



### MINISTRSTVA

3657.

Na podlagi 2. točke 56. člena zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 82/94) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

### ODREDBO

#### **o pogojih za uvoz krompirja, da se prepreči nevarnost vnosa povzročitelja rjave gnilobe (*Ralstonia/Pseudomonas/solanacearum/Smith/Yabuuchi et al.*)**

##### 1. člen

Da se prepreči nevarnost vnosa povzročitelja rjave gnilobe (*Ralstonia/Pseudomonas/solanacearum/Smith/Yabuuchi et al.*) na ozemlje Republike Slovenije, se poleg pogojev, določenih s pravilnikom o zdravstveni kontroli pošiljk rastlin pri trgovanju čez državno mejo in na notranjem tržišču (Uradni list RS, št. 38/96), s to odredbo določajo dodatni pogoji za uvoz semenskega krompirja in krompirja, namenjenega za prehrano in industrijsko pridelavo.

##### 2. člen

Za uvoz semenskega krompirja v Republiko Slovenijo morajo biti izpolnjeni naslednji dodatni pogoji:

1. fitosanitarno spričevalo za pošiljke krompirja iz Kraljevine Nizozemske mora vsebovati dopolnilno izjavo, ki potrjuje, da so bili vzorci gomoljev testirani in niso okuženi s povzročiteljem rjave gnilobe;

2. glede na razširjenost povzročitelja rjave gnilobe v državi izvora, fitosanitarni inšpektor ob uvozu krompirja v Republiko Slovenijo odvzame vzorce za laboratorijsko preverjanje prisotnosti tega škodljivega organizma. Posamezni vzorec je odvzet iz ene partije, ki je sestavljena iz ene sorte določene vzgojne stopnje, pridelane na eni kmetiji z isto referenčno številko. Vsak vzorec se odvzame v najmanj dveh ponovitvah, vsako ponovitev sestavlja 200 gomoljev. Vzorci morajo biti testirani v pooblaščenih laboratorijih z IF-testom oziroma ekvivalentnim testom;

3. posamezna pošiljka krompirja je lahko sestavljena iz največ dveh partij razen pošiljk, namenjenih potrjevanju in uvajanju novih sort. Partije morajo biti med seboj ločene pri pripravi, pakiranju in nakladanju pošiljke;

4. pri pridelavi in dodelavi krompirja se lahko uporablja le oprema, ki je izključno namenjena za ravnanje s krompirjem, če pa se uporablja druga oprema, mora biti razkužena po vsaki uporabi v druge namene;

5. gomolji morajo biti pakirani v nove vreče ali v kon-tejnerje, ki so bili predhodno ustrezno razkuženi;

6. v primerih odvzema reprezentativnega vzorca za preverjanje zastopanosti povzročitelja rjave gnilobe na mejnem prehodu fitosanitarni inšpektor na spremno listino vpiše: "Pregled ni opravljen. Dovoljuje se prevoz do namembnega carinskega organa za blagovno carinjenje." Namembni carinski organ za blagovno carinjenje določi prostor, v katerem se rastlinsko blago začasno hrani, dokler pristojni fitosani-

tarni inšpektor na podlagi rezultatov laboratorijske analize ne zaključi zdravstvenega pregleda;

7. če fitosanitarni inšpektor na mejnem prehodu ne more opraviti zadovoljivega zdravstvenega pregleda in odvzeti reprezentativnega vzorca za preverjanje zastopanosti povzročitelja rjave gnilobe, pregleda samo listine, ki spremljajo pošiljko krompirja pri uvozu. Če te ustrezajo predpisom, na spremno listino vpiše: "Pregled ni opravljen. Dovoljuje se prevoz do namembnega carinskega organa za blagovno carinjenje. Takoj po prispetju v prostor, kjer se rastlinsko blago začasno hrani, obvestiti fitosanitarnega inšpektorja v \_\_\_\_\_ (kraj)." Namembni carinski organ za blagovno carinjenje določi prostor, v katerem se rastlinsko blago začasno hrani. Pristojni fitosanitarni inšpektor opravi zdravstveni pregled in odvzame reprezentativni vzorec za preverjanje zastopanosti povzročitelja rjave gnilobe ter na podlagi rezultatov laboratorijske analize zaključi zdravstveni pregled;

8. partije morajo biti med skladiščenjem ločene med seboj.

##### 3. člen

Za uvoz krompirja, namenjenega za prehrano in industrijsko pridelavo, v Republiko Slovenijo morajo biti izpolnjeni naslednji dodatni pogoji:

1. glede na razširjenost povzročitelja rjave gnilobe v državi izvora fitosanitarni inšpektor ob uvozu krompirja v Republiko Slovenijo odvzame vzorce za laboratorijsko preverjanje prisotnosti tega škodljivega organizma. Posamezni vzorec je odvzet od vsake sorte v pošiljki v najmanj dveh ponovitvah, vsako ponovitev sestavlja 200 gomoljev. Vzorci morajo biti testirani v pooblaščenih laboratorijih z IF-testom oziroma ekvivalentnim testom;

2. iz 4., 5., 6. in 7. točke prejšnjega člena.

##### 4. člen

Uvoznik, ki uvozi semenski krompir na ozemlje Republike Slovenije, mora voditi evidenco o uvozu in prodaji posameznih partij.

Evidenca o uvozu partije mora vsebovati naslednje podatke:

– ime in naslov pošiljatelja (pridelovalca);

– sorta in vzgojna stopnja;

– količina;

– številka fitosanitarnega spričevala;

– številka dovoljenja ministrstva, pristojnega za kmetijstvo;

– datum in kraj uvoza.

Evidenca o nadaljnji prodaji posamezne partije mora vsebovati naslednje podatke:

– ime in naslov kupca;

– sorta in vzgojna stopnja;

– količina.

Uvozniki morajo najpozneje do 15. dne tekočega meseca na ministrstvo dostaviti evidenco o uvozu in prodaji semenskega krompirja za pretekli mesec.

## 5. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati odredba o pogojih za uvoz krompirja, da se prepreči nevarnost vnosa povzročitelja rjave gnilobe (*Pseudomonas solanacearum*/Smith/Smith) (Uradni list RS, št. 70/95).

## 6. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-01-11/97

Ljubljana, dne 1. decembra 1997.

Minister  
za kmetijstvo, gozdarstvo in  
prehrano  
**Ciril Smrkolj** l. r.

**3658.**

Na podlagi 74. člena zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94 in 82/94) in 24. člena zakona o Vladi RS (Uradni list RS, št. 4/93, 23/96 in 47/97) izdaja minister za malo gospodarstvo in turizem v soglasju z ministrom za finance

**P R A V I L N I K****o spremembah in dopolnitvah pravilnika o vodenju poslovnih knjig in sestavljanju letnega poročila za samostojnega podjetnika posameznika**

## 1. člen

V pravilniku o vodenju poslovnih knjig in sestavljanju letnega poročila za samostojnega podjetnika posameznika (Uradni list RS, št. 5/95) se besedilo druge in tretje alineje 2. člena spremeni tako, da glasi:

- da so letni prihodki nižji od 23,700.000 SIT;
- da povprečna vrednost aktive na začetku in na koncu obračunskega leta ne presega 11,800.000 SIT.

## 2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa od 1. 1. 1998 dalje.

Št. 017-50/96

Ljubljana, dne 1. decembra 1997.

S soglasjem: **Janko Razgoršek**  
Minister za finance      Minister  
**Mitja Gaspari**      za malo gospodarstvo in turizem  
Minister za finance

**USTAVNO SODIŠČE****3659.**

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Ota Brvarja iz Brežic in drugih, na seji dne 20. novembra 1997

**o d l o č i l o:**

1. Odredbe ministrstva za obrambo št. 14/100 z dne 27. 9. 1991, št. 14/1-A z dne 7. 1. 1992 in št. 143/1439 z dne 26. 11. 1993 se odpravijo.

2. Drugi odstavek 108. člena zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94) ni v neskladju z ustavo.

**O b r a z l o ž i t e v**

## A)

1. Pobudnik Oto Brvar izpodbija odredbe ministrstva za obrambo št. 14/100 z dne 27. 9. 1991, št. 14/1-A z dne 7. 1. 1992 in št. 143/1439 z dne 26. 11. 1993, ki naj bi bile v nasprotju s 14. in 21. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (v nadaljevanju: UZ TUL). Meni, da minister za obrambo ni imel pooblastila za urejanje statusnih pravic oseb iz 14. člena UZ TUL. V nasprotju z določbo 21. člena naj bi bil izdal tudi dopolnilno formacijo s katero naj bi bil uveden fiktivna delovna mesta inštruktorjev brez oznake činov Teritorialne obrambe Republike Slovenije (v nadaljevanju: TOS) za osebe, ki so bile v službi v JLA. Te osebe naj bi bile s tem izgubile čin, saj naj bi naziv inštruktor ne določal njihovega položaja v vojaški hierarhiji. Poleg tega naj bi bile ves čas do sprejema zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94 – v nadaljevanju: ZObr) te osebe ostale nerazporejene. Zaradi tega naj bi bil pobudnik izgubil poklic vojaka; odvezeta naj bi mu bila možnost napredovanja in možnost upokojitve po ugodnejših predpisih. Predlaga odpravo izpodbijanih aktov.

2. Pobudnik Vinko Tuljak izpodbija iste akte kot Oto Brvar. Meni, da naj bi se bila z uvedbo del in nalog s splošnim nazivom "inštruktor" v ministrstvu za obrambo (v nadaljevanju: MO) uveljavila praksa fiktivnih delovnih mest za drugorazredne delavce z manjšim obsegom pravic. S tem, ko je bil pri dodelitvi naziva pomemben samo čin, naj bi bilo MO porušilo razmerja plač, ki so izhajala iz razlik v vojaški evidenčni specialnosti. Ta bi morala biti namreč temelj za razporeditev na formacijsko mesto (251. člen zakona o službi v oboroženih silah, Uradni list SFRJ, št. 7/85, 40/89 in 26/90). Z izpodbijanimi odredbami naj bi MO ne le ne bilo upoštevalo zadnje plače pred prestopom, ampak naj bi bilo tudi razlikovalo med razporejenimi in nerazporejenimi osebami, ki so prestopile iz JLA v TOS. Takšno razlikovanje naj bi bilo v nasprotju s 14. členom UZ TUL in 14. s členom ustave.

3. Pobudnik Brvar je v kasnejši dopolnitvi pobudo razširil še na drugi odstavek 108. člena ZObr. Meni, da bi moral biti enako, kot je urejen položaj naslovnikov te določbe, urejen tudi položaj oseb, ki so se upokojile pred uveljavitvijo ZObr. Določba naj bi bila v nasprotju s 14. členom UZ TUL in s 14. členom ustave.

4. Skupina 12 nekdanjih civilnih oseb, zaposlenih na vojaškem letališču Cerklje ob Krki, izpodbija drugi odstavek 108. člena ZObr in odredbe ministra za obrambo o določitvi akontacij osebnih dohodkov oseb, ki so prestopile v TOS. Navajajo, da jim je bil z odredbami zmanjšan osebni dohodek, ki so ga imeli do prestopa v TOS. S tem jim je bila zmanjšana tudi pokojninska osnova ter negirani in izničeni že vplačani prispevki v pokojninsko-invalidski sklad. Ker jim 14. člen UZ TUL zagotavlja zatečeni status, ki so ga imeli do prestopa v TOS, naj bi bile z izpodbijanimi akti njihove socialne, materialne in druge pravice očitno kršene.

5. Ministrstvo za obrambo meni, da izpodbijani akti niso v nasprotju z ustavo in UZ TUL. Pristojnost ministra za obrambo za potrditev dopolnilne formacije vojaških in civil-

nih dolžnosti za aktivne vojaške osebe in civilne osebe iz JLA z dne 15. 7. 1991 je bila določena v odloku o prenosu določenih zadev vodenja v Teritorialni obrambi Republike Slovenije na republiškega sekretarja za ljudsko obrambo (Uradni list RS, št. 35/90), navedeni odlok pa je bil sprejet na podlagi ustavnega zakona za izvedbo ustavnih amandmajev XCVI in XCVII k ustavi (Uradni list RS, št. 35/90, 10/91 in 20/91). Na podlagi te formacije so bile posameznikom, ki so na poziv Predsedstva RS prestopili iz JLA v TOS, izdane odločbe o sklenitvi delovnega razmerja, v katerih je bila določena tudi plača. Ker se plače obračunavajo po sistemu koeficientov in ker ustreznega formalnega akta ni bilo, je minister za obrambo z odredbo št. 14/100 z dne 27. 9. 1991 določil višino koeficientov za aktivne vojaške osebe in civilne osebe. Določeni koeficienti so bili precej višji od tistih, določenih v sklepu Vlade RS o določitvi koeficientov za delovna mesta v državnih organih (Uradni list RS, št. 17/92). Ker so tako delavci za čakanje doma prejeli višje plače, kot če bi (na ustreznih delovnih mestih) delali, je minister z odredbo št. 143/1439 z dne 26. 11. 1993 te koeficiente popravil. Po mnenju MO so pobudnikom priznane vse statusne in druge pravice, ki so jih imeli do prestopa v TOS, od tedaj pa tiste, ki jih je bilo mogoče zagotoviti v skladu s pravnim redom Republike Slovenije.

6. Sekretariat Državnega zbora za zakonodajo in pravne zadeve v odgovoru na pobudo za oceno ustavnosti drugega odstavka 108. člena ZObr navaja, da so bile pripadnikom bivše JLA na podlagi podpisane izjave o prestopu v TOS izdane odločbe o sklenitvi delovnega razmerja za nedoločen čas v MO. To je mogoče razlagati v smislu 14. člena UZ TUL kot zagotavljanje statusnih in socialnih pravic, pridobljenih do uveljavitve UZ TUL. Zaposleni v Slovenski vojski pa so se in se še vedno razporejajo na dolžnosti, določene s formacijo, ki opredeljuje dolžnost v določenem poveljstvu ali enoti in zahtevane pogoje za zasedbo glede strokovne izobrazbe in delovnih izkušenj, določa pa tudi višino količnika za določitev plače in dodatke. Vse nerazporejene osebe v TOS (tako kot na primer pobudnik Oto Brvar) so do 1. 12. 1993 prejemale plačo v višini količnika, ki je bil precej višji, kot pa so bili koeficienti za delovna mesta v državnih organih. Zato naj bi bili prejeli tudi znatno višjo plačo kot osebe iste izobrazbene ravni, ki so bile do takrat zaposlene na konkretnih delovnih dolžnostih v TOS in državni upravi. S spremembo izpodbijane odredbe z dne 26. 11. 1993 je MO ta nesorazmerja popravilo tako, da je bil osebam brez konkretne zaposlitve določen količnik za določeno dolžnost, povečan za vrednotenje delovne dobe. Za izračun plače se je upoštevala vrednost količnika kot vsem ostalim zaposlenim v ministrstvu. Niso pa navedene osebe mogle uveljavljati dodatka pri plači za posebne pogoje dela, zato ker niso aktivno delale.

7. Zakon o obrambi na nov način ureja koncept, vrsto, organizacijo in obseg obrambe države. Temu je prilagojena tudi izpodbijana določba 108. člena. Zakon o obrambi je v tem delu specialen zakonski predpis v primerjavi z zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju. Določa rešitev za vse tiste pripadnike Slovenske vojske (in torej ne samo za pristopnike iz JLA na podlagi 14. člena UZ TUL), ki jih ni bilo mogoče ustrezno razporediti na delo oziroma jim zagotoviti druge ustrezne zaposlitve, in ki hkrati niso izpolnjevali pogojev za upokojitvev po splošnih predpisih.

#### B) – I

8. S sklepom z dne 16. 5. 1996 je ustavno sodišče sprejelo pobudi Ota Brvarja in Vinka Tuljaka

– za oceno ustavnosti in zakonitosti odredb ministrstva za obrambo št. 14/100 z dne 27. 9. 1991, št. 14/1-A z dne 7. 1. 1992 in št. 143/1439 z dne 26. 11. 1993, in

– za oceno ustavnosti drugega odstavka 108. člena zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94).

Z istim sklepom je ustavno sodišče zaradi nepristojnosti za presojo takih aktov zavrglo pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti dopolnilne formacije vojaških in civilnih dolžnosti za aktivne vojaške osebe in civilne osebe iz JLA z dne 15. 7. 1991. S sklepom z dne 3. 10. 1996 je k tej zadevi pridružilo še pobude 12 drugih posameznikov za oceno ustavnosti in zakonitosti istih aktov.

9. Izpodbijane odredbe (gre pravzaprav za eno odredbo z dvema spremembama) urejajo akontacijo osebnega dohodka aktivnih vojaških oseb, vojakov po pogodbi in oseb na službi v JLA, ki so v času od 27. 6. 1991 do vključno 18. 7. 1991 prestopile v TOS. Odredbe so tako glede subjektivne veljavnosti kot glede vsebine povsem jasne. Veljajo le za tiste nekdanje aktivne pripadnike JLA, ki so v določenem obdobju prestopili v TOS in urejajo njihovo pravico do akontacije osebnega dohodka.

10. Pravica do plače (osebnega dohodka) ni izrecno navedena kot ustavna pravica. Kot splošno človekovo pravico jo navaja Splošna deklaracija človekovih pravic (23. člen)<sup>1</sup> posebej pa tudi Mednarodni pakt o ekonomskih, socialnih in kulturnih pravicah (7. člen)<sup>2</sup>. Slovenijo zavezuje tudi Konvencija MOD št. 131 o minimalnih osebnih dohodkih (Uradni list SFRJ – Mednarodne pogodbe, št. 14/82 v zvezi z Aktom o notifikaciji nasledstva... Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 15/92). Zakon zagotavlja delavcem za delo osebni dohodek (plačo) v skladu s splošnim aktom, usklajenim s kolektivno pogodbo in zakonom (prvi odstavek 49. člena zakona o temeljnih pravicah iz delovnega razmerja, Uradni list SFRJ, št. 60/89 in 42/90 v zvezi s 1. členom ustavnega zakona za izvedbo ustave, Uradni list RS, št. 33/91 – v nadaljevanju: ZTPDR) ter pravico do zajamčenega osebnega dohodka (plače) v skladu z zakonom in splošnim aktom oziroma kolektivno pogodbo (51. člen ZTPDR). To velja tudi za zaposlene v državnih organih (1. člen zakona o delavcih v državnih organih, Uradni list RS, št. 15/90 in naslednji – v nadaljevanju: ZDDO). Iz navedenih aktov in predpisov izhaja, da sta zaposlenim iz delovnega razmerja zakonsko zagotovljeni pravica do plače za opravljeno delo in zajamčena plača. Ni pa mogoče šteti kot pridobljene pravice plače v določeni višini, ker se ta lahko spreminja v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnim aktom delodajalca.

11. Republika Slovenija je s 14. členom UZ TUL zagotovila aktivnim vojaškim osebam, vojakom po pogodbi in

<sup>1</sup> 23. člen Splošne deklaracije človekovih pravic (OZN):

“(1)...

(2) Vsakdo ima, brez kakršnekoli diskriminacije, pravico do enakega plačila za enako delo.

(3) Vsakdo, kdor dela, ima pravico do pravične in zadovoljive nagrade, ki zagotavlja njemu in njegovi družini človeka vreden obstoj...

(4)...”

<sup>2</sup> 7. člen Mednarodnega pakta o ekonomskih, socialnih in kulturnih pravicah (OZN):

“Države članice tega pakta priznavajo vsakomur pravico do pravičnih in ugodnih delovnih pogojev, ki zlasti zagotavljajo:

a) nagrado, s katero sta vsem delavcem zagotovljena vsaj:

i) pravičen zaslužek in enaka nagrada za delo enake vrednosti brez kakršnegakoli razločka...;

ii) dostojno življenje zanje in njihove družine...;

b)...

c) za vse enako možnost napredovanja pri delu in ustrezno višjo kategorijo, upoštevajoč pri tem le službena leta in sposobnosti;

d)...”

civilnim osebam v JLA, ki nadaljujejo delo (službo) v TOS, statusne, socialne in druge pravice, pridobljene do 25. 6. 1991 v JLA. Določbe 14. člena UZ TUL pa ni mogoče razumeti tako, kot da je s tem Republika Slovenija določeni kategoriji upravičencev zagotovila, da se višina njihovih socialnih oziroma drugih prejemkov (zatečenih ob osamosvojitvi oziroma ob prestopu v TOS) nikoli ne bo zmanjšala – ne glede na gospodarsko oziroma finančno sposobnost države za izplačevanje takih prejemkov in ne glede na primerljivost takih prejemkov z drugimi (po načelu enakosti pred zakonom – seveda ob upoštevanju ustavne določbe, da gre tej kategoriji upravičencev posebno varstvo, torej praviloma večji obseg pravic). Po osamosvojitvi Slovenije bi morala biti zagotovila iz 14. člena UZ TUL uresničena, po uveljavitvi ustave 23. 12. 1991 pa je tudi ta vprašanja treba presojati po določbah in merilih ustave.

12. Sekretariat Državnega zbora za zakonodajo in pravne zadeve v mnenju ob prošnji štirih pilotov, ki so prestopili iz JLA v TO, za uradno razlago 14. člena UZ TUL ugotavlja, da je bil namen ustavodajalca ohraniti ustrezno raven zatečenih pravic – dosežen častniški čin in z njim povezan materialni položaj (plačo in druge denarne prejemke), štetje zavarovalne dobe s povečanjem, ustrezno zdravstveno zavarovanje in druge bonitete, ki grede aktivnim vojaškim osebam pri opravljanju službe v oboroženih silah. V odgovoru na pobudo pa isti sekretariat navaja, da je bil namen 14. člena ustavnega zakona “zagotoviti navedeni kategoriji bivših pripadnikov JLA enak položaj tudi v obrambnih silah RS”.

13. Ob prestopu pobudnikov v TOS je službo v TOS urejal zakon o obrambi in zaščiti (Uradni list RS, št. 15/91 – v nadaljevanju: ZOZ), ki pa je v tretjem odstavku 61. člena določal, da se za aktivne vojaške osebe v TO uporabljajo predpisi, ki so urejali službo v oboroženih silah. To pa je bil isti predpis, kot je urejal položaj aktivnih vojaških oseb v JLA: zakon o službi v oboroženih silah (Uradni list SFRJ, št. 7/85 in nasl. – v nadaljevanju: ZSOS). ZSOS se v RS ni uporabljal le v delu, ki se je nanašal na TO in vojaške obveznike v rezervni sestavi (11. člen ustavnega zakona za izvedbo ustavnih amandmajev k ustavi RS na področju ljudske obrambe, Uradni list RS, št. 35/90, 10/91 in 20/91). Z amandmajem XCVII k ustavi RS (Uradni list RS, št. 35/90) je namreč Slovenija konec septembra 1990 prevzela urejanje teritorialne obrambe ter urejanje načina služenja vojaškega roka in druga vprašanja vojaške obveznosti. Položaj aktivnih vojaških oseb pa je do 25. 6. 1991 še vedno urejal ZSOS ne glede na to, ali so bile v službi v JLA ali v Teritorialni obrambi.

14. Z osamosvojitvijo je Republika Slovenija prevzela vse pravice in dolžnosti, ki so bile z ustavo prenesene na organe SFRJ. Na obrambnem področju je to pomenilo tudi prevzem nalog in pristojnosti, ki so jih dotedaj imeli zvezni organi ter poveljstva, enote in zavodi JLA. JLA ni več predstavljala oboroženih sil Republike Slovenije, njene naloge in pristojnosti je prevzela TOS. Na podlagi prvega odstavka 4. člena UZ TUL pa so se do izdaje ustreznih predpisov v Republiki Sloveniji še naprej smiselno uporabljali kot republiški predpisi le tisti zvezni predpisi, ki so veljali v Republiki Sloveniji na dan 25. 6. 1991 – kolikor niso nasprotovali pravnemu redu Republike Slovenije in kolikor ni bilo z UZ drugače določeno.

15. Od osamosvojitve dalje so “predpisi, ki urejajo službo v oboroženih silah” lahko le še predpisi, ki urejajo službo v TOS kot edinih oboroženih silah v Sloveniji. To je bil najprej ZOZ, od 14. 1. 1995 dalje pa zakon o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94).

16. Po določbi tretjega odstavka 132. člena ZOZ so se delovna mesta, ki jih v teritorialni obrambi opravljajo aktiv-

ne vojaške osebe, določila s formacijo. Po določbi drugega odstavka 58. člena ZOZ je aktivne vojaške osebe postavljaj na ustrezna formacijska mesta v teritorialni obrambi poveljnik TOS ali pooblaščen starešina. Stalni sestav teritorialne obrambe je določal republiški upravni organ, pristojen za obrambne zadeve, po predhodnem soglasju Predsedstva RS (četrti odstavek 44. člena ZOZ).

17. Aktivne vojaške osebe, ki so bile razporejene v teritorialno obrambo, so uresničevale pravice in dolžnosti kot drugi delavci (zaposleni) v teritorialni obrambi, če ni bilo z zakonom drugače določeno (tretji odstavek 44. člena ZOZ). Kot je bilo že navedeno, je z osamosvojitvijo Republike Slovenije odpadla podlaga za ločevanje med aktivnimi vojaškimi osebam (kot pripadniki JLA) in drugimi zaposlenimi v stalni sestavi teritorialne obrambe. Šlo je le še za pripadnike stalne sestave TOS.

18. Položaj (status) pripadnikov nekdanje JLA, ki so nadaljevali z delom v TOS oziroma MO je bil torej popolnoma jasen: pri uresničevanju pravic in dolžnosti so bili izenačeni z drugimi (že prej ali na novo) zaposlenimi v TOS. UZ TUL pa jim je v 14. členu zagotovil spoštovanje med služenjem v JLA pridobljenih pravic – kar je lahko pomenilo v določenem delu tudi večji obseg pravic.

19. To kar je bistveno za presojo spoštovanja zagotovljenih pravic po 14. členu UZ TUL v primerih pobudnikov, je, ali so jim bile pri zagotavljanju pravic iz naslova zaposlitve v TOS ustrezno upoštewane pravice, pridobljene do 25. 6. 1991. To pa je predmet posamičnih, konkretnih postopkov za vsakega od pobudnikov posebej: razporeditev na ustrezno delovno mesto v TOS in iz take razporeditve izhajajoče pravice (plača in drugi osebni prejemki, letni dopust, ipd.) oziroma, kolikor razporeditev v TOS ne bi bila mogoča, zagotovitev druge ustrezne pravice – v obeh primerih z upoštevanjem med služenjem v JLA pridobljenih pravic (čin, specialnosti, beneficirana doba, ipd.). Neskladnost posamičnih odločitev s 14. členom UZ TUL pa lahko pobudniki uveljavljajo v posamičnih postopkih za varstvo pravic v okviru MO in v postopkih pred pristojnim sodiščem. Šele po izčrpanju vseh zagotovljenih pravnih sredstev bi o tem lahko odločalo tudi ustavno sodišče v postopku z ustavno pritožbo.

#### B) – II

20. Z ZObr je bila “delavcem, ki so pridobili varstvo zatečenih statusnih, socialnih in drugih pravic po 14. členu UZ TUL” in ki jih ni bilo mogoče razporediti na delo oziroma jim zagotoviti druge ustrezne zaposlitve niti izven državne uprave, zagotovljena pravica do upokojitve pod ugodnejšimi pogoji (drugi odstavek 108. člena ZObr). Pri uveljavitvi te pravice je treba upoštevati tudi uredbo o ugotavljanju in vpisovanju zavarovalne dobe osebam, ki so prestopile v Teritorialno obrambo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 63/92).

21. Upokojitev pomeni uveljavitev pravic iz pokojninskega zavarovanja ob istočasnem prenehanju delovnega razmerja. Pogoje za upokojitev določa zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96; ZPIZ), ki v 169. in 170. členu predvideva tudi posebne pravice in njihovo financiranje za nekatere kategorije zavarovancev. Kateri kategoriji zavarovancev gre, v katerih primerih in na kakšen način, pa mora biti določeno z zakonom. Ena od takih kategorij zavarovancev so na podlagi drugega odstavka 108. člena ZObr tudi delavci TOS, ki jih v šestih mesecih po uveljavitvi ZObr ni bilo mogoče razporediti na ustrezno delovno mesto. Sredstva za financiranje teh pravic zagotavlja država iz proračuna (peti odstavek 108. člena ZObr).

22. Delavcu na podlagi 108. člena ZObr delovno razmerje ne preneha zaradi dopolnitve pogojev za polno starostno upokožitev. Pravica do pokojnine mu je priznana kot posebna pravica zaradi prenehanja delovnega razmerja po odločitvi ministra za obrambo – smiselno zaradi predvidenih presežkov delavcev. Taka zakonska rešitev za osebe, ki so prestopile v TOS ni v neskladju s 14. členom UZ TUL. Vsem enako zagotavlja neko posebno pravico, ki pa ne posega v pravice, pridobljene v času služenja v JLA. Pravica iz 14. člena UZ TUL namreč ne pomeni, da tem delavcem pod pogoji, določenimi z zakonom, delovno razmerje v TOS ne bi moglo prenehati.

23. V bistvu pa je problem pri pobudnikih tudi v tem primeru povezan z njihovo nerazporeditvijo na konkretno delovno mesto, kar je imelo za posledico drugačno določitev plače ("akontacije osebnega dohodka"), kot je veljala za delavce TOS, ki so tudi dejansko delali. Po drugem odstavku 108. člena ZObr je pokojninska osnova povprečna mesečna plača delavca v zadnjem koledarskem letu – če je zanj ugodnejše, pa se upošteva primerljiva plača za zaposlenega delavca v TOS z enako izobrazbo. Za tiste, ki so se upokojili pred uveljavitvijo ZObr, seveda ta posebna pravica ob prenehanju delovnega razmerja ni veljala – upokojili so se lahko po splošnih predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju. Tudi pri njih pa je lahko bilo sporno vprašanje plače v TOS, ki se je upoštevala pri določitvi pokojninske osnove.

24. Rešitev v 108. členu ZObr pomeni, da je zakonodajalec že v letu 1995 rešil vprašanje tistih nekdanjih aktivnih vojaških oseb (v JLA), ki so prestopile v TOS, pa jih ni bilo mogoče razporediti na delo oziroma jim zagotoviti druge ustrezne zaposlitve. Do tedaj je MO njihov položaj reševalo s formalnimi oziroma fiktivnimi zaposlitvami na delovna mesta "instruktorjev". To pa pomeni, da velja tudi za presojo pobude v tem delu ugotovitev iz 19. točke te obrazložitve.

#### B) – III

25. Po 21. členu UZ TUL je bil takratni izvršni svet zadolžen za izvrševanje UZ in pooblaščen, da v okviru svojih pristojnosti sprejema akte in ukrepe, ki so potrebni za njegovo izvrševanje. To pomeni, da naj bi izvršni svet sprejemal le tiste akte in ukrepe, ki so potrebni za izvrševanje UZ. Nobene potrebe po sprejemanju posebnih aktov pa ni bilo tam, kjer je bilo že v okviru veljavne zakonodaje mogoče uveljavljati pravice, zagotovljene z UZ. V tem primeru je bil izvršni svet (sedaj vlada) le dolžna skrbeti za ustrezno izvajanje predpisov.

26. Minister za obrambo je kot pravno podlago izpodbijane odredbe navedel tretji odstavek 2. člena zakona (pravilno sicer ustavnega zakona) za izvedbo ustavnih amandmajev XCVI in XCVII k ustavi RS na področju ljudske obrambe (Uradni list RS, št. 35/90, 10/91 in 20/91). Na podlagi te določbe je Predsedstvo RS lahko preneslo določene zadeve vodenja v TOS na republiškega sekretarja za ljudsko obrambo. Predsedstvo je to storilo s posebnim odlokom (Uradni list RS, št. 35/90). Pri tem je treba upoštevati, da je Predsedstvo lahko preneslo le tiste zadeve, ki so bile po prvem odstavku 2. člena istega ustavnega zakona sicer v njegovi pristojnosti – torej na področju vodenja in poveljevanja teritorialni obrambi. Gotovo pa med take zadeve ni spadalo določanje plač v TOS. Ta vprašanja je urejal že ZDDO in na njegovi podlagi izdani predpisi.

27. Šele v drugi spremembi izpodbijane odredbe je minister kot pravno podlago navedel 14. člen UZ TUL – v povezavi s sklepom vlade št. 113-01/91-4/4-8 z dne 26. 3. 1992 (Uradni list RS, št. 17/92). Navedeni vladni sklep je določal koeficiente za določanje osebnih dohodkov za de-

lovna mesta v državnih organih. Pred tem (v celem letu 1991) je isto materijo urejal sklep vlade št. 113-01/91-4/1-8 z dne 10. 1. 1991 (Uradni list RS, št. 2/91).

28. Koeficiente za posamezne skupine delovnih mest v državni upravi je do 23. 4. 1994 določal ZDDO (drugi odstavek 60. člena, 63., 64. in 65. člen), od tedaj dalje pa so določeni v zakonu o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94). V drugem odstavku 64. člena pa je ZDDO pooblašča izvršni svet (vlado), da določi koeficiente za delovna mesta v okviru posameznih skupin delovnih mest upravnih in strokovno tehničnih delavcev. Po 65. členu ZDDO je bil izvršni svet (vlada) pooblaščen tudi za določitev višjega koeficienta za delovna mesta, ki zahtevajo specifična strokovna znanja ali posebno izurjenost.

29. Minister za obrambo je z izpodbijano odredbo uredil vprašanja, za urejanje katerih ni bil pristojen. Ne gre za nepristojnost po 21. členu UZ TUL, ampak za nepristojnost na podlagi ZDDO. Če bi bilo potrebno določiti nove skupine delovnih mest in nove koeficiente za ta delovna mesta v TOS, bi to lahko storila le vlada. MO pa je lahko v okviru z zakonom in z vladnim sklepom določenih razponov, določilo koeficiente za posamezna delovna mesta, določena v aktu o sistemizaciji oziroma s formacijo v teritorialni obrambi. Ob tem je ZDDO tudi za sistemizacijo delovnih mest v drugem odstavku 3. člena predpisoval soglasje izvršnega sveta (vlade). To kar ureja izpodbijana odredba bi moralo MO urediti s konkretnimi akti – odločbami za vsakega posameznika, ki je prestopil k TOS posebej. Razporediti bi ga moralo na ustrezno delovno mesto, pri čemer bi moralo upoštevati pridobljene pravice, zagotovljene tem osebam po 14. členu UZ TUL. Dejanska višina osebne dohodka bi bila pri tem podrejenega pomena.

30. Če pa posameznih oseb, ki so prestopile k TOS ni bilo mogoče razporediti na dejansko delovno mesto, če jim torej ni bilo mogoče zagotoviti dela v TOS, je njihov položaj enak, kot bi bil položaj presežnih delavcev. S to razliko, da jim je 14. člen UZ TUL zagotavljal večji obseg pravic. Do sprejema ZObr, ki je položaj takih oseb rešil z upokožitvijo pod ugodnejšimi pogoji, ne bi smeli biti v slabšem položaju zgolj zato, ker jim ni bilo mogoče zagotoviti ustreznega dela. Ohraniti bi morali vse pravice, pridobljene do 25. 6. 1991 v JLA. Osebni dohodek in drugi osebni prejemki so odvisni od razporeditve na delovno mesto in dejanskega opravljanja dela (pogoji dela, uspešnost, ipd.). Ker pobudniki iz razlogov, ki niso na njihovi strani, niso bili razporejeni na konkretna delovna mesta, bi zato v skladu s 14. členom UZ TUL morali ohraniti "zatečene" pravice. To pa ne more pomeniti zgolj fiktivne razporeditve, s katero se jim zagotavlja le ena od pravic: zaposlitev v TOS. Njihov osebni dohodek bi moral biti enak, kot bi ga imeli, če bi v TOS opravljali delo na delovnem mestu, ki ustreza njihovi strokovni izobrazbi (činu) in siceršnji usposobljenosti, oziroma na delovnem mestu, analognemu delovnemu mestu, na katerem so delali v JLA. Le na tak način bi bilo zadoščeno na eni strani zavezi iz 14. člena UZ TUL in na drugi strani istočasno tudi ustavno zagotovljeni enakosti pred zakonom.

31. Glede na vse navedeno je ustavno sodišče presodilo, da drugi odstavek 108. člena ZObr ni v neskladju z ustavo oziroma 14. členom UZ TUL, izpodbijane odredbe pa je odpravilo. To pomeni, da jih sodišče v tekočih sporih (na primer pri pobudniku Brvarju) ne more uporabiti, ampak bo moralo o tovrstnih zahtevkih odločiti na podlagi ZDDO in na njegovi podlagi izdanih predpisov tako, da bodo prizadetim zagotovljene pravice po 14. členu UZ TUL. Tisti pobudniki in drugi prizadeti, ki sodnih postopkov niso začeli, pa imajo na podlagi prvega odstavka 46. člena ZUstS možnost

zahtevati ustrezno spremembo posamičnih odločb o razporeditvi in določitvi akontacije osebne dohodka. Enako možnost imajo tudi tisti posamezniki, ki so se upokojili pred uveljavitvijo ZObr, in tisti upokojeni po ZObr, ki jim je bila na podlagi odpravljenih odredb morda napačno obračunana pokojninska osnova. Na podlagi spremenjene odločbe o osebni dohodku od 25. 6. 1991 do upokojitve bodo lahko uveljavljali tudi spremembo dokončnih odločb o določitvi pokojnine (270. člen ZPIZ).

C)

32. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 40. in 45. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Lovro Šturm in sodniki dr. Peter Jambreč, dr. Tone Jerovšek, mag. Matvez Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, Franc Testen in dr. Lojze Ude. Odločitev v 1. točki je sprejelo s sedmimi glasovi proti enemu (proti je glasoval sodnik Snoj), odločitev v 2. točki pa je sprejelo soglasno.

Št. U-I-12/95

Ljubljana, dne 20. novembra 1997.

Predsednik  
dr. Lovro Šturm l. r.

—————  
**3660.**

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo družbe Aurora Auto, d.o.o., Ljubljana, na seji dne 4. decembra 1997

#### o d l o č i l o:

1. Člen 5 in 3.a točka prvega odstavka 16. člena pravilnika o pogojih za pridobitev licenc za prevoze v cestnem prometu, načinu in postopku njihove pridobitve ter o načinu vodenja evidence o izdanih licencah (Uradni list RS, št. 50/97 in 69/97) se razveljavita.

2. Drugi odstavek 3. člena, prva, peta, šesta in sedma alineja prvega odstavka 4. člena, 3. točka prvega odstavka 16. člena in prvi odstavek 33. člena pravilnika se razveljavijo. Razveljavitev začne učinkovati dne 1. 6. 1998.

3. Drugi odstavek 11. člena in 6. točka prvega odstavka 16. člena pravilnika nista v neskladju z zakonom in ustavo.

4. Če zakonodajalec ne določi drugače, se rok za pridobitev licenc podaljša do 31. 1. 1998.

#### O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Družba Aurora Auto, d.o.o., registrirana za opravljanje prevozov v cestnem prometu, je vložila pobudo za oceno ustavnosti in zakonitosti pravilnika o pogojih za pridobitev licenc za prevoze v cestnem prometu, načinu in postopku njihove pridobitve ter o načinu vodenja evidence o izdanih licencah (v nadaljevanju: pravilnik). Navedeni pravilnik naj bi bil večkrat kršil določbo 153. člena ustave, po kateri morajo biti podzakonski predpisi in drugi splošni akti v skladu z ustavo in zakoni, saj naj bi posamezne določbe ne bile usklajene z zakonom o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 72/94, 18/95 p. in 54/96 – v nadaljevanju: ZPCP). Tako se po določbi drugega odstavka 3. člena pravilnika za vozilo v lasti šteje tudi vozilo v zakupu ali leasingu,

kar da pomeni širitev 2. točke prvega odstavka 5. člena ZPCP, ki kot pogoj postavlja lastništvo vozil. 4. člen pravilnika za nekatere vrste prevozov kot pogoj za pridobitev licence postavlja lastništvo več vozil in zaostruje meje 2. točke prvega odstavka 5. člena ZPCP, ki določa lastništvo enega ali več vozil za posamezne vrste prevozov. 5. člen pravilnika določa, da morajo vozila ustrezati predpisom o homologaciji vozil, s čimer da zaostruje kriterije, saj da v ZPCP take zahteve ni. Drugi odstavek 11. člena ter 6. točka prvega odstavka 16. člena pravilnika naštevata dokazila finančne sposobnosti, med katera ni všteti osnovni kapital, registriran pri pristojnem registracijskem sodišču, medtem ko da ZPCP v 6. točki prvega odstavka 5. člena kot pogoj postavlja le razpolaganje z določenimi sredstvi. Pobudnica v zvezi s tem meni, da je pri sodišču registrirani ustanovni kapital sredstvo, s katerim družba razpolaga. Po 3. točki prvega odstavka 16. člena pravilnika mora imeti kandidat za pridobitev licence v rednem delovnem razmerju najmanj enega voznika na vsako vozilo, medtem ko ZPCP v 3. točki prvega odstavka 5. člena določa, da morajo imeti zaposleni strokovno izobrazbo IV. stopnje. Glede na vse navedeno je pobudnica predlagala tudi začasno zadržanje izvrševanja pravilnika.

2. Ministrstvo za promet in zveze (v nadaljevanju: ministrstvo) kot izdajatelj predpisa, katerega določbe se izpodbijajo, zavrača kršitev 153. člena ustave. V zvezi z določbo 2. točke prvega odstavka 5. člena ZPCP je navedlo, da je lastništvo vozila kot pogoj za pridobitev licence najstrožji možni kriterij razmerja med subjektom in njegovim osnovnim sredstvom. Zahtevnost pogoja je ponazorilo s podatkom, da ga prevozniki, organizirani v prevozniške zadruge, sploh ne morejo izpolnjevati. Posledica tega je določba drugega odstavka 3. člena pravilnika, da se za vozilo v lasti šteje tudi vozilo v zakupu ali leasingu. Ministrstvo še pripominja, da je v pripravi sprememba izpodbijane določbe in sicer zaradi drugačne obravnave zadrug v sistemu pridobivanja dovolilnic za prevoze stvari v mednarodnem cestnem prometu ter zaradi rešitev, ki jih bo vseboval zakon o varnostni cestnega prometa, ki je v fazi sprejemanja. V zvezi z določitvijo števila vozil v 4. členu pravilnika ministrstvo meni, da je bila s tem le udejanjena zakonsko dopuščena alternativa lastništva enega ali več vozil za posamezne vrste prevozov. V povezavi s 5. členom pravilnika, po katerem morajo vozila ustrezati predpisom o homologaciji vozil, ministrstvo navede, da se pravilnik na področje registracije vozil ne spušča, ampak je določba vnesena na podlagi smernic in priporočil Evropske zveze, na katere se sklicuje 2. točka prvega odstavka 5. člena ZPCP, in da se postopek homologacije vozil na registracijo navezuje v tem smislu, da je dokončan postopek homologacije pogoj za začetek postopka registracije. Tudi določba 6. točke prvega odstavka 5. člena ZPCP je vnesena na podlagi smernic in priporočil Evropske zveze. Iz razlage smernice, kjer so navedena dokazila finančne sposobnosti, ni razvidno, da bi bil kjerkoli všteti osnovni kapital družbe, pač pa mora razpolaganju z vozilom slediti razpolaganje s točno določenim najmanjšim zneskom, ki izvira iz uporabnega kapitala in rezerv, pologa ali garancije in ne iz ustanovnega kapitala. V zvezi s 3. točko prvega odstavka 16. člena pravilnika pa ministrstvo meni, da ZPCP v 3. točki prvega odstavka 5. člena ni zaprl možnosti, da podzakonski akt določi pogoj najmanj enega voznika na vozilo. ZPCP je poleg zahteve po izobrazbi voznikov namreč vozilom predpostavil tudi zaposlene voznike. Razlog za določitev soodvisnosti voznika in vozila naj bi bila preprečitev nelegalnega zaposlovanja.

3. Obe udeleženci v postopku sta na navedbe nasprotne stranke odgovorili s ponovnim utemeljevanjem že zavzetih

in zgoraj povzetih stališč o skladnosti oziroma neskladnosti pravilnika z ZPCP.

4. Na predlog pobudnice je ustavno sodišče s sklepom št. U-I-237/97 z dne 20. 11. 1997 izvrševanje izpodbijanih določb pravilnika do končne odločitve, zadržalo.

B)

a) Splošno

5. ZPCP določa organizacijo, pogoje in način opravljanja prevozov oseb in stvari v notranjem in mednarodnem cestnem prometu (1. člen ZPCP). Pravica do navedenega opravljanja prevozov se – razen za opravljanje prevozov z vozili, ki so namenjena potrebam obrambe in zaščite, za poštna in intervencijska vozila, vozila do 3.500 kg nosilnosti ali 6.000 kg skupne mase ter za medicinske in humanitarne prevoze – pridobi na podlagi licence (4. člen ZPCP). Licenco (ki glede na podano obrazložitev vlade kot predlagateljice zakona v postopku sprejemanja ZPCP dejansko pomeni dovoljenje za delo) pa lahko pridobi pravna ali fizična oseba s sedežem v Republiki Sloveniji, če izpolnjuje z ZPCP predpisane (5. člen ZPCP) oziroma s pravilnikom podrobneje določene pogoje za pridobitev licence za posamezne vrste prevozov (6. člen ZPCP). Ravno s pravilnikom podrobneje določene pogoje pa izpodbija pobudnica, ker meni, da naj bi bili v neskladju s 153. členom ustave, ki med drugim določa, da morajo biti podzakonski predpisi in drugi splošni akti v skladu z ustavo in z zakoni.

6. Skladnost pomeni, da se mora nižji pravni akt gibati v mejah, ki mu jih vsebinsko zarisuje višji pravni akt. Za podzakonske predpise upravnih organov izhaja to tudi iz drugega odstavka 120. člena ustave, ki določa, da “upravni organi opravljajo svoje delo samostojno v okviru in na podlagi ustave in zakonov”. To pomeni, da pravilnik (ki ga 99. člen zakona o upravi – Uradni list RS, št. 67/94 – opredeljuje kot pravni akt, s katerim se zaradi izvrševanja razčlenijo posamezne določbe zakona oziroma drugega predpisa), ne sme biti “ustvarjalen” tako, da bi z načinom podrobnejšega določanja pogojev za pridobitev licence vsebinsko posegal tudi v samo določanje (predpisovanje) pogojev, bodisi tako, da bi s predpisovanjem novih, dodatnih pogojev zožal zakonsko določene meje in s tem oteževal pridobivanje pravic, bodisi tako, da bi z razčlenitvijo predpisanih pogojev razširil zakonsko določene meje in s tem olajševal pridobivanje pravic.

7. S pravilnikom se tako lahko le podrobneje uredijo in razčlenijo z zakonom določeni pogoji, v skladu z nameni in kriteriji iz zakona, oziroma uredi način uresničevanja oziroma izpolnjevanja zakonsko določenih pogojev. Pravilnik tako ne sme vsebovati določb, za katere v zakonu ni podlage, zlasti pa ne sme samostojno določati pravic in obveznosti.

8. Na podlagi predstavljenih stališč je ustavno sodišče odločalo o skladnosti izpodbijanega pravilnika z ZPCP.

b) Drugi odstavek 3. člena pravilnika

9. ZPCP v 2. točki prvega odstavka 5. člena predpisuje, da mora biti kandidat za pridobitev licence za opravljanje prevozov lastnik vozil, pravilnik pa v drugem odstavku 3. člena določa, da se za vozilo v lasti šteje tudi vozilo, s katerim pravna ali fizična oseba razpolaga na podlagi sklenjene zakupne ali leasinske pogodbe za dobo trajanja licence.

10. Lastninska pravica se izvršuje v mejah, ki jih zakon o temeljnih lastninskopravnih razmerjih (Uradni list SFRJ, št. 6/80) določa v 3. členu. Te meje oziroma omejitve lastninske pravice, ki so tudi sestavni element lastninske pravice, so pravica posedovanja, pravica rabe (uživanja) in pravi-

ca razpolaganja. Glede na druge oblastvene pravice na stvarih (h katerim se tu štejejo tudi posestne in druge uporabnostne pravice iz pogodbenih razmerij, čeprav niso stvarne pravice), je lastninska pravica stalna in izključujoča stvarna oblast, na temelju katere lahko lastnik izključi delovanje oziroma vplive vseh tretjih na svojo stvar. Lastninska pravica sicer ni neomejena, vendar so druge pravice, ki jo lahko omejujejo, tudi same vsebinsko in mnogokrat tudi časovno omejene, poleg tega pa so te druge pravice (čeprav v mnogih primerih učinkujejo proti tretjim) vezane zgolj na razmerja, ki so ustanovljena s pogodbo.

11. Zakupna pogodba (567. člen in naslednji zakona o obligacijskih razmerjih, Uradni list SFRJ, št. 29/78 – v nadaljevanju: ZOR) je pogodba o kupu rabe in uživanja, s katero rabodajalec prepusti predmet v rabo ali v uživanje. Navedene določbe ZOR veljajo tudi za najem. Predpisov, ki bi se neposredno nanašali na leasing kot specifično poslovno pogodbo Slovenija nima, temveč se za leasing uporabljajo določbe, ki veljajo za pogodbe civilnega in gospodarskega pogodbenega prava. S pogodbo o leasingu se leasingodajalec zaveže, da bo prepustil leasingojemalcu stvar v uporabo ali uživanje, ta pa mu bo to uporabo plačal, s tem da ima leasingojemalec po izteku dogovorjenega roka pravico izbire, da stvar leasingodajalcu vrne, pogodbo podaljša, stvar odkupi ali jo celo zamenja za novo.

12. Z ekonomskega vidika sta obe pogodbi za zakupojemalca oziroma leasingojemalca način pridobitve določenega sredstva. Namesto iskanja vira finančnih sredstev oziroma namesto nakupa sredstev zakupojemalca oziroma leasingojemalca financira lastnik sredstva, torej zakupodajalec oziroma leasingodajalec. Pri tem je bistveno, da slednji tudi po izročitvi stvari ostane lastnik stvari. Stvar je namreč prenesena zaradi uporabe, ne zaradi prenosa lastnine.

13. Glede na navedeno pomeni izpodbijana določba drugega odstavka 3. člena pravilnika razširitev zakonsko določene meje, zaradi česar je v neskladju z ZPCP.

c) 4. člen pravilnika

14. ZPCP v 2. točki prvega odstavka 5. člena nadalje predpisuje, da mora biti kandidat za pridobitev licence za opravljanje prevozov lastnik enega ali več vozil za posamezne vrste prevozov. Pri tem ne opredeljuje namena oziroma kriterijev, ki bi pogojevali lastništvo več vozil za posamezne vrste prevozov. Pravilnik v 4. členu tako za posamezne vrste prevozov določa več kot eno vozilo, s tem da lahko prevoznik z istim vozilom opravlja več vrst prevozov. Analiza prvega odstavka 4. člena pravilnika pokaže, da je kriterij, na podlagi katerega se zahtevata dve vozili oziroma več, kriterij linijskega prevoza oseb. Linija je v 10. točki prvega odstavka 2. člena ZPCP opredeljena kot določena relacija in smer vožnje od začetne do končne avtobusne postaje ali postajališča, na kateri se prevažajo potniki v linijskem cestnem prometu, po voznem redu in ceni, ki sta vnaprej določena in objavljena. Glede na relacijo se deli na mestni (prevozi na območju mesta), primestni (prevozi med območjem mesta in njegovo okolico), medkrajevni (prevozi med dvema ali več kraji) in mednarodni linijski prevoz (prevoz se začne na ozemlju RS, in konča na ozemlju tuje države oziroma začne in konča se na ozemlju RS, tujo državo pa tranzitira).

15. Predlog ZPCP za prvo branje v zakonodajnem postopku je v 2. točki prvega odstavka 5. člena predpisoval lastništvo “določenega števila vozil za posamezne vrste prevozov”, kar bi bilo možno razumeti kot pooblastilo, da se to število za posamezne vrste prevozov določi s pravilnikom (čeprav brez potrebnega zakonsko vsaj okvirno nakazanega kriterija za razlikovanje), vendar pa je predlog ZPCP za

drugo branje že predpisoval lastništvo "enega ali več vozil", kar je tudi končno sprejeta rešitev. Vlada, kot predlagateljica, je obrazložila, da je bil kriterij glede števila vozil, ki jih mora imeti prevoznik, v skladu s stališčem, da morajo biti pogoji poslovanja izenačeni za vse prevoznike, znižan na enega ali več vozil. S tem naj bi bilo omogočeno, da ob izpolnjevanju drugih, z zakonom predpisanih pogojev, opravljajo prevozniško dejavnost tudi dosedanja samostojni avto-prevozniki, ki imajo v večini primerov v lasti le eno vozilo. Kriterij enega vozila naj bi zadoščal tudi za linijske prevoze, kljub potrebam po zagotavljanju ustreznega nadomestila oziroma rezerve v primeru okvare vozila.

16. Tudi ne glede na opisani potek zakonodajnega postopka, torej že zgolj na podlagi objektivnega pomena sprejete zakonske določbe, je zakonski kriterij enega ali več vozil treba razumeti tako, da kandidat za pridobitev licence za opravljanje prevozov ta kriterij izpolnjuje že, če ima v lasti eno vozilo za posamezno vrsto prevoza. Prva, peta, šesta in sedma alineja prvega odstavka 4. člena pravilnika tako s samostojno določitvijo kriterija, v odvisnosti od katerega za pridobitev licence za opravljanje prevozov ne zadošča lastništvo le enega vozila, pomenijo takšno sprembo zakonske ureditve, da so kandidati za pridobitev licence za opravljanje prevozov postavljeni v slabši položaj, kot ga imajo po ZPCP, zaradi česar so omenjene določbe v neskladju z ZPCP.

#### č) 5. člen pravilnika

17. Pravilnik v 5. členu določa, da morajo ob vložitvi vloge za izdajo licence vozila iz 4. člena pravilnika izpolnjevati pogoje, ki jih določajo predpisi o varnosti cestnega prometa in ustrezati predpisom o homologaciji vozil. Izpodbijano določbo je razumeti tako, da ne zadošča enkratna homologacija, skladno z odredbo o homologaciji vozil (Uradni list RS, št. 43/96 – v nadaljevanju: odredba), ki predpisuje ugotavljanje izpolnjevanja tehničnih zahtev pred uvozom vozila oziroma pred prodajo vozila, ki je izdelano oziroma dodelano v Republiki Sloveniji (2. člen odredbe), po stanju predpisov, ki veljajo v Republiki Sloveniji na dan uvoza oziroma pregleda vozila (3. člen odredbe).

18. Zaradi izpolnjevanja navedenega pogoja iz 5. člena pravilnika bi bilo tako potrebno za posamezno vozilo ponovno oziroma večkratno ugotavljati, ali izpolnjuje tehnične zahteve. Ker pa ZPCP med svojimi določbami takšne dolžnosti kandidatov za pridobitev licence za opravljanje prevozov ne predpisuje, je očitno, da je pravilnik pri dopolnjevanju zakona z določitvijo takšne obveznosti zakonski okvir presegel, zaradi česar je določba 5. člena pravilnika z zakonom v neskladju.

#### d) 3. točka prvega odstavka 16. člena in prvi odstavek 33. člena pravilnika

19. ZPCP v 3. točki prvega odstavka 5. člena določa, da mora imeti kandidat za pridobitev licence za opravljanje prevozov zaposlene voznike avtobusov oziroma voznike motornih vozil nad 3.500 kg nosilnosti, ki imajo strokovno izobrazbo najmanj IV. stopnje zahtevnosti, s čimer se po mnenju pobudnika preprečuje, da bi motorna vozila upravljali nekvalificirani delavci. Med prehodnimi in končnimi določbami je ZPCP v 60. členu nadalje določil, da lahko osebe, ki na dan uveljavitve tega zakona opravljajo delo voznika, še naprej opravljajo istovrstna dela, tudi če ne izpolnjujejo navedenega pogoja, če so opravljale delo voznika od 13. 12. 1983 dalje. Pravilnik osnovni zakonski pogoj o strokovni izobrazbi najmanj IV. stopnje zahtevnosti ponovi

v 7. členu. V 3. točki prvega odstavka 16. člena, v katerem našteva pisna dokazila o izpolnjevanju predpisanih pogojev, pa zadostitev pogoju o izobrazbi razširi še na dveletni skrajšani program – smer voznik, do vključno šolskega leta 1991/92. Nadaljnja širitev je razvidna še v prehodnih in končnih določbah pravilnika oziroma v 33. členu, na katerega se izpodbijana določba tudi sklicuje. 33. člen pravilnika je bil s pravilnikom o spremembah in dopolnitvah pravilnika o pogojih za pridobitev licenc za prevoze v cestnem prometu, načinu in postopku njihove pridobitve ter o načinu vodenja evidence o izdanih licencah (Uradni list RS, št. 69/97) spremenjen in dopolnjen tako, da lahko delo voznika še naprej opravljajo tudi osebe, ki so končale šolo za voznike motornih vozil do vključno šolskega leta 1977/78, šolanje za popklic voznik po zakonu o poklicnem izobraževanju in urejanju učnih razmerij (Uradni list SRS, št. 26/70) oziroma dveletni skrajšani program, tehnična smer, vožnja motornega vozila – smer voznik, po zakonu o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89). Čeprav v omenjeni določbi ni izrecno rečeno, da gre tu za urejanje pogojev za pridobitev licence, določbe (glede na njeno vsebino) ni mogoče razlagati tako, kot da so s tem določeni blažji pogoji od tistih v 7. in 16. členu pravilnika za dejansko opravljanje dela voznika le do pridobitve licence, saj za to dejansko opravljanje do pridobitve licence ne po zakonu ne po pravilniku sploh ni nobenih pogojev.

20. Pravilnik je s tem vsebinsko posegel tudi v samo predpisovanje pogojev. Vprašanje strokovne izobrazbe je uredil drugače kot ZPCP, kar v bistvu pomeni spreminjanje zakonske določbe, zaradi česar ni v skladu z ZPCP.

#### e) 3.a točka prvega odstavka 16. člena pravilnika

21. Z že navedenimi spremembami pravilnika je prvotno izpodbijani drugi odstavek 3. točke prvega odstavka 16. člena pravilnika postal samostojna 3.a točka prvega odstavka 16. člena pravilnika. Po navedeni določbi mora imeti kandidat za pridobitev licence za opravljanje prevozov v rednem delovnem razmerju najmanj enega voznika na eno motorno vozilo, kar dokazuje s pogodbo o zaposlitvi ali z drugim ustreznim dokazilom. V zakonu pa je v 3. točki prvega odstavka 5. člena določeno kot pogoj, "da ima zaposlene voznike avtobusov oziroma voznike motornih tovornih vozil nad 3.500 kg nosilnosti" – brez podlage za določanje potrebnega števila teh voznikov s pravilnikom.

22. S tem je pravilnik kot izvršilni predpis pri dopolnjevanju zakonske norme s samostojno določitvijo obveznosti presegel zakonski okvir, zato ta določba ni v skladu z ZPCP.

#### f) Drugi odstavek 11. člena in 6. točka prvega odstavka 16. člena pravilnika

23. ZPCP v 6. točki prvega odstavka 5. člena določa, da mora kandidat za pridobitev licence za opravljanje prevozov razpolagati z najmanj 3.000 ECU v tolarski protivrednosti na vozilo ali s 150 ECU v tolarski protivrednosti na tono največje dovoljene mase tovornega vozila oziroma na sedež v avtobusu.

24. Pravilnik vsebino predpisanega finančnega okvira podrobneje opredeli v 10. členu, v 11. členu pa za navedena finančna sredstva določi, da morajo to biti trajna sredstva za zagotavljanje uspešnega poslovanja oziroma finančne sposobnosti. Kot dokaze finančne sposobnosti nato našteje pogodbo o namensko vezanem depozitu v banki, lastništvo nepremičnin, opredmetena osnovna sredstva ter garancijo banke ali druge finančne institucije. Od naštetih dokazov finančne sposobnosti v drugem odstavku 11. člena pravilni-



ka je moč potegniti vzporednice do 6. točke prvega odstavka 16. člena pravilnika, ki predpisuje pisna dokazila (listine), s katerimi se izpolnjevanje pogojev dokazuje, in sicer so to pogodba o namensko vezanem depozitu v banki, originalni izpisek iz zemljiške knjige z določenim delom bremen proste nepremičnine, pisno mnenje izvedenca o vrednosti opredmetenih osnovnih sredstvih, originalno potrdilo banke ali druge finančne institucije o izdani garanciji ter bilanca stanja.

25. Navedeni določbi pravilnika sta pojasnjevalne narave, saj le podrobneje določata, kaj se šteje kot dokaz za zakonsko zahtevano razpolaganje s finančnimi sredstvi. S tem, da kot dokaz finančne sposobnosti med naštetimi izrecno ne vključita osnovnega kapitala, ki naj bi se dokazoval z izpiskom iz sodnega registra, nista v neskladju z ZPCP, saj način izpolnjevanja zakonsko določenega pogoja le urejmeta v zakonskem okviru. Osnovni kapital pa je tudi le del celotnega kapitala družbe, ki izraža njeno lastniško financiranje. Z vidika družbe je to njena obveznost do lastnikov, če ne prej, pa ob prenehanju delovanja družbe. Osnovni kapital je razviden in upošteven preko bilance stanja, ki se šteje kot dokaz za zakonsko zahtevano razpolaganje s finančnimi sredstvi in ki zagotavlja informacijo o ohranjanju realne vrednosti kapitala. Osnovni kapital je namreč samo ob ustanovitvi družbe enak dejanskemu premoženju, saj je nespremenljivka, premoženje pa se povečuje, če družba dobro gospodari, zmanjšuje pa se, če ne posluje uspešno.

#### B) – II

26. Ker pogoji, predpisani v drugem odstavku 3. člena, v prvi, peti, šesti in sedmi alineji prvega odstavka 4. člena, v 3. točki prvega odstavka 16. člena in v prvem odstavku 33. člena pravilnika sami po sebi ne bi bili ustavnopravno sporni, če bi zanje obstajala ustrezna zakonska podlaga, se je ustavno sodišče odločilo za razveljavitev teh določb z odložitnim rokom (45. člen zakona o ustavnem sodišču – Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS). Če bo z ustreznimi zakonskimi spremembami pravočasno ustvarjena sedaj manjkajoča zakonska podlaga, bodo na tej podlagi sedaj nezakonite določbe pravilnika lahko z njegovo dopolnitvijo ponovno vnesene vanj, preden bodo s to odločbo razveljavljene določbe prenehale veljati.

27. Razveljavitev 5. člena in 3.a točke prvega odstavka 16. člena pravilnika učinkuje od naslednjega dne po objavi odločbe, razveljavitev drugih določb pravilnika, navedenih v 1. točki izreka, pa od 1. 6. 1998.

28. Ustavno sodišče je glede na to, da je ZPCP v 60. členu za pridobitev licenc določil rok 31. 12. 1997, zaradi sklepa ustavnega sodišča o začasnem zadržanju izvrševanja izpodbijanih določb z dne 20. 11. 1997 pa bo pri podeljevanju licenc tik pred iztekom roka prišlo do krajšega zastoja, na podlagi svojega pooblastila iz drugega odstavka 40. člena ZUstS rok za pridobitev licenc podaljšalo do 31. 1. 1998.

#### C)

29. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 45. člena in drugega odstavka 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Lovro Šturm in sodniki dr. Peter Jambreč, dr. Tone Jerovšek, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Predsednik  
**dr. Lovro Šturm** l. r.

## REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA

3661.

### POROČILO o izidu volitev predsednika republike

Republiška volilna komisija je skladno z določbami 22. člena zakona o volitvah predsednika republike (Uradni list RS, št. 39/92) na 15. seji dne 2. 12. 1997, na podlagi zapisnikov o delu volilnih komisij volilnih enot za volitve poslancev v Državni zbor ter na podlagi zapisnika o delu Republiške volilne komisije pri ugotovitvi izida glasovanja na diplomatsko-konzularnih predstavništvih Republike Slovenije v tujini na volitvah predsednika republike, ki so bile 23. 11. 1997, ugotovila izid glasovanja in izid volitev za predsednika republike:

#### I

1. Na volitvah 23. novembra 1997 je imelo pravico glasovati 1.550.775 volivcev, od tega:

– 1.550.592 volivcev, ki so bili vpisani v volilne imenike in

– 183 volivcev, ki so glasovali s potrdilom, ker pomotoma niso bili vpisani v volilni imenik.

2. Glasovalo je skupaj 1.064.532 volivcev ali 68,65% volivcev.

Po volilnem imeniku je glasovalo 1.064.349 volivcev, 183 volivcev je glasovalo s potrdilom.

3. Po pošti je glasovalo 5992 volivcev.

4. Na diplomatsko konzularnih predstavništvih Republike Slovenije je glasovalo 2033 volivcev.

#### II

Na volitvah 23. novembra 1997 je bilo oddanih 1.064.446 glasovnic.

Neveljavni sta bili 22.102 glasovnici.

Veljavnih glasovnic je bilo 1.042.344 glasovnic.

Posamezni kandidati so prejeli naslednje število glasov:

1. MARJAN POLJŠAK	33.477 glasov ali	3,21%
2. JANEZ PODOBNIK	191.645 glasov ali	18,39%
3. dr. BOGOMIR KOVAČ	28.110 glasov ali	2,70%
4. MILAN KUČAN	578.925 glasov ali	55,54%
5. ANTON PERŠAK	32.039 glasov ali	3,07%
6. FRANC MIKLAVČIČ	5.713 glasov ali	0,55%
7. mag. MARJAN CERAR	73.439 glasov ali	7,04%
8. dr. JOŽEF BERNIK	98.996 glasov ali	9,50%

#### III

Republiška volilna komisija je na podlagi 22. člena zakona o volitvah predsednika republike ugotovila, da je za predsednika republike izvoljen:

Milan KUČAN, roj. 14. 1. 1941, stanujoč v Ljubljani, V Murglah 23, ki je dobil večino veljavnih glasov.

Št. 10-4/96

Ljubljana, dne 2. decembra 1997.

### Republiška volilna komisija Ljubljana, Slovenska 54

Člani

**dr. Igor Kaučič** l. r.  
**mag. Slobodan Rakočević** l. r.

**Janez Pogorelec** l. r.

**Bogdan Biščak** l. r.

**Milojka Modrijan** l. r.

Predsednik

**Anton Gašper Frantar** l. r.

3662.

**POROČILO****o izidu volitev članov Državnega sveta**

Republiška volilna komisija je skladno s 7. členom zakona o Državnem svetu (Uradni list RS, št. 44/92) ter s 5. točko prvega odstavka 37. člena zakona o volitvah v Državni zbor (Uradni list RS, št. 44/92, 60/97 in 67/97 – odločba US), na podlagi zapisnikov pristojnih volilnih komisij volilnih enot, ki so ugotovile izide glasovanja za volitve članov Državnega sveta – predstavnikov lokalnih interesov ter zapisnikov volilnih odborov, ki so vodili volitve v volilnih telesih za izvolitev članov Državnega sveta – predstavnike funkcionalnih interesov, ugotovila rezultate glasovanja in

**o b j a v l j a****rezultate glasovanja ter izid volitev za člane Državnega sveta****I**

Republiška volilna komisija je na podlagi 12. in 21. člena zakona o državnem svetu ugotovila naslednje rezultate glasovanja in izid volitev za volitve predstavnikov funkcionalnih interesov na volitvah 27. novembra 1997:

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

Predstavniki delodajalcev:	
Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	62
Število oddanih glasovnic:	51
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	51

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. EMIL VEHOVAR	24 glasov
2. mag. JOŽKO ČUK	45 glasov
3. MARJAN JESIH	22 glasov
4. BOŽO KUCHARIČ	41 glasov
5. BORUT MEH	32 glasov
6. CVETANA RIJAVEC	33 glasov

Predstavniki delojemalcev:

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	127
Število oddanih glasovnic:	123
Število neveljavnih glasovnic:	1
Število veljavnih glasovnic:	122

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. ALBERT VODOVNIK	83 glasov
2. MARIJ ČERNE	15 glasov
3. SLAVKO KMETIČ	37 glasov
4. VEKOSLAVA KRAŠOVEC	107 glasov
5. DUŠAN REBOLJ	54 glasov
6. DUŠAN SEMOLIČ	107 glasov
7. JANEZ STERGAR	35 glasov
8. ROBERT ŠKRLJ	15 glasov

Predstavnika kmetov:

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	23
Število oddanih glasovnic:	22
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	22

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. PETER VRISK	22 glasov
2. mag. IGOR BLAŽINA	18 glasov

Predstavniki samostojnih poklicev:

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	14
Število oddanih glasovnic:	14
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	14

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. JOŽE ILC	12 glasov
2. mag. STANE KRAJNC	2 glasova
3. mag. ANDREJ ROŠKER	0 glasov

Predstavniki obrtnikov:

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	102
Število oddanih glasovnic:	92
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	92

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. VLADO PUC	26 glasov
2. JANEZ OVEN	66 glasov

Predstavniki univerz, visokih in višjih šol:

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	37
Število oddanih glasovnic:	36
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	36

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. prof. dr. ANDREJ UMEK	15 glasov
2. akad. prof. VELJKO RUS	21 glasov

Predstavniki za področje socialnega varstva:

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	49
Število oddanih glasovnic:	47
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	47

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. DRAGO ŽURA	1 glas
2. mag. soc. JANEZ DROBNIČ	8 glasov
3. JELKA FUŽIR	11 glasov
4. BORIS ŠUŠTARŠIČ	27 glasov

Predstavniki za področje raziskovalne dejavnosti:

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	71
Število oddanih glasovnic:	64
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	64

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. dr. FRANC VODOPIVEC	32 glasov
2. dr. BOŽIDAR BRUDAR	12 glasov
3. SLAVKO GLIHA	19 glasov
4. dr. IGOR LUKŠIČ	1 glas

Predstavniki za področje zdravstva:

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	220
Število oddanih glasovnic:	211
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	211

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. dr. JOSIP TURK	3 glasove
2. PETRA KERSNIČ	104 glasov
3. FRIDERIKA KRESAL	7 glasov
4. dr. ANDREJ MOŽINA	97 glasov

Predstavnika za področje kulture in športa:  
 Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo: 25  
 Število oddanih glasovnic: 23  
 Število neveljavnih glasovnic: 0  
 Število veljavnih glasovnic: 23

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:  
 1. TOMO VRAN 9 glasov  
 2. POLDE (LEOPOLD) BIBIČ 11 glasov  
 3. BRANKO KLARIČ 1 glas  
 4. TOMAŽ SEVER 2 glasova

Predstavnika za področje vzgoje in izobraževanja:  
 Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo: 46  
 Število oddanih glasovnic: 44  
 Število neveljavnih glasovnic: 0  
 Število veljavnih glasovnic: 44

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:  
 1. ZOLTAN JAN 26 glasov  
 2. dr. BOGOMIR MIHEVC 2 glasova  
 3. BOŽIDAR OPARA 15 glasov  
 4. dr. METOD RESMAN 1 glas

## II

Glede na določbe prvega odstavka 21. člena zakona o Državnem svetu so bili na volitvah predstavnikov socialnih, gospodarskih in poklicnih interesov, ki so bile 27. novembra 1997, za člane Državnega sveta izvoljeni:

za predstavnike delodajalcev:

mag. JOŽKO ČUK, roj. 30. 10. 1952, stanujoč v Ljubljani, Palmejeva 12,  
 BOŽO KUHARIČ, roj. 21. 5. 1940, stanujoč v Murski Soboti, Miklošičeva 37,  
 BORUT MEH, roj. 24. 9. 1953, stanujoč v Velenju, Kersnikova 31,  
 CVETANA RIJAVEC, roj. 12. 4. 1953, stanujoča v Novi Gorici, Ajševica 45.

Za predstavnike delojemalcev:

ALBERT VODOVNIK, roj. 25. 11. 1946, stanujoč Črna na Koroškem, Rudarjevo 31,  
 VEKOSLAVA KRAŠOVEC, roj. 8. 7. 1950, stanujoča v Mariboru, Goriška 15,  
 DUŠAN REBOLJ, roj. 8. 12. 1948, stanujoč v Ljubljani, Ul. Metoda Mikuža 6,  
 DUŠAN SEMOLIČ, roj. 8. 8. 1947, stanujoč v Ljubljani, Pod Akacijami 36.

Za predstavnika kmetov:

PETER VRISK, roj. 15. 8. 1961, stanujoč v Vojniku, Ivenca 16,  
 mag. IGOR BLAŽINA, roj. 22. 6. 1961, stanujoč v Postojni, Postojni kot 18.

Za predstavnika samostojnih poklicev:

JOŽE ILC, roj. 18. 3. 1943, stanujoč v Ljubljani, Staničeva 12.

Za predstavnika obrtnikov:

JANEZ OVEN, roj. 23. 9. 1941, stanujoč Dobrova, Polhovgrajska 55.

Za predstavnika univerz, visokih in višjih šol:

akad. prof. dr. VELJKO RUS, roj. 8. 12. 1929, stanujoč Bled, Kolodvorska 37.

Za predstavnika socialnega varstva:

BORIS ŠUŠTARŠIČ, roj. 20. 6. 1945, stanujoč Ljubljana, Linhartova 1.

Za predstavnika raziskovalne dejavnosti:

dr. FRANC VODOPIVEC, dipl. ing., roj. 8. 10. 1931, stanujoč Ljubljana, Jamova 1.

Za predstavnika zdravstva:

PETRA KERSNIČ, roj. 6. 11. 1950, stanujoča Ljubljana, Petrovičeva 25.

Za predstavnika kulture in športa:

POLDE (LEOPOLD) BIBIČ, roj. 3. 12. 1933, stanujoč v Ljubljani, Ane Ziherlove 6.

Za predstavnika vzgoje in izobraževanja:

ZOLTAN JAN, roj. 11. 11. 1947, stanujoč v Novi Gorici, Cankarjeva 48.

## III

Volilne komisije volilnih enot za volitve poslancev v Državni zbor, so na podlagi drugega odstavka 12. člena in skladno z drugim odstavkom 42. člena zakona o Državnem svetu, ugotovile naslednji izid glasovanja in izid volitev za volitve članov Državnega sveta – predstavnikov lokalnih interesov:

V volilni enoti št. 1, ki obsega občine: Ljubljana, Brezovica, Dol pri Ljubljani, Dobrova-Horjul-Polhov Gradec, Ig, Medvode, Škofljica, Velike Lašče in Vodice (sedež: Ljubljana):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo: 63  
 Število oddanih glasovnic: 61  
 Število neveljavnih glasovnic: 1  
 Število veljavnih glasovnic: 60

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. FRIDERIK PIPAN 2 glasova  
 2. JURE PREBIL 26 glasov  
 3. ANTON ŠEBENIK 2 glasova  
 4. MILAN ZVER 30 glasov

V volilni enoti št. 2, ki obsega občine: Domžale, Kamnik, Litija, Lukovica, Mengeš in Moravče (sedež: Kamnik):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo: 21  
 Število oddanih glasovnic: 21  
 Število neveljavnih glasovnic: 0  
 Število veljavnih glasovnic: 21

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. MARJETA HUMAR 9 glasov  
 2. ROMAN NOVAK 0 glasov  
 3. KATARINA OVCA SMRKOLJ 12 glasov

V volilni enoti št. 3, ki obsega občine: Duplek, Kungota, Maribor, Pesnica, Rače-Fram, Starše in Šentilj (sedež: Maribor):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo: 37  
 Število oddanih glasovnic: 36  
 Število neveljavnih glasovnic: 0  
 Število veljavnih glasovnic: 36

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. ZDRAVKO LUKETIČ 2 glasova  
 2. dr. AVGUST MAJERIČ 17 glasov  
 3. dr. ZMAGO TURK 17 glasov

V volilni enoti št. 4, ki obsega občine: Slovenska Bistrica in Ruše (sedež: Slovenska Bistrica):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	11
Število oddanih glasovnic:	11
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	11

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. MILAN OZIMIČ	8 glasov
2. prof. dr. PETER GLAVIČ	3 glasove

V volilni enoti št. 5, ki obsega občine: Celje, Kozje, Laško, Podčetrtek, Radeče, Rogaška Slatina, Rogatec, Slovenske Konjice, Šentjur pri Celju, Štore, Šmarje pri Jelšah, Vitanje, Vojnik, Zreče in Žalec (sedež: Celje):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	44
Število oddanih glasovnic:	44
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	44

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. ALOJZ OSET	29 glasov
2. DUŠAN KLINAR	10 glasov
3. VIKTOR ŠTOKOJNIK	3 glasove
4. VLADIMIR WRAVOR	1 glas
5. JANEZ ZAHRASTNIK	1 glas
6. MARTIN KENE	0 glasov

V volilni enoti št. 6, ki obsega občine: Gornji Grad, Ljubno, Luče, Nazarje, Mozirje, Velenje, Šmartno ob Paki in Soštanj (sedež: Velenje):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	16
Število oddanih glasovnic:	16
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	16

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. VLADIMIR KORUN	9 glasov
2. DRAGO MARTINŠEK	5 glasov
3. ANKA RAKUN	2 glasova
4. ANTON RIFELJ	0 glasov
5. JOŽE ROBIDA	0 glasov

V volilni enoti št. 7, ki obsega občine: Dornava, Destrnik-Trnovska vas, Gorišnica, Juršinci, Kidričevo, Majšperk, Videm, Ptuj in Zavrč (sedež: Ptuj):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	20
Število oddanih glasovnic:	20
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	20

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. ALOJZIJ KAUČIČ	14 glasov
2. ALOJZIJ KOROŠEČ	0 glasov
3. PETER PRIBOŽIČ	6 glasov

V volilni enoti št. 8, ki obsega občine: Gornja Radgona, Lenart, Ljutomer, Ormož, Radenci in Sveti Jurij ob Ščavnici (sedež: Ljutomer):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	18
Število oddanih glasovnic:	18
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	18

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. JOŽEF KOCUVAN	5 glasov
2. DARJA ODAR	8 glasov
3. MIROSLAV STERŽAJ	4 glasove
4. MIRAN ZIDERIČ	0 glasov
5. MILAN GUMZAR	1 glas

V volilni enoti številka 9, ki obsega občine: Cerklje na Gorenjskem, Gorenja vas – Poljane, Naklo, Preddvor, Šenčur, Kranj, Tržič, Škofja Loka, Železniki in Žiri (sedež: Kranj):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	31
Število oddanih glasovnic:	31
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	31

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. MIROSLAV JURJEVIČ	8 glasov
2. IGOR DRAKSLER	8 glasov
3. BRANKO GRIMS	15 glasov
4. JOŽEF GALOF	0 glasov

V volilni enoti št. 10, ki obsega občine: Bled, Bohinj, Jesenice, Kranjska Gora in Radovljica (sedež: Jesenice):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	17
Število oddanih glasovnic:	16
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	16

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. JOŽE RESMAN	12 glasov
2. JANEZ KALTENEKAR	4 glasove

V volilni enoti št. 11, ki obsega občine: Beltinci, Cankova-Tišina, Črenšovci, Gornji Petrovci, Hodoš-Šalovci, Odranci, Kobilje, Kuzma, Lendava, Moravske Toplice, Murska Sobota, Puconci, Rogašovci in Turnišče (sedež: Murska Sobota):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	25
Število oddanih glasovnic:	25
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	25

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. JOŽEF MAGDIČ	3 glasove
2. EVGEN SAPAČ	5 glasov
3. EDVARD ŠPILAK	3 glasove
4. JOŽEF KOCON	0 glasov
5. BOJAN KOROŠEČ	14 glasov

V volilni enoti št. 12, ki obsega občine: Ajdovščina, Brda, Kanal, Miren-Kostanjevica, Nova Gorica in Vipava (sedež: Nova Gorica):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	20
Število oddanih glasovnic:	20
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	20

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. FRANC BATAGELJ	10 glasov
2. KAZIMIR BAVEC	0 glasov
3. IVAN HUMAR	10 glasov

V volilni enoti št. 13, ki obsega občine: Bovec, Cerčno, Idrija, Kobarid in Tolmin (sedež: Tolmin):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	10
Število oddanih glasovnic:	10
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	10

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. JURIJ KUŠTRIN	6 glasov
2. JURIJ KAVČIČ	0 glasov
3. MARIJAN LAZAR	0 glasov
4. TOMAŽ PAVŠIČ	4 glasove
5. TEODOR ŠTRUKELJ	0 glasov

V volilni enoti št. 14, ki obsega občine: Novo mesto, Šentjernej, Škocjan in Trebnje (sedež: Novo mesto):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	14
Število oddanih glasovnic:	13
Število neveljavnih glasovnic:	1
Število veljavnih glasovnic:	12

Kandidat je dobil naslednje število glasov:

1. TONE HROVAT	12 glasov
----------------	-----------

V volilni enoti št. 15, ki obsega občine: Črnomelj, Metlika in Semič (sedež: Črnomelj):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	6
Število oddanih glasovnic:	6
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	6

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. BRANKO MATKOVIČ	3 glasove
2. JOŽE GRDIŠA	2 glasova
3. IVAN BUKOVEC	1 glas

V volilni enoti št. 16, ki obsega občine: Divača, Ilirska Bistrica, Hrpelje-Kozina, Komen, Pivka, Postojna in Sežana (sedež: Sežana):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	14
Število oddanih glasovnic:	14
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	14

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. ZVONKO ČERNAČ	1 glas
2. KARLO KASTELIC	7 glasov
3. MARINO KONTELJ	1 glas
4. FRANC LIPOLT	1 glas
5. DANIJEL MISLEJ	4 glasove
6. VOJKO TOMŠIČ	0 glasov

V volilni enoti št. 17, ki obsega občine: Borovnica, Cerknica, Logatec, Loška dolina in Vrhnika (sedež: Logatec):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	13
Število oddanih glasovnic:	13
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	13

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. BORIS HODNIK	1 glas
2. MAJA MAKOVEC BRENIČIČ	1 glas
3. LEOPOLD OBLAK	3 glasove
4. VINCENC OTONIČAR	4 glasove
5. ALOJZ SUHADOLC	4 glasove

V volilni enoti št. 18, ki obsega občine: Koper, Izola in Piran (sedež: Koper):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	17
Število oddanih glasovnic:	17
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	17

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. DARKO KAVRE	12 glasov
2. BRANKO MAHNE	5 glasov

V volilni enoti št. 19, ki obsega občine: Dravograd, Muta, Podvelka-Ribnica, Radlje ob Dravi, Ravne-Prevalje, Črna na Koroškem, Mislinja, Mežica, Slovenj Gradec in Vuzenica (sedež: Slovenj Gradec):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	17
Število oddanih glasovnic:	17
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	17

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. JANEZ PRAPER	6 glasov
2. RADO KRPAČ	4 glasove
3. JANEZ KOMLJANEC	4 glasove
4. IVANA KLANČNIK	2 glasova
5. HERBERT HEDL	1 glas

V volilni enoti št. 20, ki obsega občine: Brežice, Krško in Sevnica (sedež: Krško):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	15
Število oddanih glasovnic:	15
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	15

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. PETER ŽIGANTE	4 glasove
2. BOJAN PETAN	7 glasov
3. FRANC PIPAN	4 glasove

V volilni enoti št. 21, ki obsega občine: Hrastnik, Trbovlje in Zagorje ob Savi (sedež: Trbovlje):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	11
Število oddanih glasovnic:	11
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	11

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. MATJAŽ ŠVAGAN	4 glasove
2. BRANKO LUKŠIČ	7 glasov

V volilni enoti št. 22, ki obsega občine: Dobrepolje, Grosuplje, Ivančna Gorica, Kočevje, Loški potok, Osilnica in Ribnica (sedež: Grosuplje):

Število izvoljenih predstavnikov v volilno telo:	16
Število oddanih glasovnic:	16
Število neveljavnih glasovnic:	0
Število veljavnih glasovnic:	16

Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. JANEZ NOVAK	1 glas
2. JOŽE TANKO	0 glasov
3. FRANCE HENIGMAN	2 glasova
4. ANTON JAKOPIČ	6 glasov
5. VINCENC JANŠA	7 glasov
6. JOŽE MESTNIK	0 glasov

## IV

Za člane Državnega sveta, predstavnike lokalnih interesov so bili izvoljeni:

V volilni enoti št. 1:

mag. MILAN ZVER, roj. 25. 5. 1962, Grablovičeva 24, Ljubljana.

V volilni enoti št. 2:

KATARINA OVCA SMRKOLJ, roj. 16. 3. 1949, Šentožbolt 1, Trojane.

V volilni enoti št. 3:

dr. AVGUST MAJERIČ, roj. 6. 12. 1934, Geršakova 27, Maribor.

V volilni enoti št. 4:

MILAN OZIMIČ, roj. 15. 9. 1957, Črešnjevce 103, Črešnjevce.

V volilni enoti št. 5:

ALOJZ OSET, roj. 15. 12. 1942, Ob Koprivnici 33, Celje.

V volilni enoti št. 6:

dr. VLADIMIR KORUN, roj. 16. 3. 1940, Celjska cesta 27, Velenje.

V volilni enoti št. 7:

ALOJZIJ KAUCIČ, roj. 29. 5. 1951, Juršinci 6 a, Juršinci.

V volilni enoti št. 8:

DARJA ODAR, roj. 25. 9. 1952, Kidričeva 47, Ljutomer.

V volilni enoti št. 9:

BRANKO GRIMS, roj. 26. 8. 1962, Cesta Staneta Žagarja 39, Kranj.

V volilni enoti št. 10:

JOŽE RESMAN, roj. 4. 2. 1946, Breznica 28 c, Žirovnica.

V volilni enoti št. 11:

BOJAN KOROŠEC, roj. 22. 11. 1951, Cankarjeva 39, Murska Sobota.

V volilni enoti št. 12:

FRANC BATAGELJ, roj. 4. 7. 1939, Iztokova 21, Kromberk, Nova Gorica.

V volilni enoti št. 13:

JURIJ KUŠTRIN, roj. 29. 4. 1940, Logaršče 38, Most na Soči, Tolmin.

V volilni enoti št. 14:

TONE HROVAT, roj. 27. 5. 1958, Ulica Slavka Gruma 48, Novo mesto.

V volilni enoti št. 15:

BRANKO MATKOVIČ, roj. 21. 3. 1957, Radoviči 4, Metlika.

V volilni enoti št. 16:

KARLO KASTELIC, roj. 27. 3. 1954, Vrhpolje 31, Kozina, Hrpelje Kozina.

V volilni enoti št. 17:

ALOJZ SUHADOLC, roj. 8. 4. 1943, Ob potoku 31, Vrhnika.

V volilni enoti št. 18:

DARKO KAVRE, roj. 5. 5. 1949, Vlahovičeva 59, Ankaran, Koper.

V volilni enoti št. 19:

JANEZ PRAPER, roj. 30. 10. 1949, Celovška 17, Mežica.

V volilni enoti št. 20:

BOJAN PETAN, roj. 25. 3. 1961, Pod obzidjem 26/a, Brežice.

V volilni enoti št. 21:

BRANKO LUKŠIČ, roj. 26. 7. 1952, Sallaumines 5B, Trbovlje.

V volilni enoti št. 22:

VINCENC JANŠA, roj. 13. 3. 1950, Ulica heroja Marincija 18, Kočevje.

Št. 10-3/96

Ljubljana, dne 2. decembra 1997.

**Republiška volilna komisija  
Ljubljana, Slovenska 54**

Člani

**dr. Igor Kaučič** l. r.  
**mag. Slobodan Rakočević** l. r.  
**Janez Pogorelec** l. r.  
**Bogdan Biščak** l. r.  
**Milojka Modrijan** l. r.

Predsednik

**Anton Gašper Frantar** l. r.

## OBČINE

### LJUBLJANA

#### 3663.

Na predlog 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. in 82. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 18. 11. 1997 sprejel

#### O D L O K

##### o dopolnitvi odloka o gospodarskih javnih službah

###### 1. člen

V odloku o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/96) se v 1. točki 4. člena doda nova zadnja alineja, ki se glasi:

“– javna snaga in čiščenje javnih površin.”

V 2. točki 4. člena se doda nova zadnja alineja, ki se glasi:

“– urejanje javnih otroških igrišč.”

###### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 023-2/97

Ljubljana, 18. novembra 1997.

Predsednik  
Mestnega sveta  
mestne občine Ljubljana  
**Dimitrij Kovačič, dipl. jur. l. r.**

#### 3664.

Na podlagi prvega odstavka 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96), 15. člena zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 12/96), 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odločba US, 71/95 – odločba US in 8/96) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 27. 11. 1997 sprejel

#### O D L O K

##### o ustanovitvi javnega zavoda Izobraževalno središče Miklošič Ljubljana

#### I. SPLOŠNA DOLOČBA

###### 1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana, s sedežem Mestni trg 1, Ljubljana (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja javni zavod za izobraževanje odraslih Izobraževalno središče Miklošič Ljubljana (v nadaljevanju: zavod).

O ustanoviteljskih pravicah in obveznostih odloča Mestni svet mestne občine Ljubljana.

#### II. IME IN SEDEŽ

###### 2. člen

Ime zavoda je: Izobraževalno središče Miklošič Ljubljana

Skrajšano ime zavoda je: IS Miklošič

Sedež zavoda je v Ljubljani, Miklošičeva 26.

#### III. PEČAT IN ZNAK ZAVODA

###### 3. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije na obodu pa izpisano Izobraževalno središče Miklošič Ljubljana – Ljubljana.

Direktor zavoda sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

###### 4. člen

Znak zavoda je odprta knjiga v diagonalni kompoziciji, črtano izrisano v rastru. Preko sence je napis v helvetiki light: Izobraževalno središče Miklošič Ljubljana.

#### IV. DEJAVNOSTI ZAVODA

###### 5. člen

Dejavnost zavoda je:

– M/80.102 osnovnošolsko splošno izobraževanje,  
– M/80.22 srednješolsko tehnično in poklicno izobraževanje,

– M/80.301 višje šolsko strokovno izobraževanje,

– M/80.421 izobraževanje po posebnih programih usmerjenih k razvijanju posameznih nagnjenj, ki ne spadajo v obvezno osnovnošolsko izobraževanje oziroma v redni šolski sistem,

– M/80.422 drugo izobraževanje, d.n.

Zavod opravlja tudi:

– K/74.14 podjetniško in poslovno svetovanje,

– DE/22.22 drugo tiskarstvo,

– G/52.471 dejavnost knjigarn in

druge dejavnosti,

v obsegu, ki je potreben za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

#### V. ORGANI ZAVODA

###### 6. člen

Organi zavoda so:

– svet zavoda,

– direktor,

– strokovni organi.

##### 1. Svet zavoda

###### 7. člen

Organ upravljanja zavoda je svet zavoda.

Svet zavoda odloča o zadevah, ki jih določajo zakoni, ta odlok ali drugi predpisi ter o zadevah, za katere ni pooblaščen drug organ.

Svet zavoda šteje pet članov, ki jih sestavljajo:

- dva predstavnika ustanovitelja,
- en predstavnik udeležencev izobraževanja odraslih in
- dva predstavnika delavcev zavoda.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Mestni svet mestne občine Ljubljana.

Predstavnika odraslih, ki so vključeni v izobraževanje v zavodu izvolijo udeleženci izobraževanja neposredno na tajnih volitvah. Odrasli oblikujejo kandidatno listo na podlagi predlogov kandidatov po posameznih oddelkih. Volitve se izvedejo po oddelkih, in sicer v času, ki je potreben, da se po urniku izobraževanju v tednu volitev zvrstijo vsi oddelki zavoda.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica odraslih, ki so vključeni v izobraževanje v zavodu. Izvoljen je kandidat, ki je dobil večino glasov odraslih, ki so volili.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.

#### 8. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določijo dan volitev, število članov sveta, ki se volijo in imenuje volilna komisija.

Sklep o razpisu se mora javno objaviti v zavodu.

Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda.

#### 9. člen

Kandidate za člana sveta zavoda predlagajo delavci zavoda na zboru delavcev in hkrati oblikujejo kandidatno listo. Kandidat za člana sveta zavoda postane delavec, čigar kandidaturu je predlagalo najmanj 10% delavcev zavoda.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od dneva od objave sklepa o razpisu volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

#### 10. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnevom.

Voli se z glasovnicami. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo ime zavoda, navedba, da gre za volitev članov sveta zavoda, imena kandidatov po abecednem redu priimkov, navedba, koliko kandidatov se voli ter način glasovanja.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, je neveljavna. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda.

#### 11. člen

Za člana sveta zavoda sta izvoljena tista kandidata, ki sta dobila največje število glasov. Če je več kandidatov dobilo enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva volitev.

#### 12. člen

Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat sveta zavoda.

Prvo sejo sveta zavoda skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 15 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta. Do izvolitve predsednika sveta vodi sejo sveta.

Predsednik zastopa in predstavlja svet zavoda.

V odsotnosti predsednika sveta opravlja naloge iz prejšnjega odstavka njegov namestnik.

Svet zavoda ima poslovnik, s katerim podrobneje ureja svoj način dela.

#### 13. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- predstavniku delavcev preneha delovno razmerje v zavodu;
- je odpoklican.

#### 14. člen

Odstop je veljaven, ko svet zavoda sprejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

#### 15. člen

Člana sveta, predstavnika ustanovitelja in udeležencev izobraževanja, odpokliče za imenovanje oziroma volitve pristojen organ, na način in po postopku, določenim za njegovo imenovanje.

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda.

#### 16. člen

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta prenehal mandat ali da bi mu iz razlogov, navedenih v 13. členu tega odloka člana lahko prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev člana sveta.

Če predstavniku delavcev preneha članstvo v svetu zavoda, postane član sveta za preostanek mandatne dobe tisti kandidat za člana sveta, ki je med neizvoljenimi kandidati dobil največ glasov tistih, ki so glasovali. Če sta dva kandidata za člana sveta dobila enako število glasov, postane član sveta tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Kolikor člana sveta, predstavnika delavcev zavoda, ni mogoče nadomestiti na način iz prejšnjega odstavka, se v 15 dneh od dneva ugotovitve o prenehanju mandata razpišejo nadomestne volitve.



**2. Direktor**

## 17. člen

Direktor je poslovodni organ in andragoški vodja zavoda.

Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Direktor zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Direktor vodi tudi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda po postopku, določenem z zakonom.

## 18. člen

Direktor lahko imenuje pomočnika direktorja, ki mu pomaga pri opravljanju poslovodnih in andragoških nalog.

Pomočnik direktorja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti direktor in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

**3. Strokovni organi**

## 19. člen

Strokovni organi zavoda so:

- andragoški zbor,
- strokovni aktiv in
- vodja izobraževalnega področja.

**VI. SREDSTVA ZA DELO**

## 20. člen

Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, je lastnina ustanovitelja.

Zavod lahko razpolaga s premožnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Zavod je odgovoren ustanovitelju za upravljanje s premoženjem.

**VII. VIRI, NAČIN IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA DELO**

## 21. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja, sredstev državnega proračuna, prispevkov udeležencev izobraževanja, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

**VIII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO**

## 22. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem izobraževanja in z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

V primeru primanjkljaja sredstev za dejavnost zavoda se način kritja tega primanjkljaja določi v soglasju z ustanoviteljem.

**IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU**

## 23. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun, z omejitvijo, da brez predhodnega soglasja ustanovitelja ne sme sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki so v proračunu ustanovitelja predvidena za opravljanje dejavnosti zavoda.

**X. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM.**

## 24. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost planov in programov dela zavoda s plani in programi Mestne občine Ljubljana;
- spremlja in nadzira namenskost in gospodarnost porabe sredstev;
- odloča o statusnih spremembah zavoda;
- daje soglasje k spremembam ali razširitvi dejavnosti;
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Zavod izvaja svoje pravice in obveznosti v skladu s predpisi in tem odlokom ter v tem okviru zlasti:

- najmanj enkrat letno poroča ustanovitelju o izvajanju programa svojega razvoja ter o izvajanju letnega delovnega načrta zavoda;
- sodeluje pri načrtovanju razvoja izobraževalne dejavnosti odraslih v Mestni občini Ljubljana;
- zagotavlja ustanovitelju podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter statistične namene;
- uresničuje druge pravice in obveznosti v skladu s tem odlokom in predpisi.

**XI. JAVNOST DELA**

## 25. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili občanom, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter izobraževalnem delu zavoda ni mogoče prisostvovati, razen če tako določajo predpisi ali če to dovoli direktor.

Javnost obvešča o delu zavoda direktor ali oseba, ki jo pooblasti.

**XII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA**

## 26. člen

Zavod ima lahko pravila, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

Zavod ima lahko druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošne akte sprejme svet zavoda, razen splošnih aktov za katere je z zakonom določeno, da jih sprejme direktor.

### XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 27. člen

Zavod mora v skladu z določili tega odloka uskladiti svojo organizacijo in oblikovati organe zavoda v roku 60 dni od dneva uveljavitve tega odloka.

#### 28. člen

Zavod je pravni naslednik zavoda Izobraževalno središče Miklošič Ljubljana, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod reg. št. 1/174/00 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

#### 29. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati odločba o spremembi in dopolnitvi odločbe o ustanovitvi "Delovne univerze Boris Kidrič Ljubljana" (prečiščeno besedilo) št. 197/preds.-74 z dne 24. 9. 1974 (Uradni list SRS, št. 31/74).

#### 30. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 61-54/97

Ljubljana, dne 27. novembra 1997.

Predsednik  
Mestnega sveta  
mestne občine Ljubljana  
**Dimitrij Kovačič, dipl. jur. l. r.**

**3665.**

Na podlagi prvega odstavka 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96), 15. člena zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 12/96), 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odločba US, 71/95 – odločba US in 8/96) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 27. 11. 1997 sprejel

## O D L O K

### o ustanovitvi javnega zavoda – Zavod za tehnično izobraževanje Ljubljana

#### I. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana, s sedežem Mestni trg 1, Ljubljana (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja javni zavod za izobraževanje odraslih Zavod za tehnično izobraževanje Ljubljana (v nadaljevanju: zavod).

O ustanoviteljskih pravicah in obveznostih odloča Mestni svet mestne občine Ljubljana.

#### II. IME IN SEDEŽ

##### 2. člen

Ime zavoda je: Zavod za tehnično izobraževanje Ljubljana.

Sedež zavoda je v Ljubljani, Langusova ulica 21.

#### III. PEČAT IN ZNAK ZAVODA

##### 3. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa je izpisano: Zavod za tehnično izobraževanje Ljubljana – Ljubljana.

Direktor zavoda sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

##### 4. člen

Znak zavoda je okrogle oblike s stilizirano človeško podobo v sredini. Na zgornjem delu oboda je napis "ZTI", na spodnjem delu oboda pa napis "VEČ ZNANJA". Oba napisa sta ločena s pikama.

#### IV. DEJAVNOST ZAVODA

##### 5. člen

Dejavnost zavoda je:

– M/80.22 srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,

– M/80.301 višje šolsko strokovno izobraževanje,

– M/80.421 izobraževanje po posebnih programih usmerjenih k razvijanju posameznih nagnjenj, ki ne spadajo v obvezno osnovnošolsko izobraževanje oziroma v redni šolski sistem,

– M/80.422 drugo izobraževanje, d.n.

Zavod opravlja tudi:

– K/74.14 podjetniško in poslovno svetovanje,

– DE/22.22 drugo tiskarstvo,

– G/52.471 dejavnost knjigarn in druge dejavnosti,

vse v obsegu,

potrebem za izvajanje dejavnosti izobraževanja.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

#### V. ORGANI ZAVODA

##### 6. člen

Organi zavoda so:

– svet zavoda,

– direktor,

– strokovni organi.

##### 1. Svet zavoda

##### 7. člen

Organ upravljanja zavoda je svet zavoda.

Svet zavoda odloča o zadevah, ki jih določajo zakoni, ta odlok ali drugi predpisi ter o zadevah, za katere ni pooblaščen drug organ.

Svet zavoda šteje štiri člane, ki jih sestavljajo:

- dva predstavnika ustanovitelja in
- dva predstavnika delavcev zavoda.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Mestni svet mestne občine Ljubljana.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.

#### 8. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določijo dan volitev, število članov sveta, ki se volijo in imenuje volilna komisija.

Sklep o razpisu se mora javno objaviti v zavodu.

Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda.

#### 9. člen

Kandidate za člana sveta zavoda predlagajo delavci zavoda na zboru delavcev in hkrati oblikujejo kandidatno listo. Kandidat za člana sveta zavoda postane delavec, čigar kandidaturu je predlagalo najmanj 10% delavcev zavoda.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od dneva od objave sklepa o razpisu volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

#### 10. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnevom.

Voli se z glasovnicami. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo ime zavoda, navedba, da gre za volitev članov sveta zavoda, imena kandidatov po abecednem redu priimkov, navedba, koliko kandidatov se voli ter način glasovanja.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, je neveljavna. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda.

#### 11. člen

Za člana sveta zavoda sta izvoljena tista kandidata, ki sta dobila največje število glasov. Če je več kandidatov dobilo enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva volitev.

#### 12. člen

Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat sveta zavoda.

Prvo sejo sveta zavoda skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 15 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta. Do izvolitve predsednika sveta vodi sejo sveta.

Predsednik zastopa in predstavlja svet zavoda.

V odsotnosti predsednika sveta opravlja naloge iz prejšnjega odstavka njegov namestnik.

Svet zavoda ima poslovnik, s katerim podrobneje ureja svoj način dela.

#### 13. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- predstavniku delavcev preneha delovno razmerje v zavodu;
- je odpoklican.

#### 14. člen

Odstop je veljaven, ko svet zavoda sprejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

#### 15. člen

Člana sveta, predstavnika ustanovitelja, odpokliče za imenovanje pristojen organ, na način in po postopku, določenim za njegovo imenovanje.

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 30% delavcev zavoda.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda.

#### 16. člen

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta prenehal mandat ali da bi mu iz razlogov, navedenih v 13. členu tega odloka lahko prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev člana sveta.

Če predstavniku delavcev preneha članstvo v svetu zavoda, postane član sveta za preostanek mandatne dobe tisti kandidat za člana sveta, ki je med neizvoljenimi kandidati dobil največ glasov tistih, ki so glasovali. Če sta dva kandidata za člana sveta dobila enako število glasov, postane član sveta tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Kolikor člana sveta, predstavnika delavcev zavoda, ni mogoče nadomestiti na način iz prejšnjega odstavka, se v 15 dneh od dneva ugotovitve o prenehanju mandata razpišejo nadomestne volitve.

## 2. Direktor

#### 17. člen

Direktor je poslovodni organ in andragoški vodja zavoda.

Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Direktor zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Direktor vodi tudi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda po postopku, določenim z zakonom.

## 18. člen

Direktor lahko imenuje pomočnika direktorja, ki mu pomaga pri opravljanju poslovnih in andragoških nalog.

Pomočnik direktorja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti direktor in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

## 3. Strokovni organi

## 19. člen

Strokovni organi zavoda so:

- andragoški zbor,
- strokovni aktiv in
- vodja izobraževalnega področja.

## VI. SREDSTVA ZA DELO

## 20. člen

Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, je lastni na ustanovitelja.

Zavod lahko razpolaga s premičnim premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Zavod je odgovoren ustanovitelju za upravljanje s premoženjem.

## VII. VIRI, NAČIN IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA DELO

## 21. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja, sredstev državnega proračuna, prispevkov udeležencev izobraževanja, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

## VIII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO

## 22. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem izobraževanja in z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

V primeru primanjkljaja sredstev za dejavnost zavoda se način kritja tega primanjkljaja določi v soglasju z ustanoviteljem.

## IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

## 23. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun, z omejitvijo, da brez predhodnega soglasja ustanovitelja ne sme sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki so v proračunu ustanovitelja predvidena za opravljanje dejavnosti zavoda.

## X. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

## 24. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost planov in programov dela zavoda s plani in programi Mestne občine Ljubljana;
- spremlja in nadzira namenskost in gospodarnost porabe sredstev;
- odloča o statusnih spremembah zavoda;
- daje soglasje k spremembam ali razširitvi dejavnosti;
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Zavod izvaja svoje pravice in obveznosti v skladu s predpisi in tem odlokom ter v tem okviru zlasti:

- najmanj enkrat letno poroča ustanovitelju o izvajanju programa svojega razvoja ter o izvajanju letnega delovnega načrta zavoda;
- sodeluje pri načrtovanju razvoja izobraževalne dejavnosti odraslih v Mestni občini Ljubljana;
- zagotavlja ustanovitelju podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter statistične namene;
- uresničuje druge pravice in obveznosti v skladu s tem odlokom in predpisi.

## XI. JAVNOST DELA

## 25. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili občanom, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter izobraževalnem delu zavoda ni mogoče prisostvovati, razen če tako določajo predpisi ali če to dovoli direktor.

Javnost obvešča o delu zavoda direktor ali oseba, ki jo pooblasti.

## XII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

## 26. člen

Zavod ima lahko pravila, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

Zavod ima lahko druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošne akte sprejme svet zavoda, razen splošnih aktov za katere je z zakonom določeno, da jih sprejme direktor.

## XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 27. člen

Zavod mora v skladu z določili tega odloka uskladiti svojo organizacijo in oblikovati organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

## 28. člen

Zavod je pravni naslednik Zavoda za tehnično izobraževanje Ljubljana, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod reg. št. 1/313/00 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

## 29. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati odločba o spremembi in dopolnitvi odločbe o ustanovitvi "Zavoda za tehnično izobraževanje Ljubljana" št. 9/188-73-3 z dne 27. 12. 1973 (Uradni list SRS, št. 45/73).

## 30. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 61-56-97

Ljubljana, dne 27. novembra 1997.

Predsednik  
Mestnega sveta  
mestne občine Ljubljana  
**Dimitrij Kovačič, dipl. jur l. r.**

**3666.**

Na podlagi prvega odstavka 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96), 15. člena zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 12/96), 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 – odločba US, 71/95 – odločba US in 8/96) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 30. seji dne 27. 11. 1997 sprejel

**ODLOK****o ustanovitvi javnega zavoda Cene Štupar – center za permanentno izobraževanje****I. SPLOŠNA DOLOČBA**

## 1. člen

S tem odlokom Mestna občina Ljubljana, s sedežem Mestni trg 1, Ljubljana (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja javni zavod za izobraževanje odraslih Cene Štupar – Center za permanentno izobraževanje (v nadaljevanju: zavod).

O ustanoviteljskih pravicah in obveznostih odloča Mestni svet mestne občine Ljubljana.

**II. IME IN SEDEŽ**

## 2. člen

Ime zavoda je: Cene Štupar – Center za permanentno izobraževanje.

Sedež zavoda je v Ljubljani, Vojkova 1.

**III. PEČAT IN ZNAK ZAVODA**

## 3. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije na obodu pa izpisano Cene Štupar – Center za permanentno izobraževanje Ljubljana.

Direktor zavoda sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov zavoda ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

## 4. člen

Znak zavoda sta dva zrcalno obrnjena trikotnika. V navpično obrnjenem trikotniku je v njegovem zgornjem delu manjši trikotnik, v katerem je z velikimi črkami izpisano besedilo "CENE ŠTUPAR", v preostalem spodnjem delu večjega trikotnika pa z majhnimi tiskanimi črkami besedilo: "center za permanentno izobraževanje Ljubljana, Vojkova 1" in telefonska številka. V zrcalnem trikotniku, obrnjenem navzdol je v spodnjem delu manjši trikotnik, čez celotno površino trikotnika pa je izpisano besedilo "COGITO ergo SUM". Med obema trikotnikoma je nakazana povezava z delno nakazanim pravokotnikom, ki iz spodnjega trikotnika izstopa proti zgornjemu trikotniku.

**IV. DEJAVNOSTI ZAVODA**

## 5. člen

Dejavnost zavoda je:

- M/80.102 osnovnošolsko splošno izobraževanje,
  - M/80.103 dejavnost zavodov za izobraževanje otrok z motnjami v razvoju,
  - M/80.22 srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
  - M/80.301 višje šolsko strokovno izobraževanje,
  - M/80.421 izobraževanje po posebnih programih usmerjenih k razvijanju posameznih nagnjenj, ki ne spadajo v obvezno osnovnošolsko izobraževanje oziroma v redni šolski sistem,
  - M/80.422 drugo izobraževanje, d.n.
- Zavod opravlja tudi:
- K/74.14 podjetniško in poslovno svetovanje,
  - DE/22.22 drugo tiskarstvo,
  - G/52.471 dejavnost knjigarn in druge dejavnosti,
- vse v obsegu, potrebnem za izvajanje dejavnosti izobraževanja odraslih.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

**V. ORGANI ZAVODA**

## 6. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni organi.

**1. Svet zavoda**

## 7. člen

Organ upravljanja zavoda je svet zavoda.

Svet zavoda odloča o zadevah, ki jih določajo zakoni, ta odlok ali drugi predpisi ter o zadevah, za katere ni pooblaščen drug organ.

Svet zavoda šteje pet članov, ki jih sestavljajo:

- dva predstavnika ustanovitelja,
- en predstavnik udeležencev izobraževanja odraslih in
- dva predstavnika delavcev zavoda.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Mestni svet mestne občine Ljubljana.

Predstavnika odraslih, ki so vključeni v izobraževanje v zavodu izvolijo udeleženci izobraževanja neposredno na tajnih volitvah. Odrasli oblikujejo kandidatno listo na podlagi predlogov kandidatov po posameznih oddelkih. Volitve se izvedejo po oddelkih, in sicer v času, ki je potreben, da se po urniku izobraževanja v tednu volitev zvrstijo vsi oddelki zavoda.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica odraslih, ki so vključeni v izobraževanje v zavodu. Izvoljen je kandidat, ki je dobil večino glasov odraslih, ki so volili.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.

#### 8. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določijo dan volitev, število članov sveta, ki se volijo in imenuje volilna komisija.

Sklep o razpisu se mora javno objaviti v zavodu.

Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda.

#### 9. člen

Kandidate za člana sveta zavoda predlagajo delavci zavoda na zboru delavcev in hkrati oblikujejo kandidatno listo. Kandidat za člana sveta zavoda postane delavec, čigar kandidaturo je predlagalo najmanj 10% delavcev zavoda.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od dneva od objave sklepa o razpisu volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

#### 10. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnevom.

Voli se z glasovnicami. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo ime zavoda, navedba, da gre za volitev članov sveta zavoda, imena kandidatov po abecednem redu priimkov, navedba, koliko kandidatov se voli ter način glasovanja.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, je neveljavna. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda.

#### 11. člen

Za člana sveta zavoda sta izvoljena tista kandidata, ki sta dobila največje število glasov. Če je več kandidatov dobilo enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva volitev.

#### 12. člen

Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta zavoda in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat sveta zavoda.

Prvo sejo sveta zavoda skliče dotedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 15 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta. Do izvolitve predsednika sveta vodi sejo sveta.

Predsednik zastopa in predstavlja svet zavoda.

V odsotnosti predsednika sveta opravlja naloge iz prejšnjega odstavka njegov namestnik.

Svet zavoda ima poslovnik, s katerim podrobneje ureja svoj način dela.

#### 13. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je imenovan oziroma izvoljen, če:

- odstopi;
- predstavniku delavcev preneha delovno razmerje v zavodu;
- je odpoklican.

#### 14. člen

Odstop je veljaven, ko svet zavoda sprejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

#### 15. člen

Člana sveta, predstavnika ustanovitelja in udeležencev izobraževanja, odpokliče za imenovanje oziroma volitve pristojen organ, na način in po postopku, določenim za njegovo imenovanje.

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 30% delavcev zavoda.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda.

#### 16. člen

Ko svet zavoda ugotovi, da je članu sveta prenehal mandat ali da bi mu iz razlogov, navedenih v 13. členu tega odloka člana lahko prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitve člana sveta.

Če predstavniku delavcev preneha članstvo v svetu zavoda, postane član sveta za preostanek mandatne dobe tisti kandidat za člana sveta, ki je med neizvoljenimi kandidati dobil največ glasov tistih, ki so glasovali. Če sta dva kandidata za člana sveta dobila enako število glasov, postane član sveta tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

Kolikor člana sveta, predstavnika delavcev zavoda, ni mogoče nadomestiti na način iz prejšnjega odstavka, se v 15 dneh od dneva ugotovitve o prenehanju mandata razpišejo nadomestne volitve.

**2. Direktor**

## 17. člen

Direktor je poslovodni organ in andragoški vodja zavoda.

Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Direktor zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Direktor vodi tudi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda.

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda po postopku, določenem z zakonom.

## 18. člen

Direktor lahko imenuje pomočnika direktorja, ki mu pomaga pri opravljanju poslovnih in andragoških nalog.

Pomočnik direktorja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti direktor in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

**3. Strokovni organi**

## 19. člen

Strokovni organi zavoda so:

- andragoški zbor,
- strokovni aktiv in
- vodja izobraževalnega področja.

**VI. SREDSTVA ZA DELO**

## 20. člen

Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen, je lastni- na ustanovitelja.

Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Zavod je odgovoren ustanovitelju za upravljanje s premoženjem.

**VII. VIRI, NAČIN IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA DELO**

## 21. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja, sredstev državnega proračuna, prispevkov udeležencev izobraževanja, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

**VIII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO**

## 22. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem izobraževanja in z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

V primeru primanjkljaja sredstev za dejavnost zavoda se način kritja tega primanjkljaja določi v soglasju z ustanoviteljem.

**IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU**

## 23. člen

Zavod je pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun, z omejitvijo, da brez predhodnega soglasja ustanovitelja ne sme sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki so v proračunu ustanovitelja predvidena za opravljanje dejavnosti zavoda.

**X. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM**

## 24. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost planov in programov dela zavoda s plani in programi Mestne občine Ljubljana;
- spremlja in nadzira namenskost in gospodarnost porabe sredstev;
- odloča o statusnih spremembah zavoda;
- daje soglasje k spremembam ali razširitvi dejavnosti;
- opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

Zavod izvaja svoje pravice in obveznosti v skladu s predpisi in tem odlokom ter v tem okviru zlasti:

- najmanj enkrat letno poroča ustanovitelju o izvajanju programa svojega razvoja ter o izvajanju letnega delovnega načrta zavoda;
- sodeluje pri načrtovanju razvoja izobraževalne dejavnosti odraslih v Mestni občini Ljubljana;
- zagotavlja ustanovitelju podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter statistične namene;
- uresničuje druge pravice in obveznosti v skladu s tem odlokom in predpisi.

**XI. JAVNOST DELA**

## 25. člen

Delo zavoda je javno.

Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili občanom, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter izobraževalnem delu zavoda ni mogoče prisostvovati, razen če tako določajo predpisi ali če to dovoli direktor.

Javnost obvešča o delu zavoda direktor ali oseba, ki jo pooblasti.

## XII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

## 26. člen

Zavod ima lahko pravila, s katerimi se urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

Zavod ima lahko druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošne akte sprejme svet zavoda, razen splošnih aktov za katere je z zakonom določeno, da jih sprejme direktor.

## XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 27. člen

Zavod mora v skladu z določili tega odloka uskladiti svojo organizacijo in oblikovati organe zavoda v roku 60 dni od dneva uveljavitve tega odloka.

## 28. člen

Zavod je pravni naslednik Zavoda Cene Štupar – Center za permanentno izobraževanje, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod reg. št. 1/698/00 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

## 29. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati odlok o ustanovitvi Zavoda Cene Štupar – Center za permanentno izobraževanje Ljubljana, Vojkova 1 (Uradni list RS, št. 15/93).

## 30. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 61-55/97

Ljubljana, dne 27. novembra 1997.

Predsednik  
Mestnega sveta  
mestne občine Ljubljana  
**Dimitrij Kovačič, dipl. jur. l. r.**

**3667.**

Na podlagi 26. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 11. člena sklepa o ustanovitvi javnega holdinga mestnih javnih podjetij (Uradni list RS, št. 37/94) in 17. člena statuta javnega holdinga mestnih javnih podjetij je Skupščina Holdinga mesta Ljubljane, d.o.o., na 17. seji dne 2. decembra 1997 sprejela

## TARIFNI SISTEM

**za prodajo toplote iz vročevodnega omrežja Javnega podjetja Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem aktom "Tarifni sistem za prodajo toplote iz vročevodnega omrežja Javnega podjetja Energetika Ljubljana,

d.o.o." (v nadaljnjem besedilu: tarifni sistem) se določajo osnovni tarifni elementi za obračunavanje toplote, ki jo Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., (v nadaljnjem besedilu: dobavitelj) dobavlja odjemalcem toplote iz vročevodnega omrežja (v nadaljnjem besedilu: odjemalec).

S tarifnim sistemom se določajo tudi načela in merila za ugotavljanje tarifnih postavk ter način ugotavljanja in uporabe računskih elementov s ciljem, da bi se spodbujala racionalna raba toplote in da bi bili proizvodno distribucijski objekti bolje izrabljeni.

## 2. člen

Tarifni sistem velja za vse odjemalce toplote iz vročevodnega omrežja, razen za tiste, s katerimi sklepa dobavitelj posebne pogodbe.

## 3. člen

Tarifne postavke za posamezne elemente cene tarifnih odjemalcev morajo biti objavljene v Uradnem listu Republike Slovenije.

## II. TARIFNI ELEMENTI IN TARIFNE POSTAVKE

## 4. člen

Tarifna elementa, za katera se ugotavljajo tarifne postavke, sta:

- priključna moč,
- dobavljena količina toplote.

## 5. člen

Priključna moč se določa po določenih pogojev za dobavo in odjem toplote iz vročevodnega omrežja in se obračunava v MW, vrednost pa se zaokroži na pet decimalnih mest.

## 6. člen

Količina dobavljene toplote se ugotavlja na podlagi odbirka s toplotnega števca (MWh) ali z vodomera (m<sup>3</sup>). Pri obračunu se vrednosti, merjene v MWh (GJ), zaokrožijo na dve decimalni mesti, merjene v m<sup>3</sup> pa na celo število.

## 7. člen

Tarifne postavke za posamezne tarifne elemente so:

- cena za enoto priključne moči (prispevek) v SIT/(MW x leto),
- cena za enoto dobavljene količine:
- za toploto v SIT/MWh,
- za sanitarno toplo vodo v SIT/m<sup>3</sup>.

## 8. člen

Letni znesek za priključno moč se izračuna tako, da se letna tarifna postavka za priključno moč (SIT/(MW x leto)) pomnoži s priključno močjo in se obračunava na mesec, glede na število dni v obračunskem obdobju. Znesek ni odvisen od dobavljene količine toplote.

## 9. člen

Znesek za količino dobavljene toplote se izračuna tako, da se število dobavljenih MWh pomnoži z ustrezno tarifno postavko za enoto dobavljene količine toplote (SIT/MWh).

## 10. člen

Znesek za količino dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode, ki se ugotavlja posredno z vodomrom, se ugotovi tako, da se količina porabljene vode, merjene v



m<sup>3</sup>, pomnoži s tarifno postavko za ogrevanje sanitarne tople vode (SIT/m<sup>3</sup>).

### III. RAZVRSTITEV ODJEMA TOPLOTE

#### 11. člen

Odjem toplote je razdeljen v tri skupine (po namenu uporabe objektov):

1. gospodinjski odjem,
2. negospodinjski odjem,
3. po posebni pogodbi.

#### 12. člen

V tarifno skupino gospodinjski odjem sodijo tudi: javni sanitarni objekti, kopališča, vzgojno-varstveni zavodi, domovi ostarelih občanov, dijaški in študentski domovi ter samski domovi.

#### 13. člen

V tarifno skupino negospodinjski odjem so uvrščeni vsi odjemalci, ki niso zajeti v 3. točki 11. člena in v 12. členu.

#### 14. člen

Dobavitelj lahko po drugem odstavku 11. člena tarifnega sistema sklene posebno pogodbo z odjemalcem negospodinjskega odjema, ki presega 3000 MWh/leto porabe toplote in ni predmet tega tarifnega sistema.

Izjemoma se lahko med posebne odjemalce uvrstijo tudi drugi odjemalci, če obstajajo za to posebni pogoji.

### IV. OBRAČUN DOBAVE TOPLOTE

#### 15. člen

Dobava toplote se pri posameznem odjemalcu obračuna glede na:

- razvrstitev odjemalca v ustrezno tarifno skupino,
- obračun priključne moči po veljavni tarifi,
- obračun dobavljenih količin toplote po veljavni tarifi.

#### 16. člen

Če dobavitelj dobavlja odjemalcu toploto in plin, se lahko obračun porabe izvrši skladno s tarifnim sistemom za toploto in tarifnim sistemom za plin na skupnem računu.

#### 17. člen

Če se več odjemalcev iste ali različne tarifne skupine oskrbujejo s toploto preko skupnega odjemnega mesta po skupni merilni napravi, se dobavljena toplota obračunava skladno z delilnikom stroškov na tem merilnem mestu (20. člen pogojev za dobavo in odjem toplote iz vročevodnega omrežja) in ustrezno tarifno skupino.

#### 18. člen

Prispevek za priključno moč se obračuna po številu dni v obračunskem obdobju, praviloma vsak mesec. Letni znesek za priključno moč se deli s 365 (366) dnevi in pomnoži s številom obračunskih dni.

#### 19. člen

Dobavljena količina toplote se obračuna takole:  
– pri obračunu po toplotnem števcu se količina dobavljene toplote obračuna na podlagi odbirkov s toplotnega števca nameščenega na merilnem mestu v priključni postaji;

– pri obračunu po vodomernu se količina dobavljene toplote obračuna na podlagi odbirkov z vodomera nameščenega pred sistemom za ogrevanje sanitarne tople vode.

Dobavljena količina toplote se obračunava mesečno (obračunsko obdobje) oziroma tako, kot je določeno v pogodbi.

#### 20. člen

Odjemalec mora plačati dobavljeno toploto in storitve, ki se zaračunavajo skupaj s toploto, najpozneje v petnajstih dneh od datuma izstavitve računa, če zakon ne določa drugače.

Če nastane dvom o odjemalčevi plačilni sposobnosti ali zaradi neredne poravnave plačilnih obveznosti, lahko dobavitelj zahteva plačilo vnaprej. Največja količina toplote, za katero lahko dobavitelj zahteva plačilo, ki se ne obrestuje, vnaprej, je enaka največjemu mesečnemu odjemu v zadnjih 12 mesecih.

#### 21. člen

Če odjemalec ne poravnava pravočasno svojih obveznosti, mu dobavitelj zaračunava zakonske zamudne obresti od zapadlosti računa do dneva plačila.

#### 22. člen

Dobavitelj zaračunava stroške izterjave in ustavitve dobave toplote po veljavnem ceniku.

#### 23. člen

Odjemalec mora poravnati stroške dobave toplote, neodvisne od porabe, skladno z 19. in s 45. členom pogojev za dobavo in odjem toplote iz vročevodnega omrežja.

#### 24. člen

Dobavitelj po 36. členu pogojev za dobavo in odjem toplote iz vročevodnega omrežja opravlja vzdrževanje, redne preglede, overitve in zamenjave merilnih naprav proti plačilu mesečnega zneska po veljavnem ceniku.

#### 25. člen

Porabljeno električno energijo za obratovanje toplotne postaje plača odjemalec dobavitelju električne energije.

Količino porabljene vode iz vodovodnega omrežja plača odjemalec dobavitelju te vode.

#### 26. člen

Reklamacije na prejeti račun, obračun za dobavljeno toploto oziroma storitve, ki jih opravlja dobavitelj na podlagi pogojev za dobavo in odjem toplote iz vročevodnega omrežja oziroma po dogovoru z odjemalcem, sprejema dobavitelj samo v pisni obliki, v osmih dneh po prejemu računa ali obračuna.

Pripombe k prejetemu računu ali obračunu ali ugovor ne odložijo plačila računa oziroma obračuna za nesporni del.

### V. OSNOVE ZA OBLIKOVANJE CEN IN DOLOČANJE TARIFNIH POSTAVK ZA OBRAČUN DOBAVLJENE TOPLOTE

#### 27. člen

Cene toplote iz vročevodnega omrežja po tarifnih postavkah in skupinah se določajo v skladu s politiko cen in v skladu z razvojem oskrbe mesta Ljubljane s toploto.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 28. člen

Tarifni sistem se uporablja za vsa že sklenjena in nova razmerja v zvezi z dobavo toplote.

## 29. člen

Z dnem, ko začne veljati ta tarifni sistem, preneha veljati Tarifni sistem za prodajo toplote iz vročevodnega omrežja Javnega podjetja Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana (Uradni list RS, št. 13/92 in 82/94).

## 30. člen

Tarifni sistem začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 2. decembra 1997.

Predsednik  
Skupščine Holdinga mesta  
Ljubljane, d.o.o.  
**Janez Kranjc, dipl. jur. l. r.**

**3668.**

Na podlagi 26. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 11. člena sklepa o ustanovitvi javnega holdinga mestnih javnih podjetij (Uradni list RS, št. 37/94) in 17. člena statuta javnega holdinga mestnih javnih podjetij je Skupščina Holdinga mesta Ljubljane, d.o.o., na 17. seji dne 2. decembra 1997 sprejela

**P O G O J E**

**za dobavo in odjem toplote iz vročevodnega omrežja  
Javnega podjetja Energetika Ljubljana, d.o.o.,  
Verovškova 70, Ljubljana**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem aktom "pogoji za dobavo in odjem toplote iz vročevodnega omrežja Javnega podjetja Energetika Ljubljana, d.o.o." (v nadaljnjem besedilu: pogoji), se ureja oskrba s toploto, pravice, obveznosti in odgovornost dobavitelja in odjemalca toplote za:

- dobaviteljeve toplotne naprave,
- odjemalčeve toplotne naprave,
- priključitev na vročevodno omrežje,
- sklepanje pogodb o dobavi toplote,
- evidenco odjemalcev,
- dobavo in kakovost toplote,
- merilno mesto, merilne naprave in ugotavljanje dobavljenih količin toplote,
- reklamacije dobave toplote,
- neupravičen odjem toplote,
- ustavitev dobave toplote,
- dobaviteljeve obveznosti,
- odjemalčeve obveznosti,
- ter prehodne in končne določbe.

## 2. člen

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o., je dobavitelj toplote (v nadaljnjem besedilu: dobavitelj).

Odjemalec toplote je po teh pogojih vsaka fizična ali pravna oseba, ki je lastnica objekta ali dela objekta oskrbovanega s toploto, in ji dobavitelj dobavlja toploto (v nadaljnjem besedilu: odjemalec).

## 3. člen

- Pojmi imajo v teh pogojih tale pomen:
- proizvodni viri so naprave, ki spreminjajo primarno energijo goriv v toplotno;
  - črpališča so naprave, ki omogočajo pretok ogrevne vode po vročevodnem omrežju;
  - primarno vročevodno omrežje so vročevodi dimenzije od vključno DN 250 in več, ki se uporabljajo za povezavo proizvodnih virov s sekundarnim vročevodnim omrežjem;
  - sekundarno vročevodno omrežje (do DN 200) poteka po območju oskrbe do priključnih jaškov ali odcepov za posameznega odjemalca;
  - priključni vročevodi potekajo od priključnih jaškov ali odcepov do toplotnih postaj;
  - ogrevna voda v omrežju daljinskega ogrevanja je sredstvo, s katerim se prenaša toplota;
  - toplotna postaja je sestavljena iz priključne in hišne postaje in s svojim delovanjem uravnava dobavo toplote v interne toplotne naprave;
  - priključna postaja je sestavljena iz zapornih, regulacijskih, varnostnih in merilnih elementov;
  - hišna postaja je sestavljena iz toplotnih menjalnikov, razdelilnih sistemov, regulacijskih in varovalnih naprav ter naprav za pripravo sanitarne tople vode in rabi za razdelitev toplote za različne sisteme internih toplotnih naprav;
  - interne toplotne naprave, ki so priključene na hišno postajo, se uporabljajo za različne vrste ogrevanja: radiatorско, konvektorsko in talno ogrevanje, toplo-zračno ogrevanje in prezračevanje, klimatizacijo prostorov, pripravo sanitarne tople vode, idr.;
  - odjemno mesto je mesto v priključni postaji, kjer odjemalec prevzema dobavljeno toploto;
  - merilno mesto v priključni postaji je mesto, kjer je nameščen toplotni števec in mesto v hišni postaji, kjer je nameščen vodomer;
  - obračunsko mesto je šifra objekta ali etažne enote odjemalca, za katero dobavitelj izstavlja račun;
  - merilna naprava je:
    - toplotni števec, ki meri dobavljeno toploto neposredno in je temelj za obračunavanje dobavljene toplote odjemalcem;
    - vodomer, ki meri toploto posredno z merjenjem porabe količine vode za sanitarno toplo vodo in je temelj za obračunavanje dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode;
  - sanitarna topla voda je hladna voda iz vodovodnega omrežja, ki se v izmenjevalnikih toplote ogreva in jo odjemalec uporablja na trošilih za gospodinjske ali druge potrebe;
  - priključna moč je nazivna moč internih toplotnih naprav, določena s projektom za izvedbo oziroma projektom izvedenih del in po Tehničnih smernicah o priključitvi na vročevodno omrežje;
  - tehnične smernice o priključitvi na vročevodno omrežje določajo tehnične pogoje priključitve;
  - sprememba odjemalčevih toplotnih naprav je katera koli sprememba na teh napravah, ki povzroči obratovalne spremembe delovanja toplotnih naprav;
  - obratovalne spremembe vplivajo na: spremembo tlaka, povratno temperaturo, pretok in odjem toplote;
  - soglasje je pisni dokument, ki ga izda dobavitelj;

– primerljivo obračunsko obdobje je obdobje, v katerem so bili pogoji odjema toplote ali porabe sanitarne tople vode podobni pogojem v obdobju, za katerega z meritvami ni bilo možno ugotoviti dejanske porabe.

## II. DOBAVITELJEVE TOPLOTNE NAPRAVE

### 4. člen

Dobaviteljeve toplotne naprave so:

- proizvodni viri,
- črpališča,
- primarno vročevodno omrežje,
- sekundarno vročevodno omrežje.

## III. ODJEMALČEVE TOPLOTNE NAPRAVE

### 5. člen

Odjemalčeve toplotne naprave so praviloma:

- priključni vročevod,
- toplotna postaja, ki je sestavljena iz: priključne postaje in hišne postaje,
- interne toplotne naprave.

## IV. PRIKLJUČITEV NA VROČEVODNO OMREŽJE IN SPREMEMBE TOPLOTNIH NAPRAV

### 6. člen

Investitor ali odjemalec, ki želi priključiti odjemalčeve toplotne naprave na dobaviteljevo vročevodno omrežje ali spremeniti že priključene toplotne naprave (v nadaljevanju: investitor), mora dobiti od dobavitelja soglasje h graditvi in k priključitvi (v nadaljevanju: soglasje).

Za vsako spremembo odjemalčevih toplotnih naprav, katere posledica je sprememba priključne moči ali obratovalne spremembe, mora investitor pridobiti soglasje.

### 7. člen

Dobavitelj na podlagi investitorjevih načrtovanih del opredeli, katere od dokumentov, navedenih v nadaljevanju, potrebuje za izdajo soglasja, navedenega v 6. členu:

- projekte za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) ali projekte za izvedbo del (PZI) ali projekte izvedenih del internih toplotnih naprav (radiatorsko ogrevanje, toplozračno ogrevanje, klimatizacija, vodovodne instalacije in podobno),
- projekt (PGD oziroma PZI) toplotne postaje,
- projekt (PGD oziroma PZI) priključnega vročevoda,
- spremembe navedenih projektov,
- investitor ali odjemalec, ki zaprosi za soglasje h graditvi in k priključitvi objekta na podlagi projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD), mora pred priključitvijo dostaviti dobavitelju tudi projekte za izvedbo (PZI),
- dokazilo o lastništvu za objekt ali del objekta (zemljiškknjižni izpisek ali drugo overjeno dokazilo),
- soglasje lastnika objekta ali dela objekta za priključitev.

Poleg naštetih dokumentov, lahko dobavitelj zahteva še druge dokumente.

### 8. člen

Dobavitelj mora dati investitorju pisno soglasje, če so zahteve v vlogi za soglasje usklajene s pogoji in tehničnimi smernicami za priključitev na vročevodno omrežje in če to dopuščajo zmogljivosti dobaviteljevih naprav ter ekonomič-

nost dobave toplote. Soglasje vsebuje pogoje za priključitev ali spremembo investitorjevih naprav.

Če dobavitelj izdajo soglasja zavrne, mora navesti vzroke zavrnitve.

### 9. člen

Če investitor ob pridobivanju gradbenega dovoljenja vodi tudi lokacijski postopek za graditev ali adaptacijo objekta, izda dobavitelj soglasje k lokacijski dokumentaciji.

K vlogi za izdajo soglasja k lokacijski dokumentaciji je treba priložiti:

- situacijo objekta z vrisanim predvidenim vročevodom in lokacijo toplotne postaje,
- oceno priključne moči objekta.

### 10. člen

Investitorjeve naprave lahko gradi samo strokovno usposobljen izvajalec. Naprave se lahko postavijo, razširijo, spremenijo in vzdržujejo le po določitih teh pogojeh in tehničnih smernic za priključitev na vročevodno omrežje.

Investitorjeve naprave se smejo priključiti na dobaviteljevo vročevodno omrežje le v dobaviteljevi in investitorjevi navzočnosti. Enako velja za vse zagone po spremembah na odjemalčevih toplotnih napravah, ki lahko povzročijo obratovalne spremembe ali spremembo priključne moči.

### 11. člen

Soglasje k izdaji uporabnega dovoljenja za zgrajene toplotne naprave izda dobavitelj na podlagi investitorjeve vloge. Vlogo za izdajo soglasja sestavljajo:

- obojestransko podpisan zapisnik o nastavitvi pretoka in temperature na primarni strani toplotnih naprav ter prevzemu toplotnega števca,
- projekti izvedenih del ali izjava, da ni bilo odstopanj od predloženih projektov za izvedbo (PZI),
- potrdilo o vrisu priključnega vročevoda v kataster podzemnih naprav.

### 12. člen

Vrsto, število in lego priključnih vročevodov določi dobavitelj, pri tem upošteva upravičene investitorjeve interese.

### 13. člen

Dobavitelj nadzoruje gradnjo priključnega vročevoda in toplotne postaje. Nadzira izpolnjevanje veljavnih predpisov in standardov ter drugih zahtev ali pogojev, opredeljenih v tehničnih smernicah za priključitev na vročevodno omrežje. Za nadziranje gradnje priključnega vročevoda in toplotne postaje sklene investitor z dobaviteljem najmanj 14 dni pred začetkom del pisno pogodbo o nadzoru. Stroške nadzora plača investitor po dobaviteljevem ceniku.

### 14. člen

Dobavitelj začne dobavljati toploto potem, ko so izpolnjeni vsi pogoji iz izdanih soglasij in pogodb. Če je objekt nov, je treba za obratovanje predložiti uporabno dovoljenje za objekt, če je objekt že postavljen, pa uporabno dovoljenje za toplotne naprave.

Kadar zaradi pogojev, ki niso vezani na dobaviteljeve in odjemalčeve toplotne naprave, uporabnega dovoljenja ni mogoče pridobiti in predložiti, se na podlagi investitorjevega naročila lahko začne poskusno obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav. To ni mogoče, če bi zaradi takega obratovanja nastale poškodbe.

Dobavitelj in investitor potrdita začetek obratovanja ali spremembo odjemalčevih toplotnih naprav z zapisnikom;

temu mora biti priložena izjava izvajalca odjemalčevih toplotnih naprav, da so le-te narejene po projektni dokumentaciji.

#### 15. člen

Dobavitelj s priključitvijo investitorjevih naprav na svoje vročevodno omrežje ne prevzema poročstva za pravilno in brezhibno delovanje investitorjevih naprav in ne odpravlja napak, če naprave ne bi pravilno delovale, čeprav je pregledal projekte in nadziral gradnjo priključnega vročevoda in toplotne postaje.

#### 16. člen

Skladno z resolucijo o strategiji rabe in oskrbe Slovenije z energijo, ki nalaga lokalnim skupnostim, da uredijo toplotno oskrbo objektov racionalno in okolju najprimernejše, je treba objekte ali posamezne funkcionalne dele objektov povsod, kjer je to mogoče, priključiti na vročevodno omrežje sistema daljinskega ogrevanja v Ljubljani.

### V. SKLEPANJE POGODB O DOBAVI TOPLOTE

#### 17. člen

Pogodbo o dobavi toplote med dobaviteljem in odjemalcem se sklene v pisni obliki.

Če pogodba o dobavi toplote ni sklenjena v pisni obliki, se šteje, da je pogodbeno razmerje med dobaviteljem in odjemalcem nastalo z dnem dobave toplote. V tem primeru sta odjemalec in dejanski uporabnik toplote nerazdelno odgovorna za nastale obveznosti dobave toplote v skladu z določili pogojev.

Dobavitelj ni dolžan dobavljati toplote, če odjemalec noče skleniti pisne pogodbe o dobavi toplote.

#### 18. člen

Pogodba o dobavi toplote vsebuje:

- podatke o odjemalcu,
- naslov odjemnega mesta,
- priključno moč,
- uvrstitev v tarifno skupino za odjem toplote,
- delitev stroškov dobave toplote, če je odjemno mesto skupno,
- morebitne posebnosti pogodbenega razmerja, ki niso skladna z določili pogojev ali tarifnega sistema.

#### 19. člen

Pogodba o dobavi toplote je sklenjena za nedoločen čas, razen če se dobavitelj in odjemalec ne dogovorita drugače.

Odjemalec lahko odpove pogodbo o dobavi toplote pisno z 90-dnevnim odpovednim rokom. Dobavitelj upošteva odpoved s prvim naslednjim obračunskim obdobjem.

Če na enem odjemnem mestu odjema toploto več odjemalcev, velja odpoved le, če jo podajo vsi odjemalci pisno.

Če se odjemalci toplote znova odločijo za dobavo toplote na isto odjemno mesto v roku, ki je krajši od 12 mesecev, morajo pred priklopom poravnati vse fiksne stroške dobave, ki bi jih plačevali, če bi toploto prejeli nepretrgoma.

#### 20. člen

Odjemalci skupnega odjemnega mesta morajo dobavitelju pred sklenitvijo pogodbe o dobavi toplote predložiti sporazumno izdelan delilnik stroškov, ki je sestavni del pogodbe o dobavi toplote.

V delilniku stroškov se določi delež stroškov dobave toplote posameznega odjemalca, vsota vseh deležev pa mora znašati 100 odstotkov.

Delilnik stroškov se lahko spremeni le s pisnim soglasjem vseh odjemalcev in se upošteva s prvim naslednjim obračunskim obdobjem. Izdelan in posredovan mora biti v skladu z navodili dobavitelja.

Če odjemalci dobavitelju ne predložijo delilnika stroškov iz prejšnjega člena, obračunava dobavitelj posameznim odjemalcem stroške dobave toplote po podatkih delilnika, ki ga ima na voljo, če teh podatkov nima, pa po enakih deležih.

#### 21. člen

Odjemalec mora dobavitelja pravočasno pisno obvestiti o statusnih in lastninskih spremembah, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem. Dobavitelja mora obvestiti o morebitni spremembi naslova za dostavo računov in drugih podatkih, ki vplivajo na razmerje med dobaviteljem in odjemalcem, ter skrbeti, da tudi njegov pravni naslednik vstopi v obstoječo pogodbo o dobavi toplote. Obvestilo velja od prvega naslednjega obračunskega obdobja.

Obvestilo obsega:

- ime, priimek in naslov dozdajšnjega odjemalca,
  - ime, priimek in naslov novega odjemalca,
  - priloženo listino o prenosu lastninske pravice,
  - številko in naslov obračunskega mesta,
  - podpisano izjavo novega odjemalca na dobaviteljevem obrazcu, da vstopa v že sklenjeno pogodbeno razmerje.
- Do prejema popolnega obvestila je za vse obveznosti iz pogodbe o dobavi toplote zavezan dotedanji odjemalec.

### VI. EVIDENCA ODJEMALCEV

#### 22. člen

Za potrebe poslovanja z odjemalci dobavitelj vodi in vzdržuje evidenco odjemalcev.

Evidenca odjemalcev vsebuje za fizične osebe tele podatke:

- ime, priimek in naslov (ulica, kraj, hišna številka),
- rojstne podatke,
- podatke o zaposlitvi.

Evidenca odjemalcev vsebuje za pravne osebe in samostojne podjetnike posameznike tele podatke:

- firmo,
- naslov,
- številko žiro računa,
- davčno številko.

### VII. DOBAVA IN KAKOVOST TOPLOTE

#### 23. člen

Dobavitelj dobavlja odjemalcu toploto nepretrgoma in mu zagotavlja na odjemnem mestu potrebno količino toplote za obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav s priključno močjo, ki je dogovorjena s pogodbo o dobavi toplote.

#### 24. člen

Tehnični podatki dobaviteljevega vročevodnega sistema:

- |   |          |
|---|----------|
| – nazivni tlak  | 16 bar   |
| – nazivna temperatura   | 150 °C   |
| – najmanjša tlačna razlika  | 0,75 bar |
| – temperatura dovoda ogrevne vode na pragu proizvodnega vira pri zunanji temperaturi zraka -20 °C 120°C do 135 °C |          |

– temperatura dovoda ogrevne vode pri na pragu proizvodnega vira pri zunanji temperaturi zraka nad +4 °C 65 °C do 75 °C.

## 25. člen

Če se v skladu z dolgoročnim razvojem oskrbe mesta s toploto pogoji za dobavo toliko spremenijo, da so potrebne spremembe, predelave ali zamenjave na dobaviteljevih in odjemalčevih toplotnih napravah, potem poravna vse stroške, ki nastanejo na dobaviteljevih toplotnih napravah dobavitelj, odjemalec pa vse stroške na odjemalčevih toplotnih napravah.

Če odjemalec ne prevzame stroškov popravila odjemalčevih toplotnih naprav ali če popravilo ni opravljeno pravočasno in ni časovno usklajeno z deli na dobaviteljevih toplotnih napravah, mu dobavitelj ni dolžan dobavljati toplote, dokler niso izpolnjeni vsi pogoji za varno in pravilno obratovanje.

## VIII. MERILNO MESTO, MERILNE NAPRAVE IN UGOTAVLJANJE DOBAVLJENIH KOLIČIN TOPLOTE

## 26. člen

Prvo namestitev toplotnega števca na merilno mesto v priključni postaji opravi dobavitelj na odjemalčeve stroške. Tip, velikost in način namestitve toplotnega števca določi projektant z dobaviteljevim soglasjem.

Toplotni števec mora imeti odobritev tipa in overitev.

## 27. člen

Vsa dela v zvezi s popravili in zamenjavo merilnih naprav (toplotnih števcov in vodomeroev), opravlja dobavitelj ali od njega pooblaščen oseba.

## 28. člen

Če je pri odjemalcu zaradi spremembe priključne moči treba zamenjati merilno napravo, poravna stroške nabave in zamenjave merilne naprave odjemalec.

## 29. člen

Dobavljene količine toplote se merijo neposredno, posredno ali določajo, če je toplotni števec pokvarjen, z izračunom za primerljivo obračunsko obdobje.

## 30. člen

Količina toplote, merjena s toplotnim števcem, se ugotovi neposredno na podlagi odbirka toplotnega števca, nameščenega na merilnem mestu v priključni postaji, ne glede na nameščene merilne naprave, ki rabijo za interno razdelitev porabljene toplote.

## 31. člen

Količine dobavljene toplote za ogrevanje sanitarne tople vode pri posrednem merjenju se ugotavljajo na podlagi odbirkov vodomera, ki je nameščen pred sistemom za ogrevanje sanitarne tople vode ali neposredno s toplotnim števcem na merilnem mestu v priključni postaji.

Pri posredni meritvi so količine izražene v m<sup>3</sup>, pri tem velja 1 m<sup>3</sup> na 60 °C segrete tople vode 0,06 MWh oziroma 0,216 GJ. Cirkulacijske izgube v višini 15% so upoštevane v ceni za m<sup>3</sup>.

Pri neposredni meritvi so toplotne količine izražene v MWh (1MWh = 3,6 GJ).

## 32. člen

Za obdobje, ko je toplotni števec ali vodomero pokvarjen, se določi dobavljena količina na podlagi porabe v primerljivem obračunskem obdobju, ko je toplotni števec ali vodomero še pravilno deloval, z upoštevanjem vseh okoliščin, ki vplivajo na odjem toplote.

Primerljivo obračunsko obdobje določi dobavitelj.

## 33. člen

Dobavljena količina toplote, ki je odvisna od zunanje temperature, se za obračunsko obdobje, ko je bil toplotni števec pokvarjen, določi:

$$Q = Q_h \times K \times Y$$

Pri tem pomenijo:

Q... dobavljena količina toplote (MWh, GJ)

Q<sub>h</sub>... priključna moč toplotnih naprav za ogrevanje in klimatizacijo prostorov (W, MW, 1 MW = 1000000W)

K... število ur obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav s priključno močjo v obračunskem obdobju

Y... faktor odjema toplote za primerljivo obračunsko obdobje

$$K = 24 \times Z \times \frac{t_n - t_{z\ sr}}{t_{np} - t_{z\ min}}$$

Pri tem pomenijo:

Z... število ogrevalnih dni

t<sub>n</sub>... srednja projektna ali predpisana temperatura prostorov

t<sub>np</sub>... projektna notranja temperatura

t<sub>z sr</sub>... srednja temperatura v obračunskem obdobju

t<sub>z min</sub>... -20 °C, računski minimalna zunanja temperatura.

## 34. člen

Podatke z merilnih naprav odbira dobavitelj, razen če se odjemalec in dobavitelj ne dogovorita drugače.

## 35. člen

Odjemalec mora dobavitelju omogočiti dostop do merilnih naprav zaradi odbiranja in nadziranja naprav, predpisanih z zakoni in podzakonskimi akti ter s pogoji.

Če dobavitelj zaradi odjemalčevih razlogov, ni mogel odbrati merilnih naprav, mora odjemalec na podlagi dobaviteljevega obvestila sporočiti pravilen odbirek v dogovorjenem času in tako, kakor to določi dobavitelj. Če odjemalec ne sporoči odbirka merilnih naprav, mu dobavitelj obračuna dobavljene količine toplote glede na dobavo toplote v primerljivem obračunskem obdobju, skladno z določili 33. člena.

## 36. člen

Redne preglede, overitve in zamenjave merilnih naprav (toplotnega števca na merilnem mestu v priključni postaji in vodomera nameščenega pred sistemom za ogrevanje sanitarne tople vode) v skladu s predpisi in proti plačilu mesečnega zneska za vzdrževanje merilnih naprav opravlja dobavitelj.

Dobavitelj in odjemalec imata poleg rednih pregledov po prvem odstavku tega člena pravico preverjati točnost merilnih naprav. Če se pri kontrolnem pregledu ugotovi večja odstopanja merilnih naprav, kakor je dopustno, poravna stroške preskusa dobavitelj, sicer pa tisti, ki je pregled zahteval.

Če pokaže preskus merilnih naprav večje odstopanje, kakor dopuščajo veljavni predpisi, ki urejajo merilne naprave, se šteje, da je merilna naprava pokvarjena, dobavljena

toplota pa se za tisto časovno obdobje obračuna po 33. členu pogojev.

#### IX. REKLAMACIJE DOBAVE TOPLOTE

##### 37. člen

Kakovost dobavljene toplote na odjemnem mestu lahko reklamira odjemalec oziroma pooblaščenec odjemalcev v večstanovanjskih objektih.

Poleg kakovosti dobavljene toplote lahko reklamira tudi:

- obračun toplote,
- druge storitve.

##### 38. člen

Upravičene reklamacije upošteva dobavitelj sorazmerno s časom njihovega trajanja. Ne upoštevajo se odbitki na račun nedobavljene toplote za čas, ki je krajši od enega dneva.

#### X. NEUPRAVIČEN ODJEM TOPLOTE

##### 39. člen

Če odjemalec odjema toploto brez dobaviteljevega soglasja ali če vpliva na merilne naprave v dobaviteljevo škodo, je dobavitelj upravičen zaračunati že porabljeno toploto skladno s 33. in 34. členom pogojev in z upoštevanjem najvišjega faktorja odjema toplote.

##### 40. člen

Če trajanja neupravičenega odjema ni mogoče zanesljivo ugotoviti, se neupravičen odjem toplote zaračuna za 12 mesecev.

##### 41. člen

Odjemalec mora dobavitelju plačati tudi vse stroške in škodo, ki jo je povzročil z neupravičenim odjemom toplote.

##### 42. člen

Če odjemalec pridobi soglasje h graditvi in priključitvi objekta in priključi svoje naprave brez dobaviteljeve vednosti na sistem, ki že obratuje, lahko dobavitelj sam sestavi zapisnik o začetku obratovanja odjemalčevih toplotnih naprav z datumom, ko je bil tak poseg tehnično mogoč ali ugotovljen.

Dobavitelj v takem primeru odjemalcu obračuna priključno moč iz soglasja, ostale odjemalce na istem odjemnem mestu pa obvesti o dodatni priključitvi, zaradi ureditve pogodbenega razmerja.

#### XI. USTAVITEV DOBAVE TOPLOTE

##### 43. člen

Dobavitelj ustavi dobavo toplote po poprejšnjem obvestilu (dopis, dnevno časopisje, radio):

- zaradi vzdrževanja oziroma odstranitve obratovalnih motenj dobaviteljevih toplotnih naprav,
- zaradi razširitve omrežja,
- če odjemalec poškoduje svoje ali dobaviteljeve toplotne naprave tako, da je ogroženo delovanje dobaviteljevega sistema in če moti dobavo toplote drugim odjemalcem,
- če odjemalec odvzame toploto brez dobaviteljevega soglasja,

– če odjemalec ne vzdržuje odjemalčeve toplotne naprave tako, da zagotavlja nemoteno obratovanje oziroma dobavo toplote,

– če odjemalec ne omogoči dobavitelju varnega dostopa in dela v prostoru, kjer so odjemalčeve toplotne naprave,

– če odjemalec ne obvesti dobavitelja pisno o lastninskih, statusnih in drugih spremembah, ki vplivajo na razmerje med odjemalcem in dobaviteljem,

– če odjemalec preprodaja dobavljeno toploto brez dobaviteljevega soglasja,

– če odjemalec ne plača dobavljene toplote na odjemnem mestu v priključni postaji in ne poravnava drugih obveznosti do dobavitelja,

– če odjemalec v roku, ki ga postavi dobavitelj, ne sklene pisne pogodbe o dobavi toplote,

– če poteče rok za poskusno obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav, odjemalec pa do izteka roka ni pridobil uporabnega dovoljenja.

##### 44. člen

Dobavitelj ustavi dobavo toplote takoj, brez poprejšnjega obvestila:

– če odjemalec odstrani žig z merilnih ali regulacijskih naprav v priključni postaji,

– če odjemalec spreminja kemijske ali fizikalne lastnosti ogrevne vode,

– če odjemalec odvzema ogrevno vodo iz dobaviteljevega omrežja,

– če odjemalčeve toplotne naprave ogrožajo okolico,

– če ob pomanjkanju toplote zaradi okvare vira ali transportne poti, ne upošteva navodil o omejevanju odvzema toplote.

##### 45. člen

Vnovična dobava toplote po ustavitvi se začne potem, ko se odpravijo razlogi za ustavitev in ko se dobavitelju poravnajo nastali stroški.

#### XII. DOBAVITELJEVE OBVEZNOSTI

##### 46. člen

Dobavitelj:

– dobavlja odjemalcu toploto za obratovanje odjemalčevih toplotnih naprav s priključno močjo, dogovorjeno s pogodbo o dobavi toplote,

– obvešča odjemalca o predvidenih ustavitvah dobave toplote po javnih občilih,

– ob iztoku ogrevne vode v odjemalčevi priključni postaji, odklopi priključno postajo od vročevodnega omrežja.

##### 47. člen

Dobavitelj ima pravico preverjati in nastaviti regulacijske naprave v priključni postaji, da se izpolnijo obratovalni pogoji, ki izhajajo iz projektne dokumentacije odjemalčevih toplotnih naprav in pogodbe o dobavi toplote ter tehničnih smernic za priključitev na vročevodno omrežje ne glede na spremembo kakovosti ogrevanja pri odjemalcu.

#### XIII. ODJEMALČEVE OBVEZNOSTI

##### 48. člen

Odjemalec:

– skrbi za normalno obratovanje in vzdrževanje odjemalčevih toplotnih naprav,

– ne spreminja nastavitve pretoka in temperature na odjemalčevih napravah v priključni postaji,

– ne spreminja brez dobaviteljevega pisnega soglasja odjemalčevih toplotnih naprav, ki bi lahko povzročile obratovalne spremembe na dobaviteljevih toplotnih napravah,

– poskrbi, da je toplotna postaja v zaklenjenem prostoru in vsak čas dostopna dobaviteljevim delavcem,

– skrbi, da je v prostoru priključne postaje obratovalna dokumentacija s shemami naprav in napeljav,

– vzdržuje prostore in pomožne naprave ter dostope do prostorov, kjer so odjemalčeve toplotne naprave tako, da bodo dobavitelju zagotovljene delovne razmere, ki veljajo za delovne prostore,

– sproti obvešča dobavitelja o motnjah pri dobavi toplote, ugotovljenih na odjemnem mestu,

– odgovarja za škodo in posledice, ki so nastale zaradi obratovalne onesposobljenosti odjemalčevih toplotnih naprav,

– z obratovanjem odjemalčevih toplotnih naprav ne moti drugih odjemalcev ali dobavitelja,

– ne preprodaja dobavljene toplote brez dobaviteljevega soglasja,

– omogoči priključitev toplotnih naprav tretje osebe na priključni cevovod, če ta prenese dodatne obremenitve; to presodi dobavitelj, ki izda ustrezno soglasje,

– v toplotni postaji omogoči dobavitelju priključitev naprav za daljinski prenos podatkov obratovalnih stanj brez odškodninskega zahtevka za namestitvev naprav,

– obvesti dobavitelja o okvari merilne naprave,

– odgovarja za škodo dobavitelju, ki je nastala zaradi odjemalčevih posegov na toplotnih napravah.

#### XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 49. člen

Pogoji se uporabljajo za vsa že sklenjena in nova razmerja v zvezi z dobavo toplote.

Postopki za priključitev na vročevodno omrežje ali spremembo že priključenih odjemalčevih toplotnih naprav, ki so se začeli pred uveljavitvijo teh pogojev, se dokončajo po določbah doslej veljavnih pogojev za dobavo in odjem toplote iz vročevodnega omrežja.

##### 50. člen

Odjemalci, ki z dobaviteljem ob uveljavitvi pogojev nimajo sklenjene pisne pogodbe o dobavi toplote, morajo to skleniti v dveh letih od uveljavitve teh pogojev.

Odjemalci, ki so etažni lastniki stanovanj, morajo v roku iz prejšnjega odstavka z dobaviteljem skleniti pisno pogodbo o dobavi toplote ne glede na to, da je le-ta sklenjena s skupnostjo stanovalcev ali hišnim svetom.

##### 51. člen

Pisne pogodbe o dobavi toplote, sklenjene ob uveljavitvi pogojev s pravnimi ali fizičnimi osebami, ki niso odjemalci po pogojih, veljajo do sklenitve pisnih pogodb z odjemalci po pogojih.

##### 52. člen

Če do uveljavitve pogojev odjemalci, ki odjemajo toploto po skupnem odjemnem mestu, niso predložili delilnika stroškov iz 20. člena, ga morajo predložiti najpozneje v treh mesecih od uveljavitve pogojev.

##### 53. člen

Z uveljavitvijo teh pogojev prenehajo veljati pogoji za dobavo in odjem energije iz vročevodnega omrežja ljubljanskih občin v upravljanju Javnega podjetja Energetika Ljubljana (Uradni list RS, št. 13/92, 35/92, 82/94 in 22/95).

##### 54. člen

Ti pogoji začno veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 2. decembra 1997

Predsednik  
Skupščine Holdinga mesta  
Ljubljane, d.o.o.  
**Prof. dr. Janez Kranjc** l. r.

## BREŽICE

**3669.**

Na podlagi 3. člena zakona o javnih zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 57. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 38/95), je Občinski svet občine Brežice na 35. seji dne 24. 11. 1997 sprejel

## O D L O K

### o ustanovitvi Mladinskega centra Brežice

#### I. UVODNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom Občina Brežice, s sedežem Cesta prvih borcev 18, Brežice (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanovi javni zavod, Mladinski center Brežice, za opravljanje interesnih dejavnosti za mladino na območju Občine Brežice (v nadaljevanju: center).

##### 2. člen

Ta odlok določa:

- statusne določbe,
- dejavnost centra,
- organe centra,
- zaposlitve v centru,
- vire in način pridobivanja sredstev za delo centra, odgovornost, ter obveznosti centra,
- odgovornost ustanovitelja za obveznosti centra in način razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki centra,
- druge določbe v skladu z zakonom.

#### II. STATUSNE DOLOČBE

##### 1. Ime, sedež in pravni status centra

##### 3. člen

Ime centra je: Mladinski center Brežice, p. o., skrajšano Mc.

Center ima sedež na Levstikovi 2, Brežice.

Do dokončne obnove prostorov na sedežu centra, se za nemoten pričetek delovanja določa začasni sedež centra na Gubčevi 10, Brežice.

## 4. člen

Center je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

## 5. člen

Center se vpiše v sodni register.

## 2. Pečat centra

## 6. člen

Center ima pečat okrogle oblike, premera 35 mm. V sredini pečata se nahaja oznaka centra "Mc". Levo stranico črke "M" tvori obris čelne fasade prostorov centra, spodnji lok črke "c" pa je razpotegnjen v desno. Na obodu pečata sta izpisana ime in sedež centra.

Center ima tudi pečat premera 20 mm z enako vsebino, kot pečat iz prvega odstavka.

Pečat iz prvega odstavka tega člena center uporablja v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom...

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja center predvsem za žigovanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

## 7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi direktor.

## 3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

## 8. člen

Center zastopa in predstavlja direktor.

Direktor zastopa in predstavlja center brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja njegov pomočnik ali delavec centra, ki ga za nadomeščanje pooblasti direktor.

Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje centra v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

## 9. člen

Za center podpisuje direktor in delavci, ki so pooblašteni za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

Direktor z odločbo določi delavce centra, ki so pooblašteni, da podpisujejo za center v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

## III. DEJAVNOSTI CENTRA

## 10. člen

Center v okviru osnovne dejavnosti opravlja zlasti naslednje naloge:

- zbira in posreduje informacije,
- koordinira dejavnosti in prireditve za mladino,
- organizira in izvaja počitniške dejavnosti za mladino,
- organizira in izvaja prireditve širšega pomena in pridobiva sredstva zanje,
- nudi organizacijsko in tehnično pomoč organizacijam, ki izvajajo dejavnosti za mladino in vodi mladinske dejavnosti in drugo.

Dejavnosti centra iz prvega odstavka tega člena so, v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti Zavoda Republike Slovenije za statistiko, razvrščena na:

- M/80.422 drugo izobraževanje, d.n.,
- O/91.33 dejavnost drugih organizacij,
- O/91.11 snemanje filmov in videofilmov,
- O/92.12 distribucija filmov in videofilmov,
- O/92.13 kinematografska dejavnost,
- O/92.20 radijska in televizijska dejavnost,
- O/92.31 umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
- O/92.32 obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- O/92.34 druge razvedrilne dejavnosti, d.n.,
- O/92.40 dejavnost tiskovnih agencij,
- O/92.51 dejavnost knjižnic in arhivov,
- O/92.623 druge športne dejavnosti,
- O/92.72 druge dejavnosti za sprostitev, d.n.,
- I/60.23 drug kopenski potniški promet,
- I/63.30 storitve potovalnih agencij in organizatorjev potovanj, s turizmom povezane dejavnosti,
- G/51.19 posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov,
- G/52.50 trgovina na drobno z rabljenim blagom,
- G/52.61 trgovina na drobno po pošti,
- G/52.62 trgovina na drobno na tržnicah in stojnicah,
- G/52.63 druga trgovina na drobno zunaj prodajaln,
- H/55.40 točenje pijač in napitkov,
- H/55.52 priprava in dostava hrane (catering),
- K/70.20 dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- K/71.30 dajanje pisarniške in računalniške opreme v najem,
- K/71.34 dajanje drugih strojev in opreme v najem,
- K/71.40 izposojanje izdelkov široke porabe,
- K/72.10 svetovanje o računalniških napravah,
- K/72.20 svetovanje in oskrba z računalniškimi programi,
- K/72.60 druge računalniške dejavnosti,
- K/74.13 raziskovanje trga in javnega mnenja,
- K/74.40 ekonomska propaganda,
- K/74.50 dejavnost agencij za zaposlovanje in posredovanje delovne sile,
- K/74.83 tajniška dela in prevajanje,
- K/74.841 prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- M/80.4 izobraževanje odraslih in drugo izobraževanje.

Center opravlja tudi druge dejavnosti, kot na primer:

- prodaja lastnih proizvodov,
- razmnoževanje in fotokopiranje...

To so dejavnosti s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo dela ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje v register vpisanih dejavnosti.

Center lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnosti razširi ali spremeni.

## IV. ORGANI CENTRA

## 11. člen

Organi centra so:

- svet centra,
- direktor,
- programski svet.

Center ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja, določi s pravili.



**1. Svet centra****12. člen**

Center upravlja svet centra, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, izobraževalnih institucij, delavcev centra ter predstavniki uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Svet centra šteje sedem članov in je sestavljen iz:

- dveh predstavnikov ustanovitelja (imenuje jih Občinski svet občine Brežice),
- enega predstavnika izobraževalnih institucij (imenuje ga Občinski svet občine Brežice),
- enega predstavnika delavcev centra,
- treh predstavnikov uporabnikov, oziroma zainteresirane javnosti (dva imenuje Dijaški parlament, enega Društvo študentov Brežice).

Mandat članov sveta traja štiri leta. Člani sveta so lahko ponovno izvoljeni ali imenovani.

Članstvo predstavnikov, ki jih imenuje Dijaški parlament in Društvo študentov Brežice je vezano na status dijaka oziroma status študenta. Kolikor status poteče pred iztekom mandata, Dijaški parlament oziroma Društvo študentov Brežice imenujeta nove predstavnike. Tako imenovanim predstavnikom poteče mandat istočasno kot vsem ostalim imenovanim v svetu centra.

Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika in podpredsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

**13. člen**

Svet centra:

- sprejema pravila,
- imenuje in razrešuje direktorja, v soglasju z ustanoviteljem,
- sprejema pravila in druge splošne akte centra,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun,
- predlaga ustanovitelju spremembe ali razširitve dejavnosti,
- sprejema programe dela in razvoja zavoda, ter spremlja njihovo izvrševanje,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o najemu kreditov,
- imenuje predstavnike centra v druge asociacije,
- daje direktorju in ustanovitelju centra predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

**2. Direktor****14. člen**

Poslovodni organ centra je direktor.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje centra, predstavlja in zastopa center in je odgovoren za zakonitost dela centra.

Direktor opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo centra,
- pripravlja programe razvoja centra,
- predstavlja in zastopa center,
- vodi aktivnosti v zvezi z obnovo prostorov centra,
- opravlja druge naloge.

**15. člen**

Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje določene z zakonom in pravili centra, ima najmanj pet let delovnih izkušenj, visoko izobrazbo in dokazuje izkušnje in reference pri izvajanju mladinskih programov ter vključevanje v organizirane oblike združevanja mladih.

**3. Programski svet****16. člen**

Programski svet centra je strokovni organ, ki ga imenuje svet centra.

Programski svet centra obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih centra v okviru pooblastil, določenih v pravilih.

**17. člen**

Podrobnejša določila o pristojnostih, postopku izvolitve oziroma imenovanja, trajanju mandata in načinu dela določajo pravila centra.

**V. ZAPOSLENI V CENTRU****18. člen**

Za delovanje centra se, v skladu s programom dela centra, zaposli poleg direktorja še informator, ki mora imeti visoko ali višjo izobrazbo.

Za vodenje posameznih projektov in podprojektov se zaposlujejo študentje in dijaki preko študentskega servisa ali se sklenejo pogodbe z zunanji izvajalci.

**19. člen**

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v centru se objavijo na podlagi sistematizacije delovnih mest in po predhodnem soglasju ustanovitelja.

**VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO CENTRA, ODGOVORNOST TER OBVEZNOSTI CENTRA****20. člen**

Center pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz drugih virov v skladu s tem odlokom, pravili in z zakonom.

**21. člen**

Za ustanovitev in začetek dela centra se zagotovijo sredstva iz proračuna Občine Brežice, namenjena za dejavnost mladih.

Za delovanje centra ustanovitelj zagotavlja:

- sredstva za plače direktorja in informatorja skupaj z drugimi osebnimi prejemki v skladu z zakonom in drugimi predpisi,
- sredstva za fiksne materialne stroške (plačilo ogrevanja, elektrike, vode, komunalnih storitev ter čiščenja),
- sredstva za programske materialne stroške v višini 10% od sredstev za plače zaposlenih, ki jih zagotavlja ustanovitelj.

**22. člen**

Premoženje centra je last ustanovitelja, upravljalec premoženja pa je center.

S premožnim premoženjem centra lahko center razpolaga le s soglasjem ustanovitelja.

Za upravljanje s premoženjem je center odgovoren ustanovitelju.

**23. člen**

Center odgovarja za svoje obveznosti v pravnem prometu z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Center je dolžan upravljati premoženje, ki mu je дано v uporabo, skladno z načeli dobrega gospodarja.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA  
ZA OBVEZNOSTI CENTRA TER NAČIN  
RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV  
NAD ODHODKI

24. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti centra do višine sredstev, ki jih zagotavlja za delovanje centra.

25. člen

Presežke prihodkov nad odhodki, ki jih center pridobi pri opravljanju svoje dejavnosti, sme center uporabiti za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti, pokrivanje materialnih stroškov, v soglasju z ustanoviteljem pa tudi za plače.

VIII. NADZOR

26. člen

Ustanovitelj nadzoruje delo centra.

Nadzor nad strokovnostjo dela centra opravlja organ, ki se določi v pravilih centra.

Porabo javnih sredstev v centru nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

IX. SPLOŠNI AKTI CENTRA

27. člen

Center zadeve, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi s pravili. S pravili uredi tudi svojo notranjo organizacijo in delo. Pravila sprejme svet centra.

Center ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve.

Pravila in splošni akti iz prvega in drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

28. člen

Splošne akte sprejema svet centra ali direktor.

Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov centra se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti direktorja na predlog projektne odbora za mlade v roku 60 dni od ustanovitve centra. Vršilec dolžnosti direktorja je pooblaščen, da pripravi vse potrebno za začetek dela in vpis v sodni register ter skliče prvo sejo sveta centra.

30. člen

Člane sveta centra se imenuje v roku štirih mesecev, pravila centra pa je potrebno sprejeti v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka.

31. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Uradnem listu R Slovenije.

Št. 026-126/97-2/7

Brežice, dne 24. novembra 1997.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Brežice  
**Alojzij Slavko Sušin** l. r.

**3670.**

Na podlagi 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91 in 13/93), 5. člena odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 33/96), 5. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 35/96) in 17. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 83/95), je Občinski svet občine Brežice na 34. seji dne 13. 10. 1997 sprejel

**ODLOK**

**o odvajanju odpadne in padavinske vode**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok določa pogoje in način odvajanja in čiščenja odpadne in padavinske vode, gospodarjenje z objekti in napravami, ki služijo odvajanju in čiščenju odpadne vode, ki nastaja v gospodinjstvih, industriji in drugih uporabnikih, ter odvajanju padavinske vode iz naselij, ki so priključeni na javno kanalizacijsko omrežje (v nadaljevanju: javna kanalizacija), ter obveznosti in pravice upravljalca in uporabnikov.

2. člen

Upravljalca objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadne in padavinske vode v Občini Brežice je Komunalno in stanovanjsko podjetje Brežice, d.d. in/ali ostale lokalne javne službe za oskrbo s pitno vodo, ki so organizirane skladno z veljavno zakonodajo. Za cestno kanalizacijo z napravami je odgovorna organizacija za vzdrževanje in varstvo cest.

3. člen

Uporabnik javne kanalizacije je vsaka fizična ali pravna oseba, ki je lastnik objekta ali zemljišča, kjer nastaja odpadna in/ali padavinska voda, ki odteka v javno kanalizacijo.

4. člen

Javna kanalizacija je kanalizacijsko omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki služijo odvajanju in čiščenju odpadne in padavinske vode, in je v upravljanju upravljalca. V javno kanalizacijo ni dovoljeno odvajanje drenažnih voda, podtalnice, vodotokov ter meteornih voda, ki jih je možno speljati v ponikovalnico ali vodotok.

5. člen

Upravljalca sprejme v roku enega leta po uveljavitvi tega odloka pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje odpadne in padavinske vode, ki dolo-

ča podrobnejša navodila in tehnične normative za gradnjo, priključevanje, uporabo in vzdrževanje javne kanalizacije z namenom, da se poenoti izvedba in doseže zanesljivo delovanje.

## II. OBJEKTI IN NAPRAVE UPORABNIKOV IN UPRAVLJALCEV

### 1. Objekti in naprave uporabnika

#### 6. člen

Objekti in naprave uporabnika so:

1. kanalizacijski priključek, ki poteka neposredno od mesta priključitve na javno kanalizacijo do vključno prvega revizijskega jaška za parcelno mejo uporabnika.

2. interna kanalizacija je kanalizacija z objekti in napravami v objektu in zemljišču uporabnika, ki poteka do kanalizacijskega priključka oziroma do zadnjega revizijskega jaška pred parcelno mejo uporabnika.

Objekte in naprave iz tega člena vzdržuje uporabnik na svoje stroške.

Uporabnik je dolžan s temi napravami in objekti gospodariti tako, da je omogočeno nemoteno odvajanje odpadne in padavinske vode v javni kanalizaciji.

#### 7. člen

Kanalizacijski priključek mora biti vedno dostopen upravljalcu.

Priključek na interno kanalizacijo financira uporabnik in je njegova last.

### 2. Objekti in naprave upravljalca

#### 8. člen

Objekti in naprave upravljalca so:

1. magistralno omrežje in naprave:

Magistralno omrežje in naprave so regijskega ali medregijskega pomena, in sicer:

– kanalski vodi za odvajanje odpadnih in padavinskih voda,

– črpališča za prečrpavanje odpadnih in padavinskih voda na magistralnem omrežju,

– centralne čistilne naprave.

2. primarno omrežje in naprave:

– kanalski vodi za odvajanje odpadnih in padavinskih voda iz dveh ali več stanovanjskih ali drugih območij v ureditvenem območju naselja (industrijskih območjih, manjših naselij),

– črpališča za prečrpavanje odpadne in padavinske vode iz več stanovanjskih in drugih območij v ureditvenem območju naselja (industrijskih območjih, turističnih območjih, manjših naselij),

– naprave za čiščenje odpadnih voda za več stanovanjskih ali drugih območij v ureditvenem območju naselja (industrijskih območjih, turističnih območjih, manjših naselij).

3. sekundarno omrežje in naprave:

– kanalizacija mešanega in ločenega sistema za neposredno priključevanje uporabnikov na posameznem območju (stanovanjskem, industrijskem, turističnem, manjših naselij),

– črpališča za prečrpavanje odpadne in padavinske vode na sekundarnem omrežju,

– naprave za čiščenje odpadne vode v posameznem območju (stanovanjskem, industrijskem, turističnem, manjših naselij).

## III. POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA JAVNO KANALIZACIJO

#### 9. člen

Priključek na javno kanalizacijo je dovoljen samo s soglasjem za priključek, ki ga izda upravljalca v skladu z določili tega odloka in po plačilu priključne pristojbine po veljavnem ceniku upravljalca. V naseljih z javno kanalizacijo je nanjo obvezna priključitev vseh objektov, ki odvajajo odpadne vode. Objekte, ki še niso priključeni, je treba priključiti na javno kanalizacijo v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

#### 10. člen

Kjer objektov ni mogoče priključiti na javno kanalizacijo, ali če ta ni zgrajena, predpiše pogoje za odvajanje in čiščenje odpadnih in meteornih voda sanitarna inšpekcija.

Po izgradnji nove javne kanalizacije so se nanjo dolžni sočasno priključiti pod pogoji upravljalca vsi objekti iz prvega odstavka tega člena.

#### 11. člen

Upravljalca obvezno izdaja soglasja k:

– prostorskim izvedbenim aktom,

– lokacijski dokumentaciji,

– na projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja,

– vlogi za uporabno dovoljenje,

– vlogi za začasen priključek,

– za priključitev,

– za vse posege v prostor, kjer se nahajajo objekti in naprave javne kanalizacije,

– za posege v varstvene pasove vodnih virov.

Upravljalca lahko sodeluje pri tehničnih pregledih objektov.

#### 12. člen

Dolžnost uporabnika je izdelati tehnične rešitve za priključitev na javno kanalizacijo oziroma za ostale posege, ki tangirajo upravljalca in jih predložiti upravljalcu v soglasje.

Uporabnik predloži k vlogi za pridobitev soglasja iz prejšnjega člena, ali pred priključitvijo objekta, naslednjo dokumentacijo:

a) za soglasja k prostorsko izvedbenim aktom in lokacijski dokumentaciji:

– lokacijsko dokumentacijo (le za soglasje k lokacijski dokumentaciji),

– situacijo z vrisanim objektom in kanalizacijskim priključkom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– hidravlični izračun s presojo vpliva na obstoječe razmere v sistemu odvajanja in čiščenja,

– opis specifičnosti gradnje in namembnosti objekta s predvideno potrošnjo vode in oceno kvalitete in tipa odpadne vode,

– izjavo ustrezne strokovne institucije o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da se predvidena gradnja nahaja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

b) za soglasje k projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja:

– projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja (na vpogled) s projektom za priključitev na javno kanalizacijo (za arhiv upravljalca),

– hidravlični izračun s presojo vpliva na obstoječe razmere v sistemu odvajanja in čiščenja,

– pri odvajanju industrijskih voda, za katere je potrebno predhodno čiščenje, je potrebno predložiti ustrezne projekte,

– soglasja lastnikov ali porabnikov parcel, po katerih bo potekal priključek, oziroma sodna odločitev, ki nadomesti soglasje,

– izjavo ustrezne strokovne inštitucije o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da se predvidena gradnja nahaja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

c) soglasje za priključitev, če ni bilo že izdano v postopku za pridobitev gradbenega dovoljenja ali enotnega dovoljenja za gradnjo:

– pravnomočno gradbeno dovoljenje ali enotno dovoljenje za gradnjo oziroma dokaz o legalnosti gradnje (zemljiškoknjižni izpisek z navedbo, da je bil objekt zgrajen pred letom 1967),

– hidravlični izračun s presojo vpliva na obstoječe razmere v sistemu odvajanja in čiščenja,

– katastrski načrt (mapna kopija),

– soglasje za prekop cestišča (po potrebi), soglasja lastnikov oziroma uporabnikov parcel, preko katerih bo potekal priključek, oziroma sodno odločitev, ki nadomesti soglasje,

– izjavo ustrezne strokovne inštitucije o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da se predvidena gradnja nahaja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

d) soglasje za začasni priključek:

– situacijo z vrisanim objektom in kanalizacijskim priključkom v merilu 1:1000 ali 1:500,

– hidravlični izračun s presojo vpliva na obstoječe razmere v sistemu odvajanja in čiščenja,

– odločbo upravnega organa o začasnem objektu,

– izjavo ustrezne strokovne inštitucije o vplivu predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da se predvidena gradnja nahaja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

e) soglasje k vlogi za uporabno dovoljenje:

– situacijo izvedenega stanja kanalizacijskega priključka v merilu 1:1000 ali 1:500, potrjeno od izvajalca in nadzornega gradnje,

– izjavo ustrezne strokovne inštitucije o upoštevanih pogojih in ukrepih za preprečitev vpliva gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, ko se gradnja nahaja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov.

Za pridobitev soglasja za obstoječe zgradbe se uporablja c) točka tega člena, pravnomočno gradbeno dovoljenje ali enotno dovoljenje za gradnjo pa se predloži, če je bilo izdano.

Upravljalca lahko s ciljem racionalizacije postopkov po lastni strokovni presoji za konkretne primere zmanjša obseg potrebne dokumentacije iz točk a–e tega člena.

Strokovno inštitucijo, pooblaščenca za izdajo izjav o vplivu, pogojih in ukrepih predvidene gradnje na podtalnico in vodne vire v primeru, da se predvidena gradnja nahaja v varstvenih pasovih obstoječih ali predvidenih vodnih virov, določajo veljavni odloki o varovanju posameznih vodnih virov v Občini Brežice.

### 13. člen

Priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov.

Uporabnik je dolžan s temi napravami in objekti gospodariti tako, da je omogočeno normalno odvajanje odpadne in padavinske vode, ter da voda pred iztekom v javno kanalizacijo izpolnjuje zahtevane pogoje.

### 14. člen

Upravljalca je dolžan dovoliti priključitev, ko je uporabnik vložil zahtevo, izpolnil vse pogoje določene s soglas-

ji, poravnal vse obveznosti do upravljalca in predložil vso potrebno dokumentacijo ter ko priključitev dopuščajo zmožljivosti in tehnična izvedba javne kanalizacije.

Priključna pristojbina se določi glede na reducirano prispevno površino, ki je priključena na javno kanalizacijo, odvedena odpadna voda se obračunava v kubičnih metrih glede na porabo vode in stopnjo onesnaženja. Način in višina obračunavanja je za vse uporabnike natančno določen v veljavnem ceniku upravljalca.

### 15. člen

Vsa dela na javni kanalizaciji in priključkih na javno kanalizacijo lahko izvede samo za to usposobljen in registriran izvajalec pod strokovnim nadzorom upravljalca oziroma s strani upravljalca pooblaščenca nadzorne službe.

Upravljalca po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco uporabnikov in mu izda potrdilo o priključitvi.

### 16. člen

Dolgoročni koncept in dinamiko sanacij, širitve, posodabljanja in razvoja sistema odvajanja in čiščenja določa njegov upravljalca. Upravljalca vodi pripravljala dela za vse investicijske posege v ali za potrebe sistema odvajanja in čiščenja, ki ga upravlja.

### 17. člen

Ukinitvev priključka na javno kanalizacijo je mogoča le v primeru rušenja priključenega objekta. Priključek odjavi uporabnik objekta, ki objekt ruši, najkasneje 14 dni pred ukinitvijo priključka. Upravljalca po odjavi zbrišče uporabnika iz evidence uporabnikov.

## IV. PREVZEM OBJEKTOV IN NAPRAV JAVNE KANALIZACIJE V UPRAVLJANJE

### 18. člen

Odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih vod mora biti organizirano na način, ki je določen z veljavnimi zakoni in predpisi (26. člen zakona o varstvu okolja: obvezne javne službe, odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Brežice).

Na območju celotne Občine Brežice se morajo s tem namenom vsi dosedanja upravljalci javnih kanalizacij, ki niso organizirani skladno z veljavno zakonodajo (krajevne skupnosti, vaški vodovodni odbori itd.) organizirati v zakonsko predvideno obliko (obvezne javne službe) oziroma predati javne kanalizacije v upravljanje tako organizirani službi.

### 19. člen

Javne kanalizacije oziroma njihovi upravljalci ali drugi investitorji, ki niso organizirani skladno z veljavno zakonodajo in ki bodo izvajali določena sanacijska ali investicijska dela na javni kanalizaciji, niso upravičeni do sredstev iz občinskega ali državnega proračuna, razen če imajo pogodbeno zagotovilo o predaji javne kanalizacije ustrezni organizirani javni službi.

### 20. člen

Investitor javne kanalizacije mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave v upravljanje in gospodarjenje upravljalcu.

Za prevzem javnih kanalizacij v upravljanje ustrezni lokalni javni službi ali za prevzem (predajo) javnih kanalizacij drugemu upravljalcu morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1. kanalizacijska mreža in naprave, ki se predajajo, morajo imeti vsa potrebno dokumentacijo (projektna dokumentacija, uporabno dovoljenje, kataster, evidenco priključkov, evidenco osnovnih sredstev in njihove vrednosti, urejena lastninska razmerja itd.),

2. vsi merilci morajo biti pregledani in ožigosani skladno s predpisi urada za standardizacijo in meroslovje,

3. izračunani morajo biti stroški obratovanja kanalizacije, ki se predaja in stroški v zvezi s prevzemom,

4. izdelan mora biti sanacijski program in idejna rešitev razvoja kanalizacijskega sistema, ki se prevzema s projektantskim predračunom potrebnih sanacijskih ali investicijskih posegov.

5. izračunana in sprejeta mora biti cena odvajanja odpadne in padavinske vode, ki upravljalcu omogoča nemoteno upravljanje obstoječih in prevzetih objektov in naprav javne kanalizacije,

6. postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji: (dokumentacije, evidence, knjigovodskih podatkov, blagajniških podatkov, listin o lastništvu, podatki o terjatvah in dolgovih in ostalih poslovnih zadev),

7. prevzem mora potrditi organ upravljanja upravjalca – prevzemnika.

Upravljalcu mora biti s ceno odvajanja odpadne in padavinske vode, ali na drug način, zagotovljeno pokrivanje stroškov obratovanja.

#### 21. člen

V primeru, ko gre za prevzem v upravljanje javne kanalizacije, ki jo je do tedaj upravljala krajevna skupnost, vaški odbor ali podobni upravljalec, ki ni bil organiziran po veljavni zakonodaji v smislu ustrezne lokalne javne službe za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, so dovoljena odstopanja od zahtev 1. in 6. točke prejšnjega člena. V tem primeru mora imeti javna kanalizacija, ki se predaja, namesto zahtev 1. in 3. točke prejšnjega člena vsaj:

1. izdelan grafični prikaz javne kanalizacije v merilu najmanj 1:5000,

2. izdelano hidravlično in sanitarno-tehnično analizo obstoječega stanja s predlogi morebitnih nujnih kratkoročnih sanacijskih ukrepov in oceno potrebnih vlaganj (sanacijski program),

3. Izdelano strokovno mnenje o splošnem stanju javne kanalizacije v smislu zadovoljevanja zahtev pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi javne kanalizacije ter ostalih veljavnih normativov in standardov za sisteme odvajanja in čiščenja odpadnih in meteornih vod,

4. izdelano strokovno mnenje o vključevanju javne kanalizacije v dolgoročni koncept odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih vod v Občini Brežice.

### V. MERITVE ODVODA PORABLJENE VODE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE

#### 22. člen

Upravljalec lahko v soglasju za kanalski priključek določi uporabniku obveznost opravljati periodične meritve količin in lastnosti odpadne vode. Navedene obveznosti uporabnik krije na lastne stroške.

#### 23. člen

Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda, plačujejo odvedeno vodo v kubičnih metrih v enaki količini in v enakih razdobjih kot za porabljeno vodo.

Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz lastnih vodnih virov ali vodovodov, plačujejo stroške odvedene vode v količini kot jo porabijo. Količina porabljene vode se meri z vodomermom. Vsi uporabniki z lastnimi viri vode sklenejo pogodbo z upravljalcem javne kanalizacije o odvajanju vode in načinu meritve odvajanih količin vode.

Uporabniki vode, ki z lastnimi objekti in napravami izkoriščajo vodne vire in nimajo vgrajenih vodomermov, jih morajo vgraditi v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka.

#### 24. člen

Če upravljalec ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomerm v okvari, ali je ugotovljen nedovoljen način rabe ali če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, je osnova za obračun povprečna dnevna poraba v zadnjem, na osnovi odčitkov obračunanem obdobju. Če še ni bilo nobenega obračuna in vgradnja vodomera ni mogoča, določita v pogodbi pavšalno porabo na podlagi standardov porabe.

#### 25. člen

Glede namestitve, pregledov, vzdrževanja in odčitavanja vodomermov za ugotavljanje količine odpadne vode, veljajo določbe odloka o oskrbi z vodo.

#### 26. člen

Meritve, ki so določene v soglasju, izvaja uporabnik na svoje stroške. Upravljalec predpiše način vzorčevanja, pogostost meritev in analize parametre. Meritve, ki so osnova za izračun kanalščine, izvaja upravljalec.

#### 27. člen

Upravljalec lahko zmanjša pogostost in obseg meritev, ki so določene v soglasju, če uporabnik dokaže, da so lastnosti odpadne vode na priključku na javno kanalizacijo ustrezne, vendar ne manj kot vsakih šest mesecev. O rezultatih meritev je uporabnik dolžan obveščati upravjalca najmanj enkrat letno, oziroma do 31. 1. tekočega leta za preteklo leto.

#### 28. člen

Upravljalec določi način merjenja količine, stopnje onesnaženosti in pogostost meritev odpadne vode.

Uporabnik mora upravljalcu predložiti v potrditev projekt za izvedbo merilnega mesta.

Uporabnik mora v roku osmih dni po izgradnji merilnega mesta pisno zaprositi upravjalca za nadzorni pregled merilnega mesta.

Merilno mesto mora biti v vsakem času dostopno upravljalcu.

Uporabnik mora voditi obratni dnevnik merilnega mesta.

Uporabnik mora upravljalcu dovoliti dostop do merilnega mesta in mu omogočiti pregled obratnega dnevnika, odvzem vzorcev odpadne vode in pregled delovanja merilnih naprav.

#### 29. člen

Kadar upravljalec presodi, da uporabnik iz tehničnih razlogov ne more zgraditi merilnega mesta, ali bi bila gradnja merilnega mesta nesorazmerno draga, lahko upravljalec predvidi druge načine za določitev količine in kvalitete odpadne vode.

## 30. člen

Uporabnik je dolžan obvestiti upravljalca o vseh spremembah kvalitete in količin odpadne vode, ki so trajnejšega značaja.

## 31. člen

Uporabnik je dolžan takoj obvestiti upravljalca o nevarnih in škodljivih snoveh, ki so zaradi nesreče, okvare tehnološke opreme, malomarnosti ali višje sile, odtekle v javno kanalizacijo.

## VI. TEHNOLOŠKA ODPADNA VODA

## 32. člen

V javno kanalizacijo se smejo spuščati tiste odpadne vode, ki so določene v soglasju za kanalski priključek oziroma ki so dovoljene po veljavnih standardih in predpisih o snoveh, ki se smejo odvajati v javno kanalizacijo.

## 33. člen

Uporabnik, ki odvaja tehnološko odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, mora pred priključitvijo na javno kanalizacijo to vodo čistiti.

Kadar se koncentracija škodljivih snovi v odpadni vodi zaradi zmanjšanja porabe vode poveča nad dovoljeno vrednost, dnevna količina škodljivih snovi pa ostaja enaka ali se zmanjša, lahko upravljalec na podlagi strokovnega mnenja, upravnemu organu, ki je izdal gradbeno dovoljenje, predlaga spremembo le-tega.

Če so potrebni dodatki postopku čiščenja, mora uporabnik predložiti upravljalcu tudi tehnološki projekt sanacije, izdelan v skladu veljavno zakonodajo in predpisi in ponovno zaprositi za izdajo soglasja za kanalski priključek.

## Uporaba javne kanalizacije

## 34. člen

Uporabnik ne sme v javno kanalizacijo odvajati ali zlitati odpadne vode, ki vsebuje škodljive ali nevarne snovi, določene s predpisom.

Če za določeno škodljivo snov ali za vrsto odpadne vode pristojni minister ni sprejel standarda, se uporabljajo standardi ali smernice, ki veljajo v Evropski uniji.

## 35. člen

Uporabnik ne sme v javno kanalizacijo odvajati ali razliti odpadno vodo, ki vsebuje snovi v takšni koncentraciji, ki bi lahko:

- povzročila požar ali nevarnost eksplozije,
- povzročila korozijo, ali kako drugače poškodovala kanal, naprave, opremo in ogrožala zdravje zaposlenega osebja,
- povzročala ovire v kanalih, ali kako drugače motila delovanje sistema zaradi odlaganja usedlin in lepljivih snovi,
- stalno ali občasno povzročala hidravlične preobremenitve in tako škodljivo vplivala na delovanje javne kanalizacije,
- povzročala ogrevanje odpadne vode preko predpisane temperature,

- povzročala, da bi v kanalih nastajal vodikov sulfid,
- zavirala tehnološke postopke na čistilni napravi,
- povzročala, da nastaja neprijeten vonj,
- povzročala onesnaženje z radioaktivnimi snovmi,
- vsebovala drugo snov, ki se po predpisu šteje za nevarno snov in katere koncentracija je nad dovoljeno koncentracijo.

## VII. PREKINITEV ODVAJANJA ODPADNE IN PADAVINSKE VODE

## 36. člen

Upravljalec lahko na stroške uporabnika brez odjave prekine odvajanje odpadne in padavinske vode v naslednjih primerih:

1. če z odvodom odpadne vode povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod,
2. če odpadna voda uporabnika ogroža zdravje občanov in varno obratovanje kanalizacije,
3. če odpadna voda prekorači dovoljeno količino maščob, kislin, trdih predmetov, radioaktivnih, strupenih, gorljivih, eksplozivnih, abrazivnih, korozivnih in drugih škodljivih snovi, ki lahko same ali skupaj z drugimi, ogrožajo delovanje omrežja in naprav,
4. če niso izpolnjeni pogoji soglasja za priključitev,
5. če uporabnik ne izpolnjuje obveznosti iz tega odloka,
6. če uporabnik ne poravnava računov za kanalščino.

Odvajanje odpadne in padavinske vode se prekine za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve.

Uporabnik je dolžan poravnati škodo na objektih in napravah javne kanalizacije, če je nastala škoda na teh napravah zaradi njegovega ravnanja oziroma če je škodo povzročila odpadna voda njegovega priključka.

## 37. člen

Upravljalec ima pravico prekiniti odvajanje odpadne in padavinske vode za krajši čas zaradi vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije, vendar mora o času trajanja prekinitve pravočasno obvestiti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja, ali neposredno.

V primeru intervencije na objektih in napravah, lahko upravljalec prekine odvajanje odpadne in padavinske vode, vendar mora o tem takoj obvestiti uporabnike.

## VIII. PREKINITEV ODVAJANJA ODPADNIH IN PADAVINSKIH VODA V PRIMERU VIŠJE SILE

## 38. člen

V primeru višje sile, kot so potres, požar, izpad električne energije, velike okvare, poplave povezane z nalivi, vdori in izlitje škodljivih snovi v kanalizacijo, ima upravljalec pravico brez povračila škode prekiniti odvajanje odpadnih in padavinskih voda, o tem mora obvestiti uporabnike in postopati skladno s sprejetimi načrti ukrepov za take primere.

## IX. OBVEZNOSTI UPRAVLJALCA IN UPORABNIKOV

### 39. člen

Zaščita vodotokov vodonosnih območij oziroma varstvenih pasov za zaščito vodnih virov, ki so opredeljene z veljavnimi občinskimi odloki za zaščito vodnih virov je primarna pravica in dolžnost uporabnikov in upravljalca.

### 1. Obveznosti upravljalca

#### 40. člen

Upravljalca ima pri odvajanju odpadne in padavinske vode naslednje obveznosti:

1. skrbi za normalno vzdrževanje in obratovanje objektov in naprav javne kanalizacije, čistilnih naprav itd., ki so v njegovem upravljanju,

2. ravna skladno z določbami pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje odpadne in padavinske vode ter z njimi seznanja uporabnike,

3. pri uporabnikih redno kontrolira sestavo odpadne vode, delovanje čistilnih naprav, lovilcev olj in maščob ter drugih naprav za predčiščenje padavinske ali tehnološke odpadne vode ter pregleduje dnevnik obratovanja le-teh,

4. obvešča uporabnike o prekinitvah odvajanja odpadne in padavinske vode preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno,

5. vodi kataster objektov in naprav javne kanalizacije ter redno usklajuje kataster pri zbirnem katastru pristojne geodetske uprave,

6. skrbi za meritve in obračun odvedene vode, oziroma vode, ki jo uporabniki sami načrpajo,

7. ažurno izdaja soglasja in omogoča priključitev na javno kanalizacijo,

8. organizira odvajanje odpadne vode v primerih višje sile in o nastopu višje sile pravočasno poroča mestnim organom,

9. sistematično pregleduje objekte in naprave javne kanalizacije ter kanalizacijskih priključkov,

10. nadzira gradnjo objektov in naprav javne kanalizacije ter kanalizacijskih priključkov,

11. dolžan je pisno obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javno kanalizacijo,

12. kontrolira nivoje olj in maščob v napravah za njihovo odstranjevanje,

13. kontrolira vodotesnost kanalov in bazenov.

### 2. Obveznosti uporabnikov

#### 41. člen

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

1. zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije, skladno s tehnično dokumentacijo in izdanim soglasjem upravljalca,

2. omogočiti upravljalcu pregled interne kanalizacije in sestavo odpadne vode v vsakem času, tudi izven obratovalnega časa,

3. redno vzdržujejo interno kanalizacijo z vsemi objekti in napravami, priključek, lovilce olj in maščobe, interne čistilne naprave ter vodijo dnevnik obratovanja posamezne interne čistilne naprave,

4. redno kontrolirajo sestavo odpadne tehnološke vode in rezultate na zahtevo posredujejo upravljalcu,

5. pravočasno opozarjajo na ugotovljene pomanjkljivosti na javni kanalizaciji,

6. obveščajo upravljalca o vseh spremembah pogojev za priključitev,

7. redno plačujejo odvajanje odpadne vode na podlagi izdanih računov,

8. odvajajo odpadno vodo, ki ne prekoračuje mejnih koncentracij, določene v strokovnem navodilu o tem, katere snovi se štejejo za nevarne in škodljive snovi, ter o dopustnih temperaturah vode,

9. dolžni so prijaviti upravljalcu vsako spremembo količine in kvalitete odpadne in padavinske vode,

10. dolžni so spremeniti priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja odpadne ali padavinske vode,

11. uporabniki, ki odvajajo v javno kanalizacijo odpadno tehnološko vodo, morajo najmanj enkrat letno, oziroma ob vseh spremembah, predložiti upravljalcu analizo odpadne vode izdelano v skladu s strokovnim navodilom o tem, katere snovi se štejejo za nevarne in škodljive snovi in o dopustnih temperaturah vode. Letna pogostost meritev mora biti skladna z veljavnimi pravilniki in normativi, ki urejajo to področje.

12. odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, ni dovoljeno pred spuščanjem v javno kanalizacijo redčiti z neosnaženo vodo (pitno, hladilno, drenažno), da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti,

13. če naprava za predčiščenje ne dosega predpisanih učinkov, morajo upravljalca pisno obvestiti o spremembah načina obratovanja čistilne naprave, ali o uvedbi dodatnih tehnoloških postopkov, ki bodo zagotovili doseganje zahtevanih učinkov predčiščenja,

14. vsak uporabnik mora uveljavljati take ukrepe in tehnične rešitve, ki zmanjšujejo količino odpadne (varčevanje z vodo) in meteorne vode (ponikovalnice, priključitev meteornih vod v površinski vodotok), ki odteka v javno kanalizacijo,

15. uporabniki ne smejo prekiniti odvoda odpadne vode drugemu uporabniku, ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti.

#### 42. člen

Vsi izvajalci, pravne in fizične osebe, ki opravljajo dela v bližini javne kanalizacije, si morajo za ta dela pridobiti soglasje upravljalca ter mu pokriti vse s tem nastale stroške vključno z upravljalčevim nadzorom in pri opravljanju teh del zagotoviti, da ostane javna kanalizacija nepoškodovana. V primeru poškodbe so jo dolžni vzpostaviti v prvotno stanje in poravnati vso morebitno škodo, ki je nastala zaradi poškodbe ali prekinitve odvajanja in čiščenja.

## X. KAZENSKÉ DOLOČBE

#### 43. člen

Z denarno kaznijo od 50.000 do 800.000 SIT se kaznuje upravljalca javne kanalizacije:

1. če prekine odvajanje odpadnih in meteornih voda brez poprejšnjega obvestila uporabniku in je zato povzročena škoda,

2. če ne izvede prekinitve odvajanja odpadnih voda v skladu z določili 36., 37. in 38. člena tega odloka,

3. če ne izpolnjuje obveznosti po 40. členu tega odloka.

V primeru kršitve prvega odstavka tega člena se z denarno kaznijo od 30.000 do 50.000 SIT kaznuje tudi odgovorna oseba upravljalca javne kanalizacije.

## 44. člen

Z denarno kaznijo od 30.000 do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek uporabnik – fizična oseba če:

1. se ne priključi na javno kanalizacijo, ko za to obstajajo pogoji,
2. se priključi na javno kanalizacijo brez soglasja upravljalca,
3. opravi delo na javni kanalizaciji brez pooblastila upravljalca javne kanalizacije,
4. ne izpolnjuje obveznosti po 41. členu tega odloka.

Za prekršek iz prvega odstavka tega člena se kaznuje uporabnik – pravna oseba z denarno kaznijo od 50.000 do 200.000 SIT, odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo od 30.000 do 50.000 SIT.

## 45. člen

Z denarno kaznijo od 50.000 do 200.000 SIT se kaznuje pravna oseba, ki:

1. ne poskrbi, da pri vzdrževanju in rekonstrukciji cest ali ulic in trgov ostanejo objekti in naprave javne kanalizacije v prvotnem stanju,
2. pri opravljanju del na svojih zemljiščih, objektih in napravah ne zagotovijo, da ostanejo objekti in naprave javne kanalizacije nepoškodovane,
3. ravna v nasprotju z določili 42. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo od 30.000 do 50.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

## XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 46. člen

Porabniki, ki niso vpisani v kataster porabnikov, se morajo prijaviti upravljalcu v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka.

## 47. člen

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe ter pooblaščen delavci upravljalca.

Delavci upravljalca so dolžni o kršitvah tega odloka obveščati pristojne iz prvega odstavka tega člena.

## 48. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in meteornih voda na območju Občine Brežice (Uradni list SRS, št. 25, z dne 8. 7. 1988).

## 49. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 355-39/97-2/7

Brežice, dne 13. oktobra 1997.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Brežice  
**Alojzij Slavko Sušinj l. r.**

## PUCONCI

## 3671.

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 70/95)

## R A Z P I S U J E M

## prve volitve v Svet krajevne skupnosti Puconci

1. Prve volitve v Svet krajevne skupnosti Puconci bodo v nedeljo, 22. 2. 1998.

2. Za dan razpisa volitev, s katerimi začnejo teči roki za volilna opravila se šteje 8. 12. 1997.

3. Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 004-11/97

Puconci, dne 2. decembra 1997.

Župan  
Občine Puconci  
**Ludvik Novak l. r.**

## 3672.

Na podlagi 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) in 20. člena statuta Občine Puconci (Uradni list RS, št. 34/95, 4/97 in 68/97) je Občinski svet občine Puconci na seji dne 27. 11. 1997 sprejel

## O D L O K

## o določitvi števila članov ter števila volilnih enot za prve volitve v Svet krajevne skupnosti Puconci

## 1. člen

S tem odlokom Občinski svet občine Puconci določa število članov Sveta krajevne skupnosti Puconci in volilno enoto za prve redne volitve.

## 2. člen

Svet krajevne skupnosti Puconci šteje 5 članov.

## 3. člen

Za volitve članov Sveta KS Puconci se določi ena volilna enota, ki zajema celotno naselje Puconci, na naslovu Puconci 178 (Osnovna šola Puconci).

## 4. člen

Volitve v Svet krajevne skupnosti Puconci vodi in izvaja občinska volilna komisija.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-11/97

Puconci, dne 27. novembra 1997.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Puconci  
**Branko Drvarič, dipl. ek. l. r.**



**ROGAŠOVCI****3673.**

Na podlagi 90. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) daje Občinska volilna komisija občine Rogašovci

**POROČILO**

**o izidu nadomestnih volitev za enega člana Sveta vaške skupnosti Večeslavci v 4. volilni enoti Krajevne skupnosti Pertoča,**  
ki so bile dne 23. 11. 1997

Za nadomestnega člana Sveta vaške skupnosti Večeslavci je bil izvoljen Milan Vidonja, roj. 3. 5. 1934, stanujoč v Večeslavcih št. 82.

Št. 5/97-20

Rogašovci, dne 23. novembra 1997.

Predsednica  
Občinske volilne komisije  
Občine Rogašovci  
**Irma Volf, dipl. pravnica l.r.**

**TRŽIČ****3674.**

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 10., 6. in 59. člena statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 41/95, 33/97) je Občinski svet občine Tržič na 25. redni seji dne 27. 11. 1997 sprejel

**ODLOK**

**o spremembah odloka o gospodarskih javnih službah Občine Tržič**

1. člen

V odloku o gospodarskih javnih službah Občine Tržič (Uradni list RS, št. 47/97) se 3. člen spremeni tako, da glasi:  
"Na območju Občine Tržič se kot obvezne javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
7. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
8. gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
9. na drugih področjih, določenih z zakonom."

2. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da glasi:  
"Na območju občine se kot izbirne javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest z zimsko službo,
2. urejanje in vzdrževanje ulic, trgov, cest,
3. urejanje in vzdrževanje tržnic, sejmišč, parkirišč, avtobusnih postajališč in otroških igrišč,
4. pogrebne in pokopališke storitve,
5. urejanje in vzdrževanje pokopališč,
6. urejanje in vzdrževanje spominskih obeležij,
7. javna razsvetljava,
8. plakatiranje in okraševanje,
9. oskrba z energijo,
10. deratizacija in dezinfekcija,
11. upravljanje in vzdrževanje stanovanjskega fonda,
12. izvajanje javnega mestnega prometa,
13. izvajanje prevozov učencev.

3. člen

V prvem odstavku 9. člena se besedilo "s 7. členom" nadomesti z novim besedilom "s 6. členom".

4. člen

11. člen se nadomesti z novim besedilom tako, da glasi:

"(11.1.) Koncesionarje pridobiva koncedent na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi v Uradnem listu RS ali na podlagi vloge o zainteresiranosti.

(11.2.) Podlaga za javni razpis oziroma podelitev koncesije na podlagi vloge o zainteresiranosti je odlok oziroma koncesijski akt, s katerim občinski svet določi predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe za posamezno koncesijo ter postopek in način izvedbe javnega razpisa.

(11.3.) O izbiri koncesionarja z upravno odločbo odloči pristojni upravni organ občine.

(11.4.) Z izbranim koncesionarjem sklene pogodbo o koncesiji župan občine v imenu in za račun občine.

5. člen

12. člen se v celoti črta, vsi nadaljnji členi pa se ustrezno prečlenijo.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 301-06/96-05

Tržič, dne 27. novembra 1997.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Tržič  
**Peter Smuk, dipl. inž. l. r.**

**3675.**

Občinski svet občine Tržič je na podlagi 56. in 57. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) in 10. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik Gorenjske, št. 3/87) v nadaljevanju 25. redne seje dne 3. 12. 1997 sprejel

**SKLEP**

**o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1998**

## 1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Tržič za leto 1998 znaša 0,141 SIT/m<sup>2</sup>.

## 2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1998 dalje.

Št. 401-06/97-06

Tržič, dne 3. decembra 1997.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Tržič

**Peter Smuk, dipl. inž. l. r.**

---

**3676.**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95 in 26/97), 16. in 60. člena statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 41/95) in na podlagi predloga župana Občine Tržič v smislu določbe tretjega odstavka 5. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) je Občinski svet občine Tržič na 25. redni seji dne 27. 11. 1997 sprejel naslednji

**SKLEP**

## 1

Odvzame se status javnega dobra:

a) parc. št. 865/4 dvorišče v izmeri 527 m<sup>2</sup> vpisana pri seznamu I. k.o. Križe

b) parc. št. 1179/4 dvorišče v izmeri 150 m<sup>2</sup> vpisana pri seznamu II. k.o. Bistrica

ker v naravi ne predstavljata več javnega dobrega.

## 2

Pooblasti se Občino Tržič za izdajo odločbe in izbrisu javnega dobra v zemljiški knjigi.

Št. 466-053/95-03

Tržič, dne 27. novembra 1997.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Tržič

**Peter Smuk, dipl. inž. l. r.**

---

**VRHNIKA**
**3677.**

Na podlagi 4. člena zakona o javnih glasilih (Uradni list RS, št. 18/94), 29. člena statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 35/95) in določil statuta Občine Borovnica, Občine Brezovico in Občine Dobrova-Horjul-Polhov Gradec so občinski sveti na svojih sejah: Občinski svet občine Vrhnika, dne 29. 5. 1997, Občinski svet občine Borovnica, dne 23. 10.

1997, Občinski svet občine Dobrova-Horjul-Polhov Gradec, dne 10. 7. 1997, Občinski svet občine Brezovica, 10. 7. 1997 sprejeli

**ODLOK****o spremembi odloka o ustanovitvi in izdajanju glasila Naš časopis**

## 1. člen

Občine soizdajateljice glasila Naš časopis ugotavljajo, da je odlok o ustanovitvi in izdajanju glasila Naš časopis potrebno dopolniti in spremeniti zaradi zagotavljanja tehničnih možnosti za izvajanje ustanoviteljskih, izdajateljskih in organizacijskih določb odloka.

## 2. člen

Spremeni se 8. člen odloka tako, da pravilno glasi:

“Programsko zasnovo glasila sprejme občinski svet občine ustanoviteljice s soglasjem komisije za izdajanje glasila, na predlog odgovornega urednika. S programsko zasnovo se podrobneje določijo namen izdajanja in temeljna vsebinska izhodišča glasila.

Programska zasnova se objavi v Našem časopisu.”

## 3. člen

Spremeni se 9. člen odloka tako, da pravilno glasi:

“(komisija za izdajanje glasila)

Občinski sveti kot soizdajatelji imajo skupno komisijo za izdajanje glasila (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki je imenovana za štiriletno mandatno obdobje na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občine ustanoviteljice.

Komisija je sestavljena iz predstavnikov vseh občin soizdajateljic glasila, pri čemer vsak občinski svet vanjo imenuje dva predstavnika, Občinski svet občine Vrhnika pa tri.

Občinski svet lahko iz upravičenih razlogov na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanje odpokliče člana komisije pred iztekom mandata, lahko tudi na predlog najmanj tretjine članov občinskega sveta.

Naloge komisije so:

– predlaga občinskemu svetu imenovanje odgovornega urednika,

– obravnava programsko zasnovo glasila in daje soglasje k njej,

– obravnava in sprejema stališča v zvezi z uresničevanjem programske zasnove,

– obravnava pobude, mnenja in predloge sodelavcev in urednikov, ki se nanašajo na urejanje glasila in o njih sprejema stališča, opozarja na spoštovanje določil kodeksa novinarske poklicne etike pri uresničevanju programske zasnove glasila,

– obravnava in daje mnenja o ekonomskih in drugih vprašanjih v zvezi z glasilom,

– obravnava in predlaga vse spremembe, ki določajo frekvenco izhajanja in razširjenost glasila,

– pisno obvešča občinske svete (najmanj enkrat letno) o uresničevanju programske zasnove in materialnih vprašanj glasila.

## 4. člen

Spremenijo se prvi, drugi in četrty odstavek 10. člena odloka, ki pravilno glasiojo:

“Odgovornega urednika glasila imenuje Občinski svet občine Vrhnika na predlog komisije za izdajanje glasila.

Mandat odgovornega urednika traja štiri leta.

Občinski svet občine Vrhnika lahko odgovornega urednika razreši, če deluje v nasprotju z zakonom, sprejeto programsko zasnovno, ali zoper uredniško politiko glasila.”

## 5. člen

Doda se nov 10.a člen, ki glasio:

“Vsa tehnična opravila razpisa za imenovanje komisije za izdajanje glasila in odgovornega urednika opravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občine ustanoviteljice, ki tudi določi roke za izvedbo posameznih postopkov.

Stroške v zvezi z imenovanjem nosijo občine soizdajateljice sorazmerno glede na delež pri nakladi glasila.”

## 6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Vrhnika  
**Brane Jereb** l. r.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Borovnica  
**Marjan Kržičič** l. r.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Dobrova-Horjul-Polhov  
Gradec  
**Anton Gerjolj** l. r.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Brezovica  
**Leopold Pristavec** l. r.

## ZREČE

## 3678.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93 in 71/93), 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 33. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 30/95 in 48/95), izdajam

## S K L E P

## o javni razgrnitvi osnutka odloka o zazidalnem načrtu Stanovanjsko naselje Zreče

## I

Javno se razgrne osnutek odloka o zazidalnem načrtu Stanovanjsko naselje Zreče, ki ga je izdelal ARHE Inženiring, consulting, zunanja trgovina, Ljubljana, d.o.o., Židovska steza 4.

Osnutek odloka o zazidalnem načrtu Stanovanjsko naselje Zreče vsebuje obvezne sestavine:

- a) grafični del, ki vsebuje prikaze prostorskih ureditev obravnavanega območja,
- b) tekstualni del, ki vsebuje besedilo osnutka odloka.

## II

Osnutek odloka je na vpogled v prostorih Občine Zreče, v sejni sobi in sicer 30 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava. Javnost bo o tem pravočasno obveščena na krajevno običajen način.

## III

V času javne razgrnitve lahko vsi zainteresirani podajo pisne pripombe, mnenja in predloge na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo v istem roku na Občino Zreče.

## IV

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-16/96-1

Zreče, dne 1. decembra 1997.

Župan  
Občine Zreče  
**Jože Košir** l. r.

## VSEBINA

	Stran		Stran
<b>MINISTRSTVA</b>			
3657. Odredba o pogojih za uvoz krompirja, da se prepreči nevarnost vnosa povzročitelja rjave gnilobe ( <i>Ralstonia/Pseudomonas/solanacearum</i> /Smith/Yabuuchi et al.)	5957	3665. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda – Zavod za tehnično izobraževanje Ljubljana	5974
3658. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o vodenju poslovnih knjig in sestavljanju letnega poročila za samostojnega podjetnika posameznika	5958	3666. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Cene Štupar – center za permanentno izobraževanje (Ljubljana)	5977
		3667. Tarifni sistem za prodajo toplote iz vročevodnega omrežja Javnega podjetja Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana	5980
<b>USTAVNO SODIŠČE</b>			
3659. Odločba o ugotovitvi, da drugi odstavek 108. člena zakona o obrambi ni v neskladju z zakonom in o odpravi odredb Ministrstva za obrambo	5958	3668. Pogoji za dobavo in odjem toplote iz vročevodnega omrežja Javnega podjetja Energetika Ljubljana, d.o.o., Verovškova 70, Ljubljana	5982
3660. Odločba o razveljavitvi drugega odstavka 3. člena, prve, pete, šeste in sedme alineje prvega odstavka 4. člena, 5. člena, 3. in 3.a točke prvega odstavka 16. člena ter prvega odstavka 33. člena pravilnika o pogojih za pridobitev licenc za prevoze v cestnem prometu, načinu in postopku njihove pridobitve ter o načinu vodenja o izdanih licencah	5962	3669. Odlok o ustanovitvi Mladinskega centra Brežice	5987
		3670. Odlok o odvajanju odpadne in padavinske vode (Brežice)	5990.
		3671. Razpis prvih volitev v Svet krajevne skupnosti Puconci	5996
		3672. Odlok o določitvi števila članov ter števila volilnih enot za prve volitve v Svet krajevne skupnosti Puconci	5996
		3673. Poročilo o izidu nadomestnih volitev za enega člana Sveta vaše skupnosti Večeslavci v 4. volilni enoti Krajevne skupnosti Pertoča (Rogašovci)	5997
<b>REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA</b>			
3661. Poročilo o izidu volitev predsednika republike	5965	3674. Odlok o spremembah odloka o gospodarskih javnih službah Občine Tržič	5997
3662. Poročilo o izidu volitev članov Državnega sveta	5966	3675. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1998 (Tržič)	5997
		3676. Sklep o odvzemu statusa javnega dobra (Tržič)	5998
<b>OBČINE</b>			
3663. Odlok o dopolnitvi odloka o gospodarskih javnih službah (Ljubljana)	5971	3677. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi in izdajanju glasila Naš časopis (Vrhnika)	5998
3664. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Izobraževalno središče Miklošič Ljubljana	5971	3678. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o zazidalnem načrtu Stanovanjsko naselje Zreče	5999