



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

[tevilka 44

Ljubljana, petek 28. julija 1995

Cena 800 SIT

ISSN 1318-0576

Leto V

2058.

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 48. člena, 126. člena, 130., 172., 246. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK

o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za mednarodne odnose in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov odbora

Odlok o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za mednarodne odnose in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov odbora (Uradni list RS, št. 12/93, 35/93, 1/94, 64/94 in 15/95) se v besedilu II. točke spremeni v naslednjem:

črta se besedilo pod številko 12:

“dr. Dimitrij RUPEL, Demokrati-Demokratska stranka”;

izvoli se:

za članico odbora pod številko 12:

Ljerka BIZILJ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije.

Št. 020-02/92-28/22

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2059.

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 48. člena, 126. člena, 130., 172., 246. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK

o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za znanost, tehnologijo in razvoj in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov odbora

Odlok o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za znanost, tehnologijo in razvoj in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov odbora (Uradni list RS, št. 12/93, 6/94, 64/94, 24/95 in 30/95) se v besedilu II. točke spremeni v naslednjem:

črta se besedilo pod številko 8:

“dr. Dimitrij RUPEL, Demokrati-Demokratska stranka”;

izvoli se:

za članico odbora pod številko 8:

Ljerka BIZILJ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije.

Št. 020-02/92-28/30

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2060.

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 48. člena, 126. člena, 130., 172., 246. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK

o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za kulturo, šolstvo in šport in o izvolitvi predsednika, dveh podpredsednikov in članov odbora

I

V odloku o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za kulturo, šolstvo in šport in o izvolitvi predsednika, dveh podpredsednikov in članov odbora (Uradni list RS, št. 12/93, 61/93 in 24/95) se v I. točki v prvem odstavku besedilo: “14 članov” nadomesti z besedilom: “15 članov”. V drugem odstavku pa se besedilo: “Poslanska skupina Liberalno-demokratske stranke 5 članov” nadomesti z besedilom: “Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije 6 članov”.

II

II. točka odloka se spremeni v naslednjem:

izvoli se:

za članico odbora pod številko 15:

Ljerka BIZILJ, Poslanska skupina Liberalne demokracije Slovenije.

Št. 020-02/92-28/31

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2061.

Na podlagi prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94) in četrtega odstavka 24. člena zakona o

sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94) ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K

o imenovanju na sodniško mesto vrhovnega sodnika na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije

Imenuje se:

Janez METELKO, na sodniško mesto vrhovnega sodnika na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije.

Št. 700-04/89-7/37

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2062.

Na podlagi prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94) in četrtega odstavka 24. člena zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 19/94) ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K

o imenovanju na sodniško mesto vrhovnega sodnika na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije

Imenuje se:

Jernej POTOČAR, na sodniško mesto vrhovnega sodnika na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije.

Št. 700-04/89-7/37

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2063.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Marija ŠERUGA TRPLAN, na sodniško mesto vrhovne sodnice na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije.

Št. 700-04/89-7/37

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2064.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Jože ZBAČNIK, na sodniško mesto vrhovnega sodnika na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije.

Št. 700-04/89-7/37

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2065.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

Mile DOLENC, na sodniško mesto višjega sodnika na Višjem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-04/89-1/37

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2066.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K

o izvolitvi v sodniško funkcijo

V sodniško funkcijo se izvoli:

mag. Nina PĽAVŠAK, na sodniško mesto višje sodnice na Višjem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-04/89-1/37

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2067.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Irena KOSMAČ ZUPANČIČ, na sodniško mesto višje sodnice na Višjem delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani.

Št. 714-01/89-1/48
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2068.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Maja ZAKONJŠEK, na sodniško mesto višje sodnice na Višjem delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani.

Št. 714-01/89-1/48
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2069.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Marta KLAMPFER, na sodniško mesto višje sodnice na Višjem delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani.

Št. 714-01/89-1/48
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2070.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
dr. Milan FABJANČIČ, na sodniško mesto višjega sodnika na Višjem delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani.

Št. 714-01/89-1/48
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2071.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Jelka ZORMAN BOGUNOVIČ, na sodniško mesto okrožne sodnice na Delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani.

Št. 714-01/89-1/49
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2072.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Dušan MEDVED, na sodniško mesto okrožnega sodnika na Delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani.

Št. 714-01/89-1/49
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2073.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Sonja FABJAN, na sodniško mesto okrožne sodnice na Delovnem in socialnem sodišču v Ljubljani.

Št. 714-01/89-1/49

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2074.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Sonja KRISTL PUCKO, na sodniško mesto okrožne sodnice na Delovnem sodišču v Mariboru.

Št. 714-01/89-1/50

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2075.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Bojana KMETEC ROŠIC, na sodniško mesto okrožne sodnice na Delovnem sodišču v Mariboru.

Št. 714-01/89-1/50

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2076.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Lidija KRIŽMAN, na sodniško mesto okrožne sodnice na Delovnem sodišču v Mariboru.

Št. 715-01/89-1/50

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2077.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Jože CEPEC, na sodniško mesto okrožnega sodnika na Delovnem sodišču v Mariboru, oddelku v Slovenj Gradcu.

Št. 714-01/89-1/50

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2078.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Borut POTRATA.

Št. 700-04/89-15/3

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2079.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Irena VETER, na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Kranju.

Št. 700-04/90-15/3

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2082.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Anton PANJAN, na sodniško mesto okrožnega sodnika na Okrožnem sodišču v Novem mestu.

Št. 700-04/90-15/4

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2080.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Marija BAKOVNIK, na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Kranju.

Št. 700-04/90-15/2

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2083.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Barbara DEBEVEC, na sodniško mesto okrožne sodnice na Okrožnem sodišču na Ptuj.

Št. 700-04/90-15/18

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2081.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Miloš MEDVED, na sodniško mesto okrožnega sodnika na Okrožnem sodišču v Krškem.

Št. 700-04/90-15/15

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2084.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:

Igor FORTUN, na sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Črnomlju.

Št. 700-04/90-15/20

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2085.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Andreja KRAUT VERBIČ, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Kopru.

Št. 700-04/90-15/21
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2088.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Primož SUKNAIČ, na sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2086.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Darja SRABOTIČ, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Kopru.

Št. 700-04/90-15/21
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2089.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Petra SIMČIČ MEDIČ, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2087.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Jana PAVŠEK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Ljubljani.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2090.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Danica POREDOŠ, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Murski Soboti.

Št. 700-04/90-15/22
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2091.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alinee drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Marija OSOLNIK ŠENICA, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Novem mestu.

Št. 700-04/90-15/23

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2092.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alinee drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Natalija PICEK, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Novem mestu.

Št. 700-04/90-15/23

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2093.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alinee drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Marija KRAJNC, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču na Ptujju.

Št. 700-04/90-15/23

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2094.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alinee drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Karolina PESERL, na sodniško mesto okrajne sodnice na Okrajnem sodišču v Slovenj Gradcu.

Št. 700-04/90-15/23

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2095.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), osme alinee drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:
Vlasta HOENN, na sodniško mesto okrožne sodnice na Delovnem sodišču v Kopru, oddelku v Novi Gorici.

Št. 714-01/89-1/51

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2096.

Na podlagi prvega odstavka 132. člena ustave Republike Slovenije, drugega odstavka 74. člena in 1. točke 75. člena zakona o rednih sodiščih (Uradni list SRS, št. 10/77, 4/82, 37/82, 7/86, 41/87, 24/88 in Uradni list RS, št. 8/90 in 19/94) v zvezi s prvim odstavkom 134. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), ter osme alinee drugega odstavka 48. člena in 172. ter 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

ODLOK**o razrešitvi okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču na Jesenicah**

Razreši se:

Hubert ROT, funkcije okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču na Jesenicah z dnem 31. 8. 1995.

Št. 700-04/90-15/16
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2097.

Na podlagi prvega odstavka 132. člena ustave Republike Slovenije, drugega odstavka 74. člena in 1. točke 75. člena zakona o rednih sodiščih (Uradni list SRS, št. 10/77, 4/82, 37/82, 7/86, 41/87, 24/88 in Uradni list RS, št. 8/90 in 19/94) v zvezi s prvim odstavkom 134. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), ter osme alineje drugega odstavka 48. člena in 172. ter 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K

o razrešitvi okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Kranju

Razreši se:
Natalija DRNOVŠEK, funkcije okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Kranju z dnem 31.7.1995.

Št. 700-04/90-15/16
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2098.

Na podlagi tretjega odstavka 264. člena in v zvezi s 1. in 5. točko 283. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93) in tretjega odstavka 48. člena ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o določitvi števila sodnikov za prekrške Republiškega senata za prekrške

I

Besedilo I. točke odloka o določitvi števila sodnikov za prekrške Republiškega senata za prekrške (Uradni list SRS, št. 17/79 in Uradni list RS, št. 1/94) se spremeni tako, da se glasi:

“Republiški senat za prekrške ima predsednika in 16 sodnikov za prekrške.”

II

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 716-01/89-2/14
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2099.

Na podlagi 6. člena zakona o začasni ureditvi organizacije in pristojnosti občinskih sodnikov za prekrške in občinskih javnih pravobranilcev (Uradni list RS, št. 82/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K

o izvolitvi sodnika za prekrške s sedežem v Ljubljani – predstojnika organa

Izvoli se:
Rajko KOTNIK, za sodnika za prekrške s sedežem v Ljubljani - predstojnika organa.

Št. 716-01/89-2/17
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2100.

Na podlagi 6. člena zakona o začasni ureditvi organizacije in pristojnosti občinskih sodnikov za prekrške in občinskih javnih pravobranilcev (Uradni list RS, št. 82/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K

o izvolitvi sodnika za prekrške s sedežem v Ljubljani

Izvoli se:
Franc DOBROVNIK, za sodnika za prekrške s sedežem v Ljubljani.

Št. 716-01/89-2/17
Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2101.

Na podlagi 6. člena zakona o začasni ureditvi organizacije in pristojnosti občinskih sodnikov za prekrške in občinskih javnih pravobranilcev (Uradni list RS, št. 82/94), osme alineje drugega odstavka 48. člena ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K**o izvolitvi sodnice za prekrške s sedežem v Logatcu - predstojnica organa**

Izvoli se:

Anica PONIKVAR, za sodnico za prekrške s sedežem v Logatcu - predstojnica organa.

Št. 716-01/89-2/17

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

—————

2102.

Na podlagi prvega odstavka 6. člena zakona o začasni ureditvi organizacije in pristojnosti občinskih sodnikov za prekrške in občinskih javnih pravobranilcev (Uradni list RS, št. 82/94) v zvezi s 1. točko drugega odstavka 272. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93), osme alineje drugega odstavka 48. člena, 172. ter 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. julija 1995 sprejel

O D L O K**o razrešitvi namestnice sodnice za prekrške s sedežem v Trziču**

Razreši se:

Renata HORVAT, funkcije namestnice sodnice za prekrške s sedežem v Trziču.

Št. 716-01/89-2/18

Ljubljana, dne 24. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

—————

2103.

Državni zbor Republike Slovenije na podlagi tretjega odstavka 20. člena zakona o nezdružljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo (Uradni list RS, št. 49/92) po obravnavi na seji dne 20. julija 1995 objavlja

**SPREMEMBO POROČILA
o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih**

za katere v skladu s prvim odstavkom 20. člena zakona o nezdružljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo velja prepoved poslovanja z državo, javnimi pod-

jetji in javnimi zavodi (Uradni list RS, št. 55/93, 66/93, 22/94, 61/94 in 18/95):

črta se podjetje:

16. Podjetje za raziskave, razvoj, trgovino in druge storitve "Dr. Kračun", d.o.o.

Sedež: Staneta Severja 20, Maribor.

dodata se podjetji:

32. GRAF, davčno svetovanje d.o.o.

Sedež: Reška cesta 49, Prebold.

33. FERRARI TOURS - PUBLICITAS podjetje za turizem in propagando d.o.o.

Sedež: Vipavska 4, Nova Gorica.

Št. 432-03/93-1/3

Ljubljana, dne 20. julija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

2104.

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z**o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije**

Za zasluge in prispevek pri razvoju slovenske obrti in mednarodnem uveljavljanju Slovenije in njenega gospodarstva podeljujem

častni znak svobode Republike Slovenije

Heribertu SPAETHU, predsedniku Centralnega združenja nemške obrti,

Heinrichu STRASSERJU, poslovodji Bavarske državne obrtniške zbornice.

Št. 902-03/95-16

Ljubljana, dne 14. julija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

—————

2105.

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z**o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije**

Za zasluge pri varovanju in obrambi slovenske kulturne, jezikovne in državne integritete podeljujem

častni znak svobode Republike Slovenije
Ivanu HORVATIČU.

Št. 902-03/95-17
Ljubljana, dne 14. julija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

—————
2106.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za zasluge in dolgoletno delo v dobro slovenskemu narodu in slovenski kulturi podeljujem
Častni znak svobode Republike Slovenije
Dušanu PLENIČARJU, posmrtno.

Št. 902-03/95-18
Ljubljana, dne 14. julija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

—————
2107.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za dolgoletno delo pri zaposlitveni in delovni rehabilitaciji slušno prizadetih in drugih invalidov in za zasluge pri njihovem polnovrednem vključevanju v družbeno življenje podeljujem

častni znak svobode Republike Slovenije
Družbenemu podjetju za usposabljanje in zaposlovanje slušno prizadetih ter drugih invalidov – DAN, Ljubljana.

Št. 902-03/95-19
Ljubljana, dne 14. julija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

—————
2108.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona

o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za dolgoletno delo, pomembno za arhivsko dejavnost ter za zasluge pri ohranjanju slovenske kulturne pisne dediščine podeljujem

častni znak svobode Republike Slovenije
Arhivskemu društvu Slovenije.

Št. 902-03/95-20
Ljubljana, dne 14. julija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

—————
2109.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za dolgoletno delo in zasluge, dosežene na področju informativne dejavnosti, pomembne za krepitev mednarodnih odnosov in sožitje med večinskim in manjšinskim narodom z obeh strani meje, podeljujem
častni znak svobode Republike Slovenije
Radiu Koper–Capodistria.

Št. 902-03/95-21
Ljubljana, dne 14. julija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

—————
2110.

Na podlagi 4. točke sklepa o vzpostavitvi tržnega reda za pšenico (Uradni list RS, št. 28/95) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) izdaja minister za ekonomske odnose in razvoj v soglasju z ministrom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

O D R E D B O

o spremembi odredbe o pogojih za odkup pšenice letine 1995

1. člen

V odredbi o pogojih za odkup pšenice letine 1995 (Uradni list RS, št. 35/95) se prva alineja 7. člena spremeni tako, da se glasi:

“- Lendava: Kmetijstvo Lendava, KZ Hotiza, SKZ Črenšovci, KZ Lendava, KZ Dobrovnik, KZ Turnišče, SKZ Pannonka Petrovci v Šalovcih, SKZ Klas Križevci, mlin Korošec Zaborci,”

2. člen

Druga alineja 8. člena se spremeni tako, da se glasi:
“Stroške analiz (ugotavljanje količine vlage, primesi, hektolitrskse mase in surovih beljakovin) plača direkcija.”

3. člen

Ta odredba prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 267/95

Ljubljana, dne 26. julija 1995.

Soglašam:

dr. Jože Osterc l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

Janko Deželak l. r.
Minister
za ekonomske odnose
in razvoj

2111.

Na podlagi 8. in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/95), 14. člena zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/95) in drugega odstavka 13. člena pravilnika o pedagoški dokumentaciji in evidencah v srednjem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 5/81, 10/88, 6/90 in Uradni list RS, št. 81/94 in 5/95) izdaja minister za šolstvo in šport

O D R E D B O

o obrazcu maturitetnega spričevala

1. člen

Ta odredba določa obrazec maturitetnega spričevala in obvestila o uspehu pri maturi kot njegovega sestavnega dela v osnovni in dvojezičnih variantah ter druge podatke o obrazcu.

2. člen

Obrazec maturitetnega spričevala je oblikovan v naslednjih variantah:

1. Osnovni obrazec, ki ima oznako obr. MŠŠ-1MS-10 000/95, je velikosti 21 cm krat 29,7 cm (A4 format) s štirimi stranmi in je natisnjen na posebnem papirju v 4/4 barvah (priloga 1). Ta obrazec je osnova za vse variante obrazca, v katerih so še dodatki.

2. Na obrazcu maturitetnega spričevala s pohvalo, ki ima oznako obr. MŠŠ-1MSP-400/95 je na prvi strani na svetlozeleni podlagi dodano (s črkami v zlati barvi) besedilo

“s pohvalo”, na drugi strani pa besedilo izreka pohvale in vzorec, ki je obrobljen z zlato barvo (priloga 2).

3. Dvojezične variante obrazca, v katerih je besedilo napisano v slovenščini in italijanščini oziroma madžarščini, imajo naslednje oznake:

– obr. MŠŠ-1IMS-50/95 je obrazec maturitetnega spričevala v slovenščini in italijanščini (priloga 3);

– obr. MŠŠ-1MMS-50/95 je obrazec maturitetnega spričevala v slovenščini in madžarščini (priloga 4);

– obr. MŠŠ-1/MSP 10/95 je obrazec maturitetnega spričevala s pohvalo v slovenščini in italijanščini (priloga 5);

– obr. MŠŠ-1MMSP-10/95 je obrazec maturitetnega spričevala s pohvalo v slovenščini in madžarščini (priloga 6).

3. člen

Obrazec obvestila o uspehu pri maturi, ki je vložek maturitetnega spričevala in njegov sestavni del, je enake velikosti, natisnjen na istovrstnem papirju in v enakih barvah kot osnovni obrazec maturitetnega spričevala in ima dve strani. Oblikovan in natisnjen je v treh variantah, in sicer:

1. Obrazec obvestila o uspehu pri maturi (osnovna varianta) ima oznako:

obr. MŠŠ-1OUM-12 000/95 (priloga 7).

2. Obrazec obvestila o uspehu pri maturi v slovenščini in madžarščini ima oznako:

obr. MŠŠ-1MOUM-100/95 (priloga 8).

3. Obrazec obvestila o uspehu pri maturi v slovenščini in italijanščini ima oznako:

obr. MŠŠ-1/OUM-100/95 (priloga 9).

4. člen

Obrazec osnovnega maturitetnega spričevala, maturitetnega spričevala s pohvalo, maturitetnega spričevala v slovenščini in italijanščini, maturitetnega spričevala v slovenščini in madžarščini, maturitetnega spričevala s pohvalo v slovenščini in italijanščini, maturitetnega spričevala s pohvalo v slovenščini in madžarščini, obvestila o uspehu pri maturi v osnovni varianti ter v obeh dvojezičnih variantah so objavljeni v prilogah od 1 do 9 k tej odredbi in so njen sestavni del.

5. člen

Maturitetno spričevalo se začne izdajati na obrazcu, določenem s to odredbo, osebam, ki so opravile maturo v 1995. letu.

6. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-41/95-1

Ljubljana, dne 18. julija 1995.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo in šport



REPUBLIKA SLOVENIJA

maturitetno

spričevalo .



REPUBLIKA SLOVENIJA

Šola in učitelj

Šola in učitelj

Šola in učitelj

je čer

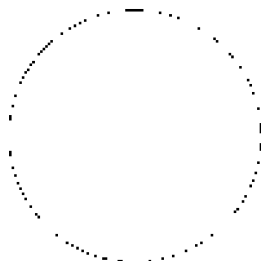
opravi

m aturo

Šola in učitelj

Šola in učitelj

Šola in učitelj



PREDSEDNIK
NADZORNEGA VEČNEGA SODIŠČA

RAVNAJELJ ŠOLE

To je prvi del, ki vsebuje opis in shemo izdelka, ki je predmet razpisne dokumentacije, in ki je bil izdelan v skladu s specifikacijo, ki je priložena k razpisni dokumentaciji. Izdelki, ki so izdelani v skladu s specifikacijo, ki je priložena k razpisni dokumentaciji, morajo biti izdelani v skladu s specifikacijo, ki je priložena k razpisni dokumentaciji.

Izdelki, ki so izdelani v skladu s specifikacijo, ki je priložena k razpisni dokumentaciji, morajo biti izdelani v skladu s specifikacijo, ki je priložena k razpisni dokumentaciji.

...

Obč. Mest. 1. 508 - 00.000.00

Tiskovna ...



REPUBLIKA SLOVENIJA



Maturitetno

spričevalo

s pohvalo

pohvala

Za izjemen uspeh pri maturi

Vam izrekam



pohvalo



REPUBLIKA SLOVENIJA

Šola in učitelj

Šolski svet

Šolski svet:

Šola:

Šolski svet:

je bila

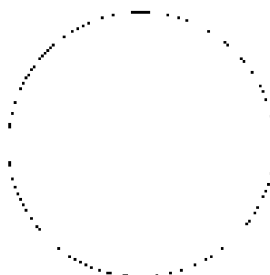
opravil-a

maturu

Šola je opravil-a vse obvezne in izbirne predmete po programu

[Empty box for school name and details]

Šolski svet



PREDSEDNIK
ŠOLSKEGA SVETA

ŠOLSKEGA SVETA

I

1. člen: v tretji alineji četrtega odstavka 76. člena Zakona o sodni upravi
 (Uradni list RS št. 11/90, št. 34 in št. 35, št. 37, št. 41 in št. 42) besedni zvezi
 "in za" nadomesti besedni zvezi "in za" in "in za" nadomesti besedni zvezi
 "in za" nadomesti besedni zvezi "in za".

2. člen: v prvem odstavku 30. člena Zakona o sodni upravi (Uradni list RS št. 11/90, št. 34 in št. 35, št. 37, št. 41 in št. 42) besedni zvezi "in za" nadomesti besedni zvezi "in za".

Uradni list Republike Slovenije

Objava MSK 1/1995 - 0019 U5

1995-07-28



REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBLICA DI SLOVENIA



Maturitetno

spričevalo .

Diploma di Maturità



REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBLICA DI SLOVENIA

Ime in priimek
nome e cognome

Ime in skrajšule
denominazione e sede della scuola

datum rojstva:
data di nascita:

kraj:
ca:

država:
stato:

je leta
nell'anno

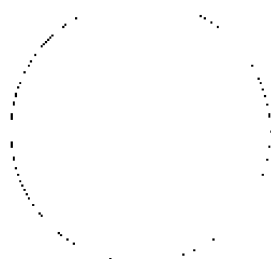
opravi-la ha superato

L'esame **m**aturo di Maturità

Šteta je izpolnil-a vse obveznosti srednješolskega izobraževanja po programu
infamprionto vira a talti pu obblighi dell'istruzione media secondo il programma

Blank area for the diploma number and other details.

Šteta je izpolnil-a vse obveznosti
Numero dell'attestato



PRESEDENIK
REPUBLIŠKE MATURITETNE KOMISIJE
Il presidente della Commissione
repubblica di maturità

RAVNATELJ ŠOLE
Il preside della scuola



REPUBLIKA SLOVENIJA
SLOVENSKA VEŠTAČNA ZDRAVNA ZVEZA



Maturitetno

s p r i č e v a l o .

Érettségi

bizonyítvány



REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTARSASÁGI

ime in priimek
az iskola azos az iskolája

ime in priimek
mó-és családnéve

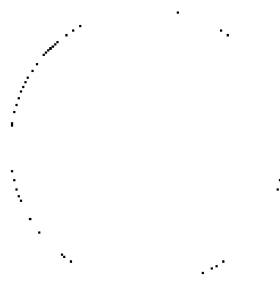
halmozott név,
születési néve, kraj:
helye: dráma-
ország.

Je leto **opravil-a**
az évben **m**aturo
érettségi vizsgát tett

Személy, aki az érettségi vizsgát sikeresen teljesítette az általános iskolai oktatás keretében a köznevelési törvény és a köznevelési program szerint.

Érettségi bizottság elnöke
A köznevelési törvény szerinti

KAYMATELJI SOVA
Az iskola igazgatója



REPUBLIKA SLOVENIJA
KÖZNEVELÉSI ÉS TUDOMÁNYOS MINISZTERISÉG
A Köznevelési Érettségi Bizottság elnöke



REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBLICA DI SLOVENIA



maturitetno

s p r i č e v a l o .

s pohvalo

*Diploma di Maturità
con elogio*

ELOŽIO pohvala

Za izjemen uspeh pri maturi

Vam izrekam

pohvalo



Per l'ottimo risultato conseguito all'esame di maturità,

*Le conferiamo
l'elogio*

minister za šolstvo in šport

Il ministro per l'istruzione e lo sport



REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBBLICA DI SLOVENIA

IME IN PRIIMEK ŠOLE
denominazione e sede della scuola

IME IN PRIIMEK
nome e cognome

datum rojstva:
data di nascita:

kraj:
a:

država:
stato:

je leta
nell'anno

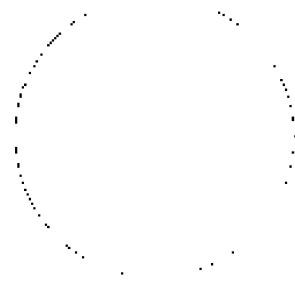
opravi-la na superato

L'esame **M**aturo di Maturità

S tem je izpolnil-a vse obveznosti srednješolskega izobraževanja po programu
informativno vsi študenti so obvezni del izbranih predmetov in po programu

[Empty box for student information]

Št. diplome / numero della diploma



PRESEDNIK
REPUBLIŠKE MATUREŠNE KOMISIJE
il presidente della Commissione
repubblica di maturità

RAVNATELJ ŠOLE
rectore della scuola



REPUBLIKA SLOVENIJA
SZLOVÉN KÖZTÁRSASÁG

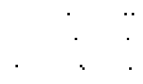


maturitetno

spričevalo

s pohvalo

**Érettségi bizonyítvány
dicsérettel**

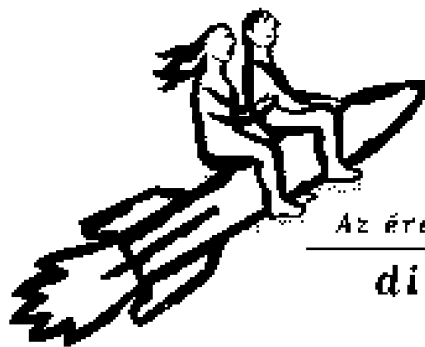


pohvala

Za izjemen uspeh pri maturi

Vam izrekam

pohvalo



*Az érettségi vizsgán elért kiváló eredményért
dicséretben részesítem Önt*

Köszönet a Magyar Könyvtár Szövetségének és a Magyar Könyvtárosok Szövetségének



REPUBLIKA SLOVENIJA
SLOVENIEN KÖZTARSASÁG

ime in priimek az iskola azos az iskolája		
ime in priimek az-és családjának neve		
dátum roszta, születési ideje.	kraj: helye:	állampolgársága.

Ja leto **opravil-a**
 az **érettségi** **maturo**
 vizsgát tett

Személy, aki a köznevelési alrendszertől a köznevelési programot sikeresen teljesítette, a köznevelési alrendszertől a köznevelési programot sikeresen teljesítette.

Magyar nyelv és irodalom
 A vizsga eredménye: **5**

KAYNATYIJ SOZ
 Az iskola igazgatója

REPUBLIKA SLOVENIJA
 REPUBLIC OF SLOVENIA
 A Köznevelési Bizottság
 Bizottság elnöke

1. člen

2. člen

3. člen

4. člen

5. člen

6. člen

7. člen

8. člen

9. člen

10. člen

11. člen

12. člen

13. člen

14. člen

15. člen

16. člen

17. člen

18. člen

19. člen

20. člen

21. člen

22. člen

23. člen

24. člen

25. člen

26. člen

27. člen

28. člen

29. člen

30. člen

31. člen

32. člen

33. člen

34. člen

35. člen

36. člen

37. člen

38. člen

39. člen

40. člen

41. člen

42. člen

43. člen

44. člen

45. člen

46. člen

47. člen

48. člen

49. člen

50. člen

51. člen

52. člen

53. člen

54. člen

55. člen

56. člen

57. člen

58. člen

59. člen

60. člen

61. člen

62. člen

63. člen

64. člen

65. člen

66. člen

67. člen

68. člen

69. člen

70. člen

71. člen

72. člen

73. člen

74. člen

75. člen

76. člen

77. člen

78. člen

79. člen

80. člen

81. člen

82. člen

83. člen

84. člen

85. člen

86. člen

87. člen

88. člen

89. člen

90. člen

91. člen

92. člen

93. člen

94. člen

95. člen

96. člen

97. člen

98. člen

99. člen

100. člen

101. člen

102. člen

103. člen

104. člen

105. člen

106. člen

107. člen

108. člen

109. člen

110. člen

111. člen

112. člen

113. člen

114. člen

115. člen

116. člen

117. člen

118. člen

119. člen

120. člen

121. člen

122. člen

123. člen

124. člen

125. člen

126. člen

127. člen

128. člen

129. člen

130. člen

131. člen

132. člen

133. člen

134. člen

135. člen

136. člen

137. člen

138. člen

139. člen

140. člen

141. člen

142. člen

143. člen

144. člen

145. člen

146. člen

147. člen

148. člen

149. člen

150. člen

151. člen

152. člen

153. člen

154. člen

155. člen

156. člen

157. člen

158. člen

159. člen

160. člen

161. člen

162. člen

163. člen

164. člen

165. člen

166. člen

167. člen

168. člen

169. člen

170. člen

171. člen

172. člen

173. člen

174. člen

175. člen

176. člen

177. člen

178. člen

179. člen

180. člen

181. člen

182. člen

183. člen

184. člen

185. člen

186. člen

187. člen

188. člen

189. člen

190. člen

191. člen

192. člen

193. člen

194. člen

195. člen

196. člen

197. člen

198. člen

199. člen

200. člen

201. člen

202. člen

203. člen

204. člen

205. člen

206. člen

207. člen

208. člen

209. člen

210. člen

211. člen

212. člen

213. člen

214. člen

215. člen

216. člen

217. člen

218. člen

219. člen

220. člen

221. člen

222. člen

223. člen

224. člen

225. člen

226. člen

227. člen

228. člen

229. člen

230. člen

231. člen

232. člen

233. člen

234. člen

235. člen

236. člen

237. člen

238. člen

239. člen

240. člen

241. člen

242. člen

243. člen

244. člen

245. člen

246. člen

247. člen

248. člen

249. člen

250. člen

251. člen

252. člen

253. člen

254. člen

255. člen

256. člen

257. člen

258. člen

259. člen

260. člen

261. člen

262. člen

263. člen

264. člen

265. člen

266. člen

267. člen

268. člen

269. člen

270. člen

271. člen

272. člen

273. člen

274. člen

275. člen

276. člen

277. člen

278. člen

279. člen

280. člen

281. člen

282. člen

283. člen

284. člen

285. člen

286. člen

287. člen

288. člen

289. člen

290. člen

291. člen

292. člen

293. člen

294. člen

295. člen

296. člen

297. člen

298. člen

299. člen

300. člen

301. člen

302. člen

303. člen

304. člen

305. člen

306. člen

307. člen

308. člen

309. člen

310. člen

311. člen

312. člen

313. člen

314. člen

315. člen

316. člen

317. člen

318. člen

319. člen

320. člen

321. člen

322. člen

323. člen

324. člen

325. člen

326. člen

327. člen

328. člen

329. člen

330. člen

331. člen

332. člen

333. člen

334. člen

335. člen

336. člen

337. člen

338. člen

339. člen

340. člen

341. člen

342. člen

343. člen

344. člen

345. člen

346. člen

347. člen

348. člen

349. člen

350. člen

Priloge k predložitvi
 1. Priloga A

Obč. MSŠ 1/1995 št. 10/95

1995
 1995



REPUBLIKA SLOVENIJA
URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE

Obvestilo o uspehu pri maturi

osebni podatki

Matura: leto:

Šola:

Šifra:

izida

o pri maturi dosegel la tako **točk**:

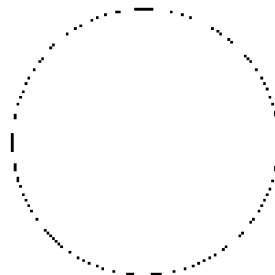
maturo izdalni predmet	ocena	število dodatnih točk	skupno točk
SLOVENSKI JEZIK IN ZAUPNOST			
MATEMATIKA			
1. tiskovni predmet			
2. tiskovni predmet			
3. tiskovni predmet			
4. tiskovni predmet			

SPLOŠNI uspeh

TOČK

Šola: _____

Šifra: _____



DIREKTOR



REPUBLIKA SLOVENIJA
REPUBLIŠKI CENTER
KOLEGIJNE IN KOLIGARSKA
SKUPNINSKA IZVARNOST
KOLIGARSKA IZVARNOST

Értesítés

az érettségi vizsga
eredményéről

Obvestilo

o uspehu pri **m**aturi

Ime in priimek
učenca

Šola in registra-
cijski št. učaja

Vešje
beležba

Učena
izredica

Je ime
na

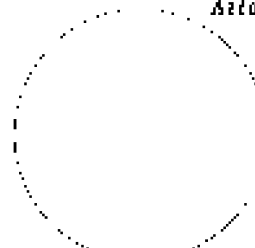
pre **MATURI** dosegel/a točko **uspeha** :
ostal/a na **izredici** in/ali
a. šolskega **predmetja** izločil/a

veščinski predmeti maturizirani/ predmet	veščinski predmet	številski predmeti dodatnih točk	postulati številski točk
veščinski predmeti nepopolni MATEMATIKA MATEMATIKA			
veščinski predmeti popolni			
številski predmeti: učenski št. in učena izredica			
številski predmeti: učenski št. in učena izredica			
številski predmeti: učenski št. in učena izredica			
številski predmeti: učenski št. in učena izredica			

SKUPNI število
točk

**TOČK -
PONT**

Šola in registra-
cijski št. učaja



Učena
izredica

2112.

Na podlagi 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) in 72. člena zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 5/91, 12/92, 71/93 in 38/94) izdaja ministrica za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K**o načinu in vsebini vodenja evidence iskalcev zaposlitve in evidence o brezposelnih osebah****1. člen**

S tem pravilnikom se predpisujeta način in vsebina vodenja evidence oseb, ki iščejo zaposlitev (v nadaljnjem besedilu: iskalca zaposlitve) in evidence o brezposelnih oseb, ki ju na podlagi zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (v nadaljnjem besedilu: zakon) vodi Republiški zavod za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: zavod).

2. člen

Zavod vodi evidenco iskalcev zaposlitve in znotraj te evidenco o brezposelnih oseb.

3. člen

V evidenci iskalcev zaposlitve zavod vodi osebe, ki se prijavijo na zavodu zaradi zaposlitve.

V evidenci o brezposelnih oseb pa se vodijo iskalci zaposlitve, ki se po 16. členu zakona štejejo za brezposelno osebo.

4. člen

Zavod začne voditi evidenco o iskalcih zaposlitve in evidenco o brezposelnih oseb z dnem prijave na zavodu.

5. člen

Za prijavo v evidenco mora oseba predložiti:
– prijavo na predpisanem obrazcu
prijava v evidenco iskalcev zaposlitve – brezposelnih oseb, ki je priloga k pravilniku,

– osebni dokument,
– delovno knjižico.

6. člen

Osebi, ki je vpisana v evidenco iskalcev zaposlitve oziroma v evidenco o brezposelnih oseb, izda zavod potrdilo o vpisu.

7. člen

Evidenci se vodita centralno in računalniško.

8. člen

Zavod vodi v evidencah določenih v 3. členu tega pravilnika o iskalcu zaposlitve in o brezposelni osebi podatke, ki so osnova za izvajanje zaposlovanja in uveljavljanja pravic iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti.

9. člen

Zavod preneha voditi evidenco iskalca zaposlitve oziroma brezposelne osebe z dnem, ko nastopi eden od razlogov določenih v 70. členu zakona.

10. člen

Pri izvajanju tega pravilnika se upoštevajo metodološka načela za vodenje evidence iskalcev zaposlitve in evidence o brezposelnih oseb, ki se izdajajo hkrati s tem pravilnikom.

11. člen

Zavod začne voditi evidenco po tem pravilniku najkasneje do 1. 1. 1996.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 038-016/95

Ljubljana, dne 14. julija 1995.

Rina Klinar l. r.
Ministrica
za delo, družino
in socialne zadeve

Datum prijave: _____ Podpis stranke: _____

Uradni zaznamek:

1. Prijavo je potrebno dopolniti še z: _____

_____ najkasneje do _____, če boste dokumente dostavili v določenem roku, vas bo Zavod vodil v evidenci z dnem vložitve prijave. V nasprotnem primeru šteje, kot da prijava ni bila vložena. V nasprotnem primeru vas Zavod ne bo vodil v evidenci! (ustrezno podčrtajte)

2. Prijava:

- v evidenco iskalcev zaposlitve je popolna dne _____
- v evidenco brezposelnih oseb je popolna dne _____

M. P.

Podpis uradne osebe:

Izjavljam, da sem opozorjen(a) na posledice opustitve dostave zahtevanih podatkov iz točke 1.

Datum:

Podpis stranke:

- v dvojniku - 1 izvod stranki

1

Metodološka načela za vodenje evidence iskalcev zaposlitve in evidence o brezposelnih oseb, ki ju vodi Republiški zavod za zaposlovanje (v nadaljevanju: zavod) definirajo iskalca zaposlitve in brezposelno osebo in podrobneje opredeljujejo metodologijo za ugotovitev obeh statusov.

2

Za iskalca zaposlitve štejemo osebo, ki se prijavi na

zavodu zaradi zaposlitve, ki je sposobna in pripravljena sprejeti ustrezno zaposlitev in jo aktivno išče.

3

Za brezposelno osebo šteje iskalca zaposlitve, ki:
– ni v delovnem razmerju,
– ni lastnik ali solastnik podjetja v katerem je v zadnjem koledarskem letu pred prijavo za iskanje z zaposlitve ustvaril dohodek, s katerim se lahko preživlja, s tem, da ustvarjeni dohodek letno ne sme biti nižji od zajamčenega nadomestila

plače,

- ne opravlja samostojne dejavnosti kot redni poklic,
- ni lastnik, zakupnik, najemnik ali drug uporabnik kmetijskih ali gozdnih zemljišč ali drugih nepremičnin od katerih se lahko preživlja na osnovi ustvarjenega dohodka, s tem, da ustvarjeni dohodek letno ne sme biti nižji od zajamčenega nadomestila plače.

Spremembe iz 2. in 4. alinee, ki vplivajo na status brezposelne osebe, zavod preverja na podlagi uradnih podatkov, ki so jih o doseženem dohodku dolžne osebe sporočiti skladno z veljavno zakonodajo.

4

Iskalec zaposlitve ne more biti oseba, ki:

- je starejša od 60 let (ženske) oziroma 65 let (moški),
- je upokojenec,
- je nastopila zaporno kazen daljšo od 6 mesecev,
- je v rednem šolanju,
- ne prebiva v Republiki Sloveniji, razen dnevnih migrantov,
- je trajno in popolno nezmožna za delo.

5

Oseba, ki je sposobna sprejeti ustrezno zaposlitev je tista, ki:

- je dopolnila 15 let starosti,
- ima splošno zdravstveno zmožnost.

Zdravstveno zmožnost za opravljanje del ima tudi invalidna oseba, ki je usposobljena za opravljanje določenih del.

6

Za osebo, ki je pripravljena sprejeti ustrezno zaposlitev šteje oseba, ki je pripravljena najkasneje v 14 dneh od ponudbe sprejeti vsako zaposlitev s polnim ali krajšim delovnim časom, najmanj pa za polovico delovnega časa, ki ustreza njeni izobrazbi, znanju in zmožnostim, če kraj zaposlitve ni oddaljen več kot 40 km od njenega stalnega ali začasnega bivališča ali pot na delo in iz dela z javnimi prevoznimi sredstvi ne traja več kot 4 ure, za starša z otrokom do 3 let starosti pa ne več kot 2 uri dnevno.

Za ustrezno zaposlitev se šteje zaposlitev, za katero se zahteva enaka stopnja strokovne izobrazbe in ista ali sorodna smer, kot jo ima oseba.

7

Šteje se, da je oseba pripravljena sprejeti zaposlitev, če sprejme ponujeno možnost, da se strokovno usposobi ali prekvalificira, če ji je v primeru uspešne usposobitve ali prekvalifikacije zagotovljena zaposlitev in je strokovno usposabljanje vsaj na ravni strokovne izobrazbe, ki jo oseba ima.

8

Kot iskalec zaposlitve, ki aktivno išče zaposlitev šteje oseba, ki je v času med dvema terminsko vnaprej določenima javljanjema na zavodu uporabila vsaj en formalni ali neformalni način iskanja zaposlitve ali možnost samozaposlitve.

9

Iskalec zaposlitve se mora javiti zavodu in izkazati aktivno iskanje zaposlitve vsake štiri tedne (oziroma enkrat mesečno).

2113.

Na podlagi 149. člena zakona o sistemih zvez (Uradni list SFRJ, št. 41/88, 80/89 in 29/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in na podlagi 24. člena zakona o vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja minister za promet in zveze

PRAVILNIK

o tehničnih pogojih za digitalne radiorelejne sisteme za plesiohrono digitalno hierarhijo s hitrostmi prenosa od 2 Mbit/s do 140 Mbit/s in za radijske frekvence od 1,5 GHz do 40 GHz

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V javno telekomunikacijsko omrežje se smejo vključevati digitalni radiorelejni terminali (v nadaljnjem besedilu: DRR), ki izpolnjujejo določbe iz tega pravilnika.

2. člen

DRR so namenjeni za pretvorbo digitalnih signalov plesiohrono digitalne hierarhije (PDH) s hitrostmi delovanja 2048 kbit/s, 8448 kbit/s, 34368 kbit/s in 139264 kbit/s v radijske signale s frekvencami od 1,5 GHz do 40 GHz, in njihovo pretvorbo nazaj v signale PDH.

II. SKUPNE DOLOČBE ZA VSE DRR

3. člen

1. Konstrukcija

Glede na konstrukcijo in vplive okolja so DRR narejeni v dveh izvedbah:

- a) za notranje stacionarno delovanje v okoljih, ki so zaščiteni pred vremenskimi vplivi,
- b) za zunanje stacionarno delovanje v okoljih, ki so nezaščiteni pred vremenskimi vplivi.

2. Napajanje

DRR so lahko napajani z enosmerno napetostjo nazivne vrednosti 48 V ali 60 V ali z izmenično napetostjo iz omrežja.

DRR morajo izpolnjevati vse tehnične določbe iz tega pravilnika ob katerikoli enosmerni napajalni napetosti med 42 V in 72 V, oziroma pri izmeničnem napajanju z omrežno napetostjo 220 V / 230 V s toleranco $\pm 10\%$ in frekvenco 50 Hz s toleranco $\pm 2\%$.

3. Oddajanje alarmnega (AIS) signala

Ob izpadu signala na vhodu kateregakoli vmesnika osnovnega pasu se mora signal, ki je prihajal s tega vmesnika, v DRR nadomestiti s signalom AIS tako, da se signal AIS pojavi v ustreznem delu oddajnega radijskega signala oziroma na ustreznem izhodu osnovnega pasu na drugi strani zveze med dvema DRR.

Ob izpadu sprejemnega radijskega signala ali ob bitni napaki pri radijskem sprejemu, ki je večja od 1×10^{-3} , se mora signal AIS pojaviti na vseh izhodih vmesnikov osnovnega pasu.

Ekvivalentno binarno vsebino signala AIS predstavlja neprekinjen niz enic, katerih bitne hitrosti in tolerance morajo biti v skladu s tabelo 1 priporočila ITU-T G.921. Impulzi signala AIS morajo po obliki ustrezati impulzom signala za dano hitrost prenosa.

4. Vmesniki osnovnega pasu

DRR imajo enega ali več vhodov oziroma izhodov za enake ali različne bitne hitrosti prenosa od 2 Mbit/s do 140 Mbit/s.

5. Električna trdnost vmesnikov osnovnega pasu

5.1. Vmesniki osnovnih pasov morajo na napravah, ki so namenjene za notranjo montažo, zdržati električne preobremenitve v skladu z določbami priporočila ITU-T G.703, dodatek B.

5.2. Pri DRR, ki so namenjeni za zunanjo montažo, morajo vse priključne točke sistemskega dela, torej vmesniki osnovnega pasu ali vmesniki medfrekvence, priključene na kabel, ki poteka tudi izven zaščitene okolja, zdržati električne preobremenitve v skladu s predpisom ITU-T K.20.

6. Vplivi okolja

6.1. Delovanje DRR v okoljih, ki so zaščitena pred vremenskimi vplivi

Med delovanjem morajo DRR izpolnjevati vse zahtevane lastnosti v pogojih okolja, ki so določeni v standardu ETS 300 019-1-3, razred 3.1, in se preverjajo po standardu ETS 300 019-2-3, razred 3.1.

6.2 Delovanje DRR v okoljih, ki niso zaščitena pred vremenskimi vplivi

Med delovanjem morajo DRR izpolnjevati vse zahtevane lastnosti v pogojih okolja, ki so določeni v standardu ETS

300 019-1-4, razred 4.1, in se preverjajo po standardu ETS 300 019-2-4, razred 4.1.

7. Vrste modulacije

Vrsto modulacije radiofrekvenčnega signala je treba izbrati tako, da omogoča učinkovito izrabo radiofrekvenčnih kanalov.

8. Radiofrekvenčni vmesniki

8.1. Toleranca izhodne moči

Modulirana izhodna moč, merjena na radiofrekvenčnem priključku antenskega sistema, mora biti enaka ali največ za 2 dB večja od nazivne vrednosti, ki jo deklarira proizvajalec.

8.2 Neželeno sevanja oddajnika

Neželeno sevanja oddajnika se morajo za frekvence oddajnika od 1,5 GHz do 40 GHz nahajati v mejah, ki jih določa dodatek 8 pravilnika o radiokomunikacijah mednarodne telekomunikacijske zveze (v nadaljevanju: RR/ITU).

8.3 Stabilnost frekvence oddajnika

Odstopanje frekvence oddajnika mora biti, z upoštevanjem določb RR/ITU, dodatek 7, manjše od naslednjih vrednosti:

– ± 100 ppm za frekvence oddajnika do 2,45 GHz,

– ± 200 ppm za frekvence oddajnika od 2,45 GHz do 10,50 GHz,

– ± 300 ppm za frekvence oddajnika od 1050 do 40 GHz.

III. ZAHTEVE ZA VMESNIKE OSNOVNEGA PASU

4. člen

Zahteve za vmesnik osnovnega pasu 2048 kbit/s

Lastnosti vmesnika morajo ustrezati naslednjim določbam:

a) Splošno

– bitna hitrost

– dovoljeno odstopanje bitne hitrosti

– vrsta kode

2048 kbit/s

± 50 ppm

HDB 3 v skladu s priporočilom ITU-T G.703, dodatek A

b) Izhod

– oblika impulza

– preskusna bremenska impedanca

– trepetanje faze

– simetrija na simetričnem izhodu

– slabljenje refleksije

v skladu s tabelo 6 in sliko

15 priporočila ITU-T, G.703

75 Ω in 120 Ω realno, v skladu

s tabelo 6 ITU-T, G.703

v skladu z ITU-T, G.921 točka

1.3.2.4

v skladu s točko 5.2 standarda

ETS 300 166

v skladu s točko 5.3 standarda

ETS 300 166

c) Vhod

– nazivni vhodni signal

– nazivna impedanca

– slabljenje refleksije

– odpornost na odbojni signal

– odpornost na vzdolžno napetost

na simetričnem vhodu

– dovoljeno slabljenje kabla do vhoda

pri frekvenci 1024 kHz in

zakonitosti slabljenja \sqrt{f}

– odpornost na vhodno trepetanje faze

v skladu s tabelo 6 in sliko

15 priporočila ITU-T G.703

75 Ω asim. in 120 Ω sim.

v skladu s točko 6.3.3 ITU-T,

G.703

v skladu s točko 6.3.4 ITU-T,

G.703

v skladu s točko 5.1 standarda

ETS 300 166

od 0 do 6 dB v skladu z ITU-T,

G.703, točka 6.3.1

v skladu z ITU-T, G.823,

slika 3 in tabela 2

– prenosna karakteristika trepetanja faze
točka 1.3.2.3

<3 dB v skladu z ITU-T, G.921,

5. člen

Zahteve za vmesnik osnovnega pasu 8448 kbit/s
Lastnosti vmesnika morajo ustrezati naslednjim določbam:

a) Splošno

- bitna hitrost
- dovoljeno odstopanje bitne hitrosti
- vrsta kode

8448 kbit/s
±30 ppm
HDB 3 v skladu s priporočilom
ITU-T, G.703, dodatek A

b) Izhod

- oblika impulza
- preskusna bremenska impedanca
- trepetanje faze
- slabljenje refleksije

v skladu s tabelo 7 in sliko
16 priporočila ITU-T, G.703
75Ω realno v skladu s ITU-T,
G.703, tabela 7
v skladu z ITU-T, G.921 točka
1.3.2.4
v skladu s točko 5.3 standarda
ETS 300 166

c) Vhod

- nazivni vhodni signal
- nazivna impedanca
- slabljenje refleksije
- odpornost na odbojni signal
- dovoljeno slabljenje kabla do vhoda
pri frekvenci 4224 kHz in
zakonitosti slabljenja \sqrt{f}

v skladu s tabelo 7 in sliko
16 priporočila ITU-T, G.703
75Ω asim.
v skladu s točko 7.3.3 ITU-T,
G.703
v skladu s točko 7.3.4 ITU-T,
G.703

- odpornost na vhodno trepetanje faze
- prenosna karakteristika trepetanja
faze

od 0 do 6 dB v skladu z ITU-T,
G.703, točka 7.3.1
v skladu z ITU-T, G.823,
slika 3 in tabela 2

<1 dB v skladu z ITU-T, G.921,
točka 1.3.2.3

6. člen

Zahteve za vmesnik osnovnega pasu 34368 kbit/s
Lastnosti vmesnika morajo ustrezati naslednjim določbam:

a) Splošno

- bitna hitrost
- dovoljeno odstopanje bitne hitrosti
- vrsta kode

34368 kbit/s
±20 ppm
HDB 3 v skladu s priporočilom
ITU-T, G.703, dodatek A

b) Izhod

- oblika impulza
- preskusna bremenska impedanca
- trepetanje faze
- slabljenje refleksije

v skladu s tabelo 8 in sliko
17 priporočila ITU-T, G.703
75Ω realno v skladu z ITU-T,
G.703, tabela 8
v skladu z ITU-T, G.921 točka
1.3.2.4
v skladu s točko 5.3 standarda
ETS 300 166

c) Vhod

- nazivni vhodni signal
- nazivna impedanca
- slabljenje refleksije
- odpornost na odbojni signal

v skladu s tabelo 8 in sliko
17 priporočila ITU-T, G.703
75Ω asim.
v skladu s točko 8.3.3 ITU-T,
G.703
v skladu s točko 8.3.4 ITU-T,
G.703

– dovoljeno slabljenje kabla do vhoda pri frekvenci 17184 kHz in zakonitosti slabljenja \sqrt{f}

– odpornost na vhodno trepetanje faze

– prenosna karakteristika trepetanja faze

od 0 do 12 dB v skladu z ITU-T, G.703, točka 8.3.1 v skladu z ITU-T, G.823, slika 3 in tabela 2

<1 dB v skladu z ITU-T, G.921, točka 1.3.2.3

7. člen

Zahteve za vmesnik osnovnega pasu 139264 kbit/s
Lastnosti vmesnika morajo ustrezati naslednjim določbam:

a) Splošno

– bitna hitrost

– dovoljeno odstopanje bitne hitrosti

– vrsta kode

139264 kbit/s

± 15 ppm

CMI v skladu z ITU-T, G.703, točka 9.1

b) Izhod

– oblika impulza

v skladu s tabelo 9 in slikama 19 in 20 priporočila ITU-T, G.703

– preskusna bremenska impedanca

75 Ω realno v skladu z ITU-T, G.703, tabela 9

– trepetanje faze

v skladu z ITU-T, G.921, točka 1.3.2.4

– slabljenje refleksije

v skladu z ITU-T, G.703, tabela 9

c) Vhod

– nazivni vhodni signal

v skladu s tabelo 9 in slikama

– nazivna impedanca

19 in 20 priporočila ITU-T, G.703

– slabljenje refleksije od

75 Ω asim.

7 MHz do 210 MHz

>15 dB v skladu z ITU-T, G.703, točka 9.3

– dovoljeno slabljenje kabla do vhoda slabljenja \sqrt{f}

pri frekvenci 70 MHz in zakonitosti

od 0 do 12 dB v skladu z

ITU-T, G.703, točka 9.3

v skladu z ITU-T, G.823,

slika 3 in tabela 2

– odpornost na vhodno trepetanje faze

– prenosna karakteristika trepetanja

faze

<1 dB v skladu z ITU-T, G.921, točka 1.3.2.3

IV. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

8. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se prenehajo uporabljati tehnični pogoji za radiorelejne sisteme (PTT Vestnik, št. 8/78, 4/82, 8/83).

9. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen določb točke 5.2 3. člena, četrte in pete alinee točke b) 4. člena, četrte alinee točke c) 4. člena, četrte alinee točke b) 5. člena in četrte alinee točke b) 6. člena, ki začnejo veljati dve leti od dneva objave tega pravilnika.

Št. 346-23/95

Ljubljana, dne 19. julija 1995.

Igor Umek l. r.
Minister
za promet in zveze

2114.

Na podlagi 145. člena zakona o sistemih zvez (Uradni list SFRJ, št. 41/88, 80/89 in 29/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in na podlagi 24. člena zakona o vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja minister za promet in zveze

P R A V I L N I K

o tehničnih pogojih za digitalne optične vodovne terminale za plesiohrono digitalno hierarhijo s hitrostmi prenosa od 2 Mbit/s do 140 Mbit/s

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V javno telekomunikacijsko omrežje se smejo vključevati optični vodovni terminali (v nadaljnjem besedilu: terminali), ki izpolnjujejo določbe iz tega pravilnika.

2. člen

Terminali so namenjeni za pretvorbo digitalnih električnih signalov plesiohronne digitalne hierarhije (PDH) s hitrostmi delovanja 2048 kbit/s, 8448 kbit/s, 34368 kbit/s in 139264 kbit/s v optične signale, primerne za prenos po optičnem kablju, in njihovo pretvorbo nazaj v signale PDH.

3. člen

Terminali imajo enega ali več električnih vhodov oziroma izhodov za enake ali različne bitne hitrosti, predvidene v tem pravilniku.

II. SKUPNE DOLOČBE ZA VSE TERMINALE

4. člen

1. Sistemska bitna napaka

Kakovost zveze med dvema terminaloma mora biti taka, da je ob nazivnem dometu bitna napaka manjša od 1×10^{-10} . Nazivni domet terminala je razlika v decibelih (dB) med njegovo najmanjšo deklarirano optično oddajno močjo in najmanjšo deklarirano občutljivostjo sprejemnika za optični signal.

2. Optični vmesnik

2.1 Pri nazivni valovni dolžini 1310 nm se mora njena dejanska vrednost v oddajnem signalu nahajati v mejah med 1270 nm in 1330 nm.

2.2 Pri nazivni valovni dolžini 1550 nm se mora njena dejanska vrednost v oddajnem signalu nahajati v mejah med 1530 nm in 1570 nm.

3. Oddajanje alarmnega (AIS) signala

Ob izpadu signala na vhodu kateregakoli električnega vmesnika se mora signal, ki je prihajal s tega vmesnika, v terminalu nadomestiti signalom AIS tako, da se signal AIS pojavi v ustreznem delu oddajnega optičnega signala oziroma na ustreznem električnem izhodu terminala na drugi strani zveze med dvema terminaloma.

Ob izpadu sprejemnega optičnega signala ali ob bitni napaki pri optičnem sprejemu, ki je večja od 1×10^{-3} , se mora signal AIS pojaviti na vseh izhodih električnih vmesnikov.

Ekvivalentno binarno vsebino signala AIS predstavlja neprekinjen niz enic, katerih bitne hitrosti in tolerance morajo biti v skladu s tabelo 1 priporočila ITU-T, G.921. Impulzi signala AIS morajo po obliki ustrezati impulzom električnega signala za dano hitrost prenosa.

4. Električna trdnost vmesnikov osnovnega pasu

Električna vmesnika na vhodu in izhodu terminala morata zdržati električne preobremenitve v skladu z določbami priporočila ITU-T, G.703, dodatek B.

5. Vplivi okolja

Terminali so namenjeni za trajno uporabo na zaščiteneh mestih in morajo izpolnjevati vse določbe iz tega pravilnika ob pogojih okolja, ki so določeni v standardu ETS 300 019-1-3, razred 3.1, in se preverjajo po standardu ETS 300 019-2-3, razred 3.1.

III. ELEKTRIČNI VMESNIKI ZA HITROSTI DELOVANJA 2048 kbit/s

5. člen

Električni vmesniki morajo ustrezati naslednjim določbam:

a) Splošno	
– bitna hitrost	2048 kbit/s
– dovoljeno odstopanje bitne hitrosti	± 50 ppm
– vrsta kode	HDB 3 v skladu s priporočilom ITU-T, G.703, dodatek A
b) Izhod	
– oblika impulza	v skladu s tabelo 6 in sliko 15 priporočila ITU-T, G.703
– preskusna bremenska impedanca	75Ω in 120Ω realno, v skladu s tabelo 6 ITU-T, G.703
– trepetanje faze	v skladu z ITU-T, G.921 točka 1.3.2.4
– simetrija na simetričnem izhodu	v skladu s točko 5.2 standarda ETS 300 166
– slabljenje refleksije	v skladu s točko 5.3 standarda ETS 300 166
c) Vhod	
– nazivni vhodni signal	v skladu s tabelo 6 in sliko 15 priporočila ITU-T, G.703
– nazivna impedanca	75Ω asim. in 120Ω sim.
– slabljenje refleksije	v skladu s točko 6.3.3 ITU-T, G.703
– odpornost na odbojni signal	v skladu s točko 6.3.4 ITU-T, G.703
– odpornost na vzdolžno napetost na simetričnem vhodu	v skladu s točko 5.1 standarda ETS 300 166
– dovoljeno slabljenje kabla do vhoda pri frekvenci 1024 kHz in zakonitosti slabljenja \sqrt{f}	od 0 do 6 dB v skladu z ITU-T, G.703, točka 6.3.1
– odpornost na vhodno trepetanje faze	v skladu z ITU-T, G.823, slika 3 in tabela 2

- prenosna karakteristika trepetanja faze <3 dB v skladu z ITU-T, G.921, točka 1.3.2.3

IV. ELEKTRIČNI VMESNIKI S HITROSTJO DELOVANJA 8448 kbit/s

6. člen

Lastnosti električnega vmesnika morajo ustrezati naslednjim določbam:

- a) Splošno
- bitna hitrost 8448 kbit/s
 - dovoljeno odstopanje bitne hitrosti ± 30 ppm
 - vrsta kode HDB 3 v skladu s priporočilom ITU-T, G.703, dodatek A
- b) Izhod
- oblika impulza v skladu s tabelo 7 in sliko 16 priporočila ITU-T, G.703
 - preskusna bremenska impedanca 75Ω realno v skladu z ITU-T, G.703, tabela 7
 - trepetanje faze v skladu z ITU-T, G.921 točka 1.3.2.4
 - slabljenje refleksije v skladu s točko 5.3 standarda ETS 300 166
- c) Vhod
- nazivni vhodni signal v skladu s tabelo 7 in sliko 16 priporočila ITU-T, G.703
 - nazivna impedanca 75Ω asim.
 - slabljenje refleksije v skladu s točko 7.3.3 ITU-T, G.703
 - odpornost na odbojni signal v skladu s točko 7.3.4 ITU-T, G.703
 - dovoljeno slabljenje kabla do vhoda pri frekvenci 4224 kHz in zakonitosti slabljenja \sqrt{f}
 - odpornost na vhodno trepetanje faze od 0 do 6 dB v skladu z ITU-T, G.703, točka 7.3.1 v skladu z ITU-T, G.823, slika 3 in tabela 2
 - prenosna karakteristika trepetanja faze <1 dB v skladu z ITU-T, G.921, točka 1.3.2.3

V. ELEKTRIČNI VMESNIKI S HITROSTJO DELOVANJA 34368 kbit/s

7. člen

Lastnosti električnega vmesnika morajo ustrezati naslednjim določbam:

- a) Splošno
- bitna hitrost 34368 kbit/s
 - dovoljeno odstopanje bitne hitrosti ± 20 ppm
 - vrsta kode HDB 3 v skladu s priporočilom ITU-T, G.703, dodatek A
- b) Izhod
- oblika impulza v skladu s tabelo 8 in sliko 17 priporočila ITU-T, G.703
 - preskusna bremenska impedanca 75Ω realno v skladu z ITU-T, G.703, tabela 8
 - trepetanje faze v skladu z ITU-T, G.921 točka 1.3.2.4
 - slabljenje refleksije v skladu s točko 5.3 standarda ETS 300 166
- c) Vhod
- nazivni vhodni signal v skladu s tabelo 8 in sliko 17 priporočila ITU-T, G.703
 - nazivna impedanca 75Ω asim.
 - slabljenje refleksije v skladu s točko 8.3.3 ITU-T, G.703
 - odpornost na odbojni signal v skladu s točko 8.3.4 ITU-T, G.703

– dovoljeno slabljenje kabla do vhoda pri frekvenci 17184 kHz in zakonitosti slabljenja \sqrt{f}

– odpornost na vhodno trepetanje faze

– prenosna karakteristika trepetanja faze

od 0 do 12 dB v skladu s ITU-T, G.703, točka 8.3.1 v skladu z ITU-T, G.823, slika 3 in tabela 2

<1 dB v skladu z ITU-T, G.921, točka 1.3.2.3

VI. ELEKTRIČNI VMESNIKI S HITROSTJO DELOVANJA 139264 kbit/s

8. člen

Lastnosti električnega vmesnika morajo ustrezati naslednjim določbam:

a) Splošno

– bitna hitrost

– dovoljeno odstopanje bitne hitrosti

– vrsta kode

139264 kbit/s

± 15 ppm

CMI v skladu z ITU-T, G.703, točka 9.1

b) Izhod

– oblika impulza

v skladu s tabelo 9 in slikama 19 in 20 priporočila ITU-T, G.703

– preskusna bremenska impedanca

– trepetanje faze

– slabljenje refleksije

75 Ω realno v skladu z ITU-T, G.703, tabela 9 v skladu z ITU-T, G.921, točka 1.3.2.4 v skladu z ITU-T, G.703, tabela 9

c) Vhod

– nazivni vhodni signal

v skladu s tabelo 9 in slikama 19 in 20 priporočila ITU-T, G.703

– nazivna impedanca

– slabljenje refleksije od

7 MHz do 210 MHz

– dovoljeno slabljenje kabla do vhoda

pri frekvenci 70 MHz in zakonitosti

>15 dB v skladu z ITU-T, G.703, točka 9.3

slabljenja \sqrt{f} od 0 do 12 dB v skladu z ITU-T, G.703, točka 9.3

v skladu z ITU-T, G.823, slika 3 in tabela 2

– odpornost na vhodno trepetanje faze

– prenosna karakteristika trepetanja

faze

<1 dB v skladu z ITU-T, G.921, točka 1.3.2.3

VII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

9. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se prenehajo uporabljati tehnični pogoji za analogne in digitalne multipleksne in linijske sisteme (PTT Vestnik, št. 32/89) v delu, ki opredeljuje Digitalne optične linijske sisteme za 2048 kb/s, Digitalne optične linijske sisteme za 8448 kb/s, Digitalne optične linijske sisteme za 34368 kb/s in Digitalne optične linijske sisteme za 139264 kb/s.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen določb četrte in pete alineje točke b) ter pete alineje točke c) 5. člena, četrte alineje točke b) 6. člena, in četrte alineje točke b) 7. člena, ki začnejo veljati dve leti od dneva objave tega pravilnika.

Št. 346-20/95

Ljubljana, dne 19. julija 1995.

Igor Umek l. r.
Minister
za promet in zveze

2115.

Minister, pristojen za kulturo je na podlagi določil zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št.75/94) sprejel

NAVODILO

o določitvi vrednosti deleža družbenega kapitala in določitvi javne infrastrukture na področju kulture

I

S tem navodilom se določajo kriteriji in merila, ki jih morajo upoštevati podjetja in druge pravne osebe, ki so na dan uveljavitve zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (v nadaljevanju: zakona) opravljale dejavnosti posebnega družbenega pomena na področju kulture, v postopku lastninskega preoblikovanja pri določitvi vrednosti deleža družbenega kapitala, ki je postal javna lastnina države ali lokalne skupnosti v skladu z določili 65. člena zakona.

Vrednost premoženja, ki v postopku lastninskega preoblikovanja predstavlja delež javne lastnine države oziroma lokalne samoupravne skupnosti, se določi na podlagi izvršenega

popisa premoženja in njegove ocenitve v skladu z določili uredbe o metodologiji za izdelavo otvoritvene bilance stanja (Uradni list Republike Slovenije, št. 24/93, 60/93, 62/93, 72/93, 19/94, 32/94, 45/94 in 5/95) in skladno z oceno premoženja.

II

V skladu z določili 67. člena zakona postanejo javna infrastruktura nepremičnine in oprema, ki so bile v skladu z določili 65. in 66. člena zakona določene kot javna lastnina.

Nepremičnine in opremo, ki je predmet javne infrastrukture določi Vlada Republike Slovenije in pristojni organ lokalne samoupravne skupnosti v skladu z določili zakona in s tem navodilom.

III

Javna infrastruktura po prejšnji točki so naslednje nepremičnine in oprema podjetij in drugih pravnih oseb iz I. točke:

1. Objekti, na katerih je na dan 17. 12. 1994 v zemljiški knjigi vpisana družbena lastnina v upravljanju države ali lokalne skupnosti (63. člen zakona) in sicer v deležu, ki se določi v skladu s točko V. teh navodil.

2. Objekti, za katere je na dan 17. 12. 1994 v zemljiški knjigi vpisana pravica uporabe oziroma upravljanja podjetja ali druge pravne osebe (65. člen zakona) in je ta objekt bil ustanovitveni delež države ali lokalne samoupravne skupnosti kot ustanovitelja, ali pa je bil z njune strani prenesen brezplačno in sicer v deležu, ki je določen v skladu z določili točke V. teh navodil.

3. Nepremičnine in oprema, ki so bili pridobljeni s strani ustanovitelja (države ali lokalne samoupravne skupnosti) v skladu s predpisi o agrarni reformi, nacionalizaciji in zaplembah ter se v skladu z določili 19. člena zakona o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91 in 31/93) v povezavi s 5. členom zakona denacionalizacijskim upravičencem ne vračajo v naravi.

IV

Nepremičnine navedene v točki II. se kot javna infrastruktura zaznamujejo v zemljiški knjigi in sicer v deležu družbenega kapitala, ki je določen kot javna lastnina v skladu z določili tretjega odstavka 29. člena zakona.

Delež nepremičnin, ki je javna lastnina, se določi na podlagi valorizirane sodne ceno nepremičnine, pridobljene pred vlaganji, ki so pomenila trajno povečanje vrednosti nepremičnin v odnosu do teh vlaganj.

Če deleža nepremičnin, ki je javna lastnina, ni mogoče določiti po prejšnjem odstavku, se določi na podlagi valorizirane knjigovodske vrednosti nepremičnine na dan vložitve oziroma prevzema v odnosu na njeno knjigovodsko vrednost na dan 31. 12. 1992.

Zemljiškknjižnemu predlogu predloži novi lastnik pisno izjavo, po potrebi z ustreznimi dokazili o pridobitvi lastninske pravice po zakonu.

V

Iz otvoritvene bilance stanja podjetij in drugih pravnih oseb se na dan 31. 12. 1992 na osnovi knjigovodske vrednosti izvršenega popisa izloči premično in nepremično premoženje, ki je predmet denacionalizacijskih zahtevkov in ki v skladu z določili točke II. tega navodila, predstavlja javno infrastrukturo na področju kulture.

Prav tako se iz otvoritvenih bilanc izloči vrednost deleža družbenega kapitala pridobljenega ob ustanovitvi in v okviru financiranja prek samoupravnih interesnih skupnosti oziroma iz proračunov, ki predstavlja v skladu z določili 65. člena zakona javno lastnino države oziroma lokalne samoupravne skupnosti.

V preostalem delu se družbeni kapital lastnini po zakonu o lastninskem preoblikovanju podjetij.

VI

Na podlagi obrazcev za popis nepremičnin, opreme, sofinanciranj in dotacij s strani proračunskih virov in sredstev samoupravnih interesnih skupnosti, ki so ustanovitveni vložek države ali lokalnih samoupravnih skupnosti ob ustanovitvi podjetja ali druge pravne osebe se določi vrednost deleža družbenega kapitala, ki postane javna lastnina države oziroma lokalne samoupravne skupnosti v skladu z določili zakona in tega navodila.

Podjetja in pravne osebe dobijo obrazce iz prejšnjega člena na ministrstvu, pristojnem za kulturo.

VII

V 30 dneh po sprejemu akta Vlade Republike Slovenije ali pristojnega organa lokalne skupnosti o razglasitvi nepremičnin, ki se štejejo za javno infrastrukturo na področju kulture morajo pristojni organi objaviti javni razpis za uporabo teh objektov.

Ministrstvo, pristojno za kulturo, oziroma pristojni organ lokalne samoupravne skupnosti sklene z uporabniki, izbranimi na podlagi javnega razpisa, pogodbo o uporabi javne infrastrukture na področju kulture. Razpis natečaja mora vsebovati:

- lokacijo in velikost ter namembnost uporabe poslovnega prostora;
- izhodiščno višino najemnine;
- predvideno namembnost poslovnega prostora za kulturno dejavnost;

- zahtevo za predložitev dokazov prosilca o izpolnjevanju pogojev za izvajanje kulturne dejavnosti in morebitne druge pogoje v zvezi s stanjem in ureditvijo poslovnega prostora;

- čas, za katerega se poslovni prostor daje v uporabo.

Ministrstvo, pristojno za kulturo in pristojni organi lokalnih samoupravnih skupnosti morajo pri sklepanju pogodb o uporabi javne infrastrukture na področju kulture upoštevati kriterije in pogoje, ki bodo zagotavljali nemoteno nadaljevanje in programsko širitev obstoječe kulturne dejavnosti.

VIII

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-1/95

Ljubljana, dne 25. julija 1995.

Sergij Pelhan l. r.
Minister za kulturo

2116.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo gospodarske družbe Perne d.o.o., Kranj, na seji dne 30. 6. 1995

o d l o č i l o

1. Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) je v neskladju z ustavo, kolikor ne ureja pravnega položaja subjektov, ki imajo na podlagi veljavne zakonodaje pravice rabe ali izkoriščanja na naravnih dobrinah, ki so v lasti Republike Slovenije.

2. Zakon o varstvu okolja je v neskladju z ustavo, kolikor ne ureja vsebine pravnega instituta "lokacijska pogojevnost koncesije".

3. Uredba o koncesiji za gospodarsko izkoriščanje izvirske pitne vode iz predora Karavanke (Uradni list RS, št. 62/94) se odpravi.

4. Državni zbor mora ugotovljeno neskladnost z ustavo iz 1. in 2. točke izreka odpraviti do 1. 12. 1995.

5. Do odprave ugotovljene neskladnosti z ustavo iz 1. točke izreka vlada ne sme začeti ali nadaljevati postopkov podeljevanja koncesij na naravnih dobrinah, kjer obstajajo pravice koncesijskega značaja.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnik je vložil pobudo za oceno zakonitosti 10., 15., 16. in 17. člena uredbe o koncesiji za gospodarsko izkoriščanje izvirske pitne vode iz predora Karavanke (v nadaljevanju: uredba) in pobudo za oceno ustavnosti tretjega stavka sedmega odstavka 21. člena zakona o varstvu okolja (v nadaljevanju: ZVO).

Prvi odstavek 10. člena uredbe naj ne bi bil v skladu z deveto točko tretjega odstavka 23. člena ZVO, ker prepušča določitev cene koncesijski pogodbi, ZVO pa določa, da mora koncesijski akt vsebovati tudi plačilo za koncesijo. Členi 15., 16. in 17. uredbe določajo, da se omenjena koncesija podeli na podlagi javnega razpisa, kar naj ne bi bilo v skladu z drugim stavkom tretjega odstavka 21. člena ZVO, ki izključuje javni razpis v primeru lokacijske pogojenosti, ki naj bi bila v obravnavanem primeru podana. Predlagal je tudi zadržanje izvajanja 15., 16. in 17. člena uredbe.

Pobudnik nadalje navaja, da ZVO v tretjem stavku sedmega odstavka 21. člena določa, da je obstoječa pravica koncesijskega značaja prednostna pravica, ki ne izključuje javnega razpisa, tako da bi se moral nosilec takšne pravice ponovno potegovati za podelitev že pridobljene pravice. To naj bi ne bilo v skladu s 155. členom ustave.

2. Gospodarska družba Perne je na podlagi soglasja za koriščenje pitne vode v predoru Karavanke na območju 2860-3070 m številka 03/06 z dne 23. 10. 1990, ki ga je izdalo Komunalno podjetje Vodovod Jesenice, zgradila na Jesenicah polnilnico pitne vode, za katero je bilo 23. 10. 1992 izdano gradbeno dovoljenje, upravni postopek pridobivanja uporabnega dovoljenja pa je še v teku. V skladu s tem postopkom je prišlo do več polnjenj in na podlagi domačih in mednarodnih kupoprodajnih pogodb tudi do plasiranja te vode na trgu pod komercialnim imenom "negazirana izvirska pitna voda JULIANA iz izvira Hrušica". Po uveljavitvi ZVO je gospodarska družba Perne d.o.o. naslovila na Ministrstvo za okolje in prostor vlogo o zainteresiranosti za podelitev koncesije za izkoriščanje vode iz omenjenega vira, vlada pa je izdala koncesijski akt, ki po mnenju pobudnika ni v skladu z ZVO. Oceno ustavnosti ZVO predlaga zaradi dejstva, da je zaplete v postopku povzročila različna razlaga 21. člena ZVO. V primeru boljše opredelitve izraza lokacijska pogojenost do dvoje razlage ne bi moglo priti.

3. Vlada v odgovoru glede ocene zakonitosti uredbe navaja, da je voda v lastnini Republike Slovenije, zato o njenem izkoriščanju suvereno odloča Republika Slovenija na podlagi zakona. Gospodarska družba Perne d.o.o. si po mnenju vlade zaradi dosedanjih vlaganj ni avtomatično pridobila pravice za pridobitev koncesije brez javnega razpisa, ampak je možno šteti, da ima zaradi tega nekatere prednosti pred drugimi morebitnimi potencialnimi koncesionarji. Soglasja za koriščenje vode v predoru Karavanke številka 02/06 z dne 23. 10. 1990 ni nihče razveljavil in soglasje po mnenju vlade še velja. Glede določitve plačila meni, da ZVO vsebine koncesijskega akta ne določa taksativno. Glede lokacijske pogojenosti koncesije vlada pojasnjuje, da le-ta nastopi v prime-

rih, ko se naravna dobrina, ki je predmet koncesije, nahaja na zemljišču, ki je v lasti potencialnega koncesionarja, ali ko ima ta na tem zemljišču kakšna druga lastninska upravičenja in izvaja gospodarsko dejavnost. Lokacijska pogojenost v obravnavanem primeru po mnenju vlade ni podana.

4. Državni zbor ni odgovoril na pobudo glede ocene ustavnosti ZVO.

B)

5. Ustavno sodišče je na seji dne 30. 3. 1995 sprejelo pobudo za oceno zakonitosti uredbe in do dokončne odločitve zadržalo izvrševanje njenega 15., 16. in 17. člena. Pobudo za oceno ustavnosti ZVO je sprejelo v skladu s četrtem odstavkom 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94, v nadaljevanju: ZUstS).

6. Pobudnikov pravni interes temelji na soglasju za koriščenje pitne vode v predoru Karavanke številka 03/06, ki ga je 23. 10. 1990 izdal Vodovod Jesenice kot pooblaščen organ (11. člen pravilnika o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jesenice, Uradni vestnik Gorenjske št. 9/88). Po mnenjih Republiške direkcije za varstvo okolja in urejanje vod z dne 27. 7. 1994, Ministrstva za gospodarske dejavnosti z dne 18. 10. 1994 in vlade z dne 24. 3. 1995 je soglasje pravno veljavna upravna odločba. Tudi ustavno sodišče to mnenje sprejema. Soglasje je veljavna upravna odločba, ki po vsebini daje pravico koncesijskega značaja. Vodovod Jesenice je s soglasjem dal pobudniku izključno pravico za uporabljanje vode iz predora Karavanke.

7. V obravnavanem primeru ne gre, kot to meni pobudnik, za tako imenovani retroaktivni učinek zakona, saj zakon povratno učinkuje tedaj, kadar kot trenutek začetka časovne uporabe določa trenutek pred uveljavitvijo zakona. Gre pa za poseganje v dolgoročneje pravno razmerje urejeno s pravno-močno odločbo, ki ga je mogoče odpraviti, razveljaviti ali spremeniti le v primerih in po postopkih, določenih z zakonom, kot to določa ustava v 158. členu.

8. ZVO v 17. členu določa, da so voda, mineralne surovine, prosto živeče divje živali, ribe in druge prosto živeče oziroma prostorastoče vodne živali in rastline lastnina republike. Namesto dosedanje družbene lastnine na naravnih virih je sedaj vzpostavljena državna lastnina. Posledica prenosa dela naravnih dobrin v lastnino države je ta, da je za njihovo uporabljanje, rabo ali izkoriščanje s strani drugih pravnih ali fizičnih oseb potrebna koncesija, kakor tudi dolžnost države, da izdela bilanco naravnih virov, da ugotovi tako dejansko kot tudi pravno stanje v zvezi s temi dobrinami. Država je prevzela v lastnino naravne dobrine z vsemi njihovimi obremenitvami in je dolžna upoštevati obstoječe pravice subjektov na posameznih naravnih dobrinah. Poleg upravnih nalog, ki se nanašajo na rabo naravnih virov, ki jih je država pridobila na podlagi ZVO, je z uveljavitvijo zakona o prevzemu državnih funkcij, ki so jih do 31. 12. 1994 opravljali organi občin (Uradni list RS, št. 29/95), prevzela tudi tiste upravne naloge, ki so jih na podlagi področne zakonodaje do tedaj opravljale občine. Pravni akti (upravne odločbe), iz katerih izhajajo pravice subjektov do rabe naravnih virov, sedaj zavzujejo državo.

9. Za pravna razmerja, ki izhajajo iz omenjenih upravnih odločb, se do sprejema nove področne zakonodaje uporabljajo veljavne določbe obstoječe področne zakonodaje. Kolikor se država odloči za podelitev koncesije na naravnih dobrinah, pa mora ravnati po določenih ZVO (koncesija) in upoštevati veljavne določbe področne zakonodaje, kolikor ta določajo pogoje rabe naravnih dobrin, ki jih bo moral upoštevati koncesionar. V postopku podeljevanja koncesij za rabo naravnih dobrin pa je država dolžna spoštovati pridobljene pravice. Drugačno ravnanje bi bilo v nasprotju z 2. členom ustave, ki določa, da je Slovenija pravna država.

10. ZVO je določil nov pravni režim pridobitve pravice rabe, upravljanja oziroma izkoriščanja naravnih dobrin. V tretjem stavku sedmega odstavka 21. člena ZVO je določil, da se obstoječe pravice koncesijskega značaja upoštevajo pri določitvi meril za uveljavljanje prednostne pravice. Le-to ima lastnik prostora, na katerem je naravna dobrina in jo lahko uveljavlja pri pridobitvi koncesije samo na podlagi javnega razpisa. Določba, da se pri določitvi meril za uveljavljanje prednostne pravice upoštevajo tudi obstoječe pravice koncesijskega značaja, ni povsem jasna, zlasti kadar gre za konkurenco med nosilcem obstoječe pravice koncesijskega značaja in lastnikom zemljišča. Iz teh določb pa izhaja, da se mora tudi nosilec obstoječe pravice koncesijskega značaja za pridobitev koncesije potegovati na javnem razpisu.

ZVO z navedeno določbo ni razveljavil njihovih pravic, postavil pa jih je v položaj, kot to zatrjuje pobudnik, da se morajo ponovno potegovati za pravico, ki jim je bila že priznana s pravnomočno upravno odločbo. Zakonodajalec bi moral v prehodnih določbah urediti prehod obstoječih pravic koncesijskega značaja v nov pravni režim (koncesijsko razmerje). Ker ZVO ne ureja preoblikovanja teh razmerij, gre za protiustavno pravno praznino, kar je v nasprotju z ustavnim načelom pravne države. Ustavno sodišče je zato na podlagi prvega odstavka 48. člena ZUstS ugotovilo, da je ZVO v neskladju z ustavo.

11. Zakonodajalec je dolžan urediti položaje subjektov, katerih pravica rabe ali izkoriščanja naravnih dobrin temelji na veljavnih upravnih odločbah, v skladu s spoštovanjem načela pravne države in sicer do 1. 12. 1995.

12. Na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS je ustavno sodišče določilo način izvršitve odločbe. Ugotovljena neskladnost z ustavo pomeni, da je vlada dolžna upoštevati obstoječe pravice koncesijskega značaja in da zato ne more začeti ali nadaljevati s postopki za podelitev koncesij na tistih naravnih dobrinah, na katerih že obstojijo pravice koncesijskega značaja, dokler ne bo z zakonom urejen način prehoda obstoječih pravic koncesijskega značaja v pravni režim koncesije. Do ustrezne zakonske ureditve prehoda obstoječih pravic koncesijskega značaja v pravni režim koncesije je nosilec teh pravic upravičen do rabe oziroma izkoriščanja naravnih virov, vlada pa je dolžna omogočiti njihovo izvrševanje.

13. Glede na to, da je v ZVO določeni način urejanja obstoječih pravic v neskladju z ustavo, so v neskladju z ustavo tudi postopki podeljevanja koncesije na naravnih dobrinah, na katerih obstojijo pravice koncesijskega značaja. Tak postopek ureja izpodbijana uredba, zato jo je ustavno sodišče na podlagi drugega odstavka 45. člena ZUstS odpravilo.

14. Vlada je kot nosilec upravnih nalog dolžna spoštovati obstoječe pravice rabe oziroma izkoriščanja naravnih virov, ki temeljijo na pravnomočnih upravnih odločbah, in je dolžna omogočiti izvrševanje teh pravic.

15. Uredba v 15. členu določa, da se koncesija na naravnem viru podeli na podlagi javnega razpisa. Člena 16 in 17 določata objavo in vsebino razpisa ter trajanje razpisa. Po mnenju pobudnika bi vlada morala upoštevati tretji odstavek 21. člena ZVO, ki izključuje javni razpis, kadar ta ni smiselni zaradi lokacijske pogojenosti koncesije.

Zakonodajalec je določil, da se koncesija podeli na podlagi javnega razpisa, razen če ta ni smiselni zaradi lokacijske pogojenosti (tretji odstavek 21. člena ZVO), pri čemer pa tega pojma oziroma njegove vsebine ni določil. Ker gre za popolnoma nov pravni institut, bi moral zakonodajalec opredeliti njegov pomen, da bi pri njegovi uporabi v praksi izključil nejasnosti in možnost različnih razlag. Ker tega ni storil, je zaradi nastale pravne praznine izpodbijani zakon v nes-

kladju z 2. členom ustave, ki določa, da je Slovenija pravna država. Ustavno sodišče je odločilo, da je Državni zbor dolžan z zakonom urediti vsebino pravnega instituta "lokacijska pogojenost koncesije" in mu za to določilo rok 1.12. 1995.

C)

16. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. in 48. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-32/95-20

Ljubljana, dne 30. junija 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

2117.

Na podlagi 42. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I in št. 71/93), drugega odstavka 20. člena in 44. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 12. člena zakona o poravnavanju obveznosti iz neizplačanih deviznih vlog (Uradni list RS, št. 7/93), izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašene banke

1. V prvem odstavku 1. točke sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašene banke (Uradni list RS, št. 80/94, 5/95, 11/95, 18/95, 22/95, 28/95 in 37/95) se zamenja tabela z novo tabelo, in sicer:

1. Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana	388,3 mio ECU
2. Nova Kreditna banka Maribor d.d., Maribor	208,9 mio ECU
3. Abanka d.d., Ljubljana	105,3 mio ECU
4. Banka Creditanstalt d.d., Ljubljana	14,6 mio ECU
5. Hipotekarna banka d.d., Brežice	2,5 mio ECU
6. Bank Austria d.d., Ljubljana	88,9 mio ECU
7. Probanka d.d., Maribor	9,8 mio ECU
8. Slovenska investicijska banka d.d., Ljubljana	8,6 mio ECU
9. SKB banka d.d., Ljubljana	152,4 mio ECU
10. UBK banka d.d., Ljubljana	5,5 mio ECU
11. Slovenska zadružna kmetijska banka d.d., Ljubljana	9,1 mio ECU
12. Komercialna banka Triglav d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
13. Banka Celje d.d., Celje	72,0 mio ECU
14. Splošna banka Koper d.d., Koper	122,6 mio ECU
15. Gorenjska banka d.d., Kranj	81,7 mio ECU
16. Dolenjska banka d.d., Novo mesto	47,5 mio ECU
17. LB Banka Domžale d.d., Domžale	27,1 mio ECU
18. LB Banka Zasavje d.d., Trbovlje	10,7 mio ECU
19. LB Posavska banka d.d., Krško	6,3 mio ECU
20. LB Splošna banka Velenje d.d., Velenje	19,7 mio ECU

21. LB Koroška banka d.d., Slovenj Gradec	26,6 mio ECU
22. LB Pomurska banka d.d., Murska Sobota	47,1 mio ECU
23. Banka Noricum d.d., Ljubljana	2,5 mio ECU
24. Ljudska banka d.d., Ljubljana	6,0 mio ECU
25. M banka d.d., Ljubljana	2,7 mio ECU
26. Banka Vipa d.d., Nova Gorica	25,6 mio ECU
27. Krekova banka d.d., Maribor	30,1 mio ECU
28. Factor banka d.d., Ljubljana	3,0 mio ECU
29. Banka Societe Generale d.d., Ljubljana	2,5 mio ECU
30. Poštna banka Slovenije d.d	2,5 mio ECU
SKUPAJ	1.535,1 mio ECU

3. Spremeni se 6. točka tako, da se glasi:

“Banke, ki na dan uveljavitve tega sklepa ne dosežajo s tem sklepom predpisanega najmanjšega zneska deviz, morajo predpisani znesek doseči v naslednjih osmih tednih tako, da do 4. 8. 1995 povečajo najmanjši znesek za eno osmino razlike med predpisanim in doseženim zneskom na dan uveljavitve tega sklepa in nato v vsakem naslednjem tednu nadaljno osmino razlike. Celotni predpisani najmanjši znesek deviz morajo banke doseči najkasneje 22. 9. 1995.”

4. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 25. julija 1995.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

2118.

Na podlagi 29. člena, 30. člena in 31. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I in 71/93) in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o dopolnitvah sklepa o pogojih, pod katerimi imajo lahko domače pravne osebe in zasebniki račune v tujini

1

V sklepu o pogojih, pod katerimi imajo lahko domače pravne osebe in zasebniki račune v tujini (Uradni list RS, št. 60/92) se doda nova 9. točka, ki se glasi:

“Banka Slovenije lahko izda domači pravni osebi ali zasebniku dovoljenje za račun v tujini, kolikor iz obrazložene vloge in dokumentacije o blagovnih in plačilnih tokovih vlagatelj izkazuje, da ima v okviru poslovanja s tujino večje število manjših plačil.

Banka Slovenije lahko pri izdaji dovoljenja določi limit, do katerega lahko imetnik računa prejema sredstva na račun v tujini.”

2

Dosedanje 9., 10. in 11. točka postanejo 10., 11. in 12. točka.

3

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 25. julija 1995.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

2119.

Na podlagi četrtega odstavka 56. člena zakona o računovodstvu (Uradni list SFRJ, št. 12/89, 35/89, 3/90, 42/90 in 61/90) ter odloka Skupščine Republike Slovenije o soglasju k dopolnitvi tega zakona (Uradni list RS, št. 42/90) in 19. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Banka Slovenije

S P O R O Č I L O

o cenah plemenitih kovin na dan 30. 6. 1995

Cena 1 grama čiste kovine v tolarjih po tekočem tečaju

1. Zlato	1416,2054
2. Platina	1606,7501
3. Paladij	580,0377
4. Srebro	19,3742

Navedene cene so izračunane iz tržnih cen na borzi v Londonu in Zürichu.

Ljubljana, dne 18. julija 1995.

Banka Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

2120.

Na podlagi 1. alineje 114. člena in petega odstavka 140. člena zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 6/94) izdaja Agencija za trg vrednostnih papirjev

S K L E P

o določitvi postopka medsebojnega trgovanja pooblaščenih investicijskih družb, slovenskega odškodninskega sklada in kapitalnega sklada pokojninskega in invalidskega zavarovanja

1. člen

Ta sklep določa postopek trgovanja pooblaščenih investicijskih družb, Slovenskega odškodninskega sklada in Kapitalnega sklada pokojninskega in invalidskega zavarovanja ter poročanje pooblaščenih investicijskih družb o sklenjenih poslih.

2. člen

Pooblaščene investicijske družbe trgujejo s Slovenskim odškodninskim skladom, Kapitalnim skladom pokojninskega in invalidskega zavarovanja in drugimi pooblaščenimi investicijskimi družbami z delnicami in drugimi vrednostni-

mi papirji, ki so jih pridobile od Sklada za razvoj, Slovenski odškodninski sklad in Kapitalski sklad pokojninskega in invalidskega zavarovanja pa z vrednostnimi papirji, ki sta jih pridobila na podlagi zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92, 7/93, 31/93, 43/93 in 32/94).

Trgovanje iz prejšnjega odstavka tega člena je prosto.

Ne glede na drugi odstavek tega člena trgujejo pooblašene investicijske družbe z vrednostnimi papirji, ki so uvrščeni na katerega od javnih organiziranih trgov, izključno preko organiziranega trga.

3. člen

Pooblašene investicijske družbe morajo o vseh na podlagi tega sklepa sklenjenih poslih obveščati Agencijo za trg vrednostnih papirjev in sicer naslednji dan po sklenjenem poslu.

Obvestilo iz prvega odstavka mora biti na obrazcu PID/T, ki je sestavni del tega sklepa.

Pooblašene investicijske družbe obvestijo Agencijo za trg vrednostnih papirjev na obrazcu PID/T tudi o vseh poslih iz tega sklepa, sklenjenih do uveljavitve tega sklepa, in sicer najkasneje 30 dni po uveljavitvi tega sklepa.

Določbe prejšnjih odstavkov tega člena ne veljajo za vrednostne papirje, ki so uvrščeni na katerega od javnih organiziranih trgov.

4. člen

Določbi 2. in 3. člena tega sklepa veljata tudi v primeru, ko pooblašene investicijske družbe prodajo delnice in druge vrednostne papirje tretjim osebam pod pogoji iz petega odstavka 140. člena zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje.

5. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 32/AG 95

Ljubljana, dne 28. junija 1995.

dr. Dušan Mramor l. r.
Predsednik strokovnega sveta

Priloga: OBRAZEC PID/T

PRIJAVA SKLENJENEGA POSLA

1. Pooblaščen družba za upravljanje:
2. Pooblaščen investicijska družba:
3. Datum sklenitve posla:
4. Vrsta posla: nakup/prodaja
5. Nasprotna stranka:
6. Vrednostni papir:
 - tip vrednostnega papirja:
 - izdajatelj:
7. Količina:
8. Cena za enoto:
9. Skupna cena:
10. Način plačila kupnine:

- denar
 - lastninski certifikati
 - drug vrednostni papir (navesti podatke iz točk 6. in 7.)
 - drugo (natančen opis)
11. Rok za izpolnitev obveznosti:

2121.

Na podlagi 160. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 20. julija 1995 sprejel

S K L E P

o uskladitvi pokojnin od 1. maja 1995

I

Pokojnine se od 1. maja 1995 uskladijo na podlagi gibanj plač vseh zaposlenih delavcev v mesecu maju 1995 v primerjavi s predhodnim mesecem tako, da se povečajo za 2,6%.

Višino novo in ponovno odmerjenih pokojnin se od 1. maja določi tako, da se pokojnino, usklajeno po sklepu o uskladitvi pokojnin od 1. marca 1995 (Uradni list RS, št. 28/95), poveča za 2,58%, namesto za odstotek povečanja, določen v prvem odstavku te točke.

Od 1. junija 1995 se znesek pokojnine, ugotovljen po drugem odstavku te točke, zmanjša za 0,88%, namesto za odstotek, določen v I. točki sklepa o uskladitvi pokojnin od 1. junija 1995 (Uradni list RS, št. 36/95).

II

Po I. točki tega sklepa se uskladijo pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 1994.

III

Pokojnine, odmerjene po 53. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) - v nadaljevanju: zakon - od najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 36/95), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. maja 1995.

Od najnižje pokojninske osnove, določene v prvem odstavku te točke, se od 1. maja 1995 odmerijo tudi pokojnine, odmerjene od dejanske pokojninske osnove, ki so nižje kot bi bile, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerile od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. maja 1995.

IV

Pokojnine, odmerjene v skladu z drugim odstavkom 116. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90 in 30/90) od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 36/95), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. maja 1995.

V

Za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene po 3. členu statutarnega sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta skupnosti (Uradni list SRS, št. 10/86) od najvišje pokojninske osnove, izhajajoče iz ugotovitve te osnove (Uradni list RS, št. 10/92), uveljavljene do 31. marca 1992.

VI

Za odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo v skladu s 302. členom zakona tudi vse pokojnine borcev NOV pred 9.9.1943 oziroma do 13.10.1943, odmerjene od zajamčene pokojninske osnove, določene po 102. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91).

VII

Pokojnine kmetov borcev NOV pred 9.9.1943 oziroma do 13.10.1943 ter njihovih zakoncev, uveljavljene po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82), znašajo v skladu z drugim odstavkom 303. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju od 1. maja 1995 najmanj 38.157,34 SIT, torej toliko, kot najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo.

VIII

Pokojnine z varstvenim dodatkom se uskladijo tako, da se za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa uskladi znesek pokojnine, varstveni dodatek pa na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. maja 1995.

Pokojnine z varstvenim dodatkom, ki so bile odmerjene od najnižje pokojninske osnove, se uskladijo na način, določen v prvem odstavku III. točke tega sklepa, varstveni dodatek pa se na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. maja 1995.

IX

Po določbah tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v sorazmernem delu po mednarodnih sporazumih o socialni varnosti.

X

Po prvem odstavku I. točke tega sklepa se uskladijo zneski pokojnin, ki so upokojenecem pripadali za junij 1995 po opravljeni uskladitvi po sklepu o uskladitvi pokojnin od 1. junija 1995 (Uradni list RS, št. 36/95).

Uskladitev se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za nazaj, za meseca maj in junij 1995, se obračuna in izplača skupaj s pokojnino, izplačano v mesecu juliju 1995.

XI

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 20. julija 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

2122.

Na podlagi 53. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 20. julija 1995 sprejel

S K L E P

o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo

I

Najnižja pokojninska osnova se od 1. maja 1995 dalje določi na novo in znaša 44.890,99 SIT.

II

Najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo se od 1. maja 1995 dalje določi na novo in znaša 38.157,34 SIT.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 20. julija 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

2123.

Na podlagi 54. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 20. julija 1995 sprejel

S K L E P

o najvišji pokojninski osnovi

I

Najvišja pokojninska osnova znaša od 1. maja 1995 dalje 217.440,95 SIT.

Od zneska osnove, določenega v prvem odstavku te točke sklepa, se odmerijo pokojnine, uveljavljene od 1. aprila 1992 dalje, ki bi s pripadajočimi uskladitvami presegle znesek, ki bi uživalcu pokojnine pripadal, če bi bila odmerjena od najvišje pokojninske osnove, določene s tem sklepom.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 20. julija 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

2124.

Na podlagi 150. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 20. julija 1995 sprejel

S K L E P**o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo****I**

Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb se od 1. maja 1995 dalje določi na novo in znaša 26.710,13 SIT.

Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb se od 1. maja 1995 dalje določi na novo in znaša 13.355,06 SIT.

II

Razlika med zneskom dodatka za pomoč in postrežbo, določenim s tem sklepom in zneski dodatka za pomoč in postrežbo izplačanih po sklepu o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo (Uradni list RS, št. 36/95), se za meseca maj in junij 1995 obračuna pri izplačilu dodatka za pomoč in postrežbo v juliju 1995.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 20. julija 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

**2125.**

Na podlagi 155. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 20. julija 1995 sprejel

S K L E P**o zneskih invalidnin za telesno okvaro****I**

Zneski invalidnin za telesne okvare, ki so posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, se od 1. maja 1995 dalje določijo na novo in znašajo

Stopnja	Telesna okvara v%	Znesek SIT
1.	100	9.157,76
2.	90	8.394,61
3.	80	7.631,46
4.	70	6.868,32
5.	60	6.105,17
6.	50	5.342,02
7.	40	4.578,88
8.	30	3.815,73

II

Zneski invalidnin za telesne okvare, ki so posledica poškodbe izven dela ali bolezni, se od 1. maja 1995 dalje določijo na novo in znašajo:

Stopnja	Telesna okvara v%	Znesek SIT
1.	100	6.410,43
2.	90	5.876,22
3.	80	5.342,02
4.	70	4.807,82
5.	60	4.273,61
6.	50	3.739,41
7.	40	3.205,21
8.	30	2.671,01

III

Razlika med zneskom invalidnine, določenim s tem sklepom in zneski invalidnin, izplačanih po sklepu o zneskih invalidnin za telesno okvaro (Uradni list RS, št. 36/95), se obračuna za meseca maj in junij 1995 pri izplačilu invalidnine v mesecu juliju 1995.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 20. julija 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

2126.

Na podlagi 6. člena zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 20. julija 1995 sprejel

S K L E P**o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov****I**

Znesek mesečne preživnine, določen po 10., 11. in 13. členu zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) se od 1. maja 1995 dalje uskladi tako, da se poveča za 2,6%.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladi znesek preživnine, ki je upravičencu pripadal za mesec junij 1995 po izvedeni uskladitvi po sklepu o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 36/95).

Razlika med zneskom preživnine, usklajene po I. točki tega sklepa in preživnino, izplačano po sklepu o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 36/95) se za meseca maj in april 1995 obračuna z zneskom preživnine, izplačane v juliju 1995.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 20. julija 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

2127.

Na podlagi 303. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 20. julija 1995 sprejel

S K L E P

o znesku starostne pokojnine kmetov

I

Starostna ali družinska pokojnina, odmerjena po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) se od 1. maja 1995 dalje določi na novo in znaša 19.078,67 SIT.

II

Razlika med zneskom starostne ali družinske pokojnine kmetov, določene s tem sklepom in zneskom pokojnine, izplačane po sklepu o znesku starostne pokojnine kmetov (Uradni list RS, št. 36/95), se za meseca maj in junij 1995 obračuna pri izplačilu pokojnine v juliju 1995.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/95

Ljubljana, dne 20. julija 1995.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

2128.

**TARIFNA PRILOGA H KOLEKTIVNI POGODBI
za kemično, nekovinsko in gumarsko industrijo
Slovenije za leto 1995**

1. Izhodiščne plače za obdobje julij 1995 - september 1995 so po posameznih tarifnih razredih naslednje:

Tarifni razred	Koeffic.	Izhodiščna bruto plača v SIT		
		I.	II.	III.
I. enostavna dela	1,00	42.474	44.598	46.721
II. manj zahtevna dela	1,10	46.721	49.057	51.393
III. srednje zahtevna dela	1,23	52.243	54.855	57.467
IV. zahtevna dela	1,37	58.189	61.098	64.008
V. bolj zahtevna dela	1,55	65.835	69.127	72.418
VI. zelo zahtevna dela	1,85	78.577	82.506	86.435
VII. visoko zahtevna dela	2.10	89.195	93.655	98.115
VIII. najbolj zahtevna dela	2.50	106.185	111.494	116.804
IX. izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela	3,00	127.422	133.793	140.164

V I. skupino so uvrščene naslednje podskupine dejavnosti :

011111	proizvodnja azbesta
011112	proizvodnja magnezita in gline
011113	proizvodnja kremenčevega peska
011119	proizvodnja drugih nekovinskih rudnin
011121	proizvodnja morske soli
011129	proizvodnja druge soli
011211	proizvodnja ravnega stekla
011212	proizvodnja embalažnega stekla
011219	proizvodnja drugega stekla
011220	proizvodnja negorljivega materiala
011231	proizvodnja porcelana in keramike za gospodinjstvo
011232	proizvodnja stavbno-tehnične keramike in porcelana
011291	proizvodnja azbestnih izdelkov
011292	proizvodnja ogljikografitnih izdelkov
011299	druga predelava nekovinskih rudnin
011831	proizvodnja umetnih in sintetičnih vlaken
011832	proizvodnja plastičnih mas
011941	proizvodnja embalaže iz plastičnih mas
011949	druga predelava plastičnih mas
011990	proizvodnja drugih kemičnih izdelkov
012901	proizvodnja pnevmatik za vozila
012909	drugi izdelki iz kavčuka.

V **II. skupino** so uvrščene naslednje podskupine dejavnosti:

- 011810 proizvodnja kemikalij
- 011820 proizvodnja kemikalij za kmetijstvo
- 011920 proizvodnja pralnih sredstev in kozmetike
- 011930 proizvodnja barv in lakov.

V **III. skupino** je uvrščena naslednja podskupina dejavnosti:

- 011910 proizvodnja zdravil in farmacevtskih surovin

Ne glede na zgornjo razvrstitev se lahko v podjetniških kolektivnih pogodbah določijo tudi višje izhodiščne plače.

2. Izhodiščne plače se vsake tri mesece povečujejo za naslednje trimesečje za 80% rasti cen na drobno v zadnjem trimesečju.

Ko rast cen na drobno v primerjavi z marcem 1995 preseže 10%, se za nadaljnje povečanje izhodiščnih plač upošteva celotna rast cen na drobno.

Prva uskladitev se izvede na osnovi rasti cen v obdobju julij–september 1995 v skladu s prvim odstavkom te točke.

3. Regres za letni dopust za leto 1995 znaša v bruto znesku 70% zadnjega znanega statističnega podatka o povprečni bruto mesečni plači v gospodarstvu Republike Slovenije. Regres za zaposlene, katerih plača je nižja od povprečja v gospodarstvu, znaša 100% povprečne mesečne bruto plače v gospodarstvu v Republiki Sloveniji.

Regres za letni dopust se obračunava in izplačuje kot individualna pravica delavca. Če se regres izplača v več delih, se od nove osnove lahko obračuna le neizplačani del.

4. Povračila stroškov prehrane in stroškov za službena potovanja se izplačujejo in povečujejo v višini zgornjega zneska določenega z uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se pri ugotavljanju davčne osnove priznavajo kot odhodek, oziroma v skladu s posebnim predpisom, ki bo poenotil izplačila povračil stroškov prehrane, regresa za letni dopust in stroškov za službena potovanja za vse zaposlene v Republiki Sloveniji.

5. Tarifna priloga h kolektivni pogodbi za kemično, nekovinsko in gumarsko industrijo za leto 1995 začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 7. 1995 in velja do 31. 3. 1996 oziroma do sklenitve

nove tarifne priloge h kolektivni pogodbi kemične, nekovinske in gumarske industrije.

Ljubljana, dne 10. julija 1995.

Podpisniki:

Predstavniki delojemalcev
SSS Sindikat kemične,
nekovinske in gumarske industrije
Slovenije
Predsednik
Janez Justin l. r.

Neodvisnost KNSS - Sindikat
kemijske in farmacevtske
dejavnosti Slovenije
Predsednik
Vid Senica l. r.

Predstavniki delodajalcev
Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za kemično in
gumarsko industrijo
Predsednik odbora
Andrej Mesarič l. r.

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za nekovine
Predsednik odbora
Stojan Binder l. r.

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za kemično in gumarsko
industrijo
Nosilec organiziranja sekcije
Peter Vilhar l. r.

Združenje delodajalcev Slovenije
Sekcija za nekovine
Nosilec organiziranja sekcije
Jože Pelko l. r.

Ta kolektivna pogodba je bila s sklepom o registraciji tarifne priloge h kolektivni pogodbi, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 17. 7. 1995 pod zap. št. 41/1 in št. spisa 121-03-025/94-03.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI**BOHINJ****2129.**

Na podlagi 10. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), drugega odstavka 5. člena in 75. člena statuta Občine Bohinj (Uradni Vestnik Gorenjske, št. 5/95) je Občinski svet občine Bohinj, na 8. redni seji dne 15. 7. 1995 sprejel

O D L O K**o grbu in zastavi Občine Bohinj****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Ta odlok ureja grb in zastavo Občine Bohinj ter njun način uporabe.

2. člen

Grb in zastava Občine Bohinj se smeta uporabljati le v obliki in z vsebino, ki sta določeni s tem odlokom.

3. člen

Geometrijska, likovna ter barvna pravila za oblikovanje grba in zastave so sestavni del tega odloka.

4. člen

Če sta grb ali zastava ob uradnih priložnostih postavljena, položena oziroma izobešena skupaj z grbom ali zastavo Republike Slovenije, morata biti grb in zastava Republike Slovenije postavljena na častno mesto.

Če sta grb ali zastava ob uradnih priložnostih, ki se odvijajo na območju Občine Bohinj, postavljena, položena oziroma izobešena skupaj z zastavami drugih slovenskih občin, tujimi zastavami, oziroma skupaj z drugimi znamenji, morata biti postavljena na častno mesto, če ni s tem odlokom drugače določeno.

5. člen

Grba ali zastave ni dovoljeno uporabljati, če sta poškodovana ali po zunanosti neprimerna za uporabo.

Grba ali zastave ni dovoljeno uporabljati v nasprotju z javnim redom ali tako, da se krni ugled Občine Bohinj.

6. člen

Grba, zastave ali njenih sestavnih delov se ne sme zavarovati ali uporabljati kot znamko, model oziroma vzorec ter za označevanje blaga ali storitev.

II. GRB**7. člen**

Grb občine se uporablja:

1. v pečatu, štampiljki, oznakah dokumentov in znakih občinskih organov;
2. v prostorih in na poslopju sedeža Občine Bohinj;
3. na svečanih sejah občinskega sveta;

4. na vabilih, čestitkah, vizitkah in podobnih uradnih izkazih, ki jih za službene namene uporabljajo župan, podžupan, tajnik občine, predsednik in člani občinskega sveta;

5. v drugih primerih in ob pogojih, ki jih določa odlok.

8. člen

Grb občine se lahko uporablja:

1. ob mednarodnih, državnih in medobčinskih srečanjih, športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, humanitarnih in drugih prireditvah in javnih shodih, na katerih se Občina Bohinj predstavlja oziroma katerih se udeležuje, v skladu s pravili in običaji takšnih shodov;

2. na neprometnih znakih, ki označujejo območje Občine Bohinj;

3. na poslopih, v katerih so uradni prostori krajevnih skupnosti;

4. v drugih primerih, če uporaba grba ni v nasprotju z odlokom.

9. člen

Če se grb Občine Bohinj uporablja poleg drugega grba mora biti, gledano od spredaj, vselej na levi strani; izjemoma sme biti na desni strani grba druge slovenske občine, grba tuje države ali občine, kadar se ta grb uporablja ob uradnem obisku predstavnika druge slovenske občine, tuje države ali občine.

Če se grb uporablja skupaj z drugima grboma oziroma znakoma, mora biti grb Občine Bohinj na sredini.

Če se grb uporablja skupaj z več drugimi grbi ali drugimi podobnimi znamenji je grb Občine Bohinj:

1. če so grbi in znamenja razvrščeni v krogu - v sredini kroga;

2. če so grbi in znamenja razvrščeni v polkrogu - v sredini polkroga;

3. če so grbi in znamenja razvrščeni v koloni - na čelu kolone;

4. če so grbi in znamenja razvrščeni v vrsti - na prvem mestu, oziroma gledano od spredaj, na levi strani;

5. če so grbi in znamenja razvrščeni v skupine - na čelu skupine.

Določbe prvega, drugega in tretjega odstavka veljajo samo kadar gre za uporabo grba Občine Bohinj in drugih grbov na območju Občine Bohinj in se ta ne uporablja skupaj z grbom Republike Slovenije.

Če se grb Občine Bohinj uporablja obenem z grbom Republike Slovenije, se grba uporabljata na način, ki ga določa zakon o grbu in zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi. (Uradni list RS, št. 67/94, v nadaljevanju: zakon).

III. ZASTAVA**10. člen**

Zastava je stalno izobešena na poslopju, kjer je sedež Občine Bohinj.

Zastava se izobesi ob prazniku Občine Bohinj. V tem primeru se zastava izobesi na poslopih v katerih so prostori krajevnih skupnosti, lahko pa tudi na drugih javnih objektih, na stanovanjskih hišah ter na drugih primernih krajih. Zastava je izobešena ves čas praznika.

11. člen

Zastava je lahko izobešena:

1. ob mednarodnih, državnih in medobčinskih srečanjih, športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih, humanitarnih in drugih prireditvah ter javnih shodih, na katerih se Občina Bohinj predstavlja, oziroma katerih se udeležuje v skladu s pravili in običaji takšnih shodov;

2. ob državnih praznikih skupaj z zastavo Republike Slovenije;

3. v drugih primerih, če uporaba zastave ni v nasprotju s tem odlokom.

12. člen

Če je zastava Občine Bohinj izobešena poleg kakšne druge zastave, mora biti, gledano od spredaj, vselej na levi strani; izjemoma sme biti, gledano od spredaj, na desni strani zastav druge slovenske občine, zastave tuje države ali občine, kadar je ta zastava izobešena ob uradnem obisku predstavnika druge občine oziroma tuje občine ali države.

Če je zastava Občine Bohinj izobešena skupaj z dvema ali več drugimi zastavami na prekrizanih drogovih, mora biti, gledano od spredaj, drog z zastavo Občine Bohinj postavljen pred drogovi teh zastav.

Če je zastava izobešena skupaj z dvema drugima zastavama, mora biti zastava Občine Bohinj v sredini.

Če je zastava Občine Bohinj izobešena z več drugimi zastavami, je zastava Občine Bohinj:

1. če so zastave razvrščene v krogu - v sredini kroga;

2. če so zastave razvrščene v polkrogu - v sredini polkroga;

3. če so zastave razvrščene v koloni - na čelu kolone;

4. če so zastave razvrščene v vrsti - na 1. mestu, oziroma gledano od spredaj, na levi strani;

5. če so zastave razvrščene v skupini - na čelu skupine.

Določbe 1., 2. in 3. odstavka tega člena veljajo le v primeru, da se zastave izobešajo na območju Občine Bohinj in se zastava Občine Bohinj ne izobeša obenem z zastavo Republike Slovenije.

Če je zastava Občine Bohinj izobešena skupaj z zastavo Republike Slovenije, veljajo za način izobešanja določbe zakona, ki ureja grb in zastavo Republike Slovenije.

13. člen

Če je zastava izobešena na drogu horizontalno, morata biti barvi zastave razporejeni tako, da je zgoraj bela in spodaj modra barva.

Če je zastava izobešena na drogu vertikalno, morata biti barvi zastave, gledano od spredaj, razporejeni tako, da je bela barva na levi, modra pa na desni strani.

IV. NADZORSTVO

14. člen

Izvajanje določb tega odloka nadzoruje komunalno redarska služba Občine Bohinj.

Izvajanje določbe drugega odstavka 5. člena tega odloka nadzoruje tudi policija.

Izvajanje določbe 6. člena tega odloka nadzoruje pristojni organ tržne inšpekcije.

V. KAZENSKE DOLOČBE

15. člen

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti:

1. če uporablja grb ali zastavo v obliki ali z vsebino, ki je v nasprotju s tem odlokom (2. člen);

2. če uporablja grb ali zastavo, ki sta poškodovana ali po zunanjosti neprimerna za uporabo (prvi odstavek, 5. člena);

3. če uporablja grb ali zastavo v nasprotju z javnim redom ali tako, da krni ugled Občine Bohinj (drugi odstavek, 5. člena);

4. če zavaruje ali uporablja kot znamko, model ali vzorec ter za označevanje blaga ali storitev grb ali zastavo ali njune sestavne dele (6. člen).

Z denarno kaznijo najmanj 25.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Z denarno kaznijo najmanj 15.000 SIT se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

16. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok prenehajo, za območje Občine Bohinj, veljati določbe odloka o grbu Občine Radovljica (Uradni list RS, št. 25/92 in 31/93).

17. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 001-7/95

Bohinjska Bistrica, dne 15. julija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bohinj
Jože Cvetek l. r.

BARVNO IN GEOMETRIJSKO PRAVILO ZA
OBLIKOVANJE GRBA OBČINE BOHINJ

Grb Občine Bohinj ima obliko ščita, katerega spodnji rob je ovalen, v sredini ščita je na zeleni podlagi, ki ponazarja neokrnjenost narave, stilizirani lik cekve Sv. Janeza in mostu čez izliv Bohinjskega jezera. Pod mostom so izmenično vrisane ravne črte modre in bele barve, ki ponazarjajo Bohinjsko jezero. Streha cerke Sv. Janeza je rdeče barve, v zgornjem desnem kotu ščita, gledano od spredaj, pa je vrisan pravokotni trikotnik, modre barve, ki ponazarja nebo. Ščit je obrobjen s črnim robom.

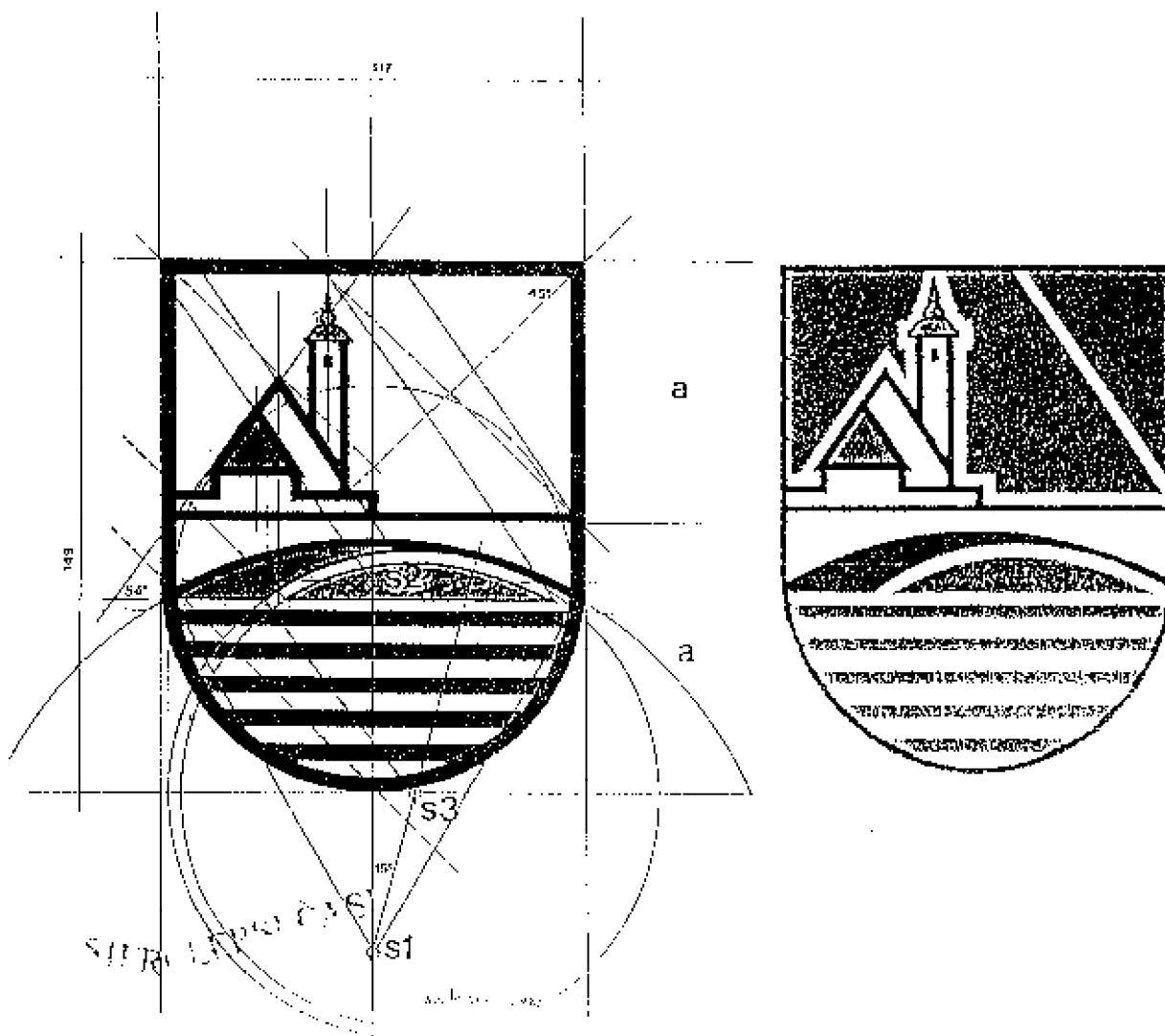
BARVE:

zeleno - PANTONE PROCESS GREEN

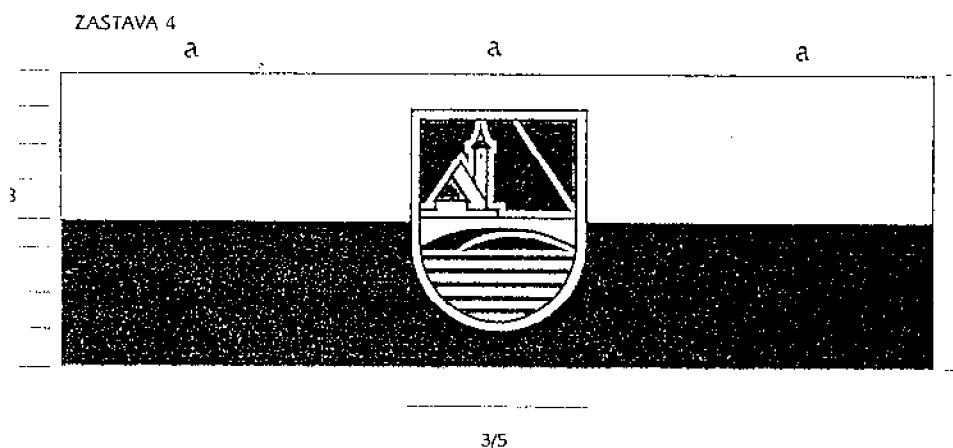
modra - PANTONE PROCESS BLUE

rdeča - PANTONE 185 C (v enem od predlogov samo 185)

bela - 100 %

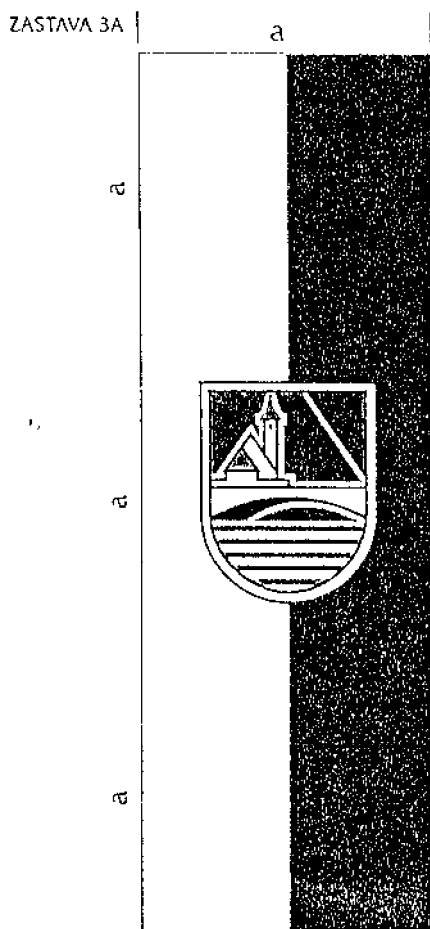


GEOMETRIJSKO, LIKOVNO TER BARVNO PRAVILO ZA OBLIKOVANJE ZASTAVE OBČINE BOHINJ



Zastava Občine Bohinj je belo modre barve z grbom Občine Bohinj. Razmerje med širino in dolžino je ena proti tri (republiška zastava ena proti dva 1/2 !). Barvi zastave se vrstita po temu vrstnem redu: bela zgoraj, modra spodaj. Vsaka barva zavzema po širini polovico zastave. Grb je v sredini zastave, tako da središčna točka grba prekriva središčno točko zastave. Grb sega z gornjo polovico v belo polje, z drugo polovico pa v modro polje.

Če je višina zastave 1 meter je širina grba 61 cm, višina pa 76 cm.



2130.

Na podlagi 34.a in 100.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in na podlagi 3. člena zakona o funkcionarjih v državnih organih, (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-I in 4/93) ter 12. člena statuta Občine Bohinj (Uradni Vestnik Gorenjske, št. 5/95) je Občinski svet občine Bohinj na 8. redni seji dne 15. 7. 1995 sprejel

P R A V I L N I K
o višini in metodologiji določanja dela osebnega
dohodka in drugih prejemkov, ki pripadajo nepoklicnim
funkcionarjem v Občini Bohinj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik podrobneje določa višino in način (metodologijo) določanja dela osebnega dohodka in drugih prejemkov, ki v skladu z zakonom o funkcionarjih v državnih organih (v nadaljevanju: zakon) pripadajo funkcionarjem, ki nepoklicno opravljajo funkcijo v Občini Bohinj.

2. člen

V skladu s statutom Občine Bohinj opravljajo svojo funkcijo nepoklicno naslednji funkcionarji: župan, podžupan

in člani občinskega sveta (v nadaljevanju: občinski funkcionarji).

Kolikor funkcionar opravlja funkcijo poklicno, veljajo zanj določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih in zakona o razmerju plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti.

II. PRAVICE OBČINSKIH FUNKCIONARJEV

3. člen

Občinski funkcionarji imajo, v skladu z zakonom, pravico do nadomestila osebnega dohodka oziroma izgubljenega zaslužka, pravico do dela osebnega dohodka, določenega za funkcijo ter do povračila stroškov, ki jih imajo pri delu in v zvezi z delom.

4. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do nadomestila osebnega dohodka, če se jim osebni dohodek zmanjša za čas, ko je opravljal delo, ki izhaja iz funkcije. Nadomestilo osebnega dohodka se izplačuje funkcionarju v podjetju, drugi organizaciji, organu ali delodajalcu, kjer je funkcionar v delovnem razmerju, iz sredstev proračuna Občine Bohinj.

Občinski funkcionar, ki samostojno opravlja dejavnost z osebnim delom, ima pravico do nadomestila izgubljenega zaslužka. Za izračun izgubljenega zaslužka se upošteva osnova, od katere funkcionar plačuje prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

5. člen

Pravice, ki so določene z zakonom in s tem pravilnikom imajo občinski funkcionarji od dneva izvolitve ali imenovanja.

II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA DELA
OSEBNEGA DOHODKA

6. člen

Občinskim funkcionarjem se za nepoklicno opravljanje funkcije prizna del osebnega dohodka, ki je sorazmeren obsegu opravljenega dela.

7. člen

Županu občine se za opravljanje funkcije prizna del osebnega dohodka v višini 30% osebnega dohodka, ki bi mu pripadal za poklicno opravljanje funkcije za poln delovni čas.

8. člen

Predsedniku občinskega sveta se za opravljanje funkcije prizna del osebnega dohodka, ki znaša 50% dela osebnega dohodka, ki ga prejme župan.

9. člen

Članu občinskega sveta se za opravljanje funkcije prizna del osebnega dohodka, ki znaša 20% dela osebnega dohodka, ki ga prejme župan.

10. člen

Članu občinskega sveta, ki opravlja funkcijo podpredsednika občinskega sveta, predsednika komisije ali predsednika odbora občinskega sveta se prizna del osebnega dohodka, ki znaša 25% dela osebnega dohodka, ki ga prejme župan.

11. člen

Članu komisije ali odbora občinskega sveta se za opravljanje dela v komisiji ali odboru prizna, za vsako sejo komisije ali odbora, prejemek (sejnine) v višini 20% dela osebnega dohodka, ki ga prejme član občinskega sveta.

Članu nadzornega odbora se za opravljanje dela v nadzornem odboru prizna, za vsako sejo nadzornega odbora, prejemek (sejnine), ki je enak višini dela osebnega dohodka, ki ga prejme član občinskega sveta.

Članu komisije ali odbora in članu nadzornega odbora se izplača prejemek iz prvega odstavka iz drugega odstavka tega člena, na podlagi dokazila o prisotnosti na posamezni seji, enkrat na tri mesece.

III. DRUGE PRAVICE

12. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

13. člen

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Pravico do povračila potnih stroškov lahko občinski funkcionar uveljavlja, če gre za službeno potovanje izven območja Občine Bohinj.

Stroški prevoza se povrnejo v skladu z zneski povračil, ki so mesečno objavljeni v Uradnem listu RS.

14. člen

Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu z zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov, ki so mesečno objavljeni v Uradnem listu RS.

15. člen

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti.

Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa, v skladu z zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov, ki so mesečno objavljeni v Uradnem listu RS.

16. člen

Pravice iz 12., 13., 14. in 15. člena lahko občinski funkcionar uveljavlja le na podlagi predhodno izdanega naloga za službeno potovanje.

Nalog za službeno potovanje občinskih funkcionarjev izda župan. Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog tajnik občine.

IV. NAČIN IZPLAČEVANJA

17. člen

Sredstva za izplačevanje dela osebnih dohodkov, določenih za funkcijo in povračil stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna Občine Bohinj.

18. člen

Del osebnega dohodka določenega za funkcijo, v skladu s tem pravilnikom, razen prejemkov iz 11. člena, se izplačujejo mesečno za pretekli mesec najkasneje do 10. dne v tekočem mesecu na žiro račun posameznika.

Prejemki določeni v 12., 13., 14. in 15. členu se občinskemu funkcionarju izplačajo v petnajstih dneh po končanem službenem potovanju.

19. člen

Zneski prejemkov, ki jih določa ta pravilnik, se usklajujejo skladno s spremembo zneska, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti.

20. člen

Članu občinskega sveta se del osebnega dohodka, ki mu pripada po tem pravilniku zmanjša za polovico, če se ne udeleži seje občinskega sveta in svoje odsotnosti predhodno ne opraviči.

Prvi odstavek tega člena velja tudi za predsednika komisije ali odbora občinskega sveta.

Član komisije ali odbora in član nadzornega odbora nima pravice uveljavljati izplačila prejemka, ki mu pripada na podlagi tega pravilnika, če se ne udeleži seje komisije ali odbora oziroma seje nadzornega odbora.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

21. člen

Prejemki določeni na način, ki ga določa ta pravilnik se izplačajo za nazaj in sicer od dneva izvolitve ali imenovanja.

Pri poročunu se upošteva znesek izhodiščne plače za prvi tarifni razred za poln delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, ki je veljala v posameznem mesecu.

22. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 001-6/95

Bohinj, dne 15. julija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Bohinj
Jože Cvetek l. r.

CELJE

2131.

Na podlagi sklepa Občinskega sveta Mestne občine Celje z dne 10. 7. 1995, da je članu občinskega sveta Branku Semoliču prenehal mandat na podlagi šeste alineje prvega odstavka 37.a člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, RS št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US, RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95), je Občinska volilna komisija Mestne občine Celje na korespondenčni seji dne 18. 7. 1995, na podlagi 18. in 30. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94)

u g o t o v i l a ,

da je mandat občinskega svetnika prešel na drugega naslednjega kandidata s celjske neodvisne liste v 2. volilni enoti za volitve članov v Občinski svet Mestne občine Celje.

Ta kandidat je Miran Gracer, roj. 29. 3. 1956, tehnik, stanujoč Okrogarjeva 2, Celje.

Kandidat je dne 18. 7. 1995 podal pisno izjavo, da sprejema mandat.

Št. 10800-15/95
Celje, dne 19. julija 1995.

Predsednik
Občinske volilne komisije
Mestne občine Celje
Matevž Žugelj, dipl. jur. l. r.

DOBROVA-HORJUL-POLHOV GRADEC

2132.

Na podlagi 105. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 17/86) statuta Občine Dobrova-Horjul-Polhov Gradec, je občinski svet na seji dne 11. 7. 1995 sprejel

ODLOK

o uvedbi postopka za ureditev kmetijskih zemljišč na agromelioracijskem kompleksu "Šentjošt"

1. člen

S tem odlokom se na predlog odbora za kmetijstvo, uvede postopek za ureditev kmetijskih zemljišč na agromelioracijskem kompleksu Šentjošt, ki obsega urejanje kmetijskih zemljišč na območju vrisanem v karti M 1: 5.000, ki je sestavni del tega odloka.

2. člen

Pri izdelavi projekta za izvedbo, je upoštevati naslednje:

- da so s planom Občine Vič-Rudnik (kateri je pripadalo sedanje območje Občine Dobrova-Horjul-Polhov Gradec) zemljišča v agromelioracijskem kompleksu Šentjošt opredeljena za trajno kmetijsko proizvodnjo;
- da je obseg potrebne ureditve ekonomsko upravičen;
- da z ureditvijo zemljišča soglaša Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Ljubljana.

3. člen

Sestavni deli dokumentacije za sprejem odloka so:

- katastrska pregledna karta v M 1 : 5.000 z vrisanim območjem urejanja kmetijskih zemljišč;
- seznam parcel s podatki o lastnikih, površinah in vrsti kulture za posamezno parcelo;
- opis del.

4. člen

Urejanje kmetijskih zemljišč obsega naslednja dela:

- izdelavo potrebne investicijsko-tehnične dokumentacije za izvedbo del, pridobitev ustreznih soglasij in potrebnih finančnih sredstev;
- odstranitev zarasti, ki na kmetijskih površinah ovira obdelavo;
- odstranitev posameznih skalnih samic na obdelovalnih površinah;
- planiranje površin po odstranitvi zarasti in kamenja;

- ureditev poti, da bodo ustrezale pogojem obdelave s strojno mehanizacijo;
- izvedba založnega gnojenja z mineralnimi gnojili.

5. člen

Pooblaščen investitor agromelioracijskih del je Kmetijska zadruga Dolomiti-Dobrova. V skladu z veljavnim pravilnikom bodo dela financirana na naslednji način:

- Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo Republike Slovenije 75% celotne vrednosti izvedenih del;
- lastniki, solastniki ali najemniki zemljišč s sredstvi v višini 25% celotne vrednosti izvedenih del.

V primeru spremembe pravilnika o načinu financiranja urejanja kmetijskih zemljišč v Republiki Sloveniji, bo potrebno sprejete spremembe upoštevati pri izdelavi projekta za izvedbo in v pogodbeni dokumentaciji z lastniki zemljišč.

6. člen

Lastniki, solastniki ali najemniki zemljišč so poleg plačila lastne udeležbe za dejansko izvedena dela na zemljiščih, ki jih imajo v lasti oziroma najemu dolžni:

- sodelovati pri pripravi dokumentacije s potrebnimi podatki o zemljiščih;
- izvesti vsa potrebna ročna dela pri odstranitvi zarasti, odstranitvi kamenja, finem planiranju zemljišč, zatrtitvi travnih površin in izvedbi založnega gnojenja;
- sodelovati pri izvajanju strojnih del z nadziranjem del na zemljiščih lastnika oziroma najemnika.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan
Občine Dobrova-Horjul
-Polhov Gradec
Leopold Oblak l. r.

KRANJ

2133.

Mestni svet občine Kranj je na 6. seji dne 28. junija 1995 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o simbolih Občine Kranj

1. člen

V odloku o simbolih Občine Kranj (Uradni list RS, št. 38/90), se 2. člen spremeni oziroma dopolni tako, da se glasi: "Grb Občine Kranj ima obliko zgodnjerenesančnega ščita z obojestranskim plitvim rezom bočne strani, kobaltno-sivo-črnim poljem in orlom z razprtimi krili in na desno obrnjeno glavo. Orel je cinober-rdeče barve.

Osnova za figuro orla, dimenzijska razmerja, obliko ščita in barvno kombinacijo je zgodovinski grb iz pečatnika iz leta 1530.

Orel s kranjskega grba se brez ščita lahko v plastični obliki uporablja na spomenikih in javnih objektih."

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 02101-0001/95-3

Kranj, dne 28. junija 1995.

Predsednik
Mestnega sveta občine Kranj
Branko Grims l. r.

KRŠKO**2134.**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, št. 45/94 in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95) in prvega odstavka 7. člena zakona o Skladu za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (Uradni list RS, št. 75/94) ter 19. člena začasnega poslovnika občinskega sveta je Občinski svet občine Krško na 5. seji dne 14. junija 1995 sprejel

S K L E P

o imenovanju člana upravnega odbora sklada za financiranje razgradnje Nuklearne Elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne Elektrarne Krško

I

Občinski svet občine Krško imenuje gospoda Franca Černeliča, inženirja organizacije dela iz Podbočja, Podbočje 47, za člana Upravnega odbora Sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško.

II

Sklep začne veljati z dnem sprejetja.

Št. 1-108-26/95

Krško, dne 14. junija 1995.

Podpredsednik Občinskega sveta
občine Krško
Robert Kerin l. r.

KUZMA**2135.**

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) in 116. člena statuta občine Kuzma je Občinski svet občine Kuzma na seji dne 7. 7. 1995 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Kuzma za leto 1995

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Kuzma za leto 1995 (v nadaljevanju: proračun obci-

ne), upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter premoženjem.

2. člen

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja s premoženjem občine in načrtovanimi odhodki.

3. člen

Prihodki proračuna občine za leto 1995 se določijo v višini 188,166.000 SIT in se razporedijo za

– tekoče obveznosti	73,791.000 SIT
– investicijske obveznosti	114,375.000 SIT

Pregled prihodkov proračuna občine in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del proračuna občine.

4. člen

Uporabniki sredstev proračuna občine smejo uporabljati sredstva proračuna le za namene, ki so opredeljeni v bilanci odhodkov, ki je sestavni del proračuna.

5. člen

Sredstva proračuna občine se med letom enakopravno in v skladu s potrebami delijo med vse nosilce oziroma uporabnike proračuna do višine doseženih prihodkov, če z odlokom ali aktom občinskega sveta, oziroma če v pogodbi med občino in uporabnikom sredstev ni drugače določeno.

6. člen

Sredstva proračuna se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije med vse uporabnike proračuna vendar v odvisnosti od zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občine.

7. člen

Sredstva za delovanje uporabnikov se zagotavljajo za:

- sredstva za plače
- sredstva za druge osebne prejemke
- sredstva za prispevke delodajalca
- sredstva za materialne stroške
- sredstva za amortizacijo
- sredstva za druge odhodke.

8. člen

Sredstva za plače se upravnemu organu mesečno zagotavljajo glede na število delavcev in funkcionarjev, koeficient za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, osnovo za obračun plač, ki jo določi republiška vlada, dodatno obremenjenost oziroma uspešnost in delovno dobo.

9. člen

Uporabniki proračuna občine morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrena v proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežala za ta namen določena proračunska sredstva.

10. člen

Uporabniki proračuna so dolžni županu občine predložiti finančne načrte za leto 1995 ter zaključne račune za leto 1994 do 31. maja 1995.

11. člen

Nadzor nad porabo sredstev proračuna ter smotrnostjo in namembnostjo porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor.

12. člen

Od prihodkov proračuna za leto 1995 izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se izloči 0,5% v rezerve občine.

Sredstva rezerve se uporabljajo v skladu z zakonom in statutom občine.

13. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za tekočo proračunsko rezervo.

Sredstva za tekočo proračunsko rezervo se uporabljajo:

- za nepredvidene naloge za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva,
- za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Porabljena sredstva za tekočo proračunsko rezervo se razporedijo pri uporabniku na postavko na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan.

14. člen

Za izvrševanje proračuna občine je odgovoren župan.

15. člen

Župan občine odloča:

- o prenosu sredstev med posameznimi nameni proračuna občine določenim v bilanci odhodkov
- o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkov zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitvi tekoče likvidnosti proračuna.

O uporabi teh sredstev je župan dolžan poročati občinskemu svetu ob obravnavi porabe proračunskih sredstev v občinskem svetu.

16. člen

O odpisu neizterljivih prispevkov ter drugih obveznosti, ki so prihodek proračuna odloča občinski svet.

17. člen

Sredstva proračuna za investicije v izgradnjo občinskih cest in lokalnih cest se razporejajo v skladu s kriteriji, ki so določeni v odloku proračuna, ali jih pa v skladu s politiko investicij v določenem obdobju sprejme občinski svet.

18. člen

Krajevna skupnost na katerem območju se gradi občinska cesta mora z lastnimi sredstvi zagotoviti delež, ki ustreza najmanj 5% predračunske vrednosti investicije. Krajevna skupnost je upravičena do sofinanciranja izgradnje vaških cest, ki so v upravljanju KS, kolikor sama zagotovi najmanj 70% sredstev po predračunski vrednosti.

19. člen

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijska dela, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun, dokler ne bo sprejet ustrezen predpis.

II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Prihodki in odhodki vodeni na ločenem računu v obdobju začasnega financiranja v letu 1995 so sestavni del bilance prihodkov in odhodkov proračuna za leto 1995.

Sredstva iz naslova presežkov proračuna in ostalih računov bivše občine Murska Sobota po zaključnem računu za leto 1994 se po delitveni bilanci med novonastalimi občinami naknadno vključijo v proračun občine.

21. člen

Finančno računovodska opravila za občinski proračun in krajevne skupnosti se za leto 1995 vodijo v okviru oddelka za finance Mestne občine Murska Sobota na osnovi sklenjene pogodbe. Krajevne skupnosti se lahko odločijo, da še naprej vodijo finančno računovodske posle samostojno, za kar pa se ne zagotavljajo dodatna sredstva v proračunu.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Št. 113/95/05

Kuzma, dne 7. julija 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Kuzma
Elizabeta Klement l. r.

BILANCA

prihodkov in odhodkov proračuna Občine Kuzma za leto 1995

PRIHODKI	SIT
1. Izvirni prihodki proračuna	34,203.000
2. Drugi prihodki proračuna	2,195.000
3. Republiška dopolnilna sredstva	138,168.000
4. Prenos prihodkov iz preteklega leta	13,600.000
Skupaj prihodki	188,166.000
ODHODKI	
1. Sredstva za delo upravnih organov	13,190.000
2. Sredstva za delo zavodov	24,560.000
3. Socialni transferji	13,076.000
4. Dotacije	650.000
5. Drugi skupni stroški na področju družbenih dejavnosti	11,765.000
6. Subvencije in intervencije v gospodarstvu	1,000.000
7. Sredstva za druge javne potrebe	8,545.000
8. Sredstva rezerv	1,005.000
9. Investicijsko vzdrževanje – družbene dejavnosti	5,375.000
10. Investicijsko vzdrževanje – gospodarska infrastruktura	22,000.000
11. Investicije v gospodarski infrastrukturi	60,000.000
12. Investicije na področju družbenih dejavnosti	27,000.000
Skupaj odhodki	188,166.000

LENART**2136.**

Upravni odbor Sklada stavbnih zemljišč Občine Lenart je na podlagi 10. člena odloka o ustanovitvi stavbnih zemljišč Občine Lenart (Uradni list SRS, št. 43/85 in 5/86) na seji dne 4. 7. 1995 sprejel

S P R E M E M B E**statuta Sklada stavbnih zemljišč Občine Lenart****1. člen**

V statutu Sklada stavbnih zemljišč Občine Lenart (Uradni list SRS, št. 31/86) se v četrti alineji drugega odstavka 4. člena besedi "občinski skupščini" nadomestita z besedama "občinskemu svetu".

V peti alineji drugega odstavka 4. člena se besedi "občinski skupščini" nadomestita z besedama "občinskemu svetu".

Šesta alineja drugega odstavka 4. člena se črta.

2. člen

V drugem odstavku 5. člena se besedi "občinska skupščina" nadomestita z besedama "občinski svet", beseda "delegatov" se nadomesti z besedo "članov".

3. člen

V tretjem odstavku 6. člena se besedi "Izvršni svet" nadomestita z besedama "občinski svet".

4. člen

V drugem odstavku 11. člena statuta se besedi "občinska skupščina" nadomestita z besedama "občinski svet".

5. člen

V četrtem odstavku 12. člena statuta se beseda "skupščini" nadomesti z besedama "občinskemu svetu".

6. člen

V 13. členu statuta se besedi "občinske skupščine" nadomestita z besedama "občinskega sveta".

7. člen

V prvem odstavku 14. člena statuta se besedi "občinske skupščine" nadomestita z besedama "občinskega sveta".

8. člen

V drugem odstavku 15. člena se besedi "občinske skupščine" nadomestita z besedama "občinskega sveta".

9. člen

Spremeni se 17. člen statuta, tako da glasi: "Administrativna, strokovna ter tehnična dela, ki so potrebna za delovanje sklada in izvajanje sklepov upravnega odbora, za delo komisij in delovnih teles sklada opravlja Urad občinske uprave Občine Lenart".

10. člen

V 5. točki 18. člena statuta se črtata besedi "občinske skupščine" in nadomestita z besedama "občinskega sveta",

11. člen

V 19. členu se črtata besedi "združenega dela".

12. člen

V tretjem odstavku 20. člena se besedi "občinska skupščina" nadomestita z besedama "občinski svet".

V četrtem odstavku 20. člena se besedi "občinski skupščini" nadomestita z besedama "občinskemu svetu".

13. člen

V 21. členu se črta 4. točka prvega odstavka v celoti.

14. člen

V 23. členu statuta se besedi "občinska skupščina" nadomestita z besedama "občinski svet".

15. člen

V prvem odstavku 25. člena se besedi "občinska skupščina" nadomestita z besedama "občinski svet".

V drugem odstavku 25. člena se besedi "občinska skupščina" nadomestita z besedama "občinski svet".

16. člen

Spremembe statuta začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06-1/86-2

Lenart, dne 4. julija 1995.

Predsednik upravnega odbora
Sklada stavbnih zemljišč
Občine Lenart
Srečko Šalamun l. r.

2137.

Na podlagi 21. člena statuta Občine Lenart (Uradni list RS, št. 33/95) in 10. člena odloka o ustanovitvi stanovanjskega sklada Občine Lenart (Uradni list RS, št. 6/93 in 36/95) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 13. julija 1995 sprejel naslednji

S K L E P

Daje se soglasje k spremembam statuta Stanovanjskega sklada Občine Lenart.

Št. 361-13/92

Lenart, dne 13. julija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

LITIJA**2138.**

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor, (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93) 44. člena navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85), 5.

člena statutarnega odloka o začasni organizaciji in delovanju Občine Litija (Uradni list RS, št. 7/95 in 20/95) je Občinski svet občine Litija na 9. seji dne 29. 6. 1995 sprejel

ODLOK **o ureditvenem načrtu za naselje Vače pri Litiji**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme ureditveni načrt za naselje Vače pri Litiji, ki ga je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod, Ljubljana, Vojkova 57 pod številko projekta 4306 v juniju 1993.

2. člen

Ureditveni načrt vsebuje:

v tekstualnem delu:

- obrazložitev ureditvenega načrta
- odlok
- soglasja pristojnih organov, organizacij in skupnosti; v grafičnem delu:
- izsek iz dolgoročnega plana občine Litija v M 1:5000
- situacijski načrt z obodno parcelacijo v M 1:1000
- katastrski načrt (povečava iz M 1:2880) v M 1:1000
- analizo obstoječega stanja v M 1:1000
- ureditveno situacijo v M 1:1000
- prometno tehnična situacija v M 1:1000
- idejna višinska regulacija v M 1:1000
- zbirni načrt komunalnih vodov v M 1:1000
- predlog ureditve vaškega trga M 1:250.

II. OPIS MEJE OBMOČJA OBDELAVE

3. člen

Območje se nahaja v k.o. Vače

Meja prične na severovzhodnem delu območja v točki, ki je severovzhodni vogal parcele št. 132/1, od koder poteka proti jugozahodu po jugovzhodni meji te parcele, vzhodni meji parcele št. 132/8, prečka obstoječo pot (parc. št. 2259), po jugovzhodni meji te parcele do točke, ki je severni vogal parcele št. 141, nakar poteka proti vzhodu po severni meji parcele št. 153, jugovzhodni meji iste parcele, jugozahodni meji parcele št. 153, seka parcelo št. 151 do obstoječe poti (parc. št. 2257), nakar poteka proti jugovzhodu po severovzhodni meji parc. št. 2257, jugozahodni, vzhodni meji parc. št. 153 in po vzhodni meji parc. št. 154, zahodni meji parcele št. 161/1, prečka obstoječo pot (parc. št. 2264), po vzhodni meji parcel št. 2262/1 (pot) in parc. št. 2260/1 (pot) do točke, ki je na zahodni meji parc. št. 190/2, nakar prečka obstoječo pot (parc. št. 2260/1) do severovzhodne meje parc. št. 190/3.

Od tu meja poteka proti severozahodu preko parcele št. 190/3 in parc. št. 189/1 do severozahodnega vogala parcele št. 189/1, nakar poteka proti jugu po zahodni meji te parcele, seka parcelo št. 190/1 do severne meje parc. št. 192, proti zahodu po severni meji te parcele, po zahodni meji parcele št. 190/1, seka parcele št. 184, proti severozahodu po severovzhodnih mejah parcele št. 184, 64 in 65 do severovzhodnega vogala parc. št. 65, nakar poteka proti jugozahodu preko parcele št. 65, proti severozahodu preko parcel št. 6271, 2252 (pot), 61/1, 2251 (pot), delno preko parcele št. 50/1, proti severovzhodu po severozahodni meji parcele št. 2251, zahod-

ni meji stavbne parc. št. 58, seka parcelo št. 50/1 do jugovzhodne meje parc. št. 47/3. Od tu meja poteka proti jugozahodu po severozahodni meji parcele št. 50/1, nakar proti severozahodu po jugozahodnih mejah parcel št. 47/2, 48/2, 48/1 in 43, prečka obstoječo pot parc. št. 2328, po severozahodni meji parcel št. 2328, 41, 38, preko parcel št. 37, 2255 (pot), 34 in 2254 (pot), nakar poteka po jugovzhodni meji parcele št. 31/1, seka parcelo št. 127 do jugovzhodne meje parcele št. 31/1.

Od te točke meja poteka proti jugovzhodu preko parcel št. 128 in 129 do severozahodne meje parcele št. 130/1, nakar proti jugozahodu po severozahodni meji parcele št. 130/1 do jugozahodnega vogala parcele št. 130/1, proti jugovzhodu po jugozahodnih mejah parcel št. 130/1, 131, 13272, 132/4, seka parcelo št. 115, po jugozahodni in jugovzhodni meji parc. št. 136, proti severu delno preko parcele št. 136, proti severovzhodu preko parcele št. 135/1, po severozahodni meji parcele št. 13572 do severovzhodnega vogala iste parcele, proti severovzhodu seka parcelo št. 1-35/1, po severozahodni meji parcele št. 132/6, jugozahodni, severozahodni in severovzhodni meji parcele št. 132/1 do izhodiščne točke.

Območje je analitično obdelano v merilu načrta M 1:1000 s koordinatami lomnih točk obodne parcelacije ter izračunano površino območja, ki znaša 20 ha 37 a 22 m².

III. FUNKCIJA OBMOČJA

4. člen

Območje obdelave je po dolgoročnem planu občine Litija namenjeno stanovanjski gradnji in spremljajočim dejavnostim.

5. člen

Območje je glede na morfologijo in razvoj naselja razdeljeno na območje Starih Vač – območje vaškega jedra in Novih Vač.

Stare Vače obsegajo trg pred cerkvijo, ulice proti Klanču, proti Kleniku, proti Litiji, proti Loščam in območje Krepake.

Območje Novih Vač obsega nova razvojna območja (od severa proti jugu): Rožence nad šolo, pod Glažarjem ob cesti Vače Litija, na Koterbinovem, Grobelce pod Starimi Vačami in območje na vzhodnem delu nad ovinkom ceste Vače–Litija.

6. člen

Na obravnavanem območju so z ureditvenim načrtom dovoljeni naslednji posegi:

- tekoča vzdrževalna dela
- funkcionalne izboljšave – rekonstrukcije in adaptacije
- urejanje in vzdrževanje odprtih površin in igrišč
- postavitev mikrourbane opreme
- spremembe namembnosti in dejavnosti
- rušenja objektov in druga dela v zvezi s pripravo stavbnega zemljišča
- gradnja objektov in naprav za potrebe komunale, prometa in zvez
- gradnja stanovanjskih in spremljajočih objektov
- gradnja objektov za obrtne, servisne dejavnosti in kmečko gospodarstvo.

Navedeni posegi so dovoljeni, če so izpolnjene svetlobno-tehnične zahteve in če posegi ne motijo bivalnega okolja. Spremembe namembnosti v obstoječih objektih so dovoljene le, če velikost funkcionalnega zemljišča ustreza normativnim pogojem za novo dejavnost.

Pozidanost v območju vaškega jedra je lahko maksimalno 40%, ostalih območjih pa maksimalno 30%.

IV. POGOJI URBANISTIČNEGA IN ARHITEKTONSKEGA OBLIKOVANJA

7. člen

Vaško jedro in območja novogradenj

Na območju vaškega jedra morajo posegi spoštovati obstoječi talni red.

Razmerje dolžine stranic stanovanjskih in drugih hiš mora biti minimalno 1:1,5. Višina zgradb mora v vaškem jedru upoštevati obstoječo stavbno tkivo zato naj bo omejena na klet – pritličje in izrabljeno podstrešje. Kleti morajo biti vkopane. Višinski gabarit objektov v območju novogradenj naj bo omejen na klet – pritličje, nadstropje in izrabljeno podstrešje. Kleti morajo biti vkopane.

Naklon glavnih strešin zgradb mora biti 40° (± 10), glavne strehe morajo biti simetrične.

Spoštovati je treba ritem in dimenzijo stavbnih odprtín, posebno oken, historičnih varovanih objektov.

Kritina je lahko opečni zareznik, zaklopnik ali bobrovec, vse v rdeče rjavi barvi. Izjema so le adaptacije pri hišah s sivo kritino, kjer je kritina lahko siva.

Frčade–kukrli morajo biti grajeni v istih naklonih in kritini kot glavne strehe.

Višina kolenčnega zidu nad gornjo ploščo do vrha kapne lege sme biti največ 1 m.

Pri gradnji v pobočjih je treba višinske razlike premoščati z brežinami, saj gradnja vedutno izpostavljenih betonskih zidov ni primerna.

Zadnja vrsta hiš na jugozahodnem in jugovzhodnem pobočju mora biti ozelenjena s sadnim drevjem.

Pozidavo zadnje vrste hiš ob zahodnem robu na Grobelcah je treba zasnovati v rahlih lokih.

8. člen

Trg pred cerkvijo

Hiša št. 29 naj se odstrani in na istih temeljih nadomesti z novo. V pritličju in nadstropju je obvezen javni program.

Na mestu nekdanje osnovne šole in kaplanije se lahko zgradi nova javna zgradba višine pritličje in nadstropje.

Trg se deli v gornji del pred cerkvijo in spodnji del okrog vaškega vodnjaka. Meja poteka ob južni strani hiše št. 29, do opornega zidu ob župnijskem vrtu.

Razlika v višinah med obema deloma trga mora biti čim manj opazna.

Program gornjega dela trga:

– dostop na gornji del trga se uredi tako, da se omogoči dostava;

– parkirna mesta ob severnem vstopu na trg; s podesta pred trgovino do parkirnih mest vodi rampa;

– ob župnijskem zidu je oblikovana 25–30 m² velika ploščad – oder za javne nastope in prireditve s potrebnimi priključki za ustrezne inštalacije. Tu so lahko tudi mize s klopmi za turiste, šolske izlete in druge prireditve in drogovi za zastave;

– na trgu naj bo prostor za postavitve osrednje plastike – začetek ogleda forme vive; načrtovan je koncept nizanja kiparskih del od osrednje plastike proti Kleniku in v drugo smer proti Slivni;

– pred vhodom v cerkev je trg raven;

– parkovna dela ob cerkvi sta urejena simetrično;

– ob robu župnijskega vrta se lahko namestijo drogovi za zastave;

– gornji trg je lahko v tlaku kvalitetneje obdelan od spodnjega – kamnite plošče, granitne kocke, betonske plošče, asfalt.

Program spodnjega dela trga, ki naj bo prevozen za motorni promet:

– na južnem delu trga se predvidi lokacija za javni objekt v istih gabaritih kot je včasih bil;

– južni del trga se lahko začasno uredi kot parkirišče; na mestu nekdanje šole in kaplanije je možno urediti parkirišče pod drevjem;

– ob obstoječem baročnem vodnjaku se uredi manjši vodnjak s pitno vodo in pa prostor za mlaj ob posebnih svečanostih;

– spodnji del trga je lahko v tlaku manj zahevno obdelan od zgornjega – granitne kocke, betonske plošče, asfalt.

V. PROMETNA UREDITEV

9. člen

V območju nove zazidave se zgradi mreža dovoznih cest. Te so dvosmerne s širino vozišča 5 m. Lokalni dovozi do skupine ali posameznih objektov imajo lahko širino vozišča 4 m. Nove ceste se posredno ali neposredno navezujejo na cesto Vače–Litija.

V območju vaškega jedra se širine cest lahko prilagajajo obstoječi stavbni strukturi.

10. člen

Na odseku od pošte do kapelice južno od središča naselja se v dolžini 250 m zgradi enostranski hodnik za pešce, širine 1,6 m.

11. člen

Površine za mirujoči promet se uredijo pri tiskarni, pri cerkvi, pri osnovni šoli, pri pokopališču in začasno na spodnjem delu trga.

VI. KOMUNALNO IN ENERGETSKO OPREMLJANJE

12. člen

Komunalno in energetsko je treba rešiti obstoječe in novo naselje.

Kanalizacija

Predvidena kanalizacijska mreža je zasnovana po strogo ločenem sistemu.

Odpadne sanitarne vode iz stanovanjskih objektov bodo speljane direktno v novo kanalizacijo za odpadne sanitarne vode. Pred izlivom v vodotok Loki potok je predvidena čistilna naprava. Greznice se ukinejo. Eventualne tehnološke odpadne vode iz obrtnih delavnic in gostinskih obratov je treba priključiti na novo kanalizacijo za odpadne vode po zahtevah sanitarne inšpekcije in upravljalca čistilne naprave.

Obstoječa kanalizacija se ohrani za odvod padavinske vode. Padavinske vode iz novih voznih površin bodo speljane v bližnje odprte odvodnike, tako kot to predvideva projekt ureditve cest.

Čiste padavinske vode je možno speljati v odprte naravne odvodnike le, če so ti sposobni brez škode za nizvodne obrežne lastnike to dodatno vodo provajati.

Gnojne jame v II. in III. varstveni coni morajo biti betonirane z betonom v vodotesni izvedbi.

Ker so padci kanalov razmeroma veliki je treba regulirati hitrost vode v kanalu z izgradnjo kaskadnih in umirjevalnih jaškov.

Načrtovana čistilna naprava je locirana na južnem delu naselja med cesto Litija–Vače in potokom Loki potok izven varstvene cone vodnega vira. Lokacija čistilne naprave je določena okvirno in jo je treba natančneje določiti v fazi nadaljnega projektiranja v sodelovanju s predstavniki KS.

Objekt čistilne naprave je armiranobetonski objekt betoniran na kraju samem z vodotesnim betonom. Oprema čistilne naprave je lahko tipska tipa Hidrodisk, Biodisk ali podobno. Območje čistilne naprave je treba ograditi z žično ograjo višine 2 m. Urediti je treba dovodno pot do čistilne naprave in instalirati elektro dovodni kabel za $N = 1,5$ kW.

Goščo in mehanske očiščene odpadne vode iz čistilne naprave je treba odvajati na mesto kot to določi sanitarna inšpekcija.

Za vzdrževanje čistilne naprave je treba zadolžiti strokovno usposobljeno osebo, ki mora voditi dnevnik o obratovanju in vzdrževanju.

Za izdajo uporabnega dovoljenja bodočim objektom oziroma za vselitev prvega stanovalca je pogoj zgraditev urejene kanalizacije s čistilno napravo.

Vodovod

Vodni vir

V primeru, da kemične in biološke raziskave vzorcev vode pokažejo, da voda iz vodnega vira ne ustreza, je potrebno predhodno čiščenje (kloriranje) vode.

Omrežje

Za celotno območje Vač je treba zgraditi novo vodovodno omrežje.

Za uravnavanje vodnega tlaka v konicah ter za rezervoar požarne vode, se uporabi obstoječ vodohram na severu naselja.

Po obstoječem in predvidenem cestnem omrežju se razveja vodovodna mreža dimenzije $x 100$, na katero bo možno priključiti celotno pozidavo.

V območju Vač sta predvidena tudi vodovodna sistema, ki bosta napajala naselji Mačkovca in Baltija.

Elektrika

V delu, kjer se koncentrira nova pozidava je predvidena lokacija za novo TP.

Iz predvidene TP se razveja nizkonapetostno omrežje in se ga pokabli. Del obstoječe pozidave, ki je priklopljeno na TP Vače–Hosta se preveže na novopredvideno TP.

V koridorju 20 kv daljnovoda niso možne novogradnje.

PTT

V novozgrajenem PTT objektu v Vačah se predvideva montaža nove telefonske centrale kapacitete 600 priključkov. Centrala bo povezana z VC Litija preko antenskega sistema montiranega na objektu nove PTT Vače.

Za priključitev novih naročnikov, bo treba zgraditi novo TT omrežje. Projekti novopredvidenega omrežja se bodo izdelovali posamično ali za celotno območje, glede na termiski plan novogradnje.

Za priključitev novih naročnikov je potrebna predhodna montaža nove telefonske centrale.

Ogrevanje

V obstoječi in predvideni pozidavi je predvideno ogrevanje v individualnih kuriščih.

Javna razsvetljava

Obstoječe in predvidene ceste je treba osvetliti. Osrednji trg se osvetli poudarjeno na osnovi projekta ureditve trga.

Omrežje, ki bo napajalo svetilke se pokabli. Za napajanje javne razsvetljave so predvidena prižigališča ob transformatorskih postajah.

VII. VAROVANJE OKOLJA

13. člen

Gradnja novih objektov, prizidave, nadzidave in spremembe namembnosti oziroma dejavnosti v obstoječih objek-

tih in vsi ostali posegi v okolju so dovoljeni, če v prostoru ne povzročajo večjih motenj, kot so s predpisi dovoljene. Pri vseh posegih je treba upoštevati normativne določbe glede zaščite okolja.

Pri ekološko zahtevnih posegih mora investitor pridobiti celotno oceno vplivov na okolje. Rezultati ocene so podlaga za odobritev konkretnega posega v prostor.

Varstvo zraka

Pri obstoječi gradnji je treba meriti emisije posameznega vira onesnaženja, ugotavljati stopnjo in mesto onesnaženosti zraka in izvesti sanacijo.

Pri lociranju novih programov oziroma dejavnosti, je treba preveriti možni vpliv na onesnaženje zraka in določiti pogoje oziroma ukrepe.

Varstvo pred hrupom

Novogradnje in nove dejavnosti je treba locirati tako, da ravni hrupa ne presegajo stopenj, določenih z odlokom o maksimalno dovoljenih ravneh hrupa.

Pri posameznih virih prekomernega hrupa je treba meriti nivo hrupa in izvesti ustrezno sanacijo z aktivno ali pasivno zaščito, oziroma spremeniti namembnosti ali dejavnosti, da se v posameznih območjih ne presežejo dovoljene ravni hrupa.

V 50 m pasu ob cesti Vače–Litija nivo hrupa ne sme presegati vrednosti IV. stopnje, v ostalem delu območja obdelave pa III. stopnje hrupne obremenjenosti.

Varstvo voda

Območje leži pretežno v 3. varstvenem pasu vodnih virov, na zahodu pa tudi v 1. in 2. varstvenem pasu vodnih virov. Zato je pri posegih v prostor treba upoštevati določila odloka o določitvi varstvenih pasov vodnih virov v območju občine Litija.

Za varstvo voda je treba sanirati vire onesnaženja.

Uporabniki prostora, ki spuščajo ali odvajajo odpadne vode so dolžni redno preiskovati kvaliteto in količinske spremembe odpadnih vod.

Pri vseh posegih v prostor v območju kmetij je treba upoštevati navodila za gradnjo gnojlišč in greznic.

Tehnične odplake, ki vsebujejo mastne, vnetljive, strupene ali agresivne snovi, se morajo pred iztokom v javno kanalizacijsko omrežje očistiti do take mere kot zahteva odlok o čiščenju odpadnih snovi in po navodilu sanitarne inšpekcije.

Odstranjevanje odpadkov

Komunalne odpadke je treba zbirati v smetnjakih.

Odjemna oziroma zbirna mesta morajo biti praviloma na funkcionalnem zemljišču povzročitelja komunalnih odpadkov (ali na javni površini), prometno dostopna, locirana v objektu ali na utrjeni površini, zaščiten z nadstrešnico ter opremljena z vodo za občasno čiščenje in odtokom z lovilcem olj.

Posebni odpadki se morajo skladiščiti v območju proizvodnih ali obrtnih obratov v posebnih namensko zgrajenih skladiščih do končne dispozicije na deponiji posebnih odpadkov.

VIII. VAROVANJE NARAVNE IN KULTURNE DEDIŠČINE

14. člen

Parceli št. 37 in 38, k.o.Vače sta varovani s prvim varstvenim režimom arheološkega spomenika, ki zahteva nezazidljivost območja. Ostale parcele, severno od ceste Vače–Slivno oziroma vzhodno proti pokopališču, pa sodijo v ob-

močje tretjega varstvenega režima, ki predpisuje arheološki nadzor nad posegi v zemeljski plasti.

Iz stališča varovanja kulturne kajine naj ostanejo nepozidane parcele številka: 37, 38, 39/1(del), 40, 41, 43, 46/1 (del), 47/2, 48/2, 125/1, 126, 127, 128, 129(del), 132/1 in 132/8.

V območju urejanja so varovani in se ohranjajo naslednji elementi naravne in kulturne dediščine:

– ž. c. sv. Andreja – drugi varstveni režim za sakralne spomenike,

– pokopališče s pokopališko kapelo – drugi varstveni režim za sakralne spomenike,

– kapelica pri hiši Vače 22,

– kapelica ob cesti v južnem delu naselja,

– spomenik neznanim padlim borcem ob cesti v južnem delu naselja,

– stanovanjski objekt Vače št. 22 – drugi varstveni režim za etnološko dediščino,

– stanovanjski in gospodarski objekti, ki tvorijo historično talno zasnovano naselja in strnjene zazidalne linije ob glavnih komunikacijah

– tržni prostor z vodnjakom pred cerkvijo,

– enoredni drevored sadnega drevja ob južnem vstopu v naselje,

– sadovnjak južno od šole,

– posamezne skupine večjih dreves v južnem delu, namenjenem novi pozidavi,

– lipa ob hiši Vače 96.

Za vse posege na območjih in objektih varovane naravne in kulturne dediščine je treba pridobiti soglasje in smernice za urejanje od pristojnega zavoda.

IX. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Z uveljavitvijo tega odloka prenehajo veljati določila odloka o potrditvi zazidalnih načrtov (Uradni list SRS, št. 26/74) v delu, ki obravnava zazidalni načrt Vače.

16. člen

Ureditveni načrt je stalno na vpogled pri upravnem organu Občine Litija pristojnem za urejanje prostora, na Krajevni skupnosti Vače in pri izdelovalcu Ljubljanskem urbanističnem zavodu.

17. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojen organ Občine Litija.

18. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-1/95-08

Litija, dne 29. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Litija
Franci Rokavec l. r.

2139.

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) ter 15. in 61. člena statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 41/95) je Občinski svet občine Litija na 9. seji dne 29. 6. 1995 sprejel

ODLOK

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Litija

1. člen

S tem odlokom se določa organizacija in delovno področje v upravi Občine Litija (v nadaljevanju: uprava), da se zagotovi:

– učinkovito uresničevanje nalog za katere je uprava ustanovljena

– zakonito in pravočasno uresničevanje pravic, interesov in obveznosti občanov, organizacij in drugih pravnih oseb

– smotrno organizacijo dela in vodenja ter nadzorstva nad opravljanjem del in nalog

– polno zaposlenost delavcev in njihovo razporejanje glede na potrebe dela.

2. člen

Občinska uprava, kot del izvršilne oblasti v Občini Litija, izvršuje splošne akte Občine Litija v skladu z zakoni in tem statutom. Občinska uprava izvršuje tudi upravne zadeve, ki so prenesene iz državne pristojnosti na občino.

Povezovanje, usklajevanje in usmerjanje občinske uprave vodi tajnik občinske uprave v dogovoru z županom.

Župan daje tajniku občinske uprave smernice in navodila za delo občinske uprave.

Občinska uprava opravlja na delovnih področjih, določenih s tem statutom vse upravne naloge, razen tistih, ki so s statutom ali odloki poverjene drugim organom ali javnim službam.

3. člen

Naloge občinske uprave so:

– izdajanje občinskih predpisov za izvrševanje statuta, odlokov ter drugih splošnih aktov in odločitev občinskega sveta,

– izdajanje posamičnih upravnih aktov,

– priprava splošnih aktov, proračuna, zaključnega računa ter drugih aktov, poročil in drugih gradiv za občinski svet ter njegovih delovnih teles, župana in nadzorni odbor,

– upravljanje z občinskim premoženjem,

– zagotavljanje izvajanja gospodarskih in družbenih javnih služb ter nadzor nad njihovim izvajanjem,

– pospeševanje razvoja na področju gospodarstva in družbenih dejavnosti,

– priprava aktov o ustanovitvi javnih zavodov in javnih podjetij,

– priprava koncesijskih aktov, vodenje postopkov za dodelitev koncesij in izdajanje odločb o koncesiji.

4. člen

Občinska uprava ima naslednje notranje organizacijske enote–oddelke:

– oddelek za finance,

– oddelek za družbene dejavnosti,

– oddelek za pravne zadeve,

– oddelek za gospodarsko infrastrukturo,

– oddelek za splošne gospodarske zadeve.

Notranje organizacijske enote v okviru občinske uprave so tudi:

- tajništvo,
- urad župana,
- sekretariat občinskega sveta.

5. člen

Oddelek vodi načelnik oddelka, ki je odgovoren tajniku in županu.

6. člen

Naloge oddelkov:

1. Oddelek za finance opravlja naloge na naslednjih področjih:

- ugotavljanje in zbiranje podatkov o potrebah uporabnikov sredstev proračuna,
- sestavljanje osnutka in predloga proračuna ter osnutka in predloga zaključnega računa,
- spremljanje izvajanja proračuna,
- zbiranje podatkov o potrebnih sredstvih za delo občinskih organov,
- finančno poslovanje,
- blagajniško poslovanje,
- računovodstvo in knjigovodstvo.

Oddelek za finance opravlja tudi druge naloge s področja financ, ki sodijo v pristojnost občinske uprave.

2. Oddelek za družbene dejavnosti opravlja naloge z naslednjih področij:

- varstvo naravne in kulturne dediščine,
- področje kulture in raziskovanja,
- lekarništvo in zdravstvo,
- otroško varstvo, socialno varstvo in skrbstvo,
- vzgoja in izobraževanje,
- šport in rekreacija.

Oddelek za družbene dejavnosti opravlja tudi druge naloge s področja družbenih dejavnosti, ki sodijo v pristojnost občinske uprave.

3. Oddelek za pravne zadeve ima naslednje naloge:

- pripravlja splošne akte, ki jih sprejemata ali predlaga tajnik občinske uprave oziroma župan,
- pripravlja posamične akte iz svoje pristojnosti oziroma pristojnosti tajnika in župana,
- pravno svetovanje za potrebe uprave in organov občine,
- pravni nadzor,
- premoženjsko-pravne zadeve.

Oddelek za pravne zadeve opravlja tudi druge naloge s področja pravnih zadev, ki sodijo v pristojnost občinske uprave.

4. Oddelek za gospodarsko infrastrukturo opravlja naloge z naslednjih področij:

- planiranje prostorskega in socialnega razvoja občine,
- področje ekologije in varstva okolja,
- komunalno urejanje naselij, mest in ulic ter javnih površin,
- planiranje in razvoj individualnih komunalnih naprav,
- planiranje in razvoj skupnih komunalnih naprav,
- področje vzdrževanja in urejanja lokalne in krajevne cestne infrastrukture,
- področje elektro in železniškega gospodarstva,
- področje pošte, telekomunikacij in državnih cest,
- področje dimnikarske, pokopališke in pogrebne dejavnosti,
- pomoč in reševanje za primere elementarnih nesreč,

- izdelava lokacijsko tehnične dokumentacije,
- področje javnega reda v občini,
- področje stavbnih zemljišč,
- področje stanovanjskega gospodarstva.

Oddelek za gospodarsko infrastrukturo opravlja tudi druge naloge s področja gospodarske infrastrukture, ki sodijo v pristojnost občinske uprave.

5. Oddelek za splošne gospodarske zadeve opravlja naloge na naslednjih področjih:

- pospeševanje razvoja gospodarskih dejavnosti (turizma, obrti, podjetništva...),
- spremljanje in analiziranje gospodarskih gibanj v občini,
- kmetijstvo in gozdarstvo.

Oddelek za splošne gospodarske zadeve opravlja tudi druge naloge s področja splošnih gospodarskih zadev, ki sodijo v pristojnost občinske uprave.

7. člen

Tajništvo opravlja naloge strokovnega in organizacijskega značaja, pomembne za delo občinskega sveta, župana, tajnika in občinske uprave, zlasti na naslednjih področjih:

- poslovanje s strankami in arhiviranje spisov,
 - kadrovske zadeve,
 - organizacijske zadeve,
 - vzdrževanje osnovnih sredstev,
 - tehnična opravila v zvezi s pripravo in sklicevanjem sej občinskega sveta, njegovih teles in nadzornega odbora,
 - druge zadeve strokovnega, organizacijskega, tehničnega značaja, pomembne za delo občinske uprave in ne spadajo v pristojnost drugih oddelkov občinske uprave.
- Tajništvo opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občinske uprave na naslednjih področjih:
- požarna varnost in zaščita pred naravnimi nesrečami,
 - krajevne skupnosti,
 - informacijska dejavnost o delu občine in njenih organov,
 - opravlja statistično, evidenčno in analitično funkcijo,
 - pridobiva statistične in evidenčne podatke,
 - lokalne volitve,
 - javni red.

Če je posamezna naloga takšna, da po svoji naravi ne spada v delovno področje nobenega izmed oddelkov, jo opravlja tajništvo.

Tajništvo neposredno vodi tajnik.

8. člen

Urad župana opravlja administrativno-tehnične in protokolarne zadeve za potrebe župana.

9. člen

Delavce občinske uprave sprejme v delovno razmerje, na predlog tajnika, župan.

Višje upravne delavce imenuje in razrešuje župan, ob predhodnem mnenju komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, na predlog tajnika.

Upravne delavce in strokovno tehnične delavce sprejme v delovno razmerje župan na predlog tajnika.

Na predlog tajnika župan odloča o napredovanju višjih upravnih delavcev, upravnih delavcev in strokovno tehničnih delavcev v višji naziv oziroma višji plačilni razrede in o njihovi razrešitvi.

O disciplinski odgovornosti delavcev v občinski upravi odloča tajnik, na drugi stopnji pa župan.

Pogoje in postopek napredovanja delavcev določa pravilnik o napredovanju zaposlenih v državni upravi (Uradni list RS, št. 41/94).

10. člen

Sekretariat občinskega sveta opravlja naslednje naloge:

- koordinira delo članov sveta, odborov, komisij in drugih stalnih ter začasnih delovnih teles občinskega sveta in nadzornega odbora,
- pripravlja gradiva za seje,
- vodi zapisnike,
- organizira in vodi protokol za občinski svet,
- organizira tiskovne konference,
- ostale zadeve.

Sekretariat vodi sekretar občinskega sveta.

11. člen

Sistemi delovnih mest v upravi določi župan.

12. člen

Člani občinskega sveta, župan, podžupan, tajnik občinske uprave, sekretar občinskega sveta in načelniki oddelkov imajo položaj občinskega funkcionarja in se zanje smiselno uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih. O njihovih pravicah iz delovnega razmerja odloča občinski svet na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

13. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih, določenih z zakonom.

14. člen

Tajnik skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku ter odloča na prvi stopnji v zadevah iz občinske pristojnosti.

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

15. člen

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki jo tajnik pooblasti za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

16. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz prenesene pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

17. člen

O izločitvi, iz razlogov navedenih v zakonu se odloča na naslednji način:

- o izločitvi župana odloča občinski svet,
- o izločitvi tajnika odloča župan,
- o izločitvi uradne osebe odloča tajnik.

18. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če

ugotovi, da uprava, župan ali občinski svet pri odločanju ne ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

19. člen

V upravi se lahko zaposli pripravnik, možno je tudi delo po pogodbi.

20. člen

Plače in druge prejemke v upravi urejajo zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94), uredba o količnikih za določitev osnovne plače funkcionarjev, ki jih imenuje Vlada Republike Slovenije in drugih zaposlenih v službah Vlade Republike Slovenije, upravnih organih in upravnih enotah (Uradni list RS, št. 82/94), zakon o delavcih v državnih organih (Uradni list RS, št. 15/90, 5/91, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93), začasni sklep o razvrstitvi občin v skupine in določitvi količnika za najvišje vrednoteno funkcijo v posamezni skupini (Uradni list RS, št. 21/95) in ta odlok.

Plače funkcionarjev določi občinski svet na predlog komisije za volitve in imenovanja.

21. člen

Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dela plače za delovno uspešnost in dodatkov.

Osnovna plača se določi na podlagi osnove za izračun plač in količnikov.

Osnova za obračun plače je določena s sklepom Vlade Republike Slovenije.

22. člen

Delovna mesta v upravi so ocenjena s količniki. Količniki za določitev osnovnih plač delovnih mest so odvisni od zahtevane strokovne izobrazbe in zahtevnosti dela.

Delovna mesta in količniki so določeni s sistemizacijo delovnih mest v upravi.

23. člen

Plača se med letom ugotavlja in izplačuje kot mesečna akontacija.

24. člen

Delovno uspešnost delavcev ugotovi župan na predlog tajnika in načelnika oddelka, glede na obseg in kakovost opravljenega dela v posameznem mesecu.

Delovno uspešnost funkcionarjev ugotovi župan glede na obseg in kakovost opravljenega dela v posameznem mesecu, višino dodatka za delovno uspešnost župana določi enkrat letno Komisija za volitve in imenovanja.

25. člen

Delovna doba se vrednoti tako, da se plača zaposlenega poveča za 0,5% za vsako začeto leto delovne dobe, vendar največ do 20%.

Za ženske, ki imajo več kot 25 let delovne dobe se odstotek iz prvega odstavka tega člena poveča še za 0,25% za vsako začeto leto delovne dobe.

26. člen

Ostali dodatki, nadomestila, drugi prejemki in povračila se izplačuje v skladu in v višini določeni s kolektivno pogodbo in drugimi splošnimi predpisi.

27. člen

Delavci, ki po zakonu o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) niso prešli v Upravno enoto Litija in so ostali v

delovnem razmerju v upravi, imajo do končne razporeditve plačo, ki jim je bila določena na podlagi zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti ter v zvezi s pravilnikom o napredovanju zaposlenih v državni upravi.

28. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 106-1/95-08

Litija, dne 29. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Litija
Franci Rokavec l. r.

LJUTOMER

2140.

Na podlagi 29. in 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 56. člena statuta občine Ljutomer z dne 29. 5. 1995 je Občinski svet občine Ljutomer na seji dne 3. julija 1995 na predlog župana sprejel

O D L O K

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ljutomer

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja organizacijo in delovno področje občinske uprave Občine Ljutomer (v nadaljevanju: občinska uprava).

2. člen

Občinska uprava opravlja na delovnih področjih, določenih s tem odlokom, upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine (občinske pristojnosti).

3. člen

Občinska uprava v okviru pravic in dolžnosti občine izvaja zakone, odloke ter druge splošne in posamične akte, pripravlja akte, s katerimi se odloča o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti, pripravlja predloge splošnih in posamičnih aktov občine, spremlja stanje in daje pobude za reševanje vprašanj na področjih za katera je ustanovljena ter odgovarja za stanje na teh področjih, pripravlja strokovne predloge in opravlja druga administrativno-tehnična dela za občinski svet, župana, nadzorni odbor, komisije in odbore občinskega sveta.

Občinska uprava sodeluje v zadevah lokalnega pomena s krajevnimi skupnostmi, javnimi zavodi, gospodarskimi javnimi službami in drugimi organizacijami ter zagotavlja ureničevanje pravic, potreb in interesov občanov.

4. člen

Občinska uprava mora organizirati opravljanje svojega dela tako, da bo občanom omogočeno, da v čimkrajšem času

in na najbolj kakovosten način uveljavljajo svoje pravice in potrebe.

5. člen

Delo občinske uprave je javno. O delu občinske uprave obveščata javnost župan in tajnik občine.

Občinska uprava oziroma njeni delavci morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

II. ORGANIZIRANOST OBČINSKE UPRAVE

6. člen

Občinska uprava je organizirana kot enoten organ, ki ima notranje organizacijske enote:

- notranja organizacijska enota za obče, splošne in gospodarske zadeve,
- notranja organizacijska enota za družbene dejavnosti,
- notranja organizacijska enota za gospodarske javne službe ter okolje in prostorsko planiranje,
- notranja organizacijska enota za proračun in javne finance.

Za izvajanje nalog uprave se lahko ustanovijo tudi projektne skupine, katerih sestavo, naloge, dinamiko, sredstva in druge pogoje za delo skupine določi župan oziroma tajnik z aktom o ustanovitvi projektne skupine.

7. člen

Občinsko upravo vodi praviloma župan oziroma po pooblastilu tajnik občine, notranje organizacijske enote pa vodijo teh notranjih organizacijskih enot.

Vodje notranjih organizacijskih enot in njihove namestnike imenuje župan.

Za neposredno izvajanje nalog občinske uprave skrbi tajnik občine.

Župan lahko pooblasti tajnika občine za podpisovanje določenih aktov poslovanja in za druge naloge.

Tajnik občine je za svoje delo odgovoren županu.

8. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan v aktu o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi.

Upravne naloge občinske uprave opravljajo tajnik občine, višji upravni delavci, upravni delavci in strokovno tehnični delavci.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občine.

O disciplinski odgovornosti delavcev v občinski upravi odloča župan, oziroma po pooblastilu tajnik občine, na drugi stopnji pa disciplinska komisija, ki jo imenuje župan oziroma po pooblastilu tajnik občine.

9. člen

Zaposleni v občinski upravi so upravičeni do plače, ki jo v skladu z zakonom, drugimi predpisi ter aktom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, določi župan oziroma po pooblastilu tajnik občine.

10. člen

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji tajnik občine.

Posamične akte o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti občine izdaja tajnik občine, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih

stvarih, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

11. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih določenih z zakonom.

12. člen

Tajnik občine skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku ter zagotavlja vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisi.

Župan oziroma po pooblastilu tajnik občine lahko za posamična dejanja v upravnem postopku imenuje delovne skupine.

13. člen

O upravnih stvareh lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščenca za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

Administrativna dela v organih in službah občine lahko opravljajo delavci s srednjo strokovno izobrazbo.

14. člen

O pritožbah zoper posamične akte v upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča župan.

O pritožbah zoper posamične akte v upravnih stvareh, ki jih v zadevah iz prenesene državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

15. člen

O izločitvi župana v upravnem postopku odloča občinski svet.

O izločitvi tajnika oziroma izločitvi druge pooblaščenca uradne osebe v upravnem postopku odloča župan.

III. DELOVNA PODROČJA OBČINSKE UPRAVE

16. člen

Notranja organizacijska enota za občje, splošne in gospodarske zadeve opravlja naloge na naslednjih področjih:

Splošne zadeve:

- organiziranje občinske uprave,
- upravljanje občinskega premoženja in skrb za varovanje in vzdrževanje premoženja in nepremičnega premoženja občine, nabavo in prodajo opreme v sodelovanju z drugimi odseki po posameznih delovnih področjih ter službo za proračun in javne finance,
- opravljanje upravnega nadzorstva,
- pripravlanje splošnih aktov,
- pripravlanje pogodb o odtujitvi premoženja in nepremičnin, o koncesijah in drugih razmerjih,
- skrb za požarno varnost,
- organiziranje pomoči in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,

- skrb za izvedbo volitev,
 - ustvarjanje pogojev za delo političnih strank,
 - sodelovanje z odbori občinskega sveta in koordiniranje njihovega delovanja,
 - opravljanje strokovne, organizacijske in administrativne naloge za občinski svet, nadzorni odbor, občinske komisije in odbore,
 - opravljanje tehničnih in drugih nalog za delovanje uprave,
 - urejanje kadrovskega dela za občinsko upravo,
 - skrb za informacijsko dejavnost ter razvoj in vzdrževanje informacijskega sistema,
 - planiranje in nadziranje porabe proračunskih sredstev, potrebnih za izvajanje nalog celotne občinske uprave in odseka, v sodelovanju s službo za proračun in javne finance,
 - usklajevanje aktivnosti občinskega sveta, župana in občinske uprave,
 - skrb za izvedbo sklepov in odločitev občinskega sveta,
 - sprejemanje in oddajanje pošte ter vodenje korespondence,
 - skrb za izvedbo sklepov in odločitev župana in posredovanje zadolžitve zaposlenim delavcem občinske uprave, drugim javnim institucijam in pristojnim občinskim upravnim organom,
 - tajniška in administrativno-tehnična opravila,
 - opravljanje drugih zadev strokovnega in organizacijskega značaja, pomembnih za delo občinske uprave,
 - druga dela po nalogu predstojnika.
- Gospodarske zadeve:
- načrtovanje razvoja občine,
 - zagotavljanje pogojev za razvoj gospodarstva; pospeševanje malega gospodarstva, trgovinske dejavnosti, gostinstva, turizma in drugih gospodarskih dejavnosti,
 - pridobivanje sredstev za delovanje in razvoj občine,
 - pripravlanje pogodb o odtujitvi premoženja in nepremičnin, o koncesijah in drugih razmerjih,
 - zagotavljanje pogojev za razvoj in pospeševanje kmetijstva, skrb in ukrepi za gospodarno rabo občinskih kmetijskih zemljišč, promet s kmetijskimi zemljišči, agromelioracijski ukrepi na področju kmetijskih zemljišč, pašni red čebelarstva,
 - spremljanje gospodarskih gibanj,
 - analitična in statistična dejavnost,
 - priprava podlag za podeljevanje koncesij v skladu z zakoni,
 - koordiniranje pripravlanja osnov in strokovnih podlag ter razvojnih dokumentov in skrb za prijavo na natečaje za skladnejši regionalni razvoj (celostni razvoj podeželja in drugih programov ter pripravlanje ukrepov in predpisov v zvezi s tem, v sodelovanju z drugimi odseki po posameznih delovnih področjih in službo za proračun in javne finance)
 - priprava podlag za predpisovanje lokalnih davkov, prispevkov in taks,
 - sodelovanje z odbori občinskega sveta in koordiniranje njihovega delovanja,
 - pripravlanje predpisov iz svojega delovnega področja,
 - priprava podlag za določanje prekrškov in denarnih kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
 - spremljanje uradnih objav, razpisov in natečajev za pridobitev sredstev za delovanje in razvoj občine,
 - planiranje in nadzor nad porabo sredstev proračuna, potrebnih za izvajanje nalog odseka v sodelovanju s službo za proračun in javne finance,
 - opravljanje drugih nalog iz občinske pristojnosti na področju gospodarske dejavnosti.
 - druga dela po nalogu predstojnika.

17. člen

Notranja organizacijska enota za družbene dejavnosti opravlja naloge na naslednjih področjih:

- načrtovanje razvoja posameznih dejavnosti,
- pripravljane in uresničevanje aktov občine v zvezi z ustanoviteljstvom javnih zavodov na področju zdravstva, šolstva, otroškega varstva, kulture in socialnega skrbstva,
- pripravljane in uresničevanje programov razvoja otroškega varstva, varstva predšolskih otrok, osnovnega šolstva, kulture, zdravstva, športa in socialnega skrbstva,
- skrb za kadre na vseh področjih družbenih dejavnosti in izvajanje dogovorjene štipendijske politike lokalne skupnosti,
- pripravljane pogodb o odtujitvi premičnin in nepremičnin, o koncesijah in drugih razmerjih,
- materialna skrb za vzgojnovarstvene ustanove, kritje materialnih stroškov za osnovno šolstvo,
- priprava podlag za organiziranje mreže zdravstvene službe na primarni ravni, lekarniške dejavnosti, mrliške ogledne službe,
- priprava podlag za podeljevanje koncesij v skladu z zakoni,
- skrb in nadzor nad vzdrževanjem objektov in osnovnih sredstev vseh družbenih dejavnosti neposredno s strani občine ali prek javnih zavodov na tem področju,
- promocijske aktivnosti,
- pospeševanje in financiranje kulturnih dejavnosti in ustanov,
- skrb za programsko usklajevanje in financiranje varovanja naravne in kulturne dediščine,
- pospeševanje športa in rekreacije,
- ustvarjanje pogojev za delovanje institucij civilne družbe,
- sodelovanje z odbori občinskega sveta in koordiniranje dela le-teh,
- pripravljane predpisov iz svojega delovnega področja,
- spremljanje uradnih objav, razpisov in natečajev za pridobitev sredstev s področja družbenih dejavnosti,
- planiranje in nadzor nad porabo sredstev proračuna, potrebnih za izvajanje nalog družbenih dejavnosti v sodelovanju s službo za proračun in javne finance,
- opravljanje drugih nalog s področja družbenih dejavnosti, ki sodijo v pristojnost občinske uprave,
- izvajanje programov javnih del na svojem delovnem področju,
- strokovne naloge za potrebe urada za mladino,
- druga dela po nalogu predstojnika.

18. člen

Notranja organizacijska enota za gospodarske javne službe, okolje in prostorsko planiranje opravlja naloge na naslednjih področjih:

- skrb za razvoj in delovanje lokalnih javnih služb; oskrba s pitno vodo, oskrba s plinom, odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda, odlaganje ostankov komunalnih odpadkov, javna snaga in čiščenje javnih površin, urejanje javnih poti in poti za pešce, urejanje javnega prevoza, urejanje javnih parkirišč, urejanje trgov in ulic, dimnikarska služba, pokopališka in pogrebna služba,
- skrb za gradnjo, vzdrževanje in urejanje lokalnih javnih cest, rekreacijskih in drugih javnih površin,
- pripravljane strokovnih podlag in organiziranje sprejemanja prostorskega plana občine in prostorskih izvedbenih aktov,
- pripravljane strokovnih podlag za organizirano stanovanjsko gradnjo in reševanje stanovanjskih problemov,

zlasti socialnih kategorij, ter s tem v zvezi skrb za pripravo, komunalno urejanje in oddajo stavbnih zemljišč,

- nadzor nad izvajanjem in upoštevanjem predpisov na področju komunalne dejavnosti, v okviru pristojnosti na področju lokalne skupnosti,
- splošne stanovanjske zadeve in upravljanje s stanovanjskim skladom, ter opravljanje tajniških opravil za stanovanjskih sklad,
- določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč in upravljanje s skladom stavbnih zemljišč ter opravljanje tajniških opravil za sklad stavbnih zemljišč,
- opravljanje tajniških opravil za potrebe sklada za razvoj občine Ljutomer,
- pripravljane in izvajanje ukrepov s področja varstva okolja oziroma ekologije iz pristojnosti občine,
- skrb za vzdrževanje, popravila in obnovo nepremičnega premoženja občine,
- javne prireditve,
- organiziranje komunalno-redarstvene službe in skrb za javni red in mir v občini,
- ugotavljanje javnega interesa za pridobitev zemljišč za potrebe občine,
- sodelovanje z odbori občinskega sveta in koordiniranje dela le-teh,
- pripravljane predpisov iz svojega delovnega področja,
- pripravljane pogodb o odtujitvi premičnin in nepremičnin, o koncesijah in drugih razmerjih,
- priprava podlag za določanje prekrškov in denarnih kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- spremljanje uradnih objav, razpisov in natečajev za pridobitev sredstev za delovanje in razvoj občine na svojem delovnem področju,
- planiranje in nadzor nad porabo proračunskih sredstev, potrebnih za izvajanje nalog odseka v sodelovanju s službo za proračun in javne finance,
- opravljanje drugih nalog iz občinske pristojnosti na področju okolja in prostora ter gospodarskih javnih služb,
- usklajevanje izvajanja programa javnih del na svojem delovnem področju,
- druga dela po nalogu predstojnika.

19. člen

Notranja organizacijska enota za proračun in javne finance opravlja naloge na naslednjih področjih:

- usklajevanje planiranja, izvajanje in evidentiranje ter spremljanje programov javne porabe, v sodelovanju z ostalimi notranjimi organizacijskimi enotami in drugimi proračunskimi porabniki,
- priprava in razlaga občinskega proračuna in zaključnega računa,
- finančno poslovanje,
- blagajniško poslovanje,
- računovodstvo in knjigovodstvo,
- pripravljane splošnih aktov,
- pripravljane pogodb o odtujitvi premičnin in nepremičnin, o koncesijah in drugih razmerjih,
- sodelovanje z odbori občinskega sveta in koordiniranje dela le-teh,
- gospodarjenje s sredstvi občine in priprava premoženjske bilance občine,
- spremljanje uradnih objav, razpisov in natečajev za pridobivanje sredstev za delovanje in razvoj občine,
- druga dela po nalogu predstojnika.

20. člen

Notranje organizacijske enote občinske uprave so dolžne s premičnim in nepremičnim premoženjem občine ravnati kot dobri gospodarji.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Do 31. 12. 1995, se v okviru organizacije občinske uprave opravljajo tudi računovodske naloge za potrebe posameznih javnih zavodov in strokovno-tehnična dela za potrebe KS.

S 1. 1. 1996 se organizira samostojna računovodska služba javnih zavodov in sicer izven organizacije občinske uprave.

Delavci KS se s 1. 1. 1996 zaposlijo v krajevnih skupnostih.

22. člen

V primeru, da bo država na občino prenesla dodatne pristojnosti, bodo delovna področja, organiziranost uprave in število sistemiziranih delovnih mest ustrezno dopolnjena in spremenjena z odlokom.

23. člen

Župan izda akt o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi v enem mesecu po sprejemu tega odloka.

24. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o organizaciji upravnih organov Občine Ljutomer (Uradni list SRS, št. 40/89, Uradni list RS, št. 45/90 in 24/92).

25. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-1/95

Ljutomer, dne 3. julija 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Ljutomer

Darja Odar, dipl. psih. l. r.

PIRAN

2141.

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94; odločba US 45/94 in 14/95), 99. člena statuta Občine Piran (Uradne objave, št. 8/95), 4. in 7. člena odloka o gospodarskih javnih službah Občine Piran (Uradne objave, št. 6/95), 9. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 21/86) je Občinski svet občine Piran na seji dne 13. 7. 1995 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o ureditvi cestnega prometa v Občini Piran

1. člen

Drugi odstavek 18. člena odloka o ureditvi cestnega prometa v Občini Piran (Uradni list RS, št. 33/95) se spremeni tako, da glasi:

Dostava blaga na Zelenjavni trg in Levstikovo ulico se izvaja iz Tartinijevega trga in preko Partizanske ulice. Parkirni prostori za dostavna vozila so pri upravnih stavbi Občine Piran in križišču z Ulico IX. korpusa. Preko Partizanske ulice je dovoljena dostava le s kombiniranimi vozili, katerih skupna teža ne presega 2 t, in sicer v času od 6. do 9. ure.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 343-6/95

Piran, dne 13. julija 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Piran

dr. Milena Oblak-Juh l. r.

Visto l'articolo 21 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta ufficiale della R.S., n. 72/93, 6/94; decreti della Corte costituzionale 45/94 e 14/95), visto l'articolo 99 dello Statuto del Comune di Pirano (Foglio annunci ufficiali n. 8/95), visti gli articoli 4 e 7 del Decreto concernente i servizi pubblici di natura economica nel Comune di Pirano (Foglio annunci ufficiali n. 6/95), l'articolo 9 della Legge sulla sicurezza del traffico stradale (Gazzetta ufficiale della R.S.S. n. 5/82, 40/84, 21/86) il Consiglio comunale di Pirano, alla seduta del 13 luglio 1995 ha approvato il

D E C R E T O

di modifica al decreto inerente l'assetto del traffico stradale nel Comune di Pirano

Art. 1

Il secondo comma dell' art. 18 del Decreto inerente l'assetto del traffico stradale nel Comune di Pirano (Gazzetta ufficiale della R.S., n. 33/95) viene modificato e recita come segue:

La consegna delle merci in piazza delle Erbe ed in via Levstik viene effettuata da piazza Tartini e per la via dei Partigiani. I parcheggi per i veicoli adibiti alla consegna si trovano presso l'edificio amministrativo del Comune di Pirano e l'incrocio con la via IX Corpo. La consegna delle merci attraverso la via dei Partigiani permessa dalle ore 6.00 alle ore 9.00 ai veicoli il cui peso complessivo non supera le 2 t.

Art. 2

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Numero: 343-6/95

Pirano, 13 luglio 1995.

Il Presidente
del Consiglio
comunale di Pirano
Dott. Milena Oblak-Juh l. r.

PIVKA**2142.**

Na podlagi 29. in 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/59) je Občinski svet občine Pivka na seji dne 1. 6. 1995 sprejel

S T A T U T
Občine Pivka

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

Ta statut ureja oziroma določa temeljna načela za organizacijo in delovanje Občine Pivka (v nadaljevanju občina), organov občine, pristojnosti občine in njenih organov, oblikovanje in organizacijo občinske uprave in javnih služb, premoženje in financiranje občine, splošne in posamične akte občine, varstvo občine v razmerju do države in drugih občin, način sodelovanja občanov pri sprejemanju odločitev v občini in širših lokalnih samoupravnih skupnosti ter druga vprašanja skupnega pomena v občini, ki jih določa zakon.

2. člen

Občina obsega območja naselij:

Buje, Čepno, Dolnja Košana, Drskovče, Gornja Košana, Gradec, Jurišče, Kal, Klenik, Mala Pristava, Nadanje Selo, Narin, Neverke, Nova Sušica, Palčje, Parje, Petelinje, Pivka, Ribnica, Selce, Slovenska vas, Stara Sušica, Suhorje, Šmihel, Tabor nad Knežakom, Trnje, Velika Pristava, Volče in Zagorje.

3. člen

Občina varuje koristi svojih občanov. V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenešene s področnimi zakoni ter naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

4. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in prek organov občine.

Občina se pri uresničevanju skupnih nalog povezuje in sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi samoupravnimi skupnostmi.

Občina sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

5. člen

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v tridesetih dneh.

6. člen

Občina je pravna oseba. Sedež Občine Pivka je v Pivki, Kolodvorska 5.

Občina ima svoj pečat, okrogle oblike, premera 35 mm, ki ima ob krožnici zgoraj napis OBČINA PIVKA in v liniji premera napis PIVKA.

Občina ima lahko svoj grb, zastavo in občinski praznik. Obliko in vsebino grba, zastave in datum občinskega praznika določi občinski svet z odlokom.

7. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb ljudi se v vsakem naselju iz 2. člena statuta v skladu s tem statutom ustanovi vaška skupnost oziroma trška skupnost v naselju Pivka.

Iz istih razlogov se prebivalci naselij lahko združujejo in povezujejo v širše krajevne skupnosti.

Vaške skupnosti in krajevne skupnosti so ne glede na obliko organiziranosti enakovredne.

Statusno organiziranost in lastninska razmerja vaških in krajevnih skupnosti določi svet z odlokom o njihovi ustanovitvi, ki ga sprejema po istem postopku kot statut.

8. člen

Odločitev o oblikovanju oziroma o preoblikovanju krajevnih skupnosti sprejmejo prebivalci z referendumom z večino glasov tistih, ki so se udeležili referenduma.

9. člen

Občinski svet lahko s sklepom prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje krajevni ali vaški skupnosti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

10. člen

Občinski svet mora predhodno dobiti mnenje organov krajevne skupnosti ali vaške skupnosti, kadar odloča o zadevah, ki prizadevajo interese prebivalcev samo te skupnosti.

11. člen

Občina Pivka se lahko povezuje v pokrajino.

Občina Pivka sodeluje z drugimi občinami za opravljanje skupnih zadev na načelih prostovoljnosti in solidarnosti.

II. NALOGE OBČINE**12. člen**

Občina po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena, določene s tem statutom in zakonom, zlasti pa:

1. Na področju normativnega urejanja:

- sprejema statut občine, odloke in druge občinske akte;
- sprejema občinski proračun in zaključni račun;
- sprejema načrt razvoja občine;
- sprejema prostorske plane;
- predpisuje lokalne davke;
- ureja upravljanje z energetskimi in vodovodnimi komunalnimi objekti;

– ureja javne ceste, javne poti, rekreacijske ter druge javne površine;

– ureja javni red v občini;

– ureja delovanje občinske uprave;

– ureja občinske javne službe;

– ureja način in pogoje opravljanja s premoženjem občine;

– določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine;

– sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja;

– ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

– ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

2. Pospešuje:

– službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele;

- vzgojno, izobraževalno, raziskovalno, informacijsko, dokumentacijsko, društveno, turistično in kulturno dejavnost;
- razvoj športa in rekreacije;
- razvoj gospodarskih dejavnosti kot so kmetijstvo, drobno gospodarstvo, turizem in gozdarstvo.

3. Na področju upravljanja:

- upravlja občinsko premoženje;
- upravlja lokalne javne službe;
- vodi javna in druga podjetja;
- upravlja občinske javne površine in drugo javno do-

bro;

- vodi sile za zaščito, reševanje in pomoč;
- upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi.

4. S svojimi sredstvi:

- gradi in vzdržuje lokalne javne ceste in javne poti;
- pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižnično dejavnost;

- gradi komunalne objekte in naprave;
- gradi stanovanja za socialno ogrožene;

- zagotavlja izdelavo ter sodeluje pri realizaciji projektov in programov za razvoj občine na vseh ravneh, še posebej pa na področjih kot so: razvoj podeželja, turizem, kmetijstvo, obrt in podjetništvo;

- zagotavlja delovanje lokalnih javnih služb;

- zagotavlja delovanje občinskega sveta, župana in odborov ter občinske uprave;

- zagotavlja sredstva za izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, raziskovalne dejavnosti, kulture, športa, socialnega varstva, otroškega varstva, zdravstvenega varstva in drugih dejavnosti;

- zagotavlja subvencije in tekoče transferje v gospodarske javne službe (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, cestna dejavnost, gospodarjenje s prostorom, druge dejavnosti);

- zagotavlja opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliško ogledne službe;

- organizira, usposablja in opremlja občinske enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč;

- zagotavlja sredstva za požarno varnost.

5. Vzdržuje:

- lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine;

- vodovodne in energetske komunalne objekte.

6. S svojimi ukrepi:

- spodbuja gospodarski razvoj občine;

- spodbuja razvoj vasi, podeželja in kmetijstva;

- pospešuje razvoj športa in rekreacije;

- skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč;

- skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom ter za urejeno zbiranje odpadkov;

- skrbi za ohranjanje kulturne in naravne dediščine, predvsem podobe krajine, vasi in naselij ter značilne arhitekture.

7. Zagotavlja in organizira:

- pomoč in reševanje za primere elementarnih nesreč;

- nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami;

- izvensodno poravnavo sporov;

- promocijo občine.

8. Pridobiva in razpolaga:

- z vsemi vrstami premoženja;

- pridobiva sredstva za delovanje in razvoj občine.

9. Sklepa:

- pogodbe o pridobivanju in odtujitvi premičnin in nepremičnin, o koncesijah, o uporabi javnega dobra in o drugih razmerjih, v katere stopa občina.

13. člen

Občina opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

- vodenje evidence volilne pravice;

- razgrinjanje volilnih imenikov;

- volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet;

- občinsko upravno nadzorstvo;

- opravlja statistično, evidenčno in analitično funkcijo za svoje potrebe;

- nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditiv;

- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja;

- ugotavljanje javnega interesa za razlastitev za potrebe občine;

- določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč;

- odločanje o rabi prostora;

- gasilstvo kot obvezno lokalno službo;

- civilno zaščito, opazovanje in obveščanje;

- varstvo naravne in kulturne dediščine;

- ukrepe za zaščito okolja;

- sprejemanje prostorskih izvedbenih aktov;

- odločanje o namembnosti urbanega prostora;

- izdajanje lokacijskih in gradbenih dovoljenj;

- javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost;

- določanje komunalnih dejavnosti;

- organizacijo dimnikarske službe;

- oskrbo naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij;

- odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja;

- graditev in vzdrževanje vodovodnih in energetskih objektov;

- pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne krajine;

- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom;

- urejanje lokalnega prometa;

- določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma;

- določanje kazni za nepravilno parkiranje, določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja;

- predpisovanje prometne ureditve;

- urejanje lokalnega potniškega prometa;

- ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj;

- zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter za pomoč na domu;

- skrbi za zdravstveno varstvo živali in opravljanje osnovne veterinarske dejavnosti;

- upravni nadzor nad izvajanjem svojih predpisov.

14. člen

Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon, naslednje davke in druge občinske dajatve:

- davek od premoženja;

- davek na dediščine in darila;

- davek na dobitke od iger na srečo;

- davek na promet nepremičnin;

- določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte;

- določa pogoje za oddajo in najem objektov in drugega premoženja.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

15. člen

Organi občine so občinski svet, župan in nadzorni odbor. Organi občine je tudi občinska volilna komisija.

Občina ima tudi zbor vaških skupnosti in naselja Pivka, poveljnika in štab civilne zaščite občine ter poveljnike in štabe civilne zaščite sektorjev.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma neprofesionalno.

16. člen

Organi občine se volijo za štiri leta.
Svete vaških skupnosti se voli za štiri leta.

17. člen

Delo občinskih organov je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah občinskega sveta ter na druge načine, ki jih določa ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občinski svet obvešča javnost o svojem delu.

Javnosti niso dostopne seje, dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave.

18. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na seji prisotna večina vseh članov.

2. Občinski svet

19. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet:

- sprejema statut občine;
- sprejema odloke in druge občinske akte;
- sprejema poslovnik za svoje delo;
- sprejema prostorske in druge plane razvoja občine;
- odloča o organizaciji in delovnih področjih občinske uprave;
- sprejema občinski proračun in zaključni račun;
- daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in o njih odloča;
- na predlog župana imenuje in razrešuje enega ali več podžupanov;
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora ter člane komisij in odborov občinskega sveta;
- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta;
- daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote;
- imenuje in razrešuje predstavnike občine v sosvetu načelnika upravne enote;
- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja;
- imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin;
- na predlog župana imenuje tajnika občine;
- odloča o najemu občinskega posojila;
- razpisuje referendum;
- daje pobudo za sklicovanje zborov občanov;
- določa kriterije in merila za plače in nadomestila funkcionarjem, ki jih voli ali imenuje občinski svet;

– odloča o ustanavljanju gospodarskih in drugih javnih zavodov ter gospodarskih javnih služb;

– daje koncesije;

– določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev;

– odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut;

– določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;

– imenuje člane odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada.

20. člen

Občinski svet ima 16 članov.

Župan, podžupan, člani nadzornega odbora, občinski tajnik, delavci v občinski upravi, načelnik upravne enote, vodje organizacijskih enot v upravni enoti, kakor tudi delavci v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma primernostjo in strokovnostjo dela organov občine, ne morejo biti člani občinskega sveta.

21. člen

Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče.

Občinski svet se voli po proporcionalnem načelu.

Za volitve občinskega sveta se občina lahko razdeli na volilne enote, ki jih določi odlok občinskega sveta.

22. člen

Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji predsednik občinskega sveta. Do izvolitve novega predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejši član sveta.

23. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Strokovno in administrativno pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta, njegovih komisij in odborov zagotavlja župan z zaposlenimi v občinski upravi.

24. člen

Kandidata za predsednika občinskega sveta lahko predlaga najmanj četrtina članov sveta.

Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Predsednik sveta je lahko razrešen na predlog najmanj četrtine članov sveta. Predsednik je razrešen, če za predlog za razrešitev glasuje najmanj polovica vseh članov sveta.

Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik sveta.

25. člen

Občinski svet se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik sveta na lastno pobudo, mora pa jih sklicati na zahtevo sveta, odbora občinskega sveta, nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj četrtine članov sveta.

Predsednik mora sklicati sejo občinskega sveta tudi na obrazloženo zahtevo župana.

Predsednik mora sklicati sejo sveta najmanj enkrat v treh mesecih. Dnevni red sveta predlaga predsednik sveta na lastno pobudo ali na predlog najmanj četrtnine članov sveta. Dnevni red lahko predlagajo tudi vsi tisti, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta, skupaj z zahtevo za sklic seje. O sprejemu dnevnega reda odloči svet.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti določen čas, najmanj pol ure, rezerviran za vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta predstavnikom občinskih organov ter za odgovore nanje.

26. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Če to terjaja javni interes, lahko svet sklene, da se javnost izključi.

Člani odborov sveta in župan imajo pravico prisostvovati sejam občinskega sveta. Predstavniki odborov sveta so se na zahtevo občinskega sveta dolžni udeležiti seje sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta.

27. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članov, razen če zakon ali ta statut določa drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali statut, in kadar tako zahteva najmanj četrtnina članov sveta.

28. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvotretjinsko večino navzočih članov.

3. Odbori občinskega sveta

29. člen

Občinski svet ima naslednje odbore:

- odbor za finance in proračun;
- odbor za komunalne dejavnosti, urejanje prostora;
- odbor za kmetijstvo, gozdarstvo, razvoj podeželja in turizem;
- odbor za gospodarstvo in obrt;
- odbor za družbene dejavnosti;
- odbor za varstvo okolja.

Občinski svet po potrebi ustanovi tudi druge odbore. Člane odborov izvoli občinski svet izmed članov sveta in občanov.

30. člen

Odbor občinskega sveta opravlja zadeve, ki mu jih poveri občinski svet iz svoje pristojnosti in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Občinski svet sprejme odločitev o poveritvi zadev v odločanje odboru, če za to glasuje večina vseh članov sveta.

31. člen

Občinski svet določa število članov posameznih odborov s sklepom. Člani odborov so poleg svetnikov tudi občani največ do dvotretjinske sestave odbora.

32. člen

Na predlog najmanj četrtnine svojih članov lahko občinski svet izreče nezaupnico odboru.

Odbor je razrešen, ko svet z večino glasov vseh članov sveta izvoli nov odbor.

33. člen

Člane odbora občinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov in občanov. Predsednika odbora izvolijo člani odbora izmed svojih članov z večino glasov vseh članov odbora s soglasjem občinskega sveta.

O izvolitvi članov odbora se glasuje tajno na podlagi liste kandidatov. Na listo se uvrstijo kandidati, ki so jih predlagali člani sveta.

Če je predlaganih več kandidatov kot je članov odbora, imajo prednost uvrstitve na listo kandidati iz različnih političnih strank, ki so zastopane v občinskem svetu in sicer v sorazmerju z zastopanostjo strank v svetu. Ne glede na to mora biti na listo uvrščen vsaj en kandidat izmed občanov.

34. člen

Član odbora je izvoljen, če je za kandidata glasovala večina vseh članov občinskega sveta.

Če posamezni kandidati niso dobili potrebne večine glasov, se na isti seji volijo člani odbora posamično na podlagi javnega glasovanja. Če na ta način niso izvoljeni vsi člani odbora, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji občinskega sveta.

Če tudi na ta način iz prejšnjega odstavka ne pride do izvolitve vseh članov odbora, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo za manjkajoče člane odbora.

35. člen

Odbor za finance in proračun opravlja zlasti naslednje naloge:

- obravnava delitveno bilanco občinskega premoženja;
- obravnava in sooblikuje predlog občinskega proračuna;
- spremlja in daje mnenje k izvrševanju proračuna;
- obravnava zaključni račun in daje predloge oziroma mnenja;
- obravnava in spremlja delo služb in zavodov, ki se financirajo iz občinskega proračuna ter spremlja njihovo finančno poslovanje;
- obravnava pravilnost drugih oblik financiranja in porabe občine;
- spremlja in predlaga davčno politiko občine;
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

36. člen

Odbor za komunalne dejavnosti in urejanje prostora opravlja zlasti naslednje naloge:

- obravnava in daje mnenje o občinskem proračunu, njegovem izvrševanju in zaključnem računu;
- nadzira delo služb, javnih zavodov in organizacij, ki se financirajo iz občinskega proračuna in so jim podeljene koncesije;
- predlaga svetu sprejem odlokov in drugih splošnih aktov;
- predlaga rešitve za reševanje komunalnih in prostorskih problemov;
- pregleduje tozadevne projekte in plane, nadzira razpisovanje del ter daje mnenje na ponudbe in ponudnike;
- obravnava, izvaja in ocenjuje investicijsko dejavnost občine;
- obravnava požarno varnost;
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

37. člen

Odbor za kmetijstvo, gozdarstvo, razvoj podeželja in turizem opravlja zlasti naslednje naloge:

- obravnava in daje mnenja svetu o občinskem proračunu, njegovem izvajanju in zaključnem računu;
- predlaga ukrepe za razvoj kmetijstva, gozdarstva, turizma in razvoj podeželja ter spremlja stanje na teh področjih;
- predlaga politiko razvoja kmetijstva v občini;
- skrbi za ohranjanje podobe krajine, vasi in naselij ter značilne arhitekture;
- obravnava razvoj kmečkega in podeželskega turizma;
- predlaga ukrepe za izdelavo inicialnih razvojnih načrtov in projektov za spodbujanje razvoja demografsko ogroženih območij za programe in projekte celostnega razvoja podeželja, za revitalizacijske programe določenih območij;
- spremlja kandidiranje na natečajih za državna sredstva za realizacijo programov iz prejšnjega odstavka;
- odbor daje soglasje:
 - za spremembo namembnosti kmetijskih zemljišč oziroma prekatégorizacije;
 - za manjše posege v prvo območje kmetijskih zemljišč v postopku pridobivanja lokacijske dokumentacije;
 - opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

38. člen

Odbor za gospodarstvo in obrt opravlja zlasti naslednje naloge:

- obravnava in daje mnenja svetu o občinskem proračunu, njegovem izvajanju in zaključnem računu;
- obravnava in daje mnenja ter spremlja gospodarjenje z občinskim premoženjem;
- daje mnenja v zvezi z ustanovitvenimi akti javnih zavodov, služb in organizacij;
- spremlja delo zgoraj omenjenih javnih zavodov, služb in organizacij;
- daje predloge za spodbujanje razvoja profitnih gospodarskih družb, obrti in podjetništva;
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

39. člen

Odbor za družbene dejavnosti opravlja zlasti naslednje naloge:

- obravnava in daje mnenja svetu o občinskem proračunu, njegovem izvajanju in zaključnem računu;
- obravnava razvoj zdravstva, socialnega skrbstva, predšolskega varstva otrok in družine, invalidov in ostarelih;
- spremlja razvoj vzgoje, izobraževanja, športa, rekreacije, kulture in raziskovalne dejavnosti;
- obravnava smotrno porabo in skrbi za povečanje socialnega sklada stanovanj v občini;
- skrbi za promocijo občine, organizacijo promocijskih prireditev ter izdajanje ustreznih publikacij;
- skrbi za varstvo naravne in kulturne dediščine;
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

40. člen

Odbor za varstvo okolja opravlja zlasti naslednje naloge:

- obravnava in daje mnenja o občinskem proračunu, njegovem izvrševanju in zaključnem računu;
- obravnava stanje varovanja in urejanja okolja ter prostora z vidika ekologije, varstva narave ter naravne in kulturne dediščine;
- predlaga rešitve za reševanje okoljevarstvenih problemov, zlasti varovanje voda, zraka in odlagaljšč odpadkov;
- opravlja druge naloge, ki mu jih naloži občinski svet.

4. Nadzorni odbor

41. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine;
 - nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna;
 - nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.
- Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

42. člen

Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov. Nadzorni odbor šteje pet članov.

Člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov navzočih članov občinskega sveta. Listo kandidatov določi predsednik občinskega sveta na podlagi predlogov najmanj četrtine članov občinskega sveta, zainteresiranih organizacij v občini in občanov.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, delavci občinske uprave ter člani poslovdstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

5. Župan

43. člen

Občina ima župana in največ dva podžupana.

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah, podžupana pa voli občinski svet z večino glasov vseh članov, na predlog župana.

Župan praviloma opravlja svojo funkcijo poklicno.

44. člen

Župan predstavlja in zastopa občino, skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta in odborov ter vodi, nadzoruje ter usmerja delo občinske uprave.

Občinski svet lahko določi, da bo določene naloge iz pristojnosti občinskega sveta opravljal župan.

45. člen

Župan predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta ter skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta.

Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in na njih razpravljati, predlagati sklic redne ali izredne seje občinskega sveta ter predlagati obravnavanje določenih zadev na seji občinskega sveta.

46. člen

Župan skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine. Če predsednik občinskega sveta na predlog župana ne skliče seje v roku enega meseca od podanega predloga, jo lahko skliče župan.

47. člen

Župan zadrži objavo splošnega akta občinskega sveta, če meni, da je neustaven ali nezakonit, in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom poverjena občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

48. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu.

Župan lahko pooblasti podžupana za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti.

V primeru odsotnosti ali zadržanosti župana ga nadomešča podžupan.

6. Zbor vaških skupnosti in trške skupnosti

49. člen

Zbor vaških skupnosti predstavlja interese vaških skupnosti in trške skupnosti v občini.

Zbor sestavljajo predstavniki vaških skupnosti in trške skupnosti. Vsaka skupnost izvoli v zbor po enega predstavnika. Delo zbora se uredi s poslovnikom.

50. člen

Zbor daje mnenje občinskemu svetu, odborom, nadzornemu odboru in županu o vseh zadevah iz njihove pristojnosti, ki se nanašajo na interese vaških skupnosti in trške skupnosti, zlasti pa o zadevah, ki se nanašajo na občinski proračun, na razvoj občine in na prostorsko ureditev občine.

Zbor lahko zahteva od občinskega sveta, da ponovno obravnava in odloči o spremembi statuta ali o odloku, s katerim je uredil zadevo iz prejšnjega odstavka. To zahtevo lahko zbor poda najkasneje v petnajstih dneh od sprejema takega akta. Odločitev o taki zahtevi sprejme občinski svet z večino vseh članov sveta.

7. Organi krajevnih in vaških skupnosti

51. člen

Organ vaške oziroma trške skupnosti je svet vaške oziroma trške skupnosti.

Svet krajevne skupnosti je sestavljen iz predstavnikov vaških skupnosti in naselij.

Predstavnike vaških svetov oziroma trške skupnosti volijo volivci s stalnim prebivališčem v vasi ali naselju.

52. člen

Organizacijo vaških skupnosti in trške skupnosti določi občinski svet s poslovnikom. Pred tem se mora o tem posvetovati s krajanji oziroma občani.

53. člen

Svet krajevne oziroma vaške skupnosti odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja ta skupnost.

Glede načina dela sveta se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki urejajo način dela občinskega sveta.

Svet podrobneje uredi način svojega dela s poslovnikom.

54. člen

Člani sveta izvolijo izmed svojih članov predsednika in podpredsednika sveta.

Svet lahko imenuje tajnika, ki pomaga predsedniku sveta pri njegovem delu, vodi zapisnik in opravlja druge naloge po nalogu predsednika.

8. Občinske komisije

55. člen

Občinske komisije so:

- občinska volilna komisija;
- komisija za statut in poslovnik;
- komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in kadrovske zadeve;
- komisija za vloge in pritožbe.

Občinski svet lahko imenuje komisije v skladu s potrebami prehodnega značaja. Občinski svet imenuje tudi svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin. Naloge in pooblastila sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin opredeli občinski svet s posebnim odlokom.

56. člen

Občinska volilna komisija razpiše in vodi volitve za občinski svet, za župana in za svete krajevnih in vaških skupnosti. Število članov volilne komisije je določeno po zakonu o lokalnih volitvah in po odločbi občinskega sveta. Komisijo voli občinski svet z večino prisotnih članov. Komisija pripravi poslovnik, ki ga potrdi občinski svet.

Komisija za statut in poslovnik pripravi statut občine in poslovnik občinskega sveta. Občinski svet sprejema statut občine z dvetretjinsko večino članov občinskega sveta, poslovnik pa z dvetretjinsko večino na seji prisotnih članov. Komisijo voli občinski svet z večino na seji prisotnih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in kadrovske zadeve verificira mandate občinskih svetnikov, župana in vse mandate, o katerih odloča občinski svet. Komisija v skladu z zakoni odloča o plačah, drugih prejemkih in pravicah iz delovnega razmerja funkcionarjev občine. Komisijo voli občinski svet z večino prisotnih članov.

Komisija za vloge in pritožbe občanov obravnava pritožbe občanov, preverja utemeljenost, daje predloge za rešitev posameznih vprašanj, ter predloge sklepov, ki jih je potrebno sprejeti za odpravo nepravilnosti. Komisija opravlja tudi delo v zvezi z reševanjem vlog, ki jih odstopi komisija za vloge in pritožbe državnega zbora.

9. Neposredne oblike odločanja občanov

57. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

57.a člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali pa za eno ali več krajevnih skupnosti.

58. člen

Zbor občanov v občini:

- razpravlja o spremembah statuta občine;
- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti;
- razpravlja o lokalni problematiki;
- razpravlja o delu občinskega sveta, župana in drugih občinskih organov;
- razpravlja o poročilih občinskih organov o njihovem delu;
- razpravlja o spremembah območja občine;
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

59. člen

Zbor občanov krajevnih skupnosti:

- razpravlja o problematiki v svoji skupnosti;

- razpravlja o delu svojega sveta oziroma o njegovem poročilu;
- razpravlja o delu svojega predstavnika v svetu krajevnih skupnosti;
- razpravlja o delu občinskih organov z vidika interesov svoje skupnosti;
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

60. člen

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v krajevni skupnosti pa tudi na pobudo njenega sveta.

61. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj deset volivcev v občini.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

62. člen

Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

63. člen

Občinski svet lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini oziroma krajevni skupnosti.

Svetovalni referendum ne zavezuje občinskih organov.

Glede izvedbe svetovalnega referendumu se smiselno uporabljajo določbe 61. in 62. člena tega statuta.

64. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora ta obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

IV. OBČINSKA UPRAVA

1. Organizacija občinske uprave

65. člen

Organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana s posebnim odlokom.

Sistematizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

66. člen

Občinsko upravo vodi župan.

Delo občinske uprave neposredno vodi, po pooblastilih župana, tajnik občine, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

67. člen

Naloge občinske uprave opravlja:

– občinski urad, v okviru katerega se lahko ustanovijo oddelki za izvajanje določenih nalog uprave.

Urad opravlja vse upravne zadeve iz pristojnosti občinske uprave, razen tistih, za katere so ustanovljeni oddelki.

Občinska uprava zagotavlja opravljanje informacijske dejavnosti na svojem območju.

68. člen

Za delo urada je tajnik odgovoren županu.

69. člen

Upravne naloge občinske uprave opravljajo tajnik, višji upravni, upravni in strokovno tehnični delavci.

Župan imenuje, v skladu s sistematizacijo delovnih mest, ki jo sprejme občinski svet na predlog župana, višje upravne, administrativne in strokovno tehnične delavce.

70. člen

Višji upravni, administrativni in strokovno tehnični delavci so upravičeni do plače, ki jo v skladu z zakonom ter načrtom delovnih mest in pravilnikom o nagrajevanju, ki ju sprejme občinski svet, določi župan.

71. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in župan po pooblastilu sveta.

Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

72. člen

Posamične akte iz izvorne pristojnosti občine izdaja tajnik, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil, če ni z zakonom drugače določeno.

73. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih, določenih z zakonom.

74. člen

Tajnik skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

75. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

Če župan nima ustrezne strokovne izobrazbe za opravljanje dejanj v upravnem postopku, mora postopek do izdaje odločbe voditi zaposleni v upravi, ki izpolnjuje pogoje za vodenje upravnega postopka po zakonu in tem statutu.

Administrativna dela v organih in službah občine lahko opravljajo delavci s srednjo strokovno izobrazbo.

76. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

77. člen

O izločitvi župana v upravnem postopku odloča občinski svet.

O izločitvi tajnika v upravnem postopku odloča župan.

O izločitvi uradne osebe v upravnem postopku odloča tajnik občine.

2. Nadzor nad zakonitostjo dela uprave

78. člen

Ministrstvo, vsako na svojem področju, nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

79. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovi, da uprava, župan ali občinski svet pri odločanju ne ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

80. člen

Občina Pivka organizira javne službe na naslednjih področjih:

- oskrba s pitno vodo;
- odvajanje in čiščenje komunalnih, odpadnih in padavinskih voda;
- ravnanje s komunalnimi odpadki;

- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov;
- javna snaga in čiščenje javnih površin;
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin;
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka;
- varstvo pred požari.

81. člen

Občina Pivka skrbi tudi za:

- javno razsvetljavo;
- plakatanje in okraševanje naselij;
- urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost;
- urejanje lokalnih cest;
- deratizacijo in dezinfekcijo.

82. člen

Za izvajanje nalog iz prejšnjih dveh členov ustanavlja občina javna podjetja in javne gospodarske zavode, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

83. člen

Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje ali posamezni javni zavod.

VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

84. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Občinski svet odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin.

85. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

86. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

87. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

88. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine, če ni z odlokom občine drugače določeno.

89. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ pet odstotkov sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča župan.

90. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj 0,5% prihodka. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2% letno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

91. člen

Rezerva se uporablja:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so zlasti suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz 1. in 3. točke prvega odstavka odloča občinski svet.

Z odlokom občine je lahko določeno, da župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. točke prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

92. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki, ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja.

Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejema zaključni proračun.

Zaključni proračun se predloži občinskemu svetu do konca marca tekočega leta za preteklo leto.

93. člen

Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

Občina izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

Občina se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

94. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

O zadolžitvi občina obvesti Ministrstvo za finance v osmih dneh po sprejetju odločitve.

95. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Občine smejo dajati poroštva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do 5% zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poroštvo.

96. člen

Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila;
- davek na dobitke iger na srečo;
- davek na promet nepremičnin;
- upravne takse;
- dodeljena sredstva požarne takse;
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine, v višini, določeni z zakonom.

97. člen

Prihodki občine za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja;
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča;
- krajevne takse;
- komunalne takse;
- pristojbine;
- odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda;
- prihodki uprave;
- drugi prihodki, določeni s posebnimi zakoni.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko občinski svet predpiše, da se davek od premoženja plačuje v višini, ki je do petkrat večja od višine, ki je določena z zakonom.

98. člen

Sredstva za tekočo finančno izravnavo se zagotavljajo za primer, če občina ne more zagotoviti zagotovljene porabe.

99. člen

Finančno poslovanje izvršuje knjigovodska služba.

Delo knjigovodske službe nadzorujejo župan ali tajnik in nadzorni odbor.

VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

100. člen

Občinski svet sprejme statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Odbori občinskega sveta sprejmejo poslovnik za svoje delo.

Občinski svet sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

101. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

102. člen

S poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

103. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

104. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

105. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne odločbe statuta ali odloka v procesu njegovega izvrševanja.

106. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

107. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

2. Postopek za sprejem odloka**108. člen**

Odlok lahko predlaga vsak član občinskega sveta, župan, občinski odbor ali najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

Predlog odloka pošlje predlagatelj predsedniku občinskega sveta.

109. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod vsebuje razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

110. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

111. člen

Predsednik občinskega sveta pošlje predlog odloka članom občinskega sveta in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka, najmanj petnajst dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.

Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

112. člen

V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, člani občinskega sveta o njem glasujejo. Na koncu člani občinskega sveta glasujejo še o naslovu odloka in o predlogu odloka v celoti.

113. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine, naravne nesreče ali kadar gre za manj pomembne spremembe odlokov, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

114. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani občinskega sveta in predlagatelj z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka.

Amandma mora biti predložen članom občinskega sveta najmanj sedem dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Na sami seji lahko predlaga amandma najmanj ena četrtnina članov občinskega sveta.

115. člen

Amandma, člen odloka, naslov odloka in odlok v celoti je sprejet, če zanj na seji občinskega sveta, na kateri je navzočih najmanj polovico članov, glasuje večina navzočih članov.

116. člen

O predlogih drugih splošnih aktov, razen občinskega proračuna, razpravlja in odloča občinski svet na eni obravnavi.

117. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi (če ni v njih drugače določeno).

3. Posamični akti občine**118. člen**

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

119. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan.

O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitostih dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

VIII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

120. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine, brez pooblastila oziroma soglasja občine, posega v njene pravice.

121. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

122. člen

Župan oziroma občinski odbor po pooblastilu občinskega sveta lahko kot stranka v upravnem sporu spodbijata konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sprožita tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

123. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

124. člen

Občinski odbori so dolžni za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh in to:

- o upravnih stvareh iz svoje izvirne pristojnosti;
- o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti;
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

IX. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

125. člen

Občina Pivka se lahko poveže z drugimi sosednjimi občinami v širšo lokalno skupnost zaradi uresničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

Odločitev o vključitvi občine v pokrajino sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino vseh članov sveta.

O odločitvi občinskega sveta se v občini lahko izvede referendum.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino. S potrditvijo statusa pokrajine občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti pokrajine.

126. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje pokrajini in so določena s pokrajinskim statutom, so:

- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem območju;
- gradnja medobčinskih komunalnih objektov in naprav;
- gradnja in financiranje medobčinskih cest.

127. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov in župana na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

128. člen

Občinski svet lahko z dvetretjinsko večino navzočih članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali zvezo dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva večina navzočih članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

129. člen

Občina zagotavlja najnujnejše pogoje za delo političnih strank ter samostojnih list, ki imajo svoje predstavnike v občinskem svetu. Pri tem mora upoštevati proporcionalno zastopanost posameznih strank.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

130. člen

Postopek za spremembo ali dopolnitev statuta je enak kot za sprejem statuta v rednem postopku.

Predlog za spremembo statuta lahko predlaga najmanj četrtnina članov občinskega sveta, župan ali pet odstotkov volivcev v občini.

Predlog sprememb statuta oblikuje statutarna komisija in ga da v obravnavo in sprejemanje občinskemu svetu.

131. člen

Obstoječe krajevne skupnosti nadaljujejo svoje delo do izvolitve organov novih skupnosti.

132. člen

Do sprejema novih predpisov, ki bodo določali naloge in pristojnosti na posameznih področjih, veljajo sprejeti odloki in drugi akti, ki jih je sprejela Skupščina občine Postojna in Izvršni svet občine Postojna in niso v nasprotju z zakoni in tem statutom. Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut občine Postojna (Uradne objave, št. 21/91, 21/93), statutarni sklepi občinskega sveta, sprejeti na 1. in 2. seji in določbe začasnega poslovnika občinskega sveta, ki so v nasprotju s tem statutom.

133. člen

Statut prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. OS-V/95

Pivka, dne 1. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Pivka
Iztok N. Čančula, d.i.a. l. r.

2143.

Na podlagi 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 72/93, 57/94 in 14/95) izdajam

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana Občine Postojna za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega plana Občine Postojna za obdobje 1986–1990

1

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana Občine Postojna za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega plana za obdobje 1986–1990 (veljavna za Občino Pivka), ki ga je izdal Zavod za urbanistično načrtovanje Postojna v juniju 1995.

2

Osnutek iz 1. točke tega sklepa bo razgrnjen v sejni sobi Občine Pivka, Kolodvorska 5, Pivka, 30 dni od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava osnutka. Javnost bo o tem pravočasno obveščena na krajevno običajen način.

3

Občani in organizacije lahko podajo pisne pripombe, mnenja in druge predloge na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo Zavodu za urbanistično načrtovanje, Ljubljanska 4, Postojna.

4

Ta sklep začne veljati takoj.

Pivka, dne 14. julija 1995.

Župan

Občine Pivka

Branko Posega, dipl. inž. les. l. r.

RIBNICA**2144.**

Na podlagi 140. člena ustave RS in 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94 in 57/94) je Občinski svet občine Ribnica na seji dne 29. 6. 1995 sprejel

S T A T U T
Občine Ribnica

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

Občina Ribnica (v nadaljevanju: občina) je temeljna samoupravna lokalna skupnost, ki v okviru ustave in zakonov

samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenešene z zakonom.

2. člen

Statut določa temeljna načela za organizacijo in delovanje občine.

Če statut ne določa drugače, se za posamezna vprašanja neposredno uporabljajo določbe ustave, zakonov in drugih predpisov.

3. člen

Občina varuje koristi svojih občanov.

Občani Občine Ribnica so državljani Republike Slovenije s stalnim prebivališčem na območju Občine Ribnica.

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in prek organov občine.

Občina se pri uresničevanju skupnih nalog lahko povezuje in sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi samoupravnimi skupnostmi.

4. člen

Občani se lahko obračajo s peticijo in drugo pobudo na katerikoli organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v tridesetih dneh.

5. člen

Občina je pravna oseba. Sedež Občine Ribnica je v Ribnici, Gorenjska cesta 3.

6. člen

Pečat občine je okrogle oblike s premerom 3,5 cm. V sredini pečata je grb občine, ob zgornjem robu besedilo OBČINA RIBNICA, pod grbom pa besedilo RIBNICA.

Občina Ribnica ima svoj grb in zastavo. Grb občine ima obliko štita rdeče barve, čez katerega diagonalno od spodnje leve proti gornji desni poteka belo polje z modro ribo. Zastava je modro-zelene barve z grbom na sredini. Razmerje med širino in dolžino zastave je ena proti dve. Barvi zastave se vrstita vodoravno od zgoraj navzdol tako, da je najprej modra, njej pa sledi zelena.

7. člen

Praznik občine Ribnica je 23. oktober – 23. oktobra 1492 je cesar Friderik III. izdal patent, po katerem so smeli Ribničani tržiti po tujih deželah.

8. člen

Občino predstavlja in zastopa župan.

II. OBMOČJE IN DELI OBČINE**9. člen**

Območje občine obsega območja naslednjih naselij: Andol, Betonovo, Blate, Breg pri Ribnici, Breže, Brinovščica, Brlog-del, Bukovec pri Poljanah, Bukovica, Črnc, Črni potok pri Velikih Laščah, Dane, Dolenja vas, Dolenje Podpoljane, Dolenji Lazi, Dule, Finkovo, Gašpinovo, Globel, Gornje Podpoljane, Gorenji Lazi, Goriča vas, Graben, Grebenje, Grič, Grčarice, Grčarske Ravne, Hojče, Hrovača, Hudi konec, Janeži, Jelendol, Jelenov Žleb, Jelovec, Junče, Jurjevica, Kot pri Rakitnici, Kot pri Ribnici, Kotel, Kračali, Krnče, Kržeti, Levstiki, Lipovec, Lipovšica, Makoše, Marolče, Maršiči, Nemška vas, Nova Štifta, Novi pot, Ortnek, Otavice, Perovo, Petrinči, Podklanec, Praproče, Preska, Prigorica, Pugal pri Karlovcu, Pusti Hrib, Rakitnica, Ravni dol, Ribnica,

Rigelj pri Ortneku, Sajevec, Sinovica, Slatnik, Sodražica, Sušje, Sv. Gregor, Škrajnek, Velike Poljane, Vinice, Vintarji, Vrh pri Poljanah, Zadniki, Zadolje, Zamostec, Zapotok, Zapuže pri Ribnici, Zlati rep, Žimarice, Žlebič, Žukovo.

10. člen

V občini so ustanovljene krajevne skupnosti.

Krajevna skupnost je pravna oseba. Kadar nastopa krajevna skupnost v pravnem prometu s svojimi sredstvi oziroma s sredstvi, ki niso lastnina občine ali s sredstvi, ki niso del občinskega proračuna, sklepa pravne posle v svojem imenu in za svoj račun.

Krajevna skupnost nastopa v pravnem prometu in v imenu in za račun občine le kadar jo občina pooblasti.

11. člen

Občinski svet lahko s sklepom prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje krajevni skupnosti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

12. člen

Občinski svet si mora v roku štirinajstih dni predhodno pridobiti mnenje organov krajevne skupnosti, kadar odloča o zadevah, ki prizadevajo interese prebivalcev samo te skupnosti.

13. člen

Občina Ribnica se lahko z drugimi občinami povezuje v pokrajino.

Občina Ribnica lahko sodeluje z drugimi občinami za opravljanje skupnih zadev na načelih prostovoljnosti in solidarnosti.

III. NALOGE OBČINE

14. člen

Občina po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena, določene s tem statutom in zakonom, zlasti pa:

- upravlja občinsko premoženje,
- omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine,
- ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj,
- v okviru svojih pristojnosti ureja, upravlja in skrbi za lokalne javne službe,
- pospešuje službe socialnega skrbstva, za predšolsko varstvo, osnovno varstvo otroka in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele,
- skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja,
- ureja in vzdržuje vodovodne in energetske komunalne objekte,
- pospešuje vzgojnoizobraževalno, informacijsko, dokumentacijsko, društveno, turistično, kulturno in drugo dejavnost na svojem območju,
- pospešuje razvoj športa in rekreacije,
- gradi, vzdržuje in ureja lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine,
- opravlja nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami,
- organizira komunalno-redarstveno službo in skrbi za red v občini,
- zagotavlja izvensodno poravnavo sporov,
- organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,

- organizira opravljanje pokopališke in pogrebne službe,
- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- sprejema statut občine in druge splošne akte,
- organizira občinsko upravo,
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena,
- ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- določi organizacijo in način dela v vojni,
- pospešuje osebno in vzajemno zaščito prebivalcev ter dejavnosti za preprečevanje in blažitev posledic naravnih in drugih nesreč,
- vodi sile za zaščito, reševanje in pomoč,
- izvaja naloge na področju zaščite in reševanja ter požarnega varstva,
- organizira, usposablja in opremlja občinske enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč,
- organizira požarno stražo, ko je razglašena povečana nevarnost požarov v naravnem okolju ter izvaja druge ukrepe za varstvo pred požarom,
- organizira sistem alarmiranja,
- gradi javna zaklonišča na območjih, kjer je obvezna graditev zaklonišč,
- zagotavlja nujna sredstva za začasno nastanitev in oskrbo ogroženih prebivalcev.

15. člen

Občina opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

- vodenje evidence volilne pravice,
- razgrinjanje volilnih imenikov,
- volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet,
- občinsko upravno nadzorstvo,
- nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditiv,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- ugotavljanje javnega interesa za razlastitev za potrebe občine,
- določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč,
- odločanje o rabi prostora,
- urejanje in izvajanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- zagotavlja organiziranje in delovanje prostovoljnega gasilstva,
- varstvo naravne in kulturne dediščine, ki ni v pristojnosti mestne občine,
- ukrepe za zaščito okolja,
- sprejemanje prostorskih izvedbenih aktov,
- odločanje o namembnosti urbanega prostora,
- javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost,
- mrliško ogledno službo,
- določanje komunalnih dejavnosti,
- organizacijo dimnikarske službe,
- oskrbo naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij,
- odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja,
- graditev in vzdrževanje vodovodnih in energetskih objektov,
- graditev in vzdrževanje lokalnih cest, ulic in trgov,
- vzdrževanje gozdnih cest in poljskih poti, če so javno dobro,
- pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanja naravne krajine,
- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom,
- urejanje lokalnega prometa,

- določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma,
- določanje kazni za nepravilno parkiranje, določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja,
- predpisovanje prometne ureditve,
- urejanje lokalnega potniškega prometa,
- ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj,
- zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter za pomoč na domu,
- vzdrževanje sredstev za zaščito, reševanje in pomoč,
- razvijanje dejavnosti za zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- spremljanje nevarnosti ter obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih,
- organiziranje zveze za potrebe zaščite, reševanja in pomoči,
- organiziranje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah,
- usposabljanje prebivalcev in pripadnikov civilne zaščite za osebno in vzajemno zaščito oziroma reševanje in pomoč,
- sklepanje pogodb z društvi in drugimi organizacijami o opravljanju gasilske javne službe ter nalog zaščite, reševanja in pomoči,
- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- pomoč pri organiziranju kurirske službe in izvajanju mobilizacije in pripravah ter organiziranju proizvodnje in storitev v vojni,
- izdelavo in usklajevanja načrtov zaščite in reševanja,
- upravni nadzor nad izvajanjem svojih predpisov.

16. člen

- Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon naslednje davke in druge občinske dajatve:
- davek od premoženja,
 - davek od dediščine in darila,
 - davek na dobitke od iger na srečo,
 - davek na promet nepremičnin,
 - določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte,
 - določa pogoje za oddajo in najem objektov in drugega premoženja,
 - takse, pristojbine, odškodnine, rente, kazni in druge prispevke.

IV. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

17. člen

- Organi občine so občinski svet, župan in nadzorni odbor. Organ občine je tudi občinska volilna komisija. Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma neprofesionalno.

18. člen

Organi občine se volijo za štiri leta.

19. člen

- Delo občinskih organov je javno. Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah občinskega sveta in na druge načine, ki jih določa ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občinski svet obvešča javnost o svojem delu in o delu občinskih odborov.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave.

20. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča več kot polovica njihovih članov.

2. Občinski svet

21. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine,
 - sprejema odloke in druge občinske akte,
 - sprejema poslovnik za svoje delo,
 - sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
 - potrjuječasne nujne ukrepe,
 - sprejema občinski proračun in zaključni račun,
 - ustanavlja občinske odbore in komisije ter voli in razrešuje njihove člane,
 - imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora,
 - imenuje in razrešuje volilne komisije za občinske volitve,
 - imenuje in razrešuje enega ali več podžupanov na predlog župana,
 - nadzoruje delo odborov, župana in podžupana glede na izvrševanje odločitev občinskega sveta,
 - določa organizacijo in delovno področje občinske uprave ter nadzoruje njeno delo,
 - določa načrt delovnih mest občinske uprave na predlog župana,
 - odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin, kolikor o tem v skladu s tem statutom ne odloča župan,
 - odloča o najemu občinskega posojila,
 - razpisuje referendum,
 - daje pobudo za sklice zborov občanov, določa nadomestilo oziroma plačo župana ter nadomestila članov občinskega sveta, odborov in nadzornega odbora,
 - ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter javne gospodarske službe,
 - daje koncesije,
 - določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev,
 - daje soglasje k prenosu državnih nalog iz državne pristojnosti na občino,
 - daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote,
 - imenuje in razrešuje predstavnike občin v sosvetu načelnika upravne enote,
 - imenuje in razrešuje člane sosveta za varstvo javnih dobrin,
 - določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
 - sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
 - določi organizacijo občinskega sveta in uprave ter način njihovega delovanja v vojni.
- Občinski svet odloča o vseh na občino prenešenih pristojnosti iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

22. člen

Občinski svet ima 20 članov.

Člani nadzornega odbora ter občinski uradniki in drugi javni uslužbenci v občini ne morejo biti člani občinskega sveta.

23. člen

Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče.

Za volitve občinskega sveta se občina lahko razdeli na volilne enote, ki jih določi odlok občinskega sveta.

24. člen

Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji predsednik občinskega sveta. Do izvolitve novega predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejši član sveta.

25. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Občinski svet ima lahko tajnika, ki pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnik in opravlja druge zadeve po nalogu predsednika. Tajnika imenuje občinski svet.

26. člen

Kandidata za predsednika občinskega sveta lahko predlaga član sveta.

Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Predsednik sveta je lahko razrešen na predlog najmanj petine članov sveta. Predsednik je razrešen, če za predlog za razrešitev glasuje večina vseh članov sveta.

Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik sveta.

27. člen

Občinski svet se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik občinskega sveta na lastno pobudo, mora pa jih sklicati na zahtevo sveta, odbora, nadzornega odbora ali na zahtevo člana.

Predsednik mora sklicati sejo občinskega sveta tudi na obrazloženo zahtevo župana.

Predsednik mora sklicati sejo sveta najmanj enkrat v treh mesecih.

Dnevni red sveta predlaga predsednik sveta na lastno pobudo ali na predlog člana sveta. Dnevni red lahko predlagajo tudi vsi tisti, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta, skupaj z zahtevo za sklic seje. O sprejemu dnevnega reda odloči svet.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti določen čas, najmanj pa pol ure, rezerviran za vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta predstavnikom občinskih odborov oziroma županu, ter za odgovore nanje.

28. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Če to terja javni interes, lahko svet sklene, da se javnost izključi.

Župan ima pravico prisostvovati tudi zaprtim sejam občinskega sveta. Predstavniki občinskih odborov so se na zah-

tevo občinskega sveta dolžni udeležiti seje sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta.

29. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članov, razen če zakon ali ta statut določa drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statut ali o tem predhodno odloči svet na predlog člana.

30. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članov.

3. Občinski odbori in komisije

31. člen

Občinski svet ima občinske odbore in komisije:

- odbor za finančne zadeve
- odbor za komunalne zadeve
- odbor za družbene dejavnosti
- odbor za kmetijstvo
- odbor za gospodarstvo
- komisija za pripravo statuta in poslovnika
- komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Občinski svet imenuje po potrebi tudi druge odbore in komisije: stalne ali občasne.

32. člen

Posamezen občinski odbor in komisija imata od 3 do 5 članov, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov in občanov.

33. člen

Občinski odbor v okviru svojega delovnega področja:

- predlaga svetu sprejem odločitev iz njegove pristojnosti,

- predlaga način delovanja občinskih javnih služb,
- sprejema predloge pravilnikov in drugih aktov.

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s statutom občine in poslovnikom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

34. člen

Člane občinskega odbora izvoli občinski svet izmed svojih članov in občanov. Predsednika občinskega odbora in komisij izvolijo člani odbora izmed sebe z večino glasov vseh članov odbora.

O izvolitvi članov odbora in komisij se glasuje na podlagi liste kandidatov. Na listo se uvrsti kandidat, ki ga predlaga katerikoli član sveta. Kandidate iz vrst občanov lahko predlagajo tudi zainteresirane organizacije v občini in občani.

35. člen

Člani odbora in komisij so izvoljeni, če je za kandidatno listo glasovala večina članov občinskega sveta.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji volijo člani odbora posamično na podlagi javnega

glasovanja. Če na ta način niso izvoljeni vsi člani odbora, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji občinskega sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do izvolitve vseh članov odbora, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov odbora.

4. Nadzorni odbor

36. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

37. člen

Nadzorni odbor šteje 5 članov, ki jih imenuje občinski svet izmed občanov.

Člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov navzočih članov občinskega sveta. Listo kandidatov določi predsednik občinskega sveta na podlagi predloga člana občinskega sveta, zainteresiranih organizacij v občini in občanov.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

5. Župan

38. člen

Občina ima župana in enega podžupana.

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah, podžupana pa voli občinski svet z večino glasov vseh članov.

Župan opravlja svojo funkcijo poklicno ali nepoklicno. O tem odloči občinski svet s statutarnim sklepom.

39. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino,
- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občine,
- lahko sodeluje v organih pokrajine, sosvetov občine in upravnih organov, kjer je občina soustanovitelj,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta,
- vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave ter imenuje delavce uprave,
- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,
- skrbi za izvajanje priprav pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite občine in krajevnih skupnosti ter poveljnike za civilno zaščito,
- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,
- sprejema načrte zaščite in reševanja, ter vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi društva, gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge za-

ščite, reševanja in pomoči in morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,

- ugotavlja in razglša stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
 - odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev ter izjemoma določi lastnike in uporabnike stanovanjskih hiš, ki morajo začasno sprejeti na stanovanje evakuirane in ogrožene osebe,
 - predlaga upravnemu organu za obrambo razporeditev delavcev oziroma državljanov na delovno dolžnost oziroma na dolžnost v civilni zaščiti ter uresničevanje materialne dolžnosti,
 - imenuje člane odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada,
 - opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut.
- Občinski svet lahko določi, da bo določene naloge iz pristojnosti občinskega sveta opravljal župan.

40. člen

Župan zadrži izvajanje nezakonite odločitve občinskega sveta. Če to stori, mora navesti razloge za zadržanje take odločitve na seji občinskega sveta.

41. člen

Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta pa tudi dolžnost, kolikor to svet od njega zahteva glede na obravnavano tematiko, sej nadzornega odbora pa le na njegovo povabilo.

Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in na njih razpravljati, predlagati sklic redne ali izredne seje občinskega sveta ter predlagati obravnavanje določenih zadev na seji občinskega sveta.

Če predsednik občinskega sveta na predlog župana ne skliče seje v roku enega meseca od podanega predloga, jo lahko skliče župan.

42. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, občinski svet pa se ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejmečasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

43. člen

Župan lahko pooblasti podžupana za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti. Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in ga nadomešča v odsotnosti pri predstavljanju in zastopanju občine.

6. Organi krajevnih skupnosti

44. člen

Krajevna skupnost ima svoje organe v skladu s splošnim aktom skupnosti. Organ krajevnep skupnosti je svet krajevnep skupnosti, v katerem morajo biti zastopani vsi krajanip po teritorialnem principu, ki se opredeli v aktih krajevnep skupnosti glede na lokalne potrebe in razmere.

Splošni akt začne veljati tedaj, ko da nanj soglasje občinski svet.

7. Naloge in financiranje krajevnep skupnosti

45. člen

Krajevna skupnost opravlja naloge, ki jih iz svoje pristojnosti na krajevno skupnost prenese občinski svet za zadovoljevanje potreb krajanov te krajevnep skupnosti in naloge,

ki so opredeljene v splošnem aktu KS ter se v celoti ali deloma financirajo iz sredstev občinskega proračuna.

Krajevna skupnost opravlja tudi naloge za zadovoljevanje potreb krajanov krajevne skupnosti, ki jih financira iz drugih virov, kolikor o tem odloči občinski svet pa tudi iz občinskega proračuna.

46. člen

Svet KS izvoli izmed sebe predsednika in podpredsednika.

Svet KS ima tajnika, ki pomaga predsedniku sveta pri njegovem delu, vodi zapisnik in opravlja druge naloge po nalogu predsednika.

Predsednik sveta krajevne skupnosti usklajuje delo tajnika z županom.

8. Neposredne oblike odločanja občanov

47. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

48. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali pa njen del.

49. člen

Zbor občanov v občini:

- razpravlja o osnutku statuta občine,
- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- razpravlja o lokalni problematiki,
- razpravlja o delu občinskega sveta, župana in drugih občinskih organov,
- razpravlja o poročilih občinskih organov o njihovem delu,
- razpravlja o spremembah območja občine,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

50. člen

Zbor občanov v krajevni skupnosti:

- razpravlja o problematiki v svoji skupnosti,
- razpravlja o delu svojega sveta oziroma o njegovem poročilu,
- razpravlja o delu občinskih organov z vidika interesov svoje skupnosti,
- daje mnenje o zadevah iz prejšnjih alinej.

51. člen

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v krajevni skupnosti pa tudi na pobudo najmanj pet odstotkov volivcev v tej skupnosti ali na pobudo njenega sveta.

52. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj deset odstotkov volivcev v občini.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

53. člen

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

54. člen

Občinski svet lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini oziroma krajevni skupnosti.

Svetovalni referendum ne zavezuje občinskih organov.

Glede izvedbe svetovalnega referenduma se smiselno uporabljajo določbe tega statuta.

55. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora to obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

V. OBČINSKA UPRAVA

1. Organizacija občinske uprave

56. člen

Organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave.

57. člen

Občina ima tudi poveljnika in štab civilne zaščite ter lahko poveljnike in štabe civilne zaščite krajevnih skupnosti.

58. člen

Poveljniki in poverjeniki za civilno zaščito iz prejšnjega odstavka so za svoje delo odgovorni županu in nadrejenim poveljnikom civilne zaščite. Pri vodenju zaščite, reševanja in pomoči imajo tudi posebna pooblastila.

59. člen

Občinsko upravo vodi župan.

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svetu.

Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi župan.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določnih aktov poslovanja.

60. člen

Upravne naloge občinske uprave opravljajo tajnik, višji upravni, upravni (v nadaljevanju: uradne osebe) in strokovno tehnični delavci.

61. člen

Tajnik, višji upravni, upravni in strokovno tehnični delavci so upravičeni do plače, ki jo v skladu z zakonom ter načrtom delovnih mest in pravilnikom o nagrajevanju, ki ju sprejme občinski svet, določi župan.

62. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in župan po pooblastilu sveta.

Upava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

63. člen

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja tajnik, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil, če ni z zakonom drugače določeno.

64. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih, določenih z zakonom.

65. člen

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu z veljavno zakonodajo.

66. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščenca za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

Če župan nima ustrezne strokovne izobrazbe za opravljanje dejanj v upravnem postopku, mora postopek do izdaje odločbe voditi uradna oseba, ki izpolnjuje pogoje za vodenje upravnega postopka.

67. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

68. člen

V vodenju upravnega postopka o izločitvi župana odloča občinski svet, o izločitvi tajnika odloča župan.

O izločitvi uradne osebe odloča župan, če pa upravo vodi po pooblastilu župana tajnik, odloča o izločitvi uradnih oseb tajnik.

2. Nadzor nad zakonitostjo dela uprave

69. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovi, da uprava, župan ali občinski svet pri odločanju ne ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

70. člen

Občina Ribnica organizira javne službe na naslednjih področjih:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih, odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, pešpoti in drugih javnih poti,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- urejanje varstva pred požari.

71. člen

Občina Ribnica skrbi tudi za:

- javno razsvetljavo,
- plakatiranje in okraševanje naselij,
- urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost,
- urejanje lokalnih cest,
- deratizacijo in dezinfekcijo,
- urejanje javnih parkirišč,
- urejanje in vzdrževanje javnih tržnic,
- oskrbo s toplotno energijo iz lokalnega omrežja, ki zajema proizvodnjo in distribucijo toplotne energije.

72. člen

Za izvajanje nalog iz prejšnjih dveh členov ustanavlja občina javna podjetja za javne gospodarske zavode, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

73. člen

Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje ali posamezni javni zavod.

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

74. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

O pridobitvi, odtujitvi in obremenitvi nepremičnin odloča občinski svet z dvetretjinsko večino glasov.

O pridobitvi, odtujitvi in obremenitvi premičnin določa do zneska, ki je vsakokratno opredeljen v odloku o proračunu občine župan, preko tega zneska pa občinski svet.

75. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

76. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi odhodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskimi premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

77. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

78. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine, če ni z odlokom občine drugače določeno.

79. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O najetju posojila iz prvega odstavka tega člena odloči župan.

80. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj 0,5% prihodka. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec.

Izločanje prihodkov v rezervo preneha, ko dosežejo rezerve občine 2% letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

81. člen

Rezerva se uporablja:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so zlasti suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

Z odlokom občine je lahko določeno, da župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. točke prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

82. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki, ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja.

Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejema zaključni proračun.

Zaključni proračun se predloži občinskemu svetu do konca marca tekočega leta za preteklo leto.

83. člen

Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil. Občina izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

84. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih javnih služb.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

85. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Občina sme dajati poroštva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so vendar do 5% zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poroštvo.

O poroštvu odloča občinski svet.

86. člen

Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,

– posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,

- dodeljena sredstva požarne takse,

– druge takse, pristojbine, odškodnine, rente, kazni in druge prispevke.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine, v višini določeni z zakonom.

87. člen

Prihodki občine za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja (do petkrat večji od zneska, določenega z zakonom),

- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne takse,
- komunalne takse,

- pristojbine,

– odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda,

- prihodki uprave,

– odškodnine in nadomestila za degradacijo prostora in onesnaževanje okolja,

- drugi prihodki, določeni s posebnimi zakoni ali odloki.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko občinski svet predpiše, da se davek od premoženja plačuje v višini, ki je do petkrat večja od višine, ki je določena z zakonom.

88. člen

Sredstva za tekočo finančno izravnavo se zagotavljajo za primer, če občina ne more zagotoviti zagotovljene porabe.

89. člen

Finančno poslovanje izvršuje knjigovodska služba. Delo knjigovodske službe nadzorujejo župan in nadzorni odbor.

VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

90. člen

Občinski svet sprejme statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Občinski odbori in komisije lahko sprejmejo poslovnik za svoje delo.

Občinski svet sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

91. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

92. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

93. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

94. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

95. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njenega izvrševanja.

96. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

97. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje najmanj večina vseh članov občinskega sveta.

2. Postopek za sprejem odloka

98. člen

Odlok lahko predlaga vsak član občinskega sveta, župan, občinski odbor ali najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

Predlog odloka pošlje predlagatelj predsedniku občinskega sveta.

99. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

100. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

101. člen

Predsednik občinskega sveta pošlje predlog odloka članom občinskega sveta in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka, najmanj petnajst dni pred dnem, določenim za sejo sveta na kateri bo obravnavan predlog odloka.

Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

102. člen

V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka, o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, člani občinskega sveta o njem glasujejo. Na koncu člani občinskega sveta glasujejo še o naslovu odloka in o predlogu odloka v celoti.

103. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani občinskega sveta in predlagatelj z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka.

Amandma mora biti predložen članom občinskega sveta najmanj sedem dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Na sami seji lahko predlaga amandma najmanj ena četrtina članov občinskega sveta.

104. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine, naravne nesreče ali kadar gre za manj pomembne spremembe odlokov, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka hkrati z ustrezno obrazložitvijo.

105. člen

Amandma, člen odloka, naslov odloka in odlok v celoti je sprejet, če zanj na seji občinskega sveta, na kateri je navzočih najmanj polovica članov, glasuje najmanj večina navzočih članov.

106. člen

O predlogih drugih splošnih aktov, razen občinskega proračuna, razpravlja in odloča občinski svet na eni obravnavi.

107. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

3. Posamični akti občine

108. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

109. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku odloča na drugi stopnji župan.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

IX. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

110. člen

Občinski svet ali župan lahko vložijo zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine, brez pooblastila oziroma soglasja občine, posega v njene pravice.

111. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

112. člen

Župan ali občinski svet lahko kot stranka v upravnem sporu spodbijata konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sprožita tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

113. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

114. člen

Občinski odbori lahko za potrebe občinskega sveta oblikujejo mnenje glede pripadajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh in to:

- o upravnih stvareh iz svoje izvirne pristojnosti;
- o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti;
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

X. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

115. člen

Občina Ribnica se lahko poveže z drugimi sosednjimi občinami v širšo lokalno skupnost oziroma pokrajino zaradi uredničenja skupnih koristi svojega prebivalstva.

Odločitev o vključitvi občine v pokrajino sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino vseh članov sveta.

O odločitvi občinskega sveta se v občini lahko izvede referendum.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v pokrajino se določajo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino. S potrditvijo statusa pokrajine občinski svet določa prenesene občinske pristojnosti pokrajine.

116. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje pokrajini in so določena s pokrajinskim statutom so:

- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem območju,
- gradnja medobčinskih komunalnih objektov in naprav,
- gradnja in financiranje medobčinskih cest,
- izvajanje nalog skupnega pomena za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

117. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov in župana na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

118. člen

Občinski svet lahko z dvetretjinsko večino navzočih članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali zvezo dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva večina navzočih članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju med občani izvede javna razprava.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

119. člen

Predpisi prejšnje občine v delu, s katerim so urejene zadeve iz državne pristojnosti, navedene v 101. členu zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94), veljajo od 1. 1. 1995 dalje kot državni predpisi in jih izvršujejo ter s svojimi predpisi nadomeščajo državni organi v mejah svojih pristojnosti.

Predpisi prejšnje občine v delu, s katerimi so urejene lokalne zadeve iz 21. in 22. člena tega zakona, veljajo od 1. 1. 1995 dalje kot občinski predpisi in jih izvršujejo ter s svojimi predpisi nadomeščajo organi občine.

Z zakoni in drugimi državnimi predpisi določene pristojnosti organov prejšnje občine za urejanje in izvrševanje zadev iz državne pristojnosti ne preidejo na organe novih občin.

120. člen

Dokler se občini ne dogovorita o izvrševanju ustanovitelskih pravic do javnih zavodov, skladov in javnih podjetij, ustanovljenih za območje več občin, izvršuje ustanoviteljske pravice organ občine, v kateri je sedež javnega zavoda, sklada oziroma podjetja, ob soglasju organov obeh občin.

121. člen

Delavci občinskih upravnih organov, razen delavcev, ki opravljajo državne funkcije, ki jih prevzame država, in tajniki ter drugi zaposleni v organih krajevnih skupnosti imajo ob reorganizaciji lokalnih skupnosti po tem zakonu pravice, ki jih zakon zagotavlja delavcem v državnih organih za primer reorganizacije ali spremenjenih pristojnosti upravnih organov.

122. člen

Dokler niso ustanovljene nove ali drugačne krajevne skupnosti delujejo naslednje krajevne skupnosti: Ribnica, Sodražica, Dolenja vas, Velike Poljane in Sveti Gregor.

123. člen

Odloki in drugi splošni akti morajo biti usklajeni z določbami tega statuta najkasneje v enem letu po njegovi uveljavitvi.

124. člen

Ta statut začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01-NTK-013-2-95

Ribnica, dne 29. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Ribnica
mag. Andrej Mate l. r.

ROGATEC**2145.**

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US RS, št. 45/94 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) je Občinski svet občine Rogatec na seji dne 26. 5. 1995 sprejel

O D L O K**o ustanovitvi delovnih teles Občinskega sveta občine Rogatec, njihovi sestavi, nalogah in načinu dela****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Občinski svet lahko ustanovi oziroma ima svoja delovna telesa. Delovna telesa so odbori in komisije. Delovna telesa so stalna in občasna.

Stalna delovna telesa se ustanovijo za pomembnejša področja, ki so v pristojnosti občine.

Občasna delovna telesa se lahko ustanovijo za proučevanje sistemskih vprašanj, določenih skupnih vprašanj ali za proučevanje posameznih zadev.

Ustanovijo se s tem odlokom ali s posebnim sklepom. Sklep o ustanovitvi delovnih teles določa njihove naloge, pooblastila in sestavo.

Za obravnavo zadev širšega pomena se ustanovijo odbori, za obravnavanje konkretnjših zadev pa komisije.

2. člen

Delovna telesa se ustanovijo z nalogo, da obravnavajo pobude, predloge, mnenja in pripombe občanov; pripravljajo, proučujejo in obravnavajo osnutke in predloge aktov, obravnavajo stališča in pobude članov sveta glede posameznih zadev; spremljajo izvrševanje predpisov in drugih splošnih aktov občinskega sveta ter dajejo občinskemu svetu pobude, predloge in mnenja.

3. člen

Delovno telo šteje najmanj tri in največ deset članov in ima predsednika in določeno število članov.

Predsednik delovnega telesa organizira in vodi njegovo delo; daje pobude za obravnavanje zadev, za katere je pristojno delovno telo. Sodeluje s predsednikom sveta in predsedniki drugih delovnih teles, s funkcionarji in delavci občinske uprave zaradi pripravljanja vprašanj, ki jih bo delovno telo obravnavalo ter skrbi za izvajanje sprejetih dogovorov in sklepov delovnega telesa.

4. člen

Predsednik in člani delovnega telesa se volijo izmed članov sveta ali drugih občanov, če ni s tem odlokom, statutom ali zakonom drugače določeno.

Predlog kandidatov za predsednika in člana delovnih teles pripravi komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, imenuje pa jih občinski svet.

5. člen

Mandatna doba stalnih delovnih teles traja 4 leta.

Mandatna doba občinskih delovnih teles je določena s sklepom o ustavitvi. Občasna delovna telesa prenehajo delati, ko opravijo nalogo, zaradi katere so bila ustanovljena.

Predsednik in člani stalnih delovnih teles so lahko razrešeni pred potekom časa, za katerega so bili izvoljeni, na njihovo zahtevo ali v primeru, da svojih nalog ne izvršujejo, na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

6. člen

Delovno telo dela na sejah.

Seje sklicuje predsednik na lastno pobudo in na pobudo članov delovnega telesa. Predsednik je dolžan sklicati sejo tudi na zahtevo predsednika občinskega sveta, če to predlaga tretjina članov delovnega telesa ali če to predlaga župan.

Delovno telo lahko dela, če je na seji navzoča večina njegovih članov, odločitve pa sprejema z večino glasov vseh članov.

7. člen

Delovno telo lahko povabi na sejo druge člane občinskega sveta, funkcionarje in delavce občinske uprave ter znanstvene, strokovne in javne delavce, da bi dali svoje mnenje o zadevah, ki se obravnavajo na seji.

Delovno telo ima pravico zahtevati od občinske uprave podatke in pojasnila, ki jih potrebuje za delo.

Delovna telesa sodelujejo med seboj v zadevah skupnega pomena in imajo lahko skupne seje.

8. člen

Strokovna opravila za delovna telesa opravlja sekretar sveta ali določen delavec občinske uprave, ki dela na področju, za katerega je delovno telo ustanovljeno. O tem, kdo bo opravljal strokovno opravilo za določeno telo, sprejme sklep delovno telo na prvi seji.

II. STALNA DELOVNA TELESNA OBČINSKEGA SVETA

9. člen

Občinski svet občine Rogatec ima naslednja telesa:

- odbor za gospodarstvo,
- odbor za družbene dejavnosti,
- odbor za kmetijstvo,
- odbor za komunalno dejavnost, urejanje prostora in varstvo okolja,
- odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada občine,
- odbor za razpolaganje s sredstvi sklada stavbnih zemljišč,
- komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
- komisijo za vloge in pritožbe,
- statutarnopravno komisijo.

10. člen

Odbor za gospodarstvo šteje 5 članov in opravlja zlasti naslednje naloge:

- spremlja gospodarski razvoj občine,
- pripravlja predloge za spodbujanje razvoja podjetništva in obrti,
- skrbi za razvoj turizma,
- predlaga razdelitev sredstev namenjenih za spodbujanje razvoja gospodarstva oziroma razreševanju problemov v gospodarstvu,
- opravlja druge naloge, ki se nanašajo na področje obrti, podjetništva in turizma.

11. člen

Odbor za družbene dejavnosti šteje 9 članov in opravlja zlasti naslednje naloge:

- nadzoruje delovanje občinskih javnih služb s področja družbenih dejavnosti,
- daje mnenja in predloge občinskemu svetu k aktom, ki zagotavljajo izvajanje in pospeševanje razvoja na področju družbenih dejavnosti, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostale, razvoja, športa in rekreacije ter izobraževalne, raziskovalne, informacijsko-dokumentacijske, društvene in kulturne dejavnosti,
- daje mnenja in predloge občinskemu svetu k aktom, ki zagotavljajo izvajanje nacionalnih programov javnih služb na področjih družbenih dejavnosti,
- skrbi za pripravo programov in finančnih načrtov investicijskega in rednega vzdrževanja objektov in obravnava predloge investicijskih programov za investicije v objekte s področja družbenih dejavnosti,
- nadzoruje izvajanje investicij v objekte s področja družbenih dejavnosti,
- daje mnenja in predloge na področju:
- varstva naravne in kulturne dediščine,

- kulture, informiranja in raziskovanja,
- lekarništva in zdravstva,
- otroškega in socialnega varstva,
- vzgoje in izobraževanja,
- športa in rekreacije.

12. člen

Odbor za kmetijstvo šteje 5 članov in opravlja zlasti naslednje naloge:

- spremlja in spodbuja razvoj kmetijstva in gozdarstva,
- daje pobude in mnenje občinskemu svetu za področje veterinarske službe,
- razpravlja o problematiki ribištva in lovstva ter s tega področja poda pobude občinskemu svetu,
- odloča o razporeditvi sredstev namenjenih za kmetijstvo,
- opravlja in odloča o drugih nalogah, ki so povezane z delom odbora.

13. člen

Odbor za komunalno dejavnost, urejanje prostora in varstvo okolja šteje 5 članov in ima naslednje naloge:

- razpravlja o komunalni problematiki in predlaga ustrezne ukrepe,
- razporeja sredstva, namenjena za dejavnost s svojega področja,
- sodeluje pri pripravi in sprejemanju letnega programa dela za prostorsko urejanje pristojnega občinskega organa,
- sodeluje pri pripravi razpisov za pridobitev najugodnejših ponudnikov za izdelavo prostorske in urbanistične dokumentacije,
- oblikuje predlog izbire najugodnejšega ponudnika za oddajo del na osnovi javnih razpisov,
- sodeluje pri javnih razgrnitvah in obravnava strokovnih podlag za pripravo planskih in urbanističnih dokumentov,
- sodelujejo pri pripravi, izdelavi in obravnavi osnutkov prostorskoizvedbenih aktov, vključno z osnutki odlokov,
- daje pripombe in predloge v teku javne obravnave osnutkov in sodeluje pri pripravi predlogov odlokov,
- oblikuje predloge ukrepov na področju varstva okolja in ravnanja z odpadki,
- opravlja in odloča o drugih nalogah, ki so povezane z delom odbora za to področje.

14. člen

Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada šteje 5 članov.

Njegova pristojnost je, da razpolaga s sredstvi požarnega sklada Občine Rogatec.

15. člen

Odbor za razpolaganje s sredstvi sklada stavbnih zemljišč šteje 5 članov.

Njegova naloga je, da razpolaga s sredstvi sklada stavbnih zemljišč Občine Rogatec.

16. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja šteje 3 člane.

Pristojnosti komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja so:

– zbira kandidature za predsednika in podpredsednika občinskega sveta in izvede volitve v skladu s poslovnikom občinskega sveta,

– zbira kandidature za podžupana,

– sestavlja listo kandidatov odborov in komisij občinskega sveta,

– daje predloge o imenovanju funkcionarjev občine, določa količnike za določitev osnovne plače funkcionarjev in določa višino funkcijskega dodatka,

– daje predloge za imenovanje vodstvenih delavcev v skladih, zavodih in javnih podjetjih, če jih v skladu z akti o ustanovitvi imenuje občinski svet oziroma daje predloge o mnenjih in soglasjih za njihovo imenovanje,

– daje predloge o mnenjih in soglasjih za imenovanje ali izvolitev ostalih funkcionarjev, višjih upravnih delavcev ali v drugih primerih, kadar tako določijo zakonski ali podzakonski akti ali ustrezni akti občine,

– določa nagrade in sejnine članov sveta, odborov in komisij,

– opravlja druge naloge, ki se nanašajo na kadrovske zadeve.

17. člen

Komisija za vloge in pritožbe šteje 5 članov, njene naloge pa so:

– obravnava vloge in pritožbe občanov,

– na podlagi vlog in pritožb daje pobude in predlaga rešitve občinskemu svetu, županu in občinski upravi,

– sprejema druge ukrepe v zvezi z vlogami in pritožbami.

18. člen

Statutarnopravna komisija šteje 5 članov.

Komisija:

– pripravlja osnutek in predlog statuta, ki ga posreduje v obravnavo svetu,

– pripravlja osnutek sprememb in dopolnitev statuta in predlog le-teh,

– pripravlja osnutek in predlog poslovnika občinskega sveta in poslovniške delovnih teles občinskega sveta,

– pripravlja osnutek in predlog sprememb in dopolnitev poslovnikov,

– opravlja druge naloge, ki so povezane s pripravo statuta in poslovnika občinskega sveta in poslovnikov delovnih teles.

19. člen

Predsedniki odborov in komisij sodelujejo pri pripravi občinskega proračuna.

III. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

20. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061 2/95

Rogatec, dne 29. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Rogatec
Anton Roškar, dipl. inž. l. r.

SEMIČ

2146.

Na podlagi 43. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 81/94) ter 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94) je Občinski svet občine Semič na seji dne 19. 5. 1995 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Semič za leto 1995

1. člen

Prihodki občinskega proračuna za leto 1995 znašajo:

– prihodki	199,094.000
– odhodki	244,305.000
– primanjkljaj	45,211.000

2. člen

V rezervni sklad se nameni 0,5% proračunskih prihodkov.

3. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Semič.

4. člen

Župan Občine Semič je pooblaščen, da odloča o najetju posojil iz sredstev rezerv, da odloča o uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve in dajanju posojil in o plasmajih iz sredstev proračuna.

5. člen

Župan bo občinski svet obveščal o izvrševanju proračuna po periodičnih obračunih.

6. člen

Sredstva občinskega proračuna se med letom delijo enakomerno med porabnike, razen če z ustreznim aktom občinskega sveta ni drugače določeno.

7. člen

Proračunski porabniki morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega delovnega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom. Sredstva se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije, vendar v odvisnosti in zapadlosti obveznosti ter upoštevanju likvidnostnega položaja proračuna. Sredstva se smejo uporabljati le za namene, za katere so dana. Porabniki ne smejo na račun občinskega proračuna prevzemati obveznosti, ki presegajo zneske določene s proračunom.

8. člen

Župan občine izvaja nadzor nad pravilno in smotrno porabo proračunskih sredstev. Porabniki so dolžni upravnemu organu občine pošiljati finančne načrte, zaključne račune in vse druge potrebne podatke o sredstvih in o izvrševanju delovnih nalog.

9. člen

Splošni in posebni del proračuna sta sestavni del tega odloka.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Št. 401-12-21/95

Semič, dne 19. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Semič

Anton Malenšek, dipl. inž. l. r.

2147.

Na podlagi sklepa o podaljšanju veljavnosti občinskih predpisov v Občini Semič (Uradni list RS, št. 14/95) je Občinski svet občine Semič na seji dne 19. maja 1995 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilih za uporabo stavbnega zemljišča

1. člen

Spremeni se 1. člen odloka o nadomestilu stavbnega zemljišča (SDL, št. 19/84) tako, da se glasi:

V Občini Semič se za uporabo stavbnega zemljišča plačuje nadomestilo po določbah zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84) na območju naslednjih naselij: Semič, Vavpča vas, Mladica, Trata, Sela pri Semiču, Čoklovca, Sadinja vas, Kot pri Semiču, Vrčice, Srednja vas, Črmošnjice, Lipovec, Vrtača, Oskoršnica, Podreber, Štrekljevec, Gaber pri Semiču, Trebnji vrh, Nestoplja vas, Starihov vrh, Praprot, Krupa, Moverna vas, Stranska vas, Brstovec, Vinji vrh.

2. člen

Spremeni se peti odstavek 5. člena tako, da se glasi:

Pri odmeri se upošteva komunalna opremljenost zemljišča (predvsem preskrbljenost s tekočo pitno vodo - vodo-vod), lega, možnost priključitve na komunalne naprave, ugodnost v zvezi z pridobivanjem dohodka in namembnost.

Stavbna zemljišča se glede na določila prejšnjega odstavka razdelijo na cone z naslednjo osnovo za odmero nadomestila za en kvadratni meter površine:

a) Zazidano stavbno zemljišče

– stanovanjske površine

1. cona: naselje Semič 5,00 SIT/m²/mesec

2. cona: naselja Vavpča vas, Mladica, Trata, Sela pri Semiču, Kašča, Čoklovca 4,00 SIT/m²/mesec

3. cona: naselja Sadinja vas, Kot pri Semiču, Vrčice, Srednja vas, Črmošnjice, Lipovec, Vrtača, Oskoršnica, Podreber, Štrekljevec, Gaber pri Semiču, Trebnji vrh, Nestoplja vas, Starihov vrh, Praprot, Krupa, Moverna vas, Stranska vas, Brstovec, Vinji vrh 3,00 SIT/m²/mesec

– poslovne površine

1. cona: naselje Semič 7,50 SIT/m²/mesec

2. cona: naselja Vavpča vas, Mladica, Trata, Sela pri Semiču, Kašča, Čoklovca 6,00 SIT/m²/mesec

3. cona: naselja Sadinja vas, Kot pri Semiču, Vrčice, Srednja vas, Črmošnjice, Lipovec, Vrtača, Oskoršnica, Podreber, Štrekljevec, Gaber pri Semiču, Trebnji vrh, Nestoplja vas, Starihov vrh, Praprot, Krupa, Moverna vas, Stranska vas, Brstovec, Vinji vrh 4,50 SIT/m²/mesec

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča za nepokrite poslovne površine (skladišča na prostem, parkirišča, ..) in od poslovnih površin za družbene dejavnosti se plačujejo v višini 30% od zgoraj določene osnove.

b) Nezazidano stavbno zemljišče

Osnova za odmero nadomestila za en kvadratni meter površine nezazidanega stavbnega zemljišča znaša za naselje Semič 1,50 SIT/m²/mesec

Navedene osnove cen za m² nadomestila se valorizirajo vsako leto do 31. marca s sklepom občinskega sveta.

3. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati 1. člen in peti odstavek 5. člena odloka o nadomestilih za uporabo stavbnega zemljišča (SDL, št. 19/84) in odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o nadomestilih za uporabo stavbnega zemljišča (SDL, št. 3/88).

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Št. 462-01-11/95

Semič, dne 19. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Semič

Anton Malenšek, dipl. inž. l. r.

2148.

Na podlagi 12. člena zakona o funkcionarjih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 4/93), 100.b člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 14/95) in 4. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94) je Občinski svet občine Semič na seji dne 29. 6. 1995 sprejel

Z A Č A S N I S K L E P
o plačah funkcionarjev Občine Semič

I

S tem sklepom se določijo plače in nadomestila plač voljenih in imenovanih funkcionarjev Občine Semič.

II

Osnovna plača se določi tako, da se osnova za obračun plače, ki je določena kot izhodiščna mesečna plača za prvi tarifni razred za polni delovni čas, dogovorjena s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, pomnoži s koeficientom za določanje plače.

Tako izračunana plača se poveča za odstotek za vrednotenje delovnih izkušenj in za vrednotenje delovne uspešnosti.

III

Koeficienti za določanje plače za posamezno funkcijo znašajo:

naziv funkcije	koeficient
– župan	6,5
– tajnik	4,7

IV

Župan opravlja svojo funkcijo v polovičnem delovnem času in se mu prizna 50% plače, ki bi mu pripadala, če bi poklicno opravljal funkcijo za polni delovni čas.

V

Odstotek za vrednotenje delovne uspešnosti se določi glede na III. točko začasnega sklepa številka 020-02-/89-2, z dne 6. 4. 1995 (Uradni list RS, št. 21/95), ki ga je sprejela Komisija državnega zbora RS za volitve, imenovanja in administrativne zadeve.

Višina plače za delovno uspešnost župana določi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja dvakrat letno in znaša do 50% (mesečno).

Višino dela plače za delovno uspešnost tajnika določi župan trimesečno.

V

Plača se za župana in tajnika na podlagi tega sklepa obračuna od 1. 7. 1995 dalje, poračunajo se že prejete akontacije plač in velja do sprejetja pravilnika o plačah funkcionarjev v Občini Semič.

Št. 143-12-30/95

Semič, dne 29. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Semič

Anton Malenšek, dipl. inž. l. r.

2149.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) in 27. člena statuta Občine Semič je Občinski svet občine Semič na seji dne 29. 6. 1995 sprejel

S K L E P**o povračilu stroškov udeležencem sej**

I

Pravico do povračila stroškov imajo člani občinskega sveta, župan občine in člani delovnih teles, ki so opredeljeni v statutu Občine Semič in drugih aktih, ki jih sprejme Občinski svet občine Semič.

II

Med stroške se štejejo:

- potni stroški
- dnevnic za udeležbo na seji
- refundacija osebnega dohodka (zaradi odsotnosti iz dela, če je seja v delovnem času).

III

Sredstva za povračilo stroškov iz II. tč. se zagotavljajo v občinskem proračunu v naslednji višini:

- a) potni stroški v višini 30% cene super bencina
- b) nadomestilo v višini srednje dnevnic,

Predsedujočemu se nadomestilo poveča za 100%.

- c) refundacija OD po pismenem zahtevku delodajalca za čas odsotnosti iz dela.

IV

Ta sklep začne veljati, ko ga sprejme Občinski svet občine Semič, uporablja pa se od vključno 23. 12. 1994.

Št. 148-12-29/95

Semič, dne 29. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Semič

Anton Malenšek, dipl. inž. l. r.

TREBNJE

2150.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in 3. ter 56. člena zakona o referendumu in ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in pozitivne odločitve na referendumu 16. 7. 1995 in statuta Krajevne skupnosti Svetinje je Svet Krajevne skupnosti Svetinje na seji dne 16. 7. 1995 sprejel

S K L E P**o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje
Krajevne skupnosti Svetinje**

1. člen

Za območje Krajevne skupnosti Svetinje se uvede krajevni samoprispevek v denarju za financiranje:

- a) preplastitev krajevnih in lokalnih cest
- b) sofinanciranje rekonstrukcije in asfaltiranja lokalne ceste Rdeči kal–Jordan kal
- c) sofinanciranje gradnje mrliške vežice v Dobrniču.

2. člen

Program nalog iz 1. člena tega sklepa je po cenah junij 1995 ocenjen na 13,400.000 SIT, in sicer:

- | | |
|---|-------------------|
| a) preplastitev krajevnih in lokalnih cest v dolžini 7 km | SIT
11,200.000 |
| b) sofinanciranje rekonstrukcije in asfaltiranje lokalne ceste Rdeči kal–Jordan kal | 1,200.000 |
| c) sofinanciranje gradnje mrliške vežice v Dobrniču | 1,000.000 |

3. člen

S sredstvi samoprispevka se bodo financirala dela v vrednosti 5,200.000 SIT, s sredstvi in prispevki v delu 1,500.000 SIT in s sredstvi proračuna v višini 6,700.000 SIT.

4. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na poseben račun Krajevne skupnosti Svetinje št. 52120-842-130-82063. Z njimi bo v skladu s programom razpolagal svet krajevne skupnosti. O realizaciji programa in porabi sredstev samoprispevka mora svet krajevne skupnosti redno poročati zboru občanov Krajevne skupnosti Svetinje.

5. člen

Samoprispevek je uveden za obdobje petih let, in sicer od 1. avgusta 1995 do 31. julija 2000.

6. člen

Samoprispevek bodo plačevali delovni ljudje in občani, ki stalno prebivajo na območju Krajevne skupnosti Svetinje, in sicer:

– zavezanci, ki imajo plačo iz delovnega razmerja, oziroma nadomestila ter druge dohodke in prejemke, ki imajo značaj plače, po stopnji 2,5% od neto plače, oziroma nadomestila;

– zavezanci, ki imajo dohodek od samostojnega opravljanja gospodarskih in poklicnih dejavnosti ter avtorskih pravic, če se jim ugotavlja dohodek po stopnji 2,5% od neto plače in če se jim ne ugotavlja dohodek (dopolnilna gospodarska ali poklicna dejavnost, avtorske pravice), po stopnji 2,5% od dohodka;

– zavezanci, ki prejemajo pokojnino, po stopnji 2,5% od izplačane pokojnine, razen tistih, katerih pokojnina je enaka ali nižja od zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo in tistih, katerih pokojnina ne presega 140% najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo;

– zavezanci, ki imajo dohodek od kmetijske dejavnosti po stopnji 2,5% letno od katastrskega dohodka in dohodka od gozdov;

– zavezanci, ki imajo dohodek iz dveh ali več virov, navedenih v tem času, plačujejo samoprispevek za vsak vir posebej.

7. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin.

Kmetijskim proizvajalcem in obrtnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Trebnje.

Ob vskem izplačilu oziroma nakazilu samoprispevka, se Krajevni skupnosti Svetinje dostavi seznam zaposlenih, oziroma upokojencev, za katere se nakazuje samoprispevek.

8. člen

Samoprispevek se ne plačuje od socialnovarstvenih pomoči, od otroških dodatkov, invalidnin, od štipendij učencev in študentov na proizvodnem delu oziroma delovni praksi, od regresa za letni dopust in od jubilejnih nagrad in odpravnin.

9. člen

Družbeni nadzor nad zbiranjem, uporabo in gospodarjenjem s samoprispevkom zbranih sredstev, opravlja nadzorni odbor krajevne skupnosti. Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka kontrolira Agencija za plačilni promet, nadziranje in informiranje Republike Slovenije ter Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Trebnje, v okviru svojih pristojnosti.

10. člen

Zavezancem se plačani zneski krajevnega samoprispevka odštevajo od osnove za dohodnino (7. člen zakona o dohodnini, Uradni list RS, št. 48/90 in 34/92).

11. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, objavi pa se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. R-9/95

Svetinje, dne 16. julija 1995.

Predsednik
Krajevne skupnosti Svetinje
Drago Perpar l. r.

2151.

P O R O Č I L O

volilne komisije Krajevne skupnosti Svetinje o izidu glasovanja na referendumu dne 16. julija 1995 za uvedbo krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Svetinje

Na območju Krajevne skupnosti Svetinje so bili na referendumu dne 16. julija 1995, ki je bil razpisan s sklepom o razpisu referendumu o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Svetinje (Uradni list RS, št. 35/95), ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 146 krajanov.

2. Na referendumu so glasovali 104 krajan ali 71,2%.

3. ZA uvedbo krajevnega samoprispevka je glasovalo 73 krajanov ali 70,10%.

4. PROTI uvedbi krajevnega samoprispevka je glasovalo 28 krajanov ali 26,92%.

5. Neveljavne glasovnice so bile 3 ali 2,89%.

Na podlagi izida glasovanja, skladno z zakonom o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) volilna komisija ugotavlja, da je bil izglasovan predlog za uvedbo krajevnega samoprispevka v Krajevni skupnosti Svetinje, ker se je "ZA" izreklo 73 krajanov ali 70,19% krajanov, ki so glasovali.

Na podlagi izida glasovanja svet KS Svetinje sprejme ustrezen sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka v KS Svetinje.

Št. R-8/95

Svetinje, dne 16. julija 1995.

Predsednica
volilne komisije KS Svetinje
Marinka Lipoglavšek l. r.

VRHNIKA

2152.

Na podlagi statuta Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 34/95) je župan Občine Vrhnika dne 12. 7. 1995 sprejel

S K L E P

o povprečni gradbeni ceni stanovanj, povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Vrhnika

1. člen

Povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine, kategorizirane s III. stopnjo opremljenosti je bila na dan 31. 12. 1994 na območju Občine Vrhnika 83.225 SIT.

2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč s III. stopnjo komunalne opremljenosti in gostoto naseljenosti 150–200 prebivalcev/ha so bili na dan 31. 12. 1994:

- za individualno komunalno rabo 5.323 SIT/m²
- za kolektivno komunalno rabo 6.032 SIT/m².

3. člen

Vrednost m² stavbnega zemljišča (korist) se določi v odstotkih od povprečne gradbene cene stanovanja iz 1. člena

tega sklepa z dovoljenim odstopanjem $\pm 25\%$ od izračunane vrednosti in sicer za

- a) ureditveno območje Vrhnike – 3%,
- b) ureditveno območje naselij Drenovega Griča, Loga, Dragomera in Lukovice – 2%,
- c) za zemljišča, ki so po veljavnih predpisih stavbna in se nahajajo izven prej navedenih območij – 1%.

4. člen

Povprečna gradbena cena stanovanj, povprečni stroški za komunalno urejanje stavbnih zemljišč in cene stavbnih zemljišč se revalorizirajo med letom z indeksi za obračun razlike v cenah gradbenih storitev, ki jih mesečno objavlja Združenje za gradbeništvo in IGM pri Gospodarski zbornici Slovenije.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3/7-385-02/91
Vrhnika, dne 18. julija 1995.

Župan
Občine Vrhnika
Vinko Tomšič l. r.

2153.

Na podlagi sklepa o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika (Uradni list RS, št. 20/95) objavljamo

VREDNOST TOČKE za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika

Vrednost točke je 0,0214 SIT in se uporablja od 1. 7. 1995.

Št. 3/7-420-01/85
Vrhnika, dne 18. julija 1995.

Župan
Občine Vrhnika
Vinko Tomšič l. r.

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

2154.

Na podlagi četrte alineje 108. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94 in 21/95) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o spremembah in dopolnitvah uredbe o pristojbinah na področju veterinarstva

1. člen

V 6. členu uredbe o pristojbinah na področju veterinarstva (Uradni list RS, št. 6/95, 10/95-popr. in 14/95) se med besedi "cenika" in "režijske" vstavi besedilo "50 % od".

2. člen

10. člen uredbe se nadomesti z naslednjim besedilom:

"10. člen

Za obvezne veterinarsko-sanitarne preglede na cestnih, železniških in letaliških mejnih prehodih pri uvozu, izvozu in

tranzitu pošiljk živali, živil, surovin in odpadkov živalskega izvora, krme, živalskega semena, jajčnih celic in zarodkov ter drugih predmetov, s katerimi se lahko prenese kužna bolezen, se plačujejo naslednje pristojbine:

	SIT
– do 5 ton	1.500
– do 10 ton	2.500
– do 20 ton	5.000
– nad 20 ton	7.000

Za ladijske pošiljke se zaračunavajo naslednje pristojbine:

– do 20 ton	5.000
za vsakih nadaljnjih 10 ton pa še	1.000

Veterinarsko-sanitarni pregled pri izvozu na mejnih prehodih je obvezen, pristojbina pa se zaračunava na mestu nakladanja."

3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 427-03/95-2/3-8
Ljubljana, dne 20. julija 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2155.

Na podlagi 23. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO o koncesiji za gospodarsko izkoriščanje vode iz vodotoka Kokre za dodatno zasneževanje smučišč na Krvavcu

1. člen

(predmet in obseg koncesije)

S to uredbo Vlada Republike Slovenije določa pogoje za podelitev koncesije za gospodarsko izkoriščanje vodotoka Kokra z odvzemom največ 0,035 m³/s, na koti 522,50 m.n.m..

2. člen

(dejavnost koncesionarja)

Koncesionar lahko gospodarsko izkorišča vodo iz vodotoka iz prejšnjega člena izključno za dodatno zasneževanje smučišč na Krvavcu.

3. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje:
– da je pravna oseba, registrirana v Republiki Sloveniji, ali da je fizična oseba, ki je državljan Republike Slovenije,
– da je lastnik zemljišč oziroma imetnik pravice uporabe zemljišč, na katerih bodo zgrajeni objekti sistema dodatnega zasneževanja,
– da je usposobljen za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega člena.

Koncesija se na vodotoku lahko podeli eni ali več fizičnim osebam kot koncesionarjem hkrati, če izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega odstavka.

V primerih iz prejšnjega odstavka so fizične osebe solidarno odgovorne za vse obveznosti, ki izvirajo iz te uredbe in koncesijske pogodbe.

4. člen

(okoljevarstveni in drugi pogoji)

Koncesija se lahko podeli koncesionarju iz prejšnjega člena, ki poleg z zakonom predpisanih pogojev zagotovi:

– v okviru razpoložljive vodne bilance, tak način obratovanja sistema dodatnega zasneževanja, ki bo upošteval prioritetni vrstni red izkoriščanja vode iz vodotoka Kokre, kot ga določa priloga, ki je sestavni del te uredbe,

– ukrepe, da se vodni režim med gradnjo ne bo bistveno poslabšal,

– izvedbo objektov in naprav tako, da ne bo vplivov na poslabšanje vodnega režima in preprečevanja migracij vodnih živali,

– ukrepe za preprečevanje škodljivega odlaganja gramoza, suspenzij in drugih plavin,

– varnost predvidenih objektov in naprav pred poplavami ter zagotovi, da se dosedanja poplavna varnost na vplivnem območju objektov in naprav ne bo zmanjšala,

– monitoring biološkega minimuma Kokre in monitoring količine in časa odvzemanja vode,

– da bo predvideni poseg v okolje projektiran in izveden tako, da se v največji možni meri zmanjša poraba prostora, snovi in energije v gradnji in obratovanju,

– ukrepe za zavarovanje zemljišč, objektov, naprav in drugih dobrin pred škodljivimi posledicami med gradnjo in obratovanjem sistema dodatnega zasneževanja oziroma zagotoviti nadomestila ali odškodnine,

– upoštevanje urbanističnih, arhitektonskih in krajinskih značilnosti pri oblikovanju objektov, naprav in drugih ureditev; pri oblikovanju vodnogospodarskih objektov upošteva tudi načela sonaravnega urejanja,

– ohranjanje biološke raznovrstnosti in avtohtonosti habitatov,

– ohranjanje in varovanje naravne in kulturne dediščine, ukrepe za varnost prebivalcev in njihovega premoženja med gradnjo in obratovanjem,

– ukrepe v zvezi s sanacijo, vzpostavitvijo novega oziroma nadomestitvijo prejšnjega stanja okolja po prenehanju koncesije.

Ukrepi in pogoji iz prejšnjega odstavka se podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

5. člen

(stroški koncesioniranja)

Koncesionar nosi vse stroške v zvezi s koncesijo, ki bo podeljena na podlagi te uredbe.

6. člen

(začetek in čas trajanja koncesije)

Koncesija se podeli za dobo trideset let.

Rok iz prejšnjega odstavka prične teči z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

Koncesija se lahko podaljša na način in pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi.

7. člen

(območje, na katero se koncesija nanaša)

Koncesija se nanaša na odvzem vode v obliki cevnega drenažnega zajetja v koritu vodotoka na parcelni številki 751 k.o. Kokra, na koti 522,50 m.n.m..

8. člen

(plačilo za koncesijo)

Koncesionar plačuje za koncesijo enkrat letno znesek, izračunan na podlagi pričakovanega povprečnega povečanja prodaje smučarskih kart, ki ga omogoča dodatno zasneževanje. Letno plačilo za koncesijo je enako zmnožku 800 celodnevni kart z doseženo povprečno ceno celodnevne karte v pretekli sezoni in se začne računati z dnem začetka odvzema vode.

Za čas, ko koncesionar ne more odvzeti vode zaradi višje sile (suša, poplava, potres, zemeljski plaz, močan veter) se letno plačilo za koncesijo zmanjša. Način določanja zmanjševanja plačila se uredi v koncesijski pogodbi.

Plačilo za koncesijo se med Republiko Slovenijo in lokalno skupnostjo, na območju katere je odvzem vode, razdeli v razmerju 40:60 v korist lokalne skupnosti.

Način obračunavanja in plačevanja se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

Prihodki iz tretjega odstavka tega člena so vir občinskega proračuna in proračuna Republike Slovenije.

9. člen

(pravice koncesionarja)

Koncesionar ima:

1. pravico do izključnega gospodarskega izkoriščanja tiste dela vode iz vodotoka Kokre, ki je predmet koncesije,

2. druge pravice, določene v koncesijski pogodbi v skladu s to uredbo.

10. člen

(nadzor nad izvajanjem koncesije)

Nadzor nad izvajanjem koncesije izvršujejo pristojni inšpekcijski organi.

11. člen

(razlogi in način prenehanja koncesije)

Koncesija preneha:

1. s prenehanjem koncesijske pogodbe v skladu z zakonom,

2. z odvzemom koncesije,

3. z odkupom koncesije v skladu z zakonom,

4. v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

Pogoji in način prenehanja koncesije se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

12. člen

(prenos objektov in naprav)

Po prenehanju koncesije preidejo v brezhibnem stanju v posest koncedenta vsi objekti in naprave za odvzem vode, ki jih je za koncedenta zgradil koncesionar.

Način prenosa objektov iz prejšnjega odstavka v posest koncedenta se uredi s koncesijsko pogodbo.

13. člen

(javni razpis)

Koncesija se zaradi lokacijske pogojenosti podeljuje brez javnega razpisa.

Koncesionarja določi Vlada Republike Slovenije z upravno odločbo.

14. člen

Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo v skladu z zakonom.

Koncesijsko pogodbo sklene v imenu koncedenta Vlada Republike Slovenije.

15. člen

(veljavnost uredbe)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-04/94-2/17-8

Ljubljana, dne 27. julija 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.

Predsednik

Priloga k uredbi o koncesiji za gospodarsko izkoriščanje vode iz vodotoka Kokre za dodatno zasneževanje smučišč na Krvavcu

PRIORITETNI VRSTNI RED IZKORIŠČANJA VODE VODOTOKA KOKRE, KI JE OBVEZEN ZA VSE KONCESIONARJE ZA GOSPODARSKO IZKORIŠČANJE VODE VODOTOKA KOKRE

I. PRIORITETA

Prevajanje minimalnega pretoka (v nadaljnjem besedilu: biološki minimum), ki bo za posamezne pristojne profile določen po novi metodologiji, ki ga bo na stroške koncesionarjev ob Kokri določila usposobljena strokovna institucija. Začasno ocenjujemo, da minimalni pretok ne bo presegel količine 1,0 m³/s na odseku Kokre od Jezerskega do Preddvora ter 1,3 m³/s na odseku od Preddvora do sotočja z Rupovščico.

II. PRIORITETA

Odvzem vode na območju gorvodno od Preddvora za vodovodni sistem Kranj, ki se v sedanji fazi napaja le iz zajetij na

Čemšeniku v količini cca 0,025 m³/s in bo v bodočnosti postopoma naraslo na predvidenih 0,300 m³/s.

III. PRIORITETA

Prevajanje vode za vodne akumulacije - ribnike na območju protokolarnega objekta Brdo, ki obenem bogati vodotok Suha, v max. količini 0,300 m³/s.

IV. PRIORITETA

Gospodarsko izkoriščanje vode za proizvodnjo električne energije v posameznih mHE in odvzem vode za dodatno zasneževanje smučišč na Krvavcu.

Na podlagi zgoraj navedenih prioritet bo raba in izkoriščanje vode vodotoka Kokre potekalo po naslednjem vrstnem redu:

1. Pretok vodotoka Kokre do biološkega minimuma - odvzem vode iz korita ni dovoljen.

2. Pretok do biol. minimuma + 0,300 m³/s - možen odvzem za vodovodni sistem Kranj.

3. Pretok do biol. minimuma + 0,600 m³/s - možen odvzem za akumulacije na Brdu.

4. Pretok do biol. minimuma + 0,600 m³/s + Qt min - možen pričetek obratovanja posameznih mHE in odvzem za dodatno zasneževanje Krvavca. (Qt min je najnižji pretok, pri katerem turbina posamezne mHE obratuje izven kavitacijskega območja).

2156.

Na podlagi pete alineje 108. člena zakona o veterinarstvu (Uradni list RS, št. 82/94 in 21/95) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o dopolnitvah uredbe o načinu izdelave razdelitvene bilance in načinu ugotavljanja deleža občin v družbenem kapitalu obstoječih veterinarskih zavodov

1. člen

Za 6. členom uredbe o načinu izdelave razdelitvene bilance in načinu ugotavljanja deleža občin v družbenem kapitalu obstoječih veterinarskih zavodov (Uradni list RS, št. 10/95) se doda nov 6.a člen, ki se glasi:

“6.a člen

Veterinarski zavod Slovenije evidentira v otvoritveni bilanci na dan 1. julija 1995 del sredstev, ki jih posamezen obstoječi veterinarski zavod po odločbi ministrstva, pristojnega za veterinarstvo, v skladu z zakonom o veterinarstvu in delitveno bilanco nameni Veterinarskemu zavodu Slovenije po bilanci na dan 1. januarja 1993.

Dokončno stanje sredstev v lastni Republike Slovenije, s katerimi upravlja Veterinarski zavod Slovenije po prenosu od obstoječih veterinarskih zavodov, se opravi na podlagi zaključnega računa, ki ga obstoječi veterinarski zavodi morajo izdelati na dan 30. junija 1995 v roku 30 dni po prejemu odločbe ministrstva, pristojnega za veterinarstvo, o soglasju k razdelitvi sredstev. Razdelitvena bilanca, ki se na tej podlagi napravi na dan 30. junija 1995, se izdela upošteva izhodišča, določena v točki C) navodil za izdelavo razdelitvenih bilanc, ki so priloga uredbi. Obstoječi veterinarski zavod mora Veterinarskemu zavodu Slovenije predati tudi vse evidence, ki dokazujejo stanje sredstev v razdelitveni bilanci.

Veterinarski zavod Slovenije knjiži odmike od stanja, ugotovljenega na dan 1. 1. 1993, v svojo otvoritveno bilanco na dan 1. 7. 1995. Veterinarski zavod Slovenije ima pravico in obveznost preveriti pravilnost izdelanih razdelitvenih bilanc in mora svojo potrditev oziroma zavrnitev sporočiti v petih dneh od prejema popolne dokumentacije razdelitvene bilance, sicer se šteje, da se z njo strinja.

Obstoječi veterinarski zavodi morajo obveznosti, ki jih je mogoče poravnati le v denarju, nakazati Veterinarskemu zavodu Slovenije v petnajstih dneh po potrditvi razdelitvene bilance s strani Veterinarskega zavoda Slovenije, razen sredstev na žiro računu obstoječega veterinarskega zavoda na dan 30. junija 1995, ki so namenjena za dejavnosti, ki jih lahko izvaja le Veterinarski zavod Slovenije. Ta sredstva mora obstoječi veterinarski zavod nakazati Veterinarskemu zavodu Slovenije v

petih dneh po uveljavitvi te uredbe. Pri tem se obračunavajo obresti v višini R + 7 % in sicer za sredstva na žiro računu, ki so namenjena za izvajanje dejavnosti Veterinarskega zavoda Slovenije, od 30. junija 1995 pa do poplačila, za druga sredstva, ki se poplačajo v denarju, pa od prejema potrditve združene bilance s strani Veterinarskega zavoda Slovenije pa do poplačila.

Druga sredstva morajo obstoječi veterinarski zavodi izročiti Veterinarskemu zavodu Slovenije v petnajstih dneh v naravi. Za vpis sprememb v zemljiški knjigi pri nepremičninah pa morajo obstoječi veterinarski zavodi oziroma Veterinarski zavod Slovenije vložiti ustrezne predloge v treh mesecih po potrditvi razdelitvene bilance s strani Veterinarskega zavoda Slovenije.

Potrdilo Veterinarskega zavoda Slovenije, da so sredstva v skladu s to uredbo predana Veterinarskemu zavodu Slovenije, je pogoj za pridobitev prvega soglasja Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo po zakonu o lastninskem preoblikovanju podjetij.”

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 300-01/95-12/2-8

Ljubljana, dne 27. julija 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2157.

Na podlagi 80. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembi uredbe o taksi za obremenjevanje vode

1. člen

Priloga 1, ki je sestavni del uredbe o taksi za obremenjevanje vode (Uradni list RS, št. 41/95) se spremeni tako, da se glasi:

“PRILOGA 1

DOLOČANJE ENOT OBREMITVE ZA TEHNOLOŠKE ODPADNE VODE IN KONCENTRACIJA IN LETNA KOLIČINA SNOVI, DO KATERE SE ENOT OBREMITVE NE DOLOČA

Tabela 1.

št.	snov	količina snovi, ki določa eno enoto obremenitve	konzentracija in letna količina snovi, za katere se taksa ne plačuje
1	snovi, ki oksidirajo kot kemijska potreba po kisiku	50 kg O ₂	20 mg/l in 250 kg/leto
2	fosfor	3 kg	0,1 mg/l in 15 kg/leto
3	dušik	25 kg	5 mg/l in 125 kg/leto
4	organske halogenske spojine, kot adsorbirani organsko vezani halogeni	2 kg halogenov, izračunano kot organsko vezani klor	100 µg/l in 10 kg/leto
5	kovine in njihove spojine, izražene kot kovine:		
5.1	živo srebro	20 g	1 µg/l in 100 g/leto
	kadmij	100 g	5 µg/l in 500 g/leto
	krom šestvalentni	100 g	10 µg/l in 0,5 kg/leto
	nikelj	500 g	50 µg/l in 2,5 kg/leto
	svinec	500 g	50 µg/l in 2,5 kg/leto
	baker	500 g	50 µg/l in 2,5 kg/leto
6	strupene snovi za vodne bilne	3000 m ³ odpadne vode deljeno s S _D *	S _D = 2

S_D * je faktor razredčenja, pri katerem odpadna voda pri testu na vodnih bolhalh (Daphnia magna Straus) ni več strupena.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 423-04/95-1/2-8
Ljubljana, dne 27. julija 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2158.

Na podlagi prvega odstavka 29. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o spremembi uredbe o zavarovanju samoniklih gliv**

1. člen

Na koncu prvega odstavka 7. člena uredbe o zavarovanju samoniklih gliv (Uradni list RS, št. 38/94) se doda naslednje besedilo: "v času od 1. septembra do 30. aprila."

V 7. členu uredbe se tretji odstavek spremeni tako, da se za besedami "ime in priimek posameznika-nabiralca", doda besedi: "njegov naslov."

2. člen

Na koncu 8. člena uredbe se doda besedilo: "od tega največ dva kilograma sušenih gob na leto."

3. člen

9. člen uredbe se spremeni tako, da se glasi:

"9. člen

Izvoz svežih gob je dovoljen v času od 1. septembra do 30. aprila.

Iznos gob in gobjih izdelkov preko državne meje je prepovedan.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko iznesejo gobji izdelki, ki so bili kupljeni, kar se dokazuje z računom trgovca.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena lahko imetniki prepustnice s kmetijskim vložkom dnevno iznesejo največ dva kilograma svežih gob.

Iznos gob in gobjih izdelkov, ki so bili v Slovenijo prineseni je dovoljen samo ob predložitvi potrdila.

Potrdila iz prejšnjega odstavka izdajajo na zahtevo posameznika ob vstopu v državo carinski organi.

Izvoz gob in gobjih izdelkov je dovoljen ob pogojih, določenih s to uredbo. Izvoznik mora poleg druge dokumentacije, ki spremlja pošiljke gob in gobjih izdelkov ob izvozu, carinskemu organu predložiti pisno izjavo odkupovalca, da so gobe odkupljene v skladu s to uredbo. Izjava mora vsebovati zaporedno številko izjave, ime oziroma firmo odkupovalca, njegov naslov, ime oziroma firmo izvoznika, vrsto in količino gob, ki so predvidene za izvoz, datum izdaje izjave ter podpis in štampiljko odkupovalca."

Pri preračunavanju količine sušenih gob se upošteva, da so sušene gobe desetkrat lažje od svežih gob.

Brez izjave odkupovalca izvoz gob ni dovoljen. Carinski organi pošljejo izjavo iz prejšnjega odstavka državnemu organu, pristojnemu za tržno inšpekcijo."

4. člen

V prvem odstavku 10. člena uredbe se besedilo "mejna kmetijska inšpekcija" nadomesti z besedama "fitosanitarna inšpekcija."

V 10. členu uredbe se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

Pooblaščenice osebe organov iz prvega odstavka tega člena lahko za kršitev iz 3. točke 12. člena te uredbe zasežejo nabrane gobe in odredijo njihovo hrambo do odločitve pristojnega organa.

Sedanji tretji odstavek postane četrti odstavek.

5. člen

V 11. členu uredbe se spremeni:

– v prvem odstavku vrednost denarne kazni iz 100.000 v 500.000 tolarjev;

– v drugem odstavku vrednost denarne kazni iz 15.000 v 50.000 tolarjev.

V prvem odstavku 12. člena uredbe se spremeni vrednost denarne kazni iz 15.000 v 50.000 tolarjev.

6. člen

V prvem odstavku 12. člena uredbe se doda nova 3. točka, ki se glasi:

3. če nabere več kot trikratno dovoljeno količino gob (prvi odstavek 5. člena);

Sedanji 3. in 4. točka se preštevilčita v 4. in 5. točko.

7. člen

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-04/94-1/4-8
Ljubljana, dne 27. julija 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

2159.

Na podlagi 15. in 18. člena zakona o RTV Slovenija (Uradni list RS, št. 18/94) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) je Vlada Republike Slovenije na 155. seji 20. julija 1995 sprejela

S K L E P**o soglasju k RTV naročnini**

1. člen

Mesečna naročnina za televizijski in radijski program RTV Slovenija plačujejo uporabniki radijskih TV sprejemnikov v pavšalnem znesku, in sicer:

1. Za zasebno rabo RTV sprejemnikov

a) Naročniki - fizične osebe plačujejo mesečno naročnino za vse svoje TV radijske sprejemnike, ki jih uporabljajo osebno oziroma skupaj s člani svoje družine v pavšalnem znesku 1.540 SIT

b) Če ima naročnik za zasebno rabo le radijski sprejemnik oziroma za sprejemnike plačuje mesečno naročnino v višini 455 SIT

Enako naročnino, kot je navedena pod a) in b) plačujejo tudi podjetja, zavodi, zasebni podjetniki in druge organizacije za TV in radijske sprejemnike, ki so namenjeni izključno osebnim rabi zaposlenih.

2. Za javno rabo RTV sprejemnikov

a) Podjetniki, obrtniki in pravne osebe, ki imajo TV in radijske sprejemnike v svojem poslovnem prostoru, kot so: gostinski lokal, hotel, turistična naselja, trgovine, restavracije in podobno in so namenjeni javni rabi, plačujejo za vsako poslovno enoto

– uporabnico sprejemnika mesečno pavšalno naročnino v višini 4.360 SIT

b) Če ima poslovna enota – uporabnica samo radijske sprejemnike je mesečna naročnina 1.635 SIT

c) Če ima pravna oseba več poslovnih enot (lokalov, obratovalnic, javnih prevoznih sredstev itd.), v katerih ima za javno rabo televizijske oziroma radijske sprejemnike, je za vsako poslovno enoto upravičena pri RTV naročnini do mesečne olajšave v višini 30%

d) Hoteli in druga turistična podjetja plačujejo za vsakih prvih 10 TV sprejemnikov v hotelskih sobah pavšalno mesečno naročnino v znesku 6.540 SIT

za vsak nadaljnji TV sprejemnik pa 325 SIT.

Če hotelsko podjetje v posameznem mesecu ne doseže 60% prodajnega nočitvenega učinka oziroma obratuje sezonsko, je upravičeno do olajšave v višini 50% mesečnega zneska naročnine.

3. Cene iz 1. in 2. točke so najvišje drobnoprodajne cene in zajemajo tudi pet odstotni davek od prometa storitev.

2. člen

Plačila naročnine so oproščene naslednje skupine naročnikov:

- invalidi s 100% telesno okvaro,
- invalidi z manj kot 100% telesno okvaro, če jim je priznana tudi pravica do dodatka za postrežbo in tujo pomoč,
- osebe, ki so trajno izgubile sluh,
- ustanove za varstvo otrok, šole, bolnišnice, domovi za ostarele, invalidske organizacije in invalidske delavnice, za sprejemnike, ki so namenjeni vzgojnemu procesu oziroma razvedrilu varovancem, učencem oziroma bolnikom,
- diplomatskim in konzularnim predstavništvom, na podlagi recipročnosti.

Naročniki navedeni v prvih treh alineah prejšnjega odstavka lahko uveljavljajo oprostitev naročnine, le na podlagi odločbe Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

3. člen

Ta sklep začne veljati 1. avgusta 1995.

Št. 380-05/94-15/3-8

Ljubljana, dne 20. julija 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

	Stran
2058. Odlok o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za mednarodne odnose in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov odbora	3393
2059. Odlok o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za znanost, tehnologijo in razvoj in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov odbora	3393
2060. Odlok o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za kulturo, šolstvo in šport in o izvolitvi predsednika, dveh podpredsednikov in članov odbora	3393
2061. Odlok o imenovanju na sodniško mesto vrhovnega sodnika na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije	3393
2062. Odlok o imenovanju na sodniško mesto vrhovnega sodnika na Vrhovnem sodišču Republike Slovenije	3394
2063.–2095. Odloki o izvolitvi v sodniško funkcijo	3394–3399

	Stran
2096. Odlok o razrešitvi okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču na Jesenicah	3399
2097. Odlok o razrešitvi okrožne sodnice na Okrožnem sodišču v Kranju	3400
2098. Odlok o spremembi odloka o določitvi števil sodnikov za prekrške Republiškega senata za prekrške	3400
2099. Odlok o izvolitvi sodnika za prekrške s sedežem v Ljubljani – predstojnika organa	3400
2100. Odlok o izvolitvi sodnika za prekrške s sedežem v Ljubljani	3400
2101. Odlok o izvolitvi sodnice za prekrške s sedežem v Logatcu – predstojnica organa	3401
2102. Odlok o razrešitvi namestnice sodnice za prekrške s sedežem v Trzinu	3401
2103. Sprememba poročila o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih	3401

PRESEDNIK REPUBLIKE SLOVENIJE

2104. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	3401
2105. Ukaz o podelitvi odlikovanja častnik znak svobode Republike Slovenije	3401
2106. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	3402
2107. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	3402
2108. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	3402
2109. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	3402

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

2154. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o pristojbinah na področju veterinarstva	3499
2155. Uredba o koncesiji za gospodarsko izkoriščanje vode iz vodotoka Kokre za dodatno zasneževanje smučišč na Krvavcu	3499
2156. Uredba o dopolnitvah uredbe o načinu izdelave razdelitvene bilance in načinu ugotavljanja deleža občin v družbenem kapitalu obstoječih veterinarskih zavodov	3501
2157. Uredba o spremembi uredbe o taksi za obremenjevanje vode	3501
2158. Uredba o spremembi uredbe o zavarovanju samoniklih gliv	3502
2159. Sklep o soglasju k RTV naročnini	3502

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

2110. Odredba o obrazcu maturitetnega spričevala	3403
2111. Odredba o spremembi odredbe o pogojih za odkup pšenice letine 1995	3402
2112. Pravilnik o načinu in vsebini vodenja evidence iskalcev zaposlitve in evidence o brezposelnih osebah	3434
2113. Pravilnik o tehničnih pogojih za digitalne radiorelejne sisteme za plesiohrono digitalno hierarhijo s hitrostmi prenosa od 2 Mbit/s do 140 Mbit/s in za radijske frekvence od 1,5 Ghz do 40 Ghz	3437
2114. Pravilnik o tehničnih pogojih za digitalne optične vodovne terminale za plesiohrono digitalno hierarhijo s hitrostmi prenosa od 2 Mbit/s do 140 Mbit/s	3440
2115. Navodilo o določitvi vrednosti deleža družbenega kapitala in določitvi javne infrastrukture na področju kulture	3443

	Stran		Stran
USTAVNO SODIŠČE REPUBLIKE SLOVENIJE		ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI	
2116. Odločba o ugotovitvi, da določba prvega odstavka 5. člena zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij ni v neskladju z ustavo; ugotovitvi, da določba drugega odstavka 5. člena zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij ni v neskladju z ustavo, kolikor se razume tako, da je sklad kmetijskih zemljišč in gozdov dolžan skleniti z dosedanjimi upravljalci kmetijskih zemljišč zakupne pogodbe ali jim podeliti koncesije za ta zemljišča; ter ugotovitvi, da zakon o lastninskem preoblikovanju podjetij ni v skladu z ustavo, kolikor ne ureja časa trajanja prehodnega obdobja do sklenitve zakupnih pogodb oziroma do podelitve koncesij ter načina reševanja sporov v zvezi s tem, in kolikor ne določa načina in postopkov za določitev odškodnine zaradi zmanjšanja vrednosti vlog tujih vlagateljev v podjetja, kadar in kolikor je država k temu zavezana z mednarodnimi pogodbami	3444	2129. Odlok o grbu in zastavi Občine Bohinj	3453
		2130. Pravilnik o višini in metodologiji določanja dela osebnega dohodka in drugih prejemkov, ki pripadajo nepoklicnim funkcionarjem v Občini Bohinj	3456
		2131. Ugotovitev, da je mandat občinskega svetnika prešel na drugega kandidata (Celje)	3457
		2132. Odlok o uvedbi postopka za ureditev kmetijskih zemljišč na agromelioracijskem kompleksu "Šentjošt"	3458
		2133. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o simbolih Občine Kranj	3458
		2134. Sklep o imenovanju člana upravnega odbora sklada za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in odlaganja radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne Elektrarne Krško	3459
		2135. Odlok o proračunu Občine Kuzma za leto 1995	3459
		2136. Spremembe statuta Sklada stavbnih zemljišč Občine Lenart	3461
		2137. Sklep o soglasju k spremembam statuta Stanovanjskega sklada Občine Lenart	3461
		2138. Odlok o ureditvenem načrtu za naselje Vače pri Litiji	3461
		2139. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Litija	3465
		2140. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ljutomer	3468
		2141. Odlok o spremembi odloka o ureditvi cestnega prometa v Občini Piran	3471
		2142. Statut Občine Pivka	3472
		2143. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana Občine Postojna za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega plana Občine Postojna za obdobje 1986–1990	3483
		2144. Statut Občine Ribnica	3483
		2145. Odlok o ustanovitvi delovnih teles Občinskega sveta občine Rogatec, njihovi sestavi, nalogah in načinu dela	3493
		2146. Odlok o proračunu Občine Semič za leto 1995	3495
		2147. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilih za uporabo stavbnega zemljišča	3496
		2148. Začasni sklep o plačah funkcionarjev Občine Semič	3496
		2149. Sklep o povračilu stroškov udeležencem sej	3497
		2150. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Svetinje	3497
		2151. Poročilo volilne komisije Krajevne skupnosti Slovenije o izidu glasovanja na refeendumu dne 16. julija 1995 za uredbo krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Svetinje	3497
		2152. Sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj, povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč in vrednosti stavbnih zemljišč v Občini Vrhnika	3498
		2153. Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika	3499
BANKA SLOVENIJE			
2117. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblaščenice banke	3446		
2118. Sklep o dopolnitvah sklepa o pogojih, pod katerimi imajo lahko domače pravne osebe in zasebniki račune v tujini	3447		
2119. Sporočilo o cenah plemenitih kovin na dan 30. 6. 1995	3447		
AGENCIJA ZA TRG VREDNOSTNIH PAPIRJEV			
2120. Sklep o določitvi postopka medsebojnega trgovanja pooblaščenih investicijskih družb, slovenskega odškodninskega sklada in kapitalnega sklada pokojninskega in invalidskega zavarovanja	3447		
ZAVOD POKOJNINSKEGA IN INVALIDSKEGA ZAVAROVANJA			
2121. Sklep o uskladitvi pokojnin od 1. maja 1995	3448		
2122. Sklep o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo	3449		
2123. Sklep o najvišji pokojninski osnovi	3449		
2124. Sklep o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo	3450		
2125. Sklep o zneskih invalidnin za telesno okvaro	3450		
2126. Sklep o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov	3450		
2127. Sklep o znesku starostne pokojnine kmetov	3451		
DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
2128. Tarifna priloga h kolektivni pogodbi za kemično, nekovinsko in gumarsko industrijo Slovenije za leto 1995	3451		