



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 38

Ljubljana, petek 19. julija 1996

Cena 960 SIT

ISSN 1318-0576

Leto VI

DRŽAVNI ZBOR

2448.

Na podlagi 166. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 5. 7. 1996 sprejel

REBALANS

proračuna Republike Slovenije za leto 1996 (Rb 96)

I

Z rebalansom se določa proračun Republike Slovenije za leto 1996 v naslednjih zneskih:

	– v tisoč tolarjih	
	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun financiranja
Prihodki	599,200.000	46,993.199
Odhodki	594,170.540	56,022.659
Primanjkljaj		9,029.460
Presežek	5,029.460	
Zmanjšanje sredstev na računih		4,000.000

II

REBALANS DRŽAVNEGA PRORAČUNA ZA LETO 1996

Bilanca prihodkov in odhodkov se spremeni, tako da su glški:

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV:

I. PRIHODKI PRORAČUNA – v tisoč tolarjih

	Znesek
A. DAVČNI PRIHODKI	556,150,000
1 DAVEK OD DOBIČKA PRAVNIH OSEB	23,000,000
2 POSEBNI DAVEK NA DoločENE PREJEMKE	3,900,000
2.1 DAVEK NA IZPLAČANJE PLAČE	10,000,000
3. DOKLADNINA	114,250,000
4. PROMETNI DAVKI	328,200,000
Davek od prometa nafnih derivatov	80,550,000
Davek od prometa tobačnih izdelkov	28,200,000
Davek od prometa alkoholnih pijač	9,300,000
Ostali davki od prometa proizvodov in storitev	209,150,000
5. SAHINE IN UVOZNE TAKSE	86,300,000
6. PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	4,000,000
Prispevek za zaposlovanje	2,000,000
Prispevek za porodniški dopust	2,000,000
B. NEDAČNI PRIHODKI	33,050,000
Registracijske takse	7,250,000
Vodna povračila	1,900,000
Odkodnine zemlji in spremembe namembnosti	1,000,000
Hidne takse	3,800,000
Priložnostne takse	100,000
Upravne takse	3,500,000
Dnevnice kazni in povračila	3,000,000
Prihodki upravnih organov	3,900,000
Prihodki od obresti	1,500,000
Presežek prihodkov Banke Slovenije po ZP	0
Drugi prihodki	7,070,000
I. SKUPAJ PRIHODKI PRORAČUNA	599,200,000

II. ODHODKI PRORAČUNA

	Znesek
A. TEKOČI ODHODKI	524,691,191
1 PLAČE, PRISPEVKI IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	149,931,757
1.1. V državnih organih	66,304,402
1.2. V izvajalnih organizacijah	83,627,355
2. MATERIALNI IN DRUGI ODHODKI	31,052,104
2.1. V državnih organih	20,602,561
2.2. V izvajalnih organizacijah	9,449,543
3. SREDSTVA ZA OBLAMBO	20,623,166
3.1. Plača, prispevki in drugi osebni prejemki	13,000,026
3.2. Materialni stroški	3,072,112
3.3. Drugi odhodki na področju obambe	5,380,100
3.4. Drugi odhodki na področju zaštite	734,188
3.5. Investicije v redno dejavnost obznanja in zaštite	6,333,734
3.6. Investicije v temeljno razvojne programe	997,000
4. SOCIALNI TRANSFERI	91,268,401
4.1. Zaposlovanje	15,545,600
4.2. Otroško varstvo	39,863,709
4.3. Socialno varstvo	7,901,961
4.4. Varstvo vojnih invalidov, vater in žitev vojnasilij	11,833,638
4.5. Drugi socialni transferi	3,832,730
4.6. Študentske	9,277,713
4.1.1. TRANSFERI OBVEZNOSTI DO Z P I Z	66,668,000
4.1.1.1. Tekuče obveznosti do Z P I Z	24,425,500
4.1.1.2. Druge obveznosti do Z P I Z	42,242,500
5. DOTACIJE IN PLAČILA S FORNITV JAVNIM ZAVODOM	35,710,658
5.1. Javni zavodi v zdravstvu	1,363,164
5.2. Drugi javni zavodi in ustanove	34,347,494
6. DRUGA PLAČILA STORITEV	21,674,858
7. PLAČILA OBRAMB	32,461,030
7.1. Plačila obrambnih obresti	21,737,946
7.2. Plačila obrambni tujino	10,723,084
B. JAMSTVA	2,000,000

		- v tisoč tolarjih
		Znesek
9.	SUBVENCIJE IN TRANSFERI GOSPODARSTVU	29,327,404
0.1.	Železnica	5,568,154
0.2.	Kmetijstvo	7,013,507
0.3.	Prestrukturiranje industrije	1,831,228
0.4.	Tehnološki razvoj	1,239,511
0.5.	Čistili transferi v gospodarstvu	13,675,004
10.	TRANSFERI OBČINAM	25,381,863
11.	DRUGI ODHODKI	8,898,713
12.	SPLAČILA ZA BEGUNCE	1,471,228
B.	INVESTICIJSKI ODHODKI	63,363,349
13.	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	60,403,427
13.1.	Ceste	9,505,691
13.2.	Avtoceste	17,000,000
13.3.	Železnica	3,182,395
13.4.	Ostali promet in zveze	912,426
13.5.	Energetika	5,099,988
13.6.	Kmetijstvo	1,001,194
13.7.	Komunala in uredjanje voda	907,389
13.8.	Javni zavodi in ustanove	9,801,960
13.9.	Zdravstvo	1,769,519
13.10.	Demografsko ogrožena območja	1,131,960
13.11.	Državni organi	10,011,905
14.	KAPITALSKE NALOŽBE	2,959,922
C.	REZERVE	6,116,000
II.	SKUPAJ ODHODKI PRORAČUNA	594,170,540
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK	5,029,460

Račun financiranja se spremeni, tako da se glasi:

RAČUN FINANCIRANJA

		- v tisoč tolarjih
		Znesek
IV.	ZADOLŽEVANJE	46,993,199
V.	ODPLAČILA DOLGA	56,022,659
1.	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	29,934,227
	Odplačila dolga izven javnega sektorja	13,634,227
	Odplačila dolga znotraj javnega sektorja	16,300,000
	- Odplačila ZPIZ	16,300,000
2.	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	26,088,432
VI.	NETO ODPLAČILA DOLGA	9,029,460
VII.	ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	4,000,000

III

V posebnem delu proračuna po uporabnikih se pri uporabniku 1611 – Ministrstvo za finance in uporabniku 3311 – Ministrstvo za šolstvo in šport, spremenijo naslednje proračunske postavke, tako da se glasijo (v tisoč tolarjih):

6396	Dodatne obveznosti do ZPIZ	42,242.500
7608	Tekoča proračunska rezerva	5,016.000
6641	Glavnica – sukcesija SFRJ	16,449.402
8638	Regresirana prehrana učencev	1,113.000

Posledično se spremenijo delni seštevki v posebnem delu proračuna po uporabnikih.

IV

Ta z rebalansom spremenjeni proračun, začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-01/95-44/8

Ljubljana, dne 5. julija 1996.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2449.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o ureditvi določenih vprašanj, v zvezi z graditvijo železniške proge na smeri Puconci–Hodoš–državna meja, in dograditvijo drugega tira železniške proge Koper–Divača (ZGPHKD)

Razglašam zakon o ureditvi določenih vprašanj, v zvezi z graditvijo železniške proge na smeri Puconci–Hodoš–državna meja, in dograditvijo drugega tira železniške proge Koper–Divača (ZGPHKD), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 2. julija 1996.

Št. 001-22-72/96

Ljubljana, dne 10. julija 1996.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N
O UREDITVI DOLOČENIH VPRAŠANJ, V ZVEZI Z GRADITVIJO ŽELEZNIŠKE PROGE NA SMERI PUCONCI–HODOŠ–DRŽAVNA MEJA, IN DOGRADITVIJO DRUGEGA TIRA ŽELEZNIŠKE PROGE KOPER–DIVAČA (ZGPHKD)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Za potrebe graditve železniške proge na smeri Puconci–Hodoš–državna meja in dograditve drugega tira proge Koper–Divača (v nadaljnjem besedilu: železniške proge) se postopki za pridobitev nepremičnin in pridobitev dovoljenja za

poseg v prostor in za gradnjo vodijo po predpisih o razlastitvi, urejanju prostora, graditvi objektov, varstvu okolja ter drugih predpisih, če ta zakon ne določa drugače.

2. člen

Nepremičnine za potrebe graditve železniških prog pridobiva v imenu in za račun Republike Slovenije javno podjetje Slovenske železnice d.d. (v nadaljnjem besedilu: Slovenske železnice).

II. PRIPRAVE ZA PRIDOBITEV NEPREMIČNIN IN ZAGOTOVITEV PODLAG ZA TEHNIČNO NAČRTOVANJE

3. člen

Z uveljavitvijo uredbe Vlade Republike Slovenije o lokacijskem načrtu (v nadaljnjem besedilu: uredba o lokacijskem načrtu) za železniške proge iz 1. člena tega zakona se lahko začne z izvajanjem raziskav zemljišča, parcelacijo zemljišč, drugimi merjenji, cenitvijo nepremičnin in podobnimi deli (v nadaljnjem besedilu: pripravljalna dela) znotraj območja lokacijskega načrta.

4. člen

Uredba o lokacijskem načrtu lahko določi tolerance pri opredelitvi območja izključne rabe, vendar le v okviru območja omejene rabe.

V okviru območja lokacijskega načrta, ki obsega območje izključne in omejene rabe so določene nepremičnine, katerim uredba o lokacijskem načrtu spreminja oziroma omejuje namembnost.

5. člen

Če je zaradi gradnje železniške proge potrebna razdelitev zemljišč na območjih kmetijskih prostorsko-ureditvenih operacij, investitor krije potrebne stroške za spremembe v parcelacijah.

6. člen

Izvajalec pripravljalnih del pisno obvesti lastnika oziroma uporabnika zemljišča najmanj osem dni pred začetkom izvajanja teh del.

Lastniki oziroma uporabniki zemljišč morajo dovoliti dostop na svoja zemljišča osebam, ki se izkažejo z ustreznim pooblastilom Slovenskih železnic na podlagi pogodb za izvajanje pripravljalnih del.

Lastniku oziroma uporabniku zemljišča, ki mu je zaradi pripravljalnih del nastala škoda, plačajo odškodnino Slovenske železnice.

7. člen

Z izvajanjem prenosa lege gradbenih parcel na teren se začne takoj po uveljavitvi uredbe o lokacijskem načrtu.

Za izvedbo parcelacij se meje parcele obravnavajo in določijo po poteku meje v veljavnih zemljiškokatastrskih načrtih oziroma po veljavnih podatkih zemljiškega katastra.

Nenavzočnost predpisano vabljenih lastnikov oziroma uporabnikov v postopku zamejitve posestnih meja ali njihovo nestrinjanje s tako opravljeno zamejitvijo, ne zadrži postopka za izvedbo sprememb glede novonastalih posestnih meja v zemljiškem katastru in ustreznih zaznamb v zemljiški knjigi.

Postopki po določbah tega člena se štejejo za nujne.

III. PRIDOBIVANJE NEPREMIČNIN, POTREBNIH ZA GRADITEV ŽELEZNIŠKE PROGE

8. člen

Po opravljeni parcelaciji zemljišča oziroma najkasneje v 60 dneh po pravnomočnosti odločbe o parcelaciji se lastnikom nepremičnin, ki so potrebne za graditev železniške proge, predlaga sklenitev pogodbe zaradi odkupa njihove nepremičnine oziroma nadomestitve te nepremičnine z drugo ustrezno nepremičnino, v vrednosti, ki jo določi sodni cenilec ali cenilec z licenco Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo.

Slovenske železnice morajo lastnika nepremičnine še pred začetkom dogovarjanja za sklenitev pogodbe iz prejšnjega odstavka poučiti o vseh njegovih pravicah v postopku za določitev odškodnine.

Če se lastnik nepremičnine ne strinja s predlagano cenitvijo nepremičnine, navedbe lastnika preveri drug cenilec. Če se niti po preveritvi cenitve oziroma najkasneje v šestih mesecih od dneva, ko je bila lastniku vročena prva ponudba, z lastnikom ne doseže sporazum o odkupu oziroma nadomestitvi njegove nepremičnine, se uvede postopek za razlastitev.

Za vročanje spisov po določbah tega člena se uporabljajo predpisi, ki določajo način vročanja v upravnem postopku.

9. člen

Pri iskanju ustreznega nadomestnega kmetijskega zemljišča oziroma gozda za kmete, ki opravljajo kmetijsko dejavnost kot svojo glavno dejavnost, sodeluje Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije.

Pri izbiri nadomestnih zemljišč je treba upoštevati pravice dejanskih uporabnikov teh zemljišč, ki izvirajo iz drugih predpisov.

Listine v zvezi z možnostjo razpolaganja z zemljišči, ki naj bi bila ponudena kot nadomestno zemljišče glede na določbe zakona o denacionalizaciji, priskrbijo Slovenske železnice.

10. člen

Če je zaradi graditve železniške proge treba porušiti določen objekt, mora investitor lastniku takega objekta zagotoviti pravično odškodnino.

Pri določanju odškodnine se odškodnini, določeni po drugih predpisih, doda vrednost, ki zagotavlja nadomestni objekt v enaki velikosti, funkciji in kakovosti gradnje skladno z veljavnimi standardi in predpisi ter jo ugotovi sodni cenilec ali cenilec z licenco Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo.

Če se z lastnikom objekta doseže sporazum o nadomestni gradnji objekta, krije investitor stroške projektne in druge tehnične dokumentacije ter plačilo odškodnine za spremembo namembnosti kmetijskega zemljišča oziroma gozda.

11. člen

Če se z lastnikom nepremičnine, ki jo je treba pridobiti, doseže sporazum za nadomestilo v naravi, je treba razpoložljive nadomestne nepremičnine poiskati na trgu oziroma sprejeti ponudbo za nepremičnino, ki jo predlaga lastnik.

Pri iskanju nadomestne nepremičnine se upoštevajo zahteve lastnika, katerega nepremičnino je treba pridobiti tako, da se z nadomestno nepremičnino njegove razmere ne bodo bistveno poslabšale v nobeni pomembni okoliščini in bo kar najbolj ustrezala njegovim interesom.

12. člen

Če si je lastnik, katerega nepremičnino je potrebno pridobiti, sam našel nadomestno nepremičnino, se nadomest-

no nepremičnino odkupi in prenese nanj, če je s cenitvijo obeh nepremičnin ugotovljena njuna enakovrednost.

Če je vrednost ocenjene nadomestne nepremičnine nižja od vrednosti ocenjene nepremičnine, ki jo je treba pridobiti, in lastnik pristane na tako nadomestilo, se lastniku plača razlika v gotovini.

Če je vrednost ocenjene nadomestne nepremičnine, ki jo želi pridobiti lastnik, katerega nepremičnino je treba pridobiti, višja od vrednosti njegove ocenjene nepremičnine, se nadomestno nepremičnino odkupi, če lastnik plača razliko v vrednosti obeh nepremičnin.

13. člen

Za dokaz po prvi alineji 36. člena zakona o graditvi objektov (Uradni list SRS, št. 34/84 in 29/86) se štejejo sklenjene pogodbe z lastniki oziroma eden od teh dokazov:

– zemljiškoknjižni izpisek, da zemljiškoknjižno niso bile izvedene odločbe o kmetijskih prostorsko-ureditvenih operacijah po zakonu o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81 in 1/86 ter Uradni list RS, št. 9/90, 5/91, 46/92 – odločba US in 58/95 – odločba US);

– potrdilo pristojnega organa, da niso dokončani postopki po zakonu o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91 in 31/93);

– potrdilo Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo, da niso dokončani postopki lastninskega preoblikovanja in privatizacije;

– potrdilo pristojnega sodišča, da niso dokončani zapuščinski postopki po zakonu o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76 in 23/78 ter Uradni list RS, št. 40/94 – odločba Ustavnega sodišča) oziroma zakonu o dedovanju kmetijskih zemljišč in zasebnih kmetijskih gospodarstev (Uradni list SRS, št. 26/73, 29/73 in 1/86 ter Uradni list RS, št. 76/94 – odločba Ustavnega sodišča);

– historični izpisek iz zemljiške knjige, da je bila nepremičnina vknjižena na agrarne skupnosti oziroma potrdilo pristojnega organa, da niso dokončani postopki vračanja premoženja po zakonu o ponovni vzpostavitvi agrarne skupnosti ter vrnitvi njihovega premoženja in pravic (Uradni list RS, št. 5/94 in 38/94);

– potrdilo pristojnega organa, da niso dokončani postopki vračanja premoženja po zakonu o zadržgah (Uradni list RS, št. 13/92, 7/93 in 22/94);

– zemljiškoknjižni izpisek, da je nepremičnina vknjižena kot javno dobro;

– izjava Slovenskih železnic, da je bil izveden postopek sporazumevanja z lastnikom v skladu s tem zakonom in potrdilo pristojnega upravnega organa, da je uveden postopek razlastitve.

Izjavi Slovenskih železnic iz zadnje alineje prejšnjega odstavka morajo biti priloženi dokazi o izpolnitvi obveznosti iz 8. člena tega zakona.

Takoj po končanih postopkih iz prve do šeste alineje prvega odstavka tega člena Slovenske železnice izvedejo z lastniki nepremičnin postopek za pridobitev nepremičnin v skladu s predpisi o razlastitvi in tem zakonom.

IV. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-03/96-7/1

Ljubljana, dne 2. julija 1996.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2450.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o najetju posojila pri Mednarodni banki za obnovo in razvoj za pripravo projektov za realizacijo strategije namakanja (ZNPMBP-A)

Razlašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o najetju posojila pri mednarodni banki za obnovo in razvoj za pripravo projektov za realizacijo strategije namakanja (ZNPMBP-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 2. julija 1996.

Št. 001-22-73/96

Ljubljana, dne 10. julija 1996.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O NAJETJU POSOJILA PRI MEDNARODNI BANKI ZA OBNOVO IN RAZVOJ ZA PRIPRAVO PROJEKTOV ZA REALIZACIJO STRATEGIJE NAMAKANJA (ZNPMBP-A)

1. člen

V 1. členu zakona o najetju posojila pri Mednarodni banki za obnovo in razvoj za pripravo projektov za realizacijo strategije namakanja (ZNPMBP, Uradni list RS, št. 8/96) se črta druga alineja drugega odstavka.

Dodata se nov tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

“Če izdelana investicijsko-tehnična dokumentacija pokaže upravičenost izvedbe projekta, bo znesek posojila vrnjen s črpanjem bodočega posojila Mednarodne banke za obnovo in razvoj.

Če izdelana investicijsko-tehnična dokumentacija pokaže neupravičenost izvedbe projekta, bo znesek posojila, ki bo manjši kot 50.000 USD, vrnjen v enem obroku, medtem ko bo znesek, večji kot 50.000 USD, vrnjen v desetih približno enakih polletnih obrokih.”

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-03/96-59/2

Ljubljana, dne 2. julija 1996.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2451.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o sodnih taksah (ZST-G)**

Razglašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o sodnih taksah (ZST-G), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 2. julija 1996.

Št. 001-22-74/96

Ljubljana, dne 10. julija 1996.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N**O SPREMENBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O SODNIH TAKSAH (ZST-G)****1. člen**

V zakonu o sodnih taksah (Uradni list SRS, št. 30/78, 10/79, 36/83, 46/86, 34/88, 1/90 in Uradni list RS, št. 14/91) se v 1. členu besede "rednimi sodišči v Republiki Sloveniji" nadomestijo z besedami "sodišči v Republiki Sloveniji".

2. člen

V 10. točki 2. člena se pred besedama "taksna tarifa" dodata besedi "zakon ali".

3. člen

V tretjem odstavku 7. člena se besede "Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije" nadomestijo z besedami "Vlada Republike Slovenije", beseda "rednih" pa se črta.

V petem odstavku se besede "uprava za družbene prihodke" nadomestijo z besedami "pristojni davčni urad" v ustreznem sklonu, beseda "tretji" v oklepaju pa se nadomesti z besedo "drugi".

4. člen

Prvi odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Plačila sodnih taks so oproščeni država in državni organi, lokalne samoupravne skupnosti, Agencija Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje, Rdeči križ Slovenije in druge humanitarne organizacije ter tuja država in tuji državljani, če tako določa mednarodna pogodba ali če velja vzajemnost."

V drugem odstavku se besede "Republiški sekretariat za pravosodje in upravo" nadomestijo z besedami "ministrstvo, pristojno za pravosodje".

5. člen

28. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Če ima taksni zavezanec prebivališče ali ima sedež v tujini, pa ne plača takse tedaj, ko nastane taksna obveznost, sodišče po končanem postopku s sklepom ugotovi, koliko znaša neplačana taksa in kazenska taksa ter naloži taksnemu zavezancu, da v roku, ki ne sme biti krajši kot 30 dni in ne daljši kot 90 dni od prejema odločbe, plača dolžno takso.

Kazenska taksa iz prejšnjega odstavka znaša 50% vrednosti neplačane takse.

Zoper sklep iz prvega odstavka tega člena je dopustna pritožba na sodišče druge stopnje v 15 dneh od vročitve sklepa.

Pravnomočen sklep iz prvega odstavka tega člena je izvršilni naslov.

Pravnomočen sklep iz prvega odstavka tega člena pošlje sodišče organu, ki je po zakonu pristojen za zastopanje in uveljavljanje premoženjskih pravic in koristi Republike Slovenije v tujini."

6. člen

V prvem odstavku 29. člena se črtajo besede "oziroma v 28.", besede "uprava za družbene prihodke občine" v ustreznem sklonu pa se nadomestijo z besedami "pristojni davčni urad" v ustreznem sklonu.

Drugi odstavek se črta.

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane drugi odstavek, se besede "uprava za družbene prihodke občine" nadomestijo z besedami "pristojni davčni urad".

Dosedanji četrti odstavek postane tretji odstavek.

7. člen

V prvem odstavku 30. člena se beseda "tretji" nadomesti z besedo "drugi".

Drugi odstavek se nadomesti z naslednjim besedilom:

"(2) Zoper sklep iz prvega odstavka je dopustna pritožba v petnajstih dneh od vročitve sklepa.

(3) O pritožbi odloča sodišče druge stopnje.

(4) Sodišče prve stopnje lahko na podlagi pritožbe spremeni ali razveljavi sklep iz prvega odstavka, če je pritožbi priloženo potrdilo o plačilu takse."

Dosedanji tretji in četrti odstavek postaneta peti in šesti odstavek.

V petem in šestem odstavku se besede "Služba družbenega knjigovodstva" v ustreznem sklonu nadomestijo z besedami "Agencija Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje" v ustreznem sklonu.

8. člen

V prvem, drugem in tretjem odstavku 35. člena se besede "za finance pristojni upravni organ občine" v ustreznem sklonu nadomestijo z besedami "pristojni davčni urad" v ustreznem sklonu.

9. člen

V 37. členu se besede "Republiški sekretariat za pravosodje in upravo" nadomestijo z besedami "ministrstvo, pristojno za pravosodje".

10. člen

V 38. členu se besede "Republiški sekretariat za finance" nadomestijo z besedami "ministrstvo, pristojno za finance".

11. člen

V taksni tarifi se v tarifni številki 1 doda nov peti odstavek, ki se glasi:

"(5) V izvršilnem postopku, v katerem postopa sodišče za prisilno izvršitev sodne odločbe, izdane v postopku v gospodarskih sporih ali v katerih odloča o dovolitvi izvršbe na podlagi verodostojne listine in bi v primeru ugovora moralo postopati po pravilih postopka v gospodarskih sporih, se za vloge iz drugega in tretjega odstavka te tarifne številke plača taksa, določena v teh odstavkih, povečana za 100%."

V tarifni številki 2 se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

“(6) V izvršilnem postopku, v katerem postopa sodišče za prisilno izvršitev sodne odločbe, izdane v postopku v gospodarskih sporih ali v katerih odloča o dovolitvi izvršbe na podlagi verodostojne listine in bi v primeru ugovora moralo postopati po pravilih postopka v gospodarskih sporih, se za odločbe iz tretjega in četrtega odstavka te tarifne številke plača taksa, določena v teh odstavkih, povečana za 100%.”

V tarifni številki 3 se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

“(6) Za pritožbo zoper odločbo Agencije za trg vrednostnih papirjev se plača taksa v vrednosti 10.000 točk.”

Prvi, drugi in tretji odstavek tarifne številke 19 se spremenijo tako, da se glasijo:

“(1) Za predlog za stečaj, prisilno poravnavo in likvidacijo, kadar se ta ne uvede po uradni dolžnosti, se plača taksa 5.000 točk.

(2) Za prijavo terjatev se plača taksa v višini 5% tolarške vrednosti od vsote prijavljenih terjatev posameznih upnikov, vendar največ do vrednosti 2.000 točk.

(3) Za pritožbo zoper odločbo stečajnega senata o glavni razdelitvi se plača taksa 10.000 točk, za pritožbo zoper druge odločbe pa taksa 1.000 točk.”

Pojasnilo k tarifni številki 19 se spremeni tako, da se glasi:

“Taksa za predlog, da se uvede stečajni postopek in taksa za predlog za začetek postopka prisilne poravnave se ne plača, če predlog vložijo dolžnik.”

V 1. točki prvega odstavka tarifne številke 20 se podpiše nadomesti z vejico in doda besedilo “vendar največ v tolarški vrednosti 20.000 točk;”, v 2. točki pa se pika črta in doda besedilo “vendar največ v tolarški vrednosti 50.000 točk.”

V prvem odstavku tarifne številke 21 se številka “150” nadomesti s številko “1.000”.

Tarifna številka 22 se spremeni tako, da se glasi:

“(1) Za vpis ustanovitve delniške družbe in komanditne delniške družbe se plača taksa 15.000 točk.

(2) Za vpis ustanovitve družbe z omejeno odgovornostjo se plača taksa 7.000 točk.

(3) Za vpis ustanovitve drugih subjektov vpisa se plača taksa 3.000 točk.

(4) Za vpis statusnih sprememb in sprememb pravnoorganizacijske oblike subjekta vpisa se plača taksa 1.000 točk.

(5) Za vpis podatkov, ki se vpisujejo v sodni register, in za vpis spremembe teh podatkov se plača za vsak registrski list taksa 500 točk.

(6) Za vpis prenehanja subjekta vpisa se plača taksa 3.000 točk.

(7) Subjekti vpisa, ki izvajajo gospodarske javne službe, plačajo za vpise polovico takse po tej tarifni številki.”

Tarifna številka 23 se spremeni tako, da se glasi:

“(1) Za vlogo za vpis dela subjekta vpisa se plača polovica takse iz tarifne številke 21.

(2) Za vpis dela subjekta vpisa se plača taksa 1.000 točk.

(3) Za vpis podatkov, ki se o delu subjekta vpisa vpisujejo v register in za vpis sprememb teh podatkov se plača polovico takse iz petega odstavka tarifne številke 22.

(4) Za vpis sprememb dela subjekta vpisa se plača taksa 500 točk.

(5) Za vpis prenehanja dela subjekta vpisa se plača taksa 1.000 točk.”

V tarifni številki 26 se v tretjem odstavku črtajo besede “za zahtevo za izreden preizkus pravnomočne sodbe in”.

V prvem odstavku tarifne številke 27 se številka “75” nadomesti s številko “300”, v tretjem odstavku se številka

“50” nadomesti s številko “200”, v petem odstavku se številka “100” nadomesti s številko “400”. Doda se nov šesti odstavek, ki se glasi:

“(6) Za zahtevo za izreden preizkus zoper pravnomočno odločbo, izdano v računsko upravnem sporu se plača taksa 3.200 točk, ne glede na četrti odstavek te tarifne številke.”

V prvem odstavku tarifne številke 28 se številka “200” nadomesti s številko “800”, v tretjem odstavku se številka “50” nadomesti s številko “200”, v četrtem odstavku se številka “50” nadomesti s številko “400”, v petem odstavku se številka “50” nadomesti s številko “200”.

V prvem odstavku tarifne številke 29 se številka “50” nadomesti s številko “75”, v drugem odstavku pa številka “100” s številko “200”.

12. člen

Taksa za vloge, odločbe in dejanja, glede katerih je nastala taksna obveznost do dneva, ko začne veljati ta zakon, se plačujejo po dosedanjih predpisih in po dosedanji tarifi.

Če je bila do uveljavitve tega zakona plačana taksa za dejanje, ki bo opravljeno po uveljavitvi tega zakona, se ne plača taksa po tem zakonu, preveč plačana taksa pa se ne vrne.

Če po uveljavitvi tega zakona sodišče druge stopnje razveljavi odločbo, ki jo je sodišče prve stopnje izdalo, preden je začel veljati ta zakon, se za odločbo sodišča prve stopnje taksa ne doplača, preveč plačana taksa pa se ne vrne.

13. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 436-03/89-1/13

Ljubljana, dne 2. julija 1996.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2452.

Na podlagi točke I./2 do 6 in I./8 do 9 sklepa Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve, o drugih osebnih prejemkih in povračilih poslancev Državnega zbora Republike Slovenije, št. 102-02/90-2 z dne 2. 2. 1993 (Uradni list RS, št. 8/93, 34/93, 35/94) in točke I./2 in II. sklepa o osebnih prejemkih in povračilih delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije, predsednik Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve objavlja

Z N E S K E

drugih osebnih prejemkov in povračil poslancev Državnega zbora Republike Slovenije in delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije

Za mesec avgust 1996 znašajo:

1. nagrade ob delovnih jubilejih:

– za 10 let delovne dobe 37.000 SIT;

– za 20 let delovne dobe 55.501 SIT;

– za 30 let delovne dobe 74.001 SIT;

2. regres za prehrano med delom 11.562 SIT;
3. dnevnice za službeno potovanje v Republiki Sloveniji, ki traja:
- 6 do 8 ur 2.012 SIT;
 - 8 do 12 ur 2.891 SIT;
 - nad 12 ur 5.781 SIT;
4. povračilo stroškov prenočevanja:
- na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije do 5.053 SIT;
 - brez računa 1.734 SIT;
5. kilometrina (30% cene bencina) 24,66 SIT;
6. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, za vsak kilometer (15% cene bencina) 12,33 SIT;
7. nadomestilo za ločeno življenje:
- povračilo stroškov stanovanja 20.812 SIT;
 - povračilo stroškov prehrane 25.437 SIT;
8. solidarnostna pomoč v primeru smrti poslanca oziroma delavca služb Državnega zbora ali ožjega družinskega člana, težje invalidnosti, daljše bolezni ter elementarne nesreče ali požara 74.001 SIT;
9. učencem in študentom pripadajo za obvezno prakso mesečne nagrade:
- učencem 7.467 SIT;
 - študentom 15.290 SIT.

Št. 102-02/90-2

Ljubljana, dne 16. julija 1996.

Predsednik
Komisije Državnega zbora
Republike Slovenije
za volitve, imenovanja
in administrativne zadeve
Peter Petrovič, dipl. inž. l. r.

PRESEDAK**2453.**

Na podlagi 102. člena ustave Republike Slovenije in drugega odstavka 22. člena zakona o vojaški dolžnosti (Uradni list RS, št. 18/91 in 74/95) ter na predlog Ministrstva za obrambo (št. 831-327/96 z dne 8. 7. 1996) izdajam

O D L O K**o predčasnem odpustu s služenja vojaškega roka****1. člen**

Vojake, ki so služenje vojaškega roka v Slovenski vojski pričeli 3. in 4. januarja 1996, se s služenja vojaškega roka odpusti devet dni pred potekom polnega vojaškega roka.

Vojake iz prvega odstavka odpustijo pristojna poveljstva Slovenske vojske.

2. člen

Ta odlok začne veljati takoj. Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 823-01-3/96

Ljubljana, dne 17. julija 1996.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

MINISTRSTVA**2454.**

Na podlagi 1. in 4. člena odloka o zagotavljanju sredstev za kritje stroškov pri vzdrževanju skupnih objektov in naprav na melioracijskih območjih Občine Brežice (Uradni list SRS, št. 19/87), ki se na podlagi 99.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 71/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US RS, 63/95 – obvezna razlaga, 65/95 – odločba US RS in 73/95 – odločba US RS) uporablja kot državni predpis in na podlagi 110. člena v zvezi s tretjim odstavkom 7. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81 in 1/86 ter Uradni list RS, št. 9/90, 5/91, 46/92 – odločba US RS in 58/95 – odločba US RS) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o določitvi višine nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih na območju Upravne enote Brežice za leto 1996

1. člen

Višina nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih melioracijskih objektih in napravah v Upravni enoti Brežice v letu 1996 znaša za posamezne sisteme:

– Bukošek	2.183 SIT/ha,
– Gabernica	844 SIT/ha,
– Sromljica	1.021 SIT/ha,
– Gazice	935 SIT/ha,
– Dobovsko polje	118 SIT/ha,
– Piršenbreg	514 SIT/ha.

2. člen

Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Brežice, izda vsem lastnikom kmetijskih zemljišč na melioracijskih območjih odločbo o višini nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih melioracijskih objektih in napravah.

Sredstva nadomestila po prvem odstavku tega člena vplačujejo na ustreznih prehodnih vplačilni račun, ki ga ima Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Brežice, odprtega pri Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje, iz tega računa pa se sredstva razporejajo na vplačilni račun, št. 840-6212 – drugi prihodki države pri Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje.

Če zavezanci v predpisanem roku ne poravnajo obveznosti iz odločb iz prvega odstavka tega člena, sredstva izterja Davčna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Brežice, na način kot to velja za davke od kmetijske dejavnosti.

3. člen

Upravna enota Brežice predloži Davčni upravi Republike Slovenije, Davčni urad Brežice seznam zavezancev za plačilo stroškov vzdrževanja po tej odredbi ter podatke o njihovih površinah na melioracijskem območju, za vzdrževanje katerega se zbirajo sredstva po tej odredbi.

Upravna enota Brežice odda vzdrževalna dela, ki se financirajo iz sredstev po tej odredbi, v skladu s predpisi o računovodstvu in predpisi o javnih naročilih, v izvedbo ustreznemu izvajalcu.

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-01-62/96
Ljubljana, dne 8. julija 1996.

dr. Jože Osterc l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

2455.

Na podlagi 101. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81, 1/86 ter Uradni list RS, št. 9/90, 5/91, 46/92 in 58/95 – odl. US RS) v zvezi s 1. členom zakona o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin (Uradni list RS, št. 29/95) ter 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO**o dopolnitvi odredbe o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Miren–Kostanjevica**

1. člen

V odredbi o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Miren–Kostanjevica (Uradni list RS, št. 26/96) se v prvem odstavku 2. člena

- besede “lastnika oziroma uporabnika sta” nadomesti-
jo z besedami “lastniki oziroma uporabniki so”,
- za besedami k.o. Opatje selo se doda vejica in številki
“519, 521”.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-03-0047/96
Ljubljana, dne 11. julija 1996.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
dr. Jože Osterc l. r.

2456.

Na podlagi 101. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81, 1/86 ter Uradni list RS, št. 9/90, 5/91, 46/92 in 58/95 – odl. US RS) v zvezi s 1. členom zakona o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin (Uradni list RS, št. 29/95) ter 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO**o dopolnitvi odredbe o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Nova Gorica**

1. člen

V odredbi o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 26/96) se v naslovu in 1. členu beseda “Občine” nadomesti z besedama “Mestne občine”.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-03-0047/96
Ljubljana, dne 11. julija 1996.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
dr. Jože Osterc l. r.

2457.

Na podlagi 101. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81, 1/86 ter Uradni list RS, št. 9/90, 5/91, 46/92 in 58/95 – odl. US RS) v zvezi s 1. členom zakona o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin (Uradni list RS, št. 29/95) ter 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO**o dopolnitvi odredbe o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Gornja Radgona**

1. člen

V odredbi o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 24/96) se v prvem odstavku 2. člena:

- pred besedami “349 k.o. Kunova” doda številka “343/2”,
- besedilo “parc. št. 286 in 284, k.o. Očeslavci” dopolni
tako, da se glasi “parc. št. 285, 286 in 284, k.o. Očeslavci”.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-03-0010/96
Ljubljana, dne 11. julija 1996.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
dr. Jože Osterc l. r.

2458.

Na podlagi 101. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81, 1/86 ter Uradni list RS, št. 9/90, 5/91, 46/92 in 58/95 – odl. US RS) v zvezi s 1. členom zakona o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin (Uradni list RS, št. 29/95) ter 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO**o spremembi odredbe o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici**

1. člen

V odredbi o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 24/96) se v prvem odstavku 2. člena besedilo "1095 in 1095 k.o. Sovjak" spremeni tako, da se odslej glasi "1094 in 1095 k.o. Sovjak".

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-03-0010/96

Ljubljana, dne 11. julija 1996.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
dr. Jože Osterc l. r.

2459.

Na podlagi prve, šeste, štirinajste, šestnajste, sedemnajste, osemnajste, devetnajste in dvajsete alineje 55. člena in druge točke 56. člena zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 82/94) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK**o zdravstveni kontroli pošiljk rastlin pri trgovanju čez državno mejo in na notranjem tržišču**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik predpisuje način opravljanja zdravstvene kontrole pošiljk rastlin pri trgovanju čez državno mejo (uvozu, izvozu in tranzitu) ter na notranjem tržišču; pogoje, pod katerimi se smejo pošiljke rastlin uvažati, izvažati, prevažati v tranzitu in dajati na notranje tržišče; pogoje, ki jih morajo izpolnjevati objekti na mejnih prehodih, v katerih se opravlja zdravstvena kontrola pošiljk rastlin; način obveščanja o prispetju pošiljk rastlin; obrazec in način izdaje fitosanitarnega spričevala za pošiljke rastlin, ki se izvažajo ali reeksportirajo; obrazec in način izdaje spričevala o zdravstvenem stanju rastlin za pošiljke rastlin na notranjem tržišču; seznam A1 in seznam A2 karantenskih škodljivih organizmov; vrste rastlin, katerih uvoz in tranzit iz določenih držav je prepovedan ali omejen; posebne fitosanitarne zahteve za uvoz določenih vrst rastlin; vrste sadilnega materiala večletnih rastlin iz uvoza, za katere je obvezno spremljanje zdravstvenega stanja med rastno dobo pri končnem uporabniku na kraju sajenja; pogoje za spremljanje zdravstvenega stanja rastlin ali za karantenski nadzor ter obveznosti uvoznika oziroma imetnika rastlin; ukrepe za preprečevanje širjenja škodljivih organizmov med zdravstvenim pregledom pošiljk rastlin.

2. člen

(pošiljke rastlin)

Pošiljke rastlin po tem pravilniku so:

1. žive rastline in deli rastlin (seme, zrnje, plodovi – v botaničnem smislu, gomolji, čebulice, rezano cvetje in cvetni brsti, veje, listje, tkivne kulture, kaliv pelod in drugo);
2. seme v botaničnem smislu, namenjeno za setev – semenski material;
3. rastline namenjene za sajenje – sadilni material (cepiči, sadike, trsne cepljenke, potaknjenci, živice, koreni, korenike, koreninski (podzemni) gomolji, stebelni (nadzemni) gomolji, čebulice, tkivne kulture in podobno);
4. les (neobdelan ali grobo obdelan les, z ali brez lubja (hlodovina, žagan les); les za ogrevanje v cepanicah, vejah, butarah in podobnih oblikah, sekanci; lesni odpadki in ostanki (lubje, žamanje, lesni delci); embalaža za pakiranje iz lesa);
5. zemlja (zemlja ali rastni substrat, ki je v celoti ali delno sestavljen iz zemlje in trdnih organskih substanc, kot so deli rastlin, humus, vključno s šoto ali lubjem; razen substrata, ki je sestavljen le iz šote).

Kemično, termično ali na drug način predelane rastline iz prve do četrte točke prejšnjega odstavka se ne štejejo za pošiljke rastlin po tem pravilniku.

3. člen

(zdravstvena kontrola)

Zdravstvena kontrola pošiljk rastlin obsega:

1. pregled listin, ki spremljajo pošiljko rastlin;
2. pregled prevoznega sredstva in embalaže;
3. zdravstveni pregled rastlin.

4. člen

(fitosanitarno spričevalo)

Fitosanitarno spričevalo je potrdilo o zdravstvenem stanju pošiljke rastlin, ki ga izda pristojni organ države izvora rastlin, in spremlja pošiljko rastlin, ki se uvažajo, izvažajo ali prevažajo v tranzitu.

Fitosanitarno spričevalo za reeksport spremlja pošiljke rastlin, ki se uvažajo ali prevažajo v tranzitu iz države, ki ni država izvora teh rastlin, in mora imeti priložen izvornik ali overjeno kopijo oziroma prepis fitosanitarnega spričevala države izvora.

Za državo izvora po tem pravilniku se šteje država pridelave.

Fitosanitarno spričevalo mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- izdano sme biti največ 14 dni pred odpremo pošiljke rastlin;
- natisnjeno mora biti na obrazcih, določenih v mednarodni konvenciji za varstvo rastlin in izpolnjeno v angleškem ali francoskem ali nemškem ali slovenskem jeziku ali v jezikih sosednjih držav, s tiskanimi ali natisnjenimi črkami;
- poleg trgovskega imena mora biti navedeno tudi botanično ime rastlin;
- v njem ne sme biti nič izbrisano; mesta ki so prečrtana, morajo biti overjena in čitljiva; v že podpisanim fitosanitarnem spričevalu se ne sme ničesar dodati ali spremeniti;
- na kopiji mora biti navedeno, da gre za kopijo in da se ujema z izvornikom;
- velja 30 dni od njegove izdaje, razen za ladijske pošiljke.

5. člen

(spričevalo o zdravstvenem stanju rastlin na notranjem tržišču)

Spričevalo o zdravstvenem stanju rastlin na notranjem tržišču izda fitosanitarni inšpektor v kraju nakladanja in

spremlja pošiljko rastlin, ki se prevažata v notranjosti države iz enega območja v drugo, kot je opredeljeno v 17. členu zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (v nadaljnjem besedilu: zakon).

Spričevalo o zdravstvenem stanju rastlin na notranjem tržišču mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- poleg trgovskega imena mora biti navedeno tudi botanično ime rastlin;
- v njem ne sme biti nič izbrisano; mesta, ki so prečrtana, morajo ostati čitljiva, s svojim podpisom jih overi fitosanitarni inšpektor; v že podpisanim spričevalu se ne sme ničesar dodati ali spremeniti;
- na kopiji mora biti navedeno, da gre za kopijo in da se ujema z izvornikom;
- velja 15 dni od njegove izdaje.

II. ZDRAVSTVENA KONTROLA POŠILJK RASTLIN PRI UVOZU

6. člen

(obvezni zdravstveni pregled in fitosanitarno spričevalo)

Pošiljke rastlin, za katere je obvezen zdravstveni pregled in jih mora spremljati fitosanitarno spričevalo, so:

1. semenski in sadilni material;
2. deli rastlin razen plodov in semena:
 - rezano cvetje in cvetni brsti, primerni za šopke ali okras;
 - božična drevesca, veje iglavcev;
 - sobne rastline (lončnice, bonsai);
 - listje, veje in drugi deli rastlin, primerni za šopke in okras iz rodov: *Amelanchier L.*, *Chaenomeles Lindl.*, *Cotoneaster Ehrh.*, *Crataegus L.*, *Cydonia Mill.*, *Eriobotrya Lindl.*, *Malus Mill.*, *Mespilus L.*, *Prunus L.*, *Pyracantha Roem.*, *Pyrus L.*, *Rubus L.*, *Sorbus L.*, razen *Sorbus intermedia (Ehrh.) Pers.* in *Stranvaesia Lindl.*, vključno s kalivim pelodom za oprashaevanje;
 - 3. deli rastlin, vključno s plodovi, semeni in zrnjem:
 - stročnice v zrnu: fižol (*Phaseolus L.*), grah (*Pisum L.*), soja (*Glycine L.*), leča (*Lens Mill.*);
 - gomolji krompirja (*Solanum tuberosum L.*);
 - druge vrtnine, vključno z lubenicami in dinjami;
 - semena (zrnje) za prehrano ljudi in živali ali industrijsko predelavo: pšenica (*Triticum L.*), ječmen (*Hordeum L.*), oves (*Avena L.*), rž (*Secale L.*), tritikale, koruza (*Zea L.*), ajda (*Fagopyrum Mill.*), proso (*Panicum L.*), riž (*Oryza L.*);
 - pesa (*Beta vulgaris L.*), namenjena za živalsko krmo ali za industrijsko predelavo;
 - sadje:
 - = plodovi: limona, limeta, pomaranča, grenivka, mandarina, klementina in podobni hibridi agrumov, (*Citrus L.*), marelica, breskev, nektarina, češnja, višnja, sliva, mirobalana (*Prunus L.*), kaki (*Diospyros L.*) in mango (*Mangifera L.*);
 - = plodovi: jabolka (*Malus Mill.*), hruške, nashi (*Pyrus L.*), kutina (*Cydonia Mill.*), borovnice, brusnice in drugi sadeži (*Vaccinium L.*), ribez, josta in kosmulja (*Ribes L.*), ki izvirajo iz neevropskih držav;
 - 4. les (razen lubja):
 - iglavcev v lubju (*Coniferales*);
 - iglavcev (*Coniferales*) brez lubja, ki izvirajo iz neevropskih držav;
 - iz rodu *Castanea Mill.*;
 - iz rodu *Quercus L.*, ki izvira iz severnoameriških držav; razen plutovca (*Quercus suber L.*);
 - iz rodu *Platanus L.*;
 - iz rodu *Populus L.*, ki izvira iz držav ameriškega kontinenta;

5. lubje:

- iglavcev (*Coniferales*);
- iz rodu *Castanea Mill.*
- iz rodu *Quercus L.*, ki izvira iz severnoameriških držav, razen plutovca (*Quercus suber L.*);
- iz rodu *Platanus L.*;
- iz rodu *Populus L.*, ki izvira iz držav ameriškega kontinenta;

6. zemlja in ostanki zemlje na rastlinskih delih.

7. člen

(primeri, ko je zdravstveni pregled obvezen, fitosanitarno spričevalo pa ni obvezno)

Fitosanitarno spričevalo ni obvezno v primerih uvoza vzorcev rastlin za znanstvene in raziskovalne namene pod pogoji iz 25. člena zakona.

8. člen

(primeri, ko zdravstveni pregled in fitosanitarno spričevalo nista obvezna)

Zdravstveni pregled in fitosanitarno spričevalo nista obvezna v primeru, ko fizične osebe prinesejo v Republiko Slovenijo majhne količine semena vrtnin in cvetja v izvornem pakiranju, v katerem se daje to seme na tržišče v državi pridelovalki (skupne količine do 100 gramov oziroma gomoljev in čebulic cvetja skupne količine do 5 kg), šopkov rezanega cvetja in vencev, če niso za prodajo, ter vrtnin in sadja do 5 kg po vrsti rastlin, ki izvirajo iz Evrope.

Zdravstveni pregled in fitosanitarno spričevalo nista obvezna tudi v primerih, za katere je tako določeno z meddržavnimi sporazumi.

9. člen

(pregled listin)

Pregled listin, ki spremljajo pošiljko rastlin pri uvozu, obsega:

- pregled fitosanitarnega spričevala in uvoznega dovoljenja Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), če se pošiljka uvažata po 21. členu zakona, oziroma pregled uvoznega dovoljenja ministrstva, če se pošiljka uvažata po 25. in 26. členu zakona oziroma drugih predpisih, ki urejajo pridelavo in trgovanje z rastlinami;

- pregled drugih listin, ki se zahtevajo po zakonu in drugih predpisih, ki urejajo pridelavo in trgovanje z rastlinami;

- pregled tovornega ali voznega lista, ladijske nakladnice, spremnice, fakture in drugih listin, ki spremljajo pošiljko rastlin.

Listine iz prvega odstavka tega člena (v nadaljnjem besedilu: spremne listine) se pregledajo:

- da se identificira pošiljka rastlin;
- da se ugotovi, ali pošiljka izpolnjuje pogoje po zakonu in drugih predpisih, ki urejajo pridelavo in trgovanje z rastlinami;

- da se oceni stopnja nevarnosti za prenašanje rastlinskih škodljivih organizmov.

Pošiljka rastlin se identificira tako, da se podatki iz spremnih listin ter oznake na embalaži in pakiranjih primerjajo z ugotovljeno vsebino pošiljke.

Na eni izmed spremnih listin morajo biti za seme in sadilni material navedena tudi imena kultivarjev (sorta, linija, populacija).

10. člen

(pregled prevoznega sredstva)

Pregled je obvezen tudi za prevozno sredstvo, razen v primeru poštnih in kosovnih pošiljk.

11. člen

(pogoji, ki jih morajo izpolnjevati objekti, za kakovosten in varen zdravstveni pregled pošiljk rastlin)

Objekti, kjer se opravlja obvezen zdravstveni pregled pošiljk rastlin, morajo izpolnjevati naslednje pogoje za kakovosten in varen zdravstveni pregled pošiljk rastlin:

– na cestnem mejnem prehodu, mora mejni prehod imeti označeno parkirišče, rampo z ustrežno nadstrešnico in prostor za pregled pošiljke;

– na železniškem mejnem prehodu se mora pošiljka postaviti na poseben tir za pregled ali na rampo ob carinskem skladišču. Tiri morajo biti pred pregledom zavarovani z zaklenjenimi iztirniki, visokonapetostno omrežje pa mora biti izključeno;

– za pregled ladijskih pošiljk mora biti ladja na privezu v luki, pošiljke pa morajo biti na ladji ali z dovoljenjem fitosanitarne inšpektorja v carinskem skladišču, v katerem sta zagotovljeni manipulacijska miza in ustrezna razsvetljava (500 luxov);

– letalske in poštne pošiljke se pregledujejo v carinskem skladišču na določenem prostoru, kjer sta zagotovljeni manipulacijska miza in ustrezna razsvetljava (500 luxov);

– potniške pošiljke se pregledujejo na mejnem prehodu ali v carinskem skladišču na določenem prostoru, kjer sta zagotovljeni manipulacijska miza in ustrezna razsvetljava (500 luxov);

– pregled kontejnerskih pošiljk se opravi na mejnem prehodu ali na določenem kontejnerskem terminalu, kjer je zagotovljeno odpiranje kontejnerjev;

– pošiljke, katerih pregled se lahko izjemoma opravi v krajih v notranjosti države, se pregledujejo v ustreznih prostorih, kjer je zagotovljena manipulacijska miza in ustrezna razsvetljava (500 luxov).

Mejni prehodi, ki jih določi minister, pristojen za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: minister), morajo biti opremljeni tudi z napravami in jamami za sežiganje in kemično uničevanje pošiljk rastlin, ki so urejene v skladu s predpisi o urejanju prostora in varstvu okolja.

S pogoji za kakovostno in varno opravljanje zdravstvenega pregleda pošiljk rastlin je mišljeno tudi, da je pošiljka pod carinskim nadzorstvom.

Uvozniki, prevozniki oziroma tranzitni prevozniki in njihovi zastopniki morajo omogočiti zdravstveni pregled prevoznega sredstva in pošiljke ter neoviran dostop do vsakega dela pošiljke, zagotoviti delovno silo za odpiranje prevoznih sredstev in vseh delov pošiljke ter jemanje in prenašanje vzorcev rastlin, zagotoviti potrebno opremo za kakovosten pregled (dopolnilno razsvetljava na mestu dela itd.) in pošiljanje vzorcev v analizo.

Za pregled občutljivega semenskega in sadilnega materiala mora uvoznik zagotoviti strokovno pomožno delovno silo in pogoje, da se ohrani neoporečnost rastlin ter je odgovoren za odpiranje, pregled in zapiranje pakiranj semenskega in sadilnega materiala.

Poleg posebnih pogojev, predpisanih s tem pravilnikom, morajo biti izpolnjeni tudi drugi pogoji za varstvo pri delu, ki jih urejajo drugi predpisi.

12. člen

(delovni čas)

Zdravstveni pregled pošiljk rastlin se opravlja pri dnevnih svetlobi v delovnem času fitosanitarne inšpekcije, izjemoma pa ponoči na mejnih prehodih, za katere je to določeno s posebnim dovoljenjem ministra, kjer mora biti zagotovljena ustrezna razsvetljava (500 luxov).

Za določene vrste pošiljk rastlin se pod določenimi pogoji lahko izjemoma opravi zdravstveni pregled tudi zunaj delovnega časa.

Delovni čas določi predstojnik inšpektorata, pristojnega za fitosanitarne inšpekcije (v nadaljnjem besedilu: predstojnik), in to javno objavi. Pri tem upošteva kategorizacijo mejnega prehoda, gostoto prometa pošiljk rastlin preko tega mejnega prehoda in uskladitev z delovnim časom mejnih služb sosednje države. Pri določitvi delovnega časa na mejnih prehodih, kjer so poleg fitosanitarne inšpekcije in carine še druge inšpekcijske službe, se upoštevajo tudi delovni časi teh služb.

13. člen

(prijava za zdravstveni pregled)

Pošiljke rastlin se obvezno prijavijo v delovnem času fitosanitarne inšpekcije na vstopnem mejnem prehodu.

Prijava se vloži pisno s predložitvijo vseh listin, ki spremljajo pošiljko in mora vsebovati naslednje podatke:

1. ime in naslov izvoznika pošiljke;
2. ime in naslov prejemnika pošiljke;
3. vrsto in številko prevoznega sredstva;
4. izvor rastlin;
5. vrsto rastlin, način in število pakiranj ter količino (kg, m³, kos).

14. člen

(način in obseg pregleda)

Glede na stopnjo nevarnosti prenašanja škodljivih organizmov, fitosanitarni inšpektor določi način in obseg pregleda (določitev števila pakiranj, iz katerega bodo vzeti vzorci, števila in velikosti vzorcev itd. ter preventivne ukrepe, razen v posebnih primerih, ko o tem odloča predstojnik.

Stopnja nevarnosti se oceni na podlagi razpoložljivih znanstvenih, strokovnih in tehničnih podatkov, podatkov o prejšnjih ugotovitvah, podatkov o morebitnem prejšnjem pregledu v državi izvora, podatkov o škodljivih organizmih na določenih rastlinskih vrstah gostiteljicah, o izvoru rastlin, o izvoru in navzočnosti škodljivih organizmov v državi izvora, o verodostojnosti fitosanitarnega spričevala itd.

15. člen

(vzorci rastlin)

Fitosanitarni inšpektor jemlje vzorce rastlin za laboratorijski pregled brez nadomestila njihove vrednosti v skladu s predpisi o metodah jemanja vzorcev in o odvzetih vzorcih rastlin izda potrdilo. Vzorce zapečati s kleščami za pečatenje. Na eni strani pečata je oznaka ministrstva s kratico "MKGP", oblika Slovenije in oznaka Inšpektorata Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo s kratico "IRSKGLR", na drugi strani pa je oznaka Republike Slovenije s kratico "SVN", grb Republike Slovenije in zaporedna številka klešč.

16. člen

(prevoz do ustreznega skladiščnega prostora)

Če je laboratorijski pregled vzorcev rastlin dolgotrajnejši, na mejnem prehodu pa ni ustreznega skladiščnega prostora, lahko fitosanitarni inšpektor v dogovoru s carinskimi organi z odločbo odredi prevoz pošiljke ob preventivnih ukrepih do ustreznega skladiščnega prostora, kjer pošiljka ostane pod carinskim nadzorstvom, dokler niso znani rezultati analiz.

17. člen

(hramba vzorcev)

Fitosanitarna inšpekcija hrani v arhivu vzorce ugotovljenih vrst škodljivih organizmov ter podatke o pošiljki (ugo-

tovitveni listič), vsebini ugotovitve, identifikaciji in verifikaciji najmanj pet let.

18. člen

(fitosanitarno spričevalo za uvoz večje količine rastlin za industrijsko predelavo)

Če se iz sosednjih držav, in sicer iz enega kraja, uvozi večja količina istovrstnih rastlin za industrijsko predelavo in če pooblaščen organ države izvora opravi zdravstveni pregled celotne količine rastlin na polju, gozdu, odlagališču oziroma v skladišču, lahko vse pošiljke, ki se uvažajo postopoma, izjemoma spremlja eno fitosanitarno spričevalo, če fitosanitarni inšpektor oceni, da ni povečane nevarnosti za prenos škodljivih organizmov.

19. člen

(hramba fitosanitarnega spričevala)

Po opravljenem zdravstvenem pregledu se fitosanitarno spričevalo obdrži in hrani v arhivu fitosanitarne inšpekcije dve leti.

20. člen

(potrjevanje listin)

Izjave, ki jih fitosanitarni inšpektor vpiše na listine, ki spremljajo pošiljko rastlin pri uvozu, morajo vsebovati podatke o kraju in datumu pregleda ter morajo biti podpisane in overjene s pečatom fitosanitarne inšpekcije.

21. člen

(seznam karantenskih škodljivih organizmov)

Karantenski škodljivi organizmi, ki niso ugotovljeni na območju Republike Slovenije, so uvrščeni v seznam A1; karantenski škodljivi organizmi, ki so ugotovljeni na omejenem območju v Republiki Sloveniji, so uvrščeni v seznam A2. Oba seznama sta v prilogi I, ki je sestavni del tega pravilnika.

22. člen

(okužba določenih vrst rastlin z gospodarsko škodljivimi organizmi)

Pošiljke rastlin iz prve in četrte alineje 3. točke 6. člena tega pravilnika, ki se uvažajo za prehrano ljudi in živali ali predelavo, ne smejo vsebovati živih skladiščnih škodljivcev oziroma drugih žuželk v katerikoli razvojni obliki, določenih s predpisi o kakovosti žit, krme in vrtnin.

23. člen

(okužba semena in sadilnega materiala z gospodarsko škodljivimi organizmi)

Pošiljke semena in sadilnega materiala, ki se uvažajo, ne smejo biti okužene z določenim gospodarsko škodljivim organizmom nad dovoljenim odstotkom, določenim za isto vrstno seme in sadilni material na notranjem tržišču.

24. člen

(prepoved ali omejitev uvoza)

Vrste rastlin, katerih uvoz je prepovedan ali omejen zaradi preprečevanja vnosa in širjenja določenih karantenskih škodljivih organizmov na ozemlje Republike Slovenije, so navedene v prilogi II, ki je sestavni del tega pravilnika.

25. člen

(posebne fitosanitarne zahteve)

Posebne fitosanitarne zahteve, ki morajo biti izpolnjene za uvoz določenih vrst rastlin, so navedene v prilogi III, ki je sestavni del tega pravilnika.

26. člen

(sabilni material večletnih rastlin iz uvoza)

Vrste sadilnega materiala večletnih rastlin iz uvoza, s katerimi se lahko prenesejo karantenski škodljivi organizmi, katerih navzočnosti ni mogoče ugotoviti pri obveznem zdravstvenem pregledu na mejnem prehodu (skrite okužbe) in katerih zdravstveno stanje se obvezno spremlja pri končnem uporabniku na kraju sajenja, so navedene v prilogi IV, ki je sestavni del tega pravilnika.

Prodaja na drobno (do 100 sadik) sadilnega materiala iz prejšnjega odstavka ni dovoljena razen v primerih, ko je bila ob uvozu opravljena laboratorijska analiza na skrite okužbe.

27. člen

(postopek pri uvozu pošiljk rastlin, ki niso okužene)

Če se pri zdravstvenem pregledu pošiljke rastlin ugotovi, da pošiljka rastlin ni okužena s škodljivim organizmom, fitosanitarni inšpektor potrdi, da je bil opravljen zdravstveni pregled pošiljke rastlin tako, da na eno od spremnih listin vpiše odredbo: "Uvoz dovoljen".

28. člen

(postopek pri uvozu sadilnega materiala večletnih rastlin – tudi vzorcev)

Če se uvozi pošiljka rastlin po prvem odstavku 21. in 25. člena zakona, vpiše fitosanitarni inšpektor na spremno listino izjavo iz prejšnjega člena tega pravilnika in z zapisnikom ugotovi vrsto in količino rastlin, kraj in trajanje karantenskega nadzorstva ali spremljanja zdravstvenega stanja rastlin pri končnem uporabniku ter obveznosti uvoznika oziroma imetnika rastlin.

O uvozu take pošiljke fitosanitarni inšpektor obvesti ministrstvo.

29. člen

(postopek v primeru manjkajočega ali nepopolnega fitosanitarnega spričevala ali drugih listin)

Če prispe pošiljka na mejni prehod brez obveznega fitosanitarnega spričevala ali drugih listin, ki se zahtevajo po zakonu in drugih predpisih, ki urejajo pridelavo in trgovanje z rastlinami, izda fitosanitarni inšpektor odločbo o prepovedi uvoza pošiljke in odredi vrnitev pošiljke v 48 urah in na spremno listino napiše odredbo: "Uvoz prepovedan".

Kadar prispe pošiljka po pošti, mora biti ta izjava napisana tudi v angleškem ali francoskem jeziku.

Fitosanitarni inšpektor postopa po prvem odstavku tega člena tudi v primeru, če fitosanitarno spričevalo ni v izvorniku ali je bistveno pomanjkljivo (nepopolni ali nepravilni podatki o pošiljki, manjkajoča botanična imena za seme in sadilni material ter podatki o izvoru semena in sadilnega materiala itd.).

30. člen

(postopek v primeru prepovedi ali omejitvi uvoza)

Če prispe na mejni prehod pošiljka rastlin in je iz spremnih listin razvidno, da vsebuje vrste rastlin, navedene v prilogi II k temu pravilniku (prepoved ali omejitev uvoza), izda fitosanitarni inšpektor odločbo o prepovedi uvoza tovrstnih rastlin ter odredi takojšnjo vrnitev ali uničenje tovrstnih rastlin, na spremno listino pa vpiše odredbo: "Uvoz prepovedan".

Fitosanitarni inšpektor ravna po prejšnjem odstavku tudi, če se med zdravstvenim pregledom ugotovi, da pošiljka vsebuje tudi rastline, ki so navedene v prilogi II k temu pravilniku.

31. člen

(postopek pri uvozu kontejnerskih pošiljk)

Če se pošiljka rastlin uvozi v kontejnerjih čez mejni prehod, na katerem ni zagotovljeno odpiranje, pregleda fitosanitarni inšpektor samo spremne listine.

Če fitosanitarni inšpektor ugotovi, da je pošiljka v kontejnerju opremljena z ustreznimi spremnimi listinami, dovoli prevoz kontejnerja pod carinskim nadzorstvom do kontejnerskega terminala, kjer se opravlja zdravstveni pregled, in sicer tako, da na spremno listino vpiše odredbo: "Dovoljuje se prevoz pod carinskim nadzorstvom do kontejnerskega terminala v (kraj). Takoj po prispetju obvestiti fitosanitarne inšpektorja v (kraj). Pregled ni opravljen".

V primeru iz prejšnjega odstavka fitosanitarni inšpektor na fitosanitarno spričevalo, ki ga priloži k prevoznici listini, vpiše kraj in datum, ter to overi s svojim podpisom in pečatom fitosanitarne inšpekcije.

32. člen

(postopek pri pregledu semenskega in sadilnega materiala v notranjosti)

Če na mejnem prehodu ni mogoč kakovosten zdravstveni pregled semenskega in sadilnega materiala po določbah 11. člena tega pravilnika, fitosanitarni inšpektor pregleda samo spremne listine in če te ustrezajo, v dogovoru s carinskimi organi z odločbo odredi prevoz do ustreznega skladiščnega prostora, kjer se opravi zdravstveni pregled.

33. člen

(postopek pri uvozu okužene pošiljke)

Če se pri zdravstvenem pregledu pošiljke rastlin ugotovi, da je okužena s karantenskim škodljivim organizmom, ki ga na kraju uvoza z dezinfekcijo ali dezinfekcijo ni mogoče popolnoma zatreti, fitosanitarni inšpektor izda odločbo o prepovedi uvoza ter odredi takojšnjo vrnitev ali uničenje pošiljke, oziroma odvzem in uničenje rastlin, ki jih fizične osebe prinesejo v Republiko Slovenijo. Na spremno listino vpiše odredbo: "Uvoz prepovedan". Hkrati odredi preventivne ukrepe, da se prepreči širjenje okužbe (dezinfekcija ali dezinfekcija prevoznih sredstev, prevoz pod režimom hlajenja itd).

Šteje se, da je pošiljka rastlin okužena s karantenskim škodljivim organizmom, če se na rastlinah, embalaži ali prevoznem sredstvu odkrije 1 živ škodljiv organizem v kateremkoli stadiju razvoja.

34. člen

(dezinfekcija ali dezinfekcija okužene pošiljke)

Če fitosanitarni inšpektor oceni, da je mogoče ugotovljeno okužbo s škodljivim organizmom uspešno zatreti z dezinfekcijo ali dezinfekcijo, z odločbo odredi prevoz pošiljke pod carinskim nadzorstvom do najbližjega kraja, kjer je mogoče izvesti te ukrepe, vendar pod pogoji:

- da ne gre za karantenski škodljiv organizem, naveden v seznamu A1;
- da so izvedeni vsi odrejeni preventivni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe;
- da je uvoznik izbral laboratorij, pooblaščen po 10. členu zakona, ki bo izvedel ukrepe dezinfekcije ali dezinfekcije.

35. člen

(obveščanje o najdbi nevarnega škodljivega organizma)

Če fitosanitarni inšpektor pri zdravstvenem pregledu ob uvozu posumi, da je ugotovljena nevarna vrsta škodljivega organizma, ki ga ni v Evropi in v seznamu A1, o tem obvesti ministrstvo, ki odredi nadaljnje ukrepe.

36. člen

(obveščanje o uvozu neprijavljene pošiljke)

Če fitosanitarni inšpektor ugotovi, da pošiljka rastlin, za katero je obvezen zdravstveni pregled, na vstopnem mejnem prehodu ni bila prijavi in zdravstveno pregledana, o tem obvesti predstojnika in najbližji carinski organ. Taka pošiljka se izven vstopnega mejnega prehoda ne sme pregledati brez dovoljenja predstojnika.

Fitosanitarni inšpektor obvesti predstojnika tudi, če ugotovi, da je bila pošiljka rastlin, za katero je obvezen zdravstveni pregled, uvožena ali prepeljana v tranzitu mimo mejnih prehodov, določenih za uvoz, izvoz in prevoz rastlin v tranzitu. Kraj pregleda določi predstojnik.

37. člen

(neprijavljene pošiljke rastlin v notranjosti države)

Organi za notranje zadeve, ki v notranjosti države odkrijejo in začasno ali dokončno zasežejo neprijavljene uvozne ali tranzitne pošiljke rastlin, morajo o tem obvestiti najbližjo enoto fitosanitarne inšpekcije in najbližji carinski organ.

38. člen

(vračilo rastlin slovenskega izvora)

Pošiljke rastlin slovenskega izvora, ki se po več kot 14 dneh vračajo nazaj v Republiko Slovenijo, se pri vstopu v Republiko Slovenijo obravnavajo kot pošiljke rastlin pri uvozu.

III. ZDRAVSTVENA KONTROLA POŠILJK RASTLIN PRI IZVOZU IN PONOVNEM IZVOZU (REEKSPORTU)

39. člen

(prijava za izdajo fitosanitarne spričevala)

Če država uvoznica ali država, skozi katero se pošiljka rastlin prevaža, zahteva, da ima pošiljka fitosanitarno spričevalo, mora izvoznik po prvem odstavku 27. člena zakona za nameravani izvoz predložiti fitosanitarni inšpekciji pisno zahtevo za izdajo fitosanitarne spričevala najmanj 24 ur pred nakladanjem.

Prijava se vložijo pisno s predložitvijo vseh listin, ki spremljajo pošiljko, in mora vsebovati naslednje podatke:

1. ime in naslov izvoznika pošiljke;
2. ime in naslov prejemnika pošiljke;
3. vrsto in številko prevoznega sredstva;
4. vrsto rastlin, število in opis pakiranja ter količino (kg, m³, kos);
5. vstopni mejni prehod;
6. kraj in čas nakladanja;
7. postopek dezinfekcije in/ali dezinfekcije, če je bil opravljen (datum, vrsta sredstva, koncentracija, trajanje in temperatura);
8. morebitne zahteve države uvoznice glede dopolnilnih izjav.

Za seme in sadilni material mora izvoznik rastlin priložiti k prijavi za izdajo fitosanitarne spričevala tudi potrdilo o zdravstvenem stanju posevkov med rastno dobo in objektov za pridelovanje semenskega in sadilnega materiala po 7. členu zakona. Te pošiljke se obvezno pregledajo v kraju nakladanja.

Poleg podatkov iz drugega odstavka tega člena je treba za pošiljke rastlin pri ponovnem izvozu (v nadaljnjem besedilu: reeksport) predložiti še naslednje podatke:

1. kraj in država izvora;
2. fitosanitarno spričevalo, ki je spremljalo pošiljko ob uvozu ali kopijo le-tega, ki jo overi fitosanitarni inšpektor, če gre za pošiljko, za uvoz katere je obvezno fitosanitarno spričevalo;

3. kraj in način skladiščenja pošiljke, morebitno prepiranje, dodelavo itd. do reeksporta.

40. člen

(pogoji za izdajo fitosanitarnega spričevala)

Če fitosanitarni inšpektor pri zdravstvenem pregledu pošiljke rastlin ugotovi, da pošiljka ustreza zahtevam države uvoznice ali države, skozi katero se pošiljka prevaža, izda fitosanitarno spričevalo.

Če fitosanitarni inšpektor pri zdravstvenem pregledu pošiljke rastlin ugotovi, da je pošiljka rastlin okužena s škodljivim organizmom ali da ne izpolnjuje zahtev države uvoznice ali države, skozi katero se pošiljka prevaža, ali da prevozno sredstvo in embalaža ne izpolnjujeta pogojev za izvoz, ne izda fitosanitarnega spričevala in odredi še druge potrebne ukrepe.

41. člen

(obrazec fitosanitarnega spričevala)

Fitosanitarno spričevalo se izda na obrazcu št. 1 zelene barve za pošiljke rastlin, ki se izvažajo, oziroma na obrazcu št. 2 rjave barve za pošiljke rastlin, ki se reeksportirajo. Obrazca sta kot priloga V sestavni del tega pravilnika.

Na obrazcih je natisnjen grb Republike Slovenije, pod njim je besedilo: "REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo" ter znak fitosanitarne inšpekcije in pod njim besedilo: "Fitosanitarna inšpekcija".

Obrazca iz prvega odstavka tega člena se natisneta v slovenskem jeziku, na hrbtni strani pa se natisne ustrezno besedilo v angleškem, francoskem, nemškem, italijanskem, madžarskem in hrvaškem jeziku. Obrazca se izpolnita v treh izvodih, od katerih je prva stran izvornik, druga in tretja stran pa sta kopiji tega izvornika. Izvornik in prvo kopijo prejme izvoznik, drugo kopijo pa obdrži fitosanitarni inšpektor.

IV. ZDRAVSTVENA KONTROLA RASTLIN PRI TRANZITU IN TRANZITU S PREKLADANJEM

42. člen

(prijavljanje tranzitnih pošiljk)

Tranzitne pošiljke, tudi pošiljke lesa, se ob vstopu v državo ne prijavljajo fitosanitarni inšpekciji in zanje ni obvezen zdravstveni pregled razen v posebnih primerih, ki jih določi minister.

43. člen

(tranzit s prekladanjem)

Za tranzitne pošiljke rastlin, ki se na ozemlju Republike Slovenije prekladajo, razen za letalske pošiljke, ki se takoj preložijo na drugo letalo, se prekladanje in zdravstveni pregled pri prekladanju opravita le na mejnih prehodih, ki so določeni za uvoz, izvoz in prevoz rastlin v tranzitu. Prekladanje se ne sme začeti brez navzočnosti fitosanitarnega inšpektorja.

Pošiljke rastlin, ki se z ladje prekladajo v več železniških ali cestnih prevoznih sredstev in postopoma odpravljajo, se pregledajo na začetku prekladanja in med njim.

Če pride zaradi nesreče med prevozom tranzitne pošiljke rastlin do prekladanja, prevoznik o tem obvesti najbližjo enoto fitosanitarne inšpekcije. Stroške, ki nastanejo v zvezi s tem, plača prevoznik.

Del pošiljke, ki ostane pri prekladanju tranzitne pošiljke, se uniči ali vrne v državo izvoznico v roku, ki ga določi fitosanitarni inšpektor.

44. člen

(postopek pri prekladanju okužene tranzitne pošiljke)

Če se pri zdravstvenem pregledu tranzitne pošiljke rastlin, ki se preklada, ugotovi škodljivi organizem, fitosanitarni inšpektor izda odločbo o prepovedi prekladanja in odredi takojšnjo vrnitev pošiljke, oziroma uničenje rastlin v primeru iz tretjega odstavka 43. člena tega pravilnika. Na spremno listino vpiše odredbo: "Prekladanje ni dovoljeno".

Če fitosanitarni inšpektor oceni, da je mogoče ugotovljeni škodljivi organizem uspešno zatreti z dezinfekcijo ali dezinsekcijo, ukrepa v skladu z določbami 34. člena tega pravilnika.

45. člen

(postopek pri prekladanju tranzitne pošiljke rastlin, ki niso okužene)

Če se pri zdravstvenem pregledu tranzitne pošiljke, ki se preklada, ugotovi, da pošiljka ni okužena s škodljivim organizmom, vpiše fitosanitarni inšpektor na spremno listino odredbo: "Prekladanje je dovoljeno."

V. POGOJI ZA SPREMLJANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA RASTLIN PRI KONČNEM UPORABNIKU ALI ZA KARANTENSKI NADZOR TER OBVEZNOSTI UVOZNIKA OZIROMA IMETNIKA RASTLIN

46. člen

(spremljanje zdravstvenega stanja rastlin pri končnem uporabniku)

Spremljanje zdravstvenega stanja rastlin pri končnem uporabniku na kraju sajenja, je obvezno za vrste sadilnega materiala večletnih rastlin, ki so navedene v prilogi IV k temu pravilniku.

47. člen

(uvozno dovoljenje in zapisnik)

Za pošiljke sadilnega materiala večletnih rastlin, ki so navedene v 46. členu tega pravilnika in za katere je potrebno uvozno dovoljenje ministrstva, mora uvoznik predložiti pisno prijavo s podatki o končnem uporabniku, lokaciji sajenja, katastrski občini, številki parcele in številu sadik na parcelo, na kateri bo zasajen uvožen sadilni material.

Na podlagi uvoznega dovoljenja in listin, ki spremljajo pošiljko, sestavi fitosanitarni inšpektor zapisnik o vrsti in količini rastlin ter lokaciji sajenja. En izvod zapisnika prejme ministerstvo.

48. člen

(trajanje spremljanja zdravstvenega stanja)

Zdravstveno stanje sadilnega materiala se pri končnem uporabniku spremlja tako, da se rastline dve rastni dobi gojijo na določeni parceli končnega uporabnika. Spremljanje zdravstvenega stanja se lahko za določene vrste rastlin skrajša na eno leto, če tako odredi minister. Minister lahko spremljanje zdravstvenega stanja med rastno dobo tudi odpravi, kadar je možno v času, ko je pošiljka pod carinskim nadzorom, opraviti laboratorijsko analizo na skrite okužbe.

49. člen

(način spremljanja zdravstvenega stanja)

Zdravstveno stanje sadilnega materiala spremlja služba za varstvo rastlin na podlagi zapisnika iz drugega odstavka 47. člena tega pravilnika, katerega kopijo ji pošlje ministrstvo. Spremljanje zdravstvenega stanja zajema: preverjanje vrste in količine rastlin, ki se gojijo, preverjanje zdrav-

stvenega stanja najmanj dvakrat med rastno dobo (julij/avgust; september/oktober), po potrebi pa tudi z laboratorijskimi metodami, in preverjanje zdravstvenega stanja drugih gostiteljskih rastlin v območju do 100 m okrog parcele, na kateri se gojijo rastline iz uvoza oziroma do 1000 m preverjanje zdravstvenega stanja gostiteljskih rastlin bakterijskega hruševega ožiga.

Med preverjanjem zdravstvenega stanja sadilnega materiala se rastline in njihovi deli ne smejo razmnoževati in ne odnašati z določene parcele ali premeščati na drugo parcelo brez dovoljenja ministrstva.

Spremljanje zdravstvenega stanja rastlin nadzira fitosanitarna inšpekcija.

50. člen

(poročilo o opravljenem zdravstvenem pregledu)

Ministrstvo pošlje službi za varstvo rastlin, ki spremlja zdravstveno stanje rastlin, zapisnik iz drugega odstavka 47. člena tega pravilnika. Služba za varstvo rastlin mora ministrstvu poslati prvo poročilo o opravljenem zdravstvenem pregledu v 30 dneh po prejemu tega zapisnika, druga poročila pa v 30 dneh po končanem preverjanju zdravstvenega stanja v vsaki rastni dobi.

Služba za varstvo rastlin po končanem spremljanju zdravstvenega stanja v objektih za pridelovanje sadilnega materiala večletnih rastlin izda potrdilo o zdravstvenem stanju rastlin.

O končanem preverjanju zdravstvenega stanja sadilnega materiala, ministrstvo obvesti končnega uporabnika.

51. člen

(karantenski nadzor)

Karantenski nadzor se uvede nad posameznimi vrstami rastlin, katerih uvoz je prepovedan ali omejen, izjemoma pa jih lahko iz neokuženih območij uvozijo znanstvene organizacije, ki se ukvarjajo s selekcijo oziroma introdukcijo novih vrst, sort, linij in hibridov ali z varstvom rastlin. Te vrste rastlin so navedene v točki A priloge II k temu pravilniku.

Uvoz rastlin iz prvega odstavka tega člena se dovoli, če uvoznik izpolnjuje zahteve, navedene v pravilniku o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati karantenski objekti za preverjanje zdravstvenega stanja rastlin.

VI. ZDRAVSTVENA KONTROLA POŠILJK RASTLIN NA NOTRANJEM TRŽIŠČU

52. člen

(izdaja spričevala o zdravstvenem stanju rastlin na notranjem tržišču)

Spričevalo o zdravstvenem stanju rastlin na notranjem tržišču se izdaja za pošiljke semena in sadilnega materiala, za druge pošiljke rastlin pa le v primeru, če izhajajo iz območja, okuženega s karantenskim škodljivim organizmom (okuženo območje).

Pošiljke rastlin iz okuženega območja, morajo biti obvezno zdravstveno pregledane v kraju nakladanja pred odpravo na območje, ki ni okuženo s karantenskim škodljivim organizmom, ali na drugo okuženo območje, če se prevažajo preko neokuženega območja.

Če pošiljke rastlin iz prvega odstavka tega člena niso okužene s karantenskim škodljivim organizmom, pošiljke semena oziroma sadilnega materiala pa tudi z določenim gospodarsko škodljivim organizmom nad dovoljenim odstotkom, se pošiljatelj izda spričevalo o zdravstvenem stanju rastlin na notranjem tržišču.

53. člen

(prijava za izdajo spričevala o zdravstvenem stanju rastlin)

Prijava za izdajo spričevala o zdravstvenem stanju rastlin se vložijo pisno pri pristojni fitosanitarni inšpekciji najmanj 24 ur pred odpremo pošiljke iz objekta in mora vsebovati naslednje podatke:

1. ime in naslov pošiljatelja;
2. ime in naslov prejemnika;
3. vrsto rastlin, način in število pakiranj ter količina (kg, m³, kos);
4. kraj pridelave;
5. kraj nakladanja;
6. namembni kraj;
7. vrsto in številko prevoznega sredstva.

Za seme in sadilni material mora prijava vsebovati tudi potrdilo o zdravstvenem stanju posevkov med rastno dobo in objektov za pridelovanje semenskega in sadilnega materiala iz 7. člena zakona.

54. člen

(obrazec spričevala o zdravstvenem stanju rastlin)

Spričevalo o zdravstvenem stanju rastlin se izda na obrazcu št. 3 modre barve za pošiljke rastlin, ki se prevažajo v notranjosti države iz enega območja na drugo. Obrazec je kot priloga VI sestavni del tega pravilnika.

Na obrazcih je natisnjen grb Republike Slovenije, pod njim je besedilo: "REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo" ter znak fitosanitarne inšpekcije in pod njim besedilo: "Fitosanitarna inšpekcija".

Obrazec iz prvega odstavka tega člena se natisne v slovenskem jeziku. Obrazec se izpolni v dveh izvodih, od katerih je prva stran izvornik, druga stran pa je kopija tega izvornika. Izvornik prejme vlagatelj zahtevka, kopijo pa obdrži fitosanitarna inšpekcija.

55. člen

(vzorci rastlin)

V notranjem prometu fitosanitarna inšpekcija pri jemanju vzorcev rastlin za laboratorijski pregled ravna po 15. členu tega pravilnika.

VII. UKREPI ZA VARSTVO POŠILJK RASTLIN PRI UVOZU, IZVOZU, TRANZITU S PREKLADANJEM IN NA NOTRANJEM TRŽIŠČU

56. člen

(preventivni ukrepi)

Za preprečevanje širjenja karantenskih škodljivih organizmov med zdravstvenim pregledom uvoznih, izvoznih, tranzitnih pošiljk, ki se prekladajo, in pošiljk na notranjem tržišču, morajo prevozniki, uvozniki, carinski organi, organi mejne inšpekcije in fitosanitarna inšpekcija upoštevati naslednje preventivne ukrepe:

– pošiljka rastlin ter vzorec, vzeti iz take pošiljke, se do konca zdravstvenega pregleda obravnava kot sumljiva glede navzočnosti karantenskih škodljivih organizmov;

– brez navzočnosti in dovoljenja fitosanitarne inšpektorja se pošiljka rastlin ne sme odpreti, pregledovati in vzorčiti, razen pri pregledu poštnih pošiljk, pri katerih carinski organi ugotovijo vsebino pošiljke;

– vzorci rastlin se pregledujejo v delovnem prostoru, v katerem so zagotovljeni pogoji za preventivno ukrepanje proti širjenju karantenskih škodljivih organizmov;

– nepregledani vzorci rastlin se ne smejo prenašati, ne da bi bili ustrezno zapakirani tako, da se prepreči širjenje karantenskih škodljivih organizmov;

– vzorci rastlin, ki se zaradi determinacije oziroma verifikacije škodljivih organizmov pošiljajo službi za varstvo rastlin ali pooblaščenemu laboratoriju, morajo biti ustrezno zapakirani in se prenašajo ali pošiljajo kot nujne in vrednostne pošiljke.

57. člen

(izvajanje ukrepov dezinfekcije, dezinsekcije in deratizacije)

Ukrepe dezinfekcije, dezinsekcije in deratizacije za preprečevanje širjenja ter za zatiranje škodljivih organizmov v pošiljkah rastlin, na prevoznem sredstvu ali embalaži, ki jih z odločbo odredi fitosanitarni inšpektor, lahko opravi le pooblaščen laboratorij iz 10. člena zakona.

Ne glede na določbe iz prvega odstavka tega člena, lahko imetniki skladišč in drugih prostorov za skladiščenje rastlin, ki izpolnjujejo pogoje glede opreme, naprav in kadrov za opravljanje dezinsekcije in deratizacije, tovrstne ukrepe opravijo sami, razen tistih, pri katerih se uporabljajo fitofarmacevtska sredstva iz 1. skupine strupov.

Izvajanje ukrepov iz prvega in drugega odstavka tega člena nadzira pristojni fitosanitarni inšpektor.

58. člen

(uničenje rastlin)

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 11. člena ter tretjega odstavka 28. člena zakona se pošiljke rastline, za katere je odrejeno uničenje, uničijo v skladu s predpisi, ki določajo način uničenja rastlin.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

59. člen

(naprave in jame za uničevanje okuženih pošiljk rastlin)

Mejni prehodi, ki jih določi minister, morajo biti opremljeni z napravami in jamami za sežiganje in kemično uničevanje rastlin v treh letih po uveljavitvi tega pravilnika.

60. člen

(predpisi, ki se prenehajo uporabljati oziroma prenehajo veljati)

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, se prenehajo uporabljati:

– pravilnik o načinu obveznega zdravstvenega pregleda pošiljk rastlin, ki se uvažajo, izvažajo in prevažajo v tranzitu, in o načinu njihovega uničevanja (Uradni list SFRJ, št. 69/83 in 29/86);

– pravilnik o obrazcu zdravstvenega spričevala za pošiljke rastlin, ki se izvoziijo ali reeksportirajo (Uradni list SFRJ, št. 32/87);

– pravilnik o obrazcu zdravstvenega spričevala za pošiljke rastlin v notranjem prometu (Uradni list SFRJ, št. 46/77);

– odredba o prepovedi in omejitvi uvoza in tranzita posameznih vrst rastlin, da se prepreči vnašanje bakterijskega hruševnega ožiga – *Erwinia amylovora* (Burill) Winslow et al. (Uradni list SFRJ, št. 40/91);

– sezname karantenskih in gospodarsko škodljivih boleznih in škodljivcev (Uradni list SFRJ, št. 28/90);

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, prenehajo veljati:

– navodilo o zdravstvenem spričevalu za pošiljke rastlin v notranjem prometu (Uradni list SRS, št. 5/66)

– odredba o prepovedi uvoza in tranzita lesa iglavcev v lubju zaradi preprečevanja vnosa in širjenja podlubnikov (Uradni list RS, št. 23/94 in 57/94);

– odredba o prepovedi uvoza krompirja, da se prepreči nevarnost vnašanja ogorčic (*Globodera pallida*/Stone/Behrens in *Globodera rostochiensis* /Wollenweber/Behrens) (Uradni list RS, št. 38/94);

– odredba o vrstah sadilnega materiala večletnih rastlin iz uvoza, katerih zdravstveno stanje se obvezno spremlja pri končnem uporabniku, in o pogojih za to spremljanje (Uradni list RS, št. 68/94 in 21/95);

– odredba o prepovedi uvoza in tranzita posameznih vrst rastlin (Uradni list RS, št. 81/94).

61. člen

(uveljavitev pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-13-210/96

Ljubljana, dne 9. julija 1996

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
dr. Jože Osterc l. r.

PRILOGA I (21. člen)

SEZNAM KARANTENSKIH ŠKODLJIVIH ORGANIZMOV V REPUBLIKI SLOVENIJI

LISTA A1

1. GLIVE

1.1 *Alternaria mali* (Roberts)

1.2 *Apiosporina morbosa* (Schweinitz) von Arx

1.3 *Atropellis pinicola* (Zeller & Gooding)

1.4 *Atropellis piniphila* (Weir) Lohman & Cash

1.5 *Botryosphaeria laricina* (K. Sawada) Y. Zhong

1.6 *Ceratocystis fagacearum* (Bretz) Hunt

1.7 *Ceratocystis fimbriata* Ellis & Halsted f. sp. *platani*

Walter

1.8 *Chrysomyxa arctostaphyli* (Dietel)

1.9 *Cochliobolus carbonum* (R.R. Nelson)

1.10 *Colletotrichum acutatum* (Simmonds)

1.11 *Cronartium* spp. (neevropske vrste)

1.12 *Diaporthe vaccinii* (Shear)

1.13 *Didymella ligulicola* (K.F. Baker, Dimock & L.H.

Davis) von Arx

1.14 *Gymnosporangium* spp. (neevropske vrste)

1.15 *Inonotus weirii* (Murrill) Kotlaba & Pouzar

1.16 *Melampsora farlowii* (J.C. Arthur) J.J. Davis

1.17 *Melampsora medusae* (Thumen)

1.18 *Monilinia fructicola* (Winter) Honey

1.19 *Mycosphaerella dearnessii* (M.E. Barr)

1.20 *Mycosphaerella gibsonii* (H.C. Evans)

1.21 *Mycosphaerella laricis – leptolepidis* (K. Ito, K.

Sato & M. Ota)

1.22 *Mycosphaerella pini* (E. Rostrup)

1.23 *Mycosphaerella populorum* (G.E. Thompson)

1.24 *Ophiostoma wageneri* (Goheen & Cobb) Harrington

1.25 *Phialophora cinerescens* (Wollenweber) van Beyma

1.26 *Phoma andina* (Turkensteen)

1.27 *Phoma exigua* Desmazieres var. *foveata* (Foister)

Boerema

- 1.28 *Phyllosticta solitaria* (Ellis & Everhart)
 1.29 *Phymatotrichopsis omnivora* (Duggar) Hennebert
 1.30 *Puccinia pittieriana* (P. Hennings)
 1.31 *Septoria lycopersici* Spegazzini var. *malagutii*
 Ciccarone & Boerema
 1.32 *Stenocarpella macrospora* (Earle) Sutton
 1.33 *Stenocarpella maydis* (Berkley) Sutton
 1.34 *Thecaphora solani* (Thurmon & O'Brien)

Mordue

- 1.35 *Tilletia indica* (Mittra)
 1.36 *Uromyces transversalis* (Thumen) Winter
 1.37 *Venturia nashicola* (Tanaka et Yamamoto)

2. FITOPLAZME

- 2.1 Apricot chlorotic leafroll MLO
 2.2 Elm phloem necrosis MLO
 2.3 Grapevine flavescence doree MLO
 2.4 Peach rosette MLO
 2.5 Peach x disease MLO
 2.6 Peach yellows MLO
 2.7 Potato purple-top wilt MLO
 2.8 Potato stolbur MLO
 2.9 Strawberry witches broom MLO

3. BAKTERIJE

- 3.1 *Clavibacter michiganensis* (Smith) Davis et al.
 subsp. *insidiosus* (McCulloch) Davis et al.
 3.2 *Clavibacter michiganensis* (Smith) Davis et al.
 subsp. *sepedonicus* (Spieckermann & Kotthoff) Davis et al.
 3.3 *Curtobacterium flaccumfaciens* pv. *flaccumfaciens*
 (Hedges) Collins & Jones
 3.4 *Erwinia amylovora* (Burill) Winslow et al.
 3.5 *Erwinia chrysanthemi* (Burkholder et al.)
 3.6 *Erwinia stewartii* (Smith) Dye
 3.7 *Pseudomonas caryophylli* (Burkholder) Starr &
 Burkholder
 3.8 *Pseudomonas solanacearum* (Smith) Smith
 3.9 *Pseudomonas syringae* Van Hall var. *persicae*
 (Prunier et al.) Young et al.
 3.10 *Pseudomonas syringae* Van Hall var. *pisi* (Sackett)
 Young et al.
 3.11 *Xanthomonas campestris* (Pammel) Dowson pv.
corylina (Miller et al.) Dye
 3.12 *Xanthomonas campestris* (Pammel) Dowson pv.
phaseoli (Smith) Dye
 3.13 *Xanthomonas fragariae* (Kennedy & King)
 3.14 *Xanthomonas populi* (Ride) Ride & Ride
 3.15 *Xylella fastidiosa* (Wells et al.)
 3.16 *Xylophilus ampelinus* (Panagopoulos) Willems et al.

4. VIRUSI, VIRUSOM PODOBNI ORGANIZMI IN VIROIDI

- 4.1 American plum line pattern virus
 4.2 Apple mosaic ilarvirus in *Rubus*
 4.3 Beet curly top geminivirus (neevropski izolati)
 4.4 Beet leaf curl rhabdovirus
 4.5 Beet necrotic yellow vein furovirus
 4.6 Black raspberry latent virus
 4.7 Blueberry leaf mottle nepovirus
 4.8 Cherry leaf roll nepovirus in *Rubus*
 4.9 Cherry little cherry disease
 4.10 Cherry necrotic rusty mottle disease
 4.11 Cherry rasp leaf nepovirus
 4.12 Chrysanthemum stunt viroid
 4.13 Peach latent mosaic viroid
 4.14 Peach rosette mosaic nepovirus
 4.15 Potato spindle tuber viroid
 4.16 Potato viruses (neevropske vrste)

- 4.17 Raspberry leaf curl virus
 4.18 Strawberry crinkle rhabdovirus
 4.19 Strawberry latent C disease
 4.20 Strawberry latent ringspot nepovirus
 4.21 Strawberry mild yellow edge luteovirus
 4.22 Strawberry vein banding caulimovirus
 4.23 Tobacco ringspot nepovirus
 4.24 Tomato black ring nepovirus
 4.25 Tomato spotted wilt tospovirus

5. ŽUŽELKE

- 5.1 *Acleris gloverana* (Walsingham)
 5.2 *Acleris variana* (Fernald)
 5.3 *Acrobasis pyrivorella* (Matsumura)
 5.4 *Amauromyza maculosa* (Malloch)
 5.5 *Anastrepha* spp. (neevropske vrste)
 5.6 *Anthonomus bisignifer* (Schenkling)
 5.7 *Anthonomus quadrigibbus* (Say)
 5.8 *Anthonomus signatus* (Say)
 5.9 *Aschistonyx eppoi* (Inouye)
 5.10 *Bactrocera* spp. (neevropske vrste)
 5.11 *Bemisia tabaci* (Gennadius)
 5.12 *Blitopertha orientalis* (Waterhouse)
 5.13 *Cacoecimorpha pronubana* (Hubner)
 5.14 *Carposina niponensis* (Walsingham)
 5.15 *Ceratitidis quinaria* (Bezzi)
 5.16 *Ceratitidis rosa* (Karsch)
 5.17 *Choristoneura* spp. (neevropske vrste)
 5.18 *Conotrachelus nenuphar* (Herbst)
 5.19 *Cydia inopinata* (Heinrich)
 5.20 *Cydia packardii* (Zeller)
 5.21 *Cydia prunivora* (Walsh)
 5.22 *Dacus ciliatus* (Loew)
 5.23 *Diabrotica barberi* (Smith & Lawrence)
 5.24 *Diabrotica virgifera virgifera* (LeConte)
 5.25 *Epichoristodes acerbelli* (Walker)
 5.26 *Epitrix cucumeris* (Harris)
 5.27 *Epitrix tuberis* (Gentner)
 5.28 *Epochra canadensis* (Loew)
 5.29 *Euphranta japonica* (Ito)
 5.30 *Helicoverpa armigera* (Hubner)
 5.31 *Helicoverpa zea* (Boddie)
 5.32 *Liriomyza bryoniae* (Kaltenbach)
 5.33 *Liriomyza huidobrensis* (Blanchard)
 5.34 *Liriomyza sativae* (Blanchard)
 5.35 *Listronotus bonariensis* (Kuschel)
 5.36 *Margarodes* spp. (neevropske vrste)
 5.37 *Monochamus* spp. (neevropske vrste)
 5.38 *Oligonychus perditus* (Pritchard & Baker)
 5.39 *Parasaissetia nigra* (Nietner)
 5.40 *Pissodes* spp. (neevropske vrste)
 5.41 *Popillia japonica* (Newman)
 5.42 *Premnotrypes* spp. (andske vrste)
 5.43 *Rhagoletis* spp. (neevropske vrste)
 5.44 *Scaphoideus luteolus* (van Duzee)
 5.45 *Scirtothrips dorsalis* (Hood)
 5.46 *Scolytidae* (neevropske vrste)
 5.47 *Spodoptera eridania* (Cramer)
 5.48 *Spodoptera frugiperda* (J.E. Smith)
 5.49 *Spodoptera littoralis* (Boisduval)
 5.50 *Spodoptera litura* (Fabricius)
 5.51 *Thrips palmi* (Karny)
 5.52 *Trogoderma granarium* (Everts)

6. OGORČICE

- 6.1 *Aphelenchoides besseyi* (Christie)
 6.2 *Bursaphelenchus xylophilus* (Steiner & Buhrer) Nickle

- 6.3 *Ditylenchus destructor* (Thorne)
 6.4 *Globodera pallida* (Stone) Behrens
 6.5 *Globodera rostochiensis* (Wollenweber) Behrens
 6.6 *Heterodera glycines* (Ichinohe)
 6.7 *Meloidogyne chitwoodi* (Golden, O'Bannon, Santo & Finley)
 6.8 *Nacobbus aberrans* (Thorne) Thorne & Allen
 6.9 *Xiphinema californicum* (Lamberti et Bleve-Zacheo)
 6.10 *Xiphinema rivesi* (Dalmasso)
 6.11 *Xiphinema americanum* (Cobb)
 7. PARAZITNE CVETNICE
 7.1 *Arceuthobium* spp. (neevropske vrste)

LISTA A2

1. GLIVE
 1.1 *Cryphonectria parasitica* (Murrill) Barr
 1.2 *Mycosphaerella linicola* (Naumov)
 1.3 *Phaeoisariopsis griseola* (Saccardo) Ferraris
 1.4 *Phytophthora fragariae* (Hickman)
 1.5 *Phytophthora fragariae* Hickman var. *rubi* (Wilcox & Duncan)
 1.6 *Puccinia horiana* (P. Hennings)
 1.7 *Puccinia pelargonii-zonalis* (Doigde)
 1.8 *Synchytrium endobioticum* (Schylbersky) Percival
 1.9 *Tilletia controversa* (Kuhn)
 1.10 *Verticillium albo-atrum* Reinke & Berthold (na hmelju)
 1.11 *Verticillium dahliae* Klebahn (na hmelju)

2. FITOPLAZME

- 2.1 Apple proliferation MLO
 2.2 Grapevine yellows
 2.3 Pear decline MLO

3. BAKTERIJE

- 3.1 *Clavibacter michiganensis* (Smith) Davis et al. subsp. *michiganensis* (Smith) Davis et al.
 3.2 *Xanthomonas campestris* (Pammel) Dowson pv. *pruni* (Smith) Dye
 3.3 *Xanthomonas campestris* (Pammel) Dowson pv. *vesicatoria* (Doidge) Dye

4. VIRUSI, VIRUSOM PODOBNI ORGANIZMI IN VIROIDI

- 4.1 Arabis mosaic virus
 4.2 Barley stripe mosaic hordeivirus
 4.3 Plum pox potyvirus
 4.4 Raspberry ringspot nepovirus
 4.5 Tomato ringspot nepovirus

5. ŽUŽELKE

- 5.1 *Ceratitis capitata* (Wiedemann)
 5.2 *Frankliniella occidentalis* (Pergande)
 5.3 *Liriomyza trifolii* (Burgess)
 5.4 *Viteus vitifoliae* (Fitch)

6. OGORČICE

- 6.1 *Radopholus similis* (Cobb) Thorne
 6.2 *Ditylenchus dipsaci* (Kuhn) Filipjev
 6.3 *Xiphinema index* (Cobb)

PRILOGA II (24. člen)

VRSTE RASTLIN, KATERIH UVOZ IZ DOLOČENIH DRŽAV JE PREPOVEDAN ALI OMEJEN

ZAP. ŠT.	VRSTA RASTLIN	DRŽAVA IZVORA
1.	Rastline iz rodov: <i>Abies</i> Mill., <i>Cedrus</i> Trew., <i>Chamaecyparis</i> Spach, <i>Juniperus</i> L., <i>Larix</i> Mill., <i>Picea</i> A. Dietr., <i>Pinus</i> L., <i>Pseudotsuga</i> Carr. in <i>Tsuga</i> Carr., namenjene za sajenje, razen plodov in semena	neevropske države
2.	Rastline iz rodov <i>Castanea</i> Mill. in <i>Quercus</i> L. namenjene za sajenje, razen plodov in semena	neevropske države
3.	Rastline iz rodu <i>Ulmus</i> L., namenjene za sajenje, razen plodov in semena	severnoameriške države
4.	Rastline iz rodu <i>Populus</i> L., namenjene za sajenje, razen plodov in semena	neevropske države
5.	Rastline iz rodu <i>Platanus</i> L., namenjene za sajenje, razen plodov in semena	ZDA, Armenija
6.	Les iglavcev (Coniferales) v lubju in lubje	neevropske države
7.	Les iz rodu <i>Quercus</i> L. v lubju in lubje, razen lubja plutovca (<i>Quercus suber</i> L.)	severnoameriške države
8.	Les iz rodu <i>Castanea</i> Mill. v lubju in lubje	neevropske države
9.	Les iz rodu <i>Populus</i> L. v lubju in lubje	države ameriškega kontinenta
10.	Les iz rodu <i>Platanus</i> L. v lubju in lubje	ZDA, Armenija
11.	Rastline iz rodov: <i>Chaenomeles</i> Lindl., <i>Cydonia</i> Mill., <i>Crataegus</i> L., <i>Eriobotrya</i> Lindl., <i>Malus</i> Mill., <i>Pyrus</i> L., <i>Photinia</i> Ldl., <i>Prunus</i> L. in <i>Rosa</i> L., namenjene za sajenje, razen rastlin v stadiju mirovanja, ki so brez listov, cvetov in plodov	neevropske države
12.	Ne glede na določbe v prejšnji točki: rastline iz rodov: <i>Amelanchier</i> L., <i>Chaenomeles</i> Lindl., <i>Cotoneaster</i> Ehrh., <i>Crataegus</i> L., <i>Cydonia</i> Mill., <i>Eriobotrya</i> Lindl., <i>Malus</i> Mill., <i>Mespilus</i> L., <i>Pyracantha</i> Roem., <i>Pyrus</i> L., <i>Sorbus</i> L. in <i>Stranvaesia</i> Lindl., namenjene za sajenje, vključno s pelodom za oprasovanje, razen plodov in semena	vse države zaradi bakterijskega hruševega ožiga (<i>Erwinia amylovora</i> /Burr./ Winsl. et al.) (1. april - 31. oktober) za severno poloblo (1. november - 31. marec) za južno poloblo
13.	Rastline iz rodu <i>Vitis</i> L., namenjene za sajenje, razen plodov	neevropske države
14.	Rastline iz rodu <i>Fragaria</i> L., namenjene za sajenje, razen plodov in semena	neevropske države
15.	Rastline iz družine Solanaceae , namenjene za sajenje, razen semena in gomoljev krompirja (<i>Solanum tuberosum</i> L.)	neevropske države, razen sredozemskih
16.	Gomolji krompirja (<i>Solanum tuberosum</i> L.)	neevropske države
17.	Rastline tipa bonsai, razen semena	neevropske države
18.	Zemlja	neevropske države

A. Prepoved uvoza iz zaporednih števil 1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 13, 14, 15, 16 in 17 se ne nanaša na rastline, ki izvirajo iz neokuženih območij, in jih lahko uvažajo znanstvene organizacije, ki se ukvarjajo s selekcijo oziroma introdukcijo novih vrst, sort, linij in hibridov ali z varstvom rastlin in izpolnjujejo zahteve, navedene v Pravilniku o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati karantenski objekti za preverjanje zdravstvenega stanja rastlin.

B. Prepoved uvoza lesa iz zaporednih števil 6, 7, 8, 9 in 10 se ne nanaša na impregniran les (tretiran z barvo, premazi, kreozotom ali drugimi sredstvi za konzerviranje) in na les z manj kot 20 % vlage, izražene v odstotku suhe snovi, kar je navedeno v fitosanitarnem pričevalu ali označeno na lesu oziroma na embalaži z oznako "Kiln-dried" ali "K.D." ali z drugo mednarodno oznako v skladu s trgovsko prakso.

PRILOGA III (25. člen)

POSEBNE FITOSANITARNE ZAHTEVE ZA UVOZ DOLOČENIH VRST RASTLIN

ZAP. ŠT.	VRSTA RASTLIN IN DRŽAVA IZVORA	POSEBNE ZAHTEVE
1.	Les iglavcev (Coniferales) iz Kanade, Kitajske, Japonske, Koreje, Tajvana in ZDA, razen lesnih ostankov	Les mora biti obeljen (odstranjeno lubje) in ne sme imeti izvrtin, ki jih povzročata rod <i>Monochamus</i> (neevropske vrste), vsebovati mora manj kot 20 % vlage izražene v odstotku suhe snovi, kar je na lesu oziroma na embalaži označeno z oznako "Kiln - Dried" ali "K.D." ali z drugo mednarodno oznako v skladu s trgovsko prakso
2.	Les iglavcev (Coniferales) iz neevropskih držav, razen Kanade, Kitajske, Japonske, Koreje, Tajvana in ZDA	a) Les mora biti obeljen (odstranjeno lubje) in ne sme imeti izvrtin, ki jih povzročata rod <i>Monochamus</i> (neevropske vrste) ali b) mora vsebovati manj kot 20 % vlage izražene v odstotku suhe snovi, kar je na lesu oziroma na embalaži označeno z oznako "Kiln - Dried" ali "K.D." ali z drugo mednarodno oznako v skladu s trgovsko prakso
3.	Les iz rodov <i>Quercus</i> L. in <i>Castanea</i> Mill. iz severnoameriških držav	Les mora biti obeljen (odstranjeno lubje) in a) mora vsebovati manj kot 20 % vlage, izražene v odstotku suhe snovi, kar je na lesu oziroma na embalaži označeno z oznako "Kiln - Dried" ali "K.D." ali z drugo mednarodno oznako v skladu s trgovsko prakso ali b) mora biti razkužen z ustreznim postopkom z vročim zrakom ali vročo vodo
4.	Les iz rodu <i>Castanea</i> Mill.	a) Les mora biti obeljen (odstranjeno lubje) ali b) Les mora izvirati z območij, kjer ni bil ugotovljen kostanjev rak (<i>Cryphonectria parasitica</i> /Murill/ Barr)
5.	Lubje iz rodu <i>Castanea</i> Mill.	a) Lubje mora izvirati iz območij, kjer ni bil ugotovljen kostanjev rak (<i>Cryphonectria parasitica</i> /Murill/ Barr) ali b) Pošiljka je bila zaplinjena ali drugače ustrezno tretirana proti kostanjevem raku (<i>Cryphonectria parasitica</i> /Murill/ Barr)
6.	Les iz rodu <i>Platanus</i> L. iz Francije, Italije, Švice, Armenije in ZDA	Les mora vsebovati manj kot 20 % vlage, izražene v odstotku suhe snovi, kar je na lesu oziroma na embalaži označeno z oznako "Kiln - Dried" ali "K.D." ali z drugo mednarodno oznako v skladu s trgovsko prakso
7.	Les iz rodu <i>Populus</i> L. iz držav ameriškega kontinenta	Les mora biti obeljen (odstranjeno lubje)
8.	Rastline iz rodu <i>Pinus</i> L., namenjene za sajenje, razen semena	Na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi <i>Mycosphaerella dearnessii</i> M.E.Barr in <i>Mycosphaerella pini</i> E.R.
9.	Rastline iz rodov: <i>Abies</i> Mill., <i>Larix</i> Mill., <i>Picea</i> Dietr., <i>Pinus</i> L., <i>Pseudotsuga</i> Carr. in <i>Tsuga</i> Carr., namenjene za sajenje, razen semena	Na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi <i>Melampsora medusae</i> Thumen
10.	Rastline iz rodov <i>Castanea</i> Mill. in <i>Quercus</i> L., namenjene za sajenje, razen semena	a) Rastline izvirajo iz območij, kjer ni bil ugotovljen kostanjev rak (<i>Cryphonectria parasitica</i> /Murill/ Barr) ali b) Na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi kostanjevega raka (<i>Cryphonectria parasitica</i> /Murill/ Barr)
11.	Rastline iz rodu <i>Populus</i> L., namenjene za sajenje, razen semena	Na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka dobe cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi <i>Melampsora medusae</i> Thumen
12.	Rastline iz rodu <i>Platanus</i> L., namenjene za sajenje, razen semena	Na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi <i>Ceratocystis fimbriata</i> f.sp. <i>platani</i> Walter

<p>13. Rastline iz rodov: <i>Amelanchier</i> L., <i>Chaenomeles</i> Lindl., <i>Cotoneaster</i> Ehrh., <i>Crataegus</i> L., <i>Cydonia</i> Mill., <i>Eriobotrya</i> Lindl., <i>Malus</i> Mill., <i>Mespilus</i> L., <i>Pyracantha</i> Roem., <i>Pyrus</i> L., <i>Sorbus</i> L. in <i>Stranvaesia</i> Lindl., namenjene za sajenje, razen semena in plodov</p>	<p>a) rastline izvirajo iz držav, kjer <i>Erwinia amylovora</i> /Burr./ Winsl. et al. ni bila ugotovljena ali</p> <p>b) na pridelovalnem mestu in 5 km okoli njega od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi <i>Erwinia amylovora</i> /Burr./ Winsl. et al.</p>
<p>14. Rastline iz rodu <i>Fragaria</i> L., namenjene za sajenje, razen semena</p>	<p>a) Na rastlinah na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini, od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi <i>Phytophthora fragariae</i> Hickman var. <i>fragariae</i> Wilcox et Duncan, <i>Xanthomonas fragariae</i> Kennedy et King, karantenskih virusov in fitoplazem in</p> <p>b) aa) Rastline so bile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ali uradno preverjene po posebni certifikacijski shemi, ki zahteva, da izvirajo neposredno iz materiala, ki je bil vzdrževan v ustreznih razmerah in uradno testiran na prisotnost Strawberry latent C disease, Strawberry vein banding caulimovirus in Strawberry witches broom MLO, ob uporabi ustreznih indikatorjev ali ekvivalentnih metod, s katerimi je bilo ugotovljeno, da ni okužen z navedenimi škodljivimi organizmi - ali izvirajo neposredno iz materiala, ki je bil vzdrževan v ustreznih razmerah in je bil v zadnjih treh celotnih rastnih dobah vsaj enkrat uradno testiran na prisotnost Strawberry latent C disease, Strawberry vein banding caulimovirus in Strawberry witches broom MLO, ob uporabi ustreznih indikatorjev ali ekvivalentnih metod, s katerimi je bilo ugotovljeno, da ni okužen z navedenimi škodljivimi organizmi <p>bb) Na rastlinah na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi Strawberry latent C disease, Strawberry vein banding caulimovirus in Strawberry witches broom MLO in</p> <p>c) Rastline izvirajo iz območja, kjer ni bila ugotovljena prisotnost <i>Anthonomus signatus</i> (Say) in <i>Anthonomus bisignifer</i> (Schenkling) in</p> <p>d) aa) Na rastlinah na pridelovalnem mestu od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi <i>Aphelenchoides besseyi</i> Christie ali</p> <p>bb) V primeru rastlin iz tkivnih kultur, morajo te izvirati iz rastlin, ki ustrezajo zahtevam alineje aa) točke d) ali ki so bile uradno testirane z ustreznimi nematološkimi metodami, s katerimi je bilo ugotovljeno, da niso okužene z <i>Aphelenchoides besseyi</i> Christie</p>
<p>15. Rastline iz rodu <i>Malus</i> L., namenjene za sajenje, razen semena</p>	<p>a) Rastline so bile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ali uradno preverjene po posebni certifikacijski shemi, ki zahteva, da izvirajo neposredno iz materiala, ki je bil vzdrževan v ustreznih razmerah in uradno testiran na prisotnost Cherry rasp leaf nepovirus, Tomato ringspot nepovirus in Apple proliferation MLO, ob uporabi ustreznih indikatorjev ali ekvivalentnih metod, s katerimi je bilo ugotovljeno, da ni okužen z navedenimi škodljivimi organizmi <p>da ni okužen z navedenimi škodljivimi organizmi</p> <ul style="list-style-type: none"> - ali izvirajo neposredno iz materiala, ki je bil vzdrževan v ustreznih razmerah in je bil v zadnjih treh celotnih rastnih dobah vsaj enkrat uradno testiran na prisotnost Cherry rasp leaf nepovirus in Tomato ringspot nepovirus, oziroma v zadnjih šestih celotnih rastnih dobah vsaj enkrat uradno testiran na prisotnost Apple proliferation MLO, ob uporabi ustreznih indikatorjev ali ekvivalentnih metod, s katerimi je bilo ugotovljeno, da ni okužen z navedenimi škodljivimi organizmi <p>b) Na rastlinah na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka zadnjih treh celotnih rastnih dob niso bili ugotovljeni simptomi Cherry rasp leaf nepovirus, Tomato ringspot nepovirus in Apple proliferation MLO</p>

16. Rastline iz rodu <i>Prunus</i> L., namenjene za sajenje, razen semena	<p>a) Na rastlinah na pridelovalnem mestu od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi <i>Xanthomonas campestris</i> pv. <i>pruni</i> (Smith) Dye, <i>Pseudomonas syringae</i> pv. <i>persicae</i> (Prunier et al.) Young et al. in Apricot chlorotic leafroll MLO in</p> <p>b) aa) Rastline so bile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ali uradno preverjene po posebni certifikacijski shemi, ki zahteva, da izvirajo neposredno iz materiala, ki je bil vzdrževan v ustreznih razmerah in uradno testiran na prisotnost Plum pox potyvirus in drugih karantenskih virusov in fitoplazem, ob uporabi ustreznih indikatorjev ali ekvivalentnih metod, s katerimi je bilo ugotovljeno, da ni okužen z navedenimi škodljivimi organizmi - ali izvirajo neposredno iz materiala, ki je bil vzdrževan v ustreznih razmerah in je bil v zadnjih treh celotnih rastnih dobah vsaj enkrat uradno testiran na prisotnost Plum pox potyvirus in drugih karantenskih virusov in fitoplazem, ob uporabi ustreznih indikatorjev ali ekvivalentnih metod, s katerimi je bilo ugotovljeno, da ni okužen z navedenimi škodljivimi organizmi <p>bb) Na rastlinah na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka zadnjih treh celotnih rastnih dob niso bili ugotovljeni simptomi Plum pox potyvirus in drugih karantenskih virusov in fitoplazem</p>
17. Rastline iz rodov <i>Cydonia</i> Mill. in <i>Pyrus</i> L., namenjene za sajenje, razen semena	Vse rastline na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini, na katerih so bili simptomi, ki so nakazovali možnost okužbe s Pear decline MLO , so bile izkrcene s tega mesta v obdobju zadnjih treh celotnih rastnih dob
18. Rastline iz rodu <i>Rubus</i> L., namenjene za sajenje, razen semena	<p>a) Na rastlinah ne sme biti uši vključno z njihovimi jajčeci in</p> <p>b) Na rastlinah na pridelovalnem mestu od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi Arabis mosaic virus, Raspberry ringspot nepovirus, Strawberry latent ringspot nepovirus in Tomato black ring nepovirus in</p> <p>c) aa) Rastline so bile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ali uradno preverjene po posebni certifikacijski shemi, ki zahteva, da izvirajo neposredno iz materiala, ki je bil vzdrževan v ustreznih razmerah in uradno testiran na prisotnost drugih karantenskih virusov, ob uporabi ustreznih indikatorjev ali ekvivalentnih metod, s katerimi je bilo ugotovljeno, da ni okužen z drugimi karantenskimi virusi - ali izvirajo neposredno iz materiala, ki je bil vzdrževan v ustreznih razmerah in je bil v zadnjih treh celotnih rastnih dobah vsaj enkrat uradno testiran na prisotnost drugih karantenskih virusov ob uporabi ustreznih indikatorjev ali ekvivalentnih metod, s katerimi je bilo ugotovljeno, da ni okužen z navedenimi škodljivimi organizmi <p>bb) Na rastlinah na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka zadnjih treh celotnih rastnih dob niso bili ugotovljeni simptomi drugih karantenskih virusov</p>
19. Rastline iz rodu <i>Ribes</i> L., namenjene za sajenje, razen semena	Na rastlinah na pridelovalnem mestu od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi neevropskih virusov in virusom podobnih organizmov
20. Rastline iz rodu <i>Vitis</i> L., razen plodov in semena	Na matičnih rastlinah na pridelovalnem mestu od začetka zadnjih dveh celotnih rastnih dob niso bili ugotovljeni simptomi Grapevine flavescence doree MLO , Grapevine yellows in <i>Xylophilus ampelinus</i> (Panagopoulos) Willems et al.
21. Rastline hmelja (<i>Humulus lupulus</i> L.), namenjene za sajenje, razen semena	Na rastlinah na pridelovalnem mestu od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi <i>Verticillium albo-atrum</i> Reinke and Berthold in <i>Verticillium dahliae</i> Klebahn

22. Rastline iz družin Araceae , Marantaceae , Musaceae , <i>Persea</i> L. in Strelitziaceae , ukoreninjene ali z ostanki zemlje na rastlinskih delih	<p>a) Rastline izvirajo iz držav, kjer ni bila ugotovljena prisotnost <i>Radopholus similis</i> (Cobb) Thorne ali</p> <p>b) pri uradnih nematoloških pregledih reprezentativnih vzorcev tal in korenin na pridelovalnem mestu, od začetka zadnje cele rastne dobe ni bila ugotovljena prisotnost <i>Radopholus similis</i> (Cobb) Thorne</p>
23. Gomolji krompirja (<i>Solanum tuberosum</i> L.)	<p>a) Gomolji izvirajo iz območij, na katerih <i>Synchytrium endobioticum</i> (Schilbersky) Percival ni razširjen in na pridelovalnem mestu ali njegovi neposredni soseščini v zadnjih 10 letih ni bila ugotovljena navzočnost <i>Synchytrium endobioticum</i> (Schilbersky) Percival in</p> <p>b) Gomolji izvirajo iz območij, v katerih niso bili ugotovljeni simptomi <i>Clavibacter michiganensis</i> ssp. <i>sepedonicus</i> (Spieckermann et Kotthoff) Davies et al., <i>Pseudomonas solanacearum</i> (Smith) Smith, Potato spindle tuber viroid, Potato stolbur MLO in karantenskih virusov in</p> <p>c) Gomolji izvirajo iz zemljišča na katerem ni bila ugotovljena navzočnost <i>Globodera pallida</i> (Stone) Behrens in <i>Globodera rostochiensis</i> (Wollenweber) Behrens. Na fitosanitarnem spričevalu mora biti navedeno tudi ime območja, iz katerega izvira krompir in</p> <p>d) Pošiljka ali partija ne sme vsebovati več kot 1 utežni % zemlje</p>
24. Rastline iz družine Solanaceae , namenjene za sajenje, razen gomoljev krompirja (<i>Solanum tuberosum</i> L.) in semena paradižnika (<i>Lycopersicon esculentum</i> L.)	<p>a) Rastline izvirajo iz območij, na katerih niso bili ugotovljeni simptomi Potato spindle tuber viroid in Potato stolbur MLO ali</p> <p>b) Na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi Potato spindle tuber viroid in Potato stolbur MLO</p>
25. Rastline paprike (<i>Capsicum annuum</i> L.), paradižnika (<i>Lycopersicon lycopersicum</i> /L./ Karsten ex Farw.) in jajčevca (<i>Solanum melongena</i> L.), namenjene za sajenje, razen semena	<p>a) Rastline izvirajo iz območij, na katerih niso bili ugotovljeni simptomi <i>Pseudomonas solanacearum</i> (Smith) Smith ali</p> <p>b) Na pridelovalnem mestu od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi <i>Pseudomonas solanacearum</i> (Smith) Smith</p>
26. Rastline iz rodov: <i>Dendranthema</i> (DC.) Des Moul., <i>Dianthus</i> L. in <i>Pelargonium</i> L'Herit. ex Ait., namenjene za sajenje, razen semena	<p>a) Na pridelovalnem mestu od začetka zadnje cele rastne dobe ni bila ugotovljena navzočnost <i>Helicoverpa armigera</i> (Hubner) in <i>Spodoptera littoralis</i> (Boisd.) ali</p> <p>b) Rastline so bile ustrezno tretirane za varstvo pred navedenima organizmoma</p>
27. Rastline iz rodov: <i>Dendranthema</i> (DC.) Des Moul., <i>Dianthus</i> L. in <i>Pelargonium</i> L'Herit. ex Ait. razen semena	<p>a) Na pridelovalnem mestu od začetka zadnje cele rastne dobe ni bila ugotovljena navzočnost <i>Spodoptera eridania</i> Cramer, <i>Spodoptera frugiperda</i> (J.E.Smith) ali <i>Spodoptera litura</i> (Fabricius) ali</p> <p>b) Rastline so bile ustrezno tretirane za varstvo pred navedenimi organizmi</p>

<p>28. Rastline iz rodu <i>Dendranthema</i> (DC.) Des Moul., namenjene za sajenje, razen semena</p>	<p>a) Rastline so lahko največ tretja generacija izhodiščnega materiala, ki je bil pridobljen iz rastlin, za katere je bilo z virološkim testom ugotovljeno, da niso okužene s Chrysanthemum stunt viroid ali so neposredno pridobljene iz materiala, v katerega reprezentativnem vzorcu (najmanj 10%) med uradnim pregledom, opravljenim med cvetenjem, ni bila ugotovljena okužba s Chrysanthemum stunt viroid in</p> <p>b) Rastline ali potaknjenci:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvirajo s pridelovalnega mesta, ki je bilo uradno pregledano najmanj enkrat mesečno v zadnjih treh mesecih pred izvozom in na katerih v tem obdobju ter na rastlinah v neposredni bližini niso bili ugotovljeni simptomi Puccinia horiana Hennings ali - so bili ustrezno tretirani proti Puccinia horiana Hennings in <p>c) V primeru neukoreninjenih potaknjencev - na potaknjencih ali na matičnih rastlinah niso bili ugotovljeni simptomi Didymella ligulicola (Baker Dimock et Davis) v. Arx ali v primeru ukoreninjenih potaknjencev - na potaknjencih ali na gredi za ukoreninjanje niso bili ugotovljeni simptomi Didymella ligulicola (Baker Dimock et Davis) v. Arx</p>
<p>29. Rastline iz rodu <i>Dianthus</i> L., namenjene za sajenje, razen semena</p>	<p>a) Rastline izvirajo neposredno iz matičnih rastlin, za katere je bilo z uradno priznanimi testi opravljenimi vsaj enkrat v zadnjih dveh letih ugotovljeno, da niso okužene z Erwinia chrysanthemi pv. dianthicola (Hellmers) Dickey, Pseudomonas caryophylli (Burkholder) in Phialophora cinerecens (Wollenweber) van Beyma in</p> <p>b) Na rastlinah niso bili ugotovljeni simptomi zgoraj navedenih škodljivih organizmov</p>
<p>30. Čebulice iz rodov <i>Tulipa</i> L. in <i>Narcissus</i> L., razen tistih, za katere je z embalaže ali na drugačen način razvidno, da so namenjene za prodajo končnim porabnikom, ki niso vključeni v tržno pridelavo rezanega cvetja</p>	<p>Na rastlinah od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi Ditylenchus dipsaci (Kuhn) Filipjev</p>
<p>31. Rastline iz rodu <i>Pelargonium</i> L'Herit. ex Ait., namenjene za sajenje, razen semena</p>	<p>a) Rastline izhajajo neposredno iz pridelovalnih mest, kjer ni bil ugotovljen Tomato ringspot virus ali</p> <p>b) - kjer ni znana prisotnost Xiphinema americanum Cobb sensu lato (neevropske populacije) ali drugih prenašalcev Tomato ringspot virusa: rastline so lahko največ četrta generacija izhodiščnega materiala, ki je bil pridobljen iz matičnih rastlin, za katere je bilo z uradno priznanim virološkim testom ugotovljeno, da niso okužene s Tomato ringspot virusom ali</p> <p>- kjer je znana prisotnost Xiphinema americanum Cobb sensu lato (neevropske populacije) ali drugih prenašalcev Tomato ringspot virusa: rastline so lahko največ druga generacija izhodiščnega materiala, ki je bil pridobljen iz matičnih rastlin, za katere je bilo z uradno priznanim virološkim testom ugotovljeno, da niso okužene s Tomato ringspot virusom</p>
<p>32. Rastline <i>Apium graveolens</i> L., <i>Argyranthemum</i> L., <i>Aster</i> L., <i>Brassica</i> L., <i>Capsicum annuum</i> L., <i>Cucumis</i> L., <i>Dendranthema</i> (DC.) Des Moul., <i>Dianthus</i> L., <i>Exacum</i> L., <i>Gerbera</i> Cass., <i>Gypsophila</i> L., <i>Lactuca</i> L., <i>Leucanthemum</i> L., <i>Lupinus</i> L., <i>Lycopersicon lycopersicum</i> (L.) Karsten ex Farw., <i>Solanum melongena</i> L., <i>Tanacetum</i> L., <i>Verbena</i> L., namenjene za sajenje, razen semena</p>	<p>a) države, kjer ni znana prisotnost Amauromyza maculosa (Malloch), Liriomyza bryoniae (Kaltenbach), Liriomyza huidobrensis (Blanchard), Liriomyza sativae (Blanchard) ali Liriomyza trifolii (Burgess):</p> <ul style="list-style-type: none"> - rastline izvirajo iz pridelovalnega mesta, ki je bilo uradno pregledano najmanj enkrat mesečno v zadnjih treh mesecih pred izvozom in na katerih v tem obdobju niso bili ugotovljeni simptomi navedenih škodljivih organizmov ali - rastline so bile neposredno pred izvozom pregledane in na njih niso bili ugotovljeni simptomi navedenih organizmov ter so bile ustrezno tretirane z namenom uničenja navedenih škodljivih organizmov <p>b) države, kjer je znana prisotnost navedenih organizmov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rastline izvirajo iz pridelovalnega mesta, ki je bilo uradno pregledano najmanj enkrat mesečno v zadnjih treh mesecih pred izvozom in na katerih v tem obdobju niso bili ugotovljeni simptomi navedenih škodljivih organizmov

33. Ostale zelnate rastline, ki niso navedene v točki 32., namenjene za sajenje, razen semena	<p>a) Pri uradnem pregledu pred izvozom, na pridelovalnem mestu niso bili ugotovljeni simptomi <i>Amauromyza maculosa</i> (Malloch) ali <i>Liriomyza sativae</i> (Blanchard), ali</p> <p>b) rastline so bile neposredno pred izvozom pregledane in na njih niso bili ugotovljeni simptomi navedenih organizmov ter so bile ustrezno tretirane z namenom uničenja navedenih škodljivih organizmov</p>
34. Rastline s koreninami, posajene ali namenjene za sajenje, gojene na prostem	Na pridelovalnem mestu niso bili ugotovljeni simptomi <i>Clavibacter michiganensis</i> ssp. <i>sepedonicus</i> (Spieckermann et Kotthoff) Davis et al., <i>Globodera pallida</i> (Stone) Behrens, <i>Globodera rostochiensis</i> (Wollenweber) Behrens, <i>Synchytrium endobioticum</i> (Schilbersky) Percival
35. Zemlja in ostanki zemlje na rastlinskih delih	Zemlja je bila ustrezno termično obdelana ali zaplinjena, s čimer je bila zagotovljena odsotnost škodljivih organizmov
36. Rastline pese (<i>Beta vulgaris</i> L.), namenjene za sajenje, razen semena	<p>a) Na območju pridelovanja ni znana prisotnost Beet leaf curl rhabdovirus in</p> <p>b) Na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od začetka zadnje cele rastne dobe niso bili ugotovljeni simptomi Beet leaf curl rhabdovirus in Beet curly top geminivirus (neevropski izolati)</p>
37. Seme pese (<i>Beta vulgaris</i> L.)	Seme je bilo pridelano na območju v katerem Beet necrotic yellow vein furovirus ni razširjen
38. Rastline pese (<i>Beta vulgaris</i> L.), namenjene za živalsko krmo, industrijsko predelavo, nesterilizirani odpadki pese in zemlja	<p>a) Pošiljka ni okužena z Beet necrotic yellow vein furovirus ali</p> <p>b) Pošiljka je bila termično obdelana na način, ki zagotavlja odsotnost Beet necrotic yellow vein furovirus</p>
39. Rastline, namenjene za sajenje, razen semena, ki izvirajo iz držav, kjer je razširjen <i>Thrips palmi</i> Karny	<p>a) Pri uradnih pregledih pridelovalnega mesta, ki so bili opravljeni najmanj enkrat mesečno v zadnjih treh mesecih pred izvozom, ni bila ugotovljena prisotnost <i>Thrips palmi</i> Karny ali</p> <p>b) Pošiljka je bila ustrezno tretirana, s čimer je zagotovljena odsotnost tripsov (Thysanoptera)</p>
40. Drevesa in grmovnice, enoletne in dvoletne rastline, okrasne trajne trave, zelnate trajne rastline iz družin Caryophyllaceae (razen <i>Dianthus</i> L.), Compositae (razen <i>Dendranthema</i> /DC./ Des Moul.), Cruciferae , Leguminosae in Rosaceae (razen <i>Fragaria</i> L.), namenjene za sajenje, razen semena, ki izvirajo iz neevropskih držav, razen sredozemskih	<p>Rastline:</p> <ul style="list-style-type: none"> - so bile vzgojene v drevesnicah in - so brez odmrlih rastlinskih ostankov, cvetov ter plodov in - so bile med rastno dobo in pred izvozom pregledane in na njih niso bili ugotovljeni simptomi škodljivih organizmov ali so bile ustrezno tretirane, s čimer je zagotovljena odsotnost škodljivih organizmov in - rastline listavcev so v stadiju mirovanja in brez listov
41. Seme paradižnika (<i>Lycopersicon lycopersicum</i> L.) Karsten ex Farw.	<p>a) Seme izvira z območja, kjer ni znana prisotnost <i>Clavibacter michiganensis</i> ssp. <i>michiganensis</i> (Smith) Davis et al., <i>Xanthomonas campestris</i> pv. <i>vesicatoria</i> (Doidge) Dye in Potato spindle tuber viroid ali</p> <p>b) na rastlinah na pridelovalnem mestu med celo rastno dobo niso bili ugotovljeni simptomi navedenih škodljivih organizmov ali</p> <p>c) pri uradnem testiranju reprezentativnega vzorca semena je bilo od uporabi ustreznih metod ugotovljeno, da seme ni okuženo z navedenimi škodljivimi organizmi</p>
42. Seme lucerne (<i>Medicago sativa</i> L.)	<p>a) Na pridelovalnem mestu od začetka zadnje cele rastne dobe in pri laboratorijskih testih reprezentativnega vzorca ni bila ugotovljena prisotnost <i>Ditylenchus dipsaci</i> (Kuhn) Filipjev ali</p> <p>b) Pred izvozom je bila opravljena fumigacija</p>

43. Seme lucerne (<i>Medicago sativa</i> L.), ki izvira iz držav, kjer je znana prisotnost <i>Clavibacter michiganensis</i> ssp. <i>insidiosus</i> (McCulloch) Davis et al.	<p>a) Na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini v zadnjih 10 letih ni bila ugotovljena prisotnost <i>Clavibacter michiganensis</i> ssp. <i>insidiosus</i> (McCulloch) Davis et al.;</p> <p>b) Seme izvira iz sorte, ki je priznana kot zelo odporna proti <i>Clavibacter michiganensis</i> ssp. <i>insidiosus</i> (McCulloch) Davis et al.;</p> <p>c) Na pridelovalnem mestu ali na kakršnemkoli posevku lucerne (<i>Medicago sativa</i> L.) v njegovi bližini med zadnjo celo rastno dobo, ali kjer je ustrezno, v zadnjih dveh rastnih dobah ni bila ugotovljena prisotnost <i>Clavibacter michiganensis</i> ssp. <i>insidiosus</i> (McCulloch) Davis et al.</p> <p>d) Seme izvira z zemljišča, na katerem v zadnjih treh letih ni bila posejana lucerna (<i>Medicago sativa</i> L.)</p>
44. Seme iz rodu <i>Phaseolus</i> L.	<p>a) Seme izvira z območij, kjer ni bila ugotovljena prisotnost <i>Xanthomonas campestris</i> pv. <i>phaseoli</i> (Smith) Dye, ali</p> <p>b) Pri testiranju reprezentativnega vzorca semen ni bila ugotovljena prisotnost <i>Xanthomonas campestris</i> pv. <i>phaseoli</i> (Smith) Dye</p>
45. Seme koruze (<i>Zea mays</i> L.)	<p>a) Seme izvira z območij, kjer ni bila ugotovljena prisotnost <i>Erwinia stewartii</i> (Smith) Dye, ali</p> <p>b) Pri testiranju reprezentativnega vzorca semen ni bila ugotovljena prisotnost <i>Erwinia stewartii</i> (Smith) Dye</p>
46. Plodovi iz rodu <i>Prunus</i> L. od 15. februarja do 30. septembra	<p>a) plodovi izvirajo iz države, kjer niso bili ugotovljeni simptomi <i>Monilinia fructicola</i> (Winter) Honey ali</p> <p>b) plodovi izvirajo iz območja, kjer niso bili ugotovljeni simptomi <i>Monilinia fructicola</i> (Winter) Honey ali</p> <p>c) plodovi so bili neposredno pred obiranjem in/ali izvozom pregledani in tretirani z ustreznim postopkom, ki zagotavlja, da na plodovih ni prisotna <i>Monilinia fructicola</i> (Winter) Honey</p>
47. Plodovi iz rodu <i>Citrus</i> L.	<p>a) plodovi izvirajo iz območij, kjer ni bila ugotovljena prisotnost sadnih muh (Tephritidae) ali</p> <p>b) na pridelovalnem mestu ali v njegovi neposredni bližini od zadnje cele rastne dobe ni bila ugotovljena prisotnost sadnih muh (Tephritidae), uradni pregled pa je bil opravljen najmanj enkrat mesečno v obdobju treh mesecev pred obiranjem in na plodovih ni bila ugotovljena prisotnost sadnih muh (Tephritidae) ali</p> <p>c) pri uradnem pregledu reprezentativnih vzorcev plodov ni bila ugotovljena prisotnost sadnih muh (Tephritidae) ali</p> <p>d) plodovi so bili tretirani z ustreznim postopkom s paro, s hladnim postopkom ali hitrim zamrzovanjem, oziroma kemično tretirani, s čimer je zagotovljena odsotnost sadnih muh (Tephritidae)</p>



PRILOGA IV (26. člen)

VRSTE SADILNEGA MATERIALA VEČLETNIH RASTLIN IZ UVOZA, ZA KATERE JE OBVEZNO SPREMLJANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA MED RASTNO DOBO PRI KONČNEM UPORABNIKU

ZAP. ŠT.	VRSTA RASTLIN	DRŽAVA IZVORA
1.	Rastline iz rodov: <i>Amelanchier</i> L., <i>Chaenomeles</i> Lindl., <i>Cotoneaster</i> Ehrh., <i>Crataegus</i> L., <i>Cydonia</i> Mill., <i>Eriobotrya</i> Lindl., <i>Mespilus</i> L., <i>Pyracantha</i> Roem., <i>Sorbus</i> L. in <i>Stranvaesia</i> Lindl.	vse države
2.	Rastline iz rodu <i>Malus</i> L.	vse države
3.	Rastline iz rodu <i>Prunus</i> L.	evropske države *
4.	Rastline iz rodu <i>Pyrus</i> L.	vse države
5.	Rastline iz rodu <i>Rubus</i> L.	vse države
6.	Rastline iz rodu <i>Vitis</i> L.	evropske države *
7.	Rastline iz rodu <i>Fragaria</i> L.	evropske države *
8.	Rastline iz rodu <i>Quercus</i> L.	evropske države *
9.	Rastline iz rodu <i>Castanea</i> Mill.	evropske države *



* uvoz iz neevropskih držav je prepovedan

PRILOGA V (41. člen)
Obrazec št. 1

1. Ime in naziv izvoznika	2. FITOSANITARNO SPRIČEVALO PHYTOSANITARY CERTIFICATE Št.:						
3. Prijaviteljevo ime in naslov prejematelja	4. Fitosanitarne inšpekcija REPUBLIKE SLOVENIJE Organizacija za varstvo rastlin 5. Kraj izvota						
6. Prijaviteljevo prevozno sredstvo	  REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in rибišstvo						
7. Prijaviteljev kraj izvota	8. Značilna oznaka: številni in opis pakiranja; ime proizvajalca; botanično ime rastlin						
		9. Prijaviteljeva količina					
10. S tem se potrjuje, da so bile navedene rastline: <ul style="list-style-type: none"> - pregledane po navedenem postopku in - se štejejo kot neokubene s karotenskimi ter drugimi nevarnimi škodljivimi organizmi in - ustrezajo veljavnim fitosanitarnim predpisom države uvoznice. 							
11. Dopolnilna izjava							
POSTOPKI DEZINSEKCIJE IN / ALI DEZINFEKCIJE 12. Postopek <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td data-bbox="277 1783 560 1827">13. Sredstvo (aktivna snov)</td> <td data-bbox="560 1783 815 1827">14. Trajanje in temperatura</td> </tr> <tr> <td data-bbox="277 1827 560 1872">15. Koncentracija</td> <td data-bbox="560 1827 815 1872">16. Datum</td> </tr> </table> 17. Dodatna informacije		13. Sredstvo (aktivna snov)	14. Trajanje in temperatura	15. Koncentracija	16. Datum	18. Kraj izdaje: Datum: Ime in podpis uradne osebe:	
13. Sredstvo (aktivna snov)	14. Trajanje in temperatura						
15. Koncentracija	16. Datum						


4 V skladu s tem certifikatom mora nobena oseba, odgovorna za inšpektorat RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in rибišstvo, v zvezi s tem certifikatom izdati uradno predstavitelstvo

PRILOGA V (41. člen)
Obrazec št. 2

1. Ime in naslov izvoznika	2. FITOSANITARNO SPRIČEVALO ZA REEKSPORT PHYTOSANITARY CERTIFICATE FOR REEXPORT ŠT.:	
3. Prijavljena emc. in naslov prejemnika	4. Fitosanitarna inspekcija REPUBLIKE SLOVENIJE Organizaciji za varstvo rastlin	
	5. Kraj izvoza	
6. Prijavljena prevozna sredstva	  REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIJSKE GOZDARSTVO IN PLESIVARSTVO Inšpekcija Republike Slovenije za kmetijsko, gozdarsko, lovsko in ribiško	
7. Prijavljeno kraj uvoza		
8. Značilne oznake, številke in opis pakiranja; emc. proizvoda; botanično ime rastlin		9. Prijavljena količina
10. S tem se potrjuje: - da so bila navadna carinska uvožena v Republiko Slovenijo iz _____ (država izvoza) na podlagi fitosanitarnega spričevala št. _____ katerega + <input type="checkbox"/> izvirnik <input type="checkbox"/> ovcjemu kopija izvirnika je prepeta na to spričevalo, da so + <input type="checkbox"/> pakirane <input type="checkbox"/> prepakirane + <input type="checkbox"/> izvirne <input type="checkbox"/> nove embalaže, - da je na podlagi: + <input type="checkbox"/> izvirnega fitosanitarnega spričevala in <input type="checkbox"/> dodatnega pregleda ugotovljeno, da so v skladu s predpisi države uvoznice in - da med skladstvenjem v Republici Sloveniji postopka ni bilo izpodbijena nevarnost okužbe s škodljivimi organizmi. a. označi ustrežna okence		
11. Dopolnilna dejstva		
POSTOPKI DEZINSEKCIJE IN / ALI DEZINYEKCIJE 12. Postopek 13. Sredstvo (aktivna snov) 14. Vrajanje in temperatura 15. Koncentracija 16. Čas trajanja 17. Dodatna informacija		18. Kraj izdaje: Datum: Ime in podpis uradne osebe: _____ Pečat: _____

* V zvezi s tem certifikatom morata nosilec in pristojni odgovorni inšpektorat RN za kmetijsko, gozdarsko, lovsko in ribiško in ne oboje izdelati na ustreznem predstavnem

PRILOGA VI (54. člen)

1. Ime in naslov pošiljarja	2. SPRIČEVALO O ZDRAVSTVENEM STANJU RASTLIN NA NOTRANJEM TRŽIŠČU ŠT.	
3. Prijavljeno ime in naslov prejemnika	4. Kraj nakladanja Navedeni kraj	5. Kraj pridelave
6. Vrsta prevoznega sredstva	 REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA KMETIŠTVO, GOZDARSTVO IN PLESKARNO Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	
7. Številka prevoznega sredstva	8. Značilne oznake: vrsta rastlin; botanično ime rastlin, število in opis pakiranj	9. Prijavljena količina
10. Če se ne potrjuje, da so bile navedene rastline pregledane po ustrezni postopku, ugotovljeno je bilo: <ul style="list-style-type: none"> • <input type="checkbox"/> da rastline niso okužene s karantenskimi škodljivimi organizmi, zome oziroma z delni material pa tudi z določenimi gospodarsko škodljivimi organizmi nad dovoljenim odstotkom. • <input type="checkbox"/> da so bile rastline okužene s/z in je bil zato izveden postopek dezinfekcije in /ali dezinfekcije. Dovolj se uporaba teh rastlin za <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> neposredno uporabo <input type="checkbox"/> industrijsko uporabo <input type="checkbox"/> v znanstvenih namena, a. označi ustrezna okence		
11. Dopolnilna informacija		
POSTOPEK DEZINSEKCIJE IN / ALI DEZINFEKCIJE 12. Postopek		18. Kraj oddaje: Datum: Ime in podpis uradne osebe: _____ Pečat: _____
13. Sredstvo (aktivni snov)	14. Trajanje in temperatura	
15. Koncentracija	16. Datum	
17. Dodatna informacija		

* V zvezi s temi podatki lahko imate informacije pri Inšpektoratu RS za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in rибljarstvo in njegovih valitvenih delovnih področjih.

2460.

Na podlagi petega odstavka 14. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 18/94) izdaja minister za šolstvo in šport v soglasju z ministrom za delo, družino in socialne zadeve in ministrom za finance

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah pravilnika
o napredovanju zaposlenih v osnovnem
in srednjem izobraževanju v nazive

1. člen

V drugem odstavku 23. člena pravilnika o napredovanju zaposlenih v osnovnem in srednjem izobraževanju v nazive (Ur. l. RS, št. 41/94, 49/95 in 27/96) se beseda "tridnevni" nadomesti z besedo "dvodnevni".

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 131-3/96

Ljubljana, dne 2. julija 1996.

dr. Slavko Gaber l. r.

Minister za šolstvo in šport

Soglašam!

mag. Tone Rop l. r.

Minister za delo, družino
in socialne zadeve

mag. Mitja Gaspari l. r.

Minister za finance

2461.

Na podlagi 59. člena zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 5/91, 12/92, 71/93 in 38/94), 3. člena zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94 in 20/95 – odločba US RS št. U-I-285/94-105), izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah pravilnika
o štipendiranju

1. člen

2. člen pravilnika o štipendiranju (Uradni list RS, št. 29/93, 64/93, 64/94, 69/94 in 33/95) se spremeni tako, da glasi:

"Za republiško štipendijo lahko zaprosijo dijaki srednjega izobraževanja in študenti dodiplomskega izobraževanja, ki se izobražujejo po študijskih programih, ki se izvajajo kot redni študij, ob naslednjih pogojih:

– da se izobražujejo v Republiki Sloveniji,

– da so državljani v Republiki Sloveniji,

– da so državljani Republike Slovenije ali imajo dovoljenje za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji,

– da izpolnjujejo materialne pogoje iz 56. člena zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (v nadaljevanju: zakon),

– da ob vpisu v prvi letnik srednjega izobraževanja niso starejši od 18 let oziroma ob vpisu v prvi letnik visokošolskega izobraževanja niso starejši od 26 let.

Mejna starost prosilcev, ki prvič zaprosijo za republiško štipendijo v višjih letnikih, je glede na letnik ustrezno višja."

2. člen

4. člen se spremeni tako, da glasi:

"Do republiške štipendije ni upravičen dijak ali študent:

– če mu je v času izobraževanja zagotovljena brezplačna oskrba,

– če sklene delovno razmerje, pridobi status zasebnika ali samostojnega podjetnika ali

– če je kot iskalec zaposlitve prijavljen pri Republiškem zavodu za zaposlovanje.

Kot brezplačna oskrba se šteje, če dijak ali študent pokriva do 20% stroškov oskrbe."

3. člen

Tretji odstavek 16. člena se črta.

Dosedanji četrti in peti odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

4. člen

V prvem odstavku 28. člena se številka "20" nadomesti s številko "10".

5. člen

Drugi odstavek 33. člena se spremeni tako, da glasi:

"Štipendist, ki prejema Zoisovo štipendijo, izgubi štipendijo, če v drugem in naslednjih letnikih ne doseže iz značilnih predmetov za izobraževalni oziroma študijski program najmanj povprečne ocene dobro (dijak) oziroma najmanj povprečne ocene sedem (študent)."

Za drugim odstavkom se doda nov tretji odstavek, ki glasi:

"Če štipendist iz prejšnjega odstavka ne doseže najmanj povprečne ocene prav dobro (dijak) oziroma najmanj ocene osem (študent) ali se ne izkaže z javno priznanim izjemnim rezultatom, se mu štipendija ne izplačuje. Izvajanje tega določila podrobneje ureja akt iz 16. člena tega pravilnika."

Sedanji tretji odstavek, ki postane četrti odstavek, se spremeni tako, da glasi:

"Štipendija se dijaku oziroma študentu prične ponovno izplačevati, ko doseže uspeh v skladu s prejšnjim odstavkom."

6. člen

Prvi odstavek 35. člena se spremeni tako, da glasi:

"Štipendist mora vrniti prejete štipendije skupaj z obrestmi po veljavni obrestni meri za dolgoročne kredite, če:

– po svoji volji ali krivdi prekine izobraževanje,

– ne dokonča izobraževanja v roku, ki je določen z izobraževalnim programom izobraževalne organizacije,

– iz neutemeljenih razlogov odkloni kadrovske štipendije,

– spremeni smer študija brez soglasja štipenditorja,

– je izključen iz izobraževalne organizacije,

– navaja neresnične podatke."

Drugi odstavek se črta. Sedanji tretji odstavek postane drugi odstavek, ki se spremeni tako, da glasi:

“Študent, ki prekine izobraževanje ali ga ne dokonča v roku zaradi objektivnih razlogov (bolezen, invalidnost, težke socialne razmere), se lahko na podlagi mnenja strokovne skupine delavcev poklicnega usmerjanja delno ali v celoti oprosti vračila štipendije.”

7. člen

36. člen se spremeni tako, da glasi:

“O načinu in rokih vračila se sklone izvensodna poravnava. Če študent oziroma njegov zakoniti zastopnik na sklenitev izvensodne poravnave ne pristane, se dolžni znesek izterja preko pristojnega sodišča.”

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za šolsko leto 1996/97.

Št. 017-01-013/96

Ljubljana, dne 11. julija 1996.

Minister
za delo, družino
in socialne zadeve
mag. Tone Rop l. r.

2462.

Na podlagi tretjega odstavka 25. člena pravilnika o kakovosti zaklanih prašičev in kategorizaciji svinjskega mesa (Uradni list RS, št. 68/95) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODLOČBO

o imenovanju kontrolnih organizacij za opravljanje kontrole pri ocenjevanju kakovosti prašičjih klavnih trupov oziroma polovic na klavni liniji

1

Za opravljanje kontrole pri ocenjevanju kakovosti prašičjih klavnih trupov oziroma polovic na klavni liniji, se od 20. 7. 1996 dalje imenuje:

1. Inspekt Ljubljana, d.d., Jakšičeva 5, 1001 Ljubljana.

2

Imenovanje velja do preklica.

3

Ta odločba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 305-016/96

Ljubljana, dne 9. julija 1996.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
dr. Jože Osterc l. r.

2463.

Na podlagi četrtega odstavka 29. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) izdaja minister za kulturo

NAVODILO

o vodenju evidence nepremičnin, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture

1

Ministrstvo za kulturo vodi evidenco nepremičnin in opreme, ki so jo kot javno infrastrukturo na področju kulture določili na podlagi zakona Vlada Republike Slovenije in pristojni organ lokalne skupnosti.

2

Evidenca obsega:

I. Splošne podatke

– naziv nepremičnine oziroma objekta;
– naslov javnega zavoda, organizacije ali društva na področju kulture, ki upravlja z nepremičnino oziroma objektom;

– kraj in lokacija objekta;

– občina;

– leto izgradnje;

– namenskost gradnje po standardni klasifikaciji dejavnosti;

– leto prenove ali dozidave objekta, s podatki o vrsti investicijskega posega in vloženi sredstvih po virih.

II. Določitev nepremičnine kot javne infrastrukture na področju kulture

– naziv organa;

– datum določitve in št. sklepa;

– datum objave sklepa;

– spremembe.

III. Zemljiško knjižne podatke

– katastrska občina;

– zemljiško knjižni vložek;

– parcelna številka;

– katastrski podatki (izmera);

– zemljiško knjižna urejenost;

– pravni naslov pridobitve nepremičnine (št., datum in organ, ki je izdal dokument);

– datum zaznambe nepremičnine kot javne infrastrukture v zemljiški knjigi.

IV. Velikost, vrsto prostorov ter opreme in uporabnike na dan 17. 12. 1994

– število, površina v m² in vrsta prostorov (za dejavnost, pisarniški, upravni in drugi prostori);

– spremembe števila in površine prostorov po 17. 12. 1994;

– naziv in vrsta opreme;

– spremembe opreme po 17. 12. 1994;

– namembnost uporabe prostorov in opreme;

– spremembe po 17. 12. 1994;

– dejavnost uporabnikov prostorov in opreme po standardni klasifikaciji dejavnosti;

– spremembe po 17. 12. 1994.

V. Posebne lastnosti nepremičnine

– razglasitev nepremičnine za kulturni spomenik (datum in št. odločbe, naziv organa, datum objave odločbe);

– druge posebnosti.

VI. Lastništvo in vrednost nepremičnine ter opreme

– naziv lastnika in (idealni) lastniški deleži države, posameznih lokalnih skupnosti in drugih lastnikov na nepremičnini in opremi;

– popis premoženja, ki pripada lokalni skupnosti oziroma državi;

– vrednost nepremičnine in opreme, ugotovljene po metodologiji, ki jo na predlog Ministrstva za finance, predpiše Vlada Republike Slovenije;

– vrednost nepremičnine in opreme, ugotovljene po drugi metodologiji.

VII. Pogodbe z uporabniki javne infrastrukture na področju kulture

– naziv organa in datum objave natečaja za uporabo nepremičnine ter opreme;

– št. in datum pogodbe, naziv uporabnika, čas, za katerega se nepremičnina ter oprema daje v uporabo, ter izhodiščna vrednost najemnine.

Evidenca se lahko vodi tudi računalniško.

3

Pristojni organi lokalnih skupnosti ter javni zavodi, ki upravljajo z nepremičninami in opremo, ki je javna infrastruktura na področju kulture, morajo posredovati podatke iz tega navodila ministrstvu, pristojnemu za kulturo, v roku 60 dni od objave navodila, razen podatkov po tretji alineji točke VI., ki jih posredujejo v 60 dneh po objavi metodologije Ministrstva za finance. Spremembe stanja morajo posredovati v roku 30 dni od nastanka spremembe.

Št. 026-1/95

Ljubljana, dne 9. julija 1996.

dr. Janez Dular l. r.

Minister
za kulturo

USTAVNO SODIŠČE

2464.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Dušana Grimšiča iz Maribora, ki ga zastopa Danica Zajc, odvetnica v Mariboru, na seji dne 4. julija 1996

o d l o č i l o:

Del določbe 11. člena, ki pogojuje izročitev vozila s poprejšnjim plačilom stroškov, in določba 14. člena pravilnika o odvozu in hrambi nepravilno parkiranih vozil (Uradne objave Koper, št. 28/91) nista v neskladju z zakonom in ustavo.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnik v svoji vlogi z dne 17. 7. 1995, ki jo je dopolnil dne 30. 11. 1995, izpodbija zakonitost določb 11. in 14. člena pravilnika o odvozu in hrambi nepravilno parkiranih vozil (Uradne objave Koper, št. 28/91, v nadaljevanju: pravilnik), po katerih ima izvajalec odvoza nepravilno parkiranega vozila oziroma izvajalec hrambe vozila pridržno pravico na odpeljanih vozilih, dokler ni plačan račun za opravljeno storitev. Trdi, da sta izpodbijani določbi pravilnika v nasprotju z določbama 287. in 288. člena zakona o obligacijskih razmerjih (Uradni list SFRJ, št. 29/78 – v nadaljevanju: ZOR), ki takšnega uveljavljanja pridržne pravice ne dopuščata, in predlaga njuno razveljavitev.

2. Občina Piran v odgovoru na pobudo predlaga, naj ustavno sodišče pobudo zavrže zaradi pomanjkanja pravnega interesa. Pravi, da izpodbijane določbe pravilnika ne posegajo neposredno v pobudnikove pravice, pravni interes oziroma pravni položaj, oziroma da pobudnik tega ni izkazal, “ker niti pravice niti pravne koristi niti pravni položaj ne sme biti utemeljen na nezakonitosti” in ker je dolžnost plačati stroške (odvoza) vozila “logična posledica storjenega prekrška z vozilom, zaradi katerega so nastali stroški odvoza, ki jih je ob prekinitvi razmerja storilec–upravljalec hrambe potrebno plačati”. Poleg tega nasprotni udeleženec navaja, da je izpodbijani pravilnik izvedbeni tehnični predpis, s katerim izvršilni organ predpisuje način odvoza nepravilno parkiranih vozil, in da ga zato ni mogoče šteti za predpis, o katerem lahko odloča ustavno sodišče po 21. členu zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94, v nadaljevanju: ZUstS).

B)

3. Pobudnik izkazuje z dejstvom, da mu je bilo dne 10. 7. 1995 po nalogu komunalne inšpekcije Piran osebno vozilo odpeljano na deponijo Portorož in tam pridržano, neposreden poseg v svojo pravico oziroma svoj pravni položaj lastnika osebnega vozila. S tem je podan pravni interes za izpodbijanje tistih določb pravilnika, ki takšen poseg dovoljujejo. To je tudi 14. člen, ki izvajalcu odvoza oziroma hrambe vozila daje pridržno pravico na odpeljanih vozilih, dokler ni plačan račun za opravljeno storitev, pa tudi 11. člen, kolikor določa dolžnost izvajalca izročiti vozilo samo proti plačilu stroškov s strani lastnika oziroma uporabnika vozila.

4. Glede navedb nasprotnega udeleženca o tem, da pravilnik ni predpis, potrjen presoji ustavnosti oziroma zakonitosti, ustavno sodišče ugotavlja, da niso utemeljene. Iz preambule pravilnika izhaja, da temelji kot predpis (za izvrševanje odlokov) lokalne skupnosti na 23. členu odloka Skupščine občine Piran o ureditvi cestnega prometa v občini Piran (Uradne objave Koper, št. 24/91, v nadaljevanju: odlok) in 251. členu statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 12/78, 6/82, 4/86 in 21/86), iz preambule odloka pa, da le-ta temelji na 9. členu zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86, v nadaljevanju: ZVCP).

5. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena ZUstS takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

6. S pravilnikom se urejajo pogoji odvoza nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil ter hrambe, varovanja in izdajanja teh vozil (1. člen). Izvršni svet Skupščine občine Piran je tisti, ki po odloku oziroma pravilniku sklene posebno pogodbo z izvajalcem odvoza nepravilno parkiranih in zapuščenih vozil in izvajalcem shranjevanja in varovanja odpeljanih vozil. Izvajalec odvoza vozil opravlja na podlagi odredbe pooblaščenih uradnih oseb (ONZ ali komunalne inšpekcije) storitve odvoza nepravilno parkiranih vozil s posebnim tovornim vozilom – “pajkom” (4. člen), izvajalec shranjevanja vozil pa opravlja dejavnost prevzema, hrambe, varovanja in vračanja vozil na za to določenem in urejenem prostoru (5. člen).

7. Izpodbijani 11. člen, ki je vključen v III. poglavje – Hramba vozil, določa: “Izvajalec je dolžan na zahtevo lastnika oziroma uporabnika vozila proti plačilu stroškov izročiti vozilo. Pri prevzemu vozila se vpiše v evidenčno knjigo: datum in uro prevzema ter kdo je prevzel vozilo (izkaz na podlagi osebnega dokumenta).”

8. V nadaljnjem 12. členu je določeno, kaj obsegajo “stroški” iz 11. člena: gre za stroške hrambe in odvoza vozila. Za obračunane stroške po določbi istega člena pravilnika izda izvajalec prevzemniku vozila račun, v katerem

so stroški prevoza in stroški hrambe obračunani v skladu z določenim cenikom.

9. Po določbi izpodbijanega 14. člena pravilnika, ki je umeščena v IV. poglavje (Skupne določbe), ima izvajalec pridržno pravico na odpeljanih vozilih, dokler ni plačan račun za opravljeno storitev. Če je postal lastnik vozila plačilno nesposoben, ima izvajalec storitev odvoza in hrambe vozil pridržno pravico, čeprav njegova terjatev še ni zapadla.

10. Pridržna pravica (ius retentionis) je institut obligacijskega prava in je urejena v členih od 286 do 289 ZOR. Uporablja se med udeleženci v obligacijskih razmerjih in predstavlja po svoji vsebini obliko zavarovanja plačila: upnik lahko pridržni stvari, ki so dolžnikove in ki so se znašle pri njem, dokler mu upravičenec do stvari dolga ne plača. V 287. členu ZOR, na katerega se sklicuje pobudnik, so določeni primeri oziroma razmerja, v katerih ustanovitev retencijske pravice ni dopustna, v 288. členu pa je določena obveznost upnika, da vrne stvar dolžniku, če mu ta ponudi ustrezno zavarovanje njegove terjatve.

11. Izpodbijana določba 14. člena pravilnika v okviru urejanja pravic in obveznosti izvajalca odvoza in hrambe vozil očitno konkretizira 286. člen ZOR, po katerem ima upnik zapadle terjatve, v čigar rokah je kakšna dolžnikova stvar, le-to pravico pridržati, dokler mu ni plačana terjatev.

12. Povzemanje veljavnih zakonskih določb, kot je 286. člen ZOR, v pravilniku ni nedopustno. Tudi ni nedopustno, da pravilnik ne povzema nadaljnjih zakonskih določb, ki urejajo pridržno pravico, saj so le-te za obligacijska razmerja uporabljive in zavezujoče neposredno na podlagi ZOR – ne glede na to, ali jih pravilnik vsebuje ali ne.

13. Pač pa se v konkretnem primeru postavlja vprašanje, ali je za pridržno pravico na odpeljanih vozilih podana osnovna predpostavka iz 286. člena ZOR, to pa je obstoj obligacijskega razmerja med izvajalcem odvoza in hrambe vozila ter lastnikom vozila.

14. Ustavno sodišče ugotavlja, da vzpostavlja obligacijsko razmerje med izvajalcem odvoza in hrambe vozila in lastnikom vozila za primere nepravilno parkiranih vozil po sili zakona določba 147. člena ZVCP, po kateri je lastnik oziroma imetnik pravice uporabe vozila tisti, ki plača stroške odstranitve vozila s ceste, če najde pooblaščen uradna oseba organa za notranje zadeve na cesti vozilo parkirano tako, da pomeni to neposredno nevarnost ali oviro za promet. Podobno določbo vsebuje za zapuščena vozila 24. člen ZVCP.

15. Izpodbijana ureditev pridržne pravice v pravilniku je skladna z zakonom ob upoštevanju 15. člena ustave, pa tudi z ustavo, kolikor se nanaša na tiste primere odstranitve nepravilno parkiranih vozil, za katere ZVCP določa, da se odstranijo na stroške lastnika oziroma imetnika uporabe vozila. Pridržna pravica je v skladu s 15. členom ustave v zakonu urejena tako, da omejuje lastninsko pravico zaradi varstva pravic upnikov iz obligacijskih razmerij, nastalih na podlagi zakona (24. in 147. člena ZVCP).

C)

16. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-141/95

Ljubljana, dne 4. julija 1996.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

2465.

Na podlagi petega odstavka 85. člena zakona o temeljnih pravicah iz delovnega razmerja (Uradni list SFRJ, št. 60/89 in 42/90), 114. člena zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 14/90 in 71/93) in 80. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) sklepa Vlada Republike Slovenije kot predstavnik delodajalca in Sindikat delavcev dejavnosti Energetike Slovenije kot predstavnik delojemalcev

KOLEKTIVNO POGODBO

elektrogospodarstva

I. VELJAVNOST KOLEKTIVNE POGODBE

1. člen

Kolektivna pogodba velja za območje Republike Slovenije.

Kolektivna pogodba velja za vsa podjetja oziroma delodajalce elektroenergetskih dejavnosti.

- proizvodnje električne energije;
- prenosa električne energije;
- distribucije električne energije.

Podjetja po tej pogodbi so tista podjetja in gospodarske družbe, ki opravljajo posle v okviru naštetih dejavnosti kot pridobitno dejavnost ali kot gospodarsko javno službo.

2. člen

Ta kolektivna pogodba velja tudi za podjetja, ustanovljena zaradi opravljanja drugih dejavnosti za potrebe elektrogospodarstva, če s tem soglašata pogodbeni stranki.

3. člen

Kolektivna pogodba velja za vse delavce, zaposlene v podjetjih oziroma pri delodajalcih iz prej naštetih dejavnosti, če trajno opravljajo delo na območju Republike Slovenije.

Za poslovodne delavce in delavce s posebnimi pooblastili ne veljajo določbe 78. do 112. člena in tarifne priloge, druge določbe pa veljajo, če ni njihova uporaba izrecno izključena s pogodbo o zaposlitvi.

Kolektivna pogodba velja tudi za učence in študente na praktični ali počitniškem delu.

Izraz "delavci" v tej pogodbi pomeni delavce, ki so sklenili delovno razmerje za določen ali nedoločen čas.

4. člen

Ta pogodba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja do 31. 12. 2000.

Vsaka stranka lahko kolektivno pogodbo pisno odpove tri mesece pred potekom roka njene veljavnosti. Če pogodba ni odpovedana, se njena veljavnost podaljša do sklenitve nove.

Tarifna priloga, ki je sestavni del te pogodbe, velja do 31. 12. 1996 oziroma do sprejema nove.

Tarifna priloga za naslednje leto se sprejme najkasneje do 30. novembra. Če se ne sprejme v tem roku, se veljavnost tarifne priloge podaljša za naslednje leto.

II. VSEBINA KOLEKTIVNE POGODBE IN OBVEZNOSTI

5. člen

S to pogodbo stranki določata pravice, obveznosti in odgovornosti podjetij in delodajalcev ter delavcev na področju delovnih razmerij, plač in drugih osebnih prejemkov ter povračil stroškov v zvezi z delom.

6. člen

Obveznosti podjetij oziroma delodajalcev po tej kolektivni pogodbi služijo kot podlaga pri planiranju dogovorjenih stroškov dela, pri izkazovanju učinkov poslovanja, kakor tudi pri analiziranju odstopanj.

III. OBSEG PRAVIC IN OBVEZNOSTI

7. člen

Zakon in splošna kolektivna pogodba za gospodarstvo se neposredno uporabljata, če ta pogodba posamezne vsebine ne ureja drugače ali če je dodatno ne konkretizira.

Stranki soglašata, da predstavlja obseg pravic delavcev, določenih z zakonom in splošno kolektivno pogodbo za gospodarstvo, spodnjo mejo teh pravic.

A) DELOVNA RAZMERJA

I. RAZVRSTITEV DEL

Delovno mesto

8. člen

Delovno mesto je določen del delovnega procesa podjetja, organiziran kot delo posameznega delavca.

Podjetje oziroma delodajalec mora delovna mesta opredeliti po naslednjih elementih:

- vrsti in vsebini dela,
- zahtevnosti, težavnosti, delovnih razmerah in drugih pogojih, v katerih se na delovnem mestu dela, ter stopnji nevarnosti za zdravje in življenje,
- mestu dela v organizaciji delovnega procesa,
- po odgovornosti za delo in za sredstva dela.

Podjetje oziroma delodajalec mora za delovna mesta določiti:

- pogoje, potrebne za opravljanje del delovnega mesta (stopnjo strokovne izobrazbe, vrsto poklica, znanja in zmožnosti, delovne izkušnje, poskusno delo ob izbiri),
- zahtevnost dela in tarifni razred,
- način ugotavljanja delovne uspešnosti,
- ukrepe za varno delo in za varovanje zdravja in življenja delavcev,
- razporeditev delovnega časa,
- odgovornost za delo in za sredstva dela,
- obveznosti in pooblastila v delovnem procesu,
- konkurenčno klavzulo.

Podjetje oziroma delodajalec mora delovna mesta oblikovati po načelu razvrščanja enakih del v enaka delovna mesta, enake zahtevnosti, enakih tarifnih razredov.

Akt o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest

9. člen

V aktu o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest določi podjetje oziroma delodajalec delovna mesta, opredeli

elemente, našteje v drugem odstavku prejšnjega člena, in določi pogoje iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

Akt o sistemizaciji sprejme poslovodni organ potem, ko predhodno pridobi in obravnava mnenje sindikata in se do tega mnenja pisno opredeli.

Zahtevnost dela

10. člen

Delovna mesta se po zahtevnosti razvrščajo v devet tarifnih razredov.

Delovna mesta se v tarifne razrede razvrščajo glede na strokovno izobrazbo, ki se za dela zahteva. Ta je temeljni kriterij razvrščanja.

- I. enostavna dela
- II. manj zahtevna dela
- III. srednje zahtevna dela
- IV. zahtevna dela
- V. bolj zahtevna dela
- VI. zelo zahtevna dela
- VII. visoko zahtevna dela
- VIII. najbolj zahtevna dela
- IX. izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela

Razvrstitev tipičnih delovnih mest v tarifne razrede je priloga številka I. te kolektivne pogodbe.

11. člen

Za sklenitev delovnega razmerja se lahko kot pogoj izjemoma postavijo različne stopnje strokovne izobrazbe in različni poklici, vendar največ dve zaporedni stopnji strokovne izobrazbe, pri čemer ima višja stopnja izobrazbe prednost pri izbiri, če so izpolnjeni tudi drugi zahtevani pogoji.

Sestavina zahtevnosti delovnega mesta so normalni delovni pogoji. Za normalne delovne pogoje se štejejo pogoji, v katerih se delo pretežno opravlja.

Delovne izkušnje

12. člen

Delovne izkušnje se lahko določijo kot poseben pogoj za sklenitev delovnega razmerja, če so glede na zahtevano strokovno izobrazbo, znanje in zmožnosti, potrebne zaradi vrste, zahtevnosti in odgovornosti dela.

Lahko se zahteva največ do pet let delovnih izkušenj.

Kraj dela – delovnega mesta

13. člen

Kraj dela je kraj – naslov enote ali obrata podjetja, kamor je delavec stalno razporejen.

Delovna obveznost je krajevno določena z območjem, ki ga enota, v kateri delavec dela, pokriva s svojo dejavnostjo.

II. ODLOČANJE O PRAVICAH, OBVEZNOSTIH IN ODGOVORNOSTIH DELAVCEV IZ DELOVNIH RAZMERIJ

14. člen

O pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev iz delovnih razmerij odločajo v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo:

- poslovodni organ podjetja;
- delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, pooblaščen za odločanje o posamičnih pravicah in obveznostih delavcev;

- organ upravljanja oziroma drug organ, določen v statutu oziroma splošnem aktu podjetja;
- disciplinska komisija.

Prenos pooblastila

15. člen

Poslovodni organ podjetja lahko prenese posamično pooblastilo za odločanje o posamičnih pravicah in obveznostih in odgovornostih delavcev na delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi v podjetjih z več kot 50 zaposlenimi delavci.

Vsa pooblastila za odločanje o vseh pravicah in obveznostih ter odgovornostih delavcev (splošno pooblastilo), o katerih lahko odloča poslovodni organ podjetja, se lahko prenesejo na delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, če ima najmanj višjo strokovno izobrazbo ustrezne smeri in najmanj dve leti delovnih izkušenj, praviloma s kadrovskega področja.

Pred prenosom pooblastil iz drugega odstavka tega člena je direktor podjetja dolžan zahtevati mnenje sindikatov v zvezi s prenosom pooblastila.

Pooblastila iz tega člena se objavijo na običajnih mestih na vseh enotah podjetja.

III. SKLENITEV DELOVNEGA RAZMERJA

Organ, ki odloča o potrebi po sklenitvi delovnega razmerja in opravlja izbiro med kandidati

16. člen

Sklep o potrebi po sklenitvi delovnega razmerja sprejme poslovodni organ podjetja.

Izbiro med kandidati opravi poslovodni organ podjetja ali organ, določen s splošnim aktom podjetja.

Objava delovnega mesta

17. člen

V objavi oziroma razpisu morajo biti navedeni:

- firma in drugi podatki o podjetju in načinu vlaganja prijav;
- navedba prostega delovnega mesta in področja, za katero se sklepa delovno razmerje;
- posebni pogoji za sklenitev delovnega razmerja;
- rok za prijavo kandidata;
- rok, v katerem mora biti kandidat obvešččen o izbiri;
- čas, za katerega se sklepa delovno razmerje;
- morebiten preizkus znanja ali poskusno delo;
- za delovno mesto delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi navedba časa, za katerega bo delavec izbran in morebitna obveznost delovnega programa.

Brez objave oziroma razpisa se lahko sklene delovno razmerje v primerih, določenih z zakonom.

Predhodni preizkus delovnih zmožnosti

18. člen

Če je za delovno mesto določena obveznost predhodnega preizkusa delovnih zmožnosti, se pred preizkusom določi način preizkusa.

Preizkus delovnih zmožnosti lahko opravijo le osebe z najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe, kot jo ima kandidat, in z vsaj tremi leti delovnih izkušenj na področju dela, na katerem bo preizkus potekal. V izvedbo preizkusa se

lahko vključijo tudi zunanji sodelavci, ali pa se preizkus prepusti zunanji organizaciji, ki profesionalno deluje na področju stroke v zvezi z nalogami delovnega mesta.

Podatki o doseženih rezultatih na predhodnem preizkusu so tajni. Za njihovo sporočanje je pooblaščen le poslovodni organ oziroma delavec, ki ga za to pooblasti.

Kandidat, ki se ne udeleži preizkusa, ne more skleniti delovnega razmerja za delovno mesto, za katero je veljala obveznost predhodnega preizkusa.

Pogodba o zaposlitvi

19. člen

S pogodbo o zaposlitvi delavec in podjetje uredita naslednja vprašanja:

- sklenitev, nastop in trajanje delovnega razmerja;
- posebne pogoje delovnega razmerja;
- delovno področje, za katero se sklepa delovno razmerje;
- delovno mesto, za katero se sklepa delovno razmerje, naziv delovnega mesta ter tarifno skupino, v katero je delovno mesto razvrščeno;
- poskusno delo (če se zahteva);
- pripravništvo (če se delovno razmerje sklepa s pripravnikom);
- kraj opravljanja dela;
- delovni čas, odmora, počitke in dopust;
- ukrepe za posebno varstvo delavcev;
- izobraževanje;
- osnovno plačo, dodatke in nadomestila (znesek osnovne plače naveden v SIT);
- način ugotavljanja delovne uspešnosti (norma, akord, premija, ocenjevanje...);
- način spremembe pogodbe;
- druge pravice in obveznosti podjetja in delavca.

Pogodba o zaposlitvi lahko za delavce, ki pri svojem delu pridobivajo tehnično – tehnološka znanja, poslovna znanja in vzpostavljajo poslovne zveze, vsebuje konkurenčno klavzulo ter medsebojne obveznosti delodajalca in delojemalca (odškodnina, odmera, ...).

Kandidat ne more pričeti z delom pred sklenitvijo pogodbe o zaposlitvi. Preizkus zmožnosti za opravljanje del pred izbiro in morebitna posebna pogodbeno dela se ne štejejo kot začetek dela.

Če izbrani kandidat v roku, predloženem s sklepom o izbiri, pogodbe ne sklene, podjetje ni več zavezano za sklenitev pogodbe.

Pogodbo o zaposlitvi sklene z izbranim kandidatom za podjetje poslovodni organ ali delavec, ki ga ta za to pooblasti.

Izbranega kandidata mora podjetje pred podpisom pogodbe o zaposlitvi seznaniti z vsebino te kolektivne pogodbe in z vsebino vseh ostalih kolektivnih pogodb, ki določajo njegove pravice in obveznosti. Kandidat mora biti pred podpisom pogodbe seznanjen tudi z opisom dela in z obveznostmi in odgovornostmi delovnega mesta, na katero kandidira.

Personalna dokumentacija

20. člen

Podatki in listine personalne dokumentacije so tajni in se lahko uporabljajo le interno, omejeno, za službene namene.

Čas trajanja delovnega razmerja

21. člen

Delovno razmerje se praviloma sklene za nedoločen čas, za določen čas pa le v primerih, ki jih določa zakon.

Če se z delavcem sklepa delovno razmerje za določen čas, mora biti to navedeno v objavi oziroma razpisu in v pogodbi o zaposlitvi. V pogodbi o zaposlitvi mora biti navedeno, kdaj delavcu, zaposlenemu za določen čas, preneha delovno razmerje.

Delavec, ki je sklenil delovno razmerje za določen čas, ima vse pravice in obveznosti kot delavci, ki so sklenili delovno razmerje za nedoločen čas. Delovno razmerje, sklenjeno za določen čas, preneha delavcu po preteku časa, za katerega je delovno razmerje sklenil, z izvršitvijo dela oziroma z vrnitvijo odsotnega delavca, ki ga je nadomeščal.

Podjetje oziroma delodajalec je dolžan omogočiti delavcu, ki je sklenil delovno razmerje za določen čas, korišćenje pripadajočega letnega dopusta pred prenehanjem delovnega razmerja.

22. člen

Če delavec iz razlogov, ki so na strani podjetja, sklene delovno razmerje za določen čas v nasprotju z zakonom, ali če ostane delavec na delu tudi po času, ko bi mu moralo delovno razmerje prenehati, se šteje, da je sklenil delovno razmerje za nedoločen čas.

Če se odstotni delavec ne vrne na delo, oziroma če delovno mesto, za katero je bilo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, preraste v stalno, lahko delavec v soglasju s podjetjem nadaljuje z delom v delovnem razmerju za nedoločen čas.

Soglasje poda organ, ki odloča o sklenitvi delovnega razmerja.

Poskusno delo

23. člen

Organ, ki odloča o sprejemu delavca v delovno razmerje, lahko določi poskusno delo in način spremljanja poskusnega dela ter sprejme oceno o uspešnosti poskusnega dela.

Uspešno opravljeno poskusno delo je pogoj za ohranitev delovnega razmerja.

24. člen

Trajanje poskusnega dela je odvisno od zahtevnosti delovnega mesta in za posamezna dela znaša:

- za dela I. do III. skupine en mesec,
- za dela IV. skupine dva meseca,
- za dela V. skupine tri mesece,
- za dela VI. skupine štiri mesece,
- za dela VII. skupine pet mesecev,
- za dela VIII. in IX. skupine šest mesecev.

Poskusnega dela ni mogoče določiti za delavce pripravnik in delavce s posebnimi pooblastili.

25. člen

Poskusno delo spremlja in ocenjuje tričlanska komisija, ki jo imenuje organ, ki odloči o sprejemu delavca v delovno razmerje.

Za podjetja z manj kot petdesetimi zaposlenimi lahko poskusno delo spremlja pooblaščen delavec.

Vsaj en član komisije mora imeti enako stopnjo izobrazbe, kot je zahtevana za delovno mesto delavca na poskusnem delu.

Komisija je dolžna pisno obrazloženo oceno poskusnega dela predati organu, ki jo je imenoval, najmanj 7 dni pred potekom poskusnega dela. Sklep o delovnem razmerju, sprejet na podlagi ocene poskusnega dela, mora podjetje vročiti delavcu do zadnjega dne poskusnega dela.

Med poskusnim delom lahko delavec kadarkoli odpove delovno razmerje. V takem primeru mu delovno razmerje preneha z dnem, ko poda pisno odpoved.

Poskusno delo se lahko podaljša zaradi začasne odsotnosti z dela zaradi bolezni in zaradi drugih opravičenih razlogov. Sklep o podaljšanju poskusnega dela sprejme poslovodni organ, pooblaščen delavec po lastni odločitvi, na pobudo delavca, ali na pobudo komisije, ki spremlja poskusno delo.

Če je komisija poskusno delo ocenila negativno, izda poslovodni organ podjetja ali pooblaščen delavec sklep o prenehanju delovnega razmerja. V takem primeru podjetje vroči delavcu pisno oceno in mu omogoči, da se v roku treh dni pisno ali ustno izjavi o vsebini ocene uspešnosti njegovega poskusnega dela.

Delavcu, ki poskusnega dela ne opravi uspešno, preneha delovno razmerje z dnem, ko postane sklep o prenehanju delovnega razmerja na podlagi ocene o uspehu poskusnega dela dokončen.

Zaposlitev pripravnika

26. člen

Pripravištvu se določi v različnem trajanju glede na stopnjo strokovne izobrazbe, če poseben zakon ne določa drugače:

– za dela IV. in V. stopnje strokovne izobrazbe 6 mesecev

– za dela VI. stopnje strokovne izobrazbe 9 mesecev

– za dela VII. stopnje strokovne izobrazbe 12 mesecev.

Pripravištvu se podaljša, če opravičena odsotnost delavca, ki opravlja pripravništvo za dela IV in V. stopnje strokovne izobrazbe, traja najmanj 14 dni, za dela VI. stopnje najmanj 21 dni in za dela VII. stopnje najmanj 28 dni. Pripravištvu se podaljša za toliko časa, kolikor traja opravičena odsotnost delavca.

Delavcu – pripravniku, ki opravlja pripravništvo tako, da dela s krajšim delovnim časom od polnega, se v odvisnosti od dolžine delovnega časa čas pripravništva podaljša največ za 3 mesece (IV. in V. stopnja), 4 mesece (VI. stopnja), oziroma največ 6 mesecev (VII. stopnja).

Pripravištva ni potrebno opravljati delavcu, ki je v nadaljnjem izobraževanju ob delu ali iz dela dosegel višjo stopnjo izobrazbe v okviru svojega poklica ali stroke.

Delavcu, ki se je ob delu ali iz dela izobraževal v drugi stroki ali za drug poklic in je že opravil pripravniški izpit, se pripravniška doba skrajša za čas trajanja splošnega dela pripravniškega programa, opraviti pa mora le posebni del pripravniškega izpita.

Pripravištvu se lahko skrajša tudi na predlog mentorja, če ta oceni, da je pripravnik že usposobljen za samostojno delo. Tako se pripravništvo lahko skrajša največ za tretjino časa, predvidenega s to pogodbo.

27. člen

Usposabljanje pripravnika vodi mentor, ki mora biti delavec z najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe, istega poklica ali iste stroke, z vsaj tremi leti delovnih izkušenj.

Pripravniški izpit opravlja pripravnik pred iztekom pripravniške dobe pred tričlansko komisijo, ki jo določi direktor oziroma delodajalec, ali od njega pooblaščen oseba.

Člani komisije morajo imeti vsaj enako stopnjo strokovne izobrazbe kot pripravnik.

Pripravniku, ki ne opravi pripravniškega izpita, se podaljša čas usposabljanja in da možnost ponovnega opravljanja izpita. Pripravniška doba se v tem primeru lahko podaljša za najmanj 15, največ pa za 45 dni.

Če pripravnik niti drugič ni opravil pripravniškega izpita, mu preneha delovno razmerje z dnem, ko drugič ni opravil izpita.

IV. RAZPOREJANJE DELAVCEV NA DELOVNA MESTA

Splošno o razporejanju

28. člen

Delavec je razporejen na delovno mesto, za katero je sklenil delovno razmerje.

V skladu z zakonom je zaradi nujne potrebe delovnega procesa in organizacije dela delavec lahko razporejen na vsako delovno mesto, ki ustreza stopnji njegove strokovne izobrazbe za določeno vrsto poklica, njegovemu znanju in zmožnostim.

Na delo s posebnimi pooblastili in odgovornostmi je delavec, ki na delovnem mestu takih pooblastil nima, prerazporejen le s svojo privolitvijo.

Razporeditev na manj zahtevno delo

29. člen

Delavec je lahko izjemoma začasno, z njegovo privolitvijo pa tudi trajno, razporejen na delovno mesto, za katero se zahteva nižja stopnja strokovne izobrazbe od njegove (manj zahtevno delo).

30. člen

Delavec je dolžan začasno opravljati manj zahtevno delo v naslednjih nujnih primerih:

– v primeru višje sile, ki je nastopila ali se neposredno pričakuje (požar, povodenj, potres ali druge elementarne nesreče);

– kadar gre za reševanje človeških življenj in zdravja in preprečevanje nastanka večjih škod;

– ob nenadnih okvarah delovnih in elektroenergetskih naprav in objektov;

– zaradi nadomeščanja nenadoma odsotnega delavca (bolezen, smrt), ki ga ni možno nadomestiti z delavcem ustreznega poklica.

Take razporeditve lahko trajajo le toliko časa kot nepredvidljive izjemne okoliščine, ki jih narekujejo.

Nadomeščanje nenadoma odsotnega delavca lahko traja največ 6 mesecev.

Delavec je dolžan začasno opravljati manj zahtevno delo tudi:

– v primeru prenehanja potreb po delu zaradi nujnih operativnih razlogov;

– kadar mu je izrečen varstveni ali vzgojni ukrep, zaradi katerega ne more opravljati del svojega delovnega mesta;

– če ne opravi predpisanega preizkusa znanja, ki je pogoj dela na njegovem delovnem mestu.

V naštetih primerih opravlja delavec manj zahtevno delo, dokler traja zadržek, oziroma največ 6 mesecev, če gre za reševanje presežnih delavcev.

Prerazporeditev na delo v drug kraj

31. člen

Delavec je lahko razporejen na delo v drug kraj v naslednjih primerih:

– če v kraju, kjer dela, preneha potreba po njegovem delu zaradi zmanjšanja obsega poslovanja, pomanjkanja dela

ali materiala, spremembe dejavnosti in če v kraju njegovega dela ni možnosti razporeditve na drugo ustrezno delovno mesto;

– če v kraju, kamor se razporeja, obstaja potreba po opravljanju del, ki ustrezajo delavčevi strokovni usposobljenosti;

– če se celotna dejavnost ali del delovnega procesa preseli v drug kraj.

32. člen

Delavca je mogoče razporediti iz kraja v kraj brez njegove privolitve le, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

– če so delavcu v kraju dela zagotovljeni enakovredni bivalni pogoji in možnost šolanja otrok;

– če predhodni pogoj ni izpolnjen pa le, če je zagotovljen javni prevoz na delo in z dela in če pot na delo in z dela z uporabo javnega prevoza v normalnih okoliščinah in ob upoštevanju celotnega časa, od odhoda na delo do začetka dela in od zaključka dela do vrnitve na dom, ne traja več kot 3 ure, za matere delavke z otrokom do treh let starosti pa ne več kot 2 uri.

Delavca je možno začasno razporediti na delo v drug kraj brez njegove privolitve tudi v naslednjih primerih:

– če traja razporeditev določen čas, vendar v obdobju 3 let največ 12 mesecev, in je poskrbljeno za nastanitev in prehrano, delavcem pa je omogočeno tedensko vračanja v kraj bivanja;

– če gre za nujno delo na energetskih napravah (havarija ali drug nepredvidljiv dogodek).

Razporeditev po prejšnjih odstavkih ni možna za delavce in delavke, ki so upravičeni do posebnega varstva (varstvo materinstva, skrb za otroke, mladoletnike in starejše delavce, delavce, ki bi jim razporeditev bistveno ogrozila zdravje).

V primerih, naštetih v drugi alineji prvega odstavka in v drugem odstavku, je podjetje dolžno povrniti delavcu celotne stroške prevoza na delo in z dela.

Ne šteje se za razporeditev delavca iz kraja v kraj delo, ki ga delavec opravlja na terenu na območju organizacijske enote.

V. POSTOPEK UGOTAVLJANJA ZNANJA IN ZMOŽNOSTI ZA OPRAVLJANJE DEL IN POSTOPEK UGOTAVLJANJA PRIČAKOVANIH REZULTATOV DELA

33. člen

Postopek ugotavljanja delavčevega znanja in zmožnosti ter postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov dela se lahko začne le na podlagi dokumentacije o delavčevi uspešnosti, ki ni starejša od 6 mesecev.

Vse ugotovitve in zaključki o delavčevem znanju in zmožnostih ter o njegovih rezultatih dela morajo biti vpisane v zapisnik postopka, delavec pa mora biti z njimi seznanjen in ima pravico o njih povedati svoje mnenje.

Delavčeve navedbe se vnesejo v zapisnik postopka.

V času, ko je delavec na poskusnem delu ali pripravništvu, postopka ugotavljanja njegovega znanja in zmožnosti ni možno voditi.

Pritožbeni organ, ki odloča o ugovoru delavca zoper sklep, s katerim se ugotovi, da delavec nima potrebnega znanja in zmožnosti za opravljanje del delovnega mesta in mu zaradi tega preneha delovno razmerje, lahko odloči o ugovoru le na podlagi strokovnega mnenja komisije, ki jo v ta namen sam imenuje.

Člani te komisije morajo imeti najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe kot delavec, katerega delo se ocenjuje.

VI. DOLOČANJE IN REŠEVANJE PRESEŽNIH DELAVCEV

34. člen

Delavcu, ki je po določilih te pogodbe opredeljen kot presežek, ne more prenehati delovno razmerje, dokler mu ni zagotovljena ena izmed pravic iz dela, ki mu jo zagotavlja zakon in ta pogodba.

Če so nujni operativni razlogi začasni in trajajo 6 mesecev ali manj in za čas 6 mesecev ali manj preneha tudi potreba po delu delavca, se šteje tako prenehanje potreb po delu za začasno.

Delavcu, katerega delo začasno ni potrebno, delovno razmerje ne preneha.

Postopek določanja in reševanja presežnih delavcev

35. člen

Poslovodni organ ugotavlja presežek in pripravi predlog programa reševanja presežnih delavcev.

O začetku postopka določanja in reševanja presežnih delavcev mora biti obveščen sindikat. Sindikat mora biti obveščen o razlogih za prenehanje potreb, številu in kategorijah delavcev, ki bodo verjetno zajeti med presežke, najmanj 30 dni pred nastopom prenehanja potrebe po delu delavcev.

36. člen

Ukrepe po programu reševanja presežnih delavcev določa poslovodni organ.

Organ, ki odloča o presežkih, mora pridobiti mnenje, stališča in predloge sindikata o presežkih delavcev in jih pred odločitvijo skupaj s predstavniki sindikata tudi obravnavati.

Arbitraža v postopku reševanja presežkov

37. člen

Če organ upravljanja oziroma delodajalec sprejme program razreševanja presežnih delavcev in pri tem ne upošteva stališč, mnenj in predlogov sindikata, lahko sindikat v 8 dneh od dneva, ko mu je bil vročen program razreševanja presežnih delavcev, sproži postopek pred arbitražno komisijo.

Če sindikat v roku, določenem v prejšnjem odstavku, ne sproži postopka pred arbitražno komisijo, se šteje, da je program dokončen.

Če je sindikat sprožil postopek pred arbitražno komisijo, je program dokončen, ko arbitražna komisija odloči.

Kriteriji za določanje presežnih delavcev

38. člen

Pri določanju presežnih delavcev se v isto kategorijo uvrstijo vsi delavci, ki delajo na takih delovnih mestih, da jih je mogoče medsebojno prerazporediti v skladu z zakonom.

39. člen

Poleg meril, določenih v splošni kolektivni pogodbi za gospodarstvo in zakonu, se za ohranitev zaposlitve upošteva kot tretje merilo delovna doba v elektrogospodarstvu.

40. člen

Podjetje oziroma delodajalec mora delavce obveščati o vseh aktivnostih, povezanih z nastankom in reševanjem presežkov delavcev, delavci pa morajo biti osebno seznanjeni z možnimi načini reševanja svojega delovnega položaja.

41. člen

V primeru, da gre za večje število presežnih delavcev, mora program zagotoviti reševanje presežkov v daljšem časovnem obdobju.

42. člen

Pri odmeri odpravnin presežnim delavcem se kot delovna doba v podjetju upošteva delovna doba v elektrogospodarstvu, če je to za delavca ugodnejše.

VII. DELOVNI ČAS

43. člen

Delovni čas je 40 ur tedensko, vključno s plačanim polurnim dnevnim odmorom.

Delovni čas je v tednu v normalnih pogojih enakomerno razporejen na 5 delovnih dni z 8-urno dnevno delovno obveznostjo.

Plan izrabe letnega delovnega časa določi poslovodni organ. Ta plan se objavi na običajnih mestih v podjetju.

Posebne ureditve delovnega časa

44. člen

Delovni čas delavcev, ki delajo v turnusu, teče v dveh izmenah, 12 ur vsak drugi dan, vmesni dan pa je dela prost. Pri delu v treh izmenah je dnevna delovna obveznost delavca 8 ur. Delovni dnevi so dnevi, določeni z razporedom izmen.

Delavec, ki dela v turnusu, je za presežek opravljenih ur nad 40-urnim delovnim tednom upravičen do dodatnega prostega dne po štirih tednih neprekinjenega dela oziroma glede na dejansko prisotnost po razporedu turnusov.

45. člen

Delovni čas delavcev, ki se ugotavlja posredno na podlagi normativov dela, lahko traja največ 12 ur dnevno. Šteje se, da so delavci na takih delih dosegli mesečni delovni čas, ko v skladu z normativom dosežejo 100% delovni učinek, predviden glede na fond delovnega časa za posamezni mesec.

Presežek učinka se smatra kot delo, opravljeno v rednem prerazporejenem delovnem času.

Merila in normative za izvajanje tega člena določijo podjetja s splošnim aktom, ki se sprejme na enak način kot akt o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest.

46. člen

Obvezna prisotnost na domu (pripravljenost na domu) se ne šteje za delovni čas. Delavec ima na podlagi take prisotnosti na domu le tiste pravice in obveznosti, ki so posebej določene s to kolektivno pogodbo.

47. člen

Poslovodni organ lahko prerazporedi delovni čas tako, da je dnevni delovni čas v določenem obdobju daljši ali krajši od 8 ur.

Delovni čas se lahko prerazporedi v naslednjih primerih:

- če se v posameznem obdobju poveča obseg dela;
- če to zahteva smotnejša izraba delovnega časa;
- če mora podjetje izvršiti planske naloge, ki jih v normalnem delavniku ni možno izvršiti;

– če pride do sprememb v organizaciji dela, pri dobavi surovin, energije, ob večjih havarijah in naravnih nesrečah.

Neenakomerna razporeditev delovnega časa se mora izravnati tako, da je v koledarskem letu doseženo povprečje 40-urnega tedenskega fonda delovnih ur.

Delovni čas ne sme presežati 50 ur na teden, na leto pa se lahko neenakomerno razporedi največ 80 ur delovnega časa.

48. člen

Poleg primerov, ki jih določa zakon, morajo delavci delati dalj kot polni delovni čas tudi, kadar gre:

– za remonte in revizije na elektroenergetskih proizvodnih, prenosnih in distribucijskih napravah, ki se morajo opraviti v čim krajšem času;

– za odpravo okvar na proizvodnih, prenosnih in distribucijskih napravah, ki se pojavijo nepredvideno in vplivajo na preskrbo potrošnikov z električno energijo;

– za vzdrževanje tistih proizvodnih, prenosnih in distribucijskih elektroenergetskih naprav, ki so v takem stanju, da preti izpad;

– za meritve in preizkuse na proizvodnih, prenosnih in distribucijskih elektroenergetskih napravah, ki so iz objektivnih razlogov vnaprej planirani in jih ni mogoče opraviti v polnem delovnem času;

– če narava dejavnosti terja, da se brez prekinitve opravijo določena dela oziroma naloge.

Delo preko polnega delovnega časa po tem členu se šteje kot poseben delovni pogoj.

Delo preko polnega delovnega časa lahko traja največ 8 ur na teden ali 20 ur na mesec ali 180 ur na leto.

49. člen

Delo preko polnega delovnega časa se ne sme uvesti, če je delo mogoče opraviti z ustrežno organizacijo in delitvijo dela, razporeditvijo delovnega časa, z uvajanjem novih izmen ali zaposlitvijo novih delavcev.

Delovni čas v mesecu, ki je v povprečju daljši kot 40 ur tedensko in ni bil prerazporejen, se obračuna kot delo preko polnega delovnega časa. Kot delo preko polnega delovnega časa se obračuna tudi efektivno delo v času dežurstva.

Krajši delovni čas

50. člen

Če je v posameznem podjetju možno opraviti določeno delo v skrajšanem delovnem času in teh del ni možno razporediti med ostale delavce, se lahko sklene delovno razmerje s krajšim delovnim časom. Pri taki zaposlitvi ima prednost delavec, ki je v drugem podjetju elektrogospodarstva že zaposlen s krajšim delovnim časom.

Delavci, ki opravljajo delo s krajšim delovnim časom od polnega, ali delavci, ki imajo pravico opravljati delo s skrajšanim delovnim časom, izvršujejo delo v okviru delovnega časa podjetja, in sicer tako, kot je to določeno s pogodbo o zaposlitvi. Če pridobi delavec pravico do skrajšanega delovnega časa med trajanjem delovnega razmerja, se določi razporeditev njegovega delovnega časa z dogovorom med delavcem in podjetjem oziroma delodajalcem.

Delavec, ki opravlja delo s krajšim delovnim časom od polnega, ima pravice in obveznosti delavca, ki dela polni delovni čas. Te pravice so odvisne od trajanja delovnega časa in doseženih rezultatov del.

Nočno delo

51. člen

Nočno delo se lahko uvede, če so poleg pogojev, ki so določeni z zakoni in drugimi predpisi o varstvu pri delu, izpolnjeni še naslednji pogoji:

- daljši letni dopust;
- zagotovljen počitek;

– periodični zdravstveni pregledi.

Nočnega dela žensk, kljub izpolnjenim kriterijem iz prvega odstavka, ni mogoče uvesti v primerih, ki jih določa zakon ter v naslednjih primerih:

– ko gre za težja fizična oziroma zdravju škodljiva dela;

– ko je mogoče nočno delo opraviti z moško delovno silo;

– če proizvodne zmogljivosti v dnevnem delovnem času niso polno izkoriščene.

Dela, na katerih ni dovoljeno uvesti nočnega dela delavcev, ki so deležni posebnega zdravstvenega varstva, mora podjetje določiti v aktu o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, ali v drugem splošnem aktu podjetja.

Sindikata ima kadarkoli pravico spremljati izpolnjevanje in izvajanje pogojev o uvedbi nočnega dela.

V primeru kršitev iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko sindikat zahteva od poslovnega organa oziroma delodajalca takojšnjo ustavitev nočnega dela, če pa njegova zahteva ni upoštevana, lahko zahteva ukrepanje inšpekcije dela.

Letni dopust

52. člen

Letni dopust traja najmanj 18 delovnih dni v posameznem koledarskem letu, ne glede na to, ali delavec dela poln delovni čas ali krajši čas od polnega.

Dolžina letnega dopusta se določa po naslednjih kriterijih:

A) Za skupno delovno dobo, ki jo delavec doseže v letu, za katero se mu odmerja letni dopust se delavcu osnovno število 18 dni dopusta poveča za delovno dobo:

po 1 letu	za 1 dan
od 2–3 let	za 2 dni
od 4–5 let	za 3 dni
od 6–8 let	za 4 dni
od 9–11 let	za 5 dni
od 12–14 let	za 6 dni
od 15–17 let	za 7 dni
od 18–21 let	za 8 dni
od 22–25 let	za 10 dni
nad 25 let	za 12 dni

Pri odmeri dopusta se kot skupna delovna doba upošteva doba, vpisana v delovno knjižico in delovna doba v podjetju (ne upošteva pa se dokupljenih zavarovalnih dob za čas šolanja in služenja vojaškega roka ter beneficirane delovne dobe).

B) Glede na tarifni razred in delovne pogoje se delavcu poveča osnovno število dni dopusta.

a) Za tarifni razred:

– III.;	za 1 dan
– IV. in V.;	za 2 dni
– VI.;	za 3 dni
– VII., VIII. in IX.	za 4 dni

b) Za delo v dveh dnevih turnusih;

– za delo v dnevnem in nočnem turnusu;

– za stalno delo na terenu;

– za stalno delo pred monitorjem;

C) Za posebne socialne razmere se poveča osnovno število 18 dni letnega dopusta:

– delovnim, vojaškim in drugim invalidom z manj kot 60% telesne okvare;

– materi z enim otrokom do 7 let starosti;

– materi z dvema ali več otroki do 7 let;

– samohranilcem z enim ali več otroki do 7 let za 3 dni

Delavcem, mlajšim od 18 let, se letni dopust poveča še

za 7 dni

Neodvisno od kriterijev iz A, B in C točke tega člena pa se še za 5 dni podaljša letni dopust delavcem, ki so stari najmanj 50 let, ne glede na starost pa delavcem, ki imajo status invalida in delavcem s telesnimi okvarami, in sicer v obeh primerih, če jim je priznana najmanj 60-odstotna telesna okvara ter delavcem, ki negujejo in varujejo težje telesno ali duševno prizadeto osebo.

Delavcu se štejejo v letni dopust le tisti dnevi, ko bi sicer delal, če ne bi bil na letnem dopustu. Kot delovni dan se pri določanju časa dopusta šteje 8 ur.

53. člen

Delavec ima pravico izrabit dopust, ko mu preteče 6 mesecev nepretrganega dela.

Če delavec v koledarskem letu ne izpolni pogojev iz prejšnjega odstavka, ima za to leto pravico za vsak poln mesec dela izrabit sorazmeren del dopusta (1/12 letnega dopusta).

54. člen

Pri razporeditvi dopusta se upoštevajo potrebe delovnega procesa in poslovanja podjetja in, če je mogoče, tudi okoliščine na strani delavca (sočasnost dopusta s člani družine, staršev, šolske počitnice, posebne zdravstvene zahteve,...).

Pravica do odsotnosti z dela z nadomestilom plače

55. člen

Delavec ima pravico do odsotnosti z dela z nadomestilom plače do največ 7 dni v letu zaradi:

– lastne poroke	2 dni
– poroke otroka	1 dan
– rojstva otroka	1 dan
– smrti zakonca ali otrok	3 dni
– smrti staršev	2 dni
– smrti bratov, sester, starih staršev in zakončevih staršev, vnuka	1 dan
– selitve	3 dni
– elementarnih nesreč	3 dni
– dneva elektrogospodarstva	1 dan

Odsotnost z dela se začne koristiti praviloma na dan dogodka, za katerega je namenjena.

Razporejanje delavca – invalida in delavca z zmanjšano delovno zmožnostjo

56. člen

Podjetje oziroma delodajalec mora razporediti delavca – invalida oziroma delavca z zmanjšano delovno zmožnostjo na ustrezno delovno mesto v 15 dneh po pravnomočnosti sklepa pristojne komisije, ki ugotovi spremenjene delovne zmožnosti delavca.

Dokler podjetje oziroma delodajalec ne zagotovi delavcu iz prvega odstavka drugega ustreznega dela, mu mora izplačevati nadomestilo za čas čakanja na drugo ustrezno delo v višini 80% osnovne plače, povečane za dodatek za delovno dobo.

Delavcu iz prejšnjega odstavka se poskuša prednostno zagotoviti delo v elektrogospodarstvu. Če ni prostega delovnega mesta, se to pridobi s prerazporeditvijo zdravega delavca ali s prireditvijo delovnega mesta in šele, če ni nobene izmed teh možnosti, se mu išče ustrezna zaposlitev izven elektrogospodarstva.

VIII. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST

57. člen

V dejavnostih elektrogospodarstva se kot lažje kršitve opredelijo zlasti naslednje kršitve delovnih obveznosti:

- nepravilen odnos do strank – večje število pritožb;
- zamujanje na delo;
- predčasni odhod z dela;
- neopravičeno opuščanje del in nalog;
- neopravičen izostanek enega delovnega dne;
- opustitev predpisanih ukrepov, ki bi jih bil delavec dolžan storiti pri opravljanju svojih del in nalog, brez škodnih posledic;
- neopravičena prekoračitev rokov za opravljanje posamezne naloge, oziroma če naloge ali dela ne opravi, pa to nima večjih posledic;
- malomarno vzdrževanje dokumentov, materiala, proizvodov in sredstev za delo, če to ne povzroči materialne škode.

58. člen

V dejavnostih elektrogospodarstva veljajo kot hujše kršitve delovnih obveznosti tudi naslednje:

- povzročitev izpada objekta iz elektroenergetskega sistema, ki ima za posledico večjo materialno škodo;
- prepozna vključitev objekta v obratovanje, zaradi česar je nastala večja materialna škoda;
- nesmotna oziroma neodgovorna uporaba sredstev v nasprotju s pravili stroke oziroma navodili;
- prekoračitev pooblastila in nezakonito ravnanje, ki povzroči škodo ali neopravičeno korist;
- izdajanje uradne tajnosti;
- zloraba pravice do bolezenskega dopusta;
- kršitev predpisov o varstvu pri delu, če kršitev ogroža premoženje, zdravje ali življenje ljudi;
- kršitev zaščite človekovega okolja z opustitvijo izvedbe ukrepov, za katere so bila zagotovljena materialna sredstva in drugi pogoji;
- odklanjanje zdravljenja odvisnosti, ugotovljene na podlagi zdravniške ocene;
- če trikrat ponovi lažjo kršitev v obdobju 6 mesecev.

59. člen

Vprašanja v zvezi z odgovornostjo delavcev za delovne obveznosti, imenovanje in sestavo organov, ki odločajo v disciplinskem postopku, disciplinski postopek in lažje kršitve delovnih obveznosti ter izvrševanje disciplinskih ukrepov uredijo podjetja v splošnem aktu.

Varstvo pravic delavcev

60. člen

Sklepi, s katerimi se odloča o pravici, obveznosti ali odgovornosti delavca, morajo biti delavcu vročeni v pisni obliki z obrazložitvijo in s pravnim poukom.

Sklepi brez pravnega pouka ali z napačnim pravnim poukom delavcu ne morejo biti v škodo.

Odločanje o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavca v podjetju mora biti dvostopenjsko.

O pravicah delavcev odloča na drugi stopnji organ upravljanja ali organ, določen s statutom oziroma sklepom organa upravljanja.

61. člen

Delavec ima pravico zahtevati varstvo svojih pravic z ugovorom na organ, ki odloča na drugi stopnji, pri pristoj-

nem sodišču in pri drugih pristojnih organih izven podjetja v skladu z zakonom in to kolektivno pogodbo.

Delavec lahko vloži ugovor zoper vsak sklep, s katerim se odloča o njegovih pravicah, obveznostih in odgovornostih iz delovnega razmerja, v roku 15 dni od dneva, ko mu je bil vročen sklep oziroma od dneva, ko je izvedel za kršitev pravic.

Delavčev ugovor zadrži izvršitev sklepa do izdaje dokončnega sklepa o delavčevih pravicah.

Delavčev ugovor ne zadrži izvršitve sklepa v tistih primerih, za katere je tako določeno z zakonom ali s to kolektivno pogodbo.

62. člen

Drugostopenjski organ mora odločiti o delavčevem ugovoru v 30 dneh od dneva, ko je bil vložen. Če delavec v 30 dneh ne prejme odločitve drugostopenjskega organa, ima pravico ugovora na pristojno sodišče.

Delavec in sindikalni zaupnik imata pravico biti navzoča, ko se obravnava delavčev ugovor, in se imata pravico izjaviti o dejstvih, pomembnih za odločanje.

V postopku odločanja ne smejo sodelovati delavci, ki so s prizadetim v ožjem sorodstvu, ali so z njim v kakšnem drugačnem razmerju, ki bi lahko povzročilo prizadetemu delavcu, ali pri drugih delavcih dvom o nepristranosti njihove odločitve.

Če je o zahtevi dosežen pismeni sporazum, ima ta moč izvršilnega naslova.

63. člen

Svoje denarne terjatve proti podjetju lahko delavci uveljavljajo z neposrednim zahtevkom na pristojno sodišče.

64. člen

Preden odloči o delavčevi zahtevi, mora drugostopenjski organ zahtevati mnenje sindikata, katerega član je delavec, in se o njem izjaviti, če ga je sindikat podal.

Sindikati lahko sodelujejo v postopku za reševanje zahtevkov za varstvo pravic ter delavca zastopa pri uveljavljanju njegovega zahtevka.

Odškodnina

65. člen

O odškodninski odgovornosti delavca odloča organ, ki na prvi stopnji odloča o disciplinski odgovornosti delavca za hujšo kršitev delovne obveznosti.

Kadar delavec pri delu ali v zvezi z delom naklepno ali iz hude malomarnosti povzroči škodo, višine škode pa ni mogoče natančno ugotoviti, ali bi ugotavljanje povzročilo nesorazmerne stroške, se odškodnina lahko odmeri v pavšalnem znesku, če so primeri škodnih dogodkov in višina pavšala odškodnine določeni s kolektivno pogodbo oziroma splošnim aktom. Če je bilo dejanje storjeno iz hude malomarnosti, se lahko višina odškodnine zmanjša oziroma delavec oprosti plačila odškodnine, če je oprostitev primerna glede na gmotno stanje delavca in njegov odnos do dela.

Dolžina odpovednega roka

66. člen

Odpovedni rok znaša v primeru, da delavec pisno izjavi, da želi, da mu preneha delovno razmerje, največ:

- | | |
|--|----------|
| – za delavce I., II. in III. skupine | 1 mesec |
| – za delavce IV. in V. skupine | 2 meseca |
| – za delavce VI., VII., VIII. in IX. skupine | 3 mesece |

V času odpovednega roka ima delavec pravico do 12 ur odsotnosti z dela zaradi iskanja nove zaposlitve.

Odsotnost iz predhodnega odstavka lahko delavec izraabi po urah v dogovoru s poslovodnim organom.

Podjetje in delavec, ki odpoveduje delovno razmerje, se lahko pisno sporazumeta za prenehanje delovnega razmerja brez odpovednega roka. V takem primeru delavec nima pravice do odsotnosti po drugem odstavku tega člena.

Varstvo pri delu

67. člen

Zaradi zagotovitve minimalnih standardov za varno delo sta podjetje oziroma delodajalec in delavec poleg pravic in obveznosti, ki so opredeljene v veljavni zakonodaji, dolžna spoštovati določila te kolektivne pogodbe o varstvu pri delu.

Podjetje oziroma delodajalec ima predvsem naslednje obveznosti s področja varstva pri delu:

- prilagoditi mora delo posameznemu delavcu, posebno z ustreznim oblikovanjem delovnega mesta, z izbiro sredstev za delo, z izbiro delovnih in tehnoloških postopkov ter z odpravljanjem monotonosti dela, vsiljenega ritma in z zmanjšanjem škodljivih vplivov na zdravje delavca;
- prilagajati mora delo tehničnemu napredku in spoznanjem stroke doma in v svetu;
- razvijati mora usklajen program varstva pri delu, vključno s tehnologijo, organizacijo dela, socialnimi odnosi in vplivi delovnega okolja;
- delavcem na nevarnih delovnih mestih mora zagotavljati preventivni oddih.

Vsi ukrepi, ki so v zvezi z varnostjo in varovanjem zdravja delavcev pri delu, so strošek podjetja oziroma delodajalca.

Vsak delavec je dolžan skrbeti za lastno varnost in zdravje v skladu s svojo usposobljenostjo ter pisnimi in ustnimi navodili delodajalca.

Podjetje oziroma delodajalec je v aktu o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest dolžan določiti delovna mesta, ki so posebno nevarna za zdravje in življenje, na katera ne bodo razporejali delavk, invalidov, delavcev, mlajših od 18 let, starejših delavcev in delavcev ogroženega zdravja.

IX. IZOBRAŽEVANJE

68. člen

Delavci se lahko izobražujejo v svojem interesu ali v interesu podjetja oziroma delodajalca, podjetje oziroma delodajalec pa ima pravico, da delavce napoti na izobraževanje.

Delavec se je dolžan izobraževati, če ga podjetje oziroma delodajalec napoti na izobraževanje.

Delavca se lahko napoti na izobraževanje v naslednjih primerih:

- kadar za delovno mesto, na katero je razporejen, ne izpolnjuje pogojev strokovne usposobljenosti, določenih s sistemizacijo delovnih mest;
- kadar potrebe delovnega procesa, v katerem delavec sodeluje, zahtevajo dodatno preverjanje poklicnih ali strokovnih znanj in sposobnosti, če je to določeno s posebnimi predpisi (strokovni izpiti, preizkusi znanja iz varstva pri delu), preizkusi znanja iz upravljanja z elektroenergetskimi napravami ipd.), ali če to zahteva razvoj stroke in nove tehnologije dela.

Napotitev na izobraževanje za pridobitev stopnje izobrazbe je možna do izpolnjenega 45. leta starosti, kasneje pa le s privolitvijo delavca.

69. člen

Če je izobraževanje organizirano med delovnim časom, se čas izobraževanja šteje v redni delovni čas, delavec pa ima enake pravice, kot če bi delal.

Za strokovni izpit pripada delavcu enaka pravica do odsotnosti, kot za izpit na ravni izobraževanja stopnje zahtevnosti, na katero se strokovni izpit nanaša.

Pravice do plačane odsotnosti z dela ima delavec tudi v naslednjih primerih:

- za opravljanje študijskih obveznosti po programu šole;
- za obiskovanje tečaja ali seminarja za pripravo na strokovni izpit.

70. člen

Obseg delovnega časa, namenjenega za izobraževanje, se določi glede na dolžino in vrsto izobraževanja s pogodbo.

Delavcu, ki se izobražuje v interesu podjetja oziroma delodajalca, in delavcu, ki je na izobraževanje napoten, pripada povračilo naslednjih stroškov, povezanih z izobraževanjem:

- prevoz;
- kotizacija, šolnina;
- stroški prehrane;
- stroški bivanja.

Podjetje oziroma delodajalec mora delavce, ki jih je napotil na izobraževanje, po končanem izobraževanju razporediti v skladu s pridobljeno izobrazbo.

Če podjetje oziroma delodajalec ne izpolni obveznosti iz pogodbe o izobraževanju, je delavec prost svojih obveznosti iz te pogodbe. Delavec, ki ne izpolni svojih obveznosti po pogodbi, je dolžan delodajalcu oziroma podjetju povrniti stroške izobraževanja.

71. člen

Delavci imajo pravico, da se izobražujejo v svojem lastnem interesu, vendar v takem primeru podjetje nima drugih obveznosti do delavcev razen te, da jim zagotavlja skupno sedem dni študijskega dopusta za opravljanje izpitov v posameznem koledarskem letu.

Učenci in študenti na praksi

72. člen

Podjetje oziroma delodajalec zagotavlja učencem in študentom na praksi:

- plačilo za opravljeno delo v skladu z določili te kolektivne pogodbe;
- seznanitev z nevarnostmi, povezanimi z delom, in ustrezna zaščitna sredstva;
- zavarovanje za primer poklicne bolezni in poškodbe na delu;
- prehrano med delom;
- ustrezno mentorstvo in inštruktažo.

Obveščanje delavcev

73. člen

Poslovodni organ je dolžan obveščati delavce o:

– strategiji razvoja, pomembnejših poslovnih in razvojnih odločitvah, ki vplivajo na ekonomski in socialni položaj delavcev;

- doseženih letnih in medletnih poslovnih rezultatih;
- osnutkih oziroma predlogih splošnih aktov in sklepov, s katerimi se v skladu s kolektivno pogodbo na splošno urejajo določena vprašanja s področja delovnih razmerij in plač, pa tudi druga vprašanja, pomembna za delavce.

O vprašanjih iz prve in tretje alinee se delavci obvestijo pred sprejemom odločitev, o poslovanju pa po preteku vsakega obračunskega obdobja.

Obveščanje o vprašanjih iz prvega odstavka je v podjetjih oziroma pri delodajalcih, ki zaposlujejo več kot sto delavcev, pisno, v manjših podjetjih pa ustno ali pisno.

Dolžnosti obveščanja ni, če gre za poslovno tajnost. Podatki v zvezi z izvajanjem te kolektivne pogodbe med strankama ne morejo biti določeni kot poslovna tajnost.

X. POGOJI ZA DELOVANJE SINDIKATA

74. člen

S kolektivno pogodbo se ne posega v pravice, obveznosti in odgovornosti sindikatov, da kot prostovoljna interesna organizacija delavcev v skladu s svojo vlogo in nalogami delujejo v podjetjih elektrogospodarstva ter dajejo pobude, predloge, stališča in zahteve pristojnim organom in pooblaščenim osebam, ko gre za socialno ekonomski in delovni položaj ter pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz dela in iz delovnega razmerja.

Delovanje sindikatov ni mogoče omejiti z odločitvijo organov podjetja oziroma delodajalca.

75. člen

Poslovodni organ, pooblaščen delavci in strokovne službe so dolžni zagotoviti sindikatom podatke o vseh tistih zadevah in vprašanjih, ki se nanašajo neposredno ali posredno na socialno ekonomski in delovni položaj delavcev in o katerih odločajo organi upravljanja in pooblaščen delavci.

Vodstvo podjetja ter njene strokovne službe so dolžne v skladu z zakonom zagotoviti sindikatom sodelovanje v vseh postopkih odločanja o obveznostih in odgovornostih delavcev iz delovnega razmerja.

Sindikatom se vročajo vabila z gradivi za seje organov podjetja, ko gre za vprašanja, ki se nanašajo na socialno ekonomski in delovni položaj delavcev, in to najmanj 7 dni pred sejo. Omogočeno jim mora biti sodelovanje na teh sejah.

O vprašanjih iz prvega in drugega odstavka tega člena morajo pristojni organi obravnavati mnenja in predloge sindikata in se do njih opredeliti ter svojo opredelitev sporočiti v pisni obliki sindikatom ter v primeru, da se predlogi sindikata ne upoštevajo, navesti razloge.

76. člen

Za delo sindikatov podjetje zagotavlja naslednje pogoje:

1. Da imajo sindikalni zaupniki, ki neprofesionalno opravljajo funkcijo, za opravljene funkcije skupno najmanj eno plačano uro letno za vsakega delavca v podjetju, vendar ne manj kot 50 ur letno.

V tako določeno število ur se ne vštevata:

- sodelovanje sindikalnih zaupnikov v organih sindikata dejavnosti in sindikalnih centralah (zveza, konfederacija);
- obračun in nakazovanje članarine članov sindikatov;
- obračun in nakazovanje obrokov za najete kredite v organizacijah sindikata, ali s posredovanjem sindikata pri drugih subjektih in obračun ter nakazovanje obrokov za kredite, ki jih najame delavec sam.

Če deluje v podjetju več sindikatov, se število plačanih ur iz prvega odstavka tega člena razdeli med sindikate v sorazmerju s številom članov.

2. Da lahko v podjetju na podlagi dogovora med podpisniki te pogodbe en sindikalni zaupnik opravlja svojo funkcijo profesionalno.

Število sindikalnih zaupnikov je odvisno od notranje organiziranosti podjetja in delovnega procesa ter števila zaposlenih, o čemer se dogovorijo sindikati z vodstvom podjetja oziroma s poslovodnim organom.

3. Pet plačanih delovnih dni letno za usposabljanje sindikalnih zaupnikov, vendar skupno število ur ne more presežati tretjine ur iz prvega odstavka tega člena.

4. Prost dostop zunanjih sindikalnih predstavnikov v podjetje na podlagi vnaprejšnjega obvestila.

5. Svobodo sindikalnega obveščanja in razpečevanja sindikalnega tiska.

6. Da bodo sindikatom zagotovljeni prostorski, strokovni, administrativno tehnični pogoji za njihovo delovanje oziroma opravljanje vloge in nalog.

Pogoji za delo sindikatov se podrobneje uredijo s pogodbo med vodstvom podjetja in sindikati.

77. člen

Sindikalni zaupnik uživa delovnopravno imuniteto. Odločitev pristojnega pooblaščenega delavca ali organa podjetja, s katero naj bi bil sindikalni zaupnik razporejen na drugo delovno mesto, v drugo podjetje oziroma k drugemu delodajalcu, uvrščen med presežke delavcev, ali kako drugače postavljen v manj ugoden ali podrejen položaj, je brez pravnega učinka, če sindikat k njej ne da pisnega soglasja. Če se sindikat v roku 8 dni do predloga ne opredeli, velja, da je s tem dal soglasje. Sindikat odkloni soglasje, če oceni, da je odločitev posledica sindikalne dejavnosti sindikalnega zaupnika, pristojni pooblaščen delavec ali organ pa lahko o tem sproži postopek pred organom, ki je pristojen za reševanje sporov iz te pogodbe.

Dokazno breme je na organu podjetja.

Zoper sindikalnega zaupnika tudi ni mogoče brez soglasja sindikata podjetja začeti disciplinskega postopka ali mu znižati njegovega osnovnega osebnega dohodka oziroma osebnega dohodka iz naslova učinkovitosti pod povprečjem zadnjih treh mesecev. V primeru spora je dokazno breme na organu podjetja. Spor pred pristojnim organom za reševanje sporov iz te pogodbe lahko sproži tudi sindikat, če meni, da je sindikalni zaupnik s strani vodilnih delavcev podjetja kakorkoli šikaniran zaradi sindikalne dejavnosti.

Določila zakona in kolektivne pogodbe o delovnopravni imuniteti sindikalnega zaupnika veljajo tudi za nosilce funkcij v sindikalnih dejavnostih (republiškem odboru in območnih odborih) in sindikalnih centralah (zveze, konfederacije), ko so le-ti zaposleni v podjetju, svojo funkcijo pa opravljajo neprofesionalno.

Delovnopravna imuniteta iz tega člena traja še dve leti po prenehanju opravljanja funkcije v sindikatu.

B) P L A Č E

I. SPLOŠNE DOLOČBE O PLAČAH

78. člen

Določila in zneski iz te kolektivne pogodbe so obvezni minimalni standardi in osnove za določanje plač in drugih prejemkov zaposlenih v elektroenergetskih dejavnostih.

Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi, ki se nanašajo na plače, nadomestila in druge osebne prejemke, so v bruto zneskih, če ni v posameznem členu izredno določeno, da gre za neto zneske.

Pri uveljavljanju materialnih pravic na podlagi delovne dobe se v delovno dobo vštejejo izpolnjena leta delovne

dobe, ki jih je delavec prebil na delu, bodisi v delovnem razmerju doma ali v tujini, bodisi pri opravljanju samostojne dejavnosti, ki so ustrezno potrjene z vpisom v delovno knjižico, razen dokupljene, beneficirane in posebne zavarovalne dobe.

Plače po tej kolektivni pogodbi se izplačajo v denarni obliki.

Delavcem, ki so zaposleni s krajšim delovnim časom od polnega, pripadajo drugi osebni prejemki (stroški prevoza na delo in regres za prehrano) v enakem znesku kot delavcem, ki so zaposleni s polnim delovnim časom. Če delavec dela pri več delodajalcih, uveljavlja navedene pravice pri posameznem delodajalcu v skladu z dogovorom.

Delavcem iz predhodnega odstavka pripada plača v obsegu, odvisnem od dolžine delovnega časa, prispevka k delu in rezultatov dela.

79. člen

Poslovodni organ oziroma delodajalec je dolžan pisno seznaniti sindikate v podjetju oziroma pri delodajalcu z metodo za vrednotenje delovnih mest. Poslovodstvo oziroma delodajalec je dolžan obravnavati mnenje sindikatov v podjetju oziroma pri delodajalcu o metodi za vrednotenje delovnih mest in se do tega mnenja pisno opredeli.

Plače delavcev so odvisne od:

1. osnovne plače,
2. delovne uspešnosti pri opravljanju dela,
3. dodatkov.

Delavcem morajo biti zagotovljene osnovne plače ter dodatki in nadomestila plače, in sicer najmanj v višini, ki jo določa ta kolektivna pogodba.

Osnovne plače po tej kolektivni pogodbi so javne. Javna so tudi merila za izračun drugih delov plač. Dejanska izplačila plač za posamezne delavce so zaupna.

Sindikalni zaupnik ima pravico do vpogleda v izračune plač v skladu s splošno kolektivno pogodbo.

II. PLAČE

80. člen

Znesek osnovne plače v tolarjih določita podjetje oziroma delodajalec in delavec v pogodbi o zaposlitvi. Osnovno plačo delavca, določeno v pogodbi o zaposlitvi za poln delovni čas, predvidene delovne rezultate (po vnaprej določenih kriterijih) in normalne delovne pogoje se določi tako, da se izhodiščna bruto plača za I. tarifni razred (RR=1,00) pomnoži z RR delovnega mesta, ki ga delavec zaseda in ne sme biti nižja od izhodiščne plače, ki je določena v tej kolektivni pogodbi za tarifni razred, v katerega je razvrščeno delavčevo delovno mesto.

S predvidenimi delovnimi rezultati so mišljeni rezultati dela, ki jih mora doseči posamezen delavec v določenem obdobju glede na vnaprej določene kriterije (normativne).

Za normalne delovne pogoje se štejejo pogoji, v katerih se delo pretežno opravlja. Ti pogoji so sestavina zahtevnosti delovnega mesta.

81. člen

V tarifni prilogi so določene izhodiščne bruto plače za posamezne razrede v tolarjih, možnost znižanja osnovnih plač, eskalacijska lestvica in zneski osebnih prejemkov: regres za letni dopust, povračilo stroškov prehrane in stroškov v primeru službenega potovanja.

Plače na podlagi delovne uspešnosti

82. člen

Osnova za določanje delovne uspešnosti so:

- količina opravljenega dela;
- kvaliteta dela;
- gospodarnost dela;
- inventivnost;
- inovativnost.

Višina in način ugotavljanja individualne uspešnosti se določi z aktom podjetja. Kriteriji in način ugotavljanja individualne uspešnosti morajo biti delavcem znani pred začetkom opravljanja del.

Plače na podlagi delovne uspešnosti podjetje lahko izplača le, če osnovne plače dosega dogovorjene višine iz tarifne priloge.

III. DODATKI

83. člen

Delavci so upravičeni do dodatkov za posebne delovne pogoje in pogoje, ki izhajajo iz specifične razporeditve delavnega časa in se občasno ponavljajo ter niso upoštevani pri osnovnem vrednotenju zahtevnosti delovnega mesta.

Dodatki se med seboj ne izključujejo, razen dodatkov za delo na dan nedelje in praznika. Če dodatka sovpadata na isti dan, se uporabi dodatek, ki je višji.

Dodatki se obračunavajo le za čas, ko je delavec delal v pogojih, zaradi katerih mu dodatek pripada.

Osnova za izračun dodatkov je osnovna plača delavca za polni delovni čas, oziroma ustrezna urna postavka.

Dodatek za delovno dobo

84. člen

Delavcu pripada za vsako leto izpolnjene delovne dobe dodatek v višini 0,5% od osnove.

Delavkam z več kot 25 let delovne dobe, se dodatek poveča za 0,25% od osnove za vsako leto delovne dobe nad 25 let.

Dodatek za manj ugoden delovni čas

85. člen

Za delo v delovnem času, ki je manj ugoden, delavcu pripadajo dodatki v naslednjih odstotkih od urne postavke osnovnega osebnega dohodka:

- | | |
|---|------|
| 1. nočno delo | 40%, |
| 2. delo v izmenah v času od 14. do 6. ure naslednjega dne | 10%, |
| 3. delo v nedeljo, na dan državnih praznikov ter ob dela prostih dnevih, ki so kot taki določeni z zakonom | 50%, |
| 4. delo prek polnega delovnega časa (navadne nadure) | 40%, |
| – delo prek polnega delovnega časa, če gre za nujno odpravo okvar (nadure na vpoklic) | 50%, |
| 5. za dežurstvo na domu | |
| – ob delavnikih | 20%, |
| – ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih, ki so kot taki določeni z zakonom, oziroma dnevu elektrogospodarstva | 30%. |

Dodatki zaradi vplivov okolja

86. člen

Za delo v težjih delovnih razmerah pri negativnih vplivih okolja in povečani nevarnosti, v katerih se delavec občasno nahaja, delavcu pripadajo dodatki v naslednjih odstotkih od urne postavke plače tarifnega razreda IV. 3. (samostojni elektromonter).

- | | |
|--|------|
| 1. Delo na višini: | |
| – od 3 m–12 m | 12% |
| – nad 12 m–20 m | 25% |
| – nad 20 m | 50% |
| 2. Delo v neugodnih vremenskih razmerah: | |
| – pod –10 stopinj C | 25% |
| – v dežju, sneženju in vetru nad 15 m/sek | 20% |
| – v snegu nad 30 cm | 30% |
| 3. Delo v kabelskem jašku | 10% |
| 4. Delo s kompresorjem ali motorno žago | 15% |
| 5. Delo v izrazitem prahu, plinih, vročini nad 40 °C in drugih posebnih pogojih (delo v rezervoarjih, čiščenje kotlov, nakladanje in razkladanje apna, čiščenje premogovnih silosov, čiščenje elektro-filtrov, varjenje, ipd.) | 30% |
| 6. Delo z visokofrekvenčnimi napravami (visokonapetostni preizkus kablov, lociranje okvar, preizkus izolacijske trdnosti) | 15% |
| 7. Delo pod napetostjo (v skladu s pravilnikom o varstvu pri delu pred nevarnostjo električnega toka) | 200% |
| 8. Stikalna manipulacija pri odprtih napravah pod napetostjo | 30% |
| 9. Delo na hidromehanskih napravah pod zemljo | 30% |

Dodatki za posebne delovne razmere

87. člen

Delavcu pripadajo dodatki na podlagi tveganja, ki predstavlja verjetnost, da se bo pojavila radiološka poškodba kot posledica obsevanosti.

Ti dodatki se obračunavajo za delo v področju ionizirajočega sevanja v naslednjih odstotkih od urne postavke osnovne plače:

- | | |
|--|-----|
| – v področju s H 2,5 mSv/h | 10% |
| – v področju z 2,5 mSv/h 1000 mSv/h | 20% |
| – v področju s H 1000 mSv/h (H – hitrost ekvivaletne doze) | 30% |

Dodatek na izjemno težke pogoje dela v področju ionizirajočega sevanja se izplačuje v višini 300% za čas efektivnega dela v teh razmerah.

IV. NADOMESTILA PLAČ

88. člen

Nadomestila plač v nobenem primeru odsotnosti z dela ne morejo biti višja od skupne plače, ki bi jo delavec dosegel, če bi delal in dosegel svoj dosednji povprečni delovni učinek.

Nadomestila plač za čas dopusta, praznikov, ipd.

89. člen

Delavcu pripada nadomestilo plače za čas odsotnosti z dela v naslednjih primerih:

- državni praznik, z zakonom določeni prosti dnevi in praznik elektrogospodarstva,

- letni dopust,
- odsotnost z dela do 7 dni, skladno s 54. členom te pogodbe,
- odsotnosti z dela zaradi napotitve na izobraževanje v interesu podjetja,
- za čas dovoljene odsotnosti v odpovednem roku,
- za druge odsotnosti v skladu z zakonom in to pogodbo.

V vseh navedenih primerih pripada delavcu nadomestilo v višini 100% osnove. Osnova za izračun nadomestila je plača delavca v tekočem mesecu za polni delovni čas.

Nadomestila plač za čas bolezni

90. člen

Delavcu pripada nadomestilo plače za čas bolezni v višini:

- odsotnosti do 10 dni 80% plače
- odsotnosti od 11–30 dni 85% plače
- v primeru nezgode pri delu oziroma poklicne bolezni 100% plače

Za porodniški dopust, nego obolelega družinskega člana, presaditev živega tkiva organov in krvodajalstvo pripada delavcu nadomestilo plače v skladu s posebnimi predpisi.

Osnova za izračun nadomestila je plača delavca v preteklem mesecu za polni delovni čas.

Nadomestilo plače za čas stavke

91. člen

Za čas stavke so delavci upravičeni do nadomestila v višini 80% osnovne plače, povečane za dodatek za delovno dobo za največ 5 delovnih dni pod naslednjimi pogoji:

- da stavkajo zaradi kršitev kolektivne pogodbe,
- da kršitev kolektivne pogodbe ugotovi organ, ki je pristojen za razlago kolektivne pogodbe dejavnosti,
- da je stavka organizirana v skladu z zakonom in po stavkovnih pravilih dejavnosti.

Nadomestilo se izplača v breme podjetja.

Nadomestilo za začasno in trajno nepotrebne delavce

92. člen

Delavec, ki je poslan na prekvalifikacijo ali dokvalifikacijo kot začasno ali trajno nepotreben, je za čas dokvalifikacije ali prekvalifikacije upravičen do nadomestila plače v višini 100%, povečane z dodatkom za delovno dobo.

Delavcem, katerih delo v podjetju začasno ali trajno ni več potrebno in jim je zagotovljena pravica do nadomestila za čas čakanja na delo oziroma za čas do dokončnosti sklepa o prenehanju delovnega razmerja, to nadomestilo pripada do 6 mesecev v višini 70% osnovne plače, ki bi jo prejeli na svojem delovnem mestu, povečane z dodatkom za delovno dobo.

Delavec, ki kot začasni presežek dela skrajšan delovni čas, je za ure od skrajšanega do polnega delovnega časa po tej kolektivni pogodbi upravičen do nadomestila v višini 70% osnovne plače, ki bi jo prejel na svojem delovnem mestu, povečane z dodatkom za delovno dobo.

Nadomestilo delavcem, pri katerih obstaja neposredna nevarnost za nastanek invalidnosti

93. člen

Delavec, pri katerem je podana neposredna nevarnost za nastanek invalidnosti, ugotovljena z odločbo Zavoda za

pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, ima pravico do nadomestila:

- a) za čas čakanja na poklicno rehabilitacijo v višini 80% plače v preteklem mesecu za polni delovni čas,
- b) za čas čakanja na razporeditev oziroma zaposlitev na ustreznem delu v višini 80% plače v preteklem mesecu za polni delovni čas,
- c) za čas poklicne rehabilitacije v višini 100% plače v preteklem mesecu za polni delovni čas,
- d) zaradi manjše plače na drugem ustreznem delu.

Osnova za odmero nadomestil, usklajevanje nadomestil, začetek in konec koriščenja pravice oziroma izplačevanja se določa v višini in na način, kot to določa zakon o pokojninsko-invalidskem zavarovanju za invalide.

Nadomestilo za izčrpanost

94. člen

Delavci, starejši od 55 let, in delavke, starejše od 50 let, ki so zaradi zdravstvenih razlogov razporejeni na delovno mesto z nižjo tarifno postavko, ne morejo prejemati nižje plače, kot so jo imeli na prejšnjem delovnem mestu.

Nadomestilo plače delavcu med suspenzom ali priporom

95. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu, ki je začasno odstranjen iz podjetja (suspenz), nadomestilo plače v višini 50%. Če je suspenz neupravičen, pa mu delodajalec izplača razliko do 100%.

96. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu, ki je v priporu, nadomestilo plače, in sicer:

- 50% plače, če preživlja družino,
- 33% plače, če ne preživlja družine.

V. DRUGI OSEBNI PREJEMKI

Regres za letni dopust

97. člen

Sredstva regresa za letni dopust so namenjena nadomestilu dela stroškov letnega oddiha delavcev.

Regres se v celoti ali delno izplača praviloma pri aprilski plači, vendar najkasneje do izplačil junijske plače tekočega leta.

Konkretna višina regresa za letni dopust za tekoče leto je navedena v veljavni letni tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

Jubilejne nagrade

98. člen

Delavcu pripada jubilejna nagrada v višini:

- za 10 let delovne dobe 50%
- za 20 let delovne dobe 75%
- za 30 let delovne dobe 100%

povprečne mesečne neto plače v elektrogospodarstvu za pretekle tri mesece.

Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po dopolnitvi delovne dobe iz prejšnjega odstavka.

Odpravnine ob upokojitvi

99. člen

Delavcu pripada ob upokojitvi odpravnina v višini najmanj treh povprečnih mesečnih čistih neto mesečnih plač v gospodarstvu R Slovenije za pretekle tri mesece oziroma v višini najmanj treh povprečnih mesečnih čistih plač delavca za pretekle tri mesece, če je to zanj ugodneje, in sicer:

- za doseženih do 19 let delovne dobe 3 plače
- za doseženih 20 – 24 let delovne dobe 4 plače
- za doseženih 25 in več let delovne dobe 5 plač
- ob invalidski upokojitvi zaradi nezgode pri delu ali poklicne bolezni 5 plač

Delavec ni upravičen do odpravnine, če je organizacija zanj financirala dokup delovne dobe. Delavec je upravičen do plačila razlike, če je znesek za dokup delovne dobe nižji od zneska odpravnine.

Solidarnostne pomoči

100. člen

V primeru smrti delavca pripada najožjim članom družine solidarnostna pomoč v višini treh neto plač v gospodarstvu za pretekle tri mesece, v primeru smrti delavca zaradi nesreče pri delu pa pomoč v višini petih neto plač v gospodarstvu za pretekle tri mesece.

Dodatne in druge oblike solidarnostne pomoči se določijo v splošnem aktu podjetja.

VI. POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM

Prehrana med delom

101. člen

Delavcu pripada povračilo stroškov za prehrano med delom za dneve prisotnosti na delu, ko ne prejema drugih povračil.

Do povračila stroškov za prehrano so upravičeni tudi dijaki in študentje na obvezni praksi in počitniškem delu ter tisti delavci, ki delajo skrajšan delovni čas, za dneve, ko so prisotni na delu in ko imajo pravico do odmora med delom.

Konkretna višina za tekoče leto je navedena v veljavni letni tarifni prilogi k tej kolektivni pogodbi.

Prevoz na delo in z dela

102. člen

Delavcem, pripravnikom, učencem in študentom na praksi se krijejo stroški za prevoz na delo in z dela v višini stroškov za prevoz z javnim prevoznim sredstvom za dneve, ko delavec dejansko dela.

Kjer ni možnosti za prevoz z javnimi prevoznimi sredstvi, se delavcu povrnejo stroški prevoza na delo in iz dela za uporabo osebnega avtomobila v višini 10% od cene super bencina, za uporabo motornega kolesa pa 5% od cene super bencina za vsak dejansko prevoženi kilometer.

Službena potovanja v državi

103. člen

Med povračila stroškov, ki jih imajo delavci pri opravljanju svojih delovnih obveznosti na službenem potovanju, spadajo:

- dnevnice, kot povračila stroškov prehrane,
- povračilo stroškov za prenočišče,
- povračilo stroškov za prevoz.

Do povračila stroškov na službenem potovanju so upravičeni delavci, ki so napoteni na potovanje, in sicer pod enakimi pogoji in v višini, ki je določena v tarifni prilogi.

Drugi stroški na službenem potovanju v državi in tujini

104. člen

Delavcu se povrnejo tudi drugi stroški, ki so nastali na službenem potovanju v državi in v tujini in so v neposredni zvezi z izvrševanjem naloge, kot npr.: stroški za telefonske pogovore, teleks, telefaks, telegrame, poštno pošiljke, prevoz blaga in prtljage, rezervacije, prevoz z avtotaksijem, če na tej relaciji ni drugih sredstev javnega prometa, ipd.

Povračilo stroškov za delo na terenu

105. člen

Terenski dodatek pripada delavcem, če sta na terenu prehrana in prenočišče organizirana, sicer ima pravico do povračil stroškov po potnem nalogu.

Terenski dodatek in dnevnic se izključujeta.

Višina terenskega dodatka je opredeljena v tarifni prilogi.

Preventivno zdravstveno varstvo delavcev

106. člen

Osnovni namen zagotavljanja zdravstvenega varstva delavcev je preprečevanje obolenosti in zmanjševanje števila invalidnih delavcev v podjetju z izvajanjem prilagojenih programov medicine dela.

Glede na obseg razpoložljivih sredstev za te namene se v skladu z aktom podjetja zagotavlja preventivno zdravstveno varstvo najprej:

- tistim delavcem, ki izvajajo fizično in psihično zahtevnejša dela in naloge, kronično bolnim delavcem,
- starejšim delavcem,
- tistim delavcem, ki že dalj časa niso bili deležni takega varstva.

Ostali izdatki

107. člen

V breme materialnih stroškov se krijejo:

1. izdatki za posebne varstvene obleke, obutev in druga osebna zaščitna sredstva, njihovo čiščenje in popravila,
2. izdatki za posebna okrepčila ob večjih okvarah na napravah ali delovnih sredstvih, havarijah in elementarnih nesrečah,
3. sredstva za zavarovanje delavcev.

VII. INOVACIJE

108. člen

Nobenemu delavcu, ne glede na dela in opravila, ki jih opravlja, in ne glede na plačilni razred ali izobrazbo, ni mogoče odrekati pravice do dajanja inovacijskih predlogov in do pravičnega nadomestila za uporabo inovacije.

Kot inovacija, pri kateri je delavec upravičen do nadomestila, se smatra:

1. izum, ki je zaščiten v skladu z zakonom,
2. znak razlikovanja (model, vzorec in blagovna znamka), ki je zaščiten v skladu z zakonom,
3. tehnična izboljšava,
4. koristen predlog.

Koristen predlog je vsaka rešitev, ki pomeni racionalni-

zacija izvajanja katerekoli funkcije v podjetju, a je v skladu z zakonom ne moremo šteti za izum, znak razlikovanja ali tehnično izboljšavo.

Osnova za izračun nadomestila je čista gospodarska korist, ki jo podjetje ugotovi z izračunom ali oceno na osnovi razlike med stanjem pred inovacijo in po njej in se izraža kot materialna ali nematerialna korist, zlasti pa v:

- izračunljivem povečanju dohodka ali zmanjšanju izgube podjetja,
- izvedbi novih izdelkov ali storitev,
- povečanju obsega proizvodnje ali storitev, izboljšanja kakovosti izdelkov ali storitev,
- prihranku materiala, energije, delovnega časa in vseh drugih vrst stroškov,
- boljši izrabi strojev, naprav, instalacij, orodij,
- izboljšanju varstva pri delu, pogojev dela in varstva okolja,
- povečanju ugleda podjetja.

Višina nadomestila, ki ne more biti nižja od 3% čiste gospodarske koristi, se določi v posebni pogodbi med delavcem in podjetjem oziroma delodajalcem. Pri tem se upošteva:

- stopnja inovativnosti (vrste inovacij),
 - stopnja obdelanosti in utemeljenosti inovacijskega predloga,
 - delovno področje (dela in naloge) avtorja inovacije,
 - druga merila, ki jih določi podjetje v splošnem aktu.
- Če zakon ne določi drugače, je delavec upravičen do nadomestila ves čas uporabe inovacij, a najdlje:
- za izum 20 let (dodatni pogoj: trajanje zakonske zaščite),
 - za znak razlikovanja 7 let (dodatni pogoj: trajanje zakonske zaščite),
 - za tehnično izboljšavo 5 let,
 - za koristni predlog 1 leto.

Pri predlogih, kjer je gospodarska korist le ocenjena, je možno nadomestilo določiti v enkratnem znesku za celotno obdobje upravičenosti.

Podrobnejša merila za priznavanje inovacij in določanje višin nadomestila se določijo v splošnem aktu podjetja, kjer je iz naslova inovacij, racionalizacij in drugih oblik ustvarjalnosti pri delu poleg materialnih pravic delavce možno stimulirati tudi z drugimi oblikami materialnih in moralnih priznanj:

- podeljevanje diplom in priznanj,
- populariziranje njihovih inventivnih dosežkov v podjetju, javnih občilih in razstavah,
- podeljevanje štipendij za študij ter strokovno izobraževanje ob delu,
- materialna pomoč pri nadaljnjem pospeševanju inventivnega razvoja,
- omogočanje študijskih potovanj,
- možnost hitrejšega napredovanja oziroma razporejanja na zahtevnejša in odgovornejša dela in naloge,
- pomoč pri urejanju stanovanjskih problemov, ipd.

VIII. PLAČA PRIPRAVNIKOV

109. člen

Pripravnikom po zaključenem srednjem, višjem, ali visokem izobraževanju (od IV. do VII. stopnje) pripada plača v višini 70% osnovne plače delovnega mesta, na katero je razporejen.

Plača pripravnikov se lahko poveča ali zmanjša v odvisnosti od njegove delovne uspešnosti, z upoštevanjem količine in kakovosti opravljenega dela, stopnje osvajanja vsebi-

ne programa, izkoriščenosti delovnega časa, ugotovljene večje ali manjše uspešnosti podjetja in to po osnovah in merilih, ki veljajo za ostale delavce v sistemu delitve po delu in rezultatih dela.

Pripravnik ima pod istimi pogoji kot ostali delavci pravico do osebnih prejemkov iz drugih stroškov dela, storitev in materiala po tej kolektivni pogodbi.

IX. NAGRADE UČENCEM IN ŠTUDENTOM NA OBVEZNI PRAKSI

110. člen

Višina nagrade učencem se določi v odstotkih od povprečne neto plače na zaposlenega delavca v gospodarstvu Slovenije, izplačane v preteklem mesecu, glede na letnik šolanja in na oceno uspešnosti, po naslednji lestvici:

Letnik, v katerem je učenec	(% povpreč. plače na delavca v gosp. Slovenije)	zelo uspešen	uspešen	manj uspešen
1.	20	16	15	
2.	25	20	17,5	
3.	30	24	21	
4.	40	32	28	

Študentom na obvezni praksi pripada nagrada glede na stopnjo šolanja in sicer:

- študentom na višji šoli 50% in
- študentom na visoki šoli 60% povprečne neto plače na zaposlenega v gospodarstvu Slovenije v preteklem mesecu.

X. PLAČE PREDSEDNIKA SINDIKATA IN SINDIKALNEGA ZAUPNIKA

111. člen

V času opravljanja profesionalne funkcije pripada predsedniku sindikata plača, ki ne more biti nižja od plače, ki jo je prejemal pred pričetkom opravljanja te funkcije.

Višina plače iz prejšnjega odstavka se v podjetjih opredeli v pogodbi iz 76. člena te pogodbe.

112. člen

Stimulacije predsednika sindikata in sindikalnih zaupnikov za neprofesionalno opravljanje funkcij se določijo v pogodbi iz 76. člena te pogodbe.

C) PRAVICE IN OBVEZNOSTI STRANK IN NAČIN REŠEVANJA SPOROV

I. POZITIVNA IZVEDBENA DOLŽNOST

113. člen

Stranki kolektivne pogodbe si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te kolektivne pogodbe in spoštovanje njenih določb.

II. NEGATIVNA IZVEDBENA DOLŽNOST

114. člen

Stranki kolektivne pogodbe sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

III. OBVEZNOST SKUPNEGA UREJANJA DELOVNIH RAZMERICJ

115. člen

Stranki kolektivne pogodbe se sporazumeta, da se specifikacija delovnih razmerij posameznih služb oziroma organizacij, ki je nista uredili s to pogodbo, uredi s podjetniškimi kolektivnimi pogodbami, ki jih sklepata delodajalec in sindikat kot enakopravna partnerja in jo za delodajalca podpiše poslovodni organ organizacije.

IV. SKLENITEV, SPREMEMBA IN DOPOLNITEV KOLEKTIVNE POGODBE

116. člen

Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe se začne na pobudo katerekoli izmed strank vsaj tri mesece pred prenehanjem veljavnosti kolektivne pogodbe.

Vsaka pogodbena stranka lahko kadarkoli predlaga spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe.

Pogodbena stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki svojo obrazloženo zahtevo v pisni obliki.

Druga stranka se je dolžna do predloga opredeliti v 30 dneh.

Če druga stranka ne sprejme predloga za spremembo ali dopolnitev kolektivne pogodbe oziroma se do predloga ne opredeli v 30 dneh, stranka – predlagateljica začne postopek pred komisijo za pomirjevanje.

Določbe 3., 4. in 5. odstavka se smiselno uporabljajo tudi za postopek sklenitve nove kolektivne pogodbe.

V. REŠEVANJE KOLEKTIVNIH SPOROV

117. člen

Šteje se, da gre za spor med strankama kolektivne pogodbe, če se ne sporazumeta o:

– sklenitvi, spremembi oziroma dopolnitvi kolektivne pogodbe,

– enotni uporabi kolektivne pogodbe,

– ukrepih za reševanje takih spornih primerov.

Za reševanje sporov med strankama kolektivne pogodbe, naštetih v prvem odstavku tega člena, ki jih ni bilo mogoče rešiti z medsebojnimi pogajanja, se ustanovi komisija za pomirjevanje in arbitražni svet.

Sestava komisije za pomirjevanje

118. člen

Stranki kolektivne pogodbe imenujeta vsaka po dva člana komisije za pomirjevanje.

Člani komisije sporazumno imenujejo predsednika komisije kot petega člana iz vrst uglednih znanstvenih, strokovnih in javnih delavcev.

Postopek pomirjevanja

119. člen

Postopek pomirjevanja se začne na pisno obrazloženo zahtevo katerekoli stranke.

Stranki kolektivne pogodbe sta dolžni člane komisije imenovati najkasneje v 15 dneh od prejema zahteve, ti pa v naslednjih 15 dneh predsednika komisije.

Komisijo sklicuje in vodi predsednik.

Stranki kolektivne pogodbe sta komisiji za pomirjanje dolžni zagotoviti vse podatke o izvajanju kolektivne pogodbe in vso strokovno pomoč.

Vsaka pogodbena stranka nosi svoje stroške pomirjevanja, skupne stroške pa si stranki delita.

Učinki pomirjevanja

120. člen

Pomirjevanje velja za neuspešno, če katerakoli stranka pisno izjavi, da šteje pomirjevanje za neuspešno, kakor tudi, če stranka ne imenuje člana komisije za pomirjevanje oziroma če člani ne imenujejo predsednika komisije.

Vsak sporazum, ki je dosežen, mora biti v pisni obliki. Če je pomirjevanje neuspešno, odloči o spornih vprašanih arbitražni svet.

Sporazum strank v postopku pomirjevanja ali odločitev arbitražne komisije dopolnjuje kolektivno pogodbo oziroma nadomešča določbe kolektivne pogodbe, ki so z njo v nasprotju.

Sporazum strank v postopku pomirjevanja ali odločitev arbitražne komisije se objavi na enak način kot kolektivna pogodba.

Arbitražni svet

121. člen

V primeru, da se pogodbeni stranki ne sporazumeta o razlagi, sklenitvi sprememb in dopolnitvi kolektivne pogodbe in drugih ukrepih za reševanje spornih situacij, odloči o spornih vprašanih arbitražni svet. Pobuda za oblikovanje arbitražnega sveta lahko da vsaka izmed pogodbenih strank. Pobuda mora biti podana v pisni obliki z navedbo spornega vprašanja. Stranka, ki da pobudo, je dolžna hkrati imenovati člane arbitraže, ki jo bodo zastopali.

Arbitražni svet šteje pet članov; vsaka stranka imenuje po dva člana in dva namestnika, predsednika in njegovega namestnika, pa imenujeta obe stranki sporazumno.

Člane arbitražnega sveta določita pogodbeni stranki iz vrst priznanih strokovnjakov s spornega področja delovnega prava. Predsednik arbitražnega sveta in njegov namestnik morata biti neodvisna strokovnjaka z ustreznega spornega področja.

122. člen

Arbitražni svet deluje po poslovniku, ki si ga sam določi.

Vsaka stranka nosi svoje stroške arbitražnega postopka, skupne stroške pa si stranki delita.

123. člen

Odločitev arbitražnega sveta je sestavni del kolektivne pogodbe, oziroma nadomešča to pogodbo, če ni bila sklenjena.

Odločbe arbitražnega sveta ne morejo imeti povratne veljave in učinkov na že pridobljene pravice in vzpostavljene obveznosti pogodbenih strank oziroma delavcev in delodajalcev.

124. člen

Pogodbene stranki imenujeta strokovno komisijo za razlago kolektivne pogodbe.

Vsaka stranka imenuje po dva člana, petega, ki je istočasno predsednik komisije, imenujeta sporazumno. Vsaka pogodbena stranka lahko v postopek priprav vključi tudi zunanje strokovne sodelavce, vendar le kot konzultante.

Komisija za razlago tolmači določbe kolektivne pogodbe in oblikuje besedilo pogodbe ter besedilo njenih sprememb in dopolnitev in usklajuje vrednosti v tej kolektivni pogodbi.

Komisija za razlago je dolžna pri svojem delu upoštevati mednarodne delovnopravne konvencije, predpise s področja delovnih razmerij in namen, ki sta ga stranki hoteli doseči s posamezno pravno normo.

Pravic delavcev po tej kolektivni pogodbi ni možno tolmačiti ožje od pravic delavcev po splošni kolektivni pogodbi za gospodarstvo.

Določb pogodbe, ki bi jih bilo možno različno tolmačiti, komisija ne sme tolmačiti v škodo delavcev.

Sporazumno sprejeta razlaga je obvezna za obe pogodbeni strani, ki sta dolžni v 8 dneh o razlagi obvestiti uporabnike kolektivne pogodbe.

125. člen

Komisija deluje po poslovniku, ki ga sama določi in je priloga te pogodbe.

Nadzor nad izvajanjem kolektivne pogodbe

126. člen

Delodajalec je dolžan zagotoviti redno mesečno obveščanje sindikata o izvajanju tarifnega dela kolektivne pogodbe.

Pogodbeni stranki bosta k tarifnemu delu te pogodbe sprejeli metodologijo spremljanja, s katero bosta opredelili vrste podatkov, ki so jih organizacije posredovale strankama in način zajemanja in analitične obdelave ter posredovanja podatkov.

127. člen

Podjetja so dolžna podatke o izvajanju tarifnega dela pogodbe redno, v postavljenih rokih posredovati strankam pogodbe.

Pogodbeni stranki imata pravico skupnega vpogleda v vse poslovne podatke, ki so v zvezi z izvajanjem te pogodbe.

Preprečuje vpogleda v podatke o izvajanju kolektivne pogodbe, njihovo prikrievanje ali dajanje lažnih podatkov, je kršitev te pogodbe.

Posledice kršitev pravic in dolžnosti strank

128. člen

Če ena od strank krši obveznosti, ki jih je prevzela s to pogodbo, lahko pogodbi zvesta stranka od pogodbe odstopi.

Odstop je potrebno drugi stranki predhodno pismeno napovedati v roku, ki pa ne sme biti krajši kot tri mesece.

Pred iztekom roka iz predhodnega odstavka ni mogoče odstopiti od pogodbe.

Po odpovedi pogodbe lahko vsaka stranka zahteva sklenitev nove kolektivne pogodbe.

129. člen

V primeru kršitve kolektivne pogodbe lahko delavci, ki so bili zaradi kršitve oškodovani, zahtevajo izvršitev te pogodbe in podjetniških pogodb ali aktov organizacij, sprejetih na podlagi te pogodbe, ter odpravo posledic kršitve pri sodišču, pristojnem za delovne spore.

Sodni spor zaradi kršitve te pogodbe in pogodb ali aktov organizacij, sprejetih na podlagi te pogodbe, lahko sproži tudi posamezna pogodbeni stranka z zahtevkom za izvršitev te pogodbe potem, ko so bile izčrpane vse možnosti predvidene s to pogodbo.

D) KONČNE DOLOČBE

130. člen

Kolektivna pogodba se v podjetjih elektroenergetskih dejavnosti Slovenije objavi in posreduje na način, da je dostopna vsem zainteresiranim zaposlenim delavcem in organom podjetij, najkasneje v enem mesecu po njeni uveljavitvi.

131. člen

Pogodbeni stranki posredujeta v registracijo in objavo sklenjeno kolektivno pogodbo oziroma njene spremembe in dopolnitve.

132. člen

Ta kolektivna pogodba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Ljubljana, dne 28. junija 1996.

Za Sindikat delavcev dejavnosti
energetike Slovenije
Franc Dolar l. r.
Predsednik

Za Vlado
Republike Slovenije
Metod Dragonja l. r.
Minister za
gospodarske dejavnosti

Za konferenco sindikata dejavnosti
elektrogospodarstva Slovenije
Valter Vodopivec l. r.
Predsednik

TARIFNA PRILOGA

h kolektivni pogodbi elektrogospodarstva za leto 1996

1. člen

Izhodiščne plače za dejavnost elektrogospodarstva po posameznih tarifnih razredih so za mesec april 1996 naslednje:

Tarifni razredi	Najnižje relativno razmerje	Izhodiščne bruto plače v SIT za polni delovni čas
I Enostavna dela	1,00	47.650,00
II Manj zahtevna dela	1,20	57.180,00
III Srednje zahtevna dela	1,32	62.898,00
IV Zahtevna dela	1,55	73.857,50
V Bolj zahtevna dela	1,75	83.387,50
VI Zelo zahtevna dela	2,12	101.018,00
VII Visoko zahtevna dela	2,74	130.561,00
VIII Najbolj zahtevna dela	3,95	188.217,50
IX Izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela	4,50	214.425,00

2. člen

Izhodiščne plače se vsake tri mesece povečujejo za naslednje trimesečje za 85% rasti cen na drobno v zadnjem trimesečju.

Ko rast cen na drobno v času od 1. 4. 1996 preseže 8,8% se za nadaljnje povečanje izhodiščnih plač upošteva celotna rast cen na drobno.

Prva uskladitev se izvede na osnovi rasti cen v obdobju april – junij 96 v skladu s 1. odstavkom te točke.

3. člen

Drugi stroški dela in povračila stroškov v zvezi z delom – stroški storitev, ki so navedeni v tej tarifni prilogi, se obračunavajo v skladu s 3. in 4. točko tarifne priloge k splošni kolektivni pogodbi za gospodarstvo za leto 1995 ter v skladu z uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se pri ugotavljanju davčne osnove priznavajo kot odhodek, v naslednji višini:

DRUGI STROŠKI DELA

1. Povračilo stroškov za ločeno življenje
– povračilo stroškov stanovanja znaša 18%
– povračilo stroškov prehrane znaša 22%
povprečne mesečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece.

2. Povračilo stroškov za prehrano na delu
Prehrana med delom se obračuna na način, ki je opredeljen v kolektivni pogodbi, in znaša mesečno:
– 10% povprečne mesečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece,
– 12,5% povprečne mesečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za delavce, ki delajo na terenu in nimajo organizirane prehrane.

3. Regres za letni dopust
Regres za letni dopust znaša v bruto znesku 102.000 SIT.

Regres za letni dopust se obračunava in izplačuje kot individualna pravica delavca. Če se regres izplača v več delih, se od nove osnove lahko obračuna le neizplačani del.

POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM – STROŠKI STORITEV

4. Povračila stroškov za službena potovanja
Povračila stroškov za službena potovanja znašajo:
a) Dnevnic za službeno potovanje, ki traja
– 6 do 8 ur 1.295 SIT
– 8 do 12 ur 1.750 SIT
– nad 12 ur 3.500 SIT
Zgoraj navedene vrednosti se sproti usklajujejo s spremembo uredbe o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se pri ugotavljanju davčne osnove priznavajo kot odhodek.

b) Povračila stroškov za prenočišče
Po predloženem računu do višine zneska, ki ga odobri delodajalec po določitih akta podjetja.

c) Povračilo stroškov za prevoz
Višina kilometrine znaša 30% maloprodajne cene motornega bencina.

5. Povračilo stroškov za delo na terenu
Povračilo stroškov v primeru dela na terenu za mesec april 1996 znašajo:

– če traja delo od 4 do 8 ur dnevno 560 SIT
– če traja delo od 8 do 12 ur dnevno 735 SIT
– če traja delo več kot 12 ur dnevno 980 SIT.

4. člen

Ostali prejemki oziroma stroški v zvezi z delom se obračunavajo in izplačujejo v skladu z opredeljenimi osnovami in merili iz kolektivne pogodbe elektrogospodarstva Slovenije.

5. člen

Tarifna priloga za leto 1996 začne veljati z dnem podpisa.

Ljubljana, dne 31. maja 1996.

Za Sindikat delavcev dejavnosti
energetike Slovenije
Franc Dolar l. r.
Predsednik

Za Vlado
Republike Slovenije
Metod Dragonja l. r.
Minister za
gospodarske dejavnosti

Za konferenco sindikata dejavnosti
elektrogospodarstva Slovenije
Valter Vodopivec l. r.
Predsednik

KATALOG DELOVNIH MEST

Seznam tipičnih delovnih mest, njihova temeljna delovna področja, zahtevnost in druge osnovne karakteristike so določeni v naslednjem katalogu delovnih mest:

Tarifni razredi	Relativno razmerje
-----------------	--------------------

I. ENOSTAVNA DELA

Enostavna fizična dela, ki se opravljajo z enostavnimi delovnimi pripomočki. Za opravljanje takih del zadostuje le krajše praktično uvajanje na delovnem mestu.

- | | |
|--|------|
| 1. Lažja fizična dela, kjer ni izrazite umazanije in prahu, npr: | |
| – čistilec pisarniških prostorov | 1,00 |
| 2. Težka fizična dela na prostem ali lažja fizična dela v slabih razmerah (izrazit prah, umazanija), npr.: | |
| – pomožni delavec (pri transportu materiala, vzdrževanju, montaži in urejanju terena) | |
| – čistilec obratnih prostorov | 1,10 |
| 3. Težka fizična dela, kjer se stalno pojavlja izrazit prah in umazanija, visoke temperature, npr.: | |
| – vzdrževalec presipov na transportnih trakovih | 1,16 |

II. MANJ ZAHTEVNA DELA

Manj zahtevna dela v proizvodnji, pri strojih in napravah, montaži opreme in v administraciji. Za delo te skupine je potrebno razumevanje ustnih in enostavnih pisnih navodil, končana osnovnošolska obveznost in krajše praktično usposabljanje.

- | | |
|---|------|
| 1. Priučena dela v administraciji, npr.: | |
| – kurir | |
| – telefonist | |
| – razmnoževalec | 1,20 |
| 2. Priučena dela v proizvodnji in dela na terenu, npr.: | |
| – priučeni delavec (pri vzdrževanju in montaži opreme) | |

– jemalec vzorcev	1,26
3. Priučena dela v zelo težkih delovnih razmerah, npr.:	
– posluževalec kotlovskih bunkerjev	1,32

III. SREDNJE ZAHTEVNA DELA

Srednje zahtevna in raznovrstna dela, ki se opravljajo z orodjem, stroji in napravami v proizvodnji ali administraciji. Dela se opravljajo praviloma po navodilih, vendar nastopajo situacije, v katerih delavec tudi sam rešuje probleme. Za opravljanje takih del je potrebno znanje, pridobljeno z internim usposabljanjem ali šolanjem do dveh let.

1. Dela z lažjo gradbeno mehanizacijo in enostavna administrativna dela, npr.:	
– viličarist	
– evidentičar	
– strojepisec	1,32
2. Dela na prostem ali dela, kjer se stalno pojavlja umazanija in ropot, npr.:	
– monter električnega omrežja	
– pomožni ključavničar	1,45
3. Zahtevnejša dela v težkih delovnih razmerah, npr.:	
– pomočnik kotlovskega strojnika	1,60

IV. ZAHTEVNA DELA

Zahtevna raznovrstna strokovna dela v zvezi s pripravo, izvedbo in kontrolo različnih delovnih postopkov pri montaži, vzdrževanju in delovanju elektroenergetskih objektov in naprav, pri pripravi materiala in tehnične dokumentacije ter zahtevna administrativno tehnična opravila.

Za opravljanje takih del je potrebna 4. stopnja strokovne izobrazbe in dodatno usposabljanje v skladu s predpisi podjetja ali upravnih organov. Za nekatera dela pa je potrebna tudi večletna praksa in specialistična znanja ali znanja za vodenje in uvajanje drugih delavcev.

1. Kvalificirana dela na vzdrževanju, montaži, obdelavi kovin in v administraciji, npr.:	
– elektromonter	
– električar	
– ključavničar	
– administrator	
– voznik tovornih vozil – C kategorija	1,55
2. Opravljanje prevozov, skladiščenje materiala, npr.:	
– voznik tovornih vozil in težke mehanizacije (avtodvigalo)	
– samostojni skladiščnik	1,70
3. Zahtevna strokovna dela na vzdrževanju, montaži in obdelavi kovin, npr.:	
– samostojni elektromonter	
– samostojni električar	
– samostojni ključavničar	1,85
4. Upravljanje naprav, vodenje manjše skupine, npr.:	
– vodja skupine	
– obratovni električar TE	1,90

5. Zahtevna strokovna dela v nuklearni elektrarni, npr.:	
– vzdrževalec nuklearne opreme	2,08

V. BOLJ ZAHTEVNA DELA

Bolj zahtevna (zahtevnejša) strokovna opravila pri obratovanju, vzdrževanju, gradnji in montaži elektroenergetskih objektov in naprav, kjer je potrebna lastna iniciativa, pomoč pri vodenju in kontroli operativnih pripravljalnih del, zahtevnejša dela pri pripravi tehnične dokumentacije in zahtevnejša poslovno administrativna in finančno-računovodska dela. Za opravljanje takih del je potrebna 5. stopnja strokovne izobrazbe, za določena dela pa tudi dodatno usposabljanje v skladu s predpisi podjetja ali upravnih organov.

1. Administrativna in knjigovodska dela ter dela na statistični obdelavi podatkov	
– delavci s srednješolsko izobrazbo z opravljenim pripravniškim izpitom	1,75
2. Zahtevnejša dela pri vodenju tehnične dokumentacije in zahtevnejša administrativna in knjigovodska dela ter dela z gotovinskim poslovanjem	
– referent za tehnično dokumentacijo	
– glavni blagajnik	1,90
3. Zahtevnejša dela v proizvodnji, vzdrževanju in pripravi dela ter vodenju manjše skupine	
– referent za meritve	
– referent za telekomunikacije	
– projektant	
– kotlovski strojnik TE	
– stikalec	
– vodja manjše skupine	1,95
4. Vodenje večje skupine delavcev predvsem v prenosu in distribuciji, opravljanje zahtevnejših del v DCV, npr.:	
– vodja skupine	
– vodja delavnice	
– dežurni DCV	2,10
5. Vodenje delavcev ob napravah večje vrednosti, npr.:	
– vodja bloka TE	2,25
6. Zahtevnejša dela v nuklearni elektrarni, npr.:	
– operater reaktorja	
– specialist za nuklearno tehnologijo	2,48

VI. ZELO ZAHTEVNA DELA

Zelo zahtevna samostojna strokovna dela pri planiranju, nadzoru obratovanja, vzdrževanja, izgradnje in montaže elektroenergetskih objektov in naprav, pri operativni in tehnološki pripravi dela; zahtevnejše obdelave in tolmačenja finančnih in tehničnih podatkov; zelo zahtevna in samostojna poslovno administrativna opravila ter vodenje organizacijskih enot v posameznih fazah delovnega procesa.

Za opravljanje takih del je potrebno poglobljeno teoretično in praktično znanje, pridobljeno na I. stopnji fakultetnega študija, in dodatno usposabljanje.

nje za posamezno delo v skladu s predpisi podjetja ali upravnih organov. Za nekatera dela pa so potrebna tudi dodatna specifična praktična in teoretična znanja.

1. Delavci z višjo šolo z opravljenim pripravniškim izpitom 2,12
2. Dela na področju planiranja in parcialnih analiz, dela na upravnem, kadrovskem, računovodskem področju, projektiranje v okviru standardov, npr.:
 - analitik
 - referent za kadre
 - energetik, elektronika 2,34
3. Operativno vodenje območnih elektroenergetskih naprav, vodenje prenosnih objektov do 220 kV, priprava dela, investicijski nadzor, npr.:
 - vodja operativne priprave dela
 - referent za investicijski nadzor
 - vodja RTP 220/110 kV
 - vodja izmene TE (objektov do 400 MW)
 - vodja vzdrževanja HE 2,48
4. Vodenje delavcev predvsem V. in tudi VI. tarifne skupine (najmanj 5) ter opravljanje del, za katera se zahtevajo specialistična znanja z dolgoletnimi izkušnjami, npr.:
 - vodja večjega območja (distribucija)
 - vodja izmene TE (objekt nad 400 MW)
 - vodja analitičnega knjigovodstva 2,78
5. Zelo zahtevna dela v nuklearni elektrarni, npr.:
 - glavni operater elektrarne 2,90

VII. VISOKO ZAHTEVNA DELA

Visoko zahtevna strokovna dela vodenja, izvajanja in nadzorovanja tehnološko-tehničnih in organizacijskih postopkov v zvezi z obratovanjem, vzdrževanjem, gradnjo elektroenergetskih objektov, uvajanjem novih tehnologij, izdelava visoko zahtevnih tehničnih, ekonomskih in organizacijskih analiz, izdelava investicijsko-tehnične dokumentacije, visokozahtevna kreativna dela v zvezi s poslovanjem, organizacijsko in tehnično vodenje delovnih procesov ter sodelovanje pri znanstveno raziskovalnem delu.

Za opravljanje takih del je potrebno visoko strokovno splošno teoretično znanje, pridobljeno na II. stopnji fakultetnega študija in dodatno usposabljanje za posamezna dela v skladu s predpisi podjetja ali upravnih organov.

1. Delavci z II. stopnjo fakultetnega študija z opravljenim pripravniškim izpitom 2,74
2. Samostojni strokovni delavci na področju kompleksnih analiz in planiranja, organizacije, samostojnega reševanja zelo zahtevnih tehničnih, ekonomskih in pravnih problemov, sistemskega programiranja, npr.:
 - dipl. ing. energetike, elektronike
 - priprava razvojnih projektov
 - vodja RTP 400/200 kV
 - planer
 - sistemski programer AOP 3,00
3. Samostojni strokovni delavci, ki delajo na razvoju sistemskega vzdrževanja in vodenja elektroenergetskega sistema, razvoju poslovnih sistemov in uvajanju novih tehnologij, npr.:

- odgovorni inženir za meritve in zaščito (prenos) 3,13
- 4. Strokovni delavci, ki vodijo delavce V., VI. in VII. tarifne skupine (najmanj 5), npr.:
 - vodja službe za avtomatizacijo
 - vodja službe za meritve in zaščito
 - vodja službe za telekomunikacije 3,50
- 5. Visoko zahtevna dela v nuklearni elektrarni, npr.:
 - vodja izmene 3,83

VIII. NAJBOLJ ZAHTEVNA DELA

Najbolj zahtevna dela vodenja, izvajanja in nadzorovanja tehnološko – tehničnih in organizacijskih postopkov v zvezi z uvajanjem novih tehnologij, gradnjo elektroenergetskih objektov, obratovanjem in vzdrževanjem; izdelava najbolj zahtevnih tehničnih, ekonomskih in organizacijskih analiz, investicijsko – tehnične dokumentacije; najbolj zahtevna kreativna dela v zvezi s poslovanjem ter znanstveno raziskovalno delo.

Za opravljanje takih del je potrebno visoko strokovno in splošno teoretično znanje, pridobljeno na II. stopnji fakultetnega študija, in dodatna specifična teoretična in praktična znanja.

To so predvsem vodstveni delavci na nivoju podjetja ter specialisti za posamezna področja, npr.:

- vodja obratovanja
- vodja vzdrževanja
- vodja dispečerske službe RCV 3,95

IX. IZJEMNO POMEMBNA, NAJBOLJ ZAHTEVNA DELA

Posebna, visoko zahtevna kreativna dela v zvezi z analiziranjem, strateškim planiranjem, oblikovanjem poslovne politike in vodenjem večjih sistemskih sklopov ter razvojno raziskovalnih projektov; interdisciplinarno proučevanje sistemskih modelov: 4,50

Ljubljana, dne 31. maja 1996.

Za Syndikat delavcev dejavnosti
energetike Slovenije
Franc Dolar l. r.
Predsednik

Za Vlado
Republike Slovenije
Metod Dragonja l. r.
Minister za
gospodarske dejavnosti

Za konferenco sindikata dejavnosti
elektrogospodarstva Slovenije
Valter Vodopivec l. r.
Predsednik

Ta kolektivna pogodba je bila s sklepom o registraciji kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 4. 7. 1996 pod zap. št. 23/1 in št. spisa 121-03-018/95-005.

OBČINE

BOHINJ

2466.

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 46. člena statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 5/95) in 19. člena odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave (Uradni vestnik Gorenjske, št. 6/95) izdajam

O D R E D B O

o določitvi delovnega časa in uradnih ur občinske uprave Občine Bohinj

1. člen

Za zagotovitev opravljanja nalog občine, delovanje njenih organov in zagotovitev enotne organiziranosti ter omogočanja nemotenega opravljanja nalog občinske uprave Občine Bohinj, določam naslednji delovni čas in uradne ure:

I. delovni čas

- ponedeljek, torek in četrtek: od 7. do 15. ure,
- sreda: od 7. do 17. ure,
- petek: od 7. do 13. ure,

II. uradne ure

- ponedeljek in petek: od 10. do 12. ure,
- sreda: od 15. do 17. ure.

2. člen

V času uradnih ur so delavci občinske uprave Občine Bohinj na voljo strankam oziroma občanom in so dolžni le-te sprejemati. Izven uradnih ur se sprejema stranke samo, kolikor gre za nujne zadeve.

V času uradnih ur sta občanom na voljo tudi župan ali tajnik občine.

3. člen

Uradne ure morajo biti izobešene na vidnem mestu v prostorih občinske uprave Občine Bohinj.

4. člen

S to odredbo preneha veljati uredba o določitvi delovnega časa in uradnih ur občinske uprave Občine Bohinj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 14/95).

5. člen

Odredba začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu.

Št. 1-15-1/96-2335

Bohinj, dne 9. julija 1996.

Župan
Občine Bohinj
Franc Kramar, dipl. inž. l. r.

BREŽICE

2467.

Na podlagi drugega odstavka 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81 in 29/86), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), odločb Ustavnega sodišča RS (Uradni list RS, št. 6/94, 45/94 in 20/95) in na podlagi 17. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 83/95) je Občinski svet občine Brežice na 20. seji dne 13. 6. 1996 sprejel

O D L O K

o zavarovanju pitne vode v vrtinah: Mo-1/88 in Mo-2/88 ob Dolinskem potoku pod Mokricami, Pr-1/88, Pr-2/88 in Pr-3/92 nad Prilipami ter na območju perspektivne lokacije Aquaductus Romanus pod vasjo Izvir v Cerkljah ob Krki

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Z namenom, da se zavaruje kakovost in higienska neoporečnost pitne vode na območju zajetij, se s tem odlokom določijo varstveni pasovi in ukrepi za zavarovanje pred onesnaženjem vodnih virov v vrtinah Mo-1/88 in Mo-2/88 ob Dolinskem potoku pod Mokricami, Pr-1/88, Pr-2/88 in Pr-3/92 nad Prilipami ter vodonosnika na območju perspektivne lokacije Aquaductus Romanus pod vasjo Izvir v Cerkljah ob Krki.

2. člen

Zajetja pitne vode Mo-1/88 in Mo-2/88 ob Dolinskem potoku pod Mokricami, Pr-1/88, Pr-2/88 in Pr-3/92 nad Prilipami ter perspektivna zajetja na območju Aquaductus Romanus pod vasjo Izvir v Cerkljah ob Krki, se zavarujejo z določitvijo treh varstvenih pasov z varovalnimi režimi ter pogoji za gradnjo, promet in opravljanje gospodarskih dejavnosti.

Obseg varstvenih pasov je prikazan v grafičnih prilogah, ki jih je izdelal Vodnogospodarski inštitut Ljubljana (temeljni topografski načrti v M1:5000 ter pregledni katastrski načrti v M1:5000, in sicer na načrtih: Kostanjevica 19, Kostanjevica 20, Samobor 11, Samobor 12, Samobor 13, Samobor 14, Samobor 15, Kostanjevica 29, Kostanjevica 30, Samobor 21, Samobor 22, Samobor 23, Samobor 24 in Samobor 25). Grafični prikazi so sestavni del tega odloka in so na voljo na sedežu Občine Brežice.

II. VARSTVENI PASOVI

3. člen

Ob upoštevanju geoloških in hidrogeoloških razmer, kakovosti in izdatnosti vodnih virov, tehničnega načina rabe, vrste in položaja zajetij, se določijo naslednji varstveni pasovi:

1. najožji varstveni pas – cona 1,

2. ožji varstveni pas – cona 2,
3. širši (vplivni) varstveni pas – cona 3.

III. VARSTVENI UKREPI

4. člen

Za varstvene pasove velja načelo, da se ukrepi zaostrujejo s približevanjem zajetju. Prepovedi, ki veljajo za bolj oddaljeni pas, veljajo tudi za varstveni pas, ki je bližje zajetju.

Obstoječe (zatečeno) stanje v posameznem varstvenem pasu je potrebno posneti, izdelati sanacijske načrte in izvesti sanacijska dela.

5. člen

V širšem (vplivnem) varstvenem pasu (cona 3) veljajo naslednji ukrepi:

1. Gradnja objektov in opravljanje dejavnosti, ki ogrožajo kvaliteto in količino pitne vode, ni dovoljena.

2. Predelava, skladiščenje in transport nevarnih snovi in lahkotečnih naftnih derivatov je dovoljena le, če so storjeni ukrepi za preprečitev izliti v skladu s pravilnikom o tem, kako morajo biti opremljena in zgrajena skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi (Uradni list SRS, št. 3/79).

3. Prometnice, po katerih poteka motorni promet, morajo biti urejene tako, da onemogočajo ogrožanje podtalnice, označene z opozorilnimi znaki, hitrost pa mora biti omejena na 40 km/h.

4. Uporaba pesticidov ni dovoljena oziroma je omejena skladno z utemeljitvami sanacijskega programa.

5. Pri obdelovanju kmetijskih površin in delu v gozdu morajo biti izvedeni vsi ukrepi za preprečitev izliti goriv ali olja.

6. Ponikovanje odpadnih voda ni dovoljeno.

7. Odpiranje novih peskokopov, glinokopov in kamnolomov ni dovoljeno, obstoječe je potrebno sanirati, da ne ogrožajo kvalitete voda.

8. Živinoreja je dovoljena le v hlevih z urejenim gnojščem.

9. Odlaganje odpadkov ni dovoljeno.

10. Uporaba biocidov na osnovi svinca, živega srebra, arzena, cianovodikove kisline, krezola in drugih škodljivih snovi ni dovoljena.

6. člen

Ožji varstveni pas (cona 2) je območje s strogim režimom varovanja:

1. Prepovedana je gradnja naftovodov in plinovodov.

2. Gradnja stanovanjskih in industrijskih zgradb ter živinorejskih farm ni dovoljena.

3. Gradnja greznic, kanalizacije, čistilnih naprav, smetišč ter predelava lahkotečnih naftnih derivatov in nevarnih snovi ni dovoljena.

4. Obstoječe greznice je potrebno kontrolirati in zagotoviti vodotesnost. Odplake je potrebno odvesti izven varstvenega pasu.

5. Izkoriščanje gozdov je dovoljeno le v mejah naravnega prirastka. Prepovedana je intenzivna eksploatacija kamna.

6. Dovoljena je živinoreja v hlevih z največ 10 glavami živine in urejenim gnojščem, ki eliminira nevarnost ponikavanja in prelivanja gnojnice v talno vodo.

7. Dovoljena je adaptacija in vzdrževanje obstoječih objektov tako, da s tem ni ogrožena kvaliteta in količina pitne vode.

8. Prepovedano je skladiščenje naftnih derivatov, razen v obstoječih objektih, zgrajenih skladno s predpisi.

9. Uporaba pesticidov je prepovedana.

10. Uporaba kakršnih koli gnojil in ostalih agrotehničnih sredstev je omejena glede na strokovne utemeljitve sanacijskega programa.

7. člen

Z najožjim varstvenim pasom (cona 1) varujemo bližnjo in neposredno okolico zajetij, ki predstavlja stik s podtalnico in kjer je možno zelo hitro naključno ali namerno onesnaženje vira pitne vode. Obsega območje velikosti do ca. 300 m² okoli posameznega zajetja, kjer veljajo naslednja določila:

1. Upravljalca vodovoda mora biti lastnik ali posestnik zemljišča ter imeti omogočen neoviran dostop do zemljišča.

2. Območje mora biti opremljeno z opozorilno tablo.

3. Nepooblaščenim osebam mora biti dostop do vodnega vira preprečen; priporočljivo je, da je najožja varstvena cona zavarovana z varovalno ograjo. Dostop je dovoljen le pooblaščenim osebam upravljalca in izjemoma od upravljalca pooblaščenim ekipam (vzdrževanje, raziskave...)

4. Prepovedani so vsi posegi, razen za potrebe vodovoda.

5. Ozemlje se mora očistiti in urediti kot park.

6. Prepovedana je sečnja gozda.

7. Uporaba kakršnihkoli gnojil in ostalih agrotehničnih sredstev ni dovoljena.

IV. NADZORSTVO IN KAZENSKÉ DOLOČBE

8. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe, občinska nadzorna služba, upravljalca vodovoda in policija.

9. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 15.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

10. člen

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

11. člen

Kdor povzroči vodnemu viru škodo namenoma ali z opustitvijo varstvenih ukrepov, je odškodninsko odgovoren in nosi vse stroške morebitne škode, sanacije in odprave škode.

Lastnik vodovoda je dolžan ugotoviti povzročitelja škode in zagotoviti njegovo odškodninsko odgovornost.

12. člen

Od določb tega odloka so izjemoma možna odstopanja, ki morajo biti strokovno utemeljena in katerih realizacija je možna pod posebnimi pogoji. Strokovno mnenje o možnem odstopanju in utemeljitve izdelata na zahtevo upravnega organa pooblaščenca strokovna inštitucija.

Za posege v varstvenih pasovih, ki niso izrecno prepovedani, si je pred izdajo ustreznih dovoljenj potrebno na

zahtevo upravnega organa pridobiti strokovno mnenje in pogoje ustrezne strokovne inštitucije.

Kot ustrezna strokovna inštitucija v zvezi s strokovnimi stališči in mnenji, povezanimi z izvajanjem tega odloka, se pooblasti Vodnogospodarski inštitut p.o., Hajdrihova 28, Ljubljana.

13. člen

Vsako izlivanje ali izpuščanje nevarnih ali škodljivih snovi mora vsak, ki to zazna ali povzroči, takoj sporočiti upravljalcu vodovoda ali najbližji postaji policije oziroma vodnogospodarski ali sanitarni inšpekciji.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Natančno določitev in parcelacijo 1. varstvene cone za zajetja Mo-1/88 in Mo-2/88 ob Dolinskem potoku pod Mokricami ter Pr-1/88, Pr-2/88 in Pr-3/92 nad Prilipami zagotovi upravljalec vodovoda v sodelovanju z ustrezno strokovno inštitucijo v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka. 1. varstvena cona za vodonosnik na območju perspektivne lokacije Aqueductus Romanus pod vasjo Izvir v Cerkljah ob Krki se določi v roku enega leta po izdelavi ustrezne vrtnice za zajem pitne vode.

15. člen

Posnetke zatečenega stanja in sanacijske programe iz tega odloka po določilu 4. člena tega odloka je dolžan naročiti upravljalec vodovoda, in sicer v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč ter izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti morajo prilagoditi razmere zahtevam tega odloka v roku enega leta v najožjem varstvenem pasu (1. cona), v roku treh let v širšem varstvenem pasu (2. cona) in v roku petih let v vplivnem varstvenem pasu (3. cona) od dneva uveljavitve tega odloka.

16. člen

Stroške natančne določitve in parcelacije 1. varstvene cone ter izdelave sanacijskih programov zagotavlja lastnik vodovoda na predlog upravjalca vodovoda.

Stroške izvedbe sanacije, v skladu s potrebnimi sanacijskimi deli po sanacijskem programu in predlogu upravjalca zagotavlja lastnik vodovoda, razen v primeru, ko je ugotovljen povzročitelj škode po 11. členu tega odloka.

V primeru ugotovljenega povzročitelja škode po 11. členu tega odloka naloži lastnik vodovoda sanacijo povzročitelju škode. V primeru, da povzročitelj škode naložene sanacije ne izvede v roku treh mesecev od naložitve, izvede sanacijo upravljalec vodovoda na stroške lastnika vodovoda.

17. člen

Izjemoma zagotovi (na predlog upravjalca vodovoda) lastnik vodovoda stroške oziroma del stroškov za sanacijo zatečenega stanja v skladu s sanacijskim programom v primerih, ko lastniki oziroma upravjalci objektov in zemljišč v varstvenih pasovih utemeljeno ne morejo zagotoviti prilagoditev razmer zahtevam tega odloka.

18. člen

Izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti na območjih varstvenih pasov, ki dosegajo zaradi s tem odlokom sprejetih varstvenih ukrepov manjši dohodek, kot pred njihovo uveljavitvijo, so upravičeni do ustreznega povračila, ki ga zagotovi lastnik vodovoda.

19. člen

Postopki za pridobitev lokacijskih dovoljenj v varstvenih pasovih, ki so bili pričeti pred sprejetjem tega odloka, se nadaljujejo pod pogoji sanitarne zaščite, ki jo zahteva režim pasov, v katerem se lokacija nahaja.

20. člen

Upravljalec vodovoda je dolžan spremljati spremembe strokovne metodologije določevanja varstvenih pasov in ukrepov ter zakonodaje s področja varovanja vodnih virov in predlagati lastniku vodovoda ustrezne spremembe tega odloka.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-21/96-2/7

Brežice, dne 13. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

2468.

Na podlagi drugega odstavka 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81 in 29/86), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), odločb Ustavnega sodišča RS (Uradni list RS, št. 6/94, 45/94 in 20/95) in na podlagi 17. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 83/95) je Občinski svet občine Brežice na 20. seji dne 13. 6. 1996 sprejel

ODLOK

o zavarovanju izvira Gabernice v Pišecah

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Z namenom, da se zavaruje kakovost vode iz izvira Gabernice (izvir Duplo), se s tem odlokom določijo varstveni pasovi in ukrepi za varovanje izvira Gabernicev Pišecah pred onesnaženjem. S ciljem varovanja vodnih količin se določijo tudi ukrepi in pogoji za zagotovitev minimalne izdatnosti izvira $Q=15$ l/s, kar bo glede na zahteve krajanov KS Pišecce povrnilo oziroma ohranilo to krajevno značilnost in naravno ter krajinsko estetsko vrednoto.

2. člen

Izvir Gabernice v Pišecah se zavaruje z določitvijo dveh varstvenih pasov z varovalnimi režimi ter pogoji za gradnjo, promet in opravljanje gospodarskih dejavnosti.

Obseg varstvenih pasov je prikazan v grafičnih prilogah, ki jih je izdelal Vodnogospodarski inštitut Ljubljana (temeljni topografski načrti v M1:5000 ter pregledni katastrski načrti v M1:5000, in sicer na načrtih: Veliko Trgovišče 2, Veliko Trgovišče 3, Veliko Trgovišče 12, Veliko Trgovišče 13). Grafični prikazi so sestavni del tega odloka in so na voljo na sedežu Občine Brežice.

II. VARSTVENI PASOVI

3. člen

Ob upoštevanju geoloških in hidrogeoloških razmer, kakovosti in izdatnosti vodnega vira, tehničnega načina rabe, vrste in položaja izvira, se določijo naslednji varstveni pasovi:

1. ožji varstveni pas – cona 2,
2. širši (vplivni) varstveni pas – cona 3.

III. VARSTVENI UKREPI

4. člen

Za varstvene pasove velja načelo, da se ukrepi zaostrejejo s približevanjem zajetju. Prepovedi, ki veljajo za bolj oddaljeni pas, veljajo tudi za varstveni pas, ki je bližje zajetju.

Obstoječe (zatečeno) stanje v posameznem varstvenem pasu je potrebno posneti, izdelati sanacijske načrte in izvesti sanacijska dela.

5. člen

V širšem (vplivnem) varstvenem pasu (cona 3) veljajo naslednji ukrepi:

1. Gradnja objektov in opravljanje dejavnosti, ki ogrožajo kvaliteto in količino izvirske in podtalne vode, ni dovoljena.

2. Predelava, skladiščenje in transport nevarnih snovi in lahkotečnih naftnih derivatov je dovoljena le, če so storjeni ukrepi za preprečitev izlivanja v skladu s pravilnikom o tem, kako morajo biti opremljena in zgrajena skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi (Uradni list SRS, št. 3/79).

3. Prometnice, po katerih poteka motorni promet, morajo biti urejene tako, da onemogočajo ogrožanje podtalnice, označene z opozorilnimi znaki, hitrost pa mora biti omejena na 40 km/h.

4. Uporaba pesticidov ni dovoljena oziroma je omejena skladno z utemeljitvami sanacijskega programa.

5. Pri obdelovanju kmetijskih površin in delu v gozdu morajo biti izvedeni vsi ukrepi za preprečitev izlivanja goriv ali olja.

6. Ponikovanje odpadnih voda ni dovoljeno.

7. Opiranje novih peskokopov, glinokopov in kamnolomov ni dovoljeno, obstoječe je potrebno sanirati, da ne ogrožajo kvalitete voda.

8. Živinoreja je dovoljena le v hlevih z urejenim gnojiščem.

9. Odlaganje odpadkov ni dovoljeno.

10. Uporaba biocidov na osnovi svinca, živega srebra, arzena, cianovodikove kisline, krezola in drugih škodljivih snovi ni dovoljena.

6. člen

Ožji varstveni pas (cona 2) je območje s strogim režimom varovanja:

1. Prepovedana je gradnja naftovodov in plinovodov.

2. Gradnja stanovanjskih in industrijskih zgradb ter živinorejskih farm ni dovoljena.

3. Gradnja greznic, kanalizacije, čistilnih naprav, smetišč ter predelava lahkotečnih naftnih derivatov in nevarnih snovi ni dovoljena.

4. Obstoječe greznice je potrebno kontrolirati in zagotoviti vodotesnost. Odplake je potrebno odvesti izven varstvenega pasu.

5. Izkoriščanje gozdov je dovoljeno le v mejah naravnega prirastka. Prepovedana je intenzivna eksploatacija kamna.

6. Dovoljena je živinoreja v hlevih z največ 10 glavami živine in urejenim gnojiščem, ki eliminira nevarnost ponikovanja in prelivanja gnojnice v talno vodo.

7. Dovoljena je adaptacija in vzdrževanje obstoječih objektov tako, da s tem ni ogrožena kvaliteta in količina pitne vode.

8. Prepovedano je skladiščenje naftnih derivatov, razen v obstoječih objektih, zgrajenih skladno s predpisi.

9. Uporaba pesticidov je prepovedana.

10. Uporaba kakršnih koli gnojil in ostalih agrotehničnih sredstev je omejena glede na strokovne utemeljitve sanacijskega programa.

7. člen

V samem izviru Gabernice so prepovedani vsi posegi, razen za potrebe ureditve in sanacije izvira ter izvajanja meritev pretoka in kvalitete vode.

Po zagotovitvi priključitve porabnikov, ki so vezani na oskrbo s pitno vodo na izvir Gabernice, na nov vir pitne vode (aktiviranje vrtine Piš-1/94 in izgradnja vseh potrebnih objektov in cevovodov predvidenega vodovoda Pišcece), je potrebno izvir Gabernice očistiti in sanirati skladno s strokovnimi navodili sanacijskega programa za sanacijo izvira Gabernice.

8. člen

Za zagotovitev minimalne izdatnosti izvira $Q=15$ l/s, se določijo naslednji ukrepi:

1. Vrtina Piš-1/94, kot perspektivni vodni vir predvsem za KS Pišcece in KS Bizeljsko, se sme izkoriščati le do tiste količine, ki ne vpliva na zmanjšanje izdatnosti izvira Gabernice pod 15 l/s!

V primeru, da bo pogoj iz prejšnjega odstavka predstavljal oviro pri zagotavljanju zadostnih količin pitne vode za KS Pišcece in KS Bizeljsko, je lastnik vodovoda dolžan zagotoviti dodatne potrebne količine pitne vode iz ostalih razpoložljivih ali perspektivnih vodnih virov.

IV. NADZORSTVO IN KAZENSKÉ DOLOČBE

9. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe, občinska nadzorna služba, upravljalec vodovoda in policija.

10. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7., 8. in 15. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 15.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7., 8. in 15. členom tega odloka.

11. člen

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7., 8. in 15. členom tega odloka.

12. člen

Škodo povzroči vodnemu izviru škodo namenoma ali z opustitvijo varstvenih ukrepov, je odškodninsko odgovoren

in nosi vse stroške morebitne škode, sanacije in odprave škode.

Lastnik vodovoda je dolžan ugotoviti povzročitelja škode in zagotoviti njegovo odškodninsko odgovornost.

13. člen

Od določb tega odloka so izjemoma možna odstopanja, ki morajo biti strokovno utemeljena in katerih realizacija je možna pod posebnimi pogoji. Strokovno mnenje o možnem odstopanju in utemeljitve izdelata na zahtevo upravnega organa pooblaščenca strokovna inštitucija.

Za posege v varstvenih pasovih, ki niso izrecno prepovedani, si je pred izdajo ustreznih dovoljenj potrebno na zahtevo upravnega organa pridobiti strokovno mnenje in pogoje ustrezne strokovne inštitucije.

Kot ustrezna strokovna inštitucija v zvezi s strokovnimi stališči in mnenji, povezanimi z izvajanjem tega odloka, se pooblasti Vodnogospodarski inštitut p.o., Hajdrihova 28, Ljubljana.

14. člen

Vsako izlivanje ali izpuščanje nevarnih ali škodljivih snovi mora vsak, ki to zazna ali povzroči, takoj sporočiti upravljalcu vodovoda ali najbližji postaji policije oziroma vodnogospodarski ali sanitarni inšpekciji.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Posnetke zatečenega stanja in sanacijske programe iz tega odloka po določili 4. člena tega odloka je dolžan naročiti upravljalec vodovoda, in sicer v roku devetih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč ter izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti morajo prilagoditi razmere zahtevam tega odloka v roku treh let v širšem varstvenem pasu (2. cona) in v roku petih let v vplivnem varstvenem pasu (3. cona) od dneva uveljavitve tega odloka.

16. člen

Stroške izdelave sanacijskih programov zagotavlja lastnik vodovoda na predlog upravljalca vodovoda.

Stroške izvedbe sanacije, v skladu s potrebnimi sanacijskimi deli po sanacijskem programu in predlogu upravljalca zagotavlja lastnik vodovoda, razen v primeru, ko je ugotovljen povzročitelj škode po 12. členu tega odloka.

V primeru ugotovljenega povzročitelja škode po 12. členu tega odloka naloži lastnik vodovoda sanacijo povzročitelju škode. V primeru, da povzročitelj škode naložene sanacije ne izvede v roku treh mesecev od naložitve, izvede sanacijo upravljalec vodovoda na stroške lastnika vodovoda.

17. člen

Izjemoma zagotovi (na predlog upravljalca vodovoda) lastnik vodovoda stroške oziroma del stroškov za sanacijo zatečenega stanja v skladu s sanacijskim programom v primerih, ko lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč v varstvenih pasovih utemeljeno ne morejo zagotoviti prilagoditev razmer zahtevam tega odloka.

18. člen

Izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti na območjih varstvenih pasov, ki dosegajo zaradi s tem odlokom sprejetih varstvenih ukrepov manjši dohodek, kot pred njihovo uveljavitvijo, so upravičeni do ustreznega povračila, ki ga zagotovi lastnik vodovoda.

19. člen

Postopki za pridobitev lokacijskih dovoljenj v varstvenih pasovih, ki so bili pričeti pred sprejetjem tega odloka, se nadaljujejo pod pogoji sanitarne zaščite, ki jo zahteva režim pasov, v katerem se lokacija nahaja.

20. člen

Upravljalec vodovoda je dolžan spremljati spremembe strokovne metodologije določevanja varstvenih pasov in ukrepov ter zakonodaje s področja varovanja vodnih virov in predlagati lastniku vodovoda ustrezne spremembe tega odloka.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-21/96-2/7

Brežice, dne 13. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

2469.

Na podlagi drugega odstavka 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81 in 29/86), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), odločb Ustavnega sodišča RS (Uradni list RS, št. 6/94, 45/94 in 20/95) in na podlagi 17. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 83/95) je Občinski svet občine Brežice na 20. seji dne 13. 6. 1996 sprejel

O D L O K

o zavarovanju pitne vode v vrtinah Vt-1 in Ci-1 v Glogovem Brodu ter v vodnjakih na lokaciji črpališča Brezina

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Z namenom, da se zavaruje kakovost in higienska neoporečnost pitne vode na območju zajetij, se s tem odlokom določijo varstveni pasovi in ukrepi za zavarovanje pred onesnaženjem vodnih virov v vrtinah Vt-1 in Ci-1 v Glogovem Brodu ter v vodnjakih na lokaciji črpališča Brezina.

2. člen

Zajetja pitne vode Vt-1 in Ci-1 v Glogovem Brodu ter v vodnjakih na lokaciji črpališča Brezina, se zavarujejo z določitvijo treh varstvenih pasov z varovalnimi režimi ter pogoji za gradnjo, promet in opravljanje gospodarskih dejavnosti.

Obseg varstvenih pasov je prikazan v grafičnih prilogah, ki jih je izdelal Vodnogospodarski inštitut Ljubljana (temeljni topografski načrti v M1:5000 ter pregledni katastrski načrti v M1:5000, in sicer na načrtih: Krško 40, Veliko Trgovišče 31, Krško 50, Veliko Trgovišče 41 in Veliko Trgovišče 42). Grafični prikazi so sestavni del tega odloka in so na voljo na sedežu Občine Brežice.

II. VARSTVENI PASOVI

3. člen

Ob upoštevanju geoloških in hidrogeoloških razmer, kakovosti in izdatnosti vodnih virov, tehničnega načina rabe, vrste in položaja zajetij, se določijo naslednji varstveni pasovi:

1. najožji varstveni pas – cona 1,
2. ožji varstveni pas – cona 2,
3. širši (vplivni) varstveni pas – cona 3.

III. VARSTVENI UKREPI

4. člen

Za varstvene pasove velja načelo, da se ukrepi zaostrujejo s približevanjem zajetju. Prepovedi, ki veljajo za bolj oddaljeni pas, veljajo tudi za varstveni pas, ki je bližje zajetju.

Obstoječe (zatečeno) stanje v posameznem varstvenem pasu je potrebno posneti, izdelati sanacijske načrte in izvesti sanacijska dela.

5. člen

V širšem (vplivnem) varstvenem pasu (cona 3) veljajo naslednji ukrepi:

1. Gradnja objektov in opravljanje dejavnosti, ki ogrožajo kvaliteto in količino pitne vode, ni dovoljena.
2. Predelava, skladiščenje in transport nevarnih snovi in lahkotečnih naftnih derivatov je dovoljena le, če so storjeni ukrepi za preprečitev izliti v skladu s pravilnikom o tem, kako morajo biti opremljena in zgrajena skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi (Uradni list SRS, št. 3/79).
3. Prometnice, po katerih poteka motorni promet, morajo biti urejene tako, da onemogočajo ogrožanje podtalnice, označene z opozorilnimi znaki, hitrost pa mora biti omejena na 40 km/h.
4. Uporaba pesticidov ni dovoljena oziroma je omejena skladno z utemeljitvami sanacijskega programa.
5. Pri obdelovanju kmetijskih površin in delu v gozdu morajo biti izvedeni vsi ukrepi za preprečitev izliti goriv ali olja.
6. Ponikovanje odpadnih voda ni dovoljeno.
7. Odpiranje novih peskokopov, glinokopov in kamnolomov ni dovoljeno, obstoječe je potrebno sanirati, da ne ogrožajo kvalitete voda.
8. Živinoreja je dovoljena le v hlevih z urejenim gnojiščem.
9. Odlaganje odpadkov ni dovoljeno.
10. Uporaba biocidov na osnovi svinca, živega srebra, arzena, cianovodikove kisline, krezola in drugih škodljivih snovi ni dovoljena.

6. člen

Ožji varstveni pas (cona 2) je območje s strogim režimom varovanja:

1. Prepovedana je gradnja naftovodov in plinovodov.
2. Gradnja stanovanjskih in industrijskih zgradb ter živinorejskih farm ni dovoljena.
3. Gradnja greznic, kanalizacije, čistilnih naprav, smetišč ter predelava lahkotečnih naftnih derivatov in nevarnih snovi ni dovoljena.
4. Obstoječe greznice je potrebno kontrolirati in zagotoviti vodotesnost. Odplake je potrebno odvesti izven varstvenega pasu.

5. Izkoriščanje gozdov je dovoljeno le v mejah naravnega prirastka. Prepovedana je intenzivna eksploatacija kamna.

6. Dovoljena je živinoreja v hlevih z največ 10 glavami živine in urejenim gnojiščem, ki eliminira nevarnost ponikavanja in prelivanja gnojnice v talno vodo.

7. Dovoljena je adaptacija in vzdrževanje obstoječih objektov tako, da s tem ni ogrožena kvaliteta in količina pitne vode.

8. Prepovedano je skladiščenje naftnih derivatov, razen v obstoječih objektih, zgrajenih skladno s predpisi.

9. Uporaba pesticidov je prepovedana.

10. Uporaba kakršnih koli gnojil in ostalih agrotehničnih sredstev je omejena glede na strokovne utemeljivte sanacijskega programa.

7. člen

Z najožjim varstvenim pasom (cona 1) varujemo bližnjo in neposredno okolico zajetij, ki predstavlja stik s podtalnico in kjer je možno zelo hitro naključno ali namerno onesnaženje vira pitne vode.

Najožji varstveni pas vrtin Vt-1 in Ci-1 v Glogovem Brodu obsega ograjeno območje velikosti ca. 2000 m² okoli vrtin.

Najožji varstveni pas vodnjakov na lokaciji črpališča Brezina obsega ograjeno območje velikosti ca. 13700 m² okoli črpališča.

V najožjih varstvenih pasovih veljajo naslednja določila:

1. Upravljalca vodovoda mora biti lastnik ali posestnik zemljišča ter imeti omogočen neoviran dostop do zemljišča.
2. Območje mora biti opremljeno z opozorilno tablo.
3. Nepooblaščenim osebam mora biti dostop do vodnega vira prepreden; priporočljivo je, da je najožja varstvena cona zavarovana z varovalno ograjo. Dostop je dovoljen le pooblaščenim osebam upravljalca in izjemoma od upravljalca pooblaščenim ekipam (vzdrževanje, raziskave. . .)
4. Prepovedani so vsi posegi, razen za potrebe vodovoda.
5. Ozemlje se mora očistiti in urediti kot park.
6. Prepovedana je sečnja gozda.
7. Uporaba kakršnihkoli gnojil in ostalih agrotehničnih sredstev ni dovoljena.

IV. NADZORSTVO IN KAZENSKÉ DOLOČBE

8. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe, občinska nadzorna služba, upravljalca vodovoda in policija.

9. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 15.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

10. člen

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

11. člen

Kdor povzroči vodnemu viru škodo namenoma ali z opustitvijo varstvenih ukrepov, je odškodninsko odgovoren in nosi vse stroške morebitne škode, sanacije in odprave škode.

Lastnik vodovoda je dolžan ugotoviti povzročitelja škode in zagotoviti njegovo odškodninsko odgovornost.

12. člen

Od določb tega odloka so izjemoma možna odstopanja, ki morajo biti strokovno utemeljena in katerih realizacija je možna pod posebnimi pogoji. Strokovno mnenje o možnem odstopanju in utemeljitve izdelata na zahtevo upravnega organa pooblaščen strokovna inštitucija.

Za posege v varstvenih pasovih, ki niso izrecno prepovedani, si je pred izdajo ustreznih dovoljenj potrebno na zahtevo upravnega organa pridobiti strokovno mnenje in pogoje ustrezne strokovne inštitucije.

Kot ustrezna strokovna inštitucija v zvezi s strokovnimi stališči in mnenji, povezanimi z izvajanjem tega odloka, se pooblasti Vodnogospodarski inštitut p.o., Hajdrihova 28, Ljubljana.

13. člen

Vsako izlivanje ali izpuščanje nevarnih ali škodljivih snovi mora vsak, ki to zazna ali povzroči, takoj sporočiti upravljalcu vodovoda ali najbližji postaji policije oziroma vodnogospodarski ali sanitarni inšpekciji.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Natančno določitev in parcelacijo 1. varstvene cone zagotovi upravljalec vodovoda v sodelovanju z ustrezno strokovno inštitucijo v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

15. člen

Posnetke zatečenega stanja in sanacijske programe iz tega odloka po določili 4. člena tega odloka je dolžan naročiti upravljalec vodovoda, in sicer v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč ter izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti morajo prilagoditi razmere zahtevam tega odloka v roku enega leta v najožjem varstvenem pasu (1. cona), v roku treh let v širšem varstvenem pasu (2. cona) in v roku petih let v vplivnem varstvenem pasu (3. cona) od dneva uveljavitve tega odloka.

16. člen

Stroške natančne določitve in parcelacije 1. varstvene cone ter izdelave sanacijskih programov zagotavlja lastnik vodovoda na predlog upravljalca vodovoda.

Stroške izvedbe sanacije, v skladu s potrebnimi sanacijskimi deli po sanacijskem programu in predlogu upravljalca zagotavlja lastnik vodovoda, razen v primeru, ko je ugotovljen povzročitelj škode po 11. členu tega odloka.

V primeru ugotovljenega povzročitelja škode po 11. členu tega odloka naloži lastnik vodovoda sanacijo povzročitelju škode. V primeru, da povzročitelj škode naložene sanacije ne izvede v roku treh mesecev od naložitve, izvede sanacijo upravljalec vodovoda na stroške lastnika vodovoda.

17. člen

Izjemoma zagotovi (na predlog upravljalca vodovoda) lastnik vodovoda stroške oziroma del stroškov za sanacijo zatečenega stanja v skladu s sanacijskim programom v primerih, ko lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč v varstvenih pasovih utemeljeno ne morejo zagotoviti prilagoditev razmer zahtevam tega odloka.

18. člen

Izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti na območjih varstvenih pasov, ki dosegajo zaradi s tem odlokom sprejetih varstvenih ukrepov manjši dohodek, kot pred njihovo uveljavitvijo, so upravičeni do ustreznega povračila, ki ga zagotovi lastnik vodovoda.

19. člen

Postopki za pridobitev lokacijskih dovoljenj v varstvenih pasovih, ki so bili pričeti pred sprejetjem tega odloka, se nadaljujejo pod pogoji sanitarne zaščite, ki jo zahteva režim pasov, v katerem se lokacija nahaja.

20. člen

Upravljalec vodovoda je dolžan spremljati spremembe strokovne metodologije določevanja varstvenih pasov in ukrepov ter zakonodaje s področja varovanja vodnih virov in predlagati lastniku vodovoda ustrezne spremembe tega odloka.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-21/96-2/7

Brežice, dne 13. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

2470.

Na podlagi drugega odstavka 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81 in 29/86), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), odločb Ustavnega sodišča RS (Uradni list RS, št. 6/94, 45/94 in 20/95) in na podlagi 17. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 83/95) je Občinski svet občine Brežice na 20. seji dne 13. 6. 1996 sprejel

ODLOK

o zavarovanju pitne vode v vrtini Piš-1/94 (v Pišecah)

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Z namenom, da se zavaruje kakovost in higienska neoporečnost pitne vode na območju zajetja, se s tem odlokom določijo varstveni pasovi in ukrepi za zavarovanje pred onesnaženjem vodnega vira v vrtini Piš-1/94 v Pišecah.

2. člen

Zajetje pitne vode Piš-1/94 se zavaruje z določitvijo treh varstvenih pasov z varovalnimi režimi ter pogoji za gradnjo, promet in opravljanje gospodarskih dejavnosti.

Obseg varstvenih pasov je prikazan v grafičnih prilogah, ki jih je izdelal Vodnogospodarski inštitut Ljubljana (temeljni topografski načrti v M1:5000 ter pregledni katastrski načrti v M1:5000, in sicer na načrtih: Veliko Trgovišče 2, Veliko Trgovišče 3, Veliko Trgovišče 12, Veliko Trgovišče 13). Grafični prikazi so sestavni del tega odloka in so na voljo na sedežu Občine Brežice.

II. VARSTVENI PASOVI

3. člen

Ob upoštevanju geoloških in hidrogeoloških razmer, kakovosti in izdatnosti vodnega vira, tehničnega načina rabe, vrste in položaja zajetja, se določijo naslednji varstveni pasovi:

1. najožji varstveni pas – cona 1,
2. ožji varstveni pas – cona 2,
3. širši (vplivni) varstveni pas – cona 3.

III. VARSTVENI UKREPI

4. člen

Za varstvene pasove velja načelo, da se ukrepi zaostrejejo s približevanjem zajetju. Prepovedi, ki veljajo za bolj oddaljeni pas, veljajo tudi za varstveni pas, ki je bližje zajetju.

Obstoječe (zatečeno) stanje v posameznem varstvenem pasu je potrebno posneti, izdelati sanacijske načrte in izvesti sanacijska dela.

5. člen

V širšem (vplivnem) varstvenem pasu (cona 3) veljajo naslednji ukrepi:

1. Gradnja objektov in opravljanje dejavnosti, ki ogrožajo kvaliteto in količino pitne vode, ni dovoljena.

2. Predelava, skladiščenje in transport nevarnih snovi in lahkotečnih naftnih derivatov je dovoljena le, če so storjeni ukrepi za preprečitev izlittja v skladu s pravilnikom o tem, kako morajo biti opremljena in zgrajena skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi (Uradni list SRS, št. 3/79).

3. Prometnice, po katerih poteka motorni promet, morajo biti urejene tako, da onemogočajo ogrožanje podtalnice, označene z opozorilnimi znaki, hitrost pa mora biti omejena na 40 km/h.

4. Uporaba pesticidov ni dovoljena oziroma je omejena skladno z utemeljitvami sanacijskega programa.

5. Pri obdelovanju kmetijskih površin in delu v gozdu morajo biti izvedeni vsi ukrepi za preprečitev izlittja goriv ali olja.

6. Ponikovanje odpadnih voda ni dovoljeno.

7. Odpiranje novih peskokopov, glinokopov in kamnolomov ni dovoljeno, obstoječe je potrebno sanirati, da ne ogrožajo kvalitete voda.

8. Živinoreja je dovoljena le v hlevih z urejenim gnojščem.

9. Odlaganje odpadkov ni dovoljeno.

10. Uporaba biocidov na osnovi svinca, živega srebra, arzena, cianovodikove kisline, krezola in drugih škodljivih snovi ni dovoljena.

6. člen

Ožji varstveni pas (cona 2) je območje s strogim režimom varovanja:

1. Prepovedana je gradnja naftovodov in plinovodov.

2. Gradnja stanovanjskih in industrijskih zgradb ter živinorejskih farm ni dovoljena.

3. Gradnja greznic, kanalizacije, čistilnih naprav, smetišč ter predelava lahkotečnih naftnih derivatov in nevarnih snovi ni dovoljena.

4. Obstoječe greznice je potrebno kontrolirati in zagotoviti vodotesnost. Odplake je potrebno odvesti izven varstvenega pasu.

5. Izkoriščanje gozdov je dovoljeno le v mejah naravnega prirastka. Prepovedana je intenzivna eksploatacija kamna.

6. Dovoljena je živinoreja v hlevih z največ 10 glavami živine in urejenim gnojščem, ki eliminira nevarnost ponikavanja in prelivanja gnojnice v talno vodo.

7. Dovoljena je adaptacija in vzdrževanje obstoječih objektov tako, da s tem ni ogrožena kvaliteta in količina pitne vode.

8. Prepovedano je skladiščenje naftnih derivatov, razen v obstoječih objektih, zgrajenih skladno s predpisi.

9. Uporaba pesticidov je prepovedana.

10. Uporaba kakršnih koli gnojil in ostalih agrotehničnih sredstev je omejena glede na strokovne utemeljltve sanacijskega programa.

7. člen

Z najožjim varstvenim pasom (cona 1) varujemo bližnjo in neposredno okolico zajetja, ki predstavlja stik s podtalnico in kjer je možno zelo hitro naključno ali namerno onesnaženje vira pitne vode. Obsega območje velikosti do ca. 1500 m² okoli zajetja, kjer veljajo naslednja določila:

1. Upravljalca vodovoda mora biti lastnik ali posestnik zemljišča ter imeti omogočen neoviran dostop do zemljišča.

2. Območje mora biti opremljeno z opozorilno tablo.

3. Nepooblaščenim osebam mora biti dostop do vodnega vira prepreden; priporočljivo je, da je najožja varstvena cona zavarovana z varovalno ograjo. Dostop je dovoljen le pooblaščenim osebam upravljalca in izjemoma od upravljalca pooblaščenim ekipam (vzdrževanje, raziskave...).

4. Prepovedani so vsi posegi, razen za potrebe vodovoda.

5. Ozemlje se mora očistiti in urediti kot park.

6. Prepovedana je sečnja gozda.

7. Uporaba kakršnihkoli gnojil in ostalih agrotehničnih sredstev ni dovoljena.

IV. NADZORSTVO IN KAZENSKÉ DOLOČBE

8. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe, občinska nadzorna služba, upravljalca vodovoda in policija.

9. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 15.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

10. člen

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

11. člen

Kdor povzroči vodnemu viru škodo namenoma ali z opustitvijo varstvenih ukrepov, je odškodninsko odgovoren in nosi vse stroške morebitne škode, sanacije in odprave škode.

Lastnik vodovoda je dolžan ugotoviti povzročitelja škode in zagotoviti njegovo odškodninsko odgovornost.

12. člen

Od določb tega odloka so izjemoma možna odstopanja, ki morajo biti strokovno utemeljena in katerih realizacija je možna pod posebnimi pogoji. Strokovno mnenje o možnem odstopanju in utemeljitve izdelata na zahtevo upravnega organa pooblaščenca strokovna inštitucija.

Za posege v varstvenih pasovih, ki niso izrecno prepovedani, si je pred izdajo ustreznih dovoljenj potrebno na zahtevo upravnega organa pridobiti strokovno mnenje in pogoje ustrezne strokovne inštitucije.

Kot ustrezna strokovna inštitucija v zvezi s strokovnimi stališči in mnenji, povezanimi z izvajanjem tega odloka, se pooblasti Vodnogospodarski inštitut p.o., Hajdrihova 28, Ljubljana.

13. člen

Vsako izlivanje ali izpuščanje nevarnih ali škodljivih snovi mora vsak, ki to zazna ali povzroči, takoj sporočiti upravljalcu vodovoda ali najbližji postaji policije oziroma vodnogospodarski ali sanitarni inšpekciji.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Natančno določitev in parcelacijo 1. varstvene cone zagotovi upravljalec vodovoda v sodelovanju z ustrezno strokovno inštitucijo v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

15. člen

Posnetke zatečenega stanja in sanacijske programe iz tega odloka po določili 4. člena tega odloka je dolžan naročiti upravljalec vodovoda, in sicer v roku devetih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč ter izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti morajo prilagoditi razmere zahtevam tega odloka v roku dveh let v najožjem varstvenem pasu (1. cona), v roku treh let v širšem varstvenem pasu (2. cona) in v roku petih let v vplivnem varstvenem pasu (3. cona) od dneva uveljavitve tega odloka.

16. člen

Stroške natančne določitve in parcelacije 1. varstvene cone ter izdelave sanacijskih programov zagotavlja lastnik vodovoda na predlog upravljalca vodovoda.

Stroške izvedbe sanacije, v skladu s potrebnimi sanacijskimi deli po sanacijskem programu in predlogu upravljalca zagotavlja lastnik vodovoda, razen v primeru, ko je ugotovljen povzročitelj škode po 11. členu tega odloka.

V primeru ugotovljenega povzročitelja škode po 11. členu tega odloka naloži lastnik vodovoda sanacijo povzročitelju škode. V primeru, da povzročitelj škode naložene sanacije ne izvede v roku treh mesecev od naložitve, izvede sanacijo upravljalec vodovoda na stroške lastnika vodovoda.

17. člen

Izjemoma zagotovi (na predlog upravljalca vodovoda) lastnik vodovoda stroške oziroma del stroškov za sanacijo zatečenega stanja v skladu s sanacijskim programom v primerih, ko lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč v varstvenih pasovih utemeljeno ne morejo zagotoviti prilagoditev razmer zahtevam tega odloka.

18. člen

Izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti na območjih varstvenih pasov, ki dosegajo zaradi s tem odlokom sprejetih varstvenih ukrepov manjši dohodek, kot pred njihovo uveljavitvijo, so upravičeni do ustreznega povračila, ki ga zagotovi lastnik vodovoda.

19. člen

Postopki za pridobitev lokacijskih dovoljenj v varstvenih pasovih, ki so bili pričeti pred sprejetjem tega odloka, se nadaljujejo pod pogoji sanitarne zaščite, ki jo zahteva režim pasov, v katerem se lokacija nahaja.

20. člen

Upravljalec vodovoda je dolžan spremljati spremembe strokovne metodologije določevanja varstvenih pasov in ukrepov ter zakonodaje s področja varovanja vodnih virov in predlagati lastniku vodovoda ustrezne spremembe tega odloka.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-21/96-2/7

Brežice, dne 13. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

2471.

Na podlagi drugega odstavka 60. člena zakona o vodah (Uradni list SRS, št. 38/81 in 29/86), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), odločb Ustavnega sodišča RS (Uradni list RS, št. 6/94, 45/94 in 20/95) in na podlagi 17. člena statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 83/95) je Občinski svet občine Brežice na 20. seji dne 13. 6. 1996 sprejel

O D L O K
o zavarovanju pitne vode v vrtini Pe-1/90
(pod Pečicami)

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

Z namenom, da se zavaruje kakovost in higienska neoporečnost pitne vode na območju zajetja, se s tem odlokom določijo varstveni pasovi in ukrepi za zavarovanje pred onesnaženjem vodnega vira v vrtini Pe-1/90 pod Pečicami.

2. člen

Zajetje pitne vode Pe-1/90 se zavaruje z določitvijo treh varstvenih pasov z varovalnimi režimi ter pogoji za gradnjo, promet in opravljanje gospodarskih dejavnosti.

Obseg varstvenih pasov je prikazan v grafičnih prilogah, ki jih je izdelal Vodnogospodarski inštitut Ljubljana (temeljni topografski načrti v M1:5000 ter pregledni katastrski načrti v M1:5000, in sicer na načrtih: Krško 10, Krško 20, Veliko Trgovišče 1, Veliko Trgovišče 2, Veliko Trgovišče 11, Veliko Trgovišče 12). Grafični prikazi so sestavni del tega odloka in so na voljo na sedežu Občine Brežice.

II. VARSTVENI PASOVI

3. člen

Ob upoštevanju geoloških in hidrogeoloških razmer, kakovosti in izdatnosti vodnega vira, tehničnega načina rabe, vrste in položaja zajetja, se določijo naslednji varstveni pasovi:

1. najožji varstveni pas – cona 1,
2. ožji varstveni pas – cona 2,
3. širši (vplivni) varstveni pas – cona 3.

III. VARSTVENI UKREPI

4. člen

Za varstvene pasove velja načelo, da se ukrepi zaostrejejo s približevanjem zajetju. Prepovedi, ki veljajo za bolj oddaljeni pas, veljajo tudi za varstveni pas, ki je bližje zajetju.

Obstoječe (zatečeno) stanje v posameznem varstvenem pasu je potrebno posneti, izdelati sanacijske načrte in izvesti sanacijska dela.

5. člen

V širšem (vplivnem) varstvenem pasu (cona 3) veljajo naslednji ukrepi:

1. Gradnja objektov in opravljanje dejavnosti, ki ogrožajo kvaliteto in količino pitne vode, ni dovoljena.

2. Predelava, skladiščenje in transport nevarnih snovi in lahkotečnih naftnih derivatov je dovoljena le, če so storjeni ukrepi za preprečitev izliti v skladu s pravilnikom o tem, kako morajo biti opremljena in zgrajena skladišča ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi (Uradni list SRS, št. 3/79).

3. Prometnice, po katerih poteka motorni promet, morajo biti urejene tako, da onemogočajo ogrožanje podtalnice, označene z opozorilnimi znaki, hitrost pa mora biti omejena na 40 km/h.

4. Uporaba pesticidov ni dovoljena oziroma je omejena skladno z utemeljitvami sanacijskega programa.

5. Pri obdelovanju kmetijskih površin in delu v gozdu morajo biti izvedeni vsi ukrepi za preprečitev izliti goriv ali olja.

6. Ponikovanje odpadnih voda ni dovoljeno.

7. Odpiranje novih peskokopov, glinokopov in kamnolomov ni dovoljeno, obstoječe je potrebno sanirati, da ne ogrožajo kvalitete voda.

8. Živinoreja je dovoljena le v hlevih z urejenim gnojiščem.

9. Odlaganje odpadkov ni dovoljeno.

10. Uporaba biocidov na osnovi svinca, živega srebra, arzena, cianovodikove kisline, krezola in drugih škodljivih snovi ni dovoljena.

6. člen

Ožji varstveni pas (cona 2) je območje s strogim režimom varovanja:

1. Prepovedana je gradnja naftovodov in plinovodov.

2. Gradnja stanovanjskih in industrijskih zgradb ter živinorejskih farm ni dovoljena.

3. Gradnja greznic, kanalizacije, čistilnih naprav, smetišč ter predelava lahkotečnih naftnih derivatov in nevarnih snovi ni dovoljena.

4. Obstoječe greznice je potrebno kontrolirati in zagotoviti vodotesnost. Odplake je potrebno odvesti izven varstvenega pasu.

5. Izkoriščanje gozdov je dovoljeno le v mejah naravnega prirastka. Prepovedana je intenzivna eksploatacija kamna.

6. Dovoljena je živinoreja v hlevih z največ 10 glavami živine in urejenim gnojiščem, ki eliminira nevarnost ponikavanja in prelivanja gnojnice v talno vodo.

7. Dovoljena je adaptacija in vzdrževanje obstoječih objektov tako, da s tem ni ogrožena kvaliteta in količina pitne vode.

8. Prepovedano je skladiščenje naftnih derivatov, razen v obstoječih objektih, zgrajenih skladno s predpisi.

9. Uporaba pesticidov je prepovedana.

10. Uporaba kakršnih koli gnojil in ostalih agrotehničnih sredstev je omejena glede na strokovne utemeljitve sanacijskega programa.

7. člen

Z najožjim varstvenim pasom (cona 1) varujemo bližnjo in neposredno okolico zajetja, ki predstavlja stik s podtalnico in kjer je možno zelo hitro naključno ali namerno onesnaženje vira pitne vode. Obsega območje velikosti do ca. 200 m² okoli zajetja, kjer veljajo naslednja določila:

1. Upravljalca vodovoda mora biti lastnik ali posestnik zemljišča ter imeti omogočen neoviran dostop do zemljišča.

2. Območje mora biti opremljeno z opozorilno tablo.

3. Nepooblaščenim osebam mora biti dostop do vodnega vira prepreden; priporočljivo je, da je najožjia varstvena cona zavarovana z varovalno ograjo. Dostop je dovoljen le pooblaščenim osebam upravljalca in izjemoma od upravljalca pooblaščenim ekipam (vzdrževanje, raziskave. . .)

4. Prepovedani so vsi posegi, razen za potrebe vodovoda.

5. Ozemlje se mora očistiti in urediti kot park.

6. Prepovedana je sečnja gozda.

7. Uporaba kakršnihkoli gnojil in ostalih agrotehničnih sredstev ni dovoljena.

8. Ob cesti, ob kateri je locirana Črpalna vrtina Pe-1/90, se postavi odbojna ograja.

IV. NADZORSTVO IN KAZENSKES DOLOČBE

8. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe, občinska nadzorna služba, upravljalca vodovoda in policija.

9. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 15.000 SIT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

10. člen

Z denarno kaznijo najmanj 10.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če ravna v nasprotju s 5., 6., 7. in 15. členom tega odloka.

11. člen

Kdor povzroči vodnemu viru škodo namenoma ali z opustitvijo varstvenih ukrepov, je odškodninsko odgovoren in nosi vse stroške morebitne škode, sanacije in odprave škode.

Lastnik vodovoda je dolžan ugotoviti povzročitelja škode in zagotoviti njegovo odškodninsko odgovornost.

12. člen

Od določb tega odloka so izjemoma možna odstopanja, ki morajo biti strokovno utemeljena in katerih realizacija je možna pod posebimi pogoji. Strokovno mnenje o možnem odstopanju in utemeljitve izdelava na zahtevo upravnega organa pooblaščen strokovna inštitucija.

Za posege v varstvenih pasovih, ki niso izrecno prepovedani, si je pred izdajo ustreznih dovoljenj potrebno na zahtevo upravnega organa pridobiti strokovno mnenje in pogoje ustrezne strokovne inštitucije.

Kot ustrezna strokovna inštitucija v zvezi s strokovnimi stališči in mnenji, povezanimi z izvajanjem tega odloka, se pooblasti Vodnogospodarski inštitut p.o., Hajdrihova 28, Ljubljana.

13. člen

Vsako izlivanje ali izpuščanje nevarnih ali škodljivih snovi mora vsak, ki to zazna ali povzroči, takoj sporočiti upravljalcu vodovoda ali najbližji postaji policije oziroma vodnogospodarski ali sanitarni inšpekciji.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Natančno določitev in parcelacijo 1. varstvene cone zagotovi upravljalec vodovoda v sodelovanju z ustrezno strokovno inštitucijo v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

15. člen

Posnetke zatečenega stanja in sanacijske programe iz tega odloka po določilu 4. člena tega odloka je dolžan naročiti upravljalec vodovoda, in sicer v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč ter izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti morajo prilagoditi razmere zahtevam tega odloka v roku enega leta v najožjem varstvenem pasu (1. cona), v roku treh let v širšem varstvenem pasu (2. cona) in v roku petih let v vplivnem varstvenem pasu (3. cona) od dneva uveljavitve tega odloka.

16. člen

Stroške natančne določitve in parcelacije 1. varstvene cone ter izdelave sanacijskih programov zagotavlja lastnik vodovoda na predlog upravljalca vodovoda.

Stroške izvedbe sanacije, v skladu s potrebnimi sanacijskimi deli po sanacijskem programu in predlogu upravljalca zagotavlja lastnik vodovoda, razen v primeru, ko je ugotovljen povzročitelj škode po 11. členu tega odloka.

V primeru ugotovljenega povzročitelja škode po 11. členu tega odloka naloži lastnik vodovoda sanacijo povzročitelju škode. V primeru, da povzročitelj škode naložene sanacije ne izvede v roku treh mesecev od naložitve, izvede sanacijo upravljalec vodovoda na stroške lastnika vodovoda.

17. člen

Izjemoma zagotovi (na predlog upravljalca vodovoda) lastnik vodovoda stroške oziroma del stroškov za sanacijo zatečenega stanja v skladu s sanacijskim programom v primerih, ko lastniki oziroma upravljalci objektov in zemljišč v varstvenih pasovih utemeljeno ne morejo zagotoviti prilagoditev razmer zahtevam tega odloka.

18. člen

Izvajalci gospodarskih in drugih dejavnosti na območjih varstvenih pasov, ki dosegajo zaradi s tem odlokom sprejetih varstvenih ukrepov manjši dohodek, kot pred njihovo uveljavitvijo, so upravičeni do ustreznega povračila, ki ga zagotovi lastnik vodovoda.

19. člen

Postopki za pridobitev lokacijskih dovoljenj v varstvenih pasovih, ki so bili pričeti pred sprejetjem tega odloka, se nadaljujejo pod pogoji sanitarne zaščite, ki jo zahteva režim pasov, v katerem se lokacija nahaja.

20. člen

Upravljalec vodovoda je dolžan spremljati spremembe strokovne metodologije določevanja varstvenih pasov in ukrepov ter zakonodaje s področja varovanja vodnih virov in predlagati lastniku vodovoda ustrezne spremembe tega odloka.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-21/96-2/7

Brežice, dne 13. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brežice
Alojzij Slavko Sušin l. r.

DIVAČA

2472.

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 39. in 45.d člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) je Občinski svet občine Divača na podlagi 16. člena statuta Občine Divača na 3. izredni seji dne 12. 7. 1996 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Divača

1. člen

(splošne in uvodne določbe)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve dolgoročnega in družbenega plana Občine Sežana za območje Občine Divača:

Dolgoročni plan občine Sežana za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 14/88), usklajen 1989 (Uradne objave št. 1/89), dopolnjen 1989 (Uradne objave, št. 37/89), dopolnjen 1992 (Uradne objave, št. 5/92);

in

Družbeni plan občine Sežana za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 14/88), usklajen za področje prometa 1989 (Uradne objave, št. 4/89), dopolnjen 1989 (Uradne objave, št. 37/89) in 1992 (Uradne objave, št. 5/92).

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana se nanašajo na spremembo trase avtoceste na odseku od Divače do Kozine.

2. člen

(spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana)

Spreminja se odlok o dolgoročnem planu tako, da ostane tekstualni del enak, spremenijo in nadomestijo pa se karte:

- Zasnova prometnega omrežja (karta 5.2) 1:25.000.

3. člen

(spremembe in dopolnitve družbenega plana)

Spreminja se odlok o družbenem planu tako, da ostane tekstualni del enak, spremenijo in nadomestijo pa se karte:

- Prometno omrežje (karta 5.2) 1:25.000 in v kartografski dokumentaciji v M 1:5.000 - Namenska raba prostora
- Sežana – 35
- Sežana – 45.

Programska zasnova

4. člen

(programska zasnova)

Srednjeročni plan se dopolni s programsko zasnovo za avtocestni odsek Divača–Kozina.

Programska zasnova obravnava območje avtocestnega odseka Divača–Kozina s priključkom Divača in pripadajočimi ureditvami prostora.

Programska zasnova podrobno opredeljuje predviden poseg in določa:

- območje po parcelnih številkah
- organizacijo dejavnosti
- tehnološke pogoje in omejitve
- podrobnejšo namensko rabo površin
- infrastrukturna omrežja, objekte in naprave
- usmeritve za arhitektonsko, urbanistično in krajinsko oblikovanje

– usmeritve za varovanje naravne in kulturne dediščine ter značilnih kakovostnih prvin krajine

– usmeritve za varovanje in izboljšanje bivalnega in delovnega okolja

- usmeritve za rabo prostora za obrambo in zaščito

OBMOČJE PO PARCELNIH ŠTEVILKAH

Ureditveno območje obsega:

– avtocesto (območje izključne rabe po predpisih o cestah)

- deviacije dosedanje magistralne ceste M-10

- deviacije drugih cest in poti

- površine začasne rabe

– površine za predstavitev infrastrukturnih vodov in naprav

– površine za vodnogospodarske ureditve in varovanje voda

in obsega v Občini Divača naslednje parcele:

k. o. Naklo

25, 26, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 72, 73, 74, 75, 90, 92, 102, 108, 109, 110, 114, 115, 116, 117, 125, 146, 147, 159,

302/14, 302/16, 302/17, 302/18, 302/19, 302/21, 302/22, 302/23, 302/52, 302/54, 302/55, 302/56, 302/57, 302/58, 302/59, 302/60, 302/61, 302/62, 302/63, 302/64, 302/65, 302/74, 302/75, 302/76, 407/7, 407/13, 407/15, 407/16, 407/17, 407/41, 450/2, 450/3, 405/4, 1604;

k. o. Dane

104, 108, 947/1, 947/6, 947/7, 1009, 1010, 1011/1, 1011/2, 1012, 1013, 1014, 1015, 1016, 1017, 1018, 1019/1, 1019/2, 1022, 1025, 1031, 1106/4, 1106/8, 1106/11, 1107, 1110/1, 1110/2, 1111/1, 1111/3, 1112, 1113, 1117, 1118, 1119, 1120, 1122, 1123/1, 1123/2, 1124, 1641, 1644, 1645, 1646, 1648, 1649, 1650, 1651, 1652, 1653/1, 1653/2, 1653/3, 1655, 1656, 1657, 1682, 1699, 1700, 1703, 1704, 1705, 1706, 1707, 2339, 2340, 2407/1, 2407/2, 2408, 2411, 2412, 2413, 2414/1, 2414/2, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2452, 2457, 2463, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2531/4, 2531/7, 2537/1, 2539/1, 2552/2, 2565, 2567;

Predstavitev komunalnih naprav za elektro omrežje

k. o. Dane 104, 1022, 1106/8, 2531/4;

za vodovod

k. o. Naklo 108, 116, 117, 302/15, 302/18, 302/52, 302/54, 302/55, 302/64, 302/65, 302/74, 302/76, 407/15, 407/16, 407/17, 450/2, 450/3, 1604;

za omrežje zvez

k. o. Dane 947/1, 1009, 1025, 1106/4, 2531/7.

ORGANIZACIJA DEJAVNOSTI

Območje primarno namenjeno avtocesti Divača–Kozina.

Odsek avtoceste Divača–Kozina je dolg 6,7 km. Začetna točka odseka je južno od Divače na mestu, kjer se konča odsek AC Čebulovica–Divača.

Na trasi je priključek Divača, v km 0,5 pri naselju Matavun. Priključek je v obliki pentlje speljan proti severu do dosedanje magistralne ceste. Na priključku je cestninska postaja.

Na koncu avtoceste, v km 6,7 je predviden začasen izvennivojski priključek avtoceste na magistralno cesto.

TEHNOLOŠKI POGOJI IN OMEJITVE

Dosedanje magistralno cesto pušča avtocesta v rabi zaradi potreb prometa med gradnjo in za kasnejši vzporedni promet in izredne tovore.

Normalni prečni profil je na začetku trase NPP 27,80 v podaljšku obstoječega in preide v km 0,5 v zožani profil 26 m.

Največji vzdolžni sklon je 4%, minimalni radij pa je 2000 m.

NAMENSKA RABA POVRŠIN

V območju je največji del površin namenjen avtocesti vključno s celotnim cestnim telesom (območjem izključne rabe). V to so vključene površine usekov, nasipov ter sistemov za prečiščevanje vode in dostopnih poti do njih.

Manjši del območja zasedajo deviacije sedanjih cest, od tega dvakratno deviranje magistralne ceste. Neposredna okolica območja ostaja v dosedanji rabi kot gozdne in kmetijske površine.

INFRASTRUKTURNA OMREŽJA

Odvodnjavanje in kanalizacija

Vso meteorološko vodo s cestišča se zbira v ustrezno dimenzionirano kanalizacijo do objektov za prečiščevanje. Objekti za prečiščevanje so zasnovani kot zaporedna kombinacija usedalnika in ponikovalnice.

Druga infrastruktura

Zaradi gradnje avtoceste in drugih spremljajočih ureditev se prestavi elektrovod DV 10(20) kV, DV 35kV v km 0,35, od km 3,12 do km 3,52.

Prestavi se vodovod Ø 500 v km 0,75 in telekomunikacijske kable od km 3,02 do km 3,92, od km 6,56 do km 6,65.

Za potrebe cestninske postaje na priključku Divača se izgradi nove priključke vodovoda, elektrike in telekomunikacijskega kabela.

USMERITVE ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTONSKO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

Projekt za pridobitev dovoljenja za graditev avtoceste mora vsebovati tudi krajinsko ureditveni načrt in mora upoštevati pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje.

Odbojne ograje

Vse odbojne ograje na avtocesti so v kovinski izvedbi in ne presegajo višine 0,75 m, ločilni pas je zatravljen z grmovnicami.

Objekti na avtocesti

Vsi objekti na avtocesti morajo biti arhitekturno oblikovani in usklajeni s krajinsko podobo prostora; s posebno pozornostjo je treba načrtovati premostitve avtoceste.

Pri arhitektonskem in urbanističnem oblikovanju cestninske postaje in celotnega priključka je treba upoštevati krajinske značilnosti (turistično ponudbo območja, naravne in kulturne znamenitosti).

Posegi v občestni prostor

Kjer trasa preseka gozdne površine se najmanj v pasu 10 m od useka s spodnjo bermo ali najmanj 10 m od skrajnega roba cestišča sanira in oblikuje nov gozdni rob. V tem območju se odstrani bor (če gozdar ne odredi drugače) in po potrebi dosadi avtohtone listavce, tako da se zagotovi postopna vertikalna členitev vegetacije.

Detajlno reliefno oblikovanje in zasaditveni načrti morajo biti izdelani in izvedeni v skladu s pogoji lokacijskega načrta in morajo upoštevati krajinske značilnosti prostora. Nove zasaditve se v največji možni meri navezujejo na obstoječo vegetacijo. Nove skupine drevnine in ureditve morajo biti v skladu z obstoječim krajinskim vzorcem. Vegetacijo se odstrani le tam, kjer bo to nujno potrebno.

USMERITVE ZA VAROVANJE NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE TER ZNAČILNIH KAKOVOSTNIH PRVIN KRAJINE

Prehajanje divjadi

Glede na najintenzivnejši koridor prehajanja divjadi na lokaciji Ledenice–Kačiče in Videž so predvideni prehodi na km 2 in na km 4,5 v ustreznih dimenzijah (12 m x 4,5 m).

Podzemne jame

Pri gradbenih delih je treba vhod v jamo nad Škrinjarco (na km 1,800) in njeno bližnjo okolico fizično zaščititi. Ohraniti je treba okoliško vegetacijo grmovje, med gradnjo pa je potreben speleološki nadzor.

Arheološka območja

V bližini območja so znana arheološka območja, na katera se ne sme odlagati viškov materiala ali kako drugače posegati v njih.

USMERITVE ZA VAROVANJE IN IZBOLJŠANJE BIVALNEGA IN DELOVNEGA OKOLJA

Zaradi oddaljenosti od avtoceste, aktivni ukrepi za varovanje objektov in območij pred prekomernim hrupom za predvideno prometno obremenitev niso potrebni.

Prav tako niso glede na prometno obremenitev in značilnosti neposrednega okolja ob avtocesti potrebni aktivni ukrepi za varstvo onesnaženega zraka.

USMERITVE ZA RABO PROSTORA ZA OBRAMBO IN ZAŠČITO

Protipožarne preseke, ki služijo hkrati kot komunikacija v času gašenja požarov morajo biti ponovno povezane. Zato je potrebna povezava med km 3,5 in 4,5 na vzhodni strani avtoceste, na zahodni strani ceste pa pri km 5,5. Upoštevajo se tudi predpisi o varstvu pred požarom v naravnem okolju. Drugi ukrepi v zvezi z obrambo in zaščito niso potrebni.

SESTAVNI DELI PROGRAMSKE ZASNOVE

Sestavni del te programske zasnove so tudi karte:

1. situacija obstoječega parcelnega stanja z mejo območja kompleksnega urejanja (M 1:2880),
2. namenska raba prostora v območju kompleksnega urejanja (M 1:5000),
3. usmeritve za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje ter varovanje in izboljšanje naravnega in bivalnega okolja (M 1:5000),
4. komunalna in energetska infrastruktura (M 1:5000).

5. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 116/96

Divača, dne 15. julija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Divača
Drago Škamperle l. r.

GORNJA RADGONA

2473.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) in 22. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 60/95) je Občinski svet občine Gornja Radgona na seji dne 18. 4. 1996 sprejel

ODLOK

o krajevnih skupnostih

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo območja krajevnih skupnosti, nekatere naloge in pristojnosti krajevnih skupnosti, organi krajevnih skupnosti, volitve članov sveta in način financiranja krajevnih skupnosti:

V krajevni skupnosti se lahko v skladu s statutom občine in z zagotovitvijo finančnih sredstev opravlja del nalog, ki jih ima po tem zakonu občina. Take naloge se lahko prenesejo na KS samo na podlagi ustreznega akta, ki ga sprejme občinski svet.

2. člen

Krajevna skupnost je samostojno organizirana oblika prebivalcev (v nadaljevanju: krajanov) na določenem delu

občine, ki jih povezujejo skupni interesi in potrebe na področju zagotavljanja pogojev za boljšo kvaliteto življenja. Krajevna skupnost deluje samostojno v skladu s svojimi akti in programom dela ter v okviru statuta občine.

II. OBMOČJA KRAJEVNIH SKUPNOSTI

3. člen

Občina Gornja Radgona ima sedem krajevnih skupnosti, ki obsegajo naslednja območja:

1. Krajevna skupnost Apače obsega območje naselij:
 - Apače, Črnci, Lešane, Lutverci, Mahovci, Nasova, Plitvica, Segovci in Žepovci.
2. Krajevna skupnost Črešnjevci–Zbigovci obsega območje naselij:
 - Črešnjevci, Orehovci, Orehovski vrh, Police, Ptujška cesta in Zbigovci.
3. Krajevna skupnost Gornja Radgona obsega območje naselij:
 - Gornja Radgona, Hercegovščak, Mele, Norički vrh in Podgrad.
4. Krajevna skupnost Spodnji Ivanjci obsega območje naselij:
 - Ivanjski vrh, Očeslavci, Spodnji Ivanjci, Stavešinci in Stavešinski vrh.
5. Krajevna skupnost Negova obsega območja naselij:
 - Gornji Ivanjci, Ivanjševci ob Ščavnici, Ivanjševski vrh, Kunova, Lokavci, Negova, Radvenci in Rodmošci.
6. Krajevna skupnost Spodnja Ščavnica obsega območje naselij:
 - Aženski vrh, Lastomerci, Lomanoše, Plitvički vrh, Spodnja Ščavnica in Zagajski vrh.
7. Krajevna skupnost Stogovci obsega območje naselij:
 - Drobotinci, Grabe, Janhova, Novi vrh, Podgorje, Pogled, Spodnje Konjišče, Stogovci, Vratja vas, Vratji vrh, Zgornje Konjišče in Žiberici.

4. člen

Krajevna skupnost lahko za svoje območje določi krajevni praznik, grb in zastavo.

III. STATUS IN PRISTOJNOSTI KRAJEVNIH SKUPNOSTI

5. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun, kadar v tem prometu nastopa s svojimi sredstvi.

Krajevna skupnost ima svoj žiro račun.

Krajevna skupnost je nosilec lastninske pravice na svojem premoženju in z njim prosto razpolaga ob pogojih in na način, kot to določata zakon in njen statut.

6. člen

Krajevna skupnost opravlja naloge krajevnega značaja in na njo prenešene naloge iz pristojnosti občine.

Naloge krajevnega značaja si KS določi s svojim statutom in programom dela. Po statutu občine pa so take naloge zlasti:

- da sprejema program razvoja KS, ki mora biti usklajen s programom razvoja občine,
- da upravlja in razpolaga s svojim premoženjem in
- da upravlja in vzdržuje lastne komunalne objekte.

Iz pristojnosti občine pa se s tem odlokom na krajevno skupnost prenašajo naslednje naloge:

- da skrbi za ohranitev naravnih lepot in zgodovinskih zanimivosti, zlasti spominskih obeležij,

- da sodeluje s pristojnimi organi občine pri izvajanju nalog na področju zaščite in reševanja občanov ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,

- da sodeluje s pristojnimi organi in službami pri spremljanju socialne problematike na svojem območju in pri predlaganju ukrepov za njihovo reševanje,

- da sodeluje pri izvajanju raznih oblik socialnega varstva, sosedske pomoči, nege na domu in reševanju stanovanjskih vprašanj,

- da sodeluje pri vzdrževanju objektov in naprav, namenjenih telesnovzgojnim in kulturnim dejavnostim,

- sodeluje z organi občine pri izvrševanju občinskih nalog na območju krajevne skupnosti.

Naloge iz tretjega odstavka tega člena se ovrednotijo in se za njihovo izvajanje zagotovijo KS vsako leto potrebna sredstva iz občinskega proračuna.

7. člen

Občinski svet lahko s sklepom prenese v upravljanje krajevni skupnosti prostore, objekte ali naprave, s katerimi razpolaga, če ugotovi, da je to v interesu KS in da bi se na ta način dosegla večja gospodarnost in bolj racionalna raba posamezne stvari.

IV. ORGANI KRAJEVNE SKUPNOSTI

8. člen

Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti.

9. člen

Svet krajevne skupnosti odloča v vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja krajevna skupnost in tistih, ki mu jih je poveril občinski svet. Za delo sveta krajevne skupnosti se smiselno uporabljajo določbe statuta Občine Gornja Radgona v delu, ki se nanaša na občinski svet in poslovnik občinskega sveta.

Delo sveta krajevne skupnosti in organov se podrobneje opredeli v statutu krajevne skupnosti, ki ga sprejme svet krajevne skupnosti v roku treh mesecev po izvedenih volitvah.

10. člen

Občinski svet z odlokom in ob poprejšnjem soglasju svetov krajevnih skupnosti določi število članov svetov krajevnih skupnosti ter volilnih enot za volitve v svete krajevnih skupnosti.

11. člen

Člani sveta krajevne skupnosti izvolijo izmed sebe predsednika in podpredsednika.

Svet lahko imenuje tajnika, ki je za svoje delo odgovoren svetu krajevne skupnosti.

Tajnik pomaga predsedniku sveta pri njegovem delu, vodi zapisnik in opravlja druge naloge po nalogu predsednika.

Funkcije se v krajevni skupnosti opravljajo praviloma neprofesionalno.

Način opravljanja funkcije članov sveta KS in tajnika KS določa statut krajevne skupnosti.

12. člen

Svet krajevne skupnosti:

- sprejema statut krajevne skupnosti,

- sprejema letni finančni načrt in zaključni račun krajevne skupnosti,
- sprejema letni program dela krajevne skupnosti,
- voli predsednika in podpredsednika in imenuje tajnika,
- daje predloge za razvoj in reševanje komunalne, stanovanjske in prostorske problematike v krajevni skupnosti,
- na svojem prostoru spremlja problematiko s področja šolstva, zdravstva in sociale in predlaga naloge za njihovo razrešitev,
- predlaga razpis referendumov za uvedbo krajevnega samoprispevka,
- določa krajevni praznik, grb in zastavo,
- imenuje odbore in komisije za posamezna delovna področja v krajevni skupnosti,
- sodeluje z županom in občinskim svetom in njegovimi delovnimi telesi pri izvrševanju nalog na območju krajevne skupnosti,
- odloča o drugih zadevah v okviru nalog, ki jih opravlja krajevna skupnost.

13. člen

Predsednik sveta krajevne skupnosti opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa krajevno skupnost,
- predlaga v sprejem letni finančni načrt in zaključni račun krajevne skupnosti, predlaga letni program dela krajevne skupnosti,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev sveta krajevne skupnosti,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev sveta krajevne skupnosti,
- opravlja druge naloge, ki mu jih nalaga statut krajevne skupnosti in poveri občinski svet.

14. člen

Predstavniki občinskih odborov lahko prisostvujejo sejam sveta krajevne skupnosti, kadar se obravnava problematika z njihovega delovnega področja.

Svet krajevne skupnosti je dolžan poročati občinskemu svetu in županu o svojem delu in sklepih, če je za to dana zahteva.

V. VOLITVE ČLANOV SVETA KRAJEVNE SKUPNOSTI

15. člen

Za volitve članov sveta krajevne skupnosti se smiselno uporabljajo določbe zakona o lokalnih volitvah.

Svet krajevne skupnosti volijo volivci s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti.

Člani sveta krajevne skupnosti so lahko le volivci s stalnim prebivališčem na območju krajevne skupnosti.

Člani sveta krajevne skupnosti se volijo po večinskem načelu. Za večinske volitve se v krajevni skupnosti oblikujejo volilne enote.

Redne volitve v svete krajevnih skupnosti se opravijo istočasno kot redne volitve v občinski svet.

16. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti razpiše župan občine.

17. člen

Mandatna doba izvoljenih članov sveta traja 4 leta, oziroma do zaključka mandata članov občinskega sveta.

18. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti vodijo in izvajajo občinska volilna komisija in volilne komisije teh skupnosti.

VI. NAČIN FINANCIRANJA KRAJEVNE SKUPNOSTI

19. člen

Za zadovoljevanje in uresničevanje potreb in interesov krajanov krajevna skupnost pridobiva sredstva iz proračuna občine za opravljanje nalog, ki jih občinski svet določi v letnem planu občine, premoženja krajevne skupnosti, krajevne rente in prispevkov, prostovoljnih prispevkov krajanov, podjetij in drugih, s krajevnim samoprispevkom, z delom in na druge načine. S tako pridobljenimi sredstvi krajevna skupnost razpolaga v svojem imenu in za svoj račun.

Krajevna skupnost za zadovoljevanje in uresničevanje svojih potreb lahko najema kredite vendar le s soglasjem občinskega sveta.

20. člen

Občina Gornja Radgona ne prevzema finančne obveznosti za naloge oziroma programe, ki niso bile predvidene v občinskem proračunu.

VII. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Dosedanji organi krajevne skupnosti nadaljujejo s svojim delom do izvolitve novih organov.

Prve volitve v svete krajevnih skupnosti se opravijo najkasneje v 6 mesecih po uveljavitvi statuta občine.

Prvo sejo na prvih volitvah izvoljenega sveta krajevne skupnosti skliče predsednik občinske volilne komisije najpozneje v 8 dneh po opravljenih volitvah. Na tej seji se svet KS konstituira tako, da izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Novoizvoljeni predsednik sveta krajevne skupnosti nastopi dolžnost predsednika takoj.

Prevzem nalog iz področja dela sveta KS se opravi zapisniško ali na podlagi akta o primopredaji, ki ga pripravi prejšnji svet KS.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 023-1/96-00

Gornja Radgona, dne 18. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Gornja Radgona
Peter Fridau l. r.

GROSUPLJE

2474.

Na podlagi 100.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95), 30., 31. in 32. člena zakona

o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96) ter 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Grosuplje na 17. seji dne 10. 7. 1996 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov in plačil staršev v Vzgojnovarstvenem zavodu Kekec Grosuplje

1. člen

Cene programov v Vzgojnovarstvenem zavodu Kekec Grosuplje znašajo od 1. 7. 1996 dalje mesečno:

	SIT na otroka
– dnevni program za otroke v starosti 1–2 leti	34.415
– dnevni program za otroke v starosti 2–7 let	25.415
– dnevni program družinskega varstva otrok	33.480
– program priprave otrok na vstop v osnovno šolo	

7.676

Najvišji prispevek staršev znaša 60% cene programa za otroke v starosti 1–2 let oziroma programa za otroke v starosti 2–7 let.

Najnižji prispevek staršev pokriva stroške prehrane in znaša 20% cene programa za otroke v starosti 1–2 let oziroma programa v starosti 2–7 let.

Prispevki staršev k cenam vzgojnovarstvenih storitev se s 1. 7. 1996 ne povečajo.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in ko je nanj dano soglasje Občinskega sveta občine Ivančna Gorica.

Št. 602-1/96

Grosuplje, dne 10. julija 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje
Angelca Likovič, dipl. inž. l. r.

2475.

Na podlagi 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Grosuplje na 17. seji dne 10. 7. 1996 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju sredstev za pomoč družini na domu v Občini Grosuplje

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopek za dodeljevanje sredstev za pomoč družini na domu v Občini Grosuplje.

2. člen

Sredstva za pomoč družini na domu v Občini Grosuplje se zagotovijo v okviru letnih proračunskih sredstev.

3. člen

Sredstva za pomoč družini na domu so namenjena za:
– denarne pomoči za šolske potrebščine, ozimnico in kurjavo in
– denarne pomoči za delno kritje gospodinjske pomoči.

4. člen

Do denarne pomoči za šolske potrebščine, ozimnico in kurjavo so upravičeni:

1. posamezniki, ki cenzusa za denarni dodatek po zakonu o socialnem varstvu ne presegajo za več kot 50%,
2. družine, kjer dohodek na družinskega člana ne presega cenzusa za denarni dodatek po zakonu o socialnem varstvu za več kot 30%.

Izjemno je mogoče dodeliti denarno pomoč za šolske potrebščine, ozimnico in kurjavo v primerih težje boleznii v družini, starosti oziroma nesposobnosti za pridobitno delo, elementarne nesreče, druge nesreče, požara ali smrti hranitelja družine.

Okoliščine, ki omogočajo izjemno reševanje, se dokazujejo z ustreznimi potrdili in mnenjem strokovnega delavca Centra za socialno delo Grosuplje, ki prosilca obravnava.

5. člen

Do denarne pomoči za delno kritje gospodinjske pomoči so upravičeni posamezniki, ki izpolnjujejo pogoje iz 6. člena pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 52/95).

Prosilci morajo za pridobitev denarne pomoči za delno kritje gospodinjske pomoči poleg pogojev iz 6. člena pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev izpolnjevati še naslednje pogoje:

1. Splošni pogoji:

1.1. Uporabniku ni mogoče organizirati pomoči prek javnih del, ker bi bila tovrstna pomoč zaradi oddaljenosti in s tem povezanih stroškov neracionalna ali ker uporabnik zaradi svojega psihofizičnega stanja potrebuje pomoč več kot dve uri dnevno.

1.2. Ugotovljena je potreba po pomoči in postrežbi s strani invalidske komisije (posameznika ali enega od staršev, če gre za družino), razen v primeru oseb, starejših od 65 let, ali če je potreba po pomoči in postrežbi utemeljena s potrdilom lečečega zdravnika.

2. Posebni pogoji

2.1. Posameznik je upravičen do denarne pomoči, če njegovi dohodki in prejemki v zadnjem trimesečju pred vložitvijo zahtevka niso presegli cenzusa za denarni dodatek po 26. členu zakona o socialnem varstvu (v nadaljnjem besedilu: cenzus) za več kot 100%.

2.2. Družina je upravičena do denarne pomoči, če skupni dohodki vseh družinskih članov v zadnjem trimesečju pred vložitvijo zahtevka niso presegli cenzusa za več kot 75%.

6. člen

Pri odmeri denarne pomoči se upoštevajo vsi dohodki in prejemki po 27. in 28. členu zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92), pri čemer niso izvzeti prejemki za oskrbo v tuji oziroma rejniški družini, otroški dodatek in štipendije.

7. člen

Denarna pomoč za šolske potrebščine, ozimnico in kurjavo se odmeri glede na materialne potrebe prosilca, vendar ne more preseči zneska denarne pomoči kot edinega vira preživljanja po zakonu o socialnem varstvu, če gre za posameznika oziroma eninpolkratnega zneska edinega vira preživljanja, če gre za družino.

8. člen

Denarna pomoč za delno kritje gospodinjske pomoči se odmeri kot razlika med dohodki, ugotovljenimi na način iz 6. člena tega pravilnika in zneskom, določenim po merilih iz

2. točke drugega odstavka 5. člena tega pravilnika, vendar ne more preseči zneska denarne pomoči kot edinega vira preživljanja po zakonu o socialnem varstvu.

Denarna pomoč za delno kritje gospodinjne pomoči se dodeli za dobo šestih mesecev in se lahko dodeli še za največ šest mesecev v primeru nespremenjenih socialnih razmer.

9. člen

Upravičenci vlagajo zahtevke za dodelitev denarne pomoči na Centru za socialno delo Grosuplje. Vlogi je potrebno priložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Center za socialno delo odloči o zahtevku s sklepom. V postopku se smiselno uporabljajo določbe zakona o splošnem upravnem postopku.

10. člen

Denarno pomoč nakazuje upravičencem Občina Grosuplje mesečno najkasneje do zadnjega dne v mesecu za tekoči mesec.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 552-1003/95

Grosuplje, dne 10. julija 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje
Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

JESENICE

2476.

Občinska volilna komisija občine Jesenice skladno s 85. in 90. členom zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) na podlagi zapisnikov volilnih komisij v krajevnih skupnostih in skladno s sklepi o določitvi volilnih enot za izvolitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 20/96) daje

POROČILO

o izidu prvih rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Jesenice, v nedeljo dne 9. junija 1996

I

Glasovanje za izvolitev članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Jesenice je potekalo v 21. volilnih enotah in na 44. voliščih v nedeljo, dne 9. junija 1996 in na volišču za predčasno glasovanje v dneh od 4. do 6. junija 1996.

II

Za glasovanje po pošti ni podal zahteve noben volivec. Na volišču za predčasno glasovanje je glasovalo 84 volilnih upravičencev od katerih je bilo 80 glasovnic veljavnih in 4 neveljavne.

III

Izidi volitev po krajevnih skupnostih so naslednji:

1. Krajevna skupnost HRUŠICA

1. volilna enota

a) v volilne imenike je bilo vpisanih 187 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 129 volilnih upravičencev ali 69 %

c) oddanih glasovnic je bilo 129

d) neveljavnih glasovnic je bilo 28

e) v svet krajevnih skupnosti so bili izvoljeni:

Alojz Grzetič, roj. 28. 7. 1928, z Jesenic, Hrušica 10

Simona Štravs, roj. 26. 3. 1960, z Jesenic, Hrušica 4

Vinko Kunšič, roj. 11. 11. 1951, z Jesenic, Hrušica 2 C.

2. volilna enota

a) v volilne imenike je bilo vpisanih 587 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 255 volilnih upravičencev ali 43,4 %

c) oddanih glasovnic je bilo 255

d) neveljavnih glasovnic je bilo 20

e) v svet krajevnih skupnosti so bili izvoljeni:

Marjan Kramar, roj. 21. 11. 1955, z Jesenic, Hrušica 71 d

Ivan Šušteršič, roj. 14. 5. 1950, z Jesenic, Hrušica 71 d

Roman Čufer, roj. 25. 2. 1963, z Jesenic, Hrušica 105

3. volilna enota

a) v volilne imenike je bilo vpisanih 499 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 187 volilnih upravičencev ali 37,5 %

c) oddanih glasovnic je bilo 187

d) neveljavnih glasovnic je bilo 10

e) v svet krajevnih skupnosti so bili izvoljeni:

Zoran Kramar, roj. 14. 5. 1957, z Jesenic, Hrušica 120

Marjan Žurman, roj. 25. 3. 1955, z Jesenic, Hrušica 149

Ahmed Telalović, roj. 25. 7. 1949, z Jesenic, Hrušica 151

2. Krajevna skupnost PLANINA POD GOLICO

1. volilna enota

a) v volilne imenike je bilo vpisanih 345 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 204 volilnih upravičencev ali 59,1 %

c) oddanih glasovnic je bilo 204

d) neveljavnih glasovnic je bilo 12

e) v svet krajevnih skupnosti so bili izvoljeni:

Dušan Lavtar, roj. 17. 7. 1949, z Jesenic, Planina pod Golico 6

Bogomir Janez Tušar, roj. 20. 8. 1930, z Jesenic, Planina pod Golico 39a

Marica Noč, roj. 24. 3. 1952, z Jesenic, Prihodi 28

Marjeta Zupančič, roj. 21. 2. 1954, z Jesenic, Prihodi 31

Alojzij Kolman, roj. 20. 5. 1932, z Jesenic, Prihodi 25

Janez Razinger, roj. 12. 4. 1957, z Jesenic, Planina pod

Golico 78

Anica Klinar, roj. 9. 4. 1940, z Jesenic, Prihodi 14

3. Krajevna skupnost STANETA BOKALA

1. volilna enota

a) v volilne imenike je bilo vpisanih 1907 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 576 volilnih upravičencev ali 30,2 %

c) oddanih glasovnic je bilo 576

d) neveljavnih glasovnic je bilo 96

e) v svet krajevnih skupnosti so bili izvoljeni:

Vlasta Mencingar, roj. 13. 1. 1954, z Jesenic, Ul. S.

Bokala 15

Marijan Ažman, roj. 1. 8. 1928, z Jesenic, C. m. Tita 84

Vida Jamar, roj. 16. 5. 1963, z Jesenic, Ul. S. Bokala 15

Stanislav Križnar, roj. 17. 10. 1948, z Jesenic, C. m.

Tita 115

- Nevenka Žlogar, roj. 12. 2. 1949, z Jesenic, C. m. Tita 91
Julij Ulčar, roj. 7. 1. 1940, z Jesenic, Ul. S. Bokala 12
Mirko Hameršak, roj. 12. 3. 1941, z Jesenic, Ul. S. Bokala 9
4. Krajevna skupnost MIRKA ROGLJA PETKA
1. volilna enota
a) v volilne imenike je bilo vpisanih 1443 volilnih upravičencev,
b) glasovalo je 476 volilnih upravičencev ali 33 %
c) oddanih glasovnic je bilo 476
d) neveljavnih glasovnic je bilo 51
e) v svet krajevne skupnosti so bili izvoljeni:
Janez Razinger, roj. 2. 3. 1968, z Jesenic, Kosova ul. 1
Marija Divjak, roj. 27. 7. 1951, z Jesenic, C. m. Tita 41
Izidor Rudolf Smolej, roj. 6. 12. 1946, z Jesenic, Kosova ul. 9
Francišek Dijak, roj. 9. 6. 1951, z Jesenic, Murova 3
Jožefa Magdalena Pišek, roj. 17. 7. 1937, z Jesenic, C. m. Tita 32
Alojz Pivar, roj. 26. 12. 1958, z Jesenic, Pejce 9
Hasan Karahodžič, roj. 28. 10. 1946, z Jesenic, C. m. Tita 41
5. Krajevna skupnost CIRILA TAVČARJA
1. volilna enota
a) v volilne imenike je bilo vpisanih 2.908 volilnih upravičencev,
b) glasovalo je 884 volilnih upravičencev ali 30,4 %
c) oddanih glasovnic je bilo 884
d) neveljavnih glasovnic je bilo 101
e) v svet krajevne skupnosti so bili izvoljeni:
Vera Pintar, roj. 5. 3. 1949, z Jesenic, C. C. Tavčarja 1 a
Jožef Varl, roj. 6. 4. 1926, z Jesenic, C. m. Tita 87
Slavko Humerca, roj. 4. 2. 1936, z Jesenic, C. C. Tavčarja 1a
Ivanka Zupančič, roj. 31. 3. 1949, z Jesenic, C. C. Tavčarja 2b
Egidij Biček, roj. 11. 8. 1937, z Jesenic, C. C. Tavčarja 4
Irena Krivec, roj. 9. 10. 1963, z Jesenic, C. revolucije 2 A
Franciška Jarc, roj. 4. 3. 1928, z Jesenic, C. m. Tita 85
6. Krajevna skupnost SAVA
1. volilna enota
a) v volilne imenike je bilo vpisanih 3013 volilnih upravičencev,
b) glasovalo je 929 volilnih upravičencev ali 30,8 %
c) oddanih glasovnic je bilo 929
d) neveljavnih glasovnic je bilo 106
e) v svet krajevne skupnosti so bili izvoljeni:
dr. Marija Mulej, roj. 24. 2. 1953, z Jesenic, C. m. Tita 18
Janez Pšenica, roj. 23. 3. 1930, z Jesenic, Aljaževa 6
Tomaž Mencinger, roj. 29. 3. 1956, z Jesenic, Ukova 5
Albin Kobentar, roj. 21. 1. 1926, z Jesenic, C. m. Tita 18
Irena Gluhar, roj. 8. 6. 1927, z Jesenic, C. T. Tomšiča 27
Ivan Fon, roj. 25. 5. 1935, z Jesenic, C. m. Tita 2
Roman Savinšek, roj. 1. 6. 1939, z Jesenic, C. m. Tita 22
7. Krajevna skupnost PODMEŽAKLJA
1. volilna enota
a) v volilne imenike je bilo vpisanih 1033 volilnih upravičencev,
b) glasovalo je 409 volilnih upravičencev ali 39,6 %
c) oddanih glasovnic je bilo 409
d) neveljavnih glasovnic je bilo 26
e) v svet krajevne skupnosti so bili izvoljeni:
Marija Junež, roj. 11. 4. 1948, z Jesenic, C. 1. maja 95
- Marta Uršič Čelesnik, roj. 13. 1. 1951, z Jesenic, Ilirska 11
Sašo Kranjc, roj. 29. 7. 1954, z Jesenic, Prešernova 34
Mihael Frančišek Piščanec, roj. 2. 10. 1940, z Jesenic, Prešernova 23
Alojzj Noč, roj. 11. 12. 1936, z Jesenic, C. 1. maja 9
Zdravko Valentin Črv, roj. 14. 2. 1931, z Jesenic, C. 1. maja 32
Anton Klinar, roj. 13. 1. 1933, z Jesenic, Čopova ul. 4
8. Krajevna skupnost JAVORNIK KOROŠKA BELA
1. volilna enota
a) v volilne imenike je bilo vpisanih 3625 volilnih upravičencev,
b) glasovalo je 1421 volilnih upravičencev ali 39,2 %
c) oddanih glasovnic je bilo 1421
d) neveljavnih glasovnic je bilo 150
e) v svet krajevne skupnosti so bili izvoljeni:
Valentin Markež, roj. 30. 12. 1946, z Jesenic, C. talcev 4 a
Boris Smolej, roj. 28. 8. 1953, z Jesenic, Ul. J. Šmida 28
Branka Doberšek, roj. 3. 8. 1947, z Jesenic, C. B. Kidriča 36
Alenka Zavelcina, roj. 26. 9. 1973, z Jesenic, Cankarjeva 32
Branko Noč, roj. 26. 7. 1948, z Jesenic, Prosvetna c. 6
Danilo Svetlin, roj. 5. 5. 1944, z Jesenic, Mladinska 9 a
Blaž Markež, roj. 2. 10. 1970, z Jesenic, Cankarjeva 4 c
9. Krajevna skupnost BLEJSKA DOBRAVA
1. volilna enota
a) v volilne imenike je bilo vpisanih 1093 volilnih upravičencev,
b) glasovalo je 492 volilnih upravičencev ali 45 %
c) oddanih glasovnic je bilo 492
d) neveljavnih glasovnic je bilo 28
e) v svet krajevne skupnosti so bili izvoljeni:
Andrej Černe, roj. 10. 9. 1953, z Bl. Dobrave, Blejska Dobrava 32
Igor Arh, roj. 20. 9. 1957, z Blejske Dobrave, Bl. Dobrava 58
Miloš Ferk, roj. 15. 6. 1959, z Blejske Dobrave, Bl. Dobrava 7a
Milena Koselj Šmit, roj. 18. 9. 1954, z Bl. Dobrave, Blejska Dobrava 79
Anton Kos, roj. 3. 1. 1944, z Blejske Dobrave, Bl. Dobrava 16D
Štefanija Muhar, roj. 23. 11. 1947, z Blejske Dobrave, Lipce 38
mag. Daniel Ažman, roj. 10. 4. 1953, z Blejske Dobrave, Bl. Dobrava 17A
10. Krajevna skupnost ŽIROVNICA
1. volilna enota naselje BREG
a) v volilni imenik je bilo vpisanih 455 volilnih upravičencev,
b) glasovalo je 174 volilnih upravičencev ali 38,2 %
c) oddanih glasovnic je bilo 174
d) neveljavnih glasovnic je bilo 10
e) v svet krajevne skupnosti je bil izvoljen:
Pavel Dimitrov, roj. 7. 9. 1937, iz Žirovnice, Breg 60
2. volilna enota naselje BREZNICA
a) v volilni imenik je bilo vpisanih 341 volilnih upravičencev,
b) glasovalo je 142 volilnih upravičencev ali 41,6 %
c) oddanih glasovnic je bilo 142
d) neveljavnih glasovnic je bilo 10
e) v svet krajevne skupnosti je bil izvoljen:
Igor Čarni, roj. 23. 8. 1952, iz Žirovnice, Breznica 48A

3. volilna enota naselje DOSLOVČE

a) v volilni imenik je bilo vpisanih 98 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 29 volilnih upravičencev ali 29,6 %

c) oddanih glasovnic je bilo 29

d) neveljavnih glasovnic ni bilo

e) v svet krajevne skupnosti je bil izvoljen:

Andrej Baloh, roj. 2. 6. 1957, iz Žirovnice, Doslovče 9

4. volilna enota naselje MOSTE

a) v volilni imenik je bilo vpisanih 417 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 179 volilnih upravičencev ali 42,9 %

c) oddanih glasovnic je bilo 179

d) neveljavnih glasovnic je bilo 10

e) v svet krajevne skupnosti je bil izvoljen:

Branko Sitar, roj. 5. 1. 1960, iz Žirovnice, Moste 11 i

5. volilna enota naselje RODINE

a) v volilni imenik je bilo vpisanih 263 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 104 volilnih upravičencev ali 39,5 %

c) oddanih glasovnic je bilo 104

d) neveljavnih glasovnic je bilo 11

e) v svet krajevne skupnosti je bil izvoljen:

Marjan Dobnikar, roj. 9. 3. 1950, iz Žirovnice, Rodine 29

6. volilna enota naselje SELO

a) v volilni imenik je bilo vpisanih 212 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 97 volilnih upravičencev ali 45,8 %

c) oddanih glasovnic je bilo 97

d) neveljavna glasovnica je bila 1

e) v svet krajevne skupnosti je bil izvoljen:

Jože Fabjan, roj. 27. 1. 1948, iz Žirovnice, Selo 16 B

7. volilna enota naselje SMOKUČ

a) v volilni imenik je bilo vpisanih 366 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 159 volilnih upravičencev ali 43,4 %

c) oddanih glasovnic je bilo 159

d) neveljavnih glasovnic je bilo 8

e) v svet krajevne skupnosti je bil izvoljen:

Viktor Košir, roj. 25. 1. 1940, iz Žirovnice, Smokuč 109

8. volilna enota naselje VRBA

a) v volilni imenik je bilo vpisanih 149 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 60 volilnih upravičencev ali 40,3 %

c) oddanih glasovnic je bilo 60

d) neveljavne glasovnice so bile 3

e) v svet krajevne skupnosti je bil izvoljen:

Anton Dolar, roj. 2. 1. 1932, iz Žirovnice, Vrba 9

9. volilna enota naselje ZABREZNICA

a) v volilni imenik je bilo vpisanih 370 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 171 volilnih upravičencev ali 46,2 %

c) oddanih glasovnic je bilo 171

d) neveljavnih glasovnic je bilo 14

e) v svet krajevne skupnosti je bil izvoljen:

Franc Legat, roj. 27. 10. 1932, iz Žirovnice, Zabreznica 36

10. volilna enota naselje ŽIROVNICA

a) v volilni imenik je bilo vpisanih 474 volilnih upravičencev,

b) glasovalo je 230 volilnih upravičencev ali 48,5 %

c) oddanih glasovnic je bilo 230

d) neveljavnih glasovnic je bilo 22

e) v svet krajevne skupnosti sta bila izvoljena:

Anton Justin, roj. 17. 4. 1940, iz Žirovnice, Žirovnica 87 b
Milena Bergelj, roj. 6. 1. 1949, iz Žirovnice, Žirovnica 60a.

Št. 008-001/96

Jesenice, dne 9. junija 1996.

Predsednica
občinske volilne komisije
Maja Kostanjšek, dipl. jur. l. r.

Člani
občinske volilne
komisije
Milan Šulc l. r.
Asna Stošič l. r.
Dita Gaser l. r.
Meta Ferjan l. r.
Maja Antonič l. r.

Podpredsednik
občinske volilne
komisije
Dušan Rajgelj, dipl. jur. l. r.

KAMNIK

2477.

Na podlagi 8., 9. in 163. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86 in Uradni list RS, št. 1/91-I), 25 člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93), 29. in 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) ter 17. člena statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 39/95) je Občinski svet občine Kamnik na 17. seji dne 3. 7. 1996 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa na območju Občine Kamnik**

1. člen

V 14. členu odloka o ureditvi cestnega prometa na območju Občine Kamnik, (Uradni list RS, št. 47/95) se dodata dve novi alineji, ki se glasita:

– na levi strani ulice Šutna v smeri sever–jug od hišne št. Šutna 27 do hišne št. 33,

– na levi strani Glavnega trga v smeri sever–jug med kavarno Veronika in pobočjem Malega gradu.

2. člen

Doda se novi 14. a člen, ki se glasi:

Za parkiranje osebnih motornih vozil s posebno dovolilnico, ki jo izda Občina Kamnik, se določijo naslednje površine:

– na desni strani pred vhodom v Kolodvorsko ulico iz smeri Samčevega predora,

– rezervirane parkirne površine določi občinski svet s pravilnikom.

3. člen

V 17. členu se doda nov prvi odstavek, ki se glasi:

Na parkirnih površinah iz 14.a člena lahko parkirajo samo vozila, ki imajo posebno dovolilnico. Ta dovolilnica se glasi na registrsko označbo vozila, nameščena pa mora biti v vidnem spodnjem desnem kotu vetrobranskega stekla.

Dosedanji prvi odstavek 17. člena postane drugi odstavek in dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

4. člen

V 23. členu se besedi "na predlog" nadomestita z besedilom "po predhodnem soglasju".

Večica za besedo "površin" se nadomesti z besedo "in".

5. člen

V 26. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

"Vozilo iz drugega odstavka tega člena ni dovoljeno pustiti v naravnem okolju (gozd, travnik, divje odlagališče odpadkov, obrežja vodotokov, vodotoki...)"

6. člen

V 34. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

"Z denarno kaznijo od 100.000 SIT do 200.000 SIT se za prekršek kaznuje pravna oseba in odgovorna oseba pravne osebe, posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti ter fizična oseba, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 26. člena".

7. člen

V 35. členu se doda nova 4. točka, ki se glasi:

"če vozilo ustavi ali parkira na rezerviranem prostoru v nasprotju s prvim odstavkom 17. člena tega odloka".

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 02101-85/85

Kamnik, dne 3. julija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

2478.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US SR in 63/95, 73/95 – odločba US RS in 9/96 – odločba US RS), 17. člena statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 39/95) in 25. člena odloka o ureditvi cestnega prometa na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 47/95), je Občinski svet občine Kamnik na 17. seji dne 3. 7. 1996 sprejel

P R A V I L N I K

o nadomestilu za uporabo javnih površin

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja:

- določanje površin, ki so namenjene trženju in so v lasti Občine Kamnik (v nadaljevanju: javne površine);
- postopek njihove oddaje najemnikom in
- ceno za najem teh površin.

S tem pravilnikom se tudi določa, da višino najemnine za najem javnih in drugih površin, ki so v lasti Občine

Kamnik, za postavitev neprometnih znakov, določi občinski svet s sklepom.

2. člen

Javne površine po tem pravilniku so:

a) površine trgov, cest, ulic in pločnikov, kjer je možno v trgovske ali gostinske namene začasno:

- postaviti stojnico (e);
- postaviti kiosk (e);
- postaviti gostinski vrt;

– razširiti ponudbo pred poslovnimi prostori in

b) površine, ki se lahko uporabljajo za pridobivanje povrtnin (v nadaljevanju: vrtovi).

3. člen

Če najem določenih javnih površin ali ob določenem času oziroma priložnosti za trgovske ali gostinske namene ureja poseben predpis občine, se ta pravilnik uporablja, kolikor ni v nasprotju s takim posebnim predpisom.

II. POSTOPEK ODDAJANJA JAVNIH POVRŠIN

4. člen

Na javnih površinah se lahko postavlja stojnice, kioske, gostinske vrtove, razširi ponudbo pred poslovnimi prostori in podobno le, če je uporabnik za to pridobil dovoljenje za uporabo javne površine ter z občino sklenil pogodbo o najemu teh površin (najemno pogodbo).

Za najem vrta, ki ga bo najemnik uporabljal za pridelovanje povrtnin, dovoljenje ni potrebno.

5. člen

Dovoljenje iz prvega odstavka prejšnjega člena izda občinski upravni organ, pristojen za promet.

Vlagatelj mora v vlogi za izdajo dovoljenja navesti predvsem:

- natančno označbo javne površine, ki jo želi vlagatelj uporabljati;
- vrsto dejavnosti, ki jo namerava opravljati na javni površini in
- čas in trajanje nameravanega opravljanja dejavnosti.

Vlogi mora biti priloženo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki jo vlagatelj želi opravljati na javni površini.

6. člen

Pogodbo o najemu javne površine, razen pogodbe o najemu vrta, ki ga bo najemnik uporabljal za pridelovanje povrtnin, lahko uporabnik javne površine kot najemnik in občina kot najemodajalec skleneta šele, ko je izdano dovoljenje iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika.

7. člen

Najemna pogodba mora, poleg ostalih bistvenih sestavin, vsebovati tudi:

- opis dejavnosti, ki se bo opravljala na javni površini, ki je predmet najema;
- podatke o velikosti in legi javne površine, ki je predmet najema;
- trajanje najema;

– višino najemnine in način plačila le-te in

– morebitne pogoje za najem.

III. VIŠINA NAJEMNINE

8. člen

Višina najemnine je različna glede na območje, v katerem leži javna površina.

Občina Kamnik se po tem pravilniku deli na:

- območje A, ki obsega ožje območje mestnega jedra, določeno z odlokom o razglasitvi starega mestnega jedra Kamnik za kulturni in zgodovinski spomenik (Uradni list SRS, št. 42/86);
- območje B, ki obsega širše območje mestnega jedra, določeno z odlokom iz prejšnje alineje in
- območje C, ki obsega vse ostalo območje občine.

9. člen

Višina najemnine za javne površine, ki ležijo v območju A, znaša za:

- stojnice 2.000 SIT na dan, 20.000 SIT na mesec
- kioske 2.000 SIT/m² funkcionalnega zemljišča na mesec
- ponudbo pred poslovnimi prostori in gostinske vrtove 1.000 SIT/m² na mesec
- površine, namenjene pridelovanju povrtnin 30 SIT/m² na leto.

Višina najemnine za javne površine, ki ležijo v območju B oziroma v območju C, je enaka višini najemnine iz prejšnjega odstavka, zmanjšani za 15% oziroma za 25%.

Razen za kioske, se cene iz prvega odstavka tega člena, izven meseca julija in avgusta, znižajo za 30%.

Višina najemnine se mesečno spreminja v skladu z mesečnim koeficientom rasti cen na drobno, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

Najemnino je najemnik dolžan plačati do 5. v mesecu za tekoči mesec.

10. člen

Župan lahko najemniku za določen čas zniža najemnino iz 9. člena tega pravilnika, vendar ne več kot 50%, iz razlogov:

- v prvem letu najemnikovih vlaganj v izboljšanje zunanjega ambianta;
- oživljanja zaprtega dela mestnega jedra;
- promocije mesta z izdelki, ki imajo pozitivno mnenje strokovne komisije pri Obrtni zbornici Slovenije;
- višina najemnine za javne površine, na katerih se prodaja samo kmetijske pridelke in izdelke, pridelane ali izdelane na območju Občine Kamnik, je nižja za 50%.

Politične stranke in humanitarne organizacije so oproščene plačila najemnine iz 9. člena tega pravilnika.

Za organizirane prireditve se višina najemnine lahko poveča, vendar ne več kot trikrat.

IV. UPORABA IN NADZOR NAD UPORABO JAVNIH POVRŠIN

11. člen

Najemnik mora javno površino uporabljati v skladu z dovoljenjem za uporabo javne površine in sklenjeno najemno pogodbo.

12. člen

Najemnik je dolžan dovoljenje za uporabo javne površine vsak čas opravljanja dejavnosti pokazati nadzornemu organu, če ga ta zahteva.

13. člen

Nadzor nad izvajanjem tega pravilnika izvaja komunalno-nadzorstvena služba v Občini Kamnik.

VI. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

14. člen

Postopki za pridobitev dovoljenja za uporabo javne površine, ki so se začeli pred uveljavitvijo tega pravilnika, se nadaljujejo po določbah tega pravilnika.

Višina in način plačevanja najemnine v pogodbah o najemu javnih površin, ki so bile sklenjene pred uveljavitvijo tega pravilnika, se mora uskladiti z določbami tega pravilnika v roku dveh mesecev od uveljavitve pravilnika.

15. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati pravilnik o začasni uporabi javnih površin (Uradni list RS, št. 34/93).

16. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02101-40/96

Kamnik, dne 3. julija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kamnik
Igor Podbrežnik, dipl. inž. l. r.

KOBARID

2479.

Na podlagi 2. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93, 1/96), 9. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86, 1/91), 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 7/72), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93), uredbe o prepovedi vožnje z vozili v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 16/95) ter 16. člena statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 43/95) je Občinski svet občine Kobarid na seji dne 27. 6. 1996 sprejel

O D L O K

o prometnem redu na posameznih območjih Občine Kobarid

1. člen

S tem odlokom se določa režim uporabe površin in red pri parkiranju motornih vozil na površinah posameznih območij Občine Kobarid, ki so javna dobra, last občine, v zakupu ali zasebni lasti, kolikor v to privoli lastnik površine.

Režim uporabe in reda velja za posamezno območje, ki je določeno s sklepom občinskega sveta.

2. člen

Za parkirne površine po tem odloku se štejejo označene površine, ki so stalno ali začasno namenjene dovozu, ustav-

ljanju, obračanju in parkiranju izven vozišč javnih cest, ne glede na stopnjo njihove uredjenosti.

3. člen

Parkirne površine na posameznih območjih so ustrezno označene.

4. člen

Parkiranje vozil izven parkirnih površin v posameznem območju je prepovedano. Izjeme določa Uredba o prepovedi vožnje z vozili v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 16/95) 3. člen.

5. člen

Uporabniki plačujejo ob uporabi parkirnih površin, dostopnih poti in komunalnih storitev povezanih z njimi parkirnino.

Višino parkirnine določi občinski svet s sklepom.

6. člen

Občina ali s strani občine za to pooblaščen upravljalec parkirnih površin izdaja parkirne listke ali nalepke, ki so oblikovno enotne za celotno občino, z naslednjo vsebino:

- namen plačila,
- območje veljavnosti,
- oštevilčenje in datum izdaje,
- vrsta vozila z registrsko oznako, za katerega je izdan,
- čas veljavnosti,
- cena,
- žig občine.

Parkirni listki in nalepke so neprenosljivi.

7. člen

Občina Kobarid bo pridobila upravjalca parkirnih površin za posamezna območja po postopku, ki ga predpisuje zakon.

8. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka izvajajo komunalni redar, policija in inšpekcije, vsak v okviru svojih pristojnosti.

9. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, z denarno kaznijo 5.000 SIT pa posameznik, ki:

- uporablja parkirne površine v nasprotju z 2. členom tega odloka ali uporablja površine izven parkirnih površin določenih v 1. členu tega odloka,
- neupravičeno izroči neprenosen parkirni listek ali nalepko za uporabo parkirnih površin iz 5. člena tega odloka na drugo osebo ali motorno vozilo.

10. člen

Denarno kazen izterja komunalni redar ali druga pooblaščen oseba.

11. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 355-1/95

Kobarid, dne 27. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kobarid
Pavel Sivec, dipl. inž. l. r.

KRANJ

2480.

Na podlagi določb 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95 in 9/96) je svet Mestne občine Kranj na 17. seji dne 3. 7. 1996 sprejel

SPREMEMBE

poslovnika sveta Mestne občine Kranj

1. člen

94. člen poslovnika sveta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 3/96) se spremeni tako, da se glasi:

“Statut in drugi normativni akti Mestne občine Kranj se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

Besedila aktov se objavijo tudi v Gorenjskem Glasu.”

2. člen

V 128. členu poslovnika sveta Mestne občine Kranj se besede: “Uradnem vestniku Gorenjske” nadomestijo z besedami: “Uradnem listu Republike Slovenije”.

3. člen

Te spremembe začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01301-0002/95

Kranj, dne 3. julija 1996.

Predsednik
sveta Mestne občine Kranj
Branko Grims l. r.

LITIJA

2481.

DOKONČNI URADNI IZID glasovanja na volitvah v svete mestne in krajevnih skupnosti v Občini Litija dne 9. junija 1996

Občinska volilna komisija je na svoji 14. seji dne 18. 6. 1996 ob 19. uri v prostorih Občine Litija, Jerebova ulica 14, ugotovila naslednje izvoljene na volitvah v svete mestne in krajevnih skupnosti v Občini Litija dne 9. junija 1996:

V svet KS Hotič so izvoljeni:

1. Avgust Juvan, roj. 8. 4. 1953, Zgornji Hotič 34
2. Matjaž Juvančič, roj. 21. 2. 1968, Zgornji Hotič 34
3. Martin Penčur, roj. 6. 11. 1946, Spodnji Hotič 41
4. Maks Kobalej, roj. 14. 5. 1965, Bitiče 1
5. Janez Kimovec, roj. 30. 6. 1970, Spodnji Hotič 37
6. Drago Kovič, roj. 28. 1. 1956, Jesenje 5
7. Franc Planinšek, roj. 25. 9. 1965, Konj 3

V svet KS Gabrovka so izvoljeni:

1. Bojan Režek, roj. 15. 10. 1962, Okrog 1
2. Anton Zupančič, roj. 13. 6. 1968, Križišče pri Čatežu 5
3. Jožef Zupančič, roj. 2. 2. 1942, Gornje Ravne 10
4. Dragomir Resnik, roj. 11. 6. 1948, Tlaka 13

5. Slavko Martinčič, roj. 18. 7. 1964, Lukovec 4a
6. Franc Komat, roj. 30. 3. 1960, Tihaboj 30
7. Bogdan Murn, roj. 17. 10. 1970, Gabrovka 58
8. Darko Zavrl, roj. 23. 9. 1950, Gabrovka 82
9. Franc Kotar, roj. 12. 12. 1954, Gabrovka 60
10. Ivan Resnik, roj. 11. 2. 1962, Podpeč pod skalo 2
11. Jože Ciglar, roj. 25. 3. 1958, Moravče 18a
12. Branko Sladič, roj. 19. 7. 1957, Brezovo 13
13. Helena Perko, roj. 6. 11. 1957, Vodice pri Gabrovki 1
14. Bernard Potisek, roj. 28. 10. 1956, Nova gora 26
15. Marjan Meserko, roj. 29. 11. 1956, Gobnik 18
16. Stanko Martinčič, roj. 22. 4. 1955, Gabrska gora 9
17. Janez Zupančič, roj. 13. 12. 1936, Gabrska gora 16

V svet KS Dole pri Litiji so izvoljeni:

1. Miroslav Brinovec, roj. 11. 1. 1972, Slavina 1
2. Pavla Vresk, roj. 1. 12. 1945, Berinjek 6
3. Franc Hribar, roj. 28. 2. 1963, Hude ravne 5
4. Kazimir Močilar, roj. 2. 3. 1951, Zagozd 11
5. Franci Starič, roj. 2. 1. 1967, Gradišče 3
6. Vladimir Oblak, roj. 27. 7. 1964, Prelesje 7
7. Jožef Grčar, roj. 8. 3. 1942, Velika goba 6

V svet KS Jablaniška dolina so izvoljeni:

1. Boštjan Obreza, roj. 19. 7. 1964, Zgornja Jablanica 8
2. Jože Ponebšek, roj. 8. 2. 1963, Gradiške Laze 9
3. Anton Tomažin, roj. 4. 1. 1936, Cerovica 3

V svet KS Jevnica so izvoljeni:

1. Marjan Ceglar, roj. 28. 3. 1956, Jevnica 90
2. Alojzij Rokavec, roj. 8. 4. 1956, Jevnica 92
3. Melhior Bregar, roj. 15. 9. 1936, Jevnica 18
4. Jože Gorenc, roj. 20. 3. 1945, Kresniške Poljane 67
5. Jernej Kukovica, roj. 22. 8. 1956, Kresniške Poljane 26
6. Vojko Godec, roj. 23. 3. 1963, Kresniške Poljane 19
7. Lado Obolnar, roj. 25. 5. 1957, Golišče 24
8. Zvonko Obolnar, roj. 9. 7. 1957, Golišče 1a
9. Stanislav Godec, roj. 13. 11. 1935, Zg. Jevnica 9

V svet KS Polšnik so izvoljeni:

1. Alberta Golobinek, roj. 19. 3. 1954, Šumnik 9
2. Drago Repovž, roj. 29. 7. 1964, Polšnik 26a
3. Janez Kotar, roj. 8. 7. 1956, Stranski vrh 9
4. Vladimir Zupančič, roj. 9. 11. 1942, Renke 5
5. Stanislav Kos, roj. 3. 11. 1953, Tepe 1
6. Martin Kos, roj. 6. 9. 1964, Tepe 9
7. Filip Medved, roj. 23. 2. 1953, Mamolj 6
8. Franc Medved, roj. 14. 1. 1964, Mamolj 18a
9. Vojko Tomc, roj. 16. 3. 1965, Velika Preska 8

V svet KS Ribče so izvoljeni:

1. Edvard Jerina, roj. 3. 12. 1973, Ribče 10
2. Metod Svetičič, roj. 6. 6. 1946, Ribče 62
3. Jernej Konjar, roj. 27. 8. 1958, Ribče 32a
4. Vekoslav Jalovec, roj. 4. 11. 1954, Vernek 6
5. Jože Smrekar, roj. 11. 1. 1957, Ribče 8
6. Roman Koprivnikar, roj. 14. 12. 1965, Vernek 3
7. Metod Kokalj, roj. 11. 3. 1954, Ribče 50

V svet KS Sava so izvoljeni:

1. Vili Mandelj, roj. 14. 2. 1953, Sava 62
2. Toni Dernovšek, roj. 4. 10. 1968, Sava 21b
3. Marko Dernovšek, roj. 29. 9. 1948, Sava 58a
4. Nada Ceglar, roj. 21. 6. 1949, Ponoviče 20a
5. Janez Skubic, roj. 19. 12. 1958, Ponoviče 17
6. Jože Prašnikar, roj. 31. 1. 1953, Leše 2

V svet KS Šmartno so izvoljeni:

1. Boris Daniel Žužek, roj. 12. 7. 1939, Bartlova 2
2. Simon Pikovnik, roj. 16. 12. 1959, Cerkovnik 9
3. Radovan Petje, roj. 8. 3. 1948, Zavrstnik 49
4. Franc Jaklič, roj. 7. 10. 1951, Cerkovnik 12
5. Milan Izlakar, roj. 20. 5. 1957, Stareto trg 23
6. Srečko Vavtar, roj. 27. 2. 1958, Ustje 49
7. Jože Sedevčič, roj. 18. 3. 1957, Grumova 2

V svet KS Štangarske Poljane so izvoljeni:

1. Vinko Kokovica, roj. 8. 12. 1960, Dragovšek 6
2. Anton Grom, roj. 22. 10. 1974, Jastrebnič 4
3. Gustelj Štrus, roj. 18. 11. 1967, Ščit 8
4. Leopold Ulčar, roj. 11. 9. 1961, Gozd-Reka 20
5. Franc Vidic, roj. 18. 1. 1970, Gozd-Reka 14

V svet KS Kostrevnica so izvoljeni:

1. Jože Martinčič, roj. 5. 9. 1952, Lupinica 5a
2. Rudolf Adamlje, roj. 12. 8. 1959, Razbore 5
3. Radoslav Jesenšek, roj. 15. 9. 1946, Velika Kostrevnica 44
4. Andrej Poglajen, roj. 8. 12. 1959, Jelša 19
5. Milan Poglajen, roj. 26. 7. 1952, Preska nad Kostrevnico 15

V svet KS Velika Štanga so izvoljeni:

1. Anton Končina, roj. 12. 6. 1950, Velika Štanga 17
2. Miran Kramar, roj. 1. 8. 1958, Velika Štanga 15
3. Janez Žust, roj. 13. 5. 1936, Velika Štanga 4
4. Vinko Doblekar, roj. 28. 3. 1960, Račica 6
5. Anton Čož, roj. 14. 1. 1939, Račica 9
6. Janez Jerant, roj. 7. 6. 1960, Mala Štanga 3
7. Janko Končar, roj. 25. 3. 1953, Koške Poljane 1

V svet KS Vintarjevec so izvoljeni:

1. Anton Berčon, roj. 6. 5. 1936, Javorje 6
2. Marko Hostnik, roj. 2. 4. 1954, Vintarjevec 17
3. Benedikt Hostnik, roj. 15. 2. 1967, Podroje 7
4. Jože Dolšek, roj. 26. 9. 1954, Javorje 1
5. Peter Mandelj, roj. 3. 9. 1941, Podroje 18
6. Jože Poglajen, roj. 22. 1. 1954, Vintarjevec 24a
7. Jožef Rozina, roj. 30. 5. 1952, Vintarjevec 8a

V svet KS Kresnice so izvoljeni:

1. Pavla Šinkovec, roj. 30. 5. 1939, Kresnice 90
2. Darko Rovšek, roj. 6. 10. 1946, Kresniški vrh 24
3. Andrej Grošelj, roj. 10. 3. 1948, Kresnice 110
4. Slavko Lajovic, roj. 24. 2. 1954, Kresnice 72c
5. Roman Ponebšek, roj. 6. 9. 1969, Kresnice 101
6. Anton Štrus, roj. 11. 3. 1949, Kresnice 128
7. Robert Štrubelj, roj. 22. 12. 1971, Kresniški vrh 10

V svet KS Primskovo so izvoljeni:

1. Jože Klemenčič, roj. 27. 2. 1955, Kamni vrh pri Primskovem 1
2. Rajko Selan, roj. 12. 7. 1972, Mišji Dol 8
3. Stanislav Pancar, roj. 10. 4. 1965, Poljane pri Primskovem 13
4. Vesna Selan, roj. 18. 7. 1975, Mišji Dol 10
5. Metod Zupančič, roj. 31. 1. 1967, Gradišče 13
6. Martin Kepa, roj. 14. 12. 1941, Ješče 2
7. Anton Berdajs, roj. 12. 6. 1957, Obla Gorica 10

V svet KS Vače so izvoljeni:

1. Janez Vrtačnik, roj. 18. 1. 1957, Slivna 16
2. Vida Pograjc, roj. 27. 5. 1966, Laze pri Vačah 6
3. Herman Bizjak, roj. 17. 1. 1970, Klenik 18
4. Pavel Hiršel, roj. 28. 6. 1942, Vače 76
5. Andrej Vrhovec, roj. 17. 5. 1967, Vače 27
6. Robert Garantini, roj. 13. 4. 1969, Klenik 14
7. Andrej Ribič, roj. 22. 9. 1969, Klenik 2

V svet KS Konjšica so izvoljeni:

1. Zorica Fele, roj. 7. 7. 1969, Konjšica 21
2. Venčeslav Žurga, roj. 5. 1. 1960, Konjšica 8
3. Vida Končar, roj. 5. 4. 1964, Konjšica 26
4. Janez Beja, roj. 18. 9. 1969, Konjšica 29
5. Darko Kralj, roj. 9. 12. 1959, Preveg 8

V svet Mestne skupnosti Litija so izvoljeni:

1. Lijana Lovše, roj. 5. 4. 1961, Zgornji Log 17
2. Matjaž Berčon, roj. 4. 4. 1976, Predilniška 4
3. Stanislav Bokal, roj. 27. 2. 1964, Graška 14
4. Aleksander Gombač, roj. 11. 12. 1963, Loška 4
5. Ignac Štefrl, roj. 28. 12. 1938, Bobek 2
6. Martin Brilej, roj. 3. 10. 1940, Kidričeva 2
7. Marjan Weilgoni, roj. 11. 2. 1948, Praprošče 6
8. Janez Prašnikar, roj. 29. 4. 1943, Praprošče 4
9. Janez Kres, roj. 7. 2. 1939, Valvazorjev trg 12
10. Janez Damjan, roj. 6. 9. 1952, Podšentjur 9
11. Alojz Vidic, roj. 22. 6. 1935, Cesta Komandanta Staneta 16
12. Stane Ptičar, roj. 14. 5. 1956, Maistrova 12
13. Franc Vidic, roj. 17. 2. 1953, Maistrova 2
14. Leopold Dobravec, roj. 28. 9. 1947, Brodarska 11
15. Martin Arhnaver, roj. 30. 9. 1929, Cesta Komandanta Staneta 5
16. Rosana Maček, roj. 15. 5. 1956, Partizanska 43
17. Oton Muzga, roj. 21. 3. 1953, Sitarjevška 63

Št. 007-10/96

Litija, dne 18. junija 1996.

Predsednik OVK
občine Litija
Miro Bregar l. r.

Člani Občinske volilne komisije

Vojko Mohar l. r.
Kristina Potočnik l. r.
Peter Jereb l. r.

2482.

**DOKONČNI URADNI IZID
glasovanja na volitvah v svet krajevne skupnosti v
Občini Litija dne 23. junija 1996**

Občinska volilna komisija je na 15. seji dne 23. 6. 1996 ob 19. uri v prostorih Občine Litija, Jerebova ulica 14, ugotovila naslednje izvoljene na volitvah v svet krajevne skupnosti v Občini Litija dne 23. junija 1996:

V svet KS Jablaniška dolina so izvoljeni:

1. Anton Bajc, roj. 19. 3. 1958, Tenetiše 17b
2. Rudolf Kozlevčar, roj. 17. 4. 1957, Tenetiše 24
3. Tomaž Kremžar, roj. 23. 2. 1964, Gradiške Laze 14
4. Tomaž Zaman, roj. 21. 5. 1965, Jablaniške Laze 5

Št. 007-10/96

Litija, dne 23. junija 1996.

Predsednik OVK
občine Litija
Miro Bregar l. r.

Člani Občinske volilne komisije:

Vojko Mohar l. r.
Kristina Potočnik l. r.
Peter Jereb l. r.

LENDAVA

2483.

**POROČILO
volilne komisije KS Petišovci o izidu glasovanja na
referendumu o uvedbi krajevnega samoprispevka za
območje KS Petišovci dne 7. 7. 1996**

1. V volilni imenik je bilo vpisanih skupaj 692 volilnih upravičencev:

- a) naselje Petišovci – 520 volivcev,
- b) Ulica 22. junija, Petišovci – 172 volivcev.

2. Na referendumu je glasovalo skupaj 477 volivcev ali 68,93%:

- a) naselje Petišovci – 361 volivcev ali 69,42%,
- b) Ulica 22. junija, Petišovci – 116 volivcev ali 67,44%.

3. "ZA" uvedbo samoprispevka je glasovalo skupaj 345 volivcev ali 72,33%:

- a) naselje Petišovci – 257 volivcev ali 70,60%,
- b) Ulica 22. junija, Petišovci – 88 volivcev ali 75,86%.

4. "PROTI" uvedbi samoprispevka je glasovalo skupaj 127 volivcev ali 26,62%:

- a) naselje Petišovci – 99 volivcev ali 27,42%,
- b) Ulica 22. junija, Petišovci – 28 volivcev ali 24,14%.

5. Neveljavnih je bilo skupaj 5 glasovnic ali 1,05%:

- a) naselje Petišovci – 5 glasovnic ali 1,98%,
- b) Ulica 22. junija, Petišovci – 0 glasovnic.

Na podlagi izida glasovanja volilna komisija ugotavlja, da je bil izglasovan predlog za uvedbo krajevnega samo-

prispevka v KS Petišovci, ker se je zanj izreklo skupaj 345 volivcev ali 72,33% volivcev, ki so glasovali.

Petišovci, dne 7. julija 1996.

Predsednik
volilne komisije
KS Petišovci
Geza Gömböš l. r.

2484.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/91) ter odločitve krajanov Krajevne skupnosti Petišovci na referendumu dne 7. 7. 1996 je svet Krajevne skupnosti Petišovci na seji dne 9. 7. 1996 sprejel

S K L E P

o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Petišovci

1. člen

Na območju Krajevne skupnosti Petišovci se po odločitvi krajanov na referendumu dne 7. 7. 1996 uvede krajevni samoprispevek za obdobje petih let, in sicer od 1. 8. 1996 do 31. 7. 2001.

2. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom se bodo uporabila za:

- ureditev in razširitev pokopališča ter mrliške vežice,
- asfaltiranje preostalih neasfaltiranih vaških cest,
- sofinanciranje makroprojekta plinifikacije v KS Petišovci,
- izgradnjo hidrantnega omrežja,
- ureditev in razširitev gasilskega doma za funkcionalne potrebe ostalih društev,
- ureditev in dozidavo vaškega doma,
- ureditev avtobusnih postajališč,
- tekoče vzdrževanje že obstoječih objektov v vasi ter sofinanciranje programov delovanja društev, organizacij, varovanja okolja in delovanje je KS.

3. člen

Zavezanci plačila krajevnega samoprispevka so delovni ljudje in občani s stalnim bivališčem v KS Petišovci in samostojni podjetniki, ki imajo sedež dejavnosti ali opravljajo svojo dejavnost v KS Petišovci ter samostojni podjetniki, ki poslujejo na območju KS Petišovci, in sicer v naslednji višini:

- 2% od neto plače zaposlenih oziroma nadomestila plače ter nagrad, plačil dopolnilnega dela in plačil po pogodbah o delu,
- 10% od katastrskega dohodka,
- 3% od bruto zavarovalne osnove samostojni podjetniki s stalnim bivališčem ali sedežem dejavnosti v KS Petišovci in samostojni podjetniki, ki poslujejo na območju KS Petišovci,
- 2% od pokojnin,
- 400 DEM letno v tolarški protivrednosti za zaposlene v tujini,

– 16 ur dela letno po gospodinjstvu, lastniki traktorjev pa 8 ur prevozov letno oziroma protiplačilo v višini zneska, ki ga določi svet KS za urno postavko.

4. člen

Plačila samoprispevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa 12. člen zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85).

5. člen

Samoprispevek bodo obračunavala in odtegovala podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin.

Kmetijskim proizvajalcem in obrtnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek Republiška uprava za prihodke – izpostava Lendava.

Zaposleni v tujini bodo plačevali samoprispevek po položnici, ki jo bo izstavil svet KS Petišovci.

Ob vsakem izplačilu oziroma nakazilu samoprispevka se KS Petišovci dostavi seznam zavezancev, za katere se nakazuje samoprispevek.

6. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem žiro računu KS Petišovci št. 51920-842-059-82726.

7. člen

Nadzor nad zbiranjem, uporabo in gospodarjenjem s samoprispevkom zbranih sredstev bo opravljal svet Krajevne skupnosti Petišovci ter bo najmanj enkrat letno poročal zboru krajanov KS Petišovci o uporabi zbranih sredstev.

8. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 8. 1996 dalje.

Predsednik sveta
Krajevne skupnosti Petišovci
Geza Gömböš l. r.

2485.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 38/85), 30. člena zakona o referendumu in ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) ter 14. člena statuta Krajevne skupnosti Turnišče je svet krajevne skupnosti Turnišče na 8. seji 12. 7. 1996 sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Turnišče

1. člen

Razpiše se referendum za območje KS Turnišče, za financiranje naslednjega programa:

- izgradnja kanalizacije,
- vaško-komunalna dela.

2. člen

Za realizacijo programa so potrebna sredstva v višini 300.000.000 SIT, s samoprispevkom se bo predvidoma zbralo 47.200.000 SIT.

Sredstva se bodo uporabila v naslednjem razmerju:

- izgradnja kanalizacije v naselju Turnišče 45,000.000 SIT,
- vaško-komunalna dela 2,200.000 SIT.

3. člen

Referendum bo v nedeljo, 18. 8. 1996 od 7. do 19. ure na običajnem glasovalnem mestu, oziroma na glasovalnem mestu, ki ga bo določila Volilna komisija KS Turnišče.

4. člen

Samoprispevek za območje KS Turnišče, naselje Turnišče, se uvede za pet let, in sicer od 1. 9. 1996 do 31. 8. 2001.

5. člen

Samoprispevek bodo plačevali delovni ljudje in občani, ki stalno prebivajo na območju KS Turnišče v naslednji višini:

- 2 % od neto osebnih dohodkov zaposlenih,
- 5 % od katastrskega dohodka iz kmetijstva,
- 2 % od pokojnin (razen pokojnin z varstvenim dodatkom in pokojnin, ki so nižje, kot je osnova za varstveni dodatek),
- 2 % od zavarovalne osnove zavezancev, ki samostojno opravljajo obrtno dejavnost,
- 2 % od povprečnega osebnega dohodka za prejšnje trimesečje v RS občani, zaposleni v tujini.

6. člen

Oprostitve plačila samoprispevka so določene v 12. členu zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85). Občani, ki bi bili socialno ogroženi zaradi plačila samoprispevka, bodo lahko svoje pravice uveljavljali v svetu KS Turnišče.

7. člen

Na referendumu glasujejo občani, ki so vpisani v splošni volilni imenik in tudi občani, ki še niso dopolnili 18 let starosti, so pa v delovnem razmerju.

8. člen

Občani glasujejo na referendumu neposredno in tajno z glasovnicami, ki imajo naslednjo vsebino:

Krajevna skupnost Turnišče

GLASOVNICA

za glasovanje na referendumu, dne 18. 8. 1996 o uvedbi samoprispevka za financiranje programa za naselje Turnišče za izgradnjo kanalizacije in vaško-komunalna dela.

Samoprispevek se uvaja za pet let, in sicer od 1. 9. 1996 do 31. 8. 2001.

Oblika in vrsta zbiranja samoprispevka je določena s sklepom o razpisu referenduma.

	glasujem	
“ZA”		“PROTI”

Glasovalec izpolni glasovnico tako, da obkroži besedo “ZA”, če se strinja z uvedbo samoprispevka, oziroma besedo “PROTI”, če se ne strinja z uvedbo samoprispevka.

9. člen

Glasovnice morajo biti overjene s pečatom Krajevne skupnosti Turnišče.

10. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev, zbranih s samoprispevkom za naselje Turnišče, opravi svet Krajevne skupnosti Turnišče, ki vsako leto poroča na zboru občanov o zbranih in porabljenih sredstvih.

11. člen

Za izvedbo skrbi volilna komisija KS Turnišče, ki ugotovi rezultate in izdela zaključno poročilo o izidu referenduma. Glasovanje na referendumu vodi volilni odbor, ki ga imenuje volilna komisija.

12. člen

Sredstva za stroške v zvezi z izvedbo referenduma zagotavlja Krajevna skupnost Turnišče.

13. člen

Svet Krajevne skupnosti sprejme sklep o uvedbi samoprispevka, če se večina občanov, ki so glasovali, odloči za uvedbo samoprispevka.

14. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2/96-8

Turnišče, dne 12. julija 1996.

Predsednik
sveta Krajevne skupnosti Turnišče
Alojz Lebar l. r.

LJUTOMER

2486.

Občinska volilna komisija Ljutomer je skladno s 85. in 90. členom zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) in na podlagi zapisnikov volilnih komisij krajevnih skupnosti, ki so ugotovile izid glasovanja za volitve članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Ljutomer, sestavila naslednje

POROČILO

o izidu rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Ljutomer, dne 7. 7. 1996

Na volitvah, dne 7. 7. 1996 je bilo skupaj oddanih 7373 glasovnic, od tega 311 neveljavnih glasovnic in 7062 veljavnih glasovnic.

V volilne imenike je bilo vpisanih 14.567 volivcev.

Po pošti, s potrdili in na domu ni glasoval nihče.

Za člane svetov krajevnih skupnosti Občine Ljutomer so bili izvoljeni naslednji kandidati:

KRAJEVNA SKUPNOST CEZANJEVCI
Volilna udeležba je bila 68,89%.

- I. Volilna enota CEZANJEVCI
Jožef GORJAK, roj. 10. 8. 1949, stanujoč Cezanjevci 34a
Stanislav PUŠENJAK, roj. 12. 4. 1942, stanujoč Cezanjevci 17a
Branko MUREKAR, roj., 15. 10. 1954, stanujoč Cezanjevci 22
- II. Volilna enota BRANOSOLAVCI
Gabrijel JURŠA, roj. 27. 6. 1944, stanujoč Branoslavci 3
Andraj TRSTENJAK, roj. 23. 7. 1969, stanujoč Branoslavci 29a
- III. Volilna enota VOGRIČEVCI
Jožef LEPOŠA, roj. 19. 3. 1954, stanujoč Vogričevci 23
Stanislav SENČAR, roj. 2. 1. 1955, stanujoč Vogričevci 17
- IV. Volilna enota ZG. KAMENŠČAK
Franc KOSI, roj. 13. 9. 1949, stanujoč Zg. Kamenščak 16
- V. Volilna enota VIDANOVCİ
Alojz TARČA, roj. 18. 5. 1965, stanujoč Vidanovci 12.

KRAJEVNA SKUPNOST CVEN
Volilna udeležba je bila 53,62%.

- I. Volilna enota CVEN
Andrej ŠKRGET, roj. 29. 11. 1946, stanujoč Cven 70
Anton HERIC, roj. 31. 12. 1940, stanujoč Cven 102b
Matija SEVER, roj. 13. 7. 1943, stanujoč Cven 17
- II. Volilna enota MOTA
Jani ŽIBRAT, roj. 20. 12. 1963, stanujoč Mota 32
Jožef PETERKA, roj. 9. 7. 1956, stanujoč Mota 15
- III. Volilna enota DEL NASELJA KRAPJE OD ŠT. 1
DO VKLJUČNO 35
Simon SMODIŠ, roj. 30. 12. 1970, stanujoč Krapje 7
- IV. Volilna enota DEL NASELJA KRAPJE OD ŠT. 36
DO VKLJUČNO 78
Franc SLAVIČ, roj. 28. 6. 1961, stanujoč Krapje 57 a

KRAJEVNA SKUPNOST KRIŠTANCI, ŠALINCI, GRLAVA
Volilna udeležba je bila 55,67%.

- I. Volilna enota KRIŠTANCI
Emil POLANIČ, roj. 18. 6. 1955, stanujoč Krištanci 11
Jožef KOLBL, roj. 19. 3. 1955, stanujoč Krištanci 9 b
Sonja FILIPIČ, roj. 5. 3. 1951, stanujoča Krištanci 1 a
- II. Volilna enota ŠALINCI
Davorin KURBOS, roj. 29. 5. 1962, stanujoč Šalinci 19
Venčeslav OSTRC, roj. 6. 9. 1949, stanujoč Šalinci 18
Milan SLAVIČ, roj. 2. 8. 1944, stanujoč Šalinci 21
- III. Volilna enota GRLAVA
Jože GRANTAŠA, roj. 13. 3. 1958, stanujoč Grlava 19
Alojz NOVAK, roj. 16. 3. 1948, stanujoč Grlava 3
Zdenko BUNDERL, roj. 1. 2. 1957, stanujoč Grlava 16

KRAJEVNA SKUPNOST KRIŽEVCI PRI LJUTOMERU
Volilna udeležba je bila 54,64%.

- I. Volilna enota LUKAVCI
Drago COLNARIČ, roj. 23. 6. 1954, stanujoč Lukavci 47
- II. Volilna enota KLJUČAROVCI
Miran BUDJA, roj. 6. 11. 1958, stanujoč Ključarovci 7 e
- III. Volilna enota BORECI
Stanislav MARIČ, roj. 25. 9. 1954, stanujoč Boreci 29

- IV. Volilna enota KRIŽEVCI
Feliks MAVRIČ, roj. 21. 12. 1941, stanujoč Križevci 52 a
- V. Volilna enota ILJAŠEVCI
Emil ŠTUHEC, roj. 19. 4. 1965, stanujoč Iljaševci 2
- VI. Volilna enota ŠTARA NOVA VAS
Rajko GABERC, roj. 12. 1. 1969, stanujoč Stara nova vas 27
- VII. Volilna enota DOBRAVA
Jožef ROS, roj. 6. 3. 1967, stanujoč Dobrava 9
- VIII. Volilna enota BUČEČOVCI
Janez SENČAR, roj. 29. 8. 1957, stanujoč Bučečovci 30
- IX. Volilna enota VUČJA VAS
Franc ŽNIDARIČ, roj. 24. 11. 1968, stanujoč Vučja vas 57
- X. Volilna enota ZASADI
Jožef BOHINEC, roj. 14. 4. 1955, stanujoč Zasadi 8

KRAJEVNA SKUPNOST LJUTOMER
Volilna udeležba je bila 37,07%.

- I. Volilna enota DEL LJUTOMERA
Daniel ZELKO, roj. 18. 6. 1965, stanujoč F. Kovačiča 18
Franc MAKOTER, roj. 15. 12. 1948, stanujoč A. Trstenjaka 17
Branko HRGA, roj. 29. 4. 1958, stanujoč A. Trstenjaka 12
- II. Volilna enota DEL LJUTOMERA
Jožef LEBAR, roj. 5. 4. 1940, stanujoč J. Baukarta 19
Zdenko SAKELŠEK, roj. 2. 4. 1948, stanujoč Kidričeva 68
- III. Volilna enota SPODNJI KAMENŠČAK
Franc ČRVIČ, roj. 18. 9. 1941, stanujoč Sp. Kamenščak 45
Ciril TARČA, roj. 20. 9. 1942, stanujoč Sp. Kamenščak 28
- IV. Volilna enota NORŠINCI
Maksimiljan KLEMENČIČ, roj. 9. 6. 1948, stanujoč Noršinci 45
- V. Volilna enota BABINCI
Stanislav SEVER, roj. 14. 8. 1951, stanujoč Babinci 41

KRAJEVNA SKUPNOST LOGAROVCI-BERKOVCI
Volilna udeležba je bila 58,79%.

- I. Volilna enota BERKOVCI
Franjo KAPUN, roj. 22. 2. 1965, stanujoč Berkovci 24
Štefan ŠPINDLER, roj. 20. 12. 1958, stanujoč Berkovci 35 a
- II. Volilna enota BERKOVSKI PRELOGI
Alojz GORKEŠ, roj. 20. 5. 1946, stanujoč Berkovski Prelogi 10
- III. Volilna enota KOKORIČI
Jožef LUPŠA, roj. 3. 1. 1960, stanujoč Kokoriči 26
Anton PETOVAR, roj. 10. 12. 1953, stanujoč Kokoriči 16/b
- IV. Volilna enota LOGAROVCI
Srečko STANJKO, roj. 3. 4. 1966, stanujoč Logarovci 61
Štefan KOUS, roj. 4. 6. 1956, stanujoč Logarovci 25
Anton ČIRIČ, roj. 5. 1. 1953, stanujoč Logarovci 64 b
- V. Volilna enota GAJŠEVCI
Dušan STAJNKO, roj. 5. 6. 1964, stanujoč Gajševci 1
- VI. Volilna enota GRABE
Janko SLAVIČ, roj. 20. 1. 1957, stanujoč Grabe 17
Ludvik DUH, roj. 8. 8. 1941, stanujoč Grabe 2 a

KRAJEVNA SKUPNOST MALA NEDELJA

Volilna udeležba je bila 63,56%.

I. Volilna enota DRAKOVCI OD ŠT. 1 DO 62 IN MORAVCI OD ŠT. 34 DO 157

Oton GAŠPARIČ, roj. 15. 2. 1965, stanujoč Moravci 47 a
Daniel ŽNIDARIČ, roj. 23. 7. 1969, stanujoč Drakovci 30

II. Volilna enota BUČKOVCI

Zlatka RITONJA, roj. 11. 8. 1958, stanujoča Bučkovci 40

III. Volilna enota MALA NEDELJA IN DEL MORAVEC OD ŠT. 1 DO VKLJUČNO 33

Mirka BEZJAK, roj. 20. 2. 1952, stanujoča Mala Nedelja 26

Janez MATJAŠIČ, roj. 1. 8. 1940, stanujoč Mala Nedelja 6

IV. Volilna enota DRAKOVCI

Janko HORVAT, roj. 25. 7. 1962, stanujoč Drakovci 101

V. Volilna enota KURŠINCI

Viljem VAJDA, roj. 30. 5. 1942, stanujoč Kuršinci 60

Mirko KARBA, roj. 2. 7. 1943, stanujoč Kuršinci 21/a

VI. Volilna enota BODISLAVCI

Franc BITEŽNIK, roj. 3. 7. 1942, stanujoč Bodislavci 39

KRAJEVNA SKUPNOST RADOSLAVCI

Volilna udeležba je bila 55%.

I. Volilna enota RADOSLAVCI IN SITAROVCI

Stanislav SIMONIČ, roj. 30. 8. 1947, stanujoč Radoslavci 38

Darja TRSTENJAK, roj. 25. 8. 1965, stanujoča Radoslavci 4

Milan RUDOLF, roj. 13. 5. 1956, stanujoč Radoslavci 27

II. Volilna enota PRECETINCI

Franc ŠPINDLER, roj. 21. 4. 1957, stanujoč Precetinci 20

Bojan RAKUŠA, roj. 24. 5. 1959, stanujoč Precetinci 11

III. Volilna enota GODEMARCII

Alojz CIGLARIČ, roj. 19. 1. 1949, stanujoč Godemarci 8
Janez SKUHALA, roj. 11. 11. 1922, stanujoč Godemarci 38

KRAJEVNA SKUPNOST RAZKRIŽJE

Volilna udeležba je bila 52,84%.

I. Volilna enota GIBINA

Ciril ZANJKOVIČ, roj. 28. 6. 1945, stanujoč Gibina 8

Bernard ŠAJNOVIČ, roj. 20. 6. 1964, stanujoč Gibina 35

II. Volilna enota GLOBOKA

Josip SEDMAK, roj. 19. 1. 1958, stanujoč Globoka 43 a

III. Volilna enota KOPRIVA

Nada SMOLKOVIČ, roj. 30. 9. 1963, stanujoča Kopriva 11

IV. Volilna enota RAZKRIŽJE

Oto SMOLKOVIČ, roj. 12. 3. 1961, stanujoč Razkrižje 23

Marjan DOLINŠČAK, roj. 31. 5. 1962, stanujoč Razkrižje 6

V. Volilna enota ŠAFARSKO

Avgust NEMEC, roj. 22. 7. 1930, stanujoč Šafarsko 39
Vladimir MLINARIČ, roj. 20. 8. 1958, stanujoč Šafarsko 44

VI. Volilna enota ŠPRINC

Adolf PERGAR, roj. 27. 4. 1941, stanujoč Šprinc 1

VII. Volilna enota VEŠČICA

Roman ZADRAVEC, roj. 16. 9. 1962, stanujoč Veščica 8 a

Ivan GOLENKO, roj. 11. 11. 1953, stanujoč Veščica 9 c

KRAJEVNA SKUPNOST STARA CESTA

Volilna udeležba je bila 47,06%.

I. Volilna enota DESNJAK

Janez PLOHL, roj. 20. 1. 1935, stanujoč Desnjak 54

Marija PAJEK, roj. 30. 1. 1944, stanujoča Desnjak 30

Milan KEČEK, roj. 9. 5. 1932, stanujoč Desnjak 50 a

II. Volilna enota MEKOTNJAK

Miran VORŠIČ, roj. 27. 6. 1960, stanujoč Mekotnjak 21
Jožef KRAMER, roj. 7. 2. 1951, stanujoč Mekotnjak 2
Marjan GOVEDIČ, roj. 19. 5. 1962, stanujoč Mekotnjak 36 a

III. Volilna enota STARA CESTA

Marijan KOSI, roj. 17. 3. 1941, stanujoč Stara cesta 45
Jožef BRATUŠEK, roj. 15. 3. 1957, stanujoč Stara cesta 70

Terezija HABJANIČ, roj. 24. 8. 1948, stanujoča Stara cesta 27

KRAJEVNA SKUPNOST STROČJA VAS

Volilna udeležba je bila 48,21%.

I. Volilna enota STROČJA VAS

Vladimir KRIZANIČ, roj. 20. 4. 1949, stanujoč Stročja vas 39 a

Dragutin KOŠAR, roj. 12. 9. 1960, stanujoč Stročja vas 40

Rudi SEVER, roj. 29. 4. 1967, stanujoč Stročja vas 3 a

II. Volilna enota PRESIKA

Igor MAJERIČ, roj. 5. 5. 1969, stanujoč Presika 4 a

Dušan KOSI, roj. 13. 12. 1957, stanujoč Presika 8

III. Volilna enota PRISTAVA

Rudolf COPOT, roj. 8. 1. 1961, stanujoč Pristava 17
Marijan FRIJAVŽ, roj. 11. 12. 1961, stanujoč Pristava 16 a

IV. Volilna enota PODGRADJE

Stanislav RAKUŠA, roj. 20. 8. 1950, stanujoč Podgradje 9 f

Otmar CIGLARIČ, roj. 28. 2. 1958, stanujoč Podgradje 9 g

V. Volilna enota RINČETOVA GRABA

Vladimir BELCL, roj. 28. 5. 1964, stanujoč Rinčetova graba 16

VI. Volilna enota NUNSKA GRABA

Stanko NOVAK, roj. 14. 4. 1953, stanujoč Nunska graba 23 a

KRAJEVNA SKUPNOST VERŽEJ

Volilna udeležba je bila 56,08%.

I. Volilna enota DEL VERŽEJA

Bojan FERENC, roj. 5. 2. 1969, stanujoč Kolodvorska 2

Janez SUNKO, roj. 25. 8. 1945, stanujoč Mladinska 28

II. Volilna enota DEL VERŽEJA

Boris KOLMANIČ, roj. 2. 4. 1964, stanujoč Maistrova 11

Mihael PUŠENJAK, roj. 5. 5. 1961, stanujoč F. Kozarja 35

Iztok KEUSCHLER, roj. 13. 10. 1959, stanujoč Ribiška 18

III. Volilna enota BANOVCII

Dušan SKUHALA, roj. 9. 3. 1967, stanujoč Banovci 21

Franc NOVAK, roj. 5. 3. 1943, stanujoč Banovci 2 b

IV. Volilna enota BUNČANI

Stanislav GREGORINČIČ, roj. 20. 10. 1948, stanujoč Bunčani 48 a

Vekoslav JUREŠ, roj. 22. 6. 1956, stanujoč Bunčani 5

KRAJEVNA SKUPNOST ŽELEZNE DVERI
Volilna udeležba je bila 51,02%.

- I. Volilna enota CUBER
Dragica HABAJANIČ, roj. 20. 9. 1955, stanujoča Cumber 13
- II. Volilna enota GRESOVŠČAK
Martin STAJNKO, roj. 24. 10. 1936, stanujoč Gresovščak 11
- III. Volilna enota ILOVCI
Alojz ŠUT, roj. 6. 3. 1950, stanujoč Ilovci 21
- IV. Volilna enota JERUZALEM
Miroslav ŠTRMAN, roj. 6. 4. 1962, stanujoč Jeruzalem 10
- V. Volilna enota PLEŠIVICA
Vekoslav ŠUT, roj. 9. 5. 1951, stanujoš Plešivica 31
- VI. Volilna enota RADOMERJE
Marijan PIHLAR, roj. 3. 11. 1952, stanujoč Radomerje 1 e
- VII. Volilna enota RADOMERŠČAK
Marjan LIPOVEC, roj. 6. 10. 1958, Radimerščak 40 a
- VIII. Volilna enota SLAMNJAK
Ivo RAJH, roj. 8. 3. 1934, stanujoč Slamnjak 8
- IX. Volilna enota ŽELEZNE DVERI
Milan BELEC, roj. 2. 9. 1952, stanujoč Železne dveri 9.

Št. 008-1/96

Ljutomer, dne 11. julija 1996.

Predsednik
Občinske volilne komisije
Ljutomer
Oton Nemec, dipl. prav. l. r.

Člani:

Marja Dolamič l. r.
Milica Zanjkovič l. r.
Tine Odar l. r.
Jože Sreš l. r.
Zdenka Štampar l. r.
Štefan Casar l. r.

—————
LOGATEC

2487.

Na podlagi 11. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Logatec (Uradni list RS, št. 65/93) in 21. člena statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 4/95) je Občinski svet občine Logatec na 19. redni seji dne 4. 7. 1996 sprejel

S K L E P

o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za drugo polletje leta 1996

I

Revalorizirana vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Logatec znaša od 1. 7. 1996 dalje 0,022 SIT, v enaki višini za vse uporabnike, skladno z rastjo cen na drobno od začetka leta do junija 1996.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-1/96

Logatec, dne 8. julija 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Logatec
Sonja Mihelčič, dipl. prav. l. r.

—————
LOŠKA DOLINA

2488.

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 20., 65. do 68. člena statuta Občine Loška dolina (Uradni list RS, št. 55/95) je občinski svet na 14. seji dne 30. 5. 1996 sprejel

O D L O K**o gospodarskih javnih službah v Občini Loška dolina****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe v Občini Loška dolina in ureja njihov način opravljanja.

Kot gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot izbirne lokalne gospodarske javne službe določene s tem odlokom.

2. člen

Gospodarske javne službe se opravljajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov.

Pristojni organ občine je pri odločitvah na področju gospodarskih javnih služb, ki so v njegovi pristojnosti, dolžan zagotavljati, da se gospodarske javne službe opravljajo racionalno in v prostorsko zaokroženih sistemih.

3. člen

Občina z odlokom uredi način upravljanja posamezne ali več gospodarskih javnih služb, oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah.

II. JAVNE SLUŽBE**4. člen**

Občina organizira obvezne gospodarske javne službe na naslednjih področjih:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,

5. urejanje javnih parkirišč,
6. javna snaga in čiščenje javnih površin,
7. gradnja, vzdrževanje in urejanje lokalnih javnih cest, javnih poti, parkirišč, površin za pešce in zelenih površin,
8. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
9. plakatiranje, obešanje transparentov in zastav,
10. urejanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem,
11. pogrebne storitve,
12. vzdrževanje in urejanje javne tržnice,
13. javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljava prometnih in drugih površin v naselju,
14. urejanje prometne in neprometne signalizacije in prometnih režimov,
15. zimska služba,
16. gasilstvo,
17. upravljanje občinskih stanovanj.

5. člen

Javne službe se opravljajo na celotnem območju občine, če z odlokom iz 3. člena tega odloka ni določeno drugače.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavlja z lokalnimi javnimi službami je obvezna, če z zakonom ali občinskim odlokom ni določeno drugače.

6. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, potrebne za izvajanje gospodarskih javnih služb v občini so:

- objekti in naprave za oskrbo naselij z vodo,
- objekti in naprave za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- objekti in naprave za odvajanje padavinskih voda,
- objekti in naprave za odstranjevanje in odlaganje komunalnih odpadkov,
- plakatna mesta,
- hodniki za pešce, pešpoti, parkirišča, objekti za plakatiranje in obeščanje, dovozne poti, ulice, trgi, lokalne in krajevne ceste in druge javne površine, ki niso razvrščene med regionalne in magistralne ceste,
- pokopališki objekti in naprave,
- tržni prostori,
- javna razsvetljava,
- javni parki, nasadi, drevoredi, otroška igrišča, objekti in spominska obeležja,
- omrežje in naprave za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi.

Z odloki iz 3. člena tega odloka se opredelijo objekti in naprave, namenjeni za izvajanje javnih služb; določijo se objekti in naprave, ki so javno dobro; uredijo se pogoji in način rabe objektov in naprav ter druga vprašanja, povezana z infrastrukturnimi objekti in napravami.

III. OBLIKE IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

7. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja občina v naslednjih oblikah:

- v javnem podjetju,
- z dajanjem koncesij,

– z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

Javne gospodarske službe se lahko zagotavlja tudi v drugih oblikah določenih v 6. členu zakona o gospodarskih javnih službah.

Občina lahko posamezno lokalno gospodarsko javno službo z odlokom neposredno prenese v upravljanje zasebnim, združenim ali drugim organizacijskim oblikam uporabnikov javnih dobrin pod pogoji 35. člena zakona o gospodarskih javnih službah.

Javno podjetje

8. člen

Javno podjetje se ustanovi, kot podjetje v lasti občine ali kot podjetje v mešani lastnini v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Vprašanja povezana z dejavnostjo javnega podjetja in njenim izvajanjem, z uporabo objektov in naprav, potrebnih za izvajanje dejavnosti ter medsebojne pravice in obveznosti med občino kot ustanoviteljico in javnim podjetjem, se uredi z aktom o ustanovitvi javnega podjetja.

Ustanoviteljske pravice do javnega podjetja izvršuje občinski svet.

9. člen

V javnem podjetju se kot javne službe izvajajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. urejanje javnih parkirišč.

Javno podjetje lahko pridobi koncesijo tudi za druge dejavnosti javnih služb.

Javno podjetje določa pogoje in daje soglasje k dovoljenjem za posege v prostor, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave, ki so potrebni za izvajanje dejavnosti iz prvega odstavka tega člena.

Javno podjetje daje soglasje za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave, ki so potrebni za dejavnosti iz prvega odstavka tega člena.

Koncesija

10. člen

Za izvajanje gospodarskih javnih služb lahko občina da koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

Koncesija se daje za dejavnosti javnih služb, ki se ne izvajajo kot dejavnosti javnega podjetja.

Občina pridobiva koncesionarje z javnim razpisom na podlagi koncesijskega akta.

11. člen

S koncesijskim aktom določi občinski svet predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe, ter postopek javnega razpisa in izbor koncesionarja.

O izbiri koncesionarja odloči pristojni organ občine z upravno odločbo po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene župan koncesijsko pogodbo.

Vlaganje kapitala

12. člen

Javne dobrine lahko občina zagotavlja z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

Odločitev o vlaganju javnega kapitala, sprejme občinski svet.

Na podlagi odločitve o vlaganju kapitala se izvede javni razpis za pridobitev zainteresiranih oseb zasebnega prava.

Pogoje za javni razpis in pogoje za izbor izvajalca sprejme občinski svet.

O izbiri osebe zasebnega prava odloči upravni organ občine z upravno odločbo, po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Z izbranim izvajalcem sklene župan ustrezno pogodbo.

IV. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

13. člen

Javne službe se financirajo:

- s ceno javnih dobrin (komunalna taksa, tarifa, nadomestilo...),
- z lokalnimi davki,
- iz proračuna,
- iz prihodkov javnega podjetja, koncesionarjev ali osebe zasebnega prava, ki zagotavlja javno službo,
- iz ostalih virov.

14. člen

S ceno se financirajo storitve, ki so individualno določljive in izmerljive in jih plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe.

Uporabniki, katerim so zagotovljene storitve gospodarskih javnih služb, morajo te storitve obvezno uporabljati in plačevati.

Cene za storitve gospodarskih javnih služb se oblikujejo skladno z zakoni in drugimi predpisi.

Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih oziroma nujenih javnih dobrin in po rednosti njihove uporabe.

V. STROKOVNO-TEHNIČNE IN RAZVOJNE NALOGE

15. člen

Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb opravlja strokovna služba občinske uprave.

16. člen

Naloge iz 15. člena tega odloka se nanašajo zlasti na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij,
- strokovni nadzor nad izvajalci gospodarskih javnih služb,
- financiranje gospodarskih javnih služb,
- določanje pogojev in dajanje soglasij za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb.

17. člen

Posamezne naloge iz prve ali druge alineje prejšnjega člena tega odloka se lahko s pogodbo prenesejo na za to usposobljeni organizacijo oziroma podjetje, če je to smotno z vidika racionalnosti in ekonomičnosti.

Izvajalci posameznih dejavnosti javnih služb so dolžni sodelovati pri načrtovanju in pospeševanju dejavnosti, ki jo opravljajo kot javno službo.

Občina lahko prenese določene naloge kot javno pooblastilo na izvajalca javnih gospodarskih služb.

VI. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

18. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin se oblikuje svet uporabnikov javnih dobrin (v nadaljevanju: svet uporabnikov), ki šteje 3 člane.

Svet uporabnikov imenuje občinski svet.

19. člen

Svet uporabnikov:

- zastopa in usklajuje interese uporabnikov in daje občinskemu organom predloge s področja gospodarskih javnih služb;
- zastopa interese uporabnikom v razmerju do izvajalcev javnih služb, opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave,
- opravlja druge naloge v skladu s svojimi pravili in drugimi akti o delu in poslovanju.

Občina zagotavlja materialne pogoje za delo sveta uporabnikov.

20. člen

Pristojni organ Občine Loška dolina je dolžan v roku 30 dni obravnavati pripombe in predloge sveta uporabnikov in ga o svojih stališčih in ukrepih obvestiti.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Do sprejema predpisov iz 3. člena tega odloka se za urejanje zadev, ki niso urejene s tem odlokom, za posamezna področja gospodarske infrastrukture uporabljajo do sedaj veljavni predpisi in sklenjene pogodbe.

22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o komunalnih dejavnostih v Občini Cerknica (Uradni list SRS, št. 10/86 in Uradni list RS, št. 28/93) za območje Občine Loška dolina.

23. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 301-1/96-3

Stari trg, dne 24. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Loška dolina
Jože Gorše l. r.

2489.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 20. člena statuta Občine Loška dolina, je občinski svet na 14. seji, dne 13. 6. 1996 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom Občina Loška dolina, s sedežem Cesta Notranjskega odreda 2, Stari trg pri Ložu (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodijo:

- Podružnična šola Iga vas,
- Podružnična šola Babno polje.

II. STATUSNE DOLOČBE**1. Ime, sedež in pravni status zavoda****2. člen**

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Heroja Janeza Hribarja.

Sedež zavoda: Cesta Notranjskega odreda 32, Stari trg pri Ložu.

Skrajšano ime zavoda: OŠ Heroja Janeza Hribarja.

V sestavo OŠ Heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu sodijo:

- Podružnična šola Iga vas v Iga vasi 1,
- Podružnična šola Babno polje v Babnem polju.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi podružnični šoli ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Podružnične šole v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani na registrskem vložku št. 1206/92.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda**6. člen**

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu, Občina Loška dolina.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz 1. odstavka tega člena.

Pečat mora vsebovati ime in sedež zavoda.

Pečat iz 1. odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in varovancem oziroma njihovim staršem ter za žigovanje finančne in knjigovodske dokumentacije.

Pečat iz 2. odstavka tega člena uporablja zavod za žigovanje knjig v knjižnici in zdravstvenih izkaznic.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje**8. člen**

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov pomočnik (delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj).

Pomočnik ravnatelja (pooblaščen delavec zavoda) ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja za organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavca zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem statutu.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb**10. člen**

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po (osnovnošolskem) izobraževanju na področju naselij KS Loška dolina.

Matična enota je Osnovna šola Heroja Janeza Hribarja v Starem trgu, kjer je sedež zavoda.

V matični enoti se vpisuje otroke v osnovno šolo za celoten zavod.

Šolski okoliš Osnovne šole Heroja Janeza Hribarja Stari trg sestavljajo naslednja naselja:

Babno polje, Babna polica, Dane, Dolenje Poljane, Gornje Poljane, Iga vas, Klance, Knežja njiva, Kozarišče, Lož,

Markovec, Nadlesk, Podcerkev, Podgora, Podlož, Pudob, Stari trg, Šmarata, Viševak, Vrh in Vrhnika.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Dejavnost zavoda je:

– osnovnošolsko splošno izobraževanje

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

12. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

13. člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obveze osnovne šole.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerim dopolnjuje in boljše ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela, ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

– svet zavoda,

– ravnatelj,

– strokovni organi,

– svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanje določa s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje 11 članov, ki jih sestavljajo:

– 3 predstavniki ustanovitelja,

– 5 predstavnikov delavcev zavoda,

– 3 predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli iz matične šole 3 člane, iz podružničnih šol 1 člana ter iz upravno administrativnih ter tehničnih delavcev 1 člana.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na

tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev pa volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstituarni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člane sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

17. člen

Svet zavoda:

– imenuje in razrešuje ravnatelja,

– sprejema program razvoja zavoda,

– sprejema letni delovni načrt in poročila o njegovi uresničitvi,

– odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,

– obravnava poročila o vzgojno izobraževalni problematiki,

– odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,

– odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi

in odgovornostmi delavcev iz delavnega razmerja,

– odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,

– sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,

– določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,

– predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,

– daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,

– sprejema program razreševanja presežnih delavcev,

– odloča o najemanju kreditov,

– imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,

– odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v

skupnost zavodov za opravljanje skupnih, administrativno računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,

– opravlja druge, z zakonom ter drugimi splošnimi akti

zavoda, določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred iztekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo (iz posameznih enot zavoda). Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda ima najmanj 3 delavci zavoda z aktivni volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlog kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21. dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico. (Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda se predlagajo po enotah zavoda.)

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ko bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov (po posameznih podružničnih šolah) po abecednem redu priimkov z navedbo, koliko kandidatov se voli (izmed kandidatov posamezne podružnične šole in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev). Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov (iz posamezne podružnične šole ali izmed upravnih administrativnih ter tehničnih delavcev) kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda (iz posameznih podružničnih šol in upravnih-administrativnih in tehničnih delavcev). Izvoljeni so tisti kandidati (posameznih podružničnih šol oziroma upravnih-administrativnih in tehničnih delavcev), ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata (iz iste podružnične šole oziroma med upravnih-administrativnimi in tehničnimi delavci) dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formulo pravilnosti zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govornilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje podružničnih šol,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občine.

Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če učiteljski zbor ali občina ne da mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bila zanj zaprosena, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

a) *Vodja podružnične šole*

27. člen

Podružnična šola ima vodjo.

Za vodjo podružnične šole je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za delo učitelja in ima najmanj pet let naziv mentor.

Vodjo podružnične šole imenuje in razrešuje ravnatelj izmed delavcev podružnične šole.

Vodja podružnične šole opravlja delo učitelja, organizacijske naloge v podružnični šoli in druge naloge, ki jih določi ravnatelj z opisom delovnega mesta vodje enote v aktu o sistemizaciji delovnih mest in za katere ga pisno pooblasti.

3. Strokovni organi

28. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktiv.

29. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

30. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

32. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

33. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelk po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiko,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalno problematiko,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

34. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

6. Knjižnica

35. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

V knjižnici se lahko ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister. Javna šola mora imeti učbeniški sklad.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

36. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

37. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

38. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka ter sredstva in premoženje so uporabljale podružnične šole do uveljavitve tega odloka.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje, ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

39. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov. Javni zavodi, ki izvajajo javne veljav-

ne programe, po katerih se pridobi javno veljavna izobrazba, se ne smejo financirati iz sredstev političnih strank.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

40. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

41. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

42. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v 1. odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

43. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

44. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz 2. odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

45. člen

Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali ravnatelj. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda, ki ga je sprejela skupščina Občine Cerknica, voden pod števil. 028-2/93 z dne 28. 1. 93 in objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati statut zavoda, sprejet na svetu zavoda dne 14. 10. 93 in potrjen z soglasjem Skupščine Občine Cerknica št. 013- 3 93, dne 20. 7. 1993.

47. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

48. člen

Ravnatelj zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata ravnatelj se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

Ne glede na določbo 1. odstavka 25. člena tega odloka, je lahko do 1. 9. 2002 imenovan za ravnatelja tudi, kdor ne izpolnjuje pogojev iz 1. odstavka 25. člena tega odloka.

Kdor je imenovan za ravnatelja v skladu s prejšnjim odstavkom, si mora pridobiti predpisano izobrazbo in naziv najkasneje do 1. 9. 2002, oziroma mora najkasneje v dveh letih po imenovanju opraviti ravnateljski izpit.

Ravnatelj, ki ne opravi obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka, preneha mandat na podlagi zakona.

Ravnatelj, ki ima na dan uveljavitve zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja srednjo izobrazbo, petindvajset let delovne dobe in je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika dva mandata in ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ima srednjo izobrazbo in je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika vsaj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja, ne glede na določbo 2. odstavka 27. člena.

Ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ne izpolnjuje pogojev o izobrazbi iz 1. odstavka 25. člena oziroma 2. odstavka 27. člena tega odloka in ima na dan uveljavitve ZOFVI manj kot 10 let do pridobitve pravice do starostne pokojnine ter je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja najmanj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja ne glede na določbo 1. odstavka 25. člena tega odloka.

49. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

49.a člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola takoj, ko se zato ustvarijo pogoji.

50. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 026-84/S-96

Loška dolina, dne 24. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Loška dolina
Jože Gorše l. r.

2490.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 20. člena statuta Občine Loška dolina, je občinski svet na 14. seji dne 13. 6. 1996 sprejel

O D L O K

**o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovna šola Tone Šraj Aljoša Nova vas**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Loška dolina, s sedežem Cesta Notranjskega odreda 2, Stari trg pri Ložu (v nadaljevanju besedila: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Tone Šraj Aljoša Nova vas (v nadaljevanju: zavod).

II. STATUSNE DOLOČBE

1. Ime, sedež in pravni status zavoda

2. člen

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Tone Šraj Aljoša.

Sedež zavoda: Nova vas 4b, Nova vas.

Skrajšano ime zavoda: OŠ Tone Šraj Aljoša.

Zavod lahko po predhodnem soglasju z ustanoviteljem organizira delo v novi podružnični šoli ali ukine obstoječo, če so za to podani zakonski razlogi.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Podružnične šole (enote) v pravnem prometu nimajo pooblastil.

4. člen

Zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani, na registrskem vložku št. 1/ 01735 /00.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, kot jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda

6. člen

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanjem obodu pa je izpisano: Osnovna šola Tone Šraj Aljoša Nova vas.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat mora vsebovati ime in sedež zavoda.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravnem prometu za žigovanje vseh aktov, dokumentov in dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in varovancem oziroma njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigovanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

8. člen

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj zavoda zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja njegov delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj za organizacijo vzgojnega dela.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelji in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavca zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem statutu.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb

10. člen

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na področju naselij Krajevne skupnosti Nova vas Bloke.

III. DEJAVNOST ZAVODA

11. člen

Dejavnosti zavoda so:

– osnovnošolsko splošno izobraževanje.

Dejavnost zavoda šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

12. člen

Zavod opravlja javnoveljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

13. člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 9. razreda obveze osnovne šole.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerim dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela, ali s katerim prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

– svet zavoda,

– ravnatelj,

– strokovni organi,

– svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanje določa s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje 11 članov, ki jih sestavljajo:

– 3 predstavniki ustanovitelja,

– 5 predstavnikov delavcev zavoda,

– 3 predstavniki staršev

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok.

Predstavnike staršev pa volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstituarni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člane sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok (učencev oz. varovancev) v zavodu.

17. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročila o njegovi uresničitvi.
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojno izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delavnega razmerja,
- odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne račune,
- predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,
- odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,
- opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

a) Volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred iztekom mandata svetu zavoda.

S sklepom o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo (iz posameznih enot zavoda). Sklep o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico. Volilno komisijo se imenuje za dobo 4 let.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda imajo najmanj 3 delavci zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlog kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje enaindvajseti dan po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico. (Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda se predlagajo po enotah zavoda.)

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da se za delavce, ko bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov (po posameznih podružničnih šolah) po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli (izmed kandidatov posamezne podružnične šole in izmed kandidatov upravnih, administrativnih in tehničnih delavcev). Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov (iz posamezne podružnične šole ali izmed upravnih, administrativnih ter tehničnih delavcev) kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda, z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda (iz posameznih podružničnih šol in upravnih-administrativnih in tehničnih delavcev). Izvoljeni so tisti kandidati (posameznih podružničnih šol oziroma upravnih-administrativnih in tehničnih delavcev), ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata (iz iste podružnične šole oziroma med upravnih-administrativnimi in tehničnimi delavci) dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ima daljšo delovno dobo v zavodu.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatu volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

b) Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10 % delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formulo pravilnosti zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavodov, uporabljajo, v zadevah, ki jih ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govornilne uri in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- imenuje in razrešuje svojega pomočnika in vodje podružničnih šol,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovalc, oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občine (tudi samoupravne narodne skupnosti, če je ustanovitelj ta skupnost).

Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če učiteljski zbor ali občina ne da mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bila zanj zaprosena, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

3. Strokovni organi

27. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, razrednik in strokovni aktivni.

28. člen

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

29. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

30. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

32. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalno problematiko,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalni problematiki,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

33. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

6. Knjižnica

34. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

V knjižnici se lahko ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določi minister. Javna šola mora imeti učbeniški sklad.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

35. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci, knjižničarji in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilo: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta.

Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

36. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi normativov in standardov ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež.

Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

37. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja, ali le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenimi brez soglasja ustanovitelja.

38. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Javni zavodi, ki opravljajo javno veljavne programe, po katerih se pridobi javno veljavna izobrazba, se ne smejo financirati iz sredstev političnih strank.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

39. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

40. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

41. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedene v 1. odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

42. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije.

Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

43. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz 2. odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

44. člen

Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali ravnatelj. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi zavoda, ki ga je sprejel Občinski svet občine

Cerknica z dne 28. 1. 1993 objavljen v Uradnem listu RS, št. 15/93.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati statut zavoda, sprejet na svetu zavoda dne 27. 10. 1994 in potrjen z odlokom Občine Cerknica, št. 013-3/93-9, z dne 20. 7. 1993.

46. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

47. člen

Ravnatelj zavoda preneha mandat z iztekom dobe, za katero je bil imenovan. Po izteku mandata ravnatelj se opravi razpis prostega delovnega mesta na način in po postopku, določenem s tem odlokom.

Ne glede na določbo 1. odstavka 25. člena tega odloka, je lahko do 1. 9. 2002 imenovan za ravnatelja tudi kdor ne izpolnjuje pogojev iz 1. odstavka 25. člena tega odloka.

Kdor je imenovan za ravnatelja v skladu s prejšnjim odstavkom, si mora pridobiti predpisano izobrazbo in naziv najkasneje do 1. 9. 2002, oziroma mora najkasneje v dveh letih po imenovanju opraviti ravnateljski izpit.

Ravnatelj, ki ne opravi obveznosti v roku iz prejšnjega odstavka, preneha mandat na podlagi zakona.

Ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ima na dan uveljavitve zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja srednjo izobrazbo, petindvajset let delovne dobe in je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika dva mandata in ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ima srednjo izobrazbo in je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika vsaj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja, ne glede na določbo drugega odstavka 27. člena tega odloka.

Ravnatelj oziroma pomočnik ravnatelja, ki ne izpolnjuje pogojev o izobrazbi iz prvega odstavka 25. člena oziroma 2. odstavka 27. člena tega odloka in ima na dan uveljavitve ZOFVI manj kot 10 let do pridobitve pravice do starostne pokojnine ter je opravljal funkcijo ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja najmanj tri mandate, je lahko imenovan za ravnatelja oziroma pomočnika ravnatelja ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena tega odloka.

48. člen

Ravnatelj zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

49. člen

Zavod je devetrazredna osnovna šola takoj, ko se za to ustvarijo pogoji.

49.a člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-83/S-96

Loška dolina, dne 24. junija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Loška dolina
Jože Gorše l. r.

MAJŠPERK**2491.**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40., 41. in 42. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96), ter 18. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95) je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 4. julija 1996 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda
Osnovne šole Žetale****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom Občina Majšperk, s sedežem Majšperk 32/a (v nadaljevanju besedila ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva, javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Žetale.

II. STATUSNE DOLOČBE**1. Ime, sedež in pravni status zavoda****2. člen**

Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Žetale.
Sedež zavoda: Žetale 4.
Skrajšano ime zavoda: OŠ Žetale.

3. člen

Zavod je za svoje obveznosti odgovoren s sredstvi, ki so v pravnem prometu.

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

4. člen

Zavod se vpiše v sodni register pri Okrožnem sodišču na Ptuj.

Zavod se vpiše v razvid zavodov vzgoje in izobraževanja, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za šolstvo.

5. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in v pravnem prometu, ki jih določata zakon in ta odlok.

2. Pečat zavoda**6. člen**

Zavod ima in uporablja svoj pečat okrogle oblike, premera 35 mm, v katerega sredini je grb Republike Slovenije, na zunanem obodu pa je izpisano: Republika Slovenija Občina Majšperk; na notranjem obodu pa: Javni zavod Osnovna šola Žetale.

Zavod ima in uporablja tudi pečat okrogle oblike premera 20 mm z enako vsebino kot pečat iz prvega odstavka tega člena.

Pečat iz prvega odstavka tega člena uporablja zavod v pravem pomenu za žigosanje vseh aktov, dokumentov in

dopisov, ki jih pošilja ali izdaja organom, organizacijam, občanom, učencem in varovancem ter njihovim staršem.

Pečat iz drugega odstavka tega člena uporablja zavod za žigosanje predvsem finančne in knjigovodske dokumentacije.

7. člen

Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničevanja določi ravnatelj.

3. Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje**8. člen**

Zavod zastopa in predstavlja ravnatelj.

Med začasno odsotnostjo nadomešča ravnatelja delavec zavoda, ki ga za nadomeščanje pooblasti ravnatelj. Pooblaščen delavec zavoda ima v času nadomeščanja vsa pooblastila ravnatelja.

Ravnatelj lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

9. člen

Za zavod podpisujejo ravnatelj in delavci, ki so pooblaščen za zastopanje, vsak v mejah pooblastil in poslov, ki jih opravljajo.

V odnosih z banko in Agencijo RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje podpisujejo zavod ravnatelj, računovodja in podpisniki z deponiranimi podpisi pri Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje, ki jih določi ravnatelj.

Ravnatelj z odločbo določi delavce zavoda, ki so pooblaščen, da podpisujejo za zavod v odnosih, ki niso navedeni v tem statutu.

4. Območje zadovoljevanja vzgojno-izobraževalnih potreb**10. člen**

Zavod s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po osnovnošolskem izobraževanju na področju naselij: Čermožiče, Dobrina, Kočice, Nadole in Žetale.

Na sedežu zavoda se vpisuje otroke v osnovno šolo za celotni zavod.

III. DEJAVNOST ZAVODA**11. člen**

Dejavnost zavoda je:

- M/80.101 – dejavnost vrtcev in predšolske vzgoje,
- M/80.102 – osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- O/92.511 – dejavnost knjižnic,
- O/92.61 – obratovanje športnih objektov,
- K/70.20 – dajanje lastnih nepremičnin v najem,
- H/55.51 – storitve menz.

12. člen

Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenem z zakonom.

13. člen

Zavod je osemrazredna osnovna šola in opravlja vzgojno-izobraževalno dejavnost od 1. do 8. razreda obvezne osnovne šole.

Zavod izdaja spričevala o uspehu in izobrazbi, ki štejejo kot javne listine.

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ustanovitelj ne da soglasja in dokler pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

Za nove dejavnosti ne štejejo druge dejavnosti, ki jih opravlja zavod v manjšem obsegu, s katerimi dopolnjuje in boljša ponudbo vzgojno-izobraževalnega dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje vpisanih registriranih dejavnosti.

14. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

15. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določa s pravili.

1. Svet zavoda

16. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev in predstavniki staršev.

Svet zavoda šteje 11 članov, ki jih sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja,
- 5 predstavnikov delavcev zavoda,
- 3 predstavniki staršev.

Predstavnike delavcev zavoda se voli izmed pedagoških, administrativnih ter tehničnih delavcev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed delavcev občinske uprave ali občinskih organov ter občanov posameznih naselij šolskega okoliša. Predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda neposredno na tajnih volitvah, po postopku in na način, ki ga določa zakon in ta odlok. Predstavnike staršev pa volijo starši na svetu staršev.

Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika.

Svet odloča z večino glasov vseh članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko izvoljena le dvakrat zaporedoma.

Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je povezan s statusom njihovih otrok v zavodu.

17. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,

– odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,

– odloča o pritožbah staršev v zvezi z izobraževalnim delom v šoli,

– sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drug splošni akt zavoda,

– določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,

– predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti,

– daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,

– razpisuje delovno mesto ravnatelja zavoda,

– sprejema program razreševanja presežnih delavcev,

– odloča o najemanju kreditov,

– imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah,

– odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del,

– opravlja druge z zakonom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

18. člen

Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata svetu zavoda.

Sklep o razpisu volitev mora biti določen dan volitev in število članov sveta, ki se volijo.

S sklepom o razpisu volitev se mora javno objaviti v zavodu.

S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki jo sestavljajo predsednik, njegov namestnik in dva člana ter njuna namestnika. Član volilne komisije oziroma njegov namestnik ne more biti kandidat za predstavnika delavcev v svetu in mora imeti aktivno volilno pravico.

Volilno komisijo se imenuje za dobo štirih let.

Prve volitve v svet zavoda razpiše in imenuje volilno komisijo vršilec dolžnosti ravnatelja.

19. člen

Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda ima najmanj 1/3 delavcev zavoda z aktivno volilno pravico in reprezentativni sindikat.

Predlogi kandidatov za svet zavoda, ki se predložijo volilni komisiji najkasneje 21 dni po dnevu razpisa volitev, morajo biti pisni s podpismi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

Kandidati za predstavnike delavcev v svetu zavoda morajo imeti pasivno volilno pravico.

20. člen

Glasovanje na volišču vodi volilna komisija.

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. volilna komisija lahko dolči, da se za delavce, ki bodo odsotni na dan volitev, zagotovi možnost predčasnih volitev.

Voli se z glasovnicami osebno. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov z navedbo koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katere se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, na kateri ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev zavoda z aktivno volilno pravico.

21. člen

Izvoljenih je toliko kandidatov za člane sveta zavoda, kot je predstavnikov delavcev v svetu zavoda. Izvoljeni so tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljen tisti, ki ga določi žreb.

O poteku volitev na voliščih se piše zapisnik, volilna komisija pa izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva izvedbe glasovanja.

Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu zavoda

22. člen

Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj dveh delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic.

Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne zahteve za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovalo večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico v času glasovanja o odpoklicu.

Za izvedbo glasovanja o odpoklicu predstavnika delavcev v svetu zavoda se smiselno uporabljajo določbe tega odloka in zakona o volitvah predstavnikov delavcev v svet zavoda.

23. člen

Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavoda, uporabljajo, v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok, določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev v upravljanju podjetij.

2. Ravnatelj

24. člen

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- odgovarja za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,

- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanek, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje zavoda s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

25. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca v zavodu, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter ima naziv svetnik ali svetovallec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ministrstvom za šolstvo in šport. Mandat ravnatelja traja štiri leta.

Svet zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje občine.

Učiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasuje tajno.

Če učiteljski zbor ali občina ne da mnenja v roku 20 dni od dneva, ko je bila zanj zaprosena, lahko svet zavoda imenuje ravnatelja brez tega mnenja.

26. člen

Če ravnatelju predčasno preneha mandat, oziroma, če nihče izmed prijavljenih kandidatov ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, vendar največ za eno leto.

Če v 60 dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister za šolstvo.

3. Strokovni organi

27. člen

Strokovni organi v zavodu so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor in razrednik.

28. člen

- Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.
- Učiteljski zbor:
- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
 - daje menje o letnem delovnem načrtu,
 - predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,

- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

29. člen

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku,
- oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

30. člen

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

31. člen

Strokovne aktivne sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev in učencev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

4. Svet staršev

32. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev zavoda.

Svet staršev zavoda je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelk po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenja o predlogu programa razvoja zavoda in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet zavoda in
- opravlja duge naloge v skladu z zakonom.

5. Svetovalna služba

33. člen

Zavod organizira, v skladu z normativi in standardi, svetovalno službo, ki svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in

evalvaciji razvoja zavoda ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela in poklicno svetuje.

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se svetovalna služba povezuje z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

6. Knjižnica

34. člen

Zavod ima knjižnico.

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu.

Zavod ustanovi učbeniški sklad, čigar upravljanje določijo ministri.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo plačati prispevka za izposajo učbenikov iz učbeniškega sklada, zagotovi sredstva država v skladu z merili, ki jih določi minister.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

35. člen

Vzgojno-izobraževalno in drugo strokovno delo v zavodu opravljajo učitelji, svetovalni delavci in drugi strokovni delavci, ki z njimi sodelujejo pri izvajanju strokovnih nalog, potrebnih za nemoteno delovanje zavoda (v nadaljnjem besedilu: strokovni delavci).

Strokovni delavci izvajajo vzgojno-izobraževalno delo v skladu z zakonom in javno veljavnimi programi tako, da zagotavljajo objektivnost, kritičnost in pluralnost ter so pri tem strokovno avtonomni.

Strokovni delavci morajo obvladati slovenski knjižni jezik, imeti ustrezno izobrazbo, določeno z zakonom in drugimi predpisi, ter opravljen strokovni izpit v skladu z zakonom.

Znanje slovenskega knjižnega jezika se preverja pri strokovnem izpitu. Pri učiteljih, ki niso diplomirali na slovenskih univerzah, se znanje slovenskega knjižnega jezika preverja ob prvi namestitvi.

Smer strokovne izobrazbe za strokovne delavce, v primerih, ko to določa zakon, pa tudi stopnjo strokovne izobrazbe, določi minister, potem, ko si je pridobil mnenje pristojnega strokovnega sveta. Strokovna, administrativna, tehnična in druga dela opravljajo delavci, določeni s sistemizacijo delovnih mest.

Delavci iz prejšnjega odstavka morajo imeti izobrazbo, določeno s sistemizacijo delovnih mest, obvladati morajo slovenski jezik.

36. člen

Delovna razmerja, udeležbo delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ter z zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanju v svojem splošnem aktu.

Prosta delovna mesta strokovnih in drugih delavcev v zavodu se prijavijo na podlagi sistemizacije delovnih mest. Sistemizacijo delovnih mest določi na podlagi naormativov in standardov ravnatelj v soglasju s šolsko upravo na območju katere ima zavod sedež. Zavod si mora pred prijavo prostega delovnega mesta pridobiti soglasje ministra.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

37. člen

Ustanovitelj in država zagotavljata pogoje za delo zavoda.

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva in premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka.

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana v posest (upravljanje), ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremično premoženje ali le-to obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami brez soglasja ustanovitelja.

38. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi za plače.

Merila za delitev presežka prihodkov nad odhodki v zavodu določi minister.

Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti zavoda, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj oziroma država.

39. člen

Za nadstandardne storitve lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

Zavod lahko ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, za nakup nadstandardne opreme, za zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad iz prejšnjega odstavka pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki zavoda. Upravni odbor imenuje svet staršev. Predstavnike zavoda predlaga svet zavoda.

Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

40. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, s katerimi upravlja zavod.

VIII. NADZOR

41. člen

Nadzor nad izvajanjem zakonov, drugih predpisov in aktov, ki urejajo organizacijo, financiranje, namensko porabo sredstev in opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v zavodu, izvaja šolska inšpekcija.

Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda iz področij, ki niso navedena v prvem odstavku tega člena, izvajajo institucije družbenega nadzora, določene z zakonom.

42. člen

Porabo javnih sredstev v zavodu nadzoruje Računsko sodišče Republike Slovenije. Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj ali upravni odbor sklada, če je ustanovljen premoženjski sklad, v katerega so vključene nepremičnine v upravljanju zavoda.

IX. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

43. člen

Zavod lahko v zadevah, ki jih ne ureja ta odlok ter v drugih zadevah, ki jih je potrebno regulirati z interno normativo, uredi svojo notranjo organizacijo in delo s pravili. Pravila sprejme svet zavoda.

Zavod ima lahko tudi splošne akte, s katerimi ureja druge zadeve, če tako določa zakon.

Pravila in splošni akti iz drugega odstavka tega člena ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

44. člen

Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali ravnatelj. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s pravili zavoda.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in organe zavoda v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

46. člen

Ne glede na določbo prvega odstavka 25. člena tega odloka, je lahko do 1. septembra 2000 imenovan za ravnatelja tudi, kdor ne izpolnjuje pogojev iz prvega odstavka 25. člena tega odloka.

Kdor je imenovan za ravnatelja s prejšnjim odstavkom, si mora pridobiti predpisano izobrazbo in naziv najkasneje do 1. septembra 2002, oziroma mora najkasneje v dveh letih po imenovanju opraviti ravnateljski izpit.

47. člen

Ravnatelj oziroma vršilec dolžnosti ravnatelja zavoda je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno, da zavod uskladi organizacijo dela ter oblikuje svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Do izvolitve sveta zavoda njegove naloge, ki so potrebne za nemoten potek šolskega dela, opravlja vršilec dožnosti ravnatelja.

48. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od dneva sprejema na občinskem svetu.

Št. 601-3/95

Majšperk, dne 4. julija 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

2492.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 40. in 41. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 18. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95) je Občinski svet občine Majšperk v soglasju z Občinskim svetom občine Videm dne 4. 7. 1996 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov – osnovnih šol****1. člen**

V 15. točki 2. člena odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov – osnovnih šol (Uradni vestnik Občin Ormož in Ptuj, št. 10/92) se črta peti, šesti in sedmi odstavek.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-19-1/96

Majšperk, dne 6. julija 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

2493.

Na podlagi 100.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95 in 20/95) ter 18. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95) in 19. člena statuta Občine Videm (Uradni vestnik Občin Ormož in Ptuj, št. 11/95) sta Občinska sveta občine Majšperk in občine Videm sprejela

S K L E P**o delitvi premoženja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Martina Koresa Podlehnik****I**

Občinski svet občine Majšperk in Občinski svet občine Videm soglašata, da se razdeli premoženje javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda – Osnovne šole Martina Koresa iz Podlehnik zaradi osamosvojitve podružnične šole Žetale.

II

Ugotavlja se, da so bile v lasti Osnovne šole Martina Koresa iz Podlehnik na dan 31. 12. 1995 zgradbe, osnovna sredstva, drobni inventar, denar ter terjatve in obveznosti, kot je to razvidno iz bilance stanja.

III

Zgradbe in osnovna sredstva se delijo po legi ob upoštevanju knjigovodskih listin ter izkazov na dan 31. 12. 1995. Upoštevajo se tudi nabave v letu 1996 do vključno zadnjega junija.

Ojačevalna naprava nabavljena v letu 1995 ostane OŠ Martina Koresa Podlehnik s tem, da se izplača OŠ Žetale 50% nabavne vrednosti.

IV

Drobni inventar, denar ter terjatve in obveznosti se delijo po legi in namenu ob upoštevanju knjigovodskih listin ter izkazov na dan 15. 7. 1996.

V

Osnovna Šola Martin Kores Podlehnik je dolžna narediti zaključni račun na dan 15. 7. 1996, ki je osnova za delitveno bilanco med obema osnovnima šolama.

Rok za izdelavo zaključnega računa je 45 dni po poteku datuma navedenega v prvem odstavku tega člena.

VI

Za realizacijo tega sklepa sta zadolžena ravnatelj Osnovne šole Martin Kores Podlehnik in v.d. ravnatelj Osnovne šole Žetale.

VII

Ta sklep začne veljati z dnem sprejetja na obeh občinskih svetih.

Majšperk, dne 4. julija 1996.

Videm, dne 2. julija 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Videm
Friderik Bračič l. r.

2494.

Na podlagi 34.a in 100.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 3. člena zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-I in 4/93), začasnega sklepa o razvrstitvi občin v skupine in določitvi količnika za najvišje vrednoteno funkcijo v posamezni skupini (Uradni list RS, št. 21/95) ter 18. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95) je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 4. 7. 1996 sprejel

P R A V I L N I K**o določanju plač in drugih prejemkov funkcionarjem Občine Majšperk****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta pravilnik določa višino in način določanja plače, sejnine in drugih prejemkov, ki v skladu z zakonom o funkcionarjih v državnih organih (v nadaljevanju: zakon), pripadajo poklicnim in nepoklicnim funkcionarjem v Občini Majšperk.

2. člen

V skladu z zakonom in predpisi Občine Majšperk opravljajo svojo funkcijo nepoklicno naslednji funkcionarji: župan, podžupan, predsednik in podpredsednik občinskega sve-

ta, člani občinskega sveta in člani delovnih teles občinskega sveta (odbori in komisije).

Poklicno opravlja svojo funkcijo tajnik Občine Majšperk. Če se tako odloči, lahko poklicno opravlja svojo funkcijo tudi župan.

II. PRAVICE OBČINSKIH FUNKCIONARJEV

3. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do plače, do nadomestila plače oziroma izgubljenega zaslužka, pravico do dela plače, določene za funkcijo, ter do povračila stroškov, ki jih imajo pri delu in v zvezi z delom.

III. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA DELA PLAČE

4. člen

Občinskim funkcionarjem se za nepoklicno opravljanje funkcije prizna del plače, ki je sorazmerna obsegu opravljenega dela.

5. člen

Županu občine se za nepoklicno opravljanje funkcije prizna del plače v višini 33 % plače, ki bi mu pripadala za poklicno opravljanje funkcije za poln delovni čas.

6. člen

Županu občine se za poklicno opravljanje funkcije prizna plača v višini, ki jo določijo Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve.

7. člen

Podžupanu občine se za opravljanje funkcije prizna del plače, ki znaša 40% dela plače, ki jo prejme župan za nepoklicno opravljanje funkcije iz 5. in 6. člena tega pravilnika.

8. člen

Predsedniku občinskega sveta se za opravljanje funkcije prizna del plače, ki znaša 55% dela plače, ki jo prejme župan za nepoklicno opravljanje funkcije iz 5. in 6. člena tega pravilnika.

9. člen

Podpredsedniku občinskega sveta se za opravljanje funkcije prizna del plače, ki znaša 20% dela plače, ki jo prejme župan za nepoklicno opravljanje funkcije iz 5. in 6. člena tega pravilnika.

10. člen

Članom občinskega sveta se za opravljanje funkcije prizna sejnina (znesek za sejo), ki znaša 13% dela osnovne bruto plače, ki jo prejme župan za nepoklicno opravljanje funkcije iz 5. in 6. člena tega pravilnika.

Člani občinskega sveta prejmejo sejnino po kriteriju prisotnosti na seji občinskega sveta.

11. člen

Predsednikom delovnih teles občinskega sveta in članom delovnih teles, zadolženim za pripravo gradiva za sejo, se za opravljanje funkcije prizna sejnina, ki znaša 7% dela osnovne bruto plače, ki jo prejme župan za nepoklicno opravljanje funkcije iz 5. in 6. člena tega pravilnika.

Članom delovnih teles občinskega sveta se za opravljanje funkcije prizna sejnina, ki znaša 4% dela osnovne bruto

plače, ki jo prejme župan za nepoklicno opravljanje funkcije iz 5. in 6. člena tega pravilnika.

Predsednik in člani delovnih teles občinskega sveta prejmejo sejnino na osnovi zapisnika in po kriteriju prisotnosti na seji delovnih teles.

12. člen

Za tajnika občine kot poklicnega funkcionarja se določi količnik za osnovno plačo največ v višini, ki ne dosega količnika delovnega mesta načelnika upravne enote.

13. člen

Občinski funkcionarji so upravičeni do delovne uspešnosti oziroma funkcijskega dodatka, ki lahko znaša največ do 50%.

Delovno uspešnost oziroma funkcijski dodatek nepoklicnim funkcionarjem in županu določa komisija Občinskega sveta občine Majšperk za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, tajniku občine pa župan.

Delovna uspešnost oziroma funkcijski dodatek se določa v skladu z odgovornostjo in obsegom del za posamezno funkcijo in uspešnega opravljanja le-te.

14. člen

Občinski funkcionarji, ki poklicno opravljajo svojo funkcijo so upravičeni do dela plače iz naslova minulega dela, in sicer za vsako izpolnjeno leto delovne dobe 0,5%, vendar največ do 20%.

IV. DRUGE PRAVICE

15. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

16. člen

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo.

Stroški prevoza se povrnejo v skladu z zneski povračil, ki so mesečno objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije, oziroma jih z uredbo določi Vlada Republike Slovenije.

17. člen

Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu z zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov, ki so mesečno objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije, oziroma jih z uredbo določi Vlada Republike Slovenije.

18. člen

Funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti.

Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa ali pavšalno brez računa, v skladu z zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov, ki so mesečno objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije, oziroma jih z uredbo določi Vlada Republike Slovenije.

19. člen

Pravice iz 16. do 18. člena lahko funkcionar uveljavlja le na podlagi predhodno izdanega naloga za službeno potovanje, ki ga izda župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občine. Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda potni nalog predsednik občinskega sveta ali tajnik občine.

V. NAČIN IZPLAČEVANJA

20. člen

Sredstva za izplačevanje plač in sejin, določenih za funkcionarje, in povračil stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna Občine Majšperk.

21. člen

Plače in sejnine funkcionarjev se obračunavajo in izplačujejo enkrat mesečno in sicer do 5. v mesecu za pretekli mesec. Izplačila sejin se izvršijo na podlagi dokazila o prisotnosti na seji.

Povračila stroškov iz 16. do 18. člena se funkcionarjem izplačajo do 15. v mesecu za preteklo obdobje.

22. člen

Zneski prejemkov, ki jih določa ta pravilnik, se usklajujejo skladno s spremembo zneska, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred za poln delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti.

VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

23. člen

Prejemki, določeni na način, ki ga določa ta pravilnik, se izplačajo od dneva izvolitve oziroma imenovanja.

24. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 7. 1996 dalje.

Št. 061-19/96

Majšperk, dne 4. julija 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

MEŽICA

2495.

Na podlagi 8. in 9. člena statuta Občine Mežica (MUV, št. 7/95 in 4/96) je Občinski svet občine Mežica na 18. seji dne 29. 5. 1996 sprejel

P R A V I L N I K
o dodeljevanju posojil za pospeševanje malega
gospodarstva v Občini Mežica

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji in postopek za dodelitev kratkoročnih in dolgoročnih posojil in subvencioniranje obrestne mere za najeta posojila.

2. člen

Sredstva za dodeljevanje posojil za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in za subvencioniranje obrestne mere za posojilo, pridobljeno pri poslovni banki, se zagotavljajo iz občinskega proračuna. Praviloma se sredstva za do-

deljevanje posojil kombinirajo z bančnimi sredstvi in sredstvi za razvoj malega gospodarstva, ki jih razpisuje Sklad RS za razvoj malega gospodarstva in iz drugih virov.

3. člen

Sredstva za kreditiranje razvoja malega gospodarstva lahko pridobi prosilec, ki ima med viri financiranja zagotovljenih najmanj 50% lastnih sredstev predračunske vrednosti investicije.

4. člen

Sredstva so namenjena samostojnim podjetnikom posameznikom in gospodarskim družbam v zasebni lasti (v nadaljevanju: družbam), ki bodo tako pridobljena sredstva vložila v razvoj in razširitev poslovanja v Občini Mežica, in sicer v:

1. kratkoročna posojila do enega leta za ohranjanje delovnih mest;
 2. dolgoročna posojila do pet let za:
 - nakup, graditev, prenavo in adaptacijo poslovnih prostorov;
 - nakup opreme;
 - odpiranje novih delovnih mest, povezano z ustanavljanjem novih enot malega gospodarstva;
 - subvencioniranje realne obrestne mere za posojila, najeta pri poslovnih bankah;
 - vlaganje v sofinanciranje poslovne infrastrukture (obrtne cone);
- Posojiljemalcu lahko odbor po odobritvi kredita na njegovo pismeno prošnjo odobri moratorij na vračilo kredita, in sicer do 1 leta.

5. člen

Sredstva se prednostno dodelijo prosilcem, ki poleg pogojev, ki jih zahtevajo banke, v čimvečji meri izpolnjuje še naslednje pogoje:

- opravljajo ali bodo opravljali dejavnost, ki v občini ni razvita oziroma ni dovolj razvita;
- razširjajo obseg poslovanja in odpirajo nova delovna mesta v proizvodnih in storitvenih dejavnostih v Občini Mežica;
- ustanovljajo nove proizvodne in storitvene zmogljivosti in s tem ustvarjajo možnost za nove zaposlitve v občini Mežica;
- da je proizvodnja usmerjena v doseganje višje kvalitete proizvodov in storitev ter zagotavlja ekološko neoporečen proizvodni proces;
- opravljajo oziroma bodo opravljali dejavnosti, ki so izvozno usmerjene ali nadomeščajo uvoz;
- zagotavljajo boljšo oskrbo in kvalitetnejše storitve občanom in turistom.

6. člen

Kratkoročna posojila za ohranjanje in pridobivanje novih delovnih mest lahko pridobijo prosilci v primeru, če bodo sredstva namenili za nova zaposlovanja in ohranjanja delovnih mest. Prednost imajo prosilci, ki povečujejo zaposlenost z delavci, ki imajo stalno bivališče v Občini Mežica in ki niso odpuščali delavcev v zadnjih šestih mesecih.

Posojiljemalec se zavezuje, da v času vračanja posojila ne bo zmanjševal števila zaposlenih, sicer se mu prekine kreditna pogodba.

7. člen

V primeru, da občina razpiše sredstva iz občinskega proračuna za subvencioniranje realnih obrestnih mer za najeta posojila pri poslovnih bankah, imajo prednost prosilci skladno s 4. členom pravilnika, s tem da je:

– maksimalna višina posojila, do katere se subvencionira obrestna mera, je 50% predračunske vrednosti, ki ne sme presegati 50.000 DEM;

– obrestna mera pri najetem posojilu ne sme presegati TOM, odstotek obresti, ki jih vsako leto določi sklad RS za razvoj malega gospodarstva;

– doba trajanja posojila ne sme biti daljša od petih let;

– posojilo je moralo biti odobreno največ leto dni pred objavo razpisa.

8. člen

Posojilo razpiše občinski svet. Razpis se objavi v sredstvih javnega obveščanja in na oglasni deski občine Mežica. Iz razpisa mora biti razvidna višina razpisanega posojila, razpisni pogoji, rok za prijavo na razpis in ostala določila, ki izhajajo iz tega pravilnika.

Dobo vračanja posojila in višino obrestne mere ob vsakem razpisu določi občinski svet na predlog odbora za gospodarski razvoj občine, na podlagi dogovora z banko in v odvisnosti od možnosti in namenov porabe posojil.

9. člen

Prijava na razpis posojil po 3. členu pravilnika mora vsebovati:

– kratko predstavitev prosilca;

– poslovni načrt;

– dokazilo o registraciji samostojnega podjetnika oziroma družbe, dokazilo o postopku pridobivanja dovoljenja za opravljanje dejavnosti oziroma registracije na sodišču;

– samostojni podjetniki posamezniki predložijo davčno napoved za preteklo leto in polletno poročilo o poslovanju, če je razpis objavljen v drugi polovici leta;

– družbe predložijo bilanco stanja in bilanco uspeha za preteklo leto in podatke o poslovanju za polletje, če je razpis objavljen v drugi polovici leta ter BON 2;

– samostojni podjetniki posamezniki predložijo potrdilo o plačanih prispevkih in davkih;

– kupoprodajno pogodbo, predračun ali račun, če gre za nakup poslovnih prostorov in opreme;

– gradbeno dovoljenje ali prigrasitev del, če gre za gradnjo ali adaptacijo poslovnih prostorov;

– zemljiškoknjižni izpisek o lastništvu premoženja za potrebe zavarovanja posojil, ki ne sme biti starejši od trideset dni;

– druge podatke, ki jih zahteva banka ali jih v razpisu izrecno zahteva občinski svet.

10. člen

Prošnjo za posojilo s prilogami vložijo prosilci v tajništvu občine v roku, ki je določen v razpisu.

11. člen

Prošnje za odobritev posojil obravnava odbor za gospodarski razvoj občine.

Sklep o dodelitvi posojila mora odbor za gospodarski razvoj občine sprejeti najkasneje v tridesetih dneh po preteku razpisa. Sklep o dodelitvi posojila se prosilcu posreduje takoj po sprejetju na občinskem svetu in je dokončen, ko izda tudi banka pozitivno mnenje.

Strokovno finančni del, vključno z zavarovanjem vračila posojila, opravlja banka.

12. člen

Pogodbo med občino Mežica in banko, ki je vključena v sistem kreditiranja v smislu tega pravilnika, sklene župan.

13. člen

Namensko porabo sredstev iz posojilne pogodbe operativno preverja občinska uprava, ki o nepravilnostih sproti seznanja odbor za gospodarski razvoj občine.

V primeru, če posojilojemalec ne izpolni katerekoli obveznosti iz posojilne pogodbe, vrne posojilo ali neodplačani del posojila z zakonitimi zamudnimi obrestmi v roku trideset dni od dneva ugotovitve neizpolnitve obveznosti.

V primeru smrti ali pri odvzemu opravilne sposobnosti je mogoče obveznost, ki izhaja iz posojilne pogodbe prenesti na zakonca ali ožjega družinskega člana oziroma partnerja obratovalnice, ali na dediča oziroma na pravnega naslednika.

14. člen

Posojilojemalci, ki pridobijo sredstva za namen samozaposlitve, nimajo več ponovne možnosti pridobitve sredstev za namen samozaposlitve. Za isti projekt po pridobitvi sredstev za namen razširitve poslovanja lahko posojilojemalec pridobi sredstva le enkrat oziroma ne prej, preden ne odplača prejšnjega posojila.

15. člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 301-2/96

Mežica, dne 30. maja 1996.

Predsednica

Občinskega sveta

občine Mežica

mag. Vida Potočnik, dipl. ek. l. r.

2496.

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 50. člena statuta Občine Mežica (MUV, št. 7/95) je Občinski svet občine Mežica na 17. seji dne 8. maja 1996 sprejel

ODLOK

o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Mežica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se podrobneje ureja organizacija in delovno področje Občinske uprave občine Mežica.

2. člen

Občinska uprava samostojno opravlja upravne, strokovne in administrativno tehnične naloge na področjih, za katere je ustanovljena, v okviru pravic in dolžnosti občine, v skladu z zakoni.

3. člen

Občinska uprava lahko s soglasjem občinskega sveta naroči izvajanje določenih strokovnih nalog ali določenih projektov pri zunanjih organizacijah ali posameznikih, na podlagi pogodbe, ki jo sklene župan.

Po predhodnem soglasju občinskega sveta lahko občinska uprava za določeno področje ustanovi skupno strokovno

skupino z drugimi občinami, če gre za racionalnost pri izvedbi določene naloge.

4. člen

Občinska uprava mora organizirati opravljanje svojega dela tako, da občanom omogoča, da v čim krajšem času in na najbolj kakovosten način, uveljavljajo svoje pravice in potrebe ter izvršujejo obveznosti.

5. člen

Delo občinske uprave je javno.

Podatke in obvestila o delu občinske uprave, ki imajo neposredni pomen za občane, organizacije, skupnosti in društva, ki delujejo na območju občine, lahko daje župan ali od njega pooblaščen oseba.

Župan lahko odredi posredovanje podatkov, ki so z zakonom ali drugim predpisom določeni kot tajni.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE

6. člen

Naloge občinske uprave opravlja občinski urad.

Občinski urad opravlja upravne in strokovno tehnične naloge ter izvršuje predpise iz pristojnosti občinske uprave, in sicer:

- naloge strokovnega, organizacijskega in servisnega značaja, pomembne za delovanje občinske uprave,
- kadrovske zadeve, informatika, pisarniška opravila, tehnične naloge,
- strokovno tehnične in administrativne naloge za občinski svet in druge organe občinskega sveta,
- protokolarne zadeve,
- priprava ustanovnih aktov ter drugih aktov in predpisov iz pristojnosti občine,
- organizacija in izvajanje volitev, referendumov in drugih oblik odločanja občanov,
- strokovne in organizacijske naloge župana.

7. člen

Občinski urad ima naslednje notranje organizacijske enote:

- oddelek za družbene dejavnosti ter splošne zadeve,
- računovodstvo,
- komunalni obrat.

8. člen

Oddelek za splošne zadeve opravlja upravne, strokovno tehnične naloge ter izvršuje predpise, ki se nanašajo na:

- področje vzgoje in izobraževanja,
- področje otroškega varstva,
- področje športa,
- področje kulture,
- področje zdravstva,
- področje socialnega varstva,
- področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- premoženjsko-pravne zadeve občine in organizacijske, administrativno tehnične naloge na področno komisijo,
- pravna pomoč občanom in drugim oddelkom občinske uprave.

9. člen

Računovodstvo opravlja upravne in strokovno tehnične naloge ter izvršuje predpise, ki se nanašajo na:

- pripravo odloka o proračunu občine, rebalansa proračuna ter odloka o zaključnem računu proračuna,

– sestavo premoženjske bilance, s katero se izkazuje vrednost premoženja občine,

- izvrševanje proračuna, vodenje knjigovodstva proračuna za sredstva občine, občinske upravne organe,
- urejanje načina in pogojev upravljanja s premoženjem občine,
- premoženjsko upravnih-pravnih zadev na svojem področju dela.

10. člen

Komunalni obrat opravlja upravne in strokovno tehnične naloge ter izvršuje predpise, ki se nanašajo na:

- komunalno dejavnost: oskrba s pitno vodo, zbiranje, čiščenje in odvajanje odpadnih in padavinskih voda, vzdrževanje čistoče v naseljih, zbiranje in odlaganje komunalnih odpadkov, urejanje javnih površin, javne razsvetljave, urejanje pokopališč, javnih smučišč, urejanje vodovodnih in energetskih komunalnih objektov; organiziranost komunalno redarske službe,
- cestnega gospodarstva: gradnjo, vzdrževanje in urejanje lokalne javne infrastrukture,
- intervencije in druge strokovne naloge za sklad stavbnih zemljišč ter poslovne prostore,
- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč.

III. VODENJE OBČINSKEGA URADA

11. člen

Občinski urad vodi župan.

Tajnik občine skrbi in je odgovoren za izvajanje nalog občinskega urada ter za izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov. Tajnik občine mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisi.

Župan lahko pooblasti tajnika občine za podpisovanje določenih aktov odločanja in poslovanja.

12. člen

Upravne naloge občinskega urada opravljajo: tajnik, višji upravni delavci in upravni delavci.

Administrativna dela v občinski upravi opravljajo delavci s srednjo strokovno izobrazbo.

Strokovno tehnične naloge občinskega urada in oddelkov ter strokovno tehnične naloge opravljajo strokovni delavci, pisarniški referenti, finančni referenti in administrativni delavci.

Vodje oddelkov so višji upravni delavci, imenuje in razrešuje jih župan.

Vodje oddelkov so za svoje delo odgovorni županu.

IV. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST

13. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

Delavce občinskega urada sprejema v delovno razmerje župan, na podlagi sprejetega načrta delovnih mest. Višje upravne delavce imenuje v naziv in drugi prejemki delavcev v obdobju in razrešitvi župan.

14. člen

Delovna razmerja delavcev v občinskem uradu se urejajo v skladu z zakoni o delavcih v državnih organih in organih lokalnih skupnosti, plače in drugi prejemki delavcev v občinskem uradu pa se urejajo v skladu z zakoni, ki urejajo

plače v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalne skupnosti ter podzakonskimi predpisi s tega področja.

Tajnik občine je občinski funkcionar in se zanj smiselno uporabljajo določbe zakonov o funkcionarjih v državnih organih.

15. člen

O disciplinski odgovornosti delavcev v občinskem uradu odloča župan, na drugi stopnji pa disciplinska komisija, ki jo imenuje občinski svet.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Sredstva za delo občinske uprave se na predlog župana določijo v občinskem proračunu.

Odredbodajalec sredstev za delo občinske uprave je župan.

17. člen

Sistemizacija delovnih mest in organizacijska shema sta priloga tega odloka.

18. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu RS in velja od 1. 1. 1995 naprej.

Št. 125-1/96

Mežica, dne 9. maja 1996.

Župan
Občine Mežica
Janez Praper l. r.

ROGATEC

2497.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 40., 41. in 140. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96) ter 17. člena statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 42/95) je Občinski svet občine Rogatec na seji dne 11. 7. 1996 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec (Uradni list RS, št. 31/96) se v četrtem odstavku 2. člena prva alineja spremeni tako, da se glasi:

“– Centralna osnovna šola v Rogatcu št. 1b”.

Tretja alineja se spremeni tako, da se glasi:

“– Podružnična šola Donačka Gora v Donački Gori št. 1”.

2. člen

V 4. členu se v prvem odstavku med besedi “je vpisan” vstavi besedilo:

“pravni naslednik zavoda, ki je”.

3. člen

V 9. členu se v tretjem odstavku besedilo na koncu stavka “v tem statutu” nadomesti z besedilom “v tem odloku”.

4. člen

V 10. členu se besedilo v prvem stavku drugega odstavka “Matična enota je Osnovna šola Rogatec št. 1b” nadomesti z besedilom “Matična enota je Centralna šola v Rogatcu št. 1b”.

5. člen

V 20. členu se v tretjem odstavku besedilo na koncu tretjega stavka “enote vrtec” nadomesti z besedilom “vrtca”.

6. člen

V 25. členu se v prvem stavku drugega odstavka beseda “Ravnatelj” nadomesti z besedo “Ravnateljja”.

V tretjem odstavku se besedilo “učiteljskega zbora in” nadomesti z besedilom “učiteljskega in vzgojiteljskega zbora ter”.

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

“Učiteljski in vzgojiteljski zbor o mnenju za imenovanje ravnatelja glasujeta tajno.”

V petem odstavku se besedilo “Če učiteljski zbor ali občina ne da mnenja” nadomesti z besedilom “Če učiteljski, vzgojiteljski zbor ali občina ne dajo mnenja”.

7. člen

V 50. členu se drugi stavek prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

“Svet zavoda objavi razpisa za imenovanje ravnatelja najmanj v šestdesetih dneh pred iztekom mandata”.

8. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-74/96

Rogatec, dne 11. julija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Rogatec
Anton Roškar, dipl. inž. l. r.

ZREČE

2498.

Na podlagi 6. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 30/95 in 48/95) ter na podlagi 20. člena poslovnika Občinskega sveta občine Zreče (Uradni list RS, št. 62/95) je Občinski svet občine Zreče na seji dne 4. julija 1996 sprejel

O D L O K

o priznanjih v Občini Zreče

I. SKUPNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa vrste priznanj Občine Zreče ter pogoje in način njihovega podeljevanja.

2. člen

Priznanja so:

1. Naziv častni občan Občine Zreče,
2. Grb občine Zreče,
 - zlati
 - srebrni
 - bronasti
3. Priznanje Občine Zreče.

3. člen

Priznanja se podeljujejo posameznikom, skupinam ljudi, gospodarskim družbam, zavodom, organizacijam in skupnostim ter društvom.

Vsi naštetih iz prejšnjega odstavka lahko dajejo tudi pobude za podeljevanje priznanj. Pravico dajati pobude imajo tudi politične stranke ter organi lokalne in državne uprave.

Pobude za podelitev priznanj iz 1. in 2. točke 2. člena morajo biti predložene v pisni obliki in ustrezno utemeljene.

4. člen

O podelitvi priznanj odloča Občinski svet občine Zreče na predlog komisije za mandatna vprašanja volitve in imenovanja (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Priznanja izroča župan občine praviloma ob občinskem prazniku.

5. člen

Komisija iz prejšnjega člena sprejme poslovnik o delu, s katerim podrobneje opredeli način svojega dela, postopek zbiranja pobud, sodelovanje s strokovnjaki na posameznih področjih in način odločanja.

6. člen

Sredstva za priznanja se zagotavljajo v proračunu Občine Zreče.

7. člen

Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem priznanj opravlja občinska uprava.

Občinska uprava vodi o podelitvi občinskih priznanj posebno evidenco. Evidenca vsebuje: zaporedno številko, osebne podatke o nagrajencu, področje za katerega je prejel priznanje, datum odločitve in datum podelitve.

II. DOLOČBE O POSAMEZNIH PRIZNANJIH

1. Častni občan Občine Zreče

8. člen

Naziv častni občan Občine Zreče se podeli posamezniku za njegov izjemen prispevek na področju gospodarstva, znanosti, umetnosti, kulture, športa in humanitarnih ali drugih dejavnosti, ki imajo trajen pomen za razvoj, ugled in promocijo občine.

Naziv častni občan Občine Zreče se podeli na slavnostni seji ob občinskem prazniku.

Ob podelitvi naziva častni občan se izda listina, s katero se poleg naziva podelijo tudi častne pravice.

2. Grb Občine Zreče

9. člen

Zlati grb Občine Zreče se podeljuje za izredno življenjsko delo ali za vrhunske uspehe in dosežke, ki so pomembni za razvoj in ugled Občine Zreče. Zlati grb se podeljuje praviloma vsako leto ob občinskem prazniku na slavnostni seji občinskega sveta. Podeljeno je lahko večje število zlatih grbov Občine Zreče.

Srebrni grb Občine Zreče se podeljuje za zelo pomembne enkratne dosežke v zadnjem obdobju in kot spodbudo za nadaljnje ustvarjalno delo.

Bronasti grb Občine Zreče se podeljuje za enkratne uspehe v zadnjem obdobju in kot spodbudo za nadaljnje ustvarjalno delo.

Srebrni in bronasti grb Občine Zreče se podelujeta praviloma vsako leto ob občinskem prazniku na slavnostni seji občinskega sveta, lahko pa na dan, ki označuje določen dogodek, jubilej, praznik ipd., ali na dan, ki je čim bližje temu dogodku.

10. člen

Grb občine se podeli v obliki plakete z reliefnim odtisom grba Občine Zreče v velikosti 40 x 45 x 2 mm. V etuiju se pritrdi kovinska ploščica z vgraviranim napisom: grb Občine Zreče (zlati, srebrni, ali bronasti) ime in priimek prejemnika ter datum podelitve.

Zlati grb je izdelan iz zlata čistine 585/000 (14 karatov). Srebrni grb je izdelan iz srebra čistine 900/000. Bronasti grb je izdelan iz zlitine cinka in bakra.

3. Priznanje Občine Zreče

11. člen

Priznanje občine se lahko podeli za izkazano izredno požrtvovalnost, hrabrost in človekoljubnost.

Priznanje se podeli brez razpisa in takoj, ko je mogoče.

Brez javnega razpisa se lahko priznanje podeli tudi posamezniku, skupini, organizaciji, podjetju, društvu, zavodu, krajevni skupnosti in drugi pravni osebi ob prazniku, enkratnem posameznem dosežku ali drugi svečani priložnosti.

Priznanje se podeli z listino. S sklepom župana se lahko hkrati s priznanjem podeli tudi denarna nagrada, katere višino določi župan.

O podelitvi priznanj odloča župan.

III. ZBIRANJE POBUD

12. člen

Pobude za podelitev zlatega grba Občine Zreče se zbirajo na podlagi javnega razpisa.

Na podlagi javnega razpisa se praviloma zbirajo tudi pobude za podelitev srebrnega in bronastega grba Občine Zreče.

Javni razpis vsebuje:

- kriterije za podelitev priznanj,
- navedbo upravičenih pobudnikov,
- navedbo, katere podatke mora podati pobudnik,
- rok do katerega morajo biti poslani pobude in na kateri naslov.

Javni razpis se objavi enkrat letno. Razpisni rok ne sme biti krajši od 14 dni.

13. člen

V pobudi za podelitev grbov mora pobudnik obvezno navesti naslednje podatke:

- podatke o pobudniku,
- podatke o kandidatu za podelitev grba, za katere mora pridobiti pobudnik pisno privolitve posameznika, na katerega se pobuda nanaša,
- utemeljitev pobude,
- datum pobude.

Na podlagi prejetih pobud oblikuje pristojna komisija predloge za podelitev grbov ter jih skupaj z obrazložitvijo posreduje v obravnavo in odločanje občinskemu svetu.

IV. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Priznanja občine, ki niso bila vročena v času prejemi-kovega življenja se lahko vročijo posmrtno.

Posmrtno priznanje se vroči družinskemu članu po vrstnem redu: zakonci, potomci oziroma posvojenci in njihovi potomci, starši oziroma posvojitelji, bratje oziroma sestre.

15. člen

Vsa podeljena priznanja je mogoče iz utemeljenih razlogov tudi odvzeti, po enakem postopku kot so bila podeljena, če so bila podeljena v nasprotju s kriteriji za podelitev priznanj ali če odlikovanec nastopa v nasprotju z interesi Občine Zreče.

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-8/95
Zreče, dne 4. julija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Zreče
Gorazd Korošec, dipl. ek. l. r.

2499.

Na podlagi 3. in 4. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) 26. in 105. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 2. člena zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93) in 20. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 30/95 in 48/95), je Občinski svet občine Zreče na seji dne 4. julija 1996 sprejel

O D L O K
o gospodarskih javnih službah na območju Občine Zreče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javne službe) na območju Občine Zreče (v nadaljevanju: občine) in ureja način njihovega opravljanja.

Kot javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot lokalne javne službe določene s tem odlokom.

2. člen

Javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov.

Pri predlaganju odločitev na področju javnih služb, ki jih sprejema občinski svet občine ter pri sprejemanju odločitev, ki so v njihovi pristojnosti, so dolžni organi zagotavljati, da se javne službe opravljajo v okviru racionalno, funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov.

II. NAČIN OPRAVLJANJA JAVNIH SLUŽB

3. člen

Občina z odloki in sklepi podrobneje uredi način opravljanja posamezne ali več javnih služb oziroma podrobneje

določi elemente iz 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93).

Kadar standardi in normativi iz prvega odstavka prejšnjega člena niso predpisani za celotno državo, se predpišejo z akti iz prejšnjega odstavka.

III. JAVNE SLUŽBE

4. člen

Na območju Občine Zreče se kot javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
7. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov ter druge naloge zaradi varstva zraka in varstvo pred požarom,
8. gasilska služba,
9. izgradnja, vzdrževanje in urejanje lokalnih javnih cest in javnih poti,
10. urejanje in vzdrževanje pokopališč,
11. pogrebne storitve,
12. urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest v naseljih, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne in lokalne ceste,
13. urejanje, vzdrževanje in upravljanje javnih tržnic in plakatnih mest,
14. oskrba s plinom,
15. urejanje javnih parkirišč,
16. javna razsvetljava v naseljih,
17. javni potniški promet,
18. upravljanje javnih stanovanj in večstanovanjskih zgradb.

Javne službe iz prejšnjega odstavka se opravljajo na celotnem območju občine. Glede na prostorske razporeditve javnih dobrin in potreb po izvajanju javnih služb se lahko z odloki in sklepi iz 3. člena določijo drugače.

Dejavnosti iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7. in 8. točke prvega odstavka tega člena so obvezne lokalne javne službe, dejavnosti iz 9. do 18. točke prvega odstavka tega člena pa so izbirne lokalne javne službe.

5. člen

Kot izbirne javne službe se lahko izvajajo tudi druge dejavnosti, določene z zakonom, ki jih kasneje določi občinski svet.

6. člen

Z akti iz 3. člena tega odloka se podrobneje opredelijo objekti in naprave, namenjeni za izvajanje javnih služb, določijo objekti in naprave, ki so javno dobro, uredijo pogoji in način rabe objektov in naprav ter uredijo druga vprašanja, ki jih določa 7. člen zakona o gospodarskih javnih službah.

IV. NAČIN IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

7. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja občina:

- neposredno v okviru občinske uprave oziroma občinskih služb,
- z ustanovitvijo javnega podjetja ali javnega gospodarskega zavoda,

– s podeljevanjem koncesij in oblikovanjem režijskih obratov v okviru občinske uprave.

Režijski obrat se ustanovi, kadar ni pogojev za ustanovitev javnega podjetja, ker bi bilo neekonomično ali neracionalno zaradi majhnega obsega dejavnosti gospodarske javne službe, pa tudi ni pogojev za podelitev koncesije ali ta ne bi bila smotrna.

Vprašanja, povezana z delovnim področjem režijskega obrata, pooblastilih in odgovornostih ter druga vprašanja, se uredijo z aktom o ustanovitvi režijskega obrata.

Kadar je to iz razlogov smotnosti in koristi Občine Zreče primerno, se Občina Zreče lahko povezuje z drugimi občinami v enotne funkcionalne in prostorsko zaokrožene oskrbovalne sisteme opravljanja gospodarskih javnih služb. Razmerja med občinami se uredijo s posebno pogodbo.

8. člen

Javno podjetje se ustanovi kot podjetje v mešani lastni in v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Ustanoviteljske pravice do javnega podjetja izvršuje občina preko svojih organov.

9. člen

Za izvajanje gospodarskih javnih služb lahko občina na podlagi javnega razpisa in izbora da koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

Postopek javnega razpisa in izbora ter postopek v zvezi z izborom, na podlagi vloge o zainteresiranosti, določi občinski svet občine s koncesijskim aktom v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene pogodbo o koncesiji župan občine v imenu in za račun občine, pod pogojem iz prvega in drugega odstavka tega člena.

10. člen

Na podlagi odločitve občinskega sveta se lahko zagotovi izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb tudi z vlaganjem finančnih in drugih sredstev v zasebnopravne subjekte.

V. ORGANIZIRANOST IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

11. člen

Dejavnosti iz 4. člena tega odloka opravlja javno podjetje, ali se zagotavljajo z dajanjem koncesij pravnim ali fizičnim osebam ali z vlaganjem javnega kapitala v zasebnopravne subjekte.

Gospodarsko javno službo lahko opravlja tudi krajevna skupnost, če so izpolnjeni vsi predpisani tehnični, sanitarni in drugi standardi in normativi.

12. člen

Na območju Občine Zreče je določena naslednja organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javnih služb po vrstah in izvajalcih:

1. javno službo oskrbe s pitno vodo iz javnih vodovodov, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, oskrbe naselij s požarno vodo v javni rabi in vzdrževanja vodovodnih in kanalizacijskih objektov in naprav opravljajo krajevne skupnosti,

2. javno službo ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja komunalnih odpadkov opravlja javno komunalno podjetje oziroma koncesionar,

3. javno službo javne snage in čiščenja javnih površin opravljajo krajevne skupnosti, razen v mestu Zreče, kjer to službo opravlja koncesionar,

4. javno službo pregledovanja, nadzorovanja in čiščenja kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka, opravlja koncesionar,

5. javno gasilsko službo opravlja koncesionar,

6. javno službo vzdrževanja nekategoriziranih cest, ulic, trgov in pločnikov, in parkirišč opravljajo krajevne skupnosti,

7. javno službo urejanja in vzdrževanja pokopališč, oddajanja prostorov za grobove ter pogrebne storitve lahko opravljajo krajevne skupnosti oziroma koncesionar,

8. javno službo vzdrževanja tržnice in sejmišča opravlja koncesionar,

9. javno službo oskrbe s plinom opravlja koncesionar,

10. javno službo javnega razsvetljevanja v naseljih opravljajo krajevne skupnosti,

11. javno službo plakatiranja in vzdrževanja plakatnih mest opravlja koncesionar,

12. javno službo javni potniški promet opravlja koncesionar,

13. javno službo upravljanje javnih stanovanj in večstanovanjskih hiš opravlja upravnik na podlagi stanovanjskega zakona.

VI. STROKOVNO-TEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

13. člen

Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb v občini opravlja občinska uprava.

14. člen

Občinska uprava opravlja:

1. strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge v zvezi z upravljanjem, načrtovanjem, vzdrževanjem in izgradnjo objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javnih služb, če z aktom o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda ali javnega podjetja oziroma koncesijsko pogodbo ali pogodbo o vlaganju te naloge niso prenesene na javni gospodarski zavod, javno podjetje, koncesionarja ali osebo v dejavnosti, v katero občina vlaga kapital zaradi zagotavljanja javnih dobrin,

2. investicijsko načrtovanje, gospodarjenje z objekti in napravami gospodarske infrastrukture in javnih površin, vodenje investicij, gradbeni nadzor,

3. določanje lokalnih komunalnih standardov, normativov cen in predlogov za prispevke,

4. nadzor nad kakovostjo in ekonomičnostjo poslovanja gospodarskih javnih služb,

5. naloge strokovnega nadzora nad izvajalci javnih služb in osebami, na katere so prenesene posamezne naloge iz tega člena, v zadevah izvajanja teh nalog,

6. naloge v zvezi z informacijsko bazo za potrebe javnih služb,

7. strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi in izbiro izvajalcev za koncesionarne javne službe ter naloge v zvezi z razpisi za vlaganje kapitala ter pripravo pogodb,

8. strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi s financiranjem javnih služb,

9. določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce javnih služb,

10. dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za izvajanje

javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno za izvajalce javnih služb,

11. administrativna opravila za svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin,

12. naloge določene z zakoni in predpisi občine,

13. opravlja tudi strokovne naloge za potrebe občinskega stanovanjskega sklada in sklada stavbnih zemljišč.

V skladu z zakonom in sklepom občinskega sveta lahko pristojni organ občinske uprave s pogodbo poveri izvajanje posameznih nalog iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka tega člena za opravljanje takšnih nalog registrirani organizaciji ali posamezniku.

VII. VARSTVO UPORABNIKOV

15. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin občinski svet v roku 3 mesecev po sprejemu odloka oblikuje svet za varstvo uporabnikov dobrin.

Sestavo, delovno področje in podrobnejše pristojnosti, določa akt o ustanovitvi delovnih teles občinskega sveta.

VIII. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

16. člen

Storitve javnih služb, ki so individualno določljive in izmerljive, se financirajo iz cene, ki jo plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe.

Storitve gospodarskih javnih služb, pri katerih ni mogoče ugotoviti njihovega uporabnika, ali je to povezano z nesorazmerno velikimi stroški, se financirajo iz proračunskih sredstev.

Javne službe se tako financirajo:

- s ceno proizvoda ali storitev, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila,
- iz sredstev proračuna,
- iz davka lokalne skupnosti,
- iz posojil in,
- iz ostalih virov.

Občinski svet lahko določi, da se cene posameznih storitev plačujejo diferencirano glede na posamezne vrste uporabnikov in glede na količino porabljenih ali nujenih javnih dobrin.

Predloge cen oziroma spremembe cen javnih dobrin oziroma storitev določa izvajalec v soglasju z občinskim svetom.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Do sprejetja aktov iz 3. člena tega odloka, se za ureditev zadev, ki niso urejene s tem odlokom, uporabljajo določbe predpisov, izdanih na podlagi zakona o komunalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82) oziroma določbe drugih predpisov, če niso urejene s tem odlokom.

Akte iz 3. člena tega odloka pripravi občinski urad Občine Zreče in jih predloži v sprejem občinskemu svetu.

18. člen

Za vse ostale zadeve v zvezi z javnimi službami, ki niso urejene s tem odlokom, se uporabljajo veljavni predpisi in pogodbe.

19. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka preneha Občina Zreče uporabljati odlok o komunalnih dejavnostih v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 9/88).

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Št. 012-3/95-1

Zreče, dne 4. julija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Zreče

Gorazd Korošec, dipl. ek. l. r.

2500.

Na podlagi 7. in 8. člena zakona o turistični taksi (Uradni list RS, št. 18/91) ter 20. in 67. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 30/95 in 48/95) je Občinski svet občine Zreče na seji dne 4. julija 1996 sprejel

ODLOK

o krajevni turistični taksi v Občini Zreče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa višina in delitev krajevne turistične takse v Občini Zreče, oprostitve, način poročanja in nadzor nad njenim evidentiranjem in odvajanjem.

2. člen

Gostje plačajo za začasno bivanje na območju Občine Zreče turistično takso. Turistično takso sestavljata krajevna in prenočitvena taksa.

Krajevna turistična taksa je prihodek občinskega proračuna, prenočitvena taksa je prihodek države.

3. člen

Turistično takso plača gost skupaj s plačilom storitev za prenočevanje, pri čemer se krajevna in prenočitvena taksa obračunata v enotnem skupnem znesku za vsak dan bivanja.

4. člen

Plačila turistične takse so oproščeni:

1. otroci do 7. leta starosti,
2. člani invalidskih organizacij in druge invalidne osebe, ki svojo invalidnost lahko utemeljijo z ustreznim dokumentom,
3. osebe z zdravniško napotnico v naravnih zdraviliščih,
4. udeleženci ekskurzij, kolonij in taborjenj, ki jih organizirajo šole v okviru rednih programov,
5. študentje v mladinskih domovih, ki so včlanjeni v mednarodno organizacijo mladinskih domov IYHA,
6. osebe, ki so na začasnem delu v nekem kraju in bivajo v nastanitvenem objektu več kot 30 dni,
7. osebe, ki prenočujejo v planinskih domovih in kočah,
8. tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila taks in dajatev,
9. organizatorji in aktivni udeleženci mednarodnih prirediteljev, katerih nočitev plača organizator, in ki imajo pomen za turistično promocijo Slovenije. Mnenje o tem, ali ima prirediteljev pomen za turistično promocijo Slovenije, daje republiški upravni organ, pristojen za turizem.

Turistično takso v višini 50% plačajo:

- osebe od 7. do 18. leta starosti,
- gostje v kampih,
- gostje v domovih za učence in študente.

II. VIŠINA KRAJEVNE TURISTIČNE TAKSE

5. člen

Krajevna turistična taksa se v skladu z zakonom o turistični taksi določa v točkah. Višina krajevne turistične takse je določena na osnovi stopnje infrastrukturne opremljenosti in na osnovi potreb turističnega razvoja Občine Zreče.

6. člen

Upoštevajoč kriterije iz prehodnega člena se za območje Občine Zreče določi krajevna turistična taksa v višini 11 točk in prenočitvena 2 točki.

Višina krajevne turistične takse se določi tako, da se točkovna vrednost pomnoži z vrednostjo točke.

Vrednost točke določa, v skladu z zakonom o turistični taksi, Vlada Republike Slovenije.

Za goste, ki prihajajo v nastanitvene objekte na podlagi pogodb sklenjenih s poslovnimi partnerji pa se nova vrednost točke uveljavi ob sklepanju novih pogodb.

III. UPORABA SREDSTEV KRAJEVNE TURISTIČNE TAKSE

7. člen

Sredstva krajevne turistične takse se namenijo za sofinanciranje storitev in ugodnosti, ki so jih gostje deležni brezplačno, za komunalne potrebe, ki nastanejo zaradi turistične dejavnosti in za promotivne dejavnosti v turističnem kraju, pri čemer se praviloma sorazmerni del krajevne turistične takse uporabi za te namene v kraju, kjer je bila ta taksa zbrana.

8. člen

Predlog razporeditve sredstev krajevne turistične takse, za namene iz prejšnjega člena, pripravi župan Občine Zreče, v dogovoru z nosilcem turističnega razvoja z območja občine, v skladu z zakonom in letnim proračunom občine.

IV. NAČIN PLAČEVANJA KRAJEVNE TURISTIČNE TAKSE IN NADZOR

9. člen

Pravne in fizične osebe, ki sprejemajo goste na prenočevanje, so dolžne pobirati krajevno turistično takso, voditi evidenco o plačani krajevni turistični taksi, v knjigi oziroma drugi ustrezni evidenci gostov, iz katere mora biti razvidno število prenočitev gostov in znesek plačane takse.

Če je gost oproščen plačila krajevne turistične takse, mora biti naveden razlog oprostitve plačila iz 5. člena tega odloka.

10. člen

Pravne in fizične osebe nakazujejo pobrano krajevno turistično takso do 20. dne v mesecu za pretekli mesec na poseben račun pri Agenciji za plačilni promet, nadziranje in informiranje številka: 50700-840-144-32062.

11. člen

V primeru, da zavezanec ne nakaže pobrane turistične takse do 20. v mesecu za pretekli mesec, je dolžan plačati obresti po obrestni meri, ki jih za kratkoročne kredite določa Banka Celje, zaračuna pa finančna služba občinskega urada.

12. člen

Pravne in fizične osebe, ki sprejemajo goste na prenočevanje, (v nadaljnjem besedilu: pravne in fizične osebe) so dolžne predložiti mesečni in letni obračun in poročilo o plačani turistični taksi pristojni davčni službi in občinski upravi Občine Zreče, in sicer do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Poročilo iz prejšnjega odstavka mora obsegati naslov fizične ali pravne osebe, nastanitvene zmogljivosti, število prenočitev gostov, število prenočitev oseb, ki so uveljavljale olajšave ali oprostitve, znesek plačane krajevne takse ter obdobje, na katero se poročilo nanaša.

Poročilo iz prvega odstavka tega člena morajo pravne in fizične osebe posredovati na obrazcu, ki je predpisan s tem odlokom in je sestavni del tega odloka.

Za fizične osebe, ki se ukvarjajo s prenočevanjem, lahko poročilo iz prvega odstavka tega člena poda pooblaščen pravna oseba (turistično društvo, agencija ipd.). V tem primeru je fizična oseba dolžna posredovati pooblaščen pravni osebi podatke za sestavo poročila do 20. v mesecu za pretekli mesec.

Fizična oseba se je dolžna pisno izjasniti, na kakšen način po posredovala podatke, in sicer v roku 30 dni po uveljavitvi odloka.

13. člen

Poleg organov, ki jih za nadzor v 11. členu določa zakon o turistični taksi, opravlja nadzor v skladu s svojimi pooblastili tudi občinski urad Občine Zreče.

Pooblaščen uradna oseba občinskega urada nadzira verodostojnost podatkov na oddanem obrazcu poročila s podatki iz knjige domačih in tujih gostov.

Pravna ali fizična oseba je dolžna pooblaščen uradni osebi omogočiti nadzor ter dati na vpogled knjigo domačih in tujih gostov.

V. KAZENSKA DOLOČBA

14. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti:

1. če se za vsak posamezni primer ne pobere krajevne takse in če pobranih sredstev krajevne takse ne nakaže na posebni račun (10. člen),

2. če pooblaščen pravni osebi do 20. dne v mesecu, za pretekli mesec, ne poda poročila na predpisanem obrazcu ali poda pomanjkljivo poročilo o plačani krajevni taksi (prvi, drugi in tretji odstavek 12. člena).

3. če pooblaščen pravni osebi pravočasno ne posreduje podatkov za sestavo poročila (četrti odstavek 12. člena).

4. če ne vodi ali če nepravilno vodi evidenco o plačani krajevni turistični taksi (9. člen)

Z denarno kaznijo najmanj 25.000 SIT se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha na območju Občine Zreče veljati odlok o krajevni taksi (Uradni list RS, št. 9/91).

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-14/96

Zreče, dne 4. julija 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Zreče
Gorazd Korošec, dipl. ek. l. r.

DRŽAVNI ZBOR

2501.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (ZRLI-A)

Razglašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (ZRLI-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 10. julija 1996.

Št. 001-22-75/96

Ljubljana, dne 18. julija 1996.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O REFERENDUMU IN O LJUDSKI INICIATIVI (ZRLI-A)

1. člen

V zakonu o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94 in 13/95 – odločba US) se za 12. členom doda nov 12.a člen, ki se glasi:

"12.a člen

Zakonodajnega referenduma, ki se nanaša na volitve v Državni zbor ni možno razpisati v obdobju enega leta pred rednimi volitvami v Državni zbor."

2. člen

V prvem odstavku 15. člena se za besedama "predstavnik predlagatelja" dodajo besede "oziroma pobudnika zahteve".

V drugem odstavku se za besedama "predstavnik predlagatelja" dodajo besede "oziroma pobudnik zahteve".

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

"V primeru iz prejšnjega odstavka lahko predstavnik predlagatelja oziroma pobudnik zahteve v osmih dneh po prejemu obvestila o odločitvi Državnega zbora zahteva, naj to odločitev preizkusi Ustavno sodišče. Če Ustavno sodišče ugotovi, da je odločitev Državnega zbora neutemeljena, jo razveljavi."

3. člen

Za prvim odstavkom 19. člena se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

"Če je do sprejetja akta o razpisu zakonodajnega referenduma vloženi več zahtev za razpis predhodnega referenduma o vprašanjih, ki se med seboj izključujejo, mora Državni zbor razpisati referendum o vseh vloženi zahtevah na isti dan, in sicer v 30 dneh od vložitve zadnje zahteve za razpis predhodnega referenduma.

Če je v primeru iz prejšnjega odstavka vloženi do sprejema akta o razpisu zakonodajnega referenduma ena ali več pobud volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, razpiše Državni zbor predhodni referendum v 30 dneh od poteka roka za zbiranje podpisov v podporo tisti zahtevi za razpis referenduma, glede katere je bila pobuda vložena prva."

Dosedanji drugi odstavek postane četrti odstavek.

4. člen

V 23. členu se doda nov, drugi odstavek, ki se glasi:

"Če se na referendumu odloča o vprašanjih, ki se urejajo z zakonom, ki ga sprejema Državni zbor z dvotretjinsko večino glasov vseh poslancev, je odločitev na referendumu sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali, pod pogojem, da se glasovanju udeleži večina vseh volivcev."

5. člen

V 46. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

"Če se glasuje o več referendumskih vprašanjih, ki se med seboj izključujejo, se glasuje na glasovnici, ki vsebuje vsa referendumska vprašanja, o katerih se odloča na referendumu."

V dosedanjem tretjem odstavku, ki postane četrti odstavek, se pika na koncu stavka spremeni v vejico in doda besedilo "v primeru iz prejšnjega odstavka pa tako, da volivec obkroži zaporedno številko pred vprašanjem, ki vsebuje predlog, za katerega želi glasovati."

6. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, pri čemer začnejo določbe novega 12.a člena veljati s 1. januarjem 1997.

Št. 005-01/92-1/26

Ljubljana, dne 10. julija 1996.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

VLADA

2502.

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena, 45.č člena in 45.f člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/84, 37/85, 29/86 ter Uradni list RS, št. 29/90, 48/90, 18/93, 47/93 in 71/93) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o lokacijskem načrtu za izvenmivojski priključek Slovenska Bistrica sever (Devina) na avtomobilski cesti A 10 Hoče–Arja vas

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S to uredbo se ob upoštevanju usmeritev in odločitev iz prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije ter prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Slovenska Bistrica sprejme lokacijski načrt za izvenmivojski priključek Slovenska Bistrica sever (Devina) na avtomobilski cesti A 10 Hoče–Arja vas (v nadaljevanju: lokacijski načrt).

Lokacijski načrt je izdelal Zavod za urbanizem p.o. Maribor v maju 1996 pod številko projekta 1816-5/94.

2. člen

Lokacijski načrt določa prostorske pogoje za izgradnjo priključka ter potrebnih objektov, naprav in ureditev v tekstualni in kartografski obliki ter obsega:

- tekstualni del:
- obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta,
 - povzetek iz prostorskih sestavin planskih aktov Občine Slovenska Bistrica,
 - pogoji za izdelavo lokacijskega načrta za izgradnjo priključka,
 - opis rešitve priključka,
 - potrebni infrastrukturni objekti in naprave,
 - prostorske ureditve po posameznih področjih,
 - rešitve za zaščito pred nesrečami,
 - potrebne parcele za izvedbo priključka,
 - ocena stroškov za izvedbo priključka,
 - etape izvajanja,
 - soglasja organov in organizacij,
 - poročilo o vplivih na okolje;
- kartografski del:
- pregledna situacija; M-1:25000,
 - izsek iz dolgoročnega plana - prostorski del Občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986–2000, dopolnjen 1995; M-1:25000,

- pregledni situacijski načrt z namensko rabo prostora; M-1:5000,
- ureditvena situacija; M-1:1000,
- situacija komunalne in energetske infrastrukture; M-1:1000,
- normalni prečni profili; M-1:50,
- vzdolžni profili; M-1:5000/500,
- uradna katastrska kopija; M-1:2880 ter 1:2500
- načrt gradbenih parcel; M-1:1000,
- tehnični elementi za zakoličenje objektov in gradbenih parcel; M-1:1000.

II. OBSEG OBMOČJA UREJANJA

3. člen

Ureditveno območje lokacijskega načrta obsega naslednje parcele oziroma dele parcel po katastrskih občinah:

območje izključne rabe:

k. o. Spodnja nova vas

deli parcel 185/5, 680, 184/9, 185/6, 184/1, 184/12, 154/1, 154/2, 154/3, 154/4, 180/3, 155/2, 164/5, 185/4, 185/8, 184/4, 164/6, 178/2, 178/4, 178/7, 178/8, 185/2, 185/9, 184/2, 185/1, 658/8, 662/1, 662/2, 662/5, 180/4, 677, 679, 683, 685, 686, 164/8, 182, 183/1, 185/7, 186/1, 185/3, 184/3, 164/11, 193/1, 127/1, 184/13, 184/14, 184/5, 184/10, 662/9;

k. o. Pokošje

deli parcel 357/32, 359/1, 360/3, 357/5, 445/1, 445/2, 446/2, 436, 435, 38, 447, 365, 312/6;

k.o. Šentovec

deli parcel 865/2, 639/9 in 674;

območje sanacije gozdnega roba:

k. o. Spodnja nova vas

deli parcel 178/2, 178/4, 178/7, 164/5, 164/6, 164/11, 155/2, 154/2, 680, 683;

električni vodi izven območja izključne rabe:

k. o. Spodnja nova vas

deli parcel 183/1, 184/9, 680, 679, 662/2, 184/10, 178/4, 685, 684, 184/11, 184/12, 662/2;

k. o. Pokošje

deli parcel 446/1, 433, 434, 435, 359/1, 357/5, 312/4, 446/2, 445/1;

vodovod izven območja izključne rabe:

k. o. Spodnja nova vas

deli parcele 164/8.

III. FUNKCIJA OBMOČJA S PROMETNO TEHNIČNIMI POGOJI UREJANJA

4. člen

Ureditveno območje lokacijskega načrta iz 3. člena te uredbe obsega:

- območje izgradnje priključnih ramp;
- območje izgradnje zaviralnih in pospeševalnih pasov;
- območje izgradnje dveh križišč priključnih ramp z magistralno cesto M 3-3 in njena rekonstrukcija med obema križiščema;
- območje izgradnje 2 premostitvenih objektov in razširitev 1 objekta;
- območje izgradnje deviacij 4 poljskih poti ter ureditev obstoječih priključkov do vklopa v obstoječe stanje;
- območje prestavitve infrastrukturnih objektov in naprav;
- območje vodnogospodarskih ureditev;
- območje ureditve zelenih površin.

5. člen

Priključek se izvede v obliki polovične deteljice z dvema nivojskima križiščema na magistralni cesti M 3-3, in sicer eno na vzhodni in drugo na zahodni strani avtoceste. Priključne rampe se na avtocesto priključujejo na takšni lokaciji, da ni potreben poseg v obstoječi avtocestni viadukt Devina. Priključne rampe so deloma položene na dolinski in deloma na gričevnat teren.

Na območju med obema križiščema se izvede rekonstrukcija magistralne ceste v dolžini ca. 860 m s poglobitvijo nivelete pod viaduktom Devina za maksimalno 70 cm.

6. člen

Računska hitrost znaša na rampah 1,2-1 in 1,2-2 60 km/h; na rampah 1,2-3 in 1,2-4 40 km/h ter na magistralni cesti M 3-3 80 km/h.

Vzdolžni sklon na rampah znaša max. 4,00 %.

7. člen

Karakteristični prečni profili za posamezne elemente priključka so:

Dvosmerne rampe:

vozišče $2 \times 3,50 = 7,00$ m

robni pas $2 \times 0,35 = 0,70$ m

bankina $2 \times 0,90 = 1,80$ m

SKUPAJ = 9,50 m

Enosmerne rampe:

vozišče $1 \times 5,00 = 5,00$ m

robni pas $2 \times 0,20 = 0,40$ m

bankina $2 \times 0,90 = 1,80$ m

SKUPAJ = 7,20 m

Zaviralni in pospeševalni pas na avtocesti:

vozišče $1 \times 3,00 = 3,00$ m

robni pas $1 \times 0,35 = 0,35$ m

SKUPAJ = 3,35 m

Magistralna cesta M 3-3:

vozišče $2 \times 3,25 = 6,50$ m

robni pas $2 \times 0,30 = 0,60$ m

bankina $2 \times 1,20 = 2,40$ m

SKUPAJ = 9,50 m

pas za leve zavijalce = 3,25 m

Deviacije poljskih poti:

vozišče $2 \times 1,50 = 3,00$ m

bankina $2 \times 0,50 = 1,00$ m

SKUPAJ = 4,00 m

8. člen

Za izvedbo ramp priključka se odstrani humus, na posameznih mestih pa se osnovna tla nadomestijo s peščeno-prodnim materialom. Izdelajo se potrebni nasipi in ukopi z brežinami v naklonu 1:2.

Magistralna cesta se razširi in izdela nov zgornji ustroj.

Na severni strani avtoceste se izvede manjši poseg v obstoječi nasip s stopničenjem. Nasip se izvede s kamnitim nasipnim materialom in v naklonu 1:1,3.

9. člen

Na magistralni cesti M 3-3 se izvedeta dve novi križišči s priključnimi rampami. Križišče na zahodni strani avtoceste je locirano v profilu 14 in je oblikovano kot T križišče s pasom za leve zavijalce. Križišče na vzhodni strani avtoceste je locirano v profilu 40 in je oblikovano kot polno 4-krako križišče s pasovi za leve zavijalce.

Ob magistralni cesti je prisotnih nekaj obstoječih priključkov ter novi priključki deviacij poljskih poti. Na vseh se izvede asfaltiranje v globino do vklopa v obstoječe stanje. Radij po robu znaša 4 m za uvoze k hišam in min. 6 m pri važnejših priključkih.

10. člen

Preko vodotoka Devina se zgradi dva mostova, in sicer za priključno rampo in za deviacijo poljske poti, oboje na vzhodni strani avtoceste.

Zaradi rekonstrukcije in širitve magistralne ceste se izvede enostranska širitev obstoječega mostu preko Devine tako, da bo ostala kota spodnjega roba razširjene konstrukcije nespremenjena.

Za prečkanje odvodnika O-19 z rampo 1,2-2 in deviacijo poljske poti se izvedeta 2 prepusta.

11. člen

Izvedejo se deviacije poljskih poti, in sicer ena ob rampi 1,2-1 ter tri zaradi izgradnje križišča na magistralni cesti na zahodni strani avtoceste. Deviacije se priključujejo na magistralno cesto v takšni oddaljenosti od križišč, da so zagotovljene ustrezne razdalje za nemoteno odvijanje prometa med magistralno cesto in avtocesto.

Opuščene odseke obstoječih cest je treba prerahljati, izravnati z višinami okoliškega terena in jih prekriti z ustrezno debelim slojem zemlje.

IV. POGOJI ZA KRAJINSKO, URBANISTIČNO IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE

12. člen

Projekt za pridobitev enotnega dovoljenja za poseg v prostor mora vsebovati tudi krajinsko ureditveni načrt in mora upoštevati naslednje pogoje za arhitekturno in krajinsko oblikovanje ter urejanje zelenih površin:

- mostova se oblikujeta skladno z obliko obstoječih objektov; ograja mostov mora biti transparentna;

- vse brežine se v iztekah zaobljijo;
- brežine se zatravijo, razen v območju gozdnega roba, kjer se zasadijo z ustrežno gozdno vegetacijo;
- oba trikotna prometna otoka se zapolnita in zatravita;
- na mestih posega v gozd se obnovi gozdni rob z rastlinskimi vrstami, ki imajo široko ekološko amplitudo oziroma z avtohtonimi drevesnimi vrstami;
- ohraniti oziroma ponovno se mora vzpostaviti za prostor značilen preplet njivskih in travniških površin z gozdom;
- po ureditvenih delih ob strugah vodotokov O-19 in Devine obnoviti zarast z avtohtonimi rastlinskimi vrstami;

Ostali pogoji:

- med gradnjo se vegetacija odstrani samo tam, kjer je to nujno potrebno; nova vegetacija mora temeljiti na obstoječi vrstni sestavi in prostoru značilnih oblikah vegetacije;
- posek gozda mora biti omejen na nujni obseg, globlje v gozd se tudi v času gradnje ne sme posegati;
- odlaganje gradbenega materiala ali zemlje v gozd ni dovoljeno;
- v času obratovanja je treba vse zelene površine redno vzdrževati.

V. POGOJI ZA KOMUNALNO UREJANJE

13. člen

Prestavitve in prilagoditve obstoječe komunalne infrastrukture Zaradi izgradnje priključka in drugih ureditev, določenih s to uredbo, je treba prestaviti ali prilagoditi obstoječe komunalne vode.

Vodovod

- prečkanje cevovoda AC Ø 300 na rampi 1,2-2 se izvede v betonski zaščitni cevi;
- cevovod PEHD Ø 75, ki prečka rampo 1,2-2 med profili 112–116, se prestavi tako, da se izvede prečkanje v betonski zaščitni cevi pravokotno pod cestiščem med profili 115–116 ter nov cevovod v dolžini ca. 55 m vzporedno z rampo do navezave na obstoječi cevovod.

Elektrika

- nizkonapetostni prosti vod južno od avtoceste se prestavi na nove drogove tako, da je zagotovljena zahtevana prosta višina pod vodi;

- južno od viadukta Devina preide kablovod iz A droga v zemljo in poteka proti severu v kabelski izvedbi ob južnem robu magistralne ceste, pred priključkom rampe 1,2-4 preide na severno stran magistralne ceste in dalje na A drog. Obstoječi prostozračni vod se na delu prestavitve v celoti ukine in demontira.

Plinovod

Priključna rampa 1,2-2 poseže v zaščitni 200 m pas razdelilnega plinovoda R-14 in se mu približa na ca. 100 m.

Omrežje zvez

Kabel za klic v sili, ki poteka vzdolž avtoceste, se pred izvedbo posegov zakoliči in ustrezno zaščiti.

14. člen

Javna razsvetljava

Izvede se javna razsvetljava priključka vključno s križišči ramp in magistralne ceste.

VI. OKOLJEVARSTVENI IN DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGA V PROSTOR

15. člen

Vodnogospodarske ureditve

Za povečanje prevodnosti obstoječih strug Devine in odvodnika ter povečanje poplavne varnosti priključkov in magistralne ceste se izvedejo naslednji ureditveni posegi v vodotokih:

- poglobitev in razširitev struge Devine na dolžini ca. 550 m,
- povečanje prevodnosti mostu na Devini,
- ureditev struge odvodnika O-19 na dolžini ca. 100 m,
- izbira ustreznih dimenzij novih prepustov in mostov.

Svetla odprtina premostitvenih objektov preko površinskih vodotokov mora biti sposobna varno prevajati 100-letno visoko vodo pri varnostni višini, ki načeloma ne sme biti manjša od 1,0 metra. Tudi dodatna zavarovanja korita v območju prečkanja se prilagodijo pričakovanim odtočnim razmeram 100-letne visoke vode.

Prav tako je treba zagotoviti potrebno stopnjo varovanja vodotokov pred onesaženji.

Vse vodnogospodarske ureditve se načrtujejo in izvajajo tako, da se ne poslabšajo pogoji živih bitij v in ob vodotokih.

Vse regulacije in ureditve vodotokov se izvedejo sonaravno. Odvodnjavanje cestnega telesa

Odvodnjavanje površinskih voda na priključnih rampah se uredi z odvodom voda v obcestne jarke, iztok iz njih je v odvodnik O-19 ali vodotok Devino.

Onesnažene vode iz avtoceste in ramp priključka se v pretežni meri stekajo v zemeljski zadrževalni bazen, lociran na odvodniku O-19 pred prečkanjem odvodnika in rampe 1,2-2.

Magistralno cesto M 3-3 se pretežno odvodnjava z zemeljskimi jarki, ki so speljani v odvodnik O-19 in vodotok Devina. Severno od magistralne ceste M 3-3 se zajemajo v odprtih jarkih zaledne vode, ki so speljane direktno v vodotok Devina. V območju viadukta pod avtocesto in preko razširjenega obstoječega objekta na Devini se izvede odvodnjavanje preko požiralnika in prepust ob Devini in od tam po kanaletah do odvodnika O-19.

16. člen

Varovanje naravne in kulturne dediščine

Pri zemeljskih delih v času gradnje in po njej ne sme priti do posegov v zavarovana območja naravne in kulturne dediščine.

Pri izvajanju del se zagotovi stalen arheološki nadzor.

V največji možni meri je treba ohranjati naravne in krajinske strukture.

17. člen

Ureditve v območjih kmetijskih zemljišč

– Investitor gradnje priključka je po končani gradnji dolžan plačati stroške, ki nastanejo v zvezi s prostorsko ureditvenimi operacijami, ki so posledica posega priključka na večje zaokrožene komplekse kmetijskih zemljišč;

– v sklopu izdelave projektne dokumentacije je treba izdelati načrt ravnanja s plodno zemljo. Ta mora upoštevati naslednja izhodišča: prst se odstrani in deponira tako, da se ohrani njena plodnost in količina; pri tem ne sme priti do mešanja mrtvice in živice, ki ne sme biti deponirana v kupih višjih od 1,2 m.

18. člen

Zaščita pred hrupom

Za zagotovitev zaščite pred hrupom, ki ga povzroči promet na magistralni cesti, se izvede pasivna zaščita prizadetih objektov (zamenjava oken in zaščita fasade):

- stanovanjski objekt parc. št. .38 k.o. Pokoše;
- stanovanjski objekt na parc. št. .50 k.o. Sp. Nova vas;
- stanovanjski objekt na parc. št. .46 k.o. Sp. Nova vas;
- stanovanjski objekt na parc. št. 40/2, k.o. Sp. Nova vas.
- stanovanjski objekt na parc. št. 434 k.o. Pokoše.

Investitor mora ob gradnji priključka izvesti zaščitne ukrepe pred hrupom v obsegu, ki se določi na osnovi prognoze prometa za 5-letno obdobje po končani gradnji, nato pa jih fazno dograjevati v skladu z določili uredbe o hrupu zaradi cestnega ali železniškega prometa (Uradni list RS, št. 45/95) in v skladu z monitoringom, ki je določen v 25. členu te uredbe.

19. člen

Zaščita pred požarom

Zaradi izgradnje priključka se požarna varnost objektov ob magistralni cesti ne bo poslabšala. Vsi objekti v neposredni bližini priključka imajo zagotovljen dovoz za intervencijska vozila.

Prestavitev vodovoda mora zagotavljati obstoječo požarno varnost.

20. člen

Zaščita pred erozijo

Nasipi in ukop morajo biti izvedeni tako, da bo zagotovljena zaščita pred erozijo oziroma tako, da ne bo prihajalo do erozijskih procesov. Brežine morajo biti ustrezno urejene, utrjene in zatravljene ali zasajene z drugo primerno vegetacijo. Izvedba zaščite se prilagodi ocenjeni stopnji ogroženosti, odvisni od velikosti površine, njenega nagiba in geomehanske sestave materiala njenega površinskega sloja.

21. člen

Zaščita pred razlitjem nevarnih snovi

Za preprečevanje iztoka onesaženih meteoritnih voda v vodotok Devino se na O-19 izvede zemeljski zadrževalni bazen, ki ima poleg funkcije usedalnika tudi funkcijo zadrževanja polutantov, lažjih od vode. Pred izpustom v vodotok se zgradi zaporni element, ki preprečuje razlitje. Zadrževalni bazen mora biti zgrajen vodotesno tako, da ponikanje ne bo možno.

22. člen

Varovalne in zaščitne ograje

Ob zaviralnih in pospeševalnih pasovih se izvede enostranska odbojna ograja, na rampah v nasipu pa obojestranska. Višina zgornjega roba ograje je maksimalno 75 cm nad voziščem. Od roba asfalta je odmaknjena min. 0,50 m. Ograje se opremijo s svetlobnimi odbojniki.

Zaščitna ograja se postavi obojestransko ob rampah v celotni dolžini do magistralne ceste M 3-3. Ograja je odmaknjena od nožice nasipa oziroma od zunanjšega roba jarka 1-2 m. Potek ograje je odvisen od horizontalnega poteka ramp.

23. člen

Ravnanje z viški materiala

Nenosilni material v količini ca. 18.000 m³ se deponira na stalno deponijo v območju med avtocesto, vzhodno rampo priključka (rampa 1,2-3) in vodotokom Devina. To območje ni vključeno v ureditveno območje tega lokacijskega načrta. Investitor gradnje avtocestnega priključka mora zanj pridobiti ustrezno prostorsko dokumentacijo in dovoljenje za poseg v prostor.

VII. ETAPE IZVAJANJA

24. člen

Vse ureditve, določene v tem lokacijskem načrtu, se izvedejo v eni etapi.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

25. člen

Obveznosti investitorja in izvajalcev v času gradnje priključka in po njej so:

- v najkrajšem času in v skladu s predpisi odpraviti morebitne negativne posledice, povzročene z izgradnjo priključka;
- v času gradnje zagotoviti vse potrebne ukrepe in organizirati delo tako, da bo preprečeno morebitno onesnaženje posameznih sestavin okolja ter v primeru nezgode takoj ukrepati za preprečitev nadaljnje škode in odpravo obstoječe škode;
- vsa dela organizirati tako, da ne bo prihajalo do zastojev na obstoječem prometnem omrežju;
- omogočiti dostope do objektov in zemljišč v času gradnje in po izgradnji in zagotoviti nemoteno komunalno in energetsko oskrbo;
- vsa dela organizirati tako, da ne bo po nepotrebnem motena sosednja posest in da bo zagotovljena varnost in nemotena raba sosednje posesti;
- evidentirati obstoječa infrastrukturna omrežja ter jih zakoličiti in zaščititi;
- izvajati meritve hrupa v času gradnje in po potrebi izvesti ustrezne dodatne protihrupne ukrepe;
- tri leta po pričetku obratovanja priključka izvesti monitoring hrupa in v primeru prekoračitve dopustnih vrednosti izvesti dodatne protihrupne ukrepe.

IX. TOLERANCE

26. člen

Pri realizaciji lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem lokacijskim načrtom, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, prometnotehničnega ali okoljevarstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi, z njimi morajo soglašati organi in organizacije, v delovno področje katerih spadajo ta odstopanja.

X. NADZOR

27. člen

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

XI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

28. člen

Lokacijski načrt je na vpogled na Ministrstvu za okolje in prostor, Uradu Republike Slovenije za prostorsko planiranje in na Občini Slovenska Bistrica.

29. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-04/93-4/17-8

Ljubljana, dne 11. julija 1996.

Vlada Republike Slovenije

Janko Deželak l. r.
Podpredsednik

2503.

Na podlagi 22. člena zakona o meroslovju (Uradni list RS, št. 1/95) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o stroških in pristojbinah za preskuse in odobritve tipov meril ter overitve etalonov in meril

1. člen

Za preskus tipa merila plača vložnik zahteve stroške, ki znašajo 5.000 SIT na delovno uro, s tem da za posamezni preskus tipa merila stroški ne smejo presežati zneska 2.000.000 SIT.

Pristojbina za izdajo certifikata o odobritvi tipa merila znaša 100.000 SIT. Pristojbina za priznanje odobritve tipa merila in pripadajočih listin, izdanih v tujini, znaša 250.000 SIT.

Za overitve etalonov plača vložnik zahteve stroške, ki znašajo 4.000 SIT na delovno uro.

Za overitve meril, ki niso navedena v tarifi stroškov za overitve meril, ki je sestavni del te uredbe, plača vložnik zahteve stroške, ki znašajo 4.000 SIT na delovno uro.

Stroški se računajo za vsake začete pol ure dela.

Strošek za overitev ne zajema čiščenja in priprave merila v laboratoriju Urada Republike Slovenije za standardizacijo in meroslovje (v nadaljnjem besedilu: urada) oziroma pravne osebe iz 9. člena zakona o meroslovju (v nadaljnjem besedilu: pravne osebe).

2. člen

V primeru, da se overitev merila v skladu z ustreznimi pogodbo, ki jo je sklenil vložnik zahteve z Uradom, opravi v prostorih in z napravami, ki so last vložnika zahteve za overitev, se stroški, določeni s to uredbo, zmanjšajo za 15 %.

Stroški iz prvega odstavka tega člena se zmanjšajo še za največ 35%, če se overitev opravlja s predpisanimi statističnimi metodami, ali če ima vložnik zahteve za overitev merila uvedene elemente sistema kakovosti v skladu s standardom SIST EN 45001.

Elemente sistema kakovosti v skladu s standardom SIST EN 45001 in zmanjšanje stroškov se določi v pogodbi iz prvega odstavka tega člena.

3. člen

Za prve overitve meril steklene gostinske posode, katerih proces izdelave ali preskušanja je avtomatiziran, plača proizvajalec za vsako izdelano in overjeno merilo strošek v višini 50 odstotkov stroška, določenega s to uredbo.

Stroški, določeni v prejšnjem odstavku, izključujejo zmanjšanje stroškov iz 2. člena te uredbe.

4. člen

Vložnik zahteve je dolžan pokriti tudi stroške za dnevnicne in potne stroške delavcev urada oziroma pravne osebe, če se preskus tipa merila ali overitev merila opravi v kraju zunaj sedeža urada oziroma pravne osebe.

V primeru, da ob prihodu delavca, ki je prišel na zahtevo, merilo ni bilo pripravljeno za overitev, oziroma niso bili zagotovljeni drugi potrebni pogoji za overitev merila, se za čas čakanja zaračunajo stroški kot za delovno uro.

5. člen

Stroški, določeni s tarifo stroškov za overitve meril, se plačujejo ob vložitvi zahteve za overitev meril.

Druge stroške, pristojbine, dnevnice in potne stroške plača vložnik v roku petnajstih dni po prejemu poziva za plačilo.

Stroški in pristojbine se plačujejo na vplačilni račun pri Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje v Ljubljani in razporejajo na žiro račun državnega proračuna, oziroma se plačujejo neposredno pravnim osebam.

Dnevnice in potni stroški se razporejajo na žiro račun Urada oziroma se plačujejo neposredno pravnim osebam.

6. člen

Če vložnik zahteve za overitev merila zahteva, da urad oziroma pravna oseba izda potrdilo o skladnosti s predpisi tudi v primeru, če je bilo merilo označeno z oznako, plača stroške za potrdilo v znesku 4.000 SIT.

7. člen

Za overitve meril, ki jih opravljajo pravne osebe, ki imajo še veljavno pooblastilo na podlagi tretjega odstavka 60. člena v zvezi s 57. členom zakona o merskih enotah in merilih (Uradni list SFRJ, št. 9/84, 59/86, 20/89 in 9/90), plačujejo vložniki zahtev za overitve meril stroške na način in v zneskih, ki so določeni s to uredbo.

8. člen

Pristojbine in stroški se za zahteve, ki so bile vložene pred začetkom veljavnosti te uredbe, plačujejo na podlagi odloka o višini in načinu plačevanja pristojbin za kritje stroškov za tipski preskus meril in pregled etalonov, vzorcev referenčnih materialov in meril (Uradni list SFRJ, št. 17/91).

9. člen

Z dnem, ko začne veljati ta uredba, se preneha uporabljati odlok o višini in načinu plačevanja pristojbin za kritje stroškov za tipski preskus meril in pregled etalonov, vzorcev referenčnih materialov in meril (Uradni list SFRJ, št. 17/91).

10. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 393-01/95-2/4-8

Ljubljana, dne 11. julija 1996.

Vlada Republike Slovenije

Podpredsednik
Janko Deželak l. r.

TARIFA
STROŠKOV ZA OVERITVE MERIL

I. Dolžinska merila

Tar. št. 1	SIT/kos
1. taksimetri	2.000
2. dolžinska merila splošnega namena	
A) enodelna lesena merila	300
B) enodelna kovinska merila	400
C) zložljiva merila	200
D) merilni trakovi	
a) do 5 m	100
b) od 5 do 30 m	500
c) od 30 do 50 m	1.000
d) nad 50 m	2.000
E) debelinska merila (za merjenje debeline debel in okroglega lesa)	500

3. kilometrski števcu, merilniki hitrosti in kronotahografi 3.600

II. Ploščinska merila

Tar. št. 2 SIT/kos
1. naprave za merjenje ploščine 12.000

III. Prostorninska in pretočna merila

Tar. št. 3 SIT/kos

1. vodoravni cilindrični rezervoarji (računska metoda)
 - A) do 5 m³ prostornine 12.000
 - B) nad 5 m³ za vsak nadaljnji začetni m³ 150
2. pokončni valjasti rezervoarji (računska metoda)
 - A) do 50 m³ prostornine 16.000
 - B) nad 50 m³ za vsakih nadaljnjih začetih 10 m³ 100
3. steklena gostinska posoda (kozarci, steklenice, bokali) 1
4. okviri za merjenje drv 500
5. laboratorijska merila – graduirani merilni valji 120
6. laboratorijska merila – steklene birete za tekočine 120
7. laboratorijska merila – mikropipete 120
8. medicinske injekcijske brizgalke 10
9. laboratorijska merila – steklena merila – steklena merila za prostornino od 5 cm³ do 500 cm³ (ml) za merjenje vode in parfumerijskih izdelkov 120
10. laboratorijska merila – pipete z eno merilno črto 60
11. laboratorijska merila – steklene merilne buče z eno merilno črto 60
12. sodi, kadi, kangle in baloni za vsakih začetih 100 l 600
13. mlekomeri 400
14. pretočna merila za prostornino plina
 - A) plinomeri z mehomo, z rotacijskimi bati in tekočinski do 16 m³/h 420
 - B) plinomeri z mehomo, z rotacijskimi bati in tekočinski nad 16 m³/h 840
 - C) plinomeri s turbino 3.600
 - D) korektorji prostornine plina 1.800
15. priprave za merjenje tekočih goriv
 - A) pretočni merilci za goriva do 200 l/min 6.000
 - B) pretočni merilci za goriva nad 200 l/min 9.000
 - C) naprave za mešanico goriv 9.000
 - D) naprave za merjenje tekočega plina 8.000
16. vodomeri
 - A) do 10 m³/h pri maksimalnem pretoku 200
 - B) nad 10 m³/h do 100 m³/h pri maksimalnem pretoku 500
 - C) vodomeri prek 100 m³/h pri maksimalnem pretoku 3.000
17. avtosterne, vagoni cisterne in cisterne za vsak začetni m³ 1.000

IV. Merila mase

Tar. št. 4 SIT/kos

1. avtomatske tehtnice
 - A) do 50 kg 10.000
 - B) od 50 do 500 kg 20.000
 - C) nad 500 kg 25.000
 - D) tehtnice na transportnem traku 28.000
2. neavtomatske tehtnice točnostnih razredov I, II, III in IIII
 - A) precizne tehtnice 4.200
 - B) analitske tehtnice 8.400
 - C) tehtnice za preizkus uteži 16.800
 - D) tehtnice razredov III in IIII s stalnim ravnotežnim položajem
 - a) do 20 kg 1.400
 - b) od 20 do 500 kg 2.000
 - c) od 500 do 5000 kg 4.200
 - d) od 5000 do 20.000 kg 10.000
 - e) nad 20.000 kg 19.000
 - E) neavtomatske tehtnice točnosti III in IIII s spremenljivim ravnotežnim položajem
 - a) do 20 kg 2.800
 - b) od 20 do 500 kg 4.000
 - c) od 500 do 5000 kg 8.400
 - d) od 5000 do 20.000 kg 19.000
 - e) nad 20.000 kg 28.500

F) elektromehanske tehtnice z merilnim pretvornikom točnosti III in IIII	
a) do 20 kg	3.300
b) od 20 do 500 kg	4.200
c) od 500 do 5000 kg	9.000
d) od 5000 do 20.000 kg	20.000
e) od 20.000 do 50.000 kg	40.000
f) nad 50.000 kg	60.000
3. etalonske uteži z nazivno maso od 50 kg do 5000 kg po kosu	
A) 50 kg	240
B) nad 50 kg do 5000 kg	800

Za etalonske uteži razreda M1 v lasti urada, ki jih uporabljajo serviserji ali imetniki meril, se plačujejo stroški na kilogram in na dan v znesku 10 SIT.

V. Merila za gostoto (volumenska masa) in koncentracijo

Tar. št. 5	SIT/kos
1. butirometri	120
2. urinometri	240
3. vlagomeri za žitna zrna in seme oljnic	3.600
4. areometri s stalno maso	240
5. laktodenzimetri	240
6. ebulioskopi po Malliganu	1.800
7. ebulioskopi po Salleronu	1.800

VI. Merila za čas in frekvenco

Tar. št. 6	SIT/kos
1. elektronski sekundomeri	900
2. dajalniki tarifnih impulzov in stikalne ure, ki se uporabljajo v telefonskem in telegrafskem prometu za postavljanje tarife	
A) v laboratoriju	900
B) na mestu vgradnje	1.800
3. mehanski sekundomeri	1.800
4. stikalne ure	300

VII. Merila za hitrost vozil

Tar. št. 7	SIT/kos
1. dopplerski radarji	2.500

VIII. Merila za silo in trdoto

Tar. št. 8	SIT/kos
1. aparati za merjenje trdote po Vickersu	3.000
2. aparati za merjenje trdote po Brinellu	3.000
3. naprave z valji za preveritev zaviralne sile po obodu koles pri vozilih na motorni pogon in priklopnih vozil	4.000

IX. Merila za tlak

Tar. št. 9	SIT/kos
1. manometri za merjenje krvnega tlaka	300
2. manometri za merjenje tlaka v pnevmatikah	300
3. manometri, vakuummetri in manovakuummetri	
A) manometri in vakuummetri razredov 5, 4, 2,5, 2 in 1,6	300
B) manometri in vakuummetri razredov 1, 0,6, in 0,5 (precizni)	1.200
C) manovakuummetri razredov 1, 0,6, in 0,5 (precizni)	2.400

X. Merila za električno energijo

Tar. št. 10	SIT/kos
1. indukcijski števeci točnostnega razreda 2,5	180
2. indukcijski števeci delovne energije točnostnega razreda 2 in jalove energije točnostnega razreda 3	
A) števec za eno tarifo	230
B) števec s tarifno ali dodatno napravo	300
3. indukcijski transformatorski števeci delovne energije točnostnega razreda 2, 1 in 0,5 ter indukcijski števeci jalove energije razreda 3	
A) števec za eno tarifo	900
B) števec s tarifno ali dodatno napravo	1.200
4. statični števeci delovne energije točnostnih razredov 0,2 S in 0,5 S	

A) števec za eno tarifo	5.400
B) števec s tarifno ali dodatno napravo	5.000

Za statične števece, ki so namenjeni za merjenje električne energije v obe smeri, se stroški povečajo za 100 %.

Za statične števece, ki so namenjeni za merjenje delovne in jalove električne energije, se stroški povečajo za 100 %.

XI. Merila za količino toplote

Tar. št. 11	SIT/kos
1. merilniki toplotne energije (kalorimetri)	1.000
A) računska enota kalorimetra s temperaturnim dodatkom	700

XII. Merila za električni tok, napetost, upornost in druge električne veličine

Tar. št. 12	SIT/kos
1. instrumenti za merjenje ozemljitvene upornosti, katerih temeljni delovanje na kompenzacijski metodi	
A) merila upornosti ozemljitve	2.000
B) merila zaščite električnih izolacij	3.600
2. digitalni voltmetri za enosmerne napetosti	800
3. instrumenti za merjenje upornosti zanke	1.800
4. merila za izolacijsko upornost	1.800
5. električni kazalni instrumenti z neposrednim delovanjem in njihov pribor	600

XIII. Merilni transformatorji

Tar. št. 13	SIT/kos
1. napetostni merilni transformatorji za električne števece	
A) transformatorji do Si 38	1.200
B) transformatorji nad Si 38	1.800
C) kapacitivni transformatorji	2.400

Za vsak dodatni merilni obseg se stroški povečajo za 50%. Za pregled na mestu vgradnje se stroški povečajo za 100%.

2. tokovni merilni transformatorji za električne števece	
A) transformatorji do Si 3,6	900
B) transformatorji nad Si 3,6	1.200

Za vsak dodatni merilni obseg se stroški povečajo za 50 %. Za pregled na mestu vgradnje se stroški povečajo za 100 %.

XIV. Merila za temperaturo

Tar. št. 14	SIT/kos
1. valilni termometri	600
2. medicinski (humani) termometri	300
3. veterinarski termometri	300

XV. Merila za fotometrijske veličine

Tar. št. 15	SIT/kos
1. fotoelektrični luxmetri – merilniki osvetljenosti	1.200

XVI. Merila za nadzor nad delovanjem igralnih avtomatov

Tar. št. 16	SIT/kos
1. elektronska kontrolna naprava	3.000

2504.

Na podlagi drugega odstavka 1. člena zakona o taksi za izvoženo blago (Uradni list RS, št. 46/93) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembi in dopolnitvi uredbe o določitvi blaga, za katerega se pri izvozu plačuje taksa v letu 1996

1. člen

(1) V prvem odstavku 2. člena uredbe o določitvi blaga, za katerega se pri izvozu plačuje taksa v letu 1996 (Uradni list RS, št.

17/96, 22/96 in 29/96) se tarifna številka '4403 92 901' nadomesti s tarifno številko '4403 92 001'.

(2) V tretjem odstavku 2. člena se za tarifno številko 7204 49 910 in pripadajočim besedilom doda naslednje besedilo: '7204 49 990 – – – – – drugi'.

(3) V četrtem odstavku 2. člena se tarifna številka '7204 29 900' nadomesti s tarifno številko '7204 29 000'. Za tarifno številko 7204 41 100 in pripadajočim besedilom se doda besedilo, ki se glasi:

'7204 41 910 – – – – – v paketih
Ex: jekleni ali železni ostružki iz nelegirane-
nega jekla
7204 41 990 – – – – – drugi
Ex: jekleni ali železni ostružki iz nelegirane-
nega jekla'.

Na koncu besedila tega odstavka se pred piko doda besedilo, ki se glasi:

'7204 49 910 – – – – – nesortirani in nekategorizirani
Ex: odpadki in ostanki avtomobilskih
školkj; odpadki pocinkane pločevine debe-
line do vključno 3 mm; odpadno železo z
neločljivimi neželeznimi (po vrednosti
manj kot 50 % od celotnega odpadka) kovi-
nami (npr. elektro-instalacijski, elektronski
odpadki ipd.)
7209 49 990 – – – – – drugi
Ex: odpadki in ostanki avtomobilskih
školkj; odpadki pocinkane pločevine debe-
line do vključno 3 mm; odpadno železo z
neločljivimi neželeznimi (po vrednosti
manj kot 50 % od celotnega odpadka) kovi-
nami (npr. elektro-instalacijski, elektronski
odpadki ipd.)'.

2. člen

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-05/96-13/5-8

Ljubljana, dne 18. julija 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

—

2505.

Na podlagi 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) in 11. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94 in 36/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o določitvi dodatkov strokovnim in administrativno-tehničnim ter drugim delavcem na sodiščih, državnih tožilstvih, javnih pravobranilstvih in v organih za postopek o prekrških

1. člen

S to uredbo se določijo dodatki strokovnim in administrativno-tehničnim ter drugim delavcem (v nadaljevanju: zaposleni) na sodiščih, državnih tožilstvih, javnih pravobranilstvih in v organih za postopek o prekrških (v nadaljevanju: pravosodje).

2. člen

(Dodatek zaradi posebnosti dela v pravosodju)

Zaposlenim pripada zaradi posebnosti dela v pravosodju dodatek v višini 0,15 količnika.

Zaposlenim na delovnih mestih v V., VI., VII., VIII. in IX. tarifni skupini se zaradi posebnih obremenitev in odgovornosti pri delu dodatek iz prejšnjega odstavka poveča tako, da znaša:

– za zaposlene na delovnih mestih v V. tarifni skupini v višini 0,25 količnika,

– za zaposlene na delovnih mestih v VI. tarifni skupini v višini 0,30 količnika,

– za zaposlene na delovnih mestih v VII., VIII. in IX. tarifni skupini v višini 0,35 količnika.

3. člen

(Dodatek za odločanje)

Sodnim referentom, ki vodijo postopke in izdajajo odločbe v zadevah zemljiške knjige, sodnega registra in denarnih izvršb, pripada dodatek v višini 0,10 količnika.

Za vodje zemljiške knjige, sodnega registra in denarnih izvršb, ki so upravičeni do dodatka za vodenje iz 5. člena te uredbe in vodijo postopke ter izdajajo odločbe, znaša dodatek iz prejšnjega odstavka 0,05 količnika.

Vodjem zemljiške knjige, sodnega registra in denarnih izvršb, ki niso upravičeni do dodatka za vodenje iz 5. člena te uredbe in vodijo postopke ter izdajajo odločbe, pa dodatek iz prvega odstavka tega člena pripada v višini 0,10 količnika.

4. člen

(Dodatek za znanje jezika narodne skupnosti)

Na območju, kjer živita avtohtoni italijanska in madžarska narodna skupnost in na katerih je z ustavo in zakonom določena enakopravnost italijanskega oziroma madžarskega jezika, se za delovna mesta, za katera je v aktu o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest predpisan pogoj znanje jezika narodne skupnosti, določi dodatek in sicer za:

– aktivno znanje jezika narodne skupnosti v višini 6% osnovne plače,

– pasivno znanje jezika narodne skupnosti v višini 3% osnovne plače, razen če drug predpis ne določa drugače.

5. člen

(Vodstveni dodatek)

Za delovna mesta vodij notranjih organizacijskih enot se določi dodatek za vodenje in sicer:

– za vodenje notranje organizacijske enote s tremi do petimi zaposlenimi v višini 5% osnovne plače,

– za vodenje notranje organizacijske enote z več kot petimi zaposlenimi v višini 10% osnovne plače.

6. člen

(Dodatek za psihofizične obremenitve)

Sodnim izvršiteljem zaradi izjemnih psihofizičnih obremenitev pri delu s strankami pripada dodatek v višini 10% osnovne plače.

7. člen

(Mentorski dodatek)

Dodatek za mentorstvo v višini 30% urne vrednosti osnovne plače pripada zaposlenemu, ki je s programom določen za mentorja pripravniku in sicer za vsako z normativom določeno mentorsko uro.

8. člen

(Dodatek za akademski naziv)

Dodatek za akademski naziv pripada zaposlenemu s specializacijo po dveletnem programu, z magistriranjem in doktoratom znanosti, ki ni pogoj za zasedbo delovnega mesta, na katerega je zaposleni razporejen, v višini:

– 0,20 količnika za specializacijo,

– 0,30 količnika za magistriranj,

– 0,50 količnika za doktorat znanosti.

9. člen

Dodatki iz 2. in 3. člena te uredbe se izplačujejo od 1. avgusta 1996 dalje v višini 50%, od 1. septembra 1996 dalje v višini 75% in od 1. oktobra 1997 dalje v višini 100%.

10. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 113-01/96-22/1-8

Ljubljana, dne 18. julija 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2506.

Na podlagi 23. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 23/93 in 1/96) in 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah uredbe o koncesijah za gospodarsko izkoriščanje vode na posameznih odsekih vodotokov Skopičnika, Tbina, Koritnice, Prodarjeve grape, Bače, Velunje, Mislinje, Mirtoviškega potoka, Save Dolinke, Rupovščice, Bohinjske Bistrice, Tople, Rajterbaha in Kneže za proizvodnjo električne energije

1. člen

V uredbi o koncesijah za gospodarsko izkoriščanje vode na posameznih odsekih vodotokov Skopičnika, Tbina, Koritnice, Prodarjeve grape, Bače, Velunje, Mislinje, Mirtoviškega potoka, Save Dolinke, Rupovščice, Bohinjske Bistrice, Tople, Rajterbaha in Kneže za proizvodnjo električne energije (Uradni list RS, št. 66/94, 71/94 in 26/95) se v tabeli 1. člena pri vodotoku Kneža številka kote zgornje vode '278,50' nadomesti s številko '332,00' in številka bruto potenciala '1280' nadomesti s številko '2503'.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-04/94-2/24-8

Ljubljana, dne 18. julija 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2507.

Na podlagi 7. in 9. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 4. člena zakona o blagovnih rezervah (Uradni list RS, št. 60/95) je Vlada Republike Slovenije na 206. seji 11. julija 1996 sprejela

S K L E P

o spremembi in dopolnitvi sklepa o vzpostavitvi tržnega reda za pšenico in rž 1996/97

1

Besedilo 2. točke sklepa o vzpostavitvi tržnega reda za pšenico in rž 1996/97 (Uradni list RS, št. 30/96) se nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

'Odkupna cena pšenice znaša 29,21 SIT/kg fco odkupno mesto in velja za naslednje lastnosti pšenice:

- količina vlage: 13 odstotkov
- količina vseh primesi: 2 odstotka
- hektolitrska masa: 76 kg/100 litrov
- količina surovih beljakovin: 11,5 odstotka.

Odkupna cena rži znaša 27,26 SIT/kg fco odkupno mesto in velja za naslednje lastnosti rži:

- količina vlage: 13 odstotkov
- količina vseh primesi: 5 odstotkov
- hektolitrska masa: 72 kg/100 litrov

Vlada Republike Slovenije je zaradi neugodnih vremenskih razmer, zaradi katerih bi lahko bil letošnji pridelek pšenice predvidoma zmanjšan tudi do ca. 20%, določila, da Zavod Republike Slovenije za blagovne rezerve plača prodajalcu poleg odkupne cene pšenice, določene v skladu s to točko tržnega reda za pšenico in rž 1996/97, še posebni dodatek v višini 3 SIT/kg vse odkupljene pšenice letine 1996.'

2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 331-04/94-2/12-8

Ljubljana, dne 11. julija 1996.

Vlada Republike Slovenije

Janko Deželak l. r.
Podpredsednik

2508.

Na podlagi 2. in 6. člena zakona o Slovenskem odškodninskem skladu (Uradni list RS, št. 7/93 in 48/94) in na podlagi tretjega odstavka 4. člena ter 5. člena uredbe o izdajanju obveznic in o izvrševanju odločb, ki se glasijo na odškodnino, za katero je zavezanec Slovenski odškodninski sklad (Uradni list RS, št. 78/94) je Vlada Republike Slovenije na 207. seji 18. julija 1996 sprejela

S K L E P

o drugi izdaji obveznic Slovenskega odškodninskega sklada

1. člen

S tem sklepom se določa izdaja, način izdaje, oblika in višina druge izdaje obveznic Slovenskega odškodninskega sklada (v nadaljnjem besedilu: obveznice).

2. člen

Obveznice se izdajo v vrednosti 200.000.000 DEM kot del izdaje obveznic za poravnavo obveznosti Slovenskega odškodninskega sklada.

3. člen

Obveznice se izdajo v nematerializirani obliki in so izdane z dnem vpisa v centralni register Klirinško depotne družbe, d.d., Ljubljana.

4. člen

Obveznice se izdajo v 2.000.000 apoenih po 100 DEM. Obveznice imajo številko izdaje SOS 010796.

5. člen

Vsaka obveznica ima 40 kuponov, ki zapadejo v plačilo v skladu z amortizacijskim načrtom, določenim v 9. členu tega sklepa.

6. člen

Obveznice se glase na prinosnika in se obrestujejo po 6% letni obrestni meri na dekurzivni in konformni način. Obveznice se začnejo obrestovati od 1. julija 1996.

7. člen

Obresti se do zapadlosti glavnice v izplačilo izplačujejo v šestnajstih obrokih vsakega pol leta, razen v letu 1997, ko se izplačajo v treh obrokih.

Prvi kupon obresti zapade v izplačilo 15. januarja 1997.

Vsi preostali kuponi obveznic zapadejo v izplačilo 1. junija in 1. decembra vsako leto.

8. člen

Glavnica se, skupaj z obrestmi, izplačuje polletno in se odplača v štirindvajsetih polletnih obrokih.

Prvi kupon glavnice zapade v izplačilo 1. decembra 2004.

Zadnji kupon obveznice zapade v izplačilo 1. junija 2016.

9. člen

AMORTIZACIJSKI NAČRT (V DEM)
višina apoena: 100 DEM

Kupon št.	Datum	dospelosti	Izplačilo	Obresti	Glavnica	Ostanek dolga
1	15. 1.	1997	3,20	3,203	0,000	100,000
2	1. 6.	1997	2,21	2,211	0,000	100,000
3	1. 12.	1997	2,96	2,965	0,000	100,000
4	1. 6.	1998	2,95	2,948	0,000	100,000
5	1. 12.	1998	2,96	2,965	0,000	100,000
6	1. 6.	1999	2,95	2,948	0,000	100,000
7	1. 12.	1999	2,96	2,965	0,000	100,000
8	1. 6.	2000	2,96	2,958	0,000	100,000
9	1. 12.	2000	2,96	2,956	0,000	100,000
10	1. 6.	2001	2,95	2,947	0,000	100,000
11	1. 12.	2001	2,96	2,965	0,000	100,000
12	1. 6.	2002	2,95	2,948	0,000	100,000
13	1. 12.	2002	2,96	2,965	0,000	100,000
14	1. 6.	2003	2,95	2,948	0,000	100,000
15	1. 12.	2003	2,96	2,965	0,000	100,000
16	1. 6.	2004	2,96	2,958	0,000	100,000
17	1. 12.	2004	4,00	2,956	1,042	98,958
18	1. 6.	2005	4,23	2,916	1,313	97,645
19	1. 12.	2005	4,48	2,895	1,585	96,060
20	1. 6.	2006	4,69	2,832	1,857	94,203
21	1. 12.	2006	4,92	2,793	2,129	92,074
22	1. 6.	2007	5,11	2,714	2,400	89,674
23	1. 12.	2007	5,33	2,658	2,672	87,002
24	1. 6.	2008	5,52	2,573	2,944	84,058
25	1. 12.	2008	5,70	2,485	3,216	80,842
26	1. 6.	2009	5,87	2,382	3,487	77,355
27	1. 12.	2009	6,05	2,293	3,759	73,596
28	1. 6.	2010	6,20	2,170	4,031	69,565
29	1. 12.	2010	6,36	2,062	4,303	65,263
30	1. 6.	2011	6,50	1,924	4,574	60,688
31	1. 12.	2011	6,65	1,799	4,846	55,842
32	1. 6.	2012	6,77	1,652	5,118	50,725
33	1. 12.	2012	6,89	1,500	5,389	45,335
34	1. 6.	2013	7,00	1,336	5,661	39,674
35	1. 12.	2013	7,11	1,176	5,933	33,741
36	1. 6.	2014	7,20	0,995	6,205	27,536
37	1. 12.	2014	7,29	0,816	6,476	21,060
38	1. 6.	2015	7,37	0,621	6,748	14,312
39	1. 12.	2015	7,44	0,424	7,020	7,292
40	1. 6.	2016	7,51	0,216	7,292	0
			193,00	93,000	100,000	

10. člen

Znesek, na katerega se glasijo obveznice, in pravice iz obveznice se izplača v tolarški protivrednosti po srednjem tečaju za DEM, kot ga objavi Banka Slovenije na dan zapadlosti posameznega kupona.

11. člen

Za obveznosti iz obveznic jamči Slovenski odškodninski sklad s celotnim premoženjem.

12. člen

Pravice iz obveznic zastarajo v treh letih od datuma dospelosti posameznega izplačila.

13. člen

Slovenski odškodninski sklad je dolžan zagotoviti vpis obveznic v centralni register pri Klirinško depotni družbi, d.d., Ljubljana, najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega sklepa.

14. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-11/94-15/3-8

Ljubljana, dne 18. julija 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

MINISTRSTVA

2509.

Na podlagi 2. točke 112. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94, 21/95 in 16/96) in 99. člena zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO

o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bosne in Hercegovine, Republike Bolgarije, Republike Albanije in Republike Romunije

I

Da bi preprečili vnos slinavke in parkljevke v Republiko Slovenijo, se prepoveduje uvoz v Republiko Slovenijo in prevoz preko njenega ozemlja iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bosne in Hercegovine, Republike Bolgarije, Republike Albanije in Republike Romunije naslednjim pošiljkam:

1. domačih parkljarjev (govedi, ovac, koz in prašičev);
2. divjih parkljarjev;
3. svežega in zmrznjenega mesa domačih in divjih parkljarjev;
4. živil, pridobljenih iz domačih in divjih parkljarjev, razen za naslednje izdelke:
 - a) hermetično zaprte konzerve, če je bila pri obdelavi dosežena vrednost F3 ali več, to je sterilne konzerve;
 - b) druge vrste termično obdelanih proizvodov, če je bila pri obdelavi dosežena temperatura najmanj 100 °C; med te proizvode se štejejo tehnična mast, želatina in podobno;
 - c) kemično povsem predelane živalske surovine, kot so wet-blue, krom strojene kože, kemično in termično obdelana volna, kuhane ščetine in podobno;
 - č) kože parkljarjev, če so bile obdelane z naslednjim postopkom:
 - namočene v kalcijev lug pri pH 12 do 13 najmanj 10 ur, nato v kislino pri pH 1 do 3 vsaj 10 ur;
 - ali so bile soljene z najmanj 7 dni z morsko soljo z dodatkom 2% natrijevega karbonata;
 - ali sušene 42 dni pri temperaturi najmanj 20°C;
 - način obdelave mora biti označen na veterinarskem certifikatu.

II

Živila, dobljena iz domačih in divjih parkljarjev, ki izvirajo iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bosne in Hercegovine, Republike Bolgarije, Republike Albanije in Republike Romunije in se prenašajo oziroma prevažajo čez državno mejo Republike Slovenije kot osebna prtljaga, je potrebno potnikom odvzeti in neškodljivo uničiti.

III

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 323-01/74/96

Ljubljana, dne 15. julija 1996.

dr. Jože Osterc l. r.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

2510.

Na podlagi 121. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91-I, 19/91-I in 21/94) izdaja minister za okolje in prostor

ODREDBO**o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja****1. člen**

Vrednost točke za ugotovitev vrednosti stanovanja je določena skladno z rastjo vrednosti nemške marke po srednjem tečaju Banke Slovenije in je 153,20 SIT.

2. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati odredba o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja (Uradni list RS, št. 33/96).

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-00-80/91

Ljubljana, dne 16. julija 1996.

Minister
za okolje in prostor
dr. Pavel Gantar l. r.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**2511.**

Na podlagi zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

POROČILO**o gibanju plač za maj 1996**

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji za maj 1996 znaša 127.860 SIT, kar pomeni v primerjavi z aprilom 1996 1,9-odstotno rast.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za maj 1996 znaša 118.663 SIT in je za 2,3 odstotka višja kot v aprilu 1996.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za obdobje marec–maj 1996 znaša 115.624 SIT.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za obdobje marec–maj 1996 znaša 74.001 SIT.

Indeks povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji za maj 1996 na povprečno bruto plačo na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji za obdobje junij 1995–maj 1996 znaša 108,5.

Št. 052-35-13/96

Ljubljana, dne 16. julija 1996.

Statistični urad Republike Slovenije
Tomaž Banovec l. r.
Direktor

OBČINA**LJUBLJANA****2512.**

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), ter 26. in 28. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 9. izredni seji dne 16. 7. 1996 sprejel

ODLOK**o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 1996****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Mestne občine Ljubljana za leto 1996 (v nadaljnjem besedilu: proračun) in upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter premoženjem in dolgovi.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Mestna občina Ljubljana.

Sredstva se razporejajo na odhodke za financiranje nujnih nalog (v nadaljnjem besedilu: zagotovljena poraba) in za financiranje drugih dogovorjenih nalog. Višina sredstev za zagotovljeno porabo je določena in zagotovljena ob sprejemu državnega proračuna. Za druge dogovorjene naloge pa se zagotavljajo sredstva v višini izvirnih prihodkov Mestne občine Ljubljana, navedenih v Zakonu o financiranju občin.

Proračun sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja skupaj z vsemi prilogami od zaporedne številke P1 do zaporedne številke P21 in so sestavni del tega odloka.

3. člen

Skupni prihodki proračuna za leto 1996 znašajo 23.280,853.000 SIT in se razporedijo za:

– financiranje zagotovljene porabe	14.266.886.000 SIT
– financiranje drugih dogovorjenih nalog	9.013,967.000 SIT

4. člen

Od skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov se izloči 0,5% sredstev v rezerve Mestne občine Ljubljana.

II. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA**5. člen**

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo uporabnikom proračuna, ki so v posebnem delu proračuna določeni kot nosilci postavk (v nadaljnjem besedilu: uporabniki).

Uporabniki smejo uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so določeni s proračunom.

Uporabniki uporabljajo sredstva proračuna v skladu s svojim letnim finančnim načrtom in v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

6. člen

Uporabniki so dolžni Oddelku za finance Mestne uprave mestne občine Ljubljana predložiti finančne načrte za leto 1996 s primerjalnimi podatki preteklega leta v 30 dneh po sprejemu tega odloka.

7. člen

Prihodki, ki jih uporabniki ustvarijo s svojo dejavnostjo, so prihodek proračuna.

Sredstva za kritje stroškov v zvezi z dejavnostjo iz prejšnjega odstavka se zagotavljajo v proračunu.

Prihodek proračuna so tudi donacije, ki jih Mestni občini Ljubljana nakazujejo domače ali tuje pravne in fizične osebe.

8. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

O povečanju ali zmanjšanju obsega sredstev iz prejšnjega odstavka odloča mestni svet na predlog župana.

9. člen

Če se uporabnik med letom ukine, njegovega dela pa ne prevzame drugi uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v tekočo proračunsko rezervno.

10. člen

Med odhodki proračuna se predvidi tudi tekoča proračunska rezerva kot nerazporejeni del prihodkov za financiranje nepredvidenih oziroma premalo predvidenih odhodkov.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan. O odločitvi nemudoma obvesti mestni svet.

III. SREDSTVA ZA DELOVANJE UPORABNIKOV

11. člen

Kot sredstva za delovanje se uporabnikom zagotavljajo:

- sredstva za plače in prispevke,
- sredstva za druge osebne prejemke,
- sredstva za materialne stroške,
- sredstva za amortizacijo,
- sredstva za investicijske izdatke,
- sredstva za druge odhodke.

12. člen

Sredstva za plače delavcev in funkcionarjev se uporabnikom zagotavlja mesečno glede na: število funkcionarjev in število zasedenih delovnih mest delavcev v skladu s potrjeno sistemizacijo, koeficiente za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, izhodiščno osnovo za obračun plač, delovno dobo, uspešnost oziroma dodatno obremenjenost in posebne predpise za posebne pogoje dela.

13. člen

Kot sredstva za druge osebne prejemke se uporabnikom dodeljujejo sredstva za: prehrano med delom, prevoz na delo, regres za letni dopust, odpravnine, jubilejne nagrade, pridobitev izobrazbe, dokup let ob predčasni upokojitvi ter nadomestila, drugi prejemki, povračila določena z drugimi predpisi.

14. člen

Sredstva proračuna se uporabnikom med letom praviloma dodeljujejo kot mesečne akontacije, in sicer v obliki dvanajstine.

Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

V primeru, da zaradi neenakomernega priliva prihodkov pride do likvidnostnih težav, se sredstva prioriteto zagotavljajo za zakonsko določene naloge, ki so opredeljene v tekočem delu posebnega dela proračuna in za minimalni obseg nalog, ki še omogoča delovanje uporabnikov.

15. člen

Do sprejetja zakona o javnih naročilih morajo uporabniki nabavo opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo na podlagi javnega razpisa in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

Sredstva za namene iz prvega odstavka tega člena se uporabnikom zagotavljajo le na podlagi dokumentacije, iz katere je razvidno, da je bil dobavitelj oziroma izvajalec izbran na podlagi javnega razpisa.

Brez javnega razpisa sme uporabnik izvajalcu oddati dela le v naslednjih primerih:

- če pogodbeno vrednost v posameznih primerih ne presega zneska določenega s predpisom, ki velja za proračun Republike Slovenije,
- če je za delo usposobljen le en izvajalec,
- če gre za nujne intervencije, da se prepreči nastanek večje škode,
- če je ogrožena varnost ljudi in objektov in bi postopek javnega razpisa povzročil večjo škodo.

16. člen

Sredstva za posamezno nalogo se izplačujejo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo oziroma računa, ki ga izda izvajalec naloge in je potrjen s strani pooblaščenih oseb uporabnika.

17. člen

Sredstva za plače in druge osebne prejemke delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v 12. in 13. členu tega odloka v skladu s kolektivno pogodbo in zakoni.

18. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan začasno zmanjša porabo, vendar ne več kot za 10% ali zadrži znesek sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejeni za posamezne namene.

Za del proračuna, ki je namenjen delovanju mestnega sveta, njegovih delovnih teles in volilne komisije, je odredbodajalec predsednik mestnega sveta.

Za del proračuna, ki je namenjen delovanju nadzornega odbora, je odredbodajalec predsednik nadzornega odbora.

IV. GOSPODARJENJE S PREMOŽENJEM MESTNE OBČINE LJUBLJANA

19. člen

Za premoženje Mestne občine Ljubljana se štejejo stalna in gibljiva sredstva izkazana v aktivni premoženjske bilance in so v lasti Mestne občine Ljubljana.

S premoženjem Mestne občine Ljubljana gospodari župan v okviru pooblastil, določenih s statutom in drugimi akti Mestne občine Ljubljana.

Odsvojitve delov premoženja Mestne občine Ljubljana je dopustna le proti plačilu, ki postane del premoženja Mestne občine Ljubljana, razen, če se del premoženja podari za humanitarne, znanstveno raziskovalne, izobraževalne ali druge tovrstne namene. Odločitev o odsvojitvi delov premoženja Mestne občine Ljubljana sprejme Mestni svet v skladu z zakonom.

Vrednost premoženja izkazuje Mestna občina Ljubljana v premoženjski bilanci v skladu z zakonom.

20. člen

Za kritje obveznosti iz naslova obveznic Mestne občine Ljubljana za leto 1996 se zagotovijo sredstva v proračunu.

V. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Za zakonito in smotno porabo sredstev proračuna je odgovoren župan kot odredbodajalec in od njega pooblaščen oseba, razen za sredstva dela proračuna iz drugega in tretjega odstavka 18. člena tega odloka.

Za zakonito porabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik pristojnega organa Mestne uprave mestne občine Ljubljana in odgovorna oseba pri uporabniku.

Poleg navedenih je za zakonito uporabo sredstev proračuna odgovoren tudi vodja računovodstva Mestne uprave mestne občine Ljubljana in vodja računovodstva pri uporabniku.

22. člen

Oddelek za finance Mestne uprave mestne občine Ljubljana je pristojen, da:

- spremlja in kontrolira porabo sredstev pri uporabnikih, ki jim jih zagotavlja iz proračuna in po potrebi predlaga županu sprejem potrebnih ukrepov;
- opravlja po predhodnem soglasju župana med letom poračunavanja, ki so potrebna zaradi sprememb v programih dela organov, znotraj skupine oziroma glavnega namena;
- predlaga odredbodajalcu proračuna začasno uporabo prostih denarnih sredstev na vseh računih Mestne občine Ljubljana, zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna;

– daje mnenje k pogodbam za financiranje investicijskih objektov in nakupa opreme.

23. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije; določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. januarja 1996.

Št. MS-003-MJ/96

Ljubljana, dne 19. julija 1996.

Podpredsednik
Mestnega Sveta
Mestne občine Ljubljana
Mihael Jarc l. r.

PRORAČUN
MESTNE OBČINE LJUBLJANA ZA LETO 1996

Proračun Mestne občine Ljubljana za leto 1996 se določa v naslednjih zneskih:

	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun financiranja
Prihodki	23.280.853.000	
Odhodki	23.280.853.000	
Primanjkljaj		
Presežek		
Povečanje sredstev na računih		
Zmanjšanje sredstev na računih		

Bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja sta sestavni del proračuna.

Odhodki iz bilance prihodkov in odhodkov so razporejeni po natančnejših namenih v posebnem delu tega proračuna.

Bilanca prihodkov in odhodkov

	PRORAČUN 1995	PLAN 1996	INDEKS RASLI
I. PRIHODKI PRORAČUNA	21.604.337.000	23.280.853.000	107,78
<i>A. Prenečena sredstva iz preteklega leta</i>	<i>170.000.000</i>	<i>400.243.000</i>	<i>235,44</i>
1. Prenečena sredstva iz preteklega leta	170.000.000	75.111.000	44,18
2. Prihodek iz preteklih let	0	325.132.000	
<i>B. Prihodki za zagotovljeno porabo</i>	<i>13.395.135.000</i>	<i>14.266.888.000</i>	<i>106,50</i>
1. Sredstva finančne in stvarne	1.086.635.000	1.346.888.000	123,83
2. <i>Dohodnina:</i>	<i>10.490.894.000</i>	<i>11.007.712.000</i>	<i>104,93</i>
2.1. Davek od osebnih prejemkov	9.416.387.000	9.783.433.000	103,38
2.2. Davek od dohodka iz kmetijstva	22.279.000	22.279.000	100,00
2.3. Davek od dohodka iz dejavnosti	294.353.000	350.000.000	118,50
2.4. Davek od dohodka iz kapitala	9.423.000	7.000.000	74,29
2.5. Davek od dohodka iz preuzemanja	189.968.000	202.000.000	106,33
2.6. Davek od dohodka iz promet. pravic	228.304.000	243.000.000	106,44
2.7. Zamudne obresti od dolžnikov	300.000.000	420.000.000	140,00
3. <i>Davki od prometa proizvodov in storitev</i>	<i>1.190.034.000</i>	<i>1.228.519.000</i>	<i>103,23</i>
3.1. Davek od prometa nepremičnin	1.190.034.000	1.228.519.000	103,23
4. <i>Davki na premoženje</i>	<i>103.474.000</i>	<i>110.742.000</i>	<i>107,02</i>
4.1. Davek na dediščine in darila	58.792.000	85.000.000	110,58
4.2. Davek na dobitke od iger na srečo	44.682.000	45.742.000	102,31
5. <i>Prihodki od toka povračil in don. kazni</i>	<i>525.298.000</i>	<i>573.245.000</i>	<i>109,13</i>
5.1. Upravne takse	197.093.000	213.501.000	108,33
5.2. Posebne takse na igral. avtomate	328.205.000	359.744.000	109,61
<i>C. Prihodki za druge naloge</i>	<i>8.039.202.000</i>	<i>8.613.724.000</i>	<i>107,16</i>
1. Davki od premoženja	59.545.000	89.891.000	111,38
2. Turistične takse	31.312.000	31.000.000	99,00
3. Taksa od registracije kmet. strojev	1.140.000	258.000	22,45
4. Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo	2.805.000	3.365.000	119,83
5. Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	1.400.000	1.400.000	100,00
6. Odškodnina za spremembo nam.kmet.zemljišč	82.317.000	80.000.000	72,89
7. <i>Prihodki upravnih organov</i>	<i>713.783.000</i>	<i>1.347.012.000</i>	<i>188,71</i>
7.1. Lastni prihodki upravnih organov	542.783.000	622.012.000	181,46
7.2. Prihodki od obresti	71.000.000	175.000.000	246,48
7.3. Najemnine za poslovne prost.in povr.	300.000.000	550.000.000	183,33
8. <i>Drugi prihodki</i>	<i>7.145.800.000</i>	<i>7.100.800.000</i>	<i>99,37</i>
8.1. Prihodki sklada stavb.zemljišč (osdom. za upor.stavb.zemlji.)	3.200.000.000	4.800.000.000	150,00
8.2. Sredstva stanovanjskega sklada	3.908.000.000	2.263.000.000	57,91
8.3. Požarna taksa	37.800.000	37.800.000	100,00

	PRORAČUN 1995	PLAN 1996	INDEKS RASLI
II. ODHODKI PRORAČUNA	21.604.337.000	23.280.853.000	107,78
<i>A. Prenečene obveznosti iz preteklega leta</i>			
<i>B. Tekoči odhodki</i>	<i>10.474.012.550</i>	<i>11.235.976.000</i>	<i>106,76</i>
1. <i>Plače, prispevki in drugi osebni prejemki</i>	<i>5.374.039.000</i>	<i>5.789.795.000</i>	<i>108,04</i>
1.1. V upravnih organih in v mest. svetu	1.383.467.000	1.462.863.000	106,37
1.2. V irvejskih organizacijah	4.010.572.000	4.328.933.000	107,93
2. <i>Materialni in drugi stroški za amortizacijo</i>	<i>3.318.399.000</i>	<i>3.730.280.000</i>	<i>109,71</i>
2.1. V upravnih organih in v mest. svetu	914.711.000	1.041.813.000	113,9
2.2. V irvejskih organizacijah	2.403.688.000	2.688.467.000	108,12
3. <i>Socialni transferi</i>	<i>647.021.000</i>	<i>704.835.000</i>	<i>106,55</i>
3.1. Socialno skrbstvo	432.806.000	476.896.000	107,02
3.2. Zdravstvo	214.215.000	228.139.000	108,5
4. <i>Sredstva za znanost</i>	<i>42.006.000</i>	<i>53.737.000</i>	<i>111,26</i>
4.1. Raziskovalna dejavnost	42.006.000	53.737.000	111,26
5. <i>Plačila storitev ter subvencije v gospodarnosti</i>	<i>230.310.800</i>	<i>210.522.000</i>	<i>81,86</i>
5.1. Kmetijstvo	147.354.500	133.306.000	87,75
5.2. Požarna varnost	82.956.000	77.217.000	71,38
6. <i>Drugi odhodki</i>	<i>862.235.950</i>	<i>745.805.000</i>	<i>81,53</i>
6.1. Stroški plačilnega prometa	240.000	256.000	106,67
6.2. Sredstva za lokalno samoupravo	242.000.000	227.445.000	96,03
6.3. Program civilne zaščite	53.089.000	59.539.000	108,5
6.4. Drugi odhodki	566.806.950	459.564.000	72,99
<i>C. Investicijski odhodki</i>	<i>11.022.324.450</i>	<i>11.927.878.000</i>	<i>106,75</i>
1. <i>Investicije in investicijsko vzdrževanje</i>	<i>10.905.505.450</i>	<i>11.805.984.000</i>	<i>108,78</i>
1.1. Programi energetike	54.760.000	-	0
1.2. Stanovanjsko gospodarstvo	3.880.000.000	2.463.000.000	63,48
1.3. Investicije v družbene dejavnosti	74.350.000	0	0
1.4. Invest.vzdrževanje družb.dejavnosti	443.659.000	494.424.000	109,54
1.5. Invest.vzdrževanje v komun.gosp.	1.632.034.000	1.938.034.000	112,49
1.6. Programi prometa	731.362.000	778.901.000	106,5
1.7. Program VO-KA	83.942.000	0	0
1.8. Program cest	453.899.000	492.834.000	99,98
1.9. Drugi odhodki	3.548.399.450	5.838.771.000	158,53
2. <i>Kapitalske naložbe</i>	<i>118.819.000</i>	<i>121.814.000</i>	<i>101,36</i>
II. Rezerve	108.000.000	117.000.000	106,48

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR		Stran	MINISTRSTVA		Stran
2448.	Rebalans proračuna Republike Slovenije za leto 1996 (Rb 96)	3273	2454.	Odredba o določitvi višine nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih na območju Upravne enote Brežice za leto 1996	3279
2449.	Zakon o ureditvi določenih vprašanj, v zvezi z graditvijo železniške proge na smeri Puconci–Hodoš–državna meja, in dograditvijo drugega tira železniške proge Koper–Divača (ZGPHKD)	3274	2455.	Odredba o dopolnitvi odredbe o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Miren-Kostanjevica	3280
2450.	Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o najetju posojila pri Mednarodni banki za obnovo in razvoj za pripravo projektov za realizacijo strategije namakanja (ZNPMBP-A)	3276	2456.	Odredba o dopolnitvi odredbe o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Nova Gorica	3280
2451.	Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o sodnih taksah (ZST-G)	3277	2457.	Odredba o dopolnitvi odredbe o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Gornja Radgona	3280
2501.	Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (ZRLI-A)	3383	2458.	Odredba o spremembi odredbe o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	3281
2452.	Zneski drugih osebnih prejemkov in povračil poslancev Državnega zbora Republike Slovenije in delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije	3278	2509.	Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk domačih in divjih parkljarjev, mesa ter izdelkov in surovin, ki izvirajo od domačih in divjih parkljarjev iz Zvezne Republike Jugoslavije, Republike Bosne in Hercegovine, Republike Bolgarije, Republike Albanije in Republike Romunije	3391
PREDSEDNIK REPUBLIKE			2510.	Odredba o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja	3392
2453.	Odlok o predčasnem odpustu s služenja vojaškega roka	3279	2459.	Pravilnik o zdravstveni kontroli pošiljk rastlin pri trgovanju čez državno mejo in na notranjem tržišču	3281
VLADA			2460.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o napredovanju zaposlenih v osnovnem in srednjem izobraževanju v nazive	3302
2502.	Uredba o lokacijskem načrtu za izvennivojski priključek Slovenska Bistrica sever (Devina) na avtomobilski cesti A 10 Hoče–Arja vas	3383	2461.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o štipendiranju	3302
2503.	Uredba o stroških in pristojbinah za preskuse in odobritve tipov meril ter overitve etalonov in meril	3386	2462.	Odločba o imenovanju kontrolnih organizacij za opravljanje kontrole pri ocenjevanju kakovosti prašičjih klavnih trupov oziroma polovic na klavni liniji	3303
2504.	Uredba o spremembi in dopolnitvi uredbe o določitvi blaga, za katerega se pri izvozu plačuje taksa v letu 1996	3388	2463.	Navodilo o vodenju evidence nepremičnin, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture	3303
2505.	Uredba o določitvi dodatkov strokovnim in administrativno-tehničnim ter drugim delavcem na sodiščih, državnih tožilstvih, javnih pravobranilstvih in v organih za postopek o prekrških	3389	USTAVNO SODIŠČE		
2506.	Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o koncesijah za gospodarsko izkoriščanje vode na posameznih odsekih vodotokov Skopičnika, Tbina, Koritnice, Prodarjeve grape, Bače, Velunje, Mislinje, Mirtoviškega potoka, Save Dolinke, Rupovščice, Bohinjske Bistrice, Tople, Rajterbaha in Kneže za proizvodnjo električne energije	3390	2464.	Odločba o ugotovitvi, da del določbe 11. člena, ki pogojuje izročitev vozila s poprejšnjim plačilom stroškov in določba 14. člena pravilnika o odvozu in hrambi nepravilno parkiranih vozil nista v neskladju z zakonom in ustavo	3304
2507.	Sklep o spremembi in dopolnitvi sklepa o vzpostavitvi tržnega reda za pšenico in rž 1996/97	3390	DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE		
2508.	Sklep o drugi izdaji obveznic Slovenskega odškodninskega sklada	3390	2465.	Kolektivna pogodba elektrogospodarstva Slovenije	3305
			2511.	Poročilo o gibanju plač za maj 1996	3392

	Stran		Stran
OBČINE			
2512. Odlok o proračunu Mestne občine Ljubljana za leto 1996	3392	2482. Dokončni uradni izid glasovanja na volitvah v svet krajevne skupnosti v Občini Litija dne 23. junija 1996	3348
2466. Odredba o določitvi delovnega časa in uradnih ur občinske uprave Občine Bohinj	3325	2483. Poročilo volilne komisije KS Petišovci o izidu glasovanja na referendumu o uvedbi krajevnega samopriskevka za območje KS Petišovci dne 7. 7. 1996 (Lendava)	3348
2467. Odlok o zavarovanju pitne vode v vrtinah: Mo-1/88 in Mo-2/88 ob Dolinskem potoku pod Mokricami, Pr-1/88, Pr-2/88 in Pr-3/92 nad Prilipami ter na območju perspektivne lokacije Aqueductus Romanus pod vasjo Izvir v Cerkljah ob Krki (Brežice)	3325	2484. Sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Petišovci (Lendava)	3349
2468. Odlok o zavarovanju izvira Gabernice v Pišecah (Brežice)	3327	2485. Sklep o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Turnišče (Lendava)	3349
2469. Odlok o zavarovanju pitne vode v vrtinah Vt-1 in Ci-1 v Glogovem Brodu ter v vodnjakih na lokaciji črpališča Brezina (Brežice)	3329	2486. Poročilo o izidu rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Ljutomer dne 7. 7. 1996	3350
2470. Odlok o zavarovanju pitne vode v vrtini Piš-1/94 (v Pišecah) (Brežice)	3331	2487. Sklep o revalorizaciji vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za drugo polletje leta 1996 (Logatec)	3353
2471. Odlok o zavarovanju pitne vode v vrtini Pe-1/90 (pod Pečicami) (Brežice)	3333	2488. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Loška dolina	3353
2472. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Divača	3335	2489. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu (Loška dolina)	3356
2473. Odlok o krajevnih skupnostih (Gornja Radgona)	3337	2490. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Tone Šraj Aljoša Nova vas (Loška dolina)	3361
2474. Sklep o določitvi cen programov in plačil staršev v Vzgojnovarstvenem zavodu Kekc Grosuplje	3340	2491. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Žetale (Majšperk)	3367
2475. Pravilnik o dodeljevanju sredstev za pomoč družini na domu v Občini Grosuplje	3340	2492. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnih vzgojno-izobraževalnih zavodov – osnovnih šol (Majšperk)	3372
2476. Poročilo o izidu prvih rednih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Jesenice, v nedeljo dne 9. junija 1996	3341	2493. Sklep o delitvi premoženja javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Martina Koresa Podlehnik (Majšperk)	3372
2477. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi cestnega prometa na območju Občine Kamnik	3343	2494. Pravilnik o določanju plač in drugih prejemkov funkcionarjem Občine Majšperk	3372
2478. Pravilnik o nadomestilu za uporabo javnih površin (Kamnik)	3344	2495. Pravilnik o dodeljevanju posojil za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Mežica	3374
2479. Odlok o prometnem redu na posameznih območjih Občine Kobarid	3345	2496. Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Mežica	3375
2480. Spremembe poslovnika Mestne občine Kranj	3346	2497. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec	3377
2481. Dokončni uradni izid glasovanja na volitvah v svete mestne in krajevnih skupnosti v Občini Litija dne 9. junija 1996	3346	2498. Odlok o priznanjih v Občini Zreče	3377
		2499. Odlok o gospodarskih javnih službah na območju Občine Zreče	3379
		2500. Odlok o krajevni turistični taksi v Občini Zreče	3381