



# URADNI LIST

## REPUBLIKE SLOVENIJE

[tevilka 38

Ljubljana, petek 30. junija 1995

Cena 800 SIT

ISSN 1318-0576

Leto V

1838.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I), četrtega odstavka 60. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/9-I), 55. člena carinskega zakona (Uradni list SFRJ, št. 34/90 - prečiščeno besedilo), prvega odstavka 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93), sklepa 70. seje Odbora za mednarodne odnose pri Državnem zboru Republike Slovenije, dne 23. februarja 1995 ter 39. člena sporazuma med Slovenijo in državami EFTE izdaja Vlada Republike Slovenije

### UREDBO

#### o začasni uporabi sporazuma med Slovenijo in državami EFTE

##### 1. člen

Ta uredba ureja pogoje za uvoz blaga, ki se v letu 1995 uvaža v Slovenijo iz držav EFTA (Švice, Liechtensteina, Norveške in Islandije) in je po poreklu iz teh držav.

Če ta uredba ne vsebuje določb o posebnih pogojih za uvoz blaga iz prejšnjega odstavka, se uporabljajo splošni nacionalni predpisi.

##### 2. člen

Za industrijske izdelke, ki so navedeni v prilogi 1 k tej uredbi, ki je sestavni del te uredbe, se z dnem uveljavitve te uredbe uporablja carinska stopnja "prosto".

Za industrijske izdelke, ki niso navedeni v prilogi 1 k tej uredbi, se plačuje carina po stopnjah, določenih v skladu z zakonom o carinski tarifi in uredbi o merilih za znižanje carinske stopnje oziroma določitvi carinske stopnje "prosto" pri uvozu blaga v letu 1995 (Uradni list RS, št. 80/94, popr. 2/95).

V skladu s sporazumom med Slovenijo in državami EFTE se industrijski izdelki, ki so po poreklu iz držav EFTE uvažajo v Slovenijo brez količinskih omejitev.

V skladu s to uredbi se za industrijske izdelke štejejo proizvodi, uvrščeni v 25. do 97. poglavje nomenklature carinske tarife, razen izdelkov, navedenih v prilogi 2 k tej uredbi.

##### 3. člen

Za kmetijske izdelke po poreklu iz Švice oziroma Liechtensteina, ki so navedeni v prilogi 3 k tej uredbi, se pri uvozu iz teh držav v Slovenijo plačuje carina po znižanih carinskih stopnjah, ki so določene v prilogi 3 k tej uredbi in v okviru količin, ki so določene s to prilogo.

Uvoz kmetijskih proizvodov po znižani carinski stopnji v skladu s prejšnjim odstavkom se opravlja na podlagi

dovoljenja, ki ga izda Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, na podlagi predhodnega razpisa in soglasja Ministrstva za kmetijstvo in gozdarstvo.

Za ribe, ribje in morske izdelke po poreklu iz držav EFTE, navedene v prilogi 4 k tej uredbi, se z dnem uveljavitve te uredbe pri uvozu iz teh držav v Slovenijo uporabljajo carinske stopnje, ki so navedene v prilogi 4 k tej uredbi. Določila tega odstavka ne veljajo pri uvozu rib iz tar. št. ex 03.01 do 03.05 - sladkovodne ribe, ki so po poreklu iz Švice oziroma Liechtensteina.

Za kmetijske izdelke, za katere višina dajatve pri uvozu ni določena v prvem in drugem odstavku tega člena, se plačuje carina po stopnjah, določenih v skladu z zakonom o carinski tarifi in uredbi o merilih za znižanje carinske stopnje oziroma določitvi carinske stopnje "prosto" pri uvozu blaga v letu 1995 (Uradni list RS, št. 80/94, popr. 2/95).

V skladu s to uredbi se za kmetijske izdelke štejejo izdelki, uvrščeni v 1. do 24. poglavje nomenklature carinske tarife in izdelki, navedeni v prilogi 2 k tej uredbi.

##### 4. člen

Carinski deklarant, ki želi uveljaviti preferencialni carinski tretman pri uvozu blaga iz 2. oziroma 3. člena te uredbe iz držav EFTA v Slovenijo mora carinskemu organu poleg drugih dokumentov predložiti tudi dokazilo o poreklu blaga, ki je bilo izdano v državi izvoza v skladu s protokolom o poreklu blaga iz priloge 5 k tej uredbi.

Carinski organi Republike Slovenije bodo na zahtevo izvoznika potrjevali dokazila o poreklu blaga za izvoz blaga iz Slovenije v države EFTA, če gre za izvoz blaga, ki v skladu s sporazumom o coni proste trgovine med državami EFTA in Slovenijo uživa preferencialni tretman, in če bodo izpolnjeni pogoji, določeni v protokolu o poreklu blaga iz priloge 5 k tej uredbi.

##### 5. člen

Določbe te uredbe se ne uporabljajo za uvoz blaga iz Islandije.

##### 6. člen

Ta uredba začne veljati 1. julija 1995.

Št. 330-01/94-8/7-8

Ljubljana, dne 22. junija 1995.

**Vlada Republike Slovenije**

Predsednik  
**dr. Janez Drnovšek l. r.**

## PRILOGA 1

250200	260120	271113	282510	284390	291522	293100	294130	320500	370510
250310	260200	271114	282520	284410	291524	293211	294140	320620	370520
250390	260300	271119	282530	284420	291529	293212	294150	320630	370590
250410	260400	271121	282540	284430	291531	293213	294190	320641	370610
250490	260500	271129	282550	284440	291532	293219	300110	320642	370690
250610	260600	271210	282560	284450	291533	293221	300120	320643	370710
250700	260700	271220	282570	284510	291534	293229	300190	320649	370790
250820	260800	271290	282580	284590	291535	293290	300210	320650	380110
250850	260900	271311	282590	290220	291539	293310	300220	321590	380120
250870	261000	271312	282611	290230	291570	293311	300231	330111	380130
251010	261100	271320	282612	290241	291590	293319	300239	330112	380210
251020	261210	271390	282630	290244	291611	293329	300290	330113	380290
251110	261220	271410	282710	290250	291612	293331	300310	330114	380300
251120	261310	271490	282731	290311	291613	293339	300320	330119	380610
251200	261390	271600	282732	290321	291614	293340	300331	330121	380620
251311	261400	280120	282733	290322	291615	293351	300339	330122	380630
251319	261510	280130	282734	290323	291631	293359	300340	330123	380690
251321	261590	280200	282735	290420	291711	293361	300390	330124	380700
251329	261610	280300	282737	290512	291712	293369	300610	330125	381111
251400	261690	280429	282738	290513	291719	293371	310210	330126	381119
251511	261710	280450	282741	290516	291737	293390	310221	330129	381121
251512	261790	280461	282749	290531	291739	293410	310229	330130	381129
251520	261800	280469	282751	290532	291811	293420	310230	330190	381190
251611	261900	280470	282759	290542	291812	293430	310240	350110	381210
251612	262011	280480	282760	290544	291813	293490	310250	350210	381220
251621	262019	280490	282911	290611	291814	293500	310260	350290	381230
251622	262020	280511	282919	290711	291815	293610	310270	350300	381300
251690	262030	280519	283010	290712	291816	293621	310280	350400	381511
251720	262040	280521	283020	290713	291821	293622	310290	350790	381512
251730	262050	280522	283110	290721	291822	293623	310310	360500	381519
251910	262090	280530	283230	290911	292010	293624	310320	370110	381590
251990	262100	280620	283311	290919	292090	293625	310390	370120	381710
252010	270111	280700	283323	290941	292111	293626	310410	370130	381800
252020	270112	280800	283324	290942	292119	293627	310420	370191	382100
252321	270119	280910	283325	290943	292121	293628	310430	370210	382360
252400	270120	280920	283327	290944	292129	293629	310490	370220	382390
252510	270300	281111	283330	290949	292151	293690	310520	370231	390110
252520	270400	281210	283410	291010	292159	293710	310530	370232	390120
252530	270500	281290	283421	291030	292211	293721	310540	370239	390130
252610	270600	281310	283620	291100	292212	293722	310551	370241	390190
252620	270710	281390	283630	291229	292213	293729	310559	370242	390210
252700	270720	281410	283640	291241	292219	293791	310560	370243	390220
252810	270730	281420	283650	291411	292241	293792	310590	370244	390230
252910	270740	281520	283660	291412	292242	293799	320110	370251	390290
252921	270750	281610	283670	291413	292249	293810	320120	370252	390311
252922	270760	281620	283711	291422	292250	293890	320210	370253	390319
252930	270791	281630	284120	291449	292310	293910	320290	370254	390320
253010	270799	281830	284130	291461	292320	293921	320300	370255	390330
253020	270810	281910	284140	291469	292410	293929	320411	370256	390390
253030	270820	281990	284160	291511	292429	293930	320412	370291	390410
253040	270900	282010	284310	291512	292511	293940	320413	370292	390421
260111	271111	282090	284321	291513	292610	293950	320414	370293	390422
260112	271112	282200	284330	291521	292700	293960	320415	370294	390430
					292910	293970	320416	370295	390440
					293020	293990	320417	370310	390450
					293030	294000	320419	370320	390461
					293040	294110	320420	370390	390469
					293090	294120	320490	370400	390490

390710	410320	442010	480890	510720	540333	560819	670419	701310	711719
390720	410390	442090	481031	510810	540339	560890	670420	701332	711790
390730	420610	442110	481032	510820	540341	560900	670490	701400	711810
390740	420690	442190	481039	510910	540342	570110	680410	701510	711890
390760	430110	450110	481091	510990	540349	570190	680620	701590	720110
390810	430120	450190	481099	511000	540410	570210	681210	701610	720120
390890	430130	450200	481110	511300	540490	570220	681220	701690	720130
391000	430140	450310	481121	520100	540500	570231	681230	701710	720140
391110	430150	450390	481140	520210	540610	570232	681240	701720	720211
391190	430160	450410	481190	520291	540620	570239	681250	701810	720219
391211	430170	450490	481200	520299	540781	570241	681260	701820	720230
391212	430180	460110	481310	520300	540782	570242	681290	701890	720250
391220	430190	460120	481320	520411	540783	570249	681310	701910	720260
391231	440110	460191	481390	520419	540784	570251	681390	701931	720270
391239	440121	460199	481850	520420	540791	570252	681410	701932	720280
391290	440122	460210	481890	530110	540792	570259	681490	701939	720291
391310	440130	460290	481930	530121	540793	570291	681510	710110	720292
391390	440200	470311	482320	530129	540794	570292	681520	710121	720293
391400	440310	470319	490110	530130	540823	570299	681599	710122	720310
391710	440320	470321	490191	530210	540831	570310	690210	710210	720390
392071	440331	470329	490210	530290	540832	570320	690220	710221	720410
392091	440332	470500	490290	530310	540833	570330	690290	710229	720421
400110	440333	470610	490300	530390	540834	570390	690710	710231	720429
400121	440334	470691	490400	530410	550110	570410	690810	710239	720430
400122	440335	470692	490510	530490	550120	570490	690919	710310	720441
400129	440391	470693	490591	530511	550130	570500	690990	710391	720449
400130	440392	480220	490599	530519	550190	580500	691010	710399	720450
400211	440399	480230	490600	530521	550200	580610	691090	710410	720510
400219	440410	480411	490890	530529	550310	580640	691110	710420	720521
400220	440420	480419	500100	530591	550320	580900	691190	710490	720529
400231	440500	480421	500200	530599	550330	590110	691390	710510	720610
400239	440610	480429	500310	530610	550390	590190	700100	710590	720690
400241	440690	480431	500390	530620	550410	590210	700210	710610	720711
400249	440710	480439	500400	530710	550490	590220	700220	710691	720712
400251	440721	480441	500500	530720	550610	590290	700231	710692	720719
400259	440722	480442	500600	530810	550620	590410	700232	710700	720720
400260	440723	480449	500710	530830	550630	590490	700239	710811	721011
400270	440791	480451	500720	530890	550690	590492	700311	710812	721012
400280	440792	480452	500790	530911	550700	590500	700319	710813	721020
400291	440799	480459	510111	530919	550911	590700	700320	710820	721031
400299	440810	480510	510119	530921	550912	590800	700330	710900	721039
400700	440820	480521	510121	530929	550921	590900	700410	711011	721041
401120	440890	480522	510129	531090	550922	591000	700490	711019	721049
401130	440910	480523	510130	531100	550941	591110	700510	711021	721050
401410	440920	480529	510210	540210	550952	591131	700521	711029	721060
401490	441300	480530	510220	540220	550953	591140	700529	711031	721070
401511	441400	480540	510310	540239	550959	600110	700530	711039	721090
401700	441510	480550	510320	540242	550969	600121	700600	711041	721210
410110	441520	480560	510330	540243	550991	600122	700711	711049	721221
410121	441600	480610	510400	540249	550999	600199	700721	711100	721229
410122	441700	480620	510510	540259	551020	630110	700910	711210	721230
410129	441810	480630	510521	540261	551030	630120	700991	711220	721240
410130	441820	480640	510529	540262	551090	660200	700992	711290	721250
410140	441830	480710	510530	540269	560410	670100	701010	711510	721260
410210	441840	480791	510540	540310	560420	670210	701110	711590	721610
410221	441850	480799	510610	540320	560490	670290	701120	711610	721621
410229	441890	480820	510620	540331	560500	670300	701190	711620	721622
410310	441900	480830	510710	540332	560811	670411	701200	711711	721631

721632	740323	761100	811100	840999	843860	844859	848010	851931	854099
721633	740329	761300	811211	841111	843880	844900	848020	851939	854121
721640	740400	761410	811219	841112	843890	845020	848030	851940	854129
721650	740500	761490	811220	841121	843910	845090	848049	851991	854130
721810	740610	761510	811230	841122	843920	845210	848050	851999	854140
722240	740620	761520	811240	841181	843930	845221	848060	852010	854150
722300	740911	761610	811291	841182	843991	845229	848071	852020	854160
722410	740919	780110	811299	841191	843999	845230	848079	852031	854190
722490	740921	780191	811300	841199	844010	845240	848220	852039	854211
722880	740929	780199	820890	841210	844090	845290	848230	852090	854219
730210	740931	780200	820900	841229	844110	845510	848240	852110	854290
730220	740939	780300	821000	841239	844120	845521	848250	852190	854310
730230	740940	780411	821110	841280	844130	845522	848280	852210	854320
730240	740990	780419	821191	841290	844140	845590	848291	852290	854330
730290	741011	780420	821192	841490	844190	846711	848299	852311	854380
730300	741012	780500	821193	841780	844210	846719	848510	852312	854390
730410	741021	780600	821194	842010	844220	846789	848590	852313	854411
730420	741022	790111	821210	842091	844230	846791	850120	852320	854419
730431	741110	790112	821220	842099	844240	846792	850133	852390	854420
730439	741121	790200	821290	842290	844250	846799	850134	852410	854430
730441	741122	790310	821410	842511	844311	846810	850153	852421	854451
730449	741129	790390	821420	842519	844312	846820	850161	852422	854459
730451	741210	800110	821490	842520	844319	846880	850162	852423	854460
730459	741220	800120	821510	842531	844321	846890	850163	852490	854511
730490	741300	800200	821520	842539	844329	846910	850164	852530	854519
730511	741410	800300	821591	842541	844330	846921	850212	852610	854520
730512	741490	800400	821599	842542	844340	846929	850213	852691	854590
730519	741510	800510	830510	842549	844350	846931	850240	852692	854800
730520	741521	800520	830520	842810	844360	846939	850530	852711	860800
730531	741529	800600	830590	842820	844390	847010	850590	852719	860900
730539	741531	800700	830610	842831	844400	847021	850619	852721	870130
730590	741532	810110	830621	842832	844511	847029	850690	852729	870310
730610	741539	810191	830629	842833	844512	847030	850730	852731	870710
730620	741600	810192	830630	842840	844513	847040	850740	852732	870790
731210	741700	810193	831110	842850	844519	847050	850810	852739	870810
731290	741810	810199	831120	842860	844520	847090	850890	852790	870821
731600	741820	810210	831130	842890	844530	847110	851020	853190	870829
731910	741910	810291	831190	843010	844540	847120	851090	853221	870831
731920	750110	810292	840110	843031	844590	847191	851130	853230	870839
731930	750120	810293	840120	843039	844610	847193	851140	853290	870840
731990	750210	810299	840130	843041	844621	847199	851190	853910	870880
732310	750220	810310	840140	843049	844629	847210	851230	853921	870891
732410	750300	810390	840211	843050	844630	847220	851240	853922	870892
732421	750400	810411	840212	843061	844711	847230	851290	853929	870893
732490	750511	810419	840219	843062	844712	847290	851390	853931	870894
732591	750512	810420	840220	843069	844720	847310	851410	853939	870899
732611	750521	810430	840290	843610	844790	847321	851420	853940	871000
732619	750522	810490	840510	843621	844811	847329	851430	853990	871130
732690	750610	810510	840590	843629	844819	847330	851440	854011	871140
740110	750620	810590	840611	843691	844820	847340	851490	854012	871150
740120	750711	810600	840619	843699	844831	847510	851650	854020	871190
740200	750712	810710	840690	843710	844832	847520	851690	854030	871411
740311	750720	810790	840710	843780	844833	847590	851720	854041	871419
740312	750800	810810	840733	843790	844839	847611	851782	854042	871420
740313	760110	810890	840734	843820	844841	847619	851790	854049	871491
740319	760200	810910	840790	843830	844842	847690	851910	854081	871492
740321	760310	810990	840910	843840	844849	847810	851921	854089	871493
740322	760320	811000	840991	843850	844851	847890	851929	854091	871494

871495	900669	902211	910820	930590	950651
871496	900691	902219	910891	930610	950659
871499	900699	902221	910899	930621	950661
871500	900711	902229	910911	930629	950662
871690	900719	902230	910919	930630	950669
880190	900721	902290	910990	930690	950670
880211	900729	902300	911011	930700	950691
880212	900791	902410	911012	940110	950710
880220	900792	902480	911019	940120	950720
880230	900840	902490	911090	940130	950720
880240	900890	902511	911110	940140	950730
880250	900911	902519	911120	940150	950790
880310	900912	902520	911180	940161	950800
880320	900921	902580	911190	940169	960110
880330	900922	902590	911210	940171	960190
880390	900930	902710	911280	940179	960200
880400	900990	902720	911290	940180	960400
880510	901010	902730	911310	940190	960500
880520	901020	902740	911320	940210	960629
890110	901030	902750	911390	940290	960810
890120	901090	902780	911410	940330	960820
890130	901110	902790	911420	940340	960820
890190	901120	902810	911430	940350	960831
890200	901180	902820	911440	940360	960839
890310	901190	902910	911490	940370	960840
890400	901210	903020	920110	940380	960850
890510	901290	903090	920120	940592	960860
890520	901310	903110	920190	940599	960891
890590	901390	903120	920210	950100	960899
890600	901410	903130	920290	950210	960910
890710	901420	903140	920300	950291	960920
890790	901480	903190	920410	950299	960990
890800	901490	903210	920420	950310	961000
900120	901510	903290	920510	950320	961100
900130	901520	903300	920590	950330	961210
900140	901530	910111	920600	950341	961220
900150	901540	910112	920710	950349	961310
900190	901580	910119	920790	950350	961320
900219	901590	910121	920810	950360	961330
900220	901710	910129	920890	950370	961380
900290	901720	910191	920910	950380	961390
900311	901730	910199	920920	950390	961410
900319	901780	910211	920930	950410	961420
900390	901790	910212	920991	950420	961490
900410	901811	910219	920992	950430	961610
900510	901819	910221	920993	950440	961620
900580	901820	910229	920994	950490	961700
900590	901831	910291	920999	950510	961800
900610	901850	910299	930100	950590	970110
900620	901890	910400	930200	950611	970190
900630	902111	910511	930310	950612	970200
900640	902119	910519	930320	950619	970300
900651	902121	910591	930330	950621	970400
900652	902129	910620	930390	950629	970500
900653	902130	910690	930400	950631	970600
900659	902140	910811	930510	950632	
900661	902150	910812	930521	950639	
900662	902190	910819	930529	950640	

## PRILOGA 2

Izdelki iz poglavij 25 do 97 Harmoniziranega sistema poimenovanja iz šifrskih oznak blaga, ki so, kot je navedeno pri vsakemu proizvodu, pri uvozu v Slovenijo izvzeti iz uredbe.

Tarifna št.	Poimenovanje
35.01	Kazein, kazeinati in drugi kazeinski derivati; kazeinska lepila:
3501.10	– Kazein
ex3501.90	– Drugo: – – Drugo, razen kazeinska lepila
35.02	Albumini, albuminati in drugi albuminski derivati:
ex 3502.10	– Jajčni albumin: – – Drugi, razen neustreznih ali tistih, ki bodo s predelavo postali neustrejni za človeško prehrano
ex 3502.90	– Drugo: – – Mlečni albumin (lactalbumin), drugi razen neustreznih ali tistih, ki bodo s predelavo postali neustrejni za človeško prehrano

## PRILOGA 3

HS Tar. št.	Poimenovanje	Carinska stopnja %	Carinska kvota kg
2101.10	Ekstrakti, izvlečki in koncentracije kave, ter pripravki z osnovo na teh ekstraktih, izvlečkih ali koncentracijah ali z osnovo na kavi.	5	20,000
2101.20	Ekstrakti, izvlečki in koncentracije čaja ali mateja, ter pripravki z osnovo na teh ekstraktih, izvlečkih ali koncentracijah ali z osnovo na čaju ali mateju.	5	4,000

## PRILOGA 4

Tar. št.	Poimenovanje	Car. stopnja v %
02.08	Drugo meso in drugi užitni mesni klavnični proizvodi, sveže, ohlajeno ali zmrznjeno:	
ex 0208.90	– Drugo: – – kitovina	prosto
03.01	Ribe, žive:	
0301.10	– Okrasne ribe	prosto
0301.9	– druge ribe, žive:	

Tar. št.	Poimenovanje	Car. stopnja v %
0301.91	– – postrvi (Salmo trutta, Salmo gairdneri, Salmo clarki, Salmo aguabonita, Salmo gialae)	12 <sup>1</sup>
0301.92	– – jegulje	prosto
0301.93	– – krap	12 <sup>1</sup>
0301.99	– – druge:	
0301.991	– – – morske ribe	prosto
0301.999	– – – druge	prosto
03.02	Ribe, sveže ali ohlajene, razen ribjih filetov in drugega ribjega mesa iz tar. št. 03.04:	
0302.1	– Salmonidi, razen jeter in iker:	
0302.11	– – postrvi (Salmo trutta, Salmo gairdneri, Salmo clarki, Salmo aguabonita, Salmo gilae)	12 <sup>1</sup>
0302.12	– – pacifiški lososi (Oncorhynchus spp.), atlantski lososi (Salmosalar in donavski lososi (Huch hucho)	
0302.19	– – drugi	prosto
0302.2	– Ploščate ali lisaste ribe (Plouronctiae, Bothidae, Cynoglossidae, Soleidae, Scophthalmidae in Citharidae), razen jeter in iker:	
0302.21	– – veliki list (reinhardtius hippoglossoides, Hippoglossus hippoglossus, Hippoglossus stenoleois)	prosto
0302.22	– – navadna plošča (Pleuronectes platessa)	prosto
0302.23	– – list (Solea spp.)	prosto
0302.29	– – druge	prosto
0302.3	– Tun (rodu Thunnus), progasti tun (Euthynnus, Katsuwonus pelamis), razen jeter in iker:	
0302.31	– – tun albakor ali dolgo-plavutni beli tun (Thunnus alalunga)	prosto
0302.32	– – rumenoplavutni tun (Thunnus albacares)	prosto
0302.33	– – progasti tun	prosto
0302.39	– – drugo	prosto
0302.40	– sledi (Clupea harengus, Clupea pallasii), razen jeter in iker	prosto
0302.50	– Trske (Gadus morhua, Gadus ogac, Gadus microcephalus), razen jeter in iker	prosto

<sup>1</sup> Za ribe po poreklu iz Švice oziroma Liechtensteina se pri uvozu v Slovenijo plačuje carina po stopnjah, določenih v skladu z zakonom o carinskih tarifih in uredbo o merilih za znižanje carinske stopnje oziroma določitvi carinske stopnje "prosto" pri uvozu blaga v letu 1995 (Uradni list RS, št. 80/94, popr. 2/95).

Tar. št.	Poimenovanje	Car. stopnja v %	Tar. št.	Poimenovanje	Car. stopnja v %
0302.6	– Druge ribe, razen jeter in iker:		0303.43	– – progasti tun	prosto
0302.61	– – sardele ( <i>Sardina pilchardus</i> , <i>Sardinops</i> spp.), Velike sardele ( <i>Sardinella</i> spp.), papaline ( <i>Sprattus sprattus</i> )	prosto	0303.49	– drugi	prosto
0302.62	– – vahnja ali navadni lupač ( <i>Melanogrammus aeglefinus</i> )	prosto	0303.50	– Sledi ( <i>Clupea herengus</i> , <i>Clupea paullasii</i> ) razen jeter in iker	prosto
0302.63	– – saj ali morski losos ( <i>Polachius virenas</i> )	prosto	0303.60	– Trske ( <i>Gadus morhua</i> , <i>Gadus ogac</i> , <i>Gadus macrocephalus</i> ), razen jeter in iker	prosto
0302.64	– – skuše ( <i>Scomber scombrus</i> , <i>Scomber australicus</i> , <i>Scomber japonicus</i> )	prosto	0303.7	– Druge ribe, razen jeter in iker	prosto
0302.65	– – morski psi	prosto	0303.71	– – Sardele ( <i>Sardina pilchardus</i> ), <i>Sardinops</i> spp.), velike sardele ( <i>Sardinella</i> spp.)	prosto
0302.66	– – jegulje ( <i>Anguilla</i> spp.)	prosto	0303.72	– – vahnja ali navaden lupač ( <i>Melanogrammus aeglefinus</i> )	prosto
0302.69	– – druge:		0303.73	– – saj ali morski losos ( <i>Polachius virens</i> )	prosto
0302.691	– – – sladkovodne ribe	12 <sup>1</sup>	0303.74	– – skuše ( <i>Scomber scombrus</i> , <i>Scomber australicus</i> , <i>Scomber japonicus</i> )	prosto
0302.699	– – – morske	prosto	0303.75	– – morski psi	prosto
0302.70	– Jetra in ikre	prosto	0303.76	– – jegulje ( <i>Anguilla</i> spp.)	prosto
0303	Ribe, zmrznjene, razen ribjih filetov in drugega ribjega mesa iz tar. št. 03.04:		0303.77	– – brancini ( <i>Dicentrarchus labrax</i> , <i>Dicentrarchus punctatus</i> )	prosto
0303.10	– Pacifiški lososi ( <i>Oncorhynchus</i> spp.), razen jeter in iker	prosto	0303.78	– – osličji ( <i>Merluccius</i> spp., <i>Urophycis</i> spp.)	prosto
0303.20	– Druge salmonide, razen jeter in iker:		0303.79	– – druge:	
0303.21	– – postrvi ( <i>Salmo trutta</i> , <i>Salmo gairdneri</i> , <i>Salmo aguabonita</i> , <i>Salmo gillae</i> , <i>Salmo clarki</i> )	12 <sup>1</sup>	0303.791	– – – sladkovodne	12 <sup>1</sup>
0303.22	– – atlantski lososi ( <i>Salmo salar</i> ) in donavski lososi ( <i>Hucho hucho</i> )	prosto	0303.792	– – – morske	prosto
0303.29	– – druge:		0303.80	– Jetra in ikre	prosto
0303.291	– – – sladkovodne	12 <sup>1</sup>	0304	Ribji fileti in drugo ribje meso (nemleto ali mleto), sveže ohlajeno ali zmrznjeno:	
0303.299	– – – morske	prosto	0304.1	– Sveže ali ohlajeno	
0303.3	– Ploščate ali lisaste ribe ( <i>Pleuronectidae</i> , <i>Bothidae</i> , <i>Cynoglossidae</i> , <i>Soleidae</i> , <i>Scophthalmidae</i> in <i>Citharidae</i> ), razen jeter in iker:		0304.101	– – – iz sladkovodnih rib	8 <sup>1</sup>
0303.31	– – veliki list ( <i>Reinhardtius hippoglossoides</i> , <i>Hippoglossus hippoglossus</i> , <i>Hippoglossus stenolepis</i> )	prosto	0304.109	– – – iz morskih rib	prosto
0303.32	– – navadna plošča ( <i>Pleuronectes platessa</i> )	prosto	0304.2	– Zmrznjeni fileti:	
0303.33	– – list ( <i>Solea</i> spp.)	prosto	0304.201	– – – iz sladkovodnih rib	8 <sup>1</sup>
0303.39	– – druge	prosto	0304.209	– – – iz morskih rib	prosto
0303.4	– Tun (rodu <i>Thunnus</i> ), progasti tun ( <i>Euthynnus</i> , <i>Katsuwonus pelamis</i> ), razen jeter in iker:		0304.9	– Drugo:	
0303.41	– – tun albakor ali dolgoplavutni tun ( <i>Thunnus alalunga</i> )	prosto	0304.901	– – – iz sladkovodnih rib	8 <sup>1</sup>
0303.42	– – rumenoplavutni tun ( <i>Thunnus albacares</i> )	prosto	0305	Ribe, sušene, nasoljene ali v slanici; prekajene ribe, pečene pred prekajevanjem ali med prekajevanjem; ribja moka, jedi in peleti ustrežni za hrano ljudi	prosto
			0306	Raki v oklepu ali brez oklepa, živi, sveži, ohlajeni, zmrznjeni, sušeni, nasoljeni ali v slanici, raki v oklepu, kuhani v sopari ali vodi, pa tudi ohlajeni, zmrznjeni, sušeni nasoljeni ali v slanici, moka, jedi in peleti, ustrežni za hrano ljudi	prosto

Tar. št.	Poimenovanje	Car. stopnja v %	
0307	Mehkužci v oklepu ali brez oklepa, živi, sveži, ohlajeni, zmrznjeni, sušeni, nasoljeni ali razsoljeni; vodni nevretenčarji, razen rakov in mehkužcev, živi, sveži, ohlajeni, zmrznjeni, sušeni, nasoljeni ali razsoljeni	prosto	
15.04	Masti in olja rib ali morskih sesalcev ter njihove frakcije, prečiščeni ali neprečiščeni, toda kemično nemodificirani	prosto	
15.16	Masti in olja živalskega in rastlinskega izvora in njihove frakcije, deloma ali v celoti hidrogenirani, interestereficirani, reesterificirani ali eledinizirani, rafinirani ali nerafinirani, toda nadalje nepredelani:	prosto	
ex 1516.10	– Živalske masti in olja in njihove frakcije: – – Popolnoma pridobljene iz rib ali morskih sesalcev	prosto	
16.03	Ekstrakti in sokovi iz mesa, rib ali rakov, mehkužcev in drugih vodnih nevretenčarjev	prosto	
ex 1630.00	– Ekstrakti in sokovi iz mesa kitov, rib ali rakov mehkužcev in drugih vodnih nevretenčarjev	prosto	
16.04	Pripravljene ali konzervirane ribe, kaviar in kaviarjevi nadomestki, pripravljene iz ribjih jajčec	12	
16.05	Raki, mehkužci in drugi vodni nevretenčarji, pripravljene ali konzervirane	prosto	
23.01	Moka, zdrob in peleti iz mesa ali mesnih odpadkov, rib ali rakov, mehkužcev ali drugih vodnih nevretenčarjev, neustreznih za hrano ljudi; ocvirki:		
ex 2301.10	– Moka, zdrob in peleti iz mesa ali mesnih odpadkov; ocvirki:		
	– – Kitovo meso	prosto	
2301.20	– Moka, zdrob in peleti iz rib ali rakov, mehkužcev ali drugih vodnih nevretenčarjev	prosto	
23.09	Izdelki, ki se uporabljajo kot hrana za živali:		
ex 2309.90	– Drugo – – topljiva hrana za ribe	prosto	

## P R O T O K O L B O PRAVILIH O POREKLU BLAGA

### VSEBINA

#### NASLOV I – SPLOŠNE DOLOČBE

- 1. člen  
Definicije

#### NASLOV II – DEFINICIJA POJMA “PROIZVODI S POREKLOM”

- 2. člen  
Merila porekla
- 3. člen  
Ohranitev porekla
- 4. člen  
V celoti pridobljeni proizvodi
- 5. člen  
Zadostno obdelani ali predelani proizvodi
- 6. člen  
Nezadostni postopki obdelave ali predelave
- 7. člen  
Enota za kvalifikacijo
- 8. člen  
Dodatki, rezervni deli in orodje
- 9. člen  
Garniture
- 10. člen  
Nevtralni elementi

#### NASLOV III – ZAHTEVE GLEDE OZEMLJA

- 11. člen  
Načelo teritorialnosti
- 12. člen  
Ponovni uvoz blaga
- 13. člen  
Direktni transport
- 14. člen  
Razstave

#### NASLOV IV – POVRAČILO ALI OPROSTITEV PLAČILA CARINE

- 15. člen  
Prepoved povračila carine ali oprostitev plačila carine..

#### NASLOV V – DOKAZILO O POREKLU

- 16. člen  
Splošne zahteve
- 17. člen  
Postopek izdaje potrdila EUR.1
- 18. člen  
Naknadno izdana potrdila EUR.1
- 19. člen  
Izdaja dvojnika potrdila EUR.1
- 20. člen  
Izdaja potrdila EUR.1 na podlagi predhodno izdanega ali izdelanega dokazila o poreklu



- 21. člen  
Pogoji za podajanje izjave na fakturi
- 22. člen  
Pooblaščen izvoznik
- 23. člen  
Veljavnost dokazil o poreklu
- 24. člen  
Predložitev dokazil o poreklu
- 25. člen  
Uvoz po delih
- 26. člen  
Izjeme od formalnih dokazil o poreklu
- 27. člen  
Spremljajoči dokumenti
- 28. člen  
Hramba dokazil o poreklu in spremljajočih dokumentov
- 29. člen  
Razlike in formalne napake
- 30. člen  
Zneski v obračunskih enotah

#### NASLOV VI – DOGOVORI O ADMINISTRATIVNEM SODELOVANJU

- 31. člen  
Medsebojno sodelovanje
- 32. člen  
Preverjanje dokazil o poreklu
- 33. člen  
Poravnava sporov
- 34. člen  
Kazni
- 35. člen  
Proste cone

#### NASLOV VII – KONČNA DOLOČILA

- 36. člen  
Dodatki
- 37. člen  
Blago na poti in v skladiščenju
- 38. člen  
Pododbor za carinske zadeve in vprašanja porekla
- 39. člen  
Nepreferencialni tretman

#### SEZNAM DODATKOV

- Dodatek I Uvodne opombe k seznamu v dodatku II
- Dodatek II Seznam obdelav ali predelav, ki jih je potrebno izvesti na materialih brez porekla, da bi lahko izdelani proizvodi dobili status blaga s poreklom
- Dodatek III Potrdilo EUR.1 o prometu in zahteva za potrdilo EUR.1 o prometu
- Dodatek IV Izjava na fakturi
- Dodatek V Zneski, izraženi v obračunskih enotah

## NASLOV I

### SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

##### *Definicije*

Za namene tega protokola velja:

- a) "izdelava" pomeni katerikoli postopek obdelave ali predelave vključno s sestavljanjem ali specifičnimi postopki;
- b) "material" pomeni vsako sestavino, surovino, komponento ali del itd., ki se uporablja pri izdelavi proizvoda;
- c) "proizvod" pomeni proizvod, ki se proizvaja, četudi je namenjen kasnejši uporabi pri drugem postopku izdelave;
- d) "blago" pomeni tako materiale kot proizvode;
- e) "carinska vrednost" pomeni vrednost, določeno s skladu s Sporazumom o izvajanju VII člena Splošnega sporazuma o carinah in trgovini, sklenjenim v Ženevi 12. aprila 1979;
- f) "cena franko tovarna" pomeni ceno, ki je bila plačana proizvajalcu za proizvod franko tovarna v eni od držav pogodbenic, v kateri je bil izveden zadnji postopek obdelave ali predelave pod pogojem, da cena vključuje vrednost vseh uporabljenih materialov, zmanjšano za kakršnekoli notranje dajatve, ki se plačajo ali se lahko plačajo ob izvozu pridobljenega proizvoda;
- g) "vrednost materialov" pomeni carinsko vrednost v času uvoza uporabljenih materialov brez porekla, ali, če ta ni znana ali se je ne da ugotoviti, prva preverjena cena, ki je bila plačana za materiale na tem ozemlju;
- h) "vrednost materialov s poreklom" pomeni vrednost materialov kot so definirani v pododstavku (g) in se uporablja mutatis mutandis;
- i) "poglavja" in "tarifne številke" pomenijo poglavja in tarifne številke (štirištevilčne kode), uporabljene v nomenklaturi, ki predstavlja "Harmonizirani sistem poimenovanja in šifrskih oznak blaga", v nadaljevanju tega protokola "Harmonizirani sistem" ali "HS";
- j) "uvrščen" se nanaša na uvrstitev proizvoda ali materiala pod določeno tarifno številko;
- k) "pošiljka" pomeni proizvode, ki jih izvoznik pošilja prejemniku bodisi istočasno ali so zajeti v enem transportnem dokumentu, s katerim dobavlja izvodnik te proizvode prejemniku, ali, če ni takih dokumentov, proizvode, ki so zajeti na enem računu;
- l) "ozemlje" vključuje teritorialne vode;
- m) "tretje države" pomeni druge države razen držav pogodbenic tega sporazuma.

## NASLOV II

### DEFINICIJA POJMA "PROIZVODI S POREKLOM"

#### 2. člen

##### *Merila porekla*

Za namene izvajanja sporazuma in ne glede na določila 3. člena, velja, da so naslednji proizvodi proizvodi s poreklom v državi pogodbenici k temu sporazumu:

- a) proizvodi, v celoti pridobljeni v tej državi pogodbenici v skladu s 4. členom;
- b) proizvodi, pridobljeni v tej državi pogodbenici, ki vsebujejo materiale, ki niso bili v celoti pridobljeni na njenem ozemlju, pod pogojem:

(i) da so bili ti materiali dovolj obdelani ali predelani v državi pogodbenici v skladu s 5. členom, ali da

(ii) imajo ti materiali poreklo katerekoli od držav pogodbenic k temu sporazumu v smislu tega protokola.

### 3. člen

#### *Ohranitev porekla*

1. Ne glede na določila točke (b) alinee (ii) 2. člena proizvodi s poreklom iz države pogodbenice k temu sporazumu v skladu s tem protokolom in izvoženi iz ene države pogodbenice v drugo državo pogodbenico v enakem stanju ali pa proizvodi, ki niso bili obdelani ali predelani bolj, kot je opisano v 6. členu, ohranijo svoje poreklo.

2. Za namene izvajanja prvega odstavka se v primerih, ko so uporabljeni proizvodi s poreklom iz dveh ali več držav pogodbenic in ti proizvodi niso bili obdelani ali predelani bolj, kot je to opisano v 6. členu, poreklo določa po proizvodu z najvišjo carinsko vrednostjo ali, če ta ni znana ali ne more biti preverjena, s prvo najvišjo preverjeno ceno, ki je bila plačana za proizvode na tem ozemlju.

### 4. člen

#### *V celoti pridobljeni proizvodi*

1. Štelo se bo, da je v celoti pridobljeno v državi pogodbenici:

a) mineralni proizvodi, pridobljeni na njenem ozemlju ali morskem dnu;

b) rastlinski proizvodi, pridelani na njenem ozemlju;

c) žive živali, povržene in vzrejene na njenem ozemlju;

d) proizvodi, pridobljeni od živih živali, vzrejenih na njenem ozemlju;

e) proizvodi, pridobljeni z lovom ali ribolovom na njenem ozemlju;

f) proizvodi morskega ribolova in drugi proizvodi iz morja izven teritorialnih voda držav pogodbenic, pridobljeni z njihovimi ladjami;

g) proizvodi, izdelani na krovu predelovalnih ladij držav pogodbenic izključno iz proizvodov, omenjenih v točki f);

h) rabljeni predmeti, zbrani na njenem ozemlju, primerne le za reciklažo, vključno z rabljenimi gumami, primerne le za protektiranje ali uporabo kot odpadki;

i) odpadki in ostanki od proizvodnih postopkov na njenem ozemlju;

j) proizvodi, pridobljeni iz morskega dna ali slojev pod njim izven teritorialnih voda držav pogodbenic, pod pogojem da te imajo izključno pravico do obdelave morskega dna ali slojev pod njim;

k) blago proizvedeno na njenem ozemlju izključno iz proizvodov, opisanih v točkah a) do j).

2. Izraz "njena plovila" in "predelovalne ladje držav pogodbenic" iz točk 1(f) in (g) velja samo za plovila:

a) registrirana, ali ki se vodijo v državi pogodbenici;

b) ki plujejo pod zastavo države pogodbenice;

c) ki so vsaj 50% v lasti državljanov države pogodbenice ali družbe s sedežem v tej državi pogodbenici, katerega direktor ali direktorji, predsednik upravnega odbora ali nadzornega odbora in večina članov takih odborov, so državljani države pogodbenice in v katerem, še dodatno, v primeru partnerstva ali družb z omejeno odgovornostjo, vsaj polovica kapitala pripada državi pogodbenici oziroma javnim organom ali državljanom te države pogodbenice;

d) katerih kapitan in častniki so vsi državljani države pogodbenice in

e) na katerih je vsaj 75% članov posadke državljanov države pogodbenice.

### 5. člen

#### *Zadostno obdelani ali predelani proizvodi*

1. Za namene 2. člena se bodo proizvodi, ki niso v celoti pridobljeni v državi pogodbenici, šteli za zadostno obdelane ali predelane, če so izpolnjeni pogoji, navedeni v seznamu dodatka II tega protokola.

Ti pogoji navajajo za vse proizvode, ki jih pokriva ta sporazum, postopke obdelave ali predelave, ki morajo biti izvedeni na materialih brez porekla, uporabljenih pri izdelavi teh proizvodov in se nanašajo samo na take materiale. V skladu s tem sledi, da, če se proizvod, ki je pridobil poreklo z izpolnitvijo pogojev iz seznama za ta proizvod, uporablja pri izdelavi drugega proizvoda, se pogoji, ki se uporabljajo za proizvod, v katerega je ta vključen, ne uporabljajo zanj in se ne bo upoštevalo materialov brez porekla, ki bi bili uporabljeni pri njegovi izdelavi.

2. Ne glede na prvi odstavek se materiali brez porekla ki, v skladu z v seznamu danimi pogoji za ta proizvod, se ne bi smeli uporabiti v proizvodnji tega proizvoda, se lahko uporabijo pod pogojem, da:

(a) njihova skupna vrednost ne presega 10 odstotkov cene proizvoda franco tovarna;

(b) kjer se taki odstotki, če je v seznamu podan eden ali več odstotkov kot zgornja vrednost materialov brez porekla, ne presegajo na osnovi uporabe tega odstavka.

3. Prvi in drugi odstavek se ne uporabljata v primerih, ki jih določa 6. člen.

### 6. člen

#### *Nezadostni postopki obdelave ali predelave*

1. Štelo se bo, da so naslednji postopki obdelave ali predelave nezadostni, da bi proizvod pridobil status proizvoda s poreklom, ne glede na to, ali je zadoščeno zahtevam iz 5. člena:

a) postopki za ohranitev blaga v dobrem stanju med prevozom in skladiščenjem (prezračevanje, razprostiranje, sušenje, hlajenje, soljenje, dajanje v žveplov dioksid ali druge vodne raztopine, odstranjevanje poškodovanih delov in podobni postopki);

b) preprosti postopki kot odstranjevanje prahu, sejanje ali prebiranje, razvrščanje, usklajevanje (vključno s sestavljanjem garnitur izdelkov), pranje, barvanje, rezanje;

c) (i) spremembe v embalaži ter razstavljanje in sestavljanje pošiljk;

(ii) enostavno pakiranje v steklenice, čutare, vrečke, zaboje, škatle, pritrjevanje nalepk ali ploščic itd. in vsi ostali preprosti postopki pakiranja;

d) pritrjevanje znakov, nalepk in drugih podobnih znakov za razlikovanje, na proizvode ali njihovo embalažo;

e) preprosto mešanje proizvodov, ne glede na to ali so različnih vrst ali ne, kjer ena ali več sestavin mešanice ne ustreza pogojem, določenim v tem protokolu, da bi jih lahko šteli za proizvode s poreklom;

f) enostavno sestavljanje delov izdelkov v popoln izdelek;

g) kombinacija dveh ali več postopkov, opisanih v odstavkih a) do f);

h) zakol živali.

2. Pri ugotavljanju, ali se predelave ali obdelave opravljene na posameznem izdelku štejejo za nezadostne v smislu prvega odstavka, se upoštevajo vsi postopki izvršeni na tem izdelku v posamezni državi pogodbenici, skupno.

#### 7. člen

##### *Enota za kvalifikacijo*

1. Enota za kvalifikacijo za uporabo določil tega protokola je določen proizvod, ki šteje za osnovno enoto, kadar se določa uvrstitev blaga v nomenklaturu Harmoniziranega sistema.

Iz tega sledi:

– kadar je proizvod, ki ga sestavlja skupina izdelkov ali je sestavljen iz izdelkov, uvrščen po pogojih Harmoniziranega sistema pod eno tarifno številko, potem celota predstavlja enoto kvalifikacije,

– kadar je pošiljka sestavljena iz določenega števila istovetnih proizvodov, ki se uvrščajo pod isto tarifno številko Harmoniziranega sistema, je potrebno pri uporabi določil tega protokola vsak proizvod obravnavati posebej.

2. Kjer je v skladu s splošnim pravilom Harmoniziranega sistema embalaža vključena v proizvod zaradi uvrščanja v nomenklaturu, mora biti vključena tudi pri določanju porekla.

#### 8. člen

##### *Dodatki, rezervni deli in orodje*

Dodatki, rezervni deli in orodje, poslani skupaj z delom opreme, stroja, naprave ali vozila, in ki so del običajne opreme in vključeni v njeno ceno, ali pa niso posebej zaračunani, se štejejo za del te opreme, stroja, naprave ali vozila.

#### 9. člen

##### *Garniture*

Garniture v skladu s splošnim pravilom št. 3 Harmoniziranega sistema se štejejo za garniture s poreklom, kadar imajo poreklo vse njene komponente. Kljub temu pa bo takrat, kadar je garnitura sestavljena iz komponent, ki imajo poreklo in takih brez, veljalo, da ima garnitura kot celota poreklo, pod pogojem, da vrednost komponent brez porekla ne presega 15% cene garniture franko tovarna.

#### 10. člen

##### *Nevtralni elementi*

Da bi določili, ali je proizvod s poreklom iz države pogodbenice, ne bo potrebno ugotavljati, ali so porabljeni energija, naprave in oprema kot tudi stroji in orodje uporabljeni za pridobitev teh izdelkov, ali katerokoli blago, uporabljeno v proizvodnji tega proizvoda, ki ne vstopa ali ni bilo namenjeno končni vključitvi v proizvod, po poreklu iz te države ali ne.

### NASLOV III

#### ZAHTEVE GLEDE OZEMLJA

#### 11. člen

##### *Načelo teritorialnosti*

1. Pogoji, določeni v Naslovu II, ki se nanašajo na pridobitev statusa blaga s poreklom, morajo biti brez prekinitev izpolnjeni na območju ene države pogodbenice.

2. V ta namen se bo štelo, da je "postopek pridobivanja" ali "pridobivanje" blaga s poreklom prekinjen, če je blago, na katerem so bile izvedene obdelave ali predelave v eni od držav pogodbenic, zapustilo ozemlje te države pogodbenice, ne glede na to, ali so bile kakšne operacije izvedene izven ozemlja te države pogodbenice, razen v primerih iz 12. člena.

3. Poreklo, ki ga proizvodi pridobijo v državi pogodbenici, se bo štelo za izgubljeno, če ti proizvodi zapustijo ozemlja držav pogodbenic, ne glede na to, ali so bile izven teh ozemelj izvedene kakšne operacije ali ne, razen v primerih iz 2. člena.

#### 12. člen

##### *Ponovni uvoz blaga*

Blago, ki ga ena od držav pogodbenic izvozi v tretjo državo, in se vrača, je treba šteti kot da ni zapustilo zadevno državo, če se carinskim organom lahko z dovoljivo dokaže, da:

- a) je vrnjeno blago isto blago, kot je bilo izvoženo, in
- b) na njem, medtem ko je bilo v tisti državi ali med izvozom, niso bili opravljeni nikakršni postopki, razen tistih, ki so potrebni, da se ohrani v dobrem stanju.

#### 13. člen

##### *Direktni transport*

1. Preferencialno obravnavanje v skladu s tem sporazumom se uporablja samo za proizvode, ki izpolnjujejo zahteve tega protokola in ki se prevažajo direktno med državami pogodbenicami. Vendar se proizvode, ki tvorijo eno samo pošiljko, lahko prevaža, če je potrebno, preko ozemelj tretjih držav, pretovarja ali začasno skladišči na teh ozemljih, pod pogojem, da je blago v državi tranzita ali skladiščenja ostalo pod nadzorom carinskih organov in da na njem niso bili opravljeni drugačni postopki kot razlaganje, ponovno nalaganje ali kakršnikoli postopki za ohranitev dobrega stanja.

Proizvodi s poreklom v eni od držav pogodbenic se lahko prevažajo po cevovodih čez drugo ozemlje kot so ozemlja držav pogodbenic.

2. Kot dokaz, da so bili izpolnjeni pogoji, določeni v prvem odstavku je carinskim organom države uvoznice treba predložiti:

- a) direktni tovorni list, ki pokriva prevoz iz izvozne države preko tranzitne države; ali
- b) potrdilo, ki so ga izdali carinski organi tranzitne države, ki:
  - (i) vsebuje natančen opis blaga,
  - (ii) vsebuje datum razkladanja in ponovnega nakladanja blaga, in kjer ustreza, imena ladij; in
  - (iii) potrjuje, po kakšnimi pogoji se je blago zadržalo v tranzitni državi;
- c) ali, če tega ni, katerekoli ustrezne dokumente.

#### 14. člen

##### *Razstave*

1. Proizvodi, ki jih ena od držav pogodbenic pošilja na razstavo v tretjo državo in jih po razstavi proda z namenom uvoza v državo pogodbenico, lahko ob uvozu uveljavljajo ugodnosti določila tega sporazuma pod pogojem, da blago ustreza zahtevam tega protokola tako, da je lahko priznано kot blago s poreklom iz države pogodbenice in pod pogojem, da se carinskim organom zadovoljivo dokaže, da:

- a) je izvoznik te proizvode poslal iz ene države pogodbenice v državo, kjer se odvija razstava in jih je tam razstavljal;
- b) je ta izvoznik proizvode prodal ali drugače oddal nekemu v drugi državi pogodbenici;

c) so bili proizvodi poslani med razstavo ali takoj zatem v slednjo državo pogodbenico v stanju, v kakršnem so bili poslani na razstavo; in

d) proizvodi, potem ko so bili poslani na razstavo, niso bili uporabljeni v noben drugačen namen, kot za predstavitev na razstavi.

2. Dokazilo o poreklu mora biti izdano ali izdelano v skladu z določili Naslova V in predloženo carinskemu organu uvozne države pogodbenice na običajen način. Na njem morata biti navedena ime in naslov razstave. Kjer je potrebno, se lahko zahtevajo dodatna dokumentirana dokazila o naravi blaga in pogojih, pod katerimi je bilo razstavljeno.

3. Prvi odstavek se uporablja za vse vrste trgovinskih, industrijskih, kmetijskih ali obrtnih razstav, sejmov, podobnih javnih prireditev in prikazov, ki se ne prirejajo iz zasebnih razlogov v trgovinah ali poslovnih prostorih zaradi prodaje tuje blaga, in v času katerih blago ostaja pod carinskim nadzorom.

#### NASLOV IV

##### POVRAČILO OPROSTITEV PLAČILA CARINE

###### 15. člen

###### *Prepoved povračila ali oprostitve plačila carine*

1. Materiali, ki niso po poreklu iz države pogodbenice, in ki se uporabijo pri izdelavi proizvodov s poreklom v eni od držav pogodbenic v smislu tega protokola, za katere se izdela ali izda dokazilo o poreklu v skladu z določili Naslova V v katerikoli državi pogodbenici, ne bodo predmet kakršnegakoli povračila ali oprostitve plačila carine.

2. Prepoved iz prvega odstavka se nanaša na kakršnokoli povračilo, odpustitev ali neplačilo, delno ali v celoti, carinskih dajatev ali dajatev, ki imajo enakovredni učinek, ki se v zadevni državi lahko izvrši, posredno ali neposredno za materiale, ki se uporabijo pri izdelavi določenih proizvodov, potem ko se proizvodi, izdelani iz teh materialov izvozi, ne pa tudi, če ostanejo za domačo porabo v tej državi.

3. Izvoznik proizvodov, ki jih zajema dokazilo o poreklu, bo, na zahtevo carinskih organov, pripravljen v vsakem času predložiti vse ustrezne dokumente, ki dokazujejo, da za materiale brez porekla, uporabljene pri izdelavi zadevnih proizvodov, ni bilo prejeto povračilo carine in da so bile vse carinske dajatve ali dajatve z enakovrednim učinkom, ki se uporabljajo za take materiale, dejansko plačane.

4. Določila prvega do tretjega odstavka se prav tako uporabljajo za embalažo v smislu drugega odstavka 7. člena, za dodatke, rezervne dele in orodje v smislu 8. člena in za proizvode v garniturah v smislu 9. člena, če so taki izdelki brez porekla.

5. Določila prvega do četrtega odstavka se uporabljajo samo za materiale, na katere se ta sporazum nanaša. Nadalje ne preprečujejo državam pogodbenicam uporabo ukrepov cenovnih nadomestil, ki se uporabljajo pri izvozu kmetijskih proizvodov v skladu z določili tega sporazuma.

#### NASLOV V

##### DOKAZILO O POREKLU

###### 16. člen

###### *Splošne zahteve*

1. Za proizvode s poreklom v smislu tega protokola iz ene od držav pogodbenic pri uvozu v drugo državo pogodbe-

nico se uveljavljajo ugodnosti sporazuma ob predložitvi enega od naslednjih dokumentov:

(a) potrdila o prometu blaga EUR.1, katerega vzorec je podan v dodatku III; ali

(b) v primerih, določenih v prvem odstavku 21. člena, izjave izvoznika, katere besedilo je podano v dodatku IV, na fakturi, obvestilu o odpremi ali drugem komercialnem dokumentu, ki zadosti natančno opisuje zadevne proizvode, da jih je mogoče identificirati (v nadaljnjem besedilu imenovana: izjava na fakturi).

2. Ne glede na prvi odstavek proizvodi s poreklom v smislu tega protokola, v primerih kot jih določa 26. člen, koristijo ugodnosti tega sporazuma ne da bi bilo potrebno predložiti kateregakoli od zgoraj navedenih dokumentov.

###### 17. člen

###### *Postopek izdaje potrdila EUR.1*

1. Potrdilo o prometu blaga EUR.1 izdajajo carinski organi izvozne države pogodbenice na pisno zahtevo izvoznika ali, na njegovo odgovornost, njegovega pooblaščenega zastopnika.

2. Za ta namen izpolni izvoznik ali njegov pooblaščen zastopnik tako potrdilo EUR.1, kot tudi zahtevo za potrdilo o prometu, katerih vzorca sta podana v dodatku III.

Te obrazce bo potrebno izpolniti v enem od uradnih jezikov držav pogodbenic ali v angleščini, v skladu z določili notranje zakonodaje izvozne države pogodbenice. Če so izpolnjena v rokopisu, morajo biti izpolnjena s črnim z velikimi črkami. Opis proizvodov mora biti podan v za to predvideni rubriki brez praznih vrstic. Kjer rubrika ni v celoti izpolnjena, je potrebno dodati vodoravno črto pod zadnjo vrstico vpisa, tako da je prazen prostor prečrtan.

3. Izvoznik, ki zahteva izdajo potrdila EUR.1, mora biti v vsakem času pripravljen da, na zahtevo carinskih organov izvozne države pogodbenice, ki izdaja potrdilo EUR.1, predloži vse ustrezne dokumente, ki dokazujejo status proizvodov s poreklom kot tudi izpolnitev ostalih zahtev tega protokola.

4. Potrdilo EUR.1 morajo izdati carinski organi države pogodbenice, če se proizvodi lahko uvrstijo med proizvode s poreklom v tej državi pogodbenici in izpolnjujejo druge zahteve tega protokola.

5. Carinski organi države izvoznice, ki izdajajo potrdila EUR.1, morajo podvzeti vse potrebno za preverjanje porekla blaga in izpolnitev ostalih zahtev tega protokola. V ta namen imajo pravico zahtevati katerokoli dokazilo in izvesti kakršenkoli pregled izvoznikovih poslovnih knjig ali kakršenkoli drug pregled, ki ga štejejo za potrebnega.

Carinski organi države izvoznice, ki izdajajo potrdila EUR.1, morajo zagotoviti pravilno izpolnjevanje obrazcev, navedenih v drugem odstavku. Še posebej morajo preverjati, če je rubrika, namenjena opisu proizvodov, izpolnjena tako, da izključuje možnost ponarejanj.

6. Datum izdaje potrdila EUR.1 mora biti naveden v rubriki potrdila, rezervirani za carinske organe.

7. Potrdilo EUR.1 izdajo carinski organi izvozne države pogodbenice ob izvozu blaga, na katerega se nanaša. Izvozniku bo dano na razpolago takoj, ko je bil dejanski izvoz izvršen ali zagotovljen.

###### 18. člen

###### *Naknadno izdana potrdila EUR.1*

1. Ne glede na sedmi odstavek 17. člena se lahko v izjemnih okoliščinah potrdilo EUR.1 izda tudi po izvozu proizvodov, na katere se nanaša, če:

(a) v času izvoza ni bilo izdano zaradi napak, nenamer-  
nih opustitev ali posebnih okoliščin;

(b) je bilo carinskim organom na zadovoljiv način doka-  
zано, da je potrdilo EUR.1 bilo izdano, v času uvoza pa ni  
bilo sprejeto iz tehničnih razlogov.

2. Zaradi izvajanja prvega odstavka mora izvoznik v  
zahtevi navesti kraj in datum izvoza proizvodov, na katere se  
nanaša potrdilo EUR.1, in razloge za svojo zahtevo.

3. Carinski organi lahko izdajo potrdilo EUR.1 naknad-  
no samo potem, ko so preverili, da podatki, navedeni v izvoz-  
nikovi zahtevi, ustrezajo podatkom v ustrezni dokumentaciji.

4. Potrdila EUR.1, izdana naknadno, morajo biti ozna-  
čena z eno od naslednjih navedb:

“ISSUED RETROSPECTIVELY”, “DELIVRE A POS-  
TERIORI”, “NACHTRAEGLICH AUSGESTELLT”,  
“RILASCIATO A POSTERIORI”, “UTGEFID EFTIR A”,  
“USTEDT SENERE”, “IZDANO NAKNADNO”.

5. Oznaka, omenjena v četrtem odstavku, mora biti vpi-  
sana v rubriki “Opombe” potrdila EUR.1.

#### 19. člen

##### *Izdaja dvojnika potrdila EUR.1*

1. V primerih kraje, izgube ali uničenja potrdila EUR.1,  
lahko izvoznik zaprosi carinske organe, ki so ga izdali, za  
dvojnik, ki ga izdajo na osnovi izvoznih dokumentov, ki jih  
imajo.

2. Tako izdani dvojnik mora biti označen z eno od na-  
slednjih besed:

“DUPLICATE”, “DUPLICATA”, “DUPLIKAT”, “DU-  
PLICATO”, “EFTIRIT”, “DVOJNIK”.

3. Oznaka, omenjena v drugem odstavku mora biti vne-  
šena v rubriko “Opombe” dvojnika potrdila EUR.1.

4. Dvojnik, na katerem mora biti datum izdaje prvotne-  
ga potrdila EUR.1, velja od tega datuma.

#### 20. člen

##### *Izdaja potrdila EUR.1 na podlagi predhodno izdanega ali izdelanega dokazila o poreklu*

Če so proizvodi, ki tvorijo eno samo pošiljko, ki jo  
zajema potrdilo EUR.1 ali izjava na fakturi, dani pod nadzor  
carinskih organov v državi pogodbenici, je mogoče zamenja-  
ti originalno dokazilo o poreklu z enim ali več potrdili EUR.1,  
ki jih izda ta carinski organ, z namenom pošiljanja vseh ali  
nekaterih proizvodov drugemu carinarniškem organu, ne  
glede na to, ali je ta v isti državi pogodbenici ali ne.

#### 21. člen

##### *Pogoji za podajanje izjave na fakturi*

1. Izjavo na fakturi, omenjeno v pododstavku (b) prvega  
odstavka 16. člena, lahko izda:

(a) pooblaščen izvoznik v smislu 22. člena;

(b) katerikoli izvoznik za vsako pošiljko, ki jo sestavlja  
eden ali več paketov, ki vsebujejo proizvode s poreklom,  
katerih skupna vrednost ne presega 6000 obračunskih enot.

2. Izjavo na fakturi je možno izdati, če se proizvodi, na  
katere se nanaša, lahko štejejo za proizvode s poreklom v  
državi pogodbenici in izpolnjujejo ostale zahteve tega proto-  
kola.

3. Izvoznik, ki daje izjavo na fakturi, mora biti o vsa-  
kem času pripravljen, da bo, na zahtevo carinskih organov  
izvozne države pogodbenice, predložil vse primerne doku-  
mente, ki dokazujejo poreklo blaga kot tudi izpolnitev ostalih  
zahtev tega protokola.

4. Izjavo, katere besedilo je prikazano v dodatku IV,  
mora izvoznik na fakturo, obvestilo o odpremi ali drug ko-  
mercialni dokument natipkati ali odtisniti v enem od jezikov-  
nih različic, ki so navedene v tem dodatku, v skladu z določili  
notranje zakonodaje izvozne države pogodbenice. Napisana  
je lahko tudi z roko, v tem primeru mora biti napisana s  
črnilom in s tiskanimi črkami.

5. Na izjavi na fakturi mora biti originalni lastoročni  
podpis izvoznika, razen v primerih iz 22. člena.

6. Izjavo na fakturi lahko izvoznik izda ob izvozu pro-  
izvodov, na katere se nanaša, ali naknadno. Če se izjava izda  
potem, ko so bili proizvodi, na katere se nanaša, predloženi  
carinskemu organom v uvozni državi, morajo biti na izjavi  
navedeni dokumenti, ki so že bili predloženi tem carinskemu  
organom.

#### 22. člen

##### *Pooblaščen izvoznik*

1. Carinski organi izvozne države pogodbenice lahko  
pooblastijo kateregakoli izvoznika, v nadaljnjem besedilu  
“pooblaščenega izvoznika”, ki opravlja pogoste odpreme pro-  
izvodov po tem sporazumu in ki zadovoljivo ponudi carin-  
skim organom vsa jamstva, ki so potrebna za preverjanje  
statusa porekla teh proizvodov kot tudi izpolnitev drugih  
zahtev tega protokola, da izdaja izjave na fakturi ne glede na  
vrednost proizvodov, na katere se nanaša.

2. Pooblaščenemu izvozniku v smislu tega člena ne bo  
potrebno podpisati izjave na fakturi, če bo carinskemu orga-  
nom izvozne države pogodbenice dal pisno zagotovilo, da  
sprejema polno odgovornost za vsako izjavo na fakturi, po  
katerem ga je možno identificirati, kot da je lastoročno pod-  
pisana.

3. Carinski organi lahko odobrijo status pooblaščenega  
izvoznika glede na kakršnekoli pogoje, za katere menijo, da  
so primerni.

4. Carinski organi bodo pooblaščenemu izvozniku do-  
delili številko carinskega pooblastila, ki mora biti podana na  
izjavi na fakturi.

5. Carinski organi bodo spremljali uporabo pooblastila  
pooblaščenim izvoznikom.

6. Carinski organi lahko kadarkoli preklicajo pooblasti-  
lo. To morajo narediti, kadar pooblaščen izvoznik ne nudi  
več jamstev, navedenih v prvem odstavku, ne izpolnjuje po-  
gojev, navedenih v drugem in tretjem odstavku, ali pooblasti-  
lo drugače nepravilno uporablja.

#### 23. člen

##### *Veljavnost dokazil o poreklu*

1. Potrdilo EUR.1 velja štiri mesece od datuma izdaje v  
izvozni državi pogodbenici in ga je potrebno v tem roku  
predati carinskemu organom uvozne države pogodbenice.

Izjava na računu velja štiri mesece od datuma, ko jo je  
izvoznik izstavil, in jo je potrebno v tem roku predati carin-  
skemu organom uvozne države.

2. Potrdila EUR.1 in izjave na fakturi, ki se predložijo  
carinskemu organom uvozne države pogodbenice po preteku  
datuma za predložitev, določenem v prvem odstavku, se pri  
prošnji za preferencialni tretman lahko sprejme, kadar teh  
dokumentov pred potekom datuma ni bilo možno dostaviti  
zaradi višje sile ali izjemnih okoliščin.

3. V drugih primerih zakasnitve predložitve lahko ca-  
rinski organi uvozne države pogodbenice sprejmejo potrdila  
EUR.1 ali izjave na fakturah, kadar so jim bili proizvodi  
predloženi pred določenim končnim datumom.

## 24. člen

*Predložitev dokazil o poreklu*

Potrdila EUR.1 in izjave na fakturah je potrebno predložiti carinskim organom uvozne države pogodbenice v skladu s postopki, ki se uporabljajo v tej državi. Omenjeni organi lahko zahtevajo prevod potrdila EUR.1 ali izjave na fakturi. Lahko tudi zahtevajo, da uvozno deklaracijo spremlja izjava uvoznika, da blago ustreza pogojem, ki se zahtevajo za izvajanje sporazuma.

## 25. člen

*Uvoz po delih*

Kadar se na zahtevo uvoznika in po pogojih, ki so jih predpisali carinski organi uvozne države pogodbenice, razstavljeni ali nesestavljeni proizvodi, ki sodijo v okvir Oddelka XVI in XVIII ali tar. št. 7308 in tar. št. 9406 Harmonizirane sistema, uvažajo po delih, se lahko predloži eno samo dokazilo o poreklu za take proizvode ob prvem delnem uvozu.

## 26. člen

*Izjeme od formalnih dokazil o poreklu*

1. Proizvodi, ki jih v malih paketih pošiljajo fizične osebe fizičnim osebam ali so del potnikove osebne prtljage, se bodo šteli za proizvode s poreklom, ne da bi bilo potrebno predložiti uradno dokazilo o poreklu, če se ti proizvodi ne uvažajo v komercialne namene in je bila dana izjava, da ustrezajo zahtevam tega protokola in kjer ni dvomov o resničnosti take izjave. Če se proizvodi pošiljajo po pošti, se izjava lahko napiše na carinsko deklaracijo C2/CP3 ali na list papirja, ki se priloži temu dokumentu.

2. Občasni uvozi, pri katerih gre le za blago za osebno uporabo prejemnikov ali potnikov ali njihovih družin, se ne štejejo za uvoze za komercialne namene, če je iz narave in količine blaga razvidno, da ni namenjeno za trgovanje.

3. Nadalje, skupna vrednost teh proizvodov ne sme presegati 500 obračunskih enot, če gre za majhne pakete ali 1 200 obračunskih enot, če gre za proizvode, ki so del potnikove osebne prtljage.

## 27. člen

*Spremljajoči dokumenti*

Dokumenti, omenjeni v tretjem odstavku 17. člena in tretjem odstavku 21. člena, ki se uporabljajo z namenom dokazovanja, da se proizvodi, zajeti s potrdilom EUR.1 ali izjavo na fakturi, lahko štejejo za proizvode s poreklom v državi pogodbenici in izpolnjujejo druge zahteve tega protokola, so med drugim:

(a) neposredno dokazilo o postopkih, ki jih je izvedel izvoznik ali domači dobavitelj z namenom pridobitve proizvoda, kot je vsebovano na primer v njegovih poslovnih knjigah ali internem knjigovodstvu;

(b) dokumenti, izdani ali izdelani v državi, v kateri se le-ti uporabljajo v skladu z notranjo zakonodajo te države, ki dokazujejo status porekla materialov, ki so uporabljeni pri izdelavi zadevnih proizvodov;

(c) dokumenti, izdani ali izdelani v državi, v kateri se le-ti uporabljajo v skladu z notranjo zakonodajo te države, ki dokazujejo postopke obdelave ali predelave v državi na materialih, uporabljenih v proizvodnji zadevnih proizvodov;

(d) potrdila EUR.1 ali izjave na fakturah, izdana ali izdelana v državi pogodbenici v skladu s sporazumom, ki

dokazujejo status porekla materiala, ki je bilo uporabljeno pri izdelavi zadevnih proizvodov.

## 28. člen

*Hramba dokazil o poreklu in spremljajočih dokumentov*

1. Izvoznik, ki prosi za izdajo potrdila EUR.1, mora vsaj tri leta hraniti dokumente, omenjene v tretjem odstavku 17. člena.

2. Izvoznik, ki izstavlja izjavo na fakturi, mora vsaj tri leta hraniti kopijo te izjave kot tudi dokumente, omenjene v tretjem odstavku 21. člena.

3. Carinski organi izvozne države pogodbenice, ki izdajo potrdilo EUR.1, morajo vsaj tri leta hraniti zahteve, omenjene v drugem odstavku 17. člena.

4. Carinski organi uvozne države pogodbenice morajo vsaj tri leta hraniti potrdila EUR.1 in izjave na fakturah, ki so jim bili predloženi.

## 29. člen

*Razlike in formalne napake*

1. V primeru manjših razlik med izjavami na potrdilu EUR.1 ali izjavi na fakturi in dokumenti, ki so bili predloženi carinskemu uradu za izvršitev formalnosti uvoza proizvodov, potrdilo ali izjava ne bo ipso facto nična in razveljavljena, pod pogojem, da je zadovoljivo ugotovljeno, da ta dokument ustreza predloženim proizvodom.

2. Očitne formalne napake, kot npr. tipkarske, na potrdilu EUR.1 ali na izjavi na fakturi, ne morejo biti razlog za zavrnitev, če te napake ne ustvarjajo dvomov glede pravilnosti navedb v teh dokumentih.

## 30. člen

*Zneski v obračunskih enotah*

1. Zneske v nacionalni valuti izvozne države pogodbenice, ki ustrezajo zneskom, izraženim v obračunskih enotah, bo določila izvozna država pogodbenica in jih sporočila drugim državam pogodbenicam.

Kadar so zneski višji od ustreznih zneskov, ki jih je določila uvozna država pogodbenica, jih mora slednja sprejeti, če so proizvodi fakturirani v valuti izvozne države pogodbenice. Kadar so proizvodi fakturirani v valuti druge države pogodbenice tega sporazuma, mora uvozna država pogodbenica priznati zneske, ki jih je ta država notificirala.

2. Zneski, ki se bodo uporabljali v katerikoli nacionalni valuti, se uporabljajo kot ekvivalenti v tej nacionalni valuti v višini zneskov, izraženih v obračunskih enotah po tečaju na dan 1. oktobra 1994, in sicer do vključno 30. aprila 2000.

Za vsako nadaljnje petletno obdobje bo Skupni odbor pregledal zneske, izražene v obračunskih enotah in njih ekvivalente v nacionalnih valutah držav pogodbenic, na podlagi zneskov, izraženih v obračunskih enotah na prvi delovni dan v oktobru v letu, ki je neposredno pred tem petletnim obdobjem.

Skupni odbor bo pri izvajanju tega pregleda zagotovil, da se zneski, ki jih je treba uporabljati, ne bodo znižali v nobeni nacionalni valuti in bo nadalje upošteval zaželeno ohranjanje realnih učinkov zadevnih vrednostnih omejitev. V ta namen se lahko odloči za spremembo zneskov, izraženih v nacionalni valuti.

3. Ekvivalenti obračunskih enot v valutah pogodbenic so podani v dodatku V k temu protokolu.

## NASLOV VI

DOGOVORI O ADMINISTRATIVNEM  
SODELOVANJU

## 31. člen

*Medsebojno sodelovanje*

1. Carinski organi držav pogodbenic si preko EFTA Sekretariata medsebojno izmenjajo vzorčne odtise žigov, ki jih uporabljajo njihovi carinski organi pri izdaji potrdil EUR.1. Nadalje si morajo medsebojno izmenjati naslove carinskih organov, ki so pristojni za naknadna preverjanja potrdil EUR.1 in izjav na fakturah.

2. Da bi zagotovili pravilno uporabo tega protokola, si bodo države pogodbenice preko svojih carinskih uprav medsebojno pomagale pri preverjanju verodostojnosti potrdil EUR.1 in izjav na fakturah ter točnosti informacij, ki so tam navedene.

## 32. člen

*Preverjanje dokazil o poreklu*

1. Naknadna preverjanja potrdil EUR.1 in izjav na fakturah s izvajajo naključno ali kadar carinski organi uvozne države pogodbenice upravičeno dvomijo glede pristnosti teh dokumentov, statusa porekla zadevnih proizvodov ali izpolnitve drugih zahtev tega protokola.

2. Zaradi izvajanja določil prvega odstavka morajo carinski organi uvozne države pogodbenice vrniti potrdilo EUR.1 in fakturo, če je bila predana, ali izjavo na fakturi ali dvojniko teh dokumentov carinskemu organu izvozne države pogodbenice in kjer tako ustreza, navesti vsebinske ali formalne razloge za poizvedbo.

Carinski organi morajo, da bi podprli zahtevo za naknadno preverjanje, poslati vsak dokument ali informacijo, ki jih imajo, in ki kažejo, da so podatki na potrdilu EUR.1 ali izjavi na fakturi napačni.

3. Preverjanje izvajajo carinski organi izvozne države pogodbenice. V ta namen imajo pravico zahtevati katerikoli dokazilo in izvesti kakršenkoli pregled izvoznikovih poslovnih knjig ali katerikoli drugi pregled, za katerega menijo, da je potreben.

4. Če se carinski organi uvozne države pogodbenice odločijo, da začasno ne bodo uporabili določil tega sporazuma, medtem ko čakajo na rezultate preverjanja, morajo uvozniku ponuditi prepustitev blaga, pogojeno z varnostnimi ukrepi, ki se jim zdijo potrebni.

5. Carinski organi, ki so zahtevali preverjanje, morajo biti o rezultatih preverjanja obveščeni takoj, ko je mogoče. Ti rezultati morajo jasno pokazati, ali so dokumenti pristni in če se proizvodi, na katere se nanašajo, lahko štejejo za proizvode s poreklom v državi pogodbenici ter izpolnjujejo druge zahteve tega protokola.

## 33. člen

*Poravnava sporov*

Če pride do sporov v zvezi s postopkom preverjanja v smislu 32. člena, ki jih ni mogoče rešiti med carinskimi organi, ki zahtevajo preverjanje in carinskih organov, ki so odgovorni za izvedbo tega preverjanja, ali kjer se pojavi vprašanje glede razlage tega protokola, jih je potrebno predložiti Skupnemu odboru.

## 34. člen

*Kazni*

Kaznovan bo vsakdo, ki sestavi ali povzroči, da se sestavi dokument, ki vsebuje nepravilne podatke, zato da bi pridobil preferencialni tretman za proizvode.

## 35. člen

*Proste cone*

1. Države pogodbenice bodo podvzele vse potrebno za zagotovitev, da ne pride do zamenjave blaga, ki ga kot predmet trgovanja zajema potrdilo EUR.1 ali izjava na fakturi in v času transporta koristi prosto cono na njihovem ozemlju, z drugim blagom ter da na njem ne bodo opravljene druge operacije razen običajnih, ki so potrebne za preprečevanje poslabšanja stanja blaga.

2. Če se proizvodi s poreklom iz države pogodbenice uvozijo v prosto cono s priloženim potrdilom EUR.1 ali izjavo na fakturi in se na njih opravijo predelave ali obdelave, bodo zadevne oblasti na izvoznikovo zahtevo izdale novo potrdilo EUR.1, če je opravljena obdelava ali predelava v skladu z določili tega protokola.

## NASLOV VII

## KONČNA DOLOČILA

## 36. člen

*Dodatki*

Dodatki k temu sporazumu so njegov sestavni del.

## 37. člen

*Blago na poti in v skladiščanju*

Blago, ki ustreza določilom Naslova II in ki je na dan začetka veljavnosti tega sporazuma bodisi na poti ali v začetnem skladiščanju v državi pogodbenici, v carinskem skladišču ali prosti coni, se lahko sprejme kot blago s poreklom, pod pogojem, da se v štirih mesecih od tega datuma carinskim organom uvozne države pogodbenice predloži dokazila o poreklu, ki so bila izstavljena naknadno in katerekoli dokumente, ki dodatno dokazujejo okoliščine prevoza.

## 38. člen

*Pododbor za carinske zadeve in vprašanja porekla*

V skladu s četrtem odstavkom 28. člena tega sporazuma bo v okviru Skupnega odbora ustanovljen Pododbor za carinske zadeve in vprašanja porekla z namenom pomagati pri izvajanju njegovih nalog in zagotoviti nenehno obveščanje in posvetovanje med strokovnjaki.

Sestavljen bo iz strokovnjakov držav pogodbenic, ki so odgovorni za vprašanja v zvezi s carinskimi zadevami in poreklom.

## 39. člen

*Nepreferencialni tretman*

Za namene izvajanja pododstavka (b) (ii) 2. člena tega protokola se bo vsak proizvod s poreklom v državi pogodbenici ob izvozu v drugo državo pogodbenico obravnaval kot proizvod brez porekla v času, ko slednja država pogodbenica uporablja carinsko stopnjo, ki velja za tretje države, ali katerekoli ustrezne zaščitne ukrepe za te proizvode v skladu s tem sporazumom.

## DODATEK I K PROTOKOLU B

## UVODNE OPOMBE K SEZNAMU V DODATKU II

## Opomba 1:

Seznam določa za vse proizvode, ki jih pokriva ta sporazum, zahtevane pogoje za te proizvode, da bi se lahko šteli za zadosti obdelane ali predelane v smislu prvega odstavka 5. člena tega protokola.

## Opomba 2:

2.1 Prva dva stolpca v seznamu opisujeta dobljeni proizvod. Prvi stolpec seznama je tarifna številka ali številka poglavja, ki se uporablja v Harmoniziranem sistemu, drugi stolpec pa vsebuje opis blaga, ki se v tem sistemu uporablja za to tarifno številko ali poglavje. Za vsak opis v prvih dveh stolpcih je določeno pravilo v 3. ali 4. stolpcu. Kjer je, v nekaterih primerih, pred vpisom v prvem stolpcu "ex", pravila v 3. ali 4. stolpcu veljajo samo za ta del tarifne številke oziroma poglavja, opisanega v 2. stolpcu.

2.2 Če je v 1. stolpcu združenih več tarifnih številke ali pa je navedena številka poglavja in je zato opis proizvoda v 2. stolpcu splošen, velja zraven navedeno pravilo v 3. ali 4. stolpcu za vse proizvode, ki se po Harmoniziranem sistemu uvrščajo v tarifne številke tega poglavja ali v katerekoli tarifne številke, združene v 1. stolpcu.

2.3 Če seznam vsebuje različna pravila, ki veljajo za različne proizvode v okviru ene tarifne številke, je v vsakem novem odstavku opis tega dela tarifne številke, za katerega velja zraven navedeno pravilo v 3. ali 4. stolpcu.

2.4 Če je za vpis v prvih dveh stolpcih določeno pravilo tako v 3. kot v 4. stolpcu, ima izvoznik možnost izbire uporabe bodisi pravila iz 3. ali iz 4. stolpca. Če ni pravila v 4. stolpcu, se uporabi pravilo v 3. stolpcu.

## Opomba 3:

3.1 Določbe prvega odstavka 5. člena tega protokola v zvezi s proizvodi s pridobljenim poreklom, ki se uporabljajo pri izdelavi drugih proizvodov, se uporabljajo ne glede na to, če je to poreklo bilo pridobljeno v tovarni, kjer so bili ti proizvodi uporabljeni, v drugi tovarni v isti državi ali v drugi državi pogodbenici.

## Na primer:

Motor iz tarifne številke 84.07, za katerega pravilo določa, da vrednost materialov brez porekla, ki se jih lahko vgradi, ne sme presežati 40% cene franko tovarna, je izdelan iz drugih legiranih jekel, grobo oblikovanih s kovanjem iz tarifne številke ex 72.24.

Če je bilo to kovanje izvedeno v državi pogodbenici iz ingotov brez porekla, potem je kovanje že prineslo poreklo zaradi veljavnosti pravila za tarifne številke ex 72.24 na seznamu. Zato se pri izračunu vrednosti motorja šteje, da ima poreklo, ne glede na to, ali je bilo izdelano v isti tovarni v tej državi ali v drugi državi pogodbenici. Zato se vrednosti ingota brez porekla ne upoštevata, ko se seštevata vrednosti uporabljenih materialov brez porekla.

3.2 Pravilo v seznamu predstavlja najmanjši del potrebne opravljene obdelave ali predelave, in več predelave ali obdelave prav tako dodeli status porekla; nasprotno pa manj opravljene predelave ali obdelave ne dodeli porekla. Če torej pravilo pravi, da je možno na določeni stopnji izdelave upo-

rabiti material brez porekla, je uporaba tega materiala na zgodnejši stopnji obdelave dovoljena, uporaba takega materiala na kasnejši stopnji pa ni.

3.3 Kadar pravilo na seznamu določa, da se proizvod lahko izdelava iz več kot enega materiala, to pomeni, da se lahko uporabi katerikoli material ali več materialov. Ne zahteva pa, da je potrebno uporabiti vse.

## Na primer:

Pravilo za tkanine za dele poglavij 50 do 55 pravi, da se lahko uporabijo naravna vlakna, prav tako pa se lahko med ostalimi materiali uporabijo tudi kemični materiali. To pa ne pomeni, da je potrebno uporabiti oboje, uporabi se lahko eno ali drugo, ali pa oboje.

3.4 Kadar pravilo v seznamu določa, da mora biti proizvod izdelan iz določenega materiala, ta pogoj očitno ne preprečuje uporabe drugih materialov, ki zaradi svoje narave ne morejo zadostiti pravilu (glej tudi opombo 6.2 spodaj v zvezi s tekstilom).

## Na primer:

Pravilo za pripravljeno hrano iz tarifne številke 19.04, ki posebej izključuje uporabo žitaric in njenih derivatov, ne preprečuje uporabo mineralnih soli, kemikalij in drugih dodatkov, ki niso proizvedeni iz žitaric.

Vendar to ne velja za proizvode, ki se kljub temu, da ne morejo biti proizvedeni iz materialov, posebno določenih v seznamu, lahko izdelajo iz enakih materialov na zgodnejši stopnji izdelave.

## Na primer:

V primeru, da je oblačilni izdelek iz dela poglavja 62 narejen iz netkanih materialov in je za to vrsto izdelkov dovoljena samo uporaba preje brez porekla, ni možno začeti pri netkanih blagih čeprav netkana blaga običajno ne morejo biti izdelana iz preje. V teh primerih je začetni material običajno na stopnji pred prejo to je na stopnji vlaken.

3.5 Če pravilo v seznamu navaja za največjo vrednost materialov brez porekla, ki se jih lahko uporabi, dvoje ali več odstotnih postavk, potem se teh odstotkov ne sme seštevati. Z drugimi besedami, največja vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla nikoli ne sme preseči najvišjega od navedenih odstotnih postavk. Tudi posamezne odstotne postavke, ki se nanašajo na določene materiale, ne smejo biti presežene.

## Opomba 4:

4.1 Izraz "naravna vlakna" se v seznamu uporablja za vlakna, ki niso umetna ali sintetična. Omejen je na stopnje pred pređenjem, vključno z odpadnimi vlakni in razen če ni drugače določeno, zajema vlakna, ki so bila mikana, česana ali drugače obdelana, vendar ne spredena.

4.2 Izraz "naravna vlakna" vključuje konjsko žimo iz tarifne številke 05.03, svilo iz tarifnih številke 50.02 in 50.03, kakor tudi volnena vlakna, fino ali grobo živalsko dlako iz tarifnih številke 51.01 do 51.05, bombažna vlakna iz tarifnih številke 52.01 do 52.03 in druga rastlinska vlakna iz tarifnih številke 53.01 do 53.05.

4.3 Izrazi "tekstilna kaša", "kemični materiali" in "materiali za izdelavo papirja" so v seznamu uporabljeni za opis materialov, ki se ne uvrščajo v poglavja 50 do 63 in ki se lahko uporabijo za izdelavo umetnih, sintetičnih ali papirnih vlaken ali prej.



4.4 Izraz "umetna ali sintetična rezana vlakna" se v seznamu uporablja za sintetične ali umetne filamente, rezana vlakna ali odpadke iz tarifnih številke 55.01 do 55.07.

Opomba 5:

5.1 V primeru, ko se za proizvode v seznamu sklicuje na to uvodno določilo, se za osnovne tekstilne materiale, uporabljene pri njihovi proizvodnji, ki skupno ne presegajo 10% skupne teže vseh uporabljenih osnovnih tekstilnih materialov, ne uporabljajo pogoji, določeni v 3. stolpcu seznama (vendar glej tudi tretji in četrti odstavek opombe 5 spodaj).

5.2 Seveda pa se to odstopanje lahko uporabi le za mešane proizvode, ki so narejeni iz dveh ali več osnovnih tekstilnih materialov.

Osnovni tekstilni materiali so naslednji:

- svila,
- volna,
- groba živalska dlaka,
- fina živalska dlaka,
- konjska žima,
- bombaž,
- materiali za izdelavo papirja in papir,
- lan,
- konoplja,
- juta in druga tekstilna vlakna iz ličja,
- sisal in druga tekstilna vlakna iz rodu agav,
- kokosova vlakna, abaka, ramija in druga rastlinska tekstilna vlakna,
- sintetični filamenti,
- umetni filamenti,
- sintetična rezana vlakna
- umetna rezana vlakna.

Na primer:

Preja iz tarifne številke 52.05, izdelana iz bombažnih vlaken iz tarifne številke 52.03 in sintetičnih rezanih vlaken iz tarifne številke 55.06, je mešana preja. Zato se lahko v obsegu do 10% teže preje uporabijo sintetična rezana vlakna (za katere se zahteva proizvodnja iz kemičnih materialov ali tekstilne kaše), ki ne zadovoljujejo pravil o poreklu.

Na primer:

Volnena tkanina iz tarifne številke 51.12, izdelana iz volnene preje iz tarifne številke 51.07 in preje iz sintetičnih rezanih vlaken iz tarifne številke 55.09, je mešana tkanina. Zato se smejo sintetične preje brez porekla (za katere se zahteva proizvodnja iz kemičnih materialov ali ali tekstilne kaše) ali volnene preje brez porekla (za katero se zahteva proizvodnja iz naravnih vlaken, nemikamih, nečesanih ali kako drugače obdelanih za predenje) ali kombinacija obeh prej uporabiti le do 10% teže tkanine.

Na primer:

Tafting tekstilna tkanina iz tarifne številke 58.02, izdelana iz bombažne preje iz tarifne številke 52.05 in iz bombažne tkanine iz tarifne številke 52.10, je mešan proizvod le v primeru, če je bombažna tkanina sama mešana tkanina, izdelana iz prej, uvrščenih v različne tarifne številke, ali če so uporabljene bombažne preje ravno tako mešane.

Na primer:

Če je ta tafting tekstilna tkanina bila izdelana iz bombažne preje iz tarifne številke 52.05 in iz sintetične tkanine iz tarifne številke 54.07, sta bila očitno uporabljena dva različna osnovna tekstilna materiala in je tako ta taftirana tekstilna tkanina mešan proizvod.

Na primer:

Taftirana preproga, narejena tako iz umetne preje kot iz bombažne preje, na podlagi iz jute, je mešan proizvod, ker so uporabljeni trije osnovni tekstilni materiali. Tako se vsak material brez porekla, ki se uporabi na kasnejši stopnji izdelave, kot dovoljuje pravilo, lahko uporabi pod pogojem, da skupna teža tako uporabljenih materialov ne presega 10% teže tekstilnih materialov v preprogi. Tako bi lahko uvozili podlago iz jute, umetno prejo in/ali bombažna vlakna na tej stopnji izdelave, pod pogojem, da se upošteva pogoj glede teže.

5.3 V primeru proizvodov, ki vsebujejo "prejo iz poliuretana laminirano z fleksibilnimi segmenti polietra, povezano ali ne", je ta toleranca pri preji 20%.

5.4 V primeru proizvodov, v katerih je trak z jedrom iz aluminijaste folije ali z jedrom iz plastičnega sloja, prevlečenega ali ne z aluminijastim prahom, širine, ki ne presega 5 mm, kjer so plasti zlepljene z lepilom med dvema plastičnima slojema, je ta toleranca pri traku 30%.

Opomba 6:

6.1 Tisti tekstilni proizvodi, ki so v seznamu označeni z opombo, ki se nanaša na to uvodno opombo, in tekstilni materiali, z izjemo podlog in medvlog, ki ne ustrezajo pravilu za izdelan proizvod, določenem v seznamu v 3. stolpcu, se lahko uporabijo pod pogojem, da se uvrščajo v tarifno številko, ki ni enaka tarifni številki proizvoda, ter da njihova vrednost ne presega 8% cene proizvoda franko tovarna.

6.2 Materiali, ki niso uvrščeni v poglavja 50 do 63, se lahko uporabljajo prosto, ne glede na to, če vsebujejo tekstil.

Na primer:

Če pravilo iz seznama pravi, da mora biti za določen tekstilni izdelek, kot na primer hlače, uporabljena preja, to ne preprečuje uporabe kovinskih detajlov, kot so gumbi, ker gumbi niso uvrščeni v poglavja 50 do 63. Iz istega razloga ne preprečuje tudi uporabe zadrž, čeprav zadržge normalno vsebujejo tekstil.

6.3 Kjer se uporablja pravilo odstotkov, je potrebno pri izračunu vrednosti vgrajenih materialov brez porekla upoštevati vrednost materialov, ki niso uvrščeni v poglavje 50 do 63.

## DODATEK II k PROTOKOLU B

## SEZNAM OBDELAV ALI PREDELAV, KI JIH JE POTREBNO IZVESTI NA MATERIALIH BREZ POREKLA, DA BI LAHKO IZDELANI PROIZVODI DOBILI STATUS BLAGA S POREKLOM

Tar. št. HS	Poimenovanje blaga	Obdelava ali predelava, opravljena na materialih brez porekla, ki jim da status blaga s poreklom
(1)	(2)	(3) ALI (4)
ex 02.08	Drugo meso in drugi užitni mesni klavnični proizvodi, sveže, ohlajeno ali zmrznjeno, od kita	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda
pgl. 3	Ribe, raki, mehkužci in drugi vodni nevretenčarji	Proizvodnja, pri kateri morajo biti vsi uporabljeni materiali iz 3. poglavja v celoti pridobljeni
ex 04.03	Pinjenec, kislo mleko, kislá smetana, jogurt, kefir in drugo fermentirano ali skisano mleko in smetana, aromatizirano ali z dodanim sadjem, lupinastim sadjem ali kakavom	Proizvodnja, pri kateri: – morajo biti vsi up. materiali iz 4. poglavja v celoti pridobljeni – mora biti vsak uporabljen sadni sok (razen ananasovega, citroninega ali soka grenivke) iz tar. št. 20.09 že s poreklom in – vrednost vseh uporabljenih materialov iz 17. poglavja ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
ex 07.10 ex 07.11	in sladka koruza (zea mays saccharata)	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda
ex 13.02	Rastlinski sokovi in ekstrakti; pektinske snovi, pektinati in pektati; agar-agar in druge sluzi in sredstva za zgoščevanje, dobljeni iz rastlinskih proizvodov, modificirani ali nemodificirani: – Sluzi in sredstva za zgoščevanje, modificirane, pridobljene iz rastlinskih proizvodov	Proizvodnja iz nemodificiranih sluzi in sredstev za zgoščevanje
ex 14.04	Obveze iz bombaža	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabjeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda
15.04	Masti in olja rib ali morskih sesalcev ter njihove frakcije, prečiščeni ali neprečiščeni, toda kemično nemodificirani:	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– trdne frakcije ribjih olj in masti ter olj morskih sesalcev	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., v številu materiale iz tar. št. 15.04	
	– drugo	Proizvodnja, pri kateri mora biti ves uporabljen material iz 2. ali 3. poglavja v celoti pridobljen	
ex 15.16	Masti in olja živalskega in rastlinskega izvora in njihove frakcije, deloma ali v celoti hidrogenirani, interesterificirani, reesterificirani ali eleidinizirani, rafinirani ali nerafinirani, toda nadalje nepredelani, popolnoma pridobljeni iz rib in drugih morskih sesalcev	Proizvodnja, pri kateri morajo biti vsi materiali iz 2. in 3. poglavja v celoti pridobljeni	
ex 15.16	Hidrogenizirano ricinusovo olje, t. i. "opalni vosek"	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
ex 15.18	Linoksin	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
ex 15.19	Maščobne kisline tolovega olja	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
ex 16.03	Ekstrakti in sokovi iz kitovega mesa, rib ali rakov, mehkužcev ali drugih vodnih nevretenčarjev	Proizvodnja, pri kateri morajo biti vsi materiali iz 2. in 3. poglavja v celoti pridobljeni	
16.04	Pripravljene ali konzervirane ribe, kavjar in kavjarjevi nadomestki, pripravljene iz ribjih jajčec	Proizvodnja, pri kateri vrednost uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
16.05	Raki, mehkužci in drugi vodni nevretenčarji, pripravljene ali konzervirane	Proizvodnja, pri kateri vrednost uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex 17.02	Kemično čista fruktoza in maltoza	Proizvodnja iz materialov iz kateregakoli poglavja vključno z drugimi materiali iz poglavja št. 17.02	
17.04	Sladkorni proizvodi (v številu belo čokolado) brez kakava	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda pod pogojem, da vrednost kateregakoli uporabljenega materiala iz 17. poglavja ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
18.06	Čokolada in druga živila, ki vsebujejo kakav	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda pod pogojem, da vrednost kateregakoli uporabljenega materiala iz 17. poglavja ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna	
19.01	Sladni ekstrakt; živila iz moke, zdroba, škroba in sladnega ekstrakta brez dodatka kakava ali z dodatkom kakava v prahu v količini pod 50% po masi, ki niso omenjena in ne zajeta na drugem mestu; živila iz materiala iz tar. št. 04.01 do 04.04 brez dodatka kakavovega prahu v količini pod 10% po masi, ki niso omenjena in ne zajeta na drugem mestu:		
	– Ekstrakti slada	Proizvodnja iz žit iz poglavja 10	
	– Drugo	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda pod pogojem, da vrednost kateregakoli uporabljenega materiala iz 17. poglavja ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna	
19.02	Testenine, kuhane ali nekuhane ali polnjene (z mesom ali drugimi snovmi) ali drugače pripravljene, kot so špageti, makaroni, rezanci, lasanje, cmoki, ravioli, kaneloni; kuskus, pripravljen ali nepripravljen:	Proizvodnja, pri kateri morajo biti vsa uporabljena žita in derivati (razen trde pšenice in njenih derivatov) v celoti pridobljena	
19.03	Tapioka in njeni nadomestki, pripravljeni iz škroba kot kosmiči, zrnca, perle in v podobnih oblikah	Proizvodnja iz materialov iz kateregakoli poglavja, razen iz krompirjevega škroba tar. št. 11.08	
19.04	Živila, dobljena u nabrekanjem ali praženjem žit ali žitnih izdelkov (npr. koruzni kosmiči); žita poprej kuhana ali drugače pripravljena		
	– ki ne vsebujejo kakava		
	– žita, razen koruze, v zrnju, poprej kuhana ali drugače pripravljena	Proizvodnja iz materialov iz – kateregakoli poglavja. Vendar se ne sme uporabljati zrn in pešk iz sladke koruze, pripravljene ali konzervirane, iz tar. št. 20.01, 20.04 in 20.05 in nekuhane, prevrete ali oparjene sladke koruze, zmrznjene iz tar. št. 07.10	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– Drugo	Proizvodnja, pri kateri morajo:	
		– vsa žita in njihovi derivati (razen koruza vrste “Zea Indurata” in trde pešnice in njenih derivatov) biti v celoti pridobljeni	
		– vrednost kateregakoli uporabljenega materiala iz 17. poglavja ne sme presežati 30% cene proizvoda franko tovarna	
	– ki vsebujejo kakav	Proizvodnja iz materialov, ki niso uvrščeni znotraj tar. št. 18.06, pod pogojem, da vrednost kateregakoli uporabljenega materiala iz 17. pogl. ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna	
19.05	Kruh, peciva, sladice, biskviti in drugi pekovski izdelki z dodatkom kakava ali brez njega; hostije, kapsule za farmacevtske proizvode, oblati, rižev papir in podobni izdelki:	Proizvodnja iz materialov iz kateregakoli poglavja, razen tistih iz 11. poglavja	
ex 20.01	Sladka koruza ( <i>Zea mays</i> var. <i>saccharata</i> ) pripravljena ali konzervirana v kisu ali očetni kislini	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
ex 20.04 in 20.05	Krompir v obliki moke, zdrobov ali kosmičev, pripravljen ali konzerviran drugače, kot v kisu ali očetni kislini; sladka koruza ( <i>Zea mays</i> var. <i>saccharata</i> ) pripravljena ali konzervirana drugače kot v kisu in očetni kislini	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
ex 20.08	Kikirikijevo maslo, palmova jedrca, mešanice na osnovi žit; koruza, druga kot sladka koruza ( <i>Zea mays</i> var. <i>saccharata</i> )	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
21.01	Ekstrakti, esence in koncentri kave, čaja, mate čaja; pražena cikorija in drugi praženi kavni nadomestki in njihovi ekstrakti, esence in koncentri	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
21.02	Kvas (aktiven ali neaktiven); drugi enocelični mikroorganizmi, mrtvi (razen cepiv iz tar. št. 30.02); pripravljene pecilne praški	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
ex 21.03	Omake in pripravki za omake; mešane začimbe in mešana začimbna sredstva	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Vendar se lahko uporabljajo gorčična moka ali grobo mleta moka ali pripravljena gorčica	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 21.04	Juhe in ragu juhe in pripravki za te juhe	Proizvodnja iz materialov iz kateregakoli poglavja, razen iz pripravljene ali konzervirane zelenjave iz tar. št. od 20.02 do 20.05	
21.05	Sladoled in druge ledene sladice s kakavom ali brez kakava	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
21.06	Živila, ki niso omenjena in ne zajeta na drugem mestu	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
22.02	Vode, v številni mineralne vode in sodavice, s sladkorjem ali drugimi sladili ali sredstvi za aromatiziranje ter druge brezalkoholne pijače, razen sadnih in zelenjavnih sokov, ki se uvrščajo v tar. št. 20.09, ki vsebujejo sladkor, mleko ali mlečne maščobe	– Proizvodnja, pri kateri: se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda pod pogojem, da vrednost kateregakoli uporabljenega materiala iz 17. poglavja ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna	
	– Vode, v številni mineralne vode in sodavice in druge brezalkoholne pijače, razen sadnih in zelenjavnih sokov, ki se uvrščajo v tar. št. 20.09, ki vsebujejo sladkor, mleko ali mlečne maščobe	– vsak uporabljen sadni sok (razen ananasa, citrone in grenivke) mora imeti poreklo	
	– Drugo	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
22.03	Proizvodi iz slada	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
ex 22.04	Ojačan grozdni mošt	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda	
22.05	Vermut in druga vina iz svežega grozdja; aromatizirana z rastlinami ali sredstvi za aromatiziranje	Proizvodnja, pri kateri je vse grozdje ali vsi uporabljeni materiali v celoti pridobljeni	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
22.08	<p>Nedenaturiran etilalkohol, koncentracije pod 80% vol; žganja, likerji in druge alkoholne pijače; sestavljeni alkoholni izdelki za proizvodnjo pijač</p> <p>– Likerji in druge alkoholne pijače, ki vsebujejo dodano-saharozo, invertni sladkor, jajca ali jajčne rumenjake</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri: se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Arak se lahko uporabi do višine 5% vol.</p> <p>– vse grozdje ali katerikoli material, pridobljen iz grozdja mora biti v celoti pridobljen</p>	
	– Drugo	<p>Proizvodnja iz materialov, ki niso uvrščeni v tar. št. 22.07 ali 22.08</p>	
ex 23.01	<p>Kitov zdrob, neustrezen za hrano ljudi, moka, zdrobi in peleti rib ali rakov mehkužcev in drugih vodnih nevretenčarjev, neustreznih za hrano ljudi</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.</p>	
ex 23.09	Topljiva hrana za ribe	<p>Proizvodnja, pri kateri morajo biti vsi materiali iz 3. poglavja v celoti pridobljeni</p>	
ex pgl. 25	<p>Sol; žveplo; zemljine in kamen; sadra, apno in cement; razen za tar. št. ex 25.04, ex 25.15, ex 25.16, ex 25.18, ex 25.19, ex 25.20, ex 25.24, ex 25.25 in ex 25.30 za katere so pravila podana spodaj</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda</p>	
ex 25.04	<p>Naravni kristalni grafit, z obogateno vsebino ogljika, prečiščen in mlet</p>	<p>Bogatenje vsebine ogljika, prečiščevanje in mletje surovega kristalnega grafita</p>	
ex 25.15	<p>Marmor, razžagan ali kako drugače razrezan v pravokotne bloke ali plošče (vključno kvadratne) debeline do 25 cm</p>	<p>Razžagan ali kako drugače razrezan marmor (tudi če je že razžagan) debeline nad 25 cm</p>	
ex 25.16	<p>Granit, porfir, bazalt, peščenec in drug kamen za spomenike in gradbeništvo; razžagan ali kako drugače razrezan v pravokotne bloke in plošče (vštevši kvadratne) debeline do 25 cm</p>	<p>Razžagan ali kako drugače razrezan kamen (tudi če je že razžagan) debeline nad 25 cm</p>	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 25.18	Žgan dolomit	Žganje nežganega dolomita	
ex 25.19	Zdrobljen naravni magnezijev karbonat (magnezit), v kontejnerjih in magnezijev oksid, čisti ali nečisti, razen topljenega magnezijevega oksida ali mrtvo žganega (sintranega) magnezijevega oksida	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporablja naravni magnezijev karbonat (magnezit)	
ex 25.20	Sadra, specialno pripravljena za zobozdravstvo	Proizvodnja pri kateri vrednosti vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda	
ex 25.24	Naravna azbestna vlakna	Proizvodnja iz azbestnega koncentrata	
ex 25.25	Sljuda v prahu	Mletje sljude ali odpadkov sljude	
ex 25.30	Zemeljske barve, žgane ali v prahu	Žganje ali mletje zemeljskih barv	
pgl. 26	Rude, žlindra in pepel	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex pgl. 27	Mineralna goriva, mineralna olja in proizvodi njihove destilacije; bituminozne snovi; mineralni vosku; razen za proizvode iz tar. št. ex 27.07, 27.10 in ex 27.12, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex 27.07	Olja, pri katerih teža aromatskih sestavin presega težo nearomatskih podobna mineralnim oljem, dobljenim destilacijo katrana iz črnega premoga pri visoki temperaturi, pri katerih se 65% ali več prostornine destilira pri temperaturi do 250 C (vštevši mešanice naftnih olj in benzena), za uporabo kot pogonska goriva ali kurilna olja	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tarifne številke	



(1)	(2)	(3) ALI	(4)
27.10	Olja, dobljena iz nafte in olja, dobljena iz bituminoznih mineralov, razen surovih; proizvodi, ki niso omenjeni niti zajeti na drugem mestu, ki vsebujejo po teži 70% in več olj iz nafte ali olj, dobljenih iz bituminoznih mineralov, če so ta olja osnovne sestavine teh proizvodov	Proizvodnja iz materilaov iz katerekoli tarifne številke	
ex 27.12	Prečiščen gel iz olj, dobljenih iz nafte	Proizvodnja iz nečistega gela iz olj, pridobljenih iz nafte	
ex 27.12	Parafinski vosek	Proizvodnja iz stiskanega parafina ali parafina, iz katerega je izločeno olje	
ex 27.12	Mikrokristalni vosek iz nafte, stiskani parafin, prečiščen ozokerit, vosek iz rjavega premoga in lignita, vosek iz šote, drugi mineralni voski in podobni proizvodi, dobljeni s sintezo ali drugimi postopki, pobarvani ali nepobarvani	Proizvodnja iz surovega ozokerita	
ex pgl. 28	Anorganski kemični proizvodi; organske in anorganske spojine plemenitih kovin, kovin redkih zemelj, radioaktivnih elementov in izotopov, razen proizvodov iz tar. št. 28.11 in ex 28.33, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporabljajo materiali, ki so uvrščeni v isto tar. št. pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
ex 28.05	"Mischmetal"	Proizvodnja z elektrolitsko ali termo obdelavo in pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex 28.11	Žveplov trioksid	Proizvodnja iz žveplovega dioksida	
ex 28.33	Aluminijev sulfat	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarne	
ex 28.40	Natrijev perborat	Proizvodnja iz dinatrijevega tetraborata pentahidrata	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex pgl. 29	Organski kemični proizvodi, razen tar. št. ex.29.05, 29.15, 29.32, 29.33 in 29.34, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporabljajo materiali, ki so uvrščeni v isto tar. št. pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
ex 29.05	Alkoholati kovin iz alkoholov te tar. št. in etanola ali glicerina	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št. vštrevši druge materiale iz tar. št. 29.05. Alkoholi iz te tar. št. se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
29.15	Nasičene aciklične monokarboksilne kisline in njihovi anhidridi, halogenidi, peroksidi in perkisline; njihovi halogenski, sulfo-, nitro- in nitrozo- derivati	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št. Vrednost vseh uporabljenih materialov iz tar. št. 29.15 in 29.16 ne sme presegati 20% cene proizvoda franko tovarna	
29.32	Heterociklične spojine samo s heteroatomom ali heteroatomi kisika:		
	– notranji etri in njihovi halogenski sulfo-, nitro- ali nitrozo- derivati	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št. Vrednost vseh uporabljenih materialov iz tar. št. 29.09 ne sme presegati 20% cene proizvoda franko tovarna	
	– ciklični acetali in notranji hemiacetali in njihovi halogenski, sulfo-, nitro- ali nitrozo- derivati	Proizvodnja iz materialov katerekoli tar. št.	
	– drugi	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Materiali iz te tar. št. se lahko uporabljajo če njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
29.33	Heterociklične spojine samo s heteroatomom ali heteroatomi dušika; nukleinske kisline in njihove soli	Proizvodnja iz materialov katerekoli tar. št. . Vrednost vseh uporabljenih materialov iz tar. št. 29.32 in 29.33 ne sme presegati 20% cene proizvoda franko tovarna	
29.34	Druge heterociklične spojine	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št. . Vrednost vseh uporabljenih materialov iz tar. št. 29.32, 29.33 in 29.34 ne sme presegati 20% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 30	Farmacevtski proizvodi, razen tar. št. 30.02, 30.03 and 30.04, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporabljajo materiali, ki so uvrščeni v isto tar. št., pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
30.02	<p>Človeška kri; živalska kri, pripravljena za uporabo v terapevtske, profilaktične ali diagnostične namene; serumi in druge frakcije krvi; cepiva, toksini, kulture mikroorganizmov (razen kvasov) in podobni proizvodi:</p> <p>– Proizvodi, ki so sestavljeni iz dveh sestavin ali več, ki so pomešani za terapevtske ali profilaktične namene ali nepomešani proizvodi za te namene, pripravljene v odmerjene doze ali v oblike ali pakiranja za prodajo na drobno</p> <p>– Drugo:</p> <p>– – Človeška kri</p>	<p>Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., všteti druge materiale iz tar. št. 30.02. Materiali iz tega opisa se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna</p>	
		<p>Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., všteti tudi druge materiale iz tar. št. 30.02. Materiali iz tega opisa se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna</p>	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– – Živalska kri pripravljena za terapevtske ali profilaktične namene	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., v številki druge materiale iz tar. št. 30.02. Materiali iz tega opisa se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
	– – Frakcije krvi, razen serumov, hemoglobina ali serumskih globulinov	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., v številki druge materiale, ki so uvrščeni v tar. št. 30.02. Materiali iz tega opisa se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
	– – Hemoglobin, krivni globulin in serumski globulin	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., v številki druge materiale iz tar. št. 30.02. Materiali iz tega opisa se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% vrednosti proizvoda franko tovarna	
	– – Drugo	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., v številki druge materiale iz tar. št. 30.02. Materiali iz tega opisa se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
30.03 in 30.04	Zdravila (razen proizvodov iz tar. št. 30.02, 30.05 in 30.06)	Proizvodnja, pri kateri: – so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporabljajo materiali iz tar. št. 30.03 ali 30.04 pod pogojem, da njihova skupna vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex pgl. 31	Gnojila, razen iz tar. št. ex 31.05 za katero so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporabljajo materiali, ki so uvrščeni v isto tar. št. pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
ex 31.05	Mineralna in kemična gnojila, ki vsebujejo dva ali tri gnojilne elemente-dušik, fosfor ali kalij; druga gnojila; proizvodi iz tega poglavja v obliki tablet ali pakiranjih do 10 kg bruto teže razen: – natrijev nitrat – kalcijev cianamid – kalijev sulfat – magnezijev sulfat	Proizvodnja pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Materiali, ki se uvrščajo v isto tar. št. se lahko uporabljajo pod pogojem da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 32	Ekstrati za strojenje ali barvanje; tanini in njihovi derivati; barve za tekstil, pigmenti in druga barvila; pripravljena premazna sredstva in laki; kiti in druge tesnilne mase;tiskarske barve in črnila; razen proizvodov iz tar. št. ex 32.01 in 32.05 za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja , pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Materiali iz iste tar. št. se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
ex 32.01	Tanini in njihove soli, etri, estri in drugi derivati	Proizvodnja iz ekstraktov tanina rastlinskega porekla	
32.05	Organski pigmenti (naravni in sintetični), ki se razvijajo na podlagi - internem anorganskem nosilcu (barvni laki); preparati, predvideni v 3. opombi v tem poglavju, na osnovi barvnih lakov <sup>1</sup>	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., razen materialov iz tar. št. 32.02 in 32.04. Materiali, uvrščeni v tar. št. 32.05 se lahko uporabljajo pod pogojem da njihova vred. ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	

<sup>1</sup> Opomba 3 k poglavju 32. določa, da gre za preparate na osnovi barvil, ki se uporabljajo za barvanje kateregakoli materiala ali ki se uporabljajo kot sestavine za proizvodnjo barvil pod pogojem, da niso uvrščene v drugo tarifno število poglavja 32.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex pgl. 33	Eterična olja in rezinoidi; parfumerijski kozmetični ali toaletni izdelki, razen iz tar. št. 33.01, za katero je pravilo podano v nadaljevanju	Proizvodnja pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Materiali, uvrščeni v isto tar. št. se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
33.01	Eterična olja (z ali brez terpena), všteti t.i. "concretes" olja in čista olja; rezinoidi, koncentrat  eteričnih olj v masteh, nehlapnih oljih, voskih ali podobno, dobljeni z ekstrakcijo eteričnih olj z mastjo ali maceracijo; stranski terapevtski proizvodi, dobljeni z deterpenacijo eteričnih olj; vodni destilati in vodne razstopine eteričnih olj	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., všteti materiale iz različnih "skupin" <sup>2</sup> te tar. št. Materiali, uvrščeni v isto skupino, se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 34	Mila, organska površinsko aktivna sredstva pralni preparati, mazalni preparati, umetni voski, pripravljene voski, proizvodi za čiščenje, sveče in podobni proizvodi za modeliranje in zobozdravstveni voski ter zobozdravstveni preparati na osnovi sadre, razen tar. št. 34.04, za katero je pravilo podano v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Materiali uvrščeni v isto tar. št., se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
34.04	Umetni voski in pripravljene voski:  – na osnovi parafina, voskov iz nafte, voskov, dobljenih iz bituminoznih mineralov, stisnjene parafina ali parafina z odstranjenim oljem	Proizvodnja iz materialov, ki niso uvrščeni v tar. št. 34.04 ali v Poglavje 29	

<sup>2</sup> Izraz "skupina" pomeni katerikoli del besedila te tarifne številke med dvema podpičjema.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– Drugo	Proizvodnja iz materialov katerekoli tar. št., razen:  – hidrogeniziranih olj, ki imajo lastnost voska iz tar. št. 15.16  – maščobnih kislin, ki niso kemično definirane in mastnih industrijskih alkoholov, ki imajo lastnost voskov iz tar. št. 15.19  – materiali iz tar. št. 34.04	
		Ti materiali se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl.35	Beljakovinske snovi; modificirani škrobi; lepila; encimi; razen proizvodov iz tar. št. 35.05 in ex 35.07, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Materiali uvrščeni v isto tar. št., se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
35.05	Dekstrini in drugi modificirani škrobi (npr. preželatinizirani in esterificirani škrobi); lepila na osnovi škrobov ali na osnovi dekstrina ali drugih modificiranih škrobov:		
	– škrobni etri in estri	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., všteti druge materiale iz tar. št. 35.05.	
	– Drugo	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., razen tistih iz tar. št. 11.08	
ex 35.07	Pripravljene encimi, ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu	Proizvodnja, pri kateri vrednosti vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
pgl. 36	Razstreliva; pirotehnični proizvodi; vžigalice; piroforne zlitine; vnetljive snovi	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Materiali uvrščeni v isto tar. št. se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 37	Proizvodi za foto- grafske in kinematografske namene razen tar. št. 37.01, 37.02 in 37.04, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Materiali uvrščeni v isto tar. št. kot proizvod, se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
37.01	Fotografske plošče in plani filmi, občutljivi za svetlobo, neosvetljeni, iz kakršnega- koli materiala, razen iz papirja, kartona ali tekstila; fotografski plani filmi za hitro razvijanje in kopiranje, občutljivi za svetlobo, neosvetljeni, v kasetah ali brez njih	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., razen tar. št. 37.01 ali 37.02. Materiali, uvrščeni v tar. št. 37.02 se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna	
	– plani filmi za trenut- no (hitro) fotografijo v zvitkih	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. razen 37.01 ali 37.02. Materiali uvrščeni v tar. št. 37.01 in 37.02 se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
	– Drugo		



(1)	(2)	(3) ALI	(4)
37.02	Fotografski filmi v zavitkih, občutljivi za svetlobo, neosvetljeni, iz kakršnegakoli materiala razen iz papirja, kartona ali tekstila; filmi v zvitkih za hitro razvijanje in kopiranje, občutljivi za svetlobo, neosvetljeni	Proizvodna, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v katerokoli tar. št., razen 37.01 ali 37.02	
37.04	Fotografske plošče, filmi, papir, karton in tekstil, osvetljeni, toda nerazviti	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v katerokoli tar. št. razen 37.01 do 37.04	
ex pgl. 38	Razni proizvodi kemične industrije, razen tar. št. 38.01, ex 38.03, ex 38.05, ex 38.06, ex 38.07, 38.08 do 38.14, 38.18 do 38.20, 38.22 in 38.23, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Materiali, uvrščeni v isto tar. št., se lahko uporabljajo pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
38.01	Umetni grafit, koloidni ali polkoloidni grafit; preparati na osnovi grafita ali drugih vrst ogljika v obliki paste, blokov, plošč in drugih polizdelkov: – koloidni grafit v suspenziji v olju in polkoloidni grafit; ogljikove paste za elektrode	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
	– grafit v obliki paste kot mešanica grafita z mineralnimi olji z več kot 30% grafita po teži	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov iz tar. št. 34.03 ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
	– drugi	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Materiali, ki so uvrščeni v isto tar. št. se lahko uporabljajo, če njihova vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna.	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 38.03	Rafinirano tal-olje	Rafiniranje surovega tal-olja	
ex 38.05	Sulfatni terpentini, prečiščeni	Prečiščevanje z destilacijo ali rafiniranjem surovega sulfatnega terpentina	
ex 38.06	Smolni estri	Proizvodnja iz smolnih kislin	
ex 38.07	Lesni katran (ostanki destilacije katrana rastlinskega izvora)	Destilacija lesenega katrana	
38.08	Insekticidi, rodenticidi, fungicidi, herbicidi, sredstva zoper klitje, sredstva za urejanje rasti rastlin, dezinfektanti in podobni proizvodi, pripravljeni v oblikah ali pakiranjih za prodajo na drobno ali kot preparati ali kot proizvodi (npr.: žveplani trakovi, stenji, sveče in muholovke)	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
38.09	Sredstva za dodelavo, nosilci barv, sredstva za pospeševanje barvanja in fiksiranje barvil ter drugi proizvodi (npr.: sredstva za apreturo in jedkanje), ki se uporabljajo v tekstilni, papirni, usnjarski in podobnih industrijah, ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
38.10	Preparati za dekapiranje kovinskih površin; talila in drugi pomožni preparati za spajkanje in varjenje; praški in paste za spajkanje in varjenje, ki so sestavljeni iz kovin in drugih materialov; preparati, ki se uporabljajo kot jedra ali obloge za elektrode ali varilne palice	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
38.11	Preparati zoper detonacijo, preparati za preprečevanje oksidacije, za preprečevanje kopičenja smole, za izboljšanje viskoznosti, preparati za preprečevanje korozije in drugi pripravljene aditivni, za mineralna olja (vštevši bencin) ali za druge tekočine, ki se uporabljajo v iste namene kot mineralna olja:		

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	<p>– Pripravljene aditive za mazalna olja, ki vsebujejo naftna olja ali olja iz bituminoznih mineralov</p> <p>– drugi</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ki so uvrščeni v tar. št. 38.11 ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna</p> <p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna</p>	
38.12	<p>Pripravljene pospeševalce vulkanizacije, sestavljeni plastifikatorji za gumo in plastične mase, ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu, preparati za preprečevanje oksidacije in drugi sestavljeni stabilizatorji za gumo in plastične mase</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna</p>	
38.13	<p>Preparati in polnila za aparate za gašenje požara; napolnjene granate za gašenje požara</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna</p>	
38.14	<p>Sestavljena organska topila in razredčila, ki niso omenjena in ne zajeta na drugem mestu; pripravljena sredstva za odstranjevanje premazov</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna</p>	
38.18	<p>Kemični elementi, dopirani za uporabo v elektroniki, v obliki kolutov, ploščic in podobnih oblikah; kemične spojine, dopirane za uporabo v elektroniki</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna</p>	
38.19	<p>Tekočine za hidravlične zavore in druge pripravljene tekočine za hidravlični prenos, ki ne vsebujejo ali vsebujejo po masi 70% naftnega olja ali olj, dobljenih iz bituminoznih mineralov</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna</p>	
38.20	<p>Preparati zoper zmrzovanje in pripravljene tekočine za odtajanje</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna</p>	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
38.22	Sestavljeni diagnostični ali laboratorijski reagenti, razen tistih iz tar. št. 30.02 ali 30.06	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
38.23	Pripravljena vezivna sredstva za livarske forme in livarska jedra, kemični proizvodi in preparati kemične industrije in sorodnih industrij (vštevši tudi tiste, ki so sestavljeni iz mešanic naravnih proizvodov), ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu, preostali proizvodi kemične industrije ali sorodnih industrij, ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu:	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Materiali, ki se uvrščajo v isto tar. št. kot je proizvod se lahko uporabljajo, če vrednost ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna.	
	– Razni kemični proizvodi:		
	– – Pripravljena vezivna sredstva za livarske forme ali livarska jedra na osnovi naravnih smolnih proizvodov		
	– – Naftenske kisline, njihove v vodi netopne soli in njihovi estri		
	– – Sorbitol, razen sorbitola iz tar. št. 29.05		
	– – Petrolejevi sulfonati, razen petrolejevih sulfonatov alkalnih kovin, amoniaka ali etanaluminov, tiofeniranih sulfonskih oljnih kislin, pridobljenih iz bituminoznih snovi in njihovih soli		
	– – Ionski izmenjevalci		
	– – Sušilci za vakuumske cevi		
	– – Alkalni železovi oksidi za prečiščevanje plina		
	– – Amoniakova voda in surovi amoniak (izkoriščeni oksid) dobljen s prečiščevanjem svetlega plina		
	– – Sulfonaftenske kisline, njihove v vodi netopne soli in njihovi estri		
	– – Fuzelno in dipelovo olje		
	– – Mešanice soli, ki vsebujejo različne anione		

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– Paste za kopiranje na osnovi želatine, z ali brez podlage papirja ali tekstila		
	– drugi	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex 39.01 do 39.15	Plastične mase v primernih oblikah, odpadki, ostužki in ostanki iz plastičnih mas razen proizvodov pod tar. št. ex 39.07 za katere je veljavno pravilo navedeno v nadaljevanju – Proizvodi dodatne homopolimerizacije	Proizvodnja, pri kateri: – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna in – vrednost vseh uporabljenih materialov iz 39. poglavja ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna <sup>1</sup>	
	– Drugo	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov iz 39. poglavja ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna <sup>3</sup>	
ex 39.07	Kopolimeri iz polikarbonata in akrilonitrila-butadiena-stirena (ABS)	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporabljajo materiali iz iste kategorije kot proizvod, pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna <sup>41</sup>	
ex 39.16 do 39.21	Polizdelki in izdelki iz plastike; z izjemo proizvodov iz tar. št. ex 39.16, ex 39.17, ex 39.20 in ex 39.21, za katere so pravila podana v nadaljevanju		

<sup>3</sup> Za proizvode, ki so sestavljeni iz materialov, ki so po eni strani uvrščeni v tar. št. 39.01 do 39.06 in po drugi strani v tar. št. 39.07 do 39.11 se to določilo uporablja samo za tisto skupino materialov, ki v proizvodju prevladujejo po teži.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– ploščati proizvodi, več obdelani od površinske obdelave ali rezani v druge oblike razen pravokotnih ali kvadratnih; drugi proizvodi, več obdelani od površinske obdelave	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov iz 39. poglavja ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
	Drugi:		
	– – Proizvodi dodatne homopolimerizacije	Proizvodnja, pri kateri: – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna in – vrednost vseh uporabljenih materialov iz 39. poglavja ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna <sup>4</sup>	
	– – Drugi	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov iz 39. poglavja ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna <sup>4</sup>	
ex 39.16 in ex 39.17	Profilni izdelki in cevi	Proizvodnja, pri kateri – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna in – vrednost materialov uvrščenih v isto tar. št. ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna	
ex 39.20	Folije ali filmi iz ionomerov	Proizvodnja iz delne termoplastične soli, ki je kopolimer etilena in metakrilne kisline in je delno nevtralizirana z ioni kovine, predvsem cinka in natrija	
ex 39.21	Folije iz plastičnih mas, metalizirane	Proizvodnja iz visoko transparentnih poliestrskih folij debeline manj kot 23 mikronov <sup>5 1</sup>	

<sup>4</sup> Za proizvode, ki so sestavljeni iz materialov, ki so po eni strani uvrščeni v tar. št. 39.01 do 39.06 in po drugi strani v tar. št. 39.07 do 39.11 se to določilo uporablja samo za tisto skupino materialov, ki v proizvodju prevladujejo po teži.

<sup>5</sup> Sledeče folije se štejejo kot visoko prosojne: folije, katerih zatemnitev (merjeno z Gardner Hazemetrom v skladu z ASTM-D 1003-16, t.i. Hazefaktor) je manjša kot 2 odstotka.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
39.22 do 39.26	Proizvodi iz plastičnih mas	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 40	Kavčuk in proizvodi iz kavčuka in gume; razen tar. št. 40.01, 40.05, 40.12 in ex 40.17, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex 40.01	Laminirane plošče iz krep kavčuka za podplate	Laminacija folij iz naravnega kavčuka	
40.05	Mešanice kavčuka, nevulkanizirane, v primarnih oblikah ali v ploščah, listih ali trakovih	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov, razen naravnega kavčuka, ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
40.12	<p>Protektirane ali rabljene zunanje gume (plašči); polne gume ali gume za polnenje, zamenljivi protektorji (plasti) in ščitniki iz gume:</p> <p>– Protektirane gume, polne gume ali gume z zračnimi komorami</p> <p>– Drugo</p>	<p>Protektiranje rabljenih zunanjih gum</p> <p>Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., razen iz tar. št. 40.11 ali 40.12</p>	
ex 40.17	Proizvodi iz trde gume	Proizvodnja iz trde gume	
ex pgl. 41	Surove težke kože in in kože drobnice z dlako ali brez dlake (razen krzna) in usnje; razen tistih iz tar. št. ex 41.02, 41.04 do 41.07 in 41.09, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex 41.02	Surove kože ovc in jagnet, brez volne	Snemanje volne s kože ovc in jagnet z volno	
41.04 do 41.07	Strojena koža brez dlake ali volne, razen kože iz tar. št. 41.08 ali 41.09	<p>Ponovno strojenje predhodno strojenih kož ALI</p> <p>Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda</p>	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
41.09	Lakasto usnje in lakasto plastovito (prevlečeno s folijo) usnje, metalizirano usnje	Proizvodnja iz usnja iz tar. št. 41.04 do 41.07 pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
Pgl.42	Usnjeni izdelki, sedlarski in jermenarski izdelki; predmeti za potovanje, ročne torbe ter izdelki iz živalskih črev (razen sviloprejke)	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
ex pgl.43	Naravno in umetno krzno; krzneni izdelki, razen tistih iz tar. št. 43.02 in 43.03, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
ex 43.02	Strojena ali obdelana krzna, sestavljena: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Plošče, križi, kvadrati in podobne oblike</li> <li>– Drugo</li> </ul>	Beljenje ali barvanje vključno z rezanjem in sestavljanjem nesestavljenega strojenega ali obdelanega krzna  Proizvodnja iz nesestavljenih, strojenih ali obdelanih krzen	
43.03	Oblačila, oblačilni dodatki in drugi krzneni izdelki	Proizvodnja iz nesestavljenih strojenih ali obdelanih kož iz tar. št. 43.02	
ex pgl. 44	Les in lesni izdelki; oglje; razen tistih iz tar. št. ex 44.03, ex 44.07, ex 44.08, 44.09, ex 44.10 do ex 44.13, ex 44.15, ex 44.16, 44.18 in ex 44.21 za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
ex 44.03	Les, obdelan, z lubjem ali grobo obdelan (štirikotno tesan)	Proizvodnja iz grobo obdelanega lesa z lubjem ali brez lubja ali samo tesanega	
ex 44.07	Les, obdelan po dolžini z žaganjem, rezkanjem ali sekanjem ali lupljenjem, v številni tudi skoblan, brušen, prstasto ali zobčasto lepljen, debeline nad 6 mm	Skobljanje, brušenje ali lepljenje s prstastim spajanjem	



(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 44.08	Listi furnirja in listi za vezane plošče debeline do 6 mm, sestavljen in drug les, žagan po dolžini, rezkan ali olupljen, skobljan ali neskobljan, brušen ali nebrušen ali lepljen z zobčastim sestavljanjem, debeline do 6 mm	Spajanje, skobljanje, brušenje ali lepljenje s prstastim spajanjem	
44.09	Les (vštevši lamele in frize za parket, nesestavljene), profiliran (pero in žleb, žlebljen ali poševno rezan, spojen v obliki črke V, opasan, zaokrožen ali podobno obdelan), po dolžini kateregakoli roba ali strani, vštevši skobljan, brušen ali prstasto lepljen:		
	– Brušeni ali prstasto spojeni – Palice, venci in okrasne letve	Brušenje s prstastim spajanjem Predelava v obliki palic, vencev ali okrasnih letev	
	– Drugi	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
ex 44.10 do ex 44.13	Palice, venci in okrasne letve za pohištvo, okvirje, za notranjo dekoracijo, električno napeljavo in podobno	Predelava v obliki palic, vencev in okrasnih letev	
ex 44.15	Zaboji za pakiranje, škatle, gajbe, bobni in podobna embalaža za pakiranje iz lesa	Proizvodnja iz desk, ki niso razrezane na določeno velikost	
ex 44.16	Sodi, kadi, vedra, škafi in drugi sodarski proizvodi in njihovi deli iz lesa	Proizvodnja iz klanih dog, nadalje neobdelanih, razen razžaganih z dvema glavnima površinama	
44.18	Stavbno pohištvo in leseni proizvodi za gradbeništvo, vštevši celičaste plošče, sestavljene parketaste žagane in kalne skodle		

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– Stavbno pohištvo in leseni proizvodi za gradbeništvo	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporabljajo celičaste plošče, skodle in opaži (žagane ali klane)	
	– Palice, venci in okrasne letve	Predelava v obliki palic, vencev ali okrasnih letev	
	– Drugi	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex 44.21	Les za vžigalice; leseni čepki za obutev	Proizvodnja iz lesa iz katerekoli tar. št., razen lesene žice iz tar. št. 44.09	
ex pgl. 45	Pluta in plutasti izdelki, razen tistih iz tar. št. 45.03, za katero je pravilo navedeno v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
45.03	Izdelki iz naravne plute	Proizvodnja iz plute iz tar. št. 45.01	
Pgl. 46	Pletenice in podobni proizvodi iz pletarskega materiala, povezani v trakove ali ne ; pletarski materiali, pletenicein podobni proizvodi iz pletarskega materiala, povezani v vzporedne pramene ali tkani v obliki listov, ne glede na to, ali so dokončani ali nedokončani proizvodi (npr.: podstavki, pregrinjala in zastirala).	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
Pgl. 47	Celuloza, lesna ali iz drugih vlaknastih celuloznih materialov; papirni in kartonasti odpadki in ostanki	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex pgl. 48	Papir in karton; izdelki iz papirne mase, papirja ali kartona; razen tistih iz tar. št. 48.11, 48.16, 48.17, ex 48.18, ex 48.19, ex 48.20 in ex 48.23, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex 48.11	Papir in karton, samo s črtami ali kvadrati	Proizvodnja iz materialov za izdelavo papirja iz 47. poglavja	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
48.16	Karbon papir, samokopirni papir in drug papir za kopiranje in prenašanje (razen tistih iz tar. št. 48.09); matrice za razmnoževanje in ofsetne plošče iz papirja, v škatlah ali brez škatel	Proizvodnja iz materialov za izdelavo papirja iz 47. poglavja	
48.17	Pisemski ovitki, zložene pisemske karte, dopisnice in karte za dopisovanje iz papirja ali kartona; kompleti za dopisovanje v škatlah, vrečkah, notesih in podobnih pakiranjih iz papirja in kartona	Proizvodnja pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex 48.18	Toaletni papir	Proizvodnja iz materialov za izdelavo papirja iz 47. poglavja	
ex 48.19	Škatle, zaboji, pakiranja, vreče in drugi kontejnerji za pakiranje iz papirja, kartona, celulozne vate in listov ali trakov iz celulozних vlaken	Proizvodnja pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda in  – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex 48.20	Blokci papirja za pisma	Proizvodnja pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex 48.23	Drug papir, karton, celulozna vata in koprane ali trakovi iz celulozних vlaken, razrezani v določene velikosti ali oblike	Proizvodnja iz materialov za izdelavo papirja iz 47. poglavja	
ex pgl. 49	Tiskane knjige, časopisi, slike in drugi proizvodi grafične industrije, rokopisi, besedila in načrti; razen tistih iz tar. št. 49.09 in 49.10, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
49.09	Poštne razglednice, čestitke in karte z osebnimi sporočili, tiskane, ilustrirane ali neilustrirane, brez kuvert, z okraski ali brez njih	Proizvodnja iz materialov, iz vseh tar. št. razen tistih, ki so uvrščeni v tar. št. 49.09 ali 49.11	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
49.10	Koledarji vseh vrst, tiskani, v številni koledarske bloke:  – koledarji vrste “večni” ali z zamenljivimi bloki na drugačnih podlagah, ki niso iz papirja ali kartona  – drugo	Proizvodnja, pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda in  – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna  Proizvodnja iz materialov iz vseh tar. št., razen tistih, ki so uvrščeni v tar. št. 49.09 ali 49.11	
ex pgl. 50	Svila, razen tiste iz tar. št. ex 50.03, 50.04 do ex 50.06 in 50.07 za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex 50.03	Svileni odpadki (v številni zapredke, neprimerne za odvijanje, odpake preje in raztrgane tekstilne materiale), mikani ali česani	Mikanje ali česanje svilenih odpadkov	
50.04 do ex 50.06	Svilena preja in preja iz odpadkov svile	Proizvodnja iz: <sup>61</sup> – surove svile ali iz ostankov svile, mikanih ali česanih ali drugače predelanih za predenje – naravnih vlaken, nemikanih ali nečesanih ali drugače predelanih za predenje – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – materialov za izdelavo papirja	
50.07	Tkanine iz svile ali svilenih odpadkov:  – z vtkanimi gumijastimi nitmi  – drugi	Proizvodnja iz enojne preje <sup>6</sup>  Proizvodnja iz: <sup>6</sup> – preje iz kokosovih vlaken – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih ali nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – papirja	

<sup>6</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
		ALI tiskanje, spremljano z najmanj dvema pripravljalnima ali končnima operacijama (kot so razmaščevanje, beljenje, merceriziranje, termostabiliziranje, dviganje kalandiranje, obdelava za odpornost na krčenje trajna zaključna obdelava obogatitev, impregnacija, popravljanje in odstranjevanje vozlov), pod pogojem, da vrednost uporabljene netiskane tkanine ne presega 47,5% cene proizvoda franko tovarna	
ex Ch. 51	Volna, fina ali groba živalska dlaka; preja in tkanine iz konjske žime; razen tistih iz tar. št. od 51.06 do 51.10 in od 51.11 do 51.13, za katere so pravila navdena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
51.06 do 51.10	Preja iz volne, iz fine ali grobe živalske dlake ali iz konjske žime	Proizvodnja iz <sup>71</sup> – surove svile ali ostankov svile, mikanih ali drugače predelanih za predenje, – naravnih vlaken nemikanih ali nečesanih ali drugače predelanih za predenje, – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – materialov za izdelavo papirja	
51.11 do 51.13	Tkanine iz volne, iz fine ali grobe živalske dlake ali iz konjske žime:  – z vtkanimi gumijastimi nitmi  – Drugi	Proizvodnja iz enojne preje <sup>7</sup>  Proizvodnja iz <sup>7</sup> :  – preje iz kokosovih vlaken – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih ali nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – papirja	

<sup>7</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
		ALI Tiskanje, spremljano z najmanj dvema pripravljalnima ali končnima operacijama (kot so razmaščevanje, beljenje, merceriziranje, termo- stabiliziranje, dviganje, kalendiranje, obdelava za odpornost na krčenje, trajno dokončevanje na obogatitev, impregnacija), pod pogojem, da vrednost uporabljene netiskane tkanine ne presega 47,5% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 52	Bombaž, razen tistih iz tar. št. 52.04 do 52.07 in od 52.08 do 52.12, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
52.04 do 52.07	Preja in sukanec iz bombaža	Proizvodnja iz <sup>81</sup> : – surove svile ali ostankov svile, mikanih ali česanih ali drugače predelanih za predenje – naravnih vlaken, nemikanih ali nečesanih ali drugače predelanih za predenje – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali materialov za izdelavo papirja	
52.08 do 52.12	Bombažne tkanine:		
	– z vtkanimi gumijastimi nitmi	Proizvodnja iz enojne preje <sup>8</sup>	
	– Drugi	Proizvodnja iz <sup>9</sup> : – preje iz kokosovih vlaken – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih ali nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – papirja	
		ALI Tiskanje, spremljano z najmanj dvema pripravljalnima ali končnima operacijama (kot so razmaščevanje, beljenje,	

<sup>8</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

<sup>9</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
		merceriziranje, termo-stabiliziranje, dviganje, kalendiranje, obdelava za odpornost na krčenje, trajno dokončevanje na obogatitev, impregnacija), pod pogojem, da vrednost uporabljene netiskane tkanine ne presega 47,5% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 53	Druga rastlinska tekstilna vlakna; papirna preja in tkanine iz papirne preje; razen tistih iz tar. št. 53.06 do 53.08 in od 53.09 do 53.11. Pravila za tar. št. od 53.06 do 53.08 in od 53.09 do 53.11 so podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
53.06 do 53.08	Preja iz drugih rastlinskih tekstilnih vlaken; papirna preja	Proizvodnja iz <sup>91</sup> : – surove svile ali ostankov svile, mikanih ali česanih ali drugače predelanih za predenje – naravnih vlaken, nemikanih ali nečesanih ali drugače predelanih za predenje, – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali materialov za izdelavo papirja	
53.09 do 53.11	Tkanine iz drugih rastlinskih tekstilnih vlaken; tkanine iz papirnatih vlaken  – z vtkanimi gumijastimi nitmi  – Drugi	Proizvodnja iz enojne preje <sup>101</sup>  Proizvodnja iz <sup>10</sup> : – preje iz kokosovih vlaken – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih ali nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – papirja ALI Tiskanje, spremljano z najmanj dvema pripravljalnima ali končnima operacijama (kot so razmaščevanje, beljenje,	

<sup>10</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
			merceriziranje, termo-stabiliziranje, dviganje, kalendiranje, obdelava za odpornost na krčenje, trajno dokončevanje na obogatitev, impregnacija), pod pogojem, da vrednost uporabljene netiskane tkanine ne presega 47,5% cene proizvoda franko tovarna
54.01 do 54.06	Preja, monofilamenti in sukanec iz umetnih ali sintetičnih filamentov	Proizvodnja iz <sup>10</sup> : – surove svile ali ostankov svile, mikanih ali česanih ali drugače predelanih za predenje, – naravnih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – materialov za izdelavo papirja	
54.07 in 54.08	Tkanine iz umetne ali sintetične preje:  – z vtkanimi gumijastimi nitmi  – Drugi	Proizvodnja iz <sup>11</sup> :  Proizvodnja iz <sup>11</sup> : – preje iz kokosovih vlaken – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih ali nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – papirja ALI Tiskanje, spremljano z najmanj dvema pripravljalnima ali končnima operacijama (kot so razmaščevanje, beljenje, merceriziranje, termo-stabiliziranje, dviganje, kalendiranje, obdelava za odpornost na krčenje, trajno dokončevanje na obogatitev, impregnacija), pod pogojem, da vrednost uporabljene netiskane tkanine ne presega 47,5% cene proizvoda franko tovarna	



(1)	(2)	(3) ALI	(4)
55.01 do 55.07	Umetna in sintetična rezana vlakna	Proizvodnja iz kemičnih materialov ali tekstilne kaše	
55.08 do 55.11	Preja in sukanec za šivanje iz umetnih in sintetičnih rezanih vlaknen	Proizvodnja iz <sup>11</sup> – surove svile ali ostankov svile, mikanih ali česanih ali drugače predelanih za pređenje – naravnih vlaknen, nemikanih ali nečesanih ali kako drugače predelanih za pređenje – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – materialov za izdelavo papirja	
55.12 do 55.16	Tkanine iz umetnih in sintetičnih rezanih vlaknen  – z vtkanimi gumijastimi nitmi  – drugi	Proizvodnja iz enojne preje <sup>12</sup>  Proizvodnja iz <sup>12</sup> : – preje iz kokosovih vlaknen – naravnih vlaknen – umetnih in sintetičnih rezanih vlaknen, nemikanih ali nečesanih ali kako drugače predelanih za pređenje – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – papirja ALI Tiskanje, spremljano z najmanj dvema pripravljalnima ali končnima operacijama (kot so razmaščevanje, beljenje, merceriziranje, termo- stabiliziranje, dviganje, kalendiranje, obdelava za odpornost na krčenje, trajno dokončevanje na obogatitev, impregnacija), pod pogojem, da vrednost uporabljene netiskane tkanine ne presega 47,5% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 56	Vata, klobučevina in netkani materiali; specialne preje; vrvi, motvozi, konopi in prameni ter proizvodi iz njih, razen proizvodov iz tar. št. 56.02, 56.04, 56.05 in 56.06, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja iz <sup>12</sup> : – preje iz kokosovega vlakna, – naravnih vlaknen, – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – materialov za proizvodnjo papirja	

<sup>11</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

<sup>12</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
56.02	Klobučevina, vštrevši impregnirano, prevlečeno ali laminirano:	<p>Proizvodnja iz<sup>12</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– naravnih vlaken,</li> <li>– kemičnih materialov ali tekstilne kaše</li> </ul> <p>Lahko se uporabljajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– preje iz polipropilenskega filameta iz tar. št. 54.02,</li> <li>– polipropilenska vlakna iz tar. št. 55.03 ali 55.06</li> </ul> <p>ALI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– filamentni trak iz polipropilena iz tar. št. 55.01, pri katerih je v vseh primerih vsebina vsakega filameta ali vlakna nižja od 9 decitekstov, pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna</li> </ul>	
	– Drugo	<p>Proizvodnja iz<sup>131</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– naravnih vlaken</li> <li>– umetnih rezanih vlaken pridobljenih iz kazeina ali</li> <li>– kemičnih materialov ali tekstilne kaše</li> </ul>	
56.04	Niti in vrvi iz gume, prekrite s tekstilnim materialom; tekstilna preja, trakovi in podobno iz tar. št. 54.04 ali 54.05, impregnirani, prevlečeni, obloženi z gumo ali plastično maso	<p>Proizvodnja iz gumijastih niti in vrvi, ki niso prekrite s tekstilom</p>	
	– Drugo	<p>Proizvodnja iz<sup>13</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– naravnih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje</li> <li>– kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali</li> <li>– materialov za izdelavo papirja</li> </ul>	

<sup>13</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
56.05	Metalizirana preja, vštrevši posukano prejo, izdelano iz tekstilne preje, trakov in podobno iz tar. št. 54.04 ali 54.05, in kombinirano s kovino v obliki niti, traku in prahu kovine ali prevlečene s kovino	Proizvodnja iz <sup>13</sup> : – naravnih vlaken, – umetnih in sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje, – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ali – materialov za izdelavo papirja	
56.06	Posukana preja, trakovi in podobno iz tar. št. 54.04 ali 54.05, (razen tiste iz tar. št. 56.05 in posukane preje iz konjske žime); ženiljska preja (vštrevši ženiljsko prejo);efektno vozličasta preja	Proizvodnja iz <sup>14</sup> : – naravnih vlaken – sintetičnih ali umetnih rezanih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje, – kemičnih materialov ali tekstilne kaše, ali – materialov za izdelavo papirja	
Pgl. 57	Preproge in druga tekstilna talna prekrivala: – iz iglane klobučevine	Proizvodnja iz <sup>14</sup> : – naravnih vlaken ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše	
	– iz druge klobučevine	Lahko se uporabljajo: – preja iz poli-propilenskega filamenta iz tar. št. 54.02, – polipropilenska vlakna iz tar. št. 55.03 ali 55.06 ali – filamentni trak iz polipropilena iz tar. št. 55.01, pri katerih je v vseh primerih vsebina vsakega filamenta ali vlakna manjša od 9 decitekstov, pod pogojem, da njihova vrednost ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
		Proizvodnja iz <sup>14</sup> : – naravnih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje, ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše	

<sup>14</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– iz drugih tekstilnih materialov	Proizvodnja iz <sup>15</sup> : – preje iz kokosovega vlakna – preje iz sintetičnih ali umetnih filamentov, – naravnih vlaken ali – sintetičnih ali umetnih rezanih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje	
ex Ch. 58	Specialne tkanine; taftirane tekstilne obloge; čipke; tapiserije; pozamentarija; vezenine, razen proizvodov iz tar. št. 58.05 in 58.10; za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja iz enojne preje <sup>15</sup>	
	– elastične, izdelane iz tekstilne preje z dodatkom gumijaste niti		
	– druge	Proizvodnja iz <sup>15</sup> : – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje, ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše ALI Tiskanje, spremljano z najmanj dvema pripravljalnima ali končnima operacijama (kot so razmaščevanje, beljenje, merceriziranje, termostabiliziranje, dviganje, kalendiranje, obdelava za odpornost na krčenje, trajno dokončevanje na obogatitev, impregnacija), pod pogojem, da vrednost uporabljene netiskane tkanine ne presega 47,5% cene proizvoda franko tovarna	
58.05	Ročno tkane tapiserije (vrsta: gobelin, flandrijske, beauvais, aubuson in podobne) in z iglo izdelane tapiserije (npr.: z drobnim in križnim vbodom), vštrevši tudi konfektionirane	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	

<sup>15</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
58.10	Vezenine v metraži, trakovi ali motivih	Proizvodnja, pri kateri: – so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
59.01	Tekstilne tkanine, prevlečene z lepilom ali škrobnimi snovmi, ki se uporabljajo za zunanjo vezavo knjig in podobne namene: tkanine za kopiranje; platna, pripravljena za slikanje toge tkanine (bugram) in podobne tkanine, ki se uporabljajo za izdelavo klobukov	Proizvodnja iz preje	
59.02	Kord tkanine za avtomobilske plašče iz preje iz najlona, poliestra in viskozne rajona velike jakosti:		
	– z vsebnostjo so 90% ali manj tekstilnih materialov po teži	Proizvodnja iz preje	
	– druge	Proizvodnja iz kemičnih materialov ali tekstilne kaše	
59.03	Tekstilne tkanine, impregnirane, premazane, prevlečene ali prekrte ali luminirane s plastičnimi masami, razen tistih iz tar. št. 59.02	Proizvodnja iz preje	
59.04	Linolej, vštrevši rezanega v oblike; talna prekrivala na tekstilni podlagi, premazani prevlečeni ali prekriti, vštrevši razrezane v oblike	Proizvodnja iz preje: <sup>161</sup>	

<sup>16</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedni v opombi 5.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
59.05	Zidne tapete iz tekstila:  – impregnirane, premazane, prevlečene ali prekrите ali laminirane z gumo, plastičnimi masami ali drugimi materiali  – Druge	Proizvodnja iz preje  Proizvodnja iz <sup>16</sup> – preje iz kokosovega vlakna – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje, ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše  ALI Tiskanje, spremljano z najmanj dvema pripravljalnima ali končnima operacijama (kot so razmaščevanje, beljenje, merceriziranje, termostabiliziranje, dviganje, kalendiranje, obdelava za odpornost na krčenje, trajno dokončevanje na obogatitev, impregnacija), pod pogojem, da vrednost uporabljene netiskane tkanine ne presega 47,5% cene proizvoda franko tovarna	
59.06	Gumirane tekstilne tkanine razen tistih iz tar. št. 59.02:  – iz pletiv ali pletene  – druge tkanine iz sintetične filament preje, ki vsebuje več kot 90% tekstilnih materialov po teži  – Drugo	Proizvodnja iz <sup>171</sup> : – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje, ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše  Proizvodnja iz kemičnih materialov  Proizvodnja iz preje	

<sup>17</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
59.07	Tekstilne tkanine, drugače impregnirane, premazane, prevlečene ali prekrte; platna, poslikana platna za odrske kulise, tkanine za ateljeje in podobne namene	Proizvodnja iz preje	
59.08	Stenji iz tekstila, tkani, opleteni ali pleteni, za svetilke, peči, vžigalnice, sveče, ipd.; rokavci za plinsko razsvetljavo in cevasto pletene tkanine za rokavce, impregnirane ali neimpregnirane:		
	– Impregnirani rokavci za plinsko razsvetljavo	Proizvodnja iz cevasto pletene tkanine za rokavce za plinsko razsvetljavo	
	– Drugi	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materialni uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
59.09 do 59.11	Tekstilni proizvodi, za industrijsko uporabo:		
	– diski ali obroči za poliranje, razen iz klobučevine iz tar. št. 59.11	Proizvodnja iz preje ali odpadkov tkanin ali krp iz tar. št. 63.10	
	– Drugo	Proizvodnja iz <sup>18</sup> – preje iz kokosovega vlakna – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, razen vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje, ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše	
pgl. 60	Tkanine iz pletiv ali pletene	Proizvodnja iz <sup>18</sup> – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje, ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše	

<sup>18</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 6.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
pgl. 61	Oblačila in oblačilni dodatki, iz pletiv ali pleteni: – dobljeni s sestavljanjem, npr. šivanjem ali drugače, iz dveh ali več kosov tkanine iz pletiv ali pletene, ki je urezana v določeno obliko ali že v obliki  – drugi	Proizvodnja iz preje <sup>192</sup>	
		Proizvodnja iz <sup>18</sup> : – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih in nečesanih ali kako drugače predelanih za predenje, ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše	
ex pgl. 62	Oblačila in oblačilni dodatki, razen iz pletiv ali pleteni; razen iz tar. št. ex 62.02, ex 62.04, ex 62.06, ex 62.09, ex 62.10, 62.13, 62.14, ex 62.16 in 62.17, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja iz preje <sup>19, 203</sup>	
ex 62.02, ex 62.04, ex 62.06 in ex 62.09	Oblačila in oblačilni dodatki, ženska, dekliska in za dojenčke vezeni	Proizvodnja iz preje <sup>201</sup> ALI proizvodnja iz nevezene tkanine, če vrednost up. nevezene tkanine ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna <sup>20</sup>	
ex 62.10 in ex 62.16	Ognjevarna oprema iz tkanin, prevlečenih s folijo alumini-ziranega poliestra	Proizvodnja iz preje <sup>20</sup> ALI Proizvodnja iz neprevlečene tkanine, če vrednost uporabljene neprevlečene tkanine ne presega 40% cene franko tovarna <sup>20</sup>	
62.13 in 62.14	Robčki, žepni robčki, šali, ešarpe, rute, naglavne rute, tančice in podobni izdelki		

<sup>19</sup> Glej opombo 6.<sup>19</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.<sup>20</sup> Glej opombo 6.



(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– vezeni	Proizvodnja iz surove enojne preje <sup>19,20</sup> ALI Proizvodnja iz nevezene tkanine, če vrednost uporabljene nevezene tkanine ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna <sup>20</sup>	
	– drugi	Proizvodnja iz surove enojne preje <sup>19,20</sup>	
62.17	Drug gotov pribor za oblačila, deli oblačil ali pribora za oblačila, razen tistih iz tar. št. 62.12: – Vezeni	Proizvodnja iz preje <sup>21</sup> ALI proizvodnja iz nevezene tkanine, če vrednost uporabljene nevezene tkanine ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna <sup>21</sup>	
	– Ognje-varna oprema iz tkanin, prevlečenih s folijo aluminiziranega poliestra	Proizvodnja iz preje <sup>21</sup> ALI Proizvodnja iz neprevlečene tkanine, če vrednost uporabljene neprevlečene tkanine ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna <sup>21</sup>	
	– Podloge za ovrtnike in manšete, urezane	Proizvodnja, pri kateri: – so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
	– drugi	Proizvodnja iz preje <sup>21</sup>	
ex Ch. 63	Drugi gotovi tekstilni izdelki; kompleti; ponošena-izrabljena oblačila in izrabljeni tekstilni izdelki; krpe, razen tistih iz tar. št. 6301 do 6304, 6305, 6306, ex 6307 in 6308, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	

<sup>21</sup> Glej opombo 6.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
63.01 do 63.04	Odeje, posteljno perilo, zavese itd., drugi izdelki za notranjo opremo: – iz klobučevine ali iz netkanih tkanin  – Drugi: – – vezeni	Proizvodnja iz <sup>22</sup> – naravnih vlaken ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše  Proizvodnja iz surove enojne preje <sup>22, 231</sup> ALI Proizvodnja iz nevezene tkanine (razen pletene ali iz pletiv), pod pogojem, da vrednost uporabljene ne- vezene tkanine ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna  – – Drugi Proizvodnja iz surove enojne preje <sup>22, 23</sup>	
63.05	Vreče in vrečke za pakiranje blaga	Proizvodnja iz <sup>22</sup> – naravnih vlaken – umetnih ali sintetičnih rezanih vlaken, nemikanih, nečesanih ali drugače predelanih za predenje ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše	
63.06	Cerade, jadra za plovila, jadralne deske ali suhozemna plovila, zunanje platnene zavese, šotori in izdelki za taborjenje: – netkani	Proizvodnja iz <sup>22</sup> : – naravnih vlaken, ali – kemičnih materialov ali tekstilne kaše	
	– Drugi	Proizvodnja iz surove enojne preje <sup>22</sup>	
63.07	Drugi gotovi izdelki, vštevsji kroje za oblačila	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	

<sup>22</sup> Posebni pogoji, ki veljajo za proizvode iz mešanice tekstilnih materialov, so navedeni v opombi 5.

<sup>23</sup> Za izdelke iz pletiv ali pletene brez dodatka elastike ali gume, dobljenih s šivanjem ali sestavljanjem kosov (rezanih ali tkanin neposredno v obliko), glej opombo 6.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
63.08	Garniture, ki so sestavljene iz koščkov tkanin in preje, s priborom ali brez njega za izdelovanje preprog iz krp, tapiserij, vezenih namiznih prtov in serviet ali podobnih tekstilnih izdelkov, pripravljenih v zavitkih za prodajo na drobno	Vsak artikel v kompletu mora izpolnjevati pravilo, ki bi zanj veljalo, če ne bi bil v kompletu. Artikli brez porekla pa se lahko vključijo, če njihova skupna vrednost ne presega 15% cene kompleta franko tovarna	
64.01 do 64.05	Obutev	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., razen spajanja gornjih delov, pritrjenih na notranje podplate ali druge komponente podplatov iz tar. št. 64.06	
64.06	Deli obutve, vložki za obutev, vstavki za pete, in podobni izdelki; gamaše, ovijači in podobni izdelki in njihovi deli:	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex pgl. 65	Pokrivala in njihovi deli, razen tistih iz tar. št. 65.03 in 65.05, za katera so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
65.03	Klobuki in druga pokrivala iz klobučevine, izdelani iz tulcev, stožcev in drugih izdelkov iz tar. št. 65.01, všteti tudi podložene ali okrašene	Proizvodnja iz preje ali tekstilnih vlaken <sup>24</sup>	
65.05	Klobuki ali druga pokrivala, iz pletiv ali pleteni ali izdelani s pomočjo čipke, klobučevine ali drugih tekstilnih proizvodov (razen iz trakov), tudi okrašene ali podložene; mrežice za lase iz kakršnegakoli materiala, všteti okrašene ali podložene	Proizvodnja iz preje ali tekstilnih vlaken <sup>24</sup>	
ex pgl.66	Dežniki, sončniki, palicestolčki, biči, korobači in njihovi deli; razen tistih iz tar. št. 66.01, za katero je pravilo navedeno v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	

<sup>24</sup> Glej opombo 6.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
66.01	Dežniki in sončniki (vštevši palce-dežnike vrtno sončnike in podobne proizvode)	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50 % cene proizvoda franko tovarna	
Pgl. 67	Kože in drugi deli ptic z njihovim perjem in puhom, perje, deli perja, puh in izdelki iz njih; umetno cvetje; proizvodi iz človeških las	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex Ch. 68	Proizvodi iz kamna, sadre, cementa, betona, azbesta, sljude, ali podobnih materialov; razen tistih iz tar. št. ex 68.03, ex 68.12 in ex 68.14, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex 68.03	Izdelki iz naravnega skrilavca ali aglomeriranega skrilavca	Proizvodnja iz obdelanega skrilavca	
ex 68.12	Izdelki iz azbesta ali mešanic na osnovi azbesta ali na osnovi azbesta in magnezijevega karbonata	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št.	
ex 68.14	Proizvodi iz sljude, vštevši aglomerirano ali rekonstituirano sljudo na podlagi iz papirja, kartona ali drugih materialov	Proizvodnja iz obdelane sljude (vštevši aglomerirano ali rekonstruirano sljudo)	
Pgl. 69	Keramični izdelki	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex pgl. 70	Steklo in stekleni izdelki; razen tistih iz tar. št. 70.06, 70.07, 70.08, 70.09, 70.10, 70.13 in ex 70.19, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
70.06	Steklo iz tar. št. 70.03, 70.04 ali 70.05, upognjeno, z obdelanimi robovi, gravirano, luknjano, emajlirano ali drugače obdelano, neokvirjeno in ne spojeno z drugimi materiali	Proizvodnja iz materialov iz tar. št. 70.01	
70.07	Varnostno steklo iz kaljenega ali plastnega stekla	Proizvodnja iz materialov iz tar. št. 70.01	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
70.08	Večzidni panelni elementi za izolacijo, iz stekla	Proizvodnja iz materialov iz tar. št. 70.01	
70.09	Steklena ogledala, z okvirom ali brez njega, vštrevši tudi vzvratna ogledala	Proizvodnja iz materialov iz tar. št. 70.01	
70.10	Baloni, steklenice; stekleničke, bokali, kozarci, lonci, posoda v obliki cevk, ampule in druge posode iz stekla za transport ali pakiranje blaga; stekleni kozarci za vlaganje, čepi, pokrovi in druga zapirala, iz stekla	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda ALI Brušenje steklenih proizvodov, če vrednost nebrušenih steklenih proizvodov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
70.13	Stekleni proizvodi za namizno in kuhinjsko uporabo, za uporabo v kopalnicah, v pisarnah, proizvodi za notranjo opremo in podobne namene (razen tistih iz iz tar. št. 70.10 ali 70.18)	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda ALI Brušenje steklenih proizvodov, če vrednost nebrušenih steklenih proizvodov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna ALI Ročno okraševanje (razen sito tiska), ročno pihanje steklenih izdelkov, če vrednost ročno pihanih steklenih izdelkov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex 70.19	Izdelki iz steklenih vlaken (razen preje)	Proizvodnja iz: – nebarvanih trakov steklenih vlaken, rovinga preje ali pečenih niti in – steklene volne	
ex pgl.71	Naravni in kultivirani biseri, dragi in poldragi kamni; plemenite kovine, kovine platirane s plemenitimi kovinami in izdelki iz njih, imitacija nakita; kovinski denar; razen tistih iz tar. št. ex 71.02, ex 71.03, ex 71.04, 71.06, ex 71.07, 71.08, ex 71.09, 71.10, ex 71.11, 71.16 in 71.17, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 71.02, ex 71.03 in ex 71.04	Obdelani dragi ali poldragi kamni (naravni, sintetični ali rekonstruirani)	Proizvodnja iz neobdelanih dragih ali poldragih kamnov	
71.06, 71.08 in 71.10	Plemenite kovine:  – neobdelane	Proizvodnja iz materialov, ki niso uvrščeni v tar. št. 71.06, 71.08 ali 71.10 ALI Elektrolitska, toplotna ali kemična separacija plemenitih kovin iz tar. št. 71.06, 71.08 ali 71.10 ALI Legiranje plemenitih kovin iz tar. št. 71.06, 71.08 ali 71.10 med seboj ali z navadnimi kovinami Proizvodnja iz surovih plemenitih kovin	
ex 71.07 ex 71.09 in ex 71.11	Kovine, platirane s plemenitimi kovinami, v obliki polizdelkov	Proizvodnja iz kovin, platiranih s plemenitimi kovinami, neobdelanih	
71.16	Predmeti iz naravnih ali gojenih biserov, dragih ali poldragih kamnov (naravnih, sintetičnih ali rekon- struiranih)	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
71.17	Imitacije nakita	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, ALI Proizvodnja iz delov navadne kovine, nepozlačenih, neposrebrenih niti nepre- vlečenih s platino, če vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 72	Železo in jeklo; razen tistih iz tar. št. 72.07, 72.08 do 72.16, 72.17, ex 72.18, 72.19 to 72.22, 72.23, ex 72.24, 72.25 do 72.27, 72.28 in 72.29, za katere so pravila nave- dena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
72.07	Polproizvodi iz železa ali nelegiranega jekla	Proizvodnja iz materialov iz tar. št. 72.01, 72.02, 72.03, 72.04 ali 72.05	
72.08 do 72.16	Ploščati valjni izdelki, palice in profili iz železa ali nelegiranega jekla	Proizvodnja iz ingotov železa in nelegiranega jekla ali drugih primarnih oblik iz tar. št. 72.06	
72.17	Žica iz železa ali nelegiranega jekla	Proizvodnja iz polizdelkov iz tar. št. 72.07	
ex 72.18, 72.19 do 72.22	Polproizvodi ploščati valjani proizvodi, palice in profili iz nerjavega jekla	Proizvodnja iz ingotov ali drugih primarnih oblik iz tar. št. 72.18	
72.23	Žica iz nerjavega jekla	Proizvodnja iz polproizvodov iz nerjavega jekla iz tar. št. 72.18	
ex 72.24, 72.25 do 72.27	Polproizvodi, ploščati valjani proizvodi, vroče valjane palice in profili iz drugih vrst legiranega jekla	Proizvodnja iz ingotov ali drugih vrst legiranega jekla ali drugih primarnih oblik iz tar. št. 72.24	
72.28	Palice in profili iz drugih legiranih jekel; votle palice za vrtnanje iz legiranega jekla	Proizvodnja iz ingotov ali drugih primarnih oblik iz tar. št. 72.06, 72.18 ali 72.24	
72.29	Žica iz drugih vrst legiranega jekla	Proizvodnja iz polproizvodov iz tar. št. 72.24	
ex pgl.73	Železni in jekleni proizvodi; razen tistih iz tar. št. ex 73.01, 73.02, 73.04, 73.05, 73.06, ex 73.07, 73.08, in ex 73.15, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex 73.01	Piloti	Proizvodnja iz materialov iz tar. št. 72.06	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
73.02	Deli za železniške in tramvajske tire, iz železa ali jekla; tirnice, vodila in zobate tirnice, kretniški jezički, križišča, spojne palice in drugi deli kretnic, pragovi, tirne veznice, tirna ležišča, klini za tirna ležišča, podložene plošče, pričvrščevalne ploščice, distančne palice, drugi deli, posebej konstruirani za postavljanje, spajanje in pritrdjevanje tirnic	Proizvodnja iz materialov iz tar. št. 72.06	
73.04, 73.05 in 73.06	Cevi in votli profili iz železa in jekla (razen iz litega železa)	Proizvodnja iz materialov iz tar. št. 72.06, 72.07, 72.18 ali 72.24	
ex 73.07	Pribor za cevi in votle profile, iz nerjavega jekla (ISO No. X5CrNiMo 17.12), sestavljen iz več delov	Struženje, vrtanje, širitev lukenj, izrezovanje navojev, urezovanje s peščenim curkom kovanih polizdelkov, katerih vrednost ne presega 35% cene proizvoda franko tovarna	
73.08	Konstrukcije (razen montažnih konstrukcij iz tar. št. 94.06) in deli konstrukcij (npr. mostovi in elementi za mostove, vrata za zapornice, stolpi, predalčni stebri, strehe strešna orodja, vrata in okna ter okviri zanje opaži, pragovi za vrata, roloji, ograje, in stebri), iz zlitin železa ali jekla; pločevine, palice, kotniki in profili cevi in podobno, pripravljene za uporabo v konstrukcijah iz zlitin železa in jekla	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Zvarjeni kotniki in profili iz tar. št. 73.01 se ne smejo uporabljati	
ex 73.15	Verige zoper drsenje	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov iz tar. št. 73.15 ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	



(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex pgl. 74	Baker in bakreni proizvodi, razen iz tar. št. 74.01, 74.02, 74.03, 74.04 in 74.05; za katera so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
74.01	Bakrenec, cementni baker (precipitat bakra)	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
74.02	Nerafinirani baker; bakrene anode (pozitivne elektrode) za elektrolitno rafinacijo	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
74.03	Rafinirani baker in bakrove zlitine: – Rafinirani baker  – Bakrove zlitine	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Proizvodnja iz rafiniranega surovega bakra ali odpadkov in ostankov	
74.04	Bakrovi odpadki in ostanki:	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
74.05	Predzlitine bakra	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex Ch.75	Nikelj in nikljevi proizvodi, razen iz tar. št. 75.01 do 75.03 za katera so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
75.01 do 75.03	Nikljev kamen, sintrani oksidi niklja in drugi vmesni izdelki metalurgije niklja; surovi nikelj; nikljasti odpadki in ostanki	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex pgl. 76	Aluminij in proizvodi iz aluminija razen uz tar. - št. 76.01, 76.02 in ex 76.16 za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri: se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
76.01	Aluminij v surovi obliki	Proizvodnja s termično ali elektrolitsko obdelavo iz nelegiranega aluminija ali iz aluminijevih odpadkov in ostružkov	
76.02	Aluminijasti odpadki in ostanki:	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex 76.16	Proizvodi iz aluminija razen gaze, tkanin, rešetk, mrež, ograj ali zaklonov materiala za ojačevanje in podobnih materialov (vštevši neskončne trakove) iz aluminijaste žice in ekspandirane kovine iz aluminija	Proizvodnja, pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporabljajo gaza, tkanine, rešetke, mreže, ograje ali zakloni, materiali za ojačanje in podobni materiali (vštevši tudi neskončne trakove) iz aluminijaste žice ali ekspandirane kovine iz aluminija in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvodov franko tovarna	
ex pgl. 78	Svinec in svinčeni proizvodi, razen iz tar. št. 78.01 in 78.02, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. ko je tar. št. proizvoda in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
78.01	Surovi svinec: – očiščen svinec	Proizvodnja iz obdelanega svinca(“bullion” ali “work lead”)	
	– Drugi	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, Ne sme se uporabljati odpadke in ostružke iz tar. št. 78.02	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
78.02	Svinčeni odpadki in ostanki	Proizvodnja, pri katerem se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex pgl. 79	Cink in cinkovi proizvodi, razen tar. št. 79.01 in 79.02; za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
79.01	Cink, surov	Proizvodnja pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Ne sme se uporabljati odpadke in ostružke iz tar. št. 79.02	
79.02	Cinkovi odpadki in ostanki	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
ex pgl. 80	Kositer in kositrni proizvodki, razen iz tar. št. 80.01, 80.02 in 80.07; za katera so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
80.01	Kositer, surov	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Ne sme se uporabljati odpadke in ostružke iz tar. št. 80.02	
80.02 in 80.07	Kositrni odpadki in ostanki; drugi kositrni proizvodi	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
Pgl. 81	Druge navadne kovine; kermeti; njihovi proizvodi  – druge obdelane kovine; obdelane; njihovi proizvodi	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov, uvrščenih v isto tar. št. kot je tar. št. proizvoda, ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– Drugi	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda.	
ex Pgl. 82	Orodje, nožarski proizvod, žlice in vilice iz navadnih kovin; njihovi deli iz navadnih kovin; razen tistih iz tar. št. 82.06, 82.07, 82.08, ex 82.11, 82.14 in 82.15, za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
82.06	Orodje iz dveh ali več tar. št. 82.02 do 82.05 v garniturah za prodajo na drobno	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. razen 82.02 do 82.05. Orodje iz tar. št. 82.02 do 82.05 se lahko sestavi v garniture, če njihova vrednost ne presega 15% cene proizvoda franko tovarna	
82.07	Izmenljivo orodje za ročno obdelovalne priprave na mehanični pogon ali brez njega ali za obdelovalne stroje (npr. za stiskanje, kovanje, presekanje, narezovanje in vrezovanje navojev, vrtanje, vtiskanje, povečevanje odprtine s struganjem prevlačenje, rezkanjem) vštevši matice za valjanje ali ekstrudiranje kovine in orodje za vrtanje sten in podlage	Proizvodnja, pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
82.08	Noži in rezila, za stroje ali mehanične priprave	Proizvodnja, pri kateri: – se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
ex 82.11	Noži z rezili, nezobljeni ali nenazobljeni (vštevši vrtnarske nože), razen nožev iz tar. št. 82.08	Proizvodnja, pri kateri: se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporabljajo ročaji in rezila iz navadnih kovin.	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
82.14	Drugi nožarski proizvodi (npr. stroji za striženje sekire za cepljenje, mesarske in kuhinjske sekače, mesarske sekire in noži za sekljanje mesa, noži za papir); garniture in priprave za manikiranje in pedikiranje (vštevši tudi pilice za nohte)	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Lahko se uporabljajo ročaji iz navadnih kovin.	
82.15	Žlice, vilice, zajemalke, penovke, lopatice za serviranje kolačev, noži za ribe, noži za maslo, prijemalke za sladkor in podobni kuhinjski in namizni pribor	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Lahko pa se uporabljajo ročaji iz navadnih kovin	
ex pgl. 83	Razni proizvodi iz navadnih kovin, razen tistih iz tar. št. 83.06, za katere je pravilo navedeno v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
ex 83.06	Kipci in drugi okraski iz navadnih kovin	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št., kot je tar. št. proizvoda. Lahko pa se uporabljajo tudi materiali iz tar. št. 83.06, če njihova vrednost ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 84	Jedrski reaktorji; kotli, stroji in mehanične naprave; njihovi deli; razen tistih iz tar. št. : ex 84.01, 84.02 84.03, ex 84.04, 84.06, do 84.09, 84.11, 84.12, ex 84.13, ex 84.14, 84.15, 84.18, ex 84.19 84.20, 84.23, 84.25 do 84.30, ex 84.31, 84.39, 84.41, 84.44 do 84.47, ex 84.48, 84.52, 84.56 do 84.66, 84.69 do 84.72, 84.80, 84.82, 84.84 in 84.85 za katere so pravila navedena v nadaljevanju	Proizvodnja pri kateri: – so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda  – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja pri kateri vrednost vseh up. materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
ex 84.01	Gorilni elementi (polnjenja)	Proizvodnja, pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda <sup>25</sup>	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna

<sup>25</sup> To pravilo se bo uporabljalo do 31. decembra 1998.

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
84.02	Kotli za pridobivanje vodne in duge pare (razen kotlov za centralno kurjavo s toplo vodo, ki lahko proizvajajo paro nizkim tlakom); kotli za pregreto vodo	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
84.03 in ex 84.04	Kotli za centralno kurjavo, razen tistih iz tar. št. 84.02 in pomožne naprave za kotle za centralno kurjavo	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot sta 84.03 ali 84.04.	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna
84.06	Turbine na vodno in drugo paro	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
84.07	Batni motorji z notranjim izgorevanjem, na vžig s svečkami, z izmeničnim ali vrtilnim gibanjem bata	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
84.08	Batni motorji z notranjim izgorevanjem, na vžig s kompresijo (dieselski ali poldieselski motorji)	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
84.09	Deli, ki so primerni izključno ali pretežno za motorje iz tar. št. 84.07 ali 84.08	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
84.11	Turboreaktivni motorji; turbopropelerski motorji in druge plinske turbine	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
84.12	Drugi pogonski stroji in motorji	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
ex 84.13	Tlačne črpalke z rotacijskim gibanjem	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
ex 84.14	Industrijske nape, ventilatorji in podobno	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in  – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
84.15	Klimatizacijske naprave z ventilatorjem na motorni pogon in elementi za spreminjanje temperature in vlažnosti, všteti tiste stroje, pri katerih vlažnosti ni mogoče posebej regulirati	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
84.18	Hladilniki, zmrzovalniki in druge naprave za hlajenje ali zmrzovanje, električni in drugi; toplotne črpalke, razen klimatizacijskih naprav iz tar. št. 84.15	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
ex 84.19	Stroji in naprave za lesno industrijo, za proizvodnjo papirne kaše, papirja in kartona	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri se v okviru zgornje meje vsi materiali, uvrščeni v isto tar. št. kot proizvod, uporabljajo samo do vrednosti 25% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
84.20	Kalandri in drugi stroji za valjanje, razen za kovine ali steklo in valji zanje	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri se v okviru zgornje meje vsi materiali, uvrščeni v isto tar. št. kot proizvod, uporabljajo samo do vrednosti 25% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
84.23	Tehtnice (razen tehtnic občutljivostjo do 5 cg oz. 0,05 g), vštrevši stroje za štetje in kontrolo, ki delujejo na podlagi merjenja teže; uteži in tehtnice vseh vrst	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna



(1)	(2)	(3) ALI	(4)
84.25 do 84.28	Stroji in aparati za dviganje, nakladanje in manipulacijo	Proizvodnja: – pri kateri vred- nost vseh uporablj- nih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri se v okviru zgornje meje vsi materiali, uvrščeni tar. št. 84.31 uporabljajo samo do vrednosti 10% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
84.29	Buldožerji, angledožerji, grejderji, ravnalniki, skreperji, bagri, stroji za čiščenje ulic, cestni valjarji, nakladal- niki z lopato, samovozni:  – cestni valjarji    – drugi	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna  Proizvodnja: – pri kateri vred- nost vseh uporablj- nih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri se v okviru zgornje meje vsi materiali, uvrščeni tar. št. 84.31 uporabljajo samo do vrednosti 10% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
84.30	Drugi stroji za ravnanje, strganje, izkopavanje, nabijanje, kopanje ali vrtanje zemlje, mineralov ali rud; smuke in stroji za izdiranje pilotov; snežni plugi in snežni odmetalniki	Proizvodnja: – pri kateri vred- nost vseh uporablj- nih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri se v okviru zgornje meje vsi materiali, uvrščeni v tar. št. 84.31 uporabljajo samo do vrednosti 10% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
ex 84.31	Deli za cestne valjarje	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
84.39	Stroji za proizvodnjo kaše iz vlaknastih celuloznih materialov; stroji za proizvodnjo ali dodelavo papirja	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri se v okviru zgornje meje vsi materiali, uvrščeni v isto tar. št. kot proizvod, uporabljajo samo do vrednosti 25% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
84.41	Drugi stroji za predelavo papirne kaše, papirja ali kartona, v številni stroje za rezanje vseh vrst	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri se v okviru zgornje meje vsi materiali, uvrščeni v isto tar. št. kot proizvod, uporabljajo samo do vrednosti 25% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
84.44 do 84.47	Stroji, ki se uporabljajo v tekstilni industriji	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
ex 84.48	Pomožni stroji in naprave za uporabo s stroji iz tar. št. 84.44 in 84.45	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
84.52	Šivalni stroji, razen strojev za šivanje knjig iz tar. št. 84.40; omarice, stojala in pokrovi, predvideni za šivalne stroje; igle za šivalne stroje:		

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
	– šivalni stroji (samo verižasti vbodi), z glavo, težko ne več kot 16 kg, brez motorja, ali 17 kg, z motorjem	Proizvodnja – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla pri sestavljanju glave (brez motorja) ne presega vrednosti uporabljenega materiala s poreklom, in – uporabljeni mehanizmi za zategovanje niti, kvačkanje in cik-cak morajo biti že s poreklom	
	– drugi	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
84.56 do 84.66	Obdelovalni stroji in stroji ter njihovi deli in pribor iz tar. št. 84.56 do 84.66	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
84.69 do 84.72	Pisarniški stroji (npr.: pisalni stroji, računski stroji, stroji za avtomatsko obdelavo podatkov, razmnoževalni stroji, stroji za spajanje)	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
84.80	Utopi za livarne; modelne plošče; modeli za forme; kalupi za kovino (razen form za ingote), kovinske karbide, steklo, mineralne materiale, gumo ali plastične mase	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
84.82	Kotalni ležaji	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in  – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
84.84	Tesnila iz kovinskih listov, kombinirana z drugim materialom, ali iz dveh ali več plasti kovine; garniture tesnil, različne po sestavi materiala, v vrečkah, ovitkih ali podobnih pakiranjih	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
84.85	Deli strojev ali naprav brez električnih priključkov, izolatorjev, tuljav, kontaktov ali drugih električnih delov, ki so omenjeni in ne zajeti na drugem mestu v tem poglavju	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 85	Električni stroji in oprema ter njihovi deli; aparati za snemanje in reprodukcijo zvoka; aparati za snemanje in reprodukcijo televizijske slike in zvoka ter deli in pribor za te proizvode; razen tistih, ki se uvrščajo v naslednje tar. št. ali dele tar. št., za katere so pravila podana spodaj: 85.01, 85.02, ex 85.18, 85.19 do 85.29, 85.35 do 85.37, ex 85.41, 85.42, 85.44 do 85.48	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vse uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
85.01	Elektromotorji in električni generatorji (razen generatorskih agregatov)	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko in – pri kateri se v okviru zgornje meje vsi materiali, uvrščeni tar. št. 85.03 uporabljajo samo do vrednosti 10% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
85.02	Električni generatorski agregati in rotacijski konvertorji (pretvorniki)	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko in – pri kateri se v okviru zgornje meje materiali, uvrščeni v tar. št. 85.01 ali 85.03 uporabljajo skupaj samo do vrednosti 10% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 85.18	Mikrofoni in njihova stojala; zvočniki v številni zvočniki v zvočnih omaricah; avdio-frekvenčni električni ojačevalniki; kompletne električne enote za ojačevanje zvoka	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
85.19	Gramofoni z lastnim ojačevalnikom ali brez njega, kasetni magnetofoni in drugi aparati za reprodukcijo zvoka, ki nimajo vdolane naprave za snemanje zvoka	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
	– električni gramofoni		
	– drugi	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom,	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
85.20	Magnetofoni in drugi aparati za snemanje zvoka, v številni aparate z vdolanimi napravami za reprodukcijo zvoka:	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom,	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
85.21	Aparati za snemanje in reprodukcijo slike in zvoka, ki imajo vgrajen video-tuner ali ne	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljivih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljivih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljivih materialov s poreklom,	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljivih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
85.22	Deli in pribori aparatov iz tar. št. 85.19 do 85.21	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
85.23	Pripravljene prazni nosilci za zvočna in podobna snemanja – neposneti, razen izdelkov iz 37. poglavja	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
85.24	Plošče, trakovi in drugi posneti nosilci vključno z zvočnimi in drugimi, všteti matrice in galvanske odtise za proizvodnjo plošč, razen proizvodov iz 37. poglavja:  – matrice in galvanski odtisi za proizvodnjo plošč  – drugo	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna  Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljivih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in  – pri kateri se v okviru zgornje meje materiali, uvrščeni v tar. št. 85.23 uporabljajo skupaj samo do vrednosti 10% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
85.25	Oddajniki za radiotelefonijo, radiotelegrafijo in radiodifuzijo ali televizijo, vštrevši oddajnike z vdelanim sprejemnikom ali aparatom za snemanje ali reprodukcijo zvoka; televizijske kamere	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom,	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
85.26	Radarji, pomožne naprave za radionavigacijo in aparati za radijsko daljinsko krmiljenje	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
85.27	Sprejemniki za radiotelefonijo, radiotelegrafijo ali radiodifuzijo, vštrevši sprejemnike, kombinirane v istem okrovu z aparatom za snemanje ali reprodukcijo zvoka ali z uro	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
85.28	Televizijski sprejemniki (vštrevši video monitorje in video projektorje), kombinirani ali nekombinirani v isti škatli z radijskimi sprejemniki ali aparati za snemanje ali reprodukcijo zvoka ali slike	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
85.29	<p>Deli, ki so izključno ali pretežno primerni za uporabo z aparati iz tar. št. 85.25 do 85.28:</p> <p>– izključno ali pretežno primerni za uporabo pri aparatih za video snemanje in reprodukcijo slike</p> <p>– drugi</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna</p> <p>Proizvodnja:</p> <p>– pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna,</p> <p>in</p> <p>– pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna</p>
85.35 in 85.36	Električni aparati za vklapljanje in izklapljanje ali zavarovanje električnih tokokrogov ali za povezavo z električnimi tokokrogi ali v njih	<p>Proizvodnja:</p> <p>– pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna,</p> <p>in</p> <p>– pri kateri se v okviru zgornje meje vsi materiali, uvrščeni v tar. št. 85.38 uporabljajo samo do vrednosti 10% cene proizvoda franko tovarna</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna</p>
85.37	<p>Table, plošče (vštevši plošče za numerično krmiljenje), pulti, mize, omare in druge osnove, opremljene z dvema ali več aparati iz tar. št. 85.35 ali 85.36, za električno krmiljenje ali razdeljevanje električnega toka, vštevši tiste z vdelanimi instrumenti ali aparati iz 90 poglavja, razen komutacijskih aparatov iz tar. št. 85.17</p>	<p>Proizvodnja:</p> <p>– pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna,</p> <p>in</p> <p>– pri kateri se v okviru zgornje meje vsi materiali, uvrščeni v tar. št. 85.38 uporabljajo samo do vrednosti 10% cene proizvoda franko tovarna</p>	<p>Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% vrednosti cene proizvoda franko tovarna</p>



(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 85.41	Diode, tranzistorji in podobni polprevodniški elementi; razen silicijevih rezin, ki še niso razrezane v čipe	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
85.42	Elektronska integrirana vezja in mikro sestavi	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri se v okviru zgornje meje materiali, uvrščeni tar. št. 85.41 ali 85.42 uporabljajo skupaj samo do vrednosti 10% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
85.44	Izolirana žica (vštevši lakirano in anodizirano žico), kabli (vštevši koaksialne kable) in drugi izolirani električni vodniki, s konektorjem ali brez; kabli iz optičnih vlaken, izdelani iz posamičnih oplaščenih vlaken, kombinirani z električnimi vodniki ali ne, s konektorjem ali brez njega	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
85.45	Ogljene elektrode, ogljene ščetke, oglje za svetilke, oglje za baterije in drugi proizvodi iz grafitu ali drugega oglja, s kovino ali brez nje, za električne namene	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
85.46	Električni izolatorji iz kakršnega koli materiala	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
85.47	Izolirni deli za električne stroje, naprave ali opremo, izdelani v celoti iz izolirnega materiala ali samo z manjšimi kovinskimi komponentami (npr. tulci z navojem), vdelanimi med stiskanjem izključno zaradi vezave, razen izolatorjev iz tar. št. 85.46; cevi za električne vodnike in spojke zanje, iz navadnih kovin, obložene z izolirnim materialom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
85.48	Električni deli strojev in aparatov, ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu v tem poglavju	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
86.01 do 86.07	Tirna vozila in njihovi deli	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
86.08	Železniški in tramvajski tirni sklopi in pribor; mehanične (vštevši elektro-mehanična) naprave za signalizacijo, varnost, kontrolo ali krmiljenje prometa v železniškem, tramvajskem in cestnem prometu, prometu na notranjih vodnih poteh, parkiriščih, luških instalacijah ali letališčih; njihovi deli	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
86.09	Kontejnerji (vštevši kontejnerje za transport fluidov), specialno konstruirani in opremljeni za enega ali več načinov prevoza	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 87	Vozila, traktorji in cestna ali terenska vozila, njihovi deli in pribor; razen tistih, ki se uvrščajo v tar. št. 87.09 do 87.11, ex 87.12, 87.15 in 87.16, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
87.09	Samovozna tovarna vozila, brez naprav za dviganje ali manipuliranje, ki se uporabljajo v tovarnah, skladiščih, pristaniščih ali na letališčih, za prevoz blaga na kratkih razdaljah; vlečna vozila ki se uporabljajo na peronih železniških postaj; njihovi deli	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
87.10	Tanki in druga oklepna bojna motorna vozila v številu tista, ki so opremljena z oborožitvenimi sredstvi; njihovi deli	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
87.11	Motorna kolesa (v številu mopede) in kolesa s pomožnim motorjem, z bočno prikolico ali brez nje; bočne prikolice	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 20% cene proizvoda franko tovarna
	– z batnim motorjem (razen rotacijskih batnih motorjev) in prostornino cilindrov: – do 50 cc	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom,	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
	– nad 50 cc	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
	– drugi		

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 87.12	Kolesa brez krogličnih ležajev	Proizvodnja iz materialov iz vseh tar. št. razen tistih iz tar. št. 87.14	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
87.15	Otroški vozički in njihovi deli	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
87.16	Priklopniki in polpriklopniki; druga vozila; druga vozila, nesamovozna; njihovi deli	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
ex pgl. 88	Letala, vesoljska vozila in njihovi deli; razen tistih, ki so uvrščeni v tar. št. ex 88.04 in 88.05, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna
ex 88.04	Rotošuti	Proizvodnja iz materialov iz katerekoli tar. št., všteti drugi materiale iz tar. št. 88.04	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna
88.05	Oprema za lansiranje letal; krovna prestrezala letal in podobna oprema; naprave za treniranje letenja na tleh; deli navedenih proizvodov	Proizvodnja pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
pgl. 89	Ladje, čolni in plavajoče konstrukcije	Proizvodnja, pri kateri se vsi uporabljeni materiali uvrščajo v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Ne sme se uporabljati ladijske trupe iz tar. št. 89.06	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna
ex pgl. 90	Optični, fotografski, kinematografski, merilni, kontrolni ali precizni, medicinski ali kirurški instrumenti in aparati; njihovi deli in pribor; razen tistih, ki so uvrščeni pod tar. št. ali pod dele tar. št. , za katere so pravila podana spodaj: 90.01, 90.02, 90.04, ex 90.05, ex 90.06, 90.07, 90.11, ex 90.14, 90.15 do 90.20 in 90.24 do 90.3	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
90.01	Optična vlakna in kabli iz optičnih vlaken razen iz tar. št. 85.44; listi in plošče iz polarizirajočega materiala; leče (vštevši kontaktne leče), prizme, zrcala in drugi optični elementi, iz kakršnegakoli materiala, nemontirani, razen steklenih proizvodov, ki niso optično obdelani	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.02	Leče, prizme, zrcala in drugi optični elementi, iz kakršnegakoli materiala, montirani, ki so deli ali pribor instrumentov ali aparatov, razen tistih iz optično neobdelanega stekla	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.04	Očala (korektivna, zaščitna in druga), podobni proizvodi	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
ex 90.05	Daljnogledi (z enim ali dvema objektivoma), optični teleskopi in njihova stojala, razen astronomskih refrakcijskih teleskopov in njihovih podstavkov	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 90.06	Fotografski aparati, aparati in naprave razen kinematografskih kamer, fotografski bliskovni aparati in bliskovne žarnice razen bliskovnih žarnic z električnim vžigom	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, – pri kateri vrednost vseh uporabljernih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna in – pri kateri vrednost vseh uporabljernih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljernih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
90.07	Kinematografske kamere in projektorji, v številu tiste z vgrajenimi aparati za snemanje ali reprodukcijo zvoka	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljernih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna in – pri kateri vrednost vseh uporabljernih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljernih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
90.11	Optični mikroskopi, v številu tiste za mikrofotografijo, mikrokinematografijo in mikroprojekcijo	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljernih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna in – pri kateri vrednost vseh uporabljernih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljernih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 90.14	Drugi navigacijski instrumenti in aparati	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.15	Geodetski (vštevši fotogrametrijske), hidrografske, oceanografske, hidrološke, meteorološke, geofizikalni instrumenti in aparati, razen kompasov; daljinomeri	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.16	Tehtnice z občutljivostjo do 5 centigramov ali manj, z utežmi ali brez	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.17	Instrumenti in aparati za risanje, zaznamovanje ali matematično računanje (npr. risalni aparati, pantografi, kotomeri, risalni pribor v kompletu, logaritemska računala, kalkulatorji v obliki okrogle plošče); ročni instrumenti za merjenje dolžine (npr. metri, mikrometri, kljunasta merila), ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu v tem poglavju	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.18	Medicinski, kirurški, zobozdravniški in veterinarski instrumenti in aparati, vštevši scintigrafske, elektromedicinske aparate in aparate za preiskavo vida		
	– Zobozdravniški stoli z vgrajenimi zobozdravniškimi napravami ali zobozdravniškimi pljuvalniki	Proizvodnja iz katerekoli tar. št. vštevši materiale iz tar. št. 90.18	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna
	– Drugi	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
90.19	Aparati za mehanoterapijo; aparati za masažo; aparati za psihološka testiranja; aparati za ozonoterapijo, kisikoterapijo, aerosolno terapijo, umetno dihanje in drugi terapevtski dihalni aparati:	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
90.20	Drugi dihalni aparati in plinske maske razen varovalnih mask brez mehaničnih delov in zamenljivih filtrov:	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna
90.24	Stroji in aparati za preiskovanje trdote, natezne trdnosti, ali trdnosti na tlak, elastičnosti ali drugih mehanskih lastnosti materiala (npr.: kovin, lesa, tekstilnega materiala, papirja, plastične mase)	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.25	Hidrometri in podobni plavajoči instrumenti, termometri, barometri, higrometri, gostomeri, pirometri, psihometri, z možnostjo registriranja ali brez, v števi kombinacije teh instrumentov	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.26	Instrumenti in aparati za merjenje ali kontrolo pretoka, nivoja, tlaka ali drugih značilnih spremenljivk pri tekočinah ali plinih (npr.: merilniki pretoka, kazalniki nivoja, manometri, merilniki toplote, števci porabe toplote); razen instrumentov in aparatov iz tar. št. 90.14, 90.15, 90.28 ali 90.32	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.27	Instrumenti in aparati za fizikalne in kemične analize (npr.: polarimetri, refaktometri, spektrometri, aparati za analizo plina ali dima); instrumenti in aparati za preiskovanje viskoznosti, poroznosti, ekspanzije, površinske napetosti ali podobno ali za kalorimetrijska, akustična in fotometrijska merjenja ali kontrolo (vštevši ekspozimetre); mikrotomi	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	



(1)	(2)	(3) ALI	(4)
90.28	Merilniki porabe ali proizvodnje plinov, tekočin ali električne energije, vštrevši merilnike za njihovo umerjanje – deli in pribor  – drugi	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
90.29	Drugi števci (števci vrtljajev, števci proizvodnje, taksimetri, kilometrski števci in podobno; kazalniki hitrosti in tahometri, razen tistih, ki se uvrščajo v tar. št. 90.14 ali 90.15; stroboskopi	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.30	Osciloskopi, spektralni analizatorji in drugi instrumenti in aparati za merjenje ali kontrolo električnih veličin; instrumenti in aparati za merjenje ali odkrivanje alfa, beta, gama, rentgenskih, kozmičnih ali drugih ioniziranih sevanj	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.31	Instrumenti, aparati in stroji za merjenje ali kontrolo, ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu v tem poglavju; projektorji profilov	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.32	Instrumenti in aparati za avtomatično regulacijo ali krmiljenje	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
90.33	Deli in pribor (ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu v tem poglavju) za stroje, naprave, instrumente ali aparate iz 90. poglavja	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex pgl. 91	Stenske in ročne ure in njihovi deli; razen tistih iz tar. št. 91.05 in 91.09 do 91.13, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
91.05	Druge ure	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
91.09	Urni mehanizmi, kompletni in sestavljeni	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov brez porekla ne presega vrednosti uporabljenih materialov s poreklom	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
91.10	Kompletni urni mehanizmi, nesestavljeni ali delno sestavljeni (šablone), nekompletni urni mehanizmi, sestavljeni; grobi urni mehanizmi	Proizvodnja: – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna, in – pri kateri se v okviru zgornje meje materiali, uvrščeni v tar. št. 91.14 uporabljajo samo do vrednosti 10% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
91.11	Ohišja za osebne ure in njihovi deli	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
91.12	Ohišja za javne in podobne ure in škatle podobne vrste za druge proizvode iz tega poglavja, deli škatel	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna
91.13	Jermenčki in zapestnice za ročne ure in njihovi deli:  – iz navadnih kovin, tudi pozlačeni, posrebreni ali prevlečeni s kovino	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
	– drugi	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
pgl. 92	Glasbila; njihovi deli in pribor	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 40% cene proizvoda franko tovarna	
pgl. 93	Orožje in strelivo; njuni deli in pribor	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex pogl. 94	Pohištvo; posteljnina, žimnice, nosilci za žimnice, blazine in podobni polnjeni izdelki; svetilke in druga svetila, ki niso omenjena ali zajeta na drugem mestu; osvetljeni znaki, osvetljene ploščice z imeni in podobno; montažne zgradbe; razen tistih iz tar. št. ex 94.01, ex 94.03, 94.05 in 94.06, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 94.01 in ex 94.03	Pohištvo iz navadnih kovin, z vdeleno nenapolnjeno bobmažno tkanino, katere teža ne presega 300 g/m <sup>2</sup>	Proizvodnja, pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda ALI Proizvodnja iz bombažne tkanine, ki je že pripravljena za uporabo iz tar. št. 94.01 ali 94.03, pod pogojem da: – njena vrednost ne presega 25% cene proizvoda franko tovarna, in – če so vsi drugi uporabljeni materiali že s poreklom in so uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. 94.01 ali 94.03	
94.05	Svetilke in druga svetila, všteti reflektorje in njihove dele, ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu; svetlobni napisi, osvetljene ploščice z imeni in podobno, s stalnim svetlobnim virom, in njihovi deli, ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
94.06	Montažne zgradbe	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex pgl. 95	Igrače, rekviziti za družabne igre in šport; njihovi deli in pribor; razen tistih iz tar. št. 95.03 in ex 95.06, za katere so pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
95.03	Druge igrače; zmanjšani modeli in podobni modeli za igro, všteti tudi s pogonom; uganke vseh vrst	Proizvodnja: – pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda, in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
ex 95.06	Glave za palice za golf in njihovi deli	Proizvodnja, pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. Za izdelavo glav za palice za golf se lahko uporabijo grobo obdelani bloki.	
ex pgl. 96	Razni proizvodi, razen tistih iz tar. št. ex 96.01, ex 96.02, ex 96.03, 96.05 96.06, 96.08, 96.12, ex 96.13 in ex 96.14, za katere sos pravila podana v nadaljevanju	Proizvodnja, pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	
ex 96.01 in ex 96.02	Proizvodi iz materialov živalskega, rastlinskega ali mineralnega izvora za rezljanje	Proizvodnja iz obdelanih materialov za izrezovanje iz istih tar. št.	
ex 96.03	Metle in ščetke (razen metel iz protja ter ščetke iz materialov veвериčje ali podlasičje dlake) mehanične naprave za čiščenje tal, ročna, brez motorja; soboslikarski vložki in valji, strgala iz gume ali podobnih upogljivih materialov	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh uporabljenih in podobnih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
96.05	Potovalni kompleti (neseserji) za osebno nego, za šivanje ali čiščenje obutve ali obleke	Vsak predmet v kompletu mora zadovoljiti pravila, ki bi zanj veljala, če ne bi bil vključen v komplet. Lahko pa se vključijo predmeti brez porekla, če njihova skupna vrednost ne presega 15% cene kompleta franko tovarna	
96.06	Gumbi, pritiskači, gumbi za preoblačenje in drugi deli teh proizvodov; nedokončani gumbi	Proizvodnja pri kateri: – so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda. in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	

(1)	(2)	(3) ALI	(4)
96.12	Trakovi za pisalne stroje in podobni trakovi, prepojeni s tiskarsko barvo ali drugače pripravljene za odtiskovanje, všteti trakove na kolesih ali v patronah; blazinice za žige, prepojene ali neprepojene, s škatlo ali brez nje	Proizvodnja, pri kateri: – so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot tar. št. proizvoda in – vrednost vseh uporabljenih materialov ne presega 50% cene proizvoda franko tovarna	
ex 96.13	Piezo vžigalniki	Proizvodnja, pri kateri vrednost vseh materialov iz tar. št. 96.13 ne presega 30% cene proizvoda franko tovarna	
ex 96.14	Tobačne pipe ali glave za pipe	Proizvodnja iz grobo obdelanih blokov	
pgl. 97	Umetniški predmeti, zbirke in starine	Proizvodnja, pri kateri so vsi uporabljeni materiali uvrščeni v drugo tar. št. kot je tar. št. proizvoda	

## DODATEK III PROTOKOLA B

## POTRDILA EUR.1 IN ZAHTEVA ZA POTRDILO EUR. 1

## Navodila za tiskanje

1. Mere potrdila EUR.1 so 210 x 297 mm; dopustna so odstopanja do minus 5 mm ali plus 8 mm po dolžini. Uporabiti je treba pisalni papir z belo prevleko, ki ne vsebuje lesnih delcev in ni lažji od 25 gramov na kvadratni meter. Imeti mora ozadje s tiskanim zelenim vzorcem "guilloche", tako da je vsako ponarejanje z mehaničnimi ali kemičnimi sredstvi opazno na prvi pogled.

2. Carinski organi držav pogodbenic si lahko pridržijo pravico, da sami tiskajo potrdila ali pa da jih dajo v tisk pooblaščenim tiskarjem. V slednjem primeru mora vsako potrdilo EUR.1 vsebovati oznako o takem pooblastilu. Na vsakem potrdilu EUR.1 mora biti navedeno ime in naslov tiskarja ali znak, s katerim ga je mogoče identificirati. Prav tako bo navedena serijska številka, lahko tudi tiskana, s katero bo potrdilo mogoče identificirati.

## DODATEK IV PROTOKOLA B

## FAKTURA Z IZJAVO IZVOZNIKA

Faktura z izjavo izvoznika, za katero je besedilo podano v nadaljevanju, mora biti sestavljena v skladu z opombami. Vendar opomb ni potrebno natisniti.

The exporter of the products covered by this document (customs authorization No. ... (1)) declares that, except where otherwise clearly indicated, these products are of ... (2a) (3) preferential origin

Francoska inačica

L'exportateur des produits couverts par le present document (autorisation douaniere no ... (1)) declare que, sauf indication claire du contraire, ces produits ont l'origine preferentielle ..... (2c) (3).

Nemška inačica

Der Ausfuhrer (Ermaechtigter Ausfuhrer; Bewilligungs- Nr. ... (1)) der Waren, auf die sich dieses Handelspapier bezieht, erklart, dass diese Waren, soweit nicht anders angegeben, praeferenzbeguenstigte ..... (2b) (3) Ursprungswaren sind.

Italijanska inačica

L'esportatore delle merci contemplate nel presente documento (autorizzazione doganale n. ... (1)) dichiara che, salvo indicazione contraria, le merci sono di origine preferenziale ... (2d) (3).

Islandska inačica

Utflytjandi framleiosluvara, sem skjal betta tekur til (leyfi tollyfirvalda nr. ... (1), lysir bvi yfir, ao vorurnar seu, ef annars er ekki greinilega getio, af ... (2e) (3) frioindauppruna.

Norveška inačica

Eksportoren av produktene omfattet av dett dokument (tollmyndighetenes autorisasjonsnr. ... (1)) erklarer at disse produktene, unntatt hvor annet er tydelig angitt, har .... (2f) (3) preferanseopprinnelse.

Slovenska inačica

Izvoznik blaga, zajetega s tem dokumentom (pooblastilo carinskih organov št. ... (1)) izjavlja, da, razen če ni drugače jasno navedeno, ima to blago preferencialno ... (2e) (3) poreklo.

\_\_\_\_\_(4)  
(Kraj in datum)

\_\_\_\_\_(5)  
(Podpis izvoznika;  
dodatno mora biti jasno  
navedeno ime osebe, ki  
je podpisala izjavo)

(1) Kadar fakturo z izjavo izvoznika izdelata pooblaščen izvoznik v smislu 22. člena tega protokola mora na tem mestu biti vpisana avtorizacijska številka. Če fakturo z izjavo izvoznika ne daje pooblaščen izvoznik se besede v oklepajih izpustijo oziroma se pusti prazen prostor.

- (2) a: Icelandic, Norwegian, Swiss, Slovenian  
b: islandaise, norvegienne, suisse, slovene  
c: islandische, norwegische, schweizerische, slovenische  
d: islandese, norvegese, svizzera, slovena  
e: islenskum, norskum, svissneskum, slovenskum  
f: islandsk, norsk, sveitsisk, slovensk  
e: islandsko, norveško, švicarsko, slovensko

Status porekla se lahko označi z ustrezno dvomestno ISO kodo - IS, NO, CH, SI.

(3) Sklicuje se lahko na določen stolpec fakture, v katerem je vpisana država porekla za vsak proizvod.

(4) Te navedbe se lahko izpustijo če so informacije vsebovane na samem dokumentu.

(5) Glej tudi peti odstavek 21. člena tega protokola. V primerih, kadar se ne zahteva podpis izvoznika, se izvzetje podpisa nanaša tudi na navedbo imena podpisnika.



## DODATEK V PROTOKOLA B

## ZNESKI IZRAŽENI V OBRAČUNSKIH ENOTAH

Zneski, omenjeni v tretjem odstavku 30. člena protokola B, ki ustrezajo zneskom v obračunski enoti, izraženi v nacionalnih valutah držav pogodbenic k temu sporazumu so naslednji:<sup>1</sup>

islandska krona	74.8336
norveška krona	7.98528
slovenski tolar	153.5427
švicarski frank	1.70478

<sup>1</sup> Ekvivalenti vrednosti omejitev, omenjenih v pododstavku 1 (b) 21. člena in tretjem pododstavku 26. člena protokola B, izraženi v nacionalni valuti držav pogodbenic so potemtakem naslednji:

	Faktura z izjavo izvoznika (6000 o.e.)	Potnikova osebna prtljaga (1200 o.e.)	Mali paketi (500 o.e.)
islandska krona	447000	90000	35000
norveška krona	48000	9600	4000
slovenski tolar	921500	184500	76800
švicarski frank	10300	2100	900

## ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

### BREŽICE

1839.

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) je Občinski svet občine Brežice na 5. seji dne 11. 5. 1995 sprejel

### S T A T U T Občine Brežice

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE TER OBMOČJE IN DELI OBČINE

##### 1. člen

Območje občine Brežice obsega območja naslednjih naselij:

Arново Selo, Artiče, Bizeljska vas, Bizeljsko, Blatno, Bojsno, Boršt, Bračna vas, Brezje pri Bojsnem, Brezje pri Veliki Dolini, Brezovica na Bizeljskem, Brežice, Brvi, Bukovje, Bukošek, Bušča vas, Cerina, Cerklje ob Krki, Cernik, Cundrovec, Curnovec, Čatež ob Savi, Čedem, Črešnjice pri Cerkljah, Dednja vas, Dečno selo, Dobeno, Dobova, Dolenja Pirošica, Dolenja vas pri Artičah, Dolenje Skopice, Dramlja, Drenovec pri Bukovju, Dvorce, Gabrje pri Dobovi, Gaj, Gazice, Globoko, Globočice, Glogov Brod, Gorenja Pirošica, Gorenje Skopice, Gornji Lenart, Gregovce, Hrastje pri Cerkljah, Izvir, Jereslavec, Jesenice, Kamence, Kapele, Koritno, Kraška vas, Križe, Krška vas, Laze, Loče, Mala Dolina, Mali Cernik, Mali Obrež, Mali Vrh, Mihalovec, Mostec, Mrzlava vas, Nova vas ob Sotli, Nova vas pri Mokricah, Obrežje, Oklukova Gora, Orešje na Bizeljskem, Pavlova vas, Perišče, Pečice, Piršembreg, Pišece, Podgorje pri Pišecah, Podgračeno, Podvinje, Ponikve, Poštena vas, Prilipe, Rajec, Rakovec, Račja vas, Ribnica, Rigonce, Sela pri Dobovi, Silovec, Slogonsko, Slovenska vas, Sobenja vas, Spodnja Pohanca, Sromlje, Stankovo, Stara vas-Bizeljsko, Stojanski vrh, Trebež, Velika Dolina, Velike Malence, Veliki Obrež, Vinji vrh, Vitna vas, Volčje, Vrhje, Vrhovska vas, Zasap, Zgornja Pohanca, Zgornji Obrež, Žejno, Župeča vas, Župelevec.

##### 2. člen

Občina je pravna oseba. Sedež občine Brežice je v mestu Brežice, Cesta prvih borcev 18.

Občina Brežice ima svoj grb, žig, pečat in zastavo. Njihovo vsebino, obliko in način uporabe določa odlok.

V občini Brežice se praznuje občinski praznik 28. oktobra, na dan, ko je bila leta 1941 ustanovljena Brežiška četa, ki predstavlja simbol upora proti sovražnikom našega naroda.

##### 3. člen

Občina skrbi za uravnotežen razvoj mesta in vasi ter za varstvo pravic občanov in kvaliteto njihovega življenja. V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, ter naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

##### 4. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in prek organov občine.

Občina se pri uresničevanju skupnih nalog lahko povezuje in sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi samoupravnimi skupnostmi.

##### 5. člen

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na pristojni organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v 30 dneh.

##### 6. člen

V občini so ustanovljene krajevne skupnosti: Artiče, Bizeljsko, Brežice, Cerklje ob Krki, Čatež ob Savi, Dobova, Globoko, Jesenice, Kapele, Krška vas, Velike Malence, Mrzlava vas, Pečice-Križe, Pišece, Skopice, Sromlje, Šentlenart, Velika Dolina, Zakot-Bukošek-Trnje.

Krajevno skupnost lahko sestavljajo vaške skupnosti. Sestavo določi statut krajevne skupnosti.

Krajevna skupnost je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun v okviru lastnega premoženja in nalog, ki so s statutom občine opredeljene kot pristojnosti krajevne skupnosti.

Premoženje in naprave, s katerimi upravlja krajevna skupnost, so lastnina občine ali krajevne skupnosti.

Na predlog krajevne skupnosti se lahko nanjo prenese določen del premoženja, o čemer odloča občinski svet.

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb lahko krajanji naselja, dela naselja ali več posameznih naselij ustanovijo krajevno skupnost.

Odločitev o ustanovitvi krajevne skupnosti sprejme občinski svet po predhodno izvedenem referendumu, ki je izglasovan, če zanj glasuje večina vseh volivcev z območja, ki se odloča za svojo krajevno skupnost.

Odločitev o pripojitvi dela krajevne skupnosti oziroma združitvi krajevne skupnosti je veljavna, če se je tako odločila večina volivcev vsakega dela, ki se pridružuje, posebej.

Krajevne skupnosti, ki se z delom svojega območja razprostirajo v mesto Brežice, lahko po postopku, določenem v tem statutu, ustanovijo mestno krajevno skupnost s četrtinami skupnostmi.

##### 7. člen

Občinski svet lahko s sklepom prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje krajevni skupnosti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

S statutarnim sklepom se določijo naloge, način financiranja, organiziranost in druge zadeve, ki so pomembne za delovanje krajevnih skupnosti.

##### 8. člen

Občinski svet mora predhodno dobiti soglasje organov krajevne skupnosti, kadar odloča o zadevah, ki prizadevajo bistvene interese prebivalcev samo te skupnosti.

##### 9. člen

Občina Brežice se lahko povezuje v pokrajino, zvezo občin ali drugo obliko povezovanja občin po načelu enakopravnosti.

Občina Brežice sodeluje z drugimi občinami pri opravljanju skupnih zadev po načelih prostovoljnosti in solidarnosti.

## II. NALOGE OBČINE

## 10. člen

Občina po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena, določene s tem statutom in zakonom, zlasti pa:

1. na področju normativnega urejanja:
  - sprejema statut občine, odloke in druge občinske akte;
  - sprejema občinski proračun in zaključni račun;
  - sprejema načrt razvoja občine;
  - sprejema prostorske plane;
  - predpisuje lokalne davke;
  - ureja upravljanje z energetskimi in vodovodnimi komunalnimi objekti;
  - ureja javne ceste, javne poti, rekreacijske ter druge javne površine;
  - ureja javni red v občini;
  - ureja delovanje občinske uprave;
  - ureja občinske javne službe;
  - določa način in pogoje upravljanja s premoženjem občine;
  - določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine;
  - sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja;
  - sprejema načrt varstva pred požarom občine;
  - ureja druge lokalne zadeve javnega pomena;
2. pospešuje:
  - delovanje in razvoj služb socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine ter služb za socialno ogrožene, invalide in ostarele;
  - vzgojno, izobraževalno, raziskovalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno, turistično in kulturno dejavnost;
  - razvoj športa in rekreacije;
  - urejanje drugih lokalnih zadev javnega pomena;
3. na področju upravljanja:
  - upravlja občinsko premoženje;
  - upravlja lokalne javne službe;
  - sodeluje pri upravljanju javnih in drugih podjetij;
  - upravlja občinske javne površine in drugo javno dobro;
  - upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi;
  - upravlja druge zadeve javnega pomena v skladu z zakonom;
4. s svojimi sredstvi:
  - gradi in vzdržuje lokalne in krajevne ceste ter javne poti;
  - pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižnično dejavnost;
  - gradi komunalne objekte in naprave;
  - gradi socialna in neprofitna stanovanja;
  - omogoča vzpostavitev osnovnih evidenc geoinformacijskega sistema na območju občine;
  - zagotavlja osnove za planske dokumente občine;
  - zagotavlja delovanje lokalnih javnih služb;
  - zagotavlja delovanje občinskega sveta, župana, odborov in občinske uprave ter mestnih in krajevnih skupnosti;
  - zagotavlja sredstva za izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, raziskovalne dejavnosti, kulture, športa, socialnega varstva, otroškega varstva, zdravstvenega varstva in drugih dejavnosti;
  - zagotavlja subvencije in tekoče transferje v gospodarske javne službe (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, cestna dejavnost, gospodarjenje s prostorom, druge dejavnosti);
  - zagotavlja sredstva za požarno varnost;

- zagotavlja opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliško ogledne službe;
- zagotavlja sredstva za ostale zadeve javnega pomena za lokalno skupnost, ki jih sprejme občinski svet s proračunom za vsako leto posebej;

## 5. vzdržuje:

- lokalne javne ceste, prometno signalizacijo, javne poti, pokopališča, rekreacijske in druge javne površine;
- vodovodne in energetske komunalne objekte;
- evidenco infrastrukturnih objektov na območju občine s pomočjo geoinformacijskega sistema in služb, ki jih določa zakon;

## 6. s svojimi ukrepi:

- skrbi za uravnotežen razvoj mesta in vasi ter za višjo kvaliteto življenja občanov;
- spodbuja gospodarski razvoj občine;
- pospešuje razvoj športa in rekreacije;
- skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč;

- skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom ter za urejeno zbiranje odpadkov;
- spodbuja delovanje mestnih in krajevnih skupnosti;

## 7. zagotavlja in organizira:

- pomoč in reševanje v elementarnih nesrečah;
- nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami;
- izvensodno poravnavo sporov;

## 8. pridobiva:

- sredstva za delovanje in razvoj občine;
- vse vrste premoženja občine;

## 9. razpolaga z vsemi vrstami premoženja občine;

- 10. sklepa pogodbe o pridobivanju in odtujitvi premičnin in nepremičnin, o koncesijah, o uporabi javnega dobra in o drugih razmerjih, v katera stopa občina.

## 11. člen

Občina opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

- zagotavljanje pogojev za razvoj kmetijstva, turizma, obrti in podjetništva,
- razgrinjanje volilnih imenikov,
- volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet,
- nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditev,
- evidenco in promet občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- ugotavljanje javnega interesa za razlastitev v postopku za potrebe občine,
- določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč,
- odločanje o rabi prostora in načrtovanje le-te,
- organiziranje gasilske službe,
- civilno zaščito, opazovanje in obveščanje,
- varstvo naravne in kulturne dediščine,
- ukrepe za zaščito okolja,
- sprejemanje in pripravlanje prostorskih izvedbenih aktov,
- odločanje o namembnosti in oblikovanju urbanega prostora,
- izdajanje lokacijskih, gradbenih in uporabnih dovoljenj ter priglasitev del,
- javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost,
- določanje komunalnih dejavnosti,
- organizacijo dimnikarske službe,
- oskrbo naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij,
- odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja,

- graditev in vzdrževanje vodovodnih in energetskih objektov,
- graditev in vzdrževanje lokalnih cest, krajevnih cest, ulic in trgov,
- pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne in kulturne krajine,
- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom,
- urejanje lokalnega prometa,
- določanje kazni za nepravilno parkiranje, določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja,
- predpisovanje prometne ureditve in potrebnih parkirnih površin,
- urejanje lokalnega potniškega prometa,
- ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj,
- zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter za pomoč na domu,
- upravni nadzor nad izvajanjem njenih predpisov,
- zagotavljanje cestno prometne varnosti,
- naloge, ki jih opredeli občinski svet v skladu z zakonom.

#### 12. člen

Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon, naslednje davke in druge občinske dajatve:

- davek od premoženja,
- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte,
- pogoje za oddajo in najem objektov in drugega premoženja,
- takse in pristojbine za dejavnosti v prostoru (plakati-ranje, začasna prodajna mesta, fazne table, transparenti, razpisi na tleh in nad tlemi in drugo),
- druge davke, takse in pristojbine v skladu z zakonom.

### III. ORGANI OBČINE

#### 1. Skupne določbe

##### 13. člen

Organi občine so občinski svet, župan in nadzorni odbor. Organ občine je tudi občinska volilna komisija, katere naloge, pristojnosti in sestavo določa zakon o lokalnih volitvah.

Organi sveta so odbori in komisije.

##### 14. člen

Organi občine se volijo za štiri leta.

##### 15. člen

Delo občinskih organov je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, z omogočanjem navzočnosti občanov in predstavnikov javnih občil na sejah občinskega sveta in občinskih odborov ter na druge načine, ki jih določa ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave. Zaupnost navedenih gradiv se določi s poslovníkom občinskega sveta.

##### 16. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na sejah navzoča večina njihovih članov.

#### 2. Občinski svet

##### 17. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine,
- sprejema odloke in druge občinske akte,
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske plane, PIA in druge plane razvoja občine,
- potrjuječasne nujne ukrepe,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- ustanavlja občinske odbore in komisije ter imenuje in razrešuje njihove člane,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora,
- imenuje volilne komisije za občinske volitve,
- imenuje in razrešuje podžupane na predlog župana,
- nadzoruje delo odborov, župana, podžupana in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta,
- sprejema organizacijo in delovno področje občinske uprave na predlog župana,
- daje mnenje k načrtu delovnih mest občinske uprave, ki ga določi župan,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin,
- odloča o najemu občinskih posojil,
- razpisuje referendum,
- daje pobudo za sklic zbora občanov,
- ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter javne gospodarske službe ter imenuje izmed svojih članov, občanov in strokovnjakov za posamezna področja člane organov upravljanja v javnih zavodih,
- daje koncesije,
- določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev,
- daje soglasje k prevzemu opravljanja državnih nalog,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

##### 18. člen

Občinski svet daje tudi mnenje k imenovanju načelnika upravne enote. Občinski svet odloča o vseh na občino prenesenih pristojnostih iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

##### 19. člen

Občinski svet ima 30 članov (svetnikov), ki opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Občinski svet se voli na podlagi zakona.

Za volitve občinskega sveta se občina razdeli na volilne enote, ki jih določi odlok občinskega sveta.

##### 20. člen

Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji predsednik občinskega sveta. Do izvolitve novega predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejši član sveta.

##### 21. člen

Občinski svet izmed svojih članov izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu, ga nadomešča v njegovi odsotnosti in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Občinski svet imenuje sekretarja sveta. Sekretar opravlja organizacijske, strokovne in administrativne naloge za občinski svet ob sodelovanju občinske uprave, pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnik in opravlja druge zadeve po nalogu predsednika.

#### 22. člen

Kandidature za predsednika, podpredsednika in za druge funkcije občinskega sveta lahko vloži v pisni obliki skupina kluba svetnikov politične stranke, ki je v svetu zastopana.

Volitve predsednika, podpredsednika in za druge funkcije občinskega sveta so tajne. Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Predsednik sveta je razrešen z izvolitvijo novega predsednika.

Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik sveta.

#### 23. člen

Občinski svet dela na rednih in izrednih sejah. Seje sklicuje predsednik občinskega sveta najmanj enkrat v dveh mesecih. Na zahtevo župana, nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj petih članov sveta pa mora sklicati sejo sveta v roku enega meseca.

Dnevni red seje sveta predlaga predsednik sveta po predlogu predlagatelja.

Predlagatelji dnevnega reda so lahko predsednik sveta, župan, pet članov sveta ali klub svetnikov politične stranke, ki je zastopana v svetu. Posamezne točke dnevnega reda pa lahko predlaga vsak član občinskega sveta. O sprejemu dnevnega reda odloči svet.

Na dnevnem redu seje občinskega sveta mora biti točka, rezervirana za vprašanja in pobude svetnikov.

#### 24. člen

Občinski svet sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članov, razen če zakon ali ta statut določa drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon, ta statut ali svet.

#### 25. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članov.

### 2.1. Odbori občinskega sveta

#### 26. člen

Občinski svet ima lahko stalne in začasne odbore, ki jih imenuje po potrebi na predlog župana ali na predlog kluba svetnikov politične stranke, ki je v svetu zastopana. Stalni odbori občinskega sveta so:

- Odbor za urbanizem in okolje,
- Odbor za gospodarsko infrastrukturo,
- Odbor za družbene dejavnosti,
- Odbor za kmetijstvo,
- Odbor za gospodarstvo, podjetništvo in obrt,
- Odbor za proračun, finance in davčno politiko.

#### 27. člen

Odbori iz prejšnjega člena imajo v skladu s statutom, poslovníkom in odloki naslednje naloge in pristojnosti:

- kot matična delovna telesa sodelujejo v postopku pri sprejemanju odlokov in drugih aktov;
- spremljajo stanje na svojem delovnem področju, poročajo o stanju in predlagajo ustrezne ukrepe;
- obravnavajo predloge, pobude in vprašanja, ki so jim dodeljena v obravnavo;
- dajejo občinskemu svetu predloge za spremembo oziroma za sprejem predpisov;
- pospešujejo izobraževanje na svojem področju;
- opravljajo druge naloge, ki jim jih iz svoje pristojnosti poveri občinski svet in o njih v skladu s tem statutom oziroma s pooblastilom občinskega sveta tudi samostojno odločajo.

#### 28. člen

Odbor za urbanizem in okolje opravlja naloge iz 27. člena tega statuta, ki se nanašajo na:

- obravnavo proračunskega plana in zaključnega računa za to področje;
- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom, zbiranje in odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja;
- varstvo naravnih spomenikov in arhitekturne kulturne dediščine;
- spremembe prostorskih planov občine in načrtovanje drugih posegov v prostor;
- urejanje prometnega režima na cestah, kjer je to v pristojnosti lokalne skupnosti;
- naloge, ki so v skladu z zakonom na področju, za katerega je ustanovljen odbor, v pristojnosti občine.

Odbor daje soglasje k manjšim odmikom od sprejetih prostorskih planskih aktov in prostorsko izvedbenih aktov v zvezi s posameznimi posegi v prostor lokalnega pomena v postopku izdelave lokacijske dokumentacije. Razlago vsebine pojma "manjši odmik" opredeljujejo odloki s področja prostorskega urejanja.

#### 29. člen

Odbor za gospodarsko infrastrukturo opravlja naloge iz 27. člena tega statuta, ki se nanašajo na:

- obravnavo proračunskega plana in zaključnega računa za to področje;
- izgradnjo, vzdrževanje in upravljanje z energetskimi, vodovodnimi in drugimi komunalnimi objekti in napravami;
- izgradnjo, vzdrževanje in upravljanje z javnimi cestami, javnimi potmi, parkirišči, trgi, parki in drugimi javnimi površinami;
- ustanavljanje, financiranje in nadzorovanje javnih služb s področja komunalne dejavnosti.

#### 30. člen

Odbor za družbene dejavnosti opravlja naloge iz 27. člena tega statuta, ki se nanašajo na:

- obravnavo proračunskega plana in zaključnega računa za to področje;
- pospeševanje zdravstva, socialnega skrbstva, predšolskega varstva, varstva otrok in družine, invalidov in ostarelih;
- pospeševanje vzgoje in izobraževanja na vseh stopnjah izobraževanja ter izobraževanje odraslih;
- pospeševanje kulturne, raziskovalne, knjižničarske, informacijsko-dokumentacijske dejavnosti;
- razvoj športa in rekreacije;

- promocijo občine, organizacijo promocijskih prireditvev ter izdajanje ustreznih publikacij;
- varstvo naravne in kulturne dediščine.

## 31. člen

Odbor za kmetijstvo opravlja naloge iz 27. člena tega statuta, ki se nanašajo na:

- obravnavo proračunskega plana in zaključnega računa za to področje;
- gospodarjenje in razdeljevanje sredstev, ki so v občinskem proračunu predvidena za razvoj, investicije in odškodnine v kmetijstvu;
- posege in druge naloge v kmetijstvu, ki so v skladu z zakonom v pristojnosti občine.

Odbor samostojno odloča o izdajanju soglasij:

- za spremembo namembnosti kmetijskih zemljišč oziroma prekategorizacije;
- za manjše posege v 1. območje kmetijskih zemljišč v postopku pridobivanja lokacijske dokumentacije. Razlago vsebine pojma "manjši poseg" opredeljuje poseben pravilnik, ki ga sprejme svet.

## 32. člen

Odbor za gospodarstvo, podjetništvo in obrt opravlja naloge iz 27. člena tega statuta, ki se nanašajo na:

- obravnavo proračunskega plana in zaključnega računa za to področje;
- sodelovanje med občino in gospodarskimi subjekti;
- problematiko zaposlovanja;
- opredelitve industrijskih, podjetniških oziroma obrtnih con ter na pridobivanje investitorjev za gradnjo industrijskih in obrtnih objektov pod ugodnimi pogoji;
- razvoj podjetništva, obrti, trgovine in turizma;
- razvoj demografsko ogroženih in mejnih območij;
- stanovanjsko problematiko;
- inovativno dejavnost.

## 33. člen

Odbor za proračun, finance in davčno politiko opravlja naloge iz 27. člena tega statuta, ki se nanašajo na:

- obravnavo vsebine proračunskega memoranduma ter proračuna in zaključnega računa občine;
- davčno politiko občine;
- financiranje porabnikov občinskega proračuna;
- gospodarjenje z občinskim premoženjem in sredstvi;
- najemanje posojil občine.

## 34. člen

Stalni odbor šteje praviloma sedem članov. Najmanj večino članov stalnega odbora se imenuje izmed članov sveta, enako tudi predsednika odbora, ostali člani odbora se lahko imenujejo izmed občanov in strokovnjakov s področja dela, za katerega je ustanovljen odbor.

Število članov začasnega odbora se določi s sklepom občinskega sveta ob ustanovitvi odbora.

## 35. člen

Odbor lahko opravlja druge zadeve, ki mu jih poveri občinski svet iz svoje pristojnosti.

Občinski svet sprejme odločitev o poveritvi zadev v odločanje odboru z dv tretjinsko večino vseh članov sveta.

## 36. člen

Na pisni predlog najmanj petih članov sveta lahko občinski svet izreče nezaupnico odboru.

Nezaupnico lahko izreče le tako, da obenem izvoli nov odbor.

## 2.2. Komisije občinskega sveta

## 37. člen

Komisije so stalne in občasne.

Stalne komisije so:

- Statutarnopravna komisija,
- Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
- Komisija za vloge in pritožbe.

## 38. člen

Statutarnopravna komisija obravnava in predlaga svetu v sprejem statut občine in poslovnik občinskega sveta in njune spremembe ter daje razlage le-teh in odlokov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja obravnava in predlaga svetu predloge za volitve in imenovanja ter višino plače in nadomestil za župana in občinske funkcionarje.

Komisija za vloge in pritožbe obravnava vloge in pritožbe in posreduje pri pristojnih organih. Stalne komisije štejejo po sedem članov, ki se volijo izmed svetnikov.

Sestava in naloge občasnih komisij se določijo s sklepom o ustanovitvi.

## 3. Župan

## 39. člen

Občina ima župana in največ tri podžupane.

Župan opravlja svoje delo praviloma poklicno, podžupani pa nepoklicno.

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah, podžupane pa imenuje občinski svet na predlog župana z večino glasov vseh članov sveta.

## 40. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino;
- predlaga gradiva, ki jih pripravi občinska uprava za seje občinskega sveta;
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta;
- vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave;
- imenuje projektne skupine in komisije iz pristojnosti občinske uprave;
- odgovarja za izvrševanje proračuna;
- opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut;
- skrbi za enakomeren razvoj občine.

Občinski svet lahko določi, da bo določene naloge iz pristojnosti občinskega sveta opravljal župan. O tem odloča svet z dv tretjinsko večino vseh članov sveta.

## 41. člen

Župan mora zadržati izvajanje nezakonite odločitve občinskega sveta ali občinskega odbora. Če to stori, mora navesti razloge za zadržanje take odločitve na prvi naslednji seji občinskega sveta oziroma občinskega odbora.

Če se odločitev sveta oziroma odbora nanaša na zadevo, ki je bila z zakonom poverjena občini, mora župan opozoriti pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost odločitve.

## 42. člen

Župan ima pravico in dolžnost udeleževati se sej občinskega sveta. Prav tako ima pravico udeleževati se sej občinskih odborov, razen nadzornega odbora. Na povabilo nadzornega odbora pa se je dolžan seje udeležiti.

## 43. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in ga nadomešča v njegovi odsotnosti. Po pooblastilu župana ga nadomešča v njegovi odsotnosti do 30 dni, v daljšem obdobju pa po pooblastilu sveta na predlog župana.

Podžupan se razreši na enak način, kot se imenuje.

## 4. Nadzorni odbor

## 44. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor najmanj enkrat letno, na zahtevo sveta pa tudi večkrat, poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

## 45. člen

Nadzorni odbor šteje pet članov. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov.

Člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov navzočih članov občinskega sveta. Listo kandidatov določi predsednik občinskega sveta na podlagi predlogov najmanj petih članov občinskega sveta, zainteresiranih organizacij v občini in občanov.

## 5. Neposredne oblike odločanja občanov

## 46. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

## 47. člen

Zbor občanov v občini, ki ga skliče župan, razpravlja o zadevah občinskega pomena.

## 48. člen

Zbor občanov v krajevni skupnosti, ki ga skliče predsednik sveta krajevne skupnosti ali župan, razpravlja o zadevah, ki se nanašajo na krajevno skupnost.

## 49. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj deset odstotkov volivcev v občini.

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

## 50. člen

Občinski svet oziroma župan lahko razpišeta svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj deset odstotkov volivcev v občini oziroma krajevni skupnosti.

Svetovalni referendum ne zavezuje občinskih organov.

## IV. OBČINSKA UPRAVA

## Organizacija občinske uprave

## 51. člen

Organizacija občinske uprave je okvirno določena s tem statutom. Župan lahko predlaga spremembo organizacije občinske uprave, določene s tem statutom.

Podrobnejša organizacija občinske uprave se na predlog župana določi z odlokom.

## 52. člen

Občinsko upravo vodi župan.

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svetu.

Župan lahko pooblasti za vodenje uprave tajnika, ki ga na njegov predlog imenuje svet.

Občinska uprava opravlja svoje naloge v upravnih organih, upravnih organizacijah in uradih; vodijo jih predstojniki, ki imajo status občinskih funkcionarjev in jih imenuje svet na predlog župana za čas njegovega mandata.

## 53. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in župan.

Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

## 54. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih, določenih z zakonom.

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

## V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

## 55. člen

Občina Brežice organizira javne službe na naslednjih področjih:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- ostale javne službe v skladu z zakonom, ter skrbi tudi za:
  - kulturne dejavnosti,
  - šport in rekreacijo,
  - javno razsvetljavo,
  - plakatiranje in okraševanje naselij,
  - urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost,
  - urejanje in moderniziranje lokalnih in krajevnih cest,
  - deratizacijo in dezinfekcijo,
  - ostale dejavnosti po sklepu občinskega sveta.

## 56. člen

Za izvajanje nalog iz prejšnjega člena ustanavlja občina javne zavode, javna podjetja, javne gospodarske zavode, agencije in sklade, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

## 57. člen

Občinski svet z odlokom določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega delovanja in financiranja.

Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje, posamezni javni zavod, posamezno mešano podjetje ali sklad.

## VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

## 58. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Občinski svet odloča o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin.

## 59. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu s statutom in z zakonom o financiranju občin oziroma iz državnega proračuna.

## 60. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem ter načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

## 61. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

## 62. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo, ki ne sme presežati 5% sprejetega proračuna in mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetu posojila odloča župan, ki o tem poroča svetu na prvi seji.

Med odhodki proračuna občine se predvidi tudi tekoča proračunska rezerva kot nerazporejeni del prihodkov za financiranje namenov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali za njih ni bilo predvidenih dovolj sredstev. O uporabi tekoče proračunske rezerve odloča župan.

## 63. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj 0,5% prihodka. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec, vendar najkasneje do 31. decembra tekočega leta.

Izločanje prihodkov v rezervo preneha, ko dosežejo rezerve občine 2% letno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

## 64. člen

Rezerva se uporablja:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so zlasti suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev iz 2. točke prvega odstavka tega člena odloča župan, o uporabi sredstev iz 1. in 3. točke prvega odstavka tega člena pa odloča svet.

## 65. člen

Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil, o čemer odloča svet.

Občina izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

Občina se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

## 66. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

O zadolžitvi občina obvesti Ministrstvo za finance v osmih dneh po sprejetju odločitve.

## 67. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Občina sme dajati poročta za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, vendar največ do 5% zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poročstvo.

## 68. člen

Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke v igrah na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,

– posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,

- rente in odškodnine,

– ostali prihodki določeni z zakoni ali po sklepu občinskega sveta.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine v višini, določeni z zakonom.



## 69. člen

Prihodki občine za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja,
  - nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
  - krajevne takse,
  - komunalne takse,
  - razne pristojbine,
  - odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda,
  - prihodki uprave,
  - prispevki in donacije,
  - drugi prihodki, določeni s posebnimi zakoni.
- Za posebej dogovorjene naloge se lahko uvede samoprispevek.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

## VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

## 1. Splošni akti občine

## 70. člen

Občinski svet sprejme statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta, odborov in komisij.

Občinski svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Občinski svet sprejema prostorske plane in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

## 71. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

## 72. člen

S poslovníkom se uredi organizacija in način dela občinskega sveta, odborov in komisij ter uresničevanje pravic in dolžnosti njihovih članov.

## 73. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

## 74. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen, ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

## 75. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njegovega izvrševanja.

## 76. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

## 77. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje najmanj večina vseh članov občinskega sveta.

## 2. Postopek za sprejem odloka

## 78. člen

Odlok lahko predlaga vsak član občinskega sveta, župan, občinski odbor ali najmanj pet odstotkov volivcev v občini v obliki in na način, kakor to predvideva poslovnik.

## 79. člen

Občinski svet praviloma razpravlja o sprejemanju odloka po dvofaznem postopku.

Postopek sprejemanja odloka in drugih aktov se določi v poslovníku občinskega sveta.

## 80. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu in pričnejo veljati najkasneje 15. dan po objavi, če ni v njih določeno drugače.

## 3. Posamični akti občine

## 81. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

## VIII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

## 82. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine, oziroma če se s predpisi pokrajine ali regije brez pooblastila oziroma soglasja občine posega v njene pravice.

## 83. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopata, če pokrajina, regija ali druga občina posega v njeno pristojnost.

## 84. člen

Župan po pooblastilu občinskega sveta lahko kot stranaka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

## 85. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranaka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih, oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

## 86. člen

Občinski odbori so dolžni za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine ali regije. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh, in sicer:

- o upravnih stvareh iz svoje izvorne pristojnosti;
- o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti;
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil;
- o upravnih stvareh, ki jih predpisuje ta statut.

#### IX. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO ALI REGIJO IN DRUGO SODELOVANJE

##### 87. člen

Občina Brežice se lahko poveže z drugimi sosednjimi občinami v širšo lokalno skupnost: regijo, pokrajino ali zvezo občin, zaradi uresničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

Odločitev o vključitvi občine v regijo, pokrajino ali zvezo sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino vseh članov sveta.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v širšo lokalno skupnost se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na regijo, pokrajino ali zvezo. S potrditvijo statusa regije, pokrajine ali zveze občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti regije, pokrajine ali zveze.

##### 88. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje pokrajini in so določene s pokrajinskim statutom, so:

- oblikovanje skupne politike in stališč do ukrepov države,
- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem območju,
- gradnja medobčinskih komunalnih objektov in naprav,
- gradnja in financiranje medobčinskih cest,
- regionalno prostorsko planiranje,
- ukrepi za varstvo okolja,
- druge zadeve, pomembne za regijo, pokrajino ali zvezo, za katere se soglasno dogovorijo vse občine.

##### 89. člen

Člane pokrajinskih in regijskih organov izvoli občinski svet.

##### 90. člen

Občinski svet lahko z dvetretjinsko večino navzočih članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali zvezo dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje konkretnih zadev (projektov) širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva večina navzočih članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

#### X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 91. člen

V roku enega meseca po sprejetju tega statuta je potrebno sprejeti poslovnik občinskega sveta in odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave.

Obstoječe krajevne skupnosti nadaljujejo svoje delo do sprejetja statutarnega sklepa iz 7. člena tega statuta. Statutarni sklep, ki postane sestavni del tega statuta, se sprejme najpozneje v roku dveh mesecev.

Odloki in drugi splošni akti, ki so veljali na dan uveljavitve tega statuta, veljajo še naprej in se smiselno uporabljajo,

kolikor niso v nasprotju s tem statutom in se uskladijo z njim v roku enega leta.

##### 92. člen

Do izvolitve prvega predsednika občinskega sveta sklicuje in vodi seje občinskega sveta župan, vendar najdlje do 30. 6. 1995.

Mandati članov začasnih odborov in komisij pri občinskem svetu so po sprejemu statuta podaljšani do konstituiranja novih odborov in komisij v skladu s tem statutom.

##### 93. člen

Spremembe tega statuta lahko predlaga najmanj pet svetnikov, župan ali pet odstotkov volilnih upravičencev v občini. Spremembe statuta se sprejmejo na enak način kot statut.

##### 94. člen

Z dnem veljavnosti tega statuta preneha veljati začasni statutarni akt Občine Brežice (Uradni list RS, št. 5/95).

##### 95. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-2/95-2/7

Brežice, dne 11. maja 1995.

Predsedujoči  
Občinskega sveta  
občine Brežice  
**Jože Avšič** l. r.

#### DIVAČA

##### 1840.

Na podlagi 138. in 153. člena ustave Republike Slovenije, prve alineje drugega odstavka 29. člena in 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94) je Občinski svet občine Divača na 6. seji dne 25. 4. 1995 sprejel

#### STATUT Občine Divača

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem statutom Občina Divača (v nadaljevanju: občina) se določa temeljna načela za organizacijo in delovanje občine, oblikovanje in pristojnost občinskih organov, organizacija občinske uprave in javnih služb, finančno poslovanje občine, način sodelovanja občanov pri sprejemanju odločitev v občini in o drugih vprašanih skupnega pomena v občini, ki jih določa zakon in so pomembna za delovanje občine.

Občina varuje koristi svojega prebivalstva. V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene s področnimi zakoni ter naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

##### 2. člen

Občina Divača je temeljna lokalna samoupravna skupnost, ustanovljena z zakonom.

Območje Občine Divača določa zakon.

Postopek za teritorialne spremembe občine, to je za določitev območja občine, izločitev dela občine iz občine in njegovo priključitev k drugi občini, izločitev posameznega naselja iz občine in njegova priključitev k drugi občini ter ustanovitev občine znotraj sedanje občine določa zakon.

### 3. člen

Občina Divača je pravna oseba. Sedež občine je v Divači, Kraška cesta št. 67.

### 4. člen

Občina Divača ima pečat okrogle oblike v katerem je napis: OBČINA DIVAČA. Občinski svet uporablja pečat, ki ima poleg imena občine še napis OBČINSKI SVET. Župan uporablja pečat, ki ima poleg imena občine še napis ŽUPAN.

### 5. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in prek organov občine.

Občina se pri uresničevanju skupnih nalog povezuje in sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi samoupravnimi skupnostmi, pri čemer se lahko povezuje v pokrajino. Z drugimi občinami Občina Divača pri zagotavljanju skupnih zadev sodeluje na načelih prostovoljnosti in solidarnosti.

### 6. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb ljudi na ožjem območju občine se s tem statutom ustanovijo naslednje krajevne skupnosti:

- KS Divača
- KS Senožeče
- KS Vreme
- KS Barka
- KS Misliče

(sledí opis območja posamezne krajevne skupnosti)

Za spremembo območja posamezne krajevne skupnosti, določene s tem statutom, se analogno uporabljajo določbe zakona o lokalni samoupravi v zvezi s spremembo območja občin.

Krajevna skupnost lahko nastopa v pravnem prometu kot: pravna oseba ali nastopa v pravnem prometu v imenu in za račun občine.

Premoženje in naprave, s katerimi upravlja krajevna skupnost, so lahko lastnina krajevne skupnosti, sicer so last občine.

Kadar nastopa krajevna skupnost v pravnem prometu s svojimi sredstvi, oziroma s sredstvi, ki niso lastnina občine ali s sredstvi, ki niso del občinskega proračuna, sklepa pravne posle v svojem imenu in za svoj račun, vendar le v skladu s šestim odstavkom tega člena.

Občina je odgovorna za obveznosti, ki jih s soglasjem Občinskega sveta občine Divača prevzamejo krajevne skupnosti iz drugega odstavka tega člena.

### 7. člen

Občinski svet lahko s sklepom prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje krajevni skupnosti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

### 8. člen

Občinski svet lahko predhodno pridobi mnenje organov krajevne skupnosti, kadar odloča o zadevah, ki prizadevajo interese prebivalcev samo te skupnosti.

## II. NALOGE OBČINE

### 9. člen

Občina po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena, določene s tem statutom in zakonom, ali pooblasti določene institucije, ki opravljajo to za več občin:

1. na področju normativnega urejanja:
    - sprejema statut občine, odloke in druge občinske akte,
    - sprejema občinski proračun in zaključni račun,
    - sprejema načrt razvoja občine,
    - sprejema prostorske plane in prostorske izvedbene akte,
  - predpisuje lokalne davke in takse,
  - ureja upravljanje z energetskimi in vodovodnimi komunalnimi objekti,
  - ureja javne ceste, javne poti, rekreacijske ter druge javne površine,
  - ureja javni red v občini,
  - ureja delovanje občinske uprave,
  - ureja občinske javne službe,
  - ureja način in pogoje opravljanja s premoženjem občine,
  - določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
  - sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja,
  - soureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
  - določa organizacijo in način dela v vojni,
  - ureja druge lokalne zadeve javnega pomena,
2. pospešuje:
    - službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele,
    - vzgojno, izobraževalno, raziskovalno, informacijsko, dokumentacijsko, društveno, turistično in kulturno dejavnost,
    - razvoj športa in rekreacije,
    - osebno in vzajemno zaščito prebivalcev, ter dejavnosti za preprečevanje in blažitev posledic naravnih in drugih nesreč,
  3. na področju upravljanja:
    - upravlja občinsko premoženje,
    - upravlja lokalne javne službe,
    - soupravlja in nadzira javna podjetja,
    - upravlja občinske javne površine in drugo javno dobro,
    - upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi,
    - vodi sile za zaščito, reševanje in pomoč,
  4. s svojimi sredstvi:
    - gradi in vzdržuje lokalne javne ceste in javne poti,
    - gradi in vzdržuje mestne in krajevne ulice in površine za pešce in kolesarje,
    - gradi in vzdržuje mestne in krajevne parkovne površine, tržnice in otroška igrišča,
    - pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižnično dejavnost,
    - gradi komunalne objekte in naprave,
    - gradi stanovanja za socialno ogrožene,
    - zagotavlja delovanje lokalnih javnih služb,
    - zagotavlja delovanje občinskega sveta, župana ter občinske uprave,
    - omogoča delovanje krajevnih skupnosti,
    - sofinancira delovanje političnih strank zastopanih v občinskem svetu,
    - zagotavlja izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, raziskovalne dejavnosti, kulture, športa,

socialnega varstva, otroškega varstva, zdravstvenega varstva in drugih dejavnosti,

– zagotavlja subvencije in tekoči transferji v gospodarske javne službe (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, cestna dejavnost, gospodarjenje s prostorom, druge dejavnosti),

– sredstva za požarno varnost, opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliško ogledne službe,

– odpravlja arhitektonske ovire,

– organizira, usposablja in opremlja občinske enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč,

– organizira požarno stražo, ko je razglašena povečana nevarnost požarov v naravnem okolju, ter izvaja druge ukrepe za varstvo pred požarom,

– organizira sistem alarmiranja,

– gradi javna zaklonišča na območjih, kjer je obvezna graditev zaklonišč,

– zagotavlja nujna sredstva za zaščito, nastanitev in oskrbo ogroženih prebivalcev,

5. vzdržuje:

– lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine,

– vodovodne in energetske komunalne objekte,

– sredstva za zaščito, reševanje in pomoč,

6. s svojimi ukrepi:

– spodbuja gospodarski razvoj občine,

– pospešuje razvoj športa in rekreacije,

– skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč,

– skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom ter za urejeno zbiranje odpadkov,

– skrbi za ekološki razvoj občine,

– skrbi za ohranjanje naravne in kulturne dediščine,

– pospešuje regionalni razvoj krasa tudi preko meja občine,

– razvija dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– pomaga pri organiziranju kurirske službe in izvajanju mobilizacije,

– pomaga pri pripravah in organiziranju proizvodnje in storitev v vojni,

7. zagotavlja in organizira:

– pomoč in reševanje za primere elementarnih nesreč,

– nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami,

– izvensodno poravnavo sporov,

– spremljanje nevarnosti ter obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih,

– zveze za potrebe zaščite, reševanja in pomoči,

– zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah,

– usposabljanje prebivalcev in pripadnikov civilne zaščite za osebno in vzajemno zaščito, oziroma reševanje in pomoč,

– odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,

8. pridobiva in razpolaga:

– z vsemi vrstami premoženja,

– pridobiva sredstva za delovanje in razvoj občine,

9. sklepa:

– pogodbe o pridobivanju in odtujitvi premičnin in nepremičnin, o koncesijah, o uporabi javnega dobra in o drugih razmerjih v katere stopa občina,

– pogodbe z društvi in drugimi organizacijami o opravljanju gasilske javne službe ter nalog zaščite, reševanja in pomoči.

## 10. člen

Občina opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

– vodenje evidence volilne pravice,

– razgrinjanje volilnih imenikov,

– volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet,

– občinsko upravno nadzorstvo,

– nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditev,

– evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,

– ugotavljanje javnega interesa za razlastitev za potrebe občine,

– določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč,

– odločanje o rabi prostora,

– gasilstvo kot obvezno lokalno službo,

– civilno zaščito, opazovanje in obveščanje,

– izdelava in usklajevanje načrtov zaščite in reševanja,

– varstvo naravne in kulturne dediščine,

– ukrepe za zaščito okolja,

– sprejemanje prostorskih izvedbenih aktov,

– odločanje o namembnosti urbanega prostora,

– izdajanje soglasij za izdajo lokacijskih dovoljenj,

– javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost,

– mrliško ogledno službo,

– določanje komunalnih dejavnosti,

– organizacijo dimnikarske službe,

– oskrbo naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij,

– odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja,

– graditev in vzdrževanje vodovodnih in energetskih objektov,

– graditev in vzdrževanje lokalnih cest, ulic in trgov,

– vzdrževanje gozdnih cest,

– pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne krajine,

– varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom,

– urejanje lokalnega prometa,

– določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma,

– določanje kazni za nepravilno parkiranje, določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja,

– predpisovanje prometne ureditve,

– urejanje lokalnega potniškega prometa,

– ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj,

– zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter za pomoč na domu,

– upravni nadzor nad izvajanjem svojih prepisov.

## 11. člen

Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon naslednje davke in druge občinske dajatve:

– davek od premoženja,

– nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,

– krajevne takse,

– komunalne takse,

– pristojbine,

– odškodnine in nadomestila za degradacijo prostora in onesnaževanje okolja,

– rento na lokacijo profitnih podjetij.

## III. ORGANI OBČINE

## 1. Skupne določbe

## 12. člen

Organi občine so občinski svet, župan in nadzorni odbor. Organ občine je tudi občinska volilna komisija.

Občina ima tudi svet krajevnih skupnosti, poveljnika in štab civilne zaščite občine.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma neprofesionalno, razen če občinski svet ne odloči drugače.

## 13. člen

Organi občine se volijo za štiri leta.

Organi krajevnih skupnosti se volijo za štiri leta.

## 14. člen

Delo občinskih organov je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah občinskega sveta in njegovih delovnih teles. Način zagotavljanja javnosti dela se podrobneje opredeli s poslovnikom občinskega sveta.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave.

## 15. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča najmanj polovica, večina njihovih članov, odločitev pa sprejemajo z večino glasov navzočih članov, razen če ni z zakonom ali tem statutom drugače določeno.

## 2. Občinski svet

## 16. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine,
- sprejema odloke in druge občinske akte,
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- potrjuje začasne nujne ukrepe,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- voli predsednika in podpredsednika sveta,
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora,
- imenuje in razrešuje volilne komisije za občinske volitve,
- voli in razrešuje podžupana, na predlog župana imenuje in razrešuje enega ali več podžupanov,
- imenuje in razrešuje predsednika, podpredsednika in člane občinskih odborov in komisij kot svojih delovnih teles,
- nadzoruje delo delovnih teles, župana in podžupana,
- določa organizacijo in delovno področje občinske uprave ter nadzoruje njeno delo glede izvrševanja odločitev občinskega sveta,
- določa načrt delovnih mest občinske uprave na predlog župana,
- imenuje višje upravne delavce na predlog župana,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin občinskega premoženja, kolikor o tem v skladu s tem statutom ali odlokom občinskega sveta ne odloča župan,
- odloča o najemu občinskega posojila,
- razpisuje referendum,
- daje pobudo za sklice zborov občanov,

– določa nadomestilo oziroma plačo župana in podžupana, tajnika ter merila za nadomestila članov občinskega sveta, nadzornega odbora, sekretarja sveta in delovnih teles občinskega sveta ter odloča o načinu in obsegu drugih njihovih prejemkov in povračil stroškov občinskih funkcionarjev, delovnih teles občinskega sveta in drugih organov občine,

– ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter javne gospodarske službe,

– daje koncesije,

– določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev,

– daje soglasje k prevzemu opravljanja državnih nalog,

– ustanavlja občinske sklade in imenuje njihove organe,

– daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote,

– imenuje in razrešuje predstavnike občine v sosvetu načelnika upravne enote,

– imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin,

– določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,

– določi organizacijo občinskega sveta in uprave ter način njihovega delovanja v vojni,

– imenuje člane odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada,

– odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

## 17. člen

Občinski svet daje tudi mnenje k imenovanju predstojnikov republiških organov, pristojnih za občino.

Občinski svet odloča o vseh na občino prenesenih pristojnosti iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

## 18. člen

Občinski svet ima 15 članov.

Župan, podžupan, člani nadzornega odbora, delavci, zaposleni v občinski upravi, vodja upravne enote in vodje notranjih organizacijskih enot upravne enote ter občinski uradniki in poslovodni delavci javnih podjetij, katerih ustanovitelj je Občina Divača ter načelnik upravne enote in vodje notranje organizacijskih enot v upravni enoti ter delavci, zaposleni v upravni enoti na delovnih mestih na katerih izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo, oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine ne morejo biti člani občinskega sveta.

## 19. člen

Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče.

Občinski svet se voli po proporcionalnem načelu.

Za volitve občinskega sveta se občina lahko razdeli na volilne enote, ki jih določi odlok občinskega sveta.

## 20. člen

Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji predsednik občinskega sveta. Do izvolitve novega predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejši član sveta. Na konstitutivni seji občinski svet najprej imenuje komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki pregleda podane predloge za predsednika in podpredsednika sveta in jih posreduje svetu.

## 21. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja ter ga nadomešča v njegovi odsotnosti.

## 22. člen

Kandidata za predsednika občinskega sveta lahko predlaga najmanj četrtnina članov sveta.

Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Predsednik sveta je lahko razrešen na predlog najmanj četrtnine članov sveta. Predsednik je razrešen, če za predlog za razrešitev glasuje večina vseh članov sveta.

Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik sveta.

## 23. člen

Občinski svet ima sekretarja, ki pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnik in opravlja druge zadeve po nalogu predsednika. Sekretarja sveta imenuje občinski svet.

## 24. člen

Občinski svet se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik občinskega sveta na lastno pobudo, mora pa jih sklicati na zahtevo sveta, župana nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj četrtnine članov sveta.

Predsednik mora sklicati sejo občinskega sveta tudi na obrazloženo zahtevo župana.

Predsednik mora sklicati sejo sveta najmanj enkrat v dveh mesecih, oziroma v roku enega meseca po podani zahtevi za sklic seje občinskega sveta iz prvega in drugega odstavka tega člena.

Če predsednik občinskega sveta na predlog župana ne skliče seje v roku enega meseca od podanega predloga, jo lahko skliče župan.

Dnevni red sveta predlaga predsednik sveta na lastno pobudo ali na predlog najmanj četrtnine članov sveta. Dnevni red lahko predlagajo tudi vsi tisti, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta, skupaj z zahtevo za sklic seje. O sprejemu dnevnega reda odloči svet.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti določen čas za vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta predsednikom delovnih teles in županu ter tajniku za odgovore nanje.

V okviru prve točke seje občinskega sveta se obravnava tudi pregled realizacije sklepov prejšnje seje.

## 25. člen

Člani delovnih teles občinskega sveta in župan imajo pravico prisostvovati sejam občinskega sveta. Predstavniki delovnih teles občinskega sveta so se na zahtevo občinskega sveta dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta.

## 26. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča najmanj polovica večine njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če zakon ali ta statut določa drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon, ta statut ali poslovnik sveta in kadar tako zahteva najmanj četrtnina članov sveta, o čemer odloča občinski svet s tajnim glasovanjem.

## 27. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članov.

## 3. Župan

## 28. člen

Občina ima župana in enega podžupana ali več podžupanov.

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah, podžupana pa voli in imenuje občinski svet na predlog župana z večino glasov vseh članov. Podžupan se razreši po istem postopku kot se voli in imenuje.

## 29. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino,
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta
- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine,
- predlaga občinskemu svetu imenovanje tajnika občinske uprave, zaključni račun proračuna občine, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,
- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,
- vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave,
- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,
- imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,
- sprejme načrte zaščite in reševanja,
- določi društva, gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki opravljajo javno službo, oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči,
- vodi zaščito, reševanje in pomoč,
- določi ostale gospodarske službe, zavode in druge organizacije na območju občine, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,
- ugotavlja in razglša stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,
- odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev ter izjemoma določi lastnike in uporabnike stanovanjskih hiš, ki morajo začasno sprejeti na stanovanje evakuirane in ogrožene osebe,
- predlaga državnemu upravnemu organu za obrambo razporeditev delavcev, oziroma državljanov na delovno dolžnost v civilni zaščiti ter izvrševanje materialne dolžnosti,
- opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut, občinski svet lahko določi, da bo določene naloge iz pristojnosti občinskega sveta opravljal župan. Odločitev o tem sprejme z večino glasov vseh članov.

## 30. člen

Župan mora zadržati izvajanje nezakonite odločitve občinskega sveta. Če to stori, mora navesti razloge za zadržanje take odločitve na seji občinskega sveta.

Župan zadrži objavo splošnega akta občinskega sveta, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Če se odločitev sveta nanaša na zadevo, ki je bila z zakonom prenešana na občino, mora župan opozoriti pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost odločitve.

## 31. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, občinski svet pa se ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

## 32. člen

Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in njegovih delovnih teles, sej nadzornega odbora pa le na njegovo povabilo.

## 33. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve iz njegovega področja in ga nadomešča v njegovi odsotnosti. V primeru, da ima občina dva podžupana, župan določi, kateri od njiju ga nadomešča v njegovi odsotnosti ali zadržanosti. Če župan ne sprejme odločitve v zvezi s tem, ga nadomešča starejši od njiju.

## 4. Nadzorni odbor

## 34. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

## 35. člen

Nadzorni odbor ima predsednika in dva člana.

Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov.

Člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov vseh članov občinskega sveta. Listo kandidatov določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi predlogov najmanj četrtine članov občinskega sveta, zainteresiranih organizacij v občini ali najmanj 15 volivcev v občini. V primeru, da kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji imenujejo člani nadzornega odbora posamično. Če tudi na ta način niso imenovani vsi člani, lahko najmanj četrtina članov sveta predlaga imenovanje manjkajočih članov, ki jih svet imenuje posamično na isti ali naslednji seji.

Predsednika imenujejo člani nadzornega odbora izmed sebe z večino glasov vseh članov na svoji prvi seji, ki jo skliče župan.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, občinski uradniki, člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev in drugi javni uslužbenci.

## 5. Delovna telesa občinskega sveta

## 36. člen

Občinski svet imenuje stalna ali začasna delovna telesa. Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

- odbor za proračun in finance
- odbor za prostorsko načrtovanje, komunalno infrastrukturo in stanovanjska vprašanja
- odbor za gospodarstvo
- odbor za kmetijstvo
- odbor za turizem
- odbor za šolstvo, šport in kulturo
- odbor za zdravstvo in socialno varstvo
- odbor za varstvo okolja, narave in kulturne dediščine
- odbor za lokalno samoupravo in povezovanje v regijo
- komisija za delitveno bilanco in premoženje
- komisija za statut, prošnje in pritožbe
- komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

## 37. člen

Občinski svet lahko imenuje tudi druga stalna ali občanska delovna telesa izmed članov občinskega sveta in občanov.

Mandat stalnih delovnih teles je enak mandatu občinskega sveta.

Delovna telesa občinskega sveta imajo predsednika, podpredsednika in tri člane, razen odbora za prostorsko načrtovanje, komunalno infrastrukturo in stanovanjska vprašanja, ki ima predsednika, podpredsednika in pet članov.

## 38. člen

Delovna telesa sveta v okviru svojega delovnega področja pripravljajo predloge in jih posredujejo svetu v obravnavo in sprejem.

Delovna telesa sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in mu dajejo mnenja in predloge.

Delovno področje delovnih teles se praviloma določi z odlokom.

Delovna telesa lahko opravljajo tudi druge zadeve, ki jim jih poveri občinski svet iz svoje pristojnosti, čeprav niso določene z odlokom.

Občinski svet sprejme odločitev o poveritvi zadev in odločanje posameznemu delovnemu telesu z dvetretjinsko večino navzočih članov.

## 39. člen

Predsednika, podpredsednika in člane delovnih teles imenuje občinski svet izmed svojih članov in občanov, s tem, da mora biti najmanj en član delovnega telesa imenovan izmed občanov. Predsednik posameznega delovnega telesa se imenuje praviloma izmed članov sveta, pri čemer je potrebno upoštevati zastopanost političnih strank v občinskem svetu.

Komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja in komisijo za statut, prošnje in pritožbe, komisijo za delitveno bilanco in premoženje in odbor za proračun in finance, pa imenuje občinski svet samo izmed članov občinskega sveta.

## 40. člen

O imenovanju delovnih teles, razen komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja in komisije za statut, prošnje in pritožbe, ki ju svet imenuje na svoji prvi seji na predlog, ki ga lahko poda vsak član občinskega sveta, se glasuje na podlagi liste kandidatov, ki jo določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Na listo se uvrstijo kandidati, ki so jih predlagali najmanj trije člani sveta. Kandidate iz vrst občanov lahko predlagajo zainteresirane organizacije v občini ali najmanj 15 volivcev v občini.

Če je predlaganih več kandidatov kot je članov v posameznem delovnem telesu, imajo prednost uvrstitve na listo kandidati iz različnih političnih strank, ki so zastopane v občinskem svetu, in sicer v sorazmerju z zastopanostjo strank v svetu.

Predsednik, podpredsednik in člani delovnih teles so imenovani, če je za kandidatno listo glasovala večina vseh članov občinskega sveta.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji imenujejo člani delovnih teles posamično. Če na ta način niso imenovani vsi člani posameznega delovnega telesa, lahko najmanj trije člani sveta predlagajo imenovanje manjkajočih članov delovnih teles, ki jih svet nato imenuje posamično na isti ali naslednji seji.

Predsednik delovnega telesa predstavlja delovno telo in vodi njegovo delo. Podpredsednik pomaga predsedniku pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve iz delovnega področja delovnega telesa.

## 41. člen

Na predlog najmanj četrtine svojih članov lahko občinski svet izreče nezaupnico svojemu delovnemu telesu. Nezaupnico lahko izreče le tako, da obenem z večino glasov vseh članov sveta imenuje delovno telo v novi sestavi.

Posamezen član delovnega telesa, oziroma delovno telo v celoti lahko tudi odstopi. Odstop mora biti obrazložen. V tem primeru mora delovno telo, oziroma član opravljati svojo funkcijo do imenovanja novega delovnega telesa, oziroma člana.

Delovno telo se razreši po istem postopku kot se imenuje.

## 6. Svet krajevnih skupnosti

## 42. člen

Svet krajevnih skupnosti predstavlja interese krajevnih skupnosti v občini.

Svet sestavljajo predsedniki krajevnih skupnosti.

## 43. člen

Svet KS lahko daje mnenja in predloge občinskemu svetu, njegovim delovnim telesom, nadzornemu odboru in županu o vseh zadevah iz njihove pristojnosti, ki se nanašajo na interese krajevnih skupnosti, zlasti pa o zadevah, ki se nanašajo na občinski proračun, na razvoj občine in na prostorsko ureditev občine.

Svet KS lahko zahteva od občinskega sveta, da ponovno obravnava in odloči o spremembi statuta ali o odloku, s katerim je uredil zadevo iz prejšnjega odstavka. To zahtevo lahko svet KS poda najkasneje v petnajstih dneh od sprejema takega akta. Odločitev o taki zahtevi sprejme svet KS z večino članov sveta KS. O zahtevi lahko občinski svet odloči najkasneje v treh mesecih.

## 7. Organi krajevnih skupnosti

## 44. člen

Organ krajevnih skupnosti je svet krajevnih skupnosti.

Mandat sveta krajevnih skupnosti traja štiri leta, oziroma do izteka mandata občinskega sveta. Redne volitve v svete krajevnih skupnosti so istočasno kot redne volitve v občinski svet. Prve volitve v svete krajevnih skupnosti so v enem letu po uveljavitvi tega statuta. Volitve so v skladu z zakonom o lokalnih volitvah.

Podrobnejšo organizacijo in delo krajevnih skupnosti ureja statut krajevnih skupnosti, ki ga sprejme svet krajevnih skupnosti z dvetretjinsko večino vseh članov sveta v treh mesecih po konstituiranju sveta.

## 45. člen

Krajevne skupnosti v okviru svojih pristojnosti lahko sodelujejo pri opravljanju tudi v naslednjih zadevah:

- neposredno izvajajo volilna opravila v zvezi z volitvami svetov krajevnih skupnosti,
- podajajo mnenje občinskemu svetu v zvezi z uporabo stavbnih zemljišč in rabo ostalega prostora, varstva narave in kulturne dediščine,
- obravnavajo prostorske izvedbene akte, ki zadevajo območje krajevnih skupnosti in v zvezi s tem sprejemajo ustrezne sklepe in jih posredujejo pristojnemu občinskemu organu,
- izdajajo mnenja v zvezi z izdajo lokacijskih dovoljenj,
- skrbijo za varstvo okolja v krajevni skupnosti,
- skrbijo za urejanje poljskih poti,
- skrbijo za vzpodbujanje in razvoj ljubiteljske kulturne dejavnosti v krajevni skupnosti,
- opravljajo druge naloge, ki jih nanjo prenese občina.

## 8. Neposredne oblike odločanja občanov

## 46. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

## 47. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali pa za eno ali več krajevnih skupnosti, oziroma naselij.

## 48. člen

Zbor občanov v občini:

- razpravlja o spremembah statuta občine,
- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- razpravlja o lokalni problematiki,
- razpravlja o delu občinskega sveta, župana in drugih občinskih organov,
- razpravlja o poročilih občinskih organov o njihovem delu,
- razpravlja o spremembah območja občine,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

## 49. člen

Zbor občanov v krajevni skupnosti:

- razpravlja o problematiki v svoji skupnosti,
- razpravlja o delu svojega sveta oziroma o njegovem poročilu,
- razpravlja o delu svojega predstavnika v svetu krajevnih skupnosti
- razpravlja o delu občinskih organov z vidika interesov svoje skupnosti,



– daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

#### 50. člen

Zbor občanov v občini skliče župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini. Zbor občanov v krajevni skupnosti ali naselju skliče predsednik krajevne skupnosti ali župan na lastno pobudo ali tudi na pobudo najmanj pet odstotkov volivcev v tej skupnosti, oziroma naselju. Zbor občanov je sklepčen, če je na njem navzočih najmanj 5% volivcev v občini, oziroma krajevni skupnosti ali naselju. Po preteku ene ure je zbor občanov sklepčen, če je prisotnih najmanj 2% volivcev. Odločitve sprejema z večino glasov navzočih volivcev.

#### 51. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj deset procentov volivcev v občini.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

#### 52. člen

Postopek za izvedbo referendumu vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

#### 53. člen

Občinski svet oziroma župan lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini oziroma krajevni skupnosti.

Svetovalni referendum ne zavezuje občinskih organov.

Glede izvedbe svetovalnega referendumu se smiselno uporabljajo določbe 51. in 52. člena tega statuta.

#### 54. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora ta obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

#### 54.a člen

Operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini izvajajo poveljnik in štab civilne zaščite občine ter poverjeniki za civilno zaščito. V ta namen pripravljajo ocene ogroženosti in načrte zaščite in reševanja.

Poveljniki in poverjeniki za civilno zaščito iz prejšnjega odstavka so za svoje delo odgovorni županu in nadrejenim poveljnikom civilne zaščite. Pri vodenju zaščite, reševanja in pomoči imajo tudi posebna pooblastila.

## IV. OBČINSKA UPRAVA

### 1. Organizacija občinske uprave

#### 55. člen

V občinski upravi se kot upravni organ ustanovi občinski sekretariat, v okviru katerega se ustanovijo notranje organizacijske enote za posamezna področja.

Naloge občinske uprave opravlja občinski urad, v okviru katerega se lahko ustanovijo oddelki ali sekretariati za izvajanje določenih nalog uprave.

Podrobnejša organizacija občinske uprave je na predlog župana določena z odlokom o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju organov občinske uprave.

#### 56. člen

Občinsko upravo vodi župan.

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svet.

Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik občinske uprave, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

#### 57. člen

Za delovanje organov občinske uprave je tajnik odgovoren županu.

#### 58. člen

Upravne in strokovne naloge občine opravljajo tajnik in zaposleni v občinski upravi, ki jih imenuje, oziroma sprejme v delovno razmerje in razporedi župan, na podlagi načrta delovnih mest, ki ga na predlog župana sprejme občinski svet. O imenovanju, oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan, oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave.

#### 59. člen

Zaposleni v občinski upravi so upravičeni do plače, ki jo v skladu z zakonom ter načrtom delovnih mest, določi župan.

#### 60. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, sklepe, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in župan.

Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

#### 61. člen

Posamične akte iz izvorne pristojnosti občine izdaja tajnik, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil, če ni z zakonom drugače določeno.

## 62. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih določenih z zakonom.

## 63. člen

Tajnik skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

## 64. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

Administrativna dela v organih in službah občine lahko opravljajo delavci s srednjo strokovno izobrazbo.

## 65. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

## 66. člen

O izločitvi župana v upravnem postopku odloča občinski svet.

O izločitvi tajnika v upravnem postopku odloča župan.

O izločitvi uradne osebe v upravnem postopku odloča župan.

## 2. Nadzor nad zakonitostjo dela uprave

## 67. člen

Ministrstvo vsako na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

## 68. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovi, da uprava, župan ali občinski svet pri odločanju ne ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

## V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

## 69. člen

Občina Divača organizira javne službe na naslednjih področjih:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje in vzdrževanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste,
- urejanje in vzdrževanje javnih tržnic in javnih parkirišč,
- oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja, ki zajema proizvodnjo in distribucijo toplotne energije,
- oskrba s tekočim naftnim plinom ali zemeljskim plinom iz plinovodnega omrežja,
- oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
- upravljanje in vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov v lasti Občine Divača,
- varstvo pred požari.

## 70. člen

Občina Divača skrbi tudi za:

- javno razsvetljavo,
- plakatiranje in okraševanje naselij,
- urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost,
- urejanje lokalnih cest,
- deratizacijo in dezinfekcijo.

## 71. člen

Za izvajanje nalog iz prejšnjih dveh členov ustanavlja občina javna podjetja in javne gospodarske in druge javne zavode, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

## 72. člen

Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje ali posamezni javni zavod.

## VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

## 73. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremičnine in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Občinski svet odloča o pridobitvi in odsvojitvi premičnin in nepremičnin.

Odsvojitve nepremičnin je možna, kadar se zanjo opredeli dve tretjini članov občinskega sveta.

## 74. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

## 75. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračun občine.

## 76. člen

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskimi premoženjem in načrtovanimi odhodki.

V račun financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

## 77. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

## 78. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan, njegova namestnika pa imenuje občinski svet. V zvezi z izvajanjem proračuna se odredbodajalec in namestnika sproti obvešča.

## 79. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanka prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine, lahko pa se najame posojilo največ do 5 procentov sprejete proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča občinski svet.

## 80. člen

Občina oblikuje svoje rezerve v skladu z zakonom. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerva občine 2 procenta letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

## 81. člen

Rezerva se uporablja:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so zlasti suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinskih škodljivcev;

2. za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč;

3. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

4. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev iz prvega odstavka tega člena odloča občinski svet.

Z odlokom občine je lahko določeno, da župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. točke prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

## 82. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki, ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstva rezerv.

Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejema zaključni račun.

Zaključni račun se predloži občinskemu svetu do konca marca tekočega leta za preteklo leto.

## 83. člen

Občina se sme zadolževati v izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

Občina izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

Občina se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

## 84. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

Občina se lahko zadolži le v obsegu, ki ne presega deset procentov zagotovljene porabe občine v letu pred letom zadolževanja, odplačilo glavnice in obresti pa v posameznem letu odplačila ne sme preseči pet procentov zagotovljene porabe.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

O zadolžitvi občina obvesti Ministrstvo za finance v osmih dneh po sprejetju odločitve.

## 85. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Občina sme dajati poroštva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, vendar največ do 5 procentov zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poroštvo.

O dajanju poroštev odloča občinski svet.

## 86. člen

Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,
- dodeljena sredstva požarne takse.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine, v višini določeni z zakonom.

## 87. člen

Prihodki občine za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne takse,
- komunalne takse,
- pristojbine,
- odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda,

– odškodnine in nadomestila za degradacijo prostora in onesnaževanje okolja

- prihodki uprave,
- drugi prihodki, določeni s posebnimi zakoni,
- renta na lokaciji profitnih podjetij.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovo uvedbi.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko občinski svet predpiše, da se davek od premoženja plačuje v višini, ki je do petkrat večja od višine, ki je določena z zakonom.

#### 88. člen

Sredstva za tekočo finančno izravnavo se zagotavljajo za primer, če občina ne more zagotoviti zagotovljene porabe.

#### 89. člen

Finančno poslovanje izvršuje organ občinske uprave, določen v odloku o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju organov občinske uprave.

Njegovo delo nadzorujejo župan, tajnik in nadzorni odbor.

## VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

### 1. Splošni akti občine

#### 90. člen

Občinski svet sprejme statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Delovna telesa lahko sprejmejo poslovnik za svoje delo in izdajajo pravilnike.

Občinski svet sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

#### 91. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

#### 92. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

#### 93. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

#### 94. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

#### 95. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njegovega izvrševanja.

#### 96. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

#### 97. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje večina navzočih članov občinskega sveta.

## 2. Postopek za sprejem odloka

#### 98. člen

Odlok lahko predlaga vsak član občinskega sveta in župan, delovna telesa občinskega sveta, svet krajevnih skupnosti ali najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

Predlog odloka pošlje predlagatelj predsedniku občinskega sveta.

#### 99. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

#### 100. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

#### 101. člen

Predsednik občinskega sveta pošlje predlog odloka članom občinskega sveta in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka, najmanj sedem dni pred dnem, določenim za sejo sveta na kateri bo obravnavan predlog odloka.

Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

#### 102. člen

V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljnih in načelnih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, člani občinskega sveta o njem glasujejo. Na koncu člani občinskega sveta glasujejo še o naslovu odloka in o predlogu odloka v celoti.

#### 103. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani občinskega sveta in predlagatelj župan z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi kadar ni sam predlagatelj odloka.

Amandma mora biti predložen članom občinskega sveta najmanj sedem dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Na sami seji lahko predlaga amandma najmanj ena četrtnina članov občinskega sveta.

## 104. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine, naravne nesreče ali kadar gre za manj pomembne spremembe odlokov, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku ne veljajo roki, ki so določeni za pošiljanje predloga odloka in za vlaganje amandmajev.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka. Amandma lahko predlaga vsak član občinskega sveta in župan, oziroma predlagatelj odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

## 105. člen

Amandma, člen odloka, naslov odloka, naslov odloka in odlok v celoti je sprejet, če zanj na seji občinskega sveta, na kateri je navzočih najmanj polovico, večina članov, glasuje večina navzočih članov.

## 106. člen

O predlogih drugih splošnih aktov, razen statuta in občinskega proračuna, razpravlja in odloča občinski svet na eni obravnavi.

## 107. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi (če ni v njih drugače določeno). Za njihovo objavo skrbi župan.

## 3. Posamični akti občine

## 108. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

## 109. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku odloča na drugi stopnji župan.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

## VIII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

## 110. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine, brez pooblastila oziroma soglasja občine, posega v njene pravice.

## 111. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

## 112. člen

Župan oziroma občinski svet lahko kot stranka v upravnem sporu spodbijata konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastveni nadzor. Upravni spor lahko sprožita tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

## 113. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

## 114. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh in to:

- o upravnih stvareh iz svoje izvirne pristojnosti;
- o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti;
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

## IX. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

## 115. člen

Občina Divača se lahko poveže z drugimi občinami v širšo lokalno skupnost – pokrajino zaradi uresničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

Odločitev o vključitvi občine v pokrajino sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino vseh članov sveta.

O odločitvi občinskega sveta se v občini lahko izvede referendum.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino. S potrditvijo statusa pokrajine občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti pokrajine.

## 116. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje pokrajini in so določena s pokrajinskim statutom so:

- skrb za graditev in vzdrževanje komunalnih, energetskih, prometnih in drugih infrastrukturnih objektov, pomembnih za pokrajino ter objektov šolstva, zdravstva, kulture, socialnega skrbstva, pomembnih za razvoj regije, ki presegajo obvezne naloge republike na tem področju;
- skrb za funkcioniranje teh dejavnosti;
- skrb v zvezi z zbiranjem in odstranjevanjem komunalnih odpadkov ter urejanja odplak;
- varovanje okolja z napravami regionalnih zmogljivosti;
- izvajanje nalog skupnega pomena za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
- pomoč občinam pri opravljanju njihovih nalog.

## 117. člen

Občina pri opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sodeluje z drugimi občinami ter v ta namen združuje sredstva in organizira skupne strokovne službe ter organe in enote za opravljanje teh nalog.

## 118. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov in župana na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

## 119. člen

Občinski svet lahko z dvetretjinsko večino navzočih članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali zvezo dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva večina navzočih članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

## X. SPREMEMBA STATUTA

## 120. člen

Pobudo za spremembo statuta lahko poda najmanj četrtnina članov občinskega sveta, župan, svet krajevnih skupnosti in 5% volivcev v občini. O uvedbi postopka za spremembo statuta odloča občinski svet z dvetretjinsko večino vseh članov. Na podlagi sprejetega sklepa o uvedbi postopka za spremembo statuta pripravi komisija za statut, prošnje in pritožbe predlog sprememb statuta in ga posreduje občinskemu svetu. Občinski svet obravnava predlog sprememb statuta in ga sprejme ter da v javno razpravo. Po končani javni razpravi pripravi komisija predlog za drugo obravnavo in ga poda v obravnavo in sprejem občinskemu svetu.

Sprememba statuta je sprejeta, če zanjo glasuje dve tretjini vseh članov občinskega sveta.

Posamezne določbe statuta se lahko razčlenijo z odlokom, ki se sprejme po istem postopku kot statut in ima isto veljavo kot statut.

## XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 121. člen

Odloki in drugi splošni akti pomembni za delovanje občine morajo biti sprejeti najkasneje v roku enega leta po sprejemu tega statuta, razen odloka o ustanovitvi, organizaciji in delovnem področju organov občinske uprave in poslovnik občinskega sveta, ki morata biti sprejeta v roku trideset dni od sprejema tega statuta.

## 122. člen

Odloke in druge občinske predpise, ki jih je potrebno objaviti se objavijo v uradnem glasilu.

## 123. člen

Do sprejema novih predpisov, ki bodo določali naloge in pristojnosti na posameznih področjih, veljajo sprejeti odloki in drugi akti, ki jih je sprejela Skupščina občine Sežana in Izvršni svet Skupščine občine Sežana in niso v nasprotju z zakonom in tem statutom.

## 124. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut občine Sežana št. 011-1/78-1 z dne 14.10.1983 (Uradne objave, št. 25/83, 1/90, 25/90 in 13/93), statutarni sklepi občinskega sveta občine Divača z dne 23.12.1994 in določbe začasnega poslovnika občinskega sveta, ki so v nasprotju s tem statutom.

## 125. člen

Ta statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Divjača, dne 25. aprila 1995.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Divača  
**Drago Škamperle l. r.**

## JESENICE

## 1841.

Na podlagi 29. in 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 14/95) je Občinski svet občine Jesenice na 6. seji dne 26. 5. 1995 sprejel

S T A T U T  
Občine Jesenice

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Občina je ozemeljsko zaključena lokalna enota, ki je ustanovljena na podlagi zakona o ustanovitvi občin in določitvi njihovih območij.

## 2. člen

Občina varuje koristi svojega prebivalstva. V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene s področnimi zakoni, ter naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

## 3. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in preko organov občine.

Občina se pri uresničevanju skupnih nalog povezuje in sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi samoupravnimi skupnostmi.

## 4. člen

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v tridesetih dneh.

## 5. člen

Občinski svet lahko s sklepom ali odlokom prenese opravljanje določenih nalog iz občinske pristojnosti na kra-

jevne skupnosti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

#### 6. člen

Občina Jesenice sodeluje z drugimi občinami za opravljanje skupnih zadev po načelih prostovoljnosti, solidarnosti in vzajemnosti.

Občina Jesenice se lahko povezuje v pokrajino.

### II. OBMOČJE IN DELI OBČINE

#### 7. člen

Območje Občine Jesenice obsega mesto Jesenice z naselji: Sava, Podmežaklja, Plavž, Javornik, Koroška Bela in Podkočna ter primestna naselja Blejska Dobrava, Breg, Breznica, Doslovče, Hrušica, Javorniški Rovt, Kočna, Lipce, Moste, Planina pod Golico, Plavški Rovt, Potoki, Prihodi, Rodine, Selo pri Žirovnici, Smokuč, Vrba, Zabreznica in Žirovnica.

Občinski svet z odlokom določi način obeleževanja meje občine.

#### 8. člen

Občina je pravna oseba.

Sedež Občine Jesenice je na Jesenicah, Cesta M. Tita

78.

Občino kot pravno osebo zastopa župan.

#### 9. člen

Občina Jesenice ima svoj grb. Opis in uporabo grba določa občinski odlok.

#### 10. člen

Občina ima svoj pečat, ki je okrogle oblike in standardne velikosti. Na zgornjem obodu pečata je besedilo: Občina Jesenice, v sredini grb Občine Jesenice, v spodnjem oboku pa sedež občine.

#### 11. člen

Praznik občine Jesenice se določi z odlokom.

#### 12. člen

Občina Jesenice podeljuje zaslužnim posameznikom ter pravnim osebam priznanja in nagrade občine.

Vrste, pogoje in način podeljevanja priznanj in nagrad določi občina z odlokom.

#### 13. člen

V občini so Krajevne skupnosti Staneta Bokala, Cirila Tavčarja, Mirka Roglja-Petka, Sava, Podmežaklja, Javornik Koroška Bela, Blejska Dobrava, Hrušica, Planina pod Golico in Žirovnica.

Ustanovitev nove oziroma ukinitvev obstoječe krajevne skupnosti v občini je možna, ko se v naselju za to na referendumu odloči več kot polovica udeležencev referendumu.

Krajevna skupnost ima svoj statut, ki ga potrdi občinski svet.

#### 14. člen

Krajevne skupnosti v skladu s tem statutom izvajajo naloge iz prenesene pristojnosti, in sicer:

- del nalog iz pristojnosti gospodarskih javnih služb,
- del nalog s področja varstva okolja,
- del nalog s področja športa, kulture,
- s področja povezovanja občanov v društva,

– s področja civilne zaščite.

Pravice in obveznosti natančneje določa statut krajevne skupnosti.

#### 15. člen

Krajevne skupnosti pridobivajo sredstva za izvajanje nalog iz svoje pristojnosti iz prispevkov krajanov, daril in iz dejavnosti, ki jih krajevna skupnost opravlja.

Naloge, ki jih izvaja v imenu in za račun občine, se financirajo iz občinskega proračuna.

Kadar nastopa krajevna skupnost v pravnem prometu s sredstvi, ki so lastnina občine, ali sredstvi, ki so del občinskega proračuna, nastopa v imenu in za račun občine.

#### 16. člen

Občinski svet mora predhodno dobiti mnenje sveta krajevne skupnosti, kadar odloča o zadevah, ki prizadevajo interese prebivalcev te skupnosti. Če svet krajevne skupnosti ne poda mnenja v tridesetih dneh, odloča občinski svet po svoji presoji.

Mnenje krajevne skupnosti ne obvezuje občinskega sveta pri njegovem odločanju.

### III. NALOGE OBČINE

#### 17. člen

Občina po svojih organih samostojno ureja in opravlja lokalne zadeve javnega pomena, določene s tem statutom in zakonom, zlasti pa:

1. na področju normativnega urejanja:
  - sprejema statut občine, odloke in druge občinske akte,
  - sprejema občinski proračun in zaključni račun,
  - sprejema načrt razvoja občine,
  - sprejema prostorske plane,
  - predpisuje lokalne davke,
  - ureja upravljanje s komunalnimi objekti in napravami,
  - ureja javne ceste, javne poti, rekreacijske ter druge javne površine,
  - ureja javni red v občini,
  - ureja delovanje občinske uprave,
  - ureja občinske javne službe,
  - ureja način in pogoje upravljanja s premoženjem občine,
  - določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
  - sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja,
  - ureja druge lokalne zadeve javnega pomena,
  - ureja poimenovanja ulic, trgov, cest, poti ipd.,
  - sprejema načrt varstva pred požarom v občini,
  - ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
  - določi organizacijo in način dela v vojni,
  - v okviru svojih pristojnosti ureja področje varstva okolja, naravne, kulturne in tehnične dediščine;
2. pospešuje:
  - razvoj podjetništva, kmetijstva in turizma,
  - službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, varstvo socialno ogroženih, invalidov in ostarelih,
  - vzgojno, izobraževalno, raziskovalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno in kulturno dejavnost,
  - razvoj športa in rekreacije,
  - razvoj požarne varnosti in gasilstva,
  - osebno in vzajemno zaščito prebivalcev ter dejavnosti za preprečevanje in blažitev posledic naravnih in drugih nesreč,
  - ukrepe za varovanje okolja;

3. na področju upravljanja:
- upravlja občinsko premoženje,
  - upravlja lokalne javne službe,
  - vodi javna in druga podjetja,
  - upravlja občinske javne površine in drugo javno dobro,
  - upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi,
  - vodi sile za zaščito, reševanje in pomoč;
4. s svojimi sredstvi:
- gradi in vzdržuje lokalne javne ceste in javne poti,
  - pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižnično dejavnost,
  - gradi komunalne objekte in naprave,
  - gradi parkirišča ter športne in rekreacijske objekte in naprave,
  - gradi stanovanja za socialno ogrožene,
  - zagotavlja delovanje občinskega sveta in njegovih organov, župana, nadzornega odbora in občinske uprave ter organov krajevnih skupnosti,
  - zagotavlja izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, raziskovalne dejavnosti, kulture, športa, socialnega varstva, otroškega varstva in zdravstvenega varstva,
  - zagotavlja subvencije in tekoče transferje v gospodarske javne službe (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, cestna dejavnost, gospodarjenje s prostorom in druge dejavnosti, ki so pomembne za razvoj občine,
  - zagotavlja sredstva za požarno varnost in gasilstvo,
  - zagotavlja sredstva za opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliško-ogledne službe,
  - subvencionira vzdrževanje spominskih obeležij,
  - organizira, usposablja in opremlja občinske enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč,
  - organizira požarno stražo, ko je razglašena povečana nevarnost požarov v naravnem okolju ter izvaja druge ukrepe za varstvo pred požarom,
  - organizira sistem alarmiranja,
  - gradi in vzdržuje javna zaklonišča na območjih, kjer je obvezna graditev zaklonišč,
  - zagotavlja nujna sredstva za začasno nastanitev in oskrbo ogroženih prebivalcev,
  - podpira raziskave in uvedbo ukrepov za izboljšanje varstva okolja;
5. vzdržuje:
- lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine,
  - komunalne objekte in naprave,
  - objekte in naprave za odpadne in padavinske vode,
  - sredstva za zaščito, reševanje in pomoč,
  - športne objekte in naprave, ki so v lasti občine;
6. s svojimi ukrepi:
- spodbuja gospodarski razvoj občine,
  - spodbuja celostni razvoj podeželja,
  - spodbuja vključevanje mladih v širše družbene procese,
  - skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč,
  - skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom ter za urejeno zbiranje odpadkov,
  - ureja način postavitve in vzdrževanja spominskih obeležij,
  - razvija dejavnosti za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
  - spodbuja razširjanje naravovarstvenih znanj,
  - spodbuja racionalno rabo energije in naravnih virov,

- spodbuja razvoj naravi prijaznih, gospodarskih, rekreacijskih in športnih dejavnosti;
7. zagotavlja in organizira:
- pomoč in reševanje ob primerih elementarnih in drugih nesreč,
  - nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami,
  - izvensodno poravnavo sporov,
  - spremljanje nevarnosti ter obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih,
  - zveze za potrebe zaščite, reševanja in pomoči,
  - zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah,
  - usposabljanje prebivalcev in pripadnikov civilne zaščite za osebno in vzajemno zaščito oziroma reševanje in pomoč,
  - odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;
8. pridobiva, nadzira in razpolaga:
- z vsemi vrstami občinskega premoženja,
  - s sredstvi za delovanje in razvoj občine;
9. sklepa pogodbe:
- o pridobivanju, prodaji, prenosu, najemu ali zakupu premočnin in nepremičnin v lasti občine,
  - o koncesijah,
  - o uporabi javnih dobrin,
  - pogodbe z društvi in drugimi organizacijami o opravljanju gasilske javne službe ter nalog zaščite, reševanja in pomoči,
  - o drugih razmerjih, v katere stopa občina;
10. pomaga:
- pri organiziranju kurirske službe in izvajanju mobilizacije,
  - pri pripravah in organiziranju proizvodnje in storitev v vojni.

#### 18. člen

- Občina opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:
- vodenje evidence volilne pravice,
  - razgrinjanje volilnih imenikov,
  - volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet,
  - občinsko upravno nadzorstvo,
  - nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditev,
  - evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
  - ugotavljanje javnega interesa za razlastitev za potrebe občine,
  - določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč,
  - odločanje o rabi prostora,
  - gasilstvo kot obvezno lokalno službo,
  - civilno zaščito,
  - ukrepe za zaščito okolja,
  - sprejemanje prostorskih izvedbenih aktov,
  - odločanje o namembnosti urbanega prostora,
  - izdajanje lokacijskih in gradbenih dovoljenj,
  - javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost,
  - varstvo pred nalezljivimi boleznimi,
  - mrliško ogledno službo,
  - določanje komunalnih dejavnosti,
  - organizacijo dimnikarske službe,
  - oskrbo naselij s toplotno energijo iz lokalnih omrežij,
  - oskrbo naselij s plinom iz lokalnih omrežij,
  - odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja,
  - graditev in vzdrževanje komunalnih objektov in naprav,



- graditev in vzdrževanje lokalnih cest, ulic, trgov in otroških igrišč;
- vzdrževanje gozdnih cest,
- pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne krajine,
- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom,
- urejanje lokalnega prometa,
- določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma in trgovine,
- določanje kazni za nepravilno parkiranje, določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja,
- predpisovanje prometne ureditve,
- urejanje lokalnega potniškega prometa,
- ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj,
- zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter za pomoč na domu,
- upravni nadzor nad izvajanjem svojih predpisov,
- prodaja obrazcev in tiskovin za potrebe občanov v postopkih, ki jih vodi občina,
- izvajanje finančnih strokovnotehničnih opravil za zunanje uporabnike.

#### 19. člen

Občina opravlja statistično, evidenčno in analitično funkcijo za svoje potrebe ter za te potrebe pridobiva na podlagi pisne zahteve od upravjalcev zbirke podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež ali premoženje oziroma del premoženja v občini.

#### 20. člen

Občina predpisuje davke in druge občinske dajatve.

### IV. ORGANI OBČINE

#### 1. Skupne določbe

##### 21. člen

Organi občine so občinski svet, župan, nadzorni odbor in občinska volilna komisija.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo nepoklicno, razen župana, ki jo opravlja poklicno.

S posebnim aktom se določi izplačevanje sejin članom organov občine oziroma uresničevanje drugih pravic za čas opravljanja funkcije.

##### 22. člen

Člani občinskega sveta, župan, podžupan in tajnik občine so občinski funkcionarji.

##### 23. člen

Organi občine se volijo za štiri leta.

##### 24. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu organov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah organov občine ter na druge načine, ki jih določa ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Izjemoma so lahko seje organov občine zaprte za javnost.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih organov občine, ki so zaupne narave. O tem odloča organ občine sam.

##### 25. člen

Organi občine so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča večina njihovih članov.

### 2. Občinski svet

##### 26. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine,
- sprejema odloke in druge občinske akte,
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- potrjuječasne nujne ukrepe,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika občinskega sveta,
- na predlog župana imenuje in razrešuje enega podžupana;
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora ter članekomisij in odborov občinskega sveta,
- imenuje volilne komisije za občinske volitve,
- nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta,
- na predlog župana določa organizacijo in delovno področje občinske uprave,
- daje soglasje k imenovanju višjih upravnih delavcev,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin, če o tem v skladu s tem statutom ne odloča župan,
- odloča o najemu dolgoročnih posojil,
- razpisuje referendum,
- daje pobudo za sklice zborov občanov,
- ustanavlja gospodarske in druge javne zavode, gospodarske javne službe in izvaja ustanoviteljske pravice,
- ustanavlja režijske obrate,
- podeljuje koncesije,
- določa davke in prispevke v skladu z zakonom,
- določa pogoje za priključevanje na komunalne naprave in pogoje koriščenja komunalnih storitev,
- določa ceno za opravljanje komunalnih storitev,
- daje soglasje k prevzemu opravljanja državnih nalog,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določata zakon in ta statut,
- daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote,
- imenuje in razrešuje predstavnike občine v sosvetu načelnika,
- imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin,
- določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- določi organizacijo občinskega sveta in uprave ter način njunega delovanja v vojni,
- imenuje člane odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada.

##### 27. člen

Občinski svet odloča o vseh na občino prenesenih pristojnostih iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug organ občine.

## 28. člen

Občinski svet ima 30 članov.

Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, podžupana in člana nadzornega odbora kot tudi ne z delom v občinski upravi.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodjo notranje organizacijske enote v upravni enoti kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

Nihče in nikoli nima pravice svetnika zaradi njegovega glasovanja klicati na odgovornost.

## 29. člen

Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljani Republike Slovenije, ki imajo v občini stalno prebivališče.

Občinski svet se voli po proporcionalnem načelu.

Za volitve občinskega sveta se občina lahko razdeli na volilne enote, ki jih določa odlok občinskega sveta.

## 30. člen

Članu občinskega sveta preneha mandat:

– če izgubi volilno pravico,

– če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,

– če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,

– če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljanje dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

– če nastopi funkcijo ali začne opravljanje dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

– če odstopi.

Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

Neglede na določbo 30. člena zakona o lokalnih volitvah, v primerih prenehanja funkcije zaradi razlogov iz prve do pete alineje prvega odstavka tega člena, nadomesti člana občinskega sveta, ki mu preneha funkcija, naslednji kandidat z iste liste kandidatov. Če takega kandidata ni, ga nadomesti kandidat z istoimenske liste v volilni enoti, v kateri je imela lista največji ostanek glasov v razmerju do količnika v volilni enoti.

Če član občinskega sveta odstopi, se opravijo nadomestne volitve v skladu z določili zakona o lokalnih volitvah.

## 31. člen

Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji predsednik občinskega sveta. Do izvolitve novega predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejši član novoizvoljenega občinskega sveta.

## 32. člen

Občinski svet izmed svojih članov izvoli predsednika in največ dva podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja svet, ga sklicuje in vodi njegove seje, podpisuje akte, ki jih sprejme občinski svet in skrbi za izvajanje statuta in poslovnika.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu, ga nadomešča v odsotnosti ali v primeru zadržanosti in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

## 33. člen

Kandidata za predsednika občinskega sveta lahko predlaga najmanj šest članov sveta.

Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Izvoljen je kandidat, ki je pri drugem glasovanju dobil več glasov.

Predsednik sveta je lahko razrešen na predlog najmanj deset članov sveta. Predsednik je razrešen, če za predlog za razrešitev glasuje več kot polovica vseh članov sveta.

Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik sveta.

Volitve predsednika in podpredsednika občinskega sveta so tajne.

## 34. člen

Občinski svet ima sekretarja, ki pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnik in opravlja druge zadeve po nalogu predsednika.

Sekretarja imenuje občinski svet na predlog župana.

## 35. člen

Strokovno in administrativno pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta, njegovih komisij in odborov, zagotavlja župan z zaposlenimi v občinski upravi.

## 36. člen

Občinski svet se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik občinskega sveta na lastno pobudo, mora pa jih sklicati na zahtevo najmanj osmih članov sveta, ali na zahtevo nadzornega odbora.

Predsednik mora sklicati sejo občinskega sveta tudi na zahtevo župana.

Predsednik mora sklicati sejo sveta najmanj enkrat v dveh mesecih.

Dnevni red sveta predlaga predsednik sveta na lastno pobudo.

Dnevni red predlagajo tudi vsi tisti, ki zahtevajo sklic seje sveta. O sprejemu dnevnega reda odloči svet.

## 37. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članov, razen, če zakon ali ta statut ne določa drugače.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določata zakon ali ta statut ali kadar tako zahteva najmanj osem članov sveta.

## 38. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih organov občine.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članov.

## 3. Delovna telesa občinskega sveta

## 39. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed članov občinskega sveta.

## 40. člen

Občinski svet lahko imenuje tudi druge komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Člane komisije in odborov imenuje izmed članov občinskega sveta, lahko pa tudi izmed drugih občanov.

Predsednik komisije ali odbora mora biti član občinskega sveta.

## 41. člen

Komisija in odbori občinskega sveta obravnavajo zadeve iz določene pristojnosti občinskega sveta in mu dajejo mnenja in predloge.

## 4. Nadzorni odbor

## 42. člen

Nadzorni odbor:

– opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,

– nadzoruje namenskost in gospodarnost porabe sredstev občinskega proračuna,

– nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

## 43. člen

Nadzorni odbor ima sedem članov.

Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov.

Člani nadzornega odbora so imenovani z večino glasov navzočih članov občinskega sveta. Kandidate določi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja na podlagi predlogov najmanj osmih članov občinskega sveta.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

## 5. Župan

## 44. člen

Občina ima župana in enega podžupana.

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah, podžupana pa na predlog župana imenuje občinski svet z večino glasov vseh članov.

## 45. člen

Župan predstavlja in zastopa občino.

Župan predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta ter skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta.

Župan se ima pravico in dolžnost udeleževati sej občinskega sveta in na njih razpravljati, predlagati sklic redne ali izredne seje občinskega sveta ter predlagati obravnavanje določenih zadev na seji občinskega sveta.

## 46. člen

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Glede prenehanja mandata župana se primerno uporabljajo določbe 37.a člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi.

## 47. člen

Župan skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine.

Župan zadrži objavo splošnega akta občinskega sveta, če meni, da je neustaven ali nezakonit, in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom poverjena občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

## 48. člen

Župan se ima pravico udeleževati sej delovnih teles občinskega sveta, sej nadzornega odbora pa le na povabilo.

## 49. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in ga nadomešča v odsotnosti ali ob zadržanosti. Župan lahko pooblasti podžupana za opravljanje posameznih nalog iz svojih pristojnosti.

V primeru, da županu funkcija iz kakršnihkoli razlogov preneha, je do izvolitve novega župana izvrševalec proračuna podžupan.

## 50. člen

Funkciji župana in podžupana nista združljivi s funkcijo članov občinskega sveta in članov nadzornega odbora ter z delom v občinski upravi kot tudi ne s funkcijami in deli iz tretjega odstavka 37.b člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi.

Če je član občinskega sveta izvoljen za župana, mu preneha mandat člana občinskega sveta.

Če je član občinskega sveta imenovan za podžupana v času opravljanja te funkcije ne more opravljalati funkcije člana občinskega sveta. V tem času opravlja funkcijo člana občinskega sveta naslednji kandidat z iste liste kandidatov. Če takega kandidata ni, opravlja funkcijo člana občinskega sveta kandidat z istoimenske liste v volilni enoti, v kateri je imela lista največji ostanek glasov v razmerju do količnika v volilni enoti.

## 6. Organi krajevnih skupnosti

## 51. člen

Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti.

Svet krajevne skupnosti volijo volivci s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti za štiri leta. Volitve v svete krajevnih skupnosti vodijo in izvajajo občinska volilna komisija in volilne komisije krajevnih skupnosti, ki jih imenujejo sveti.

Za volitve članov svetov krajevnih skupnosti se smiselno uporabljajo določbe zakona o lokalnih volitvah, ki veljajo za volitve v občinski svet v občini kot v eni volilni enoti.

## 52. člen

Svet krajevne skupnosti odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja krajevna skupnost.

Glede načina dela sveta se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki urejajo način dela občinskega sveta.

Svet krajevne skupnosti podrobneje uredi način svojega dela s poslovníkom.

## 53. člen

Svet krajevne skupnosti izvoli izmed sebe predsednika in podpredsednika.

Strokovno in administrativno pomoč pri delu krajevne skupnosti zagotavlja župan z zaposlenimi v občinski upravi.

## 7. Neposredne oblike odločanja občanov

### 54. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

#### Zbor občanov

### 55. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, ali pa za eno ali več krajevnih skupnosti.

Vabilo za zbor občanov je potrebno objaviti najmanj deset dni pred zborom občanov v sredstvih javnega obveščanja.

### 56. člen

Zbor občanov v občini:

- razpravlja o spremembah statuta občine,
- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- razpravlja o lokalni problematiki,
- razpravlja o delu občinskega sveta, župana in drugih organov občine,
- razpravlja o poročilih organov občine o njihovem delu,
- razpravlja o spremembah območja občine,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

### 57. člen

Zbor občanov v krajevni skupnosti:

- razpravlja o problematiki v svoji skupnosti,
- razpravlja o delu svojega sveta oziroma o njegovem poročilu,
- razpravlja o delu organov občine z vidika interesov svoje skupnosti,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

### 58. člen

Zbore občanov skliče župan ali na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v krajevni skupnosti pa tudi na pobudo najmanj pet odstotkov volivcev v tej skupnosti ali na pobudo njenega sveta.

#### Referendum

### 59. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj deset odstotkov volivcev v občini.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

Občinski svet mora odločitev referendumu upoštevati in odločiti skladno z njegovim izidom.

### 60. člen

Postopek za izvedbo referendumu izpeljejo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

#### Svetovalni referendum

### 61. člen

Občinski svet lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini oziroma krajevni skupnosti.

Svetovani referendum ne zavezuje občinskih organov.

Glede izvedbe svetovalnega referendumu se smiselno uporabljajo določbe 59. in 60. člena tega statuta.

#### Ljudska iniciativa

### 62. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo novega, ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora ta obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

## V. OBČINSKA UPRAVA

### Organizacija občinske uprave

### 63. člen

Organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana.

### 64. člen

Občinsko upravo usmerja in nadzoruje župan.

Delo občinske uprave vodi tajnik, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

### 65. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave.

### 66. člen

Občinska uprava je organizirana v občinskem uradu, ki ima posamezne notranje organizacijske enote. Te enote se določijo z aktom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave.

Občinska uprava zagotavlja opravljanje informacijske dejavnosti na svojem področju.

## 67. člen

Tajnik je za svoje delo odgovoren županu.

## 68. člen

Naloge občinske uprave opravljajo tajnik, višji upravni, upravni in strokovno tehnični delavci.

## 69. člen

Za zaposlene v občinski upravi se uporabljajo predpisi o delovnih razmerjih in plačah, ki veljajo za delavce v državni upravi.

## 70. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdaja občinski svet.

Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

## 71. člen

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene pristojnosti države.

## 72. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene pristojnosti države odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih, določenih z zakonom.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni za posamezne primere z zakonom določeno drugače.

## 73. člen

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja tajnik, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti države in na podlagi javnih pooblastil, če ni z zakonom določeno drugače.

## 74. člen

Tajnik skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh skladno s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

## 75. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz pristojnosti države in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje oziroma njegov organ v sestavi.

## 76. člen

O izločitvi župana iz upravnega postopka odloča občinski svet.

O izločitvi tajnika iz upravnega postopka odloča župan.

O izločitvi uradne osebe iz upravnega postopka odloča župan, če pa upravo vodi po pooblastilu župana tajnik, odloča o izločitvi uradnih oseb iz upravnega postopka tajnik.

## VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

## 77. člen

Na območju Občine Jesenice se kot javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda in odvajanje padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, peš poti in drugih javnih poti ter otroških igrišč,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- oskrbo naselij s plinom iz lokalnih omrežij,
- oskrbo s toplotno energijo iz lokalnega omrežja,
- oskrbo industrijskih porabnikov z vodo ter oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi,
- urejanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem,
- pogrebne storitve,
- urejanje ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste,
- urejanje in vzdrževanje javnih tržnic in sejmišč,
- urejanje odprtih in pokritih javnih parkirišč,
- javno razsvetlavo v naseljih, ki obsega razsvetlavo prometnih in drugih javnih površin v naseljih,
- upravljanje, vzdrževanje in obnovo vodopreskrbovalnih objektov in naprav,
- upravljanje, vzdrževanje in obnovo kanalizacijskih in ostalih objektov in naprav, namenjenih opravljanju javnih služb,
- zatiranje insektov in škodljivih glodalcev,
- plakatiranje, reklamne napise in okrasitve naselij,
- urejanje in vzdrževanje prometne signalizacije in prometnih režimov,
- mestni potniški promet,
- varstvo pred požari,
- upravljanje, vzdrževanje in obnova športnih objektov in naprav, ki so v lasti občine,
- in druge dejavnosti s področja varstva okolja, ki so v pristojnosti občine.

## 78. člen

Občina zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih oblikah:

- v režijskem obratu,
- v javnogospodarskem zavodu,
- v javnem podjetju,
- s podeljevanjem koncesij,
- z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

## 79. člen

Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje ali posamezni javni zavod.

## VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

## 80. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Občinski svet odloča o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin.

O pridobitvi in odtujitvi premičnih občinske uprave, zavodov in javnih podjetij odločajo župan, predstojniki zavodov in direktorji javnih podjetij na podlagi programa, ki ga potrdi občinski svet.

## 81. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin, nadomestil, odškodnin in drugih dajatev skladno z zakonom, iz sredstev države in iz zadolžitve občine.

## 82. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Občinski svet sprejme proračun in zaključni račun za posamezno leto z odlokom.

## 83. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine, čeni z odlokom občine določeno drugače.

## 84. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine, ali najame kratkoročno posojilo do največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča župan.

## 85. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov v višini najmanj 0,5% prihodka. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši praviloma vsak mesec in preneha, ko doseže rezerva 2% letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

## 86. člen

Rezerva se uporablja:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci,

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno,

3. za kritje proračunskega primanjkljaja,

4. za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč.

Sredstva za namene iz 1., 3. in 4. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz 1., 3. in 4. točke prvega odstavka odloča občinski svet, o uporabi sredstev iz 2. točke pa župan.

Župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. in 4. točke prvega odstavka tega člena do zneska, določenega v odloku o proračunu Občine Jesenice.

## 87. člen

Občina se sme zadolževati v izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

Občina lahko izda vrednostne papirje.

Občina se lahko zadolžuje v tujini na podlagi zakona.

## 88. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

## 89. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Občina sme dati poroštvo za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, vendar največ do 5% zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poroštvo.

## 90. člen

Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine v višini, določeni z zakonom.

## 91. člen

Prihodki občine za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne takse,
- komunalne takse,
- pristojbine,
- odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda,
- prihodki uprave,
- dodeljena sredstva požarne takse,
- drugi prihodki, določeni z odloki in zakoni.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

Neglede na določbe prejšnjega odstavka lahko občinski svet predpiše, da se davek od premoženja plačuje v višini, ki je do petkrat večja od višine, ki je določena z zakonom.

## 92. člen

Finančno poslovanje izvršuje finančno-računovodska služba.

Delo finančno-računovodske službe nadzorujeta župan ali tajnik in nadzorni odbor.

## VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

## 1. Splošni akti občine

## 93. člen

Občinski svet sprejme statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Občinski svet sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

#### 94. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

#### 95. člen

S poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta, postopek za sprejem odlokov in drugih aktov ter uresničevanje pravic in dolžnosti občinskega sveta.

#### 96. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

#### 97. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen, ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

#### 98. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njegovega izvrševanja.

#### 99. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

#### 100. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in odhodki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

## 2. Veljavnost aktov

#### 101. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu Republike Slovenije in pričnejo veljati naslednji dan po objavi, če ni v njih določeno drugače.

## 3. Posamični akti občine

#### 102. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

#### 103. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave, v upravnem postopku odloča na drugi stop-

nji župan, če ni z odlokom ali drugim aktom določeno drugače.

O pritožbah zoper posamične akte, izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

## IX. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

#### 104. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine, oziroma če se s predpisi pokrajine brez pooblastila oziroma soglasja občine posega v njene pravice.

#### 105. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor Republike Slovenije ali Vlada Republike Slovenije s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

#### 106. člen

Župan po pooblastilu občinskega sveta lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

#### 107. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih, oziroma če so z že izdanimi akti, prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

#### 108. člen

Odbori in komisije občinskega sveta so dolžni za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov na državni ravni, ki zadevajo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru Republike Slovenije.

## X. POVEZOVANJE OBČINE V ŠIRŠO LOKALNO SKUPNOST, POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

#### 109. člen

Občina Jesenice se lahko poveže z drugimi sosednjimi občinami v širšo lokalno skupnost ali pokrajino zaradi ureničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

Pokrajina se ustanovi, spremeni ali ukine z zakonom na podlagi odločitve občinskih svetov, sprejetih z dvetretjinsko večino vseh članov.

Odločitev o vključitvi ali izključitvi občine v širšo lokalno skupnost ali pokrajino sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino vseh članov sveta.

O odločitvi občinskega sveta se v občini lahko izvede referendum.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v širšo lokalno skupnost ali pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih

bo občina prenesla na širšo lokalno skupnost ali pokrajino. S potrditvijo statusa širše lokalne skupnosti ali pokrajine občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti širše lokalne skupnosti ali pokrajine.

#### 110. člen

Na širšo lokalno skupnost ali pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje širši lokalni skupnosti ali pokrajini, in so določene s statutom, so:

- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem območju,
- gradnja medobčinskih komunalnih objektov in naprav,
- gradnja in financiranje medobčinskih cest,
- izvajanje nalog skupnega pomena za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- urejanje zadev s področja medobčinske infrastrukture.

#### 111. člen

Župan je član pokrajinskega sveta po funkciji, ostale člane pa izvoli občinski svet izmed svojih članov, na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

#### 112. člen

Občinski svet lahko z dvetretjinsko večino navzočih članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali zvezo dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva večina navzočih članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

### XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 113. člen

Statut in spremembe statuta se sprejemajo kot to določa poslovnik o delu Občinskega sveta občine Jesenice. Predlog za spremembo statuta lahko predlaga najmanj 10 članov občinskega sveta.

#### 114. člen

Predpise in druge splošne akte, predvidene s tem statutom, je potrebno sprejeti v roku enega leta po uveljavitvi tega statuta.

V tem roku je potrebno uskladiti predpise in druge splošne akte občine z določbami tega statuta.

#### 115. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut Občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/82 in 1/85) in na njegovi podlagi sprejeti predpisi, kolikor niso skladni s tem statutom.

#### 116. člen

Ta statut začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-29/94

Jesenice, dne 26. maja 1995.

Župan  
Občine Jesenice  
**Dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.**

## ŠOŠTANJ

1842.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) je Občinski svet občine Šoštanj na 5. seji dne 18. 5. 1995 sprejel

### STATUT Občine Šoštanj

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta statut določa ureditev Občine Šoštanj.

S tem statutom se v Občini Šoštanj (dalje v besedilu: občina), urejajo splošne določbe, območje in deli občine, naloge občine, organi občine, občinska uprava, občinske javne službe, premoženje in financiranje občine, varstvo ter razmerja do države in drugih lokalnih skupnosti, razne oblike sodelovanja ter druga splošna vprašanja, pomembna za občino.

##### 2. člen

Občina je temeljna lokalna samoupravna skupnost.

Občina skrbi za uresničevanje in varovanje pravic ter koristi svojih občanov. V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

##### 3. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in preko organov občine.

Občina se pri uresničevanju skupnih nalog povezuje in sodeluje z drugimi občinami ter širšimi lokalnimi skupnostmi v skladu s svojimi in skupnimi interesi in v skladu z zakonom.

##### 4. člen

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v tridesetih dneh.

##### 5. člen

Občina je oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Sedež občine je v Šoštanju, Trg svobode 12.

##### 6. člen

Občina ima svoj grb in zastavo, ki ju določi z odlokom. Občina ima svoj pečat, ki vsebuje grb občine in ime občine. Rabo pečata določi z odlokom.

Občina določi svoj praznik z odlokom. Občina je v naravi označena s prometnimi in neprometnimi znaki. Neprometne znake določi z odlokom.

Občina podeljuje zaslužnim občanom, pravnim osebam in organizacijam naziv častnega občana, nagrade in druga priznanja v skladu s pravilnikom, ki ga sprejme svet občine.

##### 7. člen

Območje občine obsega območja naslednjih naselij: Bele Vode, Družmirje, Florjan, Gaberke, Lokovica, Ravne, Skor-



no pri Šoštanju, Šentvid nad Zavodnjem, Šoštanj, Topolšica in Zavodnje.

#### 8. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb ki se nanašajo na interese prebivalcev ožjih delov občine, lahko krajanji naselja ali več posameznih naselij ustanovijo krajevno skupnost.

Pogoj za ustanovitev krajevne skupnosti je po naravi zaokrožen del območja občine, obstoj prostorskih, zgodovinskih, upravnih, gospodarskih in kulturnih razlogov in če je to v interesu občanov dela občine. Ti interesi se zlasti nanašajo na:

- rabo prostora;
- komunalno opremljenost in vzdrževanje komunalne infrastrukture;
- delovanje na področju kulture, športa, rekreacije;
- delovanje društev.

Odločitev o oblikovanju krajevne skupnosti je sprejeta na referendumu, če zanjo glasuje večina tistih, ki so se referendumu udeležili.

Pravico glasovanja na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane sveta občine.

Krajevne skupnosti nimajo statusa pravnih oseb.

#### 9. člen

Svet občine lahko s sklepom prenese opravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti krajevnim skupnostim, zlasti pa:

- upravljanje objektov, ki jih uporabljajo za skupne potrebe;
- skrb za urejanje krajevne skupnosti;
- organiziranje in vodenje del skupnega pomena, ki se sofinancirajo iz sredstev proračuna;
- skrb za vzdrževanje krajevnih cest v krajevnih skupnostih;
- zbiranje osnov in podatkov za pripravo občinskega proračuna;
- skrb za kulturne, športne in druge prireditve.

Za te namene določi svet občine ustrezna sredstva v proračunu občine.

Pred odločanjem o zadevah, ki se nanašajo na interese prebivalcev samo ene krajevne skupnosti, pridobi svet občine njihovo mnenje.

Podrobnejša ureditev krajevnih skupnosti in njihove pristojnosti se določijo z odlokom.

#### 10. člen

Občina se lahko povezuje v pokrajino.

Občina sodeluje z drugimi občinami za opravljanje skupnih zadev na načelih prostovoljnosti in solidarnosti.

Občina sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav in z mednarodnimi organizacijami drugih držav.

## II. NALOGE OBČINE

#### 11. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena določene z zakonom in statutom, v okviru teh pa zlasti:

1. na področju normativnega urejanja:
  - predpisuje lokalne davke;
  - ustanavlja občinske sklade in upravlja z njimi;
  - ureja upravljanje z energetskimi in vodovodnimi komunalnimi objekti;
  - ureja javne ceste, javne poti, rekreacijske ter druge javne površine;

- ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- ureja javni red v občini;
- ureja delovanje občinske uprave;
- ureja občinske javne službe;
- ureja način in pogoje upravljanja s premoženjem občine;

– določa prekrške in kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine;

– določi organizacijo in način dela v vojni;

– sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja;

– ureja druge lokalne zadeve javnega pomena;

2. pospešuje:

- organiziranost socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele;

– vzgojo, izobraževanje in raziskovalno, informacijsko-dokumentacijsko, društveno, turistično ter kulturno dejavnost;

– šport in rekreacijo;

– osebno in vzajemno zaščito prebivalcev ter dejavnosti za preprečevanje in blažitev naravnih in drugih nesreč;

3. na področju upravljanja:

– upravlja občinsko premoženje;

– upravlja lokalne javne službe;

– ustanavlja in nadzira vodenje javnih in drugih podjetij;

– upravlja občinske javne površine in drugo javno dobro;

– upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi;

– vodi sile za zaščito, reševanje in pomoč;

4. s svojimi sredstvi:

– gradi in vzdržuje lokalne ceste in javne poti v skladu z zakonom;

– pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižnično dejavnost;

– gradi komunalne objekte in naprave;

– gradi stanovanja za socialno ogrožene;

– omogoča delovanje lokalnih javnih služb;

– zagotavlja delovanje sveta občine, župana, komisij ter občinske uprave;

– omogoča izvajanje dejavnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja, raziskovalne dejavnosti, kulture, športa, socialnega varstva, otroškega varstva, zdravstvenega varstva in drugih dejavnosti;

– omogoča subvencije in tekoče transferje v gospodarske javne službe, (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, cestna dejavnost, gospodarjenje s prostorom, druge dejavnosti);

– zagotavlja požarno varnost;

– zagotavlja opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliškoogledne službe;

– zagotavlja delovanje krajevnih skupnosti;

– organizira, usposablja in opremlja občinske enote, službe in druge operative sestave za zaščito, reševanje in pomoč ter organizira in izvaja ukrepe za varstvo pred požari;

– zagotavlja izvajanje drugih dejavnosti po odločitvi sveta občine;

5. vzdržuje:

– vodovodne, energetske in druge komunalne objekte;

– sredstva za zaščito, reševanje in pomoč;

6. s svojimi ukrepi:

– spodbuja gospodarski razvoj občine;

– pospešuje razvoj kulture, rekreacije in športa;

– skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč;

– skrbi za varstvo pred onesnaževanjem zraka, vode in tal, varstvo pred hrupom ter urejeno zbiranje odpadkov;  
– razvija dejavnost za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami na svojem območju;

7. zagotavlja in organizira:

- pomoč in reševanje v primerih elementarnih nesreč;
- obveščanje prebivalcev o stanju onesnaženja okolja;
- nadzor nad krajevnimi prireditvami;
- izvensodno poravnavo sporov;
- varstvo naravnih in kulturnih spomenikov lokalnega pomena;

8. pridobiva in razpolaga:

- z vsemi vrstami premoženja;
- s sredstvi za razvoj in delovanje občine;

9. sklepa pogodbe o:

- pridobivanju in odtujitvi premičnin in nepremičnin;
- koncesijah;
- uporabi javnega dobra;
- drugih razmerjih, v katera vstopa.

#### 12. člen

Občina opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

- vodenje evidence volilne pravice;
- razgrinjanje volilnih imenikov;
- volitve predstavnikov lokalnih skupnosti v Državni svet;

svet;

- občinsko upravno nadzorstvo;
- nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditev;

- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja;
- ugotavljanje javnega interesa za razlastitev za potrebe občine;

– določanje pogojev za uporabo in prodajo stavbnih zemljišč;

- odločanje o rabi prostora;
- gasilstvo kot obvezno lokalno službo;
- civilno zaščito, opazovanje in obveščanje;
- varstvo naravne in kulturne dediščine;
- ukrepe za zaščito okolja;
- izdajanje lokacijskih in gradbenih dovoljenj v skladu z zakonom;

– izdajanje uporabnih in obratovalnih dovoljenj v skladu z zakonom;

– javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost;

- določanje komunalnih dejavnosti lokalnega pomena;
- organizacijo dimnikarske službe;
- oskrbo naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij;

– odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja;

– graditev in vzdrževanje vodovodnih, energetskih in ekoloških objektov;

- graditev in vzdrževanje lokalnih cest, ulic in trgov;
- pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne krajine;

– varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom;

– urejanje lokalnega prometa;

– določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva, turizma in podjetništva;

– varstvo potrošnikov;

– določanje kazni za nepravilno parkiranje;

– določanje parkirnih površin, način parkiranja, preopredivi parkiranja;

– predpisovanje prometne ureditve;

– urejanje lokalnega potniškega prometa;

– ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj;

- zagotavljanje javne službe za osebno pomoč na domu;
- upravni nadzor nad izvajanjem svojih predpisov;

#### 13. člen

Občina opravlja statistično, evidenčno in analitično funkcijo za svoje potrebe ter za te potrebe pridobiva na podlagi pisne zahteve statistične in evidenčne podatke od za to pristojnih organov.

#### 14. člen

Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon naslednje davke in druge občinske dajatve:

- davek od premoženja;
- davek na dediščine in darila;
- davek na dobitke od iger na srečo;
- davek na promet nepremičnin;
- določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte;
- določa pogoje za oddajo in najem objektov in drugega premoženja;
- takse, pristojbine in druge dajatve skladno z zakonom.

### III. ORGANI OBČINE

#### Skupne določbe

#### 15. člen

Organi občine so:

- svet občine;
- župan;
- nadzorni odbor.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma nepoklicno.

O poklicnem opravljanju funkcije članov organov občine, odloča svet občine.

#### 16. člen

Organi občine se volijo za štiri leta.

#### 17. člen

Delo občinskih organov je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah sveta občine, z izdajanjem javnega glasila in uradnega lista Občine Šoštanj ter na druge načine, ki jih določa poslovnik sveta občine. Uredniški odbor uradnega lista in javnega glasila občine imenuje svet občine.

Za dajanje uradnih informacij o delu organov občine so pristojni: župan, podžupan, predsednik sveta občine, podpredsednik sveta občine in predsednik nadzornega odbora, vsak iz področja pristojnosti organa, ki ga zastopa.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave. O zaupnosti dokumentov odloča svet občine, če z zakonom ni drugače določeno.

#### 18. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča večina njihovih članov.

#### Svet občine

#### 19. člen

Svet občine je najvišji organ odločanja v občini.

Svet občine ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine;

- sprejema odloke in druge občinske akte;
- sprejema poslovnik za svoje delo;
- sprejema prostorske in druge plane razvoja občine;
- sprejema načrt razvoja občine;
- potrjuječasne nujne ukrepe;
- sprejema občinski proračun in zaključni račun;
- ustanavlja komisije sveta občine ter imenuje in razrešuje njihove člane;
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora;
- imenuje in razrešuje podžupana in tajnika občine na predlog župana;
- imenuje in razrešuje predstavnike občine v sosvetu načelnika upravne enote;
- imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin;
- nadzoruje delo komisij, župana, podžupana in občinske uprave, glede izvrševanja odločitev sveta občine;
- na predlog župana sprejema organizacijo in delovno področje občinske uprave ter nadzoruje njeno delo;
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin,
- odloča o najemu občinskega posojila;
- razpisuje referendum;
- daje pobude za sklic zбора občanov;
- določa nagrado oziroma plačo funkcionarjem občine članom komisij in članom nadzornega odbora;
- ustanavlja gospodarske in druge javne zavode, javne gospodarske službe in sklade;
- imenuje oziroma daje soglasje k imenovanju direktorjev javnih zavodov, javnih podjetij in gospodarskih družb, če v aktu o ustanovitvi ni drugače določeno;
- imenuje predstavnike lokalne skupnosti v organe javnih zavodov, javnih podjetij, skladov, javnih gospodarskih družb, če v aktu o ustanovitvi ni drugače določeno;
- daje koncesije;
- določa prispevke za opravljene komunalne storitve;
- daje soglasja k prevzemu opravljanja državnih nalog;
- daje mnenja k imenovanju načelnikov upravnih enot;
- podeljuje priznanja in nagrade;
- odloča o drugih zadevah, ki jih določata zakon in ta statut.

## 20. člen

Svet občine odloča o vseh na občino prenesenih pristojnostih iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

## 21. člen

Svet občine se voli po zakonu.

Svet občine se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče.

Svet občine se voli po proporcionalnem načelu.

Svet občine ima dvajset članov.

## 22. člen

Člani sveta občine so funkcionarji in opravljajo svojo funkcijo nepoklicno. Za svoje delo dobivajo nadomestilo, ki se določi z odlokom.

## 23. člen

Funkcija člana sveta občine ni združljiva s funkcijo župana, podžupana, tajnika občine in člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi.

Funkcija člana sveta občine tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote Velenje in vodji notranjih organiza-

cijskih enot v upravni enoti Velenje, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

Funkcija člana sveta občine tudi ni združljiva z vodenjem v javnih podjetjih in zavodih, ki s svojim delom delujejo na področju občine in so financirani ali sofinancirani iz proračuna občine.

## 24. člen

V primerih prenehanja funkcije člana sveta občine iz razlogov, navedenih v prejšnjem členu, nadomesti člana sveta občine, ki mu preneha funkcija, naslednji kandidat z iste liste kandidatov. Če takega kandidata ni, ga nadomesti kandidat z istoimenske liste v volilni enoti, v kateri je imela lista največji ostanek glasov v razmerju do količnika v volilni enoti.

## 25. člen

Svet občine se konstituira na prvi seji.

Prvo sejo sveta občine skliče dotedanji predsednik sveta občine. Do izvolitve novega predsednika sveta občine vodi sejo najstarejši član sveta.

## 26. člen

Svet občine izmed svojih članov izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja svet občine, ga sklicuje, vodi njegove seje in zlasti:

- sklicuje seje sveta;
- predlaga dnevni red sej sveta;
- spremlja delo delovnih teles sveta;
- podpisuje akte iz pristojnosti sveta;
- preverja uradne informacije iz pristojnosti sveta občine pred objavo;
- opravlja druge naloge, ki mu jih nalagata statut občine in poslovnik sveta.

Podpredsednik pomaga predsedniku pri njegovem delu, ga v odsotnosti nadomešča in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

## 27. člen

Strokovno in administrativno pomoč pri pripravi in vodenju sej sveta občine in njegovih komisij zagotavlja župan z zaposlenimi v občinski upravi.

Za opravljanje teh del lahko svet občine imenuje sekretarja sveta občine. Če sekretar opravlja svoje delo na podlagi delovnega razmerja, sklene delovno razmerje v občinski upravi, kar določi v poslovniku sveta občine. Sekretar sveta mora imeti praviloma visoko ali višjo izobrazbo upravne ali pravne smeri.

## 28. člen

Kandidata za predsednika sveta občine lahko predlaga najmanj četrtnina članov sveta.

Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Predsednik sveta je lahko razrešen na predlog najmanj četrtnine članov sveta. Predsednik je razrešen, če za predlog za razrešitev glasuje najmanj polovica vseh članov sveta. Predsednik lahko odstopi. Odstop mora predložiti v pisni obliki in ga obrazložiti. Predsednik sveta, ki predloži odstop mora opravljati svojo funkcijo do izvolitve novega predsednika.

Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik in sekretar sveta.

Kandidiranje in način glasovanja se podrobneje uredi v poslovniku sveta občine.

#### 29. člen

Svet občine se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik sveta občine na lastno pobudo. Predsednik mora sklicati sejo sveta na zahtevo sveta, delovnih teles sveta, nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj četrtnine članov. Zahteva mora biti pisno utemeljena.

Svet občine dela na rednih in izrednih sejah. Redne seje sveta občine so praviloma enkrat na mesec.

Predsednik mora sklicati sejo sveta občine tudi na zahtevo župana.

Dnevni red seje sveta predlaga predsednik sveta na lastno pobudo ali na predlog najmanj četrtnine članov sveta. Dnevni red lahko predlagajo tudi vsi tisti, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta skupaj z zahtevo za sklic seje. O sprejemu dnevnega reda odloči svet.

Na vsaki seji sveta občine mora biti določen čas, najmanj pa pol ure, rezerviran za vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta ter za odgovore nanje.

#### 30. člen

Seje sveta občine so javne.

Če to terjaja javni interes, lahko svet sklene izključitev javnosti.

Člani občinskih komisij in župan imajo pravico prisostvovati sejам sveta občine. Župan, predstavniki delovnih teles in občinske uprave so se na zahtevo sveta občine dolžni udeležiti seje sveta in odgovarjati na vprašanja članov sveta.

#### 31. člen

Svet občine veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Svet občine sprejema odločitve z večino navzočih članov, razen če zakon ali ta statut določata drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določata zakon ali ta statut in kadar to zahteva najmanj četrtnina članov sveta.

#### 32. člen

Svet občine ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov, delovnih teles, nadzornega odbora, občinske uprave in krajevnih svetov.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članov.

### Delovna telesa

#### 33. člen

Delovna telesa sveta občine so občinske komisije.

Občinske komisije so stalna in začasna delovna telesa. V vsaki komisiji mora biti vsaj en član sveta občine, če ni s statutom drugače določeno.

Komisije imajo predsednika in praviloma štiri člane.

#### 34. člen

Občinske komisije ustanovi svet občine s sklepom, s katerim se določi njena sestava in delovno področje. Občinske komisije lahko svoje delovanje podrobneje določijo s poslovníkom.

#### 35. člen

Svet ima naslednje stalne občinske komisije:

- komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo sestavljajo člani sveta;
  - komisijo za pripravo statuta občine in poslovnika sveta Občine Šoštanj;
  - komisijo za prostor in okolje;
  - občinsko volilno komisijo;
  - komisijo za prošnje, pritožbe in varstvo potrošnikov;
  - komisija za izvensodno poravnavo sporov.
- Svet lahko za reševanje določenih zadev imeuječasne komisije z določenimi nalogami.

#### 36. člen

Komisija za mandatna vprašanja volitve in imenovanja zlasti:

- predlaga predloge za potrditev mandatov članov sveta;
- razpisuje in pripravlja predloge imenovanj za direktorje javnih podjetij in služb, direktorjev javnih zavodov in za predstavnike občine v upravnih odborih javnih podjetij;
- pripravi predlog svetu občine o nadomestilu oziroma plači občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles sveta, nadzornega odbora in organov krajevnih skupnosti;
- pripravlja mnenja o imenovanju načelnika uprave enote;
- daje županu pobude za razrešitev predstojnikov občinske uprave;
- daje županu mnenje o kandidatih za zasedbo delovnih mest v občinski upravi, če to župan zahteva,
- potrjuje predloge za delovno uspešnost občinskih funkcionarjev.

#### 37. člen

Komisija za pripravo statuta občine in poslovnika sveta Občine Šoštanj zlasti:

- pripravlja statut občine in poslovnik sveta občine ter spremembe in dopolnitve teh.

#### 38. člen

Komisija za prostor in okolje pripravlja in obravnava zlasti:

- prostorske plane občine;
- prostorske izvedbene akte;
- stanovanjsko politiko občine;
- pravice najemnikov stanovanj;
- zadeve s področja varstva okolja;
- pristojnim organom predlaga rešitve.

#### 39. člen

Občinska volilna komisija razpisuje, pripravlja in vodi volitve v občini po zakonu.

#### 40. člen

Komisija za prošnje, pritožbe in varstvo potrošnikov zlasti:

- obravnava prošnje in pritožbe, ki jih na svet ali komisijo naslovijo občani ali organi občine ali republike;
- obravnava varstvo potrošnikov;
- obravnava varstvo javnih dobrin;
- pristojnim organom predlaga rešitve in ukrepe.

### Nadzorni odbor

#### 41. člen

Nadzorni odbor šteje pet članov.

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
  - nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
  - nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.
- Nadzorni odbor najmanj dvakrat na leto poroča svetu občine o svojih ugotovitvah.

## 42. člen

Člane nadzornega odbora imenuje svet občine izmed občanov.

Člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov navzočih članov sveta občine.

Listo kandidatov predloži predsednik sveta občine na podlagi predlogov krajevnih skupnosti, članov sveta občine, zainteresiranih organizacij, občanov in političnih strank.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani sveta občine, delavci občinske uprave in drugi javni uslužbenci ter člani poslovodstev, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

**Župan**

## 43. člen

Občina ima župana in podžupana.

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah.

Podžupana imenuje svet občine z večino glasov vseh članov sveta, na predlog župana.

## 44. člen

Župan ima pristojnosti, ki jih določa zakon in ta statut.

Župan poleg tega opravlja zlasti naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino;
  - skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev sveta občine in občinskih komisij;
  - vodi, nadzoruje, usmerja delo občinske uprave;
  - zadrži izvajanje nezakonite odločitve sveta občine;
  - odreja začasne nujne ukrepe iz pristojnosti sveta v izrednih razmerah;
  - vodi občinsko upravo;
  - predlaga svetu imenovanje tajnika občine;
  - predlaga svetu organizacijo in delovno področje občinske uprave;
  - določa sistematizacijo delovnih mest v občinski upravi;
  - odloča o popolnitvi delovnih mest v občinski upravi;
  - posreduje odloke iz prenesene državne pristojnosti ministrstvu;
  - odgovarja za izvrševanje proračuna občine;
  - je odredbodajalec za uporabo sredstev proračuna;
  - predlaga svetu odloke in druge akte iz pristojnosti sveta občine;
  - predlaga svetu v sprejem proračun občine;
  - predlaga svetu v sprejem zaključni račun proračuna občine;
  - skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih aktov občine;
  - preverja uradne informacije iz svoje pristojnosti pred objavo.
- Sprejete nujne ukrepe iz pete alineje tega člena predloži župan v potrditev svetu občine takoj, ko se ta lahko sestane.

## 45. člen

Župan mora zadržati izvajanje nezakonite odločitve sveta občine ali občinskih komisij. Če to stori, mora navesti razloge za zadržanje take odločitve na seji sveta občine oziroma občinske komisije.

Če se odločitev sveta oziroma komisije nanaša na zadeve, ki je bila z zakonom poverjena občini, mora župan opozoriti pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimer-  
nost odločitve.

## 46. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu. Župan lahko pooblasti podžupana za opravljanje posamičnih nalog iz svoje pristojnosti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti.

## 47. člen

Župan, podžupan, člani sveta občine in tajnik občine so občinski funkcionarji.

Funkciji župana in podžupana nista združljivi s funkcijo člana sveta občine, članov nadzornega odbora ter z delom v občinski upravi.

Če je član sveta občine imenovan za podžupana ali tajnika občine, v času te funkcije ne more opravljati funkcije člana sveta občine.

Funkcija tajnika občine in naloge sekretarja sveta občine se izključujejo.

## 48. člen

Župan, podžupan, predsednik sveta, podpredsednik sveta in vsi člani sveta občine podpišejo svečano izjavo, ki se glasi:

Izjavljam, da bom vestno in odgovorno opravljal svojo dolžnost in da bom ravnal po ustavi in zakonih Republike Slovenije. Pri tem si bom prizadeval za napredek in razvoj Občine Šoštanj.

**Organi krajevnih skupnosti**

## 49. člen

Organ krajevne skupnosti je krajevni svet.

Krajevni svet imenuje zbor občanov krajevne skupnosti, potrdi pa svet občine.

## 50. člen

Krajevni svet odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja krajevna skupnost.

Krajevni svet podrobneje uredi način svojega dela s svojim pravilnikom.

## 51. člen

Krajevni svet izvoli izmed svojih članov predsednika in podpredsednika.

Krajevni svet lahko imenuje tajnika, ki pomaga predsedniku sveta pri njegovem delu, vodi zapisnik in opravlja druge pooblašene naloge.

**IV. NEPOSREDNE OBLIKE ODLOČANJA OBČANOV**

## 52. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so:

- zbor občanov,
- referendum,
- ljudska iniciativa.

**Zbor občanov**

## 53. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali pa za eno ali več krajevnih skupnosti.

## 54. člen

Zbor občanov v občini:

- razpravlja o spremembah statuta občine;
- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti;
- razpravlja o lokalni problematiki;
- razpravlja o delu sveta občine, župana in drugih občinskih organih;
- razpravlja o poročilih občinskih organov o njihovem delu;
- razpravlja o spremembah območja občine;
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

## 55. člen

Zbor občanov v krajevni skupnosti:

- razpravlja o problematiki v svoji skupnosti,
- razpravlja o delu svojega sveta oziroma njegovem poročilu,
- predlaga imenovanje krajevnega sveta,
- potrjuje načrt dela krajevne skupnosti,
- razpravlja o delu občinskih organov z vidika interesov svoje skupnosti,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

## 56. člen

Zbor občanov v občini skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo sveta občine ali na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

Zbor občanov v krajevni skupnosti pa krajevni svet ali predsednik krajevnega sveta na pobudo najmanj pet odstotkov volivcev v tej krajevni skupnosti.

Zbor občanov je sklepčen, če se ga udeleži najmanj ena tretjina volivcev občine, če je sklican zbor občanov v občini, oziroma ena tretjina volivcev v krajevni skupnosti, če je sklican zbor občanov v krajevni skupnosti.

**Referendum**

## 57. člen

Svet občine lahko o določenem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj deset odstotkov volivcev v občini.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane sveta občine.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

## 58. člen

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena s tem statutom, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

## 59. člen

Svet občine lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za celo občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

Svetovalni referendum ne zavezuje občinskih organov.

**Ljudska iniciativa**

## 60. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti sveta občine oziroma drugih občinskih organov.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta sveta občine, mora ta zahtevo uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, ki ureja ljudsko iniciativo.

**V. OBČINSKA UPRAVA****Organizacija občinske uprave**

## 61. člen

Organizacija občinske uprave se na predlog župana določi z odlokom.

## 62. člen

Občinsko upravo vodi župan.

Po pooblastilu lahko občinsko upravo vodi tajnik občine, ki ga imenuje svet občine na predlog župana.

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev sveta občine odgovoren svetu.

Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik občine, če ga za to pooblasti župan. Tajnika občine, ki ima praviloma višjo ali visoko stopnjo izobrazbe upravne ali pravne smeri, na predlog župana imenuje svet občine za en mandat, ki traja štiri leta.

## 63. člen

Upravne naloge občine opravlja občinska uprava.

Občinska uprava zagotavlja javnost dela ter obveščanjem občanov z opravljanjem informacijske dejavnosti na svojem območju.

## 64. člen

Upravne naloge občinske uprave opravljajo tajnik občine in zaposleni v občinski upravi.

Tajnik občine je za svoje delo odgovoren županu.

## 65. člen

Delavci občinske uprave so upravičeni do plače, ki jo v skladu z zakonom ter načrtom delovnih mest in pravilnikom o nagrajevanju določi župan.

Sredstva za delo uprave se določijo v občinskem proračunu na predlog župana.

## 66. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata svet občine in župan.

Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

## 67. člen

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja občinska uprava.

Občinska uprava odloča tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil, če ni z zakonom drugače določeno.

## 68. člen

V upravnem postopku o upravnih starih iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih določenih z zakonom.

## 69. člen

Tajnik občine skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

## 70. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima ustrezno strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu z zakonom.

## 71. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitve župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministristvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

## 72. člen

O izločitvah uradnih oseb, ki vodijo upravne postopke odločajo:

- o izločitvi župana odloča svet občine;
- o izločitvi tajnika občine odloča župan;
- o izločitvi uradne osebe v upravi odloča župan, če pa upravo vodi po pooblastilu župana tajnik občine, odloča o izločitvi tajnik.

**Nadzor nad zakonitostjo dela uprave**

## 73. člen

Ministrstva vsako na svojem področju nadzorujejo zakonitosti splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, svet občine in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministristvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

## 74. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministristvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovi, da uprava, župan ali svet občine pri odločanju ne ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

## 75. člen

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov organov občine odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

## VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

## 76. člen

Občina organizira javne gospodarske službe na naslednjih področjih:

- oskrba s pitno vodo;
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda;
- ravnanje s komunalnimi odpadki;
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov;
- javna snaga in čiščenje javnih površin;
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, vključno s pripadajočo opremo in objekti;
- urejanje in vzdrževanje javnih in športnorekreacijskih objektov;
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka;
- oskrbe z energetskimi viri za ogrevanje;
- na drugih področjih skladno z zakonom.

## 77. člen

Občina skrbi tudi za:

- javno razsvetljavo;
- plakatiranje in okraševanje naselij;
- izobešanje zastav;
- urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost;
- urejanje lokalnih cest;
- deratizacijo in dezinfekcijo;
- urejenost spomenikov in obeležij.
- druga javna dela po zakonu.

## 78. člen

Za izvajanje nalog iz prejšnjih dveh členov ustanavlja občina javna podjetja in javne gospodarske zavode, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

## 79. člen

Svet občine z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

Svet občine lahko z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje, posamezen javni zavod ali drugo družbo v skladu z zakonom.

## VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

## 80. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Svet občine odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin.

## 81. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom in tem statutom.

## 82. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovanimi odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

## 83. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidene za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

## 84. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

## 85. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve proračuna občine ali najame posojilo v višini največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča svet občine.

## 86. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katerih izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj do 0,5% prihodka. Odstotek izločanja določi svet občine na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec.

Izločanje prihodkov v rezervo preneha, ko dosežejo rezerve občine 2% letni delež doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

## 87. člen

Rezerva se uporablja:

– za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so zlasti suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

– za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pri-tekajo neenakomerno;

– za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz prve in tretje alineje prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz druge alineje morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev iz prve in tretje alineje točke prvega odstavka odloča svet.

Z odlokom občine je lahko določeno, da župan odloča o uporabi sredstev za namene prve alineje prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

## 88. člen

Po preteku leta, za katerega je bil sprejet proračun, sprejme svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja.

Svet občine sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejme zaključni račun.

Zaključni račun proračuna predloži svetu občine župan do konca marca tekočega leta za preteklo leto.

## 89. člen

Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

Občina izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

Občina se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

## 90. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

O zadolžitvi odloča svet občine.

O zadolžitvi občina obvesti Ministrstvo za finance v osmih dneh po sprejetju odločitve.

## 91. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le v soglasju z ustanoviteljem.

O soglasju odloča svet občine.

Občine smejo dati poročila za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do 5% zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poročilo.

## 92. člen

Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov dohodnine v višini, določeni z zakonom.

## 93. člen

Prihodki občine za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne takse,
- komunalne takse,
- druge takse po zakonu,
- pristojbine,
- odškodnine zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozdov,
- prihodki uprave,
- drugi prihodki po zakonu.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

## 94. člen

Sredstva za tekočo finančno izravnavo se zagotavljajo za primer, če občina ne more zagotoviti zagotovljene porabe.



## 95. člen

Finančno poslovanje izvršuje občinska uprava. Delo občinske uprave, ki opravlja finančno poslovanje, nadzoruje župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave in nadzorni odbor.

## VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

## Splošni akti občine

## 96. člen

Svet občine sprejme statut občine in poslovnik za delo sveta občine.

Svet občine sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Odredbe, pravilnike in navodila za izvajanje občinskih odlokov lahko sprejme župan.

Svet občine sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, proračun občine in zaključni račun proračuna občine.

## 97. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme svet z dv tretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

## 98. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme svet občine z dv tretjinsko večino navzočih svetnikov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

## 99. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

## 100. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

## 101. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njegovega izvrševanja.

## 102. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

## 103. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Proračun občine se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje večina vseh članov sveta občine.

Zaključni račun proračuna se sprejme na enak način, kot proračun.

## Postopek za sprejem odloka

## 104. člen

Odlok lahko predlaga vsak član sveta občine, župan, občinska komisija ali najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

Predlog odloka pošlje predlagatelj predsedniku sveta občine.

## 105. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, besedilo členov in obrazložitev.

Obrazložitev obsega razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

## 106. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavi predloga odloka na sejah sveta občine.

## 107. člen

Predsednik sveta pošlje predlog odloka članom sveta občine in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka najmanj sedem dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.

Svet občine razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

## 108. člen

V prvi obravnavi odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljnih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

V drugi obravnavi razpravlja svet občine po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka. Ko svet občine konča razpravo o posameznih členih predloga odloka, člani sveta občine o njem glasujejo. Na koncu člani sveta občine glasujejo še o naslovu odloka in o predlogu odloka v celoti.

## 109. člen

Kadar to zahtevajo izredne razmere v občini, naravne nesreče ali kadar gre za manj pomembne spremembe odloka, lahko svet občine sprejme odlok po hitrem postopku.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči svet občine na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

## 110. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani sveta občine in predlagatelji z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandma tudi, kadar ni predlagatelj odloka.

Amandma mora biti predložen članom sveta najmanj en dan pred dnem, določenim za sejo sveta občine, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Na sami seji lahko predloži amandma najmanj ena četrtina članov sveta občine, in sicer do sprejema dnevnega reda seje.

## 111. člen

Amandma, člen odloka, naslov odloka in odlok v celoti je sprejet, če zanj na seji sveta, na kateri je navzoča najmanj polovica članov, glasuje najmanj večina navzočih članov.

## 112. člen

O predlogih drugih splošnih aktov, razen občinskega proračuna, razpravlja in odloča svet na eni obravnavi.

## 113. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem listu občine in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

**Posamični akti občine**

## 114. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi. Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh, in sicer:

- o upravnih stvareh iz svoje izvršne pristojnosti,
- o upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti,
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

## 115. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnih postopkih.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izda občinska uprava v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan.

O pritožbah zoper posamične akte, izdane o upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

**IX. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI**

## 116. člen

Svet občine ali župan lahko vložita zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine brez pooblastil oziroma soglasja občine posega v njene pravice.

## 117. člen

Svet občine ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmere, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopata, če pokrajina ali druga občina posegajo v njeno pristojnost.

## 118. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbijata konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

## 119. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali stranski intervent, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

## 120. člen

Delovna telesa sveta in župan so dolžni za potrebe sveta občine oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje svet občine svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

**X. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE**

## 121. člen

Občina se zaradi uresničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva lahko poveže z drugimi sosednjimi občinami v širšo lokalno skupnost.

Odločitev o vključitvi občine v pokrajino sprejme svet občine z dvetretjinsko večino vseh članov sveta.

O odločitvi sveta občine se lahko v občini razpiše referendum.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino. S potrditvijo statusa pokrajine svet občine dokončno določi prenesene občinske pristojnosti pokrajine.

## 122. člen

Na pokrajino prenese lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje pokrajini, ki so določena s pokrajinskim statutom in so zlasti:

- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem področju;
- gradnja medobčinskih komunalnih objektov in naprav;
- gradnja in financiranje medobčinskih cest.

## 123. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli svet občine izmed svojih članov ali občanov na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

## 124. člen

Svet občine lahko z dvetretjinsko večino navzočih članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali zveze dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva to večina navzočih članov sveta občine, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

**XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

## 125. člen

Pobuda za spremembo in dopolnitev statuta občine lahko predlaga vsak član sveta občine, župan ali komisija za pripravo statuta občine in poslovnika sveta občine.

Pobuda je sprejeta, če je zanj glasovala večina vseh članov sveta.

Predlog za obravnavo pripravi komisija za pripravo statuta Občine Šoštanj in poslovnika sveta občine.

Spremembe in dopolnitve statuta ter statutarne sklepe sprejme svet občine po enakem postopku kot ta statut.

## 126. člen

Delo, organizacija sveta občine in razmerja med organi občine je podrobneje opredeljeno v poslovniku sveta Občine Šoštanj, ki mora biti dan dan v obravnavo trideset dni po pričetku veljavnosti statuta Občine Šoštanj.

## 127. člen

Mejo med Občino Šoštanj in Mestno občino Velenje, ki poteka po območju, ki je znotraj območja s posebnim statusom zaradi odkopavanja premoga, je potrebno uskladiti in dokončno rešiti v roku dveh let od pričetka veljavnosti tega statuta.

## 128. člen

V Občini Šoštanj so ustanovljene krajevne skupnosti Bele Vode, Gaberke, Lokoviča, Ravne, Skorno-Florjan, Šoštanj, Topolšica in Zavodnje-Šentvid.

Navedene krajevne skupnosti se morajo konstituirati v skladu s tem statutom najkasneje do 31. 12. 1995.

Občina je pravni naslednik celotnega premoženja, vseh pravic, obveznosti in financ prejšnjih pravnih oseb – krajevnih skupnosti prvega odstavka tega člena.

Svetom krajevnih skupnosti, ki delujejo na dan veljavnosti tega statuta, se mandat podaljša do imenovanja krajevnih svetov, vendar ne dlje kot do 31. 12. 1995.

Odlok o podrobnejši ureditvi krajevnih skupnosti v Občini Šoštanj mora biti sprejet do 30. 11. 1995.

## 129. člen

V roku šestih mesecev od pričetka veljavnosti tega statuta, mora predsednik sveta predlagati svetu občine listo kandidatov za člane nadzornega odbora po tem statutu.

## 130. člen

Občina Šoštanj je pravni naslednik prejšnje Občine Velenje za vse pravice in nepremičnine, ki se nahajajo na področju sedanje Občine Šoštanj.

Vse pravice in nepremičnine, ki so bile do 1. 1. 1995 v posesti in lasti prejšnje občine Velenje in vseh pravnih oseb, ustanovljenih na podlagi statuta Občine Velenje (prečiščeno besedilo) (Uradni vestnik občine Velenje, št. 15/91), zlasti javnih zavodov, javnih podjetij, skladov in se nahajajo na področju Občine Šoštanj ter krajevnih skupnosti prejšnje občine Velenje na področje sedanje Občine Šoštanj, so v lasti in posesti Občine Šoštanj.

Vsakršni promet nepremičnin (prodaja, najemi, nakupi ipd.) in ki so v lasti Občine Šoštanj in bi jih po 16. 1. 1995 opravljala katerakoli pravna oseba s sedežem na območju bivše Občine Velenje ali organ Mestne občine Velenje, brez pisnega soglasja ustreznega organa Občine Šoštanj, je neveljaven.

## 131. člen

V roku dveh let po pričetku veljavnosti tega statuta preneha veljavnost vseh aktov prejšnje Občine Velenje za področje Občine Šoštanj, ki do tega časa še niso bili nadomeščeni z drugimi akti občine ali niso bili razveljavljeni s statutarnim sklepom občine z dne 16. 1. 1995 (Uradni list RS, št. 7/95), odloki občine ali tem statutom.

Predpise, pogodbe in druge akte, ki jih je do 31. 12. 1994 sprejemal Izvršni svet Skupščine občine Velenje in jih podpisal predsednik Izvršnega sveta Skupščine občine Velenje, lahko pred iztekom roka iz prvega odstavka tega člena za Občino Šoštanj spreminja ali razveljavlja župan občine.

## 132. člen

S pričetkom veljavnosti tega statuta se preneha uporabljati statut Občine Velenje – prečiščeno besedilo (Uradni vestnik občine Velenje, št. 15/91), za Občino Šoštanj v celoti, ter preneha veljavnost statutarnega sklepa Občine Šoštanj (Uradni list RS, št. 7/95 in Uradni list občine Šoštanj, št. 3/95) in statuti Krajevnih skupnosti Bele Vode, Gaberke,

Lokoviča, Ravne, Skorno-Florjan, Šoštanj, Topolšica in Zavodnje-Šentvid.

## 133. člen

Ta statut prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. ST-016/95

Šoštanj, dne 7. junija 1995.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Šoštanj

**Franc Pečovnik dipl. str. inž. l. r.**

---

**TURNIŠČE**
**1843.**

Na podlagi ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I) in 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, 72/93; 6/94 – odločba US RS, U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS, U-I-144-18 in Uradni list RS, št. 57/94 ter 14/95) je Občinski svet občine Turnišče na 6. seji dne 9. 5. 1995 sprejel

**S T A T U T**  
**Občine Turnišče**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE TER OBMOČJE IN DELI**  
**OBČINE**

## 1. člen

Občina Turnišče je temeljna lokalna samoupravna skupnost, v kateri njeni občani uresničujejo in zagotavljajo pogoje za svoje življenje, uresničujejo in usklajujejo skupne interese in potrebe ter opravljajo druge zadeve lokalnega značaja.

Občina varuje koristi svojega prebivalstva. V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenešene s področnimi zakoni ter naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

## 2. člen

Občina uresničuje lokalno samoupravo v občini neposredno in prek organov občine.

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v 30 dneh.

## 3. člen

Občina Turnišče je pravna oseba javnega prava. Sedež občine je v Turnišču, Štefana Kovača 73.

Občina Turnišče ima svoj pečat. Pečat je okrogle oblike z napisom "Turnišče" v sredini ter besedilom "Občina Turnišče" na obodu pečata.

## 4. člen

Občina Turnišče ima svoj občinski praznik, ki ga določa občinski svet z odlokom.

## 5. člen

Občina Turnišče ima svoj grb, ki se naknadno vpiše ali ga določi svet z odlokom.

## 6. člen

Občina Turnišče lahko podeljuje naziv častnega občana ter druga priznanja in nagrade posameznikom, kakor tudi raznim organizacijam ter društvom za uspehe pri razvoju občine.

## 7. člen

Območje občine Turnišče je določeno z zakonom. Meje občine se lahko spremenijo ob pogojih in postopku, ki jih določa zakon.

Območje občine Turnišče obsega območja naslednjih naselij:

1. Gomilica
2. Nedelica
3. Renkovci
4. Turnišče.

## 8. člen

Zaradi uresničevanja skupnih nalog se občina po načelih prostovoljnosti in solidarnosti lahko povezuje in sodeluje z drugimi občinami ter širšimi lokalnimi skupnostmi ter lahko v ta namen združuje sredstva in ustanavlja z njimi skupne organe, organizacije in službe za opravljanje zadev skupnega pomena in za zadovoljevanje skupnih potreb.

## 9. člen

V občini so ustanovljene naslednje krajevne skupnosti:

1. Gomilica, ki obsega območje naselja Gomilica
2. Nedelica, ki obsega območje naselja Nedelica
3. Renkovci, ki obsega območje naselja Renkovci
4. Turnišče, ki obsega območje naselja Turnišče.

## 10. člen

Občinski svet lahko s sklepom prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje krajevni skupnosti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

## 11. člen

Občinski svet mora predhodno dobiti mnenje organov krajevne skupnosti, kadar odloča o zadevah, ki prizadenejo interese prebivalcev samo te skupnosti.

## II. NALOGE OBČINE

## 12. člen

Občina samostojno ureja in opravlja lokalne zadeve javnega pomena, ki so določene s tem statutom in zakoni. Za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev opravlja občina zlasti naslednje naloge:

- upravlja z občinskim premoženjem,
- omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine,
- ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj,
- o okviru svojih pristojnosti ureja, opravlja in skrbi za lokalne javne službe,
- skrbi za službe socialnega skrbstva, za predšolsko varstvo, za osnovno varstvo otrok in družin, za osnovno zdravstveno varstvo, za socialno ogrožene, invalide in ostarele,

- skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, varstvo kulturne in naravne dediščine, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja,

- ureja in vzdržuje vodovodne in energetske komunalne naprave,

- skrbi za vzgojnoizobraževalno, raziskovalno, informacijsko, dokumentacijsko, društveno, turistično, kulturno in drugo dejavnost na svojem območju,

- skrbi za razvoj športa in rekreacije,

- gradi, vzdržuje in ureja lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine,

- nadzoruje krajevne prireditve,

- organizira komunalno-redarsko službo in skrbi za red v občini,

- skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč,

- zagotavlja izvensodno poravnavo sporov,

- organizira pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,

- organizira opravljanje pokopališke in pogrebne službe,

- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,

- sprejema statut občine in druge splošne akte,

- organizira občinsko upravo,

- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena,

- sodeluje v stalni konferenci slovenskih lokalnih skupnosti, v svetu evropskih občin in regij,

- sodeluje s tujimi partnerskimi in drugimi občinami na področju kulture, gospodarstva, sociale in športa,

- sodeluje v programih Evropske unije.

## 13. člen

Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon, naslednje davke in druge občinske dajatve:

- davek od premoženja,

- davek na dediščine in darila,

- davek na dobiček od iger na srečo,

- davek na promet nepremičnin,

- določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte,

- določa pogoje za oddajo in najem objektov in drugega premoženja,

- določa takse, pristojbine in povračila,

- določa prispevek za uporabo stavbnega zemljišča.

## III. ORGANI OBČINE

## 1. Skupne določbe

## 14. člen

Organi občine so občinski svet, župan in nadzorni odbor. Organi občine lahko imenujejo odbore, komisije ali druga delovna telesa za obravnavo posameznih vprašanj.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma neprofesionalno.

## 15. člen

Organi občine se volijo za štiri leta.

Sveti krajevnih skupnosti se volijo za štiri leta.

## 16. člen

Delo občinskih organov je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah občinskega sveta in občinskih odborov ter na druge načine, ki jih določa statut in poslovnik občinskega sveta.

Občinski svet obvešča javnost o svojem delu in o delu občinskih odborov.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih odborov, ki so zaupne narave.

## 17. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča več kot polovica njihovih članov.

## 2. Občinski svet

## 18. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh pravicah in dolžnostih v občini.

Občinski svet izvršuje svoje pravice in dolžnosti v skladu z ustavo, zakoni, tem statutom ter svojimi odloki in drugimi splošnimi akti.

## 19. člen

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine,
- sprejema odloke in druge akte občine,
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- potrjuječasne nujne ukrepe,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun proračuna,
- ustanavlja občinske odbore ter voli in razrešuje njihove člane,
- imenuje člane nadzornega odbora,
- imenuje volilne komisije za občinske volitve,
- voli in razrešuje podžupana na predlog župana,
- nadzoruje delo odborov, župana in podžupana,
- določa organizacijo in delovno področje občinske uprave ter nadzoruje njeno delo,
- določa načrt delovnih mest občinske uprave na predlog župana,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin, če ni s tem statutom drugače določeno,
- odloča o najemu občinskih posojil, izdajanju garancij.

## 20. člen

Občinski svet daje tudi mnenje k imenovanju predstojnikov republiških organov pristojnih za občino.

Občinski svet odloča o vseh na občino prenešenih pristojnostih iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

## 21. člen

Občinski svet ima 13 članov.

Župan, podžupan, člani nadzornega odbora ter občinski uradniki in drugi javni uslužbenci v občini ne morejo biti člani občinskega sveta.

## 22. člen

Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljani, ki imajo v občin stalno prebivališče.

Občinski svet se voli po proporcionalnem načelu.

Za volitve občinskega sveta se občina razdeli na dve volilni enoti:

1. volilna enota obsega naselji Turnišče in Renkovci,
2. volilna enota obsega naselji Gomilica in Nedelica.

## 23. člen

Član sveta ima pravice in dolžnosti določene z zakonom, tem statutom ter poslovníkom sveta.

## 24. člen

Član sveta ima dolžnost udeleževati se sej sveta. O svoji odsotnosti s seje sveta ter o razlogih zanjo mora član sveta obvestiti predsednika sveta.

## 25. člen

Član sveta ima pravico glasovati o odločitvah sveta, dajati pobude in predloge ter postavljati vprašanja izvršilnim organom sveta.

## 26. člen

Član sveta ima pravico in dolžnost izreči se, v katerem odboru ali delovnem telesu želi sodelovati. Kot član odbora ali delovnega telesa sveta ima član dolžnost udeleževati se njihovih sej ter o morebitni odsotnosti s seje obvestiti predsednika odbora ali delovnega telesa.

Član sveta se lahko udeležuje sej odborov ali delovnih teles, tudi če ni član tega odbora, vendar o obravnavanih vprašanjih nima pravice glasovati.

## 27. člen

Člani sveta imajo pravico do nadomestila stroškov za čas udeležbe na seji sveta ter sejah odborov ali delovnih teles sveta, katerih člani so.

## 28. člen

Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji predsednik občinskega sveta. Do izvolitve novega predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejši član sveta.

## 29. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Kandidata za predsednika občinskega sveta lahko predlaga najmanj četrtina članov. Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi med kandidatoma, ki sta pri prvem glasovanju prejela največ glasov.

Predlog za razrešitev predsednika sveta lahko poda najmanj četrtina članov sveta. Predsednik je razrešen, če za predlog za razrešitev glasuje večina vseh članov sveta.

## 30. člen

Predsednika sveta v njegovi odsotnosti nadomešča podpredsednik sveta.

Podpredsednika sveta izvoli in razrešuje občinski svet po postopku, ki velja za predsednika sveta.

## 31. člen

Predsednik sveta predstavlja občinski svet, sklicuje in vodi seje sveta, skrbi za delo občinskega sveta po poslovniku sveta, lahko sodeluje pri delu odborov ter delovnih teles

sveta, sodeluje pri zadevah, ki so skupnega pomena za delo občinskega sveta, podpisuje sklepe, odloke in druge akte, ki jih sprejema občinski svet, ter opravlja druge naloge, ki so mu poverjene s statutom in poslovnikom sveta.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

### 32. člen

Občinski svet ima tajnika, ki pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnik o delu sveta, odborov in delovnih teles sveta, ter opravlja druge naloge po nalogu predsednika ter poslovniku sveta. Tajnika imenuje občinski svet.

### 33. člen

Občinski svet se sestaja na rednih in izrednih sejah.

Seje sveta sklicuje predsednik občinskega sveta na lastno pobudo, mora pa jih sklicati na zahtevo sveta, župana, odbora, nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj četrtnine članov.

Predsednik mora sklicati sejo sveta praviloma enkrat mesečno, najmanj pa enkrat v treh mesecih.

Izredne seje sklicuje predsednik le, kadar so v zahtevi obrazloženi razlogi za sklic te seje ter priloženo gradivo o zadevah, o katerih naj svet odloča.

### 34. člen

Dnevni red seje sveta predlaga predsednik sveta na lastno pobudo ali na predlog vseh tistih, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta, skupaj z zahtevo za sklic seje.

O sprejemu dnevnega reda odloči svet. Na vsaki seji sveta mora biti določen čas, najmanj pa pol ure, rezerviran za vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta predstavnikom odborov oziroma županu, ter odgovore nanje.

### 35. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Če to terja javni interes, lahko svet sklene, da se javnost izključi.

Člani občinskih odborov in župan imajo pravico prisostvovati sejam občinskega sveta. Predstavniki občinskih odborov so se na zahtevo občinskega sveta dolžni udeležiti seje odbora in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta.

### 36. člen

Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članov, razen, če zakon ali ta statut določa drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statut in kadar tako zahteva najmanj četrtnina članov sveta. Način glasovanja opredeljuje poslovnik sveta.

### 37. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članov.

## 3. Delovna telesa

### 38. člen

Občinski svet lahko za širše obravnavanje posameznih vprašanj iz pristojnosti sveta ustanovi stalna ali časovna delovna telesa. Pristojnosti in naloge delovnih teles, ki so dolo-

čena s tem statutom, določi svet s poslovníkom sveta ali odlokom.

Pristojnosti in naloge drugih stalnih delovnih teles ali občasnih delovnih teles določi svet z ustanovitvenim aktom.

### 39. člen

Stalna delovna telesa občinskega sveta so:

- komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki šteje 3 člane;
- komisija za pripravo statuta občine in poslovnika sveta, ki šteje 3 člane;
- komisija za vloge in pritožbe, ki šteje 3 člane.

### 40. člen

Komisije delajo na svojih sejah, ki se sklicujejo po potrebi. Komisije sklicuje in vodi predsednik komisije, ki se imenuje izmed članov komisije.

Na sejah komisije se vodi zapisnik. Zapisnik vodi tajnik sveta.

Komisija lahko imenuje tudi podpredsednika komisije, ki nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti.

Sejam komisije lahko prisostvuje tudi župan, predsednik sveta ter drugi člani sveta, vendar nimajo pravice glasovanja.

Komisija lahko za strokovno obrazložitve posameznih vprašanj povabi na sejo tudi strokovnjake s posameznega področja.

## 4. Občinski odbori

### 41. člen

Občinski svet ima naslednje odbore:

1. Odbor za gospodarstvo
2. Odbor za infrastrukturo
3. Odbor za negospodarstvo
4. Odbor za izvensodno pravnomočno sporov.

### 42. člen

Odbor za gospodarstvo opravlja naloge:

- obravnava proračun in zaključni račun občine;
- spremlja in po potrebi daje mnenje k izvrševanju proračuna;
- obravnava letni gospodarski načrt občine in spremlja gospodarjenje z občinskim premoženjem;
- na zahtevo sveta daje mnenje glede vprašanj s področja gospodarstva in financ iz pristojnosti občine;
- ter druga vprašanja.

Občinski odbor za gospodarstvo ima 7 članov, ki jih svet izvoli izmed članov sveta in občanov.

### 43. člen

Odbor za infrastrukturo opravlja naslednje naloge:

- obravnava vprašanja varstva okolja;
- obravnava prostorske plane občine in prostorske izvedbene akte;
- pripravlja politiko prostorskega razvoja občine in spremlja njeno izvrševanje;
- obravnava vprašanja glede opravljanja in urejanja lokalnih gospodarskih javnih služb in daje mnenje k izbiri koncesionarja;
- daje soglasje k manjšim odmikom od sprejetih prostorskih planskih aktov v zvezi s posameznim posegom v prostor lokalnega pomena;
- obravnava vprašanja ureditve lokalnega prometa;
- obravnava druga vprašanja s področja urbanizma.

Občinski odbor za infrastrukturo ima 7 članov, ki jih izvoli svet izmed članov sveta in občanov.

## 44. člen

Občinski odbor za negospodarstvo opravlja naslednje naloge:

– obravnava vprašanja v zvezi z izobraževanjem, kulturo, informacijsko-dokumentacijsko dejavnostjo in športom ter rekreacijo;

– daje mnenje v zvezi z ustanovitvenimi akti javnih zavodov, ki opravljajo družbene javne službe lokalnega pomena;

– skrbi za smotrno uporabo in povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj v občini;

– opravlja druge zadeve s področja družbenih služb in sociale.

Občinski odbor za negospodarstvo ima 9 članov, ki jih izvoli svet izmed članov sveta in občanov.

## 45. člen

Odbor za izvensodno poravnavo sporov skrbi za:

– izvensodno poravnavo sporov, ki jih vložijo občani;

– izvensodno poravnavo sporov, ki mu jih odstopijo sodišča.

Odbor za izvensodno poravnavo sporov ima 5 članov, ki jih izvoli občinski svet izmed občanov.

## 46. člen

Občinski odbori so posvetovalni organi občinskega sveta.

Občinski odbor v okviru svojega delovnega področja:

– predlaga svetu sprejem odločitev iz njegove pristojnosti;

– nadzoruje in usmerja delo občinske uprave;

– nadzoruje delovanje občinskih javnih služb;

– sprejema pravilnike in druge akte;

– skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta.

Občinski odbor lahko opravlja druge zadeve, ki mu jih poveri občinski svet iz svoje pristojnosti.

Občinski svet sprejme odločitev o poveritvi zadev v odločanje občinskemu odboru z dvetretjinsko večino navzočih članov.

## 47. člen

Na predlog najmanj četrtine svojih članov lahko občinski svet izreče nezaupnico občinskemu odboru.

Nezaupnico lahko izreče le tako, da obenem z večino glasov vseh članov sveta izvoli nov odbor.

## 48. člen

Člane občinskega odbora izvoli občinski svet izmed svojih članov in občanov. Predsednika občinskega odbora izvolijo člani odbora izmed sebe z večino glasov vseh članov odbora.

O izvolitvi članov odbora se glasuje javno na podlagi liste kandidatov. Na listo se uvrstijo kandidati, ki so jih predlagali najmanj trije člani sveta. Kandidate iz vrst občanov lahko predlagajo tudi zainteresirane organizacije v občini in občani.

## 49. člen

Člani odbora so izvoljeni, če je za kandidatno listo glasovala večina članov občinskega sveta.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji volijo člani odbora posamično na podlagi javnega glasovanja. Če na ta način niso izvoljeni vsi člani odbora, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji občinskega sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do izvolitve vseh članov odbora, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo za manjkajoče člane odbora.

## 5. Nadzorni odbor

## 50. člen

Nadzorni odbor:

– opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine;

– nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna;

– nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

## 51. člen

Nadzorni odbor šteje 5 članov, ki jih imenuje občinski svet izmed občanov.

Člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov navzočih članov občinskega sveta. Listo kandidatov določi predsednik občinskega sveta na podlagi predlogov najmanj četrtine članov občinskega sveta, zainteresiranih organizacij v občini in občanov.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti župan, podžupan, člani občinskega sveta, delavci občinske uprave, drugi javni uslužbenci ter člani poslovodstev organizacij, ki so porabniki proračuna.

## 6. Župan

## 52. člen

Občina ima župana in enega podžupana

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah, podžupana pa voli občinski svet z večino glasov vseh članov.

Župan opravlja svojo funkcijo praviloma profesionalno.

## 53. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

– predstavlja in zastopa občino,

– skrbi in neposredno odgovarja za izvajanje sklepov občinskega sveta in občinskih odborov,

– vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave,

– opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut.

Občinski svet lahko določi, da bo določene naloge iz pristojnosti občinskega sveta opravljal župan. Tako lahko sklene tudi zbor občanov z večino glasov vseh volivcev v občini.

## 54. člen

Župan mora zadržati izvajanje nezakonite odločitve občinskega sveta ali občinskega odbora. Če to stori, mora navesti razloge za zadržanje take odločitve na seji občinskega sveta oziroma občinskega odbora.

Če se odločitev sveta oziroma odbora nanaša na zadeve, ki je bila z zakonom poverjena občini, mora župan opozoriti pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost odločitve.

## 55. člen

Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta, delovnih teles in občinskih odborov, sej nadzornega odbora pa le na njegovo povabilo.

## 56. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in ga nadomešča v odsotnosti. Župan lahko pooblasti podžupana tudi za upravljanje drugih nalog iz njegovega področja. Podžupana izvoli občinski svet na predlog župana.

**7. Neposredne oblike odločanja občanov**

## 57. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

## 58. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali pa za eno ali več krajevnih skupnosti.

## 59. člen

Zbor občanov v občini:

- razpravlja o spremembah statuta občine,
- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- razpravlja o lokalni problematiki,
- razpravlja o delu občinskega sveta, župana in drugih občinskih organov,
- razpravlja o poročilih občinskih organov o njihovem delu,
- razpravlja o spremembah območja občine,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

## 60. člen

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

## 61. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj deset odstotkov volivcev v občini.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

## 62. člen

Postopek za izvedbo referendumov vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

## 63. člen

Občinski svet lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini oziroma krajevni skupnosti.

Svetovalni referendum ne zavezuje občinskih organov.

Glede izvedbe svetovalnega referendumov se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki se nanašajo na referendum.

## 64. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora ta obravnavo zahtev uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, sme pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahtev iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

**IV. KRAJEVNE SKUPNOSTI**

## 65. člen

Krajevna skupnost ima svoj statut.

Statut krajevne skupnosti podrobneje določa:

- pravice in dolžnosti KS ter način njihovega uresničevanja;
- območje, organizacijo in organe KS;
- naloge in način dela KS;
- vprašanja, o katerih krajanji odločajo na referendumu;
- način zagotavljanja javnosti dela in obveščanja;
- ter druga temeljna vprašanja, ki so pomembna za delovanje KS in življenje krajanov v njej.

## 66. člen

Organi krajevne skupnosti so predvsem:

- svet KS
- zbor občanov v KS
- drugi organi, ki jih določa statut KS.

## 67. člen

Svet KS je najvišji organ v krajevni skupnosti, ki odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja krajevna skupnost.

## 68. člen

Svet krajevne skupnosti volijo volivci s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti za štiri leta.

## 69. člen

Svet krajevne skupnosti izvoli izmed sebe predsednika in podpredsednika.

Svet krajevne skupnosti imenuje tajnika, ki pomaga predsedniku sveta pri njegovem delu, vodi zapisnik in opravlja druge naloge po nalogu predsednika.

## 70. člen

Način dela in naloge sveta se opredelijo v statutu KS, katerega sprejme svet po obravnavi na zborih občanov KS.

## 71. člen

Prebivalci KS na zborih občanov v KS obravnavajo vprašanja, ki so splošnega pomena za življenje in delo v KS in v občini ter dajejo predloge za reševanje teh vprašanj.

KS sodelujejo z občinskim svetom s svetniki v občinskem svetu ter tudi preko drugih oblik medsebojnega dogovarjanja o interesih KS.

Občinski upravni organi nudijo KS vso strokovno, finančno-servisno in administrativno-tehnično pomoč pri opravljanju njihovega dela.



## V. OBČINSKA UPRAVA

**Organizacija občinske uprave**

## 72. člen

Organizacija občinske uprave je na predlog župana določena s tem statutom. Župan lahko predlaga spremembo organizacije občinske uprave, določene s tem statutom. Podrobnejša organizacija občinske uprave se lahko na predlog župana določi z odlokom.

## 73. člen

Občinsko upravo vodi župan.

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svetu.

Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi predstojnik občinske uprave, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

Župan lahko pooblasti predstojnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

## 74. člen

Naloge občinske uprave opravlja:

– občinski urad v okviru katerega se lahko ustanovijo oddelki za izvajanje določenih nalog uprave.

Urad opravlja vse upravne zadeve iz pristojnosti občinske uprave, razen tistih, za katere so ustanovljeni oddelki.

Občinska uprava zagotavlja opravljanje informacijsko dejavnost na svojem področju.

## 75. člen

Za delo urada je predstojnik neposredno odgovoren županu.

## 76. člen

Upravne naloge občinske uprave opravljajo višji upravni, upravni in strokovno tehnični delavci.

Župan imenuje v skladu z načrtom delovnih mest občinske uprave, ki ga sprejme občinski svet na predlog župana, višje upravne, upravne in strokovno tehnične delavce.

Višje upravne delavce imenuje župan po predhodnem mnenju občinskega sveta.

## 77. člen

Predstojnik, višji upravni, upravni in strokovno tehnični delavci so upravičeni do plače, ki jo v skladu z zakonom ter načrtom delovnih mest in pravilnikom o nagrajevanju, ki ju sprejme občinski svet, določi župan.

## 78. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in župan.

Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

## 79. člen

Posamične akte iz izvorne pristojnosti občine izdaja predstojnik, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil, če ni z zakonom drugače določeno.

## 80. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih določenih z zakonom.

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

## 81. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvorne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki izpolnjuje pogoje za vodenje upravnega postopka po zakonu in tem statutom.

Administrativna dela v organih in službah občine lahko opravljajo delavci s srednjo strokovno izobrazbo.

## 82. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvorne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

## 83. člen

O izločitvi župana odloča občinski svet.

O izločitvi predstojnika odloča župan.

**Nadzor nad zakonitostjo dela uprave**

## 84. člen

Ministrstvo, vsako na svojem področju, nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvorne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primerčnostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

## 85. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovi, da uprava, župan ali občinski svet pri odločanju ne ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

## VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

## 86. člen

Občina Turnišče organizira javne službe za opravljanje dejavnosti, ki so z zakonom o gospodarskih javnih službah in občinskim odlokom določene kot obvezne ter za opravljanje dejavnosti, ki so določene z občinskim odlokom kot izbirne.

## 87. člen

Za izvajanje nalog javnih služb ustanavlja občina javna podjetja in javne gospodarske zavode, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

## 88. člen

Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje ali posamezni javni zavod.

## VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

## 89. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Občinski svet odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin.

## 90. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

## 91. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskimi premoženjem in načrtovanimi odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

## 92. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

## 93. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine, če ni z odlokom občine drugače določeno.

## 94. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča občinski svet.

## 95. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom vendar najmanj 0,2% prihodka. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec.

Izločanje prihodkov v rezervo preneha, ko dosežejo rezerve občine 1% letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

## 96. člen

Rezerva se uporablja:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so zlasti suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prvega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev iz 1. in 3. točke prvega odstavka odloča občinski svet.

Z odlokom občine je lahko določeno, da župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. točke prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

## 97. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki, ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja.

Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega sprejema zaključni proračun.

Zaključni račun proračuna se predloži občinskemu svetu do konca marca tekočega leta za preteklo leto.

## 98. člen

Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

Občina izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

Občina se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

## 99. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih služb.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

O zadolžitvi občina obvesti Ministrstvo za finance v osmih dneh po sprejetju odločitve.

## 100. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Občine smejo dajati poroštva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do 5% zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poroštvo. O dajanju poroštva odloča občinski svet.

## 101. člen

Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravna taksa,
- posebna taksa za uporabo avtomatov zunaj igralnic.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine, v višini določeni z zakonom.

#### 102. člen

Prihodki za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne takse,
- komunalne takse,
- pristojbine,
- odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda,
- prihodki uprave,
- drugi prihodki, določeni s posebnimi zakoni,
- odškodnine in nadomestila za degradacijo okolja in onesnaževanje okolja.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko občinski svet predpiše, da se davek od premoženja občine plačuje v višini, ki je petkrat večja od višine, ki je določena z zakonom.

#### 103. člen

Sredstva za tekočo finančno izravnavo se zagotavljajo za primer, če občina ne more zagotoviti zagotovljene porabe.

#### 104. člen

Finančno poslovanje izvršuje knjigovodska služba.

Delo knjigovodske službe nadzorujejo župan in nadzorni odbor.

### VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

#### 1. Splošni akti občine

##### 105. člen

Splošni akti, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti so statut, odloki, odredbe, pravilniki, navodila, prostorski in drugi plani razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

Postopek in način sprejemanja splošnih aktov predpiše občinski svet s poslovnikom občinskega sveta.

##### 106. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

##### 107. člen

S poslovnikom, ki ga sprejme svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

##### 108. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

##### 109. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

##### 110. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njunega izvrševanja.

##### 111. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

##### 112. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje najmanj večina navzočih članov občinskega sveta.

##### 113. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu in začnejo veljati petnajsti dan po objavi (če ni v njih drugače določeno).

### 2. Posamični akti občine

##### 114. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

##### 115. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitostih dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

### IX. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

##### 116. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine, brez pooblastila oziroma soglasja občine, posega v njene pravice.

##### 117. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

##### 118. člen

Župan oziroma občinski odbor po pooblastilu občinskega sveta lahko kot stranka v upravnem sporu spodbijata kon-

kretno upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sprožita tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

#### 119. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

#### 120. člen

Občinski odbori so dolžni za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenja glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh in to:

- o upravnih stvareh iz svoje izvirne pristojnosti,
- o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti,
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

### X. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

#### 121. člen

Občina Turnišče se lahko poveže z drugimi sosednjimi občinami v širšo lokalno skupnost zaradi uresničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

Odločitev o vključitvi občine v pokrajino sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino vseh članov sveta.

O odločitvi občinskega sveta se v občini izvede referendum.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino. S potrditvijo statusa pokrajine občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti pokrajine.

#### 122. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasja pokrajini in so določena s pokrajinskim statutom so:

- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem območju,
- gradnja medobčinskih komunalnih objektov in naprav,
- gradnja in financiranje medobčinskih cest.

#### 123. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov in župana na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

#### 124. člen

Občinski svet lahko z dvetretjinsko večino navzočih članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali zveze dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva večina navzočih članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

### XI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 125. člen

Odloki in drugi predpisi ali splošni akti, ki so bili sprejeti na osnovi statuta Občine Lendava iz leta 1981 (Uradne objave Pomurja, št. 37/81, 29/83 in 9/86) ostanejo v veljavi kolikor niso v nasprotju z ustavo, zakoni ali tem statutom.

Odloki in drugi predpisi ali splošni akti, ki so predvideni s tem statutom morajo biti sprejeti najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega statuta.

#### 126. člen

Statut prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 001-5/95

Turnišče, dne 9. maja 1995.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Turnišče

**Edvard Špilak, dipl. inž. agr. l. r.**

### SEMIČ

1844.

Občinski svet občine Semič je na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) na 5. seji dne 19. 5. 1995 sprejel

### S T A T U T Občine Semič

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE TER OBMOČJE IN DELI OBČINE

##### 1. člen

Območje Občine Semič obsega območja naslednjih naselij:

Blatnik pri Črmošnjicah, Brezje pri Rožnem Dolu, Brezje pri Vinjem Vrhu, Brezova Reber, Brezovica pri Črmošnjicah, Brstovec, Čerovec pri Črešnjevcu, Coklovca, Črešnjevca, Črešnjevca, Črmošnjice, Gaber pri Črmošnjicah, Gaber pri Semiču, Gornje Laze, Gradnik, Hrib pri Cerovcu, Hrib pri Rožnem Dolu, Kal, Kašča, Komarna vas, Kot pri Semiču, Krupa, Krvavčji Vrh, Lipovec, Maline pri Štrekljercu, Mašelj, Mladica, Moverna vas, Nestoplja vas, Omota, Oskoršnica, Osojnik, Planina, Podreber, Potoki, Praproče, Praprot, Preloge, Pribišje, Pugled, Rožni Dol, Sadinja vas, Sela pri Semiču, Sela pri Vrčicah, Semič, Sodji Vrh, Sredgora, Srednja vas, Starihov Vrh, Stranska vas pri Semiču, Štrekljavec, Trata, Trebnji Vrh, Vavpča vas, Vinji Vrh pri Semiču, Vrčice, Vrtača pri Semiču.

##### 2. člen

Občina varuje in deluje za koristi svojega prebivalstva. V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene s področnimi zakoni, ter naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

## 3. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in prek organov občine.

Občina se pri uresničevanju svojih nalog povezuje in sodeluje neposredno ali preko ustreznih asociacij s sosednjimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi skupnostmi, tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

## 4. člen

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ občine. Odgovoriti jim mora praviloma v tridesetih dneh.

## 5. člen

Občina je pravna oseba. Sedež občine je v Semiču, Semič št. 33. Praznik občine je določen z odlokom o prazniku. Občina Semič ima svoj pečat. Pečat je okrogle oblike z navedbo imena in sedeža občine. V sredini pečata je grb občine. Simbola občine sta grb in zastava, ki simbolizirata Občino Semič kot lokalno samoupravno skupnost. Oba simbola in njuno uporabo ureja odlok o simbolih Občine Semič.

## 6. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb lahko krajanji naselja ali več posameznih naselij ustanovijo krajevno ali četrtno skupnost.

Odločitev po oblikovanju krajevnih skupnosti sprejmejo prebivalci z referendumom z večino glasov tistih, ki so se udeležili referendumu. Referendum je veljaven, če se ga je udeležilo najmanj polovica volivcev območja, za katerega se oblikuje krajevna skupnost.

Referendumsko odločitev z odlokom potrdi občinski svet.

## 7. člen

Občinski svet lahko s sklepom prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje krajevni skupnosti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

## 8. člen

Če so ustanovljene krajevne skupnosti, mora občinski svet predhodno dobiti mnenja organov krajevne skupnosti, kadar odloča o zadevah, ki prizadevajo interese prebivalcev samo te skupnosti.

## 9. člen

Občina Semič se lahko povezuje v pokrajino.

Občina Semič sodeluje z drugimi občinami pri upravljanju skupnih zadev po načelih prostovoljnosti in solidarnosti.

## 9.a člen

Občina se lahko združi z drugo občino, razdeli v več občin, del občine se lahko tudi izloči in priključi k sosednji občini.

O združitvi, razdelitvi ali izločitvi odločajo volivci, ki so glasovali na referendumu po postopku in pod pogoji, ki so določeni z veljavnimi zakoni.

## II. NALOGE OBČINE

## 10. člen

Občina po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena, določene s tem statutom in zakonom, zlasti pa:

## 1. na področjih normativnega urejanja:

- sprejema statut občine, odloke in druge občinske akte;
- sprejema občinski proračun in zaključni račun;
- sprejema načrt razvoja občine;
- sprejema prostorske plane;
- predpisuje lokalne davke;
- ureja upravljanje z energetskimi in vodovodnimi komunalnimi objekti;
- ureja javne ceste, javne poti, rekreacijske ter druge javne površine;

– ureja javni red v občini;

– ureja delovanje občinske uprave;

– ureja občinske javne službe;

– ureja način in pogoje upravljanja s premoženjem občine;

– določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine;

– sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja;

– ureja druge lokalne zadeve javnega pomena;

– ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

– določi organizacijo in način dela v vojni;

## 2. pospešuje:

– službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, varstva za socialno ogrožene, invalide in ostarele;

– vzgojno izobraževalno, raziskovalno, informacijsko dokumentacijsko, društveno, turistično in kulturno dejavnost;

– razvoj športa in rekreacije;

– gospodarski razvoj občine;

– osebno in vzajemno zaščito prebivalcev ter dejavnosti za preprečevanje in blažitev posledic naravnih in drugih nesreč;

## 3. na področju upravljanja:

– ustanavlja javne službe (zavode);

– ustanavlja javna in druga podjetja;

– daje koncesije za opravljanje javne službe;

– upravlja občinsko premoženje;

– upravlja občinske javne površine in druge javne dobrine;

– upravlja z lokalnimi in javnimi cestami in javnimi potmi;

– vodi sile za zaščito, reševanje in pomoč;

## 4. s svojimi sredstvi:

– gradi in vzdržuje lokalne javne ceste in javne poti;

– pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižničarsko dejavnost;

– gradi komunalne objekte in naprave;

– gradi stanovanja za socialno ogrožene;

– zagotavlja delovanje lokalnih javnih služb;

– zagotavlja delovanje občinskega sveta, župana in odborov ter občinske uprave;

– zagotavlja sredstva za izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, raziskovalne dejavnosti, kulture, športa, socialnega varstva, otroškega varstva, zdravstvene varstva in drugih dejavnosti;

– daje subvencije in zagotavlja tekoče transferje v gospodarske javne službe (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, cestna dejavnost, gospodarjenje s prostorom, druge dejavnosti);

– zagotavlja sredstva za požarno varnost, opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliške ogledne službe;

– organizira, usposablja in opremlja občinske enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč;

– organizira požarno stražo, ko je razglašena povečana nevarnost požarov v naravnem okolju ter izvaja druge ukrepe za varstvo pred požarom;

- organizira sistem alarmiranja;
- gradi javna zaklonišča na območjih, kjer je obvezna graditev zaklonišč;
- zagotavlja nujna sredstva za začasno nastanitev in oskrbo ogroženih prebivalcev;

## 5. vzdržuje:

- lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine;
- vodovodne in energetske komunalne objekte;
- sredstva za zaščito, reševanje in pomoč;

## 6. s svojimi ukrepi:

- spodbuja gospodarski razvoj občine;
- pospešuje razvoj športa in rekreacije;
- skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč;
- skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom ter za urejeno zbiranje odpadkov.

- razvija dejavnost za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami;

## 7. zagotavlja in organizira:

- pomoč in reševanje za primere elementarnih nesreč;
- nadzor nad krajevnimi prireditvami;
- izvensodno poravnavo sporov;
- spremljanje nevarnosti ter obveščanje in alarmiranje prebivalstva o pretečih nevarnostih;
- zveze za potrebe zaščite, reševanja in pomoči;
- zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugih nesrečah;
- usposabljanje prebivalcev in pripadnikov civilne zaščite za osebno in vzajemno zaščito oziroma reševanje in pomoč;

- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;

## 8. pridobiva in razpolaga:

- z vsemi vrstami premoženja občine;
- pridobiva sredstva za delovanje in razvoj občine;

## 9. sklepa:

- pogodbe o pridobivanju in odtujitvi premočnin in nepremičnin, o uporabi javnih dobrin in o drugih razmerjih, v katere stopa občina;

- pogodbe z društvi in drugimi organizacijami o opravljanju gasilske javne službe ter nalog zaščite, reševanja in pomoči;

## 10. pomaga:

- pri organiziranju kurirske službe in izvajanju mobilizacije;
- pri pripravah in organiziranju proizvodnje in storitev v vojni.

## 11. člen

Občina opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

- vodenje evidence volilne pravice,
- razgrinjanje volilnih imenikov,
- volitve predstavnikov lokalnih interesov v državni svet,
- občinsko upravno nadzorstvo,
- nadzor nad delom občinskih javnih služb,
- nadzor nad javnimi prireditvami,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- ugotavljanje javnega interesa za razlastitev za potrebe občine,
- določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč,

- odločanje o rabi prostora,
- gasilstvo kot obvezno lokalno javno službo,
- civilno zaščito, opazovanje in obveščanje,
- varstvo naravne in kulturne dediščine, ki je v pristojnosti občine,
- ukrepe za zaščito okolja,
- spremembe prostorskih izvedbenih aktov,
- odločanje o namembnosti urbanega prostora,
- javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost,
- mrliško ogledno službo,
- določanje komunalnih dejavnosti,
- organizacijo dimnikarske službe,
- oskrbo naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij,
- opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja,
- graditev in vzdrževanje vodovodnih in energetskih objektov,
- graditev in vzdrževanje lokalnih cest, ulic in trgov,
- vzdrževanje gozdnih cest,
- pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne krajine,
- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom,
- urejanje lokalnega prometa,
- določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma,
- določanje kazni za nepravilno parkiranje, določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja,
- predpisovanje prometne ureditve,
- urejanje lokalnega potniškega prometa,
- ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj,
- zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter pomoč na domu,
- upravni nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov,
- druge zadeve, ki jih nalagajo javni predpisi.

## 12. člen

Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon naslednje davke in druge občinske dajatve:

- davek od premoženja,
- davek na dediščino in darila,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, lovišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte,
- določa pogoje za oddajo in najem objektov in drugega občinskega premoženja,
- druge dajatve, če to dovoljujejo veljavni predpisi.

## III. ORGANI OBČINE

## 1. Skupne določbe

## 13. člen

Organi občine so občinski svet, župan, nadzorni odbor in občinska volilna komisija.

Občina ima lahko tudi svet krajevnih skupnosti, če so ustanovljene. Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine ter poveljnike in štabe civilne zaščite sektorjev.

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma profesionalno.

## 14. člen

Organi občine se volijo za štiri leta.  
Sveti krajevnih skupnosti se volijo za štiri leta.

## 15. člen

Delo občinskih organov je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah občinskega sveta in občinskih odborov ter na druge načine, ki jih določa ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občinski svet obvešča javnost o svojem delu in o delu občinskih odborov z občinskim poročevalcem, ki izide najmanj dvakrat letno, oziroma glede na aktualno problematiko, o kateri sklepa občinski svet.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave.

## 16. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča najmanj polovica njihovih članov.

**2. Občinski svet**

## 17. člen

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine,
- sprejema odloke in druge občinske akte,
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske plane in druge plane za razvoj občine,
  - potrjuje začasne ukrepe,
  - sprejema občinski proračun in zaključni račun,
  - ustanavlja občinske odbore in komisije ter voli in razrešuje njihove člane, po potrebi pa ustanavlja tudi druga stalna in začasna delovna telesa,
    - imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora,
    - imenuje in razrešuje volilno komisijo za občinske volitve,
    - nadzoruje delo odborov, župana in podžupana,
    - določa organizacijo in delovno področje občinske uprave na predlog župana
      - nadzoruje delo občinske uprave,
      - odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin občine, kolikor o tem v skladu s tem statutom ne odloča župan,
      - odloča o najemu občinskega posojila,
      - razpisuje referendum,
      - daje pobudo za sklice zborov občanov,
      - določa nadomestila oziroma plačo župana, podžupana ter nadomestila članov občinskega sveta, odborov in nadzornega odbora ter volilne komisije,
        - ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter javne gospodarske službe,
        - daje koncesije,
        - določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev,
        - daje soglasje k prevzemu opravljanja državnih nalog,
        - določi organizacije in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
        - sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
        - določi organizacijo občinskega sveta in uprave ter način njihovega delovanja v vojni;

- imenuje člane odbora za razpolaganje z dodeljenimi sredstvi požarnega sklada;
- na predlog župana imenuje in razrešuje enega ali več podžupanov,
- na predlog župana imenuje in razrešuje tajnika občinske uprave;
- imenuje in razrešuje predstavnike občine v sosvetu načelnika upravne enote;
- imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin,
- daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določata zakon in ta statut.

## 18. člen

Občinski svet daje tudi mnenje k imenovanju predstojnikov republiških organov, pristojnih za občino.

Občinski svet odloča o vseh na občino prenesenih pristojnosti iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

## 19. člen

Občinski svet ima 13 članov.

Člani občinskega sveta praviloma opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, podžupana in člana nadzornega odbora kot tudi ne z delom v občinski upravi.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodjo notranje organizacijske enote v upravni enoti kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

## 20. člen

Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče.

Občinski svet se voli po proporcionalnem načelu.

## 21. člen

Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji predsednik občinskega sveta, do izvolitve novega predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejši član sveta.

## 22. člen

Občinski svet izmed svojih članov izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.

Podpredsednik občinskega sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu, ga nadomešča v odsotnosti ali v primeru zadržanosti in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Občinski svet ima lahko sekretarja, ki ga imenuje občinski svet. Sekretar pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnik na podlagi magnetograma in opravlja druge zadeve po nalogu predsednika.

## 23. člen

Kandidata za predsednika občinskega sveta lahko predlaga najmanj četrtina članov sveta.

Kandidat je izvoljen z večino glasov članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Predsednik sveta je lahko razrešen na predlog najmanj četrtnine svetnikov. Predsednik je razrešen, če za predlog za razrešitev glasuje najmanj polovica vseh članov sveta.

Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik sveta.

#### 24. člen

Občinski svet se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik občinskega sveta na lastno pobudo, mora pa jih sklicati na zahtevo sveta, odbora, nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj četrtnine članov sveta ali pa na obrazloženo zahtevo župana.

Predsednik mora sklicati sejo najmanj enkrat v treh mesecih.

Dnevni red sveta predlaga predsednik sveta na lastno pobudo ali na predlog najmanj četrtnine članov sveta. Dnevni red lahko predlagajo tudi vsi tisti, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta, skupaj z zahtevo za sklic seje. O sprejemu dnevnega reda odloči občinski svet.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti določen čas, najmanj pa pol ure, rezerviran za vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta predstavnikom občinskih odborov, komisijam in županu ter za odgovore nanje.

#### 25. člen

Seje sveta so javne.

Če to terja javni interes, lahko svet sklene, da se javnost izključi.

Člani občinskih odborov in župan imajo pravico prisotvovati sejam občinskega sveta. Predstavniki občinskih odborov so se na zahtevo občinskega sveta dolžni udeležiti seje sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta.

#### 26. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članov razen, če zakon ali statut določa drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določata zakon ali statut in kadar tako zahteva najmanj četrtnina članov sveta.

#### 27. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in rezmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članov sveta.

Člani občinskega sveta imajo pravico do nadomestila materialnih stroškov (km, dnevnica) oziroma sejnine, o čemer odloča svet s posebnim aktom.

#### 27.a člen

Članu občinskega sveta preneha mandat pod pogoji, določenimi v 37.a členu zakona o lokalni samoupravi.

### 3. Občinski odbori

#### 28. člen

Občinski svet ima naslednje občinske odbore in komisije:

– odbor za gospodarstvo in lokalni razvoj, ki ima predsednika in 4 člane;

– odbor za družbene dejavnosti, ki ima predsednika in 4 člane;

– komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki ima predsednika in 2 člana.

Občinski svet lahko po potrebi imenuje tudi druga stalna ali občasna delovna telesa. Naloge teh določi svet s sklepom o imenovanju.

#### 29. člen

Število članov drugih delovnih teles določi občinski svet ob imenovanju. Predsednike in člane občinskih odborov ter drugih delovnih teles imenuje občinski svet izmed svojih članov in občanov, člane komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pa samo izmed članov sveta. Predsednik in člani so izvoljeni, če je zanj glasovala večina članov občinskega sveta.

#### 30. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s statutom občine in poslovnikom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Občinski odbor lahko opravlja tudi druge zadeve, ki mu jih poveri občinski svet.

Občinski svet sprejme odločitev o poveritvi zadev v odločanje občinskemu odboru z dvetretjinsko večino navzočih članov.

#### 31. člen

Na predlog najmanj četrtnine članov sveta lahko občinski svet izreče nezaupnico občinskemu odboru.

Nezaupnico lahko izreče le tako, da obenem z večino glasov vseh članov sveta izvoli nov odbor.

#### 32. člen

Občinski svet odloči z večino glasov navzočih članov, ali bo glasovanje javno ali tajno.

O izvolitvi članov odbora se glasuje na podlagi liste kandidatov. Na listo se uvrstijo kandidati, ki so jih predlagali najmanj trije člani sveta. Kandidate iz vrst občanov lahko predlagajo tudi zainteresirane organizacije v občini in občani. Če je predlaganih več kandidatov, kot je potrebno, se upošteva njihova strokovnost in poznavanje problematike, ki se nanaša na odbor.

#### 33. člen

Člani odbora so izvoljeni, če je za kandidatno listo glasovala večina občinskega sveta.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji volijo člani odbora posamično na podlagi javnega glasovanja. Če na ta način niso izvoljeni vsi člani odbora, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji občinskega sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do izvolitve vseh članov odbora, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo za manjkajoče člane odbora.



**4. Nadzorni odbor**

## 34. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

## 35. člen

Nadzorni odbor, ki je sestavljen iz predsednika in dveh članov, imenuje občinski svet izmed občanov.

Člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov članov občinskega sveta. Listo kandidatov določi predsednik občinskega sveta na podlagi predlogov najmanj četrtine članov občinskega sveta, zainteresiranih organizacij v občini in občanov.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

**5. Župan**

## 36. člen

Občina ima župana.

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah.

Župan opravlja svojo funkcijo praviloma neprofesionalno.

Mandatna doba župana traja 4 leta.

Prenehanje mandata in razlogi zanj so opredeljeni z zakonom.

## 37. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino,
- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun in zaključni račun, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta, predlaga organizacijo in delovno področje občinske uprave;
- skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta;
- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine;
- vodi občinsko upravo;
- predlaga občinskemu svetu v imenovanje tajnika občinske uprave;
- določa sistematizacijo delovnih mest v občinski upravi in odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi;
- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, za uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč;
- imenuje poveljnike in štabe civilne zaščite občine in sektorjev ter poverjenike za civilno zaščito;
- sprejme načrte zaščite in reševanja;
- določi društva, gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči;
- vodi zaščito, reševanje in pomoč;
- določi ostale gospodarske družbe, zavode in druge organizacije na območju občine, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja;

– ugotavlja in razglša stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine;

– odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev ter določi lastnike in uporabnike stanovanjskih hiš, ki morajo začasno sprejeti na stanovanje evakuirane in ogrožene osebe;

– sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati;

– predlaga upravnemu organu za obrambo razporeditev delavcev oziroma državljanov na delovno dolžnost oziroma na dolžnost v civilni zaščiti ter uresničevanje materialne dolžnosti. Občinski svet lahko določi, da bo določene naloge iz pristojnosti občinskega sveta opravljal župan. Tako lahko sklene tudi zbor občanov z večino glasov vseh volivcev v občini;

– opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut.

## 38. člen

Župan zadrži objavo splošnega akta občinskega sveta, če meni, da je neustaven in nezakonit, in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je bila z zakonom prenesena na občino, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

## 39. člen

Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in občinskih odborov ter komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja in drugih delovnih teles, sej nadzornega odbora pa le na njegovo povabilo.

## 40. člen

Župana nadomešča v njegovi odsotnosti podžupan. Podžupan pomaga županu pri njegovem delu. Župan lahko pooblasti podžupana tudi za opravljanje posameznih nalog iz njegove pristojnosti.

Podžupana, ki ga imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana, je lahko tudi občan druge občine.

## 40.a člen

Funkcija župana in podžupana nista združljivi s funkcijo članov občinskega sveta in članov nadzornega odbora ter delom v občinski upravi, kot tudi ne s funkcijami in deli iz tretjega odstavka 37.b člena zakona o lokalni samoupravi.

## 40.b člen

Člani občinskega sveta, župan, podžupan in tajnik občine so občinski funkcionarji.

**6. Neposredne oblike odločanja občanov**

## 41. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

## 42. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali za njen del.

## 43. člen

Zbor občanov v občini:

- lahko razpravlja o spremembah statuta občine po predhodnem sprejemu sklepa na občinskem svetu,
- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- razpravlja o delu občinskega sveta, župana in drugih občinskih organov,
- razpravlja o poročilih občinskih organov o njihovem delu,
- razpravlja o spremembah območja občine,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej,
- razpravlja o krajevni problematiki.

## 44. člen

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

## 45. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj deset odstotkov volivcev v občini.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

## 46. člen

Postopek za izvedbo referendumov vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

## 47. člen

Občinski svet lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

Rezultatu svetovalnega referendumov ne zavezujejo občinskih organov.

Glede izvedbe svetovalnega referendumov se smiselno uporabljajo določbe 46. člena tega statuta.

## 48. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora ta obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

## 7. Organi krajevnih skupnosti

## 49. člen

V primeru ustanovitve krajevnih skupnosti je potrebno določiti njihove pristojnosti.

## IV. OBČINSKA UPRAVA

## Organizacija občinske uprave

## 50. člen

Organizacija in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistematizacijo delovnih mest v občinski upravi določa župan.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave.

Položaj zaposlenih v občinski upravi urejajo predpisi o delovnih razmerjih, ki veljajo za delavce v državnih organih.

## 51. člen

Občinsko upravo vodi župan. Po pismenem pooblastilu župana jo lahko vodi tudi tajnik, ki ga imenuje občinski svet na predlog župana.

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren občinskemu svetu.

Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik občinske uprave.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

## 52. člen

Upravne naloge občinske uprave opravljajo tajnik, upravni in strokovno-tehnični delavci.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave.

## 53. člen

Tajnik, upravni in strokovno-tehnični delavci so upravičeni do plače, kot določajo predpisi, ki veljajo za funkcionarje oziroma delavce v državnih organih.

## 54. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in župan po pooblastilu sveta.

Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

Uprava upravlja tudi informacijske dejavnosti na svojem območju (preko tiskovne konference enkrat letno).

## 55. člen

Posamične akte iz izvorne pristojnosti občine izdaja tajnik, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil, če ni z zakonom drugače določeno.

## 56. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih, določenih z zakonom.

## 57. člen

Tajnik je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

## 58. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanje v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

Če župan nima ustrezne strokovne izobrazbe za opravljanje dejanj v upravnem postopku, mora postopek do izdaje odločbe voditi uradna oseba, ki izpolnjuje pogoje za vodenje upravnega postopka po zakonu in tem statutu. Praviloma je to tajnik občine.

Administrativna dela v organih in službah občine lahko opravljajo delavci s srednjo strokovno izobrazbo.

## 59. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

## 60. člen

O izločitvi župana odloča občinski svet.

O izločitvi tajnika odloča župan.

O izločitvi uradne osebe odloča župan, če pa upravo vodi po pooblastilu župana tajnik, odloča o izločitvi uradnih oseb tajnik.

**Nadzor nad zakonitostjo dela uprave**

## 61. člen

Ministrstvo vsako na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

## 62. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovijo, da uprava, župan ali občinski svet pri odločanju ne

ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

**V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE**

## 63. člen

Občina Semič organizira javne službe na naslednjih področjih:

1. oskrba z vodo in vzdrževanje vodovodnih sistemov;
  2. zbiranje in odvajanje odpadnih in padavinskih vod s čiščenjem;
  3. vzdrževanje čistoče v naseljih, in sicer:
    - čiščenje javnih površin,
    - zbiranje smeti in odpadkov,
    - odvoz smeti in odpadkov na deponijo;
  4. urejanje in vzdrževanje sanitarne deponije:
    - deponiranje odpadkov,
    - urejanje in vzdrževanje deponije,
    - druge dejavnosti deponije;
  5. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka;
  6. varstvo pred požari, zaščita, reševanje.
- Zaradi smotrnosti se lahko določene službe poverijo javni službi v sosednjih občinah.

## 64. člen

Občina Semič skrbi tudi za:

- javno razsvetljavo,
- plakatiranje in okraševanje naselij,
- urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost,
- urejanje lokalnih cest,
- deratizacijo in dezinfekcijo,
- druge lokalne zadeve javnega pomena.

## 65. člen

Za izvajanje nalog iz prejšnjih dveh členov ustanavlja občina javna podjetja in javne gospodarske zavode, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

## 66. člen

Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno podjetje ali posamezni javni zavod.

**VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE**

## 67. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Občinski svet odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin.

## 68. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom ter prispevkov občanov in gospodarskih družb.

## 69. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

## 70. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

## 71. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine, če ni z odlokom občine drugače določeno.

## 72. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko začasno kritje dohodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali se najame posojilo v višini največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča župan.

## 73. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj 0,5% prihodka.

Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec.

Izločanje prihodkov v rezervo preneha, ko dosežejo rezerva občine 2% letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

## 74. člen

Rezerva se uporablja:

1. za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč.

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev iz 1. in 3. točke prvega odstavka odloča občinski svet.

Z odlokom občine je lahko določeno, da župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. točke prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

## 75. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja.

Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejema zaključni proračun.

Zaključni proračun se predloži občinskemu svetu do konca marca tekočega leta za preteklo leto.

## 76. člen

Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

Občina izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

Občina se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

## 77. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih javnih služb.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

O zadolžitvi občina obvesti Ministrstvo za finance v osmih dneh po sprejetju odločitve.

Občina se lahko zadolžuje le v obsegu, ki ne presega 10% zagotovljene porabe občine v letu pred letom zadolževanja, odplačilo glavnice in obresti v posameznem letu ne sme preseči 5% zagotovljene porabe.

## 78. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Občine smejo dajati poročstva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do 5% zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poročstvo.

## 79. člen

Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,
- dodeljena sredstva požarne takse.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine v višini, določeni z zakonom.

## 80. člen

Prihodki občine za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja,
  - nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
  - krajevne takse,
  - komunalne takse,
  - pristojbine,
  - odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda,
  - prihodki uprave,
  - drugi prihodki, določeni s posebnimi zakoni.
- Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko občinski svet predpiše, da se davek od premoženja plačuje v višini, ki je do petkrat večja od višine, ki je določena z zakonom.

## 81. člen

Sredstva za tekočo finančno izravnavo se zagotavljajo v primeru, če občina ne more zagotoviti zagotovljene porabe.

## 82. člen

Finančno poslovanje izvršuje knjigovodska služba. Delo knjigovodske službe nadzoruje župan ali tajnik in nadzorni odbor.

## VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

## 1. Splošni akti občine

## 83. člen

Občinski svet sprejme statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odloke, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Občinski odbor lahko sprejme poslovnik za svoje delo in izdaja pravilnike.

Občinski svet sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

## 84. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

## 85. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

## 86. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

## 87. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

## 88. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njegovega izvrševanja.

## 89. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

## 90. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje najmanj večina navzočih članov občinskega sveta.

## 2. Postopek za sprejem odloka

## 91. člen

Odlok lahko predlaga vsak član občinskega sveta, župan, občinski odbor ali najmanj pet odstotkov volivcev v občini.

Predlog odloka pošlje predlagatelj predsedniku občinskega sveta.

## 92. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

## 93. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

## 94. člen

Predsednik občinskega sveta pošlje predlog odloka članom občinskega sveta in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka, najmanj petnajst dni pred dnem, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.

Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

## 95. člen

V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, člani občinskega sveta o njem glasujejo. Na koncu člani občinskega sveta glasujejo še o naslovu odloka in o predlogu odloka v celoti.

## 96. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine, naravne nesreče ali kadar gre za manj pomembne spremembe odlokov, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku.

Po hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

## 97. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani občinskega sveta in predlagatelj z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka.

Amandma mora biti predložen članom občinskega sveta najmanj sedem dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Na sami seji lahko predlaga amandma najmanj ena četrtnina članov občinskega sveta.

## 98. člen

Amandma, člen odloka, naslov odloka in odlok v celoti je sprejet, če zanj na seji občinskega sveta, na kateri je navzočih najmanj polovica članov, glasuje večina navzočih članov.

## 99. člen

O predlogih drugih splošnih aktov, razen občinskega proračuna, razpravlja in odloča občinski svet na eni obravnavi.

## 100. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

## 3. Posamični akti občine

## 101. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

## 102. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

## VIII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU Z DRŽAVO IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

## 103. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine, oziroma, če se s predpisi pokrajine brez pooblastila oziroma soglasja občine posega v njene pravice.

## 104. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopata, če pokrajina ali druga občina posega v njeno uredjenost.

## 105. člen

Župan oziroma občinski odbor po pooblastilu občinskega sveta lahko kot stranka v upravnem sporu spodbijata konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sprožita tudi, če osebe javnega ali zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

## 106. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni, oziroma, če se je to z izdanimi akti že zgodilo.

## 107. člen

Občinski odbori so dolžni za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenja glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh, in sicer:

- o upravnih stvareh iz svoje izvirne pristojnosti;
- o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti;
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

## IX. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

## 108. člen

Občina Semič se lahko poveže z drugimi sosednjimi občinami v širšo lokalno skupnost, pokrajino, zaradi uresničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

Odločitev o vključitvi občine v pokrajino sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino vseh članov sveta.

O odločitvi občinskega sveta se v občini lahko izvede referendum.

Odločitev je na referendumu sprejeta, če se za to odloči večina volivcev, ki so glasovali.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino. S potrditvijo statuta pokrajine občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti pokrajine.

## 109. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere daje soglasje pokrajini in so določene s pokrajinskim statutom, so:

- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem območju,
- gradnja in financiranje komunalnih objektov in naprav,
- gradnja in financiranje medobčinskih cest,
- druge zadeve javnega pomena,
- izvajanje nalog skupnega pomena pred naravnimi in drugimi nesrečami.

## 110. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov in župana. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

## 111. člen

Občinski svet lahko z dvetretjinsko večino navzočih članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali v zvezo dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva večina navzočih članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

## X. KONČNE DOLOČBE

## 112. člen

Operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč v občini izvajajo poveljnik in štab civilne zaščite občine, poveljniki in štabi civilne zaščite sektorjev ter poverjeniki za civilno zaščito. V ta namen pripravljajo ocene ogroženosti in načrte zaščite in reševanja.

Poveljniki in poverjeniki za civilno zaščito iz prejšnjega odstavka so za svoje delo odgovorni županu in nadrejenim poveljnikom civilne zaščite. Pri vodenju zaščite, reševanja in pomoči imajo tudi posebna pooblastila.

## 112.a člen

Občine pri opravljanju nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sodelujejo med seboj ter lahko v ta namen združujejo sredstva in organizirajo skupne strokovne službe ter organe in enote za opravljanje teh nalog.

## 113. člen

Občinski svet mora do 30. 9. 1995 po prevzemu funkcije urediti medsebojna premoženjsko pravna razmerja med novonastalo Občino Semič in Občino Črnomelj.

## 114. člen

Do sprejetja ustreznih odlokov ali drugih aktov se smiselno uporabljajo veljavni odloki in akti Občine Črnomelj, ki niso v nasprotju z veljavno zakonodajo.

## 115. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-2/95

Semič, dne 19. maja 1995.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Semič

**Anton Malenšek, dipl. inž. l. r.**

## ŠMARJE PRI JELŠAH

## 1845.

Na podlagi 3., 51. in 54. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 100.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 45/94, 57/94 in 14/95) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 5. redni seji dne 25. 5. 1995 sprejel

## O D L O K

**o razdelitvi javnega zavoda za izvajanje spremljevalnih dejavnosti**

## 1. člen

Javni zavod za izvajanje spremljevalnih dejavnosti, ki je bil ustanovljen z odlokom o razdelitvi VIZ Šmarje pri Jelšah na javne zavode in ustanovitvi javnih zavodov v Občini Šmarje pri Jelšah, ki ga je sprejela Skupščina občine Šmarje pri Jelšah na seji dne 17. 12. 1991 se razdeli na štiri dele, ki jih statusno opredelijo občine - pravne naslednice bivše Občine Šmarje pri Jelšah, ter tako preneha.

## 2. člen

Občine Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah prevzamejo ustanoviteljske pravice na delih zavoda za svoja območja in v skladu s potrebami vzgojnoizobraževalnih zavodov na svojem območju organizirajo dejavnost, ki jo je do sedaj opravljal zavod za izvajanje spremljevalnih dejavnosti.

## 3. člen

Zaradi organiziranja dejavnosti po občinah kot to izhaja iz 2. člena tega odloka deluje zavod v nespremenjeni obliki do 30. 6. 1995.

## 4. člen

S 1. 7. 1995 prevzamejo občine za organiziranje izvajanja dejavnosti, ki jo je do sedaj opravljal javni zavod za izvajanje spremljevalnih dejavnosti, delavce tega zavoda, ki so opravljali računovodska dela za vse vzgojnoizobraževalne zavode in vzgojnovarstveni zavod v naslednjem številu:

- občina Šmarje pri Jelšah 3 delavke;
- občina Rogaška Slatina in Rogatec skupaj 4 delavke;
- občina Podčetrtek 2 delavki.

Občina Kozje ne prevzame nobenega delavca.

Direktor zavoda za izvajanje spremljevalnih dejavnosti postane tehnološki višek. Občine Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah zagotovijo sredstva za odpravnino, ki mu pripada ob upokojitvi v skladu z zakonom, po kriteriju števila prebivalcev.

## 5. člen

O delitvi premoženja, ki se izvede po bilanci na dan 30. 6. 1995 se dogovorijo občine Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina, Rogatec in Šmarje pri Jelšah, najkasneje v šestih mesecih po sprejemu odloka.

## 6. člen

Ta odlok začne veljati, ko dajo nanj soglasje občine Kozje, Podčetrtek, Rogaška Slatina ter Rogatec in naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-1/95

Šmarje pri Jelšah, dne 25. maja 1995.

Predsednik  
Občinskega sveta  
občine Šmarje pri Jelšah  
**Vincencij Habjan, dipl. jur. l. r.**

## REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

1847.

## 1846.

Na podlagi 2. do 9. in 11. do 13. točke sklepa Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije, št. 114-02/90-17/11-8 z dne 31. 10. 1991 (Uradni list RS, št. 22/91-I in 66/94) in 9. člena zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94), Ministrstvo za notranje zadeve objavlja

## Z N E S K E

## povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v državnih organih

Za mesec julij 1995 znašajo:

1. mesečne nagrade za obvezno prakso:

– učencem 6.683 SIT;

– študentom 13.684 SIT;

2. nagrade ob delovnih jubilejih:

– za 10 let delovne dobe 32.614 SIT;

– za 20 let delovne dobe 48.920 SIT;

– za 30 let delovne dobe 65.227 SIT;

3. solidarnostne pomoči 65.227 SIT;

4. regres za prehrano med delom 10.161 SIT;

5. dnevnice za službeno potovanje v Republiki Sloveniji, ki traja:

– 6 do 8 ur 1.768 SIT;

– 8 do 12 ur 2.540 SIT;

– nad 12 ur 5.081 SIT;

6. povračilo stroškov prenočevanja:

– na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije do 4.441 SIT;

– brez računa 1.524 SIT;

7. kilometrina 23 SIT;

8. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi za vsak kilometer 11,50 SIT;

9. nadomestilo za ločeno življenje:

– povračilo stroškov stanovanja 18.290 SIT;

– povračilo stroškov prehrane 22.354 SIT;

10. terenski dodatek 1.067 SIT.

Št. 0510/8-142/122-1/95

Ljubljana, dne 26. junija 1995.

Andrej Šter l. r.  
Minister  
za notranje zadeve

Na podlagi prvega odstavka 20. člena zakona o statističnih raziskovanjih, pomembnih za republiko (Uradni list SRS, št. 11/88) objavlja Zavod Republike Slovenije za statistiko

P O R O Č I L O  
o gibanju plač za april 1995

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za obdobje februar–april 1995 znaša 101.610 SIT.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije za obdobje februar–april 1995 znaša 65.227 SIT.

Št. 052-35-13/95

Ljubljana, dne 29. junija 1995.

Zavod Republike Slovenije  
za statistiko  
Tomaž Banovec l. r.  
Direktor

## VSEBINA

	Stran
<b>VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE</b>	
<b>1838. Uredba o začasni uporabi sporazuma med Slovenijo in državami EFTE</b>	<b>1713</b>
<b>REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI</b>	
<b>1846. Zneseki povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v državnih organih</b>	<b>1872</b>
<b>1847. Poročilo o gibanju plač za april 1995</b>	<b>2872</b>
<b>ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI</b>	
<b>1839. Statut Občine Brežice</b>	<b>2810</b>
<b>1840. Statut Občine Divača</b>	<b>2818</b>
<b>1841. Statut Občine Jesenice</b>	<b>2830</b>
<b>1842. Statut Občine Šoštanj</b>	<b>2840</b>
<b>1843. Statut Občine Turnišče</b>	<b>2851</b>
<b>1844. Statut Občine Semič</b>	<b>2860</b>
<b>1845. Odlok o razdelitvi javnega zavoda za izvajanje spremljevalnih dejavnosti (Šmarje pri Jelšah)</b>	<b>2871</b>