



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

[tevilka 20

Ljubljana, petek 7. aprila 1995

Cena 640 SIT

ISSN 1318-0576

Leto V

884.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o začasni prepovedi privatizacije pravnih oseb in premoženja v lasti Republike Slovenije

Razlašam zakon o začasni prepovedi privatizacije pravnih oseb in premoženja v lasti Republike Slovenije, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. marca 1995.

Št. 012-01/95-20

Ljubljana, dne 30. marca 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O ZAČASNI PREPOVEDI PRIVATIZACIJE PRAVNIH OSEB IN PREMOŽENJA V LASTI REPUBLIKE SLOVENIJE

1. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona je do sprejema posebnega zakona prepovedana privatizacija pravnih oseb, ki so delno ali v celoti v lasti Republike Slovenije ali lokalnih samoupravnih skupnosti in zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija ali lokalna samoupravna skupnost.

Privatizacija po tem zakonu je odtujitev delnic, deležev in ustanoviteljskih pravic Republike Slovenije ali lokalnih samoupravnih skupnosti in njihov prehod v zasebno lastnino oziroma njihov prehod na pravno osebo, ki je vsaj delno v lasti fizičnih ali zasebnih pravnih oseb in vsaka odtujitev premoženja v lasti Republike Slovenije.

2. člen

Določbe tega zakona se ne uporabljajo za pravne osebe:

1. ki so v lasti Sklada Republike Slovenije za razvoj in se privatizirajo na podlagi zakona o privatizaciji pravnih oseb v lasti Sklada Republike Slovenije za razvoj in obveznostih Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo (Uradni list RS, št. 71/94);

2. ki opravljajo dejavnost gospodarskih javnih služb, kulturne dejavnosti, gozdnogospodarske dejavnosti, veterinarske dejavnosti in druge, v posebnih zakonih urejene dejavnosti, v delu, v katerem se ugotovljeni družbeni kapital lastninsko preoblikuje po zakonu o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92, 7/93 in 31/93);

3. ki so v delni lasti Republike Slovenije ali lokalnih samoupravnih skupnosti, v delu, ki je družbeni kapital in se lastninsko preoblikuje po zakonu o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92, 7/93 in 31/93) ali po posebnem zakonu;

4. ki so v celoti ali delno v lasti Republike Slovenije ali lokalnih samoupravnih skupnosti in se privatizirajo po posebnem zakonu;

5. ki preidejo v zasebno lastnino v zameno za lastniške certifikate zaposlenih, bivših zaposlenih in upokojenih delavcev v skladu z 31. členom zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92, 7/93 in 31/93), oziroma v zameno za potrdila za neizplačane plače iz 25. člena navedenega zakona;

6. ki preidejo v zasebno lastnino na podlagi pravno-močne odločbe organa, ki odloča v postopkih denacionalizacije.

3. člen

Pravni posli, ki so sklenjeni v nasprotju s prepovedjo iz 1. člena tega zakona, so nični.

4. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 300-01/95-24/1

Ljubljana, dne 22. marca 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

885.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o davku od dobička pravnih oseb

Razlašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o davku od dobička pravnih oseb, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 28. marca 1995.

Št. 012-01/95-27

Ljubljana, dne 31. marca 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O DAVKU OD DOBIČKA PRAVNIH OSEB

1. člen

V zakonu o davku od dobička pravnih oseb (Uradni list RS, št. 72/93) se v zadnji alineji 13. člena pred besedo "odpisane" doda besedilo "formirani popravki vrednosti in".

2. člen

V 17. členu se besedilo "Zavezanec obračunava amortizacijo po posameznih amortizacijskih skupinah" nadomesti z besedilom "Najvišje letne amortizacijske stopnje po posameznih amortizacijskih skupinah so:".

3. člen

V 19. členu se za besedo "povprečne" doda beseda "ponderirane".

4. člen

V drugem odstavku 23. člena se za besedama "pri bankah" postavi vejica in doda besedilo "hranilnicah in hranilno kreditnih službah".

Na koncu tretjega odstavka se doda besedilo "Bankam in hranilnicam, ki predpisano kapitalsko ustreznost presegajo za več kot 20 %, se med odhodke ne priznajo oblikovane splošne rezervacije. Posebne rezervacije se priznajo kot odhodek v višini 50 % obračunanih zneskov bankam in hranilnicam s 14 % do 18 % kapitalsko ustreznostjo, bankam in hranilnicam, ki presegajo 18 % kapitalsko ustreznost, pa se ne priznajo."

5. člen

V prvem odstavku 25. člena se številka "0,2" nadomesti s številko "0,3".

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

"Izplačila po prejšnjih dveh odstavkih se priznajo kot odhodek po tem zakonu tudi, če so izplačana iz dobička."

6. člen

Na koncu drugega odstavka 27. člena se pika črta in doda besedilo "ali povezanim osebam."

7. člen

30. člen se črta.

8. člen

V 31. členu se za besedo "rezervacije" doda beseda "stroškov."

9. člen

Za 31. členom se doda nov 31.a člen, ki se glasi:

"31. a člen

Davčna osnova zadruga se zmanjša za del presežka, ki ga je zadruga dosegla v poslovanju s člani (ristorno), vendar največ v višini davčne osnove.

Zmanjšanje davčne osnove po prejšnjem odstavku uveljavlja zadruga pod pogoje:

- da izplača ristorno članu glede na njegovo poslovanje z zadrugo,
- da izplačilo temelji na članovi pravici, zagotovljeni v zadružnih pravilih ter na sklepu upravnega odbora zadruga."

10. člen

V prvem odstavku 32. člena se beseda "družabnike" nadomesti z besedo "družbenike".

11. člen

V 38. členu se stopnja "30 %" nadomesti s stopnjo "25 %".

12. člen

V 39. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

"V primeru finančnega najema se davčna olajšava po prejšnjem odstavku priznava davčnemu zavezancu, ki opredmeteno osnovno sredstvo pridobi na podlagi finančnega najema."

13. člen

V 40. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

"V primeru finančnega najema se določba prejšnjega odstavka uporablja tudi, če najemojemalec izgubi pravico uporabe opredmetenega osnovnega sredstva."

14. člen

V tretjem odstavku 42. člena se številka "30" nadomesti s številko "50" ter se na koncu odstavka doda besedilo, ki se glasi "zavezancu, ki zaposluje invalide s 100 % telesno okvaro in gluhoneme osebe, pa za znesek, ki je enak 70 % izplačanih plač tem osebam."

15. člen

V 43. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

"Pri hranilno kreditnih službah se oblikovane rezerve iz dobička ne všttevajo v davčno osnovo."

16. člen

V petem odstavku 47. člena se črta zadnji stavek.

V šestem odstavku se črta besedilo "ali se naknadno ugotovi, da izguba ni bila dejansko pokrita".

17. člen

Za 65. členom se dodata nova 65.a in 65.b člen, ki se glasita:

"65. a člen

Ne glede na določbo četrte alineje 6. člena tega zakona pooblaščenice investicijske družbe ne plačujejo davka do 31. 12. 1996.

Do 31. 12. 1996 ne plačujejo davka tudi pooblaščenice družbe za upravljanje, ustanovljene po zakonu o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 6/94).

65. b člen

Davčni zavezanci lahko pokrivajo davčno izgubo iz leta 1991, 1992, 1993 in 1994 v skladu z določbami tega zakona."

18. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za obračun davka od dobička pravnih oseb v letu 1995.

Določbe tega zakona, razen določb drugega odstavka 4. člena in 7. člena tega zakona, se uporabljajo tudi že pri obračunu davka od dobička pravnih oseb za leto 1994. Davčni zavezanci oddajo davčni obračun za leto 1994 do 15. 4. 1995.

Št. 435-01/90-3/20

Ljubljana, dne 28. marca 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

886.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o poravnavanju obveznosti do bank iz izplačanih deviznih vlog**

Razglašam zakon o poravnavanju obveznosti do bank iz izplačanih deviznih vlog, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 28. marca 1995.

Št. 012-01/95-28

Ljubljana, dne 5. aprila 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N**O PORAVNAVANJU OBVEZNOSTI DO BANK IZ IZPLAČANIH DEVIZNIH VLOG**

1. člen

S tem zakonom se ureja način poravnavanja obveznosti iz naslova deviznih vlog, vloženih v banke na območju Republike Slovenije, ki so jih banke deponirale pri Narodni banki Jugoslavije in izplačale vlagateljem do 31. decembra 1992 (v nadaljnjem besedilu: izplačane devizne vloge), in sicer pri tistih bankah, v katerih do dneva uveljavitve tega zakona ni bil uveden sanacijski postopek v skladu z zakonom o predsanaciji, sanaciji, stečaju in likvidaciji bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 1/91 in 46/93).

2. člen

Obveznosti, ki izvirajo iz terjatev bank do Narodne banke Jugoslavije iz izplačanih deviznih vlog (v nadaljnjem besedilu: obveznosti do bank), prevzame Republika Slovenija pod pogoji, določenimi s tem zakonom.

3. člen

Obveznosti do bank ugotovi Banka Slovenije po stanju izplačanih deviznih vlog na dan 31. decembra 1992, preračunanih v DEM po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan 31. decembra 1992.

Obveznost do bank iz prejšnjega odstavka se poveča za obresti v višini 3 % na letni ravni za obdobje od 1. januarja 1991 do 31. decembra 1994.

Ne glede na določilo iz prejšnjega odstavka se obveznost do bank iz prvega odstavka tega člena poveča za obresti v višini 5 % na letni ravni od 1. januarja 1991 do 31. decembra 1994 pri bankah, katerih kapitalska ustreznost izračunana v skladu s 26. členom zakona o bankah in hranilnicah (Uradni list RS, št. 1/91, 38/92 in 46/93) in podzakonskimi akti Banke Slovenije iz revidiranih letnih poročil po stanju na dan 31. decembra 1993 ni presegla 8 % tehtane aktive, oziroma izračunani jamstveni kapital v skladu s 15. členom zakona o bankah in hranilnicah in podzakonskimi akti Banke Slovenije na isti termin ni dosegel predpisane višine za ohranitev obstoječega dovoljenja za poslovanje.

Obveznost iz prvega odstavka se zmanjša za znesek, ki so ga banke iztožile od Republike Slovenije v gospodarskem sporu na osnovi protokola o kritju stroškov financiranja obveznosti banke iz naslova deviznega varčevanja. Iztoženi znesek se preračuna v DEM po srednjem tečaju Banke Slovenije za DEM na dan izplačila.

Za ugotovitev obveznosti do bank po prejšnjem odstavku morajo banke sporočiti Banki Slovenije na njeno zahtevo potrebne podatke v roku in na način, kot to določa Banka Slovenije.

4. člen

Obveznost do banke prevzame Republika Slovenija na zahtevo posamezne banke.

Banka lahko predloži zahtevo iz prejšnjega odstavka Ministrstvu za finance v roku 30 dni po pismenem pozivu Ministrstva za finance za predložitev zahteve.

Sestavni del zahteve iz prvega odstavka je izjava banke, da se odpoveduje vsem terjatvam do Republike Slovenije iz naslova protokola o kritju stroškov financiranja obveznosti banke iz naslova deviznega varčevanja.

5. člen

Terjatve banke do Narodne banke Jugoslavije iz izplačanih deviznih vlog, za katere je banka predložila zahtevo za prevzem obveznosti po prejšnjem členu, se s pogodbo prenesejo na Republiko Slovenijo.

Pogodbo iz prejšnjega odstavka sklene z banko minister za finance.

6. člen

Za prevzete obveznosti do bank bo Republika Slovenija izdala in izročila bankam, ki so sklenile pogodbo po 5. členu tega zakona, obveznice, ki glasijo na ime in so nominirane v tolarjih, rok zapadlosti je 20 let, letna obrestna mera pa 3 %.

Vrednost obveznic, ki pripadajo bankam, določi Banka Slovenije v skladu s 3. členom tega zakona po srednjem tečaju Banke Slovenije za DEM na dan 31. decembra 1994.

Banke, ki so od Slovenskih železarn prejele obveznice, izdane po zakonu o jamstvu Republike Slovenije za obveznice izdane zaradi sanacije Slovenskih železarn (Uradni list RS, št. 55/92), morajo pred prejemom obveznic iz prvega odstavka tega člena in najkasneje v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona, predložiti poročilo pooblaščenega revizorja o višini terjatev, ki so bile poravnane z obveznicami Slovenskih železarn.

Če je iz poročila pooblaščenega revizorja iz prejšnjega odstavka razvidno, da je banka prejela več obveznic Slovenskih železarn, kot so znašale njene terjatve iz 2. člena zakona o jamstvu Republike Slovenije za obveznice izdane zaradi sanacije Slovenskih železarn, morajo presežek teh obveznic vrniti izdajatelju.

Če banka ne vrne presežka obveznic iz prejšnjega odstavka, čeprav bi bila to dolžna storiti, ali če ne predloži poročila pooblaščenega revizorja iz tretjega odstavka tega člena v predpisanem roku, ji Republika Slovenija ne izroči obveznic iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

Obresti se bankam izplačujejo polletno, in sicer 15. februarja in 15. avgusta vsakega leta. Obresti se prvič izplačajo 15. avgusta 1995 in zadnjič 15. februarja 2015.

Glavnica dospe v plačilo ob zadnjem izplačilu obresti.

8. člen

Pri obveznicah iz 6. člena tega zakona se glavnica povečuje v višini 90 % stopnje rasti cen na drobno.

Obresti se izplačujejo na glavnico iz prvega odstavka tega člena.

9. člen

Sredstva za poravnavo obveznosti do bank in obresti se zagotovijo v proračunu Republike Slovenije in iz virov prodaje državnega kapitala.

10. člen

Pravice iz obveznic zastarajo v treh letih po dnevu dospelja.

11. člen

Republika Slovenija izroči bankam obveznice iz 6. člena tega zakona najkasneje v roku 90 dni od predložitve zahteve banke iz 4. člena tega zakona.

12. člen

Podrobnejšo vsebino, način izdaje in uporabo obveznic iz 6. člena tega zakona ter način in postopek izplačila glavnice pred zapadlostjo in odkupa obveznic iz 13. in 14. člena tega zakona predpiše Vlada Republike Slovenije.

13. člen

Republika Slovenija bo vsako leto zagotovila na posebnem računu sredstva v višini največ 1/20 skupne vrednosti glavnice iz prvega odstavka 8. člena tega zakona.

Višina sredstev iz prejšnjega odstavka se določi v okviru proračuna Republike Slovenije za vsako leto posebej.

Sredstva iz prvega odstavka tega člena se uporabljajo za izplačilo glavnice ali za odkup obveznic.

14. člen

Republika Slovenija lahko posameznim imetnikom obveznic pred njihovo zapadlostjo izplača vso ali del glavnice iz prvega odstavka 8. člena tega zakona. O izplačilu vse ali dela glavnice pred zapadlostjo odloča Vlada Republike Slovenije.

Na zahtevo Ministrstva za finance mora imetnik obveznic Ministrstvu za finance izročiti obveznice iz 6. člena tega zakona, in sicer najkasneje v roku 15 dni od prejema zahteve. Če imetnik ne izroči obveznic v navedenem roku, nima več pravic iz teh obveznic.

15. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 450-10/93-3/6

Ljubljana, dne 28. marca 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

887.

Na podlagi drugega odstavka 4. člena zakona o računskem sodišču (Uradni list RS, št. 48/94) ter v skladu s 172. členom svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 24. marca 1995 sprejel

O D L O K**o soglasju k poslovniku Računskega sodišča Republike Slovenije**

Državni zbor Republike Slovenije daje soglasje k poslovniku Računskega sodišča Republike Slovenije št. RS-17/95 z dne 16. 2. 1995 ter njegovim spremembam in dopolnitvam z dne 9. 3., 15. 3., 16. 3. in 22. 3. 1995.

Št. 700-04/93-17/8

Ljubljana, dne 24. marca 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

888.

Na podlagi drugega odstavka 152. člena ustave Republike Slovenije, 14. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91) ter desete alineje drugega odstavka 48. člena in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 31. marca 1995 sprejel

O D L O K**o imenovanju guvernerja Banke Slovenije**

Imenuje se

dr. France ARHAR, za guvernerja Banke Slovenije za dobo šestih let.

Št. 450-03/89-1/12

Ljubljana, dne 31. marca 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

889.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48. člena, 126. člena, 130. in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 31. marca 1995 sprejel

O D L O K**o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za finance in kreditno-monetarno politiko in o izvolitvi predsednika, dveh podpredsednikov in članov odbora****I**

V odloku o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za finance in kreditno-monetarno politiko in o izvolitvi predsednika, dveh podpredsednikov in članov odbora (Uradni list RS, št. 12/93, 1/94, 39/94 in 64/94) se v I. točki v prvem odstavku besedilo: "14 članov" nadomesti z besedilom: "12 članov".

V drugem odstavku se na koncu črta besedilo:

"Poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije 1 člana, Samostojna poslanska skupina 1 člana."

II

II. točka se spremeni v naslednjem:

razrešita se:

član odbora pod številko 12:

Ivo HVALICA, Socialdemokratska stranka Slovenije;

član odbora pod številko 13:

Sašo LAP, Samostojna poslanska skupina,

ter se skladno s tem ustrezno preštevilči zadnja zaporedna številka pred imenom člana odbora.

Št. 020-02/92-28/29

Ljubljana, dne 31. marca 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

890.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

UKAZ**o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije**

Za izjemno strateško vodenje slovenskega vrhunškega smučanja in za prispevek tega njegovega dela k ugledu Slovenije podeljujem

Častni znak svobode Republike Slovenije Tonetu Vo-grincu.

Št. 902-03/95-05

Ljubljana, dne 4. aprila 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

891.

Na podlagi 19. člena zakona o ukrepih v živinoreji (Uradni list SRS, št. 17/78 in 29/86) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o prepovedi klanja telet in mlade govedi****1. člen**

Zaradi zagotovitve obstoja in napredka govedoreje je prepovedano dajanje v zakol in klanje telet vseh kategorij, razen telet črno-bele pasme s težo nad 200 kg, ki se v okviru programa pitanja telet na višjo težo pitajo izključno za zakol, in mlade govedi do 300 kg žive teže (v nadaljnjem besedilu: živali).

Prepovedano je predelovati, pripravljati, prodajati ali streči meso živali, katerih klanje je s to uredbo prepovedano.

2. člen

Izjemoma se lahko izločijo iz reje in se dovoli klanje živali, s tem pa tudi uporaba njihovega mesa, v naslednjih primerih:

- če območna selekcijska služba izloči iz nadaljnje reje žival, ki zaradi dednih napak ali neustrezne kondicije in zaostajanja v rasti ni primerna za nadaljnjo rejo ali
- če veterinarska organizacija izloči iz nadaljnje reje žival zaradi poškodb ali bolezni, katerih zdravljenje ni možno ali ni ekonomsko opravičljivo.

3. člen

Vse živali, ki so v prometu, morajo biti označena po odredbi o označevanju domačih živali v prometu (Uradni list RS, št. 38/94). Na zdravstveno spričevalo mora veterinarska organizacija ob nakladanju živali napisati tudi "ZA NADALJNJO REJO" in natančen naslov nove reje, če gre žival v nadaljnjo rejo; oziroma "ZA ZAKOL" in natančno lokacijo zakola, če gre žival v zakol.

Živali iz prvega odstavka tega člena, ki so poslani v zakol, morajo imeti poleg označbe in dokumentacije iz prvega odstavka tega člena tudi:

- pisno potrdilo območne selekcijske službe, da je žival v skladu s prvo alineo 2. člena te uredbe neprimerna za nadaljnjo rejo ali
- veterinarsko napotnico, če gre za primere iz druge alinee 2. člena te uredbe.

Živali je prepovedano dati v promet ali kupiti, zamenjati ali pridobiti na drugačen način ali jo prevažati ali goniti brez dokumentacije, navedene v prvem in drugem odstavku tega člena.

4. člen

Nadzor nad izvajanjem določb te uredbe opravljajo:

- policija, ki ob kontroli prometa preverja tudi, ali živali oziroma meso spremlja potrebna dokumentacija,
 - kmetijski inšpektorji,
 - veterinarski inšpektorji,
- vsak v mejah svojih pooblastil in pristojnosti.

Če policija pri kontroli ugotovi, da žival oziroma meso ne spremlja potrebna dokumentacija, pošiljko zadrži in o tem nemudoma obvesti veterinarskega inšpektorja, ki ukrepa v skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi.

5. člen

Z denarno kaznijo od 100.000 do 1.200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik,

1. če da v zakol ali zakolje žival v nasprotju s to uredbo (prvi odstavek 1. člena);

2. če predeluje, pripravlja, prodaja ali streže meso živali, katere klanje je s to uredbo prepovedano (drugi odstavek 1. člena);

3. če da v promet ali če kupi, zamenja ali na drugačen način pridobi žival ali tako žival prevažata ali goni ne da bi bila označena (prvi odstavek 3. člena);

4. če da v promet ali če kupi, zamenja ali na drugačen način pridobi žival ali tako žival prevažata ali goni brez dokumentacije (drugi odstavek 3. člena).

Z denarno kaznijo od 30.000 do 120.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba pravne osebe.

6. člen

Z denarno kaznijo od 30.000 do 120.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega člena fizična oseba.

7. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati odlok o prepovedi klanja telet (Uradni list SRS, št. 15/81).

8. člen

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 320-07/95-2/1-8

Ljubljana, dne 30. marca 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

892.

Na podlagi prvega odstavka 46. člena zakona o davku od dobička pravnih oseb (Uradni list RS, št. 72/93 in 20/95) izdaja minister za finance

ODREDBO**o spremembi in dopolnitvi odredbe o obrazcu za obračun davka od dobička pravnih oseb**

1. člen

V odredbi o obrazcu za obračun davka od dobička pravnih oseb (Uradni list RS, št. 6/95) se v oklepaju 1. člena doda besedilo "in 20/95".

2. člen

V obrazcu za obračun davka od dobička pravnih oseb se za zaporedno številko 23 doda nova zaporedna številka 24, ki se glasi: "Zadružni ristorno".

V obrazcu za obračun davka od dobička pravnih oseb se za novo zaporedno številko 24 doda nova zaporedna številka 25, ki se glasi: "Rezerve pri hranilno kreditnih službah".

Zaporedne številke 24 do 38 se preštevilčijo tako, da postanejo zaporedne številke 26 do 40.

V oklepaju zaporedne številke 26 se za besedilom "ali/in zap. št. 22" doda besedilo, ki se glasi "– ali/in zap. št. 23 – ali/in zap. št. 25.".

3. člen

V dodatnih podatkih obrazca za obračun davka od dobička pravnih oseb se za besedilom zaporedne številke 18 doda besedilo, ki se glasi:

- "Poslovno leto je:
– koledarsko leto
– se razlikuje od koledarskega leta (.....)".

4. člen

V metodologiji za izpolnjevanje obrazca za obračun davka od dobička se pri zaporedni številki 2 črta besedilo "vključno s plačanim davkom", pri zaporedni številki 23 pa se črta besedilo "v višini 30%".

V metodologiji za izpolnjevanje obrazca za obračun davka od dobička se za zaporedno številko 23 doda nova zaporedna številka 24, ki se glasi: "presežek, ki ga je zadruga dosegla v poslovanju s člani – ristorno."

V metodologiji za izpolnjevanje obrazca za obračun davka od dobička se za novo zaporedno številko 24 doda nova zaporedna številka 25, ki se glasi: "znesek oblikovanih rezerv iz dobička pri hranilno kreditnih službah."

V metodologiji za izpolnjevanje obrazca za obračun davka od dobička se besedilo za zaporedno številko 23 prestavi za novo zaporedno številko 25 in spremeni, tako da se glasi: "Zneski iz zaporednih številk 18 do 25 so lahko v seštevku največ do višine zneska iz zap. št. 16."

Zaporedne številke 24 do 38 se ustrezno preštevilčijo.

Na koncu besedila v metodologiji za izpolnjevanje obrazca za obračun davka od dobička, pod dodatnimi podatki, se doda besedilo, ki se glasi: "V primeru, da se poslovno leto razlikuje od koledarskega, se vpišeta meseca pričetka in konca poslovnega leta."

5. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 416-41/95

Ljubljana, dne 30. marca 1995.

Mitja Gaspari l. r.
Minister za finance

893.

Na podlagi tretjega odstavka 29. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

ODREDBO**o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja in za zatiranje podlubnikov v letu 1995**

1. člen

S to odredbo se določajo dodatni ukrepi, ki jih morajo poleg ukrepov, določenih s predpisi o varstvu rastlin pred boleznimi in škodljivci ter predpisi o gozdovih, v letu 1995 izvajati lastniki in upravljalci gozdov ter dreves iglavcev, ki rastejo zunaj gozda (v nadaljnjem besedilu: lastniki in upravljalci) ter lastniki gozdnih lesnih sortimentov iglavcev, da bi preprečili škodljivo namnožitev podlubnikov.

2. člen

(1) Lastnik mora gozdne lesne sortimente jelke in jelove panje po sečnji obeliniti ne glede na to, ali so bili posekani v gozdu ali zunaj njega.

(2) Gozdne lesne sortimente jelke, ki jih niso napadli podlubniki, je dovoljeno spravljati, prevažati, skladiščiti na skladiščih za strojno lupljenje in obratih za mehansko predelavo lesa ali predelovati izjemoma tudi v lubju, vendar morajo biti obeljeni ali predelani in njihovi ostanki porabljeni ali predelani:

- pri sortimentih iz zimske sečnje (od 1. novembra do 31. marca) do 30. aprila;
- pri sortimentih iz letne sečnje (od 1. aprila do 31. oktobra) v 30 dneh po sečnji.

(3) Gozdni lesni sortimenti jelke, ki so jih na skladišču napadli podlubniki, se morajo takoj obeliniti oziroma strojno olupiti, podlubniki pa se morajo uničiti.

3. člen

Gozdni lesni sortimenti iglavcev v lubju iz zimske sečnje morajo biti obeljeni oziroma predelani najpozneje do 30. aprila 1995.

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 322-023/95

Ljubljana, dne 22. marca 1995.

dr. Jože Osterc l. r.

Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo
in prehrano

894.

Na podlagi drugega odstavka 58. člena zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 63/94) izdaja ministrica za pravosodje

ODREDBO**o določitvi števila delovnih mest strokovnih sodelavcev, administrativnih in drugih delavcev na državnih tožilstvih v Republiki Sloveniji**

I

Državno tožilstvo Republike Slovenije ima:
– enega tajnika,

- šest strokovnih sodelavcev,
- štiri administrativne delavce in
- tri tehnične delavce.

II

1. Višje državno tožilstvo v Celju ima:
 - enega strokovnega sodelavca in
 - dva administrativna delavca.
2. Višje državno tožilstvo v Kopru ima:
 - enega strokovnega sodelavca in
 - dva administrativna delavca.
3. Višje državno tožilstvo v Ljubljani:
 - enega strokovnega sodelavca in
 - tri administrativne delavce.
4. Višje državno tožilstvo v Mariboru ima:
 - enega strokovnega sodelavca in
 - dva administrativna delavca.

III

1. Okrožno državno tožilstvo v Celju ima:
 - štiri strokovne sodelavce,
 - osem administrativnih delavcev in
 - enega tehničnega delavca.
2. Okrožno državno tožilstvo v Kopru ima:
 - dva strokovna sodelavca,
 - sedem administrativnih delavcev in
 - enega tehničnega delavca.
3. Okrožno državno tožilstvo v Kranju ima:
 - dva strokovna sodelavca,
 - pet administrativnih delavcev in
 - tri tehnične delavce.
4. Okrožno državno tožilstvo v Krškem ima:
 - dva strokovna sodelavca,
 - tri administrativne delavce in
 - dva tehnična delavca.
5. Okrožno državno tožilstvo v Ljubljani ima:
 - dva strokovna sodelavca,
 - štiriindvajset administrativnih delavcev in
 - tri tehnične delavce.
6. Okrožno državno tožilstvo v Mariboru ima:
 - pet strokovnih sodelavcev,
 - dvanajst administrativnih delavcev in
 - štiri tehnične delavce.
7. Okrožno državno tožilstvo v Murski Soboti ima:
 - dva strokovna sodelavca,
 - šest administrativnih delavcev in
 - dva tehnična delavca.
8. Okrožno državno tožilstvo v Novi Gorici ima:
 - dva strokovna sodelavca,
 - pet administrativnih delavcev in
 - enega tehničnega delavca.
9. Okrožno državno tožilstvo v Novem mestu ima:
 - dva strokovna sodelavca,
 - štiri administrativne delavce in
 - dva tehnična delavca.
10. Okrožno državno tožilstvo na Ptujju ima:
 - dva strokovna sodelavca,
 - tri administrativne delavce in
 - dva tehnična delavca.
11. Okrožno državno tožilstvo v Slovenj Gradcu ima:
 - dva strokovna sodelavca,
 - tri administrativne delavce in
 - enega tehničnega delavca.

IV

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 721-2/93

Ljubljana, dne 27. marca 1995.

Meta Zupančič l. r.
Ministrica za pravosodje

Vlada Republike Slovenije je s sklepom z dne 16. marca 1995, št. 021-08/95-1/1-8, na podlagi drugega odstavka 58. člena zakona o državnem tožilstvu dala potrditev k odredbi o določitvi števila delovnih mest strokovnih sodelavcev, administrativnih in drugih delavcev pri posameznih državnih tožilstvih v Republiki Sloveniji.

895.

Na podlagi 91. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94) izdaja ministrica za pravosodje

P R A V I L N I K
o sodnih izvedencih

1. člen

Sodišču pri ugotavljanju pravno pomembnih dejstev sodni izvedenci posredujejo znanje in izkušnje iz svoje stroke po pravih znanosti in stroke ter dajejo na zahtevo sodišča o takih vprašanih svoje izvide in strokovna mnenja.

Izvedensko delo lahko opravljajo tudi podjetja, zavodi ali državni organi, ki so strokovno usposobljeni za določeno področje izvedenskega dela. Podjetje, zavod oziroma državni organ za vsako posamezno izvedensko delo določi strokovnjaka ali strokovnjake, ki bodo pred sodiščem nastopali kot izvedenci.

Pogoji, ki jih predpisuje ta pravilnik za imenovanje stalnih sodnih izvedencev, veljajo tudi za določitev strokovnjakov, ki opravljajo izvedensko delo, kadar je le-to zaupano podjetju, zavodu oziroma državnemu organu iz prejšnjega odstavka.

2. člen

Preizkus strokovnosti se opravlja ustno pred komisijo iz drugega odstavka 87. člena zakona o sodiščih, sestavljena iz dveh strokovnjakov s tistega področja na katerem bo oseba opravljala izvedensko delo.

Komisija ima sedež pri Ministrstvu za pravosodje, kjer se tudi opravlja preizkus strokovnosti.

Članom komisije pripada plačilo za delo in povračilo stroškov v zvezi z delom v komisiji.

Stroške preizkusa strokovnosti plača kandidat v višini, ki jo določa minister za pravosodje. Preden pristopi k preizkusu strokovnosti, mora kandidat predložiti dokazilo o plačanih stroških preizkusa strokovnosti.

3. člen

Minister za pravosodje, pred imenovanjem določene osebe za sodnega izvedenca ugotovi ali oseba izpolnjuje vse pogoje iz 87. člena zakona o sodiščih. V ta namen si lahko priskrbi mnenje državnega organa, podjetja oziroma zavoda, pri katerem je oseba zaposlena oziroma pri ustreznem strokovnem združenju, katerega član je.

4. člen

Minister za pravosodje lahko imenuje določeno osebo za sodnega izvedenca le, če ta oseba v imenovanje privoli.

5. člen

Sodni izvedenci se imenujejo za nedoločen čas za področje Republike Slovenije.

6. člen

Odločbo o imenovanju sodnega izvedenca izda minister za pravosodje.

V odločbi morajo biti navedeni osebni podatki, strokovna usposobljenost, poklic in morebitna posebna specializacija izvedenca, organ, zavod ali podjetje v kateri je izvedenec zaposlen, ter področje izvedenskega dela, za katerega je imenovan.

7. člen

Minister za pravosodje, najkasneje v tridesetih dneh po izdaji odločbe o imenovanju, povabi sodnega izvedenca, da poda pred njim prisego po 88. členu zakona o sodiščih.

O prisegi se sestavi zapisnik, v katerega se vpiše datum in vsebina prisege. Zapisnik podpišejo minister za pravosodje, sodni izvedenec in zapisnikar.

8. člen

Sodni izvedenec lahko opravlja izvedensko delo šele potem, ko je podal prisego.

9. člen

Sodni izvedenec se vpiše v imenik sodnih izvedencev, ki ga vodi Ministrstvo za pravosodje.

10. člen

Ministrstvo za pravosodje opravlja nadzor nad delom sodnih izvedencev in preverja ali sodni izvedenci svoje delo opravljajo redno in vestno.

11. člen

Sodni izvedenci se morajo strokovno izpopolnjevati in sproti seznanjati z vprašanji izvedenstva na svojem področju. Dolžni so sodelovati na posvetovanjih, kadar jih s tem namenom skliče pristojen državni organ.

12. člen

Sodni izvedenci morajo svoje delo opraviti strokovno v skladu s pravili znanosti in stroke ter svoje izvide in izvedensko mnenje podati v najkrajšem primernem času, ki je potreben za izdelavo le-tega.

V primeru, da sodni izvedenec svojega dela ne more opraviti v primernem času je dolžan o tem obvestiti organ, ki ga je imenoval za opravljanje določene naloge, najkasneje v tridesetih dneh po prejemu odločbe, s katero je bil imenovan kot sodni izvedenec za posamezni primer.

13. člen

Sodni izvedenec mora zaupano mu gradivo skrbno hraniti in ga po podaji izvida oziroma mnenja nemudoma vrniti organu, ki mu ga je izročil.

14. člen

Sodni izvedenci imajo pravico do nagrade za svoje delo.

Sodni izvedenci imajo poleg pravice do nagrade tudi pravico do povrnitve vseh stroškov (potni stroški, stroški za hrano in prenočišče, nadomestilo plače oziroma izgubljenega dohodka in stroški za izvedensko delo).

Nagrado in stroške odmeri sodišče po veljavni tarifi, ki jo izda minister za pravosodje.

15. člen

Kadar mora nagrado izplačati sodišče, ki je izvedenstvo odredilo, ali so bili zneski za izvedensko delo vnaprej založeni, je sodišče dolžno odločiti o zahtevi za odmero nagrade in povrnitev stroškov najkasneje v osmih dneh po vložitvi zahteve, odmerjeno nagrado in stroške pa izplačati najkasneje v tridesetih dneh po pravnomočnosti sklepa, s katerim je o zahtevi odločeno.

16. člen

Če je izvedenstvo zaupano podjetju, zavodu oziroma državnemu organu, se višina plačila za izvedensko storitev odmeri po veljavni tarifi.

Podjetje, zavod ali državni organ iz prejšnjega odstavka tega člena ima tudi pravico do povrnitve stroškov v zvezi z izvedenskimi delom.

17. člen

Če je za sodnega izvedenca določena oseba, ki ni sodni izvedenec po tem pravilniku, se mu odmeri nagrada in povrnejo stroški v skladu s tem pravilnikom in tarifo, ki velja za sodne izvedence.

18. člen

Sodni izvedenci, imenovani po dosedanjih predpisih, nadaljujejo z delom po določbah tega pravilnika.

19. člen

Določbe tega pravilnika se primerno uporabljajo tudi za strokovnjake (178. člen zakona o kazenskem postopku).

20. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 756-44/92

Ljubljana, dne 20. marca 1995.

Meta Zupančič l. r.
Ministrica
za pravosodje

896.

Na podlagi 91. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94) izdaja ministrica za pravosodje

P R A V I L N I K
o sodnih cenilcih

1. člen

Sodni cenilci opravljajo cenitve neodvisno ter samostojno v skladu s svojim strokovnim znanjem ter na podlagi zakonov in drugih predpisov, ki urejajo posamezne vrste cenitev.

Cenitev, ki jo opravi sodni cenilec, je izvedensko mnenje o gospodarski lastnosti stvari ali pravice ter mnenje o vrednosti stvari ali pravice oziroma o denarni vrednosti na njej povzročene škode.

2. člen

Preizkus strokovnosti se opravlja ustno pred komisijo iz drugega odstavka 87. člena zakona o sodiščih, ki jo sestavljajo predsednik, najmanj dva člana in zapisnikar. Komisijo vsakokrat imenuje minister za pravosodje.

Komisija ima sedež pri ministrstvu za pravosodje, kjer se tudi opravlja preizkus strokovnosti.

Članom komisije pripada plačilo za delo in povračilo stroškov v zvezi z delom v komisiji.

Stroške preizkusa strokovnosti plača kandidat v višini, ki jo določa minister za pravosodje. Preden pristopi k preizkusu strokovnosti, mora kandidat predložiti dokazilo o plačanih stroških preizkusa strokovnosti.

3. člen

O preizkusu strokovnosti se za vsakega kandidata piše zapisnik, ki vsebuje: priimek in ime, stalno prebivališče kandidata, sestavo komisije, področje za katerega kandidat opravlja preizkus strokovnosti, datum preizkusa, potek preizkusa ter uspeh preizkusa. Komisija oceni uspeh preizkusa z oceno "JE OPRAVIL-A" ali "NI OPRAVIL-A".

O uspešno opravljenem preizkusu izda komisija kandidatu potrdilo.

4. člen

Kandidat, ki preizkusa strokovnosti ni opravil, ga lahko ponovno opravlja v roku, ki ga določi komisija, ki pa ne sme biti daljši kot šest mesecev.

5. člen

Sodni cenilec je praviloma lahko imenovan le za eno področje cenilskega dela. Za dve ali več področij cenilskega dela je lahko imenovan le, če za vsako področje izpolnjuje pogoje iz 87. člena zakona o sodiščih.

Vrste cenilskega dela po prejšnjem odstavku so:

- kmetijska zemljišča in kmetije,
- gozdovi,
- gradbeni objekti in stavbna zemljišča.

Ostale vrste cenilskega dela, ki niso nepremičnine (stvari ali pravice) se razvrstijo tako, da posamezno področje zajema tiste vrste stvari ali pravic, katere obvladuje določena stroka.

6. člen

Minister za pravosodje, pred imenovanjem določene osebe za sodnega cenilca ugotovi, ali oseba izpolnjuje pogoje iz 87. člena zakona o sodiščih. V ta namen si lahko priskrbi tudi mnenje organa, podjetja ali zavoda, pri katerem je oseba zaposlena oziroma pri ustreznem združenju, katerega član je.

7. člen

Sodni cenilci se imenujejo za neomejen čas za področje Republike Slovenije.

8. člen

Minister za pravosodje, lahko določeno osebo imenuje za sodnega cenilca le, če ta v to privoli.

9. člen

Odločbo o imenovanju sodnega cenilca izda minister za pravosodje.

V odločbi morajo biti navedeni osebni podatki, strokovna usposobljenost, poklic in organ, podjetje ali zavod, pri katerem je zaposlen ter področje cenilskega dela, za katero je imenovan.

10. člen

Minister za pravosodje, najkasneje v tridesetih dneh po izdaji odločbe o imenovanju, povabi sodnega cenilca, da poda pred njim prisego po 88. členu zakona o sodiščih.

O prisegi se sestavi zapisnik, v katerega se vpiše datum in vsebina prisege. Zapisnik podpišejo minister za pravosodje, sodni cenilec in zapisnikar.

11. člen

Sodni cenilec lahko opravlja svoje delo šele po tem, ko je podal prisego.

12. člen

Sodni cenilec se vpiše v imenik sodnih cenilcev, ki ga vodi ministrstvo pristojno za pravosodje.

13. člen

Ministrstvo za pravosodje opravlja nadzor nad delom sodnih cenilcev in preverja ali sodni cenilci opravljajo svoje delo redno in vestno.

14. člen

Sodni cenilci se morajo strokovno izpopolnjevati in se sproti seznanjati z vprašanji cenitev na svojem področju. Dolžni so sodelovati na posvetovanjih, ki jih v ta namen skliče pristojen državni organ.

15. člen

Sodni cenilci morajo svoje delo opravljati strokovno v skladu s pravili znanosti in stroke ter svoje cenitve podati v najkrajšem primernem času, ki je za to potreben.

V primeru, da sodni cenilec svojega dela ne more opraviti v primernem času je dolžan o tem obvestiti organ, ki ga je imenoval za opravljanje določene naloge, najkasneje v tridesetih dneh po prejemu odločbe, s katero je bil imenovan kot sodni cenilec za posamezni primer.

Cenitev mora biti podana natančno, pregledno in jasno. Kadar mora biti cenitev opravljena po določenih predpisih ali metodologiji, mora biti iz nje razvidno, kako so bili ti predpisi ali metodologija uporabljeni.

Sodni cenilci podajo cenitve praviloma v pisni obliki in v tolikih izvodih, kot jih zahteva sodišče, samo ustno pred sodiščem pa le v nujnih primerih.

16. člen

Sodni cenilec mora zaupano mu gradivo skrbno hraniti in po podaji cenitve nemudoma vrniti organu, ki mu ga je izročil.

17. člen

Če je cenitev odredilo sodišče, pa sodni izvedenec ne more dobiti podatkov, ki jih potrebuje, niti si ogledati stvari, ki jo bo cenil, mora sodišče ukreniti vse, kar je potrebno, da lahko sodni cenilec cenitev opravi.

18. člen

Sodni cenilci imajo pravico do nagrade za svoje delo.

Sodni cenilci imajo poleg pravice do nagrade tudi pravico do povrnitve stroškov (potni stroški, stroški za hrano in prenočišče, nadomestilo osebnega dohodka oziroma izgubljenega dohodka in stroški za cenitev).

Nagrado in stroške odmeri sodišče po veljavni tarifi, ki jo predpiše minister za pravosodje.

19. člen

Kadar mora nagrado izplačati sodišče, ki je cenitev odredilo ali so bili zneski za cenitev vnaprej založeni, je sodišče dolžno odločiti o zahtevi za odmero nagrade in povrnitev stroškov najkasneje v osmih dneh po vložitvi zahteve, odmerjeno nagrado in stroške pa izplačati najkasneje v tridesetih dneh po pravnomočnosti sklepa, s katerim je bilo o zahtevi odločeno.

20. člen

Če je cenitev zaupana podjetju, zavodu oziroma državnemu organu, se višina plačila za opravljeno cenitev odmeri po veljavni tarifi.

Podjetje, zavod ali državni organ iz prejšnjega odstavka ima tudi pravico do povrnitve stroškov v zvezi s cenitvijo.

21. člen

Če je za sodnega cenilca določena oseba, ki ni sodni cenilec po tem pravilniku, se mu odmeri nagrada in povrnejo stroški v skladu s tem pravilnikom in tarifo, ki velja za sodne cenilce.

22. člen

Sodišče, ki vodi postopek, lahko zaupa posamezno cenitev osebi, ki ni sodni cenilec, le v primeru, da cenitev ne sodi v katero izmed področij, za katero so imenovani sodni cenilci.

23. člen

Sodni cenilci, imenovani po dosedanjih predpisih, nadaljujejo z delom po določbah tega pravilnika.

24. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 756-93/95

Ljubljana, dne 20. marca 1995.

Meta Zupančič l. r.
Ministrica
za pravosodje

897.

Na podlagi 71. člena zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) minister za šolstvo in šport izdaja

PRAVILNIK
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o maturi

1. člen

V pravilniku o maturi (Uradni list RS, št. 50/93 in 52/94) se drugi stavek prvega odstavka 16.a člena spremeni tako, da se glasi:

“Kandidat lahko opravlja izpite iz izbirnih maturitetnih predmetov, za katere šola iz prejšnjega odstavka ne izvaja priprav, tudi na drugi šoli, ki jo sam izbere, če mu to dovoli šolska maturitetna komisija izbrane šole.”

2. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Kandidat opravlja maturo v enem izpitnem roku. Kandidat iz drugega odstavka 16.a člena in kandidat z motnjami v razvoju sme opravljati maturo v dveh delih v dveh zaporednih izpitnih rokih. Republiška maturitetna komisija določi pravila za opravljanje mature za kandidate z motnjami v razvoju in imenuje zunanje člane komisij.”

3. člen

Za sedanjim 21. členom se doda novi 21.a člen, ki se glasi:

“Šolska maturitetna komisija odloči o prijavi kandidatov iz prvega odstavka 16.a člena tega pravilnika in o tem kandidate pisno obvesti najkasneje v treh dneh po preteku prijavnega roka iz prvega odstavka 21. člena tega pravilnika.”

4. člen

V četrtem odstavku 31. člena se drugi stavek črta.

Dodata se nova peti in šesti odstavek 31. člena, ki se glasita:

“V primerih iz prvega odstavka tega člena šolska maturitetna komisija v treh dneh po prejemu dokazil oblikuje predlog sklepa in ga skupaj z dokazili posreduje Republiški maturitetni komisiji, ki odloči o upravičenosti teh razlogov najkasneje v sedmih dneh po prejemu predloga. Odločitev Republiške maturitetne komisije iz četrtega odstavka 31. člena je dokončna.

V primerih iz drugega odstavka tega člena šolska maturitetna komisija v treh dneh po prejemu dokazil odloči samostojno.”

5. člen

V 37. členu se doda novi četrti odstavek, ki se glasi:

“Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena lahko Republiška maturitetna komisija določi, da drugi zunanji ocenjevalec oceni vse izdelke ali dele izdelkov, ki so esesjske oblike.”

Dosedanji tretji, četrti in peti odstavek tega člena postanejo četrti, peti in šesti odstavek.

6. člen

V 39. členu se dosedanja drugi in tretji odstavek nadomestita z novimi drugim, tretjim in četrtem odstavkom, ki se glasijo:

“Ocena izpita iz maternega jezika se pri določanju skupnega uspeha pri maturi preračuna po lestvici od 1 do 8, in sicer tako, da se ocenam odlično (5), prav dobro (4) in dobro (3) prištejejo 3, 2 ali 1 točka na način, ki ga določi Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje.

Če kandidat pri maturi uspešno opravi tri izbirne predmete, se za splošni uspeh pri maturi upoštevata dva najbolje ocenjena izbirna predmeta.

Pozitivna ocena tretjega izbirnega predmeta ne more nadomestiti negativne ocene prvega ali drugega izbirnega predmeta.”

7. člen

Črta se peti odstavek 40. člena.

8. člen

Za sedanjim 42. členom se doda novi 42.a člen, ki se glasi:

“Kandidat, ki je uspešno opravil maturo, dobi maturitetno spričevalo.

Minister, pristojen za šolstvo, izda maturantom, ki so dosegli izjemen splošni uspeh, maturitetno spričevalo s pohvalo.

Izjemen splošni uspeh iz prejšnjega odstavka določi Republiška maturitetna komisija.”

9. člen

47.a člen se spremeni tako, da se glasi:

“Zoper odločitev šolske maturitetne komisije iz 21. in 21.a člena, petega odstavka 31. člena in 47. člena se kandidat lahko pritoži na Republiško maturitetno komisijo v treh dneh po prejemu odločbe. Odločitev Republiške maturitetne komisije je dokončna.”

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-23/94

Ljubljana, dne 28. marca 1995.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo in šport

898.

Na podlagi 71. člena zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) minister za šolstvo in šport izdaja

PRAVILNIK**o spremembah in dopolnitvah pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja v srednjem izobraževanju**

1. člen

V pravilniku o preverjanju in ocenjevanju znanja v srednjem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 5/81, 29/85 p. b., 10/88, 6/90 in Uradni list RS, št. 81/94) se v četrtem odstavku 41.m člena doda novi stavek, ki se glasi:

“Splošni učni uspeh pri zaključnem izpitu se v izbirnem postopku za vpis v visokošolski študij določi kot vsota pridobljenih ocen.”

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-36/94

Ljubljana, dne 28. marca 1995.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo in šport

899.

Na podlagi 2. do 9. in 11. do 13. točke sklepa Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije, št. 114-02/90-1/11-8 z dne 31. 10. 1991 (Uradni list RS, št. 22/91-I in 66/94) in 9. člena zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94), Ministrstvo za notranje zadeve objavlja

Z N E S K E**povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih**

Za mesec april 1995 znašajo:

1. mesečne nagrade za obvezno prakso:
 - učencem 6.552 SIT;
 - študentom 13.416 SIT;
2. nagrade ob delovnih jubilejih:
 - za 10 let delovne dobe 31.925 SIT;
 - za 20 let delovne dobe 47.887 SIT;
 - za 30 let delovne dobe 63.849 SIT;

3. solidarnostne pomoči 63.849 SIT;
4. regres za prehrano med delom 9.969 SIT;
5. dnevnice za službeno potovanje v Republiki Sloveniji, ki traja:
 - 6 do 8 ur 1.735 SIT;
 - 8 do 12 ur 2.492 SIT;
 - nad 12 ur 4.984 SIT;
6. povračilo stroškov prenočevanja:
 - na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije do 4.356 SIT;
 - brez računa 1.495 SIT;
7. kilometrina 22 SIT;
8. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi za vsak kilometer 11 SIT;
9. nadomestilo za ločeno življenje:
 - povračilo stroškov stanovanja 17.944 SIT;
 - povračilo stroškov prehrane 21.931 SIT;
10. terenski dodatek 1.047 SIT.

Št. 0510/8-142/88-3-95

Ljubljana, dne 22. marca 1995.

Andrej Šter l. r.
Minister
za notranje zadeve

900.

Na podlagi prvega odstavka 20. člena zakona o statističnih raziskovanjih, pomembnih za republiko (Uradni list SRS, št. 11/88) objavlja Zavod Republike Slovenije za statistiko

POROČILO**o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno za območje Republike Slovenije za marec 1995**

Cene življenjskih potrebščin so se marca 1995 v primerjavi s februarjem 1995 povečale za 0,4 %, cene na drobno pa za 0,5 %.

Št. 052-07/95

Ljubljana, dne 31. marca 1995.

Tomaž Banovec l. r.
Direktor
Zavoda Republike Slovenije
za statistiko

901.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem s predlogom Izvršnega sveta Skupščine občine Izola, ki ga zastopa Javno pravobranilstvo Koper, na seji dne 16. 2. 1995

odločilo:

odlok Vlade Republike Slovenije o poročilu o računu zamudnih obresti za davke, prispevke, carine in druge uvozne davščine (Uradni list RS, št. 47/92) se razveljavi.

Obrazložitev

A)

Dne 24. 6. 1993 je Izvršni svet občine Izola vložil pobudo, po vsebini in po položaju vlagatelja pa predlog za oceno ustavnosti in zakonitosti v izreku navedenega odloka. Ker je bil po tedaj veljavnih predpisih upravičen vložiti predlog, obravnava po uveljavitvi zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94, v nadaljevanju: ZUstS) v skladu z določbo 82. člena tega zakona ustavno sodišče to vlogo kot zahtevo v smislu 22. člena zakona.

Predlagatelj očita izpodbijanemu predpisu, da učinkuje za nazaj in da je zato v nasprotju s 155. členom ustave.

Odlok določa, da se zamudne obresti za davke, prispevke, carine in druge uvozne davščine za čas od 7. 12. 1991 do 27. 3. 1992, ko je glede njih veljal odlok izvršnega sveta, objavljen v Uradnem listu RS, št. 28/91 oziroma št. 1/92, preračunajo po obrestni meri zamudnih obresti, kot jo je od 28. 3. 1992 uvedel zakon o obrestni meri zamudnih obresti (Uradni list RS, št. 14/92, poslej zakon); zapadle zamudne obresti, ki dotlej še niso bile plačane, se za toliko zmanjšajo; če so bile že izplačane, se razlika poročuna pri drugih obveznostih istih zavezancev, sicer pa vrne. Ta odlok je stopil v veljavo 1. 10. 1992.

Vlada kot nasprotna udeleženka je pojasnila, da je bila pred uveljavitvijo zakona z obema odlokoma v pristojnosti izvršnega sveta, določeni v sedmih materialnih zakonih, določena obrestna mera (najprej 2,2 %, nato 1,2 % za vsak dan zamude) tako visoka, da je presegala sprejemljivo raven zamudnih obresti kot instrumenta spodbujanja plačevanja dajatev v predpisanih rokih. Zato se je vlada odločila z izpodbijanim odlokom določiti za zavezance ugodnejše obresti, ne glede na to, da ji v zakonu ni bilo dano izrecno pooblastilo za to.

B)

Izpodbijani predpis sicer formalno še velja, vendar se ne uporablja več: upravičenci so morali po 4. in 5. členu odloka predložiti potrebno dokumentacijo in soglasje za poračun oziroma zahtevati vračilo razlike v 30 dneh, torej do 1. 11. 1992, pristojni organi so morali vrniti razliko v 15 dneh po prejemu zahteve (7. člen odloka). Po sporočilu nasprotne udeleženke so še zadnji primeri uporabe odloka prenehali najkasneje s potekom 1993. leta.

Ustava v 155. členu določa, da zakoni, drugi predpisi in splošni akti ne morejo imeti učinka za nazaj. Samo zakon pa lahko določi, da imajo posamezne njegove določbe učinek za nazaj, če to zahteva javna korist in če se s tem ne posega v pridobljene pravice. Izpodbijani odlok kot podzakonski predpis po vsebini ureja zadeve za čas, ki je ob njegovi uveljavitvi že minil, torej retroaktivno, kar ni v skladu z navedeno ustavno določbo o prepovedi povratne veljave pravnih aktov.

Po določbi 45. člena ZUstS ustavno sodišče protiusstavne ali nezakonite podzakonske predpise odpravi ali razveljavi. Odpravi jih, kadar ugotovi, da je potrebno odpraviti škodljive posledice, ki so nastale zaradi protiusstavnosti ali nezakonitosti. Odprava učinkuje za nazaj.

Pobudo za oceno ustavnosti je dala občina v obrambi svojih interesov oziroma interesov občin nasproti državi oziroma njeni izvršilni oblasti. Neposredna posledica izpodbijanega odloka je bila, da so se v občinske proračune in na račune skladov iz naslova zamudnih obresti stekla manjša sredstva. Po naravi obveznosti je šlo za nepredvidljive prihodke, ki jih zaradi tega niti proračuni občin niti finančni načrti zavodov niso vsebovali. Na javno porabo v okviru občin izvajanje odloka zaradi načina ugotavljanja in poračunavanja sredstev za javno porabo občin s sredstvi za finančno izravnano ni moglo vplivati ali vsaj ne znatno.

Vsekakor bi odpravljanje posledic izvajanja izpodbijanega odloka naknadno poslabšalo položaj zavezancev. Potem ko so upravičeno šteli, da so poravnali svoje obveznosti, saj so o njih tako ugotavljali pooblašteni državni organi in v skladu s tem tudi ukrepali, bi se zdaj spet znašli v položaju dolžnikov. Zato bi bil hudo prizadet njihov občutek pravne varnosti in njihovo zaupanje v pravo. Na takem primeru bi se upravičeno zdelo, da država svojih pooblastil in moči ne uporablja z zadostno mero vestnosti.

Pretežni ustavarstveni razlogi torej govore zoper to, da bi ustavno sodišče, ko je ugotovilo neustavnost izpodbijanega odloka, zahtevalo tudi odpravljanje posledic njegovega izvajanja. Zato se je odločilo za razveljavitev in ne za odpravo izpodbijanega odloka.

Ustavno sodišče je to odločbo sprejelo na podlagi 21. in 45. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo s petimi glasovi proti štirim. Proti so glasovali sodniki Krivic, Šinkovec, Ude in Zupančič, od katerih so prvi trije dali odklonilna ločena mnenja.

Št. U-I-94/93-16

Ljubljana, dne 16. februarja 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

902.

Ustavno sodišče je v postopku, začetem na pobudo gospodarske družbe Geaproduct d.o.o., Ljubljana, in še šestnajstih drugih pobudnikov, ki jih zastopa Did Mušinovič, odvetnik v Ljubljani, na seji dne 9. 3. 1995

odločilo:

1. Pobuda za oceno 10. člena navodila izvršnega sveta Skupščine mesta Ljubljane za opravljanje blagovnega prometa in storitev na začasnih deponijah (Uradni list RS, št. 14/91-I) se zavrže.

2. 6. člen navodila ni bil v neskladju z ustavo in zakonom.

3. 9. člen navodila ni bil v skladu z ustavo in zakonom. Ta ugotovitev ima učinek razveljavitve.

Obrazložitev

A)

Pobudniki so vložili pobudo za oceno ustavnosti in zakonitosti 6., 9. in 10. člena v izreku navedenega navodila. Po njihovem mnenju naj bi bil 6. člen navodila v neskladju s 74. členom ustave in z 2. členom zakona o podjetjih (Uradni list SFRJ, št. 77/88, 40/89, 46/90, 61/90), 9. in 10. člen navodila pa naj bi bila v neskladju s 147. členom ustave ter z 2. in 8. členom zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/93 in 7/93).

Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane v odgovoru pojasnjuje, da je navodilo, glede katerega je vložena pobuda, sprejel z namenom, da zagotovi nadzor organov mesta nad urejanjem in vzdrževanjem javnih tržnic, kar je dejavnost posebnega družbenega pomena. V času, ko je tekkel statusni spor med mestom Ljubljana in Ljubljanskimi tržnicami d.o.o., izvršni svet namreč ni mogel uveljaviti svojih pristojnosti, ki

jih ima po odloku Skupščine mesta Ljubljane o organiziranju Javnega podjetja Ljubljanske tržnice. Zato naj bi bil, upoštevajoč tudi 12. člen ustavnega zakona za izvedbo ustavnih amandmajev IV. do LXXXIX k ustavi SRS (Uradni list SRS, št. 32/89), primoran ukrepati v smislu pooblastil iz 128. člena statuta mesta Ljubljane in 10. člena odloka o organiziranju Javnega podjetja Ljubljanske tržnice. Na podlagi in v obsegu teh pooblastil je izdal izvršni svet navodilo kot akt, ki naj bi zagotovil izvajanje dejavnosti – urejanje in vzdrževanje javne tržnice – v skladu s planskimi in drugimi akti mesta Ljubljane. Na podlagi teh navodil je nato s sklepom z dne 15. 10. 1991 za upravljalca začasne deponije določil podjetje Viator, predvsem tudi zato, ker je to podjetje razpolagalo z zemljiščem, na katerem je začasna deponija, in ker so njegovi tudi objekti, ki tej deponiji služijo.

Glede izpodbijanega 9. in 10. člena navodila se izvršni svet v odgovoru opira na 14. in 33. člen zakona o komunalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82) in na 12. člen že navedenega ustavnega zakona, s katerim je bilo na izvršne svete začasno – do uveljavitve z ustavo usklajene zakonske ureditve – preneseno opravljanje nalog komunalnih skupnosti in torej tudi pristojnosti glede oblikovanja cen komunalnih proizvodov in storitev. Izvršni svet meni, da so pobudniki vložili pobudo zgolj z namenom, da se izognejo plačilu storitev, ki jih nudi upravljalca začasne deponije.

B)

1. V Uradnem listu RS, je bil 9. 12. 1994 objavljen sklep o prenehanju veljavnosti navodila (Uradni list RS, št. 76/94). Po določbi 2. člena sklepa je navodilo prenehalo veljati 10. 12. 1994. Ker pa je ustavno sodišče ugotovilo, da so izpolnjeni pogoji iz 47. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94), je postopek preizkusa pobude nadaljevalo in jo sprejelo v delu, ki se nanaša na 6. in 9. člen navodila. V tem delu je ustavno sodišče v skladu s četrtem odstavkom 26. člena zakona o ustavnem sodišču takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

V delu, ki se nanaša na 10. člen navodila, pa je ustavno sodišče pobudo zavrglo, ker pobudniki niso izkazali pravnega interesa, ki je po 24. členu zakona o ustavnem sodišču procesni pogoj za vložitev pobude. Glede izpodbijanega 10. člena navodila pobudniki ne izkazujejo pravnega interesa za vložitev pobude zato, ker je urejal le odnos med upravljalcem in mestom glede vodenja določenih evidenc ter glede načina nakazovanja oziroma odvajanja sredstev, zbranih iz naslova uporabnine. Ta določba tako ni neposredno posegala v pravice, pravne interese oziroma v pravni položaj pobudnikov.

2. Peti odstavek 2. člena zakona o podjetjih je določal, da imajo podjetja na trgu enak položaj, pravice in odgovornosti. Skupščini družbenopolitične skupnosti pa je bila z istim zakonom (24.a člen) dana pristojnost, da s predpisom določi pogoje, ki jih mora izpolnjevati podjetje, ki se ustanovi zaradi proizvodnje in prometa določenih proizvodov in zaradi opravljanja storitev, ki so nenadomestljiv pogoj za življenje in delo občanov; s tem predpisom uredi tudi način uresničevanja posebnega družbenega interesa pri opravljanju dejavnosti javnega podjetja.

Zakon o komunalnih dejavnostih je določal dejavnosti, ki so bile komunalne dejavnosti in kot takšne tudi dejavnosti posebnega družbenega pomena; občinske skupščine so bile pooblaščenice, da lahko v skladu z zakonom določijo kot komunalne še druge dejavnosti (3. člen).

Po zakonu o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92 in 7/93), ki je za občine prenehal veljati 31. 12. 1994 (na podlagi 51. člena zakona o financiranju občin – Uradni list RS, št. 80/94), so občinam za financiranje javne porabe pripadali prihodki iz davkov, taks

in drugih dajatev, določenih s tem zakonom, in drugi prihodki v skladu s posebnimi zakoni. Po istem zakonu se sistem davkov, taks in drugih dajatev določi z zakonom, davke, takse in druge dajatve pa uvaja republika, razen komunalnih taks in nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki ga uvaja občina (2. in 8. člen).

Na podlagi takšne zakonske ureditve je Skupščina mesta Ljubljane sprejela odlok o komunalnih dejavnostih na območju ljubljanskih občin (Uradni list SRS, št. 45/82 in 41/86) in v njem določila, da je urejanje in vzdrževanje javnih tržnic komunalna dejavnost, da je dejavnost posebnega družbenega pomena in da se javne tržnice štejejo za komunalne objekte in naprave individualne rabe (12. točka 1. člena, 2. člena in šesta alineja točke a) 3. člena odloka).

V 6. členu navodila, ki ga spodbijajo pobudniki, je določeno, da mestni izvršni svet določi upravljalca začasne deponije. Gre torej za določitev upravljalca komunalnega objekta, ki je pogoj za opravljanje dejavnosti, ki je bila z mestnim odlokom določena kot komunalna dejavnost. To pomeni, da je bila določena kot takšna dejavnost, ki ni in ne more biti v celoti prepuščena trgu in njegovim zakonitostim. Zaradi tega je mestna skupščina z odlokom o organiziranju javnega podjetja Ljubljanske tržnice (Uradni list RS, št. 7/91) ustanovila javno podjetje Ljubljanske tržnice za opravljanje te dejavnosti. Z istim odlokom pa je pooblastila svoj izvršni svet, da izvršuje njene ustanoviteljske pravice in v tem okviru, da sprejema ukrepe, s katerimi zagotovi izvajanje dejavnosti podjetja, če pride do zastojev ali motenj pri tem izvajanju. Ker je po oceni izvršnega sveta do tega prišlo, je določil novega upravljalca. Takrat veljavna zakonodaja na področju komunalnih dejavnosti še ni poznala koncesij za javne službe in javnih razpisov za pridobivanje koncesionarjev. Izvršni svet zato ni bil dolžan določiti kriterijev za izbiro upravljalca in ga na njihovi podlagi izbrati po izvedenem javnem razpisu. Upoštevati je moral zgolj določbe zakona o komunalnih dejavnostih in odloka o komunalnih dejavnostih na območju ljubljanskih občin. Tako je v zakonu določeno, da s komunalnimi objekti in napravami gospodarijo komunalne organizacije (drugi odstavek 7. člena) in da opravljajo komunalne dejavnosti komunalne organizacije (23. člen). Podobno določa tudi odlok (4., 5. in 6. člen).

Glede na to je ustavno sodišče ocenilo, da 6. člen navodila ni bil v neskladju z ustavo ali zakonom. To velja tudi v razmerju do petega odstavka 2. člena zakona o podjetjih, saj se ta nanaša na enak položaj na trgu in ne na enak položaj pri izvajanju komunalnih dejavnosti.

Glede ureditve, vsebovane v izpodbijanem 9. členu, ki določa, da upravljalci začasne deponije za uporabo prostora ponudnikom zaračunavajo stroške v višini 6 % od vrednosti ponujenega blaga, pa je ustavno sodišče ugotovilo, da ne predstavlja cene za uporabo individualno določene in izmerljive komunalne storitve, temveč da predstavlja dajatev, za katere predpisovanje izvršni svet po določbah predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe in javnih služb, ni bil pristojen.

Po zakonu o komunalnih dejavnostih (37. člen) se je cena oblikovala za posamezno storitev ali posamezen proizvod, ki se je nudil z opravljanjem komunalne dejavnosti. Oblikovala se je glede na obseg, vrsto in kakovost opravljenih del, in sicer na podlagi porabe živega dela, materialnih in drugih poslovnih stroškov ter ustreznega dela za potrebe razširjene reprodukcije in rezerve. V obravnavanem primeru pa so se zaračunavali stroški v odvisnosti od vrednosti ponujenega blaga, torej neodvisno od obsega, vrste in kakovosti storitev, ki jih je nudil upravljalca začasne deponije. Za uporabo javnega prostora bi se sicer lahko predpisala taksa, vendar le v skladu z zakonom o komunalnih taksah (Uradni

list SRS, št. 29/65, 7/70 in 7/72 ter Uradni list RS, št. 18/91), kar pomeni tako, da ne bi bila odmerjena glede na vrednost predmeta, glede na dejanski promet ali glede na dejanski dohodek (3. člen). V nobenem primeru pa za predpisovanje komunalnih taks ni bil pristojen mestni izvršni svet, temveč tako po zakonu o komunalnih taksah kot tudi glede na drugi odstavek 8. člena zakona o financiranju javne porabe mestna skupščina.

Glede na navedeno je ustavno sodišče ugotovilo, da izpodbijani 9. člen navodila ni bil v skladu z zakonom, glede na to pa tudi ne s tretjim odstavkom 153. člena ustave. Ker pa v obravnavanem primeru ni sporna obveznost plačila storitve s strani uporabnikovčasne deponije, temveč je sporen samo način oblikovanja plačila, ki bi ga mestni izvršni svet lahko oblikoval kot ceno, ki bi jo morali plačati uporabniki, je ustavno sodišče ocenilo, da niso nastale takšne škodljive posledice, ki bi glede na drugi odstavek 45. člena zakona o ustavnem sodišču terjale, da bi imela ugotovitev neskladnosti učinek odprave. Zato se je odločilo, da bo imela ugotovitev neskladnosti učinek razveljavitve.

C)

Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 24. in 47. člena zakona o ustavnem sodišču v naslednji sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambrek, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Sprejelo jo je s šestimi glasovi proti trem. Proti so glasovali sodniki Jambrek, Krivic in Testen. Sodnika Krivic in Testen sta dala odklonilni ločeni mnenji.

Št. U-I-164/92-17

Ljubljana, dne 9. marca 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

903.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem s predlogom podjetij Vatrostalna Jesenice p.o. in Euroterm Jesenice d.o.o., ki ju zastopa Rado Kuhar, odvetnik v Radovljici, na seji dne 16. 3. 1995

o d l o č i l o:

Določbe 1., 3., 6., 27., 31., 44., 49. in 50. člena zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92, 7/93, 31/93) niso v neskladju z ustavo.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Predlagatelja izpodbijata zakon o lastninskem preoblikovanju podjetij (v nadaljevanju: ZLPP) v celoti, ker naj bi izhajal iz pojmovanja družbenega kapitala, kar pa po njunih navedbah ni ne ustavna in ne ekonomska, temveč ideološka kategorija. Iz tega razloga pobudnika izpodbijata tudi 3. člen zakona in menita, da bi bilo potrebno razveljaviti zakon v celoti. Po njunih trditvah razveljavitve posameznih izpodbijanih členov ne bi zagotovila konsistence zakona. Na podlagi 1. člena naj bi se preoblikovala podjetja z družbenim kapitalom v podjetja z znanimi lastniki. Pobudnika pa menita, da gre v skladu s to določbo za poddržavljenje, kar naj po ustavi ne bi bilo dopustno (2. člen ustave). Pobudnika menita, da je

z določbo 1. člena zakon prekršil načelo pravne države in pa svobodo podjetniške pobude (74. člen ustave). Tretji člen ZLPP naj bi bil v nasprotju z načeli pravne države, ker opredeljuje pojem družbenega kapitala, ki naj bi bil ideološki pojem. V nasprotju z 2. členom ustave pa naj bi bil po trditvah predlagateljev tudi 6. člen ZLPP, ker smiselno uveljavlja uporabo določb zakona o delnicah za deleže v družbah z omejeno odgovornostjo. Taka norma po prepričanju pobudnikov ni izvedljiva. V nasprotju z 2. in 74. členom ustave naj bi bila nadalje določba 27. člena izpodbijanega zakona, ki ureja prenehanje podjetja s prodajo vseh sredstev podjetja. Sodobna pravna civilizacija po trditvah pobudnikov pozna prenehanje podjetij le z likvidacijo ali delitvijo. Določba 31. člena zakona, ki ureja lastninske certifikate, naj bi pomenila norčevanje iz pravne in socialne države in naj bi podjetjem onemogočala svobodo gospodarske pobude. Določba 44. člena, ki prepoveduje statusne spremembe, s katerimi naj bi se na kakršenkoli način spremenila struktura osnovnega kapitala, naj bi pomenila uvajanje državnega kapitalizma in naj bi bila v nasprotju s pravno civilizacijo in socialno državo (2. člen ustave), z demokratičnimi načeli in pa svobodo podjetniške pobude. Določbi 49. in 50. člena naj bi dajali v postopkih lastninjenja legitimacijo družbenemu pravobranilcu samoupravljanja, ki pa po trditvah pobudnikov ni več ustavna kategorija, zato naj bi bili določbi v nasprotju z ustavo.

2. Na pobudo je odgovoril Državni zbor, ki zavrača navedbe pobudnikov. Poudarja, da izpodbijani zakon ne podržavlja družbene lastnine, pač pa ureja preoblikovanje podjetij glede na dosedanja vlaganja oziroma prispevke različnih subjektov k ustvaritvi družbenega kapitala in v skladu s tržnimi pravili. Državni zbor meni, da je v zakonu načelo socialne in pravne države spoštovano, saj omogoča dostop do lastninjenja vsem kategorijam državljanov po pravičnih merilih. Zakon naj ne bi kršil načel svobode podjetniške pobude, saj se preoblikuje le materialni temelj podjetij, kar pa je nujno, ker ustava ne pozna več družbene lastnine. Prodaja sredstev podjetij kot posebna oblika prenehanja podjetij po navedbah v odgovoru Državnega zbora ni v nasprotju z ustavo, saj naj bi zakon določal namembnost sredstev, pridobljenih s prodajo. Prepoved statistnih sprememb naj bi bila omejena časovno in po namenu in naj bi bila uvedena kot mehanizem za preprečevanje protipravnega razpolaganja z družbenimi sredstvi, podjetjem pa omogoča nemoteno poslovanje. Smiselna uporaba norm za obe obliki kapitalskih družb po navedbah Državnega zbora ni v nasprotju s pravno državo. Družbeni pravobranilec res ni več ustavna kategorija, vendar zakonodajalec po prepričanju Državnega zbora lahko daje pooblastila državnim institucijam, čeprav niso določene v ustavi. Državni zbor meni, da je predlog pobudnikov neutemeljen, še zlasti v delu, ki se nanaša na razveljavitve celotnega zakona.

B)

Predlagatelja kljub pozivu sodišča, da precizirata in jasneje opredelita predlog za razveljavitve celotnega zakona, tega nista storila. Ustavno sodišče se je zato omejilo le na oceno ustavnosti določb zakona, katerih neustavnost predlagatelja vsaj delno utemeljujeta.

Ustavno sodišče stališč predlagateljev, da izpodbijani zakon temelji na pojmu družbenega kapitala, ki ni ustavna kategorija in bi naj bil zato že iz tega razloga protiustaven, ne sprejema. Po oceni ustavnega sodišča ni potrebno, da bi morala biti vsaka pravna kategorija opredeljena v ustavi, zlasti pa ne taka, ki dejansko še obstaja, z novim ustavnim sistemom pa ni skladna. Ratio legis izpodbijanega zakona je namreč ravno v tem, da družbeni kapital dobi lastnike in s

tem preneha obstajati. V 3. in 5. členu ZLPP izrecno opredeljuje družbeni kapital v pravnem in ekonomskem pomenu.

Ni mogoče pritrditi stališču predlagateljev, da ZLPP na podlagi 1. člena poddržavlja podjetja z družbenim kapitalom in da naj bi zato bil v nasprotju z 2. in 74. členom ustave. ZLPP v izpodbijani odločbi 1. člena opredeljuje namen zakona. Z lastninskim preoblikovanjem, ki ga ureja v 3. poglavju, ne postane lastnik kapitala država, razen v 5. členu določenih zemljišč in gozdov, kar pa v tem postopku ni predmet obravnave. Z lastninskim preoblikovanjem podjetij izpodbijani zakon ni kršil svobodne podjetniške pobude, kot to navedena predlagatelja. 74. člen ustave izrecno določa, da pogoje za ustanovitev gospodarskih organizacij določa zakon. Zakonodajalec je torej po oceni ustavnega sodišča z zakonom pristojen urejati tudi obstoj gospodarskih organizacij in njihovo prilagajanje spremenjeni ustavni ureditvi. Ustavno načelo svobodne podjetniške pobude daje gospodarskim subjektom pravico do svobodne in poštene konkurence na trgu, zakonodajalcu pa nalaga, da določi meje te svobode. Subjekti, ki opravljajo gospodarsko dejavnost, so torej dolžni ravnati v skladu z veljavnimi predpisi prisilne narave, z ustavo določena podjetniška svoboda pa se nanaša na pravico do izbire dejavnosti gospodarskih subjektov, izbire poslovnih partnerjev itd.

Določba 6. člena zakona, ki uvaja smiselno uporabo pojma delnic tudi za poslovne deleže v družbi z omejeno odgovornostjo, po oceni ustavnega sodišča ni v nasprotju z načeli pravne države. Delniška družba in družba z omejeno odgovornostjo sta kapitalski družbi. Pojma delnice in poslovnega deleža se v razmerju do osnovnega kapitala družbe pokrivata. Glede na tak enoten smisel obeh pravnih kategorij napotuje na analogijo tudi zakon o gospodarskih družbah.

Predlagatelja navajata, da je v nasprotju z ustavo določba 27. člena zakona, ki omogoča prenehanje podjetja mimo likvidacije, stečaja in statusnih sprememb. Ustavno sodišče meni, da je zakonodajalec predpisal poseben način prenehanja podjetja v postopku lastninskega preoblikovanja, pri tem pa je zagotovil pravno varnost upnikov. Na podlagi izpodbijane določbe zakona obveznosti podjetja, ki preneha s prodajo vseh sredstev, prevzame Sklad Republike Slovenije za razvoj in privatizacijo. Tak način prenehanja, za katerega lahko obstojijo najrazličnejši poslovni razlogi ob zagotovitvi pravne varnosti upnikov ni v nasprotju z 2. in 74. členom ustave.

Ustavno sodišče nadalje ocenjuje, da določba 31. člena, ki določa, da se v okviru brezplačne razdelitve dela družbenega kapitala podjetij državljanom Republike Slovenije, rojenim do uveljavitve ZLPP, izdajo lastniški certifikati, ni v nasprotju s pravno in socialno državo (2. člen) ter svobodo podjetniške pobude (74. člen). Namen izpodbijanega zakona je v določitvi titularja družbene lastnine, kar pa se z razdelitvijo certifikatov uresničuje. K nastanku družbene lastnine so prispevali državljani bodisi z delom ali preko sistema davkov in prispevkov, zato je povsem v skladu z načelom socialne in pravne države, da pridobijo na delu tega kapitala korporacijska upravičenja.

V zvezi z izpodbijanim 44. členom zakona ustavno sodišče meni, da je uzakonjen v javnem interesu, da bi se zavaroval družbeni kapital. Taka omejevalna norma, s katero je zakonodajalec zavaroval strukturo osnovnega kapitala, ni v nasprotju s pravno civilizacijo in socialno državo. Prav ta načela vsebujejo prepovedi, ki preprečujejo zlorabe in zagotavljajo pravno varnost. Če bi torej podjetja v času lastninskega preoblikovanja svojevoljno spreminjala strukturo osnovnega kapitala, s katerim podjetje jamči tretjim osebam, bi bila pravna varnost teh tretjih oseb lahko prizadeta. Določba

44. člena zakona torej ni v nasprotju z načeli pravne in socialne države in ne z načelom demokratične države, po katerih je prepovedana zloraba pravic in varovan javni interes. Z omejitvijo po 44. členu po oceni sodišča tudi ni prizadeto načelo o svobodi podjetniške pobude. Po tem načelu ustava priznava vsem gospodarskim subjektom pravico do svobodne in poštene konkurence na trgu (prepoveduje nelojalno konkurenco), zakonodajalcu pa nalaga, da določi, katere so prepovedane in katere dovoljene oblike omejevanja konkurence. Načelo svobodne podjetniške pobude se torej nanaša na nastopanje gospodarskih subjektov na trgu, ne pa na prepoved, ki jo ureja izpodbijani 44. člen. S to določbo je, kot rečeno, varovana pravna varnost tretjih oseb, preprečujejo pa se zlorabe pri spreminjanju strukture osnovnega kapitala podjetij.

Z določitvijo pristojnosti družbenega pravobranilca samoupravljanja v procesu lastninskega preoblikovanja podjetij zakonodajalec ne krši ustave. Za izvajanje državnih in javnih funkcij lahko država določa različne organe in organizacije. Na ta način vzpostavlja funkcionalno delovanje državne oblasti. Pri tem je vezana le na ustavno načelo delitve oblasti. Z ohranitvijo družbenega pravobranilca samoupravljanja, ki naj prispeva k nadzoru pri lastninjenju družbenega kapitala in s tem k večji pravni varnosti pravnih subjektov, zakonodajalec ni kršil ustave.

C)

To odločbo je ustavno sodišče sprejelo na podlagi 21. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-120/93

Ljubljana, dne 16. marca 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

904.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti zakona, začetem na pobudo Janeza Krnca in Anice Popovič iz Ljubljane, Julijana Češarka iz Novega mesta, Dušana Sečnjaka iz Radelj ob Dravi, Vlaste Božnik iz Raven na Koroškem, Slavka Resnika iz Žalca, Saše Ostrožnika iz Trbovelj, Franca Svetelja iz Domžal, Vojke Kirn Čeligoj iz Postojne in Cirila Koprivca iz Kopra, na seji dne 16. 3. 1995

o d l o č i l o:

1. Zakon o družbenem pravobranilcu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 71/94) se razveljavi, razen določbe prvega odstavka 13. člena, da družbeni pravobranilec samoupravljanja Republike Slovenije in njegovi namestniki ter občinski družbeni pravobranilci samoupravljanja nadaljujejo z delom.

2. Razveljavitev drugega odstavka 13. člena zakona učinkuje z objavo te odločbe, razveljavitev drugih določb začne učinkovati po poteku šestih mesecev od objave te odločbe.

3. Če do izteka roka iz prejšnje točke zakonodajalec ne sprejme nove zakonske ureditve, družbeni pravobranilec samoupravljanja in njegovi namestniki ter občinski družbeni

pravobranilci samoupravljanja nadaljujejo z delom ob smiselni uporabi določb, ki so urejale njihovo organizacijo in delo pred uveljavitvijo zakona o družbenem pravobranilcu Republike Slovenije, in na podlagi pooblastil po določbah veljavnih zakonov.

Sredstva za njihovo delo se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudniki, ki opravljajo funkcijo družbenega pravobranilca samoupravljanja Republike Slovenije oziroma njegovih namestnikov ter funkcijo občinskih družbenih pravobranilcev samoupravljanja, izpodbijajo določbi prvega in drugega odstavka 13. člena zakona o družbenem pravobranilcu Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ZDP).

Po mnenju pobudnikov izpodbijani določbi kršita načela pravne in socialne države, ki jih določa 2. člen ustave, ter načelo enakosti pred zakonom, ki ga določa 14. člen ustave. Izpodbijani določbi naj bi predčasno posegli v mandat dose-danjih nosilcev funkcij, ne da bi se ugotavljala odgovornost za predčasno prenehanje funkcije, kar po mnenju pobudnikov predstavlja protiustaven poseg v pridobljene pravice in ogroža pravno varnost. Zakon naj bi neenakopravno obravnaval dose-danje družbene pravobranilce samoupravljanja v primerjavi s sodniki in tožilci, ki jim je omogočeno, da dokončajo svoj mandat tudi v novoustanovljenih organih. Družbenim pravobranilcem samoupravljanja naj ta možnost ne bi bila zagotovljena niti v okviru kandidiranja za novo funkcijo, saj ZDP v 3. členu določa nove pogoje za imenovanje v funkcijo družbenega pravobranilca oziroma njegovega namestnika, ki jih po navedbah pobudnikov dose-danji nosilci funkcij ne izpolnjujejo, s čimer naj bi se po mnenju pobudnikov povzročala diskontinuiteta dela pri opravljanju nalog.

2. Državni zbor je na pobudo odgovoril. Po mnenju državnega zbora iz celote zakonskih določb jasno izhaja, da gre dejansko in pravno za novo institucijo in s tem tudi za novo funkcijo, ki se opravlja v državnem organu, ne glede na to, da so naloge organa ostale nespremenjene. Neposredna posledica ustanovitve nove institucije naj bi bila, da prejšnja preneha in z njo tudi funkcije, zaradi česar ne bi bilo mogoče govoriti o posebnih razrešitvenih razlogih, katerih obstoj bi bilo mogoče izpodbijati v postopkih za varstvo individualnih pravic.

Po mnenju Državnega zbora ni mogoče enačiti pravnega položaja sodnikov in državnih tožilcev s položajem družbenih pravobranilcev samoupravljanja, ker je njihov različni pravni položaj določil že ustavni zakon za izvedbo ustave. Državni zbor meni, da določba drugega odstavka 13. člena ZDP tudi ne povzroča diskontinuitete dela, saj zakon določa, da dose-danji nosilci funkcij nadaljujejo z delom, dokler ne bodo imenovani nosilci funkcij po določbah ZDP.

Državni zbor meni, da je začasnost institucije, ki je v zakonu ni treba posebej določiti, razvidna iz opisa funkcije. Ta pa naj bi bila vezana na pristojnosti, ki v veljavni ustavni ureditvi nimajo več pravne podlage in naj bi po izpolnitvi zatečenih nalog prenehala na podlagi odločitve Državnega zbora, sprejete v zakonodajnem postopku, v okviru katerega bo mogoče odgovoriti tudi na vprašanje prenehanja mandata družbenih pravobranilcev oziroma prenosa nalog, ki bi ostale nedokončane, na drugo obstoječo institucijo (npr. javno ali državno pravobranilstvo).

B)

1. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo na seji dne 22. 12. 1994 in začelo postopek za oceno ustavnosti vseh

določb ZDP, ker je ocenilo, da je ureditev v izpodbijani prehodni določbi neposredno povezana s temeljnimi določbami zakona in določbami o delovnem področju organa. Hkrati je ustavno sodišče začasno zadržalo izvrševanje drugega odstavka 13. člena ZDP.

2. ZDP je ustanovil državni organ, ki opravlja po določbi 1. člena tega zakona vse naloge in pooblastila, ki jih je do uveljavitve ZDP imel družbeni pravobranilec samoupravljanja (v nadaljnjem besedilu: DPS). Ta pa je imel na podlagi zakona o družbenem pravobranilcu samoupravljanja (Uradni list SRS, št. 21/75 in 31/84; v nadaljnjem besedilu: ZDPS) in zakona o družbenem pravobranilcu samoupravljanja (Uradni list SFRJ, št. 36/75 in 20/82) pristojnost ukrepanja in vlaganja pravnih sredstev ter izvrševanja drugih z zakonom določenih pravic in dolžnosti, da se uresničuje družbeno varstvo samoupravnih pravic delovnih ljudi in družbene lastnine (1. člen ZDPS). Postopek za varstvo samoupravnih pravic delovnih ljudi in družbene lastnine je lahko začel na lastno pobudo ali na pobudo pravnih oziroma fizičnih oseb (3. člen ZDPS). Za uresničevanje svoje funkcije je imel pravico dajati mnenja o odnosih in pojavih, ki so bili pomembni za varstvo samoupravnih pravic delovnih ljudi in družbene lastnine (4. člen ZDPS), pristojnost zadržati izvršitev splošnega ali posamičnega akta, če ni bil izdan v sodnem ali upravnem postopku, in zadržati izvršitev dejanja organizacije oziroma pravne osebe ter pred pristojnim sodiščem začeti postopek zaradi varstva samoupravnih pravic delovnih ljudi in družbene lastnine. Imel je pravico predlagati t. i. ukrepe družbenega varstva (9. člen ZDPS), pred ustavnim sodiščem začeti postopek za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti akta, s katerim se kršijo samoupravne pravice delovnih ljudi ali oškoduje družbena lastnina (11. člen ZDPS), imel je poseben položaj v postopkih pred sodišči združenega dela, kjer je imel pravico sprožiti postopek oziroma v začetem postopku priglasiti udeležbo v skladu z zakonskimi določbami, ki so urejale postopek pred sodišči združenega dela. Pristojnosti, ki jih je imel DPS, so se nanašale na varstvo družbene lastnine ter na varstvo pravic delavcev.

ZDP je opredelil funkcijo novega državnega organa s sklicevanjem na funkcijo DPS. S tem je državni organ, ki ga ustanavlja, dobil drugo vlogo, kot je bila načrtovana v razlogih za sprejem v predlogu zakona. Po mnenju zakonodajalca naj bi začasnost institucije, ustanovljene s tem zakonom, izhajala iz pristojnosti oziroma področja dela, ki v veljavni ustavni ureditvi nima več pravne podlage, zato bi po izpolnitvi zatečenih nalog prenehala z odločitvijo zakonodajalca. Iz prikazane funkcije in pristojnosti DPS je razvidna dvojnost njegove nekdanje funkcije (varstvo samoupravnih pravic in varstvo družbene lastnine). ZDP to dvojnost ohranja, zato sta za presojo ustavnosti takšne ureditve pomembna dva vidika.

Prvi vidik je vidik varstva družbene lastnine. Ustavno oporo za zakonsko ureditev posebnega državnega organa, katerega funkcija je preprečitev oškodovanja družbene lastnine pred lastninskim preoblikovanjem, je mogoče najti samo v dejstvu, da gre za prehodno obdobje do lastninskega preoblikovanja družbene lastnine. V skladu z načeli pravne države je, da so zakonske določbe jasne in nedvoumne: določitev stvarne pristojnosti in pooblastil funkcionarjev državnega organa, ki jih izvršujejo, bi morala biti zato glede družbene lastnine jasna in določna. 1. člen ZDP pa pušča odprto vprašanje, kaj vse od funkcije DPS se je hotelo s takšno pravno določbo prenesti na nov državni organ. Te nejasnosti ne odpravlja niti določba 8. člena ZDP, saj iz nje ni razvidno, kaj je vsebina postopka za varstvo družbene lastnine, in še manj, kaj je vsebina postopka za varstvo pravic delavcev.

Za funkcijo varstva pravic delavcev pa ni mogoče trditi, da sama po sebi nima podlage v ustavi. Mogoče bi bilo npr. ustanoviti posebnega varuha pravic delavcev (drugi odstavek 159. člena ustave), pravica do varstva dela pa predstavlja podlago tudi za ureditev in pristojnosti npr. inšpekcije dela. Zakon v določbi 8. in 9. člena izrecno govori o varstvu oziroma kršitvah pravic delavcev. Vendar če bi zakonodajalec hotel določiti posebnega varuha za varstvo pravic delavcev, potem bi morala biti njegova vloga in pristojnost opredeljena glede na določbo prvega odstavka 159. člena ustave, to je opredelitev varovanja človekovih pravic v razmerju do državnih organov, organov lokalne samouprave in nosilcev javnih pooblastil. Funkcijo DPS pa bi lahko kvečjemu označili kot funkcijo varovanja pravic delavcev v odnosu do delodajalcev, za varstvo v tem razmerju pa je zakonodajalec že ustanovil inšpekcijo dela. Pravne določbe, pri katerih je namen, ki ga hoče doseči zakonodajalec, tako nerazviden in nejasen, da je le od vsakokratnega razlagalca odvisno, kako jih bo razlagal, pa ne sodijo v pravni sistem pravne države.

ZDP torej dejansko ohranja funkcijo DPS v celoti in na obeh področjih (varstvo družbene lastnine in varstvo pravic delavcev). S funkcijo varstva družbene lastnine, ki pa bi jo v sedanjem prehodnem obdobju do ukinitve oziroma preoblikovanja družbene lastnine po vsebini moral oblikovati drugače kot v prejšnjem sistemu in ki je začasne, prehodne narave, je združil funkcijo varovanja pravic delavcev, ki je z vidika ustavne ureditve lahko tudi trajna, a vsebinsko spet delno drugačna funkcija, z vidika funkcij DPS pa je bila neločljivo povezana z varstvom družbene lastnine.

Takšna opredelitev nalog in pristojnosti državnega organa nasprotuje načelom pravne države, določenim v 2. členu ustave. Za vzpostavitev takega novega državnega organa (kot dela novega pravnega sistema) namreč ni nikakršne pravne podlage. Ustavno dopustno bi bilo kvečjemu podaljšanje delovanja prejšnjih organov z ustrežno prilagojenimi pristojnostmi in morda tudi imenom ali morebiti vzpostavitev novega začasnega organa s takimi pristojnostmi.

3. Zakonodajalec torej lahko v prehodnem obdobju preoblikovanja družbene lastnine funkcije, ki jih je treba opravljati zato, da se zavaruje družbeni kapital oziroma družbena lastnina, uredi tudi tako, da v ta namen ustanovi nov državni organ, če to šteje za vsebinsko primerno. V tem primeru mora jasno in nedvoumno določiti njegove naloge in pristojnosti, tako da je mogoče iz njihove opredelitve sklepati tudi, kdaj bodo le-te izčrpane (gre predvsem za trajanje sodnih postopkov, ki so bili sproženi na zahtevo DPS, pri katerih ni mogoče vnaprej določiti roka trajanja). Ob takšni ureditvi zakonodajalec lahko za opravljanje funkcije določi strožje pogoje, če to šteje za vsebinsko primerno in če tako lahko zagotovi učinkovito izvrševanje te funkcije (med drugim tudi zadostno število usposobljenih ljudi, kontinuirano delo idr.). Ob tem pa mora biti iz samega zakonskega besedila razviden tudi namen, ki ga zakonodajalec z določbami hoče doseči.

Šele v primeru in z vidika takšne ureditve, ki ustreza načelom pravne države, je mogoče ocenjevati ustavnost prehodnih določb zakona. Če bi zakon v skladu z vsem navedenim določil naloge in pristojnosti družbenega pravobranilca, bi ob zgoraj navedenih pogojih lahko določil tudi strožje pogoje za kandidature za nove funkcije. Ob morebitni neizpoljenosti gornjih zahtev bi vprašanje smotrnosti (zakonodajalec odpravlja začasni organ zato, da ustanovi drug začasni organ, ki mu daje vsebinsko enako funkcijo) lahko preraslo tudi v vprašanje ustavnosti – če bi namreč nesmotrnost ureditve lahko resneje ogrozila obseg še obstoječe družbene lastnine in s tem možnost njene zakonite pretvorbe v druge oblike lastnine. Če se za opravljanje določene funkcije us-

tanovi nov organ, funkcija osebam, ki so jo opravljale v prejšnjem organu, preneha skupaj s prenehanjem organa. Zato zgolj z vidika prehodnih določb zakona ne gre za razrešitev posameznikov s funkcij in v tem omejenem obsegu določba 13. člena ZDP tudi ni v neskladju z ustavo. Prav tako ni mogoče trditi, da bi moral zakonodajalec enako obravnavati nosilce funkcije DPS s funkcijami sodnikov in tožilcev, saj je temelj za njihovo razlikovanje podan v določbah 6. in 8. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave. Če bi ustavno sodišče presojalo le ustavnost določb prvega in drugega odstavka 13. člena ob predpostavki, da so ostale določbe zakona v skladu z ustavo, potem bi lahko ugotovilo le, da izpodbijani določbi nista v neskladju z ustavo, ne z 2. ne s 14. členom ustave. V neskladju z ustavo sta v kontekstu z drugimi določbami ZDP, ki so iz že navedenih razlogov v neskladju z ustavo.

Zato je bilo treba razveljaviti ZDP v celoti z odločnim rokom razveljavitve z izjemo določbe, ki omogoča nadaljevanje dela nosilcem funkcije DPS, določbo drugega odstavka 13. člena, katere izvrševanje je ustavno sodišče zadržalo do te odločitve, pa s takojšnjim učinkom razveljavitve.

Za primer, da zakonodajalec v odločilnem roku ne bi sprejel zakona, ki bi urejal vprašanje organa, ki naj v prehodnem obdobju skrbi za varstvo družbene lastnine v določenem omejenem obsegu, je bilo treba odločiti, da se opravljanje funkcije DPS kljub temu nadaljuje s pooblastili, ki jo tej funkciji daje zakonodaja, sprejeta že po uveljavitvi ustave, do sprejema drugačne zakonske ureditve. Ker so po določbah zakonodaje, ki je z uveljavitvijo 14. člena ZDP prenehala veljati, sredstva za delo občinskih pravobranilcev samoupravljanja zagotavljale občine, je treba zaradi uveljavitve lokalne samouprave predvideti tudi zagotovitev sredstev za delo organa, če za njegovo delovanje zakonodajalec ne bo sprejel nove zakonske ureditve. Tega smiselna uporaba določb zakonodaje o organizaciji in delu DPS, ki je že prenehala veljati, ne bi mogla zagotoviti.

C)

Ustavno sodišče je to odločbo sprejelo na podlagi prvega in drugega odstavka 40. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-327/94-9

Ljubljana, dne 16. marca 1995.

dr. Tone Jerovšek l. r.
Predsednik

905.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na zahtevi Izvršnega sveta Občine Krško in Državnega sveta, po javni obravnavi dne 17. 3. 1995 na seji dne 30. 3. 1995

o d l o č i l o:

Prvi odstavek 101. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) in tretji odstavek 99.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) se razveljavita. Razveljavitev začne učinkovati 1. junija 1995.

Obrazložitev

A)

1. Po mnenju prvega predlagatelja (Izvršnega sveta Občine Krško) določba prvega odstavka 101. člena zakona o upravi (v nadaljevanju: ZU) prenaša na državo vse funkcije prejšnjih občin, kar po njegovem mnenju ni v skladu s 140. členom ustave. V 21. členu zakona o lokalni samoupravi (v nadaljevanju: ZLS) so bile sicer določene temeljne naloge občine, vendar niso bile taksativno našteje, tako da po mnenju predlagatelja izpodbijana določba ZU omogoča poddržavljenje vseh nalog novih občin. Izvirne pristojnosti občin bi po njegovem mnenju morale biti določene še s področno zakonodajo, ki pa do prevzema nalog po 101. členu ZU še ne bo sprejeta. Zato predlaga, da ustavno sodišče sporno določbo razveljavi oziroma sprejme v skladu z 48. členom zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94; v nadaljevanju: ZUstS) ugotovitveno odločbo o njeni neskladnosti z ustavo.

2. Drugi predlagatelj (Državni svet) se pri utemeljevanju neustavnosti izpodbijane določbe prav tako sklicuje na 140. člen ustave in na 21. člen ZLS, poleg tega pa tudi opozarja, da zakon o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94) zelo splošno določa pristojnosti posameznih ministrstev, zaradi česar po njegovem mnenju ni mogoče trditi, da izpodbijana določba ZU ne pomeni prenosa vseh občinskih upravnih zadev na pristojna ministrstva. Tudi v primeru, da pomeni izpodbijana določba le začasno rešitev, ker še niso sprejeti vsi področni zakoni, po mnenju Državnega sveta pomeni poseg države v lokalne zadeve, ki bi zaradi hkratnega prevzema upravnih delavcev povsem onemogočil uspešno opravljanje občinskih upravnih zadev.

3. Državni zbor v svojem odgovoru navaja, da je potrebno izpodbijano določbo razlagati v kontekstu celotnega ZU, katerega del je, in v povezavi s 5. členom ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91), ki je določil, da organi občine opravljajo državne funkcije, dokler jih ne prevzame država, in podaljšal mandatno dobo organom prejšnjih občin do 31. 12. 1994. Izpodbijana določba naj bi torej urejala zgolj prenos državnih funkcij na področju uprave, ki so jih do navedenega datuma opravljali organi prejšnjih občin, na organe državne uprave. Zato naj ne bi bil posegel v lokalne zadeve, ki so po 140. členu ustave ter po 21. in 22. členu ZLS v pristojnosti novih občin, in ne prenaša lokalnih upravnih zadev iz pristojnosti novih občin v pristojnosti organov državne uprave.

4. Državni zbor poudarja, da bistvena vsebina izpodbijane določbe ni razmejitve med državnimi in lokalnimi upravnimi zadevami, ampak v tem, da se državne funkcije na področju uprave, ki so jih opravljale prejšnje občine, prenesajo na upravne enote, razen nalog geodetske službe, nalog upravnega nadzorstva in nalog na področju obrambe, ki se prenesejo neposredno na pristojna ministrstva. Razmejitve med državnimi funkcijami na področju uprave in lokalnimi upravnimi zadevami pa naj ne bi bila stvar ZU, ampak področne zakonodaje. Po njegovem mnenju naj bi bil način prevzema državnih funkcij na področju uprave po 101. členu ZU z generalno klavzulo najbolj čist in najbolj jasn in naj bi izključeval vsako arbitrarnost pri presoji glede tega, kaj utegne biti na posameznem področju lokalnega in kaj državnega pomena. Meni, da bi uporaba drugačnega pristopa, to je z metodo naštevanja konkretnih pristojnosti, ki je bil sicer v zakonodajnem postopku tudi predlagan, privedla do neprimerno večjega tveganja, ker bi lahko prišlo do napak pri tem naštevanju, poleg tega pa tudi do arbitrarnega razmejevanja nalog.

5. Na javni obravnavi, ki je bila 17. 3. 1995, so udeleženci vztrajali pri svojih navedbah, vsebovanih v zah-

tevah za oceno ustavnosti prvega odstavka 101. člena ZU in v odgovoru na zahteve. Predlagatelja sta tako ponovno poudarila, da izpodbijana določba pomeni prenos vseh nalog bivših občin na državo. Pri tem naj bi prihajalo tudi do njenega različnega razlaganja, kar povzroča zmedo, ki bo imela za posledico vse večje število sporov o pristojnosti.

Predstavniki Državnega zbora pa je vztrajal, da izpodbijana določba ZU ne bi smela biti sporna kot metoda prenosa nalog "en bloc" od občin na državo. Oporekati bi bilo mogoče le konkretne primere nalog, ki so bile prenesene v tem "paketu" in dokazovati, da gre za lokalne zadeve.

6. Ustavno sodišče je od občin in upravnih enot pridobilo tudi podatke o tem, kako se izpodbijana določba dejansko izvršuje, zlasti pa, ali občine po 1. januarju 1995 izdajajo kakšne upravne odločbe in na katerih področjih, kdo jih izdaja in kdo je določen kot pritožbeni organ.

B)

7. Načelo lokalne samouprave je uvrščeno med temeljne določbe ustave ter podrobneje razčlenjeno v posebnem poglavju o lokalni in drugi samoupravi. Temeljno ustavno zagotovilo lokalne samouprave ("V Sloveniji je zagotovljena lokalna samouprava", 9. člen ustave) je institucionalni okvir odločanja o lokalnih javnih zadevah in s tem tudi temeljne ustavne pravice vsakogar do sodelovanja pri upravljanju javnih zadev (44. člen ustave). Tudi Evropska listina lokalne samouprave v preambuli neposredno sooča naslednje tri določbe:

- da so lokalne oblasti eden od glavnih temeljev vsake demokratične vladavine;
- da je pravica državljanov, da sodelujejo pri opravljanju javnih zadev, eno od demokratičnih načel, ki so skupna vsem državam članicam Sveta Evrope, in
- da se ta pravica lahko najbolj neposredno izvršuje na lokalni ravni.

Iz zgornjih načelnih ugotovitev pa Evropska listina v 3. členu izvede opredelitev lokalne samouprave kot "pravico in sposobnost lokalnih oblasti, da v mejah zakona urejajo in opravljajo bistveni del javnih zadev v lastni pristojnosti in v korist lokalnega prebivalstva."

8. Že v odločbi U-I-13/94 z dne 20. 1. 1994 (Uradni list RS, št. 6/94), s katero je razveljavilo 95. člen zakona o lokalni samoupravi, je ustavno sodišče poudarilo, da je temelj ustavnih in zakonskih določb o lokalni samoupravi vzpostavitev in zagotovitev temeljnih pogojev za uresničevanje lokalne samouprave po nekaj desetletij trajajočem obdobju "jugoslovanske komune". Ta temeljni cilj pa je mogoče udejaniti tako:

- da se oblikujejo območja in meje novih občin;
- da država prevzame v lastno izvrševanje državne uprave zadeve;
- da se opredelijo pristojnosti nove občine in
- da se vzpostavijo predstavniška in izvršilna telesa občin, ki naj omogočijo občanom pravico do lokalne demokracije, se pravi sodelovanje pri odločanju o lokalnih zadevah v okviru samoupravne občine.

Ustavno sodišče je torej že takrat povsem jasno povedalo, da mora Državni zbor ob prehodu v sistem lokalne samouprave razmejiti in določiti pristojnosti države in lokalnih skupnosti.

9. Uvedba lokalne samouprave pomeni tudi to, da država prevzame državne funkcije, ki so jih v komunalnem sistemu opravljale občine kot podaljšek državne oblasti. Na področju uprave to pomeni prevzem tistih upravnih nalog, ki sodijo v okvir funkcij državne uprave. V nasprotju s 140. členom ustave pa bi bil prevzem tistih upravnih nalog, ki so povezane z uresničevanjem lokalne samouprave oziroma lo-

kalnih javnih zadev in ki jih občina, enako kot država, opravlja na oblasten način. Občina je namreč v razmerju do države kakor tudi do svojih prebivalcev lokalna oblast. To posredno izhaja tudi iz v prejšnji točki citiranih treh določb Evropske listine lokalne samouprave. Prva namreč govori o lokalnih oblasteh, ki da so eden glavnih temeljev vsake demokratične vladavine, druga in tretja pa o demokratičnem načelu sodelovanja državljanov pri upravljanju javnih zadev in sicer na centralni in lokalni ravni, le da na lokalni ravni "najbolj neposredno".

10. Izpodbijani prvi odstavek 101. člena ZU določa, da s 1. januarjem 1995 prevzame država od občin vse upravne naloge in pristojnosti na področjih, za katera so ustanovljena posamezna ministrstva, ter vse druge z zakonom določene upravne naloge oblastvenega značaja iz pristojnosti občin.

11. Izpodbijana določba ZU tudi po navedbah Državnega zbora predstavlja normo za realizacijo 5. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave. Ta člen določa, da, dokler država ne prevzame državnih funkcij, ki jih je doslej opravljal občina, opravljajo te funkcije organi občine. Njegova izvršitev torej zahteva natančno razmejitev med pristojnostmi države in pristojnostmi lokalnih skupnosti. Ta pa je mogoča le, če se določijo državne funkcije, ki jih prevzame država, ali pristojnosti, ki ostanejo kot izvirne lokalnim skupnostim, ali pa oboje.

12. Vendar Državni zbor tega ni storil. Namesto jasne razmejitve pristojnosti in določitve državnih funkcij, ki jih prevzame država, je sprejel izpodbijano določbo z nejasno vsebino, ki po razlagi Državnega zbora pomeni, da so z njo prenesene na organe državne uprave vse državne funkcije na področju uprave, ki so jih opravljal prejšnje občine. Pri tem je izhajal iz predpostavke, da že samo dejstvo, da so bile prejšnjim občinam pristojnosti naložene z zakoni, pomeni, da so to državne in ne lokalne zadeve. S tem je Državni zbor v nasprotju s 140. členom ustave posegel v pristojnosti občin. Ministrstva so namreč ustanovljena za vsa področja javnega življenja v družbi, tudi za tista, ki spadajo po 21. in 22. členu ZLS med lokalne zadeve (npr. socialno skrbstvo, šolstvo, zdravstvo, kultura, turizem, gospodarske javne službe).

13. Državni zbor v svojem odgovoru na zahtevi za oceno ustavnosti izpodbijane odločbe navaja, da prevzem državnih nalog z generalno klavzulo ustvarja čist odnos med državo in lokalno samoupravo, da pa bo pri vsakem zakonu, ki bo izdan po 1. januarju 1995, potrebno presoditi, katere naloge so po naravi take, da sodijo kot lokalne zadeve v pristojnost občin – vseh ali samo mestnih – v skladu s 140. in 141. členom ustave ter 21. in 22. členom ZLS. To pomeni, da Državni zbor v istem odgovoru enkrat navaja, da se z izpodbijano določbo ne posega v izvirne pristojnosti lokalnih skupnosti, drugič pa, da je z izpodbijano določbo prenesel na državo tudi naloge, ki bodo prenesene nazaj občinam in sicer ne kot prenesene naloge, temveč v njihovo izvirno pristojnost.

14. Izvedba 5. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave torej zahteva, da se določijo državne funkcije in v tem okviru upravne naloge in pristojnosti, ki jih država oziroma njeni organi prevzamejo. Samo tak način prevzema državnih funkcij zagotavlja po eni strani učinkovito izvrševanje lokalne samouprave po drugi strani pa spoštovanje načela pravne države oziroma načela pravne varnosti.

15. V praksi je prišlo tudi do neenakega obsega prevzetih občinskih upravnih nalog, tako da se v posameznih občinah sedaj kot občinske opravljajo naloge, ki se v drugih občinah opravljajo kot državne. Takšno stanje je pravno nedopustno, ker povzroča pri uveljavljanju pravic in urejanju pravnih razmerij, ki sodijo v upravno pristojnost državne uprave ali organov lokalne samouprave, pravni nered in ogroža pravno varnost.

16. Prevzem pristojnosti z generalno določbo 101. člena ZU je v nasprotju z načeli pravne države in delitve oblasti, ki zahtevajo normativno ureditev pristojnosti po posameznih področjih upravnih funkcij in nalog z enim ali več zakoni, saj določbe o pristojnosti pomenijo pooblastilo določenemu organu za odločanje v posameznih upravnih stvareh.

17. Med postopkom odločanja o ustavnosti izpodbijane določbe ZU je bil ZLS spremenjen in dopolnjen (Uradni list RS, št. 14/95). V novem 99. a členu ureja veljavnost predpisov prejšnjih občin in pristojnost za njihovo spreminjanje, v tretjem odstavku pa določa, da z zakoni in drugimi državnimi predpisi določene pristojnosti organov prejšnjih občin za urejanje in izvrševanje zadev iz državne pristojnosti ne preidejo na organe novih občin. Ker so navedene določbe v medsebojni zvezi z izpodbijanim 101. členom ZU, se je ustavno sodišče skladno s 30. členom ZUstS odločilo, da bo ocenilo tudi njihovo skladnost z ustavo.

18. Določba tretjega odstavka 99. a člena ZLS je nejasna. Določa, da z zakoni in drugimi državnimi predpisi določene pristojnosti organov prejšnjih občin za urejanje in izvrševanje zadev iz državne pristojnosti ne preidejo na organe novih občin. To pomeni, da so pristojnosti prejšnjih občin, med njimi so nujno tudi izvirne pristojnosti, prešle na državo, ker pojem "zadeve iz državne pristojnosti" ni opredeljen v nobenem predpisu. Zato je ustavno sodišče ocenilo, da ta določba ni v skladu s 120. in 140. členom ustave.

19. Ustavno sodišče je razveljavilo obe določbi z odložnim rokom zaradi tega, da se ohrani vsaj dosežena raven pravne varnosti. Razveljavitev s takojšnjim učinkom bi namreč po njegovi oceni stanje, nastalo na podlagi dejanskega izvajanja izpodbijane določbe, še poslabšalo.

20. Za razveljavitev z odložnim rokom se je torej ustavno sodišče odločilo zato, da se ublažijo posledice razveljavitve 101. člena ZU, ki bi nastale, če bi vse občinske naloge takoj prešle nazaj na nove občine. Vse med njimi namreč niti še niso usposobljene za prevzem funkcij, saj še nimajo sprejetih statutov in drugih splošnih aktov in tudi ne organizirane uprave. Pravno varnost državljanov pa bi zmanjšala tudi ponovna (začasna) organizacijsko-kadrovska reorganizacija zaradi prenosa pristojnosti. Poleg tega ustavno sodišče ocenjuje, da začasno vzdrževanje sicer neustavnega stanja, nastalega na podlagi dejanskega izvajanja 101. člena ZU, do razmejitve pristojnosti v skladu s to odločbo, zagotavlja vsaj doseženo stopnjo pravne varnosti, ki je in kolikor je bila v skladu s 140. členom ustave dosežena na podlagi dosedanje dejanske razdelitve funkcij oziroma pristojnosti med državo in lokalnimi skupnostmi.

21. Ustavno sodišče je sprejelo razveljavitev z odložnim rokom tudi zato, da bi Državni zbor v tem času lahko z zakonom nadomestil razveljavljeno določbo tako, da določi posamične pristojnosti in naloge, ki jih prevzame država. Po presoji ustavnega sodišča bi pri tem moral biti:

- zagotovljen istočasen prenos nalog v vseh občinah,
 - upoštevan poseben ustavni status mestnih občin,
 - urejena veljavnost posamičnih aktov, izdanih v obdobju, dokler organi lokalnih skupnosti ne bodo prevzeli izvrševanja lokalnih zadev na podlagi zakonske razmejitve pristojnosti,
 - lokalnim skupnostim zagotovljen potreben čas za prilagoditev občinskih aktov, organov in občinske uprave,
 - zagotovljeno, da bosta organizacija občinske uprave in sistemizacija delovnih mest v njej pogojena s pristojnostmi občin,
 - urejen položaj zaposlenih glede na morebitne spremembe obsega pristojnosti upravnih enot in občinske uprave.
22. če Državni zbor do 1. junija 1995 ne bo določil pristojnosti v smislu te odločbe, bodo od dneva pričetka

učinkovanja razveljavitve občine same na podlagi 140. člena ustave in na podlagi 21. in 22. člena ZLS prevzele opravljajne upravnih nalog, ki spadajo v njihovo izvirno pristojnost.

C)

23. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 43. člena ZUstS v naslednji sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambrek, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo z osmimi glasovi proti enemu. Proti je glasoval sodnik Krivic, ki je dal odklonilno ločeno mnenje. Pritrdilno ločeno mnenje je napovedal sodnik Testen.

Št. U-I-285/94-105
Ljubljana, dne 30. marca 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

906.

Na podlagi sklepa o drugih prejemkih in povračilih sodnikom (Uradni list RS, št. 68/94) je Sodni svet na 25. seji dne 30. 3. 1995 na predlog Ministrstva za pravosodje določil

Z N E S K E
drugih osebnih prejemkov in povračil sodnikom

Za mesec april 1995 znašajo:	SIT
1. nagrade ob delovnih jubilejih:	
– za 10 let delovne dobe	31.925
– za 20 let delovne dobe	47.887
– za 30 let delovne dobe	63.849
2. regres za prehrano med delom	9.969
3. dnevnice za službeno potovanje v RS, ki traja:	
– 6 do 8 ur	1.735
– 8 do 12 ur	2.492
– nad 12 ur	4.984
4. povračilo stroškov prenočevanja:	
– na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije	do 4.356
– brez računa	1.495
5. kilometrina	22
6. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi za vsak kilometer	11
7. nadomestilo za ločeno življenje:	
– povračilo stroškov stanovanja	17.944
– povračilo stroškov prehrane	21.931
8. solidarnostna pomoč	63.849

Predsednica
Sodnega sveta
Alenka Jelenc Puklavc l. r.

907.

Na podlagi prvega odstavka 33. člena in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o splošni eskontni meri Banke Slovenije

1. Splošna eskontna mera Banke Slovenije znaša 10 % letno.

2. Ta sklep začne veljati 10. aprila 1995. S tem dnem preneha veljati sklep o splošni eskontni meri Banke Slovenije z dne 28. 1. 1994, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 4/94.

Št. 22-0101/95
Ljubljana, dne 5. aprila 1995.

dr. France Arhar l. r.
Guverner
Predsednik
Sveta Banke Slovenije

908.

Na podlagi 4. točke 25. člena, 29. člena in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in sklepa o izdajanju blagajniških zapisov Banke Slovenije (Uradni list RS, št. 28/91, 3/92 in 38/92) izdaja guverner Banke Slovenije dne 4. 4. 1995

S K L E P

o peti emisiji dvodelnega prenosljivega blagajniškega zapisa Banke Slovenije

1. Banka Slovenije izdaja 10. 4. 1995 in daje dne 18. 4. 1995 v prodajo peto emisijo lastnega dvodelnega prenosljivega blagajniškega zapisa (v nadaljevanju: blagajniški zapis), ki se vpisuje v tolarjih, lahko se izdaja v več serijah, do skupnega zneska 8 milijard tolarjev.

Prva serija pete emisije se vpisuje z rokom dospelosti 5. 10. 1995.

2. Skladno z denarnimi gibanji lahko Banka Slovenije ustavi nadaljnje vpisovanje blagajniškega zapisa po tem sklepu, tudi če znesek iz 1. točke ni v celoti vpisan.

3. Blagajniški zapis je izdan v dveh apoenih, za 170.000 tolarjev (v nadaljevanju: mali apoen) in 1.700.000 tolarjev (v nadaljevanju: veliki apoen). Blagajniški zapis je sestavljen iz dveh, s perforacijo ločljivih in vrednostno enakih delov po 85.000 tolarjev oziroma 850.000 tolarjev. Polovica blagajniškega zapisa se ob dospelosti izplača v tolarjih, druga polovica pa v tujem denarju (v DEM). Oba dela blagajniškega zapisa se glasita na prinosnika. Na sekundarnem trgu se lahko trguje z blagajniškim zapisom kot celoto, lahko pa tudi s posameznim delom.

4. Nominalna vrednost na delu blagajniškega zapisa, ki se izplača v tolarjih, pomeni obveznost Banke Slovenije ob dospelosti blagajniškega zapisa, pri čemer so vštete realne obresti za čas od izdaje do dospelosti, ni pa upoštevana revalorizacija. Nominalna vrednost na delu blagajniškega zapisa, ki se izplača v tujem denarju (v DEM), pomeni obveznost Banke Slovenije ob dospelosti blagajniškega zapisa preračunano v tolarje, pri čemer so vštete obresti za čas od izdaje do dospelosti in upoštevan obračunski tečaj.

5. Blagajniški zapis vsebuje: navedbo, da je prenosljiv blagajniški zapis, ki se glasi na prinosnika, oznako emisije in serijsko številko, ime izdajatelja, datum izdaje, datum dospelosti, nominalno vrednost apoen, način vplačila, obrestno mero, način izplačila, prostor za vpis datuma vplačila in

vrednosti na dan vplačila in faksimile podpisa guvernerja Banke Slovenije.

6. Blagajniški zapis lahko vpisuje banka v svojem imenu in za svoj račun. Druga domača pravna in fizična oseba lahko vpisuje blagajniški zapis iz tega sklepa prek banke, ki jo za to poslovanje pooblasti Banka Slovenije.

7. Blagajniški zapis se v celoti vplača v tolarjih z diskontom za realne obresti, v skupnem tolarškem znesku, izračunanem na dan vplačila. Pri določitvi skupne cene za vplačilo in cene za posamezni del, oziroma njihove tekoče vrednosti se upošteva: diskontni faktor za čas od dneva vpisa do dneva dospelosti, revalorizacijske obresti od dneva izdaje do dneva vpisa in korekcijski faktor, ki odraža razmerje med veljavnim srednjim tečajem Banke Slovenije za DEM na dan vpisa in upoštevanim obračunskim tečajem.

8. Obrestna mera za del blagajniškega zapisa, ki se izplača v tujem denarju znaša 4,50 % letno. Tolarski del blagajniškega zapisa se tekoče revalorizira z rastjo cen na drobno v predhodnem mesecu, obrestna mera pa znaša 6 % letno. Obresti se obračunavajo na konformni način.

9. Banka, ki vpisuje blagajniški zapis v svojem imenu in za svoj račun, vplača tolarski znesek Banki Slovenije na dan vpisa. Če banka vpisuje blagajniški zapis za račun druge pravne ali fizične osebe, vplača tolarski znesek naslednji dan po vpisu.

Banka ob vplačilu vpiše na blagajniški zapis datum vplačila, vrednost deviznega in vrednost tolarškega dela.

10. Banka Slovenije plača banki, ki vpisuje in izplačuje blagajniški zapis za račun drugih domačih pravnih ali fizičnih oseb, provizijo ob vpisu in ob izplačilu, vsakokrat v višini 0,40 % za mali apoen in v višini 0,20 % za veliki apoen. Osnova za obračun provizije je tekoča vrednost blagajniškega zapisa, objavljena v tečajnici Banke Slovenije za blagajniški zapis. Banka pri vplačilu in izplačilu blagajniških zapisov ne zaračunava drugih provizij.

Provizijo za vpisane blagajniške zapise plača Banka Slovenije banki mesečno, za pretekli mesec naslednji dan po prejemu obračuna od banke. Provizijo za izplačane blagajniške zapise plača Banka Slovenije naslednji dan po uskladitvi obračuna z banko.

11. Za del blagajniškega zapisa, ki je izplačljiv v tolarjih (A), se na dan dospelosti izplača nominalna vrednost, označena na vrednostnem papirju, povečana za revalorizacijske obresti od dneva izdaje do dospelosti. Za del blagajniškega zapisa, ki je izplačljiv v tujem denarju (B), se na dan dospelosti izplača 1.000 DEM za mali apoen in 10.000 DEM za veliki apoen.

Fizični osebi se znesek deviznega dela blagajniškega zapisa izplača v celoti gotovinsko v DEM, lahko pa se vpiše na devizni račun ali hranilno knjižico.

Pravni osebi se tolarski del blagajniškega zapisa nakaže na njen žiro račun, z deviznim delom pa razpolaga kot z deviznim prilivom in ga lahko uporabi: za plačilo v tujino, za prodajo drugemu podjetju, za prodajo banki, za vpis blagajniških zapisov Banke Slovenije v tujem denarju oziroma za drugo transakcijo v skladu z deviznimi predpisi.

Zadnji imetnik vnovči blagajniški zapis pri pooblaščenih banki. Zaradi izplačila deviznega dela blagajniškega zapisa na dan dospelosti, napove zadnji imetnik vnovčenje dva dni pred dospelostjo, sicer se lahko izplača zapadli devizni del dva dni po dospelosti. Za ta čas imetniku ne pripada nadomestilo.

12. Banka Slovenije zagotovi banki, pri kateri se blagajniški zapis vnovčuje, likvidna sredstva za izplačilo tolarskega in deviznega dela blagajniškega zapisa in to na dan dospelosti za zapise, ki jih je vplačala za svoj račun, oziroma

na dan vnovčenja ali naslednji dan po vnovčenju za zapise, izplačane za tuj račun.

13. Pri izplačilu banka vsak del blagajniškega zapisa označi z datumom izplačila, žigom banke in podpisom odgovorne osebe.

Banka predloži Banki Slovenije obračune izplačil in vrne izplačane apoene blagajniških zapisov na način, kot to določi Banka Slovenije.

14. Banka Slovenije redno javno objavlja tekočo vrednost obeh apoenov blagajniškega zapisa, ločeno za tolarski del (A) in devizni del (B) in skupno vrednost.

15. Imetnik blagajniškega zapisa, ki ga na dan dospelosti ne vnovči, ga lahko vnovči še v roku petih let po dospelosti; deset dni po dospelosti pripada imetniku blagajniškega zapisa revalorizacija, brez obresti, po tem roku pa ne pripada ne revalorizacija in ne obresti.

16. Ta sklep začne veljati z dnem, ko je izdan.

Št. 22-0092/95

Ljubljana, dne 4. aprila 1995.

dr. France Arhar l. r.
Guverner

909.

Računsko sodišče Republike Slovenije je na podlagi 4. člena zakona o računskem sodišču (Uradni list RS, št. 48/94) sprejelo dne 16. februarja 1995 poslovnik Računskega sodišča Republike Slovenije ter dne 9., 15., 16. in 22. marca spremembe in dopolnitve poslovnika tako, da se prečiščeno besedilo glasi

POSLOVNIK

Računskega sodišča Republike Slovenije

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik ureja organizacijo in način dela Računskega sodišča Republike Slovenije.

2. člen

Računsko sodišče Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: računsko sodišče) ima okrogel pečat z grbom Republike Slovenije, okoli katerega je napis Republika Slovenija, računsko sodišče, Ljubljana.

3. člen

Uradni jezik računskega sodišča je slovenščina.

Če ima stranka v postopku nadzora sedež v občini, v kateri živi italijanska narodna skupnost, in če posluje v italijanskem jeziku, računsko sodišče na njeno zahtevo izda poročilo o postopku nadzora v slovenščini in italijanščini.

Če ima stranka v postopku nadzora sedež v občini, v kateri živi madžarska narodna skupnost, in če posluje v madžarskem jeziku, računsko sodišče na njeno zahtevo izda poročilo o postopku nadzora v slovenščini in madžarščini.

4. člen

Računsko sodišče mora pri svojem delu varovati državne, uradne, poslovne, industrijske in vojaške skrivnosti nadzorovanih pravnih oseb.

Predsednik računskega sodišča s posebnim aktom določi, kateri podatki računskega sodišča predstavljajo uradno skrivnost. Z istim aktom določi tudi ukrepe ali postopek za njihovo zavarovanje.

5. člen

O svojem delu in ugotovitvah, do katerih pride z izvajanjem nadzora nad poslovanjem posameznih pravnih in drugih oseb, računsko sodišče obvešča javnost na način, ki ga določa ta poslovnik.

6. člen

Računsko sodišče sodeluje s podobnimi ustanovami v drugih državah in deluje v ustreznih mednarodnih organizacijah.

II. ORGANIZACIJA RAČUNSKEGA SODIŠČA

7. člen

Računsko sodišče organizira svoje delo tako, da oblikuje ustrezno število revizijskih sektorjev in sektor skupnih služb.

Revizijski sektorji izvajajo nadzor nad poslovanjem pravnih in drugih oseb iz 19. člena zakona o računskem sodišču. Revizijski sektorji so določeni po funkcionalnem načelu. Posamezen revizijski sektor pokriva določeno področje javne porabe.

Sektor skupnih služb opravlja pravni, upravni, kadrovski, računovodski, informacijski in administrativno-tehnični servis za vse revizijske sektorje.

8. člen

Računsko sodišče ima veliki senat. Sestavljajo ga vsi člani računskega sodišča. Veliki senat:

1. sprejme poslovnik,
2. na predlog predsednika računskega sodišča sprejme letni program dela računskega sodišča (v nadaljevanju: letni program),
3. spremlja izvajanje letnega programa,
4. na predlog predsednika računskega sodišča sprejme letno poročilo o delu računskega sodišča,
5. na predlog predsednika računskega sodišča sprejme letni finančni načrt računskega sodišča,
6. sprejme zaključni račun računskega sodišča,
7. obravnava revizijske standarde,
8. odloči o vložitvi zahteve za uvedbo postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti zakona ali predpisa,
9. na predlog predsednika računskega sodišča imenuje in razrešuje generalnega sekretarja računskega sodišča,
10. na predlog predsednika računskega sodišča imenuje in razrešuje višje upravne delavce računskega sodišča,
11. sprejme programe za izobraževanje revizorjev,
12. odloča o drugih zadevah, ki so v njegovi pristojnosti.

Veliki senat obravnava posamezne zadeve in sprejema odločitve na sejah. Odločitve sprejema z javnim glasovanjem. Predlog, ki je dan na glasovanje, je sprejet, če zanj glasuje večina vseh članov računskega sodišča.

Če ta poslovnik ne določa drugače, sejo velikega senata sklicuje in vodi predsednik računskega sodišča.

9. člen

Predsednik računskega sodišča:

1. vodi poslovanje in organizira delo računskega sodišča,
2. zastopa in predstavlja računsko sodišče,

3. določi revizijske sektorje,
4. določi, kateri član računskega sodišča naj vodi posamezni revizijski sektor,
5. koordinira delo revizijskih sektorjev,
6. predlaga velikemu senatu sprejem letnega programa,
7. velikemu senatu predlaga v sprejem letno poročilo o delu računskega sodišča in ga predloži Državnemu zboru,
8. sprejme akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na računskem sodišču,
9. izdaja druge splošne in posamične akte, ki urejajo poslovanje računskega sodišča,
10. odloča o porabi sredstev v skladu z letnim finančnim načrtom,
11. izda revizijske standarde,
12. predlaga velikemu senatu imenovanje in razrešitev generalnega sekretarja in višjih upravnih delavcev,
13. izdaja odločbe o imenovanju generalnega sekretarja in višjih upravnih delavcev,
14. izdaja sklepe o razvrstitvi višjih upravnih delavcev v plačilne razrede,
15. izdaja odločbe o plačah generalnega sekretarja in višjih upravnih delavcev,
16. imenuje neodvisne strokovnjake in izvedence,
17. izdaja mnenja in stališča, ki se nanašajo na področje dela računskega sodišča,
18. izdaja obvezna navodila,
19. odloča o drugih zadevah, ki so po zakonu ali po tem poslovniku v njegovi pristojnosti.

10. člen

če je predsednik računskega sodišča odsoten ali zadržan, ga nadomešča namestnik predsednika računskega sodišča.

11. člen

Revizijski sektor izvaja nadzor nad poslovanjem pravnih in drugih oseb v skladu z letnim programom. Delo revizijskega sektorja vodi in organizira član računskega sodišča.

Za vsak revizijski sektor se v aktu o sistemizaciji delovnih mest določijo delovna mesta za revizijske in druge delavce. Določi jih predsednik računskega sodišča na predlog pristojnega člana računskega sodišča.

Revizijski delavec ima status višjega upravnega delavca in je lahko imenovan v enega od naslednjih nazivov:

1. revizijski asistent,
2. revizijski sodelavec,
3. višji revizijski sodelavec,
4. revizijski svetnik.

Za revizijskega asistenta je lahko imenovan, kdor ima visokošolsko izobrazbo in ustrezno število točk, s katerimi se merijo revizijski dosežki.

Za revizijskega sodelavca je lahko imenovan, kdor ima visokošolsko izobrazbo, strokovni izpit in ustrezno število točk, s katerimi se merijo revizijski dosežki.

Za višjega revizijskega sodelavca je lahko imenovan, kdor ima visokošolsko izobrazbo, strokovni izpit in ustrezno število točk, s katerimi se merijo revizijski dosežki.

Za revizijskega svetnika je lahko imenovan, kdor ima strokovni izpit, magisterij ali doktorat znanosti in ustrezno število točk, s katerimi se merijo revizijski dosežki.

Točkovanje revizijskih dosežkov in število točk, ki je potrebno za imenovanje v posamezni naziv, se določi s posebnim aktom, ki ga izda predsednik računskega sodišča.

Predsednik računskega sodišča izda pravilnik o strokovnih izpitih za revizijske delavce.

Revizijski sektor lahko za izvajanje posameznih opravil v postopku nadzora angažira zunanje sodelavce in organizacije.

12. člen

Računsko sodišče ima generalnega sekretarja, ki je imenovan za dobo štirih let.

Za generalnega sekretarja računskega sodišča je lahko imenovan državljani Republike Slovenije, ki ima najmanj visokošolsko izobrazbo pravne smeri, pravosodni izpit in je vsaj pet let delal v državni upravi.

Generalni sekretar računskega sodišča:

1. pomaga predsedniku računskega sodišča pri organiziranju poslovanja računskega sodišča,
2. vodi in organizira delo v sektorju skupnih služb računskega sodišča,
3. skrbi za pravno izpeljavo sklepov, ki se nanašajo na poslovanje računskega sodišča,
4. izdaja odločbe o zaposlitvi upravnih in strokovno-tehničnih delavcev,
5. izdaja sklepe o razvrstitvi upravnih delavcev in strokovno-tehničnih delavcev v plačilne razrede.

Za svoje delo je odgovoren predsedniku računskega sodišča.

Za pravico do plače, drugih osebnih prejemkov in povračil generalnega sekretarja se smiselno uporabljajo določbe 71. in 79. člena zakona o ustavnem sodišču.

13. člen

Pravice, ki jih ima po zakonu glede delovnih razmerij predstojnik, opravlja generalni sekretar računskega sodišča, pristojnosti, ki jih ima Vlada Republike Slovenije, pa veliki senat računskega sodišča.

III. POSTOPEK NADZORA

14. člen

Računsko sodišče opravlja nadzor nad poslovanjem pravnih in drugih oseb na podlagi letnega programa. Letni program sestavljajo redni in občasni nadzori. V njem se določijo pravne in druge osebe, pri katerih bo izveden nadzor, vrsta, obseg in čas izvedbe posameznega nadzora.

Redni nadzori so nadzori pri pravnih osebah, ki jih določa četrti odstavek 21. člena zakona o računskem sodišču. Občasni nadzori so vsi drugi nadzori pri pravnih ali drugih osebah, ki se določijo v skladu s sedmim odstavkom 21. člena zakona o računskem sodišču.

Računsko sodišče opravlja dve vrsti nadzora: revidiranje in inšpiciranje.

Po obsegu je nadzor celovit ali selektiven.

Pri določanju letnega programa računsko sodišče odloča tudi o morebitnih zahtevah po uvedbi nadzora, ki jih vložijo Državni zbor, vlada, pristojna ministrstva ali organi lokalne samouprave.

15. člen

Predsednik računskega sodišča izda obvezna navodila za izvedbo nadzora nad poslovanjem pravne ali druge osebe.

Za vprašanja, ki se nanašajo na postopek nadzora in jih ne ureja zakon o računskem sodišču ne ta poslovnik, se smiselno uporabljajo določbe zakona o splošnem upravnem postopku.

16. člen

Za opravljanje določenih strokovnih opravil v postopku nadzora predsednik računskega sodišča imenuje neodvisne strokovnjake in izvedence.

Za neodvisnega strokovnjaka in izvedenca računskega sodišča je lahko imenovan priznan strokovnjak na posameznem področju.

Računsko sodišče vodi imenik imenovanih neodvisnih strokovnjakov in izvedencev.

17. člen

Član računskega sodišča ne more odločati v postopku nadzora v primerih, ki ji določa 30. člen zakona o računskem sodišču.

O izločitvi člana računskega sodišča odloča predsednik računskega sodišča. O izločitvi predsednika računskega sodišča odloča veliki senat.

Sejo, na kateri veliki senat odloča o izločitvi predsednika, sklicuje in vodi namestnik predsednika računskega sodišča.

18. člen

Na podlagi letnega programa član računskega sodišča izda sklep o izvedbi nadzora. V sklepu se določijo oseba, vrsta, obseg in čas izvedbe nadzora.

Oseba, na katero se nanaša sklep o izvedbi nadzora, lahko na računsko sodišče vložijo ugovor v osmih dneh po prejemu sklepa. Ugovor ne zadrži izvedbe nadzora. O ugovoru odloči tričlanski senat, ki ga imenuje predsednik računskega sodišča. Odločiti mora v roku osmih dni po prejemu ugovora.

19. člen

Dejanja v postopku posameznega nadzora opravlja revizijski delavec računskega sodišča na podlagi pooblastila, ki ga izda član računskega sodišča (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen delavec).

Pri opravljanju dejanj v postopku nadzora se mora pooblaščen delavec ravnati po navodilih iz prvega odstavka 15. člena tega poslovnika ter po navodilih in usmeritvah pristojnega člana računskega sodišča.

Če računsko sodišče za izvedbo nadzora angažira pooblaščen revizijske organizacije, ima njihovo poročilo status protokola o opravljenem nadzoru.

20. člen

Pregled knjigovodskih listin in drugih dokumentov, pregled prostorov, objektov in naprav, kakor tudi druga preverjanja pri stranki v postopku je treba opraviti tako, da se ugotovijo vsa dejstva in zberejo vsi dokazi, ki so pomembni za odločanje v postopku nadzora.

Dejanja je treba opraviti tako, da sta delovni proces in poslovanje stranke v postopku čimmanj motena. Predstavniki stranke v postopku je lahko ves čas prisoten.

O opravljenem pregledu se vodi zapisnik, ki ga podpisajo vse osebe, navzoče pri pregledu.

Listine, ki so bile izdane v tujem jeziku, je dolžna stranka v postopku računskemu sodišču predložiti v overjenem prevodu v slovenski jezik.

21. člen

Če je v postopku nadzora potrebno strokovno znanje, ki ga pooblaščen delavec nima, se postopek opravi s sodelovanjem izvedenca, ki ga določi pristojni član računskega sodišča. Izbere ga izmed neodvisnih strokovnjakov in izvedencev, ki so vpisani v imenik na računskem sodišču. O tem sprejme pristojni član računskega sodišča poseben sklep, ki se vroči stranki v postopku.

Stranka v postopku lahko vložijo ugovor zoper izbiro izvedenca in predlaga drugega izvedenca izmed neodvisnih strokovnjakov in izvedencev, ki so vpisani v imenik na računskem sodišču. Ugovor mora biti vloženo v osmih dneh po prejemu sklepa iz prvega odstavka. O ugovoru odloči tričlanski senat, ki ga imenuje predsednik računskega sodišča. Odločiti mora v roku osmih dni po prejemu ugovora.

22. člen

Nalog za odpravo dejanj po 26. členu zakona o računskem sodišču in druge odločitve v postopku nadzora pristojni član računskega sodišča izreka s sklepom. Sklep mora biti obrazložen in mora vsebovati pravni pouk.

O ugovoru zoper odločitev iz prvega odstavka odloči tričlanski senat, ki ga imenuje predsednik računskega sodišča. Odločiti mora v roku osmih dni po prejemu ugovora.

Če so v postopku nadzora ugotovljene hujše nepravilnosti, škode ali zlorabe, lahko sprejme tričlanski senat sklep, da računsko sodišče predlaga razrešitev dolžnosti odgovorne osebe in računovodje v skladu s 33. členom zakona o računskem sodišču.

Odgovorna oseba ali računovodja lahko v osmih dneh vložita ugovor na petčlanski senat, ki mora odločiti v petnajstih dneh.

23. člen

Ko pooblaščen delavec izvrši vsa dejanja, ki jih nalagajo obvezna navodila iz prvega odstavka 15. člena tega poslovnika in navodila iz drugega odstavka 19. člena tega poslovnika, sestavi protokol o opravljenem nadzoru.

Na podlagi protokola iz prvega odstavka izda član računskega sodišča predhodno poročilo.

Predhodno poročilo mora vsebovati ugotovitve, mnenje o poslovanju stranke v postopku in priporočila stranki v postopku.

Predhodno poročilo se vroči stranki v postopku, ki se lahko v roku petnajst dni o njem pisno opredeli in izrazi svoje pripombe, če se z ugotovitvami ne strinja.

Če stranka v postopku ne vložil pisnih pripomb, pristojni član računskega sodišča ugotovi, daje predhodno poročilo dokončno.

Prepozno vložene pripombe ali pripombe, ki jih je vložila neupravičena oseba, s sklepom zavrže pristojni član računskega sodišča.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka je dopusten ugovor. O ugovoru odloči tričlanski senat, ki ga imenuje predsednik računskega sodišča. Odločiti mora v roku osmih dni po prejemu ugovora.

24. člen

Če stranka v postopku pravočasno vložil pripombe na predhodno poročilo, se začne postopek na prvi stopnji. V postopku na prvi stopnji odloča tričlanski senat.

Tričlanski senat imenuje predsednik računskega sodišča s sklepom, s katerim določi predsednika, poročevalca in člana. Poročevalac je član računskega sodišča, ki je izdal predhodno poročilo. Vsaj en član senata mora biti pooblaščen revizor.

Senat odloča z večino glasov vseh članov.

25. člen

Senat na prvi stopnji najprej presodi, ali je v predhodnem poročilu dejansko stanje pravilno in popolno ugotovljeno in ali je materialno pravo pravilno uporabljeno.

Če je v predhodnem poročilu dejansko stanje nepravilno ali nepopolno ugotovljeno ali če je bil materialni predpis napačno uporabljen, senat presodi, če so sporne oziroma manjkajoče ugotovitve bistvene za oblikovanje mnenja o poslovanju stranke v postopku. Da je neka ugotovitev bistvena za oblikovanje mnenja o poslovanju stranke v postopku, se šteje tedaj, ko velja: če se ugotovitve ne upošteva, je mnenje drugačno, kot če se jo upošteva.

Če je dejansko stanje nepravilno ali nepopolno ugotovljeno, sporne ali manjkajoče ugotovitve pa so bistvene za

oblikovanje mnenja, senat s sklepom zahteva dopolnitev predhodnega poročila. V takem primeru se v nadaljevanju postopka dopolnitve štejejo za sestavni del predhodnega poročila.

Če je dejansko stanje pravilno in popolno ugotovljeno in je bilo materialno pravo pravilno uporabljeno, senat presodi, če je mnenje v predhodnem poročilu ustrezno.

Če je v predhodnem poročilu dejansko stanje nepravilno ali nepopolno ugotovljeno, vendar sporne ali manjkajoče ugotovitve niso bistvene za oblikovanje mnenja, senat presodi, če je mnenje v predhodnem poročilu ustrezno.

Če senat presodi, da je v predhodnem poročilu mnenje o poslovanju stranke v postopku ustrezno, potrdi mnenje iz predhodnega poročila in izda poročilo o postopku na prvi stopnji.

Če senat presodi, da v predhodnem poročilu mnenje o poslovanju stranke v postopku ni ustrezno, oblikuje novo mnenje in izda poročilo o postopku na prvi stopnji.

V poročilu o postopku na prvi stopnji je treba odgovoriti na pripombe in navedbe stranke v postopku.

26. člen

Poročilo o postopku na prvi stopnji se vroči stranki v postopku, ki lahko v roku tridesetih dni vložil ugovor. Če ga ne vložil, postane poročilo o postopku na prvi stopnji dokončno.

27. člen

Če stranka v postopku vložil ugovor zoper poročilo o postopku na prvi stopnji, se začne postopek na drugi stopnji. V postopku na drugi stopnji odloča petčlanski senat. Imenuje ga predsednik računskega sodišča s sklepom, v katerem določi, kateri član je poročevalac, vsaj en član senata mora biti pooblaščen revizor. Senatu predseduje predsednik računskega sodišča, v primeru njegove izločitve pa namestnik predsednika računskega sodišča.

Senat na drugi stopnji najprej preizkusi, ali je bil ugovor zoper poročilo o postopku na prvi stopnji vložen v zakonitem roku. Prepozen ugovor s sklepom zavrže. Zoper sklep o zavrnjenju je dopusten ugovor na senat, ki je sklep izdal. O ugovoru odloča isti senat. Če ugotovi, da je ugovor pravočasen, nadaljuje postopek na drugi stopnji.

Petčlanski senat odloča z večino glasov vseh članov.

28. člen

Za postopek na drugi stopnji se smiselno uporabljajo določbe tega poslovnika, ki urejajo postopek na prvi stopnji.

Če je bilo poročilo na drugi stopnji dopolnjeno, se te dopolnitve vročijo stranki v postopku, ki se lahko o dopolnitvah opredeli v roku osmih dni.

29. člen

Dokončno poročilo se pošlje Državnemu zboru, predsedniku vlade in pristojnemu ministrstvu ali pristojnemu organu lokalne skupnosti, v primeru iz šestega odstavka 21. člena zakona o računskem sodišču pa tudi organu, ki je zahteval izvedbo nadzora.

IV. JAVNOST DELA

30. člen

Računsko sodišče seznanil javnost o posameznem postopku nadzora šele, ko je poročilo dokončno.

O delu računskega sodišča javnost obvešča predsednik računskega sodišča ali član računskega sodišča, vendar le za področje dela, za katerega je odgovoren.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

31. člen

V letu 1995 je lahko začasno imenovan v naziv revizijskega sodelavca oziroma višjega revizijskega sodelavca tudi, kdor nima strokovnega izpita, vendar največ za eno leto.

32. člen

Ta poslovnik začne veljati, ko da nanj soglasje Državni zbor Republike Slovenije.

Št. 17/95

Ljubljana, dne 23. marca 1995.

Predsednik
Računskega sodišča
Republike Slovenije
dr. Vojko Anton Antončič l. r.

—————
910.

Na podlagi 112. in 114. člena zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 14/90 in 5/91), sklepata pogodbeni stranki:

- Združenje delodajalcev Slovenije – sekcija za grafično, časopisno informativno, založniško in knjigotrsko dejavnost,
- Gospodarska zbornica Slovenije – združenje za tisk kot predstavnik delodajalcev in
- Konfederacija sindikatov Slovenije PERGAM, kot predstavnik delojemalcev

KOLEKTIVNO POGODBO grafične dejavnosti

Veljavnost kolektivne pogodbe
Kolektivna pogodba velja:

- A) KRAJEVNO: Za območje Republike Slovenije
- B) STVARNO: Za vse organizacije in delodajalce, ki opravljajo grafično dejavnost s sedežem v Republiki Sloveniji, če pri njih zaposleni delavci trajno opravljajo delo na področju Republike Slovenije.
- C) OSEBNO: Za vse delavce, zaposlene pri organizacijah in delodajalcih, ki so člani navedenih združenj, če trajno opravljajo delo na območju Republike Slovenije.

Za poslovodne delavce in delavce s posebnimi pooblastili ne veljajo določbe III. poglavja te kolektivne pogodbe, druge določbe pa veljajo, če ni njihova uporaba izrecno izključena s pogodbo o zaposlitvi. Kolektivna pogodba velja tudi za učence in študente na praksi.

Izraz "delavci" v tej pogodbi pomeni delavce, ki so sklenili delovno razmerje za določen ali nedoločen čas s polnim ali krajšim delovnim časom od polnega.

D) ČASOVNO: Ta pogodba začne veljati z dnem podpisa in velja do 31. 12. 1995. Pogodba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vsaka pogodbeni stranka lahko kolektivno pogodbo pisno odpove tri mesece pred iztekom časa, za katerega je sklenjena. Učinki odpovedi prično teči 1. 1. naslednje leto. Če kolektivna pogodba ni v tem roku odpovedana, se podaljša za eno leto. Pred odpovedjo je stranka, ki odpoveduje pogodbo, dolžna pričeti postopek za spremembo oziroma dopolnitev pogodbe.

Tarifna priloga, ki je sestavni del te pogodbe in se nanaša na uresničevanje določb te pogodbe, velja do 31. 12. 1995. Tarifna priloga se sprejme vsako leto najkasneje do 30. 11. za naslednje leto. Če se ne sprejme v tem roku, se veljavnost tarifne priloge podaljša za eno leto, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

I. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ORGANIZACIJE OZIROMA DELODAJALCA IN DELAVCEV

1. člen

Razvrstitev del

Delovna mesta se razvrščajo v devet tarifnih razredov glede na zahtevano strokovno izobrazbo, specifična znanja, zahtevane delovne zmnožnosti in odgovornosti določene v aktu o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest, in sicer:

- I. enostavna dela
- II. manj zahtevna dela
- III. srednje zahtevna dela
- IV. zahtevna dela
- V. bolj zahtevna dela
- VI. zelo zahtevna dela
- VII. visoko zahtevna dela
- VIII. najbolj zahtevna dela
- IX. izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela.

Organizacija oziroma delodajalec je dolžan pred sprejemom akta o organizaciji in sistematizaciji delovnih mest oziroma njegovih spremembah in dopolnitvah pridobiti in obravnavati mnenje sindikatov in se do tega mnenja pisno opredeliti.

Tipična dela in naloge oziroma tipični poklici po posameznih tarifnih razredih so v prilogi pogodbe, ki je sestavni del te kolektivne pogodbe.

2. člen

Posebni pogoji za sklenitev delovnega razmerja

Delovne izkušnje se lahko določijo kot poseben pogoj za sklenitev delovnega razmerja, če so glede na zahtevano strokovno izobrazbo, znanje in zmnožnosti potrebne zaradi vrste zahtevnosti in odgovornosti dela.

Zahtevane delovne izkušnje lahko znašajo do 3 leta.

3. člen

Objava delovnega mesta

V objavi oziroma razpisu delovnega mesta je potrebno navesti:

- naziv delovnega mesta,
- čas, za katerega se sklepa delovno razmerje,
- posebne pogoje za sklenitev delovnega razmerja,
- rok za prijavo kandidata,
- rok, v katerem mora biti kandidat obveščen o izbiri.

Kandidat, ki ni bil izbran, ima v roku, določenem za ugovor, pravico do vpogleda v podatke, ki so bili z objavo zahtevani kot pogoj in na podlagi katerih je bila opravljena izbira.

4. člen

Organi, ki odločajo o potrebi po sklenitvi delovnega razmerja in opravijo izbiro med kandidati

Sklep o potrebi po sklenitvi delovnega razmerja sprejme poslovodni organ.

Izbiri med kandidati opravi poslovodni organ ali organ, določen s splošnim aktom organizacije oziroma delodajalec.

5. člen

Prenos pooblastil

Poslovodni organ lahko prenese posamično pooblastilo za odločanje o posamičnih pravicah in obveznostih ter odgovornostih delavcev na delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi v organizacijah z več kot 50 zaposlenimi delavci.

Vsa pooblastila za odločanje o vseh pravicah in obveznostih ter odgovornostih delavcev (splošno pooblastilo), o katerih lahko odloča poslovodni organ, se lahko prenesejo na delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, če ima najmanj višjo strokovno izobrazbo ustreznih smeri in najmanj dve leti delovnih izkušenj, praviloma s kadrovskega področja.

Pred prenosom pooblastil iz drugega odstavka tega člena je poslovodni organ dolžan zahtevati mnenje sindikatov v zvezi s prenosom pooblastila.

6. člen

Pogodba o zaposlitvi

S pogodbo o zaposlitvi delavec in organizacija oziroma delodajalec uredita naslednja vprašanja:

- sklenitev, nastop in trajanje delovnega razmerja,
- delovno mesto, za katerega se sklepa delovno razmerje, naziv delovnega mesta ter tarifni in plačilni razred, v katerega je delovno mesto razvrščeno,
- poskusno delo (če se zahteva),
- pripravništvo (če se delovno razmerje sklepa s pripravnikom),
- kraj opravljanja dela,
- delovni čas, odmori, počitki in dopust,
- ukrepe za posebno varstvo delavcev,
- izobraževanje,
- osnovna plača, dodatki in nadomestila, – način ugotavljanja delovne uspešnosti (norma, akord, premije, ocenjevanje...),
- način spremembe pogodbe,
- druge pravice in obveznosti organizacije oziroma delodajalca in delavca.

Pogodba o zaposlitvi lahko za delavce, ki pri svojem delu pridobivajo tehnično- tehnološka znanja, poslovna znanja in vzpostavljajo poslovne zveze, vsebuje konkurenčno klavzulo ter medsebojne obveznosti delodajalca in delojemalca (odškodnine, odmena...).

Delavca je potrebno pred podpisom pogodbe o zaposlitvi seznaniti z vsebino kolektivne pogodbe, ki določa njegove pravice in obveznosti.

Organizacija oziroma delodajalec mora to kolektivno pogodbo hraniti na mestu, dostopnem vsem delavcem.

Delavec lahko kadarkoli zahteva vpogled v vsebino kolektivne pogodbe, organizacija oziroma delodajalec pa mu tega ne sme odreči.

7. člen

Poskusno delo

Organ, ki odloči o sprejemu delavca v delovno razmerje, lahko določi poskusno delo in način spremljanja poskusnega dela ter sprejme oceno o uspešnosti poskusnega dela. Poskusno delo ne sme trajati dlje, kot je določeno v objavi.

Če delavec po svoji volji odpove delovno razmerje v času poskusnega dela, se šteje za dan prenehanja delovnega razmerja dan, ko delavec poda pisno odpoved.

Trajanje poskusnega dela za posamezna dela znaša:

- za dela I. do III. skupine največ en mesec,
- za dela IV. skupine največ dva meseca,
- za dela V. skupine največ tri mesece,
- za dela VI., VII., VIII. in IX. skupine največ šest mesecev.

8. člen

Pripravništvo

Pripravništvo se sklepa za različno dolga obdobja glede na stopnjo strokovne izobrazbe, če poseben zakon ne določa drugače:

- za dela IV. in V. stopnje strokovne izobrazbe največ 6 mesecev,
- za dela VI. stopnje strokovne izobrazbe največ 9 mesecev,
- za dela VII. stopnje strokovne izobrazbe največ 12 mesecev.

Pripravništvo se podaljša, če opravičena odsotnost delavca, ki opravlja pripravništvo za dela IV. in V. stopnje strokovne izobrazbe, traja najmanj 14 dni, za dela VI. stopnje najmanj 21 dni in za dela VII. stopnje najmanj 28 dni. Pripravništvo se podaljša za toliko časa, kolikor traja opravičena odsotnost delavca.

Delavcu-pripravniku, ki opravlja pripravništvo tako, da dela s krajšim delovnim časom od polnega, se v odvisnosti od dolžine delovnega časa čas pripravništva podaljša največ za tri mesece (IV. in V. stopnja), štiri mesece (VI. stopnja), oziroma največ šest mesecev (VII. stopnja).

Pripravništvo poteka po programu, ki ga pripravi mentor.

V pogodbi o zaposlitvi pripravnika se določi način spremljanja in ocenjevanja pripravništva.

Pripravniška doba se lahko na predlog mentorja skrajša.

Strokovni izpit vsebuje preizkus znanja stroke iz delovnega področja, za katerega se je pripravnik usposabljal.

Pripravništva ni potrebno opravljati delavcu, ki je v nadaljnjem izobraževanju ob delu ali iz dela dosegel višjo stopnjo izobrazbe v okviru svojega poklica ali stroke.

Pripravnik opravlja pripravniški izpit najkasneje do izteka pripravniške dobe. Če pripravniškega izpita ne opravi, ga ima pravico opravljati v roku, ki ne sme biti krajši od 15 dni in ne daljši od 45 dni. Če pripravniškega izpita tudi drugič ne opravi, mu delovno razmerje preneha z dnem, ko ga ni opravil.

9. člen

Postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del in postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov dela (23. člen zakona o delovnih razmerjih)

Poslovodni organ lahko začne postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti ter postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov dela le na podlagi predhodno zbrane dokumentacije, ki mora izkazovati delavčevo uspešnost pri delu za obdobje najmanj 30 dni delavčeve prisotnosti na delu.

Poslovodni organ opravi t delavcem razgovor, v katerem se delavec izreče o ugotovitvah poslovodnega organa. O tem razgovoru se vodi zapisnik.

Delavcu je potrebno poslati vabilo na razgovor z navedbo, da gre za postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del delovnega mesta, h katerim je razporejen.

O začetku postopka mora biti obveščen tudi sindikat.

Delavec ima pravico do vpogleda v strokovno dokumentacijo, na podlagi katere se je začel postopek.

V času poskusnega dela in pripravništva postopka ugotavljanja znanja in zmožnosti ni mogoče voditi.

Postopek je javen.

Sklep o razporeditvi na druga dela in naloge in sklep o prenehanju delovnega razmerja delavcu, ki nima zahtevanega znanja in zmožnosti za opravljanje del delovnega mesta, izreče organ, določen s statutom oziroma splošnim aktom.

Organ, določen s statutom oziroma splošnim aktom ne sme izreči delavcu sklepa o prenehanju delovnega razmerja, če mu ni omogočil enakega obsega in možnosti za izobraževanje kot drugim delavcem, ki opravljajo dela na enakih oziroma podobnih delovnih mestih.

Zoper sklep, s katerim se ugotovi, da delavec nima potrebnega znanja in zmožnosti za opravljanje del delovnega mesta s katerim je razporejen na drugo delovno mesto, ki ustreza njegovemu znanju in zmožnostim oziroma s katerim se odloči o prenehanju delovnega razmerja, lahko delavec poda ugovor na organ, ki odloča o pravicah delavcev na drugi stopnji (v delniški družbi je to nadzorni svet oziroma od njega imenovan organ).

10. člen

Razporejanja delavcev

Delavec je dolžan začasno opravljati delo, ki ne ustreza vrsti in stopnji njegove strokovne izobrazbe, znanju in zmožnosti v primeru:

- višje sile (naravnih ali drugih nesreč, pri katerih je ogroženo življenje in zdravje ljudi ali premoženje),
- reševanja človeških življenj in zdravja,
- nenadnega kvara surovin in materiala, ki povzročata popolni ali delni zastoj delovnega procesa v podjetju,
- v primeru nenadne krajše odsotnosti drugega delavca, vendar ne več kot 30 dni,
- v primeru okvare delovnih naprav in obratov in
- v primeru pomanjkanja naročil ali spremenjene strukture naročil in delovnih opravil po predhodnem mnenju sindikata, vendar ne več kot 30 dni.

Delavec prejme v vseh primerih razporeditev, ko je zaradi izjemnih okoliščin razporejen na dela in naloge, ki ne ustrezajo vrsti in stopnji njegove strokovne izobrazbe, znanju in zmožnostim oziroma ko je razporejen na nižje vrednotena dela in naloge, enako plačo, kot jo prejema na svojem delovnem mestu, oziroma plačo, ki je zanj ugodnejša.

Delavca ni mogoče razporediti iz kraja v kraj brez njegove privolitve v naslednjih primerih:

- če razporeditev lahko vpliva na bistveno poslabšanje delavčevega zdravja,
- če pot na delo in iz dela traja v normalnih okoliščinah z javnim prevoznim sredstvom več kot 4 ure, matere-delavke z otrokom do treh let starosti pa, če traja pot več kot 2 uri,
- če pride z javnim prevoznim sredstvom na delo več kot 60 minut pred pričetkom dela, oziroma mora po zaključenem delu čakati na javni prevoz več kot 60 minut,
- če je samohranilec z otrokom do 15 let starosti,
- če ima otroka starega do treh let,
- če gre za invalida II. in III. kategorije,
- če gre za delavca, starejšega od 50 let.

Če razporeditev delavca iz kraja v kraj brez njegove privolitve zaradi oddaljenosti kraja dela zahteva spremembo delavčevega prebivališča, mu je potrebno zagotoviti enakovredne bivalne prostore in možnost šolanja otrok (osnovno in srednje šolstvo).

V primeru razporeditve iz kraja v kraj po drugi alineji tretjega odstavka, je organizacija oziroma delodajalec dolžan delavcu povrniti celotne stroške prevoza na delo in iz dela z javnim prevoznim sredstvom.

Sindikalnega zaupnika se lahko razporedi v drug kraj le s soglasjem sindikata.

11. člen

Prevzem na delo v drugo organizacijo

Delavec je lahko prevzet na delo v drugo organizacijo oziroma k delodajalcu (15. člen zakona o temeljnih pravicah iz delovnega razmerja) pod naslednjimi pogoji:

- da se v organizaciji ukine določena dejavnost v celoti in iz tega razloga preneha potreba po delu vseh delavcev določene organizacijske enote oziroma določenega poklicnega profila, da druga organizacija oziroma delodajalec vse delavce zaposli na delovnih mestih, ki ustrezajo strokovni izobrazbi, znanju in zmožnostim prevzetih delavcev,

– da se delovna doba delavca, ki je prevzet na delo v drugo organizacijo oziroma k drugemu delodajalcu kot podlaga za uveljavljanje pravic iz delovnega razmerja upošteva, kot da delavec ni spremenil zaposlitve.

Pogodbo o prevzemu delavcev na delo skleneta organa upravljanja v obeh organizacijah oziroma delodajalcih na podlagi predhodnega mnenja sindikata, katerega član je delavec.

12. člen

Delo na domu

Medsebojna razmerja, pravice, obveznosti in pogoji opravljanja dela na domu se uredijo med delavcem in organizacijo oziroma delodajalcem s pogodbo o zaposlitvi.

Delavec, ki dela na domu, ima enake upravljalске pravice kot delavci, ki delajo v organizaciji oziroma pri delodajalcu.

Organizacija oziroma delodajalec in delavec določita s pogodbo nadomestilo za uporabo delavčevih sredstev najmanj v višini amortizacije.

Organizacija oziroma delodajalec sta dolžna zagotavljati varne delovne razmere in varno delovno okolje ter nadzorovati varnost pri delu.

V času trajanja delovnega razmerja delavca brez njegove privolitve ni mogoče razporediti na delo na domu.

13. člen

Določanje in reševanje presežnih delavcev

Pri določanju presežnih delavcev se v isto kategorijo uvrstijo vsi delavci, ki delajo na takih delovnih mestih, da jih je mogoče medsebojno prerazporediti v skladu z zakonom.

Poleg primerov, ki jih določa zakon, lahko delovno razmerje preneha samo z njegovim soglasjem tudi delavcu, katerega zakonec je z dokončnim sklepom v drugi organizaciji oziroma pri drugem delodajalcu določen kot presežek.

Temeljno merilo za ohranitev zaposlitve je delovna uspešnost. Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci, ki dosegajo večjo delovno uspešnost.

Merilo delovne uspešnosti je mogoče uporabiti pri določanju presežnih delavcev le, če so vnaprej določena merila za ugotavljanje delovne uspešnosti.

V primeru enake delovne uspešnosti delavcev je prvo korekcijsko merilo za ohranitev zaposlitve upoštevanje strokovne izobrazbe delavca oziroma strokovne usposobljenosti za delo (v primeru enake delovne uspešnosti delovno mesto obdrži tisti delavec, ki ima višjo izobrazbo oziroma višjo strokovno usposobljenost).

Drugo merilo je upoštevanje delovnih izkušenj za konkretno delovno mesto. Upošteva se v primeru enake delovne uspešnosti in izobrazbe delavcev. Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci z daljšimi delovnimi izkušnjami na konkretnem delovnem mestu (ob enaki delovni uspešnosti in izobrazbi oziroma usposobljenosti). Tretje merilo je upoštevanje delovne dobe v organizaciji oziroma pri delodajalcu. Ta se upošteva v primeru enake delovne uspešnosti, izobrazbe in delovnih izkušenj. Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci z daljšo delovno dobo v organizaciji oziroma pri delodajalcu (ob enaki uspešnosti, izobrazbi in delovnih izkušnjah).

Četrto merilo je upoštevanje skupne delovne dobe. Ta se upošteva v primeru enake delovne uspešnosti, izobrazbe, delovnih izkušenj in delovne dobe v organizaciji oziroma pri delodajalcu. Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci z daljšo skupno delovno dobo (ob enaki uspešnosti, izobrazbi, delovnih izkušnjah in delovni dobi v organizaciji oziroma pri delodajalcu).

Za delavce, ki dosegajo delovno dobo v višini, da je izpolnjen pogoj za pridobitev starostne pokojnine, je merilo upoštevanja delovne dobe izločilno merilo.

Peto merilo je upoštevanje zdravstvenega stanja delavca (ob enaki uspešnosti, izobrazbi, delovnih izkušnjah in delovni dobi). Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci s slabšim zdravstvenim stanjem, ki je posledica poklicne bolezni, med temi pa delavci, ki so utrpeli poškodbe pri delu v organizaciji oziroma pri delodajalcu.

Šesto merilo je upoštevanje socialnega stanja; upošteva se, če imajo delavci iste kategorije enako delovno uspešnost, strokovno izobrazbo, delovne izkušnje, delovno dobo in zdravstveno stanje. Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci s slabšim socialnim stanjem, pri ugotavljanju socialnega stanja pa se zapovrstjo upoštevajo predvsem izločilni kriteriji od a) dalje:

a) opravljanje obrtne dejavnosti kot postranskega poklica, opravljanje kmetijske dejavnosti, lastništvo oziroma so-lastništvo zasebnih in mešanih podjetij,

b) zaposlenost družinskih članov,

c) število preskrbljenih otrok,

d) dohodek na družinskega člana.

Organizacija oziroma delodajalec mora delavca obveščati o vseh aktivnostih povezanih z nastankom in reševanjem presežkov delavcev, delavci pa morajo biti osebno seznanjeni z možnimi načini reševanja svojega delovnega položaja.

Program reševanja presežnih delavcev mora biti finančno ovrednoten.

Odpravnine presežnim delavcem morajo biti izplačane najkasneje do izteka odpovednega roka.

14. člen

V primerih trajnega prenehanja potreb po delu delavcev, mora poslovodni organ podjetja o razlogih prenehanja potreb po delu delavcev, o številu in kategorijah nepotrebnih delavcev in o roku, v katerem bo prenehala potreba po delu delavcev, obvestiti sindikat najmanj en mesec pred izvajanjem ukrepov za reševanje presežnih delavcev, v primeru večjega števila delavcev pa najmanj dva meseca prej.

15. člen

Začasno prenehanje potreb po delu delavcev se rešuje v skladu z določili zakona o delovnih razmerjih (30. do 33. člen).

Pri določanju delavcev, katerih delo je začasno nepotrebno, se lahko uporabljajo enaki kriteriji, kot pri določanju delavcev, katerih delo je trajno nepotrebno.

16. člen

V primerih, ko se začasni presežek rešuje z razporeditvijo v drugo podjetje, delavcem, ki so na tak način razporejeni, v njihovem podjetju pravice mirujejo. Delavci, ki so razporejeni v drugo podjetje, še naprej uresničujejo v svojem podjetju pravice do stanovanjskih kreditov, do uporabe počitniških zmogljivosti in do izobraževanja, pod enakimi pogoji kot delavci, ki niso začasni presežek.

O mirovanju pravic iz predhodnega odstavka ter o pravicah, ki jih delavci še naprej uresničujejo v svojem podjetju, se odloči s sklepom o razporeditvi v drugo podjetje.

17. člen

Arbitražna komisija v postopku reševanja presežkov

Če organ upravljanja oziroma delodajalec sprejme program reševanja presežnih delavcev in pri tem ne upošteva stališč, mnenj in predlogov sindikata, lahko sindikat v osmih dneh od dneva, ko mu je bil vročen program razreševanja presežnih delavcev, sproži postopek pred arbitražno komisijo.

Če sindikat v roku, določenem v prejšnjem odstavku, ne sproži postopka pred arbitražno komisijo, je program dokončen.

Če je sindikat sprožil postopek pred arbitražno komisijo je program dokončen, ko arbitražna komisija tako odloči.

Če se arbitražna komisija ne more konstituirati, ker posamezna stranka ni imenovala svojega arbitra, imenuje arbitra na predlog stranke sodišče za delovne spore z območja, na katerem je sedež organizacije oziroma delodajalca.

18. člen

Delovni čas

Delovni čas v podjetjih grafične dejavnosti traja najmanj 40 ur na teden, vključno s plačanimi polurnimi odmori.

Razporeditev delovnega časa v koledarskem letu se opredeli s planom izrabe delovnega časa (delovni koledar), ki ga določi poslovodni organ podjetja, pri čemer naj bo fond ur praviloma enakomerno razdeljen na pet delovnih dni v tednu.

Poslovodni organ je dolžan sindikat obvestiti o razporeditvi delovnega časa v koledarskem letu in se pred odločitvijo opredeliti do stališč sindikata. Delovni čas se med letom lahko začasno prerazporedi v skladu z zakonom o delovnih razmerjih in zahtevami delovnega procesa.

V primeru, da padeta eden oziroma dva delovna dneva med praznike in dela proste dneve, se lahko ti dnevi razporedijo na prosto soboto ali pa se za te dneve določi kolektivni dopust.

19. člen

Delavec, ki je sklenil delovno razmerje za krajši delovni čas od polnega, ima enake upravljalne pravice kot delavec, ki je sklenil delovno razmerje za polni delovni čas.

Če delavka ali delavec dela s krajšim delovnim časom, ker to terjajo koristi otroka, se razporeditev delovnega časa določi z dogovorom med delavko oziroma delavcem in organizacijo oziroma delodajalcem.

Če eden izmed staršev z otrokom do sedemnajstega meseca starosti dela polovico delovnega časa, se razporeditev delovnega časa določi z dogovorom med delavcem in poslovodnim organom.

Skrajšanje delovnega časa se lahko določi v skladu z merili iz podjetniške kolektivne pogodbe oziroma iz splošnega akta.

20. člen

Delo preko polnega delovnega časa sme trajati največ 8 ur tedensko oziroma 20 ur mesečno ali 180 ur letno.

Delavce se o potrebnem delu preko polnega delovnega časa seznanijo en dan prej.

Podatke o izkoriščenosti delovnega časa in o potrebi po uvedbi dela preko polnega delovnega časa spremlja organ upravljanja v podjetju.

Delavci se lahko odločijo za delo preko polnega delovnega časa mimo primerov, določenih v zakonu o delovnih razmerjih, pod naslednjima pogojsoma:

– da so predhodno seznanjeni s cilji dela,

– da se tako odločijo delavci z osebnim izjavljanjem ali preko organa upravljanja.

21. člen

Delavcu ni mogoče odrediti dela v podaljšanem delovnem času, če bi to ogrozilo njegovo zdravje ali če delavec navede upravičene razloge za njegovo odklonitev, opredeljene v splošnem aktu ali kolektivni pogodbi podjetja.

22. člen

Odmori, počitki, dopusti, odsotnost z dela

Letni dopust traja najmanj 18 delovnih dni in največ 35 dni, pri čemer zgornji limit ne velja za tiste delavce, ki pridobivajo dodatne dni dopusta na osnovi socialnovarstvenih kriterijev.

Proste sobote se ne všttevajo v letni dopust.

Delavec ima pravico tri dni letnega dopusta izrabiti tiste dneve, ki jih sam določi, če o tem obvesti nadrejenega vodjo pet dni pred nastopom dopusta.

Poleg osnovnega 18-dnevnega dopusta določenega v prvem odstavku tega člena, delavcu pripadajo dodatni dnevi dopusta po naslednjih kriterijih:

- delovna doba delavca,
- pogoji dela z izmenskimi deli,
- strokovna zahtevnost delovnega mesta,
- socialno zdravstveni kriteriji,
- poseben prispevek delavca k uspehu podjetja.

1. Kriterij skupne delovne dobe:

- za vsakih dopoljenih 5 let po

1 dan

2. Kriterij pogojev dela:

a) Glede na izpostavljenost negativnim vplivom, telesnim obremenitvam in psihičnim napetostim se delavce razvršča v tri težavnostne stopnje:

I. občasne obremenitve (izpostavljenost posameznih obremenitev traja manj kot 25 % delovnega časa)

0 dni

II. pogoste obremenitve (izpostavljenost obremenitvi traja do 60 % delovnega časa)

1 dan

III. stalne obremenitve (izpostavljenost obremenitvi traja nad 60 % delovnega časa)

2 dni

b) Izmensko delo, ki se opravlja po letnem razporedu:

Delavcem, ki delajo v izmenskem delu pripada:

- ženskam z nočnim delom 3 dni
- delavcem z nočnim delom 2 dni
- delavcem brez nočnega dela 1 dan
- delavcem, ki imajo stalen razpored 6 del. dni 2 dni

3. Kriterij strokovne zahtevnosti delovnega mesta:

- delavcem na delovnih mestih I. in

II. skupine

- delavcem na delovnih mestih III. in

IV. skupine

- delavcem na delovnih mestih V. in

VI. skupine

- delavcem na delovnih mestih VII. in

VIII. skupine

- delavcem na delovnih mestih IX. skupine

5 dni

4. Socialno zdravstveni kriteriji:

- delovni invalidi in delavci z najmanj

60 % telesno okvaro

3 dni

- starši oziroma delavci, ki negujejo

in varujejo težje telesno ali težko duševno prizadeto osebo

5 dni

- roditelj z otrokom do 15 let

1 dan

- roditelj z dvema otrokoma do 15 let

2 dni

- roditelj s tremi ali več otroci do 15 let

3 dni

- delavci, ki so dopolnili 50 let starosti

5 dni

5. Mladoletni delavci do 18 let dodatno

7 dni

podjetja

do 3 dni

Delavcem, ki izjemno prispevajo k uspehu podjetja, lahko poslovodni organ odobri še dodatne dni letnega dopusta.

Pri odmeri letnega dopusta se upošteva osemurni delavnik, pri obračunu pa dejanski delovni čas na dan dopusta.

23. člen

Pravica do odsotnosti z dela z nadomestilom plače in brez nadomestila plače

Delavec ima pravico do 7 dni odsotnosti z dela z nadomestilom plače v naslednjih primerih:

- lastna poroka 3 dni
- poroka otroka 2 dni
- ob rojstvu otroka 2 dni
- ob smrti v ožji družini (staršev, zakonca, otrok ali drugih članov, ki so živeli z delavcem v skupnem gospodinjstvu) 3 dni
- ob smrti staršev zakonca, starih staršev, brata ali sestre 1 dan
- skrbnik pogreba 1 dan
- ob selitvi v drug kraj 3 dni
- ob selitvi v istem kraju 2 dni
- pri vpoklicu k vojaškim vajam, ki trajajo 7 ali več dni 1 dan
- ob elementarnih nesrečah, ki prizadenejo delavca do 5 dni
- če sodeluje na kulturnih oziroma športnih prireditvah kot izvajalec 2 dni
- za medicinsko programiran oddih, in sicer do 7 dni
- za spremljanje otroka, starega do 10 let na klimatsko zdravljenje in s klimatskega okrevanja 2 dni

V primeru iz predhodnega odstavka delavcu odsotnosti praviloma ni mogoče zavriniti, ne glede na zahteve delovnega procesa.

Delavcu se mora omogočiti odsotnost zaradi opravljanja državljskih dolžnosti, odziva na vabilo sodišča ali drugega državnega organa in opravljanje funkcije v predstavniških organih republike in lokalnih skupnostih. Delavcu v teh primerih pripada nadomestilo plače.

Delavec ima pravico do odsotnosti brez nadomestila plače v naslednjih primerih:

- strokovnega izpopolnjevanja, ki ni v interesu podjetja,
- neodložljivih osebnih opravkov,
- zasebnega potovanja,
- nege in varstva družinskega člana, ki ni medicinsko potrebna,
- popravila hiše oziroma stanovanja,
- zdravljenja na lastne stroške,
- v drugih primerih osebnih okoliščin, ko se po določenih te pogodbe delavcu ne more odobriti plačana odsotnost z dela.

Poslovodni organ oziroma delodajalec lahko delavčevo zahtevo po neplačani odsotnosti z dela zavrne, če zahteve delovnega procesa tega ne dopuščajo.

24. člen

Merila za nočno delo

Nočno delo se lahko uvede, če so poleg pogojev, ki so določeni z zakoni in drugimi predpisi o varstvu pri delu, izpolnjeni še naslednji pogoji:

- daljši letni dopust,
- zagotovljen počitek,
- periodični zdravstveni pregledi.

Nočnega dela žensk, kljub izpolnjenim kriterijem iz prvega odstavka ni mogoče uvesti v primerih, ki jih določa zakon ter v naslednjih primerih:

- ko gre za težja fizična oziroma zdravju škodljiva dela,

– ko je mogoče nočno delo opraviti z moško delovno silo,

– če proizvodne zmogljivosti v dnevnem delovnem času niso polno koriščene oziroma če delo ni ustrezno organizirano.

Sindikat ima kadarkoli pravico spremljati izpolnjevanje in izvajanje pogojev o uvedbi nočnega dela.

V primeru kršitev iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko sindikat zahteva od poslovnega organa oziroma delodajalca takojšnjo ustavitev nočnega dela, če pa njegova zahteva ni upoštevana, lahko zahteva ukrepanje inšpekcije dela.

25. člen

Razporejanje delavca-invalida in delavca z zmanjšano delovno zmožnostjo

Organizacija oziroma delodajalec mora razporediti delavca-invalida oziroma delavca z zmanjšano delovno zmožnostjo na ustrezno delovno mesto v petnajstih dneh po pravnomočnosti sklepa pristojne komisije, ki ugotovi spremenjene delovne zmožnosti delavca.

Dokler organizacija oziroma delodajalec ne zagotovi delavcu iz prvega odstavka drugega ustreznega dela, mu mora izplačevati nadomestilo za čas čakanja na drugo ustrezno delo v višini 80 % osnovne plače, povečane za dodatek na delovno dobo.

26. člen

Oblike motivacije delavcev

O pravicah delavca, ki s svojim delom izjemno prispeva k povečanju produktivnosti ali kako drugače prispeva k povečanju dobička, odloči poslovodni organ oziroma delodajalec.

27. člen

Disciplinski postopek

Disciplinsko komisijo imenuje organ upravljanja oziroma delodajalec.

Postopek, v katerem delodajalec odloča o disciplinski odgovornosti delavca, je enak postopku pred disciplinskim organom v organizaciji.

28. člen

Organ, ki odloča o pravicah delavcev na drugi stopnji

O pravicah delavcev odloča na drugi stopnji organ upravljanja ali organ, določen s statutom oziroma sklepom organa upravljanja.

V organizacijah oziroma delodajalcih z manj kot 50 delavci sprejmejo odločitve iz prvega odstavka tega člena vsi delavci oziroma organ, določen s statutom oziroma drugim splošnim aktom.

Vsi sklepi, s katerimi se odloča o pravicah, obveznostih ali odgovornostih delavca, morajo biti delavcu vročeni v pisni obliki z obrazložitvijo in poukom o pravici ugovora (pravni pouk). Sklepi brez pravnega pouka ali z napačnim pravnim poukom, delavcu ne morejo biti v škodo.

29. člen

Odškodnina

O odškodninski odgovornosti delavca odloča organ, ki na prvi stopnji odloča o disciplinski odgovornosti delavca za hujšo kršitev delovne obveznosti.

Kadar delavec pri delu ali v zvezi z delom naklepno ali iz hude malomarnosti povzroči škodo, višine škode pa ni mogoče natančno ugotoviti ali bi ugotavljanje povzročilo nesorazmerne stroške, se odškodnina lahko odmeri v pavšalnem znesku, če so primeri škodnih dogodkov in višina

pavšalne odškodnine določeni s kolektivno pogodbo oziroma splošnim aktom.

Če je bilo dejanje storjeno iz hude malomarnosti, se lahko višina odškodnine zmanjša oziroma delavca oprosti plačila odškodnine, če je oprostitev primerna glede na gmotno stanje delavca in njegov odnos do dela.

V primeru nezakonitega prenehanja delovnega razmerja je organizacija oziroma delodajalec delavcu dolžan izplačati najmanj 6 povprečnih mesečnih plač delavca v zadnjih treh mesecih dela.

30. člen

Dolžina odpovednega roka

Odpovedni rok znaša v primeru, da delavec pisno izjavi, da želi, da mu preneha delovno razmerje:

- | | |
|---|-------------|
| 1. za delavce I., II. in III. skupine | en mesec |
| 2. za delavce IV. in V. skupine | dva meseca |
| 3. za delavce VI., VII., VIII. in IX. skupine | tri mesece. |

V času odpovednega roka ima delavec pravico do odsotnosti z dela zaradi iskanja nove zaposlitve s pravico do nadomestila plače v trajanju 12 ur na mesec.

Odsotnost iz predhodnega odstavka lahko delavec izrabi po urah v dogovoru s poslovodnim organom oziroma delavcem s posebnimi pooblastili in odgovornostmi oziroma delodajalcem.

Odpovedni rok se v sporazumu med delavcem in organizacijo oziroma delodajalcem lahko tudi skrajša.

31. člen

Varstvo pri delu

Zaradi zagotovitve minimalnih standardov za varno delo sta organizacija oziroma delodajalec in delavec poleg pravic in obveznosti, ki so opredeljene v veljavni zakonodaji, dolžna spoštovati določila te kolektivne pogodbe o varstvu pri delu.

Organizacija oziroma delodajalec imajo predvsem naslednje obveznosti s področja varstva pri delu:

- prilagoditi morajo delo posameznemu delavcu, posebno z ustreznim oblikovanjem delovnega mesta, z izbiro sredstev za delo, z izbiro delovnih in tehnoloških postopkov ter z odpravljanjem monotonosti dela, vsiljenega ritma in zmanjšanjem škodljivih vplivov na zdravje delavca,
- prilagajati morajo delo tehničnemu napredku in spoznavanjem stroke doma in v svetu,
- zamenjati morajo nevarne z nenevarnimi ali manj nevarnimi oziroma manj škodljivimi delovnimi (tehnološkimi) postopki, sredstvi za delo, materiali in energetskimi viri,
- razvijati morajo usklajeno politiko varstva pri delu, vključno s tehnologijo, organizacijo dela, socialnimi odnosi in vplivi delovnega okolja,
- posvetovati se morajo z delavci oziroma njihovimi zastopniki o vprašanih varnega dela pri razvoju in uvajanju novih tehnologij.

Vsi ukrepi, ki so v zvezi z varnostjo in varovanjem zdravja delavcev pri delu, so strošek organizacije oziroma delodajalca.

Vsak delavec je dolžan skrbeti za lastno varnost in zdravje v skladu s svojo usposobljenostjo, pisnimi ter ustnimi navodili delodajalca.

32. člen

Izobraževanje

Delavci imajo pravico, da se izobražujejo v svojem lastnem interesu ali v interesu organizacije oziroma delodajalca, organizacija oziroma delodajalec pa ima pravico, da delavce napoti na izobraževanje.

Delavec se je dolžan izobraževati, če ga organizacija oziroma delodajalec napoti na izobraževanje.

Če je izobraževanje organizirano med delovnim časom, se čas izobraževanja šteje v redni delovni čas, delavec pa ima enake pravice, kot če bi delal.

Če je izobraževanje organizirano izven delovnega časa (izobraževanje ob delu) pripada delavcu do:

- tri delovne dni za vsak izpit na ravni izobraževanja do V. stopnje zahtevnosti,
- pet delovnih dni za vsak izpit na višji ali visoki stopnji izobraževanja,
- deset delovnih dni za zaključni izpit na ravni izobraževanja do V. stopnje zahtevnosti,
- petnajst delovnih dni za diplomu na višji ali visoki šoli,
- deset delovnih dni za vsak izpit na podiplomskem študiju,
- petindvajset delovnih dni za magistrski izpit,
- petintrideset delovnih dni za doktorat.

Obseg delovnega časa, namenjen za izobraževanje, se določi glede na dolžino in vrsto izobraževanja s pogodbo.

Delavcu, ki se izobražuje v interesu organizacije oziroma delodajalca in delavcu, ki je na izobraževanje napoten, pripada povračilo stroškov, povezanih z izobraževanjem:

- prevoz,
- kotizacija, šolnina,
- stroški prehrane,
- stroški bivanja, razen, če organizacija oziroma delodajalec sama krije stroške, povezane z izobraževanjem.

Določila tretjega, četrtega in šestega odstavka veljajo za delavce, ki so napoteni na izobraževanje in za delavce, ki se izobražujejo v interesu organizacije oziroma delodajalca.

Organizacija oziroma delodajalec mora delavce, ki jih je napotil na izobraževanje, razporediti v skladu s pridobljeno izobrazbo takoj po končanem izobraževanju, delavce, ki so se izobraževali v interesu organizacije oziroma delodajalca, pa v času, določenem s pogodbo.

Če organizacija oziroma delodajalec ne izpolni obveznosti iz pogodbe o izobraževanju, je delavec prost svojih obveznosti iz te pogodbe. Če delavec ne izpolni svojih obveznosti iz pogodbe, je dolžan delodajalcu oziroma organizaciji povrniti vse stroške izobraževanja.

33. člen

Učenci in študenti na praksi

Organizacija oziroma delodajalec zagotavlja učencem in študentom na praksi (obvezni, počitniški):

- plačilo za opravljeno delo v skladu z določili te kolektivne pogodbe,
- seznanitev z nevarnostmi, povezanimi z delom in ustrezna zaščitna sredstva,
- prehrano med delom,
- ustrezno mentorstvo in uvajanje v delo,
- zavarovanje za primer poklicne bolezni in poškodbe na delu.

34. člen

Obveščanje delavcev

Poslovodni organ oziroma delodajalec je dolžan obveščati delavce o:

- letnih in večletnih planih organizacije oziroma delodajalca,
- pomembnejših poslovnih in razvojnih odločitvah, ki vplivajo na ekonomski in socialni položaj delavcev,
- doseženih letnih in medletnih poslovnih rezultatih,
- osnutkih oziroma predlogih splošnih aktov in sklepov, s katerimi se v skladu s kolektivno pogodbo na splošno

urejajo določena vprašanja s področja delovnih razmerij in plač, pa tudi druga vprašanja, pomembna za delavce.

O vprašanih iz prve, druge in četrte alineje se delavci obvestijo pred sprejemom odločitve, o poslovanju pa po preteku vsakega obračunskega obdobja.

Obveščanje o vprašanih iz prvega odstavka je v organizacijah oziroma pri delodajalcih, ki zaposlujejo več kot 200 delavcev pisno, v manjših organizacijah pa ustno ali pisno.

Dolžnosti obveščanja ni, če gre za poslovno tajnost.

Za delavca, ki je zadolžen za obveščanje, se smiselno uporabljajo določbe tretjega odstavka 4. člena zakona o temeljnih pravicah iz delovnega razmerja.

35. člen

Položaj delegata v delavskem svetu mešanega podjetja

Delegat v delavskem svetu mešanega podjetja ima glede odločanja ter pogojev za opravljanje dela v delavskem svetu enake pravice in položaj kot delegat v delavskem svetu družbenega podjetja.

Določba prejšnjega odstavka velja tudi za predstavnika delavcev v organu upravljanja in člane organa, ki predstavlja delavce.

II. POGOJI ZA DELOVANJE SINDIKATA

36. člen

S kolektivno pogodbo se ne posega v pravice, obveznosti in odgovornosti sindikatov, da v skladu s svojo vlogo in nalogami delujejo v organizaciji oziroma pri delodajalcu, dajejo pobude, predloge, stališča in zahteve pristojnim organom.

Delovanja sindikata podjetja ni mogoče omejiti z odločitvami organov organizacije oziroma delodajalca.

37. člen

Direktor, pooblaščen delavci in strokovne službe so dolžni zagotoviti sindikatom podatke o vseh vprašanih, o katerih odločajo organi upravljanja in pooblaščen delavci in ki se nanašajo na socialno-ekonomski in delovni položaj ter pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz dela in iz delovnega razmerja.

Direktor in strokovne službe so dolžne v skladu z zakonom zagotoviti sindikatom sodelovanje v vseh postopkih odločanja o obveznostih in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja. Sindikatom se vročajo vabila z gradivi za seje vseh organov organizacije oziroma delodajalca, ki obravnavajo vprašanja iz prvega odstavka in se jim omogoča sodelovanje na teh sejah.

V primeru, da je sindikat o vprašanih iz prvega odstavka tega člena posredoval organom organizacije oziroma delodajalcu svoje mnenje in predloge so se le-ti pred odločitvijo dolžni do njih opredeliti.

38. člen

Za delo sindikatov mora biti zagotovljena sindikalnim zaupnikom najmanj:

- sindikalnim zaupnikom (enemu ali več), ki opravljajo to funkcijo neprofesionalno, skupaj najmanj 2 plačani uri letno za vsakega člana v podjetju, vendar ne manj kot 50 ur letno, za opravljanje njihovih funkcij in za sodelovanje v delu organov sindikata izven podjetja; v tako določeno število ur se ne všteva sodelovanje sindikalnih zaupnikov v organih sindikalnih central in sindikatov dejavnosti na ravni države. Ne glede na število sindikalnih zaupnikov skupno število plačanih ur za njihovo sindikalno delo (vseh zaupnikov skupaj) ne sme biti manjše, kot je število delavcev in ne manjše kot 50 ur letno.

– 5 plačanih delovnih dni letno za usposabljanje sindikalnih zaupnikov, vendar skupno število teh ur ne more presegati tretjine ur iz prve alineje.

Število sindikalnih zaupnikov v organizaciji oziroma pri delodajalcu in okvirni režim izrabe določenega števila ur za delo sindikalnih zaupnikov se lahko dogovori z delodajalcem ali določi s kolektivno pogodbo podjetja oziroma s pogodbo o zagotavljanju pogojev za sindikalno delo med sindikati in organizacijo oziroma delodajalcem, upošteva potrebe in interese članov sindikata, organiziranost delovnega procesa, delo v izmenah, dislociranost in podobno.

S pogodbo iz prejšnjega odstavka se lahko predvidi sklicevanje članskih sestankov, vendar le v izjemnih primerih in največ dvakrat letno med delovnim časom.

39. člen

Sindikalni zaupnik uživa delovno-pravno imuniteto v skladu z zakonom.

Delovna pravna imuniteta sindikalnega zaupnika traja še dve leti po prenehanju funkcije sindikalnega zaupnika.

Za sindikalne zaupnike po tem členu se štejejo tudi funkcionarji sindikatov-sindikalnih central (predsedniki sindikatov dejavnosti, člani organov sindikalne centrale), ki so zaposleni v organizaciji oziroma pri delodajalcu, svojo funkcijo pa opravljajo neprofesionalno.

40. člen

Organizacija oziroma delodajalec zagotavlja sindikatu, organiziranem v organizaciji oziroma pri delodajalcu:

- prost dostop zunanjih sindikalnih predstavnikov v organizacijo na podlagi vnaprejšnjega obvestila;
- svobodo sindikalnega obveščanja in razpečevanja sindikalnega tiska;
- strokovno pomoč in druge pogoje (prostori, tehnično in administrativno delo ipd.) za delo sindikatov, njihovih organov in sindikalnih zaupnikov;
- tehnično izvedbo obračuna in plačevanje članarine sindikatom za člane sindikata.

Podrobnosti uredita organizacija oziroma delodajalec in sindikat s pogodbo iz 38. člena.

III. PLAČE, DODATKI, NADOMESTILA PLAČE IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI

1. Splošne določbe o plačah in drugih osebnih prejemkih

41. člen

Določila in zneski te kolektivne pogodbe in tarifne priloge so obvezni minimalni standardi in osnove za določanje vsebine kolektivnih pogodb za delavce v podjetjih grafične dejavnosti.

Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi, ki se nanašajo na plače, nadomestila in druge osebne prejemke, so v bruto zneskih, če ni v posameznem členu izrecno določeno, da gre za neto zneske.

Pri uveljavljanju materialnih pravic na podlagi delovne dobe se v delovno dobo všteta vsa izpolnjena leta delovne dobe, ki jih je delavec prebil na delu, bodisi v delovnem razmerju doma ali v tujini, bodisi pri opravljanju samostojne dejavnosti, ki so ustrezno potrjena z vpisom v delovno knjižico, razen dokupljene, beneficirane in posebne zavarovalne dobe.

Plače se izplačujejo najmanj enkrat mesečno in sicer najkasneje do 18. dne v mesecu za pretekli mesec. V primeru enkratnega izplačila mora biti plača izplačana najkasneje do 15. dne v mesecu.

Plače po tej kolektivni pogodbi se izplačujejo v denarni obliki.

Delavcem, ki so zaposleni s krajšim delovnim časom od polnega, vendar najmanj 4 ure, v primerih, ki jih določata zakon in kolektivna pogodba, pripada plača, stroški prevoza na delo in regres za prehrano v enakem znesku kot delavec, ki so zaposleni s polnim delovnim časom. Če delavec dela pri več delodajalcih, uveljavlja navedene pravice pri posameznem delodajalcu v skladu z dogovorom.

Delodajalec je dolžan pisno seznaniti sindikat v organizaciji oziroma pri delodajalcu z metodo za vrednotenje delovnih mest. Poslovodstvo oziroma delodajalec je dolžan obravnavati mnenje sindikata v organizaciji oziroma pri delodajalcu glede metode za vrednotenje delovnih mest in se do tega mnenja pisno opredeliti.

2. Plače

42. člen

V pogodbi o zaposlitvi organizacija oziroma delodajalec in delavec določita znesek osnovne plače v SIT.

Tarifna priloga določa predvsem zneske izhodiščnih plač, možnost znižanja osnovnih plač, eskalacijsko lestvico in zneske osebnih prejemkov: regresa za letni dopust, povračilo stroškov prehrane in stroškov v primeru službenega potovanja.

43. člen

Plača delavca je odvisna od:

1. Osnovne plače,
2. Dodatkov za pogoje, v katerih se delo opravlja in sicer:
 - a) izpostavljenost negativnim vplivom okolja,
 - b) obvezno nošenje zaščitnih sredstev,
 - c) posebne nevarnosti pri delu.
3. Dodatkov za posebne pogoje dela, ki izvirajo iz razporeditve delovnega časa,
4. Delovne uspešnosti pri opravljanju dela.
5. Dobička podjetja (plača iz dobička).
6. Drugih elementov, določenih v tej kolektivni pogodbi oziroma v splošnih aktih podjetja (dodatek za delovno dobo idr.).

V primeru, da delavec ne dela, mu pripada nadomestilo plače po določitih te kolektivne pogodbe in drugih predpisih.

Osnovna plača je javna. Javna so tudi merila za izračun drugih delov plače. Dejanska izplačila plače za posamezne delavce se brez delavčevega pristanka ne morejo sporočiti drugim, razen če je za to izražen upravičen interes. Upravičen interes se izkaže z odločbo oziroma sklepom ustreznega organa ali vodstva sindikata podjetja.

3. Osnovna plača

44. člen

Osnovna plača je odvisna od relativnega razmerja posameznih nalog, ki se določi po metodologiji o ugotavljanju zahtevnosti dela in od vrednosti izhodiščne plače za prvi tarifni razred.

45. člen

Osnovna plača delavca za poln delovni čas, predvidene delovne rezultate (po vnaprej določenih kriterijih) in normalne delovne pogoje, ne more biti nižja od izhodiščne plače, določene v tarifni prilogi te pogodbe, razen v primerih, ki so posebej določeni s to kolektivno pogodbo.

Za normalne delovne pogoje se štejejo pogoji, v katerih se delo pretežno opravlja. Ti pogoji so sestavina zahtevnosti delovnega mesta.

46. člen

Razvrščanje delovnih mest v posamezne tarifne razrede po tej pogodbi opravi poslovodni organ ali ustrezna strokovna služba.

V primeru pritožbe delavca lahko sindikat zahteva dodatno strokovno presojo ali sproži arbitražni postopek.

47. člen

Zahtevnost posameznih del po tarifnih skupinah se lahko ugotavlja s sumarnimi analitičnimi ali kombiniranimi metodami za ugotavljanje zahtevnosti.

Zahtevnost posameznega dela se lahko izrazi z relativnim razmerjem, številom točk oziroma količnikom, izhodiščna plača po tarifnih skupinah pa je določena s tarifno prilogo.

Izhodiščna plača po teh tarifnih skupinah v kolektivnih pogodbah podjetij ne sme biti nižja od izhodiščne plače določene v tarifni prilogi, razen če s to pogodbo ni določeno drugače.

48. člen

Osnovne plače so lahko nižje od zneskov izhodiščnih plač, ki so določeni v tarifni prilogi. V tarifni prilogi se podrobneje uredijo merila tega znižanja.

4. Dodatki za pogoje, v katerih se delo opravlja

49. člen

Delavcem pripadajo dodatki za:

1. izpostavljenost negativnim vplivom okolja, kot so npr.: dim, saje, vroč pepel, prah, vlaga, visoka temperatura, posebno močan ropot ali posebno bleščeča umetna svetloba ali pri delu v temnih prostorih ali z obremenilno barvno svetlobo;

2. za nošenje zaščitnih sredstev: zaščitne čelade, plinske maske, maske proti prahu oziroma naprave z dovajanjem čistega zraka, slušalke proti hrupu in

3. za posebne nevarnosti pri delu: požar, voda, eksplozija.

Višina dodatka se določi glede na stopnjo delavčeve obremenitve in ne more biti manj od 3 % izhodiščne plače delavca za prvi tarifni razred za posamezno vrsto vpliva.

Dodatki za pogoje dela se ne izkazujejo kot poseben dodatek v primerih, ko so pogoji dela, v katerih se delo opravlja, že upoštevani v (analitičnem) vrednotenju delovnega mesta in se posebej izkazujejo v osnovni plači.

5. Dodatki za posebne pogoje dela, ki izvirajo iz razporeditve delovnega časa

50. člen

Za posebne obremenitve pri delu in delo v delovnem času, ki je delavcem manj ugoden, pripadajo delavcu dodatki najmanj v naslednjih odstotkih od osnovne plače za polni delovni čas:

– delo v popoldanski in nočni izmeni (kadar se delovni proces izvaja v drugi in tretji izmeni oziroma v turnusu popoldne in ponoči)	10 %
– za čas pripravljenosti na domu	10 %
– za delo v deljenem delovnem času:	
a) za prekinitve dela 1 uro in več	15 %
b) za prekinitve dela 2 uri in več	20 %
– za dežurstvo	20 %
– za nočno delo	50 %
– za delo preko delovnega časa	30 %
– za delo v nedeljo	50 %
– za delo na dela proste dneve po republiškem zakonu	100 %

Dodatki se obračunavajo in izplačujejo le za čas, ko je delavec delal v pogojih, zaradi katerih mu dodatek pripada.

Dodatki se med seboj ne izključujejo razen dodatkov za delo na dela proste dneve po zakonu in dodatka za delo v nedeljo.

Če podjetje uvede t. i. "evropski delovni čas", delavcem ne pripada dodatek za delo v deljenem delovnem času.

51. člen

Delavcu pripada dodatek za delovno dobo najmanj v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe.

V splošnih aktih podjetja se lahko opredeli tudi dodatek za stalnost.

6. Nadomestila plače

52. člen

Delavcu pripada nadomestilo plače za čas odsotnosti z dela v naslednjih primerih:

- bolezni,
- poklicne bolezni in nesreče pri delu,
- letnega dopusta in odsotnosti iz prvega odstavka 23. člena te pogodbe,
- na dela prost dan po zakonu,
- odsotnosti z dela zaradi napotitve na izobraževanje oziroma izobraževanja v interesu organizacije oziroma delodajalca,
- prekvalifikacije oziroma dokvalifikacije v interesu organizacije oziroma delodajalca,
- v drugih primerih, določenih z zakonom, kolektivno pogodbo ali aktom podjetja.

V vseh navedenih primerih, razen v primeru prve alineje pripada delavcu nadomestilo v višini 100 % osnove. V primeru iz prve alineje pripada delavcu nadomestilo v višini najmanj 80 % osnove.

Osnova za izračun nadomestila je plača delavca v preteklem mesecu za poln delovni čas. V osnovo za izračun nadomestila se ne všttevajo plače iz nadur in iz dobička.

Ob valorizaciji izhodiščne plače se valorizira tudi osnova za nadomestila.

V času zastojev v proizvodnji oziroma delovnem procesu, ki ne traja dlje kot 1 delovni dan, pripada delavcem nadomestilo plače v višini 100 % osnovne plače, povečane za dodatek za delovno dobo in to le v primeru, če delavca ta čas ni možno prerazporediti na drugo delo ali mu prerazporediti delovni čas.

7. Nadomestilo plače za čas stavke

53. člen

Za čas stavke so delavci upravičeni do nadomestila v višini 70 % plače za največ 5 delovnih dni pod naslednjimi pogoji:

- da sindikat pred odločitvijo o stavki in pred samo stavko poizkuša sporazumno rešiti nastali spor oziroma doseči izvajanje pogodbe,
- če je pomirjenje o spornih vprašanjih neuspešno ali se ne upošteva odločitev arbitražnega sveta;
- da sindikat predhodno napove stavko v skladu z zakonom.

Nadomestilo se izplača v breme organizacije oziroma delodajalca.

Sindikat se obvezuje, da v času veljavnosti te pogodbe, kolikor se le-ta uresničuje, iz tega naslova ne bo organiziral stavke.

8. Nadomestilo plače v primeru prenehanja potreb po delu delavcev

54. člen

Delavec, ki se je kot presežni delavec dolžan prekvalificirati ali dokvalificirati, ima za ta čas pravico do nadomestila plače v višini osnovne plače, povečane za dodatek na delovno dobo.

Delavec, ki je začasno in sporazumno razporejen na delovno mesto v drugo organizacijo oziroma k drugemu delodajalcu za čas do 6 mesecev, ne more prejemati nižje osnovne plače, kot jo je prejemal pred prerazporeditvijo.

Delavcem za čas čakanja na delo doma pripada nadomestilo plače v višini 70 % osnovne plače, povečane za dodatek na delovno dobo.

Delavcu, kateremu ni mogoče trajno zagotoviti dela v podjetju v času 6-mesečnega odpovednega roka pripada nadomestilo plače v višini 90 % osnovne plače, povečane za dodatek na delovno dobo.

9. Del plače za delovno uspešnost

55. člen

Osnove za določanje delovne uspešnosti so količina, kvaliteta in gospodarnost pri delu, merila pa količinski in kakovostni kazalci.

Za dela, kjer se uspešnost dela ne more meriti, se le-ta lahko ocenjuje.

Delovna uspešnost se lahko ugotavlja oziroma ocenjuje individualno ali skupinsko, po vnaprej dogovorjenih kriterijih.

Delovno uspešnost ugotavlja oziroma ocenjuje delavec, ki organizira in vodi delovni proces.

Ocene uspešnosti se lahko spreminjajo večkrat ali samo enkrat letno.

56. člen

Delovna uspešnost delavcev se lahko ugotavlja samo na način in po postopku, ki ga sprejme pristojni organ upravljanja v podjetju.

V primeru kršitve predvidenih norm in meril sindikalni poverjenik sproži ustrezen strokoven postopek preveritve. Če se v arbitraži ugotovi, da so bila merila oziroma norme kršene, se mora razlika v plači poračunati.

10. Del plače iz dobička

57. člen

Delavcem se udeležba na dobičku izplača v obliki 13. plače v višini 100 % osnovne plače povečane za dodatek na delovno dobo. Del plače iz dobička se lahko izplača tudi v obliki delnic ali drugih vrednostnih papirjev. Delavcem se izplača 13. plača v primeru, če podjetje doseže predvidene poslovne rezultate oziroma izkaže dobiček skladno z vnaprej dogovorjenimi merili. Merila iz prejšnjega stavka sprejme organ upravljanja. Delavcem, ki niso bili zaposleni v podjetju celo leto, pripada sorazmerni del 13. plače, če je bil dobiček ustvarjen in argumentirano izkazan v obdobju delavčeve zaposlitve.

11. Obračun plače

58. člen

Vsakemu delavcu mora biti pri izplačilu plače vročen pisni obračun, ki vsebuje zlasti naslednje podatke:

- osnovno plačo delavca,

- dodatke po posameznih vrstah, ki izhajajo iz kolektivne pogodbe oziroma pogodbe o zaposlitvi,
- plačo iz naslova uspešnosti (stimulativni del),
- nadomestila plače po posameznih vrstah,
- bruto plačo,
- zneske davkov in prispevkov,
- neto plačo,
- druge osebne prejemke,
- odtegljaje od plače.

Delodajalec mora v navzočnosti delavca opraviti pregled pisnega obračuna plač in nadomestil ter obrazložiti vse okoliščine v zvezi z izračunom, če to zahteva delavec ali sindikalni zaupnik na njegov predlog.

12. Druga določila o plačah in osebnih prejemkih

59. člen

Delavec, za katerega se na osnovi zdravniškega spričevala lečečega zdravnika ugotovi zmanjšana delovna zmožnost (starost, zmanjšana delovna intenzivnost, zahteve tehnološkega procesa) pet let pred upokojitvijo, je upravičen do razlike med plačo, ki jo prejema za delo, ter plačo, ki jo je prejemal pred ugotovljeno zmanjšano delovno zmožnostjo.

60. člen

Delavcu pripravniku pripada plača in drugi osebni prejemki v višini 70 % osnovne plače za dela, za katera se uvaja, ter povračilo stroškov prevoza na delo in z dela po tej pogodbi.

Pripravniku pripada tudi plača za uspešnost, dodatki in nadomestila plače.

61. člen

Za obvezno proizvodno delo in prakso pripada učencem in študentom za polni delovni čas in predviden delovni rezultat plačilo najmanj v višini 15 % povprečne plače, izplačane v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekli mesec.

Dijaki in študenti na praksi so upravičeni do vseh dodatkov za opravljeno delo. Ti dodatki in plačilo po predhodnem odstavku se ne izključujejo.

Učenci in študenti imajo pravico do plačila tudi če prejemajo štipendijo.

62. člen

Za čas opravljanja profesionalne funkcije pripada sindikalnemu zaupniku plača v višini VI. tarifnega razreda in najmanj v višini, kot jo je prejemal pred začetkom opravljanja te funkcije.

Plača sindikalnega zaupnika se mora redno mesečno valorizirati z rastjo plače v podjetju.

Sindikalni zaupnik ima pravico tudi do udeležbe pri dobičku v skladu s to pogodbo. Sindikalni zaupnik je upravičen do dodatkov, nadomestil in povračil stroškov v skladu s to kolektivno pogodbo.

13. Drugi osebni prejemki

63. člen

a) Regres za letni dopust

Regres za letni dopust pripada delavcu enkrat letno in se izplača do konca meseca junija. Višina regresa je določena v tarifni prilogi.

Pravica delavca do izplačila regresa za letni dopust je vezana na pravico do izrabe letnega dopusta.

64. člen

b) *Jubilejne nagrade*

Delavcem pripada jubilejna nagrada v višini:

- za 10 let delovne dobe 60 % osnove
- za 20 let delovne dobe 80 % osnove
- za 30 let delovne dobe 100 % osnove.

Osnova iz predhodnega odstavka je zadnje uradno objavljena povprečna plača izplačana v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece.

Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po dopolnitvi delovne dobe iz prvega odstavka tega člena.

65. člen

c) *Odpravnina ob upokojitvi*

Ob upokojitvi pripada delavcu odpravnina v višini najmanj treh povprečnih plač, izplačanih v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece oziroma v višini najmanj treh povprečnih mesečnih plač delavca za pretekle tri mesece, če je to za delavca ugodneje.

Odpravnina ob upokojitvi se mora izplačati ob izplačilu zadnje plače.

Delavec ni upravičen do odpravnine, če mu je podjetje dokupilo delovno dobo oziroma je upravičen do razlike, če je znesek za dokup delovne dobe nižji od zneska odpravnine.

66. člen

č) *Solidarnostne pomoči*

Delavec oziroma njegova družina ima pravico do solidarnostne pomoči v višini povprečne neto plače v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece, in sicer v naslednjih primerih:

- smrt delavca – tri povprečne plače
- smrt ožjega družinskega člana (zakonec, otroci) – ena povprečna plača
- ob nastanku težje invalidnosti delavca (nad 60 %) – pet povprečnih plač
- daljša bolezen (nad tri mesece) – ena povprečna plača enkrat letno
- elementarne nesreče ali požari, ki prizadenejo delavca – dve povprečni plači.

V splošnem aktu podjetja se lahko določijo še drugi primeri, za katere delavcu pripada solidarnostna pomoč oziroma še drugi primeri osebnih prejemkov.

14. Povračila stroškov v zvezi z delom

67. člen

a) *Prehrana med delom*

Delavcem se zagotovi povračilo stroškov za prehrano med delom za dneve prisotnosti na delu. Do povračila stroškov prehrane med delom so upravičeni tudi delavci, ki delajo najmanj s polovičnim delovnim časom, pripravniki, učenci in študentje na praksi. Znesek povračila stroškov prehrane med delom je naveden v tarifni prilogi.

Povračilo stroškov za prehrano med delom za tekoči mesec se delavcem povrne najkasneje do izplačila plače.

68. člen

b) *Službena potovanja*

Delavcem se za službena potovanja povrne stroški v višini kot jo določa uredba o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se pri ugotavljanju davčne osnove priznavajo kot odhodek, oziroma v višini zneskov povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih.

V primeru službenega potovanja v tujino se delavcem povrne stroški v višini kot jo določa uredba o povračilu stroškov za službena potovanja.

Do povračila stroškov za službena potovanja so upravičeni vsi delavci pod enakimi pogoji.

69. člen

c) *Terenski dodatek*

Delavci so upravičeni do terenskega dodatka, če delajo na terenu zunaj sedeža podjetja oziroma zunaj kraja stalnega ali začasnega prebivališča in, če sta na terenu organizirana prehrana in prenočišče.

Če sta prehrana in prenočišče organizirana brezplačno, se stroški, ki jih ima podjetje s prehrano in prenočiščem delavcev na terenu, izkazujejo kot stroški prehrane na delu in kot stroški terenskega dodatka, delavci pa do terenskega dodatka niso upravičeni.

Če mora delavec plačevati le enega od navedenih stroškov, mu terenski dodatek pripada le v višini tega stroška.

Terenski dodatek se obračuna v višini do 75 % cele dnevnice, ki se izplačuje v podjetju v tem obdobju.

70. člen

Delavcem pripada nadomestilo stroškov za uporabo lastnega avtomobila za službene potrebe (kilometrina) v višini kot jo določa uredba o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se pri ugotavljanju davčne osnove ugotavljajo kot odhodek.

71. člen

č) *Prevoz na delo in z dela*

Delavcem se nadomestijo stroški za prevoz na delo in z dela v višini 80 % stroškov javnega prevoza.

72. člen

d) *Nadomestilo za ločeno življenje*

Nadomestilo za ločeno življenje znaša mesečno največ 70 % povprečne neto plače v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece.

Nadomestilo za ločeno življenje se izplačuje delavcu, ki je začasno razporejen na delo zunaj kraja stalnega bivališča, njegove ožje družine oziroma podjetja.

Delavec ni upravičen do tega nadomestila, če odkloni primerno družinsko stanovanje ali če se je vselil v družinsko stanovanje, družine pa ni preselil.

15. Inovacije

73. člen

Delavcu pripada za inovacijo najmanj 10 % letne čiste gospodarske koristi inovacije.

Nadomestilo za konkretno inovacijo se določi s pogodbo med inovatorjem in podjetjem oziroma delodajalcem.

IV. PRAVICE IN OBVEZNOSTI STRANK IN NAČIN REŠEVANJA SPOROV

74. člen

Pozitivna izvedbena dolžnost

Stranki kolektivne pogodbe si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te kolektivne pogodbe in spoštovanje njenih določb.

75. člen

Negativna izvedbena dolžnost

Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

76. člen

Sklenitev, sprememba in dopolnitev kolektivne pogodbe

Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe se začne na pobudo katerekoli od strank vsaj tri mesece pred prenehanjem veljavnosti kolektivne pogodbe.

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe.

Pogodbena stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki svojo obrazloženo zahtevo v pisni obliki.

Druga stranka se je dolžna do predloga opredeliti v 30 dneh.

Če druga stranka ne sprejme predloga za spremembo ali dopolnitev kolektivne pogodbe oziroma se do predloga ne opredeli v 30 dneh, stranka-predlagateljica začne postopek pred komisijo za pomirjevanje.

Določbe tretjega, četrtega in petega odstavka se smiselno uporabljajo tudi za postopek sklenitve nove kolektivne pogodbe.

77. člen

Reševanje kolektivnih sporov

Za reševanje sporov med strankama kolektivne pogodbe, ki jih ni bilo mogoče rešiti z medsebojnimi pogajanjmi, se ustanovi komisija za pomirjevanje in arbitražni svet.

Velja, da gre za spor med strankama, če se ne sporazumeta o sklenitvi, spremembi oziroma dopolnitvi kolektivne pogodbe oziroma o drugih ukrepih za reševanje spornih primerov.

78. člen

Sestava komisije za pomirjevanje

Stranki kolektivne pogodbe imenujeta vsaka po dva člana komisije za pomirjevanje.

Člani komisije sporazumno imenujejo predsednika komisije kot petega člana iz vrst uglednih znanstvenih, strokovnih in javnih delavcev.

79. člen

Začetek postopka

Postopek pomirjevanja se začne na zahtevo katerekoli stranke.

80. člen

Učinki pomirjevanja

Pomirjevanje velja za neuspešno, če katerakoli stranka pisno izjavi, da šteje pomirjevanje za neuspešno, kakor tudi, če stranka ne imenuje člana komisije za pomirjevanje oziroma, če člani ne imenujejo predsednika komisije.

Vsak sporazum, ki je dosežen, mora biti v pisni obliki.

Če je pomirjevanje neuspešno, odloči o spornih vprašanjih arbitražni svet.

Sporazum strank v postopku pomirjevanja ali odločitev arbitražne komisije dopolnjuje kolektivno pogodbo oziroma nadomešča določbe kolektivne pogodbe, ki so z njo v nasprotju.

81. člen

Organ za razlago kolektivne pogodbe

Stranki kolektivne pogodbe imenujeta tričlanski organ za razlago kolektivne pogodbe, v katerega imenuje vsaka po enega člana, tretjega člana pa imenujeta sporazumno.

82. člen

Posledice kršitve pravic in dolžnosti strank

Če ena od strank krši obveznosti, ki jih je prevzela s to kolektivno pogodbo, lahko pogodbi zvesta stranka od pogodbe odstopi.

Odstop je potrebno drugi stranki predhodno pisno napovedati v roku, ki pa ne sme biti krajši kot tri mesece.

Pred iztekom roka iz predhodnega odstavka od pogodbe ni mogoče odstopiti.

Po odpovedi pogodbe lahko vsaka stranka zahteva sklenitev nove kolektivne pogodbe.

V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

83. člen

Določbe te kolektivne pogodbe se lahko uporabljajo neposredno.

84. člen

Ta pogodba je bila podpisana v Ljubljani dne 30. decembra 1994.

Združenje delodajalcev Slovenije Sekcija za grafično, časopisno, informativno, založniško in knjigotrško dejavnost Predsednik Adi Rogelj l. r.	Konfederacija sindikatov Slovenije PERGAM Predsednik Dušan Rebolj l. r.
--	---

Gospodarska zbornica Slovenije Združenje za tisk Predsednik Edvard Jurjevec l. r.

Ta kolektivna pogodba je bila s sklepom o registraciji kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 17. 3. 1995 pod zap. št. 56 in št. spisa 121-03-007/95-04.

TARIFNA PRILOGA H KOLEKTIVNI POGODBI ZA GRAFIČNO DEJAVNOST ZA LETO 1994

1

Izhodiščne plače za grafično dejavnost za mesec oktober 1994 so po posameznih tarifnih razredih naslednje:

Tarifni razred	Tipična dela	Relativno razmerje	Izhodiščna bruto plača
I.	enostavna dela	1,00	39.753
II.	manj zahtevna	1,10	43.729
III.	srednje zahtevna	1,23	48.896
IV.	zahtevnejša dela	1,39	55.257
V.	zahtevna dela	1,60	63.605
VI.	bolj zahtevna dela	1,85	73.545
VII.	zelo zahtevna dela	2,10	83.482
VIII.	visoko zahtevna dela	2,90	115.285
IX.	najbolj zahtevna dela	3,50	139.136

2

Izhodiščne plače se povečajo vsake tri mesece za naslednje trimesečje glede na rast drobnoprodajnih cen po naslednji eskalacijski lestvici:

Rast cen	Faktor rasti izhodiščnih plač
do 3 %	0
nad 3 % do 5 %	0,7 - za vsak odstotek razlike nad 3 %
nad 5 % do 8 %	0,8 - za vsak odstotek razlike nad 5 %
nad 8 %	0,9 - za vsak odstotek razlike nad 8 %

Prva uskladitev se je izvedla na osnovi kumulativne rasti cen na drobno v obdobju april–junij 1994, druga uskladitev pa se izvede na osnovi kumulativne rasti cen na drobno v obdobju april–september 1994.

Možno povečanje izhodiščnih plač za posamezno trimesečje izračunamo tako, da kumulativno rast cen od aprila do konca posameznega obdobja pomnožimo z ustreznimi faktorji iz zgornje lestvice, tako se npr. v primeru rasti cen v obdobju april–september 1994 nad 8 % plače za prve 3 % ne povečajo, za naslednja 2 % se povečajo za vsak odstotek za 0,7, za naslednje 3 % se povečajo za vsak odstotek za 0,8, za razliko nad 8 % pa se za vsak odstotek te razlike povečajo za 0,9.

Od ugotovljenega možnega povečanja se odšteje odstotek že predhodno izkoriščene rasti plač.

3

Zneski izhodiščnih plač pri organizacijah oziroma delodajalcih se lahko znižajo do 10 %, če bi izplačilo plač, določenih s to pogodbo, ogrozilo poslovanje organizacije oziroma delodajalca. Kriteriji, na podlagi katerih se izhodiščna plača lahko zniža so naslednji:

1. če je podjetje ugotovilo izgubo v preteklem poslovnem letu,

2. če je akumulacija na delavca po bilanci uspeha za več kot 50 % nižja od povprečne akumulacije na delavca v dejavnosti v Sloveniji,

3. če je podjetje imelo v treh zaporednih mesecih najmanj 10 zaporednih dni blokiran žiro račun,

4. če znašajo tuji viri več kot 50 % vseh virov poslovnih sredstev.

Odločitev na podlagi kriterijev iz prvega odstavka te točke sprejme poslovodni organ ob soglasju organov upravljanja.

Pristojni organ lahko odloči o znižanju, če si pridobi mnenje sindikata pri organizaciji oziroma delodajalca. Sindikat je dolžan podati svoje mnenje v roku 10 dni. Če pristojni organ ne upošteva mnenja sindikata, lahko sindikat sproži postopek pred arbitražo v skladu z določili kolektivne pogodbe, ki velja za to organizacijo oziroma delodajalca. Znižanje lahko traja največ 6 mesecev, po tem obdobju pa se lahko podaljša za enako obdobje po ponovni pridobitvi mnenja sindikatov.

4

Pogodbene stranke soglašata, da se v podjetjih, ki izkazujejo izgubo, izhodiščna plača lahko zniža za več kot 10 %, vendar ne pod nivo, ki ga določa 1. točka tarifne priloge k splošni kolektivni pogodbi za gospodarstvo za leto 1994. Odločitev o znižanju izhodiščne plače se lahko sprejme le ob soglasju sindikata. O sprejetju takšne odločitve organ upravljanja podjetja istočasno obvesti vodstvo KSS PERGAM in GZS- Združenje za tisk.

5

Delavcem pripada regres za letni dopust najmanj v višini 100 % povprečne plače izplačane v gospodarstvu Republike Slovenije za mesec maj tekočega leta in se lahko izplača v dveh ali več delih.

Regres za dopust se lahko izplača tudi v več delih, vendar se od nove osnove lahko računa le neizplačani del.

6

Povračilo stroškov prehrane med delom znaša 7.900 SIT in se povečuje skladno z eskalacijsko lestvico iz 2. točke.

7

Pogodbene stranke soglašata, da se najkasneje en mesec pred iztekom veljavnosti te tarifne priloge sestaneta in začneta pogajanja o urejevanju področja plač po izteku veljavnosti te tarifne priloge.

8

Tarifna priloga za grafično dejavnost se uporablja od 30. 9. 1994.

Ljubljana, dne 30. decembra 1994.

KATALOG DEL IN NALOG

Tipična dela za grafično dejavnost in ostala dela po tarifnih razredih

Opis del in pogojev posameznih plačilnih razredov v grafični dejavnosti

I. Tarifni razred

– najenostavnejša dela, ki se opravljajo s preprostimi delovnimi sredstvi, ali delovnimi postopki, za katere ni potrebno predhodno znanje, ne zahtevajo posebne strokovne usposobljenosti, delo z najnižjo stopnjo odgovornosti.

II. Tarifni razred

– enostavna dela, ki se opravljajo s preprostimi delovnimi sredstvi in postopki, ki zahtevajo krajše priučevanje za delo in ne zahtevajo posebne strokovne usposobljenosti, delo z nižjo stopnjo odgovornosti,

– osnovna šola + dodatno usposabljanje do enega leta

III. Tarifni razred

– manj zahtevna dela, ki zahtevajo znanje pridobljeno s strokovnim usposabljanjem na ustreznem tečaju, ali šolanje do dveh let, delo z nižjo stopnjo odgovornosti.

IV. Tarifni razred

– srednje zahtevna dela, ki se opravljajo na zahtevnejših delovnih sredstvih z vnaprej predvidenimi postopki, za katera je potrebno daljše priučevanje ali strokovno usposabljanje v triletnih poklicnih šolah in dodatno usposabljanje v skladu s predpisi podjetja, delo s srednjo stopnjo odgovornosti.

V. Tarifni razred

– zahtevana dela z raznovrstnimi delovnimi sredstvi in postopki, ki niso v celoti predvideni, za katera je potrebno strokovno izobraževanje v štiriletnem izobraževalnem programu in samostojnost pri delu, delo s srednjo stopnjo odgovornosti.

VI. Tarifni razred

– zahtevna dela z raznovrstnimi zahtevnimi delovnimi sredstvi in postopki, ki so le delno predvideni, za katera je potrebno strokovno izobraževanje na I. stopnji fakultetnega študija ali z višješolskim študijem, daljše usposabljanje in pridobitev potrebnih funkcionalnih znanj, delo z večjo stopnjo odgovornosti.

VII. Tarifni razred

– zelo zahtevna dela z raznovrstnimi zahtevnimi delovnimi sredstvi in postopki, ki so le delno predvideni, za katera je potrebno strokovno izobraževanje pridobljeno na II. stopnji fakultetnega študija ali na višji šoli + specializacija, pridobitev potrebnih funkcionalnih znanj z dodatnim izobraževanjem ali usposabljanjem, samostojnost pri delu in večja stopnja odgovornosti.

VIII. Tarifni razred

– zahtevna dela vodenje skupin ali izmen in kreativna strokovna dela, za katera je potrebno strokovno izobraževanje pridobljeno na II. stopnji fakultetnega študija ali na visoki šoli z ustrezno specializacijo, pridobivanje potrebnih funkcionalnih znanj s stalnim izobraževanjem ali usposabljanjem, delo je samostojno s povečanim umskim naporom ter večjo stopnjo odgovornosti za lastno delo in delo ter varnost drugih.

I. Tarifni razred

1. Dela ročnega zavijanja.
2. Ročna dela po navodilih.
3. Interni transport.

II. Tarifni razred

1. Dela s svinčenim stavkom (razmetavanje in sortiranje polnilnega materiala, čiščenje klišejev itd.).
2. Pomožna dela v montaži in kopirnici (priprava filma, plošč, papirja, izdelava ozalid kopij).
3. Pomožna dela pri tiskarskih strojih (pranje valjev, cilindrov, kot druga čiščenja, čiščenje tiskovnih sestavkov in sortiranje, priprava tiskovnega materiala za vlagalne sisteme, dodajanje barvila v barvniku).
4. Kontroliranje in polnjenje s kemičnimi preparati; razvijalnih strojev, kopeli za izpiranje itd.
5. Zaščita tiskovnih sestavkov za ponovno uporabo.
6. Razdiranje montaž in čiščenje filmov ter folij.
7. Splošna dela pri pripravi sit in tiskovnih sestavkov v bakrotisku in po uporabi.
8. Strežba na tiskarskih strojih za visoki, globoki, prostni tisk, tisk z ravnine in dodelovalnih strojev (vlaganje, odlaganje...).
9. Ročno štetje in izločanje pol (sortiranje).

III. Tarifni razred

1. Vnašanje teksta preko terminala.
2. Pripravljanje in arhiviranje tiskovnih predlog.
3. Strežba vlagalnega sistema in ostala pomožna dela pri tiskarskih strojih – tisk iz pole, formata A-0 in več.
4. Upravljanje in strežba enostavnih, samostojnih naprav v dodelavi tiskovin.
5. Strežba več dodelovalnih enot, avtomatov in agregatov po navodilih.
6. Strežba na dodelavnih linijah z več kot 4 delovnimi postajami po navodilih.
7. Pomožna dela pri rotacijah.

IV. Tarifni razred

1. Priprava skic in predlog.
2. Stavljenje na fotostavnih napravah in upravljanje razvijalnih strojev.
3. Ročno stavljenje, enostavni prelomi, montaža klišejev, opravljanje domačih korektur.
4. Montaža in prelom fotostavka.
5. Reprofotografska, retušerska, litografska in montažerska dela črtnih, enobarvnih in večbarvnih predlog nižje zahtevnostne stopnje.

6. Predpriprava tiskovin sestavkov za visoki tisk, posamična strojna obdelava plošč, izdelava matric.
7. Kopiranje in razvijanje fotopolimernih sestavkov z eno in večbarvnimi autotipijami.
8. Upravljanje in strežba kopirnih avtomatov.
9. Obdelava bakrotiskarskega valja – tiskovnega sestavka.
10. Tiskanje na tiskarskih strojih – tisk s pole, z manj kot 4 členi.
11. Priprava in izdelava šablon v sito tisku.
12. Tiskanje na tiskarskih strojih za sito tisk.
13. Upravljanje samostojnih dodelovalnih strojev.
14. Ročna knjigoveška dela (izdelava vzorcev).
15. Stavljenje na stavnih strojih.

V. Tarifni razred

1. Čitanje domačih in avtorskih korektur.
2. Zahtevni ročni prelom fotostavka.
3. Montažerska dela zahtevnih večbarvnih predlog.
4. Odtisovanje eno in večbarvnih poskusnih odtisov na ofset odtisovalni preši.
5. Upravljanje gravirnih strojev in naprav.
6. Tiskanje na rotacijah za visoki in globoki tisk ter tisk z ravnine.
7. Tiskanje na strojih za tisk neskončnih obrazcev.
8. Upravljanje skupine dodelovalnih strojev.
9. Korekture na terminalu.
10. Označevanje in kodiranje rokopisov, stavljanje brez delovne priprave rokopisa.
11. Prelom zahtevnega sestavka na terminalu, opravljanje zadnje korekture.
12. Opravljanje retuše na prosojnih in neprosojnih predlogah, opravljene z negativ / pozitiv postopkov ali kolor retušo.
13. Priprava in izdelava kontra mask, barvnih diapozitivov, poltonskih izvlečkov, rastriranje v reprokameri, povečevalniku ali kontaktnem aparatu, kot izdelava barvnih izvlečkov.
14. Izdelava risb po skici tonska in barvna litoretuša, mehanska sestava z vkopiravanji.
15. Upravljanje skenerjev.
16. Operaterska dela na sistemih EMS.
17. Vodenje tiskanja ofset tiskarskih strojev s štirimi in več členi.
18. Vodenje tiskanja na rotacijah za visoki, globoki tisk in tisk z ravnine.
19. Vodenje zahtevnih dodelovalnih linij.
20. Revizorska dela.
21. Oblikovanje tehnoloških procesov enostavnih grafičnih izdelkov.
22. Strokovno vodenje skupin – inštruktaža.

VI. Tarifni razred

1. Oblikovanje tehnoloških procesov grafičnih izdelkov.
2. Vodenje skupin.

VII. Tarifni razred

1. Procesna tehnologija.
2. Samostojno oblikovanje tehnoloških procesov.

Ostala dela

I. Tarifni razred

1. Čiščenje prostora in zgradb.
2. Enostavna kurirska dela.
3. Spremljanje dvigal.

II. Tarifni razred

1. Kurirska dela z dodatnimi nalogami.
2. Skladiščna dela (raztovarjanje, razmeščanje).
3. Pomožna dela v menzi (kuhinji).
4. Vratarska dela.
5. Enostavna administrativna dela (vodenje evidenc, poenterstvo).
6. Receptorska dela.
7. Enostavna vzdrževalna dela.

III. Tarifni razred

1. Šoferska opravila (osebna vozila, večji kamioni).
2. Zahtevnejša administrativna dela.
3. Vzpostavljanje telefonskih zvez.

IV. Tarifni razred

1. Samostojna vzdrževalna dela (strojev, naprav, instalacij).
2. Dela vhodne kontrole kakovosti materiala.
3. Kuharska opravila.

V. Tarifni razred

1. Knjigovodska dela.
2. Medfazna, procesna in končna kontrola kakovosti.
3. Referentska dela (nabava prodajna, tajniška).
4. Vodenje operativnih skupin.

VI. Tarifni razred

1. Zahtevna referentska dela (ZT posli...)
2. Specialna vzdrževalna dela.

3. Dela prevzema in obdelave naročil.
4. Marketinške raziskave trga.
5. Oblikovanje in konstrukcija grafičnih izdelkov.
6. Oblikovanje delovnih procesov, porabe časa in materiala.
7. Izdelava kalkulacij.
8. Vodenje operativnih odelkov.

VII. Tarifni razred

1. Samostojna dela prevzema in obdelave naročil.
2. Razvoj informacijskih sistemov.
3. Samostojna strokovna dela iz področij kadrovanja, izobraževanja, plana in analiz, varstva pri delu, pravne zadeve.
4. Vodenje strokovnik skupin in služb.

VIII. Tarifni razred

1. Vodenje razvojnih projektov.
2. Vodenje strokovnih oddelkov.

IX. Tarifni razred

- izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela.

Gospodarska zbornica Slovenije
Sekcija za tisk
Predsednik Odbora Sekcije
prof. dr. Martin Žnideršič l. r.

Predsednik
pogajalske skupine
Andrej Lesjak l. r.

Konfederacija PERGAM
Sindikati: papirne, grafične
in časopisno informativne,
založniške, novinarske
in drugih dejavnosti
Slovenije
Predsednik
Dušan Rebolj, dipl. ek. l. r.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI**LJUBLJANA****911.**

V zvezi s sklepom Mestnega sveta Ljubljane z dne 28. 3. 1995, da je mestnemu svetniku Janezu Sodržniku prenehal mandat na podlagi 29., 37.a in 37.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95), je Mestna volilna komisija na seji dne 30. 3. 1995, na podlagi 30. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list, št. 72/93, 7/94 in 33/94)

u g o t o v i l a

da je mandat mestnega svetnika prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Liberalne demokracije Slovenije v 7. volilni enoti.

Ta kandidat je Slavko Slak, roj. 8. 2. 1962, gradbeni tehnik, stanuje v Ljubljani, Jamova 62.

Kandidat je 30. 3. 1995 podal izjavo, da sprejema mandat.

Št. 008-2/94-154

Ljubljana, dne 30. marca 1995.

Člani:

Jože Zbačnik l. r.
Vincenc Filipčič l. r.
Štefanija Kovač l. r.
Marjan Lavrič l. r.
Bojan Drol l. r.
Gojmir Komar l. r.
Maja Škrjanc l. r.

Predsednik komisije
Borut Potrata l. r.

BELTINCI**912.**

Na podlagi 29. člena v zvezi s 64. členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94 in 57/94) je Občinski svet občine Beltinci na 2. seji dne 7. 3. 1995 sprejel

S T A T U T A R N I S K L E P
Občine Beltinci**1. člen**

S tem statutarnim sklepom se začasno, do sprejema statuta Občine Beltinci, uredijo vprašanja statutarne narave, ki so potrebna za nemoteno delovanje Občine Beltinci v prehodnem obdobju.

2. člen

Območje občine Beltinci določa zakon o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij (Uradni list RS, št. 60/94 in 69/94).

Občina Beltinci je pravna oseba.

Sedež Občine Beltinci je v Beltincih, Mladinska ulica 2.

3. člen

Pečat Občine Beltinci je okrogle oblike in ima v zgornji krožnici napis OBČINA BELTINCI, v liniji premera napis BELTINCI, v spodnjem delu krožnice pa napis naziva uporabnika pečata, in sicer OBČINSKI SVET, ali ŽUPAN, ali OBČINSKA UPRAVA.

4. člen

Naloge občinstva so določene v 20., 21. in 24. členu zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94 in 57/94).

Navedene določbe se uporabljajo, do uveljavitve statuta Občine Beltinci, neposredno.

Na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi, bo Občina Beltinci, poleg v tem členu navedenih nalog in zadev javnega pomena, za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev opravlja tudi naloge s področja urejanja prostora in urbanizma.

5. člen

Župan predstavlja in zastopa občino ter je kot odredbodajalec odgovoren za zakonito uporabo sredstev proračuna.

6. člen

Do dokončne ureditve nalog Občine Beltinci iz njene neposredne pristojnosti ter iz prenesenih pristojnosti v statutu in posameznih splošnih aktih občine, se uporabljajo vsi dosedanji splošni akti, ki so v skladu z zakoni in so veljavni na območju dosedanje Občine Murska Sobota pred 1. 1. 1995 in niso v neposrednem nasprotju z interesi Občine Beltinci.

Rok za uskladitev teh aktov bo določen v statutu občine.

7. člen

Statutarni sklepi, sprejeti s strani občinskega sveta Občine Beltinci, veljajo v prehodnem obdobju do sprejetja statuta občine in drugih splošnih aktov za posamezno področje iz pristojnosti občine.

Statutarni sklepi veljajo takoj, ko jih sprejme občinski svet in so objavljeni v uradnem glasilu.

8. člen

Ta statutarni sklep velja z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1995.

Št. 001-3/95

Beltinci, dne 7. februarja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Beltinci
Marjan Maučec l. r.

BREŽICE**913.**

Na podlagi 30. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94) in 3. člena začasnega statutarnega akta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 5/95) je Svet občine Brežice na 3. seji dne 16. 3. 1995 sprejel

**ZA ČASNI STATUTARNI SKLEP
o ustanovitvi in nalogah odbora za urbanizem in okolje,
odbora za kmetijstvo in odbora za proračun in finance**

1. člen

Ustanovijo se:

- odbor za urbanizem in okolje,
- odbor za kmetijstvo,
- odbor za proračun in finance.

2. člen

Odbori iz prejšnjega člena iz svojega delovnega področja:

- spremljajo stanje na svojem delovnem področju, poročajo o stanju in predlagajo potrebe,
- kot matična delovna telesa sodelujejo v postopku pri sprejemanju odlokov in drugih aktov,
- obravnavajo predloge, pobude in vprašanja, ki so jim dodeljena v obravnavo,
- spremljajo učinkovitost predpisov, dajejo občinskemu svetu predloge za spremembo oziroma za sprejem predpisov,
- opravljajo druge naloge, ki jim jih iz svoje pristojnosti poveri občinski svet in o njih v skladu s pooblastilom občinskega sveta oziroma tega sklepa tudi samostojno odločajo.

3. člen

Odbor dela in sprejema odločitve na sejah.

Odbor je sklepčen, če je navzoča večina članov.

Odbor veljavno sklepa z večino navzočih članov.

Način dela in odločanja odbora se lahko uredi s poslovníkom.

4. člen

Vsak odbor ima predsednika, podpredsednika in pet članov. Najmanj pet članov odbora se voli izmed članov sveta občine na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Dva člana odbora pa se lahko imenujeta izmed zunanjih članov strokovnjakov in poznavalcev področja dela za katerega je ustanovljen odbor. Na seji odbora so dolžni sodelovati pristojni delavci občinske uprave.

5. člen

Za opravljanje administrativno organizacijskih nalog za odbor skrbi župan z občinsko upravo.

6. člen

Odbor za urbanizem in okolje opravlja naloge iz 2. člena tega akta, ki se nanašajo na:

- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom, zbiranje in odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja,
- varstvo naravnih spomenikov in arhitekturne kulturne dediščine,
- predloga spremembe prostorskih planov občine in načrtovanje drugih posegov v prostor,
- predlaga režim urejanja prometnega režima na cestah, kjer je to v pristojnosti lokalne skupnosti,
- naloge, ki so v skladu z zakonom na področju, za katerega je ustanovljen odbor, v pristojnosti občinskega sveta,
- daje soglasje k PIA in manjšim odmikom od sprejetih prostorskih planskih aktov v zvezi s posameznimi posegi v prostor lokalnega pomena v postopku izdelave lokacijske dokumentacije.

7. člen

Odbor za kmetijstvo opravlja naloge iz 2. člena tega akta, ki se nanašajo na področje kmetijstva, gozdarstva, lovstva in ribištva, predvsem pa opravlja naloge, ki se nanašajo na:

- gospodarjenje in razdeljevanje sredstev, ki so v občinskem proračunu predvidena za razvoj, investicije in odškodnine v kmetijstvu
- posege in druge naloge v kmetijstvu, ki so v skladu z zakonom v pristojnosti občine.

Odbor samostojno odloča o izdajanju soglasij:
 – za spremembo namembnosti kmetijskih zemljišč oziroma preategorizacije,
 – za manjše posege v 1. območje kmetijskih zemljišč v postopku pridobivanja lokacijske dokumentacije.

8. člen

Odbor za proračun in finance opravlja naloge iz 2. člena tega akta, ki se nanašajo na:
 – oblikovanje vsebine osnutka proračunskega memorandum in osnutka proračuna občine,
 – financiranje porabnikov občinskega proračuna,
 – gospodarjenje z občinskimi premoženjem in sredstvi.

9. člen

Ta akt začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od dneva sprejema.

Št. 013-1/95

Brežice, dne 16. marca 1995.

Župan občine Brežice
Jože Avšič l. r.

914.

Na podlagi 31., 33., 49. in 50. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89) in zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list SRS, št. 48/90) je Občinski svet občine Brežice na 1. izredni seji dne 21. 2. 1995 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Brežice dopolnjenega v letu 1995

1. člen

Za dobo enega meseca se javno razgrne osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Brežice dopolnjenega v letu 1995, ki ga je izdelal Zavod za prostorsko načrtovanje Brežice v februarju 1995.

2. člen

Osnutek bo javno razgrnjen v prostorih Krajevne skupnosti Zakot–Bukošek–Trnje in na Zavodu za prostorsko načrtovanje občine Brežice.

3. člen

V času javne razgrnitve bo Zavod za prostorsko načrtovanje občine Brežice organiziral javno obravnavo o osnutku sprememb in dopolnitev dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Brežice dopolnjenega v letu 1995 in o tem obvestil občane in zainteresirane organizacije na krajevno običajen način.

4. člen

Zainteresirani lahko v času javne razgrnitve vpišejo svoje pripombe in predloge v knjigo pripomb ali pa jih pismeno posredujejo Zavodu za prostorsko načrtovanje občine Brežice.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 463-68/94-8

Brežice, dne 22. marca 1995.

Župan občine Brežice
Jože Avšič l. r.

915.

Na podlagi 43. člena zakona o financiranju občine (Uradni list RS, št. 80/94) ter na podlagi 3. in 4. člena začasnega statutarnega akta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 5/95) je Občinski svet občine Brežice na 3. seji dne 16. 3. 1995 sprejel

S K L E P

o spremembi sklepa o začasnem financiranju javne porabe Občine Brežice

1

S tem sklepom se spremeni sklep o začasnem financiranju javne porabe Občine Brežice (Uradni list RS, št. 3/95).

2

Spremeni se 2. točka sklepa o začasnem financiranju javne porabe Občine Brežice in se glasi:

V obdobju začasnega financiranja, to je do sprejetja odloka o proračunu Občine Brežice za leto 1995 se sme uporabljati dvanajstina sredstev po proračunu Občine Brežice za leto 1994.

3

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-103/95-2/7

Brežice, dne 16. marca 1995.

Župan
 Občine Brežice
Jože Avšič l. r.

916.

Na podlagi 12. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81 in 37/87) je Občinski svet občine Brežice na 4. seji, ki je bila dne 30. 3. 1995 sprejel

S K L E P

o ukinitvi dela javne poti kot javnega dobra in vzpostavitvi nadomestne javne poti kot javnega dobra v k.o. Zakot

1

Ukine se del javne poti kot javnega dobra parc. št. 350, k.o. Zakot v skupni dolžini 180 m in širini 5 m, oziroma skupni izmeri 900 m².

2

Vzpostavi se javna pot kot javno dobro v k.o. Zakot, kot nadomestna za del ukinjene javne poti kot javnega dobra iztočke 1 tega sklepa, in sicer skladno skici, ki je priloga in sestavni del sklepa.

Nadomestna javna pot bo potekala po parc. št. 198, 196, 195, 194 in 191, vse k.o. Zakot v dolžni 420 m, v širini, skupni izmeri in dejanski izvedbi, ki bo dokončno določena po izvršeni izmeri. Nadomestna javna pot se izvede tako, da bo po svoji kvaliteti in funkcionalnosti enakovredna ukinjenemu delu javne poti.

Geodetska uprava izpostave Brežice, na podlagi tega sklepa izvrši parcelacijo in določi številko parcele javnega dobra.

3

Sklep stopi v veljavo takoj.

Št. 463-68/94-8

Brežice, dne 30. marca 1995.

Župan
Občine Brežice
Jože Avšič l. r.

GORENJA VAS – POLJANE

917.

Na podlagi 3. in 65. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list RS, št. 35/85) in 34. člena statuta KS Poljane je delni zbor krajanov dela Poljan dne 2. 3. 1995 sprejel

S K L E P

o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka

1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo samoprispevka v delu KS Poljane, del naselja Jazbine (hišne št. 1–4).

2. člen

Sredstva krajevnega samoprispevka se namenijo za obnovo ceste Malenski vrh–Jazbine, in sicer rekonstrukcija ceste v dolžini 552 m.

3. člen

Referendum bo 23. 4. 1995 v prostorih šole na Malenskem vrhu.

4. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje dveh let, to je od 1. 5. 1995 do 30. 4. 1997.

5. člen

Za realizacijo referendumskega programa je potrebno zbrati 2.449.900 SIT, od tega zneska bo iz samoprispevka zagotovljeno 1.633.266 SIT, preostali del pa bo KS zbrala s sredstvi širše družbene skupnosti.

6. člen

Samoprispevek bodo plačevala gospodinjstva, ki imajo stalno bivališče v delu KS, za katerega je razpisan referen-

dum in lastniki nepremičnin (stanovanjska hiša ali vikend) na tem območju, ki nimajo tukaj stalnega bivališča.

Seznam zavezancev je potrdil zbor krajanov 2. 3. 1995. Zavezanci bodo plačevali samoprispevek po naslednjih merilih:

Vsako gospodinjstvo in lastnik nepremičnine (stanovanjska hiša št. 2) plačujejo samoprispevek v 24 zaporednih mesečnih obrokih po 13.960 SIT.

Lastnik stanovanjske hiše št. 1 in lastnika vikenda (Urbuha Marjan in Benedik Rajko) v 7 zaporednih mesečnih obrokih po 19.940 SIT.

Trije lastniki vikendov (Mesec Milka, Novak Marjanca in Demšar-Mesec Francka) v 7 zaporednih obrokih po 9.970 SIT.

Lastnica vikenda (Štumerger Julijana) v 7 zaporednih mesečnih obrokih po 3.985 SIT.

Posamezni obroki zapadejo v plačilo do konca tekočega meseca.

7. člen

Vsem zavezancem iz 6. člena tega sklepa obračunava in odteguje samoprispevek na osnovi izstavljenih položnic računovodska služba KS Poljane.

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem žiro računu.

8. člen

Zavezanci so dolžni poravnati zapadlo obveznost v roku, ki je določen v tem sklepu, sicer se jih bremenijo z zamudnimi obrestmi po veljavnih predpisih. Morebitna izterjava bo opravljena v skladu z zakonom o davkih občanov preko davkoizterjevalca.

9. člen

Zbiranje in uporabo zbranih sredstev bo nadziral svet KS Poljane in gradbeni odbor za ureditev ceste. Gradbeni odbor, ki je odgovoren tudi za izvajanje del, ki se financirajo iz sredstev zbranega samoprispevka, je dolžan po končanem zbiranju samoprispevka dati poročilo zboru krajanov tega območja o višini in porabi teh sredstev.

10. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo vsi občani v tem delu KS, ki so vpisani v splošnem volilnem imeniku ter lastniki nepremičnin iz 6. člena, ki tukaj nimajo stalnega bivališča.

11. člen

Na referendumu se glasuje neposredno in tajno z glasovnico, na kateri je naslednje besedilo:

KRAJEVNA SKUPNOST POLJANE GLASOVNICA

Za referendum dne 23. aprila 1995 o uvedbi krajevnega samoprispevka za dobo dveh let, to je od 1. 5. 1995 do 30. 4. 1997, v delu Poljan za financiranje obnove ceste Malenski vrh–Jazbine

glasujem

ZA

PROTI

Glasujete tako, da obkrožite besedo ZA, če se strinjate z uvedbo krajevnega samoprispevka, oziroma obkrožite besedo PROTI, če se z uvedbo samoprispevka ne strinjate.

12. člen

Za vse ostalo, kar ni s tem sklepom posebej določeno, se smiselno uporabljajo določila zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85).

13. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Župan Občine
Gorenja vas-Poljane
Jože Bogataj l. r.

KAMNIK**918.**

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94) je Občinski svet občine Kamnik na 3. seji, dne 22. marca 1995 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 1994**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna občine Kamnik za leto 1994, katerega sestavni del so tudi zaključni računi rezervnega sklada proračuna, sredstev za zdravstveno varstvo živali, sredstev kupnin od prodanih stanovanj ter sredstev solidarnosti za odpravo posledic elementarnih nesreč.

Sprejme se zaključni račun žiro računov upravnih organov Občine Kamnik za leto 1994:

- Funkcionalno poslovanje Občine Kamnik, št. žiro računa: 50140-637-63592
- Sredstva za ljudsko obrambo Občine Kamnik, št. žiro računa: 50140-637-1063592
- Izplačilo denarnih prejemkov - borčevsko invalidsko varstvo Občine Kamnik, št. žiro računa: 50140-637-8063592
- Evidenčni račun dohodkov uprave, št. žiro računa: 50140-845-57023.

2. člen

1. Zaključni račun proračuna Občine Kamnik za leto 1994 izkazuje:

a) na rednem računu proračuna št. žiro računa: 50140-630-13705

prihodke v višini	1.418.027.324,57
odhodke v višini	1.329.658.615,21
presežek prihodkov nad odhodki	

v višini 88.368.709,36

b) na podpartiji Republiška sredstva za osnovno izobraževanje, št. žiro računa: 50140-630-7013705

prihodke v višini	417.044.920,00
odhodke v višini	416.967.397,90
presežek prihodkov nad odhodki v višini	77.522,10

c) na podpartiji Republiška sredstva za otroško varstvo, št. žiro računa: 50140-630-3013705

prihodke v višini	206.984.706,00
odhodke v višini	206.532.462,20
presežek prihodkov nad odhodki v višini	452.243,80

č) na podpartiji Sredstva kupnin od odprodanih stanovanj, št. žiro računa: 50140-630-1013705

prihodke v višini	195.075.160,25
odhodke v višini	145.850.298,15
presežek prihodkov nad odhodki	

v višini 49.224.862,10

d) na podpartiji Izvrševanje proračuna Občine Kamnik za zdravstveno varstvo živali, št. žiro računa: 50140-630-6013705

prihodke v višini	17.232.231,90
odhodke v višini	17.167.402,20
presežek prihodkov nad odhodki v višini	64.929,70

e) na računu Rezervni sklad Občine Kamnik, št. žiro računa: 50140-750-13705

prihodke v višini	6.483.480,90
odhodke v višini	2.300.900,00
presežek prihodkov nad odhodki	4.182.580,90

2. Zaključni račun Sredstev solidarnosti za odpravo posledic naravnih nesreč Občine Kamnik za leto 1994, št. žiro računa: 50140-655-58057 izkazuje:

prihodke v višini	116.248.207,29
odhodke v višini	88.167.921,03
presežek prihodkov nad odhodki	

v višini 28.080.286,26

3. Zaključni računi upravnih organov Občine Kamnik za leto 1994 izkazujejo:

a) na računu Funkcionalno poslovanje Občine Kamnik, št. žiro računa: 50140-637-63592

prihodke v višini	297.117.827,22
odhodke v višini	288.595.848,93
presežek prihodkov nad odhodki v višini	8.521.978,29

b) na računu Sredstva za ljudsko obrambo Občine Kamnik, št. žiro računa: 50140-637-1063592

prihodke v višini	7.610.919,69
odhodke v višini	7.584.004,50
presežek prihodkov nad odhodki v višini	26.915,19

c) na računu Izplačilo denarnih prejemkov - borčevsko invalidsko varstvo Občine Kamnik, št. žiro računa: 50140-637-8063592

prihodke v višini	71.257.770,25
odhodke v višini	70.979.023,44
presežek prihodkov nad odhodki v višini	278.746,81

č) na računu Evidenčni račun dohodkov uprave, št. žiro računa: 50140-845-57023

prihodke v višini	4.764.144,00
odhodke v višini	4.763.224,00
presežek prihodkov nad odhodki v višini	890,00

3. člen

1. Presežek prihodkov nad odhodki na računu proračuna v višini 88.368.709,36 se prenese na prihodke proračuna za leto 1995 za:

a) pokritje v letu 1994 danih avansov in izločenih sredstev za investicije

b) pokritje neplačanih terjatev iz leta 1994

c) pokritje v letu 1994 sprejetih obveznosti.

2. Presežek prihodkov nad odhodki na podpartiji proračuna Republiška sredstva za osnovno izobraževanje v višini 77.522,10 se prenese na prihodke ločenega računa proračuna Občine Kamnik za izobraževanje za leto 1995.

3. Presežek prihodkov nad odhodki na podpartiji proračuna Republiška sredstva za otroško varstvo v višini 452.243,80 se prenese na prihodke ločenega računa proračuna Občine Kamnik za otroško varstvo za leto 1995.

4. Presežek prihodkov nad odhodki na podpartiji proračuna Sredstva kupnin od odprodanih stanovanj v višini 49.224.862,10, se prenese na prihodke proračuna Občine Kamnik za leto 1995 za stanovanjske namene.

5. Presežek prihodkov nad odhodki na podpartiji proračuna Izvrševanje proračuna Občine Kamnik za zdravstveno varstvo živali v višini 64.929,70, se prenese na prihodke proračuna Občine Kamnik za leto 1995, za pokritje v letu 1994 sprejetih obveznosti.

6. Presežek prihodkov nad odhodki na računu Rezervni sklad Občine Kamnik v višini 4.182.580,90 se prenese na prihodke Rezervnega sklada Občine Kamnik za leto 1995.

7. Presežek prihodkov nad odhodki na računu Sredstev solidarnosti za odpravo posledic naravnih nesreč Občine Kamnik v višini 28.080.286,26, se prenese na prihodke proračuna Občine Kamnik za leto 1995, za pokritje v letu 1994 sprejetih obveznosti za odpravo posledic naravnih nesreč.

8. Presežek prihodkov nad odhodki na računu Funkcionalno poslovanje Občine Kamnik v višini 8.521.978,29 se prenese na prihodke računa Upravni organ Občine Kamnik za leto 1995.

9. Presežek prihodkov nad odhodki na računu Sredstva za Ljudsko obrambo Občine Kamnik v višini 26.915,19, se prenese na prihodke proračuna Občine Kamnik za leto 1995, za pokritje v letu 1994 sprejetih obveznosti.

10. Presežek prihodkov nad odhodki na račun Izplačila denarnih prejemkov - borčevsko invalidsko varstvo občine Kamnik v višini 278.746,81 se prenese na prihodke računa RS Upravne enote Kamnik - varstvo vojaških veteranov, vojaških invalidov in žrtev vojne.

11. Presežek prihodkov nad odhodki na račun Evidenčni račun dohodkov uprave v višini 890,00 se prenese na prihodek računa Upravni organ Občine Kamnik.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02101-0046/95

Kamnik, dne 22. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

919.

Na podlagi 6. člena statutarnega sklepa Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 11/95) je Občinski svet občine Kamnik na 3. seji dne 22. 3. 1995 sprejel

SKLEP

o ustanovitvi, nalogah in sestavi komisije občinskega sveta Občine Kamnik za določitev datuma občinskega praznika

I

Ustanovi se komisija Občinskega sveta občine Kamnik za določitev datuma občinskega praznika (v nadaljevanju: komisija) kot začasno delovno telo.

II

Komisija ima predsednika, namestnika predsednika in 5 članov, ki se imenujejo izmed kulturnih delavcev.

Predsednika komisije se izvoli izmed svetnikov občinskega sveta.

Tajniška dela za komisijo opravlja delavec občinskega upravnega organa, pristojnega za družbene dejavnosti.

III

Naloge komisije so:

– preveri primernost in pomembnost dogodka, ki ga sedaj obeležuje občinski praznik,

– pripravi predlog določitve datuma občinskega praznika, ki ima za vse občane pomen in ga posreduje občinskemu svetu v sprejem.

IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-49/95

Kamnik, dne 22. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

920.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94) in 6. člena statutarnega sklepa občine Kamnik (Uradni list RS, št. 11/95) je Občinski svet občine Kamnik na 3. seji dne 22. marca 1995 sprejel

STATUTARNI SKLEP **o ustanovitvi in pristojnostih občinskih odborov**

1. člen

Občinski odbori so delovna posvetovalna telesa občinskega sveta.

2. člen

Občinski odbori opravljajo naslednje naloge:

- obravnavajo predloge župana, članov sveta in občanov (ljudska iniciativa) s svojega delovnega področja, preden o njih odloča svet in dajejo svetu mnenja o teh predlogih
- razpravljajo o vprašanjih s svojega delovnega področja in dajejo svetu in županu mnenja o teh vprašanjih
- predlagajo svetu odločitve s svojega področja
- na svojem področju nadzirajo delo uprave in izvajajo javnih služb.

Občinski svet lahko poveri občinskemu odboru odločanje o zadevah iz pristojnosti sveta. Zadeve, ki se prenesejo v pristojnost odbora, določi svet s sklepom, ki ga sprejme z dvotretjinsko večino vseh članov, ali s spremembo statuta.

3. člen

Občinski odbor ima predsednika, ki je imenovan izmed svetnikov, in največ šest članov, izmed katerih je najmanj ena polovica članov sveta. Način imenovanja članov odborov ureja poslovnik sveta.

Župan ne more biti član občinskega odbora.

Občinski odbor veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina vseh članov. Odločitve sprejema občinski odbor z večino glasov članov.

Župan in člani sveta so lahko navzoči na sejah občinskih odborov. Župan lahko sodeluje v razpravi na seji odbora.

4. člen

Občinski svet ustanovi posamezni odbor in določi njegove pristojnosti s posebnim aktom. Predsednika in člane odbora imenuje občinski svet z večino vseh članov sveta na predlog Komisije za volitve, imenovanja, administrativne in kadrovske zadeve, odlikovanja in priznanja.

5. člen

Občinski odbor je za svoje delo odgovoren občinskemu svetu.

Na predlog najmanj četrtine svojih članov lahko občinski svet izreče nezaupnico občinskemu odboru.

Nezaupnico lahko izreče le tako, da obenem z večino glasov vseh članov sveta izvoli nov odbor.

6. člen

Ta statutarni sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-47/95

Kamnik, dne 22. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

921.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94) in 5. točke statutarnega sklepa o ustanovitvi in pristojnostih občinskih odborov, št. 021-47/95, je Občinski svet občine Kamnik na 3. seji dne 22. marca 1995 sprejel

S K L E P**o ustanovitvi odbora za kmetijstvo in gozdarstvo**

1. člen

Ustanovi se odbor za kmetijstvo in gozdarstvo, ki ima 7 članov.

2. člen

Odbor za kmetijstvo in gozdarstvo opravlja naloge na področju pospeševanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in kmetijskih dejavnosti.

Po obravnavi posameznih zadev s področij iz predhodnega odstavka tega člena občinskemu svetu predlaga sprejem ustrezne odločitve iz njegove pristojnosti.

3. člen

Način dela odbora se uredi s poslovnikom o delu odbora.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-52/95

Kamnik, dne 22. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

922.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba

US RS in Uradni list RS, št. 57/94) in 5. točke statutarnega sklepa o ustanovitvi in pristojnostih občinskih odborov, št. 021-47/95, je Občinski svet občine Kamnik na 3. seji dne 22. marca 1995 sprejel

S K L E P**o ustanovitvi odbora za proračun in gospodarjenje z občinskimi premoženjem**

1. člen

Ustanovi se odbor za proračun in gospodarjenje z občinskimi premoženjem, ki ima 7 članov.

2. člen

Odbor za proračun in gospodarjenje z občinskimi premoženjem opravlja naslednje naloge:

- obravnava proračun in zaključni račun občine,
- spremlja in po potrebi daje mnenje k izvrševanju proračuna,
- obravnava letni gospodarski načrt občine in spremlja gospodarjenje z občinskimi premoženjem,
- obravnava vprašanja glede upravljanja in urejanja lokalnih gospodarskih javnih služb in daje mnenje k izbiri koncesionarja,
- na zahtevo sveta daje mnenje glede vprašanj s področja gospodarstva in financ iz pristojnosti občine.

Po obravnavi posameznih zadev s področij iz predhodnega odstavka tega člena občinskemu svetu predlaga sprejem ustrezne odločitve iz njegove pristojnosti.

3. člen

Način dela odbora se uredi s poslovnikom o delu odbora.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-51/95

Kamnik, dne 22. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

923.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94) in 5. točke statutarnega sklepa o ustanovitvi in pristojnostih občinskih odborov, št. 021-47/95, je Občinski svet občine Kamnik na 3. seji dne 22. marca 1995 sprejel

S K L E P**o ustanovitvi odbora za podjetništvo in turizem**

1. člen

Ustanovi se odbor za podjetništvo in turizem, ki ima 7 članov.

2. člen

Odbor za podjetništvo in turizem opravlja naloge na področju pospeševanja razvoja podjetništva, obrti in turizma.

Po obravnavi posameznih zadev s področij iz predhodnega odstavka tega člena občinskemu svetu predlaga sprejem ustrezne odločitve iz njegove pristojnosti.

3. člen

Način dela odbora se uredi s poslovnikom o delu odbora.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-53/95

Kamnik, dne 22. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

924.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94) in 5. točke statutarne sklepa o ustanovitvi in pristojnostih občinskih odborov, št. 021-47/95, je Občinski svet občine Kamnik na 3. seji dne 22. marca 1995 sprejel

S K L E P

o ustanovitvi odbora za prostor in komunalno infrastrukturo

1. člen

Ustanovi se odbor za prostor in komunalno infrastrukturo, ki ima 7 članov.

2. člen

Odbor za prostor in komunalno infrastrukturo opravlja naslednje naloge:

- obravnava prostorske akte občine,
- sooblikuje politiko prostorskega razvoja občine in spremlja njeno izvrševanje,
- obravnava vprašanje ureditve prometa,
- obravnava vprašanja s področja komunalne dejavnosti (kanalizacija, vodovod, plinovod, odpadki in deponije, javne ceste in poti, podeljevanje koncesij).

Po obravnavi posameznih zadev s področij iz predhodnega odstavka tega člena občinskemu svetu predlaga sprejem ustrezne odločitve iz njegove pristojnosti.

3. člen

Način dela odbora se uredi s poslovnikom o delu odbora.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-54/95

Kamnik, dne 22. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

925.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94) in 5. točke statutarne sklepa o ustanovitvi in pristojnostih občinskih odborov, št. 021-47/95, je Občinski svet občine Kamnik na 3. seji dne 22. marca 1995 sprejel

S K L E P

o ustanovitvi odbora za varovanje okolja

1. člen

Ustanovi se odbor za varovanje okolja, ki ima 7 članov.

2. člen

Odbor za varovanje okolja opravlja naloge na področju varstva naravnega in bivalnega okolja, ki obsega: varstvo voda, zraka, plodne zemlje, rastlinskega in živalskega sveta, naravne dediščine in varstva pred hrupom.

Po obravnavi posameznih zadev s področij iz predhodnega odstavka tega člena občinskemu svetu predlaga sprejem ustrezne odločitve iz njegove pristojnosti.

3. člen

Način dela odbora se uredi s poslovnikom o delu odbora.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-55/95

Kamnik, dne 22. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

926.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, 45/94 - odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94) in 5. točke statutarne sklepa o ustanovitvi in pristojnostih občinskih odborov, št. 021-47/95, je Občinski svet občine Kamnik na 3. seji dne 22. marca 1995 sprejel

S K L E P

o ustanovitvi odbora za družbene dejavnosti

1. člen

Ustanovi se Odbor za družbene dejavnosti, ki ima 7 članov.

2. člen

Odbor za družbene dejavnosti opravlja naloge na področju vzgoje in izobraževanja, otroškega varstva, zdravstvenega in socialnega varstva, knjižnično-informacijske dejavnosti, raziskovalne dejavnosti, kulture in kulturne dediščine, športa in rekreacije ter dejavnosti društev.

Po obravnavi posameznih zadev s področij iz predhodnega odstavka tega člena občinskemu svetu predlaga sprejem ustrezne odločitve iz njegove pristojnosti.

3. člen

Način dela odbora se uredi s poslovnikom o delu odbora.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-56/95

Kamnik, dne 22. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

—————
927.

Občinski svet občine Kamnik je na podlagi 1. člena odloka o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 56/93) ter 6. in 14. člena statutarnega sklepa Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 11/95) na nadaljevanju 3. seje dne 29. 3. 1995 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča**

1. člen

Izhodiščna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča je na dan 31. 12. 1994 znašala:

- za zazidano stavbno zemljišče 0,0216 SIT
- za nezazidano stavbno zemljišče 0,0071 SIT.

2. člen

Akontacija vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za I. polletje 1995 znaša:

- za zazidano stavbno zemljišče 0,0232 SIT
- za nezazidano stavbno zemljišče 0,0076 SIT.

3. člen

Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 02101-48/95

Kamnik, dne 29. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

—————
LENART

928.

Na podlagi 9. člena statutarnega sklepa Občine Lenart, ki je bil sprejet na seji občinskega sveta, dne 17. januarja 1995 in 13. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 7. 3. 1995 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna občine Lenart za leto 1994**

1. člen

Zaključni račun proračuna Občine Lenart za leto 1994 izkazuje:

– prihodke	748,544.219,97
– odhodke	721,697.411,23
– saldo – razlika med prihodki	
in odhodki	26,846.808,74

2. člen

Razlika med prihodki in odhodki se razporedi:

– v sredstva rezerv po obračunu	175.835,66
po zaključnem računu	26,670.973,08
– prenos v leto 1995	
– od tega:	
– terjatve	3,251.543,50
– preplačilo finančne izravnave	4,263.000,00
– sredstva na žiro računu	
in vezana sredstva	19,156.429,58

3. člen

Sestavni del zaključnega računa proračuna Občine Lenart je zaključni račun stalne proračunske rezerve (rezervnega sklada) Občine Lenart, ki za leto 1994 izkazuje:

– prihodke	5,530.242,70 SIT
– odhodke	/
– saldo	5,530.242,70 SIT

Saldo v znesku 5,530.242,70 SIT se prenese kot prihodek rezervnega sklada Občine Lenart za leto 1995.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-2/95

Lenart, dne 7. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

—————
929.

Na podlagi 9. člena statutarnega sklepa Občine Lenart, ki ga je Občinski svet občine Lenart sprejel na seji, dne 17. januarja 1995, 9. člena odloka o ostanovitvi in delovanju sklada stavbnih zemljišč Občine Lenart (Uradni list SRS, št. 43/86) in 15. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lenart (Uradni list SRS, št. 42/88 in 39/89) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 7. marca 1995 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lenart za leto 1995**

I

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v ureditvenem območju mesta Lenart znaša 0,25 SIT.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 406-6/86

Lenart, dne 7. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Gumzar l. r.

930.

Na podlagi 9. člena statutarnega sklepa Občine Lenart, sprejetega dne 17. januarja 1995 in 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93 in 71/93) je Občinski svet občine Lenart na seji dne 30. marca 1995 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutkov prostorskih izvedbenih aktov oziroma njihovih sprememb in dopolnitev na območju naselja Zavrh in v mestu Lenart

I

Javno se razgrnejo osnutki:

- spremembe dela zazidalnega načrta industrijske cone v Lenartu za podjetja Klemos, Livarna in Unior;
- dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za mesto Lenart za območje Ob gozdu, bivšega Centrovoda in komunalne cone;
- prostorskih ureditvenih pogojev naselja Zavrh, ki jih je izdelal Urbis, d.o.o., Maribor v marcu 1995.

II

Dokumentacija iz točke bo javno razgrnjena 30 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije v prostorih Občine Lenart, Oddelka za gospodarstvo in finance ter gospodarske in družbene javne službe, Trg osvoboditve 7, Lenart. Osutek prostorskih ureditvenih pogojev za naselje Zavrh bo javno razgrnjen tudi na sedežu Krajevne skupnosti Volčina.

Rok za pisne pripombe k razgrnjenemu gradivu poteče zadnji dan razgrnitve.

III

Občinski svet občine Lenart organizira med javno razgrnitvijo osnutkov javno obravnavo.

O času in kraju javne obravnave bodo zainteresirani občani, podjetja in zavodi na primeren način obveščeni.

IV.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-14/91

Lenart, dne 30. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Lenart
Milan Guzman l. r.

LENDAVA

931.

Na podlagi 29. in 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94) je Občinski svet Lendava na seji dne 16. marca 1995 sprejel

O D L O K

o začasni organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lendava

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se izpostavi organizacija občinske uprave občine Lendava (v nadaljnjem besedilu: občinska uprava) ter določa njeno delovno področje.

2. člen

Občinska uprava je samostojna pri opravljanju svojih nalog v okviru ustave, zakonov in drugih predpisov in je za svoje delo odgovorna svetu občine ter županu, v zadevah od države prenesenih pristojnosti pa tudi resornemu ministrstvu.

3. člen

Občinska uprava izvršuje zakone, odloke in druge predpise ter splošne akte sveta občine in župana, izvaja razvojne smernice sveta, spremlja stanje na področjih za katera je ustanovljena, daje pobude za reševanje problemov s teh področij, izdaja izvršilne predpise, odloča o upravnih zadevah, pripravlja osnutke predpisov iz pristojnosti sveta in župana in drugih splošnih aktov in druga strokovna razvojna in servisna dela za svet in župana, njena delovna telesa in občane.

Občinska uprava s svojim delom zagotavlja uspešno uresničevanje pravic, potreb in interesov občanov.

4. člen

Občinska uprava in njene strokovne službe lahko nudijo določene strokovne naloge za zunanje uporabnike po predhodno sklenjeni pogodbi.

Občinska uprava lahko naroči izvajanje nekaterih strokovnih nalog pri zunanjih sodelavcih: organizacijah in posameznikih, vendar le v skladu s sklenjeno pogodbo in v soglasju z županom ali v skladu s koncesijskim aktom, sprejetim na svetu.

5. člen

Občinska uprava mora v zvezi z opravljanjem svojih nalog skrbeti za napredek in racionalizacijo organizacije in strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje delavcev.

Občinska uprava mora organizirati opravljanje svojega dela tako, da bo občanom omogočeno, da v čimkrajšem času in na najbolj kakovosten način uveljavljajo svoje pravice in potrebe ter izvršujejo svoje obveznosti.

6. člen

Delo občinske uprave je javno.

O delu občinske uprave obvešča javnost župan ali od njega pooblaščen oseba.

Občinska uprava oziroma njeni delavci morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

II. ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE

7. člen

V okviru občinske uprave se ustanovijo naslednji organi:

- oddelek za družbene dejavnosti
- oddelek za gospodarstvo in finance
- oddelek za okolje in prostor ter infrastrukturo
- oddelek za splošne zadeve.

Oddelek vodi načelnik oddelka, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

8. člen

Oddelek za družbene dejavnosti opravlja naloge z naslednjih področij:

- vzgoja in izobraževanje
- zdravstvo
- kultura in kulturna dediščina
- šport in telesna kultura
- informacijsko-dokumentacijska dejavnost
- raziskovalna dejavnost
- socialno varstvo.

Oddelek za družbene dejavnosti opravlja tudi druge naloge, ki sodijo v njeno pristojnost.

9. člen

Oddelek za gospodarstvo in finance opravlja naloge na naslednjih področjih:

- pospeševanje razvoja gospodarskih dejavnosti
- kmetijstvo, kmetijska zemljišča in gozdovi
- finančno poslovanje
- proračun in zaključni račun
- računovodstvo in knjigovodstvo
- blagajniško poslovanje.

Oddelek za gospodarstvo in finance opravlja tudi druge naloge, ki sodijo v njeno pristojnost.

10. člen

Oddelek za okolje in prostor ter infrastrukturo opravlja naloge na naslednjih področjih:

- varstvo in izboljšanje okolja
- urejanje prostora in urbanizem
- lokalne gospodarske javne službe
- infrastruktura
- stanovanjsko gospodarstvo
- stavbna zemljišča.

Oddelek za okolje in prostor opravlja tudi druge naloge, ki sodijo v njeno pristojnost.

11. člen

Oddelek za splošne zadeve opravlja naloge na naslednjih področjih:

- pravne zadeve
- volitve in imenovanja
- priprava aktov
- kadrovske zadeve
- organizacijske zadeve
- administrativne in tehnične zadeve
- strokovna in organizacijska dela za svet, odbore, komisije in druge.

Oddelek za splošne zadeve opravlja tudi druge naloge, ki so potrebne za nemoteno delovanje občinske uprave in sveta.

III. FUNKCIONARJI IN VODILNI DELAVCI TER DELAVCI S POSEBNIMI POOBLASTILI

12. člen

Delo občinske uprave vodi župan oziroma v njegovi odsotnosti podžupan ali od župana pooblaščen oseba.

Podžupana imenuje na predlog župana občinski svet.

Osební dohodek župana in podžupana določa za to pristojna komisija.

Osební dohodek načelnika določi v skladu z veljavnimi predpisi župan.

13. člen

Višje upravne delavce in upravne delavce imenuje v naziv župan. Župan odloča o njihovem napredovanju v višji naziv in o njihovi razrešitvi.

Koeficient za določanje plače višjih upravnih delavcev določi župan.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na osnovi tega odloka določi župan najkasneje v 30 dneh po sprejetju tega odloka.

Delavce občinske uprave sprejema v delovno razmerje župan.

V disciplinski odgovornosti delavcev v občinski upravi določa župan, na drugi stopnji pa disciplinska komisija.

15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1995.

Št. 01200-0001/95-ŠD

Lendava, dne 18. marca 1995.

Župan Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

932.

Na podlagi 28. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) ter na podlagi 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94) je Občinski svet občine Lendava na 3. seji dne 16. marca 1995 sprejel

ODLOK**o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava**

1. člen

S tem odlokom se odreja obvezno plačevanje komunalne pristojbine na mejnih prehodih na območju Občine Lendava.

2. člen

Komunalno pristojbino so dolžni plačati vsi uporabniki komunalnih objektov skupne rabe, ki imajo carinske obveznosti ter opravljajo izvozno uvozne posle.

3. člen

Komunalno pristojbino so dolžni plačati vozniki pri vstopu ali izstopu iz države in znaša 10 DEM v tolarški protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenije.

4. člen

Komunalno pristojbino zbirajo izvajalci izvozno uvoznih poslov, ki jih zato pooblasti župan občine in z njimi sklene ustrezno pogodbo.

5. člen

Sredstva zbrana iz naslova komunalne pristojbine so prihodek proračuna Občine Lendava.

Sredstva so strogo namenska in se lahko uporabljajo za urejanje in vzdrževanje ter gradnjo objektov gospodarske infrastrukture v Občini Lendava ter za spremljanje in sanacijo ranljivosti okolja.

6. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka in porabe sredstev opravlja sedem članska komisija, ki jo imenuje Občinski svet občine Lendava.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35300-0001/95-ŠD

Lendava, dne 16. marca 1995.

Župan Občine Lendava
Jožef Kocon l. r.

LITIJA

933.

Na podlagi 65. člena in v zvezi s 64. členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS, št. 57/94) je Občinski svet občine Litija na seji dne 16. 3. 1995 sprejel

STATUTARNI ODLOK
o spremembi statutarnega odloka o začasni organizaciji
in delovanju Občine Litija

1. člen

V statutarne odloku o začasni organizaciji in delovanju Občine Litija (Uradni list RS, št. 7/95) se 16. člen spremeni tako, da se glasi:

Organi Občine Litija uporabljajo žig okrogle oblike s premerom 34 mm ali 20 mm. Na sredi žiga je občinski grb, v zgornjem polkrogu je napis "Občina Litija", v spodnjem polkrogu pa napis "Občinski svet" ali "Župan" ali "občinska uprava". Pod napisom v spodnjem polkrogu je zaporedna številka, če ima organ več žigov.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-08-2/95

Litija, dne 16. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Litija
Franci Rokavec l. r.

934.

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) in v zvezi z 10. členom statutarne odloka o začasni organizaciji in delovanju Občine Litija (Uradni list RS, št. 7/95) je Občinski svet občine Litija na 4. seji dne 16. 3. 1995 sprejel

Z A Č A S N I O D L O K
o organizaciji in delovnem področju uprave Občine
Litija

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa organizacija in delovno področje v upravi Občine Litija (v nadaljevanju: uprava), da se zagotovi:

- učinkovito uresničevanje del in nalog, za katere je uprava ustanovljena,
- zakonito in pravočasno uresničevanje pravic, interesov in obveznosti občanov, organizacij in drugih pravnih oseb,
- smotno organizacijo dela in vodenja ter nadzorstva nad opravljanjem del in nalog,
- polno zaposlenost delavcev in njihovo razporejanje glede na potrebe dela.

2. člen

Občinsko upravo vodi, nadzoruje in usmerja župan.

Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik občinske uprave (v nadaljevanju: tajnik). Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov iz pristojnosti župana in za ostale delovne naloge v zvezi z delom občinske uprave.

Tajnik skrbi in je odgovoren županu za izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku ter za zakonitost dela občinske uprave.

3. člen

Delo v upravi je organizirano v naslednjih organizacijskih enotah:

1. Oddelek za gospodarsko infrastrukturo
 - področje ekologije in varstva okolja,
 - komunalno urejanje naselij, mest in ulic ter javnih površin,
 - planiranje in razvoj individualnih komunalnih naprav,
 - planiranje in razvoj skupnih komunalnih naprav,
 - področje vzdrževanja in urejanja lokalne in krajevne cestne infrastrukture,
 - področje dimnikarske, pokopališke in pogrebne dejavnosti,
 - pomoč in reševanje za primere elementarnih nesreč,
 - izdelava lokacijsko tehnične dokumentacije,

- področje javnega reda v občini,
 - področje stavbnih zemljišč,
 - področje stanovanjskega gospodarstva,
 - planiranje prostorskega in socialnega razvoja občine.
2. Oddelek za finance
- ugotavljanje in zbiranje podatkov o potrebah uporabnikov sredstev proračuna,
 - sestavljanje osnutka in predloga proračuna ter osnutka in predloga zaključnega računa,
 - sestavljanje osnutka in predloga premoženjske bilance občine,
 - sestavljanje predloga finančnih načrtov posameznih računov,
 - zbiranje podatkov o potrebnih sredstvih za delo občinskih organov,
 - spremlja izvajanje proračuna občine,
 - finančno poslovanje za potrebe občine.
3. Oddelek za družbene dejavnosti
- področje varstva naravne in kulturne dediščine,
 - področje kulture, informiranja in raziskovanja,
 - področje lekarništva in zdravstva,
 - področje otroškega varstva, socialnega varstva in skrbstva,
 - področje vzgoje in izobraževanja,
 - področje športa in rekreacije.
4. Oddelek za občno upravo
- področje pravnega svetovanja in strokovne pomoči pri pripravljanju splošnih pravnih aktov v upravi za potrebe organov občine in njihovih teles,
 - področje pravnega svetovanja županu v pravnih in upravnih zadevah,
 - področje pravnega nadzora,
 - področje premoženjsko pravnih zadev.
5. Oddelek za splošne gospodarske zadeve
- področje kmetijstva in gozdarstva,
 - področje podjetništva in turizma,
 - področje elektro in železniškega gospodarstva,
 - področje pošte, telekomunikacij in državnih cest.
6. Tajništvo
- področje požarne varnosti ter reševanja in zaščite,
 - področje krajevnih skupnosti,
 - administrativne, organizacijske, tehnične in druge naloge, ki so skupnega pomena za delovanje občinskega sveta, njegovih odborov ter komisij in uprave,
 - poslovanje s strankami in arhiviranje spisov,
 - vzdrževanje osnovnih sredstev,
 - sprejem, knjiženje in odprava pošte,
 - ekonomat in čistilke.
7. Urad župana
- strokovne, administrativne, tehnične, kadrovske in druge naloge za potrebe župana,
 - protokolarne zadeve.

4. člen

Oddelek vodi funkcionar oziroma načelnik, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet za dobo štirih let in je lahko ponovno imenovan.

Tajništvo vodi tajnik, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet za dobo štirih let in je lahko ponovno imenovan. Tajnik občinskega sveta organizacijsko spada v tajništvo. Administrativno tehnična dela za tajnika občinskega sveta opravlja tajništvo in po potrebi ostali oddelki občinske uprave.

Urad župana vodi župan.

5. člen

Višje upravne delavce, upravne delavce in strokovno tehnične delavce imenuje in razrešuje župan.

6. člen

Tajnik je za svoje delo odgovoren županu.

Delavec v oddelku je odgovoren županu in načelniku oddelka za svoje delo, za postopke, akte in ukrepe, ki jih je predlagal.

Če meni delavec, da naloga ali navodilo ni v skladu z zakonom ali drugimi predpisi, mora o tem pisno opozoriti župana ali načelnika.

Župan ali načelnik mora delavcu v tem primeru dati pisni nalog ali navodilo za izvršitev sporne naloge.

Za izvršitev nezakonitega naloge je odgovoren župan ali načelnik, ki je nalogo ali navodilo dal, kakor tudi delavec, ki ga je izvršil, če ni prej o tem obvestil župana ali načelnika.

II. PLAČE ZAPOSLENIH

7. člen

Plače in druge prejemke delavcev v upravi urejajo zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94), uredba o količnikih za določitev osnovne plače funkcionarjev, ki jih imenuje Vlada Republike Slovenije, in drugih zaposlenih v Službah Vlade Republike Slovenije, upravnih organih in upravnih enotah (Uradni list RS, št. 82/94), zakon o delavcih v državnih organih (Uradni list RS, št. 15/90, 5/91, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93) in ta odlok.

Plače funkcionarjev določi občinski svet.

8. člen

Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dela plače za delovno uspešnost in dodatkov.

Osnovna plača se določi na podlagi osnove za obračun plač in količnikov, določenih s tem odlokom.

Osnova za obračun plače je določena s sklepom Vlade RS.

9. člen

Delovna mesta v upravi so ocenjena s količniki. Količniki za določitev osnovnih plač delovnih mest so odvisni od zahtevane strokovne izobrazbe in zahtevnosti dela.

Delovna mesta in količniki delovnih mest so določeni s sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi.

10. člen

Plača se med letom ugotavlja in izplačuje kot mesečna akontacija.

11. člen

Delovno uspešnost delavcev ugotovi načelnik oddelka glede na obseg in kakovost opravljenega dela v posameznem mesecu ob upoštevanju kriterijev določenih v zakonu.

Skupen obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti mesečno znaša največ 3 % sredstev za plače v upravi Občine Litija. V obseg sredstev se ne vštejejo sredstva za plačilo delovne uspešnosti funkcionarjev.

Ocena delovne uspešnosti delavca, ki bistveno presega pričakovane delovne rezultate lahko mesečno znaša največ 20 %.

12. člen

Delovna doba se vrednoti tako, da se plača zaposlenega v mesečnem znesku poveča za 0,5 % za vsako začeto leto delovne dobe, vendar največ do 20 %.

Za ženske, ki imajo več kot 25 let delovne dobe se odstotek iz prvega odstavka tega člena poveča še za 0,25 % za vsako začeto leto delovne dobe.

13. člen

Ostali dodatki, nadomestila, drugi prejemki in povračila se izplačujejo v skladu in v višini, določeni s kolektivno pogodbo in drugimi splošnimi predpisi.

III. NAPREDOVANJE

14. člen

Delavci lahko napredujejo na bolj zahtevno delovno mesto ali napredujejo na svojem delovnem mestu v višji plačilni razred. O napredovanju delavca odloča na predlog načelnika župan.

15. člen

Pogoje in postopek napredovanja določa pravilnik o napredovanju zaposlenih v državni upravi (Uradni list RS, št. 41/94).

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Delavci, ki po zakonu o upravi (Uradni list RS, št. 67/94) niso prešli v Upravno enoto Litija in so ostali v delovnem razmerju v občini, imajo do končne razporeditve plačo, ki jim je bila določena na podlagi zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti ter v zvezi s pravilnikom o napredovanju zaposlenih v državni upravi.

17. člen

V roku 30 dni po uveljavitvi statuta Občine Litija je potrebno določbe tega odloka uskladiti s statutom Občine Litija.

Po izvedeni uskladitvi iz prvega odstavka tega člena, izda župan občine akt o sistemizaciji delovnih mest v upravi.

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-08-3/95

Litija, dne 16. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Litija
Franci Rokavec l. r.

935.

Občinski svet občine Litija je na podlagi 58. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/48, 32/85 in 43/89) in v zvezi s 5. členom statutarnega odloka o začasni organizaciji in delovanju Občine Litija (Uradni list RS, št. 7/95) na seji dne 16. 3. 1995 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1995

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Litija za leto 1995 znaša 1 SIT.

2. člen

Z dnem, ko začne veljati ta sklep, za Občino Litija preneha veljati 50. člen zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94).

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 462-2/95

Litija, dne 16. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Litija
Franci Rokavec l. r.

RADOVLJICA

936.

Na podlagi 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 33/89), 18. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 61/93) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 45/94, 57/94, 14/95), je Občinski svet občine Radovljica dne 15. 3. 1995 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1995

I

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1995 znaša 0,023 SIT za občane.

Za proizvodni, poslovni in družbeni sektor se določi vrednost točke za leto 1995 0,023 SIT za uporabnike do velikosti 600 m², za uporabnike z razliko nad 600 m² pa 0,005 SIT za m².

II

Na območju kamnolomov in peskokopov v občini Radovljica se za vzdrževanje infrastrukturnih objektov odmeri nadomestilo, ki zagotavlja 3-kratno osnovno vrednost točke, in sicer v višini 0,069 SIT za m².

III

Plačila nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1995 se oprostijo naslednji uporabniki: osnovne šole, zdravstveni domovi, otroško varstvo in kulturni domovi.

IV

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Radovljica, dne 15. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Radovljica
Zvone Prezelj l. r.

SEŽANA**937.**

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94) in na podlagi 43. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 11. člena poslovnika občinskega sveta z dne 23. 12. 1994 je Občinski svet na seji dne 20. 3. 1995 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Sežana za leto 1994 in ostalih računov Občine Sežana****1**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Sežana za leto 1994, ki izkazuje:

PRIHODKE v znesku	1.232.859.454,76 SIT
ODHODKE v znesku	1.231.028.809,33 SIT

Presežek prihodkov znaša 1.830.645,43 SIT in se prenese v leto 1995 na skupni račun financiranja) ločeni račun in se razdeli med novonastale občine po dogovorjenem ključu.

2

Sestavni del zaključnega računa proračuna Občine Sežana za leto 1994 je tudi rezervni sklad Občine Sežana, ki izkazuje:

PRIHODKE v znesku	1.068.136,60 SIT
ODHODKE v znesku	500.000,00 SIT
PRESEŽEK PRIHODKOV	568.136,00 SIT

Presežek denarnih sredstev rezervnega sklada se prenese v rezervni sklad na skupni račun financiranja občin in se razdeli po dogovorjenem ključu.

3

Sredstva za preventivno zdravstveno varstvo živali izkazuje naslednje stanje po ZR za leto 1994:

PRIHODKE v znesku	9.807.319,00 SIT
ODHODKE v znesku	9.807.319,00 SIT

4

Zaključni račun sredstev Upravnega organa občine Sežana za leto 1994) naziv računa: Sekretariat za občo upravo in proračun izkazuje:

PRIHODKE	279.551.824,90 SIT
ODHODKE	277.179.756,09 SIT
PRESEŽEK PRIHODKOV	2.372.068,81 SIT

Presežek prihodkov sredstev upravnega organa Občine Sežana za leto 1994 se prenese na skupni račun financiranja novonastalih občin in se razdeli po dogovorjenem ključu.

5

Sredstva solidarnosti za odpravo posledic naravnih nesreč Občine Sežana izkazujejo po zaključnem računu za leto 1994:

PRIHODKE	7.575.879,10 SIT
ODHODKE	—
PRESEŽEK PRIHODKOV	7.575.879,10 SIT

Presežek prihodkov sredstev solidarnosti se prenese na skupni račun financiranja novonastalih občin in se deli po dogovorjenem ključu.

6

Po zaključnem računu sklada stavbnih zemljišč Občine Sežana za leto 1994 znašajo:

PRIHODKI	53.810.469,80 SIT
ODHODKI	15.967.804,83 SIT
PRESEŽEK PRIHODKOV	37.842.664,97 SIT

Presežek prihodkov sklada stavbnih zemljišč se prenese v sklad stavbnih zemljišč za leto 1995 in se deli po dogovorjenem ključu novonastalih občin.

7

Novonastale občine imenujejo posebno štiričlansko komisijo, ki bo v roku enega meseca po sprejemu odloka o zaključnem računu proračuna Občine Sežana za leto 1994 in ostalih računov občine, oblikovala predlog ključa delitve in ga posredovala občinskim svetom v sprejem.

8

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 401-5/95

Sežana, dne 20. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Sežana

Marko Kosmač, dipl. prav. l. r.

SLOVENSKE KONJICE**938.**

Na podlagi 29. in 50. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94 in 14/95) je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji dne 16. marca 1995 na predlog župana sprejel

ODLOK**o organizaciji in delovnem področju občinske uprave ter o delavcih v občinski upravi Občine Slovenske Konjice****1. člen**

Občinska uprava je organ občine, ki opravlja njene upravne in strokovne naloge.

Občinska uprava izvršuje svoje naloge na podlagi ustave, zakona in statuta občine ter drugih predpisov. Občinska uprava samostojno opravlja upravne, strokovne in druge naloge na področju, za katera je ustanovljena.

2. člen

Občinska uprava je organizirana kot enoten organ in je individualno vodena.

3. člen

Občinsko upravo vodi župan, ki lahko za določene zadeve pooblasti delavce občinske uprave.

Za neposredno izvajanje nalog občinske uprave skrbi tajnik občinske uprave, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

4. člen

Občinska uprava opravlja naslednje upravne in strokovne naloge:

– izdajanje občinskih predpisov za izvrševanje statuta, odlokov ter drugih splošnih aktov in odločitev občinskega sveta

- izdajanje posamičnih upravnih aktov,
- priprava splošnih aktov, proračuna in zaključnega računa ter drugih aktov, poročil in drugih gradiv za občinske odbore in občinski svet,
- upravljanje z občinskim premoženjem,
- zagotavljanje izvajanja javnih služb in nadzor nad njihovim izvajanjem,
- pospeševanje razvoja na področju gospodarstva in družbenih dejavnosti.

5. člena

Občinska uprava zagotavlja na področju gospodarstva, družbenih dejavnosti, varstva okolja in urejanje prostora in financ, naslednje naloge:

- pospeševanje razvoja gospodarskih dejavnosti (turizem, obrt, podjetništvo, gostinstvo),
- kmetijstvo,
- lokalni javni zavodi: zdravstvo, šolstvo, otroško varstvo,
- kultura in kulturna dediščina,
- šport in rekreacija,
- informacijska dejavnost,
- socialno varstvo,
- proračun,
- finančno poslovanje,
- blagajniško poslovanje,
- računovodstvo in knjigovodstvo,
- urejanje prostora in urbanizem,
- lokacijske in gradbene zadeve,
- stavbna zemljišča,
- kmetijska zemljišča,
- gozdovi,
- lokalne gospodarske javne službe: komunalne in druge javne službe, javne službe varstva okolja,
- lokalne javne ceste in javne poti,
- stanovanjsko gospodarstvo.
- požarna varnost in zaščita pred naravnimi in drugimi nesrečami.
- promet,
- shodi in prireditve lokalnega obsega in pomena,
- najdene stvari,
- požarna varnost in zaščita pred naravnimi in drugimi nesrečami.

6. člen

Občinska uprava opravlja tudi naloge strokovnega in organizacijskega značaja, pomembne za delo občinske uprave, zlasti na naslednjih področjih:

- pravne zadeve (pravna služba),
- volitve in imenovanja,
- priprava splošnih aktov, ki jih sprejema ali predlaga občinska uprava,
- kadrovske zadeve,
- tehnične zadeve,
- organizacijske zadeve,
- lokalne volitve,
- druge zadeve strokovnega in organizacijskega značaja, pomembne za delo občinskega uprave in občinskega sveta.
- druge naloge v skladu z zakoni in odločitvami občinskega sveta.

7. člen

Delavce občinske uprave sprejema v delovno razmerje župan.

Višje upravne delavce in upravne delavce imenuje v naziv župan. Župan odloča o njihovem napredovanju v višji naziv oziroma višji plačilni razred in o njihovi razrešitvi.

Koeficient za določanje plače delavcev v občinski upravi določa župan.

O disciplinski odgovornosti delavcev v občinski upravi odloča župan.

8. člen

V upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače določeno.

9. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

10. člen

Za delavce v občinski upravi se primerno uporabljajo določbe zakona o delavcih v državnih organih (Uradni list RS, št. 15/90, 5/91, 18/91, 22/91, 2/91-I in 4/93), zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94), kakor tudi določbe uredbe o skupnih temeljih za notranjo organizacijo in sistemizacijo mest v upravnih organih (Uradni list RS, št. 8/91, 82/94). Za župana, podžupana in tajnika se uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93) in določbe zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94).

11. člen

Z dnem sprejema odloka preneha veljati odlok o organizaciji in delovnem področju upravnih organov Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 19/91).

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-5/95-0

Slovenske Konjice, dne 16. marca 1995.

Predsednik
občinskega sveta
Stanislav Frim l. r.

939.

Na podlagi 50. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US in Uradni list RS, št. 57/94), je Občinski svet občine Slovenske Konjice na seji dne 16. 3. 1995 sprejel

S K L E P

o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1995

I

Izhodiščna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Slovenske Konjice v letu 1995 znaša 0,051 SIT.

II

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 462-1/95-O
Slovenske Konjice, dne 20. marca 1995.

Predsednik
občinskega sveta
Stanislav Frim l. r.

ŠENTJERNEJ**940.**

Na podlagi 43. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) je Občinski svet občine Šentjernej na seji dne 27. 3. 1995 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Novo mesto za leto 1994**

1. člen

Občinski svet sprejme zaključni račun proračuna Občine Novo mesto za leto 1994, katerega sestavni del je tudi zaključni račun rezervnega sklada občine, sredstev za zdravstveno varstvo živali in sredstev republike za izvajanje programa osnovnega izobraževanja.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 1994 znašajo:

1. PRORAČUN OBČINE	
– skupni prihodki	2.652.390.357,99 SIT
– skupni odhodki	2.650.749.561,30 SIT
– razlika med prihodki in odhodki	1.640.796,69 SIT

2. SREDSTVA REZERVNEGA

SKLADA

– skupni prihodki	3.140.085,10 SIT
– skupni odhodki	3.139.796,00 SIT
– razlika med prihodki in odhodki	289,10 SIT

3. SREDSTVA ZA

ZDRAVSTVENO VARSTVO ŽIVALI

– skupni prihodki	15.499.156,70 SIT
– skupni odhodki	15.499.156,70 SIT

4. SREDSTVA REPUBLIKE

ZA IZVAJANJE PROGRAMA

OSNOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

– skupni prihodki	963.161.664,56 SIT
– skupni odhodki	962.527.047,37 SIT
– razlika med prihodki in odhodki	634.617,22 SIT

3. člen

Razliko med prihodki in odhodki po zaključnem računu proračuna za leto 1994 v znesku 1.640.796,69 SIT se kot presežek prihodkov nad odhodki prenese po delitveni bilanci v prihodke proračunov za leto 1995 Mestne občine Novo mesto, Občine Šentjernej in Občine Škocjan.

4. člen

Razlika med prihodki in odhodki po zaključnem računu rezervnega sklada občine za leto 1994 v znesku 289,10 SIT

se kot presežek prihodkov nad odhodki prenese v rezervni sklad Mestne občine Novo mesto za leto 1995.

5. člen

Izkazano razliko med prihodki in odhodki po zaključnem računu sredstev republike za izvajanje programa osnovnega izobraževanja za leto 1994 se kot presežek prihodkov v znesku 634.617,22 SIT prenese:

- znesek 474.000 SIT na račun Mestne občine Novo mesto za pokritje terjatve iz leta 1994
- znesek 160.617,22 SIT na račun Mestne občine Novo mesto za izvajanje programa osnovnega izobraževanja za leto 1995.

6. člen

Pregled prihodkov in odhodkov proračuna občine Novo mesto za leto 1994 in zaključni račun rezervnega sklada, sredstev za zdravstveno varstvo živali, sredstev republike za izvajanje programa osnovnega izobraževanja so sestavni del tega odloka.

7. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-1/95-16
Šentjernej, dne 30. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šentjernej
Alojz Simončič l. r.

941.

Na podlagi 3. člena statutarnega sklepa o delovanju Občine Šentjernej do sprejema statuta občine (Uradni list RS, št. 5/95) in 9. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86, 8/88 in 7/91) je občinski svet na seji dne 30. 1. 1995 sprejel

O D R E D B O**o ureditvi prometa v nekaterih naseljih v Krajevni skupnosti Orehovica in Šentjernej**

1. člen

S to odredbo se določi prometna ureditev v naseljih Hrastje (del ob lokalni cesti Hrastje–Orehovica), Orehovica, Loka, Gorenja Stara vas, Gorenji Maharovec, Gorenja Brezovica, Gorenje Vrhpolje, Dolenje Vrhpolje, Šmarje, Dolenja Brezovica in Vrh pri Šentjernejju.

2. člen

Na lokalnih cestah skozi naselja, navedena v 1. členu te odredbe se prepove vožnja tovornih motornih vozil, razen za lokalni promet.

3. člen

Prometna ureditev, določena s to odredbo, bo urejena s cestno prometno signalizacijo, ki jo bo uredila Upravna enota Novo mesto z odločbo.

4. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 343-2/95

Šentjernej, dne 30. januarja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šentjernej
Alojz Simončič l. r.

942.

Na podlagi 3. člena statutarnega sklepa o delovanju Občine Šentjernej do sprejema statuta občine (Uradni list RS, št. 5/95) in 9. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86, 8/88 in 7/91) je občinski svet na seji dne 30. 1. 1995 sprejel

ODREDBO**o ureditvi prometa v naselju Cerov Log**

1. člen

S to odredbo se določi prometna ureditev v naselju Cerov Log.

2. člen

Na javni poti skozi naselje Cerov Log na odseku od lokalne ceste št. 5854 (Orehovica–Gorenje Vrhpolje) do dovozne ceste za kamnolom Cerov Log, se prepove vožnja tovornih motornih vozil, razen za potrebe prebivalcev Cerovega Loga.

3. člen

Prometna ureditev iz prejšnjega člena bo urejena s cestno-prometno signalizacijo, ki jo bo uredila upravna enota Novo mesto z odločbo.

4. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 343-1/95

Šentjernej, dne 30. januarja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Šentjernej
Alojz Simončič l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU**943.**

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 11. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/91) ter 5. člena začasnega statutarnega sklepa Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 8/94) je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na seji dne 27. marca 1995 sprejel

ODLOK**o dopolnitvi odloka o ustanovitvi javnih zavodov na področju dejavnosti vzgoje in izobraževanja v občini Šentjur pri Celju**

1. člen

Dopolni se 2. člen odloka o ustanovitvi javnih zavodov na področju dejavnosti vzgoje in izobraževanja v Občini Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 1/92) s tem, da se za prvo alineo vstavi nova alineja, ki glasi:

“ – Osnovna šola Hruševcevec, p. o., Šentjur, Gajstova pot 2/a “

2. člen

Odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-5/95-1

Šentjur pri Celju, dne 27. marca 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset l. r.

TREBNJE**944.**

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in 3. ter 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) in pozitivne odločitve na referendumu 19. 3. 1995 in statuta Krajevne skupnosti Dobrnič, je Svet Krajevne skupnosti Dobrnič na seji dne 19. 3. 1995 sprejel

SKLEP**o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Dobrnič**

1. člen

Za območje Krajevne skupnosti Dobrnič se uvede krajevni samoprispevek v denarju za financiranje:

- gradnje mrliške vežice
- gradnje in preplastitve krajevnih cest v dolžini 2400 m
- preplastitev lokalne ceste Grmada–Dobrnič in Vrbovec–Podlipa
- gradnje vodovoda Reva in Stranje
- za izvedbo nalog po sklepu sveta KS.

2. člen

Program nalog iz 1. člena tega sklepa je po cenah december 1994 ocenjen na 28,500.000 SIT, in sicer:

- | | |
|---|----------------|
| a) gradnja mrliške vežice | 13,000.000 SIT |
| b) gradnja in preplastitev lokalnih cest v dolžini 2400 m | 10,000.000 SIT |
| c) preplastitev lokalnih cest Grmada–Dobrnič in Vrbovec–Podlipa | 1,000.000 SIT |
| d) gradnja vodovoda Reva in Stranje | 500.000 SIT |
| e) za izvedbo nalog po sklepu sveta KS | 4,000.000 SIT |

3. člen

S sredstvi samoprispevka se bodo financirala dela v vrednosti 9.000.000 SIT, s sredstvi in prispevki v delu 2.000.000 SIT, soudeležba KS Svetinje in Knežja vas 3.000.000 SIT in s sredstvi proračuna v višini 14.500.000 SIT.

4. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na poseben račun Krajevne skupnosti Dobrníč št. 52120-842-130-0082180. Z njimi bo v skladu s programom razpolagal svet krajevne skupnosti. O realizaciji programa in porabi sredstev samoprispevka mora svet krajevne skupnosti redno poročati zboru občanov Krajevne skupnosti Dobrníč.

5. člen

Samoprispevek je uveden za obdobje petih let, in sicer od 1. 4. 1995 do 31. 3. 2000.

6. člen

Samoprispevek bodo plačevali delovni ljudje in občani, ki stalno prebivajo na območju Krajevne skupnosti Dobrníč, in sicer:

- zavezanci, ki imajo plačo iz delovnega razmerja oziroma nadomestila ter druge dohodke in prejeme, ki imajo značaj plače, po stopnji 1,5 % od neto plače oziroma nadomestila;
- zavezanci, ki imajo dohodek od samostojnega upravljanja gospodarskih in poklicnih dejavnosti ter avtorskih pravic, če se jim ugotavlja dohodek po stopnji 1,5 % od neto plače in če se jim ne ugotavlja dohodek (dopolnilna gospodarska ali poklicna dejavnost, avtorske pravice), po stopnji 1,5 % od dohodka;
- zavezanci, ki prejemajo pokojnino, po stopnji 1,5 % od izplačane pokojnine, razen tistih, katerih pokojnina je enaka ali nižja od zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo in tistih, katerih pokojnina ne presega 140 % najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo;
- zavezanci, ki imajo dohodek od kmetijske dejavnosti, po stopnji 1,5 % letno od katastrskega dohodka in dohodka od gozdov;
- zavezanci, ki imajo dohodek iz dveh ali več virov, navedenih v tem času, plačujejo samoprispevek za vsak vir posebej.

7. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin.

Kmetijskim proizvajalcem in obrtnikom bo obračunavala in odtegovala samoprispevek Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Trebnje.

Ob vsakem izplačilu oziroma nakazilu samoprispevka, se Krajevni skupnosti Dobrníč dostavi seznam zaposlenih oziroma upokojujencev, za katere se nakazuje samoprispevek.

8. člen

Samoprispevek se ne plačuje od socialnovarstvenih pomoči, od otroških dodatkov, invalidnin, od štipendij učencev in študentov na proizvodnem delu oziroma delovni praksi, od regresa za letni dopust in od jubilejnih nagrad in odpravnin.

9. člen

Družbeni nadzor nad zbiranjem, uporabo in gospodarjenjem s samoprispevkom zbranih sredstev, opravlja nadzor-

ni odbor krajevne skupnosti. Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka kontrolira Agencija za plačilni promet, nadziranje in informiranje Republike Slovenije ter Republiška uprava za javne prihodke – izpostava Trebnje, v okviru svojih pristojnosti.

10. člen

Zavezancem se plačani zneski krajevnega samoprispevka odštevajo od osnove za dohodnino (7. člen zakona o dohodnini, Uradni list RS, št. 48/90 in 34/92).

11. člen

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema, objavi pa se v Uradnem listu RS.

Št. 10/94

Dobrníč, dne 19. marca 1995.

Predsednik
Krajevne skupnosti Dobrníč
Silvester Prpar l. r.

—————
945.

P O R O Č I L O

volilne komisije Krajevne skupnosti Dobrníč o izidu glasovanja na referendumu dne 19. marca 1995 za uvedbo krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Dobrníč

Na območju Krajevne skupnosti Dobrníč so bili na referendumu dne 19. marca 1995, ki je bil razpisan s sklepom o razpisu referenduma o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Dobrníč (Uradni list RS, št. 11/95), ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. v volilni imenik je bilo vpisanih 560 krajanov.
- Na podlagi potrdila pristojnega organa je imel pravico glasovati še 1 krajan;
2. na referendumu je glasovalo 487 krajanov ali 86,8 %;
3. ZA uvedbo krajevnega samoprispevka je glasovalo 374 krajanov ali 76,8 %;
4. PROTI uvedbi krajevnega samoprispevka je glasovalo 109 krajanov ali 22,4 %;
5. neveljavne glasovnice so bile 4 ali 0,8 %.

Na podlagi izida glasovanja, skladno z zakonom o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) volilna komisija ugotavlja, da je bil izglasovan predlog za uvedbo krajevnega samoprispevka v Krajevni skupnosti Dobrníč, ker se je "ZA" izreklo 374 krajanov ali 76,8 % krajanov, ki so glasovali.

Na podlagi izida glasovanja Svet KS Dobrníč sprejme ustrezen sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka v KS Dobrníč.

Št. 9/95

Dobrníč, dne 19. marca 1995.

Predsednica
volilne komisije KS Dobrníč
Anica Perpar l. r.

VITANJE**946.**

Občinski svet občine Vitanje je na podlagi 29. in 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94) na 3. seji dne 23. 2. 1995 sprejel

**STATUT
Občine Vitanje****I. SPLOŠNE DOLOČBE TER OBMOČJE IN DELI
OBČINE VITANJE****1. člen**

Statut Občine Vitanje ureja najpomembnejša vprašanja Občine Vitanje, in sicer območje Občine Vitanje ter organizacijo in delovanje njenih organov.

2. člen

Območje Občine Vitanje obsega območja naslednjih naselij: Vitanje, Ljubnica, Stenica, Skomarje del, Hudinja, Brezen, Paka del, Spodnji Dolič, Rekreatijskoturistični center Rogla.

3. člen

Občina Vitanje je pravni naslednik celotnega območja prejšnjega pravnega subjekta Krajevne skupnosti Vitanje, celotnega premoženja, vseh pravic, obveznosti in financ Krajevne skupnosti Vitanje.

4. člen

Občina Vitanje na celotnem svojem območju samostojno ureja lokalne zadeve javnega pomena ter varuje koristi svojih prebivalcev.

V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenešene s področnimi zakoni ter naloge, ki jih s soglasjem Občine Vitanje prenese v občinsko pristojnost država.

5. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v Občini Vitanje neposredno in preko organov Občine Vitanje.

Občina Vitanje se pri uresničevanju skupnih nalog povezuje in sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi samoupravnimi skupnostmi na načelih prostovoljnosti in solidarnosti.

6. člen

Občani Občine Vitanje se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ Občine Vitanje, ki jim mora odgovoriti najkasneje v 30 dneh oziroma na prvem naslednjem zasedanju Občinskega sveta Vitanje.

7. člen

Občina Vitanje je pravna oseba. Sedež Občine Vitanje je v prostorih poslovnostanovanjske hiše Vitanje 67.

Občina Vitanje ima svoj pečat, ki vsebuje označbo, grb Občine Vitanje in ime Občine Vitanje.

Grb Občine Vitanje ima obliko kvadrata dolžine 70 mm, ki v spodnjem delu prehaja v obliko pravilnega polkroga s polmerom 49,5 mm. Širina znaša 99 mm, od tega je na vsaki strani 4 mm črnega roba in 91 mm vinsko rdeče podlage. Sredinska višina grba znaša 116 mm.

Na vinsko rdeči podlagi se nahajajo tri školjke od tega sta dve zgoraj in ena spodaj. Zgornji školjki sta oddaljeni od

zgornjega črnega roba 21 mm, od zunanjega črnega roba pa 5 in se sredinsko stikata. Spodnja školjka je od zgornjega črnega roba oddaljena 65 mm in je simetrično postavljena na sredino spodnjega dela vinsko rdeče podlage. Vinsko rdeča podlaga ima oznako RAL 3002, školjke pa so svetlo krem barve oznake RAL 1015, s tem da je desna stran školjk rahlo zasenčena.

Grb Občine Vitanje je posnet v merilu 1:1 v župnijski cerkvi Sv. Petra in Pavla v Vitanju, kjer se nahaja za oltarjem na desnem oknu. Izvira iz davne preteklosti nedoločenega datuma, ko bi se naj v kotlini Občine Vitanje nahajalo jezero.

Za potrebe pečatov, žigov in drugih simbolov Občine Vitanje se bo grb Občine Vitanje prilagajal tako površinsko kot barvno v enakem sorazmerju tako v zmanjšanem kot tudi povečanem merilu.

8. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb lahko krajanji naselja ali več posameznih naselij ustanovijo krajevno skupnost.

Odločitev o oblikovanju krajevne skupnosti sprejmejo prebivalci z referendumom z večino glasov tistih, ki so se udeležili referenduma. Referendum je veljaven, če se ga je udeležila najmanj polovica volilcev z območja, za katerega se oblikuje krajevna skupnost.

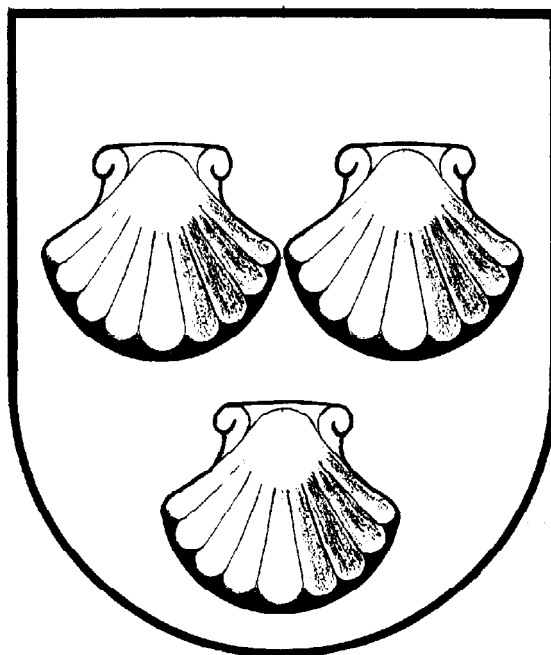
9. člen

Občinski svet Vitanje lahko s sklepom prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje krajevni skupnosti, če je ustanovljena po 8. členu tega statuta. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

Občinski svet Vitanje mora predhodno dobiti mnenje organov krajevne skupnosti, kadar odloča o zadevah, ki prizadevajo interese prebivalcev samo te skupnosti, na katerega pa ni vezan.

II. NALOGE OBČINE VITANJE**10. člen**

Občina Vitanje po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena, določene s tem statutom in zakonom, zlasti pa:



a) na področju normativnega urejanja

- sprejema statut Občine Vitanje, odloke in druge občinske akte;
- sprejema občinski proračun in zaključni račun;
- sprejema načrt razvoja Občine Vitanje;
- sprejema prostorske plane;
- predpisuje lokalne davke;
- ureja upravljanje z energetskimi in vodovodnimi komunalnimi objekti;
- ureja javne ceste, javne poti, rekreacijske ter druge javne površine;
- ureja javni red v Občini Vitanje;
- ureja delovanje občinske uprave;
- ureja občinske javne službe;
- ureja način in pogoje opravljanja s premoženjem Občine Vitanje

– določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi Občine Vitanje;

- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja;
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena,

b) pospešuje

- službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele;
- vzgojno, izobraževalno, raziskovalno, informacijsko, dokumentacijsko, društveno, turistično in kulturno dejavnost;
- razvoj športa in rekreacije,

c) na področju upravljanja

- upravlja občinsko premoženje;
- upravlja lokalne javne službe;
- vodi javna in druga podjetja;
- upravlja občinske javne površine in drugo javno dobro;
- upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi,

d) s svojimi sredstvi

- gradi in vzdržuje lokalne javne ceste in javne poti;
- pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižnično dejavnost;
- gradi komunalne objekte in naprave;
- gradi stanovanja za socialno ogrožene;
- zagotavlja delovanje lokalnih javnih služb;
- zagotavlja delovanje občinskega sveta, župana in odborov ter občinske uprave;
- zagotavlja sredstva za izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, raziskovalne dejavnosti, kulture, športa, socialnega varstva, otroškega varstva, zdravstvenega varstva in drugih dejavnosti;
- zagotavlja subvencije in tekoče transferje v gospodarske javne službe (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, cestna dejavnost, gospodarjenje s prostorom, druge dejavnosti);
- sredstva za požarno varnost;
- opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliško ogledne službe,

e) vzdržuje

- lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine;
- vodovodne in energetske komunalne objekte,

f) s svojimi ukrepi

- spodbuja gospodarski razvoj Občine Vitanje;
- pospešuje razvoj športa in rekreacije;
- skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč;
- skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom, za urejeno zbiranje odpadkov, za sanacijo zraka, tal, vodnih virov in za odpravo ogroženosti pred nevarnimi vplivi,

g) zagotavlja in organizira

- pomoč in reševanje za primere elementarnih nesreč;
- nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami;
- izvensodno poravnavo sporov,

h) pridobiva in razpolaga

- z vsemi vrstami premoženja,
- pridobiva sredstva za delovanje in razvoj Občine Vitanje,

i) sklepa

- pogodbe o pridobivanju in odtujitvi premoženja in nepremičnin, o koncesijah, o uporabi javnega dobra in o drugih razmerjih v katere stopa Občina Vitanje.

11. člen

Občina Vitanje opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

- vodenje evidence volilne pravice,
- razgrinjanje volilnih imenikov,
- volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet,
- občinsko upravno nadzorstvo,
- nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditiv,
- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,

Občine Vitanje,

- določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč,
- odločanje o rabi prostora,
- gasilstvo kot obvezno lokalno službo,
- civilno zaščito, opazovanje in obveščanje,
- varstvo naravne in kulturne dediščine, ki ni v pristojnosti mestne občine,
- ukrepe za zaščito okolja,
- sprejemanje prostorskih izvedbenih aktov,
- odločanje o namembnosti urbanega prostora,
- izdajanje lokacijskih in gradbenih dovoljenj,
- javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost,
- določanje komunalnih dejavnosti,
- organizacijo dimnikarske službe,
- oskrbo naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij,
- odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja,
- graditev in vzdrževanje vodovodnih in energetskih objektov,
- pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne krajine,
- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom,
- urejanje lokalnega prometa,
- določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma,
- določanje kazni za nepravilno parkiranje, določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja,
- predpisovanje prometne ureditve,
- urejanje lokalnega potniškega prometa,
- ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj,
- zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter za pomoč na domu,
- upravni nadzor nad izvajanjem svojih predpisov.

12. člen

Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon naslednje davke in druge občinske dajatve:

- davek od premoženja,
- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,

- davek na vikende,
- določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte,
- določa pogoje za oddajo in najem objektov in drugega premoženja,
- druge davke, ki bodo določeni z odlokom.

III. ORGANI OBČINE VITANJE

3.1. Skupne določbe

13. člen

Organi občine so :

1. občinski svet.
2. občinski odbori :
 - odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja;
 - odbor za urbanizem in infrastrukturo;
 - odbor za družbene zadeve;
 - odbor za kmetijstvo;
 - odbor za razvoj podjetništva in malega gospodarstva;
 - odbor za razvoj turizma in kmečkega turizma,
 - drugi odbori.
3. nadzorni odbor
4. župan
5. občinska uprava
6. občinska volilna komisija
7. druge komisije in organi.

V Občini Vitanje se lahko ustanovijo tudi sveti krajevnih skupnosti, če so krajevne skupnosti ustanovljene v skladu s tem statutom z referendumom (glej 8. člen tega statuta).

V Občini Vitanje se lahko ustanovijo vaške skupnosti posameznih naselij in trška skupnost Vitanje (glej 44. člen tega statuta).

Člani organov občine opravljajo svojo funkcijo praviloma neprofesionalno, razen občinske uprave, ki opravlja svojo funkcijo profesionalno. Statut pa dopušča članom organom občine izplačilo nagrad.

14. člen

Organi Občine Vitanje se volijo za štiri leta.

15. člen

Delo občinskih organov je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah občinskega sveta in občinskih odborov ter na druge načine, ki jih določa ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občinski svet obvešča javnost o svojem delu in o delu občinskih odborov.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave.

16. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča najmanj polovica njihovih članov.

3.2. Občinski svet

17. člen

Občinski svet je najvišji in zakonodajni organ odločanja v Občini Vitanje.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut Občine Vitanje,
- sprejema odloke in druge občinske akte,
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja Občine Vitanje,
- potrjuje začasne nujne ukrepe,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- ustanavlja občinske odbore ter voli in razrešuje njihove člane,
- imenuje člane nadzornega odbora,
- imenuje volilne komisije za občinske volitve,
- voli in razrešuje podžupana,
- nadzoruje delo odborov, župana in podžupana,
- določa organizacijo in delovno področje občinske uprave ter nadzoruje njeno delo,
- določa načrt delovnih mest občinske uprave na predlog župana,
- imenuje upravne delavce, ki jih predlaga župan,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi premoženja in nepremičnin s soglasjem župana,
- odloča o najemu občinskega posojila,
- razpisuje referendum,
- daje pobudo za sklice zborov občanov,
- določa nadomestilo oziroma plačo župana ter nadomestila članov občinskega sveta, odborov in nadzornega odbora, ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter javne gospodarske službe,
- daje koncesije,
- določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev,
- daje soglasje k prevzemu opravljanja državnih nalog,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

18. člen

Občinski svet daje tudi mnenje k imenovanju načelnikov upravnih enot.

Občinski svet odloča o vseh na Občino Vitanje prenešenih pristojnosti iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

19. člen

Občinski svet Vitanje ima 10 članov.

Župan, člani nadzornega odbora, občinski uradniki, ter vodilni delavci v javnih zavodih, ki jih imenuje občinski svet, ne morejo biti člani občinskega sveta. Statut pa omogoča članom občinskega sveta, da opravljajo tudi določene zadeve profesionalno. O tem odloča občinski svet z večino glasov vseh članov sveta.

20. člen

Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljani, ki imajo v Občini Vitanje stalno prebivališče.

Občinski svet se voli po večinskem načelu.

Za volitve občinskega sveta se Občina Vitanje lahko razdeli na volilne enote, ki jih določa odlok občinskega sveta.

21. člen

Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji predsednik občinskega sveta. Do izvolitve novega predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejši član sveta.

Občinski svet je konstituiran, ko sprejme začasni poslovnik in izvoli predsednika sveta.

22. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Občinski svet ima tajnika, ki pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnik in opravlja druge zadeve po nalogu predsednika. Tajnika imenuje občinski svet na predlog župana.

V Občini Vitanje bo v vlogi tajnika občinske uprave in sekretarja občinskega sveta nastopala ena oseba. Kolikor bo delo v Občini Vitanje narekovalo zaposlitev nove osebe, bo le-to imenoval občinski svet na predlog župana. Celotno besedilo statuta se pod besedo tajnik smiselno glasi na tajnika občinske uprave in sekretarja občinskega sveta.

23. člen

Kandidata za predsednika občinskega sveta lahko predlaga najmanj četrtnina članov sveta.

Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Predsednik sveta je lahko razrešen na predlog najmanj četrtnine članov sveta. Predsednik je razrešen, če za predlog za razrešitev glasuje najmanj polovica vseh članov sveta.

Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik sveta.

24. člen

Občinski svet se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik občinskega sveta na lastno pobudo, mora pa jih sklicati na zahtevo sveta, odbora, nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj četrtnine članov.

Predsednik mora sklicati sejo občinskega sveta tudi na obrazloženo zahtevo župana.

Predsednik mora sklicati sejo sveta najmanj enkrat v treh mesecih.

Dnevni red sveta predlaga predsednik sveta na lastno pobudo ali na predlog najmanj četrtnine članov sveta. Dnevni red lahko predlagajo tudi vsi tisti, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta, skupaj z zahtevo za sklic seje. O sprejemu dnevnega reda odloči svet.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti določen čas, najmanj pa pol ure, rezerviran za vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta predstavnikom občinskih odborov, oziroma županu, ter za odgovore nanje.

25. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Če to terja javni interes, lahko svet sklene, da se javnost izključi.

Člani občinskih odborov in župan imajo pravico prisostvovati sejam občinskega sveta. Predstavniki občinskih odborov so se na zahtevo občinskega sveta dolžni udeležiti seje odbora in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta.

26. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članov, razen, če zakon ali ta statut določa drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statut, in kadar tako zahteva najmanj četrtnina članov sveta.

27. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članov.

3.3. Občinski odbori

28. člen

Občinski svet Vitanje ima naslednje občinske odbore:

- odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja
- odbor za urbanizem in infrastrukturo
- odbor za družbene zadeve
- odbor za kmetijstvo
- odbor za razvoj podjetništva ter malega gospodarstva
- odbor za razvoj turizma in kmečkega turizma
- drugi odbori.

3.3.1. Splošne določbe

29. člen

Vsi občinski odbori, ki so omenjeni v tem statutu in ki bodo nastali z odlokom bodo imeli najmanj tri člane oziroma največ pet, od tega pri treh članih 1+2 (eden svetnik, dva občana) oziroma pri petih članih 2+3 (dva svetnika, trije občani). Odlok o ustanovitvi odbora pa lahko glede na potrebe določi drugo število.

Omenjeni odbori so delovna in svetovalna telesa občinskemu svetu Vitanje in bodo nastali z odlokom, ki bo tudi podrobnejše opredelil njihovo delovno področje oziroma pristojnosti.

30. člen

Občinski odbor v okviru svojega delovnega področja:

- predlaga svetu sprejem odločitev iz njegove pristojnosti,
- nadzoruje in usmerja delo občinske uprave,
- nadzoruje delovanje občinskih javnih služb,
- sprejema pravilnike in druge akte, ki jih nato potrjuje občinski svet,

– občinski odbor lahko opravlja druge zadeve, ki mu jih poveri občinski svet iz svoje pristojnosti.

Občinski svet sprejme odločitev o poveritvi zadev v odločanje občinskemu odboru z dvetretjinsko večino navzočih članov.

31. člen

Na predlog najmanj četrtnine svojih članov lahko občinski svet izreče nezaupnico občinskemu odboru.

Nezaupnico lahko izreče le tako, da obenem z večino glasov vseh članov sveta izvoli nov odbor.

32. člen

Člane občinskega odbora izvoli občinski svet izmed svojih članov in občanov. Predsednika občinskega odbora izvolijo člani odbora izmed sebe z večino glasov vseh članov odbora.

O izvolitvi članov odbora se glasuje tajno na podlagi liste kandidatov. Na listo se uvrstijo kandidati, ki so jih predlagali najmanj trije člani sveta. Kandidate iz vrst občanov

lahko predlagajo tudi zainteresirane organizacije v občini in občani.

Predlagani kandidati morajo imeti ustrezne pogoje in izobrazbo. Zato mora vsak predlagatelj podati obrazložitev zakaj je nekoga predlagal.

33. člen

Člani odbora so izvoljeni, če je za kandidatno listo glasovala večina članov občinskega sveta.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji volijo člani odbora posamično na podlagi javnega glasovanja. Če na ta način niso izvoljeni vsi člani odbora, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji občinskega sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do izvolitve vseh članov odbora, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov odbora.

3.3.2. Odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja

34. člen

Odbor za premoženje, finance in gospodarska vprašanja opravlja naslednje naloge :

- obravnava proračun in zaključni račun Občine Vitanje,
- spremlja in po potrebi daje mnenje k izvrševanju proračuna,
- obravnava letni gospodarski načrt Občine Vitanje in spremlja gospodarjenje z občinskim premoženjem,
- obravnava vprašanja glede upravljanja in urejanja lokalnih gospodarskih javnih služb in daje mnenje k izbiri koncesionarja,
- na zahtevo sveta daje mnenje glede vprašanj s področja gospodarstva in financ iz pristojnosti Občine Vitanje,
- opravlja druge naloge, ki mu jih bo določil odlok.

3.3.3. Odbor za urbanizem in infrastrukturo

35. člen

Odbor za urbanizem in infrastrukturo opravlja naslednje naloge :

- obravnava prostorske plane Občine Vitanje,
- pripravlja politiko prostorskega razvoja Občine Vitanje in spremlja njeno izvrševanje,
- daje mnenje k manjšim odmikom od sprejetih prostorskih planskih aktov v zvezi s posameznim posegom v prostor lokalnega pomena,
- obravnava vprašanja ureditve mestnega prometa,
- obravnava druga vprašanja s področja urbanizma in infrastrukture, ki mu jih bo določil odlok.

3.3.4. Odbor za družbene zadeve

36. člen

Odbor za družbene zadeve opravlja naslednje naloge:

- obravnava vprašanja v zvezi z izobraževanjem, kulturo, informacijsko dokumentacijsko dejavnostjo in športom ter rekreacijo,
- daje mnenje v zvezi z ustanovitvenimi akti javnih zavodov, ki opravljajo družbene zadeve javne službe lokalnega pomena,
- oblikuje socialno politiko Občine Vitanje in jo predlaga občinskemu svetu Vitanje v sprejem,
- skrbi za smotrno uporabo in povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj v Občini Vitanje,

- opravlja druge zadeve s področja družbenih služb in sociale, ki mu jih bo določil odlok.

3.3.5. Odbor za kmetijstvo

37. člen

Občinski odbor za kmetijstvo opravlja naslednje naloge:

- oblikuje politiko razvoja kmetijstva v Občini Vitanje,
- skrbi za enakomeren razvoj kmetijstva v Občini Vitanje, predvsem razvoj visoko ležečih kmetij,
- oblikuje strategijo razvoja kmečkega turizma,
- opravlja druge zadeve s področja kmetijstva, ki mu jih bo določil odlok.

3.3.6. Odbor za razvoj podjetništva ter malega gospodarstva

38. člen

Odbor za razvoj podjetništva ter malega gospodarstva opravlja naslednje naloge :

- oblikuje strategijo podjetništva ter malega gospodarstva v Občini Vitanje,
- pomaga z nasveti podjetnikom,
- oblikuje višino najemnine za lokale, ki so v lasti Občine Vitanje,
- opravlja druge naloge, ki mu jih bo določil odlok.

3.3.7. Odbor za razvoj turizma in kmečkega turizma

39. člen

Odbor za razvoj turizma in kmečkega turizma opravlja naslednje naloge :

- oblikuje strategijo razvoja turizma in kmečkega turizma,
- sodeluje z odborom za kmetijstvo pri razvoju kmečkega turizma,
- opravlja druge naloge, ki mu jih bo določil odlok.

3.4. Nadzorni odbor

40. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem Občine Vitanje,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev. Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah, oziroma na zahtevo občinskega sveta, kadar potrebe to narekujejo.

41. člen

Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov.

Člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov navzočih članov občinskega sveta. Listo kandidatov določi predsednik občinskega sveta na podlagi predlogov najmanj četrtnine članov občinskega sveta, zainteresiranih organizacij v občini in občanov.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

42. člen

Nadzorni odbor ima pet članov.

Nadzorni odbor vodi predsednik, ki ga imenuje občinski svet.

Delo nadzornega odbora ureja poslovnik, ki ga sprejme nadzorni odbor z večino glasov vseh članov. Do sprejema poslovnika se za delo odbora smiselno uporabljajo določbe začasnega poslovnika sveta.

3.5. Svet krajevnih skupnosti, vaških skupnosti in trške skupnosti Vitanje

43. člen

Svet krajevnih skupnosti predstavlja interese krajevnih skupnosti v Občini Vitanje.

Svet sestavljajo predstavniki krajevnih skupnosti.

Vsaka krajevna skupnost izvoli v svet po enega predstavnika.

44. člen

V Občini Vitanje se lahko ustanovijo vaške skupnosti in sicer za Ljubnico, Stenico, Skomarje del, Brezen, Sp. Dolič, Paka del in Hudinjo vključno z RTC Roglo.

V Občini Vitanje se lahko ustanovi tudi trška skupnost Vitanje za naselje Vitanje. Če bo ustanovljena, bo trška skupnost Vitanje postala pravni subjekt z svojim žiro računom. S tem statutom se ukinja svet krajevne skupnosti in skupščina Krajevne skupnosti Vitanje. Premoženje in naprave, s katerimi bo upravljala trška skupnost Vitanje, je lastnina Občine Vitanje.

Svet trške skupnosti Vitanje oziroma vaški sveti morajo imeti najmanj tri člane (1 svetnik + 2 občana) oziroma največ pet članov (1 svetnik + 4 občani). Odlok lahko glede na potrebe določi tudi drugo število, s tem da bodo v trški skupnosti Vitanje vsi člani občinskega sveta tudi člani trškega sveta Vitanje. Ustanovili se bodo podobno kot občinski odbori po 32. členu tega statuta in bodo svetovalni oziroma delovni organi občinskemu svetu. Če bodo iz trške skupnosti Vitanje oziroma iz vaških skupnosti nastale krajevne skupnosti kot je bila Krajevna skupnost Vitanje pred nastankom Občine Vitanje, se bodo ustanovile z referendumom kot ga predvideva 8. člen tega statuta.

45. člen

Svet daje mnenje občinskemu svetu, odborom, nadzornemu odboru in županu o vseh zadevah iz njihove pristojnosti, ki se nanašajo na interese krajevnih skupnosti oziroma vaških skupnosti in trške skupnosti Vitanje, zlasti pa o zadevah, ki se nanašajo na občinski proračun, na razvoj občine in na prostorsko ureditev občine.

Svet lahko zahteva od občinskega sveta, da ponovno obravnava in odloči o spremembi statuta ali o odloku, s katerim je uredil zadevo iz prejšnjega odstavka. To zahtevo lahko svet poda najkasneje v 15 dneh od sprejema takega akta. Odločitev o taki zahtevi sprejme svet z večino vseh članov sveta. Na mnenje sveta pa občinski svet Vitanje ni vezan.

3.6. Župan

46. člen

Občina ima župana in enega podžupana.

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah, podžupana pa voli občinski svet z večino glasov vseh članov izmed občanov.

Župan opravlja svojo funkcijo neprofesionalno, s tem da je dana možnost glede na potrebe, da opravlja svojo funkcijo poklicno. O tem odloča občinski svet Vitanje. Obstaja pa možnost izplačila nagrade za delo župana v času neprofesionalnega opravljanja funkcije oziroma če bodo narekovale potrebe profesionalno zaposlitev. O tem odloča občinski svet.

47. člen

Župan je izvršilni organ Občine Vitanje in opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa Občino Vitanje,
 - skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta in občinskih odborov,
 - vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave,
 - opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in ta statut.
- Občinski svet lahko določi, da bo določene naloge iz pristojnosti občinskega sveta opravljal župan.

Župan lahko za opravljanje posamičnih nalog pooblasti tajnika Občine Vitanje.

48. člen

Župan mora zadržati izvajanje nezakonite odločitve občinskega sveta ali občinskega odbora. Če to stori, mora navesti razloge za zadržanje take odločitve na seji občinskega sveta oziroma občinskega odbora.

Če se odločitev sveta oziroma odbora nanaša na zadeve, ki je bila z zakonom poverjena Občini Vitanje, mora župan opozoriti pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost odločitve.

49. člen

Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in občinskih odborov, sej nadzornega odbora pa le na njegovo povabilo. Na seje občinskega sveta mora biti župan pisмено obveščen.

50. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in ga nadomešča v odsotnosti. Župan lahko pooblasti podžupana za opravljanje posamičnih nalog iz njegove pristojnosti, ki mu jih določa zakon in ta statut.

3.7. Organi krajevnih skupnosti

51. člen

Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti.

Svet volijo volivci s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti za štiri leta z referendumom, kot ga predvideva 8. člen tega statuta.

52. člen

Svet odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja krajevna skupnost.

Glede načina dela sveta se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki urejajo način dela občinskega sveta.

Svet podrobneje uredi način svojega dela s poslovníkom.

53. člen

Svet izvoli izmed sebe predsednika in podpredsednika.

Svet imenuje tajnika, ki pomaga predsedniku sveta pri njegovem delu, vodi zapisnik in opravlja druge naloge po nalogu predsednika.

3.8. Neposredne oblike odločanja občanov

54. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

3.8.1. Zbor občanov

55. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali pa za eno ali več krajevnih skupnosti.

56. člen

Zbor občanov v Občini Vitanje:

- razpravlja o spremembah statuta Občine Vitanje,
- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- razpravlja o lokalni problematiki,
- razpravlja o delu občinskega sveta, župana in drugih občinskih organov,
- razpravlja o poročilih občinskih organov o njihovem delu,
- razpravlja o spremembah območja Občine Vitanje,
- o spremembah območja Občine Vitanje lahko razpravlja zbor občanov celotne Občine Vitanje,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

57. člen

Zbor občanov v krajevni skupnosti :

- razpravlja o problematiki v svoji skupnosti,
 - razpravlja o delu svojega sveta oziroma o njegovem poročilu,
 - razpravlja o delu svojega predstavnika v svetu krajevnih skupnosti,
 - razpravlja o delu občinskih organov z vidika interesov svoje skupnosti,
 - daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.
- Smiselno se to nanaša tudi na zbor občanov v trški skupnosti Vitanje in vaških skupnostih.

58. člen

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj pet odstotkov volilcev v Občini Vitanje oziroma neki skupnosti, zbor občanov v krajevni skupnosti pa tudi na pobudo najmanj pet odstotkov volilcev v tej skupnosti ali na pobudo njenega sveta.

3.8.2. Referendum

59. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj pet odstotkov volilcev v neki skupnosti oziroma najmanj deset volilcev v neki skupnosti.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volilcev, ki so glasovali.

O spremembah območja Občine Vitanje je z referendumom odločitev sprejeta, če zanjo glasuje večina volilcev, ki so glasovali in to celotne Občine Vitanje.

60. člen

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

61. člen

Občinski svet oziroma župan lahko razpišeta svetovalni referendum o posameznih vprašanih posebnega pomena, da se ugotovi volja občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso Občino Vitanje ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj pet odstotkov volilcev v občini oziroma krajevni skupnosti.

Svetovalni referendum ne zavezuje občinskih organov.

3.8.3. Ljudska iniciativa

62. člen

Najmanj pet odstotkov volilcev celotne Občine Vitanje lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora ta obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

IV. OBČINSKA UPRAVA

4.1. Organizacija občinske uprave

63. člen

Občinska uprava je organ Občine Vitanje, ki opravlja njene upravne naloge.

Organizacija občinske uprave je na predlog župana določena s tem statutom. Župan lahko predlaga spremembo organizacije občinske uprave, določene s tem statutom. Podrobnejša organizacija občinske uprave se lahko na predlog župana določi z odlokom.

64. člen

Občinsko upravo vodi župan.

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svetu.

Za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik, ki ga na predlog župana imenuje občinski svet.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

65. člen

Naloge občinske uprave opravlja:

– občinski urad v okviru katerega se lahko ustanovijo oddelki za izvajanje določenih nalog uprave.

Urad opravlja vse upravne zadeve iz pristojnosti občinske uprave, razen tistih, za katere so ustanovljeni oddelki.

Občinska uprava zagotavlja opravljanje informacijske dejavnosti na svojem območju.

Za delo urada je tajnik odgovoren županu.

66. člen

Upravne naloge občinske uprave opravljajo tajnik, višji upravni, upravni in strokovno tehnični delavci.

Župan imenuje v skladu z načrtom delovnih mest tajnika občinske uprave, ki ga sprejme občinski svet na predlog župana, višje upravne, upravne in strokovno tehnične delavce.

Višje upravne delavce imenuje občinski svet na predlog župana.

Tajnik, višji upravni, upravni in strokovno tehnični delavci so upravičeni do plače, ki jo v skladu z zakonom ter načrtom delovnih mest in pravilnikom o nagrajevanju določi župan ter sprejme občinski svet.

67. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in župan po pooblastilu sveta.

Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

68. člen

V upravnih stvareh na prvi stopnji iz izvirne pristojnosti odloča tajnik, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

69. člen

V upravnih stvareh na prvi stopnji iz prenešene pristojnosti odloča župan, ki lahko za odločanje pooblasti zaposlenega v upravi, ki izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje za vodenje upravnega postopka in odločanje.

70. člen

V upravnih stvareh izvirne pristojnosti na drugi stopnji odloča župan.

71. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih določenih z zakonom.

72. člen

Tajnik skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

73. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščenca za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

Če župan nima ustrezne strokovne izobrazbe za opravljanje dejanj v upravnem postopku, mora postopek do izdaje odločbe voditi uradna oseba, ki izpolnjuje pogoje za vodenje upravnega postopka po zakonu in tem statutu.

Administrativna dela v organih in službah Občine Vitanje lahko opravljajo delavci s srednjo strokovno izobrazbo.

74. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

75. člen

O izločitvi župana odloča občinski svet.

O izločitvi tajnika odloča župan.

O izločitvi uradne osebe odloča župan, če pa upravo vodi po pooblastilu župana tajnik, odloča o izločitvi uradnih oseb tajnik.

4.2. Nadzor nad zakonitostjo dela uprave

76. člen

Ministrstvo vsako na svojem področju, nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščenca delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

77. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovi, da uprava, župan ali občinski svet pri odločanju ne ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

78. člen

Občina Vitanje organizira javne službe na naslednjih področjih:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- javna snaga in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka.
- organizira javne službe z odlokom.

79. člen

- Občina Vitanje skrbi tudi za:
- javno razsvetljavo,
 - plakatiranje in okraševanje naselij,
 - urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost,
 - urejanje lokalnih cest,
 - deratizacijo in dezinfekcijo.
 - vse to in ostalo se bo urejalo z odlokom.

80. člen

Za izvajanje nalog iz prejšnjih dveh členov ustanavlja Občina Vitanje javna podjetja in javne gospodarske zavode, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

81. člen

Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje ali posamezni javni zavod.

VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE VITANJE

82. člen

Premoženje Občine Vitanje sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti Občine Vitanje, denarna sredstva in pravice.

Občina Vitanje mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Občinski svet odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin s soglasjem župana.

83. člen

Občina Vitanje pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

84. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu Občine Vitanje.

Proračun Občine Vitanje sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskimi premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje Občine Vitanje.

85. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu Občine Vitanje se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

86. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Vitanje, če ni z odlokom Občine Vitanje drugače določeno.

87. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve Občine Vitanje ali najame posojilo največ 5 % sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča župan.

88. člen

Občina Vitanje oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj 0,5 % prihodka. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec.

Izločanje prihodkov v rezervo preneha, ko dosežejo rezerva občine 2 % letni doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

89. člen

Rezerva se uporablja:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so zlasti suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz 1. in 3. točke prvega odstavka odloča občinski svet.

Z odlokom Občine Vitanje je lahko določeno, da župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. točke prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

90. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki, ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja.

Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco Občine Vitanje na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejema zaključni proračun. Zaključni proračun se predloži občinskemu svetu do konca marca tekočega leta za preteklo leto.

91. člen

Občina Vitanje se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

Občina Vitanje izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

Občina Vitanje se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

92. člen

Občina Vitanje se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

O zadolžitvi Občina Vitanje obvesti Ministrstvo za finance v osmih dneh po sprejetju odločitve.

93. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Vitanje, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Občine smejo dajati poročstva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do 5 % zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poročstvo.

94. člen

Prihodki Občine Vitanje za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,
- davek na vikende,
- drugi davki, ki bodo nastali z odlokom. Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo Občini Vitanje v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada Občini Vitanje tudi del prihodkov od dohodnine, v višini določeni z zakonom.

95. člen

Prihodki Občine Vitanje za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne takse,
- komunalne takse,
- pristojbine,
- odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda,
- prihodki uprave,
- drugi prihodki, določeni s posebnimi zakoni.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo Občini Vitanje v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko občinski svet predpiše, da se davek od premoženja plačuje v višini, ki je do petkrat večja od višine, ki je določena z zakonom.

96. člen

Sredstva za tekočo finančno izravnavo se zagotavljajo za primer, če Občina Vitanje ne more zagotoviti zagotovljene porabe.

97. člen

Finančno poslovanje izvršuje knjigovodska služba.

Delo knjigovodske službe nadzorujejo župan ali tajnik (sekretar) in nadzorni odbor.

VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE VITANJE

7.1. Splošni akti Občine Vitanje

98. člen

Občinski svet sprejme statut Občine Vitanje in poslovnik za delo občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Odloki in drugi splošni akti, ki jih je sprejela Skupščina občine Slov. Konjice in ki zadevajo območja sedanje Občine Vitanje ostanejo v veljavi, dokler Občina Vitanje ne sprejme svojega akta za to področje.

Občinski odbor lahko sprejme poslovnik za svoje delo in izdaja pravilnike.

Občinski svet sprejema prostorske in druge plane razvoja Občine Vitanje, občinski proračun in zaključni račun.

7.1.1. Statut

99. člen

Statut je temeljni splošni akt Občine Vitanje, ki ga sprejme svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

7.1.2. Poslovník

100. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

7.1.3. Odlok

101. člen

Z odlokom ureja Občina Vitanje na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja Občina Vitanje tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

7.1.4. Odredba

102. člen

Z odredbo Občina Vitanje uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

7.1.5. Pravilnik

103. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njunega izvrševanja.

7.1.6. Navodilo

104. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

7.1.7. Proračun občine Vitanje

105. člen

S proračunom Občine Vitanje se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v Občini Vitanje.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje najmanj večina navzočih članov občinskega sveta.

7.2. Postopek za sprejem odloka

106. člen

Odlok lahko predlaga vsak član občinskega sveta, župan, občinski odbor ali najmanj pet odstotkov volilcev v občini.

Predlog odloka pošlje predlagatelj predsedniku občinskega sveta.

107. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

108. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

109. člen

Predsednik občinskega sveta pošlje predlog odloka članom občinskega sveta in županu, kadar ta ni predlagatelj odloka, najmanj 15 dni pred dnem, določenim za sejo sveta na kateri bo obravnavan predlog odloka.

Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

110. člen

V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, člani občinskega sveta o njem glasujejo. Na koncu člani občinskega sveta glasujejo še o naslovu odloka in o predlogu odloka v celoti.

111. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe Občine Vitanje, naravne nesreče ali kadar gre za manj pomembne spremembe odlokov, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

112. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani občinskega sveta in predlagatelj z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka.

Amandma mora biti predložen članom občinskega sveta najmanj sedem dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Na sami seji lahko predlaga amandma najmanj ena četrtina članov občinskega sveta.

113. člen

Amandma, člen odloka, naslov odloka, naslov odloka in odlok v celoti je sprejet, če zanj na seji občinskega sveta, na kateri je navzočih najmanj polovico članov, glasuje najmanj večino navzočih članov.

114. člen

O predlogih drugih splošnih aktov, razen občinskega proračuna, razpravlja in odloča občinski svet na eni obravnavi.

115. člen

Statut, odloki in drugi predpisi Občine Vitanje morajo biti objavljeni v uradnem glasilu in pričnejo veljati 15. dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

7.3. Posamični akti občine Vitanje

116. člen

Posamični akti Občine Vitanje so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti sklepom ali odločbo odloča Občina Vitanje o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, iz prenesene pristojnosti ter na podlagi javnih pooblastil.

117. člen

Organi Občine Vitanje odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku odloča na drugi stopnji župan.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

VIII. VARSTVO OBČINE VITANJE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

118. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine, brez pooblastila oziroma soglasja Občine Vitanje, posega v njene pravice.

119. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti Občine Vitanje. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

120. člen

Župan oziroma občinski odbor po pooblastilu občinskega sveta lahko kot stranka v upravnem sporu spodbijata konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sprožita tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi Občine Vitanje.

121. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

122. člen

Občinski odbori so dolžni za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikujejo občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

Občina Vitanje odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh in to:

- o upravnih stvareh iz svoje izvirne pristojnosti;
- o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti;
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

IX. POVEZOVANJE OBČINE VITANJE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

123. člen

Občina Vitanje se poveže z drugimi sosednjimi občinami v širšo lokalno skupnost (pokrajino) zaradi uresničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

Odločitev o vključitvi Občine Vitanje v pokrajino sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino vseh članov sveta.

O odločitvi občinskega sveta se v Občini Vitanje izvede referendum.

S statutarnim sklepom o vključitvi Občine Vitanje v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo Občina Vitanje prenesla na pokrajino. S potrditvijo statusa pokrajine občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti na pokrajino.

124. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere Občina Vitanje daje soglasje pokrajini in so določena s pokrajinskim statutom so:

- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem območju,
- gradnja medobčinskih komunalnih objektov in naprav,
- gradnja in financiranje medobčinskih cest.

125. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov in župana na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

126. člen

Občinski svet lahko z dvotretjinsko večino navzočih članov sklene, da se Občina Vitanje poveže v skupnost ali zvezo dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva večina navzočih članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

X. KONČNI DOLOČBI

127. člen

Statut Občine Vitanje začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

128. člen

Z dnem veljave tega statuta preneha veljati statut Krajevne skupnosti Vitanje.

Vitanje, dne 23. februarja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vitanje
Zdenko Plankl, dipl. jur. l. r.

947.

Občinski svet Občine Vitanje je na podlagi 29. in 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94) na 3. seji dne 23. 2. 1995 sprejel

O D L O K

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave ter o delavcih v občinski upravi Občine Vitanje

1. člen

Občinska uprava Občine Vitanje je enovit organ, ki opravlja njene upravne naloge.

Naloge občinske uprave opravlja občinski urad, ki ima notranje organizacijske enote. To so oddelki oziroma po sistematizaciji referenti za določena področja (v nadaljnjem besedilu: referent).

2. člen

Občinsko upravo Občine Vitanje vodi župan, medtem ko za neposredno izvajanje nalog uprave skrbi tajnik, ki je za

delo občinske uprave Občine Vitanje odgovoren županu, kateri je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren Občinskemu svetu občine Vitanje.

Župan daje tajniku Občine Vitanje usmeritve in navodila za vodenje občinske uprave Občine Vitanje.

3. člen

Občinska uprava Občine Vitanje opravlja vse upravne naloge razen tistih, ki so s statutom in odloki poverjene odboru.

Upravne naloge so naslednje :

- izdajanje občinskih predpisov za izvrševanje statuta, odlokov ter drugih splošnih aktov in odločitev občinskega sveta Vitanje ter občinskih odborov,
- izdajanje posamičnih upravnih aktov,
- priprava splošnih aktov, proračuna in zaključnega računa ter drugih aktov, poročil in drugih gradiv za občinske odbore in Občinski svet občine Vitanje,
- upravljanje z občinskim premoženjem,
- zagotavljanje izvajanja javnih služb in nadzor nad njihovim izvajanjem,
- pospeševanje razvoja na področju gospodarstva in družbenih dejavnosti.

4. člen

Občinska uprava ima naslednje organizacijske enote:

- referent za gospodarstvo, finance in družbene dejavnosti,
- referent za varstvo okolja in urejanje prostora ter komunalnih zadev,
- referent za premoženjskopravne zadeve,
- tajnik občinske uprave in sekretar občinskega sveta,
- predvidene so še dodatne enote glede na potrebe del.

5. člen

Referent je za svoje delo odgovoren tajniku občinske uprave in županu.

6. člen

Tajnik občinske uprave opravlja naloge strokovnega in organizacijskega značaja, pomembne za delo občinske uprave, zlasti na naslednjih področjih :

- pospeševanje razvoja gospodarskih dejavnosti (turizma, obrti, gostinstva itd.),
- kmetijstvo,
- spremljanje in analiziranje gospodarskih gibanj v občini,
- lokalne javne zadeve, zdravstvo, šolstvo, otroško varstvo,
- vzgoja in izobraževanje,
- zdravstvo,
- kultura in kulturna dediščina,
- šport in telesna kultura,
- informacijska dejavnost,
- socialno varstvo,
- volitve in imenovanja,
- lokalne volitve,
- najdene stvari,
- shodi in prireditve lokalnega obsega in pomena,
- promet,
- kadrovske zadeve,
- tehnične zadeve,
- organizacijske zadeve in
- druge zadeve strokovnega in organizacijskega značaja, pomembne za delo občinske uprave.

7. člen

Referent za gospodarstvo, finance in družbene dejavnosti opravlja naloge z naslednjih področij:

- proračun in zaključni račun,
- finančno poslovanje,
- blagajniško poslovanje,
- računovodstvo in knjigovodstvo,
- določene administrativne zadeve.

Referent za finančno računovodsko službo opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občinske uprave na področju finančnega poslovanja.

8. člen

Referent za varstvo okolja in urejanje prostora ter komunalnih zadev opravlja naloge z naslednjih področij:

- urejanje prostora in urbanizem,
- stavbna zemljišča,
- kmetijska zemljišča,
- gozdovi,
- lokalne gospodarske javne službe,
- lokalne javne ceste in javne poti,
- stanovanjsko gospodarstvo.

Referent za varstvo okolja in urejanje prostora ter komunalnih zadev opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občinske uprave na področju varstva okolja in urejanje prostora ter komunalnih zadev.

9. člen

Referent za premoženjskopravne zadeve opravlja naloge z naslednjih področij:

- pravne zadeve,
- priprava vseh pravnih aktov za delovanje občinskega sveta in občinske uprave.

Referent za premoženjskopravne zadeve opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občinske uprave na področju premoženjskopravnih zadev.

10. člen

Naloge iz pristojnosti občinske uprave na področjih, ki niso naštet v 6., 7., 8. in 9. členu tega odloka opravlja tajnik, ki lahko določi referenta za opravljanje nalog v katerega delovno področje spada zadeva po svoji naravi.

11. člen

Glede na obseg del ki se bo pojavil pri delovanju občinske uprave Občine Vitanje se lahko predvidijo še dodatne zaposlitve (npr. administrativna dela, sekretar, snažilka, cestar in drugo). Dodatno zaposlitev predlaga župan in sprejme občinski svet.

Vsaka nova zaposlitev se sklene za določen čas s poskusno dobo šest mesecev. Po opravljeni poskusni dobi se sklene delovno razmerje za nedoločen čas.

Tudi delovno razmerje župana se bo sklenilo za šest mesecev za štiri ure. Po preteku šest mesecev pa se bo glede na potrebe določilo delovno razmerje župana.

12. člen

Delavce občinske uprave predlaga v delovno razmerje župan, ki jih imenuje občinski svet. Podobno velja tudi za razrešitev.

O imenovanju in razrešitvi tajnika občinske uprave odloča župan, sprejme pa občinski svet.

13. člen

Referentom imenuje nazive župan. Župan tudi odloča o njihovem napredovanju.

Koeficient za določanje plače določi župan in sprejme občinski svet.

O disciplinski odgovornosti delavcev v občinski upravi odloča župan, na drugi stopnji pa disciplinska komisija.

14. člen

Tajnik občinske uprave ima položaj občinskega funkcionarja in se zanj smiselno uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih. O njegovih pravicah iz delovnega razmerja (količnik za določitev plače, napredovanje v višji plačilni razred) odloča občinski svet na predlog župana.

Referenti imajo položaj višjega upravnega delavca.

Odločbe o zaposlitvi referentov s polnim ali nepolnim delovnim časom predlaga in izda župan, sprejme pa občinski svet. O zaposlitvi župana odloča občinski svet.

15. člen

Za zaposlene v občinski upravi se primerno uporabljajo določbe zakona o delavcih v državnih organih (Uradni list RS, št. 15/90), zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94), kakor tudi določbe uredbe o skupnih temeljih za notranjo organizacijo in sistemizacijo mest v upravnih organih (Uradni list RS, št. 8/91).

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vitanje, dne 23. februarja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vitanje
Zdenko Plankl, dipl. jur. l. r.

VRHNIKA

948.

Na podlagi 18. in 19. člena zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81, 42/86) in statutarnega sklepa Občine Vrhnika sprejetega 22. 12. 1994 je Občinski svet na seji dne 9. 3. 1995 sprejel

O D L O K

o razglasitvi dreves za dendrološke naravne spomenike

1. člen

Na področju Vrhnik razglamo za naravne znamenitosti z lastnostmi dendroloških naravnih spomenikov drevesa, ki imajo zaradi svojih dimenzij, vrste, videza in lege, posebno veliko znanstvenoraziskovalno, poučno, krajinsko-estetsko in simbolno vrednost.

2. člen

Dendrološki naravni spomeniki so:

drevo; lastnik	k.o.	parc. št.
1. lipa pri cerkvi v Smrečju Bradeško Amalija, Smrečje 46	Smrečje	541/2
2. lipa in klek pri Žonti Oblak Franc, Drenov grič 51	Vel. Ligojna	1814, 1399/1

drevo lastnik;	k.o.	parc. št.
3. dob in čr. jelša pri Koprivcu Sedej Jožefa, Drenov grič 72	Vel. Ligojna	1741/2
4. bela vrba Ažmancah Bizjan Marija, Velika Loka	Vel. Ligojna	1531
5. lipovec v Lukovici Mivšek Marija, Vrhniška 5	Log	116
6. lipa pri Trčku Trček Janez, Zaplana 50	Zaplana	341
7. bukev in lipovec pri Celarcu Celarc Janez, Gradišče 12		
Celarc Matilda, Ludvik, Zaplana 13	Zaplana	785/2
8. lipa v Prezidu Maček Jožefa, Viktor, Zaplana 23	Zaplana	1618/2
9. lipa na Jerinovem Griču Možina Stanislav, Zaplana 27	Zaplana	1664
10. srebrnolistni javor ob Jelovškovi c. SO Vrhnika	Vrhnika	2523
11. tisa za Cankarjevim spomenikom SO Vrhnika	Vrhnika	2785/3
12. cigarovec in kril. oreškar ob šoli SO Vrhnika	Vrhnika	2785/3
13. divji kostanj na Gradišču SO Vrhnika	Vrhnika	1935/1
14. lipa pri gostilni Turšič nepremičnine v splošni rabi	Vrhnika	2882/4
15. bukev pred stavbo občine Vrhnika SO Vrhnika	Vrhnika	2785/3
16. bukev in ginko pri Mlečni SO Vrhnika	Vrhnika	2238/1
17. površine z dendrološko pomembnimi drevesi ob cerkvi Sv. Trojica	Vrhnika	53/1
18. površine z dendrološko pomembnimi drevesi v parku v Verdu	Verd	39/1
19. duglazija v Strmih klancih Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije	Verd	1676/1
20. tisa v skalah Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije	Verd	1676/1
21. bukev na Lipovcu Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije	Verd	1676/1
22. smreka na Slemenih Susman Janez, Mirke 4	Verd	1891
23. smreka pod Ljubljanskim vrhom Tomšič Vinko, Idrijska 23	Verd	1686/12
24. lipa pred cerkvijo na Pokojišču Rimskokatoliško župnijstvo		
Borovnica	Borovnica	160
25. bukev na Padežu	Borovnica	3160

3. člen

Za dendrološke naravne spomenike velja naslednji varstveni režim

- prepovedano je:
 - sekati, obsekavati, lomiti oziroma drugače uničevati ali poškodovati drevesa;
 - slabšati rastiščne pogoje z odstranjevanjem zemlje, odkrivanjem korenin, zasipavanjem debela in površine nad koreninami, spreminjati višino talne vode in kislosti oziroma bazičnosti tal, spuščati škodljive tekočine ali plinaste snovi na območje rastišča ter odlagati odpadne snovi;
 - spreminjati obstoječo osončenost dreves in rastišča;
 - obešati, pritrjevati, postavljati ali naslanjati tuja telesa na deblo, korenine ali veje (razen oznake naravnega spomenika);

- zgraditi stalne objekte na območju rastišča.

Po predhodnem soglasju pooblaščenice organizacije za varstvo naravne in kulturne dediščine je možno:

- spreminjati značaj površine neposrednega rastišča, če to ne ogroža drevesa;
- postavljati manjše občasne ali stalne objekte na območju neposrednega rastišča;
- postopno spreminjati osončenost dreves;
- izvajati sanitarne in sanacijske ukrepe;
- znanstveno raziskovalno poseganje, ki ne škoduje zdravstvenemu stanju drevesa.

Če je zaradi slabega zdravstvenega stanja ali stojnosti drevesa ogrožena varnost ljudi, prometa ali stavb, je potrebno drevo sanirati ali odstraniti. Sklep o tem sprejme pooblaščenica strokovna organizacija v roku 7 dni po prejemu obvestila. Stroške sanacije ali odstranitve krije občina.

4. člen

Imetnik naravnega spomenika je dolžan površino pod krošnjo čistiti grmovne zarasti in obveščati pooblaščenico organizacije za varstvo naravne in kulturne dediščine o vseh bistvenih spremembah stanja drevesa in njegovih rastnih pogojev.

Zaradi izvajanja učinkovitega, znanstvenoraziskovalnih in kulturnih dejavnosti, je imetnik dolžan omogočiti prost dostop v območje spomenika. Imetnik drevesa je upravičen do nadomestila ali enkratne odškodnine v višini vrednosti mase lesa na panju. Odškodnina se ugotovi po uradni poti.

5. člen

Pristojni občinski upravni organ mora preprečevati posege, s katerimi bi bil ogrožen obstoj ali prizadete lastnosti naravne znamenitosti. Za vsak predviden poseg na tem območju mora pridobiti soglasje pooblaščenice organizacije za varstvo naravne in kulturne dediščine.

6. člen

Občinski upravni organ, pristojen za kulturo, zagotovi enotno označbo naravnih spomenikov.

7. člen

Z denarno kaznijo 60.000 SIT se kaznuje civilna pravna oseba, ki je imetnik spomenika ali znamenitosti ali družbena pravna oseba, ki je imetnik pravice upravljanja na spomeniku ali znamenitosti, če:

1. ne dopušča ali ne omogoča strokovnim organizacijam ali osebam, ki jih one pooblastijo, preučevanja, popisovanja ali snemanja znamenitosti v znanstvene namene;
2. ne omogoča občanom dostopa do spomenika ali znamenitosti, pa to ni nevarnost za spomenik ali znamenitost, oziroma ne povzroča imetniku škode ali nesorazmernih neprijetnosti;
3. ne obvesti v roku 14 dni strokovne organizacije, pri kateri je spomenik registriran ali popisano, o vseh spremembah stvarnih in pravnih dejstev, pomembnih za register;
4. ne skrbi za oznako spomenika ali znamenitosti;
5. opravi na spomeniku ali znamenitosti poseg, ki ni v skladu z navodili strokovne organizacije;
6. kljub opominu ne opravi potrebnih del na spomeniku v roku, ki mu ga je določila strokovna organizacija;
7. rabi spomenik na način ali v namene, ki mu jih je občinski upravni organ prepovedal, pa je taka raba nevarna za obstoj in neokrnjenost spomenika;
8. krši predkupno pravico občine oziroma republike.

Če krši 1. ali 5. alineo 3. člena, se pravna oseba ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, kaznuje z denarno kaznijo 90.000 SIT, posameznik – fizična oseba in odgovorna oseba pravne osebe pa s 50.000 SIT.

Za kršitev ostalih alinej (2., 3., 4., 6., 7., 8. in 9.) 3. člena se pravne osebe ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, kaznuje z denarno kaznijo 50.000 SIT in posameznik – fizična oseba in odgovorna oseba pravne osebe z 20.000 SIT.

8. člen

Strokovni nadzor nad spomeniki opravlja pooblaščen organizacija za varstvo naravne in kulturne dediščine, ki v roku enega meseca izda ustrezno soglasje. Upravni nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojna urbanistična in gozdna inšpekcija.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 13/1-617-7/91

Vrhnika, dne 9. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vrhnika
Brane Jereb l. r.

949.

Na podlagi 18. in 19. člena zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81 in 42/86) in statutarnega sklepa Občine Vrhnika, objavljen v Našem časopisu, št. 208 je Občinski svet občine Vrhnika na seji dne 9. 3. 1995 sprejel

O D L O K

o razglasitvi Jurčevega šotišča za naravni spomenik

1. člen

Severozahodno od Bevk ležeče Jurčevo šotišče, ki je ostanek nekoč širše razprostranjenega visokega barja na Ljubljanskem barju in je prostorsko samostojna enota, se razglasi za naravni spomenik.

2. člen

Naravni spomenik odlikuje značilno razvita življenjska združba visokega barja. Ustaljen vodni režim, ugodni mikroklimatski pogoji, značilen kemizem, tekstura in struktura tal omogočajo obstoj rastlinskih in živalskih vrst, ki so značilne za visoka barja, med njimi so nekatere redke in (ali) ogrožene vrste.

3. člen

Naravni spomenik obsega naslednjo parcelo v k.o. Blatna Brezovica, stanje v zemljiški knjigi na dan 16. 11. 1994: parc. št. 2099/321 lastniki Anton Jurca, Jože Jurca, Anka Bregar

4. člen

Sestavni del odloka je izsek iz katastrskega načrta v merilu 1 : 2880 in temeljnega topografskega načrta v merilu 1 : 5000 z vrisanimi mejami zavarovanega območja.

5. člen

Na zavarovanem območju je prepovedano:

- izvajati regulacijska dela ali kako drugače spreminjati vodni režim
- rezati šoto
- uničevati, izkopavati, nabirati, ruvati ali na kakršenkoli način poškodovati rastline
- kositi in sekati
- postavljati kakršnekoli trajne ali začasne objekte
- nadelovati steze, poti ali vlake
- odlagati odpadke
- onesnaževati vodo, tla in zrak s škodljivimi, strupenimi ali odpadnimi trdnimi, tekočimi ali plinastimi snovmi
- spreminjati naravno sestavo rastlinskih in živalskih združb
- gibanje izven poti
- lov divjadi, ptic, žab, metuljev in želv
- dresiranje in sprehajanje psov in konjev

6. člen

Pogojno in po dogovoru s pooblaščen strokovno organizacijo je, s ciljem ureditve naravnega spomenika za prikaz značilnosti barja dovoljeno postaviti objekte, ki omogočajo boljši prikaz, urediti ogledno pot, vnesti značilne barjanske rastlinske in živalske vrste, ter odstraniti tiste rastline, ki ovirajo zasnovi prikaza. Prav tako je po dogovoru s pooblaščen strokovno organizacijo dovoljeno izvajati vzdrževalna, sanacijska in obnovitvena dela na obstoječih objektih in v okviru, ki ne posga v dediščino. Dovoljeno je gospodarjenje z gozdom, a samo na način prebiralne sečnje za ohranjanje pionirske stopnje gozda. Izbor drevja za posek se mora opraviti s sodelovanjem pooblaščen organizacije za varstvo naravne in kulturne dediščine.

Dovoljeni so samo tisti posegi, ki niso v nasprotju s petim členom tega odloka in so v skladu z namembnostjo tega naravnega spomenika.

7. člen

Za potrditev gozdno gospodarskih načrtov je potrebno soglasje pooblaščen strokovne organizacije za varstvo naravne in kulturne dediščine.

Za vsak predviden poseg ali raziskavo na zavarovanem območju, morata pristojna upravna organa za kulturo in za okolje in prostor pridobiti soglasje pooblaščen organizacije za varstvo naravne in kulturne dediščine.

8. člen

Pristojni občinski upravni organ s koncesijsko pogodbo odda v upravljanje naravni spomenik pravni osebi ali nevladni organizaciji, za katero ugotovi ustreznost skupaj s pooblaščen organizacijo za varstvo naravne in kulturne dediščine.

9. člen

Lastniki naravnega spomenika so dolžni naravni spomenik sooskrbovati v smislu tega odloka.

Lastniki naravnega spomenika so upravičeni do nadomestila ali pomoči pri ohranjanju spomenika. Oblika in velikost se določita s posebnim dogovorom v skladu z veljavno zakonodajo in ugotovljenimi posledicami.

Lastniki naravnega spomenika soodločajo pri odločitvah, ki izhajajo iz rekreacijske in turistične namembnosti spomenika in so soudeleženi pri delitvi dohodka, ki izhaja iz teh namembnosti. Velikost deleža se določi s posebnim dogovorom med pristojnim občinskim upravnim organom, upravljalcem spomenika in lastniki.

10. člen

Pristojni občinski upravni organi morajo preprečiti posege, s katerimi bi se utegnile spremeniti v tem odloku opre-

deljene lastnosti naravnega spomenika. Kolikor le-teh ne morejo preprečiti, so dolžni vzpostaviti prvotno stanje na stroške povzročitelja.

11. člen

Na zavarovanem območju se glede na opredeljeno varstveno skupino in stopnjo varovanja prepletajo dejavnosti, ki izhajajo iz znanstveno raziskovalne, učne vzgoje, rekreacijske in turistične namembnosti.

12. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja inšpekcijska služba občine Vrhnika, za nadzor na terenu in izrekanje mandatnih kazni se pooblasti tudi nadzorna služba, ki jo v okviru koncesijskih določil ustanovi upravljalec.

13. člen

Strokovne naloge v zvezi z varstvom naravnega spomenika opravlja pooblaščen organizacija za varstvo naravne in kulturne dediščine, ki je za občino Vrhnika Ljubljanski regionalni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine.

14. člen

Kršitev varstvenega režima, določenega s 6. in 7. členom tega odloka se šteje za prekršek, za katerega se izrečejo naslednje denarne kazni:

- pravna oseba in posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti se kaznujeta s kaznijo 90.000 SIT,
- posameznik in odgovorna oseba pravne osebe se kaznujeta s kaznijo.

Storilcu iz prvega odstavka tega člena lahko inšpektor poleg denarne kazni, z odločbo naloži vzpostavitev prvotnega stanja na stroške povzročitelja.

15. člen

Inšpektor, nadzornik, čuvaj, vodnik in policist takoj, na kraju samem izterjajo mandatno kazen:

- v višini 2.000 SIT od tistih, ki jih zalotijo pri uredničenju ali poškodovanju drevja, grmovja in ostalih rastlin
- v višini 1.000 SIT od tistih, ki jih zalotijo pri gibanju izven poti, treniranju in sprehajanju psov in konjev ali pri odmetavanju smeti.

16. člen

V roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka zagotovi pristojni upravni organ občine Vrhnika enotno označbo spomenika, upravni organ za premoženjsko pravne zadeve pa predlaga vpis spomenika v zemljiško knjigo.

17. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3/17-634-8/95

Vrhnika, dne 9. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vrhnika
Brane Jereb l. r.

950.

Na podlagi 11. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč na območju občine Vrhnika (Uradni list

SRS, št. 1/90 in Uradni list RS, št. 13/90 in 47/92), zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94), zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in statutarnega sklepa Občine Vrhnika sprejetega na seji občinskega sveta 22. 12. 1994 (Naš časopis, št. 208) je Občinski svet občine Vrhnika na 3. seji dne 9. 3. 1995 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika

1

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika za leto 1995 znaša 0,02 SIT in začne veljati 1. 1. 1995.

2

Vrednost točke iz 1. točke sklepa se na trimesečje revalorizira, glede na porast cen storitev v nizkih gradnjah, ki jih objavlja GZS – Združenje gradbeništva in IGM.

3

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 1. 1995.

Št 3/7-420-01/85

Vrhnika, dne 9. marca 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Vrhnika
Brane Jereb l. r.

DRŽAVNI ZBOR

951.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o ukrepih za sanacijo gospodarskega položaja TAM Maribor, d.d. in njegovih odvisnih družb ter Avtomontaže AM BUS, d.o.o., Ljubljana

Razglašam zakon o ukrepih za sanacijo gospodarskega položaja TAM Maribor, d.d. in njegovih odvisnih družb ter Avtomontaže AM BUS, d.o.o., Ljubljana, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. marca 1995.

Št. 012-01/95-29

Ljubljana, dne 6. aprila 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O UKREPIH ZA SANACIJO GOSPODARSKEGA POLOŽAJA TAM MARIBOR, D.D. IN NJEGOVIH ODVISNIH DRUŽB TER AVTOMONTAŽE AM BUS, D.O.O., LJUBLJANA

1. člen

Ta zakon določa ukrepe in ureja postopke, potrebne za izvedbo sanacijskega programa TAM Maribor, družba za

upravljanje in financiranje podjetij, d.d. (v nadaljnjem besedilu: TAM Maribor d.d.) in njegovih odvisnih družb ter Avtomontaže – BUS, družba za proizvodnjo, razvoj in trženje avtobusov d.o.o., Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Avtomontaža AM BUS d.o.o., Ljubljana).

Predhodni in dokončni sanacijski program iz prvega odstavka tega člena sprejmeta nadzorni svet TAM d.d. Maribor in nadzorni svet Avtomontaže AM BUS d.o.o. Ljubljana in ga predložita v potrditev Vladi Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada), in sicer predhodni sanacijski program v roku dveh mesecev, dokončni sanacijski program pa v roku šest mesecev po uveljavitvi tega zakona. Dokončni sanacijski program mora vsebovati tržno, programsko in organizacijsko sliko obeh saniranih podjetjih.

2. člen

Republika Slovenija bo bankam – podpisnicam sporazuma o sodelovanju bank upnic pri razreševanju gospodarskega položaja TAM d.d. Maribor (v nadaljnjem besedilu: sporazum) in bankam upnicam Avtomontaže AM BUS d.o.o., Ljubljana izdala poročta Republike Slovenije za odplačilo odobrenih posojil kreditojemalcem – družb iz 1. člena tega zakona, danih za restrukturiranje njihovih obveznosti v skupni višini največ 2.825,405.500 tolarjev s pripadajočimi obrestmi do višine največ R+20 % pod pogoji, določenimi v 3. členu tega zakona.

Banka mora odpustiti dolžniku znesek dolga, ki predstavlja razliko med obračunano višino celotne terjatve in višino terjatve, kakršna bi bila ob upoštevanju dejanskih odplačil glavnice, obresti in drugih obveznosti, če bi dolžnik dolgoval le glavnico in obresti na glavnico po obrestni meri največ R+20 % ne glede na vmesna odplačevanja dolgov z novimi krediti.

Republika Slovenija se bo s poroštveno pogodbo zavežala poravnati 80 % terjatev iz kreditov iz prejšnjega odstavka.

3. člen

Republika Slovenija bo izdala poročta bankam podpisnicam sporazuma iz 2. člena tega zakona pod naslednjimi pogoji:

- da se začne odplačevati glavnica posojil po preteku treh let od sprejetja tega zakona in da je odplačilna doba po začetku odplačevanja najmanj pet let;
- da se uporablja od dneva uveljavitve tega zakona obrestna mera, ki velja za prvovrstne komitente bank, ki jo kvartalno ugotavlja Banka Slovenije za dolgoročne kredite, vendar ne več kot R+11 %;
- da se glavnica kredita revalorizira z valutno klavzulo po srednjem tečaju Banke Slovenije za ECU ali z indeksom rasti cen na drobno v Republiki Sloveniji;
- da se realne obresti plačujejo četrletno na revalorizirano glavnico;
- da banke upnice izbrišejo hipotekarna in druga zavarovanja za znesek posojil, za katere daje Republika Slovenija poročta;
- da je poročstvo države edino zavarovanje za izpolnitev obveznosti kreditojemalca;
- da se kot solidarni dolžniki po kreditni pogodbi zavežejo vse od kreditojemalca odvisne družbe in v razmerju do njega obvladujoča družba.

Republika Slovenija bo poravnala obveznosti kreditojemalca iz kreditne pogodbe, če jih ta ali njegovi solidarni dolžniki iz prvega odstavka tega člena na poziv banke ne bodo izpolnili.

Predčasna dospelost kreditnih obveznosti kreditojemalca, tudi zaradi postopka prisilne poravnave ali stečaja, ne vpliva na dospelost poroštvene obveznosti Republike Slovenije.

4. člen

Banke – podpisnice sporazuma in banke upnice morajo 50 % od zneska terjatev do družb iz 1. člena tega zakona v višini 2.825,405.500 tolarjev s pripadajočimi obrestmi:

- ali odpustiti;
- ali preoblikovati v kapitalski delež oziroma delnice dolžnikov;
- ali pobotati z odkupom premoženja pod pogoji, določenimi v sporazumu iz 2. člena tega zakona.

5. člen

Vlada odloča o izdaji poroštev za kredite bank podpisnic sporazuma v skladu z 2. in 3. členom tega zakona, za TAM d.d. Maribor do skupne višine 2.732,500.000 tolarjev kreditov, za Avtomontažo AM BUS d.o.o., Ljubljana do skupne višine 92,905.500 tolarjev. Poroštvene pogodbe sklepa minister pristojen za gospodarske dejavnosti.

Minister, pristojen za gospodarske dejavnosti, poroča vladi, da je sklenil poročta za znesek iz prejšnjega odstavka, oziroma da so banke – podpisnice sporazuma pisno izjavile, da nimajo več terjatev, ki se lahko po sporazumu restrukturirajo. Ob sprejemu poročila vlada s sklepom ugotovi, da so podani pogoji za izvedbo ukrepov za sanacijo gospodarskega položaja TAM Maribor, d.d. in njegovih odvisnih družb ter Avtomontaže AM BUS d.o.o., Ljubljana.

6. člen

Zapadle terjatve proračuna Republike Slovenije, po stanju na dan 31. 12. 1994, iz naslova davkov in prispevkov iz plač:

- za TAM Maribor, d.d. in njegove odvisne družbe v višini 312,454.714 tolarjev
- za Avtomontažo AM BUS, d.o.o., Ljubljana v višini 42,313.542 tolarjev se odpišejo.

Zapadle terjatve Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in Zavoda za zdravstveno zavarovanje se po stanju na dan 31. 12. 1994 spremenijo v kapitalski delež vsakega od navedenih podjetij, in sicer:

- Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje:
 - v TAM Maribor, d.d. v višini 698,520.780 tolarjev
 - v Avtomontaži AM BUS, d.o.o., Ljubljana v višini 100,247.558 tolarjev
- Zavod za zdravstveno zavarovanje:
 - v TAM Maribor, d.d. v višini 288,620.650 tolarjev
 - v Avtomontaži AM BUS, d.o.o., Ljubljana v višini 42,065.568 tolarjev.

7. člen

Agencija Republike Slovenije za sanacijo bank in hranilnic po tem zakonu odpiše v breme svoje bilance prihodkov in odhodkov obveznosti TAM Maribor, d.d. in njegovih odvisnih družb, ki so, oziroma bodo prenešene po pogodbi, sklenjeni z Novo Kreditno banko Maribor, d.d. Maribor, po stanju na dan 31. 3. 1993 v višini 1.186,000.000 tolarjev. Odpis že zapadlih terjatev učinkuje z dnem sprejetja tega zakona, odpis terjatev, ki še niso zapadle, pa z dnem njihove zapadlosti.

8. člen

Vlada lahko do višine 8.000,000.000 tolarjev in pod pogoji, ki jih določa ta zakon, odloča o dajanju poroštev Republike Slovenije za obveznosti TAM Maribor, d.d. in Avtomontaže AM BUS d.o.o., Ljubljana iz posojil za obratna sredstva za proizvodnjo.

9. člen

Poročta iz 8. člena tega zakona se dajejo za TAM Maribor, d.d. v višini 7.100,000.000 tolarjev in za Avto-

montažo AM BUS d.o.o., Ljubljana v višini 900.000.000 tolarjev.

10. člen

Republika Slovenija bo dajala poroštva za posojila iz 8. in 9. člena tega zakona, če bodo odobrena pod naslednjimi pogoji:

- da se od dneva uveljavitve tega zakona uporablja obrestna mera, ki velja za prvovrstne komitente bank, ki jo kvartalno ugotavlja Banka Slovenije za dolgoročne kredite, vendar ne več kot R+11 %;
- da odplačilna doba posojil znaša najmanj pet let;
- da se realne obresti plačujejo četrtletno na revalorizirano glavnico;
- da je poroštvo države edino zavarovanje za izpolnitev obveznosti kreditorejmalca;
- da se kot solidarni dolžniki po kreditni pogodbi zavežejo vse od kreditorejmalca odvisne družbe in v razmerju do njega obvladujoča družba;
- da se s sredstvi kredita ne morejo odplačevati obstoječe obveznosti kreditorejmalca do bank;
- da se glavnica začne odplačevati po preteku treh let od črpanja kredita in se odplačuje v enakih četrtletnih obrokih.

Republika Slovenija bo poravnala obveznosti kreditorejmalca iz kreditne pogodbe, če jih ta ali njegovi solidarni dolžniki iz prvega odstavka tega člena na poziv banke, ne bodo izpolnili.

Predčasna dospelost kreditnih obveznosti kreditorejmalca, tudi zaradi uvedbe prisilne poravnave ali stečaja, ne vpliva na dospelost poroštvene obveznosti Republike Slovenije.

11. člen

Poroštvene pogodbe sklepa minister, pristojen za gospodarske dejavnosti.

Po sklenitvi poroštvene pogodbe pošlje ministrstvo, pristojno za gospodarske dejavnosti, izvod celotne dokumentacije ministrstvu, pristojnemu za finance.

12. člen

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve bo zagotovilo sredstva za reševanje presežnih delavcev za TAM Maribor, d.d. in njegovih odvisnih družb do skupne višine 1.200.000.000 tolarjev, in za Avtomontažo AM BUS d.o.o., Ljubljana do skupne višine 68.000.000 tolarjev, ne glede na merila in pogoje, ki sicer veljajo za zagotavljanje teh sredstev.

13. člen

Vlada četrtletno spremlja izvajanje tega zakona na podlagi poročil o uresničevanju ciljev sanacijskega programa.

Vlada odobrava zneske poroštev iz 8. člena po naslednji dinamiki:

- po uveljavitvi zakona do višine 30 %,
- po potrditvi predhodnega sanacijskega programa do višine 60 %,
- po potrditvi dokončnega sanacijskega programa do 100 %.

14. člen

Če je Republika Slovenija dana poroštva iz 2. in 8. člena tega zakona prisiljena poravnati, ima ob stečaju prednostno pravico pri poplačilu terjatev oziroma, da terjatev preoblikuje v svoj kapitalski delež.

15. člen

Najkasneje v roku 30 dni po uveljavitvi tega zakona se oblikuje upravni odbor oziroma nadzorni svet TAM Maribor, d.d. in upravni odbor oziroma nadzorni svet Avtomontaže

AM BUS d.o.o., Ljubljana, v katerih sta vsaj po en predstavnik vlade.

Če predstavnik vlade pri odločanju v upravnem odboru oziroma v nadzornem svetu nasprotuje odločitvi, za katero meni, da ni v skladu s sanacijskim programom iz drugega odstavka 1. člena tega zakona, se izvršitev take odločitve zadrži. Predstavnik vlade je o tem dolžan obvestiti vlado.

Upravni odbor oziroma nadzorni svet ne more o zadevi iz prejšnjega odstavka ponovno odločati dokler ne dobi stališča vlade.

16. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 431-01/95-5/2

Ljubljana, dne 29. marca 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

952.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o garanciji Republike Slovenije za obveznosti iz pogodb o najetju kredita Evropske investicijske banke za projekt gradnje slovenskih avtocest/B, C

Razglašam zakon o garanciji Republike Slovenije za obveznosti iz pogodb o najetju kredita Evropske investicijske banke za projekt gradnje slovenskih avtocest/B, C, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. marca 1995.

Št. 012-01/95-30

Ljubljana, dne 6. aprila 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O GARANCIJI REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OBVEZNOSTI IZ POGODB O NAJETJU KREDITA EVROPSKE INVESTICIJSKE BANKE ZA PROJEKT GRADNJE SLOVENSkih AVTOCEST/B, C

1. člen

Republika Slovenija daje garancijo za obveznosti Družbe za avtoceste v Republikli Sloveniji d.d. (v nadaljnjem besedilu: DARS d.d.) iz naslova kreditov, ki jih najame pri Evropski investicijski banki in višini 32 mio ECU po pogodbi B in v višini 30 mio ECU po pogodbi C, za gradnjo avtocestnih odsekov Malence–Šentjakob, Arja vas–Vransko in Šentjakob–Blagovica, pod naslednjimi pogoji:

- zneska kreditov se črpa v ECU ali v eni od valut držav članic EU;

– obrestna mera je variabilna in se zaradi bonifikacije zniža za 2 % točki pri kreditu B in pri kreditu C, vendar je fiksirana za vsak črpan znesek za izbrano valuto črpanja;

– rok odplačila je 20 let z vključenim 5-letnim moratorijem za odplačilo glavnice; odplačevanje kredita B se začne leta 2000, kredita C pa leta 2001;

– provizija za odpoved kreditov je 0,75 % za odpovedan znesek črpanja;

– provizija za odlok črpanja je 1 % za obdobje od prvotno določenega dneva črpanja do dejanskega dneva črpanja;

– stroški plačila kreditov (razen obresti) se obračunavajo in so plačljivi v ECU;

– zamudne obresti so pogodbene obresti, povečane za 2,5 % za posamezno tranšo.

Skladno s prejšnjim odstavkom bo Republika Slovenija v primeru, ko DARS d.d., zaradi svoje neplačljivosti ne bo poravnala svojih dospelih obveznosti po kreditnih pogodbah, na poseben poziv Evropske investicijske banke plačala te obveznosti namesto DARS d.d.

2. člen

Pogodbe o garanciji v imenu in za račun Republike Slovenije podpiše z Evropsko investicijsko banko minister, pristojen za finance.

Ministrstvo, pristojno za finance, skrbi za izvajanje tega zakona ter vseh pravic in obveznosti Republike Slovenije, ki iz njega izhajajo.

3. člen

Sredstva za plačilo obveznosti DARS d.d. v primeru iz drugega odstavka 1. člena tega zakona, se zagotavljajo v proračunu Republike Slovenije.

V primeru, ko Republika Slovenija plača obveznosti iz kreditnih pogodb namesto DARS d.d., pridobi v razmerju do DARS d.d. pravico do regresiranja plačanih zneskov in vseh stroškov, ki so v zvezi s tem nastali.

4. člen

Republika Slovenija uresniči pravico do regresiranja z nalogom, ki ga izda minister, pristojen za finance, v breme sredstev zbranih na podlagi zakona o zagotovitvi namenskih sredstev za gradnjo avtocestnega omrežja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 46/93).

Ne glede na prejšnji odstavek ima Republika Slovenija do izteka kreditnih pogodb iz 1. člena tega zakona pravico izvesti regresiranje v breme kateregakoli vira sredstev ali prihodkov DARS d.d., določenih v 5. členu zakona o družbi za avtoceste v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 57/93) in zahtevati prenos sredstev iz posameznih virov v dobro proračuna Republike Slovenije.

V roku 30 dni po podpisu garancijske pogodbe iz 2. člena tega zakona skleneta ministrstvo, pristojno za finance, in DARS d.d. pogodbo, s katero podrobneje uredita medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem določb tega zakona.

5. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-03/95-51/1

Ljubljana, dne 29. marca 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

953.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o soglasju Republike Slovenije DARS d.d. za najetje kreditov pri Evropski investicijski banki/B, C

Razglašam zakon o soglasju Republike Slovenije DARS, d.d. za najetje kreditov pri Evropski investicijski banki/B, C, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. marca 1995.

Št. 012-01/95-31

Ljubljana, dne 6. aprila 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O SOGLASJU REPUBLIKE SLOVENIJE DARS d.d. ZA NAJETJE KREDITOV PRI EVROPSKI INVESTICIJSKI BANKI/B, C

1. člen

Državni zbor Republike Slovenije daje Družbi za avtoceste v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu: DARS d.d.) soglasje za najetje kreditov pri evropski investicijski banki za financiranje gradnje avtocestnih odsekov Malence–Šentjakob, Arja vas–Vransko in Šentjakob–Blagovica po pogodbi B v višini 32 mio ECU in po pogodbi C v višini 30 mio ECU.

DARS d.d. lahko najame kredita iz prejšnjega odstavka pod naslednjimi pogoji:

– zneska kreditov se črpata v ECU ali v eni od valut držav članic EU;

– obrestna mera je variabilna in se zaradi bonifikacije zniža za 2 % točki pri kreditu B in pri kreditu C, vendar je fiksirana za vsak črpan znesek za izbrano valuto črpanja;

– rok odplačila je 20 let z vključenim 5-letnim moratorijem za odplačilo glavnice; odplačevanje kredita B se začne leta 2000, kredita C pa leta 2001;

– provizija za odpoved kreditov je 0,75 % za odpovedan znesek črpanja;

– provizija za odlok črpanja je 1 % za obdobje od prvotno določenega dneva črpanja do dejanskega dneva črpanja;

– stroški plačila kreditov (razen obresti) se obračunavajo in so plačljivi v ECU;

– zamudne obresti so pogodbene obresti, povečane za 2,5 % za posamezno tranšo.

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-03/95-52/1

Ljubljana, dne 29. marca 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

954.

Na podlagi tretjega odstavka 49. člena zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/94) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o spremembi uredbe o pristojbini za vzdrževanje
gozdnih cest

1. člen

Razdelilnik, ki je kot priloga 2 objavljen k uredbi o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest (Uradni list RS, št.

38/94) se nadomesti z novim razdelilnikom, ki je sestavni del te uredbe in je objavljen skupaj z njo.

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 427-02/94-2/2-8

Ljubljana, dne 6. aprila 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

Razdelilnik za razporejanje sredstev po občinah

občina	Delež skupnih sredstev (%)
AJDOVŠČINA	0,511
BELTINCI	0,021
BLED	0,680
BGIJINJ	1,165
BOROVNICA	0,395
BOVEC	0,018
BRDA	0,123
BREŽICE	0,325
BREZOVICA	0,469
CANKOVA TIŠINA	0,128
CELJE	0,042
CERKLJE	0,309
CERKNICA	3,218
CERKNO	0,683
ČREŠNJOVCI	0,073
ČRNA NA KOROŠKEM	2,437
ČRNOVELJ	0,536
DIVAČA	0,550
DOBREPOLJE	0,726
DOBROVA HORJUL	0,222
DOMŽALE	0,234
DRAVOGRAD	3,017
GORENJA VAS-POLJANE	0,974
GORNJA RADGONA	0,394
GORNJI GRAD	1,258
GORNJI PETROVCI	0,260
GRASUPLJE	0,615
HODOŠ-SALOVCI	0,446
HRASTNIK	0,136
FRPELJE KOZINA	0,555
IDRIJA	2,694
IG	0,588
LIRSKA BISTRICA	2,042
VANČNA GORICA	0,550
JESENICE	1,213
KAMNIK	2,027
KANAL	0,653
KOBARID	0,483
KOSILJE	0,026
KOMEN	0,029
KOPER	0,237
KOZJE	0,110
KOČEVJE	0,398
KRANJ	0,704
KRANJSKA GORA	2,024
KRŠKO	0,574

občina	Delež skupnih sredstev (%)
KUNDOVA	0,106
KUZMA	0,081
LAŠKO	0,841
LENART	0,092
LENDAVA	0,025
LITJA	0,722
LJUBLJANA	0,157
LJUBNO OB SAVINJI	2,044
LUTOMER	0,165
LOGATEC	1,644
LOŠKA DOLINA	2,875
LOŠKI POTOK	0,934
LUKOVICA	0,253
LUČE	2,590
MAJSPERK	0,147
MARIBOR	0,632
MEŽICA	0,606
MEDVODE	0,051
MENGES	0,060
METLIKA	0,031
MISLINJA	2,050
MURAVSKÉ TOPLICE	0,150
MURAVČE	0,039
MOZIRJE	1,132
MURSKA SOBOTA	0,037
MUTA	1,029
NAKČO	0,213
NAZARJE	0,575
NOVA GORIČA	0,284
NOVO MESTO	0,786
ČRMOZ	0,078
OŠLJICA	0,508
PIVKA	1,612
PODČETRTEK	0,143
POSTOJNA	2,034
PREDVOR	1,059
PUGONCI	0,283
RADENCI	0,085
RADEČE	0,167
RADLJE	2,318
RADOVLJICA	1,812
RAVNE NA KOROŠKEM	2,772
RAČE	0,107
RIBNICA	2,408
RIBNICA-PODVLEKA	3,672
ROGATEC	0,440

občina	Delež skupnih sredstev (%)
ROGAŠEVCI	0,031
ROGAŠKA SLATINA	0,130
RUSE	2,633
SEŽANA	0,148
SEMČO	0,217
ŠEVNICA	0,833
SLOVENJ GRADEC	3,962
SLOVENSKA BISTRICA	0,834
SLOVENSKE KONJICE	0,137
ŠVETI JURIJ	0,154
ŠENČUR	0,260
ŠENTILJ	0,049
ŠENTJERNEJ	0,214
ŠENTJUR PRIGELJU	0,291
ŠKOCJAN	0,041
ŠKOFJA LOKA	0,907
ŠKOFLJICA	0,056
ŠMARJE PR. JELŠAH	0,158
ŠMARJNO OB PAKI	0,011
ŠOSTANJ	0,594
ŠTORE	0,139
TOLMIN	1,737
TRŽIČ	0,505
TRBOVLJE	0,111
TREBNJE	0,485
TURNIŠČE	0,028
VELENJE	0,156
VELIKE LAŠČE	0,567
VIDEM PRI PTUJU	0,107
VIPAVA	0,429
VITANJE	0,735
VODIČE	0,150
VOJNIK	0,168
VRHNICA	0,705
VUZENICA	1,569
ŽAGORJE	0,314
ZAVRC	0,022
ZREČE	0,754
ŽALEC	1,694
ŽELEZNIKI	1,735
ŽIRI	0,565

955.

Na podlagi 98. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92) in 37. člena zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 1994 (Uradni list RS, št. 26/94) je Vlada Republike Slovenije na 137. seji 6. aprila 1995 sprejela

S K L E P
o povišanju rejnin

I

Rejnine se s 1. januarjem 1995 povišajo za 7,94 %, tako da znašajo:

1. Materialni stroški za rejenca

starost otroka	mesečna višina rejnine v SIT
– do 12 mesecev	23.506,00
– od 1–7 let (predšolski)	18.082,00
– od 7–14 let (šoloobvezen)	21.698,00
– nad 14 let	27.122,00

2. Plačilo za delo rejnice za nemotenega otroka znaša 10.512,00 SIT mesečno.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 554-02/93-3/4-8

Ljubljana, dne 6. aprila 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

REPUBLICANSKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

956.

Na podlagi četrtega odstavka 49. člena zakona o temeljnih pravicah vojaških invalidov in družin padlih borcev (Uradni list SFRJ, št. 68/81, 41/83, 75/85, 44/89, 87/89, 20/90 in 42/90) in v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I in 45/1/94), izdaja ministrica za delo, družino in socialne zadeve

S K L E P

o mesečnih denarnih zneskih osebne invalidnine, družinske invalidnine in povečane družinske invalidnine, dodatka za postrežbo in tujo pomoč ter ortopedskega dodatka od 1. januarja 1995

I

Mesečni denarni zneski osebne invalidnine, družinske invalidnine in povečane družinske invalidnine, dodatka za postrežbo in tujo pomoč ter ortopedskega dodatka znašajo od 1. 1. 1995:

1. Osebna invalidnina:

Skupina	SIT
I.	108.160,20
II.	78.383,69
III.	59.304,23

Skupina	SIT
IV.	43.794,06
V.	31.182,58
VI.	19.328,22
VII.	13.076,56
VIII.	6.305,73
IX.	4.704,96
X.	3.179,90

2. Družinska invalidnina in povečana družinska invalidnina:

SIT

– za enega uživalca družinske invalidnine (drugi odstavek 36. člena zakona o temeljnih pravicah vojaških invalidov in družin padlih borcev)	7.041,22
– za enega uživalca družinske invalidnine, ki to pravico uveljavlja kot družinski član padlega borca (tretji odstavek 36. člena zakona o temeljnih pravicah vojaških invalidov in družin padlih borcev)	32.448,06
– povečana družinska invalidnina (39. člen zakona o temeljnih pravicah vojaških invalidov in družin padlih borcev)	37.553,22
3. Dodatek za postrežbo in tujo pomoč:	
– za prvo stopnjo	108.160,20
– za drugo stopnjo	71.331,65
– za tretjo stopnjo	49.937,56
4. Ortopedski dodatek:	
– za prvo stopnjo	31.290,74
– za drugo stopnjo	23.881,77
– za tretjo stopnjo	15.380,38
– za četrto stopnjo	7.441,42

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 591-02/95

Ljubljana, dne 27. marca 1995.

Rina Klinar l. r.
Ministrica
za delo, družino
in socialne zadeve

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR	Stran
884. Zakon o začasni prepovedi privatizacije pravnih oseb in premoženja v lasti Republike Slovenije	1505
885. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o davku od dobička pravnih oseb	1505
886. Zakon o razglasitvi zakona o poravnavanju obveznosti do bank iz izplačanih deviznih vlog	1507
951. Zakon o ukrepih za sanacijo gospodarskega položaja TAM Maribor, d.d. in njegovih odvisnih družb ter avtomontaže AM BUS, d.o.o., Ljubljana	1577

	Stran		Stran
952. Zakon o garanciji Republike Slovenije za obveznosti iz pogodb o najetju kredita Evropske investicijske banke za projekt gradnje slovenskih avtocest/B, C	1579	storitev na začasni deponiji in o ugotovitvi neskladnosti njihovega 9. člena z ustavo	1516
953. Zakon o soglasju Republike Slovenije DARS, d.d. za najetje kreditov pri Evropski investicijski banki/B, C	1580	903. Odločba o ugotovitvi, da 1., 3., 6., 27., 31., 44., 49. in 50. člena zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij niso v neskladju z ustavo	1518
887. Odlok o soglasju k poslovníku Računskega sodišča Republike Slovenije	1508	904. Odločba o razveljavitvi določb zakona o družbenem pravobranilcu Republike Slovenije	1519
888. Odlok o imenovanju guvernerja Banke Slovenije	1508	905. Odločba o razveljavitvi prvega odstavka 101. člena zakona o upravi in tretjega odstavka 99.a – člena zakona o lokalni samoupravi	1521
889. Odlok o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za finance in kreditno-monetarno politiko in o izvolitvi predsednika, dveh podpredsednikov in članov odbora	1508	SODNI SVET	
PREDSIEDNIK REPUBLIKE SLOVENIJE		906. Zneski drugih osebnih prejemkov in povračil sodnikom	1524
890. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	1509	BANKA SLOVENIJE	
VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE		907. Sklep o splošni eskontni meri Banke Slovenije	1524
891. Uredba o prepovedi klanja telet in mlade govedi	1509	908. Sklep o peti emisiji dvodelnega prenosljivega blagajniškega zapisa Banke Slovenije	1524
954. Uredba o spremembi uredbe o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest	1581	DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
955. Sklep o povišanju rejnin	1582	909. Poslovník Računskega sodišča Republike Slovenije	1525
REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI		910. Kolektivna pogodba grafične dejavnosti	1529
892. Odredba o spremembi in dopolnitvi odredbe o obrazcu za obračun davka od dobička pravnih oseb	1510	ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI	
893. Odredba o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja in za zatiranje podlubnikov v letu 1995	1510	911. Ugotovitev, da je mandat mestnega svetnika prešel na naslednjega kandidata (Ljubljana)	1543
894. Odredba o določitvi števila delovnih mest strokovnih sodelavcev, administrativnih in drugih delavcev na državnih tožilstvih v Republiki Sloveniji	1510	912. Statutarni sklep Občine Beltinci	1543
895. Pravilnik o sodnih izvedencih	1511	913. Začasni statutarni sklep o ustanovitvi in nalogah odbora za urbanizem in okolje, odbora za kmetijstvo in odbora za proračun in finance (Brežice)	1544
896. Pravilnik o sodnih cenilcih	1512	914. Sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Brežice dopolnjenega v letu 1995	1545
897. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o maturi	1514	915. Sklep o spremembi sklepa o začasnem financiranju javne porabe Občine Brežice	1545
898. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja v srednjem izobraževanju	1515	916. Sklep o ukinitvi dela javne poti kot javnega dobra in vzpostavitvi nadomestne javne poti kot javnega dobra v k.o. Zakot (Brežice)	1545
899. Zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih	1515	917. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka (Gorenja vas – Poljane)	1546
900. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno za območje Republike Slovenije za marec 1995	1515	918. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kamnik za leto 1994	1547
956. Sklep o mesečnih denarnih zneskih osebne invalidnine, družinske invalidnine in povečane družinske invalidnine, dodatka za postrežbo in tujo pomoč ter ortopedskega dodatka od 1. januarja 1995	1582	919. Sklep o ustanovitvi, nalogah in sestavi komisije občinskega sveta Občine Kamnik za določitev datuma občinskega praznika	1548
USTAVNO SODIŠČE REPUBLIKE SLOVENIJE		920. Statutarni sklep o ustanovitvi in pristojnostih občinskih odborov (Kamnik)	1548
901. Odločba o razveljavitvi odloka Vlade Republike Slovenije o poročunu zamudnih obresti za davke, prispevke, carine in druge uvozne davščine	1515	921. Sklep o ustanovitvi odbora za kmetijstvo in gozdarstvo (Kamnik)	1549
902. Odločba o ugotovitvi skladnosti 6. člena navodil Izvršnega sveta Skupščine mesta Ljubljane za opravljanje blagovnega prometa in		922. Sklep o ustanovitvi odbora za proračun in gospodarjenje z občinskim premoženjem (Kamnik)	1549
		923. Sklep o ustanovitvi odbora za podjetništvo in turizem (Kamnik)	1549
		924. Sklep o ustanovitvi odbora za prostor in komunalno infrastrukturo (Kamnik)	1550
		925. Sklep o ustanovitvi odbora za varovanje okolja (Kamnik)	1550
		926. Sklep o ustanovitvi odbora za družbene dejavnosti (Kamnik)	1550
		927. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Kamnik)	1551

	Stran		Stran
928. Odlok o zaključnem računu proračuna občine Lenart za leto 1994	1551	940. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Novo mesto za leto 1994 (Šentjernej)	1559
929. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Lenart za leto 1995	1551	941. Odredba o ureditvi prometa v nekaterih naseljih v Krajevni skupnosti Orehovica in Šentjernej	1559
930. Sklep o javni razgrnitvi osnutkov prostorskih izvedbenih aktov oziroma njihovih sprememb in dopolnitev na območju naselja Zavrh in v mestu Lenart	1552	942. Odredba o ureditvi prometa v naselju Cerov Log (Šentjernej)	1560
931. Odlok o začasni organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Lendava	1552	943. Odlok o dopolnitvi odloka o ustanovitvi javnih zavodov na področju dejavnosti vzgoje in izobraževanja v občini Šentjur pri Celju	1560
932. Odlok o plačilu komunalne pristojbine na mejnih prehodih v Občini Lendava	1553	944. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Dobrnič (Trebnje)	1560
933. Statutarni odlok o spremembi statutarnega odloka o začasni organizaciji in delovanju Občine Litija	1554	945. Poročilo volilne komisije Krajevne skupnosti Dobrnič o izidu glasovanja na referendumu dne 19. marca 1995 za uvedbo krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Dobrnič (Trebnje)	1561
934. Začasni odlok o organizaciji in delovnem področju uprave Občine Litija	1554	946. Statut Občine Vitanje	1562
935. Sklep o vrednosti točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1995 (Litija)	1556	947. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave ter o delavcih v občinski upravi Občine Vitanje	1573
936. Sklep o vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1995	1556	948. Odlok o razglasitvi dreves za dendrološke naravne spomenike (Vrhnika)	1574
937. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sežana za leto 1994 in ostalih računov Občine Sežana	1557	949. Odlok o razglasitvi Jurčevega šotišča za naravni spomenik (Vrhnika)	1576
938. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave ter o delavcih v občinski upravi Občine Slovenske Konjice	1557	950. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Vrhnika	1577
939. Sklep o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1995	1558		