



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 26

Ljubljana, petek 17. maja 1996

Cena 880 SIT

ISSN 1318-0576

Leto VI

PRESEDNIK REPUBLIKE

1568.

Na podlagi prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I) in prvega odstavka 21. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdajam

U K A Z

o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Državi Kuvajt

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Državi Kuvajt s sedežem v Kairu se imenuje Peter Toš.

Št. 001-09-5/96
Ljubljana, dne 8. maja 1996.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

1569.

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za zasluge v dobro Slovincem na tujem, še posebej v Rimu, in za dejanja, pomembna pri mednarodnem uveljavljanju Republike Slovenije, podeljujem častni znak svobode Republike Slovenije dr. Maksimilijanu Jezerniku.

Št. 996-01-14/96
Ljubljana, dne 14. maja 1996.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

MINISTRSTVA

1570.

Na podlagi 1. in 2. člena odloka o prispevku za kritje stroškov za vzdrževalna dela na objektih in napravah v melioracijskem območju (Skupščinski Dolenjski list, št. 20/87), ki se na podlagi 99.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba Ustavnega sodišča Republike Slovenije, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba Ustavnega sodišča Republike Slovenije, št. U-I-144/94-18, in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95 – odločba Ustavnega sodišča RS, št. U-I-285/94) uporablja kot državni predpis, in na podlagi 110. člena v zvezi s tretjim odstavkom 7. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81 in 1/86, Uradni list RS, št. 9/90 in 5/91 ter 46/92 – odločba Ustavnega sodišča Republike Slovenije, št. U-I-122/91-13 in št. 58/95 – odločba Ustavnega sodišča Republike Slovenije, št. U-I-184/94-9) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO

o določitvi višine nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih na območju Upravne enote Trebnje za leto 1996

1. člen

Višina nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih melioracijskih objektih in napravah v upravni enoti Trebnje v letu 1996 znaša:

– hidromelioracijsko območje Rakovniško polje	2.244 SIT
– hidromelioracijsko območje Jeseniščica	2.000 SIT
– hidromelioracijsko območje Volčje njive	2.000 SIT

2. člen

Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Trebnje izda vsem lastnikom kmetijskih zemljišč na melioracijskih območjih odločbo o višini nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih melioracijskih objektih in napravah.

Sredstva nadomestila po prvem odstavku tega člena vplačujejo na ustreznih prehodnih vplačilnih računih, ki ga ima Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Trebnje, odprtega pri Agenciji RS za plačilni promet, informiranje in revidiranje, iz tega računa pa se sredstva razporejajo na vplačilni račun št. 840-6212 – drugi prihodki države pri Agenciji RS za plačilni promet, informiranje in revidiranje.

Če zavezanci v predpisanem roku ne poravnajo obveznosti iz odločb iz prvega odstavka tega člena, sredstva izterja Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Trebnje na način kot to velja za davke od kmetijske dejavnosti.

3. člen

Upravna enota Trebnje predloži Republiški upravi za javne prihodke – izpostava Trebnje seznam zavezancev za plačilo stroškov vzdrževanja po tej odredbi ter podatke o njihovih površinah na melioracijskem območju, za vzdrževanje katerega se zbirajo sredstva po tej odredbi.

Upravna enota Trebnje odda vzdrževalna dela, ki se financirajo iz sredstev po tej odredbi, v skladu s predpisi o računovodstvu in predpisi o javnih naročilih v izvedbo ustreznemu izvajalcu.

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-01-20/96

Ljubljana, dne 25. aprila 1996.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
dr. Jože Osterc l. r.

1571.

Na podlagi 101. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81, 1/86 in Uradni list RS, št. 9/90, 5/91, 46/92 in 58/95 – odločba US) v zvezi s 1. členom zakona o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin (Uradni list RS, št. 29/95) ter 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO**o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju
Občine Nova Gorica**

1. člen

S to odredbo se uvede agromelioracijski postopek na kmetijskih zemljiščih na območju Občine Nova Gorica.

2. člen

Agromelioracijski postopek se uvede na kmetijskih zemljiščih, katerih lastniki oziroma uporabniki so:

- Batič Ivan, Šempas 130, 5261 Šempas – k.o. Vogrsko
parc. št. 186/1, 191/1, 192
- Beltram Milan, Volčja Draga 74, 5293 Volčja Draga -
k.o. Šempeter parc. št. 2573, 2574, 2575, 2583-del
- Lisjak Marinka, Branik 80, 5295 Branik - k.o. Branik
parc. št. 2348/5
- Mlečnik Valter, Bukovica 31, 5293 Volčja Draga – k.o.
Bukovica
parc. št. 273/2, 274/1, 274/2, 275/1, 278/1, 278/2, 279/1,
279/2, 279/4, 284
- Šorli Marko, Gradišče 20/A, 5294 Dornberk – k.o. Gra-
dišče
parc. št. 74-del, 80, 81/1, 82, 84/1, 86/1-del, 86/3
- Vidmar Tomaž, Branik 2, 5295 Branik – k.o. Branik
parc. št. 2477/3
- Zgonik Aleksander, Branik 16, 5295 Branik – k.o. Bra-
nik
parc. št. 2349, 2352, 2386/1
- Bizjak Radivoj, Branik 169, 5295 Branik – k.o. Branik
parc. št. 2363, 2384

Čebtron Robert, Preserje 61/A, 5295 Branik – k.o.
Branik

parc. št. 4865

Sever Stanko, Preserje 94, 5295 Branik – k.o. Branik

parc. št. 2342/1, 2343

Zgonik Ivo, Branik 224, 5295 Branik – k.o. Branik

parc. št. 2344/1, 2346

Meje območij agromelioracije so vrisane v preglednih katastrskih kartah, ki so sestavni del investicijsko tehnične dokumentacije, ki je na vpogled pri Kmetijski svetovalni službi Kmetijsko-veterinarskega zavoda Nova Gorica.

Investicijsko tehnična dokumentacija mora biti v skladu s prostorskimi ureditvenimi pogoji, ki veljajo na navedenem agromelioracijskem območju.

3. člen

Investitorji agromelioracije po tej odredbi so:

– lastniki oziroma uporabniki kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe, ki so lahko zastopani po svojem pooblaščenju, ali

– pravne osebe, ki jih ustanovijo ali za to pooblastijo lastniki oziroma uporabniki kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe.

4. člen

Sredstva za agromelioracije zagotovijo lastniki in uporabniki zemljišč iz 2. člena te odredbe, ki del sredstev lahko pridobijo iz proračuna Republike Slovenije na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

5. člen

Agromelioracije po tej odredbi obsegajo ureditev kmetijskih površin za obnovo trajnih nasadov po investicijskem programu, ki zajema:

- krčitev zarasti po potrebi
- planiranje in ureditev teras
- založno gnojenje
- globoko rigolanje in kultiviranje
- ureditev dostopa in obračališč.

Lastnik oziroma uporabnik kmetijskih zemljišč na agromelioracijskih območjih iz 2. člena te odredbe je dolžan sam odstraniti zarast ter pripraviti kmetijsko površino za zemeljska dela. Na podlagi gnojilnega načrta mora sam potrositi gnojila.

Če lastnik oziroma uporabnik kmetijskih površin ne opravi navedenih del v roku, določenem v investicijskem programu, odredi Upravna enota Nova Gorica, Oddelek za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, v skladu s 109. členom zakona o kmetijskih zemljiščih izvedbo potrebnih ukrepov na stroške lastnika oziroma uporabnika kmetijskega zemljišča iz 2. člena te odredbe.

Investitor mora vsa dela opravljati tudi v skladu s predpisi o urejanju naselij in drugih posegov v prostor ter mora zagotoviti, da bo pooblaščen strokovna organizacija opravljala strokovni nadzor nad vsemi deli.

6. člen

Raba kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe mora biti po končanih agromelioracijskih delih usklajena z novo kakovostjo zemljišča in mora ustrezati predpisom o dobrem gospodarjenju.

Lastniki oziroma uporabniki kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe morajo redno vzdrževati doseženo rodovitnost melioriranih zemljišč.

7. člen

Ta odredba začne veljati tretji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-03/47/96
Ljubljana, dne 26. aprila 1996.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
dr. Jože Osterc l. r.

1572.

Na podlagi 101. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81, 1/86 in Uradni list RS, št. 9/90, 5/91, 46/92 in 58/95 – odločba US) v zvezi s 1. členom zakona o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin (Uradni list RS, št. 29/95) ter 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO

o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Miren-Kostanjevica

1. člen

S to odredbo se uvede agromelioracijski postopek na kmetijskih zemljiščih na območju občine Miren-Kostanjevica.

2. člen

Agromelioracijski postopek se uvede na kmetijskih zemljiščih, katerih lastnika oziroma uporabnika sta:

Kavčič Emil, Lipa 14, 5296 Kostanjevica – k.o. Lipa
parc. št. 773

Kavčič Jožef, Lipa 20, 5296 Kostanjevica – k.o. Lipa
parc. št. 516/2, 539

Marušič Davorin, Lokvica 25, 5291 Miren – k.o. Opatje selo

parc. št. 445/2, 445/3

Stepančič Ivan, Temnica 34, 5296 Kostanjevica – k.o. Temnica

parc. št. 305, 306, 307

Vodopivec Franc in Alenka, Potok 29, 5294 Dornberk - k.o. Kostanjevica

parc. št. 1774, 1775, 1776, 1778/1, 1778/2

Meje območij agromelioracije so vrisane v preglednih katastrskih kartah, ki so sestavni del investicijsko tehnične dokumentacije, ki je na vpogled pri Kmetijski svetovalni službi Kmetijsko-veterinarskega zavoda Nova Gorica.

Investicijsko tehnična dokumentacija mora biti v skladu s prostorskimi ureditvenimi pogoji, ki veljajo na navedenem agromelioracijskem območju.

3. člen

Investitorji agromelioracije po tej odredbi so:

– lastniki oziroma uporabniki kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe, ki so lahko zastopani po svojem pooblaščenju, ali

– pravne osebe, ki jih ustanovijo ali za to pooblastijo lastniki oziroma uporabniki kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe.

4. člen

Sredstva za agromelioracije zagotovijo lastniki in uporabniki zemljišč iz 2. člena te odredbe, ki del sredstev lahko

pridobijo iz proračuna Republike Slovenije na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

5. člen

Agromelioracije po tej odredbi obsegajo ureditev kmetijskih površin za obnovo trajnih nasadov po investicijskem programu, ki zajema:

- krčitev zarasti po potrebi
- planiranje in ureditev teras
- založno gnojenje
- globoko rigolanje in kultiviranje
- ureditev dostopa in obračališč.

Lastniki oziroma uporabniki kmetijskih zemljišč na agromelioracijskih območjih iz 2. člena te odredbe so dolžni sami odstraniti zarast ter pripraviti kmetijsko površino za zemeljska dela. Na podlagi gnojilnega načrta morajo sami potrositi gnojila.

Če lastniki oziroma uporabniki kmetijskih površin ne opravijo navedenih del v roku, določenem v investicijskem programu, odredi Upravna enota Nova Gorica, Oddelek za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, v skladu s 109. členom zakona o kmetijskih zemljiščih izvedbo potrebnih ukrepov na stroške lastnika oziroma uporabnika kmetijskega zemljišča iz 2. člena te odredbe.

Investitor mora vsa dela opravljati tudi v skladu s predpisi o urejanju naselij in drugih posegov v prostor ter mora zagotoviti, da bo pooblaščen strokovna institucija opravljala strokovni nadzor nad vsemi deli.

6. člen

Raba kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe mora biti po končanih agromelioracijskih delih usklajena z novo kakovostjo zemljišča in mora ustrezati predpisom o dobrem gospodarjenju.

Lastniki oziroma uporabniki kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe morajo redno vzdrževati doseženo rodovitnost melioriranih zemljišč.

7. člen

Ta odredba začne veljati tretji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-03/47/96

Ljubljana, dne 26. aprila 1996.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
dr. Jože Osterc l. r.

1573.

Na podlagi 101. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81, 1/86 in Uradni list RS, št. 9/90, 5/91, 46/92 in 58/95 – odločba US) v zvezi s 1. členom zakona o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin (Uradni list RS, št. 29/95) ter 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO

o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Pivka

1. člen

S to odredbo se uvede agromelioracijski postopek na kmetijskih zemljiščih na območju Občine Pivka.

2. člen

Agromelioracijski postopek se uvede na kmetijskih zemljiščih, katerih lastnik oziroma uporabnik je:

Marušič Marija, Slovenska vas 2, Pivka – k.o. Petelinje
parc. št. 2602, 2603, 2604, 2618/1, 2624, 2651, 3086,
3092.

Meje območij agromelioracije so vrisane v preglednih katastrskih kartah, ki so sestavni del investicijsko tehnične dokumentacije, ki je na vpogled pri Kmetijski svetovalni službi Kmetijsko-veterinarskega zavoda Nova Gorica.

Investicijsko tehnična dokumentacija mora biti v skladu s prostorskimi ureditvenimi pogoji, ki veljajo na navedenem agromelioracijskem območju.

3. člen

Investitorji agromelioracije po tej odredbi so:

– lastniki oziroma uporabniki kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe, ki so lahko zastopani po svojem pooblaščenju, ali

– pravne osebe, ki jih ustanovijo ali za to pooblastijo lastniki oziroma uporabniki kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe.

4. člen

Sredstva za agromelioracije zagotovijo lastniki in uporabniki zemljišč iz 2. člena te odredbe, ki del sredstev lahko pridobijo iz proračuna Republike Slovenije na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

5. člen

Agromelioracije po tej odredbi obsegajo ureditev kmetijskih površin za obnovo trajnih nasadov po investicijskem programu, ki zajema:

- čiščenje površine pašnika
- zemeljska dela
- izdelava in postavitev korit
- gnojenje in setev deteljno travnih mešanic.

Lastnik oziroma uporabnik kmetijskih zemljišč na agromelioracijskem območju iz 2. člena te odredbe mora sam opraviti čiščenje terena.

V primeru, da lastniki oziroma uporabniki kmetijskih površin ne opravi navedenih del v roku, določenem v investicijskem programu, odredi Upravna enota Postojna - organizacijska enota, pristojna za kmetijstvo, v skladu s 109. členom zakona o kmetijskih zemljiščih izvedbo potrebnih ukrepov na stroške lastnika oziroma uporabnika kmetijskega zemljišča iz 2. člena te odredbe.

Investitor mora vsa dela opravljati tudi v skladu s predpisi o urejanju naselij in drugih posegov v prostor ter mora zagotoviti, da bo pooblaščen strokovna inštitucija opravljala strokovni nadzor nad vsemi deli.

6. člen

Raba kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe mora biti po končanih agromelioracijskih delih usklajena z novo kakovostjo zemljišča in mora ustrezati predpisom o dobrem gospodarjenju.

Lastniki oziroma uporabniki kmetijskih zemljišč iz 2. člena te odredbe mora redno vzdrževati doseženo rodovitnost melioriranih zemljišč.

7. člen

Ta odredba začne veljati tretji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 355-03/39/96

Ljubljana, dne 26. aprila 1996.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano
dr. Jože Osterc l. r.

1574.

Na podlagi 1. točke drugega odstavka 77. člena zakona o vojnih invalidih (Uradni list RS, št. 63/95) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve, po predhodnem mnenju ministra, pristojnega za civilno zaščito

P R A V I L N I K

o nalogah pripadnika civilne zaščite, ki predstavljajo povečano nevarnost za nastanek okvare zdravja

1. člen

Naloge pripadnika civilne zaščite, ki predstavljajo povečano nevarnost za nastanek okvare zdravja, so:

- gašenje in reševanje ob požarih;
- reševanje iz ruševin, zemeljskih in snežnih plazov;
- reševanje ob poplavih in drugih vremenskih ujmah ter ekoloških in drugih nesrečah na morju, rekah in jezerih;
- reševanje ob velikih prometnih nesrečah;
- reševanje ob rudniških nesrečah;
- ravnanje v zvezi z neeksploziranimi, ubojnimi sredstvi;
- reševanje ob radiološki, kemijski in biološki nesreči ali ravnanje z nevarnimi snovmi;
- reševanje ob terorističnih napadih in drugih oblikah množičnega nasilja;
- reševanje v gorah in
- reševanje v jamah.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 591-03/4-96

Ljubljana, dne 22. aprila 1996.

Minister
za delo, družino in socialne
zadeve
mag. Anton Rop l. r.

1575.

Na podlagi 9. točke prvega odstavka 77. člena zakona o vojnih invalidih (Uradni list RS, št. 63/95), 32. člena zakona o vojnih veteranih (Uradni list RS, št. 63/95) in 27. člena zakona o žrtvah vojnega nasilja (Uradni list RS, št. 63/95 in 8/96), izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K o zbirkah podatkov

1. člen

Ta pravilnik določa podrobnejša navodila o načinu zbiranja podatkov, vodenja in vzdrževanja zbirk podatkov ter posredovanja osebnih podatkov (v nadaljnjem besedilu: evidence) o vojnih invalidih, vojnih veteranih in žrtvah vojnega nasilja (v nadaljnjem besedilu: upravičenci) ter predpisuje obrazec izkaznice vojnega veterana in obrazec potrdila o statusu žrtve vojnega nasilja.

I. EVIDENCE

2. člen

Evidenca o upravičencih vsebuje osebne podatke iz 112. člena zakona o vojnih invalidih, 30. člena zakona o vojnih veteranih in 25. člena zakona o žrtvah vojnega nasilja.

Vsebina evidence o upravičencih je predpisana v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

V evidenco se ne vnašajo podatki o pravicah, ki upravičencu niso bile priznane.

3. člen

Upravna enota vodi in vzdržuje evidenco o upravičencih, ki imajo stalno prebivališče na območju upravne enote (aktivna evidenca).

Pristojna upravna enota vodi in vzdržuje posebno evidenco o upravičencih – tujcih s stalnim prebivališčem v tujini.

4. člen

Upravna enota zbira osebne podatke za oblikovanje evidence na podlagi že obstoječih evidenc o upravičencih, na podlagi dokumentacije zbrane v postopkih za priznanje njihovih pravic ter neposredno od upravičencev, na katere se podatki nanašajo.

5. člen

Evidenca se oblikuje in vodi po abecednem vrstnem redu priimkov upravičencev, ki se oštevilčijo.

Po predhodnem soglasju ministrstva, pristojnega za vojne invalide, lahko upravna enota določi tudi drugačen način vodenja evidence, ki je prilagojen avtomatski obdelavi podatkov ter omogoča zbiranje in posredovanje podatkov za statistične namene.

6. člen

Upravna enota vodi in vzdržuje evidenco o upravičencih s sredstvi za avtomatsko obdelavo podatkov.

Evidenco iz prejšnjega odstavka je upravna enota dolžna hraniti in vzdrževati tudi v obliki iztiskanega računalniškega izpisa evidence in kot rezervno kopijo v elektronski obliki.

7. člen

Uporaba programske opreme in dostop do osebnih podatkov iz evidence morata biti varovana z gesli za avtorizacijo in identifikacijo programov in opreme, ki nepooblaščenim preprečujejo dostop do osebnih podatkov ter neupravičeno seznanjanje z njihovo vsebino.

Računalniški izpis evidence mora biti shranjen na način, ki nepooblaščenim onemogoča dostop do podatkov in preprečuje njihovo uničenje.

8. člen

Upravna enota sproti vpisuje spremembe in popravke osebnih podatkov ter spremembe vrste in obsega uveljavljenih pravic.

Ob vpisu spremembe ali popravka osebnega podatka se v evidenco vpiše datum vnosa spremembe ali popravka.

9. člen

Ob izgubi statusa upravičenca, ob preselitvi upravičenca na območje druge upravne enote ter po njegovi smrti, se osebni podatki o upravičencu prenesejo v posebno evidenco (pasivna evidenca).

Iz vsebine pasivne evidence mora biti razvidno, na podlagi katerega razloga iz prejšnjega odstavka se osebni podatki o upravičencu vodijo v tej evidenci.

10. člen

Osebne podatke iz evidence sme upravna enota posredovati drugim uporabnikom samo, če so za njihovo uporabo pooblašteni z zakonom ali na podlagi pisne zahteve ali privolitve upravičenca, na katerega se nanašajo.

Uporabniki iz prejšnjega odstavka morajo navesti pravno podlago za pridobitev osebnih podatkov in se ob tem zavezati, da jih bodo uporabili samo za namene, za katere so jih prejeli.

Če nameravajo uporabniki uporabljati osebne podatke za statistične, znanstvene, raziskovalne, izobraževalne ali druge podobne namene, se lahko osebni podatki o upravičencih posredujejo le na način in v obliki, ki ne omogoča identifikacije upravičencev, na katere se podatki nanašajo.

Upravna enota mora za vsako posredovanje osebnih podatkov po prvem in tretjem odstavku tega člena v evidenci upravičenca označiti, komu, kdaj in za kakšne namene so bili osebni podatki posredovani.

Ne glede na pogoje iz tega člena je upravna enota dolžna posredovati osebne podatke iz evidence v uporabo in hrambo pristojnemu ministrstvu za opravljanje nalog, za katere je pooblaščen z zakonom.

11. člen

Upravna enota posreduje osebne podatke drugim uporabnikom z informacijskimi, telekomunikacijskimi in drugimi sredstvi, ki zagotavljajo varnost in tajnost podatkov.

Upravna enota posreduje osebne podatke na nosilcu zapisa za avtomatsko obdelavo podatkov (disketa) s priporočeno poštno pošiljko ali po kurirju.

Osebni podatki iz računalniško vodene evidence o upravičencih se drugim uporabnikom posredujejo z elektronsko pošto, faksimilnimi napravami ali računalniškim prenosom podatkov preko modema.

Prenos podatkov z računalniško faksimilno pošto je treba zavarovati z geslom za identifikacijo.

Prepis oziroma kopija računalniškega izpisa evidence ali njenega dela se uporabnikom pošilja s faksimilnimi sredstvi, s priporočeno poštno pošiljko ali po kurirju.

12. člen

Upravna enota v svojih notranjih aktih določi način varovanja prostorov in naprav, s katerimi se obdelujejo osebni podatki ter predpiše ukrepe za zagotavljanje varnosti zbiranja, obdelave, hrambe in posredovanja osebnih podatkov.

II. IZKAZNICA IN POTRDILO

13. člen

Vojnemu veteranu se izda izkaznica vojnega veterana (v nadaljnjem besedilu: izkaznica). Obrazec izkaznice je kot priloga 2 sestavni del tega pravilnika.

Žrtvi vojnega nasilja se izda potrdilo o statusu žrtve vojnega nasilja (v nadaljnjem besedilu: potrdilo). Obrazec potrdila je kot priloga 3 sestavni del tega pravilnika.

Izkaznica ima številko, ki jo določi pristojno ministrstvo.

V potrdilo se vpiše evidenčno številko in datum izdaje potrdila.

14. člen

Upravna enota izda izkaznico za trajno.

Če upravičenec izgubi izkaznico, mu upravna enota izda dvojnik na podlagi dokazila, da je bila izgubljena listina preklicana v Uradnem listu Republike Slovenije.

Dvojnik izkaznice se izda tudi, če je ta postala neuporabna. Če je neuporabno izkaznico še mogoče prepoznati, jo mora upravičenec pred izdajo dvojnika vrniti upravni enoti, če pa je ni mogoče prepoznati, mora predložiti dokazilo, da je bila preklicana v Uradnem listu Republike Slovenije.

15. člen

Upravna enota vodi register izdanih izkaznic in potrdil.

V register se vpiše: številko izkaznice oziroma potrdila, ime in priimek upravičenca, rojstne podatke ter datum izdaje izkaznice oziroma potrdila.

Upravičencu se na njegovo zahtevo lahko izda več potrdil o statusu žrtve vojnega nasilja.

16. člen

Upravna enota mora vzpostaviti evidenco o upravičencih najpozneje v šestih mesecih od dneva uveljavitve tega pravilnika.

17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati navodilo o vsebini in načinu vodenja evidence o uživalcih denarnih prejemkov po zakonu o vojaških invalidih in zakonu o civilnih invalidih vojne (Uradni list SRS, št. 45/88).

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 591-03/8-96

Ljubljana, dne 22. aprila 1996.

Minister
za delo, družino in socialne
zadeve
mag. Anton Rop l. r.

Priloga 1

1. UPRAVNA ENOTA _____

2. ŠIFRA SPISA _____

3. ZAPOREDNA ŠTEVILKA _____

4. PRIIMEK IN IME _____

5. DRŽAVLJANSTVO _____

6. EMŠO _____

7. ŠTEVILKA IZKAZNICE:

– številka izkaznice _____

– številka potrdila _____

– datum izdaje izkaznice oziroma potrdila _____

8. ROJSTNI PODATKI:

– datum rojstva _____

– kraj rojstva _____

– država rojstva _____

9. PREBIVALIŠČE:

– stalno prebivališče _____

– začasno prebivališče _____

10. KATEGORIJA VOJNEGA VETERANA:

– osebni upravičenec _____

– družinski upravičenec _____

11. KATEGORIJA ŽRTVE VOJNEGA NASILJA:

– osebni upravičenec

– družinski upravičenec

12. ČAS, KI JE BIL PODLAGA ZA PRIZNANJE STATUSA _____

13. DOKUMENT, KI JE BIL PODLAGA ZA PRIZNANJE STATUSA _____

– številka dokumenta _____

– datum izdaje dokumenta _____

– organ, ki ga je izdal _____

14. PODATKI O VRSTI IN OBSEGU PRAVIC:

A) PREJEMKI VOJNIH VETERANOV IN ŽRTEV VOJNEGA NASILJA

– veteranski dodatek

– dodatek za pomoč in postrežbo

– letni prejemek

– doživljenska mesečna renta

– zdravstveno varstvo (obvezno, dodatno)

– zdraviliško in klimatsko zdravljenje

– leto zadnjega zdravljenja _____

– brezplačna vožnja

– priznanje pokojninske dobe za čas _____

– pokojnina pod ugodnejšimi pogoji

– pogrebna

B) INVALIDSKI PREJEMKI

PODATKI O INVALIDSKEM STATUSU IN PRAVICAH:

– VOJAŠKI VOJNI INVALID

– VOJAŠKI MIRNODOBNI INVALID

– CIVILNI INVALID VOJNE

INVALIDNINA _____ SKUPINE: TRAJNO

ZAČASNO DO _____

DODATEK ZA POSEBNO INVALIDNOST: _____

DODATEK ZA POMOČ IN POSTREŽBO _____ STOPNJE

– pretežno vojna invalidnost

– pretežno druga invalidnost

– povečanje za 25 odstotkov:

ZDRAVSTVENO VARSTVO

– obvezno

– dodatno

– povračilo prispevkov za socialno zavarovanje

ZDRAVILIŠKO IN KLIMATSKO ZDRAVLJENJE

LETO _____ ŠT. DNI _____
LETO _____ ŠT. DNI _____

REHABILITACIJA

- poklicna rehabilitacija
- oskrbnina
- sofinanciranje prilagoditve prostorov in tehnične opreme oziroma zaposlitve
- funkcionalne oblike pomoči

INVALIDSKI DODATEK

POPUST PRI VOŽNJI

POVRAČILO POTNIH STROŠKOV

C) PREJEMKI DRUŽINSKIH UPRAVIČENCEV

UPRAVIČENEC:

- PO PADLEM BORCU

- PO UMRLEM VOJAŠKEM VOJNEM INVALIDU
- PO UMRLEM VOJAŠKEM MIRNODOBNEM INVALIDU
- PO UMRLEM CIVILNEM INVALIDU VOJNE
- PO UMRLI DRUGI OSEBI

DRUŽINSKA INVALIDNINA

- samostojni uživalec
- souživalec

ZDRAVSTVENO VARSTVO

DRUŽINSKI DODATEK

POSMRTNINA

POVRAČILO STROŠKOV ZA PREVOZ POSMRTNIH OSTANKOV

POVRAČILO POTNIH STROŠKOV

Priloga 2
prva stran

(grb Rep. Slovenije)
REPUBLIKA SLOVENIJA

IZKAZNICA VOJNEGA VETERANA

(ime in priimek)

(dan, mesec in leto rojstva)

(stalno prebivališče)

št. izkaznice

izdana dne

TRAJNO

Izdala Upravna enota _____

M. P.

_____ podpis

zadnja stran

Posamezne kategorije vojnih veteranov imajo pod pogoji iz zakona o vojnih veteranih (Uradni list Republike Slovenije št. 63/95) pravico do veteranskega dodatka, dodatka za pomoč in postrežbo, letnega prejemka, zdravstvenega varstva, zdraviliškega in klimatskega zdravljenja, brezplačne vožnje, pogrebne in priznanja pokojninske dobe.

Če vojni veteran izkaznico izgubi, mu upravna enota, pristojna za zadeve vojnih veteranov izda dvojniki na podlagi dokazila, da je bila izgubljena izkaznica preklicana v Uradnem listu Republike Slovenije.

MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO
IN SOCIALNE ZADEVE

Priloga 3

POTRDILO O STATUSU ŽRTVE VOJNEGA NASILJA

_____ (Ime in priimek) _____ (dan, mesec in leto rojstva)

 _____ (matično prebivališče)

Ima priznan status - ŽRTVE VOJNEGA NASILJA

1. _____ za čas od _____ do _____
 _____ (kraj) _____
 _____ (kraj) _____
 2. _____ za čas od _____ do _____
 _____ (kraj) _____
 _____ (kraj) _____
 3. _____ za čas od _____ do _____
 _____ (kraj) _____
 _____ (kraj) _____
 4. _____ za čas od _____ do _____
 _____ (kraj) _____
 _____ (kraj) _____

Na podlagi 13. člena zakona o žrtvah vojnega nasilja (Ur. list RS, št. 63/95 in 8/96) se kot podlaga za priznanje pokojninske dobe upošteva čas od _____ do povratka v domovino dne _____.

_____ (evidenčna številka) _____ (izdana dne) _____ (velja do)

Potrdilo izdala Upravna enota _____

M. P.

_____ podpis

1576.

Na podlagi 1. točke prvega odstavka 77. člena zakona o vojnih invalidih (Uradni list RS, št. 63/95) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K
o opredelitvi pogoja preživljanja družinskih članov

1. člen

Šteje se, da je vojni invalid, padli borec ali druga oseba (v nadaljnjem besedilu: vojni invalid) preživljala družinskega člana iz 9. člena zakona o vojnih invalidih (Uradni list RS, št. 63/95; v nadaljnjem besedilu: zakon), če ta kumulativno izpolnjuje naslednje pogoje:

1. da je živel z vojnim invalidom v skupnem gospodinjstvu vsaj zadnje leto pred njegovo smrtjo oziroma od rojstva dalje, če je bil mlajši od leta dni, ali je imel z njim skupno stalno ali začasno prebivališče;

2. da v zadnjem letu pred smrtjo vojnega invalida ni bil v delovnem razmerju ali zavarovan po predpisih o pokojninskem in invalidskem zavarovanju na drugi podlagi in ni prejemal starostne, invalidske ali predčasne pokojnine;

3. da v mesecu vložitve zahteve za priznanje pravice do družinske invalidnine ne prejema družinske pokojnine po vojnem invalidu, in tudi ni pogojev za njeno kasnejšo uveljavitev, ali njegova družinska pokojnina ali drugi redni prejemki ne presegajo zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 591-03/9-96

Ljubljana, dne 17. aprila 1996.

Minister
za delo, družino in socialne
zadeve
mag. Anton Rop l. r.

1577.

Na podlagi 3. točke prvega odstavka 77. člena zakona o vojnih invalidih (Uradni list RS, št. 63/95) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K
o zdraviliškem in klimatskem zdravljenju vojnih invalidov

1. člen

Zdraviliško in klimatsko zdravljenje po tem pravilniku je zdravljenje vojnih invalidov s souporabo naravnih zdravilnih sredstev v naravnih zdraviliščih v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: zdravilišče).

2. člen

Do zdraviliškega in klimatskega zdravljenja je upravičen vojni invalid, če pristojna zdravniška komisija iz 97. člena zakona o vojnih invalidih (v nadaljnjem besedilu: zdravniška komisija) ugotovi, da je to zdravljenje utemeljeno.

Zdraviliško in klimatsko zdravljenje je utemeljeno:

1. če se je vojni invalid v zadnjem letu zdravil zaradi katere od bolezni, ki so navedene v 4. členu tega pravilnika in

2. če bo z zdravljenjem izpolnjen eden izmed naslednjih pogojev:

- bistveno izboljšanje zdravstvenega stanja,
- povrnitev funkcionalnih in delovnih sposobnosti,
- preprečitev napredovanja bolezni ali slabšanja zdravstvenega stanja za daljši čas.

3. člen

Zdraviliško in klimatsko zdravljenje se izvaja:

- na stacionarni način, ko vojni invalid zaradi svojega zdravstvenega stanja biva v zdravilišču, ali
- na ambulantni način, ko vojni invalid glede na svoje zdravstveno stanje in druge pogoje dnevno prihaja v zdravilišče.

4. člen

Zdraviliško in klimatsko zdravljenje je potrebno pri naslednjih boleznih vojnega invalida:

1. Bolezni gibalnega sistema:

– stanja po hujših poškodbah, težjih operacijah in opeklinah na gibalnem sistemu s funkcijsko prizadetostjo, s popravljivimi funkcionalnimi motnjami in sicer neposredno po bolnišničnem zdravljenju, kot nadaljevanje zdravljenja zaradi rehabilitacije;

– težke bolezni in stanja hrbtenice po poškodbah ter operativnih posegih na hrbtenici;

– vnetne revmatične bolezni kot so: juvenilni kronični artritis, revmatoidni artritis, serološko negativni spondilartritis (ankilozirajoči spondilitis, psoriatični artritis ali spondilartritis, Reiterjeva bolezen, entero-patski spondilartritis), stanja po operacijah na sklepkih zaradi revmatizma (sinovektomija, artoplastika, druge korektivne operacije na sklepkih in hrbtenici), po izotopski sinovektomiji velikih sklepov (praviloma 7 dni po aplikaciji izotopa);

– degenerativne revmatične bolezni sklepov in hrbtenice, kot so artroze velikih sklepov (kolki, kolena) s funkcionalno prizadetostjo ter generalizirana spondilozna hrbtenice s težjo funkcionalno prizadetostjo;

– zunajsklepni revmatizem, ko je prizadeta funkcija ramena, kolka ali kolena;

– metabolni revmatizem (kronični poliartikularni protin z deformacijami sklepov v mirjenem obdobju bolezni);

– sistemske vezivnotkivne bolezni (sistemska skleroza s hitrim slabšanjem kožne simptomatike ter nastajanjem kontraktur sklepov);

– priprave za spremembo proteze za krne po amputaciji v primerih hujše hipotrofije mišic, razvoja kontraktur in dekubitalnih ulcerjev;

– revmatična mrzlica v fazi rekonvalescence.

2. Bolezni živčnega sistema:

– organske pareze in paralize s hujšo motnjo funkcije pri dnevni aktivnosti neposredno po bolnišničnem zdravljenju;

– stanja po poškodbah in nevrokirurških operacijah na osrednjem in perifernem žičevju po operativnem zdravljenju in pri popravljivih funkcionalnih motnjah;

– fantomske bolečine - klinično potrjene;

– progresivna mišična distrofija in druge miopatije

3. Bolezni prebavnega sistema:

– bolezni požiralnika in sicer hiatalna kila s težjo obliko vnetja požiralnika, če še ni predviden operativni poseg ter stanja po operativnih posegih na požiralniku;

– bolezni želodca in dvanajstnika: kronična razjeda želodca ali dvanajstnika s pogostimi recidivi, hujšanjem in

funkcionalnimi motnjami; težja erozivna gastroduodenopacija in stanje po operativnih posegih na želodcu ali dvanajstniku s posledičnimi funkcionalnimi motnjami, pri stomalni razjedi, anastomozitisu ter erozivnem hemoragičnem gastritisu krna želodca in različnih postresekcijskih sindromih;

– boleznii ozkega in širokega črevesa, kot so maldigestija in malabsorbcija z znatno izgubo telesne teže, po odstanitvi vzroka, Crohnova bolezen, ulcerozni kolitis s težkimi funkcionalnimi motnjami, divertikuloza črevesja s težkimi funkcionalnimi motnjami in stanja po resekcijah ozkega in širokega črevesa, oziroma anorektuma.

4. Bolezni jeter, žolčnika in pankreasa:

– stanja po toksičnih ali medikamentnih okvarah jeter, pri kroničnem aktivnem ali persistentnem hepatitisu, primarni biliarni jetrni cirozi, stanjih po operativnem posegu na žolčniku, žolčnih izvodilih in jetrih, ki so jim sledile komplikacije, stanja po jetrnih transplantacijah;

– stanje po akutnem pankreatitisu po odstranitvi vzroka oziroma pri kroničnem pankreatitisu z izrazito maldigestijo, stanja po operaciji na trebušni slinavki, stanja pri osebah, zdravljenih s kemoterapijo.

5. Endokrinološke bolezni in bolezni presnove:

– sladkorna bolezen s težjimi komplikacijami;
– akutna hepatična porfirija;
– rehabilitacija po operacijah obsežnih tumorjev v hipofizno-hipotalamičnem območju;
– Mb. Basedow in hipertireoza v popuščanju zaradi zdravljenja.

6. Bolezni srca in ožilja:

– stanja po akutnem srčnem infarktu po končanem bolnišničnem zdravljenju v drugi fazi rehabilitacije, če ni izvedljiva ambulantna rehabilitacija zaradi oddaljenosti zavoda, ki jo izvaja;

– stanja po operaciji na srcu in ožilju neposredno po bolnišničnem zdravljenju;
– manifestna in laboratorijsko ugotovljena stanja angine pectoris.

7. Kronično obstruktivna pljučna bolezen in astma s pogostimi napadi:

– stanja z močno zmanjšano pljučno funkcijo;
– juvenilna astma s pogostimi napadi;
– hujše oblike bronhialne astme;
– kronični bronhitis, obstruktivni s hujšimi in srednjimi ventilacijskimi okvarami.

8. Tuberkuloza pljuč in drugih organov:

– tuberkuloza pljuč po kirurškem posegu in dopolnilnem zdravljenju;
– tuberkuloza seroze, ko izginejo vse zaznavne aktivnosti;

– tuberkulozne bolezni oči po specialni terapiji.

9. Ginekološke bolezni:

– stanja po radikalnih operacijah na rodilih zaradi malignomov;

– stanje po kemoterapiji in radioterapiji na rodilih
– stanja po popolni odstranitvi maternice, jajcevodov in jajčnikov s komplikacijami;

– stanja po operativnem zdravljenju malignoma dojke;
– endokrinološke motnje, pri katerih je zdraviliško in klimatsko zdravljenje uspešnejše od drugih metod zdravljenja (hipergonadotropna ovarioplegična ali Netterjeva amenoreja).

10. Kožne bolezni:

– generalizirana oblika psoriaze in nevrodermitisa.

11. Bolezni ledvic, sečevodov in sečnega mehurja:

– stanje po operaciji ledvic in sečevodov;
– urolitiazia z možnostjo spontane eliminacije.

12. Rakaste bolezni:

– stanja po radikalnih operacijah malignomov po operaciji ali obsevalni terapiji oziroma kemoterapiji, če je pričakovati odpravo funkcijskih motenj.

13. Bolezni krvotvornih organov:

– močnejša sekundarna anemija po končanem zdravljenju v bolnišnici.

14. Rekonvalescenca po drugih težkih operativnih posegih.

5. člen

Zdraviliško in klimatsko zdravljenje ni utemeljeno, če so pri vojnem invalidu prisotne:

1. duševne motnje z asocialnimi in antisocialnimi znaki oziroma obnašanjem ali z nagnjenostjo k samomoru;
2. toksikomanije in kronični etilizem;
3. slabo urejena epilepsija;
4. nalezljive bolezni (akutne in kronične v kužnem stanju);
5. aktivne in evolutivne oblike pljučne in izvenpljučne tuberkuloze;
6. kronične organske bolezni v fazi akutnega poslabšanja, ki lahko povzročijo dekompenzacijo vitalnih organov;
7. diabetična ketoacidoza in hiperozmolarni sindrom;
8. pogoste in močnejše krvavitve;
9. rakaste novotvorbe, ki niso bile operativno odstranjene ali zaustavljene v rasti z obsevanjem;
10. senilni marazem in težje oblike generalizirane ateroskleroze;
11. nosečnost.

6. člen

Zdraviliško in klimatsko zdravljenje vključuje zdravstvene storitve ter pripomočke in zdravila za izvajanje tega zdravljenja ter nujno medicinsko pomoč, v primeru stacionarnega zdravljenja pa tudi nastanitev in prehrano med bivanjem v zdravilišču.

Vojni invalid ima v okviru zdraviliškega in klimatskega zdravljenja pravico do vrste in obsega storitev v skladu s standardi storitev za posamezna bolezenska stanja, ki veljajo za zdraviliško in klimatsko zdravljenje po predpisih o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Vrsta in obseg storitev, določen s standardom storitev za posamezna bolezenska stanja, se lahko spremeni na podlagi izvida in mnenja pristojne zdravniške komisije.

Zdravila, ki jih je vojni invalid uporabljal že pred zdraviliškim in klimatskim zdravljenjem, niso vključena v zdraviliško in klimatsko zdravljenje.

7. člen

Zdraviliško in klimatsko zdravljenje traja 14 dni.

Izjemoma sme zdravniška komisija predlagati daljše zdravljenje, ki v skupnem trajanju ne sme biti daljše od 21 dni.

8. člen

Vojni invalid lahko ob izpolnjevanju pogojev iz 2. člena tega pravilnika koristi zdraviliško in klimatsko zdravljenje zaradi iste bolezni praviloma enkrat na dve leti.

Pri ugotavljanju zaporednosti koriščenja tega zdravljenja se upošteva tudi zdraviliško in klimatsko zdravljenje, ki ga je vojni invalid uveljavil iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja po predpisih o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Izjemoma sme zdravniška komisija predlagati pogostejše zdraviliško in klimatsko zdravljenje, če je to nujno za bistveno in trajnejše izboljšanje zdravstvenega stanja vojne-

ga invalida, oziroma če gre za stanja po težjih operacijah ali kot nadaljevanje bolnišničnega zdravljenja.

9. člen

Zahteva vojnega invalida za priznanje pravice do zdraviliškega in klimatskega zdravljenja se poda na način in v obliki po predpisih o splošnem upravnem postopku ali na obrazcu ZZ 1: bolniški list za zdraviliško in klimatsko zdravljenje (v nadaljevanju: bolniški list), ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

Ne glede na obliko zahteve iz prejšnjega odstavka in način, kako je podana, se šteje, da je zahteva popolna, ko vojni invalid predloži upravni enoti bolniški list, ki ga je izpolnil osebni zdravnik vojnega invalida in na katerem je podal predlog za zdraviliško in klimatsko zdravljenje. Bolniškemu listu je potrebno priložiti specialistične izvide, ki niso starejši od enega leta.

10. člen

Upravna enota na obrazec ZZ 2: izvid in mnenje zdravniške komisije (v nadaljevanju: izvid in mnenje), ki je kot priloga sestavni del tega pravilnika, vpiše osebne podatke o vojnem invalidu in podatke o prejšnjih zdraviliških in klimatskih zdravljenjih po predpisih o vojnih invalidih.

Zdravniška komisija v izvidu in mnenju poda mnenje o izpolnjevanju pogojev za zdraviliško in klimatsko zdravljenje.

V izvidu in mnenju zdravniška komisija določi osnovno bolezen, za katero se predpisuje zdravljenje, zdravilišče, kjer se bo zdraviliško in klimatsko zdravljenje izvajalo ter trajanje in način zdraviliškega in klimatskega zdravljenja.

11. člen

Zdravniška komisija določi vojnemu invalidu, ki mu je priznana pravica do dodatka za pomoč in postrežbo, spremljevalca za pomoč in postrežbo med zdraviliškim in klimatskim zdravljenjem, če zdravilišče ne zagotavlja pomoči in postrežbe.

Zdravniška komisija lahko določi vojnemu invalidu spremljevalca samo za pot na zdraviliško in klimatsko zdravljenje, kadar je to potrebno zaradi zdravstvenega stanja vojnega invalida.

12. člen

Zdravniška komisija II. stopnje v izvidu in mnenju, ki je sestavni del obrazca ZZ 2, poda mnenje o potrebnosti zdraviliškega in klimatskega zdravljenja, v katerem zdravilišču naj se zdraviliško in klimatsko zdravljenje izvaja, o dolžini tega zdravljenja ter o upravičenosti do spremljevalca.

13. člen

Upravna enota pošlje zdravilišču izvid in mnenje, na podlagi katerega je bilo odločeno o pravici do zdraviliškega in klimatskega zdravljenja vojnega invalida po dokončnosti odločbe, s katero je bilo odločeno o zdraviliškem in klimatskem zdravljenju vojnega invalida.

14. člen

Če vojni invalid iz opravičljivih razlogov (smrt v družini, bolezen vojnega invalida ali njegovega zakonca in podobno) določenega dne ne more pričeti z zdraviliškim in klimatskim zdravljenjem, mora o tem nemudoma obvestiti zdravilišče in upravno enoto. Zdravljenje mora nastopiti v treh mesecih, vendar najkasneje do konca koledarskega leta, sicer se šteje, da je zdravljenje izkoristil.

15. člen

Vojni invalid sme prekiniti začeto zdraviliško in klimatsko zdravljenje v primeru smrti ožjega družinskega člana, zaradi bolezni, ki onemogoči zdraviliško in klimatsko zdravljenje ali zaradi odhoda na bolnišnično zdravljenje.

Vojni invalid nadaljuje začeto zdravljenje v času, za katerega se dogovori z zdraviliščem.

16. člen

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve sklene z zdravilišči, ki nudijo najugodnejše pogoje glede kvalitete ter cene storitev, pogojev in standarda nastanitve, pogodbo, v kateri se določijo medsebojne obveznosti in pogoji izvajanja zdraviliškega in klimatskega zdravljenja vojnih invalidov.

17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati pravilnik o zdraviliškem in klimatskem zdravljenju vojaških invalidov (Uradni list SFRJ, št. 30/86 in 9/90).

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 593-02/2-96

Ljubljana, dne 24. aprila 1996.

Minister
za delo, družino in socialne
zadeve
mag. Anton Rop l. r.

Obrazec ZZ 1

BOLNIŠKI LIST ZA ZRAVILIŠKO IN KLIMATSKO ZDRAVLJENJE

I. Zahtevak za zdraviliško in klimatsko zdravljenje (izpolni upravičenec)

Podpisani
prosim za odobritev zdraviliškega in klimatskega zdravljenja
zaradi:
.....
.....

Datum: Podpis:

II. Zdravstveno stanje vojnega invalida (izpolni osebni zdravnik)

1. Zdraviliška in klimatska zdravljenja po predpisih o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju v zadnjih petih letih:

leto	okvara zdravja	zdravilišče
.....
.....
.....

2. Zdravljenje naslednjih bolezni v zadnjem letu:

.....

3. Priložena medicinska dokumentacija:

.....

III. Predlog osebnega zdravnika

1. Diagnoza:

.....

2. Priporočam zdraviliško in klimatsko zdravljenje za naslednjo bolezen:

v zdravilišču:

3. Drugo:

.....

Datum:

žig

Podpis zdravnika

Obrazec ZZ 2

MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO
 IN SOCIALNE ZADEVE

Zap. št.:

Datum:

Št. zadeve:

IZVID IN MNENJE ZDRAVNIŠKE KOMISIJE

Zdravniška komisija s sedežem v daje na zahtevo upravne enote na podlagi pravilnika o zdraviliškem in klimatskem zdravljenju ter pravilnika o delu izvedencev izvid in mnenje za zdraviliško in klimatsko zdravljenje vojnega invalida (upravičenca) roj. s stalnim prebivališčem v

Zdravniška komisija daje izvid in mnenje na podlagi:

1. medicinske dokumentacije

.....

(navesti izdajatelja in datum izdaje) ter neposrednega pregleda stranke – brez neposrednega pregleda stranke (ustrezno podčrtati) in

2. podatkov o zdraviliških in klimatskih zdravljenjih po predpisih o vojnih invalidih v zadnjih dveh letih:

leto okvara zdravja zdravilišče

.....

Zdravniška komisija je

u g o t o v i l a:

1. Zdraviliško in klimatsko zdravljenje je utemeljeno, ker:

a) se je vojni invalid (upravičenec) v zadnjem letu zdravil zaradi naslednjih bolezni

in ker bo z zdravljenjem izpolnjen eden izmed naslednjih pogojev (obkrožiti ustrezno):

b) bistveno izboljšanje njegovega zdravstvenega stanja,
 c) povrnitev njegovih funkcionalnih delovnih sposobnosti,
 d) preprečitev napredovanja bolezni ali slabšanja zdravstvenega stanja za daljši čas.

2. Zdraviliško in klimatsko zdravljenje naj se izvaja v zdravilišču.....

v trajanju dni, in sicer:

– na stacionarni-ambulantni način (obkrožiti ustrezno)
 – na bolniškem oddelku

3. Zdravilišče bo izvajalo zdraviliško in klimatsko zdravljenje naslednjih bolezni

.....

4. Storitve zdraviliškega in klimatskega zdravljenja se bodo izvajale (obkrožiti ustrezno):

– po zdravstvenih predpisih in standardih
 – v zmanjšanem – povečanem obsegu in standardu in sicer

.....

5. Vojni invalid (upravičenec) ima – nima (obkrožiti ustrezno) pravice do spremljevalca:

– med potjo na zdraviliško-klimatsko zdravljenje
 – med zdraviliško-klimatskim zdravljenjem

6. Zdraviliško in klimatsko zdravljenje ni utemeljeno, ker:

.....

7. Opombe:

.....

člana: predsednik:

.....

žig

Zap. št.:
Datum:
Št. zadeve:

1578.

IZVID IN MNENJE ZDRAVNIŠKE KOMISIJE DRUGE STOPNJE

Zdravniška komisija druge stopnje je na podlagi medicinske dokumentacije

(navesti izdajatelja in datum izdaje) ter neposrednega pregleda vojnega invalida (upravičenca) – brez neposrednega pregleda (ustrezno podčrtati)

u g o t o v i l a:

1. Zdraviliško in klimatsko zdravljenje za
je utemeljeno, ker:

2. Zato naj se zdraviliško in klimatsko zdravljenje izvaja v zdravilišču:

v trajanju dni, in sicer:
– na stacionarni-ambulantni način (obkrožiti ustrezno)
– na bolniškem oddelku

3. Zdravilišče bo izvajalo zdraviliško in klimatsko zdravljenje naslednjih bolezni:

4. Storitve zdraviliškega in klimatskega zdravljenja se bodo izvajale:
– v obsegu po zdravstvenih predpisih in standardih
– v zmanjšanem – povečanem obsegu in standardu in sicer

5. Vojni invalid (upravičenec) ima – nima pravice do spremljevalca med potovanjem – med bivanjem na zdraviliškem in klimatskem zdravljenju, ker

6. Zdraviliško in klimatsko zdravljenje ni utemeljeno, ker:

7. Opombe:

člani: predsednik:

žig

Na podlagi 43.c člena zakona o družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 65/93, 71/94 in 73/95) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve v soglasju z ministrom za zdravstvo

P R A V I L N I K o kriterijih za uveljavljanje dodatka za nego otroka

1. člen

S tem pravilnikom se določajo vrste hudih bolezni otrok in motnje v telesnem in duševnem razvoju ter kriteriji za delo izvedenskih komisij, ki so pooblaščenice za izdajanje mnenj o potrebi po priznanju pravice do dodatka za nego otroka za hudo bolne otroke in otroke z motnjami v telesnem in duševnem razvoju (v nadaljnjem: besedilu).

2. člen

Za hudo bolne otroke se po tem pravilniku štejejo kronično bolni otroci, pri katerih je kljub zdravljenju pričakovati trajne posledice bolezni oziroma otroci s takimi boleznimi, ki zahtevajo zdravljenje, nego in rehabilitacijo, ki traja dalj kot šest mesecev.

Seznam bolezni iz prejšnjega odstavka je kot priloga 1 sestavni del tega pravilnika.

Republiški razširjeni strokovni kolegij pediatrije enkrat letno preveri ustreznost seznama bolezni in predlaga njegove dopolnitve.

3. člen

Za otroke z motnjami v telesnem razvoju se po tem pravilniku štejejo:

- otroci s težkimi prirojenimi anomalijami udov,
- otroci s težjimi motnjami v razvoju nevralnega kanala s trajno paraplegijo - paraperezo in/ali inkontinenco,
- otroci s težjo obliko cerebralne paralize,
- otroci s s parezami ali paralizami udov, ki zahtevajo uporabo ortopedskih pripomočkov (npr. po poliomieltisu, encefalitisu, arthrogryposis multiplex congenita, osteogenezis imperfecta, Mb Perthes itd.).

4. člen

Za otroke z motnjami v duševnem razvoju se po tem pravilniku štejejo:

a) zmerno umsko manj razviti otroci, ki imajo pretežno zmanjšane sposobnosti za samostojno delo, so pa sposobni vzdrževati kontakt z okolico, pridobiti navade in skrbeti za svoje osnovne potrebe ter se priučiti za preprosta opravila (orientacijski IQ 35-49);

b) težje umsko manj razviti, vključno s hudo mentalno subnormalnimi otroci, ki imajo tako zmanjšane umske sposobnosti, da so omejeni v gibanju, govoru in skrbi za svoje osnovne potrebe ter so nesposobni za samostojno delo, lahko pa se priučijo za najbolj enostavna opravila (orientacijski IQ 20-34);

c) težko umsko manj razviti, vključno z globoko mentalno subnormalnimi otroci, ki imajo tako slabo razvite umske sposobnosti, da so tako omejeni v svoji sposobnosti gibanja, govora in skrbi za svoje osnovne potrebe, da potrebujejo celo življenje stalno varstvo, posebno oskrbo in nego (orientacijski IQ pod 20);

d) otroci s kronično potekajočimi duševnimi boleznimi, ki pomembno in za dalj časa spremenijo otrokovo intelektualno, čustveno in socialno odzivanje (psihozo).

5. člen

Za otroke z motnjami v telesnem in duševnem razvoju se po tem pravilniku štejejo tudi:

a) gluhi in naglušni otroci ter otroci s težjimi motnjami komunikacije:

Gluh je otrok, ki je izgubil sluh za več kot 80 decibelov in je pogovorno sporazumevanje z njim nemogoče.

Naglušen je otrok, ki je izgubil sluh od 50 do 80 decibelov, s katerim je sporazumevanje nezanesljivo in je razvoj njegovega govora bistveno prizadet.

Težje motnje v govornem sporazumevanju ima otrok s srednje težkimi in težkimi disfazijami, afazijami (sy.Landau-Kleffner), autizmi itd.

b) slepi in slabovidni otroci

Slep je otrok, ki ima tudi po korekciji z lečo ostrino vida na boljšem očesu manjšo od 0,10 (10%), in otrok s centralnim vidom na boljšem očesu s korekcijsko lečo od 0,20 (20%), toda z zoženim vidnim poljem na 20% in manj.

Slaboviden je otrok, ki ima tudi po korekciji z lečo ostrino vida na boljšem očesu manjšo od 0,3 (30%).

Za otroke s kombiniranimi motnjami se po tem pravilniku štejejo otroci, ki imajo hkrati dve ali več motenj ali diagnosticiranih bolezni, ki vsaka po sebi sicer ne predstavlja take stopnje motnje ali bolezni iz 2., 3. ali 4. člena tega pravilnika, na podlagi katere bi bil upravičen do dodatka za nego, njihova kombinacija pa upravičenost do dodatka utemeljuje.

6. člen

Vlagatelj zahtevka za dodatek za nego otroka vložijo zahtevek z vsemi izvidi in mnenji o bolezni ali motnji v telesnem in duševnem razvoju ter podatkom o otrokovem izbranem zdravniku na centru za socialno delo, ki je pristojen glede na stalno prebivališče otroka. Center za socialno delo posreduje dokumentacijo in zahtevek za izdajo mnenja izvedenski komisiji.

7. člen

Komisija izda mnenje o bolezni oziroma motnji v telesnem in duševnem razvoju otroka praviloma na podlagi medicinske in druge dokumentacije, po potrebi pa opravi tudi pregled otroka.

Mnenje obsega:

– podatke o otroku (rojstni podatki, prebivališče, podatek, ali je otrok v zavodu oziroma bolnišnici, koliko časa bo otrok v zavodu oziroma bolnišnici);

– podatke o starših,

– podatke o vrsti bolezni ali motnje in ali ustrezajo kriterijem, določenim v tem pravilniku,

– obdobje, za katero velja izdano mnenje.

8. člen

Za kronično bolne otroke, ki jim je bil v dosedanjih predpisih priznan povišan otroški dodatek, komisija na podlagi že izdanega mnenja ugotovi, ali gre za tako bolezen, ki ustreza pogojem iz tega pravilnika.

Za otroke, ki so že bili razvrščeni na podlagi pravilnika o razvrščanju in razvidu otrok in mladoletnikov z motnjami v telesnem in duševnem razvoju (Uradni list SRS, št. 18/77) center za socialno delo ugotovi na podlagi izdanega izvida in mnenja, ali gre za tako motnjo v telesnem ali duševnem razvoju, ki ustreza pogojem iz tega pravilnika.

V primerih, ko center za socialno delo ne more ugotoviti, ali izvid in mnenje komisije za razvrščanje ustrežata pogojem iz tega pravilnika, ta izvid in mnenje posreduje pristojni komisiji v dodatno mnenje.

9. člen

Ta pravilnik prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. maja 1996.

Soglašam!

dr. Božidar Voljč l. r.
Minister za zdravstvo

mag. Anton Rop l. r.
Minister za delo,
družino in socialne zadeve

Priloga 1 – seznam hudih bolezni:

– kronične encefalopatije (heredodegenerativna in presnovna obolenja, rezidualna stanja po vnetjih, traumah, cerebrovaskularnih inzulnih itd.),

– imunska obolenja živčevja (multipla skleroza, poliradikulitis, cerebralni arteritis itd.),

– epilepsije, rezistentne na terapijo,

– mišična in živčnomišična obolenja,

– tumorji živčevja s posledicami,

– cerebralna paraliza,

– prirojene malformacije živčnega sistema s posledično duševno ali telesno prizadetostjo, inkontinenco,

– kromosomopatije z motnjami v telesnem ali duševnem razvoju;

– bolezni imunske pomanjkljivosti - primarne ali pridobljene (hipogamaglobulinemije, ki potrebujejo substitucijsko terapijo, težje kombinirane oblike primarne imunske pomanjkljivosti, kronična granulomatozna bolezen, HIV itd.),

– alergije na hrano (pri preobčutljivosti na večje število osnovnih hranil),

– težje oblike juvenilnega reumatskega artritisa,

– avtoimune bolezni (Lupus eritematosus, dermatomyositis, vaskulitis urtikaria s hipokomplementemijo itd.),

– mukoviscidoza in ostale kronične gnojne pljučne bolezni (mukociliarna diskinezija, bronhiektazije, imunske motnje itd.),

– prirojene anomalije pljuč,

– kronična respiracijska insuficienca (ne glede na etiologijo),

– bronhopulmonalna displazija,

– huda astma (če je otrok simptomatski, kljub maksimalni vzdrževalni kortikosteroidni terapiji),

– traheotomirani otroci,

– aplastične anemije,

– hemolitične anemije,

– hude kronične anemije drugih vzrokov,

– kronične nevtropenije (pod $1 \times 10^9/l$),

– kronične trombocitopenije (pod $20 \times 10^9/l$),

– histiocitoze,

– presnovne motnje s kopičenjem metabolitov v RES-u (Gaucherjeva bolezen itd.),

– hemofilija in von Willebrandova bolezen,

– dedne ali pridobljene kronične motnje koagulacije,

– trombocitopatije,

– rakaste bolezni,

– otroci po transplantacijah organov in kostnega mozga,

– kronični kolitis (Mb Crohn, ulcerozni kolitis itd.),

– kronične jetrne bolezni, vključno z jetrno cirozo in anomalijami žolčevodov (sindromskimi ali nesindromskimi),

– kronične bolezni trebušne slinavke (cistična fibroza, Schwachmanov sindrom itd.),

– distrofije, če je vzrok v obolenju gastrointestinalnega trakta, jeter ali trebušne slinavke (celiakia itd.);

– prirojene presnovne bolezni in endokrinopatije s posledično stalno prizadetostjo (diabetes, fenilketonuria itd.),
– kronična kardiopatija,
– kronična nefropatija.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

1579.

Na podlagi petega odstavka 23. člena zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 63/94) je personalna komisija na 7. seji dne 7. 3. 1996 sprejela

S K L E P

o imenovanju državnih tožilcev na položaj svetnikov državnih tožilstev

Na položaj svetnikov oziroma svetnic višjega državnega tožilstva se imenujejo:

– Jožica Šmid Košak, višja državna tožilka Višjega državnega tožilstva v Ljubljani,
– mag. Dušan Požar, višji državni tožilec Višjega državnega tožilstva v Mariboru,
– Ivan Korošec, višji državni tožilec Višjega državnega tožilstva v Mariboru,
– Franc Lengar, višji državni tožilec Višjega državnega tožilstva v Mariboru,
– Leo Grmovšek, višji državni tožilec Višjega državnega tožilstva v Mariboru.

Na položaj svetnika oziroma svetnice okrožnega državnega tožilstva se imenujejo:

– Stanislav Sočan, okrožni državni tožilec Okrožnega državnega tožilstva v Ljubljani,
– Živa Mejak, okrožna državna tožilka Okrožnega državnega tožilstva v Ljubljani.

Št. 6/96

Ljubljana, dne 18. aprila 1996.

Anton Drobnič l. r.

Generalni državni tožilec RS

OBČINE

BLED

1580.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), šeste alineje četrtega odstavka 20. člena in 83. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95) je Občinski svet občine Bled na 14. seji dne 11. aprila 1996 sprejel

O D L O K

o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Bled za leto 1995

1. člen

S tem odlokom se potrjuje zaključni račun proračuna Občine Bled za leto 1995.

2. člen

Planirani prihodki in odhodki ter realizirani prihodki in odhodki za leto 1995 so:

Prihodki	Planirani SIT	Realizirani SIT
Prihodki za zagotovljeno porabo	395,841.000	415,304.605
Prihodki za druge namene	173,295.592	193,991.495
Prenos prihodkov iz preteklega leta	22,051.814	20,131.137
Prihodki skupaj	591,188.406	629,427.237
Odhodki		
Tekoči odhodki	380,604.167	362,227.335
Investicijski odhodki	184,083.771	140,563.658
Rezerve	11,900.000	3,592.270
Račun financiranja – odplačevanje dolga	14,600.468	14,605.549

Prihodki	Planirani SIT	Realizirani SIT
Rezervacija sredstev po pogodbah za dokončno izvedbo del v letu 1996		39,185.182
Odhodki skupaj	591,188.406	560,173.994
Sredstva za prenos v naslednje leto		69,253.243

3. člen

Rezervirana sredstva po pogodbah v znesku 39,185.182 SIT in sredstva za prenos v znesku 69,253.243 SIT, skupaj v višini 108,438.425 SIT se uporabljajo za namene določene s proračunom občine za leto 1996.

4. člen

Pregled prihodkov in odhodkov zaključnega računa proračuna občine je sestavni del tega odloka.

5. člen

Sredstva obvezne proračunske rezerve:

Prihodki	6,720.794 SIT
Odhodki	1,994.023 SIT
Sredstva za prenos v naslednje leto	4,726.771 SIT

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-2/96-10-03

Bled, dne 11. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bled
Franc Pelko l. r.

1581.

Na podlagi 10. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95), četrte pete in druge alineje četrtega odstavka 20. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95) je Občinski svet občine Bled na 14. seji dne 11. aprila 1996 sprejel

O D L O K**o obliki in načinu uporabe simbolov in pečata
Občine Bled****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok ureja obliko in način uporabe grba, zastave in pečata Občine Bled kot lokalne samoupravne skupnosti.

2. člen

Grb, zastava in pečat se smejo uporabljati le v obliki in z vsebino, ki sta določeni s tem odlokom.

3. člen

Grba in zastave ni dovoljeno uporabljati, če sta poškodovana ali po zunanosti neprimerna za uporabo (obledelih barv, strgana, zmečkana, umazana).

4. člen

Občina Bled zavaruje grb, zastavo in pečat. Nihče drug jih ne sme uporabljati kot znamko, model oziroma vzorec ter za označevanje blaga in storitev.

**II. OBLIKA GRBA, ZASTAVE IN PEČATA
OBČINE BLED****5. člen**

Grb Občine Bled ima obliko ščita, katerega spodnji rob je ovalen. Na belem polju je simbol Bleda, v katerem je voda v spodnjem delu ponazorjena v modri barvi, zgornji del znaka, ki ponazarja otok in zelenje v zeleni barvi in streha v rdeči barvi. Ščit je obrobljen s črnim robom; grb se na aplikacijah lahko uporablja v slepem tisku.

Osnovne barve grba Občine Bled, določene po procesnih barvah CYMK:

- rdeča: m 95%, y 40%, k 40%, folija Oracal 751 26, pantone 215U;
- zelena: c 100%, y 70%, k 40%, folija Oracal 751 60, pantone 335U;
- modra: c 100%, m 50%, k 30%, folija Oracal 751 67, pantone 308U;
- bela: 100%.

6. člen

Zastava Občine Bled je izdelana v belozeleni barvi, in sicer je upodobljena z zelenimi rombi na beli podlagi.

Razmerje med dolžino in širino je 1:2.

Osnovne barve zastave Občine Bled, določene po procesnih barvah CYMK:

- zelena: c 100%, y 70%, k 40%; pantone 335U;

Rob zastave je po širini sestavljen iz štirih polovičnih zelenih rombov, po dolžini pa iz štirih polovičnih belih

rombov. V zastavi je dvanajst polnih belih in dvanajst polnih zelenih rombov.

7. člen

Pečat Občine Bled je okrogle oblike s premerom 35 mm in je obrobljen z dvema koncentričnima krogoma. Na obodu je napis Občina Bled, v sredini pa je grb Občine Bled.

Poleg pečata iz prvega odstavka tega člena Občina Bled uporablja tudi mali pečat s premerom 20 mm, ki je obrobljen z enim krogom.

III. NAČIN UPORABE GRBA, ZASTAVE IN PEČATA**8. člen**

Grb Občine Bled se uporablja:

- na pečatu občine;
 - na slovesni seji občinskega sveta;
 - ob sprejemu uradnih delegacij v občini;
 - na prireditvah, ki predstavljajo občino;
 - na slovesnih listinah in priznanjih, ki jih podeljuje občina;
 - na oznakah in publikacijah, ki jih izdajajo organi občine;
 - na vabilih, čestitkah, vizitkah in podobnih predmetih, ki jih za službene namene uporabljajo župan, podžupan, tajnik občine ter predsednik in člani občinskega sveta;
 - v drugih primerih na podlagi posebnega dovoljenja in če uporaba grba ne nasprotuje določbam tega odloka;
- Simboli, ki so sestavni del grba občine Bled, se na podlagi dovoljenja iz 12. člena, lahko uporabljajo tudi za promocijske namene Občine Bled.

9. člen

Zastava Občine Bled je stalno izobešena na stavbi, kjer je sedež Občine Bled.

Zastava Občine Bled se izobesi tudi na drugih mestih in sicer v počastitev državnih, občinskih in krajevnih praznikov, ob komemoracijah, kulturnih, športnih in drugih prireditvah, ob obiskih uradnih delegacij ter ob drugih podobnih priložnostih, pomembnih za občino.

V primeru iz drugega odstavka tega člena se morajo izobešene zastave odstraniti najkasneje v 24. urah za tem, ko je prenehal razlog, zaradi katerega so bile izobešene.

10. člen

Pečat Občine Bled uporabljajo organi občine in občinska uprava v skladu z zakonom o pečatih državnih organov v RS in pravilnikom o obliki in besedilu pečatov državnih organov v RS.

11. člen

Za pravilno uporabo grba, zastave in pečatov Občine Bled skrbi tajnik občine po predhodnem mnenju komisije za pridobitev občinskega grba in zastave, ki daje potrebna pojasnila, sprejema vloge za izdajo dovoljenj za uporabo simbolov občine, vodi evidenco izdanih dovoljenj ter opravlja druga strokovno administrativna opravila v zvezi z uporabo grba, zastave in pečata občine.

12. člen

Grb, zastavo in pečat lahko izdelajo podjetja ali samostojni podjetniki le na podlagi dovoljenja, ki ga izda tajnik občine po predhodnem mnenju komisije za pridobitev občinskega grba in zastave.

IV. NADZORSTVO

13. člen

Izvajanje določb tega odloka nadzoruje komunalno redarska služba Občine Bled.

V. KAZENSKA DOLOČBA

14. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti, če:

1. uporablja grb ali zastavo v obliki ali z vsebino, ki je v nasprotju s tem odlokom (2. člen);
 2. uporablja grb in zastavo, ki sta poškodovana ali po zunanosti neprimerna za uporabo (3. člen);
 3. če grb, zastavo ali pečat uporablja kot znamko, model oziroma vzorec ter za označevanje blaga in storitev (4. člen)
 4. če uporablja grb ali simbole grba v nasprotju z 9. členom odloka;
 5. če izobesi zastavo v nasprotju z drugim odstavkom 9. člena odloka;
 6. če ne odstrani izobešene zastave v 24. urah po tem, ko je prenehal razlog, zaradi katerega je bila izobešena (tretji odstavek 9. člena);
 7. če nima ustreznega dovoljenja iz 11. in 12. člena odloka;
- Z denarno kaznijo najmanj 15.000 SIT se kaznujeta tudi odgovorna oseba pravne osebe in fizična oseba, ki stori ta prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

15. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se na območju Občine Bled ne uporabljajo določbe odloka o grbu Občine Radovljica (Uradni list RS, št. 25/92, 31/93).

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 014-2/96-8-03

Bled, dne 11. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bled
Franc Pelko l. r.

1582.

Na podlagi 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 12/69, 7/70, 7/72, Uradni list RS, št. 18/91), prvega in četrtega odstavka 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 24/85, 47/87, 5/90, Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93) in druge alinee četrtega odstavka 20. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95) je Občinski svet občine Bled na 14. seji dne 11. aprila 1996 sprejel

O D L O K
o komunalnih taksah v Občini Bled

1. člen

S tem odlokom se predpisujejo komunalne takse na območju Občine Bled.

2. člen

V Občini Bled se plačujejo komunalne takse za naslednje predmete in storitve:

1. za uporabo glasbenih avtomatov v javnih lokalih,
2. za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih,
3. za uporabo trgov in drugih javnih površin, za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene,
4. za uporabo javnega prostora začasne namene,
5. za reklamne napise, objave in oglase na panojih, transparentih, tablah ipd., ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih,
6. za vitrine, v katerih se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe.

Takse se določajo v točkah. Takse se plačujejo po taksni tarifi, ki je sestavni del odloka. V tarifi komunalnih taks so določene tudi oprostitve.

Vrednost točke sprejme občinski svet do konca meseca decembra za naslednje leto in jo objavi v javnem glasilu.

3. člen

Taksni zavezanci so pravne ali fizične osebe, ki uporabljajo predmete in storitve, za katere se plačujejo komunalne takse.

4. člen

Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec obvestil občino o odstranitvi taksnega predmeta oziroma prenehanju njegove uporabe.

5. člen

Zavezanec je dolžan prijaviti občini nastanek taksne obveznosti 8 dni pred njenim nastankom.

V primeru, ko je taksa določena v letnem znesku, mora taksni zavezanec prijaviti število taksnih predmetov do 31. januarja za tekoče leto.

6. člen

V primeru, ko je taksa določena v enkratnem ali dnevnem znesku, je taksni zavezanec dolžan prijaviti nastanek taksne obveznosti občini in plačati predpisano takso pred pričetkom uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta.

7. člen

Prijava mora vsebovati podatke o zavezancu in vsa dejstva in okoliščine, ki so pomembne za določitev višine komunalne takse.

8. člen

Komunalne takse plačujejo taksni zavezanci v gotovini vnaprej, če ni v tem odloku ali tarifi drugače določeno.

Če taksni zavezanec ne plača takse vnaprej, mu občina predpiše plačilo takse s posebno odločbo. Takso je zavezanec dolžan plačati v roku 8 dni po prejemu odločbe.

Pritožba ne zadrži izvršitve odločbe.

9. člen

V primeru, da taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogel uporabljati, se mu taksna obveznost ne zmanjša.

10. člen

V primeru, da taksni zavezanec ne prijavi nastanka taksne obveznosti občini, ta odmeri takso po podatkih, ki jih ugotovi sama oziroma komunalno redarska služba občine.

11. člen

Prisilna izterjava komunalnih taks se opravlja v skladu z veljavnimi predpisi. Izterjavo taksnih obveznosti opravlja Republiška uprava za javne prihodke.

Pravica do izterjave komunalnih taks zastara v dveh letih po preteku let, v katerem bi morala biti taksa plačana.

Pravica do povrnitve preveč plačane takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem je bila plačana.

12. člen

Komunalne takse so prihodek proračuna Občine Bled.

13. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja komunalno redarska služba občine.

14. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se kaznuje pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem dejavnosti, če:

– ne prijavi nastanka taksne obveznosti v roku, določenem v 5. členu odloka;

– ne prijavi nastanka taksne obveznosti ali ne plača predpisane takse v skladu s 6. členom odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe in fizična oseba, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

V letu 1996 je vrednost točke za odmero taksnih obveznosti 10 SIT.

16. člen

Taksne predmete za leto 1996 morajo zavezanci prijavit v roku enega meseca od uveljavitve tega odloka.

17. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, se v Občini Bled ne uporablja več odlok o komunalnih taksah Občine Radovljica (Uradni list RS, št. 1/92 in 31/93).

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 014-2/96-11-03

Bled, dne 11. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bled
Franc Pelko l. r.

TARIFA KOMUNALNIH TAKS

Tarifna številka 1

Za uporabo vsakega glasbenega avtomata (juke-box) v javnih lokalih se plača:

– letna taksa 1000 točk
– dnevna taksa 3 točke

Opomba:

1. Taksni zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki ima v svojem lokalu glasbeni avtomat, ne glede na to, ali je lastnik avtomata ali ne.

2. Javni lokali so poslovni prostori (gostilne, restavracije, kavarne, nočni lokali, igralnice, hoteli, planinski domovi, obrati družbene prehrane, bifeji ipd.), kot tudi k tem lokalom pripadajoči vrtovi, terase in drugi prostori, v katerih se zadržujejo gostje.

Tarifna številka 2

Za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih se plača letna taksa:

	točke
a) za avtomatsko kegljišče od steze	1000
b) za elektronski igralni avtomat	10.000
c) za biljard (navadni ali avtomatski)	5.000
d) za druga igralna sredstva	5.000
e) za igralne avtomate za posebne igre na srečo	10.000

Opomba:

1. Za elektronske igralne avtomate se štejejo naprave z elektronskim krmiljenjem mehanizma.

2. Za druga igralna sredstva se štejejo naprave kot so razni stenski avtomati, namizni nogomet, pikado, košarka, marjanca in podobne naprave, ne glede na vrsto pogona in način plačevanja uporabe sredstev.

3. Za igralna sredstva za posebne igre na srečo se štejejo mehanične, elektronske ali podobne naprave (ruleta, black jack, poker ipd.).

4. Za uporabo igralnih sredstev v društvenih prostorih se taksa ne plača, razen v tistih prostorih, ki služijo pridobitni dejavnosti.

5. Za opredelitev taksnega zavezanca in javnega lokala se uporabljajo določbe, ki veljajo za tarifno številko 1.

6. Plačilo komunalne takse od igralnih avtomatov v igralnicah bo razdeljeno na mesečne obroke, z rokom plačila – zadnji dan v mesecu.

Tarifna številka 3

Za uporabo trgov in javnih površin za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditvev za gospodarske namene, se plača taksa:

– za vsak uporabljeni m² površine: dnevno 2 točki

Opomba:

1. Taksni zavezanec je uporabnik javnih površin ali prireditelj zabavne prireditve za gospodarske namene.

2. Taksa se ne plača za razstavljanje in prodajo izdelkov domače in umetne obrti in za dobrodelne namene.

Tarifna številka 4

Za uporabo javnega prostora za začasne namene se plača taksa:

1. za uporabo pristajališč in pristopov k jezeru za čolne in druge plovne objekte se plača na jezeru letna taksa:

a) za registrirane čolne in druga komercialna plovila	400 točk od sedeža
b) za jadrnice	500 točk od jadrnice
2. kočijaži, ki parkirajo na parkirišču za kočijaže na Bledu, plačajo letno takso	2000 točk
3. za kioske: za vsak m ² dnevno	
– prodaja pijač, hrane, sadja in zelenjave	20 točk
– prodaja ostalih stvari	15 točk
4. za stojnice: za vsak m ² dnevno	
– prodaja pijač, hrane, sadja in zelenjave	15 točk
– prodaja ostalih stvari	10 točk

5. za premične gostinske prikolice
in premične prodajne objekte za prodajo
blaga zunaj prodajaln dnevno 200 točk

6. za cirkus in zabavni park:
za vsak m² dnevno 2 točki

7. za priložnostna parkirišča, kjer se pobira parkirnina:
dnevno za vsako motorno vozilo 10 točk

Opomba:

1. Taksni zavezanec je vsakokratni uporabnik javnega prostora.

2. Plačila te takse so oproščeni tekmovalni regatni čolni, kajaki, kanuji in čolni, ki jih za kratek čas postavljajo na jezero regatni tekmovalci ter reševalni čolni.

3. Plačilo takse pod točko 1 in točko 2 bo razdeljeno na štiri obroke, z rokom plačila - zadnji dan v tromesečju.

4. Pozimi se taksa plačuje tudi za stojnice, kioske in premične gostinske prikolice, ki so postavljene ob in na smučiščih.

5. Za razstavljanje in prodajo izdelkov domače in umetne obrti se taksa ne plača.

Tarifna številka 5

Za reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah, transparentih in podobno, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih se plača taksa od velikosti:

1. če so trajnega značaja
– do 2 m² 500 točk letno
– nad 2 m² 1000 točk letno

2. če so začasnega značaja
– do 2 m² 2 točki dnevno
– nad 2 m² 4 točke dnevno

Opomba:

1. Zavezanci za plačilo komunalne takse te tarife so lastniki tabel, elektronskih in drugih naprav, namenjenih za reklamiranje, objavo oziroma oglase.

2. Plačila komunalne takse po tej tarifni številki so oproščeni organizatorji dobrodelnih prireditev.

3. Takse po tej tarifni številki se ne plačujejo za napise firm na lastnih zgradbah in lastnem zemljišču, ki so po zakonu ali odloku občinskega sveta obvezni.

4. Komunalna taksa se ne plača za reklame, objave in oglase, namenjene dejavnosti, ki se financira iz občinskega proračuna.

Tarifna številka 6

Za vsako vitrino, v kateri se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe, se plača taksa od velikosti:

– do 2 m² 1500 točk letno
– nad 2 m² 3000 točk letno

Opomba:

1. Taksni zavezanec je lastnik blaga, ki je razstavljeno.

1583.

Na podlagi določil 3., 4., 7. in 18. do 24. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) in šestindvajsete alineje četrtega odstavka 20. člena ter 71. in 72. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95) je Občinski svet občine Bled na 14. seji dne 11. aprila 1996 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Turistični center Bled

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovi javni gospodarski zavod (v nadaljevanju: zavod) za načrtovanje, organiziranje in izvajanje promocijskih in informativnih dejavnosti v Občini Bled, z namenom pospešitve trženja turističnih storitev.

Zavod, kot javna gospodarska služba, zagotavlja izvajanje tistih dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog na področju promocije turizma in splošne turistične informativne dejavnosti, z namenom pospeševanja trženja turističnih storitev in gospodarske promocije turizma v Občini Bled.

2. člen

Zavod opravlja dejavnosti po 1. členu tega odloka kot neprofitne.

3. člen

Ustanovitelj zavoda je Občina Bled, Cesta svobode 13.

Ustanovitelj izvršuje pravice in prevzema ustanoviteljske obveznosti upravnega odbora kot najvišjega organa upravljanja zavoda.

4. člen

S soglasjem ustanovitelja lahko tudi druge pravne in fizične osebe odkupijo ustanovitveni delež, vendar skupaj največ za 49%.

Pogoje, pod katerimi lahko tudi druge pravne in fizične osebe odkupijo ustanovitveni delež, in kriterije za višino odkupa posameznih deležev, določa statut zavoda.

Prevzem oziroma odkup ustanoviteljskih pravic in obveznosti naknadnih ustanoviteljev se uredi s posebno pogodbo.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

5. člen

Ime zavoda je Turistični center Bled.

Sestavni del imena sta znak in grafična oblika imena, določeni s statutom zavoda.

Sedež zavoda je na Bledu, Cesta svobode 13.

III. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

Zavod opravlja na področju turizma naslednje dejavnosti:

- pripravlja strategijo razvoja turizma,
- pospešuje turistično dejavnost,
- načrtuje in izvaja marketinške in informacijske promocijske dejavnosti,
- organizira in izvaja skupne nastope na sejnih in borzah ter drugih predstavitev turizma in z njim povezanih dejavnosti,
- organizira in izvaja programe, ki se nanašajo na vključevanje Občine Bled v vse vrste alpskih programov,
- organizira in izvaja informacijsko dejavnost,
- organizira in izvaja stike z javnostjo in skupno ekonomsko propagando,
- raziskuje in analizira posamezne turistične trge,
- spremlja in analizira podatke o turističnem prometu,
- analizira učinke promocijskih aktivnosti,
- sodeluje in se povezuje s Centrom za promocijo turizma Slovenije in z drugimi sorodnimi organizacijami.

Zavod opravlja tudi vse druge posle, ki so potrebni za njegov obstoj in za opravljanje v prejšnjem odstavku navedenih dejavnosti.

7. člen

Zavod lahko opravlja posamezne dejavnosti, poleg s tem odlokom določenega zagotavljenega programa dela, v obliki dodatnih programov in projektov.

Pri tem zavod lahko pridobiva sredstva za izvajanje takih programov od zainteresiranih pravnih in fizičnih oseb, pod pogoji in na način, določen s posebno pogodbo.

IV. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

8. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu samostojno in brez omejitev v okviru svoje dejavnosti, določene s tem odlokom.

Zavod sprejema in izvršuje vse pravice in obveznosti v pravnem in poslovnem prometu.

9. člen

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj za obveznosti zavoda ne odgovarja.

V. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

10. člen

Sredstva za ustanovitev zavoda se zagotovijo z ustanovitvenim kapitalom zavoda v višini 4.000.000 SIT.

11. člen

Sredstva, potrebna za izvajanje dejavnosti, zavod zagotavlja iz osnovnega kapitala in prispevka ustanovitelja.

Če pride do spremembe ustanoviteljskih deležev, se temu ustrezno spremenijo deleži prispevkov.

Vir sredstev za financiranje zagotavljenega programa dela zavoda je občinski proračun, v katerega se zbirajo namenska sredstva turistične takse in turistični prispevek.

Sredstva za izvrševanje dejavnosti se zagotavljajo letno v obsegu, potrebnem za izvajanje ovrednotenega in sprejete programa dela zavoda, nakazujejo pa mesečno, če s finančnim načrtom ni določeno drugače.

12. člen

Sredstva, potrebna za izvajanje dejavnosti zavoda, lahko na podlagi pogodbe prispevajo tudi druge pravne in fizične osebe, vendar brez upravljaljskih pravic.

Poleg sredstev iz prejšnjega člena zavod pridobiva sredstva za opravljanje dejavnosti tudi iz povračil za storitve, ki jih opravlja.

13. člen

Pridobivanje, razporejanje in porabo sredstev, določenih za izvajanje programa dela zavoda, spremlja upravni odbor, nadzoruje pa nadzorni odbor zavoda.

Zavod zagotavlja ločeno poročanje o pridobivanju in uporabi sredstev za izvajanje dejavnosti na podlagi zagotavljenega programa dela in za izvajanje dejavnosti izven tega programa, na podlagi sredstev, pridobljenih iz drugih virov.

Ustanovitelj ima pravico neposrednega vpogleda v vse finančne in računovodske listine ter pravico do pridobitve vseh podatkov o finančnem poslovanju zavoda.

14. člen

Morebitne presežke prihodkov nad odhodki sme zavod uporabljati le za izvajanje in razvoj s tem odlokom določenih dejavnosti.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča upravni odbor zavoda, s soglasjem ustanovitelja.

15. člen

O načinu pokrivanja primanjkljaja oziroma zagotovitvi manjkajočih sredstev odloča upravni odbor zavoda, s soglasjem ustanovitelja.

VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJEV PRI UPRAVLJANJU ZAVODA

16. člen

Ustanovitelj javnega gospodarskega zavoda:

- določa pogoje in obliko izvajanja dejavnosti zavoda ter zagotavljanje porabe njegovih storitev,
- odloča o tarifi za storitve zavoda, ki jo upravni odbor zavoda določi z letnim programom dela,
- sprejema poslovno poročilo, obračune in zaključni račun zavoda,

- odloča o odkupu ustanovnega deleža pravnim in fizičnim osebam na predlog upravnega odbora.

Upravni odbor zavoda v soglasju z ustanoviteljem:

- sprejema statut zavoda in njegove statusne spremembe,
- sprejema notranjo organizacijo zavoda ter število in vrste delovnih mest,
- sprejema letni program dela zavoda in njegovo finančno ovrednotenje (zagotovljen program dela zavoda – 6. člen),

- odloča o najemanju posojil, ki niso predvidena ali presegajo znesek 5.000.000 SIT.

Upravni odbor zavoda:

- določa merila za financiranje dejavnosti zavoda,
- sprejema letni program dejavnosti iz 7. člena odloka in njegovo finančno ovrednotenje, način razpolaganja s presežkom ter način pokrivanja izgube,

- daje mnenje k predlogom direktorja zavoda za zaposlitev oseb na vodilna in vodstvena delovna mesta v zavodu,

- odloča o najemanju posojil do 5.000.000 SIT,

- daje soglasje k izbiri izvajalcev in sklenitvi pogodb za dela in storitve, katerih vrednost presega 5.000.000 SIT,

- daje soglasje k pogodbam iz 7. člena odloka,

- predlaga ustanovitelju spremembe ustanoviteljskih deležev, spremembo imena ali spremembo dejavnosti zavoda,

- odloča o drugih zadevah, določenih s tem odlokom in statutom zavoda.

Ustanoviteljske pravice iz predhodnih alinej izvaja Občinski svet občine Bled.

17. člen

Odločitve sprejema upravni odbor zavoda na seji z večino glasov. Kadar je glasovanje neodločeno, je sprejeta tista odločitev, za katero je glasoval predsednik upravnega odbora zavoda.

Upravni odbor ima na začetku osem članov, ki jih imenuje oziroma razrešuje Občinski svet občine Bled na predlog:

– komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja: predsednika in šest članov,
 – delavcev, zaposlenih v zavodu: enega člana.
 Ob končanem naknadnem odkupu ustanoviteljskega deleža lahko upravni odbor šteje največ štirinajst članov.

18. člen

Mandat članov upravnega odbora zavoda traja štiri leta in so po poteku mandata lahko ponovno imenovani.

Pristojnost upravnega odbora, članstvo in število glasov se natančno določijo s statutom zavoda; v skladu s 4. členom tega odloka se ustanoviteljski deleži drugih soustanoviteljev, ki ne smejo presegati 49%, porazdelijo mednje po deležih, v skladu s kriteriji, ki bodo opredeljeni v statutu.

Način dela upravnega odbora zavoda se določi s poslovnikom o delu upravnega odbora zavoda.

Občinski svet občine Bled lahko razreši člane upravnega odbora zavoda, če pri svojem delu ne upoštevajo politike, sprejete na področju turizma, če uporabljajo sredstva zavoda v nasprotju s cilji zavoda ter iz drugih razlogov, opredeljenih s statutom zavoda, ter po postopku, določenim s statutom zavoda.

19. člen

Poslovanje in delo zavoda vodi direktor zavoda, ki predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

Direktorja imenuje in razrešuje upravni odbor zavoda, s soglasjem Občinskega sveta občine Bled.

Direktor je imenovan na podlagi javnega razpisa za štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

Postopek javnega razpisa, pogoji in način imenovanja in razrešitve direktorja, se natančneje določijo s statutom zavoda.

S statutom zavoda se določijo tudi pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja zavoda.

20. člen

Odbor za turizem spremlja delo zavoda in daje občinskemu svetu svoje mnenje o vseh aktivnostih zavoda.

VII. ORGANIZACIJA ZAVODA

21. člen

Organizacija zavoda se določi s statutom zavoda.

VIII. NADZOR

22. člen

Nadzor nad poslovanjem zavoda opravljajo pooblaščenice organizacije in nadzorni odbor zavoda.

Nadzorni odbor zavoda je sestavljen iz treh članov, ki jih predlaga komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, imenuje pa občinski svet občine Bled.

Člani nadzornega odbora so imenovani za dobo štirih let.

Pristojnosti in način delovanja ter razloge in postopek za razrešitev članov nadzornega odbora določa statut zavoda.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Zavod preneha v primerih in po postopku, določenim z zakonom.

24. člen

Finančna sredstva za delovanje zavoda v letu njegovega pričetka delovanja zagotovi Občina Bled iz proračunskih sredstev.

25. člen

Za čas do imenovanja direktorja zavoda na podlagi razpisa, vendar največ za dobo enega leta, opravlja nepoklicno funkcijo vršilca dolžnosti direktorja zavoda Matjaž Završnik, ek., ki je pooblaščen, da opravi vse potrebno za začetek dela zavoda in vpis zavoda v sodni register.

26. člen

Vpis zavoda v sodni register mora biti priglašen najkasneje v petnajstih dneh po uveljavitvi tega odloka.

27. člen

Ustanovitelj imenuje upravni odbor zavoda v tridesetih dneh po registraciji zavoda.

Upravni odbor zavoda sprejme statut zavoda v tridesetih dneh po imenovanju ter ga v nadaljnjem mesecu predloži v soglasje ustanovitelju zavoda.

28. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-2/96-7-03

Bled, dne 11. aprila 1996.

Predsednik
 Občinskega sveta
 občine Bled
Franc Pelko l. r.

1584.

Na podlagi 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 33/89), 18. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 61/93) ter druge alineje četrtega odstavka 20. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95) je Občinski svet občine Bled na 14. seji dne 11. aprila 1996 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1996

I

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Bled znaša v letu 1996 0,023 SIT za občane.

Za proizvodni in poslovni sektor ter družbene dejavnosti se za leto 1996 določi vrednost točke 0,023 SIT za uporabnike do 5000 m², za uporabnike z razliko nad 5000 m² pa 0,0115 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 014-2/96-9-03

Bled, dne 15. aprila 1996.

Predsednik
 Občinskega sveta
 občine Bled
Franc Pelko l. r.

1585.

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in četrte alineje četrtega odstavka 20. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95) je Občinski svet občine Bled na 14. seji dne 11. 4. 1996, sprejel

P R O G R A M

**priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin
dolgoročnega plana Občine Bled za obdobje od leta
1986 do leta 2000**

ter

**prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana
Občine Bled za obdobje od leta 1986 do leta 1990
v nadaljevanju Sestavine prostorskega plana Občine
Bled (v nadaljevanju PPOB)**

1. člen

1. Predmet in cilj sprememb in dopolnitev

S tem programom se podrobneje določijo vsebina in obseg posebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno pripraviti v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev PPOB, subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev PPOB, način njihovega sodelovanja, oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti, določijo se roki za posamezne faze priprave PPOB ter sredstva, potrebna za njihovo pripravo. Ta program določa še nosilca strokovnih aktivnosti priprave PPOB, ter prostorske sestavine, ki se spreminjajo oziroma dopolnjujejo.

2. člen

2. Vsebina in obseg sprememb in dopolnitev

Spremembe in dopolnitve se v vsebinskem smislu pripravijo tako, da bodo sestavine tekstualnega in kartografskega dela izvleček zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89, v nadaljevanju: ZUPr), navodila o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85), v nadaljevanju: NPA, zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (18/84, 37/85, 29/86, 18/93, 47/93 in 71/93), v nadaljevanju: ZUNDPP.

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na individualne pobude, ki so bile posredovane do vključno 30. 3. 1996 na Strokovno službo za prostor Občine Bled in na predvidene prostorsko izvedbene načrte, ki jih predlaga strokovna služba Občine Bled.

3. člen

3. Organizacija priprave sprememb in dopolnitev

a) kot nosilec strokovnih aktivnosti priprave strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv se določi:

– Strokovna služba za prostor in varstvo okolja pri Občini Bled

– sodelovanje se vzpostavi z neposrednim naročilom strokovni organizaciji iz 69. člena ZUNDPP

b) kot koordinator postopka priprave in sprejemanja se določi

– župan Občine Bled oziroma pooblaščen predstavnik: Irena Černigoj Rus

– Odbor za prostor in varstvo okolja.

4. člen

4. Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev PPOB so:

1. Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo pri Občini Bled, Cesta Svobode 13, Bled;

2. Triglavski narodni park, Kidričeva cesta 2, 4260 Bled;

3. Zavod za gozdove Slovenije, izpostava Bled, Ljubljanska cesta 19, 4260 Bled;

Organi in organizacije določijo pred pričetkom priprave sprememb in dopolnitev PPOB pogoje, ki jih mora pripravljalec sprememb in dopolnitev upoštevati pri njegovi pripravi.

5. člen

5. Terminski plan

Glej grafični prikaz terminskega plana, ki je sestavni del tega programa.

6. člen

6. Sredstva

Za pripravo sprememb in dopolnitev PPOB predvidevamo naslednja sredstva:

– za pripravo strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv: 300.000 SIT + materialni stroški.

Št. 014-2/96-5-03

Bled, dne 11. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bled
Franc Pelko l. r.

	april 11.	maj	junij	julij	avgust	sept.	okt.	nov.
<i>Program priprave sprememb in dopolnitev PPOB</i>								
Osnutek spr. in dop. se dostavi občinskemu svetu po opravljenih terenskih ogledih			■					
Župan sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi			■					
Javna razgrnitev traja 30 dni na sedežu občine in na prizadetih KS				■				
Javna obravnava, ki se izvede na sedežu Občine in na prizadetih KS				■				
Zbiranje pripomb in opredelitev strokovne službe do pripomb					■			
Občinski svet zavzame stališča do pripomb						■		
Občinska služba pripravi usklajeni osnutek sprememb in dopolnitev in ga posreduje MZOP, zaradi pridobitve mnenja o usklajenosti z republiški izhodišči							■	
Odlok o spremembah in dopolnitvah PPOB se sprejme na občinskem svetu po enofaznem postopku								■

1586.

Na podlagi 35. in 36. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 18/93, 47/93 in 71/93) in četrte alineje četrtega odstavka 20. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95) je Občinski svet občine Bled na 14. seji dne 11. 4. 1996 sprejel

PROGRAM priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za plansko celoto Bled (PUP Bled 23/91)

1. člen

1. Predmet in cilj sprememb in dopolnitev

S tem programom se podrobneje določijo spremembe in dopolnitve PUP Bled, katere so nastale kot posledica sprememb in dopolnitev planskih dokumentov Občine Bled in pa novih teženj v prostoru. Določijo se subjekti, ki sodelujejo pri spremembah in dopolnitvah, način njihovega sodelovanja, ter roki za posamezne faze priprave in sprejema prostorsko izvedbenega akta.

Spremembe se nanašajo poleg planskih sprememb tudi na projekt "Stare bolnice" in pa na stanovanjsko pozidavo ob Partizanski cesti.

2. člen

2. Vsebina in obseg sprememb in dopolnitev

Spremembe in dopolnitve se v vsebinskem smislu pripravijo tako, da bodo sestavine tekstualnega in kartografskega dela izvleček zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 18/84 in 15/89, v nadaljevanju: ZUPr), navodila o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list RS, št. 20/85), v nadaljevanju: NPA, zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 18/93, 47/93 in 71/93), v nadaljevanju: ZUNDPP.

3. člen

3. Organizacija priprave sprememb in dopolnitev

a) kot nosilec strokovnih aktivnosti priprave strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv se določi:

- Strokovna služba za prostor in varstvo okolja pri Občini Bled;
- kot koordinator postopka priprave in sprejemanja se določi:
 - župan Občine Bled oziroma pooblaščen predstavnik: Irena Černigoj Rus;
 - Odbor za prostor in varstvo okolja.

4. člen

4. Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev PUP Bled so:

1. Triglavski narodni park, Kidričeva cesta 2, 4260 Bled;

2. Zavod za gozdove Slovenije, izpostava Bled, Ljubljanska cesta 19, 4260 Bled;
 3. Zavod za spomeniško varstvo Kranj
 4. JP Komunala Radovljica
 5. Cestno podjetje Kranj
 6. Elektro Žirovnica
 7. Pošta Slovenije, PE Kranj

Organi in organizacije določijo pred pričetkom priprave sprememb in dopolnitev PPOB pogoje, ki jih mora pripravljalec sprememb in dopolnitev upoštevati pri njegovi pripravi.

5. člen

5. Terminski plan
 Glej grafični prikaz terminskega plana, ki je sestavni del tega programa

Št. 014-2/96-6-03
 Bled, dne 11. aprila 1996.

Predsednik
 Občinskega sveta
 občine Bled
Franc Pelko l. r.

	<i>april</i>	<i>maj</i>	<i>junij</i>	<i>julij</i>	<i>avgust</i>	<i>sept.</i>	<i>okt.</i>	<i>nov.</i>
<i>Program priprave sprememb in dopolnitev PUP Bled</i>								
Občinska strokovna služba pripravi gradivo za javno razgrnitev		■						
Župan sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi			■					
Javna razgrnitev traja 30 dni na sedežu občine in na prizadetih KS			■					
Javna obravnava, ki se izvede na sedežu Občine in na prizadetih KS				■				
Zbiranje pripomb in opredelitev strokovne službe do pripomb				■				
Občinski svet zavzame stališča do pripomb				■	■			
Odlok o spremembah in dopolnitvah PUP Bled se sprejme na občinskem svetu po dvofaznem postopku					■	■		

GORENJA VAS-POLJANE

1587.

Na podlagi 8. člena zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86 in Uradni list RS, št. 50/90) in 13. člena pravilnika o določevanju imen naselij in ulic ter označevanje naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 11/80) in 3. člena odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni list RS, št. 16/93) in na podlagi odloka o uvedbi uličnega sistema v naselju Gorenja vas (Uradni list RS, št. 60/94) je svet KS Gorenja vas na 22. seji dne 25. 4. 1996 sprejel

S K L E P
o preimenovanju naslova in sedeža KS Gorenja vas

1. člen

S tem sklepom se preimenuje naslov in sedež KS Gorenja vas, Gorenja vas 61, 4224 Gorenja vas.

2. člen

Z odlokom o uvedbi uličnega sistema v naselju Gorenja vas (Uradni list RS, št. 60/94) se uvede nov naslov KS Gorenja vas, ki se glasi:

KS Gorenja vas, Poljanska cesta 87, 4224 Gorenja vas.

3. člen

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Gorenja vas, dne 6. maja 1996.

Predsednik
 sveta KS Gorenja vas
Jože Bogataj l. r.

GORNJA RADGONA

1588.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 22. in 97. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 60/95) je Občinski svet občine Gornja Radgona na seji dne 18. 4. 1996 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 1995

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Gornja Radgona za leto 1995, katerega sestavni del je tudi račun stalne proračunske rezerve.

2. člen

1. Zaključni račun proračuna izkazuje:

– prihodke	710.850.756 SIT
– odhodke	688.117.444 SIT
– presežek prihodkov nad odhodki	22.733.312 SIT

2. Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna je sestavni del tega odloka.

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 22.733.312 SIT se prenese v leto 1996 in se razporedi za naslednje namene:

1. za plačilo obresti nepravočasno izplačanih plač delavcem VVZ Gornja Radgona v višini 1.533.767 SIT in delavcem ZKO v višini 103.942 SIT,

2. za sanacijo in vzdrževanje krajevnih cest na območju občine v višini 15.000.000 SIT,

3. razlika v višini 6.095.603 SIT se prenese kot nerazporejena sredstva v leto 1996.

4. člen

Sredstva stalne proračunske rezerve v višini 3.142.500 SIT se prenesejo kot prihodek istega računa v leto 1996.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 403-10/95-00

Gornja Radgona, dne 18. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Gornja Radgona
Peter Fridau l. r.

1589.

Na podlagi 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95), 22. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 60/95) ter s soglasjem svetov krajevnih skupnosti Občine Gornja Radgona, je Občinski svet občine Gornja Radgona na seji dne 18. 4. 1996 sprejel

O D L O K

o določitvi števila članov sveta krajevnih skupnosti ter volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti Občine Gornja Radgona

1. člen

S tem odlokom se za volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Gornja Radgona določi število članov sveta ter volilne enote za volitve članov sveta krajevnih skupnosti.

2. člen

Volilne enote se oblikujejo po posameznih krajevnih skupnosti za območje enega ali več naselij ali delov naselij.

3. člen

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Apače se določi 5 volilnih enot, v katerih se voli enajst članov sveta krajevne skupnosti.

1. volilna enota obsega naselje Žepovci.

Voli se dva člana sveta.

2. volilna enota obsega naselji Črnci in Mahovci.

Voli se dva člana sveta.

3. volilna enota obsega naselji Lešane in Nasova.

Voli se dva člana sveta.

4. Volilna enota obsega naselji Apače in Segovci.

Voli se tri člane sveta.

5. Volilna enota obsega naselji Plitvica in Lutverci.

Voli se dva člana sveta.

4. člen

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Stogovci se določijo 4 volilne enote, v katerih se voli deset članov sveta krajevne skupnosti.

1. volilna enota obsega naselja Vratji vrh, Novi vrh in Vratjo vas.

Voli se dva člana sveta.

2. volilna enota obsega naselja Podgorje, Zg. Konjišče in Pogled.

Voli se tri člane sveta.

3. volilna enota obsega naselja Stogovci, Drobtinci, Sp. Konjišče in Grabe.

Voli se tri člane sveta.

4. Volilna enota obsega naselja Žiberce in Janhova.

Voli se dva člana sveta.

5. člen

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Črešnjevci - Zbigovci se določijo 3 volilne enote, v katerih se voli sedem članov sveta krajevne skupnosti.

1. volilna enota obsega naselja Črešnjevci, Orehovci in Ptujška cesta.

Voli se tri člane sveta.

2. volilna enota obsega naselji Zbigovci in Orehovski vrh.

Voli se dva člana sveta.

3. volilna enota obsega naselje Police.

Voli se dva člana sveta.

6. člen

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Negova se določijo 3 volilne enote, v katerih se voli devet članov sveta krajevne skupnosti.

1. volilna enota obsega naselji Negova in Kunova.

Voli se tri člane sveta.

2. volilna enota obsega naselja Gornji Ivanjci, Lokavci in Radvenci.

Voli se tri člane sveta.

3. volilna enota obsega naselja Ivanjševski vrh, Ivanjševci ob Ščavnici in Rodmošči.

Voli se tri člane sveta.

7. člen

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Sp. Ivanjci se določijo 3 volilne enote, v katerih se voli sedem članov sveta krajevne skupnosti.

1. volilna enota obsega naselja Sp. Ivanjci, Ivanjski vrh in Stavešinci.

Voli se tri člane sveta.

2. volilna enota obsega naselje Stavešinski vrh.

Voli se dva člana sveta.

3. volilna enota obsega naselje Očeslavci.

Voli se dva člana sveta.

8. člen

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Sp. Ščavnica se določi 6 volilnih enot, v katerih se voli sedem članov sveta krajevne skupnosti.

1. volilna enota obsega naselje Sp. Ščavnica.

Voli se dva člana sveta.

2. volilna enota obsega naselje Zagajski vrh.

Voli se en član sveta.

3. volilna enota obsega naselje Aženski vrh.

Voli se en član sveta.

4. volilna enota obsega naselje Lomanoše.

Voli se en član sveta.

5. volilna enota obsega naselje Plitvički vrh.

Voli se en član sveta.

6. volilna enota obsega naselje Lastomerci.

Voli se en član sveta.

9. člen

Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Gornja Radgona se določi 7 volilnih enot, v katerih se voli enajst članov sveta krajevne skupnosti.

1. volilna enota obsega naselje Podgrad.

Voli se en član sveta.

2. volilna enota obsega naselje Mele.

Voli se en član sveta.

3. volilna enota obsega naselji Norički vrh in Hercegovščak.

Voli se en član sveta.

4. volilna enota obsega naselje Gornja Radgona in sicer: Cankarjeva ulica, Delavska pot, Ljutomerska cesta, Mariborska cesta, Pintaričeva ulica, Ulica Silvire Tomassini, Vrečova ulica, Vodovodna ulica, Dajnkova ulica, Horvatova ulica, Kajuhova ulica, Leninova ulica, Mala ulica, Miklošičeva ulica, Ob potoku, Ob progi, Polička ulica, Prečna ulica, Prvomajska ulica, Trstenjakova ulica, Trubarjeva ulica, Ulica Marije Rožman, Ulica M. Pijade, Vodnikova ulica, Vrazova ulica.

Voli se dva člana sveta.

5. volilna enota obsega naselje Gornja Radgona in sicer: Partizanska cesta (št. 27- 57), Kocljeva ulica, Mladinska ulica, Porabska ulica.

Voli se dva člana sveta.

6. volilna enota obsega naselje Gornja Radgona in sicer: Ciril Metodova ulica, Lackova ulica, Jurkovičeva ulica, Kerenčičeva ulica, Maistrov trg, Panonska ulica, Partizanska cesta (št. 2-24), Pokopališka ulica, Prešernova ulica, Simoničev breg, Trate, Trg svobode, Vrtna ulica, Pod gozdom, Prežihova ulica.

Voli se tri člane sveta.

7. volilna enota obsega naselje Gornja Radgona, in sicer: Apaška cesta, Grajska cesta, Gubčeva ulica, Šlebingerjev breg, Čremošnikova ulica, Gasilska ulica, Gorkega ulica, Ilirska ulica, Rozmanova ulica, Strma ulica, Vaupotičeva ulica.

Voli se en član sveta.

10. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti izvaja občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti. Volilne komisije krajevnih skupnosti imenuje občinska volilna komisija na predlog sveta krajevne skupnosti.

11. člen

Občinska volilna komisija:

- skrbi za zakonitost volitev,
- skrbi za enotno smiselno uporabo določb zakona o lokalnih volitvah, ki se nanašajo na volitve v občinske svete,
- daje volilnim komisijah KS strokovna navodila v zvezi z izvajanjem zakona iz druge alineje tega člena,
- predpiše obrazce za izvrševanje zakona iz druge alineje tega člena,
- določa enotne standarde za volilni material,
- določa druge materialne pogoje za izvedbo volilnih opravil,
- določa volišča in območja volišč,
- imenuje volilne odbore ter volilni odbor za predčasne volitve,
- potrjuje posamezne kandidature in sestavlja seznam kandidatov,
- objavlja sezname potrjenih kandidatov na krajevno običajen način,
- obvešča volivce o dnevu glasovanja in o volišču, kjer so vpisani v volilni imenik,
- objavi izide volitev v svete KS,
- opravlja druge naloge, ki jih določa zakon o lokalnih volitvah.

12. člen

Volilna komisija krajevne skupnosti:

- zbira zahteve za sklice zborov volivcev in predloge kandidatur,
- ugotavlja rezultate glasovanja po VE v KS in razglasi, kateri člani KS so izvoljeni,
- daje poročilo o izidu volitev,
- opravlja druge naloge, za katere jo pooblasti občinska volilna komisija.

13. člen

Prvo sejo na prvih volitvah izvoljenega sveta krajevne skupnosti skliče predsednik volilne komisije krajevne skupnosti najkasneje v 20 dneh po izvolitvi sveta KS.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 008-001/96

Gornja Radgona, dne 19. marca 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Gornja Radgona
Peter Fridau l. r.

1590.

Na podlagi 7. člena odloka o višini povračil za uporabo javnih poti za traktorje v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 28/93) in 22. člena statuta Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 60/95), je Občinski svet občine Gornja Radgona na svoji seji, dne 18. 4. 1996 sprejel

S K L E P**o višini povračil za uporabo javnih poti za traktorje v Občini Gornja Radgona za leto 1996**

1

Ta sklep določa višino povračil za uporabo javnih poti za traktorje v Občini Gornja Radgona.

2

Višina povračil za uporabo javnih poti za traktorje v Občini Gornja Radgona za leto 1996 znaša:

– do 18 KW	3.814
– od 19 KW do 29 KW	4.808
– od 30 KW do 46 KW	5.802
– od 47 KW do 64 KW	6.798
– od 65 KW do 87 KW	7.792
– nad 88 KW	8.787

3

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 417-1/96-00

Gornja Radgona, dne 18. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Gornja Radgona
Peter Fridau l. r.

GORNJI PETROVCI**1591.**

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občine (Uradni list RS, št. 80/94) in 21. člena statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 31/95) je Občinski svet občine Gornji Petrovci na seji dne 25. aprila 1996 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 1995**

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 1995, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Gornji Petrovci.

2. člen

Po bilanci zaključnega računa proračuna so znašali v letu 1995 prihodki 115,888.386 SIT in so bili razporejeni:

- tekoča poraba 45,817.932 SIT
- investicijska poraba 69,106.724 SIT.

3. člen

Sredstva, ki pomenijo v bilančni strukturi presežek prihodkov nad odhodki znašajo 963.730 SIT in se v celoti prenesejo v prihodke proračuna občine za leto 1996.

4. člen

Sredstva stalne proračunske rezerve in tekoče proračunske rezerve v znesku 1,173.000 SIT se prenesejo v leto 1996.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/96

Gornji Petrovci, 26. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Gornji Petrovci
Karel Hari, dipl. inž. agr. l. r.

1592.

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občine (Uradni list RS, št. 80/94), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 21. člena statuta Občine Gornji Petrovci (Uradni list RS, št. 31/95) je Občinski svet občine Gornji Petrovci na seji dne 25. 4. 1996 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Gornji Petrovci za leto 1996****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 1996 (v nadaljnjem besedilu: proračun), upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter občinskim premoženjem.

2. člen

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja. V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovanimi odhodki.

3. člen

Po bilanci proračunskih prihodkov in odhodkov za leto 1996 se določijo skupni prihodki in skupni odhodki proračuna za leto 1996 v višini 155,840.131 SIT.

Pri tem se v okviru rednih prihodkov proračuna, ki dosega 155,840.131 SIT sredstva razporedijo za:

- tekoče obveznosti v znesku 63,273.784 SIT
- investicijske obveznosti v znesku 92,566.347 SIT.

4. člen

Od vseh prihodkov občinskega proračuna Občine Gornji Petrovci se 0,5% izloži na rezervni sklad Občine Gornji

Petrovci. Sredstva rezerv po prejšnjem odstavku se uporabljajo za namene iz 12. člena zakona o financiranju občin.

II. FINANCIRANJE UPORABNIKOV PRORAČUNA

5. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna smejo uporabljati sredstva le za namene, ki so določeni v bilanci odhodkov tega proračuna. Sredstva se nakazujejo uporabnikom, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

6. člen

Sredstva za delovanje uporabnikov se zagotavljajo za:

- sredstva za plače;
- sredstva za druge osebne prejemke;
- sredstva za prispevke delodajalca;
- sredstva za materialne stroške;
- sredstva za amortizacijo;
- sredstva za druge odhodke.

7. člen

Sredstva občinskega proračuna se med letom enakomerno in v skladu s potrebami dodelijo med vse nosilce oziroma uporabnike do višine doseženih prihodkov, če z odlokom ali posebnim aktom organov občine ni drugače določeno.

8. člen

Uporabniki občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrena v občinskem proračunu. Na račun proračuna ne smejo brez soglasja občine prevzemati nobenih obveznosti, ki bi preseгла za ta namen določena proračunska sredstva.

9. člen

Uporabniki proračuna so dolžni Oddelku za proračun, finance in družbene dejavnosti v okviru občinskega urada kot pristojnemu organu občine predložiti predračune in finančne načrte za tekoče leto ter zaključne račune za preteklo leto do 31. 5. 1996.

10. člen

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja župan in nadzorni odbor.

III. FINANCIRANJE NALOG KRAJEVNIH SKUPNOSTI

11. člen

V okviru tekoče porabe proračuna se za potrebe krajevnih skupnosti zagotavljajo sredstva:

- za delo organov krajevnih skupnosti;
- za počastitev dneva starejših občanov.

12. člen

Krajevne skupnosti so dolžne pristojnemu oddelku občinskega urada predložiti finančne načrte za tekoče proračunsko leto pred sprejemom občinskega proračuna oziroma najpozneje do konca marca tekočega leta.

Nadzor nad poslovanjem krajevnih skupnosti ter smotrnostjo in namenskostjo porabe sredstev krajevnega samopriskevka in drugih prihodkov krajevnih skupnosti opravlja

občinski urad - oddelek pristojen za finance in proračun in župan.

IV. SREDSTVA REZERV

13. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za tekočo proračunsko rezervo v višini do 1,5% prihodkov proračuna.

Sredstva za tekočo proračunsko rezervo se uporabljajo:

- za nepredvidene naloge, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva;
- za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

14. člen

Porabljena sredstva za tekočo proračunsko rezervo se razporedijo pri uporabnikih na postavko na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, se zanje odpre nova postavka. O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan in o tem sproti seznanja občinski svet.

V. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

15. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine.

16. člen

Če proračunski prihodki pritekajo neenakomerno, se lahko za začasno kritje odhodkov porabijo:

1. sredstva rezerv občine;
2. najame posojilo do 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O najetju posojila pod točko 2 tega člena odloča župan oziroma občinski svet v skladu z določili statuta občine.

17. člen

Javna podjetja ali javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča župan.

18. člen

O dajanju poroštev določenih v 19. členu zakona o financiranju občin odloča občinski svet.

19. člen

Uporabniki proračuna smejo oddati izvajalska dela brez javnega razpisa, če pogodbeni vrednost ne presega 1.500.000 SIT. Investicijska in investicijsko-vzdrževalna dela in storitve se oddajo s pogodbo.

20. člen

O odpisu neizterljivih prispevkov ter drugih obveznosti, ki so prihodek proračuna, odloča občinski svet.

21. člen

Sredstva za amortizacijo uporabnikom proračunskih sredstev se zagotavljajo v skladu z možnostmi proračuna.

22. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na žiro računu proračuna po načelu dobrega gospodarja upravlja župan.

23. člen

Sredstva proračuna za investicije v izgradnjo občinskih cest in lokalnih cest se razporejajo v skladu s kriteriji, ki so

določeni v odloku proračuna, ali jih pa v skladu s politiko investicij v določenem obdobju sprejme občinski svet.

24. člen

Krajevna skupnost, na katerem območju se gradi občinska cesta, mora z lastnimi sredstvi zagotoviti delež, ki ustreza najmanj 5% predračunske vrednosti investicije. Krajevna skupnost je upravičena do sofinanciranja izgradnje vaških cest, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti, v kolikor sama zagotovi najmanj 70% sredstev po predračunski vrednosti.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Finančno-računovodska opravila za občinski proračun in krajevne skupnosti za leto 1996 vodi samostojni servis Trajbar iz Cankove na osnovi pogodbe. Krajevne skupnosti se lahko odločijo, da še naprej vodijo finančno-računovodske posle samostojno, za kar pa se ne zagotavljajo dodatna sredstva v proračunu.

26. člen

Ta odlok začne veljati 15 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1996 dalje.

Št. 401-1/96

Gornji Petrovci, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Gornji Petrovci
Karel Hari, dipl. inž. agr. l. r.

GROSUPLJE

1593.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18, Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Grosuplje na 16. seji dne 24. 4. 1996 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Grosuplje za leto 1996

1. člen

S proračunom Občine Grosuplje za leto 1996 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje zagotovljene porabe in drugih nalog v Občini Grosuplje (v nadaljnjem besedilu: občina) v letu 1996.

2. člen

Z občinskim proračunom se ureja upravljanje s prihodki in odhodki ter upravljanje z občinskim premoženjem in dolgovi.

3. člen

Občinski proračun sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov in račun financiranja.

V računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov in zadolževanje občine, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

Občinski proračun za leto 1996 se določa v naslednjih zneskih:

	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun financiranja
Prihodki	1.128,821.000 tolarjev	62,672.000 tolarjev
Odhodki	1.188,993.000 tolarjev	2,500.000 tolarjev
Primanjkljaj	60,172.000 tolarjev	
Presežek		60,172.000 tolarjev

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov in računu financiranja, ki sta sestavni del občinskega proračuna.

4. člen

Vsi prihodki, ki jih uporabniki sredstev občinskega proračuna ustvarjajo s svojo dejavnostjo, so prihodek občinskega proračuna, če ni s tem odlokom drugače določeno.

Za prihodke v smislu prejšnjega odstavka tega člena se ne štejejo prihodki izvajalskih organizacij.

Prihodki iz drugega odstavka tega člena se uporabnikom upoštevajo pri dodeljevanju sredstev iz proračuna.

5. člen

Od prihodkov občinskega proračuna se izloči 0,5% v proračunsko rezervo.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz prvega odstavka 12. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) do višine 1,500.000 tolarjev za posamezen namen odloča župan.

6. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu občinskega proračuna, ki je sestavni del tega odloka.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

7. člen

Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna dela ali storitve, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali za izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo v breme drugih postavk posameznega področja proračuna.

O prenosu sredstev med nameni posameznega področja, določenimi v bilanci odhodkov, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog na posameznem področju, za katera so bila zagotovljena sredstva z občinskim proračunom, odloča župan.

8. člen

Sredstva tekoče proračunske rezerve se dodeljujejo:

- za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine in
- za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Porabljenega sredstva za tekočo proračunsko rezervo se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se na-

našajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve občinskega proračuna do višine 1.500.000 tolarjev za posamezen namen odloča župan.

9. člen

Kot sredstva za delo se občinski upravi in izvajalskim organizacijam zagotavljajo:

- sredstva za plače,
- sredstva za druge osebne prejemke,
- sredstva za prispevke delodajalca,
- sredstva za materialne stroške,
- sredstva za amortizacijo,
- sredstva za druge odhodke in
- sredstva za investicijske izdatke.

Sredstva za plače delavcev in funkcionarjev se zagotavljajo mesečno glede na zasedeno število delavcev in funkcionarjev v načrtu delovnih mest, koeficiente za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, osnovo za obračun plač, dodatke za delovno dobo in druge dodatke in uspešnost oziroma dodatno obremenjenost.

Sredstva za materialne stroške in druge odhodke občinske uprave in izvajalskih organizacij se določijo v okviru potreb in možnosti občinskega proračuna.

Sredstva za druge osebne prejemke se dodeljujejo na podlagi pisnih zahtevkov.

Sredstva za amortizacijo se zagotavljajo le za amortizacijo premičnin.

10. člen

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje dejavnosti.

Poraba sredstev za opravljanje naloge na posameznih področjih se dogovori s pogodbo v pisni obliki. Sredstva za posamezno nalogo se izplačajo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo oziroma računa.

Zadnji rok za sklenitev pogodb z izvajalci v tekočem proračunskem letu je rok, določen z zakonom o izvrševanju proračuna in o proračunu Republike Slovenije za leto 1996.

11. člen

Do sprejema zakona o javnih naročilih se morajo nabavna opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve odda-

jati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

12. člen

Premoženjsko bilanco občine sestavi urad občine, pristojen za finance na podlagi premoženjskih bilanc vseh uporabnikov občinskega proračuna.

O začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča župan na predlog urada, pristojnega za finance.

13. člen

Občina lahko daje poročstva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov.

O dajanju poročstev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

14. člen

Za realizacijo določenih investicij v gospodarski infrastrukturi se bo Občina Grosuplje v letu 1996 dolgoročno zadolžila z najetjem posojila do višine, določene s proračunom.

O zadolžitvah iz prejšnjega odstavka odloča občinski svet. Pogodbo o najetju posojila v skladu s prejšnjim odstavkom sklene župan.

Javna podjetja in javni zavodi se lahko zadolžijo le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju javnim podjetjem in javnim zavodom, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

15. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 402-1015/95

Grosuplje, dne 24. aprila 1996.

Občinski svet
občine Grosuplje
Predsednica

Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

B I L A N C A PRIHODKOV IN ODHODKOV

ZAP. ŠT.	NAMEN	PLAN 1996
I. PRIHODKI		
1.	Prihodki, ki se razporejajo med republiko in občino	381,059,000.00
2.	Prihodki, ki pripadajo občini	27,951,000.00
3.	Finančna izravnava	223,840,000.00
PRIHODKI ZA ZAGOTOVLJENO PORABO		
4.	Prihodki iz naslova davkov in drugih dajatev	632,850,000.00
5.	Prihodki od premoženja	170,971,000.00
6.	Prihodki od premoženja	100,900,000.00
6.	Prihodki iz naslova sofinanciranj	58,400,000.00
PRIHODKI ZA DRUGE NALOGE		
	PRENOS PRIHODKOV IZ UKINJENIH SKLADOV	330,271,000.00
	PRENOS PRIHODKOV IZ PRETEKLEGA LETA	3,900,000.00
	SKUPAJ PRIHODKI	161,800,000.00
		1,128,821,000.00

ZAP. ŠT.	NAMEN	PLAN 1996
II. ODHODKI		
1.	Plače, prispevki in drugi osebni prejemki	107,045,000.00
2.	Materialni in drugi stroški	81,611,000.00
3.	Socialni transferi	9,423,000.00
4.	Plačila storitev in dotacije javnim zavodom	167,607,000.00
5.	Druga plačila storitev	39,971,000.00
6.	Plačila obresti	200,000.00
7.	Subvencije in transferi gospodarstvu	43,610,000.00
8.	Drugi odhodki	78,641,000.00
TEKOČI ODHODKI		
9.	Investicijski odhodki na področju delovanja občine	3,400,000.00
10.	Investicijski odhodki na področju družbenih dejavnosti	283,170,000.00
11.	Investicijski odhodki na področju gospodarske infrastrukture	266,215,000.00
12.	Investicijski odhodki na področju gospodarskega razvoja in drugih področjih	95,220,000.00
INVESTICIJSKI ODHODKI		
REZERVE		
SKUPAJ ODHODKI		
		1,188,993,000.00
III. PRIMANJKLJAJ		
		(60,172,000.00)

RAČUN FINANCIRANJA

ZAP. ŠT.	NAMEN	PLAN 1996
1.	ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA	62,672,000.00
2.	ODPLAČILA KREDITOV	2,500,000.00
3.	NETO ZADOLŽEVANJE PRORAČUNA	60,172,000.00

1594.

Na podlagi 18. in 112. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) in 15. člena odloka o gospodarjenju z javnimi potmi in uporabi gozdnih cest, (Uradni list RS, št. 7/87), je Občinski svet občine Grosuplje na 16. seji dne 24. 4. 1996 sprejel

SKLEP

1

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi naslednjim parcelam:
v k. o. Ponova vas:
zemljišče parc. št. 359/8, njiva, v izmeri 107 m², zemljišče parc. št. 359/10, njiva, v izmeri 43 m² in zemljišče parc. št. 2187/2, njiva v izmeri 43 m², preneha biti družbena lastnina v splošni rabi.

2

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 466-1003/95
Grosuplje, dne 24. aprila 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje
Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

1595.

Na podlagi 18. in 112. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) in 15. člena odloka o gospodarjenju z javnimi potmi in uporabi gozdnih cest, (Uradni list RS, št. 7/87), je Občinski svet občine Grosuplje na 14. seji dne 24. 4. 1996 sprejel

SKLEP

1

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi naslednji parceli:
k. o. Slivnica
zemljišče parc. št. 2283/20, zelenica, v izmeri 82 m² preneha biti družbena lastnina v splošni rabi.

2

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 465-3/94
Grosuplje, dne 24. aprila 1996.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje
Angelca Likovič, dipl. org. l. r.

IG

1596.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 8/94) in 65. člena statuta Občine Ig (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Ig na 14. seji dne 27. 3. 1996 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Ig za leto 1995

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ig za leto 1995, ki obsega:

– skupne prihodke za zagotovljeno porabo v višini:	
208,571.493 SIT	
– skupne prihodke za druge namene	32,680.321 SIT
– prenesene prihodke	–
Skupaj vsi prihodki	241,251.814 SIT

2. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ig, ki obsega:

– skupne tekoče odhodke v višini	110,620.561 SIT
– investicijske odhodke v višini	73,225.154 SIT
Skupaj vsi odhodki	183,845.715 SIT

Bilanca prihodkov in odhodkov je sestavni del tega odloka.

3. člen

Potrdi se presežek prihodkov nad vsemi odhodki v višini 57,406.098 SIT, ki se v celoti prenesejo v obseg prihodkov za zagotovljeno porabo proračuna Občine Ig za leto 1996, ter se razporedi s sklepom občinskega sveta.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema, to je 27. 3. 1996.

Ig, dne 27. marca 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Ig
Janez Cimperman l. r.

1597.

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 20. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94 in Uradni list, št. 57/94, 14/95; 20/95 – odločba US RS, št. U-I-285/94), je Občinski svet občine Ig na 13. redni seji dne 22. 2. 1996 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Ig za leto 1996

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Ig za leto 1996 (v nadaljevanju besedila: proračun) in upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter premoženjem in dolgovi.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Občina Ig.

Sredstva se razporejajo na odhodke za financiranje nujnih nalog (v nadaljnjem besedilu: zagotovljena poraba) in za financiranje drugih dogovorjenih nalog. Višina sredstev za zagotovljeno porabo je določena in zagotovljena ob sprejemu državnega proračuna. Za druge dogovorjene naloge pa se zagotavljajo sredstva v višini izvirnih prihodkov Občine Ig, navedenih v zakonu o financiranju občin.

Proračun sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del tega odloka.

3. člen

Skupni prihodki proračuna za leto 1996 znašajo: 233,968.440 SIT in se razporedijo na:

– financiranje zagotovljene porabe	213,608.220 SIT
– financiranje drugih dogovorjenih nalog	20,360.220 SIT

4. člen

Od skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov se izloči 0,5% sredstev v rezerve Občine Ig.

II. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

5. člen

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo uporabnikom proračuna, ki so v posebnem delu proračuna določeni kot nosilci postavk (v nadaljnjem besedilu: uporabniki).

Uporabniki smejo uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so določeni s proračunom.

Uporabniki uporabljajo sredstva proračuna v skladu s svojim letnim finančnim načrtom v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

6. člen

Uporabniki so dolžni službi za proračun in finance Občine Ig predložiti finančne načrte za leto 1996 s primerjalnimi podatki preteklega leta v 30 dneh po sprejemu tega odloka (kolikor tega še niso storili).

Uporabniki so dolžni predložiti ovrednotene programe za leto 1997 do 30. novembra 1996.

7. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje oziroma pristojnosti uporabnika, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

O povečanju ali zmanjšanju obsega sredstev iz prejšnjega odstavka odloča svet na predlog župana.

8. člen

Če se uporabnik med letom ukine, njegovega dela pa ne prevzame drugi uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v tekočo proračunsko rezervo, ali pa se jih z rebalansom proračuna prerazporedi.

9. člen

Med odhodki proračuna se predvidi tudi tekoča proračunska rezerva kot nerazporejeni del prihodkov za financiranje nepredvidenih oziroma premalo predvidenih odhodkov.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan in o tem obvešča svet.

III. GOSPODARJENJE S PREMOŽENJEM OBČINE IG

10. člen

Za premoženje Občine Ig se štejejo stalna in gibljiva sredstva izkazana v aktivni premoženjske bilance in so v lasti Občine Ig.

S premoženjem Občine Ig gospodari župan.

Odsvojitve delov premoženja Občine Ig je dopustna le proti plačilu, ki postane del premoženja občine razen, če se del premoženja podari za humanitarne, znanstveno raziskovalne, izobraževalne ali druge tovrstne namene. Odločitev o odsvojitvi delov premoženja Občine Ig sprejme občinski svet v skladu z zakonom.

Premoženjsko bilanco sestavi Občina Ig najkasneje do 30. 9. 1996 po stanju na 31. 12. 1995.

IV. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Za zakonito in smotno porabo sredstev proračuna je odgovoren župan kot odredbodajalec ali od njega pooblaščen oseba.

Za zakonito porabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovorna odgovorna oseba pri uporabniku.

12. člen

Občinska uprava Občine Ig je pristojna, da:

– spremlja in kontrolira porabo sredstev pri uporabnikih, ki jim jih zagotavlja iz proračuna in po potrebi predlaga županu sprejem potrebnih ukrepov;

– opravlja po predhodnem soglasju župana med letom poračunavanja, ki so potrebna zaradi sprememb v programih dela organov, znotraj skupine oziroma glavnega namena;

– predlaga odredbodajalcu proračuna začasno uporabo preostih denarnih sredstev na vseh računih Občine Ig, zardi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije; določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. 1. 1996.

Ig, dne 28. marca 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Ig
Janez Cimperman l. r.

1598.

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), 20. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-65, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US RS, št. U-I-285/94-105), je Občinski svet občine Ig na 14. redni seji dne 27. 3. 1996 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu
Občine Ig za leto 1996

1. člen

V odloku o proračunu Občine Ig za leto 1996, sprejetem na 13. redni seji občinskega sveta dne 22. 2. 1996, se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

“Skupni prihodki proračuna za leto 1996 znašajo: 291,374.538 SIT in se razporedijo:

– prenesena sredstva iz preteklega leta, ki ostanejo nerazporejena do sklepa občinskega sveta o razporeditvi 57,406.098 SIT

– financiranje zagotovljene porabe	155,573.280 SIT
– financiranje drugih, dogovorjenih nalog	20,360.220 SIT

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, odločbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. januarja 1996.

Ig, dne 27. marca 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Ig
Janez Cimperman l. r.

IDRIJA

1599.

Občinski svet občine Idrija je na podlagi 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) in 26. člena statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 50/95) in na podlagi sklepov sveta KS Črni Vrh z dne 15. 1. 1996, sveta KS Dole z dne 11. 4. 1996, sveta KS Godovič z dne 3. 5. 1996, sveta KS Idrija z dne 10. 4. 1996, sveta KS Kanomlja z dne 24. 4. 1996, sveta KS Krnice Masore z dne 7. 5. 1996, sveta KS Ledine z dne 26. 4. 1996, sveta KS Spodnja Idrija z dne 31. 1. 1996, sveta KS Vojsko z dne 24. 1. 1996, sveta KS Zavratac z dne 10. 4. 1996, na seji dne 9. 5. 1996 sprejel naslednji

O D L O K

o volitvah v svete krajevnih skupnosti

1. člen

Na prvih volitvah v svete krajevnih skupnosti štejejo sveti v posameznih krajevnih skupnostih na območju Občine Idrija naslednje število članov:

– svet KS Črni Vrh devet članov,
– svet KS Dole deset članov,

- svet KS Godovič sedem članov,
- svet KS Idrija sedem članov,
- svet KS Kanomlja šest članov,
- svet KS Krnice Masore šest članov,
- svet KS Ledine devet članov,
- svet KS Spodnja Idrija sedem članov,
- svet KS Vojsko šest članov,
- svet KS Zavratac sedem članov.

2. člen

Za prve volitve v svet krajevne skupnosti se v KS Črni Vrh oblikuje 6 volilnih enot:

- volilna enota 1 obsega območje naselja Črni Vrh nad Idrijo, v volilni enoti se voli tri člane sveta KS
- volilna enota 2 obsega območje naselja Zadlog, v volilni enoti se voli dva člana sveta KS,
- volilna enota 3 obsega območje naselja Idrijski Log, v volilni enoti se voli en član sveta KS,
- volilna enota 4 obsega območje naselja Predgriže, v volilni enoti se voli en član sveta KS,
- volilna enota 5 obsega območje naselja Lome, v volilni enoti se voli en član sveta KS,
- volilna enota 6 obsega območje naselij Javornik, Kanji Dol, Strmec in Mrzli Log, v volilni enoti se voli en član sveta KS.

3. člen

Za prve volitve v svet krajevne skupnosti se v KS Dole oblikuje 4 volilne enote:

- volilna enota 1 obsega območje naselja Gore, v volilni enoti se voli tri člane sveta KS,
- volilna enota 2 obsega območje naselja Dole, v volilni enoti se voli tri člane sveta KS,
- volilna enota 3 obsega območje naselja Jelični Vrh, v volilni enoti se voli tri člane sveta KS,
- volilna enota 4 obsega območje naselja Idršek, v volilni enoti se voli en član sveta KS.

4. člen

Za prve volitve v svet krajevne skupnosti se v KS Kanomlja se oblikuje 2 volilni enoti:

- volilna enota 1 obsega območje naselja Srednja Kanomlja, v volilni enoti se voli tri člane sveta KS,
- volilna enota 2 obsega območje naselja Gorenja Kanomlja, v volilni enoti se voli tri člane sveta KS.

5. člen

Za prve volitve v svet krajevne skupnosti se v KS Krnice Masore se oblikuje 2 volilni enoti:

- volilna enota 1 obsega območje naselja Idrijske Krnice, v volilni enoti se voli tri člane sveta KS,
- volilna enota 2 obsega območje naselja Masore, v volilni enoti se voli tri člane sveta KS.

6. člen

Za prve volitve v svet krajevne skupnosti se v KS Ledine oblikuje 9 volilnih enot:

- volilna enota 1 obsega območje naselja Mrzli Vrh,
- volilna enota 2 obsega območje naselja Korita,
- volilna enota 3 obsega območje naselja Ledinske Krnice,
- volilna enota 4 obsega območje naselja Ledine,
- volilna enota 5 obsega območje naselja Pečnik,
- volilna enota 6 obsega območje naselja Govejk,
- volilna enota 7 obsega območje naselja Gornji Vrsnik,
- volilna enota 8 obsega območje naselja Spodnji Vrsnik,

volilna enota 9 obsega območje naselja Žirovnica.
V vsaki volilni enoti se voli po en član sveta KS.

7. člen

Za prve volitve v svet krajevne skupnosti se v KS Spodnja Idrija oblikuje 5 volilnih enot:

- volilna enota Koreja obsega območje Šolske in Mladinske ulice ter Melin, v volilni enoti se voli tri člane sveta,
- volilna enota Pustota in Grič obsega območje Pod brezami, Pustota, Pot v Trnje in Na griču, v volilni enoti se voli en član,
- volilna enota Vas in Rovine obsega območje Na vasi, Idrijska, Slovenska in Tolminska cesta, ter Sp. Kanomlja od št. 1 do 17, v volilni enoti se voli en član,
- volilna enota Spodnja Kanomlja obsega območje naselja Spodnja Kanomlja od št. 18 do št. 67,
- volilna enota Mokraška vas obsega območje Mokraška vas, Žirovska cesta in Dom starih.

8. člen

V krajevnih skupnostih Godovič, Idrija, Vojsko in Zavratac se na prvih volitvah volijo člani sveta KS v krajevni skupnosti kot eni volilni enoti.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 00811-1/96

Idrija, dne 9. maja 1996.

Predsednik sveta
Franci Jereb, dr. med. l. r.

1600.

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85), v zvezi s 30. in 56. členom zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), določil statuta Krajevne skupnosti Črni Vrh in sklepov, sprejetih na zboru krajanov dne 19. 4. 1996, je svet Krajevne skupnosti Črni Vrh dne 19. 4. 1996 sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za del območja Krajevne skupnosti Črni Vrh, za naselji Idrijski Log in Zadlog

1. člen

Za del območja Krajevne skupnosti Črni Vrh, za naselji Idrijski Log in Zadlog (razen za hišni številki Zadlog 53 in Zadlog 54) se razpiše referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka v denarju za financiranje izgradnje vodovoda Zadlog in Idrijski Log.

2. člen

Referendum bo v nedeljo, 16. junija 1996, od 7. do 19. ure na glasovalnih mestih, ki jih določi volilna komisija.

3. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na poseben račun Krajevne skupnosti Črni Vrh.

O realizaciji programa in porabi sredstev samoprispev-

ka mora svet Krajevne skupnosti Črni Vrh redno poročati na zborih krajanov za območje vasi Idrijski Log in Zadlog.

4. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje desetih let, in sicer od 1. 7. 1996 do 30. 6. 2006.

5. člen

Samoprispevek bodo plačevali:

- občani, ki stalno prebivajo na območju naselij Idrijski Log in Zadlog (razen hišnih številk Zadlog 53 in Zadlog 54),
- lastniki počitniških hišic na območju naselij Idrijski Log in Zadlog, in sicer:
 - po stopnji 2% od neto plač, nadomestil plač in drugih prejemkov, ki imajo značaj plač,
 - po stopnji 2% od neto zavarovalne osnove iz samostojnega opravljanja obrtnih, intelektualnih in drugih gospodarskih in negospodarskih dejavnosti,
 - po stopnji 2% od pokojnin,
 - po stopnji 2% od povprečne slovenske neto plače v tekočem letu občani, zaposleni v tujini,
 - po stopnji 5% od katastrskega dohodka od kmetijske dejavnosti za občane, ki opravljajo samo kmetijsko dejavnost in stalno prebivajo na območju naselij Zadlog in Idrijski Log
 - po stopnji 1% od povprečne slovenske neto plače v tekočem letu lastniki počitniških hišic.

6. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin.

Kmetijskim proizvajalcem oziroma zavezancem katastrskega dohodka in samostojnim podjetnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek Republiška uprava za javne prihodke, izpostava Idrija.

Občanom, zaposlenim v tujini bo samoprispevek obračunavala in zaračunavala Krajevna skupnost Črni Vrh.

Samoprispevek se ne plačuje od socialnovarstvenih pomoči, od otroških dodatkov, invalidnin, od štipendij, od regresa za letni dopust, od jubilejnih nagrad in odpravnin.

7. člen

Pravico do glasovanja imajo vsi občani, ki so vpisani v volilni imenik, s stalnim prebivališčem v naseljih Zadlog in Idrijski Log, oziroma lastniki počitniških hišic, in so starejši od 18 let, oziroma od 15 let, če so v delovnem razmerju.

8. člen

Referendum vodi volilna komisija Krajevne skupnosti Črni Vrh, pri čemer se smiselno uporabljajo določila zakona o volitvah in zakona o referendumu in o ljudski iniciativi.

9. člen

Na referendumu glasujejo občani neposredno in z glasovnicami. Na glasovnicah je naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST ČRNI VRH
NASELJI IDRIJSKI LOG IN ZADLOG
GLASOVNICA

za referendum za uvedbo samoprispevka v denarju za dobo 10 let, to je od 1. 7. 1996 do 30. 6. 2006, za financiranje izgradnje vodovoda Zadlog in Idrijski Log.

ZA

glasujem

(štampljka)

PROTI

Tisti, ki glasuje, izpolni glasovnico tako, da obkroži ZA, če se strinja z uvedbo samoprispevka za izgradnjo vodovoda Zadlog in Idrijski Log oziroma PROTI, če se z uvedbo samoprispevka za izgradnjo vodovoda ne strinja.

10. člen

Sredstva za izvedbo referenduma zagotovi Krajevna skupnost Črni Vrh.

11. člen

Zavezancem se plačani zneski krajevnega samoprispevka odštevajo od osnove za dohodnino (7. člen zakona o dohodnini).

12. člen

Ta sklep začne veljati 6. maja 1996, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Črni Vrh, dne 19. aprila 1996.

Predsednik
sveta Krajevne skupnosti
Črni Vrh
Alojz Rupnik l. r.

JESENICE

1601.

Na podlagi 9. člena zakona o notranjih zadevah (Uradni list SRS, št. 28/80, 38/88, 27/89; Uradni list RS, št. 19/91, 4/92 in 58/93) in 26. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 38/95), je Občinski svet občine Jesenice na seji dne 25. 4. 1996 sprejel

O D L O K

o komunalnem nadzoru v Občini Jesenice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa organizacija, pristojnost in naloge komunalnega nadzora v Občini Jesenice.

2. člen

Komunalni nadzor se izvaja s področja občinskih predpisov o javnem redu in miru, komunalni urejenosti, uporabi javnih površin, varstvu zelenih površin, čiščenju kraja, parkiranju vozil, zimski službi, nameščanju reklam in plakatiranju ter drugih zadev, ki jih določajo občinski in drugi predpisi.

II. ORGANIZACIJA IN OPREMA

3. člen

Z odlokom o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Jesenice je določeno, da se naloge komunalnega nadzora opravljajo v Direkciji javnih služb Občine

Jesenice. Te naloge opravlja komunalni redar in so določene v aktu o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi.

4. člen

Komunalni redar je uniformiran in ima posebno izkaznico, ki ga pooblašča opravljati nadzor po tem odloku in drugimi predpisi Občine Jesenice, v katerih so predpisane naloge komunalnega nadzora.

III. PRISTOJNOSTI IN NALOGE

5. člen

Komunalni redar ima pri izvajanju nadzora, ko ugotovi kršitev predpisa, pravico in dolžnost:

- legitimirati kršitelja in priče,
- mandatno kaznovati in predlagati izterjavo izrečene mandatne kazni,
- izdati plačilni nalog,
- predlagati uvedbo postopka o prekršku, naznanjati gospodarske prestopke oziroma kazniva dejanja, ki jih zazna,
- dati ustne in pisne predloge in opozorila za odpravo nepravilnosti,
- s poročili sporočiti zaznane podatke pristojnim organom, če meni, da so potrebni ukrepi, za katere sam ni pristojen,
- opozarjati na lažje formalne kršitve.

6. člen

Organi, organizacije, družbe, podjetniki, skupnosti ali posamezniki so dolžni občinskemu redarju:

- omogočiti nemoteno opravljanje komunalnega nadzora,
- omogočiti dostop do naprav, ki se nadzirajo,
- nuditi potrebno pomoč, dajati podatke in obvestila v zvezi z opravljanjem
- komunalnega nadzora.

7. člen

V primeru, da zavezanec ne upošteva opozorila iz 5. člena, predlaga Komunalni direkciji izdajo ustrezne odločbe.

Redar lahko zahteva pri svojem delu pomoč policije, če je to potrebno zaradi lastne varnosti ali vzpostavitve reda.

8. člen

Če redar ugotovi, da družbe, podjetja ali skupnosti, ki opravljajo zadeve javnega pomena za občino in občane ne opravljajo nalog iz svoje pristojnosti ali jih ne opravljajo v celoti oziroma v redu, je dolžan podvzeti potrebne ukrepe, za katere je pooblaščen ter obvestiti pristojni organ in župana o svojih ugotovitvah.

IV. KAZENSKE DOLOČBE

9. člen

Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 30.000 SIT se kaznuje kršitelj, ki:

- se noče legitimirati ali dati potrebnih informacij občinskemu redarju ali se
- nedostojno vede do občinskega redarja ob uradnem postopku,
- prepreči redarju izvrševanje uradne naloge, za katero je pooblaščen ali ga pri tem ovira,

– ne izvrši zakonito odrejenega ukrepa občinskega redarja.

Za prekrške iz prvega odstavka tega člena se kaznuje pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti z denarno kaznijo od 50.000 do 150.000, odgovorna oseba pravne osebe pa od 10.000 do 100.000 SIT.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Direktor Komunalne direkcije Občine Jesenice izda v soglasju z županom pravilnik o službeni opremljenosti in posebnih pogojih za delo komunalnega redarja, kjer podrobno opredeli vprašanje tehnične opreme, uniforme in službene izkaznice.

11. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o ustanovitvi in delovanju komunalnega nadzorništva v Občini Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 402/02/87).

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 353-13/96

Jesenice, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Jesenice
Valentin Markež, inž. l. r.

1602.

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 26. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 38/95) je Občinski svet občine Jesenice na svoji 16. seji dne 25. 4. 1996 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Jesenice za leto 1995

1. člen

Potrdi se zaključni račun proračuna Občine Jesenice za leto 1995.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Jesenice za leto 1995 obsega:

1. ŽIRO RAČUN PRORAČUNA

prihodki	1.239,120.175,49
odhodki	1.267,247.960,61
	<hr/>
primanjkljaj prihodkov	-28,127.785,12

2. ŽIRO RAČUN SKLADA STAVBNIH ZEMLJIŠČ

prihodki	279,947.541,65
odhodki	219,800.849,40
	<hr/>
presežek prihodkov	60,146.692,25

Bilanca javne porabe občine izkazuje za leto 1995 za 32,018.907,13 SIT presežka prihodkov.

3. člen

Račun financiranja v letu 1995 ni imel prihodkov in odhodkov.

4. člen

Presežek prihodkov komisije za letovanje v višini 1,259.179,70 SIT se prenese v leto 1996 za isti namen.

Presežek prihodkov nadomestila za spremembo namembnosti kmetijskih zemljišč v višini 2.618,60 SIT se prenese v leto 1996 za isti namen.

Primanjkljaj prihodkov nad odhodki proračuna se pokrije :

- 5.000.000,00 SIT iz sredstev proračunske rezerve
- 10.000.000,00 SIT iz proračuna za leto 1996 iz postavke 2.6.2. – Povečava OŠ P. Voranc
- 14,389.583,42 SIT iz proračuna za leto 1996 iz postavke 11.6.1. – Gradnja in nakup stanovanj.

5. člen

Presežek prihodkov sklada stavbnih zemljišč v višini 60,146.692,25 se prenese med prihodke leta 1996 za realizacijo sprejetega programa sklada v letu 1996.

6. člen

Zaključni račun proračuna obsega pregled planiranih in realiziranih prihodkov in odhodkov proračuna in sklada stavbnih zemljišč, pregled prihodkov in odhodkov sredstev rezerv in pregled porabe sredstev tekoče proračunske rezerve in je priloga tega odloka.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-01/95

Jesenice, dne 26. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Jesenice
Valentin Markež l. r.

1603.

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 92/93), 26. in 30. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 92/93), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 25/83, 42/85) ter 26. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 38/95), je Občinski svet občine Jesenice na 16. redni seji dne 25. 4. 1996 sprejel

ODLOK

**o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju
Občine Jesenice**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določajo vrste komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: odpadki) ter ravnanje z njimi na območju Občine Jesenice.

2. člen

Ravnanje z odpadki po tem odloku se organizira tako, da je zagotovljeno:

- zmanjševanje količine odpadkov,
- ločeno zbiranje odpadnih materialov na izvoru nastanka,
- vračanje odpadnih materialov v ponovno uporabo,
- odlaganje preostalih odpadkov na urejenih odlagališčih,

Neorganizirano in divje odlaganje odpadkov ni dovoljeno.

3. člen

Skrb za okolju neškodljivo ravnanje z odpadki po tem odloku prevzemajo:

- Občina Jesenice,
- izvajalec javne službe za ravnanje z odpadki (v nadaljevanju izvajalec),
- povzročitelji obremenitev (v nadaljevanju povzročitelji), to so vse pravne in fizične osebe, pri katerih nastajajo komunalni odpadki.

4. člen

Na področju ravnanja z odpadki se vzpostavi sistem:

1. ločenega zbiranja odpadkov na izvoru nastanka ter prevažanje, sortiranje in skladiščenje odpadkov,
2. vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo,
3. okolju prijazno ravnanje z nevarnimi odpadki iz gospodinjstva,
4. odlaganje preostalih odpadkov na urejenih odlagališčih.

5. člen

Na celotnem območju Občine Jesenice je obvezno ravnanje z odpadki iz vseh virov in na način, ki je predpisan s tem odlokom.

6. člen

Določbe tega odloka so obvezne za vse povzročitelje in izvajalce, ki so vključeni v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki.

V sistem ravnanja z odpadki morajo biti vključeni vsi lastniki, uporabniki ali upravljalci stanovanjskih, poslovnih prostorov in industrijskih objektov na območju Občine Jesenice, pri katerih nastajajo odpadki, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež.

II. VRSTE KOMUNALNIH ODPADKOV

7. člen

Komunalni odpadki so gospodinjski in njim podobni odpadki, ki so pretežno trdi in po svoji sestavi heterogeni in nastajajo v proizvodnih in storitvenih dejavnostih, v bivalnem okolju ter na površinah in v objektih v javni rabi.

Komunalni odpadki iz gospodinjstev so:

1. trdni organski in anorganski odpadki (ostanki hrane, ohlajeni pepel, ohlajeni ogorki, konzerve, steklo, keramika,

porcelan, manjši kovinski, tekstilni, papirni in plastični odpadki ter listje, trava in podobno),

2. kosovni odpadki: pohištvo, gospodinjski stroji, ostanki vozil, koles, hišna oziroma stanovanjska oprema,

3. nevarni odpadki iz gospodinjstev, s katerimi je potrebno ravnati v skladu s posebnimi predpisi.

Ostali komunalni odpadki so:

1. odpadni gradbeni material, kamenje, jalovina iz manjših gradbenih posegov,

2. večje vejevje, štori in drugi inertni materiali,

3. ohlajeni ogorki in pepel iz skupnih kurilnih naprav,

4. odpadki, ki nastajajo pri ročnem in strojnem čiščenju javnih površin,

5. trdne usedline cestne kanalizacije in usedline iz komunalnih čistilnih naprav ob upoštevanju ustreznih predpisov,

6. mulji komunalnih čistilnih naprav,

7. večji kosi embalaže.

Posebni odpadki so:

1. posebni odpadki industrije, obrti ali drugih dejavnosti, ki se pri odlaganju lahko mešajo s komunalnimi odpadki, ne da bi pri tem povzročili škodo okolju, vendar se odlagajo pod posebnimi pogoji.

Odlaganje na javnem odlagališču komunalnih odpadkov je možno na podlagi mnenja ustrezne strokovne institucije oziroma pristojne inšpekcije in na podlagi sklenjene pogodbe z upravljalcem odlagališča.

Določbe tega odloka ne veljajo za posebne odpadke, ki vsebujejo nevarne snovi in je treba ravnati z njimi v skladu s posebnimi predpisi.

III. LOČENO ZBIRANJE ODPADKOV

8. člen

Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka se uvede na celotnem območju Občine Jesenice in je obvezno za vse povzročitelje in izvajalce.

Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru poteka po vrstah odpadkov, ki jih je možno predelati ali vrniti v ponovno uporabo.

Začetek zbiranja ter spremembo načina zbiranja in odvažanja odpadkov iz drugega odstavka tega člena je izvajalec dolžan objaviti na običajen način in povzročitelje o načinu ločenega zbiranja tudi natančno poučiti.

Povzročitelji so dolžni odlagati odpadke v tipizirane posode na kolesih za ločeno zbiranje odpadkov ter v večje tipizirane zaboje (kesone).

IV. ZBIRNA IN ODJEMNA MESTA

9. člen

Zbirno mesto za komunalne odpadke je ustrezno urejen prostor, na katerem povzročitelji redno odlagajo komunalne odpadke v tipizirane posode za odpadke.

Odjemno mesto za odpadke je ustrezno urejen prostor, od koder izvajalci redno odvažajo odpadke.

Povsod, kjer je primerno, naj bosta zbirno in odjemno mesto na istem prostoru. Odjemna mesta so lahko oddaljena največ 5 m od mesta, do koder je možen dostop s smetarskim vozilom.

V posameznih naseljih so zaradi večje racionalizacije ločenega zbiranja odpadkov postavljeni smetnjaki v ekološke otoke. Ekološki otok je prostor, kjer so nameščene posode za zbiranje sekundarnih surovin za določen bivalni okoliš.

Zbirna in odjemna mesta ter ekološki otoki morajo ustrezati funkcionalnim, estetskim, higiensko-tehničnim in požarno-varstvenim predpisom in ne smejo ovirati ali ogroziti prometa na javnih prometnih površinah.

10. člen

Zbirna in odjemna mesta določajo izvajalci v soglasju s povzročitelji. Povzročitelji se lahko z izvajalcem dogovorijo za skupno odjemno mesto z uporabo skupne posode za odpadke.

Kjer ni organiziran individualen odvoz, se z uvedbo ločenega zbiranja odpadkov določi ekološke otoke ter njihovo lokacijo.

Zbirna in odjemna mesta vzdržujejo povzročitelji, ekološke otoke vzdržuje izvajalec.

Posoda za odpadke mora biti postavljena na zbirno ali odjemno mesto takoj, ko izvajalec za določeno območje organizira odvoz odpadkov oziroma takoj, ko se objekt prične graditi.

11. člen

Potrebno število in vrsta posod za odpadke, ureditev prostora za postavitev posod oziroma zbirno in odjemno mesto za odpadke, ureja pravilnik o minimalnih pogojih za ureditev in določitev zbirnega in odjemnega mesta ter o načinu za določanje velikosti in števila posod za zbiranje odpadkov. Pravilnik sprejme izvajalec in velja, ko ga potrdi nadzorni svet podjetja.

12. člen

Določbe tega odloka in pravilnika iz prejšnjega člena so dolžni upoštevati načrtovalci in projektanti, v skladu z obstoječo tehnologijo izvajalcev pri oblikovanju stanovanjskih in poslovnih objektov, sosesk in naselij ter pri prenovi zgradb in delov naselij.

13. člen

Na zbirnih in odjemnih mestih ter ekoloških otokih je prepovedano odlagati organske odpadke iz okrasnih in zelenjavnih vrtov (trava, listje, zelenjavni odpadki), ki se morajo kompostirati na mestu izvora. Prepoveduje se odlagati nezloženo kartonasto embalažo in nerazsekano vejevje. Prepovedano je odlagati odpadke izven posod za odpadke. Prav tako je prepovedano nepravilno odlaganje odpadkov v tipizirane posode ter brskanje in razmetavanje odpadkov iz vseh vrst posod za odpadke.

14. člen

Povzročitelji so dolžni vzdrževati čistočo na zbirnih in odjemnih mestih in dostopnih poti do odjemnih mest. Povzročitelji so tudi v zimskem času dolžni omogočiti dostop do posod za odpadke.

Izvajalec je dolžan očistiti odjemno mesto, če ga onesnaži pri praznjenju posod za odpadke. Izvajalec je dolžan postaviti posodo za odpadke nazaj na odjemno mesto, povsod tam, kjer je omogočen odvoz.

Skupna zbirna in skupna odjemna mesta, kot tudi ekološke otoke, je dolžan vzdrževati in čistiti izvajalec.

15. člen

V tipizirane posode prostornin 120 in 1100 l je prepovedano odlagati:

– odpadke iz tretjega in četrtega odstavka 7. člena tega odloka,

– odpadke v tekočem stanju,

- kužne materiale iz zdravstvenih in veterinarskih zavodov,
- tleče, lahkovnetljive, eksplozivne, posebne, nevarne in radioaktivne odpadke,
- poginule živali in odpadki od zaklanih živali (kože, drobovje).

16. člen

Organske in hitro razpadajoče odpadke (iz kuhinj, gostinskih obratov ipd.) je potrebno odlagati v tipizirane posode tako, da jih povzročitelji predhodno odložijo v vreče.

Posoda za odpadke ne sme biti napolnjena tako, da je ni možno zapreti. Večjo količino odpadkov, ki se pojavi občasno, morajo povzročitelji odložiti v biološko razgradljive vreče, vreče pa postaviti na odjemno mesto poleg tipizirane posode za odpadke.

17. člen

Odpadke iz 2. točke drugega odstavka in 7. točke tretjega odstavka 7. člena tega odloka povzročitelji odlagajo v odprte 4 m³ zabojnike na stalnih odjemnih mestih, katerih lokacije je izvajalec dolžan javno objaviti.

18. člen

Izvajalci so dolžni posode za odpadke po potrebi ali na zahtevo povzročitelja oziroma pristojnih inšpekcijskih služb čistiti in vzdrževati. Dotrajane posode je potrebno nadomestiti z novimi ali rabljenimi na stroške povzročiteljev, kolikor poškodb in potrebne zamenjave niso povzročili izvajalci sami.

Povzročitelji so dolžni plačati popravilo oziroma zamenjave posod za odpadke, če so posodo poškodovali ali odtujili sami.

19. člen

Izvajalec je dolžan nabaviti ustrezne tipizirane posode za ločeno zbiranje odpadkov za območje celotne občine po programu ločenega zbiranja odpadkov. Obrabnina teh posod je vključena v ceni ravnanja z odpadki.

Vsi novi povzročitelji, ki se pojavijo po sprejetju tega odloka, so dolžni nabaviti posode za odpadke v dogovoru z izvajalcem glede velikosti, števila, lokacije, ipd.

20. člen

Organizatorji kulturnih, športnih in drugih prireditvev na prostem morajo ob prijavljanju prireditve priložiti potrdilo o plačilu avansa in pogodbo o odvozu odpadkov, ki mora vsebovati tudi:

- dokazilo o opremljenosti prireditvenega prostora z ustreznimi posodami za odpadke in o odvozu odpadkov,
- dogovor, da se po končani prireditvi prireditveni prostor očisti in da odpadke odpelje na odlagališče pooblaščen izvajalec za ravnanje z odpadki,
- višino avansa oziroma varščine za dogovorjeni obseg storitev.

V. ODVAŽANJE ODPADKOV

21. člen

Izvajalec je dolžan odvažati odpadke najmanj enkrat tedensko oziroma po razporedu in programu ločenega zbiranja odpadkov. Razpored mora ustrezati količinam odpadkov z upoštevanjem sezonskega značaja poslovanja. Raz-

pored se mora objaviti na krajevno običajen način. Izvajalec mora imeti nad odjemnimi mesti in ekološkimi otoki stalen nadzor, da lahko odredi predčasen ali pogostejši odvoz.

V primeru izpada odvoza zaradi višje sile ali večjih ovir na dovozu (sneg, prekop dovoza ipd.) je izvajalec dolžan opraviti odvoz najkasneje v treh delovnih dneh po prenehanju ovire oziroma po praznikih.

Kolikor posoda za odpadke ne zadošča povzročiteljevi količini odpadkov, inšpekcijski organi z odločbo naložijo povzročitelju nabavo dodatne posode v skladu z dogovorom z izvajalcem.

22. člen

Izvajalec mora odvažati komunalne odpadke samo s posebej urejenimi komunalnimi vozili, ki omogočajo brezprašno higiensko nakladanje, odvažanje in praznjenje.

23. člen

Odpadke iz 2., 3., 5. in 6. točke tretjega odstavka 7. člena tega odloka odvažajo izvajalci po posebnem naročilu in jih odložijo na za to določeno mesto.

Odpadke iz 1. točke tretjega odstavka 7. člena tega odloka je dolžan povzročitelj odstraniti na svoje stroške. Povzročitelj mora vsaj tri dni pred pričetkom del obvestiti Komunalno direkcijo občine Jesenice, da mu le-ta odredi odlagališče.

Material iz prejšnjega odstavka se pod določenimi pogoji uporablja za saniranje manj vrednih zemljišč, odlagališč komunalnih odpadkov in v druge namene, o čemer odloča Komunalna direkcija občine Jesenice.

24. člen

Za izjemno velike količine odpadkov iz druge točke drugega odstavka 7. člena tega odloka lahko izvajalec organizira posebno akcijo odvoza enkrat letno s posebej določenih odjemnih mest. Cena storitve je vračunana v ceni ravnanja z odpadki.

25. člen

Manjše količine odpadkov iz druge točke drugega odstavka ter prve točke tretjega odstavka 7. člena tega odloka lahko odvažajo na odlagališče komunalnih odpadkov tudi povzročitelji sami z ustreznimi vozili, ki omogočajo varen dovoz. Za lasten dovoz si morajo pridobiti dovoljenje upravljalca odlagališča komunalnih odpadkov.

VI. ODLAGANJE ODPADKOV

26. člen

Izvajalci morajo odlagati odpadke le na centralno odlagališče komunalnih odpadkov, povzročitelji pa v tipizirane posode za odpadke ali izjemoma na centralno odlagališče komunalnih odpadkov, po pogojih iz 25. člena tega odloka.

27. člen

Izvajalec sprejme poslovnik o upravljanju in vzdrževanju odlagališča odpadkov, obvezno pa mora upoštevati:

- posebne odpadke iz četrtega odstavka 7. člena tega odloka, ki se odlagajo pod posebnimi pogoji, je dovoljeno odlagati na odlagališče komunalnih odpadkov po pridobitvi mnenja upravnega organa občine, pristojnega za varstvo okolja oziroma ustrezne strokovne institucije ter dovoljenja

upravljalca odlagališča (izvajalca). V pogodbi, ki jo sklene povzročitelj odpadkov z izvajalcem, morajo biti navedeni pogoji, pod katerimi se lahko ti odpadki odlagajo na odlagališče komunalnih odpadkov,

– posebnih odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi, ni dovoljeno odlagati na odlagališče komunalnih odpadkov, ampak na za to določenih mestih.

Režim odlaganja odpadkov na odlagališču je določen s poslovnikom, ki ureja evidenco dovoza odpadkov na odlagališče, ravnanje z odpadki na odlagališču, tehnologijo deponiranja odpadkov, nadzor in dela, ki se izvajajo na odlagališču, delovni čas odlagališča, postopek izdaje dovoljenja za odlaganje posebnih odpadkov iz industrije, obrti in drugih dejavnosti, čiščenje izcednih vod in kontrolo vpliva na okolje, požarno varstvo ter vzdrževanje okolice odlagališča.

28. člen

Odpadni inertni gradbeni materiali se lahko odlagajo na odlagališču odpadkov v skladu s poslovnikom. Lahko se odložijo tudi kam drugam v okolje, za kar se mora pridobiti dovoljenje za poseg v prostor.

Na enak način je možno odlagati tudi druge inertne materiale iz 2. točke tretjega odstavka 7. člena tega odloka.

29. člen

Kdor odloži odpadke izven odlagališča odpadkov, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in pripeljati na odlagališče odpadkov pod pogoji in na način, ki ga predpiše izvajalec ali pristojne inšpekcijske službe.

Inšpekcijski organ lahko z odločbo zahteva odstranitev odpadkov, ki so odloženi izven odlagališča odpadkov in njihovo deponiranje na odlagališču. Odločbo za odstranitev odpadkov lahko inšpekcijski organ izda povzročitelju, kolikor ga ni mogoče ugotoviti, pa izvajalcu, ki odpadke odstrani na stroške proračuna.

VII. NAČIN OBRAČUNAVANJA STROŠKOV ZA RAVNANJE Z ODPADKI

30. člen

Cene za ravnanje z odpadki se določajo na podlagi stroškovnih kalkulacij izvajalca v skladu z veljavnimi predpisi in v soglasju z Občinskim svetom občine Jesenice.

31. člen

Stroške ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji, za katere je organiziran odvoz odpadkov in tisti, ki sami pripeljejo odpadke na odlagališče.

32. člen

Stroški ravnanja s komunalnimi odpadki iz stanovanjskih prostorov se obračunavajo po številu oseb, ki stalno ali začasno prebivajo v stanovanju.

Stroški ravnanja s komunalnimi odpadki s poslovnih površin se obračunavajo na m² poslovne, uporabne površine.

Za poslovne površine se štejejo vse površine, ki služijo izvajanju poslovne in obrtne dejavnosti, razen industrijskih obratov.

V prejšnjem odstavku navedena površina se ugotavlja na podlagi odločb, po katerih se obračunava ali plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča. Poslovne površine so tudi odprte površine, ki jih uporabljajo gostinstvo-

turistična podjetja in samostojni podjetniki, v sezonskem času.

Lastnikom počitniških hiš se stroški ravnanja z odpadki določijo po m².

33. člen

Stroški ravnanja z odpadki, kjer se količine glede na časovna obdobja spreminjajo, se obračunajo po dejansko odpeljanih količinah. Način plačevanja se določi s pogodbo med izvajalcem in povzročiteljem odpadkov.

Povzročitelji odpadkov so dolžni izvajalcu dati točne podatke o številu stanovalcev in poslovnih površinah ter izvajalca sproti obveščati o vseh spremembah, ki vplivajo na znesek plačila ravnanja z odpadki (npr. sprememba lastnika, najemnika, števila članov gospodinjstva, naslova ipd.)

Obveznost plačila stroškov za ravnanje s komunalnimi odpadki in sekundarnimi surovinami nastane za uporabnike z dnem, ko začne izvajalec opravljati storitve na njihovem območju oziroma, ko se uporabniki storitev vselijo v stanovanje ali pričnejo uporabljati poslovne prostore.

34. člen

Delno oprostitev plačila odvoza komunalnih odpadkov lahko na posebno prošnjo uporabnika odobri nadzorni svet izvajalca in je možna v primeru najmanj dvomesečne odsotnosti oziroma neuporabe prostorov.

Če povzročitelj odpadkov v roku 15 dni od nastale spremembe izvajalcu ne sporoči potrebnih podatkov, izvajalec pridobi podatke iz razpoložljivih uradnih evidenc. Za pravilno ugotovitev dejanskega stanja lahko izvajalec določi izvedenca. Stroški v zvezi s pridobivanjem podatkov in stroški izvedeniškega mnenja bremenijo povzročitelja odpadkov.

VIII. OSTALE DOLOČBE

35. člen

Izvajalci so dolžni ocenjevati in evidentirati strukturo in količino odpadkov, ki so zajeti v odvozu odpadkov in se odlagajo na odlagališču. Letne podatke so dolžni posredovati Komunalni direkciji občine Jesenice.

36. člen

Vsaka pravna oseba javnega in zasebnega prava in fizične osebe, ki opravljajo gospodarsko ali drugo dejavnost, je dolžna pred pričetkom opravljanja dejavnosti z izvajalcem skleniti pogodbo o ravnanju z odpadki. Če ne sklenejo pogodbe v roku 30 dni, nadomesti to pogodbo odločba upravnega organa občine, pristojnega za komunalno dejavnost.

37. člen

Lastniki, ki oddajajo v najem stanovanjske ali poslovne prostore, so dolžni v najemni pogodbi z najemjemalcem določiti, kdo bo plačnik komunalnih storitev in ob prijavi ali spremembi najemnika en izvod pogodbe izročiti izvajalcu komunalne storitve.

IX. NADZOR

38. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja inšpektor za varstvo okolja oziroma pristojne občinske službe.

Izvajalec in povzročitelj so dolžni ugotavljati nepravilno ravnanje z odpadki v skladu s tem odlokom. V primeru neupoštevanja določil tega odloka so dolžni storjene nepravilnosti prijaviti pristojni inšpekciji.

X. KAZENSKE DOLOČBE

39. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba – izvajalec, če:

1. ne čisti in vzdržuje skupnih zbirnih in odjemnih mest ter ekoloških otokov (drugi in tretji odstavek 14. člena),
2. na zahtevo povzročiteljev ali pristojnih inšpekcijskih služb ne čistijo in vzdržujejo posod za odpadke, dotrajanih posod ne nadomeščajo z novimi ali rabljenimi (18. člen),
3. ne praznijo posod za odpadke po razporedu (prvi odstavek 21. člena),
4. ne opravijo odvoza komunalnih odpadkov najkasneje v treh delovnih dneh po prenehanju ovire ali po praznikih (drugi odstavek 21. člena),
5. ne odvažajo komunalnih odpadkov v skladu z 22. členom,
6. odlagajo odpadke izven centralnega odlagališča komunalnih odpadkov (26. člen),
7. ne sprejme poslovnika o upravljanju in vzdrževanju odlagališča odpadkov (27. člen)
8. odlaga odpadke na deponiji komunalnih odpadkov v nasprotju s poslovnikom o upravljanju in vzdrževanju odlagališča odpadkov (27. člen).

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba izvajalca, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

40. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki opravlja samostojno gospodarsko dejavnost, če kot povzročitelj:

- odlaga posebne odpadke, ki vsebujejo nevarne snovi v posode za komunalne odpadke ali na deponijo.

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se kaznuje na kraju samem odgovorna oseba in delavec povzročitelja, če storita prekršek iz prvega odstavka tega člena.

41. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki opravlja samostojno gospodarsko dejavnost, če kot povzročitelj:

1. se ne vključi v odvoz odpadkov (5. člen),
2. ne vzdržuje zbirnega in odjemnega mesta (10. člen),
3. ne odlaga odpadkov v posode za odpadke v skladu z 8. členom,
4. odlaga odpadke izven posod za odpadke ali pa jih odlaga nepravilno (13. člen),
5. ne omogoči dostopa do posod za odpadke v zimskem času (prvi odstavek 14. člena),
6. ne odlagajo organske in hitro razpadajoče odpadke v vreče (16. člen),
7. odpadke iz 2. točke drugega odstavka in 7. točke tretjega odstavka 7. člena odlagajo v tipizirane posode s prostornino, manjšo kot 4 m³ (17. člen),
8. odlaga odpadke izven odlagališča komunalnih odpadkov (29. člen),

9. odlaga posebne odpadke iz četrtega odstavka 7. člena v nasprotju z določili 27. člena,

10. ne nabavlja posode za odpadke (drugi odstavek 19. člena),

11. ne sklene pogodbe za odvoz komunalnih odpadkov (33. člen).

Z denarno kaznijo najmanj 30.000 SIT se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se kaznuje posameznik, če kot povzročitelj stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

42. člen

Z denarno kaznijo 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki opravlja dejavnost organizatorja kulturnih, športnih in drugih prireditev na prostem, če ne poskrbijo za odpadke in ne poskrbijo za čiščenje prostora po končani prireditvi ter odvoz odpadkov (20. člen).

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

43. člen

Pravilnik o minimalnih pogojih za ureditev in določitev zbirnega in odjemnega mesta ter o načinu za določanje velikosti in števila posod za zbiranje odpadkov mora biti sprejet v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

44. člen

Pravilnik o upravljanju in vzdrževanju odlagališča odpadkov mora biti sprejet v roku treh mesecev od uveljavitve tega odloka.

45. člen

V stare okrogle tipizirane posode (80 l) je dovoljeno odlagati odpadke še največ pet let od uveljavitve tega odloka.

46. člen

Z dnem, ko prične veljati ta odlok, preneha veljati odlok o odstranjevanju in odlaganju odpadkov na območju Občine Jesenice (UVG, št. 22/82 in 6/85).

47. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, tarifni del pa se uporablja od prvega v naslednjem mesecu od njegove uveljavitve.

Št. 353-15/96

Jesenice, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Jesenice
Valentin Markež, inž. l. r.

KUZMA**1604.**

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in 8. člena zakona o referendumu in o drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) in 45. člena statuta KS Kuzma in izida referenduma z dne 28. aprila 1996 (Uradni list RS, št. 17/96) objavljamo

S K L E P**o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju in delu na območju Krajevne skupnosti Kuzma****1. člen**

Na območju Krajevne skupnosti Kuzma – v naseljih Gornji Slaveči, Kuzma, Matjaševci, Dolič in Trdkova, se po odločitvi občanov na referendumu dne 28. aprila 1996, uvede krajevni samoprispevek.

2. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom se bodo uporabila za izvajanje naslednjega programa:

- izgradnja zdravstvene postaje
- izgradnja mrliških vežic
- sofinanciranje izgradnje lokalnih cest
- modernizacija in vzdrževanje vaških cest
- izgradnja krajevnega vodovoda
- regulacija Lukaj potoka in pritokov
- izgradnja javne razsvetljave in komunalna ureditev naselij
- ureditev avtobusnih postajališč
- sofinanciranje izgradnje trafopostaj
- sofinanciranje funkcionalne dejavnosti, društvene dejavnosti in ostale dejavnosti.

3. člen

S krajevnim samoprispevkom se bo predvidoma letno zbralo 9.000.000 SIT. Višina sredstev za posamezne namene se določi s programom in finančnim načrtom krajevne skupnosti in s programom posameznih vasi.

4. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje petih let in sicer od 1. 5. 1996 do 30. 4. 2001.

5. člen

Zavezanci za samoprispevek so občani, ki imajo stalno bivališče na območju Krajevne skupnosti Kuzma.

Zavezanci bodo samoprispevek plačevali v naslednji višini:

- a) v denarju:
 - 2% od neto plače in nadomestil zaposlenih in drugih prejemkov, ki imajo značaj plač;
 - 300 DEM v tolarški protivrednosti letno, obrtniki in samostojni podjetniki;
 - 150 DEM v tolarški protivrednosti letno, zaposleni v tujini;
 - 8% od katastrskega dohodka kmetijske dejavnosti;
 - 100 DEM v tolarški protivrednosti letno, lastniki počitniških hišic, vikendov in vinskih kleti;
 - predpisano poravnava dolga za različne namene, z zakonitimi zamudnimi in rednimi obrestmi vsi tisti, ki predpisanega zneska še niso poravnali;

b) v delu:

- občan – nosilec gospodinjstva ali njegovi družinski člani dva delovna dneva v letu.

Nadomestilo za neopravljeni delovni dan, ki traja 8 ur, se bo obračunalo v višini, ki jo s sklepom določi svet Krajevne skupnosti Kuzma.

6. člen

Svet Krajevne skupnosti je pristojen, da v primeru bistvene spremembe višine katastrskega dohodka ustrezno spremeni odstotek obremenitve iz katastrskega dohodka.

7. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin pri vsakem izplačilu.

Kmetijskim proizvajalcem bo obračunavala in odtegovala Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Murska Sobota.

Zavezanci, ki so zaposleni v tujini in obrtniki, ter samostojni podjetniki, plačujejo samoprispevek enkrat letno na žiro račun KS Kuzma 51900-842-56-82107, ko jim krajevna skupnost dostavi položnice.

8. člen

Od zavezancev, ki samoprispevka ne plačujejo v roku, se obveznosti izterjajo po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov.

9. člen

Plačila krajevnega samoprispevka so oproščeni zavezanci po določbah 12. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85).

10. člen

Nadzor nad zbiranjem, uporabo in gospodarjenjem s samoprispevkom zbranih sredstev opravlja nadzorni odbor krajevne skupnosti. Pravilnost obračunavanja in odvajanja krajevnega samoprispevka kontrolira Agencija Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje ter Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Murska Sobota, v okviru svoje pristojnosti.

11. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kuzma, dne 3. maja 1996.

Predsednik
sveta Krajevne skupnosti
Kuzma
Evgen Bunderla l. r.

1605.

Volilna komisija Krajevne skupnosti Kuzma daje

P O R O Č I L O
o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Kuzma, ki je bil dne 28. aprila 1996

1

Na območju krajevne skupnosti je bilo pet glasovalnih mest odprtih od 7. do 19. ure. Volilna komisija ni prejela pripomb na sam potek glasovanja.

2

Izid glasovanja je bil naslednji:
 – v volilnem imeniku je bilo vpisanih 1516 volilnih upravičencev,
 – na referendumu je glasovalo 1001 volivcev,
 – ZA uvedbo samopriskevka je glasovalo 604 volivcev,
 – PROTI uvedbi samopriskevka je glasovalo 381 volivcev,
 – neveljavnih je bilo 16 glasovnic.

3

Volilna komisija ugotavlja, da je referendum za uvedbo krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Kuzma uspel, saj je zanj glasovalo 60,34% volivcev.

Predsednica volilne komisije
 Krajevne skupnosti Kuzma
Erika Zrim l. r.

LENDAVA**1606.**

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 100. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/95) je Občinski svet občine Lendava na 13. seji dne 25. 4. 1996 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Lendava za leto 1996**

1. člen

Proračun Občine Lendava za leto 1996 sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter posebni del bilance prihodkov in odhodkov proračuna Občine Lendava, ki sta sestavni del tega odloka.

2. člen

Skupni prihodki občinskega proračuna znašajo 1.100.000.000 SIT in se razporedijo za:

– delo občinskih organov	71,500.000
– socialne transferje	1,300.000
– plačila na področju družbenih dejavnosti	299,064.000
– plačila storitev ter subvencije in intervencije v gospodarstvu	102,000.000
– druge odhodke	117,310.000
– odhodke investicijskega značaja	491,440.000
– finančne tokove, oblikovanje rezerv in druge obveznosti	17,386.000

3. člen

V stalne rezerve Občine Lendava se izloči 0,5% od doseženih prihodkov. O uporabi sredstev stalnih rezerv za namene iz 1. in 2. točke prvega odstavka 12. člena zakona o financiranju občin odloča župan, in sicer do zneska določene v proračunu za leto 1996 to je 5,100.000 SIT.

4. člen

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan, in sicer za financiranje namenov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo predvidenih dovolj sredstev.

5. člen

O začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti odloča župan in sicer pri plasmajih v poslovne banke brez omejitve, pri plasmajih drugim uporabnikom pa v skladu s sklepom Odbora za premoženje, finance in gospodarska vprašanja Občine Lendava.

6. člen

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se s 1. 1. 1996.

Št. 401-2/96

Lendava, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
 Občinskega sveta
 občine Lendava
Anton Balažek l. r.

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna Občine Lendava za leto 1996

– v tolarjih

PRIHODKI	Predlog 1996
I. PRENEŠENI PRIHODKI	617,195.750
II. PRIHODKI OD DAVKOV PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB	250,000.000
III. PRIHODKI OD DAVKOV PROMETA PROIZVODOV IN STORITEV	11,000.000
IV. PRIHODKI OD DAVKOV NA PREMOŽENJE	4,000.000
V. PRIHODKI OD TAKS, POVRAČIL IN DENARNIH KAZNI	42,550.000
VI. PRIHODKI OD LASTNE DEJAVNOSTI IN DRUGI PRIHODKI	175,254.250
SKUPAJ PRIHODKI ZA RAZPOREDITEV	1.100,000.000
ODHODKI	Predlog 1996
I. DELO OBČINSKIH ORGANOV IN UPRAVE	71,500.000
II. SOCIALNI TRANSFERJI	1,300.000
III. PLAČILA NA PODROČJU DRUŽBENIH DEJAVNOSTI	299,064.000
IV. PLAČILA STORITEV TER SUBVENCije IN INTERVENCije V GOSPODARSTVU	102,000.000
V. DRUGI ODHODKI	117,310.000
VI. ODHODKI INVESTICIJSKEGA ZNAČAJA	491,440.000
VII. FINANČNI TOKOVI, OBLIKOVANJE REZERV IN DRUGE OBVEZNOSTI	17,386.000
SKUPAJ ODHODKI PRORAČUNA	1.100,000.000

Presežek prihodkov

-

Posebni del bilance prihodkov in odhodkov proračuna Občine Lendava za leto 1996		ODHODKI	
– v tolarjih			
Predlog 1996			
PRIHODKI		I. Delo občinskih organov in uprave	71,500.000
I. Prenešeni prihodki	617,195.750	1. Delo občinskih organov in uprave	68,000.000
1. Presežek prihodkov iz prejšnjega leta	79,195.750	1.1. Bruto osebni dohodki	37,000.000
2. Prihodki prenešeni iz republiškega proračuna za finančno izravnavo	340,000.000	1.2. Drugi osebni prejemki	1,500.000
3. Prihodki iz Ministrstva za ekonomske odnose za demografsko ogrožena območja	70,000.000	1.3. Prispevki delodajalca	7,500.000
4. Prihodki iz Ministrstva za kulturo za kulturni dom Lendava	110,000.000	1.4. Materialni stroški	18,000.000
5. Prihodki od republiškega zavoda za zaposlovanje za javna dela	2,000.000	1.5. Sejnine	4,000.000
6. Prihodki od Ministrstva za šolstvo za telovadnico v Genterovcih	15,000.000	1.6. Izplačilo zamudnih obresti delavcem	-
7. Prihodki od Ministrstva za promet in zveze za obvoznico Lendave	-	2. Sofinanciranje občinskega sveta madžarske narodne skupnosti	3,500.000
8. Prihodki od Ministrstva za kulturo za ureditev Uj Tomaža	1,000.000	II. Socialni transferji	1,300.000
II. Prihodki od davkov pravnih in fizičnih oseb	250,000.000	1. Subvencije najemnin	1,300.000
1. Dohodnina	250,000.000	III. Plačila na področju družbenih dejavnosti	299,064.000
III. Prihodki od davkov od prometa proizvodov in storitev	11,000.000	1. Kultura	43,350.000
1. Davek na promet nepremičnin	11,000.000	1.1. Sofinanciranje Zavoda za kulturo Lendava	-
IV. Prihodki od davkov na premoženje	4,000.000	1.2. Sofinanciranje Zveze kulturnih organizacij Lendava	2,000.000
1. Davek na dediščine in darila	2,000.000	1.3. Sofinanciranje deleža republiških programov	5,000.000
2. Davek na dobitke od iger na srečo	2,000.000	1.4. Sredstva za izdajo Lendavskih zvezkov	350.000
V. Prihodki od taks, povračil in denarnih kazni	42,550.000	1.5. Sredstva za občinske programe	4,000.000
1. Upravne takse	7,000.000	1.6. Sofinanciranje Knjižnice Lendava	21,600.000
2. Turistične takse	5,000.000	1.7. Sofinanciranje Galerije-muzeja Lendava	7,400.000
3. Posebna taksa od igralnih avtomatov	9,000.000	1.8. Kulturna društva	3,000.000
4. Prispevek za uporabo stavbnega zemljišča	11,000.000	2. Zdravstvo	13,214.000
5. Pristojbine za uporabo gozdnih cest	50.000	2.1. Sofinanciranje Rdečega križa Lendava	1,164.000
6. Prihodki od požarne takse	3,500.000	2.2. Mrliško ogledna služba	700.000
7. Prihodki od takse za obremenjevanje voda	7,000.000	2.3. Zdravstveno varstvo nezavarovanih občanov	11,000.000
Predlog 1996		2.4. Strokovna opravila Centra za socialno delo Lendava v zvezi z zdravstvenim varstvom	350.000
VI. Prihodki od lastne dejavnosti in drugi prihodki	175,254.250	3. Predšolska vzgoja	104,350.000
1. Obresti	6,000.000	3.1. Vzgojno varstveni zavod Lendava	103,000.000
2. Najemnine	7,000.000	3.2. Sofinanciranje oddelka v bolnišnici	350.000
3. Prihodki od anuitet od prodanih stanovanj	12,000.000	3.3. Sofinanciranje obdaritev otrok in prireditev	1,000.000
4. Nadomestilo za spremembo namembnosti zemljišča	10,000.000	4. Socialno varstvo	33,600.000
5. Mejna pristojbina	100,000.000	4.1. Sofinanciranje Centra za socialno delo Lendava	3,100.000
6. Vračilo anuitet kredita od PTT	-	4.2. Sofinanciranje humanitarnih organizacij	1,000.000
7. Participacija za prevoze otrok	5,000.000	4.3. Domska oskrba	28,000.000
8. Vračilo anuitet kreditov	1,000.000	4.4. Stroški skrbništva in pogrebne	600.000
9. Prihodki od računovodskih storitev	1,500.000	4.5. Prevozniki stroški varovancev v varstveno delovne centre	800.000
10. Prihodki za izvedbo šolskih športnih iger	-	4.6. Drugi odhodki	100.000
11. Prihodki od prodaje premoženja	28,000.000	5. Osnovno izobraževanje	88,550.000
12. Drugi prihodki	4,754.250	5.1. Sofinanciranje Glasbene šole Lendava	1,500.000
SKUPAJ PRIHODKI ZA RAZPOREDITEV	1.100,000.000	5.2. Sofinanciranje Ljudske univerze Lendava	2,000.000
		5.3. Štipendije za pedagoške delavce	250.000
		5.4. Prevozi učencev	14,000.000

5.5. DOŠ I. Lendava	45,600.000	5.7. Sredstva za kreditiranje novih programov v kmetijstvu	-
5.6. DOŠ Dobrovnik	8,000.000	5.8. Sredstva za ureditev cerkve Sv. Trojice	2,000.000
5.7. DOŠ Genterovci	6,500.000	V. Drugi odhodki	117,310.000
5.8. DOŠ II. Lendava	6,100.000	1. Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	200.000
5.9. Sofinanciranje tiskanja dvojezičnih učbenikov	3,000.000	2. Sredstva za krajevne skupnosti	96,000.000
5.10. Sofinanciranje obdaritev otrok in prireditev	1,500.000	2.1. Financiranje krajevnih skupnosti	17,000.000
5.11. Drugi odhodki	100.000	2.2. Stroški javne razsvetljave po krajevnih skupnostih	7,600.000
6. Šport	16,000.000	2.3. Sofinanciranje krajevne infrastrukture ter investicij v krajevnih skupnostih	71,400.000
6.1. Dotacije športnim društvom	11,690.000	3. Sredstva za druge javne potrebe	11,200.000
6.2. Strokovno delo v klubih	1,800.000	3.1. Sredstva za prostorsko planiranje	4,000.000
6.3. Sofinanciranje Medobčinske nogometne zveze Lendava	-	3.2. Sredstva za vzdrževanje policijskih postaj	500.000
6.4. Mednarodno sodelovanje	500.000	3.3. Ureditev gozdnih cest	1,000.000
6.5. Sofinanciranje tekmovanj šolskih športnih društev	-	3.4. Odškodnina za odlagališče odpadkov	3,100.000
6.6. Tekmovanje posameznikov in perspektivnih športnikov	220.000	3.5. Okrasitev mesta Lendava	600.000
6.7. Izobraževanje strokovnih kadrov	800.000	3.6. Sredstva za geodezijo	1,000.000
6.8. Stroški množičnih akcij za mladino	-	3.7. Izdelava grba mesta Lendava	1,000.000
6.9. Zdravstvene storitve	180.000	4. Drugi odhodki	9,910.000
6.10. Nabava pokalov, medalj, plaket itn.	250.000	4.1. Financiranje političnih strank	2,000.600
6.11. Stroški XIX. srečanja slovenskih športnih obmejnih dežel	-	4.1.1. Slovenski krščanski demokrati	571.100
6.12. Nadomestila kategoriziranim športnikom	210.000	4.1.2. Socialdemokratska stranka	302.000
6.13. Ostali odhodki	350.000	4.1.3. Združena lista	348.500
IV. Plačila storitev ter subvencije in intervencije v gospodarstvu	102,000.000	4.1.4. Zeleni Lendava	293.300
1. Plačila storitev organizacijam s področja komunale	17,000.000	4.1.5. Liberalna demokracija	485.700
1.1. Vzdrževanje občinskega središča	11,000.000	4.2. Dotacije društvom in zvezam	4,409.400
1.2. Zimska služba mesta Lendava	6,000.000	4.2.1. Zveza združenj borcev NOV Lendava	-
2. Plačila storitev organizacijam z drugih področij gospodarstva	12,700.000	4.2.2. Območno združenje slovenskih častnikov Lendava	405.500
2.1. Vzdrževanje lokalnih cest	7,700.000	4.2.3. Dotacije turističnim organizacijam	1,500.000
2.2. Modernizacija lokalnih cest	5,000.000	4.2.4. Dotacije ostalim društvom	2,503.900
3. Subvencije organizacijam z drugih področij gospodarstva	11,000.000	4.3. Povračila stroškov volilne kampanje	-
3.1. Pospesevanje razvoja kmetijstva	11,000.000	4.4. Stroški volitev	3,500.000
3.2. Sofinanciranje ureditve Lendavske kleti	-	VI. Odhodki investicijskega značaja	491,440.000
4. Sredstva za požarno varnost	13,450.000	1. Investicije v družbenih dejavnostih	324,700.000
4.1. Dotacija Občinski gasilski zvezi Lendava	7,100.000	1.1. Vzdrževanje zavodov na področju vzgoje in izobraževanja	10,000.000
4.2. Sredstva požarnega sklada	3,500.000	1.2. Kulturni dom Lendava	190,000.000
4.3. Sredstva za civilno zaščito	2,850.000	1.3. Sofinanciranje spomeniško varstvenih posegov	6,000.000
5. Sredstva za razvoj gospodarskih dejavnosti	47,850.000	1.4. Izgradnja telovadnice v Genterovcih	80,000.000
5.1. Subvencioniranje obrestnih mer podjetnikom	3,000.000	1.5. Sofinanciranje vzdrževanja telesno kulturnih objektov	-
5.2. Sredstva za razvoj malega gospodarstva	20,000.000	1.6. Sofinanciranje investicij v zdravstvu	5,000.000
5.3. Naloge iz razvojnega programa Občine Lendava	2,000.000	1.7. Vzdrževanje vrtcev	3,000.000
5.4. Sofinanciranje Razvojnega centra	6,350.000	1.8. Adaptacija vrtca v Lendavi	27,700.000
5.5. Javna dela	7,500.000	1.9. Nabava opreme za Glasbeno šolo Lendava	1,500.000
5.6. Pospesevanje turizma	7,000.000	1.10. Adaptacija knjižnice	1,500.000

2.	Investicije na področju dela občinskih organov	10,800.000
2.1.	Investicije na področju dela občinskih organov – oprema	5,000.000
2.2.	Investicijsko vzdrževanje na področju dela občinskih organov	4,000.000
2.3.	Investicije na področju dela občinskih organov – nepremičnine	1,800.000
3.	Investicije na področju komunale	149,940.000
3.1.	Vzdrževanje mejnih prehodov	12,000.000
3.2.	Asfaltiranje pločnikov Lakoš-Gaberje-Kapca	4,600.000
3.3.	Sofinanciranje zamenjave vodovodnega omrežja v Občini Lendava	14,000.000
3.4.	Sofinanciranje ločenega zbiranja odpadkov mesta Lendava	5,000.000
3.5.	Sofinanciranje izgradnje kanalizacije Lakoš-Gaberje-Kapca	-
3.6.	Izgradnja kanalizacije in čistilne naprave v Občini Lendava	22,000.000
3.7.	Opremljanje in ureditev mejnih prehodov	-
3.8.	Dokumentacija za obvoznico mesta Lendave in Dolge vasi	5,200.000
3.9.	Sofinanciranje izgradnje elektroenergetskih objektov	2,140.000
3.10.	Izgradnja vodovodnega omrežja Lakoš-Hotiza	40,000.000
3.11.	Izgradnja kanalizacije Kapca-Hotiza	45,000.000
4.	Investicije v stanovanjski izgradnji	6,000.000
4.1.	Nakup stanovanj	6,000.000
VII.	Finančni tokovi, oblikovanje rezerv in druge obveznosti	17,386.000
1.	Kredit	2,000.000
1.1.	Kreditiranje nabave plemenskih telic	2,000.000
2.	Sredstva rezerv	9,386.000
2.1.	Stalna proračunska rezerva	5,100.000
2.2.	Tekoča proračunska rezerva	4,286.000
3.	Druge obveznosti	6,000.000
3.1.	20% od anuitet za Republiški stanovanjski sklad	3,000.000
3.2.	10% od anuitet za Slovenski odškodninski sklad	1,500.000
3.3.	Odhodki iz preteklega leta	-
3.4.	Stroški tiskanja obrazcev za komunalne takse	1,500.000
	SKUPAJ ODHODKI PRORAČUNA	1.100,000.000
	Presežek prihodkov	-

Lendava, dne 25. aprila 1996.

Oddelek za gospodarstvo
in finance

1607.

Na podlagi 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) ter 24. člena statuta Občine Lendava (Uradni list RS, št. 32/95) je Občinski svet občine Lendava na 13. seji dne 25. 4. 1996 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi števila članov sveta krajevnih skupnosti ter volilnih enot za volitve članov v svete Krajevnih skupnosti Občine Lendava

1. člen

V 9. členu odloka o določitvi števila članov sveta krajevnih skupnosti ter volilnih enot za volitve članov v svete krajevnih skupnosti Občine Lendava (Uradni list RS, št. 12/96) se v prvem odstavku številka "7" nadomesti s številko "8" tako, da se novo besedilo prvega odstavka glasi:

"Za volitve članov sveta KS Genterovci se določi tri volilne enote, v katerih se skupno voli 8 članov sveta", v zadnjem stavku istega člena pa se številka "1" nadomesti s številko "2" tako, da se novo besedilo zadnjega stavka glasi: "Voli se 2 člana sveta".

2. člen

Za 9. členom odloka se doda novi 9.a člen, ki glasi: "V VE-3 (Kamovci) KS Genterovci se izvedejo volitve v skladu z zakonom o lokalnih volitvah".

3. člen

V 19. členu se črta pika in doda besedilo: "razen v KS Genterovci, kjer skliče predsednik VK KS prvo sejo najpozneje v 10 dneh po izvolitvi članov sveta v VE-3 (Kamovci).

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema ter se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 003/96

Lendava, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lendava
Anton Balažek l. r.

LJUTOMER

1608.

Na podlagi 13. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 41/95) in 2. člena Navodila za podrobnejši izračun sorazmernega dela stroškov priprave in opremljanja stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami sekundarnega omrežja (Uradni list RS, št. 22/90 in 24/90) je Občinski svet občine Ljutomer na seji dne 20. 3. 1996 sprejel

S K L E P

o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Ljutomer za leto 1996

1. člen

Povprečna gradbena cena m² uporabne stanovanjske površine na območju Občine Ljutomer na dan 31. 12. 1995 znaša 90.000 SIT.

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Ljutomer znašajo 15% gradbene vrednosti objekta, in sicer:

– 8% od vrednosti objekta znašajo stroški kolektivne komunalne opreme ali 7.200 SIT za 1 m² uporabne stanovanjske površine,

– 7% od vrednosti objekta znašajo stroški individualne komunalne opreme ali 6.300 SIT za 1 m² uporabne stanovanjske površine.

3. člen

Cena za m² stavbnega zemljišča se določi od povprečne gradbene cene, določene v 1. členu tega sklepa in znaša:

– na območju mesta Ljutomer 1,2% ali 1.080 SIT za m²,
– v naseljih mestnega značaja (Veržej Križevci) 1% ali 900 SIT za m²,

– v ostalih strnjjenih naseljih 0,8% ali 720 SIT za m²,

– na območju razpršene gradnje 0,6% ali 540 SIT za m².

4. člen

Povprečna gradbena cena in povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč, se med letom valorizirajo skladno z indeksi za obračun razlik v ceni gradbenih storitev splošnega združenja gradbeništva in IGM Slovenije.

5. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1996 dalje.

Št. 011-1/96

Ljutomer, dne 29. marca 1996.

Predsednica
Občinskega sveta občine
Ljutomer
Darja Odar, dipl. psih. l. r.

MURSKA SOBOTA

1609.

Na podlagi prvega odstavka 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95)

r a z p i s u j e m**redne volitve v svete mestnih četrti v mestu Murska Sobota**

1. Redne volitve v svete mestnih četrti Center, Ledava, Park, Partizan in Turopolje v mestu Murska Sobota bodo v nedeljo, dne 30. junija 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje 17. maj 1996.

3. Volitve vodijo in izvajajo občinska volilna komisija in volilne komisije mestnih četrti.

Št. 008-1/96

Murska Sobota, dne 8. maja 1996.

Župan
Mestne občine Murska Sobota
Andrej Gerenčer l. r.

1610.

Na podlagi 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) ter 23. in 81. člena statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 28/95 in 21/96) je mestni svet Mestne občine Murska Sobota na seji, dne 7. maja 1996 sprejel

O D L O K**o določitvi števila članov svetov mestnih četrti v mestu Murska Sobota in določitvi volilnih enot za volitve članov svetov mestnih četrti**

1. člen

S tem odlokom se določa število članov svetov mestnih četrti v mestu Murska Sobota in določajo volilne enote za volitve članov svetov mestnih četrti.

2. člen

Svet mestne četrti Center Murska Sobota šteje 11 članov.

Sveti mestnih četrti Ledava Murska Sobota, Park Murska Sobota, Partizan Murska Sobota in Turopolje Murska Sobota štejejo po 7 članov.

3. člen

Za volitve članov sveta mestne četrti Center Murska Sobota se določijo 4 volilne enote, v kateri se voli skupno 11 članov sveta mestne četrti.

1. volilna enota obsega ulice oziroma dele ulic: Ulica ob proggi, Partizanska ulica, Naselje Jožeta Kerenčiča, Lendavska ulica – parne številke od 12 do 42, Cvetkova ulica – od št. 3 do 23 in od št. 2 do 46, Gregorčičeva ulica – od št. 17 do 55 in od št. 8 do 46, Ulica Staneta Rozmana – od št. 7 do 25 in od št. 8 do 30, Ozka ulica, Slovenska ulica – neparne številke od 43 do 49.

V prvi volilni enoti se volijo 3 člani sveta.

2. volilna enota obsega ulice oziroma dele ulic: Kardoševa ulica, Lendavska ulica – parne št. od 2 do 10, Zelena ulica, Slovenska ulica – od št. 2 do 40 in od št. 1 do 41, Ulica Staneta Rozmana – od št. 1 do 5 in od št. 2 do 6, Cvetkova ulica – št. 1 in 1a, Trg Zmage, Kocljeva ulica, Zvezna ulica – parne številke, Vrtna ulica – št. 6 in 8.

V drugi volilni enoti se volijo 3 člani sveta.

3. volilna enota obsega ulice oziroma dele ulic: Trubarjev drevored, Štefana Kovača ulica – parne številke od 2 do 30 in neparne številke od 1 do 21, Mojsterska ulica, Vrtna ulica – št. 2, 4 in neparne št. od 1 do 7, Stara ulica, Cankarjeva ulica – št. 48 in 50, Slomškova ulica – parne št. od 66 do 78 in Grajska ulica – neparne št. od 1 do 13.

V tretji volilni enoti se volijo 3 člani sveta.

4. volilna enota obsega ulice oziroma dele ulic: Cankarjeva ulica – parne številke od 2 do 46, Ul. Nikole Tesla, Sodna ulica, Gregorčičeva ulica – št. od 1 do 15 a in št. 2 in 4. Arh. Novaka ulica, Slovenska ulica – parne št. od 42 do 52, Slomškova ulica – od št. 1 do 69 in od št. 2 do 12, Zvezna

ulica – neparne številke, Mladinska ulica – neparne številke od 1 do 3, in parne številke od 2 do 18.

V četrti volilni enoti se volita 2 člana sveta.

4. člen

Za volitve članov sveta mestne četrti Ledava Murska Sobota se določi 1 volilna enota, v kateri se voli skupno sedem članov sveta mestne četrti.

Volilna enota obsega območje mestne četrti Ledava Murska Sobota.

5. člen

Za volitve članov sveta mestne četrti Park Murska Sobota se določi 1 volilna enota, v kateri se voli skupno sedem članov sveta mestne četrti.

Volilna enota obsega območje mestne četrti Park Murska Sobota.

6. člen

Za volitve članov sveta mestne četrti Partizan Murska Sobota se določi 1 volilna enota, v kateri se voli skupno sedem članov sveta mestne četrti.

Volilna enota obsega območje mestne četrti Partizan Murska Sobota.

7. člen

Za volitve članov sveta mestne četrti Turopolje Murska Sobota se določi 1 volilna enota, v kateri se voli skupno sedem članov sveta mestne četrti.

Volilna enota obsega območje mestne četrti Turopolje Murska Sobota.

8. člen

Volitve v svete mestnih četrti mesta Murska Sobota izvajajo občinska volilna komisija in volilne komisije mestnih četrti, v skladu z določili zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95).

Volilno komisijo posamezne mestne četrti imenuje občinska volilna komisija.

Sedež volilnih komisij mestnih četrti je v Murski Soboti, Vrtna ul. 4.

9. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter se uporablja za izvedbo prvih volitev v svete mestnih četrti mesta Murska Sobota.

Št. 008-3/96

Murska Sobota, dne 7. maja 1996.

Predsednik
mestnega sveta
Mestne občine Murska Sobota
Rudolf Horvat, dipl. jur. l.r.

1611.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85), 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) ter 21. člena statuta KS Černelavci je svet Krajevne skupnosti Černelavci na seji dne 15. 2. 1996 po predhodnih odločitvah na zborih občanov naselij Černelavci, Veščica, Kupšinci in zaselka Pušča sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Černelavci, za naselja Černelavci, Kupšinci, Veščica in zaselek Pušča

1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka v denarju za območje Krajevne skupnosti Černelavci, za naselja Černelavci, Kupšinci, Veščica in zaselek Pušča.

2. člen

Referendum bo v nedeljo, 16. 6. 1996 od 7. ure do 19. ure na običajnih glasovalnih mestih v posameznih naseljih in zaselku Pušča.

3. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom za naselje Černelavci bodo uporabljena za izvajanje referendumskega programa in sicer za:

- ureditev pokopališča in izgradnja mrliške vežice,
- asfaltiranje in popravilo vaških cest,
- ureditev športnih objektov,
- razna vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- financiranje funkcionalnih dejavnosti naselja Černelavci.

Za izvršitev tega programa bo potrebno 38.000.000 SIT. S samoprispevkom se bo zbralo predvidoma 21.000.000 SIT. Ostala potrebna sredstva se zagotovijo iz proračuna Mestne občine Murska Sobota, z namenskim združevanjem sredstev krajanov in drugih virov.

4. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom za naselje Kupšinci bodo uporabljena za izvajanje referendumskega programa in sicer za:

- sofinanciranje izgradnje vodovodnega omrežja,
- asfaltiranje in popravilo vaških cest,
- izgradnja avtobusnega postajališča,
- ureditev športno rekreacijskega objekta,
- razna vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- financiranje funkcionalnih dejavnosti naselja Kupšinci.

Za izvršitev tega programa bo potrebno 24.000.000 SIT. S samoprispevkom se bo zbralo predvidoma 9.500.000 SIT. Ostala potrebna sredstva se zagotovijo iz proračuna Mestne občine Murska Sobota, z namenskim združevanjem sredstev krajanov in drugih virov.

5. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom za naselje Veščica bodo uporabljena za izvajanje referendumskega programa in sicer za:

- sofinanciranje izgradnje vodovodnega omrežja,
- asfaltiranje in popravilo vaških cest,
- ureditev pokopališča in mrliške veže,
- razna vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- financiranje funkcionalnih dejavnosti naselja Veščica.

Za izvršitev tega programa bo potrebno 28.000.000 SIT. S samoprispevkom se bo zbralo predvidoma 11.000.000 SIT. Ostala potrebna sredstva se zagotovijo iz proračuna

Mestne občine Murska Sobota, z namenskimi združevanjem sredstev krajanov in drugih virov.

6. člen

Sredstva zbrana s samopriskevkom za zaselek Pušča bodo uporabljena za izvajanje referendumskega programa in sicer za:

- sofinanciranje izgradnje vodovoda,
- ureditev pokopališča in izgradnje mrliške veže,
- asfaltiranje in popravilo vaških cest,
- ureditev športnih objektov,
- razna vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- financiranje funkcionalne dejavnosti zaselka Pušča.

Za izvršitev tega programa bo potrebno 6.000.000 SIT. S samopriskevkom se bo zbralo predvidoma 2.000.000 SIT. Ostala potrebna sredstva se zagotovijo iz proračuna Mestne občine Murska Sobota, z namenskimi združevanjem sredstev krajanov in drugih virov.

7. člen

Krajevni samopriskevki za naselja Černelavci, Kupšinci, Veščica in zaselek Pušča bodo uvedeni za obdobje petih let in sicer od 1. 7. 1996 do 30.6.2001.

8. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo krajani, ki so vpisani v splošni volilni imenik za posamezno naselje.

9. člen

Zavezanci za samopriskevke so krajani s stalnim bivališčem v naseljih Černelavci, Kupšincih, Veščici in zaselku Pušča, lastniki nepremičnin (gradbenih objektov), ki nimajo stalnega prebivališča v naseljih Černelavci, Kupšincih, Veščici in zaselku Pušča, ter obrtniki oziroma samostojni podjetniki - nosilci dejavnosti, ki imajo sedež dejavnosti v teh naseljih.

Samopriskevki bodo plačevali zavezanci iz prvega odstavka tega člena v denarni obliki in sicer v naslednji višini:

- 2% mesečno od neto plače zaposlenih,
- 3% mesečno obrtniki oziroma samostojni podjetniki od bruto zavarovalne osnove, od katere plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje s stalnim bivališčem oziroma sedežem dejavnosti v naseljih Černelavci, Veščica, Kupšinci in zaselku Pušča,
- 4% od katastrskega dohodka iz kmetijske dejavnosti,
- 3% mesečno zaposleni v tujini od povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za preteklo leto,
- 100 DEM letno v tolarški protivrednosti lastniki stanovanjskih objektov stanujočih izven naselij Černelavci, Veščica, Kupšinci in zaselka Pušča,
- 500 DEM letno v tolarški protivrednosti lastniki obrtnih poslovalnic, ki nimajo stalnega prebivališča v naseljih Černelavci, Veščica, Kupšinci in zaselku Pušča,
- 1% od pokojnin, razen od pokojnin z varstvenim dodatkom.

10. člen

Plačevanje samopriskevka so oproščeni zavezanci v skladu s 12. členom zakona o samopriskevku.

11. člen

Na referendumu v naselju Černelavci volilci glasujejo neposredno in tajno z glasovnico, ki je opremljena s pečatom Krajevne skupnosti Černelavci in ima naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST ČERNELAVCI
naselje: ČERNELAVCI

GLASOVNICA

za glasovanje na referendumu dne 16.6.1996 o uvedbi krajevnega samopriskevka v denarju v KS ČERNELAVCI, za naselje Černelavci, ki se uporabi za:

- ureditev pokopališča in izgradnja mrliške veže,
- asfaltiranje in popravilo vaških cest,
- ureditev športnih objektov,
- razna vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- financiranje funkcionalnih dejavnosti naselja Černelavci.

G L A S U J E M

"ZA"

"PROTI"

Glasuje se tako, da se obkroži beseda "ZA", če se glasovalec z uvedbo samopriskevka strinja, oziroma "PROTI", če se z uvedbo samopriskevka ne strinja.

12. člen

Na referendumu v naselju Kupšinci volilci glasujejo neposredno in tajno z glasovnico, ki je opremljena s pečatom Krajevne skupnosti Černelavci in ima naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST ČERNELAVCI
naselje: Kupšinci

GLASOVNICA

za glasovanje na referendumu dne 16. 6. 1996 o uvedbi krajevnega samopriskevka v denarju v KS ČERNELAVCI, za naselje Kupšinci, ki se uporabi za:

- sofinanciranje izgradnje vodovodnega omrežja,
- asfaltiranje in popravilo vaških cest,
- izgradnja avtobusnega postajališča,
- ureditev športno rekreacijskega objekta,
- razna vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- financiranje funkcionalnih dejavnosti naselja Kupšinci.

G L A S U J E M

"ZA"

"PROTI"

Glasuje se tako, da se obkroži beseda "ZA", če se glasovalec z uvedbo samopriskevka strinja, oziroma "PROTI", če se z uvedbo samopriskevka ne strinja.

13. člen

Na referendumu v naselju Veščica volilci glasujejo neposredno in tajno z glasovnico, ki je opremljena s pečatom Krajevne skupnosti Černelavci in ima naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST ČERNELAVCI
naselje: Veščica

GLASOVNICA

za glasovanje na referendumu dne 16.6.1996 o uvedbi krajevnega samopriskevka v denarju v KS ČERNELAVCI, za naselje Veščica, ki se uporabi za:

- sofinanciranje izgradnje vodovodnega omrežja,
- asfaltiranje in popravilo vaških cest,
- ureditev pokopališča in mrliške veže,
- razna vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- financiranje funkcionalnih dejavnosti naselja Veščica.

G L A S U J E M

“ZA” ”PROTI”

Glasuje se tako, da se obkroži beseda “ZA”, če se glasovalec z uvedbo samopriskevka strinja, oziroma “PROTI”, če se z uvedbo samopriskevka ne strinja.

14. člen

Na referendumu v zaselku Pušča volilci glasujejo neposredno in tajno z glasovnico, ki je opremljena s pečatom Krajevne skupnosti Černelavci in ima naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST ČERNELAVCI
zaselek: Pušča

GLASOVNICA

za glasovanje na referendumu dne 16. 6. 1996 o uvedbi krajevnega samopriskevka v denarju v KS ČERNELAVCI, za zaselek Pušča, ki se uporabi za:

- sofinanciranje izgradnje vodovoda,
- ureditev pokopališča in izgradnja mrliške veže,
- asfaltiranje in popravilo vaških cest,
- ureditev športnih objektov,
- razna vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- financiranje funkcionalnih dejavnosti zaselka Pušča.

G L A S U J E M

“ZA” ”PROTI”

Glasuje se tako, da se obkroži beseda “ZA”, če se glasovalec z uvedbo samopriskevka strinja, oziroma “PROTI”, če se z uvedbo samopriskevka ne strinja.

15. člen

Krajevni samopriskevki je v posameznem naselju izglasovan, če je za uvedbo samopriskevka glasovala večina krajanov, ki so glasovali v tem naselju.

16. člen

Sredstva samopriskevka se bodo zbirala na žiro računu Krajevne skupnosti Černelavci.

17. člen

Za zbiranje sredstev in izvajanje referendumskega programa je odgovoren svet Krajevne skupnosti Černelavci in vaški odbori posameznih naselij in zaselka.

18. člen

Referendume vodi volilna komisija Krajevne skupnosti Černelavci, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o referendumu in o ljudski iniciativi.

19. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi na krajevno običajen način.

Št. 38/96
Černelavci, dne 5. maja 1996

Predsednik
sveta Krajevne skupnosti
Černelavci
Matija Donko l. r.

NOVO MESTO

1612.

Na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95 in 8/96) in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na 18. seji dne 25. 4. 1996 sprejel

S K L E P

o določitvi povprečne gradbene cene m² stanovanjske površine in povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišča na območju Mestne občine Novo mesto za leto 1996

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in za vrednost stavbnega zemljišča, je na dan 31. 12. 1995 znašala 95.000 SIT in je osnova za izračun vrednosti nepremičnin v letu 1996.

2. člen

Vrednost m² stavbnega zemljišča za območje Mestne občine Novo mesto za leto 1996 se določi v odstotku od povprečne gradbene cene m² stanovanjske površine iz 1. člena tega sklepa, in sicer znaša za:

- območje Novega mesta – 1,2%
- za območja Dolenjskih Toplic, Straže, Otočca, Šmarjete, Žužemberka – 1,0%
- za ostala območja – 0,8%.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Mestne občine Novo mesto za III. stopnjo opremljenosti so na 31. 12. 1995 za m² stanovanjske površine znašali skupno 14.300 SIT, od tega:

- povprečni stroški izgradnje komunalnih objektov in naprav individualne rabe 6.700 SIT
- povprečni stroški izgradnje komunalnih objektov in naprav kolektivne rabe 7.600 SIT.

4. člen

Tako določena povprečna gradbena cena se med letom revalorizira z ustreznimi indeksi rasti cen, ki jih objavljata Gospodarska zbornica Slovenije - Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala in Zavod za statistiko Republike Slovenije.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja od dneva objave dalje. Z dnem, ko prične veljati ta sklep, preneha veljati sklep o določitvi povprečne gradbene cene za m² stanovanjske površine, povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišča in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Novo mesto za leto 1995, št. 362-05/95-19 z dne 20. 4. 1995 (Uradni list RS, št. 26/95).

Št. 362-05/96-19

Novo mesto, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
mestne občine Novo mesto
Janez Mežan l. r.

1613.

Na podlagi stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91 in 21/94), zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92), pravilnika o normativih in standardih ter postopku za uveljavljanje pravice do socialnega stanovanja v najem (Uradni list RS, št. 18/92), pravilnika o merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 18/92) in 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95 in 8/96) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na 18. seji dne 25. 4. 1996 sprejel

P R A V I L N I K
o dodeljevanju socialnih stanovanj v najem v Mestni občini Novo mesto

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pogoji, merila in postopek za uveljavljanje pravice do pridobitve socialnega stanovanja v najem ter točkovnik za vrednotenje stanovanj na območju Mestne občine Novo mesto.

SPLOŠNI POGOJI

2. člen

Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prosilec, da je upravičen do dodelitve socialnega stanovanja v najem, so:

- da je državljan Republike Slovenije;
- da ima stalno prebivališče v Mestni občini Novo mesto in na naslovu tudi resnično prebiva;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebivajo, ni najemnik oziroma lastnik stanovanja oziroma je najemnik ali lastnik neprimerne stanovanja;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebivajo, ni lastnik počitniške hiše ali počitniškega stanovanja oziroma druge nepremičnine;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov ni lastnik premoženja, ki presega 25% vrednosti primerne stanovanja, ki se določi ob vsakokratnem razpisu;
- da prosilec ni bil imetnik stanovanjske pravice po zakonu o stanovanjskih razmerjih;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, ni bil lastnik stanovanja, pa je tega odtujil;

– da prosilec ali kdo izmed ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva kot imetnik stanovanjske pravice ali najemnik, ni stanovanje odkupil po pogojih stanovanjskega zakona in ga odtujil;

– da prosilec ni nezaposlen po lastni krivdi ali volji.

POSEBNI POGOJI

3. člen

Prosilci so upravičeni do dodelitve socialnega stanovanja v najem pod pogojem, da skupni prihodek na družinskega člana ne presega višine, ki je določena v 26. členu zakona o socialnem varstvu.

4. člen

Posebni pogoji iz 102. člena stanovanjskega zakona, ki se točkujejo, so:

- stanovanjske razmere;
- število ožjih družinskih članov, ki živijo s prosilcem;
- socialne razmere;
- zdravstveno stanje.

TOČKOVANJE

5. člen

Stanovanjske razmere, v katerih živijo prosilec in njegovi družinski člani, se ocenjujejo glede na:

	točk
I. Stanovanjski status:	
– prosilec je brez stanovanja	180
– prosilec stanuje z družino pri starših ali sorodnikih	120
– prosilec stanuje v samskem domu ali je podnajemnik	150

Prosilec, ki dokazuje, da je brez stanovanja mora ob vložitvi vloge za stanovanje imeti že pravnomočno sodno odpoved stanovanja, ki ga navaja v vlogi kot naslov bivanja.

Šteje se, da je prosilec brez stanovanja tudi v primeru nezakonitega bivanja v objektu (brez dovoljenja lastnika) in v primeru bivanja v objektu, ki je v takem stanju, da je ogrožena varnost uporabnikov objekta. V teh dveh primerih ni potrebna predložitev pravnomočne sodne odpovedi stanovanja.

	točk
II. Kvaliteto bivanja:	
– kvaliteta, ki se ne točkuje	0
– bivanje v stanovanju nižje kategorije, provizoriju ali baraki	140
– bivanje v kletnem ali podstrešnem stanovanju	70
– bivanje v vlažnem in mračnem stanovanju	24

Za stanovanje nižje kategorije se šteje stanovanje brez elektrike, vode ali sanitarij.

Podstrešno stanovanje se točkuje samo v primeru manj kvalitetnih pogojev bivanja, kot so nestandardno nizki stropovi, dotrajana streha, stanovanje brez toplotne in hidroizolacije ipd.

	točk
III. Stanovanjsko površino:	
– do 4m ² na družinskega člana	120
– od 5m ² do 8m ² na družinskega člana	80
– od 9m ² do 12m ² na družinskega člana	60
– od 13m ² do 16m ² na družinskega člana	20
– nad 16m ² na družinskega člana	0

IV. Neprimernost stanovanja - stanovanje brez posameznih delov oziroma souporaba posameznih delov stanovanja

	točk
– stanovanje z vsemi deli in brez souporabe	0
– stanovanje brez kuhinje	40
– stanovanje brez sanitarnih prostorov	40
– stanovanje s souporabo kuhinje	20
– stanovanje s souporabo sanitarnih prostorov ali s sanitarnimi prostori izven stanovanja	20

V. Funkcionalnost stanovanja:

	točk
– funkcionalnost, ki se ne točkuje	0
– stanovanje z arhitektonskimi ovirami (če gre za invalida, ki je gibalno oviran)	50
– stanovanje z vhodom neposredno z dvorišča	16
– stanovanje z nestandardno visokimi (nad 3 m) ali nizkimi stropovi (pod 2,10 m) - ne točkuje se v primeru podstrešnih stanovanj	10

6. člen

Število ožjih družinskih članov, ki živijo s prosilcem, se kot merilo za dodelitev socialnega stanovanja v najem upošteva tako, da se vrednoti:

	točk
– ni otrok in ni starejši od 65 let	0
– družina z enim mladoletnim otrokom	30
– družina z dvema mladoletnima otrokoma	48
– družina s tremi mladoletnimi otroki	60
– družina z več kot tremi mladoletnimi otroki	72
– družina z družinskim članom iz 6. člena stanovanjskega zakona, starim nad 65 let	30

Družinski član iz 6. člena stanovanjskega zakona, star nad 65 let se točkuje le v primeru, da bo živel s prosilcem tudi v socialnem stanovanju, ki bi mu bilo dodeljeno v najem.

7. člen

Pri ocenjevanju socialnih razmer prosilca za dodelitev socialnega stanovanja v najem, se vrednoti:

	točk
– ni ločenega življenja	0
– ločeno življenje roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu)	72
– ločeno življenje roditeljev zaradi neprimernih stanovanjskih razmer	45
– status roditelja, ki živi sam z mladoletnim otrokom in tudi skrbi za njegovo vzgojo in varstvo (samohranilec)	40
– status prosilca z družinskim članom, za katerega je po predpisih o zaposlovanju ocenjeno, da je nezaposljiv	36

8. člen

Pri ocenjevanju zdravstvenih razmer prosilca oziroma njegovega družinskega člana se upošteva:

	točk
– ni trajnih obolenj	0
– trajna obolenja mladoletnih otrok, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami	80
– trajna obolenja ostalih druž. članov, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami	60

Trajno obolenje iz prejšnjega odstavka se dokazuje z izvidom zdravniške komisije I. stopnje pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

9. člen

Poleg meril iz prvega odstavka 102. člena stanovanjskega zakona se pri dodelitvi upoštevajo še naslednja merila:

	točk
– družina, v kateri nobeden od zakoncev oziroma roditeljev ni starejši od 30 let (mlada družina)	60
– družina, ki živi z otrokom, ki ima zmerno, težjo ali težko duševno bolezen ali težko telesno motnjo, ugotovljeno pri pristojni komisiji	60
– invalidnost, zaradi katere je prosilec ali odrasli družinski član nesposoben za samostojno življenje in delo in je ugotovljena z izvidom in mnenjem pristojne komisije	50

10. člen

Pri točkovanju posamezne vloge prosilca, se več alinej hkrati lahko točkuje le, kjer se pogoji, navedeni v alineah med seboj smiselno ne izključujejo.

11. člen

Pri ocenjevanju vloge se upošteva tudi čas stalnega bivanja prosilca v Mestni občini Novo mesto do dneva razpisa:

	točk
– do 15 let	0
– od 15 do 20 let	15
– od 20 do 40 let	30
– nad 40 let	60

V primeru, ko imata dva ali več prosilcev z istim številom ožjih družinskih članov enako število zbranih točk, ima prednost tisti prosilec, ki ima daljšo dobo stalnega bivanja v Mestni občini Novo mesto.

12. člen

Prosilci dokazujejo upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem z naslednjimi dokumenti:

- potrdilo o državljanstvu,
- potrdilo o stalnem prebivališču in potrdilo o skupnem gospodinjstvu,
- podatki o vseh denarnih prejemkih,
- potrdilo o premoženjskem stanju, skladno s predpisi s področja socialnega varstva,
- najemno oziroma podnajemno pogodbo,
- drugi z razpisom zahtevani dokumenti, ki izkazujejo stanovanjske, premoženjske, socialne in zdravstvene razmere.

IZJEMNA DODELITEV STANOVANJA

13. člen

V primeru izredno nujnega reševanja stanovanjskega problema lahko župan Mestne občine Novo mesto na predlog komisije za ogled stanovanjskih razmer dodeli socialno stanovanje v najem mimo prednostne liste.

Za izredno nujno reševanje stanovanjskega problema se šteje:

- požar, poplava ali druga elementarna nesreča, ki ima za posledico neuporabnost dosedanjega stanovanja za bivanje;
- večja prenova ali rušitev dosedanjega stanovanja, ki je v javnem interesu;
- hujša socialnovarstvena stiska (na predlog Centra za socialno delo Mestne občine Novo mesto).

V vseh teh primerih se stanovanje dodeljuje za določen čas.

14. člen

Upravičenost za izredno dodelitev socialnega stanovanja dokazuje prosilec s potrdili in mnenji pristojnih organov in Centra za socialno delo.

15. člen

V primeru izpraznitve stanovanja, ki je že prilagojeno uporabi invalida ali družine z invalidnim članom, se to stanovanje dodeljuje samo invalidom oziroma družini z invalidnim članom.

PREDNOSTNA LISTA ZA DODELITEV SOCIALNIH STANOVANJ V NAJEM

16. člen

Javni razpis za oblikovanje prednostne liste za dodelitev socialnih stanovanj v najem, glede na število prostih stanovanj na podlagi sklepa občinskega sveta, objavi župan Mestne občine Novo mesto praviloma enkrat letno.

17. člen

Razpis mora določati:

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci do dodelitve socialnega stanovanja v najem;
- podatke, ki jih morajo udeleženci razpisa navesti v vlogi;
- dokumente, ki jih morajo udeleženci razpisa priložiti k vlogi;
- okvirno število socialnih stanovanj v Mestni občini Novo mesto;
- okvirni datum razpoložljivosti le-teh;
- razpisni rok
- rok objave sklepa o prednostni listi za dodelitev socialnih stanovanj v najem.

18. člen

Po preteku razpisnega roka občinski upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve (v nadaljevanju: upravni organ) prouči utemeljenost vlog in razvrsti vloge po kategorijah upravičencev. Pri tem sodeluje s pristojnim centrom za socialno delo, invalidskimi organizacijami in društvi, zavodom za zaposlovanje in drugimi ter po lastni presoji opravi vse druge poizvedbe pri pristojnih organih in organizacijah.

Upravni organ udeležence razpisa obvesti tudi o morebitni potrebi za dopolnitev nepopolnih vlog in jim določi rok za dopolnitev.

Vloge, ki jih udeleženci razpisa ne dopolnijo v predpisanem roku in prepozno prispele vloge, se zavržejo.

19. člen

Župan občine imenuje tričlansko komisijo za ogled stanovanjskih razmer in proučitev drugih okoliščin, pomembnih za uvrstitev prosilca na prednostno listo.

Komisijo sestavljajo 3 člani, od katerih je eden zaposlen v upravnem organu, dva pa v Centru za socialno delo, ki ju tudi predlaga.

20. člen

Na podlagi določil tega pravilnika komisija izpolni točkovanjski zapisnik, ki ga podpišejo vsi člani komisije. En izvod zapisnika se vroči udeležencu razpisa.

Komisija opravi ogled samo pred neposredno dodelitvijo stanovanja in sicer pri prosilcih z enakim številom točk ali pri vsaj petih prosilcih, ki so uvrščeni zaporedno na prednostni listi in za katere bi bilo razpoložljivo izpraznjeno

stanovanje primerno po velikosti, glede na število njihovih ožjih družinskih članov in pripravi predlog za dodelitev stanovanj.

V primeru dodelitve stanovanja, prilagojenega za potrebe invalidnih oseb, se to načelo upošteva samo med prosilci, ki so invalidne osebe ali družinami z invalidnimi osebami.

21. člen

Predstojnik upravnega organa na podlagi točkovanjskih zapisnikov v roku 60 dni po objavi razpisa s sklepom določi prednostno listo za dodelitev socialnih stanovanj v najem in jo po potrditvi stanovanjske komisije Mestne občine Novo mesto objavi na oglasni deski Mestne občine Novo mesto.

22. člen

Prosilec ima zoper svojo uvrstitev na prednostno listo pravico ugovora pri županu Mestne občine Novo mesto najkasneje v 15 dneh po objavi prednostne liste za dodelitev socialnih stanovanj v najem na oglasni deski Mestne občine Novo mesto.

Župan odloči o pritožbi najkasneje v 30 dneh po prejemu pritožbe.

23. člen

Veljavnost liste traja do novega razpisa. V času njene veljavnosti se lista ne more spreminjati.

Vloge prosilcev, ki so že uvrščeni na prednostno listo, se na podlagi njihovega soglasja upošteva pri vseh nadaljnjih razpisih. V primeru sprememb se njihove vloge dopolnijo z novimi podatki.

DODELITEV SOCIALNEGA STANOVANJA V NAJEM

24. člen

Sklep o dodelitvi socialnega stanovanja v najem na predlog komisije za ogled stanovanjskih razmer izda predstojnik upravnega organa. Pred izdajo sklepa o dodelitvi socialnega stanovanja v najem se preveri, če prosilec še izpolnjuje merila in pogoje za dodelitev socialnega stanovanja v najem.

25. člen

Najemna pogodba se sestavi v skladu z 41. členom stanovanjskega zakona.

V najemni pogodbi se posebej opredeli tudi pravica do uporabe socialnega stanovanja. Ta pravica je časovno vezana na izpolnjevanje meril za upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem, ki zadevajo premoženjsko stanje upravičenca. Rok za izselitev, opredeljen v najemni pogodbi ne sme biti krajši od 90 dni.

26. člen

Upravni organ preverja upravičenost do najema socialnega stanovanja enkrat letno.

Občina lahko odpove pogodbo, če najemnik socialnega stanovanja izgubi status upravičenca za dodelitev socialnega stanovanja.

27. člen

Če najemnik socialnega stanovanja izgubi status socialnega upravičenca, do odpovedi najemne pogodbe plačuje najemnino kot za neprofitno stanovanje.

28. člen

V primeru, da prosilec, ki je uvrščen na prednostno listo ali se njegov stanovanjski problem rešuje z izjemno dodelitvijo socialnega stanovanja, odkloni v najem ponujeno socialno stanovanje, izda predstojnik upravnega organa sklep, s katerim se ga izključi iz veljavne prednostne liste ali izjemne dodelitve stanovanja.

29. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 362-175/96-12

Novo mesto, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
mestne občine Novo mesto
Janez Mežan l. r.

ODRANCI**1614.**

Na podlagi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 14. člena statuta Občine Odranci (Uradni list RS, št. 43/95) je Občinski svet občine Odranci na 10. redni seji dne 11. 3. 1996 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Odranci za leto 1995**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Odranci za leto 1995, ki obsega:

– skupne prihodke za zagotovljeno porabo v višini	68,931.000 SIT
– skupne prihodke za druge namene	41,969.000 SIT
– prenešene prihodke in ostale prihodke	27,620.000 SIT
skupaj vsi prihodki	138,520.000 SIT

2. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Odranci za leto 1995, ki obsega:

– skupne tekoče odhodke v višini 44,212.000 SIT, ki se delijo na:

– plače, prispevki in drugi osebni prejemki	4,819.500 SIT
– materialni stroški	1,229.000 SIT
– plačila storitev in dotacije javnim zavodom	21,469.000 SIT
– druga plačila storitev	9,794.500 SIT
– subvencije in transferi v gospodarstvo	6,900.000 SIT
– investicijske odhodke v višini 71,005.000 SIT, ki se delijo na:	

– investicijske odhodke za delovanje občine
 3,493.000 SIT |

– investicijske odhodke na področju komunale skupaj odhodki
 67,512.000 SIT 115,217.000 SIT |

3. člen

Potrdi se izločitev sredstev stalne proračunske rezerve v višini 1,100.000 SIT, ostanek sredstev tekoče proračunske rezerve pa se prenese v presežek prihodkov v naslednje leto.

4. člen

Potrdi se presežek vseh prihodkov nad vsemi odhodki v višini 22,203.000 SIT, ki se v celoti prenesejo v obseg prihodkov za zagotovljeno porabo proračuna Občine Odranci za leto 1996.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 31/96

Odranci, dne 12. marca 1996.

Podpredsenik
Občinskega sveta
občine Odranci
Ivan Smolko l. r.

1615.

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) in 14. člena statuta Občine Odranci je Občinski svet občine Odranci na 10. seji dne 11. 3. 1996 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Odranci za leto 1996****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Odranci za leto 1996 (v nadaljevanju: proračun občine), upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter premoženja.

2. člen

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov. V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja s premoženjem občine in načrtovanimi odhodki.

3. člen

Prihodki proračuna občine za leto 1996 se določijo v višini 146,593.000 SIT in se razporedijo za:

– tekoče obveznosti	61,093.000 SIT
– investicijske obveznosti	85,500.000 SIT

Pregled prihodkov proračuna občine in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del proračuna.

4. člen

Uporabniki sredstev proračuna občine smejo uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so opredeljeni v bilanci odhodkov, ki je sestavni del proračuna.

5. člen

Sredstva proračuna občine se med letom enakopravno in v skladu s potrebami delijo med vse nosilce oziroma uporabnike proračuna do višine doseženih prihodkov, če z odlokom ali aktom občinskega sveta oziroma če v pogodbi med občino in uporabnikom sredstev ni drugače določeno.

6. člen

Sredstva proračuna se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije med vse uporabnike proračuna vendar v odvisnosti od potreb in zapadlih obveznosti uporabnikov proračuna.

7. člen

Sredstva za delovanje občinske uprave in uporabnikov se zagotavljajo za:

- sredstva za plače
- sredstva za druge osebne prejemke
- sredstva za prispevke delodajalca
- sredstva za materialne stroške
- sredstva za druge potrebe.

8. člen

Sredstva za plače se občinski upravi mesečno zagotavljajo glede na število delavcev in funkcionarjev, koeficiente za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, osnovo za obračun plač, ki jo določi republiška vlada, dodatno obremenjenost oziroma uspešnost in delovno dobo.

9. člen

Uporabniki proračuna občine morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrena v proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežala za ta namen določena proračunska sredstva.

10. člen

Nadzor nad porabo sredstev proračuna ter smotrnostjo in namembnostjo porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor.

11. člen

Od prihodkov proračuna za leto 1996 oziroma od višine zagotovljene porabe proračuna, se izloči 0,5% v rezerve občine.

Sredstva rezerve se uporabljajo v skladu z zakonom in statutom občine.

12. člen

V proračunu se zagotavljajo tudi sredstva za tekočo proračunsko rezervo.

Sredstva za tekočo proračunsko rezervo se uporabljajo:

- za nepredvidene naloge, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva,
- za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Porabljena sredstva za tekočo proračunsko rezervo se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan.

13. člen

Za izvrševanje proračuna občine je odgovoren župan.

14. člen

Župan občine odloča:

- o prenosu sredstev med posameznimi nameni proračuna občine določenim v bilanci odhodkov
- o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitvi tekoče likvidnosti proračuna
- o podpisu pogodb za financiranje investicijskih objektov in opreme ter drugih materialnih stroškov do vrednosti 1,000.000 SIT.

O uporabi teh sredstev je župan dolžan poročati občinskemu svetu ob obravnavi porabe proračunskih sredstev v občinskem svetu.

15. člen

O odpisu neizterljivih prispevkov ter drugih obveznostih, ki so prihodek proračuna, odloča občinski svet.

Občinski svet daje soglasje k pogodbam za financiranje investicijskih objektov in opreme večje vrednosti od 1,000.000 SIT. Pogodbe, ki so brez tega soglasja, so nične.

16. člen

Sredstva proračuna za investicije v izgradnjo občinskih cest, lokalnih cest, vodovodnega omrežja in komunalnih objektov se razporejajo v skladu s kriteriji, ki so določeni v odloku proračuna ali jih pa v skladu s politiko investicij v določenem obdobju sprejme občinski svet.

17. člen

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijska dela, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun, dokler ne bo sprejet ustrezen predpis.

18. člen

Nadzorni odbor nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Uporabniki pa so dolžni predložiti zahtevane podatke, potrebne za analizo porabe sredstev.

II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Sredstva iz naslova presežkov proračuna in ostalih računov bivše Občine Lendava po zaključnem računu za leto 1994 se po delitveni bilanci med novo nastalimi občinami naknadno vključijo v proračun občine.

20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1996 dalje.

Št. 32/96

Odranci, dne 12. marca 1996.

Podpredsednik
Občinskega sveta
občine Odranci
Ivan Smolko l. r.

PODČETRTEK**1616.**

Občinski svet občine Podčetrtek je na podlagi 29. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90), 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) 13. člen zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter na podlagi 78. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 30/95) je Občinski svet občine Podčetrtek na 11. redni seji dne 16. 4. 1996 sprejel

ODLOK**o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Podčetrtek za leto 1995****1. člen**

Potrdi se zaključni račun proračuna Občine Podčetrtek za leto 1995, katerega sestavni del je tudi zaključni račun rezerv.

2. člen

1. Zaključni račun proračuna izkazuje:

prihodke v višini	223,937.596 SIT
odhodke v višini	217,750.564 SIT
presežek prihodkov nad odhodki	6,187.032 SIT

2. Zaključni račun sredstev rezerv izkazuje:

prihodke v višini	1,705.790 SIT
odhodke v višini	1,705.790 SIT
presežek prihodkov nad odhodki	1,705.790 SIT

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu Občine Podčetrtek v višini 6,187.032 SIT se prenese v proračun Občine Podčetrtek za leto 1996.

Presežek prihodkov nad odhodki po zaključnem računu sredstev rezerv Občine Podčetrtek v znesku 1,705.790 SIT se prenese v sredstva rezerv Občine Podčetrtek za leto 1996.

4. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov zaključnega računa za leto 1995 je sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-78/96

Podčetrtek, dne 17. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Podčetrtek
Marko Stadler l. r.

1617.

Na podlagi 7. in 20. člena pravilnika o enoti metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) in 19. člena statuta Občine Podčetrtek na 11. redni seji dne 16. 4. 1996 sprejel

ODLOK**o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Podčetrtek****1. člen**

Povprečna gradbena cena za 1 m² koristne stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, zmanjšane za povprečne stroške komunalnega urejanja in za vrednost zemljišča znaša na dan 31. 12. 1995 na območju občine 92.400/m².

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč za III. stopnjo opremljenosti in gostoto 150–200 prebivalcev na ha znašajo:

- stroški za individualne komunalne naprave povprečne gradbene cene (15% × 0,45%) 6.237,
- stroški za kolektivne komunalne naprave povprečne gradbene cene (15% × 0,55%) 7.623.

3. člen

Vrednost stavbnega zemljišča se določi v odstotku od povprečne gradbene cene iz 1. člena tega odloka in znaša 0,9% povprečne gradbene cene.

4. člen

Cena, določena v 1. členu tega odloka se med letom valorizira z indeksom podražitev, ki ga na koncu vsakega meseca posebej opravlja Gospodarska zbornica Slovenije – sekcija za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala Republike Slovenije.

5. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-79/96

Podčetrtek, dne 17. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Podčetrtek
Marko Stadler l. r.

1618.

Na podlagi prvega odstavka 140. člena ustave Republike Slovenije, 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 3., 4. in 7. člena zakona o javnih gospodarskih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 48/95) in 19. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 30/95) je Občinski svet občine Podčetrtek na 11. redni seji dne 16. 4. 1996 sprejel

ODLOK**o gospodarskih javnih službah v Občini Podčetrtek****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok določa dejavnosti, ki se v Občini Podčetrtek opravljajo kot gospodarske javne službe ter določa načine in oblike njihovega opravljanja.

Kot gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot lokalne javne službe s tem odlokom.

2. člen

Gospodarske javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov, v okviru racionalno, funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemih.

3. člen

Občina podrobneje določi način in obliko opravljanja posamezne ali več javnih služb s posameznimi odloki.

Z odlokom o izvajanju javne službe se določi:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja gospodarskih javnih služb po vrstah in številu izvajalcev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javnih gospodarskih služb, ki so v lasti občine,
- druge elemente, pomembne za opravljanje in razvoj javne gospodarske službe.

II. VRSTE IN OBSEG JAVNIH GOSPODARSKIH SLUŽB

4. člen

Obvezne gospodarske javne službe v občini so:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadkov in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
7. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
8. varstvo pred požari.

5. člen

Izbirne gospodarske službe v občini so:

1. urejanje lokalnih cest, vključno z zimsko službo,
2. urejanje javnih parkirišč, zelenic in parkov,
3. urejanje pokopališč ter pokopališka in pogrebna dejavnost,
4. javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljava prometnih in drugih javnih površin,
5. komunalno-kabelski informacijski sistem,
6. upravljanje tržnic,
7. deratizacija in dezinfekcija,
8. plakatiranje in obveščanje.

III. OBLIKE IZVAJANJA JAVNIH GOSPODARSKIH SLUŽB

6. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja občina v naslednjih oblikah:

- v režijskem obratu, kadar je zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo,
- v javnem gospodarskem zavodu, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb, ki jih zaradi

njihove narave ni mogoče opravljati kot profitne oziroma če to ni njihov cilj,

- v javnem podjetju, kadar gre za opravljanje ene ali več gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno,
- z dajanjem koncesij osebam zasebnega prava,
- z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava, kadar je takšna oblika primernejša od oblik iz prejšnjih alinej,
- z drugo obliko organiziranja na osnovi splošnega akta iz svoje pristojnosti.

7. člen

Za opravljanje strokovno-tehničnih, organizacijskih in razvojnih funkcij javnih gospodarskih služb v občini se lahko ustanovi direkcija javnih služb.

Občina lahko prenese posamezne naloge iz prejšnjega odstavka na izvajalce javnih služb.

Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge so:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb,
- usklajevanje razvoja in priprava razvojnih programov,
- vodenje investicij na področju gospodarskih javnih služb,
- vodenje postopkov razpisovanja in oddaje koncesij,
- strokovni nadzor nad izvajalci javnih služb,
- vodenje informacijske baze podatkov za potrebe gospodarskih javnih služb,
- določanje pogojev in dajanje soglasij in dovoljenj za posege v prostor,
- določanje pogojev za dovoljenja za priključitev novih uporabnikov na infrastrukturne objekte in naprave.

IV. VARSTVO UPORABNIKOV

8. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin se oblikuje svet uporabnikov javnih dobrin (v nadaljnjem besedilu: svet uporabnikov), ki šteje 5 članov.

Svet uporabnikov imenuje občinski svet. V svetu uporabnikov mora biti zagotovljeno zastopstvo iz vseh krajevnih skupnosti.

9. člen

Svet uporabnikov opravlja zlasti naslednje naloge:

- varuje interese uporabnikov javnih dobrin in daje občinskemu organom predloge iz področja gospodarskih javnih služb,
 - usklajuje interese prebivalcev posamičnih območij občine (krajevne skupnosti) in daje predloge občinskemu organom,
 - zastopa interese občanov v zvezi z načrtovanjem in financiranjem javnih služb v razmerju do občine,
 - zastopa interese občanov v razmerju do izvajalcev javnih služb in opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave,
 - opravlja druge naloge v skladu s svojimi pravili ali drugimi akti o delu in poslovanju.
- Občina zagotavlja pogoje za delo sveta uporabnikov.

10. člen

Občinski svet in župan sta dolžna obravnavati pripombe in predloge sveta uporabnikov.

Občinski svet je dolžan obvestiti svet uporabnikov o svojih stališčih in ukrepih v skladu s poslovnikom o svojem delu, župan pa v roku 30 dni od dneva, ko je prejel pripombo ali predlog sveta.

V. FINANCIRANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

11. člen

Gospodarske javne službe se financirajo s ceno proizvodov in storitev in iz proračunskih sredstev občine.

Za financiranje gospodarskih javnih služb se lahko uvedejo davki in takse.

12. člen

Infrastrukturni objekti gospodarskih javnih služb se lahko financirajo tudi iz sredstev, dobljenih s kratkoročnimi ali dolgoročnimi krediti in z izdajo vrednostnih papirjev.

Pod zakonsko določenimi pogoji se lahko za izgradnjo objektov in naprav, namenjenih za opravljanje javnih služb v občini pridobijo tudi sredstva tujih oseb in tujih mednarodnih organizacij in mednarodnih posojil.

13. člen

Z odlokom, ki opredeljuje način in obliko opravljanja posamezne ali več javnih služb se lahko predpiše tudi drugačen način oziroma vir financiranja.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Občinski svet mora ustanoviti Svet uporabnikov javnih dobrin v roku enega leta od dneva uveljavitve tega odloka.

15. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o komunalni dejavnosti v Občini Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 23/86, 22/88 in Uradni list RS, št. 15/90).

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-76/96

Podčetrtek, dne 17. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega Sveta
občine Podčetrtek
Marko Stadler l. r.

1619.

Na podlagi 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 25. člena poslovnika občinskega sveta je Občinski svet občine Podčetrtek na 11. redni seji dne 16. 4. 1996 sprejel

S K L E P

o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1996

I

Usklajene vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1996 znaša 0,090 SIT.

II

Vrednost točke iz tega sklepa se uporablja od 1. januarja 1996 dalje.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 061-77/96

Podčetrtek, dne 17. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Podčetrtek
Marko Stadler l. r.

PUCONCI

1620.

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) in 20. člena statuta Občine Puconci je Občinski svet občine Puconci na seji dne 15. 4. 1996 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Puconci za leto 1996

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Puconci za leto 1996 (v nadaljevanju: proračuna občine), upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter premoženjem.

2. člen

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki in načrtovanimi odhodki.

3. člen

Prihodki proračuna občine za leto 1996 se določijo v višini 316,230.000 SIT in se razporedijo za

– tekoče obveznosti	164,373.000 SIT
– investicijske obveznosti	151,857.000 SIT

Pregled prihodkov proračuna občine in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del proračuna občine.

4. člen

Uporabniki sredstev proračuna občine smejo uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so opredeljeni v bilanci odhodkov, ki je sestavni del proračuna.

5. člen

Sredstva proračuna občine se med letom enakopravno in v skladu s potrebami delijo med vse nosilce oziroma uporabnike proračuna do višine doseženih prihodkov, če z odlokom ali aktom občinskega sveta oziroma če v pogodbi med občino in uporabnikom sredstev ni drugače določeno.

6. člen

Sredstva proračuna se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije med vse uporabnike proračuna, vendar v odvisnosti od zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna občine.

7. člen

Sredstva za delovanje uporabnikov se zagotavljajo za:

- sredstva za plače
- sredstva za druge osebne prejemke
- sredstva za prispevke delodajalca
- sredstva za materialne stroške
- sredstva za amortizacijo
- sredstva za druge odhodke.

8. člen

Sredstva za plače se upravnemu organu mesečno zagotavljajo glede na število delavcev in funkcionarjev, koeficiente za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, osnovo za obračun plač, ki jo določi republiška vlada, dodatno obremenjenost oziroma uspešnost in delovno dobo.

9. člen

Uporabniki proračuna občine morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrena v proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežale za ta namen določena proračunska sredstva.

10. člen

Uporabniki proračuna so dolžni občinskemu uradu občine predložiti finančne načrte za leto 1996 ter zaključne račune za leto 1995 do 31. maja 1996.

11. člen

Nadzor nad porabo sredstev proračuna ter smotrnostjo in namembnostjo porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor.

12. člen

Od prihodkov proračuna za leto 1996 izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se izloči 0,5% v rezerve občine.

Sredstva rezerve se uporabljajo v skladu z zakonom in statutom občine.

13. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za tekočo proračunsko rezervo. Sredstva za tekočo proračunsko rezervo se uporabljajo:

- za nepredvidene naloge za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva,
- za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Porabljena sredstva za tekočo proračunsko rezervo se razporedijo pri uporabnikih na postavko na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča občinski svet.

14. člen

Za izvrševanje proračuna občine je odgovoren župan.

15. člen

Župan občine odloča:

- o prenosu sredstev med posameznimi nameni proračuna občine določenim v bilanci odhodkov
- o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitvi tekoče likvidnosti proračuna
- o podpisu pogodb za financiranje investicijskih objektov in opreme ter drugih materialnih stroškov do vrednosti 3.000.000 SIT.

O uporabi teh sredstev je župan dolžan poročati občinskemu svetu ob obravnavi porabe proračunskih sredstev v občinskem svetu.

16. člen

O odpisu neizterljivih prispevkov ter drugih obveznosti, ki so prihodek proračuna odloča občinski svet.

17. člen

Sredstva proračuna za investicije v izgradnjo občinskih cest in lokalnih cest se razporejajo v skladu s kriteriji, ki so določeni v odloku proračuna, ali jih pa v skladu s politiko investicij v določenem obdobju sprejme občinski svet.

18. člen

Krajevna skupnost na katerem območju se gradi občinska cesta mora z lastnimi sredstvi zagotoviti delež, ki ustreza najmanj 5% predračunske vrednosti investicije. Krajevna skupnost je upravičena do sofinanciranja izgradnje vaških cest, ki so v upravljanju KS kolikor sama zagotovi najmanj 70% sredstev po predračunski vrednosti.

Pri investicijah v primarno komunalno omrežje in primarno vodovodno omrežje mora krajevna skupnost na območju katere se to izgrajuje, zagotoviti lastno udeležbo v višini najmanj 50% sredstev po predračunski vrednosti oziroma občinski svet lahko udeležbo krajevne skupnosti v specifičnih primerih spremeni.

19. člen

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijska dela, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun, dokler ne bo sprejet ustrezen predpis.

II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Sredstva iz naslova presežkov proračuna in ostalih računov bivše Občine Murska Sobota po zaključnem računu za leto 1994 in 1995 se po delitveni bilanci med novo nastalimi občinami naknadno vključijo v proračun občine.

21. člen

Finančno računovodska opravila za občinski proračun in krajevne skupnosti se za leto 1996 vodijo v okviru podjetja TRAJBAR CANKOVA na osnovi sklenjene pogodbe. Krajevne skupnosti se lahko odločijo, da še naprej vodijo finančno računovodske posle samostojno, za kar pa se ne zagotavljajo dodatna sredstva v proračunu.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1996 dalje.

Št. 003/96

Puconci, dne 15. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Puconci
Branko Drvarič, dipl. ek. l. r.

1621.

Na podlagi 1. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91) in 40. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 2/88) je Občinski svet občine Puconci na seji dne 15. 4. 1996 sprejel

S K L E P
o določitvi povračil za uporabo cest za kmetijske traktorje v Občini Puconci

1. člen

Uporabniki cest plačujejo za kmetijske traktorje letna povračila – za dobo 12 mesecev za uporabo cest, glede na moč traktorja, v naslednjih višinah:

– do 18 KW (do 25 KM)	2.100 SIT
– nad 18 KW do 28 KW (od 26 do 40 KM)	3.300 SIT
– nad 28 KW do 46 KW (od 41 do 63 KM)	4.000 SIT
– nad 46 KW do 60 KW (od 64 do 82 KM)	5.000 SIT
– nad 60 KW (nad 82 KM)	6.300 SIT

2. člen

Sredstva povračil iz 1. člena tega sklepa zbirajo krajevne skupnosti. Za zbiranje oziroma izterjavo pristojbin so odgovorni sveti krajevnih skupnosti.

3. člen

Sredstva pridobljena iz povračil za uporabo cest za kmetijske traktorje so dohodek krajevnih skupnosti in se uporabljajo za redno vzdrževanje in varstvo cest, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti.

Vsak lastnik traktorja je dolžan v skladu z zakonom o cestah predpisano povračilo za uporabo cest plačati. Kolikor ne plača v določenem roku, se ga izterja po veljavnih predpisih.

4. člen

Višina povračil se med letom usklajuje s sklepom občinskega sveta v skladu z dvigom pristojbin za ostala motorna vozila.

5. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Puconci, dne 15. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Puconci
Branko Drvarič, dipl. ek. l. r.

SEVNICA**1622.**

Občinski svet občine Sevnica je na podlagi 22. člena statuta Občine Sevnica (Uradni list RS, št. 23/95) na seji dne 24. 4. 1996 sprejel naslednji

S K L E P
o ukinitvi nepremičnine javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukinja status zemljišča v javnem dobru za nepremičnino označeno s parc. št. 871/9 cesta v izmeri 165 m², k. o. Šmarje.

2. člen

Nepremičnina iz prejšnjega člena preneha imeti značaj zemljišča v javnem dobru in postane družbena lastnina v upravljanju Občine Sevnica.

3. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 46200-0002/96

Sevnica, dne 30. aprila 1996.

Podpredsednik
Občinskega sveta
občine Sevnica
Štefan Teraž, dipl. inž. l. r.

SEŽANA**1623.**

Na osnovi 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 28/95 in 35/95) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 25. 4. 1996 sprejel

O D L O K
o zaključnem računu proračuna Občine Sežana za leto 1995

1. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sežana za leto 1995 izkazuje naslednje stanje:

a) v bilanci prihodkov in odhodkov	
prihodki skupaj	733,155.963,51 SIT
odhodki skupaj	650,384.672,94 SIT
b) v računu financiranja	
prihodkov (najetje posojil)	0 SIT
odhodkov (odplačevanje posojil)	17,072.271,20 SIT
Presežek prihodkov za leto 1995 znaša skupaj	65,699.019,37 SIT in se ga prenese v proračun leta 1996.

2. člen

Denarna sredstva rezervnega sklada Občine Sežana izkazujejo po zaključnem računu za leto 1995 naslednje stanje:

prilivi 1.804.295,30 SIT
 poraba 1.708.136,60 SIT
 Stanje denarnih sredstev rezervnega sklada na dan
 31. 12. 1995 znašajo 96,158,70 SIT in se prenesejo v rezerv-
 ni sklad Občine Sežana za leto 1996.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Urad-
 nem listu RS.

Št. 401-21/96
 Sežana, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
 Občinskega sveta
 občine Sežana
Marko Kosmač, dipl. prav. l. r.

1624.

Na podlagi 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list
 RS, št. 28/95 in 35/95) je Občinski svet občine Sežana na
 svoji seji dne 25. aprila 1996 sprejel

ODLOK**o občinskem prazniku Občine Sežana**

1

Občinski praznik občine Sežana je 24. JUNIJ – dan
 pred osamosvojitvijo Republike Slovenije.

2

Ob občinskem prazniku se lahko za posebne zasluge
 podeljujejo priznanja Občine Sežana.

Vrsto priznanj in način podeljevanja uredi občinski
 svet s posebnim odlokom.

3

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem
 listu RS.

Št. 020-47/96
 Sežana, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
 Občinskega sveta
 občine Sežana
Marko Kosmač, dipl. prav. l. r.

SLOVENSKA BISTRICA**1625.**

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica je na podlagi
 37. in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov
 v prostor (Ur. l. SRS, št. 18/84, 37/85, 29/89 in Uradni list
 RS, št. 26/90), zakona o planiranju in urejanju prostora v
 prehodnem obdobju (Ur. l. RS, št. 48/90), zakona o urejanju
 prostora (Ur. l. SRS, št. 18/84 in 37/89) in 6. člena statuta
 občine (Ur. l. RS, št. 34/95) na 13. redni seji dne 7. maja
 1996 sprejel

S K L E P**o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih
 sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine
 Slovenska Bistrica**

1. člen

Javno se razgrne osnutek odloka o spremembah in do-
 polnitvah dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Slo-
 venska Bistrica – prostorski del (Ur. l. RS, št. 42/92 in 35/94
 – v nadaljevanju: plan), osnutek plana je pripravil Zavod za
 urbanizem Maribor na podlagi pogodbe 248/95 v marcu
 1996.

2. člen

Osnutek odloka o planu bo razgrnjen na sedežu Občine
 Slovenska Bistrica, Kolodvorska 10/II na Oddelku za okolje
 in prostor – vsak delovnik, 30 dni od objave sklepa v Urad-
 nem listu RS, v delovnem času občinskih upravnih organov.
 Razgrnitev bo istočasno potekala na sedežih krajevnih skup-
 nosti za območje, ki jih plan obravnava.

3. člen

V času javne razgrnitve bodo opravljene javne obrav-
 nave osnutka plana. O kraju in času javnih obravnava bodo
 občani obveščeni na krajevno običajen način.

Pismene ponudbe in predloge naj zainteresirani podajo
 v času javne razgrnitve na sedežu občine.

4. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slo-
 venije.

Predsednik
 Občinskega sveta
 občine Slovenska Bistrica
dr. Janko Čar l. r.

ŠENTJERNEJ**1626.**

V zvezi z odstopno izjavo članov Občinskega sveta
 občine Šentjernej, Franceta Grubarja in Antona Jordana, dne
 6. 3. 1996, je Občinska volilna komisija Šentjernej na seji
 dne 16. 3. 1996 na podlagi 30. člena zakona o lokalnih
 volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95)

U G O T O V I L A,

da je mandat članov Občinskega sveta občine Šentjer-
 nej prešel na naslednja kandidata z liste kandidatov gospo-
 darske liste Občine Šentjernej.

Kandidata sta Grubar Stanislav, roj. 2. 1. 1943, Dol.
 Vrhpolje 1, strojni tehnik in Cvelbar Janez, roj. 15. 5. 1957,
 Šentjernej, Kotarjeva c. 6, dipl. inž. org. dela, ki sta podala
 izjavo, da sprejmeta mandat.

Št. 1/96
 Šentjernej, dne 16. marca 1996.

Predsednik
Marjeta Smolej l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH**1627.**

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) in 71. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah, je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na seji dne, 25. 4. 1996 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 1996****1. člen**

S tem odlokom se ureja financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakoni opravlja občina.

2. člen

V proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 1996 zagotavljamo sredstva za financiranje nujnih in drugih nalog na osnovi prihodkov iz 21., 22. in 23. člena Zakona o financiranju občin.

3. člen

Skupni prihodki proračuna Občine Šmarje pri Jelšah za leto 1996 znašajo 422,084.000 SIT skupni odhodki pa 435,353.000 SIT.

Primanjkljaj proračuna znaša 13,269.000 SIT.

Prihodki se razdelijo na financiranje zagotovljene porabe in financiranje drugih nalog občine.

4. člen

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov, ki sta sestavni del proračuna Občine Šmarje pri Jelšah.

5. člen

Od prihodkov občinskega proračuna izločamo 0,5% v rezervni sklad občine, za namene določene v 12. členu zakona o financiranju občin. O razporejanju sredstev rezerv določa župan občine in občinski svet, skladno s 76. členom statuta Občine Šmarje pri Jelšah.

6. člen

V proračunu se zagotavljajo tudi sredstva za tekočo proračunsko rezervo, ki se uporabljajo:

- za nepredvidene naloge, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva,
- za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan.

7. člen

Sredstva proračuna se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov v odvisnosti od zapadlih obveznosti.

8. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna smejo prevzemati obveznosti v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva lahko uporabljajo za namene, za katere so jim bila dana.

9. člen

Uporabniki proračuna so dolžni pristojnemu organu za finance občine predložiti zaključne račune za leto 1995.

10. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan občine odloča:

- o prenosu sredstev med posameznimi nameni proračunske porabe,
- o začasni uporabi tekočih likvidnostnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

Če prihodki proračuna med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan, da bi ohranil proračunsko ravnovesje, začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v proračunu določeni za posamezne namene ali začasno zadrži uporabo teh sredstev.

11. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov:

- uporabijo sredstva rezerv Občine Šmarje pri Jelšah,
- najame posojilo v višini 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta, o čemer odloča Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah.

12. člen

Župan in nadzorni odbor Občine Šmarje pri Jelšah opravljata nadzor nad porabo proračunskih sredstev uporabnikov glede na namen in obseg in dinamiko uporabe sredstev. Uporabniki so dolžni predložiti vse zahtevane potrebne podatke za nadzor.

13. člen

Nadzor nad smotrnostjo in namembnostjo porabe sredstev proračuna opravlja nadzorni odbor.

Če nadzorni odbor ugotovi, da se sredstva pri uporabnikih ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, mora zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti župana in Občinski svet.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.

1628.

Na podlagi 3. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 30/94) ter v skladu s 3. in 7. členom zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 3. člena zakona o komu-

nalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82) in 1. člena zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/84) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah dne 25. 4. 1996 sprejel

O D L O K

o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke dejavnosti

1. člen

S tem odlokom se določa način izvajanja obvezne lokalne gospodarske javne službe na področju urejanja pokopališč ter pokopališke in pogrebne dejavnosti. Določajo se pogoji in postopek za predajo javne službe v izvajanje na podlagi koncesije, pravice in obveznosti uporabnikov storitev, viri financiranja in nadzor nad izvajanjem.

2. člen

Urejanje pokopališč je dejavnost, ki obsega vzdrževanje pokopališč, razdelitev na posamezne zvrsti grobov, prekope grobov in opustitev pokopališč, zajema pa predvsem naslednja dela:

- čiščenje in odstranjevanje odpadkov in snega,
- odvoz odpadkov na odlagališče,
- košnja zelenic,
- urejanje in obrezovanje žive meje,
- vzdrževanje poti,
- manjša vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- vodenje katastra pokopališč in,
- določanje posameznih zvrsti grobov.

3. člen

Pokopališke storitve se izvajajo na pokopališču in so predvsem naslednje:

- izvajanje pogrebnih svečanosti,
- izkop in zasip jame ter zaščita sosednjih grobov,
- zagotovitev uporabe mrliške vežice,
- druge pokopališke storitve glede na krajevne potrebe in običaje.

4. člen

Občina lahko podrobneje uredi postopke izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke dejavnosti iz 2. in 3. člena z izdajo tehničnega pravilnika.

5. člen

Pogrebna dejavnost se praviloma izvaja izven pokopališč in zajema predvsem naslednje dejavnosti:

- urejanje dokumentacije,
- ureditev pokojnika,
- prevoz pokojnika in,
- izvajanje pogrebne dežurne službe.

Postopke izvajanja pogrebnih dejavnosti lahko uredijo strokovna združenja izvajalcev s posebnim kodeksom.

6. člen

Gospodarska javna služba iz 2., 3. in 5. člena se izvaja v skladu z zakonom, tem odlokom, odlokom o pokopališkem

redu in pogrebnih svečanostih v Občini Šmarje pri Jelšah, tehničnimi pravili pristojnih organov države in kodeksi strokovnih združenj izvajalcev.

7. člen

Gospodarska javna služba urejanja pokopališč ter pokopališka in pogrebna dejavnost se zagotavlja s podeljevanjem koncesij na podlagi tega odloka, javnega razpisa ter koncesijske pogodbe.

Za posamezno pokopališče se podeli le ena gospodarska javna služba iz 2. in 3. člena tega odloka. Na teritoriju občine se podeli le ena koncesija za izvajanje pogrebne dejavnosti iz 5. člena.

8. člen

Občina bo predala koncesionarju za izvajanje urejanja pokopališč in pokopaliških storitev, vse objekte in naprave v celoti in z vsemi pritiklinami ter morebitnimi bremenami.

Koncesionar prevzema obveznosti izvajanja javne gospodarske službe ter gospodarjenja s temi objekti in napravami v skladu s koncesijsko pogodbo.

Za izvajanje pogrebnih storitev občina ne zagotavlja posebnih objektov in naprav.

9. člen

Koncesionarji imajo javna pooblastila za izdajo soglasij za pokop, za postavitev spomenika in odstranjevanje dreves.

Za izvajanje urejanja pokopališč in pokopališke dejavnosti se podeljuje monopol.

Za izvajanje pogrebne dejavnosti se ne zagotavlja monopola.

Za vsako pokopališče se lahko podeli le ena koncesija in sicer največ za sedem let.

Koncedent za izvajanje koncesije ne plačuje, prav tako koncesionar koncedentu ne plačuje koncesije.

10. člen

Interesenti za pridobitev koncesije za izvajanje dejavnosti urejanja pokopališč in pokopaliških storitev, morajo izpolnjevati naslednje minimalne tehnične, kadrovske in druge pogoje:

- da so registrirani za izvajanje razpisane dejavnosti in da imajo za to potrebna soglasja in dovoljenja pristojnih organov,
- da predložijo dokazila, ki potrjujejo, da imajo potrebna znanja, izkušnje in sredstva za izvajanje razpisane javne službe,
- da predložijo razvojni program in poslovni načrt.

11. člen

Za izvajanje pogrebne dejavnosti morajo interesenti izpolnjevati naslednje minimalne kadrovske in tehnične pogoje:

- da so registrirani za izvajanje razpisane dejavnosti in da imajo za to potrebna soglasja in dovoljenja pristojnih organov,
- da predložijo dokazila, ki potrjujejo, da imajo potrebna znanja in izkušnje za izvajanje razpisane javne službe,
- da predložijo poslovni načrt.

12. člen

Uporabniki storitev gospodarske javne službe iz tega odloka morajo uporabljati storitve koncesionarja, ki opravlja gospodarsko javno službo iz 2. in 3. člena tega odloka na določenem pokopališču, plačati uporabo objektov oziroma storitev, če je tako določeno in spoštovati navodila izvajalca oz. koncesionarja in druge prisilne predpise, ki urejajo področje varnosti, reda in miru, zdravstvenega in sanitarnega varstva in druge predpise.

Uporabniki imajo v primeru kršenja njihovih pravic pravico pritožbe na ustrezne inšpekcijske službe in svet uporabnikov javnih dobrin.

13. člen

Urejanje pokopališč ter pokopališka dejavnost in izvajanje pogrebnih storitev se financira iz naslednjih virov:

- najemnine za grobove,
- prihodki od plačanih storitev koncesionarja,
- dotacije in donacije in,
- drugi viri.

Drugi viri financiranja gospodarskih javnih služb iz tega odloka se lahko uvedejo le po predhodnem soglasju občinskega sveta.

14. člen

Višino najemnin za grobove ter ceno storitev koncesionarjev, določenih s tem odlokom, določa občinski svet občine na podlagi utemeljenega predloga koncesionarja.

Najemnine morajo pokriti stroške rednega vzdrževanja pokopališča in objektov ter potrebne investicijske posege.

Cene pokopaliških storitev sestavljajo postavke, ki zagotavljajo pokritje stroškov pokopa ter enostavno reprodukcijo na objektih in napravah vezanih na to dejavnost.

Cene pogrebnih storitev morajo biti tržno primerljive ter morajo pokrивati potrebne stroške izvajanja dejavnosti.

Cene storitev, ki ne sodijo v gospodarsko javno službo določa koncesionar prosto.

15. člen

Občina iz lastnih virov zagotavlja osnovno usposobitev pokopališč za funkcijo (razširitev pokopališč, zgraditev infrastrukture in drugi posegi, če so potrebni za izvajanje dejavnosti), če se to ne more zagotavljati iz najemnin in drugih virov.

16. člen

Koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za gospodarsko javno službo ločeno od računovodstva za svojo ostalo dejavnost, v skladu z določili zakona o gospodarskih javnih službah in zakona o gospodarskih družbah.

Pristojni organ občine ima ob vsakem času pravico vpogleda v poslovne knjige koncesionarja, oziroma zahtevati pisno poročilo o porabi iz te dejavnosti pridobljenih sredstev.

17. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije.

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,
- z odpovedjo, če je sklenjena za nedoločen čas,
- z razdrtjem.

Odpovedni rok za odpoved pogodbe znaša najdlje 6 mesecev, s koncesijsko pogodbo pa lahko stranki določita krajši odpovedni rok in dodatne odpovedne pogoje. Vsaka od pogodbenih strank ima pravico zahtevati razdrtje pogodbe, če druga pogodbeni stranka ne spoštuje zakonskih določil, določil tega odloka ali določil pogodbe o koncesiji.

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z opravljanjem koncesionirane gospodarske javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba.

18. člen

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem odloka in vseh drugih zakonskih in podzakonskih predpisov, ki neposredno ali posredno urejajo področje gospodarjenja in uporabe javnih objektov, izvaja pristojna državna inšpekcija.

Strokovni nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja občinska uprava Občine Šmarje pri Jelšah.

19. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se za prekršek kaznuje izvajalec, če:

- ne ureja in vzdržuje pokopališča skladno s 2. členom tega odloka,
- ne izvaja pokopališke storitve skladno s 3. členom tega odloka,
- ne izvaja pogrebne dejavnosti skladno s 5. členom tega odloka in,
- ne obračunava najemnine za grobove, cene pokopaliških in pogrebnih storitev, skladno s 13. členom tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 5.000 SIT se za prekršek kaznuje uporabnik, če:

- ne uporablja objekte in storitve ter ne plačuje uporabe objektov in storitev, ki so obvezne po tem odloku in,
- ne spoštuje navodil koncesionarja in druge prisilne predpise, ki urejajo področje varnosti, reda in miru, zdravstvenega in sanitarnega varstva in druge predpise.

20. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šmarje pri Jelšah, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega Sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.

1629.

Na podlagi 41. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) v zvezi s tretjim odstavkom 37a. člena in sklepom občinskega sveta z dne 14. 12. 1995 je občinska volilna komisija Šmarje pri Jelšah na seji dne 13. 2. 1996 sprejela

S K L E P

Ugotovi se, da je mandat člana Občinskega sveta občine Šmarje pri Jelšah prešel na

Antona Stoklasa, roj. 2. 5. 1964, stan. Dvor št. 5b, kandidata liste Slovenskih krščanskih demokratov v 2. volilni enoti za volitve v občinski svet občine Šmarje pri Jelšah.

Št. 008-7/96

Šmarje pri Jelšah, dne 1. marca 1996.

Predsednica
Občinske
volilne komisije
Suzana Smerdej l. r.

1630.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) in določil samoupravnega sporazuma o uresničevanju socialnovarstvenih pravic (Uradni list RS, št. 27/89, 37/89), ter 18. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah je svet občine Šmarje pri Jelšah na seji dne 25. 4. 1996 sprejel

S K L E P

o višini cene storitev in višini prispevkov staršev k oskrbnim stroškom v Otroškem vrtcu v Šmarju pri Jelšah

I

Cene programov na otroka v Otroškem vrtcu Šmarje pri Jelšah:

Oddelki	Cena programa	Najvišji prispevek staršev
1–2 LET	29.400 SIT	14.700 SIT
3–7 LET	25.400 SIT	12.700 SIT
5 URNI PROGRAM	16.200 SIT	8.100 SIT
4 URNI PROGRAM	12.700 SIT	6.350 SIT
urno varstvo	200 SIT	–

II

Starši prispevajo k cenam posameznih programov 35% od doseženega dohodka na družinskega člana v letu 1995. Razliko do polne ekonomske cene posameznega programa krije občina.

III

Najvišji prispevek staršev k posameznim programom je določen v višini 50% od cene posameznega programa.

IV

Najnižji prispevek staršev k cenam za vse programe je 5.000 SIT.

V

Prispevki staršev k cenam posameznih programov se na novo preračunajo na osnovi višine doseženih dohodkov na člana družine v letu 1995.

VI

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 1996 dalje.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.

1631.

Na podlagi 18. člena statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na svoji 13. redni seji, dne 25. 4. 1996 sprejel naslednji

S K L E P

1

Funkcije člana občinske volilne komisije Šmarje pri Jelšah se razreši Benedikt Drame.

2

Za članico občinske volilne komisije Šmarje pri Jelšah se imenuje Pevec Andrejo, roj. 27. 4. 1972, stanujočo Zgornje Tinsko 7.

Št. 061-52/96

Šmarje pri Jelšah, dne 26. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega Sveta
občine Šmarje pri Jelšah
Stanko Javornik l. r.

TREBNJE**1632.**

Na podlagi zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94) ter določil 1. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 70/95) in 10. ter 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95) je Občinski svet občine Trebnje na 15. seji z dne 10. 5. 1996 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o določitvi volilnih enot in števila članov svetov krajevnih skupnosti za volitve v svete teh skupnosti na območju Občine Trebnje**

1. člen

V odloku o določitvi volilnih enot in števila članov svetov krajevnih skupnosti na območju Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 19/95) se 9. člen v celoti spremeni tako, da se glasi:

“Za volitve članov sveta Krajevne skupnosti Račje selo se določi 1 volilno enoto, v kateri se skupno voli sedem članov sveta krajevne skupnosti in obsega naselja: Blato, Hudeje, Mala Ševnica, Račje selo, Velika Ševnica.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 008-17/96-10

Trebnje, dne 10. maja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Trebnje
Marjan Peter Pavlin, dr. med. l. r.

VOJNIK**1633.**

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in na podlagi 9. člena ter v skladu s 66. členom statuta Občine Vojnik je Občinski svet občine Vojnik na 16. redni seji dne 17. 4. 1996 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Vojnik za leto 1996**

1. člen

S tem odlokom se ureja financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja občina.

2. člen

Proračun Občine Vojnik za leto 1996 znaša:

PRIHODKI:

I. Prihodki za zagotovljeno porabo	392,000.000
II. Ostali prihodki	74,664.190
PRIHODKI SKUPAJ (I. in II.)	466,664.190

ODHODKI:

I. Tekoči odhodki	373,200.000
II. Investicijski odhodki	90,000.000
III. Rezerve	3,464.190

ODHODKI SKUPAJ I.,II. in III.)	466,664.190
---------------------------------------	--------------------

PRESEŽEK ALI PRIMANJKLJAJ	0
----------------------------------	----------

3. člen

Proračun občine sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

4. člen

Sredstva proračuna se delijo med letom praviloma enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v odloku, v splošnem delu proračuna, posebnem aktu občine ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

5. člen

Uporabniki smejo prevzemati obveznosti v imenu občine le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

6. člen

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu uporabljati za namene, za katere so jim bila dana in v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

7. člen

Sredstva se lahko razporejajo na uporabnika do konca leta, za katerega je proračun sprejet.

8. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem.

9. člen

Če prihodki proračuna med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan, da bi ohranil proračunsko ravnotežje, začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene ali začasno zadrži uporabo teh sredstev.

10. člen

Župan sme v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spreminjati namen in višino sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva.

O odločitvah iz prejšnjega odstavka mora župan poročati občinskemu svetu.

11. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna, izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje uporabijo sredstva rezerve občine in

tekoče proračunske rezerve ali najame posojilo največ v višini 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetu posojila odloča župan.

12. člen

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listino, s katero se ugotavlja obveznost in višina izplačila.

13. člen

Za zakonito uporabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik ali poslovodni organ uporabnika, oziroma druga pooblaščenca oseba, kot odredbodajalec. Poleg osebe iz prejšnjega stavka, je za zakonito uporabo sredstev odgovoren tudi vodja računovodstva pri uporabniku.

14. člen

Župan odloča o uporabi proračunske rezerve, ki je namenjena za pokrivanje nepredvidenih ali premalo predvidenih proračunskih odhodkov.

15. člen

Od prihodkov iz 2. člena tega odloka izločamo 0,5% v rezervni sklad Občine Vojnik.

Izločanje v rezerve se praviloma opravi vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta.

16. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o uporabi sredstev rezerv občine Vojnik za namene iz 12. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94).

17. člen

Odbor za finance in nadzorni odbor opravljata nadzor nad politiko in smotnostjo porabe sredstev občinskega proračun in o tem poročata županu oziroma občinskemu svetu.

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 310/4-96

Vojnik, dne 17. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vojnik
Peter Vrisk, dipl. inž. l. r.

—————
1634.

Na podlagi 5. člena statuta Občine Vojnik (Uradni list št. 43/26. 7. 1995) je Občinski svet občine Vojnik na redni seji, dne 17. 4. 1996 sprejel

O D L O K**o občinskem prazniku Občine Vojnik**

1. člen

Občina Vojnik ima svoj občinski praznik.

2. člen

Praznik Občine Vojnik je 4. 10. 1994 – Ustanovitev Občine Vojnik.

3. člen

Občina Vojnik obeležuje svoj občinski praznik s slavnostno sejo, na kateri se podeljujejo priznanja Občine Vojnik.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 328/4-96

Vojnik, dne 17. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vojnik
Peter Vrisk, dipl. inž. l. r.

—————
1635.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) ter 4. in v zvezi s 5. členom statuta Občine Vojnik (Uradni list 26/95) je Občinski svet občine Vojnik na redni seji dne 17. 4. 1996 sprejel

O D L O K**o obliki in načinu uporabe simbolov ter pečatov Občine Vojnik**

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Občina Vojnik ima kot lokalna samoupravna skupnost svoj grb, zastavo in pečate, ki jih je mogoče uporabljati le v predpisani obliki in v skladu z določili tega odloka.

2. člen

Grb Občine Vojnik ima obliko ščita. Razdeljen je na tri barvna polja in sicer: levo zeleno polje v katerem je krona v rumeno črni kombinaciji in s črno obrobo, desno rdeče polje je prekinjeno s sivim pravokotnikom.

3. člen

Kroj zastave je pravokotne oblike in ima tri različne velikosti. Razmerje med širino in dolžino zastave je v razmerjih 1:3.

Na zastavi je občinski grb, ki je pozicioniran pravokotno na daljšo stranico zastave z zgornjo stranico grba. Višina grba je enaka polovici širine krajše stranice zastave. Grb je pozicioniran tako, da je njegova sredina točno na meji spodnje in srednje tretjine zastave. Osnovna barva zastave je svetlo zelena (15% zelene barve Pantone 361).

4. člen

Pečat Občine Vojnik, Občinskega sveta, Župana, občinske uprave in krajevnih skupnosti je izdelan iz posebne pečatne gume

5. člen

Pečate lahko izdelujejo samo izdelovalnice pečatov, ki imajo za to posebno dovoljenje republiškega organa, pristojnega za upravo. Izdelovalnica pečata mora matrice izdelane ga pečata izročiti naročniku. Naročnik mora matrice izdelanih pečatov varno hraniti pri sebi ali komisijsko uničiti. Komisijsko se uničijo tudi pečati, ki se prenehajo uporabljati. Uničenje pečata se zabeleži v evidenci pečatov. Če se pečat izgubi, mora občinski organ to objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in pečat razglasiti za neveljaven.

6. člen

Občina Vojnik ima veliki pečat v obliki kroga, premera 35 mm ki je obrobljen z dvema vzporednima krogoma ter mali pečat s premerom 20 mm, ki je obrobljen z enim koncentričnim krogom. V sredini pečata je grb Občine Vojnik v velikosti 13 mm, ob krožnicah pa so: na spodnji polovici pečata glede na grb napis "OBČINA VOJNIK" na zgornji polovici pa napis "OBČINSKA UPRAVA".

7. člen

Župan Občine Vojnik ima svoj pečat. Pečat je v obliki kroga premera 35 mm in je obrobljen z dvema vzporednima krogoma. V sredini pečata je grb Občine Vojnik v velikosti 13 mm, ob krožnicah pa so: na spodnji polovici pečata glede na grb napis "OBČINA VOJNIK", na zgornji polovici pa napis "ŽUPAN".

8. člen

Občinski svet občine Vojnik ima svoj pečat v obliki kroga premera 35 mm in je obrobljen z dvema vzporednima krogoma. V sredini pečata je grb Občine Vojnik v velikosti 13 mm, ob krožnicah pa so na spodnji polovici pečata glede na grb napis "OBČINA VOJNIK", na zgornji polovici pa napis "OBČINSKI SVET".

8/a. člen

Krajevna skupnost lahko ima svoj pečat v obliki kroga premera 35 mm in je obrobljen z dvema vzporednima krogoma. V sredini pečata je grb Občine Vojnik v velikosti 13 mm, ob krožnicah pa so na spodnji polovici pečata glede na grb napis "OBČINA VOJNIK", na zgornji polovici pa napis "KRAJEVNA SKUPNOST" z dodanim imenom krajevnosti.

9. člen

Evidenca pečatov se mora voditi v posebni knjigi. Za posamezen pečat se v evidenci vpiše tekoča številka pečata, številka in datum naročila pečata, odtis pečata, začetek uporabe pečata, organizacijska enota, ki pečat uporablja, podpis delavca, ki hrani pečat, datum, ko je pečat vzet iz uporabe ter morebitne opombe.

10. člen

Kadar občinski organ uporablja več pečatov z istim besedilom, mora imeti drugi in vsi nadaljnji pečati v spodnjem delu zaporedno številko.

II. UPORABA SIMBOLOV IN PEČATOV

11. člen

Za pravilno uporabo simbolov in pečatov Občine Vojnik (v nadaljnjem besedilu: simboli in pečati) ter za izvajanje tega odloka skrbi upravni organ. Le-ta daje potrebna pojasnila, sprejema vloge za izdajo dovoljenja o uporabi simbo-

lov, opravlja vsa strokovna in administrativna opravila v zvezi s temi vlogami ter vodi evidenco izdanih dovoljenj.

12. člen

Zastave Občin Vojnik se izobesijo v počastitev državnih praznikov, občinskega in krajevnih praznikov, ob kome-moracijah, pomembnejših kulturnih, športnih prireditvah, obiskih uradnih delegacij mednarodnih in domačih organizacij in lokalnih skupnosti ter ob drugih podobnih priložnostih.

Zastave občine se izobesijo v času praznikov in priredit-
te, navedenih v prvem odstavku tega člena, na zgradbah oziroma mestih, kjer je prireditve.

Župan občine lahko odredi, da se zastave občine izobe-sijo tudi na drugih zgradbah, zlasti ob slovesni seji občinskega sveta, prazniku občine, slovesni ali kulturni prireditvi, pomembni za občino, ali kadar predstavniki občine spreje-majo uradne obiske.

Zastava občine se izobesi v času sklepanja zakonskih zvez tudi v prostoru, v katerem se sklepajo zakonske zveze.

13. člen

Izobešene zastave morajo biti primerne videza in se odstranijo najkasneje v 24 urah za tem ko je prenehal razlog, zaradi katerega so bile izobešene.

14. člen

Grb občine se lahko uporablja zlasti:

- v žigu občine,
- na slovesni seji sveta občine,
- ob sprejemu uradnih delegacij v občini,
- na prireditvah, ki jih izstavlja občina v slovesni obliki,
- na drugih slovesnih listinah in priznanjih, ki jih podeljuje občina,
- na žigih krajevnih skupnosti, s sedežem na območju Občine Vojnik,
- v prostorih občine.

Grb občine, odtisnjen na pisemskem papirju, pismu ovitku ali vizitki lahko uporabljata urad župana in občinski urad ter predsednik sveta občine v zadevah, ki se nanašajo na opravljanje njunih funkcij.

15. člen

Izvirnik grba Občine Vojnik se hrani v uradu za splošne zadeve Občine Vojnik. Za uporabo izvirnika grba občine je odgovoren tajnik občine.

16. člen

Politične organizacije, podjetja, zavodi, društva in druge organizacije ter skupnosti, ki imajo sedež v Občini Vojnik, lahko zaprosijo, da se jih dovoli uporaba grba v določenih primerih ali prostorih, zlasti pa:

- v njihovi firmi ali imenu,
- v njihovem zaščitem znaku,
- v obliki našitkov ali značk na društvenih praporih, delovnih oblekah – uniformah,
- v obliki spomenikov ali značk.

17. člen

Vlogi za izdajo dovoljenja za uporabo grba mora biti predložena ustrezna dokumentacija s tehničnimi podatki in namenom uporabe grba. Tehnična dokumentacija mora vsebovati ime in naslov izdelovalca grba, opis tehnike (offset-tisk, sitotisk, barvni tisk, reliefni tisk, perorisba ali druge vrste tiska, suha tehnika, vezanje, rezbarjenje, fotografija, itd.) in naklado.

18. člen

Simbole in pečate lahko izdelata na podlagi dovoljenja oddelka za gospodarstvo pristojne Upravne enote, podjetje ali samostojni podjetnik, ki opravlja kot svojo dejavnost tiskarska, slikarska, šiviljska (vezenje) in druga ustrezna dela.

19. člen

Uporabo simbolov in pečatov občine dovoljuje občinski organ.

V odločbi, s katero se dovoljuje uporaba simbolov in pečatov se določijo pogoji, s katerimi se dovoljuje uporaba, omejuje uporaba samo za določen namen ali določi rok, do katerega je uporaba dovoljena. Izdano dovoljenje lahko pristojni občinski organ prekliče, če ugotovi, da uporabnik ne upošteva pogojev, ki so navedeni v odločbi oziroma dovoljenju, če ne skrbi za primeren videz simbolov in pečatov ali če s svojih poslovanjem škodi ugledu občine.

III. KAZENSKA DOLOČBA

20. člen

Z denarno kaznijo 15.000 do 60.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če uporablja oziroma izdeluje simbole in pečate občine v nasprotju z določili 11. in 12. člena tega odloka. Z denarno kaznijo 60.000 do 200.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi pravna oseba.

IV. KONČNA DOLOČBA

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vojnik dne, 17. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vojnik
Peter Vrisk l. r.

1636.

Na podlagi 90. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) daje Občinska volilna komisija Vojnik naslednje

P O R O Č I L O

o izidu lokalnih volitev 21. aprila 1996

V svete krajevnih skupnosti Občine Vojnik so bili izvoljeni naslednji kandidati:

1. iz Krajevne skupnosti Dobrna

I. volilna enota – Rebevšek Martin, roj. 4. 9. 1955, Dobrna 7/a, II. volilna enota – Božnik Štefan, roj. 25. 11. 1955, Lokovina 22, III. volilna enota – Verdel Jožef, roj. 31. 3. 1955, Pristova 27, IV. volilna enota – Dobovičnik Branko, roj. 26. 9. 1955, Klanc 40, V. volilna enota – Brecl Martin, roj. 15. 10. 1957, Zavrh 3/d, VI. volilna enota – Božnik Stanislav, roj. 4. 2. 1959, Vrba 13, VII. volilna enota – Mešl Jožef, roj. 6. 2. 1943, Strmec nad Dobrno 18.

Skupno število volilnih upravičencev v KS Dobrna je bilo 1571, glasovalo je 829 upravičencev, to je 52,77%.

2. iz Krajevne skupnosti Frankolovo

I. volilna enota – Srebot – Vdovič Janja, roj. 15. 1. 1964, Verpete 7, II. volilna enota – Založnik Janez, roj. 4. 6. 1937, Stražica 2/a, III. volilna enota – Gregorc Rafael, roj. 26. 12. 1962, Bezenškovo Bukovje 10, IV. volilna enota – Čretnik Marjan, roj. 10. 3. 1952, Črešnjsice 1/a, V. volilna enota – Gregorc Anton, roj. 13. 6. 1944, Beli potok 3/a, VI. volilna enota – Založnik Rudolf, roj. 4. 7. 1935, Lipa 12/a, VII. volilna enota – Horvat Dušan, 8. 1. 1960, Dol pod Gojko 8.

Skupno število volilnih upravičencev v KS Frankolovo je bilo 1145, glasovalo je 503 upravičencev, to je 43,93%.

3. iz Krajevne skupnosti Nova Cerkev

I. volilna enota – Jezernik Franc-Branko, roj. 21. 12. 1957, Nova Cerkev 116, II. volilna enota – Kerner Branko, roj. 2. 1. 1954, Vizore 7/a, III. volilna enota – Gobec Branko, roj. 14. 3. 1952, Novake 17, IV. volilna enota – Ovčar Branko, roj. 24. 6. 1958, Landek 10, V. volilna enota – Kotnik Jožefa, roj. 4. 1. 1958, Socka 17, VI. volilna enota – Pinter Gvido, roj. 7. 9. 1962, Trnovlje pri Socki 18, VII. volilna enota – Božnik Andreja, roj. 13. 10. 1971, Hrenova 37.

Skupno število volilnih upravičencev v KS Nova Cerkev je bilo 1736, glasovalo je 881 upravičencev, to je 50,75%.

4. iz Krajevne skupnosti Vojnik

I. volilna enota – Blazinšek Miroslav, roj. 16. 5. 1951, Konjsko 8/a, II. volilna enota – Šuhel Maks, roj. 28. 8. 1938, Cesta v Šmartno 18, III. volilna enota – Čretnik Branka, roj. 23. 11. 1963, Preložnikova 1, IV. volilna enota – Okrožnik Anton, roj. 16. 1. 1941, Kašova 10, V. volilna enota – Marčič Egidij, roj. 23. 8. 1934, Škoflekova 1, VI. volilna enota – Videnšek Adolf, roj. 5. 12. 1941, Globoče 14/b, VII. volilna enota – Lužar Ivan, roj. 25. 3. 1951, Jankova 13, VIII. volilna enota – Majger Marjan, roj. 3. 9. 1966, Pristava 14/a, IX. volilna enota – Kovač Marjan, roj. 12. 12. 1953, Arclin 60.

Skupno število volilnih upravičencev v KS Vojnik je bilo 3250, glasovalo je 1527 upravičencev, to je 46,98%.

Št. 49-4/96

Vojnik, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
Občinske volilne komisije
Miran Pritekelj l. r.

VRHNIKA

1637.

Na podlagi zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93, 6/94 – Odločba US RS št. 45/94 – Odločba US RS št. 57/94), zakona o finaniranju občine (Uradni list št. 80/94) in Statuta občine Vrhnika (Ur. list RS št. 34/96) je Občinski svet občine Vrhnika na seji dne 25/4-1996 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 1995

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Vrhnika za leto 1995.

2. člen

Prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1995 so prikazani v prilogi, ki je sestavni del odloka.

Prihodki in odhodki ter presežki oziroma primanjkljaji sredstev v prilogi so prikazani za vse občinske žiro račune.

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1995 znašajo:

skupni prihodki	841,163.361,05 SIT
skupni odhodki	830,785.071,69 SIT
Presežek prihodkov	10,378.289,36 SIT

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki se prenese v prihodke proračuna Občine Vrhnika za leto 1996.

4. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna je sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 2/5-401-04/96

Vrhnika, dne 25. aprila 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vrhnika
Brane Jereb l. r.

1638.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št.35/85) in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in statuta Krajevne skupnosti Bevke je Svet Krajevne skupnosti Bevke na seji dne 30. 3. 1996 sprejela

S K L E P**o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bevke**

1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bevke.

2. člen

Referendum bo v nedeljo 16. 6. 1996 od 7. do 19. ure na glasovnem mestu, ki ga določi volilna komisija krajevne skupnosti.

3. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom bodo porabljena za izvedbo programa krajevne skupnosti in sicer: kulturni dom s prizidkom, igrišče, asfaltiranje vaških poti in kanalizacija. Skupna vrednost programa znaša 50.000.000 SIT. S samoprispevkom bo zbranih 25.000.000 SIT.

4. člen

Samoprispevek bo uveden za obdobje 6 let in sicer od 1. 7. 1996 dalje.

5. člen

Samoprispevek bodo plačevali delovni ljudje in občani, ki stalno prebivajo na območju krajevne skupnosti Bevke po stopnji 1,5% odnaslednjih osnov:

1. delavci, ki dosegajo OD iz delovnega razmerja po predpisih o delovnih razmerjih od čistega OD in nadomestila OD,

2. občani, ki prejemajo pokojnino,

3. delovni ljudje, ki samostojno, kot glavni ali postranski poklic opravljajo kmetijsko, gospodarsko ali poklicno dejavnost in plačujejo davek iz dejavnosti po dejansko doseženem dohodku od osebnega dohodka zmanjšanega za prispevke in davke ter od nadomestila OD,

4. delovni ljudje, ki plačujejo davek po pavšalnem letnem znesku in samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost kot:

– glavni poklic od osnove za odmero pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja,

– postranski poklic od osnove, ki ustreza 3-kratnemu pavšalnemu davku, odmerjenemu od dejavnosti v istem letu,

5. delovni ljudje in občani od priložnostnih prihodkov iz kmetijskih, gospodarskih ali poklicnih oziroma drugih dejavnosti, avtorskih pravic ter osebnih dohodkov iz naslovapogodb o delu, od katerih se plačuje davek po odbitku ter pri dohodkih iz avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav zmanjšanih za normirane ali dejansko priznane materialne stroške.

Ne glede na določbe iz prvega odstavka tega člena pa plačujejo samoprispevek po stopnji 4% delovni ljudje in občani od katastrskega dohodka gozdnih in negozdnih površin.

6. člen

Samoprispevka ne bodo plačevali občani od prejemkov iz socialnovarstvenih pomoči, od priznavalnin, od invalidnin in drugih prejemkov po predpisih o vojaških invalidninah in civilnih invalidih vojne, od denarnega nadomestila za telesno okvaro, od dodatka za pomoč in postrežbo, od pokojnin, ki ne presegajo zneska najnižje pokojnine, za polno pokojninsko dobo, od starostne pokojnine priznane po Zakonu o starostnem zavarovanju kmetov, od študentov ter od nagrad, ki jih prejemajo učenci in študentje na proizvodnem delu oziroma na delovni praksi. Samoprispevke tudi ne bodo plačevali delavci, katerih osebni dohodek ne presega najnižjega zneska osebnega dohodka, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavca.

7. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem žiro računu pri Agenciji RS za plačilni promet, nadzor in informiranje Vrhnika.

8. člen

Za zbiranje sredstev in izvajanje programa je odgovoren svet krajevne skupnosti, ki bo o zbranih in porabljenih sredstvih letno poročal na zboru občanov.

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka bosta kontrolirala Agencija RS za plačilni promet, nadzor in informiranje in Republiška uprava za javne prihodke – Izpostava Vrhnika.

9. člen

Samoprispevek od osebnih dohodkov in pokojnin bodo obračunavali in odtegovali izplačevalci ob izplačilu, zave-

zancem od kmetijske obrtne in poklicne dejavnosti pa Republiška uprava za javne prihodke – Izpostava Vrhnika.

10. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo delovni ljudje in občani v KS Bevke, ki so vpisani v splošnem volilnem imeniku in tudi zaposleni občani mlajši od 18 let.

11. člen

Za postopek o glasovanju in izvedbi referendumu se smiselno uporabljajo določbe Zakona o lokalnih volitvah in Zakona o referendumu in ljudski iniciativi. Referendum bo vodila volilna komisija krajevne skupnosti, ki bo tudi ugotovila rezultate referendumu.

12. člen

Na referendumu bodo glasovali delovni ljudje in občani neposredno in tajno z glasovnico, na kateri je naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST BEVKE

glasovnica

Na referendumu, dne 16. 6. 1996 za uvedbo samoprispevka v denarju za območje Krajevne skupnosti Bevke za financiranje programa krajevne skupnosti in sicer: kulturni dom s prizidkom, igrišče, asfaltiranje vaških poti in kanalizacije.

glasujem

ZA

PROTI

žig

Glasuje se tako, da se obkroži besedo ZA tisti, ki se z uvedbo samoprispevka strinja in besedo PROTI, ki se z uvedbo samoprispevka ne strinja.

13. člen

Sredstva za izvedbo referendumu zagotovi Krajevna skupnost Bevke.

14. člen

Zavezancem se plačani zneski krajevnega samoprispevka odštevajo od osnove za dohodnino (7. člen zakona o dohodnini, Uradni list RS, št. 48/90 in 34/92).

15. člen

Poročilo o izidu referendumu in po uspešno izvedenem referendumu tudi sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka se objavita v Uradnem listu Republike Slovenije.

16. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije in na krajevno običajen način.

Bevke, dne 27. aprila 1996.

Predsednik
Krajevne skupnosti Bevke
Miro Vonča l. r.

VLADA

1639.

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 5. člena zakona o carinski tarifi (Uradni list RS, št. 74/95) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah uredbe o natančnejših kriterijih za določitev carinskih kontingentov in uporabe znižane carinske stopnje ali stopnje prosto pri uvozu blaga

1. člen

V uredbi o natančnejših kriterijih za določitev carinskih kontingentov in uporabe znižane carinske stopnje ali stopnje prosto pri uvozu blaga (Uradni list RS, št. 75/95) se prvi odstavek 3. člena spremeni tako, da se glasi:

“(1) carinski kontingent se določi na nivoju devetmestne tarifne številke carinske nomenklature, in sicer za vse blago, ki se uvršča v posamezno devetmestno tarifno številko, če so izpolnjeni naslednji kriteriji:

1. če se enako ali primerljivo blago oziroma nadomestno blago ne proizvaja ali ne proizvaja v zadostni količini na carinskem območju Republike Slovenije ali če domači proizvajalci enakega ali primerljivega oziroma nadomestnega blaga ne morejo zagotoviti domačemu porabniku v običajnem roku in

2. če se proizvodi, uvrščeni v posamezno devetmestno tarifno številko:

– uporabijo v nadaljnji proizvodnji (surovine in reproductivni material) ali;

– pretežno uporabljajo oziroma uporabijo pri proizvodnji ali opravljanju storitev na domačem ali tujem trgu (oprema, drobno orodje in pomožni material) in

3. če se z določitvijo carinskega kontingenta poveča konkurenčnost domačih proizvajalcev in izvajalcev storitev na domačem trgu v primerjavi s tujimi konkurenti.”

Za drugim odstavkom se doda novi tretji odstavek, ki se glasi:

“(3) “Nadomestno blago” v smislu te uredbe pomeni blago, ki je razvrščeno praviloma v isto devetmestno tarifno številko carinske nomenklature vendar najmanj v isto šestmestno tarifno številko ter bi se ga lahko uporabilo namesto uvoženega blaga čeprav ima drugačne tehnične lastnosti, uporaba tega blaga pa ne vpliva na samo vrsto pridobljenih proizvodov oziroma nujenih storitev.”

Dosedanji tretji in četrti odstavek postaneta četrti in peti odstavek.

2. člen

Drugi odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi:

“(2) Zahtevek iz prejšnjega odstavka tega člena mora vsebovati naslednje podatke:

– točen naziv in naslov vlagatelja;

– devetmestno tarifno številko in poimenovanje iz carinske nomenklature za blago za katerega vlagatelj predlaga določitev carinskega kontingenta;

– trgovsko ime blaga z natančnim (razpoznavnim) opisom blaga tako, da ga je na njegovi podlagi mogoče prepoznati kot drugačnega od ostalega pod isto devetmestno številko (tehnični opis blaga, ipd.);

– utemeljitev predloga (neobstoječa domača proizvodnja enakega ali primerljivega oziroma nadomestnega blaga, količinsko nezadostna proizvodnja), povečanje konkurenč-

nosti na domačem ali tujem trgu v smislu izpolnjevanja kriterijev iz 3. in 4. člena te uredbe;

– razpoložljive letne podatke iz drugega odstavka 4. člena te uredbe, kolikor se predlaga količinsko omejen carinski kontingent.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

“(3) Domači porabniki ali skupina porabnikov, ki zahtevke iz prvega odstavka tega člena podajo samostojno ministrstvu, pristojnemu za ekonomske odnose s tujino, posredujejo kopijo zahtevka tudi Službi za ekonomske odnose s tujino Gospodarske zbornice Slovenije. Kopiji zahtevka mora biti praviloma priložena dokumentacija (prospekti s tehničnimi podatki ali podobna dokumentacija) iz katere je natančneje razvidno za kakšno blago se predlaga carinski kontingent. Gospodarska zbornica Slovenije oziroma Obrtna zbornica Slovenije na podlagi kopije zahtevka poda mnenje o izpolnjevanju kriterijev iz 3. in 4. člena te uredbe oziroma ustreznosti določitve carinskega kontingenta iz vidika zaščite domače proizvodnje. Gospodarska zbornica Slovenije lahko zahteva od vlagatelja dopolnitev zahtevka z dodatnimi informacijami, ki so potrebne za opredelitev njenega mnenja.”

Za tretjim odstavkom se doda novi četrti odstavek, ki se glasi:

“(4) Ministrstvo, pristojno za ekonomske odnose s tujino, po pridobljenih mnenjih in informacijah navedenih v prvem in tretjem odstavku tega člena ugotovi ali so izpolnjeni kriteriji iz 3. in 4. člena te uredbe. Kolikor so ti kriteriji izpolnjeni in ministrstvo oceni, da je predlog v skladu s tekočo ekonomsko politiko, predlaga Vladi Republike Slovenije določitev carinskega kontingenta v skladu z določbami te uredbe.”

3. člen

V 7. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

“(2) Ne glede na določbo iz 1. točke prejšnjega odstavka, lahko Vlada Republike Slovenije določi uporabo večjega znižanja carinske stopnje v skladu s tekočo ekonomsko politiko in upoštevajoč razmere v določeni proizvodnji.”

4. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-03/95-14/3-8

Ljubljana, dne 16. maja 1996.

Vlada Republike Slovenije

Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1640.

Na podlagi 5. člena zakona o priložnostnih kovancih (Uradni list RS, št. 71/93) in v skladu z uredbo o določitvi dogodkov, ob katerih se v letu 1996 izdajajo priložnostni kovanci (Uradni list RS, št. 69/95) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o obsegu izdaje, sestavinah, apoenih in glavnih znamenjih priložnostnih kovancev ob 150-letnici železnic na Slovenskem

1. člen

Republika Slovenija izda priložnostne kovance ob 150-letnici železnic na Slovenskem v obsegu in z glavnimi znamenji ter drugimi značilnostmi, kakor je določeno s to uredbo.

2. člen

Ob 150-letnici železnic na Slovenskem izda Republika Slovenija:

– priložnostne zlatnike z nominalno vrednostjo 5000 tolarjev, in sicer najmanj 1000 kovancev v skupni nominalni vrednosti 5.000.000 tolarjev in največ 3.000 kovancev v skupni vrednosti 15.000.000 tolarjev;

– priložnostne srebrnike z nominalno vrednostjo 500 tolarjev, in sicer najmanj 3.000 kovancev v skupni nominalni vrednosti 1.500.000 tolarjev in največ 10.000 kovancev v skupni vrednosti 5.000.000 tolarjev;

– priložnostne kovance, izdelane iz kovin, iz katerih se izdelujejo kovanci v obtoku, z nominalno vrednostjo 5 tolarjev, v količini 300.000 kovancev in v skupni vrednosti 1.500.000 tolarjev.

V prvi emisiji bo izdelano 1000 zlatnikov, 3000 srebrnikov in 300.000 tečajnih kovancev.

O morebitni naknadni izdelavi priložnostnih kovancev do največje dopustne količine v skladu s prvo in drugo alineo prvega odstavka tega člena soglasno odločata Banka Slovenije in Ministrstvo za finance.

3. člen

Priložnostni zlatniki bodo izdelani iz zlata čistine 900/1000 v posebni tehniki z ravnimi površinami visokega sijaja in matiranimi reliefnimi površinami priložnostnega motiva.

Zlatniki bodo imeli težo 7 gramov in premer 24 milimetrov. Pri vsakem posameznem zlatniku je dovoljen pri teži odmik do 1% nad težo oziroma 1% pod težo.

4. člen

Priložnostni srebrniki bodo izdelani iz srebra čistine 925/1000 v posebni tehniki z ravnimi površinami visokega sijaja in matiranimi reliefnimi površinami priložnostnega motiva.

Srebrniki bodo imeli težo 15 gramov in premer 32 milimetrov. Pri vsakem posameznem srebrniku je dovoljen pri teži odmik do 1% nad težo oziroma 1% pod težo.

5. člen

Priložnostni kovanci, izdelani iz kovin, iz katerih se izdelujejo kovanci v obtoku, bodo izdelani iz zlitine, ki vsebuje 78% bakra, 20% cinka in 2% niklja.

Kovanci bodo imeli težo 6,4 grama in premer 26 milimetrov. Pri vsakem posameznem kovancu je dopusten odmik od teže do 2% nad ali pod težo, pri premeru pa do 0,1 mm nad oziroma pod premerom.

6. člen

Videz sprednje strani zlatnikov in tečajnih kovancev iz 3. in 5. člena te uredbe bo naslednji:

– osrednji motiv na kovancih je podoba prve lokomotive, ki je pripeljala v Celje leta 1846. Nad lokomotivo sta druga pod drugo izpisani letnici 1846 in 1996, pod lokomotivo pa besedilo: “PRVA ŽELEZNICA”.

7. člen

Videz zadnje strani priložnostnih kovancev iz 6. člena te uredbe bo naslednji:

– na kovancih je v desni zgornji četrtini upodobljen vztrajnik, v katerem je izpisana letnica izdaje: "1996". V sredini kovancev je na levi strani vodoravno izpisana vrednost s številka: "5000" oziroma: "5", nad njima pa ob zgornjem robu z leve proti desni besedilo: "TOLARJEV". Ob spodnjem robu kovancev je ob obodu kovancev napis: "REPUBLIKA SLOVENIJA".

8. člen

Videz sprednje strani srebrnikov iz 4. člena te uredbe bo naslednji:

– osrednji motiv na kovancih je pogonski mehanizem pri kolesu lokomotive, predstavljen v osrednjem krogu v več nivojih. Na zunanjem obodu je na gornjem delu z leve proti desni napis: "PRVA ŽELEZNICA", na spodnjem pa letnici: "1846-1996".

9. člen

Videz zadnje strani priložnostnih srebrnikov iz 8. člena te uredbe bo naslednji:

– na kovancih je v osrednjem delu izpisana številčna oznaka: "500". Na zunanjem obodu je na zgornji polovici v loku izpisano z leve proti desni besedilo: "REPUBLIKA SLOVENIJA", na spodnji pa oznaka vrednosti z besedama: "PETSTO TOLARJEV".

10. člen

Priložnostni kovanci, izdani na podlagi te uredbe, so po obodu nazobčani.

11. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-12/93-2/8-8

Ljubljana, dne 16. maja 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1641.

Na podlagi drugega odstavka 41. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) je Vlada Republike Slovenije na 198. seji 16. maja 1996 sprejela

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za obnovo in doinstalacijo HE Doblar II**

1. člen

Vlada Republike Slovenije ugotavlja, da je osnutek lokacijskega načrta za obnovo in doinstalacijo HE Doblar II na Soči (v nadaljevanju: osnutek lokacijskega načrta), ki ga je izdelal Projekt Nova Gorica d.d. v aprilu 1996 pod št. projekta 3016, pripravljen v skladu z usmeritvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana SR Slovenije za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 1/86, 41/87 in 12/89 ter Uradni list RS, št. 36/90 in 27/91), v skladu s prostorskimi sestavinami družbenega plana SR Slovenije za

obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 2/86, 41/87 in 23/89), v skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 72/95), v skladu s programom priprave prostorskih izvedbenih načrtov, ki jih bo v skladu s srednjeročnim družbenim planom Republike Slovenije za obdobje 1986–1990 sprejela Vlada Republike Slovenije (Uradni list SRS, št. 19/86 in 3/88 ter Uradni list RS, št. 10/90, 59/93 in 56/94) ter v skladu z zakonom in je primeren za javno razgrnitev.

2. člen

Osnutek lokacijskega načrta se javno razgrne na sedežu Urada Republike Slovenije za prostorsko planiranje.

Osnutek lokacijskega načrta se pošlje tudi Občini Tolmin in Občini Kanal ob Soči s predlogom, da v skladu s svojimi predpisi poskrbita za izvedbo njegove javne razgrnitve in za organizacijo ustrezne javne obravnave ter da se območje, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta, prevzame v prostorske sestavine njunega dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana.

3. člen

Javna razgrnitev osnutka lokacijskega načrta na sedežu Urada Republike Slovenije za prostorsko planiranje mora trajati en mesec od uveljavitve tega sklepa, Občini Tolmin in Občini Kanal ob Soči pa se predlaga, da osnutek lokacijskega načrta tudi javno razgrneta za en mesec, s pričetkom razgrnitve v osmih dneh po njegovem prejemu.

4. člen

V času javne razgrnitve iz prejšnjega člena lahko k osnutku lokacijskega načrta posredujejo pripombe in predloge pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji in fizične osebe s stalnim bivališčem v Republiki Sloveniji.

Pripombe in predlogi iz prejšnjega odstavka se posredujejo Ministrstvu za okolje in prostor, lahko pa tudi Občini Tolmin in Občini Kanal ob Soči.

5. člen

Po preteku javne razgrnitve osnutka lokacijskega načrta pristojna organa Občine Tolmin in Občine Kanal ob Soči oblikujeta stališča in predloge k osnutku lokacijskega načrta ter jih pošljeta Vladi Republike Slovenije.

6. člen

Ministrstvo za okolje in prostor mora pravočasno prejeti pripombe in predloge iz 4. člena tega sklepa ter stališča in predloge iz prejšnjega člena obravnavati ter zavzeti do njih stališče. Na podlagi teh stališč se bo osnutek lokacijskega načrta dopolnil, pridobila soglasja pristojnih organov, organizacij oziroma skupnosti ter pripravile druge potrebne tehnične rešitve. Tako dopolnjeni osnutek lokacijskega načrta pošlje Ministrstvo za okolje in prostor Vladi Republike Slovenije.

7. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-04/96-8/1-8

Ljubljana, dne 16. maja 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1642.

Na podlagi drugega odstavka 41. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) je Vlada Republike Slovenije na 198. seji 16. maja 1996 sprejela

S K L E P**o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za obnovo in doinstalacijo HE Plave II****1. člen**

Vlada Republike Slovenije ugotavlja, da je osnutek lokacijskega načrta za obnovo in doinstalacijo HE Plave II na Soči (v nadaljevanju: osnutek lokacijskega načrta), ki ga je izdelal Projekt Nova Gorica d.d. v aprilu 1996 pod št. projekta 3016/1, pripravljen v skladu z usmeritvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana SR Slovenije za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 1/86, 41/87 in 12/89 ter Uradni list RS, št. 36/90 in 27/91), v skladu s prostorskimi sestavinami družbenega plana SR Slovenije za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 2/86, 41/87 in 23/89), v skladu z odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 72/95), v skladu s programom priprave prostorskih izvedbenih načrtov, ki jih bo v skladu s srednjeročnim družbenim planom Republike Slovenije za obdobje 1986–1990 sprejela Vlada Republike Slovenije (Uradni list SRS, št. 19/86 in 3/88 ter Uradni list RS, št. 10/90, 59/93 in 56/94) ter v skladu z zakonom in je primeren za javno razgrnitev.

2. člen

Osnutek lokacijskega načrta se javno razgrne na sedežu Urada Republike Slovenije za prostorsko planiranje.

Osnutek lokacijskega načrta se pošlje tudi Občini Kanal ob Soči s predlogom, da v skladu s svojimi predpisi poskrbi za izvedbo njegove javne razgrnitve in za organizacijo ustrezne javne obravnave ter da se območje, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta, prevzame v prostorske sestavine svojega dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana.

3. člen

Javna razgrnitev osnutka lokacijskega načrta na sedežu Urada Republike Slovenije za prostorsko planiranje mora trajati en mesec od uveljavitve tega sklepa, Občini Kanal ob Soči pa se predlaga, da osnutek lokacijskega načrta tudi javno razgrne za en mesec, s pričetkom razgrnitve v osmih dneh po njegovem prejemu.

4. člen

V času javne razgrnitve iz prejšnjega člena lahko k osnutku lokacijskega načrta posredujejo pripombe in predloge pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji in fizične osebe s stalnim bivališčem v Republiki Sloveniji.

Pripombe in predlogi iz prejšnjega odstavka se posredujejo Ministrstvu za okolje in prostor, lahko pa tudi Občini Kanal ob Soči.

5. člen

Po preteku javne razgrnitve osnutka lokacijskega načrta pristojni organ Občine Kanal ob Soči oblikuje stališča in predloge k osnutku lokacijskega načrta ter jih pošlje Vladi Republike Slovenije.

6. člen

Ministrstvo za okolje in prostor mora pravočasno prejete pripombe in predloge iz 4. člena tega sklepa ter stališča in predloge iz prejšnjega člena obravnavati ter zavzeti do njih stališče. Na podlagi teh stališč se bo osnutek lokacijskega načrta dopolnil, pridobila soglasja pristojnih organov, organizacij oziroma skupnosti ter pripravile druge potrebne tehnične rešitve. Tako dopolnjeni osnutek lokacijskega načrta pošlje Ministrstvo za okolje in prostor Vladi Republike Slovenije.

7. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-04/96-8/1-8

Ljubljana, dne 16. maja 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1643.

Na podlagi 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93 in 23/96) in 32. člena zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (z družbenim kapitalom), ki opravljajo turistično dejavnost in katerih nepremičnine se nahajajo na območju Triglavskega narodnega parka (Uradni list RS, št. 24/96) je Vlada Republike Slovenije na 198. seji 16. maja 1996 sprejela

S K L E P**o začasni dodelitvi nepremičnin z opremo MIC Bohinj p.o. Ribčev laz 63, Bohinjsko jezero****I**

S tem sklepom se javnemu zavodu Center šolskih in obšolskih dejavnosti z dnem uveljavitve zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (z družbenim kapitalom), ki opravljajo turistično dejavnost in katerih nepremičnine se nahajajo na območju Triglavskega narodnega parka (Uradni list RS, št. 24/96), do dokončanja premoženjsko pravnih postopkov v zvezi s premoženjem MIC Bohinj p.o., Ribčev laz 63, dodelijo v uporabo in upravljanje nepremičnine pri vl. št. 158 k.o. Savica z obstoječo opremo v objektu.

II

Uporaba in upravljanje se uredi z najemno pogodbo med MIC Bohinj p.o. in Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti s soglasjem Vlade Republike Slovenije.

III

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 25. maja 1996.

Št. 464-04/95-12/9-8

Ljubljana, dne 16. maja 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1644.

Na podlagi 3. člena zakona o izjemnem priznanju in odmeri starostne pokojnine osebam, ki imajo posebne zasluge (Uradni list RS, št. 14/90 – prečiščeno besedilo) ter na podlagi trinajste alineje II. točke sklepa o ustanovitvi Komisije Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve, št. 021-02/93-1/1-8 z dne 25. 1. 1993 in št. 021-02/93-1/6-8 z dne 11. 3. 1993, je Komisija Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve na seji dne 5. 2. 1996 sprejela

S K L E P**o izjemni odmeri družinske pokojnine družinskim članom osebe, ki ima posebne zasluge na področju kulture**

Zaradi posebnih zaslug Sreča Špika na gledališkem področju, Komisija Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve od 1. 2. 1996 dalje izjemno odmerja družinsko pokojnino:

Ani, Tinesu in Mojci Špik, v zakonsko določenem odstotku od zneska, ki znaša 70% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo.

Št. 193-20/96-01

Ljubljana, dne 10. maja 1996.

Predsednik
Komisije Vlade Republike
Slovenije
za kadrovske in administrativne
zadeve
Mirko Bandelj l. r.

MINISTRSTVA**1645.**

Na podlagi 48. člena zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 18/96), 17. člena zakona o Agenciji RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje (Uradni list RS, št. 48/94) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za finance

O D R E D B O**o dajanju podatkov za vodenje davčne evidence o odmeri, obračunu, izterjavi in knjiženju davkov za pravne osebe****1. člen**

Evidenca o odmeri, obračunu, izterjavi in knjiženju davkov za pravne osebe (v nadaljnjem besedilu: evidenca) se oblikuje in vodi na način, določen s predpisom, ki ureja knjiženje davkov.

2. člen

Evidenca zajema davke, prispevke za socialno varnost in druge predpisane dajatve davčnih zavezancev (v nadaljnjem besedilu: davki), ki jih pobira Davčna uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: DURS).

3. člen

Davčni zavezanci, ki plačujejo prispevke za socialno varnost na podlagi 3. in 6. člena zakona o prispevkih za socialno varnost (Uradni list RS, št. 5/96), in so izplačevalci osebnih prejemkov in drugih dohodkov, od katerih se davek plačuje od vsakega posameznega dohodka, na podlagi 99. in 107. člena

zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 71/93, 2/95 in 7/95), od 1. julija 1996 dalje izkazujejo obračun na naslednjih obrazcih, ki jih na dan izplačila predložijo DURS:

– za obračun davkov in prispevkov za socialno varnost od osebnih prejemkov (plač, nadomestil, regresa, pokojnin) obrazec REK-1 iz priloge 1, ki je sestavni del te odredbe in

– za obračun davkov od drugih prejemkov in dohodkov obrazec REK-2 iz priloge 2, ki je sestavni del te odredbe.

4. člen

Agencija RS za plačilni promet, nadziranje in informiranje (v nadaljevanju: agencija) zaradi vodenja evidence daje od 1. julija 1996 dalje dnevno za vsako posamezno plačilo ali vračilo davkov DURS podatke iz 1. točke priloge 3, ki je sestavni del te odredbe, na magnetnem mediju določenem v 2. točki priloge 3 te odredbe.

Podatke o plačilih in vračilih davkov iz prejšnjega odstavka daje Agencija za vsak vplačilni račun davkov, ki jih pobira DURS, pred razporejanjem prihodkov na račune uporabnikov.

5. člen

Agencija 1. julija 1996 izroči DURS evidence in dokumentacijo o obračunanih in plačanih davkih, ki jih je vodila za davčne zavezance.

6. člen

Agencija sporoča DURS od 1. julija 1996 podatke o davčnih zavezancih, katerih nalogi za plačilo davkov še niso izvršeni in jih agencija vodi v evidenci vrstnega reda plačil.

7. člen

Agencija sporoča od 1. julija 1996 dalje dnevno DURS zneske dvignjenih sredstev in firme pravnih oseb, ki so dvignile sredstva za izplačilo osebnih prejemkov in drugih dohodkov, od katerih se plačuje davek po odbitku.

8. člen

Način prevzema podatkov, evidenc in dokumentacije iz 4., 5., 6. in 7. člena te odredbe od pristojnih organizacijskih enot agencije določi direktor DURS.

9. člen

Agencija izroči RUJP podatke o izvršenih plačilih davkov pravnih oseb za čas od 1. januarja 1996 do 30. aprila 1996 – do 31. maja 1996, za čas od 1. maja 1996 do 31. maja 1996 – do 10. junija 1996, in sicer o vsakem izvršenem plačilu posameznega davka na računalniškem mediju iz 3. točke priloge 3, ki je sestavni del te odredbe.

Agencija izroči RUJP podatke o vračilih preveč plačanih davkov davčnim zavezancem ter podatke o davčnih zavezancih, katerih nalogi za plačila davkov še niso izvršeni in jih vodi agencija v evidenci vrstnega reda plačil za čas od 1. januarja 1996 do 30. aprila 1996 – do 31. maja 1996, za čas od 1. maja 1996 do 31. maja 1996 – do 10. junija 1996.

Na način določen v prejšnjih odstavkih sporoča agencija v mesecu juniju 1996 RUJP dnevno nove podatke o izvršenih plačilih davkov pravnih oseb, o vračilih preveč plačanih davkov ter o davčnih zavezancih, katerih nalogi za plačilo davkov še niso bili izvršeni ter jih vodi agencija v evidenci vrstnega reda plačil.

10. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 416-50/96

Ljubljana, dne 15. maja 1996.

Minister
za finance
Mitja Gaspari l. r.

Priloga 1: Obrazec REK-1

V obrazec REK-1 vpiše davčni zavezanec naslednje podatke:

REK-1		Matična številka	
Naziv davčnega zavezanca - izplačevalca		Žiro račun	
Naslov		Datum izplačila	
Vrsta izplačila (plače, namembnosti, nagrade, pokojnine)		Bruto cena	
Za dobo		Bruto cena II	
Davak od osebnih prihodkov		Vplačilni račun	Znesek
Prispevki za socialno varnost delojemalcev:			
Naziv prispevka	Stopnja	Vplačilni račun	Znesek
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
Prispevki za socialno varnost delodajalcev:			
Naziv prispevka	Stopnja	Vplačilni račun	Znesek
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
Datum	Žig	Podpis odgovorne osebe	

OPOMBA: Bruto cena I je letni bruto v breme izplačevalca. Bruto cena II je bruto cena I zmanjšana za bruto nadomestila, ki ne bremenijo izplačevalca.

Priloga 2: Obrazec REK-2

V obrazec REK-2 vpiše davčni zavezanec naslednje podatke:

REK-2		Matična številka	
Naziv davčnega zavezanca - izplačevalca		Žiro račun	
Naslov		Datum izplačila	
Vrsta izplačila (glej opombo)		Bruto cena	
Normirani ali dejanski stroški	%	Znesek	
Davčna osnova za akontacijo dohodnine		Znesek	
Naziv davka ali prispevka	Stopnja	Vplačilni račun	Znesek
Akontacije dohodnine			
Prometni davek			
Prispevek za PIZ			
Prispevek za zdr. varstvo			
Posebni davek na določ. prej.			
Datum	Žig	Podpis odgovorne osebe	

OPOMBA: Vrste izplačil po zakonu o dohodnini:
 - osebni prejemki, doseženi na podlagi pogodbe o delu, delovne pogodbe oziroma od prevzema opravljanja storitev in poslov na drugi podlagi,
 - državne in druge nagrade,
 - posamezni prejemki kot dohodki iz dejavnosti,
 - dohodki, doseženi z udeležbo pri dobičku,
 - obresti na posojila dana pravnim osebam,
 - dohodki iz premoženja, doseženi z oddajanjem zemljišč, stanovanjskih in poslovnih prostorov, garaž in prostorov za počitek oziroma rekreacijo, opreme, prevoznih sredstev in drugega premoženja v najem,
 - dohodki iz premoženjskih pravic: od avtorskih pravic, od izumov, znakov razlikovanja in tehničnih izboljšav.

Priloga 3: Struktura zapisov na magnetnem medijih in opis magnetnih medijev za prevzem podatkov iz Agencije v DURS

1. Na magnetnih medijih, ki jih enote Agencije izročijo enotam DURS pristojnim za davčne zavezanca - nalagodajalce, so podatki o posameznem plačilu ali vračilu davka zapisani takole:

ZAP. ŠT.	POZICIJA	DOLŽINA	TIP	OPIS POLJA
1.	1 - 5	5	N	Številka organizacijske enote nalagodajalca
2.	6 - 8	3	N	Osnovni račun nalagodajalca
3.	9 - 11	3	N	Namen/občina
4.	12 - 18	7	N	Individualna partija nalagodajalca
5.	19 - 20	2	N	Vir informacije (1x = plačilo, 2x = vračilo)
6.	21 - 28	8	Date	Datum obdelave v agenciji (DD.MM.LL.)
7.	29 - 30	2	Char	Prazno
8.	31 - 65	35	Char	Ime vplačilnega računa davka, ki ga pobira DURS
9.	66	1	N	Način izvršitve plačilnega naloga
10.	67 - 72	6	Date	Datum plačila v banki/pošti (DDMM.LL.)
11.	73 - 77	5	N	Številka organizacijske enote vplačilnega računa davka, ki ga pobira DURS
12.	78 - 80	3	N	Osnovni račun vplačilnega računa davka, ki ga pobira DURS
13.	81 - 83	3	N	Namen/občina
14.	84 - 90	7	N	Individualna partija vplačilnega računa davka, ki ga pobira DURS
15.	91 - 105	15	N	Znesek
16.	106 - 107	2	N	Oznaka za zvezo
17.	108 - 109	2	N	Šifra izdatkov
18.	110 - 111	2	N	Šifra prejemkov
19.	112 - 135	24	Char	Šklicjevanje na številko obremenitve
20.	136 - 159	24	Char	Šklicjevanje na številko odobritve
21.	160 - 185	26	Char	Namen nakazila
22.	196 - 105	10	Char	Kraj nalagodajalca
23.	206 - 240	35	Char	Ime nalagodajalca
24.	241 - 252	12	N	Številka za reklamacijo

2. Diskete, s katerimi prevzemajo enote DURS od enot agencije podatke s plačilnih nalogov v dobro ali breme vplačilnih računov davkov, ki jih pobira DURS, morajo imeti naslednje lastnosti:

- velikost 5,25" ali 3,5",
- formatirane v PC DOS formatu,
- ime datoteke s podatki: TKDIS.TXT
- stavki zapisani v standardu JUS.I.B1.002 (1982),
- stavki ločeni med seboj z znakoma CR (CtrlM, 13dec), in LF (CtrlJ, 10dec),
- datoteka zaključena z znakom SUB (CtrlZ, 26dec),
- uporabljene le velike črke.

Podatki na magnetnem mediju so lahko zapisani tudi v ASCII kodi (7 bit), vendar morajo biti sledeče črke (šumniki) zapisane s kodo:

- Č-5E, Š-5B, Ž-40, Ć-5D, Đ-5C (hex)
- Č-94, Š-91, Ž-64, Ć-93, Đ-92 (dec)

Enote DURS na podlagi opreme, s katero razpolagajo, določijo velikost disket in kodo zapisa.

3. Magnetni trakovi, s katerimi agencija izroča DURS podatke s plačilnih nalogov ali podatke o davčnih zavezancih, morajo imeti naslednje lastnosti:

- 9-sledni,
- gostota zapisa 1600 BPI,
- obvezna standardna sistemska labela zapisana v kodi ASCII ali EBCDIC,
- faktor blokiranja 10,
- stavki zapisani po standardu ISO 8859-2 (8 bit) ali EBCDIC kodi,
- podatki nepakirani,
- uporabljene le velike črke.

Agencija izroči DURS skupaj z magnetnimi trakovi tudi strukturo zapisov stavkov na magnetnih trakovih.

1646.

Na podlagi 50. člena zakona o gimnazijah (Uradni list RS, št. 12/96), 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94 in odl. št. U-I-285/94-105, Uradni list RS, št. 20/95) minister za šolstvo in šport izdaja

P R A V I L N I K
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o maturi

1. člen

V pravilniku o maturi (Uradni list RS, št. 50/93, 52/94, 20/95, 77/95 in 1/96) se v naslovu I. poglavja in v naslovu 5. točke tega poglavja ter v vseh členih "Republiški izpitni center" preimenuje v "Državni izpitni center".

2. člen

Za 15.a členom se doda 15.b člen, ki se glasi:

"Izpite iz posameznih maturitetnih predmetov lahko opravlja kandidat, ki je že opravil maturo ali ki mu je bilo v tujini pridobljeno spričevalo nostrificirano kot maturitetno spričevalo, če so ti predmeti pogoj za vpis v študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe oziroma se upoštevajo pri izbiri kandidatov za vpis v tak program."

3. člen

V 21. členu se doda novi zadnji odstavek, ki se glasi:

"Kandidat, ki želi opravljati izpite iz posameznih maturitetnih predmetov v skladu s 15.b členom tega pravilnika, pošlje prijavo Državnemu izpitnemu centru najkasneje do 25. maja oziroma deset dni pred začetkom jesenskega maturitetnega izpitnega roka."

4. člen

V 42. členu se doda novi zadnji odstavek, ki se glasi:

"Kandidat iz 15.b člena tega pravilnika, ki je uspešno opravil izpite iz posameznih maturitetnih predmetov, dobi potrdilo o opravljenih maturitetnih predmetih."

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-19/95

Ljubljana, dne 15. maja 1996.

Minister
za šolstvo in šport
dr. Slavko Gaber l. r.

1647.

Na podlagi drugega odstavka 11. člena zakona o standardizaciji (Uradni list RS, št. 1/95) izdaja minister za znanost in tehnologijo

N A V O D I L O
o spremembah navodila o načinu izvajanja akreditiranja in o splošnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati akreditirani organi

1. člen

V navodilu o načinu izvajanja akreditiranja in o splošnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati akreditirani organi

(Uradni list RS, št. 46/95 in 72/95) se 21.a člen spremeni tako, da se glasi:

"Za pridobitev in vzdrževanje akreditacije za obvezno atestiranje morajo vložniki smiselno izpolnjevati zahteve serije standardov SIST EN 45000 iz 15. člena tega navodila. Pri tem morajo v tistih delih, ki se nanašajo na kadrovske in tehnično usposobljenost, upravno strukturo ter sistem kakovosti izpolnjevati zgolj zahteve iz posameznega predpisa, ki določa obvezno atestiranje. Vložniki morajo pri izvajanju obveznega atestiranja zagotoviti nepristranost, neodvisnost in integriteto svojega delovanja.

V obrazcu akreditacijske listine, ki se podeli v skladu s tem členom, se namesto besedila "standarda SIST EN....." vnese besedilo "predpisa o obveznem atestiranju.....".

Organi, akreditirani v skladu s tem členom, ne pridobijo pravice iz drugega odstavka 16. člena tega navodila.

Za pridobitev in vzdrževanje akreditacije v skladu s tem členom začne veljati s 1. 1. 1997 tudi tisti del 15. člena, kjer splošni pogoji zahtevajo izdelavo poslovnika kakovosti, s 1. 1. 1999 pa 15. člen v celoti. Če akreditirani organ ne izpolnjuje pogojev za vzdrževanje akreditacije v skladu z določili tega člena, urad razveljavi podeljeno akreditacijsko listino."

2. člen

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 009-4/95

Ljubljana, dne 23. aprila 1996.

Minister
za znanost in tehnologijo
prof. dr. Andrej Umek l. r.

VSEBINA

PREDSEDNIK REPUBLIKE	Stran
1568. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Državi Kuvajt	2109
1569. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	2109
VLADA	
1639. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o natančnejših kriterijih za določitev carinskih kontingentov in uporabe znižane carinske stopnje ali stopnje prosto pri uvozu blaga	2179
1640. Uredba o obsegu izdaje, sestavinah, apoenih in glavnih znamenjih priložnostnih kovancev ob 150-letnici Železnic na Slovenstem	2180
1641. Sklep o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za obnovo in doinstalacijo HE Dobljar II	2181
1642. Sklep o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za obnovo in doinstalacijo HE Plave II	2182

	Stran		Stran
1643. Sklep o začasni dodelitvi nepremičnin z opremo MIC Bohinj p.o. Ribčev laz 63, Bohinjsko jezero	2182	dobje od leta 1986 do leta 1990 v nadaljevanju Sestavine prostorskega plana Občine Bled (v nadaljevanju PPOB)	2130
1644. Sklep o izjemni odmeri družinske pokojnine družinskim članom osebe, ki ima posebne zasluge na področju kulture	2183	1586. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za plansko celoto Bled (PUP Bled 23/91)	2131
MINISTRSTVA			
1570. Odredba o določitvi višine nadomestila za kritje stroškov za vzdrževalna dela na skupnih objektih in napravah na melioracijskih območjih na območju Upravne enote Trebnje za leto 1996	2109	1587. Sklep o preimenovanju naslova in sedeža KS Gorenja vas (Gorenja vas-Poljane)	2132
1571. Odredba o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Nova Gorica	2110	1588. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Gornja Radgona za leto 1995	2133
1572. Odredba o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Miren-Kostanjevica	2111	1589. Odlok o določitvi števila članov sveta krajevnih skupnosti ter volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti Občine Gornja Radgona	2133
1573. Odredba o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju Občine Pivka	2111	1590. Sklep o višini povračil za uporabo javnih poti za traktorje v Občini Gornja Radgona za leto 1996	2135
1645. Odredba o dajanju podatkov za vodenje davčne evidence o odmeri, obračunu, izterjavi in knjiženju davkov za pravne osebe	2183	1591. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Gornji Petrovci za leto 1995	2135
1574. Pravilnik o nalogah pripadnika civilne zaščite, ki predstavljajo povečano nevarnost za nastanek okvare zdravja	2112	1592. Odlok o proračunu Občine Gornji Petrovci za leto 1996	2135
1575. Pravilnik o zbirkah podatkov	2112	1593. Odlok o proračunu Občine Grosuplje za leto 1996	2137
1576. Pravilnik o opredelitvi pogoja preživljanja družinskih članov	2117	1594. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi (Grosuplje)	2139
1577. Pravilnik o zdraviliškem in klimatskem zdravljenju vojnih invalidov	2117	1595. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi (Grosuplje)	2139
1578. Pravilnik o kriterijih za uveljavljanje dodatka za nego otroka	2121	1596. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Ig za leto 1995	2140
1646. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o maturi	2185	1597. Odlok o proračunu Občine Ig za leto 1996	2140
1647. Navodilo o spremembah navodila o načinu izvajanja akreditiranja in o splošnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati akreditirani organi	2185	1598. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Občine Ig za leto 1996	2141
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
1579. Sklep o imenovanju državnih tožilcev na položaj svetnikov državnih tožilstev	2123	1599. Odlok o volitvah v svete krajevnih skupnosti (Idrija)	2141
OBČINE			
1580. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Bled za leto 1995	2123	1600. Sklep o razpisu referendumu o uvedbi krajevnega samoprispevka za del območja Krajevne skupnosti Črni vrh, za naselji Idrijski Log in Zadlog (Idrija)	2142
1581. Odlok o obliki in načinu uporabe simbolov in pečata Občine Bled	2124	1601. Odlok o komunalnem nadzoru v Občini Jesenice	2143
1582. Odlok o komunalnih taksah v Občini Bled	2125	1602. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Jesenice za leto 1995	2144
1583. Odlok o ustanovitvi javnega gospodarskega zavoda Turistični center Bled	2127	1603. Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju Občine Jesenice	2145
1584. Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1996 (Bled)	2129	1604. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju in delu na območju Krajevne skupnosti Kuzma (Kuzma)	2150
1585. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Bled za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Bled za ob-		1605. Poročilo o izidu referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Kuzma, ki je bil dne 28. aprila 1996 (Kuzma)	2150
		1606. Odlok o proračunu Občine Lendava za leto 1996	2151
		1607. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi števila članov sveta krajevnih skupnosti ter volilnih enot za volitve članov v svete krajevnih skupnosti Občine Lendava	2154
		1608. Sklep o povprečni gradbeni ceni, stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Ljutomer za leto 1996	2154

	Stran		Stran
1609. Razpis rednih volitev v svete mestnih četrti v mestu Murska Sobota	2155	1624. Odlok o občinskem prazniku Občine Sežana	2169
1610. Odlok o določitvi števila članov svetov mestnih četrti v mestu Murska Sobota in določitvi volilnih enot za volitve članov svetov mestnih četrti	2155	1625. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Slovenska Bistrica	2169
1611. Sklep o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Černelavci, za naselja Černelavci, Kupšinci, Veščica in zaselek Pušča (Murska Sobota)	2156	1626. Ugotovitev, da je mandat članov Občinskega sveta občine Šentjernej prešel na naslednja kandidata z liste kandidatov gospodarske liste Občine Šentjernej	2169
1612. Sklep o določitvi povprečne gradbene cene m ² stanovanjske površine in povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišča na območju Mestne občine Novo mesto za leto 1996	2158	1627. Odlok o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 1996	2170
1613. Pravilnik o dodeljevanju socialnih stanovanj v najem v Mestni občini Novo mesto	2159	1628. Odlok o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke dejavnosti (Šmarje pri Jelšah)	2170
1614. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Odranci za leto 1995	2162	1629. Sklep o ugotovitvi, da je mandat člana Občinskega sveta občine Šmarje pri Jelšah prešel na naslednjega kandidata	2173
1615. Odlok o proračunu Občine Odranci za leto 1996	2162	1630. Sklep o višini cene storitev in višini prispevkov staršev k oskrbnim stroškom v Otroškem vrtcu v Šmarju pri Jelšah	2173
1616. Odlok o potrditvi zaključnega računa proračuna Občine Podčetrtek za leto 1995	2164	1631. Sklep o razrešitvi funkcije člana občinske volilne komisije Šmarje pri Jelšah	2173
1617. Odlok o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Podčetrtek	2164	1632. Odlok o spremembi odloka o določitvi volilnih enot in števila članov svetov krajevnih skupnosti za volitve v svete teh skupnosti na območju Občine Trebnje	2174
1618. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Podčetrtek	2164	1633. Odlok o proračunu Občine Vojnik za leto 1996	2174
1619. Sklep o uskladitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1996 (Podčetrtek)	2166	1634. Odlok o občinskem prazniku Občine Vojnik	2175
1620. Odlok o proračunu Občine Puconci za leto 1996	2166	1635. Odlok o obliki in načinu uporabe simbolov ter pečatov Občine Vojnik	2175
1621. Sklep o določitvi povračil za uporabo cest za kmetijske traktorje v Občini Puconci	2168	1636. Poročilo o izidu lokalnih volitev 21. aprila 1996 (Vojnik)	2177
1622. Sklep o ukinitvi nepremičnine javnega dobra (Sevnica)	2168	1637. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Vrhnika za leto 1995	2177
1623. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sežana za leto 1995	2168	1638. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bevke (Vrhnika)	2178

URADNI LIST RS V KNJIGARNI KONZORCIJ

NA SLOVENSKE CESTI 29 V LJUBLJANI

Vsako številko slovenskega uradnega glasila bo
poslej tiskarna najprej dostavila v
KNJIGARNO KONZORCIJ,
kjer bo na oddelku revij mogoče kupiti
najnovejši
Uradni list Republike Slovenije.

Od ponedeljka do petka je knjigarna odprta od 9. ure do 19.30,
ob sobotah pa od 8. do 13. ure.