



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 11

Ljubljana, petek 23. februarja 1996

Cena 800 SIT

ISSN 1318-0576

Leto VI

DRŽAVNI ZBOR

511.

Na podlagi točke I./2 do 6 in I./8 do 9 sklepa Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve o drugih osebnih prejemkih in povračilih poslancev Državnega zbora Republike Slovenije, št. 102-02/90-2 z dne 2. 2. 1993 (Uradni list RS, št. 8/93, 34/93, 35/94) in točke I./2 in II. sklepa o osebnih prejemkih in povračilih delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije predsednik Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve objavlja

Z N E S K E

drugih osebnih prejemkov in povračil poslancev Državnega zbora Republike Slovenije in delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije

Za mesec marec 1996 znašajo:

1. nagrade ob delovnih jubilejih:

– za 10 let delovne dobe 35.371 SIT;

– za 20 let delovne dobe 53.056 SIT;

– za 30 let delovne dobe 70.741 SIT;

2. regres za prehrano med delom 11.040 SIT;

3. dnevnice za službeno potovanje v Republiki Sloveniji, ki traja:

– 6 do 8 ur 1.921 SIT;

– 8 do 12 ur 2.760 SIT;

– nad 12 ur 5.520 SIT;

4. povračilo stroškov prenočevanja:

– na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije do 4.824 SIT;

– brez računa 1.656 SIT;

5. kilometrina (30% cene bencina) 23 SIT;

6. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, za vsak kilometer (15% cene bencina) 11,50 SIT;

7. nadomestilo za ločeno življenje:

– povračilo stroškov stanovanja 19.872 SIT;

– povračilo stroškov prehrane 24.288 SIT;

8. solidarnostna pomoč v primeru smrti poslanca oziroma delavca služb Državnega zbora ali ožjega družinskega člana, težje invalidnosti, daljše bolezni ter elementarne nesreče ali požara 70.741 SIT;

9. učencem in študentom pripadajo za obvezno prakso mesečne nagrade:

– učencem 7.176 SIT;

– študentom 14.693 SIT.

Št. 102-02/90-2

Ljubljana, dne 19. februarja 1996.

Predsednik
Komisije Državnega zbora
Republike Slovenije
za volitve, imenovanja
in administrativne zadeve
Tone Anderlič l. r.

VLADA

512.

Na podlagi 3. člena zakona o izjemnem priznanju in odmeri starostne pokojnine osebam, ki imajo posebne zasluge (Uradni list RS, št. 14/90) je Vlada Republike Slovenije na 180. seji dne 25. 1. 1996 sprejela

S K L E P

o izjemnem priznanju in odmeri oziroma povečanju starostnih pokojnin osebam, ki imajo posebne zasluge na področju kulture oziroma na področju znanosti ter pedagoškega dela

Za uspehe, dosežene z ustvarjalnim delom na kulturnem področju Vlada Republike Slovenije od 1. 12. 1995 dalje:

I

Izjemno priznava in odmerja starostno pokojnino:

Miju BASAILOVIČU, v višini 60% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo,

Poldetu BIBIČU, v višini 90% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo,

Jožetu FISTROVIČU, v višini 65% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo,

Stanetu JARMU, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo,

Vladimirju KOBLERJU, v višini 65% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo,

Aleksandru KROŠLU, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo,

Ferdinandu RADOVANU, v višini 65% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo,

Lojzetu ROZMANU, v višini 90% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo,

Savinu SEVERJU, v višini 80% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo,

Lane STRANIČ, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo,

Radojki VRANČIČ, v višini 70% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo in

Franu ŽIZKU, v višini 85% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo.

II

Že izjemno priznано in odmerjeno starostno pokojnino dr. Tarasu KERMAUNERJU poveča na višino 100% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo, Ondini OTTAKLAŠINC pa na višino 65% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo.

Za uspehe, dosežene z ustvarjalnim delom na znanstvenem in pedagoškem področju, Vlada Republike Slovenije od 1. 12. 1995 dalje:

III

Izjemno priznava in odmerja starostno pokojnino:

prof. dr. Jožetu POGAČNIKU, v višini, ki za december 1995 znaša 160.000 SIT.

Št. 193-20/96-01

Ljubljana, dne 31. januarja 1996.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

513.

Na podlagi 3. člena zakona o izjemnem priznanju in odmeri starostne pokojnine osebam, ki imajo posebne zasluge (Uradni list RS, št. 14/90) ter na podlagi 13. alineje II. točke sklepa o ustanovitvi Komisije Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve, št. 021-02/93-1/1-8 z dne 25. 1. 1993 in št. 021-02/93-1/6-8 z dne 11. 3. 1993, je Komisija Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve na 112. seji dne 19. 1. 1996 sprejela

S K L E P**o izjemni odmeri družinske pokojnine družinskima članoma oseb, ki imata posebne zasluge na področju kulture**

Zaradi posebnih zaslug Rudija KOSMAČA in Karla RUPLA na področju kulture, Komisija Vlade Republike Slovenije za kadrovske in administrativne zadeve od 1. 12. 1995 dalje izjemno odmerja družinsko pokojnino:

Martini KOSMAČ, v zakonsko določenem odstotku od zneska, ki znaša 80% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo in

Zori RUPEL, v zakonsko določenem odstotku od zneska, ki znaša 70% zneska najvišje pokojnine za polno pokojninsko dobo.

Št. 193-20/96-01

Ljubljana, dne 31. januarja 1996.

Predsednik
Komisije Vlade Republike Slovenije
za kadrovske in administrativne zadeve
Mirko Bandelj l. r.

MINISTRSTVA**514.**

Na podlagi tretjega odstavka 12. člena zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 71/93 in 7/95) in na podlagi podatka Statističnega urada Republike Slovenije izdaja minister za finance

O D R E D B O**o valorizaciji zneskov za odmero dohodnine za leto 1995****I**

Zneski, določeni v 12. členu zakona o dohodnini, se za odmero dohodnine za leto 1995 valorizirajo tako, da znašajo:

če znaša letna osnova SIT		znaša davek	
nad	do	SIT	SIT
	668.131	17%	
668.131	1.336.262	113.582 + 35% nad 668.131	
1.336.262	2.004.394	347.428 + 37% nad 1.336.262	
2.004.394	2.672.525	594.637 + 40% nad 2.004.394	
2.672.525	4.008.787	861.889 + 45% nad 2.672.525	
4.008.787		1.463.207 + 50% nad 4.008.787	

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 416-19/96

Ljubljana, dne 15. februarja 1996.

Mitja Gaspari l. r.
Minister za finance

515.

Na podlagi 121. člena stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91-I, 19/91-I in 21/94) izdaja minister za okolje in prostor

O D R E D B O**o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja****1. člen**

Vrednost točke za ugotovitev vrednosti stanovanja je določena skladno z rastjo vrednosti nemške marke po srednjem tečaju Banke Slovenije in je 153,85 SIT.

2. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati odredba o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja (Uradni list RS, št. 2/96).

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-00-80/91

Ljubljana, dne 15. februarja 1996.

Minister za okolje in prostor
dr. Pavel Gantar l. r.

516.

Na podlagi 26. člena zakona o meroslovju (Uradni list Republike Slovenije, št. 1/95) izdaja minister za znanost in tehnologijo

P R A V I L N I K**o pogojih in načinu izvedbe kontrolnih pregledov meril****1. člen**

Kontrolni pregledi meril (v nadaljnjem besedilu: kontrolni pregledi), ki jih izvajajo pooblaščen delavci Urada Republike Slovenije za standardizacijo in meroslovje (v nadaljnjem besedilu: urad), predstavljajo nadzor nad merili v uporabi ne glede na veljavno overitev.

Če se pri kontrolnem pregledu ugotovi, da se uporablja merilo, ki nima odobritve tipa ali overitve, se zoper storilca prekrška poda predlog sodniku za prekrške oziroma se ga za prekršek kaznuje z denarno kaznijo na kraju samem.

2. člen

Pri kontrolnem pregledu se na mestu uporabe ugotavlja, ali merilo ustreza meroslovnim predpisom. Pri tem se zlasti preverja:

- namen uporabe merila po drugem odstavku 8. člena zakona o meroslovju;
 - istovetnost merila in veljavnost certifikata o odobritvi tipa merila;
 - izpolnitev posebnih pogojev oziroma omejitev, če so navedeni v certifikatu o odobritvi tipa merila;
 - veljavnost oznak in potrdil o skladnosti merila s predpisi;
 - stanje in uporabnost merila.
- Ugotavljanje skladnosti merila meroslovnim predpisom se izvede po postopku za redne overitve.

3. člen

Pooblaščen delavec urada lahko odredi izredni preizkus merila v laboratoriju, če potrebnih meritev ni mogoče izvesti na mestu uporabe merila.

V takem primeru mora merilo ustrezno zavarovati pred morebitnimi nedovoljenimi posegi.

4. člen

O opravljenem kontrolnem pregledu se sestavi zapisnik, ki obsega naslednje podatke:

- firmo in sedež pravne osebe ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, pri kateri je bil opravljen kontrolni pregled;
- bistvene meroslovne zahteve za merilo, ki je predmet kontrolnega pregleda;
- utemeljitev odreditve izrednega preizkusa in način zavarovanja merila pred morebitnimi nedovoljenimi posegi;
- ugotovitve v zvezi s skladnostjo merila s predpisi;
- morebitne pripombe o pogojih, pod katerimi je bil opravljen kontrolni pregled;
- podpis pooblaščenega delavca urada, ki je opravil kontrolni pregled;
- podpis odgovorne osebe pravne osebe ali posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, pri kateri je bil opravljen kontrolni pregled;
- v primeru plačane denarne kazni številka in datum potrdila;
- datum kontrolnega pregleda.

Sestavni del zapisnika so tudi zapisi o meritvah, ki so bile opravljene pri kontrolnem pregledu.

Odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, pri kateri je bil opravljen kontrolni pregled, lahko poda na zapisnik svoje pripombe. Če odkloni podpis zapisnika je to treba posebej navesti.

Zapisnik se izdelava takoj po opravljenem kontrolnem pregledu merila.

5. člen

Stroške kontrolnega pregleda (dnevnic, potni stroški, stroški preizkusov in drugi stroški, ki so nastali v zvezi s kontrolnim pregledom), ki se je končal neugodno za stranko, nosi stranka.

O stroških kontrolnega pregleda se izda poseben sklep, zoper katerega je dopustna pritožba na ministrstvo, pristojno za meroslovje.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 009 – 1/96

Ljubljana, dne 14. februarja 1996.

Minister
za znanost in tehnologijo
prof. dr. Andrej Umek l. r.

517.

Na podlagi določbe 6. člena zakona o standardizaciji (Uradni list RS, št. 1/95) in 4. člena zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstva (Uradni list RS, št. 71/94) izdaja minister za ekonomske odnose in razvoj

P R A V I L N I K

za označevanje, zaznamovanje in pakiranje tekstilij

1. člen

S tem pravilnikom se določa označevanje, zaznamovanje in pakiranje vseh tekstilij, ne glede na to, ali so proizvedene v Republiki Sloveniji ali so iz uvoza, ki so namenjene v prodaji na drobno za zadovoljevanje osebnih potreb in potreb gospodinjstva ter zadovoljevanju potreb, ki niso namenjene končni potrošnji, iz drugega odstavka 8. člena zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 18/93).

2. člen

Za tekstilije po tem pravilniku se šteje vsaka surovina, polobdelani ali obdelani polizdelek, gotovi izdelek iz pretežno tekstilnih vlaken, ne glede na njihov način mešanja in sestavljanja v procesu izdelave.

3. člen

Ne glede na prejšnji člen se ta pravilnik uporablja tudi za označevanje, zaznamovanje in pakiranje naslednjih izdelkov:

1. oblačil, izdelanih iz usnja, krzna, umetnega usnja in podobnih surovin, ali izdelanih iz mešanic teh surovin in tekstilnih vlaken;
2. za izdelke domače obrti, izdelke uporabne umetnosti, izdelke umetniških obrti in unikati.

4. člen

Pri označevanju, zaznamovanju in pakiranju blaga iz 2. in 3. člena tega pravilnika, se uporabljajo naslednji standardi:

- označevanje, zaznamovanje in pakiranje tekstilij JUS F.AO.011 1985
- označevanje, zaznamovanje in pakiranje tekstilij in spremembe in dopolnitve JUS F.AO.011/1 1989

Informacija o uporabi standardov iz prejšnjega odstavka je objavljena v Uradnem glasilu Urada za standardizacijo in meroslovje Ministrstva za znanost in tehnologijo, kjer sta tudi dosegljiva.

5. člen

Uporaba tega pravilnika je obvezna za pravne osebe in podjetnike posameznike, ki prodajajo na drobno blago iz 2. in 3. člena tega pravilnika, ne glede na to, ali je bilo to blago kupljeno z namenom nadaljnje prodaje oziroma proizvedeno za njegovo prodajo.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 929-00-004/96-06/01

Ljubljana, dne 13. februarja 1996.

Minister
za ekonomske odnose
in razvoj

Janko Deželak l. r.

518.

Na podlagi tretjega odstavka 76. in 106. člena zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za finance

NAVODILO**o načinu, obliki in rokih za pošiljanje podatkov Uradu Republike Slovenije za nadzor prirejanja iger na srečo**

1. člen

S tem navodilom se predpisujejo način, oblika in roki za pošiljanje podatkov iz 76. in 106. člena zakona o igrah na srečo (Uradni list RS, št. 27/95), ki so jih koncesionarji iz 55. člena in pravne osebe iz prvega odstavka 128. člena dolžni pošiljati Uradu RS za nadzor prirejanja iger na srečo.

2. člen

Osebe iz 1. člena tega navodila, ki imajo več igralnic, morajo pošiljati podatke, ki se nanašajo na posamezno igralnico, za vsako igralnico posebej.

3. člen

Podatki se morajo pošiljati na naslednjih obrazcih:
– desetdnevno poročilo o realizaciji iz iger, napitnin in vstopnin (obr. MF IGR 1)

- trimesečno poročilo o kreditih/posojilih (obr. MF IGR 2)
- polletni pregled stroškov (obr. MF IGR 3)
- polletni pregled investicij (obr. MF IGR 4)
- stanje žetonov v igralnici (obr. MF IGR 5)
- poročilo o nabavi žetonov (obr. MF IGR 6)
- poročilo o uničenju žetonov (obr. MF IGR 7)

Obrazci z navodili za izpolnjevanje so sestavni del tega navodila.

4. člen

Podatki se morajo nanašati na obdobja, kot so opredeljena v posameznem obrazcu.

5. člen

Osebe iz 1. člena tega navodila morajo pošiljati podatke v naslednjih rokih:

- desetdnevno poročilo o realizaciji iz iger, napitnin in vstopnin (obr. MF IGR 1) najkasneje 2 dni po zaključku obdobja;
- trimesečno poročilo o kreditih/posojilih (obr. MF IGR 2), polletni pregled stroškov (obr. MF IGR 3) in polletni pregled investicij (obr. MF IGR 4) najkasneje 8 dni po zaključku obdobja;
- stanje žetonov v igralnici (obr. MF IGR 5) na dan uveljavitve tega navodila, v roku 5 dni po uveljavitvi tega navodila;
- poročilo o nabavi žetonov (obr. MF IGR 6) in poročilo o uničenju žetonov (obr. MF IGR 7) v roku 2 dni po prejemu oziroma uničenju žetonov.

6. člen

Podatki iz tega navodila se morajo pošiljati po pošti s priporočeno pisemsko pošiljko.

7. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 471-32/96

Ljubljana, dne 9. februarja 1996.

Minister za finance
Mitja Gaspari l. r.

POROČILO O REALIZACIJI IZ IGER, NAPITNIN IN VSTOPNIN

I. Koncesionar: _____ matična št. _____

II. Igralnica: _____

III. Obdobje*: od _____ do _____ mesec: _____ leto: _____

IV. Podatki o realizaciji in napitnini

vrata igré	igra	realizacija (v 000 SIT)	
		iz iger	iz napitnine
1.	CF		
	PO		
2.	FR		
	AR		
	RO		
3.	BJ		
	PD		
	MP		
	CP		
	30/40		
	RD		
4.	CK		
	TS		
5.	BI		
	KF		
	BW		
	TO		
6.	IA		
7.	ST		

V. Število vstopov:

- s plačano vstopnino: _____
 - gratis: _____

VI. Vršina plačane vstopnine: _____
 _____ (v 000 SIT)

VII. Število identificiranih nepravilnosti/napak na igralnih napravah in pripomočkih:

A) na igralnih mizah: _____
 B) na igralnih avtomatih: _____
 C) na igralnih pripomočkih: _____

VIII. Število identificiranih nepravilnosti/napak:

A) pri odpiranju iger: _____
 B) pri igranju: _____
 C) pri zapiranju in obračunu: _____

(V prilogi opišite nepravilnost oz. napako, vzrok za nepravilnost/napako, posledice ter ukrepe za odpravo.)

* obdobja v mesecu:

1. - 10.
 11. - 20.
 21. - zadnji dan v mesecu

Kraj: _____

Datum: _____

Žig in podpis
 odgovorne osebe

TRIMESEČNO POROČILO O KREDITIH/POSOJILIH

I. Koncesionar: _____ matična št. _____

II. Obdobje: _____ do _____ leto: _____

III. DANI KREDITI/POSOJILA*:

Nakazilo		Datum zapadlosti	Letna obr. mera	Tekoča številka opombe
Datum	Znesek (v 1000 SIT)			

IV. DOBLJENI KREDITI/POSOJILA

Nakazilo		Datum zapadlosti	Letna obr. mera	Tekoča številka opombe
Datum	Znesek (v 1000 SIT)			

* (Pod pojmom kredit/posojilo razumemo dolgoročne ali kratkoročne finančne naložbe v smislu slovenskega računovodskega standarda 3 in 8.)

Pod tekočo številko opombe navedite v prilogi obrazca:

- ime prejemnika
- naslov prejemnika
- višina naložbe
- namen naložbe
- oblika jamstva
- datum podpisa pogodbe

Kraj: _____

Datum: _____

Žig in podpis
odgovorne osebe

POLLETNI PREGLED STROŠKOV

I. Koncesionar: _____ matična št. _____

II. Igralnica: _____

III Obdobje: _____ do _____ leto: _____

IV. DEJANSKI STROŠKI IGRALNICE

Strošek		Znesek (v 000 SIT)
1.	Amortizacija	
2.	Skupni stroški storitev	
	stroški reklame in propagande	
	- stroški reprezentance	
	stroški najemnine	
	stroški zavarovalne premije	
	- stroški svetovalne storitve	
3.	Skupni stroški dela	
	- stroški za plačila	
	- stroški za honorarje	
4.	Stroški odpisov zalog in terjatev	
5.	Skupaj drugi stroški poslovanja	
	- stroški obresti in drugi odhodki financiranja	
	- odpisi dolgoročnih in kratkoročnih finančnih naložb	
6.	Posredni stroški uprave	
7.	Posredni stroški prodaje	
8.	Posredni stroški obresti	

Pojmi so opredeljeni v slovenskem računovodskem standardu 16.

Pri prvem poročilu oz. ob vsaki spremembi računovodske usmeritve v prilogi navedite:

- metode amortiziranja opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev, za katere ste se odločili.
- ključne za prenose posrednih stroškov iz točk 6., 7. in 8. na posamezne igralnice

Kraj: _____

Datum: _____

Žig in podpis
odgovorne osebe

POLLETNI PREGLED INVESTICIJ

I. Koncesionar: _____ matična št. _____

III. Obdobje: _____ do _____ leto: _____

IV. NALOŽBE

Naložba		Znesek (v 000 SIT)	OP *
1.	Skupno v opredmetena osnovna sredstva		
	- zemljišče		
	- zgradbe		
	- skupno v opremo		
	- igralna naprava, miza		
	- igralna avtomate		
	- ostala osnovna sredstva		
	- finančni najemi		
2.	Skupno neopredmetena dolgoročna sredstva		
	- dolgoročno razmejeni organizacijski stroški		
	- dolgoročno razmejeni stroški razvijanja		
	- ostalo		
3.	Skupno dolgoročna finančna naložba		
	- v kapital drugih podjetij		
	- dolgoročno dana posojila		
	- dolgoročni depoziti in varčevanja		
	- odkupljene lastne delnice		
- druge dolgoročne finančne naložbe			
4.	Kratkoročne finančne naložbe		

Pojmi so opredeljeni v slovenskem računovodskem standardu 1, 2 in 6.

* V prilogi podajte kratek opis investicije pod tekočo številko opombe, z navedbo:

- igralnice, v katero je investirano;
- namen
- predvideni fizični obseg povečanja v %
- planirani učinki

Kraj: _____

Datum: _____

Žig in podpis
odgovorne osebe

STANJE ŽETONOV, PLAK IN SREČK OZ. KART ZA BINGO

I. Koncesionar: _____ matična št. _____

II. Igralnica: _____ igralna valuta: _____

III. Vrsta* _____ na dan: _____

Nahajališče	Število kosov	Posamična vrednost	Vrednost
TRFZOR			
GLAVNA BLAGAJNA			
POMOŽNE BLAGAJNE			

Nahajališče	Število kosov	Posamična vrednost	Vrednost
SKUPNA DOTAGLIA VSEH MIZ			
V POSESTI TRETJIH			
DRUGO**			

* VPIŠITE VRSTO (npr. vrednostni žetoni, igralni žetoni, vstopninski žetoni, kovinski za igralne avtomate, karte (srečke) za bingo, plake, ki se ne morejo menjati direktno za gotovino,...)

** Nahajališče pod "drugo" opišite s kratko definicijo kot npr.: v komisijski prodaji; poškodovani, izrabljeni, izven uporabe v trezorju; drugo nahajališče (navedite kratek naziv nahajališča).

Kraj: _____

Datum: _____

Žig in podpis
odgovorne osebe

POROČILO O NABAVI ŽETONOV, PLAK IN SREČK OZ. KART ZA BINGO

I. Koncesionar: _____ matična št. _____

II. Igralnica: _____ Igralna valuta: _____

III. Vrsta*: _____

Število	Posamična vrednost	Skupna vrednost
skupaj		

Proizvajalec: _____

Dobavitelj: _____

Datum prevzema: _____

Kraj prevzema: _____

- * - imenujte vrsto žetonov, plak oz. srečk npr.: kovinski za igralne avtomate; vrednostni; vstopniski; igralni; plake, ki niso zamenjlive za denar; srečke za bingo;...
- v kolikor se nabavljeni žetoni, plake ali srečke razlikujejo od žetonov, plak ali srečk, ki so v uporabi in so opisani v obrazcu MF IGR 5, podajte nov opis žetonov, plake ali srečk.

Navedite tudi vzrok za nabavo žetonov, plak ali srečk kot npr.: nadomestilo za uničene, zamenjava dosedanjih; povečanje števila,...

Kraj: _____

Datum: _____

Žig in podpis
odgovorne osebe

POROČILO O UNIČENJU ŽETONOV, PLAK ALI SREČK OZ. KART ZA BINGO

I. Koncesionar: _____ matična št. _____

II. Igralnica: _____ igralna valuta: _____

III. Vrsta*: _____

Števillo	Posamična vrednost	Skupna vrednost
Skupaj		

Datum uničenja: _____

Kraj uničenja (naslov): _____

 Način uničenja **: _____

* - imenujte vrsto žetonov, plak oz. srečk npr.: kovinski za igralne avtomate; vrednostni; vstopninski; igralni; plake, ki niso zamenljive za denar; srečke za bingo;..

** - opišite način uničenja npr.: komisjsko s sežigom ter navedite imena in priimke članov komisije z navedbo delovnega mesta;

Kraj: _____

Datum: _____

 Žig in podpis
 odgovorne osebe

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV

A) Splošna navodila:

I. Koncesionar:

– vpišite osebo iz 1. člena navodila o načinu, obliki in rokih za pošiljanje podatkov Uradu Republike Slovenije za nadzor prirejanja iger na srečo in njeno matično številko

II. Igralnica:

– navedite igralnico in njen naslov

III. Obdobje:

– vpišite obdobje, na katerega se podatki nanašajo

B) Posebna navodila k posameznemu obrazcu:

Obr. MF IGR 1

IV. Podatki o realizaciji in napitnini

Številka vrste igre je povzeta iz drugega odstavka 53. člena zakona o igranju na srečo (Uradni list RS, št. 27/95).

Oznake za igre v posamezni vrsti igre so prve črke iz določenih iger v 53. členu kot: CF=chemin de fer, PO=poker, FR=francoska ruleta, AR=ameriška ruleta, BO=bouille, BJ=black jack, PB=punto banco, MP=mini punto, CP=caribbean poker, 30/40, RD=red dog, CR=craps, TS=tai sai, BI=bingo, KE=keno, BW=big wheel, TO=toto, IA=igralni avtomati, ST=stave.

Realizacija iz iger so zbirni podatki iz dnevnih obračunov in predstavljajo vrednost prejetih vplačil za udeležbo pri igri, zmanjšana za izplačane dobitke, pri prvi vrsti iger pa prihodek od iger, ki jih igralci igrajo drug proti drugemu.

Realizacija iz napitnin so zbirni podatki iz dnevnih obračunov.

V. Višina plačane vstopnine:

– vpišite podatek o skupnem znesku vplačane vstopnine v obdobju.

Obr. MF IGR 2

Obrazec se izpolnjuje kvartalno.

– datum in znesek nakazila:

– če je bilo za eno dano/prejeto posojilo oziroma kredit izvršenih več delnih nakazil, napišite te zneske in datume. Vse vodite pod eno tekočo številko opombe, datum zapadlosti in letna obrestna mera se vpisuje samo pri prvem delnem nakazilu.

– pod "letno obrestno mero" navedite pogodbene obresti kot npr.:

- R +%,
- D +%,
- T +%.

Obr. MF IGR 3 in Obr. MF IGR 4:

Obrazca se izpolnjujeta za obdobje od 1. 1. do 30. 6. in od 1. 7. do 31. 12. v tekočem letu.

Obr. MF IGR 5

Obrazec se izpolni po začetnem stanju na dan uveljavitve navodila.

Obrazcu obvezno priložite opis posameznih vrst žetonov, plak in srečk oziroma kart za bingo, po naslednji shemi:

- posamična vrednost (5 ATS, 10 DEM, 5000 LIT,...)
- oblika (okrogla, kvadrat,...)
- velikost (r=2 cm, 5x5 cm,...)
- barva (rdeča, rumena,...)
- karakteristična oznaka igralnice
- material iz katerega je žeton izdelan (plastika, kovina,...)
- proizvajalec in dobavitelj (firma, naslov,...)
- opis zaščite pred ponaredbo.

Obr. MF IGR 6

Proizvajalec: vpišite firmo in sedež firme proizvajalca.
Dobavitelj: vpišite firmo in sedež dobavitelja, če je različen od proizvajalca.

519.

Na podlagi 14. člena pravilnika o minimalnih tehničnih in drugih pogojih za vzdrževanje ročnih in prevoznih gasilnih aparatov (Uradni list RS, št. 22/95) objavlja Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje

SEZNAM vzdrževalcev, pooblaščenih za vzdrževanje gasilnikov

(seznam je objavljen na straneh 770, 771 in legenda na strani 772).

Na seznamu so navedeni pooblaščeni vzdrževalci, ki so pridobili pooblastilo do 31. 12. 1995.

Pooblastilo velja za tiste tipe gasilnikov, ki so označeni z ●, za dobo treh let.

Št. 845-10/2-96

Ljubljana, dne 16. januarja 1996.

Direktor
Uprave Republike Slovenije
za zaščito in reševanje
Bojan Ušeničnik l. r.

POOBlašČeni vzdrževalci		TIPI GASILNIKOV						Datum izdaje pooblastila
		ITPP	Var-nost	Pastor	Glo-ria	Total	Yanes	
1.	Helios poslovne storitve d.o.o., Center požarne varnosti, Koliška 2a, 61230 Domžale	•	•	•	•	•	•	1. 9. 1995
2.	Univar d.o.o., Regentova 3, 66280 Ankaran	•		•	•			1. 9. 1995
3.	Varnost p.o., Ljubljanska 9, 62000 Maribor	•		•	•			13. 9. 1995
4.	Gorenje servis d.o.o., Poklicna gasilska enota, Partizanska 12, 63320 Velenje	•	•	•	•	•	•	13. 9. 1995
5.	Gasilska zveza Gornja Radgona, Gasilska ulica 2, 69250 Gornja Radgona	•		•				13. 9. 1995
6.	Javni zavod za gašenje in reševanje, Gasilska brigada Koper, Ljubljanska cesta 6, 66000 Koper	•		•	•	•		13. 9. 1995
7.	Vargas - Al d.o.o., Tovarniška cesta 10, 62325 Kidričevo			•	•			13. 9. 1995
8.	Zavod za gasilno in reševalno službo Maribor, Ulica proletarskih brigad 21, 62000 Maribor	•		•	•	•		13. 9. 1995
9.	Javni zavod za požarno, reševalno in tehnično službo Celje, Dečkova cesta 36, 63000 Celje	•		•				13. 9. 1995
10.	Rudnik lignita Velenje p.o., Centralna jamska reševalna služba Slovenije, Partizanska 78, 63320 Velenje			•	•			20. 9. 1995
11.	Maks Vrečko s.p., Vinska Gorica 5a, 63204 Dobrna			•	•			26. 9. 1995
12.	Gasilsko društvo Zagorje mesto, Kidričeva 11a, 61410 Zagorje ob Savi	•		•	•			29. 9. 1995
13.	LMS Franc Lampe s.p., Luize Pesjakove 17, 61000 Ljubljana	•	•	•	•			29. 9. 1995
14.	Servis gasilske opreme in izdelava, Zvonko Božičnik s.p., Hotinjska cesta 76, 62312 Orehova vas	•		•	•	•		29. 9. 1995
15.	Gasilsko društvo Hrastnik mesto, Cesta 1. maja 55, 61430 Hrastnik			•	•			29. 9. 1995
16.	Peter Jurglič s.p., Puščava 30, 68320 Mokronog	•		•				29. 9. 1995
17.	Poklicna gasilska enota Krško p.o., Tovarniška 19, 68270 Krško	•		•	•	•		29. 9. 1995
18.	Vzdrževanje in servisiranje gasilnikov "Veselica", Rudolf Hrastar s.p., Pot na veselico 30, 68330 Metlika	•		•				29. 9. 1995
19.	Servis gasilne opreme Peter Petek s.p., Zechnerjeva 3, 62250 Ptuj	•		•	•	•		29. 9. 1995
20.	TDR - Tovarna dušika Ruše - Metalurgija d.o.o., Tovarniška cesta 51, 62342 Ruše			•	•			2. 10. 1995
21.	Nafta Lendava d.o.o., Poklicna gasilska enota, Rudarska cesta 1, 69220 Lendava			•	•			13. 10. 1995
22.	Sint d.o.o., Nova Cerkev 95, 63203 Nova Cerkev	•		•	•			13. 10. 1995
23.	Skiga, Marko Paternoster s.p., Breg pri Litiji, 61270 Litija	•		•	•			13. 10. 1995
24.	Radeče Papir p.o., Njivice 7, 61433 Radeče	•		•	•			13. 10. 1995
25.	Javni zavod za gasilsko in reševalno dejavnost p.o., Gasilska enota Nova Gorica, Vojkova 57, 65000 Nova Gorica	•		•	•	•		20. 10. 1995
26.	Alarm - Kokalj s.p., Brnčičeva 11, 61231 Ljubljana - Črnuče	•		•	•	•	•	20. 10. 1995
27.	Prostovoljno gasilsko društvo Nazarje, Zadrečka cesta 1, 63331 Nazarje	•		•	•	•		24. 10. 1995
28.	Gasilski zavod Trbovlje, Savinjska cesta 35, 61420 Trbovlje	•		•	•			24. 10. 1995

29.	Franc Gorenc s.p., Rimska cesta 33, 68210 Trebnje	•		•	•	•		24. 10. 1995
30.	Slovenske železnice - Centralne delavnice Ljubljana d.o.o., Zaloška cesta 217, 61000 Ljubljana			•	•			24. 10. 1995
31.	Gasilska zveza Ljutomer, Ulica Rajh Nade 20, 69240 Ljutomer			•	•	•		7.1 1. 1995
32.	Gasilsko društvo Ptuj, Natašina pot 1a, 62250 Ptuj	•		•	•	•		7. 11. 1995
33.	Smarty d.o.o., Kunaverjeva ulica 3, 61000 Ljubljana	•		•	•			7. 11. 1995
34.	Gasilska zveza Škofja Loka, Kidričeva cesta 51a, 64220 Škofja Loka	•		•	•	•		8. 11. 1995
35.	Gasilsko društvo Prevalje, Trg 28, 62391 Prevalje			•	•			8. 11. 1995
36.	Alarm - Kozina s.p., Brnčičeva 11, 61231 Ljubljana - Črnuče	•		•	•	•	•	8. 11. 1995
37.	Gasilsko društvo Ormož, Ljutomerska cesta 1, 62270 Ormož			•	•			8. 11. 1995
38.	Sinet d.d., Grajska pot 8, 61430 Hrastnik			•				14. 11. 1995
39.	Prostovoljno gasilsko društvo Spodnja Idrija, Slovenska cesta 11, 65281 Spodnja Idrija	•		•				14. 11. 1995
40.	Peko Tržič p.o., Cesta Ste Marie aux Mines 5, 64290 Tržič	•		•	•			14. 11. 1995
41.	Poklicni gasilski reševalni servis - ŽJ d.o.o., Cesta železarjev 35, 64270 Jesenice	•		•	•			14. 11. 1995
42.	CPV d.o.o., Tržaška 132/II, 61000 Ljubljana	•		•	•			14. 11. 1995
43.	Prostovoljno gasilsko društvo Kočevje, Roška cesta 10, 61330 Kočevje	•		•	•			14. 11. 1995
44.	Varnost gasilski servis p.o., Koprška ulica 94, 61000 Ljubljana	•	•	•	•	•		22. 11. 1995
45.	TVT Storitve d.o.o., Preradovičeva 28, 62000 Maribor			•	•			23. 11. 1995
46.	Gepard d.o.o., Pijava Gorica 39, 61292 Ig	•		•	•			24. 11. 1995
47.	Impol Servis d.o.o., Partizanska ulica 38, 62310 Slovenska Bistrica			•	•			30. 11. 1995
48.	Gasilsko reševalni center Novo mesto, Seidlova cesta 29, 68000 Novo mesto	•		•	•	•		14. 12. 1995
49.	Litostroj Varnost d.o.o., Litostrojska cesta 40, 61000 Ljubljana	•	•	•	•	•		1. 12. 1995
50.	Gasilec - servis gasilnih aparatov, Zvonimir Bižičnik s.p., Ptujška cesta 355, 62204 Miklavž na Dravskem polju	•	•	•	•	•		4. 12. 1995
51.	Gasilsko reševalna služba p.o., Oldhamska cesta 4, 64000 Kranj	•		•	•	•		4. 12. 1995
52.	Aerodrom Ljubljana p.o., Zgornji Brnik 130a, 64210 Brnik			•	•	•		6. 12. 1995
53.	Sintal d.o.o., Zaloška 143, 61000 Ljubljana			•	•			13. 12. 1995
54.	Kamolom Borovnik Kisovec d.o.o., Grajska 2, 61410 Zagorje ob Savi			•	•	•	•	13. 12. 1995
55.	Vabaco varovanje d.o.o., Lendavska 39, 69000 Murska Sobota			•	•	•		13. 12. 1995
56.	Gasilski zavod Ravne na Koroškem, Koroška cesta 13, 62390 Ravne na Koroškem			•	•			14. 12. 1995
57.	Mana d.o.o., Koroška cesta 25, 62360 Radlje ob Dravi			•	•			14. 12. 1995
58.	Prostovoljno industrijsko gasilsko društvo Muta, Gasilska ulica 2, 62366 Muta			•	•			14. 12. 1995
59.	Franc Kirbiš s.p., Tržec 44 c, 62284 Videm pri Ptuj			•	•			14. 12. 1995
60.	Darma d.o.o., Dolejnci 14, 68341 Adlešiči	•	•	•	•	•	•	14. 12. 1995
61.	Gasilska zveza Ptuj, Natašina pot 1 a, 62250 Ptuj	•		•	•	•		22. 12. 1995
62.	Stol Kamnik d.d., Ljubljanska cesta 45, 61421 Kamnik			•	•			20. 12. 1995

Legenda:

ITPP – gasilniki proizvajalca INDUSTRIJE TERMIČNIH APARATOV, ŽIČNIH TKANIN IN PLASTIKE – RIBNICA, Slovenija

VARNOST – gasilniki proizvajalca VARNOST – GASILSKI SERVIS, LJUBLJANA

PASTOR – gasilniki proizvajalca PASTOR – ZAGREB, HRVAŠKA

GLORIA – gasilniki proizvajalca GLORIA, NEMČIJA

TOTAL – gasilniki proizvajalca TOTAL, NEMČIJA

YANES – gasilniki proizvajalca METAL YANES S.A. SAO PAOLO, BRAZILIJA

Na seznamu so navedeni izvajalci, pooblaščenici za pregledovanje in preizkušanje vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite, ki so pridobili pooblastilo do 31. 12. 1995.

Pooblastilo velja za pregledovanje in preizkušanje vseh sistemov aktivne požarne zaščite, navedene v pravilniku, za dobo petih let.

Št. 845-10/4-96

Ljubljana, dne 16. januarja 1996.

Direktor
Uprave Republike Slovenije
za zaščito in reševanje
Bojan Ušeničnik l. r.

520.

Na podlagi 11. člena pravilnika o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite (Uradni list RS, št. 22/95) objavlja Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje

SEZNAM

izvajalcev za pregledovanje in preizkušanje vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite

	POOBLAŠČENI IZVAJALCI	Datum izdaje pooblastila
1.	Zavod Republike Slovenije za varstvo pri delu, Bohoričeva 22a, 61000 Ljubljana	31. 5. 1995
2.	Inštitut za varstvo pri delu in varstvo okolja Maribor, Čufarjeva cesta 5, 62000 Maribor	23. 5. 1995
3.	Izolirka Požarni inženiring d.o.o., Kranjska cesta 2, 64240 Radovljica	16. 11. 1995

521.

Na podlagi 11. člena pravilnika o preizkušanju hidrantnih omrežij (Uradni list RS, št. 22/95) objavlja Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje

SEZNAM

izvajalcev za preizkušanje hidrantnih omrežij

(seznam je objavljen na strani 773).

Na seznamu so navedeni izvajalci, pooblaščenici za preizkušanje hidrantnih omrežij, ki so pridobili pooblastilo do 31. 12. 1995.

Pooblastilo velja pet let od dneva izdaje.

Št. 845-10/3-96

Ljubljana, dne 16. januarja 1996.

Direktor
Uprave Republike Slovenije
za zaščito in reševanje
Bojan Ušeničnik l. r.

POOBlašČENI IZVAJALCI ZA PREIZKUŠANJE HIDRANTNIH OMREŽIJ		Datum izdaje pooblastila
1.	Servis gasilne opreme Zvonko Božičnik, Hotinjska cesta 76, 62612 Orehova vas	3. 7. 1995
2.	Gasilsko reševalna služba Kranj, Oldhamska cesta 4, 64001 Kranj	27. 7. 1995
3.	Javno podjetje vodovod kanalizacija d.o.o., Krekov trg 10, 61001 Ljubljana	9. 8. 1995
4.	Vargas - Al d.o.o., Tovarniška cesta 10, 62325 Kidričevo	9. 8. 1995
5.	Zavod za gasilno in reševalno službo Sežana, Bazoviška 13, 66210 Sežana	9. 8. 1995
6.	Zveza gasilskih društev Ptuj, Natašina pot 1a, 66250 Ptuj	9. 8. 1995
7.	Varnost - podjetje za varovanje premoženja p.o., Ljubljanska 9, 62000 Maribor	1. 9. 1995
8.	Javni zavod za gašenje in reševanje, Gasilska brigada Koper, Ljubljanska cesta 6, 66000 Koper	1. 9. 1995
9.	Univar d.o.o., Regentova 3, 66280 Ankaran	1. 9. 1995
10.	Peter Jurglič s.p., Puščava 30, 68230 Mokronog	1. 9. 1995
11.	Varnost - Gasilski servis p.o., Koprška 94, 61000 Ljubljana	1. 9. 1995
12.	Javno podjetje komunala Celje p.o., poslovna enota Vodovod, Lava 2a, 63000 Celje	13. 9. 1995
13.	Gorenje servis d.o.o., Poklicna gasilska enota, Partizanska 12, 63320 Velenje	13. 9. 1995
14.	Maks Vrečko s.p., Vinska Gorica 5a, 63204 Dobrna	13. 9. 1995
15.	Gasilski zavod Trbovlje, Savinjska cesta 35, 61420 Trbovlje	13. 9. 1995
16.	Gasilska zveza Gornja Radgona, Gasilska ulica 2, 69250 Gornja Radgona	13. 9. 1995
17.	TDR - Tovarna dušika Ruše - Metalurgija d.o.o., Tovarniška cesta 51, 62342 Ruše	29. 9. 1995
18.	MTT - Mariborska tekstilna tovarna, Družba za storitve in prehrano d.o.o., Ulica kraljeviča Marka 19, 62000 Maribor	29. 9. 1995
19.	Gasilsko društvo Hrastnik mesto, Cesta 1. maja 55, 61430 Hrastnik	29. 9. 1995
20.	Javni zavod za gasilsko in reševalno dejavnost, Gasilska enota Nova Gorica p.o., Vojkova 57, 65000 Nova Gorica	29. 9. 1995
21.	Alarm d.o.o., Bmčičeva ulica 11, 61231 Ljubljana Črnuče	29. 9. 1995
22.	Alarm - Kozina s.p., Bmčičeva ulica 11, 61231 Ljubljana Črnuče	29. 9. 1995
23.	Gasilska zveza Ljutomer, Ulica Rajh Nade 20, 69240 Ljutomer	29. 9. 1995
24.	Javni zavod gasilska brigada Ljubljana p.o., Vojkova 19, 61000 Ljubljana	5. 10. 1995
25.	Ivan Matijašič s.p., Šmihelska 1, 68000 Novo mesto	13. 10. 1995
26.	Javni zavod za požarno, reševalno in tehnično službo Celje, Dečkova cesta 36, 63000 Celje	13. 10. 1995
27.	KB - Kamnolom Borovnik Kisovec d.o.o., Grajska 2, 61410 Zagorje ob Savi	13. 10. 1995
28.	Radeče Papir p.o., Njivice 7, 61433 Radeče	13. 10. 1995
29.	Sint d.o.o., Nova Cerkev 95, 63203 Nova Cerkev	20. 10. 1995
30.	Poklicno gasilski reševalni servis - Železarna Jesenice d.o.o., Cesta železarjev 35, 64270 Jesenice	24. 10. 1995
31.	Nafta Lendava - Poklicna gasilska enota, Rudarska cesta 1, 69220 Lendava	24. 10. 1995
32.	CPV d.o.o., Tržaška 132/II, 61000 Ljubljana	24. 10. 1995
33.	Gepard d.o.o., Pjava Gorica 39, 61292 Ig	6. 11. 1995
34.	Gasilsko društvo Ptuj, Natašina pot 1a, 62250 Ptuj	7. 11. 1995
35.	Smarty d.o.o., Kunaverjeva ulica 3, 61000 Ljubljana	7. 11. 1995
36.	Sinet d.d., Grajska pot 8, 61430 Hrastnik	14. 11. 1995
37.	Zavod za gasilno in reševalno službo Maribor p.o., Cesta proletarskih brigad 21, 62000 Maribor	14. 11. 1995
38.	Gasilski zavod Ravne na Koroškem, Koroška cesta 13, 62390 Ravne na Koroškem	14. 11. 1995
39.	Prostovoljno gasilsko društvo Kočevje, Roška cesta 10, 61330 Kočevje	14. 11. 1995
40.	Prostovoljno gasilsko društvo Sevnica, Kvedrova cesta 25, 68290 Sevnica	14. 11. 1995
41.	Komunalno stanovanjsko podjetje p.o., Ulica Matije Tomca 4, 61230 Domžale	22. 11. 1995
42.	Gasilsko reševalni center Ajdovščina, Tovarniška ulica 3h, 65270 Ajdovščina	22. 11. 1995
43.	Gasilsko reševalni center Novo mesto, Seidlova cesta 29, 68000 Novo mesto	29. 11. 1995
44.	Poklicna gasilska enota Krško p.o., Tivarniška ulica 19, 68270 Krško	29. 11. 1995
45.	Občinska gasilska zveza Ilirska Bistrica, Trg maršala Tita 11, 66250 Ilirska Bistrica	29. 11. 1995
46.	Aerodrom Ljubljana, p.o. Zgomji Brnik 130a, 64210 Brnik	4. 12. 1995
47.	Franc Kirbiš s.p., Tržec 44c, 62284 Videm pri Ptuj	13. 12. 1995
48.	Vabaco varovanje d.o.o., Lendavska 39, 69000 Murska Sobota	12. 12. 1995
49.	Javno komunalno podjetje Šentjur p.o., Cesta Leona Dobrotinška 18, 63230 Šentjur	13. 12. 1995
50.	Darma d.o.o., Dolejnci 14, 68341 Adlešiči	13. 12. 1995
51.	Tim - Tovarna izolacijskih materialov p.o., Spodnja Rečica 77, 63270 Laško	19. 12. 1995
52.	Helios poslovne storitve d.o.o., Center požarne varnosti, Količevo 2, 61230 Domžale	20. 12. 1995

USTAVNO SODIŠČE

522.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobude Združenja lastnikov razlaščenega premoženja, Ljubljane, ter Pavla Zorenča, Maje Dreu, Grete Krulc iz Maribora, Marjana Žuraja iz Celja, Katje Daneu iz Ljubljane, ki jih zastopa Božidar Vidmar, odvetnik v Mariboru, ter Majde Sikošek, Liljane Kunst-Dolgan, Katarine Bebler, Vladimirja Saxa, dr. Eda Pirkmajerja, Ane Jenko, Sonje Klinar, Lea Souvana, Aleša Pavlina in Svetozarja Hribarja iz Ljubljane, na seji dne 14. decembra 1995

o d l o č i l o:

Določbi 7. člena in 7.b člena zakona o Slovenskem odškodninskem skladu (Uradni list RS, št. 7/93 in 48/94) nista v neskladju z ustavo.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudniki, ki jih zastopa odvetnik Božidar Vidmar iz Maribora, navajajo, da naj bi se v skladu z 2. členom zakona o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91, 31/93 – v nadaljevanju: ZDen) denacionalizacija izvajala z vrnitvijo podržavljenega premoženja v naravi, denacionalizacija v obliki nadomestnega premoženja, vrednostnih papirjev ali denarja pa naj bi prišla v poštev le v primerih, ko vrnitev v naravi ne bi bila mogoča. Po trditvah pobudnikov naj bi bili z zakonitvijo prvega odstavka 7. člena zakona o Slovenskem odškodninskem skladu (v nadaljevanju: ZSOS) in z novelo zakona uveljavljenega 7.b člena denacionalizacijski upravičenci, ki bodo upravičeni do odškodnine za nacionalizirano premoženje v obliki obveznic, postavljeni v neenakopraven položaj nasproti upravičencem, ki jim bo premoženje vrnjeno v naravi. Po prepričanju pobudnikov viri sredstev za kritje obveznosti Slovenskega odškodninskega sklada (v nadaljevanju: SOS ali sklad) ne zagotavljajo izplačila odškodnin, do katerih so upravičeni po ZDen. Z ZSOS določeni viri naj ne bi bili garancija, da se bo v skladu nabralo dovolj sredstev. Za primanjkljaje v skladu bi po njihovem prepričanju morala odgovarjati država. Ob tem pobudniki ugotavljajo, da ekonomska moč države ne zagotavlja, da bo zmogla po poteku zakonskega roka pričeiti z izplačevanjem glavnic denacionalizacijskim upravičencem oziroma da bo izplačilo sploh kdaj zmogla. Navajajo, da plačilo obveznosti iz naslova podržavljenega premoženja povzroča hude težave tudi najbolj razvitim državam. Nemčija naj bi z izplačili pričela šele leta 2004. Menijo, da je Slovenija ekonomsko šibkejša kot Nemčija, zato so prepričani, da je njihova negotovost utemeljena. Pobudniki navajajo, da je ZSOS predpisal, da prične sklad z izvrševanjem pravnomočnih odločb denacionalizacijskih upravičencev najkasneje v 18 mesecih od uveljavitve zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92, 7/93 in 31/93 – v nadaljevanju ZLPP), to je maja leta 1994. 7.b člen, uveden z novelo izpodbijanega zakona, pa naj bi rok, po katerem mora sklad pričeiti z izplačevanjem obveznosti, podaljšal do 1. 1. 2005, obveznost za pričetek izplačevanja obresti pa do 31. 12. 1996. S tem naj bi bili upravičenci še bolj v negotovem položaju kot na podlagi osnovnega zakona.

2. Pobudniki kot denacionalizacijski upravičenci, ki naj bi jim bilo podržavljeno premoženje vrnjeno v obliki odškodnin, menijo, da sta 7. člen in 7.b člen ZSOS v nasprotju s 14. členom ustave, ker da so z njima postavljeni v bistveno slabši položaj kot upravičenci, ki jim bo premoženje vrnjeno v naravi. Z omejitvami, uzakonjenimi z izpodbijanima določbama, naj bi jim začasno razveljavil in omejil pravice, ki so jih pridobili na podlagi ZDen. Pobudniki menijo, da za-

konodajalec ni upravičen sprejemati zakonov, ki po vsebini omejujejo ali začasno suspendirajo njihove pravice. Človekove pravice in temeljne svoboščine bi se lahko po mnenju pobudnikov omejile le v času trajanja vojnega ali izrednega stanja in to le v obsegu, ki ga tako stanje zahteva, in tako, da sprejeti ukrepi ne bi povzročili neenakopravnosti, ki bi temeljila na rasi, narodni pripadnosti, spolu, jeziku, veri, političnem ali drugem prepričanju, gmotnem stanju, rojstvu, izobrazbi, družbenem položaju ali katerikoli drugi osebni okoliščini. Po trditvah pobudnikov pa naj bi bile z izpodbijanima določbama, po katerih za obveznosti sklada ne jamči država, izplačilo odškodnine pa je odloženo, kršene določbe 14., 16. in 33. člena ustave.

3. Pobudniki menijo, da kot upravičenci do odškodnine izkazujejo pravni interes za to pobudo, in predlagajo, da ustavno sodišče razveljavi prvi odstavek 7. člena ZSOS in 7.b člen ZSOS, uveden z novelo.

4. Pobudniki Majda Sikošek, Liljana Kunst-Dolgan, Katarina Bebler, Vladimir Sax, dr. Edo Pirkmajer, Ana Jenko, Sonja Klinar, Leo Souvan in Aleš Pavlin izpodbijajo 7.b člen ZSOS in navajajo, da izpodbijana določba določa desetletni moratorij za pričetek izplačevanja odškodnin za podržavljeno premoženje, ki jim ne bo vrnjeno v naravi. Menijo, da naj bi se jim s tem odlogom bistveno zmanjšala sedanja vrednost obveznic. Šestodstotna obrestna mera naj bi bila občutno nižja od obrestne mere, veljavne na trgu kapitala. Korist od tega naj bi imelo slovensko gospodarstvo. S tem naj bi bila izpodbijana določba 7.b člena v nasprotju s 30., 33. in 69. členom ustave. Menijo, da so z uveljavitvijo ZDen pridobili lastninsko pravico, ki pa naj bi jim jo izpodbijana določba novele ZSOS omejila. Hkrati naj bi bila izpodbijana določba 7.b člena zakona v nasprotju s 14. členom ustave, ker naj bi še povečala razliko med upravičenci do denacionalizacije, ki bodo dobili vrnjeno nacionalizirano premoženje v naravi, in onimi, ki bodo upravičeni le do odškodnine.

5. Pobudniki menijo, da imajo pravni interes za vložitev te pobude, ker so številni med njimi že bili obveščeni o tem, da jim bo za nacionalizirano premoženje šla le odškodnina, ker fizična vrnitev ne bo mogoča.

6. Zveza lastnikov razlaščenega premoženja navaja, da ZSOS ni v skladu z stavo, ker ne zagotavlja, da bi država jamčila za obveznosti sklada, oziroma, ker ne zagotavlja, da bi država neposredno izplačala obveznosti, določene z ZDen. Povojni zakoni, s katerimi je država podržavljala zasebno lastnino, naj bi po njihovih trditvah določali obveznost države za plačilo odškodnine ali vsaj njeno jamstvo. Menijo, da naj bi že na podlagi predpisov o podržavljenju pridobili pravico, da jim država plača odškodnino. ZSOS naj bi jim zato v nasprotju s 155. členom ustave posegel v pridobljeno pravico. Prav tako pa naj bi bil ZSOS v nasprotju tudi z 2. členom ustave, ker posega v njihovo pravno varnost. Menijo, da je bistvo pravne države v pravni varnosti, v zaupanju v pravo, v prepovedi retroaktivnega učinkovanja predpisov ter v zanesljivosti zakonodajalca. Teh kriterijev pa naj bi ZSOS ne izpolnjeval, ker nima določb o jamstvu države za obveznosti sklada, s čimer naj bi bila pravna varnost upravičencev prizadeta.

7. ZSOS naj bi kršil tudi ustavno pravico do zasebne lastnine, zato naj bi bil v nasprotju s 33. členom ustave ter v nasprotju z Evropsko konvencijo o varstvu človekovih pravic, zlasti s Protokolom I. Po praksi Evropskega sodišča za človekove pravice na področju razlastitev naj bi bil zavezanec za plačilo odškodnine tisti, v čigar interesu se je lastninska pravica odvezala ali omejila. Omejevanje lastninske pravice naj bi bilo v interesu države, zato naj bi bila le-ta zavezanec za plačilo odškodnine. Navajajo še, da je ZSOS v

nasprotju s 17. členom Splošne deklaracije OZN o človekovih pravicah ter z načeli mednarodnega prava. Pobudnik je mnenja, da obseg obveznosti za državo pri presoji ustavnosti izpodbijane določbe ni pomemben.

8. Pobudnik Svetozar Hribar izpodbija 7. člen ZSOS. Navaja, da je na podlagi odločbe Občine Ljubljana Bežigrad št. 301-33/92-3/PA z dne 5. 11. 1993 dne 2. 3. 1995 pridobil obveznice SOS. Meni, da država za obveznosti sklada ne odgovarja, iz tretjega odstavka 4. člena ZSOS pa naj bi izhajala možnost likvidacije sklada. Njegova pravica, ki jo je pridobil z obveznicami, bi zato lahko bila z likvidacijo sklada izničena. Da viri sredstev sklada ne bodo zadostovali za izpolnitev obveznosti do denacionalizacijskih upravičencev, po njegovem mnenju izhaja iz poročila o delovanju SOS, objavljenega v Poročevalcu Državnega zbora, št. 44/94. Kot lastnik obveznic naj bi bil v neenakem položaju nasproti upravičencem, ki jim bo nacionalizirano premoženje vrnjeno v naravi. Izpodbijana določba ZSOS naj bi zato bila v nasprotju s 14. členom ustave in s 7. členom Splošne deklaracije o človekovih pravicah iz leta 1948. Po zakonu o nacionalizaciji gospodarskih podjetij (Uradni list SFRJ, št. 98/46) in zakonu o nacionalizaciji najemnih zgradb in gradbenih zemljišč (Uradni list SRS, št. 52/58) za poravnavo odškodnine za poddržavljeno premoženje jamči država. Republika Slovenija je po prepričanju pobudnika prevzela vse pravice in obveznosti, ki so bile na podlagi prejšnjih ustav prenesene na organe SFRJ. To pa naj bi na podlagi 2. člena ustave veljalo tudi za jamstvo države za obveznosti SOS (zakon o skladu Republike Slovenije za sukcesijo – Uradni list RS, št. 10/93 in drugi zakoni, s katerimi je RS ob osamosvojitvi prevzela obveznosti SFRJ).

9. Večina drugih pobudnikov navaja, da so bili upravičenci v postopku denacionalizacije vsaj za del nacionaliziranega premoženja upravičeni le do odškodnine iz SOS, zato naj bi bil njihov pravi interes za dano pobudo izkazan.

10. Državni zbor v odgovoru navaja, da o navedbah pobudnikov nima stališč. V pojasnilo pa je ustavnemu sodišču posredoval nekaj informacij o pomenu spornih določb. Navaja, da naj bi z ZSOS določeni viri za financiranje sklada ob zadostni skrbnosti in ustrezni strokovnosti omogočili tekoče in redno izpolnjevanje obveznosti do upravičencev. Dejstvo, da država za obveznosti sklada ne jamči, naj zato ne bi poslabšalo položaja upravičencev. Obveznice, s katerimi sklad izpolnjuje svoje obveznosti, kotirajo na borzi vrednostnih papirjev. Nominirane so v nemških markah in se izplačujejo v tolarjih s šestodstotno obrestno mero. Očitek, da je obrestna mera prenizka, po mnenju Državnega zbora ni utemeljen. Spremembe in dopolnitve 6. in 7. člena ZSOS so bile po navedbah Državnega zbora potrebne zato, da bi se odpravile nejasnosti pri izvajanju ZSOS in da bi se uresničila prvotna predvidevanja o poteku denacionalizacije ter lastninskega preoblikovanja podjetij. Drugačna ureditev bi lahko povzročila omejitve in posege v druge pravice, za uveljavljanje katerih se zagotavljajo sredstva iz javnih virov. Državni zbor je mnenja, da ZSOS z izpodbijanima določbama ni v neskladju z ratificiranimi mednarodnimi konvencijami in načeli mednarodnega prava (8. člen ustave), pa tudi z načeli pravne države ne (2. člen ustave). Izpodbijana ureditev naj ne bi bila vsebinsko povezana z določbami 16., 30., 33. in 69. člena ustave. Zakon določa le način odškodovanja za nacionalizirano premoženje ali drugače odvzeto premoženje v zasebni lasti, zato naj bi izpodbijane določbe ne bile v nasprotju s 33. členom ustave, temveč nasprotno zagotavljajo uresničevanje pravic do zasebne lastnine. ZSOS in njegova novela ne učinkujeta za nazaj in ne posegata v pridobljene pravice pravnih subjektov, zato naj ne bi bila v nasprotju s 155. členom ustave. Izpodbijani zakon naj ne bi uvajal raz-

likovanja med upravičenci do denacionalizacije, kot to trdijo pobudniki. Na podlagi ZSOS naj bi se upravičenci obravnavali enako, zato naj bi izpodbijani določbi naj ne bi bili v nasprotju s 14. členom ustave.

B)

11. Glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS) je ustavno sodišče pobude sprejelo in takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

12. Pobudnik Združenje lastnikov razlaščenega premoženja zatrjuje, da je ZSOS v celoti v neskladju z ustavo, pri tem pa je podal argumentacijo zgoľj v zvezi s 7. členom izpodbijanega zakona, zato je ustavno sodišče na podlagi njegove pobude presojalo le ustavnost določbe 7. člena.

13. Pobudniki neposredno ne izpodbijajo določb ZDen, s katerimi je zakonodajalec uredil oblike odškodovanja denacionalizacijskih upravičencev, pač pa zatrjujejo, da so kot upravičenci odškodovanja v obliki obveznic SOS na podlagi izpodbijanega 7. člena ZSOS v neenakopravnem položaju nasproti upravičencem, ki jim bo nacionalizirano premoženje vrnjeno v naravi.

14. Zakonodajalec je z ZDen uzakonil vrnitev podržavljene premoženja v naravi kot pravilo (prvi odstavek 2. člena). Hkrati je to načelo močno omejil z določbami, po katerih je v posameznih primerih možnost denacionalizacije z vrnitvijo v naravi izključil in predvidel denacionalizacijo v obliki odškodovanja. S tem je ZDen uvedel diferenciacijo med upravičenci, ki jim bo podržavljeno premoženje vrnjeno v naravi, in onimi, ki bodo odškodovani.

15. Za tako različno ureditev pravnega položaja upravičencev je imel zakonodajalec po oceni ustavnega sodišča utemeljene razloge. Z omejitvami pri vračanju nacionaliziranega premoženja je zakonodajalec zavaroval pridobljeno lastninsko pravico fizičnih in civilnopravnih oseb na tem premoženju (tretji odstavek 16. člena), zbirke javnih muzejev, galerij in drugih podobnih ustanov (17. člen), kulturne spomenike in naravne znamenitosti (18. člen), javnopravne ustanove in njihovo nemoteno funkcioniranje, infrastrukturne objekte, nemoteno delovanje državnih organov, kompleksnost prostora in nepremičnin (19. člen) itd.

16. Ti razlogi izhajajo iz javnega interesa in objektivnih ovir pri vračanju premoženja, različnost v ureditvi pa ni taka, da bi bilo s tem kršeno ustavno načelo enakosti pred zakonom (14. člen ustave).

17. ZDen je v 45. členu določil, da se bo odškodnina, ki bo priznana denacionalizacijskim upravičencem, plačevala z izdajo obrestovanih obveznic, nominiranih v nemških markah, ki bodo izplačljive v enakih polletnih obrokih v roku 20 let. V 47. členu je določil, da bodo imetniki obveznic z njimi lahko kupovali delnice skladov Republike Slovenije ali delnice, s katerimi bodo ti skladi razpolagali. Uporabili jih bodo lahko za nakup nepremičnin in kapitala v postopkih privatizacije. V 49. členu je ZDen predvidel ustanovitev SOS, v katerem se bodo zbirala sredstva za kritje obveznosti iz izdaje obveznic. Po tej določbi naj se sklad ustanovi na podlagi posebnega zakona.

18. Z ZDen napovedano ustanovitev sklada je zakonodajalec uredil s sprejemom izpodbijanega zakona. Poleg poravnave obveznosti do upravičencev po ZDen je s tem posebnim zakonom zakonodajalec skladu naložil tudi izpolnitev obveznosti iz naslova denacionalizacije po zakonu o zdru-gah in drugih predpisih, ki urejajo denacionalizacijo premoženja.

19. Statusno je ZSOS sklad opredelil kot delniško družbo v lasti Republike Slovenije. Viri sredstev, s katerimi naj sklad krije obveznosti države do imetnikov obveznic, so:

ustanovitveni kapital v višini 40 milijonov SIT; sredstva, pridobljena na podlagi upravljanja in razpolaganja z vrednostnimi papirji in drugimi sredstvi, ki jih bo sklad pridobil na podlagi zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (v nadaljevanju: ZLPP); del kupnine, pridobljene s prodajo družbenih stanovanj, če upravičenci po ZDen ne bodo uveljavljali zahtevkov; del sredstev iz sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije, ter drugi viri, določeni z zakonom (9. člen). Na podlagi 22. člena ZLPP so podjetja dolžna izdati in prenesti na sklad navadne delnice za deset odstotkov družbenega kapitala. Prejšnji uporabniki družbenih stanovanj so dolžni od uveljavitve izpodbijanega zakona (OdlUS št. 6/IV) odvajati v sklad deset odstotkov kupnine, pridobljene po stanovanjskem zakonu (Uradni list RS, št. 18/91), ter od uveljavitve ZDen celotno kupnino, pridobljeno s prodajo državljenih stanovanj, če upravičenci po ZDen niso uveljavljali zahtevkov (10. člen ZSOS). Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov mora na podlagi 11. člena ZSOS do pokritja obveznosti do upravičencev iz naslova nacionalizacije kmetijskih zemljišč in gozdov plačevati 10% od priliva sredstev, pridobljenih iz kupnin in zakupnin za kmetijska zemljišča in gozdove in deset odstotkov od prihodkov, ustvarjenih z gospodarjenjem s sredstvi v lasti Republike Slovenije oziroma celotno vrednost, pridobljeno od kmetijskih zemljišč z zamenjavo priznanc za obveznice SOS.

20. Republika Slovenija je z ustanovitvijo namenskega sklada in določitvijo virov za financiranje uredila le metodo oziroma način, po katerem bo izpolnjevala svojo obveznost denacionalizacijskim upravičencem iz naslova odškodnin za nacionalizirano premoženje oziroma obveznosti do imetnikov obveznic. S tem pa se ni izognila obveznosti, ki so ji jo naložili ZDen in drugi zakoni, ki urejajo denacionalizacijo premoženja.

21. S tem ko je država za izpolnjevanje svojih obveznosti ustanovila namenski sklad, ne da bi prevzela poroštvo za obveznosti sklada, po oceni ustavnega sodišča še ni prekršena ustava. Ustavne pravice imetnikov obveznic bi bile lahko prizadete, če zakonodajalec v primeru nelikvidnosti sklada ne bi zagotovil dodatnih virov, ki bi skladu omogočili tekoče izplačevanje obresti in glavnice. Zakonodajalec bo zato dolžan permanentno spremljati obseg virov sklada in njihove finančne učinke ter skrbeti za to, da bo finančna sposobnost sklada usklajena z zapadlimi obveznostmi iz izdanih obveznic. V primeru, ko bi torej viri ne zadostovali za redno izplačevanje obveznosti, bo morala država zagotoviti dodatne vire, za kar je pravna podlaga v točki d 9. člena ZSOS že predvidena: ureditev, ki tega ne bi zagotavljala, ne bi bila v skladu z ustavo.

22. V 6. členu je ZSOS določil, da sklad izpolnjuje naloge z izdajo obveznic in drugih vrednostnih papirjev ter z upravljanjem in razpolaganjem z vrednostnimi papirji in drugimi sredstvi, pridobljenimi v skladu z zakonom. Sklad izročila obveznice upravičencem na podlagi pravnomočnih denacionalizacijskih odločb. Z izpodbijanimi spremembami in dopolnitvami ZSOS je zakonodajalec določil, da sklad prične z izplačevanjem glavnice za izdane obveznice najkasneje do 1. januarja 2005, z izplačevanjem obresti pa od 31. decembra 1996 dalje.

23. V 7.b členu je ZSOS res prvič jasno določil čas za začetek izplačevanja glavnice in obresti od izdanih obveznic. S sprejemom navedenih določb je zakonodajalec odpravil nejasnosti in nedorečenosti, ki sta jih glede teh rokov povzročila in puščala tako ZDen kot prvotno besedilo ZSOS. Vendar pa je s tem, ko je določil, da se mora glavnica začeti izplačevati najkasneje do 1. januarja 2005 (vlada pa je v okviru tako postavljenega skrajnega roka na podlagi 7.c člena zakona z uredbo določila kot dan dospelosti 1. decem-

bra 2004), zakonodajalec v bistvu določil približno desetletni odlog za uresničevanje pravice do odškodnine.

24. Pobudniki zatrjujejo, da so bile s takšnim odlaganjem dospelosti pravic iz obveznic kršene določbe 2., 14., 15., 30., 33. in 69. člena ustave. Na podlagi določb 45. člena ZDen in tudi 7. člena ZSOS so upravičenci utemeljeno pričakovali, da bo prvi obrok obveznosti iz obveznic došel neposredno po njihovi izročitvi. Z določbo, ki je vsebinsko uvedla moratorij na začetek uresničevanja te pravice, je zakonodajalec posegel v načelo varstva zaupanja v pravo, ki je eno od načel pravne države (2. člen ustave). Ravno tako je zakonodajalec še dodatno poslabšal položaj teh upravičencev v primerjavi z upravičenci, ki bodo imeli možnost takoj dobiti premoženje vrnjeno v naravi, in tudi v primerjavi s tistimi, ki bodo pridobili odškodnino z vzpostavitevjo lastninskega deleža na pravni osebi. Izpodbijana določba pa vpliva tudi na premoženjski položaj upravičencev in s tem posredno posega v pravico do zasebne lastnine po 33. členu ustave.

25. Posegi v navedene ustavno varovane položaje pobudnikov pa v tem primeru niso v neskladju z ustavo, ker je zakonodajalec pri sprejemanju izpodbijanih določb upošteval načelo sorazmernosti. Pri odločanju, kako strogo merilo bo uporabilo pri presoji, ali je zakonodajalec ob sprejetju izpodbijane določbe 7.b člena upošteval načelo sorazmernosti, je ustavno sodišče upoštevalo, da ZSOS predstavlja enega v sklopu medsebojno prepletenih tranzicijskih predpisov, ki urejajo vprašanja spreminjanja nelastninske koncepcije družbene lastnine v koncept lastnine z znanimi titularji in poprave krivic, povzročenih s podržavljenjem. Gre za predpise, ki so podlaga za nastajanje novega pravnoekonomskega sistema in s katerimi se urejajo vprašanja, glede katerih zakonodajalec ne more imeti nobenih izkušenj, rešitev pa tudi ne more iskati v primerljivih zakonodajah. Zato pripada po presoji ustavnega sodišča zakonodajalcu v tem primeru razmeroma široko polje proste presoje.

26. Vlada v predlogu sprememb in dopolnitev ZSOS navaja, da obveznosti v rokih, prvotno določenih z ZSOS, ne bo mogoče poravnati. Vzroki za to naj bi bili v tem, ker se niso uresničile ocene o poteku lastninskega preoblikovanja podjetij, ker predpisi, s katerimi Republika Slovenija spreminja svoj politični in pravni red, niso časovno, vsebinsko in rokovno usklajeni, prav tako pa ni usklajena dinamika uresničevanja predpisov, ki vplivajo na vire za pokrivanje obveznosti sklada (izpad oziroma časovni odmik določenih prilivov sredstev ter motnje pri dospelosti prilivov, še zlasti zaradi podaljšanja rokov za lastninsko preoblikovanje podjetij), sprejem novih zakonov, ki nalagajo skladu nove obveznosti (zakon o lastninjenju zavarovalnic, nepravilne ocene pri pripravi ZDen itd. Na podlagi naštetih razlogov naj bi vztrajanje pri rokih za pričetek izpolnjevanja obveznosti, določenih z ZSOS, imelo resne posledice za bodoče delovanje sklada in za uresničevanje njegovih nalog. Po oceni predlagatelja naj bi najpomembnejši vir za financiranje obveznosti sklada predstavljala sredstva, pridobljena na podlagi ZLPP. Tega vira pa, kot izhaja iz obrazložitve predloga za spremembe in dopolnitve ZSOS, sklad v celoti še ni pridobil. Pa tudi, ko bi ga, v prvih letih tako ali tako še ne bo pridobil denarnih sredstev. Vztrajanje pri prvotno določenih rokih za začetek izpolnjevanja obveznosti naj bi sklad prisililo k prodaji delnic oziroma poslovnih deležev nadpovprečno uspešnih in perspektivnih podjetij, to je tistih, ki bi mu sicer prinašala dividende. V portfelju sklada bi tako ostale le naložbe v manj uspešna podjetja. To so razlogi, da je vlada Državnemu zboru predložila spremembe in dopolnitve ZSOS, s katerimi je uskladila dospelost obveznosti iz izdanih obveznic z dinamiko dotoka sredstev iz zakonsko določenih virov.

27. Iz navedenih obrazložitev vlade so razvidni pravno-politično utemeljeni razlogi za sprejetje izpodbijanih določb 7.b člena ZSOS. Začasen odlog izvajanja pravic do odškodovanja je ukrep, ki je primeren za preprečitev takojšnje insolventnosti sklada. Moratorij je poznan in tudi primerjalno-pravno uveljavljen ukrep za začasno razbremenitev izdatkov javne porabe in s tem povezanih obveznosti davkoplačevalcev, zaradi uskladitve javnih obveznosti in virov za njihovo pokritje. Ker se je pokazalo, da se predvidevanja glede dinamike lastninskega preoblikovanja in s tem prilivov v odškodninski sklad niso uresničila, je zakonodajalec utemeljeno uskladil roke za izplačilo obveznosti z roki prilivov v sklad. Sprejeti ukrep pa izpolnjuje tudi zahteve glede sorazmernosti v ožjem smislu. Višina obveznosti sklada iz obveznic je vezana na stabilno tujo valuto, za čas odloga plačila pa je zakonodajalec upravičencem določil pravico do obresti, ki so višje kot trenutna obrestna mera za vezane vloge v devizah pri poslovnih bankah v Sloveniji.

28. V zvezi z zatrditvijo pobudnikov, da jim je država odgovorna za plačilo odškodnine že na podlagi predpisov o poddržavljenju, ustavno sodišče meni, da med odgovornostjo na podlagi teh predpisov in izpodbijanim zakonom ni pravne kontinuitete. Upravičenci, ki so imeli pravico do odškodnine na podlagi predpisov o poddržavljenju, so le-to lahko uveljavili po upravni ali sodni poti. Denacionalizacijo nacionaliziranega premoženja je zakonodajalec uredil s posebnim zakonom, ki upravičencem ne zagotavlja odškodovanja v civilnopravnem pomenu, ampak je le temelj za popravilo krivic, ki so bile pravnim subjektom prizadete brezplačnim poddržavljenjem premoženja ali s poddržavljenjem z neustrezno odškodnino, glede na dejansko vrednost premoženja (OdlUS št. 42/IV). Izpodbijani določbi torej ne urejata vprašanj, na katera se nanaša določba prvega odstavka 1. člena prvega protokola k Evropski konvenciji o človekovih pravicah. Z odlogom pričetka izdajanja obveznic in odlogom začetka izplačevanja glavnice in obresti iz pridobljenih obveznic zakonodajalec ni kršil 33. člena ustave. V zvezi s pravicami, ki jih je priznal upravičencem iz naslova poddržavljenega premoženja, je namreč zakonodajalec določil način, kako jih bodo lahko upravičenci uveljavljali, in pa postopnost pri uveljavljanju. To je zakonodajalec uredil razumno in v polju svoje proste presoje.

29. 69. člen ustave ureja razlastitev ali omejitev lastninske pravice na nepremičninah v javnem interesu. Izpodbijani določbi zakona pa urejata uveljavljanje denarnih zahtevkov, zato z izpodbijanimi določbama tudi določba 69. člena ustave ni kršena.

30. Prav tako izpodbijane določbe ne kršijo pravice do rehabilitacije in uveljavljanja odškodnine. Po 30. členu ustave ima pravico do rehabilitacije in odškodnine tisti, ki je bil po krivem obsojen za kaznivo dejanje ali mu je bila neutemeljeno odvzeta prostost. O pravicah tako prizadetih oseb pa je ustavno sodišče že zavzelo stališče (OdlUS, št.79/I).

C)

31. To odločbo je ustavno sodišče sprejelo na podlagi 21. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-140/94

Ljubljana, dne 15. decembra 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l.r.

BANKA SLOVENIJE

523.

Na podlagi 6. točke sklepa o obveznosti poročanja o poslih s tujino (Uradni list RS, št. 60/92) in 23. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja guverner Banke Slovenije

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE NAVODILA

za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslih s tujino

1. V navodilu za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslih s tujino (Uradni list RS, št. 8/93, 19/93) se točka 10.č spremeni in nadomesti s:

“č) danih ali prejetih plačil v tolarški gotovini na blagajni podjetja ali direktno na žiro račun podjetja (plačilo ni bilo izvršeno preko poslovne banke, zato ni obrazcev plačilnega prometa s tujino in ni bilo poročano na drugih obrazcih C) in o izplačilih stroškov za službene poti v tujino v tolarjih.”

2. Za točko 11.h se doda nova točka:

“i) Polje “stanje vezanih sredstev”: če se poročilo nanaša na račun iz točke 10.a, potem obveznik poročanja prikaže tudi stanje vezanih sredstev na dan, za katerega poroča in sicer samo takrat, ko znesek vezanih sredstev ni vključen v podatku o končnem stanju na računu.”

3. V točki 21. se odstavek za kolono 6 briše in doda:

“Kolona 7: obveznik vpiše vrednost odprtih terjatev/obveznosti iz stolpcev 2 do 6 po posamezni valuti. Ta kolona se mora po posamezni valuti ujemanjati s končnim stanjem iz obrazca I.B. in II.B. v tekočem poročevalskem obdobju razen, kadar obveznik na obrazcu I.B. in II.B. poroča v tolarjih.

“Skupni seštevek v SIT” (preračunano po srednjem tečaju Banke Slovenije na zadnji dan četrtletja) je kontrolni podatek, vendar je obvezen.

“Od tega s povezanim podjetjem”: ne glede na to, da je podatek o stanju terjatev/obveznosti do kapitalsko povezanih podjetij vključen že v skupnem stanju odprtih terjatev/obveznosti v SIT, ga je potrebno v tej vrstici še ločeno izkazati, specifično po kolonah.”

4. Točke 23. do 29. se nadomestijo z:

“23. Poročila o poslovanju s povezanimi podjetji in pogodbenih naložbah so dolžni Banki Slovenije pošiljati:

- vsi rezidenti Republike Slovenije, ki so lastniki deleža v kapitalu podjetja v tujini ali posedujejo nepremičnino v tujini, ne glede na to, ali gre za pravno osebo, zasebnika ali fizično osebo (vrsta poročila: obr. SN 11 – naložbe v tujini);
- vse družbe v Republiki Sloveniji, v katerih imajo nerezidenti (pravne in fizične osebe) delež v kapitalu (vrsta poročila: obr. SN 22 – naložbe iz tujine);
- vse pravne osebe in zasebniki, ki imajo z nerezidentom sklenjeno pogodbeno vlaganje oziroma joint venture naložbo (vrsta poročila: obr. SN 33 – pogodbeni naložba).

24. Rok za dostavo letnih poročil o stanju in prometu s povezanimi podjetji (obrazec SN 11 in SN 22) in pogodbenih naložbah (obrazec SN 33) je 20.03. v letu (po izdelavi bilance stanja za poročevalsko leto).

25. V obrazcih SN 11, SN 22 in SN 33 sta po dva stolpca. V prvega vpisuje obveznik poročanja (v nadaljevanju besedila: poročevalec) podatke za preteklo leto, v drugega pa za tekoče (poročevalsko) leto, v celih zneskih brez decimal.

Za obrazec SN 11 in SN 22 je potrebno izpolniti tudi drugo stran: stanje terjatev in obveznosti s povezanim podjetjem.

V stolpec "preteklo leto" vpiše poročevalec podatke iz poročila o stanju in prometu s povezanimi podjetji za preteklo poročevalsko leto, kot so bili v predhodnem poročilu navedeni v stolpcu "tekoče leto".

Če podatki o vrednosti kapitala (vrstica 1) niso enaki kot na predhodnem poročilu, mora poročevalec ponovno izdelati poročilo še za preteklo leto.

Če je skupna vrednost kapitala enaka kot na predhodnem poročilu, spremenila pa se je struktura kapitala na podlagi sprememb vrednosti posameznih postavk kapitala, poročila za preteklo leto ni treba ponovno izdelati, ampak je treba vpisati samo popravljeno strukturo postavk kapitala v stolpec "preteklo leto" in v opombi pojasniti spremembe.

V stolpec "tekoče leto" vpiše poročevalec podatke iz bilance stanja zadnjega zaključenega poslovnega leta.

26. Družbe, ki poslujejo dve leti ali več let, morajo izpolniti oba stolpca.

Poročevalec vpiše podatke samo v stolpec "tekoče leto", če je bila družba registrirana na sodišču v tistem poslovnem letu, ali če gre za družbo v ustanavljanju.

Če je vrednost naložbe v tekočem (poročevalskem) letu enaka nič (0), je potrebno vseeno izdelati poročilo, v katerem vpiše poročevalec podatke samo v stolpec "preteklo leto" in pojasni zmanjšanje vrednosti naložbe (npr. stečaj, prodaja...) v "oblikah povečanja/zmanjšanja". V primeru prodaje naložbe ali deleža vpiše poročevalec naziv in naslov kupca.

Razlike v vrednosti kapitala (vrstica 1) med stolpcema mora poročevalec pojasniti v "oblikah povečanja/zmanjšanja" z ustrežno šifro in opisom iz priloženega šifranta.

27. Polje "opombe" poročevalec uporabi za dodatna pojasnila, npr.: sprememb posameznih postavk kapitala, ki pa ne vplivajo na vrednost kapitala.

28. Poročevalec vključi v poročilo tiste podatke, ki jih vključuje v svoje knjigovodske listine za poslovno leto, za katero poroča, razen če ni s tem navodilom določeno drugače.

29. Če je vrednost podatka enaka nič, vpiše poročevalec v ustrezno polje na obrazcu SN nič (0). Če ne razpolaga s podatkom, vpiše črtico (-).

30. Na obrazcih SN 11, SN 22 in SN 33 mora biti poleg imena in priimka odgovorne osebe navedeno tudi ime in priimek ter telefonska številka sestavljalca poročila.

31. O NALOŽBAH V TUJINI na obr. SN 11 poročajo:

a) podjetja, zasebniki ali fizične osebe, ki so kupili delež kapitala v že obstoječem podjetju v tujini ali so vplačali sredstva za dokapitalizacijo, pa niso bili ustanovitelji tega podjetja – obrazec SN 11/1 – Naložba v obstoječe podjetje;

b) podjetja, zasebniki ali fizične osebe, ki so vplačali svoj delež za ustanovitev novega podjetja v tujini, ali za dokapitalizacijo podjetja, v katerem so bili ustanovitelji ali soustanovitelji – obrazec SN 11/2 – Naložba v novo podjetje;

c) podjetja, zasebniki in fizične osebe, ki imajo nepremičnino v tujini – obrazec SN 11/3 – Naložba v nepremičnino.

32. Rezydent postane obveznik poročanja z dnem nakazila v tujino, oziroma z dnem izvoza stvarnega vložka.

33. NAVODILO za izpolnjevanje letnega POROČILA O STANJU IN PROMETU S POVEZANIMI PODJETJI na obrazcu SN 11

V polje "poročevalec" obveznik poročanja vpiše popolni naziv pravne ali fizične osebe, s krajem in naslovom.

V polju "matična številka" mora biti navedena matična številka pravne osebe – poročevalca iz registra pravnih oseb Statističnega urada Republike Slovenije (ROS), oziroma iz registra zasebnikov, obrtnikov, samostojnih podjetnikov

(ERO); fizične osebe navedejo ime, priimek in naslov fizične osebe.

V polje "stanje na dan 31. 12..." vpiše poročevalec leto, za katero poroča.

V polju "vrsta podjetja" obkroži poročevalec vrsto podjetja, za katero poroča.

Če je poročevalec prenesel svoja sredstva v tujino, podjetje pa še ni registrirano, obkroži vrsto podjetja 11/2 in pripiše – Podjetje v ustanavljanju.

V polje "tuji partner" poročevalec vpiše:

– pri vrsti podjetja 11/1 – naložba v obstoječe podjetje: popoln naziv, sedež podjetja in številko vpisa v trgovski register;

– pri vrsti podjetja 11/2 – naložba v novo podjetje: popoln naziv, sedež podjetja in številko vpisa v trgovski register; če gre za podjetje v ustanavljanju, navede predvideni naziv in sedež podjetja;

– pri vrsti podjetja 11/3 – naložba v nepremičnino: "nepremičnina", številko vpisa v zemljiško knjigo in številko katastrske občine (če z vpisom razpolaga).

V polje "država" vpiše poročevalec šifro in naziv države, v kateri ima naložbo (šifranti so objavljeni v Uradnem listu RS, št. 32/94, 39/94, 83/94, 30/95, 69/95).

V polje "valuta poročanja" vpiše poročevalec tisto valuto, v kateri se v tujini za naložbo vodijo poslovne knjige, razen v primeru naložbe v države BIH, Makedonijo in Zvezno republiko Jugoslavijo, za katere poroča v tolarjih. Če naložba v tujini ni registrirana kot samostojna pravna oseba (počitniške kapacitete), je valuta poročanja tolar. Če je naložba v državi z visoko inflacijo, se poročilo lahko izdela v konvertibilni valuti. Poročevalec vpiše valuto z numerično in črkovno šifro (šifranti so objavljeni v Uradnem listu RS, št. 32/94, 39/94, 83/94, 30/95, 69/95).

V polje "evidenčna/registrska številka" vpiše poročevalec številko vpisa v register pri Ministrstvu za finance, oziroma RUJP, na podlagi pravilnika o načinu priglasitve podjetij v tujini, ki so jih ustanovile fizične osebe (Uradni list RS, št. 67/93). Pri poročanju o neproizvodni naložbi, ki ni registrirana (npr. počitniške kapacitete), ostane ta rubrika prazna.

A) STANJE NALOŽBE

V "stanje naložbe" v vrsticah od 1 do 11 vpiše poročevalec podatke o vrednosti kapitala in njegovih sestavinah iz bilance stanja za zadnje zaključeno poslovno (poročevalsko) leto, v kateri so zajeti vsi podatki iz zadnje potrjene bilance stanja podjetja v tujini.

Obvezniki morajo poročati o vrednosti naložbe v tujini, ne glede na odstotek udeležbe in ne glede na to, ali obračunavajo naložbe po kapitalski (aquity method) ali po naložbeni metodi (cost method).

Za neproizvodne naložbe, za katere ni na razpolago podatka o knjigovodski vrednosti (npr. naložbe fizičnih oseb), vpiše poročevalec ocenjeno tržno vrednost imetja, če z njo razpolaga, sicer pa nabavno vrednost.

– Vrstica 1: vrednost deleža v kapitalu: poročevalec vpiše celotno realizirano vrednost naložbe v kapitalu podjetja v tujini, ali vrednost neproizvodne naložbe, ne pa celotne vrednosti tujega podjetja. V vrstico 1 vpiše vsoto zneskov iz vrstic 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11.

– Vrstica 2: vpisani kapital (osnovni kapital): poročevalec vpiše vrednost kapitala, kot je vpisana v sodni register.

– Vrstica 3: vplačani kapital: poročevalec vpiše vrednost dejansko vplačanega kapitala, ki je lahko enaka ali manjša od vrednosti vpisanega kapitala.

– Vrstica 4: obveznost za nevplačani vpisani kapital: v to vrstico vpiše poročevalec vrednost nevplačanega kapitala (evidentirano na kontih skupine 09 oziroma 18).

– Vrstica 5: vplačani presežek kapitala: poročevalec vpiše vrednost, ki nastane pri vplačilu delnic v znesku, večjem od njihove nominalne vrednosti. To vrstico izpolnijo samo poročevalci za naložbe v delniške družbe.

– Vrstica 6: rezerve: poročevalec vpiše vrednost, ki je namensko izločena iz vrednosti čistega dobička.

– Vrstica 7: preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let: poročevalec vpiše vrednost čistega dobička iz prejšnjih poslovnih let, ki ni bil razporejen v rezerve ali kako drugače porabljen.

– Vrstica 8: prenesena izguba iz prejšnjih let: poročevalec vpiše izgubo prejšnjih let, ki je ostala še nepokrita (z negativnim predznakom).

Vrstica 9: revalorizacijski popravek kapitala: poročevalec vpiše skupno vrednost revalorizacije vseh kapitalskih postavk.

– Vrstica 10: nerazdeljeni čisti dobiček poslovnega leta: poročevalec vpiše vrednost čistega dobička, ki je po razdelitvi dobička ostal nerazporejen.

– Vrstica 11: izguba poslovnega leta: poročevalec vpiše vrednost izgube poslovnega leta z negativnim predznakom.

– Vrstica 12: delež kapitala v odstotkih: poročevalec vpiše delež kapitala v odstotkih (%), ki ga ima v celotnem kapitalu podjetja v tujini ali neproizvodni naložbi (npr. 40%). Če je delež manjši od 0,01%, vpiše 0,01%.

Če za vrstice od 5 do 11 poročevalec ne razpolaga s podatki o vrednostih, jih izračuna na podlagi deleža v osnovnem kapitalu podjetja.

Za nova podjetja, ki še ne poslujejo, izpolni poročevalec vrstice 1, 2, 3, 4, 5 in 12, za podjetja v ustanavljanju vrstici 3 in 12, za naložbo v nepremičnino pa samo vrstici 1 in 12.

B) ČISTI DOBIČEK/IZGUBA POSLOVNEGA LETA

Za vrsto podjetja, SN 11/3 – Naložba v nepremičnino, poročevalec tega dela obrazca ne izpolni.

Čisti dobiček predstavlja velikost dobička, zmanjšane za davek v državi, v kateri je podjetje, ne glede na to, ali je bil davek dejansko že plačan.

– Vrstica 13: celoten dobiček/izguba podjetja: poročevalec vpiše vrednost celotnega čistega dobička ali izgube podjetja v tujini, ugotovljeno v zadnji potrjeni bilanci stanja. Vrednost izgube vpiše z negativnim predznakom.

– Vrstica 14: vrednost deleža v dobičku/izgubi: poročevalec vpiše tisto vrednost dobička/izgube, ki pripada domačemu vlagatelju v skladu z njegovim deležem v kapitalu podjetja, ali posebnim dogovorom, ne glede na to, ali gre za odvisno, pridruženo ali drugo vrsto podjetja.

Poročevalec mora v “oblikah povečanja/zmanjšanja” pojasniti z ustreznimi šiframi in opisi iz priloženega šifranta, razdelitev dobička poslovnega leta.

– Če za ugotovljeni dobiček še ni sklepa skupščine o njegovi razporeditvi, ga je treba prikazati v vrstici 10 in tudi v “oblikah povečanja/zmanjšanja”.

– Če je ugotovljeni dobiček po sklepu skupščine razporejen za izplačilo in izplačan v poslovnem letu, ga je treba prikazati v vrstici 15.

– Če je ugotovljeni dobiček po sklepu skupščine razporejen za izplačilo, a še ne izplačan v poslovnem letu, ga je treba prikazati v vrstici 22.

– Če je ugotovljeni dobiček po sklepu skupščine razporejen za pokrivanje izgube, se za njegovo vrednost zmanjša vrednost nekritne izgube v vrstici 8 in pojasni z ustrežno šifro v “oblikah povečanja/zmanjšanja”.

– Če je ugotovljeni dobiček po sklepu skupščine razporejen na druge postavke kapitala, se ga prikaže v ustreznih

vrstici od 1 do 11 in ustrezno pojasni v “oblikah povečanja/zmanjšanja”.

Če je v poslovnem letu ugotovljena izguba, je poročanje enako kot za dobiček, le da se zneski vpisujejo z negativnim predznakom.

Obvezniki poročanja morajo poročati o dobičku/izgubi na osnovi deleža v kapitalu, ne glede na to, ali obračunavajo finančne naložbe po kapitalski metodi (equity method) ali po naložbeni metodi (cost method).

– Vrstica 15: izplačani dobiček: poročevalec vpiše tisti del vrednosti dobička, ki je bil knjižen in izplačan v letu, za katero poroča. V to vrstico ne vpiše izplačil dobička preteklih let, ker jih je dolžan izkazati v zmanjšanju kapitala.

C) OBLIKE POVEČANJA/ZMANJŠANJA VREDNOSTI DELEŽA V KAPITALU

V to tabelo mora poročevalec vpisati podatke, ki so vplivali na spremembo vrednosti kapitala med tekočim in preteklim letom (vrstica 1). Pri tem uporabi šifre in opise po šifrantu vrst plačil iz Uradnega lista RS, št. 32/94, 39/94, 83/94, 30/95, 69/95.

Poročevalec lahko tudi samo z besedami natančno opiše spremembo oblike povečanja/zmanjšanja naložbe (npr. izvoz blaga – stvarni vložek, vplačilo deleža za dokapitalizacijo, revalorizacijska sprememba, nakup oziroma prodaja deleža v kapitalu ipd.)

V primeru, da je bilo podjetje ustanovljeno v letu, za katero poroča, mora poročevalec v tej tabeli specificirati vrednost kapitala podjetja iz vrstice 1.

Seštevek vrednosti v tabeli “oblike povečanja/zmanjšanja” mora biti enak razliki med kapitalom za preteklo leto in kapitalom za tekoče leto.

V primeru prodaje deleža v kapitalu mora poročevalec navesti, komu je bil delež prodan.

Poročevalec mora na drugi strani obrazca SN 11 vpisati enake identifikacijske podatke kot na prvi strani s tem, da sta valutni poročanja lahko različni.

D) STANJE TERJATEV OZIROMA OBVEZNOSTI IZ TEKOČEGA POSLOVANJA S POVEZANIM PODJETJEM

O stanju terjatev in obveznosti na dan 31. 12. poročajo podjetja in zasebniki, čeprav so o tem že poročali četrtletno na obr. SKV ali tekoče o kreditnih odnosih s tujino.

Vse podatke o stanju terjatev in obveznosti v poročilu je treba preračunati v valuto poročila, ali v tolarje, po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan 31. 12. poročevalskega leta, ne glede na to, v kateri valuti je potekalo poslovanje s povezanim podjetjem.

Poročevalec razdeli terjatve in obveznosti na dolgoročne in kratkoročne, glede na to, na osnovi kakšnih poslov so nastale, in pri tem ne upošteva preknjiženja (popravka vrednosti) za potrebe izdelave zaključnega računa, kadar plačilo zapade v roku, krajšem od enega leta.

– Vrstica 16: terjatve skupaj (od vrstice 17 do 23): poročevalec vpiše seštevek vrednosti vseh terjatev, stanje na dan 31. 12. V naslednjih vrsticah pa še ločeno prikaže terjatve glede na to, na osnovi kakšnih poslov so nastale.

– Vrstica 17: dolgoročne terjatve – dana posojila (z dogovorjenim rokom plačila nad enim letom): poročevalec vpiše dolgoročne terjatve, nastale iz dolgoročno danih posojilnih pogodb, dolgoročno danih posojil z odkupom obveznic in drugih dolgoročnih vrednostih papirjev (razen delnic),

dolgoročno danih depozitov (stanje na kontih skupine 07, brez upoštevanja popravkov vrednosti).

– Vrstica 18: dolgoročne terjatve – iz poslovanja: poročevalec vpiše dolgoročne terjatve nastale na podlagi komercialnih kreditov, danih varščin, finančnega najema (stanje na kontih skupine 08).

– Vrstica 19: dolgoročne terjatve – ostalo: poročevalec vpiše podatek o drugih dolgoročnih terjativah, ki jih ne more razvrstiti v prejšnje vrstice.

– Vrstica 20: kratkoročne terjatve – iz financiranja: v to vrstico poročevalec vpiše kratkoročne terjatve z rokom plačila do enega leta (stanje na kontih skupine 15, 16 in 17).

– Vrstica 21: kratkoročne terjatve – iz poslovanja: poročevalec vpiše vrednost kratkoročnih terjatev do kupcev ter danih predujmov in varščin (stanje na kontih skupine 12 in 13).

– Vrstica 22: kratkoročne terjatve – iz poslovanja za ugotovljeni dobiček: poročevalec vpiše vrednost svojega deleža v dobičku, ki je razporejen, pa še ni bil izplačan (stanje na kontih 151 in 152).

– Vrstica 23: kratkoročne terjatve – ostalo: poročevalec vpiše podatek o kratkoročnih terjativah, ki jih ne more razvrstiti v prejšnje vrstice.

– Vrstica 24: obveznosti skupaj (od vrstice 25 do 30): poročevalec vpiše seštevek vrednosti vseh obveznosti, stanje na dan 31. 12., poleg tega pa jih prikaže še ločeno, glede na to, na osnovi kakšnih poslov so nastale, in sicer:

– Vrstica 25: dolgoročne obveznosti – iz financiranja (z rokom plačila nad enim letom): poročevalec vpiše vrednost dolgoročno dobljenih posojil z izdajo obveznic, posojil na podlagi posojilnih pogodb, dobljenih posojil (stanje na kontih skupine 97).

– Vrstica 26: dolgoročne obveznosti – iz poslovanja: poročevalec vpiše vrednosti dolgoročnih komercialnih kreditov in prejetih dolgoročnih varščin (stanje na kontih skupine 98).

– Vrstica 27: dolgoročne obveznosti – ostalo: poročevalec vpiše podatek o drugih dolgoročnih obveznostih, ki jih ne more razvrstiti v prejšnje vrstice.

– Vrstica 28: kratkoročne obveznosti – iz financiranja (z rokom plačila do enega leta): poročevalec vpiše vrednost dobljenih posojil (stanje na kontu skupine 27).

– Vrstica 29: kratkoročne obveznosti – iz poslovanja: poročevalec vpiše vrednost kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev, med katere štejemo tudi prejete komercialne kredite, prejete predujme in varščine (stanje na kontih skupine 22 in 23).

– Vrstica 30: kratkoročne obveznosti – ostalo: poročevalec vpiše podatek o stanju kratkoročnih obveznosti, ki jih ne more razvrstiti v prejšnje vrstice.

Poročevalec mora poslati Banki Slovenije celoten obr. SN 11 (obe strani), tudi če s podjetjem tekoče ne posluje.

34. O NALOŽBAH IZ TUJINE na obr. SN 22 poročajo:

a) obstoječa podjetja, v katerih je nerezident kupil delež kapitala ali ga dokapitaliziral – obrazec SN 22/1 – Naložba v obstoječe podjetje;

b) podjetja, v katera so nerezidenti vplačali svoj delež za ustanovitev (soustanovitev) ali povečanje lastniškega kapitala obstoječega podjetja, katerega ustanovitelji so bili – obrazec SN 22/2 – Naložba v novo podjetje;

c) podružnice, ki so jih ustanovila tuja podjetja na podlagi zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94) – obrazec SN 22/3 – Podružnica.

35. Rezydent postane obveznik poročanja na obr. SN 22/1 – Naložba v obstoječe podjetje, z dnem vplačila deleža tujega vlagatelja, oziroma z dnem uvoza stvarnega vložka, na obr. SN 22/2 – Naložba v novo podjetje in SN 22/3 – Podružnica, pa z dnem vpisa v sodni register.

36. NAVODILO za izpolnjevanje letnega POROČILA O STANJU IN PROMETU S POVEZANIMI PODJETJI na obrazcu SN 22

V polje “poročevalec” obveznik poročanja vpiše popolni naziv pravne osebe, s krajem in naslovom.

V polju “matična številka” mora biti navedena matična številka pravne osebe – poročevalca iz registra pravnih oseb Statističnega urada Republike Slovenije (ROS), oziroma iz registra zasebnikov, obrtnikov, samostojnih podjetnikov (ERO).

V polje “stanje na dan 31. 12...” vpiše poročevalec leto, za katero poroča.

V polju “vrsta podjetja” obkroži poročevalec vrsto podjetja, za katero poroča.

V polje “tuj partner” vpiše poročevalec popolni naziv in sedež podjetja nerezidenta oziroma popolni naziv tuje fizične osebe.

V primeru, ko je več vlagateljev, poroča poročevalec za vsakega vlagatelja posebej.

Kadar so vlagatelji v obstoječe ali novo podjetje ali zasebno obratovalnico nerezidenti – fizične osebe, lahko poročevalec združi podatke za vse fizične osebe iz iste države v eno poročilo in ni treba izdelati poročila za vsakega nerezidenta posebej.

V polje “država” vpiše poročevalec šifro in naziv države nerezidenta, ki je lastnik oziroma solastnik kapitala podjetja v Sloveniji (šifranti so objavljeni v Uradnem listu RS, št. 32/94, 39/94, 83/94, 30/95, 69/95).

V polje “valuta poročanja” vpiše poročevalec šifro in oznako za tolar (705 – SIT), ne glede na to, ali je pogodba o naložbi sklenjena z valutno klavzulo.

V polje “evidenčna/registrska številka” vpiše poročevalec številko vpisa v register pri pristojnem ministrstvu, če z njo razpolaga.

A) STANJE NALOŽBE

V “stanje naložbe” v vrsticah od 1 do 11 vpiše poročevalec podatke o vrednosti kapitala in njegovih sestavinah iz bilance stanja, izdelane za zadnje poslovno (poročevalsko) leto, v skladu s slovenskim računovodskim standardom št. 8.

– Vrstica 1: vrednost deleža v kapitalu podjetja: poročevalec vpiše celotno realizirano vrednost deleža tujca v kapitalu pravne osebe ali zasebnika (družbe) na dan 31. 12., ne pa celotne vrednosti domačega podjetja, ne glede na vrsto družbe (vrednosti bosta enaki samo v primeru, ko je nerezident edini lastnik podjetja).

Poročevalec vpiše v to vrstico vsoto zneskov vrstic 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11.

– Vrstica 2: vpisani kapital (osnovni kapital): poročevalec vpiše vrednost kapitala, kot je vpisana v sodni register (evidentirano na kontih skupine 90).

– Vrstica 3: vplačani kapital: poročevalec vpiše vrednost dejansko vplačanega kapitala, ki je lahko enaka ali manjša od vrednosti vpisanega kapitala.

– Vrstica 4: terjatev za nevplačani vpisani kapital: v to vrstico vpiše poročevalec vrednost nevplačanega kapitala (evidentirano na kontih skupine 09 oziroma 18).

– Vrstica 5: vplačani presežek kapitala: poročevalec vpiše vrednost, ki nastane pri vplačilu delnic v znesku, večjem od njihove nominalne vrednosti. To vrstico izpolnijo samo poročevalci za naložbe v delniške družbe (evidentirano na kontih skupine 91).

– Vrstica 6: rezerve: poročevalec vpiše vrednost, ki je namensko izločena iz vrednosti čistega dobička (evidentirano na kontih skupine 92).

– Vrstica 7: preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let: poročevalec vpiše vrednost čistega dobička iz prejšnjih po-

slovnih let, ki ni bil razporejen v rezerve ali kako drugače porabljen (evidentirano na kontih skupine 93).

– Vrstica 8: prenesena izguba iz prejšnjih let: poročevalec vpiše izgubo prejšnjih let, ki je ostala še nepokrita, z negativnim predznakom (evidentirano na kontih skupine 93).

– Vrstica 9: revalorizacijski popravek kapitala: poročevalec vpiše skupno vrednost revalorizacije vseh kapitalskih postavk (konto skupine 94).

– Vrstica 10: nerazdeljeni čisti dobiček poslovnega leta: poročevalec vpiše vrednost čistega dobička poslovnega leta, ki je po razdelitvi dobička ostal nerazporejen (konto skupine 95).

– Vrstica 11: izguba poslovnega leta: poročevalec vpiše vrednost izgube poslovnega leta z negativnim predznakom (konto skupine 95).

– Vrstica 12: delež kapitala v odstotkih: poročevalec vpiše delež kapitala v odstotkih (%), ki ga ima v celotnem kapitalu podjetja (npr. 40%). Če je delež manjši od 0,01%, vpiše 0,01%.

Za novo podjetje, ki še ne posluje, izpolni poročevalec vrstice 1, 2, 3, 4, 5 in 12 na prvi strani obr. SN 22, druge strani ni treba izpolniti.

B) ČISTI DOBIČEK/IZGUBA POSLOVNEGA LETA

Čisti dobiček predstavlja velikost dobička, zmanjšane-ga za davek, ne glede na to, ali je bil davek do dne poročanja Banki Slovenije poravnan ali ne.

– Vrstica 13: celoten dobiček/izguba podjetja: poročevalec vpiše vrednost celotnega čistega dobička ali izgube podjetja iz bilance uspeha. Vrednost izgube vpiše z negativnim predznakom.

– Vrstica 14: vrednost deleža v celotnem dobičku/izgubi: poročevalec vpiše tisto vrednost čistega dobička/izgube, ki pripada tujemu vlagatelju v skladu z njegovim deležem v kapitalu podjetja, ali na podlagi posebnega dogovora.

Poročevalec mora v "oblikah povečanja/zmanjšanja" pojasniti z ustreznimi šiframi in opisi (iz priloženega šifrant) razdelitev dobička in pokrivanje izgube poslovnega leta.

– Če za ugotovljeni dobiček še ni sklepa skupščine o njegovi razporeditvi, ga je treba prikazati v vrstici 10 in tudi v "oblikah povečanja/zmanjšanja".

– Če je ugotovljeni dobiček po sklepu skupščine razporejen za izplačilo, a še ni izplačan v poslovnem letu, ga je treba prikazati v vrstici 29 in pojasniti v opombi.

– Če je ugotovljeni dobiček po sklepu skupščine razporejen za pokrivanje izgube, se za njegovo vrednost zmanjša vrednost nekrute izgube v vrstici 8 in pojasni z ustrežno šifro v "oblikah povečanja/zmanjšanja".

– Če je ugotovljeni dobiček po sklepu skupščine razporejen na druge postavke kapitala, ga je treba prikazati v ustrezni vrstici od 1 do 11 in ustrežno pojasniti v "oblikah povečanja/zmanjšanja".

Če je v poslovnem letu ugotovljena izguba, je poročanje enako kot za dobiček, le da se zneski vpisujejo z negativnim predznakom.

Obvezniki morajo poročati o dobičku/izgubi na osnovi deleža v kapitalu, ne glede na to, ali obračunavajo finančne naložbe po kapitalski metodi (equity method) ali po naložbeni metodi (cost method).

– Vrstica 15: izplačani dobiček: poročevalec vpiše vrednost dobička, ki je bil knjižen in izplačan v letu, za katero poroča.

C) OBLIKE POVEČANJA/ZMANJŠANJA VREDNOSTI DELEŽA V KAPITALU

V to tabelo mora poročevalec vpisati podatke, ki so vplivali na spremembo vrednosti kapitala med tekočim in preteklim letom (vrstica 1). Pri tem uporabi šifre in opise po

šifrantu vrst plačil iz Uradnega lista RS, št. 32/94, 39/94, 83/94, 30/95, 69/95.

Podjetje lahko tudi samo z besedami natančno opiše spremembo oblike povečanja/zmanjšanja naložbe (npr. izvoz blaga – stvarni vložek, vplačilo deleža za dokapitalizacijo, revalorizacijska sprememba, nakup oziroma prodaja deleža v kapitalu ipd.)

V primeru, da je bilo podjetje ustanovljeno v letu, za katero poroča, mora poročevalec v tej tabeli specificirati vrednost kapitala podjetja iz vrstice 1.

Seštevek vrednosti v tabeli "oblike povečanja/zmanjšanja" mora biti enak razliki med kapitalom za preteklo leto in kapitalom za tekoče leto.

Kadar pogodba o tuji naložbi vsebuje vrednotenje naložbe z valutno klavzulo, opiše poročevalec znesek povečanja vrednosti kapitala zaradi sprememb tečaja kot "tečajne spremembe".

V primeru prodaje svojega deleža v kapitalu, mora poročevalec napisati, komu je delež prodal.

Na drugi strani obrazca SN 22 mora poročevalec vpisati enake identifikacijske podatke kot na prvi strani obrazca.

D) STANJE TERJATEV OZIROMA OBVEZNOSTI IZ TEKOČEGA POSLOVANJA S POVEZANIM PODJETJEM

O stanju terjatev in obveznosti na dan 31. 12. poročajo podjetja in zasebniki, čeprav so o tem že poročali četrletno na obr. SKV, ali tekoče o kreditnih odnosih s tujino. V poročilu morajo izkazovati bruto vrednost in ne neto vrednosti.

Vse podatke o stanju terjatev in obveznosti v poročilu mora poročevalec preračunati v tolarско protivrednost po srednjem tečaju Banke Slovenije, na dan 31. 12. posameznega leta, ne glede na to, v kateri valuti je potekalo poslovanje s povezanim podjetjem.

Poročevalec razdeli terjatve in obveznosti na dolgoročne in kratkoročne, glede na to, na osnovi kakšnih poslov so nastale, in pri tem ne upošteva preknjiženja (popravka vrednosti) za potrebe izdelave zaključnega računa, kadar plačilo zapade v roku, krajšem od enega leta.

Če ima poročevalec do povezanega podjetja tudi obveznosti na osnovi pogodbenega vlaganja, teh podatkov ne vpiše v obrazec SN 22, ampak izpolni poročilo o stanju pogodbene naložbe na obrazcu SN 33.

– Vrstica 16: terjatve skupaj (od vrstice 17 do 23): poročevalec vpiše seštevek vrednosti vseh terjatev, stanje na dan 31. 12. V naslednjih vrsticah pa še ločeno prikaže terjatve glede na to, na osnovi kakšnih poslov so nastale.

– Vrstica 17: dolgoročne terjatve – dana posojila (z dogovorjenim rokom plačila nad enim letom): poročevalec vpiše terjatve nastale iz dolgoročno danih posojilnih pogodb, dolgoročno danih posojil z odkupom obveznic in drugih dolgoročnih vrednostnih papirjev (razen delnic), dolgoročno danih depozitov (stanje na kontih skupine 07, brez popravkov vrednosti).

– Vrstica 18: dolgoročne terjatve – iz poslovanja: poročevalec vpiše terjatve nastale na podlagi komercialnih kreditov, danih varščin, finančnega najema (stanje na kontih skupine 08).

– Vrstica 19: dolgoročne terjatve – ostalo: poročevalec vpiše podatek o drugih dolgoročnih terjativah, ki jih ne more razvrstiti v prejšnje vrstice.

– Vrstica 20: kratkoročne terjatve – iz financiranja: v to vrstico poročevalec vpiše kratkoročne terjatve z rokom plačila do enega leta (stanje na kontih skupine 15, 16 in 17).

– Vrstica 21: kratkoročne terjatve – iz poslovanja: poročevalec vpiše vrednost kratkoročnih terjatev do kup-

cev ter danih predujmov in varščin (stanje na kontih skupine 12 in 13).

– Vrstica 22: kratkoročne terjatve – ostalo: poročevalec vpiše podatek o kratkoročnih terjativah, ki jih ne more razvrstiti v prejšnje vrstice.

– Vrstica 23: obveznosti skupaj (od vrstice 24 do 30): poročevalec vpiše seštevek vrednosti vseh obveznosti, stanje na dan 31. 12., poleg tega pa jih prikaže še ločeno, glede na to, na osnovi kakšnih poslov so nastale, in sicer:

– Vrstica 24: dolgoročne obveznosti – iz financiranja (z rokom plačila nad enim letom): poročevalec vpiše vrednost dolgoročno dobljenih posojil z izdajo obveznic, posojil na podlagi posojilnih pogodb, dobljenih posojil. Stanje obveznosti po joint venture pogodbah mora poročevalec prikazati na posebnem poročilu (stanje na kontih skupine 97).

– Vrstica 25: dolgoročne obveznosti – iz poslovanja: poročevalec vpiše vrednosti dolgoročnih komercialnih kreditov in prejetih dolgoročnih varščin (stanje na kontih skupine 98).

– Vrstica 26: dolgoročne obveznosti – ostalo: poročevalec vpiše podatek o drugih dolgoročnih obveznostih, ki jih ne more razvrstiti v prejšnje vrstice.

– Vrstica 27: kratkoročne obveznosti – iz financiranja (z rokom plačila do enega leta): poročevalec vpiše vrednost dobljenih posojil (stanje na kontih skupine 27).

– Vrstica 28: kratkoročne obveznosti – iz poslovanja: poročevalec vpiše vrednost kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev, med katere štejemo tudi prejete komercialne kredite, prejete predujme in varščine (stanje na kontih skupine 22 in 23).

– Vrstica 29: kratkoročne obveznosti – iz poslovanja za ugotovljeni dobiček: poročevalec vpiše vrednost deleža nerezidenta v dobičku, ki je razporejen za izplačilo, pa še ni bil izplačan (stanje na kontu 262).

– Vrstica 30: kratkoročne obveznosti – ostalo: poročevalec vpiše podatek o stanju kratkoročnih obveznosti, ki jih ne more razvrstiti v prejšnje vrstice.

Poročevalec mora poslati Banki Slovenije celoten obr. SN 22 (obe strani), tudi če podjetje tekoče ne posluje.

37. O POGODBENI NALOŽBI (JOINT VENTURE) na obr. SN 33 poročajo:

vsa podjetja in zasebniki, ki imajo z nerezidentom sklenjeno pogodbeno vlaganje – na obrazcu SN 33 – Pogodbena naložba.

Poročevalec pošlje poročilo o stanju pogodbene naložbe za vsako sklenjeno pogodbo z nerezidentom posebej.

38. Rezident postane obveznik poročanja z dnem uvoza opreme.

39. NAVODILO za izpolnjevanje letnega POROČILA O STANJU POGODBENE NALOŽBE na obrazcu SN 33

V polje “poročevalec” obveznik poročanja vpiše popoln naziv pravne osebe s krajem in naslovom.

V polju “matična številka” mora biti navedena matična številka pravne osebe – poročevalca iz registra pravnih oseb Statističnega urada Republike Slovenije (ROS), oziroma iz registra zasebnikov, obrtnikov, samostojnih podjetnikov (ERO).

V polje “stanje na dan 31. 12...” vpiše poročevalec leto, za katero poroča.

V polje “tuji partner” vpiše poročevalec popoln naziv in sedež podjetja nerezidenta oziroma popoln naziv tuje fizične osebe.

V polje “država” vpiše poročevalec šifro in naziv države nerezidenta, s katerim ima sklenjeno pogodbeno naložbo (šifranti so objavljeni v Uradnem listu RS, št. 32/94, 39/94, 83/94, 30/95, 69/95).

V polje “valuta poročanja” poročevalec vpiše valuto, v kateri ima z nerezidentom sklenjeno pogodbeno naložbo (šifranti so objavljeni v Uradnem listu RS, št. 32/94, 39/94, 83/94, 30/95, 69/95).

V polje “evidenčna/registrska številka” vpiše poročevalec številko vpisa v register pri pristojnem ministrstvu.

A) STANJE POGODBENE NALOŽBE

– Vrstica 1: dolgoročne obveznosti iz financiranja: poročevalec vpiše stanje vrednosti pogodbene naložbe (dolgoročno dobljene vloge) po sklenjeni pogodbi (stanje na kontu 976).

Če ima poročevalec z istim tujim partnerjem sklenjeno tudi pogodbo o skupni naložbi, mora podatke, ki jih poroča na obrazcu SN 33, izločiti iz obrazca SN 22.

Obe poročili (SN 22 in SN 33) za istega tujega partnerja pošlje poročevalec skupaj.

– Vrstica 2: neizplačani dobiček preteklih let: poročevalec vpiše kumulativno vrednost čistega dobička, ki tujemu vlagatelju pripada, pa ni bil izplačan.

– Vrstica 3: vrednost deleža v čistem dobičku poslovnega leta: poročevalec vpiše vrednost čistega dobička, ugotovljenega v poslovnem letu, ki pripada tujemu vlagatelju po pogodbi.

– Vrstica 4: izplačani dobiček: poročevalec vpiše vrednost čistega dobička, ki je bil nerezidentu izplačan v letu, za katero poroča (stanje na kontu 261).

– Vrstica 5: plačilo obresti: poročevalec vpiše vrednost obresti, ki pripadajo nerezidentu po pogodbi.

– Vrstica 6: zadnje leto odplačila: poročevalec vpiše leto (datum po pogodbi), v katerem bo pogodbena naložba v celoti odplačana.

B) OBLIKE POVEČANJA/ZMANJŠANJA vrednosti pogodbene naložbe: v to tabelo mora poročevalec napisati podatke, ki so vplivali na spremembo stanja pogodbene naložbe med tekočim in preteklim letom (vrstica 1). Pri tem uporabi šifre in opise po šifrantu vrst plačil iz Uradnega lista RS, št. 32/94, 39/94, 83/94, 30/95, 69/95.

Če se naknadno spremeni obveznost za neodplačani del opreme po pogodbeni naložbi v vlogo v osnovni kapital podjetja, poroča poročevalec v letu, v katerem je sprememba nastala, tako, da v obrazcu SN 22 (ustrezni vrsti podjetja) prikaže povečanje vrednosti deleža v kapitalu podjetja, na obrazcu SN 33 pa zmanjšanje vrednosti pogodbene naložbe s pripisom: “Sprememba v osnovni kapital podjetja”.

5. 30. točka postane 40. točka in 31. točka postane 41. točka navodila.

6. Točke 32., 33. in 34. se brišejo.

7. Doda se 42. točka, ki glasi:

“42. To navodilo se uporablja za poročanje:

– na obrazcih C od 1. 3. 1996 dalje,

– na obrazcih SKV in SKD za podatke za leto 1996,

– na obrazcih SN11, SN22, SN33 pa za stanje na dan 31. 12. 1995.”

8. V Prilogi 1. ŠIFRANT VRST POROČIL se dodata šifri:

46 manjša plačila

86 Western Union.

9. To navodilo začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Gouverner
Banke Slovenije
dr. France Arhar l. r.

Obrazec C

Izročevalac: _____

med. št.
ROŠ/ERO

POROČILO O TRANSAKCIJAH S TUJINO

OBDOBJE

mesec | .. | leto | ____

Vrsta poročila: _____

Tuji partner: _____

država: _____

Evidenčna/registrska številka: _____

Valuta: _____

Začetno stanje: _____

Šifra drž.	Opis transakcije	Šifra transakcije	Povečanje dobroimetja	Zmanjšanje dobroimetja
SKUPAJ				

Ime odgovorne osebe: _____

Končno stanje: _____

Telefonska številka: _____

Vozniško listino: _____

Kraj nastan: _____

Podpis: _____

(Obrazec SK1)

Poročevalec: _____ matična št. _____
 ROS/ERO: _____

POROČILO
O STANJU TERJATEV IN OBVEZNOSTI DO TUJINE¹
(kратkoročnem trgovinskem kreditiranju)

stanje na dan: _____

I. TERJATVE

(zneski v Sit)

država	odprte postavke (odložena plačila) za			dni avansi (predplačila) za		Skupaj
	izvoz z ICD	ostala prodaja blaga	izvoz storitev	uvoz blaga	uvoz storitev	
1	2	3	4	5	6	7
Skupaj						

¹ Zbirna oznaka oznake 7, 32, in 40. Pline vključno z obveznostmi pristavop. ¹¹ Pline vključno z zbirno oznako in padavinami in št. Zbirna oznaka v državi Slovenije.

matična št.
ROS/ERO: _____

stanje na dan: . . .

II. OBVEZNOSTI

(zneski v Sit)

država	odpore postavke (odloženo plačilo) za			prejeti avanci (predplačila) za		Skupaj
	uvoz z UCD	ostali nakupi blaga	uvoz storitev	izvoz blaga	izvoz storitev	
1	2	3	4	5	6	7
Skupaj						

Ime odgovorne osebe:

Podpis:

Kraj in datum:

Obrazec SKV

Poročevalce: _____ matična št. RÖS/ERO: _____

POROČILO
O STANJU TERJATEV IN OBVEZNOSTI DO TUJINE¹
(kratkoročnem trgovinskem kreditiranju)

četrletje: I. II. III. IV. (skrajši) leto: _____

I. TERJATVE**I.A. stanje na zadnji dan četrletja****(zneski v originalnih valutah)**

valuta	odprte postavke (odložena plačila) za			dani avansi (predplačila) za		Skupaj
	izvoz z. (K.O.)	ostala prodaja blaga	izvoz storitev	uvoz blaga	uvoz storitev	
1	2	3	4	5	6	7
Skupaj v Sit						
Od tega s povezanim podjetjem v Sit						

¹ Zakonika št. 20/1996, št. 22 in 6, št. 22, zakona o državnem poslovanju, št. 11 in zakon o splošnem poslovanju in 66 št. 2, sta bili v Huda Stava upi

matična št.

ROS/ERO. _____

četrtoletje: I. II. III. IV. (obkroži) leto: _____

I.B. Spremembe v četrtoletju:

šifra valute: _____

1	stanje terjatev konec predhodnega četrtoletja	
2	+ celotni izvoz blaga (z ICD)	
3	+ ostala prodaja blaga nerazidentom	
4	- prejeta plačila za izvoz blaga (vključno z avansi)	
5	+ izdani računi za opravljene storitve	
6	- prejeta plačila za opravljene storitve	
7	+ nakupi terjatev v četrtoletju *	
8	- prodaje terjatev v četrtoletju *	
9	+ pripisi razlik, nastalih v poslovanju s tujino	
10	odpisi razlik, nastalih v poslovanju s tujino	
11	odpisi terjatev (neprosivoljni)	
12	poboti (v okviru podjetja)	
13	- poboti (več domačih podjetij) *	
14	prekvalifikacija na DPK	
15	+ prekvalifikacija z DPK	
16	- izvoz blaga na kredit	
17	- izvoz storitev na kredit	
18	+ prejeti nepokriti avansi za izvoz v tekočem četrtoletju	
19	+ dani nepokriti avansi za uvoz v tekočem četrtoletju	
20	- izvoz v tekočem četrtoletju, plačan s prejetimi avansi v predhodnem obdobju	
21	uvoz v tekočem četrtoletju, plačan z danimi avansi v predhodnem obdobju	
22	+/- ostale spremembe (opisati)	
99	= novo stanje terjatev konec četrtoletja	

*** SPECIFIKACIJA**

OPIS TRANSAKCIJ (1. - 5.)		mat. št. podjetja	šifra valute	znesek v valuti
šifra	opis			

1. prodaje terjatev
(vrstica 8)2. odkupi terjatev
(vrstica 7)3. poboti
(vrstica 13)

matična št.
ROS/ERO: _____

četrletje: I. II. III. IV. (izbrano) leto:

II. OBVEZNOSTI

II.A. stanje na zadnji dan četrletja

(zneski v originalnih valutah)

valuta	odprte postavke (odložena plačila) za			prejeti avansi (predplačila) za		Skupaj
	uvoz z UCD	ostali nakupi blaga	uvoz storitev	izvoz blaga	izvoz storitev	
1	2	3	4	5	6	7
Skupaj v Sit						
Od tega s povezanim podjetjem v Sit						

matična št.

ROS/ERO: _____ četrtletje: I. II. III. IV. (okretni leto)

II.B. Spremembe v četrtletju:

šifra valute: _____

1	stanje obveznosti konec predhodnega četrtletja	
2	+ celotni uvoz blaga (z UCD)	
3	+ ostali nakupi blaga od nerezidentov	
4	- plačila za uvoz blaga (vključno z avansi)	
5	+ prejete fakture za opravljene storitve	
6	- plačila za opravljene storitve	
7	+ prevzemi obveznosti v četrtletju *	
8	- odstopi obveznosti v četrtletju *	
9	+ pripisi razlik, nastalih v poslovanju s tujino	
10	- odpisi razlik, nastalih v poslovanju s tujino	
11	odpisi obveznosti	
12	pobori (v okviru podjetja)	
13	- pobori (več domačih podjetij) *	
14	prekvalifikacija na DPK	
15	+ prekvalifikacija z DPK	
16	- uvoz blaga na kredit	
17	uvoz storitev na kredit	
18	+ prejeti nepokriti avansi za izvoz v tekočem četrtletju	
19	- dani nepokriti avansi za uvoz v tekočem četrtletju	
20	izvoz v tekočem četrtletju, plačan s prejetimi avansi v predhodnem obdobju	
21	- uvoz v tekočem četrtletju, plačan z danimi avansi v predhodnem obdobju	
22	+/- ostale spremembe (opisati)	
29	= novo stanje obveznosti konec četrtletja	

*** SPECIFIKACIJA**

OPIS TRANSAKCIJ (4. - 6.)		mat. št. podjetja	šifra valute	znesek v valuti
šifra	opis			

4. pobori
(vrstica 13)5. odstopi obveznosti
(vrstica 8)6. prevzemi obveznosti
(vrstica 7)

Ime odgovorne osebe:

Podpis:

Kraj in datum:

Obrazec SN 11
naloževtjini

Poročevalec: _____ Matična št. _____
ROS/ERO: _____

**POROČILO
O STANJU IN PROMETU S POVEZANIMI PODJETJI**

stanjena dan: 31.12. . ____

Vrsta podjetjavtjini:

11/1 naložbavobstojeepodjetje

11/2 naložbavnovopodjetje,
podjetjevustanavljanju

11/3 naložbavnepremi-nino

Tujipartner: _____ Država: _____

Valutaporočanja: _____

Evidenčna/registrska številka: _____

A STANJE NALOŽBE

preteklo leto

tekoče leto

1.	Vrednost deležav kapitalu 3+4+5+6+7-8+/-9+10-11		
2.	vpisani kapital		
3.	vpisani kapital		
4.	obvez. zanevpisani vpisani kapital		
5.	vpisani presežek kapitala		
6.	rezerve		
7.	preneseni dobiček iz prejšnjih let		
8.	prenesena izguba iz prejšnjih let		
9.	revalorizacijski popravek kapitala		
10.	nerazdeljeni dobiček poslovnega leta		
11.	izguba poslovnega leta		
12.	delež kapitala v odstotkih		

B DOBIČEK/IZGUBA POSLOVNEGA LETA

13.	celotni dobiček/izguba		
14.	vrednost deležav celotnem dobičku/izgubi		
15.	izplačani dobiček		

C OBLIKE POVEŽANJA/ZMANJŠANJA vrednosti deležav kapitalu

šifra	opis	znesek

Obrazec SN 11
naloževtujini

Poročevalec: _____ Matična št. _____
 _____ ROS/ERO: _____

Tuji partner: _____ Država: _____
 _____ Valutaporavnja: _____

Evidenčna/registrska številka: _____

**D STANJE TERJATEV oz. OBVEZNOSTI iz
 tekočega poslovanja s povezanim podjetjem**

		preteklo leto	tekoče leto
16.	TERJATVE SKUPAJ (17 do 23)		
17.	dolgoročne: danaposojila		
18.	izposlovanja		
19.	ostalo		
20.	kratkoročne: iz financiranja		
21.	izposlovanja, dani predujmi in varščine		
22.	izposlovanja za ugotovljeni dobiček		
23.	ostalo		
24.	OBVEZNOSTI SKUPAJ (25 do 30)		
25.	dolgoročne: iz financiranja		
26.	izposlovanja		
27.	ostalo		
28.	kratkoročne: iz financiranja		
29.	izposlovanja, zaprežete predujme in varščine		
30.	ostalo		

Opombe:

Ime odgovorne osebe:

Telefon:

Poročilo sestavil-a:

@ig in podpis:

Kraj in datum:

Obrazec SN 33
pogodbena naloba

Poročevalec: _____ Matična št. _____
 _____ ROS/ERO: _____

POROČILO
O STANJU POGODBENE NALOBE

stanjena dan: 31.12. . ____

Tuji partner: _____ Država: _____
 _____ Valuta porovanja: _____

Evidenčna/registrska številka: _____

A STANJE NALOBE *preteklo leto* *tekoče leto*

1	dolgoročne obveznosti iz financiranja		
2	neizplačani obliki iz preteklih let		
3	vrednost deležev v celotnem obliki/izgubi poslovnega leta		
4	izplačani obliki		
5	plačila obresti		
6	zadnje leto odplačila		

B OBLIKE POVEŽANJA/ZMANJŠANJA vrednosti deležev v kapitalu

šifra	opis	znesek

Opombe:

Ime odgovorne osebe:

Telefon:

Poročilo sestavil-a:

Podpis:

Kraj in datum:

Obrazec SN 22
naložbe iz tujine

Poročevalec: _____ Matična št. _____
ROS/ERO: _____

Tuji partner: _____ Država: _____
Valuta poročanja: _____

Evidenčna/registrska številka: _____

**D STANJE TERJATEV oz. OBVEZNOSTI iz
tekočega poslovanja s povezanim podjetjem**

		preteklo leto	tekoče leto
16.	TERJATVE SKUPAJ (17 do 22)		
17.	dolgoročne: danaposojila		
18.	izposlovanja		
19.	ostalo		
20.	kratkoročne: iz financiranja		
21.	izposlovanja, dani predujmi in varščine		
22.	ostalo		
23.	OBVEZNOSTI SKUPAJ (24 do 30)		
24.	dolgoročne: iz financiranja		
25.	izposlovanja		
26.	ostalo		
27.	kratkoročne: iz financiranja		
28.	izposlovanja, zaprežete predujme in varščine		
29.	izposlovanja za ugotovljeni obliček		
30.	ostalo		

Opombe:

Ime odgovorne osebe:

Telefon:

Poročilo sestavil-a:

@ig in podpis:

Kraj in datum:

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

524.

POROČILO
o gibanju plač za december 1995

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji za december 1995 znaša 120.037 SIT, kar pomeni 0,7-odstotno rast v primerjavi z novembrom 1995.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v letu 1995 je znašala 111.996 SIT, kar pomeni 18,4-odstotno rast v primerjavi z letom 1994.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za december 1995 znaša 112.158 SIT in je za 0,4% višja kot v novembru 1995.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za obdobje oktober–december 1995 znaša 110.402 SIT.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za obdobje oktober–december 1995 znaša 70.741 SIT.

Indeks povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji za december 1995 na povprečno bruto plačo na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji za obdobje januar 1995–december 1995 znaša 107,2.

Št. 052-35-13/96

Ljubljana, dne 16. februarja 1996.

Tomaz Banovec l. r.
Direktor
Statističnega urada Republike
Slovenije

525.

Na podlagi 50. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92, 5/94 in 7/96) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 20. februarja 1996 sprejel

S K L E P
o valorizacijskih količnikih za preračun plač iz
prejšnjih let na raven plač iz leta 1995

I

Plače oziroma zavarovalne osnove iz prejšnjih let se pri določitvi pokojninske osnove za odmero pokojnine, uveljavljene v letu 1996 predhodno preračunajo, da ustrezajo ravni povprečnih plač iz leta 1995 tako, da se poveča:

	SIT
plača iz leta 1965 s količnikom	1.130.914,93
plača iz leta 1966 s količnikom	855.048,54
plača iz leta 1967 s količnikom	774.241,76
plača iz leta 1968 s količnikom	706.680,04
plača iz leta 1969 s količnikom	613.728,22
plača iz leta 1970 s količnikom	512.034,88
plača iz leta 1971 s količnikom	428.825,32
plača iz leta 1972 s količnikom	364.113,69
plača iz leta 1973 s količnikom	314.395,36
plača iz leta 1974 s količnikom	250.287,74

	SIT
plača iz leta 1975 s količnikom	200.102,24
plača iz leta 1976 s količnikom	173.195,67
plača iz leta 1977 s količnikom	145.450,04
plača iz leta 1978 s količnikom	119.356,26
plača iz leta 1979 s količnikom	95.300,96
plača iz leta 1980 s količnikom	80.365,00
plača iz leta 1981 s količnikom	61.781,83
plača iz leta 1982 s količnikom	49.046,99
plača iz leta 1983 s količnikom	38.587,00
plača iz leta 1984 s količnikom	25.378,57
plača iz leta 1985 s količnikom	12.817,87
plača iz leta 1986 s količnikom	5.753,39
plača iz leta 1987 s količnikom	2.599,25
plača iz leta 1988 s količnikom	979,17
plača iz leta 1989 s količnikom	59,68
plača iz leta 1990 s količnikom	12,45
plača iz leta 1991 s količnikom	6,79
plača iz leta 1992 s količnikom	2,29
plača iz leta 1993 s količnikom	1,52
plača iz leta 1994 s količnikom	1,19

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/96

Ljubljana, dne 20. februarja 1996.

**Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko
zavarovanje Slovenije**

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

526.

Na podlagi 21. in prvega odstavka 56. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 7/96) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji 20. februarja 1996 sprejel

S K L E P
o uskladitvi pokojnin uveljavljenih v letu 1994 in 1995
od 1. marca 1996 dalje

I

Pokojnine, uveljavljene v letu 1994 in 1995, se na podlagi prvega odstavka 56. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 7/96) – v nadaljevanju: zakon – na novo odmerijo z veljavnostjo od 1. marca 1996 dalje.

Po odmeri teh pokojnin od pokojninskih osnov se, upoštevaje 21. člen zakona, pokojnine, uveljavljene v letu 1994 uskladijo tako, da se zmanjšajo za 0,25%, pokojnine, uveljavljene v letu 1995 pa uskladijo tako, da se zmanjšajo za 4,44%.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/96

Ljubljana, dne 20. februarja 1996.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

527.

Na podlagi 161. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) in 21. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 7/96) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 20. februarja 1996 sprejel

S K L E P

o uskladitvi pokojnin, uveljavljenih v letu 1996

I

Pokojnine, uveljavljene v letu 1996 v času od 1. januarja 1996 do 21. februarja 1996, se uskladijo na podlagi 161. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) tako, da se po odmeri od pokojninske osnove zmanjšajo za 7,20%.

Pokojnine, uveljavljene v letu 1996 v času od 22. februarja 1996 dalje, se uskladijo na podlagi 21. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 7/96) – v nadaljevanju: zakon – tako, da se po odmeri od pokojninske osnove zmanjšajo za 10,58%.

II

Pokojnine, uveljavljene v letu 1996, ki so bile ob odmeri usklajene po prvem odstavku I. točke tega sklepa, se v skladu s prvim odstavkom 56. člena zakona od 1. marca 1996 ponovno odmerijo z upoštevanjem uskladitve, določene v drugem odstavku I. točke tega sklepa.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/96

Ljubljana, dne 20. februarja 1996.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

528.

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije**

(Uradni list RS, št. 43/94, 2/96)

Veljavnost kolektivne pogodbe

Kolektivna pogodba velja:

d) Časovno: spremembe in dopolnitve h kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine Slovenije stopijo v veljavo osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljajo pa se od 1. 1. 1996.

**I. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ORGANIZACIJE
OZIROMA DELODAJALCA IN DELAVCEV**

6. člen

Pogodba o zaposlitvi

Za drugim odstavkom se doda nov stavek, ki glasi:

“Taka dela morajo biti opredeljena v podjetniški kolektivni pogodbi ali splošnem aktu podjetja”.

9. člen

Postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del in postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov dela (23. člen zakona o delovnih razmerjih)

Na koncu prvega odstavka se doda nov stavek, ki glasi:

“Podrobnejša merila, kriteriji in postopki se opredelijo v podjetniških kolektivnih pogodbah, splošnih aktih ali pogodbah o zaposlitvi”.

Na koncu četrtega odstavka se doda novo besedilo, tako da se ta odstavek glasi:

“O začetku postopka morata biti obveščena tudi sindikat in svet delavcev, če je izvoljen”.

15. člen

Delovni čas

1. Tedenski delovni čas

Doda se nov stavek, ki glasi:

“Delodajalec lahko glede na naravo dela v svoji dejavnosti ob soglasju sindikata v aktu opredeli drugačno razporeditev delovnega časa (delovni koledar) v okviru letnega fonda ur v primerih: sezonska nihanja, prazniki, letni dopusti, bolniške odsotnosti”.

3. Delo prek polnega delovnega časa

Določba petega odstavka 3. točke kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije (Uradni list RS št. 43/94) se črta.

19. člen

Letni dopust

Za četrtrim odstavkom se doda novo besedilo, ki glasi:

“Letni dopust lahko traja največ 35 delovnih dni”.

Za 34. členom se dodata 34.a in 34.b člen.

Pogoji za delovanje sindikata

34.a člen

“Delavec - član sindikata, se glede uveljavljanja in zaščite svojih pravic lahko obrne za pomoč in svetovanje na območni odbor sindikata delavcev trgovine, ki ga bo na njegovo zahtevo in z njegovo privolitvijo ali prošnjo v takih primerih tudi zastopal”.

34.b člen

“Podjetje oziroma družba mora omogočiti predstavnikom območnega odbora sindikata delavcev trgovine, ki se predstavijo s pooblastilom sindikata delavcev trgovine Slovenije oziroma sindikata podjetja, da proučijo pogoje, v katerih delavci delajo in kako se uresničujejo njihove pravice pri delu in iz dela. Pri tem jim mora podjetje nuditi vse zahtevane pisne informacije in dokaze za delavce, ki so zaprosili za pomoč območni odbor sindikata delavcev trgovine in jih le-ta zastopa”.

35. člen

Splošne določbe o plačah in drugih osebnih prejemkih

Za osmim odstavkom se doda nov odstavek, ki glasi:

“Delodajalec sindikatom zagotovi vpogled v plačo določenega poslovnega delavca oziroma delavca s posebnimi pooblastili samo z njegovo privolitvijo, v naslednjih primerih in pod naslednjimi pogoji:

1. v primeru, če delodajalec ne izpolnjuje obveznosti po tarifni prilogi h kolektivni pogodbi dejavnosti;

2. če v organizaciji oziroma pri delodajalcu niso doseženi planirani poslovni rezultati oziroma ni zagotovljeno normalno poslovanje.

3. Vpogled v podatke o plači določenega delavca je zagotovljen le izvoljenim predstavnikom reprezentativnih sindikatov, ki morajo predložiti pooblastilo ter pisno utemeljitev zahteve, usklajene med reprezentativnimi sindikati.

4. V primeru, če delodajalec zniža izhodiščne plače skladno s prvim odstavkom prve točke tarifne priloge h kolektivni pogodbi dejavnosti trgovine.”

40. člen

Dodatki

V točki a) zadnjega odstavka se črtajo besede “dim, saje, vroč pepel”.

44. člen

Drugi osebni prejemki

4. Solidarnostne pomoči

Drugi stavek prvega odstavka se dopolni tako, da glasi:

“Solidarnostno pomoč v ostalih primerih predlaga sindikat podjetja po vnaprej določenih merilih: za odsotnost zaradi bolezni nepretrgoma šest mesecev ali več in za odsotnost treh mesecev ali več zaradi poklicne bolezni ali nesreče pri delu pripada delavcu najmanj enkrat letno solidarnostna pomoč v višini, opredeljeni v prvem stavku te točke, ki jo izplača delodajalec.”

45. člen

Povračila stroškov v zvezi z delom

2. Prevoz na delo in z dela

Besedilo te točke se spremeni tako, da glasi:

“Delavcu pripada povračilo stroškov javnega prevoza na delo in z dela v višini najmanj 60%, če predloži račun za nakup mesečne vozovnice. V nasprotnem primeru se delavcu priznajo stroški javnega prevoza na delo ob upoštevanju števila delovnih dni, ko je delavec delal.

Višino določi delodajalec s podjetniško kolektivno pogodbo ali s splošnim aktom.

Učencem ter študentom na praksi se nadomestijo stroški prevoza na delo in z dela po določilih splošnih aktov delodajalca.”

Ljubljana, dne 30. januarja 1996

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za trgovino
Predsednik
mag. Jože Kovač l. r.

Zveza svobodnih sindikatov
Slovenije
Sindikat delavcev trgovine
Slovenije
Predsednica
Kristina Antolič l. r.

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za trgovino
Predsednik
Aleš Ilc l. r.

Konfederacija sindikatov 90
Slovenije
Sindikat delavcev trgovine
Predsednica
Tinka Jamnik l. r.

Te spremembe in dopolnitve kolektivne pogodbe so bile s sklepom o registraciji sprememb in dopolnitev kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve vpisane v register kolektivnih pogodb z datumom 12. 2. 1996 pod zap. št. 43/2 in št. spisa 121-03-028/94-09.

OBČINE

LJUBLJANA

529.

Na podlagi 22. člena in 100.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95 – odločba US RS) ter 17. in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95 in 33/95), je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 12. seji dne 9. 11. 1995 sprejel

SKLEP

o soglasju k cenam v vzgojnovarstvenih zavodih na območju Mestne občine Ljubljana

1

Mestni svet, Mestne občine Ljubljana soglaša, da se prispevek staršev k oskrbnim stroškom v vzgojnovarstvenih zavodih s sedežem na območju Mestne občine Ljubljana poveča za 15% tako, da cene znašajo:

	SIT
– najvišji prispevek za starše za I. starostno skupino	17.937
– najvišji prispevek za starše za II. starostno skupino	14.570
– najvišji prispevek za starše za krajši program	
– do 4 ure brez hrane	4.925
– do 4 ure z dopoldansko malico	5.658
– do 4 ure z dopoldansko malico in kosilom	7.960
– od 4–5 ur brez hrane	6.156
– od 4–5 ur z dopoldansko malico	6.890
– od 4–5 ur z dopoldansko malico in kosilom	9.192

2

To soglasje se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati, ko nanj dajo svoje soglasje pristojni organi občin, pravnih naslednic ustanoviteljev vzgojnovarstvenih zavodov.

Št. 61-1/95

Ljubljana, dne 9. novembra 1995.

Predsednik
Mestnega sveta
mestne občine Ljubljana
Dimitrij Kovačič, dipl. jur. l. r.

BELTINCI**530.**

Na podlagi 28., 109. in 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) in 75. člena statuta Občine Beltinci (Uradni list RS, št. 41/95)

R A Z P I S U J E M**redne volitve v svete krajevnih skupnosti v Občini Beltinci**

I

Redne volitve v svete krajevne skupnosti v Občini Beltinci bodo v nedeljo 12. maja 1996.

II

Za dan razpisa rednih volitev se šteje 20. 2. 1996. S tem dnem začnejo teči roki za izvedbo volilnih opravil.

III

Izvedbo rednih volitev vodi Občinska volilna komisija Občine Beltinci.

IV

Ta razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 120-1/96

Beltinci, dne 20. februarja 1996.

Župan
Občine Beltinci
Jožef Kavaš, inž. l. r.

DOL PRI LJUBLJANI**531.**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95 in 20/95) in 13. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 32/86, 46/88 in 39/89) je Občinski svet občine Dol pri Ljubljani na 12. seji dne 30. 1. 1996 spejel

S K L E P**o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1996**

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dol pri Ljubljani za leto 1996 znaša 0,0646 SIT.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 1996.

Št. 14/96

Dol pri Ljubljani, dne 30. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dol pri Ljubljani
Anton Silvester Zupan l. r.

IDRIJA**532.**

Na podlagi določil 44. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) je Občinski svet občine Idrija na seji dne 25. 1. 1996 sprejel

O D L O K**o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Idrija za leto 1996**

1. člen

Do sprejetja proračuna občine Idrija se financira zakonsko določene obveznosti do porabnikov proračunskih sredstev na osnovi proračuna iz leta 1995.

2. člen

Prihodki in izdatki proračuna v tem času so sestavni del proračuna občine za leto 1996.

3. člen

Zadolžuje se župana občine za tekoče usklajevanje aktivnosti v zvezi z realizacijo določil 1. člena tega odloka za doseg normalnega poslovanja porabnikov proračunskih sredstev.

O doseženih prilivih in odlivih župan poroča občinskemu svetu mesečno.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije uporablja pa se od 1. 1. 1996 dalje.

Št. 403-3395

Idrija, dne 25. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Idrija
Franci Jereb, dr. med. l. r.

533.

Na podlagi 9. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86 in Uradni list RS, št. 1/91), 3. člena pravilnika o neprometnih znakih (Uradni list SRS, št. 17/82 in 22/84), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93), določil odloka o gospodarskih javnih službah, 26. člena statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 50/95) je Občinski svet občine Idrija na seji dne 21. 12. 1995 sprejel

ODLOK**o ureditvi cestnega prometa v Občini Idrija**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se predpisuje prometna ureditev na javnih prometnih površinah v naseljih občine Idrija ter določajo in urejajo:

1. parkirni prostori in parkiranje,
2. omejitve hitrosti vožnje,
3. cestno prometna signalizacija,
4. posebni prometni režim,
5. neprometni znaki in transparenti.

2. člen

Javne prometne površine po tem odloku so kategorizirane in nekategorizirane ceste, ulice, trgi, pločniki, parkirni prostori ter javne dovozne ceste oziroma površine k stanovanjskim in poslovnim objektom.

II. PARKIRNI PROSTORI IN PARKIRANJE

3. člen

Na območju občine Idrija je parkiranje urejeno in dovoljeno na:

- splošnih in rezerviranih parkirnih prostorih,
- urejenih javnih parkirnih prostorih,
- javnih parkirnih prostorih za avtobuse in za tovorna motorna vozila.

4. člen

Splošni parkirni prostori so na odsekih javnih cest, ulic in na drugih javnih prometnih površinah, kjer jih ne prepovedujejo cestno prometna signalizacija in prometni predpisi.

Na teh prostorih se s sklepom občinskega sveta po potrebi lahko organizira parkiranje za določen čas.

5. člen

Rezervirani parkirni prostori so:

- prostori za potrebe službenih vozil in uporabnikov urgentnih storitev zdravstvenega doma,
- prostori, rezervirani za parkiranje vozil invalidnih oseb,

- taxi postajališča,

- prostori, rezervirani za posameznega uporabnika,

- prostori za parkiranje intervencijskih vozil.

Rezervirane parkirne prostore določi z odločbo pristojna občinska služba. Prostorski plan rezerviranih parkirnih prostorov potrdi občinski svet.

Na rezerviranih parkirnih prostorih lahko parkirajo samo vozila, katerim to dovoljuje označba parkirnega prostora.

Parkirni prostori za potrebe službenih vozil se lahko rezervirajo za posamezne časovne termine, ter se v ostalem času uporabljajo kot splošni ali urejeni parkirni prostori.

6. člen

Stroški signalizacije in vzdrževanja rezerviranih prostorov iz tretje in četrte alinee 5. člena gredo v breme uporabnika.

Za uporabo rezerviranih parkirnih prostorov iz tretje in četrte alinee prejšnjega člena plačujejo uporabniki najemnino. Za plačevanje najemnine sklenejo s pristojnim občinskim organom pogodbo.

Višino najemnine določi župan s sklepom.

7. člen

Urejene javne parkirne prostore določi pristojna občinska služba z odločbo.

Na urejenem javnem parkirnem prostoru je organizirano varovanje vozil.

Upravljalca javnega parkirnega prostora skrbi za vzdrževanje signalizacije, skrbi za red in čistočo in je odgovoren za škodo, ki nastane na parkiranem vozilu v času plačanega parkiranja.

Upravljalce javnih parkirnih prostorov določi občinski svet s smiselno uporabo določil zakona o gospodarskih javnih službah.

Župan občine sklene z upravljalcem javnega parkirnega prostora pogodbo, s katero podrobneje določi način in pogoje varovanja parkiranih vozil ter obveznosti in pravice upravljalca.

Uporabniki urejenih javnih parkirnih prostorov plačujejo parkirmino. Višino parkirnine določi upravljalca. K višini parkirnine daje soglasje občinski svet.

8. člen

Javne parkirne prostore za turistične avtobuse in motorna tovorna vozila določi pristojna občinska služba z odločbo.

Za parkirne prostore iz prejšnjega odstavka lahko občinski svet s sklepom določi obveznost plačevanja parkirnine ali najemnine. V tem primeru se za te prostore smiselno uporabljajo določbe 7. oziroma 6. člena tega odloka.

9. člen

Ustavljanje in parkiranje je prepovedano:

- na cestah ali ulicah, če bi bile le-te zaradi tega neprevozne za osebna in tovorna vozila,

- na zelenicah in parkih,

- na pločnikih, križiščih, prehodih za pešce, kolesarskih stezah,

- pred vhodi v stavbe ali garaže,

- pred izložbenimi okni poslovnih prostorov,

- na avtobusnih postajališčih,

- na prostorih, določenih za razkladanje dostavnih vozil,
- ob dovozi na gradbišča,
- na ali pred komunalnimi napravami (hidranti, jaški, kontejnerji za odpadke,...),
- na mestih, kjer to prepoveduje prometna signalizacija,
- na vseh površinah, ki niso namenjene vožnji ali parkiranju vozil.

Na splošnih in posebnih parkirnih prostorih, odprtih dvoriščih in drugih javnih površinah je prepovedano parkirati camp prikolice in druge avtomobilske priklopnike, poškodovana in dotrajana vozila ali kako drugače zasesti te površine z drugimi predmeti, ki niso vozni.

III. OMEJITVE HITROSTI

10. člen

Hitrost vožnje na območjih naselij v Občini Idrija je omejena na največ 50 km na uro. Območja naselij določajo cestne table z imenom kraja.

11. člen

Na območju vrtcev ter osnovnih in srednjih šol velja posebni prometni režim. Na vseh dostopih k šolam in vrtcem velja omejitev hitrosti največ 30 km na uro. Območje šole oziroma vrtca se posebej označi s posebnimi obvestilnimi tablami in po potrebi ovirami.

12. člen

Na predlog krajevne skupnosti lahko župan Občine Idrija omeji hitrost tudi v ostalih naseljih ali njihovih delih.

IV. CESTNO PROMETNA SIGNALIZACIJA

13. člen

Prometno signalizacijo postavlja in vzdržuje podjetje, ki ga pooblasti občinski svet.

Upravljalce cest vodi register cestno prometne signalizacije. En izvod registra hrani pristojna občinska služba. Upravljalce je dolžan obvestiti pristojno občinsko službo o vseh spremembah in dopolnitvah registra.

Register mora vsebovati:

1. tekočo številko,
2. datum in uro postavitve prometnega znaka,
3. naziv in številko prometnega znaka,
4. kraj oziroma cesto, kjer prometni znak stoji,
5. številko odredbe, datum in naziv organa, če je prometni znak postavljen po odredbi.

VI. POSEBNI PROMETNI REŽIM

14. člen

Dostava in odvoz blaga na javnih prometnih površinah ne sme onemogočati normalnega poteka prometa in mora biti opravljena brez odlašanja in hitro.

Po odstranitvi blaga je treba prometno površino temeljito očistiti.

Blago in embalažo, dostavljeno in odloženo na javne prometne površine, je treba odstraniti najkasneje do 9. ure.

V času nakladanja ali razkladanja vozil na motorni pogon mora biti motor ustavljen. Motor ustavljenega vozila ne sme obratovati več kot 3 minute, razen če je delovanje motorja pogoj za nakladanje oziroma razkladanje tovora.

15. člen

Prekopavanje in druga dela na javni prometni površini se morajo opravljati tako, da je pri tem zagotovljena varna vožnja vozilom in varnost drugih udeležencev v cestnem prometu.

Delovišče na cesti ali neposredno ob njej mora biti ponoči in ob slabi vidljivosti prepisano označeno.

Kadar je potrebno zaradi značaja dela postaviti gradbeni oder, mora izvajalec del zagotoviti varno hojo pešcev.

16. člen

Za dela in posege na javnih prometnih površinah, razen za intervencijska dela, si mora izvajalec pridobiti dovoljenje Občine Idrija. Dovoljenje izda pristojna občinska služba po pridobitvi predhodnega mnenja upravljalca javne prometne površine. Upravljalce ceste v svojem mnenju določi pogoje za poseg.

Pri izrednih in nujnih intervencijah mora o izvedeni intervenciji izvajalec obvestiti pristojni organ takoj, ko je to mogoče.

Po končanih delih mora izvajalec javno prometno površino ponovno urediti v prejšnje stanje. V mnenju lahko v zvezi s tem upravljalce predlaga občini, da pred izdajo soglasja zahteva plačilo varščine. Višino varščine ter način in pogoje zaračunavanja in vračanja varščine določi župan.

17. člen

Trge, ulice, pločnike, ceste (razen magistralnih, regionalnih in lokalnih cest) ter druge javne prometne površine se lahko uporablja za postavljanje kioskov, prodajnih stojnic, gostinskih vrtov, telefonskih govornic, panojev in podobnega.

O predlogu odloča občinski organ, pristojen za urejanje prostora, potem ko pridobi mnenje krajevne skupnosti.

Za uporabo javnih površin po tem členu se plačuje komunalna taksa.

Če pristojni inšpekcijski organ ali komunalni redar ugotovi, da se javne prometne površine uporabljajo za namene iz prvega odstavka tega člena brez odločbe iz prejšnjega odstavka, lahko odredi takojšnjo odstranitev na stroške kršilca.

18. člen

Na trgih, ulicah, pločnikih in cestah, ki niso razvrščene v magistralne in regionalne ceste, ter ostalih javnih površinah je dovoljeno

- izvajanje športnih prireditev,
- organizacija zborovanj, kulturnih, zabavnih in drugih prireditev,
- snemanje filmov.

Dovoljenje za posebno uporabo javne prometne površine iz prejšnjega odstavka izda pristojna občinska služba po pridobitvi mnenja krajevne skupnosti in upravljalca površine.

Za uporabo javnih površin za namene iz tega člena se plačuje komunalna takso.

19. člen

V primeru, da se po cestah, ki so razvrščene med lokalne ceste, goni živino, je potrebno na stroške lastnika živine postaviti ustrezno prometno signalizacijo.

Lastniki so po vsaki uporabi dolžni očistiti cestno površino in vzpostaviti prejšnje stanje.

Lastnik živine odgovarja za škodo, ki jo ob gonji povzroči živina na javnih površinah.

VII. NEPROMETNI ZNAKI IN TRANSPARENTI

20. člen

V naseljih je dovoljena postavitve neprometnih znakov in transparentov na, ob in nad cesto (če ta ni razvrščena med magistralne in regionalne ceste), posebno prometno površino ali drugo javno površino.

O predlogu odloča občinski organ, pristojen za urejanje okolja potem, ko pridobi mnenje krajevne skupnosti.

Za postavitve neprometnih znakov in transparentov se plačuje komunalno takso.

Če pristojna inšpekcijska služba ali komunalni redar ugotovi, da je neprometni znak ali transparent postavljen brez dovoljenja iz prejšnjega odstavka ali v nasprotju z njim, lahko odredi takojšnjo odstranitev na stroške kršilca.

– če ne postavlja in vzdržuje prometne signalizacije ter ne vodi registra cestno prometne signalizacije (13. člen),

– če pri dostavi blaga ne upošteva določil 14. člena tega odloka,

– če delovišče ponoči ali ob slabi vidljivosti ni predpisano označeno (15. člen tega odloka),

– če si ne pridobi soglasja za posege na javnih prometnih površinah (16. člen),

– če brez dovoljenja uporablja javne prometne površine za posebne namene (17., 18. in 19. člen),

– če brez dovoljenja ali v nasprotju z dovoljenjem postavi neprometni znak ali transparent (20. člen).

Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 30.000 SIT se kaznuje posameznik ali odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

VIII. ORGANI

21. člen

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu je svetovalno telo občinskega sveta na področju preventive in vzgoje v cestnem prometu.

Njegova sestava, način izvolitve, pristojnosti in način financiranja njegove dejavnosti se določijo v posebnem aktu o ustanovitvi.

22. člen

Za večjo prometno varnost otrok lahko organizirajo šole v sodelovanju s svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu šolsko prometno službo.

Šolsko prometno službo izvajajo mladi prometniki, ki nadzirajo promet učencev pešcev in učencev kolesarjev ob prihodu in odhodu iz šole, jim po potrebi pomagajo ter jih seznanjajo, kako pravilno ravnati v prometu.

IX. NADZOR

23. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravljajo v okviru svojih pristojnosti in ob smiselni uporabi zakona o cestah in zakona o varnosti v cestnem prometu policija, cestni inšpektorji in komunalni redarji.

X. UPORABA SREDSTEV, PRIDOBLENIH S TEM ODLOKOM

24. člen

Sredstva, pridobljena na podlagi tega odloka se uporabljajo namensko v krajevnih skupnostih, kjer so bila pobrana, za vzdrževanje javnih prometnih površin (80% prihodka) in za delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (20% prihodka).

XI. KAZENSKÉ DOLOČBE

25. člen

Z denarno kaznijo od 50.000 SIT do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik:

– če parkirni prostori iz 5. člena tega odloka niso predpisano označeni in vzdrževani,

– če ne skrbi za vzdrževanje signalizacije ter za red in čistočo na javnem parkirnem prostoru (7. člen tega odloka),

26. člen

Z denarno kaznijo 5.000 SIT se kaznuje na kraju samem posameznik:

– če neopravičeno parkira na rezerviranih parkirnih prostorih (5. člen),

– če parkira vozilo na prepovedanih mestih iz 9. člena tega odloka,

– če ne plača parkirnine (7. in 8. člen).

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Uporabniki že postavljenih neprometnih znakov in transparentov in panojev na površinah iz 20. člena tega odloka so dolžni pridobiti dovoljenje iz drugega odstavka 20. člena tega odloka v dveh mesecih od začetka veljavnosti tega odloka. V primeru, da si tega dovoljenja v tem času ne pridobijo, odstrani pristojna inšpekcijska služba ali komunalni redar neprometni znak, transparent ali pano na stroške uporabnika.

28. člen

Uporabniki že postavljenih kioskov, gostinskih vrtov, prodajnih stojnic, panojev in podobnega (18. člen tega odloka) so dolžni pridobiti dovoljenje iz 18. člena v dveh mesecih od začetka veljavnosti tega odloka. V primeru, da v tem času dovoljenja ne pridobijo, se izvaja tretji odstavek 18. člena tega odloka.

29. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o ureditvi cestnega prometa v Občini Idrija (Uradni list SRS, št. 7/81, 28/85, 24/87).

30. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 34711-3/95

Idrija, dne 21. decembra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Idrija
Franci Jereb, dr. med. l. r.

534.

Na podlagi 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 12/69, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93) in 26. člena statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 50/95) je Občinski svet občine Idrija na seji dne 21. 12. 1995 sprejel

O D L O K**o komunalnih taksah v Občini Idrija****I. SPLOŠNI DEL****1. člen**

V Občini Idrija se s tem odlokom predpisujejo komunalne takse za naslednje taksne predmete:

- uporabo javnega pločnika pred poslovnimi lokali,
- za uporabo javnih prostorov začasne namene (za stojnice, točilnice, cirkuse, zabavne parke, gradbišča, prekope in podobne druge namene),
- za uporabo javnih površin za organiziranje prireditev za gospodarske namene,
- za reklamne napise, objave in oglase, ki so postavljeni, pritrjeni ali kako drugače označeni na javnih mestih,
- za vitrine, v katerih se razstavlja blago zunaj poslovnih stavb,
- igralna sredstva in glasbene avtomate v javnih lokalih.

2. člen

Taksni zavezanci so pravne in fizične osebe, ki uporabljajo taksne predmete, za katere so določene komunalne takse.

3. člen

Višina komunalne takse za posamezne taksne predmete je opredeljena s številom točk v tarifi komunalnih taks, ki je določena v posebnem delu tega odloka.

Olajšave in oprostitve pri določanju in plačevanju posameznih komunalnih taks so določene v posebnem delu tega odloka. Župan lahko na predlog zavezanca s sklepom določi posebno olajšavo tudi v primeru vlaganj v ureditev taksnih predmetov.

Vrednost točke po tem odloku je 5 SIT. Spremembe te vrednosti točke določi na podlagi gibanja drobnoprodajnih cen enkrat letno župan s sklepom.

4. člen

V primeru, ko je taksa določena v enkratnem ali dnevnem znesku, plačujejo komunalne takse taksni zavezanci pred uporabo oziroma namestitvijo taksnih predmetov.

V ostalih primerih, ko taksni zavezanec takse ne plača vnaprej, se mu plačilo le-te odmeri z odločbo. Taksna obveznost zapade v plačilo v petnajstih dneh od dneva vročitve odločbe.

5. člen

Taksna obveznost nastane z dnem namestitve taksnega predmeta, oziroma s pričetkom uporabe in preneha s potekom dneva oziroma meseca, v katerem je taksni zavezanec obvestil Republiško upravo za javne prihodke - izpostavo Idrija (v nadaljevanju: uprava) o odstranitvi taksnega predmeta oziroma o prenehanju njegove uporabe.

Na taksno obveznost ne vpliva začasna neuporaba taksnega predmeta.

6. člen

Taksni zavezanec je dolžan nastanek taksne obveznosti prijaviti upravi pred začetkom uporabe, oziroma namestitve taksnega predmeta, prenehanje pa z dnem odstranitve oziroma prenehanja uporabe le-tega.

Prijava taksne obveznosti mora vsebovati:

- podatke o zavezancu,
 - čas in kraj uporabe oziroma namestitve taksnega predmeta,
 - opis taksnega predmeta (površina oziroma število).
- Taksni zavezanec je dolžan Upravi prijaviti vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na obračun komunalne takse.

Če je za uporabo določenega taksnega predmeta potrebno dovoljenje pristojnega organa, je treba takso plačati pred izdajo dovoljenja. Izvajanje te določbe zagotovi organ, ki dovoljenje izda.

7. člen

Pravne in fizične osebe, ki opravljajo storitve v zvezi z uporabo oziroma nameščanjem taksnih predmetov in ki so za tako dejavnost pooblaščenici so dolžni pred uporabo oziroma namestitvijo taksnega predmeta preveriti plačilo komunalne takse.

8. člen

Takse so določene v dnevnih in letnih zneskih.

V primeru, da je taksa določena v letnem znesku, taksni predmet pa se uporablja oziroma je postavljen manj kot leto, se taksa obračunava za vsak začetni mesec uporabe oziroma postavitve in sicer po dvanajstih letnih zneskov. Sezona predstavlja nepretrgano obdobje v času enega koledarskega leta, v katerem je zaradi naravnih in vremenskih danosti možna uporaba taksnega predmeta.

O plačilu komunalne takse se taksnemu zavezancu izda ustrezna potrditev na prijavi taksne obveznosti.

9. člen

Komunalne takse po tem odloku so prihodek občinskega proračuna in se namensko porabijo za vzdrževanje javnih površin v krajevni skupnosti, kjer je nastala taksna obveznost.

Taksna obveznost nastane v kraju namestitve, oziroma uporabe taksnega predmeta.

Občinska uprava mora pripraviti vsakoletno poročilo o zbranih namenskih sredstvih, izvajalec del iz teh sredstev pa poročilo o opravljenem delu.

10. člen

Komunalne takse odmerja, pobira in izterjuje uprava na podlagi prijav zavezancev, izdanih dovoljenj pristojnih občinskih organov za uporabo oziroma namestitev taksnih predmetov, prijav pristojnih inšpekcijskih služb (tržna inšpekcija za določila 4. in 14. člena tega odloka) nadzira izvajanje komunalnega redarja.

Pristojne inšpekcijske službe in komunalni redar na terenu ugotavljajo ali je uporaba oziroma namestitev taksnega predmeta prijavljena ter preverjajo resničnost podatkov na prijavah taksne obveznosti.

11. člen

Prisilna izterjava taks se opravlja po predpisih o davkih občanov.

Prisilna izterjava za pravne osebe se opravlja po splošnih predpisih o opravljanju izvršbe na denarnih obveznostih.

Pravica do izterjave in pravica do povrnitve preveč plačane takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem bi morala biti taksa plačana, oziroma v katerem je bila plačana.

KAZENSKES DOLOČBE

12. člen

Z denarno kaznijo od 30.000 SIT do 150.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik:

- če ne prijavi nastanka taksne obveznosti po tem odloku,
- če v prijavi taksne obveznosti navaja neresnične podatke, ki vplivajo na odmero taksne obveznosti.

Z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 30.000 SIT se kaznuje posameznik ali odgovorna oseba pravne osebe, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

13. člen

Pravne in fizične osebe iz 7. člena tega odloka se kaznujejo za prekršek z denarno kaznijo od 30.000 SIT do 150.000 SIT, če ob namestitvi oziroma uporabi taksnega predmeta ne preverijo plačila komunalne takse.

Odgovorna oseba pravne osebe iz 7. člena tega odloka se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka z denarno kaznijo od 10.000 SIT do 30.000 SIT.

PREHODNE DOLOČBE

14. člen

Zavezanci, ki na dan uveljavitve tega odloka že uporabljajo oziroma imajo že nameščene taksne predmete, so dolžni taksno obveznost prijaviti upravi najkasneje do 31. 12. 1995. Taksna obveznost v tem primeru nastane z dnem začetka veljavnosti tega odloka.

15. člen

V prehodnem obdobju je taksni zavezanec, ki je opremil javno komunalno zemljišče na lastne stroške in to izkazuje, oproščen plačila takse. Višina oprostitve ne sme presežati vloženih sredstev v opremo komunalne infrastrukture. Višino oprostitve določijo pristojna občinska služba.

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

II. POSEBNI DEL

TARIFA KOMUNALNIH TAKS

Tarifna številka 1 (uporaba javnih površin):

1.1.	uporaba javnega pločnika pred poslovnimi prostori za vsak m ² dnevno	3 točke
1.2.	uporaba začasne namene	
1.2.1.	za kioske in stojnice za gostinsko dejavnost za vsak m ² dnevno	20 točk
1.2.2.	za stojnice in kioske z drugo dejavnostjo za vsak m ² dnevno	10 točk
1.2.3.	za cirkuse in zabavne parke za vsak m ² dnevno	3 točke
1.2.4.	za gradbišča, prekope in drugečasne namene za vsak m ² dnevno	5 točk

1.3.	za vitrine, v katerih se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe za vsak m ² letno	1000 točk
1.4.	za uporabo javnih površin za prireditve za profitne namene za vsak m ² dnevno	10 točk

Pojasnila:

a) Za javne površine štejejo ulice, pločniki, ceste, trgi, zelenice, parkirišča ter druge vzdrževane in nevzdrževane javne površine na območju občine Idrija.

b) Taksni zavezanec po tej tarifi je vsakokratni uporabnik javne površine, oziroma organizator prireditev.

c) Takso po tarifni številki 1. 1. se obračuna največ za 100 dni v letu.

d) Taksa za namene gradbišča, prekopov in drugih začasnih namenov se ne plača, če je investitor javni zavod, občina ali krajevna skupnost.

e) Taksa se po tem odloku ne plača za uporabo prostora na območjih javnih tržnic.

Tarifna številka 2 (reklamni napisi, objave in oglasi ter vitrine):

2.1.	reklamni napisi, objave, oglasi, panoji,...	
2.1.1.	za čas nad 3 mesece do 1 m ² letno	2.000 točk
	za vsak nadaljnji m ²	1.000 točk
2.1.2.	za čas do 3 mesecev do 1 m ² dnevno	8 točk
	za vsak nadaljnji m ² dnevno	4 točke
2.2.	elektronski displeji in drugi svetlobni napisi do 2 m ² letno	8.000 točk
	nad 2 m ² letno	12.000 točk
2.3.	transparentni in druge oblike visečih reklam do 2 m ² dnevno	10 točk
	nad 2 m ² dnevno	15 točk

Pojasnila:

a) Javno mesto po tej tarifi je vsaka javna površina ter fasade, strehe in podobne površine, oziroma objekti, od koder je napis viden na javne površine, ne glede na lastnino objekta, na katerem je predmet.

b) Taksni zavezanci po tej tarifi so pravne in fizične osebe, za katere se objavlja reklamni napis. Če tako opredeljenih taksnih zavezancev ni mogoče identificirati, so taksni zavezanci lastniki taksnih predmetov, oziroma površin, na katerih je taksni predmet.

c) Plačila komunalne takse po tej tarifi so v okviru svojih dejavnosti oproščene objave državnih ter občinskih organov in organov krajevnih skupnosti, objave političnih strank v predvolilnem obdobju, objave kulturnih in športnih prireditev, ki jih iz svoje dejavnosti objavljajo društva s sedežem v Občini Idrija, reklamni napisi, ki opozarjajo na naravne in kulturne znamenitosti ter objave dobrodelnih društev in humanitarnih organizacij. Plačila komunalne takse po tej tarifi so oproščeni tudi novi gospodarski subjekti (s.p., d.n.o., d.o.o.) prvih pet let od registracije na sodišču ali priglasitve pri pristojnem organu.

d) Za taksni predmet se ne šteje ena zakonsko obvezna označba firme, ena označba poslovne enote ter en seznam predmeta poslovanja družbe, oziroma samostojnega podjetnika. Vsaka nadaljnja označba šteje za reklamni napis.

e) Taksa po tem odloku se ne plačuje za plakate, obešene na za to določenih javnih panojih.

Tarifna številka 3 (igralna sredstva in glasbeni avtomati)

3.1.	za glasbene avtomate za vsak kos letno	2.000 točk
------	--	------------

3.2. za igralne avtomate in druga igralna sredstva v javnih lokalih za biljard (vse vrste) za vsak kos letno	4.000 točk
za vsako stezo avtomatskega kegljišča	2.000 točk
za elektronske igr. aparate za vsak kos letno	8.000 točk
za ostala igralna sredstva	2.000 točk

Pojasnila:

a) Taksni zavezanci po tej točki so tisti, ki upravljajo, oziroma uporabljajo javni lokal, čeprav niso lastniki taksnega predmeta.

b) Za javni lokal štejejo tudi cirkusi, luna parki in druga potujoča zabavišča.

c) Taksni predmeti po tej tarifi so vse naprave, katerih uporabo morajo stranke plačati ne glede na obliko plačila.

d) Za glasbene avtomate po tem odloku ne štejejo v javnih lokalih nameščeni radijski in televizijski sprejemniki.

Št. 41711-1/95

Idrija, dne 21. decembra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Idrija
Franci Jereb, dr. med. l. r.

535.

Občinski svet občine Idrija je na podlagi 37. člena zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94) in 26. člena statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 50/95) na seji dne 25. 1. 1996 sprejel

O D L O K

o organizaciji sistema zaščite in reševanja v primeru naravnih in drugih nesreč na območju Občine Idrija

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem odlokom se v skladu z enotnimi temelji organiziranja in delovanja sistema zaščite in reševanja v Republiki Sloveniji za območje Občine Idrija natančneje določa

– ustanavljanje, organiziranje in delovanje štabov, enot in služb civilne zaščite ter drugih sil zaščite in reševanja (v nadaljevanju sile za zaščito in reševanje) ob naravnih in drugih nesrečah ter v vojni,

– enotnost usmerjanja in vodenja vseh struktur, ki sodelujejo pri zaščiti in reševanju

– organizacijo odkrivanja, spremljanja in obveščanja o nevarnosti.

Druge naloge s področja zaščite in reševanja se izvajajo na podlagi zakona in podzakonskih predpisov.

2. člen

Sile za zaščito in reševanje se aktivirajo ob naravnih in drugih nesrečah ter ob vojnih delovanjih, kadar obseg in posledice le-teh presegajo zmožnost delovanja rednih služb.

Sile za zaščito in reševanje aktivira župan oziroma podžupan ali tajnik, poveljniki štabov civilne zaščite za svoje

območje, v podjetjih, zavodih in drugih organizacijah pa njihovi poslovodni organi.

II. UKREPI ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE

3. člen

Na podlagi ocene ogroženosti se v Občini Idrija načrtujejo in izvajajo naslednji ukrepi:

- zaščita in reševanje ob požarih,
- zaščita in reševanje ob poplavadah,
- zaščita in reševanje ob potresih,
- zaščita in reševanje ob plazovih,
- zaščita in reševanje ob nesrečah z nevarnimi snovmi,
- prva medicinska pomoč,
- radiološka, kemijska in biološka zaščita,
- zaklanjanje,
- oskrba ogroženega in prizadetega prebivalstva,
- izmik in evakuacija.

4. člen

Ukrepi, naštetih v prejšnjem členu obsegajo:

- predlaganje dejavnosti za preprečevanje, oziroma zmanjšanje ogroženosti,
- organizacijske, materialne in kadrovske priprave za izvajanje ukrepov zaščite in reševanja,
- dejavnosti za odpravljanje posledic.

III. SILE ZAŠČITE IN REŠEVANJA

5. člen

Sile zaščite in reševanja v Občini Idrija so:

- štabi, enote in službe civilne zaščite,
- poverjeniki civilne zaščite,
- operativne sestave prostovoljnih društev,
- štabi in enote v podjetjih in zavodih.

6. člen

V Občini Idrija se ustanovi občinski štab za civilno zaščito ter sektorska štaba v KS Idrija in KS Spodnja Idrija.

V ostalih krajevnih skupnostih se imenujejo poverjeniki civilne zaščite za svoje območje v skladu s sklepom župana Občine Idrija.

7. člen

Pri občinskem štabu za civilno zaščito Občine Idrija se organizirajo naslednje občinske specializirane enote in službe:

- služba za podporo,
- služba za zaklanjanje,
- enota za tehnično reševanje,
- enota za RBK zaščito,
- oddelek Gorske reševalne službe.

8. člen

Krajevni skupnosti Idrija in Spodnja Idrija ustanovita enoto za prvo medicinsko pomoč za delovanje na svojem območju.

9. člen

Podjetja, zavodi in druge organizacije ustanavljajo enote in službe civilne zaščite v skladu z merili za organiziranje in opremljanje enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito in reševanje in pomoč, ki jih podpiše Vlada Republike Slovenije.

10. člen

Naloge splošno reševalnih enot v Občini Idrija opravljajo enote vseh prostovoljnih gasilskih društev v Občini Idrija. Organizacijo, naloge in delovanje operativnih gasilskih enot določi župan Občine Idrija.

Za opravljanje določenih nalog zaščite in reševanja lahko župan pooblasti operativne sestave drugih prostovoljnih organizacij v občini.

11. člen

Določena podjetja, zavode in druge organizacije, ki so posebnega pomena za zaščito in reševanje, župan občine s sklepom zadolži za opravljanje nalog zaščite in reševanja v okviru občinskih operativnih enot.

IV. VODENJE SIL ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE

12. člen

Vodenje sil za zaščito in reševanje na nivoju občine opravlja poveljnik občinskega štaba za civilno zaščito ter občinski štab za civilno zaščito Občine Idrija, tako da:

- vodi podrejene štabe, enote, službe in druge sile, ki sodelujejo pri zaščiti in reševanju,
- uveljavlja zaščitne in druge nujne ukrepe ter nadzira njihovo izvajanje,
- odloča o uporabi sil in sredstev za zaščito in reševanje,
- usklajuje pomoč in dejavnosti za zaščito in reševanje pri odpravljanju posledic,
- pripravlja predloge odločitev organov civilnih oblasti.

V. OPAZOVANJE IN OBVEŠČANJE

13. člen

Služba za opazovanje in obveščanje opravlja predvsem naslednje naloge:

- zbira in obdeluje podatke, ki so pomembni za zaščito in reševanje ter jih posreduje vodilnim organom in drugim izvajalcem za zaščito in reševanje,
- obvešča, opozarja in alarmira prebivalce o pretečih nevarnostih in jim posreduje napotke za zaščito in vzajemno pomoč,
- izvaja določene mobilizacijske naloge,
- posreduje odločitve pristojnih organov o izvajanju ukrepov in nalog za zaščito in reševanje ter napotke za njihovo izvajanje,
- zbira podatke o odpravljanju posledic nesreč in o njihovi sanaciji.

14. člen

Naloga službe za opazovanje in obveščanje opravljajo v Občini Idrija:

- center za opazovanje in obveščanje,
- štabi civilne zaščite,
- državni in občinski organi, ki razpolagajo s podatki, pomembnimi za zaščito in reševanje,
- druge organizacije in službe, katerih dejavnost je pomembna za zaščito in reševanje.

VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

15. člen

Pristojni organi morajo v tridesetih dneh od začetka veljave tega odloka ustanoviti štabe, enote in službe civilne zaščite v skladu s tem odlokom, oziroma izdati nove sklepe o ustanovitvi enot in štabov civilne zaščite v Občini Idrija.

Šestdeseti dan po začetku veljave tega odloka se na območju Občine Idrija razpustijo naslednji štabi in enote civilne zaščite, ustanovljeni po dosedanjih predpisih:

- občinske specializirane enote,
- štabi civilne zaščite v podjetjih in krajevnih skupnostih,
- enote civilne zaščite v podjetjih in krajevnih skupnostih.

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Idrija, dne 25. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Idrija

Franci Jereb, dr. med. l. r.

KAMNIK

536.

Na podlagi 30. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, št. 57/94, 14/95 in 20/95 – odločba US) in 17. in 30. člena statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 39/95), je Občinski svet občine Kamnik na seji dne 31. januarja 1996 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi, sestavi, nalogah in načinu dela delovnih teles Občinskega sveta občine Kamnik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Občinski svet občine Kamnik ustanavlja svoja stalna delovna telesa, določa njihove naloge, sestavo ter pristojnosti in način njihovega dela.

Odbori in komisije občinskega sveta (v nadaljevanju: delovna telesa) v okviru svojega delovnega področja obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

2. člen

Delovno telo občinskega sveta ima predsednika, podpredsednika in pet članov.

Mandat delovnega telesa traja do prevzema nalog novoimenovanega delovnega telesa, vendar ne več kot štiri leta.

3. člen

Predsednika in člane delovnih teles imenuje občinski svet na predlog komisije za volitve, imenovanja, administrativne zadeve, odlikovanja in priznanja izmed članov občinskega sveta, lahko pa tudi izmed drugih občanov.

Predsednika in člane komisije za mandatna vprašanja in komisije za volitve, imenovanja, administrativne zadeve, odlikovanja in priznanja imenuje občinski svet izmed svojih članov.

4. člen

Delovno telo na prvi seji izmed svojih članov izvoli z večino glasov navzočih članov podpredsednika.

Podpredsednik nadomešča predsednika v primeru odsotnosti ali zadržanosti predsednika.

Podpredsednik pomaga predsedniku pri njegovem delu in opravlja po dogovoru z njim zadeve iz njegovega delovnega področja.

5. člen

Delovno telo dela na sejah.

Seje sklicuje predsednik na lastno pobudo, na zahtevo občinskega sveta ali na zahtevo ene tretjine članov delovnega telesa.

Delovno telo lahko dela, če je na seji navzoča večina njegovih članov, odločitve pa sprejema z večino glasov vseh prisotnih članov.

6. člen

Strokovno-tehnična opravila za delovna telesa opravlja urad občinskega sveta.

Delovno telo ima tajnika.

Tajnika delovnih teles predlaga župan ali tajnik občine, imenuje pa ga komisija za volitve, imenovanja, administrativne zadeve, odlikovanja in priznanja po predhodnem soglasju delovnega telesa.

7. člen

Tajnik pomaga predsedniku delovnega telesa pri pripravljanju in sklicevanju sej, daje strokovna mnenja, zagotavlja strokovno in dokumentirano obdelavo vprašanj, vodi zapisnike sej in opravlja druge zadeve, ki mu jih naloži delovno telo ali njegov predsednik.

Tajnik opravlja svoje naloge do imenovanja novega tajnika.

8. člen

Za vprašanja o načinu dela delovnih teles, postopku odločanja in druga vprašanja za delo, ki jih ta odlok ne ureja, se uporabljata statut Občine Kamnik in poslovnik Občinskega sveta občine Kamnik.

II. DELOVNA TELESNA IN NJIHOVE NALOGE

9. člen

Občinski svet ima naslednja stalna delovna telesa:

- komisijo za mandatna vprašanja,
- komisijo za volitve, imenovanja, administrativne zadeve, odlikovanja in priznanja,
- komisijo za vloge in pritožbe,
- statutarno-pravno komisijo,
- komisijo za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- odbor za kmetijstvo in gozdarstvo,
- odbor za podjetništvo in turizem,
- odbor za prostor in komunalno ureditev,
- odbor za varovanje okolja,
- odbor za družbene dejavnosti,
- odbor za proračun in gospodarjenje z občinskim premoženjem.

10. člen

Komisija za mandatna vprašanja ima svoje naloge opredeljene v poslovniku Občinskega sveta občine Kamnik.

11. člen

Komisija za volitve, imenovanja, administrativne zadeve, odlikovanja in priznanja ima svoje naloge opredeljene v zakonu in poslovniku Občinskega sveta občine Kamnik.

12. člen

Komisija za vloge in pritožbe:

- obravnava vloge, pritožbe in predloge občanov, podjetij in drugih gospodarskih subjektov, organizacij in ustanov, ki jih le-te pošiljajo občinskemu svetu;

– preverja utemeljenost vlog in pritožb in daje predloge, kako naj se posamezna zadeva reši;

– predlaga ukrepe, ki jih je treba sprejeti za odpravo ugotovljenih nepravilnosti.

13. člen

Statutarno-pravna komisija:

- pripravlja obvezno razlago statuta, poslovnika in odlokov občinskega sveta;
- spremlja izvajanje statuta Občine Kamnik;
- pripravlja spremembe in dopolnitve statuta občine in poslovnika občinskega sveta;
- na zahtevo občinskega sveta daje mnenja o zakonitosti aktov, ki jih obravnava in sprejema občinski svet;
- zaradi skladnosti s pravnim sistemom obravnava odloke in druge splošne akte, ki jih obravnava občinski svet in daje občinskemu svetu o tem mnenja in predloge.

14. člen

Komisija za preventivo in vzgojo v cestnem prometu:

- obravnava problematiko, ki se nanaša na stanje na področju varnosti cestnega prometa, pospeševanja prometne vzgoje, izobraževanja in etike udeležencev v cestnem prometu ter urejanja lokalnega prometa in prometne ureditve;
- daje pobude za izboljšanje varnosti cestnega prometa;
- sodeluje z organizacijami in ustanovami, ki se ukvarjajo s prometno varnostjo in vzgojo v cestnem prometu.

15. člen

Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo:

- spremlja in spodbuja razvoj kmetijstva, ribištva, gozdarstva, lovstva in veterine;
- daje pobude za pospeševanje razvoja kmetijstva;
- obravnava del proračuna, ki se nanaša na kmetijstvo in gozdarstvo;
- skupaj z odborom za prostor in komunalno ureditev obravnava komunalne zadeve s področja podeželja.

16. člen

Odbor za podjetništvo in turizem:

- obravnava letni gospodarski načrt občine;
- spremlja stanje na področju malega gospodarstva in predlaga ukrepe občinskemu svetu za razvoj malega gospodarstva;
- spremlja in daje pobude občinskemu svetu za razvoj turizma v občini;
- sprejema program porabe turistične takse in spremlja njeno izvajanje.

17. člen

Odbor za prostor in komunalno ureditev obravnava:

- ukrepe s področja prostorskega razvoja in prostorskega planiranja občine;
- zadeve za izgradnjo, vzdrževanje, upravljanje z energetskimi in drugimi komunalnimi objekti in napravami;
- zadeve za izgradnjo, vzdrževanje in upravljanje z javnimi cestami, javnimi potmi, parkirišči, trgi, parki in drugimi javnimi površinami.

18. člen

Odbor za varovanje okolja obravnava naslednje naloge:

- varstvo okolja, varstvo naravne in kulturne dediščine, varstvo tal in vodnih virov, varstvo zraka, varstvo pred hrupom ter zbiranje in deponiranje odpadkov;
- varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

19. člen

Odbor za družbene dejavnosti:

- spremlja razvoj zdravstva, socialnega skrbstva, predšolskega varstva, varstva otrok in družine, invalidov in ostarelih;

- spremlja razvoj vzgoje in izobraževanja na nižji stopnji;
- spremlja razvoj kulturne, raziskovalne, knjižničarske in informacijsko-dokumentacijske dejavnosti;
- spremlja razvoj športa in rekreacije;
- daje predloge na področju promocijske dejavnosti občine in izdajanja ustreznih publikacij;
- obravnava socialno politiko občine.

20. člen

Odbor za proračun in gospodarjenje z občinskim premoženjem spremlja in obravnava:

- proračun občine in zaključni račun proračuna;
- davčno politiko občine;
- gospodarjenje z občinskim premoženjem in sredstvi;
- izvajanje lokalnih davkov, prispevkov, taks in drugih prihodkov.

21. člen

Delovna telesa opravljajo poleg nalog, določenih v tem odloku, tudi druge zadeve s svojega področja, ki jih določi kolegij predsednika občinskega sveta, po potrebi pa obravnavajo tudi druga vprašanja s področja, za katero so ustanovljena.

22. člen

Delovna telesa so za svoje delo odgovorna občinskemu svetu in so dolžna najmanj enkrat letno poročati o svojem delu občinskemu svetu, na osnovi njegove zahteve pa tudi večkrat.

III. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

23. člen

Z dnem, ko prične veljati ta odlok, prenehajo veljati:

- odlok o delovnih telesih Skupščine občine Kamnik (Uradni list RS, št. 45/90 in 5/91),
- sklep o ustanovitvi odbora za kmetijstvo in gozdarstvo,
- sklep o ustanovitvi odbora za proračun in gospodarjenje z občinskim premoženjem,
- sklep o ustanovitvi odbora za podjetništvo in turizem,
- sklep o ustanovitvi odbora za prostor in komunalno infrastrukturo,
- sklep o ustanovitvi odbora za varovanje okolja in
- sklep o ustanovitvi odbora za družbene dejavnosti (vsi Uradni list RS, št. 20/95).

Člani, imenovani po dosedaj veljavnih predpisih občine Kamnik v prej naštetih odbore in v komisijo za vloge in pritožbe ter komisijo za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter predsedniki in podpredsedniki teh odborov in komisij nadaljujejo svojo funkcijo do izteka mandata v odborih in komisijah po določbah tega odloka, razen članov komisije za pripravo statuta občine in poslovnika občinskega sveta občine Kamnik.

24. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02101-0113/95-1

Kamnik, dne 31. januarja 1996.

Predsednik Občinskega sveta
občine Kamnik
Igor Podbrežnik, dipl. inž. l. r.

537.

Na podlagi 2. točke 7. člena zakona o turistični taksi (Uradni list RS, št. 18/91) in 17. člena statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 39/95) je Občinski svet občine Kamnik na seji dne 31. 1. 1996 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o krajevni taksi v Občini Kamnik

1. člen

V odloku o krajevni taksi v Občini Kamnik (Uradni list RS, št. 25/91) se v prvi vrstici drugega člena besedilo: "8 točk" nadomesti z besedilom "10 točk".

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 02101-0005/96

Kamnik, dne 31. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kamnik
Igor Podbrežnik, dipl. inž. l. r.

538.

Na podlagi 7. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo krajevnega samopriskevka v KS Novi trg: soseska B8 – Zgornje Perovo (Uradni list RS, št. 53/95) daje volilna komisija soseske B8 – Zgornje Perovo

P O R O Č I L O

o izidu glasovanja na referendumu dne 5. 11. 1995 za uvedbo samopriskevka v KS Kamnik Novi trg: soseska B8 – Zgornje Perovo za ulice Pot v Rudnik, Pot na Dobravo in Na jasi

1

Za del območja Krajevne skupnosti Kamnik – Novi trg na območju soseske B8 – Zgornje Perovo za ulice Pot v Rudnik, Pot na Dobravo in Na jasi so bili na referendumu dne 5. 11. 1995 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. v volilni imenik je bilo vpisanih 42 graditeljev
2. na referendumu je glasovalo 28 graditeljev ali 66,67%,
3. za uvedbo samopriskevka je glasovalo 25 graditeljev ali 89,29%.
4. proti so glasovali 3 graditelji ali 10,72%,
5. glasovanja se ni udeležilo 14 graditeljev ali 33,33%.

2

Volilna komisija Krajevne skupnosti Kamnik Novi trg: Soseska B8 – Zgornje Perovo na podlagi ugotovljenega izida glasovanja in 49. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS 15/94) ugotavlja, da je v soseski B8 – Zgornje Perovo sprejeta odločitev za uvedbo samopriskevka v KS Kamnik Novi trg – soseska B8 – Zgornje Perovo za ulice Pot v Rudnik, Pot na Dobravo in Na jasi.

Kamnik, dne 12. novembra 1995.

Predsednica
volilne komisije
Božica Veršnik l. r.

KOMEN**539.**

Na podlagi 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) ter na podlagi predhodne odločitve zbora občanov vaške skupnosti Sveto z dne 26. 1. 1996, je Občinski svet občine Komen na redni seji dne 9. 2. 1996 sprejel

S K L E P**o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za vaško skupnost Sveto****1. člen**

Razpiše se referendum o uvedbi samoprispevka v denarju za vaško skupnost Sveto za naslednja dela:

- nakup in montaža zvonov
- ureditev pokopališča (izvedba nizkonapetostnega priključka...)

- ureditev komunalne infrastrukture

- ureditev vaškega prostora

- druga dela v vaški skupnosti.

Vrednost programa vaške skupnosti Sveto znaša 6.000.000 SIT, s samoprispevkom se bo predvidoma zbralo 4.000.000 SIT.

Vaški odbor lahko navedeni znesek valorizira v skladu z rastjo povprečnih plač v Republiki Sloveniji.

2. člen

Vsa dela zajeta v 1. členu bodo potekala po programu, ki ga je sprejel odbor vaške skupnosti skupaj s sklepom o razpisu referenduma.

3. člen

Referendum bo v nedeljo 10. 3. 1996 od 7. do 19. ure na običajnem glasovalnem mestu – v prostorih šole v Svetem.

4. člen

Samoprispevek bo uveden za obdobje od 1. 4. 1996 do 31. 12. 1998.

5. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo:

- občani, ki so vpisani v splošni volilni imenik vaške skupnosti Sveto;

- osebe, ki še niso vpisane v splošni volilni imenik, t.j. imajo več kot 15 let in so že zaposlene;

- lastniki nepremičnin v vaški skupnosti Sveto, ki tu nimajo stalnega bivališča.

6. člen

Zavezanci za samoprispevek so občani, ki:

- imajo stalno bivališče v vaški skupnosti Sveto,

- lastniki nepremičnin, ki tu nimajo stalnega bivališča.

Samoprispevek plačujejo:

- zavezanci, ki imajo plačo iz delovnega razmerja oziroma nadomestilo ter druge dohodke in prejemke, ki imajo značaj plače, po stopnji 2% od neto plače, nadomestila oziroma drugih dohodkov in prejemkov, ki imajo značaj plače;

- zavezanci, ki imajo dohodek od samostojnega opravljanja gospodarskih in poklicnih dejavnosti ter avtorskih pravic, če se jim ugotavlja dohodek, po stopnji 2% od neto plače; če se jim dohodek ne ugotavlja (dopolnilna, gospodarska ali poklicna dejavnost), po stopnji 2% od dohodka;

- zavezanci, ki prejemajo pokojnino, ki presega znesek najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, po stopnji 2%;

- zavezanci, ki imajo dohodek od kmetijske dejavnosti, po stopnji 2% letno od katastrskega dohodka in od dohodka gozdov;

- lastniki nepremičnin, ki nimajo stalnega bivališča v vaški skupnosti Sveto, plačujejo 2% od neto povprečne plače v RS;

- občani, ki so začasno v tujini in ki imajo v vaški skupnosti Sveto stalno bivališče, plačujejo 2% od neto povprečne plače v RS;

- zavezanci, ki imajo dohodek iz več virov, plačujejo samoprispevek od vsakega vira posebej.

7. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač, nadomestil, pokojnin.

Kmetijskim proizvajalcem in obrtnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Sežana.

Lastnikom nepremičnin, ki v vaški skupnosti Sveto nimajo stalnega bivališča ter občanom, ki so začasno v tujini in ki imajo v vaški skupnosti stalno bivališče, bo vaška skupnost izstavljala položnice vsake tri mesece.

8. člen

Samoprispevek se ne plačuje:

- od prejemkov socialne pomoči;

- od priznavalnin, od invalidnine in od drugih prejemkov po predpisih o vojaških in civilnih invalidih vojne;

- od denarnega nadomestila za telesno okvaro;

- od dodatka za pomoč in postrežbo;

- od pokojnine, ki ne presega zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo;

- od starostne pokojnine priznane po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov;

- od štipendij in nagrad, ki jih prejemajo učenci, dijaki in študenti na proizvodnem delu oziroma delovni praksi;

- od plače, ki ne presega zakonsko določenega zneska, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavca.

9. člen

Za pravilno in namensko uporabo sredstev dobljenih s samoprispevkom odgovarja odbor vaške skupnosti Sveto.

Sredstva se zbirajo na posebnem kontu žiro računa Občine Komen.

Najmanj enkrat letno bodo o poteku zbiranja sredstev in uresničevanju nalog iz programa razpravljali na zborih vaščanov.

10. člen

Pravilnost obračunavanja samoprispevka kontrolira Agencija Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje ter Ministrstvo za finance – Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Sežana.

11. člen

Referendum vodi volilni odbor v vaški skupnosti Sveto. Pri izvedbi referenduma se smiselno uporabljajo določbe zakona o lokalnih volitvah.

12. člen

Na referendumu glasujejo volilni upravičenci neposredno, tajno, z glasovnico, na kateri je naslednje besedilo:

VAŠKA SKUPNOST SVETO

Glasovnica

Na referendumu dne 10. 3. 1996 za uvedbo samoprispevka v denarju za vaško skupnost Sveto, za obdobje 1. 4. 1996 do 31. 12. 1998 za izvajanje naslednjih del:

- nakup in montaža zvonov
- ureditev pokopališča (izvedba nizkonapetostnega priključka...)
- ureditev komunalne infrastrukture
- ureditev vaškega prostora
- druga dela v vaški skupnosti

ZA glasujem PROTI
(žig)

Glasujete tako, da obkrožite besedico "ZA", če se strinjate z uvedbo samoprispevka, oziroma besedico "PROTI", če se z uvedbo samoprispevka ne strinjate.

13. člen

Zavezncem se plačani zneski samoprispevka upoštevajo kot olajšava pri zmanjšanju osnove za dohodnino (9. člen zakona o dohodnini, Uradni list RS, št. 71/93, 2/94, 2/95, 7/95).

14. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na krajevno običajen način.

Veljati začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu.

Predsednik odbora
vaške skupnosti Sveto
Ivan Švara l. r.

Predsednik Občinskega sveta
občine Komen
Ivan Žvokelj l. r.

LITIJA

540.

Na podlagi 32. in 33. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) in 15. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 41/95) je Občinski svet občine Litija na 16. seji dne 25. 1. 1996 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za plinifikacijo v Občini Litija

1. člen

S tem aktom se opredeljujejo dejavnost, območje, pogoji, javna pooblastila, pričetek in čas trajanja koncesije, način financiranja in drugi elementi, pomembni za podelitev koncesije za zgraditev in upravljanje omrežja za distribucijo zemeljskega plina.

2. člen

Predmet koncesije je izgradnja omrežja za distribucijo zemeljskega plina ter upravljanje omrežja za distribucijo

zemeljskega plina na območju celotne Občine Litija ali po posameznih krajih in zaselkih v skladu z načrtom razvoja omrežja za distribucijo zemeljskega plina, ki je sestavni del tega odloka.

3. člen

Koncesionar mora za opravljanje koncesije za izgradnjo omrežja za distribucijo zemeljskega plina ter upravljanje tega omrežja izpolnjevati naslednje pogoje:

- a) da ima izkušnje na področju programiranja, projektiranja in izgradnje ter upravljanja z omrežjem za distribucijo zemeljskega plina za potrebe prebivalstva in industrije;
- b) da pripravi in predloži projekt s prikazom predvidenega omrežja in njegovih pomembnejših sestavin delov, z oceno vrednosti naprave, potreben čas za izgradnjo, finančni plan investicije, pogoje in načine za upravljanje z omrežjem;
- c) da pripravi in predloži analizo programov prodaje plina;
- d) da predloži potrebne reference za pravočasno in kvalitetno izvedbo sprejete naloge;
- e) da bo zagotovil vsa potrebna sredstva v zvezi z izgradnjo omrežja za distribucijo zemeljskega plina in njegovim upravljanjem;
- f) da razpolaga z zadostnimi strokovnimi kadri in drugimi potenciali za realizacijo izgradnje in upravljanje omrežja za distribucijo;
- g) da oceni stroške, ki jih morajo porabniki nositi za priključke in spremembe obstoječih napeljav, za njihovo prilagajanje za plinsko uporabo in pripravi program za financiranje teh del.

4. člen

Koncesionarju bo občina (koncedent) podelila naslednja javna pooblastila:

1. izključno pravico uporabe na zgrajenem omrežju za distribucijo zemeljskega plina za čas trajanja koncesijske pogodbe;
2. izključno pravico prodaje zemeljskega plina na območju občine iz zgrajenega omrežja za čas trajanja koncesije;
3. pravico izgradnje omrežja za distribucijo zemeljskega plina vključno s pravico, da pod površjem vseh javnih površin postavi in vzdržuje cevovode, različne naprave in instalacije potrebne za distribucijo;
4. pravico upravljanja z omrežjem za distribucijo zemeljskega plina;
5. pravico sklepati pogodbe o dobavi plina;
6. pravico določiti način in pogoje za plačilo uporabnega plina, vključno z možnostjo depozita uporabnika;
7. pravico zaustaviti dobavo plina posameznim uporabnikom v primeru neplačila;
8. pravico zahtevati od uporabnika prispevek za postavitev priključka.

5. člen

Koncesionar izvaja koncesijo pod naslednjimi pogoji:

- da samostojno in na svoje stroške zgradi omrežje za distribucijo zemeljskega plina;
- da skrbi za vzdrževanje in ohranjanje mreže za distribucijo plina v skladu z zakonodajo, ki velja in se uporablja v Republiki Sloveniji;
- da po potrebi širi omrežje za distribucijo plina.

6. člen

Koncesionar je edini distributer zemeljskega plina na območju občine za potrebe prebivalstva in industrije pod naslednjimi pogoji:

a) da spoštuje strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, ki izhajajo iz nacionalnega razvojnega programa za republiko in usmeritev lokalne skupnosti;

b) da prodaja plin v skladu s cenami, ki jih oblikuje oziroma določa občina v skladu s postopkom, ki ga določa zakon oziroma akt lokalne skupnosti;

c) da omogoča strokovni in finančni nadzor ter nadzor nad zakonitostjo dela po organih, ki so za to določeni s tem aktom;

č) da dosledno upošteva tehnične, oskrbovalno stroškovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje koncesije, ki veljajo in se uporabljajo v Republiki Sloveniji;

d) da zagotovi, da bo vsa javna in zasebna lastnina, ki bi bila zaradi izvajanja del poškodovana, vrnjena v prvotno stanje;

e) da upošteva program podjetja Petrol DO Zemeljski plin, ki upravlja magistralno plinovodno omrežje v Sloveniji;

f) da pridobi ustrezna soglasja podjetja Petrol DO Zemeljski plin.

7. člen

Koncesionarja izbere posebna komisija na podlagi javnega razpisa, ki jo imenuje župan.

Koncesija prične veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe. Doba trajanja koncesije se šteje od 1. januarja tistega leta, ki sledi letu, v katerem je distribucijska mreža pričela delovati. Koncesijska pogodba se po njenem poteku lahko podaljša oziroma ima koncesionar pri ponovnem sklepanju pogodbe o koncesiji prednost.

Koncesionar je dolžan pričeti z deli na izgradnji distribucijske mreže takoj, ko je podpisana pogodba in so izdana vsa potrebna dovoljenja ter si zagotovi:

a) izvedbo priključnega cevovoda za plin s strani Petrol DO Zemeljski plin

b) podpis pogodbe za dobavo plina med koncedentom, koncesionarjem in podjetjem Petrol DO zemeljski plin.

Koncesionar se obvezuje izgotoviti v roku 6 mesecev 20% del predvidenih s pogodbo, v roku 24 mesecev pa vsa dela, računano od dneva pričetka del.

8. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije
- z odvzemom koncesije.

9. člen

Koncesijska pogodba preneha po preteku časa, za katerega je bila sklenjena, če jo pogodbeni stranki pod pogoji navedenimi v pogodbi ne podaljšata in z razdrtjem.

Razlogi in pogoji za razdrtje odpovedni rok in druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi ali razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

Koncedent lahko odvzame koncesionarju ne glede na določila pogodbe koncesijo:

- če koncesionar ne prične z opravljanjem koncesije v za to določenem roku
- zaradi neopravičene prekinitve distribucije plina za več kot 3 dni
- zaradi ponovljenih, hudih in dokumentiranih primerov neučinkovitih uslug po izključni krivdi koncesionarja
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesija

– v primeru stečaja koncesionarja.

V teh primerih lahko koncedent prevzame koncesijo, povrniti pa mora koncesionarju vložena sredstva.

10. člen

Z odkupom preneha koncesijsko razmerje, tako da koncesionar preneha opravljati javno službo, ki je predmet koncesije, koncedent pa prevzame vse objekte in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil. Pogoji odkupa se določijo s koncesijsko pogodbo.

11. člen

Koncesionar zagotavlja za izgradnjo plinovodskega omrežja sredstva iz naslednjih virov:

- lastnih virov
- bančnih kreditov
- sredstev državnega ekološkega sklada
- drugih virov.

Procent sredstev, ki jih koncesionar zagotavlja iz lastnih in bančnih sredstev, mora predstavljati 100% sredstev, potrebnih za izgradnjo in upravljanje plinovodskega omrežja.

12. člen

Koncesionar dobi povrnjena sredstva, vložena v izgradnjo in upravljanje plinovodskega omrežja iz sredstev, ki se natekajo od cene za uporabo zemeljskega plina. Način in višina se podrobno določijo s koncesijsko pogodbo s tem, da cena plina vsebuje izdatke za nakup plina, stroške upravljanja ter premoženjska bremena in davke.

13. člen

Prodajno ceno plina potrjuje občina in se izraža v SIT:

Cena ne bo smela presegati cen plinskega olja glede na kalorično vrednost obeh goriv, računano v enakih standardih glede na kalorično vrednost obeh goriv.

14. člen

Izbiro koncesionarja opravi na podlagi tega akta in pridobljenih ponudb župan (koncedent). Župan odloči o izbiri koncesionarja s sklepom.

15. člen

Strokovni nadzor nad zakonitostjo in tehnično primernostjo izvajanja koncesije opravljajo pristojne inšpekcijske službe in upravni organi.

Posebno vlogo ima odbor sestavljen iz predstavnikov uporabnikov zemeljskega plina. Odbor daje pripombe in predloge v zvezi z delom koncesionarja pristojnemu upravnemu organu zadolženemu za nadzor.

Sestavo odbora, njegovo delovno področje, ter pristojnost in pravice določi akt o njegovi ustanovitvi. S tem aktom se določi tudi organ, ki opravlja za odbor administrativno-strokovna opravila.

16. člen

Za odgovornost za škodo, ki jo povzroči koncesionar pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem gospodarske javne službe uporabnikom ali drugim pravnim ali fizičnim osebam se uporabljajo pravila, ki urejajo odgovornost podjetij.

Koncedent odgovarja za povzročeno škodo subsidiarno.

17. člen

Koncesijo opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastil tega koncesijskega akta in koncesijske pogodbe.

18. člen

Vsi objekti in naprave, ki jih je koncesionar zgradil ali drugače pridobil za namen izvajanja koncesije preidejo v last koncedenta ob prenehanju koncesijske pogodbe oziroma z odkupom, kolikor pride do predčasnega prenehanja koncesionarske pogodbe. Načini in pogoji odkupa se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

19. člen

Koncedent bo za primere predčasnega prenehanja koncesijske pogodbe zagotovil koncesionarju ustrezne garancije za plačilo objektov in naprav, ki ostanejo v lasti koncedenta.

20. člen

Koncesionar lahko prenese koncesijsko pogodbo na drugega koncesionarja samo s privolitvijo koncedenta.

21. člen

Koncesionar je dolžan v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane gospodarske javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

Zaradi nepredvidljivosti okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha samo na podlagi sporazuma med koncedentom in koncesionarjem.

22. člen

Koncesionar je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni delavci uporabnikom ali drugim osebam.

23. člen

Če koncesionar v primerih, ki so posledica ravnanja pri njem zaposlenih ljudi, ne zagotovi opravljanja koncesije, lahko njeno opravljanje začasno zagotovi koncedent s prevzemom javne službe v režijo ali na drug način določen v koncesijski pogodbi.

24. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Litija, dne 25. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Litija
Franci Rokavec l. r.

541.

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 3., 18. in 19. člena odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Litija (Uradni list RS, št. 6/96) ter 9. in 15. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 41/95 in 70/95) je Občinski svet občine Litija na 16. seji dne 25. 1. 1996 sprejel

ODLOK

o ceni proizvodnje in distribucije vode v Občini Litija

1. člen

Z namenom normalne oskrbe s pitno vodo, ki obsega zajemanje, čiščenje in dovajanje pitne vode gospodinjstvom, industriji in drugim uporabnikom v Občini Litija se s tem odlokom predpisuje enotna cena proizvodnje in distribucije vode na območju Občine Litija.

2. člen

Cena proizvodnje in distribucije vode vključuje upravljanje – gospodarjenje, vzdrževanje in obnavljanje vodovodnih objektov in naprav.

3. člen

Zavezanci za plačilo proizvodnje in distribucije vode v Občini Litija so vse pravne in fizične osebe, ki so uporabniki javnih vodovodnih sistemov.

4. člen

Cena proizvodnje in distribucije vode znaša:

a)

• za uporabnike javnih vodovodnih sistemov za redno vzdrževanje:

– 40 SIT/m³ porabljene vode v gospodinjstvu,

– 70 SIT/m³ porabljene vode v gospodarstvu.

Navedena cena se uporablja od dneva uveljavitve.

S 1. 1. 1997 velja za uporabnike javnih vodovodnih sistemov za redno vzdrževanje cena vode:

– 60 SIT m³ porabljene vode v gospodinjstvu

– 90 SIT m³ porabljene vode v gospodarstvu;

• za uporabnike javnih vodovodnih sistemov za investicijsko vzdrževanje:

– 20 SIT/m³ porabljene vode v gospodinjstvu,

– 30 SIT/m³ porabljene vode v gospodarstvu.

Navedena cena se uporablja od 1. 7. 1997 dalje.

b) Za vodovode po krajevnih skupnostih se cene določajo skladno s specifičnimi pogoji posameznega področja, vendar ne sme biti nižja od osnovne predpisane cene. Prispevek za investicijsko vzdrževanje se zbira na integralnem proračunu Občine Litija.

c) Za priključitev novih uporabnikov na vodovodno omrežje:

– 80.000 SIT za uporabnika, ki priključuje družinsko stanovanjsko hišo in (ali) delavnico za osebne in podobne obrtne storitve, priključki do profila 1,5",

– 120.000 SIT za uporabnika, ki priključuje družinsko stanovanjsko hišo in kmečko gospodarsko poslopje in (ali) delavnico za proizvodno obrtno dejavnost; priključki profila do 2,5",

– 160.000 SIT za uporabnika, ki priključuje stanovanjsko hišo, ali poslovno stavbo s priključkom do 110 mm.

5. člen

Cena proizvodnje in distribucije vode velja za vse javne vodovode v Občini Litija. Javni vodovod je tisti, ki ima 10 in več priključkov.

6. člen

Sredstva, zbrana s ceno proizvodnje in distribucije vode za investicijsko vzdrževanje, bo upravljalec vodovoda nakazal v proračun Občine Litija.

7. člen

Plačevanje proizvodnje in distribucije vode – pod točko a, 4. člena, je mesečno in jo zaračunava upravljalec javnega vodovoda v Občini Litija. Zbrana sredstva se namenijo za redno in investicijsko vzdrževanje tistega vodovodnega sistema, kjer se sredstva zberejo.

Prispevek pod točko c, 4. člena je uporabnik dolžan plačati upravljalcu javnega vodovoda v Občini Litija pred izdajo gradbenega dovoljenja na podlagi pogodbe z upravljalcem oziroma neposredno pred izvedbo priklopa na javno vodovodno omrežje.

Upravljalec sredstva nakaže v proračun Občine Litija in so namenjena za investicijsko vzdrževanje vodovodnega sistema na področju plačanega prispevka.

8. člen

Cene proizvodnje in distribucije vode iz 4. člena se mesečno prilagajajo rasti cen na drobno v Republiki Sloveniji.

9. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Litija, dne 25. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta občine Litija
Franci Rokavec l. r.

542.

Na podlagi 15. in 44. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 41/95, 70/95 in 6/96) in na podlagi sklepov zborov občanov KS Litija desni breg in KS Litija levi breg z dne 12. 10. 1995 in 13. 10. 1995 je Občinski svet občine Litija na seji dne 14. 2. 1996 sprejel

S K L E P
o razpisu referendumu

I

Izvede se referendum o združitvi KS Litija desni breg in KS Litija levi breg v Mestno skupnost Litija.

II

Referendumsko vprašanje se glasi: "Ali ste za to, da se KS Litija desni breg in KS Litija levi breg združita v Mestno skupnost Litija?"

Volivec glasuje tako, da na glasovnici obkroži besedo "za" ali besedo "proti".

III

Referendum bo v nedeljo dne 17. 3. 1996.

IV

Referendum vodi in izvaja Občinska volilna komisija Občine Litija in volilni odbori.

V

Glede dela volilne komisije, dela volilnih odborov in glede ostalih vprašanj v zvezi z izvedbo referendumu, se

smiselno uporabljajo določbe zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94 in 70/95) in zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94).

VI

Sklep o razpisu referendumu se objavi v Uradnem listu RS.

Litija, dne 14. februarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Litija
Franci Rokavec l. r.

LOGATEC**543.**

Na podlagi 11. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Logatec (Uradni list RS, št. 65/93) in 21. člena statuta Občine Logatec (Logaške novice, št. 4/95 in 7/95 – popr.) je Občinski svet občine Logatec na 13. redni seji dne 6. 2. 1996 sprejel

S K L E P

o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1996

I

Izhodiščna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Logatec znaša od 1. 1. 1996 dalje 0,021 SIT v enaki višini za vse uporabnike.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-1/96

Logatec, dne 6. februarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Logatec
Jakob Nagode l. r.

LOŠKI POTOK**544.**

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 18. člena statuta Občine Loški potok (Uradni list RS, št. 32/95) je Občinski svet občine Loški Potok na 11. seji dne 31. januarja 1996 sprejel

PROGRAM**priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Loški Potok za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Loški Potok za obdobje od leta 1986 do leta 1990**

1. člen

S tem programom se podrobneje določijo vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih nalog, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave in sprejemanja sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Loški Potok za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupščinski Dolenjski list, št. 12/87) in prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Loški Potok za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 12/87 in Uradni list RS, št. 21/93 – v nadaljevanju spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov, način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti, določijo roki za posamezne faze priprave prostorskih sestavin občinskih planskih aktov ter sredstva, potrebna za njihovo pripravo. Ta program določa še nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov ter prostorske sestavine, ki se spreminjajo oziroma dopolnjujejo.

2. člen

Spremembe in dopolnitve dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana se nanašajo na:

- organizacijo dejavnosti v prostoru
- poselitev v prostoru
- namensko rabo prostora
- urejanje prostora s PIA.

3. člen

Pri pripravi sprememb in dopolnitev sodelujejo naslednji organi in organizacije:

- krajevne skupnosti
- vzdrževalec regionalnih cest
- distributer električne energije
- organizacija, ki skrbi za oskrbo s pitno vodo
- organizacija, ki gospodari z gozdovi
- organ, ki gospodari z vodami
- organizacija, ki skrbi za odpadke
- organ, ki gospodari s kmetijskimi zemljišči
- zadruga.

Organi in organizacije določijo pred spremembami in dopolnitvami pogoje, ki jih pripravljalec upošteva pri pripravi osnutka sprememb in dopolnitev dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Loški Potok.

4. člen

Nosilec strokovnih aktivnosti v zvezi s pripravo strokovnih gradiv za spremembe in dopolnitve dolgoročnega in srednjeročnega občinskega plana je strokovna organizacija, izbrana na podlagi javnega razpisa.

Koordinator postopka priprave in sprejemanja je odbor občinskega sveta pristojen za komunalne zadeve in urbanizem (pooblaščen predstavnik).

5. člen

Terminski plan:

– osnutek sprememb in dopolnitev dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Loški Potok se dostavi do konca leta 1996

– druge aktivnosti vodita nosilec strokovne aktivnosti iz 4. člena in koordinator postopka oziroma njegov pooblaščen predstavnik po predpisanih postopkih (razgrnitev, javna razprava, zbiranje pripomb, stališča do pripomb).

6. člen

Sredstva za spremembe in dopolnitve dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana za Občino Loški Potok predvidevamo v proračunu Občine Loški Potok.

7. člen

Ta program začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01-352-2/96

Loški Potok, dne 7. februarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Loški Potok
Peter Rus, dr. med. l. r.

545.

Na podlagi 34. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegih v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84), zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 32/95) je občinski svet na 11. seji dne 31. januarja 1996 sprejel

PROGRAM**priprave prostorskih izvedbenih aktov za Občino Loški Potok**

1. člen

S tem programom se predvidi število prostorskih izvedbenih aktov, ki bodo pripravljene, njihovo vsebino in potrebne strokovne podlage, nadaljnje subjekte, ki sodelujejo pri pripravi prostorskih izvedbenih aktov, okvirni roki izdelave ter sredstva, potrebna za njihovo izdelavo.

2. člen

S tem programom je predvidena priprava naslednjih prostorskih izvedbenih aktov:

- a) prostorsko ureditveni pogoji za območje Drage, planska cona P-3 (veljavni akt je družbeni plan Občine Kočevje za obdobje od 1986–1990)
- b) ureditveni načrt za območje naselja Hrib Loški Potok
- c) zazidalni načrt za območje razširitve šole v vasi Hrib.

3. člen

Za pripravo PIA bodo uporabljene tudi strokovne podlage, ki so bile izdelane za pripravo dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana, predvsem pa podatki o kmetijskih zemljiščih in agrarnih operacijah ter o gozdnih zemljiščih.

Druge potrebne posebne strokovne podlage so:

- k ad a) posebne strokovne podlage za varstvo naravne in kulturne dediščine
- k ad b) geodetski posnetek območja in zasnova reševanja odpadnih in meteornih voda

– k ad c) zazidalna situacija (preveritev) za območje razširitve šole na Hribu.

4. člen

Nosilci strokovnih aktivnosti:

- za izdelavo strokovnih podlag pod ad a) pristojni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine
- za izdelavo strokovnih podlag pod b) pooblaščen organizacija za izvajanje geodetskih storitev za geodetski posnetek ter strokovna organizacija, ki je registrirana za opravljanje tovrstnih del (za zasnovo reševanja odpadnih in meteornih voda)
- za izdelavo zazidalne situacije pod ad c) strokovna organizacija, ki je registrirana za opravljanje tovrstnih del.

5. člen

Pri pripravi prostorskih izvedbenih aktov sodelujejo naslednje organizacije in organi (pogoji in soglasja):

- krajevne skupnosti
- vzdrževalec regionalnih cest
- distributer električne energije
- organizacija, ki skrbi za oskrbo s pitno vodo
- organizacija, ki gospodari z gozdovi
- organ, ki gospodari z vodami
- organizacija, ki skrbi za odpadke
- organ, gospodari s kmetijskimi zemljišči
- zadruge
- organizacija, ki je zadolžena za izvajanje varstva naravne in kulturne dediščine.

6. člen

Terminski plan:

- s pripravo posebnih strokovnih podlag za ad a) se prične 1. marca 1996
- s pripravo osnutka PUP za ad a) se prične 15. marca 1996
- s pripravo geodetskega posnetka za ad b) 15. marca 1996
- s pripravo zasnove reševanja odpadnih voda za ad b) 1. junija 1996
- s pripravo strokovnih podlag pod c) se prične aprila 1996.

7. člen

Za pripravo prostorskih izvedbenih aktov predvidevamo naslednja sredstva:

- za posebne strokovne podlage 200.000 SIT + karte
 - za izdelavo gradiv do osnutkov 2.700.000 SIT.
- Predvidevamo naslednje sofinaciranje:
- za PUP s strani Ministrstva za okolje in prostor, Ura da RS za prostorsko planiranje v višini 50%.

8. člen

Ta program začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01 352-3/96

Loški Potok, dne 7. februarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Loški Potok
Peter Rus, dr. med. l. r.

546.

Na podlagi 11. in 12. člena statuta Občine Loški Potok (Uradni list RS, št. 32/95) in 163. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 5/82) je Občinski svet občine Loški Potok na seji dne 31. januarja 1996 sprejel

O D L O K

o ustanovitvi sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu

1. člen

Občinski svet občine Loški Potok ustanovi svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu za področje Občine Loški Potok.

2. člen

- Svet skrbi za preventivo in vzgojo v cestnem prometu;
- pospešuje vzgojo, izobrazbo in etiko udeležencev v cestnem prometu;
 - sodeluje in usklajuje preventivno dejavnost organov in organizacij, ki se ukvarjajo z varnostjo v cestnem prometu ter predlaga organom in organizacijam ukrepe za izboljšanje varnosti v cestnem prometu;
 - proučuje in obravnava cestno problematiko v zvezi s preventivo in vzgojo;
 - pospešuje varnost cestnega prometa s sredstvi javne obveščanja;
 - razvija in pospešuje organizacijo in aktivnost šolske prometne službe;
 - nudi pomoč šolam, organizacijam in komisijam pri krajevnih skupnostih, ki skrbijo za preventivo in vzgojo v cestnem prometu;
 - pripravlja poročila in informacije o problemih in ukrepih s področja preventive in vzgoje v cestnem prometu.

3. člen

V svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu delegirajo po enega člana naslednji organi in organizacije:

1. Avto moto društvo Ribnica
2. Cestno podjetje Novo mesto
3. Zavarovalna skupnost "Triglav" Ljubljana
4. Postaja milice Ribnica
5. Krajevna skupnost Loški Potok
6. Krajevna skupnost Draga
7. Osnovna šola dr. Antona Debeljaka Loški Potok
8. Občina Loški Potok.

4. člen

Predsednika in namestnika predsednika sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu imenuje Občinski svet občine Loški Potok. Mandatna doba članov sveta traja štiri leta.

5. člen

Občinski svet občine Loški Potok sprejme poslovnik o delu sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ima tudi tehnično komisijo, ki jo izvoli izmed svojih članov.

6. člen

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu je za svoje delo odgovoren Občinskemu svetu občine Loški Potok.

7. člen

Občina Loški Potok enkrat letno dodeli sredstva za izvrševanje nalog sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

8. člen

Tajniška, strokovna, administrativno-tehnična in računovodska opravila za svet opravlja Občinska uprava občine Loški Potok.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01-343-1/96

Loški Potok, dne 7. februarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Loški Potok
Peter Rus, dr. med. l. r.

METLIKA**547.**

Na podlagi 44.b člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89), 12. in 20. člena pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba Ustavnega sodišča RS, št. 45/94 – odločba Ustavnega sodišča RS in Uradni list RS, št. 57/94), ter zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 14/95), je Občinski svet občine Metlika na seji dne 1. 2. 1996 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj, vrednosti zemljišč in povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišč na območju Občine Metlika

1. člen

V 3. členu odloka o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj, vrednosti zemljišč in povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišč na območju Občine Metlika v letu 1988 (SDL, št. 7/88), se vrednost m² stanovanjske površine III. stopnje opremljenosti, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in za vrednost zemljišča, izračunana na dan 31. 12. 1995, poveča na 109.683 SIT.

2. člen

V 6. členu istega odloka se stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Metlika, za III. stopnjo opremljenosti in gostoto naseljenosti 100 do 200 prebivalcev na 1 ha, izračunajo na dan 31. 12. 1995:

- stroški za individualne komunalne naprave za m² stanovanjske površine 1.172,63 SIT,
- stroški za kolektivne komunalne naprave za m² stanovanjske površine 1.671,59 SIT.

3. člen

Cena določena v 1. členu tega odloka se med letom uskladi s povprečnim indeksom za stanovanjsko gradnjo, ki ga mesečno objavlja GZS – Združenje za gradbeništvo in IGM Slovenije.

Cene določene v 2. členu tega odloka se mesečno valorizirajo z indeksom rasti cen industrijskih izdelkov – panoga proizvodnja gradbenega materiala, ki ga mesečno objavlja Zavod RS za statistiko.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 462-2/96

Metlika, dne 1. februarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Metlika
Jože Mihelčič l. r.

548.

Na podlagi 22. in 49. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika (Uradni list RS, št. 32/95) ter 17. člena statuta Občine Metlika, je Občinski svet občine Metlika na seji dne 1. 2. 1996 sprejel

SKLEP

o uskladitvi višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

1. člen

S tem sklepom se določi višina nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika za leto 1996.

2. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se obračuna mesečno v višini:

1. stanovanjske površine 6,60 SIT/m²
2. poslovne površine 6,60 SIT/m²
3. nepokrita skladišča, parkirišča itd. 0,66 SIT/m².

3. člen

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se obračuna mesečno v višini 0,66 SIT/m² stavbnega zemljišča.

4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehata veljati 7. in 8. člen odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Metlika (Uradni list RS, št. 32/95).

5. člen

Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1996 dalje.

Št. 462-3/91

Metlika, dne 1. februarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Metlika
Jože Mihelčič l. r.

NOVO MESTO

549.

Na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95 in 37/95), 43. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89) ter prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na seji dne 25. 1. 1996 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopoljenega v letih 1990, 1991, 1992 in 1995 ter srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopoljenega v letih od 1990 do 1995 (peskokop Soteska)

1. člen

Ta odlok ureja spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupčinski Dolenjski list, št. 24/86, 3/90, 10/90 in 9/91 ter Uradni list RS, št. 17/92 in 58/95) in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupčinski Dolenjski list, št. 24/86, 15/90, 9/91 ter Uradni list RS, št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 69/93, 20/94, 50/94, 71/94, 78/94 in 58/95).

2. člen

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na določitev pogojev za nadaljnje izkoriščanje in sprotno sanacijo peskokopa Soteska.

DOLGOROČNI PLAN

3. člen

Območje širitve peskokopa Soteska se vriše v kartografski del dolgoročnega plana v M 1 : 25000 na tematskih topografskih kartah:

- zasnova kmetijstva, gozdarstva, rudnin in območij za poselitev, list: Dolenjske Toplice 031-1-3
- zasnova kmetijstva, gozdarstva in rudnin, list: Dolenjske Toplice 031-1-3
- zasnova namenske rabe prostora občine Novo mesto - stanje leta 2000.

SREDNJEROČNI DRUŽBENI PLAN

4. člen

V točki 6.2.5. Raziskovanje in izkoriščanje rudnin, podtočki 6.2.5.1. Pridobivanje kamnitih agregatov se na koncu tretjega odstavka doda "Izdelali bomo tudi ureditveni načrt, ki bo določil pogoje nadaljnega izkoriščanja in sprotne sanacije peskokopa Soteska."

5. člen

Poglavje 6.4. Načini urejanja prostora se v prvi tabeli, kjer so v srednjeročnem obdobju predvidene faze planskih aktivnosti po posameznih področjih dopolni tako, da se pod točko 1. Urejanje stavbnih zemljišč, v podtočki 1.2. Oskrbne in storitvene dejavnosti doda:

Krajevna skupnost	Naziv	Vrsta PIN	Planska faza
Dolenjske Toplice	peskokop Soteska	UN	D

6. člen

V poglavju 6.6. Kartografski del in programske zasnove se doda nova točka:

g) PROGRAMSKA ZASNOVA ZA UREDITVENI NAČRT PESKOKOPA SOTESKA

1. LEGA IN VELIKOST OBMOČJA

Peskokop Soteska leži ca. 700 m severno od regionalne ceste R333 (na odseku Soteska–Straža) in vasi Soteska ter ca. 200-250m od najbližjega objekta v vasi Soteska.

Na severni strani peskokopa se nahaja pot Drenje–Lipovec.

Območje urejanja obsega 14.49 ha in vključuje zemljišča s parcelnimi številkami: 828/181, 828/122 del, 828/183, 704 del, 706/3 del, 699/4, 699/5 del in 708 del vse k.o. Gorenje Polje.

Zaloge kamna znašajo okoli 814 000 m³ v raščenem stanju, kar zadošča pri predvideni letni proizvodni 30 000 m³ za dobo obratovanja 27 let.

2. ORGANIZACIJA DEJAVNOSTI V PROSTORU

Obstoječi peskokop v območju urejanja zavzema površino 3.315 ha, ostala zemljišča so v naravi gozd.

S predvidenim posegom se celotno območje namenja izkoriščanju dolomitnega kamna, ki se uporablja kot tehnični gradbeni kamen.

3. NAMENSKA RABA POVRŠIN

Glede na poseg na celotnem območju urejanja, je namenska raba površin podrejena funkciji dejavnosti kot sledi:

Pridobivalni prostor	78.750 m ²
Obstoječi peskokop	33.150 m ²
Predvideni peskokop	17.715 m ²
Prometne površine	3.500 m ²
Manipulacijske površine in deponije	15.100 m ²
Objekti	85 m ²
Gozdne površine	9.200 m ²
Skupaj	78.750 m ²

4. ZASNOVA INFRASTRUKTURNIH OMREŽIJ, OBJEKTOV IN NAPRAV NA OBMOČJU IN V POVEZAVI S SOSEDNIMI OBMOČJI

4.1. Organizacija prometa

Celotno območje se navezuje na regionalno cesto R333 Soteska–Kostanjevica z dovozno cesto, ki je ca. 400 m asfaltna, zadnjih 300m pa makadamska, primerna za prevoz s tovornimi vozili. Križišče na R333 je potrebno rekonstruirati zaradi zagotavljanja prometne varnosti.

Dostop na etaže je po obstoječih poteh znotraj peskokopa, ki potekajo po vzhodnem in zahodnem robu pridobivalnega območja.

4.2. Zasnova komunalnega in energetskega omrežja

V peskokop je speljan vodovodni priključek iz vodovodnega omrežja iz vasi Soteska, objekti v peskokopu so priključeni tudi na električni NN vod in imajo telefonski

priključek preko zračnega TT kabla. Kanalizacije ni, vendar so fekalne vode speljane iz objekta v triprekatno neprepustno greznico.

Meteorne vode je potrebno speljati v lovilec olj in peska oziroma v oba obstoječa naravna usedalnika ter preprečiti zasipavanje in onesnaženje dolinskega dela s peskom iz peskokopa.

Potrebno je zagotoviti stalno in kakovostno vzdrževanje obstoječe dovozne ceste in vseh delov cestišča (spodnji in zgornji stroj, odvodnjavanje, brežine nasipov in ukopov) ter ostalih komunalnih naprav in okolice.

Potreb po povečanem električnem odjemu ni. Peskokop bo naprej deloval v okviru obstoječih kapacitet glede objektov in mehanizacije.

5. USMERITVE ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTONSKO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

Urbanistično in arhitektonsko oblikovanje je podrejeno funkciji peskokopa in omejitvam, ki jih le-te narekujejo.

Obstoječi peskokop je razvit v sedmih osnovnih etažah visokih od 15-20 m. Skupaj z vmesnimi etažami je trenutno v peskokopu 11 etaž. V končni fazi je predvidenih 6 etaž, katerih končni naklon bo 60 stopinj, višina $h=20$ m, delovna širina pa cca 12 m. Vrh peskokopa bo dosegel maksimalno koto okoli 410 mnv, meja pridobivalnega območja pa je na koti 437 mnv.

Sanacija peskokopa bo potekala sprotno in bo trajala do končnega zaprtja peskokopa.

Z dokončno izdelavo zadnje vrhnje etaže, ki naj bi bila narejena predvidoma leta 1996, se bo pristopilo k urejanju degradiranega zemljišča na tej etaži. Sanacija se bo nadaljevala proti osnovni etaži, ki se bo sanirala kot zadnja. Hkrati s sanacijo se bo izvajala tudi ozelenitev etaž z avtohtonimi rastlinskimi vrstami.

Humus in jalovina se deponirata v območju peskokopa in se uporabljata pri sanaciji izkoriščenih delov peskokopa.

Vhod v območje peskokopa je opremljen z dvizžno rampo in opozorilno tablo.

6. USMERITVE ZA VAROVANJE IN IZBOLJŠANJE BIVALNEGA IN DELOVNEGA OKOLJA

Peskokop se nahaja v območju krajinskega parka reke Krke in v bližini kulturnih spomenikov - cerkev Sv. Erazma in grad Soteska s Hudičevim turnom, zato je z naslednjimi varnostnimi ukrepi potrebno zaščititi prav to dediščino:

Zagotoviti je potrebno vse potrebne varnostne ukrepe pred in med miniranjem in omiliti spremljajoče negativne vplive na okolico skladno z navodili iz Rudarskega projekta št. 282/94-VM (Podjetje za vrtanje in miniranje, Ljubljana, april 1994), v nadaljevanju rudarski projekt.

Vsa minerska dela mora opravljati za to specializirana in pooblaščenca organizacija (oseba) ter ob uporabi primerne tehnike.

Za zagotovitev varnosti pred razmetom se miniranje lahko izvaja le v skladu z določili rudarskega projekta in varnostnih razdalj: za ljudi 200 m, za objekte pa 150 m od območja miniranja.

Miniranje se ne sme izvajati več kot dvakrat tedensko. Povečanje zračnega tlaka pri tem ne sme presegati 2 milibara na razdalji 180 m.

Za zagotovitev varnosti proti potresom je pri miniranju potrebno uporabljati rudarski projekt in predpisano količino razstreliva na milisekundni interval. Postavljene vrednosti se morajo občasno preverjati s seizmičnimi meritvami in glede rezultatov meritev prilagajati količino razstreliva.

Vibracije na območju kulturnih spomenikov ne smejo presegati 5mm/s v rezultanti.

Za zagotovitev varnosti pred strupenimi in dušljivimi učinki miniranja ter varnosti pred toplotnimi učinki je potrebno izvajati miniranja v primernih vremenskih razmerah, pred izvajanjem teh del pa se mora okolica minskega polja očistiti in odstraniti vse vnetljive snovi.

Zaposleni v peskokopu morajo uporabljati sredstva za zaščito sluha, stroji in oprema pa morajo biti ustrezno tehnično opremljeni za zmanjševanje hrupa. Stalni hrup v najbližjih naseljenih objektih ne sme presegati ravni 60db(A).

Vsi stroji in prostori, kjer se hranijo vnetljive snovi morajo biti opremljeni z gasilnimi aparati in protipožarno opremo. Ravnati je potrebno v skladu s protipožarnim načrtom.

Potrebno je občasno kontrolirati emisijo prahu skladno z odlokom o mejnih količinah oziroma koncentracijah škodljivih snovi, ki se smejo puščati v zrak (emisija) - Uradni list SRS, št. 19/88. Najbolj idealno je, če zrak ne vsebuje več kot 120 mg prahu/m³.

7. USMERITVE Z VIDIKA OBRAMBE IN ZAŠČITE

Pri načrtovanju ureditve območja je potrebno upoštevati veljavne predpise s področja obrambe in zaščite.

8. POGOJI IN USMERITVE GLEDE ZAPOREDNOSTI GRADNJE

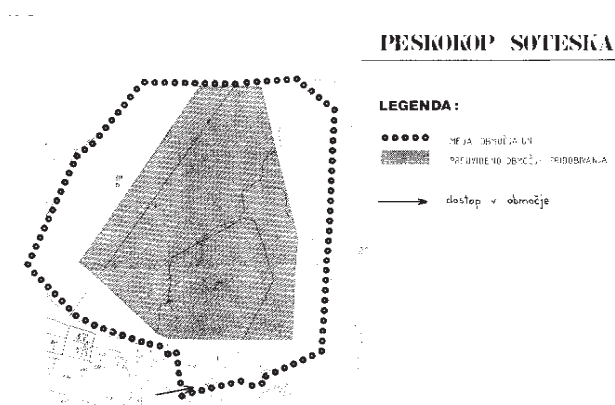
Realizacija posega se predvideva v dveh etapah.

V prvi etapi odpiranja se mora posegati v čimmanjšo tlorisno površino peskokopa in s tem zmanjšati negativen vpliv na okolje. Prav tako je pri vseh posegih potrebno upoštevati izkoriščanje iz obstoječih etaž, formiranje novih in sprotno sanacijo.

Predvidi se odkopna metoda z odvrinjanjem materiala z zgornjih na spodnje etaže, pri čemer naj se pri vsakem preboju na naslednjo spodnjo etažo zadrži minimalna širina etažnega platoja. Na ta način je izvedljiva tudi postopna sanacija peskokopa in ozelenitev od zgoraj navzdol. Z avtohtonimi drevjem se zasadijo opuščene etaže, da se prepreči erozija po celotni strmini.

V drugi (končni) etapi sanacije se odstranijo objekti in naprave z osnovnega platoja in se celotno območje zasadi z avtohtono vegetacijo.

9. GRAFIČNI PRIKAZ PROGRAMSKE ZASNOVE



7. člen

Območje ureditvenega načrta peskokopa Soteska se vriše v:

– kartografski del srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto, na tematskih topografskih kartah v M 1 : 25000 - Kmetijstvo, gozdarstvo in rudarstvo na listu Dolenjske Toplice 031-1-3.

– kartografsko dokumentacijo srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto v M 1 : 5000 na listih PKN Novo mesto 41 in 42.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-22/96

Novo mesto, dne 25. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
mestne občine
Novo mesto
Janez Mežan l. r.

550.

Na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93) in 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95 in 37/95) je Občinski svet mestne občine Novo mesto na seji občinskega sveta dne 25. 1. 1996 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi zazidalnega načrta Otočec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme sprememba in dopolnitev zazidalnega načrta Otočec (Skupščinski Dolenjski list, št. 11/84) – v nadaljnjem besedilu: zazidalni načrt, ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod pod številko 4351 v novembru 1995.

2. člen

Zazidalni načrt ima sestavne dele:

A. Tekstualni del

- Obrazložitev
- Vplivi predvidenih prostorskih posegov na okolje
- Prostorski pogoji za realizacijo razvojnih planov
- Prometna ureditev
- Komunalna ureditev
- Etapnost izvajanja zazidalnega načrta
- Obveznosti investitorja pri izvajanju
- Ocena stroškov za izvedbo zazidalnega načrta
- Soglasja pristojnih organov in organizacij

B. Grafični del

1. Izsek iz dolgoročnega plana občine

Novo mesto za obdobje 1986–2000

(Urbanistična zasnova Otočec)

1:5000

2. Izsek iz družbenega plana občine Novo mesto

za obdobje od leta 1986 do leta 1990,
dopolnjen 1989

3. Kopija katastrskega načrta	1:2880
4. Katastrski načrt z obodno parcelacijo	1:2880
5. Geodetski načrt	1:1000
6. Geodetski načrt z obodno parcelacijo	1:1000
7. Načrt gradbenih parcel (povečava iz 1:2880)	1:1000
8. Arhitektonsko zazidalna situacija	1:1000
9. Analiza ustvarjenih razmer	1:1000
10. Prometno tehnična situacija	1:1000
11. Idejna višinska regulacija	1:1000
12. Vzдолžni profili cest	1:1000/100
13. Zbirnik komunalnih vodov	1:1000
14. Kanalizacija in vodovod (programska rešitev)	1:1000
15. Zakoličbeni načrt	1:1000

II. MEJE OBMOČJA UREJANJA

3. člen

S spremembo in dopolnitvijo zazidalnega načrta Otočec se meja, določena z osnovnim zazidalnim načrtom (zazidalni načrt Otočec, sprejet z odlokom, objavljen v Skupščinskem listu, št. 11/84) ne spremeni.

Meja zazidalnega načrta se prične na severovzhodnem delu območja v točki, ki je severovzhodni vogal parcele št. 160/85, od koder poteka proti jugovzhodu po jugozahodni meji parcele št. 160/148, preko parcel št. 281/1, 278/1, po jugozahodni meji parc. št. 274, seka parcelo št. 273, po jugozahodni meji parcele št. 272, seka parcelo št. 269, po jugozahodnih mejah parcel št. 263 in 260, seka parcelo št. 255/3, po južnih mejah parcel št. 255/3, 160/139 in 160/125, po vzhodnih mejah parcel št. 1096/2 in 203/6, prečka parcelo št. 1074/5 do obstoječe ceste Novo mesto - Obrežje.

Od tu meja poteka proti jugozahodu po jugovzhodnih mejah parc. št. 1074/5, 160/100, 178/3 in 175/2, nakar poteka proti severozahodu po jugozahodni meji obstoječe ceste, parc. št. 160/100 do točke, ki je severozahodni vogal parcele št. 160/100, vse k.o. Šentpeter.

Od te točke meja poteka proti severovzhodu po meji med k.o. Šentpeter in k.o. Črešnjsice, pri čemer ob severovzhodni meji parc. št. 160/140 k.o. Šentpeter preide v k.o. Črešnjsice, nakar spet poteka proti severovzhodu po meji katastrskih občin in se zaključuje v izhodiščni točki.

Površina območja znaša 20 ha 87 a 00 m².

III. NAMEMBNOST PROSTORA

4. člen

Z zazidalnim načrtom je omogočena izgradnja 47 (od tega 5 predvidenih že po obstoječem zazidalnem načrtu) stanovanjskih in stanovanjsko-poslovnih objektov.

Za spremljajoče dejavnosti so predvideni naslednji objekti: razširitev objekta osnovne šole in ureditev zunanjih površin, gradnja vzgojno varstvenega zavoda, 8 objektov osnovne preskrbe: trgovsko-gostinska dejavnost in 1 objekt namenjen obrtni dejavnosti (predviden že po obstoječem zazidalnem načrtu).

V novih in obstoječih stanovanjskih in stanovanjsko poslovnih objektih so dopustne trgovske, poslovne, servisne in storitvene dejavnosti, ki nase ne vežejo povečanje prometa in ne zahtevajo večjih parkirnih površin, ne presegajo ravni hrupa, dovoljene za bivalno okolje ter ne povzročajo emisij v okolje.

V obstoječih objektih je možna sprememba namembnosti dela objekta po predhodni pridobitvi mnenja – presoje

o (ne)primernosti za konkretno dejavnost pristojne urbanistične službe ter soglasij upravljalcev komunalnih naprav glede preveritve zadostnih kapacitet in možnosti priključitve na obstoječo infrastrukturo. Razširitve objektov za potrebe novih dejavnosti niso dovoljene.

Enak način preverbe se opravi pred oddajo novih lokacij glede na izražene potrebe investitorjev (v obliki idejne rešitve) in je skupaj s Strokovnim gradivom – izvlečkom iz zazidalnega načrta podlaga za izdajo lokacijskega dovoljenja.

IV. POGOJI URBANISTIČNEGA OBLIKOVANJA OBMOČJA, ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV IN DOVOLJENE TOLERANCE

5. člen

Na obstoječih objektih in napravah je dopustna izvedba vzdrževalnih del, dovoljene so adaptacije in rekonstrukcije v obsegu sedanjih tlorisnih gabaritov objektov.

Dovoljeno je graditi pomožne objekte (drvarnice, garaže za osebni avto (1), vrtnete, pergole, nadkritja balkonov in vvhodov – vetrolove) in ograj v skladu s pogoji in določili odloka o določitvi objektov oziroma posegov v prosotor in o določitvi pomožnih objektov, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje na območju Občine Novo mesto (SDL, št. 11/91), pod pogojem, da objekti ne presežajo 15 m² bruto etažne površine. K posameznemu objektu je dovoljeno zgraditi le en pomožni objekt iste namembnosti.

Kjer je potrebno zemljišče zavarovati zaradi višinskih razlik med posameznimi lokacijami ali dostopnimi cestami, je dovoljena gradnja opornih zidov. Grafično bodo obdelani v strokovnih gradivih za izdajo lokacijskih dovoljenj.

Za gradnjo ograj in pomožnih objektov je investitor dolžan pridobiti odločbo o dovolitvi priglašeni del na podlagi predhodne presoje in pogojev, ki jih pripravijo pristojne urbanistične službe.

6. člen

Gabariti novih objektov (horizontalni in vertikalni) so podani v maksimalni velikosti. Dopustne so tolerance navzdol do 15% pri čemer je dovoljena členitev fasad ob upoštevanju gradbene linije. Izhodiščne kote pritličij novih objektov nimajo tolerance.

Dopustni naklon strešin: od 30° do 45°

Barva in vrsta kritine: opečna ali temno rjava tegola ali strešnik

Osvetlitev mansardnih prostorov je dovoljena s strešnimi okenskimi odprtini trikotne ali trapezne oblike.

Po celotni dolžini objekta kolenčni zid ne sme presegati 1,20 m.

7. člen

S tem zazidalnim načrtom so določeni osnovni – izhodiščni podatki za naslednje nove objekte:

V stanovanjskih in stanovanjsko-poslovnih objektih je možno opravljati dejavnosti, opredeljene v 4. členu odloka.

TIP A:

stanovanjski objekt

dimenzije 12,0×9,5 m, K+P+M

Objekt 35, Objekt 47, Objekt 52, Objekt 93, Objekt 94, Objekt 95, Objekt 97, Objekt 122, Objekt 123, Objekt 124, Objekt 125, Objekt 126, Objekt 127, Objekt 128, Objekt 129, Objekt 133.

TIP B:

stanovanjski objekt

dimenzije 13,0×10,0 m + garaža 6,0×3,0 m, K+P+M

Objekt 89, Objekt 90, Objekt 91, Objekt 92, Objekt 98, Objekt 99, Objekt 100. Pogoj za gradnjo objektov 99 in 100 je gradnja ceste. Namesto dveh objektov: 99 in 100 je na obravnavani lokaciji možna gradnja samostojnega objekta.

TIP C:

stanovanjski objekt

dimenzije 13,0×9,5 m, K+P+M

Objekt 78, Objekt 96.

VRSTNE HIŠE V:

vrstni stanovanjski objekt

dimenzije 11,0×8,0 m, K+P+M

Objekt V 9 je možno prizidati objektu V 4 ali V 5, če se zato odloči eden od lastnikov objektov V 4 ali V 5.

TIP D:

stanovanjsko-poslovni objekt

dimenzije 15,0×11,0 m, K+P+M

Objekt 101, Objekt 104, Objekt 105, Objekt 130, Objekt 131, Objekt 132

TIP D1:

stanovanjski objekt

dimenzije 15,0×11,0 m, K+P+M

Objekt 112, Objekt 115, Objekt 116, Objekt 117,

TIP Ddv:

stanovanjski ali stanovanjsko-poslovni objekt dvojček

dimenzije 10,0×11,0 m, K+P+M

Objekt 102, Objekt 103

TIP Ddv1:

stanovanjski objekt dvojček

dimenzije 10,0×11,0 m, K+P+M

Objekt 113, Objekt 114

TIP E:

stanovanjsko - poslovni objekt

dimenzije 15,0×11,0 m + garaža 6,0×3,0 m, K+P+M

Objekt 106, Objekt 109, Objekt 110, Objekt 111

TIP Edv:

stanovanjski objekt dvojček ali stanovanjsko-poslovni objekt

dimenzije 10,0×11,0 m + garaža 6,0×3,0 m, K+P+M

Objekt 107, Objekt 108

V primeru oddaje dveh ali več lokacij enemu investitorju (tip Ddv, Ddv1 in Edv) je dovoljeno lokacijo pozidati tudi drugače, in sicer v skladu s Strokovnim gradivom – izvlečkom iz zazidalnega načrta, ki bo pripravljen na podlagi idejne zasnove investitorja. To bo tudi osnova za novo zakoličbo objekta.

Objekt 7a:

prizidek ali samostojni objekt za stanovanjsko ali poslovno dejavnost

dimenzije 14,0×9,5 m, K+P+M

Objekt 88:

stanovanjski - poslovni (obrtni) objekt

dimenzije 24,0×12,0 m + 9,5×12,0 m, K+P+M

TIP T:

dimenzije 15,0×10,0 m, K+P+1

z oblikovnim poudarkom na čelnini fasadi,

Objekt T1 (z oblikovnim poudarkom na zahodni fasadi), Objekt T4, Objekt T5, Objekt T8 (z oblikovnim poudarkom na vzhodni fasadi)

TIP Tdv:

dimenzije 15,0×7,0 m, K+P+1

Objekt T2, Objekt T3, Objekt T6, Objekt T7

Za mešane vrstne stanovanjsko-poslovno, trgovsko-servisne objekte, za katere je potrebno pred izdelavo izvlečka iz spremembe zazidalnega načrta izdelati idejne zasnove arhitekture in tehnologije (za nestanovanjske dejavnosti skupaj z ocenami vplivov na okolje, kot je določeno v 4. členu tega odloka). V primeru oddaje dveh ali več lokacij enemu investitorju je dovoljeno lokacijo (tip T in Tdv) pozidati tudi drugače, in sicer v skladu s Strokovnim gradivom – izvlečkom iz zazidalnega načrta, ki bo pripravljeno na podlagi idejne zasnove investitorja ob upoštevanju gradbenih linij. To bo tudi osnova za novo zakoličbo objekta.

Objekt Paviljon:

gostinski ali poslovni objekt

dimenzije 10,0×10,0 m ali premera 10,0 m, K+P

Objekt VZGOJNO VARSTVENI ZAVOD:

Izgradnja VVZ je možna v skladu z idejno zasnovo investitorja glede na ugotovljene potrebe na zemljišču s parcelno številko 160/82 K.o. Šentpeter.

Objekt OSNOVNA ŠOLA:

Objekt šole je dovoljeno razširiti, oziroma dozidati glede na izkazane potrebe na zemljišču s parcelnimi številkami 160/137, 160/136 in 160/83 K.o. Šentpeter v skladu z idejno zasnovo.

8. člen

Vsi novi objekti naj bodo oblikovani skladno z obstoječimi objekti tako, da bodo skupaj lahko tvorili enovito naselbinsko celoto.

9. člen

Zunanja ureditev

Zunanja ureditev območja urejanja vključuje ceste, parkirne površine in manipulacijske površine ter osrednjo zeleno povezovalno pot za pešce, kar je razvidno iz grafičnih prilog, ki so sestavni del tega zazidalnega načrta, oziroma odloka.

Ceste, parkirišča in manipulacijske površine so izvedene v asfaltu, dvorišča so lahko tlakovana.

Ograje so lesene ali v živi meji, višine do 1,20 m in umaknjene od robnika min. 0,50 m.

Celotna zasnova zunanje ureditve naj omogoča neovirano gibanje telesnoprizadetih oseb; v območjih prehodov za pešce je treba izvesti poglobljene robnike.

Osrednja zelena povezovalna pot za pešce predstavlja skupno nezazidano površino v upravljalnu krajevne skupnosti.

Z dodatno prilagoditvijo parcelacije novim posegom in zazenitvijo naj se povrne naravni videz celotnemu nezazidanemu delu območja. Za doseg tega cilja naj se proste površine priključijo k sosednjim funkcionalnim zemljiščem posameznih zazidljivih oziroma že zazidanih parcel.

Meje funkcionalnih zemljišč za vsak posamezni objekt se določijo v strokovnem gradivu za pridobitev lokacijskega dovoljenja - izvlečku iz zazidalnega načrta.

V. POGOJI KOMUNALNEGA UREJANJA

10. člen

Promet

Obstoječa cestna mreža se dogradi z novimi stanovanjskimi ulicami oziroma dovoznimi cestami. Širina vozišča mora biti najmanj 5,5 m, da je omogočen nemoten dvosmerni promet.

Ulice z večjim številom objektov imajo enostranske hodnike za pešce, pri dovozih do manjše skupine objektov, hodniki niso predvideni.

V območjih križišča Šolske ulice in Ulice Dobrava se uredi obojestransko avtobusno postajališče izven vozišča.

Izvedejo se naslednje nove ceste:

– cesta 1: dovoz do osmih objektov, hkrati manipulacijska površina in parkirišče, širina 6 m, enostranski hodnik 1,6 m, dolžina 83 m

– cesta 2: dovoz do VVZ, vozišče 5,5 m, dolžina 33m

– cesta 3: dovozna cesta, vozišče 5,5 m, dvostranski hodnik 1,6 m, dolžina 193 m

– cesta 4: stanovanjska ulica, vozišče 5,5 m, enostranski hodnik 1,6 m, dolžina 104 m

– cesta 5: stanovanjska ulica, vozišče 5,5 m, enostranski hodnik 1,6 m, dolžina 105,5m

– cesta 6: stanovanjska ulica, vozišče 5,5 m, dvostranski hodnik 1,6 m, dolžina 115 m

– cesta 7: dovozna cesta, vozišče 5,5 m, enostranski hodnik 1,6 m, dolžina 74m

– cesta 8: stanovanjska ulica, vozišče 5,5 m, enostranski hodnik 1,6 m, dolžina 55 m.

11. člen

Hodniki za pešce naj potekajo dvostransko ob Ulici Dobrava do križišča s Skalno ulico, enostransko ob Skalni ulici in v nadaljevanju ulice Dobrava. Širina hodnika je 1,6 m.

Samostojne poti pešcev se zgradijo v širini 2 m:

– v območju šole in VVZ,

– povezava igrišč s cesto 3,

– povezava Skalne ulice ter cest 3 in 4 z območjem na zahodu,

– povezava med cesto 5 in Skalno ulico (koridor je širok 5,50 m), v podaljšku ceste 7,

– povezava Skalne ulice proti severo-zahodu (koridor 4,0 m),

– prestavitev javne poti na vzhodni rob parcele predvidenega objekta 130,

– severno ob objektih T1 do T8 internega značaja,

– glavna pot pešcev od šole in VVZ proti središču naselja na vzhodu z obojestransko zelenico v skupni širini 5,0 m.

Jugovzhodno od trafo postaje se glavna peš pot razširi v prireditveni prostor celotnega naselja.

12. člen

Parkirne površine za stanovanjske objekte (kakor tudi za možne delno spremenjene površine v poslovne prostore) morajo biti zagotovljene znotraj parcel objektov. Na posameznih izteklih cest, pa so predvidene min. parkirne površine za obiskovalce.

Pri trgovsko poslovno stanovanjskih objektih T1 do T8 ob Cesti 1 se uredi parkirišče za 28 PM, pri Paviljonu v križišču Šolske ulice in Ul. Dobrava pa 4 PM.

13. člen

Višinski potek cest se izvede tako, da njihov vzdolžni naklon nikjer ne presega 12%, z izjemo priključnih delov

novih cest 3 (14,8%) in 4 (14,9%) na obstoječo Skalno ulico (16%). Nulte kote objektov se prilagodijo višinam dovoznih cest ter obstoječemu terenu, kar je razvidno iz grafične priloge št. 11 Idejna višinska regulacija.

14. člen

Kanalizacija

Obstoječe stanje

Na obravnavanem območju je obstoječa kanalizacija mešanega sistema s čistilno napravo.

Predvideno stanje

Kanalizacija je zasnovana po mešanem sistemu. Zgraditi je potrebno:

– kanale preseka 25 cm, ki so predvideni po cestah v obstoječem naselju

– kanale preseka 25 cm, ki so predvideni po novih dovoznih cestah

– prestaviti obstoječi kanal, ki tangira objekte št. 96 in 97

– tehnološke vode iz eventualnih nestanovanjskih dejavnosti, kot so: trgovska, poslovna, servisna in storitvena dejavnost je priključiti na javno kanalizacijo po predhodnem čiščenju (lovilci olj, nevtralizacija)

– greznice ukiniti

– kanalizacijo izvajati iz vodotesnih cevi – sodobnih materialov PVC, TESAL, ki se spajajo z gumi tesnili.

15. člen

Vodovodno omrežje

Obstoječe stanje

– magistralni vodovod Jezero–Kij–Težka voda premera 500 mm

– sekundarno vodovodno omrežje iz PVC cevi premerov 110 in 140 mm

– cevovod premera 75 mm.

Predvideno stanje

Za potrebe sanitarne in požarne vode je zagotoviti 10 l/sek. V ta namen je zgraditi:

– novo vodovodno omrežje s hidranti iz PE premera 110 mm ki je priključen na magistralni vodovod premera 500 mm

– obstoječi vodovod premera 75 mm v starejšem delu naselja, ki se napaja iz lokalnega zajetja se opusti in zgradi novo omrežje iz PE cevi premera 110 mm z navezavo na obstoječi vodovod PVC premera 110 mm

– vodovodno omrežje izvesti iz visokokvalitetnega plastičnega materiala PE za delovni tlak 10 bar

– hišne priključke izvesti iz PE cevi premera 1"

– predvideti je predvsem nadzemne hidrante.

16. člen

Električno omrežje

Obstoječe stanje

– obstoječa trafo postaja TP šola

– daljnovod 20 KV – zračni

– nizkonapetostno omrežje

Predvideno stanje

– odsek kableske kanalizacije TP Otočec–šola – do predvidenega paviljona je potrebno zaradi prevelike globine prestaviti plitveje v neposredni bližini

– odsek kableske kanalizacije od TP Otočec–šola do prehoda v DV je potrebno pred gradnjo hiš prestaviti ob Skalni ulici in Ulici Dobrava in dalje ob peš poti do droga

– vso nizkonapetostno omrežje na območju urejanja bo izvedeno s kabli PP 41 A 4×150,70 ali 35 mm² z dodatno žilo P-2,5 mm² (za krmiljenje dvotarifnih števecv).

17. člen

Ogrevanje

Objekti v obravnavanem območju bodo ogrevani individualno (El-kurilno olje ali trda goriva). Možna je tudi uporaba alternativnih načinov ogrevanja kot so:

– zbiralniki sončne energije za gretje in gospodinjsko vodo

– toplotne črpalke, sistem zrak–voda

– kombinacija sončnih kolektorjev in toplotnih črpalk.

18. člen

Telekomunikacijsko omrežje

Obstoječe stanje

Na območju poteka medkrajevni kabelski telefonski vod. V starem delu Otočca je lokalna ATC.

Predvideno stanje

Obstoječa centrala ATC se bo povečala in s tem bo možna priključitev novih objektov.

Za novo predvidene objekte se potrebuje 70 novih telefonskih priključkov.

19. člen

Javna razsvetljava

Vse nove predvidene dovozne ceste in peš pot je potrebno opremiti z javno razsvetljavo.

20. člen

Pri realizaciji načrtovane gradnje infrastrukturnih vodov so, zaradi tehnično in ekonomsko utemeljenejših rešitev, dopustne spremembe, ki pa morajo biti v osnovi usklajene z rešitvami iz zazidalnega načrta. Spremembe rešitev mopravo biti obdelane v tehnični dokumentaciji (PGD in PZI projektih) posameznega infrastrukturnega voda.

VI. ETAPNOST IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA

21. člen

Izgradnja vseh na novo predvidenih objektov je vezana na predhodno izgradnjo komunalnega omrežja: cest in podzemnih vodov. Ker so obstoječe ceste že asfaltirane, je potrebno v stroške urejanja obvezno vključiti in izvesti tudi asfaltiranje novih cest v začetni fazi, da ne bo prišlo do nepotrebnega povzročanja poškodb in onesnaževanja na obstoječih cestah. Zaradi zahtevnosti posegov v naravni teren je možna gradnja objektov 101 do 117 in objektov 130 do 132 ob cestah 3 in 4 ter objektov 123 do 129 in objektov 96, 97 in 133 na že urejenih gradbenih parcelah (vključno z opornimi zidovi).

Strokovne službe Mestne občine Novo mesto predvidevajo naslednjo faznost gradnje:

1. faza: komunalna oprema, ceste, oporni zidovi med parcelami (na osnovi detajlnega izvedbenega načrta zunanje ureditve v merilu 1:250);

2. faza: skupna peš pot,

3. faza: izgradnja vseh predvidenih objektov, širitev šole in izgradnja VVZ.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

22. člen

Investitorji in izvajalci ureditve zazidalnega območja morajo v začetni fazi urediti tehnično neoporečen, ekološko sprejemljiv in varen način odvodnjavanja z novo oblikovanih

pobočij. S preoblikovanjem strmin v naravnejšo konfiguracijo in s skrbno zazelenitvijo naj poustvari vti naravnega okolja.

Investitorji so dolžni sočasno z izgradnjo posameznih objektov izvesti tudi zunanjo ureditev.

Gradbene parcele, ki ne bodo pozidane v prvi fazi, morajo investitorji vzdrževati v urejenem stanju, ali pa jim morajo določiti tako začasno namembnost, ki ne bo niti funkcionalno niti vizualno motilna za ostalo območje.

Osnovna obveznost investitorjev pri eventualni nestanovanjski gradnji na območju urejanja je preprečitev negativnih vplivov na okolje. To velja za sprotno čiščenje odpadnih voda, dimnih plinov, preprečevanje prekomernega hrupa, požarno varnost.

Odpadno vodo eventualnih nestanovanjskih dejavnosti je potrebno najprej očistiti v lastnih čistilnih napravah in usedalnikih uporabnikov do stopnje, ko jo je dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo.

Meteorno vodo z utrjenih površin je treba najprej očistiti v lovilih maščob in jo očiščeno preko usedalnikov voditi v kanalizacijo.

Koncentracija primesi individualnih kurišč v zraku ne sme presegati meje prašne usedline 10 g/m² na mesec.

Za zagotovitev požarne varnosti je treba upoštevati požarnovarnostne odmike med objekti, omogočiti dostope za urgentna vozila in izvesti hidrantno omrežje.

Sanitarne odpadke je treba odvažati na sanitarno deponijo.

23. člen

Pred oddajo lokacij za gradnjo objektov po tem zazidalnem načrtu je potrebno izdelati Strokovno gradivo – izvleček iz zazidalnega načrta, ki ga na osnovi idejne rešitve za konkretno lokacijo posameznega investitorja oziroma izvajalca izdelata pristojna občinska urbanistična služba kot osnova za izdajo lokacijskega dovoljenja.

Pred izdelavo Strokovnega gradiva – izvlečka iz zazidalnega načrta pristojna občinska urbanistična služba prouči idejno rešitev investitorja in izdelata mnenje o (ne)primernosti predlaganega posega za konkretno lokacijo.

VIII. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega zazidalnega načrta opravlja Urbanistična inšpekcija pri Ministrstvu za okolje in prostor, Inšpektorat RS za okolje in prostor, enota Novo mesto.

25. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled pri Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora Mestne občine Novo mesto in Zavodu za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje Mestne občine Novo mesto.

26. člen

Za območja, objekte in naprave v mejah območja urejanja, ki jih ne obravnavajo te spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Otočec, veljajo določila predhodnih prostorskih dokumentov.

27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-24/96

Novo mesto, dne 25. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
mestne občine
Novo mesto
Janez Mežan l. r.

OSILNICA

551.

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in desete alineje 22. člena statuta Občine Osilnica (Uradni list RS, št. 25/95 in 35/95) je Občinski svet občine Osilnica na 10. seji dne 6. februarja 1996 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju proračunskih potreb v letu 1996

1. člen

Do sprejetja odloka o proračunu Občine Osilnica za leto 1996 se financiranje proračunskih potreb začasno nadaljuje na podlagi odloka o proračunu Občine Osilnica za leto 1995.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se sme porabiti mesečno poprečno enadvajsetina sredstev proračuna leta 1995.

3. člen

Prihodki in odhodki občinskega proračuna, doseženi v obdobju začasnega financiranja, so sestavni del bilance prihodkov in odhodkov proračuna Občine Osilnica za leto 1996.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1996 dalje.

Št. 123/96

Osilnica, dne 6. februarja 1996.

Podpredsednica
Občinskega sveta
občine Osilnica
Mirjana Šercer l. r.

SLOVENJ GRADEC

552.

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 8. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 41/95) je Svet mestne občine Slovenj Gradec na seji, dne 20. 12. 1995 sprejel

ODLOK

o začasnem financiranju javne porabe Mestne občine Slovenj Gradec v letu 1996

1. člen

Do sprejetja proračuna Mestne občine Slovenj Gradec za leto 1996 (v nadaljevanju: občinski proračun), se javna poraba začasno financira po proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 1995.

2. člen

Pri začasnem financiranju se sme uporabiti sorazmeren del sredstev javne porabe za preteklo leto.

3. člen

Doseženi in razporejeni prihodki v času začasnega financiranja so sestavni del občinskega proračuna za leto 1996 in se izkažejo v njegovem zaključnem računu.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1996.

Št. 40100/001/95

Slovenj Gradec, dne 20. decembra 1995.

Predsednik
Sveta mestne občine Slovenj
Gradec
Niko R. Kolar l. r.

553.

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 8. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 41/95) je Svet mestne občine Slovenj Gradec na seji dne 4. 12. 1995 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu
Mestne občine Slovenj Gradec za leto 1995**

1. člen

V odloku o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 1995 (Uradni list RS, št. 33/95) se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

Skupni prihodki proračuna za leto 1995 znašajo 1.221,541.700 tolarjev in se razporedijo za

– tekoče obveznosti	1.214,915.700 SIT
– sredstva rezerve	6,626.000 SIT

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za leto 1995.

Št. 401-04/95

Slovenj Gradec, dne 4. decembra 1995.

Predsednik
Sveta mestne občine Slovenj
Gradec
Niko R. Kolar l. r.

PIVKA

554.

Na podlagi prvega odstavka 140. člena ustave Republike Slovenije, 3., 4. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. in 105. člena zakona

o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) ter 12., 80. in 82. člena statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 44/95) je Občinski svet občine Pivka na seji dne 21. 12. 1995 sprejel

ODLOK**o gospodarskih javnih službah v Občini Pivka**

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javne službe) v Občini Pivka (v nadaljevanju: občina) in ureja način njihovega izvajanja.

Kot javne službe se v občini izvajajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne javne službe in dejavnosti, ki so kot lokalne (izbirne) javne službe določene s tem odlokom.

2. člen

Javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih ter drugih standardov ter normativov.

II. NAČIN IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

3. člen

Občina z enim ali več odloki podrobneje uredi način izvajanja posamezne ali več javnih služb oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah.

Kadar standardi in normativi iz 2. člena tega odloka niso predpisani za celotno državo, se predpišejo z odloki iz prvega odstavka tega člena.

III. JAVNE SLUŽBE

4. člen

Na območju občine se kot obvezne javne službe izvajajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo iz javnega vodovoda,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. oskrba industrijskih porabnikov z vodo, ter oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
4. ravnanje s komunalnimi odpadki,
5. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
6. javna snaga in čiščenje javnih površin,
7. urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, pešpoti in čiščenje javnih površin,
8. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
9. gasilska služba oziroma služba požarne varnosti.

5. člen

Kot izbirne lokalne javne službe se na območju občine izvajajo:

1. upravljanje, vzdrževanje in obnova omrežja infrastrukturnih objektov in naprav vodovodnega in kanalizacijskega sistema,
2. urejanje in vzdrževanje pokopališč, ter oddajanje prostorov za grobove v najem,
3. pogrebne storitve,
4. urejanje ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne ali lokalne ceste,
5. urejanje in vzdrževanje javnih tržnic, parkirišč in javnih sanitarij,

6. urejanje in upravljanje sejmišč,

7. nameščanje in ravnanje z reklamami, plakati in transparenti, ter postavljanje reklamnih objektov,

8. deratizacija, dezinfekcija in zdravstveni nadzor nad pitno vodo iz lokalnih virov,

9. javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljava prometnih in drugih javnih površin.

Kot izbirne javne službe se lahko izvajajo tudi druge dejavnosti, ki jih kasneje določi občinski svet oziroma pristojni organ lokalne ali širše skupnosti.

6. člen

Javne službe iz 4. in 5. člena tega odloka se izvajajo na celotnem območju občine, če z odlokom iz 3. člena tega odloka za posamezno javno službo ni določeno drugače.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi javnimi službami je obvezna, ča zakon ali, na njegovi podlagi izdan odlok, ne določata drugače.

7. člen

Infrastrukturni objekti in naprave potrebni za izvajanje javnih služb v občini so:

– objekti in naprave za oskrbo naselij z vodo,
– objekti in naprave za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,

– objekti in naprave za odstranjevanje in odlaganje komunalnih odpadkov,

– pokopališki objekti in naprave,

– tržnice in javna parkirišča,

– javni parki, nasadi, drevoredi in javna otroška igrišča,

– omrežje in naprave javne razsvetljave,

– omrežje in naprave za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi,

– objekti in naprave za odvajanje podzemnih voda,

– hodniki, pešpoti, dovozne poti, ulice, trgi, ceste in druge javne površine v naseljih, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne in lokalne ceste.

Z odloki iz 3. člena tega odloka se podrobneje opredelijo objekti in naprave, namenjene za izvajanje javnih služb, določijo objekti in naprave, ki so javno dobro, uredijo pogoji in način rabe objektov in naprav ter druga vprašanja povezana z navedenimi objekti in napravami.

IV. NAČINI IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

8. člen

Izvajanje javnih služb zagotavlja občina neposredno z javnimi podjetji ali režijskim obratom, z dajanjem koncesij ali z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava, v skladu s 3. členom tega odloka in 7. členom zakona o gospodarskih javnih službah.

9. člen

Ustanovitev javnega podjetja določa zakon.

Ustanoviteljske pravice do javnega podjetja izvršuje organ določen s statutom občine.

Režijski obrati se lahko oblikujejo z odlokom o organiziranosti in delu občinske uprave.

10. člen

Za izvajanje gospodarskih javnih služb lahko občina da koncesijo pravnim ali fizičnim osebam, ki so registrirane in izpolnjujejo pogoje za izvajanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

Način in postopek podelitve koncesije ureja zakon oziroma odlok lokalne skupnosti v skladu z zakonom.

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene pogodbo o koncesiji župan občine.

V. ORGANIZACIJA IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

11. člen

Organizacijo in izvajanje obveznih izbirnih javnih gospodarskih služb bo občina zagotovila na način in pod pogoji kot to določa zakon oziroma odlok lokalne skupnosti, sprejet na osnovi zakona.

VI. STROKOVNOTEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

12. člen

Upravne, strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge s področja javnih služb opravlja pristojni občinski organ v skladu s pristojnostmi, ki so določene s predpisom o organizaciji in delu javne uprave.

13. člen

Občina lahko v skladu z zakonom prenese na javno podjetje kot javno pooblastilo določene strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge, povezane z infrastrukturnimi objekti in napravami, namenjenimi za izvajanje javnih služb.

VII. VARSTVO UPORABNIKOV

14. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin se oblikuje svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki ga imenuje občinski svet.

Občinski svet sprejme tudi pravilnik o sestavi, pristojnosti in delovanju sveta uporabnikov Občine Pivka.

Svet se mora konstituirati najkasneje v treh mesecih od uveljavitve tega odloka.

VIII. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

15. člen

Proizvodi in storitve javnih služb, ki so individualno določljive in izmerljive se financirajo iz cene, ki jo plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe.

Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga predpisuje zakon ali občinski odlok v skladu z zakonom.

Predlog cene posameznega proizvoda ali storitve izdelava izvajalec, ki ga s potrebno dokumentacijo predloži pristojnemu organu lokalne ali širše skupnosti.

16. člen

Storitve javnih služb, pri katerih ni mogoče ugotoviti njihovega uporabnika ali je to povezano z nesorazmerno velikimi stroški, se financirajo iz proračunskih sredstev.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Do sprejetja odlokov iz 3. člena tega odloka, se za ureditev zadev, ki niso urejene s tem odlokom, uporabljajo določbe predpisov, izdanih na podlagi zakona o komunalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82) oziroma določbe predpisov Občine Postojna, če niso v nasprotju s tem odlokom.

Za uveljavitev določil iz tega odloka je s strani občine pristojen župan.

18. člen

Župan občine mora poskrbeti, da se vsi bodoči odnosi z izvajalci posameznih javnih služb v občini uskladijo z veljavnim zakonom o gospodarskih javnih službah in tem odlokom.

19. člen

Do ustrezne zakonske ureditve razmejnitve financiranja obveznih javnih služb med državo in občino se za proračunsko financiranje le-teh uporabljajo določbe veljavnih predpisov.

20. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok o komunalnih dejavnostih Občine Postojna (Uradne objave, št. 3/83).

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 3/95

Pivka, dne 21. decembra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Pivka

Iztok N. Čančula, d.i.a. l. r.

555.

Na podlagi 2. in 6. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), z upoštevanjem 19., 20., 21., 31., 32. in 43. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89 in Uradni list RS, št. 18/93) smiselnim upoštevanjem 23., 25., 38. in 39. člena navodil o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občine (Uradni list SRS, št. 20/85), na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 75/94, 14/95) ter na podlagi 19. člena statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 44/95), je Občinski svet občine Pivka na 10. seji dne 21. 12. 1995 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Pivka v letu 1995**

1. člen

Srednjeročni plan Občine Pivka za obdobje 1986–1990 (Uradne objave, št. 40/87), se spremeni in dopolni v kartografskem delu in ustrezno v kartografski dokumentaciji:

Kartografski del, karta 1/1, 1:25000

Vriše se razširjeno omrežje obstoječega stavbnega zemljišča z dodatno parcelno št. 1790/2, travnik 4. razreda, k.o. Petelinje.

Kartografska dokumentacija, karta PIVKA 23, 1:5000

Vriše se razširjeno območje zazidanih stavbnih površin z dodatno parcelno št. 1790/2, travnik 4. razreda, k.o. Petelinje.

2. člen

Dolgoročni plan Občine Pivka za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 41/87 in Uradni list RS, št. 36/90),

dopolnjen 1989 (Uradni list RS, št. 25/93) se spremeni in dopolni v prostorskih sestavinah in ustrezno v kartografski dokumentaciji:

Prostorske sestavine, karta 1/1, 1:25000

Vriše se razširjeno območje zazidanih stavbnih zemljišč z dodatno parcelo št. 1790/2, travnik 4. razreda, k.o. Petelinje.

Kartografska dokumentacija, karta PIVKA 23, 1:5000

Vriše se razširjeno območje obstoječega stavbnega zemljišča z dodatno parcelo št. 1790/2, travnik 4. razreda, k.o. Petelinje.

3. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 4/95

Pivka, dne 21. decembra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Pivka

Iztok N. Čančula, d.i.a. l. r.

RADENCI

556.

Na podlagi 19. člena statuta Občine Radenci (Uradni list RS, št. 52/95) je Občinski svet občine Radenci na seji dne 26. 1. 1996 sprejel

S K L E P**o izračunu in plačilu sorazmernega deleža stroškov opremljanja stavbnega zemljišča**

1. člen

Sorazmerni del stroškov opremljanja stavbnega zemljišča izračunava na področju Občine Radenci – upravna enota Gornja Radgona, oddelek za okolje in prostor, Partizanska ulica 12, Gornja Radgona, v skladu z določili 43. in 44. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o stavbnih zemljiščih (Ur. l. RS, št. 33/89) in 2. člena navodila za podrobnejši izračun sorazmernega dela stroškov priprave in opremljanja stavbnega zemljišča s komunalnimi objekti (Uradni list RS, št. 22/90 in 24/90) in napravami in na podlagi predložene lokacijske dokumentacije prosilca.

2. člen

K izračunu sorazmernega dela stroškov opremljanja stavbnega zemljišča v Občini Radenci, se obračunavajo naslednje olajšave:

– za novonaseljene prebivalce na območju Občine Radenci, se plača strošek obračuna brez olajšav,

– za stanovalce, ki živijo na območju Občine Radenci 10 do 20 let in so s samoprispevki prispevali delež k izboljšanju komunalne infrastrukture, plačajo izračun s 25% olajšavo,

– za stanovalce, ki živijo na območju Občine Radenci več kot 20 let in so s samoprispevki prispevali delež k izboljšanju komunalne infrastrukture, plačajo izračun s 50% olajšavo.

3. člen

Izračunani sorazmerni del stroškov opremljanja stavbnega zemljišča, plačajo graditelji objektov na žiro račun Občine Radenci.

4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 028-41/96

Radenci, dne 6. februarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Radenci
Jože Flegar, dipl. ek. l. r.

ROGAŠKA SLATINA

557.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) ter 19. člena in v zvezi s 5. in 6. členom statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 9. redni seji dne 25. 10. 1995 sprejel

ODLOK

o obliki in načinu uporabe simbolov ter pečatov Občine Rogaška Slatina

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Občina Rogaška Slatina ima kot lokalna samoupravna skupnost svoj grb, zastavo in pečate, ki jih je mogoče uporabljati le v predpisani obliki in v skladu z določili tega odloka.

2. člen

Grb Občine Rogaška Slatina ima obliko ščita. Na ščitu so na zeleni podlagi zlati krogi. Krogi so na spodnji strani ščita večji, proti vrhu pa prehajajo v manjše. Krogi pomenijo vodne mehurčke. Na vrhu ščita je z zlatimi začetnicami napis "RS".

Številka barve za izdelavo zelene podlage grba je KS 53 K.

3. člen

Kroj zastave je pravokotne oblike in ima tri različne velikosti. Razmerje med širino in dolžino zastave je lahko 1:2, 1:3 in 1:4.

Na zastavi je občinski grb, ki zavzema pravokotno pozicijo glede na daljšo stranico zastave. Višina grba je enaka eni polovici širine (krajše stranice) zastave.

Pozicija grba na zastavi je odvisna od razmerja stranic zastave (1:2, 1:3, 1:4).

Pri razmerju stranic zastave 1:2 je grb pozicioniran skladno z drugim odstavkom tega člena in je pomaknjen za 1/4 širine grba od sredine zastave (sredina je enaka 1/2 dolžine, v nadaljevanju sredine) proti drogu.

Pri razmerju stranic zastave 1:3 je grb pozicioniran skladno z drugim odstavkom tega člena in je pomaknjen za 1/2 širine grba od sredine zastave proti drogu.

Pri razmerju stranic zastave 1:4 je grb pozicioniran skladno z drugim odstavkom tega člena in je pomaknjen za 3/4 širine grba od sredine zastave proti drogu.

4. člen

Pečati občine in njenih organov so iz gumija, kovine ali iz drugega ustreznega materiala. Žig je pečat izdelan iz kovine.

5. člen

Pečate lahko izdelujejo samo izdelovalnice pečatov, ki imajo za to posebno dovoljenje republiškega organa, pristojnega za upravo. Izdelovalnica pečata mora matrico izdelanega pečata izročiti naročniku. Naročnik mora matrice izdelanih pečatov varno hraniti pri sebi ali komisijko uničiti. Komisijko se uničijo tudi pečati, ki se ne hajo uporabljati. Uničenje pečata se zabeleži v evidenci pečatov. Če se pečat izgubi, mora občinski organ to objaviti v Uradnem listu Republike Slovenije in pečat razglasiti za neveljaven.

6. člen

Občina Rogaška Slatina ima veliki pečat v obliki kroga, premera 35 mm in je obrobljen z dvema koncentričnima krogoma ter mali pečat s premerom 20 mm, ki je obrobljen z enim koncentričnim krogom. V sredini pečata je grb občine Rogaška Slatina, vodoravno pod grbom je napis "Rogaška Slatina", ob krožnici nad grbom pa napis "OBČINA", ob krožnici pod grbom pa napis "ROGAŠKA SLATINA".

7. člen

Župan Občine Rogaška Slatina ima svoj pečat. Pečat je v obliki kroga premera 35 mm in je obrobljen z dvema koncentričnima krogoma. V sredini pečata je grb Občine Rogaška Slatina, vodoravno pod njim napis "Rogaška Slatina", ob krožnici nad grbom je napis "OBČINA ROGAŠKA SLATINA", ob krožnici pod grbom pa napis "ŽUPAN".

8. člen

Občinski svet občine Rogaška Slatina ima svoj pečat v obliki kroga premera 35 mm in je obrobljen z dvema koncentričnima krogoma. V sredini pečata je grb Občine Rogaška Slatina, vodoravno pod njim napis "Rogaška Slatina", ob krožnici nad grbom je napis "OBČINA ROGAŠKA SLATINA", ob krožnici pod grbom pa napis "OBČINSKI SVET".

9. člen

Evidenca pečatov se mora voditi v posebni knjigi. Za posamezen pečat se v evidenci vpiše tekoča številka pečata, številka in datum naročila pečata, odtis pečata, začetek uporabe pečata, organizacijska enota, ki pečat uporablja, podpis delavca, ki hrani pečat, datum ko je pečat vzet iz uporabe ter morebitne opombe.

10. člen

Kadar občinski organ uporablja več pečatov z istim besedilom, mora imeti drugi in vsi nadaljnji pečati v spodnjem delu zaporedno številko.

II. UPORABA SIMBOLOV IN PEČATOV

11. člen

Za pravilno uporabo simbolov in pečatov Občine Rogaška Slatina (v nadaljnjem besedilu: simboli in pečati) ter za izvajanje tega odloka skrbi upravni organ. Le-ta daje potrebna pojasnila, sprejema vloge za izdajo dovoljenja o uporabi simbolov, opravlja vsa strokovna in administrativna opravila v zvezi s temi vlogami ter vodi evidenco izdanih dovoljenj.

12. člen

Zastave Občine Rogaška Slatina se izobesijo v počastitev državnih praznikov, občinskega in krajevnih praznikov, ob komemoracijah, pomembnejših kulturnih, športnih prireditvah, obiskih uradnih delegacij mednarodnih in domačih organizacij in lokalnih skupnosti ter ob drugih podobnih priložnostih.

Zastave občine se izobesijo v času praznikov in prireditvah, navedenih v prvem odstavku tega člena, na zgradbi, kjer je sedež občine ter na drugih javnih zgradbah oziroma mestih, kjer je prireditev.

Župan občine lahko odredi, da se zastave občine izobesijo tudi na drugih zgradbah, zlasti ob slovesni seji občinskega sveta, prazniku občine, slovesni ali kulturni prireditvi, pomembni za občino, ali kadar predstavniki občine sprejemajo uradne obiske.

Zastava občine se izobesi v času sklepanja zakonskih zvez tudi v prostoru, v katerem se sklepajo zakonske zveze.

13. člen

Izobešene zastave morajo biti primernega videza in se odstranijo najkasneje v 24 urah za tem ko je prenehal razlog, zaradi katerega so bile izobešene.

14. člen

Grb občine se lahko uporablja zlasti:

- v žigu občine,
- na slovesni seji sveta občine,
- ob sprejemu uradnih delegacij v občini,
- na prireditvah, ki predstavljajo občino,
- na listinah, ki jih izstavlja občina v slovesni obliki,
- na drugih slovesnih listinah in priznanjih, ki jih podeljuje občina,
- na žigih krajevnih skupnosti, s sedežem na območju Občine Rogaška Slatina,
- v prostorih občine.

Grb občine, odtisnjen na pisemskem papirju, pismu, ovitku ali vizitki lahko uporabljata urad župana in občinski urad ter predsednik sveta občine v zadevah, ki se nanašajo na opravljanje njenih funkcij.

15. člen

Izvirnik grba Občine Rogaška Slatina se hrani v uradu župana Občine Rogaška Slatina. Za uporabo izvirnika grba občine je odgovoren tajnik občine.

16. člen

Politične organizacije, podjetja, zavodi, društva in druge organizacije ter skupnosti, ki imajo sedež v Občini Rogaška Slatina, lahko zaprosijo, da se jim dovoli uporaba grba v določenih primerih ali prostorih, zlasti pa:

- v njihovi firmi ali imenu,
- v njihovem zaščitnem znaku,
- v obliki našitkov ali značk na društvenih praporih, delovnih oblekah – uniformah,
- v obliki spominkov ali značk.

17. člen

Vlogi za izdajo dovoljenja za uporabo grba mora biti predložena ustrežna dokumentacija s tehničnimi podatki in namenom uporabe grba. Tehnična dokumentacija mora vsebovati ime in naslov izdelovalca grba, opis tehnike (ofset-tisk, sitotisk, barvni tisk, reliefni tisk, perorisba ali druge vrste tiska, suha tehnika, vezenje, rezbarjenje, fotografija, itd.) in naklado.

18. člen

Simbole in pečate lahko izdelata na podlagi dovoljenja, ki ga izda občinski upravni organ pristojen za občo upravo, podjetje ali samostojni obrtnik, ki opravlja kot svojo glavno dejavnost tiskarska, slikarska, šiviljska (vezenje) in druga ustrežna dela.

19. člen

Uporabo simbolov in pečatov občine dovoljuje, razen v primerih, navedenih v 9. in 10. členu tega odloka, občinski upravni organ, pristojen za občo upravo.

V odločbi, s katero se dovoljuje uporaba simbolov in pečatov se določijo pogoji, s katerimi se dovoljuje uporaba, omejuje uporaba samo za določen namen ali določi rok, do katerega je uporaba dovoljena. Izdano dovoljenje lahko pristojni občinski upravni organ prekliče, če ugotovi, da uporabnik ne upošteva pogojev, ki so navedeni v odločbi oziroma dovoljenju, če ne skrbi za primeren videz simbolov in pečatov ali če s svojim poslovanjem škodi ugledu občine.

III. KAZENSKA DOLOČBA

20. člen

Z denarno kaznijo 15.000 do 60.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik, če uporablja oziroma izdeluje simbole in pečate občine v nasprotju z določili 11. in 12. člena tega odloka. Z denarno kaznijo 60.000 do 200.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi pravna oseba.

IV. KONČNA DOLOČBA

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-10/95

Rogaška Slatina, dne 10. novembra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Rogaška Slatina
Anton Krivec l. r.

ROGAŠOVCI

558.

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občine (Uradni list RS, št. 80/94), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 22. člena statuta občine Rogašovci (Uradni list RS, št. 48/95) je Občinski svet občine Rogašovci sprejel dne 3. 2. 1996.

O D L O K

**o začasnem financiranju javne porabe v Občini
Rogašovci za leto 1996**

1. člen

Do sprejema proračuna Občine Rogašovci za leto 1996 se v posameznem tekočem četrtletju financira javna poraba po proračunu za leto 1995, določenim z odlokom o proračunu Občine Rogašovci.

2. člen

Proračunskim porabnikom iz tekoče porabe se v obdobju začasnega financiranja zagotavljajo sredstva v višini do 1/12 sredstev mesečno, ki so jim bila razporejena v skladu z rebalansom proračuna za leto 1995.

3. člen

Vsi prihodki in odhodki ter njihova razporeditev po tem odloku so sestavni del proračuna za leto 1996.

4. člen

Sredstva v okviru investicijske porabe se prioriteto namenijo za pokrivanje prenesenih pogodbenih obveznosti iz preteklega obdobja, skladno z dinamiko prilivov, likvidnostjo in možnostmi proračuna.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1996 dalje.

Št. 11/96

Rogašovci, dne 3. februarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Rogašovci
Franc Knaus, ek. l. r.

—————
ŠENTJERNEJ

559.

Na podlagi 32. člena zakona o gospodarskih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 56., 57. in 58. člena statuta Občine Šentjernej (Uradni list RS, št. 43/95) je Občinski svet občine Šentjernej na 12. seji dne 29. 1. 1996 sprejel

O D L O K

o podelitvi koncesije za obvezno lokalno javno službo za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka

1. člen

S tem aktom se določa dejavnost, območje, pogoji, javna pooblastila, pričetek in čas trajanja koncesije, način financiranja in drugi pomembni elementi za podelitev koncesije za izvajanje obvezne lokalne službe s področja varstva okolja.

2. člen

Predmet koncesije je opravljanje vseh storitev obvezne lokalne javne službe za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka (v nadaljevanju: dimnikarske službe) za naslednja območja Občine Šentjernej:

1. območje: Krajevna skupnost Šentjernej;
2. območje: Krajevna skupnost Orehovica;
3. območje: ožji center Šentjerneja.

3. člen

Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa za posamezno področje iz prejšnjega člena najboljšemu ponudniku.

4. člen

Na javni razpis za podelitev koncesije za opravljanje storitev dimnikarske službe, se lahko prijavi fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- da ni v kazenskem postopku in da ni bil pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje zoper življenje, telo in premoženje;
- da se izkaže v svojem finančnem stanju;
- da predloži ustanovitveni akt;
- da pripravi program izvajanja dimnikarske službe za čas trajanja koncesije na področju (območju), za katerega prosi za podelitev koncesije;
- da predloži reference o dosedanjem delu;
- da razpolaga z zadostnim številom strokovnih kadrov za učinkovito opravljanje storitev dimnikarske službe na področju (območju), za katerega prosi za podelitev koncesije.

5. člen

Na področjih Občine Šentjernej iz 2. člena tega odloka, je koncesionar izključni izvajalec dimnikarske službe s pravico zaračunavanja plačil za vse storitve dimnikarske službe.

Izvajalec dimnikarske službe zaračunava uporabnikom storitev dimnikarske službe svoje storitve po ceniku določenem v odloku o financiranju dimnikarske službe na območju Občine Šentjernej.

6. člen

Kot izključni izvajalec dimnikarske službe na področjih iz 2. člena te uredbe koncesionar opravlja storitve pod naslednjimi pogoji:

- da opravlja storitve dimnikarske službe v svojem imenu in za svoj račun;
- da zagotavlja zadostno število strokovnih kadrov in za izvajanje storitev zadosten obseg tehničnih sredstev, kot je to opredeljeno v programu izvajanja dimnikarske službe za čas trajanja koncesije iz 4. člena te uredbe;
- da na zahtevo koncedenta ali pristojnih inšpektoratov omogoči strokovni in finančni nadzor ter nadzor nad zakonitostjo dela;
- da dosledno upošteva tehnične, stroškovne, organizacijske, vzdrževalne in druge standarde ter normative za opravljanje storitev dimnikarske službe.

7. člen

Koncesionar je dolžan opravljati storitve dimnikarske službe v okviru objektivnih možnosti tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile.

Zaradi nepredvidljivih okoliščin, ki so nastale zaradi višje sile, lahko koncesijsko razmerje preneha samo na podlagi sporazuma med koncedentom in koncesionarjem.

8. člen

Koncesija za vsako posamezno področje iz 2. člena tega odloka začne veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe ter je podeljena za 5 let.

Koncesionar je na dodeljenem področju občine dolžan začeti opravljati storitve dimnikarske službe v roku 30 dni po podpisu koncesijske pogodbe.

9. člen

Za izvajanje dimnikarske službe pridobiva koncesionar finančna sredstva iz cene za storitve dimnikarske službe, ki jih zaračunava neposredno uporabnikom storitev dimnikarske službe.

10. člen

Koncesionar je dolžan za vsako leto trajanja koncesije do konca marca tekočega leta plačati koncedentu plačilo za koncesijo v višini od 3 odstotkov od prometa ustvarjenega z izvajanjem dimnikarske službe.

Sredstva iz prejšnjega odstavka so prihodek proračuna občine in se uporabijo za razvoj lokalnih javnih služb varstva okolja.

11. člen

Javni razpis za pridobitev koncesionarjev objavi občinski oddelek, pristojen za komunalo v Uradnem listu RS.

Javni razpis traja od dneva objave do poteka razpisnega roka, ki ni krajši od 60 dni. Razpis je neuspešen:

– če do poteka razpisnega roka ni predložena nobena veljavna prijava;

– če posamezen, v razpisu zahtevan pogoj, ni vseboval v nobeni od pravočasno prispelih prijav.

Prijava na razpis je neveljavna, če ne vsebuje za veljavnost prijave v razpisu določenih vsebin ali če ni prispela v razpisnem roku.

Če javni razpis ni uspel se ponovi najkasneje v 30 dneh po poteku razpisnega roka neuspelega razpisa.

12. člen

Postopek javnega razpisa za podelitev koncesije in izbiro koncesionarja izvede komisija za odpiranje ponudb, ki jo imenuje župan.

13. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja oddelek za varstvo okolja Občine Šentjernej, kateremu mora koncesionar, kadarkoli med delovnim časom, posredovati informacijo o poslovanju in omogočiti delavcem pristojnega oddelka vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe.

Delavci oddelka za varstvo okolja Občine Šentjernej, ki izvajajo nadzor, so dolžni podatke o poslovanju obravnavati kot poslovno tajnost.

Koncedent lahko po potrebi za nadzor izvajanja dimnikarske službe pooblasti tudi druge organe občinske uprave.

14. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha zaradi neopravljanja dimnikarske službe v skladu s predpisi ali kršenja določil koncesijske pogodbe.

Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju, če se s spremembo odloka o načinu izvajanja dimnikarske službe predpiše, da se na posameznem področju preneha izvajati dimnikarska služba kot koncesionirana javna služba. Odpovedni rok za razdrtje pogodbe v tem primeru je 6 mesecev po uveljavitvi odloka iz prejšnjega stavka.

Koncesijsko pogodbo je mogoče vsak čas sporazumno prekiniti. V koncesijski pogodbi se določijo razlogi za sporazumno prekinitev, odpovedni rok ter medsebojne pravice in obveznosti ob sporazumnem razdrtju pogodbe.

15. člen

Odgovornost za škodo, ki jo povzroči koncesionar pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem dimnikarske službe uporabnikom ali drugim pravnim in fizičnim osebam, se uporablja veljavni zakonski predpisi.

16. člen

Za vprašanja v zvezi s koncesijsko pogodbo se uporabljajo določbe zakona o gospodarskih službah, zakona o lo-

kalni samoupravi, zakona o varstvu okolja in zakona o dimnikarski službi.

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-13/95-96

Šentjernej, dne 29. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šentjernej
Alojz Simončič l. r.

560.

Na podlagi zakona o dimnikarski službi (Uradni list SRS, št. 16/74 in Uradni list RS, št. 14/90), pravilnika o rokih in načinu čiščenja in pregledovanja kurilnih naprav, dimovodov in prezračevalnih naprav ter o meritvah dimne ali druge emisije kurišč (Uradni list SRS, št. 1/76) in na podlagi 11. člena statuta Občine Šentjernej (Uradni list RS, št. 43/95) je Občinski svet občine Šentjernej na 12. seji dne 29. 1. 1996 sprejel

ODLOK**o organizaciji in delovanju dimnikarske službe v Občini Šentjernej**

1. člen

Ta odlok določa organizacijo in delovanje dimnikarske službe v Občini Šentjernej, roke čiščenja ter pregledovanja kurilnih naprav, dimnih vodov in prezračevalnih naprav, cene storitev in nadzor nad opravljanjem dimnikarskih storitev.

2. člen

Dimnikarsko službo na območju Občine Šentjernej opravlja dimnikarsko podjetje ali samostojni dimnikarski obrtnik, katerih poslovni predmet je dimnikarstvo.

3. člen

Izvajalce dimnikarskih storitev na območju Občine Šentjernej na podlagi razpisa za podelitev koncesije izbere komisija za odpiranje ponudb, pogodbo o koncesiji pa podpisuje župan Občine Šentjernej.

Občina Šentjernej je razdeljena na tri dimnikarska območja.

- I. območje: Krajevna skupnost Šentjernej
- II. območje: Krajevna skupnost Orehovica
- III. območje: ožji center Šentjerneja.

4. člen

Roki in način čiščenja ter pregledovanja kurilnih in prezračevalnih naprav ter dimnih vodov se določijo in opravljajo v skladu s pravilnikom o rokih in načinu čiščenja in pregledovanja kurilnih naprav, dimovodov in prezračevalnih naprav ter o meritvah dimne ali druge emisije kurišč (Uradni list SRS, št. 1/76), kolikor s tem odlokom niso drugače določeni.

5. člen

Kurilne naprave na trda goriva, dimni vodi in dimniki v zasebnih gospodinjstvih, ki te naprave stalno uporabljajo, se čistijo v naslednjih rokih:

- najmanj enkrat v kurilni sezoni male kurilne naprave do 50 kW,
- najmanj trikrat v času kurilne sezone male kurilne naprave večje od 50 kW in srednje kurilne naprave.

6. člen

V času od 1. junija do 30. septembra mora dimnikarska organizacija ali samostojni dimnikarski obrtnik opraviti strokovni pregled kurilnih naprav, dimnih vodov, dimnikov in prezračevalnih naprav v objektih, če so varne in v uporabnem stanju. O ugotovitvah pisno seznaniti uporabnika naprav. Dimnikarska služba je za opravljen pregled upravičena zaračunati 60% določene cene za čiščenje kurilnih in dimovodnih naprav.

7. člen

Dimnikarska organizacija in samostojni dimnikarski obrtnik nista upravičena zaračunati dela, ki ni bilo opravljeno po krivdi dimnikarja. Je pa upravičena zaračunati 50% določene cene za čiščenje kurilnih naprav in dimnih vodov, če uporabnik tega ni dovolil kljub temu, da je o času čiščenja bil pravočasno obveščen.

8. člen

Občinski svet občine Šentjernej daje soglasje k cenam dimnikarskih storitev.

9. člen

Dimnikarska organizacija ali samostojni dimnikarski obrtnik sta v primeru opustitve opravljanja dimnikarske službe dolžna organu, ki je določil območje podati izjavo o prenehanju opravljanja dimnikarskih storitev v roku 6 mesecev pred prenehanjem; pred potekom 6-mesečnega odpovednega roka pa lahko prenehata z opravljanjem dimnikarskih storitev le z izrecnim soglasjem pristojnega organa.

10. člen

Organ, ki je določil dimnikarski organizaciji oziroma samostojnemu dimnikarskemu obrtniku območje za opravljanje dimnikarske službe, temu lahko odvzame območje za opravljanje dimnikarske službe, če le-ti kljub opozorilu pristojnega požarnega in sanitarnega inšpektorja občutno zanemarjajo dimnikarsko službo.

11. člen

Uporabnik in pristojni požarni inšpektor lahko zahtevata čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in prezračevalnih naprav tudi pred iztekom roka, ki ga za čiščenje in pregledovanje kurilnih naprav in dimnih vodov določata pravilnik in ta odlok.

12. člen

Nadzorstvo nad opravljanjem dimnikarske službe izvršuje pristojni požarni inšpektor, kolikor gre za vprašanje požarne varnosti. Kolikor gre za vprašanje kontrole dimne ali ostale emisije, pa pristojni sanitarni inšpektor.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-12/95-96

Šentjernej, dne 29. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šentjernej
Alojz Simončič l. r.

ŠTORE

561.

Občinski svet občine Štore je na 12. redni seji dne 30. 1. 1996 sprejel

O D L O K

o podeljevanju priznanj Občine Štore

1. člen

Priznanja Občine Štore so:

1. Častni občan
2. Zlati grb občine
3. Srebrni grb občine
4. Plaketa občine.

2. člen

Priznanja Občine Štore se podeljujejo:

- občanu posamezniku
- skupini občanov
- društvu ali organizaciji
- podjetju
- tuji osebi z zaslugami za Občino Štore
- uglednim delegacijam ob obisku občine.

3. člen

V 1. členu naštetih priznanj se podeljujejo za uspešnost na področju gospodarstva, kulture, športa, sociale, pa tudi za izkazano veliko požrtvovalnost, pogum (hrabrost) ob posebnih izjemnih dogodkih.

4. člen

Število predvidenih priznanj za tekoče leto določi Občinski svet občine na predlog Odbora za priznanja in župana, s sklepom občinskega sveta.

5. člen

Priznanja se podeljujejo praviloma enkrat letno (za občinski praznik) in to na podlagi že prej izdelanega predloga na Odboru za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja, ki ga dokončno potrdi Občinski svet občine Štore.

6. člen

Če se priznanja iz 1. člena podelijo za hrabrost, požrtvovalnost in humano dejanje, lahko to stori župan Občine Štore sam, brez sklepa sveta občine in z vednostjo odbora za priznanja.

V vseh ostalih primerih se o vrsti priznanja in številu priznanj odloča dokončno Občinski svet občine Štore na predlog Odbora za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja. Občinski svet sprejema odločitve v zvezi s priznanji z 2/3 večino prisotnih članov, razen o priznanju ČASTNI OBČAN, ko mora biti mnenje Občinskega sveta enoglasno.

7. člen

Odboru za priznanja pri Občini Štore lahko predlagajo kandidate za priznanja:

- posamezni občani
- društva in organizacije
- vodstva podjetij
- politične stranke v občini
- župan občine
- Občinski svet občine Šore in Svet Krajevne skupnosti Svetina.

8. člen

V občinskem listu "Štorski občan" se objavijo prozocije predlaganja priznanj, kot so:

- kdo podeljuje priznanja
- koliko in katera priznanja bodo podeljena
- za katera področja bodo podeljena
- komu se lahko podelijo
- kdo je lahko predlagatelj in kaj vse mora predlog vsebovati

- rok predložitve predloga.

9. člen

Utemeljitev s strani predlagateljev mora vsebovati podatke o uspehih in prizadevanjih kandidata za priznanje. Neutemeljenih in prepozno dostavljenih predlogov, delovno telo ne bo obravnavalo.

10. člen

Sredstva za priznanja se zagotovijo iz proračuna Občine Štore, občinska uprava pa je dolžna o občinskih priznanjih voditi evidenco-register.

11. člen

Oblikovno je plaketa kvadratne oblike, stranica je dolga 10 cm in je zunaj temno modre barve, notranje pa v barvi zastave (živo zelena). V plaketo je vtisnjen grb Občine Štore. Na plaketi je v zgornjem delu napis "plaketa" in v spodnjem "Občina Štore". Plaketa je vložena v usnjeno šatuljo z žametno podlago. Oboje, šatulja in žamet sta v barvah štorske zastave. K plaketi sodi tudi pisni dokument z osnovnimi podatki za priznanje.

12. člen

Odlok o podeljevanju priznanj se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati drugi dan po objavi.

Štore, dne 30. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Štore
Albin Valand l. r.

TRŽIČ

562.

Na podlagi drugega odstavka 39. člena in 40. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) ter 16. člena statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 41/95) je Občinski svet občine Tržič na seji dne 31. 1. 1996 sprejel

O D L O K

o prostorskih ureditvenih pogojih (PUP) za staro mestno jedro Tržiča – ožje območje (za del območja 003-T3-4C-029 Tržič-mesto)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev dolgoročnega plana občine Tržič in v skladu s srednjeročnim planom

občine Tržič ter upoštevanju določb odloka o razglasitvi starega mestnega jedra Tržiča za kulturni in zgodovinski spomenik (Uradni vestnik Gorenjske, št. 7/85) sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za staro mestno jedro Tržiča – ožje območje (za del območja 003-T3-4C-029 Tržič-mesto), ki jih je izdelal PKB Stavbenik Ljubljana, pod številko naloge 92-21.

2. člen

Prostorsko ureditveni pogoji vsebujejo:

- besedilo odloka o prostorsko ureditvenih pogojih,
- grafični prikaz, ki določa razmejitve ter merila in pogoje za posege v prostor na katastrskem načrtu v merilu 1 : 2880,

- pogoje in soglasja pristojnih organov in organizacij.

3. člen

Prostorsko ureditveni pogoji določajo:

- funkcijo območja s pogoji za izrabo prostora in kvaliteto graditve ali drugega posega s poudarkom na revitalizacijskem procesu,

- merila in pogoje za urbanistično oblikovanje območja, arhitektonsko oblikovanje objektov in naprav ter drugih posegov v prostor,

- merila in pogoje za določanje gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč,

- merila in pogoje za prometno urejanje in urejanje sistema zvez,

- merila in pogoje za komunalno in energetska opremljanje,

- merila in pogoje za varstvo voda ter

- merila in pogoje za varstvo narave in kulturne dediščine.

4. člen

Krajinskoekološka presoja po tem odloku je študija, ki vsebuje proučitev posledic posega v prostor in projekt sanacije razmer; izdelajo jo lahko le organizacije, ki so usposobljene za izdelavo takih študij. Krajinskoekološko presojo mora investitor predložiti le v primeru, če jo v postopku za pridobitev lokacijskega dovoljenja zahteva upravni organ, pristojen za lokacijske zadeve.

Primarne dejavnosti po tem odloku so kmetijstvo, gozdarstvo, lov in ribolov.

Terciarnе dejavnosti po tem odloku so trgovina, promet, gostinstvo, turizem in storitve.

Kvartarne dejavnosti po tem odloku so zdravstvo, socialno in otroško varstvo, šport in rekreacija, šolstvo, kultura, uprava, cerkev in svobodni poklici.

Nadomestna gradnja po tem odloku je gradnja objekta, ki se dovoli deloma ali v celoti na istih temeljih, pri čemer se nadomesti ves ali del obstoječega objekta.

Pomožni objekti po tem odloku so objekti, navedeni v občinskem predpisu o pomožnih objektih, za katere ni potrebno lokacijsko dovoljenje.

II. MEJA OBMOČJA, KI SE UREJA S PROSTORSKIMI UREDITVENIMI POGOJI

5. člen

S temi prostorskimi ureditvenimi pogoji se ureja del območja urejanja po občinskem prostorskem planu z oznako 003-T3-4C-029 Tržič-mesto v k.o. Tržič. To je ožje območje starega mestnega jedra Tržiča, ki je razglašen za kulturni in zgodovinski spomenik, in zanj velja varstveni režim I. stopnje, ki določa: varovanje spomeniških lastnosti

celotnega območja v neokrnjenosti in izvornosti, dovoljena dejavnost mora biti v skladu s spomeniško funkcijo območja in območje je pod nadzorstvom pristojne spomeniške službe.

Meja ožjega območja starega mestnega jedra Tržiča poteka od začetne točke prečkanja tovarniškega kanala BPT Tržiške Bistrice po levem bregu Tržiške Bistrice do mostu pred kinom, obkroži stanovanjske objekte na Kurnikovi poti in Cerkvni ulici okrog stolne cerkve in staro pokopališče, se po Kosarski ulici vrača, prečka pred TOKOS Tržiško Bistrico, obide nogometno igrišče, zajema kompleks ob gradu in se nadaljuje proti severu za parcelnimi mejami hiš na Koroški cesti. Na razcepu Koroške ceste in Poti na pilarno se meja obrne proti zahodu do desnega brega Mošenika in se po desnem bregu Mošenika nadaljuje do "Dekliškega doma", kjer preskoči na desni breg tovarniškega kanala BPT do začetne točke.

6. člen

Na območju ožjega mestnega jedra Tržiča se s temi prostorskimi ureditvenimi pogoji ne urejata: del območja, po katerem poteka del trase obvoznice Tržiča (odlok o sprejetju lokacijskega načrta za obvoznico Tržiča – Ur. list RS, št. 5/91) in območje, s katerim se na podlagi ureditvenega načrta ureja kulturni center v starem mestnem jedru (odlok o ureditvenem načrtu kulturnega centra v starem mestnem jedru – Uradni vestnik Gorenjske, št. 5/88).

7. člen

Celotno območje ožjega mestnega jedra Tržiča je glede na dejavnosti v prostoru razdeljeno na posamezne prostorske enote, ki so poleg meje območja določene v grafičnem prikazu.

III. SKUPNI POGOJI ZA POSEGE V PROSTOR

Skupni pogoji veljajo za vse istovrstne prostorske enote, razen če v posebnih pogojih ni določeno drugače.

1. Funkcija območja s pogoji za izrabo in kvaliteto graditve ali drugega posega s poudarkom na revitalizacijskem procesu

1.1 Namembnost območja in prostorskih enot

8. člen

Celotno območje ožjega mestnega jedra Tržiča je namenjeno poselitvi.

V prostorski enoti za centralne dejavnosti (C) so dopustne naslednje dejavnosti:

- terciarne in kvartarne dejavnosti,
- stanovanja,
- primarne dejavnosti, kolikor gre za stare obstoječe kmetije, nove niso dopustne,
- obrtne dejavnosti.

V prostorski enoti za proizvodnjo (P) so dopustne naslednje dejavnosti:

- proizvodne dejavnosti, ki ne motijo okolice in so ekološko primerne,
- poslovni prostori,
- storitvene dejavnosti,
- trgovina.

V prostorski enoti za rekreacijo (R) so dopustne naslednje dejavnosti:

- stanovanja, vendar le v obstoječih objektih, povečanje stanovanjskih površin ni dopustno,

- kvartarne dejavnosti,
- turizem,
- storitve za šport in rekreacijo ter gostinstvo.

V prostorski enoti za zelene parkovne površine (Z) so dopustne naslednje dejavnosti:

- rekreacija.

V prostorski enoti za pokopališče (PO) so dopustne naslednje dejavnosti:

- kultura in cerkev.

1.2. Pogoji glede vrste posegov v prostor

9. člen

Na celotnem območju, ki se ureja s temi prostorsko ureditvenimi pogoji so:

– za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave, odstranitve objektov,

– dopustne dopolnilne gradnje,

– gradnje novih pomožnih objektov na območju ožjega območja starega mestnega jedra niso dopustne,

– dopustne spremembe namembnosti objektov ali delov objekta, kolikor je nova dejavnost v skladu s spomeniško funkcijo območja,

– za prometno omrežje in naprave dopustni redno vzdrževanje in obnavljanje, rekonstrukcije in novogradnje ter odstranitve,

– za komunalno in energetska omrežje in naprave ter za omrežje in naprave zvez dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, novogradnje in odstranitve,

– za vodnogospodarske objekte in naprave dopustni vzdrževanje, rekonstrukcije, gradnje in odstranitve,

– dopustne postavitve začasnih objektov in naprav za prireditve,

– dopustne ureditve pokopališč, mrliških vežic in kapelic v sklopu pokopališča ter postavitve spominskih plošč in drugih obeležij.

Postavitev kioskov in premičnih prikolic za prodajo ali gostinske storitve na območju ožjega območja starega mestnega jedra Tržiča ni dopustno.

1.3. Varstvo okolja

10. člen

Vse objekte, ki imajo ali so priključeni na vodovod, je potrebno priključiti na javno kanalizacijsko omrežje za odvod odpadne vode in na čistilno napravo za njeno čiščenje.

Do izgradnje omrežja in naprav za odvod in čiščenje odpadnih voda so obvezne dvoprekatne nepretočne greznice na čiščenje, ki jih prazni in vsebino odvaža pooblaščen organizacija na ustrezna odlagališča.

V prostorskih enotah, ki so namenjena poselitvi je za proizvodne in obrtne dejavnosti z emisijami predhodno potrebno izdelati krajinskoekološko presojo.

2. Pogoji za urbanistično oblikovanje območja, arhitektonsko oblikovanje objektov in naprav ter drugih posegov v prostor

11. člen

Urbanistično oblikovanje območja je vezano na obstoječo urbanistično zasnovo mesta, prostorsko zasnovo ulic in trga, obstoječe gabarite objektov in varovanje značilnih pogledov na arhitekturne dominante.

V območjih varovanih pogledov niso dopustne gradnje

in ureditve, ki bi zakrile kvalitetne poglede na objekte, naravne dominante ali dolge poglede na okolico.

Za vse gradbene posege v starem mestnem jedru Tržiča je potrebno pridobiti soglasje Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine Kranj.

12. člen

Dopolnilne gradnje, dozidave in nadzidave se morajo prilagoditi v legi in odmikih (gradbena črta) sosednjim objektom oz. "uličnem nizu". Kolikor je glede na lego dopolnilne gradnje, dozidave in nadzidave možno pa je potrebno upoštevati z zakonom določene odmike od lokalnih cest, ki znaša 5 m od roba cestnega sveta in minimalni odmik od parcelne meje s soglasjem mejaša. Nadomestna gradnja v istih gabaritih kot porušeni obstoječi objekt je dopustna brez odmika od parcelne meje.

13. člen

Pri določanju višine objektov je treba poleg predpisanih dopustnih višin za posamezne vrste objektov upoštevati tudi vertikalni gabarit sosednjih objektov, tako da novi objekti po višini ne izstopajo iz celotne podobe niza objektov.

14. člen

Pri nadomestni gradnji je dopustna ohranitev dela obstoječega objekta, tako da se ohranjeni del in nov objekt povežeta v enotno oblikovano stavbno maso; nakloni strešin in kritina morajo biti enaki. Ohranjanje delov prvotnih objektov kot samostojnih objektov, ločenih od novih objektov, ni dopustno.

15. člen

Etažnost objektov:
Objekti so lahko pritlični, enonadstropni, dvonadstropni, trinadstropni, z izkoriščenim ali neizkoriščenim podstrešjem.
Objekte je možno podkletiti.

16. člen

Strehe morajo biti dvokapnice nad osnovnim tlorisom. Nad sestavljenimi tlorisi so dopustne tudi večkapnice. Strešine morajo biti v istem naklonu. Naklon strešin je 38 – 42 stopinj, kritina pa je opečni bobrovec. Pri obstoječih objektih za proizvodno in obrtno dejavnost je dopusten manjši naklon strešine in pri nadstrešnicah lahka pločevinasta streha v temnih barvah, katero pa je potrebno sčasoma zamenjati z ustrežnejšo konstrukcijo strehe pod pogoji Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine v Kranju in Odbora za okolje in prostor občine Tržič.

Prosojna valovita kritina ni dopustna.

17. člen

Cerkve, kapelice, znamenja, graščine in dvorci imajo lahko drugačen naklon strehe od predpisanega naklona. Sleme mora potekati v smeri daljše stranice.

Kritina je lahko bakrena.

18. člen

Dopustno je odpiranje strešin s frčadami, ki morajo biti skladne s podobo objekta in ne smejo presežati višine osnovne strehe. Kot skrajna možnost osvetljevanja izkoriščenih podstrešij se izjemoma dovoljujejo strešna okna, ki pa se ne priporočajo.

19. člen

Napušči streh morajo biti ometani ali betonski (polkrožni ali profilirani v skladu z arhitekturo).

Med objekti v vrsti morajo biti izvedeni požarni zidovi, če pa so višine različne, morajo masivni zidovi segati do

negorljive strešine. Če je nevarnost prenosa ognja z objekta na objekt, morajo biti okna opremljena s kovinskimi polkni.

20. člen

Za vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, dozidave in nadzidave veljajo enaki pogoji kot za dopolnilne in nadomestne gradnje.

Dozidave in nadzidave se morajo skladati s celotno stavbno maso objekta in morajo biti skladne z oblikovanjem in gradbenimi materiali osnovnega objekta. Pri vzdrževalnih delih, adaptacijah, rekonstrukcijah, dozidavah in nadzidavah objektov je potrebno ohranjati ornamente, značilne gradbene materiale, detajle, razporeditve odprtih in njihova razmerja.

Prilagajati se je treba razmerjem fasad in razmerjem stavbne mase.

21. člen

Dostope v objekte terciarnih in kvartarnih dejavnosti je treba urediti za funkcionalno ovirane ljudi.

22. člen

Ureditve vodotokov so dopustne predvsem z uporabo naravnih materialov oz. tako, da je čim manj vidnega betona. Visokodebelno vegetacijo ob vodotokih je potrebno v čim večji meri ohranjati.

23. člen

Nasipe, odkopne brežine in druga izpostavljena pobočja je potrebno zavarovati pred erozijo. Brežine z blagimi nagibi je potrebno zatraviti ali zasaditi z grmovnicami. V primeru strmejših brežin je treba za zavarovanje uporabiti take elemente, ki omogočajo kasnejšo zasaditev z grmovnicami. Betonske škarpe morajo biti obložene z avtohtonim kamnom ali arhitekturno oblikovane.

24. člen

Ograje so lahko meja med parcelama s soglasjem mejaša oz. ograja okrog funkcionalnega zemljišča. Oblikovanje ograj naj se zgleduje pri tradicionalnih primerih ograjevanja parcel.

25. člen

Fasade:

Raziskave na fasadah kot osnova za prenovu, ki obsegajo sondiranje, fotodokumentacijo in meritve, se izvajajo za potrebe predstavitve najbolj reprezentativnega obdobja arhitekture. Instalacijski vodi naj bodo skriti pod ometi. Omarice instalacij naj bodo pokrite ali primerno obdelane.

Pri obnovi oken je potrebno ohraniti obstoječo razdelitev kril, pri pleskanju pa uporabiti belo barvo ali naravno (tudi temno lužena) barvo lesa. Ohraniti je potrebno stara kovinska polkna; plastični roloji in žaluzije pa niso dopustni (priporočljivi).

Omet je lahko izveden v skladu z barvno študijo fasad (ZVNKD Kranj 1977). Priporočajo se gladek apneni omet zaradi trajnosti in možnosti pleskanja.

26. člen

Mestna oprema:

Napisi in reklame ne smejo biti moteče in jih je potrebno omejiti na izložbe. Le v izjemnih primerih, kjer je zaradi prometa ali oblike fasade to dopustno, je napis mogoče pritrčiti na fasado. Na objektih naravne in kulturne dediščine reklame niso dopustne.

Izveski naj bodo kovinski, oblikovani po vzoru starih kovanih izveskov in konzolno obešeni nad vhodom lokala.

Koši za smeti naj bodo kovinski in enostavno oblikovani. Lahko so stoječi ali pritrjeni na fasado na funkcionalnih mestih.

Oglasne table oz. panoji so lahko prostostoječi, ravni ali valjasti s streho. Lahko so pritrjeni na zidove, kolikor so ambientalno sprejemljivi in niso moteči.

Omarice za telefon in elektriko morajo biti čim manj moteče. Pobarvane morajo biti v barvi fasade.

Korita za rože morajo biti obešena tako, da ne pokrivajo kvalitetnih fasadnih detajlov.

Premične posode za cvetje je dopustno postaviti ob vhodih v mesto, vhodih v stavbe, ob cerkvah in spomenikih. Dopustne so posode okrogle ali kvadratne oblike (lesene, kamnite, glinene, betonske).

Dopustna je postavitve kamnitih klopi ali lesenih klopi s kamnitim podstavkom (betonski). Stojala za kolesa so lahko kovinska ali betonska (v barvi podstavka fasade pred katero stojijo).

Nadstrešnice in tende morajo biti najmanj 2,20 m nad pločnikom in so dopustne le izjemoma s soglasjem ZVNKD Kranj in Odbora za okolje in prostor občine Tržič, če ne zastirajo značilnih pogledov in ovirajo vzdrževanja infrastrukturnega omrežja.

Ulična razsvetljava naj se izvede po vzoru razsvetljave na Trgu svobode.

3. Pogoji za določanje gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč

27. člen

Gradbena parcela se določa glede na velikost in namembnost objekta, lego sosednjih objektov, oblikovano stavbno zemljišče in glede na posestne meje, omogočati pa mora gradnjo objekta.

Funkcionalno zemljišče se določa glede na velikost in namembnost objekta ter oblikovanost zemljišča. Omogočati mora normalno rabo in vzdrževanje objekta z vsemi spremljajočimi prostorskimi potrebami, razen v primeru, da je del teh potreb zagotovljen na drugem zemljišču.

Za prostostoječe stanovanjske objekte je širina funkcionalnega zemljišča okrog objekta najmanj 2,5 m, širina dovoza do objekta pa najmanj 3 m. Za objekte, namenjene terciarnim in kvartarnim dejavnostim, se velikost funkcionalnega zemljišča določi glede na njihovo namembnost, lego, dostop in potrebne zunanje površine.

Če je dejansko zemljišče pri obstoječih objektih manjše od funkcionalnega zemljišča, ugotovljenega na osnovi navedenih meril, se upošteva dejanska površina zemljišča (parcele).

Pri objektih z dejavnostmi, kjer se pojavlja veliko število avtomobilov ali pa so potrebne manjše deponije, je treba zagotoviti parkirne prostore oz. deponije na funkcionalnem zemljišču pri objektu, na skupnem funkcionalnem zemljišču za več objektov skupaj ali na javnih površinah.

4. Pogoji za prometno urejanje in urejanje sistemov zvez

28. člen

Prometno urejanje:

Pri rekonstrukcijah cest in preplastitvah je potrebno višino cestišča in površin za pešce uskladiti z višinami vhodov v objekte, tako da se pri tem dostopnost ne poslabša.

29. člen

Parkirišča pri objektih terciarnih in kvartarnih dejavnosti morajo biti locirane ob objektu ali za njim, kadar to dopuščajo prostorske potrebe.

30. člen

Prehodi za pešce in vhodi v javne objekte morajo biti izvedeni tako, da so uporabni za funkcionalno ovirane ljudi.

31. člen

Sistemi zvez:

Vsi objekti, ki so vključeni na javno telefonsko omrežje z nadzemnimi telefonskimi kabli (zračno) morajo biti izvedeni podometno, po notranji ali zunanji strani objektov, s tem, da je od kablenske omarice do telefonske naprave telefonska podometna instalacija last vsakega naročnika posebej.

Televizijske in satelitske antene ne smejo biti nameščene na vizualno izpostavljenih mestih, niti ne presegati višine slemena strehe.

5. Pogoji za komunalno in energetska opremljanje

32. člen

Komunalne in energetske ureditve morajo biti izvedene na način, ki zagotavlja varstvo okolja in ustreza pogojem obrambe in zaščite.

Komunalno omrežje in naprave morajo biti vkopane v teren. Nadzemne komunalne in energetske objekte je treba postavljati nevpadljivo in po možnosti v sklopu ostalih objektov. Objekti morajo biti arhitekturno oblikovani, ravne strehe niso dopustne.

33. člen

Odvajanje odpadnih voda:

Vsi objekti se morajo priključiti na obstoječe oz. kasneje na novozgrajeno komunalno omrežje, povezano z biološko čistilno napravo. Čiste padavinske vode naj se prvenstveno odvajajo s ponikanjem v podtalje ali površinski odvodnik in le izjemoma, če ni druge možnosti, v kanalizacijsko omrežje za odpadne vode.

34. člen

Energetska oskrba:

Celotno napajalno mrežo na relaciji od glavne transformatorske postaje prek transformatorskih postaj napajalnih območij do uporabnika je potrebno kablirati.

Ogrevanje:

Na območju starega mestnega jedra Tržiča je dovoljeno uporabljati kot kurivo za individualna kurišča les, elektriko ali lahko kurilno olje. Zaradi zmanjšanja onesnaževanja zraka je priporočljivo v prihodnosti zgraditi sistem toplovodnega ogrevanja iz skupne kotlarne oz. pričetni s plinifikacijo.

35. člen

Pri urejanju MHE mora investitor na odseku od odvzema vode do ponovnega izpusta vode v strugo zagotoviti tolikšen pretok vode, ki ustreza biološkemu minimumu, kot ga na podlagi terenske raziskave določi usposobljena institucija. Odvzem vode ne sme ovirati pretoka stoletne vode.

Strojnica mora biti postavljena nevpadljivo in po velikosti ne sme presegati dimenzij, ki jih narekuje tehnologija. Streha mora biti simetrična dvokapnica z naklonom 38 – 42 stopinj. Strojnica mora biti nad koto visoke vode in izven poplavnega območja. Strojnica ne sme ovirati dostopa do struge zaradi vzdrževalnih del. Peskolovi in cevovodi morajo biti vkopani, zemljišče pa sanirano in krajinsko nemoteče zavarovano proti eroziji. Na zajetjih, ob trasi cevovoda in na izpustu niso dopustne vidne betonske površine. Odvečni vkopani material ni dopustno odlagati v strugo ali ga nezavarovanega odlagati na brežinah.

V lokacijskem postopku je potrebno uskladiti zahteve vseh uporabnikov vode na vplivnem območju.

36. člen

Sončnih kolektorjev ni dopustno postavljati nad ali na objekte kulturne dediščine.

37. člen

Odstranjevanje odpadkov:

Odjemna mesta s kontejnerji ali zabojniki morajo biti urejena na vizualno neizpostavljenih lokacijah, imeti morajo utrjeno površino, tako da je omogočeno enostavno čiščenje. Odjemna mesta za odpadke na pokopališčih morajo biti urejena v sklopu ograje – zidu pokopališča, vendar ne na vidno izpostavljeni lokaciji.

6. Pogoji za varstvo voda

38. člen

Za potrebe vzdrževanja vodotokov je treba zagotoviti 10 m varovalni obvodni pas za Tržiško Bistrico in Mošenik in 5 m varovalni pas za pritoke, merjeno od vrha brežine na obe strani vodotoka.

Za vse posege v tem pasu je potrebno pridobiti soglasje pristojne vodne uprave in zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine.

7. Merila in pogoji za varstvo naravne in kulturne dediščine

39. člen

Posegi, ki bi razvrednotili, poškodovali ali uničili naravno ali kulturno dediščino, niso dovoljeni. Za vse posege na objektih naravne in kulturne dediščine je potrebno pridobiti dovoljenje in strokovno mnenje pristojnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine, kakor tudi soglasje Odbora za okolje in prostor občine Tržič.

IV. POSEBNE DOLOČBE ZA POSEGE V PROSTOR

40. člen

Za obstoječe objekte obrata PUR in podjetja TIKO v centru Tržiča so dovoljena vzdrževalna dela, adaptacije in rekonstrukcije pa le v primerih, da gre za izboljšavo tehnologije v smislu varovanja bivalnega okolja. Nadomestna gradnja ali sprememba namembnosti naštetih objektov je dopustna le v primeru selitve sedanje proizvodnje na drugo lokacijo izven območja ožjega mestnega jedra Tržiča.

41. člen

Pri adaptaciji objektov za Virjem in Kosarski ulici naj se naklon strešine korigira na 40 – 45 stopinj in zamenja obstoječa kritina z bobrovcem. Zaključek strehe naj bo izveden v obliki čopa.

V. KONČNE DOLOČBE

42. člen

Prostorski ureditveni pogoji so občanom, organizacijam in skupnostim stalno na vpogled na Uradu za prostor in okolje občine Tržič, na Oddelku za okolje in prostor Upravne enote Tržič in v Krajevni skupnosti Tržič – mesto.

43. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

44. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352 – 2/94 – 3

Tržič, dne 31. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Tržič

Peter Smuk, dipl. inž. l. r.

563.

Na podlagi 101. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 17/86) in na podlagi drugega odstavka 77. člena in 89. člena statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 41/95) je Občinski svet občine Tržič na 11. seji dne 31. 1. 1996 sprejel

P R A V I L N I K
o sofinanciranju urejanja kmetijskih zemljišč –
melioracij v Občini Tržič

I

Občina Tržič s tem pravilnikom določa pogoje, kriterije in način sofinanciranja izvajanje melioracij na področju občine.

II

Financiranje melioracij se zagotavlja iz namenskih sredstev – prispevkov od spremembe namembnosti kmetijskih zemljišč.

III

Sredstva so namenjena za izboljšanje fizikalno – kemičnih in bioloških lastnosti tal tistim lastnikom, solastnikom ali najemnikom zemljišč, ki imajo kmetijska zemljišča na območju Občine Tržič in se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo.

Do nepovratnih sredstev so upravičeni kmetje, ki izvajajo melioracije na posameznih zemljiščih v obsegu najmanj 0,5 ha.

IV

Urejanje kmetijskih zemljišč obsega naslednja dela:

- izdelavo potrebne investicijsko-tehnične dokumentacije za izvedbo del in pridobitev ustreznih soglasij,
- odstranitev zarasti, ki na kmetijskih površinah ovira obdelavo,
- odstranitev posameznih skalnih samic na obdelovalnih površinah,
- planiranje in ravnanje terena po odstranitvi zarasti in grmovja,
- ureditev poti, da bodo ustrezale pogojem obdelave s strojno mehanizacijo,
- izvedba založnega gnojenja z mineralnimi gnojili po predhodni analizi tal.

V

Občina Tržič iz namenskih sredstev za urejanje kmetijskih zemljišč sofinancira melioracije v višini 40–60% celotne vrednosti izvedenih območjih pa v višini 40% celotne vrednosti izvedenih del.

Procentualni delež določi Urad za gospodarstvo občine Tržič v sodelovanju z Odborom za gospodarstvo in finance.

VI

Prijave za sofinanciranje melioracij se zberejo z javnim razpisom, ki ga pripravi in izvede razpisna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

VII

Za sofinanciranje melioracije se sklenu pogodba med lastnikom, solastnikom ali najemnikom zemljišč in Občino Tržič, v kateri so natančneje opredeljeni roki izvedbe in obveznosti.

VIII

Lastniki, solastniki ali najemniki zemljišč so poleg plačila lastne udeležbe za dejansko izvedena dela na zemljiščih, ki jih imajo v lasti oziroma v najemu dolžni:

- sodelovati pri pripravi dokumentacije s potrebnimi podatki o zemljiščih,
- izvesti vsa potrebna ročna dela pri odstranitvi zarasti, odstranitvi kamenja, finem planiranju zemljišč, zatratitvi travnih površin in izvedbi založnega gnojenja,
- sodelovati pri izvajanju strojnih del z nadziranjem del na zemljiščih lastnika, solastnika oziroma najemnika.

IX

Lastnik, solastnik ali najemnik kmetijskih zemljišč je dolžan na melioriranem zemljišču, ki je trajno namenjeno za kmetijsko rabo zemljišče vzdrževati po navodilih kmetijske svetovalne službe. V primeru, da se lastnik, solastnik ali najemnik zemljišč ne bo ravnal v skladu s sklenjeno pogodbo, investicijsko tehnično dokumentacijo in če zemljišče ne bo obdelano, je dolžan vsa vložena sredstva Občine Tržič vrniti skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi. Navedene obresti se obračunavajo od dneva odobritve do dneva vračila sredstev.

X

Z dnem veljavnosti tega pravilnika preneha veljati pravilnik o financiranju melioracij Občine Tržič iz leta 1991.

XI

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-03/96-07

Tržič, dne 31. januarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Tržič
Peter Smuk, dipl. inž. l. r.

VOJNIK

564.

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94) in na podlagi 6., 100. in 101. člena statuta Občine Vojnik

**RAZPISUJEM REDNE VOLITVE
v organe krajevnih skupnosti na območju Občine
Vojnik**

1. Redne volitve v Svete krajevnih skupnosti Dobrna, Frankolovo, Nova Cerkev in Vojnik bodo v nedeljo 21. aprila 1996.

2. Za dan razpisa volitev, s katerim začno teči roki za volilna opravila, se šteje 21. februar 1996.

3. Za izvedbo volitev skrbijo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti.

Št. 105/96-1

Vojnik, dne 15. februarja 1996.

Župan
Občine Vojnik
Beno Podergajs l. r.

VRHNIKA

565.

Na podlagi 11. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika (Uradni list SRS, št. 1/90 in Uradni list RS, št. 13/90 in 47/92), zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in Uradni list RS, št. 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS, 57/94), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 34/95) je Občinski svet občine Vrhnika na seji dne 1. 2. 1996 sprejel

SKLEP

**o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za
uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika**

1

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju občine Vrhnika za leto 1996 znaša 0,022 SIT in začne veljati s 1. 1. 1996.

2

Vrednost točke iz 1. točke sklepa se na trimesečje revalorizira, glede na porast cen storitev v nizkih gradnjah, ki jih objavlja GZS – Združenje gradbeništva in IGM.

3

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 1. 1996.

Št. 3/7-420-01/85

Vrhnika, dne 1. februarja 1996.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vrhnika
Brane Jereb l. r.

ŽALEC

566.

Občinski svet občine Žalec je na podlagi 12. člena statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 34/95), na seji dne 14. 12. 1995 sprejel

S K L E P
o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi parc. št. 998/8 cesta – 457 m², vpisana v seznamu I. k.o. Založe.

2. člen

Parcela, navedena v 1. členu tega sklepa preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in postane družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Občine Žalec.

3. člen

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Žalcu.

Št. 466/009/95-04

Žalec, dne 14. decembra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Žalec
Franc Žolnir, dipl. ek. l. r.

Na podlagi 55. člena poslovnika Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/93) dajem

Popravek**uredbe o določitvi najvišjih cen telefonskih storitev**

V uredbi o določitvi najvišjih cen telefonskih storitev (Uradni list RS, št. 1/96) se v 4. členu časovni intervali za posamezno območje pravilno glasijo:

I. območje	časovni interval 1,98 sek/imp.
II. območje	časovni interval 1,62 sek/imp.
III. območje	časovni interval 0,94 sek/imp.
IV. območje	časovni interval 0,67 sek/imp.

Št. 380-05/93-10/40-8

Ljubljana, dne 22. januarja 1996.

Vlada Republike Slovenije

Mirko Bandelj l. r.
Generalni sekretar

Popravek

V razpisu volitev v svete krajevnih skupnosti Občine Lendava, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 4-248/96 z dne 26. I. 1996 se datum izvedbe volitev pod točko 1. popravi, da glasi: "21. aprila 1996" ter datum dneva razpisa volitev pod točko 2. tako, da glasi: "22. februar 1996".

Župan
Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

VSEBINA**DRŽAVNI ZBOR**

Stran

- 511. Zneski drugih osebnih prejemkov in povračil poslancev Državnega zbora Republike Slovenije in delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije** 757

VLADA

- 512. Sklep o izjemnem priznanju in odmeri oziroma povečanju starostnih pokojnin osebam, ki imajo posebne zasluge na področju kulture oziroma na področju znanosti ter pedagoškega dela** 757
- 513. Sklep o izjemni odmeri družinske pokojnine družinskima članoma oseb, ki imata posebne zasluge na področju kulture** 758

MINISTRSTVA

- 514. Odredba o valorizaciji zneskov za odmero dohodnine za leto 1995** 758
- 515. Odredba o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja** 758
- 516. Pravilnik o pogojih in načinu izvedbe kontrolnih pregledov meril** 758
- 517. Pravilnik za označevanje, zaznamovanje in pakiranje tekstilij** 759
- 518. Navodilo o načinu, obliki in rokih za pošiljanje podatkov Uradu Republike Slovenije za nadzor prirejanja iger na srečo** 760
- 519. Seznam vzdrževalcev, pooblaščenih za vzdrževanje gasilnikov** 769
- 520. Seznam izvajalcev za pregledovanje in preizkušanje vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite** 772
- 521. Seznam izvajalcev za preizkušanje hidrantnih omrežij** 772

USTAVNO SODIŠČE

- 522. Odločba o ugotovitvi, da določbi 7. člena in 7.b člena zakona o Slovenskem odškodninskem skladu nista v neskladju z ustavo** 774

BANKA SLOVENIJE

- 523. Spremembe in dopolnitve navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslih s tujino** 777

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

- 524. Poročilo o gibanju plač za december 1995** 795
- 525. Sklep o valorizacijskih količnikih za preračun plač iz prejšnjih let na raven plač iz leta 1995** 795
- 526. Sklep o uskladitvi pokojnin, uveljavljenih v letu 1994 in 1995 od 1. marca 1996 dalje** 795
- 527. Sklep o uskladitvi pokojnin, uveljavljenih v letu 1996** 796
- 528. Spremembe in dopolnitve kolektivne pogodbe dejavnosti trgovine Slovenije** 796

	Stran		Stran
OBČINE			
529. Sklep o soglasju k cenam v vzgojnovarstvenih zavodih na območju Mestne občine Ljubljana	797	548. Sklep o uskladitvi višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Metlika)	815
530. Razpis rednih volitev v svete krajevnih skupnosti v Občini Beltinci	798	549. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega v letih 1990, 1991, 1992 in 1995 ter srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih od 1990 do 1995 (peskokop Soteska)	816
531. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1996 (Dol pri Ljubljani)	798	550. Odlok o spremembi in dopolnitvi zazidalnega načrta Otočec (Novo mesto)	818
532. Odlok o začasnem financiranju javne porabe do sprejetja proračuna Občine Idrija za leto 1996	798	551. Sklep o začasnem financiranju proračunskih potreb v letu 1996	822
533. Odlok o ureditvi cestnega prometa v Občini Idrija	799	552. Odlok o začasnem financiranju javne porabe Mestne občine Slovenj Gradec v letu 1996	822
534. Odlok o komunalnih taksah v Občini Idrija	802	553. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu Mestne občine Slovenj Gradec za leto 1995	823
535. Odlok o organizaciji sistema zaščite in reševanja v primeru naravnih in drugih nesreč na območju Občine Idrija	804	554. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Pivka	823
536. Odlok o ustanovitvi, sestavi, nalogah in načinu dela delovnih teles Občinskega sveta občine Kamnik	805	555. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Pivka v letu 1995	825
537. Odlok o spremembi odloka o krajevni taksi v Občini Kamnik	807	556. Sklep o izračunu in plačilu sorazmernega deleža stroškov opremljanja stavbnega zemljišča (Radenci)	825
538. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu dne 5. 11. 1995 za uvedbo samoprispevka v KS Kamnik Novi trg: soseska B8 – Zgornje Perovo za ulice Pot v Rudnik, Pot na Dobravo in Na jasi (Kamnik)	807	557. Odlok o obliki in načinu uporabe simbolov ter pečatov Občine Rogaška Slatina	826
539. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za vaško skupnost Sveto (Komen)	808	558. Odlok o začasnem financiranju javne porabe v Občini Rogašovci za leto 1996 (Rogašovci)	827
540. Odlok o podelitvi koncesije za plinifikacijo v Občini Litija	809	559. Odlok o podelitvi koncesije za obvezno lokalno javno službo za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka (Šentjernej)	828
541. Odlok o ceni proizvodnje in distribucije vode v Občini Litija	811	560. Odlok o organizaciji in delovanju dimnikarske službe v Občini Šentjernej	829
542. Sklep o razpisu referenduma (Litija)	812	561. Odlok o podeljevanju priznanj Občine Štore	830
543. Sklep o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1996 (Logatec)	812	562. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih (PUP) za staro mestno jedro Tržiča – ožje območje (za del območja 003-T3-4C-029 Tržič-mesto)	831
544. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Loški Potok za obdobje od leta 1986 do leta 2000 ter prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana Občine Loški Potok za obdobje od leta 1986 do leta 1990	813	563. Pravilnik o sofinanciranju urejanja kmetijskih zemljišč – melioracij v Občini Tržič	835
545. Program priprave prostorskih izvedbenih aktov za Občino Loški Potok	813	564. Razpis rednih volitev v organe krajevnih skupnosti na območju Občine Vojnik	836
546. Odlok o ustanovitvi sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (Loški Potok)	814	565. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika	836
547. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi povprečne gradbene cene stanovanj, vrednosti zemljišč in povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišč na območju Občine Metlika	815	566. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi (Žalec)	837
		– Popravek uredbe o določitvi najvišjih cen telefonskih storitev	837
		– Popravek razpisa volitev v svete krajevnih skupnosti Občine Lendava	837

Pravkar izšlo!

PREDPISI O DRUŠTVIH IN USTANOVAH

z uvodnimi pojasnili mag. Slavka Debelaka in dr. Verice Trstenjak

V zgodovini Slovencev so društva odigrala pomembno povezovalno in narodno prebujevalno vlogo. Po novem zakonu so društva subjekt civilnega prava, ki pravno osebnost pridobijo z vpisom v register. Kdo lahko ustanovi društvo in kako? Na to vprašanje podrobno odgovarja mag. Slavko Debelak v uvodnih pojasnilih.

Kaj predpisuje zakon o ustanovah, razlaga dr. Verica Trstenjak. Pri tem poudarja, da je premoženje ključna sestavina ustanovitve in delovanja vsake ustanove.

Cena 1050

(10335)

13.000 strani

uradnega lista letnika 1995

na enem CD-ROMU

Februarja 1996 bo izšel CD-ROM s celotno vsebino vseh številke uradnega lista letnika 1995. Značilnost te prve tovrstne izdaje v Sloveniji je izredna prijaznost pri uporabi v okolju Windows (kot tudi DOS, Unix, Macintosh). Na zaslonu se posamezne številke uradnega lista pojavljajo v točno takšni obliki, kot na papirju! Letno kazalo predpisov (register) je v celoti povezano s posameznimi številkami, tako da je s klikom miške možno takoj dobiti tisto stran, kjer je predpis objavljen. Znotraj ene številke je možno iskanje po polnem besedilu (razen delov, ki so v grafični obliki), kopiranje besedil in tiskanje posameznih strani.

Velika prednost tega novega medija pred klasičnim (papir) je tudi v veliko manjšem fizičnem obsegu. Če je arhiviranje nekaj letnikov uradnega lista doslej zahtevalo celotno omaro, bo odslej zadostoval manjši predal. CD-ROM je za arhiviranje idealen tudi zaradi popolne trajnosti in nespremenljivosti laserskega zapisa na njem.

CENA: **48.000 SIT**.

Cene za večuporabniško rabo CD ROM-a – licence

Št uporabnikov	Cena po 31. I. 1996
2–5	57.600
6–10	72.000
11–25	96.000
26–50	144.000

Naročila sprejema: Uradni list RS, Slovenska 9, 61000 Ljubljana, tel. 125 02 94, telefaks 125 14 18

Pravkar izšlo!

dr. Janez Šinkovec

ZBIRKA VZORCEV POGODB IN AKTOV

I. civilno, gospodarsko pravo in pravo gospodarskih družb

Že kar precej časa je minilo, odkar je bila razprodana v letu 1993 izdana knjiga dr. Janeza Šinkovca "Temeljni akti in pogodbe o ustanavljanju gospodarskih družb". Zanimanje za tovrstne priročnike je spodbudilo avtorja in založnika k snovanju novega, obširnejšega priročnika, ki bo izšel v dveh delih. **Prvi del** vsebuje vzorce pogodb in aktov iz civilnega in gospodarskega prava ter prava gospodarskih družb. Avtor je vnesel v ta priročnik vrsto novih vzorcev pogodb, ki se uporabljajo v sodobnem poslovanju in vzorcev drugih aktov, ki naj olajšajo delo v neposredni praksi. Tako je v prvem delu priročnika (**civilno pravo**) avtor obdelal oblike pravnih poslov, osebe civilnega prava, zastopanje, pooblastilo, varovalne določbe v pogodbah, različne prodajne pogodbe, menjalne pogodbe, arbitražno klavzulo, darilno, najemno in zakupno pogodbo. Drugi del (**gospodarsko pravo**) vsebuje poglavje o trgovskem zastopanju, komisiji, konsignaciji, factoringu, leasingu, franchisingu, kartelih in konzorcijih. V tretji del (**pravo gospodarskih družb**), ki je v mnogočem dopolnjen in razširjen že zgoraj omenjeni priročnik iz l. 1993, je avtor vključil še vrsto novih vzorcev oziroma primerov aktov, ki jih niso narekovala samo nova strokovna spoznanja ampak predvsem vedno bolj pestra in zahtevna pravna praksa in tudi nova slovenska zakonodaja.

Cena 5775

(10336)

Naročila sprejema **ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE**, 61000 LJUBLJANA, SLOVENSKA 9, p.p. 379/VII. Pošljete jih lahko po telefaksu 125 14 18.

Vse naše publikacije lahko kupite neposredno v prodajnem oddelku vsak dan od 7.30 do 12.30, ob sredah tudi od 15. do 17. ure.

Informacije dobite na tel. 061/125 02 94.