalec s katerim se sklene ustrezna pogodba.

Izvajalec mora zagotoviti celodnevno hrambo in varovanje prevzetih vozil pred poškodbami in tatvinami ter voditi evidenco prevzetih zapuščenih vozil, ki mora obsegati morebitno registrsko številko, tip, barvo, datum in uro prevzema vozila.

6. člen

Kolikor lastnik zapuščenega vozila ni znan, izvajalec odstrani vozilo in ga shrani na varovanem prostoru na podlagi odredbe pooblaščen osebe za komunalni nadzor.

Pooblaščen oseba za komunalni nadzor izda odredbo o odvozu zapuščenega vozila katerega lastnik ni znan po preteku 8 dnevnega roka od dneva pisnega obvestila iz tretjega odstavka 3. člena tega pravilnika.

7. člen

Pooblaščen oseba za komunalni nadzor mora v zvezi z odstranitvijo zapuščenega vozila izdelati zapisnik o stanju vozila in vozilo fotografirati.

Zapisnik mora vsebovati zlasti naslednje podatke: datum izdaje odločbe lastniku zapuščenega vozila oziroma datum, ko je bilo pisno obvestilo puščeno na zapuščenem vozilu katerega lastnik ni znan, datum odstranitve, tip vozila, stanje vozila, podatke o lastniku vozila, če je ta znan, lokacijo zapuščenega vozila.

8. člen

Lastnika zapuščenega vozila mora pooblaščen oseba za komunalni nadzor obvestiti o tem, da lahko v roku 10 dni od dneva, ko je bilo vozilo odpeljano in shranjeno na varovanem prostoru, le-to odpelje proti plačilu vseh stroškov odvoza in hrambe ter ga opozoriti, da bo v nasprotnem primeru vozilo prodano na javni dražbi oziroma uničeno.

Kadar lastnik vozila ni znan, mora pooblaščen oseba za komunalni nadzor objaviti v sredstvih javnega obveščanja ali na drug krajevno običajen način opis vozila, kraj iz katerega je bilo vozilo odpeljano in določiti 10-dnevni rok v katerem lahko lastnik proti plačilu vseh stroškov odvoza in hrambe vozilo prevzame ter opozorilo, da bo v nasprotnem primeru vozilo prodano na javni dražbi oziroma uničeno.

9. člen

Če lastnik zapuščenega vozila vozilo v 10-dnevnem roku ne prevzame, se takšno vozilo proda na javni dražbi oziroma uniči.

Pred prodajo na javni dražbi oziroma uničenjem zapuščenega vozila je potrebno pridobiti uradno cenitev vozila.

10. člen

Zapuščeno vozilo večje vrednosti se proda na javni dražbi, vozilo katerega ocenjena vrednost ne presega stroškov prodaje, pa uniči.

11. člen

Iztržena cena zapuščenega vozila dosežena na javni dražbi, se uporabi za kritje stroškov povezanih z zapuščenim vozilom.

12. člen

Če iztržena cena zapuščenega vozila dosežena na javni dražbi presega stroške povezane z zapuščenim vozilom, pripada višek iztržene cene po pokritju stroškov povezanih z zapuščenim vozilom, lastniku zapuščenega vozila.

Če je lastnik zapuščenega vozila neznan, postane višek iztržene cene prihodek proračuna Občine Krško.

13. člen

Če iztržena cena zapuščenega vozila dosežena na javni dražbi, ne zadošča za kritje stroškov povezanih z zapuščenim vozilom, se razliko med stroški in iztrženo ceno, izterja od lastnika zapuščenega vozila.

Če lastnik zapuščenega vozila ni znan, razlika med stroški zapuščenega vozila in iztrženo ceno, bremeni proračun Občine Krško.

14. člen

Stroški uničenja zapuščenega vozila se izterjajo od lastnika zapuščenega vozila kolikor je le-ta znan, v nasprotnem primeru pa bremenijo proračun Občine Krško.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-10/99

Krško, dne 3. marca 1999.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

851. Pravilnik o ravnanju s pomanjkljivimi taksnimi predmeti

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odl. US RS, 45/94 – odl. US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US RS, 44/96 – odl. US RS, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US RS in 74/98), 16. in 79. člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 2/96), tretjega odstavka 32. člena odloka o plakatiranju in koncesiji za plakatiranje v Občini Krško (Uradni list RS, št. 16/97) in 12. člena odloka o komunalnih taksah v Občini Krško (Uradni list RS, št. 16/97 in 67/98) je Občinski svet občine Krško na 3. seji dne 3. 3. 1999 sprejel

P R A V I L N I K

o ravnanju s pomanjkljivimi taksnimi predmeti

1. člen

S tem pravilnikom se podrobneje ureja postopek, način odstranitve in drugi potrebni ukrepi nad pomanjkljivimi taksnimi predmeti.

2. člen

Pomanjkljivi taksni predmeti po tem pravilniku so taksni predmeti opredeljeni v tarifi komunalnih taks pod tarifno številko 2 in tarifno številko 6 po odloku o komunalnih taksah v Občini Krško (Uradni list RS, št. 16/97 in 67/98), ki nimajo dovoljenja pristojnega organa za postavitve oziroma niso postavljeni v skladu z dovoljenjem za postavitev, kakor to opredeljuje odlok o plakatiranju in koncesiji za plakatiranje v Občini Krško (Uradni list RS, št. 16/97) oziroma taksni zavezanci zanje ne plačujejo predpisanih komunalnih taks.

3. člen

Zavezanec za odstranitev pomanjkljivega taksnega predmeta po tem pravilniku je pravna ali fizična oseba, ki je lastnik ali uporabnik pomanjkljivega taksnega predmeta oziroma lastnik ali najemnik nepremičnine na kateri se nahaja takšen predmet.

4. člen

Ko pooblaščen oseba za komunalni nadzor ugotovi pomanjkljivi taksni predmet, je dolžna o tem sestaviti uradni zaznamek in storiti vse potrebno, da ugotovi zavezanca za odstranitev pomanjkljivega taksnega predmeta.

Zavezanca za odstranitev pomanjkljivega taksnega predmeta pooblaščen oseba za komunalni nadzor z odločbo pisno pozove, da v roku 8 dni sam odstrani pomanjkljivi taksni predmet.

5. člen

Kolikor zavezanec za odstranitev pomanjkljivega taksnega predmeta le-tega v roku 8 dni po prejemu odločbe sam ne odstrani, pooblaščen oseba za komunalni nadzor izda sklep o izvršbi, pri čemer pritožba ne zadrži izvršbe.

6. člen

Pomanjkljivi taksni predmet odstrani in odloži na varovanem prostoru na podlagi sklepa o izvršbi za to usposobljen in pooblaščen izvajalec s katerim se sklene ustrezna pogodba.

Izvajalec mora zagotoviti celodnevno hrambo in varovanje prevzetih taksnih predmetov pred poškodbami in tatvinami ter voditi evidenco prevzetih taksnih predmetov, ki mora obsegati opis taksnega predmeta, datum in uro prevzema.

7. člen

Pooblaščen oseba za komunalni nadzor mora v zvezi z odstranitvijo pomanjkljivega taksnega predmeta izdelati zapisnik in taksni predmet fotografirati.

Zapisnik mora vsebovati zlasti sledeče podatke: datum izdaje odločbe zavezancu za odstranitev pomanjkljivega taksnega predmeta, datum odstranitve, opis taksnega predmeta, za kakšno pomanjkljivost gre, lokacijo taksnega predmeta.

8. člen

Zavezanca za odstranitev pomanjkljivega taksnega predmeta mora pooblaščen oseba za komunalni nadzor obvestiti o tem, da lahko v roku 10 dni od dneva, ko je bil pomanjkljivi taksni predmet odpeljan in shranjen na varova-

nem prostoru, le-tega odpelje proti plačilu vseh stroškov odvoza in hrambe, ter ga opozoriti, da bo v nasprotnem primeru pomanjkljiv taksni predmet prodan na javni dražbi oziroma uničen.

9. člen

Če zavezanec za odstranitev pomanjkljivega taksnega predmeta v 10-dnevnem roku pomanjkljivi taksni predmet ne prevzame, se takšen taksni predmet proda na javni dražbi oziroma uniči.

Pred prodajo na javni dražbi oziroma uničenjem, je potrebno pridobiti uradno cenitev taksnega predmeta.

10. člen

Pomanjkljivi taksni predmet večje vrednosti se proda na javni dražbi, taksni predmet katerega ocenjena vrednost na presega stroškov prodaje, pa uniči.

11. člen

Iztržena cena taksnega predmeta dosežena na javni dražbi, se uporabi za kritje stroškov povezanih s pomanjkljivim taksnim predmetom.

12. člen

Če iztržena cena pomanjkljivega taksnega predmeta dosežena na javni dražbi presega stroške povezane s taksnim predmetom, pripade višek iztržene cene po pokritju stroškov povezanih s taksnim predmetom, zavezancu za odstranitev pomanjkljivega taksnega predmeta.

13. člen

Če iztržena cena pomanjkljivega taksnega predmeta dosežena na javni dražbi ne zadošča za kritje stroškov povezanih s taksnim predmetom, se razliko med stroški in iztrženo ceno izterja od zavezanca za odstranitev pomanjkljivega taksnega predmeta.

14. člen

Stroški uničenja pomanjkljivega taksnega predmeta se izterjajo od zavezanca za odstranitev pomanjkljivega taksnega predmeta.

15. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 417-4/99

Krško, dne 3. marca 1999.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

KUNGOTA
852. Statut Občine Kungota

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Kungota na 3. redni seji dne 8. 3. 1999 sprejel

STATUT Občine Kungota

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Kungota je samoupravna lokalna skupnost ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Ciringa, Gradiška, Grušena, Jedlovnik, Jurski Vrh, Kozjak, Pesnica, Plač, Plintovec, Podigrac, Rošpoh-del, Slatina, Slatinski Dol, Sp. Vrtiče, Svečina, Špičnik, Vršnik, Zg. Kungota in Zg. Vrtiče.

Sedež občine je v Zg. Kungoti, Plintovec 1.

Občina je pravna oseba javnega prava s pravico poseđovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Občino predstavlja in zastopa župan.

Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni z zakonom po postopku, ki ga določa zakon. Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

2. člen

Na območju Občine Kungota so ustanovljeni ožji deli občine. Naloge, organizacija in delovanje ter pravni status ožjih delov Občine Kungota so določeni s tem statutom in odlokom občine.

Imena in območja ožjih delov občine so:

Jurij z naselji: Grušena, Jedlovnik, Jurski Vrh, Pesnica in Vršnik,

Sp. Kungota z naselji: Gradiška, Kozjak – del in Rošpoh – del,

Svečina z naselji: Ciringa, Plač, Podigrac, Slatina, Slatinski Dol, Svečina, Špičnik in Zg. Vrtiče,

Zg. Kungota z naselji: Kozjak – del, Plintovec, Sp. Vrtiče in Zg. Kungota.

3. člen

Občina Kungota (v nadaljnjem besedilu: občina) v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja javne zadeve lokalnega pomena, ki zadevajo prebivalce občine in naloge iz državne pristojnosti, ki so po njenem predhodnem soglasju nanjo prenesene z zakonom.

4. člen

Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter v drugih organih v skladu s tem statutom.

Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

Na podlagi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

5. člen

Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

Občina samostojno odloča o povezovanju v širše lokalne samoupravne skupnosti, na način in po postopku predpisanem v zakonu.

Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen z njimi združuje sredstva, oblikuje skupne organe in organizacije ter službe za opravljanje skupnih zadev.

6. člen

Občina Kungota ima svoj grb, zastavo in praznike, katerih oblika, vsebina in uporaba se določijo z odlokom.

Občina ima pečat, ki je okrogle oblike. Pečat ima v zunanjem krogu na zgornji polovici – krogu napis: OBČINA KUNGOTA, v spodnji polovici – krogu pa naziv organa občine – Občinski svet; Župan; Nadzorni odbor; Občinska uprava, Volilna komisija. V sredini pečata je grb občine. Velikost, uporabo in hrambo pečata občine določijo župan s svojim aktom.

Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom.

II. NALOGE OBČINE

7. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s tem statutom in zakoni, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge splošne akte občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,

– predpisuje davke in prispevke iz svoje pristojnosti.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

– ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,

– pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,

– sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,

– sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

- spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,

– oblikuje davčno politiko, ki pospešuje gospodarski razvoj,

– sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,

– z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,

– sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,

- spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,

– spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,

– gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,

– v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenovu stanovanj,

– sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

- ustanavlja lokalne javne službe,
- sprejme splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanje lokalnih javnih služb,

– zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,

– nadzira delovanje lokalnih javnih služb,

– gradi in vzdržuje vodovodne, energetske in druge komunalne objekte in naprave,

– zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

– ustanovi vzgojno-izobraževalni, zdravstveni zavod in zagotavlja pogoje za njuno delovanje,

– v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,

– sodeluje z vzgojno-izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,

– z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno-izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,

– ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:

- spremlja stanje na tem področju,
- pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,

– sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

- omogoča dostopnost kulturnih programov,
- skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
- zagotavlja splošnoizobraževalno knjižnično dejavnost,
- z dotacijami spodbuja te dejavnosti,

– sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

- izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,

– spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,

– sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,

– sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,

- z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

- lokalne javne ceste in druge javne poti,
- površine za pešce in kolesarje,
- igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter

– ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

- organizira reševalno pomoč v požarih,
 - organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
 - zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,
 - zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,
 - sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,
 - opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.
12. Ureja javni red v občini tako, da:
- sprejema ustrezne splošne akte,
 - določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
 - ureja lokalni promet in določa prometno ureditev,
 - organizira občinsko redarstvo,
 - izvaja nadzorstvo nad javnimi prireditvami,
 - opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
 - opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

8. člen

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

- inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti,
- ugotavljanje javnega interesa v primeru razlastitve za potrebe občine,
- določanje namembnosti urbanega prostora,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,
- mrliško ogledno službo in
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

9. člen

Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe ter za te potrebe pridobiva statistične in evidenčne podatke od pooblaščenih organov za zbiranje statističnih in evidenčnih podatkov.

Za potrebe iz prvega odstavka tega člena pridobiva občina od upravljalcev zbirke podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež in premoženje oziroma del premoženja v občini.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

10. člen

Organi občine so:

- občinski svet,
- župan in
- nadzorni odbor občine.

Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

11. člen

Občina ima občinsko upravo kot občinski organ, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine izvaja upravne naloge iz občinske pristojnosti, odloča o upravnih stvareh na prvi stopnji, opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora ter strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

Občinsko upravo lahko sestavljajo notranje organizacijske enote in organi občinske uprave. Organe občinske uprave ustanovi občinski svet z odlokom, s katerim določi tudi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

12. člen

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine. Odločitev je sprejeta, če za njo glasuje večina navzočih članov.

13. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanim splošnih aktov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov.

Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakon, ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

2. Občinski svet

14. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet šteje štirinajst članov.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta.

Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta. Prvo sejo občinskega sveta skliče župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi.

Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih in organih javnih zavodov, javnih podjetij ter skladov, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani kot predstavniki občinskega sveta.

15. člen

Volitve občinskega sveta se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

Občinski svet se voli v skladu z zakonom.

O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta v skladu z zakonom odloči občinski svet z odlokom.

16. člen

Občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter poslovnik občinskega sveta.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

– sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,

– sprejema občinski proračun in zaključni račun,

– ustanavlja organe občinske uprave ter določi njihovo organizacijo in delovno področje,

– v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,

– daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenešenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,

– nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,

– potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,

– imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,

– imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,

– na predlog župana imenuje in razrešuje podžupana, določi podžupana, ki bo v primeru predčasnega prenehanja funkcije opravljal funkcijo župana ter odloča o poklicnem opravljanju funkcije podžupana,

– odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor s statutom občine ali z odlokom za odločanje o tem ni pooblaščen župan,

– odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,

– razpisuje referendum,

– s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino plače ali dela plače občinskih funkcionarjev ter kriterije in merila za nagrade in nadomestila članom organov in delovnih teles, ki jih imenuje občinski svet,

– določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,

– ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,

– imenuje in razrešuje člane komisije po zakonu o nedružljivosti opravljanja javnih funkcij s pridobitno dejavnostjo, člane sveta občine za varstvo uporabnikov javnih dobrin ter člane drugih organov občine ustanovljenih na podlagi zakona,

– določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,

– sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,

– določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,

– sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,

– daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote in imenuje predstavnike občine v sosvet načelnika upravne enote,

– odloča o drugih zadevah, ki jih določa ta zakon in ta statut.

17. člen

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravni enoti, na območju katere je občina, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

18. člen

Občinski svet predstavlja, sklicuje in vodi njegove seje župan. Župan lahko za vodenje sej občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh potem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje. Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red. Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagani dnevi red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

19. člen

Strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

20. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljene tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.

Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in tajniku občine. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.

Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter tajnik občine so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

21. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov.

Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

Župan in tajnik občine o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno.

22. člen

Članu občinskega sveta predčasno preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
- če odstopi.

Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Član občinskega sveta je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi z četrto in peto alinejo prvega odstavka tega člena. Odstop člana občinskega sveta mora biti podan v pisni obliki. Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Odbori in komisije občinskega sveta

23. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa. Organi-

zacija in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik občinskega sveta. S sklepom o ustanovitvi občasnega delovnega telesa in imenovanju članov določi občinski svet tudi njegove naloge.

24. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima tri člane, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa občinskega sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet,
- občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,
- pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev ter izvršuje odločitve občinskega sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev,
- obravnava druga vprašanja, ki mu jih določi občinski svet.

25. člen

Občinski svet ima stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa.

Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

- odbor za družbene dejavnosti,
- odbor za gospodarstvo, varstvo in urejanje prostora,
- statutarno pravna komisija.

Odbora štejeta pet članov, komisija pa tri člane. Število članov posameznega delovnega telesa občinskega sveta in delovno področje se določi s poslovníkom občinskega sveta.

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

26. člen

Člane odborov in komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.

Prvo sejo delovnega telesa skliče župan.

Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

27. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovníkom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

28. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

3. Župan

29. člen

Župana volijo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče, na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Potek štirih let od nastopa mandata župana je skrajni rok, v katerem mora nastopiti mandat novoizvoljeni župan. Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrđila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatov za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi je župan dolžan obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

30. člen

Župan predstavlja in zastopa občino.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,
- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter o pridobitvi nepremičnega premoženja občine,
- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,
- predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča tajnika občine za te naloge,
- imenuje in razrešuje tajnika občine, predstojnike organov občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa ta zakon in ta statut.

Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti.

31. člen

Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenešana v opravljanje občini, župan opozori

pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

32. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglašajo stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

33. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

34. člen

Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

Podžupan

35. člen

Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina enega podžupana. Podžupana imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana izmed svojih članov. S sklepom o imenovanju podžupana se ugotovi, da bo podžupan v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravljal funkcijo župana v času od sprejema sklepa o predčasnem prenehanju mandata in razpisa nadomestnih volitev do izvolitve novega župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči občinski svet na predlog župana.

36. člen

Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne more opravljati svoje funkcije več kot 30 dni, nadomešča

župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa ga imenuje občinski svet izmed svojih članov.

V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

37. člen

Županu in podžupanu preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo kot šest mesecev,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če odstopi,
- če je po odločitvi Državnega zbora razrešen.

Podžupanu preneha mandat tudi, če ga občinski svet na predlog župana razreši.

Če je župan razrešen po odločitvi Državnega zbora, je razrešen tudi podžupan. Mandat jima preneha z dnem razrešitve.

Razlogi za prenehanje mandata iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Župan oziroma podžupan je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi z četrto, peto in šesto alinejo prvega odstavka tega člena. Odločitev oziroma odstopna izjava župana oziroma podžupana mora biti v pisni obliki posredovana komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta. Komisija je dolžna v roku 8 dni po prejemu pisne izjave posredovati predlog ugotovitvenega sklepa občinskemu svetu.

Županu oziroma podžupanu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Podžupanu s prenehanjem mandata zaradi razlogov iz prve do vključno pete alineje prvega odstavka tega člena preneha tudi mandat člana občinskega sveta. Odstop se šteje za razrešitev, če podžupan ne izjavi, da odstopa tudi kot član občinskega sveta. Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve po drugem odstavku tega člena ne vpliva na mandat člana občinskega sveta.

4. Nadzorni odbor

38. člen

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

39. člen

Nadzorni odbor ima pet članov. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani vaških skupnosti, tajnik občine, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

40. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor sprejema svoja poročila, priporočila in predloge na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

41. člen

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov, predloga proračuna in finančnih načrtov, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem. V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom seznanjeni nadzorni odbor občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

42. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora in navedbo nadzorovane osebe (organ ali organizacija z odgovornimi osebami).

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vpogled vse podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge,

ki mu je zaupana. Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati v vpogled.

Po opravljenem pregledu pripravi član nadzornega odbora predlog poročila, v katerem je navedena nadzorovana oseba, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov. Predlog poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajst dni od prejema predloga poročila vložiti pri nadzornem odboru ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

43. člen

Predsednik nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

44. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

45. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na podlagi izdelanega letnega programa nadzora.

46. člen

Podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s poslovnikom.

5. Občinska uprava

47. člen

Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

48. člen

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da z drugo občino ali z drugimi občini ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave.

Organizacija in delo organa skupne občinske uprave se določi s splošnim aktom o ustanovitvi (z odlokom), ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

49. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

50. člen

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja tajnik občine, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

51. člen

Tajnik občine skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

52. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščenca za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

53. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

54. člen

O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča tajnik občine, ki v

primeru izločitve predstojnika občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

O izločitvi tajnika občine ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

6. Drugi organi občine

55. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

56. člen

Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.

Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. OŽJI DELI OBČINE

57. člen

Zaradi zagotavljanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij so v občini kot ožji deli občine ustanovljene naslednje vaške skupnosti: Jurij, Sp. Kungota, Svečina in Zg. Kungota.

Vaške skupnosti so del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-finančnem in pravnem smislu.

Pobudo za ustanovitev nove vaške skupnosti, njeno ukinitve ali spremembo njenega območja lahko da zbor občanov ožjega dela občine ali 15% odstotkov volivcev s tega območja po postopku in na način, ki je določen s tem statutom za ljudsko iniciativo.

Vaške skupnosti ustanovi, ukine ali spremeni njihovo območje občinski svet s statutom po poprej ugotovljeni volji prebivalcev o imenu in območju skupnosti. Volja prebivalcev se ugotovi na zborih občanov, ki jih skliče župan za območje, na katerem naj bi se ustanovila skupnost.

58. člen

Vaške skupnosti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

- dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij in investicij v javno razsvetljava na njihovem območju,
- sodelujejo v pripravi in izvedbi projektov celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju,
- sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,
- dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,
- dajejo predloge za ureditev in lepševanje kraja (ocvetličanja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodelujejo,
- dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),
- predlagajo programe javnih del,
- sodelujejo in dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah

prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti,

- oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine,
- dajejo mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,
- seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,
- sodelujejo pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditvev,
- spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,
- dajejo soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je skupnostim dano na uporabo za opravljanje njihovih nalog.

59. člen

Organ vaške skupnosti je vaški odbor, ki ga izvolijo krajani s stalnim prebivališčem na območju vaške skupnosti. Način izvolitve članov vaških odborov določa zakon.

Volitve v vaške odbore vaških skupnosti razpiše župan.

Število članov v vaških odborih je naslednje:

Vaška skupnost Jurij, vaški odbor šteje pet članov,

Vaška skupnost Sp. Kungota, vaški odbor šteje sedem članov,

Vaška skupnost Svečina, vaški odbor šteje sedem članov,

Vaška skupnost Zg. Kungota, vaški odbor šteje devet članov.

Mandat članov odbora vaške skupnosti se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

Funkcija člana odbora vaške skupnosti je nezdružljiva s funkcijo člana v nadzornem odboru občine ter z delom v občinski upravi. Določbe zakona in tega statuta, ki urejajo predčasno prenehanje mandata članu občinskega sveta se smiselno uporabljajo tudi za prenehanje mandata člana odbora ožjega dela občine.

Funkcija člana odbora je častna.

60. člen

Prvo sejo vaškega odbora vaške skupnosti skliče župan najkasneje dvajset dni po izvolitvi članov odbora vaške skupnosti. Vaški odbor je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov. Odbor vaške skupnosti ima predsednika. Za predsednika je izbran tisti, ki je na neposrednih volitvah za vaški odbor dobil največ glasov. V primeru, da jih ima več enako število glasov pa se opravi izbor predsednika z žrebom.

Predsednik odbora vaške skupnosti predstavlja skupnost, sklicuje in vodi seje odbora ter predstavlja vaško skupnost.

Vaški odbor na predlog predsednika izvoli podpredsednika. Podpredsednik odbora nadomešča predsednika in opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik.

Odbor vaške skupnosti dela ter sprejema svoje odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov, z večino glasov navzočih članov.

Župan ima pravico biti navzoč na seji odbora vaške skupnosti in razpravljati, vendar pa nima pravice glasovati.

Predsednik odbora vaške skupnosti skliče odbor, vaške skupnosti najmanj štirikrat na leto oziroma večkrat v pri-

meru, da je to potrebno. Predsednik mora sklicati odbor vaše skupnosti, če to zahteva župan ali najmanj polovica članov odbora.

Za delovanje odbora vaše skupnosti se smiselno uporablja poslovnik občinskega sveta.

61. člen

Odbor vaše skupnosti izvršuje naloge, ki so v tem statutu opredeljene kot naloge vaše skupnosti. Odbor tudi:

- obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje vaše skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja,
- daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine.

Stališča, mnenja, pobude in predlogi odbora vaše skupnosti niso pogoj za izvrševanje nalog občine, za katere so pristojni občinski svet, župan ali občinska uprava in jih ne zavezujejo, razen če ni s tem statutom ali odlokom drugače določeno.

62. člen

Zaradi obravnave določenih skupnih vprašanj in nalog ter za obravnavo zadev iz občinske pristojnosti lahko župan oblikuje svet predsednikov odborov vaških skupnosti kot svoj posvetovalni organ.

63. člen

Za delovanje in opravljanje nalog vaških skupnosti se zagotovijo sredstva v proračunu občine.

Za uresničevanje posebnih skupnih potreb in interesov prebivalcev vaških skupnosti lahko občina pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov njihovih prebivalcev, podjetij, zavodov in drugih organizacij ter samopriskupkov. Tako pridobljena sredstva je občina dolžna posebej evidentirati in porabiti v skladu z njihovim namenom.

Prostore, opremo in materialna sredstva, ki jih potrebujejo za svoje delovanje odbori vaških skupnosti zagotovi, in z njimi upravlja občina.

64. člen

Občinski svet lahko na predlog župana, nadzornega odbora občine, četrtine članov odbora vaše skupnosti ali zbora občanov vaše skupnosti razpusti odbor vaše skupnosti in razpiše predčasne volitve:

- če se po najmanj trikratnem sklicu ne sestane,
- če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s tem statutom zaupane oziroma jih izvršuje v nasprotju z zakonom, predpisi in splošnimi akti občine.

Občinski svet lahko s spremembo statuta tudi ukine vaško skupnost, če ugotovi, da odbor vaše skupnosti ne opravlja svojih nalog, da ni kandidatov za člane odbora oziroma da občani na njenem območju nimajo interesa za opravljanje nalog vaše skupnosti v skladu s tem statutom.

V. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

65. člen

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. Zbor občanov

66. člen

Občani na zboru občanov:

- obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

- obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

- obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,

- predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,

- opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,

- dajejo predloge občinskemu organu v zvezi z pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,

- oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagalšč odpadkov in nevarnih stvari,

- obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezne zadeve spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

67. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, za eno ali več vaških skupnosti.

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta ali odbora vaše skupnosti.

Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v vaški skupnosti pa na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v tej skupnosti.

Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisaneemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

68. člen

Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora volivcev je treba objaviti na krajevno običajen način.

69. člen

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj 5 odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.

Delavec občinske uprave, ki ga določi tajnik občine, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasoval.

valo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zboru. Z zapisnikom zbora občanov tajnik občine seznaniti občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. Referendum o splošnem aktu občine

70. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj 10% odstotkov volivcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

71. člen

Predlog za razpis referenduma lahko vloži župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.

Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma.

Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

72. člen

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

73. člen

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referenduma. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma, in obrazložitev.

Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma lahko da vsak volivec, politična stranka v občini ali svet ožjega dela občine. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podporo pobudi dajejo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma pisno seznaniti občinski svet in pobudo predložiti županu.

Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik

tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

74. člen

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referenduma z osebnim podpisovanjem.

Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referenduma, in rok za zbiranje podpisov.

Osebo podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

Šteje se, da je zahteva za razpis referenduma vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

75. člen

Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referenduma oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referenduma v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena.

Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vrsto referenduma, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkročilo "ZA" oziroma "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.

Akt o razpisu referenduma se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

Petnajst dni pred dnem glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referenduma v javnih občilih.

76. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

77. člen

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanih izvedbe referenduma veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

3. Svetovalni referendum

78. člen

Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

4. Drugi referendumi

79. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh volivcev v občini oziroma v delu občine, za katerega se bo samoprispevek uvedel.

5. Ljudska iniciativa

80. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen referendum o splošnem aktu občine.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vlozene zahteve.

Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vlozene zahteve.

81. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

82. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

83. člen

Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska vzgoja in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in lekarna,
- osebna pomoč družini in
- knjižničarstvo.

Občina lahko ustanovi javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

84. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi javno službo skupaj z drugimi občinami.

85. člen

Na področju gospodarskih javnih služb občina ustanovi javne službe za:

- oskrbo s pitno vodo,
- ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- vzdrževanje občinskih javnih cest in na drugih področjih, če tako določa zakon.

86. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

87. člen

Občinske javne službe ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev določenih z zakonom.

88. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi gospodarsko javno službo v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami.

89. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih službah, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, lahko občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.

90. člen

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

91. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Odločitev o odtujitvi nepremičnega premoženja občine sprejme občinski svet. O pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja ter za pridobitev nepremičnega premoženja je pristojen župan.

Pred sklenitvijo pogodbe o pridobitvi nepremičnega premoženja mora župan preveriti, ali so v proračunu zagotovljena finančna sredstva. Odprodaja ali zamenjava nepremičnin v lasti občine se izvede v po postopku in

na način, ki ga določa zakon. Če z zakonom to ni urejeno, se odprodaja in zamenjava nepremičnin in premičnin izvedeta v skladu s predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

92. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

93. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine. V bilanci prihodkov in odhodkov so vključeni tudi vsi prihodki in odhodki vaških skupnosti.

94. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

95. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana.

96. člen

Proračun občine je odlok občine, v katerem so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za eno leto.

Rebalans proračuna je odlok o spremembi proračuna.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna je občinski organ in ožji deli občine.

Posredni uporabnik občinskega proračuna je občinski sklad, javni zavod, katerega ustanovitelj je občina, in drugi uporabnik, če se financira iz občinskega proračuna (v nadaljevanju: uporabnik).

97. člen

Proračun občine sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, terjatev in obveznosti ter račun financiranja.

Proračun občine sprejme občinski svet na predlog župana z odlokom.

V odloku o proračunu občine se določi tudi obseg zadolževanja in poroštev občine ter druga vprašanja v zvezi z izvrševanjem proračuna ter posebna pooblastila župana pri izvrševanju proračuna za posamezno leto.

98. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se všttevajo v primerno porabo po zakonu, ti pa so zlasti:

- prihodki od dohodnine,
- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek od prometa nepremičnin,

- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,

- davek od premoženja,
- finančne izravnave,
- nadomestitev za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne turistične takse,
- komunalne takse,
- pristojbine,
- pristojbina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda,
- odškodnina in nadomestila za degradacijo prostora in onesnaževanje okolja,
- prihodki uprave in
- prihodki določeni z drugimi predpisi.

Prihodki iz tega člena pripadajo občini v višini določeni z zakonom oziroma z aktom o njihovi uvedbi.

99. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se ne všttevajo v primerno porabo po zakonu, to pa so zlasti prihodki od:

- obresti na depozite,
- najemnin za stanovanja in poslovne prostore,
- prodaje nepremičnega premoženja,
- prodaje premičnega premoženja,
- drugega premoženja,
- vrnjenih depozitov, akreditivov in garantnih pisem,
- nakupov in prodaje vrednostnih papirjev,
- komunalnih prispevkov,
- samoprispevka,
- občanov za sofinanciranje določenih nalog in obveznosti na lokalni ravni,
- opravljanje dejavnosti gospodarskih javnih služb v režiji,
- koncesijske dajatve oziroma odškodnine,
- ožjih delov občine,
- dotacije, darila in pomoči,
- namenska sredstva iz državnega proračuna ali skladov in
- drugi prihodki.

100. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani odhodki po natančnih namenih, po uporabnikih proračuna, investicijah, investicijskem vzdrževanju in drugih namenih.

101. člen

Proračun občine mora biti sprejet pred pričetkom leta, na katerega se nanaša.

Če proračun ni sprejet pred pričetkom leta, na katerega se nanaša, se financiranje nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerno porabljenih sredstev v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

O izvajanju proračuna občine za začasno financiranje lokalnih zadev javnega pomena obvesti proračunske porabnike župan s sklepom.

102. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan

zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo, ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

103. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok občine, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, določi župan obseg izdatkov in odpre nov konto za ta namen.

104. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika ali posredovanje uporabnika proračuna, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika. O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik ali posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

105. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5 odstotkov sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

106. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom v višini 0,5 odstotkov prihodkov.

Izločanje rezerve se praviloma izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2 odstotka letno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

107. člen

Rezerva se uporablja:

- za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so: suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

- za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

- za kriterije proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz prve in tretje točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz druge točke morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz prvega in drugega odstavka tega člena odloča župan.

108. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstva rezerv. Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra, leta, za katerega sprejme zaključni račun.

Zaključni račun za preteklo leto se predloži občinskemu svetu najkasneje do konca marca tekočega leta.

109. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet pod pogoji, ki jih določa zakon.

110. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine.

O soglasju odloča župan. Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

111. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje knjigovodska služba občine, občina pa si lahko zagotovi izvrševanje knjigovodskih opravil v ustrezni skupni službi z drugimi občinami ali pri specializirani organizaciji.

112. člen

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

113. člen

Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki in navodila.

Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

114. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

115. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

116. člen

Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

117. člen

Z odredbo uredi občina določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

118. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

119. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

120. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V Uradnem listu Republike Slovenije se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

2. Posamični akti občine

121. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

122. člen

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

IX. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

123. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine.

124. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

125. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

126. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

127. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

X. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA UPRAVE

128. člen

Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvršne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primerčnostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

129. člen

Do sprejema novih splošnih aktov občine se v občini uporabljajo splošni akti, ki jih je sprejela Občina Kungota do 31. 12. 1998.

Na območju Občine Kungota pa se uporabljajo tudi predpisi in drugi pravni akti – Skupščine mesta Maribor, Skupščine občine Maribor – Pesnica, Skupščine občine Pesnica kolikor niso v nasprotju z zakonom in statutom.

130. člen

S sprejemom tega statuta preneha veljati statut Občine Kungota, ki je bil sprejet na 3. seji občinskega sveta dne 7. 4. 1995.

131. člen

Ta statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/99

Kungota, dne 8. marca 1999.

Župan
Občina Kungota
Jožef Karner, inž. gr. l. r.

853. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kungota za leto 1998

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in statuta Občine Kungota je Občinski svet občine Kungota na 3. redni seji dne 8. 3. 1999 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Kungota za leto 1998

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kungota za leto 1998.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Kungota izkazuje:

Proračun v SIT:	
Prihodki	371,738.779,92
Odhodki	331,197.029,34
Presežek oziroma prenos	40,541.750,58
Sredstva rezerv v SIT:	
Stalna proračunska rezerva	1,507.420,00
Skupaj presežek in rezerva	42,049.170,58

3. člen

Skupni presežek prihodkov je v višini 42,049.170,58 SIT. Presežek prihodkov proračuna v višini 40,541.750,58 SIT se po zaključnem računu za leto 1998 razporedi za prenos v proračun leta 1999 za pokrivanje pogodbenih obveznosti.

Presežek sredstev rezerv v višini 1,507.420,00 SIT se prenese v prihodke rezerv na računu 750 v leto 1999.

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 405-03/1-99

Kungota, dne 8. marca 1999.

Župan
Občine Kungota
Jožef Karner, inž. gr. l. r.

854. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kungota

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 18. člena statuta Občine Kungota (MUV, št. 8/95) je Občinski svet občine Kungota na 3. redni seji dne 8. 3. 1999 sprejel

O D L O K
o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kungota

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na:

- lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in
- javne poti (s skrajšano oznako JP).

Lokalne ceste v naseljih z uvedenim uličnim sistemom se razvrstijo v naslednje podkategorije:

- na zbirne krajevne ceste (s skrajšano oznako LG) v naselju Zg. Kungota.

3. člen

Lokalne ceste so:

- ceste med naselji v Občini Kungota in ceste med naselji v sosednjih občinah Maribor, Pesnica in Šentilj;
- ceste v naselju z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorije.

4. člen

Lokalne ceste (LC) med naselji v občini in naselji v sosednjih občinah so:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolž. ceste v sosednji občini (m)
1.	195010	R2-436	Sp. Kungota-Grič	križišče	2.155		
2.	*1	most	Kamnica-Morski jarek-Sp.Kungota	R2-436	1.340		
3.	195020	R2-436	Kozjak-Urban	obč. meja	2.750		
4.	195030	R2-436	Jurij-Radečka graba-Gaj-Maribor	most	3.520		
5.	195040	R2-436	MP Jurij-Grušena-Jedlovnik	LC195040	4.722		
6.	195050	R2-436	Jurij-Jedlovnik-MP Špičnik	LC195070	4.220		
7.	195060	LC195100	Svečina-Huda luknja-Jedlovnik	LC195040	1.386		
8.	195070	LC195100	Svečina-Slatina-MP Špičnik	MP	2.727		
9.	195080	R3-708	Plač-Podigrac-Kresnica	LC392060	1.791		
10.	195090	R3-708	Plač-Kopica-Svečina	LC195100	2.730		
11.	195100	R3-708	Bubno-Svečina-MP Ciringa	MP	6.272		
12.	392060	R2-436	Šentilj - Zg.Kungota	R2-436	3.882		4.000
13.	195130	R2-436	Gradiška I- Sp.Dobrenje-Sp.Vrtiče	LC392060	4.363		941
14.	195140	R2-436	Gradiškall	POKOPALIŠ.	807		
15.	195150	LC31008	Sp.Kungota-cerkev-Sp.Dobrenje	*1	1.563		
16.	310080	R2-436	Pesnica-Sp.Kungota	R2-436	890		

5. člen

Lokalne ceste v naselju Zg. Kungota z uvedenim uličnim sistemom, razvrščene v podkategorijo in so:
- glavne ceste (LG)

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolž. ceste v sosednji občini (m)
1.	195110	R2-436	naselje Zg. Kungota: AP- vaški trg	R3-708	178		
2.	195120	R2-436	naselje Zg. Kungota – ulica "Plintovec"	LC392060	452		

6. člen

Javne poti (JP) v naseljih in med naselji so:

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolž. ceste v sosednji občini (m)
1.	695010	LC195010	Mali Rošpoh – Merc – -Eferl		542		
2.	695012	695011	Krajnc-Cajlinger-Gert	Gert	351		
3.	811450	810071	Verdinek – Rožman – Zrnko	695010	210		952
4.	695020	LC195010	odsek Eferl		238		
5.	695030	LC195010	Mali Rošpoh-Morski jarek	LC195010	625		
6.	695040	LC*	Morski jarek-Bobič-Kozjak	695071	1.465		
7.	695050	LC*	Morski jarek-Lepej-Zdravec-Volvšek		452		
8.	695052	695051	Zdravec-Tivadar	Tivadar	155		
9.	695053	695051	odsek ob Morski grabi (Lepej-Golob)	Golob	62		
10.	695054	LC*	pot ob Morski grabi		99		
11.	695060	LC*	Morski jarek-pekarna-Simrajh	Simrajh	160		
13.	695080	LC*	Morski jarek-Šac		1.257		
14.	695082	695081	Šac-Hrastnik-Veliki Kozjak	695071	1.399		
15.	695070	R2-436	Haličev drevored-Veliki Kozjak-Morski jarek	LC*	3.402		
16.	695072	695071	odsek Samec	Samec	550		
17.	695090	LC195020	povezava Kop-Veliki Kozjak	695071	1.400		
18.	695100	LC195020	Kokol-Točaj-Pajtler	Pajtler	850		
19.	695110	R2-436	naselje Zg.Kungota: pošta-Denk	R2-436	300		
20.	695120	R2-436	Wajsova graba	propust	1.305		
21.	695122	695021	cesta na Gajperk	Obč.meja	1.650		
22.	695130	R2-436	odcep Dreisiebner		205		
23.	695140	R2-436	Šerbinek-Šubernik	Šubernik	915		
25.	695150	R2-436	Matjašičeva graba	Vaudn	1.935		
26.	695152	695141	odcep Marko	Marko	290		
27.	695160	LC195030	cesta v Garu: Sluga-Šerbinek-Hrastnik		720		
28.	695170	LC195030	Trančarjev mlin-Danko-Pajtler	Pajtler	958		
29.	695172	695161	Donko-Kolnik	Kolnik	171		
31.	695180	LC195030	Radečka graba-Pesnica-Stajan-meja	Stajan	2527		
32.	695182	695181	odcep Marko – vrh		230		
33.	695183	695181	odcep Fluher	Fluher	392		
35.	695190	R2-436	odcep Kapun-prečrpalna postaja	PP	595		
36.	695200	R2-436	odcep Harih	Harih	501		
37.	695202	695201	odcep Žavcer	Žavcer	153		
38.	695210	R2-436	odcep Vajda – Borko	križišče	360		
40.	695220	R2-436	mejni prehod – Štiks	1. most	220		
41.	695230	LC195050	Jurski vrh: kapela-meja	meja	998		
42.	695240	R2-436	Jurij-cerkev-pokopališče-Fanedl	R2-436	2.170		
43.	695250	R2-436	Vračko-Terčel	Terčak	1.325		
44.	695252	695251	odcep Vrezner	Vrezner	335		
45.	695260	R2-436	Jurij-Grušena	LC195050	1.736		
46.	695280	LC195040	Pec-Gaube-Dreisiebner-meja	mejni kamen	2.200		
47.	695282	695281	odcep Kobolt	Kobolt	437		
48.	695290	LC195070	Špičmik: Karavla-Huda luknja	LC195060	1.995		
49.	695292	LC195040	povezava Pec-Kep	695421	600		
50.	695490	LC195070	odcep Valdhuber-prečrpalna postaja	PP	465		
51.	695300	LC195070	odcep Elšnik	695311	1.560		

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolž. ceste v sosednji občini (m)
52.	695302	695301	odcep Klamfer – Zdravec	Klamfer	248		
53.	695310	LC195070	Koren-Jarc – državna meja		2.232		
54.	695312	695311	odcep Žižek	Žižek	190		
55.	695320	LC195100	križ-Valdhuber-Mukenaver	LC195100	1.220		
56.	695322	695321	povezava Svečina – Slatina	Jarc	965		
57.	695323	695321	odcep Jamnik	križišče	220		
58.	695330	LC195100	odcep Jamšek – Purgaj	Purgaj	372		
59.	695340	LC195100	odcep Jug- državna meja	mejni kamen	510		
60.	695350	LC195100	odcep Brus	Brus	568		
61.	695360	LC195100	odcep Črnko-Lilek	Lilek	225		
62.	695370	LC195100	Ciringa-Pesjak-Plač	LC195090	2.170		
63.	695372	695371	odcep Vrezner	Vrezner	488		
64.	695380	LC195100	klet-grad	LC195100	219		
65.	695382	695381	Odcep Danja-prečrpalna postaja	PP	170		
66.	695390	LC195060	obvoz vaški dom	LC195100	107		
67.	695400	LC195060	odcep pokopališče	Pokopališče	214		
68.	695410	LC195060	Smonig-Fijačko novo naselje	vrh	504		
69.	695420	R2-436	Čajžič: Zg.Kungota-Huda luknja	LC195060	4.364		
70.	695430	LC195	povezava Jedlovnik-Rat-Čajžič	695421	700		
71.	695440	R2-436	odcep Ulmov most-Križovnik		823		
72.	695450	R2-436	Šuško-Leber-Vajda	LC195040	1.521		
73.	695453	695452	Odcep Rojko – vodohran Jedlovnik	vodohran	310		
74.	695452	695451	Vičar-Brus-Polc-Čajžič	695421	1.550		
75.	695460	R2-436	odcep Lipno		418		
76.	695470	LC195100	odcep Karner-Paskolo-Volmajer	Volmajer	640		
77.	695480	LC195100	odcep Slatinski dol-Slanič		810		
78.	695490	LC195100	povezava Kren-Hrastnik-Kopica	LC195090	2.127		
79.	695500	R3-708	odcep Menhart-Grajf	križišče	1.103		
80.	695510	R3-708	odcep Plački vrh-razgledni stolp	Repolusk	813		
81.	695520	R3-708	povezava Plač-Kovačič-Kresnica	LC195080	1.235		
82.	695530	R3-708	Roj-Dreisibner-Požgan-Fabijan	R3-708	2.148		
83.	695540	R3-708	odcep Stajnko-Kočet	Lamprecht	753		
84.	695550	R3-708	odcep Požarnik-Fabijan	R3-708	1.803		
85.	695560	R3-708	Repna graba	Divjak	1.762		
86.	695562	695561	povezava Sp. Vrtiče-Plintovec	LC392060	784		
87.	695570	R2-436	naselje Zg.Kungota-ulica Trobas		335		
88.	695572	695571	odcep Jerkič	Jerkič	62		
89.	695580	R2-436	naselje Zg.Kungota-ulica Gorjup	Gorjup	165		
90.	695590	R2-436	naselje Zg.Kungota-vodohran	vodohran	421		
91.	695592	695591	ulica Požar	Požar	80		
92.	695600	LC195120	naselje Zg.Kungota-ulica Božič	Polič	310		
93.	695602	LC195120	naselje Zg.Kungota-ulica Pepelnik	695601	260		
94.	695603	695601	odcep Kolmanič	Kolmanič	282		
95.	695610	LC392060	naselje Zg.Kungota odcep k šoli	šola	165		
96.	695620	LC392060	Plintovec: Krištof-Marksl	Marksl	1.649		
97.	695622	695621	odcep Behin	Behin	620		
98.	695630	R2-436	odcep Perko	Perko	735		
99.	695632	695641	novo naselje	Lukič	210		
100.	695640	R2-436	Mlakar-Ribniki-Sp.Dobrenje	LC195130	2.334		
101.	695642	695641	odcep Polenšak-Carneluti	Carneluti	510		
102.	695643	695641	odcep Duh-Gorjup	Gorjup	530		
103.	695660	LC195130	povezava Kozjak-Zeleni vrh	695641	875		
104.	695801	LC195130	Gradiška I-Hlade		176		
105.	695810	LC195130	naselje Gradiška I:Čepe-Gaube-Novakovič		143		
106.	695812	695811	odcep naselje		61		
107.	695813	695811	naselje Gradiška: odcep-Gaube		61		
108.	695820	LC195130	naselje Gradiška: Vastl-Zaviršek	LC195130	335		
109.	695830	LC195130	odcep Cehner		1.170		
110.	695840	LC195130	Velički-Mesarec	Mesarec	130		
111.	695850	695801	odcep Terčak-Piberčnik-Bajsič	695851	2.140		
112.	695852	695851	odcep Muršič-Jančar	Jančar	1.010		
113.	695853	695851	odcep ulica		166		

Zap. št.	Št. ceste ali odseka	Začetek ceste ali odseka	Potek ceste	Konec ceste ali odseka	Dolžina ceste v občini (v m)	Namen uporabe	Preostala dolž. ceste v sosednji občini (m)
114.	695854	695851	odcep		300		
115.	695900	695901	Gradiška II: ulica levo-Krajnc	Krajnc	60		
116.	695901	LC195150	naselje Gradiška II: ulica desno-UI		137		
117.	695910	LC195150	naselje Gradiška II: ulica levo-Strelec		51		
118.	695920	LC195150	naselje Gradiška II: ulica desno		110		
119.	695933	695732	naselje Gradiška II: ulica Krajnc-Muršič		178		
120.	695940	LC195150	naselje Gradiška II: ulica hrib		72		
121.	695950	LC195150	naselje Gradiška II: ulica Kajba		85		
122.	695952	695951	naselje Gradiška II: ulica odcep-Popijal	Popijal	56		
123.	695960	LC195160	naselje Gradiška II: odcep Matjašič		137		
124.	695980	LC310080	odcep Želj	Želj	115		
125.	695990	LC310080	odcep v hrib		402		

7. člen

H kategorizaciji cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 17. člena uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 48/97) pridobljeno pozitivno mnenje Direkcije Republike Slovenije za ceste št. 347-05-144/98-03 z dne 1. 8. 1998.

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati vsa normativna ureditev, ki je določala občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe, glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzamejo.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št: 344-01/01/99

Kungota, dne 8. marca 1999.

Župan

Občine Kungota

Jožef Karner, inž. gr. l. r.

855. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Kungota

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94) v povezavi s 23. členom istega zakona in na podlagi statuta Občine Kungota je Občinski svet občine Kungota na 3. redni seji dne 8. 3. 1999 sprejel

SKLEP

o načinu financiranja političnih strank v Občini Kungota

1. člen

Politične stranke, katerim listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta in za župana, pripadajo sredstva iz proračuna Občine Kungota za leto 1999 v skupni višini 1,000.000 SIT.

Sredstva se delijo za posamezno politično stranko po številu sedežev, ki jih ima posamezna stranka v občinskem svetu.

Politični stranki župana pripada enak del sredstev tudi zanj kot za druge člane občinskega sveta.

2. člen

Sredstva v višini 1,000.000 SIT se delijo političnim strankam v naslednjem razmerju:

SKD	3 mandati	200.000 SIT
DS	1 mandat	66.667 SIT
SLS	5 mandatov	333.332 SIT
SDS	1 mandat	66.667 SIT
LDS	2 mandata	133.333 SIT
ZLS	1 mandat	66.667 SIT
ZA	1 mandat	66.667 SIT
DeSUS	1 mandat	66.667 SIT

3. člen

Sredstva se posamezni stranki nakazujejo dvomesečno na njen ŽR.

4. člen

Politična stranka mora najkasneje do 31. 10. 1999 predložiti vlogo za dodelitev sredstev s potrebnimi podatki občinskemu uradu Občine Kungota.

Kolikor politična stranka do tega roka občinskemu uradu Občine Kungota ne bo posredovala potrebne vloge, ji sredstva za tekoče leto ne bodo dodeljena.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1999.

Št. 01504-1/99

Kungota, dne 8. marca 1999.

Župan

Občine Kungota

Jožef Karner, inž. gr. l. r.

856. Pravilnik o plačah in delih plač funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov

V skladu s 100.b členom zakona o lokalni samoupravi – ZLS – (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in na podlagi 16. člena statuta občine Kungota je Občinski svet občine Kungota na 3. redni seji dne 8. 3. 1999 sprejel

P R A V I L N I K
o plačah in delih plač funkcionarjev in nagradah
članov delovnih teles občinskega sveta ter
članov drugih občinskih organov ter o povračilu
stroškov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določi višino in način določanja plače, dela plače, nagrade, sejnine in drugih prejemkov, ki v skladu z zakonom o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93) in določbe zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94, 36/96), kolikor zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ne določa drugače, ki pripadajo funkcionarjem v Občini Kungota.

Pravilnik določa tudi nagrade in druge prejemke za člane nadzornega odbora, odborov in delovnih teles občinskega sveta.

2. člen

V Občini Kungota opravljajo funkcijo nepoklicno župan, podžupan in člani Občinskega sveta občine Kungota. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno.

Podžupan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno, če s tem soglašajo župan in potrdi občinski svet.

II. PRAVICE OBČINSKIH FUNKCIONARJEV

3. člen

Občinski funkcionar, ki poklicno opravlja funkcijo, ima pravico do plače, osebnih prejemkov, nadomestila plače ter do povračila stroškov, ki jih ima pri delu v zvezi z delom v skladu z zakonom.

4. člen

Župan in podžupan imata pravico do plače, svetniki imajo pravico do nagrade v obliki sejnine. Ti funkcionarji imajo tudi pravico do povračila stroškov, ki jih imajo pri opravljanju funkcije v zvezi z opravljanjem funkcije. Nagrada se izplačuje na podlagi tega pravilnika.

Delodajalcu, kjer je občinski funkcionar, ki opravlja funkcijo nepoklicno, v rednem delovnem razmerju in ki uveljavlja pravico do povračila dela plače za čas, ko je občinski funkcionar v rednem delovnem času opravljal funkcijo, se prizna povračilo največ v višini 33% plače, ki mu jo izplačuje za redni delovni čas.

III. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA PLAČ
IN NAGRAD

5. člen

Z zakonom je za opravljanje funkcije župana Občine Kungota, ki sodi v 6. skupino občin določen količnik osnovne plače v višini 5,0.

Županu pripada funkcijski dodatek v višini 50% količnika ter dodatek na delovno dobo v skladu z zakonom.

Županu pripada za nepoklicno opravljanje funkcije 50% plače, ki bi jo imel, če bi funkcijo opravljal poklicno.

6. člen

Plača podžupana se oblikuje v višini največ 40% osnovne plače župana, če funkcijo opravlja poklicno. Podžupan Občine Kungota opravlja funkcijo nepoklicno, zato mu pripada 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Plača podžupana se oblikuje v skladu s kriteriji, kot so: nadomeščanje župana v primeru odsotnosti do 10%, vodenje občinskega sveta do 10%, koordinacija delovnih teles do 10%, delo po pooblastilu župana, ki so trenutne narave do 10%.

Podžupanu kot članu občinskega sveta ali kot članu delovnega telesa ne pripada del plače oziroma sejnina, ki pripada ostalim članom občinskega sveta oziroma članom delovnih teles.

7. člen

Članom občinskega sveta pripada za opravljanje nepoklicne funkcije sejnina.

Če se svetnik ne udeleži seje mu sejnina, določena s tem pravilnikom ne pripada. Evidenco prisotnosti na sejah občinskega sveta vodi za to zadolženi delavec občinske uprave.

Sejnina za člana občinskega sveta znaša 0,30 količnika.

Skupni del plače člana občinskega sveta, ki vodi ali sodeluje v delovnih telesih, obračunano tako mesečno kot letno, ne sme presežati 15% dela plače najvišje vrednotene funkcije v občini za nepoklicno opravljanje funkcije.

8. člen

Za delo v manjših komisijah in drugih delovnih telesih občinskega sveta in župana (statutarno-pravna komisija, komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, poravnalni svet, svet za preventivo, štab CZ, uredniški odbor ipd.), pripada članom del plače oziroma sejnina, ki znaša za:

1. predsednika v višini 0,15 količnika
2. člana v višini 0,10 količnika.

Enake nagrade pripadajo tudi članom delovnih teles, ki opravljajo specifične, strokovne naloge in ki so ustanovljena za krajše delovno obdobje.

9. člen

Za delo v nadzornem odboru, odboru za gospodarstvo, varstvo in urejanje okolja, odboru za družbene dejavnosti pripada sejnina, ki znaša za:

1. predsednika v višini 0,25 količnika
2. člana v višini 0,15 količnika.

10. člen

Če vodi sejo delovnega telesa namestnik predsednika, mu pripada del plače oziroma sejnina, kot je določena za predsednika.

Evidenco prisotnosti na sejah delovnih teles vodi predsednik delovnega telesa oziroma delavec občinske uprave, ki je za to zadolžen.

Če se predsednik ali član delovnega telesa ne udeleži seje, mu sejnina ne pripada.

11. člen

Osnova za obračun plače, dela plače oziroma sejnine je znesek, ki je kot izhodiščna plača za I. tarifni razred – količnik za izračun za polni delovni čas dogovorjen z kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti.

12. člen

Odločbo o plači in delu plače, določeni na podlagi tega pravilnika, izda za posameznega funkcionarja komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

13. člen

Predsednik, tajnik in člani občinske volilne komisije imajo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo lokalnih referendumov in volitev v skladu z zakonom pravico do nagrade.

Sklep o obsegu sredstev za nagrade iz prejšnjega odstavka sprejme občinski svet najkasneje v 15 dneh po razpisu referendumu ali volitev.

Nagrade članom volilne komisije se oblikujejo kot plačilo za izvedbo nalog po sklepu komisije. Nagrade se oblikujejo v skladu z merili, ki jih določi s sklepom volilna komisija in izplačujejo na podlagi pogodbe o delu, sklenjene za posamezne volitve oziroma referendum.

14. člen

Funkcionarjem, ki sodelujejo v delovnih telesih: kot so člani vaških odborov vaških skupnosti, posvetovalni organi in ki so imenovani v komisije, odbore in svete v drugih institucijah in zavodih ipd., ne pripada nobeno povračilo stroškov ali del plače oziroma sejnine saj se njihova funkcija smatra kot častna funkcija, ki se ne plača.

IV. DRUGI PREJEMKI

15. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračila dokumentiranih stroškov prevoza na službeni poti, dnevnic in drugih stroškov, ki nastanejo na službeni poti in ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Stroški prevoza se povrnejo v skladu s predpisi.

Pravice do povrnitve stroškov iz prejšnjega odstavka lahko uveljavlja funkcionar na podlagi naloga za službeno potovanje, ki ga izda župan, če gre za službeno potovanje izven območja Občine Kungota.

Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog tajnik občine ali druga oseba pooblaščenca s strani župana. Povračilo bo po opravljenem službenem potovanju.

V. NAČIN IZPLAČILA

16. člen

Sredstva za izplačevanje plač, delov plač oziroma sejin in povračila drugih stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

17. člen

Povračila stroškov, opredeljenih s tem pravilnikom se praviloma izplačujejo do 5. v mesecu za preteklo obdobje.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Plače in deli plač oziroma sejnine in druga povračila, ki pripadajo občinskim funkcionarjem, članom delovnih teles občinskega sveta in župana ter podžupana in drugih v tem pravilniku določenih se izplača za nazaj, in sicer od dneva potrditve mandata oziroma imenovanja po evidenci prisotnosti.

19. člen

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati pravilnik o plačah in drugih prejemkih funkcionarjev v Občini Kungota, sprejet 7. aprila 1995.

20. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem sprejetja na seji Občinskega sveta občine Kungota, objavi pa se v Uradnem listu RS.

Št. 110-07/1/99

Kungota, dne 8. marca 1999.

Župan

Občine Kungota

Jožef Karner, inž. gr. l. r.

LAŠKO

857. Odlok o proračunu Občine Laško za leto 1999

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98) 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) in 23. člena statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Laško na 3. seji dne 3. marca 1999 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Laško za leto 1999

1. člen

S proračunom Občine Laško se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Laško.

2. člen

Proračun Občine Laško za leto 1999 je določen v skupni višini 1.219,104.417 SIT, od tega:

v tisoč SIT

A)	Bilanca prihodkov in odhodkov	
I.	Skupaj prihodki	1,189.104
II.	Skupaj odhodki	1,134.704
III.	Proračunski presežek	54.400
B)	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil	30.000
V.	Dana posojila	0
VI.	Prejeta minus dana posojila in sprem. kapit. deležev	30.000
C)	Račun financiranja	
VIII.	Zadolževanje proračuna	0
IX.	Odplačilo dolga	84.400
X.	Neto zadolževanje	-84.400
XI.	Povečanje sredstev na računih	0

Pregled prihodkov in odhodkov ter računa financiranja je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del odloka.

3. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabiti le za namene, ki so določeni v proračunu in če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji.

Uporabniki sredstev proračuna morajo izvrševati naloge v mejah postavk proračuna. Nabava opreme, investicijska in vzdrževalna dela morajo biti oddana s pogodbo, izvajalci pa izbrani na podlagi javnega razpisa ali zbiranja ponudb najmanj treh usposobljenih ponudnikov.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije za vsa gradbena dela katerih vrednost presega 10.000.000 SIT in za naročila blaga in storitev katerih vrednost presega 5.000.000 SIT.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine Laško. Župan najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna.

Ordredbodajalec proračuna je župan, ki lahko pismeno pooblasti tudi druge osebe.

Župan lahko v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spremeni namen in višino sredstev za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena, vendar največ do 10% predvidene višine glavnega namena.

5. člen

Tekoča proračunska rezerva je namenjena za financiranje namenov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo sredstev. O porabi tekoče proračunske rezerve odloča župan.

6. člen

Občina oblikuje svoje rezerve v višini do 1% skupno doseženih prihodkov.

Rezerve se uporabljajo:

1. za odhodke nastale kot posledica naravnih ali drugih nesreč,
2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno,
3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva iz 1. in 3. točke se praviloma dajejo brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke pa morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz 1. in 3. točke odloča občinski svet. Občinski svet pooblašča župana, da odloča o uporabi sredstev iz 1. točke do višine 1.000.000 SIT v posameznem primeru.

O uporabi sredstev iz 2. točke odloča župan.

7. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja sredstev proračuna izvrševanje ne more uravnotežiti, se lahko za kritje odhodkov:

1. uporabijo sredstva rezerve občine,
2. najame posojila največ do 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O najemu posojila odloča občinski svet.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 1. 1999 dalje.

Št. 40302/2/98-4-1

Laško, dne 3. marca 1999.

Župan
Občine Laško
Jože Rajh l. r.

858. Pogodba o ureditvi premoženjskih razmerij med občinama Laško in Radeče ter o delitvi premoženja prejšnje Občine Laško na dan 31. 12. 1994

Na podlagi 100. člena zakona o lokalni samoupravi – (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95 – obv. r., 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98 ter odl. US RS št. 6/94, 45/94, 20/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96 in 12/99), 23. člena statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 34/95) ter 19. člena statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 51/95) sta občinska sveta Občine Laško na seji dne 3. 3. 1999 (št. sklepa 46001-1/98-6/2) in Občine Radeče na seji dne 19. 2. 1999 (št. sklepa 332-1/99-01) sprejela

POGODBO

o ureditvi premoženjskih razmerij med občinama Laško in Radeče ter o delitvi premoženja prejšnje Občine Laško na dan 31. 12. 1994

I

Pogodbeni stranki ugotavljata, da sta na podlagi zakona o lokalni samoupravi in zakona o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 60/94 in 69/94) s 1. 1. 1995 na območju bivše Občine Laško ustanovljeni dve novi občini, kot samoupravni lokalni skupnosti, in sicer Občina Laško in Občina Radeče.

Po določitvi 100. člena zakona o lokalni samoupravi uredijo premoženjska razmerja in razdelijo premoženje občinski sveti in na podlagi osnov: število prebivalstva, udeležba posameznih delov občine pri izgradnji in oblikovanju premoženja, lastna udeležba posameznih delov občine pri ustvarjanju premoženja in obstoječa bremena ter terjatve občine, ki bodo dospevale v naslednjih letih.

Premoženje bivše Občine Laško se razdeli med novonastali občini in uredijo medsebojna premoženjska razmerja na podlagi določb te pogodbe.

Za razdelitev premoženja je podlaga premoženjska bilanca Občine Laško na dan 31. 12. 1994 in delitveni ključ ter merila, določena s to pogodbo.

II

Za delitev skupnega premoženja se uporabljajo merila in delitveni ključ, navedeni v nadaljevanju:

1. po legi – (lex rei sitae – lastnik je občina, na območju katere nepremičnina leži);
2. po namenu – (lastnik je občina, katere prebivalstvu ali območju premoženje služi – eni ali obema občinama);
3. splošni delitveni ključ v razmerju

– Občina Laško 75%

– Občina Radeče 25%

določen na podlagi povprečja podatkov iz meril Ministrstva za finance za leto 1995 z dne 21. 9. 1995 za zagotovljeno porabo občin in sicer:

dohodnine – tabela 1		
Občina Laško	76,63 %	Laško 325.997.000
Občina Radeče	23,37 %	Radeče 99.417.000

števila prebivalcev		
Občina Laško	75,56 %	Laško 14.454
Občina Radeče	24,44 %	Radeče 4.676

obsega zagotovljene porabe – tabela 1 – analiza		
Občina Laško	75,42 %	Laško 499.131.000
Občina Radeče	24,58 %	Radeče 162.627.000,

ki se kot delitveno razmerje za premoženje uporablja v vseh primerih, ko premoženja ni mogoče ali ni primerno deliti po drugih kriterijih;

4. druga merila, določena s to pogodbo (vir sredstev za financiranje, poraba sredstev zadolženost itd).

III

Premoženje bivše občine Laško se razdeli po naslednjih načelih:

1. Nepremičnine

(delitev po legi)

Med nepremičnine po tej pogodbi spadajo:

- zemljišča (stavbna, kmetijska, gozdovi),
- objekti komunalne infrastrukture kolektivne in individualne rabe,
- cestna in prometna infrastruktura,
- stanovanja in poslovni prostori,
- kulturni spomeniki in drugi objekti, ki služijo kulturni dejavnosti oziroma so objekti javne infrastrukture na področju kulture,
- športni objekti,
- zaklonišča.

2. Premičnine

(delitev po namenu)

Premičnine, ki so jih uporabljali bivši občinski upravni organi in ki jih po 1. 1. 1995 uporabljajo državni organi in organi Občine Laško, ter premičnine krajevnih skupnosti na območju nove Občine Laško, ostanejo premoženje Občine Laško.

Občina Radeče postane lastnik premičnin, ki so jih uporabljale krajevne skupnosti in krajevni urad na njenem območju.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da se je kupnina za prodano premično premoženje geodetski upravi razdelila po splošnem delitvenem ključu.

Na področju civilne zaščite ostane v skupnem upravljanju repetitor Lažiše in centrala za alarmiranje v Laškem.

3. Ustanoviteljske pravice

(delitev po namenu)

3.1. Ustanoviteljske pravice v javnih podjetjih

V bivši Občini Laško sta bili organizirani dve komunalni javni podjetji (JP Komunala Laško in JP Komunala Radeče, ki je pokrivala tudi območje Krajevne skupnosti Zidani most, sedaj vključene v območje nove Občine Laško). Pogodbeni stranki ugotavljata, da sta v času od 31. 12. 1994 do sklenitve te pogodbe vsaka zase uskladili ustanoviteljske pravice do javnih podjetij po zakonu o gospodarskih javnih službah in uredili ustanoviteljske pravice takole:

- Občina Laško je ustanoviteljica Javnega podjetja Komunala Laško (odlok o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Laško, p.o., Uradni list RS, št. 60/95),

- Občina Radeče je ustanoviteljica Javnega podjetja Komunala Radeče (odlok o preoblikovanju Javnega podjetja Komunala Radeče, p.o., Uradni list RS, št. 69/95).

Vsaka občina zase na svojem območju organizira in izvaja gospodarske javne službe ter izvršuje ustanoviteljske pravice za svoje javno podjetje.

3.2. Ustanoviteljske pravice v javnih zavodih

Javni zavodi bivše občine Laško so bili na podlagi nove sistemske zakonodaje in nove lokalne samouprave v času od 31. 12. 1994 do sklenitve te pogodbe preoblikovani z ustanovitvenimi akti novih občin. Pogodbeni stranki ugotavljata, da sta ustanoviteljske pravice uredili takole:

Občina Laško je ustanoviteljica in izvršuje ustanoviteljske pravice za naslednje javne zavode:

- Osnovna šola Primoža Trubarja Laško (odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Primoža Trubarja Laško, Uradni list RS, št. 22/97),

- Osnovna šola Antona Aškerc Rimske Toplice (odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ Antona Aškerc Rimske Toplice, Uradni list RS, št. 22/97),

- Vrtec Laško (odlok o ustanovitvi Javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Laško, Uradni list RS, št. 22/97),

- Kulturni center Laško (odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Prireditveni center Laško, Uradni list RS, št. 60/95),

- Zdravstveni dom Laško in Zdravstveni dom Radeče iz Javnega zavoda ZC Celje in o ustanovitvi JZ Zdravstveni dom Laško ter JZ Zdravstveni dom Radeče, Uradni list RS, št. 60/92).

Občina Radeče je ustanoviteljica in izvršuje ustanoviteljske pravice za naslednje javne zavode:

- Osnovna šola Marjana Nemca Radeče (odlok o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Marjana Nemca Radeče, Uradni list RS, št. 39/97),

- Vrtec Radeče (odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Radeče, Uradni list RS, št. 39/97),

- Zdravstveni dom Radeče (odlok o izločitvi OE Zdravstveni dom Laško in Zdravstveni dom Radeče iz Javnega zavoda ZC Celje in o ustanovitvi JZ zdravstveni dom Laško ter JZ Zdravstveni dom Radeče, Uradni list RS, št. 60/92) in odlok o ustanovitvi JZ Zdravstveni dom Radeče, Uradni list RS, št. 70/96).

3.3. Obe novonastali občini Laško in Radeče sta so-ustanoviteljici skupnih javnih zavodov:

- Knjižnica Laško (odlok o ustanovitvi JZ Knjižnica Laško, Uradni list RS, št. 22/96),

- Glasbena šola Radeče (odlok o ustanovitvi JZ Glasbena šola Radeče, Uradni list RS, št. 51/97).

4. Kapitalski deleži – premoženje javnih zavodov in javnih podjetij

(delitev po legi in po namenu)

Javni zavodi

Premoženje oziroma kapital javnih zavodov, ki služi izključno prebivalcem ene občine in katerega ustanoviteljica je ena od novonastalih občin, pripada tej občini.

Premoženje skupnih zavodov, katerih soustanoviteljici sta obe novi občini, se deli po legi nepremičnin in po nahajališču oziroma namenu premičnin javnih zavodov.

Vsaka občina kot soustanoviteljica javnega zavoda nosi bremena, ki izvirajo iz nepremičnega premoženja skupnih javnih zavodov na območju posamezne občine, kolikor z državnimi merili za financiranje občin oziroma medsebojno pogodbo ne bo drugače določeno.

Javna podjetja

Vsaka občina je lastnik sredstev gospodarske javne infrastrukture na njenem območju, s katero upravlja javno podjetje, katerega ustanoviteljica je.

Nepremična in premična sredstva gospodarske javne infrastrukture, ki se nahajajo na območju Krajevne skupnosti Zidani most, so last Občine Laško.

Zdravilišče Laško

Ustanoviteljica Zavoda za medicinsko rehabilitacijo Zdravilišče Laško je bivša Občina Laško (odlok o ustanovitvi JZ na področju zdraviliške dejavnosti Zavoda za medicinsko

rehabilitacijo Zdravilišče Laško, Uradni list RS, št. 1/94), ki je ta zavod preoblikovala v gospodarsko družbo z odlokom o preoblikovanju zavoda za medicinsko rehabilitacijo Zdravilišče Laško v družbo z omejeno odgovornostjo (Uradni list RS, št. 65/94).

Lastnik premoženja zdravilišča je Občina Laško (delitev po legi in po viru premoženja).

Terme Laško, d.d.

Ustanovitveni delež, ki ga ima bivša Občina Laško v Terme Laško, d.d., je last nove Občine Laško, ker je bil zagotovljen iz sredstev od prodaje občinskih obveznic, za katere poplačilo se je zavezala nova Občina Laško.

Medobčinski javni zavodi

Bivša občina je bila kot lastnik udeležena s svojim deležem le v Javnem zavodu Celjske lekarne Celje.

Izvrševanje ustanoviteljskih pravic do zavoda sta občini uskladili s sprejemom ustanovitvenega akta (odlok o ustanovitvi Javnega zavoda Celjske lekarne, Ur. l. RS, št. 30/96).

5. Denarna sredstva, terjatve in dolgoročne finančne naložbe

Denarna sredstva

delitev po splošnem delitvenem ključu

Presežki prihodkov nad odhodki na računu proračuna in bivših upravnih organov Občine Laško se delijo po splošnem delitvenem ključu.

Plasmaji sredstev v Banki Celje – ustanoviteljske delnice – so razdeljene po splošnem delitvenem ključu.

Sredstva kupnin od prodanih stanovanj so razdeljena med občini glede na lego stanovanj, za katera se kupnina plačuje.

Terjatve iz naslova kreditnih pogodb za razvoj podjetništva so razdeljene po sedežu kreditateljcev (obvestilo št. 461-3/96-02 z dne 20. 3. 1996).

Terjatve iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča so razdeljene po legi nepremičnine oziroma zemljišča.

Kasneje izterjane terjatve se delijo med novonastali občini po splošnem delitvenem ključu.

6. Bременa, obveznosti za dolgoročne zadolžitve in nadaljevanje investicij (delitev po namenu)

Dolgoročne zadolžitve

Dolgoročne obveznosti za sredstva, ki so bila porabljena za investicijska vlaganja in bodo dospevala v naslednjih letih, se delijo po deležu investicijskih vlaganj na območje posamezne občine. Do sklenitve te pogodbe so bile razdeljene naslednje obveznosti:

– Obveznosti, nastale na podlagi prodaje obveznic bivše Občine Laško, so razdeljene v razmerju 88,3% : 11,7% na podlagi dogovora o plačilu obveznosti iz naslova prodaje obveznic Občine Laško, št. 402-10/96 z dne 19. 8. 1996. Za prevzem teh obveznosti ni bilo uporabljeno načelo delitve po investicijskih vlaganjih (poraba sredstev obveznic po območjih občin – Laško 82,7%, Radeče 17,3%).

– Subvencije obrestne mere po dolgoročnih pogodbah za razvoj telekomunikacijskega omrežja (KS Jurklošter, KS Breze) prevzame Občina Laško.

Kratkoročne obveznosti

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so bile na podlagi tožbenih postopkov ugotovljene obveznosti bivše občine iz naslova kupnin za prodana stanovanja, in sicer:

Obveznosti po stanovanjskem zakonu do Stanovanjskega sklada RS. Neplačano obveznost bivše Občine Laško na dan 31. 12. 1994 v znesku 850.446 SIT in zamudne obresti 358.136,10 SIT je poravnala Občina Laško v letu 1997.

– Obveznosti do odškodninskega sklada RS. Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bila neplačana obveznost bivše Občine Laško na dan 31. 12. 1994 brez zamudnih obresti za stanovanja,

prodana na območju Občine Laško 3,539.838,90 SIT

prodana na območju Občine Radeče 1,318.139,70 SIT.

Skupno obveznost bivše Občine Laško je na podlagi izvensodne poravnave, sklenjene v decembru 1998, v celoti poravnala nova Občina Laško in sicer v višini 10,097.111 tolarjev.

Tekoče obveznosti do obeh navedenih skladov od 1. 1. 1995 dalje pokriva vsaka občina zase na podlagi prevzetih terjatev do kupnin za stanovanja.

– Obveznosti za vzdrževanje železniških prehodov iz leta 1994 je poravnala Občina Laško v letu 1995 in 1996.

Obveznosti krajevnih skupnosti

Obveznosti krajevnih skupnosti pokriva vsaka občina za svoje krajevne skupnosti.

Obveznosti za tekoče investicije

Pogodbeni stranki ugotavljata in sta soglasni, da v bivši občini začete večje investicije nadaljuje, pokriva morebitne dolgove in financira izgradnjo vsaka občina zase na svojem območju:

– Občina Laško

– izgradnjo mostu čez Savinjo v Jagočih in

– izgradnjo osnovne šole Sedraž,

– Občina Radeče – izgradnjo zdravstvenega doma Radeče.

Kasneje najdene obveznosti in realna bременa:

– obveznosti, ki bremenijo posamezno nepremičnino, prevzame občina, ki postane lastnik nepremičnine,

– obveznosti za sredstva, ki so bila uporabljena samo za potrebe na območju ene občine, prevzame ta občina.

IV

Pogodbeni stranki ugotavljata, da sta vsaka na svoji seji občinskega sveta dosegli nepreklicen in popoln sporazum o delitvi premoženja bivše Občine Laško v skladu s to pogodbo s tem, da ima Občina Radeče do Občine Laško denarno terjatev v višini 30 mio SIT.

Občina Laško se zavezuje Občini Radeče dolg iz prvega odstavka te točke poravnati v treh zaporednih letnih obrokih po 10 mio SIT in sicer v letih 1999, 2000 in 2001. Vsakoletni obrok zapade v plačilo 30. junija v tekočem letu, prvi obrok zapade v plačilo dne 30. 6. 1999. Sporazumno dogovorjeni dolg do Občine Radeče se ne obrestuje.

Občina Radeče se na podlagi dogovorjene delitve premoženja po tej pogodbi nepreklicno zavezuje umakniti vsa pravna sredstva, vložena zoper Občino Laško do časa sklenitve te pogodbe in se odpoveduje vsem eventualnim bodočim zahtevkom ter možnim pravnim sredstvom iz naslova delitve premoženja bivše Občine Laško. Občina Radeče prevzame tudi vse sedanje in bodoče obveznosti, ki izvirajo iz sporazumno razdeljenega premoženja.

V

Vsaka od občin, Občina Laško in Občina Radeče, lahko v skladu z veljavnimi predpisi, s to pogodbo, na podlagi posebne listine ali enostranskega akta, samostojno predlaga ustrezne zemljiškoknjižne vpise občinske lastnine oziroma solastnine in drugih stvarnih pravic na nepremičninah, ki ležijo na območju njene občine oziroma na območju katastrskih občin v mejah njene občine.

Iz naslova ureditve medsebojnih premoženjskopравnih razmerij ter delitve premoženja se ne obračunava in ne plačuje prometnega davka.

Občina Laško kot samoupravna lokalna skupnost in kot pravna naslednica bivše Občine Laško izrecno dovoljuje, da se Občina Radeče kot samoupravna lokalna skupnost in kot pravna naslednica bivše Občine Laško vknjiži kot lastnica nepremičnin pri vseh nepremičninah v katastrskih občinah na območju novonastale občine Radeče, kjer je kot dosedanja zemljiškoknjižna imetnica pravice uporabe nepremičnin družbene lastnine vpisana bivša skupna Občina Laško, samoupravne interesne skupnosti bivše Občine Laško, stvari v javni rabi ali drugo premoženje v javni lasti.

Prav tako Občina Radeče kot samoupravna lokalna skupnost in kot pravna naslednica bivše Občine Laško izrecno dovoljuje, da se Občina Laško kot samoupravna lokalna skupnost in kot pravna naslednica bivše Občine Laško vknjiži kot lastnica nepremičnin pri vseh nepremičninah v katastrskih občinah na območju novonastale Občine Laško, kjer je kot dosedanja zemljiškoknjižna imetnica pravice uporabe nepremičnin družbene lastnine vpisana bivša skupna Občina Laško, samoupravne interesne skupnosti bivše Občine Laško, stvari v javni rabi ali drugo premoženje v javni lasti.

VI

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko jo potrđita občinska sveta obeh novonastalih občin Laško in Radeče.

Župana obeh občin sta pooblašćena, da izvršita to pogodbo in da v smislu vsebinskega dogovora po tej pogodbi po potrebi formalno izoblikujeta in precizirata dokonćno besedilo te pogodbe ter skleneta oziroma izdata ustrezne listine za izvršitev pogodbe.

VII

Ta pogodba je sestavljena v osmih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbená stranka po štiri izvode.

Pogodba se objavi v Uradnem listu RS.

Laško, dne 5. marca 1999.

Župan
Občine Radeče
Ludvik Sotlar l. r.

Župan
Občine Laško
Jože Rajh l. r.

859. Sklep o izračunu komunalnega prispevka

Na podlagi 8. člena navodila za izračun komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 4/99) in 23. člena statuta Občine Laško je Obćinski svet občine Laško na 3. seji dne 3. 3. 1999 sprejel

SKLEP

o izračunu komunalnega prispevka

1

Do uveljavitve programov opremljanja stavbnih zemljišč po navodilu o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 4/99) se komunalni prispevek izra-

ćunava po dosedanjih izračunih opremljanja stavbnih zemljišč.

Na obmoćjih, ki se urejujejo s odlokom o prostorsko ureditvenih pogojih v Obćini Laško (Uradni list SRS, št. 35/87, 8/70 in Uradni list RS, št. 35/90, 43/90, 3/98 in 9/98) in v primerih zapolnitve gradenj v obmoćjih veljavnih prostorsko izvedbenih načrtov, se komunalni prispevek izračunava po pravilniku o notni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) ter sklepa o povprećni gradbeni ceni in stroškov komunalnega urejanja v Obćini Laško, sprejetega na 37. redni seji dne 16. 12. 1998.

2

Določilo tega sklepa velja do sprejema občinskega odloka o podrobnejših merilih za odmero komunalnega prispevka po določilih ćetrtega odstavka 42. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97).

3

Ta sklep začne veljati od dneva sprejema in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 42007-1/99

Laško dne, 3. marca 1999.

Župan
Obćine Laško
Jože Rajh l. r.

LITIJA

860. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96, 23/96) ter 15. člena statuta Obćine Litija (Uradni list RS, št. 41/95, 70/95 in 6/96) je Obćinski svet občine Litija na 2. seji dne 25. 2. 1999 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov (Uradni list RS, št. 44/98) se v drugi alineji toćke A) prvega odstavka 10. člena ćrtata naselji: Kostanjevica in Ravne nad Šentrupertom.

2. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 611-2/99

Litija, dne 25. februarja 1999.

Župan
Obćine Litija
Mirko Kaplja l. r.

861. Sklep o začasnem financiranju potreb proračunskih porabnikov v letu 1999

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) ter 15. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 41/95, 70/95 in 6/96) je Občinski svet občine Litija na 2. seji dne 25. 2. 1999 sprejel

S K L E P
o začasnem financiranju potreb proračunskih porabnikov v letu 1999**1. člen**

Do uveljavitve odloka o proračunu Občine Litija za leto 1999 se financiranje potreb proračunskih porabnikov začasno izvaja na podlagi tega sklepa.

2. člen

Do uveljavitve odloka o proračunu Občine Litija za leto 1999 se javna poraba občine začasno financira na podlagi odloka o proračunu Občine Litija za leto 1998 (Uradni list RS, št. 73/98) sorazmerno glede na realizacijo odhodkov v letu 1998. Do sprejetja odloka o proračunu Občine Litija za leto 1999 se začasno financirajo postavke porabnikov iz proračuna v višini 1/12 realiziranih odhodkov proračuna Občine Litija za leto 1998.

3. člen

V obdobju začasnega financiranja ni dovoljeno začeti z izvajanjem novih investicij, prav tako ni mogoče plačevati stroškov za investicijsko vzdrževanje, ki niso zajeti v proračunu za leto 1998.

Sredstva za opravljena dela v zvezi z investicijami, začeti na podlagi proračuna za leto 1998, se zagotavljajo in nakazujejo v obdobju začasnega financiranja ne glede na določilo 2. člena tega sklepa, ob izpolnitvi ostalih predpisanih pogojev za porabo proračunskih sredstev.

4. člen

Prihodki in odhodki po tem sklepu so sestavni del proračuna za leto 1999 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1999 dalje.

Št. 401-229/98

Litija, dne 25. februarja 1999.

Župan
Občine Litija
Mirko Kaplja l. r.

LOGATEC**862. Sklep o določitvi športnih objektov občinskega pomena na področju športa v Občini Logatec**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 70/97 in 74/98), 64. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 21. člena statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 4/95) je Občinski svet občine Logatec na 2. redni seji dne 18. 2. 1999 sprejel

S K L E P**o določitvi športnih objektov občinskega pomena na področju športa v Občini Logatec****I**

S tem sklepom se določijo naslednji športni objekti občinskega pomena v Občini Logatec, ki so namenjeni urensičevanju javnega interesa na področju športa:

- bazen Mareke (parc. št. 461/12, 498/1, 498/2, 503/2 in 503/3 vse k. o. Gorenji Logatec),
- igrišče na Sekirici (parc. št. 1373/1, 1373/3, 1375, 1378, 1383, 1384, 1386, 1387, 1404/2, 1414/2 vse k. o. Blekova vas in parc. št. 178/2, 178/3, 178/4 vse k. o. Gorenji Logatec),
- park in balinišče na Naklu (parc. št. 42/2, 43/3, 43/6, 43/7, 44/3, 48/1 in 46/1 vse k. o. Blekova vas),
- igrišče pri Narodnem domu (parc. št. 2/1, 2/3, 2/4, 2/5, 2/10 in 1540/13 vse k. o. Blekova vas),
- igrišče Kovk v Rovtah (parc. št. 298/7 k. o. Rovte).

II

Nepremičnine, navedene v I. točki se bodo na predlog Občine Logatec kot lastnina Občine Logatec vknjižile v zemljiški knjigi Okrajnega sodišča na Vrhniki po preteku roka, navedenega v 64. členu zakona o športu.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 621-1/99

Logatec, dne 22. februarja 1999.

Župan
Občine Logatec
Janez Nagode l. r.

MEDVODE**863. Odlok o spremembi dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 in družbenega plana občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986-1990 za območje Občine Medvode**

Na podlagi 1. in 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), določil zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89 in Uradni list RS, št. 71/93), 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 16. člena statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Medvode na 3. seji dne 15. 2. 1999 sprejel

O D L O K**o spremembi dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 in družbenega plana občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986-1990 za območje Občine Medvode****1. člen**

S tem odlokom se sprejme sprememba dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 za območje Občine Medvode (Uradni list SRS, št. 11/86 in

Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 37/96, 23/97, 43/97, 88/98) in družbenega plana občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 45/86, 47/87, 2/88, 23/88, 27/88, 19/89, 20/89 in Uradni list RS, št. 45/90, 2/92 in 49/92) za območje Občine Medvode (v nadaljevanju: dolgoročni plan Občine Medvode).

2. člen

Tekstualni del dolgoročnega plana Občine Medvode se spremeni in dopolni v tako, da se 4. člen odloka, poglavje 9. "Tabele", točka 9.6 "Načini urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti" dopolni z besedilom:

Prostorska celota	Oznaka območja urejanja	Ime območja urejanja	Poimenovanje v planu 1986–1997	Vrsta PIA
Š 12 Zbilje	ŠS 12/1-1	Na klancu		ZN

3. člen

V skladu s spremembo in dopolnitvijo, navedeno v 2. členu tega odloka, se spremeni in dopolni kartografski del dolgoročnega plana Občine Medvode v točki 8 "Kartografski del dolgoročnega plana":

- karte v merilu 1:25.000 in 1:50.000:
 - 02 Zasnova gozdov,
 - 05 Zasnova vodnega gospodarstva – 051 Zasnova oskrbe z vodo,
 - 06 Zasnova sanacij – 061 Zasnova kanalizacijskega omrežja in naprav,
 - 10 Zasnova namenske rabe prostora,
 - kartografska dokumentacija k planu v merilu 1:5000 – listi 7, 6 in 15.

4. člen

Ta odlok je na vpogled pri:

- Občini Medvode,
- Upravni enoti Ljubljana, izpostavi Šiška,
- MOL, Oddelek za urbanizem in okolje,
- Urbanističnem inštitutu Republike Slovenije.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 604/99

Medvode, dne 15. februarja 1999.

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l. r.

MEŽICA

864. Statut Občine Mežica

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Mežica na 3. redni seji 24. 2. 1999 sprejel

STATUT Občine Mežica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Mežica je samoupravna lokalna skupnost ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij: Breg, Lom, Mežica, Onkraj Meže, Plat in Podkraj pri Mežici.

Sedež občine je v Mežici, Trg svobode 1.

2. člen

Občina je pravna oseba javnega prava s pravico poseovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja. Občino predstavlja in zastopa župan.

Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni z zakonom po postopku, ki ga določa zakon. Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

3. člen

Občina Mežica (v nadaljnjem besedilu: občina) v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja javne zadeve lokalnega pomena, ki zadevajo prebivalce občine in naloge iz državne pristojnosti, ki so po njenem predhodnem soglasju nanjo prenesene z zakonom.

4. člen

Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter v drugih organih v skladu s tem statutom.

Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

Na osnovi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

5. člen

Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

Občina samostojno odloča o povezovanju v širše lokalne samoupravne skupnosti, na način in po postopku predpisanem v zakonu.

Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen z njimi združuje sredstva, oblikuje skupne organe in organizacije ter službe za opravljanje skupnih zadev.

6. člen

Občina Mežica ima svoj grb, zastavo in praznik, katerih oblika, vsebina in uporaba se določi z odlokom.

Občina ima pečat, ki je okrogle oblike. Pečat ima v zunanem krogu na zgornji polovici napis: OBČINA MEŽICA, v notranjem krogu pa naziv organa občine – Občinski svet; Župan; Nadzorni odbor; Občinska uprava, Volilna komisija. V sredini pečata je grb občine. Velikost, uporabo in hrambo pečata občine določi župan s svojim aktom.

Za prispevek k razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom.

II. NALOGE OBČINE

7. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s tem statutom in zakoni, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge splošne akte občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske

akte,

- predpisuje davke in prispevke iz svoje pristojnosti.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

- ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,

- pridobiva vse vrste premoženja,

- razpolaga z vsemi vrstami premoženja,

- sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premoženja,

- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

- spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,
- oblikuje davčno politiko, ki pospešuje gospodarski razvoj,

- sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,

- z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,

- sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,

- spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,

- spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,

- gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,

- v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenovo stanovanj,

- sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

- ustanavlja lokalne javne službe,

- sprejme splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanje lokalnih javnih služb,

- zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,
- nadzira delovanje lokalnih javnih služb,

- gradi in vzdržuje vodovodne, energetske in druge komunalne objekte in naprave,

- zagotavlja javno službo gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

- ustanovi vzgojno-izobraževalni, zdravstveni zavod in zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,

- v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,

- sodeluje z vzgojno-izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,

- z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno-izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,

- ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele tako, da:

- spremlja stanje na tem področju,

- pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,

- sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

- omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,

- zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,

- z dotacijami spodbuja te dejavnosti,

- sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

- izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,

- spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,

- sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,

- sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,

- z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

- lokalne javne ceste in druge javne poti,

- površine za pešce in kolesarje,

- igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,

- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine ter

- ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

- organizira reševalno pomoč v požarih,

- organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,

- zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,

- zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,

- sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,

- opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:

- sprejema ustrezne splošne akte,
- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- ureja lokalni promet in določa prometno ureditev,
- organizira občinsko redarstvo,
- izvaja nadzorstvo nad javnimi prireditvami,
- opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,
- opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

8. člen

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

- inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti,
- ugotavljanje javnega interesa v primeru razlastitve za potrebe občine,
- določanje namembnosti urbanega prostora,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,
- mrliško ogledno službo in
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

9. člen

Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe ter za te potrebe pridobiva statistične in evidenčne podatke od pooblaščenih organov za zbiranje statističnih in evidenčnih podatkov.

Za potrebe iz prvega odstavka tega člena pridobiva občina od upravljalcev zbirk podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež in premoženje oziroma del premoženja v občini.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

10. člen

Organi občine so:

- občinski svet,
- župan in
- nadzorni odbor občine.

Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon.

Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

11. člen

Občina ima občinsko upravo kot občinski organ, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine izvaja upravne naloge iz občinske pristojnosti, odloča o upravnih

stvareh na prvi stopnji, opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora ter strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

Občinsko upravo lahko sestavljajo notranje organizacijske enote in organi občinske uprave. Organe občinske uprave ustanovi občinski svet z odlokom, s katerim določi tudi njihovo notranjo organizacijo in delovno področje.

12. člen

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine. Odločitev je sprejeta, če za njo glasuje večina navzočih članov.

13. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanjem splošnih aktov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov.

Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakon, ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

2. Občinski svet

14. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet šteje 14 članov.

Člani občinskega sveta se volijo za štiri leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta.

Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov občinskega sveta. Prvo sejo občinskega sveta skliče župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi.

Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih in organih javnih zavodov, javnih podjetij ter skladov, katerih ustanoviteljica je občina in v katere so bili imenovani kot predstavniki občinskega sveta.

Župan je dolžan v roku 30 dni po prvi seji občinskega sveta predložiti komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja seznam članov delovnih teles iz prejšnjega odstavka.

15. člen

Volitve občinskega sveta se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu.

O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta v skladu z zakonom odloči občinski svet z odlokom.

16. člen

Občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter poslovnik občinskega sveta.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- ustanavlja organe občinske uprave ter določi njihovo organizacijo in delovno področje,
- v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,
- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenešenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,
- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,
- potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,
- imenuje člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev člana nadzornega odbora,
- imenuje in razrešuje člane komisij in odborov občinskega sveta,
- na predlog župana imenuje in razrešuje podžupana, določi podžupana, ki bo v primeru predčasnega prenehanja funkcije opravljal funkcijo župana ter odloča o poklicnem opravljanju funkcije podžupana,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja in nepremičnega premoženja,
- odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,
- razpisuje referendum,
- s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino plače ali dela plače občinskih funkcionarjev ter kriterije in merila za nagrade in nadomestila članom organov in delovnih teles, ki jih imenuje občinski svet,
- določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,
- ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom,
- imenuje in razrešuje člane komisije po zakonu o nezdržljivosti opravljanja javnih funkcij s pridobitno dejavnostjo, člane sveta občine za varstvo uporabnikov javnih dobrin ter člane drugih organov občine ustanovljenih na podlagi zakona,
- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,
- sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,
- določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,
- sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,
- daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote in imenuje predstavnike občine v sosvet načelnika upravne enote,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa ta zakon in ta statut.

17. člen

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravni enoti, na območju katere je občina, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

18. člen

Občinski svet predstavlja, sklicuje in vodi njegove seje župan. Župan lahko za vodenje sej občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtnina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh potem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje. Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red. Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagan dnevni red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

19. člen

Strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

20. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljeni tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.

Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in tajniku občine. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.

Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter tajnik občine so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

21. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če zakon določa drugačno večino.

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom ali če tako sklene občinski svet.

Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov.

Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

Župan in tajnik občine o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno.

22. člen

Članu občinskega sveta predčasno preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravno močno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
- če odstopi.

Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta iz prve in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravno močne sodne odločbe. Član občinskega sveta je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi z četrto in peto alinejo prvega odstavka tega člena. Odstop člana občinskega sveta mora biti podan v pisni obliki. Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Odbori in komisije občinskega sveta

23. člen

Občinski svet ima mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet lahko ustanovi eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa. Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik občinskega sveta. S sklepom o ustanovitvi občasnega delovnega telesa in imenovanju članov določi občinski svet tudi njegove naloge.

24. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima 5 članov, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja opravlja zlasti naslednje naloge:

- občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa občinskega sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet,
- občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,
- pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev ter spremlja izvrševanje odločitev občinskega sveta, zakone in predpise, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev,
- obravnava druga vprašanja, ki mu jih določi občinski svet.

25. člen

Občinski svet ima stalne ali občasne komisije in odbore kot svoja delovna telesa.

Stalna delovna telesa občinskega sveta občinski svet določi z odlokom.

Občasna delovna telesa ustanovi občinski svet s sklepom, s katerim določi naloge delovnega telesa in število članov ter opravi imenovanje.

26. člen

Člane odborov in komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za člane pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.

Prvo sejo delovnega telesa skliče župan.

Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

27. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovnikom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

28. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

3. Župan

29. člen

Župana volijo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče, na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Potek štirih let od nastopa mandata župana je skrajni rok, v katerem mora nastopiti mandat novoizvoljeni župan. Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrđila občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatur za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan opravlja funkcijo praviloma nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi je župan dolžan obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

30. člen

Župan predstavlja in zastopa občino.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,
- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta,
- neglede na enajsto alineo 16. člena statuta odloča o nakupu premožnega premoženja do posamične vrednosti 500.000 SIT v okviru planiranih sredstev v občinskem proračunu,
- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,
- predlaga občinskemu svetu ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, katere sestavni del je tudi sistemizacija delovnih mest,
- odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča tajnika občine za te naloge,
- imenuje in razrešuje tajnika občine, predstojnike organov občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa ta zakon in ta statut.

Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti.

31. člen

Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenešana v opravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

32. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrt zaščite in reševanja,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglašča stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine, sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,
- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

33. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

34. člen

Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina podžupana. Podžupana imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana izmed svojih članov. S sklepom o imenovanju podžupana se ugotovi, da bo podžupan v primeru predčasne prenehanja mandata župana opravljal funkcijo župana v času od sprejema sklepa o predčasnem prenehanju mandata in razpisa nadomestnih volitev do izvolitve novega župana. Podžupan, v času ko opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati za odločitve občinskega sveta.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči občinski svet na predlog župana.

35. člen

Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

36. člen

Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

37. člen

Županu in podžupanu preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo kot šest mesecev,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,
- če odstopi,
- če je po odločitvi Državnega zbora razrešen.

Podžupanu preneha mandat tudi, če ga občinski svet na predlog župana razreši.

Če je župan razrešen po odločitvi Državnega zbora, je razrešen tudi podžupan. Mandat jima preneha z dnem razrešitve.

Razlogi za prenehanje mandata iz prve in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Župan oziroma podžupan je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi z četrto, peto in šesto alinejo prvega odstavka tega člena. Odločitev oziroma odstopna izjava župana oziroma podžupana mora biti v pisni obliki posredovana komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta. Komisija je dolžna v roku 8 dni po prejemu pisne izjave posredovati predlog ugotovitvenega sklepa občinskemu svetu.

Županu oziroma podžupanu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Podžupanu s prenehanjem mandata zaradi razlogov iz prve do vključno pete alineje prvega odstavka tega člena preneha tudi mandat člana občinskega sveta. Odstop se šteje za razrešitev, če podžupan ne izjavi, da odstopa tudi kot član občinskega sveta. Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve po drugem odstavku tega člena ne vpliva na mandat člana občinskega sveta.

4. Nadzorni odbor

38. člen

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna

na in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

39. člen

Nadzorni odbor ima tri člane. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov. Člani nadzornega odbora morajo imeti izkušnje s finančno-računovodskega ali pravnega področja. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, tajnik občine, delavci občinske uprave ter člani poslovdstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

40. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor se konstituira, če je na prvi seji navzočih večina članov.

Člani nadzornega odbora izvolijo izmed sebe predsednika nadzornega odbora.

Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor sprejema svoja poročila, priporočila in predloge na seji, na kateri je navzočih večina članov nadzornega odbora, z večino glasov navzočih članov.

41. člen

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna občine, javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov, predloga proračuna občine, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premičnim premoženjem. V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom seznanjeni nadzorni odbor občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

42. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora in navedbo nadzorovane osebe (organ ali organizacija z odgovornimi osebami).

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana. Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati.

Po opravljenem pregledu pripravi član nadzornega odbora predlog poročila, v katerem je navedena nadzorovana oseba, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov. Predlog poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajst dni od prejema predloga poročila vložiti pri nadzornem odboru ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

43. člen

Predsednik nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

44. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

45. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na podlagi izdelanega letnega programa nadzora.

46. člen

Podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s poslovnikom.

5. Občinska uprava

47. člen

Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave na predlog župana potrdi občinski svet z odlokom. Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan, sistemizacija pa je sestavni del odloka.

48. člen

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave.

Organizacija in delo organa skupne občinske uprave se določi s splošnim aktom o ustanovitvi ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

49. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih in upravnih stvareh v upravnem postopku.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

50. člen

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja tajnik občine, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

51. člen

Tajnik občine skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

52. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

53. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

54. člen

O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča tajnik občine, ki v primeru izločitve predstojnika občinske uprave o stvari tudi odloči, če je predstojnik pooblaščen za odločanje v upravnih stvareh.

O izločitvi tajnika občine ali župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve o stvari tudi odloči.

6. Občinsko pravobranilstvo

55. člen

Občina lahko skupaj s še eno ali več občinami ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

7. Drugi organi občine

56. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona s sklepom o ustanovitvi in imenovanju članov posameznega organa.

57. člen

Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.

Poveljnik in poverjeniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV PRI ODLOČANJU V OBČINI

58. člen

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. Zbor občanov

59. člen

Občani na zboru občanov:

- obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

- obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

- obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev ožjih delov občine oziroma za spremembo njihovih območij,

- predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,

- opravljajo naloge zborov volilcev v skladu z zakonom,

- dajejo predloge občinskemu organom v zvezi z pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom ter varovanja življenjskega okolja,

- oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,

- obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem

statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

60. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, ali za posamezno naselje ali zaselek.

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta.

Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino, posamezno naselje ali zaselek na zahtevo najmanj 5 odstotkov volilcev v občini, posameznem naselju ali zaselku.

Zahteva volilcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volilcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volilcev. Slep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

61. člen

Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora volilcev je treba objaviti na krajevno običajen način.

62. člen

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblašteni podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volilcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volilcev, ki sodelujejo na zboru.

Delavec občinske uprave, ki ga določi tajnik občine, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volilcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov tajnik občine seznanjajo občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. Referendum o splošnem aktu občine

63. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volilcev v občini in če tako določa zakon ali statut občine.

64. člen

Predlog za razpis referendumu lahko vloži župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.

Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu.

Če je vložen predlog za razpis referendumu ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

65. člen

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referendumu.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

66. člen

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referendumu. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referendumu, in obrazložitev.

Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu lahko da vsak volivec ali politična stranka v občini. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podporo pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referendumu pisno seznaniti občinski svet in pobudo predložiti županu.

Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

67. člen

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referendumu z osebnim podpisovanjem.

Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referendumu, in rok za zbiranje podpisov.

Osebno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

Šteje se, da je zahteva za razpis referendumu vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

68. člen

Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali občinskega svetnika za razpis referendumu oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referendumu v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena.

Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dne razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referendumu določi občinski svet vrsto referendumu, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkročilo "ZA" oziroma "PRO-TI", dan razpisa in dan glasovanja.

Akt o razpisu referendumu se objavi na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

Petnajst dni pred dnem glasovanja objavi občinska volilna komisija akt o razpisu referendumu v javnih občilih.

69. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

70. člen

Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanjih izvedbe referendumu veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

3. Svetovalni referendum

71. člen

Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavezuje občinskih organov.

4. Drugi referendumi

72. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkah in tudi o drugih vprašanjih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh volivcev v občini oziroma v delu občine, za katerega se bo samoprispevek uvedel.

5. Ljudska iniciativa

73. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen referendum o splošnem aktu občine.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vloženega zahteve.

Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vloženega zahteve.

74. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

75. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave,
- z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

76. člen

Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska vzgoja in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in oskrba z zdravili,
- osebna pomoč družini in
- knjižničarstvo.

Občina lahko ustanovi javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

77. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi javno službo skupaj z drugimi občinami.

78. člen

Na področju gospodarskih javnih služb občina ustanovi javne službe za:

- oskrbo s pitno vodo,
- ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,

- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- vzdrževanje občinskih javnih cest in na drugih področjih, če tako določa zakon.

79. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

80. člen

Občinske javne službe ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev določenih z zakonom.

81. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi gospodarsko javno službo v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami.

82. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih službah, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, lahko občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo naloge, organizacija dela in način sprejemanja odločitev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.

83. člen

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

84. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Odločitev o odtujitvi in pridobitvi premičnega in nepremičnega premoženja občine sprejme občinski svet. O pridobitvi premičnega premoženja v posamični vrednosti do 500.000 SIT v okviru planiranih sredstev občinskega proračuna odloča župan.

Pred sklenitvijo pogodbe o pridobitvi nepremičnega premoženja mora župan preveriti, ali so v proračunu zagotovljena finančna sredstva. Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premičnin v lasti občine se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon. Če z zakonom to ni urejeno, se odprodaja in zamenjava nepremičnin in premičnin izvedeta v skladu s predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

85. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

86. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

87. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

88. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana.

89. člen

Proračun občine je odlok občine, v katerem so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za eno leto.

Rebalans proračuna je odlok o spremembi proračuna.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna je občinski organ.

Posredni uporabnik občinskega proračuna je občinski sklad, javni zavod, katerega ustanovitelj je občina, in drugi uporabnik, če se financira iz občinskega proračuna (v nadaljevanju: uporabnik).

90. člen

Proračun občine sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

Proračun občine sprejme občinski svet na predlog župana z odlokom.

V odloku o proračunu občine se določi tudi obseg zadolževanja in poroštev občine ter druga vprašanja v zvezi z izvrševanjem proračuna ter posebna pooblastila župana pri izvrševanju proračuna za posamezno leto.

91. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se všttevajo v primerno porabo po zakonu, ti pa so zlasti:

- prihodki od dohodnine,
- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek od prometa nepremičnin,
- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,
- davek od premoženja,
- finančne izravnave,
- nadomestitev za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne turistične takse,
- komunalne takse,
- pristojbine,
- pristojbina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda,
- odškodnina in nadomestila za degradacijo prostora in onesnaževanje okolja,
- prihodki uprave in
- prihodki določeni z drugimi predpisi.

Prihodki iz tega člena pripadajo občini v višini določeni z zakonom oziroma z aktom o njihovi uvedbi.

92. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se ne všttevajo v primerno porabo po zakonu, to pa so zlasti prihodki od:

- obresti na depozite,
- najemnin za stanovanja in poslovne prostore,
- prodaje nepremičnega premoženja,
- prodaje premičnega premoženja,
- drugega premoženja,
- vrnjenih depozitov, akreditivov in garantnih pisem,
- nakupov in prodaje vrednostnih papirjev,
- komunalnih prispevkov,
- samoprispevka,
- prispevkov občanov za sofinanciranje določenih nalog in obveznosti na lokalni ravni,
- opravljanje dejavnosti gospodarskih javnih služb v režiji,
- koncesijske dajatve oziroma odškodnine,
- dotacij, daril in pomoči,
- namenskih sredstev iz državnega proračuna ali skladov in drugi prihodki.

93. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani odhodki po natančnih namenih, po uporabnikih proračuna, investicijah, investicijskem vzdrževanju in drugih namenih.

94. člen

Proračun občine mora biti sprejet pred pričetkom leta, na katerega se nanaša.

Če proračun ni sprejet pred pričetkom leta, na katerega se nanaša, se financiranje nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerno porabljenih sredstev v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

O izvajanju proračuna občine za začasno financiranje lokalnih zadev javnega pomena obvesti proračunske porabnike župan s sklepom.

95. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo, ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

96. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok občine, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, določi župan obseg izdatkov in odpre nov konto za ta namen.

97. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika ali posredovanje uporabnika proračuna, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za

delovanje uporabnika. O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik ali posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

98. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo do največ 5 odstotkov sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

99. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom v višini 0,5 odstotkov prihodkov.

Izločanje rezerve se praviloma izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2 odstotka letno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

100. člen

Rezerva se uporablja:

- za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so: suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

- za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

- za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz prve in tretje točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz druge točke morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz prvega in drugega odstavka tega člena odloča župan.

101. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstva rezerv. Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra, leta, za katerega sprejme zaključni račun.

Zaključni račun za preteklo leto se predloži občinskemu svetu najkasneje do konca marca tekočega leta.

102. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih sprejme občinski svet pod pogoji, ki jih določa zakon.

103. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine.

O soglasju odloča župan. Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon.

104. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje knjigovodska služba občine, občina pa si lahko zagotovi izvrševanje knjigovodskih opravil v ustrezni skupni službi z drugimi občinami ali pri specializirani organizaciji.

105. člen

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

106. člen

Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki in navodila.

Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

107. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

108. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

109. člen

Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

110. člen

Z odredbo uredi občina določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

111. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

112. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

113. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu občine, ki je Uradni list RS in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V uradnem glasilu se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

2. Posamični akti občine

114. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

115. člen

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

VIII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

116. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine, oziroma če se s predpisi pokrajine brez pooblastila oziroma soglasja občine posega v njene pravice.

117. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

118. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

119. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

120. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje državnemu zboru.

IX. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA UPRAVE

121. člen

Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvorne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščenci delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

X. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

122. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, z dnem ko prične veljati ta statut preneha veljati statut Občine Mežica (MUV, št. 7/95).

Št. 15-02/99

Mežica, dne 24. februarja 1999.

Župan
Občine Mežica
Janez Praper l. r.

VLADA**865. Uredba o spremembi uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev**

Na podlagi 1. in 4. točke 5. člena v zvezi s 1. členom zakona o posebnih dajatvah pri uvozu kmetijskih proizvodov in živil (Uradni list RS, št. 29/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO
o spremembi uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev**

1. člen

V uredbi o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev (Uradni list RS, št. 89/98, 2/99) se v prilogi 1, ki je sestavni del uredbe, črtata celotni tarifni oznaki 1003 in 1005 s pripadajočim besedilom.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-03/98-7

Ljubljana, dne 18. marca 1999.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

866. Uredba o spremembi in dopolnitvi uredbe o merilih, pogojih in postopku za dodelitev sredstev za ustvarjanje gospodarske osnove za avtohtoni narodni skupnosti

Na podlagi 5., 7. in 10. člena zakona o uporabi sredstev pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 45/95), zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o uporabi sredstev pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 34/96) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96 in 47/97) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembi in dopolnitvi uredbe o merilih, pogojih in postopku za dodelitev sredstev za ustvarjanje gospodarske osnove za avtohtoni narodni skupnosti

1. člen

V drugem odstavku 6. člena uredbe o merilih, pogojih in postopku za dodelitev sredstev za ustvarjanje gospodarske osnove za avtohtoni narodni skupnosti (Uradni list RS, št. 33/97) se črta besedilo za besedo 'naložbe'.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

'Obrestno mero, dobo vračanja posojila ter pogoje in čas moratorija, določi pristojni minister v javnem razpisu za dodelitev sredstev za ustvarjanje gospodarske osnove za avtohtoni narodni skupnosti.'

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-10/99-1

Ljubljana, dne 18. marca 1999.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

867. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 1999

Na podlagi drugega odstavka 3. in 7. člena zakona o finančnih intervencijah v kmetijstvo, proizvodnjo in ponudbo hrane (Uradni list RS, št. 5/91) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 1999

1. člen

V uredbi o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 1999 (Uradni list RS, št. 9/99 in 11/99) se v 1. členu:

– v točki B, pri postavki 4107 Skupni nameni: Sofinanciranje programov sanacije podjetij, zadrug in kmetij, številka '160,500.000' nadomesti s številko '65,500.000';

– v točki B, pri postavki 5538 Programi podpor za prestrukturiranje in prenovo kmetijske in živilske proizvodnje, številka '2.624.761.000' nadomesti s številko '2.567,761.000';

– v zadnji vrstici točke B številka '3.259,724.000' nadomesti s številko '3.107,724.000';

– v točki C doda besedilo, ki se glasi:

'4107 Skupni nameni: Sofinanciranje programov sanacije podjetij, zadrug in kmetij

Višina sredstev za ta namen je 95.000.000 SIT.;

– v točki C, pri postavki 5538 Programi podpor za prestrukturiranje in prenovo kmetijske in živilske proizvodnje, številka '40,000.000' nadomesti s številko '97,000.000';

– v zadnji vrstici točke C številka '2.870,309.000' nadomesti s številko '3.022,309.000'.

2. člen

V 6. členu se v predzadnjem odstavku črta besedilo 'in vlagatelj'.

3. člen

V 14. členu se v poglavju III Pokrivanje razlike pri odkupni ceni sladkorne pese letine 1998, v točki 4, v zadnji vrstici besedilo '15. februar' nadomesti z besedilom '30. marec'.

4. člen

V 15. členu se v prvi alineji točke 3 doda besedilo 'do 20. v tekočem mesecu'.

5. člen

V 17. členu se za III. poglavjem doda IV. poglavje, ki se glasi:

'IV. Pokrivanje stroškov interventnega odkupa prašičev pitancev in prašičjega mesa

1. Namen ukrepa:

Sredstva so namenjena pokrivanju stroškov interventnega odkupa prašičev pitancev oziroma prašičjega mesa od največ 20 000 komadov prašičev pitancev slovenskega porekla po zaščitni ceni 4,69 SIT za 1% mesa v toplih polovicah fco odkupno mesto.

2. Upravičenec:

Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve.

3. Pogoji za pridobitev sredstev:

– živali morajo biti slovenskega porekla;

– najmanjša pogodbeno količina, ki jo Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve odkupi, znaša 30 komadov prašičev pitancev;

– živali so odkupljene po 2. marcu 1999, kar se dokazuje s priloženimi kopijami računov za odkup živali, z navedbo naslova rejca in kupca ter številom odkupljenih živali. V primeru, da rejec proda živali preko posrednika, mora le-ta priložiti kopije dokazil o odkupu prašičev od vsakega posameznega rejca;

– živali morajo biti zaklane v klavnicah in ocenjene na liniji klanja v skladu s pravilnikom o kakovosti zaklanih prašičev in kategorizaciji svinjskega mesa (Uradni list RS, št. 68/95, 53/96 in 71/97);

– na zapisniku kontrolne organizacije o mesnatosti, razvrstitvi in teži prašičjih polovic v skladu z zgoraj citiranim pravilnikom mora biti navedena številka računa o odkupu prašičev ter označba, da gre za interventni odkup.

4. Način in rok vlaganja zahtevkov:
– v skladu s pogodbo med Zavodom Republike Slovenije za blagovne rezerve in ministrstvom.

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-00/99-3

Ljubljana, dne 18. marca 1999.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

868. Sklep o spremembi sklepa o ustanovitvi in nalogah Urada predsednika Vlade Republike Slovenije

Na podlagi četrtega odstavka 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96 in 47/97) je Vlada Republike Slovenije na 100. seji dne 11. marca 1999 sprejela

S K L E P

o spremembi sklepa o ustanovitvi in nalogah Urada predsednika Vlade Republike Slovenije

1

V sklepu o ustanovitvi in nalogah Urada predsednika Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 19/93) se prvi odstavek 6. točke spremeni tako, da se glasi:

'Generalni sekretar Vlade Republike Slovenije ima dva namestnika. Če je generalni sekretar Vlade Republike Slovenije odsoten ali zadržan, ga v vseh njegovih pravicah in dolžnostih nadomešča tisti namestnik, ki ga določi generalni sekretar.'

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 023-14/99-1

Ljubljana, dne 18. marca 1999.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

869. Odredba o vzgojno-izobraževalnem programu osnovna šola

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96) minister za šolstvo in šport izdaja

O D R E D B O
o vzgojno-izobraževalnem programu osnovna šola

1. člen

Minister za šolstvo in šport sprejme vzgojno-izobraževalni program osnovna šola, katerega splošni del je predlagal, posebni del pa določil Strokovni svet RS za splošno izobraževanje na seji dne 18. 3. 1999.

2. člen

Izobraževalni program iz 1. člena te odredbe objavi Ministrstvo za šolstvo in šport v posebni publikaciji. Izobraževalni program iz prejšnjega odstavka je javnoveljavnen.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 603-32/99

Ljubljana, dne 18. marca 1999.

dr. Slavko Gaber l. r.

Minister
za šolstvo in šport

USTAVNO SODIŠČE

870. Sklep, da se do končne odločitve ustavnega sodišča zadrži izvrševanje zakona o spremembi zakona o zaključku lastninjenja in privatizaciji pravnih oseb v lasti Slovenske razvojne družbe

Ustavno sodišče je v postopku za preizkus pobude pooblaščenih investicijskih družb ARKADA ENA, d.d., Ljubljana, in drugih, ki jih zastopata Srečo Jadek in Pavle Pensa, odvetnika v Ljubljani, na seji dne 18. marca 1999

s k l e n i l o:

1. Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti zakona o spremembi zakona o zaključku lastninjenja in privatizaciji pravnih oseb v lasti Slovenske razvojne družbe (Uradni list RS, št. 12/99) se sprejme.

2. Do končne odločitve ustavnega sodišča se zadrži izvrševanje zakona iz prejšnje točke.

3. Naslednji dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije se prekinejo vsi pravdni postopki, začeti na podlagi 57. člena zakona o zaključku lastninjenja in privatizaciji pravnih oseb v lasti Slovenske razvojne družbe (Uradni list RS, št. 30/98).

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnice izpodbijajo zakon o spremembi zakona o zaključku lastninjenja in privatizaciji pravnih oseb v lasti Slovenske razvojne družbe (v nadaljevanju: ZZLPPO-A), ker naj bi ta podaljševal rok iz 57. člena zakona o zaključku lastninjenja in privatizaciji pravnih oseb v lasti Slovenske razvojne družbe (v nadaljevanju: ZZLPPO), po katerem so pooblaščenice investicijske družbe pridobile pravico iz 5. člena zakona o zagotavljanju sredstev pooblaščenim

investicijskim družbam zaradi zamenjave teh sredstev za zbrane lastniške certifikate (Uradni list RS, št. 59/96 – v nadaljevanju: ZZSPID). Ker je rok iz 57. člena ZZLPPO potekel 1. 2. 1999, naj bi pooblašcene investicijske družbe (v nadaljevanju: PID) svojo pravico, to je terjatve iz 5. člena ZZSPID, že pridobile. ZZSPID namreč v 5. členu določa, da pridobijo PID pravico uveljaviti svoje terjatve za pokrite vrednosti zbranih lastniških certifikatov do države iz njenega premoženja neposredno na podlagi ZZLPPO in sicer naj bi PID pridobili pravico, da uveljavijo svojo terjatev na vsem premoženju Republike Slovenije. Zato so zoper Republiko Slovenijo že vložili tožbo na izročitev njegovega premoženja (postopek teče pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod opr. št. VIII Pg 30/99). Pobudnice zatrjujejo kršitev 155. člena ustave (prepoved povratne veljave pravnih aktov), ker naj bi ZZLPPO-A naknadno podaljšal rok iz 57. člena ZZLPPO (do 31. 7. 1999). Navedeni rok naj bi potekel že 1. 2. 1999, ZZLPPO-A pa je stopil v veljavo 27. 2. 1999.

2. Po mnenju pobudnic je izpodbijana ureditev, ki določa, da pridobijo PID pravico iz 5. člena ZZSPID le do višine neponujenega premoženja, v nasprotju z načelom pravne države iz 2. člena ustave. Taka ureditev naj bi pomenila tudi kršitev enakosti iz 14. člena ustave. Država naj bi namreč glede na izpodbijani zakon imela možnost ponuditi PID premoženje po katerikoli vrednosti. Če PID v tej višini ocenjenega premoženja ne bi sprejeli, naj bi se za vrednost ponujenega in neodkupljenega premoženja zmanjšale njihove morebitne terjatve po 5. členu ZZSPID. Takšna ureditev naj bi PID silila vnovčevati lastniške certifikate za premoženje, katerega vrednost naj bi država določala brez omejitev. S tem pa naj bi bili občani, ki so vložili svoje certifikate neposredno v podjetja, v privilegiranim položaju v primerjavi z občani, ki so jih vložili v PID.

3. Pobudnice predlagajo začasno zadržanje izvrševanja izpodbijanega zakona, ker naj bi Republika Slovenija nameravala izvršiti izpodbijani zakon tako, da naj bi že marca 1999 z javnim razpisom za zbiranje ponudb ponudila PID premoženje v odkup. Pobudnice naj bi bile prisiljene oddati svojo ponudbo ne glede na realno oceno ponujenega premoženja. V nasprotnem primeru naj bi Republika Slovenija imela na podlagi izpodbijanega zakona pravico uveljaviti ugovor zmanjšanja terjatev pobudnic za vrednost na javnem razpisu ponujenega a neodkupljenega premoženja. S sodelovanjem PID na javnem razpisu in s sklenitvijo pravnih poslov naj bi PID nastala nepopravljiva oziroma težko popravljiva škoda. Njihove sodno uveljavljane terjatve naj bi se namreč neutemeljeno zmanjšale zaradi izvršitve neustavnega zakona in sicer v višini precenjene vrednosti premoženja, ki naj bi ga bili PID prisiljeni odkupiti.

B)

4. Na podlagi 24. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) lahko vsakdo da pisno pobudo za začetek postopka, če izkaže svoj pravni interes. Ta je podan, če predpis, katerega oceno pobudnik predlaga, neposredno posega v njegove pravice, pravne interese oziroma njegov pravni položaj. ZZLPPO daje pobudnicam pravno podlago za pridobitev pravice uveljaviti svojo terjatev za pokrite vrednosti zbranih lastniških certifikatov do države neposredno na podlagi zakona. Izpodbijana ureditev se nanaša na proces lastninjenja in privatizacijo pravnih oseb, v katerem PID sodelujejo kot posebej za ta namen ustanovljene družbe. Zato je pravni interes pobudnic izkazan.

5. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo. V postopku odločanja bo ocenilo, ali je izpodbijana ureditev v nasprotju

z načelom varstva zaupanja v pravo kot enim od načel pravne države (2. člen ustave), z načelom enakosti (14. člen ustave) in s prepovedjo povratne veljave predpisov (155. člen ustave).

6. Po določbi 39. člena ZUstS lahko ustavno sodišče do končne odločitve v celoti ali deloma zadrži izvršitev zakona, če presodi, da bi zaradi njegovega izvrševanja lahko nastale težko popravljive škodljive posledice.

7. Ustavno sodišče ugotavlja, da bi nadaljnje izvrševanje zakona v primeru ugotovitve njegove neskladnosti z ustavo lahko povzročilo težko popravljive škodljive posledice za pobudnice. Pobudnice bi morale na podlagi javnega razpisa, izvedenega po izpodbijanem zakonu, skleniti ponujene pravne posle, da bi preprečile zmanjšanje svojih terjatev za višino vrednosti ponujenega premoženja. Izpodbijani zakon namreč izrecno določa, da PID pridobijo pravico (terjatev) iz 5. člena ZZSPID do višine neponujenega premoženja. Ustavno sodišče bi lahko v primeru ugotovljene neskladnosti z ustavo izpodbijani zakon le razveljavilo z učinkom za naprej. Zato je njegovo izvrševanje začasno zadržalo. Začasno zadržanje pomeni, da država v času zadržanja ne bo mogla izpeljati javnega razpisa po določbah tega zakona. Ker pa so pobudnice zoper državo že vložile tožbo za izročitev premoženja v njihovo last, je bilo potrebno prekiniti tudi vse postopke, začete na podlagi 57. člena ZZLPPO (3. točka izreka). Če bi sodišča pred odločitvijo ustavnega sodišča razsodila v prid PID, ustavno sodišče pa bi naknadno presodilo, da izpodbijani zakon ni v neskladju z ustavo, bi državi lahko nastale težko popravljive posledice.

C)

8. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi 26. in 39. člena ter drugega odstavka 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, dr. Miroslava Geč-Korošec, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukič. Sklep je sprejelo soglasno.

Št. U-I-60/99

Ljubljana, dne 18. marca 1999.

Predsednik
Franc Testen l. r.

Popravek

V odredbi o obrazcu za obračun davka od dobička pravnih oseb in načinu predlaganja obrazca davčnemu organu (Uradni list RS, št. 12/99) se v metodologiji za izpolnjevanje obrazca obračun davka od dobička pravnih oseb, ki je sestavni del te odredbe, pod zaporedno številko 38b beseda "večja" pravilno glasi "manjša".

Minister
za finance
Mitja Gaspari l. r.

Na podlagi 47. člena poslovnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 49/98) izdajam

popravni sklep

Odločba ustavnega sodišča, št. U-I-144/97 z dne 21. 1. 1999, objavljena v Uradnem listu RS, št. 11-519/99, z dne 19. 2. 1999, se v 19. točki obrazložitve popravi tako, da se pri navedbi sestave sodišča, v kateri je bila odločitev sprejeta, za sodnikom dr. Janezom Čebuljem doda sodnik dr. Zvonko Fišer.

Predsednik
Franc Testen l. r.

Na podlagi 47. člena poslovnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 49/98) izdajam

popravni sklep

Sklep ustavnega sodišča, št. U-I-4/99 z dne 4. 2. 1999, objavljena v Uradnem listu RS, št. 12-564/99, z dne 26. 2. 1999, se v 12. točki obrazložitve popravi tako, da se pri navedbi sestave sodišča, v kateri je bila odločitev sprejeta, pred sodnico dr. Miroslavo Geč-Korošec doda sodnik dr. Zvonko Fišer

Predsednik
Franc Testen l. r.

Popravek

V odredbi o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in določanju najemnin (Ljubljana), objavljeni v Uradnem listu RS, št. 14-700/99 z dne 12. 3. 1999, se na koncu akta doda besedilo:

Vpogled v karto, iz katere so razvidna območja A, B, C in D za določanje najemnin, je možen v prostorih Mestne občine Ljubljana, na naslovu: Mestna občina Ljubljana, Mestna uprava, Oddelek za gospodarjenje z nepremičninami, Odsek za oddajanje poslovnih prostorov v najem, Adamič-Lundrovo nabrežje 2, 1000 Ljubljana, v času uradnih ur.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Viktorija Potočnik l. r.

Preklic

Občinski svet občine Hrpelje-Kozina, je na 3. redni seji, dne 9. 2. 1999 sprejel preklic odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Hrpelje-Kozina, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 65-3065/98, z dne 25. 9. 1998.

Župan
Občine Hrpelje-Kozina
Vojko Mahrič l. r.

Popravek

V odloku o zazidalnem načrtu za del stanovanjskega območja Kremen (Krško), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 8-356/99 z dne 10. 2. 1999, se 26. člen pravilno glasi:

“Pri izvajanju posegov v prostor je izvajalec dolžan zagotoviti varen promet in dostope do objektov, v času gradnje racionalno urediti gradbišče, gospodarno ravnati s prstjo in upoštevati pogoje tega odloka.

Pri projektiranju objektov upoštevati poročilo o sestavi tal sedmih stanovanjskih hiš v zazidalnem območju, ki ga je izdelal Gracen, d.o.o., Ljubljana, pod št. 1-50/98, z dne 20. 7. 1998.”.

Župan
Občine Krško
Franc Bogovič l. r.

Popravek

V odloku o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Lendava zavod za izobraževanje odraslih in mladine, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 92-4787/98 z dne 31. 12. 1998, se v prvem odstavku 1. člena črtata besedi “Občina Črenšovci” ter v četrtem odstavku 11. člena beseda “Črenšovci”.

Župan
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

Popravek

V sklepu o izvzemu nepremičnin v splošni rabi (Možirje), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 11-537/99 z dne 19. 2. 1999, se podpisnik akta pravilno glasi:

Predsednik
Občinskega sveta
občine Možirja
dr. Anton Jezernik l. r.

Župan
Občine Možirje
Jože Kramer, dipl. inž. l. r.

Popravek

V odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenem 1998, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 61-4647/98 z dne 4. 9. 1998, se v kartografski dokumentaciji za odobrene posege izvedejo naslednji popravki na posameznih listih:

– MKG 12; poseg št. 1 se opredeli kot vinogradniško območje (VO),
– VG 40; poseg št. 154 se opredeli kot vinogradniško območje (VO),
– MKG 31; posegi št. 165, 182 in 237 se opredelijo kot vinogradniško območje (VO),

- MKG 34; opredelijo se varstveni pasovi vodnega vira
- zajetja z vrtino MD-2 za KPD Dob,
- MKG 35; pri posegu št. 130 se izločita parc. št. 498/96 ter del parc. št. 498/46,
- MKG 41; planski odločitvi v območju urbanistične zasnove Trebnje se črtata,
- ŽBK 6; poseg št. 144 obsega celotno parc. št. 516/15 in se zaključi na listu ŽBK 7,
- NM 2; pri odobrenemu posegu št. 204 se briše oznaka "2".

Župan
Občine Trebnje
Ciril Metod Pungartnik l. r.

VSEBINA

	Stran		Stran
DRŽAVNI ZBOR			
796. Odlok o spremembi odloka o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za narodni skupnosti	1585	805. Odlok o imenovanju generalne državne tožilke Republike Slovenije	1588
797. Odlok o spremembi odloka o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za zdravstvo, delo, družino in socialno politiko	1585	806. Odlok o razrešitvi člana Računskega sodišča Republike Slovenije	1589
798. Odlok o sestavi in imenovanju predsednika, namestnika predsednika in članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o vpletenosti in odgovornosti nosilcev javnih funkcij v zvezi z najdbo orožja na mariborskem letališču ter z opremo in orožjem v skladišču Loznica	1586	807. Odlok o imenovanju direktorice Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije	1589
799. Odlok o spremembi odloka o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za znanost in tehnologijo	1586	808. Odlok o razrešitvi sodnika porotnika Delovnega in socialnega sodišča v Ljubljani	1589
800. Odlok o spremembi odloka o sestavi in imenovanju Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o sumu zlorabe javnih pooblastil v procesu lastninskega preoblikovanja in privatizacije nekdanje družbene lastnine	1586	809. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo	1589
801. Odlok o sestavi in imenovanju predsednika, namestnika predsednika in članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o vpletenosti nosilcev javnih funkcij v poskuse diskreditiranja slovenskih policistov in vojakov, ki so leta 1991 sodelovali v osamosvojitveni vojni na Koroškem	1587	810. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo	1589
802. Odlok o imenovanju predsednika in dveh članov Upravnega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško	1587	811. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo	1590
803. Odlok o spremembi odloka o izvolitvi pridružene delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Severnoatlantski skupščini	1588	812. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo	1590
804. Odlok o spremembi odloka o imenovanju članov Sveta Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v Republiki Sloveniji	1588	813. Odlok o izvolitvi v sodniško funkcijo	1590
		814. Sprememba poročila o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih	1590
		PREDSEDNIK REPUBLIKE	
		815. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	1591
		816. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	1591
		817. Poziv za zbiranje predlogov možnih kandidatov za člana računskega sodišča	1591
		VLADA	
		865. Uredba o spremembi uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev	1668
		866. Uredba o spremembi in dopolnitvi uredbe o merilih, pogojih in postopku za dodelitev sredstev za ustvarjanje gospodarske osnove za avtohtoni narodni skupnosti	1669
		867. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 1999	1669

	Stran		Stran
818.		835.	
Odlok o kadrovskem štipendiranju	1591	Sklep o razpisu postopka za imenovanje članov skupščine Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije	1613
819.		836.	
Sklep o odprtju konzulata Republike Slovenije v Denverju	1592	Sklep o dopolnitvah sklepa o načinu določanja nove ocene	1613
820.		837.	
Sklep o postavitvi častnega konzula v Denverju	1592	Pravila o spremembah in dopolnitvah pravil za opravljanje mature za kandidate s posebnimi potrebami	1614
868.		838.	
Sklep o spremembi sklepa o ustanovitvi in nalogah Urada predsednika Vlade Republike Slovenije	1670	Pravila o dopolnitvah pravil o varovanju izpitne tajnosti pri maturi	1614
		839.	
		Dodatek k pravilom kviz loterije Dobim podarim	1614
MINISTRSTVA		OBČINE	
821.		LJUBLJANA	
Odredba o poročanju Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o prihodkih in odhodkih, danih in vrnjenih posojilih, spremembah finančnih terjatev in naložb ter zadolževanju in odplačilih dolga	1592	840.	
822.		Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 1997	1615
Odredba o spremembi odredbe o evidentiranju in izkazovanju javnofinančnih prihodkov in drugih prejemkov in odhodkov in drugih izdatkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev	1597	841.	
823.		Tržni red na ljubljanskih tržnicah	1617
Odredba o spremembi odredbe o ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prihodkov in odhodkov, danih in vrnjenih posojil ter zadolževanja in odplačil dolga	1598	ČRENŠOVCI	
824.		842.	
Odredba o izvajanju letnega ocenjevanja, odbire in priznavanja plemenjakov v naravnem pripustu	1599	Odlok o varstvenih pasovih okrog črpališč pitne vode v Črenšovcih, Žižkih, Trnju, Dolnji Bistrici, Gornji Bistrici	1618
825.		843.	
Odredba o določitvi Javnega podjetja Elektro Slovenije, d.o.o., za koordinatorja, pri pripravah in izvajanju nalog v vojni na področju elektrogospodarstva in premogovništva ter opredelitvi nalog javnim podjetjem s področja elektrogospodarstva in premogovništva	1603	Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Črenšovci	1620
869.		844.	
Odredba o vzgojno-izobraževalnem programu osnovna šola	1670	Sklep o določitvi javnih objektov na področju športa v Občini Črenšovci	1620
826.		ČRNOMELJ	
Pravilnik o prijavi nalezljivih bolezni in posebnih ukrepih za njihovo preprečevanje in obvladovanje	1603	845.	
827.		Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Črnomelj	1621
Pravilnik o cepljenju, zaščiti z zdravili in varstvu pred vnosom in razširjenjem nalezljivih bolezni	1606	846.	
828.		Sklep o spremembi sklepa o začasnem financiranju javne porabe v Občini Črnomelj za leto 1999	1623
Spremembe in dopolnitve pravilnika o strokovnem nadzoru s svetovanjem	1610	DORNAVA	
829.		847.	
Odločba o določitvi enotnega nacionalnega poimenovanja zdravilnih učinkovin	1610	Poročilo o izidu člana občinskega sveta v Občini Dornava na nadomestnih volitvah v volilni enoti št. 2	1624
830.		GROSUPLJE	
Dopolnitev seznama medicinskih pripomočkov skupine D, za katere je bilo od 23. 6. 1998 do 26. 10. 1998 izdano dovoljenje za promet	1611	848.	
831.		Sklep o razpisu referendum za uvedbo krajevnega samopriskevka v Krajevni skupnosti Mlačev	1624
Povprečna letna stopnja davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji	1611	KRŠKO	
832.		849.	
Soglasje k aktu o ustanovitvi Fundacije Leona Štuklja, ustanove za štipendiranje	1612	Pravilnik o namenu, načinu uporabe in virih financiranja kmetijstva v okviru proračuna Občine Krško	1625
		850.	
		Pravilnik o ravnanju z zapuščenimi vozili	1627
		851.	
		Pravilnik o ravnanju s pomanjkljivimi taksnimi predmeti	1628
		KUNGOTA	
		852.	
		Statut Občine Kungota	1629
		853.	
		Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kungota za leto 1998	1644
		854.	
		Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Kungota	1644
		855.	
		Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Kungota	1647
		856.	
		Pravilnik o plačah in delih plač funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilu stroškov	1647
		LAŠKO	
		857.	
		Odlok o proračunu Občine Laško za leto 1999	1649
USTAVNO SODIŠČE			
870.			
Sklep, da se do končne odločitve ustavnega sodišča zadrži izvrševanje zakona o spremembi zakona o zaključku lastninjenja in privatizaciji pravnih oseb v lasti Slovenske razvojne družbe	1670		
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
833.			
Sklep o zaključnem računu Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije za leto 1998	1612		
834.			
Sklep o pogojih za pridobitev in uživanje pravice do varstvenega dodatka v letu 1999	1612		

	Stran		Stran
858. Pogodba o ureditvi premoženjskih razmerij med občinama Laško in Radeče ter o delitvi premoženja prejšnje Občine Laško na dan 31. 2. 1994	1650	-	
859. Sklep o izračunu komunalnega prispevka	1653	-	
LITIJA		-	
860. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov	1653	-	
861. Sklep o začasnem financiranju potreb proračunskih porabnikov v letu 1999	1654	-	
LOGATEC		-	
862. Sklep o določitvi športnih objektov občinskega pomena na področju športa v Občini Logatec	1654	-	
MEDVODE		-	
863. Odlok o spremembi dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 in družbenega plana občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986-1990 za območje Občine Medvode	1654	-	
MEŽICA		-	
864. Statut Občine Mežica	1655	-	
		POPRAVKI	
		- Popravek odredbe o obrazcu za obračun davka od dobička pravnih oseb in načinu predlaganja obrazca davčnemu organu	1671
		- Popravni sklep ustavnega sodišča	1672
		- Popravni sklep ustavnega sodišča	1672
		- Popravek odredbe o načinu oddajanja poslovnih prostorov v najem in določanju najemnin (Ljubljana)	1672
		- Preklic odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Hrpelje-Kozina	1672
		- Popravek odloka o zazidalnem načrtu za del stanovanskega območja Kremen (Krško)	1672
		- Popravek odloka o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Lendava zavod za izobraževanje odraslih in mladine	1672
		- Popravek sklepa o izvzemu nepremičnin v splošni rabi (Mozirje)	1672
		- Popravek odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in družbenega plana Občine Trebnje za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenem 1998	1672

CD-ROM

Uradni list

Republike Slovenije 

letniki: '95, '96, '97, '98
na **CD-ROMU**

Zgoščenka (CD-ROM) vsebuje celotno vsebino uradnega lista. Prva izdaja (letnik 1995) je imela med uporabniki zelo lep uspeh, predvsem zaradi izredne prijaznosti pri uporabi v okolju Windows.

Velika prednost tega novega medija pred klasičnim (papir) je tudi v veliko manjšem fizičnem obsegu. Če je arhiviranje nekaj letnikov uradnega lista doslej zahtevalo celotno omaro, bo odslej zadostoval manjši predal. Zgoščenka je za arhiviranje idealna tudi zaradi popolne trajnosti in nespremenljivosti laserskega zapisa na njej.

Število uporabnikov	Cena za posamezno leto v SIT
1	14.000
2-5	17.500
6-10	21.800
11-25	29.000
26-50	45.000
V ceni ni upoštevan prometni davek.	

Ob nakupu vseh štirih letnikov hkrati vam nudimo **20%** popust.

T I S K O V I N E**Obrazci
s področja pokojninskega in invalidskega zavarovanja**

Oznaka obrazca	Cena v SIT
M-4/M-8 ročni	30
M-4/M-8 računalniški	36
M-5/M-9 leto 1996	60
M-6/M-10 leto 1994	24

**Obrazci
iz priloge A pravilnika o merilih in načinu kategorizacije nastanitvenih
obratov in marin
(Uradni list RS, št. 29/97)**

Oznaka obrazca	Cena v SIT	Oznaka obrazca	Cena v SIT	Oznaka obrazca	Cena v SIT
prijavni list	36	<i>apartma</i>		<i>turistična kmetija</i>	
<i>nastanitveni gostinski obrat</i>		K/App - splošni opis	72	K/TK - 1	120
K/NGO - 1	72	- inventar	72	K/TK - 2	120
K/NGO - 2	72	K/App - 1	72	K/TK - 3	120
K/NGO - 3	120	K/App - 2	72	K/TK - 4	120
K/NGO - 4	120	K/App - 3	72	<i>sobodajalec</i>	
K/NGO - 5	120	K/App - 4	72	K/S - 1	72
		<i>kamp</i>		K/S - 2	72
		K/K - 1	72	K/S - 3	72
		K/K - 2	72		
		K/K - 3	72		

**Obrazci
iz pravilnika o vsebini in načinu vodenja dnevnika o izvajanju del ter
o načinu označitve gradbišča
(Uradni list RS, št. 35/98)**

Oznaka obrazca	Cena v SIT
Gradbeni dnevnik	900
Knjiga obračunskih izmer - obračunski list	12
Knjiga obračunskih izmer - uvodni del	12
Knjiga obračunskih izmer - seznam vloženih listov	12

V cenah obrazcev je vračunan 20% prometni davek

Naročila sprejema **URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE d.o.o.**, 1000 LJUBLJANA, SLOVENSKA 9,
p.p. 379. Pošljete jih lahko po telefaksu 125 14 18.

Vse naše publikacije lahko kupite neposredno v prodajnem oddelku vsak dan od 7.30 do 12.30,
ob sredah tudi od 15. do 17. ure.

Informacije dobite na tel. 061/200 18 38.

ISSN 1318-0576



Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo - Direktor Tone Dolčič - Založnik Uradni list RS, d.o.o. - Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik - Priprava Uradni list RS d.o.o., Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče - Akontacija naročnine za leto 1999 je 18.270 SIT (s prometnim davkom), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 5% prometni davek - Naročnina za tujino je 55.000 SIT - Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke - Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 - Poštni predal 379 - Telefon tajništvo 125 14 19, računovodstvo 200 18 62, prodaja 200 18 38, preklici 125 02 94, računovodstvo, naročnine 125 23 57, telefaks 125 14 18, uredništvo 125 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 66, uredništvo - telefaks 125 01 99 - Internet <http://www.uradni-list.si> - e-mail: info@uradni-list.si - Žiro račun 50100-601-273770 - Po mnenju Ministrstva za kulturo se ta publikacija uvršča med proizvode, od katerih se plačuje davek od prometa proizvodov po 13. točki tarifne številke 3 zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4-245/92 z dne 25. januarja 1992)