



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

[tevilka 62

Ljubljana, ponedeljek 30. oktobra 1995

Cena 640 SIT

ISSN 1318-0576

Leto V

2864.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter na podlagi tretjega odstavka 55. člena carinskega zakona (Uradni list SFRJ, št. 34/90, prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o preferenčnih carinskih stopnjah za uvoz določenih proizvodov iz držav v razvoju

1. člen

Za blago, ki se v Republiko Slovenijo uvozi iz Republike Bosne in Hercegovine in je po izvoru iz območja te države, se pri obračunavanju carine uporabi carinska stopnja "prosto".

Šteje se, da je blago po izvoru iz območja Republike Bosne in Hercegovine, če ustreza kriterijem o izvoru blaga, ki so določeni v odredbi o ugotavljanju izvora blaga (Uradni list SFRJ, št. 41/79).

2. člen

Z dnem, ko začne veljati ta uredba, preneha veljati odlok o preferenčnih carinskih stopnjah za uvoz določenih proizvodov iz držav v razvoju (Uradni list SFRJ, št. 68/88, 5/90, 55/90, Uradni list RS, št. 17/91 in 51/92).

3. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-03/95-17/1-8

Ljubljana, dne 12. oktobra 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2865.

Na podlagi prvega odstavka 43. člena zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o varstvu pred požarom v naravnem okolju

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Po tej uredbi je naravno okolje:

1. gozd, to je zemljišče, poraslo z gozdnim drevjem ali drugim gozdnim rastjem,

2. obrežni in protivetrovni pasovi drevja,

3. drevoredi in parki,

4. obore za rejo divjadi in pašniki,

5. kmetijska obdelovalna zemljišča, kot so njive, vrtovi, sadovnjaki, vinogradi, hmeljišča in travniki na območjih, kjer ogenj lahko ogrozi gozd,

6. kmetijska neobdelovalna zemljišča, kot so pašniki, barjanski travniki, ledine, trstičja zemljišča z drugim obvodnim rastjem in nerodovitne površine na območjih, kjer ogenj lahko ogrozi gozd ali druge neobdelovalne površine.

2. člen

(1) Stopnje požarne ogroženosti naravnega okolja:

1. Zelo velika požarna ogroženost. Za nastanek požara zadostuje že najmanjši izvor ognja ali iskrenje. Požar se širi zelo hitro. Nadzor nad požarom je zelo težak, gašenje požara je težavno in dolgotrajno.

2. Velika požarna ogroženost. Požar povzroči že manjši izvor nezavarovanega ognja. Požar se hitro širi. Nadzor nad požarom je težak in požar je težko obvladljiv.

3. Srednja požarna ogroženost. Požar lahko povzroči že majhen izvor odprtega ognja. Požar se v odprtem prostoru širi hitreje kot v gozdu, zato je že težje obvladljiv in ga je težko nadzorovati.

(2) Pri ugotavljanju stopnje požarne ogroženosti za posamezna območja naravnega okolja je treba upoštevati:

1. vremenske razmere,

2. podnebne značilnosti,

3. strukturo vegetacije v gozdovih in na kmetijskih zemljiščih (starost, vrsto in lego drevov ter drugih rastlin),

4. vegetacijsko obdobje,

5. ureditev prostora (prometnice, naselja, dostopnost, oskrba z vodo, razgibanost prostora).

3. člen

(1) Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje (v nadaljnjem besedilu: uprava) v sodelovanju s Hidrometeorološkim zavodom Slovenije, Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Zavodom za gozdove Slovenije ali na predlog občine ugotavlja in razglašava veliko ali zelo veliko požarno ogroženost naravnega okolja na posameznem območju.

(2) Uprava:

1. obvešča in opozarja javnost o stopnji požarne ogroženosti v naravnem okolju,

2. opozarja na nevarnost požarov in možne posledice požarov v naravnem okolju,

3. posreduje navodila in ukrepe za varstvo pred požarom v naravnem okolju,

4. obvešča javnost o stanju varstva pred požarom v naravnem okolju.

4. člen

(1) Občina lahko glede na geografske, vremenske in druge razmere predpiše ali uveljavi posebne ukrepe za varstvo pred požarom ter razglasi stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na svojem območju.

(2) Občina ne sme razglasiti nižje stopnje požarne ogroženosti od tiste, ki jo razglasi uprava.

II. UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM V NARAVNEM OKOLJU

5. člen

(1) Pri kurjenju, sežiganju ali uporabi odprtega ognja v naravnem okolju se mora:

1. urediti kurišče:

- kurišče mora biti obdano z negorljivim materialom,
- prostor okoli kurišča mora biti očiščen vseh gorljivih snovi vsaj v razdalji 10 m,
- kurišče mora biti od dreves oddaljeno vsaj 10 m, od gozda vsaj 50 m, od pomembnih prometnih poti, večjih naselij in objektov, kjer se izdelujejo, predelujejo ali skladiščijo požarno nevarne snovi, pa vsaj 100 m;

2. zavarovati in nadzorovati kurišče ves čas kurjenja ali sežiganja;

3. po končanem kurjenju ali sežiganju pogasiti ogenj in žerjavico ter pokriti kurišče z negorljivim materialom;

4. ob zmernem vetru (6 m/s) prenehati kuriti, sežigati ali uporabljati odprti ogenj.

(2) Pri kurjenju, sežiganju ali uporabi odprtega ognja v naravnem okolju se ne sme uporabljati gorljiva tekočina ali material, ki pri gorenju razvija močan dim ali strupene pline.

6. člen

Prepovedano je:

1. kuriti v gozdu, razen na urejenih kuriščih in zaradi zatiranja podlubnika;

2. kuriti ali sežigati ostanke kmetijskih rastlin na obdelovalnih kmetijskih zemljiščih, če kurišča ne moremo urediti v skladu s 1. točko prvega odstavka 5. člena; 3. zažigati nepokošene travnike ali ledine med kmetijskimi zemljišči ali na območjih, kjer lahko ogenj ogrozi gozd ali neobdelovalna zemljišča.

7. člen

V obdobjih, ko je za posamezno območje v naravnem okolju razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost in v drugih sušnih obdobjih je tam prepovedano:

1. kuriti, sežigati ali uporabljati odprti ogenj,

2. puščati ali odmetavati goreče ali druge predmete ali snovi, ki lahko povzročijo požar.

8. člen

Izjemoma pristojna uprava za obrambo z izpostavami dovoli kurjenje ali sežiganje v naravnem okolju v obdobju, ko je razglašena velika požarna ogroženost in v drugih sušnih obdobjih pravnim in fizičnim osebam, ki gospodarijo z gozdovi, vendar le na predhodno zavarovanih mestih, ob organizirani požarni straži in ob predhodno pridobljenem dovoljenju za takšno opravilo.

9. člen

(1) Organizacije, ki gospodarijo s cestno, železniško, elektroenergetsko in drugo infrastrukturo v naravnem okolju, morajo skrbeti, da je požarnovarnostni pas ob infrastrukturi ustrezno vzdrževan in očiščen vseh gorljivih predmetov.

(2) Pri načrtovanju, organizaciji in izvajanju ukrepov varstva pred požarom, določenih s to uredbo morajo organizacije, ki gospodarijo s cestno, železniško, elektroenergetsko in drugo infrastrukturo v naravnem okolju usklajevati delo z lastniki in uporabniki navedenih zemljišč.

(3) Lastniki oziroma upravljalci zemljišč naštetih v 1. členu te uredbe morajo izvajati vse predpisane ukrepe za varstvo pred požarom (redno odstranjevati suhe organske materiale, vzdrževati prehodne prevozne poti, graditi in vzdrževati protipožarne preseke itd.).

10. člen

Na požarno najbolj ogroženih območjih naravnega okolja je v obdobju, ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost, prepovedano uporabljati naprave in izvajati dejavnosti, ki lahko povzročijo požar, razen v izjemnih primerih na podlagi 8. člena te uredbe.

III. OPAZOVANJE IN OBVEŠČANJE

11. člen

(1) Občina mora ob veliki in zelo veliki požarni ogroženosti na svojem območju organizirati opazovanje in obveščanje o nevarnosti požarov. Pri tem morajo sodelovati regijski center za obveščanje, lastniki oziroma upravljalci gozdov in drugih zemljišč, inšpektorji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, kmetijski in gozdarski inšpektorji, delavci Zavora za gozdove Slovenije, kmetijci, gasilci, policija in pripadniki civilne zaščite. V sistem opazovanja in obveščanja se lahko vključijo tudi letalci v letalskih klubih, radioamaterji in lastniki posameznih CB-postaj ter druga društva in posamezniki.

(2) Sodelovanje letalskih klubov ter letalskih enot policije in Slovenske vojske pri opazovanju in obveščanju organizira uprava.

12. člen

Lokalna skupnost, lastnik oziroma upravljalac gozda ali drugega zemljišča mora v času, ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost na podlagi občinskih načrtov varstva pred požarom ali na podlagi načrta varstva pred požarom za gozdove organizirati požarno stražo, ki lahko ob morebitnem vžigu v čim krajšem času začne gasiti.

13. člen

Prepovedano je zakrivanje, prestavljanje, odstranjevanje ali uničevanje oznak in naprav, ki opozarjajo na nevarnost nastanka požara ali pa so namenjene preprečevanju širjenja požara.

14. člen

Vsi, ki v skladu z 11. členom sodelujejo pri opazovanju in obveščanju o nevarnosti požara v naravnem okolju, posredujejo podatke o stanju in dogodkih na svojem območju pristojnim regijskim centrom za obveščanje.

IV. NADZOR

15. člen

Izvajanje te uredbe neposredno nadzorujejo inšpekcija za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, gozdarska in kmetijska inšpekcija ter policija.

16. člen

Inšpekcija za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, gozdarska in kmetijska inšpekcija ter policija v obdobjih, ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost, poostreno nadzoruje ogrožena območja.

V. KAZENSKÉ DOLOČBE

17. člen

(1) Z denarno kaznijo od 500.000 do 1.000.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, če:

1. pri kurjenju ali sežiganju ali uporabi odprtega ognja v naravnem okolju ne izvaja predpisanih ukrepov za varstvo pred požarom v naravnem okolju (5. člen);

2. kuri v gozdu, razen na urejenih kuriščih in zaradi zatiranja podlubnika, kuri ali sežiga kmetijske ostanke na obdelovalnih kmetijskih zemljiščih in kurišča ne more urediti v skladu s prvo točko prvega odstavka 5. člena, zažiga nepokošene travnike ali ledine med kmetijskimi zemljišči ali na območjih, kjer lahko ogenj ogrozi gozd ali neobdelovalna zemljišča (6. člen);

3. v obdobju, ko je za posamezno območje v naravnem okolju razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost ali v drugih sušnih obdobjih tam kuri, sežiga, uporablja odprt ogenj, pušča ali odmetava goreče ali druge predmete ali snovi, ki lahko povzročijo požar (7. člen);

4. v obdobju, ko je razglašena velika požarna ogroženost ali v drugih sušnih obdobjih, kuri ali sežiga v gozdu ali na drugih zemljiščih pa pri tem predhodno ne zavaruje mesta kurjenja ali sežiganja ali ne organizira požarne straže ali ne pridobi potrebnega dovoljenja (prvi odstavek 8. člena);

5. ne skrbi, da so požarnovarnostni pasovi ob cestni, železniški, elektroenergetski in drugi infrastrukturi v naravnem okolju ustrezno vzdrževani ali očiščeni vseh gorljivih predmetov (prvi odstavek 9. člena);

6. kot lastnik oziroma upravljalec zemljišča naštetega v 1. členu te uredbe ne izvaja vseh predpisanih ukrepov za varstvo pred požarom (tretji odstavek 9. člena);

7. na požarno najbolj ogroženih območjih naravnega okolja v obdobju razglašene velike ali zelo velike požarne ogroženosti uporablja naprave ali izvaja dejavnosti, ki lahko povzročijo požar, razen v dovoljenih primerih na podlagi 8. člena te uredbe (10. člen);

8. zakriva, prestavlja, odstranjuje ali uničuje oznake ali naprave, ki opozarjajo na nevarnost nastanka ali pa so namenjene preprečevanju širjenja požara (13. člen).

(2) Z denarno kaznijo od 50.000 do 100.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

18. člen

(1) Z denarno kaznijo 10.000 tolarjev, ki se izterja na kraju, se kaznuje za prekršek posameznik, ki stori dejanje iz 1., 2., 3., 6., 7., ali 8. točke prvega odstavka 17. člena te uredbe.

(2) Denarno kazen za prekrške iz prejšnjega odstavka izterja na kraju prekrška inšpektor za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ali gozdarski ali kmetijski inšpektor ali policija.

VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

19. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o varstvu pred požarom v naravnem okolju (Uradni list RS, št. 26/93).

20. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 220-03/93-2/2-8

Ljubljana, dne 12. oktobra 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2866.

Na podlagi 6. člena zakona o razvoju malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 18/91-I) in 10. člena zakona o uporabi sredstev pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 45/95) ter 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) je Vlada Republike Slovenije sprejela

UREDBO

o merilih, pogojih in postopku za dodeljevanje sredstev za pospeševanje razvoja in ustanavljanje enot malega gospodarstva

1. člen

Ta uredba določa merila, pogoje in postopek za dodeljevanje sredstev za pospeševanje razvoja in ustanavljanje enot malega gospodarstva (v nadaljevanju: sredstva za razvoj).

2. člen

Sredstva za razvoj lahko pridobijo enote malega gospodarstva (v nadaljevanju: prosilec) v skladu z 2. členom zakona o razvoju malega gospodarstva (v nadaljevanju: zakon).

3. člen

Prosilec lahko pridobi sredstva za razvoj le v eni od oblik določenih v 5. členu zakona. Sredstva za razvoj se namenijo za isti projekt oziroma program le enkrat.

4. člen

Sredstva za razvoj dodeljuje sklad na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi ministrstvo, pristojno za gospodarstvo in sklad.

Javni razpis določa predmet razpisa, merila in pogoje, vsebino vloge in rok za prijavo.

5. člen

Prosilec v vlogi, naslovljeni na sklad, navede obliko sredstev za razvoj iz 5. člena zakona. Prosilec mora vlogi priložiti popolno dokumentacijo v skladu z določili javnega razpisa.

6. člen

Program, s katerim prosilec kandidira za sredstva za razvoj, mora izpolnjevati ekonomske pogoje iz 5. člena te uredbe in vsaj enega od ciljev pospeševanja razvoja malega gospodarstva, določenih v 4. členu zakona.

7. člen

Program mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- donosnost (profitabilnost) programa
- likvidnost za celotno ekonomsko dobo
- zaprto finančno konstrukcijo med uresničevanjem programa po cenah v konvertibilni valuti.

Prosilec mora dokazati, da izpolnjuje obveznost poročanja do Statističnega urada Republike Slovenije.

8. člen

Prosilec lahko vloži zahtevek za posojilo v primerih, ko znaša višina predračunske vrednosti investicije največ 800.000 DEM v tolarški protivrednosti.

Prosilec lahko pridobi posojilo, če izpolnjuje kriterije iz 10. člena zakona o uporabi sredstev pridobljenih iz naslova kupnine na podlagi zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij.

9. člen

Prosilec lahko pridobi posojila za projekt največ v višini 50% predračunske vrednosti. Prosilec mora imeti med viri financiranja zagotovljenih najmanj 30% lastnih sredstev. Doba vračanja investicije ne sme biti daljša od ekonomske dobe programa. Med viri financiranja lahko ima prosilec tudi druge dolgoročne vire financiranja, le na osnovi predhodnega soglasja sklada.

10. člen

Medsebojne pravice in obveznosti, višina obrestne mere in ostali pogoji kreditiranja se uredijo s kreditno pogodbo.

11. člen

Sredstva za razvoj se vlagajo v projekte malega gospodarstva, katerih predračunska vrednost ni večja od 1.000.000 DEM v tolarški protivrednosti.

12. člen

Višina vloženi sredstev za razvoj lahko znaša največ 45% od predračunske vrednosti investicije.

13. člen

Medsebojne pravice in obveznosti se uredijo s pogodbo o vlaganju.

14. člen

Prosilec lahko zaprosi za jamstvo od 60 do 90% vrednosti glavniice bančnega posojila, katerega realna letna obrestna mera znaša največ 13%.

Predračunska vrednost naložb, za katere bodo izdana jamstva, ne sme presegati 3.000.000 DEM v tolarški protivrednosti.

Sklad zavaruje izdano jamstvo s hipoteko na nepremičnino v razmerju najmanj 1:1,5 ali v primeru zastave osnovnih sredstev najmanj v razmerju 1:2. Za oceno vrednosti nepremičnine ali osnovnega sredstva se uporablja ocena za to pooblaščenega cenilca.

Izdana jamstva se lahko zavarujejo tudi z zastavo vrednostnih papirjev (lombardno zavarovanje) ali poroštvom tretjih oseb.

15. člen

Prosilec mora imeti med viri financiranja zagotovljenih najmanj 30% lastnih sredstev. Med viri financiranja lahko ima prosilec tudi druge dolgoročne vire financiranja, le na osnovi predhodnega soglasja sklada.

16. člen

Prosilec lahko vloži zahtevek za subvencioniranje realne obrestne mere, če znaša višina predračunske vrednosti investicije največ 800.000 DEM v tolarški protivrednosti, višina realne obrestne mere, ki je predmet subvencioniranja, pa je lahko največ 13% na letni ravni.

Sklad subvencionira realni del obresti bančnega posojila v višini največ 50%.

17. člen

Prosilec lahko pridobi subvencijo obrestne mere za posojilo, katerega višina ne presega 400.000 DEM v tolarški protivrednosti. Prosilec mora imeti med viri financiranja zagotovljenih najmanj 30% lastnih sredstev.

18. člen

Ministrstvu pristojnemu za gospodarstvo sklad redno poroča o vseh aktivnostih v zvezi z dodeljevanjem sredstev za razvoj.

19. člen

Prejemnik sredstev za razvoj mora v primeru neizpolnjevanja obveznosti iz pogodb, katere urejajo medsebojna razmerja pri posameznih oblikah pomoči ali kršitve le teh na prvi poziv sklada takoj v celoti vrniti še dolgovana sredstva v skladu s sklenjeno pogodbo.

20. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati sklep o merilih in pogojih za dodeljevanje sredstev za pospeševanje razvoja in ustanavljanje enot malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 40/92 in 60/93).

21. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-03/95-16/1-8

Ljubljana, dne 12. oktobra 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2867.

Na podlagi 36. člena zakona o raziskovalni dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/91) izda minister za znanost in tehnologijo

P R A V I L N I K**o postopku in merilih za sofinanciranje programov dejavnosti organizacij informacijske infrastrukture****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in merila za sofinanciranja programov dejavnosti organizacij informacijske infrastrukture, spremljanje izvajanja programov in obveščanje o rezultatih izvajanja navedenih programov.

2. člen

Ministrstvo za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) v skladu s tem pravilnikom sofinancira programe dejavnosti informacijske infrastrukture, ki so pogoj za izvajanje nacionalnega raziskovalnega programa, in sicer:

- programe dejavnosti javnih zavodov ARNES in IZUM
- programe dejavnosti knjižnic, ki zagotavljajo informacijsko podporo raziskovanju in razvoju
- programe dejavnosti specializiranih informacijskih centrov za znanstveno informiranje po znanstvenih področjih.

3. člen

Minister za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: minister) pooblasti uradno osebo ministrstva (v nadaljnjem besedilu: uradna oseba) za vodenje postopka izbora in spremljanje izvajanja programov.

II. IZBOR UPRAVIČENCEV IN DOLOČITEV OBSEGA SREDSTEV**1. Javna zavoda ARNES in IZUM**

4. člen

Ministrstvo sofinancira programe dejavnosti javnih zavodov ARNES in IZUM na podlagi letnih finančno ovredno-

tenih in vsebinsko usklajenih programov dela, sprejetih v skladu z aktom o ustanovitvi.

Javna zavoda ARNES in IZUM sta dolžna ministrstvu predložiti letne programe dela za naslednje leto najkasneje do 15. 12. tekočega leta. Minister, po uskladitvi obsega letnega programa dela s proračunskimi možnostmi, s sklepom določi obseg sredstev.

Minister sklene z zavodom letno pogodbo o financiranju, s katero se uredijo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti.

V primeru, da ministrstvo med letom zadolži zavod za izvedbo dodatnih nalog, se za to sklene posebna pogodba.

Če programe dejavnosti javnih zavodov ARNES in IZUM sofinancira več ministrstev, morajo biti deleži sofinanciranja predhodno usklajeni.

2. Knjižnice

5. člen

Ministrstvo sofinancira dejavnost specialnih knjižnic na področju raziskovalne dejavnosti ter visokošolskih in univerzitetnih knjižnic s tem, da pokriva del stroškov izdelave bibliografskih zapisov za vodenje bibliografij raziskovalcev v okviru sistema COBISS, specialnim knjižnicam pa zagotavlja tudi sredstva za plačilo članarine za sodelovanje v sistemu COBISS.

Knjižnice, ki zagotavljajo informacijsko podporo raziskovanju in razvoju, pridobijo možnost pokrivanja dela stroškov izdelave bibliografskih zapisov za vodenje bibliografij raziskovalcev v okviru sistema COBISS, ko izpolnijo pogoje za aktivno sodelovanje v sistemu COBISS (pridobijo ustrezno licenco) in pristojni specializirani informacijski center ugotovi skladnost vsebinske obdelave dokumentov z uveljavljenimi pravili za posamezno področje.

Pri sofinanciranju stroškov izdelave bibliografskih zapisov, s katerimi se registrira nacionalna raziskovalna produkcija, se upoštevajo vse bibliografske enote, ki so predmet evalvacije raziskovalnega dela raziskovalcev po pravilniku o uporabi kvantitativnih kriterijev za razvrščanje v znanstvene, strokovnoraziskovalne in razvojne nazive ter v postopkih habilitacije v nazive na univerzah.

6. člen

Višino subvencije po zapisu določi minister s sklepom za vsako leto posebej.

Kvantitativni prispevek posamezne knjižnice ugotavlja praviloma trimesečno IZUM v sodelovanju s pristojnimi specializiranimi informacijskimi centri, ki ocenijo tudi kvaliteto bibliografskih zapisov posamezne knjižnice.

Komisija za informacijsko infrastrukturo pri ministrstvu na podlagi ocen iz drugega odstavka tega člena pripravi predlog za dodelitev subvencij posameznim knjižnicam. V primeru negativne ocene knjižnica ni upravičena do subvencije, dokler ne zagotovi ustreznosti kvalitete bibliografskih zapisov.

Sklep o dodelitvi subvencij po obračunu sprejme minister.

Minister sklene z IZUM pogodbo, s katero določi višino subvencije posamezni knjižnici.

3. Specializirani informacijski centri

7. člen

Ministrstvo sofinancira programe dejavnosti specializiranih informacijskih centrov, ki po posameznih znanstvenih področjih obdelujejo, vrednotijo in posredujejo specializirane informacije in informacijske vire, organizirajo in izvajajo

poglobljeno vsebinsko obdelavo virov ter gradijo specializirane podatkovne zbirke. Naloge specializiranih informacijskih centrov lahko opravljajo tudi knjižnice.

8. člen

Minister s sklepom določi mrežo specializiranih informacijskih centrov, katerih dejavnost se sofinancira iz državnega proračuna, in imenuje koordinatorje dejavnosti znanstvenega informiranja po znanstvenih področjih na predlog komisije za informacijsko infrastrukturo ter področnih svetov za raziskave in razvoj.

9. člen

Specializirani informacijski centri pridobijo možnost za dodelitev proračunskih sredstev za izvajanje programov na podlagi pisne vloge in predloženega finančno ovrednotenega letnega programa dejavnosti.

Iz državnega proračuna se prednostno zagotavljajo sredstva za sofinanciranje programov dejavnosti osrednjih specializiranih informacijskih centrov po znanstvenih področjih.

10. člen

Specializirani informacijski centri so dolžni ministrstvu predložiti letne programe dejavnosti za naslednje leto najkasneje do 15. 12. tekočega leta.

Uradna oseba od predlagatelja po potrebi zahteva uskladitev programov z usmeritvami ministrstva na področju informacijske infrastrukture in programe posreduje v oceno komisiji za informacijsko infrastrukturo in področnim svetom za raziskave in razvoj, ki ocenijo tudi prispevek posameznega informacijskega centra k raziskovalni dejavnosti.

Po uskladitvi programov z usmeritvami ministrstva in pridobitvi ocen ter predlogov komisije za informacijsko infrastrukturo in področnih svetov za raziskave in razvoj minister s sklepom določi obseg sredstev za izvedbo posameznega programa.

Minister s specializiranim informacijskim centrom oziroma z organizacijo, v sestavi katere le-ta deluje, sklene letno pogodbo o financiranju, s katero se uredijo medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti.

Če specializirani informacijski center sodeluje pri izdelavi in redakciji bibliografskih zapisov za vodenje bibliografij raziskovalcev v okviru sistema COBISS, se njegov prispevek vrednoti in obračunava na način, kot je to določeno v 6. členu tega pravilnika.

III. SPREMLJANJE IZVAJANJA PROGRAMOV

11. člen

Ministrstvo spremlja izvajanje programov dejavnosti organizacij informacijske infrastrukture na način in po postopku, določenem s pogodbo o financiranju.

V primeru, da ministrstvo ugotovi, da se dodeljena sredstva uporabljajo nenamensko, lahko minister prekine financiranje programov in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev.

IV. OBVEŠČANJE JAVNOSTI

12. člen

Organizacija informacijske infrastrukture je dolžna pri objavi rezultatov svojega dela in pri vseh drugih oblikah javnega predstavljanja navesti, da so doseženi rezultati nastali v okviru programa, ki je bil sofinanciran s sredstvi ministrstva.

V. KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 308/95

Ljubljana, dne 11. oktobra 1995.

prof. dr. Rado Bohinc l. r.
Minister
za znanost in tehnologijo

—————
2868.

Na podlagi 36. člena zakona o raziskovalni dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/91) izda minister za znanost in tehnologijo

P R A V I L N I K

**o pogojih in metodologiji izbiranja predlogov za
sofinanciranje nakupa informacijske in komunikacijske
opreme**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in postopek izbora predlogov za sofinanciranje nakupa informacijske in komunikacijske opreme, spremljanje nakupov ter obveščanje o rezultatih sofinanciranja nakupov informacijske in komunikacijske opreme.

2. člen

Ministrstvo za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) sofinancira nakupe informacijske in komunikacijske opreme na podlagi programa razvoja informacijske infrastrukture, ki se vsako leto sprejme v okviru znanstvene in tehnološke politike, ob upoštevanju proračunskih sredstev za tekoče leto.

Ministrstvo dodeli sredstva za sofinanciranje nakupa informacijske in komunikacijske opreme na podlagi neposredne dodelitve sredstev ali na podlagi javnega razpisa.

3. člen

Minister za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: minister) pooblasti uradno osebo ministrstva (v nadaljnjem besedilu: uradna oseba) za vodnje postopka izbora predlogov in opravljanje nadzora nad porabo dodeljenih sredstev.

II. NEPOSREDNA DODELITEV SREDSTEV

4. člen

Ministrstvo na podlagi usklajenih predlogov organizacij informacijske in komunikacijske infrastrukture, katerih dejavnost je infrastrukturni pogoj za izvajanje nacionalnega raziskovalnega programa, prednostno zagotavlja sredstva za:

- investicije v razvoj akademskega in raziskovalnega omrežja ARNES
- nabavo opreme za potrebe dejavnosti javnega zavoda ARNES
- investicije v računalniške sisteme vozlišč omrežja COBISS in

– nabavo opreme za potrebe dejavnosti javnega zavoda IZUM.

Predlogi investicij javnih zavodov ARNES in IZUM (s podanimi prioriteta) morajo biti v skladu s sprejetimi letnimi programi dela.

Za namene iz prvega odstavka tega člena dodeli ministrstvo sredstva do višine 100 % vrednosti opreme. Obseg financiranja določi minister s sklepom.

III. DODELITEV SREDSTEV NA PODLAGI JAVNEGA RAZPISA

5. člen

Ministrstvo na podlagi javnega razpisa prednostno zagotavlja sredstva za:

– nakup najnujnejše komunikacijske opreme za priključitev javnih zavodov, katerih pretežna dejavnost je raziskovanje, na omrežje ARNES/Internet

– investicije v opremo specialnih knjižnic, ki opravljajo knjižnično/informacijsko dejavnost za potrebe širšega kroga uporabnikov na področju raziskovalne dejavnosti

– investicije v opremo specializiranih informacijskih centrov - koordinatorjev znanstvenega informiranja po znanstvenih področjih.

Za namene iz predhodnega odstavka dodeljuje ministrstvo sredstva do višine 100 % vrednosti opreme.

6. člen

Ministrstvo spodbuja razvoj komunikacijske in informacijske infrastrukture za potrebe raziskovalne dejavnosti v gospodarskih družbah in zavodih, katerih pretežna dejavnost ni raziskovanje, s pokrivanjem dela stroškov nabave najnujnejše komunikacijske in računalniške opreme za priključitev raziskovalno-razvojnih oddelkov in njihovih informacijskih služb na omrežje ARNES/Internet in COBISS z najeto ali komutirano linijo.

Za namene iz predhodnega odstavka dodeljuje ministrstvo sredstva do višine 50 % vrednosti opreme.

7. člen

Ministrstvo dodeljuje sredstva na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi enkrat letno.

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne osebe, ki so v večinski lasti državljanov Republike Slovenije oziroma domačih pravnih oseb.

8. člen

Javni razpis vsebuje:

1. naziv in naslov ministrstva,
2. predmet javnega razpisa,
3. določilo o upravičencih in pogoje, ki jih morajo izpolnjevati,
4. cilje subvencioniranja nakupov opreme,
5. obliko, rok in način oddaje prijave (datum, naslov),
6. merila za izbiro predlogov za subvencioniranje nakupov,
7. višino sredstev, do katere bo ministrstvo subvencioniralo nakupe opreme iz proračunskih sredstev.

9. člen

Prijava na javni razpis mora vsebovati:

1. podatke o prijavitelju (na prijavnem obrazcu),
2. dokumentacijo, iz katere je razviden obseg raziskovalne oziroma knjižnične informacijske dejavnosti prijavitelja,

3. izjavo, da bo prijavitelj storitve omrežja ARNES/Internet uporabljal izključno za potrebe raziskovalne dejavnosti ter za knjižnično informacijsko dejavnost,

4. izjavo, s katero prijavitelj zagotavlja vključitev kataloga znanstvene in strokovne literature svoje knjižnice ter bibliografij svojih raziskovalcev v sistem COBISS,

5. načrt komunikacijskega in računalniškega opremljanja z utemeljitvijo, tehnične podatke o potrebni opremi in predračune dobaviteljev opreme.

10. člen

Merila, ki se uporabljajo za določitev prednostne liste, so:

- obseg znanstveno-raziskovalne, raziskovalno-razvojne oziroma knjižnične informacijske dejavnosti
- relevantnost in dostopnost knjižničnega informacijskega gradiva za uporabnike izven organizacije
- izpolnjevanje kompatibilnosti opreme z zahtevami omrežja ARNES in s priporočili za opremo v sistemu COBISS.

11. člen

Sprejem prijave na javni razpis se potrdi na prijavnem obrazcu. Če uradna oseba ugotovi, da je prijava nepopolna oziroma ne ustreza razpisnim pogojem, obvesti prijavitelja o pomanjkljivostih in ga pozove, da jih odpravi. Če prijavitelj v zahtevanem roku od prejema poziva za dopolnitev prijave pomanjkljivosti ne odpravi, se šteje, da prijava ni vložena. Predložena dokumentacija se vrne prijavitelju.

12. člen

Ko uradna oseba ugotovi, da prijava na javni razpis vsebuje vse zahtevane podatke in pridobi strokovno mnenje javnega zavoda ARNES oziroma IZUM o ustreznosti izbrane opreme glede na razpisne pogoje, pripravi predlog za sofinanciranje nakupa opreme.

V primeru, ko zahtevki prijaviteljev presegajo za ta namen razpoložljiva sredstva ministrstva, oblikuje predlog prednostne liste komisija za informacijsko infrastrukturo pri ministrstvu.

Prednostno listo in višino sofinanciranja nakupa opreme določi minister.

IV. IZVAJANJE SOFINANCIRANJA IN NADZOR

13. člen

Za izvedbo sofinanciranja nakupa informacijske in komunikacijske opreme po tem pravilniku sklene minister z izbranim prijaviteljem pogodbo.

Uradna oseba spremlja in nadzoruje izvajanje pogodbenih obveznosti v vseh fazah realizacije na način in po postopku, določenem s pogodbo.

V primeru, da ministrstvo ugotovi, da se dodeljena sredstva uporabljajo nenamensko, lahko minister odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev.

V. OBVEŠČANJE JAVNOSTI

14. člen

Prejemnik subvencij za nakup opreme je dolžan obveščati javnost o rezultatih, ki jih dosega z uporabo opreme, katere nabava je bila sofinancirana s sredstvi ministrstva.

VI. KONČNA DOLOČBA

15. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 308/95

Ljubljana, dne 11. oktobra 1995.

prof. dr. Rado Bohinc l. r.
Minister
za znanost in tehnologijo

2869.

Na podlagi 36. člena zakona o raziskovalni dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/91) izda minister za znanost in tehnologijo

PRAVILNIK o postopku in merilih za izbor in sofinanciranje nakupa tuje znanstvene literature in baz podatkov

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa način, pogoje in postopek za izbor prijav za sofinanciranje nakupa tuje znanstvene literature in baz podatkov, spremljanje nakupov in zagotavljanje dostopnosti sofinancirane znanstvene literature in baz podatkov.

2. člen

Ministrstvo za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) sofinancira nakup tuje znanstvene literature in baz podatkov z namenom zagotavljanja nujnega dotoka in dostopnosti tujih znanstvenih in strokovnih informacij za potrebe raziskovalne dejavnosti v Republiki Sloveniji.

V tekočem letu se praviloma zagotavljajo sredstva za sofinanciranje naročil periodike in baz podatkov za naslednje leto ter sredstva za sofinanciranje nakupov monografij s področja družboslovja in humanistike v tekočem letu.

3. člen

Minister za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: minister) pooblasti uradno osebo ministrstva (v nadaljnjem besedilu: uradna oseba) za vodenje postopka izbora predlogov in opravljanje nadzora nad porabo dodeljenih sredstev.

II. IZBOR UPRAVIČENCEV IN DOLOČITEV OBSEGA SREDSTEV

4. člen

Ministrstvo enkrat letno pozove javne zavode, katerih pretežna dejavnost je raziskovanje, nacionalno knjižnico, univerzitetne in visokošolske knjižnice, specializirane informacijske centre in specialne knjižnice, ki opravljajo informacijske storitve za širši krog uporabnikov v raziskovalni dejavnosti, da v predpisanem roku v vzajemnem katalogu sistema COBISS ažurirajo podatke o naročeni tuji periodiki

in bazah podatkov v tekočem letu ter podatke o tuji periodiki in bazah podatkov, za katere je evidentiran interes po naročilu.

Knjižnice, ki še ne sodelujejo aktivno v sistemu COBISS, so dolžne poskrbeti, da podatke za vzajemni katalog posredujejo knjižnicam, ki za njih poročajo.

5. člen

Na osnovi razvrstitve knjižnic v koordinacijske kroge po znanstvenih področjih ministrstvo posreduje pregled naročene tuje periodike in baz podatkov vključno s predlogi za dodatna naročila v presojo področnim svetom za raziskave in razvoj.

Področni sveti razvrstijo revije in baze podatkov glede na njihovo relevantnost za potrebe raziskovalne dejavnosti:

- A) kategorija - naročilo je nujno
- B) kategorija - naročilo se priporoča
- C) kategorija - naročilo ni nujno.

Na podlagi razvrstitve iz prejšnjega odstavka pripravi uradna oseba predlog prednostnih list po področjih in po knjižnicah ter jih najkasneje do 15. septembra tekočega leta posreduje vsem knjižnicam in področnim specializiranim informacijskim centrom za znanstveno informiranje, ki do 30. septembra organizirajo koordinacijo naročil med knjižnicami v okviru koordinacijskega kroga tako, da se zagotovi racionalnost pri naročanju več izvodov posamezne revije ali baze podatkov.

6. člen

Po opravljeni koordinaciji pripravi uradna oseba v sodelovanju s komisijo za informacijsko infrastrukturo pri ministrstvu predlog višine sofinanciranja za posamezno knjižnico. Pri tem se upoštevajo naslednji kriteriji:

- skupno razpoložljiva sredstva ministrstva za ta namen
- razvrstitev v skladu s 5. členom tega pravilnika
- dostopnost fonda literature
- kontinuiteta naročil
- teritorialno pokrivanje potreb
- mrežna dostopnost baz podatkov
- frekventnost uporabe revij oziroma baz podatkov.

Pri dodelitvi sredstev imajo prednost knjižnice, ki zagotavljajo prost pristop do tuje znanstvene periodike in dostavo kopij člankov najpozneje v 48 urah.

Knjižnicam s področja družboslovja in humanistike pripadajo poleg sredstev za tujo znanstveno periodiko in baze podatkov tudi dodatna sredstva do enake višine za nabavo tujih monografij.

7. člen

Višino sofinanciranja po posameznih upravičencih dokončno določi minister s sklepom.

Minister lahko v primeru individualnih zahtev za sofinanciranje nujne nabave tuje znanstvene literature in baz podatkov odloči, da se za dosego ciljev nacionalnega raziskovalnega programa sredstva dodelijo knjižnicam mimo prednostne liste iz 5. člena tega pravilnika.

V primeru, da razpoložljiva sredstva ministrstva v tekočem letu ne zadoščajo za zagotovitev nujne kontinuitete naročil tuje znanstvene literature in baz podatkov, lahko minister odloči, da se del obveznosti ministrstva prenese v naslednje leto.

III. IZVAJANJE SOFINANCIRANJA IN NADZOR

8. člen

Uradna oseba pripravi predlog pogodbe o sofinanciranju nabave tuje znanstvene literature in baz podatkov ter jo posreduje upravičencu v podpis.

S pogodbo se določi višina namenskih sredstev, obveznost zagotavljanja dostopnosti nabavljenega gradiva in nadzor nad namensko porabo sredstev.

V primeru, da ministrstvo ugotovi, da se dodeljena sredstva uporabljajo nenamensko, lahko minister odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev.

9. člen

Ministrstvo lahko objavi javni razpis za izbor dobavitelja tuje znanstvene periodike, če oceni, da bi bilo to smotno. Z izbranim dobaviteljem sklene pogodbo o dobavi naročene periodike neposredno knjižnicam.

V primeru iz prejšnjega odstavka se sredstva, dodeljena posameznim knjižnicam, nakazujejo neposredno dobavitelju tuje znanstvene periodike.

IV. OBVEŠČANJE JAVNOSTI

10. člen

Prejemnik subvencij za nabavo tuje znanstvene literature in baz podatkov je dolžan pri predstavljanju svoje dejavnosti javnosti navesti, da je nabava informacijskih virov sofinancirana s sredstvi ministrstva.

V. KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 308/95

Ljubljana, dne 11. oktobra 1995.

prof. dr. Rado Bohinc l. r.
Minister
za znanost in tehnologijo

2870.

Na podlagi 160. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. oktobra 1995 sprejel

S K L E P

o uskladitvi pokojnin od 1. avgusta 1995

I

Pokojnine se od 1. avgusta 1995 uskladijo na podlagi gibanj plač vseh zaposlenih delavcev v mesecu avgustu 1995 v primerjavi s predhodnim mesecem tako, da se povečajo za 1,6%.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladijo pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 1995.

III

Pokojnine, odmerjene po 53. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92

in 5/94) – v nadaljevanju: zakon – od najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 54/95), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. avgusta 1995.

Od najnižje pokojninske osnove, določene v prvem odstavku te točke, se od 1. avgusta 1995 odmerijo tudi pokojnine, odmerjene od dejanske pokojninske osnove, ki so nižje kot bi bile, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerile od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. avgusta 1995.

IV

Pokojnine, odmerjene v skladu z drugim odstavkom 116. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90 in 30/90) od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 54/95), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. avgusta 1995.

V

Za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene po 3. členu statutarnega sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta Skupnosti (Uradni list SRS, št. 10/86) od najvišje pokojninske osnove, izhajajoče iz ugotovitve te osnove (Uradni list RS, št. 10/92), uveljavljene do 31. marca 1992.

VI

Za odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo v skladu s 302. členom zakona tudi vse pokojnine borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, odmerjene od zajamčene pokojninske osnove, določene po 102. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91).

VII

Pokojnine kmetov borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, ter njihovih zakoncev, uveljavljene po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) znašajo v skladu z drugim odstavkom 303. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju od 1. avgusta 1995 najmanj 38.688,96 SIT, torej toliko, kot najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo.

VIII

Pokojnine z varstvenim dodatkom se uskladijo tako, da se za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa uskladi znesek pokojnine, varstveni dodatek pa na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. avgusta 1995.

Pokojnine z varstvenim dodatkom, ki so bile odmerjene od najnižje pokojninske osnove, se uskladijo na način, določen v prvem odstavku III. točke tega sklepa, varstveni dodatek pa se na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. avgusta 1995.

IX

Po določbah tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v sorazmernem delu po mednarodnih sporazumih o socialni varnosti.

X

Po prvem odstavku I. točke tega sklepa se uskladijo zneski pokojnin, ki so upokojevcem pripadali za mesec september 1995 po opravljeni uskladitvi po sklepu o uskladitvi pokojnin od 1. julija 1995 (Uradni list RS, št. 54/95).

Uskladitev se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za nazaj, za meseca avgust in september 1995, se obračuna in izplača skupaj s pokojnino, izplačano v mesecu oktobru 1995.

XI

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 19. oktobra 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

2871.

Na podlagi 53. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. oktober 1995 sprejel

S K L E P

o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo

I

Najnižja pokojninska osnova se od 1. avgusta 1995 dalje določi na novo in znaša 45.516,43 SIT.

II

Najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo se od 1. avgusta 1995 dalje določi na novo in znaša 38.688,96 SIT.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 19. oktobra 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

2872.

Na podlagi 54. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. oktobra 1995 sprejel

S K L E P
o najvišji pokojninski osnovi

I

Najvišja pokojninska osnova znaša od 1. avgusta 1995 dalje 220.470,43 SIT.

Od zneska osnove, določenega v prvem odstavku te točke sklepa, se odmerijo pokojnine, uveljavljene od 1. aprila 1992 dalje, ki bi s pripadajočimi uskladitvami presegle znesek, ki bi uživalcu pokojnine pripadal, če bi bila odmerjena od najvišje pokojninske osnove, določene s tem sklepom.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 19. oktobra 1995.

**Upravni odbor Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

—————
2873.

Na podlagi 150. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. oktobra 1995 sprejel

S K L E P
o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo

I

Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb se od 1. avgusta 1995 dalje določi na novo in znaša 27.082,27 SIT.

Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb se od 1. avgusta 1995 dalje določi na novo in znaša 13.541,13 SIT.

II

Razlika med zneskom dodatka za pomoč in postrežbo, določenim s tem sklepom in zneski dodatka za pomoč in postrežbo, izplačanih po sklepu o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo (Uradni list RS, št. 54/95), se za meseca avgust in september 1995 obračuna pri izplačilu dodatka za pomoč in postrežbo v oktobru 1995.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 19. oktobra 1995.

**Upravni odbor Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

2874.

Na podlagi 155. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. oktobra 1995 sprejel

S K L E P
o zneskih invalidnin za telesno okvaro

I

Zneski invalidnin za telesne okvare, ki so posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, se od 1. avgusta 1995 dalje določijo na novo in znašajo

Stopnja	Telesna okvara v %	Znesek SIT
1.	100	9.285,35
2.	90	8.511,57
3.	80	7.737,79
4.	70	6.964,01
5.	60	6.190,23
6.	50	5.416,45
7.	40	4.642,67
8.	30	3.868,89

II

Zneski invalidnin za telesne okvare, ki so posledica poškodbe izven dela ali bolezni, se od 1. avgusta 1995 dalje določijo na novo in znašajo:

Stopnja	Telesna okvara v %	Znesek SIT
1.	100	6.499,74
2.	90	5.958,09
3.	80	5.416,45
4.	70	4.874,80
5.	60	4.333,16
6.	50	3.791,51
7.	40	3.249,86
8.	30	2.708,22

III

Razlika med zneskom invalidnine, določenim s tem sklepom in zneski invalidnin, izplačanih po sklepu o zneskih invalidnin za telesno okvaro (Uradni list RS, št. 54/95), se obračuna za meseca avgust in september 1995 pri izplačilu invalidnine v mesecu oktobru 1995.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 19. oktober 1995.

**Upravni odbor Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

—————
2875.

Na podlagi 6. člena zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni

list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. oktobra 1995 sprejel

S K L E P
o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov

I

Znesek mesečne preživnine, določen po 10., 11. in 13. členu zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) se od 1. avgusta 1995 dalje uskladi tako, da se poveča za 1,6 %.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladi znesek preživnine, ki je upravičencu pripadal za mesec september 1995 po izvedeni uskladitvi po sklepu o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 54/95).

Razlika med zneskom preživnine, usklajene po I. točki tega sklepa in preživnino, izplačano po sklepu o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 54/95), se za meseca avgust in september 1995 obračuna z zneskom preživnine, izplačane v oktobru 1995.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 19. oktobra 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

2876.

Na podlagi 303. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 19. oktobra 1995 sprejel

S K L E P
o znesku starostne pokojnine kmetov

I

Starostna ali družinska pokojnina, odmerjena po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) se od 1. avgusta 1995 dalje določi na novo in znaša 19.344,48 SIT.

II

Razlika med zneskom starostne ali družinske pokojnine kmetov, določene s tem sklepom in zneskom pokojnine, izplačane po sklepu o znesku starostne pokojnine kmetov (Uradni list RS, št. 54/95), se za meseca avgust in september 1995 obračuna pri izplačilu pokojnine v oktobru 1995.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 19. oktobra 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

BLED

2877.

Na podlagi 37. in 38. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/89, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93) ter 37. člena statuta Občine Bled (Uradni list RS, št. 22/95) je župan Občine Bled sprejel

S K L E P
o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Zasip S-D-12-A

1

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Zasip SD-12-A, ki sta ga izdelala ZUB (Zavod za urbanizem Bled) in Planum Gc Biro ZUB Bled, Cesta svobode 13.

2

Osnutek sprememb in dopolnitev se razgrne na sedežu Občine Bled, Cesta svobode 13, Bled, ter v prostorih KS Zasip.

Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva objave v Uradnem listu RS.

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnavna, kraj in čas le-te bo določen naknadno in bo objavljen v sredstvih javnega obveščanja.

3

V času javne razgrnitve lahko podajo občani, organi in organizacije ter skupnosti k osnutku sprememb in dopolnitev pripombe v knjigo pripomb na kraju razgrnitve, oziroma jih pisno posredujejo Oddelku za okolje in prostor Občine Bled, C. svobode 13, Bled.

4

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2297

Bled, dne 23. oktobra 1995.

Župan
Občine Bled
Vinko Golc, dipl. inž. l. r.

BREZOVICA**2878.**

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94) in 38. člena statuta Občine Brezovica (Naš časopis, št. 211, maj 95) razpisujem

REDNE VOLITVE
v organe krajevnih skupnosti Občine Brezovica

1. člen

Redne volitve članov v svete krajevnih skupnosti: Brezovica, Notranje Gorice – Plešivica, Vnanje Gorice, Podpeč-Preserje in Rakitna bodo v nedeljo, 17. decembra 1995.

2. člen

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna pravila, se šteje 17. oktober 1995.

3. člen

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija in volilne komisije v krajevnih skupnostih.

Št. 916/95

Brezovica, dne 16. oktobra 1995.

Župan
Občine Brezovica
Drago Stanovnik l. r.

DIVAČA**2879.**

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 16. člena statuta Občine Divača je Občinski svet občine Divača na 11. seji dne 28. 9. 1995 sprejel

ODLOK
o proračunu Občine Divača za leto 1995

1. člen

Proračun Občine Divača za leto 1995 zagotavlja sredstva za financiranje javne porabe v Občini Divača

2. člen

Občinski proračun za leto 1995 obsega 183,650.857 SIT, in sicer v:

a) bilanca prihodkov in odhodkov:

– prihodkov 170,650.857 SIT
– odhodkov 180,700.857 SIT

b) račun financiranja:

– prihodkov (najetje posojil) 13,000.000 SIT
– odplačilo kreditov 2,950.000 SIT

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov proračuna je zajet v bilanci prihodkov in odhodkov in računu financiranja, ki sta sestavni del občinskega proračuna.

3. člen

Od vseh proračunskih prihodkov se v rezervni sklad Občine Divača odvaja 0,5%. Izločanje v rezervni sklad se praviloma izvaja mesečno oziroma najkasneje do 31. 12. tekočega leta.

4. člen

Prihodki od prodaje in najema občinskega premoženja ter prihodki, ki jih upravni organi dosežejo s svojo dejavnostjo so prihodek občinskega proračuna.

5. člen

Sredstva občinskega proračuna se delijo med letom enakomerno med vse nosilce oziroma uporabnike v okviru doseženih prihodkov.

6. člen

Proračunski porabniki so dolžni uporabljati sredstva le za namene opredeljene v proračunu in ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegale sredstva odobrena s proračunom.

7. člen

O porabi sredstev rezervnega sklada za izdatke nastale zaradi posledic izrednih okoliščin kot so zlasti: poplava, suša, požar, potres in druge naravne nesreče, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci odloča občinski svet.

V nujnih primerih odloča župan in o tem naknadno obvesti občinski svet.

8. člen

Odredbodajalec proračuna je župan.

9. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o:

– uporabi tekoče proračunske rezerve za pokrivanje premalo predvidenih ali nepredvidenih odhodkov. O porabi sredstev obvesti občinski svet,

– uporabi sredstev rezervnega sklada za premoščanje likvidnostnih težav,

– začasni vezavi tekočih likvidnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti.

10. člen

Uporabniki proračunskih sredstev morajo nabavo opreme, investicijska vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo na podlagi javnega razpisa kot to velja za uporabnike republiškega proračuna.

11. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. januarja 1995 dalje.

Št. 11/95

Divača, dne 28. septembra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Divača
Drago Škamperle l. r.

2880.

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95 – odločba US RS) ter 16. in 57. člena statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 38/95), je Občinski svet občine Divača na seji dne 28. 9. 1995 sprejel

O D L O K**o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Divača****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok ureja organizacijo in delovno področje Občinske uprave občine Divača (v nadaljevanju: občinska uprava).

2. člen

Občinska uprava opravlja na delovnih področjih, določenih s tem odlokom, upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine.

Zadeve iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti opravlja občinska uprava pod pogoji in na način, ki je določen z zakonom, statutom občine in s tem odlokom.

Občinska uprava je glede izvrševanja odločitev občinskega sveta odgovorna občinskemu svetu, v zadevah, ki jih nanjo prenese država, pa tudi pristojnemu ministrstvu.

3. člen

Občinska uprava v okviru pravic in dolžnosti občine izvaja zakone, odloke ter druge splošne in posamične akte, odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti, pripravlja predloge splošnih in posamičnih aktov občine, spremlja stanje in daje pobude za reševanje vprašanj na področjih, in opravlja druga strokovna in administrativna dela za občinski svet, župana, nadzorni odbor, komisije in odbore občinskega sveta.

Občinska uprava sodeluje v zadevah lokalnega pomena s krajevnimi skupnostmi, javnimi zavodi, gospodarskimi javnimi službami in drugimi organizacijami ter zagotavlja ureničevanje pravic, potreb in interesov občanov.

4. člen

Občinska uprava lahko v skladu s sklenjeno pogodbo, v skladu s koncesijskim aktom, ki ga je sprejel občinski svet, in v soglasju z županom, naroči izvajanje nekaterih strokovnih nalog pri zunanjih organizacijah in posameznikih.

5. člen

Delo občinske uprave je javno. O delu občinske uprave obveščata javnost župan in tajnik občine.

Občinska uprava oziroma njeni delavci morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

II. ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE**6. člen**

Občinska uprava je organizirana kot enoten organ, ki ima notranje organizacijske enote:

- oddelek za družbene dejavnosti,
- oddelek za finance,
- oddelek za gospodarske dejavnosti,

– oddelek za okolje in prostor,

– urad župana.

Oddelek vodi vodja oddelka, urad župana pa vodi tajnik občine.

Oddelki se povezujejo s posameznimi odbori.

7. člen

Občinsko upravo vodi župan.

Za neposredno izvajanje nalog občinske uprave skrbi tajnik občine.

Župan lahko pooblasti tajnika občine za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

Tajnik občine je za svoje delo odgovoren županu.

8. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan v aktu o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi.

Upravne naloge občinske uprave opravljajo tajnik občine, višji upravni, upravni in strokovno tehnični delavci.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občine.

9. člen

Zaposleni v občinski upravi so upravičeni do plače, ki jo v skladu z zakonom, drugimi predpisi ter aktom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, določijo župan.

III. ODLOČANJE V UPRAVNIH STVAREH**10. člen**

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava.

11. člen

Posamične akte o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti občine izdaja tajnik občine, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

12. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih določenih z zakonom.

13. člen

Tajnik občine skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

Zagotavlja vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisi. Tajnik je odgovoren županu.

14. člen

O upravnih stvareh lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščenca za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

Administrativna dela v organih in službah občine lahko opravljajo delavci s srednjo strokovno izobrazbo.

15. člen

O pritožbah zoper posamične akte o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča župan.

O pritožbah zoper posamične akte o upravnih stvareh, ki jih v zadevah iz prenesene državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje oziroma njegov organ v sestavi.

16. člen

O izločitvi župana v upravnem postopku odloča občinski svet. O izločitvi tajnika odloča župan. O izločitvi uradne osebe odloča župan oziroma tajnik.

IV. DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

17. člen

Oddelek za družbene dejavnosti opravlja naloge na naslednjih področjih:

- pripravljane in uresničevanje aktov občine v zvezi z ustanoviteljstvom javnih zavodov na področju zdravstva, šolstva, otroškega varstva, varstva, kulture in socialnega skrbitva,
- pripravljane in uresničevanje programov razvoja otroškega varstva, varstva predšolskih otrok, osnovnega šolstva, kulture, zdravstva, športa in socialnega skrbitva, odbora za varstvo okolja, kulturne in naravne dediščine,
- materialna skrb za vzgojnovarstvene ustanove, kritje materialnih stroškov za osnovno šolstvo,
- organiziranje mreže zdravstvene službe na primarni ravni, lekarniške dejavnosti, mrliške ogledne službe,
- podeljevanje koncesij v skladu z zakoni, na svojem področju
- svetovanje občanom glede osebne pomoči, pomoči družinam na domu, subvencioniranja najemnin,
- skrb in nadzor nad vzdrževanjem objektov in osnovnih sredstev vseh družbenih dejavnosti neposredno s strani občine ali prek javnih zavodov na tem področju,
- pospeševanje in financiranje kulturnih dejavnosti in ustanov,
- skrb za programsko usklajevanje in financiranje varovanja naravne in kulturne dediščine,
- pospeševanje športa in rekreacije,
- ustvarjanje pogojev za delovanje institucij civilne družbe,
- sodelovanje z odborom za socialno zdravstvo in varstvo in z odborom za kulturo, šolstvo in šport,
- informacijska dejavnost,
- priprava predpisov iz svojega delovnega področja,
- spremljanje uradnih objav, razpisov in natečajev za pridobitev sredstev s področja družbenih dejavnosti,
- planiranje in nadzor nad porabo sredstev proračuna, potrebnih za izvajanje nalog družbenih dejavnosti,
- opravljanje drugih nalog s področja družbenih dejavnosti, ki sodijo v pristojnost občinske uprave.

18. člen

Oddelek za finance opravlja naloge na naslednjih področjih:

- priprava in razlaga občinskega proračuna in zaključnega računa,
- finančno poslovanje,
- blagajniško poslovanje,

- računovodstvo in knjigovodstvo,
- sodelovanje z odborom za finance in proračun in z nadzornim odborom.

19. člen

Oddelek za gospodarske dejavnosti opravlja naloge na naslednjih področjih:

- načrtovanje razvoja občine,
- zagotavljanje pogojev za razvoj gospodarstva, pospeševanje malega gospodarstva, trgovinske dejavnosti, gostinstva, turizma in drugih gospodarskih dejavnosti,
- zagotavljanje pogojev za razvoj in pospeševanje kmetijstva, skrb in ukrepi za gospodarno rabo občinskih kmetijskih zemljišč, promet s kmetijskimi zemljišči, agromelioracijski ukrepi na področju kmetijskih zemljišč, pašni red čebelarstva,
- spremljanje gospodarskih gibanj,
- analitična in statistična dejavnost,
- podeljevanje koncesij v skladu z zakoni,
- pripravljane osnov in strokovnih podlag ter razvojnih dokumentov in skrb za prijavo na natečaje za skladnejši regionalni razvoj (demografsko ogrožena območja),
- predpisovanje lokalnih davkov,
- sodelovanje z odborom za gospodarstvo in odborom za kmetijstvo in odborom za turizem
- pripravljane predpisov iz svojega delovnega področja,
- določanje prekrškov in denarnih kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- spremljanje uradnih objav, razpisov in natečajev za pridobitev sredstev s področja gospodarstva,
- planiranje in nadzor nad porabo sredstev proračuna, potrebnih za izvajanje nalog oddelka,
- opravljanje drugih nalog iz občinske pristojnosti na področju gospodarske dejavnosti.

20. člen

Oddelek za okolje in prostor opravlja naloge na naslednjih področjih:

- skrb za razvoj in delovanje lokalnih javnih služb, oskrba s pitno vodo, oskrba s plinom, odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda, odlaganje ostankov komunalnih odpadkov, javna snaga in čiščenje javnih površin, urejanje javnih poti in poti za pešce, urejanje javnega prevoza, urejanje javnih parkirišč, urejanje trgov in ulic, dimnikarska služba, pokopališka in pogrebna služba,
- gradnja, vzdrževanje in urejanje lokalnih javnih cest, rekreacijskih in drugih javnih površin,
- pripravljane strokovnih podlag za organizirano stanovanjsko gradnjo in reševanje stanovanjskih problemov, zlasti socialnih kategorij, ter s tem v zvezi skrb za pripravo, komunalno urejanje in oddajo stavbnih zemljišč,
- splošne stanovanjske zadeve in upravljanje s stanovanjskim fondom ter poslovnimi prostori,
- pripravljane strokovnih podlag in organiziranje sprejemanje prostorskega plana občine in prostorskih izvedbenih aktov,
- pripravljane in izvajanje ukrepov s področja varstva okolja oziroma ekologije iz pristojnosti občine,
- podeljevanje koncesij v skladu z zakoni,
- skrb za vzdrževanje, popravila in obnovo nepremičnega premoženja občine,
- javne prireditve,
- organiziranje komunalno redarstvene službe in skrb za javni red in mir v občini,

– ugotavljanje javnega interesa za pridobitev zemljišč za potrebe občine,

– določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč in upravljanje s skladom stavbnih zemljišč,

– sodelovanje z odborom za prostorsko načrtovanje, komunalno infrastrukturo in stanovanjska vprašanja, z odborom za varstvo okolja, narave in kulturne dediščine,

– pripravljane predpisov iz svojega delovnega področja,

– določanje prekrškov in denarnih kazni za prekrške s katerimi se kršijo predpisi občine,

– spremljanje uradnih objav, razpisov in natečajev za pridobitev sredstev za delovanje in razvoj občine,

– planiranje in nadzor nad porabo proračunskih sredstev, potrebnih za izvajanje nalog oddelka,

– opravljanje drugih nalog iz občinske pristojnosti na področju okolja in prostora.

21. člen

Urad župana:

– organizira občinsko upravo,

– pridobiva sredstva za delovanje in razvoj občine,

– upravlja občinsko premoženje,

– opravlja upravno nadzorstvo,

– pripravlja splošne akte,

– kadrovske zadeve za občinsko upravo,

– sklepa pogodbe o odtujitvi premočnin in nepremičnin, o koncesijah in drugih razmerjih,

– skrbi za požarno varnost,

– organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč

– skrbi za izvedbo lokalnih volitev in volitev predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet,

– ustvarja pogoje za delo političnih strank,

– sodeluje s komisijo za statut, vloge in pritožbe,

– opravlja strokovne, organizacijske in administrativne naloge za občinski svet, nadzorni odbor in delovna telesa občinskega sveta,

– opravlja tehnične in druge naloge za delovanje uprave,

– skrbi za zavarovanje in vzdrževanje premočnega in nepremičnega premoženja občine,

– vodi razgovore s krajevnimi skupnostmi, javnimi zavodi, gospodarskimi javnimi službami podjetij in drugimi organizacijami

– spremlja uradne objave, razpise in natečaje za pridobitev sredstev za delovanje in razvoj občine,

– planira in nadzira porabo proračunskih sredstev, potrebnih za izvajanje nalog službe,

– opravlja druge zadeve strokovnega in organizacijskega značaja, pomembne za delo v občinski upravi,

– sodeluje z odborom za lokalno samoupravo in povezovanje v širšo regijo.

Kolikor ni točno določeno, v čigavo pristojnost spada reševanje posamezne zadeve, je za njeno rešitev pristojen urad župana.

22. člen

Posamezni oddelki oziroma organizacijske enote iz 7. člena tega odloka, se lahko organizirajo za potrebe občine skupno z ostalimi občinami, na področju novonastalih občin. Take organizacijske enote in število kadra se določijo v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Župan izda akt o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi v enem mesecu po sprejemu tega odloka.

24. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju občinskih upravnih organov in organizacij ter skupni strokovni službi Skupščine občine Sežana in izvršnega sveta (Uradne objave, št. 12/84, 18/87, 1/90, 25/90 in 41/90).

25. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 11/95

Divača, dne 3. oktobra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Divača
Drago Škamperle l. r.

KRANJ

2881.

Na podlagi 8. člena statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95) je Svet Mestne občine Kranj na 8. seji dne 11. 10. 1995 sprejel

O D L O K o občinskem prazniku

1. člen

Mestna občina Kranj ima svoj občinski praznik.

2. člen

Praznik Mestne občine Kranj je 3. december, rojstni dan dr. Franceta Prešerna.

3. člen

Mestna občina Kranj obeležuje svoj občinski praznik s slavnostno sejo, na kateri se podeljujejo nagrade in priznanja Mestne občine Kranj.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02101-0002/95-3

Kranj, dne 11. oktobra 1995.

Predsednik
Sveta Mestne občine Kranj
Branko Grims l. r.

KRŠKO**2882.**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95 – odločba US RS), 51. in 62. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93), 6. člena navodila o merilih za to, kaj se lahko šteje za objekte oziroma posege v prostor, za katere po zakonu ni potrebno lokacijsko dovoljenje in kaj se lahko šteje za pomožne objekte (Uradni list SRS, št. 27/85) in 19. člena začasnega poslovnika občinskega sveta je Občinski svet občine Krško na seji dne 11. 10. 1995 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin****1. člen**

V odloku o določitvi pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin (Uradni list SRS, št. 9/87) se v 3. členu za drugo alineo doda nova alineja, ki glasi:

– mali plinski rezervoarji za utekočinjen naftni plin do 5m³ ter izvedbe njihovih priključkov na objekte.

2. člen

V 6. členu odloka se doda novi odstavek, ki glasi:

V posameznih primerih malih plinskih rezervoarjev za utekočinjen naftni plin je potrebno priložiti soglasja mejašev, soglasja pristojnih organov in organizacij, če bodo tangirana s predmetno lokacijo in tehnično dokumentacijo s katero bo zagotovljena varnost, ki jo določajo tehnični predpisi o utekočinjenem naftnem plinu (Uradni list RS, št. 22/91).

3. člen

7. člen odloka se spremeni tako, da glasi:

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 5-350-12/85

Krško, dne 11. oktobra 1995.

Podpredsednik
Občinskega sveta
občine Krško
Robert Kerin l. r.

2883.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95 – odločba US RS), 29. in 63. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94), in 19. člena začasnega poslovnika občinskega sveta je Občinski svet občine Krško na seji dne 11. 10. 1995 sprejel

S K L E P**o določitvi javne infrastrukture na področju kulture****I**

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo naslednje nepremičnine na območju Občine Krško, ki so bile na dan 17. 12. 1994 v upravljanju javnih zavodov na področju kulture:

1) Grad Kostanjevica, ki je v upravljanju Galerije Božidar Jakac Kostanjevica, št. stavbne parcele 113, k.o. Kostanjevica, ZKV 913, v izmeri 8474 m², družbena lastnina; št. parc. 1387/3, k.o. Kostanjevica, ZKV 913, v izmeri 714 m², družbena lastnina; št. parc. 1387/1,2, k.o. Kostanjevica, ZKV 222, v izmeri 8234 m², družbena lastnina; št. parc. 1400/1, k.o. Kostanjevica, ZKV 759, v izmeri 4371 m², družbena lastnina; št. parc. 1386/1, k.o. Kostanjevica, ZKV 1113, v izmeri 4139 m², družbena lastnina v upravljanju M-Agrokombinata Krško, ter št. parc. 1397/1,2,3,4,5, k.o. Kostanjevica, ZKV 2029, v izmeri 34032 m², družbena lastnina v upravljanju Hortikulture, plantaže in gradnje Brežice.

2) Lamutov likovni salon Kostanjevica, št. parcele 45/2, k.o. Kostanjevica, ZKV 1943, v izmeri 375 m², družbena lastnina v upravljanju Galerije Božidar Jakac.

3) Valvasorjeva knjižnica Krško, št. stavbne parcele *91, k.o. Krško, ZKV 137, v izmeri 1155 m², last Rimokatoliškega samostana kapucinov, in sicer tisti del, s katerim upravlja in ga ima v brezplačni rabi Valvasorjeva knjižnica Krško.

Kot javna infrastruktura na področju kulture se razglašata tudi oprema v zgoraj navedenih nepremičninah, ki služi kulturnim dejavnostim.

II

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo naslednje nepremičnine na območju Občine Krško, ki so bile na dan 17. 12. 1994 javna lastnina in so namenjene opravljanju kulturnih dejavnosti:

1) Kulturni dom Krško, lastnik stavbe Krajevna skupnost Krško, v upravljanju Kulturnega doma Krško, št. parcele 493/1, k.o. Stara vas, ZKV 632, v izmeri 7273 m², družbena lastnina v upravi Občine Krško; št. parc. 500/4 in 504/4, k.o. Stara vas, ZKV 964, družbena lastnina, pravica uporabe Občina Krško.

2) Dom XIV. divizije Senovo, št. parcele 457/14, k.o. Dovško, ZKV 259 v izmeri 2170 m², last Občine Krško, in sicer dvorana za kulturne prireditve s pripadajočimi pomožnimi prostori.

3) Atelje Štoviček Leskovec, št. parcele 267/2, k.o. Krško, ZKV 1051, v izmeri 170 m², po darilni pogodbi last Občine Krško.

4) Galerija Krško, št. parcele 32, k.o. Krško, ZKV 46, v izmeri 167 m², last Občine Krško.

5) p.c. Sv. Križa Krško, št. parcele 315/1, k.o. Krško, ZKV 837, v izmeri 187 m², last Občine Krško.

6) Grad Brestanica, št. parcele 75/1, k.o. Brestanica, ZKV 379, v izmeri 2212 m², družbeno premoženje v upravljanju Občine Krško.

7) Dom svobode Brestanica, št. parcele *25, k.o. Brestanica, ZKV 139 v izmeri 676 m², lastnik Športna unija Slovenije, Ljubljana.

8) Kulturni dom Kostanjevica, št. parcele *248, k.o. Kostanjevica, ZKV 2053, v izmeri 650 m², last Kmečke zadruge Kostanjevica.

9) Kulturnoprosvetni dom Veliki Trn, št. parcele *367, k.o. Veliki Trn, ZKV 90, v izmeri 289 m², last Občine Krško.

10) Kulturni dom Bena Zupančiča Zdole, št. parcele *34/10, k.o. Pleterje, ZKV 49, v izmeri 503 m², last Krajevne

skupnosti Zdole in VVZ Krško, in sicer dvorana za kulturne prireditve s pripadajočimi prostori.

11) Dom DKD Svobode Senovo, št. parcele 457/4, k.o. Dovško, ZKV 106, v izmeri 194 m², last Rudnika rjavega premoga Senovo, v upravljanju DKD Svobode Senovo.

12) Kulturnoprosvetni dom Podbočje, št. parcele 294, k.o. Podbočje, ZKV 1164, v izmeri 357 m², last Občine Krško, in sicer dvorana za kulturne prireditve s pripadajočimi prostori.

Kot javna infrastruktura se ob istih pogojih in z istim dnem razglša tudi oprema v teh nepremičninah, ki služi kulturnim dejavnostim.

III

Nepremičnine iz I. in II. točke tega sklepa se kot javna infrastruktura na področju kulture zaznamujejo v zemljiški knjigi.

IV

Sklep velja z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 466-95/95-1/18

Krško, dne 11. oktobra 1995.

Podpredsednik
Občinskega sveta
občine Krško
Robert Kerin l. r.



2884.

Na podlagi 29. in 51. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, št. 45/94 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95 - odločba US RS) in 48. člena zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93) ter 19. člena začasnega poslovnika občinskega sveta je Občinski svet občine Krško na seji dne 11. 10. 1995 sprejel

S K L E P

o brezplačnem prenosu lastninske pravice na nepremičninah družbene lastnine – Gasilski dom Leskovec

I

Gasilskemu društvu Leskovec se brezplačno prenese lastninska pravica na zemljišču v družbeni lastnini in sicer:

- na parc. št. 789/10 - stavbišče, gasilski dom Leskovec, v izmeri 236 m², vpisani v vl. št. 698 k.o. Leskovec;
- in na parc. št. 789/9 - poslovna stavba v izmeri 73 m², vpisani v vl. št. 1034 prav tako k.o. Leskovec.

II

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS in se vpiše v zemljiško knjigo pri Okrajnem sodišču v Krškem.

Št. 5-466-51/94

Krško, dne 11. oktobra 1995.

Podpredsednik
Občinskega sveta
občine Krško
Robert Kerin l. r.

LOŠKA DOLINA

2885.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95) ter na podlagi 14. člena statuta Občine Loška dolina (Uradni list RS, št. 55/95) je župan Občine Loška dolina sprejel 12. 10. 1995

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta za naselje Stari trg

I

Javno se razgrne ureditveni načrt za naselje Stari trg, ki ga je izdelalo podjetje AREA, d.o.o., Cerknica.

II

Osnutek iz I. točke tega sklepa bo razgrnjen v prostorih Občine Loška dolina. Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

III

Občani in organizacije lahko podajo pisne pripombe, mnenja in druge predloge na kraju razgrnitve.

IV

Ta sklep začne veljati takoj po objavi.

Št. 352-2/95

Stari trg, dne 20. oktobra 1995.

Župan
Občine Loška dolina
Jernej Zabukovec l. r.

MAJŠPERK

2886.

Na podlagi 109. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94) in 20. člena statuta Občine Majšperk je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 12. 10. 1995 sprejel

O D L O K

o sestavi in načinu volitev organov krajevnih skupnosti v Občini Majšperk

1. člen

Ta odlok določa sestavo svetov krajevnih skupnosti glede na zastopanost posameznih naselij in sam način volitev članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Majšperk.

2. člen

V posamezni volilni enoti so naslednji volilni okraj iz katerih se voli naslednje število članov sveta krajevne skupnosti:

V 1. volilni enoti - KS Majšperk:

- a) Naselja Koritno, Lešje, Majšperk in Stanečka vas – štiri člane

- b) Naselje Naraplje, Planjsko in Sitež – dva člana
- c) Naselje Breg, Jelovice, Preša, Skrblje in Spodnja Sveča – tri člane
- d) Naselje Medvedce in Sestrže – dva člana

V 2. volilni enoti - KS Ptujška Gora:

- a) Naselje Ptujška Gora – štiri člane
- b) Naselje Podlože – dva člana
- c) Naselje Stogovci – dva člana
- d) Naselje Slape – enega člana
- e) Naselje Janški vrh – enega člana
- f) Naselje Doklece – enega člana

V 3. volilni enoti - KS Stoperce:

- a) Naselje Dol pri Stopercih – dva člana
- b) Naselje Grdina – dva člana
- c) Naselje Kupčinja vrh – dva člana
- d) Naselje Stoperce – tri člane
- e) Naselje Zgornja Sveča – dva člana

V 4. volilni enoti - KS Žetale:

- a) Naselje Čermožiše – dva člana
- b) Naselje Dobrina – dva člana
- c) Naselje Kočice – dva člana
- d) Naselje Nadole – dva člana
- e) Naselje Žetale – tri člane.

3. člen

Člani sveta krajevne skupnosti so izvoljeni po večinskem načelu. Pravico udeležbe na volitvah imajo vsi občani, ki so vpisani v volilnem imeniku okraja in imajo stalno prebivališče na območju krajevne skupnosti.

4. člen

Kandidatne liste so odprte. Postopek kandidiranja poteka v skladu z zakonom in se zaključuje v skladu z določili rokovnika za izvedbo volitev.

5. člen

V svet krajevne skupnosti so izvoljeni kandidati, ki dobijo največje število glasov v posameznem volilnem okraju.

6. člen

Kolikor dva ali več kandidatov dobi enako število glasov, odloči med njimi žreb.

7. člen

Predsednika in podpredsednika sveta KS izvolijo člani sveta z večino glasov izmed sebe na konstitutivni seji sveta.

8. člen

Mandatna doba izvoljenih traja 4 leta, oziroma do zaključka mandata članov Občinskega sveta občine Majšperk.

9. člen

Ta odlok začne veljati z dnevom sprejema, objavi pa se v Uradnem listu RS.

Št. 008-01/95

Majšperk, dne 12. oktobra 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

2887.

Na podlagi 32. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) 3., 7. in 11. člena odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Majšperk in na podlagi 18., 66. in 68. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95) je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 12. 10. 1995 sprejel

O D L O K

o dejavnostih in pogojih za opravljanje gospodarskih javnih služb s koncesijo

1. člen

Ta odlok ima status splošnega koncesijskega akta in velja za vse javne službe, ki se izvajajo na podlagi izdane koncesije. V skladu s 33. členom ZGJS in 3. členom odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Majšperk je potrebno za posamezno ali skupino koncesioniranih javnih služb sprejeti ustrezn koncesijski akt.

2. člen

Kot gospodarske javne službe, ki se izvajajo na podlagi izdane koncesije, se v Občini Majšperk lahko opravljajo naslednje dejavnosti:

1. ravnanje s komunalnimi odpadki
2. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov
3. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov ter druge naloge zaradi varstva zraka in varstvo pred požarom
4. gasilska služba
5. izgradnja, vzdrževanje in urejanje javnih cest in javnih poti
6. pogrebne storitve
7. oskrba s plinom
8. upravljanje javnih stanovanj.

3. člen

Vsaka od koncesijskih dejavnosti se izvaja na celotnem območju, ali delu območja Občine Majšperk.

Za vsako posamezno ali skupino dejavnosti pa župan Občine Majšperk, kot zastopnik koncedenta, z javnim razpisom opredeli območje izvajanja gospodarske javne službe (naselja, krajevne skupnosti, ipd.), uporabnike, razmerja do uporabnikov in razmerja med koncesionarjem in koncedentom.

Za konkretno koncesijsko zadevo se oblikuje javni razpis, ki vsebuje najmanj določila iz 33. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, 32/93).

4. člen

V javnem razpisu določi koncedent pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar, zlasti pa:

- obveznosti prevzema osnovnih sredstev in opreme v najem, odkup ali na leasing
- prevzem zaposlenih delavcev s področja posameznih dejavnosti, ki so predmet prevzema
- najnižjo ceno koncesije, ki jo mora plačati koncesionar (mesečno ali letno).

Na javni razpis se lahko prijavijo podjetja in zasebniki, ki imajo registrirano razpisano dejavnost in ustrezne reference.

5. člen

O morebitnih javnih pooblastilih koncesionarju se dogovorita koncedent in izbrani koncesionar s koncesijsko pogodbo.

6. člen

Splošne pogoje za izvajanje gospodarske javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo, določa javni razpis.

7. člen

Zaradi zaščite občanov koncedent že pri razpisu upošteva delitev dejavnosti po območjih-naseljih, določa mehanizme cen oziroma tarif, nadzor, limitiranje časa izdane koncesije, možnost predčasne prekinitve koncesijske pogodbe ipd.

8. člen

Koncesija se izdaja za dobo najmanj dveh let. Začetek trajanja izdane koncesije se določi v razpisu oziroma s koncesijsko pogodbo.

9. člen

Način plačila koncesionarja koncedentu se določi s koncesijsko pogodbo.

10. člen

Nadzor nad izvajanjem gospodarske javne službe koncedent poverja svoji strokovni službi za določeno področje. Strokovna služba občinskega urada najmanj enkrat letno poroča Občinskemu svetu o uspešnosti koncesijskega razmerja.

11. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s potekom časa izdane koncesije
- če koncesionar preneha izpolnjevati pogoje za izvajanje dejavnosti po koncesiji
- zaradi stečaja ali drugega načina prenehanja koncesionarja
- z odvzemom koncesije še pred potekom roka, ker koncesionar krši bistvena določila iz pogodbe (glede izvajanja dejavnosti, cene ipd.) in sicer z razdrtjem pogodbe
- z odpovedjo pogodbe s strani koncesionarja, z rokom pol leta od pisne odpovedi.

12. člen

Organ, ki opravi izbor koncesionarja, je župan Občine Majšperk. Koncesijsko pogodbo pripravi strokovna služba občinskega urada, sklene pa v imenu občine župan.

13. člen

Posamezno gospodarsko javno službo po tem odloku in pod splošnimi pogoji v Občini Majšperk lahko župan izjemooma brez javnega razpisa neposredno prenese v opravljanje javnim, zasebnim, združenim ali drugim organizacijskim oblikam uporabnikov javnih dobrin, kadar to narekuje lokacijska pogojenost ali če to narekujejo potrebe lokalnega prebivalstva, večinsko podprte na zboru občanov.

14. člen

Ta odlok ima status splošnega koncesijskega akta na osnovi katerega se lahko opravi poizvedovanje interesa potencialnih koncesionarjev in izvedejo javni razpisi za posamezno koncesijsko dejavnost ali skupino dejavnosti.

Za vsako konkretno koncesijsko razmerje je potrebno predhodno oblikovati javni razpis, izpeljati postopek podelitve koncesije, izbrati koncesionarja in skleniti koncesijsko pogodbo najmanj v obsegu iz 39. člena ZGJS.

15. člen

Javni razpis na zahtevo župana pripravi strokovna služba občinske uprave Občine Majšperk. Javni razpis se objavi

v Uradnem listu RS. Rok objave ne more biti krajši od 30 dni.

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 300-02/95

Majšperk, dne 12. oktobra 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

2888.

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) 26. in 105. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 2. člena zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 71/93) in 18. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, številka 27/95), je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 12. 10. 1995 sprejel

ODLOK**o gospodarskih javnih službah na območju Občine Majšperk****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javne službe) na območju Občine Majšperk (v nadaljevanju: občine) in ureja način njihovega opravljanja.

Kot javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot lokalne javne službe določene s tem odlokom.

2. člen

Javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov.

Pri predlaganju odločitev na področju javnih služb, ki jih sprejema občinski svet občine ter pri sprejemanju odločitev, ki so v njihovi pristojnosti, so dolžni organi zagotavljati, da javne službe opravljajo v okviru racionalno, funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemih.

II. NAČIN OPRAVLJANJA JAVNIH SLUŽB

3. člen

Občina z odloki in sklepi podrobneje uredi način opravljanja posamezne ali več javnih služb oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93).

Kadar standardi in normativi iz prvega odstavka prejšnjega člena niso predpisani za celotno državo, se predpišejo z akti iz prejšnjega odstavka.

III. JAVNE SLUŽBE

4. člen

Na območju Občine Majšperk se kot javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda
3. ravnanje s komunalnimi odpadki
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov
5. javna snaga in čiščenje javnih površin
6. urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin
7. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov ter druge naloge zaradi varstva zraka in varstvo pred požarom
8. gasilska služba
9. izgradnja, vzdrževanje in urejanje lokalnih javnih cest in javnih poti
10. urejanje in vzdrževanje pokopališč
11. pogrebne storitve
12. urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest v naseljih, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne in lokalne ceste
13. urejanje in vzdrževanje javnih tržnic, tehtnic, sanitarij in plakatnih mest
14. oskrba s toplotno energijo
15. oskrba s plinom
16. urejanje javnih parkirišč
17. javna razsvetljava v naseljih
18. javni potniški promet
19. upravljanje javnih stanovanj.

Javne službe iz prejšnjega odstavka se opravljajo na celotnem območju občine. Glede na prostorske razporeditve javnih dobrin in potreb po izvajanju javnih služb se lahko z odloki in sklepi iz 3. člena določijo drugače.

Dejavnosti iz 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., in 8. točke prvega odstavka tega člena so obvezne lokalne javne službe, dejavnosti iz 9. do 19. točke prvega odstavka tega člena pa so izbirne lokalne javne službe.

5. člen

Kot izbirne javne službe se lahko izvajajo tudi druge dejavnosti, ki jih kasneje določi občinski svet ali organ širše lokalne skupnosti.

6. člen

Z akti iz 3. člena tega odloka se podrobneje opredelijo objekti in naprave, namenjeni za izvajanje javnih služb, določijo objekti in naprave, ki so javno dobro, uredijo pogoji in način rabe objektov in naprav ter uredijo druga vprašanja, ki jih določa 7. člen zakona o gospodarskih javnih službah.

IV. NAČIN IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

7. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja občina neposredno z javnim podjetjem, z dajanjem koncesij ali z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

8. člen

Javno podjetje se ustanovi kot podjetje v mešani lastnini v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Ustanoviteljske pravice do javnega podjetja izvršuje občina, preko svojih organov.

9. člen

Za izvajanje gospodarskih javnih služb lahko občina na podlagi javnega razpisa in izbora da koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

Postopek javnega razpisa in izbora ter postopek v zvezi z izborom, na podlagi vloge o zainteresiranosti, določi občinski svet občine s koncesijskim aktom v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene pogodbo o koncesiji župan občine v imenu in za račun občine, pod pogojem iz prvega in drugega odstavka tega člena.

10. člen

Na podlagi odločitve občinskega sveta, se lahko zagotovi izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb tudi z vlaganjem finančnih in drugih sredstev v zasebnopavne subjekte (podjetja, obratovalnice, posamezniki idr.).

V. ORGANIZACIJA IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

11. člen

Dejavnosti iz 4. člena tega odloka opravlja javno podjetje, ali se zagotavljajo z dajanjem koncesij osebam zasebnega prava ali z vlaganjem javnega kapitala v zasebno-pravne subjekte.

V javnem podjetju se zagotavlja dejavnost oskrba s pitno vodo.

Ostale dejavnosti iz 4. člena se zagotavljajo z dajanjem koncesij, ali z vlaganjem javnega kapitala v zasebno-pravne subjekte.

12. člen

Vprašanja povezana s položajem in poslovanjem izvajalskih podjetij, ki opravljajo gospodarske javne službe in druga vprašanja se uredijo s posebnimi odloki.

VI. STROKOVNO-TEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

13. člen

Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb v občini opravlja občinska uprava.

14. člen

Občinska uprava opravlja:

1. strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge v zvezi z upravljanjem, načrtovanjem, vzdrževanjem in izgradnjo objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javnih služb, če z aktom o ustanovitvi režijskega obrata, javnega gospodarskega zavoda ali javnega podjetja oziroma koncesijsko pogodbo ali pogodbo o vlaganju te naloge niso prenesene na režijski obrat, javni gospodarski zavod, javno podjetje, koncesionarja ali osebo v dejavnosti, v katero občina vlaga kapital zaradi zagotavljanja javnih dobrin,

2. investicijsko načrtovanje, gospodarjenje z objekti in napravami gospodarske infrastrukture in javnih površin, vodenje investicij, gradbeni nadzor,

3. določanje lokalnih komunalnih standardov, normativov cen in predlogov za prispevke,

4. nadzor nad kakovostjo in ekonomičnostjo poslovanja gospodarskih javnih služb,

5. naloge strokovnega nadzora nad izvajalci javnih služb in osebami, na katere so prenesene posamezne naloge iz tega člena, v zadevah izvajanja teh nalog,

6. naloge v zvezi z informacijsko bazo za potrebe javnih služb,

7. strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi in izbiro izvajalcev za koncesionarne javne službe ter naloge v zvezi z razpisi za vlaganje kapitala ter pripravo pogodb,

8. strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi s financiranjem javnih služb,

9. določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce javnih služb,

10. dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za izvajanje javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno za izvajalce javnih služb,

11. administrativna opravila za svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin,

12. druge naloge določene z zakoni in predpisi občine

13. lahko opravlja tudi strokovne naloge za potrebe občinskega stanovanjskega sklada in sklada stavbnih zemljišč.

V skladu z zakonom in sklepom občinskega sveta lahko pristojni organ občinske uprave s pogodbo poveri izvajanje posameznih nalog iz 1. in 2. točke prejšnjega odstavka tega člena za opravljanje takšnih nalog registrirani organizaciji ali posamezniku.

VII. VARSTVO UPORABNIKOV

15. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin se v roku 3 mesece po sprejemu odloka oblikuje svet za varstvo uporabnikov dobrin, ki ga imenuje občinski svet občine.

Občinski svet sprejme tudi pravilnik o sestavi, pristojnostih in funkcioniranju sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin.

VIII. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

16. člen

Storitve javnih služb, ki so individualno določljive in izmerljive, se financirajo iz cene, ki jo plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe.

Storitve gospodarskih javnih služb, pri katerih ni mogoče ugotoviti njihovega uporabnika, ali je to povezano z nesorazmerno velikimi stroški, se financirajo iz proračunskih sredstev.

Javne službe se tako financirajo:

- s ceno proizvoda ali storitev, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila
- iz sredstev proračuna
- iz davka lokalne skupnosti
- iz posojil in
- iz ostalih virov.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Do sprejetja aktov iz 3. člena tega odloka, se za ureditev zadev, ki niso urejene s tem odlokom, uporabljajo določbe

predpisov, izdanih na podlagi 41. člena zakona o komunalnih dejavnosti (Uradni list SRS, št. 8/82) oziroma določbe drugih predpisov, če niso urejene s tem odlokom.

Akt iz 3. člena tega odloka pripravi občinski urad Občine Majšperk in jih predloži v sprejem občinskemu svetu.

18. člen

Za vse ostale zadeve v zvezi z javnimi službami, ki niso urejene s tem odlokom se uporabljajo veljavni predpisi in pogodbe.

19. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok o komunalnih dejavnostih v občini Ptuj (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 9/83).

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu.

Št. 300-01/95

Majšperk, dne 12. oktobra 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

2889.

Na podlagi 18. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95 – odločba US RS), 20. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94) in 20. člena statuta Občine Majšperk (Ur. list RS, št. 27/95) je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 12. 10. 1995 sprejel

ODLOK o krajevnih skupnostih

I. SPLOŠNE DOLOČBE IN OBMOČJA KRAJEVNIH SKUPNOSTI

1. člen

V Občini Majšperk so ustanovljene 4 krajevne skupnosti, in sicer:

1. Krajevna skupnost Majšperk, ki vključuje naselja Breg, Jelovice, Koritno, Lešje, Majšperk, Medvedce, Naraplje, Planjsko, Preša, Sestrže, Sitež, Skrblje, Spodanja Sveča in Stanečka vas.

2. Krajevna skupnost Ptujška Gora, ki vključuje naselja Doklece, Janški vrh, Podlože, Ptujška Gora, Slape in Stogovce.

3. Krajevna skupnost Stoperce, ki vključuje naselja Dol pri Stopercah, Grdina, Kupčinja vrh, Stoperce in Zgornja Sveča.

4. Krajevna skupnost Žetale, ki vključuje naselja Čeremožiše, Dobrina, Kočice, Nadole in Žetale.

2. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb in interesov lahko krajan večjih naseljenih območij ustanovijo novo krajevno skupnost.

Odločitev o oblikovanju nove krajevne skupnosti sprejema občinski svet.

3. člen

Krajevna skupnost ni pravna oseba in nastopa v pravnem prometu v imenu in za račun občine.

II. ORGANI KRAJEVNE SKUPNOSTI

4. člen

Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti, ki šteje 11 članov.

5. člen

Pristojnosti sveta krajevne skupnosti so:

- daje mnenje iz svoje krajevne skupnosti,
- ugotavlja potrebo po izvrševanju določenih aktivnosti lokalnega pomena svoje krajevne skupnosti
- predlaga programe dela, ki se nanašajo na zadeve krajevne skupnosti,
- skrbi za izvajanje nalog v okviru finančnih sredstev, ki so krajevni skupnosti dodeljena iz proračuna občine in sredstev, ki jih zberejo krajsani sami,
- opravlja druge naloge.

6. člen

Svet krajevne skupnosti si uredi način svojega dela s poslovnikom, ki ga potrdi občinski svet.

III. VOLITVE ČLANOV SVETA KRAJEVNE SKUPNOSTI

7. člen

Za volitve članov sveta krajevne skupnosti se smiselno uporabljajo določbe zakona o lokalnih volitvah.

8. člen

Območje krajevne skupnosti je ena volilna enota z več volilnimi okraji.

IV. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

9. člen

Dosedanji sveti krajevnih skupnosti nadaljujejo s svojim delom do izvolitev novih svetov. Mandatna doba svetov krajevnih skupnosti traja do naslednjih rednih volitev v občinski svet. Prvo sejo na volitvah izvoljenega sveta krajevne skupnosti skliče predsednik občinske volilne komisije najkasneje v dvajsetih dneh po volitvah.

10. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejema, objavi pa se v Uradnem listu RS.

Št. 023-01/95

Majšperk, dne 12. oktobra 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

2890.

Na podlagi 18. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95) je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 12. 10. 1995 sprejel

S K L E P

o imenovanju volilne komisije Občine Majšperk

I

Za člane oziroma namestnike Občinske volilne komisije Občine Majšperk so imenovani:

1. Predsednik Zlatko Žnidar, roj. 1964, Sestrže 93
Nam. predsednika Marija Širovnik, roj. 1944, Stanečka vas 14
2. Član Tatjana Smolej, roj. 1957, Majšperk 59
Nam. člana Nada Jurič, roj. 1970, Ptujška Gora 19
3. Član Andreja Novak, roj. 1959, Međvedce 9
Nam. člana Bertica Jazbec, roj. 1964, Žetale 14 A
4. Član Anja Planinc, roj. 1939, Majšperk 51
Nam. člana Marta Jernejšek, roj. 1952, Stoperce 78.

II

S tem sklepom preneha veljati sklep Republiške volilne komisije o imenovanju Občinske volilne komisije Občine Majšperk št. RVK 1-1/92-LV (Uradni list št. 28/94).

III

Sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 008-02/95

Majšperk, dne 13. oktobra 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

2891.

Na podlagi 111. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/64 in 33/94) in 41. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95)

R A Z P I S U J E M

prve volitve v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Majšperk

I

Prve volitve članov svetov Krajevne skupnosti Majšperk, Ptujška Gora, Stoperce in Žetale bodo v nedeljo, dne 17. decembra 1995.

II

Za dan razpisa volitev, s katerim začnejo teči roki za volilna opravila se šteje 20. oktober 1995.

III

Za izvedbo volitev skrbi občinska volilna komisija in volilni odbori.

IV

Ta razpis začne veljati z dnevom podpisa in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 008-03/95
Majšperk, dne 17. oktobra 1995.

Župan
Občine Majšperk
Franc Bezjak l. r.

2892.

Na podlagi 18. člena statuta Občine Majšperk (Uradni list RS, št. 27/95), 10. in 11. člena statuta Osnovne šole Majšperk in na podlagi sklepa o ustanovitvi vzgojnovarstvenih zavodov-osnovnih šol, je Občinski svet občine Majšperk na seji dne 12. 10. 1995 sprejel

S K L E P
**o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v svetu
Osnovne šole Majšperk**

1

Občinski svet Občine Majšperk imenuje v svet Osnovne šole Majšperk naslednje predstavnike:

1. Ireno Obreht, Breg 58/a
2. Majdo Kidrič, Grdina 25
3. Ireno Mohorko Hernja, Lešje 34
4. Nado Jurič, Ptujška Gora 19
5. Antona Kolarja, Dobrina 19.

2

Ta sklep začne veljati takoj in se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 061-11/95
Majšperk, dne 12. oktobra 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Majšperk
mag. Darinka Fakin l. r.

MEDVODE
2893.

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 20. in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95; 20/95 – odločba US RS, št. U-I-285/94) in na podlagi 17. člena statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 34/95 in 47/95) je Občinski svet občine Medvode na 9. seji dne 3. oktobra 1995 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Medvode za leto 1995**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Medvode za leto 1995 (v nadaljnjem besedilu: proračun) in upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter premoženjem in dolgovi.

2. člen

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Občina Medvode.

Sredstva se razporejajo na odhodke za financiranje nujnih nalog (v nadaljnjem besedilu: zagotovljena poraba) in za financiranje drugih dogovorjenih nalog. Višina sredstev za zagotovljeno porabo je določena in zagotovljena ob sprejemu državnega proračuna. Za druge dogovorjene naloge pa se zagotavljajo sredstva v višini izvirnih prihodkov Občine Medvode, navedenih v zakonu o financiranju občin.

Proračun sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del tega odloka.

3. člen

Skupni prihodki proračuna za leto 1995 znašajo 577,967.000 SIT in se razporedijo za:

– financiranje zagotovljene porabe	532,533.000 SIT
– financiranje drugih dogovorjenih nalog	45,434.000 SIT

4. člen

Od skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov se izloči 0,5% sredstev v rezerve Občine Medvode.

II. IZVRŠEVANJE PRORAČUNA

5. člen

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo uporabnikom proračuna, ki so v posebnem delu proračuna določeni kot nosilci postavk (v nadaljnjem besedilu: uporabniki).

Uporabniki smejo uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so določeni s proračunom.

Uporabniki uporabljajo sredstva proračuna v skladu s svojim letnim finančnim načrtom in v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

6. člen

Uporabniki so dolžni oddelku za proračun in finance Občine Medvode predložiti finančne načrte za leto 1995 s primerjalnimi podatki preteklega leta v 30 dneh po sprejemu tega odloka.

Uporabniki so dolžni predložiti ovrednotene programe dela za leto 1996 do 30. novembra 1995. Program dela mora vsebovati tudi bilance in odlive glede na mesečno porabo.

7. člen

Prihodki, ki jih uporabniki ustvarijo s svojo dejavnostjo, so prihodek proračuna.

Sredstva za kritje stroškov v zvezi z dejavnostjo iz prejšnjega odstavka se zagotavljajo v proračunu.

8. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje oziroma pristojnosti uporabnika, se sporazumno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika.

O povečanju ali zmanjšanju obsega sredstev iz prejšnjega odstavka odloča svet na predlog župana.

9. člen

Če se uporabnik med letom ukine, njegovega dela pa ne prevzame drugi uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v tekočo proračunsko rezervo, ali pa se jih z rebalansom proračuna prerazporedi.

10. člen

Med odhodki proračuna se predvidi tudi tekoča proračunska rezerva kot nerazporejeni del prihodkov za financiranje nepredvidenih oziroma premalo predvidenih odhodkov.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan. O tem obvešča svet.

III. SREDSTVA ZA DELOVANJE UPORABNIKOV

11. člen

Kot sredstva za delovanje se uporabnikom zagotavljajo:

- sredstva za plače in prispevke,
- sredstva za druge osebne prejemke,
- sredstva za materialne stroške,
- sredstva za amortizacijo,
- sredstva za investicijske izdatke,
- sredstva za druge odhodke.

12. člen

Sredstva za plače delavcev in funkcionarjev se uporabnikom zagotavlja mesečno glede na: število zasedenih delovnih mest delavcev in funkcionarjev v skladu s sprejeto sistemizacijo, koeficiente za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, osnovo za obračun plač, delovno dobo, uspešnost oziroma dodatno obremenjenost in posebne pogoje za posebne pogoje dela.

13. člen

Kot sredstva za druge osebne prejemke se uporabnikom dodeljujejo sredstva za: prehrano med delom, prevoz na delo in z dela, regres za letni dopust, odpravnine, jubilejne nagrade, pridobitev izobrazbe in dokup let ob predčasni upokojitvi.

14. člen

Sredstva proračuna se uporabnikom med letom praviloma dodeljujejo kot mesečne akontacije, in sicer v obliki dvanajstine.

Pri tem je potrebno upoštevati zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostni položaj proračuna.

V primeru, da zaradi neenakomernega priliva prihodkov pride do likvidnostnih težav, se sredstva prioriteto zagotavljajo za zakonsko določene naloge, ki so opredeljene v tekočem delu posebnega dela proračuna in za minimalni obseg nalog, ki še omogoča delovanje uporabnikov.

15. člen

Do sprejetja zakona o javnih naročilih morajo uporabniki nabavo opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo na podlagi javnega razpisa in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

Sredstva za namene iz prvega odstavka tega člena se uporabnikom zagotavljajo le na podlagi dokumentacije, iz katere je razvidno, da je bil dobavitelj oziroma izvajalec izbran na podlagi javnega razpisa.

Brez javnega razpisa sme uporabnik izvajalcu oddati dela le v naslednjih primerih:

- če pogodbeno vrednost v posameznih primerih ne presega zneska 1.000.000 SIT,
- če je za delo usposobljen le en izvajalec,
- če gre za nujne intervencije, da se prepreči nastanek večje škode,
- če je ogrožena varnost ljudi in objektov in bi postopek javnega razpisa povzročil večjo škodo.

16. člen

Sredstva za posamezno nalogo se izplačujejo na podlagi obračuna za izvršeno nalogo oziroma računa, ki ga izdaja izvajalec naloge in je potrjen s strani pooblaščenih oseb uporabnika.

17. člen

Sredstva za plače in druge osebne prejemke delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v 12. in 13. členu tega odloka v skladu s kolektivno pogodbo in zakoni.

18. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan začasno zmanjša porabo, vendar ne več kot za 10% ali zadrži zneske sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejeni za posamezne namene.

VI. GOSPODARJENJE S PREMOŽENJEM OBČINE MEDVODE

19. člen

Za premoženje Občine Medvode se štejejo stalna in gibljiva sredstva izkazana v aktivni premoženjske bilance in so v lasti Občine Medvode.

S premoženjem Občine Medvode gospodari župan.

Odsvojitve delov premoženja Občine Medvode je dopustna le proti plačilu, ki postane del premoženja občine razen, če se del premoženja podari za humanitarne, znanstveno raziskovalne, izobraževalne ali druge tovrstne namene. Odločitev o odsvojitvi delov premoženja Občine Medvode sprejme občinski svet v skladu z zakonom.

Vrednost premoženja izkazuje občina Medvode v premoženjski bilanci v skladu z zakonom.

Premoženjsko bilanco sestavi Občina Medvode po stanju na dan 31. 12. 1995 najkasneje do 30. 9. 1996.

V. KONČNE DOLOČBE

20. člen

Za zakonito in smotrno porabo sredstev proračuna je odgovoren župan kot odredbodajalec ali od njega pooblaščen oseba.

Za zakonito porabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren vodja pristojnega oddelka uprave Občine Medvode in odgovorna oseba pri uporabniku.

Poleg navedenih je za zakonito uporabo sredstev proračuna odgovoren tudi računovodja Občine Medvode in vodja računovodstva pri uporabniku.

21. člen

Vodja oddelka za proračun in finance Občine Medvode je pristojen, da:

- spremlja in kontrolira porabo sredstev pri uporabnikih, ki jim jih zagotavlja iz proračuna, in po potrebi predlaga županu sprejem potrebnih ukrepov;

– opravlja po predhodnem soglasju župana med letom poračunavanja, ki so potrebna zaradi sprememb v programih dela organov, znotraj skupine oziroma glavnega namena;
 – predlaga odredbodajalcu proračuna začasno uporabo prostih denarnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna;
 – daje mnenje k pogodbam za financiranje investicijskih objektov in nakupa opreme.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije; določbe, ki se nanašajo na določitev višine sredstev za financiranje nalog uporabnikov, pa se uporabljajo od 1. januarja 1995.

Št. 401-4/94

Medvode, dne 3. oktobra 1995.

Predsednik
 Občinskega sveta
 občine Medvode
Mitja Ljubeljšek l. r.

METLIKA**2894.**

Na podlagi sklepa Občinskega sveta občine Metlika z dne 28. 9. 1995, da je dr. Juliju Nemaniču prenehal mandat člana občinskega sveta na podlagi 37.a in 37.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95 – odločba US RS), je Občinska volilna komisija Metlika na podlagi 18. in 30. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94)

u g o t o v i l a,

da je mandat člana Občinskega sveta občine Metlika prešel na naslednjega kandidata z liste Slovenska ljudska stranka – SLS, to je Jožef Klepec, roj. 28. 1. 1950, Krasinec 28, Gradac.

Kandidat je dne 11. 10. 1995 podpisal izjavo, da sprejema mandat člana občinskega sveta.

Št. 008-2/94

Metlika, dne 11. oktobra 1995.

Člani	Predsednica
Občinske volilne komisije	Občinske volilne komisije
občine Metlika	občine Metlika
Stanislav Brodarič l. r.	Marija Črnugelj, dipl. jur. l. r.

MORAVSKE TOPLICE**2895.**

Na podlagi določil 20. člena statuta Občine Moravske Toplice in na podlagi določil zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 7/93, 7/94 in 33/94) je Občinski svet občine Moravske Toplice na seji dne 19. 10. 1995 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
ODLOKA****o sestavi in številu članov organov krajevnih skupnosti
in vaških skupnosti v Občini Moravske Toplice**

1. člen

Za besedilom 10. člena odloka se doda novo poglavje z naslovom:

“Prehodne in končne določbe” in nov 11. člen z naslednjim besedilom:

“Krajevne skupnosti morajo imenovati svoje volilne komisije najpozneje v roku šestih mesecev po sprejetju statuta krajevne skupnosti.

Do imenovanja volilnih komisij iz prvega odstavka tega člena prevzame občinska volilna komisija vse pristojnosti volilnih komisij krajevnih skupnosti.

Glede pristojnosti volilnih komisij se smiselno uporabljajo določila zakona o lokalnih volitvah, ki veljajo za volitve v občinski svet”.

2. člen

Dosedanji 11. člen postane 12. člen.

3. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka se uporabljajo takoj, veljati pa začnejo z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 37/95

Moravske Toplice, dne 23. oktobra 1995.

Predsednik
 Občinskega sveta
 občine Moravske Toplice
Štefan Kuhar l. r.

MURSKA SOBOTA**2896.**

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) ter 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Bodonci, je Svet Krajevne skupnosti Bodonci dne 17. 10. 1995 po predhodni odločitvi na zborih občanov sprejel

S K L E P**o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za
območje Krajevne skupnosti Bodonci**

1. člen

Razpiše se referendum za območje Krajevne skupnosti Bodonci, naselji Bodonci in Vadarci.

Referendum bo v nedeljo, dne 12. 11. 1995, na običajnih glasovalnih mestih v naseljih, od 7. do 19. ure.

2. člen

Sredstva, zbrana s samoprispevkom, se bodo uporabljala v naslednje namene:

- modernizacija in asfaltiranje ter vzdrževanje lokalnih in vaških cest,
- ureditev in vzdrževanje mrliških vežic in pokopališč,

- vzdrževanje zgradb v lasti KS,
- vse ostale potrebe v krajevni skupnosti.

3. člen

Samoprispevek bodo plačevali delovni ljudje in občani, ki imajo stalno prebivališče na območju KS Bodonci, in sicer v naslednji višini:

a) v denarju:

- 1% mesečno od neto plače zaposlenih oziroma nadomestila plače ter plačil po pogodbah,
- 15% od katastrskega dohodka,
- 2% mesečno obrtniki oziroma samostojni podjetniki od bruto zavarovalne osnove, od katere plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
- 2% mesečno zaposleni v tujini od povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za preteklo trimesečje,
- 1% od pokojnin, razen od pokojnin z varstvenim dodatkom,

– dejanske stroške odvoza smeti in vzdrževanja pokopališča občan – nosilec gospodinjstva po sklepu sveta KS glede na dejanske stroške, plačevanje je trimesečno;

b) v delovni obvezi:

– 1 delovni dan, ki traja 8 ur, občan – nosilec gospodinjstva ali njegov družinski član.

Za neizpolnjen delovni dan samoprispevka v delu se plača nadomestilo za leto 1996 v znesku 5.000 SIT, v naslednjih letih pa svet KS višino lahko revalorizira.

4. člen

V primeru nesorazmerij iz postavk tega razpisa, ki bo eventualno nastale v času trajanja tega samoprispevka, bo svet KS Bodonci nastala nesorazmerja uskladal tako, da bodo odražala dejanske obremenitve iz razpisa.

5. člen

Samoprispevek se uvede za dobo 5 let, od 1. 1. 1996 do 31. 12. 2000.

6. člen

Za izvršitev programa bo potrebno 12,500.000 SIT, višina sredstev, ki naj bi se zbrala s samoprispevkom, znaša 12,500.000 SIT.

7. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo občani, ki so vpisani v splošni volilni imenik in občani, ki še nimajo volilne pravice, pa so v delovnem razmerju.

8. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na žiro računu KS Bodonci, št. 51900-842-097-82016.

Nadzor nad zbiranjem in porabo sredstev samoprispevka opravlja svet KS Bodonci. O realizaciji programa in porabi sredstev samoprispevka mora svet KS najmanj enkrat letno poročati na zborih občanov v KS.

9. člen

Volivci glasujejo tajno in neposredno na glasovnici, ki mora imeti pečat KS Bodonci in naslov Krajevne skupnosti Bodonci ter besedilo 2., 3., 4. in 5. člena tega razpisa.

Glasovalec izpolni glasovnico tako, da obkroži besedo "ZA", če se strinja, oziroma besedo "PROTI", če se ne strinja z uvedbo samoprispevka.

10. člen

Referendum vodi volilna komisija krajevne skupnosti, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o volitvah in določila zakona o referendumu in o ljudski iniciativi.

11. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Bodonci, dne 17. oktobra 1995.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti Bodonci
Franc Koren l. r.

2897.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) ter 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Zenkovi, je Svet Krajevne skupnosti Zenkovi dne 16. 10. 1995 po predhodni odločitvi na zborih občanov sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Zenkovi

1. člen

Razpiše se referendum za območje Krajevne skupnosti Zenkovi, naselja Zenkovi, Beznovci, Puževci in Strukovci.

Referendum bo v nedeljo, dne 12. 11. 1995, na običajnih glasovalnih mestih v naseljih, od 7. do 19. ure.

2. člen

Sredstva, zbrana s samoprispevkom, se bodo uporabljala v naslednje namene:

- dokončanje modernizacije in asfaltiranja cest,
- gradnja in vzdrževanje mrliških vežic,
- vzdrževanje in urejanje pokopališč,
- gradnja vodovodnega omrežja v Zenkovcih in Beznovcih,
- ureditev odvodnjavanja in reguliranje kanalov v Strukovcih,
- tekoče vzdrževanje vseh ostalih komunalnih objektov,
- vse ostale potrebe v krajevni skupnosti.

3. člen

Samoprispevek bodo plačevali delovni ljudje in občani, ki imajo stalno prebivališče na območju KS Zenkovi, in sicer v naslednji višini:

a) v denarju:

- za naselje Zenkovi:
 - 1% mesečno od neto plače zaposlenih oziroma nadomestila plače ter plačil po pogodbah,
 - 5% od katastrskega dohodka,
 - 1% mesečno obrtniki oziroma samostojni podjetniki od bruto zavarovalne osnove, od katere plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
 - 1% mesečno zaposleni v tujini od povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za preteklo trimesečje;
- za naselje Beznovci:

2% mesečno od neto plače zaposlenih oziroma nadomestila plače ter plačil po pogodbah,

8% od katastrskega dohodka,

2% mesečno obrtniki oziroma samostojni podjetniki od bruto zavarovalne osnove, od katere plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,

2% mesečno zaposleni v tujini od povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za preteklo trimesečje;

– za naselje Puževci:

2% mesečno od neto plače zaposlenih oziroma nadomestila plače ter plačil po pogodbah,

8% od katastrskega dohodka,

2% mesečno obrtniki oziroma samostojni podjetniki od bruto zavarovalne osnove, od katere plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,

2% mesečno zaposleni v tujini od povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za preteklo trimesečje;

– za naselje Strukovci:

3% mesečno od neto plače zaposlenih oziroma nadomestila plače ter plačil po pogodbah,

10% od katastrskega dohodka,

3% mesečno obrtniki oziroma samostojni podjetniki od bruto zavarovalne osnove, od katere plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,

3% mesečno zaposleni v tujini od povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za preteklo trimesečje;

b) v delovni sili za vsa naselja:

– občan – nosilec gospodinjstva ali njegovi družinski člani 3 delovne dni letno,

– od 0 do 2 ha skupne zemlje po 1 delovni dan, za vsaka nadaljnja 2 ha po 1 delovni dan.

Nadomestilo za neopravljen delovni dan, ki traja 8 ur, se bo obračunalo v višini, ki jo s sklepom določi svet KS.

4. člen

V primeru nesorazmerij iz postavk tega razpisa, ki bi eventualno nastale v času trajanja tega samoprispevka, bo svet KS Zenkovci nastala nesorazmerja uskladi tako, da bodo odražala dejanske obremenitve iz razpisa.

5. člen

Samoprispevek se uvede za dobo 5 let, od 1. 1. 1996 do 31. 12. 2000.

6. člen

Za izvršitev programa bo potrebno 40.000.000 SIT, višina sredstev, ki naj bi se zbrala s samoprispevkom, znaša 40.000.000 SIT.

7. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo občani, ki so vpisani v splošni volilni imenik in občani, ki še nimajo volilne pravice, pa so v delovnem razmerju.

8. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na žiro računu KS Zenkovci, št. 51900-842-097-82250.

Nadzor nad zbiranjem in porabo sredstev samoprispevka opravlja svet KS Zenkovci. O realizaciji programa in porabi sredstev samoprispevka mora svet KS najmanj enkrat letno poročati na zborih občanov v KS.

9. člen

Volivci glasujejo tajno in neposredno na glasovnici, ki mora imeti pečat KS Zenkovci in naslov Krajevne skupnosti Zenkovci ter besedilo 2., 3., 4. in 5. člena tega razpisa.

Glasovalec izpolni glasovnico tako, da obkroži besedo "ZA", če se strinja, oziroma besedo "PROT", če se ne strinja z uvedbo samoprispevka.

10. člen

Referendum vodi volilna komisija krajevne skupnosti, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o volitvah in določila zakona o referendumu in o ljudski iniciativi.

11. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zenkovci, dne 16. oktobra 1995.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Zenkovci
Koloman Benkič l. r.

2898.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) ter 3. in 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Brezovci, je svet Krajevne skupnosti Brezovci dne 15. 10. 1995 po predhodni odločitvi na zborih občanov sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Brezovci

1. člen

Razpiše se referendum za območje Krajevne skupnosti Brezovci, naselja Brezovci, Lemerje in Predanovci.

Referendum bo v nedeljo, dne 12. 11. 1995, na običajnih glasovalnih mestih v naseljih, od 7. do 19. ure.

2. člen

Sredstva, zbrana s samoprispevkom, se bodo uporabljala v naslednje namene:

- vzdrževanje in gradnja komunalnih objektov v KS,
- urejanje in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic,
- sofinanciranje programov društev,
- izgradnja kanalizacij,
- asfaltiranje in obnova vaških cest,
- posodobitev električnega omrežja,
- vzdrževanje kapelic,
- sofinanciranje objektov za zagotovitev varnosti v prometu po vaseh,
- sofinanciranje vseh drugih nalog in investicij, pomembnih za krajevno skupnost.

3. člen

Samoprispevek bodo plačevali delovni ljudje in občani, ki imajo stalno prebivališče na območju KS Brezovci, in sicer v denarju v naslednji višini:

- 2% mesečno od neto plače zaposlenih oziroma nadomestila plače ter plačil po pogodbah,
- 10% od katastrskega dohodka,
- 2% mesečno obrtniki oziroma samostojni podjetniki od bruto zavarovalne osnove, od katere plačujejo prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
- 2% mesečno zaposleni v tujini od povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za preteklo trimesečje,
- 1% od pokojnin, razen od pokojnin z varstvenim dodatkom.

4. člen

V primeru nesorazmerij iz postavk tega razpisa, ki bi eventualno nastale v času trajanja tega samoprispevka, bo svet KS Brezovci nastala nesorazmerja uskladil tako, da bodo odražala dejanske obremenitve iz razpisa.

5. člen

Samoprispevek se uvede za dobo 5 let, in sicer od 1. 1. 1996 do 31. 12. 2000.

6. člen

Za izvršitev programa bo potrebno 30.000.000 SIT, višina sredstev, ki naj bi se zbrala s samoprispevkom, znaša 30.000.000 SIT.

7. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo občani, ki so vpisani v splošni volilni imenik in občani, ki še nimajo volilne pravice, pa so v delovnem razmerju.

8. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na žiro računu KS Brezovci, št. 51900-842-097-82037.

Nadzor nad zbiranjem in porabo sredstev samoprispevka opravlja svet KS Brezovci. O realizaciji programa in porabi sredstev samoprispevka mora svet KS najmanj enkrat letno poročati na zborih občanov v KS.

9. člen

Volivci glasujejo tajno in neposredno na glasovnici, ki mora imeti pečat KS Brezovci in naslov Krajevne skupnosti Brezovci ter besedilo 2., 3., 4. in 5. člena tega razpisa.

Glasovalec izpolni glasovnico tako, da obkroži besedo "ZA", če se strinja, oziroma besedo "PROTI", če se ne strinja z uvedbo samoprispevka.

10. člen

Referendum vodi volilna komisija krajevne skupnosti, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o volitvah in določila zakona o referendumu in o ljudski iniciativi.

11. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Brezovci, dne 15. oktobra 1995.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Brezovci
Štefan Sočič l. r.

NOVO MESTO

2899.

Na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto, (Uradni list RS, št. 13/95 in 37/95) ter 36. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne 28. 9. 1995 sprejel

O D L O K

o lokacijskem načrtu za severno obvoznico Novega mesta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev iz dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupščinski Dolenjski list št. 24/86, 3/90 in Uradni list RS, št. 58/95), družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 15/90 in Uradni list RS, št. 58/95) ter 1. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) sprejme lokacijski načrt severne obvoznice Novega mesta.

Lokacijski načrt je izdelala Dolenjska projektiva d.o.o. Novo mesto pod št. 73/95 v septembru leta 1995.

Sestavljata ga tekstualni in grafični del.

2. člen

Območje lokacijskega načrta zajema zemljišča in dele zemljišč v katastrskih občinah Novo mesto, Daljni Vrh in Bršljin z naslednjimi parcelnimi številkami:

Podaljšek Mirmopeške ceste (od križišča Straške in Mirmopeške ceste do križišča z Ljubljansko cesto) – I. faza
k.o. Bršljin
25/2, 25/6, 578/1, 578/3, 578/10, 578/13, 578/14, 587/1, 587/3, 1054/3, 1061, 1163/1, 1071/1

k.o. Daljni Vrh
1110, 1111, 1112, 1113, 1114, 1115, 1116, 1122/1, 1124/2, 1125, 1127/1, 1127/2, 1128/1, 1128/2, 1129/1, 1129/2, 1130/1, 1130/2, 1131

Severna cesta (od križišča z Ljubljansko cesto do križišča pri Ločenskem mostu) – II. faza

k.o. Novo mesto
1, 3, 4, 6, 7, 14, 15, 70, 72, 73, 74, 76, 78, 79, 743, 748, 749, 750, 751, 752, 829, 830, 831, 832, 834, 835, 836, 837, 845, 986/1

k.o. Daljni Vrh
744, 748/3, 748/4, 748/5, 877, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 891, 892, 1135, 1147, 1148

k.o. Bršljin
606/6, 644, 651/1, 653/1, 653/2, 653/3, 654/1, 654/3, 763/1, 765, 768/2, 815, 882, 887/1, 888/1, 888/2, 888/5, 889/1, 992/5, 992/8, 992/42, 1085/1, 1085/2, 1125/3, 1134, 1136, 1168/1, 1143

Meja območja lokacijskega načrta je prikazana v grafičnih prilogah št. 4.14, 4.15, 4.16.

II. NAMEMBOST PROSTORA

3. člen

V območju urejanja se zgradi severna obvoznica z naslednjimi spremljajočimi objekti:

– podaljšek Mirnopoške ceste (odsek od križišča Straške in Mirnopoške ceste do križišča z Ljubljansko cesto) – I. faza

– Severna cesta (odsek od križišča z Ljubljansko cesto do križišča pri Ločenskem mostu) – II. faza

– sedanje nedokončano križišče Straške in Mirnopoške ceste se dokonča v "T" obliki

– sedanje "T" križišče pri Ločenskem mostu se preuredi v štirikrako križišče, pri čemer se upošteva tudi desni zavijalni pas iz smeri Šmarješke ceste

– izvede se novo štirikrako križišče med obstoječo Ljubljansko cesto (M-4), novim podaljškom Mirnopoške ceste in novo Severno cesto. V prvi fazi se krak križišča Ljubljanske ceste za smer proti Karteljevem priključi na obstoječo cesto

– novo štirikrako križišče se izvede za priključevanje ulice Velika Bučna vas in Ceste brigad sosednjimi ulicami na Severno cesto

– novo štirikrako križišče se izvede za priključevanje Lamutove ulice in ulice Ločna, priključek ulice Ločna se izvede po zazidalnem načrtu Krka tovarna zdravil Novo mesto

– avtobusna postajališča se izvedejo v križišču Straške in Mirnopoške ceste, v križišču Ljubljanske ceste z novim podaljškom Mirnopoške ceste in nove Severne ceste ter v križišču nove Severne ceste s Seidlovo in Šmarješko cesto pri Ločenskem mostu

– pri gradnji obvozne ceste je potrebno zagotoviti ustrezne dostope do kmetijskih in gozdnih zemljišč

– viadukt čez železniško progo Novo mesto-Ljubljana in potok Bezgavec

– nadvoz čez severno obvoznico pri kmetiji Kos

– oporni zidovi in podporni zidovi

– enostranski hodnik za pešce in obojestranske kolesarske steze

– lokacija križišča za priključitev Severne ceste na avtocesto Karavanke – Obrežje se določi ob izbiri variante poteka avtoceste na odseku Hrastje – Kronovo.

Vsi predvideni posegi so razvidni iz grafičnih prilog 4.38, 4.39, 4.40.

Za izvedbo načrtovane gradnje severne obvoznice (I. in II. faza) je potrebno porušiti ali prestaviti naslednje objekte:

Red. št.	Vrsta objekta	Površina m ²	Kat. občina	Parc. št.	Lastnik	Opomba
1.	gospodarsko poslopje	50	Dalnji Vrh	1112	Potočar Janez	se prestavi
2.	stan. hiša gospodarsko poslopje	98 214	Dalnji Vrh	744	Kokalj Ivan	se ruši
3.	kozolec	75	Bršljin	654/3	Kokalj Ivan	se prestavi
4.	lopa	224	Bršljin	992/5	Tovarna "Krka"	se ruši
5.	gospodarsko poslopje	60	Novo mesto	749	Tovarna "Krka"	se ruši
6.	stan. hiša	100	Novo mesto	751	Gorenc Franc in Marija	se ruši
7.	gospodarsko poslopje	60	Novo mesto	752	Gorenc Franc in Marija	se ruši
8.	stan. hiša	110	Novo mesto	834	Sotlar Ivana, Srečko, Ivica, Jožica	se ruši

4. člen

Severna obvoznica Novega mesta se projektira in izvede za predvideno računsko hitrost 80 km/h. Tehnični elementi horizontalnega in vertikalnega poteka trase severne obvoznice zadostujejo za računsko hitrost 80 km/h.

III. POGOJI ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTONSKO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

5. člen

Normalni prečni prerezi vozišča severne obvoznice so naslednji:

Normalni prečni prerez ceste v nasipu:

vozni pas $2 \times 3.25 \text{ m} = 6.50 \text{ m}$

robni pas $2 \times 0.30 \text{ m} = 0.60 \text{ m}$

hodnik za pešce $1 \times 1.50 \text{ m} = 1.50 \text{ m}$

kolesarska steza $2 \times 1.80 \text{ m} = 3.60 \text{ m}$

bankina $2 \times 0.50 \text{ m} = 1.00 \text{ m}$

NPP = 13.20 m

Normalni prečni prerez ceste v vkopu:

vozni pas $2 \times 3.25 \text{ m} = 6.50 \text{ m}$

robni pas $2 \times 0.30 \text{ m} = 0.60 \text{ m}$

hodnik za pešce $1 \times 1.50 \text{ m} = 1.50 \text{ m}$

kolesarska steza $2 \times 1.80 \text{ m} = 3.60 \text{ m}$

koritnica $2 \times 0.75 \text{ m} = 1.50 \text{ m}$

berma $2 \times 0.50 \text{ m} = 1.00 \text{ m}$

NPP = 14.70 m

Normalni prečni prerez ceste s pasom za počasna vozila:

vozni pas $2 \times 3.25 \text{ m} = 6.50 \text{ m}$

pas za počasna vozila $1 \times 3.00 \text{ m} = 3.00 \text{ m}$

hodnik za pešce $1 \times 1.50 \text{ m} = 1.50 \text{ m}$

kolesarska steza $2 \times 1.80 \text{ m} = 3.60 \text{ m}$

robni pas $2 \times 0.30 \text{ m} = 0.60 \text{ m}$

koritnica $2 \times 0.75 \text{ m} = 1.50 \text{ m}$

bankina $2 \times 0.50 \text{ m} = 1.00 \text{ m}$

NPP = 17.70 m

Normalni prečni prerez ceste s pasom za leve zavijalce:

vozni pas $2 \times 3.25 \text{ m} = 6.50 \text{ m}$

pas za leve zavijalce $1 \times 3.25 \text{ m} = 3.25 \text{ m}$

hodnik za pešce $1 \times 1.50 \text{ m} = 1.50 \text{ m}$

kolesarska steza $2 \times 1.80 \text{ m} = 3.60 \text{ m}$

robni pas $2 \times 0.30 \text{ m} = 0.60 \text{ m}$

bankina $2 \times 0.50 \text{ m} = 1.00 \text{ m}$

NPP = 16.45 m

Normalni prečni prerez na viaduktu

vozni pas $2 \times 3.25 \text{ m} = 6.50 \text{ m}$

robni pas $2 \times 0.30 \text{ m} = 0.60 \text{ m}$

hodnik za pešce $2 \times 1.50 \text{ m} = 3.00 \text{ m}$

kolesarska steza $2 \times 1.80 \text{ m} = 3.60 \text{ m}$

ograja $2 \times 0.25 \text{ m} = 0.50 \text{ m}$

NPP = 14.20 m

Vozišče je dimenzionirano za prometno obremenitev $2 \times 10 \text{ NOO } 82 \text{ kN}$.

6. člen

Objekti

– viadukt

Na odseku severne obvoznice (podaljšek Mirnopoške ceste) od križišča Straške in Mirnopoške ceste do križišča z Ljubljansko cesto se izvede viadukt čez železniško progo Novo mesto-Ljubljana in potok Bezgavec. Dolžina viadukta je 210 m.

– nadvoz

Izvede nadvoz čez Severno cesto za potrebe kmetije Kos na odseku od križišča z Ljubljansko cesto do križišča pri Ločenskem mostu

– oporni in podporni zidovi

Brežine usekov v območju tangenc s kmetijo Kos, plinovodom, zazidalnim kompleksom tovarne zdravil "Krka" in kompleksom tovarne "Labod" se nadomestijo z opornimi zidovi.

Brežine nasipov v območju kmetije Potočar Antona in Cestnega podjetja Novo mesto se nadomestijo s podpornimi zidovi.

Ostale brežine nasipov in usekov se humuzirajo, zasejejo s travo in zasadijo z avtohtono vegetacijo.

IV. POGOJI GLEDE TANGENC OBVOZNIC Z OBSTOJEČIMI KOMUNALNIMI NAPRAVAMI

7. člen

– Vodovod

Gradnja severne obvoznice bo tangirala obstoječe vodovode. Potrebno je zaščititi naslednje vodovode:

zaščita magistralnega cevovoda AC 500 C Ø 500 m/m

zaščita primarnega cevovoda AC 200 C Ø 200 m/m

zaščita cevovoda LŽ 100 Ø 100 m/m.

8. člen

– Kanalizacija

Gradnja severne obvoznice bo tangirala kanalizacijsko mrežo ob Ljubljanski cesti. Potrebna je zaščita.

9. člen

– Električna

Gradnja severne obvoznice bo tangirala obstoječe daljnovode visoke in nizke napetosti. Potrebno je zaščititi naslednje:

– DV 110 (20) kV RTP Bršljin-Brestanica. Trasa obvoznice križa daljnovod med portalom RTP Bršljin in SM 112 ter med SM 111 in SM 110 in med SM 110 in SM 109.

Pri križanju med portalom RTP Bršljin in SM 112 bo potrebno električno in mehansko ojačati izolacijo 110 kV DV

Kot križanja med SM 111 in SM 110 in obvoznicco bo potrebno korigirati iz kota ca. 24 stopinj v predpisani kot 30 stopinj.

– DV 20 kV Mirna Peč

potrebno bo urediti križanje s cesto z varnostnim obešanjem

– DV 20 kV Šentjernej

potrebno bo urediti križanje s cesto z varnostnim obešanjem in prestavitvijo droga na ustrezno varnostno razdaljo od ceste

– kablovod 1 kV

potrebno bo izdelati kabelsko kanalizacijo

– DV 20 kV Krka (last tovarne zdravil "Krka")

potrebno bo delno zgraditi kabelsko kanalizacijo in ustrezno zaščito zračnih vodov

– NN zračni vodi

potrebna zaščita in prestavitev zračnega in podzemnega NN voda.

10. člen

– PTT vodi

Gradnja severne obvoznice bo tangirala obstoječo zračno tt omrežje, ki se ga pred pričetkom gradnje ustrezno zaščiti ali prestavi. V bližini tt kablov je prepovedano miniranje in delo s stroji. Dela se izvajajo ročno pod strokovnim nadzorom upravljalca tt omrežja.

11. člen

– Plin

Trasa obvoznice prečka priključna plinovoda P 461 za Stražo (F 250 mm, tlak 6 bar) in plinovod P 462 za tovarno "Revoz" (F150 mm, tlak 20 bar).

Na mestu prečkanja ceste s plinovodom je potrebno predvideti najmanj 1,20 m odmika od temena cevi in nivelete ceste. Predvideti je zaščito plinovoda pod voziščem z armiranobetonskimi ploščami.

Pri vzporednem poteku ceste z magistralnim plinovodom je potreben 10 m, pri primarnem pa je potreben najmanj 5 m horizontalni odmik cestnega telesa od plinovoda.

V. TEHNIČNI POGOJI ZA ZAKOLIČENJE CESTNEGA TELESA

12. člen

Tehnični pogoji za zakoličbo cestnega telesa obvoznice so razvidni iz načrta gradbenih parcel (grafične priloge št. 4.17, 4.18, 4.19) in upoštevajo celotno cestno telo in predvidene površine za ureditev križišč, priključkov, avtobusnih postajališč, hodnikov za pešce in kolesarske steze.

VI. OSTALI POGOJI ZA IZVEDBO PREDVIDENIH POSEGOV V PROSTOR

13. člen

Ob izvedbi gradbenih del bo potrebno zagotoviti varovanje plodne zemlje. Zato bo potrebno zgornji sloj tal-humus odkopati in deponirati ločeno od ostalega izkopa na začasni deponiji. Po končani gradnji se humus uporabi za humuziranje brežin vkopov, nasipov in pri sanacijah poškodb zemljišča, ki bodo nastale pri izvajanju gradnje. Vsak odvoz humusa na druge lokacije je prepovedan.

Uporabni viški materiala bodo deponirani načasne deponije na trasi severne obvoznice.

Neuporabni viški materiala bodo deponirani v trajne deponije ob trasi severne obvoznice s predhodnim čiščenjem terena, zavarovanjem in odstranitvijo humusa.

V primeru potrebe po dodatnih deponijah na drugih lokacijah se le-te rešujejo s posebno lokacijsko dokumentacijo oziroma se obdelajo v projektni dokumentaciji.

14. člen

Pri izdelavi projektne dokumentacije in pri gradnji severne obvoznice in objektov je potrebno zagotoviti rešitve, ki so po veljavnih predpisih zahtevane za gradnjo objektov na območjih z VIII. stopnjo po Mercalliju.

15. člen

V neposredni bližini PTT kablov, energetskih kablov in magistralnega cevovoda AC DN 500 mm ni dopustno miniranje in uporaba gradbenih strojev. Dela nad kabli se morajo izvajati izključno ročno. Prav tako nista dopustna odvoz materiala in nasip nad traso.

Investitor mora vsaj 10 dni pred pričetkom gradbenih del pri Telekom Slovenija p.o. poslovna enota Novo mesto, Elektro Ljubljana, PE Novo mesto in javno podjetje Komunala Novo mesto naročiti zakoličbo in nadzor nad izvajanjem del.

16. člen

Vsi stroški, ki jih bodo zaradi gradnje severne obvoznice povzročile poškodbe in prestavitve komunalnih vodov in naprav ter stroški predvidenih rušitev ali prestavitve stanovanjskih in gospodarskih objektov, bremenijo investitorja.

VII. TOLERANCE

17. člen

Dovoljena so manjša odstopanja poteka trase severne obvoznice od določil tega lokacijskega načrta. Načeloma naj odstopanja ne presejajo premike trase ± 10 m, vsekakor pa mora biti zagotovljena izvedba načrtovanih posegov tako, da bodo rešitve v osnovi ostale usklajene z rešitvami, ki so predvidene v tem lokacijskem načrtu.

Pri realizaciji načrtovane gradnje severne obvoznice so izjemoma dopustna večja odstopanja od zgoraj navedenih in sicer v primerih, ko se zaradi razmer na terenu (predvsem geološke, geomehanske, hidrološke) ugotovi, da so možne ekonomsko in tehnično bolj utemeljene rešitve.

Za vsa večja odstopanja je potrebno pri pristojnem upravnem organu za urejanje prostora, predložiti: kopijo katastrskega načrta za območje sprememb, situacijo nove rešitve s prikazom reševanja vseh posledično tangiranih objektov in naprav, prikaz posega glede na veljavne planske dokumente ter odstopne izjave lastnikov zemljišč. Ta odstopanja morajo biti usklajena s pogoji, ki so jih soglasodajalci podali k temu lokacijskemu načrtu. V primeru odstopanj je potrebno pridobiti ponovno soglasje soglasodajalcev, da so njihovi pogoji upoštevani.

VIII. FAZNOST IZVAJANJA LOKACIJSKEGA
NAČRTA

18. člen

Lokacijski načrt se bo izvajal fazno.

I. faza

Podaljšek Mirnopoške ceste (odsek od križišča Straške in Mirnopoške ceste do križišča z Ljubljansko cesto)

II. faza

Severna cesta (odsek od križišča z Ljubljansko cesto do križišča pri Ločenskem mostu).

IX. KONČNE DOLOČBE

19. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem tega lokacijskega načrta opravlja urbanistična inšpekcija pri Inšpektoratu Republike Slovenije za okolje in prostor, enota Novo mesto.

20. člen

Lokacijski načrt je stalno na vpogled pri Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora Mestne občine Novo mesto in Zavodu za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje Mestne občine Novo mesto.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-01-2/95

Novo mesto, dne 28. septembra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
Mestne občine
Novo mesto
Janez Mežan l. r.

2900.

Na podlagi 29. in 63. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94) in 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji dne 28. 9. 1995 sprejel

O D L O K

o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v
Mestni občini Novo mesto

1. člen

Z namenom, da zagotovimo trajno namembnost objektov za kulturne dejavnosti, s tem odlokom razgllašamo za javno infrastrukturo na področju kulture nepremičnine na območju Mestne občine Novo mesto, kjer se opravlja kulturna dejavnost.

2. člen

Pri prometu nepremičnin, ki niso v lasti občine, ima Mestna občina Novo mesto prednostno pravico nakupa.

3. člen

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo naslednje nepremičnine na območju Mestne občine Novo mesto, ki so bile na dan 17. 12. 1994 v upravljanju javnih zavodov na področju kulture:

– Kulturni center Janez Trdina

parc. št. 1292, poslovna stavba v izmeri 1924 m², vl. št. 868 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1293, dvorišče v izmeri 2383 m², vl. št. 868 k.o. Novo mesto,

družbena lastnina, zemljiškoknjižni imetnik pravice uporabe RS, Ministrstvo za obrambo (na podlagi menjalnih pogodb je občina 65,76 % lastnik, Ministrstvo za obrambo 34,24 %).

– Dom kulture Novo mesto

parc. št. 1430, poslovna stavba v izmeri 595 m² in dvorišče v izmeri 45 m², vl. št. 344 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1429, dvorišče v izmeri 281 m², vl. št. 344 k.o. Novo mesto,

družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Dom kulture Novo mesto.

– Knjižnica Mirana Jarca

parc. št. 1469, poslovna stavba v izmeri 512 m², dvorišče v izmeri 169 m², vl. št. 1, k.o. Novo mesto,

parc. št. 1472, poslovna stavba v izmeri 349 m² in dvorišče v izmeri 180 m², vl. št. 1, k.o. Novo mesto,

parc. št. 1470, zelenica v izmeri 215 m², vl. št. 1, k.o. Novo mesto,

parc. št. 1471, travnik v izmeri 418 m², vl. št. 1, k.o. Novo mesto

parc. št. 1475, stanovanjsko dvorišče v izmeri 86 m² in dvorišče v izmeri 226 m², vl. št. 1, k.o. Novo mesto

parc. št. 1476, zelenica v izmeri 229 m², vl. št. 1, k.o. Novo mesto,

družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Študijska knjižnica Mirana Jarca, in

parc. št. 1603, poslovna stavba v izmeri 531 m² in dvorišče v izmeri 17 m², vl. št. 459 k.o. Novo mesto (prostori oddelka za odrasle v izmeri 143,69 m², v pritličju),

družbena lastnina, imetnik pravice uporabe občinska izobraževalna skupnost.

– Jakčev dom

parc. št. 1682, poslovna stavba v izmeri 324 m² in dvorišče v izmeri 12 m², vl. št. 356 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1681, zelenica v izmeri 42 m², vl. št. 332 k.o. Novo mesto, družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Dolenjski muzej Novo mesto.

– Kompleks Dolenjskega muzeja

parc. št. 1705, Križatija, poslovna stavba v izmeri 398 m², vl. št. 343 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1703, Dolenjska galerija, poslovna stavba v izmeri 355 m² in funkcionalni objekt v izmeri 28 m², vl. št. 343 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1709, Uprava in Muzej novejšje zgodovine, stavbišče v izmeri 726 m² in dvorišče v izmeri 427 m², vl. št. 959 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1699, Lehmanova (Ropasova) hiša, stavbišče v izmeri 214 m², vl. št. 356 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1700, garaža v izmeri 39 m², funkcionalni objekt v izmeri 11 m² in dvorišče v izmeri 408 m², vl. št. 356 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1701, njiva v izmeri 294 m², vl. št. 356 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1702, travnik v izmeri 397 m², vl. št. 356 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1704, dvorišče v izmeri 334 m², vl. št. 343 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1706, dvorišče v izmeri 537 m², vl. št. 343 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1707, pot v izmeri 326 m², vl. št. 343 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1708, zelenica v izmeri 399 m², vl. št. 343 k.o. Novo mesto, družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Dolenjski muzej.

– Grad Grm

parc. št. 1339, poslovna stavba v izmeri 1609 in dvorišče v izmeri 612 m², vl. št. 1667 k.o. Kandija, lastnik: IMV Holding.

– Narodni dom

parc. št. 1683, poslovna stavba v izmeri 499 m², vl. št. 333 k.o. Novo mesto,

parc. št. 1684, gospodarsko poslopje v izmeri 19 m² in dvorišče v izmeri 201 m², vl. št. 333 k.o. Novo mesto, družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Dolenjski projektivni biro.

Kot javna infrastruktura na področju kulture se razglašata tudi oprema zgoraj navedenih nepremičnin, ki služi kulturnim dejavnostim.

4. člen

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo naslednje nepremičnine na območju Mestne občine Novo mesto, ki so bile na dan 17. 12. 1994 družbena oziroma javna lastnina in so namenjene opravljanju kulturne dejavnosti.

– Kulturni dom Gabrje

parc. št. 1551, njiva v izmeri 3759 m², vl. št. 2775 k.o. Gabrje,

družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Krajevna skupnost Gabrje.

– Kulturni dom Otočec

parc. št. 127, stavbišče v izmeri 153 m², vl. št. 278 k.o. Šentpeter, lastnik Športna unija Slovenije, Ljubljana, Tabor 14.

– Zadrugi dom Mirna Peč

parc. št. 643/1, poslovna stavba v izmeri 579 m² in dvorišče v izmeri 722 m², vl. št. 1010 k.o. Mirna Peč (dvorana v izmeri 216 m²),

družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Občinski ljudski odbor Novo mesto.

– Kulturni dom Straža

parc. št. 49/6, poslovna stavba v izmeri 946 m², vl. št. 985 k.o. Gor. Straža,

družbena lastnina, imetnik pravice uporabe KZ "KRKA" Novo mesto.

– Mladinski dom Rumanja vas

parc. št. 3170/2, poslovna stavba v izmeri 184 m², in seznam I. k.o. Jurka vas.

– Gasilski dom Stranska vas

parc. št. 910/2, poslovna stavba v izmeri 280 m², vl. št. 609 k.o. Stranska vas - dvorana,

lastnik: Prostovoljno gasilsko društvo Stranska vas.

– Gasilski dom Mali Podljuben

parc. št. 1880/2, poslovna stavba v izmeri 121 m² in zelenica v izmeri 35a 55 m² vl. št. 911 k.o. Veliki Podljuben,

lastnik: Gasilsko društvo Mali Podljuben.

– Zadrugi dom Uršna sela

parc. št. 398, stavbišče v izmeri 316 m², vl. št. 1524 k.o. Dobindol (dvorana v izmeri 60 m²),

družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Kmetijska zadruga "Krka" Novo mesto.

– Krajevni dom Dvor

parc. št. 160, stavbišče v izmeri 144 m², vl. št. 6 k.o. Dvor,

družbena lastnina, imetnik pravice uporabe Občinski ljudski odbor Novo mesto.

Kot javna infrastruktura na področju kulture se razglašata tudi oprema v teh objektih, ki služi za opravljanje kulturne dejavnosti.

5. člen

Občinski svet na podlagi tega odloka predlaga zaznambo teh nepremičnin kot javne infrastrukture na področju kulture v zemljiški knjigi.

6. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-9/95-12

Novo mesto, dne 28. septembra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
Mestne občine
Novo mesto
Janez Mežan l. r.

PODČETRTEK

2901.

Na podlagi 8. člena zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86 in 5/90), 13. člena pravilnika o določanju imen naselij in ulic, ter o označevanju naselij ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 11/80) ter 12. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 30/95) je Občinski svet občine Podčetrtek na 7. redni seji dne 3. 8. 1995 sprejel

O D L O K

o uvedbi uličnega sistema v naselju Podčetrtek

1. člen

S tem odlokom se v naselju Podčetrtek uvede ulični sistem.

2. člen

V naselju Podčetrtek se uvedejo naslednje ulice, ceste in trgi:

1. Zdraviliška cesta
2. Trška cesta
3. Cesta na grad
4. Škofja gora
5. Slake
6. Mala Rudnica

3. člen

Zdraviliška cesta poteka ob glavni cesti Mestinje - Bistrica z zdraviliščem Atomske Toplice.

Trška cesta obsega center naselja Podčetrtek in poteka od križišča regionalne ceste do "kašče".

Cesta na grad poteka ob cesti, ki vodi iz naselja Sodna vas na grad skozi zaselek Gastrož.

Ulica Škofja gora se začne pri stavbi KS Podčetrtek in poteka ob cesti, ki vodi na območje Škofje gore.

Ulica Slake se prične pri trgovini Jelša in se razteza do pričetka naselja Olimje.

4. člen

Območja in imena novih ulic, ter oštevilčba v okviru novih ulic so prikazani v osnovnem kartografskem prikazu Evidence hišnih števil (EHIŠ) v merilu 1:5000, ki je sestavni del tega odloka.

5. člen

Geodetska uprava Republike Slovenije, izpostava Šmarje pri Jelšah v sodelovanju s KS Podčetrtek naroči in posreduje nove tablice s hišno številko.

Stroške za zamenjavo tablic s hišno številko nosi Občina Podčetrtek.

6. člen

Lastniki oziroma upravljalci oštevilčenih stavb morajo nove tablice s hišno številko namestiti najkasneje v osmih dneh po prejemu obvestila, da je tablica izdelana. Stare tablice lahko ostanejo nameščene največ eno leto po namestitvi novih.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-59/95

Podčetrtek, dne 10. oktobra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Podčetrtek
Marko Stadler l. r.

2902.

Na podlagi 8. člena zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86 in 5/90), 13. člena pravilnika o določanju imen naselij, ulic, ter o označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 11/80) ter 12. člena statuta Občine Podčetrtek (Uradni list RS, št. 30/95) je Občinski svet občine Podčetrtek na 7. redni seji dne 3. 8. 1995 sprejel

ODLOK

o spremembi območij naselij Sodna vas in Podčetrtek

1. člen

S tem odlokom se spremenita območji naselij Sodna vas in Podčetrtek.

2. člen

Območji naselij se spremenita tako, da se k naselju Podčetrtek priključi del naselja Sodna vas - zaselek Gastrož, ki zajema naslednje hišne številke: Sodna vas 24, 25, 26, 26 a, 27, 28, 28 a, 28 b, 28 c, 28 d, 29, 29 a, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 37 a, 38, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 63, 64 in 65.

3. člen

Meji katastrske občine Sodna vas in katastrske občine Podčetrtek ostaneta nespremenjeni. Del naselja Sodna vas iz 2. člena tega odloka se priključi v KS Podčetrtek.

4. člen

Stavbe v naselju Sodna vas se zaradi spremembe območja naselja in nepregledne oštevilčbe preoštevilčijo v skladu z veljavnimi predpisi. V naselju Podčetrtek pa se zaradi lažje oštevilčbe in orientacije v naselju uvede ulični sistem.

5. člen

Spremembo območja naselja evidentira Geodetska uprava Republike Slovenije, izpostava Šmarje pri Jelšah. Meja območja naselja Sodna vas poteka po posestnih mejah in je prikazana v osnovnem kartografskem prikazu registra območij teritorialnih enot (ROTE), preoštevilčba v okviru naselja pa je prikazana v osnovnem kartografskem prikazu evidence hišnih števil (EHIŠ) v merilu 1:5000.

Kartografski prikaz ROTE in EHIŠ s prikazano spremembo območja naselja in preoštevilčbo je sestavni del tega odloka.

6. člen

Geodetska uprava Republike Slovenije, Izpostava Šmarje pri Jelšah v sodelovanju s KS Podčetrtek naroči in posreduje nove tablice s hišno številko.

Stroške za zamenjavo tablic s hišno številko nosi Občina Podčetrtek.

7. člen

Lastnik oziroma upravljalci oštevilčenih stavb morajo nove tablice s hišno številko namestiti najkasneje v osmih dneh po prejemu obvestila, da je tablica izdelana. Stare tablice lahko ostanejo nameščene največ eno leto po namestitvi novih.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-58/95

Podčetrtek, dne 10. oktobra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Podčetrtek
Marko Stadler l. r.

POSTOJNA**2903.**

Na podlagi sklepa Občinskega sveta občine Postojna, z dne 29. 6. 1995, da je članu občinskega sveta Vodopivec Ivanu, prenehal mandat, v skladu s peto alineo 37.a členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, odločba US št. U-I-13/94-95, Uradni list RS, št. 6/94, odločba US št. U-I-144/94-18, Uradni list RS, št. 45/94 in odločba US št. U-I-285/94-105, Uradni list RS, št. 20/95), je Občinska volilna komisija na podlagi 18. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94, 33/94)

u g o t o v i l a,

da je pravica do prevzema mandata člana Občinskega sveta občine Postojna prešla na naslednjega kandidata z liste kandidatov Slovenske ljudske stranke – SLS.

Ta kandidat je Aleksander Tornič – roj. 12. 9. 1940, stanujoč Hruševje 89.

Kandidat je dne 13. 7. 1995 podal izjavo, da sprejema mandat.

Št. 003/006/94

Postojna, dne 17. julija 1995.

Predsednica
Občinske volilne komisije
občine Postojna
Margareta Srebotnjak
Borsellino, dipl. jur. l. r.

SLOVENSKE KONJICE**2904.**

Občinski svet občine Slovenske Konjice je na podlagi 37. in 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) in na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 14/95) na seji dne 4. 10. 1995 sprejel

O D L O K**o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje naselja Bezina****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za ureditveno območje naselja Bezina (v nadaljevanju besedila: PUP), ki jih je izdelal Profil d.o.o Velenje pod št. proj. 78/94 v juniju 1995.

2. člen

Prostorski ureditveni pogoji skladno s planskimi usmeritvami določajo:

- meje in funkcije območja urejanja,
- splošna merila in pogoje za posege v prostor,
- merila in pogoje glede oblikovanja objektov,
- merila za določanje parcel in funkcionalnih zemljišč,

- merila ni pogoje za komunalno urejanje zemljišč,
- merila in pogoje za posege v zavarovana in varstvena območja,
- merila in pogoje za varovanje in izboljšanje bivalnega okolja.

3. člen

Za vse posege v prostor po tem odloku izda lokacijsko dovoljenje upravni organ na podlagi lokacijske dokumentacije.

Lokacijsko dovoljenje ni potrebno za objekte, ki so opredeljeni v odloku o določitvi objektov oziroma posegov v prostor, pomožnih objektov, drugih objektov in naprav ter del, za katera ni potrebno lokacijsko dovoljenje, ki se lahko postavijo, gradijo in izvajajo na podlagi pridobljene urbanistične odločbe.

4. člen

Za posamičen poseg ali več posegov se lahko zahteva podrobna analiza prostorskih pogojev, kolikor je to potrebno za:

- ugotovitev in odpravo motenj, ki jih bo investitor povzročil s predvideno dejavnostjo,
- ugotovitev morebitnih sprememb splošnih pogojev, ki bodo nastali skozi daljše obdobje,
- zagotovitev enakih možnosti uporabnikom glede razreševanja njihovih prostorskih potreb glede racionalne rabe prostora,
- zagotovitev enotnega oblikovanja širšega območja.

II. MEJA OBMOČJA**5. člen**

Ureditveno območje PUP Bezina predstavlja zaključena celota zemljišč naselja Bezina. Vse parcele znotraj ureditvenega območja so v katastrskih občinah Bezina in Tepanje.

Opis meje ureditvenega območja je podan v smeri urinega kazalca. Začetna točka meje (T1) je v južnem vogalu parc. št. 425/22 k.o. Bezina. Od začetne točke T1 poteka meja v smeri proti zahodu po južnem robu parcele št. 425/22 in prečka parcelo št. 1204 (reg. cesta Slovenske Konjice - Oplotnica). Od tu dalje poteka meja v smeri proti severozahodu po zahodnih robovih parcel vse k.o. Bezina št. 425/27, 425/30, 425/28, 425/38, 425/29, 425/37, 425/33, 425/32, 425/36, 425/34 in prečka parcelo 425/2. Meja nato poteka ob zah. robu parc. št. 428/4, 1187/2 (cesta) in se nadaljuje ob zahodnih robovih parcel št. 384/2, 384/4, 384/14, 384/3, 384/10, 384/9, 384/6, 376/2, 453/7, 453/6 in delno 453/4, 453/21 ter delno 255. Meja se nato obrne proti severovzhodu, prečka parc. št. 255, 249 in 1203 (regionalna cesta Slovenske Konjice - Oplotnica). Potem, ko poteka meja v dolžini 100 m ob vzhodnem robu parcele št. 1203 (reg. cesta), se meja obrne proti severu in severovzhodu ter poteka ob robovih parcel št. 454/7, 457, delno 460, obkroži parc. 470 in se nadaljuje po robovih parcel št. 472/1, 472/2, 472/4, 472/3, 481/1, 482, 483, delno 484, 490/1, 490/2, 489, 488. Meja poteka v smeri proti jugovzhodu in prečka parcele št. 457, 502, 505. Nato meja poteka po severovzhodnih robovih parcel št. 509, 511/1 in delno 511/2; meja nato obkroži parcelo št. 422, se obrne in poteka v smeri proti severozahodu po južnih robovih parcel št. 443 in 444, prečka to parcelo ter se nadaljuje po južnih in vzhodnih robovih parcel št. 503, 451, 476, delno 464, 463 in 452. Meja se v jugovzhodnem vogalu parc. št. 452 obrne proti jugu in jugo vzhodu, prečka parc. št. 453/13, 450/1, 453/19 in 346/4, nato pa poteka po vzhodnih robovih naslednjih parcel: 376/19, 376/11, delno po 1187/3

(pot), 376/7, po 430 in obkroži parcelo 426/4. Meja se nadaljuje po robovih parcel 426/1, 427/1, delno po 427/5, nato po 427/3, 427/4 in 526, kjer v vzhodnem vogalu parc. št. 526 doseže mejo med katastrskima občinama Bezina in Tepanje. Meja tu dalje poteka po zemljiščih v k.o. Tepanje, v smeri proti jugu, po vzhodnih robovih naslednjih parcel (vse k.o. Tepanje: 1073/1, 1075/2, 1076/1, 1076/6, 1076/11, 1073/2, 1076/4, 1070 ter nato obkroži parcelo št. 1071 ter zopet doseže mejo med katastrskima občinama Tepanje in Bezina ter se zaključuje v začetni točki T1 (južni vogal parc. št. 425/22 k.o. Bezina).

Velikost ureditvenega območja naselja Bezina znotraj opisane meje je 23,25 ha.

6. člen

Ureditveno območje naselja Bezina obsega naslednje parcele:

k.o. Bezina:

parcele št.:

249/2 del; 253/1, 2, 3; 255 del;

376/2, 6, 7 del, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 in 22;

383/1, 2; 384/1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14

in 15;

425/2 del, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 in 38;

426/1, 2, 3, 4 in 5; 427/1, 3, 4 in 5; 428/1, 2, 3 in 4;

430; 431/1 del 442; 443; 444 del; 450/1 del; 451; 452;

453/4, 6, 7, 8, 9, 13 del, 14, 15, 16, 17, 19 del in 21;

454/1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 in 9;

460; 461; 462; 463; 464; 465; 466; 467; 468; 469;

470; 472/2, 3, 4 in 5; 473; 474; 475; 476; 477; 478; 479;

480/1, 2; 481/1, 2, 3; 482; 483; 484; 485; 486; 488; 489;

490/1, 2; 497 del;

502 del; 503; 504; 505 del; 509; 510; 511/1, 2; 525; 526;

1203/1 del; 1204 del;

k.o. Tepanje:

stavbišče: 250

parcele št.:

1070, 1071, 1073/1, 2, 3; 1074; 1075/1, 2, 3; 1076/4, 6,

7, 9, 11 in 12.

III. FUNKCIJA OBMOČJA IN VRSTA POSEGOV V PROSTOR

7. člen

Ureditveno območje naselja Bezina je členjeno v več območij urejanja, znotraj katerih so dovoljeni različni možni posegi. Območja urejanja so naslednja:

1.0 Stanovanjska območja, kjer so načeloma možni posegi v prostor, ki bodo podrejeni stanovanjski funkciji območja (novogradnje kot zapolnitev med objekti, dozidave, adaptacije, rekonstrukcije); izjemoma, po predhodni presoji vplivov na okolje, je možna tudi druga namembnost:

1.1. Območje v jedru ureditvenega območja naselja Bezina, severovzhodno ob cesti R 343 A Slovenske Konjice - Oplotnica

1.2. Območje v jedru ureditvenega območja naselja Bezina, jugozahodno ob cesti R 343 A

1.3. Območje v jedru ureditvenega območja naselja Bezina, jugovzhodno ob koridorju DV20kV

1.4. Območje v severnem delu ureditvenega območja naselja Bezina, vzhodno ob cesti R 343 A

1.5. Območje zahodno ob potoku Bezina

1.6. Območje v južnem delu ureditvenega območja naselja Bezina, zahodno ob cesti R 343

1.7. Območje v južnem delu ureditvenega območja naselja Bezina, vzhodno ob cesti R 343 in zahodno ob potoku Bezina

1.8. Območje vzhodno ob potoku Bezina.

2.0. Območje naselja, kjer so možni posegi v prostor, ki bodo podrejeni centralnim funkcijam naselja Bezina.

3.0. Območja naselja, kjer prevladuje kmetijska funkcija območja; možni so posegi v prostor, ki bodo podrejeni kmetijski funkciji območja:

3.1. Območje kurje farme

3.2. Območje kmetije (Obrul) v osrednjem delu ureditvenega območja naselja, severovzhodno ob cesti R 343 A.

4.0. Območja, kjer posegi v prostor niso možni - varovalni koridorji infrastrukturnih objektov:

4.1. varstveni pas DV 20 kV

4.2. varstveni pas ceste R 343 A Slovenske Konjice - Oplotnica.

5.0. Območja, kjer posegi v prostor niso možni - prehod v odprt kmetijski prostor:

5.1. Območje na severnem delu ureditvenega območja naselja Bezina - proti Strteniku

5.2. Območje na severovzhodnem delu ureditvenega območja naselja Bezina - proti cesti Gabrovnik - Strtenik

5.3. Območje gozda na severozahodnem delu ureditvenega območja naselja Bezina

5.4. Območje v osrednjem delu ureditvenega območja naselja Bezina - ob kmetiji (Obrul)

5.5. Območje ob potoku Bezina

5.6. Območje ob cesti R 343 A - nadaljevanje območja 5.5.

Pogoji za določanje vrst posegov v prostor

8. člen

Za določanje vrst posegov v prostor ureditvenega območja naselja Bezina veljajo naslednje načelne opredelitve:

– dovoljena je gradnja objektov lokalnega značaja (cestno omrežje in naprave, omrežje PTT in RTV zvez, elektro-prenosno omrežje, komunalno omrežje in naprave), pomembnih za ureditveno območje oziroma za naselje Bezina, ki so skladni z opredelitvami iz planskih aktov občine Slovenske Konjice, na osnovi meril iz PUP ter predpisanih z lokacijsko dokumentacijo in kolikor s PUP ni drugače določeno;

– dovoljene so nadomestne gradnje, adaptacije in prizidave ter komunalne ureditve in vzdrževalna dela na obstoječih objektih in napravah.

9. člen

Znotraj posameznih opredeljenih območij urejanja, ki so navedena v 7. členu tega odloka, je pri posegih v prostor upoštevati naslednje prioritete:

1. v območjih 1.1. - 1.8. so dovoljeni posegi v prostor v smislu stanovanjske gradnje;

2. v območju 2.0. morajo biti namembnosti posegov podrejene centralnim funkcijam naselja, možne pa so tudi gradnje stanovanjskih objektov;

3. v območjih 3.1. in 3.2. morajo biti namembnosti posegov podrejene kmetijski dejavnosti;

4. v območjih 4.1. in 4.2. ni dovoljena gradnja novih objektov zaradi varovalnih funkcij naštetih območij;

5. v območju 5.1. - 5.6. ni načeloma dovoljena gradnja novih objektov zaradi varovanja odprtih / kmetijskih površin in krajinskih značilnosti prostora.

10. člen

Ob upoštevanju prioritet, ki so navedene v 9. členu tega odloka, so znotraj posameznih opredeljenih območij iz 7. člena tega odloka možni še naslednji posegi:

1. novogradnja, dozidava, nadzidava ali rekonstrukcija objektov za potrebe kmetijstva, v območjih 3.1 in 3.2.

2. novogradnja individualnih stanovanjskih objektov kot zapolnitev med obstoječimi objekti v območjih 1.1. - 1.8. in 2.0.; kot zapolnitev se šteje gradnja, ki od obstoječih ali predvidenih objektov oziroma naravnih ovir ni oddaljena več kot 18m;

3. prizidava, nadzidava in rekonstrukcija obstoječih stanovanjskih objektov;

4. nadomestna gradnja stanovanjskih objektov pod pogoji za nadomestno gradnjo;

5. novogradnja in nadomestna gradnja objektov za oskrbne in storitvene dejavnosti, ki služijo razvoju naselja predvsem v območju 2.0.;

6. prizidave, nadzidave in rekonstrukcije objektov za centralne, oskrbne in storitvene dejavnosti predvsem v območju 2.0.;

7. novogradnja, nadomestna gradnja in rekonstrukcija obstoječih objektov za obrtne dejavnosti, obrtno-stanovanjskih objektov in spremljajočih objektov za obrtno dejavnost ob upoštevanju pogojev za to dejavnost v območjih urejanja 2.0.;

8. gradnja in rekonstrukcija pomožnih objektov (garaže, drvarnice, shrambe, vrtnice in podobno) kot samostojni objekti ali prizidki k obstoječim objektom v vseh območjih urejanja razen v območjih 4.1. - 4.2. in 5.1. - 5.6.;

9. ureditev športno-rekreacijskih površin manjšega obsega po predhodni presoji možnosti za umestitev v prostor v območjih 2.0. in 5.5.

Pogoji za spremembo namembnosti objektov

11. člen

Sprememba namembnosti objekta je načeloma dovoljena, vendar objekt z novo namembnostjo ne sme motilno vplivati na bivalne in delovne pogoje, ekološko ravnovesje in krajinske značilnosti prostora. Nove namembnosti objektov in površin morajo biti v skladu s prioriteta, kot so opredeljene v 9. členu tega odloka, in v skladu z namembnostmi, kot so opredeljene v 10. členu tega odloka.

Spremembe namembnosti objektov so dovoljene le v tolikšni meri, da se ne spreminja pretežna namembnost območja. V posamezna opredeljena območja ni dovoljeno vnašanje novih dejavnosti, ki bi negativno vplivale na sedanjo namembnost.

IV. MERILA IN POGOJI ZA GRADITEV OBJEKTOV IN DRUGE POSEGE V PROSTOR

Merila in pogoji za lociranje objektov in določanje gradbenih parcel - funkcionalnih zemljišč

1. Določanje velikosti gradbenih parcel

12. člen

Za določanje velikosti parcel veljajo naslednja določila:

- za stanovanjske objekte naj velikost posamične parcele ne odstopa od velikosti okoliških parcel v območju;
- velikost parcel znotraj območij urejanja 1.1. - 1.8. iz 7. člena tega odloka, ki so namenjena stanovanjski gradnji, naj ne presega 600 do 800 m².

2. Določanje funkcionalnih zemljišč

13. člen

Funkcionalno zemljišče se določa glede na velikost in namembnost objekta, lego sosednjih objektov in glede na

naravne danosti zemljišča. Omogočati mora normalno uporabo in vzdrževanje objekta z vsemi spremljajočimi prostorskimi potrebami, razen v primeru, da je del teh potreb zagotovljen na drugem zemljišču (skupno funkcionalno zemljišče):

a) Za stanovanjske objekte je širina funkcionalnega zemljišča okrog objekta praviloma najmanj 2,5 m; z ozirom na naravne danosti zemljišča in obstoječo zazidavo je lahko ta širina tudi manjša, vendar ne manj kot 1 m.

V funkcionalnem zemljišču morajo biti vključeni tudi dovozi do objekta od javnih cestnih površin. Širina dovoza do objekta mora biti najmanj 3 m. Če je dejansko zemljišče pri obstoječem objektu manjše kot funkcionalno zemljišče, ugotovljeno na osnovi navedenih meril, se upošteva dejanska površina zemljišča-parcele.

b) Za kmečka gospodarstva se velikost funkcionalnega zemljišča določa ob upoštevanju medsebojne razporeditve objektov, vrste in tehnologije kmetijske proizvodnje ter na objekte vezanega manipulativnega prostora.

c) Za vse ostale objekte se velikost funkcionalnega zemljišča določa glede na vrsto namembnosti in najnujnejše potrebe.

3. Lega objektov

14. člen

Novi objekti in prizidani deli objektov morajo biti oddaljeni od parcelne meje tako, da ni motena sosednja posest, da je možno vzdrževanje objekta in da so upoštevani drugi varstveni pogoji.

Odmiki novih objektov in prizidanih delov objektov od sosednjih objektov morajo biti najmanj 8m. Manjši odmiki so dopustni, če so zagotovljeni požarno-varnostni in sanitarni pogoji ter s soglasjem sosedov.

Odmiki od javnih cest morajo biti pri novih objektih usklajeni z določili zakona o cestah. Odmiki od nekategoriziranih cest praviloma ne smejo biti manjši od 4 m.

Odmiki od tras komunalnih vodov morajo biti v skladu z veljavnimi predpisi za vse vrste komunalnih vodov in naprav.

Odmiki od vodotoka Bezina in drugih vodotokov morajo biti najmanj 5 m oziroma v skladu s pogoji skrbnika vodotoka.

Merila in pogoji za oblikovanje objektov

1. Splošni pogoji za oblikovanje objektov

15. člen

Novogradnje, nadzidave in dozidave naj se prilagajajo okoliškemu objektom po površini in gradbeni črti, naklonu streh in smereh slemen, videzu gradbenih materialov, ki so uporabljeni za fasade in strehe, po zasnovi izrabe funkcionalnega zemljišča in merilih arhitekturnih elementov, kolikor so vsi ti elementi na okoliških objektih skladni s pogoji za oblikovanje, kot so opredeljeni s tem odlokom.

Namembnost novogradnje mora biti skladna z usmeritvami, ki jih za območje njene lokacije predpisuje ta odlok. Izraba zemljišča naj bo prilagojena obstoječi izrabi v okolici.

Dozidave, nadzidave in spremembe namembnosti so dovoljene z enakimi pogoji, ki veljajo za novogradnje. Dovoljena so tekoča vzdrževalna dela in notranje adaptacije kolikor s tem odlokom ni drugače določeno.

Pomožni objekti kot so garaže, drvarnice, shrambe, vrtnice, pergole, nadstreški in drugo, so dovoljeni le, kadar v sklopu obstoječih objektov ni možno zadovoljiti manjkajočih potreb. Pri novogradnjah je treba garaže in druge pomožne prostore urediti v sklopu objekta. Za pomožne objekte veljajo

enaki pogoji glede motilnih vplivov na okolico kot to velja za novogradnje.

2. Pogoji za oblikovanje objektov

16. člen

Pogoji za oblikovanje novogradenj, adaptacij, rekonstrukcij, prizidkov in nadzidav so naslednji:

a) Stanovanjski objekti:

– Tloris naj bo praviloma podolgovat (razmerje stranic 1:1,2 do 1:1,5), daljša stranica objekta je praviloma vzporedna s plastnicami.

– Višinski gabarit: klet + pritličje + izkoriščeno podstrešje s tem, da kapna lega ne presega 0,8 m višine.

– Streha naj bo simetrična dvokapnica z naklonom 35 st. do 40 st. Kritina naj bo praviloma opečna. V posameznih območjih urejanja je naklon strešin in kritino prilagajati sosednjim objektom.

Zaželeni so čopi.

b) Pomožni objekti:

– Dovoljena je izvedba pomožnih objektov kot prizidkov k stanovanjskim ali gospodarskim objektom ali pa izjemoma kot samostojnih objektov. Oblikovno morajo biti usklajeni z obstoječimi sosednjimi objekti s tem, da se upoštevajo pogoji za graditev novih objektov ter gabariti in oblikovne značilnosti sosednjih objektov.

– Objekti za potrebe hrambe orodja so lahko le lesene izvedbe na točkovnih temeljih. Tlorisna velikost naj ne presega dimenzij 2 m x 3 m. Gabarit objekta ne sme presegati ene etaže. Podkletitev ni dovoljena. Streha naj bo dvokapna z naklonom strešin 35 st. do 40 st. in opečno kritino. V objektu ni dovoljena napeljava električnih in vodovodnih instalacij.

– Prostostoječe cisterne za plin za ogrevanje posamičnih objektov naj bodo, če je možno, brez žičnih ograj. Prostor okoli cisterne naj se ustrezno zasadi.

c) Objekti za primarno kmetijsko proizvodnjo:

– Objekti so praviloma enoetažni z možnostjo izkoriščenega podstrešja in podolgovatega tlorisa. Streha mora biti dvokapnica z opečno kritino ter z naklonom 35st. do 40st. Za hrambo kmetijskih strojev je dovoljena postavitev nadstreškov, ki so po obliki in izvedbi enaki obstoječim streham.

– Gnojne jame in odprta gnojišča morajo biti vodotesna in ustrezno vzdrževana.

č) Ostali objekti (objekti centralnih dejavnosti, storitvenih in trgovskih dejavnosti, obrtni objekti):

– Pri oblikovanju teh objektov je potrebno upoštevati načela za določanje stavbne gmote in fasadnih razmerij na osnovi bodoče funkcije objekta, ter vertikalne, horizontalne gabarite in strukturo obstoječe zazidave. Oblikovanje teh objektov se določi na osnovi funkcije objektov, skupnih meril in posebnosti prostora v posebnem idejnem projektu, ki je osnova za izdelavo lokacijske dokumentacije.

3. Pogoji za adaptacije, rekonstrukcije in vzdrževalna dela

17. člen

Za oblikovanje objektov, ki se adaptirajo ali rekonstruirajo, veljajo enaka merila in pogoji kot za novogradnje.

4. Pogoji za ureditev okolice

18. člen

Višina zemljišča mora biti prilagojena sosednjemu zemljišču. Ni dovoljeno nasipavanje in odkopavanje zemljišča

izven nivoja sosednjih zemljišč brez dovoljenja. Podporni zidovi so dopustni le v primerih, ko niso možna drugačna zavarovanja brežin. Podporni zidovi morajo biti obdelani v naravnih materialih.

Ograje so dovoljene, kadar je potrebno zavarovanje zemljišča, objekta ali naprave pred nezaželenimi vplivi okolice in za preprečevanje nedovoljenega prečkanja območij. Ograje in žive meje ne smejo presegati višine 1 m, razen v primerih posebnih varnostnih zahtev. Od roba ceste morajo biti odmaknjene najmanj 1 m in ne smejo zmanjševati preglednosti ceste. Odmik ograje od roba ceste se lahko spremeni, kadar to omogočajo drugi predpisi.

Po končanem posegu v prostor je obvezna zasaditev zemljišča z avtohtonim zelenjem.

V. MERILA IN POGOJI ZA UREJANJE PROMETNEGA OMREŽJA

19. člen

Načrtovanje in urejanje novega ter preurejanje in sanacija obstoječega prometnega omrežja in naprav mora biti usklajeno s predpisi, ki urejajo to področje ter v skladu s pogoji za varovanje območij in objektov, ki jih urejajo ti prostorski ureditveni pogoji.

Dovozi in priključki na cestno mrežo morajo biti urejeni tako, da se z njimi ne ovira ali ogroža promet in da se ne poškoduje cesta in cestni objekti.

Interni dovozi in pristopi morajo biti navezani na javno prometno omrežje s skupnim priključkom, če je to možno. Dovozi in priključki se smejo graditi samo z soglasjem pristojne službe za vzdrževanje cest.

Pri graditvi ali rekonstrukciji cest, stavb in naprav ob cestah se priključki na cestno mrežo predvidijo v projektih za graditev ali rekonstrukcijo.

Novogradnja prostostojećih objektov, prizidkov, nadzidav, nadomestnih objektov ni možna, vkolikor ni zagotovljen dovoz do parcele, na kateri je predviden poseg.

VI. MERILA IN POGOJI ZA KOMUNALNO UREJANJE

1. Splošni pogoji za komunalno urejanje

20. člen

Vsi objekti morajo biti priključeni na obstoječe oziroma na novozgrajeno komunalno omrežje. Za komunalno opremljenost stavbnega zemljišča skrbi investitor.

Minimalna komunalna oprema obsega omrežje in naprave za oskrbo s pitno vodo, kanalizacijsko mrežo za odvajanje odpadnih vod z zagotovljenim ustreznim čiščenjem, oskrbo z električno energijo ter omrežje in naprave cestnega prometa in zvez. Kjer kanalizacijska mreža za odvajanje odpadnih vod še ni urejena, se odvajanje rešuje z ustreznimi individualnimi napravami. Praznjenje greznic mora biti organizirano po načelu komunalne storitve.

Načrti komunalnih naprav morajo upoštevati zasnove, ki so jih izdelale pooblaščenice organizacije, ter določila in predpise, ki so veljavni na območju Občine Slovenske Konjice. Komunalne ureditve morajo biti izvedene na način, ki zagotavlja ustrezno varstvo okolja (zrak, voda, tla) in ustrezno izpolnjevanje obrambno-zaščitnih zahtev (varstvo pred požarom, oskrbo v izrednih razmerah, zmanjševanje ogroženosti, itd.).

2. Oskrba z vodo

21. člen

Pri oskrbi z vodo je potrebno upoštevati naslednje pogoje:

– Vsa nova in dopolnilna gradnja mora biti priključena na vodovodno omrežje v skladu s pogoji upravljalca.

– Za lokacije objektov, kjer je predvidena večja poraba vode, je potrebno predhodno preučiti možnost za zagotavljanje ustreznih količin vode.

– V predelih ureditvenega območja, kjer ni javnega vodovoda ali ta ni predviden, mora investitor zgraditi ustrezno individualno vodooskrbno napravo (kapnico ali vodnjak ali lastni vodni vir) po predhodni kemijski in bakteriološki oceni kakovosti vode v skladu s higienskimi in sanitarno-tehničnimi pogoji. Pri objektih, ki imajo vodooskrbo urejeno s kapnico, ni dovoljena uporaba azbestno-cementne kritine.

– Kolikor se oceni, da vodovodno omrežje in naprave ne zagotavljajo zadostne rezerve požarne vode, je potrebno urediti ustrezne nemenske požarne zbiralnike vode po pogojih ki jih določijo pristojna požarnovarnostna inšpekcijska služba.

– Ni dovoljeno zasipavanje obstoječih vodnjakov. Lastnik vodnjaka je dolžan vodnjak ustrezno vzdrževati.

3. Odvajanje odpadnih vod

22. člen

Za odvajanje odpadnih vod veljajo naslednji pogoji:

– V naselju Bezina je načrtovati ločen sistem kanalizacije. Odvod padavinskih vod je reševati sočasno s cestno prometno ureditvijo.

– V delih ureditvenega območja, kjer ni kanalizacije, je odvod odpadnih vod reševati z individualnimi ali skupinskimi pretočnimi greznicami z odtokom v ponikovalnico ob upoštevanju določil iz navodila o urejanju gnojlišč in greznic (Uradni list SRS, št. 10/85).

– Pri objektih za kmetijsko dejavnost je potrebno urediti gnojne jame skladno z določili navodila o urejanju gnojlišč in greznic (Uradni list SRS, št. 10/85) oziroma skladno s pogoji pristojne sanitarne inšpekcije.

4. Komunalni odpadki

23. člen

Za odstranjevanje komunalnih odpadkov veljajo naslednji pogoji:

– Vrsta komunalnih odpadkov, zbiranje, odvoz in odlaganje ter urejanje in oskrbovanje javnega sanitarnega odlagališča za odpadke v Občini Slovenske Konjice je določeno s predpisi, ki urejajo to področje ter z občinskim odlokom ravnanju z odpadki.

– Neurejena odlagališča je potrebno sanirati tako, da se odpadki odstranijo in deponirajo na ustrezno odlagališče, zemljišče pa uredi in vzpostavi prvotno stanje in namembnost.

– Posebne odpadke (odpadne gošče in galvane, usedline barv, kisline, lugi, emulzije, usedline iz lovilcev olj in maščob) ni dovoljeno odlagati na centralno odlagališče komunalnih odpadkov.

5. Energetska oskrba

24. člen

Za oskrbo z električno energijo veljajo naslednji pogoji:

– Na področju oskrbe z električno energijo je potrebno upoštevati veljavne predpise za to področje ter planirano zasnovano elektroomrežja.

– Upravljalca mora zagotavljati ustrezne napetostne razmere za potrebe gospodinjstev in dejavnosti na osnovi izpolnitve tehničnih pogojev, ki jih predpiše investitorjem v elektroenergetskem soglasju pred izdajo dovoljenja za gradnjo.

– Priključitev novogradenj, adaptiranih in rekonstruiranih objektov na elektroenergetsko omrežje je možna v skladu s pogoji upravljalca.

– Graditev objektov, za katere je predvidena poraba večjih količin električne energije, je dopustna le v primeru, da se predhodno zagotovijo ustrezni pogoji, ki jih predpiše ustrezna strokovna služba.

6. Javna razsvetljava

25. člen

V naselju Bezina je potrebno zagotoviti javno razsvetlavo skladno s pogoji in načrtovanji pristojne službe.

VII. MERILA IN POGOJI ZA POSEGE V INFRASTRUKTURNE KORIDORJE

26. člen

Cestam so določeni varovalni pasovi:

– 20 m za regionalni cesti R-343 A Slovenske Konjice - Oplotnica

– 4 m za lokalne dostope.

Posegi v varovalnem pasu prometnice ne smejo biti v nasprotju z njenimi koristmi. Za gradnjo v varovalnem pasu kategoriziranih cest, gradnjo dovoznih priključkov, postavitve ograj ali škarp in saditev žive meje, je potrebno pridobiti soglasje upravljalca cest.

Bodoče rekonstruirane obstoječe ali nove prometnice, ki jim še ni določen dokončni potek ali tehnične značilnosti na osnovi projektne dokumentacije, imajo rezervat, kjer so na obstoječih objektih in napravah dovoljena le nujna vzdrževalna dela ter posegi za komunalno urejanje naselja.

27. člen

Za vse posege, ki bi segli v varovalni pas VN 20 kV elektro daljnovoda je potrebno predhodno pridobiti pogoje in soglasje upravljalca.

VIII. MERILA IN POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA TER NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE

1. Varovanje kmetijskih zemljišč in kulturne krajine

28. člen

Pri poseganju v prostor ureditvenega območja naselja Bezina (kmetijska dejavnost, prenova, novogradnja in vzdrževalni ukrepi vodnega gospodarstva, agro in hidromelioracije, vzdrževanje omejkev in drugega vaškega zelenja) je potrebno upoštevati pogoje varovanja naravnih prvin:

– ohranjanje krajinskega vzorca naravnih prvin in njegovih površinskih in volumenskih razmerij,

– ohranjanje krajinsko-oblikovne strukture rabe prostora in značilnosti prostora.

Dovoljene so vse vrste posegov za izboljšanje okolja (sanacije plazov, preprečevanje erozije ipd.). Vsi posegi v prostor pa morajo biti izvedeni v obliki in na način, ki sledi strukturam v prostoru in obstoječi rabi.

Okolica objektov se lahko zasadi le z avtohtonimi - domačimi vrstami rastlinja. Vnašanje drugih vrst ter eksotičnega drevja ni dovoljeno.

Plodno zemljo, ki bo odstranjena pri posegih v prostor, je potrebno deponirati in jo uporabiti za izvedbo brežin oziroma ureditev novih zelenih površin.

Da se ohranja naravno ravnovesje in zaradi smotrnega gospodarjenja, je potrebno za postavitve čebeljakov upoštevati pogoje soglasja čebelarkega društva in pristojnega veterinarskega inšpektorja.

2. Varovanje vodotoka Bezina

29. člen

Potok Bezino in potoke, ki tečejo po ureditvenem območju, je urediti tako, da bo območje varno pred visokimi vodami. Objekti morajo biti odmaknjeni od vodotoka vsaj 5 m. V varstvenem pasu vodotoka ne smejo biti locirani objekti ali zasajeno rastlinje, ki bi ovirali prehod ob vodotoku.

3. Varstvo pred požari

30. člen

Za zagotovitev varstva pred požari je potrebno pri izdelavi lokacijske in druge dokumentacije za posamezne posege upoštevati požarnovarnostne predpise in pogoje iz soglasij pristojne požarnovarnostne inšpekcije.

4. Varovanje zraka

31. člen

Vsi viri vseh vrst onesaženja zraka morajo biti izvedeni, opremljeni in vzdrževani tako, da ne izpuščajo v zrak večjih koncentracij škodljivih snovi kot je dovoljeno s predpisi, ki urejajo to področje varovanja.

Lastniki in druge pravne osebe morajo stalno nadzorovati onesaženje, ki ga povzročajo viri onesaženja zraka v njihovih objektih in napravah na način, kot je predpisan s splošnim aktom, sprejetim v soglasju s pristojno inšpekcijsko službo.

5. Varstvo pred hrupom

32. člen

Poseljena območja ob cesti R-343 A je treba varovati pred prekomernim hrupom. Pri tem je potrebno upoštevati določila zakona o varstvu pred hrupom v naravnem in bivalnem okolju (Uradni list SRS, 15/78). Ocene in meritve hrupa je potrebno upoštevati pri lokacijskih postopkih za zahtevnejše posege v prostor, za katere je pomembna stopnja hrupa, ter na tej osnovi predpisati odmike oziroma protihrupne zaščite.

V območjih, kjer prevladuje stanovanjska funkcija (območja 1.1. - 1.8. in 2.0.) so dopustne le take dodatne dejavnosti, ki ne povzročajo prekomernega hrupa.

IX. UREJANJE PROSTORA ZA OBRAMBO IN ZAŠČITO

33. člen

Pri načrtovanju posegov v prostor je potrebno upoštevati temeljne pogoje in normative iz veljavnih zakonov, prepisov in standardov za področje varstva pred požari.

Interese in potrebe glede zaklanjanja in zavarovanja prebivalcev in dobrin v izrednih razmerah je potrebno urejati skladno z veljavnimi predpisi za to področje.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

34. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o urbanističnem redu Občine Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 17/84) za celotno ureditveno območje naselja Bezina, ki ga omejuje meja, opisana v 5. členu tega odloka.

35. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

36. člen

Prostorski ureditveni pogoji so na vpogled pri pristojnih organih Občine Slovenske Konjice.

37. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-84/94-8/3

Slovenske Konjice, dne 4. oktobra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenske Konjice
Stanislav Frim l. r.

2905.

Na podlagi 13. člena statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 34/95) in na podlagi 12. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 2/82) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji dne 18. 10. 1995 sprejel

S K L E P o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

I

S tem sklepom se ukine status zemljišča javna last v splošni rabi parc. št. 1503/6 cesta v izmeri 264 m², 1503/17 neplodno v izmeri 104 m² in 1503/18 neplodno v izmeri 66 m², vpisane v seznam javnega dobra ceste pota S008 k.o. Konjiška vas. Ti parceli ostaneta družbena lastnina v upravljanju Občine Slovenske Konjice in se vpišeta k enemu izmed zemljiškknjižnih vložkov k.o. Konjiška vas.

II

Pristojno Okrajno sodišče v Slovenskih Konjicah, po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo družbeno lastnino na zemljišču, ki je vpisano v I. točki tega sklepa.

III

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-17/95-0

Slovenske Konjice, dne 18. oktobra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine
Slovenske Konjice
Stane Frim l. r.

ŠKOFJA LOKA**2906.**

Na podlagi 3. in 65. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), 3. člena zakona o samopripsevku (Uradni list RS, št. 35/85) in 34. člena statuta KS Poljane je delni zbor krajanov vasi Gorenje brdo dne 6. 9. 1995 sprejel

S K L E P**o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka****1. člen**

Razpiše se referendum za uvedbo samoprispevka v delu KS Poljane, naselje Gorenje Brdo (hišne št. 1-5 in 17) in del Malenskega vrha (hišna št. 1).

2. člen

Sredstva krajevnega samoprispevka se namenijo za obnovo krajevne ceste Hlavče njive–Gorenje brdo (Petelinov grič) v dolžini 1.284 m.

3. člen

Referendum bo 26. 11. 1995 v prostorih stanovanjske hiše Oblak Tanje, Gorenje Brdo 3.

4. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje petih let, to je od 1. 1. 1996 do 31. 12. 2000.

5. člen

Za realizacijo referendumskega programa je potrebno zbrati 10,322.880 SIT, od tega zneska bo iz samoprispevka zagotovljeno 5,000.000 SIT preostali del pa bo KS zbrala s sredstvi širše družbene skupnosti.

6. člen

Samoprispevek bodo plačevala gospodinjstva, ki imajo stalno bivališče v delu KS, za katerega je razpisan referendum in lastnika nepremičnin na tem območju, ki tukaj nimata stalnega bivališča.

Seznam zavezancev je potrdil zbor krajanov 6. 9. 1995.

Zavezanci bodo plačevali samoprispevek po naslednjih merilih:

Gospodinjstva pod hišno št. Gorenje Brdo 1, 2 (nova hiša) in 4 prispevajo vsako po 1,060.000 SIT.

Gospodinjstvi pod hišno št. Gorenje Brdo 2 (stara hiša) in 3 prispevata vsaka po 662.500 SIT.

Gospodinjstvo pod hišno št. Malenski vrh 1 prispeva 180.000 SIT. Lastnik nepremičnine pod hišno št. Gorenje Brdo 5, prispeva 210.000 SIT in lastnik nepremičnine pod hišno št. Gorenje brdo 17, 90.000 SIT.

Vsi zavezanci plačujejo samoprispevek v enakih zaporednih mesečnih obrokih, ki zapadejo v plačilo do konca tekočega meseca.

7. člen

Vsem zavezanecem iz 6. člena tega sklepa obračunava in odteguje samoprispevek na podlagi izstavljenih položnic računovodska služba KS Poljane.

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem žiro računu.

8. člen

Zavezanci so dolžni poravnati zapadlo obveznost v roku, ki je določen v tem sklepu, sicer se jih bremenijo z zamudnimi obrestmi po veljavnih predpisih. Morebitna izterjava bo

opravljena v skladu z zakonom o davkih občanov preko davkoizterjevalca.

9. člen

Zbiranje in uporabo zbranih sredstev bo nadziral svet KS Poljane in gradbeni odbor za ureditev ceste. Gradbeni odbor, ki je odgovoren tudi za izvajanje del, ki se financirajo iz sredstev zbranega samoprispevka, je dolžan po končanem zbiranju samoprispevka dati poročilo zboru krajanov tega območja o višini in porabi teh sredstev.

10. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo vsi občani v tem delu KS, ki so vpisani v splošnem volilnem imeniku ter oba lastnika nepremičnine, ki tukaj nimata stalnega bivališča.

11. člen

Na referendumu se glasuje neposredno in tajno z glasovnico, na kateri je naslednje besedilo:

**KRAJEVNA SKUPNOST POLJANE
GLASOVNICA**

Za referendum dne 26. novembra 1995 o uvedbi krajevnega samoprispevka za dobo od 1. 1. 1996 do 31. 12. 2000 v delu Gorenjega Brda in malenskega vrha za financiranje obnove ceste Hlavče njive–Gorenje brdo (Petelinov grič).

glasujem

ZA

PROTI

Glasujete tako, da obkrožite besedo ZA, če se strinjate z uvedbo krajevnega samoprispevka, oziroma obkrožite besedo PROTI, če se z uvedbo samoprispevka ne strinjate.

12. člen

Za vse ostalo, kar ni s tem sklepom posebej določeno, se smiselno uporabljajo določila zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85).

13. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan

Občine Gorenja vas–Poljane
Jože Bogataj l. r.

TREBNJE**2907.**

Na podlagi 105. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 17/86 – prečiščeno besedilo in Uradni list RS, št. 9/90, 5/91 in 71/93) in 87. člena statuta Občine Trebnje je občinski svet na 9. seji dne 4. 10. 1995 sprejel

ODLOK

**o uvedbi postopka za ureditev kmetijskih zemljišč na
agromelioracijskem kompleksu Žubina - I. del
Medvedjek - Veliki Gaber - Mali Gaber - Cesta**

1. člen

S tem odlokom se na predlog odbora za kmetijstvo uvede postopek za ureditev kmetijskih zemljišč na agrome-

lioracijskem kompleksu Žubina I. del, ki obsega urejanje kmetijskih zemljišč na območju k.o. Veliki Gaber, ob naseljih Medvedjek, Veliki Gaber, Mali Gaber in Cesta.

2. člen

Pri izdelavi projekta za izvedbo je potrebno upoštevati:

- da so s planom Občine Trebnje obravnavana zemljišča namenjena trajni kmetijski rabi,
- da je obseg potrebne ureditve ekonomsko upravičen,
- da z ureditvijo zemljišča soglaša Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto in pristojni upravni organi.

3. člen

Sestavni deli dokumentacije za sprejem odloka so:

- katastrska pregledna karta v M 1:5000 z označenim območjem urejanja kmetijskih zemljišč,
- seznam parcel s podatki o lastnikih, površinah in vrsti kulture za posamezno parcelo,
- opis del.

4. člen

Urejanje kmetijskih zemljišč obsega naslednja dela:

- izdelavo potrebne investicijskotehnične dokumentacije za izvedbo del, pridobitev ustreznih soglasij in potrebnih finančnih sredstev,
- odstranitev zarasti, ki na kmetijskih površinah ovira obdelavo,
- odstranitev posameznih skalnih samic na obdelovalnih površinah,
- planiranje površin po odstranitvi zarasti in kamenja,
- ureditev poti, da bodo ustrezale pogojem obdelave s strojno mehanizacijo,
- izvedba založnega gnojenja z mineralnimi gnojili.

5. člen

Pooblaščen investitor agromelioracijskih del je Kmetijska zadruga Trebnje.

V skladu z veljavnim pravilnikom bodo dela financirana na naslednji način:

- Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo Republike Slovenije 75% celotne vrednosti izvedbenih del,
- lastniki, solastniki ali najemniki zemljišč s sredstvi v višini 25% celotne vrednosti izvedenih del.

V primeru spremembe pravilnika o načinu financiranja urejanja kmetijskih zemljišč v Republiki Sloveniji, bo potrebno sprejete spremembe upoštevati pri izdelavi projekta za izvedbo in v pogodbeni dokumentaciji z lastniki zemljišč.

6. člen

Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo pri Občinskem svetu občine Trebnje nadzira izvajanje tega odloka.

7. člen

Lastniki, solastniki ali najemniki zemljišč so poleg plačila lastne udeležbe za dejansko izvedena dela na zemljiščih, ki jih imajo v lasti oziroma najemu, dolžni:

- sodelovati pri pripravi dokumentacije s potrebnimi podatki o zemljiščih,
- izvesti vsa potrebna ročna dela pri odstranitvi zarasti, odstranitvi kamenja, finem planiranju zemljišč, zatratitvi travnih površin in izvedbi založnega gnojenja,
- sodelovati pri izvajanju strojnih del z nadziranjem del na zemljiščih lastnika oziroma najemnika.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-303/95-10

Trebnje, dne 4. oktobra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Trebnje
Marjan Peter Pavlin, dr. med. l. r.

2908.

Na podlagi 19. in 87. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95) je Občinski svet občine Trebnje, na 9. seji dne 4. 10. 1995 sprejel

P R A V I L N I K **o dodeljevanju subvencij za pospeševanje razvoja** **podjetništva in kmetijstva**

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji in postopek za dodeljevanje sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega podjetništva in kmetijstva v Občini Trebnje.

2. člen

Ukrep pospeševanja je subvencija obrestne mere.

3. člen

Sredstva za subvencijo obrestne mere se dodelijo za naslednje namene:

- a) Na področju podjetništva za:
 - nakup, graditev, prenovo ali adaptacijo prostorov namenjenih poslovni dejavnosti
 - nakup opreme – osnovnih sredstev
 - razširitev in posodobitev obstoječih proizvodnih in storitvenih kapacitet
 - odpiranje in zagotavljanje novih delovnih mest.
- b) Na področju kmetijstva za:
 - graditev, prenovo, adaptacijo gospodarskih objektov kmetije
 - razširitev in posodobitev ter pridobivanje novih zmogljivosti v osnovni kmetijski dejavnosti
 - razširitev, posodobitev ter pridobivanje novih zmogljivosti za dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

4. člen

Sredstva se morajo investirati na območju Občine Trebnje, kjer mora biti tudi sedež firme oziroma kmetije.

5. člen

Za subvencijo lahko zaprosijo naslednji prosilci:

- A) Za podjetništvo:
 - samostojni podjetniki
 - mala podjetja v zasebni lasti
 - občani in pravne osebe, ki imajo pri pristojnem organu vloženo zahtevo z vso dokumentacijo oziroma dokazili za izdajo odločbe za opravljanje dejavnosti.
- B) Za kmetijstvo:
 - zasebni kmetijski proizvajalci, ki so pokojninsko zavarovani kot kmet

- občani, ki izpolnjujejo pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji
- drugi občani, ki se ukvarjajo s kmetijstvom, prednost pa imajo kmetje, katerim kmetijstvo pomeni edini poklic.

6. člen

Sredstva za subvencije se prednostno podeljujejo po naslednjem prioritetenem redu:

A) Na področju podjetništva za dejavnosti:

- ki zagotavljajo nova delovna mesta
- ki dopolnjujejo proizvodne in druge programe gospodarstva v občini
- ki zagotavljajo boljšo oskrbo storitvenih dejavnosti, preskrbe prebivalstva in turistično ponudbo
- ki so ekološko neoporečne
- ki uvajajo sodobno tehnologijo

B) Na področju kmetijstva:

- razvoj družinske kmetije, glede na starostno strukturo, velikost kmetije, možnost dodatne zaposlitve
- da imajo že pridobljeno tehnično dokumentacijo
- kmetije, ki razvijajo dopolnilne dejavnosti
- strme kmetije in kmetije na demografsko ogroženih območjih.

7. člen

Prosilec lahko zaprosi za subvencioniranje obrestne mere za posojila, ki jih odobravajo poslovne banke in druge finančne organizacije za investicije, ki ustrezajo namenom iz tega pravilnika, z rokom vračanja od 3 do 5 let.

Subvencija obrestne mere se dodeli za kredite, odobrene od 1. januarja tekočega leta do poteka roka javnega razpisa.

Pri enakih pogojih ima prednost tisti, ki v zadnjih treh letih ni dobil subvencije.

8. člen

Sklep o razpisu za subvencioniranje obrestne mere sprejme Občinski svet občine Trebnje in ga objavi v Dolenjskem listu ali drugem glasilu oziroma časopisu.

Sklep vsebuje:

1. skupen znesek sredstev namenjenih subvencioniranju obrestne mere
2. namene za katere se dodelijo sredstva
3. kdo lahko zaprosi za subvencioniranje
4. rok za vložitev prošenj, naslov in organ, ki vloge obravnava
5. navedbo, kaj mora prošnja vsebovati; višino zaprosenega posojila, lastni vložek
6. navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti prošnji
7. način plasiranja sredstev subvencij
8. rok, v katerem bo Občinski svet Občine Trebnje sprejel sklep o dodelitvi sredstev, ki ne sme biti daljši od 30 dni od dneva poteka javnega razpisa
9. rok, v katerem bodo prosilci obveščeni o odobritvi subvencije, ki ne sme biti daljši od 15 dni od sprejetega sklepa o dodelitvi.

9. člen

Sredstva za subvencioniranje obrestne mere se plasirajo v enkratnem znesku direktno prejemniku subvencije.

10. člen

Posojilna pogodba med posojilodajalcem in posojilojemalcem mora vsebovati tudi določilo:

- da se posojilo porabi namensko
- rok za dokončanje naložbe za katero se uporabijo kreditna sredstva, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev

– rok v katerem je posojilojemalec dolžan na novo zaposliti delavce, ki ne sme biti daljši od šestih mesecev po odobritvi subvencije

- število delavcev
- način poravnavanja subvencije prosilca
- obveznosti v primeru kršitve pogodbenih določil.

11. člen

Za subvencioniranje obrestne mere se med prejemnikom subvencije in Občino Trebnje sklenuje ustrezna pogodba, kjer se podrobneje uredijo vsa medsebojna razmerja in način subvencioniranja.

12. člen

Namensko porabo kreditov za katere se subvencionira obrestna mera ter izvajanje določil pogodbe in 11. člena, lahko kadarkoli preveri pristojni organ Občine Trebnje.

13. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od dneva sprejema na občinskem svetu.

Št. 403-54/95-10

Trebnje, dne 4. oktobra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Trebnje

Marjan Peter Pavlin, dr. med. l. r.

VRHNIKA**2909.**

Na podlagi sklepa o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 20/95) objavljamo

**VREDNOST TOČKE
za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na
območju Občine Vrhnika**

Vrednost točke je 0,0217 SIT in se uporablja od 1. 10. 1995.

Št. 3/7-420-01/85

Vrhnika, dne 16. oktobra 1995.

Župan
Občine Vrhnika
Vinko Tomšič l. r.

ZREČE**2910.**

Na podlagi 36. in 99. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95 in 20/95 – odločba US RS) in 82. člena statuta Občine Zreče (Uradni

list RS, št. 30/95) je Občinski svet občine Zreče na seji dne 14. 9. 1995 sprejel

POSLOVNIK **Občinskega sveta občine Zreče**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela občinskega sveta (v nadaljevanju: svet) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti občinskih svetnikov (v nadaljevanju: svetniki).

2. člen

Določbe tega poslovnika se smiselno uporabljajo tudi za delovanje delovnih teles občinskega sveta in njihovih članov. Način dela delovnih teles se lahko v skladu s tem poslovnikom ureja tudi v aktih o ustanovitvi delovnih teles, lahko pa tudi s poslovniki delovnih teles.

3. člen

Občinski svet in njegova delovna telesa poslujejo v slovenskem jeziku.

4. člen

Delo sveta in njegovih delovnih teles je javno. Javnost dela se lahko omeji ali izključi samo, če je zaradi obravnavanja zaupnih dokumentov oziroma materialov, iz drugih razlogov, če je tako predpisano z zakonom ali tako sklene občinski svet.

5. člen

Svet dela na rednih in izrednih sejah.
Svet ima redne seje praviloma enkrat na mesec.

6. člen

Svet predstavlja predsednik sveta, delovno telo pa predsednik delovnega telesa.

7. člen

Svet in njegova delovna telesa pri svojem delu uporabljajo žig in pečat Občine Zreče, ki sta okrogle oblike in standardne velikosti. V zunanji krožnici je napis Občina Zreče, v sredini pa simbol-grb občine, ki je določen z odlokom o grbu in zastavi.

II. KONSTITUIRANJE OBČINSKEGA SVETA

8. člen

Prvo sejo novoizvoljenega sveta skliče dotedanji (prejšnji) predsednik sveta najkasneje 20 dni po izvolitvi svetnikov. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik volilne komisije.

Zaradi priprave na prvo sejo skliče najstarejši novoizvoljeni svetnik nosilce kandidatnih list, s katerih so bili izvoljeni svetniki.

9. člen

Do izvolitve predsednika sveta vodi prvo sejo sveta najstarejši prisotni svetnik. Na njegov predlog lahko svet odloči, da vodi sejo drug član sveta.

Na prvi seji izvoli svet izmed svetnikov – na predlog najmanj četrtine svetnikov – komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki pregleda, kateri svetniki so po

poročilu volilne komisije bili izvoljeni in predlaga verifikacijo mandatov za svetnike in župana.

10. člen

Svet na svoji prvi seji obravnava poročilo o izidu volitev v občini in verificira mandate izvoljenih svetnikov ter mandat župana. Mandate svetnikov in župana potrdi svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, potem ko dobi njeno poročilo o pregledu potrdil o izvolitvi ter vsebini in upravičenosti morebitnih pritožb kandidatov.

Svet odloči skupaj o potrditvi mandatov svetnikov, ki niso sporni, posebej pa o vsakem spornem mandatu.

Svet odloči posebej o potrditvi mandata župana.

III. PRAVICE IN DOLŽNOSTI SVETNIKOV

1. Splošne določbe

11. člen

Svetniki imajo pravice in dolžnosti, določene z zakonom, statutom občine in tem poslovnikom.

12. člen

Svetniki imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej sveta in uresničevati sprejete odločitve sveta.

13. člen

Svetniki imajo pravico in dolžnost sodelovati pri delu delovnih telesih sveta, katerih člani so.

Svetniki se lahko udeležujejo tudi sej drugih delovnih teles in na njih razpravljajo, ne morejo pa glasovati.

14. člen

Svetniki lahko postavljajo vprašanja županu in občinski upravi ter zahtevajo informacije o delu organov občine (župana, občinske uprave, delovnih teles) in druge informacije, ki jih potrebujejo za svoje delo in odločanje v svetu.

Župan, občinska uprava in delovno telo so dolžni odgovoriti na vprašanje svetnikov in jim posredovati zahtevane informacije. Če svetnik to posebej zahteva se mu mora odgovoriti na vprašanje oziroma posredovati informacijo tudi v pisni obliki.

2. Vprašanja in pobude svetnikov

15. člen

Na vsaki redni seji sveta je praviloma predvidena posebna točka dnevnega reda za vprašanja in pobude svetnikov.

16. člen

Vprašanje oziroma pobuda svetnika mora biti kratko in postavljeno tako, da je vsebina jasno razvidna. V nasprotnem primeru predsednik sveta svetnika na to opozori in ga pozove, da vprašanje oziroma pobudo ustrezno dopolni.

17. člen

Pri obravnavi vprašanj in pobud svetnikov morata biti na seji obvezno prisotna župan in tajnik občine. Če sta župan ali tajnik občine zadržana, določita, kdo ju bo nadomeščal in odgovarjal na vprašanja in pobude svetnikov.

18. člen

Svetnik ima pravico postaviti vprašanje županu, delovnemu telesu ali tajniku občine. Vprašanje se lahko postavi

pisno ali ustno na seji sveta. Ustno postavljeno vprašanje ne sme trajati več kot 3 minute.

Pisno postavljeno vprašanje mora predsednik sveta takoj posredovati tistemu (županu, predsedniku delovnega telesa, tajniku občine) na katerega se nanaša. Odgovor na takšno vprašanje mora biti podan v pisni obliki na prvi naslednji seji.

Če je svetnik zahteval pisni odgovor na svoje ustno vprašanje se mora podati pisni odgovor najkasneje v petnajstih dneh po tem, ko je bilo vprašanje postavljeno, razen če svet v posameznih primerih ne določi krajšega roka.

19. člen

Na ustno in pisno postavljena vprašanja na sami seji sveta se odgovori ustno na isti seji sveta, na kateri je bilo vprašanje postavljeno.

Ustno se odgovori na seji sveta tudi na vsa pisna vprašanja, ki so bila podana pred sejo sveta, pa svetnik, ki je postavil vprašanje ni zahteval pisnega odgovora. Župan, občinska uprava in posamezno delovno telo lahko tudi v takih primerih pripravijo pisni odgovor.

Če tisti, na katerega je bilo vprašanje naslovljeno obrazloži, da na postavljeno vprašanje ne more odgovoriti takoj (na sami seji), mora nanj odgovoriti pisno najmanj tri dni pred prvo naslednjo sejo.

Na dobljeni odgovor na vprašanje ima svetnik pravico postaviti dopolnilno vprašanje.

20. člen

Če svetnik z odgovorom ni zadovoljen, lahko predlaga, da se o odgovoru opravi razprava, o čemer odloči svet z glasovanjem.

Če svet sprejme odločitev (sklep), da se o odgovoru opravi razprava v občinskem svetu, uvrsti predsednik to vprašanje na dnevni red prve naslednje seje.

21. člen

Svetnik ima pravico dati pobudo predsedniku sveta, županu, delovnemu telesu ali občinski upravi za ureditev določenih vprašanj ali za sprejem določenih ukrepov.

Svetnik lahko da pobudo ustno ali pisno na seji občinskega sveta. Ustno dana pobuda ne sme trajati več kot pet minut.

22. člen

Pisno pobudo pošlje predsednik sveta županu, občinski upravi ali delovnemu telesu, ki morajo odgovoriti v 30 dneh od dneva, ko je bila pobuda dana.

Če se pobuda nanaša na delo občinskega sveta mora predsednik občinskega sveta na njo odgovoriti takoj oziroma jo uvrstiti na dnevni red prve naslednje seje. Če svetnik z odgovorom predsednika sveta ni zadovoljen, lahko zahteva, da se pobuda obravnava na prvi naslednji seji sveta. O tem odloči svet z glasovanjem.

3. Odgovornost in ukrepi zaradi neupravičene odsotnosti s sej sveta in delovnih teles

23. člen

Svetnik se je dolžan udeleževati sej sveta in delovnih teles, katerih član je.

Svetnik, ki ne more priti na sejo sveta ali delovnega telesa, katerega član je, mora o tem in o razlogih za odsotnost obvestiti predsednika sveta, v njegovi odsotnosti pa sekretarja sveta, oziroma predsednika delovnega telesa, najpozneje do začetka seje.

Svetnik, ki pristojnih, zaradi višje sile ali drugih razlogov, ne more obvestiti o svoji odsotnosti, do začetka seje, mora to opraviti takoj, ko je to mogoče.

24. člen

Če predsednik sveta oceni, da je to potrebno lahko na seji sveta posebej poroča o tem, kateri svetniki so na prejšnji seji izostali neupravičeno.

Če svetnik brez opravičila večkrat ne pride na sejo sveta, mora predsednik sveta na to opozoriti svet, o tem pa mora obvestiti tudi politično stranko, katere član je svetnik, ki se brez opravičenih razlogov večkrat ne udeleži sej sveta.

O razlogih za odsotnost s sej sveta in o potrebnih ukrepih se lahko opravi obravnava tudi v okviru posebne točke dnevnega reda seje sveta.

IV. DELOVNO PODROČJE SVETA

25. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

26. člen

V okviru svojih pristojnosti občinski svet:

- sprejema statut občine,
- sprejema odloke in druge občinske akte,
- sprejema poslovnik o svojem delu,
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- potrjuječasne nujne ukrepe,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- imenuje občinske odbore in komisije ter voli in razrešuje njihove člane,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora,
- imenuje volilno komisijo za občinske volitve,
- imenuje sekretarja sveta,
- na predlog župana imenuje in razrešuje podžupana,
- nadzoruje delo odborov in komisij, župana in podžupana in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta,
- na predlog župana določa organizacijo in delovno področje občinske uprave ter nadzoruje delovanje občinskih javnih služb,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin,
- odloča o najemu občinskega posojila,
- razpisuje referendum,
- daje pobudo za sklice zborov občanov,
- določa nadomestilo oziroma plačo župana ter nadomestila članov občinskega sveta, komisij, odborov in nadzornega odbora,
- daje koncesije,
- določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev,
- sprejema akte o ustanovitvi javnih gospodarskih zavodov ter javnih podjetij za opravljanje gospodarskih javnih služb,
- sprejema akte o ustanovitvi javnih zavodov s področja družbenih javnih služb,
- izvršuje ustanoviteljske pravice prejšnje občine glede zavodov v skladu z zakonom o zavodih, če zakon ne določa drugače,
- imenuje in razrešuje predstavnike občine v sosvetu načelnika upravne enote,
- določa organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

– sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
 – določi organizacijo občinskega sveta in uprave ter način njihovega delovanja v vojni,
 – odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon, statut in na njegovi podlagi izdani predpisi.
 – daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote,
 – odloča o vseh na občino prenesenih pristojnosti iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

V. SEJE SVETA

1. Program dela, sklicevanje sej, predsedovanje in udeležba na seji

27. člen

Seje sveta sklicuje predsednik sveta.

Predsednik sveta sklicuje redne seje sveta v skladu s programom dela sveta, po sklepu sveta, na predlog župana ali na predlog drugih predlagateljev določenih s statutom občine.

28. člen

Okvirni program dela za posamezno leto pripravi predsednik sveta po posvetovanju s podpredsednikom, županom, podžupanom, predsedniki delovnih teles in tajnikom občine. V okvirnem programu dela se upošteva program dela župana in občinske uprave, predloge delovnih teles ter druge predloge za razpravo in odločanje v svetu. Okvirni program dela mora biti sprejet najkasneje do konca januarja za tekoče leto.

Okvirni program dela predlaga v sprejem svetu predsednik sveta.

Predsednik sveta uvršča posamezna vprašanja na dnevni red sej sveta na podlagi programa dela in po posvetu z županom.

29. člen

Izredno sejo sveta skliče predsednik sveta na svojo pobudo, na zahtevo župana, delovnega telesa sveta ali na zahtevo 1/4 članov sveta. V zahtevi za sklic izredne seje morajo biti navedeni razlogi za njen sklic. Zahtevi mora biti priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj občinski svet odloča.

Če predsednik sveta na pisno zahtevo upravičenega predlagatelja (župana, nadzornega odbora ...) ne skliče seje sveta v roku 10 dni od prejema zahteve za sklic, lahko skliče sejo tisti, ki je sklic zahteval, vabilu pa hkrati predloži tudi ustrezno gradivo.

30. člen

Vabilo za sklic sveta s predlogom dnevnega reda se pošlje svetnikom najmanj 7 dni pred dnem, določenim za sejo. Skupaj z vabilom se svetnikom pošlje tudi gradivo, ki je bilo podlaga za uvrstitev zadev na dnevni red. Izredno sejo lahko skliče predsednik sveta tudi v krajšem roku.

Vabilo za sklic sveta skupaj z gradivom se pošlje tudi županu, podžupanu, tajniku, članom nadzornega odbora in po potrebi članom statutarnopravne komisije.

31. člen

Na seje sveta se vabijo tudi poročevalci za posamezne točke dnevnega reda, ki jih določi župan oziroma predsednik sveta.

Glede na dnevni red se pošlje vabilo tudi drugim, katerih navzočnost je zaradi nemotenega dela na seji potrebna.

Po odločitvi predsednika sveta so lahko na sejo povabljeni tudi druge osebe.

32. člen

Predlog dnevnega reda seje sveta pripravi predsednik sveta, ki se pred tem posvetuje z županom. Predlog dnevnega reda lahko predsedniku sveta predlagajo tudi vsi, ki imajo pravico zahtevati sklic seje sveta.

V predlog dnevnega reda seje sveta se lahko uvrstijo le točke, za katere obravnavo so izpolnjeni pogoji, ki so določeni s tem poslovnikom.

Na dnevni red se prednostno uvrstijo odloki, ki so pripravljani za drugo obravnavo.

Dnevni red izredne seje se lahko predlaga tudi na sami seji, na sami seji pa se lahko predloži svetnikom tudi gradivo za sejo.

33. člen

Svet ne more odločati o zadevah, glede katerih svetnikom ni bilo poslano oziroma izročeno gradivo in h katerim ni dal svojega mnenja oziroma ni zavzel stališča župan ali pristojno delovno telo sveta, kadar le-ta nista bila predlagatelja.

34. člen

Seji sveta predseduje predsednik. Kadar je predsednik sveta zadržan predseduje seji sveta podpredsednik. Po pooblastilu predsednika lahko vodi posamezno sejo sveta podpredsednik, čeprav je predsednik sveta na seji navzoč.

Kadar nastopijo razlogi, da se že sklicane seje ne moreta udeležiti niti predsednik niti podpredsednik, vodi sejo najstarejši prisotni občinski svetnik.

35. člen

Svetniki imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej sveta in sodelovati pri delu in odločanju na sejah.

Župan, podžupan in tajnik občine imajo pravico udeleževati se sej sveta in na njih razpravljati o vseh vprašanjih, ki so na dnevnem redu.

Župan lahko predlaga razpravo tudi o drugih vprašanjih, ki niso na dnevnem redu. O uvrstitvi takšne točke na dnevni red odloči svet z glasovanjem. Župan mora za obravnavo vprašanja predložiti svetu ustrezno gradivo.

36. člen

Kadar svet sklene, da bo kako vprašanje obravnaval brez navzočnosti javnosti, odloči kdo je lahko poleg svetnikov navzoč na seji sveta.

2. Potek seje

37. člen

Ko predsednik začne sejo, obvesti svet, kateri izmed svetnikov so ga obvestili, da so zadržani in se seje ne morejo udeležiti.

Predsednik nato ugotovi, ali je svet sklepčen.

Predsednik obvesti svet tudi o tem, kdo je povabljen na sejo.

Na začetku seje lahko predsedujoči poda pojasnila v zvezi z delom na seji in drugimi vprašanji.

38. člen

Praden svet preide k obravnavi ostalih točk dnevnega reda, odloča o sprejemu zapisnika prejšnje seje.

Svetnik lahko da pripombe k zapisniku prejšnje seje in zahteva, da se zapisnik ustrezno spremeni in dopolni. O utemeljenosti zahtevanih sprememb ali dopolnitev zapisnika prejšnje seje odloči svet.

Zapisnik se lahko sprejme z ugotovitvijo, da nanj niso bile podane pripombe, lahko pa se sprejme ustrezno spremenjen in dopolnjen s sprejetimi pripombami.

39. člen

Svet na začetku seje določi dnevni red.

Pri določanju dnevnega reda svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi in nato o morebitnih predlogih za hitri postopek sprejemanja odlokov.

Zadeve, za katere župan tako predlaga se brez razprave in glasovanja umaknejo z dnevnega reda in uvrstijo na dnevni red naslednje seje.

Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi zanj nastali po sklicu seje in če je bilo svetnikom izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda svet razpravlja in glasuje.

Po sprejetih posameznih odločitvah za umik oziroma za razširitev dnevnega reda, da predsedujoči na glasovanje predlog dnevnega reda v celoti.

40. člen

Posamezne točke dnevnega reda se obravnavajo po določenem (sprejetem) vrstnem redu.

Med sejo lahko svet spremeni vrstni red obravnave posameznih točk dnevnega reda.

41. člen

Na začetku obravnave vsake točke dnevnega reda lahko poda župan ali oseba, ki jo določi župan oziroma predlagatelj, kadar to ni župan, dopolnilno obrazložitev. Dopolnilna obrazložitev sme trajati največ 15 minut.

Kadar svet tako sklene, je predlagatelj dolžan podati dopolnilno obrazložitev.

Po podani dopolnilni obrazložitvi dobijo besedo svetniki po vrstnem redu, kakor so se pri predsedniku sveta priglasi k razpravi. Razprava posameznega svetnika praviloma ne sme biti daljša kot 10 minut. Svet lahko sklene, da posamezen svetnik iz utemeljenih razlogov lahko razpravlja dalj časa.

42. člen

Svetnik sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu.

Če se svetnik ne drži dnevnega reda ali prekorači čas za razpravo, ga predsednik opomni. Če se tudi po drugem opominu ne drži dnevnega reda oziroma nadaljuje z govorom oziroma razpravo, mu predsednik lahko vzame besedo.

Zoper odvzem besede lahko svetnik ugovarja. O ugovoru odloči svet brez razprave.

Določbe o vodenju in poteku seje, dolžine razprave, vzdrževanju reda idr. veljajo oziroma se smiselno uporabljajo tudi za vse druge (župana, podžupana, tajnika občine idr.), ki sodelujejo na seji sveta.

43. člen

Svetniku, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva.

Nato poda predsednik pojasnilo glede kršitve poslovnika ali dnevnega reda. Če svetnik ni zadovoljen s pojasnilom, odloči svet o tem vprašanju brez razprave.

Če svetnik zahteva besedo, da bi opozoril na napako, ali popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum ali potrebo po osebnem pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora svetnik omejiti na pojasnilo in njegov govor ne sme trajati več kot 5 minut.

44. člen

Ko predsednik ugotovi, da ni več priglasi k razpravi pri posamezni točki dnevnega reda, sklene razpravo. Če je na podlagi razprave treba pripraviti predloge za odločitev ali stališča, se razprava o taki točki dnevnega reda prekine in nadaljuje po predložitvi teh predlogov.

Predsednik lahko med sejo prekine delo sveta tudi, če je to potrebno zaradi odmora, priprave predlogov po zaključeni razpravi, potrebe po posvetovanjih, pridobitve dodatnih strokovnih mnenj ipd. V primeru prekinitve predsednik določi, kdaj se bo seja nadaljevala.

Predsedujoči prekine delo sveta, če ugotovi, da seja ni več sklepčna, če so potrebna posvetovanja v delovnem telesu in v drugih primerih, ko tako sklene svet. Če je delo sveta prekinjeno zato, ker seja ni več sklepčna, sklepčnosti pa ni niti v nadaljevanju seje, predsedujoči sejo konča.

45. člen

Če svet o zadevi, ki jo je obravnaval ni končal razprave ali če ni pogojev za odločanje, ali če svet o zadevi ne želi odločiti na isti seji, se razprava oziroma odločanje o zadevi preloži na eno izmed naslednjih sej. Enako lahko svet odloči, če časovno ni uspel obravnavati vseh točk dnevnega reda.

46. člen

Predsednik sveta konča sejo, ko so obravnavane vse točke dnevnega reda.

3. Vzdrževanje reda na seji

47. člen

Za red na seji skrbi predsednik sveta. Na seji sveta ne sme nihče govoriti, dokler mu predsednik ne da besede (varianta: govornik sme govoriti za govorniškimi odrom).

Predsednik skrbi, da govornika nihče ne moti med govorom. Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsednik.

48. člen

Za kršitev reda na seji sveta sme predsedujoči izreči naslednje ukrepe:

- opomin
- odvzem besede
- odstranitev s seje ali z dela seje.

49. člen

Opomin se lahko izreče svetniku, če govori, čeprav ni dobil besede, če sega govorniku v besedo, ali če na kak drug način krši red na seji.

Odvzem besede se lahko izreče svetniku, če s svojim govorom na seji krši red in določbe tega poslovnika in je bil na tej seji že dvakrat opominjan, naj spoštuje red in določbe tega poslovnika.

Odstranitev s seje ali z dela seje se lahko izreče svetniku, če kljub opominu ali odvzemu besede krši red na seji, tako da onemogoča delo sveta.

50. člen

Svetnik, ki mu je izrečen ukrep odstranitve s seje ali z dela seje, mora takoj zapustiti prostor, v katerem je seja.

51. člen

Predsednik lahko odredi, da se odstrani s seje in iz posloplja, v katerem je seja, vsak drug udeleženec ali poslušalec, ki krši red na seji oziroma s svojim ravnanjem onemogoča nemoten potek seje.

Če je red hudo kršen, lahko predsednik odredi, da se odstranijo vsi poslušalci.

52. člen

Če predsednik z rednimi ukrepi ne more ohraniti reda na seji sveta, sejo sveta prekine.

4. Odločanje

53. člen

Svet veljavno odloča (je sklepčen), če je na seji navzoča večina vseh članov sveta.

Kadar je za sprejem odločitve potrebna dvetretjinska večina vseh svetnikov, svet veljavno odloča, če je na seji navzočih najmanj dve tretjini vseh svetnikov.

Za sklepčnost je odločilna dejanska navzočnost svetnikov v sejni sobi (dvorani).

54. člen

Navzočnost svetnikov na seji se ugotavlja na začetku seje, pred glasovanjem in na začetku nadaljevanja prekinjene seje.

55. člen

Svet praviloma odloča z javnim glasovanjem.

Svet sprejme odločitev (odloča) s tajnim glasovanjem, če tako sklene pred odločanjem o posamezni zadevi oziroma vprašanju.

56. člen

Glasovanje se opravi po končani razpravi o predlogu, o katerem se odloča.

Predsednik po vsakem opravljenem glasovanju ugotovi in objavi izid glasovanja.

57. člen

Pri javnem odločanju (glasovanju, izrekanju) lahko posamezen svetnik glasuje "za" sprejem predlagane odločitve, "proti" sprejemu predlagane odločitve, ali pa glasuje "vzdržan".

58. člen

Javno glasovanje se opravi z dvigom rok ali s poimenskimi izrekanjem. S poimenskimi izrekanjem se glasuje, če tako odloči svet na predlog predsednika ali 1/4 članov sveta.

Če se glasuje s poimenskimi izrekanjem, predsedujoči sveta kliče po seznamu svetnike, vsak pa se izreče z besedo "za", "proti" ali "vzdržan".

59. člen

Tajno se glasuje z glasovnicami. Za glasovanje se natisne toliko glasovnic, kot je članov sveta. Glasovnice morajo biti overjene z žigom sveta.

Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in opredelitev "ZA" in "PROTI". Svetnik glasuje tako, da obkroži besedo "ZA" ali besedo "PROTI".

60. člen

Tajno glasovanje vodi predsednik s pomočjo dveh svetnikov, ki ju izvoli svet na predlog predsednika. Posamezna administrativno-tehnična opravila opravlja sekretar sveta, v njegovi odsotnosti pa tajnik občine.

Svetnikom se vročijo glasovnice pri mizi predsednika, glasujejo pa na prostoru, določenem za glasovanje. V seznamu članov sveta se sproti označi, kateri svetniki so dvignili glasovnico.

Ko svetnik izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.

61. člen

Ko je glasovanje končano, predsednik in izvoljena svetnika ugotovijo izid glasovanja. Pri tem se lahko umaknejo v poseben prostor.

Ugotovitev izida glasovanja obsega:

- število razdeljenih glasovnic,
- število oddanih glasovnic,
- število neveljavnih glasovnic,
- število veljavnih glasovnic,
- število glasov "ZA" in število glasov "PROTI", oziroma pri glasovanju o kandidatih, število glasov, ki jih je dobil posamezni kandidat,

– ugotovitev, da je predlog izglasovan s predpisano večino, ali da predlog ni izglasovan, pri glasovanju o kandidatih pa, katerih kandidat je izvoljen. O ugotovitvi rezultatov glasovanja se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo vsi, ki so vodili glasovanje.

Predsedujoči takoj po ugotovitvi rezultatov objavi izid glasovanja na seji sveta.

62. člen

Svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov sveta, razen če ni v zakonu ali statutu občine drugače določeno.

Predlagana odločitev je sprejeta, če se je večina navzočih članov izrekla "za" njen sprejem.

63. člen

Če svetniki ugovarjajo poteku glasovanja ali ugotovitvi izida glasovanja, se lahko glasovanje ponovi.

O ponovitvi glasovanja odloči svet brez razprave na predlog svetnika, ki ugovarja poteku ali ugotovitvi izida glasovanja ali na predlog predsednika.

5. Zapisnik seje sveta

64. člen

O delu na seji sveta se vodijo tudi dobesedni zapisi (magnetogram ali stenogram seje), ki se hranijo skupaj z zapisnikom in drugim gradivom.

Ti zapisi se na zahtevo izročijo svetnikom, županu ali drugim predlagateljem.

Vsak govornik ima pred objavo pravico pregledati zapise iz prejšnjega odstavka in pravico do redakcijskih popravkov svojega govora na seji občinskega sveta. Popravki ne smejo spremeniti smisla in bistva njegovega izvajanja. V dvomu odloči o dopustnosti popravka predsednik občinskega sveta. Pregled zapisov govornik potrdi z podpisom.

65. člen

O delu na seji sveta se piše zapisnik.

Zapisnik obsega podatke o udeležbi na seji in glavne podatke o delu na seji, zlasti o predlogih, o katerih se je razpravljalo z imeni razpravljalcev, o sklepih, ki so bili na

seji sprejeti in o izidih glasovanja o posameznih zadevah. Zapisniku je treba predložiti original ali kopijo gradiva, ki je bilo predloženo oziroma obravnavano na seji.

Za pripravo skrajšanega zapisnika skrbi sekretar sveta, v njegovi odsotnosti pa tajnik občine.

Sprejeti zapisnik podpišeta predsednik sveta, oziroma tisti svetnik, ki je sejo vodil in sekretar sveta (tajnik občine).

66. člen

Izvirniki odlokov in drugih aktov sveta ter vso gradivo, ki ga je obravnaval svet ali njegova delovna telesa, se hranijo v arhivu občinske uprave.

O arhiviranju in rokih hranjenja gradiva izda natančnejša navodila župan (varianta: tajnik občine), v skladu s predpisi, ki urejajo pisarniško poslovanje in dokumentacijsko gradivo.

67. člen

Svetniki in župan imajo pravico vpogleda v vse spise in gradivo, ki je bilo obravnavano na seji in ki se hrani v občinski upravi.

V primeru zaupnih materialov se z njimi postopa v skladu z zakonskimi določbami.

6. Predsednik sveta

68. člen

Predsednik sveta predvsem:

- sklicuje in vodi seje sveta,
- skrbi, da so pravočasno pripravljene materiali za obravnavo in odločanje na seji sveta ter za nemoteno, delo sveta
- podpisuje odloke in druge akte, ki jih sprejema svet,
- skrbi za izvajanje poslovnika sveta,
- po predsednikih delovnih teles koordinira delo med posameznimi delovnimi telesi,
- skrbi za sodelovanje in usklajevanje dela z županom in občinsko upravo,
- opravlja druge naloge, ki jih narekuje delo sveta in naloge, ki mu jih določi svet.

69. člen

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu, ga nadomešča v odsotnosti ali v primeru zadržanosti in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

70. člen

Če nastopijo razlogi zaradi katerih predsednik sveta ne more opravljati svoje funkcije, opravlja naloge predsednika podpredsednik sveta. Če tudi podpredsednik sveta ne more opravljati nalog predsednika prevzame naloge predsednika najstarejši svetnik.

7. Strokovna in administrativno tehnična opravila za svet

71. člen

Občinski svet za opravljanje strokovnih in administrativnih opravil pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta, njegovih komisij in odborov, izmed delavcev občinske uprave imenuje sekretarja občinskega sveta.

Sekretar sveta pomaga predsedniku pri pripravi, vodenju in pripravi zapisnika sej sveta ter njegovih delovnih teles. Sekretar je za svoje delo odgovoren predsedniku sveta in svetu.

Sekretar opravlja funkcijo profesionalno in sklone delovno razmerje v občinski upravi. V njegovi odsotnosti ga nadomešča tajnik občine.

Sekretarju preneha funkcija s konstituiranjem novega sveta.

8. Delovna telesa sveta

72. člen

Svet ima delovna telesa, ki jih ustanovi v skladu z določili statuta in tega poslovnika. Svet lahko ustanovi stalna in občasna delovna telesa.

Delovna telesa občinskega sveta so odbori, komisije in sveti.

73. člen

Svet ustanovi delovna telesa za proučevanje posameznih področij, za pripravo odločitev na teh področjih, za pripravo strokovnih podlag, za odločanje na občinskem svetu in za oblikovanje stališč do posameznih vprašanj ter za pripravo, proučevanje in obravnavo predlogov odlokov in drugih aktov sveta.

74. člen

Pristojnosti, delovno področje in način imenovanja komisij, odborov in svetov se določi z odlokom občinskega sveta.

75. člen

Seje delovnih teles sklicuje predsednik delovnega telesa na lastno pobudo, na zahtevo občinskega sveta ali župana.

Gradivo za sejo delovnega telesa mora biti poslano članom delovnega telesa najmanj 5 dni pred sejo delovnega telesa.

Glasovanje v delovnem telesu je javno. Delovno telo sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov.

Za delo delovnih teles se smiselno uporabljajo določila tega poslovnika, ki se nanašajo na delo sveta.

VI. AKTI OBČINSKEGA SVETA

1. Splošne določbe

76. člen

Svet sprejema naslednje akte:

- statut občine,
- poslovnik o delu občinskega sveta,
- proračun občine in zaključni račun,
- prostorske in druge plane razvoja občine,
- odloke,
- odredbe,
- pravilnike,
- navodila,
- sklepe.

77. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki določa: temeljna načela za organizacijo in delovanje občine, oblikovanje in pristojnosti občinskih organov, organizacijo občinske uprave in javnih služb, način sodelovanja občanov pri sprejemanju odločitev v občini in druga vprašanja skupnega pomena v občini, ki jih določa zakon.

Svet sprejme statut z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

78. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

79. člen

S proračunom občine se določa razporeditev vseh prihodkov in izdatkov za posamezne namene financiranja javne porabe v občini in upravljanje s prihodki in odhodki ter občinskim premoženjem in dolgovi.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če je zanj glasovala večina članov občinskega sveta.

80. člen

S prostorskimi in drugimi plani razvoja občine se v skladu z zakonom določajo pogoji rabe prostora in določajo programi dejavnosti na posameznih področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna.

81. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

82. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

83. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njegovega izvrševanja.

84. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

85. člen

S sklepom občinski svet imenuje člane odborov oziroma komisij.

S sklepom svet odloča tudi o postopkovnih vprašanjih in zavzema stališča do posameznih vprašanj iz svoje pristojnosti. Ti sklepi se ne objavljajo v uradnem glasilu občine.

2. Postopek za sprejem odloka

86. člen

Odlok lahko predlaga vsak član občinskega sveta, župan, delovno telo sveta ali najmanj 5 % volivcev v občini.

Predlog odloka pošlje predlagatelj predsedniku sveta.

87. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

88. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah sveta, tudi kadar sam ni predlagatelj.

89. člen

Predsednik sveta pošlje predlog odloka članom sveta in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka, najmanj 7 dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.

90. člen

Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka, o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka kot tudi o finančnih in drugih posledicah sprejetja odloka.

91. člen

Ob prvi obravnavi predloga odloka lahko svet sklene:

– da se opravi razprava in glasovanje o posameznih spornih rešitvah (členih) predloga odloka,

– da se opravi razprava in glasovanje po posameznih poglavjih predloga odloka,

– da se opravi razprava skupaj o več ali o vseh poglavjih predloga odloka.

Na koncu prve obravnave predloga odloka lahko svet:

– odloči, da se opravi druga obravnava predloga odloka v predloženem besedilu,

– sprejme stališča in sklepe, ki naj jih predlagatelj upošteva pri pripravi za drugo obravnavo,

– odloči, da se odlok ne sprejme

92. člen

Če svet odloči, da se obravnava predloga odloka nadaljuje, določi rok za začetek druge obravnave.

Če svet odloči, da se odlok ne sprejme, je postopek končan.

93. člen

V drugi obravnavi predloga odloka razpravlja svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka.

Ko svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, člani sveta o njem glasujejo. Na koncu svet glasuje še o naslovu odloka in o predlogu odloka v celoti.

94. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani sveta in predlagatelj z amandmaji.

Amandma mora biti predsedniku občinskega sveta posredovan v takšnem roku, da ga bo ta lahko predložil članom občinskega sveta najmanj dva dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka.

Na sami seji lahko predlaga amandma vsak član sveta in župan.

Amandma mora biti predložen v pisni obliki in mora biti obrazložen. Predlagatelj amandmaja lahko amandma na seji tudi ustno obrazloži.

Župan in predlagatelj odloka imata pravico podati mnenje k vsakemu amandmaju.

Svoje mnenje o amandmaju lahko poda tudi delovno telo sveta.

95. člen

Po končani razpravi o amandmajih se glasuje o vsakem amandmaju posebej, ali o skupini med seboj povezanih amandmajev.

Predlagatelj amandmaja lahko amandma umakne do začetka glasovanja o amandmaju.

Po končanem glasovanju o amandmajih predsednik ugotovi, kateri amandmaji so bili sprejeti, nato pa da na glasovanje predlog odloka v celoti.

Svet lahko sklene, da se o predlogu odloka v celoti glasuje na podlagi celovitega besedila predloga odloka z vnesenimi in sprejetimi amandmaji. Celovito besedilo pripravi statutar-nopravna komisija ali drug organ, ki ga določi svet.

Če statutar-nopravna komisija ali drug organ ugotovi, da so v odloku očitna neskladja med posameznimi členi odloka, lahko predlaga amandmaje za uskladitev. Če ni mogoče pripraviti celovitega besedila na isti seji, glasuje svet o sprejemu odloka na prvi prihodnji seji.

3. Hitri postopek v zvezi s sprejemanjem odloka

96. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine, naravne nesreče ali kadar gre za manjše spremembe odlokov, ali če na osnutek (prvo branje) ni pripomb, lahko svet sprejme odlok po hitrem postopku.

Predlog, naj se odlok sprejme po hitrem postopku da predlagatelj odloka. Tak predlog mora biti posebej obrazložen.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava odloka na isti seji.

Po hitrem postopku ni možno sprejemati odlokov o proračunu in zaključnem računu proračuna ter prostorskih in drugih planov razvoja občine.

97. člen

O predlogu naj se odlok sprejme po hitrem postopku odloči svet ob določanju dnevnega reda.

Če svet ne sprejme predloga, da se odlok obravnava po hitrem postopku, se uporabljajo določbe tega poslovnika, ki veljajo za prvo obravnavo odloka.

98. člen

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

Na seji lahko amandma predloži posamezni svetnik ali predlagatelj odloka. Amandma lahko predlaga tudi župan, kadar ni predlagatelj odloka.

4. Sprejem drugih aktov sveta

99. člen

O drugih aktih odloča svet praviloma na isti seji. Na tej seji se opravi hkrati splošna razprava, razprava in glasovanje po delih akta ter razprava in glasovanje o aktu v celoti.

Svet lahko sklene, da bo obravnaval te akte po dvofaznem postopku.

Za spreminjevalne in dopolnilne predloge k tem aktom se smiselno uporabljajo določbe, ki veljajo za odločanje o amandmajih k predlogu odloka.

100. člen

Po postopku kot velja za sprejem odloka se sprejemajo tudi spremembe in dopolnitve statuta.

5. Referendum

101. člen

Svet lahko o svoji odločitvi (odloku ali drugem aktu) razpiše referendum.

Svet mora razpisati referendum, če tako zahteva najmanj 10 % volivcev v občini.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta. Odločitev je na referendumu sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

Svet je vezan na izid referendumu in dve leti po njegovi izvedbi ne more sprejeti odločitev, ki bi bile v nasprotju z izidom referendumu.

Za vložitev zahteve za razpis referendumu in za izvedbo referendumu se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja zakonodajni referendum.

102. člen

Svet lahko na svojo pobudo razpiše posvetovalni referendum o posameznih vprašanih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov. Posvetovalni referendum mora svet razpisati, če to zahteva najmanj 5 % volivcev v občini.

Svet razpiše posvetovalni referendum, preden končno odloči o posameznem vprašanju. Svet ni vezan na izid posvetovalnega referendumu.

Posvetovalni referendum se lahko razpiše za celotno območje, ali za del območja občine.

103. člen

Svet razpiše referendum z odlokom, ki ga objavi v uradnem glasilu.

Odlok o razpisu referendumu mora določati besedilo vprašanja, ki bo dano na referendum in dan izvedbe referendumu.

Besedilo akta oziroma drugo vprašanje, o katerem se bo odločalo na referendumu, se objavi tudi na krajevno običajen način.

104. člen

Izid referendumu se objavi na enak način, kakor razpis referendumu.

VII. VOLITVE IN IMENOVANJA

1. Splošne določbe

105. člen

Volitve funkcionarjev, ki jih po statutu občine voli oziroma imenuje svet, se opravijo po določilih tega poslovnika. Svet pred glasovanjem odloči ali se bo izvedlo javno ali tajno glasovanje.

Če svet odloči, da se glasuje tajno se glasovanje izvede po določbah tega poslovnika, ki veljajo za tajno glasovanje.

106. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati.

Če se glasuje za ali proti kandidatu oziroma za ali proti listi kandidatov, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži beseda "ZA" ali "PROTI".

107. člen

Kandidat je izvoljen, če je zanj glasovala večina svetnikov, ki so glasovali, če s statutom ni določena drugačna večina.

108. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri drugem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma enako drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se kandidati na glasovnici navedejo po abecednem vrstnem redu.

Na glasovnici pri drugem glasovanju sta kandidata navedena po vrstnem redu glede na število glasov, dobljenih pri prvem glasovanju.

109. člen

Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma, če tudi pri drugem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, se ponovi kandidacijski postopek in postopek glasovanja na podlagi novega predloga kandidatur.

2. Imenovanje predsednika in podpredsednika sveta

110. člen

Kandidata za predsednika in podpredsednika sveta predlaga komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Kandidata lahko predlaga tudi 1/4 svetnikov.

Izvoljen je kandidat, za katerega je glasovala večina vseh članov sveta.

3. Imenovanje članov delovnih teles sveta

111. člen

Delovna telesa sveta voli svet na podlagi liste kandidatov. Listo kandidatov določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji volijo člani posamično. Če na ta način niso izvoljeni vsi člani, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do izvolitve vseh članov delovnega telesa, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov delovnega telesa.

4. Imenovanje podžupana

112. člen

Na predlog župana imenuje svet podžupana.

O tem ali se imenovanje podžupana izvede na podlagi javnega ali tajnega glasovanja, odloči svet pred glasovanjem o imenovanju.

Za podžupana je izvoljen kandidat, ki dobi večino glasov vseh (varianta: prisotnih) članov sveta.

5. Imenovanje tajnika

113. člen

Tajnika občine imenuje svet na predlog župana z javnim glasovanjem, kandidat pa mora dobiti večino glasov navzočih svetnikov.

6. Postopek za razrešitev

114. člen

Svet razrešuje funkcionarje, ki jih voli oziroma imenuje po enakem postopku, kot je določen za izvolitev ali imenovanje.

Postopek za razrešitev se začne na predlog predlagateljev, določenih s statutom občine in tem poslovnikom. Če je komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pristojna za predlaganje kandidatov za določene funkcije, je pristojna tudi za predlaganje njihovih razrešitev.

Če je župan pristojen za predlaganje kandidatov za izvolitev oziroma imenovanje je pristojen predlagati tudi njihovo razrešitev.

Odločitev o razrešitvi se sprejme z enako večino, kot je določeno za njihovo izvolitev ali imenovanje.

7. Odstop svetnikov in funkcionarjev občine

115. člen

Svetniki in funkcionarji občine imajo pravico odstopiti. Pravico odstopiti imajo tudi člani delovnih teles in člani nadzornega odbora ter drugi voljeni ali imenovani, tudi če niso občinski funkcionarji.

Izjava o odstopu mora biti dana v pisni obliki in poslana predsedniku sveta. Predsednik sveta mora o odstopu obvestiti svet na prvi naslednji seji sveta.

Članom občinskega sveta, funkcionarjem in drugim voljenim in imenovanim preneha mandat z dnem, ko je svet sprejel ugotovitveni sklep o odstopu.

Za tajnika občine lahko svet sklene, da je dolžan opravljati funkcijo še do imenovanja novega tajnika, vendar ne dalj kot 6 mesecev po dani odstopni izjavi.

VIII. RAZMERJA SVETA DO ŽUPANA

116. člen

Župan in svet ter njegova delovna telesa sodelujejo pri uresničevanju in opravljanju nalog občine. Pri tem predvsem usklajujejo programe dela in njihovo izvrševanje, skrbijo za medsebojno obveščanje in poročanje o uresničevanju svojih nalog in nastali problematiki ter si prizadevajo za sporazumno razreševanje nastalih problemov.

117. člen

Župan predlaga svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna ter odloke in druge akte iz občinske pristojnosti.

Kadar svet obravnava odloke in druge akte, ki jih predlaga župan, določi župan za vsako zadevo, ki je na dnevnem redu, poročevalca izmed delavcev občinske uprave, lahko pa tudi izmed strokovnjakov, ki so pri pripravi odlokov ali drugih aktov sodelovali.

118. člen

Svet je dolžan obveščati župana o vseh zadevah, ki jih obravnava na svojih sejah, tudi če župan ni predlagatelj posamezne zadeve.

Župan ima pravico razpravljati na seji sveta o vseh vprašanih, ki so na dnevnem redu, tudi če sam ni predlagatelj zadeve in o njih izrazi svoje stališče ali mnenje.

119. člen

Župan skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta. Na vsaki seji sveta poroča župan, ali po njegovem pooblastilu podžupan ali zaposleni v občinski upravi o izvrševanju sklepov sveta.

V poročilu o izvršitvi sklepov sveta je potrebno posebej obrazložiti tiste sklepe, ki niso izvršeni in navesti razloge za neizvršitev sklepa.

Če sklepa sveta župan ne more izvršiti, mora svetu predlagati novi sklep, ki ga bo možno izvršiti.

120. člen

Župan skrbi za objavo odlokov in drugih splošnih aktov sveta.

121. člen

Župan zagotavlja materialne in tehnične pogoje za delo sveta in delovnih teles sveta.

122. člen

Župan skrbi za zakonitost dela sveta, zato je dolžan svet sproti opozarjati na posledice nezakonitih odločitev.

Če meni, da je splošni akt občinskega sveta neustaven ali nezakonit, zadrži župan objavo takega akta in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Predsednik sveta mora uvrstiti ponovno odločanje o zadržanem splošnem aktu na prvo naslednjo sejo sveta.

Če svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

123. člen

Župan skrbi za izvrševanje občinskega proračuna. Če župan ugotovi, da sredstva proračuna za posamezen namen ne bodo zadoščala za pokritje proračunskih izdatkov, mora o tem obvestiti svet in predlagati ustrezne ukrepe.

Če svet sklene, da je potrebno nalogo izvršiti, kot je bila načrtovana in da je ni mogoče uresničiti s predvidenimi sredstvi, mora zagotoviti ustrezna sredstva za izvršitev naloge.

IX. JAVNOST DELA

124. člen

Delo občinskega sveta in njegovih delovnih teles je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, s posredovanjem posebnih pisnih sporočil občanom in sredstvom javnega obveščanja o sprejetih odločitvah, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa statut in ta poslovnik.

125. člen

Javnost se s sej organov občine izključi v primeru, kadar je zaradi obravnavanja zaupnih dokumentov oziroma materialov ali iz drugih razlogov tako predpisano z zakonom, ali če tako sklene svet.

126. člen

Župan in predsednik sveta obveščata občane in sredstva javnega obveščanja o delu sveta, delovnih teles, župana in

občinske uprave. Svet lahko sklene, da se o seji izda uradno obvestilo za javnost oziroma za javna občila. Občina lahko izdaja svoje glasilo v katerem se objavljajo tudi sporočila in poročila o delu ter povzetki iz gradiv in odločitev občinskega sveta in drugih organov občine.

127. člen

Župan skrbi za obveščanje javnosti in sodelovanje s predstavniki javnih občil ter za zagotovitev pogojev za njihovo delo na sejah sveta.

Predstavnikom javnih občil je na voljo informativno in dokumentacijsko gradivo, predlogi aktov sveta, obvestila in poročila o delu sveta, zapisniki sej in druge informacije o delu občinskih organov.

128. člen

Občani imajo pravico vpogleda v zapisnike sej sveta in v dokumente in gradiva, ki so podlaga za delo in odločanje organov občine.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in delovnih teles, ki so zaupne narave.

129. člen

Za ravnanje z gradivi zaupne narave se upoštevajo zakonski in drugi predpisi, ki urejajo to področje.

X. SPREMEMBE IN RAZLAGA POSLOVNIKA

130. člen

Za sprejem sprememb in dopolnitev poslovnika se uporabljajo določbe statuta in tega poslovnika, ki veljajo za sprejem odlokov.

Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov navzočih svetnikov.

131. člen

Če pride do dvoma o vsebini posamezne določbe poslovnika, razlaga poslovnik med sejo predsednik. Če se predsednik glede razlage ne more odločiti, prekine sejo in naloži statutarnopravni komisiji, da pripravi razlago posamezne poslovniške določbe.

Izven seje sveta daje razlago poslovnika statutarnopravna komisija.

Vsak svetnik lahko zahteva, da o razlagi poslovnika, ki ga je dala statutarnopravna komisija, odloči svet.

XI. KONČNI DOLOČBI

132. člen

Z dnem uveljavitve tega poslovnika preneha veljati začetni poslovnik Občinskega sveta občine Zreče, št. 008-3/94-1.

133. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-4/95

Zreče, dne 14. septembra 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Zreče
Gorazd Korošec, dipl. ek. l. r.

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

2911.

Na podlagi 19. člena zakona o ukrepih v živinoreji (Uradni list SRS, št. 17/78 in 29/86) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah uredbe o prepovedi klanja telet in mlade govede

1. člen

V 1. členu uredbe o prepovedi klanja telet in mlade govede (Uradni list RS, št. 20/95) se besedilo prvega odstavka nadomesti z naslednjim besedilom:

“Zaradi zagotovitve obstoja in napredka govedoreje je prepovedano dajanje v zakol in klanje telet ter govede (v nadaljnjem besedilu: živali) vseh kategorij in pasem razen:

- telet črno bele pasme obeh spolov in teličk kombiniranih pasem, ki se v okviru programa pitanja telet na višjo težo pitajo izključno za zakol,
- uvoženih telet, ki gredo neposredno iz uvoza na klanje ali pa se pitajo do teže najmanj 135 kilogramov žive teže;
- telet, vzrejenih v okviru raziskovalnih projektov, odobrenih v skladu s predpisi o raziskovalni dejavnosti in
- mlade govede nad 300 kilogramov žive teže.”

2. člen

V 3. členu se za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

“Potrdilo selekcijske službe iz prvega odstavka prejšnjega člena mora vsebovati naslednje podatke: navedbo, da gre za potrdilo iz prve alineje drugega odstavka 3. člena te uredbe, kraj in datum izdaje potrdila; ime, priimek ter naslov rejca živali; številko, starost, oceno teže in vzrok izločitve živali; podpis odgovorne osebe selekcijske službe in pečat kmetijskega zavoda, v katerem je zaposlena odgovorna oseba selekcijske službe, ki je potrdilo izdala.”

Sedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 320-07/95-2/2-8

Ljubljana, dne 26. oktobra 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Maks Tajnikar l. r.
Podpredsednik

—————

2912.

Na podlagi 132. člena zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (Uradni list SRS, št. 14/89) je Vlada Republike Slovenije na 166. seji dne 26. oktobra 1995 sprejela

S K L E P

o uskladitvi preživnin

I

Preživnine, določene s sodno odločbo in preživnine, določene z dogovorom iz 130. člena zakona o zakonski zvezi

in družinskih razmerjih (Uradni list SRS, št. 14/89) (v nadaljnjem besedilu: preživnine), določene ali dogovorjene, ki so že bile valorizirane s 1. 2. 1995 ter preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu decembru 1994, se s 1. novembrom 1995 povišajo za 6,4%.

2

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu januarju 1995, se s 1. novembrom 1995 povišajo za 5,2%.

3

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu februarju 1995, se s 1. novembrom 1995 povišajo za 3,1%.

4

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu marcu 1995, se s 1. novembrom 1995 povišajo za 1,9%.

5

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu aprilu 1995, se s 1. novembrom 1995 povišajo za 1,5%.

6

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu maju 1995, se s 1. novembrom 1995 povišajo za 1,7%.

7

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu juniju 1995, se s 1. novembrom 1995 povišajo za 0,6%.

8

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu juliju 1995, se s 1. novembrom 1995 povišajo za 0,1%.

9

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 554-02/93-1/7-8

Ljubljana, dne 26. oktobra 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Maks Tajnikar l. r.
Podpredsednik

—————

2913.

Na podlagi 10. člena zakona o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb (Uradni list SRS, št. 41/83) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) je Vlada Republike Slovenije na 166. seji dne 26. oktobra 1995 sprejela

S K L E P

o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi dodatka za tujo nego in pomoč

I

Nadomestilo za invalidnost znaša od 1. 4. 1995 dalje 21.031,10 SIT.

Dodatek za tujo nego in pomoč znaša od 1. 4. 1995 dalje:

- za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb 12.017,80 SIT,

– za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju večine osnovnih življenjskih potreb 6.008,90 SIT.

II

Razlika med že izplačanimi zneski za nadomestila za invalidnost ter dodatkov za tujo nego in pomoč od 1. 4. 1995 dalje in zneski iz 1. točke tega sklepa bo upravičencem izplačana v enkratnem znesku v mesecu novembru 1995.

III

Z dnem, ko začne veljati ta sklep, prenehata veljati sklepa o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi dodatka za tujo nego in pomoč (Uradni list RS, št. 19/95) in ugotovitveni sklep o višini nadomestila za invalidnost in dodatka za tujo nego in pomoč (Uradni list RS, št. 28/95).

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 192-03/93-1/7-8

Ljubljana, dne 26. oktobra 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Maks Tajnikar l. r.
Podpredsednik



2914.

Na podlagi 10. člena zakona o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb (Uradni list SRS, št. 41/83) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) je Vlada Republike Slovenije na 166. seji dne 26. oktobra 1995 sprejela

S K L E P

o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi dodatka za tujo nego in pomoč od 1. 4. 1994 do 31. 3. 1995 ter izplačilu razlik

I

Nadomestilo za invalidnost znaša od 1. 4. 1994 do 31. 3. 1995 16.389,10 SIT.

II

Dodatek za tujo nego in pomoč znaša od 1. 4. 1994 do 31. 3. 1995:

- za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb 9.365,20 SIT,
- za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju večine osnovnih življenjskih potreb 4.682,60 SIT.

III

Razlika med že izplačanimi zneski nadomestila za invalidnost ter dodatkov za tujo nego in pomoč v obdobju od 1. 4. 1994 do 31. 3. 1995 in zneski v I. in II. točki tega sklepa, bo upravičencem izplačana v enkratnem znesku v mesecu novembru 1995.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 192-03/93-1/8-8

Ljubljana, dne 26. oktobra 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Maks Tajnikar l. r.
Podpredsednik

2915.

Na podlagi 4. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) je Vlada Republike Slovenije na 166. seji dne 26. 10. 1995 sprejela

S K L E P

o spremembi soglasja k ceni utekočinjenega naftnega plina v jeklenkah

1. člen

V 1. členu sklepa o soglasju k ceni utekočinjenega naftnega plina v jeklenkah (Uradni list RS, št. 54/95) se besedilo "največ 69,80 SIT za kilogram" spremeni tako, da se glasi:

"največ 81,20 SIT za kilogram".

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 380-05/93-3/32-8

Ljubljana, dne 26. oktobra 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Maks Tajnikar l. r.
Podpredsednik

VSEBINA

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE	Stran
2864. Uredba o preferenčnih carinskih stopnjah za uvoz določenih proizvodov iz držav v razvoju	4861
2865. Uredba o varstvu pred požarom v naravnem okolju	4861
2866. Uredba o merilih, pogojih in postopku za dodeljevanje sredstev za pospeševanje razvoja in ustanavljanje enot malega gospodarstva	4863
2911. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o prepovedi klanja telet in mlade govedi	4913
2912. Sklep o uskladitvi preživnin	4913
2913. Sklep o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi dodatka za tujo nego in pomoč	4913
2914. Sklep o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi dodatka za tujo nego in pomoč od 1. 4. 1994 do 31. 3. 1995 ter izplačilu razlik	4914
2915. Sklep o spremembi soglasja k ceni utekočinjenega naftnega plina v jeklenkah	4914

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

2867. Pravilnik o postopku in merilih za sofinanciranje programov dejavnosti organizacij informacijske infrastrukture 4864
2868. Pravilnik o pogojih in metodologiji izbiranja predlogov za sofinanciranje nakupa informacijske in komunikacijske opreme 4866
2869. Pravilnik o postopku in merilih za izbor in sofinanciranje nakupa tuje znanstvene literature in baz podatkov 4867

ZAVOD ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE

2870. Sklep o uskladitvi pokojnin od 1. avgusta 1995 4868
2871. Sklep o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo 4869
2872. Sklep o najvišji pokojninski osnovi 4869
2873. Sklep o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo 4870
2874. Sklep o zneskih invalidnin za telesno okvaro 4870
2875. Sklep o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov 4871
2876. Sklep o znesku starostne pokojnine kmetov 4871

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

2877. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Zasip S-D-12-A (Bled) 4871
2878. Redne volitve v organe krajevnih skupnosti Občine Brezovica 4872
2879. Odlok o proračunu Občine Divača za leto 1995 4872
2880. Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Divača 4873
2881. Odlok o občinskem prazniku (Kranj) 4875
2882. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin (Krško) 4876
2883. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (Krško) 4876
2884. Sklep o brezplačnem prenosu lastninske pravice na nepremičninah družbene lastnine – Gasilski dom Leskovec (Krško) 4877
2885. Sklep o javni razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta za naselje Stari trg (Loška dolina) 4877
2886. Odlok o sestavi in načinu volitev organov krajevnih skupnosti v Občini Majšperk 4877
2887. Odlok o dejavnostih in pogojih za opravljanje gospodarskih javnih služb s koncesijo (Majšperk) 4878

2888. Odlok o gospodarskih javnih službah na območju Občine Majšperk 4879
2889. Odlok o krajevnih skupnostih (Majšperk) 4881
2890. Sklep o imenovanju volilne komisije Občine Majšperk 4882
2891. Razpis prvih volitev v svete krajevnih skupnosti na območju Občine Majšperk 4882
2892. Sklep o imenovanju predstavnikov ustanovitelja v svetu Osnovne šole Majšperk 4883
2893. Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 1995 4883
2894. Ugotovitev, da je mandat člana Občinskega sveta občine Metlika prešel na naslednjega kandidata 4885
2895. Spremembe in dopolnitve odloka o sestavi in številu članov organov krajevnih skupnosti in vaških skupnosti v Občini Moravske Toplice 4885
2896. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bodonci (Murska Sobota) 4885
2897. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Zenkovci (Murska Sobota) 4886
2898. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Brezovci (Murska Sobota) 4887
2899. Odlok o lokacijskem načrtu za severno obvoznicno Novega mesta 4888
2900. Odlok o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Mestni občini Novo mesto 4891
2901. Odlok o uvedbi uličnega sistema v naselju Podčetrtek 4892
2902. Odlok o spremembi območij naselij Sodna vas in Podčetrtek 4893
2903. Ugotovitev, da je pravica do prevzema mandata člana Občinskega sveta občine Postojna prešla na naslednjega kandidata 4894
2904. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za ureditveno območje naselja Bezina (Slovenske Konjice) 4894
2905. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi (Slovenske Konjice) 4899
2906. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka (Škofja Loka) 4900
2907. Odlok o uvedbi postopka za ureditev kmetijskih zemljišč na agromelioracijskem kompleksu Žubina - I. del Medvedjek–Veliki Gaber–Mali Gaber–Cesta (Trebnje) 4900
2908. Pravilnik o dodeljevanju subvencij za pospeševanje razvoja podjetništva in kmetijstva (Trebnje) 4901
2909. Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika 4902
2910. Poslovnik Občinskega sveta občine Zreče 4903

DAVČNI PREDPISI

Šesta spremenjena in dopolnjena izdaja **Predpisov o dohodnini, davkih občanov in drugih davkih ter prispevkih** je najboljše izdaja, ki jo je založba Uradni list doslej pripravila na tem področju. Uvodoma je objavljeno prečiščeno besedilo Zakona o dohodnini, ki je bil zadnjič spremenjen in dopolnjen februarja 1995. Pri posameznih členih je posebej navedeno, da spremembe in dopolnitve veljajo od 5. februarja 1995 dalje. Za zakonom so objavljeni podzakonski predpisi: od količnika za določitev osnove za davek od osebnih prejemkov od pokojnin, odredbe o dostavi podatkov za odmero dohodnine do odredbe o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah itd. Predpise o dohodnini zaključuje ugotovitev Ustavnega sodišča Republike Slovenije o upoštevanju dejanskih stroškov kot odbitne postavke, ki je objavljena na koncu knjige.

V drugem poglavju so zbrani predpisi o posebnem davku, in sicer na določene prejemke in na izplačane osebne dohodke. Tretje poglavje je namenjeno predpisom o davku od dobička, v četrtem pa so zbrani predpisi o prispevkih: za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, za zdravstveno zavarovanje in zakon o družinskih prejemkih.

Davki občanov in podzakonski predpisi o teh davčnih obveznostih so zbrani v petem poglavju, v šestem so objavljeni vsi predpisi o katastrskem dohodku, v sedmem pa zakoni o poravnavi odloženih davkov in prispevkov. Nov zakon o davčni službi je v parlamentarni proceduri, veljavni pa je omenjen v osmem poglavju. Zadnje poglavje med drugim vsebuje seznam občin z operativnimi številkami pristojnih enot Agencije za plačilni promet, nadziranje in informiranje.

Cena 2.940 SIT

(10292)

Naročila sprejema **ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE**, 61000 LJUBLJANA, SLOVENSKA 9, p.p. 379/VII. Pošljete jih lahko po telefaksu 125 14 18.

Vse naše publikacije lahko kupite neposredno v prodajnem oddelku vsak dan od 7.30 do 12.30, ob sredah tudi od 15. do 17. ure.

Informacije dobite na tel. 061/125 02 94.