



DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2878.

Na podlagi četrtega odstavka 19. člena in petega odstavka 23. člena zakona o prevzemih (Uradni list RS, št. 47/97) izdaja Agencija za trg vrednostnih papirjev

S K L E P

o listinah, ki se priložijo vlogi za izdajo dovoljenja za ponudbo za odkup in o podrobnejši vsebini prospekta za odkup

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta sklep določa:

- listine, ki jih mora ponudnik predložiti Agenciji za trg vrednostnih papirjev (v nadaljnjem besedilu: agencija) ob vložitvi zahteve za izdajo dovoljenja za ponudbo za odkup,
- podrobnejšo vsebino prospekta za odkup.

II. LISTINE, KI SE PRILOŽIJO VLOGI ZA IZDAJO DOVOLJENJA ZA PONUDBO ZA ODKUP

2. člen

Vloga za izdajo dovoljenja za ponudbo za odkup mora vsebovati naslednje listine:

1. zahtevak za izdajo dovoljenja za ponudbo za odkup, z naslednjimi sestavinami:
 - ime, priimek in naslov oziroma firma, sedež in matična številka ponudnika,
 - firma in sedež banke oziroma borzno posredniške družbe, ki v imenu in za račun ponudnika daje ponudbo za odkup,
 - firma in sedež izdajatelja vrednostnih papirjev, na katere se nanaša ponudba za odkup,
 - število vrednostnih papirjev po posameznih vrstah in razredih, na katere se nanaša ponudba za odkup;
2. potrdilo klirinško depotne družbe o:
 - sklenjeni pogodbi iz prvega odstavka 28. člena zakona o prevzemih (Uradni list RS, št. 47/97; v nadaljevanju: ZPRE) in plačani ceni po pogodbi,
 - deponiranih sredstvih oziroma bančni garanciji v skladu z 29. členom ZPRE,
 - deponiranih vrednostnih papirjih v skladu s 30. členom ZPRE;
3. potrdilo o vložitvi vloge iz tretjega odstavka 23. člena ZPRE;

4. poročilo o vrednostnih papirjih, na katere se nanaša ponudba za odkup, ki jih je ponudnik pridobil v zadnjih 6 mesecih pred vložitvijo zahteve za izdajo dovoljenja za ponudbo za odkup, na obrazcu PRE-VP6, ki je sestavni del tega sklepa;

5. podatki o vseh pridobitvah vrednostnih papirjev, na katere se nanaša ponudba za odkup, ki jih je ponudnik pridobil po tem, ko je pridobil 25% vrednostnih papirjev, na katere se nanaša ponudba za odkup, na obrazcu PRE-VP25, ki je sestavni del tega sklepa;

6. dva izvoda prospekta za odkup iz 4. člena tega sklepa.

3. člen

V primeru, da bo ponudnik zaradi prevzema na novo izdal nadomestne vrednostne papirje, mora vloga za izdajo dovoljenja za ponudbo za odkup, poleg listin iz 2. člena tega sklepa, vsebovati še naslednje listine:

1. izpis iz sodnega registra,
2. notarsko overjen prepis statuta ponudnika,
3. poročilo o revidiranih letnih računovodskih izkazih ponudnika za zadnji dve leti poslovanja,
4. veljaven sklep o izdaji nadomestnih vrednostnih papirjev, če je že bil sprejet.

III. PODROBNEJŠA VSEBINA PROSPEKTA ZA ODKUP

4. člen

(1) Prospekt za odkup je sestavljen iz izvlečka prospekta in prospekta.

(2) Izvleček prospekta vsebuje ponudbo za odkup. Vsebina izvlečka prospekta je določena v prilogi 1, ki je sestavni del tega sklepa. Besedilo izvlečka prospekta je hkrati enako 1. strani prospekta iz tretjega odstavka tega člena.

(3) Prospekt za odkup vsebuje podrobnejše podatke o ponudbi za odkup, na podlagi katerih se imetniki vrednostnih papirjev, na katere se nanaša ponudba za odkup, lahko odločijo o sprejemu ponudbe. Vsebina prospekta je določena v prilogi 2, ki je sestavni del tega sklepa.

(4) V primeru, da bo ponudnik ponudil nadomestne vrednostne papirje iz 1. alinee prvega odstavka 10. člena ZPRE, je sestavni del prospekta za odkup tudi:

- prospekt za kotacijo na borzi za nadomestne vrednostne papirje, če ni starejši kot 2 leti,
- revidirano letno poročilo izdajatelja nadomestnih vrednostnih papirjev za zadnje leto poslovanja, razen če so podatki že vsebovani v prospektu za kotacijo na borzi,
- polletno poročilo izdajatelja nadomestnih vrednostnih papirjev za polletje, ki se je končalo po koncu zadnjega poslovnega leta, če ga je izdajatelj že objavil.

(5) V primeru, da bo ponudnik ponudil nadomestne vrednostne papirje iz 2. alinee prvega odstavka 10. člena

ZPRE, so sestavni del prospekta za odkup tudi podatki iz ustreznih prilog 4–9 sklepa o vsebini in načinu objave podatkov, ki so jih dolžni objavljati izdajatelj, ki izvajajo, ali so izvedli, javno ponudbo vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 37/96; v nadaljevanju: sklep), smiselno glede na vrsto vrednostnega papirja in izdajatelja. V tem primeru se izpusti poglavje 5 iz priloge 2 tega sklepa, dodana poglavja iz ustreznih prilog 4–9 sklepa pa se ustrezno preštevilčijo, tako da sledijo poglavju 4 priloge 2 tega sklepa. V prilogi 2 tega sklepa se izpusti točka 3.4., v dodanih poglavjih iz ustreznih prilog 4–9 sklepa pa se prospekt v točkah, kjer bi se podatki podvajali z navedbami iz poglavij 1–4 priloge 2 tega sklepa, lahko sklicuje na ustrezne navedbe.

5. člen

(1) V prospektu za odkup morajo biti točke navedene v istem vrstnem redu, pod enakimi številkami in pod istimi naslovi, kot so določene v prilogah k temu sklepu.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena, lahko ponudnik posamezno točko izpusti, če podatki, ki bi morali biti vpisani pod to točko, niso na razpolago oziroma če, zaradi narave ponudbe za odkup, podatek, ki bi moral biti vpisan pod to točko, ne bi bil smiseln.

(3) Če ponudnik, na podlagi drugega odstavka tega člena, izpusti posamezno točko v prospektu, mora o tem, ob predložitvi prospekta, agencijo posebej obvestiti in v obvestilu obrazložiti razloge za to.

6. člen

(1) Izvleček prospekta za odkup iz drugega odstavka 4. člena tega sklepa se objavi v časopisu v skladu s 3. členom ZPRE, prospekt za odkup pa se objavi na način, določen v drugem in tretjem odstavku 24. člena ZPRE.

IV. KONČNA DOLOČBA

7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 56/97

Ljubljana, dne 3. septembra 1997.

Predsednik
strokovnega sveta
agencije za trg
vrednostnih papirjev
dr. Dušan Mramor l. r.

Priloga 1

PONUDBA ZA ODKUP VREDNOSTNIH PAPIRJEV (firma in sedež izdajatelja) NA PODLAGI DOVOLJENJA AGENCIJE ZA TRG VREDNOSTNIH PAPIRJEV ŠT.

1. PONUDNIK (ime, priimek in naslov oziroma firma in sedež)

2. VREDNOSTNI PAPIRJI, KI SO PREDMET PONUDBE ZA ODKUP

– FIRMA IN SEDEŽ IZDAJATELJA

– VREDNOSTNI PAPIRJI (navedba števila vrednostnih papirjev, na katere se nanaša ponudba za odkup, po posameznih vrstah in razredih)

3. POGOJI PONUDBE ZA ODKUP: a) v primeru ponudbe za denar; b) v primeru nadomestne ponudbe; c) v primeru kombinirane ponudbe; d) v primeru alternativne ponudbe)

a) CENA (navedba cene v SIT za posamezni vrednostni papir, za vsak razred posebej)

b) NADOMESTNI VREDNOSTNI PAPIRJI

– FIRMA IN SEDEŽ IZDAJATELJA

– VRSTA IN RAZRED NADOMESTNIH VREDNOSTNIH PAPIRJEV

– MENJALNO RAZMERJE (navedba števila nadomestnih vrednostnih papirjev po posameznem razredu, ki se zamenjajo za posamezni vrednostni papir, za vsak razred posebej)

– ZADNJA TRŽNA CENA NADOMESTNIH VREDNOSTNIH PAPIRJEV (za vsak razred posebej)

c) KOMBINIRANO PLAČILO

– DEL CENE, KI SE IZPLAČA V DENARJU (navedba cene v SIT za posamezni vrednostni papir, za vsak razred posebej)

– DEL CENE, KI SE IZPLAČA Z NADOMESTNIMI VREDNOSTNIMI PAPIRJI (vsi podatki iz 3.b točke te priloge)

d) ALTERNATIVNO PLAČILO

– CENA (navedba cene v SIT za posamezni vrednostni papir, za vsak razred posebej) OZIROMA

– NADOMESTNI VREDNOSTNI PAPIRJI (vsi podatki iz 3.b točke te priloge)

4. VELJAVNOST PONUDBE OD (datum) DO (datum)

5. MINIMALNO ŠTEVILO VREDNOSTNIH PAPIRJEV POTREBNO ZA USPEH PONUDBE ZA ODKUP (za vsak razred posebej)

6. RAZVEZNI POGOJ (natančno opredeljen razvezni pogoj iz četrtega oziroma petega odstavka 11. člena ZPRE)

7. ROK ZA PLAČILO OZIROMA IZROČITEV NADOMESTNIH VREDNOSTNIH PAPIRJEV

8. DRUGA POMEMBNA DEJSTVA V ZVEZI S PONUDBO ZA ODKUP

9. BANKA OZIROMA BORZNO POSREDNIŠKA DRUŽBA, KI V IMENU PONUDNIKA DAJE PONUDBO ZA ODKUP (firma in sedež)

10. NAVEDBA, DA JE IZJAVO O SPREJEMU PONUDBE POTREBNO POSLATI BANKI OZIROMA BORZNO POSREDNIŠKI DRUŽBI IZ 9. TOČKE TE PRILoge V ROKU IZ 4. TOČKE TE PRILoge

11. NAVEDBA, DA SO PROSPEKTI ZA ODKUP NA VPOGLED PRI VSEH POOBLAŠČENIH UDELEŽENCIH TRGA VREDNOSTNIH PAPIRJEV

Priloga 2

POGLAVJE 1: PODROBNEJŠI PODATKI O PONUDBI ZA ODKUP

1.1. Podatki o izdajatelju in vrednostnih papirjih, na katere se nanaša ponudba za odkup

1.1.1. Firma in sedež izdajatelja

1.1.2. Vrednostni papirji, na katere se nanaša ponudba za odkup

– vrsta in razred

– število vrednostnih papirjev, na katere se nanaša ponudba za odkup

1.2. Podatki o ponudniku

1.2.1. Ime, priimek in naslov oziroma firma in sedež ponudnika

1.2.2. Firma in sedež banke oziroma borzno posredniške družbe, ki v imenu ponudnika daje ponudbo za odkup

1.3. Pogoji ponudbe za odkup

1.3.1. Cena oziroma menjalno razmerje a) v primeru ponudbe za denar; b) v primeru nadomestne ponudbe; c) v primeru kombinirane ponudbe; d) v primeru alternativne ponudbe)

a) Plačilo v denarju (navedba cene v SIT za posamezni vrednostni papir, za vsak razred posebej)

b) Nadomestni vrednostni papirji

– firma in sedež izdajatelja

– vrsta in razred nadomestnih vrednostnih papirjev

– menjalno razmerje (navedba števila nadomestnih vrednostnih papirjev po posameznem razredu, ki se zamenjajo za posamezni vrednostni papir, za vsak razred posebej)

– zadnja tržna cena nadomestnih vrednostnih papirjev (za vsak razred posebej)

– zadnja izračunana knjigovodska vrednost nadomestnih vrednostnih papirjev (za vsak razred posebej)

– navedba vseh pravic in obveznosti, ki izhajajo iz nadomestnih vrednostnih papirjev

c) Kombinirano plačilo

– del cene, ki se izplača v denarju (navedba cene v SIT za posamezni vrednostni papir, za vsak razred posebej)

– del cene, ki se izplača z nadomestnimi vrednostnimi papirji (vsi podatki iz 1.3.1.b točke te priloge)

d) Alternativno plačilo

– cena (navedba cene v SIT za posamezni vrednostni papir, za vsak razred posebej) oziroma

– nadomestni vrednostni papirji (vsi podatki iz 1.3.1.b točke te priloge)

1.3.2. Datum začetka in konca roka za sprejem ponudbe za odkup

1.3.3. Minimalno število vrednostnih papirjev za katere mora biti sprejeta ponudba za odkup, da se ponudba šteje za uspešno (za vsak razred vrednostnih papirjev posebej)

1.3.4. Način določitve ponujene cene oziroma menjalnega razmerja

1.3.5. Stroški, ki bremenijo imetnika vrednostnih papirjev, ki sprejme ponudbo za odkup

1.4. Razvezni pogoji

Natančna opredelitev razveznih pogojev iz četrtega oziroma petega odstavka 11. člena ZPRE. V primeru iz petega odstavka tudi navedba predvidenega datuma odločanja pristojnega organa izdajatelja o izdaji nadomestnih vrednostnih papirjev.

1.5. Postopek za sprejem ponudbe in opis izpolnitve

1.5.1. Postopek za sprejem ponudbe

Natančen opis postopka za sprejem ponudbe iz 34. člena ZPRE.

1.5.2. Plačilo kupnine oziroma izročitev nadomestnih vrednostnih papirjev

Natančen opis postopka in rokov za plačilo kupnine oziroma za izdajo in izročitev nadomestnih vrednostnih papirjev.

1.6. Pogoji za odstop od ponudbe

1.6.1. Pogoji za odstop od ponudbe za odkup s strani ponudnika

1.6.2. Pogoji za odstop od sprejema ponudbe za odkup s strani imetnika vrednostnih papirjev, na katere se nanaša ponudba za odkup

1.7. Druga pomembna dejstva v zvezi s ponudbo za odkup

POGLAVJE 2: PODATKI O IZDAJATELJU IN VREDNOSTNIH PAPIRJIH, NA KATERE SE NANAŠA PONUDBA ZA ODKUP

2.1. Osnovni podatki o izdajatelju

– firma in sedež

– matična številka

2.2. Osnovni podatki o vrednostnih papirjih, na katere se nanaša ponudba za odkup

2.2.1. Skupna nominalna vrednost in število vrednostnih papirjev po posameznem razredu

2.2.2. Mesto trgovanja z vrednostnimi papirji po posameznem razredu

2.2.3. Podatki o trgovanju z vrednostnimi papirji po posameznem razredu (če se z njimi trguje na organiziranem trgu):

– segment trgovanja,

– obdobje trgovanja,

– grafični prikaz dnevnega gibanja srednjega tečaja za zadnjih šest mesecev (x-os datum, y-os tečaj),

– grafični prikaz dnevnega gibanja prometa za zadnjih šest mesecev (x-os datum, y-os promet)

2.2.4. Zadnja izračunana knjigovodska vrednost vrednostnih papirjev po posameznem razredu

2.2.5. Izplačane dividende na delnico v zadnjih dveh letih

2.3. Finančni podatki o izdajatelju

Navedeta se zadnja ponudniku dostopna bilanca stanja in izkaz uspeha izdajatelja z navedbo vira in navedbo ali sta revidirana ali ne.

POGLAVJE 3: PODATKI O PONUDNIKU

3.1. Osnovni podatki o ponudniku

3.1.1. Ime, priimek in naslov oziroma firma, sedež in matična številka ponudnika

3.1.2. Osnovna dejavnost ponudnika

3.1.3. V sodni register vpisani osnovni kapital

3.1.4. Imetniki delnic oziroma poslovnih deležev ponudnika, ki imajo 10 in več odstotkov glasovalnih pravic oziroma najmanj 10 imetnikov z največjimi deleži glasovalnih pravic (podatke je potrebno navesti v obliki tabele):

imena oz. firme imetnikov delnic	število delnic po posameznih razredih	delež glasovalnih pravic v %
----------------------------------	---------------------------------------	------------------------------

Če se delnice glasijo na ime, je potrebno navesti datum stanja delniške knjige, po katerem je pripravljena tabela, če pa se glasijo na prinosnika, je potrebno tabelo pripraviti na podlagi podatkov z zadnje skupščine delničarjev in navesti datum skupščine.

3.1.5. Člani nadzornega sveta ponudnika

3.1.6. Člani uprave oziroma posloводства ponudnika

3.2. Podatki o družbah, ki so v razmerju povezane družbe s ponudnikom oziroma v zvezi s ponudbo za odkup delujejo v svojem imenu in za račun ponudnika

3.2.1. Firma, sedež in matična številka

3.2.2. Vrsta povezave s ponudnikom

3.2.3. Osnovna dejavnost

3.2.4. Člani uprave oziroma poslovodstva in člani nadzornega sveta

3.3. Podatki o dosedanjih pridobitvah vrednostnih papirjev

3.3.1. Podatki o dosedanjih pridobitvah vrednostnih papirjev, na katere se nanaša ponudba za odkup

3.3.1.1. Podatki o dosedanjih pridobitvah ponudnika

Podatki se navedejo v obliki tabele za posamezne vrste oziroma razrede vrednostnih papirjev, za nakupne opcije za te vrednostne papirje ter za pogodbe o nakupu teh vrednostnih papirjev pri katerih še ni prišlo do izročitve vrednostnih papirjev.

vrsta oziroma razred vrednostnega papirja	število vrednostnih papirjev pridobljenih več kot šest mesecev pred objavo ponudbe za odkup	število vrednostnih papirjev pridobljenih manj kot šest mesecev pred objavo ponudbe za odkup	skupno število vrednostnih papirjev

3.3.1.2. Podatki o dosedanjih pridobitvah družb, ki so v razmerju povezane družbe s ponudnikom oziroma v zvezi s ponudbo za odkup delujejo v svojem imenu in za račun ponudnika

Podatki se navedejo v obliki tabele za vsako posamezno družbo, za posamezne vrste oziroma razrede vrednostnih papirjev, za nakupne opcije za te vrednostne papirje ter za pogodbe o nakupu teh vrednostnih papirjev pri katerih še ni prišlo do izročitve vrednostnih papirjev.

vrsta oziroma razred vrednostnega papirja	število vrednostnih papirjev pridobljenih več kot šest mesecev pred objavo ponudbe za odkup	število vrednostnih papirjev pridobljenih manj kot šest mesecev pred objavo ponudbe za odkup	skupno število vrednostnih papirjev

3.3.2. Podatki o dosedanjih pridobitvah ostalih vrednostnih papirjev izdajatelja

3.3.2.1. Podatki o dosedanjih pridobitvah ponudnika

Podatki se navedejo v obliki tabele za posamezne vrste oziroma razrede vrednostnih papirjev, za nakupne opcije za te vrednostne papirje ter za pogodbe o nakupu teh vrednostnih papirjev pri katerih še ni prišlo do izročitve vrednostnih papirjev.

vrsta oziroma razred vrednostnega papirja	število vrednostnih papirjev pridobljenih več kot šest mesecev pred objavo ponudbe za odkup	število vrednostnih papirjev pridobljenih manj kot šest mesecev pred objavo ponudbe za odkup	skupno število vrednostnih papirjev

3.3.2.2. Podatki o dosedanjih pridobitvah družb, ki so v razmerju povezane družbe s ponudnikom oziroma v zvezi s ponudbo za odkup delujejo v svojem imenu in za račun ponudnika

Podatki se navedejo v obliki tabele za vsako posamezno družbo, za posamezne vrste oziroma razrede vrednostnih papirjev, za nakupne opcije za te vrednostne papirje ter za pogodbe o nakupu teh vrednostnih papirjev pri katerih še ni prišlo do izročitve vrednostnih papirjev.

vrsta oziroma razred vrednostnega papirja	število vrednostnih papirjev pridobljenih več kot šest mesecev pred objavo ponudbe za odkup	število vrednostnih papirjev pridobljenih manj kot šest mesecev pred objavo ponudbe za odkup	skupno število vrednostnih papirjev

3.3.3. Nadaljnji nakupi po objavi ponudbe za odkup

Navesti je potrebno, ali namerava, po objavi ponudbe za odkup, ponudnik ali katera izmed oseb, navedenih v točki 3.2., kupovati vrednostne papirje, na katere se nanaša ponudba za odkup (razen na podlagi ponudbe za odkup). V primeru, da gre za namero nadaljnjih nakupov, je potrebno navesti, koliko vrednostnih papirjev, na katere se nanaša ponudba za odkup (po posameznih vrstah in razredih), je ponudnik pridobil od dneva obvestila iz 15. člena ZPRE do dneva objave prospekta za odkup.

3.4. Osnovni finančni podatki o ponudniku

Če so podatki revidirani, je potrebno vključiti tudi mnenje revizorja, če niso revidirani, je to potrebno izrecno navesti.

3.4.1. Bilanca stanja za zadnje končano poslovno leto

3.4.2. Izkaz uspeha za zadnje končano poslovno leto

3.5. Opis ponudnikovih dosedanjih pomembnejših stikov, transakcij ali pogajanj z izdajateljem vrednostnih papirjev, na katere se nanaša ponudba za odkup

POGLAVJE 4: PREDVIDENE POSLEDICE PREVZEMA

4.1. Namen ponudbe za odkup

4.2. Vpliv financiranja odkupa vrednostnih papirjev na podlagi te ponudbe za odkup na nadaljnje poslovanje prevzete družbe.

4.3. Poslovna politika po prevzemu

4.3.1. Prestrukturiranje družbe

4.3.2. Politika zaposlovanja

4.3.3. Spremembe statuta

4.3.4. Delitev dobička

4.4. Vpliv na nadaljnje trgovanje z vrednostnimi papirji, katerih izdajatelj je prevzeta družba, na organiziranem trgu

4.5. Druge posledice prevzema

POGLAVJE 5: PODATKI O OSEBAH, ODGOVORNIH ZA IZDAJO PROSPEKTA

V tem poglavju morajo osebe, odgovorne za izdajo prospekta, napisati in podpisati naslednjo izjavo:

“Izjavljamo, da prospekt vsebuje resnične, točne, popolne in vse bistvene podatke, ki so pomembni za odločanje investitorjev o sprejemu ponudbe za prevzem.”

Vsebinsko prospekta podpišeta direktor ponudnika. S podpisom odgovarja za resničnost informacij podanih v prospektu.

2879.

Na podlagi tretjega odstavka 153. člena zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 6/94 in 25/97) izdaja Agencija za trg vrednostnih papirjev

S K L E P

o spremembi in dopolnitvi sklepa o določitvi pogojev za uvrstitev delnic pooblaščenih investicijskih družb na organiziran trg

1. člen

V 1. členu sklepa o določitvi pogojev za uvrstitev delnic pooblaščenih investicijskih družb na organiziran trg (Uradni list RS, št. 17/97), ki postane prvi odstavek 1. člena, se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

“(2) Pred uvrstitvijo delnic pooblaščenih investicijskih družb na organizirani trg C, mora pooblaščen investicijska družba izdelati prospekt po pravilih, ki veljajo za prospekt za borzno kotacijo.”

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 57/97

Ljubljana, dne 9. septembra 1997.

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za trg
vrednostnih papirjev
dr. Dušan Mramor l. r.

2880.

Na podlagi drugega odstavka 27. člena, tretjega odstavka 102. člena, drugega odstavka 105. člena in drugega odstavka 113. člena zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 6/94 in 25/97) izdaja Agencija za trg vrednostnih papirjev

S K L E P

o dopolnitvi sklepa o poročanju in obveščanju javnosti o poslovanju investicijskih skladov

1. člen

V sklepu o poročanju in obveščanju javnosti o poslovanju investicijskih skladov (Uradni list RS, št. 16/96 in 8/97) se za IV. poglavjem doda novo IV.a s 7.a členom, ki glasi:

“IV.A OBVEŠČANJE JAVNOSTI O DELNICAH INVESTICIJSKE DRUŽBE

7.a člen

1. Družba za upravljanje izpolnjuje obveznost obveščanja javnosti, določeno v 106. členu zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 6/94 in 25/97) tako, da v skladu s pravili organizatorja organiziranega trga, le-tega dnevno obvešča o knjigovodski vrednosti delnice pooblaščenih investicijskih družb na posamezen dan.

2. Organizator organiziranega trga objavlja podatke iz 106. člena zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 6/94 in 25/97) v skladu s pravili organiziranega trga.”

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 58/97

Ljubljana, dne 9. septembra 1997.

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za trg
vrednostnih papirjev
dr. Dušan Mramor l. r.

OBČINE**LENART****2881.**

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), določil zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89), 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 ter Uradni list RS, št. 26/90, 3/91 – odločba US RS, 18/93, 47/93 in 71/93) in 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95 in 75/96) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 10. julija 1997 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lenart za obdobje 1986–1990–2000 v letu 1996

1. člen

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lenart (v nadaljevanju: plan, Uradni list SRS št. 42/87, 24/88 in 3/90 ter Uradni list RS, št. 20/90, 55/92 in 60/93), ki se nanašajo na:

1. Prikaz območij namakanja kmetijskih zemljišč in pripadajočih akumulacij vode za potrebe namakanja, opredeljenih na podlagi idejnotehnične zasnove namakanja kmetijskih površin, ki jo je izdelal Vodnogospodarski biro Maribor v letu 1995.

2. Širitev ureditvenih območij naselij Jurovski Dol, Sv. Ana, Zavrh, Gočova, Selce, Peščeni Vrh, Cerkvenjak, Voličina in Radehova.

3. Širitev območij stavbnih zemljišč razpršene gradnje zaradi širitve funkcionalnih zemljišč obstoječih objektov, stanovanjske in druge gradnje in širitve storitvenih in proizvodnih dejavnosti.

4. Prikaz območij za vzrejo divjadi.

5. Prerazvrstitev kmetijskih zemljišč iz gozda v 1. območje kmetijskih zemljišč in ažuriranje stanja stavbnih zemljišč razpršene gradnje zaradi obstoječih objektov, ki doslej niso bili prikazani.

Sestavni del plana je sklep Vlade Republike Slovenije, št. 350-03/97-20 (N) z dne 12. 6. 1997, sprejet na osnovi Mnenja Ministrstva za okolje in prostor RS, št. 35015/058/95 z dne 22. 5. 1997 o usklajenosti predloga prostorskih sestavin sprememb in dopolnitev dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lenart, dopolnjenega 1996, z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega plana RS (Uradni list SRS, št. 1/86, 41/87 in 12/89 ter Uradni list RS, št. 36/90, 27/91 in 72/95).

2. člen

Skladno z vrsto sprememb in dopolnitev se spremeni besedilo 5. poglavja Osnove in strategija urejanja prostora, poselitve, varstva dobrin splošnega pomena in okolja v točkah 5.4.1.2. Prostorski razvoj naselij, 5.5.1. območja kmetijskih zemljišč, 5.5.2. Območje gozdov, 5.5.3. Območje voda, 5.11 Izjemni posegi, 5.12 Bilanca osnovnih oblik rabe zemljišč, in sicer:

V tč. 5.4.1.2. Prostorski razvoj naselij se deveti odstavek spremeni tako, da glasi:

“Potrebne nove površine ocenjujemo, kot je prikazano v tabeli:

Naselja površine	Obstoječe površine	Novo	Širitev v ha
Sv. Ana	16,30	17,00	0,70
Cerkvenjak	25,00	26,20	1,20
Voličina	17,40	19,90	2,50
Jurovski Dol	19,40	21,74	2,34
Zavrnh	13,20	19,09	5,89
Gočova	4,90	7,90	3,00
Selce	2,60	4,80	2,20
Peščeni Vrh	5,20	5,54	0,34
Dolge Njive	3,30	17,50	14,20
Radehova	2,50	3,50	1,00
Skupaj	109,80	143,17	33,37

V 12. odstavku te točke se prvi stavek spremeni in glasi:

“Urbanizaciji oziroma širjenju naselij smo namenili 8,08 ha kmetijskih zemljišč 1. območja (Jurovski Dol 1,32 ha, Zavrnh 3,26 ha, Voličina 2,50 ha, in Radehova 1 ha).”

V točki 5.5.1. se drugi odstavek spremeni in se glasi:

“Površine kmetijskih zemljišč, ki so trajno namenjena kmetijski proizvodnji, znašajo 9.660,96 ha, površine drugih kmetijskih zemljišč pa 4.362,81 ha.”

Za zadnjim odstavkom te točke se doda besedilo:

“Za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč je predvidena izgradnja namakalnih sistemov za namakanje 393,75 ha kmetijskih površin. Preskrba z vodo za potrebe namakanja bo možna iz obstoječih vodnih zadrževalnikov (za namakanje 124,50 ha namakalnih površin) in iz za te namene izvedenih mikro-akumulacij (z zajezitvijo ali izvedbo bazena) za 269,25 ha namakalnih površin.

Skupna površina tako nastalih akumulacij vode je 19,34 ha, izvedene pa bodo na območju kmetijskih zemljišč 1. območja (17,49 ha), 2. območja (0,77 ha) in v gozdu (1,08 ha).

Območja namakanja oziroma namakalne površine so:

1. Območje GOZNIK – Rogoznica

Na površini, prikazani na kartah Maribor 28, 29 je predvideno namakanje intenzivnega nasada jablan. Obstoje-

ča površina znaša 2,5 ha, ki jo bo lastnik razširil za 0,5 ha, tako da bo skupna namakalna površina znašala 3 ha.

Vir vode za namakanje bo akumulacijski bazen severno ali zajezitev južno od namakalnega območja.

2. Območje ORNIK – Rogoznica

Namakalna površina je prikazana na karti Maribor 28.

Za namakanje je predviden obstoječi intenzivni nasad jablan v velikosti 1,5 ha, potencialna skupna namakalna površina 4,30 ha.

Vir vode bo akumulacijski bazen ob potoku.

3. Območje RAŠL – Rogoznica

Namakalna površina v velikosti 5 ha je prikazana na kartah Maribor 29, 39. Območje namakanja je obstoječi (3 ha) in predvideni nasad jablan (2 ha) na skupni površini 5 ha, celotna potencialna namakalna površina je 18,50 ha. Vir vode bo akumulacijski bazen na travniku ob potoku.

4. Območje KRANER – Selce

Namakalna površina je prikazana na karti Maribor 29. Območje namakanja je obstoječi (1 ha) in predvideni (1 ha) intenzivni nasad jablan, skupna potencialna namakalna površina je 7 ha. Vir vode bo akumulacijski bazen na zamočvirjenem travniku ob potoku Rogoznica.

5. Območje ZOREC – Črmljenšak

Namakalna površina je prikazana na karti Maribor 30. Območje namakanja je obstoječ nasad v velikosti 1,80 ha, skupaj z drugimi potencialnimi površinami meri namakalno območje 15,80 ha. Vir vode je možno zagotoviti z akumulacijskim bazenom na levem bregu potoka.

6. Območje SUŽNIK – Selce

Namakalna površina je prikazana na karti Maribor 29.

Območje namakanja je obstoječ intenzivni nasad jablan (2 ha) in predvidena razširitev nasada (0,50 ha), druge potencialne površine so 3,50 ha, tako da je skupna namakalna površina 6 ha. Vodni vir je predviden z zajezitvijo z zemeljskim pregradnim nasipom v jelševem gozdu pod nasadom.

7. Območje LORBER – Voličina

Namakalna površina je prikazana na kartah Maribor 18, 19.

Območje namakanja je obstoječ nasad v velikosti 2 ha. Vodni vir bo mikroakumulacija, nastala z zajezitvijo jarka južno od nasada.

8. Območje TITAN (ČUČEK) – Radehova

Namakalna površina je prikazana na karti Maribor 19. Območje namakanja je površina 8 ha z vrtninami in poljščinami. Vodni vir bo akumulacijski bazen na travniku na desnem bregu reke Pesnice.

9. Območje ŠKERGET – Sp. Senarska

Namakalna površina so travniki in njive na potencialni površini 34,50 ha, ki so prikazani na karti Boreci 1.

Vodni vir bo obstoječi ribnik in akumulacijski bazen poleg bazena.

10. Območje FIRBAS – Stanetinci

Za namakanje so predvidene vrtnine na prostem in platenjakih na površini 3,70 ha kot je prikazano na kartah Boreci 3, 13. Vodni vir bo obstoječi bazen in predvidena akumulacija ob gozdu in njivi.

11. Območje FIRBAS – Cogetinci

Za namakanje je predviden intenzivni nasad na površini 1 ha, ki bo razširjen še za 1 ha, tako da bo skupna namakalna površina 2 ha. Površina je prikazana na karti Radgona 44. Vodni vir bo akumulacija v dolini pod nasadom, južno od kmetije.

12. Območje SENEKOVIČ – Zg. Porčič

Za namakanje so predvidene vrtnine na površini 2 ha, kot je prikazano na karti Šentilj 50.

Vodni vir bo mikroakumulacija, nastala z zajezitvijo, možno pa je tudi koriščenje vode iz akumulacije Gradišče.

13. Območje ŽOEKS – Zg. Žerjavci

Za namakanje so predvidene vrtnine na površini 1 ha, kot je prikazano na karti Šentilj 49. Vodni vir bo vodna nabira ob potoku Velka.

14. Območje SENEKOVIČ – Zg. Partinje

Za namakanje so predvidene vrtnine na površini 2,30 ha, kot je prikazano na karti Maribor 7. Vodni vir bo akumulacija, nastala z zaježitvijo pritoka Partinjskega potoka.

15. Območje RAJŠP – Varda

Za namakanje so predvidene vrtnine na prostem in v rastlinjakih na skupni površini 0,50 ha, kot je prikazano na karti Šentilj 48. Vodni vir bo vodna nabira, ustvarjena z bazenom pod namakalno površino ob levem bregu Vardarskega potoka.

16. Območje ŠLEBINGER – Sv. Ana

Za namakanje so predvidene vrtnine na površini 1 ha in potencialne površine v velikosti 4,50 ha, skupaj 5,50 ha, kot je prikazano na karti Šentilj 29. Vir vode bo vodna nabira, ustvarjena z bazenom na močvirnem travniku ob desnem pritoku Ledinskega potoka.

17. Območje JEREVIC – Lokavec

Za namakanje so predvidene vrtnine na obstoječi površini 0,90 ha in na predvideni površini 1,60 ha, za druge poljščine so predvidene še potencialne površine v velikosti 13,85 ha, skupaj 15,45 ha. Le-ta je prikazana na karti Šentilj 8.

Vodni vir je obstoječ manjši bazen sredi njive.

18. Območje PADOVNIK – Zg. Ščavnica

Za namakanje je predviden intenzivni nasad jablan v velikosti 1,50 ha, ki bo razširjen za 1,20 ha oziroma na potencialni površini v velikosti 2,80 ha, tako da bo skupna namakalna površina 5,50. Le-ta je prikazana na karti Šentilj 19. Vodni vir bo akumulacijski bazen v gozdni dolini zahodno od nasada.

19. Območje FLUHER – Zg. Ščavnica

Za namakanje je predviden obstoječ intenzivni nasad jablan na površini 1,20 ha, prikazan na karti Šentilj 19. Vodni vir bo akumulacija v gozdu pod nasadom.

20. Območje BREZNIK – Zg. Ščavnica

Za namakanje so predvidene poljščine in travinje na površini 7 ha, ki je prikazana na karti Šentilj 19. Vodni vir bo vodna nabira, nastala z ojezeritvijo površine 150 x 40 m.

21. Območje ZAGORŠEK – Cerkevjak

Za namakanje je predviden intenzivni nasad jablan na površini 3 ha, ki je prikazana na kartah Boreci 2, 12. Vodni vir bo vodna nabira, nastala z zaježitvijo potoka v močvirnem gozdu pod nasadom. Možen je tudi akumulacijski bazen na travniku ob lokalni cesti.

22. Območje FEKONJA – Ihova

Za namakanje so predvidene semenske kulture (travnje, koroza) na površini 4 ha in poljedelske kulture na površini 5,50 ha. Le-te so prikazane na karti Radgona 32. Vodni vir bosta dva akumulacijska bazena na travniku med cesto in Ihovskim potokom ter na levem bregu pritoka Ihovskega potoka.

23. Območje MERČNIK – Benedikt

Za namakanje so predvidene poljščine in travinje na površini v velikosti 7 ha, ki so prikazane na karti Radgona 41. Vodni vir bo akumulacija vode pod sotočjem dveh jarokov nad cesto (pritoka Drvanje) na zaraščenem travniku.

24. Območje ŽINKOVIČ – Obrat

Za namakanje je predviden intenzivni nasad jablan na površini 3 ha ter potencialna površina 2,10 ha, skupaj 5,10 ha, prikazano na karti Radgona 41. Vodni vir bo akumulacijski bazen v gozdu ob potoku pod nasadom.

25. Območje CAF – Benedikt

Za namakanje so predvidene poljščine in travinje na površini 8 ha, prikazane na karti Šentilj 50. Skupno namakalno površino je možno v bodoče še povečati. Vodni vir bo akumulacija na območju bivšega ribnika, ki ga bo možno povečati na ustrezno kubaturo vode.

26. Območje ČUČEK, ČEH, ZRIM – Črmljenšak

Za namakanje so predvideni intenzivni nasadi jablan v skupni velikosti 5 ha, ki bodo predvidoma razširjeni, tako da bo skupna namakalna površina znašala 7 ha. Namakalne površine so prikazane na kartah Maribor 20,30. Vodni vir bo akumulacija, narejena z izkopom na travniku na levi strani potoka pod nasadom Čuček.

27. Območje ČEH – Sadjarstvo Lenart

Za namakanje je predvidena površina trajnih nasadov jablan v velikosti 8 ha pri Črmljenšak. Lokacija je prikazana na karti Maribor 29. Vodni vir bo akumulacija, nastala s pregraditvijo dolinice pod nasadom.

28. Območje SADJARSTVO LENART – Selce

Za namakanje je predviden sadjarski kompleks z nasadom hrušk na površini 20 ha in nasadom jabolk in breskev (severni del kompleksa) v velikosti 26 ha, tako da je skupna namakalna površina 46 ha. Prikazana je na karti Maribor 19. Vodni vir bo iz treh akumulacij, nastalih z zaježitvijo s pregradnim nasipom.

29. Območje ČUČKO Lovski dom – Sadjarstvo Lenart

Za namakanje sta predvidena dva kompleksa intenzivnih nasadov: nasad Čučko (Malna) v velikosti 17 ha in nasad Lovski dom v velikosti 5,50 ha, skupna namakalna površina bo 22,50 ha. Površina je prikazana na karti Šentilj 38, 48. Vodni vir bo akumulacija nad cesto Jurovski Dol – Gasteraj, nastala s pregraditvijo doline.

30. Območje FARAZIN – Sadjarstvo Lenart, Rogoznica

Za namakanje je predviden intenzivni nasad jablan v Rogoznici na površini 25 ha, ki je prikazana na kartah Maribor 28, 29. Vodni vir bo akumulacija, nastala z zaježitvijo potoka na travniku jugozahodno pod nasadom.

31. Območje Jezero 2, 3 – ŽIPO Lenart

Za namakanje polj semenske koroze, vrtnin in poljščin so predvidene površine zahodno od akumulacije Gradišče v velikosti 30 ha in sicer Jezero 2 17 ha in Jezero 3 v velikosti 13 ha. Površine so prikazane na karti Maribor 10, 20. Vodni vir bo obstoječa večnamenska akumulacija Gradišče.

32. Območje ZAMARKOVA – ŽIPO Lenart

Za namakanje polj semenske koroze, vrtnin in poljščin so predvidene površine med reko Pesnico, potokom Partinjščak in jezerom Komarnik v skupni velikosti 60 ha. Površine so prikazane na kartah Maribor 7, 8. Vodni vir bo reka Pesnica pod pogojem, da se enaka količina vode, kot bo uporabljena, dovede iz gorvodno ležeče akumulacije Pernica ali Pristava. Alternativa je tudi akumulacijski bazen ob strugi reke Pesnice.

33. Območje ŠETAROVA – ŽIPO Lenart

Za namakanje polj semenske koroze in vrtnin so predvidene površine zahodno od Šetarove oziroma južno od akumulacije Radehova na površini 14,50 ha, prikazane na karti Maribor 9. Vodni vir je obstoječa akumulacija Radehova.

34. Območje SLAČEK – Zg. Ščavnica

Za namakanje vrtnin so predvidene površine v velikosti 2 ha. Prikazane so na karti Še 30. Kot vodni vir je možno koristiti obstoječi vodni izvir ali bodoče vodno zajetje ob reki Ščavnici.

Območje CRPOV – del KS Benedikt

V skladu s razvojnim projektom CRPOV za del območja KS Benedikt so za namakanje predvidene vrtnine na manjših površinah, prikazanih na kartah Radgona 22, 31 in 32.”

V tč. 5.5.2. Območja gozdov se v prvem stavku številka "4.921,38" zamenja z "4.918,97."

V tč. 5.5.3. Območje voda se doda drugi stavek, ki glasi:

"Za potrebe namakanja bodo izvedeni akumulacijski bazeni v skupni površini 19,34 ha."

V tč. 5.11. se spremeni celotno besedilo odstavka, ki govori o izjemnih posegih tako, da se glasi:

"Izjemni posegi se nanašajo na spremembe namenske rabe na 1. območju kmetijskih zemljišč in so nastale zaradi:

- širitve ureditvenih območij naselij, v površini 8,08 ha,
- širitve stavbnih zemljišč razpršene gradnje, v površini 9 ha,
- izgradnje mikroakumulacij vode, v površini 17,49 ha.

Izjemni posegi so obrazloženi v dokumentaciji k planu."

V tč. 5.12. se tabela Bilanca osnovnih oblik uporabe zemljišč nadomesti z novo, ki glasi:

"Oblika uporabe"	Plan 1993	Spremembe 1996	Plan 1996
kmetijske površine:	14.103,79	-80,02	14.023,77
1. območje	9.695,89	-34,93	9.660,96
2. območje	4.407,90	-45,09	4.362,81
gozd	4.921,38	-2,41	4.918,97
stavbna zemljišča vodne površine in druge nekmetijske površine	1.255,63	+57,89	1.313,52
	114,00	+18,34	132,34
turistična območja	11,20	+6,20	17,40
	20.406,00		20.406,00"

3. člen

Spremenijo in dopolnijo se karte kartografske dokumentacije k planu na PKN v merilu 1:5000 in dokumentacija k planu – obrazložitev in prikaz sprememb namenske rabe zemljišč.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-1/95

Lenart, dne 4. avgusta 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

MAJŠPERK

2882.

Na podlagi 18. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95, 47/96) je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 5. 9. 1997 sprejel

O D L O K **o priznanjih v Občini Majšperk**

1. člen

S tem odlokom se urejajo vrsta, pogoji, način in postopek podeljevanja priznanj, njihova oblika in način vodenja evidence podeljenih priznanj Občine Majšperk.

2. člen

Priznanja Občine Majšperk so najvišja priznanja občine za dosežke, ki prispevajo k boljšemu, kvalitetnejšemu in polnejšemu življenju občanov in imajo pomen za razvoj in ugled občine na področju gospodarstva, znanosti, umetnosti, kulture, športa ter humanitarnih in drugih dejavnosti.

Priznanja se podeljujejo tudi za izkazano izredno požrtvovalnost, hrabrost in človekoljubnost ob izjemnih dogodkih.

3. člen

Priznanja Občine Majšperk so:

1. častni občan,
2. plaketa občine,
3. priznanja občine.

4. člen

V posameznem letu občina praviloma podeli eno plaketo občine ter tri priznanja občine.

5. člen

Priznanja iz 3. člena odloka so lahko podeljena: posameznikom, skupinam, organizacijam in skupnostim, podjetjem, društvom, zavodom in drugim pravnim osebam.

Priznanja občine iz 3. člena tega odloka se lahko podelijo tudi uglednim gostom oziroma delegacijam, ki uradno obiščejo občino.

6. člen

Plaketa občine je kvadrataste oblike dimenzij 18 cm × 18 cm z grbom Občine Majšperk v zlati barvi.

Priznanje Občine Majšperk je posebna listina z odtisom grba Občine Majšperk.

7. člen

Občinski svet občine Majšperk s sklepom določi dobitnike posameznih priznanj, ki se podelijo v tekočem letu.

8. člen

Priznanja podeli občinski svet praviloma enkrat letno na podlagi javnega razpisa, ki ga izvede komisija za odlikovanja in priznanja, ki jo imenuje občinski svet. Komisijo sestavlja sedem članov. Predsednika komisije imenuje občinski svet izmed članov. Mandat komisije traja kot mandat občinskega sveta. Komisija dela po poslovniku, ki ga sprejme komisija.

Priznanje občine v primeru drugega odstavka 2. člena in drugega odstavka 5. člena tega odloka se lahko podeli brez javnega razpisa. O podelitvi priznanj brez javnega razpisa odloči komisija za odlikovanja in priznanja.

9. člen

Predlog za podelitev priznanj Občine Majšperk lahko podajo fizične osebe, podjetja, zavodi, politične in druge organizacije, skupnosti, društva ter organi lokalne skupnosti. Predlog za podelitev priznanja mora biti podan v pisni obliki ter mora vsebovati obrazložitev.

Predlagatelj za podelitev priznanja sebe ne more predlagati za podelitev priznanja.

10. člen

Razpis o podelitvi priznanj mora vsebovati naslednje podatke:

- za katera področja se razpisujejo priznanja,
- komu se lahko podeli priznanje,
- kdo je lahko predlagatelj,
- katere podatke mora vsebovati predlog,
- rok za predložitev predlogov.

Razpis se objavi vsaj dva meseca pred podelitvijo priznanj, kolikor občinski svet s sklepom ne določi drugače.

11. člen

Svečano podelitev občinskih priznanj praviloma opravi župan ob občinskem prazniku.

12. člen

Dobitniki plaket in priznanj prejmejo tudi denarno nagrado.

Višina nagrade za posamezno priznanje je določena v neto znesku:

- za dobitnika plakete ena neto povprečna plača v Republiki Sloveniji v zadnjih treh mesecih pred podelitvijo,
- za dobitnika priznanja polovica ene neto povprečne plače v Republiki Sloveniji v zadnji treh mesecih pred podelitvijo.

Denarne nagrade se podelijo samo posameznikom, razen tistim, ki prejmejo občinska priznanja po drugem odstavku 5. člena tega odloka.

13. člen

O podeljenih priznanjih se v skladu s tem odlokom vodi v občinski upravi evidenca v knjigi, kjer se vpišejo podatki o dobitnikih priznanj:

- zaporedna številka,
- ime in priimek ali naziv ter osnovne podatke o prejemniku,
- datum seje občinskega sveta, na kateri je bilo odločeno o podelitvi priznanja,
- datum podelitve priznanja,
- razlogi, zaradi katerih je bilo priznanje podeljeno ter kdo je bil pobudnik oziroma predlagatelj.

Celotno gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj je javno in je na vpogled na občinski upravi.

14. člen

Za izdelavo plaket in listin skrbi tajnik Občine Majšperk.

15. člen

Naziv častnega občana Občine Majšperk se podeli posamezniku, ki doseže pomembnejše trajne uspehe na gospodarskem, znanstvenem, umetniškem, kulturnem, športnem, vzgojno-izobraževalnem in humanitarnem področju ter s tem predstavlja občino doma in v tujini.

Odlok o podelitvi naziva častnega občana Občine Majšperk sprejme občinski svet na podlagi predloga komisije. V odloku morajo biti navedeni razlogi, zaradi katerih se naziv častnega občana podeli ter kdaj se izvrši podelitev. Častnemu občanu se ob podelitvi naziva izroči posebna listina, ki jo podpišeta župan in predsednik občinskega sveta.

16. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o priznanjih Občine Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 33/91).

17. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema na seji občinskega sveta in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-I-3/97-1

Majšperk, dne 5. septembra 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

NOVO MESTO

2883.

Na podlagi 10. in 37. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 6/96 in 68/96), 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 26/90 ter Uradni list RS, št. 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) je župan Mestne občine Novo mesto dne 26. 8. 1997 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi

a) Osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Novo mesto

(PZ za UN za turistični kompleks Otočec)

b) Osnutka ureditvenega načrta za turistični kompleks Otočec

1. člen

Javno se razgrneta osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Novo mesto – v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (PZ za UN za turistični kompleks Otočec) ter osnutek ureditvenega načrta za turistični kompleks Otočec.

2. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, ki se razgrinjajo, se nanašajo na programsko zasnovo za ureditveni načrt za turistični kompleks Otočec v smislu opredelitve nove namembnosti zemljišča v območju urejanja, in sicer v tekstualnem in grafičnem delu prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto. Osnutek ureditvenega načrta na novo določa merila in pogoje nove urbanizacije v obravnavanem območju.

3. člen

Osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana za

obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Novo mesto ter osnutek ureditvenega načrta za turistični kompleks Otočec bosta javno razgrnjena v prostorih Mestne občine Novo mesto, Novi trg 6, III nadstropje (ogled je možen vsak delovni dan od 7. do 15. ure, ob sredah od 7. do 17. ure, v četrtek in petek pa od 7. do 14. ure) ter v prostorih Krajevne skupnosti Otočec, trideset dni od objave tega sklepa v Uradnem listu RS. V času javne razgrnitve bo organizirana tudi javna obravnava v Krajevni skupnosti Otočec. Obvestilo o času in kraju javne razgrnitve bo naknadno objavljeno v Dolenjskem listu.

4. člen

Občani, organi, organizacije, podjetja in društva lahko v času trajanja javne razgrnitve podajo svoje pisne pripombe, mnenja in predloge na kraju javne razgrnitve ali pa jih pošljejo na naslov Mestne občine Novo mesto, Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora – Zavod za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje Mestne občine Novo mesto, Novi trg 6, Novo mesto.

Št. 352-75/96-19

Novo mesto, dne 26. avgusta 1997.

Župan
Mestne občine
Novo mesto
Franci Koncilija l. r.

2884.

Na podlagi 10. in 37. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 6/96 in 68/96), 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) ter 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) je župan Mestne občine Novo mesto dne 26. 8. 1997 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka spremembe lokacijskega načrta za kanalski sistem in čistilno napravo Žužemberk

1. člen

Javno se razgrne osnutek spremembe lokacijskega načrta za kanalski sistem in čistilno napravo Žužemberk.

2. člen

Spremembe lokacijskega načrta za kanalski sistem in čistilno napravo Žužemberk, ki se razgrinja, se nanašajo na večje spremembe tras kanalov, ki izhajajo iz neugodnih geomehanskih razmer ter so ekonomsko in tehnično utemeljene. Predložene spremembe in dopolnitve lokacijskega načrta slonijo na veljavnih prostorskih sestavinah planskih aktov Mestne občine Novo mesto.

3. člen

Osnutek spremembe lokacijskega načrta za kanalski sistem in čistilno napravo Žužemberk bo javno razgrnjen v prostorih Mestne občine Novo mesto, Novi trg 6, III nadstropje (ogled je možen vsak delovni dan od 7. do 15. ure, ob sredah od 7. do 17. ure, v četrtek in petek pa od 7. do 14. ure)

ter v prostorih Krajevne skupnosti Žužemberk, trideset dni od objave sklepa v Uradnem listu RS. V času javne razgrnitve bo organizirana tudi javna obravnava v Krajevni skupnosti Žužemberk. Obvestilo o času in kraju javne razgrnitve bo naknadno objavljeno v Dolenjskem listu.

4. člen

Občani, organi, organizacije, podjetja in društva lahko v času trajanja javne razgrnitve podajo svoje pisne pripombe, mnenja in predloge na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo na naslov Mestne občine Novo mesto, Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora – Zavod za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje Mestne občine Novo mesto, Novi trg 6, Novo mesto.

Št. 352-01-15/96-19

Novo mesto, dne 26. avgusta 1997.

Župan
Mestne občine
Novo mesto
Franci Koncilija l. r.

SLOVENSKE KONJICE**2885.**

Občinski svet občine Slovenske Konjice je na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84) in po 13. členu statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/95) na seji dne 23. 7. 1997 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Industrijska cona Slovenske Konjice – območje Kostroja

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Industrijska cona Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 41/86) se spremeni in dopolni po projektu št. 002/96, ki ga je v maju 1997 izdelal Razvojni center – Inštitut za urejanje prostora, d.o.o. iz Celja in je sestavni del tega odloka.

2. člen

Zazidalni načrt iz 1. člena vsebuje:

A) tekstualni del:

1. splošno,
 2. meje in velikost obravnavanega območja, seznam – spisek parcel in lastnikov,
 3. opis obstoječega stanja,
 4. urbanistično arhitektonska zasnova,
 5. komunalna in energetska ureditev,
 6. varovanje okolja,
 7. požarna varnost,
 8. etapnost izvajanja,
 9. pogoji,
 10. tolerance,
- B) soglasja in mnenja,

C) grafične priloge:	
1. izrez iz ZN,	M 1:1000,
2. situacija obstoječega stanja z mejo obravnavanega območja	M 1:1000,
3. arhitektonska zazidalna situacija	M 1:1000,
4. geodetska kotirana situacija	M 1:1000,
5. situacija komunalne in energetske infrastrukture	M 1:1000.

II. MEJE OBMOČJA UREJANJA

3. člen

Ureditveno območje sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Industrijska cona Slovenske Konjice – območje Kostroja vključuje naslednja zemljišča parc. št. del 479/4, 479/15, 545/20, 545/21, 543, 545/9 in 545/10 vse k.o. Slovenske Konjice.

Opis meje topografsko

Meja obravnave poteka na:

– severu: izhodiščna točka pri južnem robu Industrijske ceste,

– vzhodu: po zahodnem robu parcele stanovanjske hiše,

– jugu: meji na območje individualnih stanovanjskih hiš,

– zahodu: meji na območje Kostroja, kjer se opis meje priključi na izhodiščno točko opisa meje.

Opis meje po parcelnih številkah (k.o. Slovenske Konjice):

Meja obravnave poteka na:

– na severu: izhodiščna točka: pri južnem robu parcelne meje št. 919/198, 479/31 in 1622,

– na vzhodu: po vzhodnem robu parcelne meje št. 479/15 in 545/10,

– na jugu: po južnem robu parcelne meje št. 545/10, 543 in 545/9, po zahodnem robu parcelne meje št. 545/9 vse do parcelne meje št. 479/15, po južnem robu parcelne meje št. 479/15, po vzhodnem robu parcelne meje št. 545/20, po južnem robu parcelne meje št. 545/20, po zahodnem robu parcelne meje 545/20 vse do parc. št. 545/21, kjer se obrne in gre po njenem južnem robu,

– na zahodu: po zahodnem robu parcelne meje št. 545/21 in 479/15, kjer se opis meje priključi na izhodiščno točko opisa meje.

Površina obravnavanega območja meri 8028 m².

III. FUNKCIJA OBMOČJA UREJANJA S POGOJI ZA IZRABO IN KVALITETO GRADITVE

4. člen

Zazidalni načrt definira urbanistično arhitektonsko zasnovo kompleksa, upoštevajoč zahteve tehnološkega procesa in potrebe po prometni, komunalni in energetski infrastrukturi.

Ob severnem robu obravnavanega območja poteka Industrijska cesta, ki je glavna napajalna cesta za obravnavano območje. Priključek na Industrijsko cesto je že izveden skladno z veljavnim zazidalnim načrtom. Predviden je tudi nov uvoz oziroma izvoz z Industrijske ceste. Parkirišče je predvideno vzdolž povezovalne ceste s katere je predvideno napajanje predvidenih objektov. Le-ta pa omogoča tudi napajanje za individualno stanovanjsko hišo na vzhodnem delu obravnavanega območja.

Ob upoštevanju potreb že znanih investorjev, bližine obstoječih objektov Kostroja in bližine stanovanjskih objektov je območje predvideno za gradnjo:

A) poslovno-stanovanjski objekt s proizvodnimi površinami tiskarna s skladiščnimi in prodajnimi površinami

Na parceli št. 543, 545/9, del 545/10 in del 479/15 k.o. Slovenske Konjice namerava investitor zgraditi objekt s proizvodnimi prostori tiskarna s skladiščnimi in prodajnimi površinami. V mansardi je predvideno stanovanje. Predvidena je tudi razširitev objekta v drugi fazi gradnje.

Dovoz oziroma dostava do objekta je mogoča preko povezovalne ceste iz severne strani. Napajanje stanovanjskega dela v mansardi pa je preko dovozne ceste, ki poteka ob objektu.

B) poslovno-trgovski objekt in

C) skladiščni objekt gradbenega materiala

Na parceli št. 545/20 in del 479/15 k.o. Slovenske Konjice namerava investitor zgraditi dva objekta. Severno ob povezovalni cesti bo poslovno-trgovski objekt, južno pa skladiščni objekt gradbenega materiala.

Dovoz oziroma dostava do objektov je mogoča iz severne in iz dvoriščne strani preko povezovalne ceste.

D) poslovno-trgovski in servisni objekt gradbene mehanizacije

Na parceli št. 545/21 k.o. Slovenske Konjice namerava investitor zgraditi poslovno-trgovski in servisni objekt gradbene mehanizacije.

Dovoz oziroma dostava do objekta je mogoča iz severne strani preko povezovalne ceste.

E) Dovoz oziroma dostava do objektov, ki so predvideni na parceli št. 545/8 k.o. Slovenske Konjice, naj se omogoči iz severne strani preko povezovalne ceste.

IV. URBANISTIČNO ARHITEKTONSKA ZASNOVA

5. člen

Pogoji za dimenzioniranje in oblikovanje objektov

Zazidalni načrt določa maksimalne tlorisne gabarite objekta in minimalne odmike. Pri realizaciji zazidalnega načrta je potrebno obvezno upoštevati gradbene linije in smeri slemen.

A) poslovno-stanovanjski objekt s proizvodnimi površinami tiskarna s skladiščnimi prostori in prodajnimi površinami

Objekt bo dimenzij (16,50m + 6m) x 30,70m in razširitev v drugi fazi 14m x 30,70m in etažnosti P+1. Mogoča je tudi gradnja prizidka (predvidena razširitev) manjših dimenzij za stanovanjske potrebe ali za razširitev dejavnosti.

B) poslovno-trgovski objekt

Objekt bo dimenzij 25m x 12m in etažnosti P+1.

C) skladiščni objekt gradbenega materiala

Objekt bo dimenzij 25m x 12m in etažnosti P.

D) poslovno-trgovski in servisni objekt gradbene mehanizacije

Objekt bo dimenzij 25m x 12m in etažnosti P+1.

Naklon kritine: min 12–30°

Kritina: pločevina, valoviti salonit ali podobna v opečni barvi.

Etažnost je določena v grafičnih prilogah. Točne višine slemen bodo določene na podlagi idejnih zasnov objektov.

Višinske kote terena in niveleta Industrijske ceste so povzete iz projekta spremembe in dopolnitve ZN Industrijska cona Slovenske Konjice (RC Planiranje 23/86).

Predvidena je klasična ali montažna izvedba objektov. Strešne konstrukcije bodo dvokapne. Pri proizvodnih in skladiščnih objektih je dovoljen tudi minimalni naklon strešin.

Oblikovanje strehe je odvisno od celostne arhitekture (ravna streha, nakazana dvokapnica...)

Oblikovanje fasade vzdolž Industrijske ceste mora upoštevati dejstvo, da je to zaključek mesta – prehod med obrtno cono in stanovanjsko sosesko. Fasada mora biti ustrezno oblikovana: ometi in okna v ustreznem razmerju.

6. člen

Pogoji za urejanje funkcionalnih zemljišč

Funkcionalna zemljišča bodo urejena v skladu s potrebami investitorjev kot dovozne in manipulativne površine in zelenice. Velikost funkcionalnih zemljišč je razvidna iz arhitektonske zazidalne situacije.

7. člen

Pogoji za urejanje zelenih površin

Predvidena dejavnost na obravnavanem območju izkazuje potrebe po večjih manipulacijskih površinah, dovoznih in parkiranju in bo le manjši del površin namenjen zelenim površinam. Le-te so pretežno med mejo obravnavanega območja ter med mejami posameznih funkcionalnih zemljišč objektov.

Ob Industrijski cesti je predvidena zasaditev drevja kot sanitarni zeleni tampon.

Meje funkcionalnih zemljišč je potrebno ozeleniti z živimi mejami. Poseben poudarek je namenjen zeleni barieri na jugu obravnavanega območja – stik s stanovanjskim območjem.

Ostale zelene površine bodo zatravljene in posajene s pokrovnim grmičevjem.

V. REŠITVE INFRASTRUKTURNEGA OMREŽJA

8. člen

Pogoji za realizacijo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta v smislu prometnega, komunalnega in energetskega urejanja obravnavanega območja:

– Potrebno je zgraditi oziroma rekonstruirati obstoječi in predvideni priključek na Industrijsko cesto, predvidene parkirne in druge utrjene površine namenjene odvijanju prometa na območju sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta.

– Zgraditi je potrebno vodovod fi 200 mm / 10 bar, ga priključiti na obstoječi tlačni vodovod fi 300 mm, Žiče – Slovenske Konjice in ga navezati na obstoječi vodovod Polene – Slovenske Konjice. Za dograditev vodovodnega omrežja je potrebno izdelati ustrezno tehnično dokumentacijo s hidravlično preveritvijo predlagane rešitve.

Predvidene porabnike je potrebno priključiti na dograjeno vodovodno omrežje, na katerem se za potrebe požarne varnosti namestijo nadzemni hidranti.

– Na obravnavanem območju je potrebno zgraditi kanalizacijo, ki bo obratovala v ločenem sistemu.

– S podjetjem Konus je potrebno doseči soglasje za priključitev na fekalni in meteorni kanal neizkoriščenih kapacitet, ki sta zgrajena do iztoka v Dravinjo in potekata severno ob prometni vpadnici v center Slov. Konjice.

– Pred pričetkom izvajanja del na obravnavanem območju je potrebno urediti odvodnjo odpadnih vod sosednjega stanovanjskega območja južno od območja obravnavanih sprememb in dopolnitev ZN. Odvodnja je urejena z kanalizacijo, ki obratuje v mešanem sistemu, izpust pa je izveden v obcestni jarek, ki bo po izvedbi posegov, opredeljenih s tem prostorskim izvedbenim aktom, ukinjen.

– Potrebna je izgradnja meteornega kanala v katerega se odvaja meteorne, izvirne in zaledne vode z območja pred-

videnih posegov. Izpust vod iz izgrajenega meteornega kanala se izvede vzhodno od obravnavanega območja v meteorni kanal Konusa, če se za to pridobi vsa potrebna soglasja, oziroma se izvrši izpust v obcestni jarek.

– Meteorne vode iz utrjenih prometnih površin je potrebno zajemati preko peskolovov, v meteorno kanalizacijo pa jih je potrebno izpuščati preko ustrezno dimenzionirane ga lovilca olj in maščob.

– Pri dimenzioniranju predvidene meteorne kanalizacije je potrebno upoštevati celotno padavinsko območje, ki predstavlja prispevno površino predvidene meteorne kanalizacije.

– Fekalne odpadne vode iz predvidenih objektov bodo odvajane v ustrezno dimenzionirane vodotesne greznice na izpraznjevanje.

– Na obravnavanem območju je potrebno zgraditi fekalni kanal, na katerega se po izgradnji celovitega kanalizacijskega omrežja in centralne čistilne naprave priključi odvodnja fekalnih vod iz predvidenih objektov. Pred pričetkom obratovanja kanala, ga je potrebno priključiti na fekalni kanal Konusa, za kar je potrebno pridobiti vsa potrebna soglasja in pogoje.

– Pri dimenzioniranju predvidenega fekalnega kanala je potrebno upoštevati celotne prispevne količine obravnavanega in sosednjih območij.

– V primeru nastajanja odpadnih tehnoloških vod, je le-te potrebno očistiti na mestu nastajanja. Vsi iztoki iz objektov predčiščenja morajo po kvaliteti ustrezati zakonsko določenim minimalnim kriterijem kvalitete iztoka za izpuste v javno kanalizacijo.

– Predvideni objekti bodo z električno energijo oskrbovani iz obstoječe napajalne transformatorske postaje T-273, Blato – Slov. Konjice, iz katere si morajo investitorji zgraditi skupinski elektroenergetski nizkonapetostni priključek.

– V primeru potrebe po večji električni priključni moči bo potrebno pri upravljalcu JP Elektro Maribor naročiti raziskavo o možnostih napajanja z električno energijo.

– V varovalnem pasu predvidenih objektov plinovodnega omrežja je potrebno upoštevati pogoje, ki opredeljujejo tovrstne posege.

– Predvidene koristnike je potrebno skladno s pogoji upravljalca priključiti na TK omrežje.

– V primeru, da se pri projektiranju predvidene širitve komunalnega in energetskega omrežja ugotovijo neustrezne obratovalne razmere ali pa primernejša in ekonomičnejša rešitev je potrebno, v soglasju z upravljalci prizadete infrastrukture in pristojnimi službami, ustrezno spremeniti zasnovo komunalnega oziroma energetskega omrežja.

VI. REŠITVE VAROVANJA OKOLJA

9. člen

Hrup

V skladu z uredbo o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95) sodi obravnavano območje v III. stopnjo varstva pred hrupom, za katero veljajo mejne dnevne ravni 60 dBA in mejne nočne ravni 50 dBA. Z ustrezno protihrupno zaščito objektov je treba zagotoviti, da hrup ne bo presegal zakonsko dovoljenih mejnih ravni.

Zrak

Proizvodna in skladiščna dejavnost v predvidenih objektih ne sme prekomerno onesnaževati zraka. Kot energetski vir je predvideno kurilno olje do faze plinifikacije območja. Vsi izpusti v ozračje morajo biti prečiščeni skladno z veljavnimi predpisi.

Vode

Vodnogospodarske ureditve je potrebno izvesti skladno s predhodnim vodnogospodarskim mnenjem št. 1093-I/6-GH (dne 21. 7. 1986) in predhodnim vodnogospodarskim stališčem – Vodnogospodarsko podjetje Drava Ptuj št. 308-2/1-FV, z dne 16. 4. 1997.

Pred izpustom meteornih, fekalnih (po izgradnji čistilne naprave) in tehnoloških vod v kanalizacijsko omrežje jih je potrebno ustrezno očistiti skladno z veljavnimi predpisi.

Odpadki

Odpadki se bodo zbirali ločeno – organski odpadki, papir, kovine. Organski odpadki se bodo odvažali na komunalno deponijo, ostali pa v predelavo. Morebitni posebni odpadki se bodo zbirali v skladu z veljavno zakonodajo in odvažali na deponije posebnih odpadkov.

VII. DRUGI POGOJI POMEMBNI ZA IZVEDBO

10. člen

Pred pričetkom gradnje je obvezno geološko-geomehansko poročilo.

11. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta industrijske cone za območje Kostroja upoštevajo določila 22. člena zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93)

Dostopi in dovozi omogočajo dovoz interventnih vozil in izpolnjujejo pogoje za varen umik.

VIII. TOLERANCE

12. člen

Zazidalni načrt določa za posamezne objekte dejavnost, gabarite in minimalne odmike. Kot toleranca je mogoča sprememba dejavnosti, vendar le v primeru, da le-ta ne bo prekomerno obremenjevala okolja, kar mora investitor dokazati z oceno vplivov na okolje. Izdelati jo mora za to dejavnost registrirana organizacija.

– V geodetski kotirani situaciji so določeni maksimalni gabariti objekta. Potrebno je upoštevati tolerance, možnosti manjših odmikov od dimenzij tlorisnih gabaritov objekta. (2m).

– Za predvideni oporni zid, ki je razviden iz grafičnih prilog, je možna tudi drugačna izvedba na podlagi izsledkov geološko-geomehanskega poročila.

Tolerance pri komunalnem in energetske urejanju območja

– V primeru, da se pri projektiranju predvidene širitve komunalnega in energetskega omrežja, ugotovijo neustrezne obratovalne razmere ali pa primernejša in ekonomičnejša rešitev je v soglasju z upravljavci prizadete infrastrukture in pristojnimi službami, dopustna sprememba zasnove komunalnega oziroma energetskega omrežja.

– Za posege na infrastrukturnem omrežju, ki niso neposredno odvisni od izgradnje posegov opredeljenih s tem dokumentom, je potrebno dodatno opredeliti obveznosti investitorjev in upravjalca do izvedbe in financiranja.

– V kartnem gradivu prikazane lokacije vodotesnih greznic na izpraznjevanje, se v projektu zunanje ureditve smejo spremeniti, če to predstavlja primernejšo tehnično ali ekonomičnejšo rešitev.

– Predvidene utrjene prometne površine so pretežno namenjene za promet osebnih vozil. Ker to ne predstavlja večje potencialne nevarnosti onesnaženja podtalja oziroma površinskih odvodnikov z olji ali maščobami, bi bilo v fazi

projektiranja smotno opustiti predčiščenje v lovilcu olj in maščob, če se za takšno rešitev pridobi ustrezna soglasja pristojnih upravjalcev in inšpekcijskih služb. V primeru večje potencialne nevarnosti onesnaženja z olji ali maščobami v posameznem tehnološkem procesu, naj se predvidijo lovilci v sklopu objektov, kjer ta nevarnost obstaja.

IX. ETAPNOST GRADITVE

13. člen

Zazidalni načrt omogoča etapno izvajanje. Po izgradnji primarne prometne, komunalne in energetske infrastrukture je možna etapna gradnja v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi posameznih investitorjev. Faznost je razvidna iz grafičnih prilog.

X. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Navedena sprememba odloka je stalno na vpogled vsem zainteresiranim pri pristojni službi Občine Slovenske Konjice.

15. člen

Nadzorstvo nad tem odlokom izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352/8/96

Slovenske Konjice, dne 23. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

2886.

Na podlagi zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) ter 13. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/95), je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji dne 16. 7. 1997 sprejel

S K L E P

o začetku postopka za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Občine Slovenske Konjice

I

Začne se postopek za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov (Občine Slovenske Konjice) za območje Občine Slovenske Konjice:

Dolgoročni plan Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 23/87).

Družbeni plan razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 23/87).

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Slovenske Konjice v letu 1993 (sklep Vlade RS, 8. 7. 1994).

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Slovenske Konjice v letu 1994 (sklep Vlade RS, 1. 12. 1994).

II

Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov sprejme občinski svet.

III

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352/16/97

Slovenske Konjice, dne 16. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

2887.

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 13. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji 16. 7. 1997 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin
dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za
obdobje 1986–2000 (dopolnjen 1993 in 1994) ter
prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana
Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–1990 za
območje Občine Slovenske Konjice**

I. PREDMET IN CILJ SPREMEMB IN DOPOLNITEV

1. člen

S tem programom se podrobneje določijo:

– vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih podlag, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 23/87), družbenega plana razvoja Občine Slovenske Konjice za srednjeročno obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 23/87), sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Slovenske Konjice v letu 1993 (sklep Vlade RS, 8. 7. 1994) in sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Slovenske Konjice v letu 1994 (sklep Vlade RS, 1. 12. 1994) – v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov;

– subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov in

način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti;

– roki za posamezne faze priprave prostorskih sestavin občinskih planskih aktov ter sredstev, potrebnih za njihovo pripravo;

– nosilci strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov,

– ter sestavine, ki se spreminjajo in dopolnjujejo.

II. VSEBINA IN OBSEG SPREMEMB IN DOPOLNITEV

2. člen

Spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se v vsebinskem smislu pripravijo tako, da se pri izdelavi upošteva zakon o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89, v nadaljevanju: ZUPr) ter navodilo o vsebini in metodologiji izdelave prostorskih strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85, v nadaljevanju: NPA) ter tako, da bodo sestavine tekstualnega in kartografskega dela razdeljene na naslednje sklope:

– zasnove organizacije dejavnosti v prostoru z usmerjanjem poselitve predvsem v ureditvena območja naselij (omrežje naselij; razporeditev stanovanj, razporeditev družbenih, oskrbnih in storitvenih dejavnosti; razporeditev proizvodnih dejavnosti; infrastrukturno omrežje in povezave ter vodnogospodarske ureditve);

– zasnove namenske rabe prostora (območja kmetijskih zemljišč, gozdov, za raziskovanje in pridobivanje rudnin, voda, območja in objekti varovanja naravne in kulturne dediščine, ureditvena območja naselij, druge površine znotraj ureditvenih območij naselij, območja večjih infrastrukturnih objektov in drugih ureditev (zunaj ureditvenih območij naselij), območja za rekreacijo v naravnem okolju, nevarna in ogrožena območja (območja obveznih sanacij);

– urbanistične zasnove naselja Slovenske Konjice in Loče–programske usmeritve;

– podrobnejša določitev prostorske organizacije dejavnosti in namenske rabe prostora na območjih, kjer je predvidena kompleksna gradnja, prenova in drugi zahtevnejši posegi (upošteva se ZUPr ter NPA v povezavi z določili zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93);

– obvezna izhodišča republiškega in občinskega dolgoročnega plana (obvezna izhodišča državnega dolgoročnega plana in obvezna izhodišča občinskega dolgoročnega plana);

– opredelitve za uresničevanje prostorskih sestavin dolgoročnega plana (načini nadaljnega urejanja posameznih območij s prostorskimi izvedbenimi akti; merila za ugotavljanje odstopanj od sprejetega dolgoročnega plana, ki narekujejo postopek spremembe plana; skupne naloge s sosednjimi občinami);

– elaborat za spremembe v I. območju kmetijskih zemljišč na območjih, kjer je to nujno potrebno.

V spremembah in dopolnitvah občinskih planskih aktov se bodo upoštevale utemeljene pobude in predlogi občanov, lokalnih skupnosti, organov, podjetij in organizacij za izvzem iz I. varovanih kmetijskih zemljišč za namene stavbnih zemljišč in za določitev stavbnih zemljišč na nezazidljivih območjih Občine Slovenske Konjice.

Grafični prikazi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov se pripravijo s smiselnim upoštevanjem določil NPA.

III. ORGANIZACIJA PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV

3. člen

1. Nosilec aktivnosti priprave strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv se določi na podlagi zbranih ponudb.

2. Koordinator postopka priprave in sprejemanja bodo župan Občine Slovenske Konjice ter strokovna služba in občinska komisija, pristojna za prostor.

IV. SODELUJOČI V PRIPRAVI SPREMEMB IN DOPOLNITEV PLANSKIH AKTOV OBČINE - VIRI

4. člen

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov so:

(1) Za zasnove kmetijstva in gozdarstva:

– MOP – Urad RS za prostorsko planiranje, Dunajska 47, Ljubljana

– Sklad kmetijskih in gozdnih zemljišč republike slovenije, Območna enota Celje, Ljubljanska c. 13, Celje

(2) Za zasnove vodnega gospodarstva in (6) za zasnovo sanacij:

– Komunalno podjetje Slovenske Konjice, Celjska cesta 3, Slovenske Konjice,

– Občina Slovenske Konjice,

– krajevne skupnosti,

– VGP Drava-Ptuj, Žnidaričevo nabrežje 11, Maribor,

– RS, MOP, Uprava RS za varstvo narave, Izpostava Maribor, Krekova 17

(3) Za zasnovo rudnin:

– RS, Ministrstvo za gospodarske dejavnosti, Kotnikova ulica 5, Ljubljana

– Kongrad Slovenske Konjice

– Comet Zreče, Tovarniška cesta 5, Zreče

– Občina Slovenske Konjice

(4) Za zasnovo naravne in kulturne dediščine:

– Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine v Celju, Glavni trg 1, Celje

(5) Za zasnovo rekreacije v naravnem okolju: Planinsko društvo Slovenske Konjice

– Turistična društva v Občini Slovenske Konjice

– Občina Slovenske Konjice

(6) Za zasnovo naselij in območij za poselitev:

– Občina Slovenske Konjice

– krajevne skupnosti

(7) Za zasnovo prometnega omrežja:

– RS, Ministrstvo za promet in zveze, Republiška uprava za ceste, Dunajska cesta 48, Ljubljana

– RS, Ministrstvo za promet in zveze, Republiška uprava za zračno plovbo, Kotnikova ul. 19 a, Ljubljana

– Slovenske železnice Ljubljana, Kolodvorska ulica 11, Ljubljana

– Družba za državne ceste d.o.o., Dunajska 48, Ljubljana

– Podjetje za vzdrževanje in varstvo cest Celje, Lava 42, Celje

– Občina Slovenske Konjice

(8) Za zasnovo omrežja zvez:

– Pošta Slovenije d.o.o., PE Celje, Krekov trg 9, Celje

– Telekom Slovenije p.o., PE Celje, Lava 1, Celje

– RS, Ministrstvo za promet in zveze, Republiška uprava za telekomunikacije, Kotnikova ul. 19 a, Ljubljana

(9) Za zasnovo energetskega omrežja:

– ELES – Elektro Slovenija p.o., javno podjetje za prenos električne energije, Hajdrihova ul. 2, Ljubljana

– Elektro Maribor, PE Slovenska Bistrica, Kolodvorska c. 12a, Slovenska Bistrica

– GEOPLIN d.o.o. Slovenska plinska družba, Cesta Ljubljanske brigade 11, Ljubljana

– Občina Slovenske Konjice

– RS, Ministrstvo za gospodarske dejavnosti, Kotnikova ulica 5, Ljubljana

(10) Za zasnovo območij za potrebe SLO in DS:

– RS, Ministrstvo za obrambo, Območno poveljstvo Slovenske vojske – pristojno za prostor Občine Slovenske Konjice.

Organi in organizacije iz prejšnjega odstavka določijo pred začetkom priprave sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov pogoje, ki jih mora pripravljalec sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov upoštevati pri njihovi pripravi.

V. TERMINSKI PLAN

5. člen

1. Poziv občanom, da podajo pobude – vloge za posege v prostor (za preategorizacijo kmetijskih zemljišč); končni rok za sprejemanje pobud je bil določen z datumom 19. 5. 1997; pobude – vloge, ki bodo prispele na naslov Občine Slovenske Konjice po tem datumu, se bodo obravnavale pri prvi naslednji izdelavi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Občine Slovenske Konjice.

2. Sprejem sklepa o začetku postopka za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Občine Slovenske Konjice predvidoma v juliju 1997.

3. S sprejetjem programa priprave sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov za območje Občine Slovenske Konjice se prične s pripravo strokovnih podlag za spremembe in dopolnitev občinskih planskih aktov (predvidoma v avgustu 1997).

4. Osnutek sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov se izdela v roku 90 dni; koordinatorji postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov opravijo predhodno obravnavo osnutka predvidoma v roku 30 dni; delovni osnutek za sejo občinskega sveta se pripravi v roku enega tedna po opravljeni predhodni obravnavi.

5. Svet Občine Slovenske Konjice sprejme (predvidoma v decembru 1997) sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov v roku osem dni po prejemu gradiva iz prejšnje 4. točke; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS.

6. Javna razgrnitev se izvede na sedežu Občine Slovenske Konjice za trideset dni po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje 5. točke in se zaključi predvidoma v januarju 1998.

7. Javna razprava se izvede na sedežu Občine Slovenske Konjice v času trajanja javne razgrnitve.

8. Občani, organi in organizacije ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo svoje pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov.

9. Občinski svet zavzame (predvidoma v roku 14 dni po končani javni razgrnitvi) stališče do pripomb in predlogov podanih v času trajanja javne razgrnitve, na podlagi poročila občinske strokovne službe, ki predhodno obravnava pripombe in predloge.

10. Občinski svet v roku trideset dni po sprejetju stališča do pripomb in predlogov iz prejšnje 9. točke naloži strokovni službi (izvajalec), da poskrbi za pripravo usklajenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov

oziroma dopolnitev in popravke tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi.

Župan Občine Slovenske Konjice posreduje usklajen osnutek (predvidoma v marcu 1997) na Ministrstvo za okolje in prostor, Urad Republike Slovenije za prostorsko planiranje, s predlogom za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije.

11. Župan Občine Slovenske Konjice posreduje, po sprejetju obvestila Vlade Republike Slovenije o usklajenosti osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana, oziroma po poteku roka 45 dni po posredovanju predloga za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana na MOP, usklajeni osnutek sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov na občinski svet s predlogom, da o spremembah in dopolnitvah občinskih planskih aktov razpravlja in jih sprejme z odlokom v enofaznem (skrajšanem) postopku (predvidoma v maju 1998).

VI. SREDSTVA

6. člen

Za pripravo sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov na območju Občine Slovenske Konjice, za pripravo strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv, za organizacijske in druge stroške se potrebna sredstva zagotovijo iz proračuna Občine Slovenske Konjice. Za pripravo elaborata o izjemnih posegih se zagotovi del sredstev s plačilom posameznih občanov (v višini 10.000 SIT za posamezni poseg), ki so podali pobude – vloge za poseg in katerim je bila pobuda – vloga ugodno rešena.

Št. 352/15/97

Slovenske Konjice, dne 16. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

2888.

Na podlagi določil zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), zakona o knjižničarstvu (Uradni list SRS, št. 27/82 in 42/86) ter uredbe o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 34/94, 3/95, 33/95 in 15/96) ter 13. člena statuta Občine Slovenske Konjice je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji 16. julija 1997 sprejel

AKTO USTANOVITVI

Svetovalno-izobraževalnega centra Slovenske Konjice

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Svetovalno izobraževalni center Slovenske Konjice (v nadaljevanju: SIC) je zavod, ustanovljen za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja, svetovanja in kulture.

S tem aktom se usklajuje organiziranost in delovanje zavoda z zakonom o zavodih, zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter uredbo o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti.

2. člen

SIC je vpisan v razvidu vzgojno-izobraževalnih zavodov z odločbo 022-96/83 z dne 27. 10. 1987, in sicer v knjigo Ljudskih univerz pod zaporedno številko 15 in na podlagi odločbe številka 601-222/91 z dne 18. 10. 1991 v knjigo srednjih šol pod zaporedno številko 169.

3. člen

Ustanoviteljica Svetovalno-izobraževalnega centra Slovenske Konjice, je Občina Slovenske Konjice, ki izvršuje ustanoviteljske pravice od 28. 11. 1959 dalje, na podlagi odločbe o ustanovitvi Delavske univerze Slovenske Konjice, št. 01-DE-15/1/1959.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status

4. člen

SIC posluje pod imenom: Svetovalno-izobraževalni center Slovenske Konjice.

Skrajšano ime: SIC, Slovenske Konjice.
Sedež: Slovenske Konjice, Škalska 7.

5. člen

SIC je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti v poslovanju in v pravnem prometu z vsemi sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti SIC omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki jih zagotavlja po zakonu za delovanje dejavnosti SIC.

6. člen

Organizacijske enote SIC nimajo pooblastil v pravnem prometu.

7. člen

SIC je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju na registrskem vložku številka 1-219-00 Celje.

2. Pečat

8. člen

SIC ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Pečat vsebuje ime in sedež zavoda.

Pečat šole, ki je organizacijska enota SIC, je okrogle oblike s premerom 35 mm, sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime zavoda in ime šole.

Pečat Ljudske univerze, ki je organizacijska enota SIC je okrogle oblike s premerom 35 mm. Sredi pečata je grb RS, na obodu pa izpisano ime zavoda in ime OE Ljudska univerza.

Direktor SIC sprejme sklep o številu posameznih pečatov, njihovi hrambi in uporabi, načinu varovanja in uničenja ter določitvi delavcev, ki so zanje odgovorni.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

9. člen

SIC zastopa in predstavlja direktor. Direktor zastopa in predstavlja SIC brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja njegov pomočnik ali delavec SIC, ki ga za nadomeščanje pooblasti direktor.

Pomočnik direktorja ali pooblaščen delavec ima v času nadomeščanja vsa pooblastila direktorja.

Direktor lahko za zastopanje in predstavljanje SIC v posameznih zadevah pooblasti tudi druge osebe.

10. člen

Za SIC podpisujejo direktor in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravlja.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet podpisujejo za SIC direktor in računovodja ter podpisniki z deponiranimi podpisi, ki jih določi direktor.

Direktor lahko s odločbo določi delavce, ki so pooblaščen, da podpisujejo za SIC v odnosih, ki niso navedeni v tem aktu.

III. DEJAVNOST

11. člen

SIC opravlja dejavnosti:

1. izobraževanja v nižjih in srednjih poklicnih šolah
2. izobraževanje odraslih
3. knjižničarsko dejavnost
4. podjetniško svetovalno dejavnost in poslovne storitve
5. ter druge spremljajoče dejavnosti, ki so povezane z dejavnostjo SIC.

12. člen

Dejavnost SIC, usklajena s standardno klasifikacijo dejavnosti, se tako glasi:

1. M/80.21 Srednješolsko splošno izobraževanje
- M/80.22 Srednješolsko, poklicno in strokovno izobraževanje
- M/80.422 Drugo izobraževanje, d.n.
2. O/925.511 Dejavnost knjižnic
3. K/70.31 Dejavnost agencij za posredništvo v prometu z nepremičninami
- K/74.12 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- K/74.14 Podjetniško in poslovno svetovanje
- K/74.50 Agencije za zaposlovanje in posredovanje delovne sile
- K/74.831 Prevajanje
- K/74.832 Fotokopiranje, dr. razmnoževanje
- K/74.833 Druga splošna tajniška dela
- K/74.843 Druge poslovne dejavnosti
- K/80.41 Dejavnost voznških šol
4. DE/22.11 Izdajanje knjig
- DE/22.12 Izdajanje časopisov
- DE/22.24 Priprava tiskovnih sestavkov
- J/67.13 Druge pomožne dejavnosti, povezane s finančnim posredništvom.

13. člen

SIC lahko v manjšem obsegu opravlja tudi druge spremljajoče dejavnosti, ki se pojavljajo občasno ter dejavnosti, ki prispevajo k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti zavoda.

14. člen

SIC lahko opravlja tudi gospodarske dejavnosti, kadar so te namenjene opravljanju dejavnosti, za katere je zavod ustanovljen.

IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA

15. člen

V SIC se za opravljanje posamezne dejavnosti ali dela dejavnosti ali za opravljanje dejavnosti na določenem območju oblikujejo organizacijske enote:

1. Poklicna šola za področje nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja mladine
2. Ljudska univerza – za področje izobraževanja odraslih
3. Ljudska knjižnica – za področje dejavnosti knjižnic
4. Lokalni podjetniški center – za področje podjetniškega svetovanja in poslovnih storitev.

Organizacijske enote so samostojne obračunske enote, nimajo pa pooblastil v pravnem prometu. Delo organizacijske enote rednega šolanja vodi ravnatelj, delo drugih organizacijskih enot pa vodja.

16. člen

V okviru organizacijskih enot SIC se lahko za izvajanje dejavnosti na različnih lokacijah organizirajo podružnice v primerih, ko se dejavnost izvaja tudi v drugih lokalnih skupnostih.

V. ORGANI SIC

17. člen

V SIC se oblikujejo naslednji organi:

1. svet
2. kolegij
3. direktor
4. ravnatelj.

Za posamezna področja dela lahko svet zavoda za izvajanje operativnih in projektnih nalog oblikuje projektne odbore in skupine. Naloge in obseg dela le-teh se opredelijo v sklepu o imenovanju.

18. člen

SIC lahko oblikuje tudi druge organe, katerih delovno področje, sestav in način volitev oziroma imenovanja določi svet zavoda s pravili.

1. Svet

19. člen

SIC upravlja svet, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev SIC, predstavniki staršev in predstavniki uporabnikov.

Svet šteje enajst članov, ki jih sestavljajo dva predstavnika ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev SIC (enakomerno morajo biti zastopani delavci organizacijskih enot), dva predstavnika staršev ter dva predstavnika uporabnikov – od tega najmanj en predstavnik rednega izobraževanja.

20. člen

Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za 4 leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnika uporabnikov in predstavnika staršev je povezan s statusom uporabnikov v SIC.

21. člen

Predsednika sveta in njegovega namestnika izvolijo člani sveta izmed članov sveta.

22. člen

Predstavnik ustanovitelja imenuje Občinski svet občine Slovenske Konjice.

Predstavniki delavcev SIC se volijo na neposrednih in tajnih volitvah. Kandidate predlaga Zbor delavcev SIC in reprezentativni sindikat.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica volilnih upravičencev. Izvoljeni so kandidati, ki so dobili večino glasov volilnih upravičencev, ki so glasovali.

23. člen

Svet SIC je dolžan, najkasneje 60 dni pred iztekom mandata, določiti rokovnik za izvedbo volitev ter imenovati tričlansko komisijo, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev SIC v svet.

24. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen:

- če sam zahteva razrešitev
- če zaradi bolezni, daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta
- če je razrešen.

Člana sveta razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenem za imenovanje oziroma razrešitev.

Ko Svet SIC ugotovi, da je članu iz razlogov iz prvega odstavka tega člena prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana.

Če je potekel mandat predstavniku delavcev SIC, določi svet takoj rokovnik in imenuje tričlansko komisijo v skladu z 20. členom tega akta.

25. člen

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot 6 mesecev.

26. člen

Svet SIC ima naslednje pristojnosti:

- sprejema pravila in druge splošne akte SIC, sprejema program razvoja SIC, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, finančni načrt in zaključni račun SIC,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, o pritožbah v zvezi s statusom učencev, vajencev, dijakov in odraslih, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev, o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenja o posameznih vprašanih in opravlja druge naloge, določene z zakonom in tem aktom.

2. Ravnatelj

27. člen

Ravnatelj je pedagoški vodja poklicne šole.

Pristojnosti ravnatelja določa zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

28. člen

Poslovodno funkcijo SIC opravlja direktor. Pristojnosti direktorja določa zakon o zavodih.

Funkcijo direktorja lahko opravlja tudi ravnatelj poklicne šole.

4. Kolegij

29. člen

Za koordinacijo vodenja in poslovanja ter koordinacijo vzgojno-izobraževalnega dela se v SIC oblikuje kolegij.

Kolegij sestavljajo direktor SIC ter vodji posameznih organizacijskih enot. Vodi ga direktor SIC.

5. Imenovanje in razrešitev

30. člen

Za ravnatelja šole je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima visokošolsko izobrazbo
- ima andragoško-pedagoško izobrazbo
- pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju
- in opravljen ravnateljski izpit.

31. člen

Za direktorja SIC je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja šole.

32. člen

Direktor in ravnatelj se imenuje na podlagi javnega razpisa, objavljenega v Večeru in konjiških Novicah po postopku, določenem z zakonom.

33. člen

Ravnatelja imenuje in razrešuje Svet SIC. K imenovanju in razrešitvi si mora pridobiti soglasje ministra ter mnenje učiteljskega zbora in lokalne skupnosti, na območju katere ima šola sedež.

Direktorja imenuje in razrešuje Svet SIC. K imenovanju in razrešitvi si mora pridobiti soglasje ustanovitelja.

34. člen

Mandat ravnatelja in direktorja traja štiri leta.

35. člen

Ravnatelj in direktor se razrešita na način in po postopku, ki je določen za direktorja javnega zavoda.

36. člen

Vodjo druge organizacijske enote oziroma podružnice imenuje in razrešuje direktor SIC. S sklepom o imenovanju določi tudi naloge vodje.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO SIC

37. člen

SIC pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov gospodarskih združenj in zbornic, neposrednih prispevkov delodajalcev za izvajanje praktičnega pouka, prispevkov udeležencev izobraževalnih oblik, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, na natečajih za sofinanciranje projektov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

Za dejavnost rednega izobraževanja in knjižnice pridobiva sredstva iz državnega proračuna in iz proračuna lokalnih skupnosti, kjer se opravlja dejavnost, lahko pa tudi iz drugih virov.

38. člen

Za opravljanje knjižničarske dejavnosti zagotovi ustanovitelj ustrezne prostore in opremo, v skladu z normativi in standardi ter veljavno zakonodajo.

SIC je dolžan uporabljati v predhodnem odstavku opredeljena sredstva s skrbnostjo dobrega gospodarja.

39. člen

Lokalna skupnost zagotavlja sredstva za dejavnost Ljudske knjižnice in sredstva za investicije za izobraževanje odraslih, na podlagi pogodbe z ustanoviteljem.

40. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sme SIC uporabljati za opravljanje in razvoj dejavnosti za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje, investicije, po predhodnem soglasju sveta pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka določi Svet SIC, za področje rednega šolanja, v soglasju z ministrom.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOST SIC

41. člen

SIC je odgovoren za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga. Ustanovitelj odgovarja za obveznosti SIC omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki jih zagotavlja v skladu z 39. členom tega akta.

VIII. POSLOVNA SKRIVNOST

42. člen

Direktor, ravnatelj, vodje organizacijskih enot in drugi delavci SIC morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju dejavnosti SIC in so določeni za poslovno skrivnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno skrivnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno skrivnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni kot zaupni
- podatki in dokumenti, ki jih Svet SIC določi za poslovno skrivnost
- podatki in dokumenti, ki jih direktor v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno skrivnost
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu oziroma šoli zaupno sporoči pristojni organ ali druga organizacija.

IX. SPLOŠNI AKTI

43. člen

SIC lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta akt ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati interno, uredi notranjo organizacijo, delo in poslovanje s pravili. Pravila sprejme Svet SIC. Pravila morajo biti v skladu s tem aktom.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

44. člen

SIC mora uskladiti svojo organizacijo in sestav sveta v roku 3 mesecev od dneva uveljavitve tega akta.

45. člen

Direktorju SIC in ravnatelju poklicne šole preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata se opravi razpis na način in po postopku, določenem z veljavno zakonodajo in s tem aktom.

46. člen

Z dnem uveljavitve tega akta preneha veljati statut SIC, sprejet na svetu SIC dne 25. 5. 1992 s soglasjem Skupščine občine Slovenske Konjice dne 30. 10. 1991.

47. člen

Ta akt začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 031-2/97-9201

Slovenske Konjice, dne 16. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

2889.

Na podlagi 3., 4., 6. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 54., 55., 56., 73. in 78. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/95) ter 4., 7. in 9. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 53/95) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji dne 23. 7. 1997 sprejel

P R A V I L N I K

o postopku javnega razpisa za izbiro koncesionarja in načinu izbire koncesionarja

1. člen

Ta pravilnik določa postopek javnega razpisa za izbiro koncesionarja, način izbire koncesionarja, splošne pogoje, ki jih mora koncesionar izpolnjevati in drugo v zvezi s podelitvijo koncesij za izvajanje gospodarskih javnih služb v Občini Slovenske Konjice.

2. člen

Na podlagi sklepa občinskega sveta se razpiše koncesija za izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb.

Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v konjiških Novicah v 60 dneh po sprejetju sklepa.

Rok za dostavo ponudb se določi v javnem razpisu in ne sme biti krajši od 30 dni.

3. člen

V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar ter drugi elementi javnega razpisa, zlasti pa:

- da je pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti oziroma ima obrtno dovoljenje za opravljanje razpisane dejavnosti,
- da predloži svoje bonitetno poročilo pristojne institucije,
- da zagotavlja uporabnikom kontinuirano in kvalitetno izvajanje gospodarske javne službe,

– da zaposluje zadostno število strokovnih delavcev za realizacijo koncesionarske dejavnosti za pokrivanje celotnega območja Občine Slovenske Konjice,

– da pripravi in predloži program delovanja dejavnosti,

– da ni v postopku prisilne poravnave ali stečaja,

– da pripravi izračun predvidene cene storitev v nominalnem znesku,

– da predloži način zagotavljanja in dokazovanja kakovosti.

V javnem razpisu se lahko določijo tudi drugi posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar pač glede na vrsto gospodarske javne službe.

Izpoljevanje pogojev izkaže kandidat za koncesionarja z originali javnih listin, ki izkazujejo zgoraj navedena dejstva.

4. člen

Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi toliko ponudnikov, kot jih določa zakon o javnih naročilih.

Če tudi ponovljeni javni razpis ni uspel, naročnik lahko odda javno naročilo z neposredno pogodbo edinemu ponudniku.

5. člen

Javni razpis je neuspešen, če do izteka razpisanega roka ni predloženo zadostno število ponudb oziroma, če posamezen v razpisu zahtevani pogoj, ni vsebovan v nobeni od pravočasno prispelih ponudb.

Prijava na razpis je neveljavna, če ne vsebuje vseh v razpisu določenih sestavin oziroma, če ni prispela v predpisanem roku.

Če javni razpis ni uspel, se lahko ponovi najkasneje v tridesetih dneh od poteka razpisanega roka neuspelega razpisa.

6. člen

Javni razpis se lahko razpiše tudi z namenom zbiranja informacij oziroma predhodnega ugotavljanja sposobnosti za opravljanje posamezne gospodarske javne službe v Občini Slovenske Konjice in mora to biti v samem razpisu izrecno določeno.

Za javni razpis iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika.

7. člen

Javni razpis pripravi občinska uprava.

Pri sestavi javnega razpisa mora občinska uprava upoštevati predvsem:

– dejavnost, ki se opravlja z razpisano gospodarsko javno službo,

– število eventualnih izvajalcev razpisane gospodarske javne službe,

– posebne pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za opravljanje dejavnosti iz razpisane gospodarske javne službe.

8. člen

Odpiranje ponudb je javno, kraj in čas odpiranja se določita v javnem razpisu.

9. člen

Ponudbe odpira in ocenjuje strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki se imenuje za vsako vrsto razpisane koncesije.

Komisija ima najmanj tri člane, ki jih imenuje župan Občine Slovenske Konjice.

Pri sestavi komisije je potrebno v zvezi z dejavnostjo za katero je razpisana koncesija, upoštevati strokovnost članov komisije.

Člane komisije razrešuje župan Občine Slovenske Konjice.

Če bi bilo z razrešitvijo posameznega člana komisije, število članov komisije nižje od predpisanega v tem pravilniku, mora župan Občine Slovenske Konjice istočasno imenovati novega člana komisije.

Delo komisije vodi član le-te, ki ga določijo člani komisije.

10. člen

Vse neveljavne ponudbe (nepravočasno prispеле ali nepravilno označene) komisija izloči iz nadaljnjega postopka in jih neodprte vrne ponudnikom.

O postopku odpiranja ponudb sestavi komisija zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani komisije in navzoči predstavniki oziroma ponudniki.

Zapisnik mora vsebovati zlasti:

– kraj, dan in uro, ko se je pričelo z odpiranjem ponudb,

– predmet odpiranja ponudb,

– imena prisotnih članov komisije,

– imena navzočih predstavnikov oziroma ponudnikov,

– imena ponudnikov, ki niso navzoči pri odpiranju ponudb,

– ugotovitve pregleda ponudbene dokumentacije ter navedbo ponudnikov, ki niso izpolnili pogojev razpisa za navedbo razlogov za to,

– vrstni red odpiranja ponudb ter glavne podatke iz vsake posamezne ponudbe,

– ugotovitev, da je postopek odpiranja ponudb potekal po predpisih.

11. člen

Po oceni pravilno prispelih ponudb sestavi komisija poročilo, v katerem navede ponudnika, za katerega meni, da je dal najugodnejšo ponudbo glede na pogoje javnega razpisa.

Poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena, skupaj z zapisnikom iz prejšnjega člena tega odloka ter celotno ponudbeno dokumentacijo posreduje komisija županu Občine Slovenske Konjice, ki je nato mora posredovati Občinskemu svetu občine Slovenske Konjice.

12. člen

O najboljšem ponudniku s sklepom odloči Občinski svet občine Slovenske Konjice, na podlagi poročila iz prejšnjega člena tega pravilnika.

Odločitev Občinskega sveta občine Slovenske Konjice je lahko drugačna kot je predlog komisije in župana Občine Slovenske Konjice.

13. člen

Župan Občine Slovenske Konjice izda upravno odločbo o izbiri koncesionarja, ki se vroči vsem ponudnikom javnega razpisa.

Občinska uprava pozove izbranega ponudnika k podpisu pogodbe o izvajanju gospodarske javne službe.

Če izbrani ponudnik v roku 30 dni od prejema poziva iz prejšnjega odstavka tega člena ne pristopi k podpisu pogodbe o izvajanju gospodarske javne službe, se šteje da je odstopil od dane ponudbe.

V pogodbi o izvajanju gospodarske javne službe oziroma podelitvi koncesije se precizirajo vse podrobnosti podeljene koncesije, od časa trajanja koncesije, nadzor nad izvajanjem koncesije, sankcije v primeru kršitve oziroma

neizpolnjevanja nalog iz koncesije do samega odvzema koncesije in drugo.

14. člen

V postopku izbire koncesionarja imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa položaj stranke.

Če postopek ni bil izveden v skladu z določili zakona in tega pravilnika, lahko prizadeta stranka zahteva revizijo postopka.

Stranka, ki se niti po odločitvi revizijske komisije ne strinja z odločitvijo izbire koncesionarja, lahko svoje pravice uveljavlja v upravnem sporu, pred pristojnim sodiščem, ne more pa zahtevati vrnitve v prejšnje stanje.

15. člen

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za oddajo javnih naročil za dejavnosti, ki se financirajo iz sredstev proračuna, če z zakonom oziroma podzakonskim aktom ni drugače določeno.

16. člen

Vsi postopki javnega razpisa oziroma izbire koncesionarja začeti pred uveljavitvijo tega pravilnika se dokončajo po predpisih, na podlagi katerih so bili začeti.

17. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03100-1/97-9201

Slovenske Konjice, dne 23. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU

2890.

Na podlagi zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), na podlagi odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 34/95) in na podlagi določil statuta Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Šentjur na 23. seji sveta dne 25. avgusta 1997 sprejel

ODLOK o oskrbi z vodo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa pogoje in način oskrbe z vodo na območju Občine Šentjur iz javnega vodovoda, s katerim upravljajo Javno komunalno podjetje Šentjur, režijski obrat, koncesionar in krajevna skupnost.

2. člen

Javni vodovod je vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki oskrbujejo najmanj pet priključkov različnih uporabnikov.

3. člen

Javno komunalno podjetje, režijski obrat, koncesionar in krajevna skupnost so izvajalci gospodarske javne službe oskrbe z vodo in izvajajo distribucijo vode ter upravljajo vodooskrbne sisteme (v nadaljnjem besedilu: upravljalec).

Fizične in pravne osebe, ki z upravljalcem sklenejo pogodbo o dobavi vode, so uporabniki vode iz javnega vodovoda (v nadaljnjem besedilu: uporabnik).

4. člen

Ta odlok je obvezen za vse udeležence pri načrtovanju in projektiranju, pri vodenju upravnega postopka, komunalnem opremljanju ter uporabi in izvajanju gospodarske javne službe oskrbe z vodo.

II. OBJEKTI IN NAPRAVE UPORABNIKOV IN UPRAVLJALCEV

5. člen

Objekti in naprave uporabnikov so:

- vodovodni priključki,
- vodovodni jaški in niše,
- obračunski vodomeri,
- interno vodovodno in hidrantno omrežje,
- druge naprave, ki so namenjene za zagotavljanje vode in so last uporabnika.

Uporabniki so dolžni objekte in naprave iz prvega odstavka tega člena vzdrževati v skladu s predpisi.

Vsako spremembo na napravah iz prvega odstavka tega člena so uporabniki dolžni sporočiti upravljalcu. Če gre za povečanje priključne moči mora uporabnik pridobiti od upravjalca soglasje.

6. člen

Objekti in naprave upravjalca so:

- magistralno omrežje in naprave,
- primarno omrežje in naprave,
- sekundarno omrežje in naprave.

7. člen

V skladu z zakonom, ki določa, da so vodovodni objekti in naprave, ki dobavljajo vodo za namensko skupno porabo (požarna voda, vzdrževanje javnih površin) skupne rabe, ostali objekti in naprave pa individualne rabe, ima upravljalec pravico pokrivanja stroškov vzdrževanja objektov skupne rabe iz proračunskih virov občine.

8. člen

Podrobnosti glede objektov in naprav uporabnikov in upravjalca iz predhodnih členov tega odloka določa poseben pravilnik.

III. POGOJI ZA PRIKLJUČITEV NA JAVNI VODOVOD

9. člen

Kjer je zgrajen javni vodovod, je obvezna priključitev in uporaba javnega vodovoda.

Soglasja izdaja upravljalec po pooblastilu občine.

V primeru, da so zmogljivosti javnega vodovoda premajhne, mora upravljalec o tem seznaniti uporabnika in navesti pogoje za priključitev.

10. člen

Upravljalec izdaja naslednja soglasja:

- k prostorskim izvedbenim aktom in ureditvenim načrtom,

- k lokacijskim dokumentacijam,
- za priključitev obstoječih zgradb,
- za začasne priključke,
- k posegom v prostor.

11. člen

Uporabnik predloži k vlogi za pridobitev soglasja po prejšnjem členu tega odloka ali pred priključitvijo dokumentacijo, ki je podrobneje opredeljena v pravilniku, določenem v 8. členu tega odloka.

Za pridobitev soglasja za obstoječe zgradbe je potrebno predložiti dokumentacijo, kot je določeno pred priključitvijo.

12. člen

Upravljalca je dolžan dopustiti priključitev, če je uporabnik izpolnil vse pogoje določene v soglasjih, če poravna vse obveznosti in predloži vso potrebno dokumentacijo.

V primeru, da se je vodovod zgradil s sredstvi KS, mora uporabnik pridobiti soglasje KS.

13. člen

Priključek je del objekta in je last uporabnika. Pri opravljanju vzdrževalnih del uporabnik ni upravičen do odškodnine za nastalo škodo na zemljišču, po katerem poteka priključek.

Priključek do vključno obračunskega vodomera vzdržuje upravljalca: stroški zemeljskih in gradbenih del bremenijo uporabnika, stroški montažnih del pa upravljalca.

14. člen

Priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov. Priključek je stalen ali začasen. En mesec pred ukinitvijo začasnega priključka mora upravljalca pisno obvestiti uporabnika in ga seznaniti s pogoji za pridobitev stalnega priključka.

15. člen

Montažna dela pri izvedbi vodovodnih priključkov lahko izvaja samo upravljalca na stroške uporabnika. Ostala dela na javnih vodovodih lahko opravlja usposobljen izvajalec za gradnjo objektov in naprav oskrbe z vodo. Nad izvajanjem del na javnih vodovodih izvaja upravljalca upravljalski nadzor, ki se nanaša na izpolnjevanje standardov upravljalca in pregled zgrajenega omrežja.

16. člen

Izvajalci gradbenih, rekonstrukcijskih, vzdrževalnih in drugih del na objektih komunalne infrastrukture zagotovijo, da ostane vodovodno omrežje in naprave nepoškodovane.

V primeru poškodb, ki jih napravijo izvajalci iz predhodnega odstavka tega člena, vzpostavi prvotno stanje upravljalca na stroške izvajalcev.

IV. PREVZEM VODOVODNIH OBJEKTOV IN NAPRAV V UPRAVLJANJE

17. člen

Dva ali več javnih vodovodov se lahko združijo v večji sistem.

Javni vodovod se prenese upravljalcu pod pogoji, da:

- zanje obstaja predpisana dokumentacija,
- so izračunani stroški obratovanja vodovoda,
- so vgrajeni obračunski vodomeri,
- je odločitev o tem sprejel organ upravljanja upravljalca in pristojni organ občine in lastnika,

– se predhodno oceni vrednost prenesenih objektov in se prenos opravi skladno s 76. členom zakona o gospodarskih javnih službah in s prejšnjim upravljalcem,

Podrobnejše pogoje o tem določa pravilnik iz 8. člena tega odloka.

18. člen

Lokalna skupnost je dolžna zagotoviti finančna sredstva za prenos lokalnih vodovodov v upravljanje upravljalca, skladno s programom prevzemov.

V. MERITVE PORABE IN OBRAČUN PORABLJENE VODE

19. člen

Količina porabljene vode se meri z obračunskimi vodomeri.

20. člen

Vsakemu novemu uporabniku namesti obračunski vodomera upravljalca.

Upravljalca vzdržuje obračunske vodomere in skrbi za njihove redne preglede.

Pravilnik iz 8. člena tega odloka določa podrobnosti glede tipa, velikosti in namestitve vodomera, pregledov teh vodomero, vzdrževanja ipd.

21. člen

Osnova za obračun porabljene vode je stanje obračunskega vodomera na dan odčitavanja.

22. člen

Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomera. Upravljalca mora biti omogočen dostop v prostor za vodomera za vzdrževalna dela, redne preglede in odčitavanje.

23. člen

Uporabnik je dolžan poravnati stroške prve nabave in namestitve obračunskega vodomera.

Stroške kontrole, popravila in zamenjave plača uporabnik z mesečno vzdrževalnino vodomera, izračunano na osnovi dejanskih stroškov.

24. člen

Stroški odpravljanja okvar in poškodb nastalih na vodomera ali priključku gredo po krivdnem načelu v breme tistega, ki jih je povzročil.

25. člen

Uporabnik je dolžan okvaro na priključku ali vodomera prijaviti upravljalca.

Uporabnik ima pravico poleg rednih pregledov zahtevati izredno kontrolo točnosti vodomera, če o njej dvomi. Če se ugotovi, da je točnost obračunskega vodomera izven dopustnih toleranc nosi stroške preizkusa upravljalca.

26. člen

Cena kubičnega metra vode se določa v skladu z veljavnimi predpisi na podlagi kalkulacij.

27. člen

Uporabniki plačujejo porabljeno vodo na podlagi izdanih položnic ali računov, na osnovi odčitane dejanske porabe vode. Način izstavitve položnic ali računov bo podrobneje opredeljen v pravilniku iz 8. člena tega odloka.

Upravljalca vodovoda opravi najmanj enkrat letno obračun porabljenega vode in spremembe drugih elementov, ki so bistveni za izračun plačila vode.

28. člen

V primeru, da je v objektu več uporabnikov vode iz istega priključka, le-ti določijo z medsebojnim sporazumom pravno ali fizično osebo, ki sprejema in plačuje račune za porabljeno vodo v objektu.

Interna delitev stroškov za porabljeno vodo posameznim uporabnikom ni obveznost upravljalca.

29. člen

V primeru, da upravljalca ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomer v okvari ali da iz drugega vzroka ni mogoče odčitati vodomera, se obračuna pavšalna poraba vode na osnovi povprečne porabe vode v preteklem obračunskem obdobju.

30. člen

Uporabnik poravnava obrok plačila do roka, ki je naveden na položnici ali računu. Uporabnik lahko sporoči upravljalca pismene pripombe, oziroma ugovor na obrok izstavljen po položnici ali računu najkasneje v 8 dneh po prejemu. Ugovor ne zadrži plačila računa.

VI. PREKINITEV DOBAVE VODE

31. člen

Upravljalca lahko na stroške uporabnika brez odpovedi, vendar po predhodnem obvestilu, prekine dobavo vode v naslednjih primerih:

1. če stanje interne instalacije ali vodomernega jaška ogroža zdravje uporabnikov oziroma kvaliteto vode v javnem vodovodu,

2. če je priključek na vodovod izveden brez soglasja upravljalca,

3. če interna instalacija in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik tega noče preprečiti,

4. če uporabnik brez soglasja upravljalca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno instalacijo ali če razširi svojo lastno napeljavno,

5. če uporabnik onemogoča pooblaščenim osebam upravljalca odčitavanje ali zamenjavo vodomera ali pregled priključka in notranjih instalacij v skladu z določili tega odloka,

6. če uporabnik brez privolitve upravljalca odstrani plombo na vodomernu, zasunu ali hidrantu ali kako drugače spremeni izvedbo priključka,

7. če uporabnik krši objavljene omejitve pri varčevanju z vodo,

8. če uporabnik ne plača računa ali položnice po izteku plačilnega roka, niti v 15 dneh po izstavitvi pismenega opomina,

9. če z odvodom odpadne vode povzroča nevarnost onesnaževanja pitne vode, kot je določeno v posebnem odloku.

32. člen

Dobava vode je prekinjena, dokler ni ukinjen vzrok prekinitve. Za ponovno priključitev mora uporabnik plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve.

Upravljalca lahko prekine dobavo vode na stroške uporabnika, če uporabnik ali od njega pooblaščen oseba pisno odpove priključek ali zahteva zaporo vode.

Upravljalca ima pravico prekiniti dobavo vode za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih del na omrežju ali ostalih napravah vodovoda, vendar mora o tem pravočasno obvestiti uporabnike ali s pomočjo sredstev javnega obveščanja ali neposredno. V primeru iznenadnih okvar ima upravljalca pravico prekiniti dobavo vode brez predhodnega obvestila. V takih primerih obvesti večje uporabnike neposredno, odprava okvare pa ne sme trajati več kot štiri ure.

VII. VARČEVANJE Z VODO

33. člen

V primerih višje sile (potres, požar, suša, onesnaževanje virov, izpad energije, velike okvare itd.), ima upravljalca pravico brez nadomestila škode prekiniti ali zmanjšati dobavo vode, mora pa obvestiti uporabnika in postopati v skladu s sprejetimi načrti ukrepov za take primere.

Skrbeti mora predvsem za prednostno preskrbo za osnovne življenjske potrebe uporabnikov in za požarno varnost.

VIII. OBVEZNOSTI UPRAVLJALCEV IN UPORABNIKOV

34. člen

Upravljalca ima pri preskrbi z vodo zlasti naslednje obveznosti:

1. skrbi za normalno obratovanje vodovoda v okviru razpoložljivih kapacitet in da pravočasno pripravlja plane enostavne in razširjene reprodukcije,

2. redno vzdržuje vse objekte in naprave javnega vodovoda,

3. vzdržuje vodovodne priključke kot to določa 13. člen,

4. redno preglejuje, preizkuša in zamenjuje obračunske vodomere v skladu s predpisi in tem odlokom,

5. redno kontrolira kvaliteto vode v skladu s predpisi,

6. obvešča uporabnike o času, trajanju in ukrepih ob prekinitvah dobave vode preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno,

7. vodi kataster vodovodnih objektov in naprav ter ostale evidence,

8. odčituje vodomere in skrbi za obračun porabljenega vode,

9. ažurno izdaja soglasja in omogoča priključitve na vodovod,

10. organizira preskrbo v izrednih razmerah in ažurno poroča o nastopu izrednih razmer pristojnim organom,

11. sistematično pregleduje omrežje in ugotavlja izgube,

12. po naročilu pristojnega organa občine skrbi za pravilno delovanje hidrantov in naprav požarnega omrežja in jih vzdržuje,

13. kontrolira ustreznost interne instalacije pred priklopom na javni vodovod,

14. izvrši pregled interne instalacije in opravi kontrolo kvalitete vode na zahtevo uporabnikov, če je podan utemeljen sum, da je voda neustrezna,

15. seznanja uporabnike z določili odloka na krajevno ustezen način.

35. člen

Uporabniki imajo zlasti naslednje obveznosti:

1. redno vzdržujejo interno instalacijo, interne hidrante in vodomerni jašek ali nišo, jih čistijo pred zmrzovanjem in čistijo dostope zaradi snega, ledu in drugih snovi,

2. ščitijo pred zmrzovanjem obračunski vodomer,
3. omogočajo dostop do obračunskega vodomera in internih hidrantov,
4. kontrolirajo dejansko porabo vode,
5. takoj javljajo upravljalcu vse okvare na javnem vodovodu, vodomerih in odjem vode iz hidrantov,
6. s pismenim obvestilom upravljalcu javijo lastninske, namembnostne in ostale spremembe pri uporabniku,
7. redno plačujejo vodo in vzdrževalnino vodomerov na osnovi izdanih položnic in računov v plačilnem roku,
8. urejajo medsebojno delitev stroškov, kadar imajo obračun preko enega obračunskega vodomera,
9. izvajajo varčevalne in druge ukrepe v izrednih razmerah ali po prekinitvi dobave vode,
10. pridobijo soglasje upravjalca za večja dela pri predelavi interne instalacije.

36. člen

Uporabniki ne smejo prekiniti dobave vode drugemu uporabniku ali z nestrokovnim delom onesnažiti vode v napeljavi.

Stroški kontrole vode v interni inštalaciji se plačajo po načelu drugega odstavka 24. člena.

IX. ODJEM VODE IZ HIDRANTOV

37. člen

Hidranti v omrežju javnega vodovoda služijo predvsem požarni varnosti in morajo biti vedno dostopni in v brezhibnem stanju. Iz njih se sme odzemat vodo brez soglasja upravjalca le za gašenje požarov, gasilske vaje, za njihovo preizkušanje in izpiranje vodovoda, vendar z naknadnim obvestilom v roku 24 ur, zaradi registracije nekontroliranega odvzema vode.

Voda iz hidrantov za čiščenje cest in ulic, zalivanje zelenic, izpiranje kanalov, utrjevanje cestišč, za javne prireditve in za polnjenje cistern za prevoz vode se sme koristiti le s privolitvijo upravjalca. Dogovor o poravnavi stroškov za vodo se uredi s pogodbo.

38. člen

Uporabnik je dolžan uporabljati hidrant skrbno in je odgovoren za škodo zaradi okvar, ki jih je povzročil.

X. KAZENSKÉ DOLOČBE

39. člen

Upravljalec javnega vodovoda se kaznuje za prekršek v skladu z zakonom od 75.000 SIT do 1.200.000 SIT, če:

- prekine dobavo vode brez predhodnega obvestila uporabnikov, (32. člen, zadnji odstavek),
- ne dopusti priključitve kot določa 12. člen,
- ne izpolnjuje obveznosti po 33. členu,
- ne izpolnjuje obveznosti iz 34. člena točka 4., 5. in 6.

Za prekršek iz prvega odstavka tega člena se v skladu z zakonom kaznuje tudi odgovorna oseba upravjalca vodovoda, od 5.000 SIT do 60.000 SIT.

40. člen

Uporabnik, ki je fizična oseba, se kaznuje za prekršek v skladu z zakonom od 5.000 SIT do 120.000 SIT, če:

1. vodovodnega priključka ne priključi na javni vodovod, kot to določa 9. člen,

2. odvzema vodo iz hidranta v nasprotju s 37. in 38. členom,

3. se priključi na vodovod brez soglasja upravjalca,

4. ne izpolnjuje obveznosti po 1., 2., 3., 6., 9. in 10. točki 35. člena tega odloka.

Uporabnik vode, ki je pravna oseba se kaznuje za prekrške iz 1., 2., in 3. točke prejšnjega odstavka tega člena, kakor tudi njena odgovorna oseba od 5.000 SIT do 120.000 SIT.

41. člen

Pravna oseba in njena odgovorna oseba se kaznuje za prekršek v skladu z zakonom od 5.000 SIT do 120.000 SIT, če:

1. če ne poskrbi, da pri vzdrževanju in rekonstrukciji ostanejo vodovodni objekti in naprave v prvotnem stanju (16. člen),

2. pri opravljanju del na svojih objektih ne zagotavljajo, da ostanejo objekti in naprave javnega vodovoda nepoškodovane,

3. ne merijo porabljene vode (21. člen) in ne namestijo vodomera, kot to določa 20. člen.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

42. člen

Občina Šentjur mora v roku šestintrideset mesecev od uveljavitve tega odloka sprejeti odlok o prenosu izvajanja gospodarske javne službe oskrbe z vodo tistim krajevnim skupnostim, ki hočejo to gospodarsko javno službo izvajati samostojno.

43. člen

Krajevne skupnosti oziroma vodovodni odbori, ki sedaj gospodarijo z javnimi vodovodi (najmanj pet priključkov), morajo v roku šestintrideset mesecev od uveljavitve tega odloka prenesti objekte v upravljanje upravljalcu, kot to določa 17. člen tega odloka.

44. člen

Tehnično izvedbo vodovodnih priključkov in vgradnjo vodomerjev uskladijo uporabniki s tem odlokom in predpisi, izdanimi na njegovi podlagi najpozneje v šestintridesetih mesecih od dneva uveljavitve tega odloka.

45. člen

Pogodbe med upravljalci in uporabniki iz 3. člena odloka morajo biti sklenjene v roku osemindeset mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

46. člen

Pravilnik s katerim se bodo podrobneje urejala vprašanja opredeljena zlasti v 7., 8., 11., 17., 20., in 27. členu tega odloka, izda občinski organ, pristojen za komunalne zadeve najpozneje v roku dvanajst mesecev od dneva uveljavitve odloka.

47. člen

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe, upravljalec pa opravlja upravljalski nadzor.

48. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 004-22/97-112

Šentjur pri Celju, dne 27. avgusta 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset, prof. l. r.

2891.

Občinski svet občine Šentjur pri Celju je na podlagi 16. člena zakona o razvoju malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 18/91) in 19. člena statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 34/95) na seji dne 25. avgusta 1997 sprejel spremembe in dopolnitve odloka o ustanovitvi Sklada za razvoj malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 21/92) tako, da v prečiščenem besedilu glasi

ODLOK

**o ustanovitvi Sklada za razvoj malega gospodarstva
Občine Šentjur pri Celju**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovi Sklad za razvoj malega gospodarstva v Občini Šentjur pri Celju (v nadaljevanju: sklad) in določi njegova dejavnost, pristojnosti, organizacija in način dela.

2. člen

Namen sklada je pospeševanje razvoja obrti in podjetništva, še zlasti:

- vzpodbujanje in pospeševanje konkurenčnosti malega gospodarstva,
- uvajanje sodobnih tehnologij v enote malega gospodarstva,
- ustanavljanje in razvoj enot obrti in podjetništva z visoko stopnjo inovativnosti in enot, katerih dejavnost oziroma programi vplivajo na razvoj in promocijo občine v širšem prostoru,
- ustanavljanje ter razvoj enot obrti in podjetništva, ki so energetske varčne in uvajajo ekološko čiste tehnologije,
- povečevanje zaposlovanja delavcev v malem gospodarstvu na podlagi novih kvalitetnih programov.

3. člen

Sklad je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, določenimi s tem odlokom in statutom sklada.

Sklad posluje v svojem imenu in za svoj račun.

Za svoje obveznosti odgovarja sklad z vsem svojim premoženjem.

II. IME IN SEDEŽ SKLADA

4. člen

Ime sklada je: Sklad za razvoj malega gospodarstva Občine Šentjur pri Celju.

Sedež sklada je: Šentjur, Mestni trg 10.

Sklad zastopa in predstavlja predsednik upravnega odbora sklada.

Strokovna dela za sklad opravlja občinska uprava Občine Šentjur pri Celju.

III. ORGANI SKLADA

5. člen

Organi sklada so:

- upravni odbor in
- nadzorni odbor.

6. člen

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima 7 članov.

Člane sklada imenuje občinski svet.

7. člen

Upravni odbor je najvišji organ upravljanja sklada in na svojih sejah odloča o vseh bistvenih vprašanih poslovanja in delovanja sklada.

Upravni odbor opravlja naslednje naloge:

- sprejema letne in srednjeročne finančne načrte,
- imenuje in razrešuje predsednika upravnega odbora sklada,
- sprejema in objavi pravilnik za razpis posojil, subvencij oziroma jamstev,
- sprejema naložbeno politiko in kriterije za plasmaje sredstev sklada, sprejema zaključni račun in letno poročilo o poslovanju in rezultatih dela sklada,
- sprejema statut sklada,
- opravlja druge naloge, določene v statutu sklada.

8. člen

Sklad ima nadzorni odbor, ki šteje tri člane.

Nadzorni odbor nadzira delo upravnega odbora ter zakonitost dela in finančno poslovanje sklada samostojno ali s pomočjo revizijskih in drugih pooblaščenih strokovnih institucij.

Člane nadzornega odbora imenuje za dobo štirih let občinski svet.

Nadzorni odbor najmanj enkrat letno poroča občinskemu svetu.

9. člen

Občinski svet daje soglasje k statutu sklada, letnemu finančnem načrtu oziroma planu dela sklada, zaključnem računu sklada oziroma poročilu o poslovanju.

10. člen

Sklad z vsakoletnim planom opredeli naloge, ki jih bo izvajal v tekočem letu.

11. člen

Na podlagi plana nalog iz prejšnjega člena sprejme sklad finančni načrt, s katerim opredeli potrebna sredstva za izvajanje teh nalog in višino sredstev za delovanje sklada.

Sklad pokriva stroške poslovanja s prihodki od svojih finančnih naložb in z drugimi prihodki.

IV. SREDSTVA IN DEJAVNOST SKLADA

12. člen

Sredstva za poslovanje sklada se zagotavljajo:

- iz občinskega proračuna,
- iz prihodkov ustvarjenih z lastnim poslovanjem,
- s kreditnimi sredstvi in vložki domačih in tujih pravnih in fizičnih oseb,
- iz drugih sredstev, namenjenih za razvoj malega gospodarstva,
- iz drugih virov (npr. dotacije, darila).

13. člen

Delovanje sklada se podrobneje uredi s statutom, ki ga sprejme upravni odbor sklada.

14. člen

Pogoje in postopek dodeljevanja sredstev sklada se določijo s pravilnikom o dodeljevanju posojil za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Šentjur pri Celju, ki ga sprejme upravni odbor sklada.

V. USTANOVITEV SKLADA

15. člen

Sklad pridobi pravno in poslovno sposobnost z dnem vpisa v sodni register.

16. člen

Sklad se konstituira z imenovanjem upravnega odbora in sprejemom statuta na seji upravnega odbora.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Prvo imenovani upravni odbor Sklada za razvoj malega gospodarstva Občine Šentjur pri Celju opravlja posle do izvolitve novega upravnega odbora.

18. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

19. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi sklada za razvoj malega gospodarstva, Uradni list RS, št. 21/92.

Št. 004-21/97-112

Šentjur pri Celju, dne 27. avgusta 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset, prof. l. r.

VRHNIKA

2892.

Na podlagi sklepa o določitvi točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 30/97) objavljamo

VREDNOST TOČKE za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika

Vrednost točke je 0,028 SIT in se uporablja od 1. 7. 1997 dalje.

Št. 11/1-1908/97

Vrhnika, dne 19. avgusta 1997.

Župan
Občine Vrhnika
Vinko Tomšič l. r.

ŽALEC

2893.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93) in 51. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 34/95, 16/96, 1/97) je župan Občine Žalec dne 1. julija 1997 sprejel

S K L E P o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec

I

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec (v nadaljevanju: zazidalni načrt), ki ga je izdelal Razvojni center – Planiranje, d.o.o., Celje pod št. 028/96 v maju 1997.

Osnutek zazidalnega načrta obravnava območje, ki se nahaja na severozahodnem delu naselja Žalec in določa spremembe in dopolnitve prostorskih pogojev za gradnjo stanovanjskih, infrastrukturnih in poslovnih objektov ter objektov za družbene dejavnosti in rekreacijo na posameznih karejih ureditvenega območja.

II

Osnutek zazidalnega načrta bo javno razgrnjen v prostorih oddelka za okolje, prostor in komunalne zadeve Občine Žalec in v prostorih Mestne skupnosti Žalec. Javna razgrnitev traja en mesec od dneva uveljavitve tega sklepa.

III

V času javne razgrnitve lahko na javno razgrnjeni osnutek podajo svoje pisne pripombe in predloge delovni ljudje in občani, podjetja ter druge organizacije in skupnosti in jih posredujejo na oddelek za okolje, prostor in komunalne zadeve Občine Žalec.

IV

V času javne razgrnitve bo v prostorih Mestne skupnosti Žalec dne 24. septembra 1997 ob 17. uri javna obravnava, ki jo bosta organizirala oddelek za okolje, prostor in komunalne zadeve Občine Žalec in Mestna skupnost Žalec.

V

Po poteku javne razgrnitve zavzame župan Občine Žalec stališče do vseh pripomb in predlogov, ki so bili podani na osnutek zazidalnega načrta.

VI

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352/0001/97-2

Žalec, dne 1. julija 1997.

Župan
Občine Žalec

Milan Dobnik, prof. l. r.

—————
ŽELEZNIKI

2894.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), je Zbor krajanov vasi Rudno dne 24. 8. 1997 sprejel

S K L E P

o razpisu ponovnega referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka v vasi Rudno (razen h. št. Rudno 1, 38 in 39)

1. člen

V vasi Rudno se razpiše referendum o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju za sofinanciranje izgradnje kanalizacije Rudno.

2. člen

Izgradnje kanalizacije Rudno je po cenah junij 1997 ocenjena na 56.000.000 SIT, od tega se bo s samoprispevkom zbralo 25% tj. 14.000.000 SIT, preostalih 75% pa bo zagotovila Občina Železniki, ki pri izgradnji nastopa kot nosilec investicije.

3. člen

Referendum bo v nedeljo, 12. oktobra 1997 od 7. do 14. ure v prostorih gasilskega doma na Rudnem.

4. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbrala na posebnem računu. O izvajanju investicije in zbranih sredstvih mora KS Dražgoše-Rudno krajanom obveščati na zboru krajanov.

5. člen

Samoprispevek bo uveden za dobo treh let, in sicer od 1. 12. 1997 do 30. 11. 2000.

6. člen

Samoprispevek bodo plačevali krajanji, ki stalno prebivajo na območju vasi Rudno, in sicer:

- vsi zaposleni krajanji po stopnji 3% od bruto plač,
- lastniki zemljišč od katastrskega dohodka gozdnih in negozdnih površin po stopnji 13%,
- zavezanci, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost od bruto zavarovalne osnove po stopnji 4,5%,
- upokojenci po stopnji 3,8% mesečno od bruto pokojnine,
- zavezanci, ki se jim davek odmerja od dopolnilne dejavnosti (pop. obrt) od davčne osnove po stopnji 4,5%,
- zavezanci, ki imajo dohodek iz dveh ali več virov v navedenem času, plačujejo za vsak vir posebej.

Krajanji, ki so začasno zaposleni v tujini in krajanji, ki imajo na območju vasi Rudno zgrajene hiše in stalno bivajo drugje, plačujejo samoprispevek letno 600 DEM v tolarški protivrednosti.

7. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin. Zavezanci iz zadnjega odstavka 6. člena, pa obveznost poravnajo na osnovi položnice, ki jo izstavi KS Dražgoše-Rudno.

Kmetijskim proizvajalcem in obrtnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek Davčna uprava Republike Slovenije – izpostava Škofja Loka.

Ob vsakem izplačilu oziroma nakazilu samoprispevka se dostavi seznam zavezancev za katere se samoprispevek nakazuje.

8. člen

Pravico glasovanja imajo vsi krajanji, ki so vpisani v volilnem imeniku s stalnim prebivališčem v vasi Rudno, razen hišnih številk Rudno 1, 38 in 39 in so starejši od 18 let, oziroma starejši od 15 let, če so v delovnem razmerju.

9. člen

Referendum vodi volilna komisija KS Dražgoše-Rudno, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o volitvah in določila zakona o referendumu in o ljudski iniciativi.

10. člen

Družbeni nadzor nad zbiranjem, uporabo in gospodarjenjem s sredstvi samoprispevka opravlja gradbeni odbor. Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka kontrolira Agencija za plačilni promet, nadziranje in informiranje RS, ter Davčna uprava RS – izpostava Škofja Loka v okviru svojih pristojnosti.

11. člen

Na referendumu glasujejo občani neposredno z glasovnicami. Na glasovnici je sledeče besedilo:

Krajevna skupnost Dražgoše-Rudno

GLASOVNICA

Na referendumu, dne 12. 10. 1997 za uvedbo samoprispevka v denarju za dobo treh let, to je od 1. 12. 1997 do 30. 11. 2000 za sofinanciranje izgradnje kanalizacije Rudno.

ZA glasujem PROTI

Navodilo:

Če se z uvedbo samoprispjevka strinjate obkrožite besedo ZA, če se s samoprispjevkom ne strinjate obkrožite besedo PROTI.

pečat

12. člen

Sredstva za izvedbo referenduma zagotovi Krajevna skupnost Dražgoše-Rudno.

13. člen

Zavezancem se plačani zneski krajevnega samoprispjevka odštevajo od osnove za dohodnino (9. člen zakona o dohodnini).

14. člen

Poročilo o izidu referenduma in po uspešno izvedenem referendumu tudi sklep o uvedbi krajevnega samoprispjevka se objavita v Uradnem listu RS.

15. člen

Ta sklep velja z dnem sprejema, objavi pa se v Uradnem listu RS.

Rudno, dne 4. septembra 1997.

Predsednik
Sveta krajevnih skupnosti
Dražgoše-Rudno
Rafko Kavčič l. r.

VLADA

2895.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 23/96 in 47/97) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o načinu oblikovanja cen svežega svinjskega mesa

1. člen

Podjetja in zasebniki, ki uvažajo oziroma koljejo živino ter prodajajo sveže meso (v nadaljnjem besedilu: zavezanci) oblikujejo drobnoprodajne cene svežega svinjskega mesa v skladu s to uredbo.

2. člen

Drobnoprodajna cena svežega svinjskega mesa, ki se daje v promet v skladu z 8. členom pravilnika o kakovosti zaklanih prašičev in kategorizaciji svinjskega mesa (Uradni list RS, št. 68/95 in 53/96) se oblikuje na podlagi cene za prašičje polovice, povečane za delež stroškov trgovine, koeficienta za posamezne kategorije mesa določene v tej uredbi in davek na promet proizvodov v skladu s predpisi.

3. člen

Proizvodno ceno prašičje polovice smejo v skladu s to uredbo zavezanci oblikovati največ do ravni 583 tolarjev za kilogram.

Trgovci na debelo in drobno lahko zaračunajo delež stroškov trgovine, ki v skupni vrednosti ne smejo preseči 15 odstotkov cene prašičje polovice iz prejšnjega odstavka tega člena.

Koeficienti svežega svinjskega mesa za določitev drobnoprodajne cene po tej uredbi so za:

1. Meso brez kosti

– stegna	1,4
– plečeta	1,14
– goleni	0,77
– podlakti	0,77
– potrebušine	0,81.

2. Meso s kostmi

– stegna	1,22
– ledvenega dela	1,22
– plečeta	0,96
– goleni	0,54
– podlakti	0,54
– vratu	0,85
– prsi	0,81
– rebr	0,81.

4. člen

Ta uredba začne veljati 15. septembra 1997.

Št. 380-03/97-16

Ljubljana, dne 11. septembra 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2896.

Na podlagi 1. in 4. točke 5. člena v zvezi s 1. členom zakona o posebnih dajatvah pri uvozu kmetijskih proizvodov in živil (Uradni list RS, št. 29/93) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 23/96 in 47/97) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembi uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev

1. člen

V uredbi o spremembi uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev (Uradni list RS, št. 14/97) se priloga 1, ki je sestavni del uredbe spremeni v naslednjem:

1. višina posebne dajatve se v koloni 3 za naslednje kmetijske proizvode in živila nadomesti z naslednjimi višinami:

Tarifna oznaka	Poimenovanje	Višina posebne dajatve SIT/kg
0103	Prašiči, žive živali	
	– Drugi:	
0103 91	-- mase pod 50 kg:	
0103 91 100	---- domačih pasem	7,57
0103 92	-- mase 50 kg ali več:	
	---- domačih pasem:	
0103 92 110	----- svinje, ki so vsaj enkrat prasile, mase ne manj kot 160 kg	6,45
0103 92 190	----- drugi	8,60
0203	Meso, prašičje, sveže, ohlajeno ali zamrznjeno	
	– Sveže ali ohlajeno:	
0203 11	-- trupi in polovice:	
0203 11 100	--- domačih prašičev	14,15
0203 11 900	--- drugo	14,15
0203 12	-- stegna, plečeta in njihovi kosi, s kostmi:	
	---- domačih prašičev:	
0203 12 110	----- stegna in njihovi kosi	19,15
0203 12 190	----- plečeta in njihovi kosi	19,15
0203 12 900	---- drugo	19,15
0203 19	-- drugo:	
	---- domačih prašičev:	
0203 19 110	----- krače in njihovi kosi	22,95
0203 19 130	----- ledja in njihovi kosi, s kostmi	22,95
0203 19 150	----- prsa s potrebušino in slanino, kosi	22,95
	---- drugo:	
0203 19 550	----- brez kosti	22,95
0203 19 590	----- drugo	22,95
0203 19 900	--- drugo	22,95
	– Zamrznjeno:	
0203 21	-- trupi in polovice:	
0203 21 100	--- domačih prašičev	12,40
0203 21 900	--- drugo	12,40
0203 22	-- stegna, plečeta in njihovi kosi, s kostmi:	
	---- domačih prašičev:	
0203 22 110	----- stegna in njihovi kosi	17,95
0203 22 190	----- plečeta in njihovi kosi	17,95
0203 22 900	--- drugo	17,95
0203 29	-- drugo:	
	---- domačih prašičev:	
0203 29 110	----- sprednji deli in njihovi kosi	20,35
0203 29 130	----- ledja in njihovi kosi, s kostmi	20,35
0203 29 150	----- prsa s potrebušino in slanino, kosi	20,35
	---- drugo:	
0203 29 550	----- brez kosti	20,35
0203 29 590	----- drugo	20,35
0203 29 900	--- drugo	20,35

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-05/97-3

Ljubljana, dne 11. septembra 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

DRŽAVNI ZBOR**2897.**

Na podlagi prvega odstavka 5. člena zakona o volitvah predsednika republike (Uradni list RS, št. 39/92) izdajam

**ODLOK
o razpisu volitev predsednika republike****I**

Razpisujem volitve predsednika republike.

II

Volitve predsednika republike bodo v nedeljo, 23. novembra 1997.

III

Za dan razpisa volitev po tem odloku, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje 22. september 1997.

IV

Za izvršitev tega odloka skrbi Republiška volilna komisija.

Št. 004-01/92-4/7

Ljubljana, dne 12. septembra 1997.

Predsednik
Državnega zbora Republike
Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

2898.

Na podlagi prvega odstavka 5. člena zakona o državnem svetu (Uradni list RS, št. 44/92) izdajam

**ODLOK
o razpisu splošnih volitev v državni svet****I**

Razpisujem splošne volitve v državni svet.

II

Splošne volitve članov državnega sveta – predstavnikov lokalnih interesov bodo v sredo, 26. novembra 1997.

Splošne volitve članov državnega sveta – predstavnikov delodajalcev, predstavnikov delojemalcev, predstavnikov kmetov, obrtnikov in samostojnih poklicev ter predstavnikov negospodarskih dejavnosti, bodo v četrtek, 27. novembra 1997.

III

Za dan razpisa splošnih volitev po tem odloku, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje 22. september 1997.

IV

Za izvršitev tega odloka skrbi Republiška volilna komisija.

Št. 004-01/92-5/20

Ljubljana, dne 12. septembra 1997.

Predsednik
Državnega zbora Republike
Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

VSEBINA

Stran

	Stran		Stran
DRŽAVNI ZBOR			
2897. Odlok o razpisu volitev predsednika republike	4811	ne občine Novo mesto (PZ za UN za turistični kompleks Otočec)	
2898. Odlok o razpisu splošnih volitev v državni svet	4811	b) Osnutka ureditvenega načrta za turistični kompleks Otočec (Novo mesto)	4790
VLADA			
2895. Uredba o načinu oblikovanja cen svežega svinjskega mesa	4809	2884. Sklep o javni razgrnitvi osnutka spremembe lokacijskega načrta za kanalski sistem in čistilno napravo Žužemberk (Novo mesto)	4791
2896. Uredba o spremembi uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev	4809	2885. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Industrijska cona Slovenske Konjice – območje Kostroja (Slovenske Konjice)	4791
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2878. Sklep o listinah, ki se priložijo vlogi za izdajo dovoljenja za ponudbo za odkup in o podrobnejši vsebini prospekta za odkup	4781	2886. Sklep o začetku postopka za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Občine Slovenske Konjice	4794
2879. Sklep o spremembi in dopolnitvi sklepa o določitvi pogojev za uvrstitev delnic pooblaščenih investicijskih družb na organiziran trg	4786	2887. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–2000 (dopolnjen 1993 in 1994) ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Slovenske Konjice za obdobje 1986–1990 za območje Občine Slovenske Konjice	4795
2880. Sklep o dopolnitvi sklepa o poročanju in obveščanju javnosti o poslovanju investicijskih skladov	4786	2888. Akt o ustanovitvi Svetovalno-izobraževalnega centra Slovenske Konjice	4797
OBČINE			
2881. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lenart za obdobje 1986–1990–2000 v letu 1996	4786	2889. Pravilnik o postopku javnega razpisa za izbiro koncesionarja in načinu izbire koncesionarja	4800
2882. Odlok o priznanjih v Občini Majšperk	4789	2890. Odlok o oskrbi z vodo (Šentjur pri Celju)	4802
2883. Sklep o javni razgrnitvi a) Osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mest-		2891. Odlok o ustanovitvi Sklada za razvoj malega gospodarstva Občine Šentjur pri Celju	4806
		2892. Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika	4807
		2893. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta stanovanjske soseske V. Žalec in soseske Frenga Žalec	4807
		2894. Sklep o razpisu ponovnega referenduma o uvedbi krajevnega samoprispjevka v vasi Rudno (razen h. št. Rudno 1, 38 in 39) (Železniki)	4808