



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 55

Ljubljana, četrtek 11. septembra 1997

Cena 800 SIT

ISSN 1318-0576

Leto VII

PRESEDNIK REPUBLIKE

2864.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Ob petinsedemdesetletnici za življenjsko delo na področju pregradnega inženirstva podeljujem častni znak svobode Republike Slovenije Savu Janežiču.

Št. 996-01-21/97

Ljubljana, dne 1. septembra 1997.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

2865.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za zaslužni delež pri kulturni podobi Slovenj Gradca, za kulturno povezovanje Slovenije s svetom in za dolgoletno požrtvovalno delo na področju zdravstvene dejavnosti podeljujem

srebrni častni znak svobode Republike Slovenije prim. Dragu Plešivčniku, dr. med.

Št. 996-01-22/97

Ljubljana, dne 1. septembra 1997.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

2866.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za zasluge v dobro Sloveniji, še posebej v procesu njenega osamosvajanja, podeljujem

častni znak svobode Republike Slovenije dr. Heinzu Sipelu, predsedniku nadzornega odbora LHB banke v Frankfurtu.

Št. 996-01-23/97

Ljubljana, dne 1. septembra 1997.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

2867.

Na podlagi prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I) in prvega odstavka 21. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdajam

U K A Z

o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kanadi

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kanadi se imenuje mag. Božo Cerar.

Št. 001-09-8/97

Ljubljana, dne 1. septembra 1997.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

VLADA

2868.

Na podlagi 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 23/96 in 47/97), drugega in petega odstavka 58. člena zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93), je Vlada Republike Slovenije na 25. seji dne 31. julija 1997 sprejela

S K L E P

o spremembi in dopolnitvi sklepa o imenovanju članov in delovanju odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada

I

V odboru za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada so razrešeni:

– dr. Jožica Lenasi kot predstavnica gospodarstva,

– prof. dr. Peter Bukovec kot predstavnik šolstva in
– mag. Drago Mežnar kot predstavnik zavarovalne dejavnosti,

in imenovani:

– Matevž Bambič kot predstavnik gospodarstva,
– dr. Saša Petriček kot predstavnica šolstva in
– Mihael Ferlan kot predstavnik zavarovalne dejavnosti.

II

Za sekretarja odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada je imenovan Ivan Sisinger.

III

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 220-03/97-4

Ljubljana, dne 31. julija 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

2869.

Na podlagi 70. in 71. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 44/95 – odl. US in 1/96) in 6. člena zakona o standardizaciji (Uradni list RS, št. 1/95) ter 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za okolje in prostor

P R A V I L N I K

o obratovalnem monitoringu pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa vrste parametrov tal, blata čistilnih naprav, komposta in mulja, ki so predmet obratovalnega monitoringa pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla z blatom čistilnih naprav, kompostom ali muljem (v nadaljnjem besedilu: obratovalni monitoring), metodologijo vzorčenja in merjenja parametrov in vsebino poročila o obratovalnem monitoringu.

Pravilnik določa tudi pogoje, ki jih mora izpolnjevati oseba, ki izvaja obratovalni monitoring.

Način in obliko sporočanja podatkov iz prvega odstavka tega člena predpiše minister, pristojen za okolje (v nadaljnjem besedilu: minister).

2. člen

Pojmi po tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1. Vzorec tal za pripravo reprezentativnega vzorca za merjenje pedoloških lastnosti in parametrov onesnaženosti tal (v nadaljnjem besedilu: vzorec tal) so tla, odvzeta na istem odveznem mestu.

2. Pedološka analiza tal je analiza parametrov pH vrednosti, rastlinam dostopnega fosforja in kalija, celokupnega dušika, organskega ogljika, suhe snovi, izmenjalne kapacitete tal in teksture, s katerimi se opredelijo pedološke lastnosti tal.

3. Parameter onesnaženosti tal je po predpisanem merilnem postopku izmerjena vsebnost nevarne snovi v tleh.

4. Osnovni parametri tal so parametri onesnaženosti tal, za katere so s predpisom o imisiji nevarnih snovi v tla določene mejne vrednosti.

5. Dodatni parametri tal so parametri pedološke analize tal.

6. Parametri blata čistilnih naprav, komposta ali mulja so nevarne snovi in rastlinska hranila, za katere so s predpisom o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla določene mejne vrednosti, vsebnost organskih snovi, pH vrednost ter vsebnost patogenih črevesnih bakterij in živih jajčec parazitov.

7. Ornica je zgornja obdelovalna plast tal pri njivski rabi tal.

3. člen

Zavezanec za zagotovitev obratovalnega monitoringa je povzročitelj obremenitve po predpisih o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla, ki s svojo dejavnostjo povzroča obremenjevanje tal z blatom čistilnih naprav, kompostom ali muljem (v nadaljnjem besedilu: zavezanec).

II. VRSTE IN OBSEG MERITEV

4. člen

Izvedba obratovalnega monitoringa obsega:

- vzorčenje tal, blata čistilnih naprav, komposta ali mulja in pripravo vzorcev,
- merjenje parametrov,
- vrednotenje emisije in letne količine nevarnih snovi in rastlinskih hranil,
- izdelavo poročila o opravljenih meritvah.

5. člen

Zavezanec mora v okviru obratovalnega monitoringa zagotoviti izvedbo meritev osnovnih in dodatnih parametrov tal ter izvedbo meritev parametrov blata čistilnih naprav, komposta ali mulja.

III. METODOLOGIJA VZORČENJA, MERJENJA IN ANALIZIRANJA

6. člen

Meritve parametrov tal, blata čistilnih naprav, komposta ali mulja se morajo izvesti pred izdajo dovoljenja po predpisih o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla in veljajo za vse osnovne in dodatne parametre obratovalnega monitoringa.

Kadar so podatki o vrsti in vsebnosti nevarnih snovi v tleh zagotovljeni skladno s predpisi o imisijskem monitoringu tal, se izvedejo le meritve dodatnih parametrov.

7. člen

Vzorec tal se na njivah odvzema na globini ornice, na travnikih 0–6 cm in 6–12 cm, v trajnih nasadih pa 0–20 cm in 20–40 cm. Vzorec tal se mora odvzeti pred gnojenjem in pred setvijo oziroma saditvijo rastlin (marec) ali po spravilu posevkov (november), ne sme pa se ga vzeti med oziroma takoj po dolgem obdobju suše (več kot 30 dni), ali ko so tla zamrznjena ali poplavljenata.

8. člen

Za odvzem in pripravo vzorcev ter meritve parametrov tal iz 5. člena tega pravilnika se uporabljajo metode, ki so določene s standardi v tabeli 1 priloge 1, ki je sestavni del tega pravilnika, in tehničnimi specifikacijami. Za odvzem in pripravo vzorcev ter meritve parametrov blata čistilnih naprav, komposta ali mulja iz 5. člena tega pravilnika se uporabljajo metode, ki so določene s standardi v tabeli 2 priloge 1.

Za meritve iz prejšnjega odstavka se lahko uporabljajo tudi druge preizkusne metode, če so rezultati validacij teh metod enaki rezultatom validacij metod iz standardov, določenih v prilogi 1.

Standardi iz prvega odstavka tega člena se hranijo in so na vpogled pri organu, pristojnem za standardizacijo in meroslovje, tehnične specifikacije iz prvega odstavka tega člena pa pri ministrstvu, pristojnem za okolje (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

IV. EVIDENTIRANJE IN SPOROČANJE PODATKOV

9. člen

Zavezanec mora o opravljenih meritvah izdelati poročilo.

Poročilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati podatke o:

- izvajalcu obratovalnega monitoringa,
- zavezancu in njegovi dejavnosti,
- glavnih značilnostih preiskovalnega območja v primeru meritev parametrov tal (geološki, klimatski, hidrološki podatki, raba tal),
- glavnih tehničnih značilnostih kompostarne ali čistilne naprave v primeru meritev parametrov blata čistilnih naprav ali komposta,
- glavnih značilnostih posega v rečno strugo ali jezero v primeru meritev parametrov mulja,
- namenu in vrsti meritev ter o obsegu osnovnih in dodatnih parametrov tal, ter parametrov blata čistilnih naprav, komposta ali mulja,
- mestu (parcelna številka) in času vzorčenja ter meritev tal,
- mestu in času vzorčenja ter meritev blata čistilnih naprav, komposta ali mulja,
- uporabljenih merilnih metodah in merilni opremi,
- rezultatih meritev za vsak posamezen parameter,
- vrednotenju izmerjene emisije ali imisije glede na predpisane mejne vrednosti,
- oceni letne obremenitve zaradi vnosa blata čistilnih naprav, komposta ali mulja v tla.

Zavezanec mora poročilo iz prvega odstavka tega člena predložiti ministrstvu in ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo, vsako leto do 31. marca za preteklo leto.

Zavezanec mora hraniti poročilo iz prvega odstavka tega člena najmanj pet let.

V. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI OSEBA, KI IZVAJA OBRATOVALNI MONITORING

10. člen

Zavezanec, ki izvaja obratovalni monitoring sam, ali oseba, ki izvaja obratovalni monitoring za zavezanca (v nadaljnjem besedilu: izvajalec obratovalnega monitoringa), mora za izvajanje te dejavnosti imeti pooblastilo ministrstva (v nadaljnjem besedilu: pooblastilo).

Minister pooblasti osebo iz prejšnjega odstavka z odločbo.

Pooblastilo se lahko izda za določeno vrsto in določen obseg izvajanja obratovalnega monitoringa.

11. člen

Izvajalec obratovalnega monitoringa iz prvega odstavka prejšnjega člena mora za pridobitev pooblastila izpolnjevati naslednje pogoje:

1. da je gospodarska družba, zavod ali samostojni podjetnik posameznik,
2. da ima sedež v Republiki Sloveniji,

3. da ima akreditacijo nacionalne akreditacijske službe za izvajanje preizkušanja po metodah, ki jih določa 8. člen tega pravilnika.

12. člen

Izvajalec obratovalnega monitoringa iz prvega odstavka 10. člena tega pravilnika dobi pooblastilo na podlagi vloge pri ministrstvu.

Vloga iz prejšnjega odstavka mora vsebovati podatke o vlagatelju in navedbe o vrsti in obsegu izvajanja obratovalnega monitoringa, za katerega naj bi se izdalo pooblastilo. Vlogi mora biti priložena akreditacijska listina s prilogami, iz katerih je razviden obseg akreditacije.

13. člen

Pooblastilo se izda za dobo največ šestih let.

Pooblastilo se lahko izda ponovno na podlagi vloge vlagatelja ob izpolnjevanju pogojev, določenih v 11. členu tega pravilnika.

14. člen

Ministrstvo lahko zavezancu ali osebi iz prvega odstavka 10. člena tega pravilnika odvzame pooblastilo pred iztekom njegove veljavnosti:

1. če ne izpolnjuje več pogojev iz 11. člena tega pravilnika, ali
2. na podlagi ocene, ki jo kot podlago za odvzem pooblastila izdela izvajalec javne službe za preverjanje kakovosti monitoringa stanja okolja.

15. člen

Za potrebe izvajanja obratovalnega monitoringa za zavezance po drugih osebah, ministrstvo vodi seznam pooblaščenih oseb iz prvega odstavka 10. člena tega pravilnika.

Seznam pooblaščenih oseb iz prejšnjega odstavka vsebuje naslednje podatke:

1. ime in sedež osebe,
2. o vrsti in obsegu izvajanja obratovalnega monitoringa, za katerega ima pooblastilo.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ne glede na določbe 11. člena tega pravilnika lahko izvajalec obratovalnega monitoringa iz prvega odstavka 10. člena tega pravilnika dobi pooblastilo do 31. decembra 2004 tudi, če izpolnjuje naslednje pogoje:

1. da je gospodarska družba, zavod ali samostojni podjetnik posameznik,
2. da ima sedež v Republiki Sloveniji,
3. da ima najmanj ena oseba, ki pri izvajalcu obratovalnega monitoringa odgovarja za izvajanje meritev parametrov tal, blata čistilnih naprav, komposta ali mulja po metodah, določenih v 8. členu tega pravilnika, visokošolsko izobrazbo tehniške ali naravoslovne smeri,
4. da lahko zagotovi tehnično opremljenost za izvajanje obratovalnega monitoringa.

17. člen

Do sprejema ustreznih standardov se za meritve parametrov polikloriranih bifenilov, organoklorinih pesticidov in triazinskih herbicidov uporablja tehnična specifikacija VDULFA Methode, 1996 Methodenbuch – Band 7.

18. člen

Do določitve izvajalca javne službe iz 14. člena tega pravilnika izdeluje oceno iz 14. člena tega pravilnika Uprava Republike Slovenije za varstvo narave.

19. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati 1. člen pravilnika o normativih, analitskih postopkih in metodah ugotavljanja onesnaženosti tal in vegetacije ter pogojih za uporabo nekaterih snovi v kmetijstvu (Uradni list SRS, št. 7/90).

20. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-00-01/97

Ljubljana, dne 1. avgusta 1997.

Minister
za okolje in prostor
dr. Pavel Gantar l. r.

PRILOGA 1

Tabela 1: Standardi za izvajanje obratovalnega monitoringa pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil - TLA

PARAMETER	STANDARD
vzorčenje	ISO/DIS 10381 – 1, 2, 3, 4 SIST ISO 10381 – 6
priprava vzorcev za fizikalno-kemijske analize	SIST ISO 11464
priprava vzorcev za ugotavljanje organskih onesnaževalcev	ISO/DIS 14507
pH – vrednost	SIST ISO 10390
skupni in organski ogljik	SIST ISO 10694
karbonati	SIST ISO 10693
organski ogljik	ISO/DIS 14235
efektivna kationska izmenjalna kapaciteta	SIST ISO 11260
potencialna kationska izmenjalna kapaciteta	SIST ISO 13536
topne frakcije dušika (nitratni N, amonijev N)	ISO/DIS 14255
skupni dušik	SIST ISO 11261
rastlinam dostopna kalij in fosfor	ÖNORM L 1087
specifična električna prevodnost	SIST ISO 11265
suha snov in vsebnost vode na osnovi mase	SIST ISO 11465
ekstrakcija elementov v sledovih, topnih v zlatotopki	SIST ISO 11466
Cd, Cr, Cu, Co, Ni, Mg, Zn, Pb	ISO/DIS 11047
Hg	ÖNORM S 2023
poliaromatski ogljikovodiki	ISO/DIS 13877
mineralna olja	SIST ISO/TR 11046

Tabela 2: Standardi za izvajanje obratovalnega monitoringa pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil – blata čistilnih naprav, komposti, mulji

PARAMETER	STANDARD
vzorčenje blata čistilnih naprav	ISO/DIS 5667-13
vzorčenje mulja	SIST ISO 5667-12
vzorčenje komposta	ÖNORM S 2023
priprava vzorcev	ÖNORM S 2023
nevarne snovi, rastlinska hranila, organska snov, pH	ÖNORM S 2023
patogene črevesne bakterije	ISO 6340

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2870.

Gospodarska zbornica Slovenije, Združenje za trgovino in Združenje delodajalcev Slovenije, Sekcija za trgovino kot predstavnik delodajalcev ter

Zveza svobodnih sindikatov Slovenije, Sindikat delavcev trgovine Slovenije in Konfederacija sindikatov 90 Slovenije, Sindikat delavcev trgovine kot predstavnik delojemalcev sklenejo

ANEKSH KOLEKTIVNI POGODBI dejavnosti trgovine Slovenije

(Uradni list RS, št. 43/94, 2/96, 3/96, 11/96 in 10/97)

1. člen

V kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije se v poglavju

“Veljavnost kolektivne pogodbe”

d) Časovno: spremeni prvi odstavek tako, da glasi:

“Ta pogodba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja do 30. 9. 1997.”

Za tretjim odstavkom se doda nov odstavek, ki glasi:

“Dne 26. 9. 1996 vložena odpoved Kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije se šteje za pravočasno vloženo, s tem da odpovedni rok izteče skladno z določili tega aneksa.”

2. člen

V drugih določbah ostane kolektivna pogodba dejavnosti trgovine Slovenije nespremenjena.

3. člen

Ta aneks začne veljati z dnem podpisa dosedanjih podpisnikov na strani delodajalcev in delojemalcev.

Ljubljana, dne 31. julija 1997.

Gospodarska zbornica Slovenije Združenje za trgovino	Zveza svobodnih sindikatov Slovenije Sindikat delavcev trgovine Slovenije	Združenje delodajalcev Slovenije Sekcija za trgovino	Konfederacija sindikatov 90 Slovenije Sindikat delavcev trgovine
Predsednik mag. Jože Kovač l. r.	Predsednica Kristina Antolič l. r.	Predsednik Aleš Ilc l. r.	Predsednica Tinka Jamnik l. r.

Ta aneks h kolektivni pogodbi je bil s sklepom o registraciji aneksa h kolektivni pogodbi, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve vpisan v register kolektivnih pogodb z datumom 31. 7. 1997 pod zap. št. 43/4 in št. spisa 121-03-0028/94-016.

OBČINE

BREŽICE

2871.

Na podlagi 31., 33., 49. in 50. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89) in zakona o planiranju in urejanju prostora v predhodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) in 40. ter 70. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, 38/95) je župan Občine Brežice dne 1. 9. 1997 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Brežice za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letu 1987/1 (za vodne vire Prilipe, Mokrice, vodni vir pod vasjo Izvir v Cerkljah ter vodne vire v Pišecah – izvir Gabernica in vrtina Piš v Pišecah)

1. člen

Za dobo enega meseca se javno razgrne osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Brežice za obdobje od leta 1986 do leta 2000, ki ga je izdelal Savaprojekt Krško, d.o.o., v juniju 1997.

2. člen

Osnutek bo javno razgrnjen v prostorih krajevnih skupnosti:

Cerklje, Mrzlava vas, Čatež, Velike Malence, Velika Dolina, Jesenice na Dolenjskem in Pišcece ter na Zavodu za prostorsko načrtovanje in razvoj občine Brežice.

3. člen

V času javne razgrnitve bo Zavod za prostorsko načrtovanje in razvoj občine Brežice organiziral javno obravnavo o osnutku sprememb in dopolnitev prostorskega plana Občine Brežice, dopolnjenega v letu 1997/1 za območje vodnih virov Prilipe, Mokrice, vodni vir pod vasjo Izvir pri Cerkljah ter vodne vire v Pišecah (izvir Gabernica in vrtina Piš v Pišecah) in o tem obvestil občane in zainteresirane organizacije na krajevno običajen način.

4. člen

Zainteresirani lahko v času javne razgrnitve vpišejo svoje pripombe in predloge v knjigo pripomb ali pa jih pismeno posredujejo Zavodu za prostorsko načrtovanje in razvoj občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, Brežice.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 355-24/97-2/7

Brežice, dne 5. septembra 1997.

Župan
Občine Brežice
Jože Avšič l. r.

KUNGOTA

2872.

Na podlagi 5. in 18. člena statuta Občine Kungota (MUV, št. 8/95) je Občinski svet občine Kungota na 22. redni seji dne 4. 7. 1997 sprejel

O D L O K

o grbu, zastavi, občinskem prazniku, priznanjih in nagradah v Občini Kungota

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Ta odlok ureja velikost in obliko grba in zastave občine ter način njune uporabe.

S tem odlokom se določa tudi praznik občine ter občinska priznanja in nagrade.

2. člen

Grb in zastava občine se uporabljata le v obliki in vsebini ter na način, ki je določen s tem odlokom.

II. GRB OBČINE KUNGOTA

3. člen

Grb Občine Kungota je na umetnostno zgodovinski obliki ščita iz srednjegotskega obdobja, ki se po diagonali od desne spodaj do leve zgoraj deli na dve polji. Polje desno zgoraj je bele barve, polje levo spodaj pa zelene barve s črno šrafuro navpičnic, ki predstavlja vinograd na pobočju. Grbu očitno pravokotnik ima razmerje 5:4, torej je višina za 25% večja od širine grba. Ščit je obrobjen z dvema črnima črtama med katerima je beli rob, ki predstavlja ca. 5% širine ščita. V sredini grba je stiliziran grozd rumene barve, ki zavzema 1/3 ščita po širini in višini. Geometrično središče grozda se uje ma s središčem grbu včrtanega kvadrata, ki se naslanja na

zgornjo stranico, torej s koordinatama polovice širine v navpični in vodoravni smeri iz izhodišča v zgornjem kotu.

Barve grba (podane po standardih PANTONE, RGB in CMYK):

ZELENA: PANTONE S 289 – 2
RGB 13 – 166 – 0
CMYK 60 – 0 – 80 – 35

RUMENA: PANTONE S 1 – 5
RGB 255 – 255 – 76
CMYK 0 – 0 – 70 – 0.

III. ZASTAVA OBČINE

4. člen

Zastava Občine Kungota, ki se vodoravno izobeša je prečno razdeljena na dve polji v razmerju 1:1, od katerih je zgornje polje zelene in spodnje polje rumene barve. Razmerje med višino in dolžino zastave je 1:2.

V sredini zastave leži pravokotno na dolžino grb v barvni upodobitvi.

Zastava Občine Kungota, ki se navpično izobeša je vzdolžno razdeljena po sredini na dve polji v razmerju 1:1 od katerih je levo polje gledano od spredaj rumene in desno polje zelene barve. Razmerje med širino in višino zastave je 1:2. Na sredini spodnje polovice zastave leži pravokotno na širino zastave grb v barvni upodobitvi.

Zastava z grbom ima dve razmerni različici: eno večjo in eno manjšo od mere 2 x 1 m.

Manjša zastava ima grb z višino 27,5% A in širino 22% A.

Večja zastava ima grb z višino 22,5% A in širino 18% A.

Barve zastave (podane po standardih PANTONE, RGB in CMYK)

ZELENA: PANTONE S 289-2
RGB 13 – 166 – 0
CMYK 60 – 0 – 80 – 35

RUMENA: PANTONE S 1 – 5
RGB 255 – 255 – 76
CMYK 0 – 0 – 70 – 0.

IV. UPORABA GRBA IN ZASTAVE

5. člen

Grb se praviloma uporablja v barvni upodobitvi. Izjemoma se uporablja enobarvno v črno-beli upodobitvi. Grb se lahko uporablja tudi na odlitku.

6. člen

Grb se uporablja:

– v pečatu, stampilkah in oznakah dokumentov organov občine,

– v prostorih in na poslopju, kjer je sedež občine in vaških skupnosti,

– na vabilih, čestitkah, vizitkah in podobnih izkazih, ki jih uporabljajo funkcionarji občine,

– na svečanih sejah občinskega sveta, ob praznikih, prireditvah in proslavah občine in vaških skupnosti,

– na neprometnih znakih, ki označujejo območje občine.

7. člen

Grb se lahko uporablja tudi:

– ob mednarodnih, državnih in medobčinskih srečanjih, humanitarnih in drugih prireditvah ter javnih shodih na katerih se občina predstavlja,

– na službenih oblekah uradnih oseb organov občine ali občinskih javnih podjetij oziroma zavodov,
– na občinski kažipotni signalizaciji,
– na obvestilno-informativnih mestih in panojih,
– v drugih primerih, če uporaba grba ni v nasprotju s tem odlokom.

O uporabi grba v primerih določenih s tem členom odloča župan občine.

8. člen

Zastava občine se obvezno izobeši ob prazniku in spominskih dnevih občine ter ob praznikih Republike Slovenije skupaj z zastavo Republike Slovenije na občinskih zgradbah in sedežih vaških skupnostih in na zato pripravljenih vidnih mestih – vaških trgih.

Zastava se izobeši tudi v času obiskov uradnih delegacij in predstavnikov.

Zastava na pol droga se izobeši v znak žalovanja.

9. člen

Zastava je lahko izobešana:

– ob mednarodnih, državnih in medobčinskih srečanjih, športnih in drugih tekmovanjih, humanitarnih, kulturnih in drugih prireditvah ter javnih shodih.

10. člen

Grb in zastava skupaj ali vsak posebej se lahko uporabljata tudi v informativno propagandne namene. Uporabnik mora predložiti osnutek ali vzorec takšne rabe v potrditev občinskemu uradu.

11. člen

Dovoljenje za uporabo grba in zastave ali vsakega posebej oziroma odločbo o njegovi zavrnitvi izda občinski urad.

V dovoljenju iz prvega odstavka tega člena se določijo pogoji pod katerimi se dovoljuje uporaba grba oziroma zastave in določi rok do katerega je dovoljena uporaba.

V. OBČINSKI PRAZNIK

12. člen

Praznovanje občinskega praznika je porazdeljeno na štiri občinske tradicionalne prireditve in sicer:

– Jurjevanje – blagoslovitev konj v Juriju ob Pesnici v mesecu aprilu,

– Praznik cvetja in peciva v Zgornji Kungoti v mesecu juniju,

– Kmečki praznik v Svečini v mesecu septembru.

13. člen

Občani so dolžni v času občinskega praznika še posebej poskrbeti za urejenost in lep izgled kraja.

VI. PRIZNANJA IN NAGRADE OBČINE KUNGOTA

14. člen

Za posebne zasluge na kulturnem, športnem, znanstvenem, tehničnem ali drugem področju lahko občina zaslužnim občanom, samostojnim podjetnikom, pravnim osebam, društvom in organizacijam podeljuje priznanja Občine Kungota.

15. člen

Priznanja Občine Kungota so:

– zlati grb Občine Kungota,

- častni občan Občine Kungota,
- Perlachova značka,
- vrednostne nagrade,
- denarne nagrade.

16. člen

Najvišje priznanje Občine Kungota je zlati grb Občine Kungota. Zlati grb Občine Kungota podeljuje občinski svet občine najzaslužnejšim občanom, samostojnim podjetnikom, pravnim osebam, društvom in organizacijam, ki so s svojim delom znatno prispevali k razvoju ali ugledu kraja. Zlasti se zlati grb Občine Kungota dodeljuje za posebne dosežke na kulturnem, športnem, znanstvenem, tehničnem ali drugem področju.

Zlati grb Občine Kungota podeljuje občinski svet na predlog komisije za volitve in imenovanja ali župana.

17. člen

Učencem, ki so vseh osem razredov osnovne šole končali z odličnim uspehom, se podeli Perlachova značka.

Perlachovo značko podeljuje župan ob zaključku osnovnošolskega izobraževanja.

18. člen

Za posebne zasluge lahko občina posameznikom, ki so s svojim delom in ustvarjalnostjo pomembno prispevali k ugledu kraja, podeli naziv "Častni občan Občine Kungota".

Naziv častni občan se lahko podeli posameznikom, ki niso občani občine, so bili rojeni na območju občine, ali so določen čas živeli na območju občine, ali so s svojim delovanjem in dosežki bistveno prispevali k ugledu kraja.

Naziv "Častni občan Občine Kungota" podeli občinski svet na svečani seji.

Naziv "Častni občan Občine Kungota" podeli občinski svet na predlog komisije za volitve in imenovanja ali župana.

19. člen

Župan lahko podeljuje priznanje občine, posameznikom, samostojnim podjetnikom, pravnim osebam, društvom in organizacijam za pomembne dosežke ali jubileje. Priznanje občine se podeli ob jubilejih oziroma pomembnih dosežkih.

20. člen

Župan podeljuje denarne ali vrednostne nagrade posameznikom, samostojnim podjetnikom, pravnim osebam, društvom in organizacijam za pomembne dosežke ali jubileje. Skupna vrednost teh nagrad se opredeli z letnim proračunom.

VII. KAZENSKE DOLOČBE

21. člen

Z denarno kaznijo do 50.000 SIT se kaznuje pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik:

1. če uporablja grb ali zastavo v občini z vsebino, ki je v nasprotju s tem odlokom,

2. če uporablja grb ali zastavo brez izdanega dovoljenja in v nasprotju z izdanim dovoljenjem,

3. če uporablja grb in zastavo, ki sta namerno poškodovana ali po zunanosti neprimerna za uporabo.

Z denarno kaznijo 15.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo 10.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VIII. KONČNI DOLOČBI

22. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojni občinski organ.

23. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 0010-1/97

Kungota, dne 4. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kungota
Anton Škamlec l. r.

2873.

Na podlagi sedme alinee 21. člena zakona o lokalni samoupravi, 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kungota (MUV, št. 28/95) in 18. člena statuta Občine Kungota (MUV, št. 8/95), je Občinski svet občine Kungota na 22. redni seji, ki je bila dne 4. 7. 1997 sprejel

S K L E P

o enotni višini prispevka za izgradnjo kanalizacijskega omrežja na območju Občine Kungota

1

Za zagotovitev hitrejše širitve kanalizacijskega omrežja na območju Občine Kungota, plačujejo vsi bodoči priključniki enotno višino prispevka v višini 2.000 DEM, v tolarški protivrednosti, po srednjem tečaju Banke Slovenije, na dan podpisa pogodbe.

2

Krajan ima možnost višino prispevka poravnati v enem ali največ 15 zaporednih mesečnih obrokih. Po poravnanem zadnjem obroku mu pristojni organ občinskega urada izda ustrezno potrdilo za priključitev na javno kanalizacijsko omrežje, na podlagi katerega mu javno podjetje, ki je pooblaščen za upravljanje s kanalizacijskim omrežjem oziroma ustrezno usposobljen izvajalec izvede priključek. Stroške izvedbe priključka na občinsko kanalizacijsko omrežja krije investitor – uporabnik.

3

Občinsko kanalizacijsko omrežje in priključek v območju zemljišča v lasti občine, ki se uporablja v javno dobro upravlja in vzdržuje občina oziroma zato pooblaščen in usposobljen izvajalec. Ostali del sekundarnega kanalizacijskega omrežja do priključka pa vzdržuje uporabnik.

4

Zbrana sredstva prispevkov za izgradnjo kanalizacijskega omrežja se bodo zbirala na posebnem kontu proračuna Občine Kungota, so strogo namenska sredstva in se lahko uporabljajo samo za:

- rekonstrukcije in posodobitve obstoječega kanalizacijskega omrežja,
- izgradnjo novih kanalizacijskih omrežij,
- izgradnjo čistilnih naprav.

5

Z dnem veljavnosti tega sklepa prenehajo veljati merila in kriteriji za določanje višine priključnin na kanalizacijsko omrežje (MUV, št. 6/91).

6

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na občinskem svetu in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 353-2-1/97

Kungota, dne 4. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kungota
Anton Škamlec l. r.

2874.

Na podlagi 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list RS, št. 8/87), ter na podlagi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kungota (MUV, št. 29/95) ter 11. in 18. člena statuta Občine Kungota, Občinski svet občine Kungota sprejel na 22. redni seji dne 4. 7. 1997 sprejel

S K L E P

o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč ter koristi za stavbno zemljišče v Občini Kungota za leto 1997

1. člen

S tem sklepom se določa povprečna gradbena cena in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč ter koristi za stavbno zemljišče v Občini Kungota.

2. člen

Povprečna gradbena cena in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Kungota v letu 1997 znašajo:

- povprečna gradbena cena za m² uporabne stanovanjske površine znaša = 105.937 SIT/ m²
- povprečni stroški komunalnega urejanja znašajo
 - za individualno kom. rabo 4.322 SIT/ m²
 - za kolektivno kom. rabo 6.229 SIT/ m²

3. člen

Korist za stavbno zemljišče se določi v odstotku od povprečne gradbene cene in po območjih, ki veljajo za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (MUV, št. 29/95), in sicer:

Območje %	Od vrednosti m ² stanovanjske površine	Cena za zemljišče SIT/ m ²
I. območje	1,8%	1.907 SIT/ m ²
II. območje	1,5%	1.589 SIT/ m ²
III. območje	0,9%	953 SIT/ m ²

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

5. člen

Z dnem veljavnosti tega sklepa preneha veljati odlok o določitvi elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin v Občini Kungota v letu 1996, objavljen v Uradnem listu RS, št. 43/96.

Št. 446-2/97

Kungota, dne 4. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kungota
Anton Škamlec l. r.

2875.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94 in 14/95) in na osnovi 12. in 18. člena statuta Občine Kungota (MUV, št. 8/95), je Občinski svet občine Kungota na 22. redni seji, dne 4. 7. 1997 sprejel

S K L E P

o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi za zemljiša:

- parcela št. 512/1, pašnik,
- parcela št. 512/2, pašnik,
- pripadajoča vl. št. S II, k.o. Plintovec.

Parceli št. 512/1 in 512/2, vl. št. S II, k.o. Plintovec ostaneta družbena lastnina in se vpišeta v ustrezni zemljiškoknjižni vložek zemljiške knjige Okrajnega sodišča v Mariboru kot družbena lastnina v upravljanju Občine Kungota.

Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 461/01/97

Kungota, dne 23. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kungota
Anton Škamlec l. r.

SLOVENSKE KONJICE**2876.**

Na podlagi 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96), 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93), 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 53/95) ter 13. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 28. seji dne 23. julija 1997 sprejel

O D L O K

o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Slovenske Konjice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa splošne pogoje oskrbe s pitno vodo iz javnih vodovodov, gospodarjenje z napravami in objekti ter pravice, dolžnosti in odgovornosti upravljavcev in uporabnikov v zvezi z dobavo in odjemom pitne vode.

2. člen

Javni vodovod je vodovodno omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki oskrbujejo najmanj pet priključkov različnih uporabnikov in je v upravljanju upravljavca oziroma vsak posamezni objekt, namenjen gostinski ali prehranbeni dejavnosti.

3. člen

Uporabnik pitne vode je vsaka fizična ali pravna oseba, ki uporablja vodo iz javnega vodovodnega omrežja (v nadaljnjem besedilu: uporabnik).

4. člen

Upravljavec objektov in naprav za oskrbo s pitno vodo v Občini Slovenske Konjice je pooblaščen izvajalec javne službe za oskrbo s pitno vodo, ki mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za opravljanje te dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: upravljavec).

II. NAPRAVE UPORABNIKOV IN UPRAVLJAVCEV

5. člen

Naprave, za katere je odgovoren uporabnik, so:

- spojna cev od primarnega ali sekundarnega vodovodnega omrežja vključno z vodomerom,
- vodomerni jašek ter hišna inštalacija in
- interno hidrantno omrežje s pripadajočimi napravami za vodomerom oziroma pogodbeno dogovorjenim mestom.

6. člen

Naprave in objekti, za katere je odgovoren upravljavec, so:

- a) magistralno vodovodno omrežje in naprave:
 - objekti za hranjenje, transport in čiščenje vode,
 - tranzitni cevovodi od črpališča ali zajetja do primarnega omrežja,
 - vodna črpališča, prečrpališča, zajetja, naprave za bogatenje podtalnice in naprave za čiščenje ter pripravo vode, ki služijo več občinam ali regiji;
- b) primarni objekti in naprave:
 - naprave za čiščenje in pripravo vode na primarnem omrežju,
 - vodohrani,
 - cevovodi od črpališč ali zajetij do sekundarnega vodovodnega omrežja in vodohranov,
 - cevovodi med posameznimi stanovanjskimi ali drugimi območji v ureditvenem območju naselja (industrijskimi območji, turističnimi območji, manjšimi naselji),
 - ureditvenem območju naselja (industrijskih območij, turističnih območij) kot so: vodnjaki, črpališča, prečrpališča, zajetja, naprave za bogatenje podtalnice;
- c) sekundarno vodovodno omrežje in naprave:
 - omrežje in naprave za neposredno priključevanje uporabnikov na stanovanjskem ali drugem območju (industrijsko območje, turistično območje, manjše naselje),

- omrežje in naprave za preprečevanje požarov (javno hidrantno omrežje),
- omrežje za vzdrževanje javnih površin,
- črpališča in naprave za dviganje ali reduciranje tlaka vode na sekundarnem omrežju,
- naprave za čiščenje in pripravo vode na sekundarnem omrežju.

Naprave in objekti iz prejšnjega odstavka se delijo na naprave in objekte skupne rabe in na naprave in objekte individualne rabe. Naprave in objekti skupne rabe so naprave in objekti za oskrbo prebivalstva s požarno vodo ter omrežje za vzdrževanje javnih površin. Vsi ostali objekti in naprave pa so objekti individualne rabe.

Upravljavec je dolžan v roku 3 mesecev po sprejemu odloka predložiti Občinskemu svetu občine Slovenske Konjice v obravnavo in sprejem pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnega vodovoda.

7. člen

Upravljavec je dolžan voditi kataster vodovodnega omrežja, ki mora vsebovati seznam in lego objektov in naprav iz 6. člena tega odloka.

Upravljavec je dolžan voditi register vodovodnih priključkov in hidrantnih mest.

III. PRIKLJUČITEV NA VODOVODNO OMREŽJE

8. člen

Za priključitev na vodovodno omrežje si mora uporabnik pridobiti soglasje upravljavca.

Upravljavec izda soglasje k izdaji lokacijskega dovoljenja in dokončno soglasje k projektu.

Uporabnik je za izdajo soglasja dolžan predložiti:

- vlogo za pridobitev soglasja za priključitev na javno vodovodno omrežje,
- projektno dokumentacijo na vpogled do izdaje soglasja.

Za dokončno soglasje pred izdajo uporabnega dovoljenja je uporabnik dolžan podati izjavo o tehnično pravilni izvedbi interne vodovodne instalacije.

V posebnih primerih upravljavec zahteva od investitorja na osnovi izdanega soglasja k projektu še pridobitev izjave upravljavca o tehnično pravilni izvedbi komunalnih vodov iz objektov v smislu izdaje uporabnega dovoljenja.

Uporabnik, ki prosi za izdajo soglasja za gradnjo objekta, ki ima vpliv na objekte in naprave za pitno vodo, mora podati upravljavcu tudi podatke o tehnoloških odpadkih oziroma nevarnih snoveh.

9. člen

Upravljavec je dolžan izdati soglasje za vodovodni priključek, če uporabnik k svoji vlogi predloži predpisano investicijsko tehnično dokumentacijo in če to dopušča razpoložljive kapacitete vodovodnih virov in prepustnost omrežja.

V primeru, da razmere ne dovoljujejo novih priključitev, je upravljavec dolžan uporabnika seznaniti o razmerah ter pogojih, pod katerimi bi bila priključitev možna.

10. člen

Pri izdaji soglasja za priključitev objekta na vodovodno omrežje mora upravljavec določiti:

- minimalni odmik objektov od vodovodnega omrežja,
- pogoje in navodila za zaščito vodovodnega omrežja pred vplivom ostalih objektov, predvsem novogradenj,
- traso, globino in profil priključnih cevi in priključno mesto na javno omrežje,

- profil vodomera,
- lokacijo, obliko in velikost vodomernega jaška,
- posebne zaščitne ukrepe za objekte, ki so locirani na območju podtalnice, zajetij vodnih virov ali predvidenih za zajem pitne vode,
- pogoje križanja komunalnih vodov z vodovodnim omrežjem,
- mesto priključitve na naprave in objekte, za katere je odgovoren upravljavec, in zahteve oziroma pogoje zunanje ureditve objektov na mestih, kjer je predvidena trasa vodovoda.

11. člen

Uporabnik si mora poleg soglasja upravljavca za priključitev objekta na vodovodno omrežje pridobiti tudi soglasje lastnikov oziroma uporabnikov zemljišč, po katerih poteka priključna trasa.

12. člen

Uporabnik si mora pridobiti soglasje upravljavca za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki bi imele zaradi svoje lokacije posledice ali vpliv na objekte in naprave za pitno vodo.

13. člen

Upravljavec je dolžan izvesti priključek uporabnika na vodovodno omrežje pod pogojem, da je uporabnik izpolnil pogoje soglasja, da je poravnal predpisano priključno takso ter da je predložil upravljavcu izjavo o brezhibnosti interne vodovodne inštalacije.

14. člen

Soglasje za priključek na vodovodno omrežje je lahko tudi začasno. Začasni odjemalec je lahko vsaka fizična in pravna oseba, ki potrebuje vodo le začasno.

Ob izdaji začasnega soglasja upravljavec določi poleg ostalih pogojev tudi rok odstranitve začasnega priključka.

15. člen

Vodovodni priključek izdelata upravljavec na stroške uporabnika, po končani gradnji pa ga uporabnik brezplačno prenese v vzdrževanje upravljavcu. Stroški vzdrževanja priključka in stroški vzdrževanja vodomera so zajeti v števnini, ki se zaračunava ob ceni vode.

Ob prevzemu vodovodnega priključka v upravljanje upravljavec namesti njegovo oznako – črtno kodo.

16. člen

Vodovodni priključek se izvede praviloma za vsak objekt uporabnika posebej, pri čemer se mora upoštevati velikost in namembnost objekta ter količina porabljene vode.

17. člen

Vsa dela na javnem vodovodnem omrežju izvaja in nadzira upravljavec.

Vsa dela na hišnih priključkih izvaja in nadzira upravljavec.

IV. VODOMERI

18. člen

Vodomer je sestavni del vodomernega priključka, namenjen pa je za obračun porabe vode. Vsak vodovodni priključek mora biti opremljen z vodomero.

Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomero v skladu z veljavnimi sanitarno-tehničnimi predpisi, navodili in pogoji soglasja upravljavca. Prostor, v katerem je vgrajen vodomero, mora biti dostopen pooblaščenim delavcem upravljavca vodovoda.

19. člen

Dela z nameščanjem, premeščanjem in vzdrževanjem vodomero kot tudi nadzor lahko opravlja samo upravljavec.

Tip, velikost in mesto vgraditve vodomera, katere določi upravljavec vodovoda, morajo biti razvidni iz dokumentacije za izdajo soglasja.

Vsak vodomero mora biti pregledan in žigosan skladno s predpisi Urada RS za standardizacijo in meroslovje.

Stroški prve nabave in namestitve vodomera bremenijo uporabnika.

Uporabniki, ki so že priključeni na javni vodovod in plačujejo pavšalno vodarino, so dolžni vgraditi vodomero na zahtevo upravljavca, skladno z zahtevami iz prvega, drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena.

20. člen

V hišni instalaciji so lahko nameščeni tudi interni vodomero, ki pa služijo uporabniku za interno porazdelitev potrošnje vode oziroma kontrolo.

21. člen

Uporabnik je dolžan vsako okvaro na vodovodnem priključku ali vodomero takoj prijaviti upravljavcu vodovoda.

Vsi stroški popravil okvar na vodovodnem priključku in vodomero (mehanske poškodbe in zmrzali), ki so nastali po krivdi uporabnika, bremenijo uporabnika oziroma lastnika objekta.

Uporabnik lahko od upravljavca zahteva kontrolo točnosti vodomera. Če vodomero deluje v mejah točnosti, nosi stroške preizkusa uporabnik, v nasprotnem primeru pa upravljavec.

V. NADZOR, TEHNIČNI PREGLED IN PREVZEM V UPRAVLJANJE

22. člen

Vse vodovodne naprave, ki so še v gradnji ali rekonstrukciji, nadzira strokovno usposobljena organizacija, ki jo izbere pristojni organ Občine Slovenske Konjice na podlagi razpisa.

Bodoči upravljavec ima v primeru, da ni izbran za izvajanje nadzora nad gradnjo ali rekonstrukcijo, pravico opravljanja dodatnega nadzora nad izvajanjem del.

Dotatni nadzor s strani bodočega upravljavca obsega preverjanje izpolnjevanja pogojev oziroma določil tega odloka in tehničnega pravilnika o javnem vodovodu. Če pri gradnji niso bili upoštevani vsi zahtevani pogoji, upravljavec ne prevzame naprave v upravljanje, dokler niso odpravljene vse pomanjkljivosti.

23. člen

Pri tehničnem pregledu objekta, ki ga razpiše upravni organ, se preverijo zahtevani pogoji iz prejšnjega člena s strani pooblaščenega predstavnika upravljavca.

Po opravljenem tehničnem pregledu in izdanem uporabnem dovoljenju, upravljavec prevzame objekt v upravljanje.

24. člen

Za združitev dveh javnih vodovodov v en sistem v upravljanje pooblaščenemu upravljavcu morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1. Vodovod, ki se predaja, mora imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, kataster, evidenco priključkov in hidrantov, evidenco osnovnih sredstev in njihove vrednosti, urejena lastninska razmerja, odlok o zaščiti vodnega vira, laboratorijske analize kvalitete pitne vode).

2. Vsi vgrajeni obračunski vodomero morajo biti pregledani in žigosani skladno s predpisi urada za standardizacijo in meroslovje.

3. Izračunani morajo biti stroški obratovanja vodovoda, ki se predaja in stroški v zvezi s prevzemom.

4. Sprejet in ocenjen mora biti program sanacije, avtomatizacije in razvoja vodovoda, ki se prevzema in zanj izdelan predračun.

5. Izračunana in sprejeta mora biti enotna ali diferencirana cena, ki upravljavcu omogoča nemoteno upravljanje prevzetih naprav.

6. Postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji: (dokumentacije, evidence knjigovodskih podatkov, blagajniških podatkov, listin o lastništvu, podatki o terjatvah in dolgovih in ostalih poslovnih zadev).

7. Prevzem mora potrditi organ upravljanja upravljavca – prevzemnika, predajo pa ustreznemu organu dosedanjega upravljavca.

Vsi stroški, ki so povezani s prevzemanjem in vključujejo tudi odpravljanje tehničnih pomanjkljivosti, bremenijo v enakem deležu občinska proračunska sredstva in sredstva, ki se zbirajo s prispevkom za investicijska vlaganja pri upravljavcu.

VI. ODČITAVANJE IN OBRAČUN

25. člen

Količina porabljene vode iz omrežja javnega vodovoda se meri v m³ po stanju na vodomerni vodovodnega priključka. Uporabniku se poleg dejanske porabe vode zaračunava tudi prispevek za priključno moč, števnina ter predpisani republiški in občinski prispevki.

Stanje na vodomerni odčitava upravljavec vodovoda oziroma od upravljavca pooblaščen oseba za gospodinjstva in industrijo vsak mesec. Upravljavec lahko določi tudi drugače.

V objektih, kjer je poleg gospodinjstev prijavljena tudi gospodarska dejavnost in izveden samo en priključek, uporabnik sklene z upravljavcem posebno pogodbo o meritvi porabljene vode. Osnova za ugotovitev deleža porabljene vode iz gospodinjstva je povprečna poraba vode na osebo. Kolikor se pogodba ne sklene, se obračunava poraba vode po gospodarski tarifi za celoten objekt.

26. člen

V primeru, da upravljavec ali uporabnik ugotovi, da je vodomerni v okvari in ni mogoče odčitati dejanske porabe vode, se obračuna za čas porabe pavšalna poraba vode na osnovi povprečne porabe v preteklem letu.

27. člen

Cena m³ vode, priključna moč, števnina in prispevki se določijo skladno s predpisi o oblikovanju cen komunalnih storitev in ustreznimi odloki.

28. člen

Uporabniki plačujejo vodarino na podlagi izstavljenega računa upravljavca. Uporabnik mora plačati račun najkasneje v petnajstih dneh po njegovi izstavitvi.

V primeru, da uporabnik ne poravnava vodarine v določenem roku po prejemu računa, ga je upravljavec dolžan opomniti. V opominu mora določiti dodaten rok in opozoriti uporabnika na posledice neplačila. Po izteku roka, določenega v opominu, lahko upravljavec ukine dobavo vode.

29. člen

Uporabnik, ki mu je bila odmerjena vodarina, lahko v 15 dneh po prejemu računa vloži pisni ugovor upravljavcu vodovoda, če meni, da mu vodarina ni pravilno odmerjena.

Ugovor ne zadrži plačila računa.

30. člen

Če je v objektu več uporabnikov, določijo ti sporazumno osebo, ki prejema in plačuje račune, oziroma se račun za porabljeno vodo izstavi upravniku oziroma lastniku objekta.

Če ta ni določen, se račun izstavi hišnemu svetu ali drugemu ustreznemu skupnemu organu lastnikov stanovanj oziroma poslovnih prostorov, ki sam opravi razdelitev na posamezne uporabnike.

V primeru, da ni druge možnosti za izstavitve računa, se obdrži sedanji način plačevanja. Interna delitev in preračunavanje vode posameznim uporabnikom iz prejšnjega odstavka, ni v pristojnosti upravljavca vodovoda.

VII. JAVNI HIDRANTI

31. člen

Hidranti na javnem omrežju so namenjeni predvsem požarni varnosti in morajo biti vsak čas dostopni in v brezhibnem stanju. Podatke o hidrantih in o vseh spremembah na njih upravljavec vodovoda sproti posreduje pristojni gasilski enoti.

Hidrante vgrajuje in vzdržuje upravljavec vodovoda. Hidranti se morajo vidno označiti.

32. člen

Hidranti se smejo uporabljati za gašenje požarov in za druge intervencije ob naravnih in drugih nesrečah brez predhodnega soglasja upravljavca.

V tem primeru mora uporabnik naknadno obvestiti upravljavca vodovoda o uporabi ter trajanju odvzema vode in sporočiti morebitne pomanjkljivosti, ki jih je opazil pri odvzemu vode.

Upravljavec po prevzemu obvestila pregleda stanje hidranta.

Uporabnik odgovarja za škodo, ki je nastala na hidrantu po njegovi krivdi in vse posledice, ki bi nastale zaradi tega.

Hidranti se smejo uporabljati v primeru suše samo s soglasjem upravljavca. Za uporabo iz hidrantov mora imeti uporabnik svoj tehnično brezhiben hidrantski nastavek, ki je registriran pri upravljavcu.

33. člen

Hidrante, ki so vgrajeni v interni inštalaciji ali v industrijskih objektih in se pretok vode ne registrira z vodomernom, mora plombirati upravljavec vodovoda in morajo biti dostopni ob vsakem času.

Plombo se sme odstraniti le, če pride do požara ali drugih primerov višje sile.

Če uporabnik o odstranitvi plombe ne obvesti upravljavca vodovoda, se šteje, da je odvzem vode registriran v času od zadnje kontrole plombiranja do ugotovitve takega stanja. Upravljavec vodovoda ima v tem primeru pravico zaračunati vso porabljeno vodo.

34. člen

Izjemoma je dovoljen odvzem vode iz hidranta za škropljenje in pranje cest in ulic, za izpiranje kanalov, zalivanje parkov ter javnih nasadov, za utrjevanje cestišč in pri drugih podobnih gradbenih delih.

Cena pogodbeno prodane vode iz hidranta, porabljene v namene iz prvega odstavka je določena skladno z veljavnimi cenami storitev upravljavca.

VIII. PREKINITEV DOBAVE VODE

35. člen

Upravljavec lahko na stroške uporabnika brez odpovedi prekine dobavo vode v naslednjih primerih:

– če hišna inštalacija uporabnika ni brezhibna in je zaradi te inštalacije ogrožena kvaliteta pitne vode v omrežju javnega vodovoda,

– če je bil priključek na vodovodno omrežje izdelan brez soglasja oziroma v nasprotju s soglasjem upravljavca,

– če uporabnik brez soglasja upravljavca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno inštalacijo,

– če notranje inštalacije in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik oviranje noče odstraniti,

– če uporabnik onemogoča upravljavcu odčitavanje in pregled vodomera ter hišne inštalacije,

– če uporabnik brez soglasja upravljavca opravlja posege v naprave in objekte, ki jih ima v upravljanju upravljavec,

– če uporabnik krši navodila, priporočila in predpise o varčevanju z vodo v izrednih primerih (redukcije).

– če uporabnik ne dopusti upravljavcu opravljati nujnih vzdrževalnih del na javnem vodovodu,

– če uporabnik ne dovoli vgraditve ali zamenjave vodomera,

– če uporabnik brez privolitve upravljavca odstrani plombo (na vodomernu, hidrantu itd.) ali kako drugače spremeni način izvedbe priključka,

– če je ugotovljeno, da je uporabnik priključen na vodni vir, ki ni v upravljanju upravljavca in

– če uporabnik ne plača računa za dobavo vode.

Če uporabnik želi, da se mu začasno prekine dobava vode, je upravljavec to tudi dolžan storiti. Stroške začasne prekinitev dobave vode plača uporabnik.

Vsi odklopi vode z rednim oziroma interventnim priklopom ter poškodovanje vodovodnih naprav bremenijo uporabnika skladno z veljavnimi cenami storitev upravljavca.

36. člen

Upravljavec ima pravico prekiniti dobavo vode za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih ali investicijskih del na omrežju ali zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka je upravljavec dolžan na krajevno običajen način obvestiti uporabnike, na katere vpliva prekinitev, v nasprotnem primeru je dolžan zagotoviti vodo na drug ustrezen način.

V izrednih primerih in na podlagi strokovnega mnenja zavoda za zdravstveno varstvo je upravljavec dolžan obveščati uporabnike o obveznosti prekuhavanja vode kot preventivnem zdravstvenem ukrepu.

Upravljavec, ki je prevzel v upravljanje vodovod, lahko na zahtevo župana v daljšem sušnem obdobju in v daljšem obdobju onesnaženja vode, ko kljub prekuhavanju le-ta ni pitna, zagotavlja pitno vodo za uporabnike v najosnovnejših količinah s prevozi z avtocisterno. Stroški oskrbe z vodo v takšnih primerih se krijejo iz občinskih proračunskih sredstev.

37. člen

Del omrežja, ki dlje časa ni v uporabi, se odklopi od ostalega omrežja. Pred ponovno vključitvijo mora upravljavec ta del omrežja dezinficirati in izprati.

38. člen

Uporabniki so dolžni vodo iz vodovodnega omrežja varčno trošiti.

Upravljavec pa je dolžan porabo vode nadzirati in sme omejiti čezmerno rabo, za kar izda navodilo za racionalno uporabo vode.

39. člen

V primeru pomanjkanja pitne vode v omrežju, lahko župan Občine Slovenske Konjice izda sklep o varčevanju s pitno vodo, v katerem določi stopnjo varčevanja in posamezne prepovedi za uporabo vode.

Uporabnik je dolžan upoštevati določila tega sklepa.

40. člen

Upravljavec ali pooblaščen oseba s strani upravljavca nosi stroške poškodbe cevovodov in po nemarnosti izpuščene vode pri priključevanju ali rekonstrukciji na vodovodni mreži ter vse stroške iztoka vode eno uro po ugotovitvi ali prijavi poškodbe na cevovodu.

IX. OBVEZNOSTI IN NALOGE UPRAVLJAVCA IN UPORABNIKOV

41. člen

Upravljavec ima pri oskrbi s pitno vodo predvsem naslednje obveznosti:

– redno kontrolirati in izvajati ukrepe za zagotavljanje higiensko neoporečne vode z upoštevanjem ukrepov za zavarovanje vodnih virov,

– v okviru sprejetih programov vodooskrbe na nivoju občine skrbeti za zadostno količino pitne vode,

– redno vzdrževati in kontrolirati objekte in naprave za pitno vodo ter gospodarno ravnati z objekti in napravami,

– vzdrževati okolico vodovodnih objektov,

– vgrajevati hidrante na dostopnih mestih, jih primerno označevati in redno vzdrževati,

– obveščati uporabnike o prekinitev dobave vode,

– obveščati občinske pristojne organe o izrednih razmerah na vodovodnih omrežjih,

– skrbeti za redno odčitavanje in obračunavanje porabljene vode,

– izdajati soglasja v skladu z določbami tega odloka in

– opravljati druga dela, ki so povezana z vzdrževanjem in obnavljanjem vodovodnega sistema,

– zagotavljati redni mesečni sistematski nadzor nad kvaliteto vode.

42. člen

Obveznosti uporabnika so:

– redno vzdrževati naprave in objekte, ki so v upravljanju uporabnika,

– omogočiti dostop do vodovodnih objektov in naprav upravljavcu vodovoda,

– uporabljati javni hidrant le v primeru požara,

– javljati upravljavcu napake in poškodbe na glavnem omrežju ali vodovodnih priključkih,

– upoštevati navodila o gospodarnem ravnanju z vodo ter varčevati v času izrednih razmer,

– vzdrževati oznako vodomera – črtno kodo in

– za posege na vodovodnih objektih in napravah ter za priključitev na omrežje pridobiti soglasje upravljavca.

X. KAZENSKÉ DOLOČBE

43. člen

Z denarno kaznijo od 40.000 do 100.000 SIT se kaznuje upravljavec, ki krši 7., 9., 13. in 17. člen, tretji odstavek 19. člena, drugi odstavek 24. člena, drugi odstavek 33. člena, drugi in tretji odstavek 34. člena, 36. ter 41. člen.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba upravljavca, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

44. člen

Z denarno kaznijo od 20.000 do 100.000 SIT se kaznuje za prekršek uporabnik, ki krši: prvi odstavek 8. člena, 11. in 12. člen, drugi odstavek 18. člena, peti odstavek 19. člena, prvi odstavek 21. člena, drugi odstavek 39. člena in 42. člen.

V primeru, da je uporabnik pravna oseba, se z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja komunalni nadzornik in druge pristojne inšpekcijske službe.

46. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati pravilnik o pogojih in načinu preskrbe s pitno vodo na območju Občine Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 8/80).

47. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-5/97-9201

Slovenske Konjice, dne 23. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

2877.

Na podlagi 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91 in 13/93), 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 53/95) ter 13. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na 28. seji dne 23. julija 1997 sprejel

ODLOK
o odvajanju odpadne in padavinske vode

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa splošne pogoje odvajanja odpadne in padavinske vode, gospodarjenje z napravami in objekti ter pravice, dolžnosti in odgovornosti upravljavcev in uporabnikov v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne in padavinske vode, ki nastaja v gospodinjstvih, industriji in pri drugih uporabnikih ter pri odvajanju padavinskih vod iz naselij, ki so priključena na javno kanalizacijsko omrežje (v nadaljevanju: javna kanalizacija), ki je v upravljanju upravljavca.

2. člen

Javna kanalizacija je kanalizacijsko omrežje s pripadajočimi objekti in napravami, ki služijo odvajanju in čiščenju odpadne in padavinske vode in je v upravljanju upravljavca.

3. člen

Uporabnik javne kanalizacije je vsaka fizična ali pravna oseba, ki je lastnik objekta ali zemljišča, kjer nastaja odpadna in/ali padavinska voda, ki odteka v javno kanalizacijo.

4. člen

Upravljavec objektov in naprav za odvajanje in čiščenje odpadne in padavinske vode v Občini Slovenske Konjice je pooblaščen izvajalec javne službe, ki mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za opravljanje te dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: upravljavec).

II. NAPRAVE UPORABNIKOV IN UPRAVLJAVCEV

5. člen

Naprave, za katere je odgovoren uporabnik, so:
– kanalizacijski priključek, ki poteka neposredno do mesta priključitve na javno kanalizacijo,
– interna kanalizacija.

Objekte in naprave iz prvega odstavka tega člena vzdržuje uporabnik na svoje stroške.

Uporabnik je dolžan s temi napravami in objekti gospodariti tako, da je omogočeno nemoteno odvajanje odpadne in padavinske vode.

6. člen

Kanalizacijski priključek poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do prvega revizijskega jaška in mora biti vedno dostopen upravljavcu zaradi nadzora. Priključek na interno kanalizacijo je v zgradbi in na zemljišču uporabnika do priključka na javno kanalizacijo z vsemi objekti in napravami.

7. člen

Objekti in naprave upravljavca so:

1. magistralno omrežje in naprave:

Magistralno omrežje in naprave, ki zajema omrežje in naprave, ki so regijskega in širšega pomena, in sicer:

– kanalski vodi za odvajanje odpadnih in padavinskih voda,

– črpališča za prečrpavanje odpadnih in padavinskih voda na magistralnem omrežju,

– centralne čistilne naprave;

2. primarno omrežje in naprave:

– kanalski vodi za odvajanje odpadnih in padavinskih voda iz dvo- ali večstanovanjskih ali drugih območij v ureditvenem območju naselja (industr., turističnem...),

– črpališča za prečrpavanje odpadne in padavinske vode iz večstanovanjskih in drugih območij v ureditvenem območju naselja,

– naprave za čiščenje odpadnih voda za več stanovanjskih ali drugih območij v ureditvenem območju naselja;

3. sekundarno omrežje in naprave:

– kanalizacija mešanega in ločenega sistema za neposredno priključevanje porabnikov na posameznem območju (stan., industr...),

– črpališča za prečrpavanje odpadne in padavinske vode na sekundarnem omrežju,

– naprave za čiščenje odpadne vode na posameznem območju (stan., industr...).

8. člen

Upravljavec je dolžan voditi kataster kanalizacijskega omrežja, ki mora vsebovati seznam in lego objektov in naprav iz 7. člena tega odloka.

Upravljavec je dolžan voditi register kanalizacijskih priključkov.

III. PRIKLJUČITEV NA JAVNO KANALIZACIJSKO OMREŽJE

9. člen

Za priključitev na javno kanalizacijo si mora uporabnik pridobiti soglasje upravljavca.

Upravljavec izda soglasje k izdaji lokacijskega dovoljenja in dokončno soglasje k projektu.

Uporabnik je za izdajo soglasja dolžan predložiti:

– vlogo za pridobitev soglasja za priključitev na javno kanalizacijo,

– projektno dokumentacijo na vpogled do izdaje soglasja.

10. člen

Upravljavec je dolžan izdati soglasje za priključek na javno kanalizacijo, če uporabnik k svoji vlogi predloži predpisano dokumentacijo in če to dopuščajo razpoložljive kapacitete kanalizacijskih vodov.

V primeru, da razmere ne dovoljujejo novih priključitev, je upravljavec dolžan uporabnika seznaniti o razmerah in pogojih, pod katerimi bi bila priključitev možna.

11. člen

Kjer že obstaja ali se gradi javna kanalizacija, je priključitev uporabnikov na javno kanalizacijo obvezna v smislu zahtev upravljavca ob izdaji soglasja.

12. člen

Priključek se izvede praviloma za vsak objekt posebej, lahko pa ima objekt tudi več priključkov.

Uporabnik je dolžan s temi objekti in napravami gospodariti tako, da je omogočeno normalno odvajanje odpadne in padavinske vode ter da voda pred iztekom v javno kanalizacijo izpolnjuje zahtevane pogoje, skladno z veljavnimi predpisi in standardi.

13. člen

Upravljavec je dolžan dovoliti priključitev, ko je uporabnik izpolnil vse pogoje, določene s soglasji, ko je poravnal vse obveznosti do upravljavca in predložil vso potrebno dokumentacijo.

14. člen

Vsa dela na javni kanalizaciji in priključkih izvaja oziroma nadzira upravljavec.

Priključek na javno kanalizacijo lahko izvede samo za to usposobljen izvajalec pod nadzorom upravljavca.

Upravljavec po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco uporabnikov in mu izda potrdilo o priključitvi.

15. člen

Ukinitev uporabe priključka na javno kanalizacijo je mogoča le v primeru rušenja priključenega objekta. Priključek objekta odjavi uporabnik objekta, ki objekt ruši, najkasneje 14 dni pred ukinitvijo priključka. Upravljavec po odjavi zbrši uporabnika iz evidence uporabnikov.

IV. PREVZEM OBJEKTOV IN NAPRAV JAVNE KANALIZACIJE V UPRAVLJANJE

16. člen

Za prevzem objektov in naprav javne kanalizacije v upravljanje morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

1. kanalizacijska mreža in naprave, ki se predajajo, morajo imeti vso potrebno dokumentacijo (uporabno dovoljenje, kataster, evidenco priključkov, evidenco osnovnih sredstev in njihove vrednosti, urejena lastninska razmerja itd.),

2. vsi že vgrajeni merilniki kvalitete in količine odpadne vode morajo biti pregledani in tehnično brezhibni skladno z veljavnimi predpisi,

3. izračunani morajo biti stroški obratovanja in vzdrževanja kanalizacije, ki se predaja in stroški v zvezi s prevzemom,

4. izdelan mora biti sanacijski program, razvoj kanalizacijskega sistema, ki se prevzema in izdelan predračun,

5. izračunana in sprejeta mora biti cena odvajanja odpadne in padavinske vode, ki upravljavcu omogoča nemoteno upravljanje obstoječih in prevzetih objektov in naprav javne kanalizacije,

6. postopek prevzema mora biti izpeljan dokumentirano z zapisniki o primopredaji: (dokumentacije, evidence knjigovodskih podatkov, blagajniških podatkov, listin o lastništvu, podatkih o terjatvah...),

7. prevzem mora potrditi organ upravljanja upravljavca – prevzemnika, predajo pa ustrezni organ dosedanjega upravljavca.

17. člen

Investitor javne kanalizacije mora po končani gradnji prenesti objekte in naprave v upravljanje in gospodarjenje upravljavcu.

Investitor je dolžan poleg objektov in naprav izročiti vso tehnično dokumentacijo, uporabno dovoljenje, soglasje in kataster komunalnih naprav z evidenco priključkov. Upravljavcu mora biti s ceno odvajanja odpadne in padavinske vode zagotovljeno pokrivanje stroškov obratovanja in vzdrževanja.

V. MERITVE ODVODA PORABLJENE VODE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE

18. člen

Plačilo odvajanja odpadne vode se obračunava na osnovi količine in stopnje onesnaženosti.

Vse stroške za meritve plača uporabnik.

19. člen

Količina odpadne vode se obračunava v kubičnih metrih.

Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda, plačujejo odvedeno vodo v m³ v enaki količini ter v enakih razdobjih kot za porabljeno vodo, skladno z določili odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Slovenske Konjice.

Uporabniki, ki uporabljajo vodo iz lastnih vodnih virov ali vodovodov, plačujejo stroške odvedene vode v javno kanalizacijo v količini, kot jo načrpajo. Količina porabljene vode se meri z vodomero.

Uporabniki vode, ki nimajo vgrajenih vodomero, sklenujejo z upravljavcem javne kanalizacije pogodbo o odvajanju in načinu meritve odvedenih količin vode.

20. člen

Če upravljavec ali uporabnik ugotovita, da je obračunski vodomero v okvari ali je ugotovljen nedovoljen način rabe ali, če iz drugega razloga ni mogoče odčitati obračunskega vodomera, je osnova za obračun povprečna dnevna poraba v zadnjem, na osnovi odčitkov obračunanem trimesečnem obdobju. Če še ni bilo nobenega obračuna in vgradnja vodomera ni mogoča, določita v pogodbi pavšalno porabo na podlagi standardne porabe.

21. člen

Glede namestitve, vzdrževanja in odčitavanja vodomero za ugotavljanje odpadne vode, veljajo določbe odloka o oskrbi z vodo.

22. člen

Stopnja onesnaženosti sanitarnih odpadnih vod iz gospodinjstev in ostalih uporabnikov je določena na osnovi splošnih določil in predpisov, ki so podani s strani pristojnih ministrstev.

Za vse ostale odpadne vode izvaja meritve stopnje onesnaženosti uporabnik sam ali za to pooblaščen izvajalec skladno z zahtevami veljavnih predpisov in uredb.

V posebnih primerih lahko upravljavec predpiše dodatne pogoje za način vzorčenja, pogostnost meritev in analize parametre, ki so sicer določeni z veljavnimi predpisi in uredbami.

23. člen

Uporabniki plačujejo kanalščino na podlagi izstavljenega računa upravljavca. Uporabnik mora plačati račun najkasneje v petnajstih dneh po njegovi izstavitvi.

V primeru, da uporabnik ne poravnava kanalščine v določenem roku po prejemu računa, ga je upravljavec dolžan opomniti. V opominu mora določiti dodaten rok in opozoriti uporabnika na posledice neplačila. Po izteku roka, določenega v opominu, lahko upravljavec ukine dobavo vode ali plombira priključek na javno kanalizacijo.

24. člen

Uporabnik mora upravljavcu predložiti v potrditev projekt za izvedbo merilnega mesta.

Uporabnik mora v roku osmih dni po izgradnji merilnega mesta pisno zaprositi upravljavca za nadzorni pregled merilnega mesta.

Uporabnik mora voditi obratni dnevnik merilnega mesta.

Merilno mesto mora biti v vsakem času dostopno upravljavcu za pregled obratnega dnevnika, odvzem vzorcev odpadne vode in pregled delovanja merilnih naprav.

Merilno mesto in merilne naprave uporabnik vzdržuje na lastne stroške.

25. člen

Kadar upravljavec presodi, da uporabnik iz tehničnih razlogov ne more zgraditi merilnega mesta ali bi bila gradnja merilnega mesta nesorazmerno draga, lahko upravljavec predvidi druge načine za določitev količine in kvalitete odpadne vode.

26. člen

Uporabnik je dolžan obvestiti upravljavca o vseh spremembah kvalitete in količine odpadne vode, ki so trajnejšega značaja.

Uporabnik je dolžan takoj obvestiti upravljavca o nevarnih in škodljivih snoveh, ki so zaradi nesreče, okvare tehnološke opreme, malomarnosti ali višje sile odtokle v javno kanalizacijo.

VI. TEHNOLOŠKA ODPADNA VODA

27. člen

V javno kanalizacijo se smejo spuščati samo odpadne vode, ki so določene v soglasju za kanalski priključek. Količina in lastnost tehnološke odpadne vode mora biti v skladu z določilom 29. člena odloka.

28. člen

Uporabnik, ki odvaja tehnološko odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, mora pred priključitvijo na javno kanalizacijo to vodo čistiti skladno z veljavnimi predpisi in uredbami.

Uporabnik uveljavlja take ukrepe in tehnične rešitve, ki zmanjšujejo količino in stopnjo onesnaženosti odpadne vode, ki odteka v javno kanalizacijo.

Kadar se koncentracija škodljivih snovi v odpadni vodi zaradi zmanjšanja porabe vode povečajo nad dovoljeno vrednostjo, dnevna količina škodljivih snovi pa ostaja enaka ali se zmanjša, lahko upravljavec na podlagi strokovnega mnenja pravnemu organu, ki je izdal uporabno dovoljenje, predlaga spremembo le tega.

Če pristojne inšpekcijske službe zahtevajo posebne oziroma dodatne postopke čiščenja, mora uporabnik predložiti upravljavcu tudi tehnološki projekt sanacije, izdelan v skladu s 66. členom zakona o varstvu okolja in ponovno zaprositi za izdajo soglasja za kanalski priključek.

VII. UPORABA JAVNE KANALIZACIJE

29. člen

Uporabniku se dovoljuje v javno kanalizacijo odvajati samo odpadne vode, ki ustrezajo veljavnim predpisom in uredbam.

Če za določeno škodljivo snov ali za vrsto odpadne vode pristojni minister ni sprejel standarda, se uporabljajo ostali splošni standardi in smernice, podani s strani pristojnih ministrstev.

30. člen

Uporabnik ne sme v javno kanalizacijo odvajati ali izliti odpadno vodo, ki vsebuje snovi v takšnih koncentracijah, ki bi lahko:

- povzročila požar ali nevarnost eksplozije;
- povzročila korozijo ali kako drugače poškodovale kanal, naprave, opremo in ogrožale zdravje zaposlenega osebja;
- povzročala ovire v kanalih ali kako drugače motile delovanje sistema zaradi odlaganja usedlin in lepljivih snovi;
- stalno in občasno povzročala hidravlične preobremenitve in tako škodljivo vplivala na delovanje javne kanalizacije;
- povzročala ogrevanje odpadne vode preko predpisane temperature;
- povzročala, da bi v kanalih nastajali škodljivi plini;
- zavirala tehnološke postopke na čistilni napravi;
- povzročala onesnaženje z radioaktivnimi snovmi;
- vsebovala drugo snov, ki se po predpisu šteje za nevarno in škodljivo snov in katere koncentracija je nad s predpisi in uredbami dovoljenimi mejnimi vrednostmi.

VIII. PREKINITEV ODVAJANJA ODPADNE VODE

31. člen

Upravljavec lahko na stroške uporabnika brez odjave prekine odvajanje odpadne in padavinske s prekinitevjo dobave vode iz javnega vodovoda v naslednjih primerih:

1. če z odvodom odpadne vode povzroča nevarnost za vodni vir ali javni vodovod;
2. če odpadna voda uporabnika ogroža zdravje občanov in varno obratovanje javne kanalizacije;
3. če odpadna voda prekorači s predpisi določene dopustne količine škodljivih snovi;
4. če niso izpolnjeni pogoji soglasja za priključitev;
5. če uporabnik ne izpolnjuje obveznosti iz tega odloka;
6. če uporabnik ne poravnava računov kanalščine;

Odvajanje odpadne vode se prekine za čas, dokler ni odpravljen vzrok prekinitve. Uporabnik mora plačati stroške prekinitve in ponovne priključitve.

Uporabnik je dolžan poravnati škodo na vseh objektih, ki je nastala po njegovi krivdi ob izpustih neprimerne odpadne vode.

32. člen

Upravljavec ima pravico prekiniti odvajanje odpadne in padavinske vode za krajši čas zaradi vzdrževalnih del na objektih in napravah javne kanalizacije, vendar mora o času trajanja prekinitve obvestiti uporabnike preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno.

V primeru intervencije na objektih in napravah lahko upravljavec prekine odvajanje odpadne in padavinske vode, vendar mora o tem takoj obvestiti uporabnika.

33. člen

V primeru višje sile kot so potres, požar, izpad električne energije, velike okvare, poplave povezane z nalivi, vdori in izlitjem škodljivih snovi v kanalizacijo, ima upravljavec pravico brez povračila škode prekiniti odvajanje odpadnih in padavinskih voda, vendar mora o tem obvestiti uporabnike in postopati skladno s sprejetimi načrti ukrepov za take primere.

IX. OBVEZNOSTI UPRAVLJAVCA IN UPORABNIKOV

34. člen

Obveznosti upravljavca pri odvajanju odpadne in padavinske vode:

1. redno kontrolira normalno vzdrževanje in obratovanje objektov in naprav javne kanalizacije ter čistilnih naprav, ki so v njegovem upravljanju,
2. ravna skladno z določbami pravilnika o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje odpadne in padavinske vode,
3. redno kontrolira kvaliteto odpadne vode in učinek čiščenja čistilnih naprav in drugih objektov ter naprav za predčiščenje odpadne vode ter vodi evidenco,
4. obvešča uporabnike o prekinitvah odvajanja odpadne vode preko sredstev javnega obveščanja ali neposredno,
5. vodi kataster objektov in naprav javne kanalizacije,
6. vrši nadzor meritev in skrbi za obračun odvedene vode oziroma vode, ki jo uporabniki sami načrpajo,
7. izdaja soglasja v skladu z določbami tega odloka in omogoča priključitev na javno kanalizacijo,
8. organizira odvajanje odpadne vode v primerih višje sile ter o tem pravočasno poroča mestnim organom,
9. sistematično pregleduje objekte in naprave javne kanalizacije ter kanalizacijskih priključkov,
10. nadzira gradnjo objektov in naprav javne kanalizacije ter kanalizacijskih priključkov,
11. dolžan je pisno obvestiti uporabnika o vsaki spremembi pogojev priključevanja na javno kanalizacijo,
12. kontrolira nivoje olj in maščob v napravah za njihovo odstranjevanje,
13. kontrolira vodotesnost kanalov in objektov javne kanalizacije.

35. člen

Upravljavec je dolžan v roku treh mesecev po sprejemu tega odloka pripraviti pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav za odvajanje odpadne in padavinske vode.

36. člen

Uporabniki imajo naslednje obveznosti:

1. zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije skladno s tehnično dokumentacijo in pogoji izdanega soglasja upravljavca,
2. omogočijo upravljavcu pregled interne kanalizacije in sestavo odpadne vode v vsakem času tudi izven obratovalnega časa,
3. redno vzdržujejo interno kanalizacijo z vsemi objekti in napravami, priključek, interne čistilne naprave in vodijo dnevnik obratovanja posamezne interne čistilne naprave,
4. redno kontrolirajo sestavo in količino odpadne tehnološke vode in rezultate na zahtevo redno posredujejo upravljavcu,

5. pravočasno opozarjajo na ugotovljene pomanjkljivosti na javni kanalizaciji,

6. obveščajo upravljavca o vseh spremembah pogojev za priključitev,

7. redno plačujejo odvajanje odpadne vode na podlagi izdanih računov,

8. odvajajo odpadno vodo, ki ne prekoračuje mejnih koncentracij, določenih v strokovnem navodilu o tem, katere snovi se štejejo za nevarne in škodljive snovi in o dopustnih temperaturah vode,

9. dolžni so prijaviti upravljavcu vsako spremembo količine in kvalitete odpadne vode,

10. dolžni so spremeniti priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja odpadne in padavinske vode na osnovi izdanega soglasja upravljavca,

11. uporabniki, ki odvajajo v javno kanalizacijo tehnološko odpadno vodo, morajo skladno z veljavnimi predpisi in uredbami predložiti upravljavcu analize odpadne vode, izdelane v skladu s strokovnim navodilom in obveščati upravljavca o vseh spremembah,

12. odpadno vodo, ki ni primerna za spuščanje v javno kanalizacijo, ni dovoljeno pred spuščanjem v javno kanalizacijo redčiti z neonesnaženo vodo (hladilno, pitno...), da bi z redčenjem dosegli zahtevane lastnosti,

13. če naprava za predčiščenje ne dosega predpisanih učinkov, morajo upravljavca pisno obvestiti o spremembah obratovanja čistilne naprave ali o uvedbi dodatnih tehnoloških postopkov, ki bodo zagotovili doseganje zahtevanih učinkov predčiščenja.

Uporabniki se ne smejo priključiti na javno kanalizacijo brez soglasja upravljavca.

Uporabniki ne smejo prekiniti odvajanja odpadne vode drugemu uporabniku ali ga z nestrokovnim delom onemogočiti.

37. člen

Izvajalci del morajo pri vzdrževanju in rekonstrukcijah cest, ulic in trgov vzpostaviti kanalizacijsko omrežje in naprave v prvotno stanje. Vsi stroški bremenijo investitorja.

Upravljavci drugih objektov in naprav (vodovodnega, elektro...) morajo pri opravljanju del na svojih objektih in napravah zagotoviti, da ostanejo kanalizacijske naprave in omrežje nepoškodovano, v nasprotnem primeru morajo na lastne stroške vzpostaviti prvotno stanje.

X. KAZENSKE DOLOČBE

38. člen

Z denarno kaznijo 40.000 do 100.000 SIT se kaznuje upravljavec, ki krši: 8., 10., 13. člen, četrti in peti odstavek 34. člena in 35. člen.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba upravljavca, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

39. člen

Z denarno kaznijo od 20.000 do 100.000 SIT se kaznuje za prekršek uporabnik, ki krši: prvi odstavek 9. člena, drugi odstavek 12. člena, 23. in 26. člen, prvi odstavek 28. člena, 29., 30. in 36. člen.

V primeru, da je uporabnik pravna oseba, se z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja komunalni redar in druge pristojne inšpekcijske službe.

41. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati pravilnik o odvajanju in čiščenju odpadnih ter atmosferskih voda na območju Občine Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 8/80).

42. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-4/97-9201

Slovenske Konjice, dne 23. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

VSEBINA

	Stran		Stran
PRESEDNIK REPUBLIKE		DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
2864. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	4765	2870. Aneks h kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije	4768
2865. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	4765	OBČINE	
2866. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	4765	2871. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Brežice	4769
2867. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kanadi	4765	2872. Odlok o grbu, zastavi, občinskem prazniku, priznanjih in nagradah v Občini Kungota	4769
VLADA		2873. Sklep o enotni višini prispevka za izgradnjo kanalizacijskega omrežja na območju Občine Kungota	4771
2868. Sklep o spremembi in dopolnitvi sklepa o imenovanju članov in delovanju odbora za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada	4765	2874. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč ter koristi za stavbno zemljišče v Občini Kungota za leto 1997	4772
MINISTRSTVA		2875. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi (Kungota)	4772
2869. Pravilnik o obratovalnem monitoringu pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla	4766	2876. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Slovenske Konjice	4772
		2877. Odlok o odvajanju odpadne in padavinske vode (Slovenske Konjice)	4777

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – Direktor Lojze Janko – Založnik Časopisni zavod Uradni list Republike Slovenije – Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik – Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče – Akontacija naročnine za leto 1997 je 13.860 SIT (s prometnim davkom), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 5% prometni davek – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379/VII – Telefon direktor, sekretar, šef računovodstva 125 14 19, prodaja 125 02 94, računovodstvo, naročnine 125 23 57, telefaks 125 14 18, uredništvo 125 73 08, uredništvo – telefaks 125 01 99 – Internet <http://www.uradni-list.si> – Žiro račun 50100-603-40323 – Po mnenju Ministrstva za kulturo se ta publikacija uvršča med proizvode, od katerih se plačuje davek od prometa proizvodov po 13. točki tar. št. 3 zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4-245/92 z dne 25. I. 1992)