



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 53

Ljubljana, petek 20. septembra 1996

Cena 800 SIT

ISSN 1318-0576

Leto VI

PRESEDNIK REPUBLIKE

3073.

Na podlagi 102. člena ustave Republike Slovenije in drugega odstavka 22. člena zakona o vojaški dolžnosti (Uradni list RS, št. 18/91 in 74/95) ter na predlog Ministrstva za obrambo (št. 831-403/96 z dne 9. 9. 1996) izdajam

ODLOK

o predčasnem odpustu s služenja vojaškega roka

1. člen

Vojake – slušatelje Šole za častnike vojnih enot, ki so služenje vojaškega roka v Slovenski vojski pričeli 4. marca 1996, se s služenja vojaškega roka odpusti osem dni pred potekom polnega vojaškega roka.

Vojake iz prvega odstavka odpustijo pristojna poveljstva Slovenske vojske.

2. člen

Ta odlok začne veljati takoj. Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 823-01-5/96

Ljubljana, dne 18. septembra 1996.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

VLADA

3074.

Na podlagi 27. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) ter na predlog ministra za zunanje zadeve je Vlada Republike Slovenije na 203. seji dne 20. junija 1996 sprejela

SKLEP

o postavitvi generalnega konzula Republike Slovenije v Splitu

1. člen

Za generalnega konzula Republike Slovenije v Splitu se postavi Jožef Hlep.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 117-03/93-2/11-4

Ljubljana, dne 20. junija 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

3075.

Na podlagi tretjega odstavka 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) v zvezi s 13. členom pravilnika o načinu prevažanja nevarnih snovi v pomorskem prometu in prometu po notranjih plovnih poteh (Uradni list SFRJ, št. 17/87), ki se v skladu s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije uporablja kot slovenski predpis izdajam

ODREDBO

o dodatni določitvi pooblaščenega podjetja za opravljanje pregledov vkrcanega tovora nevarnih snovi ter izdajo potrdil

1. člen

Za opravljanje pregledov vkrcanega tovora nevarnih snovi na ladjah ter za izdajo potrdil, da so te nevarne snovi zložene in zavarovane pred premikanjem, oziroma, da so nezdružljive nevarne snovi ločene, preden ladje vplujejo oziroma izplujejo iz pristanišča, se za območje Republike Slovenije dodatno določi in pooblasti:

– SGS Slovenija, d.o.o. – Podjetje za kontrolo blaga (član grupacije Société Générale de Surveillance) Vojkovo nabrežje 23, Koper.

2. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 345-7/96

Ljubljana, dne 1. septembra 1996.

Igor Umek, dipl. ek. l. r.
Minister
za promet in zveze

3076.

Na podlagi 121. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91-I, 19/91-I in 21/94) izdaja minister za okolje in prostor

ODREDBO**o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja**

1. člen

Vrednost točke za ugotovitev vrednosti stanovanja je določena skladno z rastjo vrednosti nemške marke po srednjem tečaju Banke Slovenije in je 152,86 SIT.

2. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati odredba o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja (Uradni list RS, št. 46/96).

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-00-80/91

Ljubljana, dne 17. septembra 1996.

Minister za okolje in prostor
dr. Pavel Gantar l. r.

**3077.**

Na podlagi 2. točke 112. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95 in 16/96) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl.US in 29/95) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO**o spremembi odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bosne in Hercegovine, Republike Bolgarije, Republike Albanije in Republike Romunije**

I

V naslovu, I. in II. točki odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bosne in Hercegovine, Republike Bolgarije, Republike Albanije in Republike Romunije (Uradni list RS, št. 38/96, 39/96 in 49/96) se črta besedilo "Republike Bolgarije in Republike Romunije".

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-01-74/96-3

Ljubljana, dne 13. septembra 1996.

dr. Jože Osterc l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

3078.

Na podlagi 6. člena zakona o standardizaciji (Uradni list RS, št. 1/95) v zvezi s 7. členom zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94,) in na podlagi 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK**o spremembah pravilnika o kakovosti mesa klavne živine in divjadi**

1. člen

67. člen pravilnika o kakovosti mesa klavne živine in divjadi (Uradni list RS, št. 31/96) se spremeni tako, da se glasi:

"V prevoznih sredstvih, ki nimajo hladilne naprave, se sme meso klavne živine in divjadi prevažati na krajših razdaljah (do 100 kilometrov), če prevoz ne traja več kot tri ure. Temperatura mesa pri nakladanju in prevozu ne sme biti višja kot +4 stopinje Celzija."

2. člen

V drugem odstavku 75. člena pravilnika se besedilo za besedilom "če za to" nadomesti z naslednjim besedilom: "izdana dovoljenje zdravstveni in veterinarski inšpektor, ko ugotovita, da so izpolnjeni pogoji, ki jih predpiše minister, pristojen za zdravstvo, v soglasju z ministrom, pristojnim za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano."

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 305-033/96

Ljubljana, dne 13. septembra 1996.

dr. Jože Osterc l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

3079.

Na podlagi 96. člena zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za finance

PRAVILNIK**o uporabi igralnih avtomatov zunaj igralnic**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa tehnične in druge pogoje, ki jim morajo ustrezati igralni avtomati in prostori, v katerih so lahko nameščeni igralni avtomati pravnih oseb in podjetnikov, ki prirejajo posebne igre na srečo na igralnih avtomatih zunaj igralnic (v nadaljevanju: prirediteljev), najmanjše in največje število igralnih avtomatov, način opravljanja dejavnosti prireditelja, kontrolo nad opravljanjem te dejavnosti, višino najvišjega vložka in stave ter druge obveznosti prirediteljev pri opravljanju te dejavnosti.

II. IGRALNI AVTOMATI

2. člen

Za igralne avtomate po tem pravilniku se štejejo naprave, ki so določene v 54. členu in drugem odstavku 93. člena zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95, v nadaljnjem besedilu: zakon).

Igralni avtomat, na katerega lahko igra več igralcev istočasno, se šteje za en igralni avtomat, če deluje samo z eno programsko ploščo.

3. člen

Prireditelj mora prijaviti igralne avtomate pristojnemu davčnemu organu na območju, kjer se igralni avtomat uporablja. Prijavni list je določen v prilogi 1 in je sestavni del tega pravilnika.

Pri igralnih avtomatih, ki delujejo s pomočjo programske plošče, mora prireditelj prijaviti vsako programsko ploščo, ki se nahaja v igralnem avtomatu.

Prijavnemu listu mora prireditelj priložiti:

– dokument o igralnih avtomatih in programskih ploščah, iz katerega mora biti razviden proizvajalec, ime igralnega avtomata, proizvajalčeva oznaka, tip in serijska številka igralnega avtomata ter proizvajalčeva številka programske plošče,

– navodilo o uporabi, vzdrževanju in popravilih igralnih avtomatov v slovenskem jeziku ali v uradnem prevodu v slovenski jezik,

– pravila vseh iger, ki se lahko igrajo na igralnih avtomatih in navodila za igranje v slovenskem jeziku,

– izjavo prireditelja, ki je določena v prilogi 2 in je sestavni del tega pravilnika.

Če programska plošča ni tovarniško oštevilčena, jo oštevilči pooblaščen državnih organ iz 9. člena tega pravilnika.

4. člen

Igralni avtomat v uporabi mora biti opremljen z elektronsko kontrolno napravo za nadzor nad njegovim delovanjem. V uporabi je igralni avtomat, ki je nameščen v igralnem prostoru.

5. člen

Elektronska kontrolna naprava je merilo za obračun po zakonu o meroslovju (Uradni list RS, št. 1/95).

6. člen

Elektronska kontrolna naprava mora registrirati in shranjevati najmanj podatke o vseh vplačilih za udeležbo pri igri in izplačilih dobitkov ter podatke o številu obratov ključa.

Skonstruirana mora biti tako, da so podatki iz prejšnje-ge odstavka dostopni samo pooblaščenim nadzornim organom iz 9. člena tega pravilnika.

7. člen

Vsaka programska plošča mora imeti unikatni identifikacijski element, ki je sestavni del elektronske kontrolne naprave iz 4. člena tega pravilnika in ga vgradi Urad Republike Slovenije za standardizacijo in meroslovje (v nadaljevanju: USM).

Programska plošča z vgrajenim unikatnim identifikacijskim elementom mora imeti zunanje izhode na vsaj pet mestno izvorno (tovarniško) vgrajene elektromehanske števec in ne sme imeti znakov (sledov) mehanskih posegov.

Programska plošča mora biti programirana tako, da onemogoča igranje, pri katerem bi bil presežen znesek iz 20. in 21. člena tega pravilnika.

8. člen

Podatke iz elektronske kontrolne naprave odčita davčni organ najmanj enkrat letno. Odčitavanje podatkov je obvezno, če prireditelj preneha s prirejanjem posebnih iger na srečo na igralnem avtomatu. Šteje se, da prireditelj preneha s prirejanjem, če ne plača posebne mesečne takse za naslednji mesec.

9. člen

Za nadzor skladnosti igralnih avtomatov z veljavnimi predpisi in za vgradnjo elektronske kontrolne naprave v igralne avtomate se pooblasti Urad Republike Slovenije za standardizacijo in meroslovje (USM), ki nadzor in vgradnjo opravlja v sodelovanju s pristojnim davčnim organom in Uradom RS za nadzor prirejanja iger na srečo.

Vgradnja elektronske kontrolne naprave se opravi na stroške prireditelja.

10. člen

USM naroča izdelavo zaščitnih nalepk in je odgovoren za njihovo hrambo in uporabo. Na zaščitnih nalepkah mora biti naziv USM in tekoča številka nalepke. Zaščitna nalepka mora biti izdelana tako, da je zaščitena pred ponarejanjem ter da so na njej takoj vidni poskusi posegov ali posegi na elementih, ki jih nalepka ščiti.

Z zaščitnimi nalepkami iz prejšnjega odstavka morajo biti zaščiteni najmanj naslednji elementi:

- vsi epromi na programski plošči,
- priklopno mesto elektronske kontrolne naprave na napajalniku,
- priklopno mesto elektronske kontrolne naprave na programsko ploščo.

11. člen

Uporaba električnih stikal in drugih načinov, s katerimi bi bilo možno spreminjati naravnost igralnega avtomata iz prvega odstavka 94. člena zakona o igrah na srečo (Uradni list RS št. 27/95), je prepovedana.

Prireditelj mora v prostorih iz 19. člena tega pravilnika na vidnem mestu objaviti napis: "Vsak igralni avtomat v tem prostoru je naravn tako, da igralcem vrača povprečno najmanj 90% vloženega denarja".

12. člen

Na igralnem avtomatu morajo biti nedvoumno prikazane vrednosti možnih dobitkov glede na izid igre.

Na vidnem sprednjem delu vsakega igralnega avtomata v uporabi mora biti napis: "Osebam mlajšim od 18 let je igranje prepovedano!".

13. člen

Odstranitev ali poškodovanje elektronske kontrolne naprave, unikatnega identifikacijskega elementa ali zaščitnih nalepk je prepovedano. Eventuelne poškodbe mora prireditelj takoj oziroma najkasneje naslednji delovni dan sporočiti pristojnim nadzornim organom iz 9. člena tega pravilnika. V prijavi mora navesti kratek in natančen opis poškodbe, njen vzrok, identifikacijske podatke o povzročitelju poškodbe ter datum in uro nastanka poškodbe.

Davčni organ mora pri opravljanju nadzora najmanj enkrat letno opraviti pregled obračunskega stanja elektronske kontrolne naprave, kar pomeni s poskusom preveriti registriranje vplačil in izplačil.

USM mora najmanj enkrat letno opraviti pregled igralnih avtomatov v uporabi ter ugotoviti njihovo skladnost z veljavnimi predpisi.

14. člen

Pred vgradnjo elektronske kontrolne naprave ter namestitvijo zaščitnih nalepk je potrebno ugotoviti skladnost igralnega avtomata z veljavnimi predpisi, kar ugotovi USM z nadzornim pregledom.

Vgradnjo elementov iz prvega odstavka tega člena opravi USM, ki po opravljeni vgradnji na vidnem mestu na igralnem avtomatu namesti kontrolno nalepko z nazivom USM ter datumom njene namestitve.

Pri vgradnji elementov iz prejšnjega odstavka morata biti prisotna davčni organ in prireditelj.

O vgradnji elektronske kontrolne naprave se vodi zapisnik v skladu z določbami zakona o splošnem upravnem postopku.

USM mora za davčni organ izdelati navodila za uporabo in odčitavanje elektronske kontrolne naprave ter za prenos podatkov v bazo podatkov davčnega organa.

III. PROSTOR TER NAJMANJŠE IN NAJVEČJE ŠTEVILO IGRALNIH AVTOMATOV

15. člen

Prostori z igralnimi avtomati se morajo nahajati v okviru objekta, v katerem opravlja prireditelj svojo gostinsko dejavnost in morajo predstavljati zaokroženo celoto ter morajo biti ločeni oziroma razmejeni od ostalih gostinskih prostorov. Imeti smejo samo en vhod.

Na vidnem mestu na vhodu mora pisati: "Osebam mlajšim od 18 let je vstop prepovedan!"

16. člen

V prostorih so lahko samo igralni avtomati, kot so opredeljeni z zakonom in s tem pravilnikom. V teh prostorih ne sme biti točilnega pulta.

17. člen

Minimalna površina prostora je 3 m² na možnega igralca, če je v prostoru minimalno število igralnih avtomatov. Za vsak naslednji igralni avtomat se mora zagotoviti najmanj 1,7 m² prostora na možnega igralca.

18. člen

V prostorih iz 16. člena tega pravilnika mora prireditelj imeti nameščene najmanj 3 igralne avtomate.

IV. NAČIN OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI, NAJVIŠJI VLOŽEK IN STAVA

19. člen

Prireditelj mora imeti v prostoru z igralnimi avtomati na vidnem mestu pravila vseh iger na srečo, ki se lahko igrajo na avtomatih. Pravila morajo biti enaka kot pravila, ki so priložena prijavnemu listu iz 3. člena tega pravilnika.

V prostoru z igralnimi avtomati morajo biti na vidnem mestu tudi navodila za igranje.

20. člen

Vložek je znesek, ki ga igralec plača za enkratni nakup igralnih žetonov ali za navitje zneska, do katerega bo pri enkratni odločitvi za igranje lahko igral.

Vložek ne sme presežati 5.000 SIT.

21. člen

Stava je znesek, ki ga igralec vplača ali napove v svoji igri. Posamezna stava ne sme presežati 100 SIT. Seštevek vseh stav enega igralca v eni igri ne sme presežati višine vložka iz predhodnega člena.

Na igralnem avtomatu, ki dopušča udeležbo več igralcem hkrati, skupni seštevek vseh stav v eni igri ne sme presežati višine vložka iz predhodnega člena.

22. člen

Na igralnem avtomatu morata biti nedvoumno označena najvišji vložek in najvišja stava ter vrednost žetona, če je igralni avtomat na žetone.

Vrednost vložka, stava ali žetona je lahko izražena le v tolarjih in ne v točkah ali kako drugače.

23. člen

Prireditelj mora evidentirati vsako plačilo vložka in vsako izplačilo dobitka.

V. NADZOR IN DRUGE OBVEZNOSTI PRIREDITELJA

24. člen

Prireditelj opravlja nadzor nad igralci sam ali pa za to pooblasti drugo osebo.

25. člen

Prireditelj mora voditi evidenco o opravljanju nadzora nad igralci, ki jo vodi tekoče dnevno v knjigi nadzora in vsebuje naslednje podatke:

- datum in točen čas pričetka obratovanja;
- ime in priimek osebe, ki opravlja nadzor;
- podpis osebe, ki opravlja nadzor;
- točen čas zaključka obratovanja;
- opombe.

Pod opombe se vpisuje nepravilnosti, ki so nastopile med obratovanjem.

26. člen

Prireditelj, ki ima igralne avtomate prijavljene na različnih lokacijah na območju večih izpostav davčnega organa, sme igralne avtomate ali nalepke o plačani taksi v mesecu, za katerega je taksa plačana, prenašati iz lokala v lokal le s soglasjem pristojnega davčnega organa.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Prireditelj mora opremiti igralne avtomate in programske plošče v skladu z določbami tega pravilnika najkasneje do 30. 6. 1997.

28. člen

Prireditelj mora igralne avtomate in programske plošče prijaviti pristojnemu davčnemu organu v skladu z določili 3. člena tega pravilnika, najkasneje v roku 30 dni po uveljavitvi tega pravilnika.

29. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o uporabi igralnih avtomatov zunaj igralnic (Uradni list RS, št.67/95 in 30/96).

30. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. oktobra 1996.

Št. 471-16/95

Ljubljana, dne 13. septembra 1996.

Minister
za finance
Mitja Gaspari l. r.

Opravljalna številka

Datum

3 IGRALNI AVTOMATI V UPORABI										
	Proizvajalec	Ime	Tip	Številka	V	I	N	Štev.p.p.	Lokacija lokala	Lastnik avtomata
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

V = vrsta igralnega avtomata, I = število igralcev,
 N = način igranja

obr. MF PLP

Navodila za izpolnjevanje obrazca PRIJAVNI LIST
PRIREDITELJA POSEBNIH IGER NA SREČO NA
IGRALNIH AVTOMATIH ZUNAJ IGRALNIC

(obrazec MF PLP)

Prvi del obrazca izpolni pristojni davčni organ. Pod isto opravilno številko se vodijo tudi vse naknadne spremembe. Prireditelj javi samo spremenjeni podatek in spremembo potrdi s podpisom in žigom. Vsako spremembo mora prireditelj javiti takoj po nastanku. Šteje se, da nastopi sprememba, če se spremeni katerikoli od zahtevanih podatkov.

1. PRIREDITELJ

Vpiše se skrajšana firma tako kot je vpisana v registru ali priglasitvi.

2. IZVAJALCI NADZORA

Vpiše se zahtevane podatke o osebah, ki jih prireditelj pooblašča za opravljanje nadzora. V polja "pričetek" se vpiše datum, ko je imenovana oseba pridobila pooblastilo za opravljanje nadzora, v polje "konec" pa datum zadnjega dne, ko je navedena oseba še imela pooblastilo.

3. IGRALNI AVTOMATI

Navedejo se samo tisti igralni avtomati, ki jih ima prireditelj v uporabi. Za video in druge elektronske igralne avtomate, ki delujejo s pomočjo programske plošče, se zahtevani podatki nanašajo na programsko ploščo.

V polje "Proizvajalec" se vpiše naziv proizvajalca igralnega avtomata. V polje "Ime" se vpiše komercialno ime igralnega avtomata. V polje "Tip" se vpiše proizvajalčeva oznaka tipa igralnega avtomata, v polje "Številka" se vpiše serijska številka igralnega avtomata.

"V" - vrste igralnih avtomatov:

1. igralni avtomat, ki simulira igre s kartami;
2. igralni avtomat, ki simulira igre na ruleti;
3. igralni avtomat, ki simulira igre z vrtečimi bobni;
4. drugi igralni avtomati, ki simulirajo igre s kockami in druge.

"T" - število igralcev:

1. igralni avtomat, ki dopušča udeležbo v igri le enemu igralcu;
2. igralni avtomat, ki dopušča udeležbo v igri 2-3 igralcem;
3. igralni avtomat, ki dopušča udeležbo v igri 4 in več igralcem.

"N" - način delovanja igralnega avtomata:

1. igralni avtomat na igralne žetone;
2. igralni avtomat z navitjem višine vplačanega vložka;
3. drugi igralni avtomat.

V polje "štev. p.p." se vpiše proizvajalčeva številka programske plošče oziroma proizvajalčeva serijska številka igralnega avtomata, če ta deluje brez programske plošče.

V polje "lokacija lokala" se vpiše podatke o nahajališču igralnega avtomata in sicer:

- ime lokala,
- naslov (ulica in številka),
- kraj,
- dnevni obratovalni čas (ura odpiranja in ura zapiranja lokala).

V polje "lastnik avtomata" se vpiše podatke o lastniku, če ima igralne avtomate v najemu, finančnem najemu, brezplačni uporabi ali podobno:

- ime in priimek lastnika oziroma skrajšana firma,
- naslov (ulica in številka),
- kraj.

Kolikor je prireditelj tudi lastnik igralnih avtomatov se v polje vpiše: prireditelj.

Prijavnemu listu se priloži dokumente iz 3. člena tega pravilnika.

PRILOGA 2

Izjava iz četrte alineje 3. člena pravilnika glasi:

I Z J A V A

Prireditelj: _____
(ime, priimek oziroma firma)

Naslov: _____
(naslov stalnega bivališča oziroma sedež firme)

Izjavljamo, da so prijavljeni igralni avtomati po prijavnem listu z dne _____ v skladu z zakonom o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95).

Kraj: _____

Datum: _____ žig in podpis pooblaščene osebe prireditelja

Op.:

(podpis prireditelja, ki nima statusa pravne osebe mora biti overjen od pristojnega organa za overitev podpisov)

PODPIS OVERIL:

3080.

Na podlagi 55. člena zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 18/96 in 36/96) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o obrazcu in postopku za izdajo službene izkaznice davčnega inšpektorja in izterjevalca davkov

1. člen

V pravilniku o obrazcu in postopku za izdajo službene izkaznice davčnega inšpektorja in izterjevalca davkov (Uradni list RS, št. 33/96) se v prvem odstavku 2. točke 3. člena črta beseda "ministrstva" in nadomesti z besedilom "Davčne uprave Republike Slovenije".

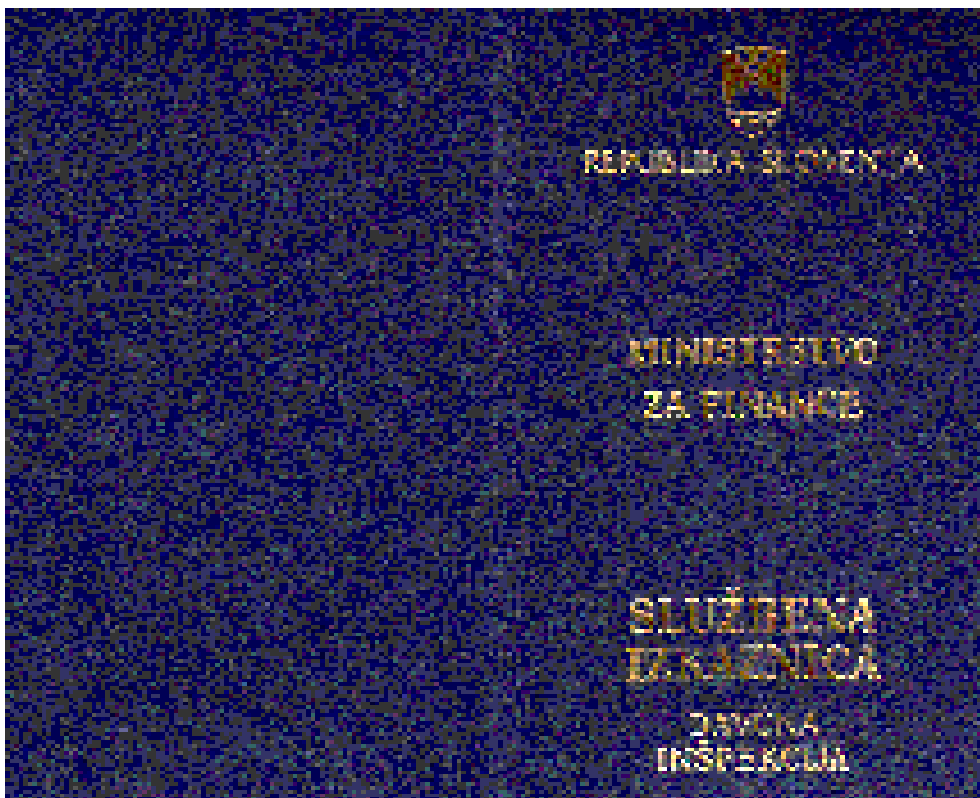
2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

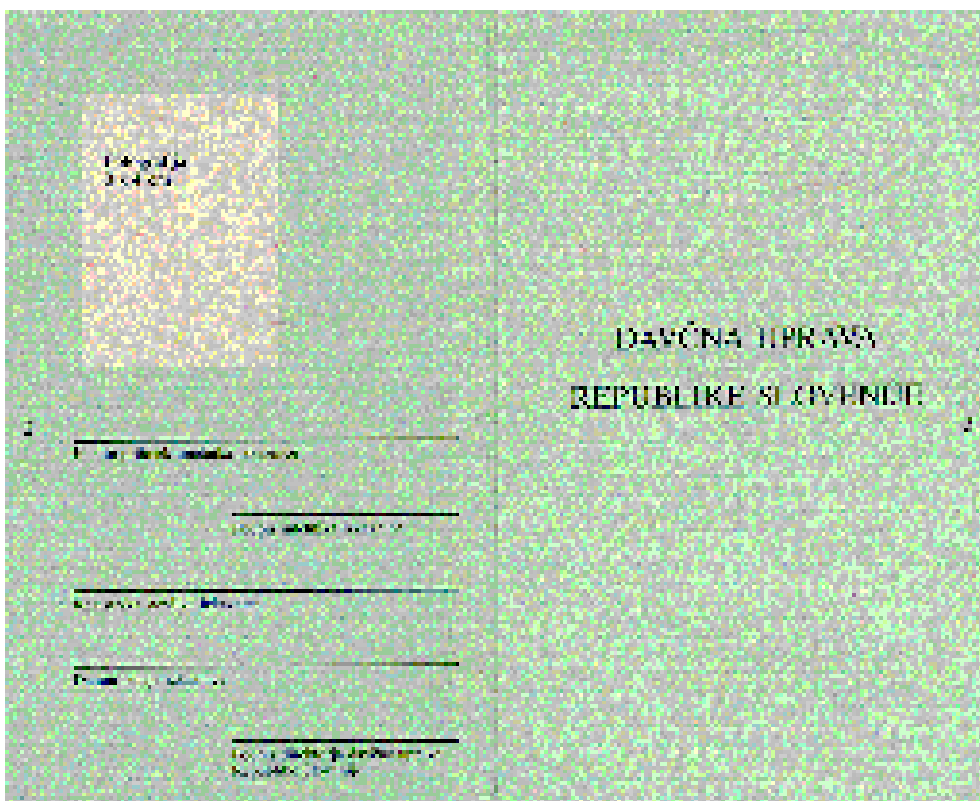
Št. 416-29/95

Ljubljana, dne 2. septembra 1996.

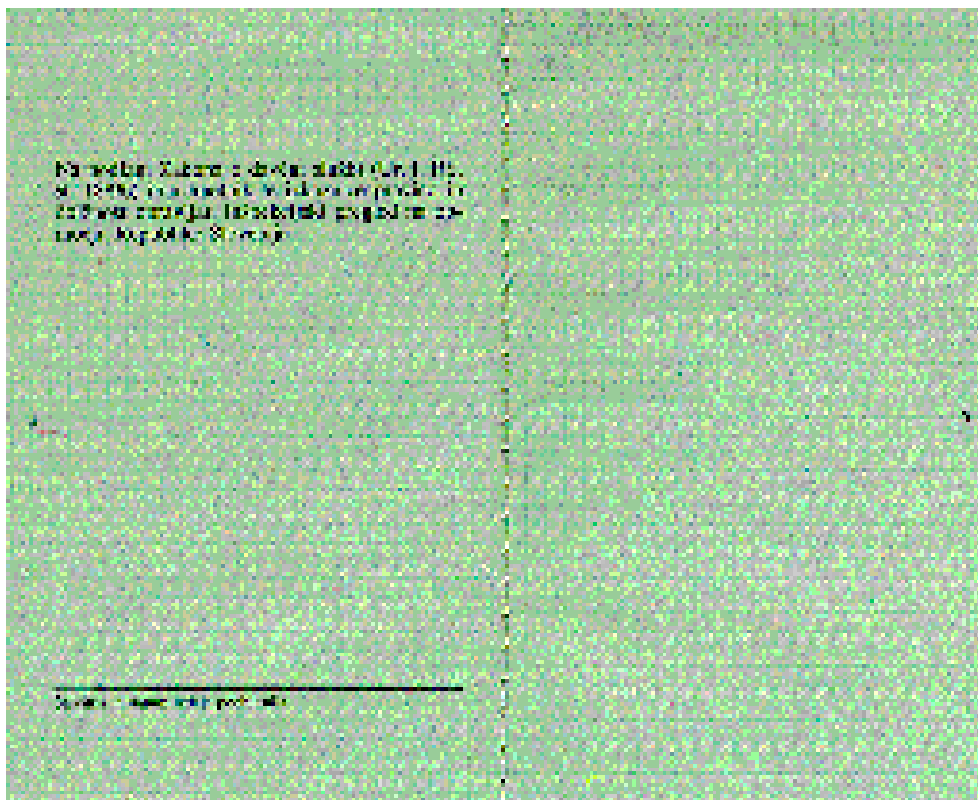
Mitja Gaspari l. r.
Minister
za finance



Dimenzija 65 × 105 mm

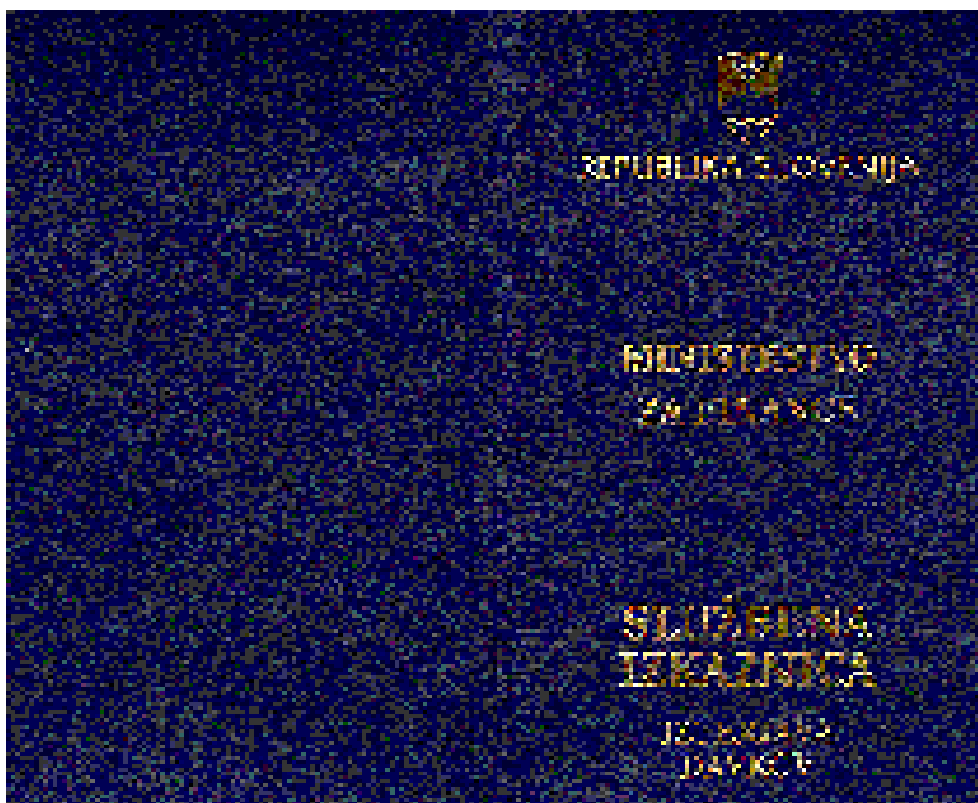


Dimenzija 65 × 105 mm



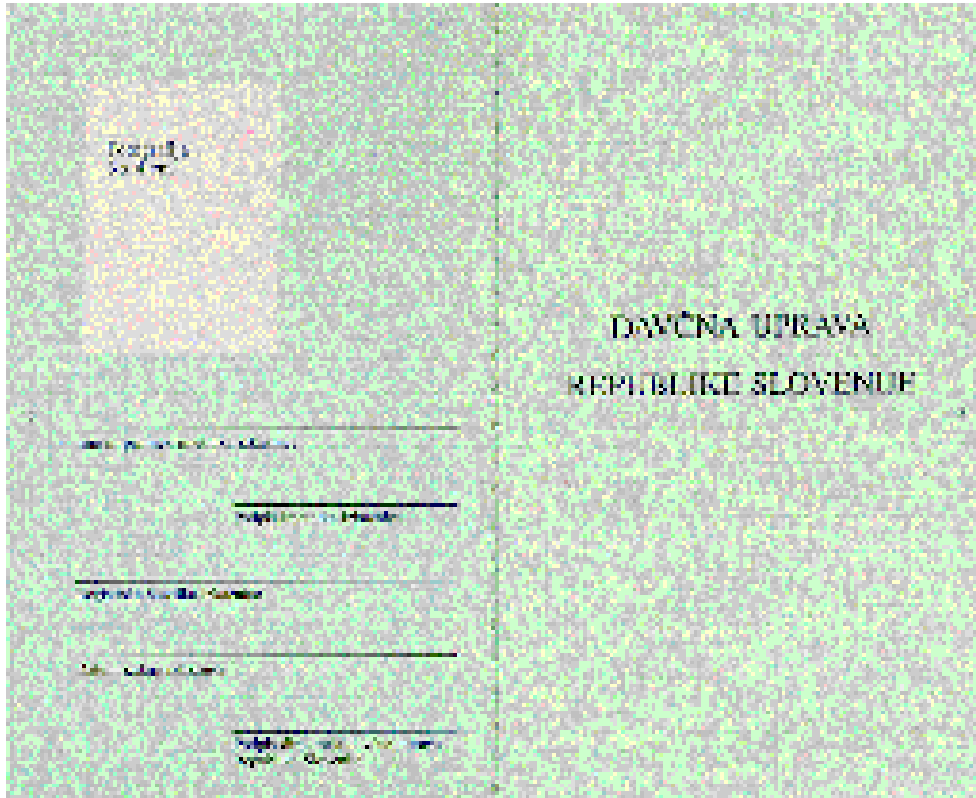
Dimenzija 65 × 105 mm

Dimenzija 65 × 105 mm

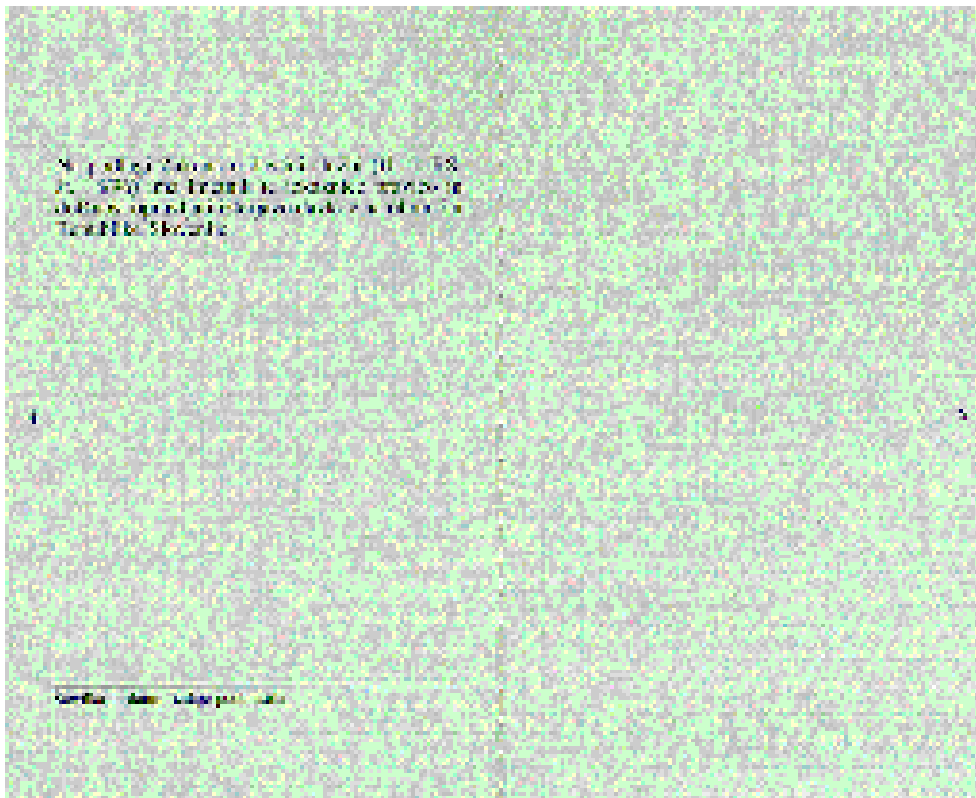


Dimenzija 65 × 105 mm

Dimenzija 65 × 105 mm



Dimenzija 65 × 105 mm Dimenzija 65 × 105 mm



Dimenzija 65 × 105 mm Dimenzija 65 × 105 mm

3081.

Na podlagi 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K
o spremembi pravilnika o dodeljevanju študijskih pomoči

1. člen

Prva alineja 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

“– kot štipendije za študente, ki se izobražujejo za pedagoške poklice, če niso v delovnem razmerju ali prijavljeni kot iskalci zaposlitve na Republiškem zavodu za zaposlovanje.”

2. člen

Drugi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Študijske pomoči se dodeljujejo za študij v Republiki Sloveniji. Izjemoma se lahko proslcu dodeli študijska pomoč tudi za študij v tujini, kadar v Sloveniji ni ustreznega študijskega programa.”

3. člen

V prvem in drugem odstavku 5. člena ter v drugem in tretjem odstavku 6. člena se črtata besedi “letnim” in “letni”.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-32/96

Ljubljana, dne 10. septembra 1996.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo in šport

3082.

Na podlagi 6. člena zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 9/96) izdaja minister za zdravstvo

P R A V I L N I K
o razvrstitvi vitaminskih in mineralnih izdelkov za peroralno uporabo v zdravila skupine C

1. člen

S tem pravilnikom se vitaminski in mineralni izdelki za peroralno uporabo, ki vsebujejo vitamine, vitaminom podobne snovi, minerale ali oligoelemente razvrstijo v zdravila skupine C.

2. člen

Vitaminski in mineralni izdelki, ki vsebujejo vitamine, vitaminom podobne snovi in minerale se štejejo za zdravila skupine C, če njihovi dnevni odmerki za odrasle osebe (med 18. in 50. letom) presegajo vrednosti, določene v tabeli 1 in 2.

Tabela 1

Vitaminski	Dnevni odmerki
Retinol (vitamin A)	1,5 mg (5000 i.e.)
Kalciferol (vitamin D)	10 µg (400 i.e.)
D,L- α -tokoferil acetat (vitamin E)	30,0 mg (30 i.e.)
Tiamin (vitamin B ₁)	2,3 mg
Riboflavin (vitamin B ₂)	2,6 mg
Piridoksin (vitamin B ₆)	3,0 mg
Cianokobolamin (vitamin B ₁₂)	9 µg
Askorbinska kislina (vitamin C)	120 mg
Folna kislina	0,6 mg
Niacin (vitamin PP)	30,0 mg
Pantotenska kislina	15 mg
Biotin (vitamin H)	450 µg

Tabela 2

Minerali in oligoelementi	Dnevni odmerki
Kalcij (Ca)	1500 mg
Klorid (Cl)	3500 mg
Baker (Cu)	2 mg
Železo (Fe)	18 mg
Jod (J)	150 µg
Magnezij (Mg)	600 mg
Mangan (Mn)	4 mg
Fosfor (P)	1500 mg
Kalij (K)	3900 mg
Natrij (Na)	2300 mg
Cink (Zn)	15 mg

3. člen

Ne glede na določila prejšnjega člena se za zdravila skupine C štejejo vsi vitaminski in mineralni izdelki, ki vsebujejo menadion (vitamin K), orotno kislino (vitamin B₁₃), pangamsko kislino (vitamin B₁₅), leatril (vitamin B₁₇), holin, rutin in inositol, če se v skladu z zakonom ne štejejo za zdravila skupine A ali B.

4. člen

Vitaminski in mineralni izdelki, ki vsebujejo oligoelemente iz tabele 3, se štejejo za zdravila skupine C.

Če dnevni odmerki izdelkov iz prejšnjega odstavka presegajo vrednosti, določene v tabeli 3, se štejejo za zdravila skupine A ali B.

Tabela 3

Oligoelementi	Dnevni odmerki
Cink (Zn)	15,0–22,5 mg
Fluor (F)	do 2 mg
Molibden (Mo)	75–250 µg
Selen (Se)	50–200 µg
Krom (Cr)	50–200 µg
Kobalt (Co)	150–300 µg

5. člen

Vitaminski in mineralni izdelki, določeni s tem pravilnikom, morajo imeti na ovojnini opozorilo, da jih nosečnice, dojljke in otroci do dveh let lahko jemljejo le po nasvetu zdravnika ali farmacevta.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati odredba o določitvi pomožnih zdravilnih sredstev (Uradni list RS, št. 66/95).

7. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 512-2/96-3

Ljubljana, dne 12. septembra 1996.

dr. Božidar Voljč l. r.
Minister
za zdravstvo

3083.

Na podlagi 5. člena zakona o skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 75/94), 18. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in št. 23/96) in obvezne razlage Državnega zbora (Uradni list RS, št. 35/96) izdajam

N A V O D I L O

o načinu obračunavanja in plačevanja v sklad za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz NEK

1. člen

Zavezanec za vplačilo sredstev v sklad za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje ra-

dioaktivnih odpadkov iz NEK (v nadaljevanju: sklad) je na podlagi 4. člena zakona o skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 75/94) (v nadaljevanju: zakon) Nuklearna elektrarna Krško (v nadaljevanju: NE Krško), prejemnik pa je sklad.

2. člen

NE Krško najkasneje 5. dan v mesecu za pretekli mesec, sporoča skladu količine dobavljene električne energije.

3. člen

Sredstva v skladu s 4. členom zakona je NE Krško dolžna nakazati na račun sklada do 20. dne v mesecu za pretekli mesec.

4. člen

Z dnem, ko začne veljati to navodilo preneha veljati navodilo o načinu obračunavanja in plačevanja prispevka v sklad za financiranje razgradnje NEK in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz NEK (Uradni list RS, št. 37/95).

5. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 311-04/006-96

Ljubljana, dne 9. septembra 1996.

Metod Dragonja l. r.

Minister
za gospodarske dejavnosti

O B Č I N E

LJUBLJANA

3084.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 7. izredni seji dne 30. 5. 1996 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 1995

1. člen

Potrdi se zaključni račun proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 1995, katerega sestavni del je zaključni račun sredstev rezerv.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1995 so znašali:

1. Sredstva proračuna	
– prihodki	17.343.773.291,74 SIT,
– odhodki	17.278.292.193,89 SIT,
– presežek prihodkov nad odhodki	65.481.097,85 SIT.

2. Sredstva rezerv	
– prihodki	108.000.000 SIT,
– odhodki	–
– presežek prihodkov nad odhodki	108.000.000 SIT.

Bilanca prihodkov in odhodkov je sestavni del tega odloka.

3. člen

1. Presežek prihodkov nad odhodki pri sredstvih proračuna se prenese v proračun za leto 1996.

2. Presežek prihodkov nad odhodki pri sredstvih rezerv se prenese v proračun Mestne občine Ljubljana za leto 1996.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-4/96

Ljubljana, dne 30. maja 1996.

Predsednik
Mestnega sveta
mestne občine Ljubljana
Dimitrij Kovačič, dipl. jur. l. r.

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

VRSTA PRIHODKA - ODHODKA	PLAN 1995	REALIZACIJA 1995	V SIT
			INDEKS RASTI
PRIHODKI PRORAČUNA			
1. Prenesena sredstva	170,000,000	170.626,353	100.37
2. Sredstva finančne izravnave	1,086,635,000	1,270,267,000	116.90
3. Dohodnina	10,490,694,000	10,335,879,624	98.52
4. Davki od prometa proizvodov in storitev	1,190,034,000	1,153,538,800	96.93
5. Davki na premoženje	103,474,000	103,982,812	100.49
6. Prihodki od taks povračil in den.kazni	525,298,000	538,257,730	102.47
7. Davki od premoženja	59,545,000	65,625,067	110.21
8. Komunalne takse - turistična	31,312,000	32,569,930	104.02
9. Pristojbine, odškodnine in nadom.	87,762,000	70,037,993	79.80
10. Prihodki UO	713,783,000	629,892,742	88.25
11. Drugi prihodki	7,145,800,000	2,973,095,240	41.61
SKUPAJ PRIHODKI	21,604,337,000	17,343,773,291	80.28

	PLAN 1995	REALIZACIJA 1995	INDEKSI RASTI
ODHODKI PRORAČUNA	21,482,065,000	17,278,292,193	80.43
<i>A. Prenešana sredstva iz preteklega leta</i>			
<i>B. Takoži prihodki</i>	10,351,740,550	10,260,367,733	99.12
1. Plače, prispevki in drugi osebni prejemki	5,260,247,000	5,378,127,000	102.24
1.1. V upravnih organih in v mest. svetu	1,363,467,000	1,361,467,000	99.85
1.2. V izvajalskih organizacijah	3,896,780,000	4,016,660,000	103.08
2. Materialni in drugi stroški z amortizacijo	3,309,919,000	3,265,198,000	98.65
2.1. V upravnih organih in v mest. svetu	914,711,000	916,711,000	100.22
2.2. V izvajalskih organizacijah	2,395,208,000	2,348,487,000	98.05
3. Socialni transferi	647,021,000	630,043,000	97.38
3.1. Socialno skrbstvo	432,806,000	415,828,000	96.08
3.2. Zdravstvo	214,215,000	214,215,000	100.00
4. Sredstva za znanost	42,006,000	42,006,000	100.00
4.1. Raziskovalna dejavnost	42,006,000	42,006,000	100.00
5. Plačila storitev ter subvencije v gospodarstvo	230,310,600	176,552,712	76.66
5.1. Kmetijstvo	147,354,600	129,931,712	88.18
5.2. Požarna varnost	82,956,000	46,621,000	56.20
6. Drugi odhodki	862,236,950	768,441,021	89.12
6.1. Stroški plačilnega prometa	240,000	238,106	99.21
6.2. Sredstva za lokalno samoupravo	242,000,000	174,197,101	71.98
6.3. Program civilne zaščite	53,088,000	53,032,175	99.89
6.4. Drugi odhodki	566,908,950	540,973,639	95.43
<i>C. Investicijski odhodki</i>	11,032,324,450	6,909,924,460	62.69
1. Investicije in investicijsko vzdrževanje	10,905,505,450	6,793,105,567	62.29
1.1. Program energetike	54,760,000	54,759,000	100.00
1.2. Stanovanjsko gospodarstvo	3,880,000,000	269,201,206	6.94
1.3. Investicije v družbene dejavnosti	74,350,000	84,350,000	113.45
1.4. Invest.vzdrževanje družb, dejavnosti	443,659,000	442,139,000	99.66
1.5. Invest.vzdrževanje v komun.gosp.	1,632,034,000	1,632,034,000	100.00
1.6. Program prometa	731,362,000	731,362,000	100.00
1.7. Program VO-KA	83,942,000	83,941,400	100.00
1.8. Program cest	458,999,000	458,999,000	100.00
1.9. Drugi odhodki	3,546,399,450	3,036,319,961	85.62
2. Kapitalne naložbe	116,819,000	116,818,893	100.00
<i>D. Rezerva</i>	108,000,000	108,000,000	100.00

3085.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 7. izredni seji dne 30. 5. 1996 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Bežigrad za leto 1995****1. člen**

Potrdi se zaključni račun ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Bežigrad za leto 1995.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1995 so znašali:

SREDSTVA LOČENEGA RAČUNA SKUPAJ

– prihodki	267,887.235,05 SIT
– odhodki	258,086.928,99 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	9,800.306,06 SIT

a) SREDSTVA MOL BEŽIGRAD

– prihodki	104,429.048,04 SIT
– odhodki	99,027.059,16 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	5,401.988,88 SIT

b) SREDSTVA OBČINE DOL

– prihodki	163,458.187,01 SIT
– odhodki	159,059.869,83 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	4,398.317,18 SIT

Bilanca prihodkov in odhodkov je sestavni del tega odloka.

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Bežigrad se po posameznih porabnikih prenese v leto 1996, ter se razporedi s sklepom pristojnih organov.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-9/96

Ljubljana, dne 30. maja 1996.

Predsednik
Mestnega sveta
mestne občine Ljubljana
Dimitrij Kovačič, dipl. jur. l. r.

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LOČEN RAČUN MOL SREDSTVA BEŽIGRAD ZA LETO 1995**I. PRIHODKI**

KONTO	BESEDILO	REALIZACIJA 1995
703	Prihodki preneseni iz proračunov drugih DPS	88,133.539,00 SIT
712	Dohodnina	4,741.321,90 SIT
713	Davek od osebnih prejemkov	110,298.528,68 SIT
714	Davek od dohodka iz kmetijstva	213.146,03 SIT
715	Davek od dohodkov iz dejavnosti	3,917.718,99 SIT
716	Davek od dobička iz kapitala	69.072,03 SIT
717	Davek od dohodkov iz premoženja	2,212.487,37 SIT
718	Davek od dohodka iz premoženjskih pravic	2,687.761,20 SIT
731	Davek na promet nepremičnin	1,056.786,04 SIT
752	Davek na dobitke od iger na srečo	26.265,97 SIT
781	Obresti	572.865,80 SIT
783	Najemnine	50,697.956,43 SIT
789	Drugi prihodki	3,259.785,61 SIT
SKUPAJ		267,887.235,05 SIT

II. ODHODKI

KONTO	BESEDILO	REALIZACIJA 1995
400	Osební dohodki	3,949.391,00 SIT
401	Drugi osebni odhodki (prejemki)	4,176.618,10 SIT
402	Prispevki delodajalca	1,656.061,90 SIT
403	Materialni stroški	20,116.487,65 SIT
409	Drugi odhodki za delo na drugih področjih	4,770.173,10 SIT
440	Kultura	5,131.018,00 SIT
442	Zdravstvo	967.052,00 SIT
443	Otroško varstvo	27,175.610,35 SIT
444	Socialno skrbstvo	6,451.406,40 SIT
445	Vzgoja in izobraževanje	37,165.173,60 SIT
446	Telesna kultura	4,308.550,50 SIT
449	Druga področja	196.105,95 SIT
450	Plačila storitev organizacij s področja komunale	8,694.630,80 SIT
451	Plačila storitev organizacij z drugih področij gospodarstva	39,120.962,30 SIT
453	Subvencije organizacijam z drugih področij gospodarstva	2,311.925,80 SIT
454	Sredstva za požarno varnost	7,253.533,00 SIT
460	Obresti	3,740.625,03 SIT
461	Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	67.533,80 SIT
464	Sredstva za krajevne skupnosti	65,599.575,10 SIT
468	Drugi odhodki	3,905.753,52 SIT
477	Druge investicije	3,935.550,64 SIT
478	Investicijsko vzdrževanje	248.263,30 SIT
486	Odplačila glavnice	7,144.927,15 SIT
290	Presežek prihodkov	9,800.306,06 SIT
SKUPAJ		267,887.235,05 SIT

PRILOGA I

PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV
PO POSAMEZNIH PORABNIKIH ŽIRO RAČUNA MOL
SREDSTVA BEŽIGRAD ZA LETO 1995

A) MOL SREDSTVA BEŽIGRAD

I. PRIHODKI

KONTO	BESEDILO	REALIZACIJA 1995
703	Prihodki preneseni iz proračunov drugih DPS	50,389.539,00 SIT
781	Obresti	81.767,00 SIT
783	Najemnine	50,697.956,43 SIT
789	Drugi prihodki	3,259.785,61 SIT
SKUPAJ		104,429.048,04 SIT

II. ODHODKI

KONTO	BESEDILO	REALIZACIJA 1995
403	Materialni stroški	16,392.274,91 SIT
409	Drugi odhodki za delo na drugih področjih	25.000,00 SIT
449	Druga področja	196.105,95 SIT
450	Plačila storitev organizacij s področja komunale	8,694.630,80 SIT
460	Obresti	3,740.625,03 SIT
461	Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	52.845,80 SIT
464	Sredstva za krajevne skupnosti	60,115.916,00 SIT
468	Drugi odhodki	2,664.733,52 SIT
486	Odplačila glavnice	7,144.927,15 SIT
290	Presežek prihodkov	5,401.988,88 SIT
SKUPAJ		104,429.048,04 SIT

B) MOL SREDSTVA OBČINE DOL

I. PRIHODKI

KONTO	BESEDILO	REALIZACIJA 1995
703	Prihodki preneseni iz proračunov drugih DPS	37,744.000,00 SIT
712	Dohodnina	4,741.321,90 SIT
713	Davek od osebnih prejemkov	110,298.528,68 SIT
714	Davek od dohodka iz kmetijstva	213.146,03 SIT
715	Davek od dohodkov iz dejavnosti	3,917.718,99 SIT
716	Davek od dobička iz kapitala	69.072,03 SIT
717	Davek od dohodkov iz premoženja	2,212.487,37 SIT
718	Davek od dohodka iz premoženjskih pravic	2,687.761,20 SIT
731	Davek na promet nepremičnin	1,056.786,04 SIT
752	Davek na dobitke od iger na srečo	26.265,97 SIT
781	Obresti	491.098,80 SIT
SKUPAJ		163,458.187,01 SIT

II. ODHODKI

KONTO	BESEDILO	REALIZACIJA 1995
400	Osební dohodek	3,949.391,00 SIT
401	Drugi osebni odhodki (prejemki)	4,176.618,10 SIT

KONTO	BESEDILO	REALIZACIJA 1995
402	Prispevki delodajalca	1,656.061,90 SIT
403	Materialni stroški	3,724.212,74 SIT
409	Drugi odhodki za delo na drugih področjih	4,745.173,10 SIT
440	Kultura	5,131.018,00 SIT
442	Zdravstvo	967.052,00 SIT
443	Otroško varstvo	27,175.610,35 SIT
444	Socialno skrbstvo	6,451.406,40 SIT
445	Vzgoja in izobraževanje	37,165.173,60 SIT
446	Telesna kultura	4,308.550,50 SIT
451	Plačila storitev organizacij z drugih področij gospodarstva	39,120.962,30 SIT
453	Subvencije organizacijam z drugih področij gospodarstva	2,311.925,80 SIT
454	Sredstva za požarno varnost	7,253.533,00 SIT
461	Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	14.688,00 SIT
464	Sredstva za krajevne skupnosti	5,483.659,10 SIT
468	Drugi odhodki	1,241.020,00 SIT
477	Druge investicije	3,935.550,64 SIT
478	Investicijsko vzdrževanje	248.263,30 SIT
290	Presežek prihodkov	4,398.317,18 SIT
SKUPAJ		163,458.187,01 SIT

—

3086.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 7. izredni seji dne 30. 5. 1996 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Center za leto 1995

1. člen

Potrdi se zaključni račun ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Center za leto 1995.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1995 so znašali:

SREDSTVA LOČENEGA RAČUNA MOL CENTER

– prihodki	33,292.567,41 SIT
– odhodki	42,098.426,20 SIT
– nekriti odhodki	8,805.858,79 SIT

Bilanca prihodkov in odhodkov je sestavni del tega odloka.

3. člen

Nekriti odhodki v višini 8,805.858,79 SIT se prenesejo v leto 1996 na konto terjatev za pokritje v naslednjem obračunskem obdobju.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-5/96
Ljubljana, dne 30. maja 1996.

Predsednik
Mestnega sveta
mestne občine Ljubljana
Dimitrij Kovačič, dipl. jur. l. r.

**BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LOČEN
RAČUN MOL SREDSTVA CENTER ZA LETO 1995**

I. PRIHODKI

KONTO BESEDILO	REALIZACIJA 1995
703 Prihodki preneseni iz proračunov drugih DPS	24,169.510,00 SIT
780 Prihodki od lastne dejavnosti	3,115.030,20 SIT
781 Obresti	1,227.694,06 SIT
783 Najemnine	2,867.748,03 SIT
789 Drugi prihodki	1,912.585,12 SIT
149 Nekriti odhodki	8,805.858,79 SIT
SKUPAJ	42,098.426,20 SIT

II. ODHODKI

KONTO BESEDILO	REALIZACIJA 1995
403 Materialni stroški	18,039.768,44 SIT
460 Obresti	616.984,19 SIT
461 Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	58,188,77 SIT
464 Sredstva za krajevne skupnosti	22,012.532,70 SIT
468 Drugi odhodki	1,370.952,10 SIT
SKUPAJ	42,098.426,20 SIT

3087.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 7. izredni seji dne 30. 5. 1996 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Moste za leto 1995

1. člen

Potrdi se zaključni račun ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Moste za leto 1995.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1995 so znašali:

SREDSTVA LOČENEGA RAČUNA MOL MOSTE

– prihodki	71,767.091,70 SIT
– odhodki	69,114.423,57 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	2,652.668,13 SIT

Bilanca prihodkov in odhodkov je sestavni del tega odloka.

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Moste se prenese v leto 1996, ter se razporedi s sklepom pristojnih organov.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-6/96
Ljubljana, dne 30. maja 1996.

Predsednik
Mestnega sveta
mestne občine Ljubljana
Dimitrij Kovačič, dipl. jur. l. r.

**BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LOČEN
RAČUN MOL SREDSTVA MOSTE ZA LETO 1995**

I. PRIHODKI

KONTO BESEDILO	REALIZACIJA 1995
703 Prihodki preneseni iz proračunov drugih DPS	56,460.542,30 SIT
783 Najemnine	10,673.000,80 SIT
789 Drugi prihodki	4,633.548,60 SIT
SKUPAJ	71,767.091,70 SIT

II. ODHODKI

KONTO BESEDILO	REALIZACIJA 1995
403 Materialni stroški	10,748.991,57 SIT
461 Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	6.600,00 SIT
464 Sredstva za krajevne skupnosti	57,559.358,00 SIT
468 Drugi odhodki	799.474,00 SIT
290 Presežek prihodkov	2,652.668,13 SIT
SKUPAJ	71,767.091,70 SIT

3088.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 7. izredni seji dne 30. 5. 1996 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Vič za leto 1995

1. člen

Potrdi se zaključni račun ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Vič za leto 1995.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1995 so znašali:

SREDSTVA LOČENEGA RAČUNA SKUPAJ

– prihodki	1.315.023.151,73 SIT
– odhodki	1.151.529.548,21 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	163.493.603,52 SIT

a) SREDSTVA MOL VIČ

– prihodki	54.619.354,82 SIT
– odhodki	44.644.803,41 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	9.974.551,41 SIT

b) SREDSTVA OBČINE ŠKOF LJICA

– prihodki	250.379.353,95 SIT
– odhodki	138.475.221,95 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	111.904.132,00 SIT

c) SREDSTVA OBČINE V. LAŠČE

– prihodki	132.739.100,13 SIT
– odhodki	131.476.429,99 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	1.262.670,14 SIT

d) SREDSTVA OBČINE IG

– prihodki	209.516.331,41 SIT
– odhodki	179.539.970,97 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	29.976.360,44 SIT

e) SREDSTVA OBČINA DOBROVA-HORJUL-POLHOV GRADEC

– prihodki	293.202.941,58 SIT
– odhodki	291.310.990,64 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	1.891.950,94 SIT

f) SREDSTVA OBČINE BREZOVICA

– prihodki	374.566.069,84 SIT
– odhodki	366.082.131,25 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	8.483.938,59 SIT

Bilanca prihodkov in odhodkov je sestavni del tega odloka.

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Vič se po posameznih porabnikih prenese v leto 1996, ter se razporedi s sklepom pristojnih organov.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-7/96

Ljubljana, dne 30. maja 1996.

Predsednik
Mestnega sveta
mestne občine Ljubljana
Dimitrij Kovačič, dipl. jur. l. r.

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LOČEN RAČUN MOL – SREDSTVA VIČ ZA LETO 1995

I. PRIHODKI	SIT
70 Preneseni prihodki iz rep.	331.958.800,00
71 Prihodki od davkov in fizičnih oseb	888.048.154,23

I. PRIHODKI	SIT
73 Prihodki od davkov od prometa proiz. in storitev	30.138.227,83
75 Prihodki od davkov od premoženja	7.636.699,52
76 Prihodki od taks, povračil in denarne kazni	4.473.793,96
78 Prihodki od lastne dejavnosti	52.767.476,19
SKUPAJ	1.315.023.151,73

II. ODHODKI	SIT
40 Sredstva za delo upravnega organa	80.752.206,29
43 Dod. na podr. družbenih dejavnosti	839.200,00
44 Plač. na podr. družbenih dejavnosti	616.918.805,30
45 Plač. storitev in subvencij ter intervencij	361.125.203,51
46 Drugi odhodki	83.027.733,31
47 Odhodki invest. značaja	6.979.569,50
48 Finančni tokovi, oblik. rezerv in druge obveznosti	1.886.830,30
29 Presežek prihodkov	163.493.603,52
SKUPAJ	1.315.023.151,73

PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV
PO POSAMEZNIH PORABNIKI – MOL
SREDSTVA VIČ
ŽR. 50100-630-7810108

Proračunski porabnik	Prihodki	Odhodki	Presežek
– ŠKOF LJICA	250.379.353,95	138.475.221,95	111.904.132,00
– V. LAŠČE	132.739.100,13	131.476.429,99	1.262.670,14
– IG	209.516.331,41	179.539.970,97	29.976.360,44
– DOBROVA-HORJUL			
– POLHOV			
GRADEC	293.202.941,58	291.310.990,64	1.891.950,94
– BREZOVICA	374.566.069,84	366.082.131,25	8.483.938,59
– MOL – SREDSTVA			
VIČ	54.619.354,82	44.644.803,41	9.974.551,41
SKUPAJ	1.315.023.151,73	1.151.529.548,21	163.493.603,52

Presežek v skupni višini 163.493.603,52 se presene po posameznih porabnikih v leto 1996 ter se razporeja s sklepi pristojnih organov.

3089.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 7. izredni seji dne 30. 5. 1996 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Šiška za leto 1995

1. člen

Potrdi se zaključni račun ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Šiška za leto 1995.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1995 so znašali:

SREDSTVA LOČENEGA RAČUNA SKUPAJ

– prihodki 706,069.077,51 SIT
 – odhodki 653,877.644,14 SIT
 – presežek prihodkov nad odhodki 52,191.433,37 SIT

a) SREDSTVA MOL ŠIŠKA

– prihodki 56,974.249,86 SIT
 – odhodki 56,567.684,84 SIT
 – presežek prihodkov nad odhodki 406.565,02 SIT

b) SREDSTVA OBČINE MEDVODE

– prihodki 527,523.034,15 SIT
 – odhodki 476,601.211,85 SIT
 – presežek prihodkov nad odhodki 50,921.822,30 SIT

c) SREDSTVA OBČINE VODICE

– prihodki 121,571.793,50 SIT
 – odhodki 120,708.747,45 SIT
 – presežek prihodkov nad odhodki 863.046,05 SIT

Bilanca prihodkov in odhodkov je sestavni del tega odloka.

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Šiška se po posameznih porabnikih prenese v leto 1996, ter se razporedi s sklepom pristojnih organov.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-8/96

Ljubljana, dne 30. maja 1996.

Predsednik
 Mestnega sveta
 mestne občine Ljubljana
Dimitrij Kovačič, dipl. jur. l. r.

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV ZA LOČEN
RAČUN MOL – SREDSTVA ŠIŠKA ZA LETO 1995

I. PRIHODKI	SIT
70 Preneseni prihodki iz rep.	219,399.026,50
71 Prihodki od davkov in fizičnih oseb	466,424.564,28
73 Prihodki od davkov od prometa proiz. in storitev	9,754.404,51
75 Prihodki od davkov od premoženja	1,201.822,36
76 Prihodki od taks, povračil in denarne kazni	–
78 Prihodki od lastne dejavnosti	9,289.259,86
SKUPAJ	706,069.077,51

II. ODHODKI	SIT
40 Sredstva za delo upravnega organa	59,533.385,54
42 Socialni transferji	34.016,00
43 Dod. na podr. družbenih dejavnosti	835.454,00
44 Plač. na podr. družbenih dejavnosti	292,527.521,90
45 Plač. storitev in subvencij ter intervencij	125,594.925,80
46 Drugi odhodki	88,944.285,60

II. ODHODKI

SIT

47 Odhodki invest. značaja	82,137.055,00
48 Finančni tokovi, oblik. rezerv in druge obveznosti	4,271.000,00
29 Presežek prihodkov	52,191.433,37
SKUPAJ	706,069.077,51

PREGLED PRIHODKOV IN ODHODKOV
PO POSAMEZNIH PORABNIKI – MOL
SREDSTVA ŠIŠKA
ŽR. 50100-630-6810108

Proračunski porabnik	Prihodki	Odhodki	Presežek
– MEDVODE	527,523.034,15	476,601.211,85	50,921.822,30
– VODICE	121,571.793,50	120,708.747,45	863.046,05
– MOL – sredstva ŠIŠKA	56,974.249,86	56,567.684,84	406.565,02
SKUPAJ	706,069.077,51	653,877.644,14	52,191.433,37

Presežek v skupni višini 52,191.433,37 se prenese po posameznih porabnikih v leto 1996 ter se razporeja s sklepi pristojnih organov.

BOHINJ

3090.

Na podlagi 9. in 75. člena statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 5/95) je Občinski svet občine Bohinj, na 20. seji dne 4. 9. 1996 sprejel

O D L O K
o priznanjih Občine Bohinj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa vrsto priznanj Občine Bohinj, pogoje, postopek in način podeljevanja priznanj ter način vodenja evidence.

2. člen

Občina Bohinj podeljuje priznanja zaslužnim občanom, drugim posameznikom, podjetjem, zavodom, društvom in skupinam, združenjem in drugim pravnim osebam za dosežke na področju gospodarstva, šolstva, kulture, znanosti, športa, ekologije, zaščite in reševanja, in na drugih področjih človekove ustvarjalnosti, ki prispevajo k boljšemu, kvalitetnejšemu in popolnejšemu življenju občanov in ki imajo pomen za razvoj in ugled Občine Bohinj.

Priznanje je lahko podeljeno tudi posmrtno.

3. člen

Priznanja Občine Bohinj so:
 – Zlata plaketa Občine Bohinj,
 – Srebrna plaketa Občine Bohinj,
 – Bronasta plaketa Občine Bohinj,
 – naziv častni občan.

4. člen

O podelitvi priznanj Občine Bohinj odloča Občinski svet občine Bohinj (v nadaljnjem besedilu: občinski svet) na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Župan občine lahko podeli priznanje v primerih, ki jih določa odlok.

II. ZLATA PLAKETA OBČINE BOHINJ

5. člen

Zlata plaketa Občine Bohinj je najvišje priznanje Občine Bohinj. Podeljuje jo Občinski svet občine Bohinj:

1. posamezniku za življenjsko delo, večletne uspehe ali enkratne izjemne dosežke trajnejšega pomena,

2. skupinam občanov, društvom in drugim pravnim osebam za večletne uspehe in dosežke, s katerimi povečujejo ugled občine na gospodarskem, družbenem ali drugem področju življenja in dela.

6. člen

Zlata plaketa Občine Bohinj je reliefni odtis grba Občine Bohinj, dimenzije 36 x 40 x 3 mm, izdelan iz zlata čistine 585/000 (14 karatov), ki je pritrjen na ustrezno podlago. Na podlago se pritrdi kovinska ploščica (pozlačena medenina) z vgraviranim napisom: Zlati grb Občine Bohinj, ime in priimek prejemnika ter datum podelitve.

III. SREBRNA PLAKETA OBČINE BOHINJ

7. člen

Srebrno plaketo Občine Bohinj podeljuje Občinski svet občine Bohinj posamezniku, skupinam občanom, društvom in drugim pravnim osebam ob izjemnih enkratnih dosežkih, ob izredno humanem in požrtvovalnem dejanju, ob življenjskem ali delovnem jubileju in drugih utemeljenih podobnih priložnostih.

8. člen

Srebrna plaketa je reliefni odtis grba Občine Bohinj, dimenzije 36 x 40 x 3 mm, izdelan iz srebra 900/000, ki je pritrjen na ustrezno podlago. Na podlago se pritrdi tudi kovinska ploščica (srebrna medenina) z vgraviranim napisom Srebrna plaketa Občine Bohinj, ime in priimek prejemnika ter datum podelitve.

IV. BRONASTA PLAKETA OBČINE BOHINJ

9. člen

Bronasto plaketo Občine Bohinj podeljuje Občinski svet občine Bohinj posameznikom, skupinam občanom, društvom za posebne dosežke in uspehe na področju izobraževanja, kulture, znanosti, tehnike, ekologije in športa ter za dejanja, ki se odražajo v humanem odnosu do sočloveka.

Bronasto plaketo Občine Bohinj lahko podeli uglednim gostom ali delegacijam tudi župan.

10. člen

Bronasta plaketa Občine Bohinj je reliefni odtis grba Občine Bohinj dimenzije 36 x 40 x 3 mm, izdelan iz brona, ki je pritrjen na ustrezno podlago. Na podlago se pritrdi kovinska ploščica (baker) z vgraviranim napisom: Bronasta plaketa Občine Bohinj, ime in priimek prejemnika in datum podelitve.

V. NAZIV ČASTNI OBČAN

11. člen

Občanom Občine Bohinj in drugim državljanom Republike Slovenije, kakor tudi državljanom tujih držav, ki imajo posebne zasluge na področju gospodarstva, znanosti, umetnosti, kulture in športa ter za druge izjemne dosežke, ki so pomembni za razvoj in dvig ugleda Bohinja, lahko občinski svet podeli naziv častnega občana.

Naziv častni občan se podeli s posebno listino, ki vsebuje besedilo sklepa o podelitvi naziva častni občan Občine Bohinj.

VI. POSTOPEK ZA PODELJEVANJE PRIZNANJ

12. člen

Pobudniki oziroma predlagatelji za podelitev priznanj Občine Bohinj so lahko občani, politične stranke, krajevne skupnosti, podjetja, društva ter druge organizacije in skupnosti.

13. člen

Priznanja Občine Bohinj se podeljujejo na podlagi javnega razpisa. Razpis za podelitev priznanj objavi komisija, na ustrezen način v javnih glasilih, enkrat letno – najkasneje tri mesece pred občinskim praznikom za tekoče leto.

Z razpisom se objavijo:

- kriteriji za podelitev priznanj,
- podatki, ki jih mora vsebovati pobuda oziroma predlog ter,
- rok, do katerega morajo biti poslani pobude oziroma predlogi.

14. člen

- Pobuda mora biti pisna in mora vsebovati:
- naziv in ime pobudnika,
 - ime in priimek predlaganega prejemnika priznanja in osnovne osebne podatke,
 - obrazložitev pobude,
 - dokumente, ki potrjujejo dejstva v obrazložitvi.

15. člen

Komisija obravnava pobude za podelitev priznanj najkasneje v 60 dneh po prejemu pobude.

Komisija lahko:

- zahteva od pobudnika, da vlogo dopolni,
- pobudo zavrne, če predlog ni dovolj ali ustrežno utemeljen,
- zaprosi za mnenje ustrezne strokovne institucije, občinske organe ali druge ustrezne organizacije.

16. člen

Komisija sprejme ustrezen sklep za podelitev in ga posreduje občinskemu svetu v obravnavo in odločanje.

17. člen

Priznanja po tem odloku so enkratna, vendar se med seboj ne izključujejo. Praviloma jih izroča župan ali od njega pooblaščen oseba, skupaj s posebno listino, ki vsebuje besedilo sklepa o podelitvi.

Priznanja se izročijo na svečani seji občinskega sveta ob praznovanju občinskega praznika, lahko pa tudi na svečan način ob posebnih slovesnostih ali s svečanim sprejemom ob dogodkih in datumih, pomembnih za občino ali dobitnike priznanj na dan, ki je čimbližje takšnemu datumu.

VII. NAČIN VODENJA EVIDENCE PODELJENIH PRIZNANJ

18. člen

Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem priznanj opravlja Občinska uprava občine Bohinj.

Celotno gradivo v zvezi s podelitvijo priznanj je javno in je na vpogled na občinski upravi.

19. člen

Priznanja se vpisujejo v evidenco posameznih priznanj kronološko in vsebuje naslednje podatke:

- zaporedno številko,
- ime in priimek ali naziv ter osnovne podatke o prejemniku,
- datum seje, na kateri je bilo odločeno o podelitvi priznanja ter številka sklepa občinskega sveta,
- datum izročitve priznanja.

20. člen

Sredstva za izvajanje tega odloka zagotovi občinski svet v proračunu občine za vsako leto posebej.

VIII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

21. člen

Ko začne veljati ta odlok, v Občini Bohinj preneha veljati odlok o priznanjih in nagradah Občine Radovljica (Uradni list RS, št. 4/91).

22. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 143/96

Bohinj, dne 4. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bohinj
Jože Cvetek l. r.

3091.

Na podlagi 99. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91 in 21/94) in na podlagi 9. člena statuta občine Bohinj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 5/95) je Občinski svet občine Bohinj na 20. seji dne 4. 9. 1996 sprejel

ODLOK

o prenehanju veljavnosti odloka o ustanovitvi stanovanjskega sklada Občine Radovljica

1. člen

Po uveljavitvi tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi stanovanjskega sklada v Občini Radovljica (Uradni list RS, št. 49/92, 5/95) na območju Občine Bohinj.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prevzame Občina Bohinj vsa stanovanja, stanovanjska in finančna sredstva (terja-

tve in obveznosti), s katerimi je na območju Občine Bohinj upravljala Stanovanjski sklad Občine Radovljica.

Bilanco stanja sredstev iz prvega odstavka tega člena na dan uveljavitve tega odloka izdelata strokovna služba stanovanjskega sklada Občine Radovljica. Bilanco stanja obravnava in sprejme Občinski svet občine Bohinj.

3. člen

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 144/96

Bohinj, dne 4. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bohinj
Jože Cvetek l. r.

3092.

Na podlagi 2. člena odloka o prenehanju veljavnosti odloka o ustanovitvi stanovanjskega sklada Občine Radovljica in 9. člena statuta Občine Bohinj je Občinski svet občine Bohinj na 20. seji dne 4. 9. 1996 sprejel

S K L E P

o nadaljevanju dela na področju stanovanjskega gospodarstva v Občini Bohinj

1. člen

V skladu s citiranim odlokom Občina Bohinj v celoti prevzema naloge bivšega Stanovanjskega sklada Občine Radovljica na območju nove Občine Bohinj.

2. člen

Občina Bohinj prevzema vse obveznosti iz veljavnih pogodb med stanovanjskim skladom in izvajalci, ki se nanašajo na območje nove Občine Bohinj.

3. člen

Občina Bohinj oziroma Občinska uprava do sprejetja novih aktov smiselno uporablja akte Stanovanjskega sklada občine Radovljica.

4. člen

Občina Bohinj nadaljuje z vsemi aktivnostmi na področju stanovanjskega gospodarstva in v ta namen imenuje vse potrebne organe za normalno delovanje.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 145/96

Bohinj, dne 4. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bohinj
Jože Cvetek l. r.

3093.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 75/94 in 14/95), 29. ter 63. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) in na osnovi 88. člena statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 5/95) je Občinski svet občine Bohinj na 20. seji dne 4. 9. 1996 sprejel

S K L E P**o določitvi javne infrastrukture na področju kulture****I**

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo naslednje nepremičnine na območju Občine Bohinj, ki so bile na dan 17. december 1994 javna lastnina v upravljanju javnih zavodov in so pretežno namenjene opravljanju kulturnih dejavnosti:

1. Muzej Tomaža Godca, Bohinjska Bistrica, parc. št. 103/2, k.o. Bohinjska Bistrica ZK vl. št. 119

Kot javna infrastruktura na področju kulture se razglaš tudi oprema v zgoraj navedenem objektu, ki služi kulturnim dejavnostim, razen muzejskih zbirk.

II

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo naslednje nepremičnine na območju Občine Bohinj, ki so bile 17. decembra 1994 družbena lastnina v upravljanju občine ali krajevnih skupnosti in so pretežno namenjene opravljanju kulturnih dejavnosti:

1. Kulturni dom Joža Ažmana, Bohinjska Bistrica, parc. št. 288/2, k.o. Bohinjska Bistrica ZK vl. št. 875,

2. Planšarski muzej, Stara Fužina, parc. št. 636/1, k.o. Studor ZK vl. št. 315,

3. Oplenova hiša, Studor 14, parc. št. 149, k.o. Studor, ZK vl. št. 1225,

4. Kulturni dom, Stara Fužina, parc. št. 684, k.o. Studor, ZK vl. št. 755,

5. Objekt na lokaciji - Srednja vas 79, parc. št. 78/3, ZK vl. št. 308.

Kot javna infrastruktura na področju kulture se razglaš tudi oprema v zgoraj navedenih objektih, ki služi za opravljanje kulturne dejavnosti.

III

Nepremičnine iz I. in II. točke tega sklepa se kot javna infrastruktura na področju kulture zaznamuje v zemljiški knjigi.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 142/96

Bohinj, dne 4. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bohinj
Jože Cvetek l. r.

BREŽICE**3094.**

Na podlagi določil 2. in 22. alineje, prvega odstavka, 17. člena ter prvega odstavka, 73. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 38/95) je Občinski svet občine Brežice na 22. seji dne 5. 9. 1996 sprejel

O D L O K**o priznanjih Občine Brežice****I. SKUPNE DOLOČBE****1. člen**

Priznanja Občine Brežice so:

1. Oktobrska nagrada Občine Brežice,
2. Proglasitev za častnega občana,
3. Podelitev domicila v Občini Brežice,
4. Priznanja Občine Brežice,
5. Plaketa Občine Brežice.

2. člen

Priznanja se lahko podelijo posameznikom, podjetjem, samostojnim podjetnikom, društvom, krajevnim skupnostim ter drugim organizacijam.

3. člen

Predloge za podelitev priznanj Občine Brežice posreduje Komisiji za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskega sveta občine Brežice občani, župan, krajevne skupnosti, podjetja, druge organizacije ter društva, najkasneje do 15. septembra tekočega leta.

4. člen

Občinski svet občine Brežice podeljuje priznanja na slovesni seji ob občinskem prazniku na podlagi sklepa sveta.

Plaketo Občine Brežice podeljuje predsednik Občinskega sveta občine Brežice in župan.

5. člen

Dokončni predlog za proglasitev za častnega občana, za podelitev domicila v Občini Brežice, za priznanja Občine Brežice in za podelitev Oktobrske nagrade pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskega sveta občine Brežice.

6. člen

Komisija sprejme poslovnik ob soglasju občinskega sveta in v njem določi način dela komisije, postopek zbiranja predlogov za priznanja, in pripravo dokončnih predlogov za podelitev priznanj.

7. člen

Sredstva za priznanja se zagotovijo v občinskem proračunu.

8. člen

Administrativna in strokovna dela v zvezi s podelitvijo priznanj opravlja Kadrovska služba občinske uprave Občine Brežice.

Evidenco oseb, ki so prejele občinska priznanja vodi služba iz predhodnega odstavka tega člena.

II. DOLOČBE O POSAMEZNIH PRIZNANJIH

1. Oktobrska nagrada Občine Brežice

9. člen

Oktobrska nagrada Občine Brežice se daje za posebne uspehe in dosežke na družbenoekonomске, znanstvenem, tehničnem, kulturnem in drugih področjih ustvarjalnosti in dela, ki imajo poseben pomen za razvoj in napredek Občine Brežice.

V enem letu je možno podeliti največ tri oktobrske nagrade.

Nagrade se ne podelijo, če za to ni pogojev.

Posamezniki oziroma pravna oseba lahko dobi le eno oktobrsko nagrado.

Posameznik oziroma pravna oseba, ki je bila predlagana in ne dobi nagrade, je lahko naslednjič ponovno predlagana.

10. člen

Dobitnik Oktobrske nagrade prejme diplomo in denarno nagrado v višini, ki jo določi občinski svet.

11. člen

Predlogi za nagrade se pripravijo na podlagi razpisa, ki mora obsegati:

- pogoje za podelitev nagrade,
- dokumentacijo, ki jo je potrebno dostaviti k predlogu,
- upravičence, ki lahko predlagajo kandidate za nagrade,

– rok za vlaganje predlogov in naslov organa, kateremu je potrebno poslati predloge.

2. Proglasitev za častnega občana Občine Brežice

12. člen

Za častnega občana je lahko proglašen državljani Republike Slovenije, ki ima posebne zasluge na družbenem, ekonomskem, znanstvenem, kulturnem, razvojnem, športnem ali drugem področju in je s svojim delovanjem na poseben način prispeval k položaju in slovesu občine v državi ali na mednarodnem planu.

O proglasitvi za častnega občana se izda posebna listina.

3. Podelitev domicila v Občini Brežice

13. člen

Domicil v Občini Brežice podeljuje občinski svet posameznim enotam narodnoosvobodilne vojske in partizanskih odredov Slovenije ter partizanskim ustanovam, ki so se med NOB borile in delovale na njenem območju kakor tudi drugim društvom, organizacijam, institucijam in ustanovam, ki so s svojim udejstvovanjem nadpovprečno prispevale k razvoju in promociji Občine Brežice.

Ob podelitvi domicila se upravičencu izroči spominska listina.

4. Priznanja Občine Brežice

14. člen

Priznanje Občine Brežice se podeljuje posameznikom ali pravnim osebam za izredno uspešno delovanje na vseh področjih družbenega dela.

Dobitnik Priznanja Občine Brežice prejme posebno diplomo.

15. člen

V enem letu lahko podeli občinski svet le troje priznanj.

5. Plaketa Občine Brežice

16. člen

Plaketa Občine Brežice je spominsko priznanje, oziroma darilo, ki se podeljuje organizacijam in posameznikom ob jubilejih, pomembnih obiskih posameznikov ali delegacij in drugih pomembnih priložnostih, po odločitvi predsednika občinskega sveta ali župana.

Plaketa je bronasti reliefni odtis grba mesta Brežice.

III. KONČNI DOLOČBI

17. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok preneha veljati odlok o priznanjih Občine Brežice (Uradni list SRS, št. 22/80 in 31/83).

Nagrade in priznanja, ki so bila podeljena na podlagi odloka iz predhodnega odstavka tega člena, se vodijo v skupni evidenci nagrad in priznanj ter se upoštevajo pri podeljevanju novih nagrad ali priznanj po tem odloku. Že podeljenim domicilom se s tem odlokom zagotavlja kontinuiteta.

V letu 1996 se postopek javnega razpisa in vložitve predlogov za podelitev priznanj opravi ne glede na rok, ki ga določa 3. člen tega odloka.

18. člen

Ta odlok začne veljati takoj po sprejemu in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 014-4/96

Brežice, dne 5. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

3095.

Na podlagi 58. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84 in 19/88), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93), druga alineje drugega odstavka 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94 in 14/95) ter v skladu s 17. členom statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 38/95) je Občinski svet občine Brežice na 21. seji dne 25. 7. 1996 sprejel

O D L O K

o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč
v Občini Brežice

1. člen

Na področjih Občine Brežice se za uporabo zazidanega ali nezazidanega stavbnega zemljišča plačuje nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč, na način in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

2. člen

Nadomestilo za uporabo zazidanega ali nezazidanega stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo) se plačuje v mestu Brežice in naseljih mestnega značaja Dobova, Bizeljsko, Čatež ob Savi in Cerklje ob Krki.

Nadomestilo se plačuje tudi za zemljišča, na katerih so locirani mejni prehodi in ostale službe pristojnih ministrstev na mejnih prehodih in za zemljišča, ki tvorijo obrtno trgovsko cono Slovenska vas in obrtno cono Dobova.

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se plačuje tudi na območjih, ki so določena s srednjeročnim družbenim planom občine za stanovanjsko in drugo kompleksno graditev in za katero je že sprejet prostorski izvedbeni načrt.

3. člen

Nadomestilo se plačuje tudi za zemljišča in dele zemljišč, na katerih stojijo visokonapetostni vodi (3 KV in več) in sicer se za vsak nosilni steber plača površina v izmeri 1 ar, obremenjena po 15. členu točke a) tega odloka.

Nadomestilo se plačuje za zazidana ali nezazidana zemljišča, katerih lastnik ali imetnik pravice uporabe so društva in politična združenja, ne glede na krajevno omejitve, določeno v 2. členu tega odloka.

Navedeno določilo se nanaša tudi na vse ustanove in zavode, ki se nahajajo na območju Občine Brežice, ter se neposredno ne financirajo izključno iz občinskega proračuna.

Nadomestilo po tem odloku plačujejo vse pravne in fizične osebe, ki imajo prijavljen sedež, izpostavo ali poslovno enoto na območju Občine Brežice oziroma delujejo in opravljajo kakršno koli poslovno dejavnost na področju Občine Brežice, ne glede na krajevno omejitve v 2. členu tega odloka.

4. člen

Po tem odloku in v skladu z zakonom o stavbnih zemljiščih se plačuje nadomestilo za uporabo zazidanih stavbnih zemljišč od stanovanjske površine, ki jo predstavlja čista tlorisna površina stanovanja ter površina eventualnega garažnega prostora ali drugega prizidka oziroma se nadomestilo plačuje od poslovne površine, ki jo predstavlja čista tlorisna površina, skupaj s površino vseh zidanih nepremičnin, ki so povezani s funkcionalno uporabo poslovnega prostora.

Kot poslovne površine štejejo tudi površine zemljišč, ki so namenjene poslovnim dejavnostim kot so skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, in podobne nepremičnine, ki služijo poslovnim dejavnostim zgrajenih poslovnih prostorov.

Za zelenice, igrišča in parkirišča (parkirišča površine nad 200 m²) se plačuje nadomestilo v višini kot je določena za nezazidana zemljišča.

5. člen

Plačevanje nadomestila po tem odloku so oproščeni subjekti oziroma zavezanci, ki so taksativno naštetih v zakonu o stavbnih zemljiščih in ki izpolnjujejo pogoje po tem zakonu.

Zavezanca se oprosti plačevanje nadomestila na njegovo vlogo.

Vlogo mora zavezanec vložiti na RUJP – izpostava Brežice do 31. januarja za tekoče leto.

O oprostivi plačevanja zavezanca odloči organ, ki je sprejel ta odlok.

6. člen

Nadomestilo je dolžan plačevati neposredni uporabnik nepremičnine, za katero se po tem odloku plačuje nadomestilo.

7. člen

Stavbno zemljišče (zazidano ali nezazidano) se glede na namen uporabe razdeli:

- na stavbno zemljišče na stanovanjskem območju,
- na stavbno zemljišče na industrijsko-poslovnem območju.

Razvrstitev v eno od kategorij iz prvega odstavka tega člena izključuje istočasno razvrstitev v drugo kategorijo.

8. člen

Stanovanjsko območje predstavljajo vsa zemljišča, razen zemljišča na območju, določenem v 9. členu tega odloka.

9. člen

Industrijsko poslovno območje predstavljajo vsa stavbna zemljišča na kateremkoli območju, ki se uporabljajo v industrijsko-poslovne namene in nepremičnine, ki so kot take opisane v 3. členu tega odloka.

10. člen

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se določi za m² nezazidanega zemljišča, ki je po zazidanem načrtu namenjena za gradnjo oziroma se določi od površine nezazidanega zemljišča, ki je po prostorskem izvedbenem načrtu določeno za gradnjo ali od površine nezazidanega zemljišča, za katerega je pristojni organ izdelal lokacijsko dovoljenje.

11. člen

Zavezanec mora prijaviti RUJP – izpostava Brežice zazidano in nezazidano stavbno zemljišče in vse spremembe v zvezi s stavbnim zemljiščem v 30 dneh po tem, ko postane neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela zemljišča oziroma po spremembi, na kar ga opozori pristojni upravni organ.

Če nastane sprememba med letom, se ta upošteva od prvega dne v naslednjem mesecu po nastanku spremembe.

Evidenco stavbnih zemljišč vodi kot kontrolni organ GU RS – izpostava Brežice.

12. člen

Višina obveznosti plačevanja nadomestila se določi z metodo točkovanja.

Za določitev števila točk pri uporabniku stavbnega zemljišča se uporabljajo naslednja merila:

- a) lega zemljišča,
- b) stopnja komunalne opremljenosti,
- c) smotrnost izkoriščanja zemljišča,
- č) motnje pri uporabi nepremičnine,
- d) starost zgradbe.

13. člen

Točke za m² zazidanega stavbnega zemljišča se določajo takole:

	Št. točk
a) lega zemljišča	
– stavbno zemljišče na stanovanjskem območju	od 5 do 12
– stavbno zemljišče na industrijsko-poslovnem območju	50
b) komunalna opremljenost zemljišča	
– pristop po sodobno urejeni cesti (asfalt, beton, pločnik)	10
– pristop po makadamski cesti	2,5
– možen priključek na javno kanalizacijo	4
– možen priključek na električno omrežje	2 ali 3
– možen priključek na vodovodno omrežje	3

– možen priključek na PTT omrežje	3
– javna razsvetljava dostopna z javne ceste	5
– zelene površine ob stavbi	2
– možen priključek na industrijsko tirno mrežo	45
– možen priključek na daljinsko toplovodno omrežje	15
c) za smotrnost uporabe zemljišča se število točk pod a) in b) tega člena zniža za:	%
– pri stavbah z enim stanovanjem	–
– pri stavbah z dvemi do štirimi stanovanji	5
– pri stavbah s petimi do desetimi stanovanji	10
– pri stavbah z enajstimi do tridesetimi stanovanji	15
– pri stavbah z enaintridesetimi in več stanovanji in pri stavbah hotelskega značaja	20
č) za motnje pri uporabi stanovanjskega prostora se zniža število točk pod a) in b) tega člena:	%
– zaradi hrupa ob magistralnih in regionalnih cestah ter železnici	10
– zaradi trajnejše onesnaženosti zraka v predelu mestnih ulic oziroma naselij	20
d) za starost stanovanjske stavbe se število točk pod a) in b) tega člena zniža za:	
– stavbe, zgrajene po letu 1920	0
– stavbe, zgrajene od leta 1900–1920	5
– stavbe, zgrajene od leta 1860–1900	10
– stavbe, zgrajene pred letom 1860	20

Pravnim osebam, ki so si omrežje iz katere v točki b) naštetih postavk v celoti ali v večjem delu zgradile same in ga same vzdržujejo, se odmerjeno nadomestilo lahko zniža do največ 50%.

14. člen

Točke za m² nezazidanega stavbnega zemljišča se določijo tako, da se ugotovi število točk po 13. členu tega odloka in se od tako dobljene osnove zaračuna 15% osnove, kar predstavlja nadomestilo.

15. člen

Za določitev vrednosti točke je potrebno ugotoviti stroške, ki jih srednjeročni plan urejanja stavbnega zemljišča predvideva za graditev omrežja komunalnih objektov in naprav primarnega pomena, ki so namenjena za skupno porabo in skupno število točk na območju kjer se plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča.

Vrednost točke se valorizira vsako leto glede na porast gradbenih stroškov, ocenjenih na podlagi indeksov Biroja za gradbeništvo RS (indeks ostala nizka gradnja), ugotovi pa jo občinski svet z odredbo, ki jo sprejme najkasneje do 31. marca za tekoče leto in jo objavi v Uradnem listu RS.

16. člen

Vrednost točke za tekoče leto določi občinski svet do 31. marca z odredbo, ki jo objavi v Uradnem listu RS.

17. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča odmeri zavezancu RUJP – izpostava Brežice.

Oblika o odmeri nadomestila je stalna in se spremeni le, če se spremeni vrednost točke, če ne nastopijo spremembe iz 11. točke tega odloka oziroma se spremeni pozitivna zakonodaja.

Podatke o odmeri nadomestila RUJP – izpostavi Brežice sporočijo, Oddelek za gospodarske javne službe in gospodarske zadeve Občine Brežice, GURS – izpostava Brežice, Sklad stavbnih zemljišč Občine Brežice in pristojni krajevni uradi najkasneje do 31. 12. za naslednje leto.

18. člen

Pri določanju nadomestila za uporabo zemljišča po tem odloku, bo pristojni upravni organ upošteval površine stavbnega zemljišča, ki so bile podlaga za določitev nadomestila po odloku o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 41/86), če zavezanec v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka ne bo sporočil drugačnih podatkov.

19. člen

Z denarno kaznijo od 50.000 do 350.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, če v določenem roku ne prijavi stavbnega zemljišča, katerega neposredni uporabnik je ali če ne prijavi pravih površin.

Z denarno kaznijo od 5.000 do 35.000 SIT se kaznuje fizična oseba in odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

20. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka, preneha veljati odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 41/86) in sklep Občinskega sveta občine Brežice o višini vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 462-25/96

Brežice, dne 5. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

3096.

Na podlagi določil 17. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 38/95) ter 78. in 84. člena poslovnika Občinskega sveta občine Brežice (Uradni list RS, št. 50/95), je Občinski svet občine Brežice na 21. seji dne 5. 9. 1996 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o organizaciji in delovnih področjih občinske uprave Občine Brežice

1. člen

Spremeni se prvi odstavek 23. člena odloka o organizaciji in delovnih področjih občinske uprave Občine Brežice (Uradni list RS, št. 68/95 in 23/96) tako, da odslej glasi:

“Občinska uprava mora svojo organizacijo in delo uskladiti s tem odlokom do 31. 7. 1996.”

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.”

Št. 014-27/95

Brežice, dne 5. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

3097.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in drugega odstavka 57. člena statuta občinskega sveta (Uradni list RS, št. 38/95), je Občinski svet občine Brežice na 20. seji dne 20. 6. 1996 in 22. seji dne 5. 9. 1996 sprejel

O D L O K
o ustanovitvi Zavoda za šport Brežice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občina Brežice, s sedežem Cesta prvih borcev 18, Brežice (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju športa Zavod za šport Brežice (v nadaljevanju: zavod), za vzdrževanje športnih objektov v Občini Brežice in za opravljanje športne dejavnosti na območju Občine Brežice.

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Zavod za šport Brežice, p.o.
Sedež zavoda: Ulica bratov Milavcev 18, Brežice

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.
Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga razen z nepremičninami.

2. Pečat zavoda

4. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini sta dve stranici enakokrakega trikotnika, namesto spodnje stranice pa sta dve črti, ki se ne stikata s stranicama trikotnika. Nad drugo, notranjo vodoravno črto, sta stilizirana dva polkroga, ki se v enem delu stikata. V zgornjem delu pečata piše Občina Brežice, v spodnjem delu pečata pa besedilo: Zavod za šport Brežice, p.o.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom...

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigovanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

5. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenje določi direktor.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

6. člen

Zavod zastopa in predstavlja direktor.
Direktor zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitve.

Med začasno odsotnostjo nadomešča direktorja delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti direktor. Pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja vsa pooblastila direktorja.

Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

7. člen

Za zavod podpisujejo direktor in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo. Direktor z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem odloku.

III. DEJAVNOSTI ZAVODA

8. člen

Dejavnosti zavoda so (v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti, Zavoda Republike Slovenije za statistiko):
K/70.32 Upravljanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi

K/70.20 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
0/92.61 Obratovanje športnih objektov
0/92.623 Druge športne dejavnosti
0/92.72 Druge dejavnosti za sprostitvev
M/80.422 Drugo izobraževanje d.n.
lahko pa tudi:

K/71.40 Izposojanje izdelkov široke porabe
K/74.13 Raziskovanje trga in javnega mnenja
I/60.23 Drugi kopenski potniški promet
G/51.42 Trgovina na debelo z oblačili in obutvijo
H/55.40 Točenje pijač in napitkov
I/60.24 Cestni tovorni prevoz.

9. člen

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo, ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

10. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

11. člen

Organa zavoda sta:
– svet zavoda
– direktor.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način vodenja oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

12. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavnik delavcev zavoda, predstavnik uporabnikov in predstavnik solastnikov.

Svet zavoda šteje 11 članov:

- 8 predstavnikov ustanovitelja
- 1 predstavnik zavoda
- 1 predstavnik uporabnikov
- 1 predstavnik solastnikov objektov.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov.

Predstavnika zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in pravila, ki jih sprejme zavod.

Predstavnika uporabnikov imenuje Športna zveza Brežice.

Na predlog sveta zavoda predsednika in podpredsednika zavoda izmed članov sveta zavoda imenuje ustanovitelj.

Svet odloča z večino glasov vseh svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

13. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje direktorja zavoda ob soglasju ustanovitelja
- opravlja nadzor nad upravljanjem in poslovanjem zavoda
- sprejema program razvoja zavoda
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi
- odloča o uvedbi novih dejavnosti
- obravnava vsa poročila o dejavnostih zavoda
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet
- odloča o vseh pritožbah
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja
- sprejema pravila in druge splošne akte
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev
- ustanovitelju daje predlog o najemninah in cenah športnih objektov
- imenuje predstavnike zavoda v druge asociacije
- daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest
- opravlja druge naloge, določene z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda.

2. Direktor

14. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor.

Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod, je odgovoren za zakonitost dela zavoda ter dela v skladu z interesi in potrebami vseh, ki se ukvarjajo s športom v Občini Brežice.

Direktor opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda
- pripravlja program razvoja zavoda

– pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo

– pripravlja pravila in druge splošne akte v skladu s tem odlokom

– odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede

– določa sistemizacijo delovnih mest ob soglasju sveta zavoda

– odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev

– opravlja druge naloge v skladu z aktom o ustanovitvi.

15. člen

Za direktorja je lahko imenovan, kdor ima visoko izobrazbo športne ali druge ustrezne usmeritve ter najmanj pet let delovnih izkušenj.

Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

Mandat direktorja je 4 leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo direktorja pridobiti mnenje delavcev zavoda.

Delavci zavoda o mnenju za imenovanje direktorja glasujejo tajno.

16. člen

Če direktorju preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v roku 60 dni po prenehanju mandata direktorju svet zavoda ne imenuje niti direktorja, niti vršilca dolžnosti direktorja, imenuje vršilca dolžnosti direktorja v naslednjih osmih dneh ustanovitelj.

V. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

17. člen

Ustanovitelj zagotavlja potrebna sredstva za ustanovitev in začetek dela zavoda.

18. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka in ustanovitve zavoda se zavodu prenesejo v upravljanje:

- športnorekreacijski center Brežice
- športna dvorana Dobova
- športna dvorana Brežice.

Svet zavoda imenuje odbore, ki štejejo največ 5 članov, za objekte, ki jih upravlja Zavod za šport Brežice. Sestavljene so iz predstavnikov uporabnikov objekta (šola, oziroma ostali uporabniki) in predstavnika zavoda. Odbor sodeluje pri upravljanju in poslovanju s posameznim objektom v skladu z zakoni in tem odlokom.

Objekte pri šolah v dopoldanskem času koristijo šole za izvajanje športne vzgoje in sicer: OŠ Brežice ŠD Brežice do 15. ure in OŠ Dobova ŠD Dobova do 14. ure. Osnovni šoli ne plačujeta nobene najemnine Zavodu za šport Brežice, krijeta pa ustrezen del stroškov funkcioniranja, kar se opredeli s posebnima pogodbama.

19. člen

Zavod opravlja dejavnosti s sredstvi, ki mu jih je občina prenesla v upravljanje, oziroma si jih je pridobila iz svojega dohodka, ter s sredstvi po 20. členu tega odloka.

20. člen

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz proračuna za šport
- največ do višine za plače direktorja, strokovnega sodelavca in vzdrževalca
- za materialne stroške poslovanja zavoda, (brez materialnih stroškov, ki nastanejo zaradi vzdrževanja športnih objektov in so vkalkulirani v ceno najemnine) po kriterijih, ki veljajo za poslovanje občinske uprave
- od najemnin za športne objekte in druge prostore, ki so v upravljanju zavoda
- s prodajo blaga in storitev
- z darili
- iz prispevkov sponzorjev
- iz drugih virov v skladu z zakonom.

Presežek prihodkov nad odhodki se po predhodnem soglasju ustanovitelja uporablja za investicijsko vzdrževanje in investicije in plače.

Ustanovitelj je odgovoren do primanjkljaja le v okviru pristojnosti za materialno poslovanje, ki jih ima na podlagi zakona.

21. člen

Delo delavcev, ki vzdržujejo športne objekte in spremljevalne prostore ter prostore, ki jih daje zavod v najem klubom in društvom ter materialne stroške, ki nastanejo pri vzdrževanju teh objektov in prostorov, se vračunajo v ceno najemnine za posamezne prostore.

22. člen

Z uporabniki športnih objektov in drugih prostorov, ki so v upravljanju zavoda, sklene zavod pogodbo o najemu objekta.

VI. ZAPOSLENI V ZAVODU

23. člen

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest. Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest in morajo obvladati slovenski jezik.

24. člen

Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri opravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter aktom o sistemizaciji delovnih mest v zavodu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja.

Strokovni sodelavec zavoda opravlja tudi naloge sekretarja ŠZ Brežice.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

25. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi zavod razpolaga.

VIII. NADZOR

26. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda in finančnim poslovanjem zavoda izvaja ustanovitelj oziroma institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

27. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

28. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa akt o ustanovitvi ali zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena, ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

29. člen

Ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti direktorja, ki je pooblaščen, da opravi priprave za začetek dela in vpis v sodni register ter skliče prvo sejo sveta zavoda.

30. člen

Člane sveta zavoda se imenuje v roku 60 dni, pravila zavoda pa je potrebno sprejeti v roku 90 dni od uveljavitve tega odloka.

31. člen

Zavod za šport Brežice na podlagi tega odloka in v skladu z odlokom o organizaciji in delovnih področjih občinske uprave Občine Brežice (Uradni list RS, št. 68/95, 23/96), skladno določilom pravilnika o sistemizaciji delovnih mest, prevzame v delovno razmerje delavce začasnega odseka za šport Oddelka za splošno pravne zadeve in družbene dejavnosti Občine Brežice, ki so zaposleni za nedoločen čas. V delovno razmerje prevzame tudi sekretarja ŠZ Brežice in hišnika, ki je za potrebe športne dvorane Brežice zaposlen pri OŠ Brežice.

32. člen

Ta odlok začne veljati takoj po sprejemu in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 621-6/96

Brežice, dne 20. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzj Slavko Sušin l. r.

3098.

Na podlagi 18. člena zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81 in Uradni list RS, št. 8/90 in 26/92) ter 17. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 38/95), je Občinski svet občine Brežice na 22. seji ki je bila dne 5. 9. 1996 sprejel

O D L O K**o razglasitvi Pleteršnikove domačije v Pišecah za kulturni spomenik****I. TEMELJNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom Občinski svet občine Brežice razglašuje domačijo Maksa Pleteršnika v Pišecah, danes št. 4, prej pa št. 66, ki jo sestavljajo stanovanjska hiša, gospodarska poslopja, kapela in pripadajoče zemljišče s sadovnjakom in vrtom, za kulturni spomenik zaradi kulturnega, zgodovinskega in etnološkega značaja.

Stanovanjska hiša v sklopu domačije v kateri se je 3. 12. 1840 rodil leksikograf prof. Maks Pleteršnik, sodi v skupino rojstnih hiš in domačij pomembnih mož, ki so zapustili pomembno sled v slovenski zgodovini.

2. člen

Kulturni spomenik obsega:

– parc. št. *13,	ZKV. št. 17, k.o. Podgorje	– stavbišče	– 36 m ²
– parc. št. 13,	ZKV. št. 17, k.o. Podgorje	– sadovnjak	– 3663 m ²
– parc. št. 13,	ZKV. št. 17, k.o. Podgorje	– travnik	– 456 m ²
– parc. št. 9/1,	ZKV. št. 17, k.o. Podgorje	– pašnik	– 1798 m ²
– parc. št. 9/3,	ZKV. št. 17, k.o. Podgorje	– pašnik	– 4599 m ²
– parc. št. 10,	ZKV. št. 17, k.o. Podgorje	– travnik	– 710 m ²
– parc. št. *14,	ZKV. št. 17, k.o. Podgorje	– stavbišče	– 36 m ²
– parc. št. 19,	ZKV. št. 17, k.o. Pišcece	– stavbišče	– 50 m ²
– parc. št. 20,	ZKV. št. 17, k.o. Pišcece	– stavbišče	– 432 m ²
– parc. št. 445,	ZKV. št. 17, k.o. Pišcece	– sadovnjak	– 1291 m ²
– parc. št. 446,	ZKV. št. 17, k.o. Pišcece	– sadovnjak	– 1899 m ² ,

vse last dr. Hočevar Marjana iz Ljubljane, Levstikova 22.

Sestavni del tega odloka je povečana mapna kopija z natančno določenim območjem zaščitenega kompleksa domačije.

II. RAZVOJNE USMERITVE**3. člen**

Cilj zavarovanja kulturnega spomenika je:

- ohranitev kulturno-zgodovinskega in muzejskega pomena kompleksa domačije,
- ohranitev značilne arhitektonske podobe,
- znanstveno-raziskovalno in študijsko-demonstracijsko delo,
- popestritev kulturne in turistične ponudbe kraja.

III. VARSTVENI REŽIM IN UPRAVLJANJE**4. člen**

Domačija s pripadajočim zemljiščem se varuje kot celota in služi muzejski predstavitvi osebe in dela prof. Maksa Pleteršnika ter kot bivališče lastnikov, v skladu s pogodbo sklenjeno med lastnikom in TD Pišcece, z dne 5. 3. 1993.

Dejavnosti, ki se odvijajo v okviru spomenika morajo biti v skladu s spomeniškim značajem objekta v cilju ohranitve spomenika in njegove avtentične pričevalnosti.

Kakršni koli gradbeni posegi na kompleksu domačije so mogoči le ob soglasju pristojnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine ter v skladu s konservatorskimi smernicami za obnovo tega kulturnega spomenika, ki ga je izdelal ZVNKD Novo mesto. Smernice so priloga in sestavni del odloka.

5. člen

Lastniki nepremičnin v sestavi kompleksa domačije, imajo pravico do nadomestila iz namenskih republiških skladov, če se jim zaradi omejitev po varstvenem režimu, bistveno poslabšajo pogoji za pridobivanje dohodka, življenje ali delo.

6. člen

Inšpekcijski in drugi pristojni državni ali občinski organi so dolžni preprečevati posege s katerimi bi se utegnili spremeniti ali okrniti s tem odlokom opredeljene lastnosti kulturnega spomenika.

Vsako nedovoljeno spremembo je potrebno vrniti v prvotno stanje v breme povzročitelja.

7. člen

Vzdrževanje in vlaganje v obnovo in razvoj kulturnega spomenika v skladu s predhodnimi določbami je v pristojnosti Ministrstva za kulturo RS.

Pristojno ministrstvo in lokalna skupnost zagotovita sredstva za potrebe iz predhodnega odstavka tega člena.

Kulturni spomenik na lokalni ravni upravlja in za njega skrbi posebna komisija, ki šteje 7 članov in sicer:

- predstavnik Občine Brežice, ki ga imenuje občinski svet,
- predstavnik pristojnega Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine,
- dva predstavnika odbora Maks Pleteršnik-Pišcece,
- predstavnik Krajevne skupnosti Pišcece,
- predstavnik lastnika,
- predstavnik Osnovne šole Maksa Pleteršnika, po možnosti ravnatelj.

Komisija sprejme poslovnik s katerim uredi načela za delovanje, katerega potrdi Občinski svet.

Komisija odloča z večino glasov svojih članov.

IV. KAZENSKÉ DOLOČBE**8. člen**

Z denarno kaznijo od 5.000 SIT do 60.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba in posameznik, ki ravna v nasprotju z določili 4. člena tega odloka. Za isti prekršek se kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik ali posameznik, če ga stori v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 360.000 SIT.

Z denarno kaznijo od 5.000 SIT do 60.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**9. člen**

Občinska uprava Občine Brežice poda predlog za zaznambo spomenika v zemljiško knjigo v roku 30 dni od sprejema tega odloka.

Občinska uprava Občine Brežice v roku iz predhodnega odstavka, dostavi lastnikom nepremičnin v sklopu kompleksa zaščitenega spomenika odlok ter jih na ta način seznaniti z uvedenim varstvenim režimom, prepovedmi in omejitvami in razvojnimi usmeritvami spomenika.

Občinska uprava poskrbi, da se kompleks spomenika označi z ustreznimi oznakami.

10. člen

Strokovne naloge v zvezi z varstvom kulturnega spomenika opravljajo službe pristojnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine.

11. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem varstvenih ukrepov izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

12. člen

Pravna razmerja med lastnikom pretežnega dela kompleksa domačije in upravljalcem spomenika na lokalni ravni so urejena s posebno pogodbo sklenjeno dne 5. 3. 1993, ki ostane v veljavi in se dopolni še za naknadno dodane parcele v roku 30 dni po sprejemu tega odloka.

13. člen

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 617-6/93-2/7

Brežice, dne 5. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

3099.

Na podlagi 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor ter 17. in 70. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 38/95) je občinski svet na 21. seji dne 5. 9. 1996 sprejel

O D L O K

o ureditvenem načrtu za naselje Globoko v Občini Brežice

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme ureditveni načrt za naselje Globoko v Občini Brežice, ki ga je izdelala AREA d.o.o. Cerknica, podjetje za prostorski, gradbeni, računalniški in poslovni inženiring, v oktobru 1995, pod številko 94/VIII-233.

2. člen

Ureditveni načrt iz prejšnjega člena vsebuje:

Tekstualni del:

- pregled potrebnih posegov
- besedilo odloka

Grafični del:

- 1. Izvleček iz planskih dokumentov

- 2. Načrt obstoječega stanja z mejo območja M 1 : 1000
 - 3. Posegi M 1 : 1000
 - 4. Namenska raba objektov M 1 : 1000
 - 5. Ureditvena situacija M 1 : 1000
 - 6. Funkcionalne rešitve M 1 : 1000
 - 7. Oblikovalske usmeritve M 1 : 1000
 - 8. Hortikultura zasnova M 1 : 1000
 - 9. Idejne rešitve prometa M 1 : 1000
 - 10. Idejne rešitve infrastrukture M 1 : 1000
- (– kanalizacija, vodovod, elektrika, telefon)

3. člen

Prostor, ki je opredeljen z območjem UN GLOBOKO vključuje dele naselja Globoko, Mali Vrh in Dečno selo, oziroma naslednje prostorsko planske celote: GC1, GC2, GC3, GZ, GP, GS1, GS2, GS3, GS4, GS5, GS6, GS7, GS8, GSO1, GSO2 in GPR (delitev po programskih zasnovah).

II. OBMOČJA

4. člen

K.o. Globoko

1 del, *1/1, *1/3, *2/1, *2/2, 2 del, *4, 5, 6 del, *6, *24/1, 38/1, 38/2, 39, 40, 42, 43/1, 43/2, 43/3, 44/1, 44/2, 45, 47/1, 49, 50/1, 50/2, 50/3, 51/1, 51/2, 51/3, 55, 56, 60/1 del, 60/6 del, 60/8, 60/12, 60/13, 88, *90, 91, 93 del, 96 del, 104, 105, 106/1, 106/2, 108/1, 108/2, 108/3, 108/4, 108/7, 108/8, 108/9, *108, 109/1, 109/2, 109/4, *109, *110, 110/1, 110/2, 111/2, 111/4 112, 548, 609 del, 610 del, 613, 614, 621 del, 624 del, 788/2, 788/3 del, 789 del, 799/2 del, 799/27, 800/1, 800/9, 800/8 del, 800/10 del, 800/11, 800/12, 805, 807/1 del, 807/2, 807/3, 807/6 del, 807/7 del, 819 del, 820 del, 821 del, 827, 828, 829, 830 del, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838 del

K.o. Mali vrh

*43, 82, 107, *121, 129, *156, *159, 161, 162, *163, *164, *165, *166, 302 del, 304/2 del, 305/1 del, 305/2, 305/3, 306, 307/1, 307/2, 307/3 del, 309/2 del, 309/3, 310/2, 311, 317/2 del, 317/3, 318/2 del, 318/3, 320/2 del, 321/1, 321/2, 321/3, 322/1 del, 322/2 del, 593/2, 593/3, 594, 596/1, 596/3 del, 596/4, 597/1 del, 597/4, 597/5, 598/1, 599, 600/1 del, 600/2, 600/3, 602/2, 602/3, 602/4, 602/5, 602/7, 602/8, 602/9, 602/10, 604 del, 605, 606/4, 609 del, 614 del, 776 del, 777 del, 780/1 del, 780/4, 780/7, 780/8, 780/9, 780/10, 781 del

K.o. Dečno selo

735/1, 735/2 del, 736, 737 del, 738/1, 738/2, 739/1, 739/2

K.o. Curnovec

*52 del, *232, *282, 1329 del, 1331/2 del, 1335 del, 1336/1 del, 1336/2 del, 1337/1, 1337/2, 1337/3, 1616 del

III. FUNKCIJE OBMOČJA S POGOJI IZRABE

5. člen

Površine območja urejanja so namenjene predvsem stanovanjsko-agrarni dejavnosti naselja Globoko z dopolnitvijo nekaterih centralnih dejavnosti. Vzdolžno naselje ob cesti sestavljeno iz treh delov Globoko, Mali Vrh in Dečno selo povezuje stanovanjska gradnja s spremljajočim in dopolnilnim programom.

Smiselno je oblikovati večji center v obstoječem križanju glavnih prometnic v Globokem ter dva manjša subcentra. Površine obsegajo:

- obstoječe površine izgradnje v dveh glavnih smereh:

- ob glavi cesti (Globoko–Krško)
- ob cesti proti Pišecam
- površine javnega programa:
- osnovna šola z športnorekreacijskimi površinami
- območje gasilskega doma z dvorano in enoto PTT, trgovski lokal
- novo območje proizvodnih dejavnosti za gasilskim domom
- novo območje stanovanjsko-obrtnih dejavnosti pod cesto
- novo območje stanovanjska pozidava z dopolnilno dejavnostjo v zaledju šolskega kompleksa
- dopolnilno stanovanjsko gradnjo v smislu dopolnjevanja niza in možnostjo zapolnitve
- prometne površine
- nezazidane površine v prvotni rabi kot cezure prostora in ohranjanje kvalitetne krajine.

Prostorska organizacija sledi predlogu programskih zasnov. Zasnova in izhodišča temeljijo predvsem na tem, kaj predstavlja območje v širšem kontekstu naselja, v zasnovi preoblikovanja v center podeželskega prostora kot prostorski in arhitekturni detajli.

Po organizacijski zasnovi je naselje zasnovano na glavne morfološke enote, ki predstavljajo tudi več ali manj homogene funkcionalne sklope.

6. člen

Za realizacijo predvidenih posegov je potrebno odstraniti nekatere gospodarske objekte, ki zapirajo preglednost in dobro manipulacijo na dvoriščih domačij.

Ureditve po prostorskih celotah

7. člen

GC1 center naselja Globoko

Center oblikovan ob dveh med seboj pravokotnih prometnicah zadrži vse obstoječe funkcije in jih dopolnjuje. Večnamenski dom se prenovi za potrebe kraja. Nujno je prenoviti domačijo v križišču in ji dati dodatno funkcijo kot dopolnitev centra.

V podaljšku občestnega niza so tri lamele novih objektov s stanovanjskimi in oskrbnimi dejavnostmi.

8. člen

GSO1 nova zazidava

Krožna pot (stanovanjske hiše z dopolnilno dejavnostjo)

Formira se nova pozidava na zaledju obstoječih šolskih površin. Individualna gradnja je namenjena stanovanjem z dopolnilno dejavnostjo, ki ne onesnažuje bivalnega okolja.

Objekti se napajajo z novo dovozno krožno cesto, ki na drugi strani omogoča dostop do prostih površin ob potoku. Za obiskovalce območja je potrebno zagotoviti potrebna parkirišča za posamezno dejavnost znotraj dvorišč oziroma ob določitvi funkcionalnega zemljišča (F.Z.) posameznim objektom.

9. člen

GSO2 nova zazidava

Pod cesto (stanovanjsko-obrtna pozidava)

Na vhodu v naselje se z odcepom poti pod cesto pridobijo površine namenjene stanovanjsko obrtni dejavnosti. Objekti so setavljeni iz dveh kubusov in združeni pod enotno streho. Za obiskovalce območja je potrebno zagotoviti potrebna parkirišča za posamezno dejavnost znotraj dvorišč (F.Z.). Niz proti kmetijskim površinam je potrebno zasaditi z redkejšimi sadnim drevjem ali nižjo avtohtono vegetacijo.

10. člen

GS8 dopolnitev niza

Log (stanovanjska pozidava)

Že izoblikovana nepopolna linearna pozidava ob skromni poti nudi možnost popolnitve naselja s stanovanjskimi objekti. Nova pozidava naj ima zaledno stran zavarovano s skupino avtohtonega drevja.

11. člen

GS3 dopolnitev niza

Strma pot (stanovanjska pozidava)

Prosta travnata površina ob cesti nudi možnost zapolnitve z objekti, ki so lahko stanovanjski v okviru domačij ali z drugo dopolnilno dejavnostjo.

12. člen

GP proizvodno območje

Za gasilskim domom oziroma večnamensko dvorano je dolgoročno predviden kompleks za izgradnjo objektov proizvodne in skladiščne dejavnosti. Fleksibilna zasnova območja je definirana z napajalno cesto in ob robu s potrebnimi parkirišči za osebna vozila. Celotno območje je deljeno z rastrom 6 × 6 m, kar predstavlja ponudbo svobodne izbire tlorisne zasnove večjih objektov v lamelah, ki se lahko izmenjujejo med seboj. Poljubna je izbira prostih in grajenih površin z vmesnimi napajalnimi komunikacijami, nadstrešnicami in drugimi prostori. Objekt je višinsko limitiran in bistveno ne presega gabarita večnamenskega doma.

13. člen

GC2 subcenter Mali vrh in GC3 subcenter Dečno selo

Manjša centra vaškega značaja na križišču poti sta predvidene ureditve avtobusnih postajališč. V obstoječih objektih je željeno na domačijah poleg argarnih funkcij oživiti še nekatere oskrbovalne dejavnosti.

14. člen

GS4, GS5, GS6 in GS7 stanovanjsko agrarna pozidava

Območja so pretežno domačije (več objektov). Znotraj domačij je potrebno formirati pregledna dvorišča (gnojišča) in urediti primerne in varne dostope. Posamezne domačije imajo še možnost dozidav in nadzidav v konceptu domačije kot gruča, kar je razvidno iz grafičnih prilog. V prilogah so tudi opredeljeni objekti, ki naj ohranjajo identiteto ljudske arhitekture na nivoju detajla (vodnjaki in koruznjaki).

15. člen

GS1 obstoječe večje kmetije

Po strnjem delu naselja Globoko v smeri proti Malemu Vrhju si sledijo večje razprostrte kmetije. Tak položaj v širšem konceptu naselja je nujno ohraniti, kot nadaljevanje širih kmetijskih površin na spodnji strani ceste.

Tudi posamezni objekti spadajo pod poseben režim spomeniškega varstva. Novogradnja je nezaželeno. Prazno domačijo Globoko 2 je nujno prenoviti in ji najti novo vsebino.

16. člen

GZ in GPR proste površine kot prostorske cezure

Obe prosti površini sta za naselje specifični in jih je potrebno ohraniti. Gozd predstavlja pravo ločnico med razgibano heterogeno gradnjo in spotegnjenim naseljem in obenem predstavlja orientacijsko točko širšega prostora.

Območje ob potoku zaokrožuje naselje na vzhodni strani. Pribrežne površine je potrebno vzdrževati in ter obenem ohranjati pribrežno vegetacijo.

17. člen

GS2 stanovanjska soseska

Obstoječa pravilna zasnova stanovanjske soseske naj ohrani urejeno obcestno vegetacijo. Arhitekturne konstante tega prostora ne dovoljujejo nastajanje manjših gospodarskih objektov.

Hortikulture ureditve

18. člen

Območja dosedanjih oblikovanih zelenih površin je potrebno obnoviti in ves čas vzdrževati. Posamezna drevesa na izpostavljenih lokacijah, ki tvorijo naselbinsko identiteto je potrebno skrbno negovati in pomlajevati.

Pri izvedbi UN je potrebno izvesti nove parkovne ureditve ob objektih javnega značaja. S pravilnim izborom visoke in nizke vegetacije moramo formirati ali poudariti značaj posameznega prostora ter obenem doseči kontinuiteto pri zasnovi večjih kompleksov. Projekti zunanje ureditve morajo upoštevati koncept ureditve, ki je razviden iz grafične priloge.

Obvezna je uporaba avtohtonih vrst ozelenitve (listavci), iglavci niso dovoljeni. Vrste drevja je potrebno zreducirati. Ravne večje rekreacijske površine (športne in rekreacijske) naj bodo zatravljene in ostanejo večinoma prazne, razen višje goste ozelenitve, ki služi ločevanju dejavnosti in njihovim medsebojnim negativnim vplivom.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

19. člen

Povezave med posameznimi deli območja urejanja omogoča načrtovan sistem cest in peš poti, ki je funkcionalno prirejen urbanistični zasnovi naselja, le-ta pa se prilagaja oblikovanosti in danostim prostora.

Vsi objekti javnega programa so integrirani s stanovanjskim okoljem ter locirani ob glavni prometni povezavi dostopni širši okolici.

20. člen

Območje urejanja je določeno z obodno parcelacijo. Notranja parcelacija, ki je prikazana v grafičnem delu, je obvezna. Lega in velikost objektov je definirana v grafičnih prilogah ureditvenega načrta.

21. člen

Lociranje novih nadomestnih in dopolnilnih objektov na parcelo, oblikovanje objektov naj sledi tipologiji arhitekturi kvalitetni okoliški pozidavi, oziroma obstoječim prostorskim zakonitostim s poudarkom ohranjanja identitete naselja.

Situacija objektov, zunanje ureditve ter dostopi so podani v grafični prilogi. V grafičnih prilogah so podani maksimalno možni gabariti, ki lahko odstopajo samo do $\pm 15\%$ premosorazmerno v vse smeri, pri tem pa je potrebno paziti, da se ulični niz in razmerje mas in geometrije objektov ohranijo.

22. člen

Urbana oprema odprtega prostora kot so kioski, stojnice, telefonske govornice, nadstreški, kakor tudi pomožna oprema in naprave kot so reklamna znamenja, napisi, turistične oznake, klopi, brisoleji, morajo biti v ožjem območju naselja ob glavnih prometnih smereh oblikovno poenotena.

23. člen

Pred izdajo dovoljenja za postavitve teh vrst objektov in naprav je potrebno predložiti idejno zasnovo nameravane posega.

Kolikor se tak poseg pojavi na objektu spomeniškega varstva ali njegovem gravitacijskem območju ali na objektu z ohranjenimi elementi identitete je potrebno pridobiti soglasje pristojne spomeniško-varstvene službe.

V. PROMETNE UREDITVE

24. člen

Osnovne prometne rešitve slonijo na obstoječi osnovni glavni vzdolžni cesti skozi naselje. Vzdolž glavne prometne žile je potrebno zgraditi enostranski hodnik za pešce, pod njim rešiti odvodnjavanje. Nove zazidave imajo nove napažne ceste, ki se priključujejo na obstoječ cestni skelet.

25. člen

Tranzitni promet bo potekal po obstoječi vzdolžni glavni cesti skozi naselje. S prometnimi znaki in ukrepi je potrebno znižati hitrosti skozi naselje.

26. člen

Intervencijski promet je dovoljen in ga je potrebno omogočiti po vseh prometnih in drugih utrjenih površinah. Za potrebe mirujočega prometa je obvezno urediti dodatna parkirišča pri objektih javnega značaja, še zlasti pri prenovi in novogradnji.

27. člen

Peš promet je urejen ob vseh prometnih površinah fizično ločen od vozišč. Naselje po svoji zasnovi omogoča tudi nekatere prečne povezave med prometnicami s peš koridorji, to je med večjimi odprtimi površinami v centru naselja.

Za kolesarski promet se lahko uredi ločena vzdolžna trasa ob hodniku za pešce.

VI. POGOJI KOMUNALNEGA UREJANJA

28. člen

Vsi objekti morajo biti priključeni na obstoječe oziroma novozgrajeno komunalno omrežje. Investitor sam poskrbi za opremljenost svojega stavbnega zemljišča.

Komunalna oprema obsega omrežja in naprave za oskrbo s pitno vodo, naprave in omrežje za odvajanje odpadnih vod, oskrbo z električno energijo ter omrežje zvez. Načrti komunalnih naprav morajo upoštevati planske usmeritve, zasnove, ki so jih izdelale pooblaščen organizacije in v skladu z določili predpisov in pravilnikov veljavnih na območju Občine Brežice.

Komunalne ureditve morajo biti izvedene na način, ki zagotavlja ustrezno varstvo okolja (zrak, vodo, tla) in ustrezno obrambno zaščito (varstvom pred požarom, oskrbo v izrednih razmerah, zmanjšanje ogroženosti, itd.).

Priključitev objektov na komunalne naprave je možna v skladu s pogoji upravljalcev.

Oskrba z vodo

29. člen

Obstoječe in predvidene objekte je treba priključiti na obstoječe vodovodno omrežje. Po situaciji, premerih cevi in opremi mora sekundarno omrežje ustrezati pravilniku o nor-

mativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov. Sekundarno omrežje mora biti opremljeno z nadzemnimi hidranti v skladu z istim pravilnikom.

Odvajanje odpadnih voda

30. člen

Za odvajanje fekalnih voda je potrebno zgraditi kanalizacijsko omrežje (dva sistema v dve čistilni napravi). Na kanalizacijski sistem je potrebno postopno priključiti vso obstoječo, novo in dopolnilo gradnjo po pogojih upravljalca. Pri tem je potrebno upoštevati zaščito vodnih virov v občini Brežice in navodilo za gradnjo gnojšč in greznic.

Vse meteorne vode z utrjenih površin, kjer se odvija motorni promet, je treba speljati preko lovilcev maščob v kanalizacijsko omrežje ali v ponikovalnico. Meteorne vode z drugih utrjenih površin, zelenih površin in streh je treba speljati v ponikovalnico, oziroma v vodotok.

Energetska oskrba, javna razsvetljava in TV omrežje

31. člen

Potrebno je varovati rezervate daljnovodov. Za oskrbo z električno energijo veljajo naslednji pogoji:

– na področju oskrbe z električno energijo je potrebno upoštevati veljavne predpise za to področje in zasnovo elektroomrežja

– upravljalca mora zagotoviti ustrežne napetostne razmere za potrebe gospodinjstev in dejavnosti (obstoječih in predvidenih) na osnovi izpolnitve tehničnih pogojev, ki jih predpiše v elektro-energetskem soglasju pred izdajo dovoljenja

Ob glavni cesti in večjih odprtih ploščadih mora biti zgrajena javna razsvetljava, ki zagotavlja minimalne vrednosti srednje osvetljenosti v skladu s tehničnimi predpisi z ozirom na gostoto prometa in dejavnost dela območja. Trasa je vrisana v grafičnih prilogah.

Za sprejem televizijskih programov prek satelita in distribucijo signala se dopušča zgraditi razdelilno kabelsko omrežje in ga povezati na glavno antensko postajo s sprejemnim sistemom, katere mikrolokacija se določi pred izdajo dovoljenja za postavitev.

Omrežje zvez

32. člen

Vse objekte se lahko priključi na javno telefonsko omrežje. Glede na predvidene širitve je potrebno zagotoviti dodatne kapacitete. Priključke objektov se izdelata skladno s pogoji upravljalca. Telefonsko omrežje služi v osnovi tudi za kabelski razdelilni sistem naselja.

VII. POGOJI VAROVANJA IN IZBOLJŠANJE OKOLJA

Varstvo zraka

33. člen

V območju UN ni večjih onesnaževalcev zraka, prav tako tudi predvidena gostota malih kurišč. Z izvedbo UN se število kurišč bistveno ne povečuje. Male kotlovnice naj bodo redno vzdrževane in v maksimalni možni meri obnovljene. Za večje objekte ali posebna kurišča določi pogoje

Hidrometeorološki zavod RS. Pri individualnih objektih se preveri možnost uporabe plina kot goriva za ogrevanje.

V pasu 50 m od meje naselja ni dovoljena uporaba sredstev v kmetijstvu, ki bi lahko poslabšala bivalno okolje ali škodila zdravju prebivalcev.

Pri objektih, ki imajo možnost izgradnje delavnice, je potrebno preveriti možnost prekomernega onesnaževanja zraka.

Varstvo pred hrupom

34. člen

Naselje Globoko je zaradi svoje lege izpostavljeno prometnemu hrupu. S posebnimi ukrepi želimo zmanjšati hitrosti in s tem tudi ublažiti hrup. Po maksimalni dolžini ob cesti naj bodo protihrupne ozelenjene bariere.

V stanovanjih ob glavih prometnicah naj ne bodo ob cestni fasadi spalni prostori.

V lokalih v prtljičjih večnamenskih objektih niso dovoljene hrupne dejavnosti.

Varstvo voda

35. člen

Meteorne vode z utrjenih površinah (parkirišč in ploščadi) je potrebno pred iztokom očistiti s peskolovci, ki so opremljeni z lovilci olja.

Pri obrtnih dejavnosti definira pogoje za posamezno dejavnost pristojna inšpekcijska služba.

Protipožarna varnost

36. člen

Pogoji protipožarne zaščite bodo podani v pogojih požarne inšpekcije.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV

37. člen

Ureditveni načrt je obvezen za investitorje, projektante in izvajalce vseh objektov in naprav, vključno s komunalnimi in ostalimi posegi na ureditvenem območju. Določila ureditvenega načrta morajo biti smiselno uporabljena v lokalnih dokumentacijah.

Poleg določil UN Globoko je pri realizaciji potrebno upoštevati pogoje soglasodajalcev za vsak poseg v prostor posebej.

Pri urejanju objektov in spremembi namembnosti v objektih je nujno upoštevati potrebe po dodatnih zunanjih površinah za potrebe manipulacije in parkiranja. Pri vsakem posegu je potrebno preveriti zadostnost zunanjih površin in zagotoviti pregledne in varne dostope in dovoze.

Izbor novih ali dopolnilnih proizvodnih programov mora projekt vključevati tudi presojo ekološke obremenitve okolja.

Pri prenovi objektov, ki so definirani kot nosilci identitete naselja in predstavljajo značilno mestotvorno arhitekturo je pri izdelavi projektne dokumentacije ali pred izdajo ustreznih dovoljenj potrebno izdelati načrt prenove fasad z arhitekturnimi detajli ter barvno študijo barvanja uličnih fasad.

Projekt hortikulture mora biti posebej opredeljena ureditev na zelenicah, ki spadajo k objektom. Vrste zelenja naj

bodo določene, pri čemer naj bo lastnikom prepuščena svoboda pri izbiri in lociranju ozelenitve. Potrebno je paziti na preglednost cestnega omrežja ter na glavne vedute naselja.

Pri vseh objektih, katerih vsebina presega stanovanjsko namembnost, je potrebno predložiti pred izdajo dovoljenja projekt zunanje ureditve z infrastrukturo.

Pri izvajanju ureditvenega načrta morajo biti glede na njihova določila upoštevani vsi veljavni gradbeno-tehnični, prometni, sanitarno-higienski, varnostni in drugi predpisi.

IX. TOLERANCE

38. člen

Odstopanja in odmike, ki s tem UN niso zajeta, tolmači v skladu s pravilnikom o manjših odmikih od sprejetih PIA v postopku izdelave lokacijske dokumentacije v prostoru Občine Brežice pristojna občinska upravna organizacija za urejanje prostora, ki jih pred izdajo dovoljenja potrdi pristojni odbor za urbanizem občinskega sveta.

X. KONČNE DOLOČBE

39. člen

S sprejemom tega odloka za območje urejanja ne veljajo določila splošnih prostorskih ureditvenih pogojev za območje Občine Brežice (Uradni list RS, št. 38/87 in 25/88).

Določila odloka o pomožnih objektih je potrebno smiselno prilagoditi tako, da bruto etažna površina vseh objektov na posamezni parceli ne presega bruto 40% velikosti parcele.

40. člen

Ureditveni načrt je na vpogled občanom, podjetjem in drugim organizacijam pri Zavodu za prostorsko načrtovanje in razvoj Občine Brežice in pri pristojni inšpekcijski službi.

41. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem sprejetega načrta opravlja pristojna inšpekcijska služba.

42. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-77/92-8

Brežice, dne 5. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

3100.

Na podlagi 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 33/89), 17. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Brežice (Uradni list SRS, št. 41/86) in na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 17. člena statuta Občine Brežice sprejetega na 5. seji občinskega sveta, dne 11. 5. 1995, je svet na 21. seji občinskega sveta, dne 5. 9. 1996 sprejel

S K L E P

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1996 znaša 0.1113 SIT.

2. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1996 dalje.

Št. 462-5/96

Brežice, dne 5. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

CERKNICA

3101.

V zvezi z ugotovitvijo Občinskega sveta občine Cerknica, z dne 4. 7. 1996, da je članu Občinskega sveta občine Cerknica, Urbar Bogdanu prenehal mandat na podlagi 37.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odl. US, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US in 39/96 – odl. US), je občinska volilna komisija na seji dne 9. 9. 1996, na podlagi 30. člena zakona o volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94)

u g o t o v i l a,

da je mandat članu občinskega sveta prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Liberalne demokracije Slovenije LDS v II. volilni enoti.

Ta kandidat je Tomaž Ileršič, rojen 3. 4. 1971, strojni tehnik, stanuje na Rakeku, Pod Srnjakom 23.

Kandidat je dne 30. 8. 1996 podal izjavo, da sprejema mandat.

Št. 008-17/1-94

Cerknica, dne 9. septembra 1996.

Predsednica
Občinske volilne komisije
občine Cerknica
Liljana Tomič l. r.

Člani

Igor Gornik l. r.

Mojmir Jovič l. r.

Zvonka Godeša l. r.

DIVAČA**3102.**

Občinski svet občine Divača je na 20. redni seji, dne 5. septembra 1996, na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 72/93, 57/94 in 19/95) in 16. člena statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 38/95) sprejel

S K L E P**o določitvi nepremičnin, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture****I**

V skladu z 29. členom in drugim odstavkom 63. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) postanejo javna infrastruktura na področju kulture naslednje nepremičnine na območju Občine Divača, ki so bile na dan 17. decembra 1994 družbena lastnina v upravljanju občine ali krajevne skupnosti in so pretežno namenjene opravljanju kulturnih dejavnosti:

1. Zadrudni dom (dvorana), Divača, parc. št. 1014/6, z.k.vl. 136, k.o. Divača,
2. Kraška hiša, Škrateljnova hiša v Divači, parc. št. 28/2, z.k.vl. 358, k.o. Divača,
3. Stara šola, Kozjane, parc. št. 79, z.k.vl. 187, k.o. Kozjane,
4. Dom kulture, Laže, parc. št. 42, z.k.vl. 257, k.o. Laže,
5. Zadrudni dom, Dolenja vas, parc. št. 118/4, z.k.vl. 64, k.o. Dolenja vas,
6. Vaški dom, Barka, parc. št. 2532/4, z.k.vl. 437, k.o. Barka,
7. Rudniška hiša (dvorana), Famlje, parc. št. 112/4, z.k.vl. 80, k.o. Famlje,
8. Kinodvorana, Senožeče, parc. št. 152, z.k.vl. 734, k.o. Senožeče,
9. Jančarjeva hiša (prostori kulturnega društva Pepce Čehovin), Senožeče, parc. št. 151, z.k.vl. 154, k.o. Senožeče,
10. Pekarna (prostori KS), Senožeče, parc. št. 74, 75/1, z.k.vl. 905, 719, k.o. Senožeče.

II

Kot javna infrastruktura se ob istih pogojih in z istim dnem razglašajo tudi oprema v teh nepremičninah, ki služijo kulturnim dejavnostim.

III

Nepremičnine iz I. točke tega sklepa, se kot javna infrastruktura na področju kulture, zaznamuje v zemljiški knjigi.

IV

Sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Št. 200/96

Divača, dne 5. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Divača
Drago Škamperle l. r.

IDRIJA**3103.**

Občinski svet občine Idrija na podlagi 26. člena statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 50/95) na seji dne, 18. 7. 1996 in Občinski svet občine Cerkno na podlagi 25. člena statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 48/95) na seji dne, 24. 7. 1996, sta sprejela

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi stanovanjskega sklada Občine Idrija****1. člen**

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje odlok o ustanovitvi stanovanjskega sklada Občine Idrija (Uradni list RS, št. 28/92).

Odloku iz prvega odstavka tega člena se spremeni ime odloka tako, da se glasi: "Odlok o ustanovitvi stanovanjskega sklada Občin Idrija in Cerkno."

2. člen

V 1. členu odloka se besede "Stanovanjski sklad Občine Idrija" nadomesti z besedami: "Stanovanjski sklad Občin Idrija in Cerkno".

3. člen

2. člen se spremeni in dopolni tako, da se glasi: "Namen sklada je financiranje stanovanjskega programa Občin Idrija in Cerkno ter spodbujanje stanovanjske gradnje, prenove in vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš v Občinah Idrija in Cerkno".

4. člen

V tretjem odstavku 3. člena se besedo SLT nadomesti z besedo: "SIT"

5. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi: "Sedež sklada je v Idriji, Mestni trg 1."

6. člen

V 5. členu odloka se v prvi alineji besede "v lasti Občine Idrija" nadomesti z besedami: "v lasti Občin Idrija in Cerkno".

Doda se nova peta alineja: "- sklad pridobiva manjkajoča sredstva za izvajanje programa v sodelovanju z bankami in se z njimi dogovarja za kreditiranje izključno na podlagi kriterijev določenih v pravilniku sklada in čim bližje pogojem kreditiranja iz lastnih sredstev sklada."

7. člen

V 7. členu odloka iz 1. člena tega odloka se v prvem odstavku tega člena besede "določi skupščina občine" nadomestijo z besedami: "določita Občinska sveta občin Idrija in Cerkno"

Za prvim odstavkom tega člena se doda nov drugi odstavek: "Sredstva sklada namenjena kreditiranju programa sklada se med prosilce Občin Idrija in Cerkno deli v delitvenem razmerju kot ga sprejmeta Občinska sveta občin Idrija in Cerkno v delitveni bilanci. Vsaka dotacija iz občinskega proračuna je namenjena za kreditiranje prosilcev iz lastne občine."

Sedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti.

8. člen

V 8. členu odloka se črta drugi odstavek in nadomesti tako, da se glasi: "Upravni odbor ima sedem članov. Štiri člane imenuje in razrešuje Občinski svet občine Idrija, tri člane pa imenuje in razrešuje Občinski svet občine Cerčno. Člani upravnega odbora izvolijo predsednika izmed sebe na prvi seji."

Tretji odstavek tega člena se črta.

9. člen

V 10. členu odloka se v prvem odstavku črta besede "in ki jih imenuje skupščina občine" in doda nov stavek: "Tri člane imenuje in razrešuje Občinski svet občine Idrija, dva člana imenuje in razrešuje Občinski svet občine Cerčno".

V tretjem odstavku tega člena se besede "izvršnemu svetu in skupščine občine" nadomestijo z besedami: "Občinskima svetoma občin Idrija in Cerčno".

10. člen

V prvem stavku 13. člena se besede "skupščina občine daje" nadomestijo z besedami: "Občinska sveta občin Idrija in Cerčno dajeta".

11. člen

V 15. členu se besede "Oddelek za gospodarjenje SO Idrija" nadomestijo z besedami "Občinske službe občine Idrija".

12. člen

17. člen odloka se črta in nadomesti tako, da se glasi: "Do razdelitve premoženja med Občinama Idrija in Cerčno se sredstva sklada med prosilce posameznih občin delijo v razmerju 7:3."

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 361-4/91

Idrija, dne 18. julija 1996.

Cerčno, dne 24. julija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Idrija

Franci Jereb, dr. med. l. r.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Cerčno

Jurij Kavčič l. r.

3104.

Občinski svet občine Idrija na podlagi 26. člena statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 50/95) na seji dne, 18. 7. 1996 in Občinski svet občine Cerčno na podlagi 25. člena statuta Občine Cerčno (Uradni list RS, št. 48/95) na seji dne, 24. 7. 1996, sta sprejela

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi občinskega sklada za razvoj malega gospodarstva

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje odlok o ustanovitvi občinskega sklada za razvoj malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 28/92).

V odloku iz prvega odstavka se spremeni ime odloka tako, da se glasi: "Odlok o ustanovitvi sklada za razvoj malega gospodarstva Občin Idrija in Cerčno."

2. člen

V 1. členu odloka se besede "občinski sklad za razvoj malega gospodarstva" nadomestijo z besedami: "sklad za razvoj malega gospodarstva Občin Idrija in Cerčno".

3. člen

V 2. členu odloka se besede "občinskega sklada za razvoj malega gospodarstva" nadomestijo z besedami "sklada za razvoj malega gospodarstva Občin Idrija in Cerčno".

4. člen

3. člen se spremeni tako, da se glasi: "Sedež sklada je v Idriji, Mestni trg 1."

5. člen

V 5. členu se beseda SLT nadomesti z besedo: "SIT".

6. člen

V prvem stavku 6. člena odloka se besedi "občinskega proračuna" nadomestita z besedama: "občinskih proračunov".

7. člen

V prvem stavku 8. člena se besedi "občinska skupščina" nadomestita z besedami: "Občinska sveta občin Idrija in Cerčno".

8. člen

Drugi odstavek 9. člena se črta in nadomesti tako, da se glasi: "Sklad upravlja upravni odbor, ki ima sedem članov. Po dva člana imenujejo Občinski svet občine Idrija, Občinski svet občine Cerčno in Območna obrtna zbornica Idrija, enega člana pa imenuje Klub podjetnikov Idrija. Člani upravnega odbora na prvi seji izvolijo predsednika upravnega odbora."

Tretji odstavek 9. člena se črta.

9. člen

V 10. členu se besede "Skupščina občine Idrija" nadomestijo z besedami: "Občinska sveta občin Idrija in Cerčno".

10. člen

V prvem stavku 12. člena se črtajo besede "ki jih imenuje občinska skupščina.", namesto vejice se postavi pika. Za prvim stavkom tega člena se postavi nov drugi stavek, ki se glasi: "Tri člane imenuje in razrešuje Občinski svet občine Idrija, dva člana imenuje in razrešuje Občinski svet občine Cerčno."

V drugem odstavku 12. člena se besede "IS in skupščini" nadomestijo z besedami: "Občinskima svetoma Občin Idrija in Cerčno".

11. člen

V 15. členu se besede "Oddelek za gospodarjenje SO Idrija" nadomesti z besedami "pristojne službe Občin Idrija in Cerkno".

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 313-2/91

Idrija, dne 18. julija 1996.

Cerkno, dne 24. julija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Idrija
Franci Jereb, dr. med. l. r.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Cerkno
Jurij Kavčič l. r.

—————
KRANJ

3105.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/85, 37/85, 29/86 in 43/89 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) in 18. ter 96. člena statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95) je svet Mestne občine Kranj na 17. seji dne 3. 7. 1996 sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka odloka o ureditvenem načrtu za smučarski center Gorenja Sava**

1

Javno se razgrne osnutek ureditvenega načrta za smučarski center Gorenje Sava, ki ga je izdal Domplan Kranj, p.o., pod številko V.D./310-63/96, z datumom maj 1996.

2

Osnutek ureditvenega načrta se javno razgrne za čas enega meseca od dneva objave, v prostorih Mestne občine Kranj, soba 197 in v prostorih Krajevne skupnosti Gorenja Sava.

3

V času javne razgrnitve bo organizirana javna razprava, in sicer v sredo, 2. oktobra 1996 ob 17. uri v sejni dvorani št. 15 Mestne občine Kranj.

4

Občani, podjetja in skupnosti dajo v času javne razgrnitve pisne pripombe in predloge k osnutku ureditvenega načrta.

5

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in na oglasnih deskah Mestne občine Kranj ter Krajevne skupnosti Gorenja Sava.

Št. 35101-0044/96

Kranj, dne 10. septembra 1996.

Predsednik
sveta Mestne občine Kranj
Branko Grims l. r.

—————
LENART

3106.

Na podlagi prvega odstavka 140. člena ustave Republike Slovenije, 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 3., 4. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. in 105. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 6. junija 1996 sprejel

O D L O K**o spremembah odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Lenart**

1. člen

V odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Lenart (Uradni list RS, št. 6/95 in 6/96) se drugi odstavek 12. člena in tretji odstavek 14. člena spremenita tako, da se glasita:

"O izbiri koncesionarja odloči po predhodno pridobljenem soglasju občinskega sveta občinski upravni organ z upravno odločbo."

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-6/94

Lenart, dne 11. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

—————
3107.

Na podlagi 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 8., 12. in 17. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Lenart (Uradni list RS, št. 6/95) in 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 6. junija 1996 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o dejavnostih in pogojih za opravljanje gospodarskih javnih služb s koncesijo**

1. člen

V odloku o dejavnostih in pogojih za opravljanje gospodarskih javnih služb s koncesijo (Uradni list RS, št. 6/96) se prvi odstavek 11. člena spremeni tako, da se glasi:

“O izbiri koncesionarja odloči po predhodno pridobljenem soglasju občinskega sveta občinski upravni organ z upravo odločbo”.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-6/94

Lenart, dne 11. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

3108.

Na podlagi prvega odstavka 13. člena in 21. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 6. junija 1996 sprejel

ODLOK

o spremembah odloka o oskrbi prebivalstva s plinom v Občini Lenart

1. člen

V odloku o oskrbi prebivalstva s plinom v občini Lenart (Uradni list RS, št. 6/96) se 15. člen spremeni tako, da se glasi:

“O izbiri koncesionarja odloči po predhodno pridobljenem soglasju občinskega sveta občinski upravni organ z upravo odločbo.

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene pogodbo o koncesiji župan občine, v imenu in za račun občine.”

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-12/95

Lenart, dne 11. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

LENDAVA

3109.

V skladu z določili 31. in 43. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89) in 24. člena statuta Občine Lendava je Občinski svet občine Lendava na seji dne 12. 9. 1996 sprejel naslednji

SKLEP

1. člen

Javno se razgrne kartografsko gradivo in osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za območje mejnega prehoda Dolga vas.

2. člen

Gradivo iz 1. člena tega sklepa se razgrne za 30 dni v prostorih Občine Lendava – velika sejna soba in Vaškega doma v Dolgi vasi.

3. člen

Podjetja, društva, civilnopravne osebe in občani lahko v času javne razgrnitve podajo pismene pripombe na sedežu Občine Lendava ali županu Občine Lendava Kocon Jožefu.

4. člen

V času javne razgrnitve bodo organizirane javne razprave. Datum in mesto javnih razprav bo objavljen naknadno v stavbi Občine Lendava in Krajevni skupnosti Dolga vas.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lendava
Anton Balažek l. r.

3110.

V skladu z določili 31. in 43. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89) in 24. člena statuta Občine Lendava je Občinski svet občine Lendava na seji dne 12. 9. 1996 sprejel naslednji

SKLEP

1. člen

Javno se razgrne kartografsko gradivo in osnutek odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lendava.

2. člen

Gradivo iz 1. člena tega sklepa se razgrne za 30 dni v prostorih Občine Lendava – velika sejna soba in Vaškega doma v Dolgi vasi.

3. člen

Podjetja, društva, civilnopravne osebe in občani lahko v času javne razgrnitve podajo pismene pripombe na sedežu Občine Lendava ali županu Občine Lendava Kocon Jožefu.

4. člen

V času javne razgrnitve bodo organizirane javne razprave. Datum in mesto javnih razprav bo objavljen naknadno v Krajevni skupnosti Lendava in Dolga vas na običajen način.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lendava
Anton Balažek l. r.

3111.

V skladu z določili 37. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 8/84) in 24. člena statuta Občine Lendava je Občinski svet občine Lendava na seji dne 12. 9. 1996 sprejel naslednji

S K L E P

1. člen

Javno se razgrne kartografsko gradivo in osnutek odloka lokacijskega načrta zahodne obvoznice mesta Lendave in Dolge vasi.

2. člen

Gradivo iz 1. člena tega sklepa se razgrne za 30 dni v prostorih Občine Lendava – velika sejna soba in Vaškega doma v Dolgi vasi.

3. člen

Podjetja, društva, civilnopravne osebe in občani lahko v času javne razgrnitve podajo pismene pripombe na sedežu Občine Lendava ali županu Občine Lendava Kocon Jožefu.

4. člen

V času javne razgrnitve bodo organizirane javne razprave. Datum in mesto javnih razprav bo objavljen naknadno v Krajevni skupnosti Lendava in Dolga vas na običajen način.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lendava
Anton Balažek l. r.

MORAVSKE TOPLICE**3112.**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91), 40. člena, prvega odstavka 41. člena in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), ter 20. člena statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 33/95), je Občinski svet občine Moravske Toplice na seji dne 25. julija 1996 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi javnega vzgojnovarstvenega zavoda vrtci Občine Moravske Toplice****I. SPLOŠNA DOLOČBA**

1. člen

S tem odlokom Občina Moravske Toplice, s sedežem v Moravskih Toplicah, Kranjčeva ul. 3 (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja na področju vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojnovarstveni zavod – VRTCI OBČINE MORAVSKE TOPLICE (v nadaljevanju: zavod), v katerega sestavo sodijo dosedanje enote vrtcev pri Osnovni šoli Bogojina v Bogojini in v Filovcih, pri Osnovni šoli Fokovci v Fokovcih, enota v Martjancih in enota v Moravskih Toplicah.

II. STATUSNE DOLOČBE**1. Ime, sedež in pravni status zavoda**

2. člen

Javni vzgojnovarstveni zavod posluje pod imenom: VRTCI OBČINE MORAVSKE TOPLICE.

Sedež zavoda: Moravske Toplice, Levstikova ul. 11.

V sestavo VRTCEV OBČINE MORAVSKE TOPLICE spadajo:

- enota vrtca Bogojina, v Bogojini št. 134 in v Filovcih št. 13,
- enota vrtca Fokovci, v Fokovcih št. 26,
- enota vrtca Martjanci, v Martjancih št. 36/a,
- enota vrtca Moravske Toplice, v Moravskih Toplicah, Levstikova ul. 11.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi enoti vrtca ali ukine obstoječo, če so zato podani zakonski razlogi.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Podružnične enote v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Murski Soboti.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, ob zunanem robu pa je izpisano: VRTCI OBČINE MORAVSKE TOPLICE, MORAVSKE TOPLICE.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom in varovancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod z omejitvijo iz 34. člena tega odloka.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj in ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

4. Območje zadovoljevanja vzgojnovarstvenih potreb

9. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po vzgoji in varstvu predšolskih otrok na področju celotne občine, ki obsega vsa naselja na območju Občine Moravske Toplice.

Matična enota je Enota vrtca Moravske Toplice, kjer je sedež zavoda. V matični enoti se vpisuje otroke v dnevno varstvo in druge oblike oskrbe otrok za celoten zavod.

III. DEJAVNOST ZAVODA

10. člen

Dejavnosti zavoda so:

- M/80.101 Dejavnost vrtcev

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

11. člen

Zavod opravlja javno veljavni program za predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

12. člen

Vrtec izvaja vzgojnovarstveno delo za predšolske otroke v starosti od 11. meseca do vstopa v osnovno šolo.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti se štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojnovarstvenega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

13. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

14. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili.

1. Svet zavoda

15. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje 11 članov, ki jih sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda,
- 3 predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda volijo vse enote vrtca.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov posameznih naselij vzgojnovarstvenega okoliša.

Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev pa volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na prvi seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok – varovancev v zavodu.

16. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v vrtcu,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
 – sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
 – imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
 – odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
 – opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) *Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda*

17. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo iz posameznih enot zavoda. Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

18. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda ima vsak delavec zavoda z aktivno volilno pravico.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni, s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

19. člen

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnicah se navedejo imena kandidatov po posameznih enotah vrtca po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed kandidatov posamezne enote vrtcev in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov iz posamezne enote vrtca, kot jih je treba izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

20. člen

V svet zavoda je kot predstavnik delavcev v vsaki enoti vrtca izvoljen tisti kandidat, ki je prejel največje število glasov.

Če sta dva kandidata iz iste enote vrtca dobila enako število glasov, je izvoljen tisti izmed njiju, ki ga določi žreb, ki ga opravi volilna komisija.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 2 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) *Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda*

21. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj ene tretjine delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju.

22. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

23. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti otrok,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,

- imenuje in razrešuje vodje,
- skrbi za sodelovanje zavoda s predšolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

24. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za vzgojitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj 5 let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje vzgojiteljskega zbora in mnenje Občine Moravske Toplice.

Vzgojiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če vzgojiteljski zbor ali občina ne data mnenja v roku 20 dni od dneva, ko sta bila zanj zaprosena, lahko svet zavoda imenuje oziroma razreši ravnatelja brez tega mnenja.

25. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja, niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih 8 dneh minister.

V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet takoj začeti postopek imenovanja ravnatelja.

a) Vodja enote vrtca

26. člen

Enota vrtca ima vodjo.

Za vodjo enote vrtca je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo vzgojitelja in ima najmanj pet let delovnih izkušenj.

Vodjo enote vrtca imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev enote vrtca.

Vodja enote vrtca opravlja delo vzgojitelja, organizacijske naloge v enoti vrtca in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote, v aktu o sistematizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

3. Strokovni organi

27. člen

Strokovna organa v zavodu sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vzgojiteljev.

28. člen

Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda. Vzgojiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojnoizobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,

- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

29. člen

Strokovne aktivne sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev.

Strokovni aktivni obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

4. Svet staršev

30. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev, se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

31. člen

Zavod lahko samostojno ali skupaj z drugimi zavodi v občini ali izven nje organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje otrokom in staršem ter sodeluje z vzgojitelji in vodstvom zavoda pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojnoizobraževalnega dela.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

32. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, svetovalni delavci, in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost, ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri vzgojiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, kot to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

33. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se objavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju z ustanoviteljem.

Zavod si mora pred objavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ustanovitelja. Zavod mora o vsakem prostem delovnem mestu strokovnega delavca pred prijavo prostega delovnega mesta obvestiti ministrstvo, pristojno za predšolsko vzgojo.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

34. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim so do uveljavitve tega odloka upravljali Vzgojno-varstveni zavod Murska Sobota (Enota Martjanci) in ostali osnovnošolski zavodi na območju občine za enote Bogojina, Filovci in Fokovci.

Poleg navedenega premoženja, upravlja zavod tudi s premoženjem nove enote vrtca v Moravskih Toplicah.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi, brez soglasja ustanovitelja.

35. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, plačil staršev za storitve v predšolski vzgoji, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

36. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

37. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanje v zavodu, izvaja pristojna inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v 1. odstavku tega člena, izvajajo institucije nadzora, določene z zakonom in občinskimi predpisi.

38. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja, nadzira ustanovitelj.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

39. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz 2. odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

40. člen

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda ali ravnatelj. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

41. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se spremeni organiziranost osnovnošolskih zavodov Bogojina in Fokovci tako, da se v odloku o njihovi ustanovitvi črtajo določila v zvezi z enotami vrtcev pri teh zavodih.

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati tudi določbe odloka o Vzgojno-varstvenem zavodu Murska Sobota, ki se nanašajo na enoto vrtca Martjanci.

42. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Z uveljavitvijo tega odloka in pričetkom delovanja Javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtci Občine Moravske Toplice, prevzema Javni vzgojno-varstveni zavod Vrtci Občine Moravske Toplice vse zaposlene v dosedanjih enotah vrtcev, ki sestavljalo ta vzgojno-varstveni zavod v skladu s tem odlokom. S tem dnem prehajajo vse pravice in obveznosti iz delovnih razmerij vsem zaposlenim iz tega člena v okvir novega Javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtci

Občine Moravske Toplice in prenehajo iste pri zavodih, kjer so bili dosedaj zaposleni.

43. člen

Do imenovanja ravnatelja po razpisu, opravlja funkcijo ravnatelja zavoda vršilec dolžnosti ravnatelja.

Takoj po uveljavitvi tega odloka se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

Ne glede na določila tega odloka, se pri imenovanju ravnatelja, ki ne izpolnjuje pogojev glede izobrazbe po tem odloku, upoštevajo določila zakona, ki določajo to področje.

44. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom, v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

45. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 73/96

Moravske Toplice, dne 25. julija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Moravske Toplice
Štefan Kuhar l. r.

3113.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) ter 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in 85. člena statuta Občine Moravske Toplice (Uradni list RS, št. 33/95) je svet Krajevne skupnosti Andrejci na seji dne 5. septembra 1996 sprejel

S K L E P

o razpisu referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka za Krajevno skupnost Andrejci – za naselje Andrejci

1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo samoprispevka v denarju in v delovni obveznosti v Krajevni skupnosti Andrejci za naselje Andrejci.

2. člen

Sredstva, zbrana s samoprispevkom, bodo uporabljena za:

1. gradnjo mrliške vežice in vzdrževanje pokopališča,
2. ureditev in vzdrževanje komunalnih objektov,
3. vzdrževanje vaških cest in poti,
4. plačevanje električne energije – prispevka za vaško-gasilski dom,
5. vzdrževanje vaško-gasilskega doma,

6. sofinanciranje programa del in nakupa opreme za požarno varnost,

7. za funkcionalne potrebe KS.

3. člen

Referendum bo v nedeljo, dne 20. oktobra 1996 od 7. do 19. ure v prostorih vaško-gasilskega doma v Andrejcih.

4. člen

Samoprispevek bo uveden za obdobje 5 let, in sicer od 1. 11. 1996 do 31. 10. 2001.

5. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo občani, ki so vpisani v splošni volilni imenik Krajevne skupnosti Andrejci v naselju Andrejci in vsi zaposleni občani, ki prejemajo plačo in še niso vpisani v splošni volilni imenik ter lastniki vikendov, vinskih kleti in drugih gradbenih objektov, vinogradov in sadovnjakov v Andrejcih, ki tu nimajo stalnega prebivališča.

6. člen

Zavezanci za samoprispevek so občani, ki imajo stalno prebivališče v naselju Andrejci ter lastniki vikendov, vinskih kleti in drugih gradbenih objektov, vinogradov in sadovnjakov, ki tu nimajo stalnega prebivališča.

Zavezanci bodo samoprispevek plačevali v naslednji višini:

- a) v denarju
 - 2% od neto plače in nadomestil zaposlenih, avtorskega in pogodbenega dela,
 - 0,5% od pokojnin,
 - 3% od neto zavarovalne osnove obrtnikov oziroma samostojnih podjetnikov,
 - 200 DEM letno (v tolarški protivrednosti) zavezanci, zaposleni v tujini,
 - 10% od katastrskega dohodka od kmetijske dejavnosti,
 - 80 DEM letno (v tolarški protivrednosti) lastniki vikendov in vinskih kleti ter drugih gradbenih objektov, ki nimajo stalnega prebivališča v naselju Andrejci (kot drugi gradbeni objekti se smatrajo stanovanjske hiše, počitniške hiše in vinske kleti, zgrajene iz različnih materialov),
 - 50 DEM letno (v tolarški protivrednosti) lastniki vinogradnikov in sadovnjakov, ki nimajo stalnega prebivališča v naselju Andrejci,
- b) v delovni obveznosti
 - 3 delovne dni po 8 ur letno vsako gospodinjstvo,
 - 1 traktorski prevoz letno vsako gospodinjstvo, ki ima traktor.

Namestilo v denarju v primeru neizpolnitve samoprispevka v delu znaša za delovni dan 60 DEM v tolarški protivrednosti, za neopravljen traktorski prevoz pa 80 DEM v tolarški protivrednosti in se obračuna po zaključku koledarskega leta.

7. člen

Plačila samoprispevka so oproščeni zavezanci po določbah 12. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85).

8. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin pri vsakem izplačilu.

Kmetijskim proizvajalcem bo obračunavalo in odtegovalo samoprисpevek Ministrstvo za finance Republike Slovenije, Davčni urad – Izpostava Murska Sobota.

Ob vsakem izplačilu oziroma nakazilu samoprисpevka je potrebno krajevni skupnosti dostaviti seznam zavezancev, za katere se nakazuje samoprисpevek.

Zavezanci, ki so zaposleni v tujini ter zavezanci iz četrte, šeste in sedme alineje 6. člena tega sklepa, plačujejo samoprисpevek enkrat letno na žiro račun krajevne skupnosti, in sicer do 31. 12. tekočega leta. Krajevna skupnost pošlje zavezancem položnice za plačilo.

9. člen

Program iz 2. člena tega sklepa je po ocenah iz meseca avgusta 1996 ocenjen na ca. 20.000.000 SIT. S krajevnim samoprисpevkom se bo v petih letih zbralo predvidoma 4.000.000 SIT.

S krajevnim samoprисpevkom zbrana sredstva se bodo v celoti namenila za izvajanje programa iz 2. člena tega sklepa, zbirala pa se bodo na zbirnem računu Krajevne skupnosti Andrejci št. 51900-842-078-82586.

10. člen

Krajevna skupnost lahko sredstva samoprисpevka, ki so začasno prosta, vroči pri banki za določen čas.

11. člen

Od zavezancev, ki samoprисpevka ne plačujejo v roku, se obveznosti izterjajo po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov.

12. člen

Nadzor nad zbiranjem, uporabo in gospodarjenjem s samoprисpevkom zbranih sredstev opravlja svet Krajevne skupnosti Andrejci, ki najmanj enkrat letno o tem poroča zboru občanov.

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprисpevka kontrolira Agencija za plačilni promet, nadziranje in informiranje ter Ministrstvo za finance Republike Slovenije, Davčni urad – Izpostava Murska Sobota, v okviru svojih pristojnosti.

13. člen

Na referendumu glasujejo volilni upravičenci neposredno, s tajnim glasovanjem na glasovnici, na kateri je naslednje besedilo:

Krajevna skupnost Andrejci

GLASOVNICA

za glasovanje na referendumu dne 20. oktobra 1996 o uvedbi krajevnega samoprисpevka v denarju in v delu za obdobje od 1. 11. 1996 do 31. 10. 2001, v naselju Andrejci za financiranje naslednjih programov:

1. gradnjo mrliške vežice in vzdrževanje pokopališča,
2. ureditev in vzdrževanje komunalnih objektov,
3. vzdrževanje vaških cest in poti,
4. plačevanje električne energije – prispevka za vaško-gasilski dom,
5. vzdrževanje vaško-gasilskega doma,
6. sofinanciranje programa del in nakupa opreme za požarno varnost,
7. za funkcionalne potrebe KS.

GLASUJEM

“ZA”

“PROTI”

Glasujete tako, da obkrožite besedo “ZA”, če se strinjate z uvedbo krajevnega samoprисpevka, oziroma besedo “PROTI”, če se ne strinjate z uvedbo samoprисpevka.

14. člen

Finančna sredstva za izvedbo samoprисpevka zagotovi Krajevna skupnost Andrejci.

15. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije ter na krajevno običajen način.

Št. 1/3-96

Andrejci, dne 5. septembra 1996.

Predsednik
sveta Krajevne
skupnosti Andrejci
Evgen Solar l. r.

MURSKA SOBOTA

3114.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) ter 23. člena statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 28/95 in 21/96) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji, dne 10. septembra 1996, sprejel

S K L E P

**o javni razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta
za zaselek Pušča**

I

Javno se razgrne osnutek ureditvenega načrta za zaselek Pušča, ki ga je pod št. UN 52/95, v avgustu 1996 izdelal ARPS, d.o.o., M. Sobota, Trg zmage 8, M. Sobota.

II

Osnutek ureditvenega načrta se razgrne v izložbi zgradbe Mestne občine Murska Sobota (Slovenska ulica - nasproti knjigarne) ter v VVZ - dislocirana enota Pušča (vrtec). Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije. V času javne razgrnitve ureditvenega načrta bo organizirana javna razprava (obravnavna), kraj in čas le-te bo določen naknadno.

III

V času javne razgrnitve lahko dajo podjetja in druge organizacije, organi, društva in občani pisne pripombe k osnutku ureditvenega načrta na Oddelek za infrastrukturo, okolje in prostor ter gospodarske javne službe Mestne uprave Mestne občine M. Sobota, Kardoševa 2, M. Sobota (III. vhod, II. nadstropje, soba št. 20).

Št. 352-5/96

Murska Sobota, dne 10. septembra 1996.

Predsednik
Mestnega sveta
mestne občine Murska Sobota
Rudolf Horvat, dipl. jur. l. r.

3115.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85), 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) ter 28. člena statuta KS Krog je Svet Krajevne skupnosti Krog na seji dne 11. 9. 1996 po predhodnih odločitvah na zborih občanov naselij Krog in Satahovci sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Krog, za naselji Krog in Satahovci

1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka v denarju za območje Krajevne skupnosti Krog, za naselji Krog in Satahovci.

2. člen

Referendum bo v nedeljo, dne 20. 10. 1996 od 7. ure do 19. ure na običajnih glasovalnih mestih v naseljih Krog in Satahovci.

3. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom za naselje Krog bodo uporabljena za izvajanje referendumskega programa in sicer za:

- rekonstrukcijo vodovodnega omrežja,
- ureditev pokopališča z okolico,
- asfaltiranje, obnove in vzdrževanje vaških cest z ureditvijo avtobusnih postajališč ter poljskih poti,
- sofinanciranje izgradnje kanalizacije z odvodom meteorskih voda,
- regulacijo potoka Dobel,
- sofinanciranje izgradnje kolesarske steze Krog - M. Sobota,
- adaptacijo, ureditev in vzdrževanje objektov, ki so last Krajevne skupnosti v naselju Krog,
- razširitev in vzdrževanje ulične razsvetljave,
- sofinanciranje izgradnje vrtca pri podružnični osnovni šoli v Krogu,
- financiranje funkcionalnih dejavnosti krajevne skupnosti v naselju Krog,
- sofinanciranje dela organizacij in društev v naselju Krog.

Za izvršitev tega programa bo potrebno 240.000.000 SIT. S samoprispevkom se bo zbralo predvidoma 40.000.000 SIT. Ostala potrebna sredstva se zagotovijo iz proračuna Mestne občine Murska Sobota, z namenskimi zruženjem sredstev krajanov in drugih virov.

4. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom za naselje Satahovci bodo uporabljena za izvajanje referendumskega programa in sicer za:

- rekonstrukcijo vodovodnega omrežja,
- ureditev pokopališča z okolico,
- asfaltiranje, obnove in vzdrževanje vaških cest z ureditvijo avtobusnega postajališča ter poljskih poti,
- sofinanciranje izgradnje kanalizacije z odvodom meteorskih voda,
- regulacijo potoka Mokoš,
- adaptacijo, ureditev in vzdrževanje objektov, ki so v lasti krajevne skupnosti v naselju Satahovci (vaško-gasilski dom, športnorekreacijski center),
- razširitev in vzdrževanje ulične razsvetljave,
- sofinanciranje izgradnje vrtca pri podružnični osnovni šoli v Krogu,
- financiranje funkcionalnih dejavnosti krajevne skupnosti v naselju Satahovci
- sofinanciranje dela organizacij in društev v naselju Satahovci.

Za izvršitev tega programa bo potrebno 120.000.000 SIT. S samoprispevkom se bo zbralo predvidoma 13.000.000 SIT. Ostala potrebna sredstva se zagotovijo iz proračuna Mestne občine Murska Sobota, z namenskimi zruženjem sredstev krajanov in drugih virov.

5. člen

Krajevna samoprispevka za naselji Krog in Satahovci bosta uvedena za obdobje petih let in sicer od 1. 12. 1996 do 30. 11. 2001.

6. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo krajani, ki so vpisani v splošni volilni imenik za posamezno naselje.

7. člen

Zavezanci za samoprispevek so krajani s stalnim bivališčem v naselju Krog in Satahovci, lastniki nepremičnin (gradbenih objektov), ki nimajo stalnega prebivališča v naselju Krog in Satahovci, ter obrtniki oziroma samostojni podjetniki – nosilci dejavnosti, ki imajo sedež dejavnosti v teh naseljih.

Samoprispevek bodo plačevali zavezanci iz prvega odstavka tega člena v denarni obliki in sicer v naslednji višini:

- 2% mesečno od neto plače zaposlenih,
- 5% od katastrskega dohodka iz kmetijske dejavnosti,
- 3% mesečno obrtniki oziroma samostojni podjetniki od bruto zavarovalne osnove, od katere plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje s stalnim bivališčem oziroma sedežem dejavnosti v naselju Krog in Satahovci,
- 3% mesečno zaposleni v tujini od povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za preteklo trimesečje,
- 2% od pokojnin, razen od pokojnin z varstvenim dodatkom,
- 100 DEM letno v tolaški protivrednosti lastniki nepremičnin v Krogu in Satahovcih, ki nimajo stalnega bivališča v naselju Krog in Satahovci.

8. člen

Plačevanje samoprispevka so oproščeni zavezanci v skladu s 12. členom zakona o samoprispevku.

9. člen

Na referendumu v naselju Krog volivci glasujejo neposredno in tajno z glasovnico, ki je opremljena s pečatom Krajevne skupnosti Krog in ima naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST KROG

naselje: Krog
GLASOVNICA

za glasovanje na referendumu dne 20. 10. 1996 o uvedbi krajevnega samopriskpevka v denarju v KS Krog, za naselje Krog, ki se uporabi za:

- rekonstrukcijo vodovodnega omrežja,
- ureditev pokopališča z okolico,
- asfaltiranje, obnova in vzdrževanje vaških cest z ureditvijo avtobusnih postajališč ter poljskih poti,
- sofinanciranje izgradnje kanalizacije z odvodom meteorskih voda,
- regulacijo potoka Dobel,
- sofinanciranje izgradnje kolesarske steze Krog–M. Sobota,
- adaptacijo, ureditev in vzdrževanje objektov, ki so last krajevne skupnosti v naselju Krog,
- razširitev in vzdrževanje ulične razsvetljave,
- sofinanciranje izgradnje vrtca pri podružnični osnovni šoli v Krogu,
- financiranje funkcionalnih obveznosti v naselju Krog,
- sofinanciranje dela organizacij in društev v naselju Krog.

GLASUJEM

“ZA”

“PROTI”

Glasuje se tako, da se obkroži beseda “ZA”, če se glasovalec z uvedbo samopriskpevka strinja, oziroma “PROTI”, če se z uvedbo samopriskpevka ne strinja.

10. člen

Na referendumu v naselju Satahovci volivci glasujejo neposredno in tajno z glasovnico, ki je opremljena s pečatom Krajevne skupnosti Krog in ima naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST KROG

naselje: Satahovci
GLASOVNICA

za glasovanje na referendumu dne 20. 10. 1996 o uvedbi krajevnega samopriskpevka v denarju v KS KROG, za naselje Satahovci, ki se uporabi za:

- rekonstrukcijo vodovodnega omrežja,
- ureditev pokopališča z okolico,
- asfaltiranje, obnove in vzdrževanje vaških cest ter poljskih poti z ureditvijo avtobusnega postajališča,
- sofinanciranje izgradnje kanalizacije z odvodom meteorskih voda,
- regulacijo potoka Mokoš,
- adaptacija, ureditev in vzdrževanje objektov, ki so v lasti krajevne skupnosti v naselju Satahovci (važko-gasilski dom, športnorekreacijski center),
- razširitev in vzdrževanje ulične razsvetljave,
- sofinanciranje izgradnje vrtca pri podružnični osnovni šoli v Krogu,
- financiranje funkcionalnih dejavnosti krajevne skupnosti v naselju Satahovci,
- sofinanciranje dela organizacij in društev v naselju Satahovci.

GLASUJEM

“ZA”

“PROTI”

Glasuje se tako, da se obkroži beseda “ZA”, če se glasovalec z uvedbo samopriskpevka strinja, oziroma “PROTI”, če se z uvedbo samopriskpevka ne strinja.

11. člen

Krajevni samopriskpevek je v posameznem naselju izglasovan, če je za uvedbo samopriskpevka glasovala večina krajanov, ki so glasovali v tem naselju.

12. člen

Sredstva samopriskpevka se bodo zbirala na žiro računu Krajevne skupnosti Krog.

13. člen

Za zbiranje sredstev in izvajanje referendumskega programa je odgovoren Svet Krajevne skupnosti Krog.

14. člen

Finančna sredstva za izvedbo referenduma o sprejemu krajevnega samopriskpevka v Krajevni skupnosti Krog, za naselje Krog in Satahovci, zagotovi Krajevna skupnost Krog.

15. člen

Referendum vodi volilna komisija Krajevne skupnosti Krog, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o referendumu in o ljudski iniciativi.

16. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Objavi pa se tudi na krajevno običajen način.

Št. 8/96

Krog, dne 11. septembra 1996.

Predsednik
Sveta Krajevne
skupnosti Krog
Slavko Domjan l. r.

NOVO MESTO**3116.**

Na podlagi 5. člena odloka o izvajanju komunalnega nadzora na območju Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 64/95) izdajam

PRAVILNIK**o službeni izkaznici, uniformi in opremi komunalnega nadzornika****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

Ta pravilnik določa službeno izkaznico, uniformo in drugo opremo za osebo, ki izvaja komunalni nadzor (v nadaljnjem besedilu: komunalni nadzornik) na podlagi odloka o izvajanju komunalnega nadzora na območju Mestne občine Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: odlok).

II. SLUŽBENA IZKAZNICA**2. člen**

Službeno izkaznico izda vodja upravnega organa pristojnega za komunalni nadzor Uprave mestne občine Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: pristojni upravni organ).

Službena izkaznica je iz belega papirja, velikosti 10,5 × 7 cm ter zaščiten s plastičnim ovitkom.

Službena izkaznica vsebuje na prednji strani:

– v levem zgornjem kotu fotografijo komunalnega nadzornika velikosti 3 × 3,5 cm;

– zgoraj desno od fotografije je grb Mestne občine Novo mesto in napis: "MESTNA OBČINA NOVO MESTO, Uprava mestne občine in naziv pristojnega upravnega organa;

– pod tem sledi napis "SLUŽBENA IZKAZNICA", pod tem, v podaljšku spodnjega roba slike pa napis "KOMUNALNI NADZORNIK";

– spodaj levo pod fotografijo je vpisano ime in priimek komunalnega nadzornika, ter letnica njegovega rojstva, pod tem pa registrska številka izkaznice v naslednji vrsti pa datum izdaje izkaznice;

– v desnem spodnjem delu izkaznice je podpis vodje pristojnega upravnega organa in žig mestne občine.

Na hrbtini strani službene izkaznice je vpisana vsebina pooblastil, ki jih ima komunalni nadzornik na podlagi določil 6. člena odloka.

4. člen

Pristojni upravni organ vodi evidenco o izdanih službenih izkaznicah.

Evidenca iz prejšnjega odstavka vsebuje: zaporedno številko; ime in priimek osebe, kateri je izdana službena izkaznica; letnico rojstva osebe; registrsko številko službene izkaznice; datum izdaje; podpis osebe, kateri je službena izkaznica izdana (kot dokaz, da je izkaznico prejela) in opombo, v katero se vpisuje dejstva o izkaznici (zgubljena, poškodovana, črtana iz evidence, ipd).

5. člen

Službena izkaznica ni prenosljiva.

6. člen

Če komunalni nadzornik službeno izkaznico izgubi ali kako drugače ostane brez nje, je dolžan o tem takoj obvestiti svojega predstojnika, slednji pa je dolžan zahtevati izbris izkaznice iz evidence službenih izkaznic.

O okolnostih, v katerih je komunalni nadzornik ostal brez službene izkaznice, se napravi zapisnik, ki je sestavni del evidence o službenih izkaznicah.

7. člen

Veljavnost službene izkaznice preneha:

– z dnem prenehanja delovnega razmerja,
– z odvzemom posebnega pooblastila, danega na podlagi 3. odstavka 4. člena odloka,
– z razporeditvijo imetnika službene izkaznice na delovno mesto, na katerem ni predvideno izvajanje komunalnega nadzora.

V primerih iz prejšnjega odstavka mora imetnik službene izkaznice vrniti pristojnemu upravnemu organu.

III. UNIFORMA IN DRUGA OPREMA

8. člen

Uniforma komunalnega nadzornika je zimska in letna.

Zimsko uniformo sestavljajo hlače ali krilo, srajca, jopič, kravata, kapa, nogavice, zimski čevlji, pas, bunda, usnjene rokavice, dežni plašč, ter dežnik.

Letno uniformo sestavljajo: hlače ali krilo, letni jopič, kravata, kapa, nogavice, letni čevlji, pas, dežni plašč ter dežnik.

Vsi deli zimske in letne uniforme so temno rdeče barve. Uniforma je v moškem in ženskem kroju.

Na jopiču zimske in letne uniforme, srajci letne uniforme, suknjiču ter dežnem plašču, je na levi strani oprsja na levem rokavu in na kapi našitek z grbom Mestne občine Novo mesto in napisom: "MESTNA OBČINA NOVO MESTO KOMUNALNI NADZORNIK".

9. člen

Komunalni nadzornik je opremljen tudi s prenosno napravo za brezžično radijsko zvezo, fotoaparatom, z usnjeno torbico in s potrebnim pisarniškim materialom za opravljanje svojega dela.

10. člen

Količina in rok trajanja posameznih delov uniforme in druge opreme komunalnega nadzornika se določi s pravilnikom o zaščitnih sredstvih delavcev uprave Mestne občine Novo mesto, ki ga predpiše župan.

11. člen

Komunalni nadzornik nosi zimsko uniformo praviloma od 15. oktobra do 15. aprila, nato pa letno uniformo. Glede na ugodnost oziroma neugodnost vremenskih razmer lahko odredi vodja pristojnega upravnega organa drugačen čas nošenja zimske oziroma letne uniforme.

12. člen

Komunalni nadzornik je dolžan uniformo in drugo opremo redno vzdrževati.

O upravičenosti nadomestitve posameznega dela uniforme in druge opreme pred potekom roka trajanja in pogojih nadomestitve (doplačilih) odloča vodja pristojnega upravnega organa.

Komunalni nadzornik prevzame posamezne dele uniforme in druge opreme ob nastopu dela in ob nadomestitvi, proti podpisu.

Ob prenehanju opravljanja nalog komunalnega nadzornika mora komunalni nadzornik dele uniforme in druge opreme, ki jih ima v uporabi, proti podpisu, vrniti.

Evidenco o dodeljenih delih uniforme in druge opreme komunalnemu nadzorniku, vodi splošna služba uprave mestne občine.

IV. KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-3/95-21

Novo mesto, dne 19. decembra 1995.

Župan Občine

Novo mesto

Franci Koncilija l. r.

PUCONCI

3117.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 96. člena statuta Občine Puconci je Občinski svet občine Puconci na svoji seji dne 5. 9. 1996 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Puconci
za leto 1995**

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Puconci za leto 1995, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Puconci.

2. člen

Po bilanci prihodkov in odhodkov proračuna se s tem odlokom sprejme stanje realizacije prihodkov in odhodkov za leto 1995 z naslednjo vsebino:

– prihodki	278,556.935,60
– odhodki	275,921.690,06

3. člen

Na podlagi podatkov o realizaciji prihodkov in odhodkov proračuna za leto 1995 se ugotavlja presežek prihodkov nad odhodki proračuna občine v višini 2.635.245,54.

4. člen

Nerazporejeni prihodki, kot presežki v višini 2.635.245,54 SIT iz prejšnjega člena se razporedijo v prihodke proračuna občine za leto 1996.

5. člen

Formirana sredstva stalne proračunske rezerve po zaključnem računu proračuna za leto 1995 v znesku 1.392.785 SIT, kar predstavlja 0,5% prihodkov proračuna, se izločijo iz denarnih sredstev žiro računa in se prenesejo kot depozit na odpoklic.

6. člen

Ta odlok začne veljati z dnem, ko ga sprejme Občinski svet občine Puconci in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 401-1/96

Puconci, dne 5. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Puconci

Branko Drvarič, dipl. ek. l. r.**RAVNE-PREVALJE****3118.**

Na podlagi 35. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, odl. Ustavnega sodišča RS, št. 6/94 in 45/94) in 54. člena poslovnika o delu Občinskega sveta občine Ravne-Prevalje (Uradni list RS, št. 54/95), je občinski svet na 15. seji dne 3. 4. 1996 sprejel

S K L E P

Ukine se družbena lastnina v splošni rabi – pota za zemljišče parc. št. 537/8 – cesta v izmeri 470 m², pripisano k seznamu S 017 k.o. Stražišče in se vpiše v ustrezni zemljiškknjižni vložek kot družbena lastnina in za imetnika pravice uporabe Občina Ravne-Prevalje.

Št. 466-20/95-3

Ravne na Koroškem, dne 3. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Ravne-Prevalje
Marjan Berložnik, dipl. org. l. r.

SLOVENSKA BISTRICA**3119.**

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95), 26. člena statuta Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 34/95), 27. člena odloka o krajevnih skupnostih Občine Slovenska Bistrica ter na podlagi ugotovitvenega sklepa sveta KS Poljčane o prenehanju članstva v svetu KS

R A Z P I S U J E**Občinska volilna komisija občine Slovenska Bistrica
nadomestne volitve za člana sveta Krajevne skupnosti
Poljčane v III. volilni enoti**

1. Nadomestne volitve za enega člana v svet Krajevne skupnosti Poljčane v III. volilni enoti (naselja: Zgornje Poljčane – Kopališka ulica, Na Boč, Ob Beli, Partizanska ulica, Potrčeva ulica, Prvomajski trg, Rimska ulica, Rogaška cesta, Svetozarevska ulica, Ulica Erne Starovasnik, Podboč, Lovnik in Ljubična) bodo v nedeljo, 10. novembra 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 10. 9. 1996.

3. Za izvedbo nadomestnih volitev skrbita Občinska volilna komisija in volilna komisija Krajevne skupnosti Poljčane.

Št. 1-1/96-2

Slovenska Bistrica, dne 9. septembra 1996.

Predsednica
Občinske volilne komisije
občine Slovenska Bistrica
Jožica Kvas, dipl. prav. l. r.

OSILNICA**3120.**

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US RS in 44/96 – odločba US RS), 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 6. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Osilnica (Uradni list RS, št. 23/96), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93) ter 22. člena statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95 in 35/95) je Občinski svet občine Osilnica na 16. seji dne 5. septembra 1996 sprejel

O D L O K

o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Osilnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvajanja lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, in sicer se določa organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja, vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporejenost, pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin, pravice in obveznosti uporabnikov in upravljalca javnih vodovodov, vire financiranja gospodarske javne službe ter način njihovega oblikovanja, vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina občine ter javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa ter druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

2. člen

Določbe tega odloka se nanašajo in izvajajo le na tistem območju občine, kjer je zgrajeno javno vodovodno omrežje, ki oskrbuje uporabnike.

3. člen

Uporabnik vode je vsaka fizična ali pravna oseba, ki uporablja vodo iz javnega vodovodnega omrežja.

Uporabniki vode na območju Občine Osilnica imajo pravico do oskrbe s kvalitetno pitno vodo pod enakimi tehničnimi pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi.

Občina v svojih planih sprejme zasnovo vodnega gospodarstva, v kateri so določeni viri pitne vode ter njihova vplivna območja.

4. člen

Naprave, s katerimi upravlja in razpolaga uporabnik sam in so njegova last, pa se štejejo vse notranje vodovodne inštalacije od vodomera, oziroma za pavšalne porabnike od priključka dalje.

II. NAČIN IZVAJANJA LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

5. člen

Lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo Občina Osilnica zagotavlja s podelitvijo koncesije.

Koncesija se podeli za vse javne vodovodne sisteme oskrbe s pitno vodo na celotnem območju Občine Osilnica.

V skladu z zakonom o gospodarskih javnih službah bo koncesija podeljena brez javnega razpisa fizični ali pravni osebi, vse pod pogojem, da so izpolnjeni vsi predpisani tehnični, sanitarni in drugi standardi in normativi. O izbiri koncesionarja župan izda upravno odločbo.

6. člen

Koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesionirane lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo s koncesijsko pogodbo v pisni obliki.

Koncesijska pogodba mora poleg določb, ki jih določa zakon, določiti tudi druga medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem.

Z izbranim koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo župan v imenu in za račun občine, v soglasju z občinskim svetom.

V primeru neskladja med tem odlokom in koncesijsko pogodbo veljajo določbe odloka.

7. člen

Upravljalca (koncesionar) izvaja oziroma zagotavlja upravljanje, vzdrževanje ter obnovo omrežja in infrastrukturnih objektov ter naprav vodovodnega sistema.

Koncesionar mora vsako leto najkasneje do 31. januarja za tekoče leto predložiti občinski službi finančno ovrednoten plan rednega in investicijskega vzdrževanja.

III. VIRI FINANCIRANJA OSKRBE S PITNO VODO

8. člen

Viri financiranja oskrbe s pitno vodo so:

- cena pitne vode,
- sredstva občinskega proračuna,
- lastna sredstva občanov,
- sredstva državnega proračuna in državnih skladov,
- različne dotacije in subvencije,
- povračila za priključitev na vodovodno omrežje,
- takse,
- druga sredstva, namenjena za izgradnjo in delovanje vodovodnih sistemov.

9. člen

Z namenom normalne oskrbe s pitno vodo, ki obsega zajemanje in dovajanje pitne vode gospodinjstvom, industriji in drugim uporabnikom v Občini Osilnica se v skladu z veljavnimi predpisi oblikuje enotna cena m³ proizvodnje in distribucije pitne vode na celotnem območju Občine Osilnica.

Cena mora vsebovati stroške enostavne in razširjene reprodukcije ter stroške upravljanja s sistemi vodooskrbe.

Zavezanci za plačilo proizvodnje in distribucije pitne vode v Občini Osilnica so vse fizične in pravne osebe, ki so uporabniki javnih vodovodnih sistemov.

10. člen

Na oskrbnem območju Občine Osilnica je uporabnik pred priključitvijo na javno vodovodno omrežje dolžan plačati prispevek za priključitev na vodovodno omrežje.

Prispevek za priključitev na vodovodno omrežje predstavlja povračilo dela stroškov za obnovo in za širitev vodovodnega sistema.

Višino, pogoje in način plačevanja tega prispevka določijo občinski svet s sklepom.

11. člen

Občinski svet lahko z odlokom določi obveznost plačevanja takse, ki se uporablja namensko za oskrbo s pitno vodo. V odloku s katerim se taksa uvede, mora biti določen način pobiranja in višina takse.

IV. OBJEKTI IN NAPRAVE ZA OSKRBO S PITNO VODO

12. člen

Infrastrukturni objekti, naprave oziroma omrežja ter mobilna in druga sredstva, namenjeni za izvajanje lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, ki ležijo na območju Občine Osilnica, so na podlagi 76. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) postali lastnina Občine Osilnica.

13. člen

Infrastrukturni objekti, naprave oziroma omrežja ter mobilna in druga sredstva, ki so v skladu s predpisi namenjeni izvajanju dejavnosti oskrbe s pitno vodo so:

a) primarno omrežje in naprave:

- zajetja, vodnjaki, črpališča, prečrpališča,
- naprave za prečiščevanje vode,
- vodohrami,

– transportni cevovodi od črpališč ali zajetij do sekundarnega vodovodnega omrežja in vodohrama,

– tranzitni cevovodi med več naselij;

b) sekundarno omrežje in naprave:

- omrežje za oskrbovanje naselij za neposredno priključevanje uporabnikov,
- hidrantno omrežje,
- črpališča in hidroforske naprave.

Naprave in objekti iz prejšnjega odstavka se delijo na naprave in objekte skupne rabe in na naprave in objekte individualne rabe. Naprave in objekti skupne rabe so naprave in objekti za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi, vsi ostali objekti in naprave so objekti individualne rabe.

Lastnik objektov in naprav iz tega člena sklene z izvajalcem javne službe pogodbo o prenosu v upravljanje in vzdrževanje, v kateri se določijo medsebojna razmerja med lastnikom in izvajalcem, zlasti glede vzdrževanja in izgradnje.

14. člen

Nepremičnine v javni lasti, ki služijo za oskrbo s pitno vodo, so javno dobro. O ustanovitvi, oziroma prenehanju javnega dobra odloča občinski svet.

15. člen

Objekte in naprave za oskrbo s pitno vodo lahko pod enakimi z zakonom, tem odlokom in drugimi občinskimi predpisi določenimi pogoji, uporablja vsakdo.

Uporaba objektov in naprav iz 13. člena tega odloka je obvezna na vseh območjih, kjer so vzpostavljeni javni sistemi oskrbe s pitno vodo.

16. člen

Občina vodi kataster vodovodnega omrežja, ki mora vsebovati seznam in lego objektov in naprav iz 13. člena tega odloka ter register vodovodnih priključkov, hidrantov in hidrantnih nastavkov.

17. člen

Vsa vzdrževalna dela na objektih in napravah iz 13. člena tega odloka, vključno z izvedbo vodomera, vodi upravljalec.

Uporabnik oziroma lastnik nepremičnine, na kateri potekajo dela, mora upravljalcu dopustiti prost dostop na nepremičnino ob izvajanju del iz prejšnjega odstavka tega člena.

Upravljalec mora po opravljenem delu vzpostaviti prvotno stanje in povrniti lastniku dejansko nastalo škodo.

V. PRIKLJUČITEV NA VODOVODNO OMREŽJE

18. člen

Vsak uporabnik ima pravico in dolžnost pridobiti na območju oskrbovalnega sistema priključek na javno vodovodno omrežje na podlagi prijave in predpisane dokumentacije.

19. člen

Vodovodni priključek pomeni spojno cev od sekundarnega vodovodnega omrežja do vključno vodomera z vsemi vgrajenimi elementi in je praviloma krajši od 50 m. Priključek je del omrežja, ki ga plača uporabnik in le tega tudi prenese upravljalcu vodovoda v nadzor. Stroški vzdrževanja pa bremenijo uporabnika.

20. člen

Uporabnik pridobi priključek na javno vodovodno omrežje na podlagi vloge za izdajo soglasja ter predložene naslednje dokumentacije:

- lokacijsko dovoljenje za novogradnjo,
- kopijo katastrskega načrta z vrisanim predvidenim objektom,
- opis specifičnosti novogradnje.

Če je vloga popolna, je občinska uprava dolžna izdati soglasje za vodovodni priključek, ob upoštevanju razpoložljivih kapacitet pitne vode in propustnosti omrežja.

Rok za izdajo soglasja je 30 dni.

V primeru nepopolne vloge lahko o priključitvi na javno vodovodno omrežje odloči občinski svet na svoji seji.

Uporabnik si mora pridobiti soglasje občine za vse gradnje, rekonstrukcije in adaptacije, ki vplivajo na dobavo vode.

21. člen

Pri izdaji soglasja za priključitev objekta na vodovodno omrežje mora občinska uprava določiti:

- minimalni odmik novogradnje od vodovodnega omrežja,
- konkretne pogoje in navodila za zaščito vodovodnega omrežja pred vplivom novogradenj,
- traso, globino in profil priključne cevi in priključno mesto na javno omrežje,
- lokacijo, obliko in velikost vodovodnega jaška,
- profil vodomera,
- pogoje za križanje podzemnih komunalnih in ostalih vodov z vodovodnim omrežjem,
- pogoje zunanje ureditve objektov na mestu, kjer je predvidena trasa priključnega cevovoda.

22. člen

V primeru, da na območju, na katerem želi uporabnik pridobiti vodovodni priključek, obstaja kanalizacijsko omrežje, občinska uprava izda soglasje le, če lokacijska dokumentacija oziroma zazidalni načrt obravnavata priključek tudi na kanalizacijsko omrežje.

V primeru, da omrežja iz prejšnjega odstavka ni, občinska uprava izda soglasje le, če se v lokacijski dokumentaciji obravnava lastni objekt za čiščenje odplak (greznica, čistilna naprava).

23. člen

Upravljalec opravi priključitev, ko uporabnik izpolni pogoje, ki so določeni v soglasju za priključek ter ima higiensko urejen sistem odvajanja odplak.

24. člen

Soglasje za priključek na vodovodno omrežje je lahko tudi začasno. Začasni odjemalec je lahko vsaka fizična in pravna oseba, ki potrebuje vodo le začasno.

Vsak nov vodovodni priključek ima značaj začasnega priključka dokler niso izpolnjeni pogoji iz prejšnjega člena.

Ob izdaji začasnega soglasja se določi čas veljavnosti priključka, upravljalec pa lahko določi za priključitev še dodatne pogoje. Začasni priključek se lahko uporablja za

dobo dveh let oziroma mora uporabnik priključka zaprositi upravljalca za podaljšanje tega roka.

Začasni priključek mora uporabnik odstraniti v skladu z izdanim začasnim soglasjem občinske uprave.

25. člen

Vsa dela na javnih vodovodnih ali hišnih priključkih vključno na vodomerih, izvaja in nadzira upravljalca oziroma od upravljalca pooblaščen oseba.

VI. JAVNI HIDRANTI

26. člen

Hidranti na javnem omrežju so namenjeni izključno požarni varnosti in morajo biti vsak čas dostopni in v brezhibnem stanju. Podatke o hidrantih in o vseh spremembah na njih upravljalca vodovoda sproti posreduje pristojni gasilski enoti.

Hidranti se smejo uporabljati za gašenje požarov in za druge intervencije ob naravnih in drugih nesrečah brez prejšnjega soglasja upravljalca.

V tem primeru mora uporabnik naknadno obvestiti upravljalca vodovoda o uporabi ter trajanju odvzema vode in sporočiti morebitne pomanjkljivosti, ki jih je opazil pri odvzemu vode.

Upravljalca po prejemu obvestila pregleda stanje hidranta.

Uporabnik odgovarja za škodo, ki je nastala na hidrantu po njegovi krivdi.

Hidranti se smejo uporabljati v primeru suše le s soglasjem upravljalca.

Za uporabo vode iz hidrantov mora imeti uporabnik svoj tehnično brezhiben hidrantski nastavek, ki je registriran pri upravljalcu.

27. člen

Hidrante, ki so vgrajeni v notranji napeljavi in pri katerih se pretok vode ne registrira z vodomermi, plombira upravljalca. Ti hidranti morajo biti dostopni ob vsakem času, uporabnik sme plombo odstraniti v primeru požara ali druge višje sile. O odstranitvi plombe mora uporabnik obvestiti upravljalca.

VII. VODOMERI

28. člen

Vodomer je sestavni del vodovodnega priključka, namenjen pa je za obračun porabe vode. Vsak vodovodni priključek mora biti opremljen z vodomermom.

Dela z nameščanjem, premeščanjem in vzdrževanjem vodomero, kot tudi nadzor, lahko opravlja samo upravljalca.

Uporabnik je dolžan zgraditi prostor za vodomer v skladu z veljavnimi sanitarno-tehničnimi predpisi ter tehničnimi navodili.

Tip, velikost ter mesto namestitve vodomera določi upravljalca s soglasjem uporabnika.

29. člen

Uporabnik mora vzdrževati prostor, v katerem je vgrajen vodomer, tako da je dostopen upravljalcu zaradi kontrole pitne vode in za odčitavanje porabe.

30. člen

Uporabnik je dolžan vsako okvaro na priključku ali vodomermu takoj prijaviti upravljalcu vodovoda.

Uporabnik lahko od upravljalca zahteva kontrolo točnosti vodomera. Če vodomer deluje v mejah točnosti, nosi stroške preizkusa uporabnik, sicer nosi stroške preizkusa, popravila ter namestitve občina.

Če je do napake prišlo po krivdi uporabnika, nosi stroške popravila oziroma zamenjave uporabnik.

31. člen

Stroški prve nabave in namestitve vodomera bremenijo uporabnika.

Stroški kontrole, popravil, vodenja registra ter zamenjave vodomera so vključeni v ceno vode.

VIII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČINE, UPRAVLJALCA IN UPORABNIKOV

32. člen

Za vsak gradbeni poseg na območju objektov in naprav za oskrbo s pitno vodo, si mora investitor pridobiti soglasje občine.

33. člen

Količina porabljene vode iz omrežja javnega vodovoda se meri v m³ (kubičnih metrih) po stanju, odčitnem na vodomermu vodovodnega priključka.

Stanje na vodomermu odčitava upravljalca vodovoda oziroma od upravljalca pooblaščen oseba za gospodinjstvo in industrijo vsak mesec. Občina lahko določi tudi drugače.

34. člen

V primeru, da upravljalca vodovoda oziroma uporabnik ugotovi, da je vodomer v okvari in ni mogoče odčitati dejanske porabe vode, se obračuna pavšalna poraba vode na osnovi povprečne porabe vode v preteklem obračunskem obdobju.

Pavšalna poraba vode se sme zaračunavati v naslednjih primerih:

– če priključek ni opremljen z vodomermom, se upošteva poraba vode v višini 4,5 m³ na osebo na mesec,

– za vzdrževanje in čiščenje javnih površin. V tem primeru skleneta občinska uprava in izvajalec vzdrževanja in čiščenja javnih površin predhodni dogovor o stroških.

35. člen

Uporabniki plačujejo tekočo porabo vode na podlagi izstavljenega računa občinske uprave. Uporabnik mora plačati račun najkasneje v 15 dneh od izstavitve.

V nasprotnem primeru mora občinska uprava uporabnika z opominom pozvati k plačilu. V opominu mora določiti dodaten rok in opozoriti uporabnika na posledice neplačila. Po izteku roka, določenega v opominu, lahko občina brez posebnega opozorila prekine dobavo vode.

36. člen

Uporabnik, ki mu je bila odmerjena vodarina lahko v 15 dneh po prejemu računa vloži pismeni ugovor občinski upravi, če meni, da mu vodarina ni pravilno odmerjena.

Ugovor ne zadrži plačila računa.

37. člen

Če je v objektu več uporabnikov, se račun za porabljeno vodo izstavi upravniku objekta. Če ta ni določen, se račun izstavi hišnemu svetu ali drugemu ustreznemu skupnemu organu lastnikov stanovanj oziroma poslovnih prostorov, ki sam opravi razdelitev na posamezne uporabnike.

Na zahtevo posameznih uporabnikov se lahko v primeru iz prejšnjega odstavka vgradi odštevne števec. Odštevne števec vgradi upravljalec na stroške uporabnika.

38. člen

V primeru nezadostnih količin (večjega pomanjkanja) pitne vode v omrežju, lahko izda občinska uprava odredbo o varčevanju s pitno vodo, v kateri določi stopnjo varčevanja in posamezne prepovedi za uporabo vode.

Uporabnik je dolžan upoštevati določila odredbe.

39. člen

Upravljalec po poprejšnjem soglasju občine lahko uporabnikom prekine dobavo pitne vode v naslednjih primerih:

- če interna inštalacija uporabnika ni brezhibna in je zaradi te inštalacije ogrožena kvaliteta pitne vode v omrežju javnega vodovoda,
- če je bil priključek na omrežje izveden brez soglasja občinske uprave ali če uporabnik brez soglasja občinske uprave spremeni način izvedbe priključka,
- če uporabnik onemogoča upravljalcu odčitavanje in pregled vodomera in notranje inštalacije,
- če uporabnik ne plača računa za dobavo vode v skladu z določili 33. oziroma 34. člena tega odloka,
- če notranje inštalacije in druge naprave uporabnika ovirajo redno dobavo vode drugim uporabnikom in uporabnik oviranja noče odstraniti,
- če uporabnik krši odredbo o varčevanju z vodo,
- če uporabnik ne dopusti na svojih nepremičninah upravljalcu opravljati nujnih vzdrževalnih del na javnem vodovodu,
- če brez soglasja občinske uprave dovoli priključitev drugega uporabnika na svojo interno napeljavo,
- če uporabnik brez privolitve upravjalca odstrani plombo (na vodomoru, hidrantu itd.).

40. člen

Upravljalec ima pravico prekiniti dobavo vode za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih ali investicijskih del na omrežju ali zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka je upravljalec dolžan obvestiti na krajevno običajen način uporabnike na katere vpliva prekinitve.

Upravljalec je dolžan praviloma opravljati vzdrževalna dela na vodovodnem omrežju in napravah takrat, ko najmanj moti uporabnike.

V izrednih razmerah in na podlagi strokovnega mnenja zavoda za zdravstveno varstvo je občinska uprava dolžna obveščati uporabnike o obveznosti prekuhavanja vode kot preventivnem zdravstvenem ukrepu.

41. člen

Del omrežja, ki dlje časa ni v uporabi, se odklopi od ostalega omrežja. Pred ponovno vključitvijo mora upravljalec ta del omrežja dezinficirati in izprati. V primeru, da omrežje ni bilo v uporabi po krivdi uporabnika, nosi stroške ponovne vključitve v omrežje uporabnik.

42. člen

Upravljalec ima pri oskrbi s pitno vodo zlasti naslednje obveznosti:

- v okviru svojih pristojnosti skrbeti za zadostne količine zdrave vode,
- zagotavljati higiensko neoporečnost pitne vode in o rezultatih kontrole obveščati občinsko upravo,
- kontrolirati delovanje vodovodnih naprav in objektov,
- vzdrževati in obnavljati vodovodne naprave in objekte,

- vzdrževati okolico vodovodnih objektov,
- vgrajevati hidrante na dostopnih mestih, jih primerno označevati in redno vzdrževati,
- skrbeti za redno odčitavanje porabe vode,
- obveščati uporabnike o redukcijah vode, za kar občinska uprava izda navodilo za racionalno uporabo vode,
- opravljati druga dela, ki so povezana z vzdrževanjem in obnovo vodovodnega sistema.

43. člen

Uporabnik ima pri izvajanju oskrbe s pitno vodo zlasti naslednje obveznosti:

- redno vzdrževati naprave v njegovi lasti,
- omogočiti dostop do vodovodnih objektov in naprav,
- za posege na vodovodnih objektih in napravah ter za priključitev na omrežje pridobiti soglasje občinske uprave,
- javljati upravljalcu morebitne poškodbe na lastnem in tudi na javnem omrežju,
- varčno trošiti vodo iz vodovodnega omrežja, v primeru nezadostnih količin pitne vode.

44. člen

Občina Osilnica pri izvajanju oskrbe s pitno vodo opravlja naslednje strokovne naloge:

- predpisuje pogoje oziroma daje soglasja za pridobitev lokacijskega dovoljenja,
- izdaja soglasja k izvedbi vodovodnih priključkov,
- izdaja dovoljenja za izvedbo vodovodnih priključkov,
- skrbi za redni obračun porabe pitne vode,
- v skladu z veljavnimi predpisi obračunava amortizacijo za vse infrastrukturne objekte in naprave, ki so namenjene oskrbi s pitno vodo,
- s sredstvi amortizacije gospodari v skladu z namenom, ki jih imajo ta sredstva po veljavni zakonodaji,
- predpisuje pogoje v drugih primerih na zahtevo strank in drugih organov in organizacij,
- opravljati strokovnotehnične podlage za razvojne naloge, vse s ciljem, da so uporabnikom kontinuirano in kvalitetno zagotovljene javne dobrine oziroma pravočasno in kvalitetno zagotovljene storitve.

IX. KAZENSKI DOLOČBI

45. člen

Z denarno kaznijo od 30.000 SIT do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali upravljalec vodovoda:

- ki v skladu s 15. členom tega odloka ne uporablja objektov in naprav javnih sistemov oskrbe s pitno vodo,
- če ne dopusti upravljalcu prostega dostopa pri izvajanju del iz 17. člena tega odloka,
- če se kot uporabnik priključi na vodovodno omrežje pred ali mimo vodomera,
- če kot uporabnik ne prijavi okvare na vodovodnem priključku,
- če v skladu z določbo 23. in 24. člena tega odloka ne izvede priključka,
- če uporablja hidrante na javnem omrežju v nasprotju z določili 26. in 27. člena tega odloka,
- če z nepravilno uporabo povzroči škodo na hidrantih (26. in 27. člen),
- če samovoljno in nepooblaščen uporablja vodo iz hidrantov,
- če svojega vodovodnega priključka nima opremljena z vodomrom,

– če ne vzdržuje prostora za vodomera in če ne dopusti upravljalcu dostopa do vodomera (29. člen),

– če izvaja gradbena dela v nasprotju z določilom 32. člena,

– če ne plačuje tekoče porabe vode,

– če krši odredbo o varčevanju s pitno vodo (38. člen),

– če prekine dobavo pitne vode v nasprotju z določili 39. in 40. člena tega odloka,

– če pred ponovno priključitvijo ne dezinficira in izpere omrežja, ki je bilo odklopljeno,

– če krši obveznosti iz 42. člena tega odloka,

– če krši obveznosti iz 43. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo od 10.00 SIT do 30.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

46. člen

Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 30.000 SIT se kaznuje posameznik, če stori prekršek iz prve, druge, tretje, četrte, pete, šeste, sedme, osme, devete, desete, enajste, dvanajste in trinajste alineje prejšnjega člena.

X. KONČNE IN PREHODNE DOLOČBE

47. člen

Za natančnejše določbe o izvajanju oskrbe s pitno vodo lahko sprejme upravljalec vodovodov pravilnik. Pravilnik začne veljati, ko nanj da soglasje občinski svet.

48. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe, občinska uprava ter upravljalec vodovodnih objektov in naprav.

49. člen

Z dosedanjim izvajalcem lokalne gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo se lahko sklene ustrezna pogodba za opravljanje strokovnotehničnih in razvojnih nalog na področju oskrbe s pitno vodo, če je to racionalno in ekonomično ali če so potrebna posebna strokovna znanja in oprema.

50. člen

Občinski svet sprejme v roku 2 mesecev po uveljavitvi tega odloka merila in kriterije o povračilu za nove priključke in povečanje kapacitete obstoječih priključkov na vodovodno omrežje.

V enem letu od začetka veljavnosti tega odloka pa sklep, s katerim določi nepremičnine, ki so namenjene oskrbi s pitno vodo, ki imajo značaj javnega dobra.

51. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 944/96

Osilnica, dne 5. septembra 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Osilnica
Mladen Žagar l. r.

DRŽAVNI ZBOR

3121.

Na podlagi 12. in 19. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94, 13/95 – odločba US, 38/96 in 43/96 – odločba US) je Državni zbor na seji, dne 19. septembra 1996 sprejel

P R E D L O G O D L O K A
o spremembah in dopolnitvah odloka o razpisu
zakonodajnega referendumu za volitve v državni zbor
(OdRZRV-A)

I

V odloku o razpisu zakonodajnega referendumu za volitve v Državni zbor (Uradni list RS, št. 44/96 in 51/96 – odločba US) se v I. točki črtajo besede "35 poslank in poslancev"; v II. točki pa se črta besedilo celotne podtočke a), tako da podtočke b), c) in č) postanejo nove podtočke a), b) in c).

II

Doda se nova III. točka, ki se glasi:

"III

Za dan razpisa referendumu, s katerim začnejo teči roki za opravila, ki so potrebna za izvedbo referendumu, se določi 8. november 1996."

III

IV. točka se spremeni tako, da se glasi:

"IV

Glasovanje na referendumu se izvede 8. decembra 1996."

IV

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-01/92-3/27

Ljubljana, dne 19. septembra 1996.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

VLADA

3122.

Na podlagi 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) in v zvezi s pobudo Svetovne federacije za duševno zdravje je Vlada Republike Slovenije na 213. seji dne 19. septembra 1996 sprejela

S K L E P
o določitvi dneva duševnega zdravja

V Republiki Sloveniji se za Dan duševnega zdravja določi 10. oktober, ki ga je za svetovni dan duševnega zdravja proglasila Svetovna federacija za duševno zdravje.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 500-01/96-10/1-8
Ljubljana, dne 19. septembra 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

3123.

Na podlagi 6. člena zakona o standardizaciji (Uradni list RS, št. 1/95) v zvezi s 7. členom zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94 in na podlagi 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o spremembi in dopolnitvi pravilnika o kakovosti zaklanih prašičev in kategorizaciji svinjskega mesa

1. člen

V 40. členu pravilnika o kakovosti zaklanih prašičev in kategorizaciji svinjskega mesa (Uradni list RS, št. 68/95) se za prvim odstavkom doda nov, drugi odstavek, ki glasi:

“Zmletega mesa ni dovoljeno proizvajati iz svinjskega mesa, ki je bilo predhodno zamrznjeno.”

Sedanji četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

“Pakirano zmleto svinjsko meso sme biti v prometu največ 72 ur potem, ko se ga zmelje.”

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 305-16/96-9
Ljubljana, dne 13. septembra 1996.

dr. Jože Osterc l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3124.

Na podlagi zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

P O R O Č I L O
o gibanju plač za julij 1996

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji za julij 1996 znaša 131.803 SIT, kar pomeni v primerjavi z junijem 1996 za 3,8-odstotno rast.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za julij 1996 znaša 122.665 SIT in je za 4,9 odstotka višja kot v juniju 1996.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za obdobje maj–julij 1996 znaša 119.401 SIT.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za obdobje maj–julij 1996 znaša 76.445 SIT.

Indeks povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji za julij 1996 na povprečno bruto plačo na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji za obdobje avgust 1995–julij 1996 znaša 109.

Št. 052-35-13/96
Ljubljana, dne 17. septembra 1996.

Statistični urad Republike
Slovenije
Tomaž Banovec l. r.
Direktor

Preklic

Župan Občine Cerklje na Gorenjskem, preklicuje razpis volitev v svete vaških skupnosti Občine Cerklje, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 51-3014/96 z dne 13. IX. 1996.

Župan
Občine Cerklje na Gorenjskem
Franc Čebulj l. r.

VSEBINA

	Stran
DRŽAVNI ZBOR	
3121. Predlog odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o razpisu zakonodajnega referenduma za volitve v Državni zbor (OdrZRVA)	4530
PREDSEDNIK REPUBLIKE	
3073. Odlok o predčasnem odpustu s služenja vojaškega roka	4477
VLADA	
3074. Sklep o postavitvi generalnega konzula Republike Slovenije v Splitu	4477
3122. Sklep o določitvi dneva duševnega zdravja	4530
MINISTRSTVA	
3075. Odredba o dodatni določitvi pooblaščenega podjetja za opravljanje pregledov vkrčanega tovora nevarnih snovi ter izdajo potrdil	4477
3076. Odredba o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja	4477
3077. Odredba o spremembi odredbe o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bosne in Hercegovine, Republike Bolgarije, Republike Albanije in Republike Romunije	4478
3078. Pravilnik o spremembah pravilnika o kakovosti mesa klavne živine in divjadi	4478
3079. Pravilnik o uporabi igralnih avtomatov zunaj igralnic	4478

	Stran		Stran
3080. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o obrazcu in postopku za izdajo službene izkaznice davčnega inšpektorja in izterjevalca davkov	4483	3102. Sklep o določitvi nepremičnin, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture (Divača)	4511
3081. Pravilnik o spremembi pravilnika o dodeljevanju študijskih pomoči	4487	3103. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi stanovanjskega sklada Občine Idrija	4511
3082. Pravilnik o razvrstitvi vitaminskih in mineralnih izdelkov za peroralno uporabo v zdravila skupine C	4487	3104. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi občinskega sklada za razvoj malega gospodarstva (Idrija)	4512
3123. Pravilnik o spremembi in dopolnitvi pravilnika o kakovosti zaklanih prašičev in kategorizaciji svinjskega mesa	4531	3105. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o ureditvenem načrtu za smučarski center Gorenja Sava (Kranj)	4513
3083. Navodilo o načinu obračunavanja in plačevanja v sklad za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz NEK	4488	3106. Odlok o spremembah odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Lenart	4513
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		3107. Odlok o spremembi odloka o dejavnostih in pogojih za opravljanje gospodarskih javnih služb s koncesijo (Lenart)	4514
3124. Poročilo o gibanju plač za julij 1996	4531	3108. Odlok o spremembah odloka o oskrbi prebivalstva s plinom v Občini Lenart	4514
OBČINE		3109. Sklep o javni razgrnitvi kartografskega gradiva in osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu za območje mejnega prehoda Dolga vas (Lendava)	4514
3084. Odlok o zaključnem računu proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 1995	4488	3110. Sklep o javni razgrnitvi kartografskega gradiva in osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lendava	4514
3085. Odlok o zaključnem računu ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Bežigrad za leto 1995	4491	3111. Sklep o javni razgrnitvi kartografskega gradiva in osnutka odloka lokacijskega načrta zahodne obvoznice mesta Lendave in Dolge vasi (Lendava)	4515
3086. Odlok o zaključnem računu ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Center za leto 1995	4492	3112. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojnovarstvenega zavoda vrtci Občine Moravske Toplice	4515
3087. Odlok o zaključnem računu ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Moste za leto 1995	4493	3113. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za Krajevno skupnost Andrejci – za naselje Andrejci (Moravske Toplice)	4520
3088. Odlok o zaključnem računu ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Vič za leto 1995	4493	3114. Sklep o javni razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta za zaselek Pušča (Murska Sobota)	4521
3089. Odlok o zaključnem računu ločenega računa Mestne občine Ljubljana sredstva Šiška za leto 1995	4494	3115. Sklep o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Krog, za naselji Krog in stahovci (Murska Sobota)	4522
3090. Odlok o priznanjih Občine Bohinj	4495	3116. Pravilnik o službeni izkaznici, uniformi in opremi komunalnega nadzornika (Novo mesto)	4523
3091. Odlok o prenehanju veljavnosti odloka o ustanovitvi stanovanjskega sklada Občine Radovljica	4497	3117. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Puconci za leto 1995	4525
3092. Sklep o nadaljevanju dela na področju stanovanjskega gospodarstva v Občini Bohinj	4497	3118. Sklep o ukinitvi družbene lastnine v splošni rabi (Ravne-Prevalje)	4525
3093. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (Bohinj)	4498	3119. Razpis Občinske volilne komisije Občine Slovenska Bistrica za nadomestne volitve za člana sveta Krajevne skupnosti Poljčane v III. volilni enoti	4525
3094. Odlok o priznanjih Občine Brežice	4498	3120. Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Osilnica	4526
3095. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Brežice	4499	MEDNARODNE POGODBE	
3096. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o organizaciji in delovnih področjih občinske uprave Občine Brežice	4501	50. Zakon o ratifikaciji Sporazuma o posojilu med Republiko Slovenijo in Mednarodno banko za obnovo in razvoj (Projekt za okolje – Geografski informacijski sistem) (MSPGIS)	269
3097. Odlok o ustanovitvi Zavoda za šport Brežice	4502	51. Zakon o ratifikaciji Sporazuma o garanciji med Republiko Slovenijo in Mednarodno banko za obnovo in razvoj (Projekt za okolje – Program za zmanjševanje onesnaževanja zraka) (MSGZOZ)	281
3098. Odlok o razglasitvi Pleteršnikove domačije v Pišecah za kulturni spomenik (Brežice)	4505	– Prekic razpisa volitev v svete vaških skupnosti Občine Cerklje	4531
3099. Odlok o ureditvenem načrtu za naselje Globoko v Občini Brežice	4506		
3100. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1996 (Brežice)	4510		
3101. Ugotovitev, da je mandat člana občinskega sveta prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Liberalne demokracije Slovenije LDS v II. volilni enoti (Cerknica)	4510		