



# URADNI LIST

## REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 51

Ljubljana, petek 13. septembra 1996

Cena 720 SIT

ISSN 1318-0576

Leto VI

### PREDSEDNIK REPUBLIKE

3003.

3001.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

#### U K A Z

##### o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za zasluge pri ohranjanju tradicije in obujanju šeg in navad krajev in okolice in s tem za krepitev slovenske zavesti na obeh straneh avstrijsko slovenske meje podeljujem častni znak svobode Republike Slovenije Pevskemu zboru Šentanelski pauri.

Št. 996-01-34/96

Ljubljana, dne 5. septembra 1996.

Predsednik  
Republike Slovenije  
**Milan Kučan** l. r.

3002.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

#### U K A Z

##### o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Ob sedemdesetletnici za vse zasluge v dobro Sloveniji na kulturnem in strokovnem področju podeljujem srebrni častni znak svobode Republike Slovenije Matvezu Šipku-Mitji.

Št. 996-01-35/96

Ljubljana, dne 5. septembra 1996.

Predsednik  
Republike Slovenije  
**Milan Kučan** l. r.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

#### U K A Z

##### o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za izjemne zasluge v slovenskem gospodarstvu, še posebej za njegov prispevek k razvoju in uveljavitvi slovenske farmacevtske industrije, podeljujem srebrni častni znak svobode Republike Slovenije dr. Levu Premruju.

Za zasluge in osebni prispevek k razvoju in uveljavljanju slovenske farmacevtske industrije podeljujem

častni znak svobode Republike Slovenije mag. Vinku Apšnerju.

Št. 996-01-36/96

Ljubljana, dne 5. septembra 1996.

Predsednik  
Republike Slovenije  
**Milan Kučan** l. r.

3004.

Na podlagi šeste alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in 1. člena zakona o pomilostitvi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 45/95) izdajam

#### O D L O K

##### o pomilostitvi obsojencev

Izvršitev izrečene kazni zavora se odpusti Gordani Gunjič, roj. 24. 4. 1956 v Tesliču, se odpusti izvršitev kazni 3 mesecev zavora,

Nevu Gunjiču, roj. 4. 4. 1964 v Lišnji, se odpusti izvršitev kazni 3 mesecev zavora.

Št. 716-02/96-4

Ljubljana, dne 11. septembra 1996.

Predsednik  
Republike Slovenije  
**Milan Kučan** l. r.

## MINISTRSTVA

## 3005.

Na podlagi 110. člena v zvezi s tretjim odstavkom 7. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81 in 1/86 ter Uradni list RS, št. 9/90, 5/91, 46/92 – odločba US in 58/95 – odločba US), 1. in 2. člena odloka o vzdrževanju hidromelioracijskih sistemov na območju Občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 3/89), in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odločba US in 29/95), izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

## O D R E D B O

**o spremembi odredbe o določitvi višine nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih na območju Upravne enote Novo mesto za leto 1996**

## 1. člen

V prvem členu odredbe o določitvi višine nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih na območju Upravne enote Novo mesto za leto 1996 (Uradni list RS, št. 34/96) se znesek za melioracijsko območje Draškovec "34.394 SIT/ha" nadomesti z zneskom "5.212 SIT/ha".

## 2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-01-43/96

Ljubljana, dne 3. septembra 1996.

**dr. Jože Osterc** l. r.  
Minister  
za kmetijstvo, gozdarstvo  
in prehrano

## 3006.

Na podlagi tretjega odstavka 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) v zvezi s 13. členom pravilnika o načinu prevažanja nevarnih snovi v pomorskem prometu in prometu po notranjih plovih poteh (Uradni list SFRJ, št. 17/87), ki se v skladu s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I), uporablja kot slovenski predpis, izdajam

## O D R E D B O

**o dodatni določitvi pooblaščenega podjetja za opravljanje pregledov vkrcanega tovora nevarnih snovi ter izdajo potrdil**

## 1. člen

Za opravljanje pregledov vkrcanega tovora nevarnih snovi na ladjah ter izdajo potrdil, da so te nevarne snovi zložene in zavarovane pred premikanjem oziroma, da so nezdružljive nevarne snovi ločene, preden ladje vplujejo oziroma izplujejo iz pristanišča, se za območje Republike Slovenije dodatno določi in pooblasti:

– SGS Slovenija, d.o.o. – Podjetje za kontrolo blaga (član grupacije Societé Générale de Surveillance) Vojkovo nabrežje 23, Koper.

## 2. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 345-7/96

Ljubljana, dne 1. septembra 1996.

**Igor Umek, dipl. ek.** l. r.  
Minister  
za promet in zveze

## 3007.

Na podlagi prvega odstavka 33. člena in osme alineje prvega odstavka 64. člena zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 72/94) ter 26. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdajam

## P R A V I L N I K

**o merilih, postopku in načinu delitve dovolilnic**

## I. SPLOŠNI DOLOČBI

## 1. člen

Ta pravilnik določa merila, postopke in način delitve dovolilnic za mednarodni cestni prevoz stvari.

Stvari se prevažajo v skladu z zakonom o prevozih v cestnem prometu in mednarodnimi pogodbami, ki jih je sklenila Republika Slovenija.

## 2. člen

Ministrstvo, pristojno za promet pridobi dovolilnice od pristojnega organa druge države na podlagi mednarodne pogodbe sklenjene s posamezno državo.

## II. POGOJI ZA PRIDOBITEV DOVOLILNIC

## 3. člen

Dovolilnice lahko pridobi domača pravna oseba, če ima licenco za opravljanje mednarodnega javnega prevoza stvari ali če ima licenco za opravljanje mednarodnega prevoza stvari za lastne potrebe oziroma, če izpolnjuje vse naslednje pogoje:

a) da ima opravljanje dejavnosti javnega prevoza stvari ali prevoza stvari za lastne potrebe vpisano v sodni register,  
b) da je lastnik enega ali več tovornih vozil za posamezne vrste prevozov, ki izpolnjujejo pogoje, ki jih določajo predpisi o varnosti cestnega prometa, ter nosilnost vsakega vozila presega 3,5 tone ali 6 ton največje dovoljene mase, če ni z mednarodno pogodbo drugače določeno.

Dovolilnice lahko pridobi domača fizična oseba, če ima licenco za opravljanje mednarodnega javnega prevoza stvari ali če ima licenco za opravljanje mednarodnega prevoza stvari za lastne potrebe oziroma, če izpolnjuje vse naslednje pogoje:

a) da je vpisana v register pri Ministrstvu za finance, Republiška uprava za javne prihodke,

b) da je lastnik enega ali več tovornih vozil za posamezne vrste prevozov, ki izpolnjujejo pogoje, ki jih določajo predpisi o varnosti cestnega prometa ter nosilnost vsakega vozila presega 3,5 tone ali 6 ton največje dovoljene mase, če ni z mednarodno pogodbo drugače določeno.

Kot lastno tovorno vozilo se pojmuje tudi vozilo v zakupu, ki se izkaže s pogodbo za zakup za dobo, daljšo od enega leta.

#### 4. člen

Ministrstvo, pristojno za promet za potrebe svojega dela vodi arhiv o pridobljeni dokumentaciji in evidenco vseh vozil, prijavljenih za mednarodni cestni promet.

Domača pravna oseba mora k pisni vlogi predložiti naslednjo dokumentacijo:

a) overjeno kopijo veljavnega prometnega dovoljenja na ime pravne osebe, za tovorno vozilo in vsako vozilo, ki presega 3,5 tone nosilnosti ali 6 ton največje dovoljene mase, ki ga je izdala pristojna upravna enota Republike Slovenije,

b) overjeno kopijo pogodbe o zakupu vozil, če vozilo ni last pravne osebe,

c) podatke o predvidenem številu prevozov v posamezne države,

d) overjeno kopijo izpisa iz sodnega registra.

Domača fizična oseba mora k pisni vlogi predložiti naslednjo dokumentacijo:

a) overjeno kopijo veljavnega prometnega dovoljenja na ime fizične osebe – podjetnika posameznika, za tovorno vozilo in vsako vozilo, ki presega 3,5 tone nosilnosti ali 6 ton največje dovoljene mase, ter ga je izdala pristojna upravna enota Republike Slovenije,

b) overjeno kopijo pogodbe o zakupu vozila, če vozilo ni last fizične osebe – podjetnika posameznika,

c) podatke o predvidenem številu prevozov v posamezne države,

d) overjeno kopijo priglasitvenega lista, ki ga potrdi Republiška uprava za javne prihodke.

Prevoznik pošlje vlogo z dokumentacijo po pošti s povratnico na sedež ministrstva, pristojnega za promet.

#### 5. člen

Če vloga iz četrtega odstavka prejšnjega člena ni popolna, ministrstvo, pristojno za promet v 15 dneh po prejemu vloge zahteva, da jo prevoznik dopolni. Če ministrstvo, pristojno za promet v 15 dneh od dneva prevoznikovega prejema zahteve po dopolnitvi ne prejme dopolnil k vlogi, se šteje kot da vloga ni bila vložena.

Ministrstvo, pristojno za promet v 15 dneh od prejema popolne dokumentacije, obvesti vlagatelja – prevoznika o datumu prevzema dovolilnic iz 16. člena tega pravilnika.

#### 6. člen

Prevozniki so dolžni tekoče sporočati vse spremembe o sedežu, o številu in vrsti vozil ter jih pisno dokumentirati oziroma predložiti navedeno dokumentacijo v 15 dneh od dneva spremembe oziroma, ko to zahteva ministrstvo, pristojno za promet.

#### 7. člen

Ob reorganizaciji ima pravna ali fizična oseba, ki je pravno nasledila prejšnjega prevoznika, pravico pridobivati dovolilnice, do katerih je upravičena, v 15 dneh od dneva, ko predloži popolno vlogo kot jo zahteva 4. člen tega pravilnika.

### III. NAČIN DELITVE DOVOLILNIC

#### 8. člen

Ministrstvo, pristojno za promet pisno, najmanj 14 dni pred datumom prevzema dovolilnic, obvesti prevoznika o kraju in času prevzema dovolilnic za naslednje koledarsko obdobje, ki je predvidoma dvomesečno. Za posamezne vrste dovolilnic lahko ministrstvo določi drugačno obdobje.

Prevozniki so dolžni najmanj 7 dni pred datumom prevzema dovolilnic vrniti na sedež ministrstva, pristojnega za promet vse do tedaj porabljene dovolilnice, po pošti s povratnico.

V primeru, da ministrstvo, pristojno za promet odloči, da prevozniki posamezne vrste dovolilnic vrnejo ob pristopu k delitvi dovolilnic, o vrnitvi dovolilnic pristojni delavec ministrstva izda potrdilo.

Število porabljenih dovolilnic je pogoj za dodelitev novih dovolilnic.

Delitev dovolilnic za naslednje obdobje se začne najkasneje 10 delovnih dni pred začetkom obdobja, za katerega se bodo dovolilnice izdale. Ministrstvo, pristojno za promet pri tem obvezno zagotovi posameznemu prevozniku, da med dvema datumoma delitve dovolilnic ne poteče manj časa kot je predpisano koledarsko obdobje iz prvega odstavka tega člena.

Prevoznik lahko v posameznem obdobju prevzame dovolilnice samo na temelju pisnega vabila za prevzem dovolilnic in sicer za dvomesečno obdobje delitev nagradnih dovolilnic, delitev na podlagi sklepa komisije iz 17. člena tega pravilnika in delitev odobrenih avansov.

#### 9. člen

Predstavniki prevoznikov prevzamejo dovolilnice osebno na ministrstvu, pristojnem za promet samo ob predložitvi pooblastila za dvig ter osebne izkaznice ali potnega lista.

Ob prevzemu dovolilnic je prevoznik dolžan overiti dovolilnice z žigom pravne ali fizične osebe, ki ji je bila dovolilnica izdana.

Predstavniki avtoprevozniških zadrug in registriranih družb, katerih lastniki ali solastniki so hkrati samostojni podjetniki posamezniki, lahko prevzamejo dovolilnice na ministrstvu, pristojnemu za promet brez žiga prevoznika.

Avtoprevozniška zadruga in registrirana družba, katerih lastniki ali solastniki so hkrati samostojni podjetniki posamezniki, mora ob koncu delilnega obdobja posredovati ministrstvu, pristojnemu za promet spisek razporeditve dovolilnic prevoznikom, združenim v avtoprevozniško zadrugo oziroma lastnikom ali solastnikom družbe. Ob vračilu uporabljene dovolilnice mora le-ta imeti žig prevoznika, ki jo je uporabil.

Ministrstvo, pristojno za promet izda prevozniku, avtoprevozniški zadrugi in registrirani družbi, katerih lastniki ali solastniki so hkrati samostojni podjetniki posamezniki, račun za prevzete dovolilnice, iz katerega je razvidna vrsta dovolilnic, zaporedne številke prevzetih dovolilnic ter datum naslednje odobrene delitve, ki ga žigosa in podpiše.

#### 10. člen

Predstavniki prevoznika mora pisno potrditi prejem računa.

Prevoznik mora poravnati račun v 8 dneh od izdaje računa, sicer mu ministrstvo, pristojno za promet ne izda novih dovolilnic. V takem primeru je prevoznik do novih dovolilnic upravičen po poravnavi računa, o čemer predloži potrdilo. Prevoznik mora ob prevzemu dovolilnic za tekoče obdobje predložiti potrdilo o plačilu prevzetih dovolilnic iz preteklega obdobja.

## IV. MERILA ZA DELITEV DOVOLILNIC

## 11. člen

Ministrstvo, pristojno za promet pri delitvi dovolilnic za posamezno obdobje v koledarskem letu izhaja iz letnih kontingentov dovolilnic, ki jih izmenja za koledarsko leto s posamezno tujo državo.

Ministrstvo, pristojno za promet za vsako koledarsko leto na podlagi kontingentov izmenjanih dovolilnic pripravi načrt izdanih dovolilnic za posamezno obdobje. Načrt je podlaga za določitev števila dovolilnic posameznemu prevozniku za posamezno obdobje.

Ministrstvo, pristojno za promet do 15. decembra v tekočem letu za vsakega prevoznika izdela načrt, ki je temelj za posamezno obdobje glede števila in vrst posameznih dovolilnic, za naslednje koledarsko leto, ki se določi po stanju vrnjenih uporabljenih dovolilnic za obdobje januar – oktober v tekočem letu ter po stanju prijavljenih motornih vozil ob koncu opredeljenega obdobja.

Temeljni načrt za vsako obdobje se sprti spreminja z upoštevanjem meril iz 12. člena tega pravilnika.

Temeljni načrt se prevozniku spremeni tudi ob morebitni nepravilni uporabi dovolilnic.

Glede na kontingent in vrsto dovolilnic, ki jih ministrstvo, pristojno za promet izmenja s posamezno državo, ter glede na izkazane potrebe slovenskih prevoznikov po posameznih dovolilnicah, ministrstvo, pristojno za promet pripravi merila za pridobitev dovolilnic za posamezno vrsto dovolilnic

## 12. člen

Ministrstvo, pristojno za promet, na temelju načrta predpiše splošne in posebne kriterije za posamezna merila za dodelitev dovolilnic posameznemu prevozniku.

Splošni merili za pridobitev dovolilnic sta:

a) odstotek vrnjenih uporabljenih dovolilnic, ki jih je prevoznik prejel v predhodnem dvomesečju oziroma drugače določenem obdobju in sicer:

– v prvem dvomesečju oziroma drugače določenem obdobju se zahteva vračilo 90% prejetih dovolilnic iz preteklega leta,

– v drugem dvomesečju oziroma drugače določenem obdobju se zahtevata 100% vračilo prejetih dovolilnic iz preteklega leta in 80% vračilo iz prvega dvomesečja oziroma drugače določenega obdobja,

– v tretjem dvomesečju oziroma drugače določenem obdobju se zahtevata 100% vračilo dovolilnic iz prvega dvomesečja oziroma drugače določenega obdobja in 80% vračilo iz drugega dvomesečja oziroma drugače določenega obdobja.

– v četrtem dvomesečju oziroma drugače določenem obdobju se zahtevata 100% vračilo prejetih dovolilnic iz drugega dvomesečja oziroma drugače določenega obdobja in 80% vračilo iz tretjega dvomesečja oziroma drugače določenega obdobja.

– v petem dvomesečju oziroma drugače določenem obdobju se zahtevata 100% vračilo prejetih dovolilnic iz tretjega dvomesečja oziroma drugače določenega obdobja in 80% vračilo iz četrtega dvomesečja oziroma drugače določenega obdobja.

– v šestem dvomesečju oziroma drugače določenem obdobju se zahtevata 100% vračilo prejetih dovolilnic iz četrtega dvomesečja oziroma drugače določenega obdobja in 80% vračilo iz petega dvomesečja oziroma drugače določenega obdobja.

Prevoznik, ki izkaže nad 40% izpolnitev obveznosti meril za predhodno obdobje, je upravičen do sorazmerne delitve dovolilnic v tekočem obdobju.

Zaradi ažurnosti podatkov o stanju dovolilnic mora prevoznik vrniti uporabljeno dovolilnico ministrstvu, pristojnemu za promet v roku 3 dni od vrnitve vozila na sedež prevoznika.

b) število in vrsta prijavljenih motornih vozil.

## 13. člen

Nedoseganje odstotkov za vračilo uporabljenih dovolilnic po posameznih dvomesečnih ali drugače določenih obdobjih, kot so navedeni v prvi do šesti alineji drugega odstavka 12. člena pomeni, da se prevozniku temeljni plan dovolilnic zmanjša za toliko dovolilnic, kolikor znaša število nevrnjenih dovolilnic. Temeljni plan dovolilnic za posameznega prevoznika se zmanjša tudi ob zmanjšanju števila vozil v enakem odstotku.

Prevoznik, ki ne izkaže 40% uporabljenosti dovolilnic v predhodnem obdobju ni upravičen do prejema istovrstnih dovolilnic za tekoče obdobje ter lahko pridobiva dovolilnice ob izpolnjevanju pogojev iz prve do šeste alineje drugega odstavka, 12. člena tega pravilnika šele v naslednjem obdobju.

## 14. člen

Ministrstvo, pristojno za promet predpiše posebna merila za izdajo tistih vrst dovolilnic, ki ne zadoščajo potrebam slovenskih prevoznikov.

Ministrstvo, pristojno za promet se o konkretnih posameznih merilih in njihovih vplivih dogovori s predstavniki Gospodarske zbornice Slovenije in Obrtne zbornice Slovenije. Posebna merila so priloga k temu pravilniku in so sestavni del tega pravilnika.

## 15. člen

Ministrstvo, pristojno za promet si ob posameznih dvomesečnih ali drugače določenih obdobjih zadrži tisto število dovolilnic, ki je bilo na podlagi 13. člena tega pravilnika odšteto iz temeljnega plana posameznih prevoznikov.

Do 3% letnega kontingenta tistih dovolilnic, ki se urejajo s posebnimi merili in do 10% letnega kontingenta preostalih dovolilnic se nameni prevoznikom, ki prvič zaprosijo za dovolilnice pri ministrstvu, pristojnem za promet.

Razlika med zadržanim številom dovolilnic iz prvega odstavka in namenskim številom iz drugega odstavka tega člena se razdeli med prevoznike, ki so ob uporabi dovolilnic preseglji zahtevane odstotke vračila dovolilnic ob enakem ali povečanem številu motornih vozil. Delitev poteka po predlogu komisije za delitev iz 17. člena tega pravilnika.

Prednost pri delitvi nerazporejenih dovolilnic iz prvega odstavka tega člena bodo imeli prevozniki, ki imajo tovorna vozila v izvedbi EURO 1 ali EURO 2 ter redno ustrezajo posebnim merilom.

## 16. člen

Novim prevoznikom, ki prvič zaprosijo za določeno vrsto dovolilnic, se te lahko dodelijo le iz nerazporejenih dovolilnic iz drugega odstavka 15. člena. Vlogo za izdajo dovolilnic morajo prevozniki posredovati pisno. Ministrstvo, pristojno za promet v 15 dneh od prejema vloge prevozniku izda obvestilo v skladu s 5. členom tega pravilnika.

Če je tako opredeljeni kontingent dovolilnic manjši od potreb novo registriranih prevoznikov, se upošteva razmerje med opredeljenim kontingentom dovolilnic in številom vozil prevoznikov, ki prvič zaprosijo za posamezno vrsto dovolilnic.

Ministrstvo, pristojno za promet prevoznika obvesti o nezmožnostih izdaje posamezne vrste dovolilnic, katerih količina ne zadošča potrebam prevoznikov.

## 17. člen

Ministrstvo, pristojno za promet, Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtna zbornica Slovenije imenujejo po dva člana v komisijo za delitev nerazporejenih dovolilnic. Člani izvolijo predsednika komisije.

Mandat članov komisije traja 2 leti.

Komisija obravnava vloge že registriranih prevoznikov za nerazporejene dovolilnice iz tretjega odstavka 15. člena tega pravilnika.

Po proučitvi vloge o stanju prevoznika komisija lahko sklene:

– da se prevozniku dodeli dodatni kontingent dovolilnic, ki ne vpliva na povečanje temeljnega načrta v tekočem letu,

– da se poveča ali zmanjša temeljni načrt za posamezno obdobje. Povečanje je lahko maksimalno za 20% glede na njegov temeljni načrt. Temeljni načrt se lahko zmanjša tudi za 100%.

Komisija se sestane vsak peti delovni dan v mesecu ali na zahtevo vsaj dveh članov komisije.

O svojih odločitvah sestavi zapisnik, ki vsebuje:

– imena prisotnih članov komisije,

– spisek vseh vlog, ki naj vsebuje naziv vlagatelja vloge, vrsto dovolilnic za katere prosi in število dodeljenih dovolilnic,

– sklep o rešitvi vloge z obrazložitvijo,

– termin prevzema dovolilnic.

Pri povečanju temeljnega načrta za posamezno obdobje mora komisija upoštevati analize o vplivu povečanja na letni kontingent za vse prevoznike, ki jih pripravi ministrstvo, pristojno za promet.

Komisija posreduje zapisnik ministrstvu, pristojnemu za promet v roku 5 dni od dneva sestanka.

Komisija obvesti prevoznika o sklepu v roku 7 dni.

Delo komisije poteka po poslovniku o pristojnostih in načinu dela komisije, ki ga sprejme komisija.

Če prevoznik ne prevzame dovolilnic po terminu, določenem v četrti alineji četrtega odstavka tega člena, se te vrnejo v kontingent nerazporejenih dovolilnic.

## 18. člen

Prevoznik, ki zaradi obsega del želi predčasno prejeti določen kontingent dovolilnic posamezne vrste, mora predložiti pisno vlogo. V vlogi prevoznik navede, koliko dovolilnic posamezne vrste želi prevzeti ter priloži pisno izjavo o tem, v katerem posameznem obdobju mu ministrstvo, pristojno za promet odšteje izdani avans dovolilnic.

Predlog o avansu odobri pristojni državni sekretar v 8 dneh po prejemu vloge.

Prevozniku se lahko kot avans dodeli število dovolilnic, ki ne presega 20% temeljnega načrta za posamezno obdobje.

Prevozniku se lahko prejeti avans odšteje v naslednjem delilnem obdobju ali roku 60 dni ali največ za čas dveh delilnih obdobji oziroma roku 120 dni.

V zadnjem obdobju tekočega leta ni možno izdajati avansov.

## 19. člen

Prevozniki lahko uporabljajo dovolilnice le za prevoze s tistimi vozili, ki so jih prijavi pri ministrstvu, pristojnem za promet v skladu s 4. in 6. členom tega pravilnika.

Dovolilnica je praviloma neprenosljiva. Izjemoma lahko za prenos dovolilnice prevoznik pisno zaprosi ministrstvo, pristojno za promet. Pisna vloga z obrazložitvijo mora vsebovati številko dovolilnice, vrsto dovolilnice, vrsto prevoza, dajalca in prejemnika dovolilnice. Prenos drugemu prevo-

zniku je možen le na podlagi pisne odobritve ministrstva, pristojnega za promet.

Preprodaja prejetih dovolilnic prevoznikom ni dovoljena.

Pri uporabi dovolilnic morajo prevozniki upoštevati dodatna navodila ministrstva, pristojnega za promet.

Po vnitvi uporabljenih dovolilnic ministrstvo, pristojno za promet preveri ali so bile uporabljene v skladu s tem pravilnikom.

## 20. člen

Ministrstvo, pristojno za promet in zveze določi dneve in ure v katerih lahko prevozniki ali njihovi pooblaščenici predstavniki osebno urejujejo dokumentacijo v zvezi s pridobivanjem dovolilnic za mednarodni cestni prevoz stvari.

## 21. člen

Ministrstvo, pristojno za promet ima ob nespoštovanju pravilnika pravico izreči prevozniku te ukrepe:

a) Opomin:

– kadar prevoznik nepravočasno dostavi dokumentacijo zahtevano v 6. členu tega pravilnika.

b) Omejitev pridobitve posameznega števila in vrste dovolilnic ali več vrst dovolilnic za naslednje dvomesečje oziroma drugače določeno obdobje:

– kadar prevoznik ni uporabil dovolilnic v skladu z njenim namenom in določili tega pravilnika in sicer za količino in vrsto nepravilno uporabljenih dovolilnic.

c) Izbris iz registra prevoznikov, ki pridobivajo dovolilnice za mednarodni prevoz stvari:

– kadar prevozniki predložijo nepravilne ali neresnične podatke o svojem stanju z namenom zavajanja.

Ministrstvo, pristojno za promet izda prevozniku o ukrepih iz tega člena pisni sklep, ki je dokončen. Zoper ta sklep je mogoče sprožiti upravni spor, ki ne zadrži izvršitve sklepa.

## 22. člen

Ministrstvo, pristojno za promet pošlje Gospodarski zbornici Slovenije in Obrtni zbornici Slovenije pregled prejetih kontingentov dovolilnic za posamezne države ter pregled razdeljenih in vrnjenih dovolilnic po prevoznikih in po državah po opravljeni delitvi in letnem pregledu v posameznem obdobju.

Vsak prevoznik ima pravico preveriti lastne podatke o številu vozil in registrskih številkah ter izdanih in vrnjenih dovolilnicah vpisanih v evidenci ministrstva, pristojnega za promet.

## 23. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati pravilnik o merilih, postopku in načinu delitve dovolilnic (Uradni list RS, št. 45/95, 60/95, 72/95).

## 24. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 264-3/96

Ljubljana, dne 3. septembra 1996.

**Igor Umek, dipl. ek. l. r.**

Minister  
za promet in zveze

**PRILOGA:****KRITERIJI ZA POSEBNA MERILA**

Na podlagi 14. člena pravilnika o merilih, postopku in načinu delitve dovolilnic za mednarodni cestni prevoz stvari določam

**POSEBNA MERILA ZA DELITEV DOVOLILNIC**

Ministrstvo, pristojno za promet ugotavlja, da glede na potrebe slovenskih prevoznikov ne razpolaga z zadostnim kontingentom teh dovolilnic za prevoz stvari v mednarodnem cestnem prometu:

1. AVSTRIJA – univerzalna dovolilnica,
2. ITALIJA – bilateralna in maloobmejna dovolilnica,
3. UKRAJINA – univerzalna dovolilnica,
4. HRVAŠKA – dovolilnica za tretje države.

**MERILA ZA DELITEV AVSTRIJSKIH UNIVERZALNIH DOVOLILNIC**

1. Izhodišni kontingent za delitev avstrijskih univerzalnih dovolilnic se določi na podlagi meril iz pravilnika o merilih, postopku in načinu delitve dovolilnic za mednarodni cestni prevoz stvari in teh meril:

– uporaba oprtnega vlaka v posameznem obdobju na podlagi podatkov gospodarskih družb pristojnih za izvedbo kombiniranega prevoza.

Letno razmerje 1 : 2 (prevoz po cesti : 2 oprtni prevoz – 2 povratni vožnji ali 4 enosmerne vožnje) je stalno.

Roki za vračilo porabljenih dovolilnic so enaki kot v 12. členu pravilnika o merilih, postopku in načinu delitve dovolilnic za mednarodni cestni prevoz stvari.

Prevoznikom se določi kontingent avstrijskih univerzalnih dovolilnic za posamezno obdobje na osnovi uporabe oprtnega vlaka in sicer:

– število v predpreteklem obdobju.

2. Za "zelene tovornjake", ki izpolnjujejo EURO 1 ali EURO 2 in imajo vgrajeno standardizirano protihrupno zaščito se mesečno izda za takšno vozilo dodatno 1 (ena) avstrijska univerzalna dovolilnica.

Prevozniki morajo pisno dokumentirati lastništvo in zahtevane pogoje za takšno vozilo. Za takšno vrsto vozila morajo prevozniki dostaviti dokumentacijo skladno z navodili CEMT.

3. Prevoznikom, ki so prejeli tudi CEMT dovolilnico za Avstrijo, se za vsako dovolilnico CEMT, od zgoraj omenjenih dodatnih namenskih dovolilnic za "zelene tovornjake", odšteje 5 (pet) univerzalnih dovolilnic mesečno.

4. Prevoznikom, ki so lastniki motornih tovornih vozil s priklopnim vozilom ali brez, katerih predpisane dimenzije presegajo predpisane dimenzije vozil, ki lahko uporabljajo oprtni vlak, to je širine 2,60 m, višine 4 m, se lahko na obdobje dodeli 1 (ena) avstrijska univerzalna dovolilnica.

Prevozniki morajo dokumentirati dimenzije takšnih vozil pisno.

5. Prevozniki za uporabo oprtnega vlaka prejmejo nagradne dovolilnice. Prevozniki prevzamejo nagradne dovolilnice v roku, določenem skladno s četrtem odstavkom 8. člena. Nagradne dovolilnice se izdajajo na podlagi podatkov gospodarskih družb pristojnih za izvedbo kombiniranega prevoza.

6. Za prevoze v tranzitu in pri bilateralnih prevozih se cestne dovolilnice ne izdajajo za:

– samostojna vozila do 12 ton nosilnosti, razen tistih, ki imajo vozilo opremljeno s hladilno komoro in vozila za prevoz nevarnih snovi; o čemer mora prevoznik predložiti dokumentacijo iz katere je razvidno, da gre za tovrstna vozila;

– skupino vozil do 12 ton nosilnosti;

– vozila za avtomatsko razkladanje (kiperji), razen tistih, ki imajo za priklopno vozilo potrdilo TIR.

7. Za prevoze v tranzitu in pri bilateralnih prevozih se zahteva porabljenost dovolilnic s prevozom stvari v obe smeri za dva meseca v povprečju najmanj 70% delež polnih voženj v vseh vožnjah. To pa ne velja za vozila s cisternami in vozila za prevoz zabojnikov, pri čemer dajo podatke prevozniki.

8. Za prevoz v tranzitu in bilateralnih prevozih se pri vračilu dovolilnic zahteva priložitev izvirnega, izpolnjenega in potrjenega izvoda CMR.

9. Prevozniki so upravičeni do bilateralnih dovolilnic na osnovih naslednjih kriterijev:

– primerjava med številom izkoriščenih nemških in avstrijskih univerzalnih dovolilnic pri čemer bo dana prednost pri dodelitvi dovolilnic prevoznikom, ki več kot 70% vseh voženj v obeh državah opravijo v Avstriji,

– izkoriščenost dodeljenih dovolilnic v določenem predhodnem obdobju z upoštevanjem večletne tržne prisotnosti prevoznika pri tovrstnih prevozih in njegova specializacija,

– v skladu s četrtem odstavkom 15. člena pravilnika o načinu in postopku delitve dovolilnic imajo prednost pri dodelitvi prevozniki, ki imajo tovorna vozila v izvedbi EURO I in EURO II ter redno ustrezajo posebnim merilom,

– iz predloženih predlogov za izvoz in uvoz blaga bo dana prednost prevozu blaga v izvozu z višjo ali visoko stopnjo obdelave ali večje vrednosti pri čemer mora prevoznik predložiti pisno mnenje posameznih ministrstev Vlade Republike Slovenije in drugih inštitucij o nujnosti in potrebnosti posameznih konkretnih proizvodov za oskrbo trga in za izvozno proizvodnjo in potreb regij za tovrstne prevoze.

**MERILA ZA DODELITEV ITALIJANSKIH BILATERALNIH DOVOLILNIC**

Prevoznikom, ki so prejeli tudi dovolilnice CEMT za Italijo se za vsako dovolilnico CEMT odšteje od temeljnega plana 5 (pet) italijanskih bilateralnih dovolilnic mesečno.

Za bilateralne prevoze v Italijo se cestne dovolilnice ne izdajajo za:

– samostojna vozila do 12 ton nosilnosti, razen tistih, ki imajo vozilo opremljeno s hladilno komoro, in vozila za prevoz nevarnih snovi; o čemer mora prevoznik predložiti dokumentacijo iz katere je razvidno, da gre za tovrstna vozila;

– skupino vozil do 12 ton nosilnosti;

– vozila za avtomatsko razkladanje (kiperji), razen tistih, ki imajo za priklopno vozilo potrdilo TIR.

3. Za bilateralne prevoze v Italijo se zahteva porabljenost dovolilnic s prevozom stvari v obe smeri za obdobje dveh mesecev v povprečju najmanj 70% delež polnih voženj v vseh vožnjah. To pa ne velja za vozila s cisternami in vozila za prevoz zabojnikov, pri čemer dajo podatke prevozniki.

4. Za bilateralne prevoze v Italijo se pri vračilu dovolilnic zahteva priložitev izvirnega, izpolnjenega in potrjenega izvoda CMR.

**MERILA ZA DODELITEV ITALIJANSKIH MALOOBMEJNIH DOVOLILNIC**

Za prevoze v maloobmejnem prometu v Italijo se zahteva porabljenost dovolilnic s prevozom stvari v obe smeri za

obdobje dveh mesecev v povprečju najmanj 70% delež polnih voženj v vseh voznjeh. To pa ne velja za vozila s cisternami in vozila za prevoz zabojnikov, o čemer posredujejo podatke prevozniki.

Za prevoz v maloobmejnem prometu v Italijo se pri vračilu dovolilnic zahteva priložitev originalnega, izpolnjenega in potrjenega izvoda mednarodnega tovarnega lista CMR.

#### MERILA ZA DODELITEV UKRAJINSKIH UNIVERZALNIH DOVOLILNIC

Za prevoze v tranzitu in bilateralnih prevozih se pri vračilu ukrajinskih dovolilnic zahteva priložitev izvirnega, izpolnjenega in potrjenega izvoda CMR.

#### MERILA ZA DODELITEV HRVAŠKIH DOVOLILNIC ZA TRETJE DRŽAVE

Za prevoze v oziroma iz tretjih držav se pri vračilu hrvaške dovolilnice za tretje države zahteva priložitev izvirnega, izpolnjenega in potrjenega izvoda CMR.

Prevozniki, ki so prejeli tudi dovolilnico CEMT, s katero lahko opravljajo prevoze v in iz Republike Hrvaške, se za vsako dovolilnico CEMT odšteje od osnovnega plana po 2 (dve) hrvaški dovolilnici za tretje države mesečno.



### 3008.

Na podlagi četrtega odstavka 6. člena zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 72/94) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94 in 20/95 – odločba US RS in 29/95) izdaja minister za promet in zveze

#### P R A V I L N I K

#### o spremembah pravilnika o pogojih za pridobitev licenc za prevoze v cestnem prometu, načinu in postopku njihove pridobitve ter o načinu vodenja evidence o izdanih licencah

##### 1. člen

Tretji odstavek 11. člena pravilnika o pogojih za pridobitev licenc za prevoze v cestnem prometu, načinu in postopku njihove pridobitve ter o načinu vodenja evidence o izdanih licencah (Uradni list RS, št. 33/96) se spremeni tako, da se glasi:

“Vrednost vozil, s katerimi bo domača fizična ali pravna oseba opravljala prevozniško dejavnost, ne šteje za razpolaganje s sredstvi iz tega člena pravilnika, razen če niso bila vložena v družbo kot osnovno sredstvo ali so kot osnovno sredstvo evidentirana pri samostojnem podjetniku posamezniku.”

##### 2. člen

3. točka prvega odstavka 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

“3. Za zaposlene voznike avtobusa oziroma voznike motornih tovornih vozil z nosilnostjo nad 3.500 kg – overjeno kopijo spričevala o končani najmanj IV. stopnji strokovne izobrazbe, oziroma da so končali dvoletni skrajšani program smer voznik, do vključno šolskega leta 1991/92.

V delovnem razmerju mora imeti najmanj enega voznika na eno vozilo.”

Druga alineja 6. točke prvega odstavka 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

“– original izpiska iz zemljiške knjige, pri čemer mora biti bremen prosti del nepremičnine najmanj v višini minimuma finančne sposobnosti po 10. člena tega pravilnika.”

Peta alineja 6. točke prvega odstavka 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

“– bilanca stanja.”

8. točka prvega odstavka 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

“8. Original oziroma overjeno kopijo dokazil iz 6. člena, 10. člena in 12. člena pravilnika o minimalnih tehničnih in drugih pogojih za parkirna mesta in mesta za vzdrževanje vozil.”

##### 3. člen

Tretji odstavek 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Kolikor predlagatelj v navedenemu roku ne dopolni vloge, se šteje kot da ni bila vložena.”

##### 4. člen

Prvi odstavek 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Ko izdajatelj licence ugotovi, da so izpolnjeni pogoji za pridobitev licence, predlagatelju iz 14. člena pravilnika izda sklep, v katerem določi:

- vrsto prevozov, za katere je izdana licenca,
- čas veljavnosti izdane licence,
- pravilnik pravic in obveznosti nosilca licence,
- obrazložitev sklepa.”

##### 5. člen

19. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

“Poleg licence iz prvega odstavka prejšnjega člena se domačemu prevozniku za vsako vozilo, s katerim opravlja dovoljeno vrsto prevoza, izda kopijo licence, overjeno s strani izdajatelja licence, na kateri je potrdilo v obliki žiga, ki vsebuje podatke o registrski številki, znamki in tipu vozila.”

##### 6. člen

20. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

“Če izdajatelj ugotovi, da domača fizična oseba ne izpolnjuje pogojev za izdajo licence, izda o tem odločbo, zoper katero je dovoljena pritožba v roku 15 dni na ministrstvo pristojno za promet.”

##### 7. člen

Četrti odstavek 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

“V primeru izgube certifikata o licenci ali njegove overjene kopije, ga je prevoznik dolžan v treh dneh preklicati v Uradnem listu Republike Slovenije. Ob predložitvi potrdila o preklicu, se prevozniku izda dvojnik izgubljenega listine.”

##### 8. člen

Prvi odstavek 24. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Izdajatelj licence domačemu prevozniku odvzame licenco, če izdajatelj ugotovi, da domači prevoznik ne izpolnjuje predpisanih pogojev za licenco, ali če opravlja prevoze v nasprotju z izdano licenco.”

##### 9. člen

25. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

“Licenca preneha veljati:

- z dnem izteka njene veljavnosti;
- z dnem izdaje odločbe iz 24. člena tega pravilnika;
- z dnem izbrisa iz sodnega registra oziroma vpisnika samostojnih podjetnikov posameznikov;

– z dnem, ko je izdajatelj licence od prevoznika prejel obvestilo o prenehanju opravljanja veljavnosti prevozov.”

## 10. člen

34. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:  
“Osebe, ki na dan uveljavitve tega pravilnika opravljajo delo voznika, lahko še naprej opravljajo istovrstno delo, tudi če ne izpolnjujejo pogoje iz 7. člena tega pravilnika, če so opravljala dela voznika neprekinjeno od 13. 12. 1983 dalje, ali so končale dveletni skrajšani program smer voznik, do vključno šolskega leta 1991/92.”

## 11. člen

35. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:  
“Gospodarska zbornica Slovenije in Obrtna zbornica Slovenije kot izdajatelja licenc imenujeta skupno komisijo, katere naloga je skrb za enotno razlago določil pravilnika, ki urejujejo področje licenc.”

Št. 343-12/96

Ljubljana, dne 3. septembra 1996.

Minister  
za promet in zveze  
**Igor Umek, dipl. ek. l. r.**

**SODNI SVET****3009.**

Na podlagi drugega odstavka 62. člena v zvezi s tretjim odstavkom 61. člena in prvim odstavkom 66. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94) je Sodni svet Republike Slovenije na 63. seji dne 11. 7. 1996 sprejel

**S K L E P**

Sodni svet Republike Slovenije ponavlja javni poziv sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto:  
– namestnika predstojnika Okrajnega sodišča v Slovenj Gradcu.

Rok za prijave je 15 dni od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Pisne prijave sprejema Sodni svet Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, p.p. 639.

Predsednik  
Sodnega sveta  
Republike Slovenije  
**Janez Metelko l. r.**

**3010.**

Na podlagi sklepa o drugih prejemkih in povračilih sodnikov (Uradni list RS, št. 60/93) je Sodni svet Republike Slovenije na 66. korespondenčni seji dne 2. 9. 1996 na predlog Ministrstva za pravosodje sprejel

**Z N E S K E****drugih osebnih prejemkov in povračil sodnikov,**

ki za mesec september 1996 znašajo:

1. nagrade ob delovnih jubilejih:	SIT
– za 10 let delovne dobe	37.487
– za 20 let delovne dobe	56.230
– za 30 let delovne dobe	74.973
2. regres za prehrano med delom	11.719
3. dnevnice za službeno potovanje v RS, ki traja:	
– 6 do 8 ur	2.039
– 8 do 12 ur	2.930
– nad 12 ur	5.859
4. povračilo stroškov prenočevanja:	
– na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije	do 5.121
– brez računa	1.758
5. kilometrina	24,84
6. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, za vsak kilometer	12,42
7. nadomestilo za ločeno življenje:	
– povračilo stroškov stanovanja	21.094
– povračilo stroškov prehrane	25.781
8. solidarnostna pomoč	74.973

Predsednik  
Sodnega sveta  
Republike Slovenije  
**Janez Metelko l. r.**

**REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA****3011.**

Glede na sklep Državnega zbora Republike Slovenije z dne 23. 7. 1996, da je Cirilu Pucku prenehal mandat na podlagi pete alineje prvega odstavka 9. člena zakona o poslancih (Uradni list RS, št. 48/92), je Republiška volilna komisija na 35. seji 6. septembra 1996, na podlagi pete točke 37. člena in skladno z določbami 17. člena zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 44/92 in 60/95)

**u g o t o v i l a,**

da je mandat poslanca Državnega zbora prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Slovenski krščanski demokrati – SKD v VIII. volilni enoti za volitve poslancev Državnega zbora.

To je Jože Rajšp, roj. 8. 8. 1957, stanujoč Lormanje 4b, Občina Lenart.

Kandidat je 14. 8. 1996 podal izjavo, da sprejema mandat.

Št. RVK 1-1/92

Ljubljana, dne 6. septembra 1996

Namestnik predsednice  
**Anton Gašper Frantar l. r.**



Člani:

**Peter Juren** l. r.

**Aleksej Cvetko** l. r.

**Miroslava Palhartinger** l. r.

**Sandi Šavli** l. r.

**Miroslav Bandelj** l. r.

**Janez Pogorelec** l. r.

## DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 3012.

Na podlagi 84. člena zakona o računovodstvu (Uradni list SFRJ, št. 12/89, 35/89, 3/90 in 61/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

#### KOEFICIENTE

##### rasti cen v Republiki Sloveniji, avgust 1996

1. Mesečni koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih avgusta 1996 v primerjavi z julijem 1996 je bil 0,003.

2. Koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih od začetka leta do avgusta 1996 je bil 0,024.

3. Koeficient povprečne mesečne rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih od začetka leta do avgusta 1996 je bil 0,003.

4. Koeficient rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih avgusta 1996 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,073.

5. Mesečni koeficient rasti cen na drobno avgusta 1996 v primerjavi z julijem 1996 je bil 0,001.

6. Koeficient rasti cen na drobno od začetka leta do avgusta 1996 je bil 0,062.

7. Koeficient povprečne mesečne rasti cen na drobno od začetka leta do avgusta 1996 je bil 0,007.

8. Koeficient rasti cen na drobno avgusta 1996 v primerjavi z istim mesecem prejšnjega leta je bil 0,103.

9. Koeficient povprečne rasti cen življenjskih potrebščin od začetka leta do avgusta 1996 v primerjavi s povprečjem leta 1995 je bil 0,089.

Št. 052-07-15/96

Ljubljana, dne 5. septembra 1996.

**Tomaž Banovec** l. r.

Direktor

Statističnega urada  
Republike Slovenije

## OBČINE

### BLED

#### 3013.

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95) ter dvanajste alineje šestega odstavka 37. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95)

#### RAZPISUJEM

##### redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Bled

1. Redne volitve v svete Krajevne skupnosti Bled, Boh. Bela, Gorje, Ribno in Zasip bodo v nedeljo, 10. novembra 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 11. september 1996.

3. Volitve v svete krajevnih skupnosti vodijo in izvajajo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti.

Št. 801-1/96

Bled, dne 6. septembra 1996.

Župan  
Občine Bled

**Vinko Golc, dipl. inž.** l. r.

### CERKLJE NA GORENJSKEM

#### 3014.

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 70/95) ter 39. člena statuta Občine Cerklje (Uradni vestnik Gorenjske, št. 7/95 in 19/96)

#### RAZPISUJEM

##### volitve v svete vaških skupnosti Občine Cerklje

1. Prve volitve članov sveta vaških skupnosti Adergas, Ambrož pod Krvavcem, Apno, Cerklje na Gorenjskem, Češnjevke, Dvorje, Grad, Lahovče, Poženik, Praprotna Polica, Pšata, Pšenična Polica, Ravne, Sidraž, Spodnji Brnik, Stiška vas, Sveti Lenart, Šenturška Gora, Šmartno, Štefanja Gora, Vašca, Velesovo, Vopovlje, Zalog pri Cerkljah, bodo v nedeljo 10. novembra 1996.

2. Za dan razpisa volitev s katerim začnejo teči roki za volilna opravila se šteje dan objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 008-1047/96

Cerklje na Gorenjskem, dne 10. septembra 1996.

Župan  
Občine Cerklje na Gorenjskem  
**Franc Čebulj** l. r.

**CERKNICA****3015.**

Na podlagi 29. in 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 ter Uradni list RS, št. 14/95) ter 21. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95) je Občinski svet občine Cerknica na 16. redni seji, dne 2. 8. 1996 sprejel

**ODLOK****o proračunu Občine Cerknica za leto 1996****1. člen**

S proračunom Občine Cerknica za leto 1996 se zagotavljajo sredstva za financiranje zagotovljene porabe in drugih nalog v Občini Cerknica v letu 1996.

**2. člen**

Proračun občine sestavljata v splošnem delu bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe, prihodki iz naslova finančne izravnave, prihodki za financiranje drugih nalog, prihodki od upravljanja in razpolaganja s premoženjem, prihodki v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter načrtovani odhodki.

Odhodki so v posebnem delu proračuna razporejeni po posameznih natančnejših namenih.

V računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov in zadolževanje občine, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

**3. člen**

Predvideni prihodki in odhodki proračuna Občine Cerknica za leto 1996 znašajo:

Bilanca prihodkov in odhodkov Račun financiranja	
Prihodki	635,515.213 SIT
Odhodki	635,515.213 SIT
Primanjkljaj	

**4. člen**

Od prihodkov iz 3. člena tega odloka se 0,5% sredstev izloča v proračunsko rezervo.

Izločanje v rezervo se praviloma izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. 12. 1996 in preneha, ko sredstva rezerv dosežejo 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za leto 1996.

**5. člen**

Rezerve se uporabljajo skladno z določili zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95) za kritje proračunskega primanjkljaja.

**6. člen**

V proračunu občine se zagotovijo sredstva za tekočo proračunsko rezervo.

Sredstva za tekočo proračunsko rezervo se uporabljajo:

1. Za nepredvidene naloge, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva;

2. Za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Porabljena sredstva za tekočo proračunsko rezervo se razporedijo na postavko v posebnem delu, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, se zanje odpre nova.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan.

**7. člen**

Sredstva proračuna se proračunskim porabnikom delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni z zakonom, drugim aktom ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave se zagotavljajo v višini, opredeljeni v 51. členu zakona o izvrševanju proračuna RS.

Sredstva za amortizacijo se uporabnikom zagotavljajo do višine, ki je navedena v posebnem delu proračuna.

**8. člen**

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene, ki jih opredelijo v svojem letnem finančnem načrtu, izkazanem v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del tega odloka.

Proračunski porabniki morajo do 1. 12. 1996 predložiti finančne načrte za naslednje leto.

Sredstva občinskega proračuna se lahko uporabijo tudi za namene sofinanciranja projektov, ki bodo odobreni, na podlagi razpisov na državni ravni.

**9. člen**

Uporabniki morajo nabavo opreme, investicijska dela in vzdrževalna dela ter storitve oddajati s pogodbo na podlagi javnega razpisa.

Uporabnik sme oddati izvajalska dela brez javnega razpisa, če pogodbena vrednost ne presega 1,000.000 SIT.

**10. člen**

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

**11. člen**

S prostimi denarnimi sredstvi na žiro računih Občine Cerknica razpolaga župan. Prihodki od gospodarjenja s temi sredstvi se vplačujejo v proračun.

**12. člen**

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko začasno kritje odhodkov:

1. Uporablja sredstva obvezne rezerve,

2. Najame posojilo največ do 5% sredstev proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča občinski svet.

**13. člen**

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

O dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so občine, odloča občinski svet.

## 14. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

## 15. člen

Nadzorni odbor:

1. Opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine;
2. Nadzoruje namenskost in smotrnost porabe občinskega proračuna;
3. Nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

## 16. člen

Do ureditve premoženjsko pravnih razmerij med občina Cerknica in Loška dolina po 100. členu zakona o lokalni samoupravi, se občine ne smejo zadolževati in izdati soglasij in poroštev po 18. in 19. členu zakona o financiranju občin.

## 17. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljaja pa se od 1. 1. 1996 dalje.

Št. 402-17/96-9

Cerknica, dne 2. avgusta 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Cerknica  
**Janez Štrukelj** l. r.

## 3016.

Na podlagi 58. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91 in 66/93) in 101. ter 104. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95) je Občinski svet občine Cerknica na 15. redni seji dne 18. 7. 1996 sprejel

## O D L O K

**o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Cerknica**

## 1. člen

Za uporabo zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča se na območju Občine Cerknica plačuje nadomestilo.

Nadomestilo se plačuje:

- a) Na območjih naselij mestnega značaja:
  - pozidane površine,
  - površine, ki so s srednjeročnim družbenim planom občine določene za širitev naselja;
- b) Na drugih območjih predvidenih za kompleksno graditev:
  - površine določene za kompleksno stanovanjsko graditev,
  - površine določene za graditev industrijskih, turističnih, energetske in drugih podobnih objektov (industrijska

območja, turistična območja, območja strnjjenih počitniških naselij).

c) Na območjih naselij, ki nimajo mestnega značaja in na drugih območjih za poselitev:

– pozidane in nepozidane površine, ki jih zajema zazidalni ali ureditveni načrt;

č) Na drugih območjih:

– pozidane površine v naseljih in drugih območjih za poselitev, ki so dejansko opremljena najmanj z vodovodnim in električnim omrežjem

Navedena območja so razvidna iz kartografskega dela družbenega plana občine Cerknica.

## 2. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske, oziroma poslovne površine stavbe:

– Za uporabno tlorisno površino stanovanja se šteje: čista tlorisna površina sob, predsobe, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter zaprtih garažnih prostorov v stavbi ali v posebnem objektu:

– Za uporabno površino poslovnega prostora se šteje čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki tvorijo funkcionalno celoto s poslovnim prostorom. Poslovni prostor so tudi nepokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem in podobno, za katere se ovrednoti nadomestilo 50% točk določenih po 12. členu in po tabeli iz 11. člena.

## 3. člen

Za odločitev višine nadomestila se uporabljajo naslednja merila:

- a) Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami,
- b) Lego in namembnost ter smotrno uporabo stavbnega zemljišča,
- c) Izjemne ugodnosti v zvezi s pridobivanjem dohodka v gospodarskih dejavnostih:
  - večje motnje pri uporabi stavbnega zemljišča.

## 4. člen

Pri ugotavljanju lege in namembnosti stavbnega zemljišča ter njegove smotrne uporabe se upošteva:

- a) pri legi zemljišča:
  - oddaljenost zemljišča od ožjega centra oskrbnega središča,
  - konfiguracije območja.
- b) Pri namembnosti zemljišča:
  - opredelitev namena po srednjeročnem družbenem planu občine ter zazidalnem ali ureditvenem načrtu,
  - neskladnost obstoječega namena s predvidenim namenom po prejšnji alineji.
- c) Pri smotni uporabi zemljišča:
  - gostoto zazidave,
  - skladnost obstoječe zazidave s predvideno po zazidalnem ali ureditvenem načrtu.

## 5. člen

Namembnost zemljišča je razvrščena v pet tipov območij:

- za stanovanja,
- za počitniške namene,
- za poslovne namene,
- za proizvodne namene (industrija in poslovna obrt),
- za družbene dejavnosti.

## 6. člen

Pri določanju izjemnih ugodnosti za pridobivanje dohodka v gospodarskih dejavnostih se upoštevajo:

- ugodnosti lokacije poslovnega prostora glede na možnost ustvarjanja dohodka v nekaterih dejavnostih (zlasti trgovina, gostinska dejavnost, obrtne dejavnosti ipd),
- možnost intenzivnejše rabe komunalnih in drugih objektov in naprav, ki znižujejo stroške proizvodov oziroma storitev.

Glede na prejšnje kriterije so stavbna zemljišča razdeljena v štiri cone in sicer stavbna zemljišča na območju:

## I. CONA

Cerknice ob Cesti 4. maja

## II. CONA

Cerknica – del, ki ni predviden v I. coni, Rakek in počitniška naselja Rakov Škocjan, Gorenje Jezero, Goričice

## III. CONA

Grahovo in Begunje

## IV. CONA

Bezuljak, Beč, Bečaje, Bloška polica, Bločice, Brezje, Cajnarje, Čohovo, Dobec, Dolenja vas, Dolenje jezero, Dolenje Otave, Gorenje jezero, Gorenje Otave, Hribljane, Hruškarje, Ivanje selo, Jeršiče, Korošče, Kožljek, Koščake, Kremenca, Krušče, Kržišče, Lešnjake, Lipsenj, Mahneti, Martinjak, Milava, Osredok, Otonica, Pikovnik, Pirmane, Podskrajnik, Podslivnica, Ponikve, Rakek, Ravne, Reparje, Rudolfovo, Selšček, Slivice, Stražišče, Sveti Vid, Štrukljeva vas, Tavžlje, Topol pri Begunjah, Unec, Zahrib, Zala, Zelšče, Žerovnica, Župeno.

Nadomestilo se plačuje za prostore namenjene za poslovne, proizvodne, počitniške in družbene namene v vseh naseljih Občine Cerknica.

Za naselja, ki niso razporejena v I. do III. cono, se pri določitvi nadomestila upošteva III. cona.

## 7. člen

Uporabniku stavbnega zemljišča se višina nadomestila določi:

1. z metodo točkovanja na podlagi navedenih meril,

2. z določitvijo vrednosti točke na podlagi:

– ugotovitve stroškov, ki jih določa srednjeročni oziroma letni program urejanja stavbnega zemljišča za graditev omrežja komunalnih objektov in naprav primarnega pomena, namenjenih za skupno rabo,

– skupnega števila točk na območju, kjer se plačuje nadomestilo.

Vrednost točke se oblikuje vsako leto skladno z ovrednotenim programom graditve omrežja komunalnih objektov in naprav primarnega pomena in jo s sklepom določi občinski svet.

## 8. člen

Višina nadomestila za kvadratni meter stavbnega zemljišča se določi po skupnem številu točk glede na razporeditev zemljišč v ustrezno območje in ustrezno stopnjo komunalne opremljenosti ter po vrednosti točke. Višina nadomestila za kvadratni meter stavbnega zemljišča je znesek skupnega števila točk in vrednosti točke.

## 9. člen

Število točk za kvadratni meter stavbnega zemljišča se v skladu z določbami 4., 5. in 6. člena tega odloka določi po naslednji tabeli:

Legatna zemljišča po namembnosti	Za stanovanje	Za počitniške namene	Za poslovne namene	Za proizvodne namene	Za družbene namene
I. CONA	20	120	50	50	25
II. CONA	15	120	45	45	25
III. CONA	10	120	40	40	25
IV. CONA	5	120	35	35	25

## 10. člen

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami individualne in kolektivne rabe in dejanske možnosti priključka na te objekte in naprave se ovrednotijo z naslednjimi točkami:

	Točke
1. Cesta z asfaltnim cestiščem	30
2. Cesta v makadamski izvedbi	10
3. Meteorna kanalizacija	20
4. Javna razsvetljava	5
5. Vodovod	15
6. Kanalizacija	40
7. Elektro distributivno omrežje	10
8. Telefonsko naročniško omrežje	10

## 11. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje za stavbna zemljišča, ki jih določa prvi, drugi in tretji odstavek 59. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89).

Razen oprostitev iz prvega odstavka tega člena, so oproščeni plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča:

- občani, ki prejemajo stalno družbeno denarno pomoč, na njihovo vlogo za vsako koledarsko leto posebej,
- občani, ki jih prizadene elementarna nesreča (poplava, povodenj, potres, požar in druge poškodbe objekta).

Oprostitev plačevanja nadomestila se ureja na podlagi vloge občanov.

O tem odloča občinski svet.

## 12. člen

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od površine nezazidanega stavbnega zemljišča, ki je po prostorskem izvedbenem načrtu določen za gradnjo, oziroma za katero je upravni organ izdal lokacijsko dovoljenje.

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča od nezazidanega stavbnega zemljišča se vrednoti s 50% točk, določenih po 10. členu in po tabeli iz 9. člena odloka.

## 13. člen

Pri odmeri plačila nadomestila bomo zaradi organiziranih lastnih vlaganj občanov v izgradnjo komunalnih objektov in naprav upoštevali krajevne samoprispevke in določili odvisno od višine teh samoprispevkov delno ali popolno oprostitev za čas, kot velja po zakonu za občane, ki so neposredno ob gradnji ali ob nakupu stanovanjskih objektov plačali prispevek k stroškom urejanja stavbnega zemljišča.

V skladu z določilom 10. in tega člena se zmanjša odmera plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za tisti del komunalnih naprav in objektov, ki so bili v celoti zgrajeni z lastnim vlaganjem občanov ali samoprispevkom.

V odločbah o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča se upošteva zmanjšanje plačila na podlagi mnenja pristojne krajevne skupnosti.

## 14. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča mora plačati neposredno uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora).

## 15. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča določi zavezanec DURS, Davčni urad Ljubljana, izpostava Cerknica.

Glede postopka za odmero in pobiranje ter vračanje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, prisilne izterjave, odpisa zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti od nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki ga zavezanec ni plačal v predpisanem roku, se uporabljajo določbe zakona o davkih občanov.

## 16. člen

Sredstva zbrana iz plačil nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč so prihodek proračuna Občine Cerknica in se uporabljajo za pridobivanje stavbnih zemljišč v občinsko lastnino, pripravo in opremljanje stavbnih zemljišč in investicije v komunalno infrastrukturo v tistih krajevnih skupnostih oziroma naseljih, kjer se zbirajo.

## 17. člen

Zaradi pravočasne in pravilne določitve nadomestila so dolžni vsi zavezanci nadomestila, v roku 90 dni po uveljavitvi tega odloka, dati občinski upravi točne podatke, ki so potrebni za odmero nadomestila, kakor tudi podatke o nastalih spremembah pri osnovah za odmero nadomestila.

## KAZENSKÉ DOLOČBE

## 18. člen

V primeru, da posameznik, kot zavezanec ne prijavi svoje obveznosti ali je ne prijavi s točnimi podatki, se kaznuje z denarno kaznijo najmanj 30.000 SIT.

Če obrtnik ali samostojni podjetnik ne prijavi svoje obveznosti, se kaznuje z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT.

Če kakšna druga pravna oseba ne izpolni svoje obveznosti, se kaznuje z denarno kaznijo najmanj 80.000 SIT.

## 19. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Ko začne veljati ta odlok preneha veljati odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 8/91) na območju nove Občine Cerknica.

Za dodatno uvedena naselja (Beč, Gorenje Otave, Dolenje Otave, Kržišče, Pikovnik, Stražišče in Župeno) iz 6. člena tega odloka, se pričnejo določila tega odloka uporabljati od dneva izdaje uporabnega dovoljenja vodovodnega sistema Pikovnik–Otave–Stražišče.

Št. 414/38/96-9

Cerknica, dne 18. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Cerknica  
**Janez Štrukelj** l. r.

## 3017.

Na podlagi 51. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 26/90, Uradni list RS, št. 18/93, 47/93), 6. člena navodila o merilih za to kaj se lahko šteje za objekte oziroma posege v prostor, za katere po zakonu ni potrebno lokacijsko dovoljenje in kaj se lahko šteje za pomožne objekte (Uradni list SRS, št. 27/85), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95 in 73/95) in 101. in 104. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95) je Občinski svet občine Cerknica na 15. redni seji dne 18. 7. 1996 sprejel

## O D L O K

**o pomožnih objektih, napravah in drugih posegih v prostor v Občini Cerknica, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje**

## 1. člen

S tem odlokom se v Občini Cerknica določajo pomožni objekti in naprave in drugi posegi v prostor, vrsta, namen, velikost ter način izvedbe teh objektov, za gradnjo katerih ni potrebno lokacijsko dovoljenje, temveč zadošča odločba o priglasitvi gradbenih del.

## 2. člen

Za objekte oziroma posege v prostor, pomožne objekte, druge objekte in naprave ter dela, za katera ni potrebno lokacijsko dovoljenje temveč odločba o priglasitvi gradbenih del se štejejo:

1. Vzdrževanje obstoječih objektov, naprav in njihovih delov.

2. Adaptacije s katerimi se bistveno ne spreminja zunanost, zmogljivost, velikost ali namen obstoječih objektov.

3. Pomožni objekti za potrebe občanov, ki predstavljajo funkcionalno dopolnitev stanovanjske hiše kot samostojni objekt ali prizidek do bruto površine 30 m<sup>2</sup> skladno s 6. členom navodila o merilih za to, kaj se šteje za objekte oziroma posege v prostor, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje in kaj se šteje za pomožne objekte (Uradni list SRS, št. 27/85). Za pomožni objekt se šteje pritličen, nepodkleten, zidan, lahko na stebrih podprt, lesen ali montažni objekt, razen vkopane kleti, svetle višine do 2,40 m, brez zgrajene AB plošče in praviloma dvokapne strehe naklona 30–45 stopinj. Zaradi enostavne konstrukcije, velikosti in uporabe ne potrebujejo statičnega preverjanja in drugih priključkov na javne komunalne objekte in naprave. Oblikovanje objektov naj sledi avtohtonim oblikam objektov, ki so prisotni v tem prostoru (lope, drvarnice, skednji, vrtne ute, čebelnjaki ipd.) Razmerje med širino in dolžino objekta naj ne presega 1:2, sleme naj bo v vzdolžni smeri. Odmik posameznega objekta od sosedove parcelne meje mora biti najmanj 4 m ob soglasju lastnika mejnega zemljišča pa je ta odmik lahko manjši vendar ne manjši od 2 m. Kot pomožni objekt se ne štejejo masivne garaže, delavnice in skladišča za potrebe dejavnosti. Pomožni objekti ne smejo poslabšati pogojev rabe zemljišč ali sosednjih objektov.

4. Drvarnice, kokošnjaki, zajčniki, vrtne ute, zimski vrtovi, shrambe za orodje, nadstrešnice, vetrolovi, terase, zasteklitve in nadkritje balkonov ter podobni objekti in naprave, ki predstavljajo funkcionalno dopolnitev stanovanjske hiše in ne presegajo zazidave 20 kvadratnih metrov bruto etažne površine.

5. Skednji, kašče, lope za shrambo sena, stelje, poljščin, orodja, začasna zavetišča za živino, rastlinjaki in drugi po-

možni gospodarski objekti za kmetijsko proizvodnjo do velikosti 30 kvadratnih metrov bruto zazidalne površine; v primeru, da objekt dopolnjuje osnovno kmetijsko dejavnost obstoječih gospodarstev posameznih občanov pa do velikosti 40 kvadratnih metrov bruto zazidalne površine.

6. Enojni kozolci z dvema poljema do 8 m dolžine in 1 m širine.

7. Čebelnjaki, ki ne presegajo širine 1,50 m ter 20 kvadratnih metrov bruto zazidalne površine.

8. Garaže za en osební avto pri družinski stanovanjski hiši do 20 kvadratnih metrov bruto zazidalne površine.

9. Koritasti in stolpni silosi za krmo v sklopu kmečkih gospodarstev do skupne prostornine 90 kubičnih metrov. Nadstrešnica največ do 30 m<sup>2</sup>.

10. Nadstreški nad dostopom oziroma dovozom do objekta in nadstreški za potrebe parkiranja in garažiranja osebnih avtomobilov, traktorjev s priključki, koles, mopedov in motorjev ter avtomobilskih prikolic pri individualnih stanovanjskih hišah oziroma gospodarskih objektih do maksimalne tlorisne površine 15 kvadratnih metrov od raščenege terena; pokriva teras pa do njene velikosti v lahki montažni izvedbi iz kovinskih ali lesenih konstrukcijskih elementov na točkovnih temeljih.

11. Vrtné in dvoriščne ograje do višine največ 1,5 m ter oporni zidovi terena do višine največ 1 m.

12. Rezervoarji za vodo 10 kubičnih metrov, kolikor ta voda ni namenjena za pitje.

13. Kolektorji za izkoriščanje sončne energije do 12 kvadratnih metrov površine. Naprave ne smejo moteče vplivati na okolje.

14. Mali rezervoar za TNP (tekoči naftni plin) do vsebine 2500 kg.

15. Majhna kontejnerska skladišča za TNP do velikosti 2 × 100 jeklenk a = 10 kg.

16. Izdelava vetrolova pri vhidih v objekte do 12 m<sup>2</sup>.

17. Posodobitev obstoječih gnojišč do 30 m<sup>3</sup>.

18. Izgradnja tropreklatnih greznic, rastlinskih in manjših čistilnih naprav (10 EE) za čiščenje komunalnih odpadnih vod do 30 m<sup>3</sup> na mesec.

19. Ureditev pašnikov do površine 4 ha.

20. Postavitev začasnih zavetišč za živino na pašnikih s časovno omejitvijo (največ 5 let).

21. Tople grede in zaprti cvetličnjaki do 30 m<sup>3</sup> oziroma več manjših v skupni velikosti.

22. Tlakovanje in urejanje funkcionalnih zemljišč pred stanovanjskimi in drugimi objekti.

23. Postavitev montažnih, tipskih bazenov ob stanovanjskih hišah z vkopom v teren do 1 m in površine do 40 m<sup>2</sup>.

24. Trajne ograje, ki služijo za zaščito pred divjadjo do višine 2 m in lovske preže.

25. Rekonstrukcija in popravilo cest.

26. Postavitev umetniških del, spominskih plošč, kapelic ter nagrobnih in drugih obeležij, ki ne zahtevajo večjih ureditvenih del izven sakralnih kompleksov.

27. Nadstrešnice za potnike na avtobusnih postajališčih.

28. Postavitev reklamnih, obvestilnih in podobnih panojev in naprav ter reklam poslikanih na zidovih objektov, ki niso prometni znaki ali znaki po drugih predpisih, pritrjeni na objekte, zidove, ograje ali samostojne površine do 12 m<sup>2</sup> s soglasjem lastnikov objektov in zemljišč.

29. Postavitev zaščitnih in protihrupnih ograj, ki niso ob cestah regionalnega pomena do višine 2,50 m.

30. Odstranitev obstoječih objektov in naprav in njihovih delov do površine 30 m<sup>2</sup>, za katere ni potrebna statična presoja.

31. Montaža tend, nadstreškov in izveskov nad vhodi poslovnih prostorov in manjših klima naprav (enega poslov-

nega prostora), za katere je potrebno predvideti ustrezno mesto montaže in lovljenja kondenzne vode.

32. Letni vrtovi do 40 m<sup>2</sup>.

### 3. člen

Objekte iz prejšnjega člena je možno graditi le v skladu z namensko rabo zemljišč, določeno s planskimi akti in prostorskimi izvedbenimi akti.

Izjemoma se kmetijska zemljišča iz prvega območja namenijo za nezemljiško rabo, če ni primerne zemljišča in če gre za gradnjo objektov, ki je v interesu Občine Cerknica: – gradnja objektov, ki neposredno služijo primarni kmetijski dejavnosti.

### 4. člen

Pri določanju lokacije ter oblikovanju pomožnih objektov in naprav je treba upoštevati naslednje pogoje.

1. Objekti morajo biti zgrajeni v skladu s planskimi usmeritvami, ob upoštevanju interesov in predpisov s področja varstva okolja, sanitarnih, požarnovarstvenih, vodnogospodarskih in obrambno zaščitnih ureditev ter varstva naravne in kulturne dediščine.

2. Pomožne objekte je možno locirati le v ureditvenem območju naselij, izven teh območij pa le izjemoma, če to narekujejo terenske ali vremenske razmere ter s soglasjem Občine Cerknica. Čebelnjak je možno graditi izven ureditvenega območja naselja ob soglasju čebelarskega društva, ki deluje na tem območju in skladno z naravovarstvenimi predpisi.

3. Ne smejo poslabšati pogojev rabe sosednjih zemljišč, objektov in naprav.

4. Zaradi enostavne konstrukcije in velikosti ne potrebujejo posebnega statičnega in drugega gradbeno tehničnega preverjanja oziroma so zgrajeni iz tipiziranih elementov z veljavnimi atesti.

5. Ne potrebujejo novih komunalnih in drugih priključkov na javne komunalne objekte in naprave.

6. Pri lokaciji, oblikovanju in izboru gradbenega materiala se morajo prilagajati krajinskim in oblikovnim značilnostim območja.

7. Odmik posameznega objekta od sosedove parcelne meje mora biti najmanj 4 m, ob soglasju lastnika mejnega zemljišča pa je ta odmik lahko tudi manjši, vendar ne manjši od 2 m.

8. Odmiki ograj od komunikacij morajo biti takšni, da ograja ne ovira normalne uporabe tega zemljišča. V soglasju z lastnikom mejnega zemljišča se lahko ograja postavi v mejo.

### 5. člen

Pomožni objekti so lahko locirani kot prizidki k stanovanjskim objektom ali gospodarskim poslopijem ali kot samostojni objekti. Objekti morajo biti pritlični, brez kolenčnega zidu, nepodkleteni (razen, če to zahtevajo terenske razmere). Pomožni objekti so lahko zidani ali leseni, razen čebelnjakov in shramb za orodje, ki pa smejo biti samo leseni in postavljeni na točkovne temelje. Ravne strehe niso dovoljene, razen v primeru prizidka, ki služi obstoječemu objektu.

Pomožnih objektov ni dovoljeno uporabljati in opremljati za bivalne namene.

### 6. člen

Pred pričetkom gradnje mora investitor, ki namerava graditi objekt iz 2. člena tega odloka gradnjo oziroma poseg v prostor priglasiti organu, pristojnemu za urejanje prostora. Vlogi mora priložiti:

– opis nameravane graditve in zemljišča, na katerem naj bi objekt stal (tehnični opis, florisne in višinske gabarite, naklon strešine, uporabljen material ter konstrukcijske rešitve),

– kopijo katastrskega načrta z vrisanim predvidenim objektom ter skico objekta,

– dokazilo o razpolaganju z zemljiščem, na katerem bo objekt stal,

– soglasja, ki jih zahteva pristojni organ, ki izdaja to dovoljenje.

#### 7. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja Urbanistična inšpekcija Inšpektorata Republike Slovenije za okolje in prostor.

#### 8. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o pomožnih objektih za potrebe občanov in njihovih družin (Uradni list SRS, št. 1/87) za območje novonastale Občine Cerknica.

#### 9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-196/96-9

Cerknica, dne 18. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Cerknica  
**Janez Štrukelj** l. r.

### 3018.

Na podlagi 31., 33., 45. in 50. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89), 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 101. in 104. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95), je Občinski svet občine Cerknica na 15. redni seji dne 18. 7. 1996 sprejel

### ODLOK

#### **o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica**

#### 1. člen

(uvodne določbe)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Cerknica za obdobje od leta 1986–2000, dopolnjenega 1990, (Uradni list RS, št. 34/90), ki se nanašajo na vse vsebine prostorskega plana za območje Občine Cerknica, v nadaljnjem besedilu Prostorske sestavine dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica.

#### 2. člen

(spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana)

#### **7. PROSTORSKE SESTAVINE DOLGOROČNEGA IN DRUŽBENEGA PLANA OBČINE CERKNICA**

#### **7.1 CILJI IN USMERITVE V ZVEZI Z UREJANJEM PROSTORA IN VARSTVOM OKOLJA**

Temeljni cilji, ki jih moramo doseči z načrtnim urejanjem prostora in varstvom okolja so:

– smotrna organizacija dejavnosti v prostoru in raba prostora,

– varovanje naravnih virov, naravnih in ustvarjenih vrednot,

– varovanje in izboljšanje človekovega okolja,

– varovanje značilnosti in kvalitet kraškega prostora, s posebnim poudarkom na ohranjanju naravne in kulturne dediščine,

– prilagajanje uporabe prostora ekološkim in naravovarstvenim zahtevam in ciljem, gospodarno upravljanje z viri,

– prednost interesom domačega prebivalstva ob prizadevanju za zagotovitev njihove ekonomske osnove za razvoj,

– pospeševanje gospodarskega razvoja ob hkratno uravnoteženi porazdelitvi ljudi in njihovih dejavnosti,

– spoštovanje kulturnih posebnosti in lokalne identitete.

#### **7.2 KMETIJSTVO**

Željeno stanje v kmetijstvu je tak način obdelovanja in rabe kmetijskih zemljišč, ki ob tradicionalni kmetijski proizvodnji ohranja tudi ekološko in prostorsko pestrost ter pestrost kultur. Cilj je tudi ohranjanje pestre strukture vseh tipov kmetijskih zemljišč (od intenzivnih njivskih površin, do ekstenzivnih travnikov in opuščeni površin) z obmejkami, drevesnimi in grmovnimi živicami, posameznim drevjem in skupinami drevja, izviri in potoki in reliefnimi posebnostmi. Mehanizem za doseganje tega cilja pa je politika urejanja prostora (krajinski načrti) in finančni mehanizmi (davčne olajšave, stimulacije, nadomestila,...) tudi za ekstenzivni način obdelave kmetijskih zemljišč (negnojeni travniki in pašniki, košenice, visokodebelni oziroma neplantažni sadovnjaki).

Za vse kmetijske ureditvene operacije je potrebno izdelati krajinske ureditve (strokovne podlage oziroma smernice za varstvo naravne dediščine so njihov sestavni del).

Poiskati bi morali možnost, da se finančna sredstva, ki so namenjena za posege v kmetijski prostor, namenijo za ohranjanje trajnostnega kmetijstva (tudi ekstenzivne oblike gospodarjenja s košenicami in pašniki), ki v tem predelu tudi ustvarjajo značilno krajino.

#### **7. 2. 1 Obstoječa območja kmetijskih zemljišč**

Strokovni dokument, ki opredeljuje kmetijska zemljišča v Občini Cerknica, je izdelan za Občini Cerknica in Loška dolina skupaj.

V Občini Cerknica so kmetijska zemljišča razvrščena po kategorijah, in sicer:

I. kategorija	390,60 ha
II. kategorija	481,72 ha
III. kategorija	2.141,94 ha
IV. kategorija	932,65 ha
V. kategorija	2250,46 ha
VI. kategorija	856,94 ha
VII. kategorija	713,44 ha

Od tega je v 1. območju razvrščenih 1411,18 ha in v 2. območju 6356,64 ha kmetijskih zemljišč.

1. in 2. območje kmetijskih zemljišč je prikazano v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 1 in v Kartografski dokumentaciji Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica.

#### **7. 2. 2. Cilji**

Gospodarjenje s kmetijskimi zemljišči bo povezano z naslednjimi usmeritvami:

– v skladu z ekostistemskim modelom kmetijstva pridelati hrano na trajnosten način,

– varovanje kmetijskih zemljišč pred neupravičeno spremembo namembnosti (urbanizacija, zaraščanje),  
– z boljšo izrabo obstoječih zemljišč povečati hektarski donos,

– pridobivanje novih kmetijskih obdelovalnih zemljišč in izboljšava obstoječih zemljišč s kmetijskimi operacijami in v skladu z značilnostmi prostora (namakanja, osuševanja, agromelioracije, komasacije, trajni nasadi)

– ohranjanje kulturne krajine.

7. 2. 3. Razvojne naloge v kmetijstvu

Razvojne naloge v kmetijstvu so opredeljene v Programu urejanja kmetijskih zemljišč Občine Cerknica in so prikazane v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica karta št. 2 in v kartografski dokumentaciji Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica.

Za planiran obseg tržne kmetijske proizvodnje bo potrebno investirati v razširitev in reprodukcijo proizvodnih resursov.

Pomembno mesto v investicijah morajo imeti investicije v izboljšavo zemljiške strukture oziroma zemljišča, kar bomo dosegli z prostorsko ureditvenimi operacijami.

Za vse predlagane agrarne operacije je potrebno predhodno izdelati presojo vplivov na okolje.

1. Površine v NRP – vse potrebujejo presojo in potrebno soglasje strokovne naravovarstvene službe (za zavarovanje površine soglasje, za ostale površine pa mnenje).

2. Agromelioracije (lahko) obsegajo naslednja predhodna dela:

– čiščenje kamna,

– odstranjevanje grmovja in drevja.

7. 2. 3. 1 Agromelioracija v hribovitem območju

Posamezne lokacije agromelioracij so:

Šifra agr. oper.	Naziv	List PKN	Izmera ha
A 1	Stražišče	PO 29,30	58.00
A 2	Brezje	PO 39	18.00
A 3	Slivnica I	PO 39, 40, 49	30.00
A 4	Slivnica II	PO 39, 49, 50	90.00
A 5	Bločice I	VL 42, SO 2	41.00
A 9	Dobec I	PO 29	8.00
A 10	Kamna gorica	PO 39	6.20
A 11	Topol (Begunje)	PO 40	5.00
A 16	Pikovnik I	PO 20, VL 11	8.20
A 17	Pikovnik II	VL 11	15.24
A 18	Zala 2	VL 12	5.08
A 19	Zala	VL 12	1.72
A 20	Grič	VL 13	4.84
A 21	Smlednik	PO 26, 27, 37	95.60
A 22	Ivanjska reber	PO 27, 37	42.04
A 23	Dobec 2	PO 28, 29	0.44
A 24	Devci	PO 28, 29	3.16
A 25	Bezuljak	PO 29	0.60
A 26	Gora 1	VL 21	7.00
A 27	Žilce	VL 22	4.00
A 28	Pirmane	VL 22	11.28
A 32	Kolobar	PO 36	2.64
A 33	Ograde	PO 37	1.60
A 34	Dele	PO 37	13.96
A 35	Črvivnik	PO 38	45.76
A 36	Loško	PO 38	64.84
A 37	Dučnik	PO 39, 40	17.04
A 38	Gora 2	VL 31	25.76
A 39	Otonica	VL 31	1.72
A 43	Dolenje jezero	PO 49, 50, P 19	25.84
A 54	Lipsenj 2	SO 1	1.52

Šifra agr. oper.	Naziv	List PKN	Izmera ha
A 55	Lipsenj 1	SO 1,11	2,56
A 56	Bloška polica	SO 2, 3	3,52
A 71	Lipsenj 3	SO 1	3,64
A 72	Lipsenj 4	SO 1	7,52
A 73	Loza (Glina)	SO 3	3,72
A 80	Dobec 3	PO 28	8,40
A 81	Zalake – Kožljek	PO 29	8,28
A 82	Dobec 4	PO 19, 29	8,48
A 84	Tavžlje	VL 22, 23	11,52
A 85	Marof	PO 49, 50	15,04

Usmeritve naravovarstva:

7. 2. 3. 2 Organizacijska naloga

Kot organizacijska naloga je opredeljeno evidentiranje zaraščanja kmetijskih zemljišč z gozdnim drevjem in program ureditve ter varovanje kulturne krajine in njenih značilnosti. Odgovoren je župan Občine Cerknica.

7. 3 GOZDARSTVO

7. 3.1 Obstoječa območja gozdnih zemljišč

V Občini Cerknica je 155.076,40 ha gozdov, 72,22 ha jih ima status gozdov s posebnim pomenom (gozdni rezervati oziroma naravovarstveni spomenik).

Gozdovi so prikazani v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica karta št. 1 in Kartografski dokumentaciji Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica.

Odgovorno za varstvo in urejanje gozdov je Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo Cerknica. Gozdovi so v upravljanju javne gozdarske službe (območna enota Postojna)

7. 3. 2 Cilji

Cilji, katere moramo izvajati na področju gozdarstva so:

- učinkovito gospodarjenje z gozdom,
- izvajanje gozdno gojitvenih operacij,
- varovanje gozda,
- zavarovanje območij gozdnih zemljišč,
- urediti status gozdnih cest,
- ohranjanje biološkega ravnotežja,
- uskladitev interesov gozdnih rezervatov in privatne lastnine.

7. 3. 3 Razvojne naloge

Na področju gozdarstva bomo vzdrževali vse obstoječe gozdne prometnice, da bo tako možno spravilo lesa iz gozda, glede statusa le-teh bomo opredelili to nalogo kot organizacijsko nalogo za naslednje obdobje.

7. 4 VODNO GOSPODARSTVO

7. 4. 1 Cilji

Na področju vodnega gospodarstva moramo:

- učinkovitejšo gospodariti z vodnimi viri,
- izvajati učinkovito oskrbo z vodo,
- izvajati nujne vodnogospodarske ureditve,
- varovati vodne vire,
- sanirati vode,
- zavarovati vodne vire.

7. 4. 2 Izkoriščanje vodnih virov

Pregled zajetih in nezajetih vodnih virov je razviden iz Kartografskega dela Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 3.

7. 4. 2. 1 Obstoječi objekti in naprave oskrbe z vodo

Na območju Občine Cerknica so vodovodni sistemi, ki jih upravlja Komunala Cerknica, posamezne krajevne skupnosti oziroma posamezni kraji.

Komunala Cerknica upravlja naslednje vodovodne sisteme:



1. Vodovodni sistem Cerknica–Rakek oskrbuje naslednje kraje: Topol, Brezje, Cerknica, Dolenja vas, Dolenje Jezero, Zelše, Podskrajnik, Rakek, Slivice, Unec, Ivanje selo.

2. Vodovod Martinjak oskrbuje kraje: Martinjak, Marof.

3. Vodovod Osredek oskrbuje kraj Osredek.

4. Vodovod Žilce (Sv. Vid) oskrbuje kraje: Sv. Vid, Zahrib, Ravne Tavžlje, Zala, Lešnjake, Rudolfovo, Čohovo, Jeršiče, Polšeče, Zavrh, Ravnice.

5. Nadaljevanje vaškega vodovoda Grahovo oskrbuje kraje: Grahovo, Žerovnica, Lipsenj.

6. Ostali lokalni vodovodi, kot so označeni v karografskem delu in v kartografski dokumentaciji.

Obstoječi objekti in naprave oskrbe z vodo so razvidni iz Kartografskega dela Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 3.

7. 4. 2. 2 Obstoječa območja vodnih virov

Na območju Občine Cerknica je večji vodovodni sistem (Cerknica–Rakek, in 17. lokalnih vodovodov. Za večje vodovodne sisteme in za pomembnejše lokalne vodovode so opredeljeni zaščiteni pasovi in odlok o varovanju pomembnejših lokalnih vodnih virov (Uradni list SRS, št. 2/88, Uradni list RS, št. 31/93 in Uradni list RS, št. 69/95).

Varstveni pasovi varovanja pomembnejših in lokalnih vodnih virov so opredeljeni v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica karta št. 3 in Kartografski dokumentaciji Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica.

7. 4. 2. 3 Razvojne naloge oskrbe z vodo

Na področju oskrbe z vodo bomo dogradili obstoječe vodovodne sisteme za potrebe neoskrbovanih ali nezadostno oskrbovanih območij.

1. Vodovodni sistem Cerknica

– vodovodno omrežje v Cerknici (stari del naselja) – rekonstrukcija,

– vodovodno omrežje v KS Rakek – rekonstrukcija,

2. Nadaljevanje vaškega vodovoda Grahovo

– rekonstrukcija zajetja oziroma izdelava globoke vr-tine,

– rekonstrukcija obstoječega vodovodnega sistema,

– Lipsenj–Goričica–Gorenje jezero–Laze–Otok, novogradnja,

– Begunje–Bezuljak – rekonstrukcija v naselju Begunje.

3. Lokalni vodovodi:

– Pikovnik–Otave–Stražišče – novogradnja,

– Kožljek–Dobec – novogradnja,

– Gorenje jezero – rekonstrukcija.

Predvidene razvojne naloge so prikazane v kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica.

Za potrebe oskrbe vseh naselij z vodo v Občini Cerknica je potrebno izdelati PROGRAM vodooskrbe z kvalitativno in kvantitativno analizo zajetih in nezajetih vodnih virov, obstoječega vodovodnega omrežja in obstoječe in predvidene porabe vode ter predlogom novih ukrepov. Posebno pozornost je potrebno posvetiti kvaliteti pitne vode in ukrepom, ki to zagotavljajo.

Za vsa vodozbirna območja, kjer je sprejet Odlok o varovanju vodnih virov je potrebno izdelati Sanacijski program.

Izdelan Program vodooskrbe in sanacijski program sta definirana kot organizacijska naloga. Gradnja vodovodnih sistemov se izvaja na podlagi izdelane lokacijske dokumentacije, ki vsebuje tudi elemente presoje vplivov na okolje in

izdane lokacijske odločbe in gradbenega dovoljenja. Odgovoren je župan Občine Cerknica.

7. 4. 3 Obstoječi objekti in naprave zbiranja, odvajanja in čiščenja odplak

V Občini Cerknica delujeta dva kanalizacijska sistema s čistilnimi napravami in sta v upravljanju Komunale Cerknica.

1. Kanalizacijski sistem Cerknica s čistilno napravo (2500 EE) v Dolenji vasi – sistem čisti odpadne vode iz dela Cerknice, industrijske cone v Podskrajniku in dela Dolenje vasi.

2. Kanalizacijski sistem Rakek s čistilno napravo na Rakeku (500 EE) čisti odpadne vode iz naselja Rakek.

Posamezna naselja imajo urejeno meteorno kanalizacijo brez čistilnih naprav. Obstoječi objekti in naprave zbiranja, odvajanja in čiščenja odplak, ki so v upravljanju Komunale Cerknica, so razvidni iz Kartografskega dela Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 6 in Kartografske dokumentacije, Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica. Vzdrževanje mora upoštevati načelo dobrega gospodarja in sprotnega saniranja.

7. 4. 3. 1 Razvojne naloge zbiranja, odvajanja in čiščenja odplak

Na področju zbiranja, odvajanja in čiščenja odplak bomo nadaljevali z izgradnjo kanalizacijskih sistemov Cerknica še na Rakeku, kjer je že zgrajena čistilna naprava. Obstoječe omrežje in čistilne naprave pa bomo rekonstruirali.

Zaradi ekološke občutljivosti kraških voda bomo za vsa naselja v Občini Cerknica zgradili manjše sisteme kanalizacijskih omrežij oziroma nepropustne tropekatne greznice.

Ker celotno območje Občine Cerknica predstavlja vodozbirno območje za lokalne oziroma regionalne vodovode, je potrebno za vsako kanalizacijsko omrežje, oziroma greznico, pridobiti ustrezna dovoljenja v skladu s trenutno veljavno zakonodajo. Ker leži glavnina občine na propustnih apnencih, je nujna izgradnja kanalizacijskega omrežja s čistilnimi napravami. Posamezne neustrezno zgrajene greznice predstavljajo stalen in nenadzorovan vir onesnaževanja podzemnih in površinskih voda, zato je nujen nadzor nad izgrajenimi greznicami (tehnični pregled) in vzpostavitev katastra.

Predvidene razvojne naloge (novogradnje in rekonstrukcije) so prikazane v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 6.

Uvrstitev tako predlaganih rešitev zbiranja in čiščenja odplak v republiški koncept varstva okolja je organizacijska naloga. Odgovoren je župan Občine Cerknica.

7. 4. 4 Obstoječi objekti in naprave vodnogospodarskih ureditev

Za zaščito voda, vodotokov in vodnogospodarskih objektov v Občini Cerknica je odgovorna Republiška direkcija za varstvo okolja in vodni režim – izpostava Ljubljana, Občina Cerknica. Upravljalca je VGP Hidrotehnik iz Ljubljane.

Na območju Občine Cerknica so regulacije izvedene na naslednjih odsekih vodotokov:

– Cerkniščica (v naselju Cerknica in Dolenja vas),

– Martinščica,

– Žerovniščica,

– Grahovščica.

Na območju Cerkniškega jezera je izvedenih več regulacijskih posegov, ki vplivajo na vodni režim presihajočega jezera.

Odseki reguliranih vodotokov so razvidni iz Kartografskega dela Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 3. Kot organizacijska nalo-

ga je opredeljeno evidentiranje vseh regulacijskih posegov na Cerknškem jezeru in definiranje vseh potrebnih ukrepov za sanacijo Cerknškega jezera z njegovimi pretoki tudi v sodelovanju z Republiško upravo za varstvo narave. Za koordinacijo je odgovoren župan Občine Cerknica.

#### 7. 4. 4. 1 Razvojne naloge vodnogospodarskih ureditev

Za pripravo in realizacijo razvojnih nalog je odgovorna Republiška direkcija za varstvo okolja in vodni režim – Izpostava Ljubljana, Občina Cerknica.

Razvojne naloge so naslednje:

– Ureditev vodnega režima na Cerknškem jezeru v skladu z predlaganim režimom, odlok o varovanju Cerknškega jezera za naravno znamenitost,

– ureditev poškodovanih objektov, strug z obrežnim pasom:

- na Cerknščici,
- na Martinjščici,
- na Lipsenjščici in Žerovniščici,
- ureditev strug vodotokov v naseljih Občine Cerknica.

Ureditev strug vodotokov v naseljih ter izdelava usklajenega predloga vodnega režima na Cerknškem jezeru in predlog potrebnih ukrepov za takšen vodni režim so organizacijske naloge Uprave RS za varstvo narave.

Za koordinacijo je odgovoren župan Občine Cerknica.

#### 7. 4. 5 Družbeno ekonomski statusi na področju vodnega gospodarstva

Občina Cerknica ima za potrebe svojih vodovodnih sistemov urejeno varovanje vodnih virov z odlokom o varovanju vodnih virov (Uradni list RS, št. 31/93). Istočasno pa je Občina Cerknica skoraj v celoti (razen del KS Rakek) vodozbirno območje za zajetje Malni pri Planini za potrebe vodovodnega sistema Občine Postojna. Ker ima to zajetje in ta vodovodni sistem status pomembnejšega zajetja, oziroma vodovoda, je potrebno določiti varstvene pasove vodnih virov in jih potrditi z odlokom.

Priprava strokovnih osnov in odloka je organizacijska naloga, za katero je odgovorna Republiška direkcija za varstvo okolja in vodni režim, Občine Postojna, Občine Cerknica in Občina Loška dolina. Za koordinacijo je odgovoren župan Občine Cerknica.

### 7. 5 RUDARSTVO

#### 7.5.1 Obstoječa območja, objekti in naprave

V Občini Cerknica so trije legalni peskokopi. Peskokop Podskrajnik je v upravljanju Komunale Cerknica, peskokop Zelše je v upravljanju Gradišča Cerknica, peskokop Klanci pa je v upravljanju Gozdnega gospodarstva.

V Občini Cerknica je tudi več nelegalnih peskokopov. Evidentirani so z popisom.

Lokacije peskokopov so razvidne iz kartografskega dela Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 1. Lokacije obeh legalnih peskokopov so razvidne iz Kartografske dokumentacije Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica.

#### 7. 5. 2 Cilji

Na področju peskokopov bomo predvsem:

- učinkovito gospodarili,
- varovali območja peskokopov,
- sanirali območja po prenehanju izkoriščanja,
- zavarovali območja peskokopov.

#### 7. 5. 3 Razvojne naloge

V Občini Cerknica ne bomo odpirali novih peskokopov, pač pa bomo vzdrževali že obstoječe.

Za vse peskokope bomo pripravili program sanacije.

Priprava programa Sanacije za oba legalna peskokopa in za vse nelegalne peskokope je organizacijska naloga. Odgovoren je župan Občine Cerknica.

### 7.6 NARAVNA IN KULTURNA DEDIŠČINA

Območja in objekti naravne in kulturne dediščine, ki so normativno zavarovana, oziroma tista, ki jih bomo še zavarovali, so prikazana v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 4. Za področje naravne in kulturne dediščine so odgovorni: Ministrstvo za kulturo, Ministrstvo za okolje in prostor, Občina Cerknica.

#### 7. 6. 1 Naravna dediščina

Na območju Občine Cerknica se nahajajo naslednja zavarovana območja in objekti:

– krajinski park Rakov Škocjan (Uradni list LRS, št. 27/49),

– rastišče bodike pri Topolu (Uradni list SRS, št. 7/70),  
– drevored lip in kostanjev ob glavni cesti Planina – Martinjak (Uradni list RS, št. 17/92),

– drevesa in drevoredi v občini (Uradni list RS, št. 17/92),

– sklep IS Občine Cerknica o začasni razglasitvi Cerknškega jezera za naravno znamenitost z dne 10. 12. 1994

– Odločba o začasni razglasitvi novoodkritega sistema Križne jame, ki ima vhod s pobočja Grdega dola (Uradni list RS, št. 12/92).

Območja normativnega varstva Naravne dediščine so označena v Kartografski dokumentaciji Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica.

#### 7. 6. 1. 1 Cilji

Cilji varstva naravne dediščine:

– ohraniti samonikle rastlinske in živalske vrste, habitatske tipe, biocenozo in ekosisteme ter njim lastne procese,

– ohraniti naravne znamenitosti,

– ohraniti logiko razvoja tipov krajine v skladu z naravnimi procesi,

– ohraniti biološko pestrost tega območja, predvsem endemične vrste in populacije na meji razširjenosti,

– ohraniti vse ekosisteme in habitatske tipe tega območja, ter zagotoviti njihov naravni razvoj,

– obnoviti prizadete naravne znamenitosti, habitate in ekosisteme....

#### 7. 6. 1. 2 Razvojne naloge

V naslednjem obdobju bomo pripravili strokovne osnove za zavarovanje naslednjih območij in objektov:

– Notranjski park (varstveni režim za regijski park),

– Ivanjska kukava (naravni spomenik),

– Gozdni rezervat na pobočju nad Zalo (naravni rezervat),

– Gozdni rezervat na pobočju nad Zalo in Iško pred sotočjem (naravni rezervat),

– Gozdni rezervat,

– Križna jama (naravni spomenik),

– Gozdni rezervat Risov žleb (naravni rezervat),

– Gozdni rezervat Bele vode (naravni rezervat),

– Gozdni rezervat nad Zalo (naravni rezervat),

– Jelka v Brinarjevem klancu (naravni spomenik).

V skladu z pripravljenimi strokovnimi osnovami za varovanje naravne in kulturne dediščine, ki jih je izdelal Ljubljanski regionalni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine bomo pripravili program zavarovanj območij in objektov naravne dediščine. Posebno pozornost bomo posvetili zaščiti in definiranju pravil upravljanja za kraške jame.

Skupaj s pristojnim Zavodom za varstvo naravne in kulturne dediščine bomo opredelili potrebne varstvene aktivnosti, ki se bodo izvajale na posameznih zavarovanih območjih in objektih naravne dediščine. To je organizacijska naloga. Odgovoren je župan Občine Cerknica.

Namenska raba prostora na območjih naravne dediščine bo usklajena z ostalimi rabami. Raba prostora na teh

območjih je možna pod pogoji varstva naravne dediščine in se bo usklajevala s prostorskimi izvedbenimi akti.

Seznam območij in objektov naravne dediščine ter varstveni režimi za normativno zavarovane znamenitosti so prikazani v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 4 a.

#### 7. 6. 2 Kulturna dediščina

Na območju Občine Cerknica je zavarovana z odlokom.

##### 7. 6. 2. 1 Cilji

Na področju kulturne dediščine bomo:

– učinkovito gospodarili (ohranitev in izboljšanje stanja),

– varovali kulturno dediščino,

– zavarovali območja in objekte kulturne dediščine,

– opredelili varstvene posege.

##### 7. 6. 2. 2. Razvojne naloge

Na področju kulturne dediščine bomo:

– pripravili strokovne osnove za varovanje območij in objektov kulturne dediščine za naslednje območje in objekte:

– Rakov Škocjan kot arheološki spomenik,

– Cvingar v Dolenji vasi kot arheološki spomenik,

– Tržišče nad Dolenjo vasjo kot arheološki spomenik,

– Pikovnik kot zgodovinski spomenik,

– Žilce kot zgodovinski spomenik,

– Cerknica (osrednji del – kot zgodovinski spomenik),

– Cerknica – 1. vojna kot zgodovinski spomenik,

– Cerkev Sv. Martina na Uncu kot umetnostno zgodovinski spomenik,

– Begunje-kapelica kot umetnostno zgodovinski spomenik,

– Cerkev Sv. Kancijana v Rakovem Škocjanu kot umetnostno zgodovinski spomenik,

– Cerkev Sv. Volbenka v Zelšah kot umetnostno zgodovinski spomenik,

– Cerkev in Tabor v Cerknici kot umetnostno zgodovinski spomenik,

– Cerkev Sv. Janeza v Cerknici kot umetnostno zgodovinski spomenik,

– pripravili program zavarovanja območij in objektov kulturne dediščine, ki bo kot posebni segment zavarovanja opredelil tudi zaščito cerkva (Dolenje jezero, Dobec, Gornje jezero, Martinjak, Otok, Unec, Žerovnica, Brezje, Cajnarje, Bloška Polica, Bločice, Laze in v ostalih naseljih) in stavbne dediščine s poudarkom na elementih in pomembnejših objektih krajine (kozolci, znamenja...) ter elementov tehnične dediščine (mlini, žage, vodnjaki...),

– opredelili vrste aktivnosti, ki se bodo izvajale na posameznih zavarovanih območjih in objektih kulturne dediščine.

Seznam območij in objektov kulturne dediščine ter varstveni režim za normativno zavarovanje znamenitosti so prikazani v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 4b.

Usmeritev za razvoj kulturne dediščine:

Arheološka dediščina

Namenska raba na 1. območju varovanja ostaja nespremenjena. Izraba območij 2. in 3. stopnje varovanja pa bo določena s prostorskimi izvedbenimi akti.

Umetnostnozgodovinska dediščina

Umetnostnozgodovinska dediščina obsega sakralno, meščansko in grajsko arhitekturo. Pogoji varstva in spremembe namembnosti bodo podani v prostorskih izvedbenih aktih.

Naselbinska dediščina

Naselbinska dediščina obsega elemente varovanja kulturne krajine in sicer: varovanje značilnih vedut na naselja, varovanje pomembnejših silhuet naselij, varovanje historič-

nih dominant, varovanje prostih nezazidanih površin, zaščita tlorisne mreže naselij, zemljiške parcelacije ter prostorske zasnove naselij, značilne gmote ter posamezne etnološko pomembne stavbe. Interese varstva naselbinske dediščine in interese družbenega razvoja bomo usklajevali s prostorskimi izvedbenimi akti.

#### 7.7. REKREACIJA IN MODELI ZDRAVEGA ŽIVLJENJA V NARAVNEM OKOLJU

7.7.1. Obstoječa območja za rekreacijo v naravnem okolju

V Občini Cerknica so naslednja območja za rekreacijo v naravnem okolju:

– obala za kopanje,

– Cerkniško jezero in posamezni deli Cerkniščice (S od Cerknice in J od zajetja v Črnih Mlakah,

– območje za planinstvo,

– Slivnica,

– urejena smučišča:

– Slivnica,

– območje za pohodništvo:

– Rakov Škocjan,

– Dolina Iške in Zale,

– Obrobje Cerkniškega jezera – območje ob Cerknici.

Območja so označena v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 5.

##### 7.7.2 Cilji

Na področju rekreacije v naravnem okolju bomo:

– učinkoviteje gospodarili,

– varovali območja rekreacije,

– sanirali obstoječa območja,

– zavarovali območja za rekreacijo,

– skrbeli za zdrav način življenja.

##### 7.7.3. Razvojne naloge

V naslednjem obdobju bomo za potrebe rekreacije in zdravega življenja v naravnem okolju pripravili Program urejanja območij v Občini Cerknica za rekreacijo v naravnem okolju. Program je definiran kot organizacijska naloga. Odgovoren je župan Občine Cerknica.

#### 7.8. SANACIJA NARAVNIH VIROV

##### 7.8.1. Obstoječa območja

V Občini Cerknica so evidentirana divja odlagališča (Kartografski del prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 1).

Vode v Občini Cerknica so po kvaliteti razvrščene v II. in III. kakovostni razred, posamezni deli vodotokov sodijo tudi v III/IV kakovostni razred (Cerkniščica v spodnjem toku). Poročilo o stanju okolja za l. 1995 posebej opozarja na slabšanje kakovosti voda na Cerkniškem jezeru (II/III kakovostni razred). (Kartografski del Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 6).

Za potrebe vodovodnih sistemov Občine Cerknica je sprejet odlok o varovanju vodnih virov (Uradni list SRS, št. 2/88, Uradni list RS, št. 31/93 in Uradni list RS, št. 69/95).

(Kartografska dokumentacija Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica).

Odlagališče komunalnih odpadkov za Občino Cerknica je SV od naselja Rakek. Upravljalca je Komunala Cerknica.

##### 7.8.2 Cilji

Cilji na področju sanacije naravnih virov so:

– učinkovitejše ekološko gospodarjenje z naravnimi viri,

– preprečevanje razvrednotenja naravnih virov,

– saniranje naravnih virov,

– preprečevanje lokacij določenih vrst onesnaževalcev v ogrožena območja.

## 7.8.3. Razvojne naloge

Za pripravo in realizacijo nalog s področja sanacije naravnih virov je odgovorna Občina Cerknica.

Razvojne naloge so naslednje:

- sanacija območij varovanja vodnih virov,
- sanacija vodnega režima in posameznih odsekov vodotokov,

- sanacija kakovosti voda Cerkniškega jezera s pritoki,
- sanacija divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sanacija legalnega odlagališča komunalnih odpadkov SV od Rakeka,

- sanacija zraka,
- sanacija degradiranih površin,
- definiranje nove lokacije za odlagališče komunalnih odpadkov na osnovi realizirane projektne naloge Inštituta za Ekološki Inženiring Maribor, številka dokumenta: 6D1764, z dne 4. 6. 1992,

– proučitev možnosti odvoza komunalnih odpadkov na deponije izven občinskih meja.

Priprava sanacijskih programov s področja sanacije naravnih virov je organizacijska naloga. Odgovorna je Občina Cerknica.

Sanacije naravnih virov so prikazane v Kartografskem delu prostorskih sestavin dolgoročnega plana in družbenega plana Občine Cerknica, na karti št. 6.

## 7.9. POSELITEV

## 7.9.1. Obstoječa ureditvena območja naselja

Vsa naselja v Občini Cerknica imajo določena ureditvena območja in zanje veljajo določila PUPa (Uradni list RS, št. 43/92).

Glede na glavne kulturno krajinske tipe in glede na obstoječe omrežje poselitve je območje Občine Cerknica razdeljeno na 13 ureditvenih enot:

- C1 – deli KS Begunje, Cajnarje – Sveti vid
- C2 KS Rakek, Cerknica – del
- C3 – KS Grahovo – del
- C4 – dolina Iške in Zale
- C5 – Cajnarska dolina
- C6 – Rakov Škocijan
- C7 – Begunje
- C8 – Notranjski regijski park
- C9 – Cerkniško jezero (odlok)
- C10 – naselje Grahovo
- C11 – naselje Unec
- C12 – naselje Rakek
- C13 – naselje Cerknica

Ureditvene enote so opredeljene tudi v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 7.

Ureditvena območja naselij so označena v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 1. in 7. (m 1:25000) in v Kartografski dokumentaciji Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta v merilu 1:5000.

Vsako ureditveno območje ima določeno tudi šifro.

## 7. 9. 2 Cilji

Na področju poselitve bomo v Občini Cerknica skrbeli za:

- učinkovitejše delovanje sistema naselij,
- učinkovitejše gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- pravočasno pridobivanje in opremljanje stavbnih zemljišč,
- prenova naselij,
- zagotavljanje lokacij storitvenim in oskrbnim dejavnostim po pomembnejših naseljih,
- zagotavljanje lokacij proizvodnim dejavnostim po pomembnejših naseljih,

– pravočasno pripravljane prostorskih izvedbenih aktov (PIA),

– oživljanje opuščeni domačij in objektov.

## 7.9.3 Razvojne naloge

Strategija razvoja poselitve in razvoja dejavnosti v omrežju naselij.

Osnovni pogoj za skladnejši družbenoekonomski razvoj v prostoru je izoblikovanje in izvajanje strategije razvoja poselitve, ki bo omogočalo na eni strani učinkovito in ekonomsko upravičeno omrežje naselij, humanejše pogoje za življenje v naseljih mestnega značaja in ostalih naselij, nemoten razvoj in smotrno organizacijo vseh dejavnosti v prostoru, na drugi strani pa racionalno koriščenje neobnovljivih naravnih virov, izboljšanje in varovanje okolja, naravnih in ustvarjenih vrednot.

Za zagotovitev skladnega dolgoročnega razvoja poselitve in organizacije dejavnosti v prostoru bomo upoštevali naslednjo strategijo razvoja:

– Demografski razvoj (ki bo temeljil na naravni rasti) bo potekal skladno z že obstoječo občinsko politiko policentričnega razvoja, pri tem je naša strateška usmeritev, da bo naravni porast prebivalstva ostajal znotraj posameznih krajevnih skupnosti. Pozitivni selitveni saldo prebivalstva pa bomo koncentrirali v naseljih mestnega značaja in ostalih naseljih občinskega pomena. S takšno strateško usmeritvijo bomo ohranjali vitalnost celotnega prostora Občine Cerknica.

– Z omrežjem naselij in usmeritvami za razvoj naselij po omrežju naselij bomo v prostoru Občine Cerknica ustrezno razmestili prebivalstvo in (sekundarne, terciarne in kvartarne) dejavnosti v prostoru.

– Za preprečevanje odseljevanja prebivalstva s hribovitih in manj razvitih območij občine bomo zagotovili boljšo prometno povezanost teh krajev v omrežju naselij, z možnostjo zaposlitve za kmete – delavca z ustanavljanjem manjših obratovalnic v bližini naselij, z ureditvijo osnovnega komunalnega standarda, s kapacitetami snovne preskrbe in z drugimi aktivnostmi.

– Razvoj primarnih gospodarskih dejavnosti (kmetijstva, gozdarstva) bomo primarno pospeševali z učinkovitim gospodarjenjem s kmetijskimi zemljišči in gozdovi. To usmeritev bomo lahko dosegli z uskladitvijo dolgoročne namenske rabe površin z uresničevanjem dolgoročnih razvojnih programov kmetijstva in gozdarstva.

– Dejavnosti v prostoru bomo usmerjali tako, da bodo le-te imele čim manjše negativne vplive na okolje, za izboljšanje sedanjih negativnih vplivov na okolje (onesnaževanje vode, zraka, degradirana območja) bomo izdelali ustrezne sanacijske programe ter izvajali ukrepe sanacije.

– Naravno in kulturno dediščino bomo ovrednotili in pripravili smernice ter upravljalni načrt za njeno ohranjanje. Z revitalizacijo vaških jeder bomo obnovili star gradbeni fond ter tako omogočili vitalnost ruralnih naselij.

Projekcija gibanja prebivalstva po krajevnih skupnostih Občine Cerknica in po Ureditvenih območjih pomembnejših naselij:

KS, ureditveno območje	1981	1991	2000	Indeks
KS Cerknica	3852	4289	4493	117
UO Cerknica	3531	4040	4174	118
KS Rakek	1618	1683	1768	109
UO Unec	446	621	490	110
KS Cajnarje-Žilce	518	522	526	102
UO Cajnarje in Žilce	103	96	120	116
KS Grahovo	1336	1329	1339	100
UO Grahovo	438	415	478	109
UO Martinjak	272	244	292	107
KS Begunje	1213	1186	1230	101
UO Begunje	473	499	490	104

Operativne usmeritve za razvoj naselij

Pri usmerjanju razvoja naselij je potrebno doseči predvsem kvaliteten premik v procesu urbanizacije.

Skladen in načrten razvoj naselij, njihovo urejanje in graditev bomo zagotavljali predvsem s:

- smotrno uporabo obstoječih stavbnih zemljišč,
- prenavljanjem in izboljšanjem obstoječega stavbnega fonda,
- dolgoročnimi programi za pridobivanje in urejanje stavbnih zemljišč,
- usklajenim razvojem terciarnih in kvartarnih dejavnosti,
- urbanistično oblikovalskim urejanjem, ohranitvijo in izboljšanjem značilnega oblikovanega izraza posameznih naselij,
- dvigom komunalnega standarda,
- izboljšanjem prometnih povezav v naseljih in med naselji,
- učinkovitimi telekomunikacijskimi zvezami.

Na osnovi teh operativnih usmeritev bodo pri razvoju naselij prioritete naslednje naloge:

- v pomembnejših naseljih (občinsko središče, pomembnejše lokalno središče):
  - pri planiranju in načrtovanju stanovanjske graditve bomo snovali takšne oblike, ki bodo racionalnejše in oblikovalsko primernejše od današnje disperzne individualne gradnje, vendar bodo vključevale tiste vrednote, ki jih prebivalci iščejo v bivalnem okolju,
  - pri opredeljevanju površin za razvoj bomo gradnjo prvenstveno usmerjali na slabša kmetijska in slabša gozdna zemljišča, poleg tega pa upoštevali možnosti priključitve na prometno in komunalno infrastrukturo,
  - pravočasno opremljanje stavbnih zemljišč bomo zagotovili s koncentracijo v posameznih zaključnih območjih,
  - v prvem obdobju bomo pri razvoju naselij usmerjali gradnjo k zapolnjevanju obstoječih stanovanjskih predelov ter pospeševali prenovo in oživitve že pozidanih območij.
- v lokalnih središčih ter drugih naseljih:
  - gradbeni razvoj teh naselij bomo praviloma prilagajali obstoječim mejam naselij, pri načrtovanju pa dajali večji poudarek celoviti in parcialni prenovi celotnih ali delov naselij s poudarkom na usmerjanju posameznih funkcij naselij v primerno opremljena in urejena območja naselij, sanacijskim programom, omogočali celovito zasnovo nadomestne gradnje, zagotovili osnovno prometno in komunalno opremljenost.

Operativne usmeritve za razvoj dejavnosti v omrežju naselij

Za organizacijo mreže naselij so podane tudi globalne usmeritve za razvoj terciarnih, sekundarnih in kvartarnih dejavnosti v omrežju naselij:

- večje industrijske komplekse bomo razvijali pretežno na obstoječih lokacijah z boljšim koriščenjem prostora in fleksibilnimi zasnovami. Manjše obrate pa bomo odpirali v lokalnih centrih, da zagotovimo prebivalstvu možnost zaposlitve blizu doma, ob upoštevanju omejitev pri izboru bodočih proizvodnih dejavnosti,
- površine za dejavnosti terciarnega in kvartarnega sektorja bomo zagotavljali predvsem z boljšo ureditvijo sedanjih centrov naselij,
- osnovna usmeritev razvoja v ruralnem prostoru mora upoštevati razvoj kmetijstva in gozdarstva kot osnovne funkcije tega prostora. Samo na osnovi razvitega kmetijstva in gozdarstva bo mogoče razvijati tudi dopolnilne dejavnosti, kot so turizem, drobno gospodarstvo itd.,
- razvijali bomo izobraževalno in športnorekreativno dejavnost kot strategijo za ohranjanje okolja in varovanje

naravnih znamenitosti. Te dejavnosti bomo usmerjali v tista območja, ki so locirana ob prometnicah in ležijo v bližini kvalitetnih naravnih okolij.

Usmeritve razvoja sekundarnih počitniških bivališč

Problem sekundarnih bivališč v Občini Cerknica je potrebno reševati skladno z razvojem poselitve in razvojem turizma. To pomeni:

- obravnavati sekundarna bivališča kot posebno stanovanjsko gradnjo z vsemi prostorskimi in funkcionalnimi zahtevami in pogoji – varovati turistično razvojno zanimiva območja pred tovrstnimi posegi – v celotnem prostoru občine bomo do leta 2000 odpirali nova zazidljiva območja za sekundarna počitniška bivališča le v območjih, kjer ima turizem prednostno funkcijo oziroma bomo dopustili le smiselno dopolnjevanje že obstoječih območij sekundarnih bivališč, prenovo ter adaptacijo obstoječih objektov v sklopu naselij ali objektov samotnih domačij.

Temeljne usmeritve za nadaljnji razvoj sekundarnih počitniških bivališč so:

- gradnja počitniških hiš je lahko le na komunalno urejenih parcelah, zato bo potrebno za že opredeljena območja izdelati ustrezne prostorsko izvedbene akte,
- preureditev opuščeni kmetijskih objektov je mogoča ob upoštevanju usmeritev strokovne službe za varstvo naravne in kulturne dediščine. V hribovitih območjih je mogoča gradnja posameznih počitniških hiš znotraj naselja, ob upoštevanju gabarita in temeljnih arhitektonskih elementov gradene strukture,
- nadaljnja gradnja sekundarnih počitniških bivališč bo temeljila na kompleksni in podrobni proučitvi že obstoječih ali potencialno primernih območij.

Organizacija omrežja naselij in razvoja dejavnosti v omrežju naselij za zagotavljanje boljše kvalitete bivanja

Za enakomernejši razvoj celotnega območja Občine Cerknica ter zagotavljanje družbeno in gospodarsko smotrne prostorske organizacije proizvodnje, storitev, oskrbe, bivanja in drugih dejavnosti ter zagotavljanje boljšega družbenega standarda bomo v Občini Cerknica razvijali posamezne tipe naselij kot pomembnejše nosilce nadaljnjega družbenega in gospodarskega razvoja.

– središče občinskega pomena.

CERKNICO bomo do leta 2000 razvijali kot središče občinskega pomena za Občino Cerknica z gravitacijskim potencialom do 10187 prebivalcev, medtem, ko bo v ožjem urbanem prostoru naselja živelo okoli 4200 prebivalcev.

Cerknica bo ostala najmočnejše zaposlitveno območje za občino. Industrijske površine bomo koncentrirali v industrijski coni Podskrajnik, medtem ko bomo servisne, oskrbne, terciarne in kvartarne površine skupaj s stanovanjskimi opredeljevali v samem naselju Cerknica. Izobraževalne ter športnorekreativne dejavnosti, ki so povezane s strategijo varstva okolja in ohranjanja naravnih znamenitosti, bomo skladno s sklepi sveta usmerjali v za to definirano območje vojašnice v Podskrajniku. Zaradi omejitve prostora za nadaljni razvoj bomo del širitve naselja izvedli na 1. območju kmetijskih zemljišč (v skladu s 6. členom zakona o urejanju prostora). V ožje gravitacijsko območje Cerknica spadajo tudi naselja Dolenja vas, Podskrajnik in Zelše. Zato jih bomo v okviru Urbanistične zasnove obravnavali kot območja, ki so funkcionalno povezana s samim naseljem Cerknica. Ta naselja bodo prevzemala tudi del stanovanjskih površin za potrebe Cerknice.

– pomembnejša lokalna središča:

RAKEK predstavlja pomembnejše lokalno središče Občine Cerknica, ki ga bomo skladno s to opredelitvijo dolgoročno tudi razvijali. V Rakeku bomo razvijali nove stanovanjske površine in terciarne dejavnosti.

– lokalna središča:

naselja UNEC, BEGUNJE, MARTINJAK, CAJNARJE, ŽILCE, GRAHOVO, se bodo razvijala kot lokalna oskrbna in zaposlitvena središča pretežno agrarne narave.

V teh naseljih ne planiramo izgradnje večjih industrijskih obratov, temveč le območja za obrtno in storitveno dejavnost, ki bodo določena z urbanistično zasnovo. Za oskrbo gravitacijskega zaledja bomo v teh centrih razvijali naslednje oskrbne in storitvene dejavnosti: popolna osnovna šola, vzgojno varstvena enota, odprta športna igrišča, trgovina, obrtne storitve, gostinski obrati, pošta, avtobusna postaja, sedež KS, društva, kmetijska zadruga, gasilski dom.

Ostala naselja so bolj ali manj pretežno ruralnega značaja, ki zaradi bližine poselitvenih centrov izgubljajo svojo funkcijo. Zato v teh naseljih prebivalstvo stagnira.

V bodoče bomo v teh naseljih pospeševali razvoj kmetijske dejavnosti. Vse prostorske posege v teh naseljih bomo podrejali izboljšanju bivalnih pogojev domačega prebivalstva in razvoju kmetijskih gospodarstev. Dolgoročni razvoj v ruralnem prostoru mora upoštevati obstoj in razvoj kmetijstva in gozdarstva in na osnovi teh dejavnosti razvijati turizem in drobno gospodarstvo.

Organizacija omrežja naselij in razvoja dejavnosti v omrežju naselij za zagotavljanje boljše kvalitete bivanja je prikazana v Kartografskem delu prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, kartogram št. 1.

Dopolnilna organizacija omrežja naselij in razvoja dejavnosti v omrežju naselij za zagotavljanje turistično rekreacijskih funkcij v območju predvidenega Notranjskega regijskega parka in v njegovem zaledju.

Za zagotavljanje turistično rekreacijskih funkcij naselij v območju predvidenega Notranjskega regijskega parka in v njegovem zaledju in zaradi preprečevanja depopulacijskih trendov bomo usmerjali razvoj dejavnosti tudi v takšno omrežje, ki glede na lego v prostoru, prostorske danosti in bližino komunikacij zagotavlja boljše pogoje za življenje in delo ter nudi kvalitetne osnove za razvoj. Glede na navedene kriterije so naselja razvrščena v naslednje tipe centrov:

- SOP – središče občinskega pomena
- LS – lokalno središče
- SLS – subcenter lokalnega središča
- OS – oskrbovalno središče
- TOS – oskrbovalno središče v turističnem območju
- TTF – dodatno turistično tranzitna funkcija
- TO – naselje v turističnem območju
- SD – naselje z dodatnimi servisnimi dejavnostmi
- DR – naselje z dopolnilnimi dejavnostmi
- R – ruralno naselje
- ZP – naselje s kulturnozgodovinsko pričevalnostjo.

Priprava programa dodatnih kapacitet za zagotavljanje dodatnih funkcij za posamezna območja je organizacijska naloga, ki se dopolnjuje z vsebino razvojnih programov za posamezna območja. Odgovoren je župan Občine Cerknica.

Dimenzioniranje dodatnih kapacitet se odraža tudi pri načrtovanju ostalih kapacitet območja.

Dopolnilna organizacija omrežja naselij in razvoja dejavnosti v omrežju naselij je zagotavljanje turistično rekreacijskih funkcij v območju predvidenega Notranjskega regijskega parka in v njegovem zaledju je prikazana v Kartografskem delu prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica – kartogram št. 7.

Usmeritve za novogradnje in prenove

Novogradnje bomo usmerjali predvsem na komunalno opremljena zemljišča v območjih, ki se urejajo z urbanistično zasnovo in zazidalnimi načrti.

Na novo bomo izdelali prostorske izvedbene načrte za:

- Cerknica – Loško
- Cerknica – Kamna gorica
- Begunje – C 14 – 40S

Prenove stanovanj bomo izvajali predvsem v centralnih naseljih: Rakek, Unec, Cerknica, Grahovo, Begunje in v naseljih, ki imajo večjo kulturno dediščinsko vrednost.

Prenova proizvodnih, oskrbnih, storitvenih in drugih objektov bo potekala v vseh centralnih naseljih.

7.9.3.1. Izgradnja, širitev in prenova naselij z urbanistično zasnovo

Razvoj naselij in območij s poudarjenimi centralnimi in turističnimi funkcijami bomo usmerjali z urbanističnimi zasnovami naselij in območij:

a) urbanistične zasnove v naseljih Cerknica, Rakek.

b) do leta 2000 bomo sprejeli še urbanistične zasnove za nekatera lokalna središča (Begunje, Grahovo, Unec) in za naselja in območja s poudarjeno turistično funkcijo. Priprava urbanističnih zasnov naselij Begunje, Grahovo in Unec je definirana kot organizacijska naloga. Odgovoren je župan Občine Cerknica.

7.9.3.2. Območja prenove

Prenovo bomo usmerjali predvsem v starejše dele naselja s kvalitetno urbanistično in stavbno dediščino in v degradirane dele naselij z namenom zagotoviti boljše bivalno in delovno okolje ter višji komunalni standard:

– Cerknica – C 13 – 16 C, C13-18C, C13-19C IN C13-20 C

– Rakek – C 12-12C, C 12-14C, C 12.23 C

7.9.3.3. Izgradnja in širitev ostalih naselij

Izgradnja in širitev ostalih naselij bo potekala v skladu z zastavljenim programom dela in v okviru finančnih, organizacijskih in strokovnih možnosti.

7. 9. 3. 4. Izvajanje razvojnih nalog

Za posamezna območja v občini bodo pripravljene varstveni in varstveno razvojni programi, ki jim bo sledila izvedba v prostoru, ki ima naslednje faze:

A – priprava strokovnih osnov (odločitev o pristopu k investiciji, predhodna dela in idejni projekt)

B – plansko usklajevanje (usklajevanje v prostoru z območjem izključne in omejene rabe)

C – pridobitev izvedbenih aktov in upravnih dovoljenj (izdelava in sprejem PIN, izdaja lokacijskega dovoljenja, priprava in sprejem investicijskega programa, izdelava tehnične dokumentacije in izdaja gradbenega dovoljenja)

D – gradnja (od začetka do zaključka gradnje, tehnične pregleda objekta z izdanim uporabnim dovoljenjem).

7.9.4 Usmeritev, kriteriji, pogoji in naloge za gradnjo na stavbnih zemljiščih

– usmeritev, kriteriji (kot osnove za gradnjo na območjih razpršene gradnje):

- dostopnost in komunalna opremljenost,
- lokacija ne sme biti vedutno izpostavljena,
- dejavnost ne sme biti moteča za okolje,
- pogoji za urejanje stavbnih zemljišč,
- strnjen kompleks,
- možnost priključitve na javna komunalna omrežja in naprave,

– usmeritve in naloge komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč:

- priključitev na infrastrukturna omrežja in naprave,
- programske zasnove za preново delov naselij:
- Cerknica – center.

7.9.5 Priprava za planske naloge

V okviru ureditvenih območij naselij:

a) bomo z zazidalnimi načrti urejali:

- območja za stanovanjsko, turistično, industrijsko, obrtno, športno-rekreacijsko in komunalno dejavnost
- območja zahtevnih objektov

b) z ureditvenimi načrti bomo urejali že pozidano strukturo naselja in sicer:

– v naseljih Cerknica, Rakek, Begunje, Unec in Grahovo (kvalitetna mesta in vaška jedra)

– v ostalih naseljih, ki so pomembna za ohranitev naravne in kulturne dediščine in za turistični razvoj – posege v prostor, ki niso namenjeni graditvi, vendar pomenijo v prostoru spremembo (zelene rekreacijske površine, pokopališča)

c) s prostorsko ureditvenimi pogoji bomo urejali:

– že zgrajene dele mesta,

– manjše zapolnitve naselij,

– območja, ki niso opredeljena za razvoj, ampak so potrebna sanacij,

– manjše infrastrukturne objekte in naprave ter parkirišča

– druga območja, ki so tako opredeljena v kartografskem delu.

d) z lokacijskimi načrti bomo urejali gradnjo pomembnejših infrastrukturnih objektov in naprav

Oprelitev tipologije naselij in usmeritev za oblikovanje naselij je organizacijska naloga, ki pomeni tudi vsebinsko nadgradnjo obstoječih Prostorskih ureditvenih pogojev.

Izven ureditvenih območij naselij bomo z (s):

– ureditvenimi načrti urejali posege v prostor, ki niso graditev (urejanje zelenih rekreacijskih površin, melioracijskih območij, posebnih območij varovanja naravne dediščine, ki bodo razglašene za naravno znamenitost in kulturni spomenik),

– lokacijskimi načrti urejali gradnjo pomembnejših infrastrukturnih objektov in naprav in turistično rekreacijskih komunikacij,

– prostorsko ureditvenimi pogoji urejali ostali prostor s sodelovanjem vseh dejavnosti prisotnih v tem prostoru.

Oprelitev kulturno krajinskih tipov in usmeritev za varstvo, oblikovanje in nego krajine je organizacijska naloga.

7.9.6 Osnove za program priprave prostorskih izvedbenih aktov

– Rakek–Srnjak,

– Rakek–bloki,

– Cerknica–UN Za vrtovi (del ni izveden),

– Cerknica–obrotna cona (Uradni list RS, št. 16/94),

– PIA, ki se bodo pripravili in se bodo zanje izdelale strokovne osnove:

– Cerknica–center,

– Cerknica–Loško,

– Cerknica–obvoznica,

## 7.10 PROMET

### 7.10.1 Ceste

#### 7.10.1.1 Obstoječe omrežje cest

V Občini Cerknica je 8 km magistralnih cest (avtomobilska cesta) – A 10. V Občini Cerknica je 89 km regionalnih cest. Regionalne ceste so naslednje:

– R 320 Unec–Runarsko–Žlebič,

– R 378 Logatec–Laze–Rakek, Unec, Postojna,

– R 372 Cerknica–Selšček, Rakitna,

– R 374 Bloška polica–Lož–Pudob–Prezid (del).

Za območje regionalnih cest je odgovorna Republiška cestna uprava, regionalne ceste upravlja Cestno podjetje Ljubljana.

V Občini Cerknica je 87 km lokalnih cest. Lokalne ceste so naslednje:

– L4 2401 – Unec–Hribce,

– L4 2402 – Podskrajnik–Rakov Škocjan,

– L4 2403 – Cerknica–Dolenja vas,

– L4 2404 – Cerknica–Otok–Obrh,

– L4 2405 – Grahovo–G. jezero–Klance,

– L4 – Žerovnica–Podšteberk,

– L4 2412 – Grahovo–Velike Bloke (do vasi Radlek),

– L4 2417 – Selšček–Lovranovo,

– L4 2418 – Otonica–Podslivnica–Hribarjevo,

– L4 2420 – Ravnik–Sv. Vid–Pikovnik,

– L4 2421 – Cajnarje–Sv. Vid–Osredok,

– L4 2422 – Sv. Vid–Ravne,

– L4 2423 – Cerknica–Brezje–Begunje–Bezuljak–Kož-

ljek,

– L4 2424 – Begunje–Dobec–Stražišče,

– L4 2425 – odcep za Dobec–Stražišče,

– L4 2426 – odcep za Stražišče.

Lokalne ceste upravlja Komunala Cerknica. Za omrežje lokalnih cest je odgovorna Občina Cerknica.

Komunala Cerknica je tudi upravljalec poti in ulic v naseljih.

Obstoječe cestno omrežje (magistralne, regionalne in lokalne ceste) je prikazano v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 8 in Kartografski dokumentaciji Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica.

#### 7.10.1.2 Cilji

Na področju cestne infrastrukture bomo skrbeli za:

– povečanje učinkovitosti cestnega prometa

– povečanje propustnosti cest

– izboljšanje dostopnosti cest

– povečanje oskrbljenosti območij

– povečanje varnosti prometa

– zmanjševanje hrupa v nevarnem in bivalnem okolju.

#### 7.10.1.3 Razvojne naloge

Razvojne naloge so opredeljene na osnovi izdelane Analize razvojnih možnosti Cestnega prometa v Občini Cerknica (Zavod za urejanje protora v Občini Cerknica, 1986) in na osnovi potreb, ki jih izkazujejo krajevne skupnosti. Razvojne naloge se nanašajo na vzdrževanje, novogradnje in rekonstrukcije.

Republiška cestna uprava bo na območju Občine Cerknica na regionalnih cestah izvedla naslednje investicije:

– R 320 – skozi naselje Cerknica – rekonstrukcija z izvedbo obvoznice,

– R 320 – skozi naselje Cerknica – rekonstrukcija,

– R 320 – skozi naselje Unec – rekonstrukcija,

– R 378 – skozi naselje Rakek – rekonstrukcija,

– R 320 – skozi naselje Rakek – rekonstrukcija z ureditvijo robov, pločnikov in križanja z železniško progo,

– R 320 – ureditev križišča za Rakov Škocjan in rekonstrukcijo na odseku križišča Rakov Škocjan in rekonstrukcijo na odseku križišča Rakov Škocjan–Unec,

– R 320 – ureditev dela cestišča na odseku Rakek–Laze – rekonstrukcija,

– R 320 – rekonstrukcija na odseku Bločice–Bloška polica,

– R 372 – skozi naselja Begunje – rekonstrukcija (ureditev robov in pločnikov),

– R 372 – rekonstrukcija na odseku Selšček–Rakitna,

Občina Cerknica bo na območju lokalnih cest v občini izvedla naslednje investicije:

#### 1. KS Cerknica

– lokalna cesta na Otok (L4 2404) – rekonstrukcija,

– lokalna cesta od Podskrajnika do konca Zelš (L4 2402)

– rekonstrukcija.

#### 2. KS Rakek

– rekonstrukcija vseh lokalnih cest:

– Hribce (L4 2401),

– Rakov Škocjan (L4 2402).

3. KS Begunje  
– rekonstrukcija na odseku Begunje, Bezuljak, Kožljek, Stražišče, Otave (L4 2423),  
– rekonstrukcija na odseku Otonica–Podslivnica (L4 2418),  
– rekonstrukcija na odseku Begunje, Brezje, Cerknica (L2423).

4. KS Grahovo  
– rekonstrukcija lokalne ceste L4 2406, Žerovnica–Podšteberk,  
– rekonstrukcija lokalne ceste Grahovo–Radlek (L4212).

5. KS Cajnarje – Sv. Vid  
– rekonstrukcija lokalne ceste L 4 2421, osek Sv. Vid–Osredek,  
– rekonstrukcija lokalne ceste L4 2420, odsek Sv. Vid–Pikovnik,  
– rekonstrukcija lokalne ceste Cajnarje–Lovranovo (L4 2417).

Kot organizacijska naloga je definirana preategorizacija ceste v lokalno cesto:

– odsek Dolenje Jezero–Podskrajnik,  
– odsek Ravnik–Mramorovo–Cajnarje,  
– odsek Selšček–Otave (iz regionalne v lokalno) in Stražišče–Otave (iz lokalne v regionalno),  
– odsek Rudolfo–Lešnjake–Tavžlje – rekonstrukcija.

Odgovorna je Občina Cerknica.

Vse planirane investicije so prikazane v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 8. Pri cestah skozi zavarovana območja in NRP je potrebno sodelovanje službe za varstvo narave.

7.10.2 Železniški promet

7.10.2.1 Obstoječe železniško omrežje

Skozi Občino Cerknica poteka 12,5 km magistralne železniške proge. V naselju Rakek je železniška potniška in tovorna postaja.

Obstoječe omrežje je prikazano v kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica karta št. 8.

7.10.2.2 Cilji

Na področju železniškega prometa imamo naslednje cilje:

– povečanje varnosti železniškega prometa,  
– povečanje zmogljivosti železniških objektov,  
– povečanje učinkovitosti železniškega prometa.

7.10.2.3. Razvojne naloge

Na področju železniškega prometa je potrebno izvesti naslednje naloge:

– rekonstrukcijo mostu nad regionalno cesto Unec–Cerknica,  
– proučiti možnost izgradnje industrijskega železniškega tira v industrijsko cono Podskrajnik

Obe nalogi sta definirani kot organizacijska naloga. Odgovorna je Občina Cerknica.

7.11.1 ZVEZE

7.11.1 Obstoječi objekti in naprave

V Občini Cerknica je vozliščna avtomatska telefonska centrala (VATC) v Cerknici. Končne avtomatske telefonske centrale pa so na Rakeku.

Razporeditev avtomatskih telefonskih central (ATC) v območju Občine Cerknica je prikazana v kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 8.

Odgovorni za omrežje zvez so Ministrstvo za promet in zveze, Občina Cerknica in Občina Loška dolina. Upravljalac telefonskega omrežja v Občini Cerknica in v Občini Loška dolina je PTT Ljubljana – Izpostava Vrhnika.

7.11.2 Cilji

Na področju PTT prometa bomo skrbeli za:

– povečanje učinkovitosti PTT prometa,  
– povečanje zmogljivosti PTT naprav,  
– izboljšanje dostopnosti do uslug in zvez,  
– povečanje oskrbljenosti območij s PTT storitvami,  
– izboljšanje slišnosti in vidnosti RTV programov,  
– izboljšanje slišnosti mobilne telefonije.

7.11.3 Razvojne naloge

V Občini Cerknica bomo skrbeli predvsem za telefonsko povezavo večjih naselij, zlasti v hribovitem predelu občine z ustreznimi telefonskimi linijami in primernim številom priključkov.

Za KS Rakek, Begunje, Cerknica in Grahovo je izdelan Program razvoja telefonskega omrežja z idejnimi rešitvami, ki je osnova za rekonstrukcijo obstoječega omrežja in naprav.

Za KS Cajnarje–Žilce je kot organizacijska naloga definirana priprava programa razvoja telefonskega omrežja z idejnimi rešitvami. Za koordinacijo je odgovorna Občina Cerknica.

Planirane investicije so opredeljene v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 8.

7.12 ENERGETIKA

7.12.1 Obstoječi objekti in naprave

Odgovorni za elektroenergetsko omrežje so Ministrstvo za energetiko Republike Slovenije, in Občina Cerknica.

Upravljalac elektroenergetskega sistema v Občini Cerknica je Elektro Ljubljana – okolica.

Na območju Občine Cerknica je v izgradnji razdelilna trafo postaja (RTP 110/20 kV) in mreža transformatorskih postaj (TP 20/0.4 kV).

Potek elektroenergetskega omrežja in razporeditev transformatorskih postaj je prikazan v Kartografskem delu Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica, karta št. 9 in v Kartografski dokumentaciji Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica.

7.12.2. Cilji

Na področju energetike bomo skrbeli za:

– povečanje učinkovitosti prenosa distribucije električne energije,  
– povečanje zmogljivosti elektroenergetskih objektov,  
– izboljšanje zanesljivosti in kakovost oskrbe območij,  
– varčevanje z energijo.

7.12.3 Razvojne naloge

Spodbujali bomo racionalno rabo energije z aktivnimi in pasivnimi ukrepi – predvsem s toplotno izolacijo objektov, s koncepti in organizacijo poselitve ter uporabo alternativnih in komplementarnih energetskih virov. Naloge na tem področju bodo tudi v bodoče sodile med prednostne naloge.

Razvoj oskrbe z električno energijo bo potekal v okviru elektroenergetskega sistema Slovenije.

Izgradnja 110 kV objektov se bo odvijala po naročitih za izgradnjo teh objektov, istočasno pa se bodo gradili še objekti, ki so se pričeli graditi v prejšnjem obdobju.

Razvoj oziroma graditev 220 kV objektov distribucije se bo odvijal s takim tempom, da bo pri upoštevanju vseh ekonomsko tehničnih parametrov na vseh konzumnih področjih preskrbovalnega območja, prvenstveno zagotovljena normalna dobava električne energije tudi v primeru izpada najbolj obremenjenega elementa v njegovem sklopu.

– novogradnje:

– 400 kV daljnovod od občinske meje s Postojno do meje z Občino Vič–Rudnik,

– TP in vod Unec,

– TP in vod Rakek–Dovce,



- TP in vod Rakek–Pod Srnjakom,
- 20 kV daljnovod med Rakekom in Cerknico,
- 20 kV daljnovod med Cerknico–Stari trg,
- 20 kV daljnovod Cerknica–Begunje,
- 2 TP v Begunjah,
- 20 kV daljnovod Otave–Stražišče in TP Stažišče,
- 20 kV daljnovod do Jeršič in TP,
- 20 kV daljnovod Rudolfovo–Ravne in TP,
- 20 kV daljnovod in TP v Grahovem,
- TP in 20 kV daljnovod do Hribljan,
- 20 kV daljnovod do Zale,
- 20 kV daljnovod Ravne – meja.
- rekonstrukcije:
- DV 20 kV Begunje–Krušče–Otave,
- DV 20 kV Laze–Otok,
- TP v Ivanjem selu in na Uncu.

Kot organizacijska naloga je definiran Program električne oskrbe za naselja KS Cajnarje–Sv. Vid.

### 3. člen

#### 8. PROGRAM DODATNIH RAZISKAV, ANALIZ IN ŠTUDIJ

Za kvalitetnejše strokovno odločanje o bodočem dolgoročnem ekonomskem družbenem in prostorskem razvoju občine bo potrebno izdelati naslednje naloge:

1. Nastavitev evidenc za potrebe prostorsko informacijskega sistema (v prisotnosti Geodetske uprave).
2. Kmetijstvo
  - pridobivanje nadomestnih zemljišč, za zaščitene kmetije, ki jih tangirajo večji posegi,
  - pridobivanje kmetijskih zemljišč iz nekmetijskih zemljišč,
  - proučitev razvojnih možnosti za intenzivno kmetijsko pridelavo (pedološka, agrohidrološka) za območja: Cajnarske doline),
  - proučitev naravnih danosti Cerkniščice in Cerkniškega jezera,
  - možnosti razvoja kmečkega turizma za posamezna agrarna naselja,
  - uskladitev interesov kmetijstva v okviru omejitev Notranjskega regijskega parka.
3. Gozdarstvo
  - uskladitev gozdne meje z kmetijskimi površinami,
  - degradacija gozdov (zlasti proučitev umiranja gozdov).
4. Poselitev
  - tipologija naselij v Občini Cerknica,
  - avtomatizacija postopka izdelave lokacijske dokumentacije in izdaje lokacijskih dovoljenj,
  - urbani stroški v pomembnejših centralnih naseljih
  - revitalizacija opuščanih naselij in kultiviranje opuščanih kmetijskih površin v Občini Cerknica,
  - možnosti za razvoj naselij v okviru omejitev Notranjskega regijskega parka,
  - prenova starih mestnih jeder,
  - proučitev razvojnih možnosti za gradnjo smučarske skakalnice na območju Dele na Rakeku,
  - proučitev razvojnih možnosti za individualno stanovanjsko gradnjo na predelu od novega naselja pod Srnjakom do predvidene podjetniško obrtne cone nad Dovcami.
5. Infrastrukturno omrežje
  - kataster komunalnih naprav in objektov z opredelitvijo njihovih zmogljivosti,
  - čiščenje in odvajanje voda iz manjših naselij,
  - možnost uporabe plinovoda v Občini Cerknica,
  - možne lokacije obvoznic za Cerknico,
  - proučitev možnosti za izvedbi S obvoznice v Cerknici.

### 6. Ostalo

- kataster onesnaževalcev,
- kataster smetišč,
- kataster urejenih zelenih površin,
- možne oblike domačih in tujih vlaganj v revitalizacijo gradov,
- ponudba prostora za tuja in domača vlaganja v nove dejavnosti,
- možnosti razvoja turistične ponudbe na območju Cerkniškega jezera.

#### 9. SEZNAM OBVEZNIH IZHODIŠČ ZA OBČINO CERKNICA

- 1. območje kmetijskih zemljišč,
- varovalni gozd,
- pomembnejši izvir,
- regijski park,
- krajinski park,
- pomembnejši kulturni spomenik,
- magistralna cesta,
- regionalna cesta,
- glavna železniška proga,
- daljnovod 400 kV,
- daljnovod 110 kV,
- RTP (110/20 kV),
- magistralni plinovod.

### 4. člen

#### GRAFIČNE PRILOGE

Sestavni del Prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica je kartografski del, ki je sestavljen iz:

##### I. Tematskih kart (TK 25)

- Karta 1 – zasnova kmetijstva, gozdarstva, rudarstva, poselitve, obstoječih stavbnih zemljišč in sanacij
- Karta 2 – zasnova agrarnih operacij
- Karta 3 – zasnova vodnega gospodarstva
- Karta 4 – zasnova naravne in kulturne dediščine
- Karta 5 – zasnova rekreacije v naravnem okolju
- Karta 6 – zasnova sanacij
- Karta 7 – zasnova urbanega omrežja
- Karta 8 – zasnova prometnega omrežja in omrežja zvez
- Karta 9 – zasnova energetskega omrežja
- Publikacijskih kart
- P 1 – zasnova funkcij naselij v omrežju naselij in zasnova poselitve

Ureditvene enote in ureditvena območja naselij (publikacijska karta in TTN 5000)

##### II. Kartografska dokumentacija k planu (PKN 1:5000)

### 5. člen

Dolgoročni plan Občine Cerknica, družbeni plan Občine Cerknica, sta enoten dokument Občine Cerknica, z veljavo do leta 2000.

### 6. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

### 7. člen

Občinski svet Občine Cerknica v roku šestih mesecev sprejme odlok o ugotovitvi, kateri deli posameznih prostorskih izvedbenih aktov niso usklajeni s sprejetim prostorskim planom, družbenim planom Občine Cerknica (Uradni list SRS, št. 12/88, 19/88, 86/90), spremembami in dopolnitvami dolgoročnega plana Občine Cerknica za obdobje od leta

1986 do leta 2000 (Uradni list RS št. 34/90) in odlokom o splošnih prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Cerknica (Uradni list RS, št. 43/92).

Št. 352-4/96-9

Cerknica, dne 18. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Cerknica  
**Janez Štrukelj** l. r.

**3019.**

Na podlagi 1., 2. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 7/72, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 21/86, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93) in 101. in 104. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95) je Občinski svet občine Cerknica na 15. redni seji dne 18. 7. 1996 sprejel

## **O D L O K**

### **o komunalnih taksah v Občini Cerknica**

#### **1. člen**

V Občini Cerknica se s tem odlokom predpisujejo komunalne takse za naslednje predmete in storitve:

1. za uporabo glasbenih avtomatov in igralnih sredstev v javnih lokalih razen tistih, ki opravljajo dejavnost nekomercialnega namena;

2. za uporabo javnega pločnika ali druge javne površine pred poslovnimi prostori;

3. za uporabo trgov in drugih javnih prostorov (razen pločnikov) za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene;

4. za uporabo javnega prostora začasne namene (za stojnice, točilnice, cirkuse, zabavne parke, gradbišča, prekope, priložnostna ali rezervirana parkirišča) in drugečasne namene;

5. za uporabo vitrin, v katerih se razstavlja blago ali predstavlja dejavnost zunaj poslovne stavbe razen tistih, ki opravljajo dejavnost nekomercialnega namena;

6. za uporabo plakatnih mest, ki jih določi pristojni organ Občine Cerknica, za reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah, displejih ipd., ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih.

#### **2. člen**

Komunalne takse se plačujejo po tarifi komunalnih taks, ki je sestavni del tega odloka.

Višina komunalne takse je opredeljena s številom točk v tarifi komunalnih taks, ki je sestavni del tega odloka.

Vrednost točke na dan uveljavitve odloka znaša 10 SIT.

Vrednost točke določi občinski svet do konca meseca decembra za naslednje leto.

Pri odmeri komunalne takse se vzame kot osnova za izračun vrednosti točke na dan nastanka taksne obveznosti

oziroma pri komunalnih taksah, ki so določene z letno tarifo, vrednost točke na dan zapadlosti plačila takse.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se pri izračunu komunalne takse, ki jo zavezanec ni plačal vnaprej, uporabi vrednost točke, ki velja v času izdaje odmerne odločbe.

#### **3. člen**

Višina taksne obveznosti se določi glede na območje, v katerem se nahaja taksni predmet oziroma izvaja taksne storitve.

Za potrebe tega odloka se območje občine razdeli na I. in II. območje.

I. območje obsega naselja Cerknica in Rakek in

II. območje obsega ostala naselja na območju Občine Cerknica.

#### **4. člen**

Če se taksni predmet ali storitev uporabljata nad obsegom, za katerega je bila komunalna taksa odmerjena ali plačana, se za prekoračitev zaračuna komunalna taksa v desetkratni višini komunalne takse, obračunane po taksni tarifi.

#### **5. člen**

Zavezanec za plačilo komunalne takse (v nadaljnjem besedilu: taksni zavezanec) je pravna ali fizična oseba, ki ima poslovne koristi od nameščanja ali uporabe taksnih predmetov ali storitev, za katere so določene komunalne takse.

Taksni zavezanec je lahko tudi lastnik ali najemnik nepremičnine, na kateri se nahaja predmet ali izvaja storitev, za katere je s tem odlokom predpisana komunalna taksa.

V tarifi komunalnih taks je določeno, v katerih primerih je obračun, pobiranje in odvod pobrane komunalne takse dolžna zagotoviti fizična ali pravna oseba, ki ni taksni zavezanec.

Komunalna taksa za določen taksni predmet ali storitev se lahko odmeri le enemu taksnemu zavezancu.

#### **6. člen**

Takso odmerja, pobira in izterjuje za pravne in fizične osebe pristojni organ Občine Cerknica.

Župan sklene pogodbo za opravljanje teh storitev z zato registrirano pravno osebo.

Župan obvesti občinski svet o sklenjenih pogodbah.

#### **7. člen**

Obveznost plačila komunalne takse (v nadaljnjem besedilu: taksna obveznost) nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma pričetka porabe prostora, preneha pa z dnem odstranitve uporabe, oziroma z dnem, ko je taksni zavezanec odstranil taksni predmet oziroma o prenehanju uporabe.

Kadar je za namestitev ali uporabo taksnega predmeta potrebno dovoljenje po posebnih predpisih, si ga mora taksni zavezanec pridobiti pred namestitvijo taksnega predmeta, vendar pridobitev takega dovoljenja ni pogoj za nastanek taksne obveznosti.

#### **8. člen**

V primerih, ko je taksa določena v dnevem znesku, je taksni zavezanec dolžan pred namestitvijo oziroma uporabo

taksnega predmeta o tem obvestiti pristojni organ Občine Cerknica oziroma pooblaščenega izvajalca ter plačati predpisano takso, razen če je v tarifi drugače določeno.

#### 9. člen

Taksni zavezanec je dolžan prijaviti nastanek taksne obveznosti pristojnemu organu Občine Cerknica najkasneje v 15 dneh od nastanka taksne obveznosti, če ni v tarifi komunalnih taks drugače določeno.

Prijava nastanka taksne obveznosti mora vsebovati podatke o taksnem zavezancu ter podatke in dejstva, ki so potrebna za določitev višine komunalne takse (npr. površina taksnega predmeta, čas namestitve taksnega predmeta itd.).

Taksni zavezanec je dolžan pristojnemu organu Občine Cerknica oziroma pooblaščenemu izvajalcu prijaviti vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na obračun komunalne takse.

Okoliščine, da taksni zavezanec taksnega predmeta ali storitve začasno ni mogel uporabljati, ne vplivajo na taksno obveznost.

#### 10. člen

Komunalno takso plačuje taksni zavezanec vnaprej, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Če taksni zavezanec ne plača takse vnaprej, se mu plačilo takse predpiše z odločbo. Takso je dolžan plačati taksni zavezanec v 30 dneh od vročitve odločbe.

Komunalne takse, za katere je v tarifi komunalnih taks določena letna tarifa plačujejo taksni zavezanci polletno vnaprej in zapadejo v plačilo 1. januarja in 1. julija tekočega leta, plačane pa morajo biti v tridesetih dneh.

Če je za postavitev ali uporabo določenega taksnega predmeta potrebno soglasje ali dovoljenje organa je potrebno komunalno takso plačati pred izdajo soglasja oziroma dovoljenja. Izvajanje te določbe zagotavlja organ, ki soglasje oziroma dovoljenje izdaja.

Organ, ki izda tako dovoljenje ga nemudoma pošlje v vednost pristojnemu organu Občine Cerknica.

#### 11. člen

Prisilna izterjava komunalnih taks se opravi po določbah zakona o davkih občanov, če je taksni zavezanec fizična oseba ter po predpisih, ki veljajo za prisilno izterjavo neporavnanih obveznosti, če je taksni zavezanec pravna oseba.

Pravica do izterjave in pravica do povrnitve preveč plačane komunalne takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem bi morala biti komunalna taksa plačana oziroma v katerem je bila plačana.

#### 12. člen

Komunalne takse so prihodek proračuna Občine Cerknica in se namensko uporabljajo za ureditev komunalnih objektov in naprav.

#### 13. člen

V primeru, da taksni zavezanec ne plača oziroma ne prijavi taksnega predmeta, občinska inšpekcija oziroma komunalni redar odredi odstranitev taksnega predmeta na stroške zavezanca.

#### 14. člen

Nadzor nad izvajanjem odločb tega odloka izvaja pristojen občinski organ in občinska inšpekcija oziroma komu-

nalni redar, ki na terenu ugotavlja ali je uporaba oziroma namestitev taksnega predmeta prijavljena ter preverja resničnost podatkov na prijavah taksne obveznosti.

Občinska inšpekcija oziroma komunalni redar lahko pri izvajanju nadzora izdaja odločbe, odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvajanje določbe tega odloka.

#### 15. člen

Z denarno kaznijo od 30.000 do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost:

– če v določenem roku ne prijavi taksnega predmeta ali storitve, za katerega je predpisano plačilo komunalne takse,

– če v prijavi taksne obveznosti navaja neresnične podatke, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti.

Z denarno kaznijo najmanj 30.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

#### 16. člen

Zavezanci, ki na dan uveljavitve tega odloka že uporabljajo oziroma že imajo nameščene taksne predmete, so dolžni taksno obveznost prijaviti pristojnemu organu Občine Cerknica v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka.

#### 17. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka na območju Občine Cerknica preneha veljati odlok o komunalnih taksah v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 1/91).

#### 18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 417-10/96-9

Cerknica, dne 18. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Cerknica  
**Janez Štrukelj** l. r.

#### Tarifa komunalnih taks k odloku o komunalnih taksah v Občini Cerknica

##### Tarifna št. 1

1.1 Za uporabo glasbenega avtomata v javnih lokalih znaša letna komunalna taksa:

	I. območje	II. območje
– za vsak glasbeni avtomat	4.000 točk	2.000 točk

1.2 Za uporabo igralnega sredstva v javnih lokalih znaša letna komunalna taksa:

	I. območje	II. območje
1.2.1. za biljard (vse vrste)	16.000 točk	10.000 točk

1.2.2. za elektronski in računalniški igralni avtomat	8.000 točk	6.000 točk
1.2.3. za druga igralna sredstva	4.000 točk	2.000 točk

## Pojasnila:

1. Med glasbene avtomate po tarifni postavki 1.1. se ne štejejo v javnih lokalih nameščeni radijski in televizijski sprejemniki.

2. Za druga igralna sredstva se štejejo naprave kot so razni stenski avtomati (neelektronski "ročni" pikado), namizna igralna sredstva (nogomet, košarka, marjanca, ipd.) in podobne naprave, ne glede na vrsto pogona in način plačevanja uporabe teh sredstev.

3. Javni lokali so poslovni objekti (gostilne, restavracije, kavarne, nočni lokali, obrati družbene prehrane, bifeji ipd.) kot tudi k temu pripadajoči vrtovi, terase in drugi prostori, v katerih se zadržujejo gostje. Javni lokali so tudi društveni prostori, ki so namenjeni za sestajanje društvenih članov zaradi zabave oziroma razvedrila.

4. Komunalna taksa se ne plača za uporabo šaha, domin, igralnih kart, balinišča in kegljišča.

5. Za uporabo igralnih sredstev v društvenih prostorih brez pridobitvene dejavnosti se plača polovica predpisane takse.

6. Taksni zavezanec je podjetje ali druga organizacija, društvo ali zasebnik, ki ima v svojem ali najetem javnem lokalu glasbene ali igralne avtomate in igralna sredstva ne glede na lastništvo le-teh.

## Tarifna št. 2

2.1. Za uporabo pločnika ali druge javne površine pred poslovnimi prostori za opravljanje gostinsko turistične dejavnosti znaša komunalna taksa dnevno:

	I. območje	II. območje
– za vsak zasedeni m <sup>2</sup>	10 točk	6 točk

Taksni zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za uporabo javne površine po tej tarifni številki.

2.2. Za uporabo pločnika ali za druge javne površine pred poslovnimi prostori za razstavljanje ali reklamiranje blaga, ki ga v poslovnih prostorih prodajajo ter za prodajo blaga ali opravljanje storitve pred poslovnim prostorom, znaša komunalna taksa dnevno:

	I. območje	II. območje
– za vsak zasedeni m <sup>2</sup> :	6 točk	4 točke

Taksni zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za uporabo javne površine po tej tarifni številki.

## Pojasnila:

1. Taksni zavezanec je vsakokratni uporabnik javne površine ali prireditelj, oziroma fizična ali pravna oseba, ki javni prostor uporablja.

## Tarifna št. 3

3.1. Za uporabo trgov in drugih javnih površin za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav ali drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene, znaša komunalna taksa dnevno:

	I. območje	II. območje
– za vsak zasedeni m <sup>2</sup>	15 točk	5 točk

Taksni zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za uporabo javne površine po tej tarifni številki.

3.2. Za uporabo trgov in drugih javnih površin za začasne namene znaša komunalna taksa dnevno od m<sup>2</sup> zasedene javne površine:

Dejavnost:	I. območje	II. območje
3.2.1. za kioske za prodajo pijače, hrane, sadja in zelenjave	20 točk	15 točk
3.2.2. za kioske za prodajo časopisov, knjig, spominkov, cvetja, obrtnih in drugih izdelkov	10 točk	8 točk
3.2.3. za stojnice za prodajo pijač, hrane, sadja in zelenjave	15 točk	10 točk
3.2.4. za stojnice za prodajo časopisov, knjig, spominkov, cvetja, obrtnih in drugih izdelkov	10 točk	6 točk
3.2.5. za cirkuse in zabavne parke, zabavišča	4 točk	4 točke
3.2.6. za gradbišča, prekope in druge začasne namene	6 točk	3 točke
3.2.7. za premične gostinske prikolicе	50 točk	35 točk
3.2.8. od vsakega rezerviranega parkirnega mesta se plača komunalna taksa dnevno	30 točk	20 točk
3.2.9. za priložnostna parkirišča:		
– 50 točk m <sup>2</sup> /dan za vsako osebno vozilo,		
– 80 točk m <sup>2</sup> /dan za prikolico		
– 150 točk m <sup>2</sup> /dan za kombi ali osebno vozilo s prikolico		
– 200 točk m <sup>2</sup> /dan za tovornjake		

Taksni zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za uporabo javne površine po tej tarifni številki.

## Pojasnila:

1. Za zasedeno površino se šteje vsa površina, na kateri je, zaradi uporabe za namene navedene v tarifni št. 3, začasno njena javna raba omejena ali izključena.

2. Pri kioskih in stojnicah se šteje za zasedeno površino vsa površina pod kioskom oziroma stojnico ter pod razmeščeno robo in opremo, povečana za 1 m na vse strani od zaokroženega tako zasedene javne površine.

3. Taksa za uporabo javnih površin se ne plača:

– za namene gradbišča, prekopov in drugih začasnih namenov, če je investitor občina ali krajevna skupnost oziroma javni zavod;

– za uporabo javne površine, za katero je uporaba in plačilo urejeno s pogodbo, sklenjeno za komunalne zadeve pristojnim upravnim organom, če je v pogodbi to izrecno navedeno.

4. Taksni zavezanec je vsakokratni uporabnik trga ali druge javne površine ali prireditelj oziroma fizična ali pravna oseba, ki javni prostor uporablja.

5. Javni zavodi s področja kulture, ki so financirani iz proračuna Občine Cerknica so oproščeni plačila takse, če so prostor uporabljali za dejavnost, ki jo financira proračun.

6. Gradbišče je območje, kjer se izvajajo gradbena dela.

## Tarifna št. 4

4.1. Za uporabo vsake vitrine, na kateri se razstavlja blago ali predstavlja dejavnost zunaj poslovne stavbe, znaša letna komunalna taksa:

	I. območje	II. območje
– do 2 m <sup>2</sup>	1500 točk	1000 točk
– nad 2 m <sup>2</sup>	3000 točk	1500 točk

## Pojasnila:

1. Taksni zavezanec je lastnik vitrine.

2. Javni zavodi, društva, neprofitne in humanitarne organizacije, ki so financirani iz proračuna Občine Cerknica, so oproščeni plačila takse po tej tarifni številki, če se vitrina uporablja za namene, ki jih financira proračun.

## Tarifna št. 5

5.1. Za reklamne napise, objave in oglase (na objektih, panojih, tablah ipd.), ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih, znaša letna taksa od m<sup>2</sup>:

Velikost:	I. območje	II. območje
– do 2 m <sup>2</sup>	3000 točk	2000 točk
– od 2 do 5 m <sup>2</sup>	2000 točk	1400 točk
– nad 5 m <sup>2</sup>	1000 točk	700 točk

5.2. Za reklamne napise, objave in oglase na transparentih, pritrjenih na javnih mestih znaša letna taksa:

	I. območje	II. območje
– od m <sup>2</sup>	6000 točk	4000 točk

5.3. Za reklamne panoje, postavljene ali pritrjene na javnih mestih, znaša letna taksa od ene reklamne površine panoja:

Velikost:	I. območje	II. območje
– do 1 m <sup>2</sup>	2000 točk	1500 točk
– od 1 do 5 m <sup>2</sup>	4000 točk	2500 točk
– od 5 do 15 m <sup>2</sup>	6500 točk	4500 točk
– nad 15 m <sup>2</sup>	9000 točk	6000 točk.

5.4. Za uporabo plakatnih mest namenjenih občanom znaša dnevna komunalna taksa:

– za plakate velikosti A3 in manj	3 točke na dan
– za plakate velikosti večje od A3	4 točke na dan
– za “jumbo plakate “	50 točk na dan.

Taksni zavezanec plača takso pred pridobitvijo dovoljenja za plakatiranje, reklamiranje oziroma oglaševanje po tej tarifni številki.

## Pojasnila:

1. Zavezanci za plačilo komunalne takse te tarife so uporabniki plakatnih mest ter lastniki tabel, elektronskih in drugih naprav, namenjenih za reklamiranje, objavo oziroma oglase.

2. Plačilo komunalne takse po tej tarifni številki so oproščene organizacije, če opravljajo dejavnosti nekomercialnega namena, vendar morajo plakatiranje oziroma oglaševanje predhodno prijaviti pristojnemu občinskemu organu.

3. Takse po tej tarifni številki se ne plačujejo za napise firm na lastnih zgradbah, ki so po zakonu ali odloku občine obvezni.

4. Kdor uporablja plakatno mesto oziroma plakatira, reklamira in oglašuje brez dovoljenja oziroma v nasprotju z določbami v izdanem dovoljenju, plača komunalno takso od 1.1. do 31.12. v desetkratnem znesku.

## 3020.

Na podlagi 101. in 104. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95 ) in na podlagi 58. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85, 33/89 in Uradni list RS, št. 24/92 ), je Občinski svet občine Cerknica na 13. redni seji dne 21. 6. 1996 in s popravkom s 14. redne seje z dne 4. 7. 1996 sprejel

## S K L E P

## o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

## I

Vrednost točke za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Cerknica za leto 1996 znaša mesečno:

– za poslovne, proizvodne in počitniške namene	0,1428 SIT/m <sup>2</sup>
– za stanovanjske in družbene namene	0,0570 SIT/m <sup>2</sup>

## II

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 1997 dalje.

## III

S sprejemom tega sklepa preneha veljati sklep Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 16/94), ki ga je Občina Cerknica uporabljala do sprejema tega sklepa.

Št. 414/37/96-9

Cerknica, dne 4. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Cerknica  
**Janez Štrukelj** l. r.

## 3021.

Na podlagi 7., 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87), 5. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 33/89) in na podlagi 101. in 104. člena statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95 ) je Občinski svet občine Cerknica na 13. redni seji dne 21. 6. 1996 sprejel

## S K L E P

## o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Cerknica za leto 1996

## 1. člen

Povprečna gradbena cena za m<sup>2</sup> koristne stanovanjske površine, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in za vrednost stavbnega zemljišča znaša na dan 31. 12. 1995 na območju Občine Cerknica 105.794 tolarjev.

## 2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na m<sup>2</sup> koristne stanovanjske površine za povprečno stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti od 100 do 200 preb./ha na dan 31. 12. 1995 znašajo za komunalne objekte in naprave:

- individualne rabe 4.972 SIT
- kolektivne rabe 7.405 SIT.

## 3. člen

Vrednost m<sup>2</sup> stavbnega zemljišča se določi v odstotku od povprečne gradbene cene iz 1. člena tega sklepa, in sicer za:

- a) za naselja Cerknica in Rakek 1,1% oziroma 1.164 SIT,
- b) za ostala naselja na območju Občine Cerknica 0,9% oziroma 952 SIT.

## 4. člen

Cene določene v 1., 2. in 3. točki tega sklepa se med letom usklajujejo s povprečnim indeksom za stanovanjsko gradnjo, ki ga mesečno objavlja GZS – Sekcija za grabeništvo in IGM Slovenije.

## 5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Cerknica (Uradni list RS, št. 16/94).

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 462/2/96-9

Cerknica, dne 21. junija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Cerknica  
**Janez Štrukelj** l. r.

**CERKNO****3022.**

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 2/94, 33/94 in 70/95), 14. in 41. člena statuta Občine Cerkno (Uradni list RS, št. 48/95)

**R A Z P I S U J E M****prve volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Cerkno**

1. Prve volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Cerkno bodo v nedeljo, 10. novembra 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za posamezna volilna opravila, šteje 10. september 1996.

3. Za izvedbo volitev skrbijo občinska volilna komisija in volilne komisije posameznih krajevnih skupnosti.

Št. 96

Cerkno, dne 9. septembra 1996.

Župan  
Občine Cerkno  
**Janez Podobnik, dr. med.** l. r.

**DOBROVA-HORJUL-POLHOV GRADEC****3023.**

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94) v povezavi s 23. členom istega zakona je Občinski svet občine Dobrova-Horjul-Polhov Gradec na seji dne 2. 9. 1996 sprejel

**S K L E P****o financiranju političnih strank v Občini Dobrova-Horjul-Polhov Gradec**

## 1

Stranke, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta ter stranke, katere kandidat je bil izvoljen za župana, pripadajo sredstva iz proračuna Občine Dobrova-Horjul-Polhov Gradec v višini 20 SIT za vsak dobljeni glas na volitvah za občinski svet oziroma 20 SIT za vsak dobljeni glas za župana.

## 2

Sredstva se stranki dodeljujejo mesečno na njen žiro račun.

## 3

Znesek iz 1. točke tega sklepa se mesečno usklajuje z indeksom rasti drobnoprodajnih cen po zadnjih znanih podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.

		Št. glasov	Izračun
1.	SKD	1235	24.700
2.	SLS	805	16.100
3.	SDSS	413	8.260
4.	LDS	393	7.860
5.	ZL	252	5.040
6.	DeSUS	215	4.300
župan	SKD	2020	40.400

## 4

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, velja pa od 1. 9. 1996 dalje.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Dobrova-Horjul-Polhov  
Gradec  
**Anton Gerjolj** l. r.

**GORNJA RADGONA****3024.**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95), v zvezi z 9. členom in 22. člen statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 60/95) je Občinski svet občine Gornja Radgona na seji dne 1. 8. 1996 sprejel

**ODLOK****o uporabi grba Občine Gornja Radgona****I. TEMELJNE DOLOČBE****1. člen**

Občina Gornja Radgona ima svoj grb.  
Oblika občinskega grba je določena v 9. členu statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 60/95).

**2. člen**

Izvirnik grba občine se hrani v občinski upravi.

**II. UPORABA GRBA****3. člen**

Grb občine se uporablja:  
– v pečatu občine.

**4. člen**

Grb občine se lahko uporablja:  
– na listinah oziroma priznanjih, ki jih v svečani obliki izdajajo oziroma podeljujejo organi občine  
– na prireditvah, ki predstavljajo občino  
– na vabilih, čestitkah, označbah in podobnih uradnih izkazih, ki jih uporabljajo organi občine  
– v uradnih prostorih občine, krajevne skupnosti in v javnih zavodih  
– v drugih primerih in ob pogojih, ki jih določa ta odlok.

**5. člen**

Politične stranke, podjetja, zavodi, društva in druge organizacije ter skupnosti, ki imajo sedež v Občini Gornja Radgona, lahko zaprosijo, da se jim dovoli uporaba grba v določenih primerih, zlasti pa:  
– v njihovi firmi ali imenu  
– v njihovem zaščitnem znaku  
– v obliki našitkov ali znakov ali društvenih praporih, delovnih oblekah – uniformah  
– v obliki spominkov ali značk  
– v biltenih, brošurah in prospektih  
– v drugih primerih.

**6. člen**

Vlogi za izdajo dovoljenja za uporabo grba mora biti predložena ustrezna dokumentacija s tehničnimi podatki in namenu uporabe grba. Tehnična dokumentacija mora vsebo-

vati ime in naslov izdelovalca, opis tehnike (barvni tisk, sitotisk, reliefni tisk ali druge vrste tiska, suha tehnika, vezenje, rezbarjenje, fotografija ind.) in naklado.

**7. člen**

Uporabo grba dovoljuje občinska uprava za namene določene s tem odlokom z odločbo.

V odločbi, s katero se dovoljuje uporaba grba se določijo pogoji, s katerimi se dovoljuje uporaba, omejuje uporaba samo za določen namen ali določi rok, do katerega je uporaba dovoljena. Izdano dovoljenje lahko občinska uprava prekliče, če ugotovi, da uporabnik ni upošteval pogojev, ki so navedeni v odločbi oziroma dovoljenju, če ne skrbi za primeren videz grba ali če s svojim poslovanjem škodi ugledu občine.

**8. člen**

Za uporabo izvirnika grba je odgovoren tajnik občinske uprave.

**III. KAZENSKA DOLOČBA****9. člen**

Z denarno kaznijo od 15.000 SIT do 60.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če uporablja grb občine v nasprotju z določili tega odloka.

Z denarno kaznijo od 60.000 SIT do 200.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi pravna oseba.

**IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE****10. člen**

Vsi dosedanja uporabniki grba so dolžni v roku 60 dni od objave tega odloka zaprositi za izdajo dovoljenja za uporabo grba občine.

V nasprotnem primeru uporabljajo grb občine v nasprotju z določili tega odloka.

**11. člen**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 303-2/96-00

Gornja Radgona, dne 1. avgusta 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Gornja Radgona  
**Peter Fridau l. r.**

**3025.**

Na podlagi 22. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 60/95) je Občinski svet občine Gornja Radgona na seji dne 28. 8. 1996 sprejel

**ODLOK****o občinskem prazniku Občine Gornja Radgona**

## 1. člen

Za občinski praznik Občine Gornja Radgona se določi 1. oktober, dan trgatve, setve in spravila pridelkov.

## 2. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 028-1/96

Gornja Radgona, dne 28. avgusta 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Gornja Radgona  
**Peter Fridau** l. r.

**3026.**

Občinski svet občine Gornja Radgona je na podlagi 39. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 52/93, 71/93) in 22. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 60/95) dne 1. 8. 1996 sprejel

**ODLOK****o spremembah in dopolnitvah odloka o novelaciji zazidalnega načrta "Industrijska cona Gornja Radgona"**

## 1. člen

Spremeni in dopolni se 1. člen odloka o novelaciji zazidalnega načrta "Industrijska cona Gornja Radgona (Ur. objave, št. 17/86, 25/90 in Uradni list RS, št. 6/96) tako, da se dopolni s tekstom: "... ter projekti, ki ju je izdelal IPTI, d.o.o. Inženiring, projektiranje, trgovina, izvajanje, Maribor pod številki 28-95U in 4/96."

## 2. člen

Drugi člen odloka se spremeni tako, da se glasi:  
"Zazidalni načrt iz prejšnjega člena vsebuje:

## I. Tekstualni del

1. odločba o registraciji dejavnosti
2. odločba o imenovanju nosilca naloge
3. izjava o notranji kontroli in upoštevanju predpisov s področja urejanja prostora
4. izjava o upoštevanju predpisov s področja varstva pred požarom
5. izjava o upoštevanju predpisov s področja varstva pred hrupom
6. izjava o upoštevanju predpisov za varstvo zraka
7. seznam organov in organizacij, ki so podale pogoje in smernice
8. pogoji, smernice, soglasja
9. obrazložitev prostorskih pogojev za realizacijo spremembe zazidalnega načrta

10. ocena stroškov za izvedbo spremembe zazidalnega načrta

11. odlok o zazidalnem načrtu in o spremembi zazidalnega načrta.

## II. Grafični del

- |  |          |
|--|----------|
| 1. izsek iz dolgoročnega družbenega plana            | M 1:5000 |
| 2. pregledna situacija širšega območja               | M 1:5000 |
| 3. katastrski načrt                                  | M 1:2880 |
| 4. geodetski načrt obstoječega stanja                | M 1:1000 |
| 5. situaciji zazidave in ozelenitve                  | M 1:1000 |
| 6. načrt namenske rabe površin                       | M 1:1000 |
| 7. situaciji parcelacije                             | M 1:1000 |
| 8. situacija količine objektov                       | M 1:1000 |
| 9. situacija prometne ureditve                       | M 1:1000 |
| 10. situacija obstoječih komunalnih vodov            | M 1:1000 |
| 11. situacija kanalizacije in vodovoda               | M 1:1000 |
| 12. situacija širšega območja kanalizacije           | M 1:5000 |
| 13. situacija PTT in elektrika                       | M 1:1000 |
| 14. situacija etapnosti izgradnje                    | M 1:1000 |
| 15. situacija ureditve ukrepov za obrambo in zaščito | M 1:1000 |

## III. Pravilnik o kanalizaciji

## 3. člen

V 4. členu odloka za drugo alineo se doda nova alinea, ki se glasi:

– trgovina na drobno z motornimi gorivi, tekočimi naftnimi plini, gostinske storitve prehrane, točenje pijač, trgovina na drobno v nespecializiranih in specializiranih prodajalnah (bencinski servis s pripadajočimi objekti).

## 4. člen

V 5. členu se doda novi drugi odstavek, ki glasi:  
"Lega objektov, tlorisna velikost in gabariti so razvidni iz grafičnega dela zazidalnega načrta."

Z zemljišči, ki so po prvotni zazidalni ureditvi v industrijski coni namenjeni za gradnjo upravne stavbe, skladišča za železniško postajo, ni dovoljeno razpolagati, dokler ne bo sprejeta v občini dokončna odločitev o izgradnji železniške postaje na Meleh.

## 5. člen

V prvi vrstici sedmega odstavka 6. člena odloka se beseda "tri" nadomesti z besedo "štiri". V istem odstavku odloka se doda nova 4. točka, ki se glasi:

4. Bencinski servis in obrtno industrijska cona:  
"Fekalne odpadne vode se zbirajo ločeno in se odvajajo preko ustrezno dimenzionizirane vodotesne kanalizacije v skupno čistilno napravo za mesto Gornja Radgona. Do izgradnje skupne čistilne naprave se fekalne vode odvajajo preko ustrezne vodotesne kanalizacije do ustrezno dimenzionirane interne čistilne naprave, ki jo zgradijo sami investitorji. Čistilna naprava mora biti primerno dimenzionirana po veljavnih normativih.

## 6. člen

Za 15. členom se doda novi 15. člen, ki se glasi:  
"Z izgradnjo bencinskega servisa se v roku 6 mesecev



od veljavnosti tega odloka ukineta oba interna bencinska servisa, ki sta v obravnavanem območju.”

#### 7. člen

16. člen se spremeni tako, da glasi:

“Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.”

#### 8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35200/57/95

Gornja Radgona, dne 4. junija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Gornja Radgona  
**Peter Fridau** l. r.

### 3027.

Na podlagi 4. in 10. člena zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74 in 34/88) ter enajste alineje 1. točke 15. člena in 22. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 60/95) je Občinski svet občine Gornja Radgona na seji dne 6. 6. 1996 sprejel

## PRAVILNIK

### o določitvi načina in pogojev upravljanja s poslovnimi prostori in o oddajanju poslovnih prostorov v najem

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem pravilnikom se ureja način in pogoji upravljanja ter oddajanja poslovnih prostorov in stavb v najem (v nadaljnjem besedilu: poslovni prostori), ki so v lasti ali s katerimi razpolaga Občina Gornja Radgona.

##### 2. člen

Za poslovno stavbo se šteje po tem pravilniku stavba, ki je namenjena za poslovno dejavnost in se v ta namen pretežno tudi uporablja. Za poslovni prostor se šteje eden ali več prostorov, namenjenih za poslovno dejavnost, ki so praviloma gradbena celota in imajo poseben glavni vhod.

Če nastane dvom, ali se šteje prostor za poslovni prostor, odloča o tem Občinski svet občine Gornja Radgona.

##### 3. člen

Poslovni prostor se da v najem s pogodbo, ki mora biti v skladu z določili tega pravilnika in sklepa občinskega sveta.

Poslovnega prostota ni dovoljeno oddati v najem za opravljanje take dejavnosti, ki bi bila na določeni lokaciji v nasprotju s prostorskimi akti in z drugimi predpisi občine.

##### 4. člen

O oddaji poslovnih prostorov v najem odloča Občinski svet občine Gornja Radgona s sklepom na podlagi predloga, ki ga po določilih tega pravilnika in poslovnika občinskega sveta pripravi Odbor za varstvo okolja, urejanje prostora in gospodarske javne službe.

##### 5. člen

Vsa strokovna, administrativno-tehnična dela za oddajo poslovnih prostorov in pripravo najemnih pogodb ter vodenje evidence najemnikov poslovnih prostorov opravlja občinska uprava.

## II. POSTOPEK ODDAJE POSLOVNIH PROSTOROV

##### 6. člen

Poslovni prostori se oddajo v najem praviloma na podlagi javnega natečaja.

Izjemoma se lahko poslovni prostori oddajo brez javnega natečaja, neposredno z najemno pogodbo v naslednjih primerih:

– če se dosedanji najemnik mora izseliti iz poslovnega prostora zaradi predvidene rušitve zgradbe ali zaradi potrebne prilagoditve zgradbe ali poslovnih prostorov z zahtevami veljavnega urbanističnega akta,

– če gre za začasno preselitev najemnika zaradi prenove ali rekonstrukcije stavbe,

– če je najemnik v stečaju ali redni likvidaciji, novi najemnik pa prevzame delavce v redno delovno razmerje ali če je opravljena združitev dejavnosti med različnimi najemniki in

– v posebej nujnih in utemeljenih primerih.

Predlog o oddaji poslovnega prostora v najem brez javnega natečaja oblikuje za občinski svet odbor iz 4. člena tega pravilnika.

##### 7. člen

Javni natečaj se izvede z zbiranjem ponudb.

Razpis javnega natečaja mora vsebovati zlasti:

– lokacijo in velikost poslovnega prostora,

– izhodiščno višino najemnine za m<sup>2</sup>,

– predvideno namembnost poslovnega prostora,

– stanje poslovnih prostorov in pogojev v zvezi s potrebno ureditvijo,

– čas za katerega se poslovni prostor daje v najem,

– rok za zbiranje pisnih ponudb, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave in

– kriterije iz 10. člena tega pravilnika.

Razpis javnega natečaja ob vsakokratni izpraznitvi poslovnega prostora objavi po določilih prejšnjega odstavka občinska uprava.

Razpis se objavi na oglasni deski Občine Gornja Radgona in v dnevniku Večer.

##### 8. člen

Pisni ponudbi je potrebno priložiti dokaz o izpolnjevanju pogojev glede dejavnosti najemnika in sicer:

– izjava ponudnika o dejavnosti, ki jo bo opravljal v poslovnem prostoru,

– izpis iz sodnega registra,

– priglasitveni list za podjetnika posameznika.

V razpisu se lahko določi, da je ponudnik dolžan k ponudbi priložiti tudi druga dokazila o izpolnjevanju razpisnih pogojev in prednostnih kriterijev.

#### 9. člen

Ponudbe prosilcev morajo biti poslane priporočeno po pošti, na naslov, ki je naveden v javnem razpisu.

#### 10. člen

Prispele ponudbe po poteku razpisnega roka obravnava odbor iz 4. člena tega pravilnika. Pri oblikovanju predloga za oddajo poslovnega prostora v najem, odbor upošteva naslednje prednostne kriterije:

- če je ponudnik nezaposlen in bi se z začeto dejavnostjo samozaposlil,
- če ponudnik zagotovi, da bo zaposlil invalidno osebo,
- če ponudnik opravlja dejavnost, ki se šteje v občini za deficitarno,
- če ponudnik opravlja dejavnost domače obrti ali dejavnost, ki izvira iz kulturnega izročila,
- če ponudi višjo najemnino kot je izhodiščna,
- če je ponudnik občan Občine Gornja Radgona.

Izoblikovan predlog za oddajo poslovnega prostora v najem posreduje odbor občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

### III. NAJEMNO RAZMERJE

#### 11. člen

Sklep občinskega sveta o oddaji poslovnega prostora v najem je podlaga za sklenitev najemne pogodbe. Najemna pogodba mora biti tudi vsebinsko skladna z določili tega pravilnika.

O odločitvi občinskega sveta obvesti ponudnike občinska uprava.

#### 12. člen

Na podlagi sklepa občinskega sveta skleneta Občina Gornja Radgona, ki jo zastopa župan občine in najemnik pisno pogodbo o najemu poslovnega prostora.

#### 13. člen

Poslovni prostori se oddajo v najem praviloma za določen čas in sicer za dobo 10 let.

#### 14. člen

Najemna pogodba mora vsebovati predvsem:

- opredelitev pogodbenih strank,
- natančno navedbo lokacije poslovnih prostorov ali poslovne stavbe,
- namen rabe poslovnih prostorov in predvideno dejavnost,
- navedbo o izročitvi ključev,
- določila o uporabi skupnih prostorov in naprav,
- pričetek veljavnosti pogodbe in pričetek najemnega razmerja,
- višino najemnine in način poviševanja (usklajevanja) ter višino sorazmernih stroškov za vzdrževanje skupnih delov, naprav in storitev v stavbi,
- način in pričetek plačevanja najemnine,
- določbe o vzdrževanju in preurejanju poslovnih prostorov,

- določbe o načinu obračunavanost posameznega primeru.

#### 15. člen

Najemno razmerje lahko preneha:

- s sporazumnim prenehanjem najemne pogodbe,
- z odpovedjo najemne pogodbe, če je bila sklenjena za nedoločen čas, z odpovednim rokom enega leta,
- s potekom časa, za katerega je bila pogodba sklenjena,
- z odstopom od najemne pogodbe,
- po samem zakonu,
- v primeru, ko najemnik redno ne koristi poslovnega prostora za opravljanje svoje dejavnosti ali če v roku treh mesecev po sklenitvi pogodbe ni pričel opravljati dejavnosti v najetem prostoru.

#### 16. člen

Najemodajalec odstopi od najemne pogodbe in zahteva izpraznitev poslovnega prostora ob vsakem času, ne glede na pogodbene in zakonske določbe o trajanju najema:

- če najemnik uporablja poslovni prostor tako, da ovira stanovalce ali drugega najemnika poslovnega prostora pri normalni rabi poslovnega prostora ali stanovanja, če gre za poslovno stanovanjsko zgradbo,
- če najemnik v roku enega meseca od dneva prejema opomina ne opravi del, potrebnih za redno vzdrževanje poslovnega prostora, ki spadajo v njegove stroške,
- če najemnik spremeni poslovno dejavnost v poslovnem prostoru brez soglasja pristojnega upravnega organa in najemodajalca,
- če najemnik brez upravičenih razlogov preneha z opravljanjem dejavnosti za več kot tri mesece,
- če najemnik preneha z opravljanjem dovoljene dejavnosti,
- če najemnik odkloni sodelovanje pri prenosu stavbe,
- če najemnik odda poslovni prostor v podnajem oziroma dovoli drugim, da opravljajo dejavnost v poslovnem prostoru brez soglasja lastnika,
- če najemnik ne plača najemnine ali stroškov upravljanja s skupnimi deli in napravami hiše, v roku 60 dni po prejemu opomina najemodajalca,
- v drugih v zakonu in v pogodbi določenih primerih.

### IV. DOLOČITEV NAJEMNINE

#### 17. člen

Osnova za določitev najemnine za poslovne prostore je vrednost poslovnega prostora, določena po metodologiji, predpisani v pravilniku o merilih in načinu ugotavljanja vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistema točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/81).

Vrednost poslovnega prostora se izračuna tako, da se množi število točk X vrednost točke X površina X korekcijski faktor. Vrednost točke za izračun najemnine je enaka vrednosti točke za stanovanja v Republiki Sloveniji in je vezana na tečaj DEM, ki se mesečno objavlja v Uradnem listu RS.

#### 18. člen

Višina najemnine je odvisna od vrednosti poslovnega prostora in letne stopnje najemnine.

Mesečna najemnina se izračuna po naslednjem obrazcu:

$$Nm = \frac{Vp \times K}{12 \times 100}$$

pri čemer je:

Nm = mesečna najemnina

Vp = vrednost poslovnega prostora

K = letna stopnja najemnine, izražena v % od vrednosti poslovnega prostora

#### 19. člen

Letna stopnja najemnine (K) je odvisna od namembnosti poslovnega prostora in območja, na katerem je poslovni prostor in znaša:

Namembnosti	A	B	C
1. skupina	24	24	24
2. skupina	31	29	28
3. skupina	37	35	34

Skupine namembnosti so naslednje:

1. SKUPINA – dejavnost zdravstva, umetnosti, kulture, socialnega varstva, političnih strank, zvez, humanitarnih organizacij, izobraževanja, otroškega varstva, telesne kulture,

2. SKUPINA – poslovno trgovska, turistična in obrtna dejavnost: čevljarstvo, krojaštvo, pletilstvo, frizerstvo in kozmetični saloni, kemična čistilnica, optika, domača obrt, elektroinštalaterji, vodo in klima naprave, mizarstvo, RTV mehanika,

3. SKUPINA – poslovne dejavnosti (gostinski lokali, banke, slaščičarne, menjalnice, špediterstvo, pisarne podjetij, prodaja neživilskih proizvodov).

#### 20. člen

Glede na lokacijo poslovnega prostora se določijo tri območja:

1. Območje A: (najugodnejša lega) obsega: Center Gornja Radgona, Partizanska ulica, Panonska ulica, Trg svobode, Kerenčičeva ulica, Jurkovičeva ulica.

2. Območje B: manj ugodne lege v strnjenih naseljih: Apače, Negova in druge ulice v Gornji Radgoni.

3. Območje C: ostala naselja v občini.

#### 21. člen

Najemnina se povišuje za vnaprej vsake tri mesece in sicer za zbirni odstotek rasti cen na drobno v minulem trimesečju, ki ga ugotavlja in javno objavlja pristojni organ za statistiko v Republiki Sloveniji.

V primeru izredne inflacije se najemnina povišuje in usklajuje z rastjo cen na drobno mesečno.

#### 22. člen

Sredstva od zbranih najemnin se zbirajo in razporejajo v proračun Občine Gornja Radgona.

### V. VLAGANJE V POSLOVNI PROSTOR

#### 23. člen

Najemniku poslovnega prostora se lahko oddajo v najem dograjeni ali nedograjeni poslovni prostori oziroma prostori, ki jih je zaradi dejavnosti potrebno preurediti.

#### 24. člen

Najemnik lahko v času najema po predhodnem pisnem soglasju občinskega sveta vlaga v posodobitev poslovnega prostora. Investicijska vlaganja najemnika se lahko najemniku vrnejo tako, da se mu zniža najemnina za določen čas ali da se mu dovoli pobot vloženega zneska z najemnino. Pri poračunavanju vloženih sredstev z najemnino je pooblaščen zastopnik najemodajalca dolžan upoštevati gospodarnost in potrebno donosnost od najemnin.

#### 25. člen

Tekoča vzdrževalna dela in morebitne olepšave poslovnih prostorov bremenijo najemnika.

Najemnik mora na svoje stroške opraviti zasteklitve, čiščenje prostorov in izložb, vzdrževanje žlebov, naprav za odvod vode, požiralnikov, oljenje naprav in podobno.

#### 26. člen

Najemodajalec je dolžan skrbeti za redno investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in za zgradbo kot celoto.

#### 27. člen

Če se izvede obnova, preureditev ali večja vzdrževalna ali investicijska dela v poslovnih prostorih, se ugotovi nova vrednost poslovnega prostora s ponovnim točkovanjem po merilih, ki jih določa ta pravilnik.

Nova vrednost poslovnega prostora je tudi osnova za ponovni izračun mesečne najemnine.

### VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 28. člen

Vse do sedaj sklenjene najemne pogodbe o oddaji poslovnih prostorov na območju Občine Gornja Radgona se uskladijo z določili tega pravilnika v roku 6 mesecev po njegovi objavi.

#### 29. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o oddajanju poslovnih prostorov v najem, ki ga je sprejel Izvršni svet SO Gornja Radgona, dne 10. 5. 1993 in je objavljen v Uradnem listu RS, št. 28/93.

#### 30. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 363-1/96

Gornja Radgona, dne 6. junija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Gornja Radgona  
**Peter Fridau** l. r.

**IDRIJA****3028.**

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 2/94, 33/94 in 70/95), 17. in 46. člena statuta občine Idrija (Uradni list RS, št. 50/95)

**R A Z P I S U J E M****prve volitve v svete KS na območju Občine Idrija**

1. Prve volitve v svete KS na območju Občine Idrija bodo v nedeljo 10. novembra 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, šteje 10. september 1996.

3. Za izvedbo volitev skrbijo občinska volilna komisija in volilne komisije KS.

Št. 00811-2/96

Idrija, dne 6. septembra 1996.

Župan  
Občine Idrija  
**Samo Bevk, prof. l. r.**

**KRANJ****3029.**

Na podlagi 28. in 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) in 53. člena statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95) objavljam

**R A Z P I S****rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Mestne občine Kranj**

1. Redne volitve v svete Krajevne skupnosti Besnica, Bitnje, Bratov Smuk, Britof, Center, Čirče, Golnik, Gorenja Sava, Goriče, Huje, Jošt, Kokrica, Mavčiče, Orehek-Drulovka, Planina, Podblica, Primskovo, Predoslje, Stražišče, Struževo, Tenetiše, Trstenik, Vodovodni stolp, Zlato polje, Žabnica, bodo v nedeljo, dne 10. 11. 1996.

2. Kot dan razpisa volitev, od katerega pričnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 10. 9. 1996.

3. Volitve vodijo in izvedejo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti.

Kranj, dne 6. septembra 1996.

Župan  
Mestne občine Kranj  
**Vitimir Gros, dipl. inž. l. r.**

**LENART****3030.**

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95), tretjega odstavka 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 42. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 11. julija 1996 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Benedikt**

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Benedikt (Uradni list RS, št. 24/92) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

“Občinski svet občine Lenart ustanavlja s tem odlokom javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Benedikt (v nadaljnjem besedilu: šola) za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja.”

2. člen

V 2. členu se besede “Skupščina občine Lenart” nadomestijo z besedama “Občina Lenart”.

3. člen

Prvi odstavek 3. člena se dopolni tako, da se glasi: “Ime šole se glasi: Javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Benedikt.”

4. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi: “Dejavnost šole je osnovnošolsko splošno izobraževanje s šifro dejavnosti M/80.102.”

5. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Organa šole sta:

– svet šole,

– ravnatelj.

Strokovni organi šole so:

– učiteljski zbor,

– oddelčni učiteljski zbor,

– razrednik,

– strokovni aktiv,

– drugi strokovni organi.”

6. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole sestavljajo:

– trije predstavniki ustanovitelja,

– pet predstavnikov delavcev šole,

– trije predstavniki staršev.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev s tajnim glasovanjem, razen če se odloči za javno glasovanje. Za kandidature predstavnikov staršev v svet šole je potrebna podpora četrte staršev v svetu staršev.

Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta šole. Kandidat za člana sveta postane delavec, ki dobi na zboru podporo najmanj četrte glasov vseh delavcev. Predstavnike delavcev volijo delavci šole s tajnim glasovanjem.”

## 7. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole,
- sprejema program razvoja šole,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.”

## 8. člen

8. člen se črta.

## 9. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.”

## 10. člen

Za 9. členom se doda nov 9.a člen, ki se glasi:

## “9.a člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.”

## 11. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole. K imenovanju in razrešitvi si mora svet šole pridobiti soglasje ministra. Pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja si mora svet šole pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občinskega sveta.”

Tretji odstavek se črta.

## 12. člen

11., 12. in 13. člen se črtajo.

## 13. člen

Črta se naslov poglavja “VI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA”.

## 14. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Šola ima (lahko) pravila, ki jih sprejme svet šole. S pravili se (lahko) urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje šole.

Prva pravila sprejme svet šole v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka.”

## 15. člen

V 16. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

“Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih šola pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanjem oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.”

## 16. člen

19., 21. in 23. člen se črtajo.

## 17. člen

Doda se nov 23.a člen, ki se glasi:

## “23.a člen

Nadzor nad zakonitostjo dela šole in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.”

## 18. člen

V celotnem besedilu odloka se beseda “zavod” nadomesti z besedo “šola”.

## 19. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati statut Osnovne šole Benedikt, ki je bil sprejet po dosedanjih predpisih.

## 20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-1/92

Lenart, dne 11. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Lenart  
**Milan Gumzar** l. r.

## 3031.

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95), 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 42. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 11. julija 1996 sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi  
javnega vzgojnovarstvenega zavoda  
Vzgojnovarstveni zavod Lenart**

## 1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojnovarstvenega zavoda Vzgojnovarstveni zavod Lenart (Uradni list RS, št. 24/92) se naslov spremeni tako, da se glasi: "odlok o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Vzgojnovarstveni zavod Lenart".

## 2. člen

1. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Občinski svet občine Lenart ustanavlja s tem odlokom javni vzgojnoizobraževalni zavod Vzgojnovarstveni zavod Lenart (v nadaljnjem besedilu: vrtec) za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje s pripravo na osnovno šolo."

## 3. člen

V 2. členu se besede "Skupščina občine Lenart" nadomestijo z besedama "Občina Lenart".

## 4. člen

Prvi odstavek 3. člena se dopolni tako, da se glasi:

"Ime vrtca se glasi: Javni vzgojnoizobraževalni zavod Vzgojnovarstveni zavod Lenart."

## 5. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Dejavnost vrtca je: dejavnost vrtecev in predšolsko izobraževanje s šifro M/80.101."

## 6. člen

V 5. členu se v tretji alineji beseda "Gradišče" nadomesti z besedama "Sv. Trojica", v peti alineji se besedi "Jurovski dol" nadomestita z besedama "Sv. Jurij" in v sedmi alineji besedi "Zg. Ščavnica" z besedama "Sv. Ana".

## 7. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Organa vrtca sta:

– svet vrtca,

– ravnatelj.

Strokovna organa vrtca sta:

- vzgojiteljski zbor,
- strokovni aktiv vzgojiteljev."

## 8. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Svet vrtca sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev vrtca,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev s tajnim glasovanjem, razen če se odloči za javno glasovanje. Za kandidaturu predstavnikov staršev v svet vrtca je potrebna podpora četrtnine staršev v svetu staršev.

Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta vrtca. Kandidat za člana sveta postane delavec, ki dobi na zboru podporo najmanj četrtnine glasov vseh delavcev. Predstavnike delavcev volijo delavci vrtca s tajnim glasovanjem."

## 9. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Svet vrtca ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca,
- sprejema program razvoja vrtca,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v vrtcu,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi."

## 10. člen

9. člen se črta.

## 11. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Pedagoški vodja in poslovodni organ vrtca je ravnatelj.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca,
- pripravlja program razvoja vrtca,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje vrtca s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca,
- zastopa in predstavlja vrtec in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,

– odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,  
– opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.”

## 12. člen

Za 10. členom se doda nov 10.a člen, ki se glasi:

## “10.a člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v vrtcu oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet vrtca,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.”

## 13. člen

Prvi odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Ravnatelja imenuje in razrešuje svet vrtca. K imenovanju in razrešitvi si mora svet vrtca pridobiti soglasje ministra. Pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja si mora svet vrtca pridobiti mnenje vzgojiteljskega zbora in mnenje občinskega sveta.”

Tretji odstavek se črta.

## 14. člen

Za 11. členom se doda nov 11.a člen, ki se glasi:

## “11.a člen

Vrtec ima (lahko) pravila, ki jih sprejme svet vrtca. S pravili se (lahko) urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje vrtca.

Prva pravila sprejme svet vrtca v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka.”

## 15. člen

12., 13. in 14. člen se črtajo.

## 16. člen

19. in 21. člen se črtata.

## 17. člen

Doda se nov 21.a člen, ki se glasi:

## “21.a člen

Nadzor nad zakonitostjo dela vrtca in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.”

## 18. člen

V celotnem besedilu odloka se beseda “zavod” nadomesti z besedo “vrtec”.

## 19. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati statut Vzgojno-varstvenega zavoda Lenart, ki je bil sprejet po dosedanjih predpisih.

## 20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-8/92

Lenart, dne 11. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Lenart  
**Milan Gumzar** l. r.

**3032.**

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95), tretjega odstavka 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 42. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 11. julija 1996 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi  
javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda  
Osnovne šole Cerkevjak**

## 1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Cerkevjak (Uradni list RS, št. 24/92) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

“Občinski svet občine Lenart ustanavlja s tem odlokom javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Cerkevjak (v nadaljnjem besedilu: šola) za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja.”

## 2. člen

V 2. členu se besede “Skupščina občine Lenart” nadomestijo z besedama “Občina Lenart”.

## 3. člen

Prvi odstavek 3. člena se dopolni tako, da se glasi:

“Ime šole se glasi: Javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Cerkevjak.”

## 4. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Dejavnost šole je osnovnošolsko splošno izobraževanje s šifro dejavnosti M/80.102.”

## 5. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Organa šole sta:

- svet šole,
- ravnatelj.

Strokovni organi šole so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,

- strokovni aktiv,
- drugi strokovni organi.”

## 6. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev šole,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev s tajnim glasovanjem, razen če se odloči za javno glasovanje. Za kandidaturo predstavnikov staršev v svet šole je potrebna podpora četrtine staršev v svetu staršev.

Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta šole. Kandidat za člana sveta postane delavec, ki dobi na zboru podporo najmanj četrtine glasov vseh delavcev. Predstavnike delavcev volijo delavci šole s tajnim glasovanjem.”

## 7. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole,
- sprejema program razvoja šole,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.”

## 8. člen

8. člen se črta.

## 9. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,

- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.”

## 10. člen

Za 9. členom se doda nov 9.a člen, ki se glasi:

## “9.a člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.”

## 11. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole. K imenovanju in razrešitvi si mora svet šole pridobiti soglasje ministra. Pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja si mora svet šole pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občinskega sveta.”

Tretji odstavek se črta.

## 12. člen

11., 12. in 13. člen se črtajo.

## 13. člen

Črta se naslov poglavja “VI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA”.

## 14. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Šola ima (lahko) pravila, ki jih sprejme svet šole. S pravili se (lahko) urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje šole.

Prva pravila sprejme svet šole v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka.”

## 15. člen

V 16. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

“Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih šola pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanjem oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.”



## 16. člen

19., 21. in 23. člen se črtajo.

## 17. člen

Doda se nov 23.a člen, ki se glasi:

## “23.a člen

Nadzor nad zakonitostjo dela šole in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.”

## 18. člen

V celotnem besedilu odloka se beseda “zavod” nadomesti z besedo “šola”.

## 19. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati statut Osnovne šole Cerkvenjak, ki je bil sprejet po dosedanjih predpisih.

## 20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-2/92

Lenart, dne 11. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Lenart  
**Milan Gumzar** l. r.

**3033.**

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95), tretjega odstavka 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 42. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 11. julija 1996 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi  
javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda  
Osnovne šole Lenart**

## 1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Lenart (Uradni list RS, št. 24/92) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

“Občinski svet občine Lenart ustanavlja s tem odlokom javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Lenart (v nadaljnjem besedilu: šola) za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja.”

## 2. člen

V 2. členu se besede “Skupščina občine Lenart” nadomestijo z besedama “Občina Lenart”.

## 3. člen

Prvi odstavek 3. člena se dopolni tako, da se glasi:

“Ime šole se glasi: Javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Lenart.”

## 4. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi: “Dejavnost šole je osnovnošolsko splošno izobraževanje s šifro dejavnosti M/80.102.”

## 5. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Organa šole sta:

- svet šole,
- ravnatelj.

Strokovni organi šole so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktiv,
- drugi strokovni organi.”

## 6. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev šole,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev s tajnim glasovanjem, razen če se odloči za javno glasovanje. Za kandidaturo predstavnikov staršev v svet šole je potrebna podpora četrtine staršev v svetu staršev.

Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta šole. Kandidat za člana sveta postane delavec, ki dobi na zboru podporo najmanj četrtine glasov vseh delavcev. Predstavnike delavcev volijo delavci šole s tajnim glasovanjem.”

## 7. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole,
- sprejema program razvoja šole,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.”

## 8. člen

8. člen se črta.

## 9. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,

– spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,

- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.”

## 10. člen

Za 9. členom se doda nov 9.a člen, ki se glasi:

## “9.a člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.”

## 11. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole. K imenovanju in razrešitvi si mora svet šole pridobiti soglasje ministra. Pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja si mora svet šole pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občinskega sveta.”

Tretji odstavek se črta.

## 12. člen

11., 12. in 13. člen se črtajo.

## 13. člen

Črta se naslov poglavja “VI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA”.

## 14. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Šola ima (lahko) pravila, ki jih sprejme svet šole. S pravili se (lahko) urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje šole.

Prva pravila sprejme svet šole v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka.”

## 15. člen

V 16. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

“Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih šola pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanjem oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.”

## 16. člen

19., 21. in 23. člen se črtajo.

## 17. člen

Doda se nov 23.a člen, ki se glasi:

## “23.a člen

Nadzor nad zakonitostjo dela šole in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.”

## 18. člen

V celotnem besedilu odloka se beseda “zavod” nadomesti z besedo “šola”.

## 19. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati statut Osnovne šole Lenart, ki je bil sprejet po dosedanjih predpisih.

## 20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-5/92

Lenart, dne 11. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Lenart  
**Milan Gumzar** l. r.

**3034.**

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95), tretjega odstavka 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 42. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 11. julija 1996 sprejel

**ODLOK**

**o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi  
javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda  
Osnovne šole Zg. Ščavnica**

## 1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Zg. Ščavnica (Uradni list RS, št. 24/92) se v naslovu besedi "Zg. Ščavnica" nadomestita z besedama "Sv. Ana".

## 2. člen

1. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Občinski svet občine Lenart ustanavlja s tem odlokom javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Sv. Ana (v nadaljnjem besedilu: šola) za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja."

## 3. člen

V 2. členu se besede "Skupščina občine Lenart" nadomestijo z besedama "Občina Lenart".

## 4. člen

Prvi odstavek 3. člena se dopolni tako, da se glasi:

"Ime šole se glasi: Javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Sv. Ana."

## 5. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Dejavnost šole je osnovnošolsko splošno izobraževanje s šifro dejavnosti M/80.102."

## 6. člen

Za 4. členom se doda nov 4.a člen, ki se glasi:

## "4.a člen

V sestavo šole sodi Podružnična šola Lokavec (v nadaljnjem besedilu: podružnica šole), ki je organizirana za izvajanje izobraževalnega programa. Sedež podružnice šole je v Lokavcu 6, p. Zg. Velka."

## 7. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Organa šole sta:

- svet šole,
- ravnatelj.

Strokovni organi šole so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktiv,
- drugi strokovni organi."

## 8. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Svet šole sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- štirje predstavniki delavcev centralne šole,
- en predstavnik delavcev podružnice šole,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev s tajnim glasovanjem, razen če se odloči za javno glasovanje. Za kandidaturo predstavnikov staršev v svet šole je potrebna podpora četrtine staršev v svetu staršev.

Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta šole. Kandidat za člana sveta postane delavec, ki dobi na zboru podporo najmanj četrtine glasov vseh delavcev. Predstavnike delavcev volijo delavci šole s tajnim glasovanjem."

## 9. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole,
- sprejema program razvoja šole,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi."

## 10. člen

8. člen se črta.

## 11. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi."

## 12. člen

Za 9. členom se dodata nova 9.a in 9.b člen, ki se glasita:

## "9.a člen

Podružnico šole vodi vodja podružnice šole, ki ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo podružnice šole,
- predlaga ravnatelju program razvoja podružnice šole,
- predlaga nadstandardne programe,

– skrbi za sodelovanje podružnice šole z učenci,  
– obvešča starše o delu podružnice šole,  
– opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

Za vodjo podružnice šole je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo učitelja in ima najmanj pet let naziv mentor.

Vodjo podružnice šole imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev podružnice šole.

#### 9.b člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi."

#### 13. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi: "Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole. K imenovanju in razrešitvi si mora svet šole pridobiti soglasje ministra. Pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja si mora svet šole pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občinskega sveta."

Tretji odstavek se črta.

#### 14. člen

11., 12. in 13. člen se črtajo.

#### 15. člen

Črta se naslov poglavja "VI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA".

#### 16. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Šola ima (lahko) pravila, ki jih sprejme svet šole. S pravili se (lahko) urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje šole.

Prva pravila sprejme svet šole v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka."

#### 17. člen

V 16. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

"Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih šola pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanjem oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače."

#### 18. člen

19., 21. in 23. člen se črtajo.

#### 19. člen

Doda se nov 23.a člen, ki se glasi:

#### "23.a člen

Nadzor nad zakonitostjo dela šole in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona."

#### 20. člen

V celotnem besedilu odloka se beseda "zavod" nadomesti z besedo "šola", besedi "Zg. Ščavnica" pa z besedama "Sv. Ana".

#### 21. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati statut Osnovne šole Zg. Ščavnica, ki je bil sprejet po dosedanjih predpisih.

#### 22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-7/92

Lenart, dne 11. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Lenart  
**Milan Gumzar l. r.**

### 3035.

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95), tretjega odstavka 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 42. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 11. julija 1996 sprejel

### ODLOK

#### **o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Jurovski Dol**

#### 1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Jurovski Dol (Uradni list RS, št. 24/92) se v naslovu besedi "Jurovski Dol" nadomestita z besedama "Sv. Jurij".

#### 2. člen

1. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Občinski svet občine Lenart ustanavlja s tem odlokom javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Sv. Jurij (v nadaljnjem besedilu: šola) za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja."

#### 3. člen

V 2. členu se besede "Skupščina občine Lenart" nadomestijo z besedama "Občina Lenart".

## 4. člen

Prvi odstavek 3. člena se dopolni tako, da se glasi:

“Ime šole se glasi: Javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Sv. Jurij.”

## 5. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Dejavnost šole je osnovnošolsko splošno izobraževanje s šifro dejavnosti M/80.102.”

## 6. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Organa šole sta:

- svet šole,
- ravnatelj.

Strokovni organi šole so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktiv,
- drugi strokovni organi.”

## 7. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev šole,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev s tajnim glasovanjem, razen če se odloči za javno glasovanje. Za kandidaturo predstavnikov staršev v svet šole je potrebna podpora četrtine staršev v svetu staršev.

Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta šole. Kandidat za člana sveta postane delavec, ki dobi na zboru podporo najmanj četrtine glasov vseh delavcev. Predstavnike delavcev volijo delavci šole s tajnim glasovanjem.”

## 8. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole,
- sprejema program razvoja šole,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.”

## 9. člen

8. člen se črta.

## 10. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,

– je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,

- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.”

## 11. člen

Za 9. členom se doda nov 9.a člen, ki se glasi:

## “9.a člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.”

## 12. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole. K imenovanju in razrešitvi si mora svet šole pridobiti soglasje ministra. Pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja si mora svet šole pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občinskega sveta.”

Tretji odstavek se črta.

## 13. člen

11., 12. in 13. člen se črtajo.

## 14. člen

Črta se naslov poglavja “VI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA”.

## 15. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Šola ima (lahko) pravila, ki jih sprejme svet šole. S pravili se (lahko) urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje šole.

Prva pravila sprejme svet šole v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka.”

## 16. člen

V 16. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

“Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih šola pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanjem oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.”

## 17. člen

19. 21. in 23. člen se črtajo.

## 18. člen

Doda se nov 23.a člen, ki se glasi:

## “23.a člen

Nadzor nad zakonitostjo dela šole in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.”

## 19. člen

V celotnem besedilu odloka se beseda “zavod” nadomesti z besedo “šola”, besedi “Jurovski Dol” pa z besedama “Sv. Jurij”.

## 20. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati statut Osnovne šole Jurovski Dol, ki je bil sprejet po dosedanjih predpisih.

## 21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-4/92

Lenart, dne 11. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Lenart  
**Milan Gumzar** l. r.

**3036.**

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95), tretjega odstavka 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 42. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 11. julija 1996 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi  
javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda  
Osnovne šole Gradišče**

## 1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Gradišče (Uradni list RS, št. 24/92) se v naslovu beseda “Gradišče” nadomesti z besedama “Sv. Trojica”.

## 2. člen

1. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Občinski svet občine Lenart ustanavlja s tem odlokom javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Sv. Trojica (v nadaljnjem besedilu: šola) za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja.”

## 3. člen

V 2. členu se besede “Skupščina občine Lenart” nadomestijo z besedama “Občina Lenart”.

## 4. člen

Prvi odstavek 3. člena se dopolni tako, da se glasi:

“Ime šole se glasi: Javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Sv. Trojica.”

## 5. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Dejavnost šole je osnovnošolsko splošno izobraževanje s šifro dejavnosti M/80.102.”

## 6. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Organa šole sta:

– svet šole,

– ravnatelj.

Strokovni organi šole so:

– učiteljski zbor,

– oddelčni učiteljski zbor,

– razrednik,

– strokovni aktiv,

– drugi strokovni organi.”

## 7. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole sestavljajo:

– trije predstavniki ustanovitelja,

– pet predstavnikov delavcev šole,

– trije predstavniki staršev.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev s tajnim glasovanjem, razen če se odloči za javno glasovanje. Za kandidature predstavnikov staršev v svet šole je potrebna podpora četrtnine staršev v svetu staršev.

Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta šole. Kandidat za člana sveta postane delavec, ki dobi na zboru podporo najmanj četrtnine glasov vseh delavcev. Predstavnike delavcev volijo delavci šole s tajnim glasovanjem.”

## 8. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole ima naslednje pristojnosti:

– imenuje in razrešuje ravnatelja šole,

– sprejema program razvoja šole,

– sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,

– odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,

– obravnava poročilo o izobraževalni problematiki,

– odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,

– odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,  
 – odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,  
 – opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.”

## 9. člen

8. člen se črta.

## 10. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:  
 “Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:  
 – organizira, načrtuje in vodi delo šole,  
 – pripravlja program razvoja šole,  
 – pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,  
 – je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,  
 – vodi delo učiteljskega zbora,  
 – oblikuje predlog nadstandardnih programov,  
 – spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,  
 – organizira mentorstvo za pripravnike,  
 – prisostvuje pri vzgojnoizobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,  
 – predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,  
 – odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,  
 – spremlja delo svetovalne službe,  
 – skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),  
 – obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,  
 – spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,  
 – odloča o vzgojnih ukrepih,  
 – zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,  
 – določa sistemizacijo delovnih mest,  
 – odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,  
 – skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,  
 – opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.”

## 11. člen

Za 9. členom se doda novi 9.a člen, ki se glasi:

## “9.a člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

– predlaga nadstandardne programe,  
 – daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,  
 – daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,  
 – razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojnoizobraževalni problematiki,  
 – obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojnoizobraževalnim delom,  
 – voli predstavnike v svet šole,

– opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.”

## 12. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:  
 “Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole. K imenovanju in razrešitvi si mora svet šole pridobiti soglasje ministra. Pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja si mora svet šole pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občinskega sveta.”

Tretji odstavek se črta.

## 13. člen

11., 12. in 13. člen se črtajo.

## 14. člen

Črta se naslov poglavja “VI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA”.

## 15. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Šola ima (lahko) pravila, ki jih sprejme svet šole. S pravili se (lahko) urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje šole.

Prva pravila sprejme svet šole v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka.”

## 16. člen

V 16. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

“Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih šola pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanjem oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.”

## 17. člen

19., 21. in 23. člen se črtajo.

## 18. člen

Doda se nov 23.a člen, ki se glasi:

“23.a člen

Nadzor nad zakonitostjo dela šole in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.”

## 19. člen

V celotnem besedilu odloka se beseda “zavod” nadomesti z besedo “šola”, beseda “Gradišče” pa z besedama “Sv. Trojica”.

## 20. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati statut Osnovne šole Gradišče, ki je bil sprejet po dosedanjih predpisih.

## 21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-3/92

Lenart, dne 11. julija 1996.

Predsednik  
 Občinskega sveta  
 občine Lenart  
**Milan Gumzar l. r.**

**3037.**

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95), tretjega odstavka 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 42. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 11. julija 1996 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi  
javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole  
Voličina****1. člen**

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Voličina (Uradni list RS, št. 24/92) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

“Občinski svet občine Lenart ustanavlja s tem odlokom javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Voličina (v nadaljnjem besedilu: šola) za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja.”

**2. člen**

V 2. členu se besede “Skupščina občine Lenart” nadomestijo z besedama “Občina Lenart”.

**3. člen**

Prvi odstavek 3. člena se dopolni tako, da se glasi:

“Ime šole se glasi: Javni vzgojnoizobraževalni zavod Osnovna šola Voličina.”

**4. člen**

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Dejavnost šole je osnovnošolsko splošno izobraževanje s šifro dejavnosti M/80.102.”

**5. člen**

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Organa šole sta:

- svet šole,
- ravnatelj.

Strokovni organi šole so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktiv,
- drugi strokovni organi.”

**6. člen**

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev šole,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev s tajnim glasovanjem, razen če se odloči za javno glasovanje. Za kandidature predstavnikov staršev v svet šole je potrebna podpora četrtine staršev v svetu staršev.

Predlog kandidatov za predstavnike delavcev se oblikuje na zboru, ki ga skliče predsednik sveta šole. Kandidat za člana sveta postane delavec, ki dobi na zboru podporo najmanj četrtine glasov vseh delavcev. Predstavnike delavcev volijo delavci šole s tajnim glasovanjem.”

**7. člen**

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Svet šole ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja šole,
- sprejema program razvoja šole,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.”

**8. člen**

8. člen se črta.

**9. člen**

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.”

**10. člen**

Za 9. členom se doda novi 9.a člen, ki se glasi:

**“9.a člen**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.



Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.  
Svet staršev:  
– predlaga nadstandardne programe,  
– daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,  
– daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,  
– razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,  
– obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,  
– voli predstavnike v svet šole,  
– opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.”

## 11. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:  
“Ravnatelja imenuje in razrešuje svet šole. K imenovanju in razrešitvi si mora svet šole pridobiti soglasje ministra. Pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja si mora svet šole pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občinskega sveta.”

Tretji odstavek se črta.

## 12. člen

11., 12. in 13. člen se črtajo.

## 13. člen

Črta se naslov poglavja “VI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA”.

## 14. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:  
“Šola ima (lahko) pravila, ki jih sprejme svet šole. S pravili se (lahko) urejajo vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje šole.

Prva pravila sprejme svet šole v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega odloka.”

## 15. člen

V 16. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:  
“Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih šola pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanjem oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z aktom o ustanovitvi, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.”

## 16. člen

19., 21. in 23. člen se črtajo.

## 17. člen

Doda se nov 23.a člen, ki se glasi:

## “23.a člen

Nadzor nad zakonitostjo dela šole in finančni nadzor se opravlja v skladu z določbami zakona.”

## 18. člen

V celotnem besedilu odloka se beseda “zavod” nadomesti z besedo “šola”.

## 19. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati statut Osnovne šole Voličina, ki je bil sprejet po dosedanjih predpisih.

## 20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-6/92

Lenart, dne 11. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Lenart  
**Milan Gumzar l. r.**

## LENDAVA

## 3038.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list RS, št. 35/85) 3 in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/91) ter odločitve krajanov KS Dolga vas na referendumu, dne 1. 9. 1996 je svet Krajevne skupnosti Dolga vas na seji, dne 2. 9. 1996 sprejel

## S K L E P

o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje  
Krajevne skupnosti Dolga vas

## 1. člen

Na območju Krajevne skupnosti Dolga vas se po odločitvi krajanov na referendumu dne 1. 9. 1996 uvede krajevni samoprispevek za obdobje petih let, in sicer od 1. 10. 1996 do 30. 9. 2001.

## 2. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom, se bodo uporabila za sofinanciranje:

- izgradnje kanalizacije,
- ureditve vaškega doma,
- ureditve zvonika.

## 3. člen

Zavezanci plačila krajevnega samoprispevka so delovni ljudje in občani s stalnim bivališčem v KS Dolga vas in samostojni podjetniki, ki imajo sedež dejavnosti ali opravljajo svojo dejavnost v KS Dolga vas, in sicer v naslednji višini:

– 2% od neto plače zaposlenih oziroma nadomestila plače ter nagrad, plačil dopolnilnega dela in plačil po pogodbah o delu,

– 2% od katastrskega dohodka,

– 2% od pokojnin,

– 2% od neto zavarovalne osnove samostojni podjetniki s stalnim bivališčem ali sedežem dejavnosti v KS Dolga vas in samostojni podjetniki, ki poslujejo na območju KS Dolga vas,

– 400 DEM letno v tolarški protivrednosti za zaposlene v tujini.

## 4. člen

Plačila samoprispevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa 12. člen zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85, prečiščeno besedilo).

## 5. člen

Samoprispevek bodo obračunavala in odtegovala podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin.

Kmetijskim proizvajalcem in obrtnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek Republiška uprava za prihodke – izpostava Lendava.

Zaposleni v tujini bodo plačevali samoprispevek po položnici, ki jo bo izstavil svet KS Dolga vas.

Ob vsakem izplačilu oziroma nakazilu samoprispevka se KS Dolga vas dostavi seznam zavezancev, za katere se nakazuje samoprispevek.

## 6. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem žiro račun KS Dolga vas št. 51920-645-30619.

## 7. člen

Nadzor nad zbiranjem, uporabo in gospodarjenjem s samoprispevkom zbranih sredstev bo upravljal svet Krajevne skupnosti Dolga vas in bo najmanj enkrat letno poročal zboru krajanov KS Dolga vas o uporabi zbranih sredstev.

## 8. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 10. 1996 dalje.

Predsednik  
sveta Krajevne skupnosti  
Dolga vas  
**Bojan Litrop** l. r.

---

**3039.**

**POROČILO**

**volilne komisije KS Dolga vas o izidu glasovanja na referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka za območje KS Dolga vas, dne 1. 9. 1996**

1. V volilni imenik je bilo vpisanih skupaj 557 volilnih upravičencev.

2. Na referendumu je glasovalo skupaj 258 volivcev ali 46,31%.

3. "ZA" uvedbo samoprispevka je glasovalo skupaj 192 volivcev ali 74,42%.

4. "PROTI" uvedbi samoprispevka je glasovalo skupaj 61 volivcev ali 23,65%.

5. Neveljavnih je bilo skupaj 5 glasovnic ali 1,93%.

Na podlagi izida glasovanja volilna komisija ugotavlja, da je bil izglasovan predlog za uvedbo krajevnega samoprispevka v KS Dolga vas, ker se je zanj izreklo skupaj 192 volivcev ali 74,42% volivcev, ki so glasovali.

Dolga vas, dne 1. septembra 1996.

Predsednik  
VK Krajevna skupnost  
Dolga vas  
**Franc Feher** l. r.

**NAZARJE**

**3040.**

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) ter 8. člena statutarnega sklepa Občine Nazarje (Uradno glasilo občin Mozirje, Nazarje, Gornji Grad, Ljubno, Luče, št. 5/95)

**R A Z P I S U J E M**

**prve redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Nazarje**

1. Prve volitve predsednika in članov sveta krajevnih skupnosti bodo v vseh krajevnih skupnostih na območju občine Nazarje v nedeljo dne 10. 11. 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 11. 9. 1996.

3. Za izvedbo volitev skrbijo občinska volilna komisija, volilne komisije krajevnih skupnosti in volilni odbori.

Št. 008-2/96-01

Nazarje, dne 6. septembra 1996.

Župan  
Občine Nazarje  
**Ivan Purnat** l. r.

**NOVO MESTO**

**3041.**

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 40/95) in 37. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95 in 8/96)

**R A Z P I S U J E M**

**redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Mestne občine Novo mesto**

1. Redne volitve v svete Krajevnih skupnosti: Bršljin, Drska, Gotna vas, Kandija-Grm, Ločna-Mačkovec, Majde Šilc, Mestne njive, Novo mesto-Center, Regrča vas, Šmihel, Žabja vas, Bela Cerkev, Birčna vas, Brusnice, Bučna vas, Dolenjske Toplice, Dolž, Dvor, Gabrje, Hinje, Mali Slatnik, Mirna Peč, Otočec, Podgrad, Prečna, Stopiče, Straža, Šmarjeta, Uršna sela, Žužemberk, bodo v nedeljo dne 10. novembra 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila se šteje 11. september 1996.

3. Volitve v svete krajevnih skupnosti vodijo in izvajajo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti.

Župan  
Mestne občine  
Novo mesto  
**Franci Koncilija** l. r.

**PIVKA****3042.**

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 2/94, 33/94) in 51. člena statuta Občine Pivka

**R A Z P I S U J E M**  
**redne volitve v svete vaških skupnosti na območju**  
**Občine Pivka**

1. Prve redne volitve v svete vaških skupnosti v Občini Pivka, se opravi v nedeljo 10. novembra 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerimi začno teči roki za volilna opravila se šteje 13. september 1996.

3. Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. 123/96

Pivka, dne 9. septembra 1996.

Župan  
Občine Pivka  
**Branko Posega, dipl. inž. I. r.**

**PODČETRTEK****3043.**

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 19. ter v skladu z 72. členom statuta Občine Podčetrtek je Občinski svet občine Podčetrtek na 12. redni seji dne 29. 8. 1996 sprejel

**O D L O K**  
**o proračunu Občine Podčetrtek za leto 1996**

**1. člen**

S tem odlokom se ureja financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja občina.

**2. člen**

Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 1996 znašajo 277,787.366 SIT.

**3. člen**

Proračun občine sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov ter način financiranja.

**4. člen**

Sredstva proračuna se delijo med letom praviloma enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v odloku, v splošnem delu proračuna, posebnem aktu občine ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

**5. člen**

Uporabniki smejo prevzemati obveznosti v imenu občine le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

**6. člen**

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu uporabljati za namene, za katere so jim bila dana

in v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

**7. člen**

Sredstva se lahko razporejajo na uporabnika do konca leta, za katerega je proračun sprejet.

**8. člen**

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem.

**9. člen**

Če prihodki proračuna med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan, da bi ohranil proračunsko ravnotežje, začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejena za posamezne namene, ali začasno zadrži uporabo teh sredstev.

**10. člen**

Župan sme v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spreminjati namen in višino sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva.

O določitvah iz prejšnjega odstavka mora župan poročati občinskemu svetu.

**11. člen**

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna, izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje uporabijo sredstva rezerve občine in tekoče proračunske rezerve ali najame posojilo največ v višini 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča župan.

**12. člen**

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listino, s katero se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

**13. člen**

Za zakonito uporabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik ali poslovodni organ uporabnika, oziroma druga pooblaščen oseba, kot odredbodajalec. Poleg osebe iz prejšnjega stavka, je za zakonito uporabo sredstev odgovoren tudi vodja računovostva pri uporabniku.

**14. člen**

Župan odloča o uporabi proračunske rezerve, ki je namenjena za pokrivanje napredvidenih ali premalo predvidenih proračunskih odhodkov.

**15. člen**

Od odhodkov iz 2. člena tega odloka izločamo 0,6% v rezervni sklad Občine Podčetrtek.

Izločanje v rezerve se praviloma izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta.

**16. člen**

Župan je pooblaščen, da odloča o uporabi sredstev rezerv Občine Podčetrtek za namene iz 12. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94).

## 17. člen

Občinski svet opravlja nadzor nad politiko in smotnostjo porabe sredstev občinskega proračuna.

Da bi občinski svet, ali od njega pooblaščen organ lahko opravljal ta nadzor, mu morajo uporabniki na njegovo zahtevo pošiljati poročila in podatke o izvajanju nalog.

## 18. člen

Za proračun pristojni organ občine opravlja nadzor nad finančnim, materialnim, in računovodskim poslovanjem uporabnikov, glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev.

Če za proračun pristojni upravni organ občine pri opravljanju proračunskega nadzora pri uporabnikih ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodaljena, mora zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti župana.

## 19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 061-91/96

Podčetrtek, dne 30. avgusta 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Podčetrtek  
**Marko Stadler** l. r.

**3044.**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) in zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96) ter 19. člena statuta Občine Podčetrtek je Občinski svet občine Podčetrtek na 12. redni seji dne 29. 8. 1996 sprejel

**S K L E P****o višini cen programov v otroških vrtcih v Občini Podčetrtek**

## 1

V otroških vrtcih v Občini Podčetrtek se izvajajo dnevni programi v trajanju 6–9 ur.

Cena dnevnega programa je 31.900 SIT.

## 2

V otroških vrtcih v Občini Podčetrtek se izvajajo tudi poldnevni programi v trajanju 4–6 ur. Izvajajo se v primeru, ko je v posameznih skupinah še prostor. Cena poldnevnega programa je 18.350 SIT.

## 3

Dnevna cena prehrane je 240 SIT na dan.

## 4

Plačilo staršev se obračunava po pravilniku o plačilu staršev za programe v vrtcih (Ur. list RS, št. 44/96).

## 5

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 9. 1996 dalje.

Št. 061-90/96

Podčetrtek, dne 30. avgusta 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Podčetrtek  
**Marko Stadler** l. r.

**ŠKOFJA LOKA****3045.**

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94, 70/95)

**R A Z P I S U J E M****redne volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Škofja Loka**

1. Redne volitve v svete Krajevne skupnosti Bukovica-Bukovščica, Godešič, Kamnitnik, Lenart nad Lušo, Log, Reteče-Gorenja vas, Stara Loka-Podlubnik, Sveti duh, Škofja Loka-mesto, Trata in Zminec bodo v nedeljo dne 10. novembra 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje 11. september 1996.

3. Volitve v svete krajevne skupnosti vodijo in izvajajo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti.

Št. 008-1/96

Škofja Loka, dne 6. septembra 1996.

Župan  
Občine Škofja Loka  
**Igor Draksler** l. r.

**3046.**

Na podlagi petega odstavka 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) so svete Krajevne skupnosti Bukovica-Bukovščica, Godešič, Sveti duh, Kamnitnik, Reteče-Gorenja vas, Stara Loka-Podlubnik in Škofja Loka-mesto na sejah sprejeli

**S K L E P****o številu članov sveta krajevnih skupnosti ter določitvi volilnih enot v krajevni skupnosti za prve volitve v svet krajevnih skupnosti**

## 1

S tem sklepom se določa število članov sveta krajevnih skupnosti, ki se voli na prvih volitvah ter območje posameznih volilnih enot v krajevni skupnosti in število članov, ki se volijo po volilnih enotah za prve volitve v svete krajevne skupnosti na območju Občine Škofja Loka.

## 2

1. Svet Krajevne skupnosti Bukovica-Bukovščica ima deset članov. V Krajevni skupnosti Bukovica-Bukovščica se določi 10 volilnih enot, ki obsegajo območja naslednjih naselij:

- I. volilna enota – Bukovica. Voli se en član.
- II. volilna enota – Bukovščica. Voli se en član.
- III. volilna enota – Knape. Voli se en član.
- IV. volilna enota – Pozirno. Voli se en član.
- V. volilna enota – Praprotno. Voli se en član.
- VI. volilna enota – Spodnja Luša (del od 1–13). Voli se en član.
- VII. volilna enota – Stirpnik. Voli se en član.
- VIII. volilna enota – Strmica. Voli se en član.
- IX. volilna enota – Ševlje. Voli se en član.
- X. volilna enota – Tomaž nad Praprotnem. Voli se en član.

2. Svet Krajevne skupnosti Godešič ima sedem članov. V Krajevni skupnosti Godešič se določi 1 volilna enota, ki obsega območje celotne krajevne skupnosti in v kateri se voli skupno sedem članov.

3. Svet Krajevne skupnosti Kamnitnik ima enajst članov. V Krajevni skupnosti Kamnitnik se določijo 4 volilne enote, ki obsegajo območja naslednjih naselij oziroma ulic:

- I. volilna enota – Partizanska c. 40 do 43, Cesta talcev 4,6, 6/a, 10 in 12, Šolska ulica 1, 1a, 3, 5, 7, Kapucinski trg 4. Voli se tri člane.
- II. volilna enota – Partizanska c. 2, 44–47, Šolska 4, 6, 8–15. Voli se tri člane.
- III. volilna enota – Kamnitnik, Kidričeva c.1–14, Partizanska c.2, 40–47, Potočnikova ulica, Tavčarjeva ulica, Kapucinski trg 6–9, Šolska ul.2, Stara c. 1, 5, 7, 9, 11 13, 15, 17, 19, 24–28. Voli se dva člana.
- IV. volilna enota – Demšarjeva cesta, Ljubljanska c. 1–8, Sorška cesta, Suška cesta, Stara cesta 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20–23, Pod Plevno, Kidričeva 13, 15–22, Koširjeva cesta. Voli se tri člane.

4. Svet Krajevne skupnosti Reteče-Gorenja vas ima 7 članov. V Krajevni skupnosti Reteče-Gorenja vas se določi 1 volilna enota, ki obsega območje celotne krajevne skupnosti in v kateri se voli skupno sedem članov.

5. Svet Krajevne skupnosti Stara Loka-Podlubnik ima enajst članov. V Krajevni skupnosti Stara Loka-Podlubnik se določi 5 volilnih enot, ki obsegajo območja naslednjih naselij oziroma ulic:

- I. volilna enota – Križna Gora, Trnje, Vešter, Binkelj, Moškrin, Podlubnik od 143–150, 161, 162, 291–337, 339–341, 344–349. Voli se dva člana.
- II. volilna enota – Podlubnik 152–160. Volijo se trije člani.
- III. volilna enota – Podlubnik od hišne številke 1–131, 133, 135–137, 139–142, 163–206, 208–290. Volita se dva člana.
- IV. volilna enota – Virlog in Stara Loka. Volita se dva člana.
- V. volilna enota – Crngrob, Papirnica, Pevno, Groharjevo naselje, Cesta talcev – del razen št. 4, 6, 6a, 10 in 12. Volita se dva člana.

6. Svet Krajevne skupnosti Sv. Duh ima devet članov. V Krajevni skupnosti Sv. Duh se določijo 3 volilne enote, ki obsegajo območja naslednjih naselij:

- I. volilna enota – Virmaše in Grenc. Volijo se trije člani.
- II. volilna enota – Sv. Duh. Volijo se trije člani.
- III. volilna enota – Dorfarje in Forme. Volijo se trije člani.

7. Svet Krajevne skupnosti Škofja Loka-mesto ima petnajst članov. V Krajevni skupnosti Škofja Loka-mesto se določi 6 volilnih enot, ki obsegajo območja naslednjih naselij oziroma ulic:

- I. volilna enota – Novi svet 6–18, Vincarje, Kapucinski trg 1–3, 10–15, 17–25. Voli se tri člane.
- II. volilna enota – Grajska pot 1–6, 8, 10, 12, 14–17, Kopališka, Podfurfelca, Poljanska cesta, Fužinska. Voli se tri člane.
- III. volilna enota – Blaževa ulica 1–14, Cankarjev trg 1–7, 10–13 Klobovsova ulica Mestni trg Grajska pot 13. Voli se tri člane.
- IV. volilna enota – Studenec, Spodnji trg, Cankarjev trg 8,9. Voli se tri člane.
- V. volilna enota – Puštal. Voli se dva člana.
- VI. volilna enota – Andrej nad Zmncem, Ožbolt nad Zmncem, Sv. Barbara. Voli se en član.

Predsednik  
sveta Krajevne skupnosti  
Bukovica-Bukovščica  
**Alojz Rejec** l. r.

Predsednik  
sveta Krajevne skupnosti  
Godešič  
**Ciril Golar** l. r.

Predsednik  
sveta Krajevne skupnosti  
Kamnitnik  
**Boris Čajić** l. r.

Predsednik  
sveta Krajevne skupnosti  
Reteče-Gorenja vas  
**Ivan Bogataj** l. r.

Predsednik  
sveta Krajevne skupnosti  
Stara Loka-Podlubnik  
**Jože Misson** l. r.

Predsednik  
sveta Krajevne skupnosti  
Sveti Duh  
**Iztok Fireder** l. r.

Podpredsednik  
sveta Krajevne skupnosti  
Škofja Loka-mesto  
**Janko Platiša** l. r.

## TREBNJE

3047.

Na podlagi 4. in 111. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91, 19/91-I, 21/94, 23/96) in 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95) je Občinski svet občine Trebnje na 18. seji dne 7. avgusta 1996 sprejel

### P R A V I L N I K o oddaji službenih stanovanj v najem

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

- S tem pravilnikom se določajo:
- upravičenci do službenih stanovanj;
  - merila za dodeljevanje stanovanj v najem;
  - točkovanje za oceno stanovanjskih razmer;
  - postopek oddaje službenih stanovanj.

##### 2. člen

Službena stanovanja so po tem pravilniku stanovanja v lasti Občine Trebnje, namenjena za zadovoljevanje stano-

vanjskih potreb kadra zaposlenega v občinski upravi, javnih zavodih in javnih podjetjih katerih ustanovitelj je Občina Trebnje.

### 3. člen

Službena stanovanja oddaja v najem Občina Trebnje za določen čas, to je za čas trajanja delovnega razmerja upravičencev v dejavnostih, naštetih v 2. členu tega pravilnika.

## II. OSNOVE IN MERILA ZA DODELJEVANJE SLUŽBENIH STANOVANJ

### 4. člen

Službena stanovanja se oddajajo v najem na podlagi naslednjih osnov in meril:

I. Pomembnost delovnega mesta	točke
1. direktor, ravnatelj, predstojnik, občinski funkcionar	35
2. pomočnik ravnatelja, vodja oddelka ali službe, višji upravni delavec s posebnimi pooblastili	30
3. profesor, doktor znanosti, strokovni delavec, učitelj, vzgojitelj, administrativni delavec	25
II. Stopnja dejanske strokovne izobrazbe točke	
1. VIII. stopnja – doktorat	25
2. VII/2 stopnja – magisterij in visoka izobrazba s specializacijo	20
3. VII/1 stopnja – visoka izobrazba	13
4. VI/2 stopnja – višja izobrazba s specializacijo	11
5. VI/1 stopnja – višja izobrazba	10
6. V. stopnja – srednja izobrazba	8
7. manj kot V. stopnja	6

V primeru, da imata dva kandidata enako število točk, ima prednost kandidat:

- za katerega je pisno izkazana potreba javnega zavoda, javnega podjetja ali občinske uprave za kadrom z izobrazbo in znanji kot jih ima kandidat in ga javni zavod, javno podjetje oziroma občinska uprava nujno potrebuje;
- ki ima večje število ožjih družinskih članov.

## III. STANOVANJSKI STANDARDI

### 5. člen

Pri oddaji službenih stanovanj se upoštevajo naslednji standardi:

Število družinskih članov	Stanovanjska površina m <sup>2</sup>
1	32
2	45
3	58
4	63

Za vsakega nadaljnega družinskega člana se stanovanjska površina lahko poveča za 5m<sup>2</sup>. Stanovanjska površina se nanaša samo na bivalno površino, ki vključuje: sobe, kuhinjo, kabinet, shrambo, WC, kopalnico, predsobo in balkon.

Župan občine lahko izjemoma dodeli prosilcu tudi večje ali manjše stanovanje, če ni na voljo stanovanja po normativu in prosilec s tem soglaša.

## IV. POSTOPEK ODDAJE SLUŽBENIH STANOVANJ

### 6. člen

Oddelek občinske uprave pristojen za stanovanjske zadeve (v nadaljevanju besedila: pristojni oddelek občinske

uprave) pripravi razpis za oddajo službenih stanovanj v najem, v primeru pridobitve ali sprostitev službenega stanovanja na podlagi sklepa župana.

Razpis se javno objavi na oglasni deski Občine Trebnje, Goliev trg 5, Trebnje. O razpisu se obvesti tudi javne zavode, javna podjetja in občinsko upravo, ki razpis obesijo na svojih oglasnih deskah.

### 7. člen

Razpis za dodelitev službenih stanovanj mora vsebovati:

- število in vrsta službenih stanovanj;
- upravičence do najema službenih stanovanj;
- rok, do katerega je treba vložiti prijave;
- dokazila, ki morajo biti priložena prijavi;
- naslov, na katerega se pošlje prijava;
- način in rok objave odločitve o oddaji službenega stanovanja.

### 8. člen

Prijavi na razpis je potrebno priložiti vsa zahtevana dokazila. Po preteku osemdnevnega roka, ko je bil prosilec pozvan na priložitev manjkajočih dokazil, se vloga zavrže kot nepopolna.

### 9. člen

Pristojni oddelek občinske uprave pripravi na podlagi prispelih vlog predlog razdelitve službenih stanovanj ob upoštevanju osnov in meril iz 4. in 5. člena tega pravilnika, ki ga da v potrditev Občinskemu svetu občine Trebnje.

### 10. člen

Na podlagi potrditve predloga s strani občinskega sveta izda predstojnik oddelka sklepe o dodelitvi službenih stanovanj v najem in o tem obvesti vse prijavljene kandidate, kakor tudi kandidate, ki jim stanovanja niso dodeljena.

### 11. člen

Na sklep predstojnika pristojnega oddelka je možno vložiti pritožbo županu Občine Trebnje v roku 15 dni od dneva vročitve sklepa.

### 12. člen

Na podlagi pravnomočnega sklepa o oddaji službenega stanovanja v najem, sklene župan občine z izbranim prosilcem najemno pogodbo, s katero se uredijo medsebojni odnosi po določilih stanovanjskega zakona in tega pravilnika.

### 13. člen

Najemnina za službeno stanovanje se določi z najemno pogodbo. Višina najemnine se oblikuje prosto, skladno z določbo stanovanjskega zakona in ustreznih podzakonskih predpisih ter sklepa občinskega sveta.

### 14. člen

Najemna pogodba se lahko odpove najemniku iz razlogov navedenih v 53. členu stanovanjskega zakona.

### 15. člen

Župan občine lahko izjemoma odda v najem službeno stanovanje brez razpisa, v primeru kadrovskih težav pri upravičencih iz 2. člena tega pravilnika, kadar le-ti iz upravičenih razlogov ne morejo izvajati svojega programa.

### 16. člen

Če upravičenci iz 2. člena nimajo potreb po dodelitvi službenih stanovanj v najem ali prijavljeni kandidati ne izpolnjujejo pogojev, ostanejo stanovanja nedodeljena.

## V. KONČNE DOLOČBE

## 17. člen

Za zadeve, ki niso posebej urejene s tem pravilnikom, se neposredno uporabljajo določbe stanovanjskega zakona in podzakonskih predpisov.

## 18. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 362-15/96-10

Trebnje, dne 7. avgusta 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Trebnje  
**Marjan Peter Pavlin, dr. med. l. r.**

3048.

Na podlagi določb stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91, 19/91-I, 21/94, 23/96), zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92), pravilnika o normativih in standardih ter postopku za uveljavljanje pravice do socialnega stanovanja v najem (Uradni list RS, št. 18/92, 31/96) in 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95) je Občinski svet občine Trebnje na 18. seji dne 7. avgusta 1996 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o dodeljevanju socialnih stanovanj v najem v Občini Trebnje**

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

S tem pravilnikom se določajo:  
– pogoji in merila za dodelitev socialnih stanovanj v najem;  
– normativi in standardi za socialna stanovanja;  
– točkovnik za oceno stanovanjskih razmer;  
– postopek za uveljavljanje pravice do pridobitve socialnega stanovanja v najem.

## II. SPLOŠNI POGOJI

## 2. člen

Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prosilec, da je upravičen do dodelitve socialnega stanovanja v najem, so:

- da izpolnjuje pogoje, merila in kriterije po tem pravilniku;
- da je državljan Republike Slovenije;
- da ima stalno prebivališče v Občini Trebnje in na tem naslovu tudi dejansko prebiva;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, ni lastnik ali solastnik počitniške hiše, počitniškega stanovanja ali druge nepremičnine, ki presega 25% vrednosti primerne stanovanja;

– da ni bil prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva lastnik stanovanja ali stanovanjske hiše pa je to odtujil;

- da prosilec ni nezaposlen po lastni krivdi ali volji;
- da prosilec ni bil imetnik stanovanjske pravice po zakonu o stanovanjskih razmerjih;
- da prosilec ali kdo izmed ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva kot imetnik stanovanjske pravice ali najemnik ni v preteklosti odkupil stanovanja po pogojih stanovanjskega zakona in ga odtujil.

## 3. člen

Za ožje družinske člane se štejejo:  
– zakonec prosilca ali oseba, s katero prosilec živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti;  
– njeni otroci oziroma posvojenci prosilca;  
– starši in posvojitelji prosilca;  
– osebe, ki jih je prosilec po zakonu o zakonski zvezi in družinskih razmerjih dolžan preživljati;  
– in tisti sorodnik do vključno drugega dednega razreda, ki je na dan uveljavitve stanovanjskega zakona stalno, več kot dve leti, živel v ekonomski skupnosti s prejšnjim imetnikom stanovanjske pravice.

## III. POSEBNI POGOJI

## 4. člen

Prosilci so upravičeni do dodelitve socialnega stanovanja v najem pod pogojem, da skupni prihodek na člana družine ne presega višine, ki je določena v 26. členu zakona o socialnem varstvu.

## 5. člen

Prosilci dokazujejo upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem z naslednjimi dokumenti:  
– potrdilo o državljanstvu Republike Slovenije;  
– potrdilo o stalnem prebivališču in številu družinskih članov;  
– podatke o dohodkih in prejemkih za zadnje tri mesece pred vložitvijo zahtevka;  
– potrdilo o premoženjskem stanju, skladno s predpisi s področja socialnega varstva;  
– najemno oziroma podnajemno pogodbo;  
– drugi z razpisom zahtevani dokumenti, ki izkazujejo gmotne in socialne ter zdravstvene razmere.

## 6. člen

Glede na število družinskih članov upravičenec pridobi v najem socialno stanovanje, ki ne presega naslednjih površinskih standardov:

Število druž. članov	Stan. površina do	Vrsta stanovanja
1	24 m <sup>2</sup>	garsonjera
2	35 m <sup>2</sup>	garsonjera ali enosobno
3	48 m <sup>2</sup>	enoipol sobno ali dvosobno
4	63 m <sup>2</sup>	dvosobno s kabinetom ali tri.

Za vsakega naslednjega ožjega družinskega člana se stanovanjska površina lahko poveča največ za 5 m<sup>2</sup>.

## 7. člen

Od površinskih standardov se pri dodeljevanju socialnih stanovanj v najem odstopi navzgor z upoštevanjem dodatnega dnevnega ali spalnega prostora v primerih, če to

zahtevajo družinske ali socialno zdravstvene razmere (tri generacije v družini, težja bolezen, ki terja trajno nego in podobno).

#### 8. člen

Od površinskih standardov se pri dodeljevanju socialnih stanovanj v najem lahko odstopa navzdol v primeru, da po sprejetem prednostnem vrstnem redu ni večjega stanovanja in upravičenec poda pisno izjavo o strinjanju z razpoložljivim stanovanjem.

O odstopanju od površinskih normativov odloča oddelek občinske uprave pristojen za stanovanjske zadeve Občine Trebnje (v nadaljevanju besedila: pristojni oddelek občinske uprave) upošteva mnenje Centra za socialno delo Trebnje.

#### 9. člen

Če se stanovanje dodeljuje invalidu oziroma družini z invalidnim članom, ki mu je otežkočeno oziroma onemogočeno normalno gibanje, je potrebno v okviru možnosti upoštevati potrebe po odpravi arhitektonskih ovir v stanovanju oziroma pri dostopu in izhodu iz stanovanja, kakor tudi zadostne površine za gibanje z vozičkom.

Kolikor je na razpolago arhitektonsko primerno stanovanje, ima invalid iz prvega odstavka tega člena, ne glede na število točk, prednost pred drugimi prosilci.

### IV. OBLIKOVANJE LISTE ZA DODELITEV SOCIALNIH STANOVANJ V NAJEM

#### 10. člen

Občina Trebnje praviloma enkrat letno, glede na število prostih socialnih stanovanj, objavi v sredstvih javnega obveščanja javni razpis za dodelitev socialnih stanovanj v najem (v nadaljnjem besedilu: razpis)

Sprejeta lista za dodelitev socialnih stanovanj v najem velja praviloma eno leto, s sprejemom nove prioritete liste preneha veljati stara.

#### 11. člen

Razpis, ki ga oblikuje pristojni oddelek občinske uprave, mora določati:

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci do dodelitve socialnega stanovanja v najem;
- podatke, ki jih morajo udeleženci razpisa navesti v vlogi;
- dokumente, ki jih morajo udeleženci razpisa priložiti vlogi;
- okvirno število socialnih stanovanj v Občini Trebnje in datum razpoložljivosti le-teh;
- razpisni rok.

#### 12. člen

Pristojni oddelek občinske uprave prouči utemeljenost vlog ter razvrsti vloge po kategorijah udeležencev. Strokovna služba pri tem delu sodeluje s centrom za socialno delo, invalidsko organizacijo, zdravstvenim zavodom in zavodom za zaposlovanje. Po svoji presoji opravi tudi vse druge pomembne poizvedbe pri pristojnih organih in organizacijah.

Strokovna služba sproti obvesti udeležence razpisa o morebitni dopolnitvi nepopolnih vlog in jim določi rok za dopolnitev. Vloge, ki jih udeleženci razpisa ne dopolnijo v predpisanem roku in in prepozno dospele vloge se zavržejo.

#### 13. člen

Na predlog pristojnega oddelka občinske uprave imenuje župan občine Trebnje tričlansko komisijo za ogled stanovanjskih razmer in proučitev drugih okoliščin, pomembnih za razvrstitev udeleženca razpisa na listo za dodelitev socialnega stanovanja v najem.

Komisijo sestavljajo:

- član pristojnega oddelka občinske uprave, ki je hkrati tudi predsednik komisije;
- član, ki ga v komisijo predlaga Center za socialno delo Trebnje;
- član, ki ga v komisijo predlaga Zdravstveni dom Trebnje s področja patronažne službe.

#### 14. člen

Komisija na podlagi določil tega pravilnika pri ogledu stanovanjskih razmer in ostalih okoliščin izpolni točkovalni zapisnik. Zapisnik podpišejo vsi člani komisije, en izvod zapisnika pa se po opravljenem ogledu vroči udeležencu razpisa.

#### 15. člen

Pristojni oddelek občinske uprave na podlagi točkovalnih zapisnikov najkasneje v roku 60 dni po objavi razpisa, določi občinsko listo za dodelitev socialnih stanovanj v najem in jo da v potrditev občinskemu svetu. Lista se objavi na krajevno običajen način.

#### 16. člen

Udeleženec razpisa ima zoper svojo uvrstitev na občinsko listo možnost ugovora pri županu občine najkasneje v 15 dneh po vročitvi sklepa o uvrstitvi na občinsko listo za dodelitev socialnih stanovanj. O ugovoru odloči župan občine najkasneje v roku 30 dni po prejemu ugovora.

#### 17. člen

Veljavnost liste traja do novega razpisa. V času njene veljavnosti se lista ne more spreminjati.

Na novi razpis morajo prosilci, ki pri prejšnjem razpisu niso dobili stanovanja, vložiti novo vlogo in novo dokumentacijo v skladu z razpisom.

### V. DODELITEV SOCIALNEGA STANOVANJA V NAJEM

#### 18. člen

Skep o dodelitvi socialnega stanovanja v najem izda župan občine na osnovi veljavne liste.

#### 19. člen

Pravica do uporabe socialnega stanovanja v najem je časovno vezana na izpolnjevanje meril za upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem, ki zadevajo premoženjsko stanje upravičenca, kar se posebej opredeli tudi v najemni pogodbi. Najemna pogodba se sestavi v skladu z 41. členom stanovanjskega zakona. Rok za izselitev, opredeljen v najemni pogodbi ne sme biti krajši od 90 dni.

Pristojni oddelek občinske uprave preverja upravičenost vseh uporabnikov do najema socialnega stanovanja enkrat letno.

Občina lahko odpove najemno pogodbo, če najemnik socialnega stanovanja izgubi status socialnega upravičenca. Do odpovedi najemne pogodbe plačuje najemnik svoje obveznosti kot za neprofitno stanovanje.



## 20. člen

V primeru, da prosilec, ki je uvrščen na listo ali se njegov stanovanjski problem rešuje z izjemno dodelitvijo socialnega stanovanja, odkloni v najem ponujeno socialno stanovanje, izda predstojnik pristojnega oddelka občinske uprave sklep, s katerim se ga izključi iz veljavne liste ali izjemne dodelitve stanovanja.

## VI. IZJEMNA DODELITEV STANOVANJA

## 21. člen

V primeru izredno nujnega reševanja stanovanjskega problema lahko župan Občine Trebnje na predlog pristojnega oddelka občinske uprave dodeli socialno stanovanje v najem praviloma za določen čas mimo liste, vendar o tem obvesti občinski svet. Za izredno nujno reševanje stanovanjskega problema se šteje:

- požar;
- elementarna nesreča;
- večja prenova ali rušitev dosedanjega stanovanja, ki je v javnem interesu;
- hujša socialnovarstvena stiska (na predlog Centra za socialno delo Trebnje)

## 22. člen

Upravičenost za izredno dodelitev socialnega stanovanja dokazuje prosilec s potrdilom in mnenji pristojnih organov Občine Trebnje in Centra za socialno delo Trebnje.

## 23. člen

V primeru, da udeleženec razpisa, ki je uvrščen na veljavno listo ali se rešuje z izredno dodelitvijo socialnega stanovanja, odkloni v najem ponujeno primerno stanovanje, izda pristojni oddelek občinske uprave za stanovanjske zadeve sklep, s katerim se ga izključi iz veljavne liste ali izredne dodelitve stanovanja.

## VII. MERILA ZA DODELJEVANJE SOCIALNEGA STANOVANJA V NAJEM

## 24. člen

Pri ugotavljanju upravičenosti za dodelitev socialnega stanovanja v najem se poleg zahtev splošnih in posebnih pogojev, uporabljajo tudi merila določena po tem pravilniku.

## 25. člen

Merila iz 102. člena stanovanjskega zakona, ki vplivajo na obseg in časovno prednost pri pridobitvi socialnega stanovanja v najem se točkujejo in se nanašajo na:

- stanovanjske razmere;
- število ožjih družinskih članov, ki prebivajo s prosilcem;
- socialne razmere;
- zdravstveno stanje.

## 26. člen

Stanovanjske razmere, v katerih živijo prosilec in njegovi ožji družinski člani, se ocenjujejo glede na:

- |  |      |
|--|------|
| 1. Stanovanjski status:  | točk |
| – prosilec je brez stanovanja (3. člen stanovanjskega zakona)                    | 150  |
| – prosilec stanuje z družino pri starših ali sorodnikih v neprimernem stanovanju | 150  |
| – prosilec stanuje v samskem domu ali je podnajemnik                             | 150  |

Opomba: Točkovanja se med seboj izključujejo.

## 2. Kvaliteta bivanja:

- |   |     |
|---|-----|
| – bivanje v stanovanju nižje kategorije provizoriju ali baraki                            | 120 |
| – bivanje v kletnem ali podstrešnem stanovanju  | 80  |
| – bivanje v vlažnem ali mračnem stanovanju  | 20  |
| 3. Stanovanjska površina:   |     |
| – do 4m <sup>2</sup> na družinskega člana   | 120 |
| – od 5m <sup>2</sup> do 8m <sup>2</sup> na družinskega člana                              | 80  |
| – od 9m <sup>2</sup> do 12m <sup>2</sup> na družinskega člana                             | 60  |
| – od 13m <sup>2</sup> do 16m <sup>2</sup> na družinskega člana                            | 20  |
| 4. Neprimernost stanovanja:   |     |
| – stanovanje brez kuhinje   | 40  |
| – stanovanje brez sanitarnih prostorov  | 40  |
| – stanovanje s souporabo kuhinje  | 20  |
| – stanovanje s souporabo sanitarnih prostorov ali s sanitarnimi prostori izven stanovanja | 20  |
| 5. Funkcionalnost stanovanja:   |     |
| – stanovanje z arhitektonskimi ovirami (če gre za invalida, ki je gibalno oviran)         | 50  |
| – stanovanje z vhodom neposredno z dvorišča   | 20  |
| – stanovanje z nestandardno visokimi (nizkimi) stropovi pod 2,2 m, nad 3 m;               | 10  |

## 27. člen

Število ožjih družinskih članov, ki živijo s prosilcem se kot merilo za dodelitev socialnega stanovanja v najem upošteva tako, da se vrednoti:

- |  |    |
|--|----|
| – družina z dvema ali več mladoletnimi otroci                                      | 60 |
| – družina z družinskim članom iz 6. člena stanovanjskega zakona, starim nad 65 let | 30 |

## 28. člen

Pri ocenjevanju socialnih razmer prosilca za dodelitev socialnega stanovanja v najem, se vrednoti:

- |  |    |
|--|----|
| – ločeno življenje roditeljev in mladoletnih otrok, zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu) | 60 |
| – status roditelja, ki živi sam z mladoletnim otrokom in tudi skrbi za njegovo vzgojo in varstvo (samohranilec)                        | 40 |
| – ločeno življenje roditeljev, zaradi neprimernih stanovanjskih razmer   | 40 |
| – status prosilca z družinskim članom, za katerega je po predpisih o zaposlovanju ocenjeno, da je trajno nezmožen za delo              | 30 |

## 29. člen

Pri ocenjevanju zdravstvenih razmer prosilca oziroma njegovega družinskega člana se upošteva:

- |  |    |
|--|----|
| – trajna obolenja mladoletnih otrok, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami | 80 |
| – trajna obolenja, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami                   | 60 |
- Trajno obolenje iz prejšnjega odstavka se dokazuje z izvidom zdravniške komisije I. stopnje pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

## 30. člen

Poleg meril iz prvega odstavka 102. člena stanovanjskega zakona se pri dodelitvi socialnih stanovanj v najem upoštevajo še naslednja merila za:

- |  |    |
|--|----|
| – družina v kateri roditelja nista starejša od 30 let (mlada družina)  | 60 |
| – družino, ki živi z otrokom, ki ima zmerno, težjo ali težko duševno ali težko telesno motnjo, ugotovljeno po pristojni komisiji | 60 |

– invalidnost, zaradi katere je prosilec ali odrasli družinski član nesposoben za samostojno življenje in delo in je ugotovljena z izvidom in mnenjem pristojne komisije 50

## 31. člen

Pri ocenjevanju se upošteva tudi čas stalnega bivanja prosilca v Občini Trebnje do dneva razpisa:

- od 5 let do 10 let 20
- od 10 let do 15 let 40
- od 15 let do 20 let 60
- nad 20 let 80

V primeru, ko imata dva ali več prosilcev z istim številom ožjih družinskih članov enako število zbranih točk, ima prednost tisti prosilec, ki ima daljšo dobo stalnega bivanja v Občini Trebnje.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 32. člen

Socialna stanovanja se smejo tudi po izpraznitvi dodeliti v najem le upravičencem do pridobitve socialnega stanovanja, razen v primeru, da v občini začasno ni potrebe po socialnih stanovanjih.

## 33. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o dodeljevanju stanovanj in stanovanjskih posojil v občini Trebnje (Skupščinski Dolenjski list št. 4/90, 16/90)

## 34. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 362-16/96-10

Trebnje, dne 7. avgusta 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Trebnje  
**Marjan Peter Pavlin, dr. med. l. r.**

## TRŽIČ

## 3049.

Na podlagi sklepa, ki ga je sprejel Občinski svet občine Tržič na 13. redni seji dne 24. 4. 1996, s katerim je bilo ugotovljeno, da Darku Veterniku, roj. 30. 9. 1959, stanujočemu Hudi graben 9, Nikolaju Ahačiču, roj. 16. 2. 1949, stanujočemu Kovor 149 in Ignacu Primožiču, roj. 18. 12. 1953, stanujočemu Partizanska 12, Tržič, preneha mandat v občinskem svetu, je občinska volilna komisija na 5. redni seji dne 24. 6. 1996 na podlagi tretjega odstavka 37.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95)

## U G O T O V I L A

1. da je mandat člana Občinskega sveta občine Tržič prešel na naslednjega kandidata z liste Socialdemokratske stranke Slovenije, to je na Ireno Šmitek-Pavkovič, rojeno 2. 5. 1955, stanujočo Deteljica 13, Tržič;

2. da je mandat članov Občinskega sveta občine Tržič, prešel na naslednja kandidata za liste Zelenih Slovenije, to je na Otona Kikla, rojenega 10. 4. 1945, stanujočega Loka 103, Tržič in na Marjana Dežmana, rojenega 18. 5. 1945, stanujočega Partizanska 12, Tržič.

Št. 008-01/96-06

Tržič, dne 29. avgusta 1996.

Predsednica  
Občinske volilne komisije  
občine Tržič  
**Zdenka Valjavec, dipl. jur. l. r.**

## VIDEM

## 3050.

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 2/94 in 33/94) in statuta Občine Videm (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 11/95)

**R A Z P I S U J E M**  
**volitve članov svetov krajevnih skupnosti**

1. Redne volitve članov sveta krajevnih skupnosti v Krajevne skupnosti Dolena, Leskovec, Podlehnik in Videm bodo v nedeljo, 10. 11. 1996 ob državnozborskih volitvah.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila se šteje 6. september 1996.

3. Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija.

Št. I-100/96

Videm, dne 6. septembra 1996.

Župan  
Občine Videm  
**Franc Kirbiš, inž. l. r.**

## VITANJE

## 3051.

Na podlagi določil 17. člena statuta Občine Vitanje je Občinski svet občine Vitanje na seji dne 4. 4. 1996 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o dodeljevanju posojil za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Vitanje**

## 1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji in postopek za dodelitev kratkoročnih in dolgoročnih posojil in subvencioniranje obrestne mere za najeta posojila.

## 2. člen

Sredstva za dodeljevanje posojil za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in za subvencioniranje obrestne mere, za posojilo pridobljeno pri poslovni banki, se zagotavljajo iz občinskega proračuna. Praviloma se sredstva za dodeljevanje posojil kombinirajo z bančnimi sredstvi in sredstvi za razvoj malega gospodarstva, ki jih razpisuje sklad za razvoj malega gospodarstva in iz drugih virov.

## 3. člen

Sredstva so namenjena samostojnim podjetnikom in gospodarskim družbam (v nadaljevanju: družbam), ki bodo tako pridobljena sredstva vložila v razvoj in razširitev poslovanja in sicer v:

1. kratkoročna posojila do enega leta za ohranjanje delovnih mest in za obratne namene
2. dolgoročna posojila do pet let za:
  - nakup, graditev, prenavo in adaptacijo poslovnih prostorov;
  - nakup opreme;
  - odpiranje novih delovnih mest, povezano z ustanavljanjem novih enot malega gospodarstva;
3. subvencioniranje realne obrestne mere za posojila najeta pri poslovnih bankah.

## 4. člen

Sredstva se prednostno dodelijo prosilcem, ki poleg pogojev, ki jih zahtevajo banke, v čimvečji meri izpolnjuje še naslednje pogoje:

- opravljajo ali bodo opravljali dejavnost, ki je prednostna v programu razvoja Občine Vitanje;
- razširjajo obseg poslovanja in odpirajo nova delovna mesta v proizvodnih in storitvenih dejavnostih v Občini Vitanje;
- ustanovljajo nove proizvodne in storitvene zmogljivosti in s tem ustvarjajo možnost za nove zaposlitve;
- da je proizvodnja usmerjena v doseganje višje kvalitete proizvodov in storitev ter zagotavlja ekološko neoporečen proizvodni proces;
- zagotavlja boljše oskrbo in kvalitetnejše storitve občanom in turistom.

## 5. člen

Kratkoročna posojila za pridobivanje novih delovnih mest lahko pridobijo prosilci v primeru če bodo sredstva namenili za nova zaposlovanja.

Prednost imajo prosilci, ki povečujejo zaposlenost z delavci, ki imajo stalno bivališče v Občini Vitanje in ki niso odpuščali delavcev v zadnjih 3 letih.

Posojiljemalec se zavezuje, da v času vračanja posojila ne bo prekinjal delovnega razmerja.

## 6. člen

V primeru, da se razpišejo sredstva iz občinskega proračuna za subvencioniranje realnih obrestnih mer za najeta posojila pri poslovnih bankah imajo prednost prosilci, skladno s 4. členom tega pravilnika, s tem da je:

- maksimalna višina posojila, pri katerem se subvencionira obrestna mera 50% predračunske vrednosti;
- obrestna mera pri najetem posojilu ne sme presegati TOM + 11%;
- doba trajanja posojila ne sme biti daljša od pet let;
- skupna predračunska vrednost ne sme presegati 200.000 DEM pri tem mora biti najmanj 20% lastnih sredstev;
- posojilo je moralo biti odobreno največ leto dni pred objavo razpisa.

## 7. člen

Posojilo razpiše občinski svet. Razpis se objavi v sredstvih javnega obveščanja in na oglasni tabli občine. Iz razpisa mora biti razvidna višina razpisanega posojila, razpisni pogoji, rok za prijavo na razpis, in ostala določila, ki izhajajo iz tega pravilnika.

## 8. člen

Prijava za razpis posojil po 3. členu pravilnika mora vsebovati:

- kratka predstavitev prosilca posojila;
  - dokazilo o registraciji obrtnika, samostojnega podjetnika oziroma družbe; dokazilo o postopku pridobivanja dovoljenja za opravljanje dejavnosti oziroma registracije na sodišču;
  - samostojni podjetniki predložijo davčno napoved za preteklo leto in polletno poročilo o poslovanju, če je razpis objavljen v drugi polovici leta;
  - družbe predložijo bilanco stanja in bilanco uspeha za preteklo leto in podatke o poslovanju za polletje, če je razpis objavljen v drugi polovici leta ter BON 2;
  - samostojni podjetniki predložijo potrdilo o plačanih prispevkih in davkih;
  - kupoprodajno pogodbo, predračun ali račun, če gre za nakup poslovnih prostorov in opreme;
  - druge podatke, ki jih zahteva banka ali jih v razpisu izrecno zahteva občinski svet.
- Pri prijavi za dolgoročna posojila mora prosilec predložiti tudi:
- gradbeno dovoljenje ali priglasitev del, če gre za gradnjo ali adaptacijo poslovnih prostorov;
  - zemljiškoknjižni izpisek o lastništvu premoženja za potrebe zavarovanja posojil.

## 9. člen

Prošnjo za posojilo s prilogami vložijo prosilci v tajništvu občine v roku, ki je določen v razpisu.

## 10. člen

Dobo vračanja posojila in višino obrestne mere, ob vsakem razpisu, določi občinski svet na podlagi dogovora z banko in v odvisnosti od možnosti in namenov uporabe posojil.

## 11. člen

Prošnje za odobritev posojil obravnava komisija za dodelitev posojil, ki jo imenuje občinski svet na predlog župana. Komisija šteje pet članov, ki jo sestavljajo:

- trije predstavniki, ki jih imenuje občinski svet;
  - trije predstavniki, ki jih imenuje odbor za malo gospodarstvo;
  - predstavnik lokalnega podjetniškega centra.
- Sklep o dodelitvi posojila mora komisija sprejeti najkasneje v tridesetih dneh po poteku razpisa. Sklep o dodelitvi posojila se prosilcu posreduje najkasneje po sprejetju in je dokončen.

Komisija je dolžna seznaniti občinski svet s sklepi o dodelitvi posojil.

Strokovno finančni del, vključno z zavarovanjem vračila posojila, opravlja banka.

## 12. člen

Po odobritvi posojila sklene vsak posamezni posojiljemalec posojilno pogodbo z banko, v kateri se določijo vse medsebojne pravice in odgovornosti obeh pogodbenih strank.

Posojiljemalec prične koristiti posojilo na podlagi ustrezne dokumentacije takoj po sklenitvi posojilne pogodbe z banko in ga mora izkoristiti praviloma najkasneje v treh mesecih. Kolikor zaradi objektivnih okoliščin ni mogoče izkoristiti v predvidenem roku, mora v 14 dneh pred iztekom roka obvestiti banko in navesti razloge za podaljšanje roka koriščenja posojila.

## 13. člen

Pogodbo med Občino Vitanje in banko, ki je vključena v sistem kreditiranja v smislu tega pravilnika, sklene župan, ob predhodnem soglasju občinskega sveta.

## 14. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 061-015/96

Vitanje, dne 4. aprila 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Vitanje

**Zdenko Plankl, dipl. jur. l. r.**

—————  
**3052.**

Na podlagi 17. člena statuta Občine Vitanje je Občinski svet občine Vitanje na seji dne 4. 4. 1996 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o dodeljevanju posojil za ohranjanje in razvoj  
kmetijstva in dopolnilno dejavnost v kmetijstvu v  
Občini Vitanje**

## 1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji in postopek za dodelitev kratkoročnih in dolgoročnih posojil ter subvencioniranje obrestne mere za najeta posojila v kmetijstvu.

## 2. člen

Sredstva za dodeljevanje posojil in za subvencioniranje obrestne mere, za posojilo pridobljeno pri poslovni banki, se zagotavljajo iz občinskega proračuna. Praviloma se sredstva za dodeljevanje posojil kombinirajo z bančnimi sredstvi in sredstvi za razvoj kmetijstva, ki jih razpisuje Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter iz drugih virov.

Sredstva, ki se zagotavljajo iz proračuna so udeležena največ v višini 50%.

## 3. člen

Sredstva so namenjena občanom in družbam, ki opravljajo kmetijsko dejavnost in, ki bodo tako pridobljena sredstva vložila v razvoj in razširitev poslovanja in sicer v:

1. kratkoročna posojila do enega leta za obratne namene;
2. dolgoročna posojila do treh let za:
  - graditev, prenovo in adaptacijo kmetijskih proizvodnih in pomožnih prostorov;
  - izgradnjo in adaptacijo objektov za dopolnilno dejavnost;
  - nakup opreme, ki se vgrajuje v kmetijske proizvodne objekte in za dopolnitev dejavnosti na kmetijah;
  - nakup opreme za hribovske kmetije;
  - nakup in izboljšanje kmetijskih zemljišč;
  - uvajanje in nadomeščanje proizvodnje ali izdelkov z novimi ekološkimi programi;
  - turistične kapacitete in programe;
3. subvencioniranje realne obrestne mere za posojila najeta pri poslovnih bankah za namene pod točko 2. 3.člena.

## 4. člen

Sredstva se prednostno dodelijo prosilcem, ki poleg pogojev, ki jih zahtevajo banke, v čimvečji meri izpolnjuje še naslednje pogoje:

- opravljajo ali bodo opravljali kmetijsko dejavnost v Občini Vitanje;
- kmetijstvo pomeni glavno dejavnost;
- da je proizvodnja usmerjena v doseganje višje kvalitete proizvodov in storitev ter zagotavlja ekološko neoporečen proizvodni proces;
- zagotavlja boljšo oskrbo in kvalitetnejše storitve občanov in turistov.

## 5. člen

V primeru, da se razpišejo sredstva iz občinskega proračuna za subvencioniranje realnih obrestnih mer za najeta posojila pri poslovnih bankah imajo prednost prosilci, skladno s 4. členom tega pravilnika, s tem da je:

- maksimalna višina posojila, pri katerem se subvencionira obrestna mera 50% predračunske vrednosti;
- obrestna mera pri najetem posojilu ne sme presegati TOM + 11%;
- doba trajanja posojila ne sme biti daljša od pet let;
- skupna predračunska vrednost ne sme presegati 100.000 DEM pri tem mora biti najmanj 20% lastnih sredstev;
- posojilo je moralo biti odobreno največ leto dni pred objavo razpisa.

## 6. člen

Posojilo razpiše občinski svet. Razpis se objavi v sredstvih javnega obveščanja, na oglasni tabli občine in preko svetovalne mreže za kmetijstvo. Iz razpisa mora biti razvidna višina razpisane posojila, razpisni pogoji, rok za prijavo na razpis, in ostala določila, ki izhajajo iz tega pravilnika.

## 7. člen

Prijava za razpis posojil po 3. členu pravilnika, ki jo je potrebno vložiti na posebnem obrazcu, mora vsebovati:

- kratka predstavitev prosilca posojila;
- investicijski program, če gre za pridobivanje dolgoročnega posojila ali subvencioniranje obrestne mere;
- občani, ki opravljajo kmetijsko dejavnost predložijo potrdilo o plačanih prispevkih in davkih;
- kupoprodajno pogodbo, predračun ali račun, če gre za nakup poslovnih prostorov in opreme;
- mnenje Kmetijske svetovalne službe;
- druge podatke, ki jih zahteva banka ali jih v razpisu izrecno zahteva občinski svet.

Pri prijavi za dolgoročna posojila mora prosilec predložiti tudi:

- gradbeno dovoljenje ali priglasitev del, če gre za gradnjo ali adaptacijo poslovnih prostorov;
- posestni list ali zemljiškoknjižni izpisek o lastništvu premoženja za potrebe zavarovanja posojil.

## 8. člen

Prošnjo za posojilo s prilogami vložijo prosilci v tajništvu občine v roku, ki je določen v razpisu.

## 9. člen

Dobo vračanja posojila in višino obrestne mere, ob vsakem razpisu, določi občinski svet na podlagi dogovora z banko in v odvisnosti od možnosti in namenov uporabe posojil.

Posojilo se lahko vrača v mesečnih, trimesečnih ali polletnih obrokih. Vse stroške najetja posojila nosi posojiljemalec.

Posojilo se praviloma koristi dokumentarno.

Višina odobrenih sredstev je odvisna od razpoložljivih sredstev in števila prosilcev.

## 10. člen

Prošnje za odobritev posojil obravnava komisija za dodelitev posojil, ki jo imenuje občinski svet na predlog župana. Komisija šteje pet članov, ki jo sestavljajo:

- trije predstavniki, ki jih imenuje občinski svet;
- dva predstavnika odbora za kmetijstvo.

Sklep o dodelitvi posojila mora komisija sprejeti najkasneje v tridesetih dneh po poteku razpisa. Sklep o dodelitvi posojila se prosilcu posreduje najkasneje po sprejetju in je dokončen.

Komisija je dolžna seznaniti občinski svet s sklepi o dodelitvi posojil.

Strokovnofinančni del, vključno z zavarovanjem vračila posojila, opravlja pooblaščen banka.

## 11. člen

Po odobritvi posojila sklone vsak posamezni posojiljemalec posojilno pogodbo s pooblaščen banko, v kateri se določijo vse medsebojne pravice in odgovornosti obeh pogodbenih strank.

Posojiljemalec prične koristiti posojilo na podlagi ustrezne dokumentacije takoj po sklenitvi posojilne pogodbe z banko in ga mora izkoristiti praviloma najkasneje v treh mesecih. Kolikor zaradi objektivnih okoliščin ni mogoče izkoristiti v predvidenem roku, mora v 14 dneh pred iztekom roka obvestiti banko in navesti razloge za podaljšanje roka koriščenja posojila.

## 12. člen

Pogodbo med Občino Vitanje in pooblaščen banko, ki je vključena v sistem kreditiranja v smislu tega pravilnika, sklone župan. Odločitev o izbiri banke je sprejeta s predhodnim mnenjem občinskega sveta.

## 14. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 061-015/96

Vitanje, dne 4. aprila 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Vitanje

**Zdenko Plankl, dipl. jur. l. r.**

**ŽALEC**

**3053.**

Na podlagi 29. člena zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81) na predlog Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine v Celju izdajam

**S K L E P**

**o začasnih razglasitvi rimskega grobišča – nekropole v Šempetru v Savinjski dolini za kulturnozgodovinski spomenik**

**I**

Z namenom, da bi trajno ohranili in zagotovili posebno družbeno varstvo kulturnih vrednost začasnega razglasam rimsko grobišče – nekropolo Šempeter v Savinjski dolini za kulturnozgodovinski spomenik.

**II**

Rimsko grobišče – nekropola Šempeter obsega par. št. 741/3, 736/1, 736/2, 736/3, 736/4, 727/1, del 723, 731/1, 731/5, 729/4, 332 in 403 vse k.o. Šempeter v Savinjski dolini.

**III**

Za v točki II. označeno območje velja varstveni režim I. stopnje.

**IV**

V skladu s 30. členom zakona o naravni in kulturni dediščini se s tem sklepom začenja postopek za redno razglasitev spomenikov – nekropole Šempeter za kulturnozgodovinski spomenik.

**V**

Sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave ter velja do sprejema odloka o redni razglasitvi, vendar najdlje eno leto.

Žalec, dne 25. julija 1996.

Vodja oddelka  
za gospodarske in  
negospodarske dejavnosti  
Občine Žalec

**Tanja Razboršek-Rehar, dipl. ek. l. r.**

**RIBNICA**

**3054.**

Na podlagi 111. člena in v skladu z 28. členom zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) in 14. člena statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 44/95 in 41/96) izdajam

**O D L O K**

**o razpisu rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Ribnica**

1. Redne volitve v svete Krajevne skupnosti Ribnica, Dolenja vas, Sodražica, Velike Poljane in Sveti Gregor, bodo v nedeljo, 10. novembra 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila, se šteje ponedeljek, 16. septembra 1996.

3. Volitve v svete krajevne skupnosti vodijo in izvaja jo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti.

Št. 01-DA-008-1/95

Ribnica, dne 11. septembra 1996.

Župan  
Občine Ribnica  
**Jože Tanko l. r.**

**CERKNICA****3055.**

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS, in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US RS) je Občinski svet občine Cerknica na 15. redni seji, dne 18. 7. 1996 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE  
STATUTA  
Občine Cerknica**

**1. člen**

V statutu Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 54/95) se v 4. člen statuta, v drugem stavku za besedo "nalog" in v tretjem stavku za besedo "Občina" doda beseda "lahko" in tako celotno besedilo 4. člena pravilno glasi:

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in prek organov občine.

Občina se pri uresničevanju skupnih nalog lahko povezuje in sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi skupnostmi. Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

**2. člen**

Za 8. členom se doda nov 9. člen in glasi:

Občanom Občine Cerknica in drugim državljanom Republike Slovenije, kakor tudi državljanom tujih držav, ki imajo posebne zasluge na področju gospodarstva, znanosti, umetnosti, kulture in športa ter za druge izjemne dosežke, ki so pomembni za razvoj in povzdig Občine Cerknica, lahko občinski svet podeli naziv častnega občana.

Kriterije za dodelitev naziva častnega občana določa pravilnik, ki ga sprejme občinski svet.

**3. člen**

Za novim 9. členom se doda nov 10. člen in glasi:

Občina Cerknica podeljuje fizičnim in pravnim osebam za posebne dosežke na različnih področjih družbenega življenja, ki pomembno prispevajo k nadaljnjem razvoju občine, občinska priznanja in nagrade. Postopek in merila za dodeljevanje priznanj in nagrad ter vrsta priznanj in nagrad se določi s posebnim odlokom in pravilnikom.

**4. člen**

Členi 9, 10 in 11 se v celoti razveljavijo, tako da se 12. člen preštevilči v 11.

**5. člen**

Člen 13 se preštevilči v člen 12.

V 1. točki se peta alineja razveljavi in nadomesti z novo, ki glasi:

“– sprejema načrt občine s področja obrambe, zaščite in reševanja”

V 2. točki se doda nova alineja tako, da glasi:

2. pospešuje:

- gospodarski razvoj občine;
- razvoj kmetijske dejavnosti;

– delovanje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele;

– vzgojno-izobraževalno, raziskovalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno, turistično, kulturno dejavnost in knjižnično dejavnost;

– razvoj športa in rekreacije.

V 3. točki se črtata druga in tretja alineja, ki se nadomestita z novo tako, da se glasi:

3. na področju upravljanja:

– upravlja z občinskim premoženjem;

– ureja, upravlja in skrbi za javna in druga podjetja v lasti občine;

– upravlja z občinskimi javnimi površinami in drugim javnim dobrom;

– upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi.

V 4. točki se sedma alineja razveljavi in nadomesti z novo, ki glasi:

“– zagotavlja sredstva za financiranje krajevnih skupnosti skladno s prenešenimi nalogami”

V 6. točki se dodata dve novi alineji tako, da se glasi:

6. s svojimi ukrepi:

– spodbuja gospodarski razvoj občine;

– spodbuja razvoj kmetijske dejavnosti;

– pospešuje razvoj športa in rekreacije;

– skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč;

– skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom ter za urejeno zbiranje odpadkov;

– spodbuja naložbeno dejavnost v občini.

V 7. točki se na koncu doda nova alineja tako, da se glasi:

7. zagotavlja in organizira:

– pomoč in reševanje za primere elementarnih nesreč;

– nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami;

– izvensodno poravnavo sporov;

– sistem sodobnega informiranja.

**6. člen**

Člen 14 se preštevilči v člen 13 kjer se šestnajsta alineja nadomesti z novo in glasi:

“– pripravo dokumentacije do izdaje lokacijskih in gradbenih dovoljenj;”.

**7. člen**

Člen 15 se preštevilči v člen 14, ki se v celoti razveljavi in na novo glasi:

Občina lahko z odloki ustanovi sklade. Občinski svet potrjuje staut in druge splošne akte skladov.

Skladi se ustanovijo za zadovoljevanje interesov in potreb lokalne skupnosti, predvsem pa za razvoj podjetništva, obrti, kmetijstva, turizma in na drugih področjih.

Število članov upravnega odbora, delovanje skladov in vire financiranja iz proračuna občine opredeli odlok o ustanovitvi.

**8. člen**

Člen 16 se preštevilči v člen 15, in pravilno glasi:

Občina lahko sodeluje tudi v skladih, katerih ustanovitelji so druge pravne ali fizične osebe. O vstopu v tak sklad odloča občinski svet po postopku, ki je določen za ustanovitev sklada.

**9. člen**

Za 16. členom se doda novo III. POGlavJE , ki glasi:

**“III. KRAJEVNE SKUPNOSTI**

**16. člen**

V Občini Cerknica so Krajevne skupnosti Cerknica, Rakek, Grahovo, Begunje in Cajnarje–Sv. Vid.

Krajevna skupnost ima status osebe javnega prava.

## 17. člen

Zaradi zadovoljevanja skupnih potreb, se lahko dve ali več krajevnih skupnosti združi v eno krajevno skupnost in krajevna skupnost se lahko razdeli na dvoje ali več krajevnih skupnosti.

O združitvi oziroma razdelitvi odločajo krajanji z referendumom. Pobudo za ustanovitev oziroma preoblikovanje krajevne skupnosti lahko data:

- zbor občanov ene ali večih krajevnih skupnosti, za katere bi se ustanovila nova skupnost,
- občinski svet.

Pobuda mora poleg predloga za območje, na katerega se nanaša predlog, vsebovati zlasti utemeljene razloge za ustanovitev oziroma preoblikovanje krajevne skupnosti.

## 18. člen

Krajevna skupnost lahko opravlja naslednje naloge:

- predlaga programe komunalne ureditve in ukrepe na področju javne in komunalne infrastrukture za območje krajevne skupnosti;
- predlaga prednostno gradnjo in vzdrževanje cest javnih poti in ulic na svojem območju;
- vzdrževanje in upravljanje s premoženjem in napravami v lasti krajevne skupnosti;
- daje mnenje k prostorsko ureditvenim načrtom;
- sodeluje pri upravljanju z javnimi površinami;
- sodeluje pri organiziranju in delovanju javnih služb na območju krajevne skupnosti;
- v soglasju z občinskim svetom pridobiva in odtuja premoženje v lasti krajevne skupnosti;
- v soglasju z občinskim svetom razpisuje referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka;
- zagotavlja izvensodno poravnavo in organizira poravnalni svet;
- spodbuja kulturno, športno in družbeno dejavnost;
- spodbuja prostočasne dejavnosti mladih.

## 19. člen

Viri sredstev za financiranje krajevnih skupnosti so:

- lastna sredstva;
- sredstva zagotovljena za izvajanje nalog prenešenih s strani občine in jih občina zagotavlja v proračunu občine;
- sredstva zbrana s samoprispevkom;
- druga sredstva zbrana namensko za financiranje posameznih nalog krajevnih skupnosti.

Krajevna skupnost se lahko zadolžuje le na podlagi soglasja občinskega sveta.

## 20. člen

Analogno krajevne skupnosti za pravice in dolžnosti njenih organov določa statut krajevne skupnosti.

Statut krajevne skupnosti sprejme svet krajevne skupnosti po predhodno opravljeni javni razpravi.

Statut krajevne skupnosti začne veljati, ko da nanj soglasje Občinski svet občine Cerknica.

## 21. člen

Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti.

Svet krajevne skupnosti volijo volivci s stalnim bivališčem na območju krajevne skupnosti.

Mandat sveta krajevne skupnosti traja štiri leta.

Za izvedbo volitev v svet krajevne skupnosti, se smiselno uporabljajo določila zakona o lokalnih volitvah.

## 22. člen

Svet krajevne skupnosti odloča o vseh zadevah v okviru nalog in pristojnosti, ki jih samostojno opravlja krajevna skupnost.

Svet krajevne skupnosti zlasti:

- razpravlja o problematiki v svoji krajevni skupnosti;

– daje občinskemu svetu predloge in pobude o reševanju zadev, ki se nanašajo na skupnost;

– daje občinskemu organu mnenje o reševanju posameznih zadev iz občinske pristojnosti;

– izvršuje naloge, ki jih nanj prenesejo občinski organi;

– imenuje nadzorni odbor izmed krajanov;

– opravlja druge naloge v skladu s pooblastili in tem statutom.

## 23. člen

Svet krajevne skupnosti podrobneje uredi način svojega dela s poslovníkom.

## 24. člen

Svet krajevne skupnosti izmed svojih članov izvoli predsednika in enega ali več podpredsednikov.

Člani organov krajevne skupnosti opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Strokovna opravila za potrebe krajevnih skupnosti opravlja občinska uprava, kar se določi v sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi.

## 25. člen

Občinski svet lahko s sklepom prenese opravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v opravljanje krajevne pristojnosti.

Za opravljanje prenesenih nalog zagotovi občinski svet ustrezna sredstva.

## 26. člen

Kadar občinski svet odloča o zadevah, ki prizadevajo interese samo ene skupnosti, mora o zadevi predhodno dobiti mnenje sveta te skupnosti.

O predlogih in pobudah sveta krajevne skupnosti, ki se nanašajo na zadeve iz pristojnosti občine, mora občinski svet razpravljati in o njih odločati najkasneje v treh mesecih."

## 10. člen

Poglavje III. ORGANI OBČINE in podpoglavje 3.1. Skupne določbe se preštevilči in glasi: IV. ORGANI OBČINE, 1. **Skupne določbe.**

## 11. člen

Člen 17 se preštevilči v člen 27, člen 18 v 28, člen 19 v 29, člen 20 v 30.

## 12. člen

Podpoglavje 3.2. Občinski svet se preštevilči in glasi: 2. **Občinski svet.**

## 13. člen

Člen 21 se preštevilči v člen 31, člen 22 v 32.

## 14. člen

Člen 23 se preštevilči v člen 33 in se v drugem odstavku, za besedo "podžupanov" doda besedi "tajnikov občine" in se pravilno glasi:

Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, podžupanov, tajnikov občine in člana nadzornega odbora kot tudi ne z delom v občinski upravi.

## 15. člen

Člen 24 se preštevilči v člen 34, člen 25 v 35, člen 26 v 36.

## 16. člen

Člen 27 se preštevilči v člen 37 in se v drugem odstavku dvakrat črta beseda "opredeljeni", v tretjem odstavku se v zadnjem stavku črta beseda "opredeljeni" in se za njo vstavi

beseda "vseh", in se za besedo "članov" črta beseda "vsega" tako, da drugi in tretji odstavek glasita:

Kandidat za predsednika in podpredsednika občinskega sveta je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Nosilci drugih funkcij občinskega sveta pa so izvoljeni z večino glasov navzočih članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta na prvem glasovanju dobila največ glasov.

Za začetek postopka razrešitve predsednika ali podpredsednika sveta je potreben pismen predlog najmanj petih članov sveta. Predsednik oziroma podpredsednik je razrešen; če za razrešitev glasuje najmanj polovica članov sveta in da obenem izvoli novega predsednika oziroma podpredsednika občinskega sveta.

#### 17. člen

Člen 28 se preštevilči v člen 38.

#### 18. člen

Člen 29 se preštevilči v člen 39 in se v prvem stavku tretjega odstavka za besedo "odborov" doda beseda z vejicama "komisij,". Za besedo "župan" se črta beseda "ali" in doda vejica. Za besedo "podžupan" se doda "in tajnik". V drugem stavku se za besedo "odborov" doda "komisij," tako, da tretji odstavek glasi:

Člani občinskih odborov, komisij, župan, podžupan in tajnik imajo pravico prisostvovati sejam občinskega sveta. Predstavniki občinskih odborov, komisij, župan, podžupan in tajnik so se na zahtevo občinskega sveta dolžni udeležiti seje in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta.

#### 19. člen

Člen 30 se preštevilči v člen 40 in se iz drugega odstavka črta beseda "opredeljenih" in pravilno glasi:

Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen, če je z zakonom ali tem statutom določena drugačna večina.

#### 20. člen

Člen 31 se preštevilči v člen 41.

#### 21. člen

Člen 32 se preštevilči v 42, in se tretji odstavek nadomesti z besedilom tako, da se 42. člen pravilno glasi:

Za proučevanje posameznih vprašanj iz svoje pristojnosti občinski svet s sklepom imenuje stalna ali občasna delovna telesa.

Občinski svet imenuje naslednje stalne komisije in odbore:

- komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja;
- komisija za statut in poslovnik;
- odbor za komunalno in promet;
- odbor za družbene dejavnosti;
- odbor za proračun in finance ter premoženjskopravne zadeve;
- odbor za okolje in prostor;
- odbor za gospodarstvo;
- odbor za lokalno samoupravo,
- odbor za kmetijstvo in gozdarstvo;
- odbor za požarno varnost, zaščito in reševanje.

Občinski svet po potrebi s sklepom občinskega sveta ustanovi tudi druge odbore in komisije. Člane odborov in komisij izvoli občinski svet izmed članov sveta in občanov.

#### 22. člen

Člen 33 se v celoti razveljavi.

#### 23. člen

Člen 34 se preštevilči v 43 in spremeni tako, da pravilno glasi:

Občinske komisije in odbore, število članov, delovna področja, način izvolitev in odpoklic se določijo s poslovnikom.

#### 24. člen

Podpoglavje 3.3. Nadzorni odbor preštevilči in glasi: 3. **Nadzorni odbor.**

#### 25. člen

Člen 35 se preštevilči v 44. člen.

#### 26. člen

Člen 36 se preštevilči v 45 in se tretji odstavek nadomesti z besedilom:

Nadzorni odbor ima svoj poslovnik, ki ga potrdi občinski svet.

#### 27. člen

Člen 37 se preštevilči v 46 in se v tretjem odstavku črta beseda "opredeljenih" tako, da glasi:

Odločitev o tem sprejme občinski svet z večino glasov navzočih članov občinskega sveta.

#### 28. člen

Člen 38 se preštevilči v člen 47.

#### 29. člen

Člen 39 se preštevilči v člen 48 in se v prvem stavku prvega odstavka črta "in izvajanje", tako da glasi:

Župan zadrži objavo splošnega akta občinskega sveta, če meni, da je nezakonit ali neustaven.

#### 30. člen

Člen 40 se preštevilči v člen 49, člen 41 v 50.

#### 31. člen

Za 41. členom se doda nov 51. člen, ki se glasi:

Za koordinacijo dela občinskih funkcionarjev, zunanjih sodelavcev občine in realizacijo nalog s strani župana se lahko ustanovi urad župana.

V uradu župana lahko sodelujejo tudi predsedniki svetov krajevnih skupnosti in vodje referatov.

#### 32. člen

Podpoglavje 3.5. Občinska volilna komisija se preštevilči in glasi: 4. **Občinska volilna komisija.**

#### 33. člen

Člen 42 se preštevilči v člen 52, člen 43 v 53, člen 44 v 54.

#### 34. člen

Podpoglavje 3.6. Neposredne oblike odločanja občanov se preštevilči in glasi: 5. **Neposredne oblike odločanja občanov.**

#### 35. člen

Člen 45 se preštevilči v člen 55.



## 36. člen

Podpoglavje 3.6.1. Zbor občanov pravilno glasi: 6.1 *Zbor občanov*.

## 37. člen

Člen 46 se preštevilči v člen 56, člen 47 v 57, člen 48 v 58.

## 38. člen

Člen 49 se preštevilči v člen 59 in se v prvem odstavku besedilo "trga, skupnosti naselij ali vaške skupnosti" nadomesti z besedilom "krajevne skupnosti". Odstavek tako glasi: "Zbor občanov za območje krajevne skupnosti:"

## 39. člen

Podpoglavje 3.6.2. Referendum pravilno glasi: 6.2. *Referendum*.

## 40. člen

Člen 50 se preštevilči v člen 60, člen 51 v 61.

## 41. člen

Člen 52 se preštevilči v člen 62 in se v celoti razveljavi zadnji odstavek.

## 42. člen

Člen 53 se preštevilči v člen 63.

## 43. člen

Podpoglavje 3.6.3. Ljudska iniciativa pravilno glasi: 6.3. *Ljudska iniciativa*.

## 44. člen

Člen 54 se preštevilči v člen 64.

## 45. člen

Podpoglavje 3.6.4. Trške skupnosti, skupnosti naselij in vaške skupnosti s členi 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64 in 65 se v celoti razveljavi.

## 46. člen

Poglavje IV. OBČINSKA UPRAVA in podpoglavje 4.1. Organizacija občinske uprave se preštevilči in glasi: V. OBČINSKA UPRAVA, 1. **Organizacija občinske uprave.**

## 47. člen

Člen 66 se preštevilči v člen 65, člen 67 v 66, člen 68 v 67.

## 48. člen

Člen 69 se preštevilči v člen 68 v katerem se zadnji stavek razveljavi.

## 49. člen

Člen 70 se preštevilči v člen 69, člen 71 v 70, člen 72 v 71, člen 73 v 72, člen 74 v 73, člen 75 v 74, člen 76 v 75, člen 77 v 76.

## 50. člen

Podpoglavje 4.2. Nadzor nad zakonitostjo dela uprave se preštevilči in glasi: 2. **Nadzor nad zakonitostjo dela uprave.**

## 51. člen

Člen 78 se preštevilči v člen 77, člen 79 v 78.

## 52. člen

Poglavje V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE se preštevilči in glasi: VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE.

## 53. člen

Člen 80 se preštevilči v člen 79, člen 81 v 80, člen 82 v 81, člen 83 v 82.

## 54. člen

Poglavje VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE se preštevilči in glasi: VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE.

## 55. člen

Člen 84 se preštevilči v člen 83, člen 85 v 84, člen 86 v 85, člen 87 v 86, člen 88 v 87.

## 56. člen

Člen 89 se preštevilči v člen 88 in se zadnji stavek nadomesti z novim, ki glasi: "O najetju posojila, odloča župan."

## 57. člen

Člen 90 se preštevilči v člen 89.

## 58. člen

Člen 91 se preštevilči v člen 90 in se v drugem odstavku enkrat črta "2." tako da pravilno glasi:

"Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke pa morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta."

## 59. člen

Člen 92 se preštevilči v člen 91 in se v drugem odstavku pred piko doda "ter sredstev rezerv" tako, da odstavek pravilno glasi:

"V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki, predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstev rezerv."

## 60. člen

Člen 93 se preštevilči v člen 92.

## 61. člen

Člen 94 se preštevilči v člen 93, ki se v celoti razveljavi in na novo glasi:

"Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

Občina se lahko zadolžuje le v obsegu, ki ne presega 10% zagotovljene porabe občine v letu pred letom zadolževanja, odplačilo glavnice in obresti pa v posameznem letu odplačila ne sme preseči 5% zagotovljene porabe.

O dolgoročni zadolžitvi odloča občinski svet z večino glasov članov sveta.

O zadolžitvi občine občina obvesti ministrstvo, pristojno za finance, v osmih dneh po sprejetju odločitve."

## 62. člen

Člen 95 se preštevilči v člen 94.

## 63. člen

Člen 96 se preštevilči v člen 95 in se v drugem odstavku beseda "izvedbi" nadomesti z besedo "uvedbi" tako, da odstavek pravilno glasi:

“Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.”

#### 64. člen

Člen 97 se preštevilči v člen 96.

Prvi alineji se doda besedi “in uprave” tako, da prva alineja glasi:

“– sredstva za delo občinskih organov in uprave”

Zadnja alineja se v celoti razveljavi.

Doda se nov odatavek, ki glasi:

“Zagotovljeno porabo ugotavlja Ministrstvo za finance na podlagi meril, ki jih določi v sodelovanju s pristojnimi ministrstvi in občinami za vsako proračunsko leto.

Med odhodke iz prvega odstavka se štejejo tudi nujne investicije, ki se za vsako proračunsko leto ugotavljajo v skladu z merili, ki jih določijo pristojna ministrstva.”

#### 65. člen

Člen 98 se preštevilči v člen 97.

#### 66. člen

Člen 99 se preštevilči v člen 98, ki se v celoti razveljavi in na novo glasi:

“Občini, ki s prihodki iz 96. člena tega statuta ne more zagotoviti financiranja zagotovljene porabe, se zagotovijo sredstva za finančno izravnavo v državnem proračunu.”

#### 67. člen

Člen 100 se preštevilči v člen 99, ki se v celoti razveljavi in na novo glasi:

“Za izvrševanje proračuna in finančno poslovanje je odgovoren župan. Nadzor pa opravlja nadzorni odbor.”

#### 68. člen

Poglavje VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE in podpoglavje 7.1. Splošni akti občine se preštevilči in glasi: VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE, 1. **Splošni akti občine.**

#### 69. člen

Člen 101 se preštevilči v člen 100, člen 102 v 101, člen 103 v 102, člen 104 v 103, člen 105 v 104, člen 106 v 105, člen 107 v 106, člen 108 v 107.

#### 70. člen

Podpoglavje 7.2. Postopek za sprejem odloka se preštevilči in glasi: 2. **Postopek za sprejem odloka.**

#### 71. člen

Člen 109 se preštevilči v člen 108, člen 110 v 109, člen 111 v 110, člen 112 v 111, člen 113 v 112, člen 114 v 113, člen 115 v 114, člen 116 v 115.

#### 72. člen

Podpoglavje 7.3. Posamični akti občine se preštevilčijo in glasi: 3. **Posamični akti občine.**

#### 73. člen

Člen 117 se preštevilči v člen 116, člen 118 v 117.

#### 74. člen

Poglavje VIII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI se preštevilči in glasi: IX. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI.

#### 75. člen

Člen 119 se preštevilči v člen 118, člen 120 v 119, člen 121 v 120, člen 122 v 121, člen 123 v 122.

#### 76. člen

Poglavje IX. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE se preštevilči in glasi: X. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

#### 77. člen

Člen 124 se preštevilči v člen 123, člen 125 v 124, člen 126 v 125, člen 127 v 126. člen.

#### 78. člen

Poglavje X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE se preštevilči in glasi: XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE.

#### 79. člen

Člen 128 se preštevilči v člen 127.

#### 80. člen

Člen 129 se preštevilči v 128. člen in se pravilno glasi: Obstoječe krajevne skupnosti opravljajo svoje delo do sprejetja odločitve o ustanovitvi skupnosti. Ustanovljene krajevne skupnosti morajo sprejeti statut in poslovnik sveta v roku enega leta od konstituiranja svetov krajevnih skupnosti.

#### 81. člen

Člen 130 se preštevilči v 129. člen in se pravilno glasi: V Občini Cerknica se zbori občanov sklicujejo za nasejla, ki se določijo s sklepom občinskega sveta.

#### 82. člen

Člen 131 se v celoti razveljavi.

#### 83. člen

Člen 132 se preštevilči v člen 130.

#### 84. člen

Člen 133 se preštevilči v člen 131 in se doda besedilo “statutarni sklep o začasnem delovanju krajevnih skupnosti” tako, da pravilno glasi:

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut Občine Cerknica (Uradni list SRS, št. 36-1649/82), statutarni sklep o začasnem delovanju krajevnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/96).

#### 85. člen

Člen 134 se preštevilči v člen 132.

#### 86. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta Občine Cerknica pričnejo veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1300/5/96-9

Cerknica, dne 18. julija 1996.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Cerknica  
**Janez Štrukelj** l. r.

## VLADA

## 3056.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

## o določitvi najvišjih cen telefonskih storitev

## 1. člen

S to uredbo se določijo najvišje cene telefonske naročnine in cene minute telefonskega pogovora v mednarodnem telefonskem prometu.

## 2. člen

Najvišja cena telefonske naročnine za glavni naročniški telefon in naročniški telefon, ki je povezan preko dvojnega priključka, po tej uredbi, je cena, ki je bila oblikovana v skladu s predpisi in uporabljena na tržišču na dan 1. septembra 1996.

## 3. člen

Cena minute pogovora v mednarodnem telefonskem prometu je odvisna od posameznih območij v mednarodnem telefonskem prometu.

Cena minute pogovora v mednarodnem telefonskem prometu je vezana na vrednost zlatega franka, ki je določena na ravni 64 tolarjev.

Vrednost zlatega franka se izračunava na osnovi razmerja SDR (Special Drawing Rights, ki je obračunska enota Mednarodnega denarnega sklada in se uporablja za mednarodni obračun PTT prometa) in srednje vrednosti ameriškega dolarja po tečaju Banke Slovenije. Za preračun SDR v zlate franke se upošteva koeficient 3,061, določen s priporočilom TSB (CCITT).

## 4. člen

V mednarodnem telefonskem prometu so štiri območja z naslednjimi časovnimi intervali:

		časovni interval
I. območje	1,547 zl.franka/minuto	1,98 sek/imp.
II. območje	1,891 zl.franka/minuto	1,62 sek/imp.
III. območje	3,266 zl.franka/minuto	0,94 sek/imp.
IV. območje	4,555 zl.franka/minuto	0,67 sek/imp.

I. območje: Avstrija, Hrvaška, Italija, Madžarska, San Marino, Vatikan.

II. območje: Albanija, Andora, Azori, Belgija, Belorusija, Bolgarija, Bosna in Hercegovina, Češka, Danska, Fersko otočje, Finska, Francija, Gibraltar, Grčija, Irska, Latvija, Litva, Luksemburg, Madeira, Makedonija, Malta, Monaco, Nemčija, Nizozemska, Norveška, Poljska, Portugalska, Romunija, Slovaška, Španija, Švedska, Švica, Turčija, Ukrajina, Velika Britanija, Severna Irska in Zvezna republika Jugoslavija.

III. območje: Alžirija, Aljaska, Armenija, Avstralija, Azerbajdžan, Ciper, Estonija, Francoska Gvajana, Grenlandija, Gruzija, Guadelupe, Havaji, Islandija, Kanada, Katar, Kazahstan, Kirgizistan, Libija, Martinique, Moldavija, Nova Zelandija, Reunion, Rusija, St. Pierre in Miquelon, Tadžikistan, Tunizija, Turkmenistan, Uzbekistan, Združeni arabski emirati, Združene države Amerike.

IV. območje: Afganistan, Ameriška Samoa, Angola, Antigua in Barbuda, Argentina, Aruba, Ascension, Avstral. eks. Terit, Bahami, Bahrajn, Bangladeš, Barbados, Belize, Benin, Bermuda, Bocvana, Bolivija, Brazilija, Brunej, Burkina Faso, Burundi, Cookovi otoki, Čad, Čile, Džibuti, Deviški otoki (Brit.), Deviški otoki (ZDA), Diego Garcia, Dominika, Dominikanska Republika, Egipt, Ekvador, Ekvatorialna Gvineja, Eritreja, Etiopija, Falklandski otoki, Fidži, Filipini, Francoska Polinezija, Gabon, Gambija, Gana, Grenada, Guam, Gvajana, Gvatemala, Gvineja, Gvineja Bisau, Haiti, Honduras, Hongkong, Indija, Indonezija, Irak, Iran, Izrael, Jamajka, Japonska, Jemen (Arab. Rep.), Jemen (NDR), Jordanija, Južna Koreja, Južnoafriška republika, Kajmanski otoki, Kambodža, Kamerun, Kapverdski otoki, Kenija, Kiribati, Kitajska, Kolumbija, Komori, Kongo, Koreja (DLR), Kostarika, Kuba, Kuvajt, Laos, Lesoto, Libanon, Liberija, Macau, Madagaskar, Malavi, Maldivi, Malezija, Mali, Mariani, Maroko, Marshallovi otoki, Mauritius, Mavretanija, Mehika, Mikronezija, Mjanmar, Mongolija, Montserrat, Mozambik, Namibija, Nauru, Nepal, Niger, Nigerija, Nikaragva, Niue, Nizozemski Antili, Nova Kaledonija, Oman, Pakistan, Palau, Panama, Papau Nova Gvineja, Paragvaj, Peru, Portoriko, Ruanda, Ryukyu, Salomonovi otoki, Salvador, Sao Tome in Principe, Saudska Arabija, Sejšeli, Senegal, Sierra Leone, Singapur, Sirija, Slonokoščena obala, Somalija, Srednjeafriška republika, Sri Lanka, St. Helena, St. Kitts in Nevis, St. Lucija, St. Vincent in Grenadine, Sudan, Surinam, Svazi, Tajska, Tajvan, Tanzanija, Togo, Tokelau, Tonga, Trinidad in Tobago, Turks in Caicos, Tuvalu, Uganda, Urugvaj, Vanuatu, Venezuela, Vietnam, Wallis in Futuna, Zahodna Samoa, Zair, Zambija, Zanzibar, Zimbabve.

Cene pogovorov v maloobmejnem prometu se oblikujejo na osnovi posebnih pogodb.

## 5. člen

V mednarodnem avtomatskem telefonskem prometu se določa vrednost časovnega intervala z največ dvema decimalnima mestoma.

## 6. člen

Izven časa večje prometne obremenitve, vsak dan od 19. do 7. ure se podaljšajo časovni intervali za 25 odstotkov.

## 7. člen

Ta uredba začne veljati dne 13. septembra 1996.

Št. 380-05/93-10/52-8

Ljubljana, dne 12. septembra 1996.

**Vlada Republike Slovenije**

**Janko Deželak l. r.**

Podpredsednik

**3057.**

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO****o načinu oblikovanja cen svežega svinjskega mesa****1. člen**

Podjetja in zasebniki, ki uvažajo oziroma koljejo živino ter prodajajo sveže meso (v nadaljnjem besedilu: zavezanci) oblikujejo drobnoprodajne cene svežega svinjskega mesa v skladu s to uredbo.

**2. člen**

Drobnoprodajna cena svežega svinjskega mesa se oblikuje na podlagi cene za prašičje polovice, v skladu s prvim odstavkom 6. člena pravilnika o kakovosti zaklanih prašičev in kategorizaciji svinjskega mesa (Uradni list RS, št. 68/95, v nadaljevanju: pravilnik), povečane za delež stroškov trgovine, koeficienta za posamezne kategorije mesa določene v tej uredbi in davek na promet proizvodov v skladu s predpisi.

**3. člen**

Proizvodno ceno prašičje polovice smejo v skladu s to uredbo zavezanci oblikovati največ do ravni 583 tolarjev za kilogram.

Trgovci na debelo in drobno lahko zaračunajo delež stroškov trgovine, ki v skupni vrednosti ne smejo preseči 15 odstotkov cene prašičje polovice iz prejšnjega odstavka tega člena.

Koeficienti svežega svinjskega mesa za določitev drobnoprodajne cene po tej uredbi so:

**1. Meso brez kosti**

– stegno	1,4
– pleča	1,14
– golenica	0,77
– podlaket	0,77

**2. Meso s kostmi**

– stegno	1,22
– pleča	0,96
– golenica	0,54
– podlaket	0,54
– vrat	0,85
– prsa	0,81
– potrebušna	0,81
– rebra	0,81

**4. člen**

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o določitvi najvišjih cen svežega svinjskega mesa (Uradni list RS, št. 35/96).

**5. člen**

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 380-03/96-10/1-8

Ljubljana, dne 12. septembra 1996.

**Vlada Republike Slovenije**

**Janko Deželak** l. r.  
Podpredsednik

**3058.**

Na podlagi prve in četrte točke 5. člena v zvezi s 1. členom zakona o posebnih dajatvah pri uvozu kmetijskih proizvodov in živil (Uradni list RS, št. 29/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO****o spremembah uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev****1. člen**

V uredbi o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev (Uradni list RS, št. 77/95, 14/96 in 24/96, 27/96, 33/96, 34/96 in 50/96) se priloga 1, ki je sestavni del uredbe spremeni v naslednjem:

1. višina posebne dajatve se v koloni 3 za naslednje kmetijske proizvode in živila nadomesti z naslednjimi višinami.

Tarifna oznaka	Poimenovanje	Višina posebne dajatve SIT/kg
1	2	3
0103	Prašiči, žive živali	
	– Drugi:	
0103 91	– – mase pod 50 kg:	
0103 91 100	– – – domačih pasem	14,65
0103 92	– – mase 50 kg ali več:	
	– – – domačih pasem:	
0103 92 110	– – – – svinje, ki so vsaj enkrat prasile, mase ne manj kot 160 kg	12,45
0103 92 190	– – – – drugi	16,65
0203	Meso, prašičje, sveže, ohlajeno ali zamrznjeno	
	– Sveže ali ohlajeno:	
0203 11	– – trupi in polovice:	
0203 11 100	– – – domačih prašičev	27,40
0203 11 900	– – – drugo	27,40
0203 12	– – stegna, plečeta in njihovi kosi, s kostmi:	
	– – – domačih prašičev:	
0203 12 110	– – – – stegna in njihovi kosi	37,10
0203 12 190	– – – – plečeta in njihovi kosi	37,10
0203 12 900	– – – drugo	37,10
0203 19	– – drugo:	
	– – – domačih prašičev:	
0203 19 110	– – – – krače in njihovi kosi	44,40
0203 19 130	– – – – ledja in njihovi kosi, s kostmi	44,40
0203 19 150	– – – – prsa s potrebušino in slanino, kosi	44,40
	– – – – drugo:	
0203 19 550	– – – – – brez kosti	44,40
0203 19 590	– – – – – drugo	44,40
0203 19 900	– – – drugo	44,40
	– Zamrznjeno:	
0203 21	– – trupi in polovice:	
0203 21 100	– – – domačih prašičev	24,00
0203 21 900	– – – drugo	24,00

1	2	3
0203 22	-- stegna, plečeta in njihovi kosi, s kostmi: --- domačih prašičev:	
0203 22 110	---- stegna in njihovi kosi	34,75
0203 22 190	---- plečeta in njihovi kosi	34,75
0203 22 900	--- drugo	34,75
0203 29	-- drugo: --- domačih prašičev:	
0203 29 110	---- sprednji deli in njihovi kosi	39,40
0203 29 130	---- ledja in njihovi kosi, s kostmi	39,40
0203 29 150	---- prsa s potrebušino in slanino, kosi ---- drugo:	39,40
0203 29 550	----- brez kosti	39,40
0203 29 590	----- drugo	39,40
0203 29 900	--- drugo	39,40

## 2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-05/93-6/33-8

Ljubljana, dne 12. septembra 1996.

Vlada Republike Slovenije

**Janko Deželak** l. r.  
Podpredsednik

## 3059.

Na podlagi devetega odstavka 31. člena zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92, 7/93, 31/93, 32/94 in 1/96) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

## U R E D B O

## o spremembi uredbe o izdaji, razdelitvi in uporabi lastniških certifikatov

## 1. člen

V uredbi o izdaji, razdelitvi in uporabi lastniških certifikatov (Uradni list RS, št. 40/93, 72/93, 17/94, 47/94, 8/95 in 69/96) se tretji odstavek 7. člena spremeni, tako da se glasi:

‘Imetnik certifikata lahko uporabi certifikat najkasneje do 30. junija 1997.’

## 2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-11/93-8/8-8

Ljubljana, dne 12. septembra 1996.

Vlada Republike Slovenije

**Janko Deželak** l. r.  
Podpredsednik

## MINISTRSTVA

## 3060.

Na podlagi 8. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I), 9. člena zakona o blagovnih rezervah (Uradni list RS, št. 60/95) in na podlagi 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94 in 29/95 – odl. US) izdaja minister za ekonomske odnose in razvoj

## O D R E D B O

## o določitvi cen pšenice in pšenične moke iz blagovnih rezerv ter cen kruha

## 1. člen

Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve zaračunava pšenico in pšenično moko iz blagovnih rezerv, ki ju za mletje v moko in za peko kruha prodaja podjetjem in zasebnikom po cenah:

– pšenica:	29,00 SIT/kg
– pšenična moka T-400:	58,80 SIT/kg
– pšenična moka T-500:	52,00 SIT/kg
– pšenična moka T-850:	45,95 SIT/kg.

Cena pšenice velja “fco skladišče Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve”, cene moke pa “fco kupec”.

Cene moke iz prejšnjega odstavka veljajo tudi za prodajo med podjetji oziroma zasebniki, ki meljejo pšenico in pečejo kruh.

## 2. člen

Najvišje drobnoprodajne cene vseh vrst pšenične moke, razen namenskih pšeničnih mok, po tej odredbi so:

– pšenična moka T-400:	88,13 SIT/kg
– pšenična moka T-500:	79,74 SIT/kg
– pšenična moka T-850:	72,34 SIT/kg

## 3. člen

Najvišje drobnoprodajne cene dnevnega pšeničnega kruha po tej odredbi so:

– beli T-500:	139,30 SIT/kg
– polbeli T-850:	130,05 SIT/kg.

## 4. člen

Dnevni pšenični kruh po tej odredbi je pšenični kruh vseh vrst, razen rženega, koruznega, ajdovega in mešanega kruha ter pšenični kruh, ki vsebuje dodatne surovine iz 77. člena pravilnika o kakovosti žit, mlevskih in pekarskih izdelkov, testenin in hitro zamrznjenega testa (Uradni list SFRJ, št. 53/83).

Za dodatne surovine se po tej odredbi ne štejejo surovine, določene v drugem odstavku 84. člena citiranega pravilnika.

## 5. člen

Najvišje drobnoprodajne cene dnevnega pšeničnega kruha, katerega masa je manjša oziroma večja od enega

kilograma se ugotovijo tako, da se na cene iz 3. člena te odredbe uporabijo naslednji odstotki:

– za 0,30 kg	46,46%
– za 0,50 kg	60,63%
– za 0,60 kg	69,29%
– za 0,70 kg	77,95%
– za 0,75 kg	83,07%
– za 0,80 kg	88,19%
– za 1,50 kg	146,00%
– za 2,00 kg	192,00%.

#### 6. člen

V najvišjih drobnoprodajnih cenah moke in kruha so vključena tudi povračila stroškov trgovine na debelo in drobno, katerih absolutne vrednosti ne smejo preseči ravni, ki je bila oblikovana v skladu s predpisi in uporabljena na tržišču do uveljavitve te odredbe; ni pa v najvišje drobnoprodajne cene vključen davek od prometa proizvodov.

#### 7. člen

Zavezanci, ki oblikujejo tudi cene drugih vrst pšeničnega kruha morajo najkasneje pet dni pred uveljavitvijo cen o tem obvestiti Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, Kotnikova 5, Ljubljana.

Obvestilo mora vsebovati doseženo raven cen posameznih vrst kruha (z navedbo komercialnih nazivov) po in pred izvršenem povišanju, odstotek povišanja in razloge za povišanje.

#### 8. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odredba o določitvi cene pšenice iz republiških tržnih blagovnih rezerv (Uradni list RS, št. 68/95).

#### 9. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-00-001/96-30/21

Ljubljana, dne 12. septembra 1996.

**Janko Deželak** l. r.  
Minister  
za ekonomske odnose in razvoj

### 3061.

Na podlagi 1. člena zakona o zračni plovbi (Uradni list SFRJ, št. 45/86, 24/88, 80/89 in 29/90 ter Uradni list RS, št. 58/93) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I in 45/II-94), 42. in 101. člena zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) ter 32. člena pravilnika o registraciji in označevanju vozil, zrakoplovov in vodnih plovil Ministrstva za obrambo (Uradni list RS, št. 67/95) izdaja minister za obrambo

## PRAVILNIK o registraciji vojaških zrakoplovov

### I. SPLOŠNA DOLOČBA

#### 1. člen

Ta pravilnik ureja registracijo vojaških zrakoplovov, vsebino glavne knjige registra vojaških zrakoplovov, postopek in pristojnost za ugotavljanje sposobnosti zrakoplova za plovbo ter listine in knjige zrakoplova.

### II. REGISTRACIJA VOJAŠKIH ZRAKOPLOVOV

#### 2. člen

Vojaški zrakoplovi se vpišejo v register vojaških zrakoplovov.

Če je bil vojaški zrakoplov iz prejšnjega odstavka že vpisan v drug register zrakoplovov, se lahko vpiše v register vojaških zrakoplovov po predložitvi dokaza o izpisu iz registra zrakoplovov, v katerem je bil pred tem vpisan.

V Republiki Sloveniji izdelan in certificiran vojaški zrakoplov, ki se dobavlja tujemu uporabniku, se lahko začasno vpiše v register vojaških zrakoplovov.

V Republiki Sloveniji izdelan vojaški zrakoplov, ki izpolnjuje predpisane pogoje za varno zračno plovbo, razen če ni certificiran tip zrakoplova, se lahko začasno vpiše v register vojaških zrakoplovov zaradi preizkušanja in ugotavljanja njegovih letalnih in tehničnih lastnosti.

Vojaški zrakoplov iz tretjega in četrtega odstavka je lahko začasno vpisan v register vojaških zrakoplovov največ do 24 mesecev.

V register vojaških zrakoplovov se lahko vpiše vojaški zrakoplov v izdelavi, ki se izdeluje v Republiki Sloveniji po predpisih o gradnji zrakoplovov, ki veljajo v Republiki Sloveniji, če je lastnik, oziroma naročnik izdelave Ministrstvo za obrambo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) ter če vpis zrakoplova zahteva tuji lastnik, oziroma naročnik izdelave zrakoplova, če se vojaški zrakoplov izdeluje za tujega uporabnika.

Za zrakoplove iz tretjega, četrtega in prejšnjega odstavka se uporabljajo predpisi o vojaških zrakoplovih.

#### 3. člen

Vojaški zrakoplov, ki ga ministrstvo vzame v zakup, se lahko vpiše v register vojaških zrakoplovov, če to dovoljujejo predpisi, po katerih je bil zrakoplov prej registriran in če se tako določi z zakupno pogodbo.

Vojaški zrakoplov, ki ga ministrstvo da v zakup, se lahko vpiše v drug register zrakoplovov, če to zahtevajo predpisi, ki jih mora spoštovati zakupnik in če se tako določi z zakupno pogodbo.

Če je bil zrakoplov iz drugega odstavka prvotno vpisan v register vojaških zrakoplovov, se v knjigah in listinah registra vojaških zrakoplovov vodi kot vojaški zrakoplov dan v zakup.

## 4. člen

Zrakoplov, ki se daje za obrambne potrebe na podlagi materialne dolžnosti, se ne vpisuje v register vojaških zrakoplovov.

Za zrakoplov iz prejšnjega odstavka se uporabljajo splošni predpisi o registraciji in vzdrževanju zrakoplovov.

## 5. člen

Vojaški zrakoplov se vpiše v register vojaških zrakoplovov na podlagi sklepa ministra za obrambo (v nadaljnjem besedilu: minister) ter na podlagi ugotovljene sposobnosti zrakoplova za plovbo. Vojaški zrakoplov, za katerega ob vpisu v register zrakoplovov ni predpisano ugotavljanje sposobnosti zrakoplova za plovbo, se vpiše v register vojaških zrakoplovov na podlagi sklepa ministra.

Vojaški zrakoplov se izbriše iz registra vojaških zrakoplovov na podlagi sklepa ministra.

Vpis in izbris vojaškega zrakoplova iz registra vojaških zrakoplovov opravi uprava za logistiko ministrstva (v nadaljnjem besedilu: uprava za logistiko) in o tem izda potrdilo.

Če je vojaški zrakoplov vpisan v register vojaških zrakoplovov začasno, uprava za logistiko izda potrdilo o začetni registraciji.

Če je v register vojaških zrakoplovov vpisan vojaški zrakoplov v izdelavi, uprava za logistiko izda potrdilo o vpisu vojaškega zrakoplova v izdelavi.

## 6. člen

Za vpis vojaškega zrakoplova v register vojaških zrakoplovov je potrebno predložiti:

1. listino o izdelavi oziroma nakupu zrakoplova, drugo listino o lastninski pravici ali listino o pravici uporabe zrakoplova;

2. tehnično dokumentacijo o zrakoplovu;
3. dovoljenja za delovanje radijskih postaj.

Za dokumentacijo iz 2. točke in dovoljenja iz 3. točke prejšnjega odstavka, ki se izdajajo v skladu s splošnimi predpisi, pristojni organ ministrstva predhodno pridobi ustrezno soglasje Ministrstva za promet in zveze.

## 7. člen

Za vpis vojaškega zrakoplova, vzetega v zakup, v register vojaških zrakoplovov je poleg listin iz prejšnjega člena potrebno predložiti:

1. listino o zakupu;
2. spričevalo o sposobnosti zrakoplova za plovbo, ki ga je izdal pristojni organ države, v kateri je zrakoplov registriran;
3. dokaz, da je zakup zrakoplova vpisan v register zrakoplovov države, v kateri je zrakoplov registriran, če je vpis zrakoplova v register zrakoplovov določen s predpisi te države, oziroma da je izbrisan iz tega registra;
4. dokaz, da je lastnik zrakoplova privolil, da se zrakoplov lahko vpiše v register vojaških zrakoplovov.

## III. GLAVNA KNJIGA REGISTRA VOJAŠKIH ZRAKOPLOVOV

## 8. člen

V glavno knjigo registra vojaških zrakoplovov se vpisujejo:

1. letala;
2. helikopterji;
3. brezpilotni zrakoplovi;
4. zmaji;
5. baloni.

V glavno knjigo iz prejšnjega odstavka se vpisujejo tudi vojaški zrakoplovi v izdelavi.

## 9. člen

Glavna knjiga registra vojaških zrakoplovov se sestoji iz vložkov. Vsak vojaški zrakoplov se vpiše v poseben vložek.

Vložek glavne knjige se vodi na obrazcu št. 2.

Za zrakoplove v izdelavi se v vpisni list vložka glavne knjige registra vojaških zrakoplovov v rubriko "opombe" vpiše zabeležka o dogovoru ali pogodbi za izdelavo.

Glavna knjiga je sestavljena iz enega ali več zvezkov, ki so oštevilčeni z zaporednimi rimskimi številkami. Vsak zvezek vsebuje določeno število vložkov. Število vložkov v posameznem zvezku določi uprava za logistiko.

V vsakem zvezku glavne knjige so vložki oštevilčeni z zaporednimi številkami. Vsak zvezek vsebuje potrdilo uprave za logistiko, z označbo naslova glavne knjige, tekoče številke zvezka in število vložkov.

Zvezek glavne knjige se vodi na obrazcu št. 1.

## 10. člen

Vpisni list vložka glavne knjige ima naslednje rubrike:

1. zaporedna številka vpisa;
2. registrska oznaka;
3. proizvajalec;
4. tip;
5. serijska številka;
6. leto izdelave;
7. kategorija;
8. namen;
9. številka certifikata tipa zrakoplova države izdelovalca;
10. številka certifikata tipa zrakoplova Republike Slovenije;
11. prejšnja registracija v drugi državi, registrska oznaka in datum izbrisa;
12. dodatna oprema;
13. oborožitev;
14. datum vpisa;
15. datum izbrisa;
16. veljavnost spričevala o plovnosti;
17. opombe.

## 11. člen

V lastninski list vložka glavne knjige se vpišejo podatki o lastniku zrakoplova, domicilno letališče lastnika in podatki o tem, na kakšen način je ministrstvo pridobilo pravico vpisa zrakoplova v vojaški register zrakoplovov.

## 12. člen

Zbirka listin se vodi posebej za vsak vložek glavne knjige.

Zbirka listin vsebuje v potrjenem prepisu listine, po katerih je bil opravljen vpis vojaškega zrakoplova, sklepe in dopise pristojnih organov ter vse druge listine, ki se nanašajo na vpis v vpisni list.

Zbirka listin se vodi na obrazcu št. 3.

## 13. člen

Poleg glavne knjige in zbirke listin se vodijo tudi pomožne knjige oziroma listine v obliki kartic in sicer:

1. imenik zrakoplovov, ki vsebuje seznam zrakoplovov po zaporedju določanja registerskih oznak zrakoplovov, z navedbo številke vložka glavne knjige. Imenik zrakoplovov se vodi na obrazcu št. 4;

2. imenik izbranih zrakoplovov, ki vsebuje seznam izbranih zrakoplovov po datumu izbrisa. Imenik izbranih zrakoplovov se vodi na obrazcu št. 5.

IV. SPOSOBNOST VOJAŠKEGA ZRAKOPLOVA  
ZA ZRAČNO PLOVBO

## 14. člen

Sposobnost zrakoplova za varno zračno plovbo (v nadaljnjem besedilu: plovnost zrakoplova) se ugotavlja s pregledom zrakoplova na predpisan način. Ugotavljanje plovnosti zrakoplova se izvaja na zahtevo enote, v kateri je razporejen zrakoplov.

Ugotavljanje plovnosti zrakoplova se ne izvaja za zrakoplov v izdelavi.

Plovnost zrakoplova se dokazuje s spričevalom o plovnosti zrakoplova, ki se lahko izda za dobo 12 mesecev ali z neomejenim rokom veljavnosti. Odločitev o izdaji spričevala o plovnosti zrakoplova z neomejenim rokom veljavnosti sprejema operativno poveljstvo letalstva in zračne obrambe na podlagi predpisanega tehničnega sistema vzdrževanja zrakoplova.

Spričevalo o plovnosti, oziroma podaljšanje veljavnosti spričevala o plovnosti zrakoplova izda operativno poveljstvo letalstva in zračne obrambe.

## 15. člen

Pregled zrakoplova zaradi ugotavljanja plovnosti je lahko osnovni, redni in izredni. Izvaja se na zemlji in v letu po ukazu operativnega poveljstva letalstva in zračne obrambe. Izredni pregled zrakoplova se lahko izvaja tudi na zahtevo letalskega inšpektorja, če le ta upravičeno sumi, da zrakoplov ni sposoben za varno zračno plovbo.

Za zrakoplov v izdelavi se pred vpisom v register zrakoplovov izvaja pregled projektne in tehnične dokumentacije za izdelavo zrakoplova. Pregled se izvaja zaradi ocene

uspešnosti projekta. Ocena uspešnosti projekta je lahko pozitivna ali negativna. Za vsak tip zrakoplova v izdelavi minister določi skupino strokovnjakov iz ministrstva in Slovenske vojske, ki opravijo pregled projektne in tehnične dokumentacije za izdelavo zrakoplova. V primeru negativne ocene Uprava za logistiko ministrstva zavrne zahtevo za vpis zrakoplova v izdelavi v register vojaških zrakoplovov.

Pregled zrakoplova zaradi ugotavljanja plovnosti izvaja enota Slovenske vojske, ki je usposobljena in pooblaščen za izvajanje osnovnih, rednih in izrednih pregledov zrakoplova. Nadzor nad izvajanjem pregledov zaradi ugotavljanja plovnosti izvaja operativno poveljstvo letalstva in zračne obrambe.

Pregled zrakoplova v letu se izvaja s preizkušanjem ali preverjanjem zrakoplova v letu.

Preizkušanje zrakoplova v letu se izvaja brez oseb, ki ne sodelujejo pri preizkušanju zrakoplova in vsebuje preizkušanje letalno tehničnih lastnosti in obnašanje zrakoplova v letu, po predhodno predpisanem programu.

Preverjanje zrakoplova v letu se izvaja brez oseb, ki ne sodelujejo pri preverjanju zrakoplova in vsebuje funkcionalno preverjanje naprav in sistemov zrakoplova, na način, ki ne ogroža varnosti letenja.

## 16. člen

Osnovni pregled zrakoplova vsebuje pregled zrakoplova in preveritev delovanja naprav in opreme zrakoplova na zemlji, pregled tehnične dokumentacije in preizkušanje zrakoplova v letu.

Osnovni pregled zrakoplova se izvaja:

1. na novo izdelanem zrakoplovu in zrakoplovu, ki je kupljen v tujini pred vpisom zrakoplova v register vojaških zrakoplovov;

2. na vseh ostalih zrakoplovih po obnovi, oziroma popravilu večjega dela nosilne konstrukcije ali spremembi, ki lahko vpliva na spremembo osnovnih lastnosti zrakoplova (trdnost, življenska doba in tehnične karakteristike);

3. po preteku veljavnosti spričevala o plovnosti zrakoplova, daljšim od šest mesecev.

## 17. člen

Redni pregled zrakoplova se izvaja pred izdajo, oziroma podaljšanjem veljavnosti spričevala o plovnosti. Redni pregled zrakoplova praviloma obsega pregled iz prvega odstavka prejšnjega člena, razen preizkušanja zrakoplova v letu ter preverjanje zrakoplova v letu

Če se pri rednem pregledu ugotovijo pomanjkljivosti, ki lahko negativno vplivajo na varnost zračne plovbe in jih ni mogoče ugotoviti s preverjanjem zrakoplova v letu, se izvrši tudi preizkušanje zrakoplova v letu.

## 18. člen

Izredni pregled zrakoplova se izvaja po poškodbi osnovne konstrukcije zrakoplova. Izredni pregled zrakoplova se izvaja tudi, če se pojavi utemeljen dvom, da zrakoplov z veljavnim spričevalom o plovnosti ne izpolnjuje predpisanih pogojev za varno zračno plovbo.



Izredni pregled zrakoplova obsega:

1. pregled tehnične dokumentacije;
2. pregled zrakoplova ali njegovih posameznih sestavnih delov, opreme ali naprav;
3. nujne funkcionalne preizkuse na zemlji in preizkušanje zrakoplova v letu, če se s pregledom na zemlji ne more ugotoviti sposobnost zrakoplova za varno zračno plovbo.

Popravilo zrakoplova iz prvega odstavka odobri Generalštab Slovenske vojske.

#### 19. člen

Če se pri pregledu za podaljšanje veljavnosti spričevala o plovnosti ugotovi, da zrakoplov ne izpolnjuje pogojev za varno zračno plovbo, operativno poveljstvo letalstva in zračne obrambe izda odločitev o zavrnitvi zahteve za izdajo, oziroma podaljšanje veljavnosti spričevala o plovnosti. Odločitev o zavrnitvi zahteve za izdajo, oziroma podaljšanje veljavnosti spričevala o plovnosti je dokončna.

Z odločitvijo o zavrnitvi zahteve za podaljšanje veljavnosti spričevala o plovnosti ostane obstoječe spričevalo o plovnosti veljavno, vendar pa zrakoplov ni sposoben za varno zračno plovbo.

Če se pri pregledu za podaljšanje veljavnosti spričevala o plovnosti ugotovi, da zrakoplov izpolnjuje pogoje za varno zračno plovbo, operativno poveljstvo letalstva in zračne obrambe podaljša veljavnost spričevala o plovnosti.

#### 20. člen

Če zrakoplov ne izpolnjuje predpisanih pogojev za varno zračno plovbo, vendar je sposoben za varno letenje z določenimi omejitvami, operativno poveljstvo letalstva in zračne obrambe lahko izda dovoljenje za prelet zrakoplova do letališča popravila v naslednjih primerih:

1. če se ugotovi, da niso izpolnjeni vsi pogoji za izdajo spričevala o plovnosti zrakoplova;
2. če pride na zrakoplovu z veljavnim spričevalom o plovnosti do okvare.

Izjemoma lahko zrakoplov, ki je izvršil zasilni pristanek zaradi okvare ali poškodbe, opravi tehnični prelet do letališča določenega za pristanek, če so v tehničnem sistemu za vzdrževanje in letalskem priročniku predpisani postopki, pogoji in način preleta glede na vrsto okvare ali poškodbe.

### V. LISTINE IN KNJIGE VOJAŠKEGA ZRAKOPLOVA

#### 21. člen

Vojaški zrakoplov, ki je v operativni uporabi, mora imeti listine in knjige, predpisane s tem pravilnikom.

Če se vojaški zrakoplov, razen brezpilotnega zrakoplova, zmaja ali balona, uporablja za gospodarske in druge dejavnosti v zračni plovbi, ki se ne štejejo za vojaške, morajo biti izpolnjeni pogoji za opravljanje teh dejavnosti v skladu s splošnimi predpisi. Potrdilo o izpolnjevanju teh pogojev izda Ministrstvo za promet in zveze.

#### 22. člen

Za zrakoplov iz prejšnjega člena se vodijo naslednje listine in knjige:

1. potrdilo o registraciji;

2. spričevalo o plovnosti zrakoplova;
3. dovoljenja za delo radijskih postaj (če jih ima);
4. operativni dnevnik zrakoplova;
5. nalog za let.

Če se zrakoplov uporablja za prevoz oseb in tovora, se vodijo tudi naslednje listine in knjige:

1. letalski priročnik;
2. list obremenitve in položaja težišča;
3. dokumenti za pripravo leta;
4. list s podatki o vkrcanem tovoru;
5. seznam reševalne opreme, s katero je opremljen zrakoplov.

Listine in knjige iz prvega in prejšnjega odstavka se vodijo in hranijo v enoti Slovenske vojske, v kateri je zrakoplov v operativni uporabi.

Listine in knjige iz drugega odstavka se morajo med prevozom oseb in tovora nahajati v zrakoplovu.

#### 23. člen

V potrdilo o registraciji se vnesejo podatki o državni pripadnosti, namenu zrakoplova in lastniku zrakoplova.

V spričevalo o plovnosti zrakoplova se vnesejo podatki o oznakah, vrsti, tipu, kategoriji in namenu zrakoplova ter ostali predpisani podatki.

Dovoljenja za delo radijskih postaj omogoča, da se določena radijska sredstva uporabljajo v skladu s predpisi o radijskih zvezah.

V operativni dnevnik zrakoplova se vnesejo podatki o posadki zrakoplova, gibanju zrakoplova, delovanju motorjev, sistemov in naprav na zrakoplovu, poškodbah, popravilih in pregledih zrakoplova, kakor tudi pripravljenosti zrakoplova za zračno plovbo.

Letalski priročnik vsebuje navodilo za uporabo zrakoplova, oborožitve, sistemov in naprav na zrakoplovu ter opis rednih postopkov in postopkov v sili.

V list obremenitve in položaja težišča se vnašajo podatki o številu oseb, teži in razporeditvi tovora, količini goriva in oborožitvi, ki jo nosi zrakoplov.

V dokumente za pripravo leta se vnašajo podatki o vremenu, načrtu leta in podatki za vzletanje in pristajanje zrakoplova.

### VI. KONČNI DOLOČBI

#### 24. člen

Obrazci št. 1 do 5 so objavljeni skupaj s tem pravilnikom in so njegov sestavni del.

#### 25. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3920/96

Ljubljana, dne 12. septembra 1996.

Minister  
za obrambo  
**Jelko Kacin** l. r.

**Obrazec št. 1**  
(prva stran platnic)

**OBRAMBA**  
**VOJAŠKA SKRIVNOST**  
**STROGO ZAUPNO**

Število izvodov: \_\_\_\_\_

Izvod številka: \_\_\_\_\_



**REPUBLIKA SLOVENIJA**  
**MINISTRSTVO ZA OBRAMBO**  
**REGISTER VOJAŠKIH ZRAKOPLOVOV**

# GLAVNA KNJIGA

**Obrazec št. 1**  
(prva notranja stran)

**OBRAMBA**  
**VOJAŠKA SKRIVNOST**  
**STROGO ZAUPNO**

Število izvodov: \_\_\_\_\_

Izvod številka: \_\_\_\_\_



**REPUBLIKA SLOVENIJA**  
**MINISTRSTVO ZA OBRAMBO**  
**REGISTER VOJAŠKIH ZRAKOPLOVOV**

Pristojni organ:

---

# GLAVNA KNJIGA

Zvezek številka: \_\_\_\_\_

Ta zvezek obsega \_\_\_\_\_ vložkov

Žig

---

(podpis pooblaščenice osebe)

**Obrazec št. 2**  
**(prva notranja stran vloška)**



**REPUBLIKA SLOVENIJA**  
**MINISTRSTVO ZA OBRAMBO**  
**REGISTER VOJAŠKIH ZRAKOPLOVOV**

**GLAVNA KNJIGA**

**OBRAMBA**  
**VOJAŠKA SKRIVNOST**  
**STROGO ZAUPNO**

Število izvodov: \_\_\_\_\_

Evid. številka: \_\_\_\_\_

Zaporedna številka v registru (1): \_\_\_\_\_

Registrska oznaka (2): \_\_\_\_\_

**VPISNI LIST**

(3.)Proizvajalec: \_\_\_\_\_

(4.)Tip: \_\_\_\_\_ (5.)Serijska številka: \_\_\_\_\_ (6.)Leto izdelave: \_\_\_\_\_

(7.)Kategorija: \_\_\_\_\_

(8.)Namen: \_\_\_\_\_

(9.)Številka certifikata tipa zrakoplova države izdelovalca: \_\_\_\_\_

(10.)Številka certifikata tipa zrakoplova Republike Slovenije: \_\_\_\_\_

(11.) Prejšnja registracija: Država: \_\_\_\_\_

Registrska oznaka: \_\_\_\_\_ Datum izbrisa: \_\_\_\_\_

(12.)Dodatna oprema: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Obrazec št. 2**  
**(druga notranja stran vloška)**

(13.)Oborožitev: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(14.)Datum vpisa:				
(15.)Datum izbrisa:				

(16.)Veljavnost spričevala o plovnosti do:


(17.)Opombe:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(tretja notranja stran vloška)



REPUBLIKA SLOVENIJA  
 MINISTRSTVO ZA OBRAMBO  
 REGISTER VOJAŠKIH ZRAKOPLOVOV

## GLAVNA KNJIGA

**OBRAMBA**  
**VOJAŠKA SKRIVNOST**  
**STROGO ZAUPNO**

Število izvodov: \_\_\_\_\_

Evid. številka: \_\_\_\_\_

Zaporedna številka v registru: \_\_\_\_\_

Registrska oznaka: \_\_\_\_\_

## LASTNINSKI LIST

Zap. št.	Naziv in naslov lastnika zrakoplova	Domicilno letališče	Vpis	Opombe

Obrazec št. 3

(četrtá notranja stran vloška)











## USTAVNO SODIŠČE

3062.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo vlagateljjev zahteve za razpis referendumu o volilnem sistemu, na seji dne 10. septembra 1996

## o d l o č i l o:

1. Tretja točka odloka o razpisu zakonodajnega referendumu za volitve v Državni zbor (Uradni list RS, št. 44/96) se razveljavi.

2. Četrta točka odloka o razpisu zakonodajnega referendumu za volitve v Državni zbor ni v neskladju z ustavo in zakonom.

3. Državni zbor mora določiti nov dan razpisa referendumu o vprašanjih, vsebovanih v odloku iz prve točke tega izreka, v sedmih dneh po vročitvi te odločbe.

## O b r a z l o ž i t e v

## A)

1. Pobudniki – 43.710 volivk in volivcev kot vlagateljjev zahteve za razpis referendumu o volilnem sistemu, ki jih zastopa Janez Janša – predlagajo, da ustavno sodišče ugotovi, da sta tretja in četrta točka odloka o razpisu zakonodajnega referendumu za volitve v Državni zbor (v nadaljevanju: OdRZRV) v neskladju z ustavo in zakonom o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94, 38/96 in 43/96 – odl. US; v nadaljevanju: ZRLI) ter da naj ju odpravi.

2. Po mnenju pobudnikov naj bi bila tretja točka OdRZRV v neskladju z 19. členom ZRLI, ki po njihovem mnenju nedvoumno določa roke za razpis referendumu. Razlaga, po kateri bi Državni zbor lahko poljubno odložil izvedbo referendumu v neskončnost, bi bila po mnenju pobudnikov v nasprotju z namenom rokov, ki so predpisani za sprejem odločitve ustavnega sodišča in za razpis referendumu po prejemu odločitve ustavnega sodišča o ustavnosti vsebine zahteve za razpis referendumu. Zaradi neskladnosti z 19. členom ZRLI naj bi bila tretja točka OdRZRV v nasprotju s tretjim odstavkom 153. člena ustave, ki določa, da morajo biti podzakonski predpisi in drugi splošni akti v skladu z ustavo in z zakoni.

3. Pobudniki navajajo, da bi uresničitev tretje točke OdRZRV povzročila nepopravljive posledice za 43.710 vlagateljjev zahteve za razpis referendumu, saj naj bi izničila ustavno določbo o pravici do neposrednega sodelovanja pri upravljanju javnih zadev (v zakonitih rokih). S tem naj bi bila dokončno izigrana njihova jasno izražena volja, da sami izberejo sistem, po katerem bodo volili že na teh ali katerihkoli naslednjih državnozborskih volitvah. Poleg tega naj bi ta točka odprla tudi različne možnosti zlorabe postopka.

4. Zaradi medsebojne povezanosti se na enake razloge kot glede tretje točke OdRZRV pobudniki sklicujejo tudi pri zatrjevanju, da je v neskladju z ustavo in ZRLI četrta točka istega odloka. Zato predlagajo, da ustavno sodišče odpravi obe.

5. Ker naj bi bilo po mnenju pobudnikov očitno, da v konkretnem primeru Državni zbor ne namerava spoštovati ustave, ZRLI in odločbe ustavnega sodišča v zadevi U-I-265/96 (Uradni list RS, št. 43/96), predlagajo, da ustavno sodišče določi dan, s katerim pričnejo teči roki za opravila, potrebna za izvedbo referendumu, in dan glasovanja o referendumih za volitve v Državni zbor, saj naj bi bilo le tako

mogoče preprečiti nepopravljive posledice izpodbijanega odloka.

6. Državnemu zboru je bila pobuda poslana v odgovor 12. 8. 1996. Državni zbor je 16. 8. 1996 poslal kot odgovor gradivo, ki je bilo obravnavano na njegovi 49. izredni seji ob sprejemanju OdRZRV. Po njegovem mnenju je iz tega gradiva (predlog OdRZRV, poročilo Odbora DZ za notranjo politiko in pravosodje ter magnetogram seje) razvidno, da je bila večina vprašanj, ki jih navajajo pobudniki, prisotna v razpravi na seji Državnega zbora. Gradivu je priložen tudi predlog sklepa, ki ga je ob sprejemanju OdRZRV predlagal Državnemu zboru poslanec dr. Ciril Ribičič. S tem sklepom naj bi Državni zbor Vlado zadolžil, da do 15. 9. 1996 pripravi spremembe ZRLI, ki bodo razrešile vprašanje načina glasovanja in ugotavljanja izida v primeru, če se na isti dan razpiše več konkurenčnih referendumov.

## B) – I

7. Ustavno sodišče je z odločbo U-I-265/96 z dne 31. 7. 1996 odločilo o zahtevi Državnega zbora za oceno ustavnosti vprašanj, vsebovanih v zahtevah za razpis referendumu, ki so ju vložili Državni svet ter 43.710 volivk in volivcev. Ugotovilo je, da vprašanje, vsebovano v zahtevi Državnega sveta, ni v neskladju z ustavo, da pa je v neskladju z njo peta alineja vprašanja, vsebovanega v zahtevi skupine 43.710 volivk in volivcev. Zato je z navedeno odločbo med drugim naložilo Državnemu zboru, da mora razpisati referendum o preostalem delu vprašanja, vsebovanega v zahtevi skupine volivk in volivcev, in o vprašanju, vsebovanem v zahtevi Državnega sveta.

8. Državni zbor je razpisal predhodni zakonodajni referendum o štirih referendumskih vprašanjih z OdRZRV, ki je začel veljati 10. 8. 1996. V tretji točki OdRZRV je določeno, da je dan razpisa referendumu, s katerim začnejo teči roki za opravila, potrebna za izvedbo referendumu, devetdeseti dan po konstituiranju Državnega zbora novega sklica. V njegovi četrthi točki pa je določeno, da se glasovanje na referendumu izvede prvo nedeljo po preteku trideset dni od dneva razpisa referendumu.

## B) – II

9. Ustava v drugem odstavku 3. člena določa, da ima v Sloveniji oblast ljudstvo. Državljanke in državljani jo izvršujejo neposredno in z volitvami. V 44. členu ustave je določeno, da ima vsak državljan pravico, da v skladu z zakonom neposredno ali po izvoljenih predstavnikih sodeluje pri upravljanju javnih zadev.

10. Zakonodajni referendum ureja ustava v 90. členu, kjer je v drugem odstavku določeno: "Državni zbor lahko razpiše referendum iz prejšnjega odstavka na svojo pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj tretjina poslancev, Državni svet ali štirideset tisoč volivcev." Ta določba ustave torej določa obveznost Državnega zbora, da razpiše referendum, če to zahteva Državni svet, najmanj tretjina poslancev ali 40.000 volivcev.

11. ZRLI, ki ureja izvedbo zakonodajnega referendumu, vsebuje nekatere postopkovne določbe, ki veljajo samo za predhodni zakonodajni referendum. Takšne določbe vsebujejo 17., 18. in 19. člen. Slednji določa rok, v katerem mora Državni zbor razpisati predhodni zakonodajni referendum. Ta rok je trideset dni po vložitvi zahteve oziroma sedem dni po odločitvi ustavnega sodišča v morebitnem postopku za presojo ustavnosti vsebine zahteve za razpis referendumu. V takšnem postopku mora ustavno sodišče odločiti v tridesetih dneh (16. člen).

12. ZRLI določa vsebino akta o razpisu referendumu (30. člen). Akt o razpisu referendumu določa vrsto referendumu, akt, o katerem se odloča na referendumu, besedilo vprašanja, ki se daje na referendumu, dan razpisa referendumu in dan glasovanja na referendumu. Z dnem, ki je določen kot dan razpisa referendumu, začnejo teči roki za opravila, ki so potrebna za izvedbo referendumu (31. člen).

13. ZRLI določa obdobje, ki mora oziroma ki lahko preteče med dnevom razpisa in dnevom izvedbe referendumu (33. člen ZRLI). Referendum se mora namreč razpisati tako, da od dneva razpisa do izvedbe ne preteče manj kot 30 dni in ne več kot 45 dni.

#### B) – III

14. V konkretnem primeru je bil po določbi 19. člena ZRLI Državni zbor dolžan razpisati referendum najkasneje v sedmih dneh po prejemu odločbe ustavnega sodišča, da zahtevi skupine 43.710 volivk in volivcev (razen pete alinee vprašanja, vsebovanega v njihovi zahtevi) in Državnega sveta nista protiustavni. Skladno z odločbo ustavnega sodišča in 30. členom ZRLI je Državni zbor sprejel akt o razpisu referendumu (OdrZRZV) in z njim določil tudi dan razpisa referendumu in dan glasovanja na referendumu.

15. Kot dan razpisa referendumu je Državni zbor določil devetdeseti dan po konstituiranju Državnega zbora novega sklica. To pomeni, da je določil kot dan razpisa dan, ki je od dneva uveljavitve akta o razpisu (OdrZRZV) odmaknjen vsaj 180 dni. Pooblastilo iz prvega odstavka 30. člena ZRLI, da v aktu o razpisu referendumu določi tudi dan razpisa referendumu, je razumel tako, kot da lahko ta dan določi po lastni presoji in s tem posredno preloži tudi dan izvedbe referendumu za čas, ki se mu zdi primeren.

16. ZRLI določa za posamezna dejanja med vložitvijo zahteve za razpis referendumu in izvedbo glasovanja naslednje roke: rok za odločitev ustavnega sodišča o ustavnosti vprašanja, vsebovanega v zahtevi (30 dni), rok za razpis referendumu (30 oziroma 7 dni) in rok med dnevom razpisa in dnevom izvedbe referendumu (30 do 45 dni). Analiza teh rokov pokaže, da ZRLI ne dopušča odlaganja izvedbe referendumu brez podlage v ustavi ali zakonu. Določb, ki govorijo o "dnevu razpisa referendumu" oziroma o "dnevu, ki je določen kot dan razpisa referendumu", ni mogoče razlagati tako, kot da pooblaščajo Državni zbor, da določi čas med objavo akta o razpisu referendumu in dnevom razpisa referendumu, ki ni v razumnem sorazmerju z drugimi roki, določenimi v ZRLI.

17. Določbe ZRLI, ki govorijo o posebnem "dnevu, ki je določen kot dan razpisa", so bile mehanično privzete iz zakona o volitvah v Državni zbor. V obeh zakonih imajo te določbe le tehničen oziroma instrumentalni pomen. Teh določb v ZRLI ni mogoče razlagati kot pooblastilo za odlaganje dneva izvedbe referendumu. Njihov namen je lahko le v tem, da se predlagatelji referendumu in organi, pristojni za izvajanje dejanj v zvezi z referendumom, seznanijo z vsebino akta o razpisu. Njihov namen je lahko tudi v drugih razlogih instrumentalne oziroma tehnične narave, npr. v potrebi po določitvi dneva glasovanja v skladu s prvim odstavkom 32. člena ZRLI (na nedeljo ali drug dela prost dan) oziroma v potrebi po določitvi glasovanja na dan, ki omogoča racionalno in ekonomično izvedbo referendumu (npr. istčasno z volitvami ali izven obdobja daljših praznikov, počitnic ipd.). Rok, ki poteče od objave akta o razpisu do "dneva, ki je določen kot dan razpisa", ima pomen in učinek vakacijskega roka (*vacatio legis*), ki mora poteči od objave do uveljavitve splošnega pravnega akta.

18. Ker ZRLI določa relativno kratke roke za vsa dejanja v postopku med vložitvijo zahteve za razpis referendumu

in izvedbo le-tega, pri sprejemanju akta o razpisu referendumu Državni zbor ne sme zlorabiti instituta "*vacatio legis*", prav tako pa tudi ne (temu institutu podobnega) pooblastila za določitev dneva razpisa referendumu za nerazumno odlaganje izvedbe referendumu. Ker izrecne določbe o tem, kolikšen čas lahko preteče od objave akta o razpisu do dneva, ki je določen kot dan razpisa, v ZRLI ni, je potrebno kot razumen rok šteti z ustavo določen presumptivni vakacijski rok, torej 15 dni. To pomeni, da seštevek vakacijskega roka, določenega v aktu o razpisu referendumu, in časa od uveljavitve tega akta do dneva, ki je določen kot dan razpisa, praviloma ne bi smel presežati tega roka. Od objave akta o razpisu referendumu do dneva, ki je določen kot dan razpisa, torej ne sme preteči več kot 15 dni, razen če obstajajo utemeljeni razlogi tehnične oziroma instrumentalne narave, opisani v prejšnji točki.

19. Tretja točka OdrZRZV je iz navedenih razlogov v neskladju s 30. členom v zvezi z 19. in 33. členom ZRLI. Čeprav to neskladje obstaja že od same uveljavitve OdrZRZV, pa posledic nezakonitosti za nazaj ni mogoče odpraviti, saj mora biti zagotovljen čas (najmanj 30 dni) za pripravo referendumu in za referendumsko kampanjo. Zato ustavno sodišče OdrZRZV ni odpravilo (z učinkom za nazaj), temveč razveljavilo (z učinkom za naprej). Ker kršitev ZRLI s tem ni odpravljena oziroma ker je z razveljavitvijo 3. točke OdrZRZV nastopilo stanje, kakršno je bilo ob izdaji odločbe v zadevi U-I-265/96, je ustavno sodišče na podlagi drugega odstavka 40. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) in ob smiselni uporabi 19. člena ZRLI Državnemu zboru naložilo, da v sedmih dneh po vročitvi te odločbe določi dan razpisa referendumu, torej sprejme novo, z ZRLI skladno tretjo točko OdrZRVZ.

20. V četrti točki OdrZRZV je Državni zbor določil rok za izvedbo glasovanja na referendumu. Rok je določil skladno z 32. in 33. členom ZRLI, zato ni v nasprotju niti z njim niti z ustavo. Četrta točka OdrZRZV, ki napotuje na prejšnjo (tretjo) točko istega akta, je seveda z razveljavitvijo tretje točke izgubila svoj pomen. Ko bo Državni zbor nadomestil razveljavljeno tretjo točko OdrZRVZ, bo ta pomanjkljivost odpravljena; četrta točka se bo nanašala na novo tretjo.

21. Pri tem ima seveda Državni zbor možnost, da v okviru zakonskega razpona (30 do 45 dni, pri čemer je dan glasovanja nedelja), spremeni tudi četrto točko. Državni zbor torej lahko dan razpisa (v mejah, določenih v 17. in 18. točki te obrazložitve) in rok med tem dnevom in dnevom glasovanja določi tako, da bo(do) referendum(i) izveden(i) hkrati z volitvami v Državni zbor. Takšna rešitev bi po mnenju ustavnega sodišča ustrezala tudi pravnim načelom racionalnosti in ekonomičnosti.

#### C)

22. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena in drugega odstavka 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Prvo točko izreka je sprejelo z osmimi glasovi proti enemu (proti je glasoval sodnik Krivic), drugo točko izreka soglasno, tretjo točko pa s sedmimi glasovi proti dvema (proti sta glasovala sodnika Krivic in Ude). Odklonilno ločeno mnenje sta napovedala sodnika Krivic in Ude, pritrdilno ločeno mnenje pa sodnik Jambreč.

Št. U-I-279/96

Ljubljana, dne 10. septembra 1996.

Predsednik  
dr. Tone Jerovšek l. r.

Na podlagi 55. člena poslovnika Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/93) dajem

Stran

**POPRAVEK****uredbe o spremembi in dopolnitvi uredbe o določitvi blaga, za katerega se pri uvozu plačuje taksa v letu 1996**

V zadnjem odstavku 1. člena uredbe o spremembi in dopolnitvi uredbe o določitvi blaga, za katerega se pri izvozu plačuje taksa v letu 1996 (Uradni list RS, št. 38/96) se tarifna številka '7209 49 990' popravi, tako da se pravilno glasi: '7204 49 990'.

Št. 424-05/96-13/5-8

Ljubljana, dne 9. septembra 1996

Vlada Republike Slovenije

Mirko Bandelj l. r.  
Generalni sekretar

**VSEBINA****PRESEDNIK REPUBLIKE**

Stran

- |  |      |
|--|------|
| 3001. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije | 4357 |
| 3002. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije | 4357 |
| 3003. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije | 4357 |
| 3004. Odlok o pomilostitvi obsojencev                                      | 4357 |

**VLADA**

- |  |      |
|--|------|
| 3056. Uredba o določitvi najvišjih cen telefonskih storitev  | 4423 |
| 3057. Uredba o načinu oblikovanja cen svežega svinjskega mesa  | 4424 |
| 3058. Uredba o spremembah uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev | 4424 |
| 3059. Uredba o spremembi uredbe o izdaji, razdelitvi in uporabi lastniških certifikatov  | 4425 |

**MINISTRSTVA**

- |   |      |
|---|------|
| 3005. Odredba o spremembi odredbe o določitvi višine nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih na območju Upravne enote Novo mesto za leto 1996 | 4358 |
|---|------|

- |  |      |
|--|------|
| 3006. Odredba o dodatni določitvi pooblaščenega podjetja za opravljanje pregledov vkrčnega tovora nevarnih snovi ter izdajo potrdil  | 4358 |
| 3060. Odredba o določitvi cen pšenice in pšenične moke iz blagovnih rezerv ter cen kruha   | 4425 |
| 3007. Pravilnik o merilih, postopku in načinu delitve dovolilnic   | 4358 |
| 3008. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o pogojih za pridobitev licenc za prevoze v cestnem prometu, načinu in postopku njihove pridobitve ter o načinu vodenja evidence o izdanih licencah | 4363 |
| 3061. Pravilnik o registraciji vojaških zrakoplovov  | 4426 |

**USTAVNO SODIŠČE**

- |   |      |
|---|------|
| 3062. Odločba o razveljavitvi tretje točke odloka o razpisu zakonodajnega referendumu za volitve v Državni zbor | 4438 |
|---|------|

**SODNI SVET**

- |   |      |
|---|------|
| 3009. Sklep o ponovitvi javnega poziva sodnikom k vložitvi kandidatur za prosto mesto | 4364 |
| 3010. Zneski drugih osebnih prejemkov in povračil sodnikov                            | 4364 |

**REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA**

- |   |      |
|---|------|
| 3011. Ugotovitev, da je mandat poslanca Državnega zbora prešel na naslednjega kandidata | 4364 |
|---|------|

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**

- |  |      |
|--|------|
| 3012. Koeficienti rasti cen v Republiki Sloveniji, avgust 1996 | 4365 |
|--|------|

**OBČINE**

- |  |      |
|--|------|
| 3013. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Bled   | 4365 |
| 3014. Razpis volitev v svete vaških skupnosti Občine Cerklje   | 4365 |
| 3055. Spremembe in dopolnitve statuta Občine Cerknica  | 4418 |
| 3015. Odlok o proračunu Občine Cerknica za leto 1996   | 4366 |
| 3016. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Cerknica  | 4367 |
| 3017. Odlok o pomožnih objektih, napravah in drugih posegih v prostor v Občini Cerknica, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje | 4369 |
| 3018. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica                        | 4371 |
| 3019. Odlok o komunalnih taksah v Občini Cerknica  | 4382 |
| 3020. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Cerknica)                                       | 4385 |
| 3021. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja  |      |

	Stran		Stran
		stavbnih zemljišč v Občini Cerknica za leto 1996	
3022.	4385	3038. Sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Dolga vas (Lendava)	4405
		Razpis prvih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Cerknio	
3023.	4386	3039. Poročilo volilne komisije KS Dolga vas o izidu glasovanja na referendumu za uvedbo krajevnega samopriskevka za območje KS Dolga vas, dne 1. 9. 1996 (Lendava)	4406
		Sklep o financiranju političnih strank v Občini Dobrova-Horjul-Polhov Gradec	
3024.	4386	3040. Razpis prvih rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Nazarje	4406
		Odlok o uporabi grba Občine Gornja Radgona	
3025.	4387	3041. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Mestne občine Novo mesto	4406
		Odlok o občinskem prazniku Občine Gornja Radgona	
3026.	4387	3042. Razpis rednih volitev v svete vaških skupnosti na območju Občine Pivka	4407
		Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o novelaciji zazidalnega načrta "Industrijska cona Gornja Radgona"	
3027.	4388	3043. Odlok o proračunu Občine Podčetrtek za leto 1996	4407
		Pravilnik o določitvi načina in pogojev upravljanja s poslovnimi prostori in o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Gornja Radgona)	
3028.	4389	3044. Sklep o višini cen programov v otroških vrtcih v Občini Podčetrtek	4408
		Razpis prvih volitev v svete KS na območju Občine Idrija	
3029.	4392	3054. Odlok o razpisu rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Ribnica	4417
		Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Mestne občine Kranj	
3030.	4392	3045. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Škofja Loka	4408
		Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Benedikt (Lenart)	
3031.	4392	3046. Sklep o številu članov sveta krajevne skupnosti ter določitvi volilnih enot v krajevni skupnosti za prve volitve v svet krajevne skupnosti (Škofja Loka)	4408
		Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojnovarstvenega zavoda Vzgojnovarstveni zavod Lenart	
3032.	4394	3047. Pravilnik o oddaji službenih stanovanj v najem (Trebnje)	4409
		Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Cerkevjak (Lenart)	
3033.	4395	3048. Pravilnik o dodeljevanju socialnih stanovanj v najem v Občini Trebnje	4411
		Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Lenart	
3034.	4397	3049. Ugotovitev, da je mandat članov Občinskega sveta občine Tržič prešel na naslednje kandidate	4414
		Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Zg. Ščavnica (Lenart)	
3035.	4398	3050. Razpis volitev članov svetov krajevnih skupnosti (Videm)	4414
		Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Jurovski Dol (Lenart)	
3036.	4400	3051. Pravilnik o dodeljevanju posojil za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Vitanje	4414
		Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Gradišče (Lenart)	
3037.	4402	3052. Pravilnik o dodeljevanju posojil za ohranjanje in razvoj kmetijstva in dopolnilno dejavnost v kmetijstvu v Občini Vitanje	4416
		Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Voličina (Lenart)	
3037.	4404	3053. Sklep o začasni razglasitvi rimskega grobišča – nekropole v Šempetru v Savinjski dolini za kulturnozgodovinski spomenik (Žalec)	4417
		– Popravek uredbe o spremembi in dopolnitvi uredbe o določitvi blaga, za katerega se pri uvozu plačuje taksa v letu 1996	4440

dr. Janez Šinkovec

## ZBIRKA VZORCEV POGODB IN AKTOV

### I. civilno, gospodarsko pravo in pravo gospodarskih družb

Že kar precej časa je minilo, odkar je bila razprodana v letu 1993 izdana knjiga dr. Janeza Šinkovca "Temeljni akti in pogodbe o ustanavljanju gospodarskih družb". Zanimanje za tovrstne priročnike je spodbudilo avtorja in založnika k snovanju novega, obširnejšega priročnika, ki bo izšel v dveh delih.

**Prvi del** vsebuje vzorce pogodb in aktov iz civilnega in gospodarskega prava ter prava gospodarskih družb. Avtor je vnesel v ta priročnik vrsto novih vzorcev pogodb, ki se uporabljajo v sodobnem poslovanju, in vzorcev drugih aktov, ki naj olajšajo delo v neposredni praksi. Tako je v prvem delu priročnika (**civilno pravo**) avtor obdelal oblike pravnih poslov, osebe civilnega prava, zastopanje, pooblastilo, varovalne določbe v pogodbah, različne prodajne pogodbe, menjalne pogodbe, arbitražno klavzulo, darilno, najemno in zakupno pogodbo. Drugi del (**gospodarsko pravo**) vsebuje poglavje o trgovskem zastopanju, komisiji, konsignaciji, factoringu, leasingu, franchisingu, kartelih in konzorcijih. V tretji del (**pravo gospodarskih družb**), ki je v mnogočem dopolnjen in razširjen že zgoraj omenjeni priročnik iz l. 1993, je avtor vključil še vrsto novih vzorcev oziroma primerov aktov, ki jih niso narekovala samo nova strokovna spoznanja ampak predvsem vedno bolj pestra in zahtevna pravna praksa in tudi nova slovenska zakonodaja.

Cena 5775

(10336)

# PREDPISI O VZGOJI IN IZOBRAŽEVANJU

ZAKONI – 1. zvezek

PODZAKONSKI IN DRUGI PREDPISI – 2. zvezek

Sredi letošnjega marca so začeli veljati novi zakoni o vzgoji in izobraževanju, o njuni organizaciji in financiranju. Založba ČZ Uradni list Republike Slovenije je pripravila zbirko predpisov s tega področja. V prvem zvezku so objavljeni **vsi novi zakoni**, v drugem zvezku pa že nekaj novih ter številni dosedanji **podzakonski predpisi**, ki bodo veljali, dokler ne bodo sprejeti novi. Vse te podzakonske predpise objavljamo v **neuradno prečiščenih besedilih**, s čimer vam bomo nedvomno prihranili kar precej časa pri iskanju predpisov v starih uradnih listih in zlasti še pri ugotavljanju, kaj sploh še velja oziroma ne velja.

Zbirka vsebuje predpise o:

- organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- vrtcih
- osnovni šoli
- gimnaziji
- poklicnem in strokovnem izobraževanju
- glasbenih šolah
- usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- izobraževanju odraslih
- visokem šolstvu
- pedagoški službi
- nagradah na področju šolstva.

Na koncu zbirke smo v posebnem dodatku objavili **veljavne predpise o plačah in napredovanju delavcev v javnih vzgojnoizobraževalnih zavodih** (vključno z vsemi podzakonskimi predpisi) in kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja – vse v neuradno prečiščenih besedilih. S tem smo nedvomno ustregli tako sindikalnim delavcem kot vsem učiteljem in profesorjem, ki se bodo lahko temeljiteje seznanili s tem dokaj obširnim in pomembnim področjem.

Prepričani smo, da vam bo zbirka v veliko pomoč in tudi zelo pomemben pripomoček vsem, ki se pripravljajo na strokovni izpit.

Ko bodo sprejeti novi podzakonski predpisi, ki jih predvidevajo novo sprejeti zakoni, bomo izdali nov zvezek Predpisov o vzgoji in izobraževanju.

I. zvezek: cena 2100 SIT (10360)

II. zvezek: cena 3570 SIT (10361)

# STANDARDNA KLASIFIKACIJA DEJAVNOSTI

Po 1. januarju 1997 bo v Sloveniji obvezno veljala nova standardna klasifikacija dejavnosti, kakršna je uveljavljena v Evropski uniji. Med dveletnim postopnim uvajanjem novih statističnih standardov je bila večkrat dopolnjena tudi uredba o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti, Statistični urad Republike Slovenije pa je dopolnil tudi pojasnila h klasifikaciji.

Založba ČZ Uradni list RS je skupaj s Statističnim uradom Republike Slovenije pripravila novo izdajo Standardne klasifikacije dejavnosti. Po predgovoru in uvodnih pojasnilih, ki so jih pripravili sodelavci statističnega urada, so objavljena prečiščena besedila uredbe, standardne klasifikacije dejavnosti, pojasnil k njej in skrajšana imena postavk.

Cena 2562 SIT

(10367)

Naročila sprejema **ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE**, 1000 LJUBLJANA, SLOVENSKA 9, p.p. 379/VII. Pošljete jih lahko po telefaksu 125 14 18.

Vse naše publikacije lahko kupite neposredno v prodajnem oddelku vsak dan od 7.30 do 12.30, ob sredah tudi od 15. do 17. ure.

Informacije dobite na tel. 061/125 02 94.