



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 5

Ljubljana, petek 31. januarja 1997

Cena 960 SIT

ISSN 1318-0576

Leto VII

DRŽAVNI ZBOR

261.

Na podlagi 124. člena poslovnika Državnega zbora (Uradni list RS, št. 40/93, 80/94 in 28/96) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi in nalogah komisij in odborov Državnega zbora (OdUNKO)

1. člen

Državni zbor ustanovi delovna telesa, ki poleg pristojnosti, določenih s poslovníkom Državnega zbora in drugimi predpisi, opravljajo naloge, določene v tem odloku.

2. člen

Ustanovijo se naslednje komisije:

- Komisija za peticije
- Komisija za lokalno samoupravo
- Komisija za nadzor lastninskega preoblikovanja in privatizacije

– Komisija za vprašanja invalidov

– Komisija za evropske zadeve

Ustanovijo se naslednji odbori:

- Odbor za gospodarstvo
- Odbor za infrastrukturo in okolje
- Odbor za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
- Odbor za finance in monetarno politiko
- Odbor za mednarodne odnose
- Odbor za notranjo politiko in pravosodje
- Odbor za obrambo
- Odbor za znanost in tehnologijo
- Odbor za zdravstvo, delo, družino in socialno politiko

ko

– Odbor za kulturo, šolstvo in šport

– Odbor za spremljanje uresničevanja resolucije o izhodiščih zasnove nacionalne varnosti Republike Slovenije

3. člen

Komisija za peticije:

– obravnava pritožbe in predloge državljanov, v katerih opozarjajo na določene probleme pri izvajanju zakonov in drugih aktov;

– obravnava pritožbe, ki se nanašajo na posamične zadeve, ukrepa pri pristojnih organih, da rešijo takšne zadeve po veljavnih predpisih;

– proučuje prošnje, pritožbe in druge pobude splošnega pomena, ki jih pošiljajo državljani Državnemu zboru in drugim organom ter ugotavlja vzroke zanje;

– obvešča pristojna delovna telesa Državnega zbora o pojavih, ki nastajajo pri uporabi zakonov in jim predlaga ustrezne ukrepe za učinkovito uresničevanje pravic, dolžnosti in pravnih interesov državljanov.

4. člen

Komisija za lokalno samoupravo:

– obravnava zakone in druge akte ter problematiko, ki se nanaša na lokalno samoupravo;

– spremlja, svetuje in nudi pomoč pri uresničevanju sistema lokalne samouprave v praksi;

– spremlja izvajanje zakonodaje s področja lokalne samouprave in izvajanje evropske listine o lokalni samoupravi;

– obravnava pobude in predloge predlagateljev, mnenja občinskih svetov ter mnenja in predloge vlade za ustanovitev občin ter za določitev oziroma spremembo njihovih območij;

– vlaga predloge za začetek postopka za ustanovitev občin ter za določitev oziroma spremembo njihovih območij.

5. člen

Komisija za nadzor lastninskega preoblikovanja in privatizacije:

– obravnava, spremlja in nadzira izvajanje zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij oziroma drugih pravnih oseb;

– obravnava, spremlja in nadzira izvajanje privatizacije na podlagi vseh drugih zakonov in izvedbenih aktov s tega področja;

– spremlja in nadzira izvajanje zakona o denacionalizaciji in zakona o zadrugah, kolikor zadeva njihovo lastninsko preoblikovanje, izvedbenih aktov in drugih aktov s tega področja;

– obravnava predloge, mnenja in stališča, predložena Državnemu zboru v zvezi z lastninskim preoblikovanjem podjetij in drugih pravnih oseb, privatizacije in o svojem mnenju obvešča predlagatelje oziroma predlaga Državnemu zboru ustrezne ukrepe;

– spremlja in nadzira delo Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo, Sklada Republike Slovenije za razvoj, Slovenskega odškodninskega sklada, Pokojninskega sklada, Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov, vzajemnih skladov, investicijskih družb in družb za upravljanje ter drugih skladov, katerih delovanje je vezano na lastninsko preoblikovanje podjetij ter drugih pravnih oseb oziroma privatizacijo;

– obravnava poročila Agencije Republike Slovenije za revidiranje lastninskega preoblikovanja podjetij, Agencije za prestrukturiranje in privatizacijo, Sklada Republike Slovenije za razvoj, Družbenega pravobranilca Republike Slovenije in drugih institucij s področja oškodovanja družbene lastnine pri lastninskem preoblikovanju podjetij oziroma pravnih oseb ter oškodovanja državne lastnine v postopku privatizacije;

– obravnava problematiko konkretnih primerov lastninskega preoblikovanja podjetij oziroma pravnih oseb in privatizacije.

6. člen

Komisija za vprašanja invalidov obravnava vprašanja, ki se nanašajo na problematiko invalidov, spremlja in proučuje njihov položaj ter predlaga ukrepe za izboljšanje njihovega družbenega položaja.

7. člen

Komisija za evropske zadeve:

- obravnava splošne zadeve, ki se nanašajo na evropske integracije,
- koordinira delovanje matičnih delovnih teles v zvezi z evropskimi integracijami in jim daje mnenja, priporočila in opozorila,
- analizira posledice vključevanja Slovenije v evropske integracije in pripravlja globalna poročila,
- organizira predstavitev javnih mnenj o posameznih vprašanih povezovanja v evropske integracije,
- obravnava program za vključevanje Republike Slovenije v Evropsko unijo in spremlja njegovo izvajanje,
- spremlja izvajanje harmonizacije slovenske zakonodaje s pravom Evropske unije,
- sodeluje z institucijami znotraj Slovenije, z organi Evropske unije in drugimi državami v zvezi s povezovanjem v evropske integracije,
- vodi evidence zahtev Evropske unije in hrani literaturo in druga gradiva v zvezi z Evropsko unijo,
- organizira in usklajuje pomoč, ki je ponujena Sloveniji za usposabljanje za prilagajanje Evropski uniji,
- opravlja druge naloge v zvezi z evropskimi zadevami, ki ne spadajo v neposredno pristojnost matičnih delovnih teles.

8. člen

Odbor za gospodarstvo obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na delovno področje Ministrstva za ekonomske odnose in razvoj in Ministrstva za gospodarske dejavnosti.

9. člen

Odbor za infrastrukturo in okolje obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na delovno področje Ministrstva za promet in zveze in Ministrstva za okolje in prostor.

10. člen

Odbor za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na delovno področje Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

11. člen

Odbor za finance in monetarno politiko obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na delovno področje Ministrstva za finance in proučuje problematiko izvajanja kreditno-monetarne politike, pri čemer sodeluje s predstavniki Banke Slovenije.

12. člen

Odbor za mednarodne odnose obravnava predloge zakonov, drugih aktov in problematiko z delovnega področja Ministrstva za zunanje zadeve.

Odbor tudi:

- obravnava problematiko, ki zadeva bilateralno in multilateralno parlamentarno sodelovanje,
- zavzema in posreduje stališča o zadevah, ki so na dnevnem redu mednarodnih parlamentarnih teles, institucij

in organizacij ter opozarja predsednika Državnega zbora in predsednike delovnih teles na posamezna vprašanja v zvezi s tem,

- potrjuje pobude za sklenitev mednarodnih pogodb ter v primeru novih elementov v pogajanjih tudi nova stališča za delo pogajalskih delegacij,
- obravnava predloge za odprtje ali zaprtje misij Republike Slovenije v tujini ter za imenovanje vodij misij,
- pripravlja predloge za komisijo za volitve, imenovanja in administrativne zadeve za sestavo delegacij Državnega zbora, ki sodelujejo v bilateralnem in multilateralnem parlamentarnem sodelovanju,
- obravnava poročila delegacij Državnega zbora o sodelovanju in konkretnih vprašanih tega sodelovanja,
- spremlja in obravnava problematiko slovenske manjšine v Italiji, Avstriji in na Madžarskem ter problematiko, ki se nanaša na pripadnike slovenskega naroda v tujini.

13. člen

Odbor za notranjo politiko in pravosodje obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na delovno področje Ministrstva za notranje zadeve in Ministrstva za pravosodje.

14. člen

Odbor za obrambo obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na delovno področje Ministrstva za obrambo.

15. člen

Odbor za znanost in tehnologijo obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na delovno področje Ministrstva za znanost in tehnologijo.

16. člen

Odbor za zdravstvo, delo, družino in socialno politiko obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na delovno področje Ministrstva za zdravstvo in Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve.

17. člen

Odbor za kulturo, šolstvo in šport obravnava predloge zakonov, druge akte in problematiko, ki se nanaša na delovno področje Ministrstva za kulturo in Ministrstva za šolstvo in šport.

18. člen

Odbor za spremljanje uresničevanja resolucije o izhodiščih zasnove nacionalne varnosti Republike Slovenije spremlja uresničevanje te resolucije, sproti ocenjuje doseganje nacionalne varnosti ter določa tudi izhodišča in temeljne opredelitve na tistih področjih in sestavinah sistema nacionalne varnosti ter nacionalne varnostne politike, ki v resoluciji niso zajete in po potrebi predlaga dopolnitev resolucije.

19. člen

Ta odlok začne veljati, ko ga sprejme Državni zbor.

Št. 020-02/92-28/60

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

262.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK**o sestavi in izvolitvi Mandatno-imunitetne komisije Državnega zbora Republike Slovenije****I**

Mandatno-imunitetna komisija Državnega zbora Republike Slovenije ima predsednika, podpredsednika in 8 članov.

V komisiji ima:

- Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 1 člana,
- Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 2 člana,
- Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 2 člana,
- Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 1 člana,
- Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,
- Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,
- Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana,
- samostojni poslanec – 1 člana.

II

V Mandatno-imunitetno komisijo Državnega zbora Republike Slovenije se izvolijo:

za predsednika:

CIRIL PUCKO, samostojni poslanec

za podpredsednika:

ZORAN LEŠNIK, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije

za člane:

JOŽEF ZIMŠEK, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

PETER HRASTELJ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

FRANC POTOČNIK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

PAVEL RUPAR, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

BOGOMIR ZAMERNIK, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

JURIJ MALOVRH, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

BOJAN KONTIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

PETER LEŠNIK, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

III

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o izvolitvi predsednika in članov Mandatno-imunitetne komisije Državnega zbora Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/96).

IV

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/1

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

263.

Na podlagi 13. člena zakona o nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo (Uradni list RS, št. 49/92) in četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK**o izvolitvi predsednika in štirih članov Komisije po zakonu o nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo****I**

V Komisijo po zakonu o nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo se izvolijo:

za predsednika:

RAFAEL KUŽNIK, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke

za člane:

IGOR BAVČAR, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

DARINKA MRAVLJAK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

RUDOLF PETAN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

MAG. MARIJAN SCHIFFRER, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/12

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

264.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK**o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za poslovnik**

I

Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za poslovnik ima predsednika, podpredsednika in 13 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V komisiji ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 4 člane,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 3 člane,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 3 člane,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana,

poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti – 1 člana.

II

V Komisijo Državnega zbora Republike Slovenije za poslovnik se izvolijo:

za predsednika:

DR. CIRIL RIBIČIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov

za podpredsednika:

JOSIP BAJC, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke

za člane:

ANTON ANDERLIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

IGOR BAVČAR, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

DARJA LAVTIŽAR-BEBLER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

CIRIL METOD PUNGARTNIK, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

BRANKO TOMAŽIČ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

DR. FRANC ZAGOŽEN, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

VLADIMIR ČELIGOJ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

BRANKO KELEMINA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

RUDOLF PETAN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

MIROSLAV MOZETIČ, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

ANTON DELAK, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

ZMAGO JELINČIČ, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

ROBERTO BATTELLI, poslanec italijanske narodne skupnosti.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/2

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

265.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK**o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za narodni skupnosti**

I

Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za narodni skupnosti ima predsednico, podpredsednika in 11 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V komisiji ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 3 člane,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 2 člana,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 2 člana,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana,

poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti – 2 člana.

II

V Komisijo Državnega zbora Republike Slovenije za narodni skupnosti se izvolijo:

za predsednico:

MARIA POZSONEC, poslanka madžarske narodne skupnosti

za podpredsednika:

ROBERTO BATTELLI, poslanec italijanske skupnosti za člane:

DR. SLAVKO GABER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

MARIO GASPARINI, DR. MED., Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

TONE PARTLJIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

STANISLAV BRENČIČ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

JAKOB PRESEČNIK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

VLADIMIR ČELIGOJ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

MAJDA ANA KREGELJ-ZBAČNIK, DR. MED., Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
 MAG. MARIJAN SCHIFFRER, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,
 DR. CIRIL RIBIČIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,
 ZORAN LEŠNIK, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,
 RAFAEL KUŽNIK, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/17
 Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

266.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja sprejel

ODLOK
o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za peticije

I

Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za peticije ima predsednico, podpredsednika in 4 člane, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V komisiji ima:

- Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 1 člana,
- Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 1 člana,
- Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 1 člana,
- Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 1 člana,
- Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,
- Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana.

II

V Komisijo Državnega zbora Republike Slovenije za peticije se izvolijo:

za predsednico:

EDA OKRETIČ-SALMIČ, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije

za podpredsednika:

DAVORIN TERČON, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije

za člane:

STANISLAV BRENIČIČ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

MAJDA ANA KREGELJ-ZBAČNIK, DR. MED., Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

VINCENCIJ DEMŠAR, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,
 SAMO BEVK, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/18
 Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

267.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK
o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za lokalno samoupravo

I

Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za lokalno samoupravo ima predsednika, podpredsednika in 14 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V komisiji ima:

- Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 4 člane,
- Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 3 člane,
- Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 3 člane,
- Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 2 člane,
- Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 2 člane,
- Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,
- poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti – 1 člana.

II

V Komisijo Državnega zbora Republike Slovenije za lokalno samoupravo se izvolijo:

za predsednika:

VILI TROFENIK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke

za podpredsednika:

AURELIO JURI, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov

za člane:

GEZA DŽUBAN, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

MARIO GASPARINI, DR. MED., Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF ŠPINDLER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF ZIMŠEK, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

MAG. ANTON BERGAUER, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

ANDREJ FABJAN, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

FRANC JAZBEC, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

MIROSLAV LUCI, DR. MED., Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

PAVEL RUPAR, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

IVAN BOŽIČ, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

JURIJ MALOVRH, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

BOJAN KONTIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

EDA OKRETIC-SALMIČ, Poslanska skupina Demokratične stranke upokoencev Slovenije,

MARIA POZSONEC, poslanka madžarske narodne skupnosti.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/19

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

268.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK

o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za nadzor lastninskega preoblikovanja in privatizacije

I

Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za nadzor lastninskega preoblikovanja in privatizacije ima predsednika, podpredsednika in 14 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V komisiji ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 5 članov,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 3 člane,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 3 člane,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 2 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokoencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana.

II

V Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za nadzor lastninskega preoblikovanja in privatizacije se izvolijo:

za predsednika:

IZIDOR REJC, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov

za podpredsednika:

FRANCI ROKAVEC, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke

za člane:

METOD DRAGONJA, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

ANDREJ GERENČER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

ALOJZ KOVŠE, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF ŠPINDLER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF ZIMSEK, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOSIP BAJC, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

ALOJZ VESENJAK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

FRANC JAZBEC, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

BOGOMIR ŠPILETIČ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

DR. JOŽE ZAGOŽEN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

BENJAMIN HENIGMAN, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

MIRAN POTRČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

IVAN KEBRIČ, Poslanska skupina Demokratične stranke upokoencev Slovenije,

POLONCA DOBRAJC, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/16

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

269.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK

o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za vprašanja invalidov

I

Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za vprašanja invalidov ima predsednika, podpredsednika in 8 čla-

nov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V komisiji ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 2 člana,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 2 člana,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 2 člana,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana.

II

V Komisijo Državnega zbora Republike Slovenije za vprašanja invalidov se izvolijo:

za predsednika:

JOŽE MOŽGAN, DR. MED., Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke

za podpredsednika:

BRANKO KELEMINA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije

za člane:

ALEKSANDER MERLO, DR. MED, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

CIRIL METOD PUNGARTNIK, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

ALOJZ VESENJAK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

MAJDA ANA KREGELJ-ZBAČNIK, DR. MED., Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

MAG. MARIJAN SCHIFFRER, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

BOJAN KONTIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

EDA OKRETIČ-SALMIČ, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

PETER LEŠNIK, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/53

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije

Janez Podobnik, dr. med. l. r.

270.

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK

o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za evropske zadeve

I

Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za evropske zadeve, ki koordinira, spremlja in usmerja aktivnosti na področju evropskih integracijskih procesov v okviru Državnega zbora in v odnosu do drugih institucij v Republiki Sloveniji, ima predsednika, podpredsednika in 15 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V komisiji ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 3 člane,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 3 člane,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 3 člane,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 2 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 2 člana,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana,

poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti – 1 člana,

samostojni poslanec – 1 člana.

II

V Komisijo Državnega zbora Republike Slovenije za evropske zadeve se izvolijo:

za predsednika:

LOJZE PETERLE, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov

za podpredsednika:

JANEZ KRAMBERGER, DR. VET. MED., Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke

za člane:

DARJA LAVTIŽAR-BEBLER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

ALEKSANDER MERLO, DR. MED., Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

ZORAN THALER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

CIRIL SMRKOLJ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

DR. FRANC ZAGOŽEN, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

VLADIMIR ČELIGOJ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

IVO HVALICA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

BOGOMIR ŠPILETIČ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

IZIDOR REJC, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

AURELIO JURI, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

BORIS SOVIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

ZORAN LEŠNIK, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

ZMAGO JELINČIČ, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

ROBERTO BATTELLI, poslanec italijanske narodne skupnosti,

CIRIL PUCKO, samostojni poslanec.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/57

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

271.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

O D L O K**o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za gospodarstvo**

I

Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za gospodarstvo ima predsednika, podpredsednika in 14 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

- Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 4 člane,
- Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 3 člane,
- Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 3 člane,
- Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 2 člana,
- Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 2 člana,
- Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,
- Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana.

II

V Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za gospodarstvo se izvolijo:

za predsednika:

DR. JOŽE ZAGOŽEN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije

za podpredsednika:

FRANC (FERI) HORVAT, Poslanska skupina Združena lista socialnih demokratov

za člane:

BRANKO JANC, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF KOŠIR, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

ALOJZ KOVŠE, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF ŠPINDLER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

STANISLAV BRENCIČ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

PETER HRASTELJ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

DARINKA MRAVLJAK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

JOŽEF JEROVŠEK, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

BRANKO KELEMINA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

BENJAMIN HENIGMAN, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

IZIDOR REJC, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

BORIS SOVIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

ANTON DELAK, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

POLONČA DOBRAJC, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/23

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

272.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

O D L O K**o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za infrastrukturo in okolje**

I

Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za infrastrukturo in okolje ima predsednika, dva podpredsednika in 20 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 6 članov,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 5 članov,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 4 člane,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 2 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 3 člane,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana,

poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti – 1 člana.

II

V Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za infrastrukturo in okolje se izvolijo:

za predsednika:

JAKOB PRESEČNIK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke

za podpredsednika:

MIRAN JERIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

BOGOMIR ZAMERNIK, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije

za člane:

JOŽE AVŠIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

GEZA DŽUBAN, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF KOŠIR, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

DAVORIN TERČON, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF ZIMŠEK, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

STANISLAV BREŇIČ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

ANDREJ FABJAN, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

PETER HRASTELJ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

VILI TROFENIK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

IVO HVALICA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

FRANC PUKŠIČ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

PAVEL RUPAR, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

IVAN BOŽIČ, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

JURIJ MALOVRH, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

SAMO BEVK, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

AURELIO JURI, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

JANKO VEBER, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

IVAN KEBRIČ, Poslanska skupina Demokratične stranke upokoencev Slovenije,

RAFAEL KUŽNIK, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

MARIA POZSONEC, poslanka madžarske narodne skupnosti.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/26

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

273.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

O D L O K

o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

I

Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ima predsednika, podpredsednika in 15 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 4 člane,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 5 članov,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 2 člana,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 2 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokoencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana,

poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti – 1 člana.

II

V Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano se izvolijo:

za predsednika:

FRANC POTOČNIK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke

za podpredsednika:

GEZA DŽUBAN, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije

za člane:

MARIO GASPARINI, DR. MED., Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

METOD CIRIL PUNGARTNIK, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF ŠPINDLER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JANEZ KRAMBERGER, DR. VET. MED., Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

CIRIL SMRKOLJ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

BRANKO TOMAŽIČ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

ALOJZ VESENJAK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

FRANC ČEBULJ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

JOŽEF JEROVŠEK, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

IVAN BOŽIČ, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

JURIJ MALOVRH, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

JANKO VEBER, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,
 ZORAN LEŠNIK, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,
 RAFAEL KUŽNIK, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,
 MARIA POZSONEC, poslanka madžarske narodne skupnosti.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/27

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

274.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK**o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za finance in monetarno politiko**

I

Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za finance in monetarno politiko ima predsednika, podpredsednika in 14 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

- Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 3 člane,
- Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 3 člane,
- Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 3 člane,
- Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 2 člana,
- Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 2 člana,
- Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,
- Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana,
- samostojni poslanec – 1 člana.

II

V Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za finance in monetarno politiko se izvolijo:

za predsednika:

- MAG. JANEZ KOPAČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije
- za podpredsednika:
- BENJAMIN HENIGMAN, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov
- za člane:
- ALOJZ KOVŠE, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

HERMAN TOMAŽIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,
 ANDREJ FABJAN, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,
 DARINKA MRAVLJAK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,
 BRANKO TOMAŽIČ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,
 FRANC PUKŠIČ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
 BOGOMIR ŠPILETIČ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
 DR. JOŽE ZAGOŽEN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
 IZIDOR REJC, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,
 FRANC (FERI) HORVAT, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,
 JANKO VEBER, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,
 IVAN KEBRIČ, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,
 POLONCA DOBRAJC, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,
 CIRIL PUCKO, samostojni poslanec.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/29

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

275.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK**o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za mednarodne odnose**

I

Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za mednarodne odnose ima predsednika, podpredsednika in 23 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

- Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 6 članov,
- Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 4 člane,
- Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 4 člane,
- Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 3 člane,
- Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 3 člane,
- Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 2 člana,
poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti – 2 člana.

II

V Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za mednarodne odnose se izvolijo:

za predsednika:

JELKO KACIN, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije

za podpredsednika:

MIROSLAV LUCI, DR. MED., Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije

za člane:

ANTON ANDERLIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

ANDREJ GERENČER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

DARJA LAVTIŽAR-BEBLER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF ŠKOLČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

ZORAN THALER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽE MOŽGAN, DR. MED., Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

MARJAN PODOBNIK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

ALOJZ VESENJAK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

DR. FRANC ZAGOŽEN, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

VLADIMIR ČELIGOJ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

IVO HVALICA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

JANEZ JANŠA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

MIROSLAV MOZETIČ, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

LOJZE PETERLE, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

MAG. MARIJAN SCHIFFRER, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

FRANC (FERI) HORVAT, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

BORUT PAHOR, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

DR. CIRIL RIBIČIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

ZORAN LEŠNIK, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

POLONCA DOBRAJC, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

ZMAGO JELINČIČ, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

ROBERTO BATTELLI, poslanec italijanske narodne skupnosti,

MARIA POZSONEC, poslanka madžarske narodne skupnosti.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/22

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

276.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

O D L O K

o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko in pravosodje

I

Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko in pravosodje ima predsednico, podpredsednika in 14 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 4 člane,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 3 člane,
Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 3 člane,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 2 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana,

poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti – 1 člana.

II

V Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko in pravosodje se izvolijo:

za predsednico:

DARJA LAVTIŽAR-BEBLER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije

za podpredsednika:

FRANC KANGLER, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke

za člane:

JOŽE AVŠIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JELKO KACIN, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

DAVORIN TERČON, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOSIP BAJC, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

JANEZ KRAMBERGER, DR. VET. MED., Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

JANEZ JANŠA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

FRANC JAZBEC, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

JANEZ MEŽAN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

VINCENCIJ DEMŠAR, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

MIROSLAV MOZETIČ, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

DR. CIRIL RIBIČIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

ANTON DELAK, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

POLONČA DOBRAJC, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

MARIA POZSONEC, poslanka madžarske narodne skupnosti.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/24

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

277.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK

o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za obrambo

I

Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za obrambo ima predsednika, podpredsednika in 12 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 4 člane,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 2 člana,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 4 člane,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana.

II

V Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za obrambo se izvolijo:

za predsednika:
RUDOLF PETAN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije

za podpredsednika:
JOŽEF KOŠIR, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije

za člane:
ANDREJ GERENČER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

MIRAN JERIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JELKO KACIN, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOSIP BAJC, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

FRANC KANGLER, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

IVO HVALICA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

JANEZ JANŠA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

DR. JOŽE ZAGOŽEN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

LOJZE PETERLE, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

BORUT PAHOR, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

MAG. FRANC ŽNIDARŠIČ, DR. MED., Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

RAFAEL KUŽNIK, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/25

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

278.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK

o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za znanost in tehnologijo

I

Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za znanost in tehnologijo ima predsednika, podpredsednika in 12 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 4 člane,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 3 člane,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 3 člane,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 1 člana,
 Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,
 Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,
 Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana.

II

V Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za znanost in tehnologijo se izvolijo:

za predsednika:

BORIS SOVIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov

za podpredsednika:

MAG. FRANC ŽNIDARŠIČ, DR. MED., Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije

za člane:

DR. SLAVKO GABER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

RUDOLF MOGE, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF ŠPINDLER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

JOŽEF ZIMŠEK, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

MAG. ANTON BERGAUER, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

JANEZ KRAMBERGER, DR. VET. MED., Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

DR. FRANC ZAGOŽEN, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

JOŽEF JEROVŠEK, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

JANEZ MEŽAN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

DR. JOŽE ZAGOŽEN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

DR. HELENA HREN-VENCELJ, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

POLONCA DOBRAJC, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/30

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

279.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

O D L O K

**o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora
 Republike Slovenije za zdravstvo, delo, družino in
 socialno politiko**

I

Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za zdravstvo, delo, družino in socialno politiko ima predsednico, dva podpredsednika in 14 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 4 člane,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 3 člane,
 Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 4 člane,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 2 člana,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 2 člana,

Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,

Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana.

II

V Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za zdravstvo, delo, družino in socialno politiko se izvolijo:

za predsednico:

MAJDA ANA KREGELJ-ZBAČNIK, DR. MED., Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije

za podpredsednika:

VINCENCIJ DEMŠAR, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

IVAN KEBRIČ, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije

za člane:

ALEKSANDER MERLO, DR. MED., Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

TONE PARTLIJIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

MARIO GASPARINI, DR. MED., Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

MAG. JANEZ KOPAČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

STANISLAV BRENCIČ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

JOŽE MOŽGAN, DR. MED., Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

FRANCI ROKAVEC, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

FRANC ČEBULJ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

MIROSLAV LUCI, DR. MED., Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

BOGOMIR ŠPILETIČ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

DR. HELENA HREN-VENCELJ, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

BOJAN KONTIČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

MIRAN POTRČ, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

PETER LEŠNIK, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/28

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

280.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

O D L O K

o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za kulturo, šolstvo in šport

I

Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za kulturo, šolstvo in šport ima predsednika, dva podpredsednika in 16 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

- Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 4 člani,
- Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 3 člani,
- Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 3 člani,
- Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 2 člani,
- Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 2 člani,
- Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 član,
- Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 2 člani,
- poslanca italijanske in madžarske narodne skupnosti – 2 člani.

II

V Odbor Državnega zbora Republike Slovenije za kulturo, šolstvo in šport se izvolijo:

za predsednika:

JANEZ MEŽAN, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije

za podpredsednika:

RUDOLF MOGE, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

MAG. ANTON BERGAUER, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke

za člani:

DR. SLAVKO GABER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

TONE PARTLJIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

HERMAN TOMAŽIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,

BRANKO TOMAŽIČ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

VILI TROFENIK, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

VLADIMIR ČELIGOJ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

FRANC PUKŠIČ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

VINCENCIJ DEMŠAR, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

DR. HELENA HREN-VENCELJ, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

SAMO BEVK, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

JANKO VEBER, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,

EDA OKRETIČ-SALMIČ, Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije,

POLONCA DOBRAJC, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

PETER LEŠNIK, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

ROBERTO BATTELLI, poslanec italijanske narodne skupnosti,

MARIA POZSONEC, poslanka madžarske narodne skupnosti.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/31

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

281.

Na podlagi resolucije o izhodiščih zasnove nacionalne varnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 71/93), četrte alineje drugega odstavka 48., 124. in 172. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

O D L O K

o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za spremljanje uresničevanja resolucije o izhodiščih zasnove nacionalne varnosti Republike Slovenije

I

Odbor za spremljanje uresničevanja resolucije o izhodiščih zasnove nacionalne varnosti Republike Slovenije ima predsednika, podpredsednika in 8 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V odboru ima:

Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije – 2 člani,

Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke – 2 člani,

Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije – 2 člani,

Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov – 1 član,

Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov – 1 člana,
 Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije – 1 člana,
 Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke – 1 člana.

II

V Odbor za spremljanje uresničevanja resolucije o izhodiščih zasnove nacionalne varnosti Republike Slovenije se izvolijo:

za predsednika:
 JOŽEF ŠKOLČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije
 za podpredsednika:
 ZMAGO JELINČIČ, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke
 za člane:
 JELKO KACIN, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije,
 FRANC KANGLER, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,
 FRANCI ROKAVEC, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,
 FRANC ČEBULJ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
 JANEZ JANŠA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
 LOJZE PETERLE, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,
 SAMO BEVK, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov,
 MAG. FRANC ŽNIDARŠIČ, DR. MED., Poslanska skupina Demokratične stranke upokojencev Slovenije.

III

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28/52
 Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

282.

Na podlagi šeste alineje drugega odstavka 48. člena, 172. in 325. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK

o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Sveta Evrope

I

V Delegacijo Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Sveta Evrope se izvolijo:

BORUT PAHOR, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov, za člana in vodjo delegacije,
 JOŽEF ŠKOLČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije, za člana delegacije,

MIROSLAV MOZETIČ, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov, za člana delegacije,
 ZORAN THALER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije, za namestnika člana delegacije,
 JOŽE MOŽGAN, DR. MED., Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke, za namestnika člana delegacije,
 PAVEL RUPAR, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije, za namestnika člana delegacije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28
 Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

283.

Na podlagi šeste alineje drugega odstavka 48. člena, 172. in 325. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK

o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno konferenco Srednjeevropske pobude

I

V Delegacijo Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno konferenco Srednjeevropske pobude se izvolijo:

DR. FRANC ZAGOŽEN, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke, za člana in vodjo delegacije,
 JOŽEF JEROVŠEK, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije, za člana delegacije,
 FRANC (FERI) HORVAT, Poslanska skupina Združene liste socialnih demokratov, za člana delegacije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28
 Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

284.

Na podlagi šeste alineje drugega odstavka 48. člena, 172. in 325. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK**o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi****I**

V Delegacijo Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi se izvolijo:

ROBERTO BATTELLI, poslanec italijanske narodne skupnosti, za člana in vodjo delegacije,

DARJA LAVTIŽAR-BEBLER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije, za članico delegacije,

MAG. MARIJAN SCHIFFRER, Poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov, za člana delegacije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

285.

Na podlagi šeste alineje drugega odstavka 48. člena, 172. in 325. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK**o izvolitvi pridružene delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Severnoatlantski skupščini****I**

V pridruženo delegacijo Državnega zbora Republike Slovenije v Severnoatlantsko skupščino se izvolijo:

JANEZ JANŠA, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije, za člana in vodjo delegacije,

ZORAN THALER, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije, za člana delegacije,

FRANC KANGLER, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke, za člana delegacije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

286.

Na podlagi šeste alineje drugega odstavka 48. člena, 172. in 325. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK**o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije s statusom pridružene partnerke v Skupščino Zahodnoevropske unije****I**

V Delegacijo Državnega zbora Republike Slovenije s statusom pridružene partnerke v Skupščino Zahodnoevropske unije se izvolijo:

TONE PARTLJIČ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije, za člana in vodjo delegacije,

CIRIL SMRKOLJ, Poslanska skupina Slovenske ljudske stranke, za člana delegacije,

BOGOMIR ŠPILETIČ, Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije, za člana delegacije,

ZMAGO JELINČIČ, Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke, za člana delegacije.

II

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-28

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

287.

Na podlagi pete alineje drugega odstavka 48. člena, drugega odstavka 114., 172. in 245. člena poslovnika Državnega zbora, je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. januarja 1997 sprejel

ODLOK**o imenovanju generalne sekretarke Državnega zbora Republike Slovenije**

Za generalno sekretarko Državnega zbora Republike Slovenije se imenuje:

JOŽICA VELIŠČEK.

Št. 020-02/92-27/72

Ljubljana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Janez Podobnik, dr. med. l. r.

MINISTRSTVA

288.

Na podlagi 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94 in 29/95) in na podlagi tretjega odstavka 109. člena zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 18/96) izdaja minister za finance

O D R E D B O

o obrazcu za obračun davka od dobička pravnih oseb in načinu predlaganja obrazca davčnemu organu

1. člen

Zavezanci za davek od dobička po zakonu o davku od dobička pravnih oseb (Uradni list RS, št. 72/93, 20/95 in 34/96) sestavijo obračun davka od dobička po obrazcu in metodologiji za izpolnjevanje obrazca v prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

2. člen

Zavezanci predlagajo obračun davka od dobička na tiskanem obrazcu (obrazec DDPO) ali na magnetnem mediju (PC diskete). Navodilo za predlaganje obračunov v računalniški obliki je v prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odredba o obrazcu za obračun davka od dobička pravnih oseb (Uradni list RS, št. 6/95, 20/95 in 10/96).

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 416-12/97

Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Mitja Gaspari l. r.
Minister
za finance

Obrazec DDPO

OBRAČUN DAVKA OD DOBIČKA PRAVNIH OSEB

za obdobje do

PRAVNA OSEBA

SEDEŽ

DAVČNA STEVILKA

MATIČNA STEVILKA

ŽIRO RAČUN

ŠIFRA DEJAVNOSTI

zneski v SIT

Zap. št.	Elementi	Znesek
----------	----------	--------

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Prihodki | |
| 2. | Zmanjšanje prihodkov za prihodke, dosežene z udeležbo pri dobičku pravnih oseb | |
| 3. | Prihodki – skupaj (zap. št. 1 manj zap. št. 2) | |

Zap. št.	Elementi	Znesek
----------	----------	--------

- | | | |
|-----|--|--|
| 4. | Odhodki | |
| 5. | Davčna osnova I (zap. št. 3 manj zap. št. 4); če je >0 | |
| 6. | Negativna razlika (zap. št. 4 manj zap. št. 3); če je <0 | |
| 7. | Prihodki, doseženi z udeležbo pri dobičku pravnih oseb, vključno s plačanim davkom | |
| 8. | Razlika med obrestmi, obračunanimi po skupni povprečni ponderirani medbančni letni obrestni meri in obrestmi, ki jih je zaračunal davčni zavezanec za dana posojila zaposlenim, lastnikom ali povezanim osebam | |
| 9. | Razlika med obrestmi, ki jih je banka ali druga finančna organizacija zaračunala tretjim osebam in obrestmi, ki jih je zaračunala za dana posojila lastnikom ali povezanim osebam | |
| 10. | Neporabljen del investicijskih rezerv ter izkoriščene davčne olajšave za prodana oziroma odtujena sredstva | |
| 11. | Povečanje davčne osnove – skupaj (zap. št. 7 + zap. št. 8 + zap. št. 9 + zap. št. 10) | |
| 12. | Dobiček prenešen iz tujine | |
| 13. | Prejete obresti od kratkoročnih in dolgoročnih vrednostnih papirjev, ki so jih izdale Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovile Republika Slovenija ali občine | |
| 14. | Neporabljene, že obdavčene dolgoročne rezervacije stroškov | |
| 15. | Zmanjšanje davčne osnove – skupaj (zap. št. 12 + zap. št. 13 + zap. št. 14) | |
| 16. | Davčna osnova II (zap. št. 5 + zap. št. 11 manj zap. št. 15); če je >0 ali (zap. št. 11 manj zap. št. 6 manj zap. št. 15); če je >0 | |
| 17. | Davčna izguba (zap. št. 5 + zap. št. 11 manj zap. št. 15); če je <0 ali (zap. št. 11 manj zap. št. 6 manj zap. št. 15); če je <0 | |
| 18. | Pokrivanje izgub iz preteklih let | |
| 19. | 20% investiranega zneska v opredmetena osnovna sredstva (razen v osebna motorna vozila) in neopredmetena dolgoročna sredstva | |
| 20. | Investicijska rezerva | |
| 21. | Rezerve pri zavarovalnicah | |
| 22. | Olajšava za novo zaposlene delavce | |
| 23. | Olajšava za zaposlene invalide | |
| 24. | Zadružni ristorno | |
| 25. | Rezerve pri hranilno kreditnih službah | |
| 26. | Davčna osnova III (zap. št. 16 manj zap. št. 18 manj zap. št. 19 manj zap. št. 20 manj zap. št. 21 manj zap. št. 22 manj zap. št. 23 manj zap. št. 24 manj zap. št. 25) | |
| 27. | Davek (zap. št. 26 krat%)
Zmanjšanje davka | |
| 28. | Olajšava za davčne zavezanec, ki so začeli s poslovanjem na novo – za prvo leto | |
| 29. | Olajšava za davčne zavezanec, ki so začeli s poslovanjem na novo – za drugo leto | |
| 30. | Olajšava za davčne zavezanec, ki so začeli s poslovanjem na novo – za tretje leto | |

Zap. št.	Elementi	Znesek
31.	Olajšava za davčne zavezanca, ki so začeli s poslovanjem na novo na demografsko ogroženih območjih – za prvo, drugo in tretje leto	
32.	Olajšava za davčne zavezanca, ki so začeli s poslovanjem na novo na demografsko ogroženih območjih – za četrto leto	
33.	Olajšava za davčne zavezanca, ki so začeli s poslovanjem na novo na demografsko ogroženih območjih – za peto leto	
34.	Zmanjšanje davka – skupaj (zap. št. 28 + zap. št. 29 + zap. št. 30) ali (zap. št. 31 + zap. št. 32 + zap. št. 33)	
35.	Davčna obveznost (zap. št. 27 manj zap. št. 34)	
36.	Plačani davek od prihodkov, doseženih z udeležbo pri dobičku pravnih oseb	
37.	Vplačane akontacije	
38.	Obveznost za plačilo davka (zap. št. 35 manj zap. št. 36 manj zap. št. 37)	
39.	Preveč vplačane akontacije (zap. št. 36 + zap. št. 37 manj zap. št. 35)	
40.	Osnova za plačilo akontacij	

DODATNI PODATKI

41.	Denarne kazni	
42.	Zamudne obresti od nepravočasno plačanih davkov in prispevkov	
43.	Odhodki za pokrivanje izgub iz prejšnjih let	
44.	Rezervacije za kritje možnih izgub	
45.	Formirani popravki vrednosti in odpisane terjatve do delavcev, lastnikov ali povezanih oseb	
46.	Obračunana amortizacija, ki presega amortizacijo, obračunano na podlagi stopenj, predpisanih z zakonom	
47.	Obračunana amortizacija dokončno amortiziranih sredstev	
48.	Zmanjšanje odhodkov kot rezultat razlike med transfernimi cenami in povprečnimi cenami	
49.	Obresti na prejeta posojila od lastnikov ali povezanih oseb nad skupno povprečno ponderirano medbančno letno obrestno mero	
50.	Obračunane plače, ki niso v skladu s splošnimi kolektivnimi pogodbama	
51.	Povračila stroškov zaposlenim, ki presegajo nadomestila, določena z uredbo	
52.	30% dolgoročnih rezervacij stroškov	
53.	Rezervacije pri bankah, hranilnicah in hranilno kreditnih službah, ki presegajo višino, ki jo predpiše Banka Slovenije	
54.	Splošne rezervacije pri bankah in hranilnicah, ki se ne priznajo kot odhodek	
55.	Posebne rezervacije pri bankah in hranilnicah, ki se ne priznajo kot odhodek	
56.	30% reprezentančnih stroškov ter stroškov upravnega in nadzornega odbora	
57.	Izplačila za humanitarne, kulturne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, ekološke, športne in religiozne namene, ki presegajo 0,3% ustvarjenih prihodkov	
58.	Izplačila političnim organizacijam, ki presegajo znesek, ki je enak trikratni povprečni mesečni plači na zaposlenega	

Zap. št.	Elementi	Znesek
59.	Povračila stroškov zaposlenim, ki se po 22. členu ZDDPO ne priznavajo kot odhodek	
60.	Vrednostni učinek spremembe obračunavanja zalog	
61.	Dodatni podatki – kontrolni seštevek (zap. št. 41 do zap. št. 60)	

Poslovno leto:

– je enako koledarskemu letu

– se razlikuje od koledarskega leta in traja od do

Datum Žig Odgovorna oseba

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA OBRAČUN DAVKA OD DOBIČKA PRAVNIH OSEB

Posamezni zneski se vpisujejo v tolarjih.

Zneski, ki se vnašajo po posameznih zaporednih številkah obrazca:

- Znesek prihodkov, ugotovljenih v izkazu uspeha, povečan za razliko med povprečnimi cenami in transfernimi cenami (tretji odstavek 10. člena) ali zmanjšan za prihodke po 26. členu zakona o davku od dobička pravnih oseb (Uradni list RS, št. 72/93, 20/95 in 34/96) – v nadaljevanju: ZDDPO.
- Znesek prihodkov, doseženih z udeležbo pri dobičku pravnih oseb. Vpisujejo se tudi prejete dividende v skladu s četrtem in petim odstavkom 32. člena ZDDPO.
- Znesek odhodkov, ugotovljenih v izkazu uspeha, povečan ali zmanjšan v skladu z določbami ZDDPO.
- Del zneskov iz zap. št. 2, vključno s plačanim davkom.
- Znesek neporabljenih investicijskih rezerv ter znesek izkoriščene davčne olajšave v primeru odtujitve sredstev po 40. členu ZDDPO.
- Znesek dobička, prenešenega iz tujine, če je od tega dobička plačan ustrezen davek v tujini.
- Znesek obračunanih prejetih obresti od vrednostnih papirjev, ki so jih izdale Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovile Republika Slovenija ali občine.
- Znesek neporabljenih dolgoročnih rezervacij stroškov, ki so bile vključene v davčno osnovo in obdavčene v skladu z ZDDPO.

Zneski iz zap. št. 12 do 14 so lahko v seštevku največ do višine zneska, ki je enak seštevku zap. št. 5 in zap. št. 11 ali največ do višine zneska, ki je enak razliki med zap. št. 11 in zap. št. 6. Kolikor je razlika med zap. št. 11 in zap. št. 6 negativna, davčni zavezanec ne izpolnjujejo zaporednih števil 12 do 14.

- Znesek, ki ga je davčni zavezanec razporedil za pokrivanje izgub iz preteklih let.
- Znesek v višini 20% investiranega zneska v opredmetena osnovna sredstva (razen v osebna motorna vozila) in neopredmetena dolgoročna sredstva.
- Znesek oblikovanih investicijskih rezerv, vendar največ do 10% zneska iz zap. št. 16.
- Znesek oblikovanih rezerv iz dobička, pri zavarovalnicah.
- Znesek v višini 30% izplačanih bruto plač novo zaposlenim delavcem v skladu z 42. členom ZDDPO.
- Znesek izplačanih bruto plač invalidom v skladu z 42. členom ZDDPO.

24. Presežek, ki ga je zadruga dosegla v poslovanju s člani – ristorno.
25. Znesek oblikovanih rezerv iz dobička, pri hranilno kreditnih službah.

Zneski iz zaporednih števil 18 do 25 so lahko v seštevku največ do višine zneska iz zap. št. 16.

28. Znesek iz zap. št. 27. Če je število mesecev poslovanja (za prvo leto poslovanja) manjše od števila mesecev obračunskega obdobja, se vpiše znesek iz zap. št. 27 pomnožen s koeficientom med številom mesecev poslovanja v obračunskem obdobju (za prvo leto poslovanja) in številom mesecev obračunskega obdobja. Za ostale mesece poslovanja v obračunskem obdobju se vpiše sorazmerni znesek iz zap. št. 27 v zap. št. 29, v skladu z metodologijo za to zaporedno številko.
29. Znesek iz zap. št. 27 pomnožen z 0,66. Če je število mesecev poslovanja (za drugo leto poslovanja) manjše od števila mesecev obračunskega obdobja, se vpiše znesek iz zap. št. 27 pomnožen s koeficientom med številom mesecev poslovanja v obračunskem obdobju (za drugo leto poslovanja) in številom mesecev obračunskega obdobja ter pomnožen z 0,66. Za ostale mesece poslovanja v obračunskem obdobju se vpiše sorazmerni znesek iz zap. št. 27 v zap. št. 28 ali zap. št. 30, v skladu z metodologijo za ti zaporedni številki.
30. Znesek iz zap. št. 27 pomnožen z 0,33. Če je število mesecev poslovanja (za tretje leto poslovanja) manjše od števila mesecev obračunskega obdobja, se vpiše znesek iz zap. št. 27 pomnožen s koeficientom med številom mesecev poslovanja v obračunskem obdobju (za tretje leto poslovanja) in številom mesecev obračunskega obdobja ter pomnožen z 0,33.
31. Znesek iz zap. št. 27.
32. Znesek iz zap. št. 27 pomnožen z 0,50.
33. Znesek iz zap. št. 27 pomnožen z 0,25.

Če je število mesecev poslovanja manjše od števila mesecev obračunskega obdobja, se v zap. št. 31, 32 in 33 vpišejo sorazmerni zneski v skladu z metodologijo zap. št. 28, 29 in 30. Pri zap. št. 28 do 33 se lahko potrebni koeficient izračuna tudi na podlagi števila dni poslovanja.

36. Del zneska iz zap. št. 7.

40. Znesek iz zap. št. 26, deljen s številom mesecev poslovanja.

DODATNI PODATKI

V zaporedne številke 41 do 60 vpišejo davčni zavezanec zneske, ki so jih uporabili pri izračunu davčne osnove po ZDDPO (pri izračunu zneska pod zap. št. 4).

V primeru, da se poslovno leto razlikuje od koledarskega, se vpišeta meseca pričetka in konca poslovnega leta.

Navodilo za predložitev podatkov iz obrazca za

OBRAČUN DAVKA OD DOBIČKA PRAVNIH OSEB v računalniški obliki

1. SPLOŠNO

Zavezanec lahko predloži podatke iz obrazca za OBRAČUN DAVKA OD DOBIČKA PRAVNIH OSEB tudi na magnetnih medijih (PC disketah).

2. NAVODILA ZA PREVZEM PODATKOV

Zavezanec predloži disketo na izpostavo pristojnega davčnega urada. Disketi se priloži na papirju izpisano celotno vsebino diskete. Ta izpis mora biti popolna kopija računalniških podatkov, brez posebnih oblikovnih dodatkov, ki ga potrdi odgovorna oseba zavezanca.

Opomba: Davčna uprava bo pripravila nov program za vnos podatkov za obračun davka od dobička pravnih oseb. Pravne osebe ga bodo dobile na izpostavi pristojnega davčnega urada v zameno za PC disketo.

2.1. Magnetni medij (PC disketa) mora imeti naslednje lastnosti:

- velikost 3.5" (720 Kb ali 1.44 Mb)
- formatirano v MS-DOS formatu
- zapisano v ASCII kodni tabeli, kodna tabela 852
- naziv datoteke je PODAVSQ.DAT

– zapisi datoteke morajo imeti predpisano dolžino (tabela) in biti zaključeni z dvema posebnima znakoma CR in LF.

2.2. Na magnetni medij je potrebno čitljivo napisati:

- naziv in naslov pravne osebe
- število zapisov
- vse izbrane in v tej točki našteje lastnosti magnetnega medija (PC diskete).

2.3. Podrobna vsebina računalniškega zapisa – struktura datoteke PODAVSQ.DAT:

Zap. št.	Pozicija	Dolžina polja	Poravnava (L) levo (D) desno	Opis polja z zaporedno številko polja na obrazcu
1	1-35	35	L	Pravna oseba
2	36-70	35	L	Sedež (kraj, ulica, hišna številka)
3	71-78	8	-	Davčna številka
4	79-85	7	-	Matična številka
5	86-103	18	L	Žiro račun (brez vezajev)
6	104-108	5	-	Šifra dejavnosti
7	109-116	8	-	Obdobje od DDMMLLLL
8	117-124	8	-	Obdobje do DDMMLLLL
9	125-139	15	D	1. Prihodki (999999999999999)
10	140-154	15	D	2. Zmanjšanje prihodkov za prihodke, dosežene z udeležbo pri dobičku pravnih oseb (999999999999999)
11	155-169	15	D	3. Prihodki – skupaj
12	170-184	15	D	4. Odhodki

Zap. št.	Pozicija	Dolžina polja	Poravnava (L) levo (D) desno	Opis polja z zaporedno številko polja na obrazcu
13	185-199	15	D	5. Davčna osnova I
14	200-214	15	D	6. Negativna razlika
15	215-229	15	D	7. Prihodki, doseženi z udeležbo pri dobičku pravnih oseb, vključno s plačanim davkom
16	230-244	15	D	8. Razlika med obrestmi, obračunanimi po skupni povprečni ponderirani med-bančni letni obrestni meri in obrestmi, ki jih je zaračunal davčni zavezanec za dana posojila zaposlenim, lastnikom ali povezanim osebam
17	245-259	15	D	9. Razlika med obrestmi, ki jih je banka ali druga finančna organizacija zaračunala tretjim osebam, in obrestmi, ki jih je zaračunala za dana posojila lastnikom ali povezanim osebam
18	260-274	15	D	10. Nekorabljen del invest. rezerv ter izkoriščene davčne olajšave za prodana oziroma odtujena sredstva
19	275-289	15	D	11. Povečanje davčne osnove – skupaj
20	290-304	15	D	12. Dobiček prenešen iz tujine
21	305-319	15	D	13. Prejete obresti od kratkoročnih in dolgoročnih vrednostnih papirjev, ki so jih izdale Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovile Republika Slovenija ali občine
22	320-344	15	D	14. Nekorabljene, že obdavčene dolgoročne rezervacije stroškov
23	335-349	15	D	15. Zmanjšanje davčne osnove – skupaj
24	350-364	15	D	16. Davčna osnova II
25	365-379	15	D	17. Davčna izguba
26	380-394	15	D	18. Pokrivanje izgub iz preteklih let
27	395-409	15	D	19. 20% investiranega zneska v opredmetena osnovna sredstva (razen v osebna motorna vozila) in neopredmetena dolgoročna sredstva
28	410-424	15	D	20. Investicijska rezerva
29	425-439	15	D	21. Rezerve pri zavarovalnicah
30	440-454	15	D	22. Olajšava za novo zaposlene delavce
31	455-469	15	D	23. Olajšava za zaposlene invalide
32	470-484	15	D	24. Zadržni ristorno
33	485-499	15	D	25. Rezerve pri hranilno kreditnih službah
34	500-514	15	D	26. Davčna osnova III
35	515-529	15	D	27. Davek
36	530-544	15	D	28. Olajšave za davčne zavezance, ki so začeli s poslovanjem na novo – za prvo leto
37	545-559	15	D	29. Olajšave za davčne zavezance, ki so začeli s poslovanjem na novo – za drugo leto
38	560-574	15	D	30. Olajšave za davčne zavezance ki so začeli s poslovanjem na novo – za tretje leto
39	575-589	15	D	31. Olajšave za davčne zavezance, ki so začeli s poslovanjem na novo na demografsko ogroženih območjih – za prvo, drugo in tretje leto
40	590-604	15	D	32. Olajšave za davčne zavezance, ki so začeli s poslovanjem na novo na demografsko ogroženih območjih – za četrto leto
41	605-619	15	D	33. Olajšave za davčne zavezance, ki so začeli s poslovanjem na novo na demografsko ogroženih območjih – za peto leto
42	620-634	15	D	34. Zmanjšanje davka – skupaj
43	635-649	15	D	35. Davčna obveznost
44	650-664	15	D	36. Plačani davek od prihodkov, doseženih z udeležbo pri dobičku pravnih oseb
45	665-679	15	D	37. Vplačane akontacije
46	680-694	15	D	38. Obveznost za plačilo davka
47	695-709	15	D	39. Preveč vplačane akontacije
48	710-724	15	D	40. Osnova za plačilo akontacij
49	725-739	15	D	41. Denarne kazni
50	740-754	15	D	42. Zamudne obresti od nepravočasno plačanih davkov in prispevkov

Zap. št.	Pozicija	Dolžina polja	Poravnava (L) levo (D) desno	Opis polja z zaporedno številko polja na obrazcu
51	755-769	15	D	43. Odhodki za pokrivanje izgub iz prejšnjih let
52	770-784	15	D	44. Rezervacije za kritje možnih izgub
53	785-799	15	D	45. Formirani popravki vrednosti in odpisane terjatve do delavcev, lastnikov ali povezanih oseb
54	800-814	15	D	46. Obračunana amortizacija, ki presega amortizacijo, obračunano na podlagi stopenj, predpisanih z zakonom
55	815-829	15	D	47. Obračunana amortizacija dokončno amortiziranih sredstev
56	830-844	15	D	48. Zmanjšanje odhodkov kot rezultat razlike med transfernimi cenami in povprečnimi cenami
57	845-859	15	D	49. Obresti na prejeta posojila od lastnikov ali povezanih oseb nad skupno povprečno ponderirano medbančno letno obrestno mero
58	860-874	15	D	50. Obračunane plače, ki niso v skladu s splošnima kolektivnima pogodbama
59	875-889	15	D	51. Povračila stroškov zaposlenim, ki presegajo nadomestila, določena z uredbo
60	890-904	15	D	52. 30% dolgoročnih rezervacij stroškov
61	905-919	15	D	53. Rezervacije pri bankah, hranilnicah in hranilno kreditnih službah, ki presegajo višino, ki jo predpiše Banka Slovenije
62	920-934	15	D	54. Splošne rezervacije pri bankah in hranilnicah, ki se ne priznavajo kot odhodek
63	935-949	15	D	55. Posebne rezervacije pri bankah in hranilnicah, ki se ne priznajo kot odhodek
64	950-964	15	D	56. 30% reprezentančnih stroškov ter stroškov upravnega in nadzornega odbora
65	965-979	15	D	57. Izplačila za humanitarne, kulturne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, ekološke, športne in religiozne namene, ki presegajo 0,3% ustvarjenih prihodkov
66	980-994	15	D	58. Izplačila političnim organizacijam, ki presegajo znesek, ki je enak trikratni povprečni mesečni plači na zaposlenega
67	995-1009	15	D	59. Povračila stroškov zaposlenim, ki se po 22. členu ZDDPO ne priznavajo kot dohodek
68	1010-1024	15	D	60. Vrednostni učinek spremembe obračunavanja zalog
69	1025-1039	15	D	61. Dodatni podatki – kontrolni seštevek
70	1040	1	–	Poslovno leto enako koledarskemu (D/N) (X)
71	1041-1044	4	–	Poslovno leto: od MM (mesec) do MM (mesec) (9999)

289.

Na podlagi 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94 in 29/95) in na podlagi zadnjega odstavka 200. člena zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 18/96) izdaja minister za finance

ODREDBO **o obrazcu za skupinski obračun davka od dobička** **pravnih oseb**

1. člen

Zavezanci za davek od dobička po zakonu o davku od dobička pravnih oseb (Uradni list RS, št. 72/93, 20/95 in 34/96) sestavijo skupinski obračun davka od dobička po

obrazcu in metodologiji za izpolnjevanje obrazca v prilogi, ki je sestavni del te odredbe.

2. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odredba o pripravi skupinskega davčnega izkaza (Uradni list RS, št. 23/95).

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 416-12/97

Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Mitja Gaspari l. r.
Minister
za finance

Obrazec SDDPO

290.

SKUPINSKI OBRAČUN DAVKA OD DOBIČKA
PRAVNIH OSEB

Za obdobje do

PRAVNA OSEBA (predlagatelj)

SEDEŽ

DAVČNA ŠTEVILKA

MATIČNA ŠTEVILKA

ŽIRO RAČUN

ŠIFRA DEJAVNOSTI

				zneski v SIT
Zap. št.	Naziv pravne osebe	Davčna številka	Žiro račun	Znesek
1.–15.	A. Davčni zaveznici z negativno davčno osnovo			
16.	Skupaj A: B: Davčni zaveznici s pozitivno davčno osnovo			
17.–31.				
32.	Skupaj B			
Zap. št.	Elementi			Znesek
33.	C: Davčna osnova za skupino (zap. št. 32 manj zap. št. 16)			
34.	D: Negativna davčna osnova za skupino (zap. št. 16 manj zap. št. 32)			
35.	E: Davek (zap. št. 33 × 25%)			
36.	F: Davčna obveznost za skupino			
37.	G: Vplačane akontacije			
38.	H: Obveznost za plačilo davka (zap. št. 36 manj zap. št. 37)			
39.	I: Preveč vplačane akontacije (zap. št. 37 manj zap. št. 36)			

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA ZA
SKUPINSKI OBRAČUN DAVKA OD DOBIČKA
PRAVNIH OSEB

A: Za davčne zaveznice z negativno davčno osnovo se vpišejo zneski iz zap. št. 17 obrazca za obračun davka od dobička pravnih pravnih oseb (v nadaljnjem besedilu: obrazec DD).

B: Za davčne zaveznice s pozitivno davčno osnovo se vpiše seštevek zap. št. 26 in zap. št. 18 obrazca DD.

C: Razlika (Skupaj B manj skupaj A).

D: Razlika (Skupaj A manj skupaj B).

E: Znesek v vrstici C se pomnoži s 25%.

F: Znesek v vrstici E pomnožen s koeficientom (seštevek zap. št. 35 obrazca DD / seštevek zap. št. 27 obrazca DD).

G: Vpiše se seštevek zap. št. 36 in zap. št. 37 obrazca DD.

H: Razlika (Vrstica F manj vrstica G).

I: Razlika (Vrstica G manj vrstica F).

Na podlagi prvega odstavka 115. člena zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 18/96) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za finance

O D R E D B O

o spremembah in dopolnitvah odredbe o obrazcih za obračun davkov po odbitku in drugih dajatev ter načinu in rokih predlaganja obrazcev davčnemu organu

1. člen

V navodilu za predložitev podatkov iz obrazcev REK-1, REK-1a, REK-1b in REK-2 v računalniški obliki, ki je sestavni del odredbe o obrazcih za obračun davkov po odbitku in drugih dajatev ter načinu in rokih predlaganja obrazcev davčnemu organu (Uradni list RS, št. 77/96) se:

1. v tabeli 1: struktura datoteke REK-11.DAT:
 - za zap. št. 14 doda polje: pod zap. št. "15", pod pozicijo "15", pod dolžino polja "13+2", pod poravnavo "D", pod opis polja "osnova IV (osnova za davek od osebnih prejemkov) s stotini (999999999999999)",
 - zap. št. "15" nadomesti s "16", pozicija "219-233" z "234-248", opis polja "osnova IV (osnova za davek od drugih osebnih prejemkov) bonitete s stotini (999999999999999)" pa z "osnova IV (osnova za davek od osebnih prejemkov) bonitete s stotini (999999999999999)",
 - zap. št. "16" nadomesti s "17", pozicija "234-248" z "249-263", opis polja "osnova IV (osnova za davek od drugih osebnih prejemkov) stroški nad uredbo Vlade RS s stotini (999999999999999)" pa z "osnova IV (osnova za davek od osebnih prejemkov) stroški nad uredbo Vlade RS s stotini (999999999999999)",
 - zap. št. "17" nadomesti z "18", pozicija "249-263" pa z "264-278",
 - zap. št. "18" nadomesti z "19", pozicija "264-278" pa z "279-293",
 - zap. št. "19" se nadomesti z "20", pozicija "279-293" pa z "294-308",
 - zap. št. "20" se nadomesti z "21", pozicija "294-308" pa s "309-323".

2. v tabeli 2: struktura datoteke REK-12.DAT:

- pri zap. št. 3 pozicija "29-34" nadomesti z "29-33",
- pri zap. št. 4 pozicija "35-47" nadomesti s "34-46",
- pri zap. št. 5 pozicija "48-60" nadomesti s "47-59".

3. v tabeli 4: struktura datoteke REK-1A2.DAT:

- pri zap. št. 3 pozicija "29-34" nadomesti z "29-33",
- pri zap. št. 4 pozicija "35-47" nadomesti s "34-46",
- pri zap. št. 5 pozicija "48-60" nadomesti s "47-59".

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 416-116/96

Ljubljana, dne 24. januarja 1997.

Mitja Gaspari l. r.
Minister
za finance

291.

Na podlagi 19. člena zakona o energetske gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 33/81 in 29/86) in 18. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja minister za gospodarske dejavnosti

S K L E P**o določitvi višine temeljnega zneska za povečanje priključne moči uporabnikov električne energije na 110 kV napetosti****I**

Temeljni znesek za povečanje priključne moči uporabnikov električne energije na 110 kV znaša po 3. členu kriterijev o združevanju sredstev uporabnikov električne energije na 110 kV za povečanje priključne moči (Uradni list SRS, št. 15/87 – prečiščeno besedilo in št. 3/88) 96.214 SIT/kW.

II

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi višine temeljnega zneska za povečanje priključne moči uporabnikov električne energije na 110 kV napetosti (Uradni list RS, št. 19/95).

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 420-2/96

Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Minister
za gospodarske dejavnosti
Metod Dragonja l. r.

292.

Na podlagi 19. člena zakona o energetske gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 33/81 in 29/86) in 18. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja minister za gospodarske dejavnosti

S K L E P**o določitvi višine povračil za nove priključitve in za povečanje obstoječih moči na nizki napetosti 0,4 kV in napetosti 1-35 kV****I**

Višina specifičnega stroška "a" (SIT/kV na napetosti 0,4 kV po 15. členu meril in kriterijev o povračilih za nove priključitve in za povečanje obstoječih priključnih moči uporabnikov na nizki napetosti 0,4 kV in na napetosti 1-35 kV (Uradni list SRS, št. 2/82, 1/83, 1/84, 27/85, 50/86, 45/87 in 3/88) znaša za

– gospodinjski odjem	21.094 SIT/kW
– ostali odjem na 0,4 kV	30.467 SIT/kW

II

Višina specifičnega stroška "b" (SIT/kW) za uporabnike na napetosti 1-35 kW po 25. členu meril in kriterijev iz prejšnje točke znaša 46.794 SIT/kW.

III

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi višine povračil za nove priključitve in za povečanje obstoječih moči na nizki napetosti 0,4 kV in napetosti 1-35 kV (Uradni list RS, št. 19/95).

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 420-2/96

Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Minister
za gospodarske dejavnosti
Metod Dragonja l. r.

293.

Na podlagi drugega odstavka 25. člena zakona o nalezljivih boleznih (Uradni list RS, št. 69/95), pete alineje prvega odstavka 7. člena in šeste alineje prve točke prvega odstavka 23. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 9/92, 13/93 in 9/96), minister za zdravstvo predpisuje

P R O G R A M**imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 1997**

Program imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 1997 opredeljuje naslednje programe:

- Program imunoprofilakse za predšolske otroke;
- Program imunoprofilakse za učence, dijake in študente;
- Program imunoprofilakse za nabornike in vojake na služenju vojaškega roka;
- Program imunoprofilakse za osebe, ki so pri opravljanju dela izpostavljene nalezljivim boleznim;
- Program imunoprofilakse za druge skupine prebivalstva;
- Program imunoprofilakse in kemoprofilakse za potnike v mednarodnem prometu;
- Program kemoprofilakse proti določenim nalezljivim boleznim.

SPLOŠNE DOLOČBE

1. V Republiki Sloveniji se izvajata imunoprofilaksa in kemoprofilaksa na osnovi predpisanih programov za posamezne skupine prebivalcev.

2. Cepljenje izvajajo zdravniki v zdravstveni organizaciji ali v zasebni ambulanti, delo vseh pa koordinirajo območni koordinatorji na Zavodih za zdravstveno varstvo ter nacionalni koordinator na Inštitutu za varovanje zdravja RS, ki jih imenuje minister za zdravstvo.

Za izvedbo vseh obveznih cepljenj za predšolske otroke, učence, dijake in študente ter za tuberkulinsko testiranje imenuje izvajalce minister za zdravstvo na predlog Inštituta za varovanje zdravja RS oziroma Inštituta za pljučne bolezni in tuberkulozo, Golnik.

3. Obvezno cepljenje proti nalezljivim boleznim se opravlja praviloma čez vse leto (kontinuirano cepljenje), razen če obstajajo epidemiološke indikacije, ki začasno prekinjejo cepljenje. Indikacijo za prekinitev ter ponoven začetak

tek cepljenja postavi Inštitut za varovanje zdravja RS (v nadaljevanju: pristojni organ).

Imunoprofilaksa posameznika se opravi po preverjanju cepilnega statusa.

To stanje se preveri tako, da kandidat za cepljenje odgovorni osebi kot dokaz predloži dokumentacijo o opravljenih prejšnjih cepljenjih.

Na podlagi ugotovljenega stanja o prejšnjih cepljenjih se po predhodnem preverjanju splošnih in posebnih kontraindikacij opravi cepljenje (bazično cepljenje) oziroma ponovno cepljenje (revakcinacija) v skladu s tem programom.

4. Imunoprofilaksa se izvaja izključno s preparati, ki jih nabavlja, skrbi za državno kontrolo njihove kakovosti, centralno shranjuje in razdeljuje Inštitut za varovanje zdravja RS.

5. Za imunoprofilakso in tuberkulinsko testiranje se obvezno uporabljajo brizgalke in igle za enkratno uporabo.

6. Pri imunoprofilaksi s preparati, ki se dajejo parenteralno, morajo biti na razpolago sredstva, ki jih uporabljamo v primeru anafilaktične reakcije.

7. Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja imunoprofilakso proti nalezljivim boleznim, mora obvezno imeti hladilne naprave za hrambo in prevoz imunoprofilaktičnih preparatov za zagotovitev hladne verige, ustrezne merilne indikatorje temperature, potrebno opremo in ustrezno strokovno osebje ter mora izpolnjevati predpisane sanitarno tehnične in druge pogoje.

8. Vodenje evidenc:

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja obvezno imunoprofilakso ali pod čigar nadzorstvom se le-ta opravlja, vodi evidenco in izda potrdilo o cepljenju.

Vsa cepljenja in podatki o trajni kontraindikaciji se evidentirajo v osnovni medicinski dokumentaciji, razen tega pa tudi v izkaznici o cepljenju ali na drug način.

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja obvezno cepljenje predšolskih otrok, mora o opravljenih cepljenjih oziroma izpolnjevanju tega programa voditi evidenco in poročati območnemu Zavodu za zdravstveno varstvo, ta pa poroča Inštitutu za varovanje zdravja RS. Obvezno je vodenje evidenc in poročanje s pomočjo računalniškega programa CEPI 2000.

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja obvezno cepljenje šolskih otrok in ostalih skupin prebivalcev, mora o opravljenih cepljenjih oziroma izpolnjevanju tega programa poročati območnemu Zavodu za zdravstveno varstvo, ta pa poroča Inštitutu za varovanje zdravja RS.

Inštitut za varovanje zdravja RS poroča o opravljenem cepljenju proti tuberkulozi Inštitutu za pljučne bolezni in tuberkulozo, Golnik.

O rezultatih tuberkulinskega testiranja poročajo izvajalci Inštitutu za pljučne bolezni in tuberkulozo, Golnik.

O stranskih učinkih po cepljenju je treba nemudoma obvestiti Centralni register za stranske pojave Inštituta za varovanje zdravja RS, Trubarjeva 2, Ljubljana.

9. Dopolnilno cepljenje predšolskih in šolskih obveznikov:

Dopolnilno cepljenje predšolskih in šolskih obveznikov je potrebno opraviti, če v posamezni občini in v katerem koli delu naselja ni cepljenih:

– 95% obveznikov proti ošpicam,

– 90% obveznikov proti drugim nalezljivim boleznim, za katere je cepljenje obvezno po imunizacijskem programu, ki določa, proti katerim nalezljivim boleznim in za katere skupine otrok je cepljenje obvezno in kdaj.

10. Finančna sredstva za izvajanje posameznih programov imunoprofilakse so sestavni del programov imunoprofilakse za posamezne skupine.

PROGRAM IMUNOPROFILAKSE ZA LETO 1997 ZA PREDŠOLSKE OTROKE

1. CEPLJENJE PROTI:

tuberkulozi

davici

tetanusu

oslovskemu kašlju

otroški paralizi

ošpicam

rdečkam

mumpsu

CEPLJENJE V PRIMERU INDIKACIJE PROTI:

klopnemu meningoencefalitisu

tifusu

hemofilusu influence (tip b)

pnevmokoknim infekcijam

gripi

noricam

2. CEPLJENJE IN SEROPROFILAKSA V PRIMERU INDIKACIJE PROTI:

hepatitisu B

steklini

tetanusu

1.1. Cepljenje proti tuberkulozi

Cepljenje se opravi z BCG cepivom. Dozo cepiva, ki je različna glede na starost otroka, predpisuje proizvajalec.

1.1.1. Cepljenje je obvezno za otroke v prvem letu starosti.

Cepljenje novorojenčkov se opravi v porodnišnici, cepljenje otrok, rojenih izven porodnišnic, mora biti opravljeno do dopolnjenih 2 mesecev starosti.

Otroci, ki niso bili cepljeni niti v porodnišnici niti do dopolnjenih 2 mesecev starosti, morajo biti cepljeni do dopolnjenega 1 leta starosti.

Dokaz, da je bil otrok cepljen, je brazgotina na mestu aplikacije cepiva. Cepilno brazgotino se kontrolira 3 do 6 mesecev po cepljenju. Otroci, ki nimajo cepilne brazgotine ali je premer cepilne brazgotine manjši kot 3 mm, se morajo cepiti takoj, če je cepljenje kontraindicirano, pa takoj po prenehanju kontraindikacije.

Cepljenje otrok v prvem letu starosti se opravi brez predhodnega tuberkulinskega testa.

1. 2. Cepljenje proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju

Cepljenje se opravi s kombiniranim cepivom proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju (Di-Te-Per cepivo).

1.2.1. Bazično cepljenje je obvezno:

– za otroke, rojene v letu 1996 od dopolnjenih treh mesecev starosti dalje;

– za otroke, rojene v letu 1997, ko dopolnijo 3 mesece starosti.

V obeh primerih mora biti cepljenje končano do dopolnjenih 12 mesecev starosti.

– za zamudnike do dopolnjenih 5 let starosti, če še niso bili cepljeni ali niso bili popolno cepljeni ali ni dokazov o opravljenem cepljenju.

Daje se 3 doze cepiva v presledku 1 meseca do 3 mesecev.

Otrokom, ki zaradi kontraindikacije ne smejo biti cepljeni s cepivom Di-Te-Per (celično cepivo proti oslovskemu kašlju), se daje 3 doze cepiva proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju-ancelularno cepivo (Di-Te-Per a).

Otrokom, ki so že stari 5 let, pa do tedaj še niso bili cepljeni proti davici in tetanusu ali niso bili popolno cepljeni ali ni dokazov o cepljenju, se daje 2 dozi cepiva proti davici in tetanusu (Td cepivo) v presledku 1 meseca do 3 mesecev.

1.2.2. Revakcinacija – ponovno cepljenje z Di-Te-Per cepivom (enakim, kot je bilo uporabljeno za bazično cepljenje) je obvezno za otroke, ki so že bili bazično cepljeni, in sicer 1 leto od dneva končanega popolnega cepljenja.

Otroke, ki ne smejo biti revakcinirani proti oslovskemu kašlju, se revakcinira s cepivom DiTe 1 leto od dneva popolnega cepljenja.

Revakcinira se z 1 dozo cepiva.

Bazično cepljenje in revakcinacijo proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju se opravi sočasno s cepljenjem proti otroški paralizi.

1.3. Cepljenje proti otroški paralizi

Bazično cepljenje proti otroški paralizi se opravi praviloma z živim oralnim ali izjemoma z mrtvim parenteralnim cepivom. Indikacijo za cepljenje z mrtvim cepivom postavi zdravnik specialist.

1.3.1. Bazično cepljenje je obvezno:

– za otroke, rojene v letu 1996 od dopolnjenih 3 mesecev starosti dalje;

– za otroke, rojene v letu 1997, ko dopolnijo 3 mesece starosti.

V obeh primerih mora biti cepljenje končano do dopolnjenih 12 mesecev starosti.

– za zamudnike, če še niso bili cepljeni ali niso bili popolno cepljeni ali ni dokazov o opravljenem cepljenju.

Izjemoma se cepi tudi otroke, mlajše od 3 mesecev.

Indikacijo za morebitno predčasno cepljenje postavi pristojni organ.

Cepljenje z živim oralnim polio cepivom:

Daje se 3 doze cepiva v presledku najmanj 42 dni.

Obvezniki, ki niso prejeli predpisanih doz cepiva, prejmejo samo manjkajoče doze.

Cepljenje z mrtvim parenteralnim polio cepivom:

Daje se dve dozi cepiva v presledku najmanj enega meseca.

1.3.2. Revakcinacija – ponovno cepljenje je obvezno za otroke, ki so že bili bazično cepljeni z živim ali mrtvim cepivom in sicer 1 leto po končanem popolnem cepljenju (to je po tretji dozi živega cepiva oziroma drugi dozi mrtvega) in za zamudnike, ki so bili popolno cepljeni, niso pa bili revakcinirani.

Daje se 1 dozo živega oralnega cepiva, otrokom z imunodeficienco pa 1 dozo mrtvega cepiva.

Bazično cepljenje in revakcinacijo proti otroški paralizi se opravi sočasno s cepljenjem proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju.

1.4. Cepljenje proti ošpicam, rdečkam in mumpsu

Cepljenje se opravi s kombiniranim živim atenuiranim cepivom proti ošpicam, rdečkam in mumpsu.

Bazično cepljenje je obvezno za otroke, rojene leta 1996 od dopolnjenih 12 mesecev dalje in mora biti opravljeno najpozneje do dopolnjenih 18 mesecev starosti. Če bo otrok obiskoval vzgojno-varstveno organizacijo pred dopolnitvijo 12 mesecev, mora opraviti cepljenje pred vstopom v kolektiv. Cepimo otroke od dopolnjenih 10 mesecev starosti.

Daje se 1 dozo cepiva.

1.5. Cepljenje proti ošpicam

Cepljenje se opravi z monovalentnim, živim, atenuiranim cepivom proti ošpicam.

1.5.1. Če pristojni organ oceni, da obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje proti ošpicam, je obvezno cepljenje tudi za otroke od 6 do 10 mesecev starosti.

Ti otroci morajo biti ponovno cepljeni v obdobju od 15 do 24 mesecev starosti.

Daje se 1 dozo cepiva.

1.5.2. Cepljenje proti ošpicam je obvezno tudi za otroke od dopolnjenih 18 mesecev starosti, ki so bili cepljeni proti ošpicam, če so za to epidemiološke indikacije (zbolevalne cepljenih, epidemija ošpic pri otrocih te starosti), ki jih je ugotovil pristojni organ in, če je od predhodnega cepljenja proti ošpicam preteklo več kot leto dni.

Daje se 1 dozo cepiva.

1.6. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti klopnemu meningoencefalitisu.

Cepljenje je priporočljivo za otroke za bivanje na endemskem območju.

Bazično cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu se praviloma opravi s 3 dozami cepiva.

Revakcinacijo se opravi z 1 dozo cepiva po petih letih.

1.7. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti tifusu.

Cepljenje je obvezno za otroke, ki živijo v skupnem gospodinjstvu s klicenoscem trebušnega tifusa ali če obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje, ki jih določi pristojni organ.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca cepiva.

1.8. Cepljenje proti hemofilusu influence (tip b)

Cepljenje se opravi s cepivom proti hemofilusu influence (tip b).

Indikacijo za cepljenje otrok, starih od dveh mesecev do pet let, pri katerih obstaja akutna nevarnost za okvaro zdravja zaradi meningitisa, septikemije, epiglotitisa in drugih infekcij povzročenih z Haemophilus influenzae tip b, postavi zdravnik specialist.

Cepljenje se opravi s številom doz, ki jih glede na starost otroka, predpiše proizvajalec cepiva.

1.9. Cepljenje proti pnevmokoknim infekcijam

Cepljenje se opravi z ustreznim polivalentnim cepivom proti pnevmokoknim infekcijam.

Indikacijo za cepljenje otrok, starejših od dveh let, pri katerih obstaja akutna nevarnost za okvaro zdravja zaradi pnevmokoknih infekcij, postavi zdravnik specialist.

Cepljenje se opravi z eno dozo cepiva.

1.10. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti gripi, ki ga za jesensko-zimsko sezono priporoči Svetovna zdravstvena organizacija.

Cepljenje je priporočljivo zlasti za otroke, ki imajo tuberkulozo, kronične bolezni, diabetes itd.

Cepljenje se opravi vsako jesen s številom doz, ki jih predpiše proizvajalec cepiva glede na starost otroka in predhodna cepljenja.

1.11. Cepljenje proti noricam

Cepljenje se opravi z živim, atenuiranim cepivom proti noricam.

Indikacijo za cepljenje otrok, starejših od devetih mesecev, pri katerih obstaja akutna nevarnost za okvaro zdravja zaradi okužbe z noricami, postavi zdravnik specialist.

Cepljenje se opravi z eno dozo cepiva.

2.1. Cepljenje in seroprofilaksa proti hepatitisu B

2.1.1. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje otrok do 10 let starosti se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobljenim z genetskim inženiringom iz površinskega antigena virusa hepatitisa B in vsebuje 10 mikrogramov proteina površinskega antigena v 0,5 ml cepiva.

Cepljenje je obvezno za:

– novorojenčke HBsAg pozitivnih mater;

– otroke, ki nimajo niti antigena niti zaščitnih protiteles in živijo v tesnem stiku z osebami, ki so nosilci antigena hepatitisa B;

- otroke na hemodializnih oddelkih;
- varovance zavodov za duševno in telesno prizadete;
- hemofilike.

Otroci morajo biti cepljeni po shemi 0,1,6, razen otrok pred začetkom dialize ter otrok s slabšim imunskim odzivom, ki so cepljeni po shemi 0,1,2,6. Otroci pred začetkom dialize ter otroci s slabšim imunskim odzivom prejmejo dvojno dozo cepiva.

Novorojenčki HBsAg pozitivnih mater morajo biti cepljeni v prvih 12-ih urah po rojstvu po shemi 0,1,2,12.

Novorojenčki HBsAg pozitivnih mater prejmejo hkrati s prvo dozo cepiva na dve različni mesti tudi humani imunoglobulin proti hepatitisu B.

2.1.2. Seroprofilaksa proti hepatitisu B

Seropofilakso proti hepatitisu B se opravi z dajanjem humanega imunoglobulina proti hepatitisu B v prvih 12 urah po rojstvu na način ter v dozi, ki jo predpiše proizvajalec.

2.2. Cepljenje in seroprofilaksa proti steklini v primeru nevarnosti za okužbo

2.2.1. Cepljenje proti steklini

Cepljenje proti steklini se opravi s cepivom, izdelanim iz kulture celic z najmanjšo zaščito 2,5 I.E. na dozo.

Cepljenje je obvezno:

– za otroka, ki ga je ugriznila ali kako drugače ranila stekla divja ali domača žival ali žival, za katero se sumi, da je stekla;

– za otroka, ki ga je ugriznil ali kako drugače poškodoval pes, mačka ali druga žival, ki je ni mogoče imeti pod 10-dnevno veterinarsko kontrolo;

– za otroka, ki ga je ugriznil pes, mačka ali druga žival, ki v 10 dneh po ugrizu pokaže znake stekline, pogine, je ubit ali se izgubi.

Daje se štiri doze cepiva in sicer prvi dve dozi na dan ugotovitve indikacije obojestransko v deltoidni predel, sedmi dan tretjo dozo in enaindvajseti dan četrto dozo cepiva (0,0,7,21.) Otroci prejmejo hkrati s prvima dozama cepiva tudi humani imunoglobulin proti steklini.

Glede na eventualno predhodno cepljenje proti steklini se opravi cepljenje z eno, dvema ali tremi dozami, skladno z navodili proizvajalca oziroma dogovorjeno doktrino.

Hkrati z imunizacijo in seroprofilakso proti steklini se opravi tudi cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu skladno z imunizacijskim programom.

Cepljenje proti steklini lahko opravljajo le pristojni zavodi za zdravstveno varstvo.

2.2.2. Seroprofilaksa proti steklini

Seropofilakso proti steklini se opravi z dajanjem 20 I.E. humanega antirabičnega imunoglobulina na kilogram telesne teže.

Seropofilaksa proti steklini je obvezna za otroke, za katere je obvezno postekspozicijsko cepljenje po shemi 0,0,7,21.

Otrok prejme predpisano dozo humanega antirabičnega imunoglobulina takoj po ugotovitvi indikacije, najkasneje pa v prvih 8 dneh po začetku cepljenja proti steklini.

Seropofilaksa proti steklini lahko opravljajo le pristojni zavodi za zdravstveno varstvo.

2.3. Cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu v primeru nevarnosti za okužbo

Pred cepljenjem in seroprofilakso poškodovanega otroka je obvezno pridobiti dokumentacijo o predhodnih cepljenjih.

2.3.1. Cepljenje proti tetanusu

Postekspozicijsko cepljenje je obvezno za otroke, ki še niso bili cepljeni proti tetanusu ali če ni dokazov o cepljenju. Daje se 3 doze cepiva Di-Te-Per za otroke, mlajše od 5 let ali 2 dozi Di-Te (Td) cepiva za otroke med 5 in 7 let starosti.

Poškodovani otroci, pri katerih je potrebno popolno cepljenje, prejmejo istočasno s prvo dozo cepiva – na dve različni mesti – tudi humani antitetanusni imunoglobulin.

Poškodovanim otrokom, ki so prejeli 2 dozi cepiva proti tetanusu pred več kot enim letom, in otrokom, ki so bili popolno cepljeni pred več kot 5 leti, se da 1 dozo cepiva proti tetanusu brez seroprofilakse.

2.3.2. Seroprofilaksa proti tetanusu

Seropofilakso proti tetanusu se opravi z dajanjem humanega antitetaničnega imunoglobulina takoj po ugotovitvi indikacije za postekspozicijsko cepljenje.

3. POSEBNE DOLOČBE

3.1. Podatki o obveznikih

Zdravstveni zavod oziroma zasebni zdravnik, ki opravlja obvezno cepljenje, prejema od Zavoda Republike Slovenije za statistiko preko območnega Zavoda za zdravstveno varstvo mesečno podatke o novorojencih ter o doseljenih, odseljenih in umrlih otrocih do dopolnjenih 5 let starosti. Podatke prejema s pomočjo računalniškega programa CEPI 2000.

3.2. Preverjanje cepilnega stanja

Cepilno stanje predšolskih otrok je potrebno preveriti in opraviti manjkajoča cepljenja:

- pred vstopom v vse vrste kolektivov;
- ob poškodbi ali rani;
- ob sprejemu otrok na zdravljenje v bolnišnici;
- ob vsakem obisku pri izbranem zdravniku.

4. FINANCIRANJE

Obvezna cepljenja so sestavni del delovnega programa in finančnega načrta zdravstvenih zavodov oziroma zasebnih zdravnikov. Za zavarovane osebe se financira iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja, za upravičence iz 7. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju pa iz državnega proračuna.

Stroške za nabavo in distribucijo cepiva, ki sodijo v obvezno zdravstveno zavarovanje, poravnava Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije neposredno Inštitutu za varovanje zdravja RS.

Neobvezno cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu plača uporabnik oziroma organizator bivanja na endemskem območju.

Cepljenje proti gripi (drugi odstavek točke 1.10.) se v utemeljenih in dokumentiranih primerih plača iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja skladno z navodilom, ki ga izda minister za zdravstvo.

PROGRAM CEPLJENJA ZA ŠOLSKO LETO 1997/98 ZA UČENCE, DIJAKE IN ŠTUDENTE

1. CEPLJENJE PROTI:

ošpicam

mumpsu

rdečkam

davici

tetanusu

otroški paralizi

CEPLJENJE V PRIMERU INDIKACIJE PROTI:

tifusu

klopnemu meningoencefalitisu

pnevmokoknim infekcijam
gripi
noricam

2. CEPLJENJE IN SEROPROFILAKSA V PRIMERU INDIKACIJE PROTI:

hepatitisu B
steklini
tetanusu

3. TUBERKULINSKO TESTIRANJE

1.1. Cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam ali cepljenje proti ošpicam in mumpsu

Cepljenje se opravi s kombiniranim živim atenuiranim cepivom proti ošpicam, mumpsu in rdečkam ali s kombiniranim cepivom proti ošpicam in mumpsu.

1.1.1. Revakcinacija – ponovno cepljenje proti ošpicam in mumpsu je obvezno za učence, ki v šolskem letu 1997/98 obiskujejo 1. razred osnovne šole.

Bazično cepljenje proti rdečkam je obvezno za tiste učence, ki v šolskem letu 1997/98 obiskujejo 1. razred osnovne šole in doslej še niso bili cepljeni proti rdečkam.

Otroci, ki so v starosti 12–18 mesecev prejeli kombinirano, živo atenuirano cepivo proti ošpicam, mumpsu in rdečkam, prejmejo ob sistematskem pregledu za vstop v šolo ali v 1. razredu osnovne šole kombinirano cepivo proti ošpicam in mumpsu.

Otroci, ki so v starosti 12–18 mesecev prejeli kombinirano, živo atenuirano cepivo samo proti ošpicam in mumpsu, prejmejo ob sistematskem pregledu za vstop v šolo ali v 1. razredu osnovne šole kombinirano cepivo proti ošpicam, mumpsu in rdečkam.

Cepljenje se opravi pri sistematskem pregledu za vstop v 1. razred osnovne šole. Če učenci niso bili cepljeni pri sistematskem pregledu za vstop v šolo, se jih cepi v 1. razredu, lahko sočasno z revakcinacijo proti davici, tetanusu in otroški paralizi.

1.1.2. Cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam je obvezno tudi za dijake in študente pred vstopom na šolanje, če še niso bili cepljeni.

1.1.3. Ponovno cepljenje proti ošpicam, mumpsu in rdečkam je obvezno tudi za učence, dijake in študente, ki so bili cepljeni, če so za to epidemiološke indikacije (zbolevanje cepljenih, epidemija ošpic, mumpsa ali rdečk pri otrocih te starosti), ki jih je ugotovil pristojni organ in če je od predhodnega cepljenja proti ošpicam, mumpsu in rdečkam preteklo več kot leto dni.

Daje se 1 dozo ustreznega cepiva.

1.2. Cepljenje proti davici in tetanusu

Cepljenje se opravi s kombiniranim cepivom proti davici in tetanusu (Td).

Revakcinacija – ponovno cepljenje je obvezno za učence, ki v šolskem letu 1997/98 obiskujejo 1. oziroma 7. razred osnovne šole in za zamudnike.

Učence 1. razreda osnovne šole se lahko cepi tudi pri sistematskem pregledu za vstop v 1. razred.

Daje se 1 dozo cepiva.

Revakcinacijo proti davici in tetanusu se opravi sočasno z revakcinacijo proti otroški paralizi. V prvem razredu se lahko opravi sočasno s cepljenjem s kombiniranim cepivom proti ošpicam in mumpsu ali ošpicam, mumpsu in rdečkam.

Učenci v 1. oziroma 7. razredu, ki še niso bili cepljeni ali niso bili popolno cepljeni v predšolski dobi ali nimajo dokumentacije o cepljenju, morajo biti cepljeni.

Daje se 3 doze cepiva in sicer 2 dozi v presledku 1 do 3 mesecev, tretjo dozo pa po enem letu.

1.3. Cepljenje proti otroški paralizi

Cepljenje proti otroški paralizi se opravi praviloma z živim ali izjemoma z mrtvim parenteralnim cepivom. Indikacijo za cepljenje z mrtvim cepivom postavi zdravnik specialista.

Revakcinacija – ponovno cepljenje je obvezno za učence, ki v šolskem letu 1997/98 obiskujejo 1. oziroma 7. razred osnovne šole in za zamudnike.

Učence 1. razreda osnovne šole se lahko cepi tudi pri sistematskem pregledu za vstop v 1. razred.

Daje se 1 dozo cepiva.

Revakcinacijo proti otroški paralizi se opravi sočasno z revakcinacijo proti davici in tetanusu. V prvem razredu se lahko opravi tudi sočasno s cepljenjem s kombiniranim cepivom proti ošpicam in mumpsu ali ošpicam, mumpsu in rdečkam.

Učenci v 1. oziroma 7. razredu, ki še niso bili cepljeni v predšolski dobi ali nimajo dokumentacije o cepljenju, morajo biti bazično cepljeni.

Za bazično cepljenje se daje 3 doze živega cepiva v presledku 42 dni ali 2 dozi mrtvega cepiva v presledku najmanj enega meseca.

Učenci, ki niso bili popolno cepljeni v predšolski dobi, prejmejo manjkajoče doze.

1.4. Cepljenje proti rdečkam

Cepljenje se opravi z živim atenuiranim cepivom proti rdečkam.

Cepljenje je obvezno za učence obeh spolov, ki v šolskem letu 1997/98 obiskujejo 7. razred osnovne šole in še niso bili cepljeni. Opravi se lahko sočasno z revakcinacijo proti davici, tetanusu in otroški paralizi.

Daje se 1 dozo cepiva.

1.5. Cepljenje proti tetanusu

Cepljenje se opravi z Ana-Te cepivom.

Revakcinacija – ponovno cepljenje je obvezno za dijake, ki v šolskem letu 1997/98 obiskujejo predzadnji ali zadnji letnik srednješolskega izobraževanja ter mladino do dopolnjenih 18 let starosti, ki ne obiskuje šole.

Daje se 1 dozo cepiva.

Cepljenje je obvezno tudi za dijake, ki dotlej niso bili cepljeni ali niso bili popolno cepljeni ali če ni dokazov o cepljenju.

Daje se 3 doze cepiva in sicer 2 dozi v presledku 1 do 3 mesecev, tretjo dozo pa po enem letu.

1.6. Cepljenje proti davici

Cepljenje proti davici se opravi s cepivom, ki je pripravljeno za odrasle.

Če se pojavi davica v epidemični obliki, je cepljenje proti davici obvezno tudi za osebe, stare več kot 14 let, ki utegnejo biti izpostavljene nevarnosti okužbe.

Daje se 1 doza cepiva.

1.7. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti tifusu.

Cepljenje proti tifusu je obvezno za učence, dijake in študente, ki živijo v skupnem gospodinjstvu s klicenoscem trebušnega tifusa ali, če obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje, ki jih ugotovi pristojni organ.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca cepiva.

1.8. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti klopnemu meningoencefalitisu.

Cepljenje je obvezno za dijake in študente, ki so pri praktičnih vajah izpostavljeni nevarnosti okužbe.

Cepljenje je priporočljivo za učence, dijake in študente za bivanje na endemskem območju.

Bazično cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu se praviloma opravi s 3 dozami.

Revakcinacijo se opravlja z 1 dozo cepiva vsakih 5 let, dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.9. Cepljenje proti pnevmokoknim infekcijam

Cepljenje se opravi z ustreznim polivalentnim cepivom proti pnevmokoknim infekcijam.

Indikacijo za cepljenje učencev, dijakov in študentov, pri katerih obstaja akutna nevarnost za okvaro zdravja zaradi pnevmokoknih infekcij, postavi zdravnik specialist.

Bazično cepljenje se opravi z 1 dozo.

Revakcinacijo se opravlja z 1 dozo cepiva vsakih 5 let.

1.10. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti gripi, ki ga za jesensko-zimsko sezono priporoči Svetovna zdravstvena organizacija.

Cepljenje je priporočljivo zlasti za tiste, ki imajo tuberkulozo, kronične bolezni, diabetes itd.

Cepljenje se opravi z 1 dozo cepiva vsako jesen.

1.11. Cepljenje proti noricam

Cepljenje se opravi z živim, atenuiranim cepivom proti noricam.

Indikacijo za cepljenje učencev, dijakov in študentov, pri katerih obstaja akutna nevarnost za okvaro zdravja zaradi okužbe z noricami, postavi zdravnik specialist.

Cepljenje se opravi z 1 dozo cepiva.

2.1. Cepljenje in seroprofilaksa proti hepatitisu B

2.1.1. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobjenim z genetskim inženiringom iz površinskega antigena virusa hepatitisa B.

Učence nad 10 let starosti, dijake in študente cepimo s cepivom, ki vsebuje 20 mikrogramov površinskega antigena na mililiter cepiva, učence do 10 let starosti pa s cepivom, ki vsebuje 10 mikrogramov površinskega antigena na 0,5 ml cepiva.

a) Preekspozicijsko cepljenje je obvezno za:

– učence, dijake in študente, ki nimajo niti antigena niti zaščitnih protiteles in živijo v tesnem stiku z osebami, ki so nosilci antigena hepatitisa B;

– dijake in študente zdravstvenih šol, ki so pri praktičnem pouku izpostavljeni okužbi z virusom hepatitisa B pred pričetkom praktičnega pouka;

– študente medicine in stomatologije pred pričetkom praktičnih vaj;

– bolnike na hemodializnih oddelkih;

– varovance zavodov za duševno in telesno prizadete;

– hemofilike;

– uživalce drog z injiciranjem;

– bolnike s spolnimi boleznimi.

Cepljenje se opravi praviloma s tremi dozami cepiva po shemi 0,1,6, razen cepljenja bolnikov pred začetkom dialize ter oseb, ki imajo slabši imunski odziv, katere se cepi z dvojno dozo cepiva po shemi 0,1,2,6.

b) Postekspozicijsko cepljenje proti hepatitisu B je obvezno za učence, dijake in študente, ki še niso bili cepljeni proti hepatitisu B ali so bili cepljeni nepopolno ali ni dokazov o cepljenju, bili pa so pri praktičnih vajah izpostavljeni okužbi z virusom hepatitisa B in sicer po poškodbi kože ali sluznice.

Poškodovanec, ki ni bil cepljen ali ni dokazov o cepljenju, prejme 4 doze cepiva po shemi 0,1,2,12. Na dve različni mesti prejme istočasno s prvo dozo cepiva tudi seroprofilakso proti hepatitisu B.

Poškodovanec, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles <10 I.E. ter je bil imunološki status izvornega vzorca pozitiven, prejme poleg 4 doz cepiva

po shemi 0,1,2,12 tudi imunoglobulin proti hepatitisu B. Imunoglobulin proti hepatitisu B prejme poškodovanec na dve različni mesti istočasno s prvo dozo cepiva.

Poškodovanec, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles <10 I.E. ter je bil imunološki status izvornega vzorca negativen, prejme 1 dozo cepiva proti hepatitisu B.

Za poškodovanca, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles >100 I.E., cepljenje ni potrebno.

2.1.2. Seroprofilaksa proti hepatitisu B

Seroprofilakso proti hepatitisu B se opravi z dajanjem humanega imunoglobulina proti hepatitisu B osebam, za katere je obvezno postekspozicijsko cepljenje proti hepatitisu B po shemi 0,1,2,12.

Humani imunoglobulin proti hepatitisu B se daje čimprej po poškodbi na način in v dozi, ki jo predpiše proizvajalec.

2.2. Cepljenje in seroprofilaksa proti steklini

Cepljenje proti steklini se opravi s cepivom, izdelanim iz kulture celic z najmanjšo zaščito 2,5 I.E. na dozo.

2.2.1. Cepljenje proti steklini

a) Preekspozicijsko cepljenje je obvezno za dijake in študente, ki se pri praktičnem pouku lahko okužijo z virusom stekline.

Daje se 3 doze cepiva po shemi za preekspozicijsko cepljenje.

b) Postekspozicijsko cepljenje proti steklini je obvezno za učence, dijake in študente, ki so izpostavljeni okužbi z virusom stekline in sicer:

– za osebo, ki jo je ugriznila ali kako drugače ranila stekla divja ali domača žival ali žival, za katero se sumi, da je stekla;

– za osebo, ki jo je ugriznil ali kako drugače poškodoval pes, mačka ali druga žival, ki je ni mogoče imeti pod 10-dnevno veterinarsko kontrolo;

– za osebo, ki jo je ugriznil pes, mačka ali druga žival, ki v 10 dneh po ugrizu pokaže znake stekline, pogine, je ubita ali se izgubi;

– za osebo, ki se je utegnila okužiti z virusom stekline preko sluznice ali poškodovane kože.

Daje se 4 doze cepiva in sicer prvi 2 dozi na dan ugotovitve indikacije obojestransko v deltoidni predel, sedmi dan tretjo dozo in enainvajseti dan četrto dozo cepiva (0,0,7,21). Istočasno s prvima dozama cepiva je obvezna tudi seroprofilaksa proti steklini.

Glede na eventualno predhodno cepljenje proti steklini se opravi cepljenje z eno, dvema ali tremi dozami, skladno z navodili proizvajalca oziroma dogovorjeno doktrino.

Hkrati z imunizacijo in seroprofilakso proti steklini se opravi tudi cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu skladno z imunizacijskim programom.

Cepljenje proti steklini lahko opravljajo le pristojni zavodi za zdravstveno varstvo.

2.2.2. Seroprofilaksa proti steklini

Seroprofilakso proti steklini se opravi s humanim anti-rabičnim imunoglobulinom.

Seroprofilaksa proti steklini je obvezna za vse učence, dijake in študente, za katere je obvezno postekspozicijsko cepljenje po shemi 0,0,7,21.

Opravi se z dajanjem 20 I.E. humanega antirabičnega imunoglobulina na kilogram telesne teže, takoj po ugotovitvi indikacije, najkasneje pa v osmih dneh po začetku cepljenja proti steklini.

Seroprofilakso proti steklini lahko opravljajo le pristojni zavodi za zdravstveno varstvo.

2.3. Cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu v primeru nevarnosti za okužbo

Pred cepljenjem in seroprofilakso poškodovanega učenca, dijaka ali študenta je potrebno obvezno pridobiti dokumentacijo o predhodnih cepljenjih.

2.3.1. Cepljenje proti tetanusu

Cepljenje se opravi z Ana-Te cepivom ali DiTe (Td) cepivom.

Postekspozicijsko cepljenje proti tetanusu je obvezno v primeru poškodbe za učence, dijake in študente, ki še niso bili cepljeni ali niso bili popolno cepljeni, če ni dokazov o cepljenju ali če je preteklo več kot 10 let od zadnje doze popolnega cepljenja ali od revakcinacije.

Poškodovani učenci, dijaki in študenti, pri katerih je potrebno popolno cepljenje, prejmejo na dve različni mesti s prvo dozo cepiva tudi ustrezno dozo humanega antitetaničnega imunoglobulina.

Poškodovanim osebam, ki so prejele 2 dozi cepiva pred več kot 1 letom do 10 let in osebam, ki so bile popolno cepljene ali revakcinirane proti tetanusu znotraj 5 do 10 let, se daje 1 dozo cepiva proti tetanusu brez seroprofilakse.

2.3.2. Seroprofilaksa proti tetanusu

Seroprofilakso proti tetanusu se opravi z dajanjem humanega antitetaničnega imunoglobulina.

Seroprofilaksa proti tetanusu je obvezna v primeru poškodbe in sicer za:

- učence, dijake in študente, ki so bili popolno cepljeni ali revakcinirani pred več kot 10 leti, ki prejmejo 250 I.E. humanega antitetaničnega imunoglobulina;

- učence, dijake in študente, ki niso bili cepljeni ali so nepopolno cepljeni ali ni dokazov o cepljenju (ni dokumentacije), ki prejmejo 500 I.E. humanega antitetaničnega imunoglobulina.

Seroprofilakso proti tetanusu se opravi takoj po ugotovitvi indikacije, hkrati pa se da prvo dozo cepiva proti tetanusu.

3. TUBERKULINSKO TESTIRANJE

3.1. Tuberkulinsko testiranje je obvezno za učence, ki v šolskem letu 1997/98 obiskujejo 7. ali 8. razred osnovne šole.

3.2. Tuberkulinsko testiranje je obvezno za študente, ki so v šolskem letu 1997/98 v 1. letu študija.

4. POSEBNE DOLOČBE

4.1. Preverjanje cepilnega stanja

Cepilno stanje učencev, dijakov in študentov je potrebno preveriti in opraviti manjkajoča cepljenja:

- ob vpisu v prvi razred osnovnega, srednjega, višjega in visokega izobraževanja;

- dijakom in študentom pred pričetkom opravljanja praktičnih vaj oziroma dela, kjer so izpostavljeni nalezljivim boleznim;

- ob sprejemu dijakov v dijaške domove in druge kolektive;

- ob odhodu na delovišča;

- ob poškodbi ali rani;

- ob sprejemu na zdravljenje v bolnišnici;

- ob vsakem obisku pri izbranem zdravniku.

4.2. Izvajanje cepljenja

Cepljenje dijakov in študentov, ki so pri opravljanju praktičnega dela izpostavljeni okužbi s povzročitelji hepatitisa B in klopnega meningoencefalitisa, opravljajo Zdravstveni dom za študente Univerze v Ljubljani, študentska ambulanta v okviru medicine dela Zdravstvenega doma Maribor ter šolski zdravniki v javnih zavodih. Te ambulante določijo prioriteto vrste cepljenj in oseb za cepljenje glede nevarnosti okužbe s povzročitelji nalezljivih boleznih po pridobitvi sez-

namov dijakov in študentov od šol in univerz. Prioriteto cepljenj in oseb za cepljenje potrdi nacionalni koordinator.

5. FINANCIRANJE

Obvezna cepljenja so sestavni del delovnega programa in finančnega načrta zdravstvenih zavodov oziroma zasebnih zdravnikov. Za zavarovane osebe se financira iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja, za upravičence iz 7. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju pa iz državnega proračuna.

Stroške za nabavo in distribucijo cepiva, ki sodijo v obvezno zdravstveno zavarovanje poravnava Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije neposredno Inštitutu za varovanje zdravja RS.

Neobvezno cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu plača uporabnik oziroma organizator bivanja na endemskem področju.

Cepljenje proti gripi (drugi odstavek točke 1.10.) se v utemeljenih in dokumentiranih primerih plača iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja skladno z navodilom, ki ga izda minister za zdravstvo.

PROGRAM IMUNOPROFILAKSE IN KEMOPROFILAKSE ZA NABORNIKE IN VOJAKE NA SLUŽENJU VOJAŠKEGA ROKA ZA LETO 1997

1. CEPLJENJE PROTI:

klopnemu meningoencefalitisu

CEPLJENJE V PRIMERU INDIKACIJE PROTI:

davici

otroški paralizi

ošpicam

mumpsu

tifusu

tetanusu

gripi

2. TUBERKULINSKO TESTIRANJE

1.1. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti klopnemu meningoencefalitisu.

Cepljenje je obvezno za nabornike, ki bodo v času služenja vojaškega roka izpostavljeni nevarnosti okužbe.

Bazično cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu se praviloma opravi s 3 dozami cepiva.

Naborniki morajo pričeti s cepljenjem ob napotitvi na služenje vojaškega roka. Prvo dozo cepiva prejme nabornik na pristojnem zavodu za zdravstveno varstvo en mesec pred napotitvijo na služenje vojaškega roka, drugo in tretjo dozo pa v ambulantah vojašnic Slovenske vojske v času služenja vojaškega roka.

1.2. Cepljenje proti davici

Cepljenje se opravi s cepivom, ki je pripravljeno za odrasle osebe.

Ob pojavu epidemije davice je cepljenje proti davici obvezno za vojake na služenju vojaškega roka, ki utegnejo biti izpostavljeni nevarnosti okužbe.

Daje se 1 ali 2 dozi cepiva, odvisno od predhodnega cepilnega statusa.

1.3. Cepljenje proti otroški paralizi

Cepljenje proti otroški paralizi se opravi praviloma z živim oralnim ali izjemoma z mrtvim parenteralnim cepi-

vom. Indikacijo za cepljenje z mrtvim cepivom postavi zdravnik specialist.

Cepljenje proti otroški paralizi je obvezno za nabornike, ki še niso bili cepljeni ali niso bili popolno cepljeni ali nimajo dokumentacije o cepljenju.

Cepljenje se opravi ob zdravstvenem pregledu in oceni sposobnosti za služenje vojaškega roka.

Za bazično cepljenje se daje 3 doze živega cepiva v presledku najmanj 42 dni ali 2 dozi mrtvega cepiva v presledku najmanj enega meseca.

Za revakcinacijo se daje ustrezno število manjkajočih doz.

1.4. Cepljenje proti ošpicam in mumpsu

Cepljenje se opravi s kombiniranim živim atenuiranim cepivom proti ošpicam in mumpsu ali monovalentnim cepivom proti ošpicam ali proti mumpsu.

1.4.1. Cepljenje je obvezno za nabornike, če do tedaj še niso bili cepljeni proti ošpicam ali mumpsu.

Cepljenje se opravi ob zdravstvenem pregledu in oceni sposobnosti za služenje vojaškega roka.

Daje se 1 dozo ustreznega cepiva.

1.4.2. Revakcinacija – ponovno cepljenje proti ošpicam in mumpsu je obvezno za vojake na služenju vojaškega roka, ki so bili cepljeni, če so za to epidemiološke indikacije, ki jih je ugotovil pristojni organ in, če je od predhodnega cepljenja proti ošpicam ali mumpsu preteklo več kot leto dni.

Daje se 1 dozo ustreznega cepiva.

1.5. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi z cepivom proti tifusu.

Cepljenje proti tifusu je obvezno za vojake na služenju vojaškega roka, če obstajajo epidemiološke indikacije za cepljenje, ki jih ugotovi pristojni organ.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca cepiva.

1.6. Cepljenje proti tetanusu

Cepljenje se opravi z Ana-Te cepivom.

Cepljenje je obvezno za nabornike, ki dotlej niso bili cepljeni ali niso bili popolno cepljeni ali, če ni dokazov o cepljenju. Daje se 3 doze cepiva in sicer 2 dozi v presledku 1 do 3 mesecev, tretjo dozo pa po enem letu.

Naborniki morajo začeti s cepljenjem ob zdravstvenem pregledu in oceni sposobnosti za služenje vojaškega roka.

1.7. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti gripi, ki ga za jesensko-zimsko sezono priporoči Svetovna zdravstvena organizacija.

Cepljenje je priporočljivo za vojake na služenju vojaškega roka.

Daje se 1 dozo cepiva vsako jesen.

2. TUBERKULINSKO TESTIRANJE

Za vojake na služenju vojaškega roka je obvezno tuberkulinsko testiranje.

Tuberkulinsko testiranje mora biti opravljeno najkasneje v enem mesecu po pričetku služenja vojaškega roka.

3. POSEBNE DOLOČBE

Cepilno stanje nabornikov je potrebno preveriti in opraviti manjkajoča cepljenja:

– ob naboru, ob napotitvi na služenje vojaškega roka, ob vstopu in izstopu iz vojašnice;

– ob poškodbi ali rani;

– ob sprejemu na zdravljenje v bolnišnici;

– ob vsakem obisku pri zdravniku.

4. FINANCIRANJE

Program imunoprofilakse za nabornike in vojake na služenju vojaškega roka za leto 1997 se financira iz državnega proračuna.

PROGRAM IMUNOPROFILAKSE ZA OSEBE, KI SO PRI OPRAVLJANJU DELA IZPOSTAVLJENE NALEZLJIVIM BOLEZINAM ZA LETO 1997

1. CEPLJENJE PROTI:

davici

gripi

hepatitisu A

hepatitisu B

klopnemu meningoencefalitisu

meningokoknemu meningitisu

ošpicam

rdečkam

steklini

tetanusu

tifusu

1.1. Cepljenje proti davici

Cepljenje se opravi s cepivom, ki je pripravljeno za odrasle osebe.

Cepljenje je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene okužbi s povzročiteljem davice ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Cepljenje se opravi s številom doz glede na predhodni cepilni status.

Revakcinacijo se opravlja dokler traja nevarnost okužbe.

1.2. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti gripi, ki ga za jesensko-zimsko sezono priporoči Svetovna zdravstvena organizacija.

Cepljenje je priporočljivo za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Cepi se z 1 dozo cepiva vsako jesen.

1.3. Cepljenje proti hepatitisu A

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu A.

Cepljenje je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene okužbi z virusom hepatitisa A ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe, to so osebe, ki delajo v neposredni proizvodnji oziroma pri pripravi hitrokvartilnih živil in pri pripravi gotovih jedi v sistemih javne prehrane.

Cepi se s tremi dozami cepiva po shemi 0,1,6-12.

Revakcinacijo se opravlja dokler traja nevarnost okužbe.

1.4. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobjenim z genetskim inženiringom iz površinskega antigena virusa hepatitisa B in vsebuje 20 mikrogramov površinskega antigena v 1 ml cepiva.

Cepljenje je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene okužbi z virusom hepatitisa B ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Cepi se s tremi dozami cepiva po shemi 0,1,6.

1.5. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti klopnemu meningoencefalitisu.

Cepljenje je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe z virusom klopnega meningoencefalitisa.

Bazično cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu se praviloma opravi s 3 dozami cepiva.

Revakcinacijo se opravlja dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.6. Cepljenje proti meningokoknemu meningitisu

Cepljenje se opravi s cepivom proti meningokoknemu meningitisu.

Cepljenje je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe z meningokoknim meningitisom ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Cepljenje se opravi z 1 dozo cepiva.

Revakvacijo se opravlja dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.7. Cepljenje proti ošpicam

Cepljenje se opravi z živim atenuiranim cepivom proti ošpicam.

Cepljenje proti ošpicam je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Cepljenje se opravi s številom doz glede na predhodni cepilni status.

1.8. Cepljenje proti rdečkam

Cepljenje se opravi z živim atenuiranim cepivom proti rdečkam.

Cepljenje proti rdečkam je obvezno za ženske v fertilem dobi, ki še niso bile cepljene proti rdečkam in so pri svojem delu izpostavljene okužbi z virusom rdečk ali pri svojem delu lahko prenesejo okužbo na druge osebe.

Daje se 1 dozo cepiva.

1.9. Cepljenje proti steklini

Cepljenje proti steklini se opravi s cepivom, izdelanim iz kulture celic z najmanjšo zaščito 2,5 I.E. na dozo.

Cepljenje proti steklini je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene okužbi z virusom stekline.

Cepljenje se opravi s tremi dozami cepiva po shemi za preekspozicijsko cepljenje.

Revakvacijo se opravlja dokler obstaja nevarnost okužbe.

Cepljenje proti steklini lahko opravljajo le pristojni zavodi za zdravstveno varstvo.

1.10. Cepljenje proti tetanusu

Cepljenje se opravi z Ana-Te cepivom.

Cepljenje proti tetanusu je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe s tetanusom.

Cepljenje se opravi s številom doz glede na predhodni cepilni status.

Revakvacijo se opravlja dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.11. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti trebušnemu tifusu.

Cepljenje proti tifusu je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe (zaposleni pri čiščenju kanalizacije, praznjenju greznic, odstranjevanju smeti ter drugih odpadnih snovi iz naselij).

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca.

2. POSEBNE DOLOČBE

2.1. Preverjanje cepilnega stanja

Cepilno stanje je potrebno preveriti in opraviti manjkajoča cepljenja:

- ob zaposlitvi;
- ob poškodbi ali rani;
- ob sprejemu na zdravljenje v bolnišnici;
- ob vsakem obisku pri izbranem zdravniku.

2.2. Obveznost cepljenja

Cepljenje proti določeni nalezljivi bolezni je obvezno za osebe, ki so pri svojem delu izpostavljene nevarnosti okužbe in za osebe, ki s svojim delom lahko prenesejo okužbo na druge osebe. Podatke o delovnih mestih glede nevarnosti okužbe s povzročitelji nalezljivih bolezni zagotovi delodajalec. Območni koordinator določi prioriteto za vrsto cepljenj ter oseb za cepljenje.

3. FINANCIRANJE

Obvezno cepljenje delavcev, ki so pri svojem delu izpostavljeni nevarnosti okužbe, plača delodajalec.

PROGRAM IMUNOPROFILAKSE ZA LETO 1997 ZA DRUGE SKUPINE PREBIVALSTVA

1. CEPLJENJE PROTI:

davici
gripi
klopnemu meningoencefalitisu
ošpicam
pnevmokoknim infekcijam
tifusu

2. CEPLJENJE IN SEROPROFILAKSA PROTI:

hepatitisu B
steklini
tetanusu

1.1. Cepljenje proti davici

Cepljenje se opravi s cepivom, ki je pripravljeno za odrasle osebe.

Ob pojavu epidemije je cepljenje proti davici obvezno za osebe, stare več kot 14 let, ki utegnejo biti izpostavljene nevarnosti okužbe.

Cepljenje se opravi s številom doz glede na predhodni cepilni status.

1.2. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti gripi, ki ga za jesensko-zimsko sezono priporoči Svetovna zdravstvena organizacija.

Cepljenje je priporočljivo za osebe, starejše od 60 let, za osebe, ki imajo tuberkulozo, kronične bolezni pljuč, kardiovaskularne bolezni, diabetes, nefritis, hipertonijo, aterosklerozo in za ženske v poznih mesecih nosečnosti.

Cepi se z 1 dozo cepiva vsako jesen.

1.3. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti klopnemu meningoencefalitisu.

Cepljenje je priporočljivo za osebe, ki bivajo ali predvidevajo aktivnosti na endemskem območju.

Bazično cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu se praviloma opravi s 3 dozami cepiva.

Revakvacijo se opravlja z 1 dozo cepiva vsakih 5 let, dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.4. Cepljenje proti ošpicam

Cepljenje se opravi z živim atenuiranim cepivom proti ošpicam.

1.4.1. Ob pojavu epidemije je cepljenje proti ošpicam obvezno za osebe, ki še niso bile cepljene proti ošpicam in ni dokaza o preboleli bolezni.

1.4.2. Ob pojavu epidemije je cepljenje proti ošpicam obvezno tudi za osebe, ki so bile v stiku z bolnikom z ošpicami in so stare do 35 let, pa niso bile cepljene ali pa so prejele le eno dozo cepiva proti ošpicam in je od cepljenja minilo več kot 1 leto.

Cepljenje se opravi s številom doz glede na predhodni cepilni status.

1.5. Cepljenje proti pnevmokoknim infekcijam

Cepljenje se opravi z ustreznim polivalentnim cepivom proti pnevmokoknim infekcijam.

Indikacijo za cepljenje oseb, pri katerih obstaja akutna nevarnost za okvaro zdravja zaradi pnevmokoknih infekcij, postavi zdravnik specialist.

Bazično cepljenje se opravi z 1 dozo.

Revakvacijo se opravlja z 1 dozo cepiva vsakih 5 let, dokler obstaja nevarnost okužbe.

1.6. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti trebušnemu tifusu.

Cepljenje proti tifusu je obvezno za osebe, ki živijo v skupnem gospodinjstvu s klicenoscem trebušnega tifusa.

Poleg tega je cepljenje obvezno tudi za osebe, za katere po epidemioloških indikacijah to določi pristojni organ.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca.

2.1. Cepljenje in seroprofilaksa proti hepatitisu B

2.1.1. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobjenim z genetskim inženiringom iz površinskega antigena virusa hepatitisa B in vsebuje 20 mikrogramov površinskega antigena v 1 ml cepiva.

a) Preekspozicijsko cepljenje je obvezno za:

– osebe, ki nimajo niti antigena niti zaščitnih protiteles in živijo v tesnem stiku z osebami, ki so nosilci antigena hepatitisa B. Prioriteto za cepljenje imajo spolni partnerji;

– bolnike na hemodializnih oddelkih;

– varovance zavodov za duševno in telesno prizadete;

– hemofilike;

– uživalce drog z injiciranjem;

– bolnike s spolnimi boleznimi.

Cepljenje se opravi praviloma s tremi dozami cepiva po shemi 0,1,6, razen cepljenja bolnikov na hemodializnih oddelkih ter oseb s slabšim imunskim odzivom, ki prejmejo dvojno dozo cepiva po shemi 0,1,2,6.

b) Postekspozicijsko cepljenje proti hepatitisu B je obvezno za osebe, ki še niso bile cepljene proti hepatitisu B ali so bile cepljene nepopolno ali ni dokazov o cepljenju, bile pa so izpostavljene okužbi z virusom hepatitisa B in sicer po poškodbah kože ali sluznice.

Poškodovanec, ki ni bil cepljen ali ni dokazov o cepljenju, prejme 4 doze cepiva po shemi 0,1,2,12. Na dve različni mesti prejme istočasno s prvo dozo cepiva tudi seroprofilakso proti hepatitisu B.

Poškodovanec, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles <10 I.E. ter je bil imunološki status izvornega vzorca pozitiven, prejme poleg 4 doz cepiva po shemi 0,1,2,12 tudi imunoglobulin proti hepatitisu B. Imunoglobulin proti hepatitisu B prejme poškodovanec na dve različni mesti istočasno s prvo dozo cepiva.

Poškodovanec, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles <10 I.E. ter je bil imunološki status izvornega vzorca negativen, prejme 1 dozo cepiva proti hepatitisu B.

Za poškodovanca, ki je bil predhodno popolno cepljen in ima zaščitni nivo protiteles >100 I.E., cepljenje ni potrebno.

2.1.2. Seroprofilaksa proti hepatitisu B

Seroprofilakso proti hepatitisu B se opravi z dajanjem humanega imunoglobulina proti hepatitisu B osebami, za katere je obvezno postekspozicijsko cepljenje proti hepatitisu B po shemi 0,1,2,12.

Humani imunoglobulin proti hepatitisu B se daje čimprej po poškodbah na način in v dozi, ki jo predpiše proizvajalec.

2.2. Cepljenje in seroprofilaksa proti steklini

2.2.1. Cepljenje proti steklini

Cepljenje proti steklini se opravi s cepivom, izdelanim iz kulture celic z najmanjšo zaščito 2,5 I.E. na dozo.

Postekspozicijsko cepljenje proti steklini je obvezno za vse osebe, ki so izpostavljene okužbi z virusom stekline in sicer:

– za osebo, ki jo je ugriznila ali kako drugače ranila stekla divja ali domača žival ali žival za katero se sumi, da je stekla;

– za osebo, ki jo je ugriznil ali kako drugače poškodoval pes, mačka ali druga žival, ki je ni mogoče imeti pod 10-dnevno veterinarsko kontrolo;

– za osebo, ki jo je ugriznil pes, mačka ali druga žival, ki v 10 dneh po ugrizu pokaže znake stekline, pogine, je ubita ali se izgubi;

– za osebo, ki se je utegnila okužiti z virusom stekline preko sluznice ali poškodovane kože.

Daje se 4 doze cepiva in sicer prvi 2 dozi na dan ugotovitve indikacije obojestransko v deltoidni predel, sedmi dan tretjo dozo in enaindvajseti dan četrto dozo cepiva (0,0,7,21). Istočasno s prvima dozama cepiva je obvezna tudi seroprofilaksa proti steklini.

Glede na eventualno predhodno cepljenje proti steklini se opravi cepljenje z eno, dvema ali tremi dozami, skladno z navodili proizvajalca oziroma dogovorjeno doktrino.

Hkrati z imunizacijo in seroprofilakso proti steklini se opravi tudi cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu skladno z imunizacijskim programom.

Cepljenje proti steklini lahko opravljajo le pristojni zavodi za zdravstveno varstvo.

2.2.2. Seroprofilaksa proti steklini

Seroprofilaksa proti steklini se opravi z dajanjem humanega antirabičnega imunoglobulina.

Seroprofilaksa proti steklini je obvezna za osebe, za katere je obvezno postekspozicijsko cepljenje po shemi 0,0,7,21. Opravi se z dajanjem 20 I.E. humanega antirabičnega imunoglobulina na kilogram telesne teže, takoj po ugotovitvi indikacije, najkasneje pa v osmih dneh po začetku cepljenja proti steklini.

Seroprofilakso proti steklini lahko opravljajo le pristojni zavodi za zdravstveno varstvo.

2.3. Cepljenje in seroprofilaksa proti tetanusu

Cepljenje se opravi z Ana-Te ali Td cepivom.

2.3.1. Cepljenje proti tetanusu

a) Preekspozicijsko cepljenje proti tetanusu je obvezno za vse osebe, ki še niso bile cepljene proti tetanusu ali je od cepljenja preteklo več kot 10 let.

Pripravo in izvedbo preekspozicijskega cepljenja organizirajo območni zavodi za zdravstveno varstvo.

b) Postekspozicijsko cepljenje

Pred cepljenjem in seroprofilakso poškodovane osebe je obvezno pridobiti dokumentacijo o predhodnih cepljenjih.

Postekspozicijsko cepljenje proti tetanusu je obvezno v primeru poškodbe za osebe, ki še niso bile cepljene ali niso bile popolno cepljene ali, če ni dokazov o cepljenju ali, če je preteklo več kot 10 let od zadnje doze popolnega cepljenja ali od revakcinacije.

Daje se 3 doze monovalentnega cepiva proti tetanusu ali kombiniranega cepiva proti davici in tetanusu in sicer 2 dozi v presledku 1 do 3 mesecev, tretjo dozo pa po enem letu.

Poškodovanci, pri katerih je potrebno popolno cepljenje, prejmejo na dve različni mesti istočasno s prvo dozo cepiva tudi ustrezno dozo humanega antitetaničnega imunoglobulina.

Poškodovanim osebami, ki so prejele 2 dozi cepiva pred več kot 1 letom do 10 let in osebami, ki so bile popolno cepljene ali revakcinirane proti tetanusu znotraj 5 do 10 let, se daje 1 dozo cepiva proti tetanusu brez seroprofilakse.

2.3.2. Seroprofilaksa proti tetanusu

Seroprofilakso proti tetanusu se opravi z dajanjem humanega antitetanusnega imunoglobulina.

Seroprofilaksa proti tetanusu je obvezna v primeru poškodbe, in sicer:

– osebe, ki so bile popolno cepljene ali revakcinirane pred več kot 10 leti, prejmejo 250 I.E. humanega antitetanusnega imunoglobulina;

– osebe, ki niso bile cepljene ali so nepopolno cepljene ali ni dokazov o cepljenju (ni dokumentacije), prejmejo 500 I.E. humanega antitetanusnega imunoglobulina.

Seroprofilakso proti tetanusu se opravi takoj po ugotovitvi indikacije, hkrati pa se da prvo dozo cepiva proti tetanusu.

3. POSEBNE DOLOČBE

Cepilno stanje je potrebno preveriti in opraviti manjkajoča cepljenja:

– ob odhodu na delovišča;

– ob poškodbi ali rani;

– ob sprejemu v razne zavode ali na zdravljenje v bolnišnici;

– ob vsakem obisku pri izbranem zdravniku.

4. FINANCIRANJE

Obvezna cepljenja so sestavni del obveznega zdravstvenega zavarovanja in se financirajo iz sredstev za obvezno zdravstveno zavarovanje. Če plača stroške obveznega cepljenja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, le-ta stroške za nabavo in distribucijo cepiva poravnava neposredno Inštitutu za varovanje zdravja RS.

Za neobvezno cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu (drugi odstavek točke 1.3.) in za neobvezno cepljenje proti gripi (točka 1.2.) je plačnik Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije le v primerih, ko so izpolnjeni pogoji iz navodila, ki ga izda minister za zdravstvo. Praviloma je plačnik teh cepljenj posameznik.

PROGRAM IMUNOPROFILAKSE IN KEMOPROFILAKSE ZA LETO 1997 ZA POTNIKE V MEDNARODNEM PROMETU

1. CEPLJENJE PROTI:

davici

gripi

hepatitisu A

hepatitisu B

klopnemu meningoencefalitisu

koleri

meningokoknemu meningitisu

otroški paralizi

rumeni mrzlici

steklini

tetanusu

tifusu

2. KEMOPROFILAKSA PROTI:

malariji

1.1. Cepljenje proti davici

Cepljenje se opravi s cepivom, ki je pripravljeno za odrasle osebe (cepivo proti davici ali Td cepivo).

Cepljenje proti davici je obvezno za potnike, ki potujejo na območja, kjer je epidemija davice, če potniki še niso bili cepljeni ali so bili cepljeni nepopolno ali je od zadnje doze popolnega cepljenja ali revakcinacije minilo več kot 10 let.

Cepimo z ustreznim številom doz, odvisno od cepilnega statusa.

1.2. Cepljenje proti gripi

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti gripi.

Priporočljivo je za potnike, ki potujejo v sezoni, značilni za gripo in sicer za potnike, ki potujejo v sezoni april-september na južno zemeljsko poloblo ter v mesecih od novembra do februarja po severni polobli. Ti potniki naj bodo po vrnitvi v naslednji zimi ponovno cepljeni.

1.3. Cepljenje proti hepatitisu A

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu A.

Cepljenje proti hepatitisu A je priporočljivo za osebe, ki potujejo na področja z nizkim higienskim nivojem, kjer je zaradi epidemioloških indikacij priporočljivo cepljenje proti hepatitisu A.

Daje se tri doze cepiva.

1.4. Cepljenje proti hepatitisu B

Cepljenje se opravi s cepivom proti hepatitisu B, dobjenim z genetskim inženiringom iz površinskega antigena virusa hepatitisa B. Potnike nad 10 let starosti cepimo s cepivom, ki vsebuje 20 mikrogramov površinskega antigena v 1 ml cepiva, otroke do 10 let pa s cepivom, ki vsebuje 10 mikrogramov v 0,5 ml cepiva.

Cepljenje proti hepatitisu B je priporočljivo za potnike, ki potujejo v endemska področja ali so zaradi načina potovanja in bivanja izpostavljeni okužbi s hepatitisom B, pa še niso bili cepljeni.

Daje se 3 doze cepiva po shemi 0,1,6 ali 4 doze po shemi 0,1,2,12.

1.5. Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti klopnemu meningoencefalitisu.

Cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu je priporočljivo za potnike v dežele, kjer je klopni meningoencefalitis endemski, če potniki še niso bili cepljeni ali je od popolnega cepljenja ali revakcinacije minilo več kot 5 let.

Za različna geografska področja obstajajo specifična cepiva proti klopnemu meningoencefalitisu.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca.

1.6. Cepljenje proti koleri

Cepljenje se opravi z mrtvim cepivom proti koleri.

Cepljenje proti koleri je priporočljivo za osebe, ki potujejo na področja, kjer je zaradi epidemioloških indikacij priporočljivo cepljenje proti koleri.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca.

1.7. Cepljenje proti meningokoknemu meningitisu

Cepljenje proti meningokoknemu meningitisu je priporočljivo za potnike, ki potujejo na območje, kjer je epidemija meningokoknega meningitisa ali je meningokokni meningitis endemski.

Cepljenje je priporočljivo tudi za osebe, ki so na potovanjih izpostavljene tesnemu kontaktu z domačini ali množico ljudi (shodi).

Za bazično cepljenje se daje 1 dozo cepiva, ki vsebuje ustrezne soje.

1.8. Cepljenje proti otroški paralizi

Cepljenje proti otroški paralizi se opravi z živim oralnim ali z mrtvim parenteralnim cepivom. Z mrtvim cepivom proti otroški paralizi morajo biti cepljene osebe, ki še nikoli niso bile cepljene proti tej bolezni in osebe, starejše od 40 let.

Cepljenje proti otroški paralizi je priporočljivo za potnike, ki potujejo v dežele, kjer je otroška paraliza endemska.

Če potniki še niso bili cepljeni ali, če je od zadnje doze popolnega cepljenja ali revakcinacije minilo več kot 10 let, se daje 3 doze živega cepiva v presledku najmanj 42 dni ali 2 dozi mrtvega cepiva v presledku najmanj enega meseca.

Če so potniki že bili cepljeni ali je od zadnje doze popolnega cepljenja ali revakcinacije preteklo manj kot 10 let, se daje 1 dozo cepiva.

1.9. Cepljenje proti rumeni mrzlici

Cepljenje se opravi z živim cepivom proti rumeni mrzlici.

Cepljenje proti rumeni mrzlici je obvezno:

– za osebe, ki potujejo v državo, v kateri je ta bolezen;

– za osebe, ki potujejo v državo, ki zahteva cepljenje proti tej bolezni.

Daje se 1 dozo cepiva.

Mednarodno potrjeno o cepljenju proti rumeni mrzlici prične veljati 10 dni po bazičnem cepljenju, revakciniranim pa z dnem revakcinacije in velja 10 let.

Cepljenje proti rumeni mrzlici izvajata le Inštitut za varovanje zdravja RS in Zavod za zdravstveno varstvo Koper.

1.10. Cepljenje proti steklini

Cepljenje proti steklini se opravi s cepivom, izdelanim iz kulture celic z najmanjšo zaščito 2,5 I.E. na dozo.

Cepljenje proti steklini je priporočljivo za potnike, ki potujejo v dežele, kjer je steklina endemska, pa še niso bili cepljeni proti steklini ali je od zadnje doze popolnega cepljenja ali revakcinacije minilo več kot 3 leta, zlasti, če je potovanje rizično glede na možnost ugriza ali poškodbe stekle živali.

Daje se 3 doze cepiva po shemi za preekspozicijsko cepljenje.

1.11. Cepljenje proti tetanusu

Cepljenje se opravi z Ana-Te ali Td cepivom.

Cepljenje proti tetanusu je priporočljivo za potnike, ki še niso bili cepljeni ali so bili cepljeni nepopolno ali, če je od zadnje doze popolnega cepljenja ali revakcinacije minilo več kot 10 let, še zlasti, če je potovanje rizično glede na možnost poškodbe (alpinizem, trekking).

Cepimo z ustreznim številom doz, odvisno od cepilnega statusa.

1.12. Cepljenje proti tifusu

Cepljenje se opravi s cepivom proti tifusu.

Cepljenje proti tifusu je priporočljivo za osebe, ki sodelujejo pri izvajanju del na deloviščih v izvenevropskih državah.

Cepljenje proti tifusu je priporočljivo za osebe, ki potujejo v dežele s slabim higienskih režimom.

Cepljenje se opravi skladno z navodili proizvajalca cepiva.

2. KEMOPROFILAKSA PROTI MALARIJI

Daje se ustrezna doza izbranega antimalarika, odvisno od namena in cilja potovanja.

Kemoprofilaksa proti malariji je obvezna za vse osebe, ki odhajajo v države ali območja, v katerih je malarija.

Kemoprofilakso proti malariji izvajajo ambulanke za potnike v mednarodnem prometu pri območnih Zavodih za zdravstveno varstvo in Inštitutu za varovanje zdravja RS.

3. FINANCIRANJE

Cepljenje potnikov in kemoprofilaksa proti malariji v mednarodnem prometu niso vključeni v program obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Obvezna cepljenja in kemoprofilakso so dolžni plačati organizatorji dela v tujini ali posamezniki.

PROGRAM KEMOPROFILAKSE PROTI DOLOČENIM NALEZLJIVIM BOLEZNUM ZA LETO 1997

KEMOPROFILAKSA PROTI:

koleri
tuberkulozi
škrlatinki
gnojnemu meningitisu
gripi

1.1 Kemoprofilaksa proti koleri

Daje se ustrezne doze antibiotika.

Kemoprofilaksa proti koleri je obvezna za vse osebe, ki so jedle hrano ali pile vodo, ki sta onesaženi ali se sumi, da sta onesaženi s povzročitelji kolere.

1.2. Kemoprofilaksa proti tuberkulozi

Daje se ustrezne doze zdravljen 6 mesecev.

Kemoprofilaksa proti tuberkulozi je obvezna:

- za osebe do dopolnjenih 18 let starosti, ki živijo v tesnem kontaktu z novoodkritim tuberkuloznim bolnikom, če je tuberkulinski test negativen ali pri pozitivnem testu z reakcijo 10 mm ali več in normalnim izvidom rtg pljuč;

- za HIV pozitivne osebe;

- za osebe, ki lahko aktivirajo latentno tuberkulozo in so v posebnem kliničnem stanju (več kot mesec dni zdravljenja s kortikosteroidi, imunosupresivno terapijo, kronični renalni bolniki, neurejena sladkorna bolezen, hematološke bolezni, silikoza);

- za osebe s svežo konverzijo tuberkulinske reakcije, ki je bila ugotovljena na podlagi spremljanja tuberkulinskega testa in nima drugih znakov bolezni;

- za osebe, ki permanentno žive v socialno ogroženih okoljih (zapori, brezdomci, tujci do 18. leta z območij z visoko incidenco tuberkuloze, begunci).

1.3. Kemoprofilaksa proti škrlatinki

Daje se penicilin, pri preobčutljivosti na penicilin pa eritromicin v enakih dozah, kot so potrebne za terapijo. Izvajati se mora 10 dni.

Kemoprofilaksa ob pojavu škrlatinke je obvezna:

- za otroke v družinskem kontaktu, predvsem tam, kjer so slabe socialne razmere oziroma imajo družinski člani v anamnezi revmatsko vročico;

- ob pojavu škrlatinke ali streptokoknega tonzilofarinitisa v kolektivu po predhodni takojšnji konzultaciji s pristojnim zavodom za zdravstveno varstvo.

1.4. Kemoprofilaksa proti gnojnemu meningitisu

Daje se ustrezne doze rifampicina.

Kemoprofilaksa proti gnojnemu meningitisu je obvezna za osebe, ki živijo v tesnem kontaktu v istem prostoru z bolnikom, vendar po predhodni konzultaciji s pristojnim zavodom za zdravstveno varstvo.

1.4.1. Kemoprofilaksa proti meningokoknemu meningitisu

Daje se ustrezne doze rifampicina:

- odraslim 2 dni;

- otrokom 2 dni.

1.4.2. Kemoprofilaksa proti hemofilusnemu meningitisu

Družinskim članom se daje v primeru, da je v družini otrok, star do 4 leta, ustrezne doze rifampicina:

- odraslim 4 dni;

- otrokom 4 dni.

1.5. Kemoprofilaksa proti gripi

Daje se ustrezne doze amantadina, dokler traja nevarnost okužbe.

Kemoprofilakso dajemo v času epidemije gripe za zaščito:

- oseb, ki se zaradi kontraindikacij ne smejo cepiti;

- oseb, ki so se cepile, pa še ni preteklo 14 dni od cepljenja;

- oseb z slabšim imunskim odzivom;

- oseb, ki delajo v zdravstvenih in socialnih ustanovah, domovih za ostarele in niso bile cepljene.

2. POSEBNE DOLOČBE

Kemoprofilakso proti naštetim boleznim, razen proti tuberkulozi, odredijo in izvedejo pristojni zavodi za zdravstveno varstvo.

Kemoprofilakso proti drugim nalezljivim boleznim, skladno s 24. členom zakona o nalezljivih boleznih, prav tako odredijo in izvedejo pristojni zavodi za zdravstveno varstvo po dogovorjeni doktrini.

3. FINANCIRANJE

Obvezna kemoprofilaksa po programu se financira iz sredstev obveznega zdravstvenega zavarovanja oziroma iz državnega proračuna za osebe iz 7. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

KOORDINATORJI CEPLJENJA

NACIONALNI KOORDINATOR:

mag. Alenka Kraigher, dr. med., Inštitut za varovanje
zdravja Republike Slovenije

OBMOČNI KOORDINATORJI CEPLJENJA:

mag. Alenka Skaza-Maligoj, Zavod za zdravstveno
varstvo Celje

Tatjana Freljih, Zavod za zdravstveno varstvo Nova
Gorica

Marija Kariolič, Zavod za zdravstveno varstvo Koper

Marija Seljak, Zavod za zdravstveno varstvo Kranj

Mirjana Stantič-Pavlinič, Zavod za zdravstveno varstvo

Ljubljana

Karel Turk, Zavod za zdravstveno varstvo Maribor

Zorica Levačič-Turk, Zavod za zdravstveno varstvo

Murska Sobota

Dušan Harlander, Zavod za zdravstveno varstvo Novo

mesto

Evgen Janet, Zavod za zdravstveno varstvo Ravne na

Koroškem

SEZNAM ZDRAVNIKOV IZVAJALCEV PROGRAMA
CEPLJENJA IN TUBERKULINSKEGA TESTIRANJA
ZA PREDŠOLSKE IN ŠOLSKE OTROKE

Celje

Brežice

Marko Lipovšek

zasebna otroška ambulanta

Zlatka Zupančič

šolski dispanzer

Celje

Jelena Benčina-Stepišnik

otroški dispanzer

Mojca Kosi-Jereb

otroški dispanzer

Jelena Zupanec

otroški dispanzer

Frida Pečnik-Rojnik

otroški dispanzer

Marija Planinšek-Bojovič

otroški dispanzer

Zora Brumen-Bratanič

šolski dispanzer

Marija Žabkar-Rančigaj

šolski dispanzer

Ksenja Goste

šolski dispanzer

Vojnik

Jana Govc-Eržen

otroški in šolski dispanzer

Štore

Erika Pouh-Jesenšek

otroški in šolski dispanzer

Laško

Nada Dogša

otroški in šolski dispanzer

Rimske Toplice

Mateja Belej

otroški in šolski dispanzer

Radeče

Zdenko Uranič

otroški in šolski dispanzer

Mozirje

Karmen First

zasebna otroška in šolska
ambulanta

Gornji grad

France Urlep

otroški in šolski dispanzer

Ljubno

Maja Natek

otroški in šolski dispanzer

Luče

Anton Žuntar

zasebna otroška in šolska
ambulanta

Nazarje

Ida Kramar-Pustoslemšek

otroški in šolski dispanzer

Sevnica-Krmelj

Irena Kolman

Danica Grobolšek

otroški in šolski dispanzer

otroški in šolski dispanzer

Slovenske Konjice

Anita Jagrič-Friškovec

Irena Klančnik-Unuk

otroški in šolski dispanzer

zasebna otroška in šolska

ambulanta

Loče

Božidar Pahljina

zasebna otroška in šolska

ambulanta

Vitanje

Bojan Ribič

otroški in šolski dispanzer

Šentjur

Terezija Prebil

Draga Kovač

zasebna otroška ambulanta

zasebna šolska ambulanta

Planina

Janez Šmid

otroški in šolski dispanzer

Šmarje

Danica Knapič

Anica Smole

otroški dispanzer

šolski dispanzer

Rogaška Slatina

Matej Slivnik

otroški in šolski dispanzer

Rogatec

Anica Lončar

otroški in šolski dispanzer

Podčetrtek

Bojana Gobec

otroški in šolski dispanzer

Bistrica ob Sotli

Franc Božiček

otroški in šolski dispanzer

Kozje

Brankica Bilič

otroški in šolski dispanzer

Velenje

Nada Jonko

Margareta Seher

Marija Vidovič

otroški in šolski dispanzer

otroški in šolski dispanzer

otroški in šolski dispanzer

Šoštanj

Drago Kunej

Jožica Vetrh-Lovrenc

otroški in šolski dispanzer

otroški in šolski dispanzer

Šmartno ob Paki

Jovan Stupar

otroški in šolski dispanzer

Žalec

Eva Dolničar

Silva Ručigaj

otroški dispanzer

šolski dispanzer

Polzela

Vlasta Matjaž

otroški in šolski dispanzer

Prebold			Izola	
Eva Dolničar	otroški dispanzer		Doroteja Krošnjar	otroški dispanzer
Vlasta Matjaž	šolski dispanzer		Lejla Hercegovac	šolski dispanzer
			Milena Oblak-Juh	šolski dispanzer
Liboje			Piran	
Eva Dolničar	otroški dispanzer		Zvezdana Rostan	zasebni otroški dispanzer
Silva Ručigaj	šolski dispanzer		Livija Sabadin	zasebni otroški dispanzer
			Natalija Čermelj	šolski dispanzer
Vransko			Vesna Danev-Lazar	zasebni šolski dispanzer
Eva Dolničar	otroški dispanzer			
Ljuba Centrih-Četina	šolski dispanzer		Ilirska Bistrica	
Nova Gorica			Ivica Smajla	otroški dispanzer
Ajdovščina			Ivan Kaulzlarich	otroški in šolski dispanzer
Katja Šoštarič-Likar	otroški dispanzer			
Vlasta Iljič-Brecelj	šolski dispanzer		Postojna	
			Barbara Rijavec-Primc	otroški dispanzer
Vipava			Silvana Šajn-Žnidaršič	otroški dispanzer
Bogomila Puc-Vidrih	šolski dispanzer		Barbara Krajnik-Valentič	šolski dispanzer
			Mirjam Grmek	otroški in šolski dispanzer
Nova Gorica			Sežana	
Natalija Šeber-Pajovič	otroški dispanzer		Franc Tozon	otroški dispanzer
Nada Gortnar-Gorjan	otroški dispanzer		Vlasta Počkaj	otroški dispanzer
			Miran Fakin	otroški dispanzer
Tone Gortnar	šolski dispanzer		Ivan Masič	otroški dispanzer
Valter Boltar	šolski dispanzer		Sergej Tibljaš	otroški dispanzer
Nevenka Harej	šolski dispanzer		Jožica Mugoša	šolski dispanzer
			Breda Prunk-Franetič	šolski dispanzer
Šempeter			Kranj	
Ana Marija Tušar	otroški dispanzer		Jesenice	
Jadranka Ljubetič	šolski dispanzer		Jelka Brudar	otroški dispanzer
			Tatjana Veber	otroški dispanzer
Miren			Milena Pogačnik	šolski dispanzer
Lilijana Besednjak-Kocijančič	otroški dispanzer		Jelena Šolar	šolski dispanzer
			Kranj	
Dobrovo			Neda Gizdavčič	otroški dispanzer
Lilijana Besednjak-Kocijančič	otroška		Marlena Belehar	otroški dispanzer
	posvetovalnica		Alenka Ješe	otroški dispanzer
Dornberk			Dušan Golob	otroški dispanzer
Lilijana Besednjak-Kocijančič	otroška		Aleš Paternoster	zasebna otroška ambulanta
	posvetovalnica		Katka Kordeš-Pešak	šolski dispanzer
Branik			Radovljica	
Lilijana Besednjak-Kocijančič	otroška		Lucija Baumgartner	otroški dispanzer
	posvetovalnica		Marija Poženeš	šolski dispanzer
Kanal			Bled	
Nada Merljak	otroška posvetovalnica		Albina Ulčar-Aljeski	otroški in šolski dispanzer
			Bohinjska Bistrica	
Tolmin			Jaka Bahun	otroški in šolski dispanzer
Marjetka Žefran-Drole	otroški dispanzer		Škofja loka	
Breda Miklavič	šolski dispanzer		Štefka Križnar	otroški dispanzer
			Alenka Pokorn	šolski dispanzer
Koper			Gorenja vas	
Koper			Anda Perdan	otroški in šolski dispanzer
Marta Semič-Maršič	otroški dispanzer		Železniki	
Nada Rončević	otroški dispanzer		Vera Šarf	otroški dispanzer
Lučka Rupert-Sajinčič	otroški dispanzer		Špela Peternelj	šolski dispanzer
Orhideja Dimc	otroški dispanzer			
Metka Mezeg-Bem	otroški dispanzer			
Jasna Jenko	šolski dispanzer			
Ružica Koterle	šolski dispanzer			
Melanija Kocjan	šolski dispanzer			
Irena Koradin-Primožič	šolski dispanzer			

Žiri		Andreja Kumer-Lakner	šolski dispanzer
Vera Šarf	otroški in šolski dispanzer	Šarlota Starc	šolski dispanzer
		Irena Kržišnik	šolski dispanzer
Tržič		Alenka Žagar-Slana	šolski dispanzer
Hermína Krese-Dolinar	otroški dispanzer	Marjeta Oblak-Žun	šolski dispanzer
Majda Cergolj	šolski dispanzer	Nuška Gvid	šolski dispanzer
Ljubljana		Ljubljana Center	
Cerhnica		Metka Potokar-Krajnik	otroški dispanzer
Metka Kavčič-Obreza	otroški in šolski dispanzer	Zdenka Golouh	otroški dispanzer
Gregor Caserman	otroški in šolski dispanzer	Matej Kunaver	otroški dispanzer
		Angela Turk	otroški dispanzer
Domžale		Marjeta Hribar	šolski dispanzer
Janez Grošelj	otroški dispanzer	Marjeta Homan	šolski dispanzer
Branka Suvorov-Železnik	otroški in šolski dispanzer	Tatjana Grmek	šolski dispanzer
Aleksander Tršinar	otroški dispanzer	Darja Rus	šolski dispanzer
Irena Pretnar	otroški dispanzer	Mojca Pisanski	šolski dispanzer
Mira Ažman	šolski dispanzer	Danijela Zabukovec	šolski dispanzer
Snežna Cerar-Mazi	šolski dispanzer	Cvetka Dragoš-Jančar	zasebna otroška ambulanta
Marko Pipp	šolski dispanzer		
Mirjam Pogačar	šolski dispanzer	Ljubljana Moste	
Alenka Goršek	zasebna otroška in šolska ambulanta	Marija Čamernik	otroški dispanzer
		Marija Igerc	otroški dispanzer
Grosuplje		Aleksandra Plut	otroški dispanzer
Mojca Kos	otroški dispanzer	Bojana Pavlica	otroški dispanzer
Mojca Štepec	šolski dispanzer	Cvetka Golmajer	otroški dispanzer
Štefka Zaviršek	otroški in šolski dispanzer	Srečko Šuštar	otroški dispanzer
Magda Urbančič	otroški in šolski dispanzer	Marija Jamnik -Vukovič	otroški dispanzer
		Olga Vrbovšek	šolski dispanzer
Hrastnik		Vlasta Premru-Pacek	šolski dispanzer
Breda Urbanc- Zorčič	otroški dispanzer	Breda Špoler	šolski dispanzer
Janja Stošický	šolski dispanzer	Irena Gorišek	šolski dispanzer
		Zvonimira Grošelj	šolski dispanzer
Idrija		Milena Regvat-Rubida	šolski dispanzer
Neda Krapš-Petek	otroški dispanzer	Vida Kovačič-Dmitrovič	šolski dispanzer
Majda Troha	šolski dispanzer		
Kamnik		Ljubljana Šiška	
Vladimir Breznik	otroški dispanzer	Nevenka Bele-Isak	otroški dispanzer
Slavko Novak	otroški in šolski dispanzer	Nada Saje-Hribar	otroški dispanzer
Martina Bernot	otroški in šolski dispanzer	Olga Turk	otroški dispanzer
Dušan Stare	šolski dispanzer	Ida Dovžan	otroški dispanzer
Terezija Ftičar	šolski dispanzer	Anka Sedej	otroški dispanzer
Vlasta Kunaver	šolski dispanzer	Ana Zidar	otroški dispanzer
		Marija Kržišnik-Logar	otroški dispanzer
Kočevje		Šalehar Marjana	šolski dispanzer
Vida Škrabar-Amon	otroški dispanzer	Alenka Šilar-Štular	šolski dispanzer
Bojan Štefančič	otroški in šolski dispanzer	Janusz Klim	šolski dispanzer
Nives Prelesnik	otroški in šolski dispanzer	Vida Šuštaršič-Bregar	šolski dispanzer
Lidija Odorčič	zasebna otroška in šolska ambulanta	Velena Visenjak-Starman	šolski dispanzer
		Vesna Markič-Dekleva	šolski dispanzer
Litija		Aleksandra Škulj	šolski dispanzer
Marija Kralj-Jančar	otroški dispanzer	Janja Schweiger -Nemanič	šolski dispanzer
Majda Samastur	otroški dispanzer	Barbara Lobe	šolski dispanzer
Milojka Juteršek	otroški in šolski dispanzer	Vesna Plevnik-Vodušek	zasebna otroška ambulanta
Marija Sikošek	otroški in šolski dispanzer	Darja Mikec	zasebna otroška ambulanta
Ljubljana Bežigrad		Vič	
Simona Gradišek	otroški dispanzer	Majda Hočever-Acceto	otroški dispanzer
Marija Klugler-Bricelj	otroški dispanzer	Tatjana Skitek-Martelanc	otroški dispanzer
Alenka Ramovš-Skledar	otroški dispanzer	Jožica Selan	otroški dispanzer
Ksenija Jelenc	otroški dispanzer	Nada Poredoš	otroški dispanzer
Dolores Pečar-Brinovec	otroški dispanzer	Marija-Ana Aleš	otroški dispanzer
Tanja Tratnik	otroški dispanzer	Sonja Lobnik	otroški dispanzer
Majda Klinar	šolski dispanzer	Metka Marolt	otroški dispanzer
		Tončka Tratar	otroški dispanzer
		Alenka Rosina	šolski dispanzer
		Živa Grgič-Koritnik	šolski dispanzer

Sonja Čadež	šolski dispanzer	Vičar Zlatka	šolski dispanzer
Barbara Weibl	šolski dispanzer		
Marjeta Rendla-Koltaj	šolski dispanzer	Maribor	
Jerca Kurent	šolski dispanzer	Korbar Marjeta	otroški in šolski dispanzer
Helena Andrenšek	šolski dispanzer		
Borut Banič	zasebna otroška ambulanta	Murska Sobota	
Meta Perme-Finžgar	zasebna otroška ambulanta	Murska Sobota	
Ajda Cimperman	zasebna otroška ambulanta	Blaga Dalič	otroški dispanzer
		Tanja Horvat	šolski dispanzer
Logatec		Ildiko Šarnai	zasebna otroška ambulanta
Jasna Čuk-Rupnik	otroški in šolski dispanzer	Alojz Strupi	zasebna otroška ambulanta
Ribnica		Beltinci	
Anica Marolt	otroški dispanzer	Amalija Mettler	zasebna otroška ambulanta
Peter Rus	otroški in šolski dispanzer		
Justina Lušin	šolski dispanzer	Gornja Radgona	
Irena Češarek	otroški in šolski dispanzer	Korošec Anka	otroški in šolski dispanzer
Trbovlje		Ljutomer	
Tomaž Vahtar	otroški in šolski dispanzer	Raspor Vesna	otroški dispanzer
Marjeta Opresnik-Pešec	šolski dispanzer	Šumak Jože	šolski dispanzer
Alja Bojovič	otroški in šolski dispanzer		
Lučka Molka	otroški in šolski dispanzer	Lendava	
		Antun Lisjak	otroški dispanzer
Vrhnika		Olga Požgaj-Horvat	šolski dispanzer
Marija Popit-Stanovnik	otroški dispanzer	Fodor Gustav	zasebna otroška ambulanta
Andreja Zupan	šolski dispanzer		
Helena Rožmanc-Drašler	šolski dispanzer	Novo mesto	
Dušan Mihelčič	otroški in šolski dispanzer	Črnomelj	
		Ivanka Štefanič	otroški dispanzer
Zagorje		Mojca Tomc-Jurman	šolski dispanzer
Metoda Drnovšek	otroški in šolski dispanzer		
Alenka Rus	otroški dispanzer	Vinica	
Marija Kerin-Grošelj	zasebna otroška in šolska ambulanta	Ivanka Štefanič	otroška in šolska posvetovalnica
Zdravstveni dom za študente univerze v Ljubljani		Semič	
Marija Murko-Bencik	študentski dispanzer	Marija Plut	otroška in šolska posvetovalnica
Terezija Oven	študentski dispanzer		
Jelka Maren	študentski dispanzer	Krško	
Mateja Škerjanec	študentski dispanzer	Domagoj Puževski	otroški dispanzer
Irena Simčič-Mrhar	študentski dispanzer	Marjana Volarič	otroški dispanzer
		Dragoslava Odoabaša	šolski dispanzer
Maribor			
Slovenska Bistrica		Kostanjevica	
Zorko Višnja	otroški dispanzer	Janja Roškar	šolski dispanzer
Kodelič Breda	otroški dispanzer		
Lešnik-Hren Jožica	šolski dispanzer	Senovo	
Brkljačič Jasna	šolski dispanzer	Janja Roškar	šolski dispanzer
Lenart		Metlika	
Šuput Peter	otroški dispanzer	Radojka Ivoševič	otroški in šolski dispanzer
Žiberna Marija	šolski dispanzer		
		Novo mesto	
Ptuj		Alenka Posega	otroški dispanzer
Klinkon Svetlana	otroški dispanzer	Alenka Schweiger	otroški dispanzer
Udovič Jože	šolski dispanzer	Helena Rihar	otroški dispanzer
Šolman Erik	zasebna otroška ambulanta	Jolanda Pavec-Repše	otroški dispanzer
Šolman Jadranka	zasebna šolska ambulanta	Gabrijela Humar	šolski dispanzer
		Maruša Levstik-Plut	šolski dispanzer
Ormož		Majda Stojanovič	šolski dispanzer
Vouk Boris	otroški dispanzer	Dragica Živkovič-Dular	šolski dispanzer
		Lea Jerman-Gorišek	šolski dispanzer
		Straža	
		Franc Kokalj	otroški in šolski dispanzer

Šentjernej
Ivan Baburič otroški in šolski dispanzer

Žužemberk
Božena Kocutar otroški dispanzer
Zdenka Ropret šolski dispanzer

Trebnje
Andreja Humar-Žgank otroški diispanzer
Darinka Strmole šolski dispanzer

Ravne
Ravne
Majda Gruden-Večko otroški dispanzer
Marija Vodnjov šolski dispanzer
Miroslava Cajnkar-Kac šolski dispanzer

Prevalje
Rozalija Mirnik-Štrucl otroški in šolski dispanzer

Dravograd
Nadica Hleb otroški in šolski dispanzer

Radlje
Mihaela Prassnic otroški dispanzer
Metka Horvat otroški in šolski dispanzer
Ivica Podrzavnik šolski dispanzer

Vuzenica
Irena Kržan otroški in šolski dispanzer

Slovenj Gradec
Milena Lasbaher otroški dispanzer
Marija Areh šolski dispanzer

Mislinja
Tilka Prevolnik otroški in šolski dispanzer

Št. 503-7/96
Ljubljana, dne 19. decembra 1996.

dr. Božidar Voljč l. r.
Minister
za zdravstvo

USTAVNO SODIŠČE

294.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo družbe HIT, Hoteli, Igralnice, Turizem, d.o.o., Nova Gorica, na seji dne 12. decembra 1996

odločilo:

1. Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91) se zavrne.

2. Določbe 8., 9. in 17. člena odloka o komunalnih taksah Mestne občine Nova Gorica (Uradno glasilo občin Ajdovščina, Nova Gorica in Tolmin, št. 8/96) niso v neskladju z zakonom.

Obrazložitev

A)

1. Pobudnik izpodbija 4. člen zakona o komunalnih taksah (v nadaljevanju: ZKT), ki določa, da smejo občinske skupščine predpisovati komunalne takse za uporabo določenih predmetov in storitev. Navedeni člen izpodbija, ker ne vsebuje določbe, da se smejo komunalne takse predpisovati ob pogojih, ki jih določajo posebni zakoni. Pobudnik nadalje meni, da bi se zakon o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95 – v nadaljevanju: ZIS), ki je predpisal dajatve v zvezi s prirejanjem iger na srečo, moral uporabljati ne samo za določitev dajatev, temveč tudi za določitev načina plačevanja in določitev upravičenca do dajatev od prirejanja iger na srečo. ZIS naj bi namreč kot kasnejši in specialen predpis dejansko razveljavil določbe ZKT. Glede na to naj bi bil 4. člen ZKT v nasprotju s 147. členom ustave in z zakoni, ki urejajo sistem financiranja države in lokalnih skupnosti, zato predlaga njegovo razveljavitev.

2. Pobudnik v isti vlogi podaja tudi pobudo za oceno ustavnosti in zakonitosti 8., 9. in 17. člena odloka o komunalnih taksah Mestne občine Nova Gorica (v nadaljevanju: odlok), ki na podlagi izpodbijanega 4. člena ZKT uvaja komunalno takso za igralna sredstva. Člena 8 in 9 odloka naj bi bila v nasprotju z 202. in 206. členom zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list SFRJ, št. 47/86, p.b. – v nadaljevanju: ZUP), ker ne predpisujeta, da upravni organ v postopku odmere komunalne takse izda taksnemu zavezancu odmerno odločbo. Odmerna odločba se na podlagi 9. člena odloka izda le v primeru zamude ali netočne prijave taksnih predmetov. V utemeljitev svojih navedb pobudnik navaja, da je kot taksni zavezanec od upravnega organa prejel le sporočilo o višini dolgovane komunalne takse. Sporočilo ni imelo sestavnih delov odločbe po 206. členu ZUP. Tako je bilo tudi brez pravnega pouka, s čimer naj bi bila kršena ustavna pravica do pravnega sredstva iz 25. člena ustave. Člen 17 odloka, ki določa, da prenehajo igralnice plačevati komunalno takso z dnem, ko pričnejo plačevati koncesijsko dajatev lokalni skupnosti v skladu z ZIS, pa naj bi bil v nasprotju s 130. členom ZIS. Z navedeno določbo je odlok namreč že predpisal koncesijsko dajatev, ki se bo plačevala šele po dodelitvi koncesije, in ne komunalne takse. Pobudnik predlaga razveljavitev navedenih členov odloka.

3. Državni zbor na pobudo ni odgovoril. Mestna občina Nova Gorica (v nadaljevanju: občina) pa je v odgovoru navedla, da je koncesijska dajatev urejena z ZIS. Občina je kot lokalna skupnost ne more predpisati ne z odlokom spremeniti v taksno obveznost. Občina je tako le predpisala oziroma s 1. 6. 1996, glede na prejšnji odlok, povečala komunalne takse. S tem vsebinsko ni preseгла ZKT, po katerem so za predpisovanje komunalnih taks pooblaščen občinske skupščine. ZKT tudi ni vsebinsko presežen glede ureditve odmernega postopka, pobiranja in plačevanja komunalnih taks. Ureditev te materije je v skladu z 8. členom ZKT prepuščena lokalnim skupnostim. Določba 17. člena odloka, s katero so igralnice od dneva, ko pričnejo plačevati koncesijsko dajatev, oproščene plačila komunalnih taks za igralne avtomate, pa je bila vnesena na podlagi pripombe upravnega odbora družbe HIT in je skladna s 5. členom ZKT, po katerem oprostitev plačila komunalne takse predpiše občinski odlok.

B) – I.

4. Po določbi 147. člena ustave država z zakonom predpisuje davke, carine in druge dajatve, lokalne skupnosti pa predpisujejo davke in druge dajatve ob pogojih, ki ji določata ustava in zakon. V skladu z navedeno določbo ima

država popolno fiskalno suverenost, ki obsega pooblastilo in pravico do ustanavljanja fiskalnih prihodkov, njihovega uvažanja in določanja njihove višine. Fiskalna suverenost lokalnih skupnosti je delna in zajema le eno oziroma lahko tudi dve izmed navedenih pooblastil in pravic države. S predpisom, s katerim se posamezna davščina uvaja, se opredeli tudi subjekt (zavezanec, plačnik) oziroma objekt (predmet, dejanje) obdavčitve. Posamezni subjekti oziroma objekti obdavčevanja se med seboj ne izključujejo in so v okviru enotnega davčnega sistema lahko večkratno obdavčeni z različnimi davščinami, še zlasti kadar obdavčujeta dve davčni oblasti različnega ranga. Vrsta in način obdavčitve pa sta odvisna od ciljev ekonomske in fiskalne politike. Na podlagi predstavljenih izhodišč ustavno sodišče v tem delu pobude ni našlo razloga za začetek postopka.

5. ZKT je sistemski zakon, s katerim je država predvidevala komunalne takse kot fiskalni prihodek. Za uvedbo in določitev višine komunalne takse je država pooblastila lokalne skupnosti. Pri tem je v ZKT, skladno s 147. členom ustave, začrtan okvir, v mejah katerega lahko lokalne skupnosti vodijo svojo fiskalno politiko. Okvir za višino komunalne takse predstavlja 3. člen ZKT, ki določa, da se komunalne takse ne morejo odmerjati po vrednosti predmeta, po dejanskem prometu ali po dejanskem dohodku. Okvir za uvedbo komunalne takse pa predstavlja 4. člen ZKT, ki določno našteva predmete in storitve, za uporabo katerih lahko občinske skupščine (sedaj občinski ali mestni sveti) predpišejo plačilo komunalne takse v tarifi komunalnih taks kot sestavnem delu odloka o komunalnih taksah. Glede na 3. točko prvega odstavka navedenega člena se takse lahko predpišejo tudi za igralna sredstva v javnih lokalih (igralni avtomati, biljard, igralne karte in podobno). Pri tem samo dejstvo, da je bil sprejet sistemski zakon o igrar na srečo, ki je za posebne igre na srečo, ki se smejo prirejati le v igralnicah, predpisal obveznost plačila koncesijske dajatve, katere 48% je prihodek lokalne skupnosti, ne pomeni razveljavitve 3. točke prvega odstavka 4. člena ZKT. Gre za predpisa enake pravne veljave, katerih vsebini si ne nasprotujeta, temveč pomenita obdavčitev istega subjekta oziroma objekta ne samo z različnima davščinama, temveč je različen tudi rang davčne oblasti.

6. Ustavno sodišče v skladu s 160. členom ustave in 21. členom zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) ni pristojno za presojo medsebojne skladnosti 4. člena ZKT in zakonov, ki urejajo sistem financiranja države in lokalnih skupnosti, razen če bi medsebojna neskladnost pomenila anomijo v pravnem redu, ki bi kršila načela pravne države, temveč je pristojno le za presojo skladnosti zakona z ustavo. Na podlagi drugega odstavka 26. člena ZUstS je ustavno sodišče pobudo v tem delu kot očitno neutemeljeno zavrnilo.

B) – II.

7. Po sprejetju pobude za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti 8., 9. in 17. člena odloka je ustavno sodišče glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena ZUstS takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

8. Določba 8. člena odloka, ki predpisuje, da se o odmeri komunalne takse oziroma o njenem plačilu izda taksnemu zavezanec potrdilo o plačilu takse ali ustrezno potrdilo o odmeri takse na prijavi taksne obveznosti ter določba 9. člena odloka, ki predpisuje izdajo odmerne odločbe, s katero se naloži plačilo kazenske komunalne takse, v primeru neprijavljene oziroma neplačane takse, nista v nasprotju z 202. in 206. členom ZUP. ZUP v 202. členu predpisuje izdajo odločbe o stvari, ki je predmet postopka. Z izrazom odločba ni

mišljen samo akt, ki je izrecno tako poimenovan, temveč predstavlja odločbo vsak akt pristojnega organa, s katerim je bilo odločeno o kakšni pravici ali obveznosti stranke v upravni stvari. Tako se kot odločba šteje tudi potrdilo o plačilu takse oziroma potrdilo o odmeri takse. Kolikor ni predpisano drugače, mora biti izdano v obliki odločbe, z vsemi po ZUP predpisanimi sestavnimi deli. Glede na to izpodbijanima določbama ni mogoče očitati pomanjkljivosti, ki jih zatrjuje pobudnik. Pri tem se ustavno sodišče ni spuščalo v vprašanje, kako pristojni organ te določbe izvršuje.

9. Izpodbijane določbe odloka tudi niso v nasprotju s 130. členom ZIS, po katerem koncesionar, ki obračunava in plačuje koncesijsko dajatev na podlagi ZIS, preneha plačevati poseben prometni davek po zakonu o posebnem prometnem davku od posebnih iger na srečo (Uradni list RS, št. 67/93 – v nadaljevanju: ZPPDPIS). Z odlokom je na podlagi ZKT predpisano plačilo komunalne takse za uporabo igralnih avtomatov neodvisno od ostalih finančnih obremenitev subjekta oziroma objekta. Določba 17. člena odloka, ki določa, da prenehajo igralnice plačevati komunalno takso z dnem, ko pričnejo lokalni skupnosti plačevati koncesijsko dajatev, ne pomeni, da je taksa s tem pridobila prehodni značaj koncesijske dajatve. Gre le za določitev oprostitve plačila komunalne takse, ki se skladno s 5. členom ZKT predpiše z odlokom. Pričetek veljave oprostitve pa je odložen.

C)

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21., 26. in 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-299/96

Ljubljana, dne 12. decembra 1996.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

295.

Ustavno sodišče je v postopku za rešitev spora o pristojnosti, začetem z zahtevo Okrajnega sodišča v Murski Soboti, na seji dne 9. januarja 1997

odločilo:

Za odločitev o zahtevi D. M. za denacionalizacijo nepremičnin parc. št. 758 in 759, k.o. C. je pristojna Upravna enota Murska Sobota.

Obrazložitev

A)

1. Okrajno sodišče v Murski Soboti je zahtevalo rešitev spora o pristojnosti med njim in Občino Murska Sobota oziroma sedaj Upravno enoto Murska Sobota (3. člen zakona o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin, Uradni list RS, št. 29/95) za odločanje o zahtevi za denacionalizacijo. Upravni organ, tedaj Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora Murska Sobota, je s sklepom št. 362-36/93-4 z dne 10. 5. 1994 zadevo odstopil sodišču z utemeljitvijo, da se predlagatelj v zahtevi sklicuje

na špekulativnost prodajne pogodbe, na podlagi katere naj bi bile podržavljene sporne nepremičnine in je zato podana pristojnost sodišča. Okrajno sodišče v Murski Soboti pa meni, je za odločitev v zadevi pristojen upravni organ, zato je z vlogo št. N 45/94-4 z dne 27. 9. 1996 predlagalo ustavnemu sodišču, da odloči v sporu o pristojnosti. Sodišče meni, da predlagatelj v zahtevi za denacionalizacijo navaja, da je do podržavljenja prišlo brez pravnega naslova. Omenjena prodajna pogodba naj bi bila za odločitev o pristojnosti brezpredmetna, saj v času sklenitve te pogodbe nepremičnine niso bile več v lasti denacionalizacijske upravičenke.

2. Ustavno sodišče je na podlagi 160. člena ustave ter osme alineje prvega odstavka 21. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju ZUstS) pristojno, da odloča v sporih o pristojnosti med sodišči in upravnimi organi. V skladu z drugim odstavkom 61. člena ZUstS ustavno sodišče o pristojnosti odloči v primeru, ko več organov zavrača pristojnost v posamezni zadevi in ko organ, ki mu je bila zadeva odstopljena, meni, da zanjo ni pristojen.

B)

3. Zakon o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91, 56/92 – odl. US, 13/93 – odl. US, 31/93 in 24/95 – odl. US – v nadaljevanju: ZDen) deli pristojnost za odločanje o zahtevah za denacionalizacijo med upravne organe in sodišča. Če je bilo premoženje podržavljeno na podlagi predpisov, določenih v 3. in 4. členu ZDen, ali če je bilo podržavljeno z ukrepom državnega organa brez pravnega naslova (4. člen ZDen), so pristojni upravni organi (prvi odstavek 54. člena ZDen), če pa je premoženje prešlo v državno last na podlagi pravnega posla, sklenjenega zaradi grožnje, sile ali zvižaje državnega organa oziroma predstavnika oblasti (5. člen ZDen), je za odločanje o zahtevi za denacionalizacijo pristojno sodišče (56. člen ZDen).

4. Predlagateljica je zahtevala denacionalizacijo določenih nepremičnin (hiša, zemljišča) na območju M. S., ki so bile podržavljene njeni stari materi. V zahtevi navaja, da so bile navedene nepremičnine obremenjene s hipoteko in da so z odlokom okupacijskih oblasti leta 1944 prešle v last P. b. d.d. Po koncu vojne pa si je upravičenke nepremičnine prisvojil D. z. S. kot likvidator P. b. d.d. Na ta način naj bi nepremičnine v državno last prešle brez pravnega naslova, saj bi bilo potrebno navedeni odlok okupacijskih oblasti šteti za ničen. Po prisvojitvi spornih nepremičnin pa je D. z. S. sklenil prodajno pogodbo, po mnenju predlagateljice iz špekulativnih razlogov, na podlagi katere so te nepremičnine prešle v last drugih fizičnih oseb kot kupcev.

5. Iz navedb predlagateljice je razvidno, da se omenjena prodajna pogodba ne nanaša na podržavljenje spornih nepremičnin, pač pa na razpolaganje s temi nepremičninami po tem, ko so že bile podržavljene. Ni torej na podlagi te prodajne pogodbe upravičenka izgubila lastninske pravice, kot tudi ni na podlagi te pogodbe premoženje prešlo v državno last. Zato ne gre za položaj, ki ustreza 5. členu ZDen, ki pod določenimi pogoji omogoča denacionalizacijo premoženja, ki je prešlo v državno last na podlagi pravnega posla.

6. Za določitev pristojnosti je zato odločilno sklicevanje predlagateljice na okoliščino, da so sporne nepremičnine v last države (v upravo D. z.) prešle brez pravnega naslova. Zato je zatrjevani temelj denacionalizacijskega zahtevka v 4. členu ZDen, ki omogoča denacionalizacijo premoženja, ki je bilo neodplačno podržavljeno z ukrepom državnega organa brez pravnega naslova. Pri tem je za odločitev o pristojnosti brezpredmetno, ali je predlagateljica trditev tudi utemeljena. V skladu s prvim odstavkom 54. člena ZDen je zato za odločitev o zahtevi za denacionalizacijo pristojen upravni organ – Upravna enota Murska Sobota.

7. Iz spisa je razvidno, da je bila popolna zahteva za denacionalizacijo vložena že 2. 6. 1993. Tri in pol leta je trajalo, da je prišlo do odločitve o pristojnosti za reševanje zadeve. Ustavno sodišče ugotavlja, da gre še za en primer očitno prepočasnega postopanja v denacionalizacijskih zadevah. Na prepočasno postopanje v teh zadevah in na kršenje roka iz prvega odstavka 58. člena ZDen je ustavno sodišče že nekajkrat opozorilo (na primer v zadevah U-II-119/96 z dne 6. 6. 1996 in U-II-351/96 z dne 5. 12. 1996).

C)

7. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi četrtega odstavka 61. člena zakona o ustavnem sodišču v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki mag. Janez Snoj, dr. Lovro Šturm, dr. Janez Šinkovec, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-334/96

Ljubljana, dne 9. januarja 1997.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

296.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo družbe Kompas Novo mesto, turistično podjetje d.d., Novo mesto, ki jo zastopa Boris Mileta, odvetnik v Mariboru, na seji dne 9. januarja 1997

o d l o č i l o:

Prvi odstavek 34.b člena pravilnika o uporabi zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 6/92, 8/92, 29/92 in 39/93) se razveljavi.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnik v svoji vlogi z dne 31. 1. 1996 izpodbija ustavnost in zakonitost prvega odstavka 34.b člena pravilnika o uporabi zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 6/92, 8/92, 29/92 in 39/93 – v nadaljevanju: pravilnik), ki je bil vnešen v osnovno besedilo pravilnika s 17. členom pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o uporabi zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 29/92), in po katerem je davčna osnova za agencijske, posredniške, zastopniške in komisijske storitve samo ustvarjena provizija ali drugo plačilo iz 3. točke prvega odstavka 24. člena zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4/92, 71/93 – v nadaljevanju: ZPD), če je naročnik storitve seznanjen z višino provizije in če je ta razvidna iz izdanega računa. Meni namreč, da pravilnik z izpodbijano določbo neupravičeno predpisuje dodatni pogoj za to, kar sicer predpisuje ZPD v 3. točki prvega odstavka 24. člena, ko jasno določa, da je osnova za davek od prometa storitev za takšne vrste storitev ustvarjena provizija in drugo plačilo.

2. Ministrstvo za finance na navedbe v pobudi kljub ponovljenemu pozivu s strani ustavnega sodišča ni odgovorilo.

B)

3. Pobudnik izkazuje svoj pravni interes za vložitev pobude kot stranka v postopku kontrole zakonitosti in pra-

vilnosti obračunavanja in plačevanja prometnega davka za leto 1994, v katerem mu je bilo z odločbo Agencije Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje, Podružnice Novo Mesto, št. Up 320-7/95 z dne 28. 11. 1995 naloženo plačilo razlike prometnega davka, ker naj bi kot pravna oseba, ki opravlja agencijske storitve za druge organizatorje, za plačilo prometnega davka od provizije na podlagi 3. točke prvega odstavka 24. člena ZPD ne izpolnjeval pogojev iz izpodbijanega prvega odstavka 34.b člena pravilnika.

4. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

5. Člen 147 ustave določa, da država z zakonom predpisuje davke, carine in druge dajatve.

6. Z ZPD se ureja sistem in uvaja obveznost plačevanja davka od prometa proizvodov in davka od prometa storitev (1. člen), s tarifo prometnega davka pa so določeni proizvodi in storitve, od katerih se obračunava prometni davek, in davčne stopnje. Tarifa je sestavni del tega zakona (2. člen).

7. V okviru določb, s katerimi se ureja obveznost plačevanja davka od prometa storitev, ZPD v 23. členu predpisuje splošno davčno osnovo za vse vrste storitev. Po navedeni zakonski določbi je osnova za davek od prometa storitev znesek plačila za opravljeno storitev, ki ne vsebuje davka od prometa storitev, plačan z denarjem, v naravi ali z nasprotno storitvijo (prvi odstavek), pri čemer je z zneskom plačila mišljeno celotno bruto plačilo, v katero se všttevajo tudi odvisni stroški (stroški materiala in drugih storitev), ki jih je izvajalec storitve imel v zvezi s storitvijo in ki jih je zaračunal uporabniku storitve, če ni s tem zakonom drugače določeno (drugi odstavek 23. člena). V 24. členu je taksativno navedenih enajst primerov, v katerih se davčna osnova določa drugače. Po določbi 3. točke 24. člena je za agencijske, posredniške, zastopniške in komisijske storitve osnova za davek od prometa storitev ustvarjena provizija in drugo plačilo.

8. Določba prvega odstavka 34.b člena pravilnika v izpodbijanem prvem odstavku ob sklicevanju na 3. točko prvega odstavka 24. člena ZPD povzame zakonsko opredelitev davčne osnove za obračun oziroma plačilo prometnega davka pri agencijskih, posredniških, zastopniških in komisij-skih storitvah, s tem da za določitev davčne osnove v višini provizije ali drugega plačila doda dva pogoja:

- naročnik agencijske, posredniške, zastopniške oziroma komisijske storitve mora biti seznanjen z višino provizije in
- provizija mora biti razvidna iz izdanega računa.

Z navedenima pogojema se glede na zakonsko ureditev, kot pravilno opozarja pobudnik, spreminja (zvišuje) zakonsko določena davčna osnova na raven "zneska plačila za opravljeno storitev" kot "celotnega bruto plačila" iz prvega odstavka 23. člena ZPD za obračun in plačilo prometnega davka pri vseh tistih davčnih zavezancih, ki so v zvezi z agencijskimi, posredniškimi, zastopniškimi oziroma komisij-skimi storitvami prejeli višje plačilo kot znaša provizija in ki navedenih pogojev ne izpolnjujejo, s tem pa se posledično povečuje njihova davčna obremenitev.

9. Kot je ustavno sodišče že poudarilo v zadevi U-I-38/95 (OdlUS IV, 64) se lahko, glede na zgoraj citirane določbe ustave in ZPD, obveznost plačevanja davka od prometa storitev predpisuje samo z zakonom. V isti zadevi je še izrecno poudarilo, da mora biti pravilnik kot podzakonski akt v skladu z ustavo in zakonom in da ne sme vsebovati določb, za katere v zakonu ni podlage, zlasti pa ne sme samostojno določati pravic in obveznosti, kot je obveznost plačila prometnega davka.

10. Po določbi drugega odstavka 120. člena ustave so namreč upravni organi pri svojem delu, kamor sodi tudi izdajanje predpisov iz njihove pristojnosti, vezani na okvir, ki ga določata ustava in zakon, še posebej pa na ustavno in zakonsko podlago (legalitetno načelo), in nimajo pravice izdajati predpisov brez vsebinske podlage v zakonu. Kot je obširno obrazloženo v odločbi št. U-I-73/94 (OdlUS IV, 51), načelo delitve oblasti na zakonodajno, izvršilno in sodno ter vezanost upravnih organov na okvir, ki ga določata ustava in zakon, izključuje možnost, da bi upravni organi spreminjali ali samostojno urejali zakonsko materijo.

11. Določba 79. člena ZPD pooblašča predstojnika republiškega upravnega organa za finance le za izdajanje podrobnejših predpisov o načinu obračunavanja in plačevanja prometnega davka. Sporna določba 34.b člena pravilnika pa z uvajanjem pogojev za določitev (ugodnejše) davčne osnove in s tem s spreminjanjem višine davčne obremenitve posega na področje, ki ga ureja ZPD, čeprav za takšen poseg v zakonu nima podlage. Ko pravilnik v 1. členu (Uvodne določbe) našteva področja, ki jih ureja na podlagi 79. člena ZPD, med ostalim navaja, da "predpisuje ... način medletnega in dokončnega obračuna davka". Navedeno je potrebno razumeti v okviru zakonskega pooblastila – to je, da so določbe pravilnika zgolj izvedbene ali pojasnjevalne narave in da zakonsko ureditev lahko dopolnjujejo in razlagajo samo toliko, da ne spreminjajo njene vsebine.

12. Glede na navedeno je bilo potrebno izpodbijano določbo pravilnika kot nezakonito in hkrati neustavno razveljaviti. Za odpravo izpodbijane določbe se ustavno sodišče ni odločilo iz enakih razlogov kot v zadevi U-I-38/95. Najprej zato, ker ni štel, da nad zakonito obveznostjo plačani prometni davek, s katerim so vsi prizadeti subjekti v času veljavnosti sedaj razveljavljene določbe pravilnika računali in tej ureditvi prilagodili svoje ravnanje, pomeni take vrste škodljivo posledico, ki bi jo bilo potrebno odpraviti, upoštevalo pa je tudi, da ni možno s potrebno zanesljivostjo oceniti, kolikšno nepričakovano obremenitev bi to pomenilo za proračun in njegove porabnike.

C)

13. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi tretjega odstavka 45. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-23/96-6

Ljubljana, dne 9. januarja 1997.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

297.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo družbe HIT, Hoteli, Igralnica, Turizem, d.o.o., Nova Gorica, na seji dne 9. januarja 1997

o d l o č i l o:

Odlok o spremembi odloka o komunalnih taksah Občine Kranjska Gora (Uradni vestnik Gorenjske, št. 12/96) ni v neskladju z zakonom.

Obrazložitev

A)

1. Pobudnik navaja, da je dne 12. 9. 1996 že vložil pobudo za oceno ustavnosti 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, št. 16/91 – v nadaljevanju: ZKT). Na podlagi navedene določbe je Občina Kranjska Gora sprejela odlok o komunalnih taksah (Uradni vestnik Gorenjske, št. 34/95 – v nadaljevanju: odlok). Z odlokom o spremembi odloka o komunalnih taksah (v nadaljevanju: odlok o spremembi), pa je uvedla komunalne takse za elektronske igralne avtomate in igralne mize v igralnicah. Razlog za uvedbo naj bi bila ugotovitev, da igralnice še ne bodo pričele s plačevanjem koncesijske dajatve, katere 48% bo, skladno z zakonom o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95 – v nadaljevanju: ZIS), pripadlo lokalnim skupnostim. S tem da je občina z odlokom o spremembi uvedla novo kategorijo komunalnih taks, naj bi si že odmerila pričakovano koncesijsko dajatev. Pobudnik meni, da predpisovanje koncesijske dajatve ni v pristojnosti občine, kakor tudi ne spreminjanje koncesijske dajatve v taksno obveznost. Odlok o spremembi naj bi bil iz navedenih razlogov, in pa ker temelji tudi na pravno spornem 4. členu ZKT, nezakonit. Zato predlaga, da se ob razveljavitvi določbe ZKT razveljavi tudi odlok o spremembi.

2. Občina Kranjska Gora je v odgovoru navedla, da je odlok in odlok o spremembi sprejela na podlagi ZKT, ki v tretji točki prvega odstavka 4. člena določa, da smejo občinske skupščine predpisovati komunalne takse za igralna sredstva v javnih lokalih. Javni lokali pa so med drugim tudi igralnice. V skladu z odlokom je pobudniku tudi izdala odločbo o plačilu komunalne takse in ne o plačilu koncesijske dajatve za uporabo igralnih sredstev. Stališče občine je, da ni nobene zakonske ovire za odmero komunalne takse od igralnih avtomatov v igralnicah, saj se koncesijska dajatev in komunalna taksa med seboj ne izključujeta.

B)

3. Glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS), je ustavno sodišče pobudo sprejelo in takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

4. Ustavno sodišče je pobudo za oceno ustavnosti 4. člena ZKT z odločbo št. U-I- 299/96 z dne 12. 12. 1996, kot očitno neutemeljeno zavrnilo. V obrazložitvi je med drugim navedlo, da je ZKT sistemski zakon, s katerim je država v skladu s 147. členom ustave, po katerem z zakonom predpisuje davke, carine in druge dajatve, predvidela komunalne takse kot fiskalni prihodek. Za uvedbo in določitev višine komunalnih taks je država pooblastila lokalne skupnosti, pri tem pa je začrtala okvir, v mejah katerega lokalne skupnosti vodijo svojo fiskalno politiko, kar je v skladu z že navedenim 147. členom ustave, po katerem lokalne skupnosti predpisujejo davke in druge dajatve ob pogojih, ki jih določata ustava in zakon. Ker se posamezni subjekti oziroma objekti obdavčevanja med seboj ne izključujejo, so v okviru enotnega davčnega sistema lahko večkratno obdavčeni z različnimi davščinami, še zlasti, kadar obdavčujeta dve davčni oblasti različnega ranga. Tako samo dejstvo, da je bil sprejet ZIS, ki ureja sistem prirejanja iger na srečo in ki je za posebne igre na srečo, ki se smejo prirejevati le v igralnicah, predpisal obveznost plačila koncesijske dajatve, katere 48% je prihodek lokalne skupnosti, ne pomeni razveljavitve tretje točke prvega odstavka 4. člena ZKT. Skladno z navedeno določbo ZKT smejo občinske skupščine (sedaj občinski ali mestni sveti), predpisovati komunalne takse za igralna sredstva v javnih lokalih (igralni avtomati, biljard, igralne karte

in podobno). Vrsta in način obdavčitve pa sta odvisna od ciljev ekonomske in fiskalne politike.

5. V odloku navedena opredelitev taksnega predmeta kot igralnega sredstva, ki ni predmet ZIS, je glede na opredelitev po ZKT pomenila zoženje predmeta obdavčitve, kar je bila legitimna odločitev lokalne skupnosti. Z odlokom o spremembi je bilo to zoženje predmeta obdavčitve odpravljeno. To je posledično pomenilo uvedbo komunalne takse tudi za tiste igralne avtomate, ki so predmet obdavčitve po ZIS.

6. Sam ZKT veže dopustnost predpisovanja komunalnih taks na izrecno določene predmete in storitve ter na samo dejstvo njihove uporabe. Pri tem ne dela razlik med posameznimi igralnimi sredstvi, kakor tudi ne dela razlik glede pravnega statusa ali glede predmeta poslovanja zavezanca. Edina konstitutivna okoliščina, ki jo ZKT določa za uvedbo in plačevanje komunalnih taks od igralnih sredstev, je, da so v javnih lokalih. Nesporno je, da igralnice so javni lokali. Podobno je ustavno sodišče odločilo že z odločbo št. U-I-328/94 (OdlUS, IV/115). Navsezadnje pa izpodbijani odlok o spremembi predmet obdavčitve sedaj opredeljuje enako kot ZKT.

7. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. in 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-357/96-6

Ljubljana, dne 9. januarja 1997.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.**298.**

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo Tomislava Karadjordjevića iz Oplenca pri Beogradu, Zvezna republika Jugoslavija, ki ga zastopa Primož Cunder, odvetnik v Ljubljani, na seji dne 5. decembra 1996

odločilo:

Določba 87. člena zakona o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91, 31/93) v delu, ki se glasi: "in po ukazu Predsedstva Prezidija Ljudske skupščine Federativne ljudske republike Jugoslavije z dne 8. marca 1947, U. št. 392 (Uradni list, FLRJ, št. 64/47) ", ni v neskladju z ustavo.

Obrazložitev

A)

1. Pobudnik izpodbija določbo 87. člena zakona o denacionalizaciji (v nadaljevanju: ZDen) v delu, ki določa, da ne glede na določbe tega zakona niso upravičeni do denacionalizacije tisti, ki jim je bilo premoženje podržavljeno na podlagi ukaza Predsedstva Prezidija Ljudske skupščine Federativne ljudske republike Jugoslavije z dne 8. marca 1947 (v nadaljevanju: ukaz Predsedstva Prezidija LS FLRJ oziroma ukaz).

2. Navaja, da 87. člen ZDen odreka pravico do denacionalizacije tistim nacionalizirancem, ki jim je bilo premoženje podržavljeno po zakonu o odvzemu vojnega dobička in

na podlagi zakona o kaznivih dejanjih zoper uradno dolžnost. V tem delu naj bi ZDen upravičeno odrekel pravico do denacionalizacije tistim, ki jim je bilo premoženje odvzeto kot posledica kršitve zakonodaje. V izpodbijanem delu pa naj bi 87. člen ZDen odvzel pravico do denacionalizacije njegovemu pravnemu predniku kot kralju nekdanje Kraljevine Jugoslavije, ne da bi ta kršil zakonodajo. Taka izključitev pravice do denacionalizacije pa je po prepričanju pobudnika diskriminatorna in v nasprotju s 14. členom ustave. Po tej ustavni določbi so vsakomur zagotovljene enake človekove pravice in temeljne svoboščine, ne glede na rojstvo, družbeni položaj ali drugo osebno okoliščino, med katere sodi tudi pravica do zasebne lastnine in dedovanja.

3. Pobudnik navaja, da je sin pokojnih Aleksandra in Marije Karadjordjević, ki jima je bilo na podlagi ukaza Predsedstva Prezidija FLRJ podržavljeno premoženje. Člen 87 ZDen v izpodbijanem delu izključuje ukaz kot temelj za denacionalizacijo in s tem preprečuje vrnitev premoženja, ki je bilo podržavljeno pobudnikovim prednikom. Vsi organi, ki so do sedaj odločali o njegovem zahtevku za denacionalizacijo, so zahtevek, sklicujoč se na izpodbijano določbo, zavrnili. Pobudnik je prepričan, da izpodbijana določba neposredno posega v njegove pravice in pravne interese, zato naj bi za podano pobudo v smislu 24. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) izkazoval pravni interes.

4. Pobudnik predlaga, da ustavno sodišče sprejme pobudo v obravnavo, 87. člen ZDen pa v izpodbijanem delu razveljavi.

5. Na pobudo je odgovoril Državni zbor (v nadaljevanju: DZ). Navaja, da izpodbijana določba temelji na načelu pravičnosti. Izključitev pravice do vrnitve podržavljenega premoženja pripadnikom bivše kraljeve rodbine izhaja iz namena ZDen. Ukaz Predsedstva Prezidija LS FLRJ, s katerim je bilo odvzeto državljanstvo določenim članom jugoslovanske kraljeve rodbine in zaplenjeno njihovo premoženje, po navedbah DZ temelji na zakonu o državljanstvu FLRJ (Uradni list FLRJ, št. 54/46) in zakonu o vrstah kazni (Uradni list FLRJ, št. 66/46). Po teh predpisih je lahko država odvzela državljanstvo tistim, ki so škodovali interesom FLRJ in ki niso hoteli izpolnjevati državljanskih dolžnosti. V posledici izgube državljanstva jim je država zaplenila premoženje. Ukrep naj bi imel značaj kazenske sankcije, zato stališče pobudnika, da je izpodbijana določba diskriminatorna, ni utemeljena.

6. Mnenje, ki ga je v postopku posredovalo Ministrstvo za pravosodje, je po vsebini enako odgovoru DZ na pobudo. Pri tem ministrstvo še poudarja, da 87. člen pobudniku ni odvzel pravice do denacionalizacije, kajti ZDen določa le krog upravičencev, ki lahko pravico na podržavljenem premoženju pridobijo na novo.

7. V odgovoru na mnenje ministrstva pobudnik navaja, da je Predsedstvo Prezidija LS FLRJ v ukazu napačno uporabilo zakon o državljanstvu in zakon o vrstah kazni. Po 16. členu zakona o državljanstvu naj bi odvzem državljanstva ne bil obligatoren, po zakonu o vrstah kazni pa bi kazni lahko izrekalo le sodišče. Navaja, da noben član družine Karadjordjevićev ni bil obsojen, zato naj bi si Predsedstvo Prezidija LS FLRJ prilastilo pristojnost, ki mu ni šla.

B)

8. Ker so izpolnjeni pogoji, določeni v četrtem odstavku 26. člena ZUstS, je ustavno sodišče pobudo sprejelo in takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

9. Namen ZDen je v odpravi krivic, ki so bile prizadejane s strani države lastnikom zasebnega premoženja med drugo svotovno vojno in po njej. Zasnovan je na pravičnosti kot izrazu pravne države in se uresničuje z vračanjem nasilno odvzetega premoženja. ZDen ne učinkuje neposredno in ne razveljavlja predpisov in posamičnih pravnih aktov, ki so bili podlaga za podržavljenje. ZDen je pravni temelj za vo-

denje postopkov in izdajo odločb o dodelitvi premoženja oziroma o odškodovanju upravičencev, če so za to izpolnjeni predpisani pogoji.

10. Zakonodajalec je določil krog upravičencev, ki jim priznava pravico do denacionalizacije, določenim pravnim subjektom pa pravice do denacionalizacije izrecno ali molče ni priznal. Ob taki ureditvi se postavlja vprašanje, ali je različno obravnavanje pravnih subjektov pri priznavanju pravice do denacionalizacije v skladu z ustavnim načelom enakosti pred zakonom (14. člen ustave).

11. Enakopravnost pravnih subjektov se v demokratični in pravni državi predpostavlja, narekuje pa jo tudi načelo pravičnosti, ki je vodilno načelo pri urejanju vseh razmerij v pravni in socialni državi. V pravni državi mora biti uporaba prava v razmerju do pravnih subjektov nearbitrarna in to tako na področju sodne, upravne kot tudi zakonodajne oblasti.

12. Splošno načelo enakosti pred zakonom zahteva, da zakonodajalec v bistvenem enake položaje ureja enako, različne pa različno. Če torej obstajajo za različno ureditev razumni in stvarni razlogi, taka ureditev ni v nasprotju z načelom enakosti pred zakonom.

13. Z izpodbijano določbo ZDen je zakonodajalec pobudnikovim pravnim prednikom odrekel pravico do denacionalizacije premoženja, ki jim je bilo podržavljeno z odločbo, izdano po ukazu Predsedstva Prezidija Ljudske skupščine Federativne ljudske republike Jugoslavije U. št. 392 z dne 8. marca 1947. Zablembo premoženja članom družine Karadjordjević je bila v zvezi z ukinitvijo monarhije, ko je kraljeva družina izgubila svoj dotedanji državni status. V takih primerih je bilo tudi v nekaterih drugih državah premoženje članom bivših vladarskih rodbin odvzeto. Po oceni ustavnega sodišča taka zablembo ne pomeni zgodovinske krivice, odpravljanju katerih je ZDen namenjen, temveč pomeni drugačen dejanski in pravni položaj od položaja tistih nacionalizirancev, ki jim je država premoženje odvzela na podlagi predpisov, določenih v 3. členu ZDen, in dejanj, zaobseženih v 5. členu ZDen. Za različno ureditev pravic prvih in drugih je zakonodajalec imel utemeljene razloge in torej ni ravnal arbitrarno. Krog upravičencev do denacionalizacije je uzakonil v polju svoje proste presoje, zato 87. člen ZDen v izpodbijanem delu ni v neskladju ne s 14. ne s 33. členom ustave.

C)

14. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-6/95

Ljubljana, dne 5. decembra 1996.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

BANKA SLOVENIJE

299.

Na podlagi 42. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I, 71/93 in 63/95), drugega odstavka 20. člena in 44. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 12. člena zakona o poravnavanju obveznosti iz neizplačanih deviznih vlog (Uradni list RS, št. 7/93), izdaja svet Banke Slovenije

S K L E P**o spremembah sklepa o izpolnjevanju najmanjšega zneska deviz, ki ga morajo imeti pooblašene banke**

1

V 2. točki sklepa o izpolnjevanju najmanjšega zneska deviz, ki ga morajo imeti pooblašene banke (Uradni list RS, št. 73/95, 30/96 in 34/96, v nadaljnjem besedilu: sklep) se za besedilom "v prvi točki tega sklepa" doda besedilo, ki se glasi: "ter s tem sklepom predpisano naložbo v blagajniške zapise Banke Slovenije v tujem denarju".

2

V 4. točki sklepa se v osmi alineji besedilo v oklepaju "del rač. 3310 in 3510" nadomesti z besedilom "del računov 3310, 3500 in 3510".

3

V drugem odstavku 4. točke sklepa se odstotek "40" nadomesti z novim odstotkom "60".

4

Tretji odstavek 4. točke se nadomesti z novim tretjim odstavkom, ki se glasi:

"Predpisani odstotek iz drugega odstavka 4. točke sklepa morajo pooblašene banke doseči najkasneje do 31. 8. 1997 in sicer tako, da do 31. 5. 1997 dosežejo najmanj 50%, v predpisani višini pa do 31. 8. 1997."

5

Ta sklep začne veljati 1. marca 1997.

Ljubljana, dne 21. januarja 1997.

Predsednik
sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

300.

Na podlagi drugega odstavka 6. člena in 11. člena zakona o kreditnih poslih s tujino (Uradni list RS, št. 1/91-I in 63/95) ter drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja svet Banke Slovenije

S K L E P**o spremembi sklepa o dodatnih pogojih kreditiranja tujine**

1

V 1. točki sklepa o dodatnih pogojih kreditiranja tujine (Uradni list RS, št. 18/91-I) se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

"Banka lahko odobri tuji osebi finančni kredit skladno s poslovno politiko."

2

Tretji odstavek 1. točke se spremeni tako, da se glasi:

"Ostale gospodarske družbe, z izjemo bank, lahko odobrijo tuji osebi finančni kredit, če je ta dan družbi, ki jo obvladujejo."

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 21. januarja 1997.

Predsednik
sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**301.**

Na podlagi 9. člena zakona o Agenciji Republike Slovenije za revidiranje lastninskega preoblikovanja podjetij in o Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje (Uradni list RS, št. 48/94 in 58/95) in šestega odstavka 28. točke Navodila o obliki, vsebini in uporabi obrazcev za opravljanje plačilnega prometa prek Agencije Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje (Uradni list RS, št. 9/95, 34/95 in 70/95), generalni direktor Agencije Republike Slovenije za plačilni promet izdaja

NAVODILO**o spremembah in dopolnitvah navodila za predložitev in prevzem podatkov s plačilnih nalogov v računalniški obliki**

1

V navodilu za predložitev in prevzem podatkov s plačilnih nalogov v računalniški obliki (Uradni list RS, št. 9/95 in 70/95) se v 4. točki, tretji alineji črtata besedi "ali EBCD-IC", v peti alineji pa se črta besedilo "ali EBCDIC kodi".

2

V 6. točki, drugem odstavku se številko 99.999 nadomesti s številko 9.999.

3

V 11. točki, prvem odstavku se v 24. vrstici pregleda podatkov številka 252 nadomesti s številko 262, številka 12 pa s številko 22. Doda se nova 25. vrstica, ki se glasi:

"25. 263 – 280 18 Char Prazno"

4

V 13. točki, drugem odstavku se za številko 70/95 doda besedilo "in 1/96".

5

To navodilo začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 4. 1997 naprej.

Št. 660-4/97

Ljubljana, dne 20. januarja 1997.

Romana Logar l. r.
Generalna direktorica

302.

Na podlagi 160. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96) je upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 22. januarja 1997 sprejel

S K L E P**o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 1997****I**

Pokojnine se od 1. januarja 1997 uskladijo na podlagi gibanj plač vseh zaposlenih delavcev v mesecu novembru 1996 v primerjavi s predhodnim mesecem tako, da se povečajo za 1,9%.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladijo pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 1996.

III

Pokojnine, odmerjene po 53. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96) – v nadaljevanju: zakon – od najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 77/96), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 1997.

Od najnižje pokojninske osnove, določene v prvem odstavku te točke, se od 1. januarja 1997 odmerijo tudi pokojnine, odmerjene od dejanske pokojninske osnove, ki so s pripadajočimi uskladitvami nižje kot bi bile, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerile od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 1997.

IV

Pokojnine, odmerjene v skladu z drugim odstavkom 116. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90 in 30/90) od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 77/96), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 1997.

V

Za odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo v skladu s 302. členom zakona tudi vse pokojnine borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, odmerjene od zajamčene pokojninske osnove, določene po 102. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91).

VI

Pokojnine kmetov borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, ter njihovih zakoncev, uveljavljene po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) znašajo v skladu z drugim odstavkom 303. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju

od 1. januarja 1997 najmanj 47.012,71 SIT, torej toliko, kot najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo.

VII

Pokojnine z varstvenim dodatkom se uskladijo tako, da se za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa uskladi znesek pokojnine, varstveni dodatek pa na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. januarja 1997.

Pokojnine z varstvenim dodatkom, ki so bile odmerjene od najnižje pokojninske osnove, se uskladijo na način, določen v prvem odstavku III. točke tega sklepa, varstveni dodatek pa se na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. januarja 1997.

VIII

Po določbah tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v sorazmernem delu po mednarodnih sporazumih o socialni varnosti.

IX

Po I. točki tega sklepa se uskladijo zneski pokojnin, ki so upokojevcem pripadali za mesec december 1996 po opravljeni uskladitvi po sklepu o uskladitvi pokojnin od 1. decembra 1996 (Uradni list RS, št. 77/96).

Uskladitev se opravi po uradni dolžnosti pri izplačilu pokojnin v mesecu januarju 1997.

X

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/97

Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

303.

Na podlagi 54. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, 12/92, 5/94 in 7/96) je upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 22. januarja 1997 sprejel

S K L E P**o najvišji pokojninski osnovi****I**

Najvišja pokojninska osnova znaša od 1. januarja 1997 dalje 267.903,95 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/97
Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

304.

Na podlagi 53. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96) je upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 22. januarja 1997 sprejel

S K L E P

o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo

I

Najnižja pokojninska osnova se od 1. januarja 1997 dalje določi na novo in znaša 55.309,08 SIT.

II

Najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo se od 1. januarja 1997 dalje določi na novo in znaša 47.012,71 SIT.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/97
Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

305.

Na podlagi 150. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96) je upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 22. januarja 1997 sprejel

S K L E P

o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo

I

Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb se od 1. januarja 1997 dalje določi na novo in znaša 32.908,89 SIT.

Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb se od 1. januarja 1997 dalje določi na novo in znaša 16.454,44 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/97
Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

306.

Na podlagi 155. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96) je upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 22. januarja 1997 sprejel

S K L E P

o zneskih invalidnin za telesno okvaro

I

Zneski invalidnin za telesne okvare, ki so posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, se od 1. januarja 1997 dalje določijo na novo in znašajo:

Stopnja	Telesna okvara v %	Znesek SIT
1.	100	11.283,05
2.	90	10.342,79
3.	80	9.402,54
4.	70	8.462,28
5.	60	7.522,03
6.	50	6.581,77
7.	40	5.641,52
8.	30	4.701,27

II

Zneski invalidnin za telesne okvare, ki so posledica poškodbe izven dela ali bolezni, se od 1. januarja 1997 dalje določijo na novo in znašajo:

Stopnja	Telesna okvara v %	Znesek SIT
1.	100	7.898,13
2.	90	7.239,95
3.	80	6.581,77
4.	70	5.923,59
5.	60	5.265,42
6.	50	4.607,23
7.	40	3.949,06
8.	30	3.290,88

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/97
Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

307.

Na podlagi 6. člena zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96) je upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 22. januarja 1997 sprejel

S K L E P
o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov

I

Znesek mesečne preživnine, določen po 10., 11. in 13. členu zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) se od 1. januarja 1997 dalje uskladi tako, da se poveča za 1,9%.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladi znesek preživnine, ki je upravičencu pripadal za mesec december 1996 po izvedeni uskladitvi po sklepu o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 77/96).

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/97
Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

308.

Na podlagi 303. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96) je upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 22. januarja 1997 sprejel

S K L E P
o znesku starostne pokojnine kmetov

I

Starostna ali družinska pokojnina, odmerjena po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št.

30/79 in 1/82) se od 1. januarja 1997 dalje določi na novo in znaša 23.506,35 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/97
Ljubljana, dne 22. januarja 1997.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

309.

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji, dne 19. 12. 1996 sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka
TU SEM DOMA 2, NARAVNE ENOTE SLOVENIJE,
VAJE, Spoznavanje družbe za 5. razred,
ki ga je napisala Maja Umek

Delovni zvezek TU SEM DOMA 2, NARAVNE ENOTE SLOVENIJE, VAJE, Spoznavanje družbe za 5. razred, se potrди kot delovni zvezek za pouk predmeta Spoznavanje družbe v 5. razredu osnovne šole za 5 šolskih let. Delovni zvezek so ilustrirali Davor Grgičević, Gregor Markelj, Božo in Miha Kos; recenzirali Ana Kastelic, Zinka Kristarič, Vlado Milekšič, Vladka Škof, dr. Metod Vojvoda in Marjeta Zabukovec; lektorirala Mija Longyka, založila in izdala v letu 1996 založba Modrijan založba d.o.o., Stari trg 1, 1000 Ljubljana.

Št. 601-2/97
Ljubljana, dne 9. januarja 1997.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta
Republike Slovenije za
splošno izobraževanje

310.

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji, dne 19. 12. 1996 sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika SREČA SE MI V PESMI SMEJE,
berilo za slovenski jezik za 6. razred osnovne šole,
ki so ga napisali Miha Mohor, Vida Medved Udovič,
Igor Saksida, Berta Golob

Učbenik SREČA SE MI V PESMI SMEJE, berilo za slovenski jezik za 6. razred osnovne šole, se potrди kot učbenik za pouk slovenskega jezika v 6. razredu osnovne šole za 5 šolskih let. Učbenik je ilustrirala Dunja Kofler; recenzirali Helga Glušič, Boža Krakar Vogel, Metka Kordigel, Ljubica Marjanovič Umek, Polonca Fugina; lektorirala Andreja Šuler, založila in izdala v letu 1997 založba MK – Mladinska knjiga, Slovenska 29, 1000 Ljubljana

Št. 601-3/97

Ljubljana, dne 9. januarja 1997.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta
Republike Slovenije za
splošno izobraževanje

311.

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji, dne 19. 12. 1996 sprejel

S K L E P

o potrditvi atlasa ATLAS SVETA ZA OSNOVNE ŠOLE, priredba nove izdaje Westermanovega atlasa sveta,

ki ga je didaktično zasnoval in uredil Slavko Brinovec, kartografsko zasnovo slovenske izdaje je opravil kartografski oddelek Geodetskega zavoda Slovenije

Atlas ATLAS SVETA ZA OSNOVNE ŠOLE, priredba nove izdaje Westermanovega atlasa sveta, se potrди kot atlas za pouk zemljepisa v osnovni šoli v šole za 5 šolskih let. Atlas je ilustrirala Meta Škrabar (oprema), Peter Miklič (grafična ureditev); prevedla mag. Slavko Brinovec (prevajalec kartnih legend) in Ivan Štern; recenzirali Nevenka Cigler, Karmen Cunder, Karmen Kolnik Kolenc, Marija Košak, Karmen Peterlin, Jelka Simčič; lektorirala Andreja Šuler, založila in izdala v letu 1996 založba MK - Mladinska knjiga, Slovenska 29, 1000 Ljubljana.

Št. 601-4/97

Ljubljana, dne 9. januarja 1997.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta
Republike Slovenije za
splošno izobraževanje

312.

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji, dne 19. 12. 1996 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA ZA SREDNJE ŠOLE (za programe, ki imajo za predmet geografija namenjenih do 140 ur), ki so ga napisali Jurij Kunaver, Borut Drobnjak, Marjan Klemencič, Franc Lovrenčak, Miro Pak, Jurij Senegačnik

Učbenik GEOGRAFIJA ZA SREDNJE ŠOLE (za programe, ki imajo za predmet geografija namenjenih do 140 ur), se potrди kot učbenik za pouk geografije v štiriletnih tehniških in drugih strokovnih šolah ter v triletnih poklicnih šolah v programih promet in zveze, gostinstvo in turizem, upravna dejavnost ter trgovinska dejavnost v šole za 5 šolskih let. Učbenik je ilustrirala Monde Neuf d.o.o. (kartografsko oblikovanje in likovno grafične ponazoritve); recenzirali Andrej Černe, Darko Ogrin, Karmen Cunder, Branka Gabrenja-Mueller, Maja Besednjak; lektoriral Tine Logar, založila in izdala v letu 1997 založba DZS, Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Št. 601-5/97

Ljubljana, dne 9. januarja 1997.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta
Republike Slovenije za
splošno izobraževanje

313.

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji, dne 19. 12. 1996 sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika MLADI KITARIST 2 – SKLADBE, 2. DEL, ki ga je napisal Tomaž Šegula

Učbenik MLADI KITARIST 2 – SKLADBE, 2. DEL, se potrди kot učbenik za pouk kitare v četrtem razredu nižjih glasbenih šol za 5 šolskih let. Učbenik sta recenzirala Andrej Grafenauer in Igor Saje; lektorirala Maja Kraigher, založila in izdala v letu 1997 založba DZS, Mestni trg 26, 1000 Ljubljana.

Št. 601-6/97

Ljubljana, dne 9. januarja 1997.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta
Republike Slovenije za
splošno izobraževanje

314.

Na podlagi 25. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje na seji, dne 19. 12. 1996 sprejel

S K L E P

o potrditvi učnega sredstva AFRIKA, zbirka diapozitivov ki jo je pripravilo Ljubljansko geografsko društvo, spremno besedilo napisali Drago Balajc, Matej Gabrovec, Drago Kladnik, Milan Orožen Adamič, Jurij Senegačnik, Marjeta Vidmar

Učno sredstvo AFRIKA, zbirka diapozitivov, se potrdi kot učno sredstvo za pouk zemljepisa v osnovni in pouk geografije v srednji šoli za 5 šolskih let. Fotografije za učno sredstvo so prispevali Matej Gabrovec, Drago Bencik, Bojan Breclj, Mitja Breclj, Drago Kladnik, Janin Klemenčič, Janin Mihevc, Milan Orožen Adamič, Jurij Senegačnik, Mirsad Skorupan, Andrej Strmecki, Roman Šimenc, Miran Šubelj Sagmeister, Metod Vojvoda; recenzirali Karmen Cunder, Branka Gabrenja Mueller, Ludvik Mihelič in Metod Vojvoda; lektorirala Vita Žerjal Pavlin, založila in izdala v letu 1995 založba Ljubljansko geografsko društvo, Aškerčeva 2, 1000 Ljubljana.

Št. 601-7/97

Ljubljana, dne 9. januarja 1997.

dr. Marjan Hribar l. r.
Predsednik
Strokovnega sveta
Republike Slovenije za
splošno izobraževanje

315.

Svet za visoko šolstvo je na podlagi 32. člena in 6. točke 49. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93) in na podlagi meril in postopkov za ocenjevanje študijskih programov in visokošolskih zavodov (Uradni list RS, št. 29/94) sprejel

**POZITIVNO MNENJE
IN PRIPOROČIL**

vedbo podiplomskih študijskih programov

UNIVERZA V LJUBLJANI

Visokošolski zavod – študijski program

Akademija za glasbo

– študijski programi za pridobitev magisterija

Glasbena pedagogika

Kompozicija in glasbena teorija

Dirigiranje, petje, instrument

– študijski programi za pridobitev specializacije

Kompozicija

Dirigiranje

Petje

Instrumenti s tipkami (klavir, orgle)

Godala in drugi instrumenti s strunami (violina, viola, violončelo, kontrabas, harfa, kitara)

Pihala, trobila in tolkala (flavta, oboa, klarinet, fagot, rog, trobenta, pozavna)

Akademija za gledališče, radio, film in televizijo

– študijski program za pridobitev magisterija

Dramaturgija

– študijski programi za pridobitev specializacije

Dramska igra

Umetniška beseda

Gledališka režija

Radijska režija

Filmska režija

Televizijska režija in/ali video režija

Scenografija in/ali kostumografija

Akademija za likovno umetnost

– študijski programi za pridobitev magisterija

Teorija oblikovanja

Likovna teorija

– študijski programi za pridobitev specializacije

Slikarstvo

Kiparstvo

Grafika

Restavratorstvo in konservatorstvo

Likovna tehnologija

Oblikovanje vizualnih komunikacij

Industrijsko oblikovanje

Unikatno oblikovanje

Biotehniška fakulteta

– študijski programi za pridobitev magisterija

Kmetijstvo – agronomija

Kmetijstvo – zootehnika

Krajinska arhitektura

Biologija

Gozdarstvo in gospodarjenje z gozdnimi viri

Lesarstvo

Živilska tehnologija

Mikrobiologija – interfakultetni program (BF in MF)

Biotehnologija – interdisciplinarni program

Varstvo naravne dediščine

– študijski program za pridobitev specializacije

Svetovanje v kmetijstvu

Ekonomska fakulteta

– študijski programi za pridobitev magisterija

Ekonomija

Mednarodna ekonomija

Poslovanje in organizacija - MBA

Podjetništvo

Informacijsko upravljalne vede

– študijski program za pridobitev specializacije

Mednarodno poslovanje

Poslovanje malih podjetij

Management

Fakulteta za arhitekturo

– študijski program za pridobitev magisterija

Arhitektura

– študijski program za pridobitev specializacije

Arhitektura

Fakulteta za družbene vede

– študijski programi za pridobitev magisterija

Sociologija

Komunikologija

Politologija

Mednarodni odnosi

Obramboslovje

Menedžment neprofitnih organizacij

Sociologija – socialno delo v skupnosti

- študijski program za pridobitev specializacije
Mednarodni odnosi
Fakulteta za družbene vede in Biotehniška fakulteta
– študijski program za pridobitev magisterija
Antropologija
- Fakulteta za elektrotehniko
– študijski program za pridobitev magisterija
Elektrotehnika
- Fakulteta za farmacijo
– študijski program za pridobitev magisterija
Farmacija
- Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo
– študijski programi za pridobitev magisterija
Gradbeništvo
Geodezija
Prostorsko in urbanistično planiranje – interdisciplinarni program
Varstvo okolja – interfakultetni program
- Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo
– študijski programi za pridobitev magisterija
Kemija
Kemijska tehnologija
Kemijsko procesno inženirstvo
- Biokemija in molekularna biologija – interfakultetni program (MF, FFA, BF)
- Fakulteta za matematiko in fiziko
– študijski programi za pridobitev magisterija
Matematika, raziskovalna smer
Matematika, izobraževalna smer
Mehanika
Fizika
Meteorologija
– študijski programi za pridobitev specializacije
Matematično izobraževanje
Fizikalno izobraževanje
- Fakulteta za matematiko in fiziko, Inštitut Jožef Štefan in tehniške fakultete ULJ in UMB
– študijski program za pridobitev magisterija
Jedrsko tehnika
– študijski program za pridobitev specializacije
Jedrsko tehnika
- Fakulteta za pomorstvo in promet
– študijski program za pridobitev magisterija
Prometne vede
- Fakulteta za računalništvo in informatiko
– študijski program za pridobitev magisterija
Računalništvo in informatika
- Fakulteta za strojništvo
– študijski program za pridobitev magisterija
Strojništvo:
konstrukcijsko mehansko področje;
energetika in procesno strojništvo;
avtomatizacija, proizvodna kibernetika in mehatronika
- Fakulteta za šport
– študijski programi za pridobitev magisterija
- Kineziološke znanosti
– študijski program za pridobitev specializacije
- Filozofska fakulteta
– študijski programi za pridobitev magisterija
Filozofija
Sociologija kulture
Socialna antropologija
Pedagogika
Psihologija
Zgodovina
Umetnostna zgodovina
Arheologija
Etnologija in kulturne antropologije
Geografija
Slovanski jeziki in književnosti: Slovenski jezik, Slovenska književnost, Hrvaški jezik, Hrvaška književnost, Srbski jezik, Srbska književnost, Makedonski jezik, Makedonska književnost, Ruski jezik, Ruska književnost, Primerjalno slovansko jezikoslovje,
Jezikovna in književna didaktika
Romanski jeziki in književnosti: Francoski jezik, Francoska književnost, Italijanski jezik, Italijanska književnost, Španski jezik, Španska književnost
Romansko jezikoslovje
Germanski jeziki in književnosti: Nemški jezik, Književnosti v nemščini, Angleški jezik, Književnosti v angleščini
Klasična filologija: Grški jezik, Grška književnost, Latinski jezik, Rimska književnost
Primerjalna književnost in literarna teorija
Muzikologija
Splošno jezikoslovje
Primerjalno jezikoslovje
Bibliotekarstvo
– študijski programi za pridobitev specializacije
Šolska pedagogika
Šolska psihologija
Klinično psihološko svetovanje
Andragogika
- Medicinska fakulteta
– študijski programi za pridobitev magisterija
Temeljne medicinske vede
Klinične medicinske vede
Socialnomedicinske vede
- Naravoslovnotehniška fakulteta
– študijski programi za pridobitev magisterija
Tekstilna tehnologija
Geologija
Rudarstvo
Metalurgija
Materiali – interdisciplinarni program
Kemijsko izobraževanje
Naravoslovno-tehnična informatika
– študijski program za pridobitev specializacije
Oblikovanje tekstilij in oblačil
- Pedagoška fakulteta
– študijski programi za pridobitev magisterija
Socialna pedagogika
Defektologija
Supervizija
Likovna pedagogika

– študijski program za pridobitev specializacije
 Koordinator – specialist za delo z otroki s posebnimi
 vzgojno-izobraževalnimi potrebami
 Pomoč z umetnostjo
 Defektologija

Pravna fakulteta
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Ustavno pravo
 Ekonomska analiza in ekonomska politika
 Mednarodno pravo
 Delovno pravo in socialna varnost
 Teorija prava in države
 Kazenskopravne znanosti
 Rimsko pravo in pravna zgodovina
 Civilno in gospodarsko pravo
 Javna uprava
 – študijski program za pridobitev specializacije
 Mladoletniško sodstvo

Teološka fakulteta
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Teologija
 – študijski program za pridobitev specializacije
 Pastoralna teologija
 Duhovna teologija

Veterinarska fakulteta
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Veterinarstvo

UNIVERZA V MARIBORU

Visokošolski zavod
 – študijski program

Ekonomsko poslovna fakulteta
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Ekonomija in poslovne vede
 Poslovanje in organiziranje MBA
 – študijski program za pridobitev specializacije
 Javne finance in davčno svetovanje

Fakulteta za elektrotehniko, računalništvo in informati-
 ko
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Elektrotehnika
 Elektronska vakuumna tehnologija
 Računalništvo in informatika

Fakulteta za gradbeništvo
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Gradbeništvo
 Jedrska energetika
 Promet

Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Kemijska tehnologija

Fakulteta za strojništvo
 – študijski programi za pridobitev magisterija

Strojništvo
 Tekstilna tehnologija
 Tehniško varstvo okolja
 – študijski programi za pridobitev specializacije
 Energetika in procesna tehnika
 Proizvodno strojništvo
 Konstrukterstvo in splošna strojogradnja
 Tekstilna mehanska tehnologija
 Tekstilno kemijska tehnologija
 Tekstilno konfekcijska tehnologija

Fakulteta za organizacijske vede
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Organizacija dela
 – študijski program za pridobitev specializacije
 Študij dela
 Vrednotenje dela
 Kontrola kvalitete in zanesljivosti
 Transportni sistemi
 Informacijski sistemi

Pedagoška fakulteta
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Zgodovina
 Nemški jezik
 Biologija – področje izobraževanja
 Matematika – področje izobraževanja
 Kultura, filozofija in izobraževanje v Srednji Evropi
 Sociologija

Pravna fakulteta
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Mednarodno pravo
 – študijski program za pridobitev specializacije
 Pravni vidiki sodelovanja v Centralni Evropi
 Korporacijsko pravo

SAMOSTOJNI VISOKOŠOLSKI ZAVODI

Visokošolski zavod
 – študijski program

Fakulteta za znanosti o okolju – Nova Gorica
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Znanosti o okolju

Fakulteta za podiplomske humanistične študije – ISH
 Ljubljana
 – študijski programi za pridobitev magisterija
 Antropologija vsakdanjega življenja
 Antropologija antičnih svetov

Visokošolski zavodi, ki izvajajo programe za pridobi-
 tev magisterija v skladu z zakonom in statutom izvajajo tudi
 programe za pridobitev doktorata znanosti iz navedenih
 znanstvenih disciplin.

Utemeljitev:

Študijski programi so pripravljene v skladu z zakonom
 o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93) in s sprejetimi
 merili in postopki za ocenjevanje študijskih programov in
 visokošolskih zavodov (Uradni list RS, št. 29/94).

prof. dr. Dane Melavc l. r.
 Predsednik

316.

Svet za visoko šolstvo RS je v obdobju od 20. seje dne 25. 3. 1996, do 24. seje, 2. 12. 1996, na podlagi 32. člena in 6. točke 49. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93) in na podlagi meril in postopkov za ocenjevanje študijskih programov in visokošolskih zavodov (Uradni list RS, št. 29/94) sprejel

**POZITIVNO MNENJE
IN PRIPOROČIL**

uvvedbo dodiplomskih študijskih programov

UNIVERZA V LJUBLJANI

Visokošolski zavod – študijski program

Filozofska fakulteta

– študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe

Prevajalstvo

Naravoslovnotehniška fakulteta

– študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe

Rudarstvo in geotehnologija

Fakulteta za matematiko in fiziko

– študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe

Fizikalna merilna tehnika

Akademija za glasbo

– študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe

Operna šola

UNIVERZA V MARIBORU

Pedagoška fakulteta

– študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe

Pedagogika in ...

Fakulteta za strojništvo

– prenovljen študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe

Strojništvo

Tekstilstvo

SAMOSTOJNI VISOKOŠOLSKI ZAVODI

1. Visoka šola za podjetništvo Portorož

študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe

Podjetništvo

Svet za visoko šolstvo RS je na podlagi 32. člena in 6. točke 49. člena zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93) in na podlagi meril in postopkov za ocenjevanje študijskih programov in visokošolskih zavodov (Uradni list RS, št. 29/94) sprejel pozitivno mnenje in priporočil uvedbo naslednjih dodiplomskih študijskih programov za izpopolnjevanje

UNIVERZA V LJUBLJANI

Filozofska fakulteta

– študijski program za izpopolnjevanje

Pedagoško in pedagoško andragoško izobraževanje

Pedagoška fakulteta

– študijski program za izpopolnjevanje

Razredni pouk – dodatna znanja

Pedagoško andragoško izobraževanje

Defektološka dokvalifikacija

UNIVERZA V MARIBORU

Pedagoška fakulteta

– študijski program za izpopolnjevanje

Razredni pouk – dodatna znanja

Pedagoško andragoško izobraževanje

Izpopolnjevanje iz matematike

Izpopolnjevanje iz fizike

Utemeljitev:

Študijski programi so pripravljene v skladu z zakonom o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 67/93) in s sprejetimi merili in postopki za ocenjevanje študijskih programov in visokošolskih zavodov (Uradni list RS, št. 29/94).

prof. dr. Dane Melavc l. r.
Predsednik

317.

Na podlagi 84. člena zakona o računovodstvu (Uradni list SFRJ, št. 12/89, 35/89, 3/90 in 61/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

**KOEFICIENTE RASTI CEN
v Republiki Sloveniji, december 1996**

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih decembra 1996 v primerjavi z novembrom 1996 je bil 0,011.

2. Koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih od začetka leta do decembra 1996 je bil 0,058.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih od začetka leta do decembra 1996 je bil 0,005.

4. Mesečni koeficient rasti cen na drobno decembra 1996 v primerjavi z novembrom 1996 je bil 0,007.

5. Koeficient rasti cen na drobno od začetka leta do decembra 1996 je bil 0,088.

6. Koeficient povprečne mesečne rasti cen na drobno od začetka do decembra 1996 je bil 0,007.

7. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do decembra 1996 v primerjavi s povprečjem leta 1995 je bil 0,098.

Št. 052-07-15/96

Ljubljana, dne 9. januarja 1997.

Direktor
Statističnega urada
Republike Slovenije
Tomaž Banovec l. r.

OBČINE

BELTINCI

318.

Na podlagi prvega odstavka 140. člena ustave Republike Slovenije, 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 3., 4., in 7. člena zakona o javnih gospodarskih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 20. člena statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 41/95) je Občinski svet občine Beltinci na seji dne 10. decembra 1996, sprejel

ODLOK

o gospodarskih javnih službah v Občini Beltinci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe v Občini Beltinci, ter določa in ureja način njihovega izvajanja in opravljanja.

Kot gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe, in dejavnosti, ki so kot lokalne javne službe določene s tem odlokom.

2. člen

Gospodarske javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih ter drugih standardov in normativov.

3. člen

Občina podrobneje določi način in obliko opravljanja posamezne ali več javnih služb z odloki.

Z odloki o izvajanju javne službe se določi:

- organizacijsko in prostorsko zasnovano opravljanja gospodarskih javnih služb po vrstah in številu izvajalcev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javnih služb, ki so v lasti občine,
- druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj javne gospodarske službe.

II. JAVNE SLUŽBE

4. člen

Obvezne gospodarske javne službe v občini so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadkov in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin in drugih javnih poti,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov, zaradi varstva zraka,
- gasilstvo,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje komunalnih naprav.

5. člen

Izbirne gospodarske javne službe v občini so:

- urejanje vasi in cest, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste,
- urejanje javnih parkirišč,
- urejanje in vzdrževanje pokopališč,
- pogrebne storitve,
- kabelski informacijski sistem,
- upravljanje tržnic in gramoznic,
- oskrba naselij s plinom,
- deratizacija in dezinfekcija ter zdravstveni nadzor nad pitno vodo iz lokalnih virov,
- plakatiranje, obveščanje in okraševanje naselij,
- urejanje prometne signalizacije,
- zimska služba,
- opravljanje javnega potniškega prometa,
- upravljanje z javnimi objekti in površinami,
- postavljanje reklamnih objektov,
- upravljanje z javno razsvetljavo v naseljih.

Kot izbirne javne službe se lahko izvajajo tudi druge dejavnosti, ki jih kasneje določi občinski svet, župan oziroma pristojni organ širše skupnosti.

6. člen

Javne službe iz 4. in 5. točke tega odloka se izvajajo na celotnem območju občine, če z odlokom iz 3. člena tega odloka za posamezno javno službo ni določeno drugače.

III. OBLIKE IZVAJANJA JAVNIH GOSPODARSKIH SLUŽB

7. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja občina v naslednjih oblikah:

1. v režijskem obratu, kadar je zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo;
2. v javnem gospodarskem zavodu, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb, ki jih zaradi njihove narave ni mogoče opravljati kot profitne, oziroma če to ni njihov cilj;
3. v javnem podjetju, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb večjega obsega, ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno;
4. z dajanjem koncesij osebam zasebnega prava;
5. z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava, kadar je takšna oblika primernejša od oblik iz prejšnje alineje;
6. z drugo obliko organiziranja na osnovi splošnega akta iz svoje pristojnosti.

8. člen

Režijski obrat se ustanovi kadar ni pogojev za ustanovitev javnega podjetja.

Javno podjetje se ustanovi kot podjetje v lastnini občine (občin) ali kot podjetje v mešani lastnini, v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Vprašanja, povezana z dejavnostjo javnega podjetja in njenim izvajanjem, z uporabo objektov in naprav, potrebnih za izvajanje dejavnosti ter medsebojne pravice in obveznosti med občino (občinami) kot ustanoviteljico in javnim podjetjem, se uredijo z aktom o ustanovitvi javnega podjetja.

9. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb lahko občina opravi v lastni režiji ali pa da koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

Izvajalca dejavnosti na podlagi koncesije izbere Občinski svet občine Beltinci na podlagi javnega razpisa ali na podlagi vloge o zainteresiranosti.

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene pogodbo o koncesiji župan v imenu in za račun občine.

Na podlagi odločitve občinskega sveta se lahko zagotovi izvajanje dejavnosti iz okvira gospodarskih javnih služb tudi z vlaganjem finančnih in drugih sredstev v zasebno – pravne subjekte (podjetja, obratovalnice, posameznike idr.).

IV. STROKOVNO-TEHNIČNE ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

10. člen

Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb, ki se izvajajo na podlagi koncesije in se s pogodbo poverijo v izvajanju koncesionarju, kadar to narekujejo razlogi racionalnosti in ekonomičnosti, lahko opravlja koncesionar, če razpolaga z ustreznim znanjem in opremo. Nadzorne naloge opravlja pristojni oddelek občinske uprave.

V primeru, ko strokovno-tehničnih, organizacijskih in razvojnih nalog ni mogoče poveriti izvajalcu gospodarske javne službe, le-te opravlja pristojni oddelek občinske uprave, ali pa jih s pogodbo poveri v izvajanje ustrezni strokovno usposobljeni organizaciji ali podjetju.

V primeru, če se gospodarske javne službe izvajajo v okviru javnega podjetja ali režijskega obrata, opravlja strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge pristojni oddelek občinske uprave v sodelovanju z javnim podjetjem.

V. VARSTVO UPORABNIKOV

11. člen

Varstvo uporabnikov javnih dobrin izvršuje svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin.

12. člen

Župan je dolžan obravnavati predloge in pripombe sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki se nanašajo na izvajanje določb tega odloka. V primeru, da župan smatra, da je za rešitev pripomb potrebno mnenje občinskega sveta, predlaga reševanje pripombe oziroma predloga na prvo naslednjo sejo občinskega sveta.

VI. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

13. člen

Proizvodi in storitve javnih služb, ki so individualno določljive in izmerljive se financirajo iz cene, ki jo plačujejo njihovi uporabniki glede na količino uporabe. Cena je lahko tudi v obliki tarifne takse, nadomestila ali povračila.

Predlog cene posamezne storitve izdelava izvajalec in ga s potrebno dokumentacijo predloži pristojnemu organu občine ali širše skupnosti. Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga predpisuje zakon ali občinski odlok v skladu z zakonom.

14. člen

Storitve gospodarskih javnih služb, pri katerih ni mogoče ugotoviti njihovega uporabnika, ali je to povezano z nesorazmerno velikimi stroški se financirajo iz proračunskih sredstev.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Do sprejetja odlokov iz 3. člena tega odloka, se za ureditev zadev, ki niso urejene s tem odlokom uporabljajo določbe predpisov, izdanih na podlagi 41. člena zakona o komunalnih dejavnostih (Uradni list RS, št. 8/82) oziroma določbe drugih predpisov, če niso v nasprotju s tem odlokom.

Za uveljavitev določil iz tega odloka je s strani občine pristojen župan.

16. člen

Župan občine mora poskrbeti, da se vsi bodoči odnosi z izvajalci posameznih javnih služb v občini uskladijo z veljavnim zakonom o gospodarskih javnih službah in tem odlokom.

17. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka prenehajo veljati vsi odloki s področja gospodarskih javnih služb bivše Občine Murska Sobota, in sicer na območju Občine Beltinci, ki je pred uvedbo novih občin spadala pod območje Občine Murska Sobota.

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 037-10/96

Beltinci, dne 10. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Beltinci
Marjan Maučec l. r.

319.

Na podlagi 9. člena zakona o notranjih zadevah (Uradni list SRS, št. 28/80, 38/88, 27/89 in Uradni list RS, št. 8/90, 19/91), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93), 11. in 18. člena statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 41/95) ter 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) je Občinski svet občine Beltinci na seji dne 10. decembra 1996 sprejel

ODLOK**o komunalnem redarstvu v Občini Beltinci**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Odlok določa organizacijo, pristojnosti in naloge komunalnega redarstva v Občini Beltinci.

2. člen

Komunalno redarstvo je ustanovljeno za nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov s področja javnega reda in miru, komunalne uredenosti, uporabe javnih površin, varstva zelenih površin, čistoče kraja, parkiranja vozil, zimske službe, reklamiranja in plakatiranja ter drugih predpisov, ki jih sprejme Občinski svet občine Beltinci.

II. ORGANIZACIJA

3. člen

Komunalno redarstvo na območju Občine Beltinci opravlja, v okviru občinskega urada komunalni redar ali koncesionarji na podlagi pooblastil, ki so določena s tem odlokom, z odloki in drugimi akti občine in predpisi s področij iz 2. člena tega odloka.

4. člen

Pooblaščen osebna komunalnega redarstva opravlja dela v skladu s sprejetim pravilnikom o upravljanju komunalnega redarstva, je lahko uniformirana in se izkazuje s posebno izkaznico.

Delo komunalnega redarstva se lahko opravlja kot redno delovno razmerje ali kot priložnostna storitev.

III. PRISTOJNOSTI

5. člen

Pooblaščen osebna opravlja nadzor nad izvajanjem odlokov Občine Beltinci, ki so v njegovi pristojnosti.

Pooblaščen osebna ima pri izvajanju nadzora, kadar ugotovi kršitev predpisa, pravico in dolžnost, da:

1. legitimira kršitelja in priče,
2. daje ustne in pismene naloge za odpravo ugotovljenih nepravilnosti,
3. izreka mandatno kazen in jo izterja,
4. izda plačilni nalog,
5. predlaga uvedbo postopka zaradi prekrška, s področja kršenja občinskih predpisov, ki so v njegovi pristojnosti,
6. posreduje ustrezne podatke o kršilcih pristojnemu organu, kadar meni, da je potrebno sprejeti ukrepe, za katere sam ni pristojen (predlaga uvedbo postopka zaradi prekrška).

6. člen

Fizične in pravne osebe so dolžne pooblaščenim osebam:

- omogočiti nemoteno izvrševanje komunalnega nadzora,
- posredovati vse potrebne podatke in pojasnila v zvezi z opravljanjem nadzora in
- omogočiti vstop do objektov ter dostop do naprav, ki jih le-ta nadzira.

7. člen

V primeru, da kršitelj ne izvrši naloženega ukrepa ali ga ne izvrši popolnoma ali v predpisanem roku, lahko pooblaščen osebna določi, da izvrši predpisan ukrep za to pooblaščen osebno izvajalec na kršiteljeve stroške.

Pooblaščen osebna lahko zahteva pri svojem delu pomoč organov za notranje zadeve in drugih institucij, kadar je to potrebno zaradi opravljanja njegovega dela.

IV. KAZENSKÉ DOLOČBE

8. člen

Z denarno kaznijo od 2.000 SIT do 5.000 SIT se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki:

- se na zahtevo pooblaščen osebne ne legitimira,
- ne posreduje potrebnih obvestil pooblaščenim osebam,
- se nedostojno vede do pooblaščen osebne ali oseb, ki so udeležene v postopku,
- prepreči pooblaščenim osebam izvrševanje uradne naloge ali ga pri tem ovira in
- onemogoča ali ovira opravljanje nalog iz pristojnosti službe komunalnega redarstva ali odklanja posredovanje podatkov, pojasnil in drugih potrebnih dokazil za razjasnitev določene kršitve.

Za kršitve iz prvega odstavka tega člena se z denarno kaznijo do 50.000 SIT kaznuje pravna oseba, z denarno kaznijo do 25.000 SIT pa njena odgovorna oseba.

V. IZTERJAVA DENARNE KAZNI

9. člen

Če gre za prekrške, za katere je predpisana samo denarna kazen v določenem znesku do 10.000 SIT oziroma do 25.000 SIT, izterja pooblaščen osebna kazen na kraju prekrška od tistega, ki ga zaloti pri prekršku.

Ni dovoljeno izterjati takoj na kraju prekrška denarno kazen za več prekrškov, storjenih v steku.

Za prekršek, ki ga je storil mladoletnik, se ne sme izterjati denarna kazen takoj na kraju prekrška.

O plačani denarni kazni se izda potrdilo. Če storilec denarne kazni ne plača, mu izda pooblaščen osebna plačilni nalog (položnico).

Zoper izrek o izterjanju denarne kazni takoj na kraju prekrška ni pritožbe.

Storilec, ki denarne kazni ne plača takoj na kraju prekrška, je dolžan denarno kazen plačati v roku osmih dni ali v tem roku ugovarjati pri organu, katerega uradna oseba je izrekla kazen. Storilcu, ki mu ni bilo mogoče takoj izreči kazni, se pošlje obvestilo o prekršku in plačilni nalog; tudi v tem primeru lahko kazen plača ali vloži ugovor v istem roku.

Ugovor se poda ustno ali pismeno priporočeno po pošti. Ugovor pošlje organ skupaj s predlogom za uvedbo postopka o prekršku in s plačilnim nalogom, izdanim takoj na kraju prekrška, pristojnemu organu za postopek o prekršku.

Za tak prekršek sme izreči organ, ki je pristojen za postopek o prekršku, večje denarne kazni, kot se sme izterjati takoj na kraju prekrška.

Če se denarna kazen ne izterja takoj na kraju prekrška, ali če je tisti, ki je storil prekršek, ne plača v določenem roku, pa ni vložil ugovora, se pošlje plačilni nalog v izvršitev organu, ki je pristojen za izterjavo davkov.

Organ iz prejšnjega odstavka tega člena pred prisilno izterjavo ni dolžan zavezancu poslati pismenega opomina.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 038-12/96

Beltinci, dne 10. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Beltinci
Marjan Maučec l. r.

320.

Na podlagi 4. in 80. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90 ter Ur. list RS, št. 10/91 in 13/94) in 20. člena statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 41/95) je Občinski svet občine Beltinci na seji dne 10. decembra 1996 sprejel

O D L O K**o obvezni uporabi javne kanalizacije v Občini Beltinci****1. člen**

Ta odlok določa način in splošne pogoje gospodarjenja s komunalnimi objekti in napravami v Občini Beltinci ter pravice in obveznosti lastnika, upravljalca in uporabnikov ter naprav in objektov (v nadaljevanju: javna kanalizacija).

Objekti in naprave javne kanalizacije so:

- zbirni kanali z revizijskimi jaški,
- čistilna naprava za čiščenje odpadnih voda,
- prečrpališča,
- drugi pomožni objekti.

2. člen

Gospodarjenje z javno kanalizacijo obsega:

- gospodarno koriščenje javne kanalizacije v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi, normativi in pravilniki,
- redno vzdrževanje javne kanalizacije ter izvedbo potrebnih rekonstrukcij.

3. člen

Javno kanalizacijo v Občini Beltinci upravlja upravljalca, ki ga v skladu z 6. členom zakona o gospodarskih javnih službah določi Občina Beltinci.

4. člen

Priključitev na javno kanalizacijo je obvezna za vse fizične in pravne osebe, ki iz objektov odvajajo odpadne in druge vode in kjer je zgrajeno komunalno omrežje.

Uporabnik je dolžan pred izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti soglasje lastnika kanalizacije.

5. člen

Priključitev hišne kanalizacije na javno kanalizacijo nadzira upravljalca oziroma druga pooblaščenca izvajalska organizacija na stroške investitorja.

Priključitev starih obstoječih objektov na javno kanalizacijo je obvezna v roku 6 mesecev po sprejetju tega odloka.

Upravljalca po priključitvi vpiše uporabnika v evidenco uporabnikov.

6. člen

Uporabnik ima pravico odpovedati priključitev le v primeru, da objekt poruši, in sicer najmanj 30 dni pred nameravano porušitvijo.

7. člen

Uporabniki javne kanalizacije so dolžni redno plačevati stroške odvajanja in čiščenja odpadnih voda. Merilo za plačilo je količina porabljene vode iz javnega vodovoda.

Uporabniki javne kanalizacije, ki še niso priključeni na javni vodovod plačujejo stroške odvajanja in čiščenje odpadnih voda na podlagi naslednjih kriterijev:

- A) gospodinjstvo:
 - število članov gospodinjstva,
 - število živali.

B) podjetja, obrt:

– po izkustvenem normativu.

Višino prispevkov za odvajanja in čiščenje odpadne vode določa upravljalca v soglasju z občinskim svetom ter v skladu z veljavnimi predpisi o cenah.

8. člen

Uporabniki so dolžni pred priključitvijo objekta na javno kanalizacijo plačati lastniku kanalizacije priključnino. Višino priključnine določi lastnik kanalizacije.

9. člen

Naloga upravljalca:

- redno vzdrževanje objekta in naprave, tako da je uporabnikom omogočeno redno odvajanje odpadnih voda,
- obnavljati dotrajano omrežje ter dotrajane dele objektov in naprav javne kanalizacije,
- poskrbeti za ustrezno zavarovanje objektov in naprav javne kanalizacije,
- objekte in naprave ustrezno vzdrževati.

10. člen

Obveznost uporabnika javne kanalizacije je vzdrževanje hišne kanalizacije, hišnega priključka, tako da bo iztok izpolnjeval pogoje iz priključka.

Uporabnikom ni dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo:

- odpadne vode, ki vsebujejo strupene snovi v višjih koncentracijah kot je to dovoljeno s strokovnim navodilom o tem, katere snovi se štejejo za nevarne in škodljive snovi in o dopustnih temperaturah vode (Uradni list SRS, št. 18/85, Uradni list RS, št. 35/96),
- vodo pomešano s tekočimi gorivi, olji in mazivi,
- radioaktivne snovi,
- snovi, ki razvijajo strupene in eksplozivne pline,
- snovi, ki bi kvarno vplivale na kanalsko omrežje,
- gnoj, gnojnico, pepel, kosti, mavec, cement, pesek, tehnološke peske, usnje, konzerve, steklo in druge tehnološke in komunalne odpadke,
- neprečiščene tehnološke vode,
- snovi oziroma odpadne vode, ki jih določi s pravilnikom upravljalca glede na tehnologijo čiščenja.

11. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se kaznuje za prekršek upravljalca, če:

- ne opravlja obveznosti iz 9. člena odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba upravljalca, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

12. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se kaznuje fizična ali pravna oseba, ki je nosilec dejavnosti, če krši določila 4., 5. in 10. člena.

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

13. člen

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se kaznuje posameznik, če stori prekršek iz 4., 5. in 10. člena tega odloka.

14. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja zdravstvena in komunalna inšpekcija, pooblaščenca oseba občine in lastnik kanalizacije.

15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40-12/96

Beltinci, dne 10. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Beltinci
Marjan Maučec l. r.

CELJE**321.**

Na podlagi tretjega odstavka 112. člena poslovnika Občinskega sveta mestne občine Celje – redakcijsko prečiščeno besedilo – (Uradni list Republike Slovenije, št. 66/95 in 1/96) izdajam

S K L E P

o objavi sklepa o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje, dopolnjenega leta 1996

Objavljam sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje, dopolnjenega leta 1996, ki ga je Občinski svet mestne občine Celje sprejel na seji dne 19. decembra 1996.

Župan
Mestne občine Celje
Jože Zimšek, dipl. inž. l. r.

Na podlagi 36., 37., 38. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 56/93, 71/93) ter prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) je sprejel Občinski svet mestne občine Celje na seji dne 19. 12. 1996

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje, dopolnjenega leta 1996

I

Občinski svet mestne občine Celje odreja javno razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 za območje Mestne občine Celje, dopolnjenega v letu 1996.

II

Osnutek sprememb in dopolnitev se nanaša predvsem na spremembo meje Mestne občine Celje glede na novo lokalno organiziranost.

III

Javna razgrnitev osnutka sprememb in dopolnitev se prične osmi dan po objavi v Uradnem listu RS v prostorih Mestne občine Celje na Zavodu za planiranje in izgradnjo občine Celje in naslednjih krajevnih skupnostih: KS Hudinja, KS Dečkovo naselje, KS Lava, KS Aljažev hrib, KS Center, KS Dolgo polje, KS Gaberje, KS Medlog, KS Nova vas, KS Savinja, KS Karel Destovnik – Kajuh, KS Teharje, KS Slavko Šlander, KS Pod gradom, KS Trnovlje, KS Škofja vas, KS Šmartno v Rožni dolini, KS Ljubečna, KS Ostrožno in traja 60 dni. Javne razprave bodo potekale v posameznih krajevnih skupnostih, zaključna pa v prostorih Mestne občine Celje; o natančnem datumu in uri bodo obveščene vse krajevne skupnosti naknadno.

IV

V petnajstih dneh po preteku javne razgrnitve lahko pristojni organi KS in posamezniki posredujejo pripombe in svoja stališča županu. Če v tem roku pripomb ni, se šteje, da se KS strinja z osnutkom.

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične ali pravne osebe, se pošiljajo županu Mestne občine Celje. Le-ta zavzame do njih stališče, ki ga posreduje v potrditev Občinskemu svetu mestne občine Celje.

V

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št 352A-2/95

Celje, dne 19. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
mestne občine Celje
Lojze Oset l. r.

CERKNICA**322.**

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) izdaja župan Občine Cerknica

S K L E P

o začasnem financiranju zagotovljene porabe in drugih nalog iz proračuna Občine Cerknica

1. člen

Do sprejetja odloka o proračunu Občine Cerknica za leto 1997 se financiranje proračunskih potreb izvaja na podlagi tega sklepa.

2. člen

Pri začasnem financiranju po prejšnjem členu se sme porabiti toliko sredstev, kolikor jih je bilo sorazmerno porabljenih v istem obdobju po proračunu za prejšnje leto 1996.

3. člen

Sredstva proračuna se v tem času delijo enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni z zakonom, drugim aktom ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

Če prihodki proračuna ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan, da bi ohranil proračunsko ravnovesje, začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejena za posamezne namene, ali začasno zadrži uporabo teh sredstev.

O ukrepu iz prejšnjega odstavka obvesti Občinski svet občine Cerknica.

4. člen

Župan sme v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spreminjati namen in višino sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

5. člen

Prihodki in odhodki, porabljeni na podlagi tega sklepa, so sestavni del proračuna Občine Cerknica za leto 1997.

6. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1997 dalje.

Št. 401-1/97

Cerknica, dne 27. decembra 1996.

Župan
Občine Cerknica
Valentin Schein l. r.

GORENJA VAS-POLJANE

323.

Na podlagi 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), 3. in 7. zakona o samoprispevku (Uradni list RS, št. 35/85) in 34. člena statuta KS Poljane je delni zbor krajanov vasi Dolenje brdo dne 19. 1. 1997 sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka

1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo samoprispevka v delu KS Poljane, naselje Dolenje Brdo (hišne št. 3–5 in 7–12).

2. člen

Sredstva krajevnega samoprispevka se namenijo za ureditev krajevne ceste Prelaze–Jurman–Krivcev kozolec na Dolenjem Brdu na dolžini 525 m.

3. člen

Referendum bo 2. 3. 1997 v prostorih stanovanjske hiše Demšar Slavkova, Dolenje Brdo 7 (pri Žerovcu).

4. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje 15 mesecev, to je od 1. 3. 1997 do 31. 5. 1998.

5. člen

Za realizacijo referendumskega programa je potrebno zbrati 4,088.000 SIT, od tega zneska bo iz samoprispevka zagotovljeno 2,044.000 SIT, preostali del pa bo KS zbrala s sredstvi širše družbene skupnosti.

6. člen

Samoprispevek bodo plačevala gospodinjstva, ki imajo stalno bivališče v delu KS, za katerega je razpisan referendum.

Seznam zavezancev-nosilcev gospodinjstev je potrdil zbor krajanov 19. 1. 1997.

Zavezanci bodo plačevali samoprispevek po naslednjih merilih: vsako gospodinjstvo (pod h. št. 3–5 in 7–12) poravnava samoprispevek v 15 zaporednih mesečnih obrokih po 15.000 SIT.

Posamezni obroki zapadejo v plačilo do konca tekočega meseca.

7. člen

Vsem zavezancem iz 6. člena tega sklepa obračunava in odteguje samoprispevek na osnovi izstavljenih položnic računovodska služba KS Poljane.

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem žiro računu.

8. člen

Zavezanci so dolžni poravnati zapadlo obveznost v roku, ki je določen v tem sklepu, sicer se jih bremeni z zamudnimi obrestmi po veljavnih predpisih. Morebitna izterjava bo opravljena v skladu z zakonom o davkih občanov preko davkoizterjevalca.

9. člen

Zbiranje in uporabo zbranih sredstev bo nadziral Svet KS Poljane in gradbeni odbor za ureditev ceste. Gradbeni odbor, ki je odgovoren tudi za izvajanje del, ki se financirajo iz sredstev zbranega samoprispevka, je dolžan po končanem zbiranju samoprispevka dati poročilo zboru krajanov tega območja o višini in porabi teh sredstev.

10. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo vsi občani v tem delu KS, ki so vpisani v splošem volilnem imeniku.

11. člen

Na referendumu se glasuje neposredno in tajno z glasovnico, na kateri je naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST POLJANE

GLASOVNICA

Za referendum dne 2. marca 1997 o uvedbi krajevnega samoprispevka za dobo od 1. 3. 1997 do 31. 5. 1998 v delu Dolenjega Brda za financiranje ureditev ceste Prelaze–Jurman–Krivcev kozolec.

ZA glasujem PROTI

Glasujete tako, da obkrožite besedo ZA, če se strinjate z uvedbo krajevnega samoprispjevka, oziroma obkrožite besedo PROTI, če se z uvedbo samoprispjevka ne strinjate.

12. člen

Za vse ostalo, za kar ni s tem sklepom posebej določeno, se smiselno uporabljajo določila zakona o samoprispjevku (Uradni list RS, št. 35/85).

13. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Predsednik
Sveta krajevne skupnosti Poljane
Anton Krek l. r.

GORNJI PETROVCI

324.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94 in 14/95) in 21. člena statuta Občine Gornji Petrovci, je Občinski svet občine Gornji Petrovci, na seji dne 23. 1. 1997 sprejel

S P R E M E M B E statuta Občine Gornji Petrovci

1. člen

V 15. členu statuta se črta besedilo petnajste alineje, ki glasi:

– izdajanje lokacijskih in gradbenih dovoljenj.

2. člen

Ta sprememba statuta začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 107/97

Gornji Petrovci, dne 23. januarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Gornji Petrovci
Karel Hari, dipl. inž. agr. l. r.

GROSUPLJE

325.

Na podlagi 58. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/86), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93) ter 11. in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Grosuplje na 22. seji dne 18. 12. 1996 sprejel

O D L O K

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V Občini Grosuplje se za uporabo stavbnega zemljišča na območjih, ki jih določa ta odlok, plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo).

II. OBMOČJA, KJER SE PLAČUJE NADOMESTILO

2. člen

Območja, kjer se plačuje nadomestilo:

I. območje: naselje Grosuplje

II. območje: naselja Šmarje-Sap, Cikava, Mali Vrh pri Šmarju in Veliki Vrh pri Šmarju, Brezje pri Grosupljem, Brvace

III. območje: naselja Polica, Ponova vas, Sela pri Šmarju, Spodnja Slivnica, Št. Jurij, Veliko Mlačevo, Velika Račna, Žalna, Mala Vas, Gatina, Blato

IV. območje: ostala naselja v Občini Grosuplje

Nadomestilo se plačuje tudi na območjih izven naselij in sicer za: peskokope, kamnolome, cestne baze, deponije komunalnih odpadkov in deponije rabljenih avtomobilov.

3. člen

Območja iz prejšnjega člena tega odloka so vrisana na grafičnih listih (TTN in PKN karte v merilu 1 : 5000) veljavnih prostorskih sestavin srednjeročnega in dolgoročnega plana Občine Grosuplje in so na vpogled na Uradu za prostor Občine Grosuplje in Upravni enoti Grosuplje.

III. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

4. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se določi po naslednjih merilih:

1. Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi objekti in napravami individualne rabe:

	točk
a) vodovod	20
b) električno omrežje	20
c) javna kanalizacija	40
d) telefonsko omrežje	60
e) toplovodno ogrevanje	60

2. Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi objekti in napravami skupne rabe:

	točk
a) makadamska cesta	20
b) asfaltna cesta	40

Pri komunalni opremljenosti se upoštevajo dejanske možnosti priključitve na komunalne naprave.

5. člen

Poleg meril iz 4. člena tega odloka se za določitev nadomestila za stanovanjske in počitniške objekte upoštevajo še naslednja merila:

1. Namen uporabe stavbnega zemljišča:
(območje/točk)

	I	II	III	IV
a) za stanovanja	40	30	20	10
b) za počitniške objekte	80	80	80	80

	I	II	III	IV
c) nezazidana stavbna zemljišča za katere še ni znana vrsta dejavnosti oziroma namen uporabe	50	40	20	10

2. Smotrnost uporabe stavbnega zemljišča:
(območje/točk)

	I	II	III	IV
Vrsta zidave				
a) individualne samostojne hiše	50	30	20	10
b) vrstne hiše	30	20	20	10
c) blokovna gradnja	20	10	–	–

Nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče se plačuje tudi od stavbnega zemljišča na katerem stoji stavba, pa njegova površina skupaj s stavbo presega funkcionalno zemljišče, ki je določeno s prostorsko ureditvenimi pogoji ali prostorskim izvedbenim načrtom.

Nadomestilo iz prejšnjega odstavka se plačuje le od presežka funkcionalnega zemljišča in sicer v višini 30% vrednosti zazidanega stavbnega zemljišča.

6. člen

Za objekte za poslovne, storitvene in gospodarske namene se poleg meril iz 4. člena tega odloka upoštevajo še naslednja merila:

1. Vrsta dejavnosti, oziroma namen uporabe se točkjuje po naslednji razpredelnici:

	1. obm. točk	2. obm. točk	3. obm. točk	4. obm. točk
a) Pridobivanje nekovinskih rudnin				
Predelava nekovinskih rudnin				
Proizvodnja bazičnih kem. izdelkov				
Proizvodnja barvastih kovin				
Predelava barvnih kovin				
Predelava kemičnih izdelkov				
Črna metalurgija	800	450	300	200
b) Proizvodnja peska, kamna in gramoza				
Proizvodnja gradbenega materiala				
Proizvodnja žaganega lesa in plošč				
Gozdarstvo				
Visoka gradnja				
Nizka gradnja in hidrogradnja	800	450	300	200
c) Kovinska predelovalna dejavnost				
Strojna dejavnost				
Proizvodnja prometnih sredstev				
Grafična dejavnost				
Proizvodnja pijač				
Zunanja trgovina				
Proizvodnja in predelava papirja				
Storitve na področju prometa				
Geološka raziskovalna dejavnost				
Projektiranje in sorodne teh. storitve				
Urejanje naselij in prostora				
Poslovne storitve	800	450	300	200
d) Elektro gospodarstvo				
Proizvodnja končnih les. izdelkov				
Proizvodnja električnih str. in aparatov				
Proizvodnja krmil				
Instalacija in zaključna dela				
Prekladalne storitve				
Proizvodnja tekstil. preje in tkanin				
Proizvod. zgotovljenih tekst. izdelkov				

	1. obm. točk	2. obm. točk	3. obm. točk	4. obm. točk
Proizvod. usnjene obutve in galanter.				
Proizvod. raznovrstnih izdelkov				
Cestni promet				
Gostinstvo				
Bančništvo				
Premoženjsko in osebno zavarovanje	700	350	200	100
e) Turistično posredovanje				
Trgovina na debelo				
Obrtne storitve in popravila				
Kmetijske storitve				
Proizvodnja živilskih proizvodov	600	300	200	100
f) Kmetijska proizvodnja				
Ribištvo				
Vodno gospodarstvo				
Železniški promet				
Mestni promet				
Cevovodni transport				
PTT storitve				
Trgovina na drobno				
Komunalna dejavnost	500	250	150	100
g) Raziskovalno razvojno delo				
Osebnostne storitve in stor. v gospodinj.	400	200	150	100
h) Državni organi, lokalne skupnosti, politične stranke	300	150	100	70
i) Izobraževanje				
Znanstveno raziskovalna dejavnost				
Kultura, umetnost in informacije				
Telesna kultura, šport in rekreacija				
Zdravstveno varstvo				
Organizirano varstvo otrok in mladine in socialno varstvo	150	100	70	50

2. Nepokrita skladišča; javna parkirišča, za katera se plačuje parkirnina ali najemnina; parkirni prostori gospodarskih subjektov, pravnih oseb in društev, ki se ukvarjajo s pridobitno dejavnostjo; delavnice na prostem, teniška igrišča, odprti bazeni, kampi, so po tem odloku poslovne površine in se jih točkjuje po vrsti dejavnosti, kot določa prva točka 6. člena tega odloka. Za navedene površine se plačuje 30% pozidanih površin.

3. Nadomestilo za začasno uporabo javnih površin se plačuje za stojnice, kioske, točilnice na prostem, zabavišča na prostem in za druge prireditve, s katerimi se ustvarja dohodek in se ovrednoti z naslednjim številom točk:

1. območje/točk	2. območje/točk	3. območje/točk	4. območje/točk
100	80	60	40

Nadomestilo za uporabo javnih površin se plačuje po dnevih uporabe. Točkam iz prejšnjega odstavka se prištejejo tudi točke komunalnega opremljanja. Vsota točk se pomnoži s številom dni in z dnevno vrednostjo točke za izračun nadomestila iz 9. člena tega odloka ter z m² zasedene javne površine.

IV. OBRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO
STAVBNEGA ZEMLJIŠČA

7. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se plačuje za:

1. Zazidano stavbno zemljišče od:

a) Stanovanjske površine, v katero spada čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, ko-

palnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov (kleti, kotlarne, delavnice za prosti čas, kabineti, ipd.) ter čista tlorisna površina garaže za osebne avtomobile.

b) Poslovne površine, v katero spada čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom (sanitarije, umivalnice, skladišča, garderobe, pisarne, hodniki, ipd.).

Od površin pod a) in b) se nadomestilo plačuje od tedaj dalje, ko je objekt zgrajen do III. gradbene faze.

2. Nezazidano stavbno zemljišče:

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od površine nezazidanega stavbnega zemljišča, znotraj ureditvenih območij, ki so opredeljena v 2. členu tega odloka. Površino nezazidanega stavbnega zemljišča določi Urad za prostor Občine Grosuplje.

Za nezazidana stavbna zemljišča iz prejšnjega odstavka se plačuje 30% izračunane vrednosti po 1. in 2. tč. 4. in 5. člena oziroma 1. in 2. tč. 4. in 6. člena tega odloka.

8. člen

Letna višina nadomestila po merilih tega odloka se določi tako, da se skupno število točk pomnoži s kvadraturu stanovanjske ali poslovne površine (določene v 7. členu tega odloka) oziroma s površino zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

9. člen

Vsa sredstva zbrana iz plačil nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč so prihodek proračuna Občine Grosuplje in se prvenstveno uporabljajo za pridobivanje stavbnih zemljišč v občinsko lastnino, pripravo in opremljanje stavbnih zemljišč in investicije v komunalno infrastrukturo v tistih krajevnih skupnostih oziroma naseljih, kjer se zbirajo.

10. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Grosuplje določi s sklepom Občinski svet občine Grosuplje, na predlog župana občine.

V. PLAČILO NADOMESTILA

11. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča mora plačati neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora).

V primeru neplačila nadomestila vodi izterjavo pristojni davčni organ oziroma pristojno sodišče.

Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu pristojni davčni organ.

12. člen

Zavezanci so dolžni Občini Grosuplje posredovati vse potrebne podatke za izračun nadomestila oziroma sodelovati pri nastavitvi evidence, ki jo izvaja Občina Grosuplje.

Zavezanci morajo prijaviti Občini Grosuplje tudi vse spremembe in sicer v tridesetih dneh po nastali spremembi v zvezi z uporabo stavbnega zemljišča.

Če nastane sprememba med letom, se le-ta upošteva od prvega v naslednjem mesecu po preteku meseca, v katerem je sprememba nastala.

Nadzor nad izvajanjem določil iz prejšnjih odstavkov tega člena opravlja strokovna služba Občine Grosuplje.

VI. OPROSTITEV PLAČILA NADOMESTILA

13. člen

Nadomestilo se ne plačuje za zemljišče, ki se uporablja za potrebe obrambe in zaščite, za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje, za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno in za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost in za objekte v uporabi Rdečega križa, Karitasa in drugih podobnih organizacij.

Objekti, ki imajo status kulturnega spomenika in sakralni objekti so oproščeni plačila nadomestila.

Do sprejetja novih zakonskih podlag o kmetijskih gospodarstvih, kmetijski objekti niso predmet tega odloka.

Plačila nadomestila so oproščeni tudi občani, ki prejemale denarni dodatek – edini vir. Pri oprostitvi plačila se upoštevajo merila in pogoji iz zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92).

Plačila nadomestila so oproščeni tudi občani, ki so kupili novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradili, dozidali ali nadzidali družinsko stanovanjsko hišo, če so v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačali stroške za urejanje stavbnega zemljišča. Oprostitev plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča začne teči od dneva vselitve v stanovanje oziroma stanovanjsko hišo. Oprostitev traja pet let in se uvede na zahtevo občana.

Občina Grosuplje lahko tudi v drugih primerih (elementarne ali druge nezgode, bolezni v družini, invalidnost, itd.), skladno z zakonom o davkih občanov zavezanca oprosti plačevanja nadomestila, če ugotovi, da bi plačevanje nadomestila ogrozilo socialno varnost zavezanca in njegove družine.

O oprostitvi odloča na podlagi zahtevka zavezanca Občinski svet občine Grosuplje na predlog župana.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

14. člen

Pravna oseba, ki ne vloži prijave za nadomestilo, ali ne prijavi pravih površin oziroma sprememb (11. člen odloka), se kaznuje z denarno kaznijo od 200.000 do 1.200.000 SIT.

Z denarno kaznijo od 20.000 SIT do 120.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo od 20.000 SIT do 120.000 SIT se kaznuje tudi občan, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VIII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

15. člen

Ko se začne uporabljati ta odlok, preneha veljati odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Grosuplje (Uradni list SRS, št. 38/87 in 9/89).

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1997 dalje.

Št. 414-3/95
Grosuplje, dne 18. decembra 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje
Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

326.

Na podlagi 4. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96), 21. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93), 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 16/94) ter 11. in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Grosuplje na 22. seji dne 18. 12. 1996 sprejel

ODLOK

o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Grosuplje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa splošne pogoje glede oskrbe s pitno vodo iz javnih vodovodov ter pravice, dolžnosti in odgovornosti upravljalcev in uporabnikov v zvezi z dobavo in odjemom pitne vode.

2. člen

Uporabnik pitne vode je vsaka fizična ali pravna oseba, ki uporablja vodo iz javnega vodovodnega omrežja (v nadaljnjem besedilu: uporabnik).

3. člen

Upravljalca objektov in naprav za oskrbo s pitno vodo v Občini Grosuplje je pooblaščen izvajalec javne službe za oskrbo s pitno vodo, ki mora biti tehnično opremljen in strokovno usposobljen za opravljanje te dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: upravljalca).

4. člen

Naprave in objekti za zajemanje in dovajanje pitne vode se glede na odgovornost vzdrževanja delijo na naprave in objekte upravljalca ter na naprave in objekte uporabnika.

II. NAPRAVE UPORABNIKOV IN UPRAVLJALCEV

5. člen

Naprave, za katere je odgovoren uporabnik so:

- vodomerni jašek ter hišna instalacija in
- interno hidrantno omrežje za vodomernom.

6. člen

Naprave in objekti, za katere je odgovoren upravljalca so:

- a) magistralni objekti in naprave:
- tranzitni cevovodi od črpališča ali zajetja do primarnega omrežja;

b) primarni objekti in naprave:

- zajetja,
- vodnjaki,
- črpališča,
- naprave za bogatenje podtalnice,
- naprave za predelavo in kondicioniranje,
- vodohrani,
- transportni cevovodi od črpališča ali zajetja do sekundarnega vodovodnega omrežja ter vodohranov in
- tranzitni cevovodi med posameznimi naselji;
- c) sekundarni objekti in naprave:
- omrežje za oskrbovanje sosesk, delov sosesk ali manjših naselij za neposredno priključevanje uporabnikov,
- javno hidrantno omrežje in
- omrežje za vzdrževanje javnih površin
- d) vodovodni priključki z vodomerni.

Naprave in objekti iz prejšnjega odstavka se delijo na naprave in objekte skupne rabe in na naprave in objekte individualne rabe. Naprave in objekti skupne rabe so naprave in objekti za oskrbo prebivalstva s požarno vodo ter omrežje za vzdrževanje javnih površin. Vsi ostali objekti in naprave pa so objekti individualne rabe.

Upravljalca je dolžan v roku 3 mesecev po sprejemu odloka predložiti Občinskemu svetu občine Grosuplje v obravnavo in sprejem pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnega vodovoda.

7. člen

Upravljalca je dolžan voditi kataster vodovodnega omrežja, ki mora vsebovati seznam in lego objektov in naprav iz 6. člena tega odloka.

Upravljalca je dolžan voditi register vodovodnih priključkov in hidrantnih mest.

III. PRIKLJUČITEV NA VODOVODNO OMREŽJE

8. člen

Za priključitev na vodovodno omrežje si mora uporabnik pridobiti soglasje upravljalca.

Upravljalca izda načelno soglasje k izdaji lokacijskega dovoljenja in dokončno soglasje k izdaji gradbenega dovoljenja.

Uporabnik je k vlogi za izdajo načelnega soglasja dolžan predložiti:

- lokacijsko dokumentacijo,
- situacijski načrt objekta in predvidene lokacije trase priključka v merilu 1:1000 ali 1:500 in
- opis specifičnosti objekta, zlasti glede količine predvidene porabe vode.

Uporabnik je k vlogi za izdajo dokončnega soglasja dolžan predložiti:

- lokacijsko dovoljenje,
- situacijski načrt objekta v merilu 1:1000 ali 1:500 in
- projekt vodovodnih instalacij.

Uporabnik, ki prosi za izdajo soglasja za gradnjo objekta, ki ima vpliv na objekte in naprave za pitno vodo, mora podati upravljalcu tudi podatke o tehnoloških odpadkih oziroma nevarnih snoveh.

9. člen

Upravljalca je dolžan izdati soglasje za vodovodni priključek, če uporabnik k svoji vlogi predloži predpisano investicijsko tehnično dokumentacijo in če to dopuščajo razpoložljive kapacitete vodovodnih virov in prepustnost omrežja.

V primeru, da razmere ne dovoljujejo novih priključitev je upravljalca dolžan uporabnika seznaniti o razmerah ter pogojih, pod katerimi bi bila priključitev možna.

10. člen

Pri izdaji soglasja za priključitev objekta na vodovodno omrežje mora upravljalec določiti:

- minimalni odmik objektov od vodovodnega omrežja,
- pogoje in navodila za zaščito vodovodnega omrežja pred vplivom ostalih objektov, predvsem novogradenj,
- traso, globino in profil priključnih cevi in priključno mesto na javno omrežje,
- profil vodomera,
- lokacijo, obliko in velikost vodomernega jaška,
- posebne zaščitne ukrepe za objekte, ki so locirani na območju podtalnice, zajetij vodnih virov ali predvidenih za zajem pitne vode,
- pogoje križanja komunalnih vodov z vodovodnim omrežjem,
- mesto priključitve na naprave in objekte za katere je odgovoren upravljalec in
- posebne zunanje ureditve objektov na mestih, kjer je predvidena trasa vodovoda.

11. člena

Uporabnik si mora poleg soglasja upravljalca za priključitev objekta na vodovodno omrežje pridobiti tudi soglasje lastnikov oziroma uporabnikov zemljišč, po katerih poteka priključna trasa.

12. člen

Uporabnik si mora pridobiti soglasje upravljalca za vse gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije, ki bi imele zaradi svoje lokacije posledice ali vpliv na objekte in naprave za pitno vodo.

13. člen

Upravljalec je dolžan izvesti priključek uporabnika na vodovodno omrežje pod pogojem, da je uporabnik izpolnil pogoje soglasja, da je poravnal predpisano priključno takso ter, da je predložil upravljalcu izjavo o brezhibnosti interne vodovodne instalacije.

14. člen

Soglasje za priključek na vodovodno omrežje je lahko tudi začasno. Začasni odjemalec je lahko vsaka fizična in pravna oseba, ki potrebuje vodo le začasno.

Ob izdaji začasnega soglasja upravljalec določi poleg ostalih pogojev tudi rok odstranitve začasnega priključka.

15. člen

Vodovodni hišni priključek je spojna cev od primarnega ali sekundarnega vodovodnega omrežja vključno z vodomrom.

Vodovodni priključek izdelava upravljalec na stroške uporabnika, po končani gradnji pa ga uporabnik brezplačno prenese v vzdrževanje upravljalcu. Stroški vzdrževanja priključka so zajeti v ceni vode, stroški vzdrževanja vodomera pa so zajeti v števnini, ki se zaračunava ob ceni vode.

Ob prevzemu vodovodnega priključka v upravljanje upravljalec namesti njegovo oznako – črtno kodo.

16. člen

Vodovodni priključek se izvede praviloma za vsak objekt uporabnika posebej, pri čemer se mora upoštevati velikost in namembnost objekta ter količina porabljene vode.

17. člen

Vsa dela na javnem vodovodnem omrežju izvaja in nadzira upravljalec.

Vsa dela na hišnih priključkih izvaja in nadzira upravljalec.

IV. JAVNI HIDRANTI

18. člen

Hidranti na javnem omrežju so namenjeni izključno požarni varnosti in morajo biti vsak čas dostopni in v brezhibnem stanju. Podatke o hidrantih in o vseh spremembah na njih upravljalec vodovoda sproti posreduje pristojni gasilski enoti.

19. člen

Hidranti se smejo uporabljati za gašenje požarov in za druge intervencije ob naravnih in drugih nesrečah brez prejšnjega soglasja upravljalca.

V tem primeru mora uporabnik naknadno obvestiti upravljalca vodovoda o uporabi ter trajanju odvzema vode in sporočiti morebitne pomanjkljivosti, ki jih je opazil pri odvzemu vode.

Upravljalec po prejemu obvestila pregleda stanje hidranta.

Uporabnik odgovarja za škodo, ki je nastala na hidrantu po njegovi krivdi.

Hidranti se smejo uporabljati v primeru suše le s soglasjem upravljalca. Za uporabo vode iz hidrantov mora imeti uporabnik svoj tehnično brezhiben hidrantski nastavek, ki je registriran pri upravljalcu.

V. VODOMERI

20. člen

Vodomer je sestavni del vodovodnega priključka, namenjen pa je za obračun porabe vode. Vsak vodovodni priključek mora biti opremljen z vodomrom.

Uporabnik je dolžan zgraditi in vzdrževati prostor za vodomer v skladu z veljavnimi sanitarno tehničnimi predpisi, navodili in pogoji soglasja upravljalca. Prostor, v katerem je vgrajen vodometer, mora biti dostopen pooblaščenim delavcem upravljalca vodovoda.

21. člen

Dela z nameščanjem, premeščanjem in vzdrževanjem vodomero, kot tudi nadzor, lahko opravlja samo upravljalec.

Velikost in mesto vgraditve vodomera sta razvidna iz dokumentacije za izdajo soglasja.

Vsak vodomer mora biti pregledan in žigosan skladno s predpisi urada RS za standardizacijo in meroslovje.

22. člen

V hišni instalaciji so lahko nameščeni tudi interni vodomeri, ki pa služijo uporabniku za interno porazdelitev potrošnje vode oziroma kontrolo.

23. člen

Uporabnik je dolžan vsako okvaro na vodovodnem priključku ali vodomru takoj prijaviti upravljalcu vodovoda. Če so okvare nastale po krivdi uporabnika, nosi stroške popravila oziroma zamenjave uporabnik.

Uporabnik lahko od upravljalca zahteva kontrolo točnosti vodomera. Če vodomer deluje v mejah točnosti, nosi stroške preizkusa uporabnik, v nasprotnem primeru pa upravljalec.

VI. NADZOR, TEHNIČNI PREGLED IN PREVZEM V UPRAVLJANJE

24. člen

Vse vodovodne naprave, ki so še v gradnji ali rekonstrukciji nadzira strokovno usposobljena organizacija, ki jo izbere pristojni organ Občine Grosuplje na podlagi razpisa.

Bodoči upravljalec ima v primeru, da ni izbran za izvajanje nadzora nad gradnjo ali rekonstrukcijo, možnost opravljanja dodatnega nadzora nad izvajanjem del.

Dodatni nadzor lahko opravlja tudi druga strokovna organizacija, če jo pooblasti upravljalec.

Dodatni nadzor s strani bodočega upravjalca obsega preverjanje izpolnjevanja pogojev oziroma določil tega odloka in tehničnega pravilnika o javnem vodovodu. Če pri gradnji objekta niso bili upoštevani vsi zahtevani pogoji, upravljalec ne prevzame naprave v upravljanje, dokler niso odpravljene vse pomanjkljivosti.

25. člen

Pri tehničnem pregledu objekta, ki ga razpiše upravni organ, se preverijo zahtevani pogoji iz prejšnjega člena s strani pooblaščenega predstavnika upravjalca.

Po opravljenem tehničnem pregledu in izdanim uporabnim dovoljenjem, upravljalec prevzame objekt v upravljanje.

VII. ODČITAVANJE IN OBRAČUN

26. člen

Stroški vzdrževanja objektov in naprav za pitno vodo individualne rabe so vključeni v ceno vode.

Vzdrževanje objektov in naprav za vodo skupne rabe pa se, na podlagi sklenjene pogodbe med Občino Grosuplje in upravljalcem, financira iz sredstev komunalnega gospodarstva Občine Grosuplje, namenjenih za potrebe kolektivne komunalne rabe.

27. člen

Količina porabljene vode iz omrežja javnega vodovoda se meri v m³ po stanju odčitane na vodomernem vodovodnega priključka. Uporabniku se poleg dejanske porabe vode zaračunava tudi prispevek na priključno moč ter števina.

Stanje na vodomernem odčitava upravljalec vodovoda oziroma od upravjalca pooblaščen oseba za gospodinjstva in industrijo vsak mesec. Upravljalec lahko določi tudi drugače.

V objektih, kjer je poleg gospodinjstev prijavljena tudi gospodarska dejavnost in izveden samo en priključek, uporabnik sklene z upravljalcem posebno pogodbo o meritvi porabljene vode. Osnova za ugotovitev deleža porabe vode iz gospodinjstva je povprečna poraba vode na osebo. Kolikor se pogodba ne sklene, se obračunava poraba vode po gospodarski tarifi za celoten objekt.

28. člen

V primeru, da upravljalec ali uporabnik ugotovi, da je vodomerni v okvari in ni mogoče odčitati dejanske porabe vode, se obračuna za čas okvare pavšalna poraba vode na osnovi povprečne porabe v preteklem letu.

29. člen

Cena m³ vode se določi skladno s predpisi o oblikovanju cen komunalnih storitev.

Ceno, kakor tudi prispevek na priključno moč in števino določi skupščina Javnega komunalnega podjetja Grosuplje.

30. člen

Uporabniki plačujejo vodarino na podlagi izstavljenega računa upravjalca. Uporabnik mora plačati račun najkasneje v 15 dneh po njegovi izstavitvi.

V primeru, da uporabnik ne poravnava vodarine v določenem roku po prejemu računa, ga je upravljalec dolžan opomniti. V opominu mora določiti dodaten rok in opozoriti uporabnika na posledice neplačila. Po izteku roka, določenega v opominu, lahko upravljalec prekine dobavo vode.

31. člen

Uporabnik, ki mu je bila odmerjena vodarina, lahko v 15 dneh po prejemu računa vloži pisni ugovor upravljalcu vodovoda, če meni, da mu vodarina ni pravilno odmerjena.

Ugovor ne zadrži plačila računa.

32. člen

Če je v objektu več uporabnikov, se račun za porabljeno vodo izstavi upravniku objekta. Če ta ni določen, se račun izstavi hišnemu svetu ali drugemu ustreznemu skupnemu organu lastnikov stanovanj oziroma poslovnih prostorov, ki sam opravi razdelitev na posamezne uporabnike.

VIII. PREKINITEV DOBAVE VODE

33. člen

Upravljalec lahko na stroške uporabnika brez odpovedi prekine z dobavo pitne vode v naslednjih primerih:

– če hišna instalacija uporabnika ni brezhibna in je zaradi te instalacije ogrožena kvaliteta pitne vode v omrežju javnega vodovoda,

– če je bil priključek na vodovodno omrežje izdelan brez soglasja oziroma v nasprotju s soglasjem upravjalca,

– če uporabnik brez soglasja upravjalca dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno instalacijo,

– če notranje instalacije in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik oviranja noče odstraniti,

– če uporabnik onemogoča upravljalcu odčitavanje in pregled vodomera ter hišne instalacije,

– če uporabnik brez soglasja upravjalca opravlja posege v naprave in objekte, ki jih ima v upravljanju upravljalec,

– če uporabnik krši navodila, priporočila in predpise o varčevanju z vodo v izrednih primerih (redukcije),

– če uporabnik ne dopusti upravljalcu opravljati nujnih vzdrževalnih del na javnem vodovodu,

– če uporabnik ne dovoli vgraditve ali zamenjave vodomera,

– če uporabnik brez privolitve upravjalca odstrani plombo (na vodomernem, hidrantu, itd.) ali kako drugače spremeni način izvedbe priključka,

– če je ugotovljeno, da je uporabnik priključen na vodni vir, ki ni v upravljanju upravjalca in

– če uporabnik ne plača računa za dobavo vode.

Če uporabnik želi, da se mu začasno prekine dobava vode, je upravljalec to tudi dolžan storiti.

Stroškečasne prekinitev dobave vode plača uporabnik.

34. člen

Upravljalec ima pravico prekiniti dobavo vode za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih ali investicijskih del na omrežju ali zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka je upravljalec dolžan na krajevno običajen način obvestiti uporabnike na katere

vpliva prekinitev, v nasprotnem primeru je dolžan zagotoviti vodo na drug ustrezen način.

V izrednih primerih in na podlagi strokovnega mnenja zavoda za zdravstveno varstvo je upravljalec dolžan obveščati uporabnike o obveznosti prekuhavanja vode kot preventivnem zdravstvenem ukrepu.

35. člen

Del omrežja, ki dlje časa ni v uporabi, se odklopi od ostalega omrežja. Pred ponovno vključitvijo mora upravljalec ta del omrežja dezinficirati in izprati.

36. člen

Uporabniki so dolžni vodo iz vodovodnega omrežja varčno trošiti.

Upravljalec pa je dolžan porabo vode nadzirati in sme omejiti čezmerno rabo, za kar izda navodilo za racionalno uporabo vode.

37. člen

V primeru pomanjkanja pitne vode v omrežju, lahko župan Občine Grosuplje izda sklep o varčevanju s pitno vodo, v katerem določi stopnjo varčevanja in posamezne prepovedi za uporabo vode.

Uporabnik je dolžan upoštevati določila tega sklepa.

38. člen

Upravljalec ali pooblaščen oseba s strani upravjalca nosi vse stroške poškodbe cevovodov in po nemarnosti izpuščene vode pri priključevanju ali rekonstrukciji na vodovodni mreži ter vse stroške iztoka vode eno uro po ugotovitvi ali prijavi poškodbe na cevovodu.

IX. OBVEZNOSTI IN NALOGE UPRAVLJALCA IN UPORABNIKOV

39. člen

Upravljalec ima pri oskrbi s pitno vodo predvsem naslednje obveznosti:

- redno kontrolirati in izvajati ukrepe za zagotavljanje higiensko neoporečne pitne vode z upoštevanjem ukrepov za zavarovanje vodnih virov,
- v okviru sprejetih programov vodooskrbe na nivoju občine skrbeti za zadostno količino pitne vode,
- redno vzdrževati in kontrolirati objekte in naprave za pitno vodo ter gospodarno ravnati z objekti in napravami,
- vzdrževati okolico vodovodnih objektov,
- vgrajevati hidrante na dostopnih mestih, jih primerno označevati in redno vzdrževati,
- obveščati uporabnike o prekinitvah dobave vode,
- obveščati občinske pristojne organe o izrednih razmerah na vodovodnih omrežjih,
- skrbeti za redno odčitavanje in obračunavanje porabljene vode,
- izdajati soglasja v skladu z določbami tega odloka in
- opravljati druga dela, ki so povezana z vzdrževanjem in obnavljanjem vodovodnega sistema.

40. člen

Obveznosti uporabnika so:

- redno vzdrževati naprave in objekte, ki so v upravljanju uporabnika,
- omogočati dostop do vodovodnih objektov in naprav,
- uporabljati javni hidrant le v primeru požara,
- javljati upravljalcu napake, poškodbe na glavnem omrežju ali vodovodnih priključkih,

- upoštevati navodila o gospodarnem ravnanju z vodo ter varčevati v času izrednih razmer,
- vzdrževati oznako vodomera – črtno kodo in
- za posege na vodovodnih objektih in napravah ter za priključitev na omrežje pridobiti soglasje upravjalca.

X. KAZENSKÉ DOLOČBE

41. člen

Z denarno kaznijo od 40.000 do 100.000 SIT se kaznuje upravljalec, ki krši: 7., 9., 10., 13. člen, 17. člena, tretji odstavek 19. člena, drugi odstavek 25. člena, drugi odstavek 33. člena, drugi in tretji odstavek 34. člena, 35. ter 39. člen.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba upravjalca, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

42. člen

Z denarno kaznijo od 20.000 do 100.000 SIT se kaznuje za prekršek uporabnik, ki krši: prvi odstavek 8. člena, 11. in 12. člen, drugi in peti odstavek 19. člena, drugi odstavek 20. člena, 21. člen, prvi odstavek 23. člena, tretji odstavek 33. člena, drugi odstavek 37. člena in 40. člen.

V primeru, da je uporabnik pravna oseba, se z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja komunalni redar in druge pristojne inšpekcijske službe.

44. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o pogojih dobave in načinu odjema pitne vode na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 29/91).

45. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-4/96

Grosuplje, dne 19. decembra 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje
Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

327.

Na podlagi 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89), 8. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Grosuplje (Uradni list SRS, št. 38/87 in 9/89) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Grosuplje na 22. seji dne 18. 12. 1996 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Grosuplje za leto 1997

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Grosuplje za leto 1997 za poslovne prostore znaša 0,245 SIT/m² in za stanovanjske prostore 0,3384 SIT/m².

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1997 dalje.

Št. 414 – 3/95

Grosuplje, dne 18. decembra 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje
Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

328.

Na podlagi 5. člena odloka o plačilu sorazmernega dela stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča na območju Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 47/95 in 12/96) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Grosuplje na 22. seji dne 18. 12. 1996 sprejel

S K L E P

o izhodiščni ceni za izračun sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča izven območja urejanja stavbnega zemljišča za Občino Grosuplje

1. člen

Izhodiščna cena za izračun sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča izven območja urejanja stavbnega zemljišča za Občino Grosuplje znaša na dan 1. 1. 1997 1,075.140 SIT.

2. člen

Izhodiščna cena iz 1. člena tega sklepa se valorizira tekoče z indeksom rasti drobnoprodajnih cen.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-2/95

Grosuplje, dne 18. decembra 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje
Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

IG
329.

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 20. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba Ustavnega sodišča

RS, št. U-I-13/94, 45/94 – odločba Ustavnega sodišča RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 – odločba Ustavnega sodišča RS, št. U-I-285/94) ter 16. člena statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 26/95), je Občinski svet občine Ig na 22. seji dne 23. 12. 1996 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Ig za leto 1996

1. člen

Spremeni se 3. člen navedenega odloka, ki se po novem glasi:

Skupni prihodki proračuna za leto 1996 znašajo	402,158.879 SIT in se razporedijo za:	SIT
– financiranje zagotovljene porabe		144,908.195
– financiranje drugih dogovorjenih nalog		257,250.684

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 56

Ig, dne 24. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Ig

Janez Cimperman l. r.

330.

Na podlagi 44. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 41/95) je Občinski svet občine Ig na 23. seji dne 23. 12. 1996 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Ig v letu 1997

1. člen

Do sprejetja proračuna Občine Ig za leto 1997 (v nadaljnjem besedilu: proračun) se potrebe porabnikov sredstev proračuna začasno financirajo po tem sklepu.

2. člen

Do sprejema proračuna se financiranje občine začasno nadaljuje za zakonsko določene naloge in obveznosti, na podlagi proračuna za leto 1996.

3. člen

Finančna realizacija nakazil posameznim porabnikom proračunskih sredstev lahko presega največ dvanajstino sredstev po postavkah, kot so bile odobrene v občinskem proračunu za leto 1996 oziroma sorazmeren del sredstev povprečne porabe v letu 1996.

4. člen

Ne glede na določila 3. člena tega sklepa, so iz rednega financiranja izvzeta namenska sredstva, ki se smejo porabiti le namensko in v višini, kot so pridobljena.

5. člen

Uporabniki proračunskih sredstev morajo svoje naloge izvrševati v mejah sredstev, določenih v 3. členu tega sklepa,

pri čemer morajo upoštevati postopke in določila, ki veljajo za izvrševanje odloka o proračunu Občine Ig za leto 1996 (Uradni list RS št. 26/96) in določila, ki veljajo za proračun Republike Slovenije, pa se smiselno uporabljajo za proračune občin.

6. člen

Prihodki in odhodki proračuna v času začasnega financiranja bodo sestavni del proračuna občine za leto 1997 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

7. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1997 dalje, do veljavnosti odloka o proračunu Občine Ig za leto 1997.

Št. 57

Ig, dne 24. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Ig
Janez Cimperman l. r.

KOBILJE

331.

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 20. člena statuta Občine Kobilje (Uradni list, RS, št. 45/95) je Občinski svet občine Kobilje na 23. redni seji, dne 30. 12. 1996 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kobilje za leto 1996

1. člen

Proračun Občine Kobilje sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov, ki sta sestavni del tega odloka.

2. člen

Skupni prihodki občinskega proračuna znašajo 82,038.605 SIT in se razporedijo za:

- tekoče obveznosti – 40,555.605 SIT,
- investicijske obveznosti – 41,483.000 SIT.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1996.

Št. 871/96

Kobilje, dne 30. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kobilje
Av gust G j r e k l. r.

332.

Na podlagi prvega odstavka 44. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 20. člena statuta Občine Kobilje, je Občinski svet občine Kobilje na 23. redni seji, dne 30. decembra 1996 sprejel

ODLOK

o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Kobilje v prvem polletju 1997

1. člen

Potrebe porabnikov sredstev proračuna Občine Kobilje se v prvem polletju 1997 začasno financirajo po tem odloku.

2. člen

Dokler ne bo sprejet proračun Občine Kobilje za leto 1997, se začasno financirajo potrebe porabnikov iz proračuna mesečno v višini 1/12 realiziranih odhodkov proračuna Občine Kobilje za leto 1996.

3. člen

Občinska uprava mora izvrševati plačila porabnikom proračuna le do višine zneskov iz predhodnega člena in pri tem upoštevati določila zakona o financiranju občin in predpisov, ki se nanašajo na proračun občine in državni proračun.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. januarja 1997.

Št. 872/96

Kobilje, dne 30. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kobilje
Av gust G j r e k l. r.

333.

Na podlagi prvega odstavka 140. člena ustave RS, 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 14/95), 3., 4. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 20. člena statuta Občine Kobilje (Uradni list RS, št. 45/95) je Občinski svet občine Kobilje na 23. redni seji dne 30. 12. 1996 sprejel

ODLOK

o gospodarskih javnih službah v Občini Kobilje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki se v Občini Kobilje opravljajo kot gospodarske javne službe ter določa načine in oblike njihovega opravljanja.

Kot gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot lokalne javne službe določene s tem odlokom.

2. člen

Gospodarske javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov, v okviru racionalno, funkcionalno in prostorsko zaokroženih gospodarskih sistemov.

II. NAČIN IZVAJANJA JAVNIH GOSPODARSKIH SLUŽB

3. člen

Občina z enim ali več odloki podrobneje uredi način izvajanja posamezne ali več javnih služb oziroma podrobneje določi elemente 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93).

Kadar predpisani normativi iz 2. člena tega odloka niso predpisani za celotno državo, se predpišejo z odloki iz prvega odstavka tega člena.

III. VRSTE IN OBSEG JAVNIH GOSPODARSKIH SLUŽB

4. člen

Občina organizira obvezne javne službe na naslednjih področjih:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov,
- urejanje in vzdrževanje javnih poti, površin za pešce, zelenih površin, pešpoti in drugih javnih površin.

5. člen

Izbirne gospodarske službe v občini so:

- vzdrževanje, varstvo, gradnja in rekonstrukcija lokalnih in krajevnih cest, vključno z zimsko službo,
- urejanje pokopališč ter pokopališka in pogrebna dejavnost,
- javna razsvetljava v naselju, ki obsega razsvetljavo prometnih in drugih javnih površin,
- oskrba s plinom,
- urejanje prometne in neprometne signalizacije in prometnih režimov,
- kabelsko informacijski sistem,
- gospodarjenje z javnimi komunalnimi objekti,
- deratizacija in dezinfekcija,
- varstvo pred požari.

Občinski svet lahko odloči, da se izbirne javne službe opravljajo tudi na drugih področjih, ki niso določene s tem odlokom.

IV. OBLIKE IZVAJANJA JAVNIH GOSPODARSKIH SLUŽB

6. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja občina v naslednjih oblikah:

- v režijskem obratu, kadar je zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo,
- v javnem gospodarskem zavodu, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb, ki jih zaradi

njihove narave ni mogoče opravljati kot profitne oziroma če to ni njihov cilj,

- v javnem podjetju, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno,

- z dajanjem koncesij osebam zasebnega prava,
- z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava, kadar je takšna oblika primernejša od oblik iz prejšnje alineje,
- z drugo obliko organiziranja na osnovi splošnega akta iz svoje pristojnosti.

7. člen

Za izvajanje gospodarskih javnih služb, ki jih občina ne zagotovi neposredno, lahko občina podeli koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije.

S koncesijskim aktom se določi predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe za posamezno koncesijo, prav tako pa se s tem aktom, v skladu z zakonom o gospodarskih javnih službah, določi postopek javnega razpisa in izbora kandidata.

8. člen

Izvajalca (koncesionarja) izbere občinski svet Občine Kobilje na podlagi javnega razpisa, ki mu je podlaga koncesijski akt.

Po končanem postopku občinski svet odloči s sklepom, na podlagi katerega občinska uprava izda upravno odločbo.

Z izbranim koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo župan občine v imenu in za račun občine.

V. FINANCIRANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

9. člen

Gospodarske javne službe se financirajo s ceno javnih dobrin, iz proračunskih sredstev občine in iz drugih virov. Za financiranje gospodarskih javnih služb se lahko uvedejo davki in takse.

Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga predpisuje zakon ali občinski odlok v skladu z zakonom.

Predlog cene posameznega proizvoda ali storitve izdelava izvajalec, ki ga s potrebno dokumentacijo predloži pristojnemu občinskemu organu.

Občinski svet lahko odloči, da se cene posameznih storitev plačujejo diferencirano glede na posamezne vrste uporabnikov in glede na količino porabljenih ali nujenih javnih dobrin.

10. člen

Storitve gospodarskih javnih služb, ki so individualno določljive in izmerljive, se financirajo iz cene, ki jo plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe. Cena je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

Uporabniki, katerim so zagotovljene storitve gospodarskih javnih služb, morajo te storitve obvezno uporabljati in plačati.

11. člen

Predloge cen oziroma spremembe cen javnih dobrin in storitev določa občinski svet na predlog izvajalca.

VI. VARSTVO UPORABNIKOV

12. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin se oblikuje svet uporabnikov javnih dobrin (v nadaljnjem besedilu: svet uporabnikov), ki šteje 5 članov.

Svet uporabnikov imenuje občinski svet.

13. člen

Svet uporabnikov zlasti:

– varuje interese uporabnikov javnih dobrin in daje občinskemu organu predloge iz področja gospodarskih javnih služb,

– zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem in financiranjem javnih služb v razmerju do občine,

– zastopa interese občanov v razmerju do izvajalcev javnih služb in opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave,

– opravlja druge naloge v skladu s svojimi pravili ali drugimi akti o delu in poslovanju.

Občina zagotavlja pogoje za delo sveta uporabnikov.

14. člen

Občinski svet in župan sta dolžna obravnavati pripombe in predloge sveta uporabnikov. Občinski svet je dolžan obvestiti svet uporabnikov o svojih stališčih in ukrepih v skladu s poslovníkom o svojem delu, županu pa v roku 30 dni od dneva, ko je prejel pripombo ali predlog sveta.

VII. STROKOVNO-TEHNIČNE IN RAZVOJNE NALOGE

15. člen

Strokovno-tehnične, organizacijske in pospeševalne funkcije javnih služb opravlja občina, preko občinskega sveta, oziroma drugega organa lokalne skupnosti, na katerega občinski svet prenese svoje pristojnosti s tega področja.

Funkcije iz prejšnjega odstavka tega člena se nanašajo predvsem na naloge, opredeljene v 13. členu zakona o gospodarskih javnih službah.

VIII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

16. člen

Z dnem veljave tega odloka preneha na območju Občine Kobilje veljati odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Lendava (Uradni list RS, št. 20/94).

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 875/96

Kobilje, dne 31. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kobilje
Avgust Gjerek l. r.

334.

Na podlagi 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 3. in 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kobilje je Občinski svet občine Kobilje na 23. redni seji dne 30. 12. 1996 sprejel

O D L O K

o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke in pogrebne dejavnosti

1. člen

S tem odlokom se določa vsebina ter organizacijske in prostorske zasnove izvajanja obvezne lokalne gospodarske javne službe na področju urejanja pokopališč ter pokopališke in pogrebne dejavnosti. Določajo se okvirni pogoji in temelji postopka za predajo javne službe v izvajanje, pravice in obveznosti uporabnikov storitev, viri financiranja, nadzor nad izvajanjem ter drugo, kar je za normalno izvajanje te javne službe potrebno.

2. člen

Urejanje pokopališč ter pokopališka in pogrebna dejavnost je organizirana, nartovana in nadzorovana lokalna gospodarska javna služba. Izvaja se v skladu z zakoni, tem odlokom, tehničnimi pravili pristojnih organov države in kodeksi strokovnih združenj izvajalcev. Opravljanje pokopališke dejavnosti po tem odloku je:

- opravljanje pokopaliških storitev,
- opravljanje pogrebnih dejavnosti,
- urejanje pokopališč.

3. člen

Urejanje pokopališč je dejavnost, ki obsega vzdrževanje pokopališč, razdelitev na posamezne zvrsti grobov, prekope grobov, zajema pa predvsem naslednja dela:

- čiščenje in odstranjevanje odpadkov in snega,
- odvoz odpadkov na odlagališče,
- košnja zelenic,
- urejanje in obrezovanje žive meje,
- vzdrževanje poti.

4. člen

Pokopališke storitve se izvajajo na pokopališču in so predvsem naslednje:

- zagotovitev uporabe mrliške vežice,
- izvajanje pogrebnih svečanosti,
- izkop in zasip jame ter zaščite sosednjih grobov,
- prva ureditev groba,
- izvajanje pokopališke dežurne službe.

Občina lahko podrobneje uredi postopke izvajanja pokopaliških storitev z izdajo posebnega pravilnika.

5. člen

Pogrebna dejavnost se opravlja praviloma izven pokopališke in zajema predvsem naslednje dejavnosti:

- urejanje dokumentacije,
- ureditev pokojnika,
- prevoz pokojnika,
- izvajanje dežurne pogrebne službe.

Postopke izvajanja pogrebnih dejavnosti lahko uredijo strokovna združenja izvajalcev s posebnim kodeksom.

6. člen

Gospodarska javna služba urejanja pokopališča ter pokopališke in pogrebne dejavnosti se zagotavlja s podeljevanjem koncesij na podlagi tega odloka, koncesijskega akta ter koncesijske pogodbe.

7. člen

Temeljni elementi koncesijskega akta so naslednji:

- koncesionarji imajo javna pooblastila za izdajo soglasij za pokop in za postavitev spomenika,
- za izvajanje urejanja pokopališč in pokopališke dejavnosti se podeljuje monopol,
- za izvajanje pogrebne dejavnosti se ne zagotavlja monopola,
- koncesija se podeli največ za pet let,
- koncesionar je dolžan pričeti opravljati storitve v roku 30 dni po podpisu koncesijske pogodbe,
- koncedent za izvajanje koncesije ne plačuje, prav tako koncesionar koncedentu ne plačuje koncesije.

8. člen

Za zagotavljanje pogrebnih storitev občina ne zagotavlja posebnih objektov in naprav. Koncedent mora zagotavljati normalno rabo objektov in naprav ter izvajanje storitev v skladu z verificiranim letnim gospodarskim načrtom.

V primeru višje sile bo Občina Kobilje zagotavljala odpravljanje morebitnih posledic v okviru svojih sposobnosti in pristojnosti.

9. člen

Interesenti za podelitev koncesije za opravljanje dejavnosti urejanja pokopališč in pokopaliških storitev morajo izpolnjevati naslednje minimalne tehnične, kadrovske in druge pogoje:

- da so registrirani za izvajanje predpisane dejavnosti in da imajo za to potrebna soglasja in dovoljenja pristojnih organov,
- da imajo v lasti ali posesti ustrezna tehnična sredstva, potrebna za izvajanje razpisane dejavnosti oziroma da predložijo ustrezna jamstva, da bodo ta sredstva na voljo pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, če bodo izbrani,
- da podajo zagotovila, da bodo zagotovili ustrezno število delavcev, usposobljenih za izvajanje prevzetih del,
- da predložijo ustrezne oblike zavarovanja (varščino) za kvalitetno izvajanje gospodarske javne službe,
- da predložijo poslovni načrt.

10. člen

Za izvajanje pogrebne dejavnosti interesenti morajo izpolnjevati naslednje minimalne tehnične, kadrovske in druge pogoje:

- da so registrirani za izvajanje predpisane dejavnosti in da imajo za to potrebna soglasja in dovoljenja pristojnih organov,
- da podajo zagotovila, da bodo zagotovili ustrezno število delavcev, usposobljenih za izvajanje prevzetih del,
- da predložijo dokazila, reference ipd., ki potrjujejo, da imajo potrebna znanja in izkušnje za izvajanje razpisane javne službe.

11. člen

Koncesionarja izbere Občinski svet občine Kobilje, na podlagi javnega razpisa ali na podlagi zainteresiranosti obeh strank.

O izboru koncesionarja odloča občinski svet s posebnim sklepom, na podlagi katerega občinska uprava izda upravno odločbo.

Z izbranim koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo župan občine.

12. člen

Uporabniki storitev gospodarske javne službe iz 2. člena tega odloka imajo poleg drugih še naslednje pravice in obveznosti:

- pravico uporabe storitev gospodarske javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom in tem odlokom ter drugimi predpisi,
- pravico do pritožbe na prostojne organe, če so kršene pravice uporabnikov (inšpekcijske službe, svet uporabnikov gospodarskih javnih služb itd.),
- obveznost uporabe koncesionarja, ko gre za urejanje pokopališč in pokopališko dejavnost,
- obveznost plačila uporabe objektov oziroma storitev, če je tako določeno,
- obveznost spoštovanja navodil koncesionarja in druge prisilne predpise, ki urejajo področje varnosti, reda in miru, zdravstvenega in sanitarnega varstva in druge predpise.

13. člen

Urejanje pokopališča ter pokopališka dejavnost in izvajanje pogrebnih storitev se financira iz naslednjih virov:

- prihodki od plačanih storitev koncesionarja,
- dotacije, donacije,
- drugi viri.

14. člen

Višino cen za opravljanje dejavnosti urejanja pokopališč, pokopališke dejavnosti in pogrebnih storitev potrjuje občinski svet, oblikujejo pa se na način in po postopku, kot ga določa zakon.

15. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja pristojni inšpekcijski organ in svet uporabnikov v skladu z 12. členom odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kobilje.

16. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije.

17. člen

Koncedent lahko odvzame koncesionarju koncesijo:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v določenem roku,
- zaradi ponavljanih hudih in dokumentiranih primerov neučinkovitih uslug na strani koncesionarja,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija,
- v primeru stečaja koncesionarja in če izgubi pogoje iz 4. člena tega odloka.

V teh primerih lahko koncedent prevzame koncesijo, povrniti pa mora koncesionarju eventualna dokumentirana vložena sredstva.

18. člen

Koncesijo opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastil tega odloka in koncesijske pogodbe.

19. člen

Koncesionar lahko prenese koncesijsko pogodbo na drugega koncesionarja samo s privolitvijo koncedenta.

20. člen

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

21. člen

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem gospodarske javne službe povzroči uporabnikom in drugim pravnim ali fizičnim osebam.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 874/96

Kobilje, dne 31. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kobilje
Avgust Gjerek l. r.

335.

Na podlagi 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 3. in 4. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kobilje, je Občinski svet občine Kobilje na 23. redni seji dne 30. 12. 1996 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za obvezno lokalno javno službo za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka

1. člen

S tem odlokom se določa dejavnost, območje, pogoji, javna pooblastila, pričetek in čas trajanja koncesije, način financiranja in drugi pomembni elementi za podelitev koncesije za izvajanje obvezne lokalne dimnikarske službe.

2. člen

Predmet koncesije je opravljanje vseh storitev obvezne lokalne javne službe za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov (v nadaljevanju: dimnikarske službe) za naselje Kobilje v Občini Kobilje.

3. člen

Koncesija se podeli na podlagi razpisa, najboljšemu ponudniku.

4. člen

Koncesionar mora za opravljanje koncesije izpolnjevati naslednje pogoje:

- da samostojno opravlja dimnikarsko dejavnost,
- da zagotavlja uporabnikom kontinuirano in kvalitetno opravljanje dejavnosti,
- da pripravi in predloži program delovanja dejavnosti,
- da navede potrebne reference za pravočasno in kvalitetno izvedbo sprejete naloge.

Izpolnjevanje pogojev izkaže kandidat za koncesionarja z ustreznimi dokumenti in priporočili o dosedanjih izkušnjah na tem področju.

5. člen

Koncesionarju bo občina podelila naslednja javna pooblastila:

- izključno pravico opravljanja dimnikarske dejavnosti na območju Občine Kobilje v času trajanja koncesijske pogodbe.

6. člen

Koncesionar kot edini izvajalec koncesionirane dejavnosti na območju Občine Kobilje izvaja svojo dejavnost pod naslednjimi pogoji:

- da spoštuje strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki izhajajo iz nacionalnega razvojnega programa za republiko in usmeritev lokalne skupnosti,
- da opravlja storitve v skladu s cenami, ki jih oblikuje oziroma določa občina v skladu s postopkom, ki ga določa zakon oziroma akti lokalne skupnosti,
- da omogoča strokovni in finančni nadzor ter nadzor nad zakonitostjo dela po organih, ki so za to določeni s tem aktom,
- dosledno upošteva tehnične, stroškovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje koncesije.

7. člen

Koncesionarje izbere Občinski svet občine Kobilje na podlagi javnega razpisa. Na podlagi sklepa občinskega sveta občinska uprava izda upravno odločbo.

Z izbranim koncesionarjem sklone koncesijsko pogodbo župan občine v imenu in za račun občine.

8. člen

Koncesija prične veljati z dnem veljavnosti koncesijske pogodbe in traja pet let.

Koncesionar je dolžan pričeti opravljati storitve dimnikarske službe v roku 30 dni po podpisu koncesijske pogodbe.

9. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- z odkupom koncesije.

10. člen

Koncedent lahko odvzame koncesionarju koncesijo:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v določenem roku,
- zaradi ponovljenih hudih in dokumentiranih primerov neučinkovitih uslug na strani koncesionarja,
- v primeru stečaja koncesionarja in če izgubi pogoje iz 4. člena tega odloka.

V teh primerih lahko koncedent prevzame koncesijo, povrniti pa mora koncesionarju eventualna dokumentirana vložena sredstva.

11. člen

Z odkupom preneha koncesijsko razmerje, tako da koncesionar preneha opravljati javno službo, ki je predmet koncesije, koncedent pa prevzame vse naprave koncesionarja. Pogoji odkupa se določijo s koncesijsko pogodbo.

12. člen

Višino cene za opravljanje dimnikarske dejavnosti potrjuje občinski svet, oblikuje pa se na način in po postopku kot ga določa zakon.

13. člen

Strokovni nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja pristojni inšpekcijski organ in svet uporabnikov v skladu z 12. členom odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Kobilje.

14. člen

Koncesijo opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastil tega odloka in koncesijske pogodbe.

15. člen

Koncesionar lahko prenese koncesijsko pogodbo na drugega koncesionarja samo s privolitvijo koncedenta.

16. člen

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

17. člen

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem gospodarske javne službe povzroči uporabnikom ali drugim pravnim ali fizičnim osebam.

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 873/96

Kobilje, dne 31. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kobilje
Avgust Gjerek l. r.

KOMEN

336.

Na podlagi 29. in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 16. člena

statuta Občine Komen (Uradne objave PN, št. 10/95 in Uradni list RS, št. 14/96), je Občinski svet občine Komen na seji dne 20. decembra 1996 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu Občine Komen za leto 1996

1

Spremeni se 2. člen odloka o proračunu Občine Komen za leto 1996 (Uradni list RS, št. 48/96) tako, da se po novem glasi:

Občinski proračun za leto 1996 znaša 217,140.000 SIT in sicer:

a) bilanca prihodkov in odhodkov:

– prihodki	217,140.000 SIT
– odhodki	214,030.000 SIT

b) račun financiranja:

– prihodki (najetje posojil)	0,00 SIT
– odhodki (odplačevanje posojil)	3,110.000 SIT

Od skupnega obsega proračuna v znesku 217,140.000

SIT se razporedi za:

– tekoče obveznosti	214,030.000 SIT
– odplačevanje posojil	3,110.000 SIT

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov proračuna je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov ter računu financiranja, ki sta sestavni del občinskega proračuna.

2

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1996 dalje.

Št. 284-19/96

Komen, dne 20. decembra 1996.

Predsednik
občinskega sveta
občine Komen
Ivan Žvokelj l. r.

337.

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 16. člena statuta Občine Komen (Uradne objave PN, št. 10/95 in Uradni list RS, št. 14/96), je Občinski svet občine Komen na seji dne 20. decembra 1996 sprejel

O D L O K

o začasnem financiranju javne porabe Občine Komen za leto 1997

1

Do sprejetja proračuna Občine Komen za leto 1997 se financira zakonsko določene obveznosti do porabnikov proračunskih sredstev na osnovi proračuna občine za leto 1996.

2

V obdobju začasnega financiranja lahko mesečna finančna realizacija nakazil posameznim porabnikom proračunskih sredstev dosega največ eno dvanajstino sredstev, ki so bila za te namene razporejena v proračunu Občine Komen za leto 1996.

3

Prihodki in njihova razporeditev po tem sklepu so sestavni del proračuna Občine Komen za leto 1997.

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1997 dalje.

Št. 285-19/96

Komen, dne 20. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Komen
Ivan Žvokelj l. r.

KRŠKO**338.**

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90), zakona o planiranju in urejanju prostora v predhodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in na podlagi 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, 45/94 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95 – odločba US RS) ter člena statuta Občine Krško (Uradni list RS, št. 2/96) je župan Občine Krško sprejel

S K L E P **o javni razgrnitvi**

1. osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Krško za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Krško za obdobje 1986–1990, ki se nanašajo na kompleks pokopališča Senovo

2. osnutka odloka o ureditvenem načrtu pokopališča Senovo in

3. osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o potrditvi zazidalnih načrtov za Krško, Brestanica, Senovo za del območja med Stritarjevo ulico in ulico Pot na Polšco v Krškem

I

Javno se razgrnejo:

1. Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Krško za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Krško za obdobje 1986–1990, ki se nanašajo na kompleks pokopališča Senovo

2. Osnutek odloka o ureditvenem načrtu pokopališča Senovo in

3. Osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o potrditvi zazidalnih načrtov za Krško, Brestanica, Senovo za del območja med Stritarjevo ulico, ulico Pot na Polšco v Krškem.

II

Dokumentacija bo javno razgrnjena v prostorih Oddelka za urejanje prostora, varstvo okolja in premoženjsko pravne zadeve Občine Krško, CKŽ 14 in prostorih Krajevne skupnosti Krško in Senovo.

Javna razgrnitev bo trajala en mesec od objave v Uradnem listu RS.

III

V času javne razgrnitve lahko k dokumentom podajo svoje pisne pripombe in predloge vse fizične in pravne osebe, organizacije in skupnosti in le-te posredujejo Oddelku za urejanje prostora, varstvo okolja in premoženjsko pravne zadeve Občine Krško, CKŽ 14.

IV

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava, v Krajevni skupnosti Senovo in Krško.

V

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Krško, dne 20. januarja 1997.

Župan
Občine Krško
Danilo Siter l. r.

LJUBNO**339.**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 16. člena statuta Občine Ljubno (Uradno glasilo občin, št. 1/95) je Občinski svet občine Ljubno na seji dne 27. 12. 1996 sprejel

O D L O K **o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda** **Osnovna šola Ljubno ob Savinji**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Ljubno ob Savinji s sedežem Cesta v Rastke 12 kot pravna naslednica bivše Občine Mozirje, prevzema ustanoviteljske pravice na vzgojno-izobraževalnem zavodu Osnovna šola Ljubno ob Savinji (v nadaljevanju: zavod), ki je bil ustanovljen z odlokom o ustanovitvi javnih zavodov s področja osnovnega šolstva Občine Mozirje, sprejetem dne 19. 12. 1991 (Uradni list RS, št. 23/92).

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Ljubno ob Savinji p.o.

Sedež zavoda je: Cesta v Rastke 10, Ljubno ob Savinji. Skrajšano ime: OŠ Ljubno ob Savinji p.o.

V sestavo zavoda sodita:

- Osnovna šola Ljubno ob Savinji,
- enota Vrtec Ljubno ob Savinji.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v podružnični šoli ali novi enoti vrtca ali ukine obstoječo podružnično šolo ali vrtec, če so zato podani zakonski razlogi.

3. člen

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Enota vrtec v pravnem prometu nima pooblastil.

4. člen

Zavod je pravni naslednik vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ljubno ob Savinji, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Celju na registrskem vložku št. 1-258-00 in prevzema vse pravice in obveznosti tega zavoda.

Zavod se opiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod ima v poslovanju in v pravnem prometu pravice, obveznosti in odgovornosti, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa sta izpisana ime in sedež zavoda.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja delavec zavoda, ki ga za to pooblasti ravnatelj. Pooblaščen delavec ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje, podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih in vzgojno-varstvenih potreb

10. člen

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš ter za opravljanje vzgoje in varstva otrok za vzgojno-varstveni okoliš, ki obsega vsa naselja na območju Občine Ljubno, določena s statutom občine.

Na sedežu zavoda se vpisuje otroke v osnovno šolo ter v dnevno varstvo in druge oblike oskrbe otrok za celoten zavod.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Dejavnost zavoda je:

M/80.102	Osnovnošolsko splošno izobraževanje
M/80.101	Dejavnost vrtcev in
G/52.47	Nabava in prodaja šolskih potrebščin
O/92.511	Dejavnost knjižnice
O/92.61	Obratovanje športnih objektov
K/70.20	Dajanje lastnih nepremičnin v najem
H/55.51	Storitve menz
J/60.23	Cestni potniški prevoz.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

12. člen

Zavod opravlja javnoveljavni izobraževalni program in program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

13. člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole.

Zavod izvaja vzgojno-varstveno delo za predšolske otroke v starosti od 11. meseca do vstopa v osnovno šolo. Lahko pa organizira tudi dnevno varstvo otrok, predvsem do 3. leta starosti, tudi v varstvenih družinah.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali sprejeti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev šole in vrtca.

Zavod lahko ima tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja, določa s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje enajst članov in sicer:

- tri predstavnike ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- tri predstavnike staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave, občinskih organov ali občanov posameznih naselij šolskega oziroma vzgojno-varstvenega okoliša.

Predstavniki delavcev se izvolijo izmed delavcev šole in vrtca in sicer izmed delavcev šole štirje člani, izmed delavcev vrtca pa en član. Predstavnike delavcev izvolijo zaposleni v zavodu na neposrednih tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetih staršev in sicer svet staršev šole dva predstavnika, svet staršev vrtca pa enega predstavnika.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok, učencev oziroma varovancev v zavodu.

17. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o izobraževalni in vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca in otroka v vrtcu,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli in vrtcu,
- odloča o pritožbah delavcev v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi iz delovnega razmerja,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drugi splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,

– predlaga ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,

– sprejema program razreševanja presežnih delavcev,

– v soglasju z ustanoviteljem odloča o najemanju kreditov,

– imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,

– odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov zaradi opravljanja skupnih administrativnih in računovodskih nalog in zaradi opravljanja drugih skupnih del,

– opravlja druge z zakonom ter s splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilna komisija se imenuje za dobo štirih let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico, reprezentativni sindikat ter učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje enaindvajseti dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi predlagateljev. Predlogom kandidatov je potrebno priložiti pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturo strinjajo.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda se predlagajo posebej za šolo in posebej za vrtec.

20. člen

Glasovanje na voliščih vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov iz matične enote in iz vrtca po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed kandidatov matične enote in vrtca. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volilec glasoval za več kandidatov posamezne enote, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih udeleži več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda iz posamezne enote. Izvoljeni so tisti, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste enote dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok in pravic ter dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega in vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,

- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev in vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanja strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic otrok in obveznostih učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje vodjo enote vrtca,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko in predšolsko zdravstveno službo in,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter naziv svetnik ali svetovalca oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrstvom za šolstvo in šport. Mandat traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega in vzgojiteljskega zbora in mnenje občine.

Učiteljski in vzgojiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če učiteljski in vzgojiteljski zbor ali občina ne dajo mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bilo zanj zaproseno, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh ministrstvo za šolstvo.

27. člen

Enota vrtec ima vodjo.

Za vodjo vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo učitelja oziroma vzgojitelja in ima najmanj pet let naziv mentor.

Vodjo vrtca imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev vrtca.

Vodja vrtca opravlja poleg dela vzgojitelja naslednje naloge:

- organizira in vodi delo vrtca,
- predlaga ravnatelju program razvoja vrtca,
- predlaga nadstandardne programe,
- skrbi za sodelovanje vrtca s starši,
- obvešča starše o delu vrtca,
- druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

3. Strokovni organ

28. člen

Strokovni organ v zavodu so učiteljski in vzgojiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni učiteljev in vzgojiteljev.

29. člen

Učiteljski in vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Učiteljski in vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojno-izobraževalnim in vzgojno-varstvenim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah v vzgojno-izobraževalnih in vzgojno-varstvenih programih in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

30. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

32. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

Strokovni aktiv v vrtcu sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktiv v vrtcu obravnava vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge določene v letnem načrtu.

4. Svet staršev

33. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikujeta svet staršev šole in svet staršev vrtca. Svet

staršev šole je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Vrtec oblikuje svoj svet staršev, ki šteje pet članov.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni oziroma vzgojno-varstveni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

34. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi svetovalno službo, ki svetuje učencem, otrokom in staršem ter sodeluje z učitelji, vzgojitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

6. Knjižnica

35. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določijo ministri.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

36. člen

Vzgojno-izobraževalno, vzgojno-varstveno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno in vzgojno-varstveno delo v skladu z zakonom in javnoveljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih in vzgojiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja po prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest.

37. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodih, zavod uredi v skladu z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest.

Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež, za vrtec pa ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra, za vrtec pa si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja.

Za vrtec mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred prijavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

38. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka ter sredstva in premoženje vrtca.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanovitelja.

39. člen

Zavod pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz državnega proračuna in iz proračuna ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev ali prodaje storitev in izdelkov, iz donacij prispevkov sponzorjev ali iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti zavoda, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

40. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

41. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

42. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo del zavoda in področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

43. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije. Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

44. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi spošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

45. člen

Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali ravnatelj.

Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se Vzgojno-varstvena enota Ljubno ob Savinji izloči iz sestava Vzgojno-varstvenega zavoda Mozirje in postane na podlagi tega odloka enota Vrtec Ljubno ob Savinji.

Premično premoženje ter ustrezni del denarja, terjatev in obveznosti, vodenih v knjigovodski evidenci Vzgojno-varstvenega zavoda Mozirje se z dnem uveljavitve tega odloka in vpisa zavoda v sodni register na podlagi delitvene bilance prenese v upravljanje in v knjigovodske evidence javnega zavoda Osnovna šola Ljubno ob Savinji po stanju na dan 31. 12. 1996.

Zavod na podlagi vpisa v sodni register in z dnem uveljavitve tega odloka prevzame delavce Vzgojno-varstvenega zavoda Mozirje, ki so do uveljavitve tega odloka delali v enoti, ki se s tem odlokom izloča iz njegove sestave.

O prevzemu delavcev Vzgojno-varstveni zavod Mozirje in Osnovna šola Ljubno ob Savinji skleneta poseben dogovor.

47. člen

Zavoda morata uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Do uskladitve s tem odlokom uporablja zavod statut ter druge splošne akte VIZ Osnovna šola Ljubno ob Savinji, razen določil, ki so v nasprotju s tem odlokom ali zakonom.

48. člen

Ravnatelj zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je imenovan.

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom.

49. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha za Občino Ljubno ob Savinji veljati: odlok o ustanovitvi javnih zavodov s področja osnovnega šolstva Občine Mozirje (Uradni list RS, št. 3/92, 6/96), odlok o ustanovitvi Vzgojno-varstvenega zavoda Mozirje (Uradni list RS, št. 10/92) in statut Vzgojno-varstvenega zavoda Mozirje.

50. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-2/96-22/6

Ljubno, dne 27. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Ljubno
Stanko Zagožen l. r.

POSTOJNA

340.

Na podlagi 25., 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 21/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 57/93) in na podlagi 9. člena statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 38/95) je Občinski svet občine Divača na 4. izredni seji dne 24. 10. 1996 sprejel

Na podlagi 25., 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 21/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 57/93) ter na podlagi 16. člena statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96) je Občinski svet občine Postojna na 16. seji dne 2. 12. 1996 sprejel

ODLOK

o prostorskih ureditvenih pogojih za kamnolom Razdrto

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev iz dolgoročnega plana Občine Sežana za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Sežana za obdobje 1986–1990 (oba plana objavljena v Uradni list SRS, št. 14/88) in iz sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana Občine Sežana za obdobje 1986–2000 – dopolnjen 1989 in sprememb in dopolnitev družbenega plana Občine Sežana za obdobje 1986 do 1990 dopolnjeno 1989 (Uradne objave št. 37/89) ter dolgoročnega plana Občine Postojna za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, 47/87, 36/90, 30/95) dopolnjenega 1989, (Uradni list RS, 25/93) in srednjeročnega plana Občine Postojna za obdobje 1986–1990 (Uradne objave 40/87), dopolnjenega 1995 (Uradni list RS, 30/95), sprejmejo prostorski ureditveni pogoji (v nadaljevanju: PUP) za območje kamnoloma Razdrto, po elaboratu, ki ga je izdelal INVESTBIRO Koper, pod št. 93-91 novembra 1993 in je sestavni del tega odloka.

2. člen

Prostorski ureditveni pogoji iz 1. člena vsebujejo tekstualni opis in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja ter na lego, potek, zmogljivost, velikost objektov in naprav, ureditev le-teh, način eksploatacije ter končno obliko sanacije oziroma rekultivacije kamnoloma.

Tekstualni opis obsega:

- besedilo odloka,
- soglasja pristojnih organov, organizacij in skupnosti,
- kratka obrazložitev posegov.

Grafični prikazi obsegajo:

- topografski načrt območja,
- katastrski načrti območja,
- izris iz planskih aktov Občine Sežana in Postojna,
- ureditvena situacija območja spremljajočih objektov in naprav, internih komunikacij ter območje eksploatacije v I. fazi,
- ureditvena situacija območja spremljajočih objektov in naprav, internih komunikacij ter območje končne eksploatacije,
- ureditvena situacija s končnim oblikovanjem reliefa ter smernice za dokončno rekultivacijo območja.

II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

3. člen

Meja ureditvenega območja poteka ob naslednjih parcelah:

– k.o. Razdrto:

na vzhodu ob 47/1, na severu ob 46/2, obesga del parcele št. 2898 (cestno telo magistralne ceste), 666/2, 656/2, 667/7, 2699/9, 689/1, 690/1, 691/1, 670/2 na zahodu ob 694, 2842,

– k.o. Laže:

na zahodu ob 1316/22, 1316/21, 1316/87, 1316/18, 1360/6, 1316/87, na jugozahodu od 1320/7, 1320/72, 1320/1, 1309, 1311/7, 1311/6, 1316/90, 1311/5, 1311/4, 1316/1, 1316/95.

Ureditveno območje meri ca. 47 ha.

4. člen

Ureditveno območje je razdeljeno na posamezne funkcijske sklope:

1. obstoječe in predvideno območje eksploatacije,
2. območje strojne opreme in deponije frakcij,
3. območje predvidene dopolnilne dejavnosti (proizvodnja iz pridobljenih mineralnih agregatov).

III. FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO OBMOČJA IN OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

5. člen

Eksploatacija mineralnih agregatov bo potekala v dveh fazah, v tretji fazi pa je predvidena končna ureditev reliefa ter končna rekultivacija območja.

Skladno s faznostjo bo potekala tudi sprememba funkcije delov območja.

6. člen

I. faza

1. obstoječe in predvideno območje eksploatacij:
 - eksploatacija je predvidena od kote 610 m do etaže na koti 655 m,
 - določeno je območje zunanje začasne deponije odkrivke na jugozadodnem robu aktivnega dela kamnoloma,
 - določeno je območje deponije mineralnega agregata in jalovine,
 - 2. območje strojne opreme in deponije frakcij:
 - v I. fazi ni predvidena sprememba kapacitete strojne opreme oziroma povečanje za več kot 10%,
 - možna je dozidava upravne stavbe ter ureditev parkirnih mest,
 - 3. območje predvidene dopolnilne dejavnosti:
 - določena je velikost območja ca. 7000 m²,
 - predvidena dejavnost je namenjena predelavi mineralnega agregata (betonarna, izdelava betonskih prefabrikatov, proizvodnja malt),
 - možna je širitev območja dejavnosti proti vzhodu za ca. 2500 m².

7. člen

II. faza

1. obstoječe in predvideno območje eksploatacije,
 - eksploatacija je predvidena od kote 610 m od etaže na koti 670 m,

– določeno je območje zunanje začasne deponije odkrivke na jugozahodnem in vzhodnem robu aktivnega dela kamnoloma,

– določeno je območje deponije mineralnega agregata in jalovine.

2. območje strojne opreme in deponije frakcij,
 - v II. fazi je predvidena prestavitev drobilnice, separacije in deponije bliže aktivnemu delu kamnoloma,
 - območje se po prestavitvi strojne opreme rekultivira,
 - 3. območje dopolnilne dejavnosti
 - na območju dopolnilne dejavnosti niso predvideni posegi, ki bi presegali gabarite iz I. faze za več kot 10%.

8. člen

III. faza

Predvidena je odstranitev objektov, strojne opreme ter asfaltiranih površin ter končno oblikovanje reliefa ter končna rekultivacija območja z avtohtono vegetacijo.

IV. MERILA IN POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE

9. člen

Predviden je nov cestni priključek na magistralno cesto. Obstoječi priključek se opusti, prav tako pretakališče goriv, ki se prestavi na novo lokacijo, območje pa se rekultivira.

Potek internih komunikacij za potrebe transporta izkopanega mineralnega agregata je razviden iz grafične situacije.

Prah iz separacije in ostalih naprav v območju kamnoloma v nobenem primeru ne sme vplivati na prometno varnost na magistralni cesti.

10. člen

Za obstoječi obseg dejavnosti se kamnolom oskrbuje z vodo s cisternami. Za potrebe razširitve dejavnosti je predvidena napeljava vodovoda zaradi povečanja porabe (pitna voda, tehnološka voda, požarna voda), skladno s pogoji pristojnega upravljalca.

11. člen

Za rzaširitev dejavnosti za preskrbo z električno energijo ni rezerve, zato je potrebna dograditev omrežja z novo transformatorsko postajo in NN priključki.

12. člen

PTT priključek se izvede kot zemeljski kablovod iz obstoječega upravnega objekta do predvidenega objekta v sklopu dopolnilne dejavnosti kamnoloma.

13. člen

Za potrebe odvajanja fekalnih voda je poleg obstoječega predvidena triprekatna nepropustna greznica v sklopu objekta predvidene dejavnosti.

Odvodnjo z območja eksploatacije kamnoloma je potrebno urediti tako, da bo preprečeno odplavljanje drobnih, finejših frakcij.

Zemeljske površine je potrebno zavarovati tako, da bo preprečena erozija zemeljskega materiala.

Padavinske vode z manipulativnih površin in transportnih poti je potrebno odvajati preko peskolovov in lovil-

cev olj, za katere je potrebno izdelati tudi poslovnik obratovanja in vzdrževanja.

Opredeliti je potrebno vse zaščitne ukrepe, da se prepreči onesnaževanje površinskih voda in podtalja. Zato morajo biti izvedeni ustrezni lovilni objekti tako ob skladiščih maziv in goriv, kot tudi ob platoju za pranje vozil.

14. člen

Za potrebe dopolnilne dejavnosti je potrebno predvideti možnosti proizvodnje z uporabo zemeljskega plina, zato je določeno pretakališče plina in lokacija cistern za plin.

15. člen

Požarna varnost objektov in operativnega dela območja kamnoloma se določi s požarnovarstvenim elaboratom z upoštevanjem vseh predpisov in normativov za tovrstne dejavnosti, obvezno pa morajo biti izdelani in določeni:

- zaščitni ukrepi za zaklanjanje zaposlenih,
- potrebni odmiki objektov od tehnologije pridobivanja mineralov,
- urejene prometne in delovne površine za delovna in intervencijska vozila,
- viri za zadostno oskrbo za gašenje – nadtalni hidranti in voda za varstvo pred prahom in onesnaženjem zraka (močenje makadamskih in asfaltnih poti, vodni filtri in odsesovalne naprave),
- sistem za alarmiranje za slučaj miniranja in drugih izrednih razmer.

V. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

16. člen

Ko se izčrpajo zaloge, katerih izkoriščanje predvideva veljavni rudarski projekt, je nadaljnja eksploatacija možna po izdelavi dopolnilnega rudarskega projekta in sanacijskega programa, v katerem mora biti posebej določeno:

- obseg eksploatacije,
- obseg in način sanacije reliefa (rušenje teras in oblikovanje geomorfologije),
- način melioracije tal,
- obseg, način in vrste posajenih rastlin.

17. člen

Sestavni del tega odloka je tudi dopolnjeno poročilo o presoji vplivov na okolje, ki ga je pod št. D911/01-10 novembra 1995 izdelal IBE d.d. Ljubljana. Določila tega poročila se smiselno uporabljajo glede nadaljnjega načina rabe tega prostora, kakor tudi omejitveni in okoljevarstveni ukrepi soglasodajalcev, predvsem glede zaščite podzemnih voda.

18. člen

Pri samih delih v kamnolomu je treba izvajati naslednje ukrepe proti zapraševanju:

- odsesovanje vrtin,
- miniranje ob mirnem vremenu,
- filtriranje ob drobilnikih,
- močenje makadamskih poti,
- čiščenje asfaltnih površin.

19. člen

Potrebno je zasaditi oziroma dopolniti pas vegetacije ob robu eksploatacijskega prostora proti magistralni cesti s posebnim poudarkom v smeri proti naselju Razdrto.

20. člen

Po končani eksploataciji kamnoloma je potrebno odstraniti vse objekte in naprave.

21. člen

Eventualno predčasno zaprtje kamnoloma je potrebno izvesti po posebnem projektu sanacije.

22. člen

Končni relief eksploatacijskega prostora je izoblikovan tako, da se bo po odmiranju teras čimbolj prilagodil naravnim geomorfološkim razmeram v okolici.

VI. TOLERANCE

23. člen

Tolerance v izvajanju PUP za posamezne posege bodo določene v posameznih upravnih postopkih za pridobitev lokacijskih dovoljenj.

VII. NADZOR

24. člen

Nadzor nad izvajanjem PUP opravljajo v skladu s svojo teritorialno in strokovno pristojnostjo pristojne urbanistične in komunalne inšpekcijske službe občin Divača in Postojna.

VIII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

25. člen

PUP je na vpogled občanom organizacijam in skupnostim na sedežu Občine Divača, na Uradu za urbanistično načrtovanje Občine Sežana in na Oddelku za okolje in prostor in urbanistično načrtovanje Občine Postojna.

26. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, potem ko ga sprejmeta Občinska sveta občine Divača in občine Postojna.

Št. 4/96

Divača, dne 25. oktobra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Divača
Drago Škamperle l. r.

Št. 06100/001/96

Postojna, dne 2. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Postojna
Danijel Mislej, d. i. str. l. r.

ROGAŠKA SLATINA**341.**

Na podlagi 19. člena statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 48/95) in ob soglasju Občinskih svetov občin Kozje, Podčetrtek, Rogatec in Šmarje pri Jelšah je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 19. redni seji dne 27. 11. 1996 sprejel

SKLEP

1. Ukine se status v splošni rabi zemljišču s parc. št. 937/11, neplodno, v k. o. Nagonje, v izmeri 871 m².

3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-36/96

Rogaška Slatina, dne 19. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Rogaška Slatina
Anton Krivec l. r.

342.

Na podlagi 19. člena statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 18. redni seji dne 30. 10. 1996 sprejel

**PRAVILNIK
o oddajanju poslovnih prostorov v najem****1. člen**

Poslovni prostori na področju Občine Rogaška Slatina, ki so last Občine Rogaška Slatina, se oddajajo v najem v skladu z določili tega pravilnika.

2. člen

Poslovni prostori se oddajo v najem s pogodbo ob pogojih, ki jih določa zakon, prostorski izvedbeni akt za posamezno področje ter ta pravilnik.

3. člen

O oddaji poslovnih prostorov odloča na predlog oddelka za gospodarstvo župan Občine Rogaška Slatina.

4. člen

Poslovni prostor se odda v najem neposredno s pogodbo za določen ali nedoločen čas. Če je za pridobitev namembnosti poslovnega prostora potrebno sovlaganje, se poslovni prostor odda v najem s pogodbo na osnovi javnega razpisa.

5. člen

Javni razpis se izvede z zbiranjem pisnih ponudb. Javni razpis se objavi v javnih informativnih sredstvih najmanj 15 dni pred obravnavo in izbiro na osnovi prejetih pisnih ponudb.

6. člen

Javni razpis mora obvezno vsebovati sledeče elemente:
– naziv in sedež najemodajalca,

- podatke o poslovnem prostoru,
- podatke o možni namembnosti poslovnega prostora,
- višino in način sovlaganj pri obnovi poslovnega prostora,
- minimalno višino najemnine,
- rok za vložitev pisnih ponudb,
- rok za sklenitev pogodbe,
- veljavnost pogodbe,
- druge pogoje, določene v skladu s pogoji za urejanje prostora in drugimi relevantnimi odloki.

7. člen

Vrstni red ponudnikov, ki so se udeležili razpisa se oblikuje na osnovi sledečih meril:

1. ponudba najkakovostnejšega programa v okviru predvidene dejavnosti,
2. ponudena višina vlaganja,
3. čas dela ali čas stalnega prebivanja v Občini Rogaška Slatina,
4. število zaposlenih z dnem, ko začne s poslovanjem,
5. druga merila.

8. člen

Oddelek za gospodarstvo obvesti ponudnike, ki so kandidirali na javnem razpisu, o izidu javnega razpisa v roku 15 dni po izvedbi javnega razpisa.

9. člen

Višina najemnine se določi na osnovi določil pravilnika o določanju višine najemnine za poslovne prostore v Občini Rogaška Slatina.

10. člen

Vsak ponudnik, ki se je udeležil javnega natečaja ima pravico vložiti ugovor v roku 8 dni od prejema obvestila o izbiri, če meni, da je bila z odločitvijo kršena njegova pravica.

Ugovor je potrebno podati županu Občine Rogaška Slatina. Župan mora odločiti v roku 30 dni od dneva vložitve ugovora. Odločitev župana je dokončna.

11. člen

Pogodba o najemu poslovnega prostora mora, razen z zakonom določenih sestavin, vsebovati še naslednje sestavine:

- naslov poslovnega prostora oziroma stavbe, v kateri se poslovni prostor nahaja,
- točno navedbo dejavnosti, za katero je poslovni prostor namenjen,
- navedbo, skupaj z izmerami, funkcionalnega in možnega prostora,
- čas, za katerega se poslovni prostor oddaja,
- razloge za prenehanje najemne pogodbe,
- obveznosti najemnika glede vzdrževanja poslovnega prostora in morebitnih skupnih prostorov v zgradbi,
- ostale obveznosti najemnika in druge pogoje, ki izhajajo iz uporabe poslovnega prostora.

12. člen

Najemna pogodba se lahko odpove pod pogoji in na način, kot ga določa zakon ali najemna pogodba. O odpovedi najemne pogodbe odloča župan na predlog oddelka za gospodarstvo.

13. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 363-12/96

Rogaška Slatina, dne 19. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Rogaška Slatina
Anton Krivec l. r.

343.

Na podlagi 11., 82. in 99. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91 in št. 21/94) ter v skladu z določbami zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92 in št. 52/95) in določbami pravilnika o normativih in standardih ter postopku za uveljavljanje pravice do socialnega stanovanja v najem (Uradni list RS, št. 17/92) in 19. člena statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 18. redni seji dne 30. 10. 1996 sprejel

P R A V I L N I K
o dodeljevanju socialnih stanovanj v najem
v Občini Rogaška Slatina

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pogoji, merila in postopek za uveljavljanje pravice do pridobitve socialnega stanovanja v najem.

II. SPLOŠNI POGOJI

2. člen

Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prosilec, da je upravičen do dodelitve socialnega stanovanja v najem, so:

- da izpolnjuje vse pogoje in merila ter kriterije po tem pravilniku,
- da je državljan Republike Slovenije,
- da ima stalno prebivališče v Občini Rogaška Slatina in na naslovu tudi resnično prebiva,
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva ni lastnik ali solastnik počitniške hiše ali počitniškega stanovanja oziroma druge nepremičnine, ki presega 25% vrednosti primerne stanovanja,
- da skupni prihodek na člana družine ne presega višine, ki jo za upravičenost do višine denarnega dodatka, ki ga predpisujejo predpisi s področja socialnega varstva,
- da ni bil prosilec ali kdo izmed njegovih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, lastnik stanovanja pa je tega odtujil,
- da prosilec ni nezaposlen po lastni krivdi ali volji,
- da prosilec ali kdo izmed njegovih družinskih članov za katere se rešuje stanovanjsko vprašanje niso bili imetniki stanovanjske pravice oziroma najemniki stanovanja, ki jim je bil omogočen odkup po pogojih stanovanjskega zakona in so le tega odtujili.

3. člen

Za ožje družinske člane se štejejo:

- zakonec prosilca ali oseba, ki s prosilcem živi v življenjski skupnosti nepretrgoma najmanj eno leto od objave razpisa,
- njihovi otroci oziroma posvojenci,
- starši oziroma posvojitelji prosilca,
- ter osebe, ki jih je prosilec po zakonu dolžan preživljati.

III. POSEBNI POGOJI

4. člen

Prosilci so upravičeni do dodelitve socialnega stanovanja v najem pod pogojem, da skupni prihodek ne presega višine:

- za otroke do dopolnjenega 7. leta starosti 29% zadnje znane bruto plače v državi,
- za otroke od 7. leta do dopolnjenega 14. leta starosti 34% zadnje znane bruto plače v državi,
- za otroke od 14. leta starosti do zaključka rednega šolanja 45% zadnje znane brutto plače v državi,
- za odrasle osebe 52% zadnje znane brutto plače v državi.

5. člen

Prosilci dokazujejo upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem z naslednjimi dokumenti:

- potrdilo o državljanstvu,
- potrdilo o stalnem prebivališču in podatkih o članih skupnega gospodinjstva,
- podatki o vseh denarnih prejemkih,
- potrdilo o premoženjskem stanju, skladno s predpisi s področja socialnega varstva,
- najemno oziroma podnajemno pogodbo,
- drugo z razpisom zahtevano dokumentacijo, s katero se izkazujejo gmotne oziroma socialno zdravstvene razmere (potrdilo RUJP o nepremičninah, za nosilce samostojne pridobitne dejavnosti pa potrdilo o dobičku BON 1, 2).

V dohodek se štejejo dediščine, darila ter vsi dohodki in prejemki prosilca in njegovih ožjih družinskih članov za katere se rešuje stanovanjski problem, ki so vir dohodnine kakor tudi osebni prejemki, ki niso obdavčljivi, razen:

- dodatka za pomoč in postrežbo,
- prejemkov za oskrbo v tuji rejniški družini,
- otroškega dodatka in družbene pomoči otrokom,
- štipendije,
- dohodkov od občasnega dela invalidov, ki so vključeni v institucionalno varstvo po prvem odstavku 16. člena zakona o socialnem varstvu in jih pridobijo zunaj kriterijev redne zaposlitve.

V dohodek se štejejo vsi dohodki pridobljeni v zadnjih treh mesecih pred datumom vložitve vloge za dodelitev socialnega stanovanja v najem.

Dediščine in darila ter drugi enkratni prejemki (odškodnine, odpravnine, nagrade in podobno) se v primeru, da so izplačani v času razpisa, štejejo v dohodek tako, da se za vsak prejemek upošteva sorazmerni delež.

Pri ugotavljanju dohodka se odštejejo izplačane preživnine v višini izvršljivega pravnega naslova.

Pri ugotavljanju dohodka na družinskega člana se ne upoštevajo družinski člani, ki so v institucionalnem varstvu in so v celoti oproščeni plačila storitev.

6. člen

Glede na število družinskih članov upravičenec pridobi v najem socialno stanovanje, ki ne presega naslednjih površinskih standardov:

Število druž. članov	Stan. površina v m ² maksimalno	Vrsta stanovanja
1	do 20 m ²	garsonjera
2	do 25 m ²	garsonjera
3	do 30 m ²	enosobno
4	do 45 m ²	enosobno ali dvosobno
5	do 58 m ²	dvosobno ali dvosobno s kab. ali trisobno

Za vsakega naslednjega družinskega člana se stanovanjska površina lahko poveča največ za 5 m².

IV. OBLIKOVANJE LISTE ZA DODELITEV SOCIALNIH STANOVANJ V NAJEM

7. člen

Občina Rogaška Slatina objavi, glede na število prostih stanovanj, v časopisu Rogaške novice in na oglasni deski občine javni razpis za dodelitev socialnih stanovanj v najem (v nadaljevanju besedila: razpis).

8. člen

Razpis, ki ga oblikuje oddelek za gospodarstvo, mora določati:

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci do dodelitve socialnega stanovanja v najem,
- podatke, ki jih morajo udeleženci razpisa navesti v vlogi,
- dokumente, ki jih morajo udeleženci razpisa priložiti vlogi,
- okvirno število socialnih stanovanj v Občini Rogaška Slatina,
- okvirni datum razpoložljivosti le-teh,
- razpisni rok.

9. člen

Po preteku razpisnega roka oddelek za gospodarstvo prouči utemeljenost vlog in razvrsti vloge po kategorijah upravičencev.

Oddelek za gospodarstvo tudi obvesti udeležence razpisa o morebitni potrebi za dopolnitev nepopolnih vlog, in jim določi rok za dopolnitev vloge. Vloge, ki jih udeleženci razpisa ne dopolnijo v predpisanem roku in prepozno prispele vloge se zavržejo.

10. člen

Župan Občine Rogaška Slatina na predlog oddelka za gospodarstvo imenuje tričlansko komisijo za ogled stanovanjskih razmer in proučitev drugih okoliščin, pomembnih za udeležence razpisa. Komisijo sestavljajo:

- predsednik, ki je zaposlen v oddelku za gospodarstvo,
- član občinskega sveta,
- član, ki je zaposlen v centru za socialno delo Šmarje pri Jelšah.

11. člen

Na podlagi določil tega pravilnika komisija pri ogledu stanovanjskih razmer in ostalih okoliščin izpolni točkovačni zapisnik.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije, en izvod zapisnika pa se po opravljenem ogledu vroči udeležencu razpisa.

V. OBJAVA LISTE ZA DODELITEV SOCIALNIH STANOVANJ

12. člen

Vodja oddelka za gospodarstvo na podlagi točkovačnih zapisnikov v roku 60 dni po objavi javnega razpisa določi občinsko listo za dodelitev socialnih stanovanj v najem in jo objavi na oglasni deski Občine Rogaška Slatina.

13. člen

Udeleženec razpisa ima zoper svojo uvrstitev na občinsko listo možnost ugovora najkasneje v 15 dneh po objavi liste za dodelitev socialnih stanovanj v najem pri županu. Odločitev župana je dokončna.

14. člen

Vloge udeležencev, ki ne izpolnjujejo razpisnih pogojev se zavržejo, vloge, ki so vložene po poteku roka se zavržejo.

15. člen

Veljavnost liste traja do novega razpisa. V času njene veljavnosti se lista ne more spreminjati.

Na vsak nov razpis, ko bodo na razpolago nova stanovanja, morajo prosilci, ki pri prejšnjem razpisu niso dobili stanovanja, vložiti novo vlogo z novimi dokazili.

VI. DODELITEV SOCIALNEGA STANOVANJA V NAJEM

16. člen

Sklep o dodelitvi socialnega stanovanja izda župan Občine Rogaška Slatina.

Oddelek za gospodarstvo pred izdajo sklepa o dodelitvi socialnega stanovanja v najem preveri, če udeleženec razpisa še izpolnjuje merila in pogoje za upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem.

17. člen

Najemna pogodba se sestavi v skladu z 41. členom stanovanjskega zakona. V pogodbi se posebej opredeli tudi pravica do uporabe socialnega stanovanja. Ta pravica je časovno vezana na izpolnjevanje meril za upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem, ki zadevajo premoženjsko stanje upravičenca. Rok za izselitev ne sme biti krajši od 90 dni.

Oddelek za gospodarstvo preverja upravičenost do najema socialnega stanovanja enkrat letno.

18. člen

Če najemnik socialnega stanovanja izgubi status socialnega upravičenca do odpovedi najemne pogodbe plačuje najemnino kot za neprofitno stanovanje.

VII. IZJEMNA DODELITEV STANOVANJA

19. člen

V primeru izjemno nujnega reševanja stanovanjskega problema lahko župan Občine Rogaška Slatina na predlog oddelka za gospodarstvo dodeli socialno stanovanje v najem

mimo prednostne liste. Za izredno nujno reševanje stanovanjskega problema se šteje:

- elementarna nesreča, ki ima za posledico neuporabnost dosedanjega stanovanja za bivanje,
- večja prenova ali rušitev dosedanjega stanovanja, ki je v javnem interesu,
- hujša socialnovarstvena stiska (obvezno mnenje Centra za socialno delo Šmarje pri Jelšah).

20. člen

Stanovanje se za izredno nujne primere dodeli za določen čas, katerega določi oddelek za gospodarstvo glede na posamezni primer.

21. člen

Upravičenost za izredno dodelitev socialnega stanovanja dokazuje prosilec s potrdili in mnenji pristojnih organov občine, centra za socialno delo in drugih organov.

22. člen

V primeru, da udeleženec razpisa, ki je uvrščen na veljavno listo in se rešuje z izredno dodelitvijo socialnega stanovanja, odkloni v najem ponujeno primerno socialno stanovanje, izda vodja oddelka za gospodarstvo sklep, s katerim se ga izključi iz veljavne liste ali izredne dodelitve stanovanja.

VIII. MERILA ZA DODELJEVANJE SOCIALNEGA STANOVANJA V NAJEM

23. člen

Pri ugotavljanju upravičenosti za dodelitev socialnega stanovanja v najem se splošnih in posebnih pogojev uporabljajo tudi merila določena po tem pravilniku.

Merila služijo za oblikovanje liste za dodelitev socialnih stanovanj in za ugotovitev obsega potreb po stanovanjih v Občini Rogaška Slatina.

24. člen

Merila, ki se točkujejo, so:

- stanovanjske razmere,
- število ožjih družinskih članov, ki s prosilcem stalno prebivajo,
- socialne razmere,
- zdravstvene razmere.

25. člen

Stanovanjske razmere, v katerih živijo prosilec in njegovi ožji družinski člani, se ocenjujejo glede na:

	točk
1. Stanovanjski status:	
0. prosilec nima statusa	0
1. prosilec je brez stanovanja, če ima pravnomočno sodno odpoved	150
2. prosilec stanuje z družino pri starših ali sorodnikih	120
3. prosilec stanuje v samskem domu ali je podnajemnik	120

Točkovanja se med seboj izključujejo.

Prosilec, ki dokazuje, da je brez stanovanja mora ob vložitvi vloge za stanovanje imeti že pravnomočno sodno odpoved stanovanja, ki ga navaja v vlogi kot naslov bivanja.

	točk
2. Kvaliteta bivanja:	0
0. kvaliteta, ki se ne točkuje	
1. bivanje v stanovanju nižje kategorije, provizoriju ali baraki	120
2. bivanje v kletnem ali podstrešnem stanovanju	80
3. bivanje v vlažnem ali mračnem stanovanju	20

Podstrešno stanovanje se točkuje samo v primeru manj kvalitetnih pogojev bivanja.

Za kletno ali podstrešno stanovanje se upošteva tisto stanovanje, ki kot tako ni bilo predvideno v prvotnem projektu stavbe in je brez ustrezne toplotne in hidroizolacije.

	točk
3. Stanovanjska površina:	
– do 4 m ² na družinskega člana	120
– nad 4 m ² do 8 m ² na družinskega člana	80
– nad 8 m ² do 10 m ² na družinskega člana	60
– nad 10 m ² do 12 m ² na družinskega člana	40
– nad 12 m ² na družinskega člana	20

4. Neprimernost stanovanja – stanovanje brez posameznih delov oziroma souporaba posameznih delov stanovanja:

	točk
1. stanovanje brez posameznih delov	
0.– vsi deli	0
1.– brez kuhinje	40
2.– brez kopalnice	40
3.– brez kuhinje in brez kopalnice	80

	točk
2. souporaba posameznih delov stanovanja	
4.– ni souporabe	0
5.– souporaba kuhinje	20
6.– souporaba sanitarnih prostorov ali s sanitarnimi prostori zunaj stanovanja	20
7.– souporaba kuhinje in kopalnice	40

Souporaba sanitarij se točkuje samo v primeru, da gre za souporabo izven sorodstvenih vezi.

	točk
5. Funkcionalnost stanovanja:	
0. funkcionalnost, ki se ne točkuje	0
1. stanovanje z arhitektonskimi ovirami (če gre za invalida, ki je gibalno oviran)	50
2. stanovanje z vhodom neposredno z dvorišča	20
3. stanovanje z nestandardno visokimi stropovi (nad 3 m) ali nizkimi stropovi (pod 2,10 m)	10

26. člen

Število ožjih družinskih članov, ki živijo s prosilcem se kot merilo za dodelitev socialnega stanovanja v najem upošteva tako, da se vrednoti:

	točk
0.– ni otrok in ni starejših nad 65 let	0
1.– družina z enim mladoletnim otrokom	30
2.– družina z dvema ali več mladoletnimi otroci	60
3.– družina z ožjim družinskim članom iz 3. člena tega pravilnika, starim nad 65 let	30

27. člen

6. Pri ocenjevanju socialnih razmer prosilca za dodelitev socialnega stanovanja v najem, se vrednoti:

	točk
0.– ni ločenega življenja	0
1.– ločeno življenje roditeljev in mladoletnih otrok, zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu)	60
2.– status roditelja, ki živi sam z mladoletnim otrokom in tudi skrbi za njegovo vzgojo in varstvo (samohranilec)	50
3.– ločeno življenje roditeljev, zaradi neprimernih stanovanjskih razmer	40
4.– status prosilca z družinskim članom, za katerega je po predpisih o zaposlovanju ocenjeno, da je nezaposljiv	30

28. člen

Pri ocenjevanju zdravstvenih razmer prosilca oziroma njegovega ožjega družinskega člana se upošteva:

	točk
0.– ni trajnih obolenj	0
1.– trajna obolenja mladoletnih otrok, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami	80

Trajno obolenje iz prejšnjega odstavka se dokazuje z izvidom zdravniške komisije I. stopnje pri zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

29. člen

Poleg meril iz prvega odstavka 102. člena stanovanjskega zakona se pri dodelitvi upoštevajo še naslednja merila:

	točk
– družina, v kateri nobeden od zakoncev oziroma roditeljev ni starejši od 35 let (mlada družina)	60
– družina, ki živi z otrokom, ki ima zmerno težjo ali težko duševno bolezen ali težko telesno motnjo, ugotovljeno pri pristojni komisiji	60
– invalidnost, zaradi katere je prosilec ali odrasli član nesposoben za samostojno življenje in delo, in je ugotovljena z izvidom in mnenjem pristojne komisije	50

30. člen

Pri ocenjevanju se upošteva čas stalnega bivanja prosilca v občini Rogaška Slatina do dneva razpisa:

	točk
– do 5 let	0
– od 5 do 10 let	20
– od 10 do 15 let	40
– od 15 do 20 let	60
– nad 20 let	80

V primeru, ko imata dva ali več prosilcev z istim številom ožjih družinskih članov enako število zbranih točk, ima prednost tisti prosilec, ki ima daljšo dobo stalnega bivanja v Občini Rogaška Slatina.

IX. KONČNA DOLOČBA

31. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-12/96

Rogaška Slatina, dne 19. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Rogaška Slatina
Anton Krivec l. r.

SEŽANA**344.**

Na podlagi 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89), 50. člena zakona o financiranju občina (Uradni list RS, št. 80/94) in 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 28/95 in 35/95) je Občinski svet občine Sežana na svoji seji dne 16. 1. 1997 sprejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sežana**

1

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sežana za leto 1997 znaša 0,47 SIT/m².

2

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. januarja 1997.

Št. 414-1/97

Sežana, dne 16. januarja 1997.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Sežana

Marko Kosmač, dipl. prav. l. r.**SLOVENSKA BISTRICA****345.**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 1. člena zakona o spremembah zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 8/96), 9. člena zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92) in 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 33/95) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na redni 17. seji dne 23. 2. 1996 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi javnega zavoda za opravljanje lekarniške dejavnosti Lekarna Slovenska Bistrica**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Občina Slovenska Bistrica s tem odlokom ustanavlja javni zavod za opravljanje lekarniške dejavnosti na območju Občine Slovenska Bistrica (v nadaljevanju besedila: zavod).

2. člen

Javni zavod za opravljanje lekarniške dejavnosti Lekarna Slovenska Bistrica je pravna oseba s statusom javnega zdravstvenega zavoda.

3. člen

Ustanovitelj zavoda je Občina Slovenska Bistrica, s sedežem v Slovenski Bistrici, Kolodvorska 10.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

4. člen

Ime zavoda je: Lekarna Slovenska Bistrica, p.o.
Sedež zavoda je: Partizanska c. 1, Slovenska Bistrica.

5. člen

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja. V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz 4. člena tega odloka.

III. ORGANIZIRANOST ZAVODA

6. člen

Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote ter lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določa zavod s statutom.

7. člen

Zavod lahko organizira nove lekarne in podružnice v skladu z mrežo javne zdravstvene službe in v soglasju z ustanoviteljem.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen

Zavod opravlja lekarniško dejavnost kot javno službo, katere izvajanje je v javnem interesu. Dejavnost zavoda je lekarniška dejavnost v skladu z 2. členom zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92), v uredbi o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti (Uradni list RS, št. 34/94) določena pod številko G/ 52.31.

Zavod lahko poleg lekarniške dejavnosti, določene v prvem odstavku tega člena opravlja še naslednje dejavnosti:

- preskrbo s pomožnimi zdravilnimi sredstvi, ortopedskimi pripomočki, sredstvi za varovanje zdravja,
- izdajanje veterinarskih zdravil,
- izdelovanje in preverjanje kakovosti zdravil in možnih zdravilnih sredstev,
- svetovanje pri predpisovanju in uporabi zdravil.

V. ORGANI ZAVODA

9. člen

Z zavodom upravljajo in vodijo posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določata ta odlok oziroma statut zavoda:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

Svet zavoda

10. člen

Organ upravljanja je svet zavoda.

Svet zavoda šteje 9 članov v naslednji sestavi:

- trije predstavniki delavcev zavoda,
- trije predstavniki zavarovancev in drugih uporabnikov ter
- trije predstavniki ustanovitelja.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno izmed vseh zaposlenih v zavodu. Postopek in način izvolitve in razrešitve predstavnikov delavcev v svet zavoda določi statut zavoda.

Predstavnike uporabnikov oziroma zavarovancev imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet v skladu s statutom občine.

11. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta. Član sveta zavoda je v svet lahko izvoljen največ dvakrat zaporedoma.

12. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut in druge splošne akte,
- imenuje in razrešuje direktorja v soglasju z ustanoviteljem,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- spremlja izvrševanje programa dela,
- sprejema finančni načrt,
- sprejema zaključni račun,
- odloča o najemanju dolgoročnih kreditov,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razrešitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom in tem aktom.

Svet zavoda lahko odloča, če je na seji navzočih več kot polovico članov.

Direktor

13. člen

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

14. člen

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, na podlagi javnega razpisa, če izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda.

Direktor je imenovan za štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

15. člen

Direktor zavoda:

- predstavlja in zastopa zavod,
- organizira in vodi delo in poslovanje zavoda,
- odgovarja za zakonitost dela,
- vodi strokovno delo zavoda,
- odgovarja za strokovnost dela zavoda,
- odloča o sklenitvi delovnega razmerja delavcev,
- sklepa pogodbe do višine, ki jo določa statut,
- opravlja druge zadeve na podlagi zakona.

Strokovni svet

16. člen

Strokovni svet zavoda je kolegijski strokovni organ zavoda.

Naloge, sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta določa statut zavoda.

VI. SREDSTVA ZA DELO LEKARNIŠKEGA ZAVODA

17. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za opravljene storitve,
- iz proračuna ustanovitelja,
- s prodajo blaga in storitev,
- z dotacijami, darili in iz drugih virov.

VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA

18. člen

Zavod je dolžan upravljati s premoženjem ustanovitelja kot dober gospodar.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

Presežek prihodkov nad odhodki zavod uporablja za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

O namenu in načinu razporeditve presežkov prihodkov nad odhodki odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

19. člen

Primanjkljaj sredstev v poslovanju zavoda, izkazan v medletnem in letnem poslovnem poročilu, krije ustanovitelj le, če zavod z analizo stanja dokaže, ustanovitelj pa ugotovi, da je do primanjkljaja prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki imajo za posledico dispariteto med kalkulativnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami.

Pri tem mora zavod dokazati, da ima sistemizirano in zasedeno število delovnih mest v skladu z normativi in standardi, ter da je realizirana masa sredstev za plače enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih plač za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj.

20. člen

Primanjkljaj sredstev ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

21. člen

Če zavod v medletnem ali letnem obračunskem obdobju izkaže presežek prihodkov nad odhodki in presežek namenjen za stimulacijo zaposlenih v skladu z zakonom, kasneje pa izkaže primanjkljaj, ga mora pokriti v breme sredstev za

plače najkasneje v naslednjem obračunskem obdobju, razen, če dokaže, da financer še ni izpolnil svoje obveznosti v celoti.

22. člen

Realizacija prihodkov zavoda iz dejavnosti, ki ni predmet javne službe, je prihodek zavoda, s katerim samostojno razpolaga, če v celoti in realno pokrije stroške take dejavnosti, ki bremenijo osnovno dejavnost.

Prihodkov iz prvega odstavka tega člena zavod ne more razporejati v investicije ali za druge namene, zaradi katerih bi nastale višje obveznosti financiranja, če k temu ne da soglasja ustanovitelj.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

23. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s premoženjem, s katerim razpolaga.

Zavod je pravna oseba. V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanovitelja.

24. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena s tem odlokom in vpisom v sodni register.

25. člen

V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod direktor neomejeno.

IX. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOST ZAVODA

26. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom, ter na osnovi programa dela zavoda, h kateremu je bilo dano predhodno soglasje s strani ustanovitelja.

X. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

27. člen

Zavod je dolžan ustanovitelju najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, na zahtevo župana pa tudi večkrat letno ter druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanovitelja.

28. člen

Ustanovitelj je dolžan zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru dogovorjenega programa.

Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

29. člen

Zavod mora od ustanovitelja:

- pridobiti soglasje k določbam statuta,
- pridobiti soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja,

- pridobiti soglasje k statutarnim spremembam,
- pridobiti soglasje k spremembi in razrešitvi dejavnosti in
- pridobiti odločbo o poslovnem času oziroma soglasje k predlogu poslovnega časa.

Če ustanovitelj ne odloči o izdaji posameznega soglasja iz prejšnjega odstavka v roku 60 dni od vložitve zahtevka, se šteje, da je soglasje izdal.

XI. KONČNI DOLOČBI

30. člen

Zavod mora uskladiti svoj statut z določili tega odloka in konstituirati organe zavoda v roku 3 mesecev od uveljavitve tega odloka.

Sedanjemu svetu zavoda Lekarne Slovenska Bistrica teče mandat do imenovanja novega sveta v skladu s tem odlokom.

31. člen

S pričetkom veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 60/93).

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Slovenska Bistrica, dne 23. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenska Bistrica
dr. Janko Čar l. r.

346.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41., 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), ter 10. člena statuta Občine Slovenska Bistrica, je občinski svet na 17. redni seji dne 23. 12. 1996 sprejel

O D L O K **o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec "Otona Župančiča"** **Slovenska Bistrica**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Slovenska Bistrica, s sedežem v Slovenski Bistrici, Kolodvorska ul. 10 (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja za področje predšolske vzgoje javni zavod Vrtec "Otona Župančiča" Slovenska Bistrica, (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Vrtec "Otona Župančiča" Slovenska Bistrica.

Skrajšano ime zavoda je: Vrtec Slovenska Bistrica.
Sedež zavoda je: Zidanškova 1/a, 2310 Slovenska Bistrica.

V sestavo Vrtca "Otona Župančiča" Slovenska Bistrica sodijo naslednje enote:

- "Ciciban", Tomšičeva 1, 2310 Slovenska Bistrica,
- "Zvezdica" (jasli), Tomšičeva 1, 2310 Slovenska Bistrica,
- "Čebelica", Tomšičeva 12, 2310 Slovenska Bistrica,
- "Sonček", Zidanškova 1, 2310 Slovenska Bistrica,
- "Mehurčki", Bistriška 64, 2319 Poljčane,
- "Pikapolonica", Kajuhova 6-8, 2319 Poljčane,
- Studenice, Studenice 53, 2319 Poljčane,
- Makole, Makole 39, 2321 Makole,
- Leskovec, Leskovec 67, 2331 Pragersko,
- Pragersko, Karla Paja 20, 2331 Pragersko,
- Sp. Polskava, Sp. Polskava 245, 2331 Pragersko,
- Zg. Polskava, Ingoličeva 3, 2314 Zg. Polskava,
- Oplotnica, Pohorskega bataljona 23, 2317 Oplotnica.

V sestavo Vrtca "Otona Župančiča" Slovenska Bistrica sodijo tudi enote vrtca, ki se prostorsko nahajajo v osnovnih šolah:

- Črešnjevce, Črešnjevce 47, 2310 Slovenska Bistrica,
- Laporje, Laporje 31, 2318 Laporje,
- Prihova, Prihova 1, 2317 Oplotnica,
- Oplotnica, 2317 Oplotnica,
- Kebelj, Kebelj 23, 2317 Oplotnica,
- Tinje, Veliko Tinje 30, 2316 Zg. Ložnica,
- Šmartno, Šmartno na Pohorju 24/a, 2315 Šmartno na Pohorju in,
- Zgornja Ložnica, Zgornja Ložnica 43, 2316 Zgornja Ložnica

Varstvena družina, Kajuhova 21, 2310 Slovenska Bistrica.

V okviru enote vrtca "Zvezdica", Tomšičeva 1, Slovenska Bistrica deluje oddelek otrok s posebnimi potrebami.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v enoti vrtca ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

Zavod kot pravna oseba s popolno odgovornostjo odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Enote vrtca v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču v Mariboru.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano: Vrtec "Otona Župančiča" Slovenska Bistrica, Zidanškova 1/a, Slovenska Bistrica.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat mora vsebovati ime in sedež zavoda, kot sta vpisana pri registrskem sodišču.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom in varovancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne, knjigovodske in davčne dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja ravnatelja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko, Agencijo za plačilni promet in Davčno upravo podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisnik z deponiranimi podpisi pri Agenciji za plačilni promet, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-varstvenih potreb

10. člen

Zavod kot javna služba s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po predšolski vzgoji na področju Občine Slovenska Bistrica.

Matična enota je Zidanškova 1/a, Slovenska Bistrica, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke v programe vrtca na podlagi prijav skozi vse leto.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji je:

- M/ 80.101 Dejavnost vrtcev,
- H/ 55.51 Storitve menz.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvaja nje je v javnem interesu.

12. člen

Zavod opravlja javno veljavne programe za predšolske otroke, ki so sprejeti na način in po postopku, določenem z

zakonom in prilagojeni program za predšolske otroke s posebnimi potrebami.

13. člen

Zavod izvaja programe predšolske vzgoje za otroke v starosti od 11. meseca do vstopa v osnovno šolo. Zavod lahko organizira dnevno varstvo otrok, predvsem do 3. leta starosti, tudi v varstvenih družinah.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugih predpisanih pogojev.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljše ponudbo vzgojno-varstvenega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje enajst članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli iz vsake enote vrtca in izmed upravno-administrativnih ter tehničnih delavcev, in sicer:

Predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje občinski svet na način in po postopku, ki ga določa statut Občine Slovenska Bistrica.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstituantni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – varovancev v zavodu.

17. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojno-varstveni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi z vpisom in vključitvijo otrok v oziroma iz zavoda,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim delom v vrtcu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošni akti zavoda določene naloge.

a) *Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda*

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilna komisija se imenuje za dobo 4 let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj trije delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se preložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisami vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico. Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda se predlagajo po enotah zavoda.

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja.

Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ko bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po posameznih enotah po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli izmed kandidatov posamezne enote vrtca in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volilca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volilec glasoval za več kandidatov iz posamezne enote vrtca ali izmed upravnno-administrativnih ter tehničnih delavcev kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda iz posameznih enot vrtca in upravnno-administrativnih ter tehničnih delavcev. Izvoljeni so tisti kandidati posameznih enot vrtca oziroma upravnno-administrativnih in tehničnih delavcev, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata iz iste enote vrtca oziroma izmed upravnno-administrativnih in tehničnih delavcev dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na volišču se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) *Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda*

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri opravljanju, ki določajo postopek volitev.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj**24. člen**

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic otrok,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje enot vrtca,
- skrbi za sodelovanje zavoda s predšolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje vzgojiteljskega zbora in mnenje ustanovitelja – občine.

Vzgojiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če vzgojiteljski zbor ali ustanovitelj – občina ne da mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bilo zaproseno, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

a) Pomočnik ravnatelja**27. člen**

Zavod ima pomočnika ravnatelja.

Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita.

Pomočnik ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj, potem ko si pridobi s tajnim glasovanjem izraženo mnenje vzgojiteljskega zbora.

Pomočnika ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa, razen če ravnatelj imenuje pomočnika izmed strokovnih delavcev zavoda.

Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, ki mu jih določi ravnatelj in naloge, ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

b) Vodja enote vrtca**28. člen**

Enota vrtca ima vodjo.

Za vodjo enote vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo vzgojitelja.

Vodjo enote vrtca imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev enote vrtca.

Vodja enote vrtca opravlja delo vzgojitelja, organizacijske naloge v enoti vrtca in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

3. Strokovni organi**29. člen**

Strokovni organi v zavodu so vzgojiteljski zbor in strokovni aktivni vzgojiteljev.

30. člen

Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Vzgojiteljski zbor opravlja naslednje naloge:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih povezanih z vzgojno-izobraževalnim in varstvenim delom v vrtcu,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in varstva in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Strokovni aktivni sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktivni obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem delovnem načrtu.

4. Svet staršev**32. člen**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Na prvem sklicu svet staršev izvoli svojega predsednika in njegovega namestnika. Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-varstveni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-varstvenim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

33. člen

Zavod organizira v skladu z normativi in standardi svetovalno službo, ki svetuje otrokom in staršem ter sodeluje z vzgojitelji in vodstvom vrtca pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-varstvenega dela.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

34. člen

Vzgojno dejavnost v vrtcu opravljajo: vzgojitelj, pomočnik vzgojitelja, svetovalni delavec, organizator zdravstveno-higienskega režima, organizator prehrane in drugi v skladu s standardi, ki jih določi minister, odgovoren za področje predšolske vzgoje.

Strokovni delavci izvajajo programe predšolske vzgoje v skladu z zakonom in tako zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni in odgovorni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja na strokovnem izpitu. Pri vzgojiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovno-računovodska, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo računovodski, administrativni in tehnični delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest in obvladati morajo slovenski jezik.

35. člen

Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri opravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, uredi zavod v svojem splošnem aktu v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja. Zavod mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred prijavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

36. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Iz proračuna lokalne skupnosti se za razliko med ceno programov in plačilom staršev zagotavljajo sredstva za plače in prejeme ter davke in prispevke za zaposlene v zavodu in za materialne stroške v skladu s standardi in normativi. Iz proračuna lokalne skupnosti se zagotavljajo tudi sredstva za investicije v nepremičnine in opremo zavoda.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest in upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-to obremeniti s stvarmi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

37. člen

Osnova za plačilo staršev je cena programa, v katerega je otrok vključen. Cena programa obsega stroške vzgoje, varstva in prehrane otroka v vrtcu in ne vsebuje sredstev za investicije in investicijsko vzdrževanje.

Cene programov iz prvega odstavka tega člena določi na predlog vrtca pristojni organ ustanovitelja, to je občinski svet.

38. člen

Plačilo staršev določi ustanovitelj po postopku in na način, določenim z zakonom in na podlagi podzakonskih aktov, ki jih sprejme minister, pristojen za predšolsko vzgojo.

39. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev za storitve, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz dotacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in varstva oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežkov prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

40. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi sklad vrtca, iz katerega se financira dejavnost posameznega oddelka ali starostne skupine otrok, ki niso sestavina vzgojno-varstvenega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zvišanje standarda vzgoje in varstva in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

41. člen

Ustanovitelj spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti. Zavod mora najmanj dvakrat letno, na poziv župana pa tudi večkrat letno, posredovati ustanovitelju poročilo o finančnem poslovanju in druga poročila, potrebna za spremljanje dogovorjenih programov med ustanoviteljem in zavodom.

Zavod sprejema program razvoja vrtca in letni delovni načrt ter enkrat letno oziroma po potrebi poroča o izvajanju letih.

Zavod sodeluje pri načrtovanju razvoja dejavnosti v Občini Slovenska Bistrica in zagotavlja ustanovitelju podatke potrebne za spremljanje dejavnosti in statistične namene.

VIII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

42. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

IX. NADZOR

43. člen

Nadzor nad izvajanjem zakona, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in varstva v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega razvoja, določene z zakonom.

44. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovitelj premoženjski sklad občine, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

X. SPLOŠNI AKTI

45. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

46. člen

Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali ravnatelj.

Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati:

– odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda "Oton Župančič" (Uradni list RS, št. 36/92) in,

– statut zavoda, ki ga je sprejel svet zavoda na seji dne 25. 2. 1993.

48. člen

Ravnatelj zavoda traja mandat do izteka roka, za katerega je bil imenovan.

Ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena tega odloka je lahko do 1. 9. 2000 imenovan za ravnatelja tudi, kdor ne

izpolnjuje s tem odlokom določenih pogojev o izobrazbi oziroma nazivu ali nima opravljenega ravnateljskega izpita.

Kdor je imenovan za ravnatelja na podlagi prejšnjega odstavka tega odloka, si mora pridobiti z zakonom zahtevano izobrazbo oziroma naziv najkasneje do 1. 9. 2002 oziroma mora najkasneje v dveh letih po imenovanju opraviti ravnateljski izpit.

Ravnatelj, ki ne opravi obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka tega odloka, preneha mandat na podlagi zakona.

Določbe tega člena se uporabljajo tudi za pomočnike ravnatelja, ki ne izpolnjujejo z zakonom določenih pogojev o izobrazbi in nazivu.

49. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu in po tem odloku, opraviti vse potrebno za konstituiranje organov zavoda ter uskladiti organizacijo dela zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

50. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Slovenska Bistrica, dne 23. decembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenska Bistrica
dr. Janko Čar l. r.

347.

Na podlagi 50. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89), 17. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 29/96), je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 16. seji dne 26. 11. 1996 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1996

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Slovenska Bistrica za leto 1996 znaša:

- za poslovne prostore: 0,1425 SIT
- za stanovanjske prostore: 0,0339 SIT.

2. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 1/1-465-12/96

Slovenska Bistrica, dne 26. novembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenska Bistrica
dr. Janko Čar l. r.

VLADA

248.

Na podlagi 26. člena in v zvezi s 30. členom zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 18/96), v zvezi z 29. členom zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 18/96 in 36/96) ter na podlagi 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o dopolnitvah uredbe o pogojih, pod katerimi je potrebno plačila in prejemke davčnim zavezancem nakazovati na njihove račune pri bankah in hranilnicah

1. člen

V uredbi o pogojih, pod katerimi je potrebno plačila in prejemke davčnim zavezancem nakazovati na njihove račune pri bankah in hranilnicah (Uradni list RS, št. 77/96) se v 2. členu doda nov prvi odstavek, ki se glasi:

‘Izplačevalec nakaže plačila iz prvega odstavka 1. člena te uredbe davčnemu zavezancu, ki ni pravna oseba, na tekoči račun, žiro račun ali na račun v tuji valuti (v nadaljevanju: račun), če ni s to uredbo drugače določeno.’

Dosedanji prvi odstavek postane drugi odstavek.

2. člen

V 4. členu se v prvem odstavku doda nova sedma alineja, ki se glasi:

‘– prejemkov od prodaje kmetijskih proizvodov, gozdnih plodov, industrijskih in drugih odpadkov ter izdelkov domače in umetne obrti, ki ne presegajo 25.000 tolarjev.’

V drugem odstavku se za besedilom ‘V primeru, ko je izplačevalec fizična oseba, ki opravlja dejavnost’ doda vejica.

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

‘V primeru, ko je izplačevalec pravna oseba, plačila za dobavljeno blago in opravljene storitve, ki jih izplačuje ni dolžna nakazati na žiro račun fizične osebe, ki opravlja dejavnost, če posamično plačilo ne presega 25.000 tolarjev.’

3. člen

V 8. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

‘Če banka in hranilnica ne razpolaga s podatkom o davčni številki iz prvega odstavka tega člena, ga posreduje ob prvem naslednjem obvestilu iz prvega odstavka tega člena po pridobitvi podatka.’

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

‘Podatke iz prvega odstavka tega člena v zvezi z drugimi računi posreduje banka in hranilnica na posebno zahtevo davčnega organa.’

Dosedanji drugi odstavek postane četrti odstavek.

4. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

‘Ne glede na določbo 8. člena te uredbe, banke in hranilnice prvič poročajo o podatkih v zvezi z žiro računi, navedenih v 8. členu, po stanju na dan 31. maj 1997 do 10. junija 1997.’

Ne glede na določbo 8. člena te uredbe, banke in hranilnice prvič poročajo o podatkih v zvezi s tekočimi računi ter računi v tuji valuti, navedenih v 8. členu, po stanju na dan 30. september 1997 do 10. oktobra 1997.’

Če banka in hranilnica ne razpolaga s podatkom o davčni številki, ga posreduje ob prvem naslednjem obvestilu iz prvega odstavka 8. člena te uredbe po pridobitvi podatka.’

5. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-07/97-6/1-8

Ljubljana, dne 24. januarja 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

249.

Na podlagi 5. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94 in 36/96) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o dopolnitvi uredbe o kriterijih za določanje količnikov za določitev osnovne plače direktorjev javnih zavodov

1. člen

V uredbi o kriterijih za določanje količnikov za določitev osnovne plače direktorjev javnih zavodov (Uradni list RS, št. 26/94) se v 5. členu doda nova četrta alineja, ki se glasi:

‘– na področju vzgoje in izobraževanja in socialnega varstva le delovna mesta direktorjev javnih zavodov, ki opravljajo strokovno, svetovalno, analitično, informacijsko ter razvojno raziskovalno dejavnost nacionalnega pomena in je njihov ustanovitelj Republika Slovenija.’

2. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 113-01/97-23/1-8

Ljubljana, dne 24. januarja 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

250.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o dajanju soglasij k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu

1. člen

S to uredbo se določi ukrep določitve cen s pridobitvijo soglasja k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu.

Ta uredba določa tudi način in postopek za pridobitev soglasja k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu.

2. člen

Soglasje iz prejšnjega člena daje Vlada Republike Slovenije.

3. člen

Pravne osebe, ki opravljajo dejavnost prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu, vložijo zahtevek za soglasje k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu (v nadaljnjem besedilu: zahtevek) na upravno enoto, na območju katere opravljajo dejavnost. Upravna enota zahtevek, opremljen z mne-

njem, posreduje na Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, Kotnikova št. 5, Ljubljana.

Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj pridobi mnenje župana občine, na katerem območju se opravlja dejavnost in pripravi predlog Vladi Republike Slovenije za izdajo soglasja k cenam.

4. člen

Zahtevek mora vsebovati:

- ime in sedež pravne osebe z navedbo dejavnosti, za katero je pravna oseba registrirana in matično številko iz poslovnega registra,
- ustrezen predpis o določitvi opravljanja storitve kot javne službe,
- pogodbo o izdaji koncesije v primeru, da je zavezanec koncesionar,
- navedba načina subvencioniranja vozovnic in višine sredstev predvidenih za subvencioniranje vozovnic,
- cene po vrstah vozovnic, ki se uporabljajo na dan vložitve zahtevka,
- predlagano povečanje cen po vrstah vozovnic,
- cene po vrstah vozovnic, za katere se vloga zahtevek z datumom predvidene uveljavitve,
- povprečno doseženo ceno prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu in njeno strukturo,
- povprečno ceno prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu, za katero se vloga zahtevek in njeno strukturo,
- fizični obseg prepeljanih potnikov in prevoženih kilometrov po mesecih od leta 1993 do vložitve zahtevka,
- stanje in število vozil v voznem parku ter predvidene investicije za nakup novih vozil,
- število prog in njihova skupna dolžina po posameznih letih od leta 1993 do vložitve zahtevka,
- povprečno število zaposlenih, ki bremenijo stroškovni nosilec mestnega potniškega prometa in izhodiščno plačo za mesec pred vložitvijo zahtevka,
- podatke o najnižji in najvišji izplačani bruto plači v podjetju po mesecih v letu 1996 in do vložitve zahtevka,
- strukturo prihodkov in odhodkov stroškovnega nosilca mestni potniški promet v letu 1995, 1996 in letu 1997 do vložitve zahtevka.

5. člen

Pravne in fizične osebe, ki na območju občine prvič opravljajo dejavnost prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu, vložijo zahtevek, ki mora vsebovati podatke navedene v prvi, drugi, tretji, četrti, sedmi in deveti alineji 4. člena te uredbe in dodatno:

- predvideni fizični obseg prepeljanih potnikov in prevoženih kilometrov po mesecih za obdobje enega leta,
- predvideno število avtobusov in število prog ter njihova skupna dolžina,
- predvideno število zaposlenih za opravljanje dejavnosti prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu,
- predvideni viri financiranja dejavnosti.

6. člen

Če upravna enota ugotovi, da zahtevek ni popoln, o tem obvesti zavezanca. Zavezanec mora na način in v roku, ki ga določi upravna enota, zahtevek dopolniti, sicer se šteje, da zahtevek ni bil vložen.

Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj lahko zahteva tudi dodatne podatke, če oceni, da so ti potrebni za rešitev zahtevka zavezanca.

7. člen

Ta uredba začne veljati 1. februarja 1997.

Št. 380-05/97-8/1-8

Ljubljana, dne 30. januarja 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

251.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o načinu oblikovanja cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode

1. člen

Pravne osebe, ki opravljajo proizvodnjo in distribucijo pare in tople vode (v nadaljnjem besedilu: zavezanci), cene toplotne energije za MWh, ki so bile oblikovane skladno s predpisi in so se uporabljale na tržišču na dan 31. januarja 1997, lahko oblikujejo na način, kot to določa ta uredba.

2. člen

Cene za MWh toplotne energije se lahko povešajo od 1. februarja 1997 dalje. Višina zneska, za katerega se lahko poveša cena za MWh toplotne energije se izračuna na podlagi letne strukture in letne količine energenta, potrebnega za proizvodnjo in distribucijo MWh toplotne energije.

Pri tem izračunu se lahko upoštevajo povišanja cen posameznih vrst energentov na enoto v višini:

1. zemeljski plin	2,50 SIT/m ³
2. EL kurilno olje	7,23 SIT/l
3. težja kurilna olja	5,80 SIT/kg
4. utekočinjeni naftni plin	2,90 SIT/kg
5. antracit	2,90 SIT/kg
6. koks	2,70 SIT/kg
7. črni premog	2,50 SIT/kg
8. rjavi premog	1,20 SIT/kg
9. lignit	1,00 SIT/kg.

3. člen

Zavezanci, ki oblikujejo cene proizvodnje in distribucije pare in tople vode v skladu s to uredbo, morajo najkasneje pet dni po uveljavitvi cen, o tem obvestiti Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj.

Obvestilo mora vsebovati naslednje podatke:

- količino normativne letne porabe posameznih vrst energentov potrebnih za proizvodnjo in distribucijo MWh toplotne energije,
- izračun potrebnega povišanja cene za MWh z upoštevanjem dovoljenih povišanj na enoto, navedenih v 2. členu te uredbe;
- raven cene za MWh toplotne energije po posameznih vrstah porabnikov, po in pred izvršenim povišanjem.

4. člen

Zavezanci, ki so v času veljavnosti uredbe o dajanju soglasja k cenam plina iz omrežja in daljinskega ogrevanja (Uradni list RS, št. 55/96) z zahtevkom predlagali izdajo soglasja k cenam, lahko povešajo cene v skladu s sprejetim sklepom Vlade Republike Slovenije.

5. člen

Z dnem, ko začne veljati ta uredba, preneha veljati uredba o dajanju soglasja k cenam plina iz omrežja in daljinskega ogrevanja (Uradni list RS, št. 55/96).

6. člen

Ta uredba začne veljati 1. februarja 1997.

Št. 380-05/97-31/1-8

Ljubljana, dne 30. januarja 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

252.

Na podlagi 4. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o izvzemu proizvoda in storitve iz določanja cen

1. člen

Iz določanja cen na podlagi soglasja Vlade Republike Slovenije se izvzamejo cene utekočinjenega naftnega plina v prodaji na debelo (neto nabavne cene in stroški trgovine).

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 380-05/97-4/1-8

Ljubljana, dne 31. januarja 1997.

Vlada Republike Slovenije

Janko Deželak l. r.
Podpredsednik

253.

Na podlagi drugega odstavka 78. člena zakona o vojnih invalidih (Uradni list RS, št. 63/95) je Vlada Republike Slovenije na seji dne 30. januarja 1997 sprejela

SKLEP**1**

Osnova za odmero invalidnine vojnega invalida (v nadaljnjem besedilu: odmerna osnova) in mesečni denarni prejemki po zakonu o vojnih invalidih (Uradni list RS, št. 63/95) se od 1. januarja 1997 naprej uskladijo za 2,3 odstotka.

Usklajena odmerna osnova znaša 100.887,23 tolarja.

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1997.

Št. 192-04/97-3/1-8

Ljubljana, dne 30. januarja 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

254.

Na podlagi 19. člena zakona o energetskega gospodarstvu (Uradni list SRS, št. 23/81 in 29/86), drugega odstavka 23. člena tarifnega sistema za prodajo električne energije iz elektroenergetskega sistema in za odkup električne energije od malih proizvajalcev (Uradni list RS, št. 58/92, 62/92, 16/93, 20/93 in 47/95) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) je Vlada Republike Slovenije na seji dne 24. januarja 1997 sprejela

SKLEP**I**

1. Izhodiščna cena za dobavljeno električno energijo v letu 1997 za TALUM d.o.o., kot uporabnika električne energije, je enotna in znaša 4,83 SIT/kWh, pri ceni aluminija na londonski metalni borzi (LME) 1.450 US/t in se spreminja v odvisnosti od

gibanja cene aluminija na LME. Gibanje cene na LME lahko vpliva na ceno električne energije v razponu ± 30 odstotkov.

2. Podjetju za proizvodnjo nekovin Treibacher – Schleifmittel d.o.o., Ruše, kot uporabniku električne energije, se obračuna porabljena električna energija v letu 1997 po tarifnih postavkah za prodajo električne energije, znižanih za 15,7 odstotka.

3. Družbi TDR Metalurgija d.o.o., kot uporabniku električne energije, se obračuna porabljena električna energija v letu 1997 po tarifnih postavkah za prodajo električne energije, znižanih za 25,4 odstotka.

4. Pogoj za upoštevanje znižanih tarifnih postavk iz 1., 2. in 3. točke tega sklepa, so veljavno sklenjene pogodbe o dobavi in odjemu električne energije za leto 1997 med Javnim podjetjem Elektro-Slovenija in TALUM d.o.o., TDR Metalurgija d.o.o. in Podjetjem za proizvodnjo nekovin Treibacher – Schleifmittel d.o.o., Ruše.

II

Sklep Vlade Republike Slovenije št. 380-05/93-6/32-8 z dne 19. 12. 1996 preneha veljati 31. januarja 1997.

III

Ta sklep začne veljati 1. februarja 1997.

Št. 380-05/97-2/1-8

Ljubljana, dne 24. januarja 1997.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

255.

Na podlagi 4. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

SOGLASJE
k ceni utekočinjenega naftnega plina

1. člen

S tem soglasjem sme znašati drobnoprodajna cena utekočinjenega naftnega plina največ 108,90 SIT za kg (prometni davek ni vključen).

2. člen

Z dnem uveljavitve tega soglasja preneha veljati soglasje k ceni utekočinjenega naftnega plina (Uradni list RS, št. 66/96).

3. člen

To soglasje začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 380-05/97-3/4-8

Ljubljana, dne 31. januarja 1997.

Vlada Republike Slovenije

Janko Deželak l. r.
Podpredsednik

MINISTRSTVA

256.

Na podlagi drugega odstavka 4. člena uredbe o zavarovanju ogroženih živalskih vrst (Uradni list RS, št. 57/93) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO**o prepovedi uporabe zračnega prostora za letenje oziroma jadranje na območju Zabiče – Oslice – Mali razbor – Gradišče – Zabiče ter prepoved uporabe vzletišča na Oslicah****1. člen**

Z namenom, da se zavaruje življenjsko pomembno gnezdišče planinskega orla, kot naravne znamenitosti, se s to odredbo za obdobje enega leta od njene uveljavitve prepoveduje:

– uporaba zračnega prostora za letenje oziroma jadranje z jadralnimi letali in padali, zmaji in podobnimi napravami nad območjem štirikotnika, katerega zunanja meja poteka med Zabičami, Oslicami, Malim Razborjem in Gradiščem nazaj do Oslic;

– ter uporaba vzletišča za jadranje oziroma letenje z napravami iz prejšnje alineje tega člena v Oslicah.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-08/96

Ljubljana, dne 23. januarja 1997.

dr. Jože Osterc l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

257.

Na podlagi tretjega odstavka 17. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 25/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO**o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev javnih zavodov s področja kmetijstva, gozdarstva in prehrane****1. člen**

Delovna uspešnost se po teh merilih ugotavlja za direktorje javnih zavodov, ki opravljajo dejavnost s področja kmetijstva, gozdarstva, prehrane in veterinarstva.

2. člen

Pri določanju višine dela plače za delovno uspešnost direktorja javnega zavoda se upoštevajo naslednja merila:

- izpolnjevanje dogovorjenega programa dela;
- obseg sredstev, pridobljenih na trgu;
- stroški poslovanja kot posledica izboljšanja organizacije dela.

3. člen

Izpolnjevanje sprejetega programa dela se vrednoti glede na uresničitev pričakovane količine kakovostno opravljenih storitev javnega zavoda tako, da se osnovna plača direktorja javnega zavoda poveča za:

- 10% če so storitve kakovostno opravljene in je program dela izpolnjen v celoti;
- 15% če so storitve kakovostno opravljene in program dela presežen za 5%;
- 20% če so storitve kakovostno opravljene in program dela presežen za več kot 5%.

Izpolnjevanje programa glede na realizacijo in pričakovano kakovost se ugotavlja za vsako zaključeno poslovno leto po sprejemu zaključnem računu.

4. člen

Obseg sredstev, pridobljenih na trgu se vrednoti glede na dele izven proračunskih sredstev v celotnem prihodku javnega zavoda tako, da se osnovna plača direktorja zavoda lahko poveča za:

- 5%, če znaša izven proračunski delež sredstev 10% celotnega prihodka javnega zavoda;
- 8%, če znaša izven proračunski delež sredstev od 11% do 15% celotnega prihodka javnega zavoda;
- 15%, če znaša izven proračunski delež sredstev več kot 15% celotnega prihodka javnega zavoda.

Delež izven proračunskih sredstev v celotnem prihodku javnega zavoda se ugotavlja za vsako zaključeno poslovno leto po sprejemu zaključnega računa.

5. člen

Stroški poslovanja kot posledica izboljšanja organizacije dela se ugotavljajo glede na doseganje ali preseganje pričakovanih stroškov poslovanja ob spremenjenem številu delavcev tako, da se osnovna plača direktorja zavoda lahko poveča za:

- 10%, če stroški poslovanja pri nespremenjenem številu delavcev dosegajo planirane stroške za določeno poslovno leto;
- 15% če so stroški poslovanja pri nespremenjenem številu delavcev manjši od planiranih stroškov v poslovnem letu;
- 20% če so stroški poslovanja pri zmanjšanem številu delavcev manjši od planiranih stroškov v poslovnem letu za večji % kot se je zmanjšalo število delavcev.

Delež stroškov poslovanja se ugotavlja za vsako zaključeno poslovno leto po sprejetem zaključnem računu.

6. člen

Ovrednoteni kriteriji iz 3., 4., in 5. člena te odredbe se seštevajo, vendar skupna delovna uspešnost ne sme presegati 40% osnovne plače direktorja tistega javnega zavoda, ki se financira le iz javnih sredstev, oziroma 50% osnovne plače pri javnem zavodu, ki več kot 16% celotnega dohodka pridobi na trgu.

Ocena delovne uspešnosti se opravi enkrat letno po vsakem zaključnem računu.

Svet javnega zavoda lahko odloči, da direktorju ne pripada del plače za delovno uspešnost, če zavod posluje z izgubo zaradi slabe organizacije dela in slabih poslovnih odločitev. Razloge za izgubo ugotavlja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

7. člen

Do prvega zaključnega računa zavoda opravi ocenitev delovne uspešnosti direktorja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, pri tem pa upošteva uspešnost organiziranja in konstituiranja zavoda v skladu z roki določenimi z aktom o ustanovitvi. Delovna uspešnost direktorja zavoda v prvem letu poslovanja zavoda ne sme presegati 35% osnovne plače direktorja.

8. člen

Plače direktorjev obstoječih javnih zavodov se uskladijo s to odredbo v 30 dneh po sprejemu zaključnega računa za leto 1996.

9. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 113-01/97

Ljubljana, dne 14. januarja 1997.

dr. Jože Osterc l. r.
Minister
za kmetijstvo gozdarstvo
in prehrano

258.

Na podlagi 2. točke 112. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95 in 16/96) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO

o spremembi odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bolgarije in Republike Albanije

I

V odredbi o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bolgarije in Republike Albanije (Uradni list RS, št. 38/96, 39/96, 49/96, 53/96 in 68/96) se v I. točki doda nova 6. točka, ki se glasi:

“6. Prepoved iz 1., 2., 3. in 4. točke te odredbe ne velja za naslednje regije v Republiki Bolgariji: Varna, Dobrich, Silistra, Choumen, Targovishte, Razgrad, Rousse, V. Tarnovo, Gabrovo, Pleven, Lovech, Plovdiv, Smolian, Pazardjik, Sofia district, Sofia mesto, Pernik, Kustendil, Blagoevgrad, Vratsa, Montana in Vidin.”

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-01-74/96-5

Ljubljana, dne 27. januarja 1997.

dr. Jože Osterc l. r.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

259.

Na podlagi 15. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) in 8. člena zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96) izdaja minister za šolstvo in šport

ODREDBO

o prilagoditvi izobraževalnih programov FRIZER in FRIZER(o) za izvajanje na območjih, kjer živijo pripadniki slovenskega naroda in pripadniki italijanske narodne skupnosti

1. člen

Do uskladitve izobraževalnega programa FRIZER, ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje na 17. seji dne 23. 5. 1991 in izobraževalnega programa FRIZER(o), prilagojenega za obrt in drobno gospodarstvo, ki ga je sprejel Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje na 3. seji 17. 12. 1992, z določbami 12. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), se izobraževalna programa prilagodita za izvajanje na območjih, kjer živijo pripadniki slovenskega naroda in pripadniki italijanske narodnosti, in so določena kot narodnostno mešana.

2. člen

V skladu s sklepom Strokovnega sveta Republike Slovenije za poklicno in strokovno izobraževanje, sprejetem na 3.

seji dne 18. 7. 1996, se veljavna izobraževalna programa FRIZER in FRIZER(o) dopolnita tako, da se v predmetnikih navedenih izobraževalnih programov določi predmet italijanski jezik po dve uri tedensko v vsakem letniku, za dve uri tedensko v vsakem letniku pa se zmanjšajo izbirni predmeti.

V skladu s sklepom Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje, sprejetem na 1. seji dne 27. 6. 1996, se upoštevajo določila o predmetih in učnih načrtih splošno-izobraževalnega dela predmetnika, ki sicer velja za izobraževalne programe, ki se izvajajo na območjih, kjer živijo pripadniki slovenskega naroda in pripadniki italijanske narodnosti in so določena kot narodnostno mešana.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-37/97

Ljubljana, dne 27. januarja 1997.

Dr. Slavko Gaber l. r.

Minister
za šolstvo in šport

260.

Na podlagi 50. člena zakona o gimnazijah (Uradni list RS, št. 12/96), 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94 in odl. št. U-I-285/94-105, Uradni list RS, št. 20/95) minister za šolstvo in šport izdaja

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o maturi

1. člen

Četrti odstavek 16. člena pravilnika o maturi (Uradni list RS, št. 50/93, 52/94, 20/95, 77/95, 1/96 in 26/96) se spremeni tako, da se glasi:

“Kandidat lahko opravlja na višji ravni zahtevnosti največ dva predmeta.”

2. člen

V prvem odstavku 40. člena se za besedo: “oceno” postavi pika in črta nadaljnje besedilo.

3. člen

Prvi odstavek 41. člena se spremeni tako, da se glasi: “Kandidat, ki je opravil maturo in želi izboljšati oceno pri enem ali več predmetih, ima pravico do enkratnega ponovnega opravljanja maturitetnega izpita na šoli, ki mu je izdala maturitetno pričevalo.”

4. člen

Doda se nov 47.b člen, ki se glasi: “Kandidat ima pravico vložiti pritožbo zoper izpitno oceno na Republiško maturitetno komisijo v treh dneh po objavi rezultatov.

Republiška maturitetna komisija odloči o pritožbi brž ko je to mogoče, najpozneje pa v dveh mesecih od dneva, ko je bila pritožba vročena. Če je bila pritožba utemeljena, se ocena popravi.

Računske in druge očitne pomote pri ocenjevanju pisnega izpita popravi Republiška maturitetna komisija na predlog Državnega izpitnega centra ali kandidata, pri ocenjevanju ustnega izpita pa jih popravi na lastno pobudo ali na predlog kandidata šolska maturitetna komisija. O popravku pomote se sestavi zapisnik, ki ga podpiše predsednik Republiške maturitetne komisije oziroma šolske maturitetne komisije.”

5. člen

48. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Ne glede na rok iz prvega odstavka 47.b člena, lahko kandidat v sedmih dneh po objavi rezultatov zahteva, da mu Državni izpitni center omogoči vpogled v izpitno dokumentacijo (izpitno polo, list za odgovore in ocenjevalni list) in pisno razloži način izračuna izpitne ocene. Pisni zahtevi mora priložiti dokazilo o plačilu stroškov vpogleda.

Višino stroškov vpogleda vsako leto določi Državni izpitni center v soglasju s pristojnim ministrom in jih objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, najkasneje do roka za prijavo na maturo.

Državni izpitni center pripravi časovni razpored vpogledov in o tem obvesti kandidate v desetih dneh po roku iz prvega odstavka tega člena.

V treh dneh po vpogledu v izpitno dokumentacijo kandidat lahko vloži pritožbo zoper oceno na Republiško maturitetno komisijo, če meni, da ni bil pravilno ocenjen.”

6. člen

Za 48.b členom se doda novo poglavje, ki se glasi:

“V. b HRANJENJE MATURETNE IZPITNE DOKUMENTACIJE

48.c člen

Izpitna dokumentacija kandidata se kot izpitna tajnost hrani v arhivih Državnega izpitnega centra do 31. decembra tistega leta, v katerem je opravljal maturo.

Če se je kandidat pred potekom roka iz prejšnjega odstavka pritožil, se ne glede na določbo iz prejšnjega odstavka izpitna dokumentacija hrani kot izpitna tajnost do pravnomočnosti dokončne odločitve o pritožbi.

Izpitna dokumentacija kandidata se v arhivu šole, na kateri je opravljal maturo oziroma posamezni maturitetni izpit, hrani v skladu s predpisi, ki urejajo šolsko dokumentacijo.

48.d člen

Izpitne pole in listi za odgovore se lahko vrnejo le kandidatu. Pisno zahtevo mora vložiti pri Državnem izpitnem centru oziroma jo poslati po pošti najkasneje v 14 dneh po roku iz prvega odstavka 48.c člena oziroma najkasneje v osmih dneh po pravnomočnosti odločbe o pritožbi. Zahtevi mora priložiti pisemsko ovojnico velikosti A4 z izpisanim naslovom kandidata.

Državni izpitni center najkasneje v 14 dneh potem, ko je bila zahteva vložena, kandidatu po pošti vrne izpitne pole in liste za odgovore. Če se je kandidat pritožil, se kandidatu vrnejo kopije.

Če je ocenjevalni list hkrati tudi list za odgovore, se kandidatu vroči le kopija njegovih odgovorov.

48.e člen

Po 1. marcu Državni izpitni center uniči ocenjevalne liste kandidatov, ki jim je bila izpitna dokumentacija vrnjena, ter celotno izpitno dokumentacijo kandidatov, ki niso zahtevali vračila v skladu s V. b poglavjem tega pravilnika in se niso pritožili.”

7. člen

50. člen se črta.

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-7/97

Ljubljana, dne 29. januarja 1997.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo in šport

Na podlagi 55. člena poslovnika Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/93) dajem

POPRAVEK**uredbe o spremembah in dopolnitvah uredbe o taksii za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida**

V prvem odstavku 3. člena uredbe o spremembah in dopolnitvah uredbe o taksii za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida (Uradni list RS, št. 2/97) se besedilo ‘motorni in svetilni petrolej, reaktivno gorivo in letalski bencin’ nadomesti s pravilnim besedilom ‘motorni in svetilni petrolej ter reaktivno gorivo.’

Št. 423-06/97-7/2-8

Ljubljana, dne 23. januarja 1997.

Vlada Republike Slovenije

Mirko Bandelj l. r.
Generalni sekretar

Na podlagi 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za obrambo

Popravek

pravilnika o metodologiji za ugotavljanje ocene požarne ogroženosti objavljen v Uradnem listu RS, št. 70-3827/96) z dne 6. XII. 1996 se v prvi točki 1. člena beseda “ogroženost” nadomesti z besedo “varnost”.

Minister za obrambo
Jelko Kacin l. r.

Popravek

V odločbi Ustavnega sodišča RS, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 68-3743/96 z dne 29. XI. 1996 se 8. točka pravilno glasi:

8. Pogodbena delitev premoženja med novimi občinami pomeni pravnoposlovno razpolaganje s tem premoženjem v smislu 88. člena ZDen. Člena 100 ZLS in 88 ZDen sta torej v koliziji, saj prvi določa prepoved razpolaganja za premoženje, glede katerega obstaja dolžnost vračanja. Zato je najprej potrebno z razlagalnimi pravili pravne znanosti ugotoviti, katera izmed teh dveh določb velja za občinsko premoženje, glede katerega obstaja dolžnost vračanja. ZLS je novejši predpis in zato po načelu “lex posterior derogat legi priori” razveljavlja prejšnje zakonske določbe, ki so z njim v nasprotju. Po drugi strani pa ZDen ureja vprašanja v zvezi s specifično kategorijo premoženja in je zato v razmerju do ZLS lex specialis. Kadar pride do nasprotja med obema razlagalnima praviloma sistematične razlage prava, je potrebno upoštevati namen predpisa oziroma teleološko razlago. Namen 88. člena ZDen je v tem, da se do dokončne odločitve o zahtevku ne poslabšuje pravni položaj upravičenca do denacionalizacije. Namen ZLS pa je urediti premoženjska razmerja med občinami. Za ugotovitev, katera izmed nasprotujočih si določb velja za sporno kategorijo premoženja, je bistveno vprašanje, ali se z delitvijo premoženja, glede katerega obstaja (verjetna) dolžnost vrnitve, položaj upravičenca poslabša. Z delitvijo se vzpostavi na stvari lastninska pravica ene občine ali solastninska pravica dveh ali več občin. V prvem primeru je upravičenec celo v nekoliko boljšem dejanskem položaju, saj je zavezanec za vrnitev stvari en sam, kar lahko olajša potek postopka. V drugem primeru pa je položaj upravičenca podoben kot v času, ko premoženje še ni bilo razdeljeno. Ker uporaba določbe 88. člena ZDen o prepovedi razpolaganja v primeru občinskega premoženja ne bi v ničemer prispevala k doseganju namena, zaradi katerega je bila sprejeta, teleološka razlaga ne narekuje njene uporabe. Člen 100 ZLS se torej uporablja za vse premoženje nekdanjih občin, vključno s tistim, glede katerega obstaja dolžnost vrnitve. Prepoved razpolaganja, ki bi poslabšala pravni položaj upravičenca (npr. pravni posli, s katerimi ali na podlagi katerih se prenaša lastninska

pravica na zasebnopravne subjekte), pa glede tega premoženja velja, saj je 100. člen ZLS ne razveljavlja.

Če bi bilo zatrdjevanje pobudnika, da se zaradi delitve občinskega premoženja poslabša pravni položaj upravičencev, utemeljeno, bi bilo torej mogoče ta problem rešiti z razlago ZDen in ZLS. Če bi delitev premoženja v posameznem primeru poslabšala upravičenčev pravni položaj, bi se namreč izmed obeh nasprotujočih si določb uporabljala določba 88. člena ZDen.

Sekretar
Ustavnega sodišča
Republike Slovenije
dr. Janez Čebulj l. r.

Popravek

V odloku o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Ig, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 71-3924/96 z dne 13. XII. 1996, se v 11. členu doda alineja:

– H 55.51 storitve menz.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Ig
Janez Cimperman l. r.

Popravek

V sklepu o uvedbi krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Dobrovnik (Lendava), objavljenem v Uradnem listu RS, št. 77-4142/96 z dne 28. XII. 1996, se v 6. členu številka žiro računa KS Dobrovnik pravilno glasi: 51920-842-59-82128 z nazivom – krajevni samopriskevek Krajevne skupnosti Dobrovnik.

Predsednica
Sveta KS Dobrovnik
Katarina Kovač l. r.

Popravek

V sklepu o določitvi višine letnih povračil za uporabo cest za kmetijske traktorje v Občini Moravske Toplice za leto 1997, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 1-57/97 z dne 10. I. 1997 se v prvem stavku 1. člena črtajo besede "in samohodne kombajne".

Predsednik
Občinskega sveta
občine Moravske Toplice
Štefan Kuhar l. r.

Popravek

V sklepu, o uvedbi oziroma podaljšanju krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Vrhole–Preloge, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 41-2648/1996 z dne 31. VII. 1996 se 5. člen pravilno glasi:

5. člen

Samopriskevek plačujejo krajani, ki stalno prebivajo na območju Krajevne skupnosti Vrhole–Preloge, in sicer:

– vsi zaposleni krajani po stopnji 2% mesečno od bruto plač zmanjšane za prispevke in davke;

– zavezanci, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost od bruto zavarovalne osnove zmanjšane za prispevke in davke po stopnji 2%;

– upokojenci po stopnji 2% mesečno od bruto pokojnine zmanjšane za prispevke in davke, razen tistih, ki prejemajo varstveni dodatek;

– krajani, lastniki zemljišč od katastrskega dohodka gozdnih in negozdnih površin po stopnji 6%;

– zavezanci, ki se jim davek odmerja od dopolnilne dejavnosti (pop. obrt) od davčne osnove – dobička, zmanjšane za odmerjene davke po stopnji 2%;

– zavezanci, ki dosegajo dohodek s pogodbenim delom, avtorskimi honorarji in najemninami po stopnji 2% od bruto

prejemka zmanjšane za prispevke in davke;

– zavezanci, ki imajo dohodek iz dveh ali več virov v navedenem času, plačujejo za vsak vir posebej.

Krajani, ki so začasno zaposleni v tujini in občani, ki imajo na območju Krajevne skupnosti Vrhole–Preloge zgrajene hiše ali počitniške hišice in stalno bivajo drugje, plačujejo letno 100 DEM v tolarški protivrednosti.

Predsednik
Sveta KS Vrhole–Preloge
Branko Petrič l. r.

Popravek

V sklepu o uvedbi oziroma podaljšanju krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Kebelj, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 68-3789/1996 z dne 29. XI. 1996 se 5. člen pravilno glasi:

5. člen

Samopriskevek plačujejo krajani, ki stalno prebivajo na območju Krajevne skupnosti Kebelj, in sicer:

– vsi zaposleni krajani po stopnji 2,5% mesečno od bruto plač zmanjšane za prispevke in davke;

– zavezanci, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost od bruto zavarovalne osnove zmanjšane za prispevke in davke po stopnji 2,5%;

– upokojenci po stopnji 2,5% mesečno od bruto pokojnine zmanjšane za prispevke in davke, razen tistih, ki prejemajo varstveni dodatek;

– krajani, lastniki zemljišč od katastrskega dohodka gozdnih in negozdnih površin po stopnji 7%;

– zavezanci, ki se jim davek odmerja od dopolnilne dejavnosti (pop. obrt) od davčne osnove – dobička, zmanjšane za odmerjene davke po stopnji 2,5%;

– zavezanci, ki dosegajo dohodek s pogodbenim delom, avtorskimi honorarji in najemninami po stopnji 2,5% od bruto prejemka zmanjšane za prispevke in davke;

– zavezanci, ki imajo dohodek iz dveh ali več virov v navedenem času, plačujejo za vsak vir posebej.

Krajani, ki so začasno zaposleni v tujini in občani, ki imajo na območju Krajevne skupnosti Kebelj zgrajene hiše ali počitniške hišice in stalno bivajo drugje, plačujejo letno 200 DEM v tolarški protivrednosti.

Predsednik
Sveta KS Kebelj
Janez Grm l. r.

Popravek

V statutu Občine Štore, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 49-2365/95 z dne 25. VIII. 1995, se 40. člen pravilno glasi:

Občina ima župana.

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah.

Župan opravlja svojo funkcijo profesionalno ali neprofesionalno.

Tajnica
Občine Štore
Tončka Križnik l. r.

Popravek

V sklepu o uvedbi samopriskevka za investicije v šolstvo za območje Občine Vrhnika objavljenem v Uradnem listu RS, št. 75-4078/1995 z dne 20. XII. 1996 se 7. člen pravilno glasi:

"Sredstva samopriskevka za investicije v šolstvo se bodo zbirala strogo namensko na posebnem računu Občine Vrhnika – Občinski samopriskevek za investicije v šolstvo – 50110-842-140-0082411."

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vrhnika
Brane Jereb l. r.

		VSEBINA	
	Stran		Stran
DRŽAVNI ZBOR			
261. Odlok o ustanovitvi in nalogah komisij in odborov Državnega zbora (OdUNKO)	393	250. Uredba o dajanju soglasij k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu	488
262. Odlok o sestavi in izvolitvi Mandatno-imunitetne komisije Državnega zbora Republike Slovenije	395	251. Uredba o načinu oblikovanja cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode	489
263. Odlok o izvolitvi predsednika in štirih članov Komisije po zakonu o nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo	395	252. Uredba o izvzemu proizvoda in storitve iz določanja cen	490
264. Odlok o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za poslovnik	395	253. Sklep o osnovi za odmero invalidnine vojnega invalida	490
265. Odlok o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za narodni skupnosti	396	254. Sklep o izhodiščni ceni za dobavljeno električno energijo v letu 1997	490
266. Odlok o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za peticije	397	255. Soglasje k ceni utekočinjenega naftnega plina	490
267. Odlok o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za lokalno samoupravo	397	MINISTRSTVA	
268. Odlok o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za nadzor lastninskega preoblikovanja in privatizacije	398	288. Odredba o obrazcu za obračun davka od dobička pravnih oseb in načinu predlaganja obrazca davčnemu organu	409
269. Odlok o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za vprašanja invalidov	398	289. Odredba o obrazcu za skupinski obračun davka od dobička pravnih oseb	413
270. Odlok o sestavi in izvolitvi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za evropske zadeve	399	290. Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o obrazcih za obračun davkov po odbitku in drugih dajatev ter načinu in rokih predlaganja obrazcev davčnemu organu	414
271. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za gospodarstvo	400	256. Odredba o prepovedi uporabe zračnega prostora za letenje oziroma jadranje na območju Zabiče-Oslice-Mali razbor-Gradišče-Zabiče ter prepoved uporabe vzletišča na Oslicah	490
272. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za infrastrukturo in okolje	400	257. Odredba o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev javnih zavodov s področja kmetijstva, gozdarstva in prehrane	491
273. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	401	258. Odredba o spremembi odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošilk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bolgarije in Republike Albanije	492
274. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za fianance in monetarno politiko	402	259. Odredba o prilagoditvi izobraževalnih programov FRIZER in FRIZER(o) za izvajanje na območjih, kjer živijo pripadniki slovenskega naroda in pripadniki italijanske narodne skupnosti	492
275. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za mednarodne odnose	402	291. Sklep o določitvi višine temeljnega zneska za povečanje priključne moči uporabnikov električne energije na 110 kV napetosti	415
276. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko in pravosodje	403	292. Sklep o določitvi višine povračil za nove priključitve in za povečanje obstoječih moči na nizki napetosti 0,4 kV in napetosti 1-35 kV	415
277. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za obrambo	404	260. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o maturi	492
278. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za znanost in tehnologijo	404	293. Program imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 1997	415
279. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za zdravstvo, delo, družino in socialno politiko	405	USTAVNO SODIŠČE	
280. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za kulturo, šolstvo in šport	406	294. Odločba o ugotovitvi skladnosti določbe 8., 9. in 17. člena odloka o komunalnih taksah Mestne občine Nova Gorica z zakonom	431
281. Odlok o sestavi in izvolitvi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za spremljanje uresničevanja resolucije o izhodiščih zasnove nacionalne varnosti Republike Slovenije	406	295. Odločba o ugotovitvi pristojnosti Upravne enote Murska Sobota za odločanje o zahtevi za denacionalizacijo	432
282. Odlok o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Sveta Evrope	407	296. Odločba o razveljavitvi prvega odstavka 34.b člena pravilnika o uporabi zakona o prometnem davku	433
283. Odlok o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno konferenco Srednjeevropske pobude	407	297. Odločba o ugotovitvi skladnosti odloka o spremembi odloka o komunalnih taksah Občine Kranjska Gora z zakonom	434
284. Odlok o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarno Skupščino Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi	407	298. Odločba s katero je ustavno sodišče ugotovilo skladnost 87. člena zakona o denacionalizaciji z ustavo	435
285. Odlok o izvolitvi pridružene delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Severnoatlantski skupščini	408	BANKA SLOVENIJE	
286. Odlok o izvolitvi Delegacije Državnega zbora Republike Slovenije s statusom pridružene partnerke v Skupščino Zahodnoevropske unije	408	299. Sklep o spremembah sklepa o izpolnjevanju najmanjšega zneska deviz, ki ga morajo imeti pooblašcene banke	437
287. Odlok o imenovanju generalne sekretarke Državnega zbora Republike Slovenije	408	300. Sklep o spremembi sklepa o dodatnih pogojih kreditiranja tujine	437
VLADA			
248. Uredba o dopolnitvah uredbe o pogojih, pod katerimi je potrebno plačila in prejeme davčnim zavezancem nakazovati na njihove račune pri bankah in hranilnicah	488	DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
249. Uredba o dopolnitvi uredbe o kriterijih za določanje količnikov za določitev osnovne plače direktorjev javnih zavodov	488	301. Navodilo o spremembah in dopolnitvah navodila za predložitev in prevzem podatkov s plačilnih nalogov v računalniški obliki	437
		302. Sklep o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 1997	438

	Stran		Stran
303. Sklep o najvišji pokojninski osnovi	438	328. Sklep o izhodiščni ceni za izračun sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča izven območja urejanja stavbnega zemljišča za Občino Grosuplje	459
304. Sklep o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo	439	329. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Ig za leto 1996	459
305. Sklep o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo	439	330. Sklep o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Ig v letu 1997	459
306. Sklep o zneskih invalidnin za telesno okvaro	439	331. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Kobilje za leto 1996	460
307. Sklep o uskladitvi prežvinnin po zakonu o prežvinninskem varstvu kmetov	440	332. Odlok o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Kobilje v prvem polletju 1997	460
308. Sklep o znesku starostne pokojnine kmetov	440	333. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Kobilje	460
309. Sklep o potrditvi delovnega zvezka TU SEM DOMA 2, NARAVNE ENOTE SLOVENIJE, VAJE, Spoznavanje družbe za 5. razred, ki ga je napisala Maja Umek	440	334. Odlok o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke in pogrebne dejavnosti (Kobilje)	462
310. Sklep o potrditvi učbenika SREČA SE MI V PESMI SMEJE, berilo za slovenski jezik za 6. razred osnovne šole, ki so ga napisali Miha Mohor, Vida Medved Udovič, Igor Saksida, Berta Golob	440	335. Odlok o podelitvi koncesije za obvezno lokalno javno službo za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka (Kobilje)	464
311. Sklep o potrditvi atlasa ATLAS SVETA ZA OSNOVNE ŠOLE, priredba nove izdaje Westermanovega atlasa sveta, ki ga je didaktično zasnoval in uredil Slavko Brinovec, kartografsko zasnovano slovenske izdaje je opravil kartografski oddelek Geodetskega zavoda Slovenije	441	336. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Komen za leto 1996	465
312. Sklep o potrditvi učbenika GEOGRAFIJA ZA SREDNJE ŠOLE (za programe, ki imajo za predmet geografija namenjenih do 140 ur), ki so ga napisali Jurij Kunaver, Borut Drobnjak, Marjan Klemenčič, Franc Lovrenčak, Miro Pak, Jurij Senegačnik	441	337. Odlok o začasnem financiranju javne porabe Občine Komen za leto 1997	465
313. Sklep o potrditvi učbenika MLADI KITARIST 2 – SKLADBE, 2. DEL, ki ga je napisal Tomaž Šegula	441	338. Sklep o javni razgrnitvi (Krško)	466
314. Sklep o potrditvi učnega sredstva AFRIKA, zbirka diapozitivov, ki jo je pripravilo Ljubljansko geografsko društvo, spremeno besedilo napisali Drago Balajc, Matej Gabrovec, Drago Kladnik, Milan Orožen Adamič, Jurij Senegačnik, Marjeta Vidmar	442	339. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Ljubno ob Savinji	466
315. Pozitivno mnenje in priporočilo za uvedbo podiplomskih študijskih programov	442	340. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za kamnolom Razdrto (Postojna)	472
316. Pozitivno mnenje in priporočilo za uvedbo dodiplomskih študijskih programov	445	341. Sklep o ukinitvi statusa v splošni rabi zemljišč (Rogaška Slatina)	475
317. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, december 1996	445	342. Pravilnik o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Rogaška Slatina)	475
OBČINE			
318. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Beltinci	446	343. Pravilnik o dodeljevanju socialnih stanovanj v najem v Občini Rogaška Slatina	476
319. Odlok o komunalnem redarstvu v Občini Beltinci	447	344. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Sežana	479
320. Odlok o obvezni uporabi javne kanalizacije v Občini Beltinci	449	345. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda za opravljanje lekarniške dejavnosti Lekarna Slovenska Bistrica	479
321. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Celje, dopolnjenega leta 1996	450	346. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec "Otona Župančiča" Slovenska Bistrica	482
322. Sklep o začasnem financiranju zagotavljenе porabe in drugih nalog iz proračuna Občine Cerknica	450	347. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1996	487
323. Sklep o razpisu referendum za uvedbo samoprispevka (Gorenja vas-Poljane)	451	– Popravek uredbe o spremembah in dopolnitvah uredbe o taksi za obremenjevanje zraka z emisijo ogljikovega dioksida	493
324. Spremembe statuta Občine Gornji Petrovci	452	– Popravek pravilnika o metodologiji za ugotavljanje ocene požarne ogroženosti	493
325. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Grosuplje)	452	– Popravek odločbe Ustavnega sodišča RS	493
326. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Grosuplje	455	– Popravek odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Ig	494
327. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Grosuplje za leto 1997	455	– Popravek sklepa o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Dobrovnik (Lendava)	494
		– Popravek sklepa o določitvi višine letnih povračil za uporabo cest za kmetijske traktorje v Občini Moravske Toplice za leto 1997	494
		– Popravek sklepa o uvedbi oziroma podaljšanju krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Vrhole-Preloge	494
		– Popravek sklepa o uvedbi oziroma podaljšanju krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Kebelej	494
		– Popravek statuta Občine Štore	494
		– Popravek sklepa o uvedbi samoprispevka za investicije v šolstvu za območje Občine Vrhnika	494