



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 14

Ljubljana, petek 14. marca 1997

Cena 960 SIT

ISSN 1318-0576

Leto VII

PRESEDNIK REPUBLIKE

758.

Na podlagi šeste alineje prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in 1. člena zakona o pomilostitvi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 45/95) izdajam

ODLOK o pomilostitvi obsojenke

Izvršitev izrečene kazni zapora se odpusti:
Biserki Bizjak, roj. 12. 6. 1954 v Rijeki, se odpusti izvršitev kazni 1 meseca zapora.

Št. 725-02-2/97
Ljubljana, dne 5. marca 1997.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

759.

Na podlagi 102. člena ustave Republike Slovenije in drugega odstavka 22. člena zakona o vojaški dolžnosti (Uradni list RS, št. 18/91 in 74/95) ter na predlog Ministrstva za obrambo (št. 823-01-1/97, z dne 4. 3. 1997) izdajam

ODLOK o predčasnem odpustu s služenja vojaškega roka

1. člen

Vojake, ki so služenje vojaškega roka pričeli 26. avgusta 1996, se s služenja vojaškega roka odpusti 6 dni pred potekom polnega vojaškega roka.

Vojake iz prvega odstavka odpustijo pristojna poveljstva Slovenske vojske.

2. člen

Ta odlok začne veljati takoj. Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 823-01-1/97
Ljubljana, dne 10. marca 1997.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

MINISTRSTVA

760.

Na podlagi 20. člena zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za finance

ODREDBO o spremembi odredbe o klasičnih igrah na srečo, ki se lahko prirejajo brez dovoljenja

1. člen

V odredbi o klasičnih igrah na srečo, ki se lahko prirejajo brez dovoljenja (Uradni list RS, št. 55/95) se v 1. členu besedilo "400.000 SIT" nadomesti z besedilom "500.000 SIT".

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 471-18/95
Ljubljana, dne 4. marca 1997.

Minister
za finance
Mitja Gaspari l. r.

761.

Na podlagi prvega odstavka 59. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94 in 45/95) izdaja minister za pravosodje po predhodnem mnenju sodnega sveta

ODREDBO o spremembah in dopolnitvah odredbe o določitvi števíla sekretarjev, strokovnih sodelavcev, upravno- tehničnih delavcev, referentov v sodnem registru, stečajnih referentov, administrativnih delavcev, računovodskih delavcev in tehničnih delavcev na okrožnih sodiščih

I

V odredbi o določitvi števíla sekretarjev, strokovnih sodelavcev, upravno-tehničnih delavcev, referentov v sodnem registru, stečajnih referentov, administrativnih delavcev, računovodskih delavcev in tehničnih delavcev na okrožnih sodiščih (Uradni list RS, št. 83/94, 7/95 in 14/95), se v točki I:

– pod zaporedno številko 1 (Okrožno sodišče v Celju) druga alineja spremeni, tako da se glasi:

“šest strokovnih sodelavcev,”

– pod zaporedno številko 3 (Okrožno sodišče v Kranju) druga alineja spremeni, tako da se glasi:

“pet strokovnih sodelavcev,”

in četrta alineja spremeni, tako da se glasi:

“3 referente v sodnem registru in vodjo,”

– pod zaporedno številko 4 (Okrožno sodišče v Krškem) druga alineja spremeni, tako da se glasi:

“dva strokovna sodelavca,”

– pod zaporedno številko 5 (Okrožno sodišče v Ljubljani) druga alineja spremeni, tako da se glasi:

“osemintrideset strokovnih sodelavcev,”

in šesta alineja spremeni, tako da se glasi: “stoenaintrideset administrativnih delavcev,”

– pod zaporedno številko 6 (Okrožno sodišče v Mariboru) doda za četrto alinejo nova peta alineja, ki se glasi:

“dva stečajna referenta”, dosedanja peta, šesta in sedma alineja postanejo šesta, sedma in osma alineja.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-13/94

Ljubljana, dne 3. marca 1997.

Minister
za pravosodje
Tomaž Marušič l. r.

* * *

Vlada Republike Slovenije je s sklepom z dne 20. februarja 1997, št. 021-07/97-1, na podlagi drugega odstavka 59. člena zakona o sodiščih potrdila odredbo o spremembah in dopolnitvah odredbe o določitvi števila sekretarjev, strokovnih sodelavcev, upravno-tehničnih delavcev, referentov v sodnem registru, stečajnih referentov, administrativnih delavcev, računovodskih delavcev in tehničnih delavcev na okrožnih sodiščih.

762.

Na podlagi prvega odstavka 59. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94 in 45/95) izdaja minister za pravosodje po predhodnem mnenju sodnega sveta

O D R E D B O

o spremembah odredbe o določitvi števila strokovnih sodelavcev, sodnih referentov v zemljiški knjigi, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na okrajnih sodiščih

I

V odredbi o določitvi števila strokovnih sodelavcev, sodnih referentov v zemljiški knjigi, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na okrajnih sodiščih (Uradni list RS, št. 83/94, 7/95 in 14/95), se v točki I:

– pod zaporedno številko 3 (Okrajno sodišče v Celju) prva alineja spremeni, tako da se glasi:

“šest strokovnih sodelavcev,” in

druga alineja spremeni, tako da se glasi:

“šest referentov v zemljiški knjigi in vodjo ter”,

– pod zaporedno številko 5 (Okrajno sodišče v Črnomlju) druga alineja spremeni, tako da se glasi:

“dva referenta v zemljiški knjigi in vodjo,”

– pod zaporedno številko 6 (Okrajno sodišče v Domžalah) prva alineja spremeni, tako da se glasi:

“tri strokovne sodelavce,”

druga alineja spremeni, tako da se glasi:

“štiri referente v zemljiški knjigi in vodjo,” in

tretja alineja spremeni, tako da se glasi:

“petnajst administrativnih delavcev ter”,

– pod zaporedno številko 8 (Okrajno sodišče v Grosupljem) prva alineja spremeni, tako da se glasi:

“dva strokovna sodelavca,”

– pod zaporedno številko 11 (Okrajno sodišče na Jesenicah) prva alineja spremeni, tako da se glasi:

“dva strokovna sodelavca,”

druga alineja spremeni, tako da se glasi:

“dva referenta v zemljiški knjigi in vodjo,” in

tretja alineja spremeni, tako da se glasi:

“enajst administrativnih delavcev ter”,

– pod zaporedno številko 12 (Okrajno sodišče v Kamniku) tretja alineja spremeni, tako da se glasi:

“šestnajst administrativnih delavcev ter”,

– pod zaporedno številko 13 (Okrajno sodišče v Kočevju) tretja alineja spremeni, tako da se glasi:

“deset administrativnih delavcev ter”,

– pod zaporedno številko 15 (Okrajno sodišče v Kranju) prva alineja spremeni, tako da se glasi:

“tri strokovne sodelavce,” in

druga alineja spremeni, tako da se glasi:

“pet referentov v zemljiški knjigi in vodjo ter”,

– pod zaporedno številko 17 (Okrajno sodišče v Lenartu) tretja alineja spremeni, tako da se glasi:

- “devet administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 18 (Okrajno sodišče v Lendavi) tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“deset administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 19 (Okrajno sodišče v Litiji) druga alineja spremeni, tako da se glasi:
“enega referenta v zemljiški knjigi in vodjo,”,
- pod zaporedno številko 20 (Okrajno sodišče v Ljubljani) prva alineja spremeni, tako da se glasi:
“dvajset strokovnih sodelavcev,” in tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“stoenainštirideset administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 21 (Okrajno sodišče v Ljutomeru) druga alineja spremeni, tako da se glasi:
“dva referenta v zemljiški knjigi in vodjo,”,
- pod zaporedno številko 22 (Okrajno sodišče v Mariboru) prva alineja spremeni, tako da se glasi:
“devet strokovnih sodelavcev,” in druga alineja spremeni, tako da se glasi:
“dvanajst referentov v zemljiški knjigi in vodjo ter”,
- pod zaporedno številko 23 (Okrajno sodišče v Murski Soboti) prva alineja spremeni, tako da se glasi:
“tri strokovne sodelavce,”,
- pod zaporedno številko 27 (Okrajno sodišče v Piranu) tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“sedemnajst administrativnih delavcev ter” in četrta alineja spremeni, tako da se glasi:
“tri tehnične delavce.”,
- pod zaporedno številko 30 (Okrajno sodišče v Radovljici) prva alineja spremeni, tako da se glasi:
“dva strokovna sodelavca,” in druga alineja spremeni, tako da se glasi:
“dva referenta v zemljiški knjigi in vodjo,”,
- pod zaporedno številko 33 (Okrajno sodišče v Slovenski Bistrici) tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“enajst administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 34 (Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu) prva alineja spremeni, tako da se glasi:
“dva strokovna sodelavca,” in tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“osemnajst administrativnih delavcev.”,
- pod zaporedno številko 35 (Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah) druga alineja spremeni, tako da se glasi:
“enega referenta v zemljiški knjigi in vodjo,” in tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“deset administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 36 (Okrajno sodišče v Šentjurju pri Celju) prva alineja spremeni, tako da se glasi:
“dva strokovna sodelavca,” in tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“devet administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 37 (Okrajno sodišče v Škofji Loki) prva alineja spremeni, tako da se glasi:
“dva strokovna sodelavca,” in druga alineja spremeni tako, da se glasi:
“dva referenta v zemljiški knjigi in vodjo,”,
- pod zaporedno številko 38 (Okrajno sodišče v Šmarju pri Jelšah) druga alineja spremeni, tako da se glasi:
“tri referente v zemljiški knjigi in vodjo,” in tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“štirinajst administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 40 (Okrajno sodišče v Trbovljah) druga alineja spremeni, tako da se glasi:
“dva referenta v zemljiški knjigi in vodjo,” in tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“trinajst administrativnih delavcev ter”,
- pod zaporedno številko 42 (Okrajno sodišče v Velenju) prva alineja spremeni, tako da se glasi:
“tri strokovne sodelavce,” in tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“dvajset administrativnih delavcev.”,
- pod zaporedno številko 44 (Okrajno sodišče v Žalcu) druga alineja spremeni, tako da se glasi:
“tri referente v zemljiški knjigi in vodjo,” tretja alineja spremeni, tako da se glasi:
“petnajst administrativnih delavcev ter”.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-13/94
Ljubljana, dne 3. marca 1997.

Minister
za pravosodje
Tomaž Marušič l. r.

* * *

Vlada Republike Slovenije je s sklepom z dne 20. februarja 1997, št. 021-07/97-2, na podlagi drugega odstavka 59. člena zakona o sodiščih potrdila odredbo o spremembah odredbe o določitvi števila strokovnih sodelavcev, sodnih referentov v zemljiški knjigi, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na okrajnih sodiščih.

763.

Na podlagi prvega odstavka 3. člena in 12. člena zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 60/95) ter 11. člena zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94) minister za okolje in prostor izdaja

S K L E P

o soglasju k aktu o ustanovitvi Ustanove Habitat for Humanity International Slovenija – Zgradimo si dom

Soglašam z aktom o ustanovitvi Ustanove Habitat for Humanity International Slovenija – Zgradimo si dom, s sedežem v Ljubljani, Linhartova 13, z dne 13. 1. 1997.

Št. 020-15/97

Ljubljana, dne 10. februarja 1997.

Minister
za okolje in prostor
dr. Pavel Gantar l. r.

764.

Na podlagi 12. člena zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 60/95) in 100. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) v zadevi soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove minister za znanost in tehnologijo izdaja

ODLOČBO

o soglasju k aktu o ustanovitvi Ustanove za trajne človekove vrednote – Perennia

S to odločbo se izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi Ustanove za trajne človekove vrednote – Perennia, s katerim ustanovitelj Društvo za trajne človekove vrednote – Perennia, Ljubljana, Resljeva 14, ustanavlja

Ustanovo za trajne človekove vrednote – Perennia s sedežem v Ljubljani, Resljeva 14, o čemer je notar Jože Dernovšek iz Ljubljane, Tavčarjeva 5, dne 23. 12. 1996 izdal notarski zapis, opr. št. SV-596/96.

Osebe, pooblaščenice za zastopanje Ustanove za trajne človekove vrednote – Perennia, so člani uprave v skladu z ustanovitvenim aktom: dr. Edo Pirkmajer, prof. dr. Anton Stres in prof. dr. Lovro Šturm, po sprejemu pravil pa oseba v skladu z določbami pravil ustanove.

Št. 45-UST/3-VT

Ljubljana, dne 31. januarja 1997.

Minister
za znanost in tehnologijo
prof. dr. Andrej Umek l. r.

765.

Na podlagi 12. člena zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 60/95) in 100. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) v zadevi izdaje soglasja k aktu o ustanovitvi ustanove, izdaja minister za znanost in tehnologijo

ODLOČBO

o soglasju k aktu o ustanovitvi Ustanove Slovenske znanstvene fundacije

S to odločbo se izdaja soglasje k aktu o ustanovitvi ustanove Slovenske znanstvene fundacije, s katerimi so ustanovitelji:

– Slovenska akademija znanosti in umetnosti, Ljubljana, Novi trg 3,

– Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12,

– Univerza v Mariboru, Krekova 2,

– Inštitut Jožef Stefan, Ljubljana, Jamova 39,

– Kemijski inštitut, Ljubljana, Hajdrihova 19,

– Krka, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Šmarješka cesta 6,

– Lek, tovarna farmacevtskih in kemičnih izdelkov, d.d., Ljubljana, Verovškova 57,

– Gorenje, gospodinjski aparati, d.o.o., Velenje, Partizanska 12,

– Mercator d.d., Ljubljana, Dunajska 107,

– Petrol trgovina r.o., Ljubljana, Dunajska 150,

– SKB Banka d.d., Ljubljana, Ajdovščina 4,

– Nova Ljubljanska Banka d.d., Ljubljana, Trg republike 2,

– RTV Slovenija, javni zavod, Ljubljana, Kolodvorska 2–4,

– ČZP Delo d.d., Ljubljana, Dunajska 5,

– Gospodarski vestnik d.d., Ljubljana, Dunajska 5,

– Zavod za odprto družbo – Slovenija, Ljubljana, Vegova 8,

– Vlada Republike Slovenije, Ljubljana, Gregorčičeva 20, ustanovili Ustanovo Slovenska znanstvena fundacija s sedežem v Ljubljani, Štefanova ulica 15, o čemer je notarka Dušica Berden iz Ljubljane, Gosposvetska 5 z dne 29. 11. 1996 izdala notarski zapis, opr. št. SV 608/96.

Oseba, pooblaščenica za zastopanje Ustanove Slovenske znanstvene fundacije je predsednik uprave ustanove prof. dr. Andrej Umek, po njegovem prenehanju mandata pa nov predsednik uprave.

Št. 33-UST/2-VT

Ljubljana, dne 24. januarja 1997.

Minister
za znanost in tehnologijo
prof. dr. Andrej Umek l. r.

766.

V seznamu zdravil za katere je bilo od 19. 6. 1992 do 9. 11. 1996 izdano dovoljenje za promet

(Uradni list RS, št. 19/93, 40/93, 64/93, 3/94, 6/94, 21/94, 29/94, 37/94, 47/94, 67/94, 70/94, 6/95, 6/96, 20/96, 41/96, 49/96, 57/96, 67/96) se spremenijo naslednje zaporedne številke tako, da glasijo:

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
1034	BEROTEC 200 fenoterol (fenoterolum)	inhalacijska raztopina pod tlakom aerosol za dozirano inhalacijo z ustno cevko 10 ml za 200 inhalacij (4 mg/1 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-1255-1/93 20.12.1996
1111	EFUDIX fluorouracil (fluorouracilum)	mazilo tuba po 20 g (50 mg/1 g)	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-1259-1/93 20.12.1996
1124	FLUOROURACIL fluorouracil (fluorouracilum)	raztopina za injiciranje 10 ampul po 5 ml (250 mg/5 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-1260-1/93 20.12.1996
1148	MADOPAR levodopa (levodopum) benzerazid (benserazidum)	kapsula, trda 30 x	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2825-1/94 20.12.1996
1165	KONAKION fitomenadion (phytomenadionum)	raztopina za injiciranje 25 ampul po 1 ml (10 mg/1 ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-1264-1/93 20.12.1996
1573	MEXITIL meksiletin (mexiletinum)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 10 ml (250 mg/10 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-1696-1/93 20.12.1996
1574	MEXITIL meksiletin (mexiletinum)	kapsula, trda 50 x 200 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-1697-1/93 20.12.1996
1624	ADUMBRAN oksazepam (oxazepamum)	neobložena tableta 50 x 10mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-1751-1/93 20.12.1996
1637	ALUPENT orciprenalín (orciprenalinum)	neobložena tableta 20 x 10mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-1749-1/93 20.12.1996
1652	CATAPRESAN 150 klonidin (clonidinum)	neobložena tableta 50 x 0,15mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-1752-1/93 20.12.1996
1777	ROCALTROL kalcitriol (calcitriolum)	kapsula, trda 30 x 0,25mcg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-1982-1/93 20.12.1996
1778	ROCALTROL kalcitriol (calcitriolum)	kapsula, trda 100 x 0,25mcg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-1983-1/93 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
1779	ROCALTROL kalcitriol (calcitriolum)	kapsula, trda 30 x 0,5mcg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-1984-1/93 20.12.1996
1780	ROCALTROL kalcitriol (calcitriolum)	kapsula, trda 100 x 0,5mcg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-1985-1/93 20.12.1996
1878	BRONILIDE flunizolid (flunisolidum)	inhalacijska raztopina pod tlakom inhalator za 120 inhalacij (0,25 mg/inhalacijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-2277-1/93 20.12.1996
1944	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolium)	raztopina za intravensko infundiranje steklenička po 100ml (2mg/1ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	PFIZER PRODUCTS CORPORATION, Zaventem, Belgija PFIZER Int. Corp., Podružnica, Ljubljana	512/B-1754-1/93 20.12.1996
1945	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolium)	kapsula, trda 7 x 50mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PFIZER PRODUCTS CORPORATION, Zaventem, Belgija PFIZER Int. Corp., Podružnica, Ljubljana	512/B-1755-1/93 20.12.1996
1946	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolium)	kapsula, trda 28 x 100mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PFIZER PRODUCTS CORPORATION, Zaventem, Belgija PFIZER Int. Corp., Podružnica, Ljubljana	512/B-1756-1/93 20.12.1996
1947	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolium)	kapsula, trda 1 x 150mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PFIZER PRODUCTS CORPORATION, Zaventem, Belgija PFIZER Int. Corp., Podružnica, Ljubljana	512/B-1757-1/93 20.12.1996
1950	DORMICUM midazolam (midazolamum)	raztopina za injiciranje 25 ampul po 3 ml (15mg/3ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2247-1/93 20.12.1996
1951	DORMICUM midazolam (midazolamum)	neobložena tableta 30 x 15mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2248-1/93 20.12.1996
1952	DORMICUM midazolam (midazolamum)	neobložena tableta 10 x 15mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2249-1/93 20.12.1996
1953	DORMICUM midazolam (midazolamum)	neobložena tableta 100 x 15mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2250-1/93 20.12.1996
2030	ROACCUTANE izotretinoin (isotretinoinum)	kapsula, trda 30 x 10mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2257-1/93 20.12.1996
2031	ROACCUTANE izotretinoin (isotretinoinum)	kapsula, trda 100 x 10mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2258-1/93 20.12.1996
2032	ROACCUTANE izotretinoin (isotretinoinum)	kapsula, trda 30 x 20mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2259-1/93 20.12.1996
2033	ROACCUTANE izotretinoin (isotretinoinum)	kapsula, trda 100 x 20mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2260-1/93 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
2034	SARIDON	neobložena tableta 10 x	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2239-1/93 20.12.1996
2035	SARIDON	neobložena tableta 250 x	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2240-1/93 20.12.1996
2104	ALUPENT orciprenalin (orciprenalinum)	inhalacijska raztopina pod tlakom inhalator za 400 inhalacij (0,75mg/inhalacijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-1750-1/93 20.12.1996
2105	CEFOBID cefoperazon (cefoperazonum)	prašek za raztopino za injiciranje 1 steklenička po 1g	Uporaba samo v bolnišnicah	PFIZER PRODUCTS CORPORATION, Zaventem, Belgija PFIZER Int. Corp., Podružnica, Ljubljana	512/B-1758-1/93 20.12.1996
2140	VISINE tetrizolin (tetrahidrozolin) (tetryzolinum)	kapljice za oko, raztopina plastenka po 15 ml (0,5mg/1ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	PFIZER PRODUCTS CORPORATION, Zaventem, Belgija PFIZER Int. Corp., Podružnica, Ljubljana	512/B-1759-1/93 20.12.1996
2184	FINALGON	mazilo tuba po 20g	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-2834-1/94 20.12.1996
2249	MADOPAR levodopa (levodopum) benzerazid (benserazidum)	kapsula, trda 100 x	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2826-1/94 20.12.1996
2255	NATULAN prokarbazin (procarbazinum)	kapsula, trda 50 x 50mg	Uporaba samo v bolnišnicah	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2832-1/94 20.12.1996
2256	NATULAN prokarbazin (procarbazinum)	kapsula, trda 250 x 50mg	Uporaba samo v bolnišnicah	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2833-1/94 20.12.1996
2272	RIVOTRIL klonazepam (clonazepamum)	neobložena tableta 50 x 0,5mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2830-1/94 20.12.1996
2273	RIVOTRIL klonazepam (clonazepamum)	neobložena tableta 30 x 2mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2831-1/94 20.12.1996
2354	MOGADON nitrazepam (nitrazepamum)	neobložena tableta 10 x 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2562-1/94 20.12.1996
2525	MOGADON nitrazepam (nitrazepamum)	neobložena tableta 50 x 5mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-2563-1/94 20.12.1996
2582	ANCOTIL flucitozin (flucytosinum)	raztopina za intravensko infundiranje 5 stekleničk po 250 ml (2,5g/250ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3074-1/94 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
2731	BRONILIDE flunizolid (flunisolidum)	inhalacijska raztopina pod tlakom pršilnik po 6ml za 120 inhalacij (0,25mg/inhalacijo) z nastavkom	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-3187-1/94 20.12.1996
2752	GLURENORM glikvidon (gliquidonum)	neobložena tableta 60 x 30mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-3188-1/94 20.12.1996
2783	NEOTIGASON acitretin (acitretinatum)	kapsula, trda 30 x 10mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3163-1/94 20.12.1996
2784	NEOTIGASON acitretin (acitretinatum)	kapsula, trda 100 x 10mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3164-1/94 20.12.1996
2785	NEOTIGASON acitretin (acitretinatum)	kapsula, trda 30 x 25mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3165-1/94 20.12.1996
2786	NEOTIGASON acitretin (acitretinatum)	kapsula, trda 100 x 25mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3166-1/94 20.12.1996
2981	ZOLOFT sertralini (sertralinum)	neobložena tableta 28 x 50mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PFIZER PRODUCTS CORPORATION, Zaventem, Belgija PFIZER Int. Corp., Podružnica, Ljubljana	512/B-3239-1/94 20.12.1996
2982	ZOLOFT sertralini (sertralinum)	neobložena tableta 28 x 100mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PFIZER PRODUCTS CORPORATION, Zaventem, Belgija PFIZER Int. Corp., Podružnica, Ljubljana	512/B-3240-1/94 20.12.1996
3048	HIVID zalcitabin (zalcitabinum)	filmsko obložena tableta 100 x 0,375mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3355-1/94 20.12.1996
3049	HIVID zalcitabin (zalcitabinum)	filmsko obložena tableta 100 x 0,750mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3356-1/94 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3063	LOCERYL amorolfin (amorolfinum)	lak za nohte steklenička po 5ml (5%), 60 čistilnih tamponov prepojenih s 70-odstotnim izopropilnim alkoholom, 10 lopatic in 30 pilic za nohte	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3354-1/94 20.12.1996
3270	ANEXATE flumazenil (flumazenilum)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 5 ml (0,5mg/5ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3780-1/95 20.12.1996
3271	ANEXATE flumazenil (flumazenilum)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 10 ml (1mg/10ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3781-1/95 20.12.1996
3276	BISOLVON bromheksin (bromohexinum)	neobložena tableta 20 x 8 mg	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-3874-1/95 20.12.1996
3277	BISOLVON bromheksin (bromohexinum)	peroralne kapljice, raztopina steklenička po 40 ml (2mg/1ml)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-3875-1/95 20.12.1996
3278	BISOLVON bromheksin (bromohexinum)	raztopina za injiciranje 10 ampul po 4 ml (8mg/4ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-3876-1/95 20.12.1996
3279	BUSCOPAN butilskopolamin (butylscopolaminum)	obložena tableta 20 x 10 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-3871-1/95 20.12.1996
3280	BUSCOPAN butilskopolamin (butylscopolaminum)	svečka 10 x 10 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-3872-1/95 20.12.1996
3281	BUSCOPAN butilskopolamin (butylscopolaminum)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 1 ml (20mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL GmbH, Ingelheim am Rhein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-3873-1/95 20.12.1996
3368	NEUPOGEN filgrastim (filgrastinum)	raztopina za injiciranje 5 vial po 1 ml (300mcg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3765-1/95 20.12.1996
3369	NEUPOGEN filgrastim (filgrastinum)	raztopina za injiciranje 5 vial po 1,6 ml (480mcg/1,6ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3766-1/95 20.12.1996
3387	ROCEPHIN ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 5 stekleničk po 1 g ceftriaksona in 5 ampul po 3,5 ml raztopine lidokaina (1 %)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3772-1/95 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3388	ROCEPHIN ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 143 stekleničk po 1 g ceftriaksona in 143 ampul po 3,5 ml raztopine lidokaina (1%)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3773-1/95 20.12.1996
3389	ROCEPHIN ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 5 stekleničk po 250 mg ceftriaksona in 5 ampul po 2 ml raztopine lidokaina (1%)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3774-1/95 20.12.1996
3390	ROCEPHIN ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 143 stekleničk po 250 mg ceftriaksona in 143 ampul po 2 ml raztopine lidokaina (1%)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3775-1/95 20.12.1996
3391	ROCEPHIN ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 5 stekleničk po 1 g ceftriaksona in 5 ampul po 10 ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3776-1/95 20.12.1996
3392	ROCEPHIN ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 143 stekleničk po 1 g ceftriaksona in 143 ampul po 10 ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3777-1/95 20.12.1996
3393	ROCEPHIN ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 143 stekleničk po 250 mg ceftriaksona in 143 ampul po 5 ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3779-1/95 20.12.1996
3394	ROCEPHIN ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 5 stekleničk po 250 mg ceftriaksona in 5 ampul po 5 ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-3778-1/95 20.12.1996
3461	CLOPIXOL DEPOT cuklopentiksolum (zuclopenthixolum)	raztopina za injiciranje 10 ampul po 1 ml (200mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	H. LUNDBECK A/S, Danska LUNDBECK PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-3917-1/95 20.12.1996
3462	CLOPIXOL ACUPHASE cuklopentiksolum (zuclopenthixolum)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 1 ml (50mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	H. LUNDBECK A/S, Danska LUNDBECK PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-3918-1/95 20.12.1996
3463	CLOPIXOL ACUPHASE cuklopentiksolum (zuclopenthixolum)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 2 ml (50mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	H. LUNDBECK A/S, Danska LUNDBECK PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-3919-1/95 20.12.1996
3464	CLOPIXOL cuklopentiksolum (zuclopenthixolum)	neobložena tableta 100 x 10 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	H. LUNDBECK A/S, Danska LUNDBECK PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-3920-1/95 20.12.1996
3465	CLOPIXOL cuklopentiksolum (zuclopenthixolum)	neobložena tableta 50 x 25 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	H. LUNDBECK A/S, Danska LUNDBECK PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-3921-1/95 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3479	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolium)	prašek za peroralno suspenzijo steklenička po 35 ml (200mg/5ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PFIZER PRODUCTS CORPORATION, Zaventem, Belgija PFIZER Int. Corp., Podružnica, Ljubljana	512/B-3980-1/95 20.12.1996
3480	DIFLUCAN flukonazol (fluconazolium)	prašek za peroralno suspenzijo steklenička po 35 ml (50mg/5ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PFIZER PRODUCTS CORPORATION, Zaventem, Belgija PFIZER Int. Corp., Podružnica, Ljubljana	512/B-3981-1/95 20.12.1996
3491	FLUANXOL flupentiksol (flupentixolum)	obložena tableta 100 x 3 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	H. LUNDBECK A/S, Danska LUNDBECK PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-3922-1/95 20.12.1996
3492	FLUANXOL DEPOT flupentiksol (flupentixolum)	raztopina za injiciranje 10 ampul po 1 ml (20mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	H. LUNDBECK A/S, Danska LUNDBECK PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-3923-1/95 20.12.1996
3493	FLUANXOL DEPOT flupentiksol (flupentixolum)	raztopina za injiciranje 10 ampul po 2 ml (20mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	H. LUNDBECK A/S, Danska LUNDBECK PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-3924-1/95 20.12.1996
3506	IMPORTAL laktitol (lactitolium)	prašek 20 vrečk po 10 g praška	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	ZYMA S.A., Nyon, Švica MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-4107-1/96 20.12.1996
3528	OLICEF ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek za raztopino za injiciranje 5 stekleničk po 500 mg	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-3985-1/95 20.12.1996
3529	OLICEF ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek za raztopino za injiciranje 10 stekleničk po 500 mg	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-3986-1/95 20.12.1996
3617	SOLUTIO NATRII CHLORIDI 0,45 % natrijev klorid (natrii chloridum)	raztopina za intravensko infundiranje steklenica po 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA TRANSFUZIJO KRV, Ljubljana	512/B-10-1/96 20.12.1996
3620	SOLUTIO NATRII CHLORIDI 10 % natrijev klorid (natrii chloridum)	raztopina za intravensko infundiranje steklenička po 100 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA TRANSFUZIJO KRV, Ljubljana	512/B-9-1/96 20.12.1996
3659	AURORIX tablete moklobemid (moclobemidum)	neobložena tableta 100 x 150 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-154-1/96 20.12.1996
3660	AURORIX moklobemid (moclobemidum)	neobložena tableta 30 x 150 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-153-1/96 20.12.1996
3675	DHC CONTINUS 120 mg dihidrokodein (dihydrocodeinum)	neobložena tableta 56 x 120 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	NAPP LAB, Cambridge, Velika Britanija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-197-1/96 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3677	DHC CONTINUS 90 mg dihidrokodein (dihydrocodeinum)	neobložena tableta 56 x 90 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	NAPP LAB, Cambridge, Velika Britanija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-196-1/96 20.12.1996
3682	DRAMINA difenhidramin (diphenhydraminum)	neobložena tableta 10 x 50 mg	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	JADRAN, Galenski laboratorij d.d., Rijeka, Hrvaška SALUS d.d., Ljubljana	512/B-192-1/96 20.12.1996
3685	FENISTIL gel dimetinden (dimetindenum)	gel tuba po 30 g (1 mg/1g)	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	ZYMA S.A., Nyon, Švica MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-137-1/96 20.12.1996
3712	MADOPAR 125 levodopa (levodopum) benzerazid (benserazidum)	kapsula, trda 100 x	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-157-1/96 20.12.1996
3713	MADOPAR 250 levodopa (levodopum) benzerazid (benserazidum)	kapsula, trda 100 x	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-158-1/96 20.12.1996
3714	MADOPAR HBS levodopa (levodopum) benzerazid (benserazidum)	kapsula s podaljšanim sproščanjem 100 x	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-155-1/96 20.12.1996
3715	MADOPAR HBS levodopa (levodopum) benzerazid (benserazidum)	kapsula s podaljšanim sproščanjem 30 x	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-156-1/96 20.12.1996
3716	MADOPAR LIQ 125 levodopa (levodopum) benzerazid (benserazidum)	neobložena tableta 30 x	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Basel, Švica HOFFMANN LA ROCHE Ltd, Podružnica Ljubljana	512/B-159-1/96 20.12.1996
3727	MONO -5 - WOLFF 20 izosorbid mononitrat (isosorbidis mononitras)	neobložena tableta 50 x 20 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Dr. AUGUST WOLFF & Co., Arzneimittel, Bielefeld, Nemčija PHARMAGAN d.o.o., podjetje za trgovino, proizvodnjo, trženje in tržno svetovanje, Kranj	512/B-109-1/96 20.12.1996
3728	MONO -5 - WOLFF 20 izosorbid mononitrat (isosorbidis mononitras)	neobložena tableta 100 x 20 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Dr. AUGUST WOLFF & Co., Arzneimittel, Bielefeld, Nemčija PHARMAGAN d.o.o., podjetje za trgovino, proizvodnjo, trženje in tržno svetovanje, Kranj	512/B-110-1/96 20.12.1996
3729	MONO -5- WOLFF 40 izosorbid mononitrat (isosorbidis mononitras)	neobložena tableta 50 x 40 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Dr. AUGUST WOLFF & Co., Arzneimittel, Bielefeld, Nemčija PHARMAGAN d.o.o., podjetje za trgovino, proizvodnjo, trženje in tržno svetovanje, Kranj	512/B-111-1/96 20.12.1996
3730	MONO -5-WOLFF 40 izosorbid mononitrat (isosorbidis mononitras)	neobložena tableta 100 x 40 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	Dr. AUGUST WOLFF & Co., Arzneimittel, Bielefeld, Nemčija PHARMAGAN d.o.o., podjetje za trgovino, proizvodnjo, trženje in tržno svetovanje, Kranj	512/B-112-1/96 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3788	MST CONTINUS 100 mg morfin (morphinum)	neobložena tableta 60 x 100 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	NAPP LAB, Cambridge, Velika Britanija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-233-1/96 20.12.1996
3789	MST CONTINUS 30 mg morfin (morphinum)	neobložena tableta 60 x 30 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	NAPP LAB, Cambridge, Velika Britanija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-231-1/96 20.12.1996
3790	MST CONTINUS 60 mg morfin (morphinum)	neobložena tableta 60 x 60 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	NAPP LAB, Cambridge, Velika Britanija MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-232-1/96 20.12.1996
3829	PREGOMIN	prašek za peroralno raztopino pločevinka po 400 g praška	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	MILUPA GmbH & Co. K.G., Friedrichsdorf, Nemčija KOLINSKA, prehrambena industrija, d.d., Ljubljana	512/B-255-1/96 20.12.1996

Št. 512-2/96-6

Ljubljana, dne 20. decembra 1996.

Direktorica
Urada Republike Slovenije
za zdravila
mr. ph. Nada Irgolič, spec. l. r.

767.

Na podlagi 56. člena zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 9/96) objavlja Urad Republike Slovenije za zdravila

S E Z N A M
zdravil, za katera je bilo od 9. 11. 1996 do 20. 12. 1996 izdano dovoljenje za promet

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3832	ALBOTHYL koncentrat polikrezulen (poli cresulenum)	vaginalna raztopina steklenička po 25ml (360mg/1g)	Izdaja samo na zdravniški recept	BYK GULDEN Lomberg Chemische Fabrik GmbH BYK - GULDEN, Podružnica Ljubljana	512/B-369/96 20.12.1996
3833	ALBOTHYL vaginalna globula polikrezulen (poli cresulenum)	vaginalna globula 6 x 90mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BYK GULDEN Lomberg Chemische Fabrik GmbH BYK - GULDEN, Podružnica Ljubljana	512/B-370/96 20.12.1996
3834	AMINO-MEL NEPHRO aminokislina (aminoacida)	raztopina za intravensko infundiranje steklenica po 250 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	LEOPOLD PHARMA GmbH, Graz, Avstrija MEDIAS INTERNATIONAL d.o.o., Ljubljana	512/B-367/96 20.12.1996
3835	AVAMIGRAN tablete	neobložena tableta 20 tablet	Izdaja samo na zdravniški recept	BOSNALIJEK Sarajevo v sodelovanju z ASTA Pharma AG, Frankfurt/M FARMAVITA d.o.o., Ljubljana	512/B-242/96 28.06.1996
3836	AVAMIGRAN svečke	svečka 6 svečk	Izdaja samo na zdravniški recept	BOSNALIJEK Sarajevo v sodelovanju z ASTA Pharma AG, Frankfurt/M FARMAVITA d.o.o., Ljubljana	512/B-243/96 28.06.1996
3837	BCG CEPIVO proti tuberkulozi cepivo proti tuberkulozi z oslABLJENIMI bakterijami (vaccinum tuberculosis bacillis attenuatis)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje z 1 steklenička z liofilizatom in 1 ampula po 1 ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PASTEUR MERIEUX, Serums & Vaccines Lyon, Francija INŠTITUT ZA VAROVANJE ZDRAVJA RS, Ljubljana	512/B-366/96 20.12.1996
3838	BCG CEPIVO proti tuberkulozi cepivo proti tuberkulozi z oslABLJENIMI bakterijami (vaccinum tuberculosis bacillis attenuatis)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje z 10 stekleničk z liofilizatom in 10 ampul po 1 ml vode za injekcije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PASTEUR MERIEUX, Serums & Vaccines Lyon, Francija INŠTITUT ZA VAROVANJE ZDRAVJA RS, Ljubljana	512/B-352/96 20.12.1996
3839	BERODUAL aerosol za inhalacijo	inhalacijska raztopina pod tlakom pršilnik po 15ml (300 inhalacij)	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM KG, Ingelheim am Rein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-322/96 20.12.1996
3840	BERODUAL raztopina za inhalacijo	inhalacijska raztopina pod tlakom steklenička po 20ml	Izdaja samo na zdravniški recept	BOEHRINGER INGELHEIM KG, Ingelheim am Rein, Nemčija BOEHRINGER INGELHEIM PHARMA, Podružnica Ljubljana	512/B-323/96 20.12.1996
3841	BONEFOS 400 mg klodronska kislina (acidum clodronicum)	kapsula, trda 100 x 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEIRAS, OY, Finska MEDIAS INTERNATIONAL d.o.o., Ljubljana	512/B-286/96 20.12.1996
3842	BONEFOS 60 mg /ml klodronska kislina (acidum clodronicum)	koncentrat za pripravo raztopine za infundiranje 5 injekcijskih stekleničk po 5 ml (60mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	LEIRAS, OY, Finska MEDIAS INTERNATIONAL d.o.o., Ljubljana	512/B-287/96 20.12.1996
3843	CALCIJEX 1 mcg kalцитriol (calcitriolum)	raztopina za injiciranje 4 x 25 ampul po 1 ml (1mcg/1ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	ABBOT LABORATORIES, North Chicago, ZDA KEMOFARMACIJA d.d., Ljubljana	512/B-288/96 20.12.1996
3844	CALCIJEX 2 mcg kalцитriol (calcitriolum)	raztopina za injiciranje 4 x 25 ampul po 1 ml (2mcg/1ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	ABBOT LABORATORIES, North Chicago, ZDA KEMOFARMACIJA d.d., Ljubljana	512/B-289/96 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3845	CAVERJECT 20 mcg alprostadil (alprostadilum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 1 steklenička po 20 mcg in 1 ampula po 1 ml vode za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	UPJOHN s.a. Puurs, Belgija REMEDIA d.o.o., Ljubljana	512/B-291/96 20.12.1996
3846	CAVERJECT 10 mcg alprostadil (alprostadilum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 1 steklenička po 10 mcg in 1 ampula po 1 ml vode za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	UPJOHN s.a. Puurs, Belgija REMEDIA d.o.o., Ljubljana	512/B-290/96 20.12.1996
3847	CECLOR MR 375 mg cefaklor (cefaclorum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 10 x 375 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY Italia S.p.A., Sesto Fiorentino (Florence), Italija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-334/96 20.12.1996
3848	CECLOR MR 500 mg cefaklor (cefaclorum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 10 x 500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY Italia S.p.A., Sesto Fiorentino (Florence), Italija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-335/96 20.12.1996
3849	CECLOR MR 750 mg cefaklor (cefaclorum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 10 x 750 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ELI LILLY Italia S.p.A., Sesto Fiorentino (Florence), Italija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-336/96 20.12.1996
3850	COLESTID zrnca holestipol (cholestipolum)	zrnca za peroralno raztopino 50 vrečk po 5 g	Izdaja samo na zdravniški recept	UPJOHN s.a. Puurs, Belgija REMEDIA d.o.o., Ljubljana	512/B-324/96 20.12.1996
3851	CONCEPTROL nonoksinol-9	vaginalna globula 10 x 150 mg	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	CILAG AG INTERNATIONAL, Švica SPECIA d.o.o., Ljubljana	512/B-338/96 20.12.1996
3852	DIAMOX injekcije acetazolamid (acetazolamidum)	prašek za pripravo raztopine za injiciranje steklenička po 500 mg praška (500mg/5ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	LEDERLE, American Cyanamid Company REMEDIA d.o.o., Ljubljana	512/B-292/96 20.12.1996
3853	DIAMOX kapsule s prirejenim sproščanjem 250 mg acetazolamid (acetazolamidum)	kapsula s prirejenim sproščanjem 28 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEDERLE, American Cyanamid Company REMEDIA d.o.o., Ljubljana	512/B-293/96 20.12.1996
3854	DIAMOX kapsule s prirejenim sproščanjem 250 mg acetazolamid (acetazolamidum)	kapsula s prirejenim sproščanjem 100 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEDERLE, American Cyanamid Company REMEDIA d.o.o., Ljubljana	512/B-294/96 20.12.1996
3855	DIAMOX tablete 125 mg acetazolamid (acetazolamidum)	neobložena tableta 100 x 125 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEDERLE, American Cyanamid Company REMEDIA d.o.o., Ljubljana	512/B-295/96 20.12.1996
3856	DIAMOX tablete 250 mg acetazolamid (acetazolamidum)	neobložena tableta 100 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEDERLE, American Cyanamid Company REMEDIA d.o.o., Ljubljana	512/B-296/96 20.12.1996
3857	DOLTARD tablete 10 mg morfin (morphinum)	tableta s prirejenim sproščanjem 20 x 10 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	NYCOMED DAK A/S, Roskilde, Danska HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-297/96 20.12.1996
3858	DOLTARD tablete 10 mg morfin (morphinum)	tableta s prirejenim sproščanjem 100 x 10 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	NYCOMED DAK A/S, Roskilde, Danska HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-298/96 20.12.1996
3859	DOLTARD tablete 100 mg morfin (morphinum)	tableta s prirejenim sproščanjem 20 x 100 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	NYCOMED DAK A/S, Roskilde, Danska HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-299/96 20.12.1996
3860	DOLTARD tablete 100 mg morfin (morphinum)	tableta s prirejenim sproščanjem 100 x 100 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	NYCOMED DAK A/S, Roskilde, Danska HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-300/96 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3861	DOLTARD tablete 30 mg morfin (morphinum)	tableta s prirejenim sproščanjem 20 x 30 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	NYCOMED DAK A/S, Roskilde, Danska HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-301/96 20.12.1996
3862	DOLTARD tablete 30 mg morfin (morphinum)	tableta s prirejenim sproščanjem 100 x 30 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	NYCOMED DAK A/S, Roskilde, Danska HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-302/96 20.12.1996
3863	DOLTARD tablete 60 mg morfin (morphinum)	tableta s prirejenim sproščanjem 20 x 60 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	NYCOMED DAK A/S, Roskilde, Danska HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-303/96 20.12.1996
3864	DOLTARD tablete 60 mg morfin (morphinum)	tableta s prirejenim sproščanjem 100 x 60 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	NYCOMED DAK A/S, Roskilde, Danska HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-304/96 20.12.1996
3865	FRAHEPAN injekcije s.c. certoparin (certoparinum)	raztopina za injiciranje 20 ampul po 0,5 ml (3000 I.E./0,5 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-325/96 20.12.1996
3866	GARASONE kapljice za oko in uho gentamicin (gentamicinum) betametazon (bethametasolum)	kapljice za oko in uho steklenička po 5 ml raztopine in kapalka	Izdaja samo na zdravniški recept	SCHERING-PLOUGH Labo N.V., Heist-op-den-Berg, Belgija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-305/96 20.12.1996
3867	GARASONE mazilo za oko gentamicin (gentamicinum) betametazon (bethametasolum)	mazilo za oko tuba po 5 g mazila	Izdaja samo na zdravniški recept	SCHERING-PLOUGH Labo N.V., Heist-op-den-Berg, Belgija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-306/96 20.12.1996
3868	GENOTROPIN KABIPEN 16 I.E. somatropin (somatropinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje dvodelni vložek: 16 I.E. praška in 1 ml vehikla	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	PHARMACIA AB, Švedska KEMOFARMACIJA d.d., Ljubljana	512/B-326/96 20.12.1996
3869	GENOTROPIN KABIVIAL 4 I.E. somatropin (somatropinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje dvodelni vložek 4 I.E. praška in 1 ml vehikla	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	PHARMACIA AB, Švedska KEMOFARMACIJA d.d., Ljubljana	512/B-327/96 20.12.1996
3870	GLUCOSI INFUNDIBILE 10% ogljikovi hidrati (carbohydrata)	raztopina za intravensko infundiranje plastenka po 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-356/96 20.12.1996
3871	GLUCOSI INFUNDIBILE 5% ogljikovi hidrati (carbohydrata)	raztopina za intravensko infundiranje plastenka po 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-355/96 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3872	GLUKOSALINA 1:1 glukoza (glucosum) natrijev klorid (natrii chloridum)	raztopina za intravensko infundiranje steklenička po 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA TRANSFUZIJU KRVI, Ljubljana	512/B-337/96 20.12.1996
3873	GLUKOSALINA 3:1 glukoza (glucosum) natrijev klorid (natrii chloridum)	raztopina za intravensko infundiranje steklenička po 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA TRANSFUZIJU KRVI, Ljubljana	512/B-339/96 20.12.1996
3874	GOPTEN 0,5 mg trandolapril (trandolaprilum)	kapsula, trda 20 x 0,5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KNOLL AG, Ludwigshafen am Rhein, Nemčija KNOLL AG, Podružnica KNOLL Ljubljana	512/B-340/96 20.12.1996
3875	HB VAX II 40 mcg cepiva proti virusom hepatitisa B (vaccina hepatitis B)	suspenzija za injiciranje steklenička po 1 ml (40mcg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	MERCK SHARP & DOHME, Pennsylvania, ZDA MSD IDEA INC., Zastopstvo v Republiki Sloveniji	512/B-308/96 20.12.1996
3876	HB VAX II 10 mcg cepiva proti virusom hepatitisa B (vaccina hepatitis B)	suspenzija za injiciranje steklenička po 1 ml (10mcg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	MERCK SHARP & DOHME, Pennsylvania, ZDA MSD IDEA INC., Zastopstvo v Republiki Sloveniji	512/B-307/96 20.12.1996
3877	HB VAX II 5 mcg cepiva proti virusom hepatitisa B (vaccina hepatitis B)	suspenzija za injiciranje steklenička po 0,5 ml (5mcg/0,5ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	MERCK SHARP & DOHME, Pennsylvania, ZDA MSD IDEA INC., Zastopstvo v Republiki Sloveniji	512/B-309/96 20.12.1996
3878	HISTAZOL suspenzija astemizol (astemizolum)	peroralna suspenzija steklenička po 100 ml (1mg/1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-341/96 20.12.1996
3879	HOLOXAN 1 g ifosfamid (ifosfamidum)	prašek za raztopino za injiciranje steklenička po 1 g	Uporaba samo v bolnišnicah	ASTA Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija KEMOFARMACIJA d.d., Ljubljana	512/B-371/96 20.12.1996
3880	HOLOXAN 2 g ifosfamid (ifosfamidum)	prašek za raztopino za injiciranje steklenička po 2 g	Uporaba samo v bolnišnicah	ASTA Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija KEMOFARMACIJA d.d., Ljubljana	512/B-372/96 20.12.1996
3881	HOLOXAN 200 mg ifosfamid (ifosfamidum)	prašek za raztopino za injiciranje 10 stekleničk po 200 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	ASTA Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija KEMOFARMACIJA d.d., Ljubljana	512/B-373/96 20.12.1996
3882	HOLOXAN 500 mg ifosfamid (ifosfamidum)	prašek za raztopino za injiciranje steklenička po 500 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	ASTA Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija KEMOFARMACIJA d.d., Ljubljana	512/B-374/96 20.12.1996
3883	HUMAJECT REGULAR insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 peres po 3 ml (100I.E./1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-365/96 20.12.1996
3884	HUMAJECT M1 (10/90) insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 peres po 3 ml (100I.E./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-360/96 20.12.1996
3885	HUMAJECT M2 (20/80) insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 peres po 3 ml (100I.E./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-364/96 20.12.1996
3886	HUMAJECT M3 (30/70) insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 peres po 3 ml (100 I.E./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-361/96 20.12.1996
3887	HUMAJECT M4 (40/60) insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 peres po 3 ml (100 I.E./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-362/96 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3888	HUMAJECT N NPH insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 peres po 3 ml (100.I.E./1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-363/96 20.12.1996
3889	HUMALOG 100 I.E./ml insulin (insulinum)	raztopina za injiciranje 5 vložkov za injekcijsko pero po 1,5 ml (100 I.E./1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-310/96 20.12.1996
3890	HUMALOG 40 I.E./ml insulin (insulinum)	raztopina za injiciranje steklenička po 10 ml (40 I.E./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-311/96 20.12.1996
3891	HUMATRO PEN II 18 I.E.	aplikator 1 injekcijsko pero HUMATRO-PEN II 18 I.E.	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-359/96 20.12.1996
3892	HUMATRO PEN II 36 I.E.	aplikator 1 injekcijsko pero HUMATRO-PEN II 36 I.E.	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-358/96 20.12.1996
3893	HUMATROPE 18 I.E. somatropin (somatropinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 1 vložek po 18 I.E. (0,25 I.E./0,04ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-342/96 20.12.1996
3894	HUMATROPE 36 I.E. somatropin (somatropinum)	prašek in vehikel za raztopino za injiciranje 1 vložek po 36 I.E. (0,50 I.E./0,04ml)	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnem zdravljenju	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-343/96 20.12.1996
3895	HUMULIN N NPH insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 vložkov po 3 ml (100.I.E./1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-348/96 20.12.1996
3896	HUMULIN REGULAR insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 vložkov po 3 ml (100.I.E./1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-349/96 20.12.1996
3897	HUMULIN M1 (10/90) insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 vložkov po 3 ml (100.I.E./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-344/96 20.12.1996
3898	HUMULIN M2 (20/80) insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 vložkov po 3 ml (100.I.E./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-345/96 20.12.1996
3899	HUMULIN M3 (30/70) insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 vložkov po 3 ml (100 I.E./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-346/96 20.12.1996
3900	HUMULIN M4 (40/60) insulin (insulinum)	suspenzija za injiciranje 5 vložkov po 3 ml (100 I.E./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	LILLY FRANCE S.A., Fegersheim, Francija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-347/96 20.12.1996
3901	KEROXIME 1,5g cefuroksim (cefuroximum)	prašek za raztopino za injiciranje 1 steklenička po 1,5 g	Uporaba samo v bolnišnicah	LILLY GERMANY, Giessen, Nemčija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-375/96 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3902	KEROXIME 750 mg cefuroksim (cefuroximium)	prašek za raztopino za injiciranje 1 steklenička po 750 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	LILLY GERMANY, Giessen, Nemčija ELI LILLY (Suisse) S.A., Podružnica v Ljubljani	512/B-379/96 20.12.1996
3903	KOFAN INSTANT	neobložena tableta 20 tablet	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	BOSNALIJEK Sarajevo v sodelovanju z ASTA Pharma AG, Frankfurt/M FARMAVITA d.o.o., Ljubljana	512/B-245/96 28.06.1996
3904	KOFAN INSTANT	neobložena tableta 1000 tablet	Izdaja tudi brez zdravniškega recepta	BOSNALIJEK Sarajevo v sodelovanju z ASTA Pharma AG, Frankfurt/M FARMAVITA d.o.o., Ljubljana	512/B-244/96 28.06.1996
3905	NACLOF diklofenak (diclofenacum)	kapljice za oko kapalna plastenka po 5 ml (1 mg/1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	CIBA VISION DISPERSA Ltd., Hettlingen, Švica IRMAN, d.o.o.	512/B-368/96 20.12.1996
3906	NATRII CHLORIDI INFUNDIBILE natrijev klorid (natrii chloridum)	raztopina za intravensko infundiranje plastenka po 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-357/96 20.12.1996
3907	NATRII CHLORIDI INFUNDIBILE COMPOSITUM (SOLUTIO RINGERI)	raztopina za intravensko infundiranje plastenka po 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-354/96 20.12.1996
3908	NATRII CHLORIDI INFUNDIBILE COMPOSITUM CUM LACTATO (SOLUTIO HARTMANNI)	raztopina za intravensko infundiranje plastenka po 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-353/96 20.12.1996
3909	NEUROTOP retard tablete 300 mg karbamazepin (carbamazepinum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 50 x 300 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	GEROT PHARMAZEUTIKA Dunaj, Avstrija GEMENI d.o.o., Kamnik	512/B-312/96 20.12.1996
3910	NEUROTOP retard tablete 300 mg karbamazepin (carbamazepinum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 100 x 300 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	GEROT PHARMAZEUTIKA Dunaj, Avstrija GEMENI d.o.o., Kamnik	512/B-313/96 20.12.1996
3911	NEUROTOP retard tablete 600 mg karbamazepin (carbamazepinum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 50 x 600 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	GEROT PHARMAZEUTIKA Dunaj, Avstrija GEMENI d.o.o., Kamnik	512/B-314/96 20.12.1996
3912	NEUROTOP retard tablete 600 mg karbamazepin (carbamazepinum)	tableta s podaljšanim sproščanjem 100 x 600 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	GEROT PHARMAZEUTIKA Dunaj, Avstrija GEMENI d.o.o., Kamnik	512/B-315/96 20.12.1996
3913	NITRO-DUR 0,2mg/h gliceriltrinitrat (glyceryli trinitras)	transdermalni obliž 28 obližev po 10cm x cm (40 mg/10 cm x cm)	Izdaja samo na zdravniški recept	SCHERING-PLOUGH SA, San Agustín de Guadalix, Madrid, Španija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-376/96 20.12.1996
3914	NITRO-DUR 0,4mg/h gliceriltrinitrat (glyceryli trinitras)	transdermalni obliž 28 obližev po 20 cm x cm (80mg/20 cm x cm)	Izdaja samo na zdravniški recept	SCHERING-PLOUGH SA, San Agustín de Guadalix, Madrid, Španija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-316/96 20.12.1996
3915	NITRO-DUR 0,6mg/h gliceriltrinitrat (glyceryli trinitras)	transdermalni obliž 28 obližev po 30 cm x cm (120 mg/30 cm x cm)	Izdaja samo na zdravniški recept	SCHERING-PLOUGH SA, San Agustín de Guadalix, Madrid, Španija SCHERING-PLOUGH Central East AG Podružnica v Sloveniji, Ljubljana	512/B-317/96 20.12.1996
3916	OLICEF prašek za infuzijo 2 g ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek za raztopino za infundiranje 1 viala po 2 g	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-350/96 20.12.1996

Zaporedna številka	Registrirano ime generično ime	Zdravilna oblika pakiranje	Režim (način) izdajanja	Proizvajalec predlagatelj	Številka odločbe datum odločbe
3917	OLICEF prašek za infuzijo 2 g ceftriakson (ceftriaxonum)	prašek za raztopino za infundiranje 5 vial po 2 g	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	KRKA, tovarna zdravil, p.o., Novo mesto	512/B-351/96 20.12.1996
3918	OMNISCAN gadodiamid (gadodiamidum)	raztopina za injiciranje 10 stekleničk po 5 ml (0,5 mmol/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	NYCOMED IMAGING AS, Oslo, Norveška HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-321/96 20.12.1996
3919	OMNISCAN gadodiamid (gadodiamidum)	raztopina za injiciranje 10 stekleničk po 10 ml (0,5 mmol/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	NYCOMED IMAGING AS, Oslo, Norveška HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-318/96 20.12.1996
3920	OMNISCAN gadodiamid (gadodiamidum)	raztopina za injiciranje 10 stekleničk po 15 ml (0,5 mmol/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	NYCOMED IMAGING AS, Oslo, Norveška HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-319/96 20.12.1996
3921<	OMNISCAN gadodiamid (gadodiamidum)	raztopina za injiciranje 10 stekleničk po 20 ml (0,5 mmol/ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	NYCOMED IMAGING AS, Oslo, Norveška HIGIEA d.o.o., Trzin	512/B-320/96 20.12.1996
3922	PRINZIDE lizinopril (lizinoprilum) hidroklorotiazid (hydrochlorothiazidum)	neobložena tableta 28 tablet	Izdaja samo na zdravniški recept	MERCK SHARP & DOHME - CHIBRET A.G., Francija MSD IDEA INC., Zastopstvo v Republiki Sloveniji	512/B-378/96 20.12.1996
3923	SUMAMED S tablete azitromicin (azithromycinum)	neobložena tableta 2 x 500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceutvska, kemijska, prehrabena in kozmetična industrija, dioničko društvo PLIVA LJUBLJANA d.o.o.farmaceutvski, kemijski, prehrabeni in kozmetični proizvodi	512/B-380/96 20.12.1996
3924	TRAMAL raztopina tramadol (tramadolom)	peroralne kapljice, raztopina steklenička po 10ml (100mg/1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA, tovarna farmaceutvskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-328/96 20.12.1996
3925	TRAMAL 100 tramadol (tramadolom)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 2 ml (100mg/2ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BAYER PHARMA, tovarna farmaceutvskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-329/96 20.12.1996
3926	TRAMAL 50 tramadol (tramadolom)	raztopina za injiciranje 5 ampul po 1 ml (50mg/1ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BAYER PHARMA, tovarna farmaceutvskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-330/96 20.12.1996
3927	TRAMAL kapsule tramadol (tramadolom)	kapsula, trda 20 x 50 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA, tovarna farmaceutvskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-332/96 20.12.1996
3928	TRAMAL raztopina tramadol (tramadolom)	peroralne kapljice, raztopina steklenička po 96 ml (100mg/1ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA, tovarna farmaceutvskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-331/96 20.12.1996
3929	TRAMAL svečke tramadol (tramadolom)	svečka 5 x 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BAYER PHARMA, tovarna farmaceutvskih in kemičnih izdelkov d.o.o., Ljubljana	512/B-333/96 20.12.1996
3930	WARTEC - WOLFF podofilotoksin (podophyllotoxinum)	dermalna raztopina steklenička po 3 ml (5mg/1ml) in plastična fiola z nanašalniki	Izdaja samo na zdravniški recept	Dr. AUGUST WOLFF & Co., Arzneimittel, Bielefeld, Nemčija PHARMAGAN d.o.o., podjetje za trgovino, proizvodnjo, trženje in tržno svetovanje, Kranj	512/B-377/96 20.12.1996

Št. 512-2/96-5
Ljubljana, dne 20. decembra 1996.

Direktorica
Urada Republike Slovenije
za zdravila
mr. ph. Nada Irgolič, spec. I. r.

USTAVNO SODIŠČE

768.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo trideset poslancev s prvopodpisanim dr. Francem Zagožnom, na seji dne 6. februarja 1997

odločilo:

Določbi 241. in 265. člena poslovnika Državnega zbora (Uradni list RS, št. 40/93, 80/94 in 28/96) nista v neskladju z ustavo.

Obrazložitev

A)

1. Predlagatelji zahtevajo oceno ustavnosti 241. in 265. člena poslovnika Državnega zbora (v nadaljevanju: PoDZ). Menijo, da sta navedeni določbi v nasprotju z drugim odstavkom 118. člena ustave in v nasprotju z 247. členom PoDZ. Izpodbijani določbi naj bi dopuščali, da je za izvolitev vlade oziroma posameznega ministra zadostna večina poslancev, ki so oddali veljavne glasovnice. Po določbi drugega odstavka 118. člena ustave pa je za razrešitev vlade ali posameznega ministra potrebna večina vseh poslancev. Nasprotje z določbo 247. člena PoDZ naj bi bilo ob upoštevanju drugega odstavka 118. člena ustave podano zato, ker ta določba predvideva, da se funkcionarji, ki jih voli ali imenuje Državni zbor, razrešijo po enakem postopku, kakor je določen za izvolitev ali imenovanje.

2. Vlagatelji zahteve predlagajo ustavnemu sodišču, naj ugotovi, da sta izpodbijani določbi v skladu z ustavo le, če se razlagata tako, da mora za izvolitev vlade ali ministra glasovati večina vseh poslancev.

3. Zahteva je bila predložena Državnemu zboru v odgovor. Državni zbor je na zahtevo odgovoril. Meni, da je zahteva neutemeljena in da izpodbijani določbi nista v neskladju z ustavo. Določba 241. člena PoDZ le za primer volitev funkcionarjev v Državnem zboru povzema ureditev, določeno v 86. členu ustave. Ustava, zakon o vladi in PoDZ ne vsebujejo določb, ki bi za imenovanje ministrov zahtevale kvalificirano večino. Določba 265. člena PoDZ naj bi urejala le način odločanja, ne pa tudi večine za sprejem odločitve. Izpodbijani določbi naj bi ne bili v nobenem razmerju do določbe drugega odstavka 118. člena ustave. Ta naj bi urejal posebno situacijo, za katero je ustavodajalec postavil strožje pravilo glede večine. Izpodbijani določbi naj bi tudi ne bili v nasprotju z določbo 247. člena PoDZ, ker naj bi predlagatelji zahteve neutemeljeno postavili vzročno zvezo med rešitvami, ki med seboj niso povezane. Razlikovanje glede večine, potrebne za imenovanje ministrov, in večine, potrebne za izrek nezaupnice, je po mnenju Državnega zbora tudi ustavnopravno utemeljeno. Kvalificirana večina naj bi le še poglobila že doslej večkrat kritizirano značilnost našega ustavnega sistema, po kateri ministre imenuje Državni zbor.

B)

4. PoDZ v XII. poglavju, v katerem ureja volitve in imenovanja, med splošnimi določbami tega poglavja v 241. členu določa: "Kandidat je izvoljen, če zanj glasuje

večina poslancev, ki so oddali veljavne glasovnice, če ustava, zakon in ta poslovnik glede posameznih volitev ne določajo drugače." V to poglavje je uvrščena tudi določba 247. člena, ki določa v prvem odstavku: "Državni zbor razrešuje funkcionarje, ki jih voli ali imenuje na podlagi ustave, zakona ali tega poslovnika, po enakem postopku, kakor je določen za izvolitev ali imenovanje." V XIV. poglavju ureja PoDZ vprašanja, ki sodijo v razmerja Državnega zbora do vlade in v tem okviru med določbami o imenovanju ministrov v 265. členu določa: "O imenovanju ministrov glasujejo poslanci tako, da glasujejo o listi kandidatov za ministre kot celoti. Glasuje se tajno."

5. Ustava določa v 86. členu, da Državni zbor sprejema zakone in druge odločitve ter ratificira mednarodne pogodbe z večino opredeljenih glasov navzočih poslancev, kadar ni z ustavo ali z zakonom določena drugačna večina. S tem je postavljeno splošno pravilo za odločanje v Državnem zboru.

6. Po drugem odstavku 111. člena ustave je kvalificirana večina vseh poslancev potrebna za izvolitev predsednika vlade. Glede ministrov pa ustava ne vsebuje drugačne ureditve kot je vsebovana v 86. členu ustave. V 112. členu ustava določa, da ministre imenuje in razrešuje Državni zbor na predlog vlade in da se mora predlagani minister pred imenovanjem predstaviti pristojni komisiji Državnega zbora in odgovarjati na njena vprašanja. V skladu s to določbo torej za imenovanje in razrešitev ministra na predlog predsednika vlade zadošča večina, ki jo določa 86. člen ustave. Drugačno večino pa ureja ustava v primeru, ko poslanci po razpravi o interpelaciji o delu vlade ali posameznega ministra odločajo o izreku zaupnice. V tem primeru je določena v drugem odstavku 118. člena ustave kvalificirana večina vseh poslancev. Razlikovanje, ki ga je tako v bistvu uvedla že ustava med večino, ki odloča o imenovanju (in razrešitvi ministra na predlog predsednika vlade), in večino, ki odloča o razrešitvi ministra na podlagi vložene interpelacije, ni nelogično in ima svoje ustavnopravne razloge. Namen ustavodajalca, da zagotovi kontinuirano in stabilno izvrševanje državnih funkcij, je jasno razviden iz več ustavnih določb – na primer tudi iz določbe 83. člena (poslanska imuniteta), 109. člena (če ustavno sodišče ugotovi, da predsednik krši ustavo ali huje krši zakon, je potrebna dvotretjinska večina glasov vseh sodnikov za odvzem funkcije) in 117. člena (konstruktivna nezaupnica). Izražen pa je tudi v ureditvi, ki je predmet 118. člena ustave, katere namen je torej zagotoviti kontinuirano in stabilno opravljanje izvršilno-upravne funkcije državne oblasti. Zato je razumljivo, da je ustavodajalec za razrešitev ministra na podlagi izrečene nezaupnice proti volji predsednika vlade določil kvalificirano večino.

7. Iz povedanega sledi, da ustava sama ne vzpostavlja kvalificirane večine vseh poslancev za odločitev o imenovanju vlade, prav tako pa te večine ni postavil zakon o vladi (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96), ki v poglavju o sestavi in delu vlade vsebuje določbo (17. člen) o imenovanju ministrov in ne določa drugačne večine za imenovanje vlade. Določba 241. člena PoDZ je vsebinsko identična določbi 86. člena ustave. Ta zahteva večino opredeljenih glasov. Če se glasuje tajno, predstavljajo opredeljene glasove veljavne glasovnice. Izpodbijana določba torej ni v nasprotju z določbo 86. člena ustave. Na zahtevo po kvalificirani večini za imenovanje ministrov tudi ni mogoče sklepati iz določbe drugega odstavka 118. člena ustave, ki ureja poseben primer

odločitve o razrešitvi posameznika funkcije ministra ali razrešitvi cele vlade. Določba drugega odstavka 118. člena je v razmerju do določbe 86. člena ustave *lex specialis*. Izjeme od splošnega pravila pa je treba razlagati ozko, njihove uporabe ni mogoče razširjati na druge primere, ki zaradi svoje drugačnosti lahko sodijo le pod splošno določbo. Zato za imenovanje članov vlade velja določba 86. člena ustave. Določba 241. člena PoDZ zato tudi ni v nasprotju z določbo drugega odstavka 118. člena ustave.

8. Določba 265. člena PoDZ, kakor zatrjujejo sami predlagatelji, ne vsebuje ureditve o potrebni večini za odločanje. Glede na določbo 86. člena ustave takšna ureditev tudi ni potrebna. Zato tudi glede te določbe, tako kot glede določbe 241. člena PoDZ, zahteva za oceno ustavnosti ni utemeljena in je bilo treba odločiti, kakor izhaja iz izreka te odločbe.

9. Predlagatelji tudi zatrjujejo, da sta izpodbijani določbi v nasprotju z določbo 247. člena PoDZ. Morebitna medsebojna neuskkljenost posameznih določb istega akta lahko postane predmet ustavnosodne presoje v primerih, ko bi bilo zaradi tega izvrševanje posameznih določb v nasprotju z ustavo (zlasti z vidika skladnosti z načeli pravne države). V določbi prvega odstavka 247. člena PoDZ je predvideno, da Državni zbor pri razrešitvi funkcionarja postopa enako kakor pri imenovanju oziroma izvolitvi. Vendar je v četrtem odstavku citiranega člena izrecno določeno, da se odločitev o razrešitvi sprejme z večino, ki jo določa zakon ali ta poslovnik. Ureditev večine, ki je potrebna za odločitev o razrešitvi, torej ni predmet prvega odstavka 247. člena PoDZ. Zato zatrjevana medsebojna neskladnost ne obstoji in presoja njene morebitne ustavnosti tudi ni bila potrebna.

C)

10. Ustavno sodišče je to odločbo sprejelo na podlagi prvega odstavka 40. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno. Sodnik Šturm je dal pritrilno ločeno mnenje.

Št. U-I-29/97-9

Ljubljana, dne 6. februarja 1997.

dr. Tone Jerovšek l. r.
Predsednik

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

769.

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 6. seji dne 11. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o potrditvi delovnega zvezka *Mehanika hidromehanika*,

ki so ga napisali: Franc Jakopič, Albin Vrabčič, Karli Juhart, Alenka Knez, Igor Razbornik

Mehanika – Hidromehanika se potrdi kot delovni zvezek za predmet mehanika v 4. letniku programa strojni tehnik.

Delovni zvezek se potrdi za 5 šolskih let.

Delovni zvezek so ilustrirali: Franc Jakopič, Albin Vrabčič, Karli Juhart, Alenka Knez, Igor Razbornik; recenzirali: mag. Jože Stropnik in France Najdič; lektorirala pa Vida Ifko.

Delovni zvezek je v letu 1996 založil in izdal Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Poljanska 28, 1000 Ljubljana.

Št. 601-35/97

Ljubljana, dne 11. februarja 1997

Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje
dr. Zdenko Medveš

770.

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 6. seji dne 11. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika *Poslovna matematika – II. del*,

ki ga je napisal dr. Jože Andrej Čibej

Poslovna matematika 2 se potrdi kot učbenik za predmet poslovna matematika v 4. letniku programa ekonomsko komercialni tehnik.

Učbenik se potrdi za 5 šolskih let.

Učbenik so recenzirali dr. Dušan Hvalica, Zdenka Šulin in Marija Žabjek; lektorirala pa Danijela Čibej.

Učbenik je v letu 1996 založila in izdala DZS, Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Št. 601-34/97

Ljubljana, dne 11. februarja 1997.

Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje
dr. Zdenko Medveš

771.

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je

Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 6. seji dne 11. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o potrditvi učnega sredstva Živinorejski podatkovnik,

ki ga je napisal: Ervin Pitz

Živinorejski podatkovnik se potrди kot učno sredstvo za:

– predmet živinoreja in predmet praktični pouk v 1., 2. in 3. letniku programa kmetovalec, v 2., 3. in 4. letniku programa kmetijski tehnik ter v 3. in 4. letniku programa veterinarski tehnik;

– predmet kmetijska pridelava in reja v 2. letniku v programih kmetijski delavec, kmečka gospodinja, kmetovalka – gospodinja;

– predmet v Osnove kmetijske pridelave in reje v 1. in 2. letniku programa kmetijski mehanik in v 3. in 4. letniku programa tehnik kmetijske mehanizacije.

Učno sredstvo se potrди za 5 šolskih let. Učno sredstvo sta recenzirala doc. dr. Alojz Slavič in Jožica Sladoljev; lektorirala pa Marjanca Ferko.

Živinorejski podatkovnik je v letu 1996 založil in v samozaložbi izdal Ervin Pitz, Temlinova 9, 9000 Murska Sobota.

Št. 601-33/97

Ljubljana, dne 11. februarja 1997.

Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje
dr. Zdenko Medveš

772.

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 6. seji dne 11. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o potrditvi učnega sredstva Priročnik o zdravstvenem varstvu rastlin – I. del,

ki sta ga napisala: Alenka Pitz in Ervin Pitz

Priročnik o zdravstvenem varstvu rastlin – I. del se potrди kot učno sredstvo za:

– predmet kmetijska pridelava in reja ter predmet praktični pouk v 1. in 2. letniku programa kmetijski delavec,

– predmet poljedelstvo, predmet sadjarstvo in vinogradništvo ter predmet praktični pouk v 1., 2. in 3. letniku programa kmetovalec ter v 1., 2., 3. in 4. letniku programa kmetijski tehnik.

Učno sredstvo se potrди za 5 šolskih let.

Učno sredstvo sta recenzirala dr. Jože Šavor in Mojca Urankar; lektorirala pa Marjanca Ferko.

Priročnik o zdravstvenem varstvu rastlin – I. del sta v letu 1996 založila in v samozaložbi izdala Alenka in Ervin Pitz, Temlinova 9, 9000 Murska Sobota.

Št. 601-32/97

Ljubljana, dne 11. februarja 1997.

Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje
dr. Zdenko Medveš

773.

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 6. seji dne 11. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o potrditvi zbirke nalog Računovodstvo 2,

ki so jo napisali: Mirjam Drešček, Anton Gerečnik, Branka Kolarič

Učbenik Računovodstvo 2 se potrди kot zbirka nalog za predmet računovodstvo v 3. in 4. letniku programa komercialni tehnik in programa trgovska akademija. Sprejema se za 5 šolskih let.

Učbenik sta recenzirala Nataša Ožura in Adi Sovinc; lektorirala pa Vasiljka Šuklje.

V letu 1997 založila in izdala DZS, Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Št. 601-31/97

Ljubljana, dne 11. februarja 1997.

Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje
dr. Zdenko Medveš

774.

Na podlagi 26. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje na 6. seji dne 11. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika Računovodstvo 2,

ki so ga napisali: Anton Gerečnik, Branka Kolarič, Adi Sovinc

Učbenik Računovodstvo 2 se potrdi kot učbenik za predmet računovodstvo v 3. in 4. letniku programa komercialni tehnik in programa trgovska akademija. Potrdi se za 5 šolskih let.

Učbenik sta recenzirali Irena Štrumbelj-Drusany in Božena Taurer; lektorirala pa Vasiljka Šuklje.

V letu 1997 založila in izdala DZS, Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Št. 601-30/97

Ljubljana, dne 11. februarja 1997.

Predsednik
Strokovnega sveta RS
za poklicno in strokovno
izobraževanje
dr. Zdenko Medveš

775.

Na podlagi 84. člena zakona o računovodstvu (Uradni list SFRJ, št. 12/89, 35/89, 3/90 in 61/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

KOEFICIENTE RASTI CEN v Republiki Sloveniji, februar 1997

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih februarja 1997 v primerjavi z januarjem 1997 je bil 0,007.

2. Koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih od začetka leta do februarja 1997 je bil 0,010.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih od začetka leta do februarja 1997 je bil 0,005.

4. Koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih februarja 1997 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,054.

5. Mesečni koeficient rasti cen na drobno februarja 1997 v primerjavi z januarjem 1997 je bil 0,004.

6. Koeficient rasti cen na drobno od začetka leta do februarja 1997 je bil 0,015.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen na drobno od začetka leta do februarja 1997 je bil 0,008.

8. Koeficient rasti cen na drobno februarja 1997 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,085.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta februarja 1997 v primerjavi s povprečjem leta 1996 je bil 0,046.

Št. 052-07-28/97

Ljubljana, dne 5. marca 1997.

Direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije
Tomaž Banovec l. r.

776.

Na podlagi prvega odstavka 49. člena zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za februar 1997

Cene življenjskih potrebščin so se februarja 1997 v primerjavi z januarjem 1997 povišale za 0,7%, cene na drobno pa za 0,4%.

Št. 052-07-2/97

Ljubljana, dne 5. marca 1997.

Direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije
Tomaž Banovec l. r.

OBČINE

BELTINCI

777.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), prvega odstavka 41. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) in 12. in 14. člena statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 41/95), je Občinski svet občine Beltinci na seji dne 27. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Beltinci

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Beltinci, s sedežem v Beltincih, (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Beltinci (v nadaljevanju: šola), v čigar sestavo sodi:

Podružnična šola Melinci

Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet občine Beltinci.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status šole

2. člen

Ime šole je: Osnovna šola Beltinci

Skrajšano ime šole je: OŠ Beltinci

Sedež šole je: Beltinci, Panonska ul. 35/b

V sestavi šole deluje zaradi izvajanja vzgojno-izobraževalnega programa na drugi lokaciji:

– Podružnična šola Melinci, ki izvaja vzgojno-izobraževalno delo od 1. do 2. razreda.

3. člen

Šola je pravna oseba in je za svoje obveznosti odgovorna z vsemi sredstvi in premoženjem, s katerim razpolaga.

Podružnična šola v pravnem prometu nima pooblastil.

2. Pečat šole

4. člen

Šola ima pečat okrogle oblike premera 35 mm in pečat premera 20 mm.

Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Beltinci, Panonska ul. 35/b, Beltinci.

Ravnatelj šole sprejme sklep o hrambi in uporabi pečatov šole ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

5. člen

Šolo zastopa in predstavlja ravnatelj. Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik oziroma delavec šole, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj.

Pomočnik ravnatelja oziroma pooblaščen delavec šole ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje šole v posameznih zadevah pooblasti druge delavce šole.

6. člen

Za šolo podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravlja.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

7. člen

Šola je ustanovljena za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolskih okoliš, ki obsega območje: KS Beltinci, KS Lipa, KS Melinci, KS Ižakovci, KS Bratonci, KS Lipovci, KS Gančani;

Šola ima dislocirane oddelke na Podružnični šoli Melinci.

III. DEJAVNOST ŠOLE

8. člen

Šola opravlja javno službo na področju

– M/80.102 – osnovnošolsko splošno izobraževanje

– M/80.4 – izobraževanje odraslih

– O/92.61 – obratovanje športnih objektov

– H/55.51 – storitve menz

– K/74.841 – organizacija razstav in proslav

– K/70.200 – oddaja prostorov za najem

– I/60.230 – prevoz s kombijem

Dejavnost šole šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

9. člen

Šola izvaja javnoveljavni vzgojno-izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

10. člen

Šola ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni predpisani pogoji za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja šola v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in izboljšuje ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti,

ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

11. člen

Šola lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ŠOLE

12. člen

Organi šole so:

- svet šole,
- ravnatelj šole,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Šola ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanje določi s pravili.

1. Svet šole

13. člen

Svet šole šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev šole,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci šole neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na načinu, ki ga določa zakon, ta odlok in sicer izmed strokovnih delavcev matične šole tri člane, iz podružnične šole enega člana ter upravnoadministrativnih in tehničnih delavcev enega člana.

Kandidate za predstavnike šole predlaga učiteljski zbor, reprezentativni sindikati šole in zbor delavcev.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev šole. Izvoljeni so kandidati, ki so dobili večino glasov delavcev, ki so volili.

Predstavnike staršev imenujejo starši na svetu staršev.

14. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet šole se do sprejema zakona, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju delavcev v zavodih, uporabljajo določbe zakona, ki urejajo sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetij.

15. člen

Svet šole najkasneje 60 dni pred iztekom mandata določi rokovnik za izvedbo volitev z navodili in imenuje volilno komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki, ki vodi postopek izvolitve predstavnikov delavcev v svet in pripravi končno poročilo, ki ga predloži svetu zavoda ob njegovem konstituiranju.

16. člen

Svet šole ima poleg pristojnosti, določenih z zakonom še naslednje pristojnosti:

- sprejema pravila in druge splošne akte šole,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun ter spremlja finančno poslovanja šole,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,

- odloča o najemanju posojil,
- daje ustanovitelju in ravnatelju šole predloge in mnenje o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet šole,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- opravlja druge z zakonom in splošnimi akti šole določene naloge.

17. člen

Članu sveta preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- sam zahteva razrešitev,
- zaradi bolezni ali drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
- je razrešen.

Člana sveta razreši za volitve oziroma imenovanje pristojni organ na način in po postopku, določenim za imenovanje oziroma razrešitev.

Ko svet šole ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, takoj določi rokovnik in o tem obvesti volilno komisijo.

Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta ni potrebno, če je pretekel mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata sveta manj kot 6 mesecev.

2. Ravnatelj

18. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj, ki organizira, vodi delo in poslovanje šole ter šolo zastopa in je odgovoren za zakonitost njenega dela.

19. člen

Ravnatelja imenuje svet šole po postopku in pod pogoji, določenimi z zakonom.

a) Pomočnik ravnatelja

20. člen

Šola ima pomočnika ravnatelja.

Pomočnika ravnatelja imenuje ravnatelj po postopku in pod pogoji, določenimi z zakonom.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj, in naloge, določene v aktu o sistemizaciji.

b) Vodja podružnične šole

21. člen

Podružnično šolo vodi vodja podružnične šole, ki ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo podružnične šole,
- predlaga ravnatelju program razvoja podružnične šole,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje podružnične šole z okoljem,
- obvešča starše o delu podružnične šole,
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj šole izmed delavcev podružnične šole.

3. Strokovni organi

22. člen

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktiv.

23. člen

Za sestavo in pristojnosti strokovnih organov šole se neposredno uporabljajo zakonske določbe.

4. Svet staršev

24. člen

Svet staršev oblikuje in opravlja naloge v skladu z zakonskimi določili.

V. FINANCIRANJE, GOSPODARJENJE
IN ODGOVORNOST

25. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je šola uporabljala za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkazuje v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Šola je dolžna upravljati premoženje iz prejšnjega odstavka s skrbnostjo dobrega gospodarja. Za upravljanje s premoženjem je odgovorna ustanovitelju.

26. člen

Šola pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna občine v skladu z zakonom in statutom občine, iz prispevkov staršev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih šola pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v šolah določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v šoli nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije, normative ter standarde, ki veljajo za področje dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država, glede na sorazmerno višino sredstev financiranja.

27. člen

Šola nastopa v pravnem prometu, povezanim z dejavnostjo, za katero je ustanovljena, samostojno.

Šola odgovarja za svoje obveznosti do višine sredstev, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti šole do višine sredstev, ki jih zagotavlja v skladu s 26. členom tega odloka.

VI. OPRAVLJANJE SKUPNIH ZADEV ZA ŠOLO

28. člen

Šola se za opravljanje skupnih zadev lahko povezuje z ostalimi osnovnimi šolami na območju upravne enote v Skupnost osnovnošolskih vzgojno-izobraževalnih zavodov (v nadaljevanju: skupnost zavodov).

Delavci skupnosti zavodov lahko opravljajo za potrebe šole dogovorjene storitve.

VII. NADZOR

29. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v šoli, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela iz področij, ki niso navedene v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije nadzora, določene z zakonom.

30. člen

Porabo javnih sredstev v šoli nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju šole.

VII. JAVNOST DELA ŠOLE

31. člen

Delo šole je javno.

Javnost dela šole se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov šole ter vzgojno-izobraževalnemu delu šole, razen v primerih, kot je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi, ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

O delu šole obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

IX. POSLOVNA TAJNOST

32. člen

Ravnatelj in drugi delavci šole morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma se z njimi seznanijo pri opravljanju vzgojno-izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja. Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih šoli zaupno sporoči pristojni organ ali druga institucija.

X. SPLOŠNI AKTI ŠOLE

33. člen

Šola lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih specifičnih zadevah, ki jih je potrebno urediti znotraj šole, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet šole.

Šola ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druga področja, če tako določa zakon. Splošne akte sprejme svet šole ali ravnatelj. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov se določi s pravili šole.

Pravila in splošni akti ne smejo biti v neskladju s predpisi in s tem odlokom.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen

Svet šole opravlja svoje naloge do konstituiranja sveta šole v skladu s tem odlokom.

35. člen

Ravnatelj šole preneha mandat z iztekom dobe, za katero je imenovan, kot je urejeno po zakonu.

Ravnatelj šole je dolžan poleg nalog za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da šola uskladi organizacijo dela, ter oblikuje svet šole v skladu s tem odlokom v roku 3 mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

36. člen

Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Beltinci je pravna naslednica Osnovne šole Beltinci, ki je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču Murska Sobota, na registrskem vložku številka 1/29-00 in prevzame vse pravice ter obveznosti tega zavoda.

37. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka v Občini Beltinci preneha veljati odlok o reorganizaciji javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov na področju osnovnega šolstva v Občini Murska Sobota, ki ga je sprejela Skupščina občine Murska Sobota dne 26. 11. 1991.

38. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 47/97

Beltinci, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Beltinci
Marjan Maučec l. r.

BLED

778.

Na podlagi 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) in druge alineje četrtega odstavka 20. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95), je Občinski svet občine Bled na 19. seji dne 13. februarja 1997 sprejel

ODLOK

o povprečni gradbeni ceni stanovanj in o povprečnih stroških urejanja zemljišč v Občini Bled

1. člen

Ta odlok določa povprečno gradbeno ceno stanovanjske površine v družbeni gradnji in povprečne stroške ko-

munalnega urejanja zemljišč za določitev prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin v letu 1997.

2. člen

Povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine v družbeni gradnji brez stroškov komunalnega urejanja stavbnega zemljišča in brez cene zemljišča na dan 31. 12. 1996 je 103.175 SIT.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč Občine Bled za povprečno stopnjo opremljenosti in gostoto 100–200 prebivalcev na ha za objekte in naprave individualne rabe znašajo 7.711 SIT za m² in kolektivne rabe 6.830 SIT na ha na dan 31. 12. 1996.

4. člen

Cena stavbnega zemljišča se določi od povprečne gradbene cene stanovanjske površine iz 2. člena tega odloka v procentu po posameznih območjih, ki so:

I. območje zajema center Bleda in 100-meterski pas ob jezeru – 10%,

II. območje zajema širše območje Bleda – 8%,

III. območje zajema vse ostale kraje v občini, ki niso zajeti v posamezna območja – 6%,

IV. območje zajema naselja manj razvitih in bolj oddaljenih krajev – Obrne, Slamniki, Perniki, Zg. in Sp. Laze, Radovna, Kupljenik – 4%.

5. člen

Cena iz 1. in 2. člena tega odloka se mesečno valorizira s povprečnim indeksom za stanovanjsko gradnjo, ki ga mesečno objavlja GZS – Združenje za gradbeništvo in IGM Ljubljana.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o povprečni gradbeni ceni stanovanj in o povprečnih stroških urejanja zemljišč v Občini Bled (Uradni list RS, št. 41/95).

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-5/97

Bled, dne 13. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bled
Franc Pelko l. r.

779.

Na podlagi 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 33/89), 18. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 61/93) ter druge alineje četrtega odstavka 20. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95) je Občinski svet občine Bled na 19. seji dne 13. februarja 1997 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1997****I**

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za občane na območju Občine Bled se za leto 1997 določi v višini 0,025 SIT.

II

Vrednost točke za odmero nadomestila za stavbno zemljišče za proizvodni in poslovni sektor ter za družbene in ostale dejavnosti se za leto 1997 določi v višini 0,025 SIT.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-4/97

Bled, dne 13. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bled
Franc Pelko l. r.

BOHINJ**780.**

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) in zadnje alinee 31. člena statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 5/95) je župan Občine Bohinj sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka odloka o imenovanju novega naselja Log****1. člen**

Osnutek odloka o imenovanju novega naselja Log se javno razgrne v sejni sobi Občine Bohinj. Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenija.

2. člen

V času javne razgrnitve lahko dajo občani, organi, organizacije in skupnosti pisne pripombe k osnutku, županu Občine Bohinj. V času javne razgrnitve bo organizirana tudi javna obravnava osnutka. Obveščanje občanov o javni obravnavi bo organizirano na krajevno običajen način.

Št. 35-21/97

Bohinjska Bistrica, dne 7. marca 1997.

Župan
Občine Bohinj
Franc Kramar, dipl. inž. l. r.

BOROVNICA**781.**

Na podlagi 29. člena zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81, 42/86 in Uradni list RS, št. 8/90, 26/92) in po predlogu Ljubljanskega regionalnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine ter na podlagi statuta Občine Borovnica (Naš časopis, marec 1995) je Občinski svet občine Borovnica na 20. seji dne 13. 2. 1997 sprejel

O D L O K**o razglasitvi objekta "Cukalova štala", Zalarjeva 21, Borovnica, za etnološki kulturni spomenik za čas 12 mesecev****1. člen**

Objekt "Cukalova štala", Zalarjeva 21, Borovnica, (v nadaljevanju: objekt), se z namenom, da se zaščiti in ohrani kulturna vrednost urbanističnega jedra in naselbinska identiteta Borovnice, za čas 12 mesecev od uveljavitve tega odloka razglašajo za etnološki kulturni spomenik.

2. člen

Objekt se mora ohraniti v vseh svojih bistvenih sestavninah, predvsem glede mase objekta, strešine in celotne fasade. Osnova je posnetek obstoječega stanja iz leta 1991.

3. člen

Kakršnikoli posegi na objektu so mogoči le s predhodnim soglasjem občine in pod pogoji, ki jih določi Ljubljanski regionalni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine.

Strokovni konservatorski posegi se opravljajo skupaj z vrsto drugih ureditvenih posegov, ki pa morajo biti s prvimi usklajeni in smotno povezani.

4. člen

Lastniki objekta niso iz naslova tega odloka upravičeni do nikakršnih denarnih sredstev iz občinskega proračuna 1997 Občine Borovnica.

5. člen

Kršitve določb tega odloka se kaznujejo po zakonu, ki ureja varovanje kulturne dediščine.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 066/3-16/5-20/96

Borovnica, dne 13. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Borovnica
Anton Kržič l. r.

CANKOVA-TIŠINA**782.**

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 14. člena statuta Občine Cankova-Tišina (Uradni list RS, št. 53/95) je Občinski svet občine Cankova-Tišina na 24. redni seji dne 28. 2. 1997 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Cankova-Tišina za leto 1996**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Cankova-Tišina za leto 1996, kot sledi:

Prihodki	SIT
1. Prihodki za zagotovljeno porabo	226,098.861,14
2. Prihodki za druge namene	95,508.198,19
3. Prenos presežka prihodkov iz leta 1995	36,993.999,58
4. Prihodki skupaj (1 + 2 + 3)	358,601.058,91
Odhodki	
1. Odhodki za tekoče obveznosti	191,696.085,80
2. Investicijski odhodki	160,611.667,70
3. Rezerve	6,293.305,41
od tega: stalna proračunska rezerva	1,793.005,29
tekoča proračunska rezerva	4,500.300,12
4. Skupaj odhodki (1 do 3)	358,601.058,91

2. člen

Stalna proračunska rezerva se izloči na poseben račun, sredstva namenjena za tekočo proračunsko rezervo pa se praviloma vežejo pri poslovnih banki.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 100/97

Tišina, dne 3. marca 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Cankova-Tišina
Viktor Vrečič l. r.

CELJE**783.**

Na podlagi tretjega odstavka 112. člena poslovnika Občinskega sveta mestne občine Celje – redakcijsko prečiščeno besedilo – (Uradni list RS, št. 66/95 in 1/96) izdajam

S K L E P**o objavi sklepa o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Osenca – severno Zvodno**

Objavljam sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Osenca – severno Zvodno, ki ga je Občinski svet Mestne občine Celje sprejel na seji dne 20. februarja 1997.

Celje, dne 20. februarja 1997.

Župan
Mestne občine Celje
Jože Zimšek, dipl. inž. l. r.

Na podlagi 36., 37., 38. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93, 71/93) je sprejel Občinski svet mestne občine Celje na seji dne 20. 2. 1997

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Osenca – severno Zvodno**

I

Občinski svet mestne občine Celje odreja javno razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Osenca – severno Zvodno po projektu št. 32/96 – Urbana d. n. o. iz Velenja in je v skladu s prostorskimi sestavinami sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do 2000 (Uradni list SRS, št. 4/88, Uradni list RS, št. 18/91, 54/94) in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje (Uradni list SRS, št. 40/86 in Uradni list RS, št. 48/90).

II

Osnutek sprememb in dopolnitev navedenih prostorskih ureditvenih pogojev se nanaša na razširitev stavbnih zemljišč na parceli 836/11 k. o. Zagrad.

III

Javna razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Osenca – severno Zvodno mora trajati 30 dni od dneva objave sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije. Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani. Javna razgrnitev se izvede na sedežu Pod gradom in v prostorih Mestne občine Celje na Zavodu za planiranje in izgradnjo občine Celje. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki bo tretjo sredo od objave sklepa v Uradnem listu RS ob 15. uri v zgornji stranski dvorani Narodnega doma, Trg Celjskih knezov 9 v Celju.

IV

V petnajstih dneh po preteku javne razgrnitve lahko pristojni organ KS posreduje pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se KS strinja z osnutkom.

Pripombe in stališča iz prvega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošiljajo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Občinskemu svetu mestne občine Celje.

V

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352/A-210/96

Celje, dne 20. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
mestne občine Celje
Lojze Oset l. r.

784.

Na podlagi tretjega odstavka 112. člena poslovnika Občinskega sveta mestne občine Celje – redakcijsko prečiščeno besedilo – (Uradni list RS, št. 66/95 in 1/96) izdajam

S K L E P**o objavi sklepa o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Ljubečna**

Objavljam sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Ljubečna, ki ga je Občinski svet mestne občine Celje sprejel na seji dne 20. februarja 1997.

Celje, dne 20. februarja 1997.

Župan
Mestne občine Celje
Jože Zimšek, dipl. inž. l. r.

Na podlagi 36., 37., 38. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93, 71/93) je sprejel Občinski svet mestne občine Celje na seji dne 20. 2. 1997

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Ljubečna****I**

Občinski svet mestne občine Celje odreja javno razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Ljubečna, ki ga je izdelal Razvojni center – Planiranje, d.o.o., Celje pod št. 13/96 in je v skladu s prostorskimi sestavinami sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do 2000 (Uradni list SRS, št. 4/88 in Uradni list RS, št. 18/91, 54/94) in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje (Uradni list SRS, št. 40/86 in Uradni list RS, št. 48/90).

II

Osnutek spremembe navedenega zazidalnega načrta se nanaša na gradnjo gospodarskega objekta.

III

Javna razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev ZN Ljubečna se prične osmi dan od objave sklepa v Uradnem listu RS na sedežu KS Ljubečna in v prostorih Mestne občine Celje na Zavodu za planiranje in izgradnjo Občine Celje in traja 30 dni. Pripombe in predloge na javno razgrnitve osnutka lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira Zavod za planiranje in izgradnjo Občine Celje in bo tretjo sredo od objave sklepa v Uradnem listu RS, ob 15. uri v zgornji stranski dvorani Narodnega doma, Trg Celjskih knezov 9, v Celju.

IV

V petnajstih dneh po preteku javne razgrnitve lahko pristojni organ KS posreduje pripombe in svoja stališča županu Mestne občine Celje. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se KS strinja z osnutkom.

Pripombe in stališča iz prvega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošiljajo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Občinskemu svetu mestne občine Celje.

V

Ta sklep začne veljati osmi dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352/A-182/95
Celje, dne 20. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
mestne občine Celje
Lojze Oset l. r.

785.

Na podlagi tretjega odstavka 112. člena poslovnika Občinskega sveta mestne občine Celje – redakcijsko prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 66/95 in 1/96) izdajam

S K L E P**o objavi odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Celje**

Objavljam odlok o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov Mestne občine Celje, ki ga je Občinski svet mestne občine Celje sprejel na seji dne 20. februarja 1997.

Celje, dne 25. februarja 1997.

Župan
Mestne občine Celje
Jože Zimšek, dipl. inž., l. r.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95) je Občinski svet mestne občine Celje na seji dne 20. 2. 1997 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Celje****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom Mestna občina Celje, s sedežem na Trgu celjskih knezov 9 (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Glasbena šola Celje (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNE DOLOČBE**1. Ime, sedež in pravni status zavoda****2. člen**

Zavod posluje pod imenom: Glasbena šola Celje.
Sedež zavoda je: Slomškov trg 10, Celje.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v enoti v drugi občini, če so za to podani zakonski razlogi. Razmerja med zavodom, drugo občino in ustanoviteljem zavoda se uredijo s posebno pogodbo.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod kot pravna oseba s polno odgovornostjo odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, s katerim razpolaga.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju, na registrskem vložku št. 1-3756-00.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo, in sicer v razvid osnovnih glasbenih šol in v razvid srednjih glasbenih šol.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon ter ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Glasbena šola Celje, Slomškov trg 10, Celje.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat mora vsebovati ime in sedež zavoda.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in varovancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod predvsem za žigovanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik ali delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pomočnik ravnatelja oziroma pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravlja.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb (šolski okoliš)

10. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnem glasbenem izobraževanju za območje Mestne občine Celje.

Zavod z dejavnostjo srednjega glasbenega izobraževanja zadovoljuje potrebe po srednjem glasbenem izobraževanju za območje celjske regije.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Dejavnosti zavoda so:

- M/80.421 dejavnost glasbenih in drugih umetniških šol,
- M/80.220 srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje.

Dejavnosti zavoda štejejo kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

12. člen

Zavod opravlja javnoveljavne izobraževalne programe, ki so sprejeti na način in po postopku, določenem z zakonom.

13. člen

Šolanje v programu osnovne glasbene šole traja glede na vrsto glavnega predmeta od dveh do deset let.

V programih srednjega glasbenega izobraževanja zavod izobražuje dijake v štirirazredni srednji glasbeni šoli.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali sprejeti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti, glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

Organiziranje koncertov in drugih glasbenih kulturnih prireditev, pri katerih izvedbi so udeleženi delavci in učenci ter dijaki zavoda, se šteje kot sestavni del opravljanja dejavnosti glasbene vzgoje in izobraževanja.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,

- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določa s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed vseh delavcev zavoda.

Predstavnike ustanovitelja imenuje mestni svet. Vsaj en predstavnik ustanovitelja je svetnik mestnega sveta.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določata zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši javno na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na ustanovni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – učencev v zavodu.

17. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v zavodu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v druge asociacije,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opavljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni, s podpisami vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volilec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je s tem odlokom določenih predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo reprezentativnega sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij. Enako velja za vse zadeve s tega področja, ki jih ta odlok ne ureja.

2. Ravnatelj

24. člen

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda.

Ravnatelj organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje podružničnih šol,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima

najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit. Ravnatelj mora biti slovenski državljan.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje ustanovitelja.

Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če učiteljski zbor ali ustanovitelj ne poda mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

Pomočnik ravnatelja

27. člen

Zavod ima pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj, in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

3. Strokovni organi

28. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

29. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

30. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

32. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

33. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

34. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in ocenitvi razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

6. Knjižnica

35. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

36. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javnoveljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe določi minister potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

37. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, uredi zavod v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s šolsko upravo.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

38. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanovitelja.

39. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz državnega proračuna, sredstev ustanovitelja, prispevkov staršev za šolnino

učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

40. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z donacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

41. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

42. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

43. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje in upravljanje zavoda z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski (šolski) sklad, v katero so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

44. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno norma-

tivo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

45. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet in druge organe zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

47. člen

Ravnatelj zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata ravnatelj se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenim s tem odlokom.

Ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena tega odloka je lahko do 1. 9. 2000 imenovan za ravnatelja tudi, kdor ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka 25. člena tega odloka.

Kdor je imenovan za ravnatelja v skladu s prejšnjim odstavkom, si mora pridobiti predpisano izobrazbo in naziv najkasneje do 1. 9. 2002, oziroma mora najkasneje v dveh letih po imenovanju opraviti ravnateljski izpit.

Ravnatelj, ki ne opravi obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka, preneha mandat na podlagi zakona.

Ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ima na dan uveljavitve zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja srednjo izobrazbo, petindvajset let delovne dobe ter je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika dva mandata in ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ima srednjo izobrazbo in je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja vsaj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena oziroma drugega odstavka 27. člena tega odloka.

Ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ne izpolnjuje pogojev o izobrazbi iz prvega odstavka 25. člena oziroma drugega odstavka 27. člena tega odloka in ima na dan uveljavitve ZOFVI manj kot 10 let do pridobitve pravice do starostne pokojnine ter je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja najmanj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oziroma za pomočnika ravnatelja ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena oziroma drugega odstavka 27. člena tega odloka.

48. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o izločitvi enote javnega zavoda iz zavoda ZOŠ Celje in ustanovitvi javnih zavodov, ki so ga sprejeli zbori Skupščine občine Celje na skupni seji dne 24. 9. 1991, voden pod št. 601-3/91 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 20/91.

49. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati statut zavoda.

50. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 60300/0024/96-26

Celje, dne 20. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
mestne občine Celje
Lojze Oset l. r.

786.

Na podlagi tretjega odstavka 112. člena poslovnika Občinskega sveta mestne občine Celje – redakcijsko prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 66/95 in 1/96) izdajam

S K L E P**o objavi sklepa o začasnem financiranju potreb iz proračuna Mestne občine Celje v letu 1997**

Objavljam sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Mestne občine Celje v letu 1997, ki ga je Občinski svet mestne občine Celje sprejel na seji dne 20. februarja 1997.

Celje, dne 20. februarja 1997.

Župan
Mestne občine Celje
Jože Zimšek, dipl. inž. l. r.

Na podlagi 44. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, ter 17. in 61. člena statuta Mestne občine Celje je Občinski svet mestne občine Celje na seji dne 20. 2. 1997 sprejel

S K L E P**o začasnem financiranju potreb iz proračuna Mestne občine Celje v letu 1997**

1. člen

Do sprejetja proračuna Mestne občine Celje za leto 1997 (v nadaljnjem besedilu: proračun) se potrebe porabnikov sredstev proračuna začasno financirajo po tem sklepu.

2. člen

Do sprejema proračuna se financiranje začasno nadaljuje za zakonsko določene naloge in obveznosti, sorazmerno prihodkom za zagotovljeno porabo.

Ostale naloge se lahko do sprejema proračuna financirajo samo v sorazmerju do ustvarjenih lastnih prihodkov.

3. člen

Finančna realizacija nakazil posameznim porabnikom proračunskih sredstev lahko obsega največ dvanajstino sredstev po postavkah, kot so bile odobrene v občinskem proračunu za leto 1996 oziroma sorazmeren del sredstev povprečne porabe v letu 1996.

4. člen

Ne glede na določila 3. člena tega sklepa so iz rednega financiranja izvzeta namenska sredstva, ki se smejo porabiti le namensko in v višini, kot so bila pridobljena.

5. člen

Uporabniki proračunskih sredstev morajo svoje naloge izvrševati v mejah sredstev, določenih v 3. členu tega sklepa, pri čemer morajo upoštevati postopke in določila, ki veljajo za izvrševanje odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 1996 (Uradni list RS, št. 45/96 in 75/96).

6. člen

Prihodki in odhodki proračuna v času začasnega financiranja, bodo sestavni del proračuna občine za leto 1997 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

7. člen

Župana Mestne občine Celje se zadolžuje za tekoče usklajevanje potreb in možnosti oziroma za realizacijo določil tega sklepa za doseg normalnega poslovanja porabnikov proračunskih sredstev.

8. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1997 dalje, do veljavnosti odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 1997.

Št. 40300/0003/97-23

Celje, dne 20. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
mestne občine Celje
Lojze Oset l. r.

ČRNOMELJ

787.

Na podlagi 29. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92 in 52/92) in na podlagi 19. in 79. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 39/95 in 65/95) je Občinski svet občine Črnomelj na seji dne 27. 2. 1997 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Črnomelj za leto 1996**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Črnomelj za leto 1996.

2. člen

Zaključni račun proračuna občine izkazuje:

	v SIT
– prihodki	768,217.853,05
– odhodki	727,235.604,07
– račun financiranja	37,223.949,56
– presežek prihodkov nad odhodki	3,758.299,42

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 3,758.299,42 SIT se šteje kot presežek proračuna občine za leto 1996 in bo porabljen za obveznosti proračuna 1996.

4. člen

Pregled in razpored prihodkov občine za leto 1996 je sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-8/96

Črnomelj, dne 28. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Črnomelj
Andrej Kavšek, dipl. inž. l. r.

788.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 12. člena zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 27/82, 42/86, 8/90, 75/94 in 29/95), 37. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), 12. in 19. člena statuta Občine Črnomelj je Občinski svet občine Črnomelj na seji dne 27. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda **Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Črnomelj, s sedežem Trg svobode 3, Črnomelj (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju izobraževanja odraslih in kulture javni zavod "Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj" (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj, p.o.

Sedež zavoda: Župančičeva 1, Črnomelj.

Skrajšano ime zavoda: ZIK Črnomelj.

V zavodu se organizirajo štiri enote za izvajanje registrirane dejavnosti, in sicer:

1. ZIK – enota Ljudska univerza

– Izobraževanje,

– Osnovnošolsko splošno izobraževanje,

– Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,

– Izobraževanje odraslih in drugo izobraževanje,

– Izdajanje knjig,

– Založništvo,

– Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,

– Raziskovanje trga in javnega mnenja,

– Podjetniško in poslovno svetovanje,

– Ekonomsko propagiranje,

– Tajniška dela in prevajanje,

– Fotokopiranje in drugo razmnoževanje,

– Svetovanje in oskrba s programsko opremo,

– Obdelava podatkov,

– Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja,

– Trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami.

2. ZIK – enota Ljudska knjižnica

– Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti,

– Dejavnost knjižnic,

– Trgovina na drobno z igračami, drobno opremo.

3. ZIK – enota Kulturni dom

– Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,

– Dejavnost muzejev,

– Dejavnost sejmišč in zabavišnih parkov,

– Druge razvedrilne dejavnosti,

– Obratovanje objektov za kulturne prireditve,

– Izdajanje revij in periodike,

– Druge s tiskarstvom povezane storitve,

– Točenje pijač in napitkov v točilnicah,

– Dejavnost okrepčevalnic,

– Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,

– Druge raznovrstne poslovne dejavnosti.

4. ZIK – enota Kino

– Kinematografska dejavnost,

– Dajanje lastnih nepremičnin v najem.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod kot pravna oseba s polno odgovornostjo odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Enote v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novem mestu na registrskem vložku št. 1-65/00.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Pečat vsebuje ime in sedež zavoda.

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, ki ima v sredini grb Republike Slovenije, na obodu pa je izpisano besedilo "Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj, Župančičeva 1, Črnomelj".

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20mm z enako vsebino kot pečat iz drugega odstavka tega člena.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam in občanom.

Pečat iz tretjega odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja določi direktor.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja direktor.

Direktor zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja njegov pomočnik.

Pomočnik direktorja ima v času nadomeščanja vsa pooblastila direktorja.

Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo direktor in delavci, ki so pooblašteni za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

Finančne dokumente soppodpisujeta dva podpisnika izmed podpisnikov zavoda z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, ki jih določi direktor. Med podpisniki z deponiranimi podpisi morata biti direktor in računovodja zavoda.

Direktor z odločbo določa delavce zavoda, ki so pooblašteni, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem aktu.

4. Območja zadovoljevanja potreb po izobraževanju odraslih in kulturni dejavnosti

10. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po kulturni dejavnosti in izobraževanju odraslih predvsem na območju Občine Črnomelj, lahko pa opravlja dejavnosti tudi za druge občine. Za izvajanje programov javne službe v drugi občini si mora zavod pridobiti soglasje ustanovitelja.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Zavod opravlja dejavnosti, ki so določene kot javna služba, in dejavnosti, ki niso določene kot javna služba.

Nacionalni program izobraževanja odraslih določa javno službo v izobraževanju odraslih. Nacionalni kulturni program določa javno službo na področju kulture.

Zavod opravlja svojo dejavnost predvsem na področju izobraževanja, hkrati pa opravlja kulturne dejavnosti in poslovne storitve, in sicer:

- M/80 Izobraževanje,
- M/80.102 Osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- M/80.22 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
- M/80.4 Izobraževanje odraslih in drugo izobraževanje,
- 0/92 Rekreacijske, kulturne in športne dejavnosti,
- 0/92.13 Kinematografska dejavnost,
- 0/92.31 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje,
- 0/92.5 Dejavnost knjižnic, arhivov, muzejev in druge kulturne dejavnosti,

- 0/92.511 Dejavnost knjižnic,
- 0/92.33 Dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov,
- 0/92.3 Druge razvedrilne dejavnosti,
- 0/92.32 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- DE/22 Založništvo, tiskarstvo, razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,
- DE/22.11 Izdajanje knjig,
- DE/22.1 Založništvo,
- DE/22.13 Izdajanje revij in periodike,
- DE/22.25 Druge s tiskarstvom povezane storitve,
- DE/22.3 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,
- K Poslovanje z nepremičninami, najem in poslovne storitve,
- K/70.20 Dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- H/55 Gostinstvo,
- H/55.401 Točenje pijač in napitkov v točilnicah,
- H/55.302 Dejavnost okrepčevalnic,
- K/74 Druge poslovne dejavnosti,
- K/74.13 Raziskovanje trga in javnega mnenja, če je vezano na dejavnost zavoda,
- K/74.14 Podjetniško in poslovno svetovanje,
- K/74.40 Ekonomsko propagiranje,
- K/74.83 Tajniška dela in prevajanje,
- K/74.832 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje,
- K/74.841 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov,
- K/74.84 Druge raznovrstne poslovne dejavnosti,
- K/72 Računalništvo in z njim povezane dejavnosti,
- K/72.20 Svetovanje in oskrba s programsko opremo,
- K/72.30 Obdelava podatkov,
- K/73 Raziskovanje in razvoj,
- K/73.201 Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja,
- G/52 Trgovina,
- G/52.47 Trgovina na drobno s knjigami, časopisi, revijami, papirjem, pisalnimi potrebščinami,
- G/52.487 Trgovina na drobno z igračami, otroško opremo.

12. člen

Zavod izvaja izobraževalne programe za odrasle in mladino, po katerih si udeleženci pridobijo posamezna znanja, spretnosti in veščine, lahko pa tudi javnoveljavno izobrazbo po programih, ki so sprejeti na način in po postopku, določenim z zakonom.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

13. člen

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor,

- strokovni organi (za izobraževanje),
- strokovni svet (za kulturno dejavnost).

Zavod ima lahko tudi druge organe. Njihovo delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določa s pravili. Delovno področje teh organov ne more nadomestiti ali preseči v pristojnostih organe zavoda, določene s tem odlokom.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Svet zavoda šteje šest članov, od tega:

- dva predstavnika ustanovitelja,
- dva predstavnika delavcev zavoda,
- dva predstavnika zainteresirane javnosti – uporabnikov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet občine Črnomelj.

Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed delavcev zavoda.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnika zainteresirane javnosti – uporabnikov volijo:

– enega člana predstavnika odraslih, ki se izobražujejo v zavodu izvolijo udeleženci tega izobraževanja neposredno s tajnim glasovanjem. Odrasli oblikujejo kandidatno listo na podlagi predlogov kandidatov po posameznih oddelkih. Volitve se izvedejo po oddelkih in sicer v času, ki je potreben, da se po urniku izobraževanja v tednu volitev zvrstijo vsi oddelki zavoda. Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica odraslih, ki so v času volitev prisotni na predavanjih in so vključeni v izobraževanje v zavodu.

Izvoljen je kandidat, ki je dobil večino glasov odraslih udeležencev izobraževanja, ki so volili;

– enega člana, predstavnika uporabnikov kulturnih dejavnosti, imenuje Občinski svet občine Črnomelj na predlog zavoda in ostalih združenj na področju kulture.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika s tajnim glasovanjem. Kandidate za predsednika in namestnika predsednika lahko predlagajo člani sveta zavoda, delavci zavoda in ustanovitelj zavoda. Za izvedbo volitev imenuje svet komisijo v sestavi predsednika in dveh članov.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta je ista oseba lahko ponovno izvoljena največ dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnika udeležencev izobraževanja v svetu zavoda je odvisen od njegovega statusa v zavodu (udeleženec izobraževanja v zavodu).

17. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje direktorja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi ter o tem letno poročila ustanovitelju,
- odloča o uvedbi novih programov,
- obravnava poročila o problematiki na področju izobraževanja odraslih in izvajanja kulturnih ter drugih dejavnosti,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom udeleženca izobraževanja,

– odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,

– odloča o pritožbah udeležencev izobraževanja v zvezi z izobraževalnim delom v zavodu,

– sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drugi splošni akt zavoda,

– določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,

– predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,

– daje ustanovitelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,

– sprejema program razreševanja presežnih delavcev,

– odloča o najemu kreditov,

– imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,

– odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje skupnih del,

– opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija. Volilna komisija veljavno sklepa v sestavi predsednika in dveh članov ali njihovih namestnikov. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu zavoda in mora imeti aktivno volilno pravico (pravico voliti). Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda ima najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno pravico (pravico biti izvoljen).

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo na dan volitev odsotni, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov in koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volilec glasoval za več kandidatov kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih piše volilna komisija zapisnik in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) *Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda*

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

23. člen

Za volitve, nadomestne volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij. Ta določba velja tudi za volitve, nadomestne volitve in odpoklic predstavnika udeležencev izobraževanja v svet zavoda.

2. Direktor

24. člen

Poslovodni organ, programski in andragoški vodja zavoda je direktor.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Direktor opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- pripravlja predlog letnega načrta za investicijsko vzdrževanje stavb in obnavljanje opreme ter odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja odraslih,

- vodi delo andragoškega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- skrbi za sodelovanje zavoda z udeleženci izobraževanja,
- obvešča uporabnike o delu zavoda,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje enot,
- skrbi za sodelovanje zavoda z drugimi organizacijami,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za direktorja je lahko imenovan, kdor ima visokošolsko izobrazbo, pedagoško-andragoško izobrazbo, strokovni izpit ter najmanj pet let delovnih izkušenj na področju izobraževanja in kulture, od tega najmanj tri leta v izobraževanju odraslih.

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat direktorja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo direktorja pridobiti mnenje andragoškega zbora in mnenje ustanovitelja.

Andragoški zbor o mnenju za imenovanje direktorja glasuje tajno.

Če andragoški zbor ali ustanovitelj ne da mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda imenuje oziroma razreši direktorja brez tega mnenja.

26. člen

Če direktorju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata direktorju svet zavoda ne imenuje niti direktorja niti vršilca dolžnosti direktorja, imenuje vršilca dolžnosti direktorja v naslednjih osmih dneh minister za šolstvo in šport.

a) *Pomočnik direktorja*

27. člen

Zavod ima lahko pomočnika direktorja.

Za pomočnika direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za direktorja.

Pomočnika direktorja imenuje in razrešuje direktor, potem ko si je pridobil s tajnim glasovanjem izraženo mnenje andragoškega zbora.

Pomočnik direktorja opravlja naloge, ki mu jih določi direktor, in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

b) *Vodja enote*

28. člen

Enota ima vodjo. Za vodjo enote je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo strokovnega delavca v enoti

zavoda in pet let delovnih izkušenj na področju dejavnosti enote zavoda.

Vodjo enote imenuje in razrešuje direktor.

Vodja enote opravlja strokovno delo, organizacijske naloge v enoti in druge naloge, ki jih določi direktor z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

3. Strokovni organi (za izobraževanje)

29. člen

Strokovni organi za uresničevanje interesa izobraževanja odraslih so:

- andragoški zbor,
- strokovni aktiv,
- vodja izobraževalnega področja.

30. člen

Andragoški zbor sestavljajo strokovni delavci, ki v zavodu opravljajo dejavnost izobraževanja odraslih.

Andragoški zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- odloča o posodobitvah izobraževalnega dela,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje direktorja in pomočnika direktorja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih poslovnega organa,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Strokovni aktiv sestavljajo strokovni delavci – organizatorji izobraževanja in učitelji na posameznem izobraževalnem področju.

Strokovni aktiv obravnava problematiko posameznega izobraževalnega področja, usklajuje merila za preurejanje in ocenjevanje znanja udeležencev ter za evalvacijo izobraževalnega in drugega dela, daje andragoškem zboru predloge za izboljšanje izobraževalnega dela, obravnava pripombe udeležencev izobraževanja ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

32. člen

Vodja izobraževalnega področja vodi delo strokovnega aktiva, načrtuje in organizira izobraževanje, analizira izobraževalno delo in njegove rezultate, spremlja napredovanje udeležencev izobraževanja, opravlja in organizira svetovalno delo in opravlja druge naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Strokovni svet (za kulturno dejavnost)

33. člen

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda na področju kulturnih dejavnosti in daje direktorju ter svetu zavoda mnenja, predloge in pobude za razreševanje teh vprašanj.

Strokovni svet zavoda sestavljajo člani, ki jih imenuje svet zavoda izmed strokovnih delavcev zavoda s področja kulturne dejavnosti in zunanjih strokovnjakov iz tega področja dela zavoda.

Predsednika in polovico članov strokovnega sveta imenuje svet zavoda po svoji izbiri, ostale člane pa na predlog Kulturniške zbornice Slovenije.

Sestavo, način imenovanja in trajanje mandata članov ter naloge strokovnega sveta natančneje določajo pravila zavoda.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

34. člen

Izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, predavatelji, organizatorji izobraževanja odraslih, knjižničarji, organizatorji kulturnih dejavnosti in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljevanju: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo izobraževalno in kulturno delo v skladu z zakonom in javnoveljnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati in uporabljati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom. Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri strokovnih delavcih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja pri ustrezni strokovni instituciji ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem ko si pridobi mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest. Delavci iz prejšnjega stavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

35. člen

Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v svojem splošnem aktu v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov direktor v soglasju s šolsko upravo, na območju katere ima zavod sedež.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

36. člen

Za opravljanje dejavnosti zagotovi ustanovitelj nepremičnine in opremo, ki jo je ZIK Črnomelj uporabljal za opravljanje dejavnosti do uveljavitve tega odloka in jo izkaže v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Zavod je dolžan upravljati premoženje iz prvega odstavka tega člena s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja lastnika.

37. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje dejavnosti:

- iz državnega proračuna,
- iz proračuna Občine Črnomelj,

- iz donacij, sponzorstev,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom.

38. člen

Iz sredstev ustanovitelja se zagotavljajo sredstva:

- za investicije v zavodu,
- za kritje neprogramskih stalnih stroškov zavoda, ki obsegajo najmanj materialne stroške za obratovanje in investicijsko vzdrževanje, odvisno od obsega dela,
- za izvedbo programov določenih z letnim programom izobraževanja odraslih in kulturnih dejavnosti, ki ga sprejme ustanovitelj.

Z odlokom o proračunu Občine Črnomelj se določi letna višina sredstev za pokrivanje dejavnosti zavoda na podlagi dogovorjenih in finančno določenih nalog in letnega delovnega načrta zavoda.

39. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem kulture in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

Ustanovitelj krije primanjkljaj sredstev zavoda le, če zavod dokaže, ustanovitelj pa ugotovi, da je primanjkljaj nastal iz naslova programov, ki jih po zakonu in po sprejetem letnem programu financira ustanovitelj. Pri tem mora zavod dokazati, da je ravnal gospodarno in v skladu s sprejetimi programi.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA
ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

40. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

41. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

42. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

43. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

44. člen

Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor. Razmejitve pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda, ki ga je sprejela Skupščina občine Črnomelj, voden pod št. 611-2/91 z dne 27. 5. 1992 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 28/92.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati statut zavoda, potrjen s sklepom Skupščine občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 28/92).

46. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

47. člen

Direktorju zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Pred potekom mandata direktorju se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

48. člen

Direktor zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

49. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 605-1/97

Črnomelj, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Črnomelj
Andrej Kavšek, dipl. inž. l. r.

789.

Na podlagi 44.b člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89), 7., 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) in 19. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 39/95 in 65/95) je Občinski svet občine Črnomelj na seji dne 27. 2. 1997 sprejel

ODLOK

o povprečni gradbeni ceni za m² stanovanjske površine, cene stavbnih zemljišč in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Črnomelj v letu 1997

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine, kategorizirane s III. stopnjo opremljenosti, zmanjšane za povprečne stroške komunalnega urejanja, je na dan 31. 12. 1996 znašala 109.500 SIT.

2. člen

Cena m² stavbnega zemljišča brez upoštevanja minulih vlaganj, uporabne vrednosti zemljišča in funkcionalne ugodnosti lokacije je določena v odstotku od povprečne gradbene cene iz 1. člena tega odloka in znaša na dan 31. 12. 1996:

- a) za območje mesta Črnomelj 1% ali 1.095 SIT/m²,
- b) za območje naselij Kanižarica, Svibnik in Vojna vas 0,8% ali 876 SIT/m²,
- c) za ostala območja v občini 0,6% ali 657 SIT/m².

3. člen

Povprečni stroški komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč srednje III. kategorije komunalne opremljenosti in 2. skupino gostote poselitve oziroma faktorja izkoriščenosti zemljišča so določeni v odstotku od povprečne gradbene cene iz 1. člena tega odloka in za območje Občine Črnomelj na dan 31. 12. 1996 znašajo:

- a) za individualne komunalne naprave 3,6% ali 3.942 SIT/m² koristne stanovanjske površine,
- b) za kolektivne komunalne naprave 4,4% ali 4.818 SIT/m² koristne stanovanjske površine.

4. člen

Cene, določene v 1., 2. in 3. členu tega odloka se med letom usklajujejo s povprečnim indeksom porasta cen stanovanjske gradnje, ki ga mesečno objavlja GZS – Sekcija za gradbeništvo in IGM.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 462-1/97

Črnomelj, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Črnomelj
Andrej Kavšek l. r.

790.

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 19. in 91. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 39/95 in 65/95) ter skladno s 6. členom odloka o organizaciji in področjih dela občinske uprave Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 8/95 in 57/95) je na predlog župana Občinski svet občine Črnomelj na seji dne 27. 2. 1997 sprejel

ODREDBO

o delovnem času občinske uprave Občine Črnomelj

1. člen

S to odredbo se določa razporeditev delovnega časa, njegov začetek in konec trajanja in razporeditev uradnih ur občinske uprave Občine Črnomelj (v nadaljevanju: občinska uprava).

2. člen

Delovni čas v občinski upravi se razporedi na pet delovnih dni v tednu, in sicer na ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek.

V primeru, ko to narekuje značaj nalog lahko župan občine za celotno občinsko upravo ali posamezno njeno službo začasno razporedi delovni čas tudi na soboto in nedeljo oziroma drugače, kot je to določeno v 3. členu.

3. člen

V delovnih dneh je delovni čas razporejen:

- v ponedeljek, torek in četrtek od 7. do 15. ure
- v sredo od 7. do 16. ure
- v petek od 7. do 14. ure.

Za neposredno poslovanje s strankami se razen v času odmora za malico od 10. do 10.30 določijo uradne ure:

- v ponedeljek od 7.30 do 14.30
- v sredo od 7.30 do 16. ure
- v petek od 7.30 do 14. ure.

4. člen

V času uradnih ur so delavci občinske uprave na voljo strankam. Izven uradnih ur so dolžni sprejemati stranke le, če je z njimi tako dogovorjeno in pa če gre za nujne zadeve, ki jih ni mogoče odložiti, ne da bi nastale nepopravljive posledice za stranke.

5. člen

Delovni čas, uradne ure in čas odmora za malico mora biti objavljen na vidnem mestu v prostorih občinske uprave.

6. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 152-22/97

Črnomelj, dne 28. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Črnomelj
Andrej Kavšek, dipl. inž. l. r.

791.

Na podlagi 6. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Črnomelj (Uradni list RS, št. 27/96), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95 ter odločbe US 6/94, 45/94, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96 in 44/96) in 19. člena statuta Občine Črnomelj (Uradni list RS, št. 39/95 in 65/95) je Občinski svet občine Črnomelj na seji dne 27. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Črnomelj v letu 1997

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Črnomelj v letu 1997 znaša 0,01 SIT/mesec/m².

2. člen

Če se nova vrednost točke za naslednje leto s tovrstnim sklepom ne določi do 31. marca naslednjega leta, se uporabi vrednost točke iz preteklega leta.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 462-1/97

Črnomelj, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Črnomelj
Andrej Kavšek l. r.

DIVAČA**792.**

V skladu z določili 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 16. člena statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 38/95) je Občinski svet občine Divača na seji dne 27. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Divača za leto 1996

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Divača za leto 1996, katerega sestavni del je tudi zaključni račun rezervnega sklada.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki ter njihova razporeditev po zaključnem računu za leto 1996:

	Bilanca prihodkov in odhodkov SIT	Račun financiranja SIT	Skupaj SIT
1. prihodki	243.337.077,16	0,00	243.337.077,16
2. odhodki	224.929.990,30	3.556.050,10	228.486.040,40
3. presežek oziroma primanjkljaj (zap.1-2)	18.407.086,86	-3.556.050,10	14.851.036,76

3. člen

Presežek prihodkov po zaključnem računu proračuna v znesku 14,851.036,76 SIT se prenese v proračun Občine Divača za leto 1997.

4. člen

Denarna sredstva rezervnega sklada Občine Divača izkazujejo po zaključnem računu za leto 1996 naslednje stanje:

Rezervni sklad	v SIT
prenos iz leta 1995	950.000
priliv v leto 1996	1.174.185
stanje na dan 31. 12. 1996	2.124.185

Sredstva rezervnega sklada Občine Divača na dan 31. 12. 1996 se prenesejo v rezervni sklad Občine Divača za leto 1997.

5. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 25/10

Divača, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Divača
Drago Škamperle l. r.

793.

Na podlagi 34. in 100.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95), 3. člena zakona o funkcionarjih (Uradni list RS, št. 20/90, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93) in na podlagi 16. člena statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 38/95) je Občinski svet občine Divača na 25. seji dne 28. 2. 1997 sprejel

P R A V I L N I K

o določanju plač in drugih prejemkov poklicnim in nepoklicnim funkcionarjem Občine Divača

1. člen

Ta pravilnik določa višino in način določanja plače, sejnine in drugih prejemkov, ki pripadajo poklicnim in nepoklicnim funkcionarjem v Občini Divača in članom odborov in komisij občinskega sveta, ki se ne štejejo za funkcionarje.

2. člen

V Občini Divača opravljajo nepoklicno svojo funkcijo naslednji funkcionarji: župan, podžupan, predsednik občin-

skega sveta in člani občinskega sveta. Poklicno opravlja svojo funkcijo tajnik občinske uprave.

3. člen

Funkcionarji, ki nepoklicno opravljajo funkcijo imajo pravico do dela plače, določene za funkcijo in do povračila stroškov, ki jih imajo zaradi opravljanja funkcije in v zvezi s funkcijo.

Funkcionarji, ki poklicno opravljajo funkcijo, imajo pravico do plače, prejemkov iz sredstev skupne porabe, nadomstila plače in do povračila stroškov, ki jih imajo pri delu in v zvezi z delom.

4. člen

Funkcionar, ki opravlja funkcijo nepoklicno in v času rednega delovnega razmerja, ima pravico do nadomestila plače, če se mu plača zmanjša za čas, ko je opravljal delo, ki izhaja iz funkcije. Nadomestila plače se izplačujejo, kjer je funkcionar v delovnem razmerju, refundacija teh sredstev pa se izvrši iz občinskega proračuna.

5. člen

Funkcionar, ki samostojno opravlja dejavnost z osebnim delom ima pravico do nadomestila izgubljenega zaslužka. Za izračun izgubljenega zaslužka se upošteva osnova, od katere funkcionar plačuje prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

6. člen

Občinskim funkcionarjem se za nepoklicno opravljanje funkcij prizna del plače, ki je sorazmeren obsegu opravljenega dela, ki ne sme presegati 33% plače za poklicno opravljanje funkcije za polni delovni čas. Polni delovni čas predstavlja 174 ur mesečno.

Županu in predsedniku občinskega sveta pripada za nepoklicno opravljanje funkcije 33% plače za poklicno opravljanje funkcije za polni delovni čas.

7. člen

Županu občine se za opravljanje funkcije prizna 33% plače od količnika 6,5.

Podžupanu občine se za opravljanje funkcije prizna največ 33% plače od količnika 5.

Predsedniku občinskega sveta se za opravljanje funkcije prizna 33% plače od količnika 5,5.

Podpredsedniku občinskega sveta se za opravljanje funkcije prizna največ 33% plače od količnika 4,5.

Predsednikom odborov se za opravljanje funkcije prizna največ do 33% plače od količnika 4,5.

Svetnikom občinskega sveta se za opravljanje funkcije prizna največ 33% plače od količnika 3,5.

8. člen

Za delovno mesto tajnika občinske uprave se določi količnik za določitev osnovne plače največ v višini, ki ne dosega količnika delovnega mesta načelnika upravne enote. Višino količnika za določitev osnovne plače za delovno mesto tajnika določi občinski svet na predlog župana ob imenovanju.

9. člen

Občinskim funkcionarjem pripada funkcijski dodatek oziroma delovna uspešnost največ v višini 50% od plače določene za funkcijo, ki jo opravlja. Funkcijski dodatek oziroma delovna uspešnost se določi v skladu z odgovornostjo in obsegom del za posamezno funkcijo in uspešnega opravljanja funkcije.

10. člen

Županu določi funkcijski dodatek občinski svet na predlog komisije za volitve imenovanja in statutarne zadeve. Drugim funkcionarjem določi funkcijski dodatek oziroma delovno uspešnost na podlagi predloga župana občinski svet.

11. člen

Nepoklicnim funkcionarjem (razen županu in predsedniku sveta) in članom odborov se za vsako sejo prizna priprava na sejo v določenem številu ur. Plačilo v zvezi s pripravljanjem na sejo se prizna le s tem, da je funkcionar oziroma član na seji tudi prisoten. Priprava na sejo občinskega sveta se prizna funkcionarjem v višini petih ur, priprava za sejo odbora se prizna predsednikom odborov v višini treh ur, priprava za zasedanje odborov se članom odborov prizna v višini ene ure za zasedanje posameznega odbora. Kolikor gre za nadaljevanje nezaključenih sej in za korespondenčne seje, se priprave ne priznajo.

Za občasna dela nepoklicnih funkcionarjev v zvezi s sodelovanjem v raznih komisijah ali v zvezi z deli, ki jih ima kot predstavnik občine, se lahko ure v zvezi s temi deli obračunajo, vendar le s potrditvijo oziroma soglasjem župana, kar mora biti evidentirano na ustrezni listi.

12. člen

Članom delovnih teles, ki niso občinski funkcionarji se za opravljanje funkcije prizna sejnina, ki znaša 0,9% količnika 3 na uro zasedanja odborov, komisij oziroma dela kot predstavnik Občine Divača, vendar največ 33% količnika 3 mesečno.

13. člen

Osnova za obračun plače, ki pripada poklicnim funkcionarjem in dela plače, ki pripada nepoklicnim funkcionarjem je znesek, ki je kot izhodiščna mesečna plača za I. tarifni razred za polni delovni čas dogovorjena s kolektivno pogodbo za negospodarstvo. Plača se določi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s koeficientom za določeno funkcijo, ki se poveča za določen odstotek za vrednotenje delovnih izkušenj in odstotek za vrednotenje funkcijskega dodatka oziroma delovne uspešnosti.

Urna postavka se izračuna tako, da se celotni znesek plače za določeno funkcijo deli z mesečnim številom ur (174) – tako dobimo ceno ene ure dela.

Ure prisotnosti na sejah, odborih, komisijah in drugih oblikah sodelovanja morajo biti evidentirane na listi prisotnosti in predložene kot dokument k mesečnemu obračunu.

14. člen

Občinski funkcionarji so upravičeni do dela plače iz naslova minulega dela, in sicer za vsako izpolnjeno leto delovne dobe 0,5% vendar največ do 20%. Odstotek za ženske, ki imajo več kot 25 let delovne dobe, se poveča še za 0,25% za vsako začeto leto delovne dobe nad 25 let.

15. člen

Občinski funkcionarji in člani delovnih teles imajo pravico do povračila stroškov prevoza na sužbeni poti, do dnevnice in do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo v skladu s pogoji in v višini, ki so določeni za delavce občinske uprave.

16. člen

Pravice iz 13. člena lahko upravičenec uveljavlja le na podlagi predhodno izdanega naloga za službeno potovanje, ki ga izda župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občine. Za službeno potovanje župana izda potni nalog tajnik občine.

17. člen

Sredstva za izplačevanje plač in sejin in povračil stroškov, ki jih imajo upravičenci po tem odloku, se zagotovijo iz sredstev proračuna Občine Divača.

18. člen

Plače, sejnine in povračila stroškov se obračunavajo in izplačujejo enkrat mesečno, in sicer do 18. v mesecu za pretekli mesec. Izplačila sejin oziroma nagrad se izplačujejo na podlagi dokazila o prisotnosti na seji.

19. člen

Zneski prejemkov, ki jih določa ta pravilnik, se usklajujejo skladno s spremembo zneska, ki je kot izhodiščna plača za I. tarifni razred za polni delovni čas določen s kolektivno pogodbo za negospodarstvo.

20. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati sklep Občinskega sveta občine Divača, št. 6/95 z dne 25. 4. 1995.

21. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne od 1. 4. 1997 dalje.

Št. 25/11

Divača, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Divača
Drago Škamperle l. r.

DORNAVA**794.**

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–2000, dopolnjenega v letu 1994 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 11/86, 20/88, 2/90, 12/93, 16/94), in 18. člena statuta Občine Dornava (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 15/95) je Občinski svet občine Dornava na 22. seji dne 27. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–1990 za območje Občine Dornava, dopolnjenega v letu 1996

1. člen

S tem odlokom se za območje Občine Dornava spremenijo in dopolnijo prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–1990, dopolnjenega v letu 1994 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 25/86, 28/86, 12/87, 28/90, 32/90, 25/91, 12/93, 16/94).

2. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Ptuj za obdobje 1986 do

1990, dopolnjenega v letu 1994, za območje Občine Dornava so naslednje:

– v točki 5.1.5., to je območje Krajevne skupnosti Polenšak, se spremeni tabela:

– v drugi, tretji, četrti in peti vrsti se spremeni površina, tako da se spremenjene druga, tretja, četrta in peta vrsta glasijo:

“S2 Polenci 3,88 ha SKP PUP
S3 Brezovci 2,56 ha SKP PUP
S4 Šlomi 3,24 ha SKP PUP
S5 Žamenci 6,92 ha SKP PUP”

– za peto vrsto se doda nova vrsta, ki se glasi:

“S6 Strejaci 3,90 ha SKP PUP”

– v točki 5.1.8., to je območje Krajevne skupnosti Dornava, se spremeni tabela:

v prvi in tretji vrsti se spremeni površina, tako da se spremenjeni prva in tretja vrsta glasita:

“S1 Dornava I 56,97 ha SKP PUP
S3 Mezgovci II 7,22 ha SKP PUP”.

3. člen

Površine 1. območja kmetijskih zemljišč se zmanjšajo za 6,30 ha. Površine 2. območja kmetijskih zemljišč se zmanjšajo za 7,08 ha. Površine gozdov se zmanjšajo za 0,07 ha. Površine ureditvenih območij naselij se povečajo za 11,37 ha, površina razpršene gradnje se povečajo za 2,08 ha.

4. člen

Spremenijo se karte v merilu 1:5000 in 1:25000. Na teh kartah se spremeni zasnova primarne rabe prostora. Karte so sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-20-8/97

Dornava, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dornava
Jožef Hojnik l. r.

795.

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 18. člena statuta Občine Dornava (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 15/95) je Občinski svet občine Dornava na 22. seji dne 27. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–2000 za območje Občine Dornava, dopolnjenega v letu 1996

1. člen

S tem odlokom se za območje Občine Dornava spremenijo in dopolnijo prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–2000, dopolnjenega v letu 1994 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 11/86, 20/88, 2/90, 12/93, 16/94).

2. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986-2000, dopolnjenega v letu 1994, se nanašajo na spremembe kart v merilu 1:25000 in 1:5000, in sicer na zasnovo primarne rabe prostora.

Karte so sestavni del odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-20-7/97

Dornava, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dornava
Jožef Hojnik l. r.

796.

Na podlagi 61. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 80. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 11. člena statuta Občine Dornava (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 15/95) je Občinski svet občine Dornava na 22. seji dne 27. 2. 1997 sprejel

ODLOK

o spremembi odloka o taksi za ustvarjanje odpadkov in povračila za izkoriščanje in rabo pitne vode v Občini Dornava

1. člen

Spremeni se 11. člen odloka tako da glasi:

“Višina takse in povračila se povišujeta v skladu z rastjo cen gradbenih storitev – ostala nizka gradnja v Republiki Sloveniji.”

Občinski svet občine Dornava bo tekoče spremljal izvajanje tega odloka in v skladu z rastjo cen v gradbeništvu – ostala nizka gradnja po indeksih za obračun razlike v ceni gradbenih storitev, ki ga izdaja GZS – Združenje gradbeništvu in IGM s sklepom valoriziral višino takse in povračila.

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in prične veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se s 1. 3. 1997.

Št. 012-20-5/97

Dornava, dne 4. marca 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dornava
Jožef Hojnik l. r.

797.

Na podlagi 1. člena odloka o spremembi odloka o taksi za ustvarjanje odpadkov in povračila za izkoriščanje in rabo pitne vode v Občini Dornava in 11. člena statuta Občine

Dornava (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 15/95) je Občinski svet občine Dornava na 22. seji dne 27. 2. 1997 sprejel

SKLEP

1

Vrednost takse za ustvarjanje odpadkov iz 4. člena odloka za ustvarjanje odpadkov in povračila za izkoriščanje in rabo pitne vode v Občini Dornava (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 13/95) se valorizira za 9,78% in znaša:

– za gospodinjstvo: 425 SIT/mes. od tega 261,30 SIT/mes. za sanacijo in širitev komunalne deponije v Brstju in 163,70 SIT/mes. za obratovanje in vzdrževanje komunalne deponije v Brstju.

– za podjetja in ostale 2.133,20 SIT/m³ od tega 1.400,80 SIT/m³ za sanacijo in širitev komunalne deponije v Brstju in 732,40 SIT/m³ za obratovanje in vzdrževanje komunalne deponije v Brstju.

2

Vrednost povračila za izkoriščanje in rabo pitne vode iz 5. člena odloka za ustvarjanje odpadkov in povračila za izkoriščanje in rabo pitne vode v Občini Dornava (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 13/95) se valorizira in znaša 62,85 SIT/m³ od tega:

– 11,25 SIT/m³ za izgradnjo globinskih vodnjakov in varovanje vodnih virov,

– 13,20 SIT/m³ za tekoče in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja in naprav,

– 32,93 SIT/m³ za izgradnjo vodovodnega omrežja v Občini Dornava.

3

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati od dneva objave dalje, obračun se prične prvi dan naslednjega meseca po veljavnosti sklepa.

Št. 012-20-6/97

Dornava, dne 4. marca 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dornava
Jožef Hojnik l. r.

798.

Na podlagi 11. člena statuta Občine Dornava (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 15/95) in 29. člena odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Dornava (Uradni list RS, št. 11/97) je Občinski svet občine Dornava na 22. seji dne 27. 2. 1997 sprejel

PRAVILNIK

o cenah in povračilih za zbiranje, transport in odlaganje komunalnih odpadkov v Občini Dornava

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa način obračunavanja storitev odvažanja ločeno zbranih odpadkov in odlaganja ostanka

odpadkov na odlagališču v Brstju ter pogoje za individualni dovoz odpadkov in način obračunavanja le-tega.

2. člen

Določbe tega pravilnika se nanašajo na povzročitelje in izvajalca na območju celotne Občine Dornava.

II. REDNI ODVOZ ODPADKOV

3. člen

Izvajalec zbiranja, transporta in odlaganja odpadkov oblikuje ceno posameznih storitev v skladu s 5. členom zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) v zvezi z veljavno uredbo Vlade Republike Slovenije o oblikovanju cen komunalnih storitev ter v soglasju z Občinskim svetom občine Dornava.

4. člen

Osnovna cena odvoza in odlaganja komunalnih odpadkov iz gospodinjstev je sestavljena iz deleža za odvoz in odlaganje ostanka komunalnih odpadkov po ločenem zbiranju ter deleža za odvoz odpadkov iz ekoloških otokov.

5. člen

Osnova za obračun cene odvoza in odlaganja komunalnih odpadkov iz gospodinjstev je prostornina tipizirane posede ali vreče z oznako izvajalca, vrsta odpadkov, število odvozov na mesec in oddaljenost od odlagališča v Brstju.

V večstanovanjskih območjih se obračun iz prvega odstavka tega člena enakomerno porazdeli med stanovalce.

6. člen

Za odvoz oziroma individualni dovoz odpadkov iz industrije, podjetništva in obrti izdela izvajalec cenik v soglasju z Občinskim svetom občine Dornava.

Če se pojavi potreba po rednem odvozu odpadkov iz prvega odstavka tega člena, se med povzročiteljem in izvajalcem o tem sklene pogodba.

7. člen

Odpadki iz 6. člena tega pravilnika se morajo ločeno zbirati, sicer ima izvajalec pravico do povrnitve stroškov za njihovo ločevanje.

III. INDIVIDUALNI DOVOZ ODPADKOV

8. člen

Individualni dovoz odpadkov je brezplačen za fizične osebe za:

– neomejeno količino vseh vrst bioloških odpadkov iz vrtov in zelenic, kot so: pokošena trava, vejevje, grmičevje, odpadna zelenjava in sadje...

– manjše količine odpadkov dnevno, ki jih ni mogoče odložiti v nobeno od tipskih posod iz pravilnika o zbiranju, transportu in odlaganju komunalnih odpadkov v Občini Dornava (Uradni list RS, št. 11/97).

Za manjše količine odpadkov se smatra tista količina odpadkov, ki jo lahko posameznik pripelje v prtljažniku osebne avtomobila, oziroma do 1m³ na prikolici za osebni avtomobil.

Za odpadke iz prvega odstavka tega člena vodi izvajalec posebni dnevnik o količinah in vrsti pripeljanih odpadkov, za manipulacijo z njimi pa mora Občina Dornava zagotoviti proračunska sredstva, vendar le, če gre za ekonomsko upravičeno ravnanje izvajalca.

Nadzor nad delom izvajalca in povzročiteljev iz tega člena vrši nadzorna služba Občine Dornava.

9. člen

Za individualni dovoz večje količine odpadkov od navedenih v drugem odstavku 8. člena tega pravilnika izdela izvajalec cenik v soglasju z Občinskim svetom občine Dornava.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Cenike svojih storitev mora izvajalec objaviti v sredstvih javnega obveščanja na krajevno običajen način.

11. člen

Izvajalec je dolžan preiti na nov način obračunavanja svojih storitev v skladu z določili tega pravilnika najkasneje v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi, oziroma takoj po zagotovitvi ustreznih pogojev za izvajanje določil odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Dornava (Uradni list RS, št. 11/97) in pravilnika o zbiranju, transportu in odlaganju komunalnih odpadkov v Občini Dornava (Uradni list RS, št. 11/97).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-20-4/97

Dornava, dne 4. marca 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dornava
Jožef Hojnik l. r.

GORENJA VAS-POLJANE

799.

Na podlagi 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), 3. in 7. zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in 34. člena statuta KS Poljane, sklepa delnega zbora krajanov vasi Dolenje brdo z dne 19. 1. 1997, sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprispevka (Uradni list RS, št. 5/97) in izida referendumu z dne 2. 3. 1997 objavljamo

S K L E P **o uvedbi samoprispevka**

1. člen

Na podlagi rezultatov referendumu z dne 2. 3. 1997 se uvede samoprispevek v delu KS Poljane, to je naselje Dolenje Brdo (hišne št. 3–5 in 7–12).

2. člen

Sredstva krajevnega samoprispevka se namenijo za ureditev krajevne ceste Prelaze–Jurman–Krivcevec kozolec na Dolenjem Brdu na dolžini 525 m.

3. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje 15 mesecev, to je od 1. 3. 1997 do 31. 5. 1998.

4. člen

Za realizacijo referendumskega programa je potrebno zbrati 4.088.000 SIT, od tega zneska bo iz samoprispevka zagotovljeno 2.044.000 SIT, preostali del pa bo KS zbrala s sredstvi širše družbene skupnosti.

5. člen

Samoprispevek bodo plačevala gospodinjstva, ki imajo stalno bivališče v delu KS, za katerega je razpisan referendum.

Seznam zavezancev-nosilcev gospodinjstev je potrdil zbor krajanov 19. 1. 1997.

Zavezanci bodo plačevali samoprispevek po naslednjih merilih:

Vsako gospodinjstvo (pod h. št. 3–5 in 7–12) poravna samoprispevek v 15 zaporednih mesečnih obrokih po 15.000 SIT.

Posamezni obroki zapadejo v plačilo do konca tekočega meseca.

6. člen

Vsem zavezanecem iz 6. člena tega sklepa obračunava in odteguje samoprispevek na podlagi izstavljenih položnic računovodska služba KS Poljane.

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem žiro računu št. 51510-842-027-82362.

7. člen

Zavezanci so dolžni poravnati zapadlo obveznost v roku, ki je določen v tem sklepu, sicer se jih bremeni z zamudnimi obrestmi po veljavnih predpisih. Morebitna izterjava bo opravljena v skladu z zakonom o davkih občanov preko davkoizterjevalca.

8. člen

Zbiranje in uporabo zbranih sredstev bo nadziral svet KS Poljane in gradbeni odbor za ureditev ceste. Gradbeni odbor, ki je odgovoren tudi za izvajanje del, ki se financirajo iz sredstev zbranega samoprispevka, je dolžan po končanem zbiranju samoprispevka dati poročilo zboru krajanov tega območja o višini in porabi teh sredstev.

9. člen

Za vse ostalo, kar ni s tem sklepom posebej določeno, se smiselno uporabljajo določila zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85).

10. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Predsednik
Sveta krajevne skupnosti
Poljane
Anton Krek l. r.

800.

Na podlagi 8. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in sklepa o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za območje dela KS Poljane (Uradni list RS, št. 5/97) daje volilna komisija

POROČILO

o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka v delu KS Poljane, ki je bil izveden 2. 3. 1997 v prostorih stanovanjske hiše Demšar Slavka, Dolenje brdo 7

1. Volilna komisija je na podlagi pregleda glasovnih spisov in zapisnika, ki ga je predložil volilni odbor, ugotovila, da je postopek za uvedbo referenduma izveden v skladu z zakonom in da ni bilo nepravilnosti, ki bi lahko vplivale na izid glasovanja.

2. Izid glasovanja je naslednji:

– v volilnem imeniku je bilo vpisanih 22 volilnih upravičencev,

– na referendumu jih je glasovalo 22 ali 100%,

– ZA uvedbo samoprispevka jih je glasovalo 22 ali 100%,

– PROTI uvedbi samoprispevka pa 0 ali 0%,

– neveljavnih glasovnic ni bilo.

4. Volilna komisija ugotavlja, da je referendum za uvedbo samoprispevka v KS Poljane izglasovan, ker se je zanj izreklo 100% volilnih upravičencev.

Predsednica
volilne komisije pri
KS Poljane
Majda Debeljak l. r.

HODOŠ-ŠALOVCI**801.**

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 22. člena statuta Občine Hodoš-Šalovci (Uradni list RS, št. 39/95) je Občinski svet občine Hodoš-Šalovci na seji dne 27. februarja 1997 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Hodoš-Šalovci za leto 1996

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Hodoš-Šalovci za leto 1996, ki zajema vse prihodke in odhodke žiro računa proračuna Občine Hodoš-Šalovci.

2. člen

Po bilanci prihodkov in odhodkov proračuna se s tem odlokom sprejme stanje realizacije prihodkov in odhodkov za leto 1996 z naslednjo vsebino:

– prihodki	154,328.725,50
– odhodki	153,352.756,94

3. člen

Nerazporejeni prihodki v višini 355.968,56 SIT se prenesejo med prihodke proračuna Občine Hodoš-Šalovci za leto 1997.

4. člen

Saldo sredstev rezervnega sklada na dan 31. december 1996 v višini 620.000 SIT se prenese v leto 1997.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-10/97

Šalovci, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Hodoš-Šalovci
Emil Balek l. r.

802.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 in 14/95) in 22. člena statuta Občine Hodoš-Šalovci (Uradni list RS, št. 39/95) je Občinski svet občine Hodoš-Šalovci na seji dne 27. februarja 1997 sprejel

**SPREMEMBO STATUTA
Občine Hodoš-Šalovci**

1. člen

V 16. členu statuta se črta besedilo petnajste alineje, ki glasi:

- izdajanje lokacijskih in gradbenih dovoljenj.

2. člen

Ta sprememba statuta začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-11/97

Šalovci, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Hodoš-Šalovci
Emil Balek l. r.

803.

Na podlagi 99. člena Zakona o lokalni samoupravi in v skladu z 18. členom zakona o spremembah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 14/95), 34. člena statuta Občine Hodoš-Šalovci (Uradni list RS, št. 39/95), 9. člena odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Hodoš-Šalovci (Uradni list RS, št. 1/96), ter uredbe o skupnih temeljih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v upravnih organih (Uradni list RS, št. 8/91) izdajam

**P R A V I L N I K
o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest
Občinske uprave občine Hodoš-Šalovci**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest (v nadaljevanju besedila: pravilnik) določa notranjo

organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v Občinski upravi občine Hodoš-Šalovci.

2. člen

Notranja organizacija in sistemizacija je s tem pravilnikom opredeljena tako, da je zagotovljeno:

- učinkovito izvrševanje nalog na svojem delovnem področju,
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti občanov v različnih zadevah,
- smotrno, dosledno organiziranje in vodenje dela ter koordinacija in nadzor nad opravljenim delom,
- polna zaposlenost delavcev ob popolni odgovornosti,
- sodelovanje z drugimi državnimi organi, drugimi organi lokalne skupnosti ter drugimi organi in organizacijami pri reševanju skupnih zadev.

3. člen

Za vsako delovno mesto so s tem pravilnikom določeni pogoji:

- vrsta in stopnja potrebne strokovne izobrazbe,
- potrebne delovne izkušnje in
- drugi zahtevani posebni pogoji.

4. člen

Naloge v Občinski upravi občine Hodoš-Šalovci so zaključni deli celotnih nalog, ki jih opravlja delavec/ka ali skupina delavcev/k zaposlenih v skladu z to sistemizacijo v občinski upravi.

**II. ŠTEVILO POTREBNIH DELOVNIH MEST
IN NJIHOVI NAZIVI TER OPISI**

5. člen

Občinski svet občine Hodoš-Šalovci je na redni seji dne 27. februarja 1997 na predlog župana, sprejel naslednjo sistemizacijo delovnih mest občinske uprave:

- urad župana in
- strokovno službo.

Občinsko upravo naj bi tako v skladu s sprejetim sklepom občinskega sveta sestavljalo skupaj pet delavcev.

Odvisno od zahtevnosti in strokovnosti del, ki jih bo morala opraviti občinska uprava, si bo le-ta pomagala z zunanjimi sodelavci, ki bodo svoje storitve za Občino Hodoš-Šalovci opravljali na podlagi sklenjene pogodbe o delu.

6. člen

Po kriterijih iz prejšnjega člena tega pravilnika, se delovna mesta v občinski upravi razvrstijo:

- urad župana, ki ga sestavlja župan in administrativni referent/ka (ali vodja urada župana) in
- strokovna služba, ki jo sestavljajo – referent za področje družbene dejavnosti šolstva, predšolske vzgoje in varstva otrok, športa, kulture in kulturne dediščine, raziskovalne dejavnosti, socialnega varstva in zdravstva,
- referent na področju gospodarskih dejavnosti, računovodskih del in
- referent na področju varstva, urejanja okolja in prostora.

7. člen

Urad župana opravlja:

- strokovne in organizacijske naloge, pomembne za delo župana, občinske uprave in občinskega sveta;
- promocijsko in informativno dejavnost občine;
- protokolarne in kadrovske zadeve občine;

- urejanje pravnih zadev in svetovanje na tem področju tudi s pomočjo zunanjih sodelavcev;
- priprava osnutkov odlokov in drugih občinskih aktov, ki jih sprejemajo občinski organi;
- izvajanje upravnega nadzorstva nad izvajanjem občinskih predpisov;
- upravljanje z občinskim premoženjem, če to ni v pristojnosti drugih organov;
- vodenje točnih in doslednih evidenc o občinskem premoženju,
- koordinacije dela članov občinskega sveta, odborov, komisij in drugih stalnih ali občasnih teles sveta;
- vodenje zapisnikov s sej sveta in komisij;
- vsa opravila vezana z volitvami;
- druge naloge, ki po svoji naravi spadajo v delovno področje urada župana.

8. člen

Župan

Občina ima enega župana, ki je izvoljen na neposrednih volitvah. Svojo funkcijo lahko opravlja profesionalno ali neprofesionalno. O tem se na predlog župana dogovorita župan in občinski svet.

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino;
- predlaga gradiva, ki jih pripravi občinska uprava za seje občinskega sveta;
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta;
- vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave (urad župana in strokovne službe);
- imenuje projektne skupine in komisije iz pristojnosti celotne občinske uprave;
- odgovarja za izvrševanje proračuna;
- skladno s statutom in drugimi občinskimi akti odloča o najetju posojil med letom;
- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun in zaključni račun proračuna;
- skrbi za objavo statuta, odlokov, pravilnikov in drugih splošnih aktov občine;
- zadrži izvajanje nezakonitih odločitev občinskega sveta;
- opravlja tudi vsa druga opravila in naloge, ki jih določata zakon in statut.

Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in občinskih odborov, sej nadzornega odbora pa le na njegovo povabilo.

9. člen

Vodja urada župana (ali administrativni referent/ka) opravlja:

- sprejem in evidentiranje pošte, razdeljevanje pošte, sprejem in prenos vseh vrst sporočil za župana,
- urejanje matičnih zadev za delavce občine (urada župana in strokovne službe) v sklopu prijav, odjav, zavarovanj in drugo;
- sprejem strank in njihovo usmerjanje;
- za celotno upravo opravljanje administrativnih del (pisanje zapisnikov za potrebe vseh teles občine, dopisov, sestavljanje poročil in drugo);
- po naročilu župana opravlja naloge na področju finančnih zadev;
- po naročilu župana ali predsednika sveta pripravlja gradiva za seje občinskega sveta;
- spremlja seje sveta, priprava in izdelava zapisnikov;
- opravlja vsa druga opravila v skladu z zakonom, statutom in tista, ki jih odredi in določi župan.

10. člen

Administrativna dela (vodja urada župana ali administrativni referent/ka) lahko opravljajo delavci z najmanj srednjo strokovno izobrazbo ekonomske-računovodske-administrativne smeri. Poleg osnovne izobrazbe morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj 3 leta delovnih izkušenj na delih enake ali sorodne dejavnosti;
- aktivno obvladanje slovenskega in madžarskega knjižnega jezika in pravopisa;
- aktivno znanje enega tujega jezika in pasivno znanje drugega tujega jezika;
- izkušnje na področju dela z računalnikom v vseh vrstah programov s slepim pisanjem;
- prednost oseb, ki bivajo na območju občine;
- uspešno opravljen izpit iz ZUP ali strokovni izpit za delavce v upravi.

11. člen

Strokovna služba

Strokovna služba se znotraj te deli na naslednje resorje:

- strokovno tehnični delavec (ali referent) za opravljanje nalog s področja družbene dejavnosti: šolstva, predšolske vzgoje in varstva otrok, športa, kulture in kulturne dejavnosti, raziskovanja, socialnega in zdravstvenega varstva,
- referent (ali strokovno tehnični delavec) za opravljanje nalog s področja gospodarskih dejavnosti, računovodskih in knjigovodskih del,
- referent (ali strokovno tehnični delavec) za opravljanje nalog s področja urejanja okolja in prostora.

12. člen

Strokovno tehnični delavec (ali referent) za opravljanje nalog s področja družbene dejavnosti opravlja naslednje naloge:

- opravlja vse naloge, ki so kakorkoli vezane na področje šolstva, predšolske vzgoje in varstva otrok, športa, kulture in kulturne dediščine, raziskovanja, socialnega varstva in zdravstva,
- za omenjena področja opravlja upravne, strokovne in razvojne naloge ter upravlja in razporeja sredstva namenjena s proračunom občine za omenjena področja,
- aktivno sodeluje pri pripravi in izdelavi delovnih programov s področja svojega dela,
- pripravlja planske akte občine s svojega področja dela,
- ureja načine in pogoje upravljanja s premoženjem občine na področju vzgoje in izobraževanja,
- vodi nadzor nad področjem športnih aktivnosti v občini in v sklopu tega pomaga društvom in posameznikom na tem področju,
- skrbi za kulturne spomenike, kulturno dediščino občine,
- vodi celotno dejavnost v sklopu investicij na področju družbenih dejavnosti na območju občine,
- skrbi za nemoteno delovanje javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina,
- opravlja splošne in spremljajoče dejavnosti nalog občinske uprave,
- opravlja finančna, materialna in računovodska dela,
- opravlja ostale naloge, ki mu jih odredi župan.

13. člen

Dela referenta (ali strokovno tehnični delavec) za opravljanje nalog s področja družbenih dejavnosti lahko opravljajo delavci, ki imajo:

- višjo strokovno izobrazbo pravne, upravne, ekonomske ali pedagoške smeri (VI. stopnja),
- uspešno opravljen izpit iz ZUP (lahko ga opravi naknadno v določenem in predpisanem roku 6 mesecev),
- poznavanje dela z računalnikom,
- vsaj tri leta delovnih izkušenj na delovnih mestih podobne ali enake zahtevnosti in področja dela,
- prednost imajo kandidati, ki imajo izkušnje na področju financ – računovodskih delih,
- aktivno znanje enega tujega jezika.

14. člen

Referent (ali strokovno tehnični delavec) na področju gospodarskih dejavnosti, računovodskih in knjigovodskih del opravlja naslednje naloge:

- nenehno skrbi in pospešuje razvoj gospodarskih dejavnosti v občini,
- skrbi za razvoj malega gospodarstva, kmetijstva, obrti,
- tekoče spremlja in analizira gospodarske kazalce in gospodarska gibanja v občini,
- sprotno in tekoče spremlja vse novosti in zakonske predpise s področja davčne politike, finančne zakonodaje, plačilnega prometa in drugo s tega področja,
- pripravlja in izvršuje proračun, zaključni račun v sodelovanju z županom,
- izdeluje periodične obračune in zaključne račune rednega proračuna občine in s svojega področja dela,
- sprotno spremlja prihodke in odhodke proračuna, opravlja analize in spremlja zahteve v skladu s sprejetim proračunom,
- vodi in izdeluje obračune osebnih dohodkov delavcev občinske uprave,
- skupaj z županom pripravlja predloge in akte s področja financ občine,
- sodeluje z ministrstvom za finance ali po potrebi z drugimi ministrstvi,
- opravlja vsa dela s področja finančnega poslovanja občine,
- vodi in odgovarja za vodenje blagajniškega poslovanja, celotnega računovodstva in knjigovodstva,
- opravlja ostale naloge v skladu z zakonskimi pooblastili in statutom občine v dobrobit občine,
- opravlja druga dela in naloge, ki mu jih v sklopu njegovega resorja odredi župan.

15. člen

Delo referenta (ali strokovno tehničnega delavca) na področju gospodarskih dejavnosti, računovodskih in knjigovodskih del lahko opravljajo delavci, ki imajo:

- najmanj višjo strokovno izobrazbo ekonomske, pravne ali upravne smeri (VI. stopnja),
- opravljen izpit iz ZUP, lahko ga opravi naknadno (v roku 6 mesecev)
- najmanj 5 let delovnih izkušenj na področju dela v finančno-računovodskem sklopu del,
- dobro poznavanje dela z računalnikom posebej na področju materialnih evidenc, glavni knjigi in drugo,
- da niso bili kaznovani in niso v kazenskem postopku zaradi kaznivih dejanj s področja financ,
- da nimajo prepovedi opravljanja te dejavnosti.

16. člen

Referent (ali strokovni delavec) za področje urejanja, varstva okolja in prostora opravlja:

- nenehno skrbi za varstvo okolja in prostora na območju občine,

- organizira in skrbi ter nadzoruje gospodarske, komunalne in druge javne službe,
- skrbi za javne lokalne ceste in poti,
- opravlja nadzor nad delom koncesionarjev na območju občine,
- skrbi za požarno varnost in zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- opravlja nadzor nad organiziranjem shodov in prireditvev lokalnega-občinskega značaja,
- aktivno sodeluje pri pripravi prostorskih planov občine,
- skrbi za javni interes občine na področju pridobivanja zemljišč za potrebe celotne občine,
- vlaga ustrezne zahtevke in opravlja postopke za pridobitev teh zemljišč navedenih v prejšnjem odstavku,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in statutom ter
- opravlja tista dela in naloge, ki mu jih s področja njegovega dela odredi ali naloži župan občine.

17. člen

Dela in nalog referenta (ali strokovnega delavca) s področja urejanja okolja in prostora lahko opravljajo osebe, ki imajo:

- najmanj srednjo izobrazbo, gradbene ali upravne smeri,
- tri leta delovnih izkušenj na področju dela enake zahtevnosti,
- dobro poznavanje dela z računalnikom,
- prednost imajo kandidati, ki imajo določene strokovne kvalifikacije s področja gradbeništva ali urejanja okolja,
- morajo imeti vsaj osnovno znanje s področja varstva pred požari ali naravnimi in drugimi nesrečami,
- da imajo organizacijske in vodstvene sposobnosti.

18. člen

Za posamezna dela v občinski upravi se določi poskusno delo, kot posebni pogoj v skladu z delavci v državnih organih in sicer:

- za delovna mesta V., VI. in višje izobrazbe traja poskusno delo 3 mesece.

Vsakemu posameznemu delovnemu mestu se določijo pogoji za zasedbo delovnega mesta, odvisno od strokovne izobrazbe, z delom pridobljen in izkušenj in delovnih zmožnosti, uspešnosti in drugih posebnih zahtev.

19. člen

Za strokovno izobrazbo, ki je za določeno delovno mesto zahtevana, se šteje tista izobrazba, ki jo je delavec pridobil z uspešno opravljenim verificiranim programom izobraževanja in je določena po tej sistemizaciji za posamezna delovna mesta.

20. člen

Uspešnost opravljenega ali neopravljenega poskusnega dela ugotavlja župan.

21. člen

Strokovno tehnične delavce (ali referente) za opravljanje posameznih del in nalog v skladu s tem aktom, sprejme v delovno razmerje in jih razporedi na delovna mesta župan občine.

Vsi delavci so zaposleni za nedoločen čas.

22. člen

Odpovedni rok je različen in odvisen od delovnega mesta.

Če delavec/ka urada župana ali strokovne službe s pisмено izjavo sporoči, da želi, da mu preneha delovno razmerje, znaša dolžina odpovednega roka:

– za delavce na delovnih mestih do vključno V. stopnjo izobrazbe 2 meseca,

– za delavce na delovnih mestih VI. ali višje izobrazbe 3 mesece.

23. člen

Zaposlitev delavcev in funkcionarjev v Občinski upravi občine Hodoš-Šalovci mora biti v skladu z zakoni in splošno kolektivno pogodbo za negospodarstvo.

24. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela občinske uprave izvajajo:

- posamezna ministrstva za svoje področje,
- nadzorni odbor občine.

25. člen

Za obračun plač delavcev v občinski upravi se smiselno uporablja:

– za župana določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih oziroma razvrstitev KVIAZ Državnega zbora,

– za ostale delavce občinske uprave pa določbe zakona o razmerju plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94), 3. točke uredbe o skupnih temeljih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v upravnih organih (Uradni list RS, št. 8/91 in 82/94).

26. člen

Razvrstitev v tarifne skupine in plačilne razrede ter določitev koeficientov opravi župan v skladu z zakoni (pravilnikom o plačah in drugih prejemkih) in s tem aktom in se uporablja kot sestavni del tega pravilnika.

27. člen

O sklenitvi delovnega razmerja za vsa delovna mesta v skladu s sprejeto sistemizacijo, odloča župan.

28. člen

Ta pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi izda župan občine in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od začetka dela občinske uprave.

Št. 061-9/97

Šalovci, dne 27. februarja 1997.

Župan

Občine Hodoš-Šalovci

Aleksander Abraham l. r.

KAMNIK

804.

Na podlagi 31. in 32. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96) in 17. člena statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 39/95) je Občinski svet občine Kamnik na 23. seji dne 26. februarja 1997 sprejel

S K L E P

o določitvi nove cene programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda Kamnik

I

Cene za posamezne programe predšolske vzgoje znašajo:

– Prva starostna skupina (od 0 do 3 let)	38.871,70 SIT
– Druga starostna skupina (nad 3 leta)	32.580,30 SIT
– Razvojni oddelek	132.402,40 SIT
– Mala šola (300 ur)	93.928,30 SIT/oddelek
– Cicibanove urice (80 ur)	29.047,30 SIT/oddelek
– Krajši program	17.798,90 SIT

II

Najvišji možni prispevek staršev za posamezen program znaša 85% cene:

– Prva starostna skupina	33.040,90 SIT
– Druga starostna skupina	27.693,30 SIT
– Krajši program	15.129,10 SIT
– Mala šola (300 ur)	4.000,00 SIT
– Cicibanove urice (80 ur)	3.500,00 SIT

III

Nove cene veljajo osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 38101-2/97

(49/97-4)

Kamnik, dne 26. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kamnik

Igor Podbrežnik, dipl. inž. l. r.

KOBARID

805.

Na podlagi 7. člena statutarnega sklepa Občine Kobarid je Občinski svet občine Kobarid na 6. seji dne 26. 4. 1995 sprejel

S K L E P

I

Na zemljišču s parcelno številko 849/125 – dvorišče v izmeri 54 m² k.o. Breginj, kjer so vknjižene dobrine v splošni rabi, se ukine javno dobro.

II

Zemljišče s parcelno številko 849/125 – dvorišče v izmeri 54 m² k.o. Breginj postane družbena lastnina v upravljanju Sklada stavbnih zemljišč občine Kobarid.

III

Ta sklep začne veljati takoj.

Št. 466-2/95

Kobarid, dne 26. aprila 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kobarid

Pavel Sivec, dipl. inž. l. r.

KOČEVJE**806.**

Na podlagi 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), 14. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Kočevje (Uradni list SRS, št. 16/87) in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 33/89) je Občinski svet občine Kočevje na 24. redni seji dne 4. 3. 1997 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kočevje za leto 1997****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kočevje za leto 1996 znaša 0,136 SIT.

2. člen

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 1997 dalje.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 061-1/95-20
Kočevje, dne 4. marca 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kočevje
Alojz Košir l. r.

807.

Na podlagi 16. člena statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 39/95 in 48/95) je Občinski svet občine Kočevje na seji dne 4. 3. 1997 sprejel

S K L E P**o spremembah in dopolnitvah pravilnika o določanju plač funkcionarjev in drugih prejemkov funkcionarjev Občine Kočevje in zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta****1. člen**

Spremeni se pravilnik o določanju plač funkcionarjev in drugih prejemkov funkcionarjev Občine Kočevje in zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta (Uradni list RS, št. 70/95 in 2/96), in sicer tako, da naslov pravilnika glasi:

Pravilnik o določanju plač in drugih prejemkov funkcionarjev, članov nadzornega odbora in zunanjih članov delovnih teles Občinskega sveta občine Kočevje.

2. člen

Spremeni se 8. člen, in sicer tako, da glasi:

Funkcionarji – člani občinskega sveta imajo za delo na sejah občinskega sveta ter stalnih in začasnih delovnih teles pravico do nagrade – sejnine.

Pravico do sejnine imajo tudi člani nadzornega odbora in člani stalnih in začasnih delovnih teles občinskega sveta, ki niso občinski funkcionarji.

Sejnina pripada upravičencu, ki je bil prisoten na seji vsaj tri četrtine časa, porabljenega za sejo.

Pravice do sejnine nimajo tisti občinski funkcionarji, ki jih je bila v skladu z določbami tega pravilnika s posamičnim sklepom občinskega sveta določena plača oziroma del plače.

Poročilo o udeležbi na sejah in izplačanih sejinah se enkrat letno predloži občinskemu svetu.

3. člen

Spremeni se tretji odstavek 9. člena tako, da glasi:

Za vodenje in pripravo sej pripada predsedujočemu sejnina, povečana za 60% od osnove, določene v prvem oziroma drugem odstavku tega člena.

4. člen

Spremeni se 10. člen tako, da glasi:

Funkcionarji, člani nadzornega odbora in zunanji člani delovnih teles občinskega sveta imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

5. člen

Doda se nov 13. člen, ki glasi:

K določbam tega sklepa, ki urejajo nagrajevanje članov nadzornega odbora, je nadzorni odbor Občine Kočevje dal svoje soglasje.

6. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 061-1/95-1/1
Kočevje, dne 7. marca 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kočevje
Alojz Košir l. r.

LAŠKO**808.**

Na podlagi 6. in 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), zakona o dimnikarski službi (Uradni list SRS, 16/74) 23. in 86. člena statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 34/95) ter 10., 11. in 12. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Laško (Uradni list RS, št. 60/95), je Občinski svet občine Laško na 19. redni seji dne 24. 2. 1997 sprejel

O D L O K**o koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka**

1. člen

S tem odlokom določa Občina Laško (v nadaljevanju: koncedent) predmet, območje, pogoje in ostale elemente za opravljanje gospodarske javne službe, pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka (v nadaljevanju: dimnikarsko službo).

Predmet koncesije je opravljanje vseh storitev lokalne javne službe za pregledovanje, nadzorovanje, in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka, kot jih določajo vzdrževalni standardi za to službo, za območje Občine Laško.

2. člen

Izvajanje dimnikarske službe zajema vse naprave po uredbi o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94).

Izvajalec dimnikarske službe opravlja naslednje storitve na napravah iz prvega odstavka tega člena:

- preglede (prve, občasne in letne) in izdela strokovna mnenja o skladnosti izvedbe s projektom in predpisi naprav;
- vodenje evidenc (kataster) o teh napravah;
- meritve (prve, občasne in letne) emisij škodljivih snovi, ki onesnažujejo zrak iz naprav navedenih v drugem odstavku tega člena;
- vodenje evidenc (kataster) virov onesnaževanje zraka;
- izdajanje soglasij k uporabi novih in rekonstrukciji obstoječih kurilnih naprav;
- čiščenje in antikorozijsko zaščito na kurilnih napravah in izžiganje katranskih oblog v odvodniku odpadnih plinov in veznih elementih;
- ostale dejavnosti, ki jih določajo predpisi o izvajanju dimnikarske službe.

3. člen

Dejavnost dimnikarske službe, ki je predmet podelitve koncesije po tem odloku, je opravljanje dimnikarske službe na območju celotne Občine Laško.

Ponudnik lahko v ponudbi predlaga podelitev koncesije tudi za ožje območje Občine Laško vezano na zaključeno območje posamezne ali posameznih krajevnih skupnosti. V tem primeru mora zagotoviti izvajanje dimnikarske službe za celotno območje krajevnih skupnosti glede na konfiguracijo terena, prometno povezanost in gravitacijsko pripadnost območja posamezne krajevne skupnosti.

Pod enakimi pogoji bo imel prednost tisti ponudnik, ki bo zagotovil izvajanje dimnikarske službe na celotnem območju Občine Laško.

4. člen

Uporabnik storitev dimnikarske službe za naprave, definirane v 2. členu tega odloka so lastniki, oziroma po njihovem pooblastilu neposredni uporabniki kot so najemniki, upravljalci naprav itd., če to s predpisi ni določeno drugače.

5. člen

Na javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje dimnikarske službe se lahko prijavi fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dimnikarske dejavnosti ali da izpolnjuje pogoje za pridobitev obrtnega dovoljenja;
- da zaposluje najmanj eno osebo s strokovno izobrazbo z najmanj V. stopnjo tehnične smeri ali druge ustrezne smeri in, da ima najmanj 3 leta delovnih izkušenj v dimnikarstvu ali podobnih delih;

- da zaposluje ustrezno število oseb s IV. stopnjo strokovne izobrazbe dimnikarske smeri;

- da razpolaga z zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev in priprav;

- da imajo delavci certifikat o strokovni usposobljenosti, pridobljen pri zbornici, kolikor zbornica take certifikate izdaja;

- da zagotovi strokovno in kadrovsko sposobnost za vodenje katastra dimnikarske službe ter razpolaga s potrebno opremo za vodenje katastra;

- da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki bi jo z opravljanjem dimnikarske službe lahko povzročil tretji osebi, državi ali občini;

- da predloži elaborat o opravljanju dimnikarske službe z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne opremljenosti, razvojnega in finančnega vidika;

- da predloži reference o dosedanjem delu;

- da se izkaže o finančnem poslovanju;

- da bo pred pričetkom izvajanja dimnikarskih storitev pridobil odločbo o izpolnjevanju pogojev po zakonu o gospodarskih družbah oziroma obrtno dovoljenje;

- da predloži dokazila in reference, ki potrjujejo, da ima potrebna znanja in izkušnje za opravljanje dejavnosti;

Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje, če to določajo predpisi.

6. člen

Koncesionar je dolžan izvajati dimnikarsko službo tako kot določajo vsakokratni veljavni zakonski in podzakonski akti, navodila ministra, ki se nanašajo na izvajanje dimnikarske službe in upoštevati občinske odloke ter dogovore definirane s koncesijsko pogodbo.

Kolikor za izvajanje posameznih storitev ni ustreznih slovenskih tehničnih standardov, se uporabijo ustrezni tuji tehnični standardi.

7. člen

Kot izključni izvajalec dimnikarske službe na področju, za katerega je izbran, opravlja storitve pod naslednjimi pogoji:

- da opravlja storitve dimnikarske službe v svojem imenu in za svoj račun;

- da zagotavlja zadostno število strokovnih kadrov in za izvajanje storitev zadosten obseg tehničnih sredstev, kot je opredeljeno v programu izvajanja dimnikarske službe za čas trajanja koncesije;

- da na zahtevo koncedenta ali pristojnih inšpekcijskih služb omogoči strokovni in finančni nadzor ter nadzor nad zakonitostjo dela;

- da dosledno upošteva tehnične, stroškovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje storitev dimnikarske službe;

- da spoštuje zahteve, definirane s tem odlokom, koncesijsko pogodbo in drugimi predpisi vezani na to področje;

- da opravlja tudi druge storitve v skladu z zakonom o varstvu okolja zaradi varstva zraka, vezano na to področje.

8. člen

Uporabniki imajo v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe naslednje obveznosti, in sicer morajo:

- omogočiti izvajalcu dimnikarske službe neovirano izvajanje dimnikarskih storitev;

- pripraviti izvajalcu dimnikarske službe ob neposrednem izvajanju storitev neoviran dostop do vseh naprav, oziroma neoviran vstop v vse prostore, v katerih so ali pa potekajo naprave iz 2. člena tega odloka, ki spadajo pod dimnikarsko službo, omogočiti vpogled v načrte naprav in

zgradbe, če je to potrebno, pripraviti ustrezne zabojnike za odlaganje saj, pepela in ostankov goriva;

- sporočiti koncesionarju vsako spremembo na napravah, uporabi vrste goriva, časa obratovanja, ki ima za posledico spremembo v emisiji snovi v zrak in vrste ter števila dimnikarskih storitev;

- redno plačevati dimnikarske storitve;

- skrbeti za to, da so njegove naprave pregledane, očiščene in v dobrem stanju, tako kot določajo predpisi o izvajanju dimnikarske službe;

- zagotoviti podatke o svojih napravah za vodenje katastra naprav in drugih evidenc v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe.

9. člen

Uprabnik ima pravico:

- kadarkoli zahtevati katerokoli dimnikarsko storitev, ki je predmet javne službe,

- zahtevati in dobiti možnost vpogleda v kataster naprav in ostalih evidenc, ki se nanašajo nanj,

- biti pravočasno obveščen o času izvajanja dimnikarske storitve,

- pravico dobiti kakovostno dimnikarsko storitev,

- pravico do pritožbe na kakovost storitev,

- in ostale pravice definirane s tem odlokom in predpisi.

10. člen

Na podlagi pridobljene koncesije ima koncesionar za pridobljeno območje monopolno pravico izvajati vse dimnikarske storitve po veljavnih vzdrževalnih standardih in predpisih.

Dimnikarske storitve obračunava po veljavnem ceniku.

Koncesionar je upravičen do zbiranja podatkov uporabnika, ki so potrebni za vodenje katastra naprav.

11. člen

Koncesionar je dolžan uporabnike o terminu izvajanja storitev dimnikarske službe pravočasno obvestiti. V ta namen koncesionar pripravi razpored rednih storitev kot je čiščenje in pregledovanje. Razpored objavi v sredstvih javnega obveščanja in po krajevnih skupnostih, na krajevno običajen način.

Pred opravljanjem storitev, ki se izvajajo naključno ali po potrebi, je potrebno posameznega uporabnika obvestiti vsaj tri dni pred pričetkom del. Obvestilo je lahko poslano z navadnim pismom ali osebno ali po telefonu, v večstanovanjskih stavbah z obvestilom na oglasni deski in obvestilom upravnika zgradbe.

12. člen

Če izvajalec dimnikarske službe pri izvajanju posameznih storitev ugotovi pomanjkljivosti na napravah zaradi katerih je ogrožena varnost pred požarom, ogrožena zdravstvena varnost, je preveliko onesnaževanje okolja in je ogrožena splošna varnost, je dolžan o pomanjkljivosti takoj obvestiti uporabnika in mu tudi določiti rok za odpravo le teh. Po preteku tega roka mora preveriti ali so pomanjkljivosti odpravljene. Kolikor pomanjkljivosti niso odpravljene mora koncesionar o tem takoj obvestiti koncedenta in pristojno inšpekcijsko službo.

13. člen

Koncesionar izda uporabnikom račune takoj po opravljeni storitvi v skladu z veljavnim cenikom. Račun izda osebno ali po pošti, kolikor ni s koncedentom določeno drugače.

14. člen

Dimnikarska služba se financira iz cene storitev. Ceno storitev določi na predlog koncesionarja koncedent v skladu z veljavnimi predpisi.

15. člen

Koncesionar je dolžan za vsako leto trajanja koncesije do konca marca tekočega leta plačati koncedentu plačilo za koncesijo v višini določeni s koncesijsko pogodbo, vendar ne manj kot 7% od plačane realizacije, ustvarjene z dimnikarskimi storitvami.

Sredstva iz prejšnjega odstavka so prihodek proračuna občine.

16. člen

Koncesija za dodeljeno iz 3. člena tega odloka prične veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe. Koncesija je podeljena za obdobje 10 let.

Koncesionar je na dodeljenem področju občine dolžan pričetni opravljati storitve dimnikarske službe najkasneje v roku 30 dni po podpisu koncesijske pogodbe.

17. člen

Koncesionar mora biti zavarovan proti odgovornosti za škodo, ki jo lahko povzroči tretji osebi, državi oziroma občini, zaradi nevestnega izvajanja dimnikarskih storitev.

Pogodba o zavarovanju za namen iz prejšnjega odstavka mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist občine, kolikor pride do prenehanja koncesije po krivdi izvajalca storitev.

18. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja Občinska uprava občine Laško in pristojne inšpekcijske službe. Pooblaščenemu organu koncedenta mora koncesionar, kadarkoli med delovnim časom, dovoliti vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe. Podatke o poslovanju morajo delavci, ki izvajajo nadzor obravnavati kot poslovno tajnost.

19. člen

Javni razpis za pridobitev koncesionarja se objavi v Uradnem listu RS, najkasneje v 30 dneh po veljavnosti tega odloka. Rok za prijavo na razpis ne sme biti krajši od 15 dni in ne daljši od 60 dni.

Javni razpis je veljaven tudi, če se nanj prijavi samo en ponudnik.

Razpis je neuspešen:

- če do poteka razpisnega roka ni predložena nobena veljavna prijava;

- če posamezen bistven pogoj, zahtevan v razpisu, ni vsebovan v nobeni od pravočasno prispelih prijav.

Če javni razpis ni uspel, se ponovi najkasneje v 30 dneh po poteku neuspelega razpisa.

Javni razpis obvezno vsebuje:

- predmet koncesije;

- območje koncesije;

- pogoje za koncesijo;

- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar;

- elemente, ki jih mora vsebovati prijava na razpis;

- pričetek in trajanje koncesije;

- rok za predložitev prijav;

- rok za izbor koncesionarja;

- merila in postopek za izbor koncesionarja;

- navedbo prednostnih meril, ki bodo vplivala na izbor;

- rok, v katerem bodo prijavljeni obveščeni o izboru;

– odgovorno osebo za dajanje informacij med razpisom;
– plačilo minimalne odškodnine za pridobitev koncesije.

Koncedent ima pravico, da ponovi javni razpis, če se po sprejetih ponudbah ugotovi, da izvajanje dimnikarske službe ni zagotovljeno za celotno območje Občine Laško.

20. člen

Izbiro med prijavljenimi kandidati opravi na predlog župana občinski svet. O izbiri se izda sklep.

21. člen

Z izbranim koncesionarjem sklene župan koncesijsko pogodbo za obdobje 10 let.

Koncesijska pogodba mora poleg določb, ki jih določa zakon, določiti tudi način plačila odškodnine za izvrševanje gospodarske javne službe in druga medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem.

22. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- z odkupom koncesije;
- s prevzemom dimnikarske službe v režijo;
- s prenosom koncesije;
- z odvzemom koncesije;
- v drugih primerih določenih s koncesijsko pogodbo.

23. člen

Koncesijska pogodba preneha po preteku časa za katerega je bila sklenjena, če je pogodbeni stranki pod pogoji navedenimi v koncesijski pogodbi, ne podaljšata in z razdrtjem.

Razlogi in pogoji za razdrtje, odpovedni roki in druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi ali razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

24. člen

Koncedent lahko odvzame koncesionarju koncesijo, ne glede na določila pogodbe:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v zato določenem roku;
- zaradi opravljenih in dokumentiranih primerov ne učinkovitih storitev po izključni krivdi koncesionarja;
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija;
- v primeru stečaja koncesionarja.

25. člen

Z odkupom preneha koncesijsko razmerje tako, da koncesionar preneha opravljati javno službo, ki je predmet koncesije, koncedent pa prevzame vse objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil. Pogoji odkupa se določajo s koncesijsko pogodbo.

26. člen

Koncesionar je odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem dimnikarske službe povzročijo koncesionar ali pri njem zaposleni delavci uporabnikom ali drugim osebam.

27. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 935-2/96-02

Laško, dne 24. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Laško
Matevž Kolar l. r.

LENART

809.

Na podlagi 99. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91, 21/94 in 23/96) in 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 25. 2. 1997 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi Stanovanjskega sklada občine Lenart

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanavlja Stanovanjski sklad občine Lenart (v nadaljnjem besedilu: sklad) z namenom, da se zagotovi dobro gospodarjenje s stanovanji v lasti Občine Lenart, učinkovita prenova stanovanj in stanovanjskih hiš ter socialne funkcije na stanovanjskem področju.

2. člen

Sklad je javna pravna oseba s pravicami in obveznostmi, določenimi z zakonom, s tem odlokom in statutom sklada. Sklad pridobi pravno in poslovno sposobnost na podlagi stanovanjskega zakona z dnem veljavnosti tega odloka.

Sklad ima status neprofitne stanovanjske organizacije in je vpisan v register neprofitnih stanovanjskih organizacij pri Ministrstvu za okolje in prostor.

Sklad odgovarja za svoje obveznosti s svojim celotnim premoženjem.

Sklad posluje v svojem imenu in za svoj račun.

3. člen

Ime sklada je: Stanovanjski sklad občine Lenart.

Sedež sklada je: Lenart, Trg osvoboditve 7.

Sklad upravlja upravni odbor.

Sklad zastopa in predstavlja direktor sklada.

II. DEJAVNOST SKLADA

4. člen

Dejavnost sklada je:

Poslovanje z lastnimi nepremičninami – K/70.10:

- gospodarjenje s stanovanjskimi hišami, stanovanji in sredstvi, ki jih občina združuje na tem skladu,
- gradnja, nakup in prodaja stanovanj s poudarkom na neprofitnih in socialnih stanovanjih,
- določanje in spremljanje najemnin za socialna in neprofitna stanovanja,

- subvencioniranje najemnin,
- zagotavljanje prenove stanovanj in stanovanjskih hiš,
- dodeljevanje posojil v okviru razpoložljivih sredstev,
- vračanje lastne udeležbe,
- druge naloge, določene s stanovanjskim zakonom, z odlokom o ustanovitvi Stanovanjskega sklada občine Lenart ali drugim predpisom.

Dajanje lastnih nepremičnin v najem – K/70.20:

- dajanje socialnih in neprofitnih stanovanj v najem ter sklepanje in odpoved najemnih pogodb.

III. SREDSTVA SKLADA

5. člen

Sklad pridobiva sredstva:

- iz sredstev, ustvarjenih s prodajo stanovanj in stanovanjskih hiš,
- iz najemnin za stanovanja v lasti Občine Lenart oziroma sklada,
- iz občinskega proračuna,
- iz republiškega stanovanjskega sklada oziroma najetjem posojil za gradnjo neprofitnih stanovanj,
- z vračili stanovanjskih posojil,
- iz namenskih dotacij domačih in tujih pravnih oseb,
- z izdajo vrednostnih papirjev,
- iz prihodkov, ustvarjenih z lastnim poslovanjem,
- z najetjem bančnih in drugih posojil,
- iz drugih virov.

6. člen

Uporabniki sredstev sklada so lahko pravne ali fizične osebe, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, določene s posebnim pravilnikom, ki ga sprejme Upravni odbor sklada.

Denarna sredstva, ki so namenjena za posojila pravnim in fizičnim osebam, se dodelijo na podlagi javnega razpisa.

Sklad lahko usmerja del sredstev tudi za nakup dolgoročnih vrednostnih papirjev.

IV. UPRAVLJANJE IN ZASTOPANJE

7. člen

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov.

Predsednika in člane upravnega odbora imenuje in razrešuje Občinski svet občine Lenart za dobo štirih let. Predlog za predsednika in člane upravnega odbora poda občinskemu svetu župan Občine Lenart.

Direktor sklada ne more biti član upravnega odbora.

8. člen

Upravni odbor opravlja naslednje naloge:

- sprejema statut sklada,
- sprejema naložbeno politiko,
- sprejema poslovnik o delu delovnih teles sklada,
- sprejema finančni načrt,
- sprejema in objavi pravilnik in razpis iz 6. člena tega odloka,
- sprejema zaključni račun in letno poročilo o poslovanju in rezultatih dela sklada,

- opravlja druge naloge, določene s statutom sklada,
 - imenuje in razrešuje direktorja sklada na predlog župana Občine Lenart,
 - daje navodila in usmeritve za delo direktorja.
- Upravni odbor poroča o svojem delu in izvrševanju nalog sklada županu in Občinskemu svetu občine Lenart. Način dela upravnega odbora določa statut sklada.

9. člen

Upravni odbor sklada lahko za reševanje posameznih zadev iz pristojnosti sklada imenuje stalna oziroma začasna delovna telesa.

10. člen

Občinski svet občine Lenart daje soglasje k:

- statutu sklada,
- naložbeni politiki sklada in finančnemu načrtu,
- zaključnemu računu sklada in letnemu poročilu o poslovanju sklada in rezultatih sklada,
- imenovanju in razrešitvi direktorja sklada.

V. NADZORNI ODBOR

11. člen

Delo upravnega odbora sklada, finančno poslovanje sklada in zakonitost delovanja sklada nadzira nadzorni odbor, ki ima predsednika in štiri člane.

Predsednika in člane nadzornega odbora imenuje Občinski svet občine Lenart za dobo štirih let in po izteku mandata ne morejo biti ponovno imenovani. Predlog za predsednika in člane nadzornega odbora poda občinskemu svetu župan Občine Lenart.

12. člen

Nadzorni odbor o svojem delu poroča Občinskemu svetu občine Lenart.

Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren Občinskemu svetu občine Lenart.

13. člen

Člani upravnega in nadzornega odbora in njihovi ožji družinski člani ne morejo opravljati dejavnosti, ki bi bile povezane z njihovo funkcijo pri skladu.

VI. USTANOVITEV SKLADA

14. člen

Sklad prične z delom, ko je sprejet statut, imenovan upravni odbor in nadzorni odbor.

Statut sklada določa zlasti:

- notranjo organizacijo in način poslovanja sklada,
 - pristojnosti organov,
 - pooblastila za zastopanje,
 - splošne akte sklada,
 - druga vprašanja, ki so pomembna za delo sklada.
- Statut sprejme upravni odbor sklada v soglasju z Občinskim svetom občine Lenart.

15. člen

Administrativno tehnična in druga opravila za sklad opravlja urad občinske uprave.

VII. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Sklad upravlja z vsemi stanovanji, katerih lastnica je po določili 113. člena stanovanjskega zakona postala Občina Lenart na območju Občine Lenart in vsemi sredstvi iz 5. člena tega odloka ter premoženjem, ki je bilo kupljeno iz javnih financ za področje stanovanjskega gospodarstva v preteklosti.

17. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi Stanovanjskega sklada občine Lenart (Uradni list RS, št. 6/93 in 36/95).

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-13/92

Lenart, dne 25. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

810.

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95), 9. člena odloka o ustanovitvi in delovanju Sklada stavbnih zemljišč Občine Lenart (Uradni list SRS, št. 43/86 in Uradni list RS, št. 36/95) in 15. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lenart (Uradni list SRS, št. 42/88 in 39/89) je občinski svet občine Lenart na seji dne 25. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lenart za leto 1997

I

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v ureditvenem območju mesta Lenart znaša 0,30 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 406-6/86

Lenart, dne 25. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

811.

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95) in 5. člena odloka o plačilu sorazmernega dela stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lenart (Uradni list RS, št. 3/97) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 25. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o določitvi izhodiščne cene za izračun sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča s posameznimi vrstami komunalnih ter drugih objektov in naprav izven območja kompleksnega urejanja stavbnega zemljišča

1

Na osnovi ugotovljenih poprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč se za posamezne vrste komunalnih objektov in naprav individualne in kolektivne rabe izven območja kompleksnega urejanja stavbnega zemljišča v Občini Lenart za leto 1997 določi naslednja izhodiščna cena za izračun sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča s posameznimi vrstami komunalnih objektov in naprav, in sicer:

Opis opremljenosti	Izhodiščna cena na m ² koristne stanovanjske površine	Izhodiščna cena
		za posamezne objekte po normativih v drugem odst. 5. člena odloka
v SIT		
1. Objekti in naprave individualne komunalne rabe		
a) vodovodno omrežje	1.127	135.240
b) fekalna kanalizacija	1.813	217.560
c) električno omrežje:		
– v kabelski izvedbi	1.323	158.760
– v izvedbi z zračnimi vodi	823	98.760
2. Objekti in naprave kolektivne komunalne rabe		
a) cesta:		
– v asfaltni izvedbi s pločniki	4.422	530.640
– v asfaltni izvedbi brez pločnikov	2.500	300.000
– v makadamski izvedbi	1.250	150.000
b) javna parkirišča v sklopu ceste	1.139	136.680
c) javna razsvetljava:		
– v kabelski izvedbi s kandelabri	469	56.280
– v izvedbi z zračnimi vodi		
na drogovich	235	28.200
d) odvodnjavanje javnih in prostih površin v urejeno kanalizacijo (meteorna kanalizacija)	670	80.400

2

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-15/96

Lenart, dne 25. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

812.

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95) in 10. člena odloka o plačilu sorazmernega dela stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lenart (Uradni list RS, št. 3/97) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 25. 2. 1997 sprejel

S K L E P**o načinu valorizacije prispevka za gradnjo vodovodnega omrežja****1**

Višina prispevka za priključek na vodovodno omrežje, katerega investitor je krajevna skupnost, se letno valorizira z indeksom cen za gradbena dela – ostala nizka gradnja, ki ga objavlja GZS – Združenje za gradbeništvo in IGM.

2

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-15/96

Lenart, dne 25. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

813.

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95) in 5. člena odloka o plačilu sorazmernega dela stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Lenart (Uradni list RS, št. 3/97) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 25. 2. 1997 sprejel

S K L E P**o določitvi deficitarnih storitvenih dejavnosti v Občini Lenart****1**

Med deficitarne storitvene dejavnosti v Občini Lenart sodijo:

- obrtne dejavnosti, ki se opravljajo pretežno ročno: kolarstvo, sodarstvo, čevljarstvo, krojaštvo, šiviljstvo, domača in umetna obrt,
- turistično posredovanje in prodaja spominkov.

2

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-15/96

Lenart, dne 25. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

814.

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95) in 10. člena odloka o ustanovitvi Stanovanjskega sklada občine Lenart, ki je bil sprejet na seji dne 25. 2. 1997 je Občinski svet občine Lenart na seji dne 25. 2. 1997 sprejel

S K L E P

Daje se soglasje k statutu Stanovanjskega sklada občine Lenart, kot je predložen.

Št. 361-13/92

Lenart, dne 25. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

815.

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33-1619/95), zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96) in pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96) je Občinski svet občine Lenart, na svoji seji, dne 3. 10. 1996 in 25. 2. 1997 sprejel

S K L E P

Sprejetje cen iz programa storitev v Vzgojno-varstvenem zavodu Lenart:

- za oddelke 1 do 3 let v višini 41.171 SIT od 1. 10. 1996 dalje,
- za oddelke od 3 leta do vstopa v šolo v višini 28.276 SIT od 1. 10. 1996 dalje.

Starši, ki prejema denarni dodatek po predpisih o socialnem varstvu, so plačila oproščeni.

Staršem, ki so brezposelni in niso zavezanci za dohodnino, dejansko pa pridobivajo določene dohodke v tujini, se plačilo določi na podlagi mnenja pristojnega centra za socialno delo ali pristojnega davčnega organa.

Št. 602-1/95

Lenart, dne 26. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

METLIKA**816.**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba Ustavnega sodišča RS, št. 45/94 – odločba Ustavnega sodišča RS in Uradni list RS, št. 57/94), je Občinski svet občine Metlika na seji, dne 27. februarja 1997 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Metlika za leto 1996****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Metlika za leto 1996, katerega sestavni del je račun sredstev rezerv.

2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje:

– skupni doseženi prihodki	429,399.723,42 SIT
– skupni odhodki	405,033.327,31 SIT
– presežek prihodkov	24,366.396,11 SIT

Zaključni račun sredstev rezerv izkazuje:

– skupni doseženi prihodki	1,795.097,00 SIT
– razporejeni prihodki v sklad	1,795.097,00 SIT

Presežek prihodkov proračuna v znesku 24,366.396,11 SIT se prenese kot prihodek proračuna za leto 1997.

Sredstva rezerv v višini 1,795.097,00 SIT so prenese v rezervni sklad Občine Metlika.

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna Občine Metlika za leto 1996 je sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-36/95

Metlika, 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Metlika
Jože Mihelčič, l. r.

817.

Na podlagi drugega odstavka 7. člena zakona o turistični taksi (Uradni list RS, št. 18/91), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 17. člena statuta Občine Metlika (Uradni list RS, št. 41/95) je občinski svet na seji dne 27. februarja 1997 sprejel

O D L O K**o krajevni turistični taksi v Občini Metlika****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom se določa višina krajevne turistične takse (v nadaljevanju: krajevna taksa) v Občini Metlika, način poročanja ter nadzor.

II. VIŠINA KRAJEVNE TAKSE**2. člen**

Krajevna taksa se v skladu z zakonom o turistični taksi določa v točkah.

Višina krajevne takse je določena na osnovi potreb turističnega razvoja v Občini Metlika.

3. člen

Upoštevajoč kriterije iz predhodnega člena, se za celotno območje Občine Metlika določi krajevna taksa v višini 9 točk.

Višina krajevne takse se izračuna tako, da se točkovna vrednost pomnoži z vrednostjo točke.

Vrednost točke določa, v skladu z zakonom o turistični taksi, Vlada Republike Slovenije.

III. POROČANJE O PLAČILU KRAJEVNE TAKSE IN NADZOR**4. člen**

Pravne in fizične osebe, ki sprejemajo goste na prenočevanje (v nadaljevanju: pravne in fizične osebe), so dolžne poleg evidence predvidene v drugem odstavku 9. člena zakona o turistični taksi in rednega odvajanja denarja, predložiti mesečno poročilo o plačani krajevni taksi tudi upravi Občine Metlika, in sicer do 20. dne v mesecu za pretekli mesec.

Poročilo iz prejšnjega odstavka mora obsegati naslov fizične ali pravne osebe, namestitvene zmogljivosti, število prenočitev gostov, število prenočitev oseb, ki so uveljavljale olajšave ali oprostitve, znesek plačane krajevne takse ter obdobje, na katero se poročilo nanaša.

Poročilo iz prvega odstavka tega člena morajo pravne in fizične osebe posredovati na obrazcu, ki je predpisan s tem odlokom in je sestavni del odloka. Poročilo je potrebno posredovati tudi v primeru, če pravne ali fizične osebe v določenem mesecu niso imele gostov na prenočevanju.

Za fizične osebe, ki se ukvarjajo s prenočevanjem, lahko poročilo iz prvega odstavka tega člena poda pooblaščen prava oseba (agencija, ipd.).

5. člen

Poleg organov, ki jih za nadzor v 11. členu določa zakon o turistični taksi, opravlja nadzor tudi fizična ali pravna oseba, ki jo določi in pooblasti Občina Metlika.

Ta nadzira verodostojnost podatkov na oddanem obrazcu poročila s podatki iz knjige domačih in tujih gostov.

Pravne ali fizične osebe, ki sprejemajo goste na prenočevanje, so dolžne omogočiti nadzor ter dati na vpogled pooblaščenim pravni ali fizični osebi knjigo domačih in tujih gostov.

IV. KAZENSKI DOLOČBI**6. člen**

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti:

1. če do 20. dne v mesecu za pretekli mesec občinski upravi Občine Metlika ne poda poročila, ne poda poročila na predpisanem obrazcu ali poda pomanjkljivo poročilo o plačani krajevni taksi (prvi, drugi in tretji odstavek 4. člena);

2. če pravočasno ne posreduje podatkov za sestavo poročila pooblaščenim pravnim osebam (četrti odstavek 4. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 25.000 SIT se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

Razporejanje krajevne takse se opravi v skladu z zakonom o turistični taksi, programom turističnega društva in programom razvoja v Občini Metlika. O uporabi sredstev odloča Občinski svet občine Metlika.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

8. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha na območju Občine Metlika veljati odlok o krajevni turistični taksi (SDL, št. 8/91).

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. aprila 1997.

Št. 417-2/91

Metlika, dne 27. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Metlika
Jože Mihelčič l. r.

OBRAZEC

Rok oddaje: do 20. dne v mesecu za pretekli mesec

Naslov : Občina Metlika, 8330 Metlika, Mestni trg 24

POROČILO
O PRENOČITVAH IN O PLAČANI TURISTIČNI TAKSI

za _____
(mesec in leto)

PРАВNA OSEBA: _____
(naziv podjetja)

SAMOSTOJNI PODJETNIK: _____
(ime in priimek)

NASLOV: _____

ŠTEVILO SOB: _____; ŠTEVILO APARTMAJEV: _____; ŠTEVILO LEŽIŠČ: _____

ŠTEVILO PRENOČITEV: 1. DOMAČI _____ 2. TUJI _____

- Število prenočitev po 1. odstavku 5. člena Zakona o turistični taksi (Ur. list RS, št. 18/91): _____

- Število prenočitev po 2. odstavku 5. člena Zakona o turistični taksi (Ur. list RS, št. 18/91): _____

ŠTEVILO GOSTOV: domačih: _____

tujih : _____
(skupaj)

Od tega:

Nemčija	Francija	Češka	ZRJ	ZDA
Italija	Danska	Slovaška	Hrvatska	Kanada
Avstrija	Norveška	Madžarska	BiH	Japonska
V. Britanija	Švedska	Poljska	Makedonija	Avstralija
Nizozemska	Švica	Rusija		Ostalo
Belgija	Španija			

Obračunana krajevna turistična taksa, ki bo nakazana do 20. dne v mesecu za pretekli mesec:

_____ (v tolarjih)

Opombe:

_____ (ime in priimek kontaktne osebe)

_____ (podpis odgovorne osebe)

MEŽICA**818.**

Na podlagi odločbe št. 90312-380/96-1 OGU Slovenj Gradec, izpostava Ravne na Koroškem, je Občinski svet občine Mežica na 26. seji dne 20. 2. 1997 sprejel

S K L E P

Ukine se javno dobro na parceli št. 726/2 v k.o. Mežica in odpis iz vložka št. 401 k.o. Mežica.

Mežica, dne 24. februarja 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Mežica
mag. Vida Potočnik, dipl. ek. l. r.

PODČETRTEK**819.**

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95)

r a z p i s u j e m
redne volitve v Svete krajevnih skupnosti na območju
Občine Podčetrtek

1. Redne volitve v svete krajevnih skupnosti Podčetrtek, Virštanj, Pristava pri Mestinju, Bistrica ob Sotli in Polje ob Sotli, bodo v nedeljo, dne 11. 5. 1997.

2. Na dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 10. 3. 1997.

3. Volitve v svete krajevnih skupnosti vodijo in izvajajo občinska volilna komisija in volilni odbori.

Št. 008-1/97
Podčetrtek, dne 3. marca 1997.

Župan
Občine Podčetrtek
Marjan Drogenik, dipl. inž. str. l. r.

POSTOJNA**820.**

Na podlagi statutarnega sklepa občinskega sveta z dne 24. 1. 1995 je župan Občine Postojna na podlagi 5. člena odloka o stavbnih zemljiščih sprejel

S K L E P

o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih
stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na
območju Občine Postojna

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine v družbeni gradnji na dan 31. 12. 1996 za območje Občine Postojna znaša 100.000 SIT.

2. člen

Cena stavbnega zemljišča (korist) se določi za posamezno naselje v Občini Postojna v odstotku od povprečne gradbene cene, ki znaša:

1. 1,2% za mesto Postojna z Velikim Otokom;
2. 1% za naselja: Belsko, Hrašče, Hruševje, Koče, Matenja vas, Prestranek, Planina, Rakitnik, Razdrto, Slavina, Slavinje, Stara vas, Zagon;
3. 0,9% za naselja: Bukovje, Dilce, Hrenoviče, Landol, Mali Otok, Orehek, Studenec, Studeno, Strane, Šmihel pod Nanosom, Veliko Ubeljsko;
4. 0,8% za naselja: Brezje pod Nanosom, Gorenje, Goriče, Grobišče, Liplje, Lohača, Mala Brda, Malo Ubeljsko, Predjama, Rakulik, Sajevče, Strmca, Velika Brda, Žeje.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100 do 200 prebivalcev na ha znašajo na dan 31. 12. 1996 13.080 SIT/m².

– stroški za naprave individualne komunalne rabe za m² koristne stanovanjske površine 5.630 SIT;

– stroški za naprave kolektivne komunalne rabe za m² koristne stanovanjske površine 7.450 SIT.

4. člen

Cene določene v 1., 2. in 3. členu tega sklepa se mesečno valorizirajo z uporabo povprečnega indeksa za stanovanjsko gradnjo, ki ga objavlja GZS – združenje za gradbeništvo in IGM.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 108-1/97
Postojna, dne 7. marca 1997.

Župan
Občine Postojna
Josip Bajc l. r.

RADENCI**821.**

Na podlagi 32. in 33. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 19. člena statuta občine Radenci (Uradni list RS, št. 52/95) in 10. člena odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 37/96) je Občinski svet občine Radenci na seji dne 31. 1. 1997 sprejel

ODLOK

o izvajanju gospodarskih javnih služb
s podelitvijo koncesije

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta odlok predstavlja koncesijski akt, s katerim se opredelijo dejavnosti, ki so predmet gospodarske javne službe, območje izvajanja, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, trajanje koncesije in vse druge sestavine, potrebne za izvajanje gospodarskih javnih služb na podlagi koncesije.

II. PREDMET KONCESIJE

2. člen

Občina Radenci s podelitvijo koncesije po tem odloku zagotavlja izvajanje naslednjih gospodarskih javnih služb:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin in urejanje objektov kolektivne komunalne rabe,
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- gasilska služba,
- zimska služba na nekategoriziranih cestah,
- vzdrževanje in varstvo lokalnih cest z zimsko službo,
- urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest v naseljih, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne in lokalne ceste,
- urejanje in nadziranje pokopališč,
- pogrebna dejavnost, ki obsega pogrebne storitve, in storitve v zvezi z upepeljevanjem,
- oskrba s toplotno energijo,
- urejanje in vzdrževanje javnih parkirišč,
- javna razsvetljava v naseljih,
- urejanje in vzdrževanje javnih tržnic,
- upravljanje javnih stanovanj,
- plakativiranje in okraševanje,
- deratizacija, dezinfekcija in dezinsekcija.

III. OBSEG IN OBMOČJE IZVAJANJA KONCESIJE

3. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb navedenih v 2. členu tega odloka obsega:

- izvajanje osnovne dejavnosti konkretne javne službe,
 - vzdrževanje celotnih infrastrukturnih in drugih sistemov, objektov in naprav, ki so last koncedenta,
 - izdajanje soglasij k lokaciji in gradnji za priključitev porabnikov na infrastrukturne sisteme, objekte in naprave, katerih vzdrževalec je koncesionar,
 - opravljanje strokovno-tehničnih in razvojnih nalog v smislu priprave predlogov strokovnih usmeritev za razvoj posamezne gospodarske javne službe na podlagi odločitev koncedenta.
- Obseg in območje izvajanja koncesije se ne nanašata na investicijsko vzdrževanje.

IV. POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI KONCESIONAR

4. člen

Koncesionar je lahko domača fizična ali pravna oseba registrirana v Republiki Sloveniji, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- biti mora ustrezno strokovno, tehnično in organizacijsko usposobljen za samostojno opravljanje nalog, ki so predmet koncesije, da s tem uporabnikom kontinuirano in kvalitetno zagotavlja dobrine in storitve;
- razpolagati mora s premoženjem v vrednosti najmanj 5% od predvidenega letnega prometa ali predložiti garancijo banke ali zavarovalnice kot varščino, iz katere bi koncedentu lahko poravnaval eventualno škodo, nastalo pri izvajanju koncesije, za katero je v skladu z zakonom odgovoren koncesionar.

Merilo strokovnosti iz dosedanjih izkušenj so predvsem reference in doseženi rezultati dosedanjega dela na področjih, ki so predmet koncesije.

Podrobnejša opredelitev pogojev iz tega člena, kakor tudi merila za izbiro, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, bodo določena v javnem razpisu.

V. JAVNA POOBLASTILA

5. člen

Koncedent daje koncesionarju naslednja javna pooblastila:

- pravico in dolžnost upravljanja in vzdrževanja objektov, naprav, omrežij in drugih sredstev, ki so last koncedenta ter skrbi za strokovno tehnično podlago razvoja le-teh;
- pravico oblikovati predloge cen oziroma spremembo cen javnih dobrin oziroma storitev in po soglasju koncedenta zaračunavanje le-teh;
- pravico sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije;
- pravico in dolžnost obračunavati in pobirati pristojbine in prispevke, ki jih predpiše občinski svet oziroma drugi pristojni organi;
- pravico dajati soglasja in dovoljenja za priključitev uporabnikov na obstoječe omrežje in naprave, ki so predmet koncesije;
- pravico prekiniti dobavo javnih dobrin neplačnikom v skladu s predpisi.

VI. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE

6. člen

Koncesionar mora:

- voditi kataster objektov, naprav in omrežij javne komunalne infrastrukture,
- zagotavljati vzdrževanje objektov, naprav, omrežij, ki so vezana na predmet koncesije,
- v okviru tehničnih in finančnih možnosti koncedenta izdajati soglasja za priključitev na objekte, naprave in omrežja, ki so last koncedenta,
- opravljati strokovno tehnične podlage za razvojne naloge v soglasju s koncedentom, vse s ciljem, da so uporabnikom kontinuirano in kvalitetno zagotovljene javne dobrine oziroma pravočasno in kvalitetno zagotovljene storitve,
- upoštevati tehnične, sanitarne in druge standarde in normative, povezane z izvajanjem koncesije,
- omogočiti nadzor nad izvajanjem koncesije s strani koncedenta.

VII. VRSTA IN OBSEG MONOPOLA

7. člen

Koncesionar ima izključno pravico opravljati naloge, ki so kot predmet koncesije, določene v 2. in 3. členu tega odloka.

Koncedent in koncesionar se lahko dogovorita za prenos dela koncesije na podizvajalca, pri čemer vrsto in obseg prenosa določita s koncesijsko pogodbo.

VIII. VIRI FINANCIRANJA, DELOVANJA IN RAZVOJA

8. člen

Storitve javnih služb, ki so individualno določljive in izmerljive, se financirajo iz cene, ki jo plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe.

Javne službe se tako financirajo:

- s ceno proizvoda ali storitev, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila,
- iz sredstev proračuna,
- iz davka občine,
- iz prihodkov izvajalcev javnih služb,
- iz posojil in
- iz ostalih virov.

IX. CENE PROIZVODOV IN STORITEV GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

9. člen

Koncesionar oblikuje ceno posamezne javne dobrine ali storitve na osnovi:

- deleža materialnih stroškov, upoštevajoč normative in standarde dobrine ali storitve ter načela dobrega gospodarjenja,
 - deleža plač neposredno zaposlenih pri izvajanju koncesije,
 - deleža za vračilo posojil, najetih za financiranje razvoja dejavnosti po koncesijski pogodbi,
 - delež obračunane amortizacije po stopnjah, ki jih določi koncedent
 - izjemoma tudi delež kalkulativnega dobička.
- Cene na predlog župana potrdi občinski svet.

10. člen

Koncesionar si zagotavlja plačilo koncesionirane dejavnosti z zaračunavanjem opravljenih storitev uporabnikom in je odgovoren za izterjavo zaračunanih zneskov.

Koncesionar zaračunava vključeno amortizacijo in del kalkulativnega dobička za račun koncedenta.

Koncesionar ima pravico do dodatnega financiranja, če:

- Občinski svet Občine Radenci ugotovi da koncedent ni dal pravočasno soglasja k upravičeni ceni dobrine ali storitve, ali če so cene pod nadzorom države,
- koncedent zahteva hitrejši razvoj s koncesijo opredeljene dejavnosti.

V takem primeru zagotovi koncedent potrebna dodatna sredstva iz proračuna ali iz drugih virov.

X. NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA

11. člen

Koncesionar je dolžan koncedentu za čas trajanja koncesije, za izvajanje dejavnosti pred pričetkom izvajanja dejavnosti položiti varščino.

Višina varščine se opredeli z javnim razpisom za posamezno dejavnost.

XI. ODŠKODNINSKA ODGOVORNOST KONCESIONARJA

12. člen

Koncesionar je skladno z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem koncesije povzroči koncedentu, uporabnikom ali drugim pravnim oziroma fizičnim osebam.

XII. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

13. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije zagotovi koncedent.

XIII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

14. člen

Koncesijsko razmerje se vzpostavi z dnem obojestranskega podpisa koncesijske pogodbe.

Doba trajanja se določi z javnim razpisom. Postopek javnega razpisa se mora začeti vsaj 6 mesecev pred iztekom koncesijske pogodbe.

XIV. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

15. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- s prevzemom koncesionirane gospodarske javne službe v režijo,
- z odkupom koncesije ob soglasju koncedenta.

16. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom časa, za katerega je sklenjena, če jo pogodbeni stranki ne podaljšata,
- z razdrtjem, pri čemer se razlogi in pogoji za razdrtje, medsebojne pravice in obveznosti določijo v koncesijski pogodbi.

17. člen

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če koncesionar ne prične z izvajanjem koncesije v dogovorjenem roku,
- če koncesionar ne izvaja koncesije po lastni krivdi in zato nastajajo motnje pri oskrbi uporabnikov,
- če koncesionar pri izvajanju koncesije koncedentu povzroča škodo zavestno ali z veliko malomarnostjo,
- če je izražen utemeljen javni interes, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba ali kot koncesionirana gospodarska javna služba.

18. člen

V primeru odvzema koncesije iz razlogov navedenih pod prvo, drugo in tretjo alineo 17. člena koncesionar izgubi varščino.

XV. IZBOR KONCESIONARJA IN SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

19. člen

Izbiro koncesionarja opravi na podlagi tega akta in javnega razpisa ter pridobljenih ponudb občinski svet na predlog komisije, ki jo imenuje župan.

Javni razpis za izbiro koncesionarja objavi župan.

Javni razpis se lahko objavi za eno ali več sorodnih dejavnosti iz 2. člena.

O izbiri koncesionarja izda občinska uprava ustrezno upravno odločbo.

V postopku iz prejšnjega odstavka imajo vsi kandidati, ki so sodelovali v postopku javnega razpisa, položaj stranke.

20. člen

Z izbranim koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo po pridobljenem soglasju občinskega sveta župan občine v imenu in za račun občine.

XVI. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Župan objavi javne razpise za izbiro koncesionarjev v skladu z določili zakona o gospodarskih javnih službah.

22. člen

V šestih mesecih od pričetka veljavnosti tega odloka prenehajo veljati vsi odloki in drugi splošni akti ter pogodbe bivše Občine Gornja Radgona, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb na področju Občine Radenci.

23. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 028-0006/96

Radenci, dne 3. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Radenci

Jože Flegar, dipl. ek. l. r.

822.

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95, 20/95 – odločba US RS, 63/95 – obv. razl., 73/95 – odločba US RS) in 19. člena statuta Občine Radenci je Občinski svet občine Radenci (Uradni list RS, št. 52/95) na 23. redni seji dne 3. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Radenci v letu 1997

1. člen

Potrebe porabnikov sredstev proračuna Občine Radenci se v letu 1997 začasno financirajo po tem sklepu.

2. člen

Dokler ne bo sprejet proračun Občine Radenci za leto 1997 se začasno financirajo postavke porabnikov iz proračuna mesečno v višini 1/12 realiziranih odhodkov proračuna Občine Radenci za leto 1996.

3. člen

Strokovna služba za izvajanje proračuna mora izvrševati plačila porabnikom proračuna le do višine zneskov iz predhodnega člena in pri tem upoštevati določila zakona o financiranju občin in drugih predpisov, ki se nanašajo na proračun občine in državni proračun.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1997 do sprejetja proračuna Občine Radenci za leto 1997.

Št. 028-141/97

Radenci, dne 3. februarja 1997.

Predsednik Občinskega
sveta občine Radenci

Jože Flegar, dipl. ek. l. r.

ROGATEC

823.

Občinski svet občine Rogatec je na podlagi 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 17. člena statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 42/95 in 19/96) na 19. redni seji dne 24. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o uskladitvi točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1997

1

Usklajena vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1997 znaša 0,10 SIT.

2

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja za odmero nadomestila v letu 1997.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06100-0001/97

Rogatec, dne 5. marca 1997.

Podpredsednik
Občinskega sveta
občine Rogatec
Andrej Bele l. r.

SEVNICA

824.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in 3. ter 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in določb statuta Krajevne skupnosti Šentjanž je Svet krajevne skupnosti Šentjanž na seji dne 2. 3. 1997 sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Šentjanž

1. člen

Za območje Krajevne skupnosti Šentjanž se razpiše referendum o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju za financiranje:

- asfaltiranje krajevnih cest
- ureditev javne razsvetljave in pločnikov
- sofinanciranje oskrbe z vodo in kanalizacijo po vaseh
- sofinanciranje projekta celostnega razvoja podeželja in obnova vasi.

2. člen

Program nalog iz 1. člena tega sklepa je po cenah januar 1997 ocenjen na 112.400.000 SIT in to:

– asfaltiranje krajevnih cest iz sredstev samoprispevka	106,400.000 SIT, od tega: 10,800.000 SIT (10,2%)
iz sredstev krajanov v delu in materialu	21,280.000 SIT (20%)
iz sredstev drugih	31,920.000 SIT (30%)
iz sredstev KS pridobljenih iz drugih virov	42,400.000 SIT (39,8%)
– uvedba javne razsvetljave in pločnikov	3,000.000 SIT, od tega: 1,200.000 SIT (40%)
iz sredstev samoprispevka	1,200.000 SIT (40%)
iz sredstev krajanov v delu in materialu	900.000 SIT (30%)
iz sredstev drugih	900.000 SIT (30%)
– sofinanciranje oskrbe z vodo in kanalizacijo po vaseh	1,000.000 SIT
– sofinanciranje projekta celostnega razvoja podeželja in obnova vasi	2,000.000 SIT

Potrebna sredstva v višini 112,400.000 SIT bodo pokrita:

a) z zbranim krajevnim samoprispevkom	15,000.000 SIT
b) s sredstvi krajanov v delu in materialu	22,180.000 SIT
c) iz drugih sredstev	32,820.000 SIT
d) iz sredstev KS pridobljenih iz drugih virov	42,400.000 SIT

3. člen

Konkretne akcije v posameznem letu bo sprejel svet KS, odvisno o vplačanih sredstvih in pripravljenosti krajanov za lastno udeležbo v denarju in delu ter kritjem zapadlih obveznosti do KS Šentjanž. O morebitnih zbranih presežkih bo odločal po izteku obdobja, za katero bo samoprispevek uveden, svet KS, po predhodni pridobitvi mnenja na javnem zboru krajanov.

4. člen

Referendum bo v nedeljo, 6. aprila 1997 od 7. do 19. ure na glasovalnih mestih, ki jih določi volilna komisija.

5. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na redni račun Krajevne skupnosti Šentjanž. Z njimi bo v skladu s programom razpolagal svet krajevne skupnosti. O realizaciji programa in porabi sredstev samoprispevka mora svet krajevne skupnosti redno poročati zboru občanov krajevne skupnosti Šentjanž.

6. člen

Samoprispevek bo uveden za obdobje petih let, in sicer od 1. maja 1997 do 30. aprila 2002.

7. člen

A) Samoprispevek bodo plačevali delovni ljudje in občani, ki stalno prebivajo na območju Krajevne skupnosti Šentjanž, in sicer:

– zavezanci, ki imajo plačo iz delovnega razmerja, oziroma nadomestila ter druge dohodke in prejemke, ki imajo značaj plače, po stopnji 2% od neto plače, oziroma nadomestila;

– 2% od neto zavarovalne osnove podjetnika posameznika in ostalih zavezancev s stalnim bivališčem oziroma sedežem dejavnosti v KS Šentjanž.

– zavezanci, ki prejemajo pokojnino, po stopnji 2% od izplačane pokojnine, razen tistih, katerih pokojnina je enaka ali nižja od zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo in tistih, katerih pokojnina ne presega 140% najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo;

– 2% letno od katastrskega dohodka in gozdnih zemljišč,

– zavezanci, ki imajo dohodek iz dveh ali več virov, navedenih v tem času, plačujejo samoprispevek za vsak vir posebej.

B) Lastniki vikendov, zidanic, oziroma počitniških hiš na območju KS Šentjanž in imajo stalno bivališče izven KS Šentjanž, v višini 2% od neto minimalnega osebnega prejemka na osnovi katerega je zavezanec dolžan plačati prispevek po eni od alinej pod točko A tega člena.

8. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin. Kmetijskim proizvajalcem in obrtnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek DURS – Davčni urad Brežice – izpostava Sevnica. Ob vsakem izplačilu oziroma nakazilu samoprispevka, se Krajevni skupnosti Šentjanž dostavi seznam zaposlenih, oziroma upokojencev, za katere se nakazuje samoprispevek.

9. člen

Samoprispevek se ne plačuje od socialnovarstvenih pomoči, od otroških dodatkov, invalidnin, od štipendij učencev in študentov na proizvodnem delu oziroma delovni praksi, od regresa za letni dopust in od jubilejnih nagrad in odpravnin.

10. člen

Pravico do glasovanja imajo vsi občani, ki so vpisani v volilnem imeniku s stalnim bivališčem v Krajevni skupnosti Šentjanž in so starejši od 18 let, oziroma starejši od 15 let, če so v delovnem razmerju.

11. člen

Referendum vodi volilna komisija Krajevne skupnosti Šentjanž, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o volitvah in določila zakona o referendumu in ljudski iniciativi.

12. člen

Družbeni nadzor nad zbiranjem, uporabo in gospodarjenjem s samoprispevkom zbranih sredstev, opravlja nadzorni odbor krajevne skupnosti.

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka kontrolira DURS – Davčni urad Brežice – izpostava Sevnica, v okviru svojih pristojnosti.

13. člen

Na referendumu glasujejo občani neposredno in z glasovnicami. Na glasovnicah je naslednje besedilo:

**KRAJEVNA SKUPNOST ŠENTJANŽ
GLASOVNICA**

Na referendumu dne 6. aprila 1997 za uvedbo samoprispevka v denarju za dobo 5 let, to je, od 1. 5. 1997 do 30. 4. 2002 za financiranje programov:

- asfaltiranje krajevnih cest
- ureditev javne razsvetljave in pločnikov
- sofinanciranje oskrbe z vodo in kanalizacijo po vaseh
- sofinanciranje projekta celostnega razvoja podeželja in obnova vasi

glasujem

ZA

PROTI

(pečat)

Tisti, ki glasuje, izpolni glasovnico tako, da obkroži "ZA", če se strinja z uvedbo samoprispevka, oziroma "PROTI", če se z uvedbo ne strinja.

14. člen

Sredstva za izvedbo referenduma zagotovi Krajevna skupnost Šentjanž.

15. člen

Zavezancem se plačani zneski krajevnega samoprispevka odštevajo od osnove za dohodnino (7. člen zakona o dohodnini, Uradni list RS, št. 48/90 in 34/92).

16. člen

Poročilo o izidu referenduma in po uspešno izvedenem referendumu tudi sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka se objavita v Uradnem listu Republike Slovenije.

17. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/96

Šentjanž, dne 2. marca 1997.

Predsednik
Sveta krajevne skupnosti Šentjanž
Milan Jamšek l. r.

825.

Svet krajevne skupnosti Tržišče je na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94 in 57/96) ter določil statuta Krajevne skupnosti Tržišče in izidom referenduma z dne 2. 3. 1997 objavlja

S K L E P

**o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju na
območju Krajevne skupnosti Tržišče**

1. člen

Na območju Krajevne skupnosti Tržišče, se po odločitvi krajanov na referendumu dne 2. 3. 1997 uvede krajevni samoprispevek.

2. člen

Sredstva zbrana s krajevnim samoprispevkom se bodo uporabljala za izvajanje naslednjega programa:

1. za posodobitev krajevnih cest na območju Krajevne skupnosti Tržišče,
2. za dokončanje mrliške vežice Tržišče.

3. člen

Samoprispevek bodo plačevali občani, ki imajo stalno bivališče na območju Krajevne skupnosti Tržišče in imajo lastne dohodke. Samoprispevek bodo plačevali:

- 1,5% od neto plač zaposlenih,
- 1,5% od neto pokojnin,
- 1,5% od bruto zavarovalne osnove, od katere samostojni podjetniki plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
- 1,5% od prejemkov za priložnostno opravljanje storitev,
- 1,5% od trikratnega letnega katastrskega dohodka od negozdnih površin in enkratnega letnega katastrskega dohodka od gozdnih površin, lastniki zemljišč v KS ne glede na stalno bivališče.

Zavezanci, ki imajo dohodek iz dveh ali več virov, navedenih v prejšnjem odstavku, plačujejo samoprispevek iz vsakega vira posebej.

Svet KS je pooblaščen, da spremeni osnove za odmero samoprispevka od KD, kolikor bi te zaradi valorizacije postale neustrezne.

4. člen

Plačila samoprispevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa zakon o samoprispevku.

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo gospodarske družbe, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač, nadomestil in pokojnin.

Lastnikom zemljišč in nepremičnin ter samostojnim podjetnikom bo samoprispevek obračunaval ter odtegoval davčni organ Republike Slovenije.

5. člen

Samoprispevek se uvede v denarju za obdobje petih let, in sicer od 1. 4. 1997 do 31. 3. 2002.

6. člen

Zbrana sredstva samoprispevka so strogo nameska in se bodo zbirala na posebnem računu Krajevne skupnosti Tržišče, številka žiro računa je: 51610-842-110-82570, Krajevni samoprispevek.

7. člen

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka kontrolira Agencija za plačilni promet, nadziranje in informiranje.

8. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterjajo po predpisih, ki veljajo za prisilno izterjavo prispevkov in davkov davkoplačevalcev.

9. člen

Zavezancem se plačilni zneski krajevnega samoprispevka odštevajo od osnove za dohodnino.

10. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Tržišče, dne 3. marca 1997.

Predsednik
Sveta krajevnih skupnosti Tržišče
Marjan Jamšek l. r.

826.

P O R O Č I L O

o izidu glasovanja na referendumu dne 2. 3. 1997 za uvedbo samoprispevka v Krajevni skupnosti Tržišče

I

V Krajevni skupnosti Tržišče so bili na referendumu dne 2. 3. 1997 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilne imenike je bilo vpisanih skupaj 1171 volilcev.

Od tega je glasovalo:

2. Na referendumu je glasovalo 771 volilnih upravičencev – 100%

3. ZA uvedbo samoprispevka je glasovalo 497 volilcev oziroma 64,46%

4. PROTI uvedbi samoprispevka je glasovalo 259 volilcev oziroma 33,59%

5. Neveljavnih glasovnic je bilo 15, oziroma 1,95%.

II

Volilna komisija Krajevnih skupnosti Tržišče ugotavlja na podlagi izida glasovanja na referendumu 2. 3. 1997, da je bil samoprispevek izglasovan.

Tržišče, dne 2. marca 1997.

Predsednica
Volilne komisije
Krajevnih skupnosti Tržišče
Ivica Lindič l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

827.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), odloka o krajevnih skupnostih Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 19/96) in statuta Krajevnih skupnosti Spodnja Polskava je Svet krajevnih skupnosti Spodnja Polskava na seji dne 4. 3. 1997 sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevnih skupnosti Spodnja Polskava

1. člen

Za območje Krajevnih skupnosti Spodnja Polskava se razpiše referendum o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju za financiranje:

- a) izgradnja telovadnice ter razširitev osnovne šole Antona Ingoliča na Spodnji Polskavi,
- b) obnove in vzdrževanja lokalnih cest v KS,
- c) izgradnja hodnika skozi vas Spodnja Polskava,
- d) razširitev javne razsvetljave v KS,
- e) ureditev mrliške vežice, ter pokopališča,
- f) ureditev vodooskrbe v KS,
- g) izvajanja nalog po sklepu sveta KS.

2. člen

Program nalog iz 1. člena tega sklepa je po cenah december 1996 ocenjen na 255.000.000 SIT, od tega se iz zbranih sredstev samoprispevka za izvedbo nalog pod točko

- a) namenja 50% zbranih sredstev, vendar največ do višine 22.000.000 SIT,
- b) namenja 9,3% zbranih sredstev,
- c) namenja 4,7% zbranih sredstev,
- d) namenja 6% zbranih sredstev,
- e) namenja 4,7% zbranih sredstev,
- f) namenja 9,3% zbranih sredstev,
- g) namenja 16% zbranih sredstev.

Razliko do ocenjenega programa bo krajevna skupnost zagotavljala z dodatnimi prispevki krajanov v denarju in delu ter sredstvi proračuna Občine Slovenska Bistrica ter republiški sredstvi.

3. člen

Referendum bo v nedeljo 6. aprila 1997 od 7. do 19. ure na glasovalnih mestih, ki jih določi volilna komisija krajevnih skupnosti.

4. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem računu Krajevnih skupnosti Spodnja Polskava. Z njimi bo v skladu s programom razpolagal svet krajevnih skupnosti. O uresničevanju programa in porabi sredstev samoprispevka mora svet krajevnih skupnosti redno poročati zboru krajanov Krajevnih skupnosti Spodnja Polskava.

5. člen

Samoprispevek bo uveden za dobo pet let, in sicer od 1. 5. 1997 do 30. 4. 2002.

6. člen

Samoprispevek bodo plačevali krajani, ki stalno prebivajo na območju Krajevne skupnosti Spodnja Polskava, in sicer:

– vsi zaposleni krajani po stopnji 2% mesečno od bruto plač zmanjšane za prispevke in davke;

– zavezanci, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost od bruto zavarovalne osnove zmanjšane za prispevke in davke po stopnji 2%;

– upokojenci po stopnji 2% mesečno od bruto pokojninske zmanjšane za prispevke in davke, razen tistih, ki prejema-jo varstveni dodatek;

– krajani, lastniki zemljišč od katastrskega dohodka gozdnih in negozdnih površin po stopnji 6%;

– zavezanci, ki se jim davek odmerja od dopolnilne dejavnosti (pop. obrt) od davčne osnove – dobička, zmanjšane za odmerjene davke po stopnji 2%;

– zavezanci, ki dosegajo dohodek s pogodbenim delom, avtorskimi honorarji in najemninami po stopnji 2% od bruto prejemka zmanjšane za prispevke in davke;

– zavezanci, ki imajo dohodek iz dveh ali več virov v navedenem času, plačujejo za vsak vir posebej.

Krajani, ki so začasno zaposleni v tujini in občani, ki imajo na območju Krajevne skupnosti Spodnja Polskava zgrajene hiše ali počitniške hišice in stalno bivajo drugje, plačujejo letno 150 DEM v tolarški protivrednosti.

7. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin.

Kmetijskim proizvajalcem in obrtnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek Davčna uprava Republike Slovenije – izpostava Slovenska Bistrica.

Ob vsakem izplačilu oziroma nakazilu samoprispevka se Krajevni skupnosti Spodnja Polskava dostavi seznam zavezancev za katere se samoprispevek nakazuje.

8. člen

Samoprispevek se ne plačuje od socialnovarstvenih pomoči, od otroških dodatkov, invalidnin, od štipendij in nagrad učencev in študentov na proizvodnem delu in delovni praksi, od regresa za letni dopust, jubilejnih nagrad in odpravnin.

9. člen

Pravico do glasovanja imajo vsi krajani, ki so vpisani v volilnem imeniku s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti Spodnja Polskava in so starejši od 18 let, oziroma starejši od 15 let, če so v delovnem razmerju.

10. člen

Referendum vodi volilna komisija Krajevne skupnosti Spodnja Polskava, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o volitvah in določila zakona o referendumu in o ljudski iniciativi.

11. člen

Družbeni nadzor nad zbiranjem, uporabo in gospodarjenjem s sredstvi samoprispevka opravlja nadzorni odbor Krajevne skupnosti Spodnja Polskava. Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka kontrolira Agencija za plačilni promet, nadziranje in informiranje RS ter Davčna uprava Republike Slovenije – izpostava Slovenska Bistrica v okviru svojih pristojnosti.

12. člen

Na referendumu glasujejo občani neposredno z glasovnicami. Na glasovnicah je naslednje besedilo:

Krajevna skupnost
Spodnja Polskava

G L A S O V N I C A

Na referendumu dne 6. 4. 1997 za uvedbo samoprispevka v denarju za dobo 5 let, to je od 1. 5. 1997 do 30. 4. 2002, za financiranje programa KS Spodnja Polskava:

– izgradnja telovadnice ter razširitev osnovne šole Antona Ingoliča na Spodnji Polskavi,

– obnove in vzdrževanja lokalnih cest,

– izgradnja hodnika skozi vas Spodnja Polskava,

– razširitev javne razsvetljave v KS

– ureditev mrliške vežice, ter pokopališča

– ureditev vodooskrbe v KS

– izvajanja nalog po sklepu sveta KS.

g l a s u j e m

PROTI

ZA

(pečat)

Tisti ki glasuje, izpolni glasovnico tako, da obkroži ZA, če se strinja z uvedbo samoprispevka, oziroma PROTI, če se z uvedbo samoprispevka ne strinja.

13. člen

Sredstva za izvedbo referenduma zagotovi Krajevna skupnost Spodnja Polskava.

14. člen

Zavezancem se plačani zneski krajevnega samoprispevka odštevajo od osnove za dohodnino (9. člen zakona o dohodnini).

15. člen

Poročilo o izidu referenduma in po uspešno izvedenem referendumu tudi sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka se objavita v Uradnem listu RS.

16. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Spodnja Polskava, dne 4. marca 1997.

Predsednik
Sveta KS Spodnja Polskava
Milan Moml. r.

SLOVENSKE KONJICE

828.

Na podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji dne 26. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 1997

1. člen

S proračunom Občine Slovenske Konjice (v nadaljevanju: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Slovenske Konjice za leto 1997.

2. člen

Prihodki občinskega proračuna za leto 1997 znašajo 739.000.000 SIT in se razporedijo za:

– tekoči del proračuna	585.150.000 SIT
– investicijski del proračuna	153.250.000 SIT
– račun financiranja	600.000 SIT

Proračun vključuje prihodke za financiranje zagotovljene porabe in prihodke za financiranje drugih nalog občine.

Razlika med prihodki in odhodki v višini 600.000 SIT je pri računu financiranja predvidena za odplačilo kreditov.

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta prikazana v bilanci prihodkov in odhodkov, kot sestavnem delu proračuna.

Sestavni del proračuna je tudi račun financiranja.

3. člen

Od skupnih prihodkov občinskega proračuna za leto 1997 se izloči 0,5% v rezervni sklad Občine Slovenske Konjice.

4. člen

Sredstva občinskega proračuna se praviloma delijo enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti razen, če občinski svet ne določi drugače.

5. člen

Uporabniki morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim bila za posamezen namen zagotovljena v občinskem proračunu in ne smejo prevzemati obveznosti, ki bi presegle odobrene zneske.

6. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Slovenske Konjice.

Župan je pooblaščen:

– da odloča o uporabi tekoče proračunske rezerve, ki je namenjena za pokrivanje nepredvidenih proračunskih odhodkov,

– da odloča o uporabi sredstev rezervnega sklada do višine 600.000 SIT v posameznem primeru za namene iz 12. člena zakona o financiranju občin,

– da odloča o začasnem razporejanju tekočih likvidnostnih sredstev proračuna,

– da v primeru neenakomernega priliva sredstev začasno zadrži ali zmanjša uporabo sredstev za posamezne name odobrene v proračunu,

– da odloča o pravnih poslih pridobitve, odprodaje in najema občinskega premoženja v vrednosti 0,5% od skupnih prihodkov občinskega proračuna.

O ukrepu iz četrte alineje mora župan poročati občinskemu svetu in po potrebi predlagati spremembo občinskega proračuna.

7. člen

Da bi občinski svet lahko opravljal nadzor nad zakonito uporabo proračunskih sredstev, so mu uporabniki dolžni po-

šiljati finančni načrt, zaključni račun in druga poročila o porabi sredstev in izvajanju nalog, in sicer v roku 5 dni po sprejetju na svojem organu upravljanja oziroma nadzora.

8. člen

Investicijski del proračuna se prične uporabljati potem, ko je investitor občinski upravi predložil pogodbo oziroma predračun; po končanem delu pa je potrebno predložiti tudi obračunsko situacijo oziroma račun, ki ne sme presegati pogodbene vrednosti oziroma zneska iz 5. člena tega odloka.

V primeru višje porabe proračun ne jamči poravnave obveznosti.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1997.

Št. 012-001/97

Slovenske Konjice, dne 26. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

829.

Na podlagi 3., 4., 6. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 26. in 105. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93), zakona o dimnikarski službi (Uradni list SRS, št. 16/74) ter 54., 55. in 56. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/95) ter 4., 7. in 9. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 53/95) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji dne 26. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o dimnikarski službi na območju Občine Slovenske Konjice

1. člen

Dimnikarska služba je obvezna gospodarska javna služba, ki jo predvideva zakon o varstvu okolja ter odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice.

Ta gospodarska javna služba se izvaja na področju pregledovanja, nadzorovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka. Izvaja se na celotnem področju Občine Slovenske Konjice.

2. člen

Dimnikarska služba se izvaja po zakonu o dimnikarski službi in pravilniku o rokih in načinu čiščenja in pregledovanja kurilnih in prezračevalnih naprav, dimovodov ter meritev dimne ali druge emisije kurišč.

3. člen

Zakon o varstvu pred požarom z vidika požarne varnosti podaja elemente varovanja objektov, zato Občina Slovenske Konjice na svojem območju tudi sprejema odlok o dimnikarski službi in sklep o podelitvi koncesije za obvezno lokalno javno

službo za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka.

4. člen

Uporabniki imajo v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe naslednje obveznosti:

- prijaviti svoje naprave pooblaščenim dimnikarskim službam in omogočiti izvajalcu dimnikarske službe neovirano izvajanje dimnikarskih storitev;
- sporočiti koncesionarju vsako spremembo na napravah in uporabi vrste goriva;
- redno plačevati dimnikarske storitve.

5. člen

Koncesionar izda uporabnikom račune takoj po opravljeni storitvi v skladu z veljavno tarifo. Izhodiščna tarifa se določi z koncesijsko pogodbo. O spreminjanju tarife odloča koncedent na predlog koncesionarja.

6. člen

Koncesijska pogodba se sklene na podlagi javnega razpisa ali na podlagi zainteresiranosti obeh strank. Koncesionar lahko opravlja dimnikarsko službo, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dimnikarske službe;
- da razpolaga z zadostnim obsegom potrebnih delovnih sredstev in priprav;
- da predloži reference o dosedanjem delu;
- da razpolaga z zadostnim številom kadrovske usposobljenih delavcev.

Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje, če to določa državni predpis.

7. člen

Koncesionar je dolžan izvajati dimnikarsko službo tako kot določajo veljavni zakonski akti, navodila ministrstva, ki se nanašajo na izvajanje dimnikarske službe in upoštevati občinske odloke ter dogovore definirane s koncesijsko pogodbo. Na leto mora čistiti:

- kurišča na olje in plin v zasebnih gospodinjstvih najmanj enkrat letno,
- kurišča na trdo gorivo v zasebnih gospodinjstvih vsaj dvakrat letno oziroma po ugotovitvi potrebe,
- v blokkih vsaj trikrat letno oziroma po ugotovitvi potrebe.

Koncesionar je dolžan za vsako leto trajanja koncesije do konca marca leta za preteklo leto plačati koncedentu plačilo za koncesijo v višini 2% od fakturirane realizacije.

Sredstva iz prejšnjega odstavka so prihodek proračuna Občine Slovenske Konjice in se uporabljajo za požarno varnost in varstvo okolja.

8. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha zaradi neopravljanja storitev dimnikarske službe v skladu veljavnih predpisov ali kršenja določil koncesijske pogodbe.

Koncesionar ne more prenesti izvajanje dimnikarskih storitev na drugo osebo.

9. člen

Koncesijska pogodba se sklepa za nedoločen čas z odpovednim rokom enega leta v primeru kršitve koncesijske pogodbe.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01200-4/97-9101

Slovenske Konjice, dne 26. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

830.

Na podlagi odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 53/93) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji 26. 2. 1997 sprejel

S K L E P
o podelitvi koncesije

Lapuh Marjanu, samostojnemu podjetniku, Liptovska 19, Slovenske Konjice – Dimnikarstvo in merjenje sajavosti dimnih plinov.

Sklep je potrjen z utemeljitvijo, da samostojni podjetnik Lapuh Marjan, Liptovska 19, Slovenske Konjice edini izvaja dimnikarske storitve v Občini Slovenske Konjice v skladu z zakonom o dimnikarski službi in je pokazal solidno in kvalitetno delo.

Glede na to se je izvajalec dejavnosti potrdil z vlogo na podlagi zainteresiranosti obeh strank, zato javnega razpisa ni.

Št. 01200-4/97-9101

Slovenske Konjice, dne 26. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim, dipl. ek. l. r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

831.

Na podlagi prvega odstavka 41. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) in 19. člena statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 35/95) je Občinski svet občine Sv. Jurij ob Ščavnici na 23. seji dne 4. 3. 1997 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega
zavoda Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici

1. člen

9. člen odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 8/97) se spremeni tako, da se glasi:

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega naslednja naselja:

Biserjane, Blaguš, Bolehnečici, Brezje, Čakova, Dragotinci, Gaberc, Galušak, Grabonoš, Grabšinci, Jamna, Kočki Vrh, Kokolajnščak, Kraljevci, Kupetinci, Kutinci, Mali Moravščak, Rožički Vrh, Selišči, Slaptinci, Sovjak, Stanetinci, Stara Gora, Terbegovci, Videm, Ženik, Žihlava.

2. člen

V 26. členu se v drugem odstavku spremeni tako, da se glasi: Za vodjo vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo vzgojitelja in ima najmanj 2 leti naziv mentor.

3. člen

Ta sprememba odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sveti Jurij ob Ščavnici velja od 14. 2. 1997.

Št. 012-0003/97

Sveti Jurij ob Ščavnici, dne 4. marca 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Franc Lančič l. r.

ŠENTJERNEJ**832.**

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 17. člena statuta Občine Šentjernej (Uradni list RS, št. 43/95) je Občinski svet občine Šentjernej na 23. redni seji dne 24. 2. 1997 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Šentjernej
za leto 1996

1. člen

Občinski svet sprejme zaključni račun proračuna Občine Šentjernej za leto 1996.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1996 znašajo:

1. PRORAČUN OBČINE

– skupni prihodki	287,659.154,78 SIT
– skupni odhodki	287,627.131,88 SIT
– razlika med prihodki in odhodki	32,022,90 SIT
– namenska neporabljena sredstva	7,700.000,00 SIT

3. člen

Razliko med prihodki in odhodki po zaključnem računu proračuna za leto 1996 v znesku 7.732.022,90 SIT se kot presežek prihodkov nad odhodki

– prenos na stanovanjski sklad	7,700.000,00 SIT
– prenos v proračunsko leto 1997	32,022,90 SIT

4. člen

Pregled prihodkov in odhodkov proračuna Občine Šentjernej za leto 1996 so sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-35/95

Šentjernej, dne 24. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šentjernej
Alojz Simončič l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU**833.**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), ter 19. člena statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, 34/95), je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na 20. seji dne 10. februarja 1997 sprejel

O D L O K
o ustanovitvi javnega
vzgojno-izobraževalnega zavoda

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Šentjur pri Celju, s sedežem v Šentjurju (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Hruševce (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Hruševce – Šentjur, Občina Šentjur pri Celju.
Sedež zavoda: Gajstova pot 2/a, Šentjur.
Skrajšano ime zavoda: OŠ Hruševce.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju na registrskem vložku št. 1/6419/00.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi in v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: OŠ Hruševce, Občina Šentjur pri Celju, Gajstova pot 2/a, Šentjur.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in varovancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigovanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik, (delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj). Pomočnik ravnatelja (pooblaščen delavec zavoda) ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja. Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem aktu.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

10. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na področju naselij: Grobelno od hišne št. 100 dalje, Stopče, Bezovje od hišne št. 23 dalje, Črnolica, Tratna, Rifnik, Jakob pri Šentjurju, Sotensko pod Kalobjem, Vodruž, Osredok, Šibenik, Krajnčica, in naselja z naslednjimi ulicami: C. na Grad, C. na Rifnik, C. pod Rifnikom, Cvetna ulica, Črnoliška ulica, Delavska ulica, Goriška ulica, Gregorčičeva ulica, Ilirska ulica, Lahova ulica, Lepa pot, Leskovškova ulica, Pod gozdom, Pod Resevno, Poljska ulica, Aškerčeva ulica, Prijateljeva ulica, Sončna ulica, Tartinjeva ulica, C. Kozjanskega odreda od hišne št. 24 dalje, C. Leon Dobrotinška od hišne št. 10 dalje, Ul. F. Malgaja, Ul. II. bataljona, Cankarjeva ulica, Gajstova pot, Jerinova ulica,

Ul. F. Žagarja, Cesta na Brdo, Vrtna ulica, Romihova ulica ter naselje Hruševce (od št. 37 do št. 43a), Maistrova ul.

Matična enota je II. osnovna šola Šentjur, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke v osnovno šolo ter v dnevno varstvo in druge oblike oskrbe otrok za celoten zavod.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Dejavnosti zavoda so:

– osnovno izobraževanje splošnega tipa, v nomenklaturi dejavnosti vodeno pod šifro M/80.102,

– osnovno izobraževanje odraslih M/80.422, v okviru dejavnosti zavoda sodijo še:

– priprava šolske prehrane za učence,

– organizacija kulturnih, športnih in drugih javnih prireditvev.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

12. člen

Zavod opravlja javnoveljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

13. člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljše ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

– svet zavoda,

– ravnatelj,

– strokovni organi,

– svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli dva člana izmed učiteljev razredne stopnje, dva člana izmed učiteljev predmetne stopnje in enega člana izmed upravno-administrativnih ter tehničnih delavcev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed občanov posameznih naselij šolskega okoliša. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike staršev pa volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstituantni seji predsednika in namestnika predsednika. Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

17. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15

dni pred potekom mandata svetu zavoda. S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji k kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda se predlagajo po enotah zavoda.

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija v sestavi predsednika, njegovega namestnika, dveh članov in njihovih namestnikov. Člani in namestniki volilne komisije morajo imeti aktivno volilno pravico in ne smejo biti kandidati za člana sveta zavoda.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov pedagoških, upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volilec glasoval za več kandidatov izmed pedagoških, upravnno-administrativnih ter tehničnih delavcev kot jih je potrebno izvoliti. Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata med pedagoškimi, upravnno-administrativnimi in tehničnimi delavci dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% de-

lavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora, oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja), obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev, odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev, imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje podružničnih šol, skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo in opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovallec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občine.

Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če učiteljski zbor ali občina ne da mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bila zanj zaproseno, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

Pomočnik ravnatelja

27. člen

Zavod lahko ima pomočnika ravnatelja, če ga sistemizira ministrstvo za šolstvo.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje učiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

3. Strokovni organi

28. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

29. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda. Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

30. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

32. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

33. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda. Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

34. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

6. Knjižnica

35. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu. Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

36. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci). Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javnoveljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni. Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljati strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi. Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

37. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

38. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka ter sredstva in premoženje podružničnih šol.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

39. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

40. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov. Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda. Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

41. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

42. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih, predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija. Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

43. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

44. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda. Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

45. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda, ki ga je sprejela Skupščina občine Šentjur pri Celju, voden pod št. 012-8/91-1, z dne 18. 12. 91 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 1/92 in odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi šolskega okoliša za novo OŠ Šentjur Hruševac, voden pod št. 12-6/95 – 2 z dne 27. 3. 1995 in objavljen v Uradnem listu RS, št. 37/95.

47. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

48. člen

Ravnatelj zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata ravnatelj se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom. Ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena tega odloka, je lahko do 1. 9. 2000 imenovan za ravnatelja tudi kdor ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka 25. člena tega odloka.

Kdor je imenovan za ravnatelja v skladu s prejšnjim odstavkom, si mora pridobiti predpisano izobrazbo in naziv najkasneje do 1. 9. 2002, oziroma mora najkasneje v dveh letih po imenovanju opraviti ravnateljski izpit.

Ravnatelj, ki ne opravi obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka, preneha mandat na podlagi zakona. Ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ima na dan uveljavitve zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja srednjo izobrazbo, petindvajset let delovne dobe in je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika dva mandata in ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ima srednjo izobrazbo in je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja vsaj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena oziroma drugega odstavka 27. člena tega odloka.

Ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ne izpolnjuje pogojev o izobrazbi iz prvega odstavka 25. člena oziroma drugega odstavka 27. člena tega odloka in ima na dan uveljavitve ZOFVI manj kot 10 let do pridobitve pravice do starostne pokojnine ter je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja najmanj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oziroma za pomočnika ravnatelja ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena oziroma drugega odstavka 27. člena tega odloka.

49. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

50. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-3/97-112

Šentjur pri Celju, dne 20. februarja 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset, prof. l. r.

834.

Na podlagi 36., 37., 38. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93, 71/93) ter 40. člena statuta Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na seji dne 10. februarja 1997 sprejel

ODLOK

o dopolnitvi odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij: Šentjur, Planina, Gorica pri Slivnici, Dramlje, Proseniško, Ponikva in Loka pri Žusmu

1. člen

S tem odlokom se dopolni odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij: Šentjur, Planina, Gorica pri Slivnici, Dramlje, Proseniško, Ponikva in Loka pri Žusmu (Uradni list RS, št. 12/91, 80/94).

2. člen

Območje, ki ga ureja PUP pod zaporedno številko 8 in oznako S 10 – stanovanjska soseska Hruševcevec, se dopolni tako, da poteka nova meja območja po robu parcel št. 1229 in 1231/1 k.o. Šentjur, nato meja preide v k.o. Krajnčica in poteka po robu parcele št. 563, prečka parceli št. 560 in 589, gre po zahodnem robu parcele št. 590/4, prečka parceli št. 608, 669/1, preide iz KS Šentjur – mesto v KS Šentjur – okolica, prečka parcele št. 670, 671, 672/1 in 597/1, nato poteka proti jugozahodu ob cesti Hruševcevec–Krajnčica, se odcepi proti jugu po robu parcele 689/10 in prečka parceli št. 692/2 in 691/1. Od tu poteka ob cesti proti Šentjurju do sedanjega območja z oznako S 10.

3. člen

Posamezna območja, meje in parcelne številke v katastrskih občinah so vpisani v grafičnih prilogah in so dopolnjeni z omenjenimi parcelnimi številkami.

4. člen

Funkcija območij s pogoji za izrabo in kvaliteto graditve ali drugih posegov v prostor, pogoji za urbanistično oblikovanje območij ter za arhitektonsko oblikovanje objektov in naprav oziroma drugih posegov v prostor, pogoji za komu-

nalno urejanje območij, pogoji za ohranjanje in razvijanje naravne in kulturne dediščine, pogoji za varovanje okolja ter končne določbe veljajo v celoti za ta odlok.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-2/97-112

Šentjur pri Celju, dne 13. februarja 1997.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset, prof. l. r.

ŠKOFJA LOKA**835.**

Občina Škofja Loka je na podlagi 18. člena statuta (Uradni list RS, št. 37/95), Občina Železniki je na podlagi 17. člena statuta (UVG, št. 6/95), Občina Gorenja vas-Poljane je na podlagi 17. člena statuta (UVG, št. 5/95) na seji Občinskega sveta občine Škofja Loka, dne 20. 2. 1997, Občine Železniki dne 26. 2. 1997 in Občine Gorenja vas-Poljane, dne 31. 1. 1997 sprejele

ODLOK

o spremembi odloka o ustanovitvi medobčinskega sklada za razvoj obrti in podjetništva Škofja Loka

1. člen

V odloku o ustanovitvi medobčinskega sklada za razvoj obrti in podjetništva Škofja Loka (Uradni list RS, št. 71/96; v nadaljnjem besedilu: odlok) se prvi odstavek 8. člena spremeni tako, da se glasi:

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima štiri člane.

2. člen

V odloku se prvi odstavek 10. člena spremeni tako, da se glasi:

Sklad ima nadzorni odbor, ki šteje štiri člane.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 301-84/95

Škofja Loka, dne 20. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Škofja Loka
Pavel Malovrh l. r.

Št. 803

Železniki, dne 26. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Železniki
Miha Prevc l. r.

Št. 4/2-96

Gorenja vas, dne 31. januarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Gorenja vas-Poljane
Karel Jezeršek l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

836.

Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah je na podlagi 29. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90), 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter na podlagi 77. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 34/95), na seji dne 19. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 1996

1. člen

Potrdi se zaključni račun proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 1996, katerega sestavni del je tudi zaključni račun rezerv.

2. člen

1. Zaključni račun proračuna izkazuje:

Prihodke v višini	515.595.831,17 SIT
Odhodke v višini	515.595.831,17 SIT

2. Zaključni račun sredstev rezerv izkazuje

Prihodke v višini	4.309.456,00 SIT
Odhodke v višini	2.305.678,00 SIT
Presežek prihodkov nad odhodki	2.003.778,00 SIT

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu sredstev rezerv Občine Šmarje pri Jelšah v znesku 2.003.778 SIT se prenese v sredstva rezerv Občine Šmarje pri Jelšah za leto 1997.

4. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov zaključnega računa proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 1996 je sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-5/97

Šmarje pri Jelšah, dne 19. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.

837.

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 18. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na seji dne 19. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o začasnem financiranju javne porabe Občine Šmarje pri Jelšah v letu 1997

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 1997, se javna poraba začasno financira na podlagi proračuna za leto 1996.

2. člen

Finančna realizacija nakazil posameznim porabnikom proračunskih sredstev lahko presega največ dvanajstino sredstev po postavkah, ki so bile odobrene v občinskem poročunu za leto 1996 oziroma sorazmerni del sredstev povprečne porabe v letu 1996.

3. člen

Doseženi in razporejeni prihodki v času začasnega financiranja so sestavni del proračuna za leto 1997.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1997.

Št. 061-6/97

Šmarje pri Jelšah, dne 19. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.

838.

Na podlagi 43. in 44.b člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89), 7., 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87), 2. člena navodila za podrobnejši izračun sorazmernega dela stroškov priprave in opremljanja stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami sekundarnega omrežja (Uradni list RS, št. 22/90) ter 18. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 19. redni seji dne 19. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o povprečni gradbeni ceni stanovanj, ceni za stavbna zemljišča in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v letu 1997

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine, ki se izračuna po JUS U.C2.100, III. stopnje opremljenosti zmanjšana za povprečne stroške urejanja stavbnega

zemljišča in za vrednost zemljišča na dan 1. 1. 1997 za območje Občine Šmarje pri Jelšah znaša 100.000 SIT.

2. člen

Cena za stavbno zemljišče se določi v odstotkih od povprečne gradbene cene iz 1. člena tega zakona odloka in znaša 0,9% povprečne gradbene cene.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Šmarje pri Jelšah za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100 do 200 prebivalcev na hektar znašajo na dan 1. 1. 1997 15.000 SIT za m² koristne stanovanjske površine.

Od tega:

- stroški za naprave individualne komunalne rabe 6.750 SIT za m² koristne stanovanjske površine,
- stroški za naprave kolektivne komunalne rabe 8.250 SIT za m² koristne stanovanjske površine.

4. člen

Tako določena gradbena cena, cena za stavbno zemljišče in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč se letno valorizirajo v skladu z določili zakona o stavbnih zemljiščih.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o povprečni gradbeni ceni stanovanj, ceni za stavbna zemljišča in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v letu 1996 (Uradni list RS, št. 17/96).

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-3/97

Šmarje pri Jelšah, dne 20. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.

839.

Na podlagi 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in na podlagi 19. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 11/95) in 25. člena poslovnika občinskega sveta je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 19. redni seji dne 19. 2. 1997 sprejel

S K L E P

o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1997

1

Usklajena vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1997 znaša 0,10 SIT.

2

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 1997 dalje.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

4

Z veljavnostjo tega sklepa preneha veljati sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1996, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 17/96.

Št. 061-2/97

Šmarje pri Jelšah, dne 20. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.

840.

Na podlagi 18. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 34/95 in 17/96) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na predlog koncesionarja Gekott d.o.o. Šmarje pri Jelšah, na seji dne 19. 2. 1997 sprejel

S K L E P

Sprejmejo se cene najemnin za grobove in cene storitev koncesionarja Gekott d.o.o. Šmarje pri Jelšah:

– ročni izkop in zasip groba	12.000 SIT
– vkop in zasip elem. za žaro	4.500 SIT
– poglobitev groba	6.000 SIT
– delo s pokojnikom	4.500 SIT
– poraba drob.potroč.materiala	3.000 SIT
– lokalni prevoz do 10 km	3.500 SIT
– ureditev dokumentov	3.500 SIT
– prevoz nad 10 km	50 SIT
– postavitve odra in zaves	7.500 SIT
– uporaba in postav.odra	3.500 SIT
– uporaba mrliške vežice	4.800 SIT
– uporaba gospodarskih objektov	4.000 SIT
– prva ureditev groba	3.500 SIT
– sovoznik	3.000 SIT
– letna najemnina groba po m ²	480 SIT
– za gospodarski objekt po m ²	100 SIT
– nosci pri klasičnem pogrebu	14.000 SIT
– nosci pri žarnem pogrebu	10.000 SIT
– ehsumacija pokopanega do 10 let	25.800 SIT
– ehsumacija pokopanega po 10 letih	15.000 SIT
– izdajanje soglasij	1.800 SIT
– ura dela	1.200 SIT
– zaščita sosednjih grobov	3.500 SIT

V ceni ni upoštevan PD, tar. št. 3 5% za opremo in storitve. Pri ehsumaciji oziroma pri poglobitvi groba za ehsumacijo se zaračunajo še dejanski stroški dodatne opreme (vrečke, zaboji).

Št. 061-7/97

Šmarje pri Jelšah, dne 20. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.

841.

Na podlagi 18. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 34/95 in 17/96) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na seji dne 11. 12. 1996 sprejel naslednji

S K L E P

Občinski praznik Občine Šmarje pri Jelšah se praznuje zadnji teden v mesecu juniju.

Št. 061-133/96

Šmarje pri Jelšah, dne 12. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.

TRŽIČ**842.**

Občinski svet občine Tržič je na podlagi 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84 in 33/89) in 10. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik Gorenjske, št. 3/87) na 19. redni seji dne 26. 2. 1997 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1997****1. člen**

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Tržič v letu 1997 ostane enaka kot v letih 1995 in 1996, tako da znaša 0,141 SIT/m².

2. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1997 dalje.

Tržič, dne 3. marca 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Tržič
Peter Smuk, dipl. inž. l. r.

VODICE**843.**

Na podlagi sklepa Občinskega sveta občine Vodice z dne 19. 2. 1997, je članu Občinskega sveta občine Vodice Zdenki Nahtigal prenehal mandat na podlagi šeste alineje prvega odstavka 37.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94 in 14/95) je Občinska volilna komisija občine Vodice na 8. seji dne 3. 3. 1997 na podlagi 18. in 30. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94)

u g o t o v i l a,

da je mandat občinskega svetnika prešel na naslednjega kandidata iz liste kandidatov SKD – Slovenski krščanski demokrati v 2. volilni enoti za volitve članov v Občinski svet občine Vodice.

Ta kandidat je Podgoršek Mihael, roj. 8. 9. 1969, stanujoč Bukovica 47, Vodice. Ker pa je kandidat dne 28. 2. 1997 podal pisno izjavo, da mandata ne sprejema, se mandat prenese na naslednjega kandidata na isti listi.

Ta kandidat pa je Žefran Mirko, roj. 6. 8. 1962, stanujoč Selo 31a, Vodice.

Kandidat je 28. 2. 1997 podal pisno izjavo, da sprejema mandat.

Št. 412-06102

Vodice, dne 3. marca 1997.

Predsednica
Občinske volilne komisije
občine Vodice
Majda Verstovšek l. r.

ZAVRČ**844.**

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 17. člena statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 25/95) je Občinski svet občine Zavrč na seji dne 28. februarja 1997 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Zavrč za leto 1996****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Zavrč za leto 1996.

2. člen

Zaključni račun proračuna občine izkazuje:

Prihodki	250,880.624 SIT
Odhodki	205,212.889 SIT
Presežek prihodkov	45,667.736 SIT

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov v višini 45,667.736 SIT se prenese v proračun Občine Zavrč za naslednje leto.

4. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna Občine Zavrč za leto 1996 je sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-31/97

Zavrč, dne 28. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Zavrč
Ivan Pongrac l. r.

845.

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–2000, dopoljenega v letu 1994 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 11/86, 20/88, 2/90, 12/93, 16/94), in 17. člena statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 25/95) je Občinski svet občine Zavrč na seji dne 28. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–1990 za območje Občine Zavrč, dopoljenega v letu 1996

1. člen

S tem odlokom se za območje Občine Zavrč spremenijo in dopolnijo prostorske sestavine srednjeročnega družbenega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–1990, dopoljenega v letu 1994 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 25/86, 28/86, 12/87, 28/90, 32/90, 25/91, 12/93, 16/94).

2. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Ptuj za obdobje 1986–1990, dopoljenega v letu 1994, za območje Občine Zavrč so naslednje:

- v točki 5.1.24, to je območje Krajevne skupnosti Zavrč, se spremeni tabela tako:
 - spremeni se prva vrsta, tako da se spremenjena prva vrsta glasi:
 - »S1 Zavrč 4,86 ha SKP PUP, del ZN«
 - v drugi in tretji vrsti se spremeni površina, tako da se spremenjeni druga in tretja vrsta glasita:
 - »S2 Goričak 7,5 ha SKP PUP
 - S3 Hrastovec 5,00 ha SKP PUP«
 - v predzadnji vrsti se spremeni površina, tako da se spremenjena predzadnja vrsta glasi:
 - »T1 Zavrč 5,39 ha mejni prehod LN«
 - za predzadnjo vrsto se dodata novi vrsti, ki glasita:
 - »P1 Zavrč 2,59 ha obrt, poslovne dejavnosti ZN
 - R1 Zavrč 2,33 ha šport, rekreacija UN«.

3. člen

Površine 1. Območja kmetijskih zemljišč se zmanjšajo za 6,92 ha. Površine 2. Območja kmetijskih zemljišč se zmanjšajo za 6,48 ha. Površine gozdov se zmanjšajo za 2,10 ha. Površine ureditvenih območij naselij se povečajo za 13,42 ha, površine razpršene gradnje se povečajo za 2,08 ha.

4. člen

Spremenijo se karte v merilu 1:5000 in 1:25000. Na teh kartah se spremeni zasnova primarne rabe prostora. Karte so sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Opombe:

- SKP stanovanjska, kmetijska, poslovna namembnost
- PUP prostorski ureditveni pogoji
- ZN zazidalni načrt
- UN ureditveni načrt
- LN lokalcijski načrt

Št. 301-2/89-60

Zavrč, dne 28. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Zavrč
Ivan Pongrac l. r.

846.

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 17. člena statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 25/95) je Občinski svet občine Zavrč na seji dne 28. 2. 1997 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–2000 za območje Občine Zavrč, dopoljenega v letu 1996

1. člen

S tem odlokom se za območje Občine Zavrč spremenijo in dopolnijo prostorske sestavine dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–2000, dopoljenega v letu 1994 (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 11/86, 20/88, 2/90, 12/93, 16/94).

2. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–2000, dopoljenega leta 1994, se nanašajo na spremembe kart v merilu 1:25000 in 1:5000, in sicer za zasnovo primarne rabe prostora.

Karte so sestavni del odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 30-12/81-60

Zavrč, dne 28. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Zavrč
Ivan Pongrac l. r.

ŽELEZNIKI**847.**

Na podlagi določb stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91, 19/91-I, 21/94, 23/96), zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92), pravilnika o normativih in standardih ter postopku za uveljavljanje pravice do socialnega stanovanja v najem (Uradni list RS, št. 18/92 in 31/96) in 17. člena statuta Občine Železniki (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/95) je Občinski svet občine Železniki na 20. seji dne 26. 2. 1997 sprejel

P R A V I L N I K o dodeljevanju socialnih stanovanj v Občini Železniki

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pogoji, merila in postopek za uveljavljanje pravice do pridobitve socialnega stanovanja v najem.

II. SPLOŠNI POGOJI

2. člen

Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prosilec, da je upravičen do dodelitve socialnega stanovanja v najem, so:

- da izpolnjuje pogoje, merila in kriterije po tem pravilniku,
- da je državljan Republike Slovenije,
- da ima stalno prebivališče v Občini Železniki in na tem naslovu tudi resnično prebiva,
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, ni najemnik ali lastnik stanovanja oziroma je najemnik ali lastnik neprimerne stanovanja,
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, ni lastnik ali solastnik počitniške hiše ali počitniškega stanovanja oziroma druge nepremičnine, ki presega 25% vrednosti primerne stanovanja,
- da ni bil prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, lastnik stanovanja, pa je tega odtujil,
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, za katere se rešuje stanovanjsko vprašanje, niso lastniki ali solastniki podjetja oziroma nosilci obrti,
- da prosilec ni nezaposlen po lastni krivdi ali volji,
- da prosilec ali kdo izmed ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva kot imetnik stanovanjske pravice ali najemnik, ni v preteklosti odkupil stanovanja po pogojih stanovanjskega zakona in ga odtujil.

3. člen

Za ožje družinske člane se štejejo:

- zakonec prosilca ali oseba, ki s prosilcem živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti (nepretrgoma najmanj pet let pred objavo razpisa),
- njuni otroci oziroma posvojenci prosilca,
- starši in posvojitelji prosilca ali oseba, ki s prosilcem živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti,
- osebe, ki jih je prosilec po zakonu o družinskih razmerjih dolžan preživljati,
- tisti sorodnik do vključno drugega dednega razreda, ki je na dan uveljavitve zakona stalno, več kot dve leti, živel v ekonomski skupnosti s prejšnjim imetnikom stanovanjske pravice.

III. POSEBNI POGOJI

4. člen

Prosilci so upravičeni do dodelitve socialnega stanovanja v najem pod pogojem, da skupni prihodek na člana družine ne presega višine:

- za otroke do dopolnjenega 6. leta starosti 29% zadnje znane bruto povprečne plače v državi,

- za otroke od 7. leta starosti do dopolnjenega 14. leta starosti 34% zadnje znane bruto plače v državi,
- za otroke od 15. leta starosti do zaključka rednega šolanja 42% zadnje znane bruto povprečne plače v državi,
- za odrasle osebe 52% zadnje znane bruto povprečne plače v državi.

5. člen

Prosilci dokazujejo upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem z naslednjimi dokumenti:

- potrdilo o državljanstvu,
- potrdilo o stalnem prebivališču in podatki o članih skupnega gospodinjstva,
- podatki o dohodkih in prejemkih za zadnje tri mesece pred vložitvijo zahtevka,
- potrdilo o premoženjskem stanju, skladno s predpisi s področja socialnega varstva,
- najemna oziroma podnajemna pogodba,
- drugi, z razpisom zahtevani dokumenti, ki izkazujejo gnotne in socialne ter zdravstvene razmere.

6. člen

Glede na število družinskih članov upravičenec pridobi v najem socialno stanovanje, ki ne presega naslednjih površinskih standardov:

Število družinskih članov	Stanov.površina do	Vrsta stanovanja
1	24 m ²	garsonjera
2	30 m ²	garsonjera ali enosobno
3	55 m ²	enosobno ali dvosobno
4	65 m ²	dvosobno ali trisobno
5	70 m ²	trisosobno

Za vsakega naslednjega družinskega člana se stanovanjska površina lahko poveča največ za 5 m².

7. člen

Od površinskih standardov se pri dodeljevanju socialnih stanovanj v najem odstopi navzgor z upoštevanjem dodatnega dnevnega ali spalnega prostora v primerih, če to zahtevajo družinske ali socialno zdravstvene razmere (tri generacije v družini, težja invalidnost, težja bolezen, ki zahteva trajno nego in podobno).

8. člen

Od površinskih standardov se pri dodeljevanju socialnih stanovanj v najem lahko odstopa navzdol v primeru, da po sprejetem prednostnem vrstnem redu ni večjega stanovanja in upravičenec poda pisno izjavo o strinjanju z razpoložljivim stanovanjem.

O odstopanju od površinskih normativov odloča oddelek občinske uprave, pristojen za stanovanjske zadeve, upoštevaje mnenje Centra za socialno delo.

9. člen

Če se stanovanje dodeljuje invalidu oziroma družini z invalidnim članom, ki mu je otežkočeno oziroma onemogočeno normalno gibanje, je potrebno v okviru možnosti upoštevati potrebe po odpravi arhitektonskih ovir v stanovanju oziroma pri dostopu in izhodu iz stanovanja, kakor tudi zadostne površine za gibanje z vozičkom.

Kolikor je na razpolago arhitektonsko primerno stanovanje, ima invalid iz prvega odstavka tega člena, ne glede na število točk, prednost pred drugimi prosilci.

IV. OBLIKOVANJE LISTE ZA DODELITEV SOCIALNIH STANOVANJ V NAJEM

10. člen

Občina Železniki praviloma enkrat letno, glede na število prostih stanovanj, objavi v sredstvih javnega obveščanja, javni razpis za dodelitev socialnih stanovanj v najem.

Sprejeta lista za dodelitev socialnih stanovanj v najem velja praviloma eno leto, s sprejemom nove prioritete liste preneha veljati stara.

11. člen

Razpis, ki ga oblikuje pristojni oddelek občinske uprave, mora določati:

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci do dodelitve socialnega stanovanja v najem,
- podatke, ki jih morajo udeleženci razpisa navesti v vlogi,
- dokumente, ki jih morajo udeleženci razpisa priložiti vlogi,
- okvirno število socialnih stanovanj v Občini Železniki in okvirni datum razpoložljivosti le-teh,
- razpisni rok.

12. člen

Pristojni oddelek občinske uprave prouči utemeljenost vlog ter razvrsti vloge po kategorijah udeležencev. Strokovna služba pri tem delu sodeluje s Centrom za socialno delo, invalidsko organizacijo, zdravstvenim zavodom in zavodom za zaposlovanje. Po svoji presoji opravi tudi vse druge pomembne poizvedbe pri pristojnih organih in organizacijah.

Strokovna služba določi udeležencem razpisa, katerih vloge so nepopolne, rok za dopolnitev vlog.

Vloge, ki jih udeleženci razpisa ne dopolnijo v predpisanem roku, se zavrnejo s sklepom. Dokler predpisani rok za dopolnitev vlog ne poteče, ni mogoče sestaviti prednostnega reda za oddajo socialnih stanovanj v najem.

13. člen

Komisija za stanovanjske zadeve občine imenuje tričlansko komisijo za ogled stanovanjskih razmer in proučitev drugih okoliščin, pomembnih za razvrstitev udeleženca razpisa na prednostni red za oddajo socialnih stanovanj v najem.

V komisijo se imenuje za člane:

- delavca uprave, ki je obenem poročevalec komisije,
- člana komisije za stanovanjske zadeve,
- delavca patronažne službe.

14. člen

Komisija na podlagi določil tega pravilnika pri ogledu stanovanjskih razmer in ostalih okoliščin izpolni točkovalni zapisnik. Zapisnik podpišejo vsi člani komisije, en izvod zapisnika pa se po opravljenem ogledu vroči udeležencu razpisa.

15. člen

Kadar se na prednostni red za oddajo stanovanj v najem uvrstijo udeleženci razpisa z enakim številom točk, imajo prednost pri razvrstitvi udeleženci z daljšo dobo bivanja v Občini Železniki.

16. člen

Pristojni oddelek občinske uprave na podlagi točkovalnih zapisnikov najkasneje v roku 60 dni po objavi razpisa določi občinsko listo za dodelitev socialnih stanovanj v najem.

Seznam se objavi na enak način kot razpis. Vsem prosilcem se pošlje pisni sklep o uvrstitvi oziroma zavrnitvi prošnje za najem socialnega stanovanja.

17. člen

Udeleženec razpisa ima zoper svojo uvrstitev na občinsko listo možnost ugovora pri županu občine najkasneje v 15 dneh po vročitvi sklepa o uvrstitvi na občinsko listo za dodelitev socialnih stanovanj. O ugovoru odloči župan občine najkasneje v roku 30 dni po prejemu ugovora.

V. DODELITEV SOCIALNEGA STANOVANJA V NAJEM

18. člen

Sklep o dodelitvi socialnega stanovanja v najem izda tajnik občine.

19. člen

Pristojni oddelek občinske uprave pred izdajo sklepa o dodelitvi socialnega stanovanja v najem preveri, če udeleženec razpisa še izpolnjuje merila za upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem.

20. člen

Pravica do uporabe socialnega stanovanja v najem je časovno vezana na izpolnjevanje meril za upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem, ki zadevajo premoženjsko stanje upravičenca, kar se posebej opredeli tudi v najemni pogodbi.

Rok za izselitev, opredeljen v najemni pogodbi, ne sme biti krajši od 90 dni.

Uprava preverja upravičenost do najema socialnega stanovanja na dve leti.

21. člen

V primeru, da prosilec, ki je uvrščen na listo ali se njegov problem rešuje z izjemno dodelitvijo socialnega stanovanja, odkloni v najem ponujeno socialno stanovanje, izda župan občine sklep, s katerim se prosilca izključi z veljavne liste ali izjemne dodelitve stanovanja.

VI. IZJEMNA DODELITEV STANOVANJA

22. člen

V primeru izredno nujnega reševanja stanovanjskega problema lahko župan občine na predlog pristojnega oddelka občinske uprave dodeli socialno stanovanje v najem praviloma za določen čas mimo liste, vendar o tem obvesti občinski svet. Za izredno nujno reševanje stanovanjskega problema se šteje:

- požar,
- elementarna nesreča,
- večja prenova ali rušitev dosedanjega stanovanja, ki je v javnem interesu,
- hujša socialnovarstvena stiska (na predlog Centra za socialno delo Škofja Loka).

23. člen

Upravičenost za izredno dodelitev socialnega stanovanja dokazuje prosilec s potrdilom in mnenji pristojnih organov občine in Centra za socialno delo.

VII. MERILA ZA DODELJEVANJE SOCIALNEGA STANOVANJA V NAJEM

24. člen

Pri ugotavljanju upravičenosti za dodelitev socialnega stanovanja v najem se poleg zahtev splošnih in posebnih pogojev uporabljajo tudi merila, določena po tem pravilniku.

Merila služijo za oblikovanje liste za dodelitev socialnih stanovanj in za ugotovitev obsega potreb po stanovanjih v Občini Železniki.

25. člen

Merila iz 102. člena stanovanjskega zakona, ki vplivajo na obseg in časovno prednost pri pridobitvi socialnega stanovanja v najem, se točkujejo in se nanašajo na:

- stanovanjske razmere,
- število ožjih družinskih članov, ki prebivajo s prosilcem,
- socialne razmere,
- zdravstveno stanje.

26. člen

Stanovanjske razmere, v katerih živijo prosilec in njegovi ožji družinski člani, se ocenjujejo glede na:

- | | |
|---|------|
| 1. Stanovanjski status | točk |
| – prosilec je brez stanovanja | 150 |
| – prosilec stanuje z družino pri starših ali sorodnikih | 150 |
| – prosilec stanuje v samskem domu ali je podnajemnik | 150 |

Točkovanja se med seboj izključujejo.

Prosilec, ki dokazuje, da je brez stanovanja, mora ob vložitvi vloge za stanovanje imeti že pravnomočno sodno odpoved stanovanja, ki ga navaja v vlogi kot naslov bivanja.

2. Kvaliteto bivanja:

- | | |
|---|-----|
| – bivanje v stanovanju nižje kategorije, provizoriju ali baraki | 120 |
| – bivanje v kletnem ali podstrešnem stanovanju | 80 |
| – bivanje v vlažnem ali mračnem stanovanju | 20 |

Podstrešno stanovanje se točkuje samo v primeru manj kvalitetnih pogojev bivanja. Za kletno ali podstrešno stanovanje se upošteva tisto stanovanje, ki kot tako ni bilo predvideno v prvotnem projektu stavbe in je brez ustrezne toplotne in hidroizolacije.

3. Stanovanjsko površino:

- | | |
|--|-----|
| – do 4 m ² na družinskega člana | 120 |
| – od 5 m ² do 8 m ² na družinskega člana | 80 |
| – od 9 m ² do 12 m ² na družinskega člana | 60 |
| – od 13 m ² do 16 m ² na družinskega člana | 20 |

4. Neprimernost stanovanja – stanovanje brez posameznih delov oziroma souporaba posameznih delov stanovanja:

- | | |
|---|----|
| – stanovanje brez kuhinje | 40 |
| – stanovanje brez sanitarnih prostorov | 40 |
| – stanovanje s souporabo kuhinje | 20 |
| – stanovanje s souporabo sanitarnih prostorov | 20 |

5. Funkcionalnost stanovanja:

- | | |
|---|----|
| – stanovanje z arhitektonskimi ovirami (če gre za invalida, ki je gibalno oviran) | 50 |
| – stanovanje z vhodom neposredno z dvorišča | 20 |
| – stanovanje z nestandardno visokimi (nizkimi) stropovi pod 2,2 m, nad 3 m | 10 |

27. člen

Število ožjih družinskih članov, ki živijo s prosilcem, se kot merilo za dodelitev socialnega stanovanja v najem upošteva tako, da se vrednoti:

- | | |
|---|----|
| – družina z dvema ali več mladoletnimi otroki | 60 |
| – družina z družinskim članom iz 6. člena stanov. zakona, starim nad 65 let | 30 |

28. člen

Pri ocenjevanju socialnih razmer prosilca za dodelitev socialnega stanovanja v najem se vrednoti:

- | | |
|---|----|
| – ločeno življenje roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu) | 60 |
| – status roditelja, ki živi sam z mladoletnim otrokom in tudi skrbi za njegovo vzgojo in varstvo (samohranilec) | 40 |
| – ločeno življenje roditeljev zaradi neprimernih stanovanjskih razmer | 40 |
| – status prosilca z družinskim članom, za katerega je po predpisih o zaposlovanju ocenjeno, da je nezaposljiv | 30 |

29. člen

Pri ocenjevanju zdravstvenih razmer prosilca oziroma njegovega družinskega člana se upošteva:

- | | |
|--|----|
| – trajna obolenja mladoletnih otrok, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami | 80 |
| – trajna obolenja, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami | 60 |

Trajno obolenje iz prejšnjega odstavka se dokazuje z izvidom zdravniške komisije prve stopnje pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

30. člen

Poleg meril iz prvega odstavka 102. člena stanovanjskega zakona se pri dodelitvi socialnih stanovanj v najem upoštevajo še naslednja merila za:

- | | |
|--|----|
| – družino, v kateri roditelja nista starejša od 30 let (mlada družina) | 60 |
| – družino, ki živi z otrokom, ki ima zmerno, težjo ali težko telesno motnjo, ugotovljeno po pristojni komisiji | 60 |
| – invalidnost, zaradi katere je prosilec ali odrasli družinski član nesposoben za samostojno življenje in delo in je ugotovljena z izvidom in mnenjem pristojne komisije | 50 |

31. člen

Pri ocenjevanju se upošteva tudi čas stalnega bivanja prosilca v Občini Železniki do dneva razpisa:

- | | |
|-----------------------|----|
| – od 5 let do 10 let | 20 |
| – od 11 let do 15 let | 40 |
| – od 16 let do 20 let | 60 |
| – nad 20 let | 80 |

V primeru, ko imata dva ali več prosilcev z istim številom ožjih družinskih članov enako število zbranih točk, ima prednost tisti prosilec, ki ima daljšo dobo stalnega bivanja v Občini Železniki.

VIII. KONČNA DOLOČBA

32. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 800/97

Železniki, dne 28. februarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Železniki
Miha Prevc l. r.

848.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) ter 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), je Svet KS Železniki, po predhodni razpravi na zboru krajanov vasi Podlonk, sprejel dne 4. 3. 1997

S K L E P**o razpisu referenduma za podaljšanje plačevanja samoprispevka za obnovo cest v vasi Podlonk**

1. člen

Razpiše se referendum za podaljšanje plačevanja samoprispevka v delu KS Železniki za vas Podlonk, razen hišne številke Podlonk 17 in Podlonk 33.

2. člen

Plačevanje samoprispevka za obnovo cest po sprejetem programu se podaljša za eno leto, t. j. od 1. 5. 1997 do 31. 4. 1998.

3. člen

Plačevanje samoprispevka se podaljša zaradi razširitve programa, in sicer:

- asfaltiranje odseka ceste Podlonk-Dašnica v dolžini 306 m,
- asfaltiranje odseka ceste v Mavre v dolžini 75 m,
- odvodnjavanje meteornih vod,

Za izvedbo z referendumom določenih del bo potrebno zbrati 5.200.000 SIT. S samoprispevkom bi se zbralo 2.700.000 SIT, Občina Železniki bo prispevala 1.900.000 SIT, KS Železniki iz rednega vzdrževanja pa 600.000 SIT.

4. člen

Za vse ostalo veljajo določbe sklepa o uvedbi samoprispevka za obnovo cest v vasi Podlonk, objavljenim v Uradnem listu RS, št. 25/93.

5. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo občani vasi Podlonk, razen hišne št. Podlonk 17 in Podlonk 33, ki so vpisane v splošnem volilnem imeniku in zaposleni občani mlajši od 18 let. Lastniki nepremičnin bodo glasovali po pošti.

6. člen

Na referendumu se glasuje neposredno in tajno z glasovnico, na kateri je naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST ŽELEZNIKI
VO PODLONK
GLASOVNICA

Na referendumu dne 23. 3. 1997 o podaljšanju plačevanja samoprispevka za dobo enega leta, to je od 1. 5. 1997 do 30. 4. 1998 v vasi Podlonk za sofinanciranje obnove odcepv cest:

- asfaltiranje odseka ceste Podlonk-Dašnica v dolžini 306 m,
- asfaltiranje odseka ceste v Mavre v dolžini 75 m,
- odvodnjavanje meteornih vod,

g l a s u j e m

Z A

PROTI

Če se strinjate s podaljšanjem plačevanja samoprispevka obkrožite besedo ZA, če se s podaljšanjem plačevanja samoprispevka ne strinjate obkrožite besedo PROTI.

7. člen

Za vse ostalo, kar ni s tem sklepom posebej določeno, se smiselno uporabljajo določila zakona o samoprispevku (Uradni list RS, št. 35/85).

8. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Predsednik
Sveta KS Železniki
Jože Mohorič l. r.

VLADA**849.**

Na podlagi 1. in 4. točke 5. člena, v zvezi s 1. členom zakona o posebnih dajatvah pri uvozu kmetijskih proizvodov in živil (Uradni list RS, št. 29/93) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev**

1. člen

Posebna dajatev pri uvozu kmetijskih proizvodov in živil se plačuje za kmetijske proizvode in živila, navedene v prilogi 1 k tej uredbi, v višini, ki je navedena v stolpcu 3 priloge 1 k tej uredbi.

2. člen

Obračun, plačilo, naknadni obračun, odpust, povračilo in oprostitev plačila, zavarovanje plačila ter obračun kompenzacijskih obresti za posebne dajatve za kmetijske proizvode in živila iz prejšnjega člena se izvajajo v skladu s carinskimi predpisi.

3. člen

Minister, pristojen za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano lahko v sodelovanju z ministrom, pristojnim za finance, izda posebno navodilo za izvedbo te uredbe.

4. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev (Uradni list RS, št. 77/95, 14/96, 24/96, 27/96, 33/96, 34/96, 50/96 in 51/96).

5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-05/97-2

Ljubljana, dne 13. marca 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

P r i l o g a 1**k uredbi o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev**

Posebna dajatev se obračuna in plačuje od 1 kg kmetijskega proizvoda oziroma živila, pri čemer se upošteva teža blaga brez embalaže.

Ne glede na prejšni odstavek se pri tarifni oznaki 2204 obračuna in plačuje posebna dajatev v merski enoti 1 liter.

Pri tarifni oznaki 0105 11 se za 1 kg šteje največ 25 kosov.

Pri tarifni oznaki 0407 00 se za 1 kg šteje največ 20 jajc pri teži do 50 g/kos.

Tarifna oznaka	Poimenovanje	Višina posebne dajatve SIT/kg
1	2	3
0102	Govedo, žive živali	
0102 90	– Druge:	
	– – domačih pasem:	
	– – – z maso nad 300 kg:	
	– – – – telice (samice goveda, ki še niso telile):	
0102 90 510	– – – – – za zakol	156,00
0102 90 590	– – – – – druge	156,00
	– – – – krave:	
0102 90 610	– – – – – za zakol	156,00
0102 90 690	– – – – – druge	156,00
	– – – – druge:	
0102 90 710	– – – – – za zakol	156,00
0102 90 790	– – – – – druge	156,00
0103	Prašiči, žive živali	
	– Drugi:	
0103 91	– – mase pod 50 kg:	
0103 91 100	– – – domačih pasem	14,65
0103 92	– – mase 50 kg ali več:	
	– – – domačih pasem:	
0103 92 110	– – – – svinje, ki so vsaj enkrat prasile, mase ne manj kot 160 kg	12,45
0103 92 190	– – – – drugi	16,65
0105	Domača perutnina (kokoši, race, gosi, purani in pegatke), žive živali	
	– Mase do vključno 185 g:	
0105 11	– – kokoši, domače (Gallus domesticus):	
	– – – druge:	
0105 11 910	– – – – nesnice	310,40
0105 11 990	– – – – druge	310,40
	– Druga:	
0105 92 00	– – kokoši, domače (Gallus domesticus), teže do 2000 g:	
0105 92 009	– – – druge	23,30
0105 93 00	– – kokoši, domače (Gallus domesticus), teže več kot 2000 g:	
0105 93 009	– – – druge	23,30
0201	Meso, goveje, sveže ali ohlajeno	
0201 10 00	– Trupi in polovice:	
0201 10 001	– – mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	290,00
0201 10 009	– – drugo	290,00
0201 20	– Drugi kosi s kostmi:	
0201 20 20	– – “kompenzirane četrti”:	

1	2	3
0201 20 201	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	431,00
0201 20 209	--- drugo	431,00
0201 20 30	-- nerazkosane ali razkosane sprednje četrti:	
0201 20 301	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	431,00
0201 20 309	--- drugo	431,00
0201 20 50	-- nerazkosane ali razkosane zadnje četrti:	
0201 20 501	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	431,00
0201 20 509	--- drugo	431,00
0201 20 90	-- drugo:	
0201 20 901	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	431,00
0201 20 909	--- drugo	431,00
0201 30 00	-- Brez kosti:	
0201 30 001	-- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	499,00
0201 30 009	-- drugo	499,00
0202	Meso goveje, zamrznjeno	
0202 10 00	-- Trupi in polovice:	
0202 10 001	-- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	281,00
0202 10 009	-- drugo	281,00
0202 20	-- Drugi kosi s kostmi:	
0202 20 10	-- "kompenzirane" četrti:	
0202 20 101	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	373,00
0202 20 109	--- drugo	373,00
0202 20 30	-- nerazkosane ali razkosane sprednje četrti:	
0202 20 301	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	373,00
0202 20 309	--- drugo	373,00
0202 20 50	-- nerazkosane ali razkosane zadnje četrti:	
0202 20 501	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	373,00
0202 20 509	--- drugo	373,00
0202 20 90	-- drugo:	
0202 20 901	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	373,00
0202 20 909	--- drugo	373,00
0202 30	-- Brez kosti:	
0202 30 10	-- sprednje četrti, cele ali razkosane v največ pet kosov, vsaka četrt v enem delu; kompenzirane četrti v dveh delih, od katerih eden vsebuje sprednjo četrt, celo ali razkosano v največ pet kosov, drugi del pa zadnjo četrt, razen fileja v enem kosu:	
0202 30 101	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	420,00
0202 30 109	--- drugo	420,00
0202 30 50	-- vrat, pleče, plečna bržola in prsa s spodnjim delom plečeta:	
0202 30 501	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	420,00
0202 30 509	--- drugo	420,00
0202 30 90	-- drugo:	
0202 30 901	--- mlada govedina visoke kvalitete (Hilton)	420,00
0202 30 909	--- drugo	420,00
0203	Meso, prašičje, sveže, ohlajeno ali zamrznjeno	
	-- Sveže ali ohlajeno:	
0203 11	-- trupi in polovice:	
0203 11 100	--- domačih prašičev	27,40
0203 11 900	--- drugo	27,40
0203 12	-- stegna, plečeta in njihovi kosi, s kostmi:	
	--- domačih prašičev:	
0203 12 110	---- stegna in njihovi kosi	37,10
0203 12 190	---- plečeta in njihovi kosi	37,10
0203 12 900	--- drugo	37,10
0203 19	-- drugo:	
	--- domačih prašičev:	
0203 19 110	---- krače in njihovi kosi	44,40
0203 19 130	---- ledja in njihovi kosi, s kostmi	44,40
0203 19 150	---- prsa s potrebušino in slanino, kosi	44,40
	---- drugo:	
0203 19 550	----- brez kosti	44,40
0203 19 590	----- drugo	44,40
0203 19 900	--- drugo	44,40
	-- Zamrznjeno:	
0203 21	-- trupi in polovice:	

1	2	3
0203 21 100	---- domačih prašičev	24,00
0203 21 900	---- drugo	24,00
0203 22	-- stegna, plečeta in njihovi kosi, s kostmi: ---- domačih prašičev:	
0203 22 110	---- stegna in njihovi kosi	34,75
0203 22 190	---- plečeta in njihovi kosi	34,75
0203 22 900	---- drugo	34,75
0203 29	-- drugo: ---- domačih prašičev:	
0203 29 110	---- sprednji deli in njihovi kosi	39,40
0203 29 130	---- ledja in njihovi kosi, s kostmi	39,40
0203 29 150	---- prsa s potrebušino in slanino, kosi ---- drugo:	39,40
0203 29 550	----- brez kosti	39,40
0203 29 590	----- drugo	39,40
0203 29 900	---- drugo	39,40
0204	Meso, ovčje ali kozje, sveže, ohlajeno ali zamrznjeno	
0204 10 000	- Trupi in polovice, jagnječji, sveži ali ohlajeni	258,00
0207	Meso in užitni odpadki perutnine iz tar. št. 0105, sveže, ohlajeno ali zamrznjeno - Kokoši vrste Gallus domesticus:	
0207 11	-- nerazrezane na kose, sveže ali ohlajene:	
0207 11 100	--- oskubljene in očiščene, z glavami in nogami, znane kot "83% piščanci"	36,00
0207 11 300	--- oskubljene in očiščene, brez glav in nog, vendar z vratovi, srčki, jetri in želodčki, znane kot "70% piščanci"	36,00
0207 11 900	--- oskubljene in očiščene, brez glav, nog ter vratov, src, jeter in želodčkov, znane kot "65% piščanci" ali pod drugim nazivom	36,00
0207 12	-- nerazrezane na kose, zamrznjene:	
0207 12 100	--- oskubljene in očiščene, brez glav in nog, vendar z vratovi, srčki, jetri in želodčki, znane kot "70% piščanci"	22,70
0207 12 900	--- oskubljene in očiščene, brez glav, nog ter vratov, src, jeter in želodčkov, znane kot "65% piščanci" ali pod drugim nazivom	22,70
0207 13	-- kosi in drobovje, sveži ali ohlajeni:	
	--- kosi:	
0207 13 100	---- brez kosti	90,30
	---- s kostmi:	
0207 13 200	----- polovice ali četrti	90,30
0207 13 300	----- cela krila z ali brez vršičkov	90,30
0207 13 400	----- hrbtišča, vratovi, hrbtišča z vratovi, škofije in vršički kril	90,30
0207 13 500	----- prsa in kosi prs	90,30
0207 13 600	----- bedra in kosi beder	90,30
0207 13 700	----- drugo --- drobovje:	90,30
0207 13 910	----- jetra	36,00
0207 13 990	----- drugo	36,00
0207 14	-- kosi in drobovje, zamrznjeni:	
	--- kosi:	
0207 14 100	---- brez kosti	71,80
	---- s kostmi:	
0207 14 200	----- polovice ali četrti	71,80
0207 14 300	----- cela krila z ali brez vršičkov	71,80
0207 14 400	----- hrbtišča, vratovi, hrbtišča z vratovi, škofije in vršički kril	71,80
0207 14 500	----- prsa in kosi prs	71,80
0207 14 600	----- bedra in kosi beder	71,80
0207 14 700	----- drugo --- drobovje:	71,80
0207 14 910	----- jetra	28,70
0207 14 990	----- drugo	28,70
	- Purani:	
0207 24	-- nerazrezani na kose, sveži ali ohlajeni:	
0207 24 100	--- oskubljeni in očiščeni, brez glav in nog, vendar z vratovi, srčki, jetri in želodčki, znani kot "80% purani" ali pod drugim nazivom	36,00

1	2	3
0207 24 900	--- oskubljeni in očiščeni, brez glav, nog ter vratov, srčkov, jeter in želodčkov, znani kot "73% purani" ali pod drugim nazivom	36,00
0207 26	-- kosi in drobovje, sveži ali ohlajeni:	
	--- kosi:	
0207 26 100	---- brez kosti	90,30
	---- s kostmi:	
0207 26 200	----- polovice ali četrti	90,30
0207 26 300	----- cela krila z ali brez vršičkov	90,30
0207 26 400	----- hrbtišča, vratovi, hrbtišča z vratovi, škofije in vršički kril	90,30
0207 26 500	----- prsa in kosi prs	90,30
	----- noge in kosi nog:	
0207 26 600	----- bedra in kosi beder	90,30
0207 26 700	----- drugo	90,30
0207 26 800	----- drugo	90,30
	--- drobovje:	
0207 26 910	---- jetra	28,70
0207 26 990	---- drugo	28,70
	-- Race, gosi in pegatke:	
0207 32	-- nerazrezane na kose, sveže ali ohlajene:	
	--- race:	
0207 32 110	--- oskubljene, izkrvavljene, očiščene drobovja, z glavami in nogami, znane pod nazivom "85% race"	36,00
0207 32 150	--- oskubljene in očiščene, brez glav in nog, vendar z vratovi, srčki, jetri in želodčki, znane kot "70% race"	36,00
0207 32 190	--- oskubljene in očiščene, brez glav, nog ter brez vratov, srčkov, jeter in želodčkov, znane kot "63% race" ali pod drugim nazivom	36,00
	-- gosi:	
0207 32 510	--- oskubljene, izkrvavljene, neočiščene, z glavami in nogami, znane kot "82% gosi"	36,00
0207 32 590	--- oskubljene in očiščene, brez glav in nog, s srčki in želodčki ali brez njih, znane kot "75% gosi" ali pod drugim nazivom	36,00
0207 32 900	-- pegatke	36,00
0207 35	-- drugo, sveže ali ohlajeno:	
	--- kosi:	
	---- brez kosti:	
0207 35 110	----- gosi	90,30
0207 35 150	----- rac in pegatk	90,30
	---- s kostmi:	
	----- polovice ali četrti	90,30
0207 35 210	----- rac	90,30
0207 35 230	----- gosi	90,30
0207 35 250	----- pegatk	90,30
0207 35 310	----- cela krila, z ali brez vršičkov	90,30
0207 35 410	----- hrbtišča, vratovi, hrbtišča z vratovi, škofije in vršički kril	90,30
	----- prsa in kosi prs:	
0207 35 510	----- gosi	90,30
0207 35 530	----- rac in pegatk	90,30
	----- noge in kosi nog:	
0207 35 610	----- gosi	90,30
0207 35 630	----- rac in pegatk	90,30
0207 35 710	----- peleti iz gosi ali rac	90,30
0207 35 790	----- drugo	90,30
	--- drobovje:	
0207 35 910	---- jetra, razen mastnih jeter	36,00
0207 35 990	---- drugo	36,00
0210	Meso in drugi užitni mesni klavnični izdelki, nasoljeni, v slanici, sušeni ali prekajeni; užitna moka in zdrob iz mesa ali iz drugih klavničnih izdelkov	
	-- Meso, prašičje:	
0210 11	-- stegna, plečeta in njihovi kosi, s kostmi:	
	--- domačih prašičev:	
	---- nasoljena ali v slanici:	
0210 11 110	----- stegna in njihovi kosi	179,10
0210 11 190	----- plečeta in njihovi kosi	179,10
	---- sušena ali prekajena:	
0210 11 310	----- stegna in njihovi kosi	179,10
0210 11 390	----- plečeta in njihovi kosi	179,10

1	2	3
0210 11 900	--- drugo	179,10
0210 12	-- trebušine in njihovi kosi: --- domačih prašičev:	
0210 12 110	---- soljene ali v slanici	92,10
0210 12 190	---- sušene ali prekajene	92,10
0210 12 900	--- drugo	92,10
0210 19	-- drugo: --- domačih prašičev: ---- soljeno ali v slanici:	
0210 19 100	----- prekajene prašičje polovice, s šunko ali brez nje	179,10
0210 19 200	----- prekajene skrajšane polovice (tričetrtinske stranice) ali sprednji deli	179,10
0210 19 300	----- sprednji deli in njihovi razseki	179,10
0210 19 400	----- ledja in njihovi kosi ----- drugo:	179,10
0210 19 510	----- brez kosti	179,10
0210 19 590	----- drugo ----- sušeno ali prekajeno:	179,10
0210 19 600	----- sprednji konci in njihovi razseki	179,10
0210 19 700	----- ledja in njihovi kosi ----- drugo:	179,10
0210 19 810	----- brez kosti	179,10
0210 19 890	----- drugo	179,10
0210 19 900	--- drugo	179,10
0210 20	- Meso, goveje:	
0210 20 100	-- s kostmi	232,00
0210 20 900	-- brez kosti	300,00
0210 90	- Drugo, vključno užitno moko, zdrob iz mesa in drugih klavničnih izdelkov: -- meso:	
0210 90 100	--- konjsko, soljeno, v slanici ali sušeno	138,20
	--- ovčje in kozje:	
0210 90 110	---- s kostmi	138,20
0210 90 190	---- brez kosti	138,20
0210 90 290	--- drugo -- drobovina: --- domačih prašičev:	138,20
0210 90 310	---- jetra	61,60
0210 90 390	---- drugo --- govedu:	61,60
0210 90 410	---- prepona, mišična in tetivna (flam)	186,30
0210 90 490	---- drugo	186,30
0210 90 600	--- ovac in koz --- drugo:	138,20
0210 90 800	---- drugo	138,20
0210 90 900	-- užitne moke in zdrob iz mesa ali mesnih odpadkov	138,20
0401	Mleko in smetana, nekoncentrirana in brez dodatnega sladkorja ali drugih sladil	
0401 10	Z največ 1 ut. % maščobe:	
0401 10 100	-- v izvornem pakiranju z neto vsebino do vključno dveh litrov	28,20
0401 10 900	-- drugo	28,20
0401 20	- Z več kot 1 ut. % pa do 6 ut. % maščobe: -- do vključno 3 ut. %:	
0401 20 110	--- v izvornem pakiranju z neto vsebino do vključno dveh litrov	38,00
0401 20 190	--- drugo -- nad 3 ut. %:	38,00
0401 20 910	--- v izvornem pakiranju z neto vsebino do vključno dveh litrov	38,00
0401 20 990	--- drugo	38,00
0401 30	- Z več kot 6 ut. % maščobe: -- do vključno 21 ut. %:	
0401 30 110	--- v izvornem pakiranju z neto vsebino do vključno dveh litrov	211,00
0401 30 190	--- drugo -- nad 21 ut. % pa do vključno 45 ut. %:	211,00
0401 30 310	--- v izvornem pakiranju z neto vsebino do vključno dveh litrov	211,00
0401 30 390	--- drugo -- nad 45 ut. %:	211,00
0401 30 910	--- v izvornem pakiranju z neto vsebino do vključno dveh litrov	221,30

1	2	3
0401 30 990	--- drugo	221,30
0402	Mleko in smetana, koncentrirana ali z dodatkom sladkorja ali drugih sladil	
0402 10	– V prahu, zrnih ali drugih trdnih oblikah, z največ 1,5 ut. % maščobe:	
	– – brez dodanega sladkorja ali drugih sladil:	
0402 10 110	– – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	160,00
0402 10 190	– – – drugo	160,00
	– – drugo:	
0402 10 910	– – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	160,00
0402 10 990	– – – drugo	160,00
	– V prahu, zrnih ali drugih trdnih oblikah, z več kot 1,5 ut. % maščobe:	
0402 21	– – brez dodatnega sladkorja ali drugih sladil:	
	– – – z vsebnostjo maščob do vključno 27 ut. %:	
0402 21 110	– – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	224,00
	– – – – drugo:	
0402 21 170	– – – – – z vsebnostjo maščob do vključno 11 ut. %	224,00
0402 21 190	– – – – – z vsebnostjo maščob več kot 11 ut. % pa do vključno 27 ut. %	224,00
	– – – z vsebnostjo maščob nad 27 ut. %:	
0402 21 910	– – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	224,00
0402 21 990	– – – – drugo	224,00
0402 29	– – drugo:	
	– – – z vsebnostjo maščob do vključno 27 ut. %:	
	– – – – drugo:	
0402 29 150	– – – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	240,00
0402 29 190	– – – – – drugo	240,00
	– – – z vsebnostjo maščob več kot 27 ut. %:	
0402 29 910	– – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	240,00
0402 29 990	– – – – drugo	240,00
	– Drugo:	
0402 91	– – brez dodatnega sladkorja ali drugih sladil:	
	– – – z vsebnostjo maščob do vključno 8 ut. %:	
0402 91 110	– – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	240,00
0402 91 190	– – – – drugo	240,00
	– – – z vsebnostjo maščob več kot 8 ut. % pa do vključno 10 ut. %:	
0402 91 310	– – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	240,00
0402 91 390	– – – – drugo	240,00
	– – – z vsebnostjo maščob več kot 10 ut. % pa do vključno 45 ut. %:	
0402 91 510	– – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	240,00
0402 91 590	– – – – drugo	240,00
	– – – z vsebnostjo maščob več kot 45 ut. %:	
0402 91 910	– – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	240,00
0402 91 990	– – – – drugo	240,00
0402 99	– – drugo:	
	– – – z vsebnostjo maščob do vključno 9,5 ut. %:	
0402 99 110	– – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	250,90
0402 99 190	– – – – drugo	250,90
	– – – z vsebnostjo maščob več kot 9,5 ut. % pa do vključno 45 ut. %:	
0402 99 310	– – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	250,90
0402 99 390	– – – – drugo	250,90
	– – – z vsebnostjo maščob, več kot 45 ut. %:	
0402 99 910	– – – – v izvirnem pakiranju z neto vsebino do vključno 2,5 kg	250,90
0402 99 990	– – – – drugo	250,90
0403	Pinjenec, kislo mleko, kislina smetana, jogurt, kefir in drugo fermentirano ali kislo mleko in smetana, koncentrirano ali ne, z dodatkom sladkorja ali drugih sladil, aromatizirano ali z dodanim sadjem, lešniki ali kakavom	
0403 10	– Jogurt:	
	– – nearomatiziran ali brez dodanega sadja, lešnikov ali kakava:	
	– – – brez dodanega sladkorja ali drugih sladil, z vsebnostjo maščob:	
0403 10 110	– – – – do vključno 3 ut. %	91,00
0403 10 130	– – – – več kot 3 ut. % pa do vključno 6 ut. %	91,00
0403 10 190	– – – – več kot 6 ut. %	91,00
	– – – – drugo, z vsebnostjo maščob:	
0403 10 310	– – – – do vključno 3 ut. %	91,00
0403 10 330	– – – – več kot 3 ut. % pa do vključno 6 ut. %	91,00
0403 10 390	– – – – več kot 6 ut. %	91,00

1	2	3
	-- aromatiziran ali z dodatkom sadja, lešnikov ali kakava:	
	--- v prahu, zrnih ali drugih trdnih oblikah, z vsebnostjo mlečnih maščob:	
0403 10 510	---- do vključno 1,5 ut. %	118,00
0403 10 530	---- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	118,00
0403 10 590	---- več kot 27 ut. %	118,00
	--- drugo, z vsebnostjo mlečnih maščob:	
0403 10 910	---- do vključno 3 ut. %	118,00
0403 10 930	---- več kot 3 ut. % pa do vključno 6 ut. %	118,00
0403 10 990	---- več kot 6 ut. %	118,00
0403 90	- Drugo:	
	-- nearomatizirano ali brez dodanega sadja, lešnikov ali kakava:	
	--- v prahu, zrnih ali drugih trdnih oblikah:	
	---- brez dodanega sladkorja ali drugih sladil, z vsebnostjo maščob:	
0403 90 110	----- do vključno 1,5 ut. %	121,00
0403 90 130	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	121,00
0403 90 190	----- več kot 27 ut. %	121,00
	---- drugo, z vsebnostjo maščob:	
0403 90 310	----- do vključno 1,5 ut. %	121,00
0403 90 330	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	121,00
0403 90 390	----- več kot 27 ut. %	121,00
	--- drugo:	
	---- brez dodanega sladkorja ali drugih sladil, z vsebnostjo maščob:	
0403 90 510	----- do vključno 3 ut. %	121,00
0403 90 530	----- več kot 3 ut. % pa do vključno 6 ut. %	121,00
0403 90 590	----- več kot 6 ut. %	121,00
	---- drugo, z vsebnostjo maščob:	
0403 90 610	----- do vključno 3 ut. %	121,00
0403 90 630	----- več kot 3 ut. % pa do vključno 6 ut. %	121,00
0403 90 690	----- več kot 6 ut. %	121,00
	-- aromatizirano ali z dodatki sadja, lešnikov ali kakava:	
	--- v prahu, zrnih ali drugih trdnih oblikah, z vsebnostjo mlečnih maščob:	
0403 90 710	---- do vključno 1,5 ut. %	167,00
0403 90 730	---- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	167,00
0403 90 790	---- več kot 27 ut. %	167,00
	--- drugo, z vsebnostjo mlečnih maščob:	
0403 90 910	---- do vključno 3 ut. %	167,00
0403 90 930	---- več kot 3 ut. % pa do vključno 6 ut. %	167,00
0403 90 990	---- več kot 6 ut. %	167,00
0404	Sirootka, koncentrirana ali ne, z dodatkom sladkorja ali drugih sladil; izdelki iz naravnih mlečnih sestavin z dodatkom sladkorja ali drugih sladil ali brez njih, ki niso navedeni in ne zajeti na drugem mestu	
0404 10	- Sirootka in modificirana sirootka, koncentrirana ali ne, z dodatkom sladkorja ali drugih sladil:	
	-- v prahu, zrnih ali drugih trdnih oblikah:	
	--- brez dodanega sladkorja ali drugih sladil, z vsebnostjo beljakovin (vsebnost dušika x 6,38):	
	---- do vključno 15 ut. % in z vsebnostjo maščob:	
0404 10 020	----- do vključno 1,5 ut. %	16,10
0404 10 040	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	16,10
0404 10 060	----- več kot 27 ut. %	16,10
	---- več kot 15 ut. % in z vsebnostjo maščob:	
0404 10 120	----- do vključno 1,5 ut. %	16,10
0404 10 140	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	16,10
0404 10 160	----- več kot 27 ut. %	16,10
	--- drugo, z vsebnostjo beljakovin (vsebnost dušika x 6,38):	
	---- do vključno 15 ut. % in z vsebnostjo maščob:	
0404 10 260	----- do vključno 1,5 ut. %	16,10
0404 10 280	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	16,10
0404 10 320	----- več kot 27 ut. %	16,10
	---- več kot 15 ut. % in z vsebnostjo maščob:	
0404 10 340	----- do vključno 1,5 ut. %	16,10
0404 10 360	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	16,10
0404 10 380	----- več kot 27 ut. %	16,10
	-- drugo:	
	--- brez dodanega sladkorja ali drugih sladil, z vsebnostjo beljakovin (vsebnost dušika x 6,38):	
	---- do vključno 15 ut. % in z vsebnostjo maščob:	
0404 10 480	----- do vključno 1,5 ut. %	16,10

1	2	3
0404 10 520	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	16,10
0404 10 540	----- več kot 27 ut. %	16,10
	---- več kot 15 ut. % in z vsebnostjo maščob:	
0404 10 560	----- do vključno 1,5 ut. %	16,10
0404 10 580	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	16,10
0404 10 620	----- več kot 27 ut. %	16,10
	---- drugo, z vsebnostjo beljakovin (vsebnost dušika x 6,38):	
	---- do vključno 15 ut. % in z vsebnostjo maščob:	
0404 10 720	----- do vključno 1,5 ut. %	16,10
0404 10 740	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	16,10
0404 10 760	----- več kot 27 ut. %	16,10
	---- več kot 15 ut. % in z vsebnostjo maščob:	
0404 10 780	----- do vključno 1,5 ut. %	16,10
0404 10 820	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	16,10
0404 10 840	----- več kot 27 ut. %	16,10
0404 90	– Drugo:	
	– brez dodanega sladkorja ali drugih sladil, z vsebnostjo maščob:	
0404 90 210	----- do vključno 1,5 ut. %	126,00
0404 90 230	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	126,00
0404 90 290	----- več kot 27 ut. %	126,00
	– drugo z vsebnostjo maščob:	
0404 90 810	----- do vključno 1,5 ut. %	126,00
0404 90 830	----- več kot 1,5 ut. % pa do vključno 27 ut. %	126,00
0404 90 890	----- več kot 27 ut. %	126,00
0405 00	Maslo ter druge maščobe in olja, dobljeni iz mleka; mlečni namazi	
0405 10	– Maslo:	
	– z vsebnostjo maščob do vključno 85 ut. %:	
	--- naravno maslo:	
0405 10 110	----- v izvornem pakiranju z neto vsebino do vključno 1 kg	320,30
0405 10 190	----- drugo	320,30
0405 10 300	--- rekombinirano maslo	320,30
0405 10 500	--- sirotkino maslo	320,30
0405 10 900	– drugo	320,30
0405 20	– Mlečni namazi:	
0405 20 100	– z vsebnostjo maščob 39 ut. % ali več, vendar z manj kot 60 ut. % maščobe	320,30
0405 20 300	– z vsebnostjo maščob 60 ut. % ali več, vendar z manj kot 75 ut. % maščobe	320,30
0405 20 900	– z vsebnostjo maščob 75 ut. % ali več, vendar z manj kot 80 ut. % maščobe	320,30
0405 90	– Drugo:	
0405 90 100	– z vsebnostjo maščob 99,3 ut. % ali več maščobe, ter z največ 0,5 ut. % vode	320,30
0405 90 900	– drugo	320,30
0406	Sir in skuta	
0406 10	– Sveži sir (vključno sir iz sirotke), nefermentiran, in skuta:	
0406 10 200	– z vsebnostjo maščob do vključno 40 ut. %	182,00
0406 10 800	– drugo	229,00
0406 20	– Sir, nariban ali v prahu, vseh vrst:	
0406 20 100	– zeliščni sir glarus (znan kot schabziger), narejen iz posnetega mleka in zmešan s fino zdrobljenimi zelišči	265,40
0406 20 900	– drugo	265,40
0406 30	– Sir, topljen, razen naribanega, ali v prahu:	
0406 30 100	– za proizvodnjo katerih se uporabljajo le siri, kot so ementalški sir, gruyere in appenzell in ki lahko vsebujejo dodani zeliščni sir glarus (znan kot schabziger); pripravljen za prodajo na drobno, z vsebnostjo maščob v suhi snovi do vključno 56 ut. %	264,80
	– drugo:	
	---- z vsebnostjo maščob do vključno 36 ut. % in z vsebnostjo maščob v suhi snovi:	
0406 30 310	----- do vključno 48 ut. %	264,80
0406 30 390	----- več kot 48 ut. %	264,80
0406 30 900	---- z vsebnostjo maščob več kot 36 ut. %	264,80
0406 40	– Sir z modrimi plesnimi:	
0406 40 100	– roquefort	1,00
0406 40 500	– gorgonzola	1,00
0406 40 900	– drug	1,00
0406 90	– Sir, drug:	
0406 90 010	– za predelavo	301,70

1	2	3
	-- drugi:	
	--- ementalec, grojer, sbrinz, bergkaese in appenzell:	
	---- ki vsebuje 45 ut. % ali več maščobe v suhi snovi in ki je zorel tri ali več mesecev:	
0406 90 020	----- celi siri, katerih vrednost "prosto meja" je večja od 401,85 ECU/100 kg neto teže pa do vključno 430,62 ECU/100 kg neto teže.	301,70
0406 90 030	----- celi siri, katerih vrednost "prosto meja" je večja od 430,62 ECU/100 kg neto teže.	301,70
0406 90 040	----- kosi, pakirani v vakuumu ali inertnem plinu s skorjo na vsaj eni strani, katerih neto teža je 1 kg ali večja in manjša od 5 kg in katerih vrednost "prosto meja" je večja od 430,62 ECU/100 kg neto teže pa do vključno 459,39 ECU/100 kg neto teže.	301,70
0406 90 050	----- kosi, pakirani v vakuumu ali inertnem plinu s skorjo na vsaj eni strani, katerih neto teža je 1 kg ali večja in katerih vrednost "prosto meja" je večja od 459,39 ECU/100 kg neto teže.	301,70
0406 90 060	----- kosi brez skorje, katerih neto teža je manjša od 450 g, katerih vrednost "prosto meja" je večja od 499,67 ECU/100 kg neto teže, pakirani v vakuumu ali inertnem plinu v pakiranjih, na katerih je opis sira, vsebnost maščob, odgovorni za pakiranje in država proizvodnje.	301,70
	----- drugo:	
0406 90 130	----- ementalec	301,70
0406 90 150	----- grojer, sbrinz	301,70
0406 90 170	----- bergkaese, appenzell	301,70
0406 90 180	---- Fromage fribourgeois, Vacherin mont d'Or in Tete de Moine	301,70
0406 90 190	---- glarus zeliščni sir (znan kot schabziger), narejen iz posnetega mleka in zmešan s fino zdrobljenimi zelišči	301,70
0406 90 230	---- edamec	301,70
0406 90 250	---- tilsit	301,70
0406 90 270	---- masleni sir (butterkase)	301,70
0406 90 290	---- kačkaval	301,70
	---- feta:	
0406 90 330	---- drugo	301,70
0406 90 350	---- kefalo-tyr	301,70
0406 90 370	---- finlandia	301,70
0406 90 390	---- jarlsberg	301,70
	---- drugo:	
0406 90 500	---- siri iz ovčjega ali bivoljega mleka v čebričkih s slanico ali v mehovih iz ovčje ali kozje kože	301,70
	---- drugo:	
	---- z vsebnostjo maščob do vključno 40 ut. % in vsebnostjo vode, izračunane v nemaščobni snovi:	
	----- do vključno 47 ut. %:	
0406 90 610	----- grana padano, parmigiano reggiano	301,70
0406 90 630	----- fiore sardo, pecorino	301,70
0406 90 690	----- drugi	301,70
	----- več kot 47 ut. % pa do vključno 72 ut. %:	
0406 90 730	----- provolone	301,70
0406 90 750	----- asiago, caciocavallo, montasio, ragusano	301,70
0406 90 760	----- danbo, fontal, fontina, fynbo, havarti, maribo, samsoe	301,70
0406 90 780	----- gauda	301,70
0406 90 790	----- esrom, italico, kernhem, saint-nectaire, saint- paulin, taleggio	301,70
0406 90 810	----- cantal, cheshire, wensleydale, lancashire, double gloucester, blarney, colby, monterey	301,70
0406 90 820	----- camembert	301,70
0406 90 840	----- brie	301,70
0406 90 850	----- kefalograviera, kasseri	301,70
	----- drugi siri z vsebnostjo vode, izračunane nemaščobnih snovi:	
0406 90 860	----- več kot 47 ut. % pa do vključno 52 ut. %	301,70
0406 90 870	----- več kot 52 ut. % pa do vključno 62 ut. %	301,70
0406 90 880	----- več kot 62 ut. % pa do vključno 72 ut. %	301,70
0406 90 930	----- več kot 72 ut. %	301,70
0407 00	Perutninska in ptičja jajca, v lupini, sveža, konzervirana ali kuhana	
	- Perutnine:	
0407 00 30	-- druga:	

1	2	3
0407 00 301	--- kokošja	28,10
0407 00 309	--- druga	28,10
0408	Perutninska in ptičja jajca brez lupine ter jajčni rumenjaki, sveža, sušena, kuhana v vodi ali sopari, oblikovana, zamrznjena ali kako drugače konzervirana, z dodatkom sladkorja ali drugih sladil ali brez njih	
	– Rumenjaki:	
0408 11	-- sušeni:	
0408 11 200	--- neprimerni za človeško prehrano	127,40
0408 11 800	--- drugi	127,40
0408 19	-- drugi:	
0408 19 200	--- neprimerni za človeško prehrano	46,60
	--- drugi:	
0408 19 810	---- tekoči	46,60
0408 19 890	---- drugi, tudi zamrznjeni	46,60
	– Drugo:	
0408 91	-- sušeno:	
0408 91 200	--- neprimerno za človeško prehrano	121,70
0408 91 800	--- drugo	121,70
0408 99	-- Drugo:	
0408 99 800	--- drugo	30,00
0808	Jabolka, hruške in kutine, sveže	
0808 10	– Jabolka:	
	-- drugo:	
	---- od 1. januarja do 31. marca:	
0808 10 510	---- vrste Zlati delišes	24,00
0808 10 530	---- vrste Granny Smith	24,00
0808 10 590	---- druga	24,00
	---- od 1. aprila do 30. junija:	
0808 10 610	---- vrste Zlati delišes	24,00
0808 10 630	---- vrste Granny Smith	24,00
0808 10 690	---- druga	24,00
	---- od 1. do 31. julija:	
0808 10 710	---- vrste Zlati delišes	24,00
0808 10 730	---- vrste Granny Smith	24,00
0808 10 790	---- druga	24,00
	---- od 1. avgusta do 31. decembra:	
0808 10 920	---- vrste Zlati delišes	24,00
0808 10 940	---- vrste Granny Smith	24,00
0808 10 980	---- druga	24,00
0808 20	– Hruške in kutine:	
	-- hruške:	
0808 20 100	--- hruške za predelavo, razsute, od 1. avgusta do 31. decembra	24,50
	--- druge:	
0808 20 310	---- od 1. januarja do 31. marca	24,50
0808 20 370	---- od 1. do 30. aprila	24,50
0808 20 410	---- od 1. maja do 30. junija	24,50
0808 20 470	---- od 1. do 15. julija	24,50
0808 20 510	---- od 16. do 31. julija	24,50
0808 20 570	---- od 1. avgusta do 31. oktobra	24,50
0808 20 670	---- od 1. novembra do 31. decembra	24,50
0809	Marelice, češnje in višnje, breskve (vključno z nektarinami), slive, trnulje, sveže	
0809 30	– Breskve, vključno z nektarinami:	
	-- od 1. julija do 31. julija	
0809 30 310	---- nektarine	19,00
0809 30 39	---- druge:	
0809 30 399	---- druge	19,00
	-- od 1. avgusta do 30. septembra:	
0809 30 410	---- nektarine	19,00
0809 30 49	---- druge:	
0809 30 499	---- druge	19,00
1001	Pšenica in mešanice žit na podlagi pšenice	
1001 90	– Drugo:	

1	2	3
1001 90 990	--- drugo	12,00
1101 00	Pšenična ali moka iz mešanice žit na podlagi pšenice	
	– Pšenična moka:	
1101 00 150	-- iz navadne pšenice ali pirjevice	20,50
1101 00 900	– Moka iz mešanice žit na podlagi pšenice	20,50
1601	Klobase in podobni izdelki iz mesa, drugih užitnih klavničnih proizvodov ali krvi; sestavljena živila na osnovi teh proizvodov	
1601 00 100	– Iz jeter	208,10
	– Drugo:	
1601 00 910	-- klobase, suhe ali za sušenje, nekuhane	208,10
1601 00 990	-- drugo	208,10
1602	Drugi pripravljene ali konzervirane izdelki iz mesa, drugih klavničnih proizvodov ali krvi	
	– Iz perutnine iz tar. št. 0105:	
1602 32	-- kokoši vrste Gallus domesticus:	
	--- ki vsebujejo 57 ut. % ali več mesa ali drobovine:	
1602 32 110	---- surovo	101,30
1602 32 190	---- drugo	101,30
1602 32 300	--- ki vsebujejo 25 ut. % ali več, vendar manj kot 57 ut. % mesa ali drobovine	101,30
1602 32 900	---- drugo	101,30
1602 39	-- drugo:	
	--- ki vsebuje najmanj 57 ut. % perutninskega mesa ali drobovine:	
1602 39 210	---- surovo	101,30
1602 39 290	---- drugo	101,30
1602 39 400	--- ki vsebuje 25 ut. % ali več, vendar manj kot 57 ut. % perutninskega mesa ali drobovine	101,30
1602 39 800	---- drugo	101,30
	– Prašičev:	
1602 41	-- stegno in njegovi kosi:	
1602 41 100	--- domačih prašičev	220,30
1602 41 900	--- drugo	220,30
1602 42	-- plečeta in njihovi kosi:	
1602 42 100	--- domačih prašičev	181,60
1602 42 900	--- drugo	181,60
1602 49	-- drugo, vključno mešanice:	
	--- domačih prašičev:	
	---- ki vsebujejo 80 ut. % ali več mesa ali užitnih mesnih odpadkov	
	katere koli vrste, vključno z maščobami katere koli vrste in kakršnega koli izvora:	
1602 49 110	----- ledja brez vratu in njihovi deli, vključno z mešanicami ledij ali stegen	204,24
1602 49 130	----- vrat z zgornjim plečatom in deli, vključno z mešanicami deli vratu in pleč	204,24
1602 49 150	----- druge mešanice, ki vsebujejo stegna (noge), pleča, ledja ali vrat z zgornjim delom plečeta in njihove dele	204,24
1602 49 190	----- drugo	204,24
1602 49 300	----- ki vsebujejo 40 ut. % ali več, vendar manj kot 80 ut. % mesa ali užitnih mesnih odpadkov (drobovine) katere koli vrste, vključno z maščobami katere koli vrste ali kakršnega koli izvora	204,24
1602 49 500	----- ki vsebujejo manj kot 40 ut. % mesa ali užitnih mesnih odpadkov (drobovine) katere koli vrste, vključno z maščobami katere koli vrste ali kakršnega koli izvora	204,24
1602 49 900	--- drugo	204,24
1602 50	– Goved:	
1602 50 100	-- nekuhano; mešanice kuhanega mesa ali užitnih mesnih odpadkov (drobovine) in nekuhanega mesa ali užitnih mesnih odpadkov	119,85
	-- drugo:	
	--- v nepredušnih posodah:	
1602 50 310	---- konzervirana govedina	119,85
1602 50 390	---- drugo	119,85
1602 50 800	--- drugo	119,85
1602 90	– Drugo, vključno z izdelki iz krvi katerih koli živali:	
1602 90 100	-- pripravki iz krvi katerih koli živali	179,00
	-- drugo:	
	--- drugo:	
1602 90 510	---- ki vsebuje meso ali užitne mesne odpadke (drobovino) domačih prašičev	179,00

1	2	3
	----- drugo:	
	----- ki vsebuje goveje meso ali užitne mesne odpadke (drobovine):	
1602 90 610	----- nekuhan; mešanice kuhanega mesa ali užitnih mesnih odpadkov (drobovine) in nekuhanega mesa ali užitnih mesnih odpadkov (drobovine)	179,00
1602 90 690	----- drugo	179,00
	----- drugo:	
	----- ovčje ali kozje:	
	----- nekuhan; mešanice kuhanega mesa ali užitnih mesnih odpadkov (drobovine) in nekuhanega mesa ali užitnih mesnih odpadkov (drobovine):	
1602 90 720	----- ovčje	179,00
1602 90 740	----- kozje	179,00
	----- drugo:	
1602 90 760	----- ovčje	179,00
1602 90 780	----- kozje	179,00
1602 90 980	----- drugo	179,00
1701	Sladkor iz sladkornega trsa in sladkorne pese ter kemično čista saharoza v trdnem stanju	
	– Drugo:	
1701 91 000	-- z dodatki za aromatiziranje in barvili	65,70
1701 99	-- drugo:	
1701 99 100	--- beli sladkor	65,70
1701 99 900	--- drugo	65,70
1702	Drugi sladkorji, vključno s kemično čisto laktozo, maltozo, glukozo in fruktozo, v trdnem stanju; sladkorni sirupi brez dodatkov za aromatiziranje ali barvil; umetni med in mešanice umetnega ter naravnega medu; karamelni sladkor	
	– Drugo, vključno invertni sladkor:	
1702 90	-- izoglukoza	31,30
1702 90 300	-- maltodekstrin in maltodekstrinski sirup	31,30
1702 90 500	-- umetni med, mešan ali nemešan z naravnim medom	31,30
1702 90 600	-- karamelni sladkor:	
1702 90 710	--- ki vsebuje 50 ut. % ali več saharoze v suhi snovi	31,30
	--- drugo:	
1702 90 750	---- v obliki praška, aglomeriran ali neaglomeriran	31,30
1702 90 790	---- drugo	31,30
1702 90 800	-- inulinski sirup	31,30
1702 90 990	-- drugo	31,30
2009	Sadni sokovi (tudi grozdni mošt) in zelenjavni sokovi, nefermentirani in brez dodatka alkohola, z dodatkom sladkorja ali drugih sladil ali brez njih	
	– Jabolčni sok:	
	-- gostote več kot 1,33 g/cm ³ pri 20 ⁰ C:	
2009 70 110	--- katerega vrednost ne presega 22 ECU za 100 kg neto teže	10,00
2009 70 190	--- drugo	10,00
	-- gostote do vključno 1,33 g/cm ³ pri 20 ⁰ C:	
2009 70 300	--- katerega vrednost presega 18 ECU za 100 kg neto teže, z dodanim sladkorjem	10,00
	--- drugo:	
2009 70 910	---- z vsebnostjo dodanega sladkorja več kot 30 ut. %	10,00
2009 70 930	---- z vsebnostjo dodanega sladkorja do vključno 30 ut. %	10,00
2009 70 990	---- brez dodanega sladkorja	10,00
2204	Vino iz svežega grozdja, vključno ojačena vina; grozdni mošt, razen tistega iz tar. št. 2009	
	– Peneča vina (penine):	
	-- z volumsko vsebnostjo alkohola najmanj 8,5 vol. %:	
2204 10 110	--- Champagne	64,00
2204 10 190	--- druga	64,00
	-- druga:	
2204 10 910	--- asti spumante	64,00
2204 10 990	--- druga	64,00
	– Druga vina; grozdni mošt, katerega fermentacija je ustavljena z nastajanjem alkohola:	
2204 21	-- v posodah do vključno 2 l:	
2204 21 100	--- vino, razen tistega iz tar. podšt. 2204 10, v steklenicah s pritrjenimi žičnimi košaricami, vino, drugače polnjeno zaradi povišanega tlaka zaradi ogljikovega dioksida v raztopini, od 1 do 3 barov, merjeno pri temperaturi 20 ⁰ C	46,20
	--- drugo:	

1	2	3
	----- z volumsko vsebnostjo alkohola največ 13 vol. %:	
	----- kakovostna vina, ki se pridelujejo v vinorodnih okoliših:	
	----- bela:	
2204 21 110	----- Alsace	74,40
2204 21 120	----- Bordeaux	74,40
2204 21 130	----- Bourgogne	74,40
2204 21 170	----- Val de Loire	74,40
2204 21 180	----- Mosel-Saar-Ruwer	74,40
2204 21 190	----- Pflaz	74,40
2204 21 220	----- Rheinheßen	74,40
2204 21 240	----- Lazio	74,40
2204 21 260	----- Toscana	74,40
2204 21 270	----- Trentino, Alto Adige in Friuli	74,40
2204 21 280	----- Veneto	74,40
2204 21 320	----- Vinho Verde	74,40
2204 21 340	----- Pendes	74,40
2204 21 360	----- Rioja	74,40
2204 21 370	----- Valencia	74,40
2204 21 38	----- drugje:	
2204 21 389	----- drugje	74,40
	----- druga:	
2204 21 420	----- Bordeaux	74,40
2204 21 430	----- Bourgogne	74,40
2204 21 440	----- Beaujolais	74,40
2204 21 460	----- Cotes-Du-Rhone	74,40
2204 21 470	----- Languedoc-Roussillon	74,40
2204 21 480	----- Val de Loire	74,40
2204 21 620	----- Piemonte	74,40
2204 21 660	----- Toscana	74,40
2204 21 670	----- Trentino in Alto Adige	74,40
2204 21 680	----- Veneto	74,40
2204 21 690	----- Dao, Bairrada in Douro	74,40
2204 21 710	----- Navarra	74,40
2204 21 740	----- Pendes	74,40
2204 21 760	----- Rioja	74,40
2204 21 770	----- Valdepenas	74,40
2204 21 78	----- drugje:	
2204 21 789	----- drugje	74,40
	----- druga:	
2204 21 790	----- bela	74,40
2204 21 800	----- druga	74,40
	----- z volumsko vsebnostjo alkohola, ki je večja od 13 vol. % pa do vključno 15 vol. %:	
	----- kakovostna vina iz posameznih regij:	
2204 21 810	----- bela	74,40
2204 21 820	----- druga	74,40
	----- druga:	
2204 21 830	----- bela	74,40
2204 21 840	----- druga	74,40
2204 29	-- drugo:	
2204 29 100	-- vino, razen tistega, ki spada pod tar. podšt. 2204 10, v steklenicah z žičnimi košaricami; drugače polnjeno vino zaradi dodatnega tlaka zaradi ogljikovega dioksida v raztopini, med 1 in 3 bari, merjeno pri temperaturi 20 ⁰ C	46,20
	---- drugo:	
	----- z volumsko vsebnostjo alkohola do vključno 13 vol. %:	
	----- kakovostna vina, pridelana v vinorodnih okoliših:	
	----- bela:	
2204 29 120	----- Bordeaux	64,70
2204 29 130	----- Bourgogne	64,70
2204 29 170	----- Val de Loire	64,70
2204 29 18	----- drugje:	
2204 29 189	----- drugo	64,70
	----- druga:	
2204 29 420	----- Bordeaux	64,70
2204 29 430	----- Bourgogne	64,70
2204 29 440	----- Baujolais	64,70

1	2	3
2204 29 460	----- Cotes-du-Rhone	64,70
2204 29 470	----- Languedoc-Roussillon	64,70
2204 29 480	----- Val de Loire	64,70
2204 29 58	----- drugje:	
2204 29 589	----- drugje	64,70
	----- druga:	
	----- bela:	
2204 29 620	----- Sicilia	64,70
2204 29 640	----- Veneto	64,70
2204 29 650	----- drugje	64,70
	----- druga:	
2204 29 710	----- Apuglia	64,70
2204 29 720	----- Sicilia	64,70
2204 29 750	----- drugje	64,70
	----- z volumsko vsebnostjo alkohola, ki je večja od 13 vol. % pa do vključno 15 vol. %	
	----- kakovostna vina, pidelana v vinorodnih okoliših:	
2204 29 810	----- bela	64,70
2204 29 820	----- druga	64,70
	----- druga:	
2204 29 830	----- bela	64,70
2204 29 840	----- druga	64,70
2204 30	- Drug grozdni mošt:	
2204 30 100	-- v fermentaciji ali z ustavljenim vrenjem brez dodajanja alkohola	64,70
	-- drugo:	
	---- gostote 1,33 g/cm ³ ali manj pri 20 ⁰ C in dejansko vsebnostjo alkohola do vključno 1 vol. %	
2204 30 920	---- koncentrirani	64,70
2204 30 940	---- drugo	64,70
	---- drugo:	
2204 30 960	---- koncentrirani	64,70
2204 30 980	---- drugo	64,70

850.

Na podlagi drugega odstavka 3. člena in 7. člena zakona o finančnih intervencijah v kmetijstvu, proizvodnji in ponudbo hrane (Uradni list RS, št. 5/91), in v skladu s 17. členom zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 23/92 - odl. US, 30/92, 52/92 - odl. US, 7/93, 43/93 - odl. US in 80/94), in v skladu z uredbo o začasnem financiranju potreb iz proračuna Republike Slovenije v prvem polletju leta 1997 (Uradni list RS, št. 77/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za prvo polletje leta 1997

1. člen

V uredbi o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za prvo polletje leta 1997 (Uradni list RS, št. 2/97) se v 1. členu

– v točki A) črta točka e). Točka f) se spremeni v točko e), točka g) v točko f), točka h) v točko g), točka i) v točko h), točka j) v točko i) in točka k) v točko j). V točki i) se številka "759,000.000" nadomesti s številko "693,000.000" in v zadnji alineji številka "2.043.630.000" s številko "1.815,012.000".

– v točki B) spremeni in dopolni podtočka 1 tako, da se glasi:

"1. subvencije:

a) 1466 Strukturne spremembe v kmetijstvu in živilstvu
Višina sredstev za ta namen je 228,618.000 SIT.

b) 1473 Pospeševanje prodaje kmetijskih pridelkov

Višina sredstev za ta namen je 10,000.000 SIT.

c) 1454 Sadne sadike

Višina sredstev za ta namen bo določena z zakonom o proračunu za leto 1997.

d) 1471 Sadike hmelja

Višina sredstev za ta namen bo določena z zakonom o proračunu za leto 1997.

e) 7294 Obnova vinogradov

Višina sredstev za ta namen bo določena z zakonom o proračunu za leto 1997."

V zadnji alineji točke B se številka "96,600.000" nadomesti s številko "325,218.000".

2. člen

V 13. členu se za številko "6550" črta beseda "in" in se namesto nje postavi vejica, za številko "6768" se doda beseda "in" ter številka "7294".

3. člen

V 18. členu se v tabeli pod točko 4 zaporedna številka "10" nadomesti s številko "9".

4. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

"1466 Strukturne spremembe v kmetijstvu in živilski industriji

1. Namen ukrepa:

– pospeševanje strukturnih sprememb v pridelavi in pridelavi kmetijskih pridelkov oziroma proizvodov s ciljem povečevanja njihove konkurenčne sposobnosti na domačem trgu in izvozu.

2. Sredstva se namenijo za:

A) pokrivanje obveznosti v letu 1997, ki izhajajo iz sklenjenih dolgoročnih pogodb v letih 1994, 1995 in 1996.

Višina sredstev za ta namen je 183,299.052 SIT.

B) podporo investicijam v izgradnjo hladilnic za sveže sadje začelih v 1996.

Višina sredstev za ta namen je 40,270.800 SIT.

3. Pogoji za pridobitev sredstev pod B) bodo določeni z javnim razpisom.”

5. člen

V 21. členu se:

– črta zadnji stavek devete alineje točke 6.1.;
– za točko 6.2. doda novo besedilo, ki se glasi:

“7. Podpora se daje za živali za prirajo mleka

7.1. Pogoji za pridobitev sredstev:

A) Skupni pogoji:

– izjava rejca upravičenca, da bo vsaj enkrat letno obdelal kot dober gospodar vse površine, ki jih ima v lasti ali zakupu;
– vse živali morajo biti vpisane v enotnem registru območnega selekcijskega zavoda;

– obremenitev kmetijskih površin ne sme presegati 3 GVŽ/ha, upoštevajoč celoten stalež živali na kmetiji, oziroma se sme podpora uveljavljati le do te obremenitve;

– zahtevek se lahko vložijo šele, ko rejec dokaže z dokumentacijo (podatki iz A ali Z kontrole ali dokument o številčenju živali), da ima naveden stalež živali že vsaj 3 mesece v reji na težjih pridelovalnih območjih;

– izjava rejca, da bo imel število živali, za katere vlaga zahtevek najmanj še 9 mesecev po prejemu sredstev; če pride do pogina ali odprodaje živali prej in se ne zamenja te živali z drugo najpozneje v 30 dneh po zmanjšanju staleža, je rejec dolžan prijaviti spremembo staleža na predpisanem obrazcu in vrniti že dodeljena sredstva;

– podpora pripada rejcem neodvisno od načina prodaje mleka tudi če je predelava na domu ali prodaja mleka na domu;

– upravičenec, ki je že pridobil sredstva iz postavke 6333 Pospeševanje pitanja goved – reja krav dojlj in klavnih prvešnic ter ovac in koz za prirajo mesa, ni upravičen do podpore;

– za vsako kmetijo se uveljavlja podpora iz tega naslova samo enkrat letno.

B) Dodatni pogoji po posameznih vrstah živali

7.1.1. govedo

– stalež krav, za katerega se vlaga zahtevek, se ne sme zmanjšati najmanj 9 mesecev po prejemu sredstev;

– vsaka krava mora biti oštevilčena pod pogoji, ki veljajo za A ali Z kontrolo.

7.1.2. ovce, koze

– minimalni stalež preko celega leta mora biti 10 živali mlečne ali kombinirane pasme;

– vse živali morajo biti označene – oštevilčene v skladu s predpisi.

7.2. Najmanjša višina podpore:

Območje	SIT/žival za prirajo mleka	
	govedo	ovca, koza
– gričevnato-hribovsko in druga območja z omejenimi naravnimi dejavniki za kmetijstvo	8.000	1.300
– gorsko-višinsko, strme kmetije in kraško območje	12.000	1.800

Podpora se poveča v naslednjih primerih:

– če je obremenitev kmetijskih površin v lasti ali najemu manjša od 1,5 GVŽ/ha, upoštevajoč celoten stalež vseh živali na kmetiji, se podpora poveča za 10% od osnovne podpore za krave, koze in ovce;

– če je paša na skupnih ali individualnih pašnikih 80 dni v letu, se osnovna vrednost podpore poveča za 5%;

– v primeru uveljavitve podpore za planinsko pašo, ni mogoče uveljavljati še podporo v višini 5%;

– v primeru, da sta izpolnjena pogoja iz prve in druge alineje te točke, lahko upravičenec uveljavlja povečanje podpore iz obeh navedenih alinej.

7.3 Način vlaganja zahtevkov:

– zahtevki se vlagajo enkrat letno;

– upravičenci morajo do 20. junija 1997 vložiti najavo za koriščenje te podpore na predpisanem obrazcu.”

6. člen

V 24. členu se

– v tretji alineji točke 3.1.1.2. številka “220” nadomesti s številko “200”;

– za besedilom točke 3.1.3. doda besedilo:

“3.1.4. Krave dojlje:

3.1.4.1. Najmanjša višina podpore za posamezno kravo dojljo:

Območje	Višina podpore v SIT/žival/leto
– nižinsko	15.000
– gričevnato-hribovito in druga območja z omejenimi naravnimi dejavniki za kmetijstvo	18.000
– gorsko-višinsko, strme kmetije in kraško	20.000

3.1.4.2. Pogoji za pridobitev sredstev:

– obvezni pripust ali osemenitev vsako leto;

– minimalni stalež vsaj 3 krave dojlje,

– registrirana reja pri območni selekcijski službi;

– kmetija ne oddaja mleka v prodajo na domu ali v mlekar-
no oziroma ni predelave mleka na domu.

3.1.4.3. Način vlaganja zahtevkov:

– zahtevki se vlagajo enkrat letno;

– upravičenci morajo do 20. junija 1997 vložiti najavo za koriščenje te podpore na predpisanem obrazcu.

3.2. Drobniča

3.2.1. Premija za ovce in koze dojlje, namenjena za prirajo ovčjega in kozjega mesa z mesnimi pasmami ovac in koz ali z ustreznimi križankami, kjer se živali ne molzejo. Obvezen je vsakoletni pripust in vzdrževanje osnovnega staleža vsaj še 12 mesecev po prejemu premije.

3.2.2. Najmanjša višina podpore:

Območje	Višina podpore v SIT/žival/leto
– nižinsko	1.000
– gričevnato-hribovito in druga območja z omejenimi naravnimi dejavniki za kmetijstvo	1.500
– gorsko-višinsko, strme kmetije in kraško	2.000

3.2.3. Način vlaganja zahtevkov:

– zahtevki se vlagajo enkrat letno;

– upravičenci morajo do 20. junija 1997 vložiti najavo za koriščenje te podpore na predpisanem obrazcu

3.3. Konji

3.3.1. Najmanjša višina podpore:

Območje	Višina podpore v SIT/žival/leto
– nižinsko	5.000
– gričevnato-hribovito in druga območja z omejenimi dejavniki za kmetijstvo	6.000
– gorsko-višinsko, strme kmetije in kraško	8.000

3.3.2. Pogoji za pridobitev sredstev:

– živali morajo biti ustrezno označene oziroma morajo imeti identifikacijski dokument selekcijske službe v konjereji;

– so vsako leto pripuščene pod licenciranega žrebca.

3.3.3. Način vlaganja zahtevkov:

– zahtevki se vlagajo enkrat letno;

- upravičenci morajo do 20. junija 1997 vložiti najavo za koriščenje te podpore na predpisanem obrazcu.”;
– črta točka 3.3.4.

7. člen

V prilogi 1 se:

- glava seznama nadomesti z:

Tarifna oznaka	Poimenovanje	Podpora v SIT/enoto
	– pri tarifnih oznakah 0401 10 900, 0401 20 190, 0401 20 990, 0401 30 190, 0401 30 390 in 0401 30 990 številka “3,50” nadomesti s številko “2,50”;	
“0701 0701 90 0701 90 900	– tarifna oznaka 0404 se črta; – tarifna oznaka 0701 nadomesti z: Krompir, svež ali ohlajen – Drug: – – – drugo	*
* Podpora velja za krompir letnik 1996. Višina podpore je 7 SIT/kg do 30. 4. 1997, po tem datumu 5 SIT/kg.”		
“2005 2005 20 2005 20 200	– pri tarifnih oznakah 1602 20 in 1602 90 pod podpore doda “17,30/kg”; – za tarifno oznako 1901 90 doda besedilo: Druge vrtnine, pripravljene ali konzervirane drugače, razen v kislu ali očetni kislini, nezamrznjene, razen proizvodov iz tar. št. 2006 – Krompir: – – – v tankih rezinah, ocvrt ali pečen, osoljen in začinjen ali ne, v nepredušni embalaži, primeren za takojšnjo uporabo 25,00/kg”.	
“2204 2204 10 2204 10 190 2204 21 2204 21 100	– tarifna oznaka 2204 nadomesti z: Vino iz svežega grozdja, vključno ojačena vina; grozdni mošt, razen tistega iz tar. št. 2009 – Peneča vina (penine): – – – druga – – v posodah do vključno 2 l: – – – vino, razen tistega iz tar. št. 2204 10, v steklenicah s pritrjenimi žičnimi košaricami, vino, drugače polnjeno zaradi povišanega tlaka zaradi ogljikovega dioksida v raztopini, od 1 do 3 barov, merjeno pri temperaturi 20 °C – – – drugo: – – – z volumsko vsebnostjo alkohola največ 13 vol.% – – – – kakovostna in vrhunska vina, ki se pridelujejo v vinorodnih območjih – – – – – bela:	*
2204 21 381 2204 21 382 2204 21 383 2204 21 384	– – – – – Maribor, Slovenske gorice, Ljutomer - Ormož, Haloze, Radgona - Kapela, Prekmurje – – – – – Šmarje, Virštajn, Bizeljsko - Sremič, Dolenjska, Bela krajina – – – – – Vipava, Brda, Kras – – – – – Koper	39,70/l 39,70/l 39,70/l 39,70/l
2204 21 781 2204 21 782 2204 21 783 2204 21 784	– – – – – druga (npr., rdeča, rose): – – – – – Maribor, Slov. gorice, Ljutomer - Ormož, Haloze, Radgona - Kapela, Prekmurje – – – – – Šmarje, Virštajn, Bizeljsko - Sremič, Dolenjska, Bela krajina – – – – – Vipava, Brda, Kras – – – – – Koper	39,70/l 39,70/l 39,70/l 39,70/l

* Podpora se daje le za stekleničeno vino, slovenskega geografskega porekla, ki v izvozu dosega ceno najmanj 182,00 SIT/l. “

8. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-03/97-6
Ljubljana, dne 13. marca 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA**851.**

Na podlagi 10. člena uredbe o taksi za obremenjevanje vode (Uradni list RS, št. 41/95, 44/95 in 8/96) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za okolje in prostor v soglasju z ministrom za finance

ODREDBO**o obliki in vsebini napovedi za odmero takse za
odvajanje tehnološke odpadne vode****1. člen**

Zavezanci za plačilo takse za odvajanje tehnološke odpadne vode po prvem odstavku 4. člena uredbe o taksi za obremenjevanje vode (Uradni list RS, št. 41/95, 44/95 in 8/96) vložijo napoved za plačilo takse za preteklo leto na obrazcu, ki je sestavni del te odredbe.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 417-00-2/97

Ljubljana, dne 11. marca 1997.

dr. Pavel Gantar l. r.
Minister
za okolje in prostor

Soglašam
Mitja Gaspari l. r.
Minister za finance

REPUBLIKA SLOVENIJA
 MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR
 Uprava RS za varstvo narave

IZPOLNI UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA VARSTVO NARAVE

Datum prejema napovedi:
 Številka zavezanca iz seznama
 Uprave RS za varstvo narave:

Napoved za odmero takse za odvajanje tehnološke odpadne vode

za zavezanca po prvem odstavku 4. člena uredbe o taksi za obremenjevanje vode
 (Uradni list RS, št. 41/95, 44/95 in 8/96)

1. PODATKI O ZAVEZANCU

Naziv zavezanca:
Naslov zavezanca: naselje :
ulica hišna številka
Poštna številka: Ime pošte:.....
Matična številka zavezanca:

2. PODATKI O EMISIJI SNOVI NEPOSREDNO V VODE OZIROMA V KANALIZACIJO

št.	oznaka merilnega mesta	število opravljenih meritev (v preteklem letu)	povprečna vrednost koncentracije KPK (^{1,2}) (mg/l)	količina odpadne vode (³) (v preteklem letu) (1000 m ³)	iztok v kanalizacijo (DA, NE)	učinek čiščenja ČN, merjeno s KPK (samo za iztok v kanalizacijo) (%)	število enot obremenitve (¹) (EO)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
Skupaj:							

Opombe:

1. Za tehnološke odpadne vode iz pretočnih sistemov hlajenja, ki ne vsebujejo nevarnih snovi (hladilne vode) in se pred iztokom v vode ali v kanalizacijo ne mešajo z drugimi odpadnimi vodami, velja, da je koncentracija KPK na iztoku vira onesnaževanja enaka nič.

Če se hladilne vode mešajo samo s komunalnimi odpadnimi vodami, ki zaradi sanitarne rabe vode nastajajo v objektu, ki je vir onesnaževanja, se koncentracija KPK na iztoku vira onesnaževanja določi na podlagi izračuna:

$$\text{koncentracija KPK} = (900 \cdot 15 \cdot N) / (\text{letna količina odpadne vode na iztoku v m}^3) \text{ mg/l}$$

kjer je N število zaposlenih v objektu, iz katerega se odvajajo hladilne vode, pomešane s komunalnimi odpadnimi vodami.

Na način iz prejšnjega odstavka se določa KPK tudi, če se na iztoku vira onesnaževanja v kanalizacijo ali v vode odvajajo tehnološke odpadne vode, v katerih ni organskih snovi, ki so pomešane s komunalnimi odpadnimi vodami, ki zaradi sanitarne rabe vode nastajajo v objektu, ki je vir onesnaževanja.

2. Povprečna vrednost koncentracije KPK se izračuna iz rezultatov analize vzorcev vseh meritev, ki so bile v koledarskem letu izvedene na merilnem mestu posameznega iztoka vira onesnaževanja. Izračun povprečne vrednosti se izvede na naslednji način:

$$\text{povprečna vrednost koncentracije KPK} = (KPK_1 \cdot V_1 + KPK_2 \cdot V_2 + \dots + KPK_N \cdot V_N) / (V_1 + V_2 + \dots + V_N)$$

kjer so:

- KPK_1, KPK_2 in KPK_N izmerjene koncentracije KPK posamezne meritve v mg/l in
- V_1, V_2 in V_N količine odpadne vode v času vzorčenja reprezentativnega vzorca in so izražene v m^3 in
- N število meritev, ki so bile v obračunskem letu opravljene na merilnem mestu posameznega izpusta.

3. Letno količino odpadne vode na posameznem izpustu se izračuna na način, določen v 13. členu pravilnika o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 35/96).

4. Število enot obremenitve zaradi odvajanja odpadne vode iz posameznega izpusta onesnaževanja se izračuna na naslednji način:

$$\text{število enot obremenitve} =$$

$$(1 - \eta) \cdot (\text{povprečna vrednost koncentracije KPK v mg/l}) \cdot (\text{količina odpadne vode v } 1000 \text{ m}^3) / 50$$

kjer je η učinek čiščenja komunalne ali skupne čistilne naprave.

3. PODATKI O IZVAJALCU JAVNE SLUŽBE ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNIH VOD (samo v primeru odvajanja odpadnih vod v kanalizacijo)

Naziv izvajalca javne službe:
Naslov izvajalca javne službe:
naselje:
ulica hišna številka
Poštna številka: Ime pošte:

4. PODATKI O IZVAJALCU OBRATOVALNEGA MONITORINGA ODPADNIH VOD

Naziv izvajalca obratovalnega monitoringa:
Naslov izvajalca obratovalnega monitoringa: naselje:
ulica hišna številka
Poštna številka: Ime pošte:

5. POROČILO O OPRAVLJENIH MERITVAH, KI JE PRILOGA NAPOVEDI

Ime odgovorne osebe za izdelavo poročila o opravljenih meritvah:
Datum izdelave in evidenčna številka dokumenta (poročila o opravljenih meritvah)

Opomba: poročilo o opravljenih meritvah za obdobje preteklega leta mora vsebovati podatke, ki so določeni v določbah o evidentiranju in sporočanju podatkov pravilnika o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 35/96).

Če je bila letna količina odpadne vode posameznega ali več izpustov ugotovljena posredno na podlagi določb 13. člena pravilnika iz prejšnjega odstavka, mora biti v poročilu podana ustrezna obrazložitev.

Če se na posameznem iztoku vira onesnaževanja meritve zaradi tehničnih razlogov niso opravile, mora biti v poročilu podana obrazložitev ocene za koncentracijo KPK na tem iztoku, ki je bila osnova za izpolnitev napovedi za odmero takse.

V(Na)

dne

Podpis pooblaščenega osebe zavezanca:

852.

VSEBINA

Stran

Na podlagi petega odstavka 14. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94 in 36/96) izdaja minister za zdravstvo v soglasju z ministrom za delo, družino in socialne zadeve in ministrom za finance

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o
napredovanju delavcev, zaposlenih v zdravstvu

1. člen

V pravilniku o napredovanju delavcev, zaposlenih v zdravstvu (Uradni list RS, št. 41/94) se na koncu drugega odstavka 9. člena pravilnika namesto pike postavi vejica in doda besedilo:

“in porodniškega dopusta ter dopusta za nego in varstvo otroka, odsotnosti zaradi poklicne bolezni in zaradi poškodb pri delu.”

2. člen

Za dosedanjim 17. členom se doda nov 17.a člen, ki se glasi:

Če je zaposleni razporejen na drugo delovno mesto v isti ali nižji tarifni skupini v istem ali drugem zdravstvenem zavodu, obdrži število plačilnih razredov, ki jih je dosegel na prejšnjem delovnem mestu.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko zaposlenemu, ki je razporejen na drugo delovno mesto, zniža število plačilnih razredov za napredovanje, če pristojni organ ugotovi, da mu število plačilnih razredov na prejšnjem delovnem mestu ni bilo določeno v skladu z zakonom in tem pravilnikom.

V primerih, ko je zaposleni razporejen na drugo delovno mesto v skladu s 23. členom zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 14/90, 5/91 in 71/93) ne more obdržati števila plačilnih razredov za napredovanje v skladu s prvim odstavkom tega člena.

3. člen

Za 34. členom se doda nov 34.a člen, ki se glasi:

“Če je zaposleni pri prvi razporeditvi napredoval v nižji plačilni razred, kot bi ga dosegel, če bi se pri napredovanju upoštevala tudi delovna doba iz 1. člena tega pravilnika, se ga v roku 30 dni od veljavnosti tega pravilnika razporedi v ustrezen, višji plačilni razred.

Zaposlenim, ki se razporedijo v višji plačilni razred na način iz prejšnjega odstavka tega člena, se upošteva delovna doba, ki jo je zaposleni izpolnil z dnem uveljavitve pravilnika o napredovanju delavcev, zaposlenih v zdravstvu.”

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Ljubljana, dne 21. februarja 1997.

dr. Božidar Voljč l. r.
Minister
za zdravstvo

Soglašam!

mag. Anton Rop l. r.
Minister
za delo, družino
in socialne zadeve

Mitja Gaspari l. r.
Minister
za finance

PRESEDENIK REPUBLIKE

758. Odlok o pomilostitvi obsojenke 1177

759. Odlok o predčasnem odpustu s služenja vojaškega roka 1177

VLADA

849. Uredba o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev 1264

850. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za prvo polletje leta 1997 1278

MINISTRSTVA

760. Odredba o spremembi odredbe o klasičnih igrah na srečo, ki se lahko prirejajo brez dovoljenja 1177

761. Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o določitvi števila sekretarjev, strokovnih sodelavcev, upravno-tehničnih delavcev, referentov v sodnem registru, stečajnih referentov, administrativnih delavcev, računovodskih delavcev in tehničnih delavcev na okrožnih sodiščih 1177

762. Odredba o spremembah odredbe o določitvi števila strokovnih sodelavcev, sodnih referentov v zemljiški knjigi, administrativnih delavcev in tehničnih delavcev na okrajnih sodiščih 1178

851. Odredba o obliki in vsebini napovedi za odmero takse za odvajanje tehnološke odpadne vode 1281

852. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o napredovanju delavcev, zaposlenih v zdravstvu 1281

763. Sklep o soglasju k aktu o ustanovitvi Ustanove Habitat for Humanity International Slovenija – Zgradimo si dom 1180

764. Odločba o soglasju k aktu o ustanovitvi Ustanove za trajne človekove vrednote – Perennia 1180

765. Odločba o soglasju k aktu o ustanovitvi Ustanove Slovenske znanstvene fundacije 1180

766. Spremembe seznama zdravil, za katera je bilo od 19. 6. 1992 do 9. 11. 1996 izdano dovoljenje za promet 1181

767. Seznam zdravil, za katera je bilo od 9. 11. 1996 do 20. 12. 1996 izdano dovoljenje za promet 1190

USTAVNO SODIŠČE

768. Odločba o oceni ustavnosti 241. in 265. člena poslovnika Državnega zbora 1197

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

769. Sklep o potrditvi delovnega zvezka Mehanika hidromehanika 1198

	Stran		Stran
770. Sklep o potrditvi učbenika Poslovna matematika – II. del	1198	792. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Divača za leto 1996	1221
771. Sklep o potrditvi učnega sredstva Živinorejski podatkovnik	1198	793. Pravilnik o določanju plač in drugih prejemkov poklicnim in nepoklicnim funkcionarjem Občine Divača	1221
772. Sklep o potrditvi učnega sredstva Priročnik o zdravstvenem varstvu rastlin – I. del	1199	794. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–1990 za območje Občine Dornava, dopolnjenega v letu 1996	1223
773. Sklep o potrditvi zbirke nalog Računovodstvo 2	1199	795. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–2000 za območje Občine Dornava, dopolnjenega v letu 1996	1223
774. Sklep o potrditvi učenika Računovodstvo 2	1199	796. Odlok o spremembi odloka o taksi za ustvarjanje odpadkov in povračila za izkoriščanje in rabo pitne vode v Občini Dornava	1224
775. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, februar 1997	1200	797. Sklep o valorizaciji vrednosti takse za ustvarjanje odpadkov iz 4. člena odloka za ustvarjanje odpadkov in povračila za izkoriščanje in rabo pitne vode v Občini Dornava	1224
776. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za februar 1997	1200	798. Pravilnik o cenah in povračilih za zbiranje, transport in odlaganje komunalnih odpadkov v Občini Dornava	1224
OBČINE			
777. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Beltinci (Beltinci)	1201	799. Sklep o uvedbi samoprispevka (Gorenja vas-Poljane)	1225
778. Odlok o povprečni gradbeni ceni stanovanj in o povprečnih stroških urejanja zemljišč v Občini Bled	1204	800. Poročilo o izidu referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka v delu KS Poljane (Gorenja vas-Poljane)	1226
779. Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1997 (Bled)	1204	801. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Hodoš-Šalovci za leto 1996	1226
780. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o imenovanju novega naselja Log (Bohinj)	1205	802. Sprememba statuta Občine Hodoš-Šalovci	1227
781. Odlok o razglasitvi objekta "Cukalova štala", Zalarjeva 21, Borovnica, za etnološki kulturni spomenik za čas 12 mesecev (Borovnica)	1205	803. Pravilnik o notanji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Občinske uprave občine Hodoš-Šalovci	1227
782. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Cankova-Tišina za leto 1996	1205	804. Sklep o določitvi nove cene programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda Kamnik	1230
783. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Osenca – severno Zvodno (Celje)	1206	805. Sklep o ukinitvi javnega dobra Občine Kobariid	1230
784. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Ljubečna (Celje)	1207	806. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Kočevje za leto 1997	1231
785. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Celje	1207	807. Sklep o spremembah in dopolnitvah pravilnika o določanju plač funkcionarjev in drugih prejemkov funkcionarjev Občine Kočevje in zunanjih članov delovnih teles občinskega sveta	1231
786. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Mestne občine Celje v letu 1997	1213	808. Odlok o koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo, pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka (Laško)	1231
787. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Črnomelj za leto 1996	1213	809. Odlok o ustanovitvi Stanovanjskega sklada občine Lenart	1234
788. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za izobraževanje in kulturo Črnomelj	1214	810. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lenart za leto 1997	1236
789. Odlok o povprečni gradbeni ceni za m ² stanovanjske površine, cene stavbnih zemljišč in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Črnomelj v letu 1997	1220	811. Sklep o določitvi izhodiščne cene za izračun sorazmernega dela stroškov opremljanja	
790. Odredba o delovnem času občinske uprave Občine Črnomelj	1220		
791. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Črnomelj v letu 1997	1221		

	Stran		Stran
stavbnega zemljišča s posameznimi vrstami komunalnih ter drugih objektov in naprav izven območja kompleksnega urejanja stavbnega zemljišča	1236	832. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Šentjernej za leto 1996	1250
812. Sklep o načinu valorizacije prispevka za gradnjo vodovodnega omrežja (Lenart)	1237	833. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda (Šentjur pri Celju)	1250
813. Sklep o določitvi deficitarnih storitvenih dejavnosti v Občini Lenart	1237	834. Odlok o dopolnitvi odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za dele naselij: Šentjur, Planina, Gorica pri Slivnici, Dramlje, Proseniško, Ponikva in Loka pri Žusmu (Šentjur pri Celju)	1256
814. Sklep o dajanju soglasja k statutu Stanovanjskega sklada Občine Lenart	1237	835. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi medobčinskega sklada za razvoj obrti in podjetništva Škofja Loka	1256
815. Sklep o sprejetju cen iz programa storitev v Vzgojno-varstvenem zavodu Lenart	1237	836. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 1996	1257
816. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Metlika za leto 1996	1238	837. Odlok o začasnem financiranju javne porabe Občine Šmarje pri Jelšah v letu 1997	1257
817. Odlok o krajevni turistični taksi v Občini Metlika	1238	838. Odlok o povprečni gradbeni ceni stanovanj, ceni za stavbna zemljišča in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v letu 1997 (Šmarje pri Jelšah)	1257
818. Sklep o ukinitvi javnega dobra Občine Mežica	1240	839. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1997 (Šmarje pri Jelšah)	1258
819. Razpis rednih volitev v Svete krajevnih skupnosti na območju Občine Podčetrtek	1240	840. Sklep o sprejetju cen najemnin za grobove in storitve Občine Šmarje pri Jelšah	1258
820. Sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Postojna	1240	841. Sklep o občinskem prazniku Občine Šmarje pri Jelšah	1259
821. Odlok o izvajanju gospodarskih javnih služb s podelitvijo koncesije (Radenci)	1240	842. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1997 (Tržič)	1259
822. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Radenci v letu 1997	1243	843. Ugotovitev, da je mandat občinskega svetnika prešel na naslednjega kandidata iz liste kandidatov SKD (Vodice)	1259
823. Sklep o uskladitvi točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1997 (Rogatec)	1243	844. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Zavrč za leto 1996	1259
824. Sklep o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Šentjanž (Sevnica)	1244	845. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–1990 za območje Občine Zavrč, dopolnjenega v letu 1996	1260
825. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju na območju Krajevne skupnosti Tržišče (Sevnica)	1245	846. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Ptuj za obdobje 1986–2000 za območje Občine Zavrč, dopolnjenega v letu 1996	1260
826. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu dne 2. 3. 1997 za uvedbo samoprispevka v Krajevni skupnosti Tržišče (Sevnica)	1246	847. Pravilnik o dodeljevanju socialnih stanovanj v Občini Železniki	1260
827. Sklep o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Spodnja Polskava (Slovenska Bistrica)	1246	848. Sklep o razpisu referenduma za podaljšanje plačevanja samoprispevka za obnovo cest v vasi Podlonk (Železniki)	1264
828. Odlok o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 1997	1247		
829. Odlok o dimnikarski službi na območju Občine Slovenske Konjice	1248		
830. Sklep o podelitvi koncesije (Slovenske Konjice)	1249	MEDNARODNE POGODBE	
831. Spremembe in dopolnitve odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici		7. Zakon o ratifikaciji Dvostranskega sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Kraljevine Švedske glede prevzema določenih dolgov nekdanje Socialistične federativne republike Jugoslavije (BSEPDD)	29

URADNI LIST RS NA INTERNETU

<http://www.uradni-list.si>

Uradni list RS je v elektronski obliki začel izhajati na Internetu 1. januarja 1997. Poizkusno obdobje prvih treh mesecev kaže, da je bila izbrana najboljša možna oblika – PDF format, ki zagotavlja fotografsko enak posnetek uradnega lista, kot je original v pisni obliki. To je za uporabnike kar najbolj prijazno in pregledno. Ker nosijo datoteke s seboj vse informacije o obliki (pisave, razporeditev, grafike itd.), so uporabljive in enake v najrazličnejših okoljih (DOS, Windows, UNIX, Macintosh itd.). Že v prvem mesecu namestitve se je pokazalo med uporabniki izredno zanimanje, ki se bo s povečanjem funkcionalnosti v naslednjih mesecih gotovo le še stopnjevalo.

Omogočeno bo tudi hitro iskanje po celotnem besedilu (vseh številkih hkrati) in prikaz (samo) strani z zadetki (indeksiranje). Uporabnikom ne bo treba posnemati (download) celotnih številkih, saj bo možno pregledovanje posameznih strani (t. i. “byte serving”). To bo omogočalo kvalitetno citiranje predpisov (kot povezave – linki) v katerihkoli zunanjih elektronskih dokumentih (strokovni članki, judikati, sodne vloge, čistopisi, registri itd.). Sistem bo sledil najnovejšemu razvoju informacijskih tehnologij, tako da bo distribucija uradnih listov naročnikom omogočena tudi po načelu t. i. “webcasting”.

Financiranje zahtevne strojne, programske in komunikacijske opreme seveda ne omogoča, da bi ČZ Uradni list lahko brezplačno kvalitetno pripravil, obdelal, distribuiral in servisiral elektronske oblike uradnih listov. Tako kot za tiskane izdaje tudi za uradni list na Internetu uvajamo naročnino. Njena višina ne bo presegala naročnine za tiskano izdajo. Naročniki obeh izdaj pa bodo imeli pri elektronski obliki znaten popust. Zelo ugodna bo tudi cena večuporabniške naročnine, še posebej za večje sisteme, ki bodo lahko na podlagi izdanega certifikata uradne liste uporabljali tudi v internih omrežjih (intranet).

Naročnino za Uradni list RS na Internetu bomo uvedli 1. julija 1997. Do sredine leta bo uporaba sicer še brezplačna, vendar se bo treba najprej prijaviti ter uporabljati dodeljeno uporabniško ime in geslo (predvidoma od aprila 1997 dalje). Čeprav je še dovolj časa za brezplačno testiranje in poizkusno uporabo, priporočamo čimprejšnje naročilo na elektronsko obliko uradnega lista, tako da bo prehod na redno delovanje po 1. juliju 1997 čimbolj tekoč.

Vsi naročniki tiskane izdaje uradnega lista boste v naslednjih dneh po pošti dobili vabilo, da naročite uradni list na CD ROMU letnika 1995 in 1996 (za arhiviranje), in vabilo, da naročite uradni list na Internetu. Priporočamo Vam, da čimprej vrnete izpolnjene naročilnice. Tako boste kot naročniki pravočasno dobili uporabniška imena, gesla, navodila za uporabo elektronskega podpisa itd.