



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 43

Ljubljana, petek 18. julija 1997

Cena 560 SIT

ISSN 1318-0576

Leto VII

VLADA

2371.

Na podlagi 26. člena zakona o standardizaciji (Uradni list RS, št. 1/95) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o pristojbinah in stroških za nadzor izvajanja preskušanja in certificiranja proizvodov, za katere je certificiranje obvezno

1. člen

Za izvajanje rednega nadzora nad zakonitostjo dela organov, ki izdajajo poročila o preskusih in certifikate o skladnosti (v nadaljnjem besedilu: izvajalci), morajo certifikacijski organi plačati pristojbino, katere višina je odvisna od skupno zaračunanih stroškov preskušanja in certificiranja za vsak izdani certifikat:

Stroški	Pristojbina
do 50.000 SIT	500 SIT
do 100.000 SIT	1000 SIT
do 500.000 SIT	3000 SIT
nad 500.000 SIT	5000 SIT

Certifikacijski organi uveljavijo od izvajalcev preskušanja povračilo dela plačane pristojbine glede na razmerje med stroški preskušanja in certificiranja.

2. člen

Če se pri izrednem nadzoru ugotovijo nepravilnosti, mora izvajalec povrniti stroške v višini dnevnične in potnih stroškov članov komisije.

3. člen

Cena obrazca certifikata o skladnosti znaša 900 SIT.

4. člen

Pristojbine iz 1. in 3. člena te uredbe ter stroške iz 2. člena plača certifikacijski organ na vplačilni račun, odprt pri Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet v Ljubljani, in se razporejajo v dobro državnega proračuna – med druge prihodke države.

Pristojbine iz 1. člena te uredbe plača certifikacijski organ do 15. dne v mesecu za certifikate, izdane v prejšnjem mesecu.

Pristojbine iz 3. člena te uredbe plača certifikacijski organ 15 dni po prevzemu obrazcev certifikatov o skladnosti.

Stroške iz 2. člena te uredbe plača certifikacijski organ v roku 15 dni po prejemu poziva za plačilo.

5. člen

Pristojbine iz 1. člena te uredbe plačujejo certifikacijski organi v tistih postopkih, v katerih je bila zahteva za izdajo certifikata vložena po začetku veljavnosti te uredbe.

6. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 427-01/97-1

Ljubljana, dne 10. julija 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

2372.

Na podlagi 121. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91-I, 19/91-I in 21/94) izdaja minister za okolje in prostor

ODREDBO

o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja

1. člen

Vrednost točke za ugotovitev vrednosti stanovanja je določena skladno z rastjo vrednosti nemške marke po srednjem tečaju Banke Slovenije in je 155,51 SIT.

2. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati odredba o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja (Uradni list RS, št. 39/97).

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-00-80/91

Ljubljana, dne 15. julija 1997.

Minister
za okolje in prostor
dr. Pavel Gantar l. r.

2373.

Na podlagi drugega odstavka 6. člena zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 9/96) izdaja minister pristojen za zdravstvo

PRAVILNIK

o natančnejši opredelitvi in načinu razvrščanja zdravil in medicinskih pripomočkov v skupine

1. člen

Ta pravilnik natančneje predpisuje opredelitev in način razvrščanja zdravil skupin A, B in C ter medicinskih pripomočkov skupine D.

2. člen

V skupino A se razvrstijo zdravila, ki izpolnjujejo najmanj enega od naslednjih pogojev:

1. zanje obstaja verjetnost, da tudi ob pravilni uporabi predstavljajo posredno ali neposredno nevarnost za uporabnika, če se uporabljajo brez zdravniškega nadzora;
2. ob nepravilni uporabi obstaja velika verjetnost, da bodo posredno ali neposredno ogrozila uporabnikovo zdravje;
3. vsebujejo učinkovine ali pripravke učinkovin, katerih učinki ali stranski učinki zahtevajo nadaljnje raziskovanje;
4. zdravnik jih običajno predpiše za parenteralno uporabo.

3. člen

V skupino A se razvrstijo zdravila, ki vsebujejo narkotične ali psihotropne učinkovine, ki jih določa poseben zakon in zdravila, pri katerih ob napačni uporabi obstaja verjetnost njihove zlorabe ali nastanka odvisnosti.

4. člen

V skupino A se razvrstijo tudi zdravila, ki vsebujejo snov ali učinkovino, ki je nova ali ima posebne lastnosti, zaradi katerih uvrstitev v skupino A pomeni previdnostni ukrep.

5. člen

V skupino B se razvrstijo zdravila, ki vsebujejo zdravilne učinkovine sinteznega, polysinteznega in naravnega izvora ter anorganske zdravilne učinkovine, za katere je pristojna komisija za zdravila ugotovila, da je za varno samozdravljenje potreben nadzor in svetovanje v lekarnah.

V skupino B se razvrstijo tudi dietetični izdelki s terapevtsko indikacijo pod pogojem, da so življenjskega pomena za uporabnika in da imajo farmacevtsko obliko.

6. člen

Za zdravila skupine B veljajo enake zahteve glede kakovosti in učinkovitosti kot za skupino A, stopnja njihove varnosti je dokazana in razmerje med koristnostjo in tveganjem stranskih učinkov ocenjeno kot ugodno.

7. člen

Kakovost, varnost in učinkovitost zdravil skupine B se preverja v skladu s kriteriji, ki so določeni za zdravila skupine A.

8. člen

Zdravila skupine B in C, ki izpolnjujejo enega od pogojev iz 2., 3. in 4. člena tega pravilnika, se razvrstijo v skupino A.

9. člen

Zdravila skupine B in skupine C se medsebojno razlikujejo po oceni njihove učinkovitosti in varnosti.

Zdravila skupine B in C so namenjena za samozdravljenje, ki je omejeno na preprečevanje, lajšanje in odpravljanje simptomov in zdravstvenih težav, ki so praviloma takšne, da ne zahtevajo posvetovanja z zdravnikom. Ob tem mora biti verjetnost nepravilnega prepoznavanja bolezni in nepravčasnega zdravljenja zmanjšana na najmanjšo možno mero. Čas samozdravljenja se spreminja glede na okoliščine, vendar ne sme biti daljši od 3–7 dni, razen če dovoljenje za promet z zdravilom ne določa drugače.

10. člen

V skupino C se razvrstijo zdravila, za katera je značilna zmerna jakost farmakodinamskega učinka, namesto učinkovitosti je zanje pomembnejša lastnost uporabnost in namesto varnosti je zanje pomembnejša lastnost neškodljivost.

11. člen

V zdravila skupine C se razvrstijo zdravila, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. da so naravnega, sinteznega, polysinteznega ali biosinteznega izvora in ne vsebujejo sestavin z močnim delovanjem ali imajo dokazano istovetnost in vsebnost sestavin v določenih mejah;
2. da je zanje značilna relativna neškodljivost, ki jo oceni pristojna komisija za zdravila na podlagi predložene dokumentacije in razpoložljive znanstvene in strokovne literature ter eksperimentalnih rezultatov;
3. da so v farmacevtski obliki.

12. člen

Zdravila skupine C so izdelana iz:

1. zdravnih rastlin ali delov rastlin, redkeje iz živali ter iz njih izoliranih zdravnih učinkovin, naravnih metabolitov gliv in mikrobov;
2. anorganskih zdravnih učinkovin;
3. zdravnih učinkovin, pridobljenih z gensko tehnologijo;
4. polysinteznih in sinteznih zdravnih učinkovin.

13. člen

Zdravila skupine C so izdelana v ustreznih farmacevtskih oblikah, imenovanih v skladu s standardnimi farmacevtsko-tehnološkimi izrazi.

14. člen

Zdravila skupine C so lahko sredstva za:

1. ublažitev bolečin v farmacevtskih oblikah za zunanjo uporabo;
2. ublažitev revmatičnih težav v farmacevtskih oblikah za zunanjo uporabo;
3. olajševanje izkašljevanja;
4. ublažitev kašlja;
5. inhaliranje;
6. dezinfekcijo ustne votline, kože in sluznic;
7. olajševanje težav zaradi nahoda in prehlada;
8. ublažitev psihičnih težav;
9. zboljšanje vitalnosti in odpornosti organizma;
10. olajševanje težav pri vnetju sečnih poti;
11. urejanje in zboljšanje prebave;
12. urejanje iztrebljanja;
13. ublažitev vnetij na koži in sluznicah (tudi antihemeroïdaliae);
14. povečanje lokalne cirkulacije krvi;
15. medicinsko kozmetiko;
16. ublažitev težav pri motnjah funkcij jeter in žolčnih poti;
17. ublažitev težav v menstruacijskem ciklusu ali v menopavzalnem obdobju;
18. ublažitev težav zaradi motenj v krvnem obtoku in pri delovanju srca;
19. ublažitev želodčnih težav in motenj;
20. zdravljenje in preprečevanje zdravju škodljivih navad;
21. zmanjšanje telesne mase;
22. druge indikacije, ki jih določi Komisija za zdravila skupine C.

15. člen

V skupino C se razvrstijo tudi dietetični izdelki s terapevtsko indikacijo, ki preprečujejo ali zdravijo bolezni oziroma se z njimi dosežejo drugi medicinsko upravičeni cilji.

16. člen

Zdravila skupine C, ki so izključno rastlinskega izvora (v nadaljnjem besedilu: fitofarmaki) so zdravila, ki kot učinkovino vsebujejo nadzemne ali podzemne dele rastlin ali

drug rastlinski material ali njihovo kombinacijo v surovem ali predelanem stanju v ustrezni farmacevtski obliki.

Za rastlinski material štejejo tudi sokovi, gumijski, maščobna olja, eterična olja in druge podobne substance.

Fitofarmaki lahko poleg zdravilnih učinkovin vsebujejo tudi pomožne snovi.

Zdravila, ki vsebujejo rastlinski material v kombinaciji s kemično definiranimi učinkovinami, vključno s kemično definiranimi, izoliranimi sestavinami rastlin, ne štejejo za fitofarmake.

17. člen

Medicinski pripomoček skupine D (v nadaljnjem besedilu: medicinski pripomoček) je katerikoli instrument, aparat, naprava, material ali drug izdelek, ki se uporablja samostojno ali v kombinaciji, vključno s programsko opremo, potrebno za njegovo ustrezno uporabo kot jo je predvidel izdelovalec in ki ne doseže svojega osnovnega učinka na človeško telo s farmakološkimi, imunološkimi ali metaboličnimi učinki, vendar lahko le-ti pripomorejo k njegovi funkciji.

Medicinski pripomoček se uporablja za:

- diagnosticiranje, preventivo, spremljanje, zdravljenje ali lajšanje bolezní,
- diagnosticiranje, spremljanje, zdravljenje, lajšanje ali nadomeščanje posledic poškodb ali telesnih napak,
- preiskave, nadomeščanje ali modifikacijo anatomskih ali fizioloških funkcij,
- nadzor rojstev.

18. člen

Medicinski pripomočki se po tem pravilniku razvrščajo na dveh nivojih.

Prvi nivo uvrsti medicinske pripomočke:

1. glede na njihovo potencialno nevarnost, ki jo predstavljajo za uporabnika:
 - v I. razred: medicinski pripomočki z nizko stopnjo potencialne nevarnosti,
 - v II.a razred: medicinski pripomočki z večjo stopnjo potencialne nevarnosti,
 - v II.b razred: medicinski pripomočki z visoko stopnjo potencialne nevarnosti,
 - v III. razred: medicinski pripomočki z najvišjo stopnjo potencialne nevarnosti;
2. glede na njihovo naravo med:
 - neinvazivne,
 - invazivne,
 - aktivne medicinske pripomočke.

Drugi nivo uvrsti medicinske pripomočke v eno od naslednjih skupin glede na osnovni namen njihove uporabe ali indikacije, kot jih deklarira izdelovalec:

1. Skupina 1: Sanitetni in obvezilni material;
2. Skupina 2: Pripomočki za odvajanje vode in blata;
3. Skupina 3: Medicinski pripomočki za osebno zaščito;
4. Skupina 4: Rehabilitacijski pripomočki;
5. Skupina 5: Ortopedski pripomočki;
6. Skupina 6: Oprema in pohištvo;
7. Skupina 7: Stomatološki material;
8. Skupina 8: Oftalmološki pripomočki;
9. Skupina 9: Slušni pripomočki;
10. Skupina 10: Medicinski pripomočki za nadzor rojstev;
11. Skupina 11: Medicinski pripomočki za aplikacijo in/ali odstranjevanje substanc v in iz telesa;
12. Skupina 12: Kardiovaskularni pripomočki;
13. Skupina 13: Kirurški pripomočki;
14. Skupina 14: Diagnostika in vitro;
15. Skupina 15: Medicinski pripomočki za lajšanje bolečin;

16. Skupina 16: Sredstva za dezinfekcijo;

17. Skupina 17: Medicinski pripomočki, ki ne sodijo v nobeno od zgoraj navedenih skupin.

19. člen

Neinvazivni medicinski pripomoček iz prve alinee 2. točke drugega odstavka prejšnjega člena je pripomoček z nizko stopnjo potencialne nevarnosti za uporabnika, ki se v nobenem primeru ne vstavlja in ne vgrajuje v telo.

20. člen

Invazivni medicinski pripomoček iz druge alinee 2. točke drugega odstavka 18. člena tega pravilnika je:

- pripomoček, ki se v celoti ali delno vstavlja v notranjost telesa bodisi skozi telesno odprtino ali skozi površino telesa,
- kirurški invazivni medicinski pripomoček, ki se vstavlja v notranjost telesa skozi površino telesa s pomočjo ali v smislu kirurškega posega,
- implantabilni medicinski pripomoček je namenjen:
 - a) popolnemu uvajanju v človeško telo ali
 - b) nadomeščanju površine epitelija ali površine očesa s kirurškim posegom, z namenom, da po posegu ostane v človeškem telesu.

Pripomoček, ki je namenjen delnemu uvajanju v človeško telo s kirurškim posegom, da bi po tem posegu ostal v človeškem telesu za najmanj 30 dni, se šteje za implantabilni pripomoček.

21. člen

Aktivni medicinski pripomoček iz tretje alinee 2. točke drugega odstavka 18. člena tega pravilnika je:

- katerikoli medicinski pripomoček, ki se pri svojem delovanju naslanja na izvor električne energije ali na katerikoli drug izvor energije razen tistega, ki je direkten proizvod človeškega telesa ali gravitacije,
- aktivni implatabilni medicinski pripomoček, ki je namenjen celostnemu ali delnemu uvajanju, kirurško ali medicinsko v človeško telo ali z medicinskim posegom v telesne odprtine in ki naj bi po posegu ostal v človeškem telesu,
- aktivni terapevtski medicinski pripomoček, ki se uporablja samostojno ali v kombinaciji z drugimi medicinskimi pripomočki za podpiranje, modificiranje, nadomeščanje ali vzpostavljanje bioloških funkcij ali telesnih struktur glede na zdravljenje ali lajšanje bolezní, poškodb ali invalidnosti,
- aktivni medicinski pripomoček za diagnostiko, ki se uporablja samostojno ali v kombinaciji z drugimi medicinskimi pripomočki za pridobivanje informacij z odkrivanjem, prepoznavanjem, spremljanjem ali zdravljenjem fizioloških funkcij, zdravstvenih in bolezenskih stanj ali prirojjenih napak.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se prenehajo uporabljati določbe pravilnika o posebnih pogojih za promet pomožnih zdravilnih sredstev (Uradni list SFRJ, št. 73/87) v delu, ki določa razvrščanje pomožnih zdravilnih sredstev.

23. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 512/97-038

Ljubljana, dne 15. julija 1997.

dr. Marjan Jereb l. r.
Minister
za zdravstvo

2374.

Na podlagi 56. člena zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 9/96) objavlja Urad Republike Slovenije za zdravila

S E Z N A M
zdravil skupin A in B, za katera je bilo od 10. 5. 1997 do 27. 6. 1997 izdano dovoljenje za promet

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe veljavnost odločbe do
4176	ACTILYSE alteplaza (alteplasmum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 1 injekcijska steklenička po 50 mg praška in 1 steklenička po 50 ml vode za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-662/97 07.07.2002
4177	ACTILYSE alteplaza (alteplasmum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 1 injekcijska steklenička po 20 mg praška in 1 steklenička po 20 ml vode za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-661/97 07.07.2002
4178	ADALAT kapsule nifedipin (nifedipinum)	kapsula, trda 50 x 10 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-668/97 07.07.2002
4179	ALKERAN tablete 2 mg melfalan (melphalanum)	neobložena tableta 25 x 2 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	GLAXO WELLCOME OPERATIONS, London, Velika Britanija GLAXO WELLCOME EXPORT Ltd., Podružnica Ljubljana	512/B-685/97 07.07.2002
4180	ALKERAN tablete 5 mg melfalan (melphalanum)	neobložena tableta 25 x 5 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	GLAXO WELLCOME OPERATIONS, London, Velika Britanija GLAXO WELLCOME EXPORT Ltd., Podružnica Ljubljana	512/B-686/97 07.07.2002
4181	AMLOPIN tablete 10 mg amlodipin (amlodipinum)	neobložena tableta 20 x 10 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-637/97 07.07.2002
4182	AMLOPIN tablete 5 mg amlodipin (amlodipinum)	neobložena tableta 20 x 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-636/97 07.07.2002
4183	AMOKSIKLAV injekcije 1,2 g amoksicilin (amoxicillinum) klavulanska kislina (acidum clavulanicum)	prašek za raztopino za injiciranje 5 vial po 1,2 g	Uporaba samo v bolnišnicah	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-634/97 07.07.2002
4184	AMOKSIKLAV injekcije 600 mg amoksicilin (amoxicillinum) klavulanska kislina (acidum clavulanicum)	prašek za raztopino za injiciranje 5 injekcijskih stekleničk po 600 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-633/97 07.07.2002
4185	ANTIDIAB glipizid (glypizidum)	neobložena tableta 30 x 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA tovarna zdravil d.d., Novo mesto	512/B-670/97 07.07.2002
4186	BEGRIVAC 96/97 očiščen antigen virusa gripe (antigenum influenzae purgatum)	suspenzija za injiciranje v naprej napolnjena brizga z iglo po 0,5 ml cepiva	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BEHRINGWERKE AG, Marburg, Nemčija HOECHST SLOVENIJA d.o.o., Ljubljana	512/B-669/97 07.07.2002

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe veljavnost odločbe do
4187	BEROTEC fenoterol (fenoterolum)	inhalacijska suspenzija pod tlakom pršilnik po 10 ml suspenzije (200 inhalacij)	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-639/97 07.07.2002
4188	CEDAX ceftibuten (ceftibutenum)	kapsula, trda 10 x 200 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	S.I.F.I. S.p.A., Italija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-701/97 19.12.2000
4189	CEDAX ceftibuten (ceftibutenum)	kapsula, trda 5 x 400 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	S.I.F.I. S.p.A., Italija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-702/97 19.12.2000
4190	CEDAX ceftibuten (ceftibutenum)	prašek za peroralno suspenzijo steklenička za pripravo 60 ml suspenzije (36mg/1ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	S.I.F.I. S.p.A., Italija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-703/97 19.12.2000
4191	CIPROBAY URO ciprofloksacin (ciprofloxacinum)	filmsko obložena tableta 6 x 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-647/97 07.07.2002
4192	CLIVARIN 1750 reviparin (reviparinum)	raztopina za injiciranje 10 že pripravljenih brizg po 0,25 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	KNOLL AG, Ludwigshafen am Rhein, Nemčija KNOLL AG, Podružnica KNOLL Ljubljana	512/B-704/97 28.06.2001
4193	COPAXONE injekcije 20 mg glatiramer acetat	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 1 modra zloženska, ki vsebuje 4 zloženske po 7 vial Copaxone-a in 1 bela zloženska, ki vsebuje 4 zloženske po 7 ampul vode za injekcije	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK d.d. Ljubljana v Sodelovanju s TEVA Pharmaceutical Industries Ltd., Izrael LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-632/97 07.07.2002
4194	CRIXIVAN indinavir	kapsula, trda 180 x 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	MERCK SHARP & DOHME, B.V., Nizozemska MSD IDEA INC., Zastopstvo v Republiki Sloveniji	512/B-643/97 07.07.2002
4195	CRIXIVAN indinavir	kapsula, trda 360 x 200 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	MERCK SHARP & DOHME, B.V., Nizozemska MSD IDEA INC., Zastopstvo v Republiki Sloveniji	512/B-642/97 07.07.2002

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe veljavnost odločbe do
4196	DAONIL glibenklamid (glibenclamidum)	neobložena tableta 30 x 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	HOECHST AG, Frankfurt am Main, Nemčija HOECHST SLOVENIJA d.o.o., Ljubljana	512/B-667/97 07.07.2002
4197	EMLA obliž lidokain (lidocainum) pilokarpin (pilocarpinum)	transdermalni obliž zloženka po 20 obližev	Izdaja samo na zdravniški recept	ASTRA, PHARMACEUTICAL PRODUCTION, Švedska ALPE ADRIA PHARMA d.o.o., Farmacevtsko podjetje, Ljubljana	512/B-673/97 07.07.2002
4198	FLUDARA fludarabin (fludarabinum)	prašek za raztopino za injiciranje 5 injekcijskih stekleničk po 50 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	SCHERING AG, Berlin, Nemčija SCHERING AG, Podružnica v Sloveniji	512/B-663/97 07.07.2002
4199	IMURAN azatioprin (azathioprinum)	filmsko obložena tableta 100 x 50 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	GLAXO WELLCOME OPERATIONS, London, Velika Britanija GLAXO WELLCOME EXPORT Ltd., Podružnica Ljubljana	512/B-638/97 07.07.2002
4200	INTRON A interferon alfa-2b (interferonum alpha-2b)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje steklenička po 10.000.000 I.E. in 1 ml vode za injicije in pribor za injiciranje	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	SCHERING-PLOUGH USA/ESSEX CHEMIE AG, Luzern, Švica SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-690/97 07.07.2002
4201	INTRON A interferon alfa-2b (interferonum alpha-2b)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje steklenička po 5.000.000 I.E. in 1 ml vode za injicije in pribor za injiciranje	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	SCHERING-PLOUGH USA/ESSEX CHEMIE AG, Luzern, Švica SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-689/97 07.07.2002
4202	INVIRASE sakvinavir	kapsula, trda 270 x 200 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-641/97 07.07.2002
4203	KALIKOR kapsule 400 mg piracetam (piracetamum)	kapsula, trda 30 x 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-631/97 07.07.2002
4204	KONAKION MM fitomenadion (phytomenadionum)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 1 ml (10mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-664/97 07.07.2002
4205	KONAKION MM PEDIATRIC fitomenadion (phytomenadionum)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 0,2 ml (2 mg / 0,2 ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-665/97 07.07.2002
4206	KONAKION MM PEDIATRIC fitomenadion (phytomenadionum)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 0,2 ml (2 mg / 0,2 ml) in plastična brizga za peroralno dajanje	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-666/97 07.07.2002

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe veljavnost odločbe do
4207	LANVIS tiogvanin (tioguaninum)	neobložena tableta 25 x 40 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	GLAXO WELLCOME OPERATIONS, London, Velika Britanija GLAXO WELLCOME EXPORT Ltd., Podružnica Ljubljana	512/B-684/97 07.07.2002
4208	LEKADOL SIRUP paracetamol (paracetamololum)	sirup steklenička po 125 ml (120 mg/5 ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-650/97 07.03.2002
4209	LEKADOL SIRUP paracetamol (paracetamololum)	sirup steklenička po 120 ml (120 mg/5 ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-651/97 07.03.2002
4210	LEKADOL SIRUP paracetamol (paracetamololum)	sirup steklenička po 100ml (120mg/5ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-649/97 07.03.2002
4211	LEKADOL TABLETE paracetamol (paracetamololum)	neobložena tableta 20 x 500 mg	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-648/97 07.03.2002
4212	NORDITROPIN PENSET 12 biosintetični rekombinantni somatropin (somatropinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 1 steklenička po 12 I.E. in injekcijski vložek po 2 ml topila ter mešalni pribor za pripravo raztopine	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	NOVO NORDISK A/S, Bagsvaerd, Danska NOVO NORDISK A/S, Podružnica v Sloveniji	512/B-687/97 07.07.2002
4213	NORDITROPIN PENSET 24 biosintetični rekombinantni somatropin (somatropinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 1 steklenička po 24 I.E. in injekcijski vložek po 2 ml topila ter mešalni pribor za pripravo raztopine	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	NOVO NORDISK A/S, Bagsvaerd, Danska NOVO NORDISK A/S, Podružnica v Sloveniji	512/B-688/97 07.07.2002
4214	NORPROLAC 150 mcg kvinagolid (quinagolidum)	neobložena tableta 30 x 150 mcg	Izdaja samo na zdravniški recept	SANDOZ PHARMA LTD, Basel, Švica SANDOZ PHARMA SERVICES LTD, Predstavništvo za Slovenijo	512/B-646/97 07.07.2002
4215	NORPROLAC 25mcg/50mcg kvinagolid (quinagolidum)	neobložena tableta zložanka po 6 tablet (3 x 25 mcg in 3 x 50 mcg)	Izdaja samo na zdravniški recept	SANDOZ PHARMA LTD, Basel, Švica SANDOZ PHARMA SERVICES LTD, Predstavništvo za Slovenijo	512/B-644/97 07.07.2002
4216	NORPROLAC 75 mcg kvinagolid (quinagolidum)	neobložena tableta 30 x 75 mcg	Izdaja samo na zdravniški recept	SANDOZ PHARMA LTD, Basel, Švica SANDOZ PHARMA SERVICES LTD, Predstavništvo za Slovenijo	512/B-645/97 07.07.2002
4217	NUTRIFLEX BASAL	raztopina za intravensko infundiranje 5 plastičnih vrečk Twinflex po 1000 ml (32/125)	Uporaba samo v bolnišnicah	B.BRAUN MELSUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-657/97 07.07.2002
4218	NUTRIFLEX BASAL	raztopina za intravensko infundiranje 5 plastičnih vrečk Twinflex po 2000 ml (32/125)	Uporaba samo v bolnišnicah	B.BRAUN MELSUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-658/97 07.07.2002

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe veljavnost odločbe do
4219	NUTRIFLEX PERI	raztopina za intravensko infundiranje 5 plastičnih vrečk Twinflex po 2000 ml (40/80)	Uporaba samo v bolnišnicah	B.BRAUN MELSUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-656/97 07.07.2002
4220	NUTRIFLEX PLUS	raztopina za intravensko infundiranje 5 plastičnih vrečk Twinflex po 2000 ml (48/150)	Uporaba samo v bolnišnicah	B.BRAUN MELSUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-659/97 07.07.2002
4221	NUTRIFLEX SPECIAL	raztopina za intravensko infundiranje 5 plastičnih vrečk Twinflex po 1500 ml (70/240)	Uporaba samo v bolnišnicah	B.BRAUN MELSUNGEN AG, Nemčija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-660/97 07.07.2002
4222	PRONTOBARIO 60% barijev sulfat (barii sulfas)	peroralna suspenzija plastenka po 5 l (0,6g/ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o., Sežana	512/B-700/97 07.07.2002
4223	PRONTOBARIO COLON barijev sulfat (barii sulfas)	prašek za rektalno suspenzijo vrečka po 400g praška (940,15mg/1g), cevka in rektalni kateter	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o., Sežana	512/B-698/97 07.07.2002
4224	PRONTOBARIO HD barijev sulfat (barii sulfas)	prašek za peroralno suspenzijo skodelica po 340g praška (984,5mg/1g)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRACCO S.p.A. Milano, Italia AUREMIANA d.o.o., Sežana	512/B-699/97 07.07.2002
4225	PULMICORT TURBUHALER budezonid (budesonidum)	prašek za inhaliranje zloženka s plastičnim vdihovalnikom za 200 inhalacij (100 mcg/inhalacijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	ASTRA, PHARMACEUTICAL PRODUCTION, Švedska ALPE ADRIA PHARMA d.o.o., Farmacevtsko podjetje, Ljubljana	512/B-679/97 07.07.2002
4226	PULMICORT TURBUHALER budezonid (budesonidum)	prašek za inhaliranje zloženka s plastičnim vdihovalnikom za 100 inhalacij (200 mcg/inhalacijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	ASTRA, PHARMACEUTICAL PRODUCTION, Švedska ALPE ADRIA PHARMA d.o.o., Farmacevtsko podjetje, Ljubljana	512/B-680/97 07.07.2002
4227	PULMICORT TURBUHALER budezonid (budesonidum)	prašek za inhaliranje zloženka s plastičnim vdihovalnikom za 200 inhalacij (200 mcg/inhalacijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	ASTRA, PHARMACEUTICAL PRODUCTION, Švedska ALPE ADRIA PHARMA d.o.o., Farmacevtsko podjetje, Ljubljana	512/B-681/97 07.07.2002
4228	PULMICORT TURBUHALER budezonid (budesonidum)	prašek za inhaliranje zloženka s plastičnim vdihovalnikom za 100 inhalacij (400 mcg/inhalacijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	ASTRA, PHARMACEUTICAL PRODUCTION, Švedska ALPE ADRIA PHARMA d.o.o., Farmacevtsko podjetje, Ljubljana	512/B-682/97 07.07.2002

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe veljavnost odločbe do
4229	PULMICORT TURBUHALER budezonid (budesonidum)	prašek za inhaliranje zloženka s plastičnim vdihovalnikom za 200 inhalacij (400 mcg/inhalacijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	ASTRA, PHARMACEUTICAL PRODUCTION, Švedska ALPE ADRIA PHARMA d.o.o., Farmacevtsko podjetje, Ljubljana	512/B-683/97 07.07.2002
4230	RODANOL tablete 1 g nabumeton (nabumetonum)	neobložena tableta 20 x 1g	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-635/97 07.07.2002
4231	ROFERON-A rekombinantni interferon alfa-2a (interferonum alpha-2a)	raztopina za injiciranje zloženka z 1 vialo po 3 ml (18.000.000 I.E./3ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd., Podružnica Ljubljana	512/B-692/97 07.07.2002
4232	ROFERON-A rekombinantni interferon alfa-2a (interferonum alpha-2a)	raztopina za injiciranje zloženka z 1 napolnjeno injekcijsko brizgo po 0,5 ml (3.000.000 I.E./0,5ml) in injekcijsko iglo	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-695/97 07.07.2002
4233	ROFERON-A rekombinantni interferon alfa-2a (interferonum alpha-2a)	raztopina za injiciranje zloženka z 1 napolnjeno injekcijsko brizgo po 0,5 ml (9.000.000 I.E./0,5ml) in injekcijsko iglo	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-697/97 07.07.2002
4234	ROFERON-A rekombinantni interferon alfa-2a (interferonum alpha-2a)	raztopina za injiciranje zloženka z 1 vialo po 1 ml (4.500.000 I.E./1ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-693/97 07.07.2002
4235	ROFERON-A rekombinantni interferon alfa-2a (interferonum alpha-2a)	raztopina za injiciranje zloženka z 1 napolnjeno injekcijsko brizgo po 0,5 ml (4.500.000 I.E./0,5ml) in injekcijsko iglo	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-696/97 07.07.2002
4236	ROFERON-A rekombinantni interferon alfa-2a (interferonum alpha-2a)	raztopina za injiciranje zloženka z 1 vialo po 1 ml (9.000.000 I.E./1ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-694/97 07.07.2002
4237	ROFERON-A rekombinantni interferon alfa-2a (interferonum alpha-2a)	raztopina za injiciranje zloženka z 1 vialo po 1 ml (3.000.000 I.E./1ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-691/97 07.07.2002

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe veljavnost odločbe do
4238	TAXOL paklitaxel (paclitaxelum)	koncentrat za pripravo raztopine za infundiranje zloženka z 1 vialo po 16,7 ml (100mg/16,7ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRODUCTS S.A., Baar, Švica KRKA tovarna zdravil d.d., Novo mesto	512/B-640/97 07.07.2002
4239	TIMOPTIC XE timolol (timololum)	kapljice za oko, raztopina steklenička po 2,5 ml (0,25%)	Izdaja samo na zdravniški recept	MERCK SHARP & DOHME INC., U.S.A., Whitehouse Station, N.J., USA MSD IDEA INC., Zastopstvo v Republiki Sloveniji	512/B-671/97 07.07.2002
4240	TIMOPTIC XE timolol (timololum)	kapljice za oko, raztopina steklenička po 2,5 ml (0,5%)	Izdaja samo na zdravniški recept	MERCK SHARP & DOHME INC., U.S.A., Whitehouse Station, N.J., USA MSD IDEA INC., Zastopstvo v Republiki Sloveniji	512/B-672/97 07.07.2002
4241	UBRETID injekcije 0,5 mg distigmin (distigminum)	raztopina za injiciranje zloženka s 3 ampulami po 1 ml (0,5mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	NYCOMED Austria GmbH, Avstrija HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-674/97 07.07.2002
4242	UBRETID injekcije 0,5 mg distigmin (distigminum)	raztopina za injiciranje zloženka s 5 ampulami po 1 ml (0,5mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	NYCOMED Austria GmbH, Avstrija HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-675/97 07.07.2002
4243	UBRETID injekcije 0,5 mg distigmin (distigminum)	raztopina za injiciranje zloženka s 5 x 5 ampulami po 1 ml (0,5mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	NYCOMED Austria GmbH, Avstrija HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-676/97 07.07.2002
4244	UBRETID tablete 5 mg distigmin (distigminum)	neobložena tableta 20 x 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	NYCOMED Austria GmbH, Avstrija HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-677/97 07.07.2002
4245	UBRETID tablete 5 mg distigmin (distigminum)	neobložena tableta 50 x 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	NYCOMED Austria GmbH, Avstrija HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-678/97 07.07.2002
4246	VODA ZA INJEKCIJE	vehikel za parenteralno uporabo 50 ampul po 2 ml	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-652/97 27.11.1997
4247	VODA ZA INJEKCIJE	vehikel za parenteralno uporabo 50 ampul po 4ml	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-653/97 27.11.1997
4248	VODA ZA INJEKCIJE	vehikel za parenteralno uporabo 50 ampul po 5 ml	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-654/97 27.11.1997
4249	VODA ZA INJEKCIJE	vehikel za parenteralno uporabo 50 ampul x 10 ml	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-655/97 19.12.2000

Št. 512-2/97-13
Ljubljana, dne 3. julija 1997.

Direktorica
Urada Republike Slovenije za zdravila
Nada Irgolič, dipl. inž. farm., spec. l. r.

2375.

Na podlagi 56. člena zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 9/96) objavlja Urad Republike Slovenije za zdravila

S E Z N A M
zdravil skupin A in B, za katera je bilo od 19. 6. 1992 do 27. 6. 1997 razveljavljeno dovoljenje za promet

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
73	A.T. 10 dihidrotahisterol	raztopina steklenička 15ml (1mg/1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-62/92 19.06.1992
79	BAYPEN mezlocilin	suha snov za pripravo injekcije/infuzije stekleničke 5x 1g in stekleničke 5x10 ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-63/92 19.06.1992
80	BAYPEN mezlocilin	suha snov za pripravo injekcije/infuzije stekleničke 5x 2000mg in stekleničke 5x 20ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-64/92 19.06.1992
81	BAYPEN mezlocilin	suha snov za pripravo injekcije/infuzije steklenička 1x 5000 mg	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-65/92 19.06.1992
553	SECUROPEN azlocilin	suha snov za pripravo infuzij stekleničke 5x1g in stekleničke 5x10ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-81/92 19.06.1992
554	SECUROPEN azlocilin	suha snov za pripravo infuzij stekleničke 5x2g in stekleničke 5x20ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-82/92 19.06.1992
555	SECUROPEN azlocilin	suha snov za pripravo infuzij steklenička 1x5g	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-83/92 19.06.1992
642	YOMESAN niklozamid	tablete 4x500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-87/92 19.06.1992
653	ADALAT nifedipin	infuzija steklenička 5mg/50ml, Perfuzor brizgalka in Perfuzor-PE cevko	Uporaba samo v bolnišnicah	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-763/92 02.10.1992
679	AQUA REDESTILLATA	injekcije 50 ampul po 2 ml	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-878/92 27.11.1992
680	AQUA REDESTILLATA	injekcije 50 ampul po 5 ml	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-879/92 27.11.1992
681	AQUA REDESTILLATA	injekcije 50 ampul po 4ml	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-880/92 27.11.1992
1321	BLEPHAMIDE N LIQUIFILM prednizolonsulfacetamid	kapljice za oči 5 ml kapljic za oči	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-1379/93 07.05.1993
1337	EFFLUMIDEX LIQUIFILM fluorometolon	kapljice za oči 5 ml kapljic za oči (1 mg/1 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-1380/93 07.05.1993
1581	OCUFLUR LIQUIFILM flurbiprofen	kapljice za oči 5 ml kapljic za oči (0,3mg/1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-1553/93 02.07.1993
1618	VISTAGAN LIQUIFILM 0,25% levobunolol	kapljice za oči 5 ml kapljic za oči (2,5mg/1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-1551/93 02.07.1993

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
1619	VISTAGAN LIQUIFILM 0,5% levobunolol	kapljice za oči 5 ml kapljic za oči (5,00mg/1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-1552/93 02.07.1993
2459	BAYPEN mezlocilin	suha snov za pripravo injekcije/infuzije stekleničke 5x5g	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-2895/94 20.05.1994
2475	D EPIFRIN dipivefrin	kapljice za oči plastenka 10ml (1mg/ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-2930/94 20.05.1994
2554	SECUROPEN azlocilin	suha snov za pripravo infuzij stekleničke 5x5g	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BAYER PHARMA d.o.o. v sodelovanju z BAYER AG, Nemčija BAYER PHARMA, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-2896/94 20.05.1994
3438	AQUA REDESTILLATA	injekcije 50 ampul x 10 ml	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-3961/95 19.12.1995
3454	CEDAX cefitbuten	kapsule 10 x 200 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	S.I.F.I. S.p.A., Italija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-3897/95 19.12.1995
3455	CEDAX cefitbuten	kapsule 5 x 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	S.I.F.I. S.p.A., Italija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-3898/95 19.12.1995
3456	CEDAX cefitbuten	suha snov za pripravo sirupa-suspenzij steklenička po 60 ml (36mg/1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	S.I.F.I. S.p.A., Italija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-3899/95 19.12.1995
3666	CLIVARIN 1750 reviparin (reviparinum)	raztopina za injiciranje 10 brizg po 0,25 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	KNOLL AG, Ludwigshafen am Rhein, Nemčija KNOLL AG, Podružnica KNOLL Ljubljana	512/B-189/96 28.06.1996
3970	LEKADOL sirup 120 mg/5 ml paracetamol	sirup steklenička po 125 ml (120 mg/5 ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-436/97 07.03.1997
3971	LEKADOL sirup 120 mg/5 ml paracetamol	sirup steklenička po 120 ml (120 mg/5 ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-437/97 07.03.1997
3972	LEKADOL sirup 120 mg/5ml paracetamol	sirup steklenička po 100ml (120mg/5ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-435/97 07.03.1997
3973	LEKADOL tablete 500 mg paracetamol	neobložena tableta 20 x 500 mg	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	LEK, Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-438/97 07.03.1997

Št. 512-2/97-14
Ljubljana, dne 3. julija 1997.

Direktorica
Urada Republike Slovenije za zdravila
Nada Irgolič, dipl. inž. farm., spec. l. r.

2376.

Na podlagi 56. člena zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 9/96) objavlja Urad Republike Slovenije za zdravila

S E Z N A M
zdravil skupine C, za katera je bilo od 31. 5. 1997 do 30. 6. 1997 izdano dovoljenje za promet

Zaporedna številka	Registrirano ime zdravila zdravilne učinkovine	Farmacevtska oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe veljavnost odločbe do: črtna koda
3	ACERBINE gel benzojeva kislina malična kislina salicilna kislina propilenglikol propilenglikol-DL-malat	gel tuba s 40 g gela	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LABORATOIRE LUCCHINI S.A., Geneva, Švica J.D.C.,d.o.o., Podjetje za trgovino in storitve, Ljubljana	512/U-BR-OC16/97 10.5.1999 3837010000167
4	ACERBINE mazilo benzojeva kislina malična kislina salicilna kislina propilenglikol propilenglikol-DL-malat	mazilo tuba s 40 g mazila	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LABORATOIRE LUCCHINI S.A., Geneva, Švica J.D.C.,d.o.o., Podjetje za trgovino in storitve, Ljubljana	512/U-BR-OC15/97 10.5.1999 3837010000150
5	ACERBINE raztopina benzojeva kislina malična kislina salicilna kislina propilenglikol propilenglikol-DL-malat	raztopina spray doza z 80 ml raztopine	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LABORATOIRE LUCCHINI S.A., Geneva, Švica J.D.C.,d.o.o., Podjetje za trgovino in storitve, Ljubljana	512/U-BR-OC14/97 10.5.1999 3837010000143
6	DEPRIM zeliščne tablete standardiziran izvleček šentjanževke	filmsko obložena tableta 30 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih, izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC3/97 27.12.1998 3837010000037
7	IMMUNAL kapljice iztisnjen sok ehinaceje	kapljice 50 ml	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC11/97 20.6.2000 3837010000112
8	KLIMAKTIN tablete ekstrakt korenike Cimicifugae racemosae (L.)	filmsko obložena tableta 30 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC4/97 27.12.1998 3837010000044
9	LEKOVIT C Ca šumeče tablete askorbinska kislina kalcijev karbonat	šumeča tableta 10 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC5/97 29.3.2000 3837010000051
10	LINEX kapsule liofilizirane mlečnokislinske bakterije: Lactobacillus acidophilus, Bifidobacterium infantis v. liberorum, Streptococcus faecium	kapsula 16 kapsul	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC6/97 10.6.1999 3837010000068
11	MILINOR šampon lindan (benzenheksaklorid gama)	zdravilni šampon 50 g	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK, Tovarna farmaceutskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC7/97 01.12.1998 3837010000075

Zaporedna številka	Registrirano ime zdravila zdravilne učinkovine	Farmacevtska oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe veljavnost odločbe do: črna koda
12	ORIGINAL GROSSER SCHWEDENBITTER Manna, Camphora racemica, Radix Zedoariae, Radix Angelicae, Myrrha granulatum, Radix Gentianae, Semen Myristicae granulatum, Radix Carlinae, Radix Liquiritiae, Radix Helenii, Herba Centaurii, Flos Caryophylli, Radix Galangae, Radix Zingiberis, Herba Cardui benedicti, Herba Ivae moschatae, Theriak, Radix Iridis, Flos Verbasci, Cortex Aurantii amari, Radix Calami, Herba Absinthii, Cortex Curacao, Fructus Cubebae, Fructus Anisi stellati, Cortex Aurantii dulcis, Folium Menyanthidis	tinktura steklenica z 250 ml tinkture	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	Richard Bittner GesmbH, Weitensfeld, Avstrija FARMEDICA d.o.o., Ljubljana	512/U-BR-OC17/97 02.2.1998 3837010000174
13	SYROMIN forte tablete ekstrakt pegastega bodlja s 100 mg silimarina, računano kot silibin	filmsko obložena tableta 30 tablet	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK,Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC8/97 27.12.1998 3837010000082
14	TIMI sirup ekstrakt bedrenca ekstrakt jegliča ekstrakt timijana janeževo olje med	sirup 125 ml	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK,Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC9/97 10.6.1999 3837010000099
15	TRIENYL kapsule tkivno olje severnomorskih rib, v katerem je (od vseh) najmanj 30% omega-3- maščobnih kislin (eikozapentaenojska kislina 18%, dokozaheksaenojska kislina 12%); vitamin E (kot tokoferil acetat)	kapsule 42 kapsul	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK,Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC12/97 20.6.2000 3837010000129
16	VENITAN gel β - escin amorfni	gel 50 g	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK,Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC10/97 07.11.2000 3837010000105
17	VENITAN krema ekstrakt divjega kostanja	krema 50 g	brez recepta v lekarnah in specializiranih trgovinah	LEK,Tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/U-BR-OC13/97 20.6.2000 3837010000136

Št. 512-2/97-15
Ljubljana, dne 3. julija 1997.

Direktorica
Urada Republike Slovenije za zdravila
Nada Irgolič, dipl. inž. farm., spec. l. r.

OBČINE

CANKOVA-TIŠINA

2377.

Na podlagi 14. in 82. člena statuta Občine Cankova-Tišina (Uradni list RS, št. 53/95) in 90. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91 in 21/94) je Občinski svet občine Cankova-Tišina, na 26. redni seji dne 30. 6. 1997 sprejel

O D L O K o ustanovitvi Stanovanjskega sklada občine Cankova-Tišina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja Stanovanjski sklad občine Cankova-Tišina (v nadaljnjem besedilu: sklad) z namenom, da se zagotovi izvajanje občinskega stanovanjskega programa, vzpodbuja stanovanjska gradnja, prenova in vzdrževanje stanovanj in stanovanjskih hiš.

2. člen

Sklad je javnopravna oseba s pravicami in obveznostmi, določenimi s stanovanjskim zakonom, s tem odlokom in statutom sklada.

Sklad odgovarja za svoje obveznosti s svojim celotnim premoženjem.

Sklad posluje v svojem imenu in za svoj račun.

Sklad se vpiše v sodni register.

3. člen

Ime sklada je: Stanovanjski sklad občine Cankova-Tišina.

Sedež sklada je: Tišina 4.

Sklad upravlja upravni odbor.

Sklad zastopa in predstavlja direktor.

II. DEJAVNOST SKLADA

4. člen

Dejavnost sklada je:

– gospodarjenje in upravljanje s stanovanji, prenešeni mi na sklad,

– gradnja in nakup ter upravljanje stanovanj, s posebnim poudarkom na pridobivanju socialnih in neprofitnih stanovanj,

– določanje in spremljanje najemnin za socialna stanovanja, ter ostala stanovanja prenešana na sklad,

– oddajanje socialnih, neprofitnih in službenih stanovanj v najem ter poslovnih prostorov, sklepanje in odpoved najemnih pogodb,

– zagotavljanje prenove stanovanj in stanovanjskih hiš,

– dodeljevanje posojil za gradnjo in prenavo stanovanj in stanovanjskih hiš,

– opravljanje drugih nalog določenih z zakonom, odlokom in statutom sklada.

Sklad se registrira tudi kot neprofitna stanovanjska organizacija.

III. SREDSTVA SKLADA

5. člen

Sklad pridobiva sredstva:

– iz občinskega proračuna,

– iz sredstev ustvarjenih s prodajo stanovanj in stanovanjskih hiš,

– iz najemnin za stanovanja in poslovne prostore,

– iz republiškega stanovanjskega sklada,

– z vračili stanovanjskih kreditov,

– iz namenskih dotacij domačih in tujih pravnih oseb,

– z izdajo vrednostnih papirjev,

– iz prihodkov, ustvarjenih z lastnim poslovanjem,

– iz drugih virov.

6. člen

Uporabniki sredstev sklada so lahko pravne ali fizične osebe, ki izpolnjujejo pogoje, določene s posebnim pravilnikom, ki ga sprejme upravni odbor sklada.

Denarna sredstva, ki so namenjena za posojilo pravnim in fizičnim osebam, se delijo na podlagi javnega razpisa.

IV. ORGANIZACIJA IN DELOVANJE SKLADA

7. člen

Sklad ima naslednje organe:

– upravni odbor,

– nadzorni odbor,

– direktor sklada.

1. Upravni odbor

8. člen

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov.

Predsednika in člane upravnega odbora imenuje in razrešuje Občinski svet občine Cankova-Tišina za dobo dveh let.

Enega člana upravnega odbora imenuje svet za varstvo pravic najemnikov.

9. člen

Upravni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:

– sprejema statut sklada,

– sprejema poslovnik o delu delovnih teles sklada,

– sprejema in objavi pravilnik in razpis posojil,

– imenuje in razrešuje direktorja sklada,

– sprejema finančni načrt,

– sprejema naložbeno politiko,

– sprejema zaključni račun in letno poročilo o poslovanju in rezultatih dela sklada,

– daje navodila in usmeritve za delo direktorju,

– opravlja druge naloge, določene s statutom sklada.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren občinskemu svetu občine.

10. člen

Upravni odbor sklada lahko za reševanje posameznih zadev iz pristojnosti sklada imenuje stalna ali začasna delovna telesa.

Podrobnejšo organizacijo in pristojnosti delovnih teles sklada se določijo s statutom sklada in poslovnikom o delu delovnih teles sklada.

2. Nadzorni odbor

11. člen

Delo upravnega odbora sklada, finančno poslovanje sklada in zakonitost delovanja sklada nadzira nadzorni odbor, ki ima predsednika in dva člana.

Predsednika in člana nadzornega odbora imenuje občinski svet občine za dobo dveh let in so po izteku mandata lahko ponovno imenovani.

12. člen

Nadzorni odbor o svojem delu poroča občinskemu svetu občine.

Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren občinskemu svetu občine.

13. člen

Člani upravnega odbora in nadzornega odbora ter delavci sklada in njihovi ožji družinski člani ne smejo opravljati dejavnosti, ki bi bile povezane z njihovo funkcijo ali službo pri skladu.

3. Direktor sklada

14. člen

Direktor sklada ima naslednje pristojnosti:

- vodi in organizira delo sklada,
- zastopa in predstavlja sklad,
- pripravlja seje upravnega odbora in predlaga njihov sklic,
- opravlja druge dejavnosti v skladu z zakonom, ter odlokom in statutom sklada.

Direktor sklada je lahko zaposlen kot delavec sklada.

Mandat in postopek za imenovanje direktorja ter njegove pristojnosti se določijo v statutu stanovanjskega sklada.

15. člen

Občinski svet daje soglasje k:

- statutu sklada,
- naložbeni politiki sklada in finančnemu načrtu,
- zaključnemu računu sklada in letnemu poročilu o poslovanju sklada ter rezultatih dela sklada,
- imenovanju in razrešitvi direktorja sklada.

V. KONSTITUIRANJE SKLADA

16. člen

Sklad prične z delom, ko je sprejet statut in imenovan upravni odbor in direktor.

Statut sklada določi zlasti:

- notranjo organizacijo in način poslovanja sklada,
- naloge in pristojnosti upravnega odbora,
- pooblastila za zastopanje,
- imenovanje in mandat, ter naloge delovnih teles sklada,
- postopek za sprejem in spremembo statuta sklada,
- druga vprašanja, ki so pomembna za delo sklada.

Statut sprejme upravni odbor sklada v soglasju z občinskim svetom občine.

Konstituiranje sklada ugotovi občinski svet občine s sklepom.

17. člen

Za opravljanje finančnih, administrativnih in drugih strokovnih tehničnih opravil organizira sklad lastno strokovno službo oziroma pooblasti druge strokovne službe. Do organiziranja lastne strokovne službe opravlja navedena opravila občinski upravni organ oziroma občinska uprava Občine Cankova-Tišina.

18. člen

Sklad z vsakoletnim planom dela opredeli naloge, ki jih bo izvajal v tekočem letu. Sklad oblikuje plan na podlagi sprejetega občinskega stanovanjskega programa.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Z dnem ustanovitve sklada prenese občina na sklad vsa stanovanja, katerih lastnica je postala po določitih prvega odstavka 113. člena stanovanjskega zakona in vsa stanovanja, na katerih je pridobila lastninsko pravico do konstituiranja sklada.

Z dnem ugotovitve konstituiranja sklada prenese Občina Cankova-Tišina na sklad vsa denarna sredstva pridobljena s prodajo stanovanj v njeni lasti in vse prihodke pridobljene iz naslova gospodarjenja s stanovanji.

20. člen

Za vsa sredstva, ki jih občina prenese na sklad, se izdelajo bilance po stanju na dan konstituiranja sklada.

Sklad izdelata na osnovi zaključnih bilanc otvoritveno bilanco na dan konstituiranja sklada, ki je osnova za stanovanjski program sklada.

21. člen

Stanovanjski sklad preneha z delovanjem ob ustanovitvi komunalnega podjetja ali režijskega obrata, na katerega se prenesejo vse pravice in premoženje stanovanjskega sklada.

22. člen

Ta odlok začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0148/97

Cankova-Tišina, dne 9. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Cankova-Tišina
Viktor Vrečič l. r.

2378.

Na podlagi 1. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I) in 40. člena zakona o cestah (Uradni list RS, št. 2/88) je Občinski svet občine Cankova-Tišina na seji dne 30. 6. 1997 sprejel

S K L E P**o določitvi višine letnih povračil za uporabo cest za kmetijske traktorje v Občini Cankova-Tišina**

1. člen

Uporabniki cest plačujejo za kmetijske traktorje letna povračila – za dobo 12 mesecev – za uporabo cest glede na moč traktorja, v naslednjih višinah:

– do 18 KW	(do 25 KM)	2.400 SIT
– nad 18 KW do 28 KW	(od 26 do 40 KM)	3.700 SIT
– nad 28 KW do 46 KW	(od 41 do 63 KM)	4.600 SIT
– nad 46 KW do 60 KW	(od 64 do 82 KM)	5.600 SIT
– nad 60 KW	(nad 82 KM)	7.100 SIT

2. člen

Sredstva povračil iz 1. člena tega sklepa zbirajo krajevne skupnosti. Za zbiranje oziroma izterjavo pristojbin so odgovorni sveti krajevnih skupnosti.

3. člen

Sredstva pridobljena iz povračil za uporabo cest za kmetijske traktorje, so dohodek krajevnih skupnosti in se uporabljajo za redno vzdrževanje in varstvo cest, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti. Vsak lastnik traktorja je dolžan, v skladu z zakonom o cestah, predpisano povračilo za uporabo cest plačati. Kolikor ne plača v določenem roku, se ga izterja po veljavnih predpisih.

4. člen

Višina povračil se med letom usklajuje s sklepom Občinskega sveta občine Cankova-Tišina in v skladu z dvigom pristojbin za ostala motorna vozila.

5. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0622/97

Cankova-Tišina, dne 9. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Cankova-Tišina
Viktor Vrečič l. r.

ČRNOMELJ**2379.**

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90) in 19. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 39/95 in 65/95) je Občinski svet občine Črnomelj na seji dne 30. 6. 1997 sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu pridobivalnega prostora Rudnika Kanižarica**

1

Javno se razgrne osnutek spremembe in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu pridobivalnega prostora Rudnika

Kanižarica. Osnutek je izdelalo podjetje Topos, d.o.o., Dolenjske Toplice, pod št. UN-3/97 v juniju 1997.

2

Osnutek bo razgrnjen na sedežu Občine Črnomelj v delovnem času občinske uprave.

Osnutek bo razgrnjen najmanj 30 dni po začetku veljavnosti tega sklepa.

3

Med javno razgrnitvijo osnutka se skliče javna obravnavna. Javno obravnavo organizira Občina Črnomelj, ki zagotovi potrebne strokovne podlage in razlage.

O času in kraju javne razgrnitve in javne obravnave morajo biti zainteresirani občani na primeren način obveščeni.

4

Pisne pripombe in predloge na osnutek podajo zainteresirani na naslov: Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj.

Rok za oddajo pripomb poteče zadnji dan javne razgrnitve.

5

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-6/97

Črnomelj, dne 30. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Črnomelj
Andrej Kavšek, dipl. inž. l. r.

2380.

Na podlagi 19. in 87. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 39/95 in 65/95) je Občinski svet občine Črnomelj na seji dne 30. 6. 1997 sprejel

P R A V I L N I K**o uporabi finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Črnomelj**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji, načini in kriteriji za dodelitev finančnih sredstev namenjenih za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Črnomelj (v nadaljevanju: sredstva za ohranjanje in razvoj).

2. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj se zagotavljajo iz:

- sredstev proračuna Občine Črnomelj,
- iz namenskih sredstev – prispevki od spremembe namembnosti kmetijskih zemljišč in gozdov,
- iz drugih virov.

3. člen

Višino sredstev za program ohranjanja in razvoja kmetijstva določi Občinski svet občine Črnomelj z odlokom o proračunu za tekoče leto.

4. člen

Za uresničevanje ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva v Občini Črnomelj se finančna sredstva usmerijo v:

- pospeševanje strukturnih sprememb in usmerjanje razvojne naložbene dejavnosti v kmetijstvu za ustvarjanje ekonomsko stabilnih gospodarskih enot – družinske kmetije;
- večanje kakovostnih pridelkov in okolju prijaznejših dejavnosti,
- uvajanje kakovostnih semen, plemenskih živali ter tehnologije,
- ohranitev in varstvo, razumno in optimalno izrabo kmetijskih zemljišč ter ohranjanje poseljenosti,
- zagotovitev ustrezne izobrazbe in stalnega strokovnega izpopolnjevanja,
- celovit razvoj kmetijstva s posebnim upoštevanjem območij s težavnejšimi pridelovalnimi razmerami za kmetijstvo,
- druge ukrepe sprejemljive za ohranjanje in razvoj kmetijstva.

Prednosti pri izvajanju ciljev ohranjanja in razvoja kmetijstva in usmerjanje sredstev za ohranjanje in razvoj določi odbor za kmetijstvo in turizem Občinskega sveta občine Črnomelj.

5. člen

Upravičenci do sredstev za ohranjanje in razvoj so:

- pravne in fizične osebe – državljani Republike Slovenije, ki jim je kmetijska proizvodnja osnovna dejavnost in imajo stalno prebivališče v Občini Črnomelj ter bodo sredstva investirali v Občini Črnomelj;
- društva, krožki in združenja, ki delujejo v Občini Črnomelj na področju kmetijstva,
- Kmetijska svetovalna služba Črnomelj.

6. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj se dodeljujejo kot subvencije, regresi in premije.

7. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj se dodelijo upravičencem na podlagi razpisov ali javnih objav, ki jih v skladu z določili tega pravilnika objavi občina v glasilu javnega obveščanja.

Razpis ali javna objava mora vsebovati:

- namene za katere se dodeljujejo sredstva,
- višina razpisanih sredstev za posamezno vrsto sredstev za ohranjanje in razvoj,
- kdo lahko zaprosi za dodelitev sredstev,
- pogoji za pridobitev sredstev z navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena vlogi,
- rok za vložitev prošenj, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave ter naslov, na katerega se vložijo prošnje,
- rok do katerega bodo prosilci obveščeni o izidu razpisa.

8. člen

Namensko porabo sredstev spremlja in preverja za finance pristojna služba občinske uprave Občine Črnomelj.

V primeru nenamenske porabe sredstev je koristnik sredstev dolžan takoj vrniti sredstva z obrestmi po najvišji bančni obrestni meri za naložbe za tekoče poslovanje povečane za 50%.

II. UKREPI

9. člen

Sredstva za ohranjanje in razvoj so namenjena za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Črnomelj, in sicer za:

- plačila storitev,
- subvencije in premije v kmetijstvu,
- investicijske odhodke.

10. člen

1. Plačila storitev

Strokovne naloge kmetijske svetovalne službe

Namen: izobraževanje kmetov, kmečkih žena in podeželske mladine, organiziranje strokovnih seminarjev, predavanj, demonstracije, raziskovalne naloge ter druge razvojne dejavnosti na področju kmetijstva, ki jih izvaja in organizira kmetijska svetovalna služba.

Pogoji za pridobitev sredstev: prošnje vloga Kmetijska svetovalna služba na sedež Občine Črnomelj. K prošnji mora biti priložen program za posamezno dejavnost in račun stroškov za opravljene storitve po posameznih programih.

Analiza zemlje in krme

Namen: analiza zemlje služi kot pomoč pri izračunavanju krmnih obrokov za posamezno vrsto in kategorijo živali. Analiza zemlje zmanjša stroške pridelovanja in služi za izračun gnojilnih načrtov, ki omejujejo onesnaževanje okolja s pravilno uporabo manjkajočih hranil.

Pogoji za pridobitev sredstev: prošnje vloga koristnik analize na sedež občine. K prošnji priloži dokazilo o opravljeni analizi in račun. Regresira se 50% stroškov.

Projekti CRPOV

Namen: sredstva se namenajo za pripravo razvojnih projektov CRPOV. Občina mora zagotoviti 50% sredstev, da je potrjeno sofinanciranje s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

Pogoji za pridobitev sredstev: upoštevajo se pogoji MKGP.

Prevoz mleka

Namen: sredstva so namenjena za delno pokrivanje stroškov prevoza mleka na progah, ki niso rentabilne, vendar so pomembne zaradi zagotavljanja odvoza mleka iz posameznih območij in s tem zagotavljanje ohranjanja mlečne proizvodnje na teh območjih.

Pogoji za pridobitev sredstev: sredstva se dodeljujejo posameznikom, ki zagotavljajo celotni odvoz mleka na območjih, kjer proge niso rentabilne. Višina sredstev se določi na osnovi stroškov prevoza na posameznih območjih.

Meteorološka služba

Namen in pogoji za pridobitev sredstev: sredstva so namenjena za kritje stroškov delovanja in poročanja iz meteorološke postaje v Črnomlju.

Delovanje projektne sveta Belokranjske vinske turistične ceste

Namen: sredstva so namenjena za sofinanciranje aktivnosti na področju izvajanja projekta in s tem pospeševanje realizacije projekta.

Pogoji za pridobitev sredstev: prošnje vloga na sedež občine Projektne svet belokranjske vinske turistične ceste, na

osnovi priloženega programa, aktivnosti in priloženih računov stroškov za opravljene storitve za posamezni program.

Projekt "Blagovna znamka Bele krajine"

Namen: sredstva so namenjena za sofinanciranje aktivnosti za pripravo in izvajanje projekta.

Pogoji za pridobitev sredstev: sredstva se dodeljujejo na osnovi pogodbe sklenjene o sofinanciranju z občino in drugih dokazil o izvajanju in financiranju projekta.

Sofinanciranje raziskovalne naloge

Namen: sofinanciranje raziskovalne naloge, ki bo omogočila novo pridobitev v našem prostoru – Gensko banko avtohtone pasme drobnice (belokranjska pramenka) in omogočila vzpostavitev kontroliranih tropov omenjene pasme, ki je še prisotna v našem prostoru.

Pogoji za pridobitev sredstev: prošnje vloga selekcijska služba Biotehnične fakultete, ki s pomočjo rejcev iz Občine Črnomelj vodi omenjeno raziskovalno nalogo. Prošnji, ki se vložijo na sedež občine mora biti priložen program aktivnosti in potrdil oziroma računov stroškov za opravljene aktivnosti po programu.

2. Subvencije

Regresi

Združevanje kmetijskih zemljišč in urejanje pašnih površin

Namen ukrepa je izkoriščanje travinja in pašnikov z namenom preprečevanja zaraščanja. Regresira se nabava materiala za ograjo za pašnike za govedo v višini 10.000 SIT/ha in 20.000 SIT/ha za ovce.

Pogoji za pridobitev sredstev: najmanjša površina, ki se preureja za pašnike je 4 ha za govedo in 2 ha za ovce pri skupni obremenitvi 2,5 GVŽ/ha. Prednost imajo prosilci izven nižinskih območij, regres za ureditev pašnikov za ovce pa lahko uveljavljajo prosilci samo iz območij s težjimi predelovalnimi razmerami. Prosilci prošnje vlagajo na sedežu občine. Prošnjam je potrebno priložiti:

- mnenje in načrt ureditve pašnika, ki ga pripravi kmetijska svetovalna služba,
- posestni list oziroma mapno kopijo z dokazilom o lastništvu ali zakupu zemljišč.

Regresiranje nakupa plemenskih svinj

Namen ukrepa je spodbujanje nakupa kakovostnih plemenskih živali za povečanje reje mesnatih pasem prašičev. Regresira se nabava plemenskih živali v višini 5000 SIT za plemensko mladico, 10.000 SIT za plemenskega merjasca in 15.000 SIT za žival za vzrejne centre.

Pogoji za pridobitev sredstev: plemenske živali morajo biti vzrejene v potrjenih selekcijskih, razmnoževalnih farmah ali rejških središčih. Regresira se najmanj 2 plemenski živali po koristniku sredstev, razen pri vzrejnih centrih, kjer se regresira najmanj 5 živali za vzrejni center. Prosilci vlagajo prošnje na sedežu občine s priloženim originalnim računom. Priloženo mora biti potrdilo dobavitelja plemenskih živali, da te ustrezajo pogojem pravilnika o vodenju rodovništva, ugotavljanju proizvodnosti živali, ocenjevanje plemenskih vrednosti in priznavanje plemenjakov (Uradni list RS, št. 21/81).

Sofinanciranje nadaljnje reje telet simentalke pasme

Namen: preprečevanje zakola kvalitetnih telet in s tem povečanje stalaža živine z nakupom telic za nadaljnjo rejo in vhlavljanje telic iz lastne reje za nadaljnjo rejo v višini 10.000 SIT za tele oziroma 15.000 SIT za tele na območjih s težjimi predelovalnimi pogoji. Regresira se najmanj 3 plemenska teleta po koristniku sredstev.

Pogoji za pridobitev sredstev: prosilci vložijo prošnjo na sedežu občine. K prošnji morajo priložiti račun o nakupu telet, izjavo o staležu goveje živine in potrdilo o oštevilčenju vhlavljenih živali. Teleta, za katere se uveljavlja regres, smejo biti težka do 200 kg. Vhlavljen žival mora imeti znano poreklo. Kmetovalec podpiše pogodbo, s katero se obveže, da bo povečal stalež živine. Pogodbo sklene na sedežu Občine Črnomelj. Pri večjem številu zahtevkov bodo imele prednost prispele vloge prosilcev iz območij z omejenimi dejavniki kmetovanja.

Regres za nabavo za povečanje stalaža drobnice v kontroliranih tropih

Namen: sredstva so namenjena spodbujanju reje drobnice v kontroliranih tropih, na območjih s težjimi pridelovalnimi pogoji. Regresira se nabava plemenske črede v višini 5000 SIT na žival.

Pogoji za pridobitev sredstev: prosilci vložijo prošnjo na sedež občine. Prošnji priložijo originalni račun, potrdilo, da je žival z ustreznim poreklom. Minimalno število drobnice za nakup je najmanj 10 živali na prosilca.

Regres za sadne sadike in trsne cepljenke

Namen ukrepa: spodbuda je namenjena napravi novih ali obnovi starih nasadov, za oživljanje sadjarstva in povečanje vinogradniških površin. Regresira se sadne sadike za intenzivne nasade in ekstenzivne nasade jablan, hrušk in koščičarjev. Regresira se 180 SIT za sadno sadiko za intenzivni nasad oziroma 200 SIT za sadno sadiko za ekstenzivni nasad. Višina regresa za trsne cepljenke je 50 SIT za cepljenko.

Pogoji za pridobitev sredstev: prosilci – kmetje prošnje s priloženim originalnim računom vlagajo na sedežu občine. Minimalno število za uveljavljanje regresa je 700 sadik. Prosilci priložijo prošnji mnenje oziroma potrdilo o obnovi oziroma napravi nasada, ki ga izda kmetijska svetovalna služba.

Upravičenec do sredstev za trsne cepljenke je kmet, ki posadi 400 in več trsnih cepljenk, je vpisan v register proizvajalcev grozdja kot tržni proizvajalec in priloži prošnji potrdilo o rednem prijavljanju pridelka, razen tistih, ki na novo urejajo vinograd. Prošnji priložijo mnenje oziroma potrdilo o obnovi trajnega nasada, ki ga izda kmetijska svetovalna služba. Prosilci podpišejo izjavo o skupni površini vinograda, ki mora biti minimalno 0,3 ha.

Nove tehnologije – nakup mehanizacije

Namen ukrepa: spodbujanje nakupa specialne mehanizacije za potrebe strojnega krožka – za opravljanje uslug s temi stroji. Regresira se 10 do 30% vrednosti stroja.

Pogoji za pridobitev sredstev: prošnja vloga posameznik in priloži originalni račun oziroma potrdilo o nakupu. K prošnji mora biti priloženo tudi potrdilo o članstvu v strojnem krožku in mnenje strojnega krožka o upravičenosti nakupa mehanizacije. Prednost imajo upravičenci s stalnim prebivališčem v Občini Črnomelj.

Pospeševanje dela društev in drugih združenj, ki delujejo na področju kmetijstva

Namen ukrepa: podpora za delovanje društev se dodeljuje na osnovi izvedenih aktivnosti in strokovnosti posameznih aktivnosti. Finančno bo podprto programsko delo naslednjih društev, ki delujejo na območju občine: Čebelarstvo, Govedorejsko, Društvo rejcev drobnice, Strojni krožek, Vinogradniško društvo, Sadjarsko društvo, Društva kmečkih žena (Črnomelj, Dragatuš, Griblje, Adlešiči, Zilje), Društvo podeželske mladine.

Pogoji za pridobitev sredstev: prošnje za dodelitev sredstev vlagajo društva na sedež občine. K prošnji mora biti priloženo poročilo o delu v preteklem letu in plan dela za prihodnje leto.

Elementarne nesreče

Namen ukrepa: kmetom, ki so pokojninsko-invalidsko kmečko zavarovani in jim bo dohodek iz kmetije zmanjšan zaradi pozebe, toče, viharja, požara ali drugih nesreč bo namenjena denarna pomoč za nabavo repro oziroma gradbenega materiala.

Pogoji za pridobitev sredstev: na osnovi ocene škode, ki jo izdelava posebna komisija, pripravi odbor predlog rešitve prošelj in ga predloži županu v odločitev.

Pospeševanje kmetijstva

Subvencioniranje realne obrestne mere

Namen ukrepa: sredstva so namenjena za subvencioniranje realne obrestne mere za namenska bančna investicijska posojila.

Pogoji za pridobitev sredstev: sredstva se bodo dodeljevala na osnovi javnega razpisa, ki bo določal tudi pogoje za pridobitev sredstev.

Spodbujanje strokovnega in tehnološkega napredka na kmetijah

Namen: aktiviranje najmanj dveh kmetij (usmerjenih) letno na območju s težjimi pridelovalnimi pogoji in vključenih v projekte CRPOV in s tem postopno oblikovanje družinskih kmetij. Višina podpore znaša do 250.000 SIT/kmetijo. Skupna interventna sredstva ne smejo presegati 30% predračunske vrednosti razvojnega programa kmetije.

Pogoji za pridobitev sredstev: pogoj je, da gre za ustvarjanje gospodarsko stabilne kmetije in samozaposlitev investitorja. Prošilec vloži prošnjo na sedežu občine, s priloženim programom razvoja kmetije, ki ga potrdi kmetijska svetovalna služba, ki poda tudi svoje mnenje. Upravičenec sredstev podpiše pogodbo, s katero zagotavlja namensko porabo sredstev.

3. Investicije

Agrarne operacije

Namen ukrepa: sredstva so namenjena za izboljšanje fizikalno-kemičnih in bioloških lastnosti tal. Dela obsegajo odstranitev zarasti in skalnih samic, ki na kmetijskih zemljiščih ovirajo obdelavo, planiranje in ravnanje terena, ureditev poti za dostop na kmetijsko zemljišče ter čiščenje in ureditev brežin in obstoječe hidromelioracijske mreže.

Del sredstev bo namenjenih za izvajanje občinskega programa agrarnih operacij. Del sredstev pa za minimelioracije.

Namen ukrepa: usposobiti zemljišča za povečanje proizvodne zmogljivosti. Subvencionirajo se agromelioracijska dela, na manjših površinah, kjer so potrebna ureditvena dela in območje ni zajeto v občinski plan agromelioracij. Višina regresa znaša do 40% vrednosti stroškov.

Pogoji za pridobitev sredstev: prosilci vlagajo prošnje na sedežu občine s priloženim programom del, ki ga pred izvajanjem del strokovno utemelji kmetijska svetovalna služba. Priložen mora biti tudi originalni račun o opravljenih delih. Minimalna površina, kjer so se opravila zemeljska dela je 0,5 ha in maksimalna 4 ha po upravičencu. Upoštevati je potrebno pogoje varovanja okolja.

Projekti CRPOV

Namen: izvajanje projektov CRPOV.

Pogoji za pridobitev sredstev: upoštevajo se pogoji MKGP.

11. člen

V primeru morebitnega ostanka predvidenih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva za posamezno vrsto investicije se le-ta prerazporedijo v druge namene, določene v skladu z določbami tega pravilnika, o čemer odloča Občinski svet občine Črnomelj na podlagi predloga odbora za kmetijstvo in turizem.

III. KONČNA DOLOČBA

12. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 321-12/97

Črnomelj, dne 1. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Črnomelj

Andrej Kavšek, dipl. inž. l. r.

GROSUPLJE

2381.

Na podlagi 3., 8. in 9. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 35. in 37. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94), 14. člena zakona o knjižničarstvu (Uradni list SRS, št. 27/82, 42/86, 5/90 in Uradni list RS, št. 8/90, 10/91, 17/91-I, 13/93, 75/94, 29/95) ter 16. člena statuta Občine Dobropolje (Uradni list RS, št. 26/95), 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) in 17. člena statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95) so občinski sveti Občine Dobropolje, Občine Grosuplje in Občine Ivančna Gorica na 32. seji dne 11. 6. 1997, 29. seji dne 18. 6. 1997 in na 28. seji dne 13. 6. 1997 sprejeli

ODLOK**o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Grosuplje****I. UVODNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom Občina Dobropolje, s sedežem Videm 35, Videm Dobropolje, Občina Grosuplje, s sedežem Kolodvorska cesta 2, Grosuplje in Občina Ivančna Gorica, s sedežem Sokolska cesta 8, Ivančna Gorica (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelji) ustanovljajo na področju knjižnične dejavnosti javni zavod Knjižnica Grosuplje (v nadaljnjem besedilu: zavod).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Občinski svet občine Grosuplje v soglasju z občinskima svetoma Občine Dobropolje in Občine Ivančna Gorica.

II. STATUSNE DOLOČBE**2. člen**

Zavod posluje pod imenom Knjižnica Grosuplje.

Sedež zavoda je v Grosupljem, Adamičeva 15.

V sestavi zavoda delujejo:

- matična knjižnica Grosuplje, Adamičeva 15, Grosuplje,
- enota Ivančna Gorica, Cesta II. grupe odredov 17, Ivančna Gorica,
- krajevna knjižnica Stična, Stična 11,
- krajevna knjižnica Šentvid pri Stični, Šentvid pri Stični 65,
- krajevna knjižnica Krka, Krka 1d,
- krajevna knjižnica Višnja Gora, Mestni trg 21 in
- krajevna knjižnica Videm, Videm 34.

Zavod ima pečat, njegovo obliko in vsebino določa statut zavoda.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, na registrskem vložku št. 1/14815/00.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določajo zakon, ta odlok in statut zavoda.

6. člen

Zavod zastopa in predstavlja direktor.

Direktor je pooblaščen, da v imenu in za račun zavoda v okviru dejavnosti zavoda sklepa pogodbe ter opravlja druge pravne posle.

Direktor zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

7. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po knjižnični dejavnosti na območju naselij Občine Dobropolje, Občine Grosuplje in Občine Ivančna Gorica.

III. DEJAVNOST ZAVODA**8. člen**

Dejavnost zavoda je:

– O/92.511 – dejavnost knjižnice.

Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- sistematično zbiranje, strokovno obdelovanje, hranjenje in predstavljanje knjižničnega gradiva,
- izposoja knjižničnega gradiva,
- druga bibliografska, informacijska, dokumentacijska in komunikacijska dejavnost, namenjena javnosti,
- organizacija kulturnih prireditev in akcij.

Knjižnica lahko v soglasju z ustanovitelji dejavnost razširi ali spremeni.

IV. ORGANI ZAVODA**9. člen**

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,
- strokovni svet.

10. člen

Zavod upravlja svet zavoda.

Svet zavoda šteje devet članov in ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanoviteljev, od tega vsak ustanovitelj imenuje po enega člana,
- trije predstavniki delavcev,
- trije predstavniki zainteresirane javnosti, pri čemer na predlog zavoda imenujejo po enega predstavnika župani občin Dobropolje, Grosuplje in Ivančna Gorica izmed bralcev z območja njihove občine.

Način izvolitve predstavnikov delavcev določa statut zavoda.

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, smiselno uporabljajo določbe zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93).

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika. Kandidate za ta mesta lahko predlaga vsak član sveta.

11. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda,
- daje mnenje k imenovanju direktorja zavoda,
- sprejema program dela in razvoja knjižnice ter spremlja njuno uresničevanje,
- sprejema finančni načrt, zaključni račun in periodične obračune zavoda,
- daje ustanoviteljem in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- odloča o varstvu pravic delavcev kot drugostopenjski organ,
- opravlja nadzor nad upravljanjem in poslovanjem zavoda,
- opravlja druge z zakonom in statutom zavoda določene zadeve.

12. člen

Direktor zavoda opravlja funkcijo poslovnega in programskega direktorja.

13. člen

Pristojnosti direktorja so:

- zastopa zavod in odgovarja za zakonitost dela zavoda,
- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega načrta,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- pripravlja predlog sistemizacije delovnih mest,
- sprejema delavce v delovno razmerje, delavce razporeja in odloča o prenehanju dela ter drugih pravicah delavcev,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in drugimi predpisi.

14. člen

Direktorja zavoda imenuje Občinski svet občine Grosuplje na podlagi javnega razpisa in po predhodnem mnenju sveta zavoda in strokovnega sveta zavoda ter po pridobitvi soglasij Občinskega sveta občine Dobrepolje in Občinskega sveta občine Ivančna Gorica.

Za direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, tem odlokom in statutom zavoda.

Direktor zavoda mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- visoka strokovna izobrazba ustrezne smeri,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področju knjižničarstva.

Mandat direktorja zavoda traja pet let in se lahko ponovi.

15. člen

Strokovni svet zavoda ima pet članov, ki jih imenuje svet zavoda izmed strokovnih delavcev zavoda in zunanjih strokovnjakov s področja dela zavoda.

Predsednika in polovico članov strokovnega sveta imenuje svet zavoda po svoji izbiri, ostale člane pa na predlog Kulturniške zbornice Slovenije.

Strokovni svet zavoda obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju ter svetu zavoda mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj.

Mandat strokovnega sveta traja štiri leta.

V. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

16. člen

Ustanovitelji zagotavljajo zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka in sicer zagotavlja vsak ustanovitelj sredstva in premoženje na dan 31. 12. 1994 po kriterijih iz sklepa o delitveni bilanci premoženja prejšnje Občine Grosuplje na dan 31. 12. 1994 in sklada stavbnih zemljišč prejšnje Občine Grosuplje na dan 1. 8. 1995 (Uradni list RS, št. 7/97) ter sredstva in premoženje, ustvarjena od 1. 1. 1995 dalje do uveljavitve tega odloka, pri čemer se za določitev deležev sredstev in premoženja med ustanovitelji uporabijo kriteriji za financiranje zagotovljene porabe na področju kulture v tem obdobju.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanoviteljev.

Zavod je dolžan upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

17. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- iz občinskih proračunov ustanoviteljev po kriterijih za financiranje zagotovljene porabe na področju kulture,
- iz sredstev republiškega proračuna,
- s prodajo storitev drugim uporabnikom in
- z dotacijami, darili in iz drugih zakonitih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in tem odlokom.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem knjižnične dejavnosti oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljev pa tudi za plače.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovne dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področje dejavnosti zavoda, krijejo ustanovitelji po enakih odstotnih deležih kot zagotavljajo sredstva za izvajanje osnovne dejavnosti zavoda.

18. člen

Medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti med ustanovitelji se dogovorijo s pogodbo.

VI. ODGOVORNOST USTANOVITELJEV ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

19. člen

Ustanovitelji odgovarjajo za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VII. SPLOŠNA AKTA ZAVODA

20. člen

Zavod ima statut, ki ga sprejme svet zavoda v soglasju z ustanovitelji.

S statutom se ureja zlasti:

- organizacija zavoda,
- organi upravljanja in njihove pristojnosti,
- način odločanja organov in
- druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, v skladu z zakonom in tem odlokom.

21. člen

Akt o sistemizaciji delovnih mest v zavodu začne veljati, ko dajo nanj soglasje ustanovitelji in minister, pristojen za kulturo.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Grosuplje (Uradni list RS, št. 1/92) in določbe statuta zavoda, ki niso v skladu z zakonom in tem odlokom.

23. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

24. člen

Direktorju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata direktorja se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem z zakonom in tem odlokom.

25. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 612-1/97

Dobrepolje, dne 11. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dobrepolje
Brane Brodnik, dipl. inž. l. r.

Št. 612-1/97

Grosuplje, dne 18. junija 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje
Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

Št. 612-1/97

Ivančna Gorica, dne 13. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Ivančna Gorica
mag. Jurij Gorišek, dipl. ek. l. r.

2382.

Na podlagi 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) in zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 59/96) je Občinski svet občine Grosuplje na seji dne 18. 6. 1997 sprejel

**DOPOLNITVE PRAVILNIKA
o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj
kmetijstva v Občini Grosuplje**

1. člen

V pravilniku o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 39/96 in 61/96) se v 11. členu za točko 2.6. dodata dve novi točki, ki se glasita:

“2.7. Sofinanciranje stroškov pri menjavi zemljišč

Namen: ureditev kmetijskega zemljišča oziroma kmetijskega prostora zaradi izboljšanja kmetijskih zemljišč oziroma izboljšanja pogojev obdelave ter s tem omogočiti racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč, pri čemer vrednost enega zemljišča ne presega vrednosti drugega zemljišča za več kot 50%. Pravico pri dodeljevanju sredstev imajo kmetje, ki s to agrarno operacijo zaokrožajo posestva in s tem pridobijo večje komplekse kmetijskih zemljišč. Občina Grosuplje sofinancira 70% celotne cene menjave kmetijskih zemljišč.

Pogoj za pridobitev sredstev: upravičenec predloži Uradu za gospodarstvo in družbene dejavnosti Občine Grosuplje vlogo za sofinanciranje menjave kmetijskih zemljišč, in sicer po vknjižbi parcele v zemljiško knjigo na Okrajnem sodišču v Grosupljem. Vlogi je potrebno priložiti:

- menjalno pogodbo,
- potrdilo upravne enote, da gre za medsebojno menjavo kmetijskih zemljišč,
- mapno kopijo, na kateri so poleg parcele, ki je predmet menjalne pogodbe, označene tudi parcele, ki so že v lasti prosilca,
- zemljiškoknjižni izpisek za parcelo, ki je predmet menjalne pogodbe ter
- potrdila oziroma dokazila o stroških menjave zemljišča.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi sklepa župana Občine Grosuplje.

2.8. Sofinanciranje strojnega krožka

Namen: omogočiti lažjo in racionalnejšo obdelavo kmetijskih zemljišč ali kasnejšo predelavo oziroma dodelavo kmetijskih pridelkov, predvsem zaradi boljše strojne opremljenosti in možnosti pridobitve specializiranih strojev in druge opreme, traktorskih priključkov ipd., ki so kmetom na voljo v strojnem krožku.

Pogoj za pridobitev sredstev: Občina Grosuplje dodeljuje sredstva v obliki dotacije za delovanje strojnega krožka oziroma za nakup posamezne opreme, stroja, priključka itd. na podlagi sklepa župana in posamezne zahteve, ki jo vloži strojni krožek.”

2. člen

Te dopolnitve pravilnika se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati takoj po objavi.

Št. 321-04/96

Grosuplje, dne 18. junija 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje
Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

2383.

Občinski svet občine Grosuplje je na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v predhodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 18. ter 84. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) na seji dne 28. maja 1997 sprejel

**PROGRAM PRIPRAVE
sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin
dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Grosuplje
za obdobje od leta 1996 do leta 2000**

1. člen

S tem programom se podrobneje določijo vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Grosuplje za obdobje od leta 1996 do leta 2000 – v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov, subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev občinskih

planskih aktov, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opravljati, določijo se roki za posamezne faze priprave občinskih planskih aktov ter sredstva, potrebna za njihovo pripravo. Ta program določa še nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov ter prostorske sestavine, ki se spremenijo oziroma dopolnjujejo.

2. člen

Vsebina sprememb in dopolnitev se nanaša na lokacijo nove medobčinske komunalne deponije odpadkov za obdobje 20 do 30 let na območju Špaje doline, natančneje na območju zemljišč parc. št. 860, št. 861, št. 859/1, št. 859/2, št. 858, št. 862, št. 863/1, št. 863/2, št. 863/3 in št. 669/2 vse k.o. Grosuplje.

3. člen

Organizacija priprave in sprememb in dopolnitev:

a) kot nosilec strokovnih aktivnosti priprave strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv se določi Urad za prostor Občine Grosuplje iz 66. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84) in JKP – Javno komunalno podjetje, Grosuplje,

b) kot koordinator postopka priprave se določi Urad za prostor Občine Grosuplje, pooblaščen predstavnik Saša Galonja d.i.a., vodja urada.

4. člen

Viri

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana so:

1. Ministrstvo za promet in zveze, Republiška uprava za ceste;

2. Cestno podjetje vzdrževanje d.o.o., Ljubljana;

3. Ministrstvo za okolje in prostor, Republiška direkcija za varstvo okolja in urejanje voda;

4. Ljubljanski regionalni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine;

5. Zavod za ribištvo Ljubljana;

6. Telekom Slovenija

7. Elektro Ljubljana, PE Elektro Ljubljana okolica;

8. Zavod za gozdove Slovenije, območna enota Ljubljana;

9. Javno komunalno podjetje Grosuplje.

Organi in organizacije iz prejšnjega odstavka določijo pred začetkom priprave sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov pogoje, ki jih mora pripravljalec sprememb in dopolnitev občinskih planov upoštevati pri njegovi pripravi.

5. člen

Terminski plan:

– s pripravo strokovnih podlag za spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se prične junija 1997;

– predhodne pogoje pridobi urad za prostor do 10. julija 1997;

– pripombe k območju urejanja in na vsebino urejajna sprejema urad za prostor do 10. julija 1997;

– osnutek sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov se dostavi občinskemu svetu do sredine septembra 1997;

– Občinski svet občine Grosuplje sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov na prvi seji po prejemu gradiva iz prejšnje alineje; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS;

– javna razgrnitev se izvede v prostorih Urada za prostor občine Grosuplje in na sedežu Krajevne skupnosti Grosuplje za 30 dni po dnevu objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje;

– javna razprava se izvede v Družbenem domu Grosuplje v času trajanja javne razgrnitve;

– občani, organi in organizacije, krajevne skupnosti ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov;

– občinski svet zavzame stališče do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve, na podlagi poročila Urada za prostor Občine Grosuplje, ki predhodno obravnava pripombe in predloge;

– občinski svet v roku 30 dni po sprejetju stališč do pripomb in predlogov iz prejšnje alineje naloži županu oziroma občinski strokovni službi, da poskrbi za pripravo usklajenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov oziroma dopolnitev in popravke tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi ter ga posreduje na Ministrstvo za okolje in prostor, Urad Republike Slovenije za prostorsko planiranje (v nadaljevanju: MOP) s predlogom za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije (v nadaljevanju: republiški prostorski plan);

– župan Občine Grosuplje posreduje po sprejetju obvestila Vlade Republike Slovenije o usklajenosti predloga sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana oziroma po preteku roka 45 dni po posredovanju predloga za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana na MOP usklajeni predlog sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov na občinski svet s predlogom, da o predmetih sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov razpravlja in jih sprejme z odlokom v enofaznem (skrajšanem) postopku.

6. člen

Za pripravo sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov predvidevamo proračunska sredstva iz postavke 19.1.1. – planska in urbanistična dokumentacija.

7. člen

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352 – 57/97

Grosuplje, dne 20. maja 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje

Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

LAŠKO

2384.

Na podlagi 51. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) ter na podlagi 23. člena statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Laško na 23. redni seji dne 30. 6. 1997 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o pomožnih objektih, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje**

1. člen

V odloku o pomožnih objektih, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje (Uradni list SRS, št. 42/86) se 3. člen spremeni tako, da glasi:

Pod pogoji, določenimi s tem odlokom, sme občan brez lokacijskega dovoljenja graditi naslednje objekte: drvarnice, šrambe za vrtno orodje, vrtno ute, objekti za rejo malih živali, čebelnjake, sadne kleti in sušilnice, šrambe za orodje in poljščine, nadstreške, pristrešnice, pergole, lahke montažne garaže za en osebni avto, zasteklitve teras (zimski vrt), balkonov in zunanjih stopnišč, montažni bazeni, tipski silosi za shranjevanje krmil (stolpni in koritasti montažni), jame za gnojevko, kozolci, spominska obeležja, tople grede, rastlinjaki in plastenjaki, oporni in podporni zidovi, naprave za koriščenje sončne energije, dimniki pri objektih, vrtno in dvoriščne ograje, ograje za pašnike, tipski mali rezervoarji za utekočinjeni naftni plin, plinski priključek z notranjo preureditvijo kotlovnice, odstranitev pomožnih obstoječih objektov.

2. člen

Spremeni se 2. točka 4. člena odloka – posebni pogoji tako, da na novo glasi:

1. drvarnice, šrambe za vrtno orodje, vrtno ute, objekti za rejo malih živali, čebelnjake, sadne kleti in sušilnice, ne smejo presegati tlorisne površine 15 m² ter ležijo na funkcionalnem zemljišču obstoječih objektov, z izjemo čebelnjaka, ki sme biti postavljen ob predhodnem mnenju čebelarke zadruge pripadajočega pašnega katastra;

2. šrambe za orodje in poljščine, kozolci, tople grede, rastlinjaki in plastenjaki tlorisno ne smejo presegati površine 30 m² in smejo biti postavljeni na primernem mestu glede na namen, šrambe za orodje in poljščine pa na funkcionalnem zemljišču obstoječih objektov, ki služijo neposredno kmetijski proizvodnji občanov;

3. nadstrešnice, pristrešnice, pergole tlorisne površine največ 30 m², pri obstoječih legah zgrajenih objektov oziroma na funkcionalnem zemljišču;

4. lahka montažna garaža za en osebni avto, tlorisne površine največ 20 m² na funkcionalnem zemljišču stanovanjske hiše;

5. zasteklitve teras (zimski vrtovi), balkonov, zunanjih stopnišč pri stanovanjskih objektih oziroma stanovanj, s pogojem, da se izvede oblikovno enotno in celovito in da ne presega 30 m² tlorisne površine;

6. postavitev montažnih bazenov velikosti do 30 m² na funkcionalnem zemljišču stanovanjske hiše;

7. jama za gnojevko in tipski silosi za shranjevanje krmil, jama za gnojevko in stolpni silos do 60 m³ oziroma koritasti silos do 100 m³ in sme biti postavljen na funkcionalnem zemljišču gospodarskega objekta (hleva);

8. vrtna ograja, dvoriščna ograja, ograja za pašnik, oporni in podporni zidovi ne smejo presegati višine 1,50 m;

9. postavitev dimnika pri obstoječih objektih do višine 15 m;

10. odstranitev obstoječih objektov in naprav ali njihovih delov do površine 30 m², za katera ni potrebna statična presoja;

11. tipski mali rezervoarji za utekočinjeni naftni plin z izvedbo priključkov do 5 m³ prostornine na funkcionalnem zemljišču objektov in da so grajeni v skladu s pravilnikom o utekočinjenem naftnem plinu (Uradni list RS, št. 22/91);

12. izgradnja plinskih priključkov za priključno moč do 50 kW in notranja preureditev kotlarne;

13. naprave za izkoriščanje sončne energije na strehi objekta ali na funkcionalnem zemljišču;

14. spominska obeležja do 5 m² tlorisne površine (kapelica) postavljene v skladu s pogoji strokovne službe za varovanje naravne in kulturne dediščine;

15. odstranitev pomožnega objekta na podlagi skice odstranitve.

3. člen

V celoti se črta 6. člen odloka o pomožnih objektih, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje (Uradni list SRS, št. 42/86) ter 1. člen odloka o spremembah in dopolnitvah odloka (Uradni list RS, št. 35/94).

4. člen

Spremeni se 7. člen odloka tako, da glasi:

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja pristojna inšpekcija.

5. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 351-217/97

Laško, dne 30. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Laško
Matevž Kolar l. r.

2385.

V zvezi s sklepom Občinskega sveta občine Laško, št. 108-6/97-02, z dne 30. 6. 1997, da je članu občinskega sveta Darku Preskarju prenehal mandat na podlagi 37.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, št. U-1-13/94-95, 45/95 – odločba US RS, št. U-1-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) je Občinska volilna komisija Laško na seji, dne 4. 7. 1997 na podlagi 30. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94)

u g o t o v i l a,

da je mandat člana Občinskega sveta občine Laško za preostanek mandatne dobe, prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Združena lista socialnih demokratov – ZL v 2. volilni enoti, ki obsega Krajevno skupnost Rečica, Krajevno skupnost Marija Gradec, Krajevno skupnost Vrh nad Laškimi in Krajevno skupnost Breze.

Ta kandidat je Milica Jan, roj. 9. 7. 1945, stanujoča Lahomno 39, Laško.

Kandidatka je dne 1. 7. 1997 podala pisno izjavo, da sprejema mandat.

Št. 108-6/97-02

Laško, dne 4. julija 1997.

Predsednik
Občinske volilne komisije Laško
Milko Škoberne, dipl. jur. l. r.

Člani komisije:
Marija Sladič l. r.
Fani Šuhel l. r.
Marijan Koprive l. r.

Namestnica predsednika
Zdenka Pešec, dipl. jur. l. r.

LJUTOMER**2386.**

Na podlagi 3. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90), 5. člena zakona o prekrških zoper javni red in mir (Uradni list SRS, št. 16/74 in 42/86), 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95 in 26/97) in 13. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 41/95 in 71/96) je Občinski svet občine Ljutomer na seji dne 26. junija 1997 sprejel

ODLOK**o javnem redu in miru v Občini Ljutomer****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom so predpisani ukrepi za vzdrževanje javnega reda in miru, varstvo občanov in premoženja, zdravja, čistoče, zunanje videza naselij ter javnih površin na območju Občine Ljutomer, zagotavljanje nadzora nad izvajanjem določb ter prekrški in kazni zanje.

2. člen

Osebe na območju Občine Ljutomer so dolžne urediti svoje življenje in delo tako, da ne vznemirjajo, ovirajo ali motijo drugih pri delu, razvedrilo ali počitku, da ne ogrožajo njihovega zdravja ali premoženja, skrbijo za urejen videz svojega kraja, da spoštujejo splošna moralna in etična načela in da ne opuščajo ali opravljajo dejanj, ki so po tem odloku obvezna ali prepovedana.

Določbe odloka veljajo za vse fizične in pravne osebe oziroma njihove odgovorne osebe na območju Občine Ljutomer.

3. člen

Poleg prekrškov zoper javni red in mir, ki jih določa zakon, se v Občini Ljutomer kot prekrški obravnavajo tudi dejanja, določena s tem odlokom.

II. VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU**4. člen**

Javni shodi in javne prireditve potekajo v skladu z določbami zakona, ob tem pa so dolžne osebe, ki so odgovorne za vzdrževanje javnega reda in miru, zlasti:

1. poskrbeti za red in disciplino ter varnost na prireditvenem prostoru oziroma lokalnu;
2. poskrbeti, da se odstranijo osebe, ki ogrožajo javni red in mir, motijo, nadlegujejo ali žalijo občane;
3. zaključiti prireditev ob uri, ki je navedena v dovoljenju pristojnega organa, oziroma zapreti in izprazniti lokal najkasneje v pol ure po odobrenem času;
4. poskrbeti, da se mladina do 15. leta starosti po 22. uri brez spremstva staršev ne zadržuje na prireditvenem prostoru ali v javnem lokalnu;
5. poskrbeti, da lahko obiskovalci javnih shodov in javnih prireditev ter drugih javnih lokalov parkirajo svoja vozila tako, da s tem ne ovirajo ali ogrožajo drugih udeležencev v cestnem prometu in poskrbeti za varnost parkiranih vozil;
6. po končani prireditvi prostor očistiti in vzpostaviti v prvotno stanje;

7. zagotoviti izvrševanje drugih ukrepov in nalog v skladu z izdanim dovoljenjem.

V času med 22. in 6. uro zjutraj je prepovedano uporabljati glasbila in druge zvočne naprave na javnih mestih.

5. člen

Organizator javne prireditve oziroma javnega shoda mora k vlogi za pridobitev dovoljenja oziroma priglasitve prireditve ali shoda priložiti soglasje lastnika oziroma upravljalca zemljišča ter si pridobiti mnenje upravljalca pomembnejših komunalnih in infrastrukturnih objektov.

Organizator javne prireditve si je dolžan poleg dovoljenja oziroma priglasitve javnega shoda ali prireditve pridobiti v primeru, da traja prireditev ali shod več kot en dan, soglasje krajevne skupnosti na območju katere poteka prireditev oziroma shod.

6. člen

Za zagotovitev javnega reda in miru je prepovedano:

1. točiti ali prodajati alkoholne pijače pred 7. uro zjutraj ter točiti v javnih lokalih alkoholne pijače osebam, pri katerih zunanji znaki kažejo, da so pod vplivom alkohola;
2. popivati v prodajalnah ali drugih javnih krajih, ki niso določena za točenje alkoholnih pijač;
3. točiti alkoholne pijače mladoletnikom;
4. prenočevati na javnih površinah, avtobusnih in železniških postajah ter drugih za to neprimernih prostorih;
5. vznemirjati ljudi in okolico z vpitjem, prepevanjem ali uporabo zvočnih aparatov in glasbil ter povzročanjem močnih pokov, zlasti pa v času zagotavljanja nočnega miru;
6. zadrževati se na prireditvenem prostoru po končani prireditvi ali v gostinskem lokalnu po končanem obratovalnem času;
7. motiti kopalce ali ogrožati njihovo varnost na javnem kopališču.

Za kršitve iz 1., 3. in 6. točke tega člena so odgovorni lastniki oziroma uporabniki lokalov in javnih prostorov.

III. VARSTVO OBČANOV IN PREMOŽENJA**7. člen**

Zaradi varstva občanov in premoženja je prepovedano:

1. namerno odstraniti ali poškodovati stvari, objekte in površine, ki so javnega pomena;
2. nošenje orožja in drugih nevarnih predmetov neopoblaščenih oseb na javnih mestih;
3. povzročati splošno požarno nevarnost na travnikih, njivah, gozdovih, mestih, zelenih površinah in v bližini objektov;
4. onemogočati dostop do hidrantov, javnega hidrantnega omrežja in k strugam vodotokov;
5. namerno ovirati uporabo vode, plina, elektrike ali poškodovati telefonske, domofonske in druge RTV naprave;
6. z brezobzirno vožnjo ali kako drugače poškopiti ali umazati pročelja objektov in ljudi, ki se nahajajo na javnih površinah in ob cestah;
7. imeti ob javnih cestah živo mejo ali druge rastline ter predmete, ki ovirajo ali ogrožajo prometno varnost, posegajo v varnostni pas ceste ali kazi zunanji videz kraja;
8. puščati živali brez nadzorstva in opuščati opozorila glede nevarnosti psov.

8. člen

Zaradi varstva ljudi in premoženja mora lastnik ali upravljalca:

1. odstraniti objekte, ki ne služijo več svojemu namenu in kvarijo videz kraja;

2. obnoviti ali odstraniti objekte, ki kvarijo videz ali ogrožajo varnost ljudi in premoženja in so še vedno v uporabi;

3. odstraniti ali znižati predmete in rastje ob cestah, ki zmanjšujejo preglednost;

4. odstraniti drevesa oziroma suho vejevje pri katerih obstaja nevarnost, da padejo in s tem ogrožajo varnost moidočih ali njihovo premoženje.

IV. VARSTVO ZDRAVJA IN ČISTOČE

9. člen

Z namenom varovanja zdravja in čistoče je prepovedano:

1. odmetavati ali odlagati predmete, snovi ali odpadke na vse prostore, ki za to niso določeni;

2. voditi živali, razen psov vodičev slepih, v javne lokale in druge javne prostore, pokopališča in otroška igrišča;

3. puščati iztrebke domačih živali, katere je lastnik takoj dolžan odstraniti z javne površine;

4. puščati greznice, odtočne kanale ali smetiščne jame odprte in opuščati pravočasno praznjenje le-teh;

5. pobirati in prevažati odpadke na način, ki povzroča onesnaževanje okolja;

7. izpuščati komunalne odpadne vode, gnojiščne odplake in gnojnico v vodotoke ali ponikalnice, na javne površine ali javne zelenice ter;

8. odvažati odplake, odpadne vode in gnojnico ob sobotah, nedeljah, dela prostih dnevih in praznikih;

9. poškodovati, prevračati ali odstraniti na javnih mestih postavljene ali nameščene posode za odpadke;

10. v javnih objektih in na javnih površinah zanemariti red in čistočo tako, da se s tem kvari videz, moti okolico ali ogroža zdravje občanov;

11. puščati motorna vozila z delujočimi motorji v stanovanjskih naseljih ali v bližini stanovanjskih hiš.

V. VARSTVO ZUNANJEGA VIDEZA NASELIJ IN POVRŠIN

10. člen

Zaradi varstva zunanjšega videza naselij in površin so lastniki, upravjalci in uporabniki nepremičnin dolžni:

1. vzdrževati in skrbeti za urejenost zunanjšega videza objektov in naprav;

2. skrbeti za ureditev javnih površin;

3. skrbeti, da je ob sneženju sproti odstranjen sneg in led s pločnikov oziroma dovozov k objektom in da so ob poledici le-ti posipani.

Lastniki oziroma uporabniki motornih in drugih vozil ter mehanizacije morajo sprotno očistiti javno cesto, ki so jo z uporabo onesnažili.

11. člen

Prepovedano je:

1. ustavlјati in parkirati motorna vozila v stanovanjskih naseljih, kjer ni za to posebej urejenih parkirišč;

2. parkiranje avtobusov, tovornih vozil in delovnih strojev v stanovanjskih naseljih in na površinah, ki za to niso namenjene;

3. postavljanje provizoričnih objektov in naprav na javnih površinah, v stanovanjskih naseljih in na površinah, ki temu niso namenjene;

4. puščanje motornega vozila brez registrskih tablic in drugih opuščenih vozil na parkirnem prostoru, pločniku ali drugi javni površini, ki za to ni namenjena;

5. parkiranje ob cesti, zasebnem zemljišču ali dvorišču brez soglasja lastnika;

6. kositi zelenice in druge površine v naselju ob času, ki je neprimeren in s tem motiti in vznemirjati prebivalce in okolico.

12. člen

Opuščeno vozilo je vozilo, s katerega so odstranjene registrske tablice ali je brez veljavne registracije ali je huje poškodovano in nihče ne skrbi zanj.

V primeru kršenja prepovedi iz 4. točke prejšnjega člena je pristojni organ občinske uprave dolžan obvestiti lastnika opuščenega vozila, da v roku 15 dni odstrani vozilo.

Kolikor lastnik ni znan, se ga pozove z javnim naznanilom.

Če v določenem roku vozilo ni odstranjeno, izda pristojni občinski organ odločbo o odstranitvi vozila.

V primeru, da ostane lastnik ali upravljalec vozila neznan, se vozilo odstrani na stroške proračuna občine.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

13. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvaja poleg organov, določenih z zakonom, tudi inšpekcijski organ občine.

Predlog za postopek o prekršku so dolžni podati pooblašene uradne osebe iz prvega odstavka tega člena v okviru svojih pristojnosti.

Pobudo za začetek postopka lahko poda vsak občan in oškodovanec.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

14. člen

Z denarno kaznijo od 15.000 do 50.000 tolarjev se kaznuje posameznik ali pravna oseba, če krši določbe tega odloka.

Pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti glede določb tega odloka, se kaznuje z denarno kaznijo od 30.000 do 90.000 tolarjev. Odgovorna oseba pravne osebe se kaznuje z denarno kaznijo 15.000 tolarjev.

15. člen

Z denarno kaznijo 5.000 tolarjev se lahko na kraju samem kaznuje posameznik, ki krši določila 4., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. člena tega odloka.

Za prekrške iz prvega odstavka tega člena lahko denarno kazen na kraju samem izterja občinski inšpektor ali z zakonom pooblašena uradna oseba, ki izda potrdilo o plačilu.

VIII. KONČNA DOLOČBA

16. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok o prekrških zoper javni red in mir v Občini Ljutomer (Uradni list SRS, št. 20/88).

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 222-7/97

Ljutomer, dne 26. junija 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Ljutomer
Darja Odar, dipl. psih. l. r.

MEDVODE

2387.

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96) in 17. člena statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 34/95 in 47/95) je Občinski svet občine Medvode na 31. seji dne 8. 7. 1997 sprejel

S K L E P

o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov Vrtca Medvode

I

Cene vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Medvode po posameznih programih znašajo mesečno na otroka:

Program	Cena na otroka (v SIT)
prva starostna skupina	45.597,00
druga starostna skupina	36.783,00
skrajšani program:	
– od 4 do 5 ur s kosilom	20.920,30
– od 4 do 5 ur z dopoldansko malico in kosilom	22.121,50

II

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v Vrtcu Medvode (Uradni list RS, št. 4/97).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 8. 1997 dalje.

Št. 1547/97

Medvode, dne 8. julija 1997.

Podpredsednik
Občinskega sveta
občine Medvode
Roman Tehovnik l. r.

NOVO MESTO

2388.

Na podlagi 10. in 37. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 6/96 in 68/96), 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 26/90 ter

Uradni list RS, št. 18/93, 47/93 in 71/93) ter 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) je župan Mestne občine Novo mesto dne 8. 7. 1997 sprejel

S K L E P o javni razgrnitvi

- a) osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Novo mesto (PZ za ZN Zabrezje)
- b) osnutka zazidalnega načrta Zabrezje

1. člen

Javno se razgrneta osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Novo mesto – v nadaljevanju: spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto (PZ za ZN Zabrezje) ter osnutek zazidalnega načrta Zabrezje.

2. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planskih aktov Mestne občine Novo mesto, ki se razgrinjajo, se nanašajo na programsko zasnovo za ZN Zabrezje v smislu opredelitve nove namembnosti zemljišča v območju urejanja, in sicer v tekstualnem in grafičnem delu prostorskih sestavin planskih aktov mestne občine. Osnutek ZN Zabrezje pa na novo določa merila in pogoje nove urbanizacije v obravnavanem območju.

3. člen

Osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Novo mesto ter osnutek zazidalnega načrta Zabrezje bosta javno razgrnjena v prostorih Mestne občine Novo mesto, Novi trg 6, III. nadstropje (ogled je možen vsak delovni dan od 7. do 15. ure, ob sredah od 7. do 17. ure, v četrtek in petek pa od 7. do 14. ure) ter v prostorih Krajevne skupnosti Bučna vas, trideset dni od objave tega sklepa v Uradnem listu RS. V času javne razgrnitve bo organizirana tudi javna obravnava v Krajevni skupnosti Bučna vas. Obvestilo o času in kraju javne obravnave bo naknadno objavljeno v Dolenjskem listu.

4. člen

Občani, organi, organizacije, podjetja in društva lahko v času trajanja javne razgrnitve podajo svoje pisne pripombe, mnenja in predloge na kraju javne razgrnitve ali pa jih pošljejo na naslov Mestne občine Novo mesto, Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora – Zavod za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje Mestne občine Novo mesto, Seidlova cesta 1, Novo mesto.

Št. 352-01-21/96-19

Novo mesto, dne 8. julija 1997.

Župan
Mestne občine Novo mesto
Franci Koncilija l. r.

PIVKA**2389.**

Na podlagi 3., 6., 32., in 36. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 8. in 11. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 33/96) in 19. člena statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 44/95 in 27/96) je Občinski svet občine Pivka na seji dne 12. 6. 1997 sprejel

ODLOK**o spremembi odloka o podelitvi koncesije za izvajanje določenih gospodarskih javnih služb v Občini Pivka****1. člen**

V 2. členu odloka o podelitvi koncesije za izvajanje določenih gospodarskih javnih služb v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 40/96) se črtata točka 1., 2. in 3.

4. točka postane 1. točka, 5. točka 2. točka, 6. točka 3. točka, 7. točka pa 4. točka.

2. člen

V 3. členu odloka se črta točka 1.

2. točka postane 1. točka, 3. točka 2. točka, 4. točka 3. točka, 5. točka 4. točka, 6. točka pa 5. točka.

3. člen

Črtata se prvi in četrti odstavek 4. člena.

Drugi odstavek 4. člena postane prvi, tretji pa drugi.

Novi tretji odstavek 4. člena se glasi:

“V skladu z zakonom o gospodarskih javnih službah bodo koncesije za koncesionarje navedene v prvem in drugem odstavku 4. člena, podeljene brez razpisa.”

4. člen

5. člen se črta.

5. člen

V 11. členu se v prvem odstavku črta prva alineja.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. XIX-8/97

Pivka, dne 12. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Pivka
Iztok N. Čančula, d.i.a. l. r.

PODČETRTEK**2390.**

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 19. ter v skladu z 72. členom statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 30/95) je Občinski svet občine Podčetrtek na 18. redni seji dne 3. 7. 1997 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Podčetrtek za leto 1997****1. člen**

S tem odlokom se ureja financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja občina.

2. člen

Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 1997 znašajo 377.520.644 SIT.

3. člen

Proračun občine sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov ter način financiranja.

4. člen

Sredstva proračuna se delijo med letom praviloma enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v odloku, v splošnem delu proračuna, posebnem aktu občine ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

5. člen

Uporabniki smejo prevzemati obveznosti v imenu občine le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

6. člen

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu uporabljati za namene, za katere so jim bila dana in v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

7. člen

Sredstva se lahko razporejajo na uporabnika do konca leta, za katerega je proračun sprejet.

8. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem.

9. člen

Če prihodki proračuna med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan, da bi ohranil proračunsko ravnotežje, začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejena za posamezne namene, ali začasno zadrži uporabo teh sredstev.

10. člen

Župan sme v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spreminjati namen in višino sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva.

O določitvah iz prejšnjega odstavka mora župan poročati občinskemu svetu.

11. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna, izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje uporabijo sredstva rezerve občine in tekoče proračunske rezerve ali najame posojilo največ v višini 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča župan in o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

12. člen

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listino, s katero se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

13. člen

Za zakonito uporabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik ali poslovodni organ uporabnika, oziroma druga pooblaščen oseba, kot odredbodajalec. Poleg osebe iz prejšnjega stavka, je za zakonito uporabo sredstev odgovoren tudi vodja računovostva pri uporabniku.

14. člen

Župan odloča o uporabi proračunske rezerve, ki je namenjena za pokrivanje napredvidenih ali premalo predvidenih proračunskih odhodkov.

15. člen

Od odhodkov iz 2. člena tega odloka izločamo 0,6% v rezervni sklad Občine Podčetrtek.

Izločanje v rezerve se praviloma izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta.

16. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o uporabi sredstev rezerv Občine Podčetrtek za namene iz 12. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94).

17. člen

Občinski svet opravlja nadzor nad politiko in smotnostjo porabe sredstev občinskega proračuna.

Da bi občinski svet, ali od njega pooblaščen organ lahko opravljal ta nadzor, mu morajo uporabniki na njegovo zahtevo pošiljati poročila in podatke o izvajanju nalog.

18. člen

Za proračun pristojni organ občine opravlja nadzor nad finančnim, materialnim, in računovodskim poslovanjem uporabnikov, glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev.

Če za proračun pristojni upravni organ občine pri opravljanju proračunskega nadzora pri uporabnikih ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, mora zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti župana.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 061-175/97

Podčetrtek, dne 7. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Podčetrtek
Marko Stadler l. r.

2391.

Na podlagi 3. člena odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 39/97) in 19. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 30/95), je Občinski svet občine Podčetrtek na 18. redni seji dne 3. 7. 1997 sprejel

SKLEP

I

Na območju Občine Podčetrtek je obvezno individualno zbiranje in odvažanje smeti in odpadkov iz gospodinjstev na območju naselja Bistrica ob Sotli in Podčetrtek (Trška cesta, Zdraviliška cesta, Slake 1-8 in Škofja gora 1-11).

II

V naseljih, kjer ni obvezno individualno zbiranje in odvažanje smeti in odpadkov iz gospodinjstev, je obvezno zbiranje in odvažanje smeti iz gospodinjstev v skupnih tipiziranih posodah – kontejnerjih.

Lokacije postavitve kontejnerjev so predlagale krajevne skupnosti na osnovi poseljenosti in so naslednje:

KS PRISTAVA: – Pristava pri starem gasilskem domu, Nezbiše na križišču v vasi, Vidovica pri domačiji Firšt, Jerčin na križišču Čokl – Ivič, Roginska gorca pri Žlofovem kozolcu, Sodna vas na križišču pri Kodrnji, Sv. Ema pri pokopališču, Cmerekška gorca pri križišču Kužner – Kolar, Vonarjen pri Ribiški koči, Roginče pri križišču Rupnik.

KS PODČETRTEK: – Cesta na grad pri "kašči", Slake pri križišču "Kovačič", Imenska gorca – križišče za Trebeže, Golobinjek – križišče za Pecelj pri Kokotu, Spodnji Pecelj, Olimje – križišče Amon – Slivje, Imeno pri gasilskem domu.

KS VIRŠTANJ: – pri Gasilskem domu Sela, Verače – pri Bovha Toniju, Virštanj – na Banovini, Gostinca – na križišču z regionalno cesto R 326.

KS POLJE OB SOTLI: – Prelasko – pri mlekarni, Polje ob Sotli na križišču za Brezovec, odcep za Lastnič ob R 338 in v Sedlarjevem.

KS BISTRICA OB SOTLI: – Kunšperk v kamnolomu, Dekmanca – na Ledini, Črešnjevce – pri Uršiču, Trebče – pri Černelcu, Polje pri Bistrici in Ples – pri Dobrina Romanu, Hrastje pri Bistrici in Srebernik – pri "ELEKTURU", Zagaj.

III

Določbe tega sklepa se uporabljajo od 1. 7. 1997 dalje.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Podčetrtek
Marko Stadler l. r.

POSTOJNA

2392.

Občinski svet občine Postojna je na podlagi 16. člena statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96) na 22. seji dne 3. 7. 1997 sprejel

SKLEP

o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro

1

Ukine se status javno dobro na zemljišču parc. št. 2605/2 pot v izmeri 160 m² vpisana v seznam številka XXXIII., k.o. Postojna.

2

Parcela, navedena v 1. točki tega sklepa postane zemljišče družbene lastnine v uporabi Občine Postojna.

3

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06100/0001/97

Postojna, dne 3. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Postojna

Danijel Mislej, dipl. inž. str. l. r.

—————
2393.

Na podlagi 9. člena odloka o ustanovitvi Stanovanjskega sklada občine Postojna (Uradni list RS, št. 56/94) in 9. člena statuta Stanovanjskega sklada občine Postojna je upravni odbor Stanovanjskega sklada občine Postojna na 15. seji dne 19. 5. 1997 sprejel

P R A V I L N I K **o dodeljevanju stanovanjskih posojil**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa postopek dodeljevanja stanovanjskih posojil, predvsem pa:

1. namen, za katerega se lahko uporabljajo razpoložljiva sredstva,
2. način dodelitve posojil,
3. oblikovanje prednostnega vrstnega reda za dodelitev sredstev,
4. sklepanje posojilnih pogodb.

II. NAMEN PORABE SREDSTEV

2. člen

Sredstva se lahko namenijo za posojila z ugodno obrestno mero upravičencem, ki poleg splošnih pogojev izpolnjujejo še posebne pogoje za dodelitev posojila, ki jih določa ta pravilnik.

Posojila z ugodno obrestno mero so tista posojila, pri katerih obrestna mera zagotavlja ohranjanje realne vrednosti sposojenega denarja in pokriva stroške posojila.

Višino obrestne mere in pogoje vračanja posojila določijo z vsakim razpisom upravni odbor.

3. člen

Posojila so namenjena fizičnim osebam za:

- nakup stanovanj,
- individualno stanovanjsko gradnjo,
- prenovo, sanacijo ali obsežnejše vzdrževanje stanovanjskega fonda.

1. Splošni in posebni pogoji

4. člen

Prosilci so lahko državljani Republike Slovenije, s stalnim bivališčem v Občini Postojna:

- ki prvič rešujejo svoje stanovanjsko vprašanje ali
- ki jim je zaradi spremenjenih družinskih, zdravstvenih ali socialnih razmer dosedanje stanovanje postalo premajhno oziroma neprimerno in si svoje stanovanjske razmere razrešujejo z nakupom, novogradnjo ali vlaganjem sredstev v prenovo, sanacijo ali obsežnejše vzdrževanje obstoječega stanovanjskega fonda na območju Občine Postojna oziroma na območju občin, ki mejijo na Občino Postojna, kolikor je vsaj eden od ožjih družinskih članov prosilca zaposlen v Občini Postojna.

5. člen

Ob splošnih pogojih navedenih v prejšnjem členu tega pravilnika upravni odbor v vsakem razpisu določi še posebne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati prosilci, kot npr.:

- socialni položaj prosilca in njegove družine,
- premoženjsko stanje prosilca in njegove družine,
- višino lastne udeležbe,
- posojilno sposobnost,
- drugo.

2. Kriteriji za ocenjevanje vlog prosilcev

6. člen

Kriteriji za ocenjevanje vlog upravičencev iz 4. in 5. člena tega pravilnika zajemajo:

- stanovanjske razmere prosilca in njegove družine,
- materialno premoženjsko stanje prosilca in njegove družine,
- socialno in zdravstveno stanje prosilca in njegove družine,
- namembnost posojila.

Upravni odbor lahko za vsak razpis določi še druge kriterije, ki se upoštevajo pri ocenjevanju vlog.

7. člen

Ob upoštevanju navedenih kriterijev imajo prednost in večje ugodnosti pri dodelitvi posojila:

- mlade družine,
- družine z večjim številom otrok,
- družine z manjšim številom zaposlenih,
- občani, ki si rešujejo stanovanjsko vprašanje na območju Občine Postojna,
- nepopolne družine z mladoletnim otrokom,
- mladi,
- invalidi in družine z invalidnim članom ali otrokom motenim v duševnem ali telesnem razvoju,
- prosilci z daljšim stalnim bivališčem v Občini Postojna, ki so brez stanovanja ali pa so podnajemniki,
- razširjene družine.

Upravni odbor za vsak razpis lahko določi še druge prednostne kategorije prosilcev.

8. člen

Za mlado družino se šteje družina z najmanj enim otrokom, v kateri nobeden od staršev ni star več kot 35 let in še nihče od otrok ni šoloobvezen.

Za družine z večjim številom otrok se šteje družina, v kateri so najmanj trije otroci.

Za družine z manjšim številom zaposlenih se šteje družina, v kateri je zaposlen samo eden izmed družinskih članov.

Nepopolna družina je družina, ki ima enega hranitelja. Za mlade prosilce se štejejo samske osebe, mlajše od 30 let.

Pri invalidnosti prosilca ali člana njegove družine se upošteva invalidnost s 100% telesno okvaro, ugotovljeno s sklepom ali odločbo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Za invalidnost se šteje tudi motnja v duševnem ali telesnem razvoju ali trajna nesposobnost za delo potrjena od Centra za socialno delo.

Razširjena družina je družina, v kateri živijo tri generacije ožjih družinskih članov prosilca, kot jih opredeljuje 6. člen stanovanjskega zakona.

Za dobo bivanja v Občini Postojna, se šteje obdobje dejanskega stalnega bivanja v občini in po podatkih pristojnega upravnega organa.

III. NAČIN DODELITVE POSOJILA

9. člen

Sredstva za dodelitev posojila se delijo na podlagi razpisa, ki ga sprejme in objavi upravni odbor Stanovanjskega sklada občine Postojna.

Z letnim finančnim planom in programom sklada se določi višino sredstev in namen porabe sredstev.

Razpis sredstev se javno objavi.

10. člen

Razpis iz 9. člena tega pravilnika praviloma vsebuje naslednje:

- namen za katerega se delijo sredstva,
- višino sredstev namenjenih za delitev,
- kategorijo upravičencev do razpisanih sredstev,
- splošne pogoje in merila, ki jih morajo izpolnjevati vsi oziroma posamezne kategorije upravičencev za pridobitev sredstev,
- posebne pogoje in merila, ki jih morajo izpolnjevati vsi oziroma posamezne kategorije upravičencev za pridobitev sredstev,
- osnovne podatke, ki jih morajo upravičenci navesti v vlogi in kje dobijo vlogo,
- ceno za kvadratni meter stanovanjske površine, ki se uporablja kot osnova za izračun višine dodeljenih sredstev,
- standardne stanovanjske površine,
- najvišja možna višina odobrenih sredstev posameznim upravičencem,
- obrestno mero,
- najdaljšo dobo odplačevanja posojila,
- porabo in način odplačevanja odobrenega posojila,
- vrsto zavarovanja odobrenega posojila,
- mesto in način zbiranja vlog,
- rok za zbiranje vlog in potrdil,
- potrdila, ki jih morajo prosilci priložiti vlogi,
- kriterije za določanje prioritete pri dodelitvi sredstev,
- rok v katerem bodo dodeljena sredstva,
- drugo.

11. člen

Pooblaščen služba, ki sprejema vloge prosilcev sprotno prouči utemeljenost dospelih vlog, zlasti če prosilci izpolnjujejo razpisane pogoje in če so vloge opremljene z zahtevanimi potrdili oziroma dokazili.

Pooblaščen služba sprotno obvešča prosilca o morebitni dopolnitvi nepopolnih vlog. Prosilci so dolžni nepopolne vloge dopolniti v osmih dneh po ustnem ali pisnem obvestilu, sicer se te vloge kot nepopolne ne obravnavajo.

Popolne vloge služba sproti odstopa komisiji za razdeljevanje stanovanjskih posojil.

12. člen

Petčlansko komisijo za stanovanjska posojila (v nadaljevanju: komisija) v sestavi predsednik, namestnik in trije člani imenuje upravni odbor stanovanjskega sklada.

IV. OBLIKOVANJE PREDNOSTNEGA REDA UPRAVIČENCEV

13. člen

Metodologijo vrednotenja vlog za dodelitev stanovanjskega posojila pripravi komisija iz 12. člena tega pravilnika, sprejme pa upravni odbor Stanovanjskega sklada.

Popolne vloge za dodelitev posojila obravnava komisija.

Komisija v skladu z določbami tega pravilnika, na podlagi sprejete metodologije iz prvega odstavka tega člena, razvrsti upravičence po kategorijah.

14. člen

Glede na uvrstitev upravičencev in oceno, komisija izda ustrezne sklepe posameznemu upravičencu.

Prosilcem, ki niso upravičeni do posojila, komisija izda sklep o zavrnitvi vloge.

Če se posamezen upravičenec ne strinja s sklepom komisije, se lahko v roku petnajst dni po prejemu sklepa pritoži na upravni odbor.

Upravni odbor najkasneje v roku 30 dni po prejemu odloči o pritožbi.

Njegova odločitev je dokončna.

15. člen

Komisija objavi na oglasni deski občine seznam prosilcev, ki so pridobili posojilo.

V. SKLEPANJE POSOJILNIH POGODB

16. člen

Posojiljemalec je dolžan skleniti s posojilodajalcem ustrezno posojilno pogodbo, s katero se uredi vsa medsebojna razmerja.

17. člen

Odobreno posojilo se obvezno zavaruje. Posojiljemalec posojilo zavaruje pri zavarovalnici ali s poroki.

Dejanske stroške zavarovanja posojila in druge stroške v zvezi z sklepanjem posojilne pogodbe krije posojiljemalec.

18. člen

Če posojiljemalec porabi sredstva nenamensko, ali je v vlogi za odobritev posojila navajal neresnične podatke, mora posojilo v celoti z obrestmi vrniti po obrestni meri, ki velja za bančna nenamenska posojila.

19. člen

Posojiljemalec lahko odsvoji stanovanjsko enoto, za katero je prejel stanovanjsko posojilo pred plačilom celotnega dolga, samo s soglasjem posojilodajalca.

VI. KONČNA DOLOČBA

20. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 362-133/97-2

Postojna, dne 19. maja 1997.

Predsednik
Upravnega odbora
stanovanjskega sklada
Občine Postojna
Zvone Černač, dipl. jur. l. r.

RADENCI**2394.**

Na podlagi 3. člena o zakonu o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 41., 42. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. št. 72/93) ter v skladu z 19. členom statuta Občine Radenci (Uradni list RS, št. 52/95) je Občinski svet občine Radenci na seji dne 30. 6. 1997 sprejel

ODLOK**o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda
Vrtec Radenci**

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom Občina Radenci (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-varstveni zavod Vrtec Radenci (v nadaljevanju: vrtec) v čigar sestavo sodijo:

- enota Radenci,
- enota Kapela,
- enota Janžev vrh

in s tem prevzema ustanoviteljske pravice bivše Občine Gornja Radgona.

Ustanoviteljske pravice občine izvršuje občinski svet.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status vrtca

2. člen

Vrtec posluje pod imenom Vrtec Radenci – Radenski mehurčki.

Sedež vrtca je: Radenci, Titova c. 1

V sestavo Vrtca Radenci sodijo:

- enota Radenci – “Radenski mehurčki”, Titova c. 1,
- enota Kapela – “Grozdek”, Kapelski vrh 95,
- enota Janžev vrh – “Vrtec na hribčku”, Janžev vrh 37.

Vrtec lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi enoti ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

Vrtec je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Vrtec je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Vrtec je pravni naslednik Vzgojno-varstvenega zavoda Radenci, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču Murska Sobota na registrskem vložku št. 1/81-00 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

4. člen

Vrtec je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, ki jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat vrtca

5. člen

Vrtec ima in uporablja pečat okrogle oblike, premera 35 mm, ki ima v sredini grb Republike Slovenije, pod njim je vpisan sedež vrtca Radenci, na zunanjem obodu pa je izpisano ime Vrtec Radenci.

Vrtec ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike, premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

6. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, hrambo in uničenje ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

Vrtec zastopa in predstavlja ravnatelj. Ravnatelj vrtca zastopa in predstavlja vrtec brez omejitev.

Ravnatelj lahko imenuje pomočnika ravnatelja, ki pomaga ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških funkcij. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katera ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje vrtca v posameznih zadevah pisno pooblasti druge osebe.

8. člen

Za vrtec podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblašteni za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet podpisujejo za vrtec ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce vrtca, ki so pooblašteni, da podpisujejo za vrtec v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Območja zadovoljevanja vzgojno-varstvenih potreb

9. člen

Vrtec je ustanovljen za opravljanje vzgojno-varstvenega dela na področju Občine Radenci.

Matična enota je enota Radenci, kjer je sedež vrtca. V matični enoti se vpisuje otroke v dnevno varstvo in druge oblike oskrbe otrok oziroma v druge programe vzgoje in varstva za celoten vrtec.

III. DEJAVNOST VRTCA

10. člen

Vrtec opravlja dejavnost na področju:

- M/80.101 – dejavnost vrtecev,
- H/55.51 – storitve menz.

Dejavnost vrtca šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

11. člen

Vrtec opravlja javnoveljavne vzgojno-varstvene programe za predšolske otroke, ki so sprejeti na način in po postopku, določenim z zakonom.

12. člen

Vrtec izvaja vzgojno-varstveno delo za predšolske otroke v starosti od 11. meseca do vstopa v osnovno šolo.

Vrtec ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogoje za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja vrtec v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-varstvenega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

13. člen

Vrtec lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI VRTCA

14. člen

Organi vrtca so:

- svet vrtca,
- ravnatelj vrtca,
- strokovni organ,
- svet staršev.

Vrtec lahko ima tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanje določa s pravili.

1. Svet vrtca

15. člen

Vrtec upravlja svet vrtca, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev vrtca in predstavniki staršev.

Svet vrtca šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev vrtca,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev se voli izmed delavcev vrtca in sicer iz vsake enote in izmed upravno administrativnih delavcev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov Občine Radenci.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci vrtca neposredno na tajnih volitvah po postopku in način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev pa volijo starši na svetih staršev. Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov traja štiri leta. Za člane sveta vrtca je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu vrtca je povezan s statusom njihovih otrok (varovancev) v vrtcu.

16. člen

Svet vrtca:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja vrtca,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojno-varstveni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi z vpisom in vključitvijo otrok v oziroma iz vrtca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim delom v vrtcu,
- sprejema pravila in druge splošne akte vrtca, ki jih določa ta odlok ali drugi splošni akti vrtca,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju vrtca predloge in mnenja o posameznih vprašanih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev v skladu s kolektivno pogodbo,
- imenuje predstavnike vrtca v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti vrtca določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca

17. člen

Svet vrtca razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca s sklepom največ 90 dni in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta vrtca.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot vrtca.

Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v vrtcu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

18. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta vrtca ima najmanj pet delavcev vrtca z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet vrtca, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje enainvajseti dan po dnevu razpisa

volitev, morajo biti pisni. Predlogom kandidatov je potrebno priložiti podpise delavcev, ki predlagajo kandidate za člane sveta.

Predlogu kandidatov za člane sveta morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturo strinjajo.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu vrtca morajo imeti pasivno volilno pravico. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu vrtca se predlagajo po enotah vrtca.

19. člen

Glasovanje na voliščih vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če si jih je udeležila več kot polovica delavcev vrtca z aktivno volilno pravico.

20. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta vrtca kot je predstavnikov delavcev v svetu vrtca iz posameznih enot vrtca in upravno administrativnih ter tehničnih delavcev. Izvoljeni so tisti kandidati posameznih enot vrtca oziroma upravno administrativnih in tehničnih delavcev, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste enote vrtca oziroma izmed upravno administrativnih in tehničnih delavcev dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v vrtcu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu vrtca

21. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu vrtca se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu vrtca in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu vrtca je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev vrtca, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu vrtca se smiselno uporabljajo določbe odloka in zakona.

22. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet vrtca se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje

delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljale v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

23. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ vrtca je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje vrtca, predstavlja in zastopa vrtec in je odgovoren za zakonitost dela vrtca.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca,
- pripravlja program razvoja vrtca,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanja strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje vrtca s starši (roditeljski sestanki, govornilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca in o spremembah pravic otrok,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje vrtca s predšolsko zdravstveno službo,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje enot vrtca,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

24. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca v vrtcu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet vrtca v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet vrtca si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje vzgojiteljskega zbora in mnenje občine.

Vzgojiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če vzgojiteljski zbor ali občina ne dajo mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bila zanj zaprosena, lahko svet vrtca imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

25. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet vrtca imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev vrtca oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet vrtca ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnate-

lja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

26. člen

Enota vrtca ima vodjo.

Za vodjo enote vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo vzgojitelja.

Vodjo enote vrtca imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev enote vrtca.

Vodja enote vrtca opravlja delo vzgojitelja, organizacijske naloge v enoti vrtca in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

3. Strokovni organi

27. člen

Strokovni organi v vrtcu so vzgojiteljski zbor in strokovni aktivni vzgojiteljev.

28. člen

Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci vrtca.

Vzgojiteljski zbor opravlja naslednje naloge:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojno-varstvenim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in varstva in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

29. člen

Strokovni aktivni sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktivni obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem delovnem načrtu.

4. Svet staršev

30. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v vrtcu oblikuje svet staršev vrtca. Svet staršev vrtca je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-varstveni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-varstvenim delom,
- voli predstavnike staršev v svet vrtca in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

31. člen

Vrtec organizira v skladu z normativi in standardi svetovalno službo, ki svetuje, otrokom in staršem, ter sodeluje z

vzgojitelji in vodstvom vrtca pri načrtovanju spremljanju in evalvaciji razvoja vrtca ter pri opravljanju vzgojno-varstvenega dela.

V. ZAPOSLENI V VRTCU

32. člen

Vzgojno-varstveno in drugo strokovno delo v vrtcu opravljajo vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev in svetovalni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje vrtca (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-varstveno delo v skladu z zakonom in javnoveljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri vzgojiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest.

33. člen

Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev, vrtec uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v vrtcu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest.

Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

Vrtec si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja. Vrtec mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred prijavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

VI. SREDSTVA ZA DELO VRTCA

34. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo vrtca.

Ustanovitelj zagotavlja vrtcu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

Vrtec je dolžan upravljati premoženje in opravljati dejavnost s skrbjo dobrega gospodarja.

Vrtec samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nempremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanovitelja.

35. člen

Vrtec pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev za storitve, sredstev od

prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih vrtec pridobi s prodajo proizvodov in storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in varstva oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporabljajo za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežkov prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v vrtcu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa, upoštevajoč merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti vrtca, krije ustanovitelj oziroma država.

36. člen

Za nadstandardne storitve lahko vrtec pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri določenimi z zakonom.

VII. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI VRTCA

37. člen

Vrtec nastopa v pravnem prometu povezanem z dejavnostjo, za katero je ustanovljen, samostojno.

Vrtec odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti vrtca do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu s 35. členom tega odloka.

VIII. SPLOŠNI AKTI VRTCA

38. člen

Vrtec lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet vrtca.

Vrtec ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Svet vrtca opravlja svoje naloge do izteka mandata.

40. člen

Ne glede na določila 24. člena, je lahko do 1. 9. 2000 imenovan za ravnatelja tudi, kdor ne izpolnjuje s tem odlokom določenih pogojev o izobrazbi oziroma nazivu ali nima opravljenega ravnateljskega izpita.

Kdor je imenovan za ravnatelja v skladu s prejšnjim odstavkom, si mora pridobiti z zakonom zahtevano izobrazbo in naziv najkasneje do 1. 9. 2002, oziroma mora najkasneje v dveh letih po imenovanju opraviti ravnateljski izpit.

Ravnateljem, ki ne opravijo obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka, preneha mandat na podlagi zakona.

Določbe tega člena se uporabljajo tudi za pomočnika ravnatelja, ki ne izpolnjuje z zakonom določenih pogojev o izobrazbi in nazivu.

41. člen

Ravnatelju vrtca preneha mandat z iztekom dobe, za katero je imenovan. Ravnatelj vrtca je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu opraviti vse potrebno, da vrtec uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet vrtca s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

42. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha na območju Občine Radenci veljati odlok o organiziranju in financiranju javnih vzgojno-izobraževalnih in vzgojno-varstvenih zavodov Občine Gornja Radgona (Uradni objave Pomurja, št. 8/92).

43. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 602-0001/97

Radenci, dne 30. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Radenci
Jože Flegar, dipl. ek. l. r.

SEŽANA

2395.

Na podlagi 11. in 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 28/95 in 35/95) in 5. točke 10. in 80. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) ter v zvezi s petim odstavkom 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 22/83, 42/85, 47/87, 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/93 in 66/93), je Občinski svet občine Sežana na seji dne 30. junija 1997 sprejel

ODLOK

o taksah za obremenjevanje okolja v Občini Sežana

1. člen

Odlok določa višino, način obračunavanja in plačevanja takse za obremenjevanje okolja v Občini Sežana zaradi ustvarjanja komunalnih odpadkov, odpadkov pri čiščenju komunalnih odpadnih voda ter zaradi posegov v okolje, ki zmanjšujejo njegovo rabo ali povzročajo prekomerno rabo in izkoriščanje ob zgraditvi objektov, ki služijo ravnanju z odpadki oziroma odpadnimi vodami.

2. člen

Zavezanci za plačilo takse so občani, obrtniki, podjetniki in pravne osebe, za katere velja obveza o priključitvi na javni infrastrukturni sistem, ravnanju z odpadki ali oskrbe s pitno vodo.

Zavezanci za plačilo takse so tudi občani, obrtniki, podjetniki in pravne osebe, ki se oskrbujejo z vodo iz lastnih ali skupinskih vodnjakov in ki odvajajo to vodo v greznice, kanalizacijo ali pa jo odvajajo v okolje na drugačen način.

Zavezanci za plačilo takse so podjetniki in pravne osebe, ki s prekomerno prodajo goriva na območju Občine Sežana še dodatno obremenjujejo in onesnažujejo zrak z bencinskimi hlapi in izpušnimi plini ter obremenjujejo ko-

munalno infrastrukturo s povečanjem tveganja za okolje zaradi povečanega transporta goriv do črpalk.

3. člen

Osnova za določanje višine takse za obremenjevanje okolja je za občane – število članov gospodinjstva, osnova za obrtnike, podjetnike in pravne osebe pa je m² poslovne površine ali m³ odpeljanih odpadkov, odvisno od obračunske osnove rednega odvoza komunalnih odpadkov.

Osnova za določanje višine takse za ustvarjanje odpadkov pri čiščenju odpadnih voda ter za posege v prostor, ki zmanjšujejo njegovo rabo zaradi objektov, zbiranja in čiščenja odpadnih voda je m³ porabljene vode, ki jo obračunava izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo.

Če količina porabljene vode iz lastnega ali skupnega vira ni določljiva, se uporablja kot normativ povprečna poraba vode na osebo v gospodinjstvu – 3 m³/osebo na mesec.

Osnova za odmero takse za prodano gorivo preko normalnih količin, ki dodatno obremenjujejo in onesnažujejo zrak z bencinskimi hlapi in izpušnimi plini ter obremenjujejo komunalno infrastrukturo s povečanjem tveganja za okolje zaradi povečanega transporta goriv, je količina goriva, prodana v tekočem letu na območju Občine Sežana, ki presega povprečno letno prodajo goriva na prebivalca v Republiki Sloveniji.

4. člen

Taksa se odmeri:

1. za občane na osnovi števila članov gospodinjstva v višini 25 SIT na osebo mesečno;

2. za obrtnike, podjetnike in pravne osebe na osnovi poslovne površine 4 SIT/m² poslovne površine ali na osnovi na deponijo pripeljanih odpadkov 300 SIT/m³ pripeljanih odpadkov;

3. za občane na osnovi porabljene vode 15 SIT/m³ porabljene vode;

4. za obrtnike, podjetnike in pravne osebe na osnovi porabljene vode 50 SIT/m³ porabljene vode;

5. za občane, ki niso priključeni na vodovodno omrežje oziroma nimajo vgrajene merilne naprave za merjenje porabe vode na osnovi pavšalno določene povprečne mesečne porabe vode v Občini Sežana 3 m³/osebo 45 SIT/osebo mesečno;

6. za podjetnike in pravne osebe, ki prodajajo goriva na območju Občine Sežana za vsak liter prodanega goriva nad povprečno letno prodajo v Republiki Sloveniji 1 SIT/liter več prodanega goriva.

Občinski svet vsako leto sprejme program koriščenja zbranih sredstev.

5. člen

Voda, ki jo podjetnik ali pravna oseba v proizvodnem procesu uporabi kot surovino za svoje proizvode ter je ne izpušča onesnažene v okolje, ni osnova za odmero takse.

O zahtevkih za oprostitev obveznosti plačila takse iz prvega odstavka tega člena odloča oddelek za okolje in prostor Občine Sežana.

6. člen

Takso obračunavata izvajalec javne službe ravnanja z odpadki in izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo na osnovi podatkov o zavezancih.

Izvajalec javne službe, ki obračunava takso, mora tako zbrano takso do 15. v obračunskem mesecu nakazati na ločen evidenčni račun pri Občini Sežana.

Podjetniki in pravne osebe, ki na območju Občine Sežana prodajajo gorivo, so dolžni Občini Sežana vsako leto

do konca meseca januarja posredovati podatke o količini prodanega goriva v preteklem letu, podatke o povprečni letni prodaji goriv na prebivalca v Republiki Sloveniji ter podatke o odvedeni akontaciji takse za prodana goriva na ločen evidenčni račun pri Občini Sežana v preteklem letu.

O odmeri letne takse za prodana goriva ter o višini mesečne akontacije za podjetnike in pravne, ki na območju Občine Sežana prodajajo gorivo, odloča oddelek za okolje in prostor Občine Sežana.

Takso za prodano gorivo se odmeri podjetnikom in pravnim osebam na podlagi podatkov iz odmerjenega leta o količini prodanega goriva na območju Občine Sežana, povprečni letni količini prodanih goriv na prebivalca v Republiki Sloveniji ter številu prebivalcev Občine Sežana. Že vplačane akontacije med letom se odštejejo, preveč plačane akontacije pa se podjetjem in pravnim osebam vrnejo v roku 15 dni po izdaji odmerne odločbe.

Z odločbo se določi višina mesečne akontacije, ki je odvisna od podatkov o količini prodanega goriva na območju Občine Sežana v preteklem letu, povprečni letni količini prodanih goriv na prebivalca v Republiki Sloveniji za preteklo leto ter povprečno število prebivalcev Občine Sežana v preteklem letu.

Mesečne akontacije za prodana goriva so podjetniki in pravne osebe dolžni nakazovati na ločen evidenčni račun pri Občini Sežana najkasneje do petnajstega v mesecu za pretekli mesec.

7. člen

Taksa po tem odloku je prihodek proračuna Občine Sežana in se izključno nameni za spodbujanje in razvoj dejavnosti varstva okolja, ki so lokalne narave, za ureditev infrastrukturnega omrežja, za zbiranje in odlaganje odpadkov, odvajanje in čiščenje odpadnih vod.

8. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek obrtnik, podjetnik ali pravna oseba, če ne izpolnjuje obveznosti plačila takse za obremenjevanje okolja, določene v 4. členu tega odloka, njegova odgovorna oseba pa z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT.

Z denarno kaznijo 10.000 SIT se kaznuje občan, ki stori prekršek iz 4. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se za prekršek kaznuje kršitelj iz tretjega do sedmega odstavka 6. člena tega odloka.

9. člen

Oddelek za okolje in prostor Občine Sežana je dolžan vsakih šest mesecev poročati Občinskemu svetu občine Sežana o izvajanju tega odloka.

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja inšpekcijska in nadzorna služba Občine Sežana.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-7/97

Sežana, dne 30. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Sežana
Pavel Macarol, dipl. inž. l. r.

2396.

Na podlagi 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 20/65, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 22/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93) in 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 28/95 in 35/95) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 30. junija 1997 sprejel

O D L O K**o komunalnih taksah v Občini Sežana****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se predpišejo komunalne takse na območju Občine Sežana.

2. člen

Predpišejo se naslednje komunalne takse:

1. za uporabo javnega pločnika,
2. za uporabo javnega prostora in nočnih lokalov,
3. za uporabo javnega prostora za parkiranje in druge začasne namene,
4. za reklamne napise, objave in druge oblike reklamnih oglasov,
5. za igralne avtomate in druga igralna sredstva v javnih prostorih,
6. za sporočila, objave in razglase po lokalnih ozvočevalnih postajah in podobnimi sredstvi,
7. za točilna mesta za prodajo pogonskega goriva vseh vrst.

3. člen

Takсни zavezanci so pravne osebe, zasebniki in druge fizične osebe, ki opravljajo storitve ali uporabljajo taksne predmete, za katere so predpisane komunalne takse.

4. člen

Taksna obveznost nastane z dnem namestitve taksnega predmeta in s pričetkom njegove uporabe.

Obveznost preneha z dnem, ko se takсни predmet neha uporabljati in ga odstrani ter o tem obvesti Ministrstvo za finance Davčna uprava RS Davčni urad Koper, izpostava Sežana ali Oddelek za okolje in prostor Občine Sežana.

II. ODMERA KOMUNALNE TAKSE**5. člen**

Takсни zavezanec je dolžan taksne obveznosti po tem odloku prijaviti in plačati na začetku uporabe ali namestitve taksnih predmetov.

Takсни zavezanec je dolžan v roku 15 dni pristojnim službam prijaviti vsako spremembo oziroma drug podatek, ki vpliva na odmero, obračun in izterjavo komunalne takse ter prijaviti prenehanje taksne obveznosti najkasneje v petnajstih dneh po odstranitvi oziroma prenehanju uporabe le-teh.

Prijava taksne obveznosti mora vsebovati:

– podatke o taksnem zavezancu, podatke o času in kraju uporabe oziroma namestitve taksnih predmetov, opis taksnega predmeta (število, površina...).

6. člen

Komunalne takse so prihodek proračuna Občine Sežana.

7. člen

Pravne osebe, zasebniki in druge fizične osebe, ki opravljajo storitve v zvezi z uporabo oziroma namestitvijo taksnih predmetov, so dolžne pred uporabo oziroma namestitvijo taksnih predmetov preveriti, če je komunalna taksa odmerjena in plačana.

8. člen

Komunalne takse so določene v dnevih ali mesečnih zneskih.

O odmeri komunalne takse oziroma plačilu se taksnemu zavezancu izda potrdilo o plačilu takse ali ustrezen akt o odmeri takse na prijavljene taksne obveznosti.

9. člen

Če takсни zavezanec pravočasno ne prijavi taksne obveznosti pristojnim službam, ali če prijavi nepravilne podatke, ki so pomembni za obračun taksne obveznosti, mu pristojna uprava naloži plačilo kazenske komunalne takse z odmerni odločbo za neprijavljeno oziroma neplačano takso v trikratnem znesku neprijavljene oziroma neplačane takse.

Takсни zavezanec je dolžan predpisano komunalno takso iz prejšnjega člena plačati v 15. dneh po prejemu odločbe. Če se obveznost ne poravnava, se komunalna taksa prisilno izterja.

10. člen

Komunalne takse pobira Občina Sežana ali druga pristojna služba s katero župan sklene pogodbo. Podatke za obračun komunalnih taks se pridobi na podlagi prijav in odjav taksnih zavezancev ter prijav ostalih ustreznih služb.

11. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja občinska inšpekcija, redarji in delavci Občine Sežana, ki jih za to pooblasti župan. Na terenu ugotavljajo ali je uporaba oziroma namestitvev taksnih predmetov prijavljena, preverjajo dejansko stanje svoje ugotovitve posredujejo svojim nadrejenim.

12. člen

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če ne prijavi taksne obveznosti, ali pa prijavi netočne podatke.

Pravna oseba se za prekršek iz zgornjega odstavka tega člena kaznuje z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT.

13. člen

Občinska inšpekcija in redarji z mandatno kaznijo 10.000 SIT kaznujejo za prekršek fizično osebo ali odgovorno osebo pravne osebe, ki stori prekršek iz 7. člena tega odloka, če pred uporabo oziroma namestitvijo taksnega predmeta ne plača komunalne takse.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**14. člen**

Takсни zavezanci, ki na dan uveljavitve tega odloka uporabljajo oziroma imajo nameščene taksne predmete, za

katere je s tem odlokom predpisana komunalna taksa, so dolžni taksno obveznost prijaviti pristojni upravi najkasneje v roku petnajstih dni po uveljavitvi tega odloka.

15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1998 dalje, razen taksnih obveznosti po tarifi komunalnih taksah št. 2., 3. in 6, za te se obveznost obračunava od dneva veljavnosti tega odloka.

16. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok preneha veljati odlok o komunalnih taksah v Občini Sežana (Uradne objave, št. 34/91 in Uradni list RS, št. 34/96) in odlok o spremembi odloka o zbiranju, odvozu in odlaganju odpadkov ter čiščenju javnih površin na območju Občine Sežana (Uradne objave, št. 2/95).

17. člen

Z dnem, ko bodo igralnice pričele s plačevanjem koncesijskih dajatev lokalnim skupnostim v skladu z zakonom o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95 – členi 73. do 77.), prenehajo plačevati komunalne takse, ki so s tem odlokom predpisane za igralnice.

Št. 417-7/97

Sežana, dne 30. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Sežana
Pavel Macarol, dipl. inž. l. r.

TARIFE KOMUNALNIH TAKS

Tarifa št. 1

Za uporabo javnega pločnika
– za vsak m² mesečno 300 SIT.
Za uporabo javnega prostora
– za vsak m² mesečno 150 SIT.
Za uporabo neurejenega javnega prostora
– za vsak m² mesečno 100 SIT.
Za površine v mestu Sežana se znesek poveča za 100%

Tarifa št. 2

Za uporabo nočnih lokalov
– za vsak m² mesečno 500 SIT,
Za nočne lokale se štejejo vsi javni lokali, ki poslujejo v nočnem času, to je po 24. uri.

Tarifa št. 3

Za uporabo prostora za parkiranje:
za vsak rezervirani parkirni prostor
– za osebni avto – mesečno 10.000 SIT,
– za tovorni avto – mesečno 20.000 SIT,
– za avtobus – mesečno 30.000 SIT.
Lastnik ali najemnik lokala lahko sklene z občino pogodbo in z njo uredi obveznost parkiranja za svoje stranke.
Za površine v mestu Sežana se znesek poveča za 100%.

Tarifa št. 4

Za reklamne napise
Reklamni napisi
– do enega m² dnevno 20 SIT,
– za vsak nadaljnji m² dnevno 10 SIT,

Transparenti
– do za vsak m¹ dnevno 50 SIT,
– nad 1 m¹ dnevno 100 SIT.

Tarifa št. 5

Igralna sredstva:

1. Za elektronske igralne avtomate na denarne dobitke v igralnicah
– vsak igralni aparat mesečno 45.000 SIT,
2. za rulete in mize za igranje kart v igralnicah
– za vsako ruleto in mizo za igranje kart mesečno 450.000 SIT,
3. za elektronske igralne aparate na denarne dobitke izven igralnic za vsak igralni aparat mesečno 10.000 SIT,
4. za vse ostale mehanske in elektronske igralne aparate mesečno 10.000 SIT.

Tarifa št. 6

Za točilna mesta, ki opravljajo prodajo goriva vseh vrst
– za vsako točilno mesto mesečno 45.000 SIT.

Pojasnila:

Taksni predmeti po tej tarifi so vsa točilna mesta za točenje pogonskega goriva vseh vrst.

2397.

Na podlagi 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 28/95 in 35/95) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 30. junija 1997 sprejel

O D L O K **o priznanjih Občine Sežana**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določajo vrste, pogoji, postopek in način podeljevanja priznanj Občine Sežana ter njihova oblika in način vodenja evidence podeljenih priznanj.

Priznanja Občine Sežana se podeljujejo posameznikom, podjetjem, zavodom, organizacijam in skupnostim ter društvom, ki so s svojim delom pomembno prispevali k razvoju in ugledu Občine Sežana in Republike Slovenije.

2. člen

Priznanja Občine Sežana so:

- naziv častni občan
- priznanje Občine Sežana
- nagrada Občine Sežana
- plaketa Srečka Kosovela.

Ob vseh priznanjih se podeli tudi posebna listina, ki vsebuje utemeljitev priznanja in jo podpišeta predsednik občinskega sveta na levi strani in župan Občine Sežana na desni strani. Tudi priznanja podpišeta oba.

3. člen

O podelitvi priznanj Občine Sežana odloča občinski svet na predlog komisije za priznanja in nagrade, ki jo imenuje občinski svet po določenih statuta in poslovnika, ki veljajo za delovna telesa občinskega sveta (v nadaljnjem besedilu: komisija).

1. Naziv častni občan**4. člen**

Naziv častni občan se lahko podeljuje občanom in drugim državljanom Republike Slovenije, kakor tudi državljanom tujih držav, ki imajo posebne zasluge za napredek znanosti, umetnosti in kulture ter za druge izjemne dosežke.

2. Priznanje Občine Sežana**5. člen**

Priznanje Občine Sežana je najvišje občinsko priznanje. Podeli se posameznikom, delovnim skupinam, KS, podjetjem in drugim organizacijam in skupnostim za življenjsko delo oziroma za izjemne uspehe na posameznih področjih življenja in dela, ki prispevajo k nadaljnjemu razvoju in ugledu Občine Sežana.

Priznanje se sestoji iz ustrezne listine in denarne nagrade. Višino denarne nagrade določi občinski svet in sredstva zagotovi v občinskem proračunu. V koledarskem letu se lahko podeli največ tri priznanja.

3. Nagrada Občine Sežana**6. člen**

Nagrada Občine Sežana se podeli posameznikom, skupini posameznikov, društvom ter drugim organizacijam in skupinam za enkratne – izjemne dosežke in kot spodbudo za nadaljnje strokovno delo in aktivnosti na posameznih področjih življenja in dela.

4. Plaketa Srečka Kosovela**7. člen**

Plaketa Srečka Kosovela se podeli posameznikom, skupinam organizacijam in skupnostim za dolgoletno uspešno in ustvarjalno delo ter za vidne dosežke s področja kulture in umetnosti v občini in v širšem prostoru.

5. Postopek podeljevanja**8. člen**

Predloge za podelitev priznanj Občine Sežana lahko podajo: posamezniki, podjetja, zavodi, politične in druge organizacije in skupnosti, društva ter organi lokalne skupnosti.

Predlogi morajo biti pisno utemeljeni.

9. člen

Priznanja Občine Sežana se praviloma podeljujejo na podlagi razpisa, ki ga objavi komisija. Z razpisom se objavijo:

- podatki, ki jih morajo vsebovati predlogi,
- rok, do katerega morajo biti poslani predlogi z zagotovilom o zaščiti osebnih podatkov.

Komisija prouči prispelle predloge in pripravi obrazložen predlog za sejo občinskega sveta.

Sklep o podelitvi priznanj sprejme občinski svet.

10. člen

Če se priznanje predlaga za izredno požrtvovalnost, hrabrost in človekoljubje, se podeli brez razpisa, takoj ko je mogoče.

11. člen

Brez javnega razpisa se priznanje po prejšnjem členu podeli posamezniku, skupini, organizaciji, podjetju, društvu, zavodu, krajevni skupnosti ali drugi pravni osebi.

12. člen

Na predlog komisije občinski svet s sklepom določi število posameznih priznanj, ki se dodelijo v tekočem letu.

13. člen

Priznanja Občine Sežana izročila praviloma župan na slavnostni seji Občinskega sveta občine Sežana ob praznovanju občinskega praznika. Priznanja iz 10. člena tega odloka se praviloma podelijo ob prvi možni slovesnosti. Obrazložitev prebere predsednik komisije.

14. člen

Evidenco o podeljenih priznanjih Občine Sežana vodi strokovna služba občinskega sveta.

II. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI**15. člen**

Priznanja, podeljena po dosedanjih predpisih, ostanejo v veljavi in se uvedejo v evidenco, skladno s 14. členom tega odloka.

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 131-1/97

Sežana, dne 30. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Sežana
Pavel Macarol, dipl. inž. l. r.

ŠKOFJA LOKA**2398.**

Na podlagi 18. člena statuta Občine Škofja Loka (Uradni list RS, št. 37/95) je Občinski svet občine Škofja Loka na 22. redni seji dne 19. junija 1997 sprejel

S K L E P**o izvzemu zemljišč iz javne rabe****1**

Zemljišče s parcelno št. 1377/5 v skupni izmeri 250 m², k.o. Godešič, preneha biti javno dobro in se vpiše v nov vložek, pri njem pa lastninska pravica za Občino Škofja Loka.

2

Pot s parcelno št. 23/29 v izmeri 680 m², k.o. Zminec, vpisana pri vl. št. 107, se ukine kot javna pot.

3

Pot s parcelno št. 1036/5, v izmeri 191 m², k.o. Škofja Loka, vpisana v seznamu CIII se ukine kot javna pot in se vpiše v nov vložek, pri njem pa lastninska pravica za Občino Škofja Loka.

4

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati z dnem objave.

Št. 465-39/94/RŽ-50
465-02/96/RŽ-231
465-13/97/RŽ-275

Škofja Loka, dne 19. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Škofja Loka
Pavel Malovrh l. r.

ŠKOFLJICA

2399.

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 20. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odl. US RS, št. U-I-13/94, 45/94 - odl. US RS, št. U-I-144/94 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 - odl. US RS, št. U-I-285/94), 10. in 18. člena statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 21/96) je Občinski svet občine Škofljica na 22. redni seji dne 10. 6. 1997 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Škofljica za leto 1997

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Škofljica za leto 1997 (v nadaljnjem besedilu: proračun) in upravljanje s prihodki in odhodki proračuna, premoženjem ter dolgovi.

2. člen

Z občinskim proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Občina Škofljica.

Sredstva se razporejajo na odhodke za financiranje nujnih nalog (v nadaljnjem besedilu: zagotovljena poraba) in za financiranje drugih dogovorjenih nalog.

Proračun sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja, ki sta sestavni del tega odloka.

3. člen

Skupni prihodki proračuna za leto 1997 znašajo 479,895.935,46 SIT in se razporedijo za:

	SIT
– financiranje javne porabe	264,618.090,57
– financiranje drugih zagotovljenih nalog	212,277.844,89
– rezerve proračuna	3,000.000,00

4. člen

Od skupno doseženih prihodkov občinskega proračuna se v tekočo proračunsko rezervo izloči najmanj 0,50% sredstev.

5. člen

Sredstva tekoče proračunske rezerve se razporejajo:
– za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine;
– za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

II. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

6. člen

Sredstva občinskega proračuna se praviloma delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti, v skladu z likvidnostnim položajem, razen, če občinski svet z ustreznim aktom ne določi drugače.

Uporabniki smejo uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so določeni s proračunom.

Uporabniki predložijo finančna poročila za leto 1996 najkasneje v enem mesecu po sprejemu proračuna. Po predložitvi finančnega poročila lahko koristijo sredstva za tekoče leto.

7. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika, se sorazmerno poveča ali sorazmerno zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

8. člen

Če se uporabnik med letom ukine, njegovih del pa ne prevzame drug uporabnik, se neoprabljena sredstva prenesejo v postavko – drugi izredni odhodki.

9. člen

Uporabniki morajo nabavo opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo na podlagi javnega razpisa in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

Sredstva za namene iz prvega odstavka tega člena se uporabnikom zagotavljajo le na podlagi dokumentacije iz katere je razvidno, da je bil izvajalec izbran na podlagi javnega razpisa.

Brez javnega razpisa sme uporabnik izvajalcu oddati delo le v naslednjih primerih:

– če pogodbeni vrednost v posameznih primerih ne presega zneska 5,000.000 SIT oziroma v primerih določil 55. člena zakona o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 24/97).

10. člen

Da bi občinski svet lahko opravljal nadzor nad namen-skostjo in učinkovitostjo gospodarjenja s sredstvi občinskega proračuna, morajo uporabniki sredstev občinskemu svetu:

– dostaviti finančni načrt in zaključni račun,
– najmanj četrletno, na zahtevo občinskega sveta pa tudi večkrat letno, poročati o izvršitvi posameznih nalog, za katere so jim zagotovljena sredstva iz občinskega proračuna.

11. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine. Župan je pooblaščen da:

– odloča o uporabi tekoče proračunske rezerve, ki je namenjena za financiranje nepredvidenih proračunskih odhodkov;

– odloča o uporabi sredstev rezerv do višine 1.000.000 SIT, v posameznem primeru za namene iz 12. člena zakona o financiranju občin;

– odloča o dinamiki porabe sredstev tekočega dela občinskega proračuna;

– odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove vrednosti;

– v primeru neenakomernega priliva sredstev ali ugotovljene neracionalne porabe dodeljenih sredstev pri posameznem proračunskem porabniku, začasno zadrži ali zmanjša uporabo sredstev za posamezne namene, odobrene v proračunu; o ukrepih je župan dolžan obvestiti občinski svet ter uporabnike sredstev in po potrebi predlagati spremembo občinskega proračuna.

III. GOSPODARJENJE S PREMOŽENJEM OBČINE ŠKOFLJICA

Vrednost premoženja izkazuje Občina Škofljica v premoženjski bilanci v skladu z zakonom.

IV. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Za zakonito in smotrno porabo sredstev je odgovoren župan kot odredbodajalec in od njega pooblaščen oseba.

Odgovorna oseba pri porabniku je odgovorna za zakonito porabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna.

13. člen

Občinska uprava Občine Škofljica je pristojna, da spremlja in kontrolira porabo sredstev pri porabnikih, ki so zagotovljena iz proračuna in po potrebi predlaga županu sprejem potrebnih ukrepov.

14. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS. Določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. januarja 1997.

Št. 2764

Škofljica, dne 17. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Škofljica
Ivan Jordan l. r.

2400.

Na podlagi določil zakona o davkih občanov (Uradni list RS, št. 8/91 in 7/93), zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 18/96), 49. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 12. in 96. člena statuta Občine Škofljica je Občinski svet občine Škofljica na 23. redni seji dne 1. 7. 1997 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za odmero davka na premoženje stavb, delov stavb, stanovanj, garaž ter prostorov za počitek za leto 1997 na območju Občine Škofljica

1. člen

Vrednost točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj, garaž ter prostorov za počitek oziroma za rekreacijo na območju Občine Škofljica znaša za leto 1997 378,71 SIT.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 1997 dalje.

Št. 3177

Škofljica, dne 10. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Škofljica
Ivan Jordan l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

2401.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 3/73 in 17/83), 10. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprispevka v Krajevni skupnosti Zibika, izida referendumu in določil statuta Krajevne skupnosti Zibika na seji dne 6. 7. 1997 sprejel

S K L E P

o uvedbi samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Zibika

1. člen

Na območju Krajevne skupnosti Zibika se v skladu z odločitvijo krajanov na referendumu dne 29. 6. 1997 uvede samoprispevek za obdobje petih let, in sicer od 1. 8. 1997 do 31. 7. 2002.

2. člen

Sredstva, zbrana s samoprispevkom, se bodo v celoti uporabljala za financiranje programa Krajevne skupnosti, ki vsebuje:

- sofinanciranje pri asfaltiranju lokalnih cest na relaciji: Zibika (O. Š.)–Škofija, Vršna vas–Škofija, Pustike–Škofija, Zibika–Bezgovica, Zibiška vas–Roginska gorca, Pustike–Koretno, ter cesta v Orehovec v skupni dolžini 6.300 m.

	SIT
– preplastitev Zibika–Strtenica – 2000 m	25,800.000
– izgradnja parkirnega prostora pri pokopališču	300.000
– izgradnja pločnika (100 m)	350.000
– hidrantno omrežje (3 kom.)	400.000
– izgradnja avtobusnih postaj (3 kom.)	1,500.000
– odvoz smeti	1,200.000
	32,150.000

3. člen

Vrednost programa krajevne skupnosti znaša 32.150.000 SIT. S samoprispevkom se bo zbralo 15.000.000 SIT ali 46,6% vrednosti programa krajevne skupnosti.

Sredstva samoprispevka zbrana po realizaciji programa tega samoprispevka se bodo uporabila v skladu s programom oziroma letnimi plani krajevne skupnosti. O uporabi več zbranih sredstev samoprispevka odloča svet krajevne skupnosti.

4. člen

Zavezanci plačila samoprispevka so krajanji, ki imajo stalno bivališče na območju krajevne skupnosti, in sicer:

1. vsi zaposleni krajanji po stopnji 2% od bruto osebnih dohodkov, nadomestil ter plačil po pogodbah o delu, zmanjšanih za davke in prispevke iz naslova teh prejemkov;

2. upokojnenci po stopnji 1% od vseh pokojnin, ki so osnova za davke od osebnih prejemkov, zmanjšanih za davke in prispevke;

3. zavezanci, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost po stopnji 2% od bruto osnove za obračun prispevkov za socialno varnost;

4. zavezanci, katerim se davke odmerja od popoldanske obrti po stopnji 2% od davčne osnove - dobička, zmanjšane za odmerjene davke;

5. zavezanci, ki dosegajo dohodke za priložnostno opravljanje storitev po stopnji 2% od davčne osnove, zmanjšane za odmerjene davke;

6. lastniki zemljišč po stopnji 6% od katastrskega dohodka gozdnih in negozdnih površin;

Krajanji, ki imajo dohodke iz dveh ali več virov navedenih v prejšnjem odstavku, plačujejo samoprispevek iz vsakega dohodka posebej.

5. člen

Samoprispevek se ne plačuje od prejemkov iz socialno-varstvene pomoči, od priznavalnini, od invalidnin in od drugih prejemkov po predpisih o vojaških invalidih in civilnih invalidih vojne, od denarnega nadomestila za telesno okvaro, od dodatka za pomoč in postrežbo, od pokojnine, ki ne presega zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, od starostne pokojnine, priznane po starostnem zavarovanju kmetov, od štipendij učencev in študentov ter od nagrad, ki jih prejema študenti in učenci na proizvodnem delu oziroma na delovni praksi.

Samoprispevek se ne plačuje od osebnega dohodka delavcev in drugih občanov, ki ne presega zneska osebnega dohodka, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavca, določenega z zakonom. Znesek obračunanega osebnega dohodka delavcev in drugih delovnih ljudi ne sme biti večji od razlike med priznano pokojnino in pokojnino, ki ne presega najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, oziroma med akontacijo osebnega dohodka, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavca, določenega z zakonom.

6. člen

Samoprispevek, ki se plačuje od osebnih dohodkov, nadomestil in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalec OD oziroma nadomestil ter pokojnin. Samoprispevek od drugih dohodkov obračunava Krajevna skupnost Zibika.

7. člen

Zavezanci samoprispevka so dolžni poravnati zapadle obveznosti iz samoprispevka v določenem roku, sicer se obveznosti izterjajo po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov.

8. člen

Samoprispevek se nakazuje na posebni račun pri Agenciji za plačilni promet, izpostavi Šmarje pri Jelšah Krajevna skupnost Zibika št. 50700-842-124-0082383 na naslov krajevni samoprispevek KS Zibika.

9. člen

Krajanom je zagotovljen neposredni in trajni nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev, zbranih s samoprispevkom.

Svet krajevne skupnosti je odgovoren za zbiranje in namensko uporabo sredstev ter je dolžan o zbranih in porabljenih sredstvih letno poročati.

10. člen

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka kontrolira Agencija za plačilni promet, izpostava Šmarje pri Jelšah in DURS, Davčni urad Celje, izpostava Šmarje pri Jelšah.

11. člen

Ta sklep se objavi na krajevno običajen način in v Uradnem listu RS, ter začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 8. 1997.

Predsednik
Sveta KS Zibika
Marjan Pevec l. r.

2402.

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu za samoprispevek v KS Zibika dne 29. 6. 1997

I

Volilni odbor je volilni komisiji dne 29. 6. 1997 ob 19.30 predal volilni material skupaj z zapisnikom o delu volilnega odbora ter o izidu glasovanja.

Po pregledu zapisnika in ponovnem štetju glasovnic je volilna komisija ugotovila:

V volilni imenik je bilo vpisanih 590 krajanov. Glasovalo je 232 krajanov vpisanih v volilni imenik. To število glasovalcev je bilo upoštevanih pri ugotavljanju izida glasovanja. Izid glasovanja se namreč po veljavni zakonodaji in sklepu o razpisu referendumu za uvedbo samoprispevka v Krajevni skupnosti Zibika ugotavlja od števila glasovalcev, ki so glasovali.

Oddanih glasovnic je bilo 232.

II

Na referendumu je glasovalo 232 krajanov ali 39,3%. Od tega je ZA uvedbo samoprispevka glasovalo 162 krajanov ali 69,8%; proti je glasovalo 70 krajanov ali 30,2%. Neveljavnih glasovnic je bilo 0.

III

Volilna komisija KS Zibika na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in o ljudski iniciativi ugotavlja, da je v Krajevni skupnosti Zibika predlog za uvedbo samoprispevka sprejet, saj se je zanj izrekla večina krajanov oziroma tistih, ki so imeli pravico glasovati.

Zibika, dne 29. junija 1997.

Predsednik
volilne komisije
KS Zibika
Hinko Čokl l. r.

ŠTORE**2403.**

Občinski svet občine Štore je na podlagi 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93, 71/93) in 12. člena statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 49/95) na 24. seji dne 30. 6. 1997 sprejel

O D L O K
o zazidalnem načrtu Štore I

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za območje Štore I – za območje železniško prometnih objektov in naprav ob 1. glavni železniški progi in za območje javnih cestno-prometnih povezav, (v nadaljevanju: zazidalni načrt). Zazidalni načrt je izdelal Razvojni center-Planiranje, d.o.o. Celje pod št. proj. 543/95 v mesecu decembru 1996 in pod naslovom "Zazidalni načrt Štore I.

2. člen

Zazidalni načrt iz 1. člena tega odloka vsebuje:

A – Tekstualni del:

- splošne ugotovitve
- programska in prostorska izhodišča
- urbanistično-arhitektonsko ureditev
- vodnogospodarske ureditve
- opis prometnega, komunalnega in energetskega omrežja in naprav

– geodetski del

– soglasja in mnenja

B – Grafični del:

1. Izrez iz družbenega plana Občine Štore v merilu 1:5000
2. Situacija obstoječega stanja s prikazom meje zazidalnega načrta in predvidenih rušenj v merilu 1:1000
3. Arhitektonsko-zazidalna situacija v merilu 1:1000
4. Geodetska kotirana situacija v merilu 1:1000
5. Situacija cestnega omrežja v merilu 1:1000
6. Skupna situacija komunalnih in energetskih objektov, naprav in napeljav v merilu 1:1000
7. Prečni profili v merilu 1:100
8. Podolžna profila cest v merilu 1:1000:100

II. MEJE OBMOČJA UREJANJA**3. člen**

Območje je omejeno na severu s severnim robom 1. glavne železniške proge Zidani most–Maribor. Meja po odprtem jarku ob njej od obstoječega nivojskega križanja lokalne ceste pri Godčevem mostu na zahodu do vzhodnega roba funkcionalnega zemljišča obstoječega poslovno-stanovanjskega objekta v starih Štorah na vzhodu v dolžini 1170 metrov. Na zahodu je območje omejeno z vzhodnim robom obstoječega nivojskega križanja lokalne ceste preko železnice in vzhodnim robom Godčevega mostu čez Voglajno, na jugu z obstoječim prostozračnim energetskega cevovodom

med staro in novo železarno, v dolžini 720 metrov, nakar se meja na zahodni strani industrijskega železniškega tira obrne proti jugu in omejuje območje železarne na njeni zahodni strani, ko poteka ob zahodni strani lokalne ceste na Svetino v dolžini 710 metrov in vse do mostu čez Laški potok. Območje je tako na jugu omejeno s prej navedenim mostom in križiščem krajevne ceste z lokalno cesto. Na vzhodu je območje omejeno z vzhodnim robom prej navedene krajevne ceste, v severnem nadaljevanju pa s cevovodom tehnološke vode do črpališča na Opoki oziroma levem bregu Voglajne.

Severna meja zazidalnega načrta se stikuje z južno mejo zazidalnega načrta Stare Štore (Uradni list SRS, št. 2/88), zahodna in južna meja pa z zazidalnim načrtom za območje Železarne Štore II (Uradni vestnik Celje, št. 30/68) in zazidalnim načrtom Lipa – Štore (Uradni list SRS, št. 2/88).

Opis meje obodne parcelacije ureditvenega območja zazidalnega načrta Štore I.

Meja ureditvenega območja ZN Štore I. poteka deloma po parcelnih mejah, deloma seka parcele. Celotno območje posega v katastrsko občino Teharje.

Izhodiščna točka je na skrajnem severovzhodnem delu obravnavanega območja na južnem vogalu parcele 1187/4 k.o. Teharje. Od tu poteka meja proti jugu in jugozahodu po katastrski meji s k.o. Kompole, prečka železniško progo Zidani most–Maribor, Voglajno, nato teče po levem bregu Voglajne in se zlomi proti jugu ter se nadaljuje po južnem robu parcele 1202, vzhodnem robu parcel 1226, 1227, 1229, prečka cesto 1648 in teče po njenem vzhodnem robu do križišča s cesto na Svetino. Meja se nadaljuje po robu ceste na Svetino 1647/1 in 1647 v smeri jugovzhod jugozahod do Srednje Kovinarske šole, kjer jo prečka in poteka preko parcel 1254 in 1239 do plinovoda. Meja ureditvenega območja sledi cevovodu proti zahodu do ceste pri Godčevem mostu 1110, kjer se obrne proti severu ob vzhodnem robu ceste do jarka ob železnici Zidani most–Maribor. Severna meja ureditvenega območja poteka po osi jarka 1625 in se nadaljuje po severnem robu funkcionalnega zemljišča železniške proge do izhodiščne točke.

Območje znotraj opisane meje meri ca. 24 ha.

**III. FUNKCIJE OBMOČJA UREJANJA S POGOJI
ZA IZRABO IN KVALITETO GRADITVE IN DRUGIH
POSEGOV V PROSTOR**

4. člen

Območje zazidalnega načrta je znotraj meje iz prejšnjega člena namenjeno:

A) za proizvodno, servisno, skladiščno in trgovsko dejavnost v obstoječih in predvidenih objektih na območju nekdanje železarne.

Območje stare železarne meri 18,10 ha.

B) za območje železniško-prometnih objektov in naprav ob 1. glavni železniški progi, ki vključuje elektrificirano progo z vsemi potrebnimi objekti in napravami za varen in javen potniški in tovorni promet, vključno z območjem železniške postaje Štore in odcepi – kretnicami za območje Železarne Štore.

Območje železnice meri 2,30 ha.

C) za območje Voglajne, ki vključuje korito, brežine in površino za vzdrževanje, vključno s črpališčem tehnološke vode za potrebe železarne Štore.

Območje vodotoka Voglajne meri 3,60 ha.

Kartografski prikaz območij iz prejšnjega odstavka je razviden iz lista št. 3. grafičnega dela zazidalnega načrta iz 1. člena tega odloka.

5. člen

Na območju zazidalnega načrta so ohranjeni obstoječi objekti nekdanje železarne, spreminja se le njihova namembnost za proizvodno, servisno, skladiščno in trgovsko dejavnost. Dovoljena je adaptacija ali nadomestna gradnja, adaptacija, gradnja prizidkov.

Ob obstoječi servisni cesti, ki povezuje naselje Lipa z objekti nekdanje železarne in predvideni servisni cesti v dolini na južnem delu ureditvenega območja je predvidena gradnja novih objektov:

1. Poslovno-stanovanjski (poslovni) objekt	15 × 10 m	K+P+IP
2. Poslovni, proizvodni objekt	15 × 10 m	K+P
3. Poslovni, proizvodni objekt	30 × 15 m	K+P+1
4. Poslovni, proizvodni objekt	40 × 15 m	K+P+1
5. Poslovni, proizvodni objekt	25 × 12 m	P+IP
6. Poslovni, proizvodni objekt	25 × 12 m	K+P
7. Poslovni, proizvodni objekt	25 × 12 m	K+P
8. Poslovni, proizvodni objekt	30 × 30 m	K+P(+IP)
9. Poslovni, proizvodni objekt	25 × 12 m	K+P(+IP)
10. Poslovni, proizvodni objekt	25 × 15 m	K+P(+IP)
11. Poslovni, proizvodni objekt	25 × 15 m	K+P(+IP)
12. Poslovni, proizvodni objekt	30 × 10 m	P+IP

Dimenzije in lokacije vseh predvidenih objektov so razvidne iz lista št. 4, vse cestno-prometne infrastrukture iz lista št. 5, vse ostale infrastrukture pa iz lista št. 6 grafičnega dela zazidalnega načrta in 1. člena tega odloka.

6. člen

Območje železniško-prometnih objektov in naprav je s svojo funkcijo namenjeno normalni dejavnosti in dolgoročnemu razvoju železniškega gospodarstva. Na njem je poleg navedenega predvidena dokončna ureditev potniške železniške postaje Štore vključno z večnamenskim podhodom pod tiri za potrebe potnikov, za dostop zaposlenih in za dostop na predvideni nadhod od peronskega območja na stanovanjsko naselje na Lipi–Štore. Obe sedaj nivojski cestni križanji z železnico se bosta ukiniti ter zato zgradil nadomestni Godčev nadvoz na zahodnem delu kompleksa z normalnim priključkom na predhodno rekonstruirano magistralno cesto.

7. člen

Območje Voglajne je namenjeno primarni funkciji tega vodotoka, ki bo v smislu poteka trase in oblikovanja brežin izvedena tako, da ne bo ovirala normalnih funkcij območja Štore I.

8. člen

Površine in območja javnih cest – prometnih povezav so namenjene normalnemu in varnemu odvijanju motornega, kolesarskega in peš prometa.

9. člen

Kot dovoljive tolerance pri pogojih za izrabo in kvaliteto graditve posameznih objektov in infrastrukture ali drugih posegov v prostor se smatrajo glede na 5., 6., 7. in 8. člen tega odloka spremembe tlorskih in višinskih gabaritov pod pogoji, da spremembe ne bodo ovirale kasnejših izvajanj in realizacije zazidalnega načrta iz 1. člena tega odloka in da bodo v skladu s predpisi, zakoni, navodili in pravilniki, ki se nanašajo na varovanje okolja. Kot tolerance je mogoče združevati ali deliti na manjše funkcionalne enote posamezna z zazidalnim načrtom določena funkcionalna zemljišča za obstoječe in predvidene objekte.

IV. URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

10. člen

Pogoji za urbanistično in krajinsko oblikovanje območja ter za arhitektonsko oblikovanje objektov in naprav so naslednji:

(1) gradnja prizidkov, nadomestnih objektov in adaptacija obstoječih objektov:

– v sklopu funkcionalnih zemljišč je dovoljena gradnja prizidkov, nadomestnih objektov in adaptacija obstoječih objektov v skladu s predhodno strokovno preveritvijo posega v prostor.

– prizidki in nadomestni objekti morajo biti oblikovani vsklajeno z obstoječimi objekti, kar velja za kritino, naklon strešin, strešne zaključke, okenske in vratne odprtine – fasade;

(2) za nove proizvodne, servisne in trgovske objekte ter skladišča:

– gradnja objektov maksimalnih tlorskih gabaritov, ki so označeni v grafični prilogi;

– obvezno upoštevanje gradbene linije, ki je določena na podlagi odklikov od komunikacij in objektov;

– streha dvokapnica z naklonom 20–30 (in enotno kritino);

– konstrukcija klasična ali montažna armirano-betonska ali jeklena;

– fasade klasične ali montažne;

– pred začetkom gradnje je treba izdelati za določitev pogojev temeljenja detajlne geomehanske raziskave tal;

(3) za parcelne meje, ograje, zasaditev:

– meja funkcionalnih zemljišč je za predvidene objekte določena v grafičnih prilogah;

– funkcionalna zemljišča so lahko zavarovana z zaščitno ograjo – žično ali iz betonskih elementov – višine 2 m;

– obvezna je zasaditev drevoreda ob cesti Štore–Svetina in glavni servisni cesti na območju železarne ter zasaditev levega brega regulirane Voglajne;

– obvezna je zasaditev zelenega pasu na zahodnem po-bočju.

V. REŠITVE INFRASTRUKTURNEGA OMREŽJA

11. člen

Pogoji, glede prometnega urejanja so naslednji:

– kompleks Železarne Štore I ima dva tovarniška uvoza oziroma izvoza: obstoječi pri Godčevem mostu se dolgoročno ohrani, in sicer kot skupen za Železarno Štore II po zgraditvi nadomestnega nadvoza na Lipo in novi nadomestni, ki se ga uredi na obstoječem križišču ceste Štore–Svetina in LC 2346 Teharje–Svetina pri predvidenem objektu št. 4 po ukinitvi sedanjega pri železniški postaji Štore,

– za zaposlene je zagotovljeno parkirišče južno od železniške postaje,

– peš dostop – je na Godčevem mostu in po podhodu pod železniško progo ob železniški potniški postaji v Štorah,

– zaposleni imajo zagotovljen dostop z osebnimi vozili in kolesi ter mopedi ter z javnimi prevoznimi sredstvi, z avtobusom, z dvema postajališčema na magistralni cesti in novim postajališčem na Lipi, ko bo zgrajen nadvoz ter z vlakom, direktno ob železniški postaji.

12. člen

Pogoji glede komunalnega urejanja so naslednji:

(1) Kanalizacija:

– Koncept rešitve kanalizacije, hkrati z zaščito pred onesnaževanjem vode je v ločenem sistemu kanalizacije, z ločitvijo fekalnih, meteornih in tehnoloških vod. Obstoječi

kompleks Železarne Štore I. ima mešan sistem kanalizacije z ločitvijo tehnoloških odpadnih vod,

– vse meteorne vode s povoznih in manipulacijskih površin je potrebno s predhodnim očiščenjem v lovilcih olj, maščob in usedalnikov voditi v Voglajno in kanalizirani Bobjanski potok,

– za vse fekalne odpadne vode je predviden poseben fekalni kanal, ki se bo preko sifona na desni breg Voglajne priključil na predvideni rajonski zbiralnik RZ-10 in naprej v centralno čistilno napravo Celja,

– do izgradnje rajonskega zbiralnika RZ 10 in centralne čistilne naprave se ob koncu sifona predvidi začasni izpust v Voglajno,

– za odpadne tehnološke vode vseh objektov je potrebno v tehnološkem procesu predvideti in namestiti ustrezno čistilno napravo. Iztočne vode morajo ustrezati veljavni zakonodaji (Uradni list RS, št. 35/96) in morajo biti z dovoljenjem upravljalca vodotoka speljane v Voglajno.

(2) Vodovod:

– železarna Štore se oskrbuje z industrijsko vodo iz črpališča na levem bregu Voglajne na Opoki za svoje tehnološko-proizvodne potrebe in za potrebe hidrantnega, protipožarnega omrežja,

– območje ima urejeno vodooskrbo za potrebe sanitarne vode, in sicer delno iz celjskega vodovoda, delno pa iz vodovodnega sistema Pečovje oziroma izvirov v Zarovišču,

– potrebno je izdelati projekt povezave med vodovodom iz Pečovja LŽ (100 mm in vodovodom Lipa LŠ (100 mm, ki se napaja iz vodohrana Lipa,

– na območju je predvidena dograditev hidrantnega vodovodnega omrežja za zagotovitev protipožarne zaščite. Obstoječa protipožarna zaščita je zagotovljena s hidrantnim omrežjem tehnološke vode.

V primeru nezadostnih količin pitne vode in neugodnih hidrantnih parametrov, je protipožarno zaščito potrebno zagotoviti z dograditvijo tehnološkega vodovodnega omrežja, ob zagotovitvi večjega odvzema tehnološke vode oziroma vode iz Voglajne z urejenimi črpališči.

Na območju Štore I. deluje hladilni krožni sistem tehnološke vode, v smislu recirkulacije.

(3) Elektroomrežje:

– napajanje območja Štore I. z električno energijo se vrši po dvosistemskem daljnovodu 35 kV, ki se konča s portalom in je navezan na centralno razdelilno transformatorsko postajo 110/35 kV Štore,

– na območju se nahajajo naslednje transformatorske postaje: TP Plavž 35/kV, TP Aglomeracija, TP Valjarna I, TP Črpališče, TP Livarna I, TP Šamotna, katerih večina deluje še na napetost 500 V,

– za potrebe predvidene pozidave in novih proizvodnih programov v obstoječih objektih je opredeliti potrebe po električni energiji,

– na osnovi znanih potreb po priključni moči je treba izdelati projektno rešitev elektrifikacije območja oziroma predvidenih objektov.

(4) PTT omrežje:

– območje je priključeno na javno telefonsko omrežje preko naročniške centrale z ustrezno kapaciteto,

– potrebno je dograditi telefonski kabelski razvod.

(5) Kurilni plin:

– za pripravo sanitarne vode ter ogrevanje novograjnih in adaptiranih objektov je predvidena uporaba zemeljskega plina,

– zgraditi je treba distributivno plinovodno omrežje.

(6) Komprimirani zrak:

– razvodno omrežje je speljano od centralne kompresorske postaje do posameznih potrošnih mest. Cevovod poteka nadzemno.

(7) Kisik:

– na območju Železarne Štore II je locirana centralna vplinjevalna postaja za tekoči O₂. Vsi porabniki so priključeni nanjo preko razvodnega omrežja.

– vse obstoječe priključke je potrebno prilagoditi predvideni novi zazidavi in izdelati ustrezni interni razvod.

(8) Para:

Proizvodnja pare je v dveh kotlarnah, Železarna Štore I in II, ki sta medsebojno povezani s parovodom, ki poteka vzporedno s cevovodom za kurilni plin in tekoči kisik. Para se uporablja v tehnološke namene v valjarni, za ogrevanje sanitarne vode in za ogrevanje prostorov na območju železarne in za vzhodni del potreb stanovanjske soseske Lipa–Štore.

(9) Vročevodno ogrevanje:

Na območju Štore I je izvedeno kanalizirano ogrevanje delovnih prostorov: en del s paro, drugi del pa z vročo vodo sistema 110/80 stopinj C. Razvod je izveden iz centralne vročevodne postaje, ki se nahaja v kotlarni.

13. člen

Potek cestnega in železniškega omrežja in lokacije parkirnišča ter ostalih cestno-prometnih povezav so razvidni iz lista št. 5, poteki vodovoda in kanalizacije ter ostale infrastrukture iz lista št. 6 grafičnega dela zazidalnega načrta iz 1. člena tega odloka.

Prikazi vodnogospodarskih ureditev in vodnogospodarski pogoji glede odmikov posameznih objektov od vodotokov ter ostali pogoji so razvidni iz listov št. 3 in 4 grafičnega dela zazidalnega načrta iz 1. člena tega odloka.

14. člen

Pri projektiranju in izvedbi infrastrukturnega omrežja so za zagotovitev optimalnih rešitev dopustne smiselne in utemeljene tolerance v poteku tras in njih dimenzioniranje, ki so potrebne zaradi etapnosti izvajanja, spreminjene namembnosti in s tem jakosti komunalnih in energetskih priključkov ali kriterija ekonomičnosti, vendar samo skladno s pogoji upravljalca tangiranega infrastrukturnega voda in da ne poslabšujejo ekološkega stanja.

VI. REŠITVE VAROVANJA OKOLJA

15. člen

(1) Ukrepi za preprečitev prekomernega hrupa so naslednji:

– na zahodnem delu območja, niso dovoljene naprave in objekti s tehnologijami, ki bi povzročile prekomeren hrup,

– vsi obstoječi in novi objekti in naprave morajo biti projektirani in izvedeni tako, da ne bodo presegali ravni hrupa, maksimalno dovoljenega za dnevni in nočni čas,

– območje, ki meji na stanovanjske poselitvene površine, je potrebno zasaditi z zimzelenim in ostalim visokim drevjem in to čim bližje posameznemu proizvodnemu obratu,

– vse stene in površine proizvodnih objektov in naprav, ki mejijo k stanovanjskim poselitvenim površinam, je potrebno ustrezno zvočno izolirati in podvzeti druge zaščitne protihrupne ukrepe.

(2) Ukrepi za varstvo vode so naslednji:

– takoj je treba začeti graditi predvideni ločeni odvodni sistem, kot je opisan v prvem odstavku 12. člena tega odloka,

– odpadne vode z vseh utrjenih površin je potrebno voditi preko lovilcev olj in maščob ter usedalnikov v vodotok,

– nadaljevati je potrebno s tehnologijo recirkuliranja tehnoloških vod, eventuelne odpadne tehnološke vode pa je potrebno pred iztokom celovito očistiti v skladu z normativi in jih spuščati v vodotok praviloma le preko enega, skupnega iztoka, pri katerem pa je potrebno zagotoviti in izvajati stalno kontrolo,

– vse izpuščene vode ne smejo presegati normativov, ki jih za kakovost odplak predpisuje zakonodaja.

(3) Ukrepi za varstvo zraka so naslednji:

– pri vseh obstoječih proizvodnjah je potrebno intenzivno nadaljevati z že pričetimi sanacijskimi ukrepi,

– vse emisije obstoječih in novih proizvodenj je potrebno stalno kontrolirati in meriti.

(4) Odpadki:

– posebno pozornost je potrebno posvetiti zbiranju odpadkov, ki nastajajo pri tehnologiji proizvodenj. Zbirati jih je treba ločeno, jih selekcionirati in organizirati odvoz na posebno industrijsko odlagališče,

– za komunalne odpadke je potrebno organizirati odvoz in jih zbirati v posebnih posodah – zabojskih.

VII. DRUGI POGOJI POMEMBNI ZA IZVEDBO

16. člen

Pogoji s področja varstva kulturne dediščine so naslednji:

Pri vseh posegih v prostor je potrebno upoštevati pogoje in usmeritve, ki jih je za posamezne elemente in dele obstoječih objektov izdelal republiški Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine. Staro kotlarino in del stare valjarne je treba zavarovati kot pomembnejša tehnična spomenika.

17. člen

Pri izvajanju vseh posegov v prostor je potrebno upoštevati varovalne koridorje tangirane prometne, komunalne, vodnogospodarske in energetske infrastrukture, objektov in naprav. Pri vseh posegih v prostor je potrebno predhodno pridobiti soglasje njihovih upravljalcev.

VIII. ETAPNOST IZVAJANJA

18. člen

Zazidalni načrt iz 1. člena tega odloka se lahko izvaja v več etapah

Posamezne faze se morajo izvesti kot celota in po določilih tega odloka. Vsako posamezno fazo je potrebno zgraditi z vsemi elementi zunanje ureditve in tako, da ne bo z ničemer poslabšala ekološkega stanja.

Komunalna, prometna, vodnogospodarska in energetska ureditev, ki lahko neposredno vpliva na varovanje okolja, mora biti dokončno urejena s posamezno fazo gradnje in investicije.

19. člen

Zemljišče znotraj meje, opisano v 3. členu tega odloka in posamezni objekti in naprave znotraj meje lahko ohranjajo do pričetka izgradnje sedanjo rabo. Namembnost zemljišč, ki se ne zazidajo v prvi in ostalih začetnih fazah, ostane nespremenjena.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

20. člen

Osnovna obveznost investitorjev je varovanje in izboljševanje okolja, pri vseh obstoječih proizvodnjah, ne glede na

to, da so opredeljene kot začasne in pri vseh novo predvidenih. To velja tako za čiščenje odpadnih voda in dimnih plinov, za zmanjševanje prekomernega hrupa in za razreševanje odlaganja odpadkov in požarne varnosti. Za nove dejavnosti morajo investitorji v postopku za pridobitev lokacijskega ali enotnega dovoljenja za gradnjo predložiti oceno vplivov na okolje iz katere bo razvidno, da predvidena dejavnost ne bo prekomerno onesnaževala okolje.

Obveznost investitorja je tudi, da v maksimalni možni meri upošteva pogoje in smernice Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine.

Obveznost investitorjev in izvajalcev je, da se vse etape tega zazidalnega načrta izvajajo usklajeno in v cilju, da se na celotnem območju Štor doseže celovito izboljšanje okolja.

21. člen

Rešitve posameznih vidikov varovanja okolja so razvidne iz tekstualnega dela zazidalnega načrta in 1. člena tega odloka.

X. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Zazidalni načrt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled vsem zainteresiranim pri pristojnem upravnem organu.

23. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojna urbanistična inšpekcija.

24. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Štore, dne 30. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Štore
Albin Valand l. r.

2404.

Na podlagi 8. in 59. člena zakona o javnih gospodarskih službah (Uradni list RS, št. 32/93) ter 12. člena statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 49/95) je Občinski svet občine Štore na seji dne 30. 6. 1997 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o prispevku za investicijska vlaganja na področju vodooskrbe, odvajanja in čiščenja odpadnih voda in ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 41/96)

1. člen

Za prvim členom se doda 1.a člen, ki glasi:
Z namenom odpravljanja izgub na vodovodnem omrežju se uvede prispevek za obnovo vodovodnih priključkov po ceni, ki je določena v 3. členu tega odloka.

2. člen

V 5. členu se tekst spremeni tako, da se obstoječi tekst zaključí namesto s piko z vejico in se nadaljuje s tekstom:

“razen za obnovo vodovodnih priključkov, kjer se prispevek uvede za dobo 10 let“.

3. člen

Za 5. členom se doda 6.a člen, ki glasi:

Višina prispevka za obnovo vodovodnih priključkov je določena za vsako leto trajanja odloka posebej, kot sledi:

- leto 1997: 10,66 SIT/ m² prodane vode,
- leto 1998: 10,30 SIT/ m² prodane vode,
- leto 1999: 9,95 SIT/ m² prodane vode,
- leto 2000: 9,59 SIT/ m² prodane vode,
- leto 2001: 9,24 SIT/ m² prodane vode,
- leto 2002: 8,53 SIT/ m² prodane vode,
- leto 2003: 7,82 SIT/ m² prodane vode,
- leto 2004: 6,40 SIT/ m² prodane vode,
- leto 2005: 4,97 SIT/ m² prodane vode,
- leto 2006: 3,03 SIT/ m² prodane vode.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 8. 1997.

Štore, dne 30. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Štore
Albin Valand l. r.

2405.

Občinski svet občine Štore je na 24. redni seji dne 30. 6. 1997 sprejel

S K L E P

o razpisu poizvedovalnega referenduma za odcepitev Krajevne skupnosti Svetina iz Občine Štore

S tem sklepom se razpiše poizvedovalni referendum v Krajevni skupnosti Svetina.

Na poizvedovalnem referendumu se bodo krajani izrekli za skupno Občino Štore ali za odcepitev iz Občine Štore.

Poizvedovalni referendum se izvede sočasno s prvo priložnostjo, ko bodo odprta volišča.

Poizvedovalni referendum razpiše župan, neglede na sprotne aktivnosti in eventualni odpoklic poslanih peticije.

Štore, dne 30. junija 1997.

Predsednik
Občinski svet
občine Štore
Albin Valand l. r.

TURNIŠČE

2406.

Na podlagi druge alineje drugega odstavka 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94 in 14/95) ter 19. člena statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 38/95) je Občinski svet občine Turnišče na 23. seji dne 30. 6. 1997 sprejel

ODLOK o plakatiranju v Občini Turnišče

1. člen

Odlok o plakatiranju v Občini Turnišče ureja:

- lepljenje in nameščanje plakatov, reklamnih panojev, oglasov, transparentov in podobnih objav (v nadaljevanju: plakati in transparenti),
- postavitve in vzdrževanje objektov in naprav za plakatiranje (v nadaljnjem besedilu: plakatna mesta).

Območja izvajanja: določila tega odloka veljajo v vseh naseljih Občine Turnišče.

2. člen

Pooblaščenega izvajalca plakatiranja določi župan s soglasjem sveta in z njim sklene pogodbo. Izvajalec posameznega plakatiranja je lahko organizator prireditve ali pooblaščen izvajalec iz prejšnjega odstavka. Izvajalec prevzame odgovornost, da bo plakatiranje opravljeno v skladu s tem odlokom.

Pooblaščen izvajalec postavlja objekte in naprave za plakatiranje, jih vzdržuje in nanje lepi in z njih odstranjuje plakate.

Vrsto in obliko plakatnih mest določi in potrdi svet občine na predlog občinske uprave, odločbo o priglasitvi del izda upravna enota Lendava v soglasju z lastnikom stavbe ali zemljišča.

4. člen

Lepljenje in nameščanje plakatov in transparentov je dovoljeno samo na plakatnih mestih.

Na izložbena okna poslovnih prostorov je dovoljeno lepljenje plakatov samo z dovoljenjem upravljalca poslovnih prostorov.

Metanje letakov brez posebnega pismenega dovoljenja je prepovedano.

Z na novo postavljenim plakatom se ne sme prekriži že nalepljenega plakata, ki oglašuje oziroma vabi na prireditve, ki se še ni zgodila.

5. člen

Izvajalec mora v roku 5 dni odstraniti vse raztrgane in onesnažene plakate s plakatnih mest ter plakatno mesto očistiti. V enakem roku mora odstraniti vse plakate, ki so nalepljeni ali nameščeni izven plakatnih mest in o tem obvestiti župana ali po njem pooblaščen osebo.

6. člen

Politične stranke, podjetja in društva lahko uporabljajo svoja plakatna mesta, vendar zanje veljajo glede vzdrževanja določbe tega odloka.

7. člen

Za predvolilno in politično delovanje se postavijo posebna reklamna mesta in določi način uporabe z navodilom, ki ga podpiše župan v skladu z zakonom o volilni kampaniji in potrdi občinski svet.

8. člen

Občina Turnišče s tem odlokom določa, da so organizacije Rdečega križa, Karitas, športna, gasilska in vsa ostala društva, ki delujejo na območju Občine Turnišče, oproščena stroškov objavljanja oglasov in transparentov, vendar mora biti vse plakatiranje usklajeno s 4., 5. in 10. členom tega odloka.

9. člen

Pred nameščanjem mora izvajalec vse plakate potrditi na upravi Občine Turnišče in zanje vnaprej plačati pristojbino in davek.

Pristojbina je po odbitku stroškov dohodek občine, ki se nakaže na njen žiro račun.

10. člen

Plakati in transparenti, ki so nalepljeni ali nameščeni v nasprotju s tem odlokom, se odstranijo na stroške izvajalca, ki je za plakatiranje prevzel odgovornost, oziroma na stroške odgovorne osebe organizatorja javne prireditve, odgovorne osebe organizacije ali druge fizično pravne osebe, v katere korist je izvršeno plakatiranje oziroma drugačno javno oglaševanje s plakati, če plakatiranje ni bilo potrjeno na upravi Občine Turnišče.

11. člen

Z denarno kaznijo 10.000 SIT se kaznuje posameznik ali odgovorna oseba javne prireditve oziroma ustanove:

1. za vsak plakat, nalepljen ali nameščen izven plakatnega mesta;
2. za vsak plakat, ki je nalepljen na plakatno mesto in ni predpisano potrjen (žigosan);
3. za vsak plakat, nalepljen na izložbeno okno brez predhodnega dovoljenja upravljalca poslovnih prostorov;
4. za vsak plakat, ki je nalepljen preko plakata, ki oglašuje oziroma vabi na prireditve, ki se še ni zgodila.

Denarno kazen izterja pooblaščen oseba, ki vrši nadzor nad tem odlokom.

Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 200.000 SIT se kaznuje tudi pravna oseba, ki krši določbe zgornjega odstavka.

12. člen

Z denarno kaznijo od 8.000 SIT do 200.000 SIT se kaznuje pooblaščen izvajalec:

1. če redno ne vzdržuje plakatnih mest (2. člen);
2. če lepi in namešča plakate izven plakatnih mest (4. člen);
3. če ne odstrani raztrganih in onesnaženih plakatov s plakatnih mest in izven njih (5. člen);
4. če lepi plakate preko plakatov, ki oglašujejo oziroma vabijo na prireditve, ki se še ni zgodila.

Z denarno kaznijo 10.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe.

Denarne kazni so po odbitku stroškov dohodek občine.

13. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja komunalna inšpekcija, redarji in policija.

14. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 5/23-97

Turnišče, dne 30. junija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Turnišče
Edvard Špilak, dipl. inž. agr. l. r.

ZREČE

2407.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93 in 71/93), 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 33. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 30/95 in 48/95), izdajam

S K L E P

**o javni razgrnitvi odloka o spremembah in dopolnitvah
zazidalnega načrta obstoječe vrstne hiše
Nova Dobrova–Zreče**

I

Javno se razgrne osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta obstoječe vrstne hiše Nova Dobrova–Zreče.

Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta obstoječe vrstne hiše Nova Dobrova–Zreče, vsebuje obvezne sestavine:

- a) grafični del, ki vsebuje prikaze prostorskih ureditev obravnavanega območja,
- b) tekstualni del, ki vsebuje obrazložitve, soglasja ter besedilo odloka.

II

Odlok je na vpogled v prostorih Občine Zreče, v sejni sobi, in sicer 30 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnavna. Javnost bo o tem pravočasno obveščena na krajevno običajen način.

III

V času javne razgrnitve lahko vsi zainteresirani podajo pisne pripombe, mnenja in predloge na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo v istem roku na Občino Zreče.

IV

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-3/97

Zreče, dne 9. julija 1997.

Župan
Občine Zreče
Jože Košir l. r.

ŽALEC

2408.

Na podlagi 10. in 80. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96) in 20. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 34/95, 16/96, 1/97) je Občinski svet občine Žalec na seji dne 3. julija 1997 sprejel

O D L O K
o povračilih pri izkoriščanju in rabi rudnin
v Občini Žalec

1. člen

Zaradi izkoriščanja rudnin v Občini Žalec, se s tem odlokom določajo povračila za obremenjevanje okolja, in sicer pri rabi gramoza, kamnitih agregatov ter drugih rudnin (v nadaljevanju: rudnin).

2. člen

Zavezanci za plačilo povračil so vsi, ki izkoriščajo rudnine v Občini Žalec, torej vse pravne in fizične osebe, ki neposredno ali posredno posegajo v prostor zaradi pridobivanja rudnin.

3. člen

Povračila se obračunavajo za vse pridobljene količine rudnin (m³ ali tona) in znašajo 5% končne prodajne cene brez prometnega davka za m³ ali tona pridobljenih rudnin.

4. člen

Povračilo odmeri v upravnem postopku pristojni organ Občine Žalec, na podlagi prijave, ki jo mora v roku 15 dni po preteku vsakega polletja (do 15. julija za obdobje od 1. 1. do 30. 6. in do 15. januarja za obdobje od 1. 7. do 31. 12.) vložiti zavezanec za plačilo povračila iz 2. člena tega odloka.

Prijava mora vsebovati podatke o količini pridobljenih rudnin (m³ ali tona) in njihovih končnih prodajnih cenah brez prometnega davka (v SIT/m³ ali v SIT/tono).

Povračilo je treba plačati v tridesetih dneh od prejema odločbe o odmeri povračila, sicer se zaračunajo zakonite zamudne obresti.

5. člen

Zbrana sredstva iz naslova povračil so prihodek proračuna Občine Žalec, ki se izkazuje na samostojni postavki.

Zbrana sredstva se uporabljajo v neposredno ogroženem okolju tistega območja, kjer se izkoriščajo rudnine.

Program porabe sredstev za vsako leto potrjuje Občinski svet občine Žalec na predlog prizadetih KS.

6. člen

Povračilo za izkoriščanje in rabo rudnin se lahko realizira tudi v obliki dobave materiala in opravljenih storitvah.

Ta način realizacije povračila se vrši na osnovi pisnega dogovora med zavezancem za plačilo povračila, občino in prizadetimi krajevnimi skupnostmi za posamezna obdobja.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja občinski komunalni inšpektor.

V primeru, da pri izvajanju nadzora inšpektor ugotovi, da zavezanec ni oddal prijave skladno z določili 4. člena tega odloka oziroma, da v prijavi niso navedeni resnični podatki pomembni za določitev višine povračila, naloži zavezancu z odločbo oddajo prijave oziroma dopolnitev prijave v določenem roku.

Če inšpektor ugotovi, da je bil s kršitvijo predpisa storjen prekršek, je dolžan predlagati uvedbo postopka o prekršku.

8. člen

Z denarno kaznijo najmanj 300.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali fizična oseba, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, z denarno

kaznijo najmanj 50.000 tolarjev pa odgovorna oseba pravne osebe ali fizična oseba:

– če ne odda prijave v določenem roku, skladno z določili prvega odstavka 4. člena tega odloka,

– če prijava ne vsebuje vseh resničnih podatkov iz 4. člena tega odloka, potrebnih za določitev povračila.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka v Občini Žalec preneha veljati odredba o povračilih pri izkoriščanju in rabi naravnih dobrin v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 56/96), razen 1., 2., 3. in 4. člena odredbe, ki se uporabljajo za odmero povračila od 26. 10. 1996 do dneva uveljavitve tega odloka.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 61600/0001/97

Žalec, dne 3. julija 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Žalec
Franc Žolnir, dipl. ek. l. r.

—————
MAJŠPERK

2409.

Na podlagi 10. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in na podlagi 18. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95, 47/96) je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 15. julija 1997 sprejel

O D L O K
o grbu in zastavi Občine Majšperk

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja grb in zastavo Občine Majšperk (v nadaljevanju: simboli), ki predstavljata identitetna simbola Občine Majšperk in označujeta pripadnost lokalni skupnosti.

Simbola se uporabljata v skladu z določbami tega odloka, z njuno uporabo se ne sme škodovati ogledu in dostojanstvu Občine Majšperk.

2. člen

Izvirniki identitetnih simbolov se hranijo v arhivu Občine Majšperk.

3. člen

Simbolov se ne sme avtorsko zavarovati po drugih osebah, prav tako ne zavarovati ali uporabljati kot znamko, model ali vzorec za označevanje blaga in storitev.

4. člen

Za pravilno uporabo simbolov in pravilno izvajanje tega odloka je odgovoren tajnik občinske uprave, ki daje potrebna pojasnila, sprejema prošnje za uporabo simbolov, izdaja od-

ločbe o uporabi simbolov, vodi evidenco izdanih odločb ter opravlja druga strokovno-administrativna opravila.

5. člen

Prošnji za izdajo dovoljenja za uporabo simbolov mora biti priložena ustrežna dokumentacija s tehničnimi podatki in namenom uporabe. Tehnična dokumentacija mora vsebovati ime in naslov uporabnika grba, opis tehnike (ofset tisk, sito tisk, reliefni tisk, perorisba ali druge vrste tiska, suha tehnika, vezenje, rezbarjenje, fotografija ipd.) in naklado. Če gre za označbo prireditve, mora prosilec v prošnji opredeliti idejno in vsebinsko namembnost prireditve, za katero prosi, da se dovoli uporaba simbolov.

Prosilec mora dokumentacijo iz prejšnjega odstavka tega člena predložiti pri občinski upravi Občine Majšperk v dveh izvodih.

6. člen

V odločbi, s katero se dovoljuje uporaba simbolov, se določijo pogoji, s katerimi se dovoljuje uporaba, omejuje uporaba sama za določen namen ali določi rok, do katerega je uporaba dovoljena. Izdano dovoljenje lahko izdajatelj odločbe prekličje, če ugotovi, da uporabnik ne upošteva pogojev, navedenih v odločbi oziroma dovoljenju, če ne skrbi za primeren videz simbolov ali če s svojim ravnanjem škodi ugledu občine.

O pritožbi zoper odločbo iz prvega odstavka tega člena odloča župan Občine Majšperk.

7. člen

Gospodarske družbe, zavodi, društva, ustanove in druge pravne osebe ter samostojni podjetniki posamezniki, ki imajo sedež v Občini Majšperk, predvsem pa tisti, ki imajo javno pooblastilo za izvajanje določenih nalog iz pristojnosti Občine Majšperk, lahko zaprosijo, da se jim dovoli uporaba simbolov v določenih primerih ali prostorih, zlasti pa:

1. v njihovi firmi ali imenu,
2. v njihovem zaščitnem znaku,
3. v obliki našitkov ali značk na društvenih praporih, delovnih oblekah – uniformah,
4. v propagiranju proizvodov v sredstvih javnega obveščanja,
5. v priznanjih, ki jih podeljujejo,
6. v obliki spominkov ali značk.

Dovoljena je uporaba simbolov izključno v celoti.

II. GRB

8. člen

Opis grba Občine Majšperk:

Splošno: V modrem ščitu stoji čelno na zelenem hribu srebrna gotska cerkev z rdečo streho zvonika. Iz kotov nad njo rastejo v zlatu navzdol po dva lista pravega kostanja.

Predstavitev grba – blazon:

Grb Občine Majšperk je upodobljen na ščitu poznogotskega stila, sanitske oblike. Iz dna modrega ščita raste zeleni hrib, na katerem stoji med zidnima opornikoma srebrno čelo gotske cerkve; tudi petstopenjsko stopnišče pod njim ter zidni oporniki čelne stene na njegovih krajih so v srebru; opornika sta pokrita z rdečima strešicama, med sabo držita horizontalni rdeči nadstrešek nad gotsko zašiljenim portalom; vrh čelne stene raste v šeststrani zvonik s po eno zlato polkrono lino v vsaki od treh vidnih sten; pod srednjo lino zvonika, je viden okrog ure. Zvonik, ki nosi s svojim zidnim vencem nizko, šeststrano rdečo streho, se končuje z zlato kroglo s črnim križem na svojem vrhu.

Iz desnega in levega kota ščita raste diagonalno v modrino ščita po en črn vejičin nastavek, iz katerih raste dvojici zlatih listov pravega kostanja (*castanea sativa*), simetrično: zunanja dva lista vertikalno ob robu ščita navzdol do ravni zidnega venca zvonika, notranja, diagonalno rastoča lista pa stikata svoje vršičke nad križem zvonika.

Zlati trak, ki ga nosi ščit na svojih zunanjih robovih, lahko služi le kot grbovni okras.

Upodobitev grba v narisu, črno-belem odtisu, v pečatni grafiki, v heraldični šrafuri in v barvah skupaj z barvnimi kodami v prilogi, so sestavni del tega odloka.

9. člen

Grb občine se uporablja:

1. v pečatu in v žigu ter v ostalih znakih občinskih organov in krajevnih skupnosti na območju Občine Majšperk,

2. v prostorih in na poslopju sedeža občine ter na poslopih krajevnih skupnosti; na svečanih sejah občinskega sveta se uporablja z grbovim okrasjem, na listinah, vabilih, čestitkah, vizitkah in podobnih uradnih izkazih, ki jih za službene namene uporabljajo funkcionarji Občine Majšperk (z grbovim okrasjem se uporablja ob svečanih priložnostih),

3. na plaketah in drugih priznanjih občine se uporablja z grbovim okrasjem,

4. v drugih primerih pod pogoji tega odloka.

10. člen

Grb občine se uporablja:

1. ob mednarodnih, državnih in medobčinskih srečanjih, športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, humanitarnih in drugih prireditvah in javnih shodih, na katerih se občina predstavlja oziroma katerih se udeležuje, v sklavu s pravili in običaji takih shodov,

2. na neprometnih znakih, ki označujejo območje občine,

3. v drugih primerih, če uporaba grba ni v nasprotju s tem odlokom.

11. člen

Če se grb uporablja poleg drugega grba, mora biti gledano od spredaj, vselej na levi strani. Izjemoma sme biti na desni strani grba druge slovenske občine ali tuje države ali občine, kadar se ta grb uporablja ob uradnem obisku predstavnika druge slovenske občine ali tuje države ali občine.

Če se grb uporablja skupaj z drugima grboma oziroma znakoma, mora biti na sredini.

Če se grb uporablja z več drugimi grbi oziroma znaki, je:

1. v sredini kroga – kadar so grbi in znaki razvrščeni v krog,

2. v sredini polkroga – kadar so grbi in znaki razvrščeni v polkrog,

3. na čelu kolone – kadar so grbi in znaki razvrščeni v koloni,

4. na prvem mestu oziroma gledano od spredaj, na levi strani – kadar so grbi in znaki razvrščeni v vrsto,

5. na čelu skupine – kadar so grbi in znaki razvrščeni v skupine.

Če se uporablja skupaj z grbom Republike Slovenije, se uporablja po določilih zakona o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi (Uradni list RS, št. 67/94, v nadaljevanju: zakon).

12. člen

Grba ni dovoljeno uporabljati, če je poškodovan ali po zunanosti neprimeren za uporabo. Ni ga dovoljeno uporab-

ljati v nasprotju z javnim mirom, tako da se krni ugled Občine Majšperk.

III. ZASTAVA

13. člen

Splošno: Zastava Občine Majšperk je modre barve s štirimi rumenimi listi pravega kostanja na prvem kvadratu zastavine rute, ki ga od ostalega dela zastave ločuje vertikalna rumena proga.

Opis: Zastavina ruta je pravokotne oblike, razmerje višine "L" je 1: 2,5 s tem, da je njena ruta razdeljena vertikalno na dva, po višini enaka, po dolžini pa neenaka dela.

Na prvem modrem, kvadratnem delu zastavine rute je upodobljen prvi atribut iz grba Občine Majšperk: zlati listi pravega kostanja; iz zgornjega desnega in levega kota polja izhajata simetrično na vertikalno simetralo polja dvojici različne velikosti: zunanja, večja lista visita vertikalno navzdol, notranja manjša pa se stikata v sečišču diagonal polja.

Atribut ne sme biti nižji od 2/3 višine barvnega polja zastave in ne višji od 8/10 iste višine zastavine rute.

Prvo polje zastave ločuje od ostalega dela zastavine rute rumena, vertikalna barvna proga, ki ne sme biti ožja od 1/50 dolžine zastavine rute in ne širša od 1/25 iste dolžine.

Detajlni prikaz razmerij razstavnih polj in kode njenih barv, so sestavni del tega odloka.

14. člen

Zastava je stalno izobešena na poslopju sedeža občine. Zastave se izobesi:

1. ob prazniku Občine Majšperk,
2. ob komemoracijah, pomembnejših kulturnih in športnih prireditvah občinskega pomena,
3. ob obisku uradnih delegacij mednarodnih in domačih organizacij in lokalnih skupnosti,
4. ob drugih podobnih priložnostih.

V tem primeru se zastava izobesi na poslopih, v katerih so sedeži krajevnih skupnosti, na drugih javnih zgradbah oziroma mestih, kjer je prireditve.

Župan občine lahko odredi, da se zastave občine izobešijo tudi na drugih zgradbah v skladu z določbami tega odloka.

Zastava občine se izobesi tudi v času sklepanja zakonskih zvez.

Zastava se lahko izobesi tudi ob državnih praznikih skupaj z zastavo Republike Slovenije na način, ki ga določa zakon.

Občani lahko izobesijo občinsko zastavo ob državnem prazniku, prazniku občine ali lokalne skupnosti.

V primeru žalovanja pa se zastava izobesi na pol droga.

15. člen

Zastave se izobesijo v času praznikov in prireditev, navedenih v 14. členu tega odloka in se odstranijo najkasneje v štirindvajsetih urah za tem, ko je prenehal razlog, zaradi katerega so bile izobešene.

16. člen

Če je zastava Občine Majšperk izobešena poleg kakšne druge zastave, mora biti, gledano od spredaj, vselej na levi strani, izjemoma sme biti, gledano od spredaj, na desni strani zastave druge slovenske občine, zastave tuje države ali občine, kadar je ta zastava izobešena ob uradnem obisku predstavnika druge občine oziroma države.

Če je zastava izobešena skupaj z dvema ali več zastavami na prekržanih drogovi, mora biti, gledano od spredaj,

drog z zastavo Občine Majšperk postavljen pred drogovi teh zastav.

Če je zastava izobešena skupaj z drugima dvema zastavama, mora biti zastava Občine Majšperk v sredini.

Če je zastava izobešena z več drugimi zastavami, je zastava Občine Majšperk:

1. če so zastave razvrščene v krogu – v sredini kroga,
2. če so zastave razvrščene v polkrogu – v sredini polkroga,
3. če so zastave razvrščene v koloni – na čelu kolone,
4. če so zastave razvrščene v vrsti – na prvem mestu oziroma gledano od spredaj, na levi strani,
5. če so zastave razvrščene v skupini – na čelu skupine.

Določbe o izobešanju veljajo le za izobešanje zastav na območju Občine Majšperk.

Če se zastava izobeša skupaj z zastavo Republike Slovenije, veljajo za način izobešanja določbe zakona.

17. člen

Horizontalna zastava je tista, na kateri so listi atributa usmerjeni navzdol (in tvorijo navidezno veliko črko "M"), zastavina ruta pa zastavo podaljšuje v vodoravni smeri v desno.

Horizontalno zastavo izobešamo na vertikalni drog oziroma na njegovo sidrno vrv. Drogi je lahko tudi nagnjen, vendar kot med drogom in ravnino (horizontalno) ne sme biti manjši od 45 kotnih stopinj.

Če je horizontalna zastava napeta ali pripeta poševno, kot med njenim spodnjim robom in ravnino (horizontalno) ne sme biti manjši od 45 kotnih stopinj.

Vertikalna oblika občinske zastave je tista, na kateri so listi atributa usmerjeni navzdol (in tvorijo navidezno črko "M"), zastavina ruta pa zastavo podaljšuje vertikalno navzdol.

18. člen

Zastave ni dovoljeno uporabljati, če je poškodovana, obledelih barv, strgana, zmečkana ali umazana ter na način, ki je v nasprotju z javnim redom ali tako, da krni ugled Občine Majšperk.

IV. NADZOR

19. člen

Izvajanje določb tega odloka nadzoruje tajnik občinske uprave Občine Majšperk in inšpekcijske službe.

V. KAZENSKÉ DOLOČBE

20. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik v zvezi z opravljanjem svoje dejavnosti, ki:

1. uporablja simbole v nasprotju s tem odlokom,
2. uporablja simbole brez dovoljenja,
3. uporablja simbole, ki so poškodovani ali po zunanosti neprimerni za uporabo,
4. uporablja grb ali zastavo v nasprotju s tem odlokom ali tako, da krni ugled Občine Majšperk.

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z denarno kaznijo najmanj 30.000 SIT se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

21. člen

Pravne in fizične osebe, ki v svoji dejavnosti uporabljajo različne oblike simbolov Občine Majšperk, morajo v roku enega leta uporabo prilagoditi določilom tega odloka.

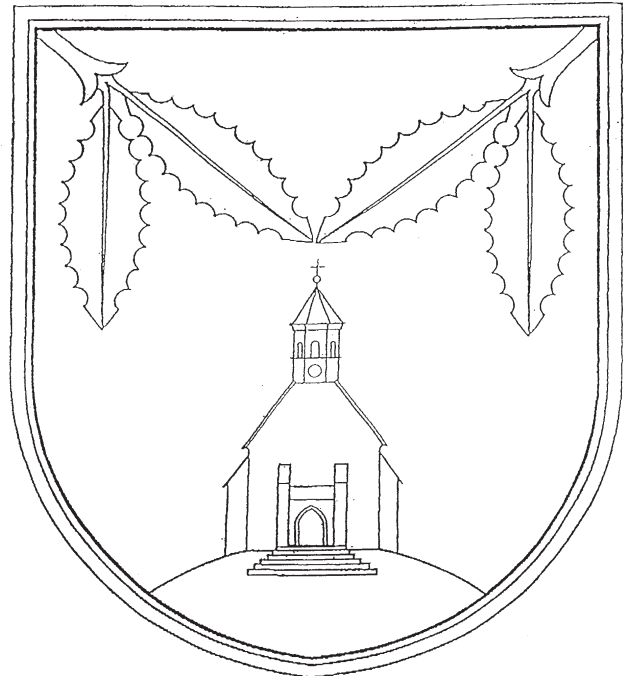
22. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja z dnem objave v Uradnem listu.

Št. 061-27/97-25

Majšperk, dne 11. junija 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.



2410.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96), 40., 41. in 42. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 18. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95, 47/96) je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 10. 6. 1997 sprejel

ODLOK

o spremembah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Majšperk

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Majšperk (Uradni list RS, št. 21/97) se v prvi alineji 10. člena za besedo "Stanečka vas" doda beseda "in", besedi "in Kočice" pa se črtata.

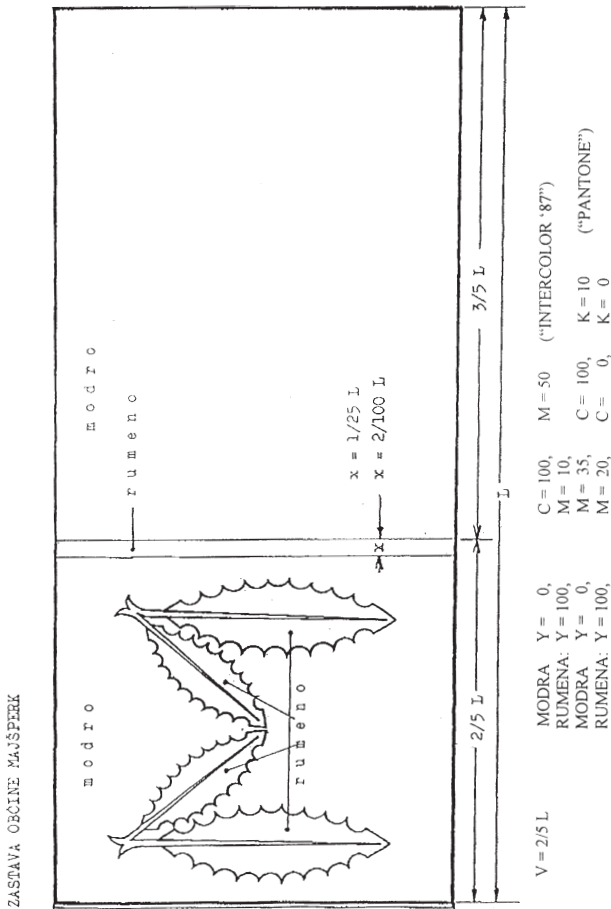
2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-26/97-10

Majšperk, dne 10. junija 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.



VLADA**2411.**

Na podlagi četrtega odstavka 60. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I), drugega odstavka 3. člena zakona o carinski tarifi (Uradni list RS, št. 74/95) ter prvega odstavka 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o dopolnitvi uredbe o začasni uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Makedonijo****1. člen**

V prilogi 1 k uredbi o začasni uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Makedonijo (Uradni list RS, št. 76/96) se pri tarifni oznaki 2204 določi carinska kvota za II. polletje v višini 80.000 hl.

2. člen

V 6. členu se doda nov peti odstavek, ki se glasi:
"Ne glede na drugi odstavek tega člena, se zahtevek za dodelitev določene količine blaga v okviru carinske kvote za tarifno oznako 2204 za II. polletje vloži v roku enaindvajset dni po uveljavitvi te uredbe."

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 330-06/97-1

Ljubljana, dne 17. julija 1997.

Vlada Republike Slovenije**dr. Janez Drnovšek l. r.**
Predsednik**MINISTRSTVA****2412.**

Na podlagi tretjega odstavka 17. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

ODREDBO**o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorja Inštituta Republike Slovenije za socialno varstvo****1. člen**
(merila)

Pri določanju višine dela plače za delovno uspešnost direktorja javnega socialnovarstvenega zavoda Inštituta Republike Slovenije za socialno varstvo (v nadaljnjem besedilu: direktorja) se upoštevajo naslednja merila:

1. izjemni dosežki na področju organizacije dela in poslovanja v socialnem varstvu;

2. ažurnost in kvaliteta poslovanja zavoda pri izdelavi raziskovalnih in ostalih nalog;

3. zagotavljanje materialnih, kadrovskih in informacijskih virov za izvajanje funkcij zavoda;

4. pogosto večji obseg opravljenega dela, kot ga je objektivno možno opraviti v rednem delovnem času;

5. sodelovanje v strokovnih združenjih in projektih, pomembnih za razvoj dejavnosti socialnega varstva in mednarodnih projektih na področju socialnega varstva;

6. pridobitev dodatnih programov in raziskovalnih projektov na trgu;

7. obseg sredstev, pridobljenih na trgu.

2. člen

(izjemni dosežki)

Izjemni dosežki na področju organizacije dela in poslovanja se vrednotijo po naslednjih merilih:

1. razvoj novih metod dela in poslovanja v sistemu socialnega varstva, objavljenih v strokovnih člankih – 3% plače;

2. izvedba raziskovalnih nalog, ki predstavljajo osnovo za napredek metodologije dela in poslovanja v socialnem varstvu – 3% plače;

3. izvedba aplikativnega raziskovanja, ki predstavlja osnovo za napredek metodologije pri izvedbi posameznih storitev socialnega varstva – 3% plače.

3. člen

(ažurnost in kvaliteta poslovanja)

Ažurnost in kvaliteta poslovanja zavoda se vrednotita po naslednjih merilih:

1. za izvršitev delovnih nalog zavoda, ki so v rednem programu dela in ki predstavljajo posebno zahtevno nalogo – 3% plače;

2. za izvršitev vseh statusnih, kadrovskih in organizacijskih nalog, ki predstavljajo izboljšanje poslovanja in organizacije dela – 3% plače.

4. člen

(zagotavljanje virov)

Za uspešno zagotavljanje materialnih, kadrovskih in informacijskih virov za izvajanje funkcij zavoda, lahko znaša del plače za delovno uspešnost do 5%.

5. člen

(večji obseg dela)

Za pogosto večji opravljen obseg dela, kot ga je možno opraviti v rednem delovnem času, lahko znaša del plače za delovno uspešnost do 5%.

6. člen

(strokovna angažiranost)

Sodelovanje direktorja v strokovnih združenjih in projektih, pomembnih za razvoj dejavnosti socialnega varstva, se vrednoti po naslednjem merilu:

1. vodja ali koordinator aplikativnega, razvojnega ali raziskovalnega projekta, strokovne skupine ali koordinativnega organa – 2% plače;

2. vodja ali koordinator mednarodnega aplikativnega, razvojnega ali raziskovalnega projekta, mednarodne strokovne skupine ali mednarodnega koordinativnega organa – 5% plače;

3. objave strokovnih člankov, recenzij, mentorstvo pri magistrskih nalogah in doktoratih znanosti, objava poglavja v knjigi, objava samostojne knjige – 5% plače.

7. člen

(dodatni programi in raziskovalni projekti)

Število dodatnih aplikativnih, razvojnih in raziskovalnih programov, ki jih ne financira ustanovitelj in jih izvaja zavod, se vrednoti po naslednjih merilih:

1. za vsak dodatni program, ki ga zavod pridobi na podlagi javnega razpisa – 3% plače, skupno največ 9% plače;

2. za vsak dodatni raziskovalni projekt, ki ga verificira ustanovitelj 3% plače, skupno največ 6% plače.

8. člen

(obseg sredstev, pridobljen na trgu)

Obseg sredstev, pridobljenih na trgu, se vrednoti po naslednjih merilih:

1. če delež sredstev, pridobljenih na trgu, doseže 2 do 5% celotnega prihodka zavoda, do 6% plače;

2. če delež sredstev, pridobljenih na trgu, doseže 5 do 10% celotnega prihodka zavoda, do 12% plače;

3. če delež sredstev, pridobljenih na trgu preseže 10% prihodka, do 20% plače.

9. člen

(določitev delovne uspešnosti)

Ovrednotena merila iz 2., 3., 4., 5., 6., 7. in 8. člena te odredbe se seštejejo. Seštevek predstavlja vrednost, za katero se poveča osnovna plača direktorja, določena z odredbo o določitvi količnika za določitev osnovne plače.

Del plače za delovno uspešnost lahko znaša največ 50% osnovne plače direktorja. Del plače iz seštevka 2., 3., 4., 5. in 6. člena lahko dosega največ 30%. Če del plače za delovno uspešnost direktorja presega 30% osnovne plače, se sredstva za ta del plače zagotovijo iz prihodkov, ki jih zavod pridobi na trgu.

Višino dela plače za delovno uspešnost direktorja določi Upravni odbor Inštituta Republike Slovenije za socialno varstvo dvakrat letno.

10. člen

(upravičenost do dela plače za delovno uspešnost)

Upravni odbor zavoda lahko odloči, da ne glede na določbo 9. člena direktorju ne pripada del plače za delovno uspešnost, če:

1. ne predloži poročila ali programa dela v roku, ki je določen z aktom zavoda;

2. ne zagotovi realizacije sklepov in ukrepov, ki jih sprejme upravni odbor zavoda;

3. ne odpravi pomanjkljivosti, ki jih ugotovi upravni odbor;

4. zavod v ocenjevalnem obdobju posluje z izgubo, upravni odbor pa ugotovi, da je izguba posledica slabih poslovnih odločitev direktorja.

11. člen

(veljavnost meril)

Ta odredba prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 52-005/95

Ljubljana, dne 21. maja 1997.

mag. Anton Rop l. r.

Minister

za delo, družino in socialne zadeve

2413.

Na podlagi prvega odstavka 33. člena in osme alineje prvega odstavka 64. člena zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 72/94 in 54/96) ter 26. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za promet in zveze

P R A V I L N I K**o dopolnitvah pravilnika o merilih, postopku in načinu delitve dovolilnic**

1. člen

Pravilnik o merilih, postopku in načinu delitve dovolilnic (Uradni list RS, št. 51/96 in 75/96) se dopolni tako, da se priloga merila za delitev ekoloških točk za tranzit Avstrije dopolni z novo 7. točko, ki glasi:

“Ne glede na navedena merila, je uporaba ekoloških točk dovoljena za tista tovorna motorna vozila, ki potrebujejo za en prehod preko Avstrije največ 10 ekoloških točk. Izjemoma lahko uporabijo večje število ekoloških točk le tisti prevozniki, ki uporabljajo oprtni vlak. Ta izjema se nanaša le na tiste ekološke točke, ki so bile pridobljene kot nagrada za uporabo oprtne vlaka”.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 264-1/97-709

Ljubljana, dne 16. julija 1997.

mag. Anton Bergauer l. r.

Minister

za promet in zveze

Popravek

V sklepu št. U-I-140/97 z dne 5. junija 1997, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 35-1960/97 z dne 13. VI. 1997, se priimek pri podpisu akta pravilno glasi “Predsednik **dr. Lovro Šturm**”.

Sekretar

Ustavnega sodišča RS

dr. Janez Čebulj l. r.**Popravek**

V odloku o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega družbenega plana Občine Radovljica za obdobje 1986–2000 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 2/86, 23/88, 9/89 in 4/90) in srednjeročnega plana Občine Radovljica za obdobje 1986–1990 za območje nove Občine Bohinj, ustanovljene z zakonom o lokalni samoupravi, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 19-1089/97 z dne 4. IV. 1997, se v 5. členu Poseg št. 30, pravilno glasi:

“Poseg št. 30: parc. št. 910/3, del k.o. Gorjuše, stanovanjska hiša 600 m²”.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bohinj
Jože Cvetek l. r.

Popravek

V odloku o taborjenju v Občini Bohinj objavljenem v Uradnem listu RS, št. 38-2120/97 z dne 28. VI. 1997, se v:
– četrti alineji 3. člena besedilo “k.o. Gorjuše” pravilno glasi “k.o. Boh. Srednja vas”;
– peti alineji 3. člena pa se besedilo “k.o. Ukanc” pravilno glasi “k.o. Studor”.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bohinj
Jože Cvetek l. r.

Popravek

V odloku o določitvi pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin, objavljenem v Uradnem listu, št. 37-2070/97 z dne 20. VI. 1997 se spremeni zadnji odstavek 2. člena tako, da glasi:

“Na strokovno rešitev iz prve in druge alineje 3. točke prvega odstavka tega člena je treba pridobiti mnenje o ustreznosti načrtovanega posega, ki ga izda Občina Ig ali po njenem pooblastilu druga pristojna služba”.

Predsednik Občinskega sveta
občine Ig
Janez Cimperman l. r.

Popravek

V odloku o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Ljubljana Šiška za obdobje 1986–1990 (za območje Občine Medvode) objavljenem v Uradnem listu RS, št. 23-1406/97 z dne 25. IV. 1997, se v 7. členu za številko “294/5” vnese besedilo: “in 297/1”.

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l. r.

Popravek

V odloku o spremembi in dopolnitvi prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto Š12 Zbilje, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 23-1404/97 z dne 25. IV. 1997, se v 5. členu za številko “294/5” vnese besedilo: “in 297/1”.

Župan
Občine Medvode
Stanislav Žagar l. r.

Popravek

V odloku o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Narava d.o.o., objavljenem v Uradnem listu RS, št. 26-1614/97 z dne 16. V. 1997, se v 4. členu za navedbo dejavnosti doda besedilo:

“K/70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem”.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Moravske Toplice
Štefan Kuhar l. r.

Popravek

V odloku o proračunu Občine Puconci za leto 1997, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 31-1787/97 z dne 30. V. 1997, je izpadla tabela k odloku, ki glasi:

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna Občine Puconci za leto 1997

	v 000 SIT
Prihodki:	
A) Prihodki zagotovljene porabe	277.499
11. Prihodki razporejeni med republiko in občino	112.518
12. Prihodki, ki pripadajo občini	4.676
13. Finančna izravnava	160.305
B) Prihodki za druge naloge	129.193
21. Davki in druge dajatve	13.550
22. Sofinanciranje gospodarske infrastrukture	83.143
23. Prihodki od premoženja	14.500
24. Republiška sredstva za investicije	18.000
in ostale namene	18.000
C) Prenos presežka iz leta 1996	355
D) Prihodki iz naslova sofinanciranja	1.000
Prihodki skupaj	408.047
Odhodki:	
A) Sredstva za delo občinskih organov	86.833
1.1. Bruto plače	23.295
1.2. Materialni stroški občinskih organov	9.583
1.3. Sredstva za amortizacijo osnovnih sredstev	4.090
1.4. Drugi stroški na področju občinske uprave	5.300
B) Sredstva za delo zavodov	44.565
C) Transferji, dotacije, subvencije	110.608
3. Socialni transferji	17.100
4. Dotacije in subvencije	1.800
5. Skupni stroški na področju družbenih dejavnosti	30.100
6. Subvencije in intervencije	61.608
v gospodarstvu	20.088
D) Druge javne potrebe in rezerve	16.961
7. Sredstva za druge javne potrebe	3.127
8. Sredstva rezerv	36.252
E) Investicijsko vzdrževanje	11.552
9. Investicijsko vzdrževanje na področju družbenih dejavnosti	11.552
10. Investicijsko vzdrževanje na področju gospodarske infrastrukture	23.400

11. Sredstva za intervencije na področju ekologije	1.300
F) Investicijski odhodki	154.266
13. Investicije v komunalno infrastrukturo	132.966
14. Investicije na področju družbenih dejavnosti	21.300
Odhodki skupaj	408.047

Predsednik
Občinskega sveta
občine Puconci
Branko Drvarič, dipl. ek. l. r.

Popravek

V sklepu o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 6-393/97 z dne 7. II. 1997, se 1. člen pravilno glasi:

“Vrednost točke v skladu z drugim odstavkom 10. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Sevnica (Uradni list RS, št. 58/95) znaša 0,1259 SIT za leto 1997.”

Predsednik
Občinskega sveta
občine Sevnica
Martin Novšak, dipl. inž. l. r.

Popravek

V sklepu o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Spodnja Polskava (Slovenska Bistrica), objavljenega v Uradnem listu RS, št. 23-1426/97 z dne 25. IV. 1997, se v 3. členu številka žiro računa pravilno glasi: 51810-842-113-82219.

Predsednik
Sveta KS Spodnja Polskava
Milan Mom l. r.

VSEBINA

VLADA

2371. Uredba o pristojbinah in stroških za nadzor izvajanja preskušanja in certificiranja proizvodov, za katere je certificiranje obvezno	Stran 3929
2411. Uredba o dopolnitvi uredbe o začasni uporabi sporazuma o prosti trgovini med Republiko Slovenijo in Republiko Makedonijo	3983

MINISTRSTVA

2372. Odredba o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja	3929
2373. Pravilnik o natančnejši opredelitvi in načinu razvrščanja zdravil in medicinskih pripomočkov v skupine	3929
2374. Seznam zdravil skupin A in B, za katera je bilo od 10. 5. 1997 do 27. 6. 1997 izdano dovoljenje za promet	3932
2375. Seznam zdravil skupin A in B, za katera je bilo od 19. 6. 1992 do 27. 6. 1997 razveljavljeno dovoljenje za promet	2939
2376. Seznam zdravil skupine C, za katera je bilo do 31. 5. 1997 do 30. 6. 1997 izdano dovoljenje za promet	3941
2412. Odredba o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorja Inštituta Republike Slovenije za socialno varstvo	3983
2413. Pravilnik o dopolnitvah pravilnika o merilih, postopku in načinu delitve dovolilnic	3984

OBČINE

2377. Odlok o ustanovitvi Stanovanjskega sklada občine Cankova-Tišina	3943
2378. Sklep o določitvi višine letnih povračil za uporabo cest za kmetijske traktorje v Občini Cankova-Tišina	3944
2379. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev odloka o ureditvenem načrtu pridobivalnega prostora Rudnika Kanižarica (Črnomelj)	3945
2380. Pravilnik o uporabi finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Črnomelj	3945
2381. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Grosuplje	3948
2382. Dopolnitve pravilnika o finančnih intervencijah za ohranjanje in razvoj kmetijstva v Občini Grosuplje	3951
2383. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Grosuplje za obdobje od leta 1996 do leta 2000	3951
2384. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o pomožnih objektih, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje (Laško)	3952
2385. Ugotovitev Občinskega sveta občine Laško, da je mandat člana za preostanek mandatne dobe, prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Združena lista socialnih demokratov – ZL v 2. volilni enoti	3953
2386. Odlok o javnem redu in miru v Občini Ljutomer	3954
2387. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov Vrtca Medvode	3956

	Stran		Stran
2388. Sklep o javni razgrnitvi a) osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Novo mesto (PZ za ZN Zabrezje) b) osnutka zazidalnega načrta Zabrezje	3956	2404. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prispevku za investicijska vlaganja na področju vodooskrbe, odvajanja in čiščenja odpadnih voda in ravnanja s komunalnimi odpadki (Štore)	3976
2389. Odlok o spremembi odloka o podelitvi koncesije za izvajanje določenih gospodarskih javnih služb v Občini Pivka	3957	2405. Sklep o razpisu poizvedovalnega referenduma za odcepitev Krajevne skupnosti Svetina iz Občine Štore	3977
2390. Odlok o proračunu Občine Podčetrtek za leto 1997	3957	2406. Odlok o plakatiranju v Občini Turnišče	3977
2391. Sklep o obveznem zbiranju in odvažanju smeti in odpadkov (Podčetrtek)	3958	2407. Sklep o javni razgrnitvi odloka o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta obstoječe vrstne hiše Nova Dobrova-Zreče	3978
2392. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro (Postojna)	3958	2408. Odlok o povračilih pri izkoriščanju in rabi rudnin v Občini Žalec	3978
2393. Pravilnik o dodeljevanju stanovanjskih posojil (Postojna)	3959	2409. Odlok o grbu in zastavi Občine Majšperk	3979
2394. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtec Radenci	3961	2410. Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Majšperk	3982
2395. Odlok o taksah za obremenjevanje okolja v Občini Sežana	3965	– Popravek sklepa št. U-I-140/97 z dne 5. junija 1997	3984
2396. Odlok o komunalnih taksah v Občini Sežana	3967	– Popravek odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega družbenega plana Občine Radovljica	3984
2397. Odlok o priznanjih Občine Sežana	3968	– Popravek odloka o taborjenju v Občini Bohinj	3985
2398. Sklep o izvzemu zemljišč iz javne rabe (Škofja Loka)	3969	– Popravek odloka o določitvi pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin (Ig)	3985
2399. Odlok o proračunu Občine Škofljica za leto 1997	3970	– Popravek odloka o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane (Medvode)	3985
2400. Sklep o vrednosti točke za odmero davka na premoženje stavb, delov stavb, stanovanj, garaž ter prostorov za počitek za leto 1997 na območju Občine Škofljica	3971	– Popravek odloka o ustanovitvi Javnega komunalnega podjetja Narava d.o.o. (Moravske Toplice)	3985
2401. Sklep o uvedbi samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Zibika (Šmarje pri Jelšah)	3971	– Popravek odloka o proračunu Občine Puncinci za leto 1997	3985
2402. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu za samoprispevek v KS Zibika (Šmarje pri Jelšah)	3972	– Popravek sklepa o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Sevnica)	3986
2403. Odlok o zazidalnem načrtu Štore I	3979	– Popravek sklepa o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Spodnja Polskava (Slovenska Bistrica)	3986

Pravkar izšlo!

PREDPISI O DRŽAVLJANIH IN TUJCIH

z uvodnimi pojasnili Alenke Mesojedec Pervinšek

Denacionalizacijo pogosto prepletajo postopki o ugotavljanju državljanstva. Včasih je treba izvor slovenskega državljanstva poiskati v predpisih izpred mnogih desetletij. Na slovenskem ozemlju jih je veljalo kar 45. Med drugim so naštetih v novi knjižici, ki je izšla v zbirki predpisov.

Uvodna pojasnila k zakonu o državljanstvu je napisala svetovalka ministra za notranje zadeve Alenka Mesojedec Pervinšek, ki skozi dolgoletno prakso dobro pozna problematiko na tem področju. Posebno pozornost namenja specifikam ureditve državljanstva po osamosvojitvi Slovenije. Dodanih je tudi ducat primerov iz upravne in sodne prakse.

Za zakonom o državljanstvu so objavljene odločbe slovenskega ustavnega sodišča, namenjene oceni ustavnosti tega zakona. Nadalje je natisnjena uredba o merilih za ugotavljanje in izpolnjevanje določenih pogojev za pridobitev slovenskega državljanstva z naturalizacijo, sledijo pa zakoni o: potnih listinah, nadzoru državne meje, tujcih in začasnem zatočišču.

Cena 2457 SIT

(10419)

Naročila sprejema **ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE**, 1000 LJUBLJANA, SLOVENSKA 9, p.p. 379/VII. Pošljete jih lahko po telefaksu 125 14 18.

Vse naše publikacije lahko kupite neposredno v prodajnem oddelku vsak dan od 7.30 do 12.30, ob sredah tudi od 15. do 17. ure.

Informacije dobite na tel. 061/125 02 94.