



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 37

Ljubljana, petek 24. junija 1994

Cena 400 SIT

ISSN 1318-0576

Leto IV

1483.

Na podlagi 101. člena zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Ur. l. RS, št. 42/93) izdaja ministrica za delo, družino in socialne zadeve

ODREDBO

o listi arbitrov za sestavo arbitraže za razreševanje medsebojnih sporov

I

Lista arbitrov, s katere se imenujejo arbitri tedaj, ko v družbi ni ustanovljena stalna arbitraža, je določena na predlog reprezentativnih sindikatov in združenj delodajalcev.

II

Na predlog reprezentativnih sindikatov določam naslednje arbitre:

1. Jernej Boščelj
2. Peter Majcen
3. Miloš Svanjak
4. Tatjana Labernik
5. Irena Virant
6. Alenka Orel
7. Bogomir Ličof
8. Franc Skinder
9. Miroslav Garb
10. Sonja Horvat
11. Milan Živković
12. Silvester Medvešek
13. Vanja Ljubec
14. Milena Koselj-Šmit
15. Alojz Omejc
16. Branka Novak
17. Marjan Urbanč
18. Janko Dežman
19. Sandi Bartol
20. Milena Uršič
21. Miran Jeromel
22. Mira Videčnik
23. Metka Roksandič
24. Vekoslava Krašovec
25. Dunja Spindler
26. Vihorka Omerzu
27. Albin Ploj
28. Vesna Zakeršnik
29. Drago Mravljak
30. Franci Klepej
31. Darinka Šuc-Lah
32. Ivan Blatnik
33. Ciril Urek
34. Jože Miklič
35. Magda Leban-Marčetič
36. Marinka Juvančič
37. Mičovan Račič
38. Dušan Medved
39. Valter Zavec
40. Gorazd Fabjančič
41. Viktor Markovič
42. Albin Puclin
43. Branko Lutarič

44. Janez Kovač
45. Vanja Vizjak
46. Igor Vizjak
47. Dušan Zupanc
48. Silvo Berdajs
49. Avdo Mešič
50. Nikola Knežević

III

Na predlog združenj delodajalcev določam naslednje arbitre:

1. Peter Pregl
2. mag. Drago Mežnar
3. Borut Valenti
4. dr. Mitja Novak
5. Stanko Prijatelj
6. dr. Franc Pernek
7. Jurij Nabergoj
8. Rastro Plesničar
9. Štefan Pelcar
10. dr. Peter Grilec

IV

Podatki o arbitrih iz II. in III. točke te odredbe so deponirani pri Ministrstvu za delo, družino in socialne zadeve.

V

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 127-001/94

Ljubljana, dne 10. junija 1994.

Ministrica za delo, družino
in socialne zadeve
Jožica Puhar l. r.

1484.

Na podlagi 24. člena zakona o raziskovalni dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/91) izdaja minister za znanost in tehnologijo

PRAVILNIK

o vzpodbujanju tehnološkega razvoja

I. SPLOŠNO

1. člen

Ta pravilnik določa postopek, pogoje in oblike ter prednostne kriterije za pridobitev vzpodbud tehnološkega

razvoja (v nadaljnjem besedilu: vzpodbude), ki jih Ministrstvo za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) v okviru nacionalnega raziskovalnega programa namenja za pospeševanje razvoja gospodarstva in družbene infrastrukture v Republiki Sloveniji.

2. člen

Ministrstvo dodeljuje sredstva za vzpodbujanje tehnološkega razvoja na podlagi programa tehnološkega razvoja, ki se vsako leto sprejme v okviru znanstvene in tehnološke politike ob upoštevanju proračunskih sredstev za tekoče leto.

S programom se določijo vrste oziroma oblike vzpodbud ter pogoji za njihovo pridobitev, kot tudi skupni obseg proračunskih sredstev za te namene.

3. člen

Pri oblikovanju in izvajanju programa tehnološkega razvoja ministrstvo sodeluje z Ministrstvom za gospodarske dejavnosti oziroma z njegovimi sekcijami za posamezna gospodarska področja ter z Razvojno tehnološkim skladom Republike Slovenije, Skladom za razvoj Republike Slovenije, Gospodarsko zbornico Slovenije, Zvezo inženirjev in tehnikov Slovenije, Zvezo inovatorjev Slovenije in drugimi organizacijami, glede na njihovo vlogo v pospeševanju tehnološkega razvoja Slovenije.

4. člen

Do vzpodbud po tem pravilniku so upravičene fizične in pravne osebe, statusno organizirane v skladu z zakonom (v nadaljnjem besedilu: uporabniške organizacije).

(v nadaljnjem besedilu: uporabniške organizacije)

5. člen

Minister za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: minister) pooblasti uradno osebo ministrstva (v nadaljnjem besedilu: uradna oseba) za vodenje postopka za dodelitev vzpodbud in opravljanje nadzora nad porabo dodeljenih sredstev.

II. OBLIKE VZPODBUJANJA TEHNOLOŠKEGA RAZVOJA

6. člen

Vzpodbude se zagotavljajo v oblikah:

1. subvencioniranja dela stroškov raziskovalno-razvojne faze projektov;
2. subvencioniranja cene raziskovalne ure;
3. subvencioniranja obrestne mere za kredite, najete za namene tehnološkega razvoja;
4. subvencioniranja plač raziskovalnih kadrov, ki so pridobili doktorat znanosti;
5. subvencioniranja stroškov raziskovalne oziroma tehnološke infrastrukture za potrebe tehnoloških centrov in parkov ter razvojnih jeder uporabniških organizacij;
6. subvencioniranja stroškov za vključevanje v mednarodne industrijske razvojno-raziskovalne projekte.

7. člen

Postopki in pogoji za subvencioniranje stroškov raziskovalne oziroma tehnološke infrastrukture za potrebe razvojnih jeder uporabniških organizacij ter tehnoloških centrov in parkov in subvencioniranje stroškov za vključevanje v mednarodne industrijske razvojne projekte se določijo s posebnim pravilnikom.

III. POGOJI IN PREDNOSTNI KRITERIJI ZA PRIDOBITEV VZPODBUD

8. člen

Subvencioniranje raziskovalno-razvojnih projektov, ki jih izvajajo raziskovalne organizacije, oziroma pri katerih so raziskovalne organizacije upravičenci do sredstev ministrstva, je določeno s pravilnikom o pogojih in metodologiji izbora in financiranja projektov temeljnega in aplikativnega raziskovanja ter razvoja (Uradni list RS, št. 5/94).

Subvencije raziskovalno-razvojne faze projektov

9. člen

Upravičenci do subvencij za pokrivanje dela stroškov raziskovalno-razvojne faze projektov po tem pravilniku so uporabniške organizacije, ki za svoje potrebe izvajajo razvojne projekte, namenjene razvoju novih tehnologij ter razvojnemu delu v zvezi z uvajanjem novih proizvodov oziroma storitev v uporabo.

Izvajalci projektov tehnološkega razvoja so lahko raziskovalne skupine, sestavljene iz raziskovalcev, zaposlenih pri upravičencih do subvencij, oziroma raziskovalne skupine, ki so sestavljene iz raziskovalcev, zaposlenih pri upravičencih do subvencij, in najetih raziskovalcev, zaposlenih v raziskovalnih organizacijah.

10. člen

Subvencije za raziskovalno-razvojno fazo projektov do prototipa, ki se izvajajo v javnih zavodih so:

– do 75 % vseh stroškov raziskovalno-razvojne faze projekta, če gre za razvojni projekt, ki ima dva ali več naročnikov, ali vsaj dva in je eden od njiju drugo ministrstvo;

– do 75 % vseh stroškov raziskovalno-razvojne faze projekta, če gre za mešano projektno skupino, v kateri so največ s polovico ur udeleženi raziskovalci zaposleni v razvojnih oziroma raziskovalnih enotah organizacije, ki je naročnik projekta, ali se na njem usposablja mladi raziskovalci zaposleni v taki organizaciji;

– do 50 % vseh stroškov raziskovalno-razvojne faze projekta za vse ostale razvojne projekte, ki jih po naročilu izvajajo raziskovalne organizacije ali raziskovalci s statusom zasebnega raziskovalca, in katerih rezultate bodo naročniki prenesli v gospodarsko ali drugo uporabo.

Subvencije za raziskovalno-razvojno fazo do prototipa, ki se izvajajo v uporabniških organizacijah so:

– do 50 % stroškov raziskave, če raziskavo izvajajo raziskovalci iz najmanj dveh različnih uporabniških organizacij;

– do 25 % stroškov raziskave, če jo izvaja projektna skupina iz uporabniške organizacije, ki kandidira na javnem razpisu.

Subvencija cene raziskovalne ure

11. člen

Subvencije za pokrivanje 50 % stroškov za plačano raziskovalno uro pripadajo uporabniški organizaciji, ki za potrebe lastnega tehnološkega razvoja pogodbeno angažira raziskovalce oziroma raziskovalne skupine iz raziskovalnih organizacij, katerih ustanoviteljske obveznosti se pretežno pokrivajo iz sredstev državnega proračuna.

Subvencioniranje obrestne mere**12. člen**

Ministrstvo dodeljuje proračunska sredstva za subvencioniranje obrestnih mer v višini do 50 % za kredite, ki jih najamejo uporabniške organizacije pri poslovnih bankah za naslednje namene:

- za nakup raziskovalne oziroma tehnološke opreme in druge raziskovalne infrastrukture;
- za nakup opreme oziroma druge tehnološke infrastrukture, potrebne za uvajanje prototipov v redno proizvodnjo;
- za financiranje stroškov uvajanja novih tehnologij, proizvodov oziroma storitev v redno proizvodnjo;
- za financiranje drugih tehnoloških in razvojnih stroškov.

Prednostni kriteriji za pridobitev pravice do subvencij.

13. člen

Prednost pri izboru za dodelitev subvencije v skladu z 9., 11. in 12. členom tega pravilnika imajo projekti, ki:

1. dobijo najvišjo oceno recenzentov na podlagi meril za ugotavljanje:
 - kakovosti raziskovalno-razvojnega dela;
 - uporabnosti novih tehnologij v gospodarske in druge koristne namene;
 - izvedljivosti za prenos v gospodarsko in drugo uporabnost;
 - racionalnosti pri izvajanju raziskovalno-razvojnega dela projekta pri uvajanju novih tehnologij;
 - možnosti zaposlovanja višje izobraženih kadrov;
 - ekološke nespornosti;
2. se izvajajo z večjim številom raziskovalcev najvišje kakovostne ravni;
3. temeljijo na dolgoročnejšem povezovanju uporabniških organizacij z raziskovalnimi organizacijami;
4. usposabljaajo raziskovalne in razvojne kadre uporabniške organizacije (npr. usposabljanje mladega raziskovalca na projektu);
5. delež naročniškega financiranja oziroma sofinanciranja.

Subvencioniranje plač raziskovalno-razvojnim kadrom**14. člen**

Ministrstvo dodeljuje subvencije za pokrivanje dela stroškov plač doktorjem znanosti, ki se zaposlijo za potrebe tehnološkega razvoja pod pogoji, da gre za:

1. novo zaposlitev doktorja znanosti v razvojnem oddelku uporabniške organizacije oziroma v razvojno raziskovalni organizaciji, katere večinski ustanovitelj je uporabniška organizacija;
2. uporabniško organizacijo, ki v svojem razvojnem jedru oziroma organizaciji že zaposluje vsaj enega strokovnjaka z enako ali višjo stopnjo izobrazbe na sorodnem področju.

V primeru, da ni izpolnjen pogoj iz 2. točke prejšnjega odstavka, se lahko dodeli subvencija za raziskovalno-razvojne kadre, če ima uporabniška organizacija pogodbeno naročen raziskovalno-razvojni projekt pri raziskovalni organizaciji na področju, ki je enako ali sorodno njeni dejavnosti.

15. člen

Subvencije za novozaposlene raziskovalno-razvojne kadre znašajo za prvo leto zaposlitve 50 % osnovne plače in za drugo leto zaposlitve 30 % osnovne plače, določene

v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo za raziskovalno dejavnost za plačilni razred 4.20.

16. člen

V pogodbi o subvencioniranju plač razvojno raziskovalnim kadrom mora biti med drugim urejena obveznost uporabniške organizacije, da poda poročilo o delu novozaposlenega doktorja znanosti za preteklo leto.

17. člen

Prednost pri dodelitvi subvencije bodo imele uporabniške organizacije, ki:

- ustanavljajo oziroma širijo razvojna jedra oziroma raziskovalne organizacije;
- so razvojno oziroma tehnološko intenzivne in razvijajo oziroma uvajajo zahtevne tehnologije v svojo proizvodnjo;
- ki v večjem obsegu sodelujejo z raziskovalnimi organizacijami;
- ki zaradi trenutnih gospodarskih težav niso v stanju izplačevati dovolj visokih plač vrhunskim kadrom;
- ki svoj razvoj temeljijo na znanju oziroma na visoki vsebovanosti raziskovalno-razvojnega dela v svojih proizvodih oziroma storitvah.

IV. POSTOPEK IZBORA UPRAVIČENCEV ZA DODELITEV SUBVENCIJ**18. člen**

Ministrstvo dodeljuje subvencije na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi vsako leto najkasneje do konca meseca marca.

19. člen

Javni razpis vsebuje:

- naziv in naslov ministrstva;
- predmet javnega razpisa;
- krog upravičencev za kandidiranje in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati;
- navedbo prednostnih kriterijev za posamezno subvencijo;
- obliko, rok in način oddaje prijave;
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izbiri;
- višino sredstev za subvencije;
- drugi podatki, ki so pomembni za upravičence na razpis.

20. člen

Prijava na razpis se vloži na obrazcu, ki ga za vsako od subvencij, določenih s tem pravilnikom, predpiše minister.

21. člen

Sprejem prijave na javni razpis se potrdi na prijavnem obrazcu. En izvod potrjenega prijavnega obrazca se vrne prijavitelju.

Če uradna oseba ugotovi, da je prijava na javni razpis nepopolna, ker ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov, prijavitelju vrne prijavo z obrazložitvijo.

22. člen

O prijavah za dodelitev subvencij se vodi seznam. V

seznam se vpišejo podatki iz prijavnega obrazca in podatki izbora. Seznam podpiše uradna oseba. Seznam je javen.

23. člen

Podatki iz dokumentacije, ki jo vsebujejo prijave za dodelitev subvencij, so uradna tajnost.

24. člen

Ko uradna oseba ugotovi, da prijava na javni razpis vsebuje vse zahtevane podatke, jo pošlje izbranemu ekspertu v oceno in pripravo predloga za dodelitev subvencij in pridobi druga mnenja v skladu s tem pravilnikom.

25. člen

V postopku izbora upravičencev za subvencije po tem pravilniku se po potrebi pridobi strokovna mnenja oziroma ocena glede kadrovske, finančne, tržne in splošne gospodarske usposobljenosti upravičenca do subvencije z vidika njegove usposobljenosti za prispevek k tehnološkemu napredku, za projekte oziroma upravičence na področju javnih služb, pa obvezno mnenje pristojnega ministrstva oziroma po potrebi tudi drugih institucij.

Vsaka prijava na razpis, ki jo poda upravičena oseba, mora biti dokončno rešena v roku 45 dni od dneva, ko ministrstvo potrdi prejem popolne prijave. Določba prejšnjega odstavka ne velja za obdobje do sprejema letnega proračuna.

26. člen

V primerih, ko je za dokončno presojo izpolnjevanja pogojev za pridobitev subvencije utemeljeno na kraju samem opraviti strokovni ogled objektov, naprav oziroma dokumentacije, imenuje minister na predlog odgovorne osebe za izvajanje programa tehnološkega razvoja ter po poprejšnji pridobitvi mnenja pristojnih nacionalnih koordinatorjev, strokovno skupino; ki jo sestavljajo strokovnjaki s področij:

- tehnologije,
- ekonomike in organizacije financ,
- trženja,
- drugih področij, ki so v posameznem primeru posebej pomembna.

Strokovna skupina mora ob upoštevanju kriterijev, ki jih določa ta pravilnik, oblikovati mnenje, o položaju upravičenca in projektu raziskovanja oziroma razvoja ter uvajanju tehnologij.

Strokovna skupina se mora opredeliti tudi do mnenj iz 25. člena tega pravilnika ter do upravičenosti predlagatelja do subvencije.

27. člen

Sklep o dodelitvi subvencije sprejme minister na predlog uradne osebe. Ministrstvo obvesti prijavitelje o rezultatih izbora za dodelitev subvencij.

Sklep o dodelitvi subvencije vsebuje:

- podatke o upravičencu;
- vrsto subvencije, višine ter obdobje, na katero se odobritev nanaša;
- pogoje, pod katerimi je subvencija odobrena;
- obveznosti, ki jih ima upravičenec v zvezi z dodeljeno subvencijo, ki se nanašajo predvsem na uresničevanje namena, za katerega je bila subvencija dana ter na redno poročanje o dejstvih in okoliščinah, pomembnih za presojo namembnosti uporabe ter drugih pomembnih vprašanjih v zvezi z razvojem tehnologij in obveščanjem javnosti v zvezi s tem.

Prijavitelj ima v osmih dneh od prejema sklepa pravico vložiti zahtevo za ponovno ocenitev predloga za dodelitev subvencije. Prijavitelj mora v svoji zahtevi opredeliti razloge, zaradi katerih zahteva ponovno ocenitev.

O zahtevi odloči minister. Odločitev je dokončna.

Postopek in način ponovne ocenitve in priprave predloga za dodelitev subvencije določi minister za vsak primer posebej.

28. člen

Minister z izbranim prijaviteljem oziroma upravičencem (v nadaljnjem besedilu: sopogodbenik) sklene pogodbo o dodelitvi subvencije.

29. člen

Predlog pogodbe skupaj z obrazci pogodbene dokumentacije, se pošlje sopogodbeniku v podpis.

Podpisano pogodbo z izpolnjenimi obrazci pogodbene dokumentacije mora sopogodbenik vrniti ministrstvu v 30 dneh po njihovem prejemu.

30. člen

Če uradna oseba ugotovi, da pogodbeni dokumentacija ni ustrezno izpolnjena ali, da je potrebno katero od sestavin pogodbene dokumentacije uskladiti oziroma dopolniti, obvesti sopogodbenika o pomanjkljivostih in ga pozove, da jih v roku 15 dni odpravi oziroma dopolni.

31. člen

Če sopogodbenik v roku, določenem za dopolnitev pogodbene dokumentacije, ne odpravi pomanjkljivosti, minister odstopi od sklenitve pogodbe in o tem najkasneje v osmih dneh obvesti sopogodbenika.

32. člen

Sopogodbenik jamči za verodostojnost podatkov v pogodbeni dokumentaciji.

V primeru, da sopogodbenik predloži neresnične podatke, ga uradna oseba pozove, da predloži resnične podatke in poda pojasnilo zakaj so v pogodbeni dokumentaciji navedeni neresnični podatki.

Če sopogodbenik ne sporoči novih podatkov in ne pojasni zakaj je predložil neresnične podatke, ali če se ugotovi, da je z navedbo neresničnih podatkov hotel prikazati oziroma spremeniti dejansko stanje, lahko minister odstopi od sklenitve pogodbe oziroma razdre pogodbo, če je bila ta že sklenjena.

V. NADZOR NAÐ PORABO SREDSTEV

33. člen

Ministrstvo nadzoruje porabo sredstev, dodeljenih za subvencije.

Postopek in način nadzora se določi s pogodbo.

34. člen

V primeru, da ministrstvo ugotovi, da se sredstva subvencije uporabljajo nenamensko, lahko minister prekine izplačevanje sredstev oziroma odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti na dan vračila.

35. člen

Dosežki raziskovalnega in razvojnega dela na področju tehnologije, ki so sofinancirani iz sredstev državnega proračuna s strani ministrstva, so v mejah predpisov s področja industrijske lastnine, javni. Upravičenci do subvencije so dolžni na način, kot to določa pogodba o dodelitvi subvencije, javno predstaviti nove tehnološke dosežke tako morebitnim bodočim uporabnikom kot zainteresirani splošni javnosti.

VI. STROKOVNI SVET ZA TEHNOLOŠKI RAZVOJ

36. člen

Za spremljanje tehnološkega razvoja za oblikovanje pobud, politike in predlogov za uvedbo subvencij imenuje minister Strokovni svet za tehnološki razvoj (v nadaljevanju: svet).

37. člen

Predsednika, podpredsednika in člane sveta imenuje minister izmed strokovnjakov. Pri sestavi sveta minister upošteva enakomerno zastopanost različnih tehnoloških področij in gospodarskih panog.

38. člen

Predsednik, podpredsednik in člani sveta so imenovani za štiri leta in so lahko ponovno imenovani.

39. člen

Pristojnosti sveta so:

1. spremlja uresničevanje politike tehnološkega razvoja v Republiki Sloveniji;
2. oblikuje smernice za uresničevanje politike tehnološkega razvoja na posameznih področjih;

3. razpravlja o informacijah o uresničevanju vzpodbud v posameznih obdobjih ter oblikuje predloge usmeritev;

4. oblikuje stališča do strateških vprašanj tehnološkega razvoja v Republiki Sloveniji s poudarkom na raziskovalnih, razvojnih in tehnoloških vidikih;

5. daje pobude za oblikovanje trajnejših interdisciplinarnih raziskovalno-razvojnih programov na področju razvojno-kritičnih tehnologij;

6. oblikuje stališča do poročila o uresničevanju tehnološke politike v tekočem letu ter sprejema stališča do letnega akta o tehnološki politiki.

VI. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

40. člen

Strokovni svet za tehnološki razvoj imenuje minister najkasneje v 30 dneh od uveljavitve tega pravilnika.

41. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 195/94

Ljubljana, dne 6. junija 1994.

dr. Rado Bohinc l. r.
Minister
za znanost in tehnologijo

1485.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I in 34. člena zakona o dajanju zdravil v promet (Ur. list SFRJ, št. 43/86), izdaja minister za zdravstvo

S E Z N A M

gotovih zdravil, za katera je bilo od 9. 4. 1994 do 20. 5. 1994 dano dovoljenje, da smejo v promet

Od 9. 4. 1994 do 20. 5. 1994 je bilo dano dovoljenje za promet naslednjih gotovih zdravil:

Zapo- redna številka	Registrirano ime, generično ime	Zdravilna oblika, paki- ranje, sestava (kratko)	Režim (način) izda- janja	Proizvajalec, pred- lagatelj	Številka odločbe, datum odločbe
1	2	3	4	5	6
2436	ACTRAPID HM 40 inzulin humani mo- nokomponentni	injekcije steklenička 1 × 10 ml (40 i.e./ml) za uporabo s klasičnim injekcijskim priborom	Izdaja samo na zdravniški recept	NOVO NORDISK A/S, Bagsvaerd, Danska SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2904/94 20/05/94
2437	ACTRAPID HM PENFILL inzulin humani mo- nokomponentni	injekcije vložki za injekcijsko pero Penfill 5 × 1,5 ml (100 i.e./ml) za uporabo v injekcijskem peresu Novo Pen	Izdaja samo na zdravniški recept	NOVO NORDISK A/S, Bagsvaerd, Danska SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2909/94 20/05/94
2438	AFLODERM alklometazon	mazilo tuba 20g	Izdaja samo na zdravniški recept	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrva- ška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2468/94 20/05/94
2439	AFLODERM alklometazon	mazilo tuba 40g	Izdaja samo na zdravniški recept	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrva- ška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2469/94 20/05/94
2440	AFLODERM alklometazon	mazilo tuba 100g	Izdaja samo na zdravniški recept	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrva- ška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2470/94 20/05/94
2441	AFLODERM alklometazon	krema tuba 20g	Izdaja samo na zdravniški recept	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrva- ška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2471/94 20/05/94
2442	AFLODERM alklometazon	krema tuba 40g	Izdaja samo na zdravniški recept	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrva- ška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2472/94 20/05/94
2443	AFLODERM alklometazon	krema tuba 100g	Izdaja samo na zdravniški recept	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrva- ška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2473/94 20/05/94
2444	ALDIZEM diltiazem	tablete 30 × 60 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2915/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2445	ALDIZEM diltiazem	tablete 30 × 90 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2916/94 20/05/94
2446	AMINOPHYLLI- NUM aminofilin	retard tablete 20 × 225 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2880/94 20/05/94
2447	AMINOPHYLLI- NUM aminofilin	svečke 5 × 125 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2881/94 20/05/94
2448	AMINOPHYLLI- NUM aminofilin	svečke 5 × 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2882/94 20/05/94
2449	AMINOPHYLLI- NUM aminofilin	svečke 5 × 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2883/94 20/05/94
2450	AMPHOTERICIN B amfotericin B	suha snov za pripravo raztopine steklenička 1 × 50 mg	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRO- DUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2983/94 20/05/94
2451	ANAFRANIL klomipramin	injekcije ampule 10 × 25 mg/2 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	PLIVA, Farmacevt- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2728/94 20/05/94
2452	ANAFRANIL klomipramin	dražeji 30 × 25 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmacevt- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2729/94 20/05/94
2453	ANELOK AS ---	injekcije ampule 50 × 2 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmacevt- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2912/94 20/05/94
2454	AQUA PRO INJECTIONE voda za injekcije	topilo za pripravo in- jekcijskih /infuzijskih raztopin infuzijska steklenica 100 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	ZAVOD REPU- BLIKE SLOVE- NIJE ZA TRANS- FUZIJO KRVİ, Ljubljana	512/B-2931/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2455	AQUA PRO INJECTIONE voda za injekcije	topilo za pripravo in- jekcijskih /infuzijskih raztopin infuzijska steklenica 1000 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	ZAVOD REPU- BLIKE SLOVE- NIJE ZA TRAN- SFUZIJO KRVI, Ljubljana	512/B-2932/94 20/05/94
2456	ASAMID etosuksimid	sirup steklenička 200 ml (250 mg/5 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmacevt- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2692/94 20/05/94
2457	ATROPIN 0,5 % atropin	kapljice za oči steklenička 10 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmacevt- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2913/94 20/05/94
2458	ATROPIN 1 % atropin	kapljice za oči steklenička 10 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmacevt- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2914/94 20/05/94
2459	BAYPEN mezlocilin	suha substanca za pri- pravo infuzije stekleničke 5 × 5g	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	BAYER AG, Le- verkusen, Nemčija BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2895/94 20/05/94
2460	BECOTIDE beklometazon	aerosol za inhalacije 1 inhalator za 200 inha- lacij (50 mcg/inhalaci- jo)	Izdaja samo na zdravniški recept	GLAXO EXPORT LIMITED, Lon- don, Velika Brita- nija Predstavništvo GLAXO EXPORT LIMITED, Ljub- ljana	512/B-2858/94 20/05/94
2461	BETADINE povidon jodid	raztopina plastenka 100 ml (0,75 % aktivnega jo- da)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2917/94 20/05/94
2462	BETADINE povidon jodid	raztopina plastenka 500 ml (0,75 % aktivnega jo- da)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2918/94 20/05/94
2463	BETADINE povidon jodid	raztopina plastenka 1000 ml (0,75 % aktivnega jo- da)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2919/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2464	BETADINE povidon jodid	prašek v pršilu doza 150g	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2920/94 20/05/94
2465	BETADINE povidon jodid	raztopina plastenka 100 ml (1 % aktivnega joda)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2921/94 20/05/94
2466	BETADINE povidon jodid	raztopina plastenka 500 ml (1 % aktivnega joda)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2922/94 20/05/94
2467	BETADINE povidon jodid	raztopina plastenka 1000 ml (1 % aktivnega joda)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2923/94 20/05/94
2468	BETADINE povidon jodid	vagitoriji 14 × 200 mg	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2924/94 20/05/94
2469	BETADINE povidon jodid	mazilo tuba 20g (1 % aktiv- nega joda)	Izdaja tudi brez zdravniškega re- cepta	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2925/94 20/05/94
2470	CHENOSAN henodeoksiholna kislina	kapsule 50 × 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PRO.MED.CS. - BIONTER a.s., Praga, Češka MEDICO-FAR- MIS d.o.o. Ljub- ljana	512/B-2481/94 20/05/94
2471	CIPRINOL ciprofloksacin	tablete 10 × 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2902/94 20/05/94
2472	CIPRINOL ciprofloksacin	tablete 10 × 500 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2903/94 20/05/94
2473	CYCLO-MENO- RETTE ---	dražeji 1 × 21 dražejev	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2951/94 20/05/94
2474	CYCLO-MENO- RETTE ---	dražeji 3 × 21 dražejev	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2972/94 20/05/94
2475	D EPIFRIN dipivefrin	kapljice za oči plastenka 10 ml (1 mg/ ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2930/94 20/05/94
2476	DIFETOIN fenitoin	tablete 100 × 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmacevt- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2644/94 20/05/94
2477	EDICIN vankomicin	injekcije steklenička 1 × 1g	Uporaba samo v bolnišnicah	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2884/94 20/05/94
2478	EDICIN vankomicin	injekcije stekleničke 10 × 1g	Uporaba samo v bolnišnicah	LEK, Tovarna far- macevtskih in ke- mičnih izdelkov d.d., Ljubljana	512/B-2885/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2479	ENDOXAN ciklofosamid	suha snov za pripravo injekcije ampule 10 × 100 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadalje- vanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in na- daljnem zdravljenju	ASTA Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija KEMOFARMACI- JA p.o., Ljubljana	512/B-2963/94 20/05/94
2480	ENDOXAN ciklofosamid	suha snov za pripravo injekcije ampule 10 × 200 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnem zdravljenju	ASTA Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija KEMOFARMACI- JA p.o., Ljubljana	512/B-2964/94 20/05/94
2481	ENDOXAN ciklofosamid	suha snov za pripravo injekcije ampule 10 × 500 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnem zdravljenju	ASTA Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija KEMOFARMACI- JA p.o., Ljubljana	512/B-2965/94 20/05/94
2482	ENDOXAN ciklofosamid	dražeji 50 × 50 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnem zdravljenju	ASTA Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija KEMOFARMACI- JA p.o., Ljubljana	512/B-2966/94 20/05/94
2483	ESTRACYT estramustin	kapsule 100 × 140 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnem zdravljenju	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2762/94 20/05/94
2484	ESTRACYT estramustin	suha snov za pripravo injekcije stekleničke 10 × 150 mg in 10 × 10 ml vode za in- jekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnem zdravljenju	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2763/94 20/05/94
2485	ESTRACYT estramustin	suha snov za pripravo injekcije stekleničke 10 × 300 mg in 10 ml vode za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnem zdravljenju	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2764/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2486	ETAMBUTOL etambutol	tablete 100 × 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrva- ška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2819/94 20/05/94
2487	GASTROGRAFIN ---	raztopina steklenička 100 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	SCHERING AG, Berlin, Nemčija KEMOFARMACI- JA p.o., Ljubljana	512/B-2848/94 20/05/94
2488	GENOTROPIN 12 I.E. rekombinantni hu- mani somatotropin	injekcije stekleničke 5 × 12i.e. in 5 ampul vode za in- jekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	KABI Pharmacia AB, Uppsala, Swe- den KEMOFARMA- CIJA p.o., Ljub- ljana	512/B-2900/94 20/05/94
2489	GENOTROPIN 16 I.E. rekombinantni hu- mani somatotropin	injekcije dvodelni vložek 1 × 16i.e. z vodo za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	KABI Pharmacia AB, Uppsala, Swe- den KEMOFARMA- CIJA p.o., Ljub- ljana	512/B-2901/94 20/05/94
2490	GENOTROPIN 16 I.E. rekombinantni hu- mani somatotropin	injekcije dvodelni vložki 5 × 16i.e. z vodo za injekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	KABI Pharmacia AB, Uppsala, Swe- den KEMOFARMA- CIJA p.o., Ljub- ljana	512/B-2957/94 20/05/94
2491	GENOTROPIN KABIQUICK 2 I.E. rekombinantni hu- mani somatotropin	injekcije dvodelni vložki 10 × 2i.e. z vodo za injekcije in 10 sterilnih igel	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	KABI Pharmacia AB, Uppsala, Swe- den KEMOFARMA- CIJA p.o., Ljub- ljana	512/B-2958/94 20/05/94
2492	GENOTROPIN KABIQUICK 4 I.E. rekombinantni hu- mani somatotropin	injekcije dvodelni vložki 10 × 4i.e. z vodo za injekcije in 10 sterilnih igel	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	KABI Pharmacia AB, Uppsala, Swe- den KEMOFARMA- CIJA p.o., Ljub- ljana	512/B-2959/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2493	GENOTROPIN KABIVIAL 4 I.E. rekombinantni hu- mani somatropin	injekcije dvodelni vložki 5 × 4i.e. z vodo za in- jekcije	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	KABI Pharmacia AB, Uppsala, Swe- den KEMOFARMA- CIJA p.o., Ljub- ljana	512/B-2960/94 20/05/94
2494	GENOTROPIN KABIVIAL 4 I.E. rekombinantni hu- mani somatropin	injekcije dvodelni vložki 5 × 4i.e. z vodo za in- jekcije s konzervansom	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	KABI Pharmacia AB, Uppsala, Swe- den KEMOFARMA- CIJA p.o., Ljub- ljana	512/B-2961/94 20/05/94
2495	GENOTROPIN KABIVIAL 16 I.E. rekombinantni hu- mani somatropin	injekcije dvodelni vložki 5 × 16i.e. z vodo za injekcije s konzervan- som	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	KABI Pharmacia AB, Uppsala, Swe- den KEMOFARMA- CIJA p.o., Ljub- ljana	512/B-2962/94 20/05/94
2496	GEOKORTON ---	sprej pločevinka 50 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2678/94 20/05/94
2497	GEOKORTON ---	mazilo tuba 5g	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2679/94 20/05/94
2498	GEOKORTON ---	mazilo tuba 20g	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2680/94 20/05/94
2499	GEOKORTON ---	kapljice za oči in ušesa plastenka 5 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2681/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2500	GLUCOSI INFUNDIBILE 5 % glukoza	infuzijska raztopina infuzijska steklenica 100 ml (0,05g/ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	ZAVOD REPU- BLIKE SLOVE- NIJE ZA TRAN- SFUZIJO KRVÍ, Ljubljana	512/B-2933/94 20/05/94
2501	GLUCOSI INFUNDIBILE 5 % glukoza	infuzijska raztopina infuzijska steklenica 250 ml (0,05g/ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	ZAVOD REPU- BLIKE SLOVE- NIJE ZA TRAN- SFUZIJO KRVÍ, Ljubljana	512/B-2934/94 20/05/94
2502	GNADION beklometazon	pršilo za nos kovinska doza z 200 odmerki (50mcg/odme- rek)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2779/94 20/05/94
2503	HIRAMICIN doksiciklin	kapsule 5 × 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2617/94 20/05/94
2504	HOMATROPIN 2 % homatropin	kapljice za oči steklenička 10 ml (20 mg/ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2746/94 20/05/94
2505	HOMOFAN 100 inzulin humani	injekcije vložki 5 × 1,5 ml (100i.e./ml) za upo- rabo z brizgalkami Pli- vapi	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2946/94 20/05/94
2506	HOMOLONG 40 inzulin humani	injekcije steklenička 1 × 10 ml (40i.e./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2947/94 20/05/94
2507	HOMORAP 100 inzulin humani	injekcije vložki 5 × 1,5 ml (100i.e./ml) za upo- rabo z brizgalkami Pli- vapi	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2949/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2508	HOMORAP 40 inzulin humani	injekcije steklenička 1 × 10 ml (40i.e./ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2948/94 20/05/94
2509	HONVAN fosfestrol	injekcije ampule 5 × 250 mg/5 ml	Izdaja samo na zdravniški recept	ASTA Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija KEMOFARMACI- JA p.o., Ljubljana	512/B-2968/94 20/05/94
2510	HONVAN fosfestrol	tablete 30 × 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ASTA Medica AG, Frankfurt am Main, Nemčija KEMOFARMACI- JA p.o., Ljubljana	512/B-2970/94 20/05/94
2511	INSULATARD HM 40 inzulin humani mo- nokomponentni	injekcije steklenička 1 × 10 ml (40i.e./ml) za uporabo s klasičnim injekcijskim priborom	Izdaja samo na zdravniški recept	NOVO NORDISK A/S, Bagsvaerd, Danska SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2907/94 20/05/94
2512	INSULATARD HM PENFILL inzulin humani mo- nokomponentni	injekcije vložki za injekcijsko pero Penfill 5 × 1,5 ml (100i.e./ml) za upo- rabo v injekcijskem peresu NovoPen	Izdaja samo na zdravniški recept	NOVO NORDISK A/S, Bagsvaerd, Danska SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2911/94 20/05/94
2513	LITALIR hidroksikarbamid	kapsule 100 × 500 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnem zdravljenju	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRO- DUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2984/94 20/05/94
2514	MANDOL cefamandol	injekcije steklenička 1 × 500 mg	Uporaba samo v bolnišnicah	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2859/94 20/05/94
2515	MANDOL cefamandol	injekcije steklenička 1 × 1g	Uporaba samo v bolnišnicah	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2860/94 20/05/94
2516	MANDOL cefamandol	injekcije steklenička 1 × 2g	Uporaba samo v bolnišnicah	ELI LILLY & ELANCO GmbH, Dunaj, Avstrija ELI LILLY & ELANCO, Pred- stavništvo Ljubljana	512/B-2861/94 20/05/94
2517	MEDRAMINE-R ---	tablete 20 tablet	Izdaja samo na zdravniški recept	MEPHA LTD., Aesch, Švica MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2816/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2518	MEDRAMINE-R ---	tablete 100 tablet	Izdaja samo na zdravniški recept	MEPHA LTD., Aesch, Švica MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2817/94 20/05/94
2519	MEGACE megestrol	tablete 100 × 40 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadalje- vanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in na- daljnem zdravljenju	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRO- DUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2937/94 20/05/94
2520	MEGACE megestrol	tablete 100 × 160 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadalje- vanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in na- daljnem zdravljenju	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRO- DUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2938/94 20/05/94
2521	MINULET ---	dražeji 1 × 21 dražev	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2950/94 20/05/94
2522	MINULET ---	dražeji 3 × 21 dražev	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2973/94 20/05/94
2523	MIXTARD 30 HM 40 inzulin humani mo- nokomponentni	injekcije steklenička 1 × 10 ml (40i.e./ml) za uporabo s klasičnim injekcijskim priborom	Izdaja samo na zdravniški recept	NOVO NORDISK A/S, Bagsvaerd, Danska SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2906/94 20/05/94
2524	MIXTARD 30 HM PENFILL inzulin humani mo- nokomponentni	injekcije vložki za injekcijsko pero Penfill 5 × 1,5 ml (100i.e./ml) za upo- rabo v injekcijskem peresu NovoPen	Izdaja samo na zdravniški recept	NOVO NORDISK A/S, Bagsvaerd, Danska SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2910/94 20/05/94
2525	MOGADON nitrazepam	tablete 50 × 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	F.HOFFMANN- LA ROCHE Ltd, Basel, Švica SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2563/94 20/05/94
2526	MONOTARD HM 40 inzulin humani mo- nokomponentni	injekcije steklenička 1 × 10 ml (40i.e./ml) za uporabo s klasičnim injekcijskim priborom	Izdaja samo na zdravniški recept	NOVO NORDISK A/S, Bagsvaerd, Danska SALUS d.d., Ljub- ljana	512/B-2905/94 20/05/94
2527	NAKLOFEN DUO diklofenak	kapsule 20 × 75 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2956/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2528	NATRII CHLORIDI INFUNDIBILE fiziološka raztopina	infuzijska raztopina infuzijska steklenica 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmacevtska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2767/94 20/05/94
2529	NATRII CHLORIDI INFUNDIBILE fiziološka raztopina	infuzijska raztopina plastična vrečka 500 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmacevtska, kemijska, prehrambena in kozmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2800/94 20/05/94
2530	NATRII CHLORIDI INFUNDIBILE 0,9 % fiziološka raztopina	infuzijska raztopina infuzijska steklenica 250 ml (0,9g/100 ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA TRANSFUZIJU KRVI, Ljubljana	512/B-2935/94 20/05/94
2531	NIMOTOP S nimodipin	infuzijska raztopina steklenička 50 ml (10 mg/50 ml)	Uporaba samo v bolnišnicah	BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2897/94 20/05/94
2532	OVESTIN estriol	vaginalna krema tuba 50g	Izdaja samo na zdravniški recept	ORGANON INTERNATIONAL B.V., Oss, Nizozemska ALPE ADRIA PHARMA d.o.o., Farmacevtsko podjetje, Ljubljana	512/B-2899/94 20/05/94
2533	PARAPLATIN karboplatin	parenteralna infuzija/ injekcija 1 steklenička 150 mg/ 15 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRODUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2928/94 20/05/94
2534	PARAPLATIN karboplatin	parenteralna infuzija/ injekcija 1 steklenička 450 mg/ 45 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRODUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2929/94 20/05/94
2535	PAVULON pankuronij	injekcije ampule 50 x 4 mg/2 ml	Uporaba samo v bolnišnicah	ORGANON TEKNIKA B.V., Boxtel, Nizozemska IRIS MEDNARODNA TRGOVINA d.o.o., Ljubljana	512/B-2942/94 20/05/94
2536	PENTILIN pentoksifilin	tablete 20 x 400 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2952/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2537	PENTILIN pentoksifilin	injekcije ampule 5 × 100 mg/5 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2953/94 20/05/94
2538	PHENOBARBI- TON NATRIUM fenobarbiton	suha snov za pripravo injekcije ampule 5 × 220 mg in 5 × 2 ml vode za injek- cije	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2725/94 20/05/94
2539	PHENOBARBI- TON fenobarbiton	tablete 10 × 100 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2726/94 20/05/94
2540	PHENOBARBI- TON fenobarbiton	tablete 30 × 15 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2727/94 20/05/94
2541	PLATINEX cisplatin	raztopina za parente- ralno uporabo steklenička 1 × 25 mg/ 50 ml	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRO- DUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2977/94 20/05/94
2542	PLATINEX cisplatin	raztopina za parente- ralno uporabo steklenička 1 × 10 mg/ 20 ml	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRO- DUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2978/94 20/05/94
2543	PLATINEX cisplatin	raztopina za parente- ralno uporabo steklenička 1 × 50 mg/ 100 ml	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRO- DUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2979/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2544	PRE-PAR ritodrin	tablete 100 × 10 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrva- ška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2820/94 20/05/94
2545	PRE-PAR ritodrin	injekcije ampula 1 × 50 mg/5 ml	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrva- ška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2821/94 20/05/94
2546	PREMARIN 0.625 konjugirani estro- geni	dražeji 1 × 21 dražev	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2943/94 20/05/94
2547	PREMARIN 0.625 konjugirani estro- geni	dražeji 3 × 21 dražev	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2974/94 20/05/94
2548	PREMARIN 1.250 konjugirani estro- geni	dražeji 1 × 21 dražev	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2944/94 20/05/94
2549	PREMARIN 1.250 konjugirani estro- geni	dražeji 3 × 21 dražev	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2975/94 20/05/94
2550	RASTOCIN doksorubicin	injekcije stekleničke, 10 × 10 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnem zdravljenju	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUB- LJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2898/94 20/05/94
2551	SALOFALK mesalazin	tablete 50 × 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PRO.MED.CS. - BIONTER a.s., Praga, Češka MEDICO-FAR- MIS d.o.o. Ljub- ljana	512/B-2457/94 20/05/94
2552	SALOFALK mesalazin	svečke 30 × 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PRO.MED.CS. - BIONTER a.s., Praga, Češka MEDICO-FAR- MIS d.o.o. Ljub- ljana	512/B-2458/94 20/05/94
2553	SALOFALK mesalazin	mikrokлизme 7 × 4g	Izdaja samo na zdravniški recept	PRO.MED.CS. - BIONTER a.s., Praga, Češka MEDICO-FAR- MIS d.o.o. Ljub- ljana	512/B-2459/94 20/05/94
2554	SECUROPEN azlocilin	suha substanca za pri- pravo infuzije stekleničke 5 × 5g	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri prav- nih in fizičnih ose- bah, ki opravljajo zdravstveno dejav- nost	BAYER AG, Le- verkusen, Nemčija BAYER PHARMA d.o.o., Ljubljana	512/B-2896/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2555	SELECTOL celiprolol	tablete 20 × 200 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	ALKALOID AD, Skopje, Makedonija Alkaloid, Ljubljana	512/B-2927/94 20/05/94
2556	SILAPEN 1500 fenoksimetilpenicilin	tablete 30 × 1.500.000i.e.	Izdaja samo na zdravniški recept	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrvaška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2813/94 20/05/94
2557	SILAPEN 1000 fenoksimetilpenicilin	sirup steklenica 150 ml (1.000.000i.e./7 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	BELUPO d.o.o., Koprivnica, Hrvaška PODRAVKA d.o.o., Ljubljana	512/B-2814/94 20/05/94
2558	SINECOD butamirat	sirup steklenička 200 ml (1,5 mg/ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	ZYMA S.A., Nyon, Švica MEDIS d.o.o., Ljubljana	512/B-2939/94 20/05/94
2559	SOLUTIO NATRII CHLORIDI 1M natrijev klorid	infuzijska raztopina infuzijska steklenica 100 ml (58,5g/1000 ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	ZAVOD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA TRANSFUZIJ O KRV, Ljubljana	512/B-2936/94 20/05/94
2560	TAXILAN perazin	tablete 100 × 25 mg	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	BYK GULDEN Lomberg Chemische Fabrik GmbH, Nemčija BYK GULDEN, Predstavništvo Ljubljana	512/B-2985/94 20/05/94
2561	TENZIPIN RE- TARD isradipin	kapsule 20 × 5 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2955/94 20/05/94
2562	TETRAKAIN 0,5 % tetrakain	kapljice za oči plastenka 10 ml (5 mg/ ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	PLIVA, Farmaceut- ska, kemijska, pre- hrambena in ko- zmetična industrija, Zagreb, Hrvaška PLIVA LJUBLJANA d.o.o., Ljubljana	512/B-2768/94 20/05/94
2563	TRI-STEDIRIL ---	dražeji 1 × 21 dražejev	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2945/94 20/05/94
2564	TRI-STEDIRIL ---	dražeji 3 × 21 dražejev	Izdaja samo na zdravniški recept	KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2976/94 20/05/94
2565	ULTRATARD HM 40 inzulin humani mono- komponentni	injekcije steklenička 1 × 10 ml (40i.e./ml) za uporabo s klasičnim injekcijskim priborom	Izdaja samo na zdravniški recept	NOVO NORDISK A/S, Bagsvaerd, Danska SALUS d.d., Ljubljana	512/B-2908/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2566	URSOSAN ursodeoksiholna kislina	kapsule 50 x 250 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	PRO.MED.CS. - BIONTER a.s., Praga, Češka MEDICO-FARMIS d.o.o. Ljubljana	512/B-2482/94 20/05/94
2567	VENTOLIN salbutamol	tablete 100 x 2 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	GLAXO EXPORT LIMITED, London, Velika Britanija Predstavništvo GLAXO EXPORT LIMITED, Ljubljana	512/B-2853/94 20/05/94
2568	VENTOLIN salbutamol	tablete 100 x 4 mg	Izdaja samo na zdravniški recept	GLAXO EXPORT LIMITED, London, Velika Britanija Predstavništvo GLAXO EXPORT LIMITED, Ljubljana	512/B-2854/94 20/05/94
2569	VENTOLIN salbutamol	sirup steklenička 150 ml (2 mg/5 ml)	Izdaja samo na zdravniški recept	GLAXO EXPORT LIMITED, London, Velika Britanija Predstavništvo GLAXO EXPORT LIMITED, Ljubljana	512/B-2855/94 20/05/94
2570	VENTOLIN salbutamol	raztopina steklenička 20 ml (5 mg/1 ml)	Uporaba samo v javnih zdravstvenih zavodih ter pri pravnih in fizičnih osebah, ki opravljajo zdravstveno dejavnost	GLAXO EXPORT LIMITED, London, Velika Britanija Predstavništvo GLAXO EXPORT LIMITED, Ljubljana	512/B-2856/94 20/05/94
2571	VENTOLIN salbutamol	aerosol za inhalacije 1 inhalator za 200 inhalacij (100mcg/inhalacijo)	Izdaja samo na zdravniški recept	GLAXO EXPORT LIMITED, London, Velika Britanija Predstavništvo GLAXO EXPORT LIMITED, Ljubljana	512/B-2857/94 20/05/94
2572	VEPESID etopozid	kapsule 20 x 50 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izjemoma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolnišnice in nadaljnjem zdravljenju	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRODUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2980/94 20/05/94

1	2	3	4	5	6
2573	VEPESID etopozid	kapsule 10 x 100 mg	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRO- DUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2981/94 20/05/94
2574	VEPESID etopozid	raztopina za parente- ralno uporabo ampule 10 x 100 mg/ 5 ml	Uporaba samo v bolnišnicah, izje- moma se izdaja na zdravniški recept pri nadaljevanju zdravljenja na domu ob odpustu iz bolni- šnice in nadaljnjem zdravljenju	BRISTOL-MYERS SQUIBB PRO- DUCTS S.A., Baar, Švica KRKA, Tovarna zdravil, p.o., Novo mesto, Slovenija	512/B-2982/94 20/05/94*

V Seznamu gotovih zdravil, za katera je bilo od 19. junija 1992 do 20. maja 1994 dano dovoljenje, da smejo v promet (Uradni list RS, št. 64/93, 29/94), se pod zaporednimi številkami:

1758(št. odločbe 512/B-1738/93),
1759(št. odločbe 512/B-1739/93),
1760(št. odločbe 512/B-1740/93),
1828(št. odločbe 512/B-1742/93),
1829(št. odločbe 512/B-1743/93),
1830(št. odločbe 512/B-1744/93),
1638(št. odločbe 512/B-1741/93),
2346(št. odločbe 512/B-2839/94), besedilo črta.

Št. 512-18/94
Ljubljana, dne 7. junija 1994.

Minister
za zdravstvo
dr. Božidar Voljč l. r.

1486.

Na podlagi 160. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 17. junija 1994 sprejel

S K L E P **o uskladitvi pokojnin od 1. aprila 1994**

I

Pokojnine se od 1. aprila 1994 uskladijo na podlagi gibanj plač vseh zaposlenih delavcev v mesecu aprilu 1994 v primerjavi s predhodnim mesecem tako, da se povečajo za 0,7 %.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladijo pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 1994.

III

Pokojnine, odmerjene po 53. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) - v nadaljevanju: zakon - od najnižje

pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 28/94), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. aprila 1994.

Od najnižje pokojninske osnove, določene v prvem odstavku te točke, se od 1. aprila 1994 odmerijo tudi pokojnine, odmerjene od dejanske pokojninske osnove, ki so nižje kot bi bile, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerile od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. aprila 1994.

IV

Pokojnine, odmerjene v skladu z drugim odstavkom 116. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90 in 30/90) od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 28/94), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. aprila 1994.

V.

Za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene po 3. členu statutarne sklepa o spremembah in dopolnitvah

statuta Skupnosti (Uradni list SRS, št. 10/86) od najvišje pokojninske osnove, izhajajoče iz ugotovitve te osnove (Uradni list RS, št. 10/92), uveljavljene do 31. marca 1992.

VI

Za odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo v skladu s 302. členom zakona tudi vse pokojnine borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, odmerjene od zajamčene pokojninske osnove, določene po 102. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91).

VII

Pokojnine kmetov borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, ter njihovih zakoncev, uveljavljene po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) znašajo v skladu z drugim odstavkom 303. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju od 1. aprila 1994 najmanj 30.509,55 SIT, torej toliko, kot najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo.

VIII

Pokojnine z varstvenim dodatkom se uskladijo tako, da se za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa uskladi znesek pokojnine, varstveni dodatek pa na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. aprila 1994.

Pokojnine z varstvenim dodatkom, ki so bile odmerjene od najnižje pokojninske osnove, se uskladijo na način, določen v prvem odstavku III. točke tega sklepa, varstveni dodatek pa se na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. aprila 1994.

IX

Po določbah tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v sorazmernem delu po mednarodnih sporazumih o socialni varnosti.

X

Uskladijo se zneski pokojnin, ki so upokojujencem pripadali za mesec marec 1994 po opravljeni uskladitvi po sklepu o uskladitvi pokojnin od 1. marca 1994 (Uradni list RS, št. 28/94).

Uskladitev se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za nazaj, za meseca april in maj 1994, se obračuna in izplača skupaj s pokojnino, izplačano v mesecu juniju 1994.

XI

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 17. junija 1994.

Upravni odbor zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

1487.

Na podlagi 53. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 17. junija 1994 sprejel

S K L E P

o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo

I

Najnižja pokojninska osnova se od 1. aprila 1994 dalje določi na novo in znaša 35.893,59 SIT.

II

Najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo se od 1. aprila 1994 dalje določi na novo in znaša 30.509,55 SIT.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 17. junija 1994.

Upravni odbor zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

1488.

Na podlagi 54. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 17. junija 1994 sprejel

S K L E P

o najvišji pokojninski osnovi

I

Najvišja pokojninska osnova znaša od 1. aprila 1994 dalje 173.859,60 SIT.

Od zneska osnove, določenega v prvem odstavku te točke sklepa, se odmerijo pokojnine, uveljavljene od 1. aprila 1992 dalje, ki bi s pripadajočimi uskladitvami presegle znesek, ki bi uživalcu pokojnine pripadal, če bi bila odmerjena od najvišje pokojninske osnove, določene s tem sklepom.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 17. junija 1994.

Upravni odbor zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

1489.

Na podlagi 150. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 17. junija 1994 sprejel

S K L E P**o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo****I**

Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb se od 1. aprila 1994 dalje določi na novo in znaša 21.356,68 SIT.

Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb se od 1. aprila 1994 dalje določi na novo in znaša 10.678,34 SIT.

II

Razlika med zneskom dodatka za pomoč in postrežbo, določenim s tem sklepom in zneski dodatka za pomoč in postrežbo izplačanih po sklepu o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo (Uradni list RS, št. 28/94), se za meseca april in maj obračuna pri izplačilu dodatka za pomoč in postrežbo v juniju 1994.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 17. junija 1994.

Upravni odbor zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

1490.

Na podlagi 155. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 17. junija 1994 sprejel

S K L E P**o zneskih invalidnin za telesno okvaro****I**

Zneski invalidnin za telesne okvare, ki so posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, se od 1. aprila 1994 dalje določijo na novo in znašajo

Stopnja	Telesna okvara v %	Znesek SIT
1.	100	7.322,29
2.	90	6.712,10
3.	80	6.101,91
4.	70	5.491,71
5.	60	4.881,52
6.	50	4.271,33
7.	40	3.661,14
8.	30	3.050,95

II

Zneski invalidnin za telesne okvare, ki so posledica

poškodbe izven dela ali bolezni, se od 1. aprila 1994 določijo na novo in znašajo:

Stopnja	Telesna okvara v %	Znesek SIT
1.	100	5.125,60
2.	90	4.698,47
3.	80	4.271,33
4.	70	3.844,19
5.	60	3.417,06
6.	50	2.989,93
7.	40	2.562,79
8.	30	2.135,66

III

Razlika med zneskom invalidnine, določenim s tem sklepom in zneski invalidnin, izplačanih po sklepu o zneskih invalidnin za telesno okvaro (Uradni list RS, št. 28/94), se obračuna za meseca april in maj pri izplačilu invalidnine v mesecu juniju 1994.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 17. junija 1994.

Upravni odbor zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

1491.

Na podlagi 303. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 17. junija 1994 sprejel

S K L E P**o znesku starostne pokojnine kmetov**

Starostna ali družinska pokojnina, odmerjena po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) se od 1. aprila 1994 dalje določi na novo in znaša 15.254,77 SIT.

II

Razlika med zneskom starostne pokojnine kmetov, določenih s tem sklepom in zneskom starostne pokojnine kmetov, izplačane po sklepu o znesku starostne pokojnine kmetov (Uradni list RS, št. 28/94), se za meseca april in maj obračuna pri izplačilu starostne pokojnine v juniju 1994.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 17. junija 1994.

Upravni odbor zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

1492.

Na podlagi 6. člena zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 in 5/94) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 17. junija 1994 sprejel

S K L E P**o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov****I**

Znesek mesečne preživnine, določen po 10., 11. in 13. členu zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) se od 1. aprila 1994 dalje uskladi tako, da se poveča za 0,7 %.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladi znesek preživnine, ki je upravičencu pripadal za mesec april 1994 po izvedeni uskladitvi po sklepu o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 28/94).

Razlika med zneskom preživnine, usklajene po I. točki tega sklepa in preživnino, izplačano po sklepu o uskladitvi preživnin o zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 28/94) se za meseca april in maj obračuna z zneskom preživnine, izplačane v juniju 1994.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 17. junija 1994.

Upravni odbor zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrc l. r.
Predsednica

1493.

V skladu z veljavnimi predpisi in s splošno kolektivno pogodbo za gospodarstvo sklepajo stranke:

- Gospodarska zbornica Slovenije - Združenje za kemično in gumarsko industrijo in Združenje za nekovine in
- Združenje delodajalcev - Sekcija za kemično in gumarsko industrijo in Sekcija za nekovine kot predstavniki delodajalcev, ter
- Sindikati: SSS-Sindikati kemične, nekovinske in gumarske industrije Slovenije in Neodvisnost KNSS-Sindikati kemijske in farmacevtske dejavnosti Slovenije kot predstavniki delojemalcev

KOLEKTIVNO POGODBO

za kemično, nekovinsko in gumarsko industrijo Slovenije

Veljavnost kolektivne pogodbe

Pogodba velja:

A. Krajevno: za območje Republike Slovenije.

B. Stvarno: za vse delodajalce, ki opravljajo dejavnost pretežno v kemični, nekovinski in gumarski industriji. Delodajalec je pravna oziroma fizična oseba, ki na teritoriju Republike Slovenije samostojno opravlja pridobitno dejavnost kot izključno dejavnost.

C. Osebo: za vse delavce, zaposlene pri organizacijah in delodajalcih, ki opravljajo dejavnost pretežno v kemični, nekovinski in gumarski industriji, če trajno opravljajo delo na območju Republike Slovenije.

Za poslovodne delavce in delavce s posebnimi pooblastili ne veljajo določbe 53. do 68. člena in tarifne priloge, druge določbe pa veljajo, če ni njihova uporaba izrecno izključena s pogodbo o zaposlitvi.

Kolektivna pogodba velja tudi za učence in študente na praksi.

Izraz "delavci" v tej pogodbi pomeni delavce, ki so sklenili delovno razmerje za določen ali nedoločen čas s polnim ali krajšim delovnim časom.

D. Časovno: ta pogodba začne veljati z dnem podpisa.

Ta pogodba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vsaka stranka lahko pogodbo pisno odpove, najkasneje tri mesece pred potekom tekočega koledarskega leta. Učinki odpovedi prične teči 1. 1. naslednjega leta. Če pogodba ni odpovedana pred pričetkom zadnjega trimesečja v koledarskem letu, se veljavnost pogodbe podaljša za naslednje leto. Pred odpovedjo je stranka, ki odpoveduje, dolžna pričeti postopek za spremembo oziroma dopolnitev pogodbe.

Tarifna priloga, ki je sestavni del te pogodbe in se nanaša na uresničevanje določb 53. do 64. člena te pogodbe, velja do 31. 12. 1994. Tarifna priloga se sprejme vsako leto najkasneje do 20. 12. za naslednje leto. Če se ne sprejme v tem roku, se veljavnost tarifne priloge podaljša za naslednje leto.

1. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ORGANIZACIJE OZIROMA DELODAJALCA IN DELAVCEV

1. člen (SKP 1.)*

Razvrstitev del

Delovna mesta se razvrščajo v devet tarifnih razredov glede na zahtevano strokovno izobrazbo, določeno v aktu o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, in sicer:

- I. enostavna dela (nekvalificirani delavci),
- II. manj zahtevna dela (priučeni delavci),
- III. srednje zahtevna dela (kvalificirani delavci ozkega profila),
- IV. zahtevna dela (kvalificirani delavci širokega profila),
- V. bolj zahtevna dela (tehnik, poslovodje),
- VI. zelo zahtevna dela (strokovni delavci z višješolsko izobrazbo),
- VII. visoko zahtevna dela (strokovni delavci z visoko izobrazbo),
- VIII. najbolj zahtevna dela (magistri in specializanti),
- IX. izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela (doktorji znanosti).

Delodajalec je dolžan pred sprejemom akta o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest oziroma njegovih sprememb in dopolnitev pridobiti in obravnavati mnenje sindikatov in se do tega mnenja pisno opredeliti.

* V pogodbi so poleg zaporednih členov napisane tudi številke členov in splošne kolektivne pogodbe za gospodarstvo, na katerega se člen nanaša.

2. člen

(SKP 1.)

Tipična dela in naloge

Tipična dela in naloge po tarifnih razredih so:

I. tarifni razred

Enostavna dela, sestavljena iz različnih in kratkotrajnih operacij, ki jih je mogoče zaradi njihove tehnološke značilnosti opravljati po enostavnem postopku in z enostavnimi delovnimi sredstvi.

Za opravljanje teh del je potrebno minimalno znanje. Težišče je v pridobivanju delovnih spretnosti in navad za praktično delo po posebnih vrstah del in delovnih nalog.

Zahtevana izobrazba: praviloma osnovna šola s programom uvajanja v delo.

V to zahtevnostno kategorijo so razvrščeni poklici, kot na primer: kemijski delavec, farmacevtski delavec, gumarski delavec, steklarski delavec, transportni delavec, čistilka.

II. tarifni razred

Delovna mesta, ki vključujejo manj zahtevna dela v proizvodnji, opravljanje delovnih operacij, ki se ponavljajo in izvajajo z enostavnimi ali mehaniziranimi sredstvi, opravljanje manj zahtevnih del pri strojih in napravah, ipd.

Za to raven zahtevnosti je praviloma potrebna osnovnošolska izobrazba z dodatnim verificiranim programom specifičnega usposabljanja.

V to kategorijo spadajo poklici, kot na primer: upravljalec kemijskih strojev in naprav, pripravljalec kemikalij, upravljalec farmacevtskih strojev in naprav, plastilec polimernih snovi, pripravljalec gumarskih polizdelkov, skladišni delavec, pripravljalec surovin za steklo.

III. tarifni razred

Delovna mesta, v okviru katerih se opravljajo srednje zahtevna, raznovrstna dela na splošnem in tehničnem področju - delo z različnimi stroji, z orodjem in napravami. Za opravljanje teh del se zahteva višja stopnja razumevanja temeljev delovnega procesa, ker so pri opravljanju dela možne nepredvidljive delovne situacije, v katerih delavec sam rešuje nastale probleme.

Zahtevana izobrazba: praviloma osnovna šola in dveltni verificirani program.

Kemijski, farmacevtski in gumarski poklici za III. zahtevnostno stopnjo se ne pridobijo v rednem izobraževanju.

Poklici drugih usmeritev pa so na primer: steklopihalec - krogličar, oblikovalec in obdelovalec brusov, oblikovalec keramike, konfekar manj zahtevnih gumarskih izdelkov, brizgalec, obnavljalec pnevmatik (izobraževanje z internim usposabljanjem), strugar, strojni obdelovalec kovin, pomožni administrator, pomožni vzdrževalec električnih instalacij ipd.

IV. tarifni razred

Delovna mesta, ki vključujejo zahtevna in raznovrstna dela v pripravi proizvodnje, v izvajanju tehnoloških procesov, v kontroli, vzdrževanju strojev in naprav ter administrativna dela. Na teh delovnih mestih se zahteva poklicno praktično in teoretično znanje o laboratorijskem delu, uravnavanju delovanja procesnih naprav, predelavi umetnih materialov ipd. ter v večji meri samostojno reševanje konkretnih manjših problemov.

Za to raven zahtevnosti ustreza znanje, praviloma pridobljeno v programih triletnega izobraževanja.

V to kategorijo so razvrščeni poklici, kot na primer: kemijski procesničar, kemijski laborant, plastikar, galvanizer, farmacevtski procesničar, izdelovalec zahtevnih gumarskih izdelkov, konfekar gumarskih izdelkov, izdelovalec upogljivih laminatov, keramik, steklopihač, brusilec kristalnega stekla, ključavničar, strugar, orodjār, avto-

ličar, tehnični risar, administrator, prodajalec, skladiščnik, vzdrževalec ipd.

V. tarifni razred

Delovna mesta, ki vključujejo zahtevnejša raznovrstna dela v neposredni proizvodnji; v pripravi dela, storitvena dela, tehnično-administrativna dela, dela, vezana na poslovne funkcije, vodenje obratov, izmen itd. Za opravljanje teh del je potrebno poglobljeno strokovno znanje določene usmeritve ter znanje s področja organizacije dela in varstva pri delu.

Za to raven zahtevnosti praviloma ustreza znanje, pridobljeno v programih štiriletnega izobraževanja.

Značilni poklici te kategorije so na primer: kemijski tehnik, farmacevtski tehnik, gumarski tehnik, gumarski delovodja, delovodja-elektrotehnik, tehnik elektronike, operater na računalniku, programski tehnik, ekonomski tehnik.

VI. tarifni razred

Delovna mesta, v okviru katerih se opravljajo zelo zahtevna dela priprave, spremljanja, kontrole, organiziranja, analiziranja delovnih procesov, dalje operativno in strokovno vodenje delovnih procesov ter vodenje na posameznih področjih poslovanja.

Za to raven zahtevnosti praviloma ustreza pridobljeno znanje v programih višješolskega izobraževanja.

Značilni poklici te kategorije so na primer: inženir kemijske tehnologije, inženir farmacije, varnostni inženir, inženir strojništva, inženir elektroenergetike, inženir računalništva, višji upravni delavec, ekonomist, inženir organizacije dela itd.

VII. tarifni razred

Delovna mesta, v okviru katerih se opravljajo visoko zahtevna dela načrtovanja, analiziranja, organiziranja razvoja, delovnih procesov, oblikovanja novih teoretičnih in praktičnih rešitev, vodenja poslovanja, strokovnega vodenja delovnih procesov, svetovanja ipd.

Za to raven zahtevnosti praviloma ustreza znanje, pridobljeno v programih visokošolskega izobraževanja.

Značilni poklici te kategorije so: diplomirani inženir kemijske tehnologije, diplomirani inženir kemije, diplomirani kemijski procesni inženir, diplomirani inženir farmacije, diplomirani inženir strojništva, diplomirani inženir elektrotehnike, diplomirani ekonomist, diplomirani pravnik, diplomirani inženir organizacije dela itd.

VIII. tarifni razred

Delovna mesta, v okviru katerih se opravljajo visoko zahtevna dela pri pripravi, analitičnem proučevanju, raziskovanju proizvodnje, poslovnih in podobnih procesov. Visoko zahtevna dela v zvezi z znanstvenimi raziskavami, oblikovanje novih teoretičnih in praktičnih rešitev, spremljanje, oblikovanje in prenos sistema kompleksnih informacij, ipd.

Za to raven zahtevnosti ustreza praviloma znanje, pridobljeno po zaključku visokošolskega izobraževanja v programih specializacij ali v programih za pridobitev magisterije.

V to kategorijo spadajo na primer: diplomirani inženir kemijske tehnologije - specialist za petrokemijo, silikatno kemijo; diplomirani kemijski procesni inženir - specialist za projektiranje kemijskih procesov in naprav, petrokemijske procese; diplomirani inženir farmacije - specialist za biofarmacijo, preizkušanje zdravil, radiofarmacijo, farmacevtsko kemijo; sanitarno kemijo, klinično farmacijo, toksikološko kemijo itd., magister kemijske tehnologije, magister kemijskega procesnega inženirstva, magister farmacije, magister ekonomije ipd.

IX. tarifni razred

Delovna mesta, ki vključujejo visoko zahtevna, samostojna svetovalna znanstveno-raziskovalna dela, vodilna

dela v velikih organizacijah s področja gospodarstva in družbenih dejavnosti.

Teoretično in praktično znanje in sposobnosti, ki omogočajo nova dognanja na posebno zahtevnih strokovnih področjih, načrtovanje in koordiniranje znanstvenih raziskovanj velikih gospodarskih in drugih delovnih sistemov, reševanje najzapletenejših problemov in oblikovanje modelov za prenos teh rešitev v prakso.

V to zahtevnostno kategorijo so praviloma uvrščeni doktorji znanosti ter vodilna in vodstvena dela.

3. člen (SKP 2.)

Posebni pogoji za sklenitev delovnega razmerja

Delovne izkušnje se lahko določijo kot poseben pogoj za sklenitev delovnega razmerja, če so glede na zahtevano strokovno izobrazbo, znanje in zmožnosti potrebne zaradi vrste, zahtevnosti in odgovornosti dela.

Zahtevane delovne izkušnje lahko znašajo do 5 let.

4. člen (SKP 3.)

Objava delovnega mesta

V objavi oziroma razpisu delovnega mesta je potrebno navesti:

- firmo in sedež delodajalca,
- čas, za katerega se sklepa delovno razmerje,
- posebne pogoje za sklenitev delovnega razmerja,
- rok za prijavo kandidata,
- rok, v katerem mora biti kandidat obveščen o izbiri.

Kandidat, ki ni bil izbran, ima v roku, določenem za ugovor, pravico do vpogleda v podatke, ki so bili z objavo zahtevani kot pogoj in na podlagi katerih je bila opravljena izbira.

5. člen (SKP 4.)

Organi, ki odločajo o potrebi po sklenitvi delovnega razmerja in opravijo izbiro med kandidati

Sklep o potrebi po sklenitvi delovnega razmerja sprejme poslovodni organ.

Izbiro med kandidati opravi poslovodni organ ali organ, določen s splošnim aktom delodajalca.

6. člen (SKP 5.)

Prenos pooblastil

Poslovodni organ lahko prenese posamično pooblastilo za odločanje o posamičnih pravicah in obveznostih ter odgovornostih delavcev na delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi v organizacijah z več kot 50 zaposlenimi delavci.

Vsa pooblastila za odločanje o vseh pravicah in obveznostih ter odgovornostih delavcev (splošno pooblastilo), o katerih lahko odloča poslovodni organ, se lahko prenesejo na delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, če ima najmanj višjo strokovno izobrazbo ustreznosti smeri in najmanj dve leti delovnih izkušenj, praviloma s kadrovskega področja.

Pred prenosom pooblastil iz drugega odstavka tega člena je poslovodni organ dolžan zahtevati mnenje sindikatov v zvezi s prenosom pooblastila.

7. člen (SKP 6.)

Pogodba o zaposlitvi

S pogodbo o zaposlitvi delavec in organizacija oziroma delodajalec uredita naslednja vprašanja:

- sklenitev, nastop in trajanje delovnega razmerja,

- delovno mesto, za katero se sklepa delovno razmerje, naziv delovnega mesta ter tarifni in plačilni razred, v katerega je delovno mesto razvrščeno,

- poskusno delo (če se zahteva),
- pripravnštvo (če se delovno razmerje sklepa s pripravnikom),

- kraj opravljanja dela,
- delovni čas, odmori, počitki in dopust,
- ukrepi za posebno varstvo delavcev,
- izobraževanje,
- osnovna plača, dodatki in nadomestila,
- način ugotavljanja delovne uspešnosti (norma, akord, premije, ocenjevanje, ...),
- način spremembe pogodbe,
- druge pravice in obveznosti organizacije oziroma delodajalca in delavca.

Za delavce, ki pri svojem delu pridobivajo tehnično-tehnološka znanja, poslovna znanja in vzpostavljajo poslovne zveze, lahko pogodba o zaposlitvi vsebuje konkurenčno klavzulo ter medsebojne obveznosti delodajalca in delojemalca (odškodnina, odmena, ...).

Delavca je potrebno pred podpisom pogodbe o zaposlitvi seznaniti z vsebino kolektivnih pogodb, ki določajo njegove pravice in obveznosti.

Organizacija oziroma delodajalec mora te kolektivne pogodbe hraniti na mestu, dostopnem vsem delavcem.

Delavec lahko kadarkoli zahteva vpogled v vsebino kolektivnih pogodb, organizacija oziroma delodajalec pa mu tega ne sme odreči.

Minimum obveznih elementov pogodbe o zaposlitvi je:

- pogodbeni stranki
- vrsta delovnega razmerja (nedoločen čas, določen čas)
- stopnja izobrazbe
- tarifni razred
- razporeditev na delovno mesto
- vrednostni oziroma plačilni razred - osnovna plača
- določilo, da ima delavec možnost kadar koli preveriti, na kakšni podlagi so mu določene posamezne pravice (dolžina dopusta, posamezni elementi plače, ...)
- kraj opravljanja dela, vendar le v primerih, da se delo opravlja izven sedeža delodajalca.

Ostale elemente pogodbe definira podjetje glede na svojo specifičnost v podjetniški kolektivni pogodbi oziroma aktih podjetja.

8. člen (SKP 7.)

Poskusno delo

Organ, ki odloči o sprejemu delavca v delovno razmerje, lahko določi poskusno delo in način spremljanja poskusnega dela ter sprejme oceno o uspešnosti poskusnega dela. Poskusno delo ne sme trajati dlje, kot je določeno v objavi.

Če delavec po svoji volji odpove delovno razmerje v času poskusnega dela, se šteje za dan prenehanja delovnega razmerja dan, ko delavec poda pismeno odpoved.

Trajanje poskusnega dela za posamezna dela znaša:

- | | |
|--|----------------------|
| - za dela I. do III. tarifnega razreda | največ en mesec, |
| - za dela IV. tarifnega razreda | največ dva meseca, |
| - za dela V. tarifnega razreda | največ tri mesece, |
| - za dela VI., VII., VIII. in IX. tarif. razreda | največ šest mesecev. |

9. člen (SKP 7.)

Delavec mora prejeti sklep o prenehanju delovnega razmerja na podlagi negativne ocene o poskusnem delu najkasneje zadnji dan poskusnega dela, sicer se šteje, da je uspešno opravil poskusno delo.

10. člen (SKP 8.)**Pripravništvo**

Pripravnništvo se določi za različno dolga obdobja glede na stopnjo strokovne izobrazbe, če poseben zakon ne določa drugače;

- za dela IV. in V. stopnje strokovne izobrazbe največ 6 mesecev,

- za dela VI. stopnje strokovne izobrazbe največ 9 mesecev,

- za dela VII. stopnje strokovne izobrazbe največ 12 mesecev.

Pripravnništvo se podaljša, če opravičena odsotnost delavca, ki opravlja pripravništvo za dela IV. in V. stopnje strokovne izobrazbe, traja najmanj 14 dni, za dela VI. stopnje najmanj 21 dni in za dela VII. stopnje najmanj 28 dni. Pripravnništvo se podaljša za toliko časa, kolikor traja opravičena odsotnost delavca.

Delavcu-pripravniku, ki opravlja pripravništvo tako, da dela s krajšim delovnim časom od polnega, se v odvisnosti od dolžine delovnega časa čas pripravništva podaljša največ za tri mesece (IV. in V. stopnja), štiri mesece (VI. stopnja), oziroma največ za šest mesecev (VII. stopnja).

Pripravnništvo poteka po programu, ki ga pripravi mentor ali ustrezna strokovna služba.

Hkrati s sklepom o izbiri pripravnika določi organ, pristojen za sprejem sklepa o sklenitvi delovnega razmerja, tudi trajanje pripravniške dobe in mentorja.

V pogodbi o zaposlitvi pripravnika se določi način spremljanja in ocenjevanja pripravništva.

Pripravniška doba se lahko na predlog mentorja skrajša.

Strokovni izpit vsebuje preizkus znanja stroke in delovnega področja, za katero se je pripravnik usposabljal, ter splošni del - znanje o podjetju, delovnih razmerjih ipd., kar predpiše organizacija.

Pripravništva ni potrebno opravljati delavcu, ki je v nadaljnjem izobraževanju ob delu ali iz dela dosegel višjo stopnjo izobrazbe v okviru svojega poklica ali stroke.

Delavcu, ki se je ob delu ali iz dela izobraževal v drugi stroki ali za drug poklic in je že opravil pripravniški izpit, se pripravniška doba skrajša za čas trajanja splošnega dela pripravniškega programa, opraviti pa mora le posebni del pripravniškega izpita.

Pripravnik opravlja pripravniški izpit najkasneje do izteka pripravniške dobe. Če pripravniškega izpita ne opravi, ga ima pravico opravljati v roku, ki ne sme biti krajši od 15 dni in ne daljši od 45 dni. Če pripravniškega izpita tudi drugič ne opravi, mu delovno razmerje preneha z dnem, ko ga ni opravil.

11. člen (SKP 9.)**Postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del in postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov dela (23. člen zakona o delovnih razmerjih)**

Poslovodni organ lahko začne postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti ter postopek ugotavljanja pričakovanih rezultatov dela le na podlagi predhodno zbrane dokumentacije, ki mora izkazovati delavčevo uspešnost pri delu za obdobje najmanj 30 dni delavčeve prisotnosti na delu.

Poslovodni organ opravi z delavcem razgovor, v katerem se delavec izreče o ugotovitvah poslovodnega organa. O tem razgovoru se vodi zapisnik.

Delavcu je potrebno poslati vabilo na razgovor z navedbo, da gre za postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del delovnega mesta, h katerim je razporejen.

O začetku postopka mora biti obveščen tudi sindikat, če je delavec njegov član.

Delavec ima pravico do vpogleda v strokovno dokumentacijo, na podlagi katere se je začel postopek.

Direktor opredeli naloge za obdobje od enega do največ 3 mesecev, odvisno od zahtevnosti del, ter tekoče spremlja doseganje količine in kakovosti opravljanja del. Na osnovi teh rezultatov na koncu obdobja direktor odloči o delavčevem znanju in zmožnostih za opravljanje del, na katera je razporejen.

Po opravljenem postopku preverjanja znanja v primeru negativne ocene lahko direktor podjetja - družbe sprejme sklep o razporeditvi delavca na druga dela, ki ustrezajo njegovemu znanju oziroma zmožnosti. V primeru, če se ugotovi, da v podjetju - družbi ni del oziroma delovnega mesta, ki bi ustrezalo znanju in zmožnostim delavca, delavcu preneha delovno razmerje.

V času poskusnega dela in pripravništva postopka ugotavljanja znanja in zmožnosti ni mogoče voditi.

Postopek je javen.

Sklep o prenehanju delovnega razmerja delavca, ki nima zahtevanega znanja in zmožnosti za opravljanje del delovnega mesta, izreče organ, določen s statutom oziroma splošnim aktom.

Organ, določen s statutom oziroma splošnim aktom, ne sme izreči delavcu sklepa o prenehanju delovnega razmerja, če mu ni omogočil enakega obsega in možnosti za izobraževanje kot drugim delavcem, ki opravljajo dela na enakih oziroma podobnih delovnih mestih.

Zoper sklepa, s katerim se ugotovi, da delavec nima potrebnega znanja in zmožnosti za opravljanje del delovnega mesta in s katerim je razporejen na drugo delovno mesto, ki ustreza njegovemu znanju in zmožnostim oziroma s katerim se odloči o prenehanju delovnega razmerja, lahko delavec poda ugovor na organ, ki odloča o pravicah delavcev na drugi stopnji.

12. člen (SKP 10.)**Razporejanje delavcev**

Delavec je dolžan začasno opravljati delo, ki ne ustreza vrsti in stopnji njegove strokovne izobrazbe, znanja in zmožnosti v primeru višje sile (naravnih ali drugih nesreč, pri katerih je ogroženo življenje in zdravje ljudi ali premoženje), reševanja človeških življenj in zdravja, nenadnega kvara surovin in materiala, ki povzroča popolni ali delni zastoj delovnega procesa v organizaciji, ter v primeru nenadne krajše odsotnosti drugega delavca in v primeru okvare delovnih naprav in obratov.

Delavec prejme v vseh primerih razporeditev, ko je zaradi izjemnih okoliščin razporejen na dela in naloge, ki ne ustrezajo vrsti in stopnji njegove strokovne izobrazbe, znanju in zmožnostim, oziroma ko je razporejen na nižje vrednotena dela in naloge, enako plačo, kot jo prejema na svojem delovnem mestu, oziroma plačo, ki je zanj ugodnejša.

Razporeditev v skladu s tem členom lahko traja le toliko časa, dokler trajajo v 1. odstavku navedene okoliščine.

Sklep o razporeditvi delavcev v skladu s predhodnim odstavkom sprejme poslovodni organ podjetja - družbe ali od njega pooblaščen delavec. Ugovor delavca na ta sklep ne zadrži izvršitve sklepa.

Delavca ni mogoče razporediti iz kraja v kraj brez njegove privolitve v naslednjih primerih:

- če razporeditev lahko vpliva na bistveno poslabšanje delavčevega zdravja,
- če bi zaradi tega trajala pot na delo in z dela v normalnih okoliščinah z javnimi prevoznimi sredstvi:
- za matere delavke oziroma delavke-(ce) samohranilke-(ce) z otrokom do treh let starosti, delavce, ki negujejo težje prizadete družinske člane in delavke-(ce), ki jim manjka do redne upokojitve do pet let; skupaj več kot 2 uri dnevno.
- za druge delavce: skupaj več kot 3 in pol ure dnevno:

V primerih, naštetih v 2. alineji petega odstavka, je organizacija oziroma delodajalec dolžan delavcu povrniti celotne stroške prevoza na delo in z dela z javnimi prevoznimi sredstvi.

Če razporeditev delavca iz kraja v kraj brez njegove privolitve zaradi oddaljenosti kraja dela zahteva spremembo delavčevega prebivališča, mu je potrebno zagotoviti enakovredne bivalne pogoje in možnost šolanja otrok (osnovno in srednje šolstvo).

13. člen (SKP 10.)

Delavcu, ki je začasno razporejen v drugo organizacijo oziroma k drugemu delodajalcu, v njegovi organizaciji mirujejo pravice iz delovnega razmerja, razen pravice do izobraževanja, pravice do reševanja stanovanjskega vprašanja in disciplinskega postopka.

Za čas te razporeditve delavec ne more prejemati manjše osnovne plače, povečane za dodatek za delovno dobo, kot jo je prejemal pred razporeditvijo.

14. člen (SKP 11.)

Prevzem na delo v drugo organizacijo

Delavec je lahko prevzet na delo v drugo organizacijo oziroma k delodajalcu (15. člen zakona o temeljnih pravicah iz delovnega razmerja) pod naslednjimi pogoji:

- da se v organizaciji ukiene določena dejavnost v celoti in iz tega razloga preneha potreba po delu vseh delavcev določene organizacijske enote oziroma določene poklicnega profila,
- da druga organizacija oziroma delodajalec vse delavce zaposli na delovnih mestih, ki ustrezajo strokovni izobrazbi, znanju in zmožnostim prevzetih delavcev,
- da se delovna doba delavca, ki je prevzet na delo v drugo organizacijo oziroma k drugemu delodajalcu, kot podlaga za uveljavljanje pravic iz delovnega razmerja upošteva, kot da delavec ni spremenil zaposlitve.

Pogodbo o prevzemu delavcev na delo skleneta organa upravljanja v obeh organizacijah oziroma delodajalci na podlagi predhodnega mnenja sindikata, katerega član je delavec.

15. člen (SKP 12.)

Delo na domu

Medsebojna razmerja, pravice, obveznosti in pogoji opravljanja dela na domu se uredijo med delavcem in organizacijo oziroma delodajalcem s pogodbo o zaposlitvi.

Delavec, ki dela na domu, ima enake upravljalске pravice kot delavci, ki delajo v organizaciji oziroma pri delodajalcu.

Organizacija oziroma delodajalec in delavec določita s pogodbo nadomestilo za uporabo delavčevih sredstev najmanj v višini amortizacije.

Organizacija oziroma delodajalec sta dolžna zagotavljati varne delovne razmere in varno delovno okolje ter nadzorovati varnost pri delu.

V času trajanja delovnega razmerja delavca brez njegove privolitve ni mogoče razporediti na delo na domu.

16. člen (SKP 13.)

Določanje in reševanje presežnih delavcev

Začasno prenehanje potreb po delavcih (začasni presežki)

Začasni presežki se lahko ugotavljajo samo v primeru, če zaradi tehnoloških, organizacijskih oziroma ekonomskih razlogov delavcem začasno, za dobo do 6 mesecev, ni možno zagotoviti dela na delovnem mestu, za katero so sklenili delovno razmerje, oziroma jih začasno razporediti za opravljanje drugih del v podjetju - družbi.

Obstoj začasnega presežka delavcev ugotovi direktor podjetja oziroma delodajalec, ki tudi določi delovna mesta in število delavcev, za katere začasno ni možno zagotoviti dela.

Konkretne delavce, ki so začasni presežek, ter ukrepe, ki se bodo uporabili za razrešitev teh presežkov, določi:

- direktor podjetja - družbe oziroma delodajalec, če gre za manjše število delavcev;
 - organ upravljanja, če gre za večje število delavcev.
- Program razreševanja presežnih delavcev mora biti finančno ovrednoten.

Za večje število presežnih delavcev se šteje, če je v zaporednih 45 koledarskih dneh nepotrebnih najmanj:

- 10 delavcev v podjetju - družbi z do 100 delavci;
- 10 % delavcev v podjetju - družbi s 100 do 300 delavci;
- 30 delavcev v podjetju - družbi z več kot 300 delavci.

Pred sprejemom odločitve iz tretjega odstavka tega člena je direktor podjetja - družbe, delodajalec oziroma organ upravljanja dolžan posredovati sindikatom v podjetju - družbi pismeno obrazložitev vzrokov za uvedbo začasnih presežkov, podatke o delovnih mestih, na katerih začasno ni dela, o delavcih, ki naj bi bili začasni presežek, in o predlaganih ukrepih, zahtevati mnenje sindikatov, ter to mnenje skupaj s predstavniki sindikatov obravnavati.

17. člen (SKP 13.)

Začasen presežek delavcev se rešuje predvsem s sledečimi ukrepi:

- z začasno, vendar najdalj za šest mesecev, razporeditvijo delavca na drugo delovno mesto v podjetju - družbi, za katero se zahteva višja, enaka ali za eno stopnjo nižja strokovna izobrazba;
- z začasno, vendar najdalj za šest mesecev, razporeditvijo delavca v drugo podjetje - družbo na delovno mesto, za katero se zahteva enaka ali za eno stopnjo nižja strokovna izobrazba;

- s skrajševanjem delovnega časa v okviru zakonsko določenega delovnega časa;

- s skrajševanjem delovnega časa manj kot 36 ur na teden s pravico delavca do nadomestila plače za čas do polnega delovnega časa;

- z napotitvijo delavca na prekvalifikacijo oziroma dokvalifikacijo s pravico do nadomestila plače.

Nadomestilo plače iz predhodnega odstavka ne sme biti manjše od osnovne plače delavca, povečane za dodatek za delovno dobo.

V primeru iz prve, druge, tretje ali četrte alineje prvega odstavka tega člena ima delavec pravico do plače po dejanskem delu. Ta plača mora biti najmanj 20 % višja od nadomestila plače, ki bi ga delavec prejel, če bi bil ta čas napoten na čakanje na delo doma.

V primeru, da začasnega presežka delavcev ni možno reševati na drug način, je možno delavce napotiti na čakanje na delo doma s pravico do nadomestila plače po tej pogodbi.

18. člen (SKP 13.)

Pri določitvi konkretnih delavcev, ki so začasni presežek, in pri izbiri ukrepov se v vseh primerih, razen če so začasno presežni vsi delavci v posamezni enoti, morajo upoštevati kriteriji, ki jih je sprejel organ upravljanja v podjetju. V primeru, če podjetje nima določenih kriterijev, mora z dnem uveljavitve te pogodbe upoštevati kriterije iz priloge 1.

Temeljni kriterij za ohranitev zaposlitve je delovna uspešnost delavca. Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci, ki dosegajo večjo delovno uspešnost. V primeru enake delovne uspešnosti se zapovrstjo (v primeru enakega prvega kriterija se upošteva drugi kriterij, potem tretji itd.) upoštevajo naslednji kriteriji za ohranitev stalnosti zaposlitve:

- 2. kriterij: strokovna izobrazba oziroma usposobljenost za delo (v primeru enake delovne uspešnosti obdrži delovno mesto tisti delavec, ki ima višjo izobrazbo oziroma večjo strokovno usposobljenost);
- 3. kriterij: daljše delovne izkušnje;
- 4. kriterij: daljša delovna doba;
- 5. kriterij: slabše zdravstveno stanje delavca, poklicne bolezni oziroma poškodbe, pridobljene z delom v podjetju;
- 6. kriterij: slabše socialno stanje (dohodek na družinskega člana, število nepreskrbljenih otrok, zaposlenost družinskih članov, opravljanje obrtno dejavnosti kot postranskega poklica, opravljanje kmetijske dejavnosti, lastništvo oziroma solastništvo zasebnih oziroma mešanih podjetij).

Podjetje mora delavce obveščati o vseh aktivnostih, povezanih z nastankom in reševanjem presežkov delavcev, delavci pa morajo biti osebno seznanjeni z možnimi načini reševanja svojega delovnega položaja.

19. člen (SKP 13.)

V primeru, da poslovodni organ, delodajalec oziroma organ upravljanja oceni, da bo delo določenega števila delavca nepotrebno za čas, krajši od 3 mesecev, se lahko kriteriji za izbor delavcev, katerih delo postane začasno nepotrebno, ne upoštevajo, pač pa se odločbe o čakanju na delo doma izdajo tako, da se delavci v največji možni meri izenačijo glede posledic zaradi začasnega nepotrebne dela.

Delavce se v tem primeru sme začasno razporediti na čakanje največ pol delovnih dni v mesecu. Posamezne odločbe v okviru te odločitve izdajo pristojni pooblaščen delavci. Določilo tega člena se lahko uporabi večkrat za posamezno organizacijsko enoto, vendar največ skupno 3 mesece v letu.

20. člen (SKP 13.)

Začasne presežke se ne smejo opredeliti delavci, ki jim delovno razmerje miruje (služenje vojaškega roka, opravljanje funkcije) in delavci, ki so opravičeno odsotni z dela (bolniška, porodniški dopust, redni oziroma izredni dopust itd.), in sicer za čas te odsotnosti z dela.

Sindikalni zaupnik se lahko uvrsti medčasne presežke samo v primeru, če so kot začasni presežek opredeljeni vsi delavci, za katere je sindikalni zaupnik.

21. člen (SKP 13.)

Delavci, ki so določeni kot začasni presežek, morajo biti pisno obveščeni o tej odločitvi in o načinu reševanja

njihovega položaja najkasneje 3 dni pred uveljavitvijo tega ukrepa.

V času čakanja na delo doma kot začasen presežek je delavec v rednem delovnem razmerju z vsemi pravicami in obveznostmi, ki izhajajo iz delovnega razmerja.

Obvestilo, da se mora delavec, ki je kot začasen presežek napoten na čakanje na delo doma, vrniti na delo, je treba delavcu vročiti v dopoldanskem poslovnem času delodajalca vsaj en dan pred nastopom dela.

22. člen (SKP 13.)

Trajno prenehanje potreb po delavcih (trajni presežki)

Trajni presežki se lahko ugotavljajo samo v primeru, če se na osnovi strokovne analize ugotovi, da zaradi tehnoloških, organizacijskih oziroma ekonomskih razlogov najmanj za šest mesecev delavcem ne bo možno zagotoviti dela na delovnih mestih, na katera so razporejeni, oziroma na drugih delovnih mestih, ki ustrezajo njihovi strokovni izobrazbi, znanju in zmožnostim.

Obstoj trajnega presežka delavcev ugotovi direktor podjetja - družbe oziroma delodajalec, ki je dolžan čimprej obvestiti delavski svet oziroma drug organ, ki predstavlja delavce, in sindikat o:

- razlogih za prenehanje potreb po delu delavcev;
- številu in kategorijah nepotrebni delavcev;
- roku, v katerem bo prenehala potreba po delu delavcev.

V primeru, da bo trajni presežek večje število delavcev, mora direktor podjetja - družbe oziroma delodajalec o razlogih za prenehanje potreb po delu delavcev, o številu in kategorijah nepotrebni delavcev ter o roku, v katerem bo prenehala potreba po delu, čimprej obvestiti zavod za zaposlovanje in pristojni organ lokalne samoupravne skupnosti.

23. člen (SKP 13.)

Za večje število se šteje, če je v zaporednih 45 koledarskih dneh v podjetju - družbi opredeljenih kot trajni presežek naenkrat ali skupaj več kot:

- 10 delavcev v podjetju - družbi z do 100 delavci;
- 10 % delavcev v podjetju - družbi s 100 do 300 delavci;
- 30 delavcev v podjetju - družbi z več kot 300 delavci.

Pri določanju presežnih delavcev se v isto kategorijo uvrstijo vsi delavci, ki delajo na takih delovnih mestih, da jih je mogoče medsebojno prerazporejati v skladu z zakonom.

24. člen (SKP 13.)

Organ upravljanja oziroma delodajalec sprejme program razreševanja presežkov delavcev, v katerem določi ukrepe za preprečitev ali kar največje omejitev prenehanja delovnega razmerja delavcev, seznam nepotrebni delavcev, ter ukrepe in kriterije za izbiro ukrepov za omilitve škodljivih posledic prenehanja delovnega razmerja (ponudba zaposlitve v drugi organizaciji oziroma delodajalcu, zagotovitev denarne pomoči, zagotovitev pomoči za začetek samostojne dejavnosti, dokup zavarovalne dobe, delo s krajšim delovnim časom, ipd.).

Poslovodni organ oziroma delodajalec je dolžan omogočiti sodelovanje organa, ki predstavlja delavce, in predstavnikov sindikatov pri pripravi in sprejemu programa.

Sindikati sodelujejo pri pripravi programa s svojimi stališči, mnenji in predlogi, ki jih posredujejo organu, ki predstavlja delavce, če pa ta ni oblikovan, pa organu upravljanja oziroma delodajalcu.

Organ upravljanja oziroma delodajalec mora obravnavati stališča, mnenja in predloge organa, ki predstavlja delavce, in sindikatov ter se do njih opredeliti pred sprejemom programa.

Če organ upravljanja oziroma delodajalec sprejme program in pri tem ne upošteva stališč, mnenj in predlogov organa, ki predstavlja delavce, in sindikatov, lahko organ, ki predstavlja delavce, če gre za prenehanje potreb po delu večjega števila delavcev, sproži postopek pred arbitražno komisijo.

Poslovodni organ oziroma delodajalec, če gre za večje število delavcev, pa organ upravljanja, odloči o prenehanju delovnega razmerja in pravicah iz programa razreševanja presežkov delavcev.

Delovno razmerje delavca, katerega delo postane trajno nepotrebno, ne preneha, če:

- je mogoče v okviru organizacije oziroma pri delodajalcu delavca razporediti na drugo delovno mesto, ki ne ustreza njegovi strokovni izobrazbi, znanju in zmožnostim, če delavec s tako razporeditvijo soglaša;

- je mogoče delavca za opravljanje drugega ustreznega dela prekvalificirati oziroma dokvalificirati v roku šest mesecev;

- je delo možno opravljati z nespremenjenim številom delavcev v skrajšanem delovnem času (najmanj 36 ur na teden), ki se šteje za polni delovni čas.

O razporeditvi, prekvalifikaciji oziroma dokvalifikaciji delavca in o skrajšanem delovnem času odloči poslovodni organ oziroma delodajalec, če gre za večje število delavcev, pa organ upravljanja.

Če obstajajo možnosti iz prve in druge alineje sedmega odstavka tega člena, se pri določitvi delavcev, ki se jim zagotovi prerazporeditev ali prekvalifikacija oziroma dokvalifikacija, upoštevajo kriteriji iz priloge I.

Sindikatom se morajo posredovati konkretni podatki o delavcih, ki naj bi bili trajni presežek, ter predlog programa razreševanja presežnih delavcev najkasneje 10 delovnih dni pred določitvijo konkretnih presežnih delavcev na organu upravljanja podjetja - družbe.

Podjetje ne more uveljaviti odločitve o prenehanju potreb po delu delavcev, če ne sprejme programa razreševanja presežnih delavcev, oziroma če ne obravnava pripomb oziroma mnenja sindikata, če ga ta poda v roku 10 dni od prejema programa.

25. člen (SKP 13.)

Po sprejemu programa razreševanja trajno presežnih delavcev in določitvi konkretnih delavcev, ki so trajni presežek, na organu upravljanja, morajo vsi delavci, ki so določeni kot trajni presežek, prejeti pismene sklepe z obrazložitvijo vzrokov in načinov reševanja njihovega položaja.

Če gre za večje število delavcev, se sklepi o prenehanju delovnega razmerja in pravicah iz programa razreševanja presežnih delavcev lahko vročijo delavcem šele po preteku dveh mesecev od dneva, ko so izpolnjene obveznosti, določene v 2. in 3. odstavku 22. člena te pogodbe.

V primeru, da v podjetju - družbi določijo kot trajni presežek več kot 25 % zaposlenih delavcev, mora podjetje - družba oziroma delodajalec razporediti prenehanje delovnega razmerja na obdobje, daljše od 6 mesecev. V tem primeru mora organ upravljanja oziroma delodajalec pripraviti program razreševanja presežnih delavcev v sodelovanju z zavodom za zaposlovanje.

26. člen (SKP 13.)

Delovno razmerje zaradi nujnih operativnih razlogov v organizaciji oziroma pri delodajalcu ne preneha:

- delavcu v času služenja vojaškega roka,

- delavcu v času, ko je odsoten z dela zaradi začasne nezmožnosti za delo zaradi bolezni,

- nosečnici ali delavki oziroma delavcu v času odsotnosti z dela zaradi porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka,

- delavcu članu organa upravljanja, delavskega sveta ali drugega organa, ki predstavlja delavce, in voljenemu ali imenovanemu sindikalnemu poverjeniku v času opravljanja njegove funkcije in dve leti po prenehanju opravljanja funkcije;

- delavcu, izvoljenemu za delegata lokalne samoupravne skupnosti,

Za delavce, navedene v 1. in 3. alineji predhodnega odstavka, ter delavce, ki profesionalno opravljajo funkcijo sindikalnega zaupnika oziroma poslanca, se lahko začne postopek ugotavljanja, da so trajni presežki, šele po preteku roka, ki je enak polovici poizkusne dobe, vendar ne manj kot en mesec, ko se vrne na delo.

Delavce, ki so bili začasni presežek, ni možno vključiti med trajne presežke brez predhodne analize.

Delavcu invalidu, ki ne izpolnjuje pogojev za invalidsko pokojnino, lahko preneha delovno razmerje le z njegovim soglasjem ali če se mu zagotovi sklenitev delovnega razmerja za nedoločen čas na ustreznem delovnem mestu v drugi organizaciji oziroma pri drugem delodajalcu.

Starejšemu delavcu, ki mu do izpolnitve pogojev za upokojitev manjka do pet let zavarovalne dobe, lahko preneha delovno razmerje le, če se mu zagotovi dokup zavarovalne dobe, če mu je zagotovljeno denarno nadomestilo iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti do izpolnitve pogojev za upokojitev ali z njegovim soglasjem pravica do ustrezne odpravnine.

Samó s soglasjem delavca lahko preneha delovno razmerje delavcu z manj kot enim letom delovne dobe, obema zakoncema, ki sta zaposlena v isti organizaciji oziroma pri istem delodajalcu, delavcu, katerega zakonec je kot nezaposlen prijavljen na zavodu za zaposlovanje, delavki oziroma delavcu samohranilcu z otrokom do dveh let starosti ali z otrokom, zmerno ali težje motenim v duševnem in telesnem razvoju, in delavcu, katerega zakonec je z dokončnim sklepom v drugi organizaciji oziroma pri drugem delodajalcu določen kot presežek.

27. člen (SKP 13.)

Pri določitvi konkretnih delavcev, ki naj bi bili trajni presežek, in pri izbiri ukrepov se morajo v vseh primerih upoštevati kriteriji, ki jih je sprejel organ upravljanja v podjetju. V primeru, če podjetje nima določenih kriterijev, mora z dnem uveljavitve te pogodbe upoštevati kriterije iz priloge 1.

Pri določanju delavcev, ki bodo trajni presežek, in pri izbiri ukrepov se uporabljajo isti temeljni kriteriji, kot so navedeni v 18. členu.

Merilo delovne uspešnosti je mogoče uporabiti pri določanju presežnih delavcev le, če so vnaprej določena merila za ugotavljanje delovne uspešnosti.

Podjetje - družba mora delavce obveščati o vseh aktivnostih, povezanih z nastankom in reševanjem presežkov delavcev, delavci pa morajo biti osebno seznanjeni z možnimi načini reševanja svojega delovnega položaja.

28. člen (SKP 13.)

Trajno presežnim delavcem, ki se jim zagotovi zaposlitev v drugem podjetju - družbi, se šteje, da so prevzeti skladno s 14. členom te pogodbe, če gre za prezaposlitev v okviru dejavnosti, za katere velja ta pogodba.

29. člen (SKP 13.)

Delavcu, kateremu ni mogoče trajno zagotoviti dela v organizaciji oziroma pri delodajalcu, preneha delovno razmerje po preteku 6 mesecev po dokončnosti sklepa o prenehanju delovnega razmerja.

V času iz prvega odstavka tega člena je delavec upravičen do nadomestila plače najmanj v višini, določeni v šestem odstavku 60. člena te pogodbe.

V primeru, da v skladu s sporazumom med delavcem in podjetjem preneha delavcu delovno razmerje pred iztekom šestmesečnega roka, je podjetje - družba dolžno v roku 15 dni po podpisu sporazuma izplačati delavcu celoten znesek neto nadomestila plače in plačati minimalne prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter za zdravstveno zavarovanje.

Podjetje - družba je delavcu iz prvega odstavka tega člena, ki je bil v podjetju zaposlen več kot dve leti, dolžno izplačati odpravnino v višini najmanj polovice njegove osnovne plače za pretekli mesec, povečane z dodatkom za delovno dobo, oziroma povprečne plače za zadnje tri mesece, če je to zanj ugodnejše, za vsako leto dela. Odpravnina mora biti izplačana najkasneje pri izplačilu zadnjega nadomestila plače.

V času odpovednega roka iz prvega odstavka tega člena je podjetje - družba dolžno omogočiti delavcu izrabo pripadajočega letnega dopusta, ki se plača po enakih kriterijih, kot če bi delal.

Delavca, ki je v času odpovednega roka doma, lahko delodajalec le izjemoma pokliče na delo in sicer, če z drugimi ukrepi ni možno zagotoviti nemotenega poslovanja.

Obvestilo, da se mora delavec v času iz prvega odstavka tega člena vrniti na delo, je treba delavcu vročiti v dopoldanskem poslovnem času delodajalca vsaj en dan pred nastopom dela.

Delavec, ki mu je prenehalo delo v organizaciji oziroma delodajalcu, ima pod enakimi pogoji prednostno pravico pri sklenitvi delovnega razmerja, če organizacija oziroma delodajalec v roku enega leta zaposluje nove delavce.

30. člen (SKP 13.)

Z delavcem, ki sam izjavi, da želi, da mu delovno razmerje v podjetju - družbi preneha, in s tem pripeva k razreševanju presežnih delavcev, se lahko sklene posebna pogodba o pogojih prenehanja delovnega razmerja.

31. člen (SKP 14.)**Arbitražna komisija v postopku reševanja presežkov delavcev**

Če organ upravljanja oziroma delodajalec sprejme program razreševanja presežnih delavcev in pri tem ne upošteva stališč, mnenj in predlogov sindikata, lahko sindikat v 15 dneh od dneva, ko mu je bil vročen program razreševanja presežnih delavcev, sproži postopek pred arbitražno komisijo.

Če sindikat v roku, določenem v prejšnjem odstavku, ne sproži postopka pred arbitražno komisijo, je program dokončen.

Če je sindikat sprožil postopek pred arbitražno komisijo, je program dokončen, ko arbitražna komisija tako odloči.

Če se arbitražna komisija ne more konstituirati, ker posamezna stranka ni imenovala svojega arbitra, imenuje arbitra na predlog stranke sodišče za delovne spore z območja, na katerem je sedež organizacije oziroma delodajalca.

32. člen (SKP 15.)**Delovni čas**

Delovni čas traja največ 40 ur na teden, vključno s plačanimi polurnimi odmori.

Če ima delavec v letu večji letni fond ur, mu mora podjetje v roku 2 mesecev omogočiti izkoristiti presežek ur. V primeru, da tega ne omogoči, mu mora plačati nadure na osnovi plače zadnjega meseca.

33. člen (SKP 15.)**Krajši delovni čas od polnega delovnega časa**

Delavec, ki je sklenil delovno razmerje z delovnim časom, krajšim od polnega, ima enake upravljalske pravice kot delavec, ki je sklenil delovno razmerje s polnim delovnim časom.

Če delavka dela s krajšim delovnim časom, ker to terjajo koristi otroka, se razporeditev delovnega časa določi z dogovorom med delavko in organizacijo oziroma delodajalcem.

Če eden izmed staršev z otrokom do sedemnajstega meseca starosti dela polovico delovnega časa, se razporeditev delovnega časa določi z dogovorom med delavcem in poslovnim organom.

34. člen (SKP 16.)**Merila za nočno delo**

Nočno delo se lahko uvede, če so poleg pogojev, ki so določeni z zakoni in drugimi predpisi o varstvu pri delu, izpolnjeni še naslednji pogoji:

- daljši letni dopust,
- zagotovljen počitek,
- periodični zdravstveni pregledi.

Nočnega dela žensk kljub izpolnjenim kriterijem iz prvega odstavka ni mogoče uvesti v primerih, ki jih določa zakon, ter v naslednjih primerih:

- ko gre za težja fizična oziroma zdravju škodljiva dela,
- ko je mogoče nočno delo opraviti z moško delovno silo,

- če proizvodne zmogljivosti v dnevnem delovnem času niso polno izkoriščene oziroma če delo ni ustrezno organizirano.

Sindikat ima kadarkoli pravico spremljati izpolnjevanje in izvajanje pogojev o uvedbi nočnega dela.

V primeru kršitev iz prvega in drugega odstavka tega člena lahko sindikat zahteva od poslovnega organa oziroma delodajalca takojšnjo ustavitev nočnega dela, če pa njegova zahteva ni upoštevana, lahko zahteva ukrepanje inšpekcije dela.

35. člen (SKP 17.)**Pravica do odsotnosti z dela z nadomestilom in brez nadomestila osebnega dohodka**

Delavec ima pravico do odsotnosti z dela z nadomestilom plače do največ sedem delovnih dni v letu zaradi:

- | | |
|--|-------------------|
| - lastne poroke | 3 |
| - poroke otroka | 2 |
| - rojstva otroka | 2 |
| - smrti zakonca ali otroka | 3 |
| - smrti staršev | 3 |
| - smrti bratov, sester, starih staršev in zakončevih staršev | 1 |
| - selitve družine iz kraja v kraj | 3 |
| - selitve družine v istem kraju | 2 |
| - elementarnih nesreč | do 5 delovnih dni |

Delavcu se mora omogočiti odsotnost zaradi opravljanja državljanskih dolžnosti, odziva na vabilo sodišča ali

drugega državnega organa in opravljanja funkcije v predstavniških organih republike in lokalnih skupnosti.

Delavec ima pravico do odsotnosti brez nadomestila plače zlasti v naslednjih primerih:

- neodložljivih osebnih opravkov,
- zasebnega potovanja,
- nege družinskega člana, ki ni medicinsko potrebna,
- popravila hiše oziroma stanovanja,
- zdravljenja na lastne stroške.

Poslovodni organ oziroma delodajalec lahko delavcu zahtevo po neplačani odsotnosti z dela zavrne, če zahteve delovnega procesa tega ne dopuščajo.

Odsotnost z dela brez nadomestila odobri direktor podjetja - družbe ali od njega pooblaščen delavec, ki lahko določi tudi višino in način kritja prispevkov iz plače glede na posamezen primer. Med tako odsotnostjo pravice in obveznosti delavca iz dela mirujejo, razen pravice do izobraževanja, pravice do reševanja stanovanjskega vprašanja in disciplinskega postopka.

36. člen (SKP 18.)

Razporejanje delavca - invalida in delavca z zmanjšano delovno zmožnostjo

Organizacija oziroma delodajalec mora razporediti delavca - invalida oziroma delavca z zmanjšano delovno zmožnostjo na ustrezno delovno mesto v petnajstih dneh po dokončnosti odločbe pristojne komisije, ki ugotovi spremenjene delovne zmožnosti delavca.

Podjetje - družba mora zagotoviti delovno mesto invalidu glede na preostalo delovno zmožnost, in sicer predvsem v svojem podjetju - družbi oziroma v sorodnih podjetjih - družbah.

Dokler organizacija oziroma delodajalec ne zagotovi delavcu iz prvega odstavka drugega ustreznega dela, mu mora izplačevati nadomestilo za čas čakanja na drugo ustrezno delo v višini 80 % osnovne plače, povečane za dodatek na delovno dobo oziroma nadomestilo, določeno v zakonu.

37. člen (SKP 19.)

Letni dopust

Letni dopust traja najmanj 18 delovnih dni, kriterije za določanje dolžine letnega dopusta določi delodajalec v aktu podjetja. Z uveljavitvijo teh kriterijev delavci ne morejo imeti manjšega števila dni letnega dopusta, kot jim je pripadal po kriterijih, ki so veljali do tedaj.

Proste sobote se ne vštevajo v letni dopust.

Delavec ima pravico trikrat po en dan letnega dopusta izbrati tiste dneve, ki jih sam določi, če o tem obvesti nadrejenega vodjo najkasneje dva dni pred nastopom tega dopusta.

38. člen (SKP 20.)

Oblike motivacije delavcev

O pravicah delavca, ki s svojim delom izjemno prispeva k povečanju produktivnosti ali kako drugače prispeva k povečanju dobička, odloči poslovodni organ oziroma delodajalec.

39. člen (SKP 21.)

Disciplinski postopek

Disciplinsko komisijo imenuje organ upravljanja oziroma delodajalec.

Postopek, v katerem delodajalec odloča o disciplinski odgovornosti delavca, je enak postopku pred disciplinskim organom v organizaciji.

40. člen (SKP 22.)

Organ, ki odloča o pravicah delavcev na drugi stopnji

O pravicah delavcev odloča na drugi stopnji organ upravljanja ali organ, določen s statutom oziroma sklepom organa upravljanja.

V organizacijah oziroma pri delodajalcih z manj kot 50 delavci sprejemajo odločitve iz prvega odstavka tega člena vsi delavci oziroma organ, določen s statutom oziroma drugim splošnim aktom.

41. člen (SKP 23.)

Odškodnina

O odškodninski odgovornosti delavca odloča organ, ki na prvi stopnji odloča o disciplinski odgovornosti delavca za hujšo kršitev delovne obveznosti.

Kadar delavec pri delu ali v zvezi z delom naklepno ali iz hude malomarnosti povzroči škodo, višine škode pa ni mogoče natančno ugotoviti ali bi ugotavljanje povzročilo nesorazmerne stroške, se odškodnina lahko odmeri v pavšalnem znesku, če so primeri škodnih dogodkov in višina pavšalne odškodnine določeni s kolektivno pogodbo oziroma splošnim aktom.

Če dejanje ni bilo storjeno iz hude malomarnosti, se lahko višina odškodnine zmanjša oziroma delavca oprosti plačila odškodnine, če je oprostitev primerna glede na gmotno stanje delavca in njegov odnos do dela.

V primeru nezakonitega prenehanja delovnega razmerja je delodajalec delavcu dolžan izplačati najmanj 6 povprečnih mesečnih plač delavca v zadnjih treh mesecih, kot če bi delal.

42. člen (SKP 24.)

Dolžina odpovednega roka

Odpovedni rok znaša v primeru, da delavec pisno izjavi, da želi, da mu preneha delovno razmerje:

1. za delavce I., II. in III. tarifnega razreda - en mesec,
2. za delavce IV. in V. tarifnega razreda - dva meseca,
3. za delavce VI., VII., VIII. in IX. tarifnega razreda - tri mesece.

Odpovedni rok, naveden v predhodnem odstavku, se v sporazumu med delavcem in delodajalcem lahko tudi skrajša.

V času odpovednega roka ima delavec pravico do 16 ur odsotnosti z dela na mesec zaradi iskanja nove zaposlitve.

Odsotnost iz predhodnega odstavka lahko delavec izrabi po urah v dogovoru z delodajalcem.

43. člen (SKP 25.)

Varstvo pri delu

Zaradi zagotovitve minimalnih standardov za varno delo sta delodajalec in delavec poleg pravic in obveznosti, ki so opredeljene v veljavni zakonodaji, dolžna spoštovati določila te kolektivne pogodbe o varstvu pri delu.

Delodajalci imajo predvsem naslednje obveznosti s področja varstva pri delu:

- prilagoditi morajo delo posameznemu delavcu, posebno z ustreznim oblikovanjem delovnega mesta, z izbiro sredstev za delo, z izbiro delovnih in tehnoloških postopkov ter z odpravljanjem monotonoosti dela, vsiljenega ritma in zmanjšanjem škodljivih vplivov na zdravje delavca,
- prilagajati morajo delo tehničnemu napredku in spoznanjem stroke doma in v svetu,
- zamenjati morajo nevarne z nenevarnimi ali manj nevarnimi oziroma manj škodljivimi delovnimi (tehnolo-

škimi) postopki, sredstvi za delo, materiali in energetskimi viri,

- razvijati morajo usklajeno politiko varstva pri delu, vključno s tehnologijo, organizacijo dela, socialnimi odnosi in vplivi delovnega okolja,

- posvetovati se morajo z delavci oziroma njihovimi zastopniki o vprašanih varnega dela pri razvoju in uvajanju novih tehnologij.

Vsi ukrepi, ki so v zvezi z varnostjo in varovanjem zdravja delavcev pri delu, so strošek delodajalca.

Vsak delavec je dolžan skrbeti za lastno varnost in zdravje v skladu s svojo usposobljenostjo in pisnimi ter ustnimi navodili delodajalca.

44. člen (SKP 26.)

Izobraževanje

Delavci imajo pravico, da se izobražujejo v svojem interesu ali v interesu organizacije oziroma delodajalca, organizacija oziroma delodajalec pa ima pravico, da delavce napoti na izobraževanje.

Delavec se je dolžan izobraževati, če ga organizacija oziroma delodajalec napoti na izobraževanje.

Če je izobraževanje organizirano med delovnim časom, se čas izobraževanja šteje v redni delovni čas, delavec pa ima enake pravice, kot če bi delal.

Če je izobraževanje organizirano izven delovnega časa (izobraževanje ob delu) in poteka v interesu organizacije oziroma delodajalca pripada delavcu do:

- treh delovnih dni za vsak izpit na ravni izobraževanja do V. stopnje zahtevnosti,

- pet delovnih dni za vsak izpit na višji in visoki stopnji izobraževanja,

- deset delovnih dni za zaključni izpit na ravni izobraževanja do V. stopnje zahtevnosti,

- petnajst delovnih dni za diplomo na višji ali visoki soli,

- deset delovnih dni za vsak izpit na podiplomskem študiju,

- petindvajset delovnih dni za magistrski izpit,

- petintrideset delovnih dni za doktorat.

Obseg delovnega časa, namenjenega za izobraževanje, se določi glede na dolžino in vrsto izobraževanja s pogodbo.

Delavcu, ki se izobražuje v interesu organizacije oziroma delodajalca, in delavcu, ki je na izobraževanje napoten, pripada povračilo stroškov, povezanih z izobraževanjem:

- prevoz,
- kotizacija, šolnina,
- stroški prehrane,
- stroški bivanja, razen, če organizacija oziroma delodajalec sam krije stroške, povezane z izobraževanjem.

Določila 3. in 6. odstavka veljajo za delavce, ki so napoteni na izobraževanje, in za delavce, ki se izobražujejo v interesu organizacije oziroma delodajalca.

Organizacija oziroma delodajalec mora delavce, ki jih je napotil na izobraževanje, razporediti v skladu s pridobljeno izobrazbo takoj po končanem izobraževanju, delavce, ki so se izobraževali v interesu organizacije oziroma delodajalca, pa v času, določenem s pogodbo.

Če organizacija oziroma delodajalec ne izpolni obveznosti iz pogodbe o izobraževanju, je delavec prost svojih obveznosti iz te pogodbe. Če delavec ne izpolni svojih obveznosti iz pogodbe, je dolžan delodajalcu oziroma organizaciji povrniti vse stroške izobraževanja.

45. člen (SKP 27.)

Učenci in študenti na praksi

Organizacija oziroma delodajalec zagotavlja učencem in študentom na praksi (obvezni, počitniški):

- plačilo za opravljeno delo v skladu z določili te kolektivne pogodbe,

- seznanitev z nevarnostmi, povezanimi z delom, in ustrezna zaščitna sredstva,

- zavarovanje za primer poklicne bolezni in poškodb na delu,

- prehrano med delom,

- ustrezno mentorstvo in uvajanje v delo.

46. člen (SKP 28.)

Obveščanje delavcev

Delodajalec je dolžan obveščati delavce o:

- večletnih in letnih planih delodajalca,

- pomembnejših poslovnih in razvojnih odločitvah, ki vplivajo na ekonomski in socialni položaj delavcev,

- doseženih letnih in medletnih poslovnih rezultatih,

- osnutkih oziroma predlogih splošnih aktov in sklepov, s katerimi se v skladu s kolektivno pogodbo na splošno urejajo določena vprašanja s področja delovnih razmerij in plač, pa tudi druga vprašanja, pomembna za delavce.

O vprašanih iz 1., 2. in 4. alineje se delavci obvestijo 10 dni pred sprejemom odločitev, o poslovanju pa po preteku vsakega obračunskega obdobja.

Obveščanje o vprašanih iz prvega odstavka je pri delodajalcih, ki zaposlujejo več kot 200 delavcev, pisno, v manjših organizacijah pa ustno ali pisno.

Dolžnosti obveščanja ni, če gre za poslovno tajnost.

Za delavca, ki je zadolžen za obveščanje, se smiselno uporabljajo določbe tretjega odstavka 4. člena zakona o temeljnih pravicah iz delovnega razmerja.

Namerno dajanje netočnih in nepravilnih informacij o zadevah iz predhodnega člena se šteje za hujšo kršitev delovne obveznosti.

47. člen (SKP 29.)

Položaj delegata v delavskem svetu mešanega podjetja

Delegat v delavskem svetu mešanega podjetja ima glede odločanja ter pogodb za opravljanje dela v delavskem svetu enake pravice in položaj kot delegat v delavskem svetu družbenega podjetja.

Določba prejšnjega odstavka velja tudi za predstavnika delavcev v organu upravljanja in za člane organa, ki predstavlja delavce.

48. člen (SKP 30.)

Pogoji za delovanje sindikata

S kolektivno pogodbo se ne posega v pravice, obveznosti in odgovornosti sindikatov, da v skladu s svojo vlogo in nalogami delujejo v organizaciji oziroma pri delodajalcu, dajejo pobude, predloge, stališča in zahteve pristojnim organom. Delovanje sindikatov ni mogoče omejiti z odločitvami organov organizacije oziroma delodajalca.

49. člen (SKP 31.)

Direktor, pooblaščen delavci in strokovne službe so dolžni zagotoviti sindikatom podatke o vseh vprašanih, o katerih odločajo organi upravljanja in pooblaščen delavci in ki se nanašajo na socialno-ekonomski in delovni položaj ter pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz dela in iz delovnega razmerja.

Direktor in strokovne službe so dolžne v skladu z zakonom zagotoviti sindikatom sodelovanje v vseh postopkih odločanja o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev iz delovnega razmerja.

Sindikatom se vročajo vabila z gradivi za seje vseh organov organizacije oziroma delodajalca, ki obravnavajo vprašanja iz 1. odstavka, in se jim omogoča sodelovanje na teh sejah.

Pred sprejemom dokončne odločitve o vprašanjih, o katerih morajo biti v skladu s to pogodbo obveščeni sindikati, morajo pristojni organi obravnavati mnenja in predloge sindikata in se do njih opredeliti ter svojo opredelitev v pisni obliki sporočiti sindikatom (zapisnik ali dopis) ter v primeru, da se predlogi sindikata ne upoštevajo, navesti razloge.

50. člen (SKP 32.)

Za delo sindikatov mora biti zagotovljena sindikalnim zaupnikom najmanj:

- dve plačani uri letno na vsakega delavca v organizaciji oziroma pri delodajalcu, vendar ne manj kot 50 ur letno, za opravljanje sindikalnih funkcij in za sodelovanje pri delu organov sindikatov izven organizacije oziroma delodajalca. V tako določeno število ur se ne všteta obračun in nakazovanje članarine za člane sindikata; obračun in nakazovanje obrokov za najete kredite v organizaciji sindikata ali s posredovanjem sindikata pri drugih subjektih, sodelovanje sindikalnih zaupnikov v organih sindikalnih central (združenj) in v organih sindikatov dejavnosti. Ne glede na število sindikalnih zaupnikov skupno število plačanih ur za njihovo sindikalno delo (to je za delo vseh zaupnikov skupaj) ne sme biti manjše kot je dvakratnik števila delavcev in ne manjše kot 50 ur na leto. O okvirnem režimu izrabe določenega števila ur za delo sindikalnih zaupnikov se dogovorijo sindikati in direktor. Pri tem upoštevajo potrebe in interese članov sindikatov in zahteve delovnega procesa. Če je v organizaciji oziroma pri delodajalcu organiziranih več sindikatov, se število plačanih ur iz tega odstavka razdeli med sindikate v sorazmerju s številom članov,

- 5 plačanih delovnih dni letno za usposabljanje sindikalnih zaupnikov, s tem, da se število plačanih dni natančneje določi v pogodbi med sindikatom in podjetjem.

Število sindikalnih zaupnikov v organizaciji oziroma pri delodajalcu se določi s kolektivno pogodbo podjetja oziroma s pogodbo o zagotavljanju pogojev za sindikalno delo med sindikati in organizacijo oziroma delodajalcem, upoštevaje organiziranost delovnega procesa, delo v izmenah, dislociranost in podobno.

S pogodbo iz prejšnjega odstavka se lahko predvidi sklicevanje članskih sestankov med delovnim časom, vendar le v izjemnih primerih in največ dvakrat letno.

51. člen (SKP 33.)

Sindikalni zaupnik zaradi sindikalne dejavnosti uživa delovnopravno imuniteto.

Odločitev pooblaščenega delavca ali organa organizacije, s katero naj bi bil sindikalni zaupnik prerazporejen na drugo delovno mesto, v drugo organizacijo oziroma k drugemu delodajalcu, uvrščen med presežke delavcev ali kako drugače postavljen v manj ugoden ali podrejen položaj, je brez pravnega učinka, če sindikat k njej ne poda pisnega soglasja. Rok, v katerem je sindikat dolžan dati soglasje, je 8 dni. Če se v tem roku ne opredeli, velja, da je dal soglasje. Sindikat lahko odkloni soglasje, če oceni, da je odločitev posledica sindikalne dejavnosti sindikalnega zaupnika, pooblaščen delavec ali organ pa

lahko sproži postopek pred arbitražo. Dokazno breme je na organizaciji oziroma delodajalcu.

Zoper sindikalnega zaupnika tudi ni mogoče brez soglasja sindikata organizacije začeti disciplinskega postopka ali mu znižati njegove osnovne plače oziroma plače iz naslova učinkovitosti pod povprečje zadnjih treh mesecev. V primeru spora je dokazno breme na organizaciji oziroma delodajalcu.

Spor pred arbitražo lahko sproži tudi sindikat, če meni, da je sindikalni zaupnik šikaniran zaradi sindikalne dejavnosti.

Glede sestave arbitraže in postopka pred arbitražo se smiselno uporabljajo določbe zakona o delovnih razmerjih in te kolektivne pogodbe o arbitraži, ki v primeru spora odloča o programu razreševanja presežkov delavcev v podjetju.

Delovnopravna imuniteta iz tega člena traja še 2 leti po prenehanju funkcije sindikalnega zaupnika.

Za sindikalne zaupnike po tem členu se štejejo tudi funkcionarji sindikatov - sindikalnih central (predsedniki območnih in republiških odborov sindikatov, predsedniki območnih sindikatov), ki so zaposleni v organizaciji oziroma pri delodajalcu, svojo funkcijo pa opravljajo neprofesionalno.

52. člen (SKP 34.)

Delodajalec zagotavlja sindikatu, organiziranem pri delodajalcu:

- prost dostop zunanjih sindikalnih predstavnikov v organizacijo na podlagi vnaprejšnjega obvestila;
- svobodo sindikalnega obveščanja in razpečevanja sindikalnega tiska;
- strokovno pomoč in druge pogoje (prostori, tehnično in administrativno delo, ipd.) za delo sindikatov, njihovih organov in sindikalnih zaupnikov;
- tehnično izvedbo obračuna in plačevanje članarine sindikatom za člane sindikata.

Podrobnosti uredita delodajalec in sindikati s pogodbo iz 50. člena.

53. člen (SKP 35.)

Splošne določbe o plačah in drugih osebnih prejemkih

Določila in zneski te kolektivne pogodbe in tarifne priloge so obvezni minimalni standardi in osnove za določanje vsebine kolektivnih pogodb pri delodajalcih.

Vsi zneski v tej kolektivni pogodbi, ki se nanašajo na plače, nadomestila in druge osebne prejemke, so v bruto zneskih, če ni v posameznem členu izrecno določeno; da gre za neto zneske.

Pri uveljavljanju materialnih pravic na podlagi delovne dobe se v delovno dobo všteta izpolnjena leta delovne dobe, ki jih je delavec prebil na delu, bodisi v delovnem razmerju doma ali v tujini, bodisi pri opravljanju samostojne dejavnosti, ki so ustrezno potrjena z vpisom v delovno knjižico, razen dokupljene, beneficirane in posebne zavarovalne dobe.

V primeru, da se plače izplačujejo enkrat mesečno, se morajo izplačevati v polnem znesku najkasneje do 18. dne v mesecu za pretekli mesec. Če pa se v podjetju izplačujejo plače večkrat na mesec, mora biti prva akontacija izplačana najkasneje zadnji dan v mesecu za tekoči mesec, dokončno izplačilo pa najkasneje do 18. v mesecu za pretekli mesec.

V primeru zamude izplačila plač in drugih prejemkov za več kot 30 koledarskih dni od dneva izplačila, določenega po tej kolektivni pogodbi, mora delodajalec ob izplačilu izplačati plače in druge prejemke v realni vrednosti z upoštevanjem indeksa rasti drobnoprodajnih cen.

Plače po tej kolektivni pogodbi se izplačujejo v denarni obliki.

Delavcem, ki delajo s skrajšanim delovnim časom, pripadajo drugi osebni prejemki ter povračilo stroškov prevoza na delo in z dela v enakem znesku kot delavec, ki delajo s polnim delovnim časom. Če delavec dela pri več delodajalcih, uveljavlja navedene pravice pri posameznem delodajalcu v skladu z dogovorom.

Delodajalec z metodologijo za vrednotenje delovnih mest razvrsti delovna mesta iz posameznih tarifnih razredov na več podrazredov - plačilnih razredov. Delodajalec, ki nima metodologije za vrednotenje, mora razvrstiti delovna mesta znotraj tarifnih razredov v skladu s prilogo 2 k tej pogodbi.

Delodajalec je dolžan pisno seznaniti sindikate v organizaciji oziroma pri delodajalcu z metodo za vrednotenje delovnih mest. Poslovodstvo oziroma delodajalec je dolžan obravnavati mnenje sindikatov v organizaciji oziroma pri delodajalcu glede metode za vrednotenje delovnih mest in se do tega mnenja pisno opredeliti.

54. člen (SKP 35.)

Plače

Plače delavcev so odvisne od:

1. osnovne plače;
2. delovne uspešnosti pri opravljanju dela;
3. dodatkov;
4. nadomestil plače;
5. dobička podjetja (plača iz dobička)
6. drugih elementov, določenih v tej pogodbi oziroma v splošnih aktih podjetja.

Delavcem morajo biti zagotovljene osnovne plače ter dodatki in nadomestila plače, in sicer najmanj v višini, ki jo določa ta pogodba.

Izhodiščne plače po tej pogodbi so javne. Javna so tudi merila za izračun drugih delov plač. Dejanska izplačila plač za posamezne delavce so zaupna.

Predsednik sindikata ali od njega pooblaščen zaupnik ima pravico do vpogleda v podatke o vseh izplačanih plačah v podjetju.

55. člen (SKP 36.)

V pogodbi o zaposlitvi organizacija oziroma delodajalec in delavec določita znesek osnovne plače delavca v SIT.

Osnovna plača delavca za poln delovni čas, predvidene delovne rezultate (po vnaprej določenih kriterijih) in normalne delovne pogoje, ne more biti nižja od izhodiščne plače, določene v tarifni prilogi te pogodbe, razen v primerih, ki so posebej določeni s to kolektivno pogodbo.

Tarifna priloga določa predvsem zneske izhodiščnih plač, možnost znižanja osnovnih plač, eskalacijsko lestvico in zneske osebnih prejemkov: regresa za letni dopust, povračilo stroškov prehrane in stroškov v primeru službenega potovanja.

Za normalne delovne pogoje se štejejo pogoji, v katerih se delo pretežno opravlja. Ti pogoji so sestavina zahtevnosti delovnega mesta.

56. člen (SKP 37.)

Razvrščanje delovnih mest v posamezne tarifne razrede po tej pogodbi opravi poslovodni organ ali ustrezna strokovna služba. V primeru pritožbe delavca lahko sindikat zahteva dodatno strokovno presojo ali sproži arbitražni postopek.

Temeljno merilo razvrščanja tipičnih del oziroma poklicev je strokovna izobrazba.

57. člen (SKP 38.)

Osnovne plače so lahko nižje od zneskov izhodiščnih plač, ki so določeni v tarifni prilogi. V tarifni prilogi je podrobneje urejena politika znižanja izhodiščnih plač.

58. člen (SKP 39.)

Plače na podlagi delovne uspešnosti

Osnove za določanje delovne uspešnosti so količina, kvaliteta, gospodarnost dela, inventivnost in inovativnost. Delovna uspešnost se meri oziroma ocenjuje za posameznika ali skupinsko po vnaprej določenih merilih, ki so delavcem znana pred začetkom opravljanja dela.

59. člen (SKP 40.)

Dodatki

Delavcem pripadajo dodatki za posebne obremenitve pri delu, neugodne vplive okolja, nevarnost pri delu in delo v delovnem času, ki je za delavce manj ugoden.

Dodatki se obračunavajo le za čas, ko je delavec delal v pogojih, zaradi katerih mu dodatek pripada.

Osnova za izračun dodatkov je osnovna plača delavca za polni delovni čas oziroma ustrezna urna postavka.

Za delo v delovnem času, ki je za delavce manj ugoden, pripadajo delavcem dodatki najmanj v naslednjem odstotku od osnove:

- | | |
|---|------|
| 1. za čas dela v popoldanski in nočni izmeni, kadar se delovni proces izvaja v drugi in tretji izmeni oziroma v turnusu popoldan in ponoči, | 10 % |
| 2. za delo v deljenem delovnem času | 15 % |
| – za prekinitve dela več kot 1 uro | 20 % |
| – za prekinitve dela več kot 2 uri | 20 % |
| 3. za dežurstvo | 50 % |
| 4. za nočno delo | 30 % |
| 5. za delo prek polnega delovnega časa | 50 % |
| 6. za delo v nedeljo | 50 % |
| 7. za delo na državne praznike in dela proste dneve po zakonu | 50 % |
| 8. za pripravljenost na domu | 10 % |

Dodatki pod 1, 2 in 5 se med seboj izključujejo. Dodatek pod 6 se izključuje z dodatkom pod 7. Dodatek pod 3 in 8 se izključujeta z vsemi ostalimi dodatki in med seboj. Dodatek pod 4 se izključuje z dodatkom pod 1 v nočni izmeni.

Podjetje mora opredeliti zahtevnejše oblike izmenkega dela in višino dodatka v podjetniški pogodbi ali internem aktu.

Delavcu pripada dodatek za delovno dobo najmanj v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe.

V splošnih aktih podjetja se lahko opredeli tudi dodatek za delovno dobo v podjetju.

Če težji pogoji dela oziroma vplivi okolja niso sestavni del vrednotenja - metodologije za vrednotenje oziroma niso opredeljeni v točkah 1 do 8. odstavka tega člena, se dodatki opredelijo v podjetniški kolektivni pogodbi oziroma aktu podjetja v naslednjih primerih:

a) pri umazanem delu in drugih težkih delih, pri katerih je delavec stalno izpostavljen negativnim vplivom okolja (na primer: dim, saje, vroč pepel, prah, vlaga, visoke temperature, posebno močan ropot ali posebno bleščeča umetna svetloba, delo v temnih prostorih ali z obremenilno barvno svetlobo), ima delavec pravico do dodatka za težko delo, najmanj 2 %,

b) pri delih, pri katerih delavec v skladu s predpisi stalno uporablja zaščitna sredstva, kot so: zaščitne čelade, plinske maske, maske proti prahu, naprave za dovajanje svežega zraka ali druga zaščitna sredstva, najmanj 1 %,

- c) pri delih, pri katerih je delavec izpostavljen posebnim nevarnostim (požar, voda, eksplozija), ne manj kot 3 %,
- d) v kontinuiranem delovnem procesu.

60. člen (SKP 41.)

Nadomestila plače

Delavcu pripada nadomestilo plače za čas odsotnosti z dela v naslednjih primerih:

- bolezni,
- poklicne bolezni in nesreče pri delu,
- letnega dopusta in odsotnosti iz prvega odstavka 17. člena te pogodbe,
- na državne praznike in dela proste dneve po zakonu,

- odsotnosti z dela zaradi napotitve na izobraževanje oziroma izobraževanja v interesu organizacije oziroma delodajalca,

- v drugih primerih, določenih z zakonom, kolektivno pogodbo ali aktom podjetja.

V vseh navedenih primerih, razen v primeru 1. alinee pripada delavcu nadomestilo v višini 100 % osnove. V primeru iz 1. alinee pripada delavcu nadomestilo v višini najmanj 80 % osnove.

Osnova za izračun nadomestila je plača delavca v preteklem mesecu za poln delovni čas. V osnovo za izračun nadomestila se ne všttevajo plače iz nadur in iz dobička.

Delavec, ki se je kot presežni delavec dolžan prekvalificirati ali dokvalificirati, ima za ta čas pravico do nadomestila plače v višini osnovne plače, povečane za dodatek za delovno dobo.

Delavec, ki je začasno in sporazumno razporejen na delovno mesto v drugo organizacijo oziroma k drugemu delodajalcu za čas do 6 mesecev, ne more prejemati nižje osnovne plače, povečane za dodatek za delovno dobo, kot jo je prejemal pred prerazporeditvijo.

Delavcu za čas čakanja na delo doma pripada nadomestilo plače v višini 70 % osnovne plače, če ima do 15 let delovne dobe, oziroma 80 % plače, če ima nad 15 let delovne dobe v podjetju, vsakokrat povečane za dodatek za delovno dobo.

Delavcem, katerim ni mogoče trajno zagotoviti dela v organizaciji oziroma pri delodajalcu, v času odpovednega roka pripada nadomestilo plače v višini najmanj 70 % osnovne plače tekočega meseca, povečane za dodatek za delovno dobo.

Za čas stavke so delavci upravičeni do nadomestila v višini 70 % plače za največ 5 delovnih dni pod naslednjimi pogoji:

- da stavkajo zaradi kršitev kolektivne pogodbe glede plač, regresa ali imunitete sindikalnih zaupnikov,
- da je stavka organizirana v skladu z zakonom in po stavkovnih pravilih dejavnosti,
- da kršitev kolektivne pogodbe ugotovi organ, ki je pristojen za razlago kolektivne pogodbe dejavnosti.

Nadomestilo se izplača v breme organizacije oziroma delodajalca.

61. člen (SKP 42.)

Del plače iz naslova uspešnosti poslovanja

Če je izkazan dobiček, se skladno z akti organizacije oziroma delodajalca in vnaprej opredeljenimi merili ustrezen del dobička razdeli med delavce.

Del plače iz dobička se lahko izplača tudi v obliki delnic, obveznic ali drugih vrednostnih papirjev. Odločitev o obliki izplačila mora biti določena s sklepom o delitvi dobička.

V družbenem podjetju se delavcem izplača udeležba na dobičku samo v okviru višine čistega dobička, ki presega 5 % poslovnega sklada. Pri tem se upošteva povprečno stanje poslovnega sklada v poslovnem letu.

V mešanem podjetju velja za udeležbo delavcev v dobičku, ki pripada delu družbenega kapitala enaka omejitev kot v 3. odstavku. Iz dobička, ki pripada preostalemu delu poslovnega sklada, pripada delavcem najmanj 3 % ustvarjenega čistega dobička.

Od dobička, namenjenega za delitev delavcem, se 80 % razdeli delavcem sorazmerno izplačanim plačam delavcev, 20 % dobička pa po merilih, ki jih vnaprej določi poslovodni organ.

62. člen (SKP 43.)

Obračun plače

Vsakemu delavcu mora biti pri izplačilu plače vročen pisni obračun, ki vsebuje zlasti naslednje podatke:

- osnovno plačo delavca,
- dodatke po posameznih vrstah, ki izhajajo iz kolektivne pogodbe oziroma pogodbe o zaposlitvi,
- plačo iz naslova uspešnosti (stimulativni del),
- nadomestila plače po posameznih vrstah,
- bruto plačo,
- zneske davkov in prispevkov,
- neto plačo,
- druge osebne prejemke,
- odtegljaje od plače.

Delodajalec mora v navzočnosti delavca opraviti pregled pisnega obračuna plač in nadomestil ter obrazložiti vse okoliščine v zvezi z izračunom, če to zahteva delavec ali sindikalni zaupnik na njegov predlog.

63. člen (SKP 44.)

Drugi osebni prejemki

1. Regres za letni dopust

Regres za letni dopust pripada delavcu enkrat letno. Višina regresa je določena v tarifni prilogi.

Pravica delavca do izplačila regresa za letni dopust je vezana na pravico do izrabe letnega dopusta.

Do regresa za letni dopust so upravičeni:

- delavci, ki so na dan izplačila regresa za letni dopust v rednem delovnem razmerju v podjetju in imajo najmanj 6 mesecev skupne delovne dobe; v primeru, da so sklenili delovno razmerje v podjetju po 1. 1. tekočega leta, jim regres za letni dopust pripada samo v primeru, če je bilo to dogovorjeno ob sklenitvi delovnega razmerja;
- delavci, ki na dan izplačila regresa za letni dopust niso več v delovnem razmerju v podjetju, vendar so v času od 1. 1. tekočega leta do dneva izplačila regresa izkoristili najmanj polovico pripadajočega dopusta za tekoče leto;
- delavci, ki so sklenili delovno razmerje v podjetju po izplačilu regresa, če je bilo to dogovorjeno ob sklenitvi delovnega razmerja;
- delavci, ki so v skladu z določilom 57. člena zakona o delovnih razmerjih upravičeni do sorazmernega letnega dopusta.

Delavcem iz zadnje alinee predhodnega odstavka pripada sorazmerni del regresa za letni dopust, in sicer glede na pripadajoče število dni letnega dopusta. Drugim delavcem, ki so sklenili delovno razmerje v tekočem letu, pripada samo razlika med regresom, ki so ga prejeli v prejšnjem podjetju, in regresom, izplačanim v podjetju, v katerem so sklenili delovno razmerje. Ostalim delavcem iz predhodnega odstavka pa pripada celoten znesek regresa, določen v skladu s prvim odstavkom tega člena.

Vsem delavcem, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev regresa za letni dopust, se mora le-ta izplačati najkasneje

do 31. 7. tekočega leta, ostalim delavcem pa najkasneje do konca leta.

2. Jubilejne nagrade

Delavcu pripada jubilejna nagrada v višini:

- za 10 let delovne dobe 60 %
- za 20 let delovne dobe 80 %
- za 30 let delovne dobe 100 %

povprečne mesečne neto plače v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece.

Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po dopolnitvi delovne dobe iz prejšnjega odstavka.

Podjetje lahko v podjetniški pogodbi ali internem aktu opredeli nagrado za jubileje v podjetju.

3. Odpravnina ob upokojitvi

Delavcu pripada ob upokojitvi odpravnina v višini treh povprečnih mesečnih neto plač v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece oziroma v višini treh povprečnih mesečnih neto plač delavca za pretekle tri mesece, če je to za delavca ugodnejše.

Odpravnina ob upokojitvi se mora izplačati najkasneje ob izplačilu zadnje plače.

V primeru smrti delavca se odpravnina, ki bi v skladu z določilom prvega odstavka 3. točke tega člena pripadala delavcu, če bi se tedaj upokojil, izplača najožjemu družinskemu članu. Ta odpravnina se mora izplačati najkasneje v roku treh dni po pridobitvi uradnega dokumenta o smrti delavca.

Delavec ni upravičen do odpravnine, če je delodajalec zanj financiral dokup delovne dobe. Delavec je upravičen do plačila razlike, če je znesek za dokup delovne dobe nižji od zneska odpravnine.

4. Solidarnostne pomoči

V primeru smrti delavca pripada ožjemu svojcu solidarnostna pomoč v višini treh povprečnih neto plač v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece.

Delavcu se na predlog socialne službe podjetja dodeli solidarnostna pomoč v višini povprečne neto plače v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece v naslednjih primerih:

- ob smrti ožjega družinskega člana (zakonec, otroci, če živijo v skupnem gospodinjstvu),
- ob nastanku težje invalidnosti (II. kategorija invalidnosti; 70 % telesna okvara delavca),
- več kot tri mesece neprekinjene odsotnosti delavca zaradi bolezni ob upoštevanju stvarnih socialnih razmer,
- elementarne nesreče ali požara ob upoštevanju stvarnih socialnih razmer.

Za ugotavljanje stvarnih socialnih razmer se upoštevajo:

- materialne razmere družine,
- zdravstveno stanje družinskih članov,
- stanovanjske razmere.

Pobudo za dodelitev socialne pomoči lahko poda tudi sindikat ali posamezni delavec.

64. člen (SKP 45.)

Povračila stroškov v zvezi z delom

1. Prehrana med delom

Delavcem se zagotovi povračilo stroškov za prehrano med delom za dneve prisotnosti na delu. Do povračila stroškov prehrane med delom so upravičeni tudi delavci, ki delajo najmanj s polovičnim delovnim časom, pripravniki, učenci in študentje na praksi.

Delavcem, katerim ni mogoče zagotoviti prehrane med delom, se regres za topli obrok izplača v denarnem znesku najkasneje ob izplačilu plače za pretekli mesec.

Znesek povračila stroškov prehrane med delom je naveden v tarifni prilogi.

2. Prevoz na delo in z dela

Delavcu pripada povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela. Višina in kriteriji se določijo s kolektivno pogodbo ali splošnim aktom podjetja oziroma delodajalca, vendar ne more biti manjša od 60 % stroškov javnega prevoza.

3. Službena potovanja

Za povračilo stroškov, ki so jih imeli delavci pri opravljanju določenih del in nalog na službenem potovanju, se šteje dnevnic (povračilo stroškov za prehrano), povračilo stroškov za prenočišče in povračilo stroškov za prevoz.

Do povračila stroškov na službenem potovanju so upravičeni delavci, ki so napoteni na službeno potovanje, in sicer pod enakimi pogoji in v višini, ki je določena v tarifni prilogi.

Delavcu se v primeru službenega potovanja v tujino povrnejo dejanski stroški v skladu z veljavnimi predpisi.

Nadomestilo stroškov za uporabo lastnega avtomobila za službene potrebe (kilometrini) je določeno v tarifni prilogi te pogodbe.

Regres za prehrano in dnevnic se med seboj izključujeta.

4. Terenski dodatek

Delavci so upravičeni do terenskega dodatka, če delajo na terenu izven sedeža podjetja oziroma izven kraja stalnega ali začasnega prebivališča, in če sta na terenu organizirana hrana in prenočišče.

Če sta prehrana in prenočišče organizirana brezplačno, se stroški, ki jih ima podjetje s prehrano in prenočiščem delavcev na terenu, izkazujejo kot stroški prehrane na delu in kot stroški terenskega dodatka, delavci pa do terenskega dodatka niso upravičeni.

V primeru, da mora delavec plačevati le enega izmed navedenih stroškov, mu terenski dodatek pripada le v višini tega stroška.

Terenski dodatek se obračuna v višini do 75 % cele dnevnice, ki se izplačuje v podjetju v tem obdobju.

65. člen (SKP 46.)

Inovacije

Delavcu pripada za inovacijo najmanj 3 % letne čiste gospodarske koristi. Nadomestilo za inovacijo se določi s pogodbo med inovatorjem in organizacijo oziroma delodajalcem.

66. člen (SKP 46.)

a) Nobenemu delavcu, ne glede na dela in opravila, ki jih opravlja, in ne glede na plačilni razred ali izobrazbo, ni mogoče odreči pravice do dajanja inovacijskih predlogov in do pravičnega nadomestila za uporabo inovacije.

b) Kot inovacijo, pri kateri je delavec upravičen do nadomestila, se smatra:

1. izum, ki je zaščiten v skladu z zakonom
2. znak razlikovanja (model, vzorec in blagovna znamka), ki je zaščiten v skladu z zakonom
3. tehnična izboljšava
4. koristen predlog

Koristen predlog je vsaka rešitev, ki pomeni racionalizacijo izvajanja katerekoli funkcije v podjetju, a je v skladu z zakonom ne moremo šteti za izum, znak razlikovanja ali tehnično izboljšavo.

c) Osnova za izračun nadomestila je čista gospodarska korist, ko jo podjetje ugotovi z izračunom ali oceno na osnovi razlike med stanjem pred inovacijo in po njej, in se izraža kot materialna ali nematerialna korist, zlasti pa v:

- izračunljivem povečanju dohodka ali zmanjšanju izgube organizacije,

- uvedbi novih izdelkov ali storitev,
- povečanju obsega proizvodnje ali storitev,
- izboljšanju kakovosti izdelkov ali storitev,
- prihranku materiala, energije, delovnega časa in vseh drugih vrst stroškov,
- boljši izrabi strojev, naprav, instalacij, orodij,
- izboljšanju varstva pri delu, pogojev dela in varstva okolja,
- povečanju ugleda organizacije.

d) Višina nadomestila, ki ne more biti nižja od 3 % čiste gospodarske koristi, je lahko odvisna tudi od:

- stopnje inovativnosti (vrste inovacije),
- stopnje obdelanosti in utemeljenosti inovacijskega predloga,

- delovnega področja (del in nalog) avtorja inovacije,
- drugih meril, ki jih določi organizacija v podjetniški kolektivni pogodbi ali v drugem splošnem aktu organizacije.

e) Če zakon ne določi drugače, je delavec upravičen do nadomestila ves čas uporabe inovacij, a najdlje:

- za izum 20 let (dodatni pogoj: trajanje zakonske zaščite),
- za znak razlikovanja 7 let (dodatni pogoj: trajanje zakonske zaščite),
- za tehnično izboljšavo 5 let,
- za koristni predlog 1 leto.

Pri predlogih, kjer je gospodarska korist le ocenjena, je možno nadomestilo določiti v enkratnem znesku za celotno obdobje upravičenosti.

f) Podrobnejša merila za priznavanje inovacij in določanje višine nadomestila se določijo v podjetniški kolektivni pogodbi ali drugem splošnem aktu organizacije, kjer se določijo tudi druge oblike spodbujanja in nagrajevanja inovativnosti, kot so na primer:

- stimulacija prijavljenih idej,
- nagrajevanje nerealiziranih inovacijskih predlogov
- omogočanje dodatnega izobraževanja, ekskurzij, obiskov sejmov in razstav ipd.,
- nagradni dopust inovatorjem,
- nagrade realizatorjem inovacij.

67. člen (SKP 47.)

Pripravniki in učenci na praksi

Pripravniku pripada za čas pripravniške dobe 70 % osnovne plače za dela, za katera se uvaja.

Učencem in študentom na praksi se za polni delovni čas in predviden delovni rezultat obvezne prakse izplača plačilo najmanj v višini 15 % povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekli mesec.

Učenci in študenti na praksi imajo pravico tudi do vseh dodatkov za opravljeno delo.

Učenci in študentje imajo pravico do plačila tudi, če prejemajo štipendijo.

68. člen (SKP 48.)

Plače sindikalnih zaupnikov

Za čas opravljanja profesionalne funkcije pripada sindikalnemu zaupniku plača v isti višini, kot jo je prejemal pred začetkom opravljanja te funkcije, vendar ne manj, kot je povprečna plača za 6. tarifni razred v podjetju. Plača sindikalnega zaupnika je lahko tudi večja po dogovoru z delodajalcem.

Plača sindikalnega zaupnika se valorizira z rastjo plač v organizaciji oziroma pri delodajalcu.

Sindikalni zaupnik ima pravico do udeležbe na dobičku v skladu s to pogodbo.

2. PRAVICE IN OBVEZNOSTI STRANK IN NAČIN REŠEVANJA SPOROV

69. člen (SKP 49.)

Positivna izvedbena dolžnost

Stranki kolektivne pogodbe si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te kolektivne pogodbe in spoštovanje njenih določb.

70. člen (SKP 50.)

Negativna izvedbena dolžnost

Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

71. člen (SKP 51.)

Sklenitev, sprememba in dopolnitev kolektivne pogodbe

Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe se začne na pobudo katerekoli od strank vsaj tri mesece pred prenehanjem veljavnosti kolektivne pogodbe.

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe.

Pogodbena stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe, predloži drugi stranki svojo utemeljeno zahtevo v pisni obliki.

Druga stranka se je dolžna do predloga opredeliti v 30 dneh.

Če druga stranka ne sprejme predloga za spremembo ali dopolnitev kolektivne pogodbe oziroma se do predloga ne opredeli v 30 dneh, stranka - predlagateljica začne postopek pred komisijo za pomirjevanje.

Določbe tretjega, četrtega in petega odstavka se smiselno uporabljajo tudi za postopek sklenitve nove kolektivne pogodbe.

72. člen (SKP 52.)

Reševanje kolektivnih sporov

Za reševanje sporov med strankama kolektivne pogodbe, ki jih ni bilo mogoče rešiti z medsebojnimi pogajanja, se ustanovi komisija za pomirjevanje in arbitražni svet.

Velja, da gre za spor med strankama, če se ne sporazumeta o sklenitvi, spremembi oziroma dopolnitvi kolektivne pogodbe oziroma o drugih ukrepih za reševanje spornih primerov.

73. člen (SKP 53.)

Sestava komisije za pomirjevanje

Delodajalci in delojemalci iz te kolektivne pogodbe imenujejo vsak po dva člana komisije za pomirjevanje.

Člani komisije sporazumno imenujejo predsednika komisije kot petega člana iz vrst uglednih znanstvenih, strokovnih in javnih delavcev.

Mandat komisije za pomirjevanje je vezan na veljavnost te kolektivne pogodbe.

74. člen (SKP 54.)

Začetek postopka

Postopek pomirjevanja se začne na zahtevo katerekoli stranke.

75. člen (SKP 55.)

Učinki pomirjevanja

Pomirjevanje velja za neuspešno, če katerakoli stranka pisмено izjavi, da šteje pomirjevanje za neuspešno, kakor tudi, če stranka ne imenuje člana komisije za pomirjevanje oziroma, če člani ne imenujejo predsednika komisije.

Vsak sporazum, ki je dosežen, mora biti v pisni obliki.

Če je pomirjevanje neuspešno, odloči o spornih vprašanjih arbitražni svet.

Sporazum strank v postopku pomirjevanja ali odločitev arbitražnega sveta dopolnjuje kolektivno pogodbo oziroma nadomešča določbe kolektivne pogodbe, ki so z njo v nasprotju.

76. člen (SKP 55.)

Arbitražni svet sestavljajo trije člani in prav toliko namestnikov. Po enega člana in njegovega namestnika določita pogodbeni stranki sporazumno iz vrst priznanih strokovnjakov s področja delovnega prava. V primeru, da ne pride do sporazuma o določitvi predsednika in namestnika, ju imenuje organ po zakonu.

Odločitev arbitražnega sveta obvezuje obe pogodbeni stranki.

77. člen (SKP 56.)

Organ za razlago kolektivne pogodbe

Stranki kolektivne pogodbe imenujeta tričlanski organ za razlago kolektivne pogodbe, v katerega imenuje vsaka po enega člana, tretjega člana pa imenujeta sporazumno.

78. člen (SKP 58.)

Prehodne in končne določbe

Določbe 40., 46. in 47. člena se uporabljajo, dokler ne bo zaključen postopek lastninjenja in postopek uskladitve statusa organizacije oziroma delodajalca z zakonom o gospodarskih družbah.

Določbe tretjega do petega odstavka 61. člena se uporabljajo, dokler ne bo zaključen postopek lastninjenja.

79. člen (SKP 58.)

Podjetja so dolžna uskladiti svoje akte z določili te pogodbe v treh mesecih od njene uveljavitve. Če svojih aktov ne uskladijo do tega roka, oziroma aktov nimajo, veljajo določila panožne kolektivne pogodbe neposredno.

Ljubljana, dne 31. maja 1994.

Ta kolektivna pogodba je bila s sklepom o registraciji kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 15. 6. 1994 pod zap. št. 41 in št. spisa 141-44/94.

Podpisniki:

Predstavniki delojemalcev:

SSS-Sindikat kemične,
nekovinske in gumarske
industrije Slovenije
predsednik
Janez Justin l. r.

Neodvisnost KNSS - Sindikat
kemijske in farmacevtske
dejavnosti Slovenije
predsednik
Vid Senica l. r.

Predstavniki delodajalcev:

Gospodarska zbornica Slovenije
Združenje za kemično in
gumarsko industrijo
predsednik odbora
Uroš Slavinec l. r.

Gospodarska zbornica Slovenije.

Združenje za nekovine
predsednik odbora
Marjan Krajnc l. r.

Združenje delodajalcev
Slovenije
Sekcija za kemično in gumarsko
industrijo
nosilec organiziranja sekcije
Peter Vilhar l. r.

Združenje delodajalcev
Slovenije
Sekcija za nekovine
nosilec organiziranja sekcije
Jože Pelko l. r.

PRÍLOGA I (k 18. členu)

KRITERIJI ZA UGOTAVLJANJE ZAČASNIH IN TRAJNIH PRESEŽKOV DELAVCEV

Temeljni kriterij - delovna uspešnost:

Pri tem kriteriju se ocenjujejo količina in kvaliteta opravljenega dela, gospodarnost pri delu, intenzivnost dela itd. Obdobje, za katero se ocenjuje delovna uspešnost, ne sme biti krajše od treh mesecev. O ocenjevanju delovne uspešnosti, ki se bo upoštevala za ugotavljanje presežkov, morajo biti delavci obveščeni pred uvedbo tega ocenjevanja.

Delovna uspešnost se ocenjuje na podlagi naslednjih kriterijev:

a) Količina opravljenega dela:

Pri tem kriteriju se ocenjuje količina dela, ki ga delavec opravi v rednem delovnem času.

Opis Število točk

Delavec je izredno učinkovit - stalno opravlja zelo veliko količino dela +2

Delavec je zelo učinkovit - pogosto opravlja nadpovprečno količino dela +1

Delavec opravlja predvideno (normalno) količino dela 0

Delavec je podpovprečno učinkovit - opravlja le najnujnejše delo -1

Delavec naredi zelo malo; delu se rad izogiba oziroma večkrat opusti tudi najnujnejša opravila -2

b) Kvaliteta dela: Pri tem kriteriju se ocenjujejo kvaliteta opravljenega dela, upoštevanje rokov in potreben nadzor pri opravljanju dela.

Opis Število točk

Delavec stalno opravlja delo zelo kvalitetno in v postavljenih rokih +2

Delavec opravlja delo kvalitetno in vestno, tudi brez kontrole in brez posebnega usmerjanja; napake, nepravilnosti oziroma zamude pri delu so redke +1

Delavec opravlja delo s predvideno kvaliteto; napake pri delu oziroma zamude so le občasne; potrebna je normalna kontrola in običajna navodila 0

Delavec opravlja delo s še zadovoljivo kvaliteto, vendar je včasih nepazljiv, zamuja roke oziroma ne upošteva navodil v celoti; potrebna je večkratna kontrola in obrazložitev -1

Delavec opravlja delo zelo nekvalitetno, pogosto je nepazljiv oziroma ne upošteva navodil oziroma rokov; napake in pomanjkljivosti pri delu so pogostne -2

c) Gospodarnost pri delu:

Pri tem kriteriju se ocenjujeta gospodarnost in racionalnost pri opravljanju dela.

Opis	Število točk
Delavec je pri delu zelo gospodaren in racionalen - stalno porablja manj materiala od normalne oziroma predvidene porabe oziroma delo organizira tako, da so stroški čimmanjši	+1

Delavec opravlja delo z normalno oziroma predvideno porabo materiala oziroma s predvidenimi stroški

Delavec opravlja delo zelo negospodarno in neracionalno - povzroča dodatne stroške oziroma porablja nadpovprečno veliko materiala	-1
---	----

Pri ocenjevanju delovne uspešnosti je potrebno upoštevati, da je povprečna ocena v skupini, ki se ocenjuje, nič.

Oceno delovne uspešnosti za posameznega delavca predstavlja seštevek ocen, ki jih je delavec prejel pri posameznem kriteriju.

2. Strokovna izobrazba oziroma usposobljenost za delo:

Pri tem kriteriju se upošteva ustreznost stopnje in smeri strokovne izobrazbe ter funkcionalnih znanj, ki se zahtevajo za opravljanje dela na delovnih mestih, na katera so razporejeni.

Ustreznost strokovne izobrazbe se ugotavlja na podlagi naslednjih kriterijev:

Opis	Število točk
Delavec ima enako ali višjo stopnjo in enako smer strokovne izobrazbe, kot se zahteva za opravljanje dela, na katero je razporejen, in vsa zahtevana funkcionalna znanja	+1

Delavec ima enako ali višjo stopnjo strokovne izobrazbe, kot se zahteva pri opravljanju dela, na katero je razporejen, vendar drugo smer izobrazbe oziroma mu manjka eno izmed zahtevanih funkcionalnih znanj	0
---	---

Delavec ima za eno stopnjo nižjo strokovno izobrazbo od zahtevane oziroma mu manjkata dve ali več zahtevanih funkcionalnih znanj	-1
--	----

Delavec ima za dve ali več stopenj nižjo strokovno izobrazbo od zahtevane	-2
---	----

3. Delovne izkušnje:

Pri tem kriteriju se upoštevajo delovne izkušnje, ki so jih imeli delavci na dan 31. 12. preteklega leta pri dosedanjem delu. Število točk se določi po naslednji tabeli:

Opis	Število točk
Delavec ima več kot pet let delovnih izkušenj pri dosedanjem delu	+1

Delavec ima zahtevane delovne izkušnje za opravljanje dela, na katero je razporejen, vendar manj kakor pet let	0
--	---

Delavec nima zahtevanih delovnih izkušenj za opravljanje dela, na katero je razporejen	-1
--	----

4. Delovna doba:

Pri tem kriteriju se upošteva dolžina skupne delovne dobe, ki jo imajo posamezni delavci na dan 31. 12. preteklega leta. Število točk se določi po naslednji tabeli:

Opis	Število točk
Nad 20 let skupne delovne dobe	+2
Od 10 do 20 let skupne delovne dobe	+1
Do 10 let skupne delovne dobe	0

5. Zdravstveno stanje delavca:

Pri tem kriteriju se upošteva zdravstveno stanje delavcev, ugotovljeno na podlagi verodostojnih zdravstvenih spričeval in naslednje tabele:

Opis	Število točk
Invalidnost, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, če znaša telesna okvara najmanj 30 %	+3

Invalidnost, ki je posledica bolezni ali poškodbe izven dela, če znaša telesna okvara najmanj 50 %	+2
--	----

Telesna okvara, ki jo je imel delavec pred sprejemom v delovno razmerje, če se takšna telesna okvara poslabša med trajanjem delovnega razmerja	+1
--	----

6. Socialne razmere:

Pri tem kriteriju se upoštevajo socialne razmere delavca in njegove družine, in sicer dohodek na družinskega člana; število nepreskrbljenih otrok, zaposlenost zakonca, opravljanje obrtno dejavnosti kot postranski poklic, opravljanje kmetijske dejavnosti in družbeništvo v zasebnih oziroma mešanih podjetjih. Število točk se določi po naslednji tabeli:

Opis	Število točk
Trije ali več nepreskrbljenih otrok oziroma dohodek na družinskega člana pod 80 % zjamčene plače	+3
Dva nepreskrbljena otroka oziroma dohodek na družinskega člana v višini 80 do 100 % zjamčene plače	+2
En nepreskrbljen otrok oziroma dohodek na družinskega člana v višini od 100 do 120 % zjamčene plače	+1
Samohranilec	+2
Nezaposlen zakonec	+1
Opravljanje kmetijske dejavnosti oziroma dohodek na družinskega člana v višini od 160 do 180 % zjamčene plače	-1

Družbeništvo v zasebnih oziroma mešanih podjetjih	-1
---	----

Pretežno lastništvo zasebnega oziroma mešanega podjetja oziroma dohodek na družinskega člana nad 180 % zjamčene plače	-2
---	----

Opravljanje obrtno dejavnosti kot postranski poklic oziroma popoldanska obrt	-2
--	----

Za nepreskrbljene otroke se štejejo otroci, ki živijo z delavcem v skupnem gospodinjstvu in nimajo lastnih sredstev za preživljanje.

Za družinske člane se štejejo ožji družinski člani, to je zakonec in otroci.

Pri izračunu dohodka na družinskega člana se kot dohodek družine upoštevajo vsi dohodki družine (plača, štipendija, otroški dodatki, preživnina, katastrski dohodek itd.), in sicer povprečje za zadnje tri mesece.

PRILOGA II (k 53. členu)

PLAČILNI RAZREDI PO KOLEKTIVNI POGODBI

Plačilni razred	Zahtevnost I (1.00)	II (1.10)	III (2.23)	IV (1.37)	V (1.55)	VI (1.85)	VII (2.10)	VIII (2.50)	IX (3.00)
1	1.00								
2	1.05								
3	1.10	1.10							
4		1.15							
5		1.23	1.23		33				
6		1.29	1.29						
7			1.37	1.37					
8				1.45					
9				1.55	33	1.55			
10				1.63		1.63			
11						1.71			
12						1.79			
13					31.85				
14						1.85			
15						1.94			
16						2.03			
17						2.10	2.1	0	
18							2.2	0	
19							2.3	0	
20							2.4	3	
21							2.5	02.50	
22					3			2.75	
23								3.00	3.00
24								3.30	3.30
25								3.65	3.65
26					33				3.75
						4.00			

Opomba: Relativna razmerja so prikazana le kot indikacija in se po določitvi ene delovne ure (najnižje plače) opravi preračun ter določijo zneski osnovnih plač

KARAKTERISTIKE ZA RAZVRŠČANJE V POSAMEZNE PLAČILNE RAZREDE

1. plačilni razred: nekvalificiran delavec - začetnik. Za začetnika se šteje tudi delavec, ki je nanovo zaposlen in je na dosedanjem delovnem mestu opravljal drugačno delo.

2. plačilni razred: Nekvalificiran delavec - s tečaji do 30 dni. Delavec, ki na enakem delovnem mestu dela več kot 5 let.

3. plačilni razred: Nekvalificiran delavec s tečaji nad 30 dni. Polkvalificiran delavec začetnik.

4. plačilni razred: Polkvalificiran delavec s tečaji nad 30 dni. Delavec, ki stalno prenaša, potiska ali dviguje tovor nad 50 kg.

5. plačilni razred: Delavec z nižjo izobrazbo - 2- ali 3-letna šola za usposabljanje - začetnik. Polkvalificiran delavec, ki obvladuje delo na dveh strojih ali ima priznane specialistične tečaje za svoje delo.

6. plačilni razred: Polkvalificiran delavec, ki opravlja enaka dela več kot 10 let. Delavec z nepopolno srednjo šolo in ima tečaje za svoje delovno področje v trajanju nad 30 dni.

7. plačilni razred: Delavec z nepopolno srednjo šolo, ki poleg tečajev obvlada in uporablja več kot dva svetovna jezika. Kvalificiran delavec začetnik.

8. plačilni razred: Kvalificiran delavec, ki ima potrebne tečaje nad 30 dni in obvlada delo na dveh strojih. Delavec, ki dela na enakem delovnem mestu več kot 5 let.

9. plačilni razred: Kvalificiran delavec, ki obvlada delo na več kot dveh strojih, delavec, ki ima pridobljeno specializacijo. Delavec z visoko kvalifikacijo ali srednjo šolo - začetnik.

10. plačilni razred: Delavec s srednjo šolo, ki obvlada in uporablja več svetovnih jezikov. Delavec s srednjo šolo, s tečaji nad 3 mesece, kvalificiran ali visokokvalificiran delavec - vodja oddelka do 10 delavcev.

11. plačilni razred: Visokokvalificiran delavec - skupinovodja nad 10 delavcev. Delavec s srednjo izobrazbo s tečaji nad 1 letom. Delavec, ki opravlja enako delo nad 5 let.

12. plačilni razred: Visokokvalificiran delavec s pridobljeno specializacijo. Delavec s srednjo šolo, ki opravlja enako delo nad 10 let.

13. plačilni razred: Delavec z višjo izobrazbo - začetnik. Delavec z visoko kvalifikacijo ali srednjo šolo. Skupinovodja nad 10 delavcev.

14. plačilni razred: Višja izobrazba s specializacijo ali ustreznimi tečaji nad 3 mesece.

15. plačilni razred: Višja izobrazba z znanjem in uporabo dveh svetovnih jezikov. Skupinovodja do 20 delavcev.

16. plačilni razred: Višja izobrazba s specializacijo ali tečaji nad 3 mesece. Skupinovodja nad 20 delavcev. Visoka izobrazba - začetnik.

17. plačilni razred: Visoka izobrazba - tečaji in specializacija nad 3 mesece. Skupinovodja do 20 delavcev.

18. plačilni razred: Visoka izobrazba - tečaji in specializacija od 3 mesecev do 9 mesecev. Skupinovodja nad 20 delavcev.

19. plačilni razred: Visoka izobrazba - delo na enakem delovnem mestu nad 3 in do 5 let. Obvladuje in uporablja en svetovni jezik.

20. plačilni razred: Visoka izobrazba - delo na enakem delovnem mestu več kot 5 let. Uporablja dva in več svetovnih jezikov.

21. plačilni razred: Visoka izobrazba s priznanim specialističnim znanjem marketinga, pravosodni izpit. Raziskovalec več kot 5 let. Začetnik magister znanosti.

22. plačilni razred: Magisterij z delom več kot 5 let na enakem delovnem mestu. Visoka izobrazba s pravosodnim izpitom. Raziskovalec, uveljavljen na državni ravni (visoka izobrazba - magisterij).

23. plačilni razred: Magisterij z delom na enakem delovnem mestu več kot 10 let. Raziskovalec na več kot 3 uspešnih projektih v preteklosti.

24. plačilni razred: Magisterij z uspešno zaključenimi in priznanimi projekti v državi in v svetu. Doktorat, znanosti - začetnik.

25. plačilni razred: Doktorat znanosti z delom do 3 let na enakem delovnem mestu.

26. plačilni razred: Doktorat znanosti na delovnem mestu več kot 5 let. Iznajditelj najmanj treh uveljavljenih projektov v preteklih 5 letih. Vodje projektov, ki so prispevali k večjemu obsegu proizvodnje in prodaje v preteklih 5 letih za najmanj 10% v strukturi prihodka.

TARIFNA PRILOGA

h kolektivni pogodbi za kemično, nekovinsko in gumarsko industrijo Slovenije

1. Izhodiščne plače za mesec marec 1994 so po posameznih tarifnih razredih naslednje:

Tarifni razred	Izhodiščna bruto plača v SIT za poln delovni čas		
	I.	II.	III.
I. enostavna dela	35.828	37.619	39.411
II. manj zahtevna dela	39.411	41.382	43.352
III. srednje zahtevna dela	44.068	46.271	48.475
IV. zahtevna dela	49.084	51.538	53.992
V. bolj zahtevna dela	55.533	58.310	61.086
VI. zelo zahtevna dela	66.281	69.595	72.909
VII. visoko zahtevna dela	75.239	79.001	82.763
VIII. najbolj zahtevna dela	89.570	94.049	98.527
IX. izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela	107.484	112.858	118.232

V I. skupino so uvrščene naslednje podskupine dejavnosti:

011111	proizvodnja azbesta
011112	proizvodnja magnezita in gline
011113	proizvodnja kremenčevega peska
011119	proizvodnja drugih nekovinskih rudnin
011121	proizvodnja morske soli
011129	proizvodnja druge soli
011211	proizvodnja ravnega stekla
011212	proizvodnja embalažnega stekla
011219	proizvodnja drugega stekla
011220	proizvodnja negorljivega materiala
011231	proizvodnja porcelana in keramike za gospodinjstvo
011232	proizvodnja stavbno-tehnične keramike in porcelana
011291	proizvodnja azbestnih izdelkov
011292	proizvodnja ogljikografitnih izdelkov
011299	druga predelava nekovinskih rudnin
011831	proizvodnja umetnih in sintetičnih vlaken
011832	proizvodnja plastičnih mas
011941	proizvodnja embalaže iz plastičnih mas
011949	druga predelava plastičnih mas
011990	proizvodnja drugih kemičnih izdelkov

V II. skupino so uvrščene naslednje podskupine dejavnosti:

011810 proizvodnja kemikalij

011820	proizvodnja kemikalij za kmetijstvo
011920	proizvodnja pralnih sredstev in kozmetike
011930	proizvodnja barv in lakov
012901	proizvodnja pnevmatik za vozila
012909	drugi izdelki iz kavčuka

V III. skupino je uvrščena naslednja podskupina dejavnosti:

11910 proizvodnja zdravil in farmacevtskih surovin

V podjetniških kolektivnih pogodbah se lahko določijo tudi višje izhodiščne plače, vendar ne višje, kot to dopušča splošna kolektivna pogodba za gospodarstvo.

Zneski izhodiščnih plač pri organizaciji oziroma delodajalcih se lahko znižajo do 10% glede na izhodiščne plače, določene v prvi točki te priloge v naslednjih primerih:

- če se v podjetju izvaja sprejeti sanacijski program,
- če bi izplačila po tej kolektivni pogodbi povzročila izgubo,
- če ekonomski razlogi v podjetju ne omogočajo izplačil po tej pogodbi,
- če je v obračunu tekočega obdobja izkazana nepokrita izguba,
- če je dosežen neto dobiček na delavca v preteklem obračunskem obdobju nižji kot v ustrezni podskupini dejavnosti v republiki.

Pristojni organ lahko odloči o znižanju, če si pridobi mnenje sindikatov pri organizaciji oziroma delodajalcu. Sindikat je dolžan podati svoje mnenje v roku 10 dni. Če pristojni organ ne upošteva mnenja sindikata, lahko sindikat sproži postopek pred arbitražo v skladu z določili kolektivne pogodbe, ki velja za to organizacijo oziroma delodajalca. Znižanje lahko traja največ 6 mesecev, po tem obdobju pa se lahko podaljša za enako obdobje po ponovni pridobitvi mnenja sindikatov.

V podjetjih se lahko dogovorijo tudi o večjem znižanju ob predhodnem soglasju sindikata, vendar ne pod zneski iz tarifne priloge k splošni kolektivni pogodbi za gospodarstvo.

Podjetje je dolžno voditi evidenco o razlikah v plačah med dejansko izplačano izhodiščno plačo in izhodiščno plačo po tej pogodbi (% zaostajanja).

Če gre podjetje v stečaj oziroma v prisilno poravnavo, morajo delavci za razliko, ki izhaja iz znižanja izhodiščnih plač po tej točki, dobiti listine, s katerimi se jim prizna terjatev v prisilni poravnavi ali stečaju.

2. Izhodiščne plače se povečajo vsake tri mesece za naslednje trimesečje glede na rast drobnoprodajnih cen po naslednji eskalacijski lestvici:

Rast cen	Faktor rasti izhodiščnih plač
do 3 %	0
nad 3 % do 5 %	0,7 - za vsak odstotek razlike nad 3 %
nad 5 % do 8 %	0,8 - za vsak odstotek razlike nad 5 %
nad 8 %	0,9 - za vsak odstotek razlike nad 8 %

Prva uskladitev se izvede na podlagi kumulativne rasti cen na drobno v obdobju april-junij 1994, druga uskladitev pa se izvede na podlagi kumulativne rasti cen na drobno v obdobju april-september 1994.

Možno povečanje izhodiščnih plač za posamezno trimesečje izračunamo tako, da kumulativno rast cen od aprila do konca posameznega obdobja pomnožimo z ustreznimi faktorji iz zgornje lestvice; tako se npr. v primeru rasti cen v obdobju april-september 1994 na 8% plače za prve 3% ne povečajo, za naslednja 2% se povečajo za vsak odstotek za 0,7, za naslednje 3% se povečajo za vsak odstotek za 0,8, za razliko nad 8% pa se za vsak odstotek te razlike povečajo za 0,9.

Ob ugotavljanju možnega povečanja se odšteje odstotek že predhodno izkoriščene rasti plač.

3. Regres za letni dopust za leto 1994 znaša v bruto znesku 60 % zadnjega znanega statističnega podatka o povprečni bruto mesečni plači v gospodarstvu Republike Slovenije. Izjemoma je mogoče izplačati regres za letni dopust v znesku nad 60 % do 80 % zadnjega znanega statističnega podatka o povprečni bruto mesečni plači v gospodarstvu Republike Slovenije pod pogojem, da podjetje izkazuje dobiček po zadnji bilanci. Regres za zaposlene, katerih osnovna plača je nižja od povprečja v gospodarstvu, je lahko višji, vendar ne sme preseči 100 % povprečne mesečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije.

Če se regres izplača v več delih, se od nove osnove lahko računa le neizplačani del.

4. Povračilo stroškov prehrane med delom za mesec april 1994 znaša 6.000 SIT in se povečuje skladno z eskalacijsko lestvico iz 2. točke.

5. Povračila stroškov za službeno potovanje znašajo:
Za april 1994 v SIT

- a) dnevnice
 - cela dnevnic (nad 12 ur do vključno 24 ur odsotnosti) 2.900
 - polovična dnevnic (nad 8 ur do 12 ur odsotnosti) 1.400
 - znižana dnevnic (6 do 8 ur odsotnosti, če se potovanje začne 2 uri pred pričetkom delovnega časa ali konča dve uri po njem) 1.000
- b) kilometrina (30 % cene super bencina) 21,60
- d) stroški za prenočišče se izplačujejo po

predloženem računu, skladno s potnim nalogom. Če na nalogu ni drugače določeno in če delavec ne predloži računa, ima pravico do povračila stroškov v višini

1.000

Zneski povračil stroškov po tej točki se povečujejo skladno z rastjo drobnoprodajnih cen po eskalacijski lestvici iz 2. točke. Višina kilometrine se valorizira skladno z rastjo cene super bencina.

Organizacije oziroma delodajalci, ki v skladu s tarifno prilogo za leto 1993 k Splošni kolektivni pogodbi za gospodarstvo izplačujejo višje zneske od tistega, ki je določen v 4. in 5. točki, le-teh ne usklajujejo z eskalacijsko lestvico iz 2. točke, dokler se ti zneski ne izenačijo z zneskom iz 4. in 5. točke te tarifne priloge.

6. Če v roku enega meseca po podpisu tarifne priloge k Splošni kolektivni pogodbi za gospodarstvo ne bo dosežen dogovor z Vlado Republike Slovenije o poenotitvi zneskov iz 7. točke tarifne priloge k splošni kolektivni pogodbi za gospodarstvo za vse zaposlene v Republiki Sloveniji, se pogodbeni stranki strinjata, da veljajo za dejavnosti iz te pogodbe enaki zneski po tej točki kot za negospodarstvo.

7. Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta v primeru, ko bo stopnja rasti drobnoprodajnih cen dosegla 13 %, v primerjavi z marcem 1994, določili novo eskalacijsko lestvico.

8. Ta tarifna priloga za leto 1994 začne veljati z dnem podpisa, uporablja pa se od 1. 4. 1994 dalje. Objavi se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 31. maja 1994.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

LJUBLJANA

1494.

Na podlagi 10. člena odloka o organiziranju Javnega podjetja Energetika (Uradni list RS, št. 21/91) in 129. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 21/91) je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane na 222. seji dne 14. 6. 1994 sprejel

SKLEP

o soglasju k povečanju cen ogrevne toplote in plina

1. člen

Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane soglaša, da Javno podjetje Energetika p.o. za 1,4 % dvigne cene ogrevne toplote in plina in da nove cene znašajo:

Tarifni cenik daljinskega ogrevanja

1. Stanovanjski odjem

a) za dobavljene količine

– za obračun po toplotnem števcu

in pavšalni obračun 3.054,72 SIT/MWh

– od tega za ekološko

sanacijo Toplarne 88,59 SIT/MWh

– za obračun sanitarne vode

po vodomernu 204,05 SIT/m³

b) za priključno moč

– za obračun po toplotnem, pavšalni obračun in

obračun po vodomernu 951.301,60 SIT/MW/leto

V ceni ni vračunan veljavni prometni davek.

2. Nestanovanjski odjem

a) za dobavljene količine

– za obračun po toplotnem števcu

in pavšalni obračun 3.665,83 SIT/MWh

– od tega za ekološko

sanacijo Toplarne 106,32 SIT/MWh

– za obračun sanitarne vode

po vodomernu 244,66 SIT/m³

b) za priključno moč

– za obračun po toplotnem, pavšalni obračun in

obračun po vodomernu 1.141.562,10 SIT/MW/leto

V ceni ni vračunan veljavni prometni davek.

Tarifni cenik za oskrbo s plinom iz omrežja

	Tarifna skupina	Cena zemeljskega plina	Osnovna cena - cena za moč	Področje uporabe
	Mala poraba	80,66 SIT/m ³		do 170 m ³ letne porabe
ŠIROKA	Gospodinj-ska tarifa	32,10 SIT/m ³	8.268,81 SIT/leto	nad 170 m ³ letne porabe
POTRO-ŠNJA	Centralno ogrevanje	32,10 SIT/m ³	680,30 SIT/kW/leto	za priključno moč nad 50 kW do 720 m ³ letne porabe
	Mala poraba	80,66 SIT/m ³		letne porabe
OSTALA	Osnovna tarifa	43,03 SIT/m ³	22.188,82 SIT/leto	nad 720 m ³ letne porabe
POTRO-ŠNJA				do let. porabe 4200 m ³ mora priklj. moč za ogr. znašati najmanj 25 % sk. priklj. m.
	Ogrevanje posl. prost.	43,03 SIT/m ³	436,22 SIT/kW/leto	

V ceni ni vračunan veljavni prometni davek.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o soglasju k povečanju cen ogrevne toplote in plina (Uradni list RS, št. 21/94).

3. člen

Sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 111/9-94

Ljubljana, dne 16. junija 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine mesta Ljubljane
Marjan Vidmar l. r.

1495.

Na podlagi 24. člena statuta Javnega podjetja Energetika Ljubljana je upravni odbor Javnega podjetja Energetika Ljubljana, p.o. Ljubljana, Verovškova 70 na 13. redni seji dne 13. 4. 1994 sprejel

SKLEP

o spremembah in dopolnitvah pogojev za dobavo in odjem plina iz plinovodnega omrežja ljubljanskih občin v upravljanju Javnega podjetja Energetika Ljubljana
(Uradni list RS, št. 13/92)

1. člen

18. člen se spremeni, tako da se glasi:

»Investitor ali odjemalec, ki želi priključiti svoj objekt na plinovodno omrežje ali spremeniti priključno moč plinskih trošil ali namen uporabe plina, mora dobavitelja pisno zaprositi za naslednja soglasja:

1. Za nove objekte

1.1 Soglasje k lokaciji

Vlogi je treba priložiti:

- situacijo objekta,
- oceno priključne moči objekta z navedbo namena uporabe plina.

1.2 Soglasje h gradnji in priključitvi objekta

Vlogi je treba priložiti:

- lokacijsko dovoljenje oziroma potrdilo, da lokacijsko dovoljenje ni potrebno za gradnjo objekta in priključitev,

- projekte za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) in projekte za izvedbo (PZI) notranje plinske inštalacije s plinskimi trošili, plinske kotlovnice s priključno močjo večjo od 50 kW in hišnega plinskega priključka,

- spremembe navedenih projektov.

Z dobaviteljem mora skleniti pogodbo o priključitvi na plinsko omrežje in plačati povračilo, če gre za nestanovanjske objekte.

1.3 Soglasje k uporabi zgrajenega objekta

Vlogi je treba priložiti:

- atest o sposobnosti plinske inštalacije za obratovanje,

- projekte izvedenih del oziroma izjavo investitorja, da med izvedbo ni bilo odstopanj od predloženih projektov (PZI),

- potrdilo o vrisu hišnega priključka plina v kataster podzemnih napeljav.

2. Za obstoječe objekte

2.1 Pristanek za priključitev na plinsko omrežje

Vlogi je treba priložiti:

- situacijo objekta,
- za posamezna stanovanja naslov stanovanja ter priimek in ime lastnika oziroma najemnika,
- opis namena uporabe plina.

2.2 Soglasje h gradnji in priključitvi objekta

Vlogi je treba priložiti:

- lokacijsko dovoljenje ali potrdilo, da lokacijsko dovoljenje za gradnjo hišnega priključka, notranje plinske inštalacije ali plinske kotlovnice ni potrebno,
- projekte za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) in projekte za izvedbo (PZI) notranje plinske inštalacije s plinskimi trošili, plinske kotlovnice s priključno močjo večjo od 50 kW in hišnega plinskega priključka,

- spremembe navedenih projektov,

- soglasje pristojne dimnikarske službe,

- soglasje vseh prizadetih lastnikov ali stanovalcev v večstanovanjskih hišah,

- soglasje upravljalca objekta.

Z dobaviteljem mora skleniti pogodbo o priključitvi na plinsko omrežje in plačati povračilo, če gre za nestanovanjske objekte oziroma prostore.

2.3 Soglasje k uporabi zgrajenih plinskih naprav

Vlogi je treba priložiti:

- atest o sposobnosti plinske inštalacije za obratovanje,

- projekte izvedenih del oziroma izjavo investitorja, da med izvedbo ni bilo odstopanj od predloženih projektov (PZI),

- potrdilo o vrisu hišnega priključka plina v kataster podzemnih napeljav.

2. člen

Člen 19. se spremeni, tako da se glasi:

»Soglasja vsebujejo pogoje za priključitev ali spremembo priključne moči oziroma namena uporabe plina. Priključna moč je enaka vsoti nazivnih moči vseh priključenih plinskih trošil.

Dobavitelj je dolžan dati investitorju ali odjemalcu pisno soglasje za priključitev ali spremembo priključne moči oziroma namena uporabe plina, če so zahteve v prošnji za soglasje usklajene s temi pogoji, in če to dopuščajo zmogljivosti dobaviteljevih naprav in ekonomičnost dobave, ter če je v skladu z dolgoročno politiko oskrbe mesta Ljubljane s plinom in daljinsko toploto. V nasprotnem primeru mora dobavitelj pisno obrazložiti, zakaj ne soglaša s priključitvijo oziroma spremembo priključne moči oziroma z namenom uporabe plina.

Soglasje predstavlja dobaviteljevo obvezo za dobavo plina šele potem, ko je investitor oziroma odjemalec izpolnil vse pogoje iz soglasij.

3. člen

28. člen se dopolni, tako da se v tretjem odstavku za besedama »plinskih trošil« dodajo besede »ali namena uporabe plina«.

4. člen

V 35. členu se v prvem odstavku za besedo »plinomer« črtajo besede »maksimalnega pretoka do 10 m³/h«.

5. člen

V 37. členu se v drugem odstavku za besedama »tega člena« črtajo besede »pri gospodinjstvih plinomerih maksimalnega pretoka do 10 m³/h«.

6. člen

V 44. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Prav tako se za neupravičeni odjem šteje tudi odjem plina brez soglasja dobavitelja«.

7. člen

V 45. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:
»Neupravičeni odjem se obračuna po najvišji tarifi«.

8. člen

V 46. členu se doda nova sedma alineja, ki se glasi:
»- pri merjenem nenamenskem odjemu se prevzete količine ugotovijo na osnovi po plinomeru izmerjene porabe«.

9. člen

V 60. členu se doda nova alineja, ki se glasi:
»- ugotavljanje namena uporabe plina«.

10. člen

V 61. členu se dodajo štiri nove alineje, ki se glasijo:
- da predloži soglasje vseh lastnikov objekta za napeljavo plinskih in toplovodnih razvodov,
- da uporablja plin v skladu z dobaviteljevim soglasjem,
- da dovoljuje in omogoči priključitev plinskih trošil tretje osebe na svoj hišni plinovodni priključek, kolikor le-ta dovoljuje dodatne obremenitve, kar oceni dobavitelj, ki izda ustrezno soglasje. Tretja oseba je dolžna kriti sorazmerni del stroškov izgradnje plinovodnega priključka,
- da ne ovira izvedbe plinovodnih ali toplovodnih napeljav za tretje osebe«.

11. člen

K spremembam in dopolnitvam pogojev je dal soglasje Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane dne 24. 5. 1994.

12. člen

Spremembe in dopolnitve pogojev začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 1. junija 1994.

Predsednik
Upravnega odbora
Javnega podjetja
Energetika Ljubljana
dr. Janez Kranjc, dipl. prav. l.r.

1496.

Na podlagi 580. člena zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93) in 128. ter 129. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in RS, št. 21/91) je Izvršni svet SML na 219. seji dne 24. 5. 1994 sprejel

SKLEPE

- Zaradi poteka roka za uskladitev z zakonom o gospodarskih javnih družbah z 31. 5. 1994 se
 - JP Ljubljanske tržnice p.o. preoblikuje v JP Ljubljanske tržnice d.o.o.
 - JP VO-KA, p.o. preoblikuje v JP VO-KA d.o.o.
 - JP LPP, p.o. preoblikuje v JP LPP d.o.o.
 - JP Energetika, p.o. preoblikuje v JP Energetika d.o.o. in
 - ustanovi javni Holding mestnih javnih podjetij

2. Sklepi o preoblikovanju navedenih javnih podjetij in o ustanovitvi javnega holdinga so sestavni del tega sklepa.

3. Ta sklep in sklepi o preoblikovanju javnih podjetij ter o ustanovitvi javnega holdinga se objavijo v Uradnem listu RS.

Št. 940/2-1994

Ljubljana, dne 24. maja 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta SML
Marjan Vidmar l.r.

1497.

Na podlagi 75. in 78. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32-1742/93), 128. in 129. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 21-788/91) je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane na 219. seji 24. 5. 1994 sprejel

SKLEP

o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanske tržnice

1. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Javno podjetje Ljubljanske tržnice p.o. se preoblikuje v Javno podjetje Ljubljanske tržnice Ljubljana, družbo z omejeno odgovornostjo in opravlja dejavnost iz tega sklepa kot gospodarsko javno službo.

Javno podjetje Ljubljanske tržnice Ljubljana, d.o.o. je pravni naslednik Javnega podjetja Ljubljanske tržnice p.o., vpisanega v sodni register pri temeljnem sodišču v Ljubljani pod reg. vložkom št. 1/18584/00.

2. člen

Osnovni kapital Javnega podjetja Ljubljanske tržnice (v nadaljevanju: podjetje) znaša 732.122.000 tolarjev.

Ta osnovni kapital zagotavlja s svojim osnovnim vložkom v enaki višini mesto Ljubljana.

Osnovni vložek predstavlja vrednost premoženja, ki je last mesta Ljubljane in se daje podjetju.

Na temelju izročnega osnovnega vložka obstaja en sam poslovni delež.

3. člen

Edini družbenik podjetja je javni holding mestnih javnih podjetij (v nadaljnjem besedilu: holding), kateremu pripada poslovni delež iz 2. člena tega sklepa.

2. FIRMA IN SEDEŽ

4. člen

Javno podjetje Ljubljanske tržnice d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: podjetje) posluje z naslednjo firmo:

„Javno podjetje Ljubljanske tržnice d.o.o., Ljubljana, Kopitarjeva 2.“

Skrajšana firma je: „Ljubljanske tržnice d.o.o.“

Sedež podjetja je v Ljubljani, Kopitarjeva 2.

3. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE PODJETJA

5. člen

Podjetje predstavlja in zastopa direktor podjetja neomejeno.

Podrobneje se predstavljanje in zastopanje opredeli v statutu podjetja.

4. DEJAVNOST PODJETJA

6. člen

Podjetje opravlja naslednje dejavnosti:

- oddajanje tržnih prostorov v najem,
- upravljanje in redno vzdrževanje tržnih površin,
- gospodarjenje z objekti in napravami na trgih,
- skladiščenje blaga na tržnicah,
- izvajanje zimske službe na tržnih površinah,
- posojanje in prodajanje tržnih pripomočkov za prodajo na tržnicah,
- organiziranje sejmov in drugih tržnih prireditiv,
- druge storitve v zvezi s tržnimi površinami,
- podjetje opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so mu zaupane kot izvajalcu gospodarske javne službe (evidence, soglasja, mnenje, kataster ipd.) in v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in popolnejšemu opravljanju gospodarske javne službe.

5. POSLOVNA POLITIKA IN PLANIRANJE

7. člen

Direktor podjetja je predlagatelj poslovne politike na podlagi strateško-razvojnih ciljev in nalog, ki jih določa in usklajuje ustanovitelj.

Poslovno politiko sprejema skupščina podjetja, direktor podjetja pa ima vsa pooblastila za njeno izvajanje, sprejemanje ukrepov in za uveljavljanje vseh oblik odgovornosti.

6. FINANCIRANJE

8. člen

Prihodek pridobiva podjetje s ceno svojih proizvodov in storitev.

Ugotavljanje dobička poteka skladno s predpisi, družbenimi usmeritvami in splošnimi in planskimi akti. O delitvi dobička, ki ostane v podjetju odloča skupščina podjetja.

7. ORGANI PODJETJA

9. člen

Organi podjetja so:

- skupščina,
- nadzorni svet,
- direktor.

10. člen

Skupščino sestavljajo člani, ki jih imenuje in razrešuje ustanovitelj.

V skupščino imenuje ustanovitelj 3 člane.

11. člen

Skupščina ima poleg zakonskih še naslednje pristojnosti:

1. sprejema plane in programe dela, ter spremlja njihovo uresničevanje,
2. sprejema statut in druge splošne akte,
3. določa predloge posebnih pogojev za izvajanje dejavnosti, posebnih pogojev za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin in določa predloge cen proizvodov in storitev iz pristojnosti ustanovitelja,
4. voli disciplinsko komisijo in komisijo za pritožbe,

5. obravnava predloge sindikata v zvezi z uresničevanjem pravic delavcev in njihovega materialnega položaja,

6. imenuje delegate v skupne organe upravljanja podjetij in družb v katera je podjetje vložilo sredstva, oziroma je njihov vlagatelj.

12. člen

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov podjetja.

Člane nadzornega sveta voli skupščina podjetja.

Nadzorni svet šteje 3 člane, ki se izvolijo za štiri leta. Člani imajo namestnike.

Soupravljanje delavcev v nadzornem svetu se uredi v skladu z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju in statutom podjetja.

13. člen

Sklic organov podjetja, odločanje, pravice in obveznosti ter ostalo opredeljuje statut.

14. člen

Direktorja podjetja imenuje in razrešuje ustanovitelj. Pogoji in postopek imenovanja in razrešitve direktorja so določeni v statutu podjetja.

8. SPLOŠNI AKTI

15. člen

Skupščina podjetja sprejme statut, v katerem se podrobneje uredijo zlasti organizacija in delovanje podjetja, delovanje in določanje organov in druga vprašanja.

Skupščina, nadzorni svet in direktor lahko, v okviru svojih pristojnosti sprejmejo tudi druge splošne akte.

Splošni akti iz prvega in drugega odstavka tega člena ne smejo biti v nasprotju s tem sklepom.

9. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ko prične veljati ta sklep, preneha veljati odlok o organiziranju JP Ljubljanske tržnice p.o., Ljubljana (Uradni list RS, št. 7/91) ter določbe drugih splošnih aktov podjetja, ki so z njim v nasprotju.

Do uskladitve splošnih aktov s tem sklepom se uporabljajo določbe do sedaj veljavnih aktov podjetja.

17. člen

Do imenovanja organov skupščine podjetja, določene s tem sklepom opravlja njeno funkcijo IS Skupščine mesta Ljubljane.

Sedanji direktor JP Ljubljanske tržnice p.o. se imenuje za v.d. direktorja Javnega podjetja Ljubljanske tržnice d.o.o.

18. člen

Za izvajanje ustanoviteljskih pravic iz tega sklepa je začasno pooblaščen Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane, dokler se ne imenuje Skupščina holdinga mestnih javnih podjetij.

19. člen

Ta sklep nadomešča akt o ustanovitvi Javnega podjetja Ljubljanske tržnice d.o.o.

20. člen

Sklep prične veljati v roku 15 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 940/3-1994

Ljubljana, dne 24. maja 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta SML
Marjan Vidmar l. r.

1498.

Na podlagi 75. in 78. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32-1742/93), 128. in 129. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni listi RS, št. 21-788/91) je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane, na 219. seji dne 24. 5. 1994 sprejel

SKLEP

o preoblikovanju Javnega podjetja Vodovod-Kanalizacija

1. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija, p.o. se preoblikuje v Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija, družba z omejeno odgovornostjo in opravlja dejavnost iz tega sklepa kot gospodarsko javno službo.

Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija, d.o.o. je pravni naslednik Javnega podjetja Vodovod-Kanalizacija, p.o., vpisanega v sodni register pri Temeljnem sodišču v Ljubljani pod št. reg. vložka 1/12273/00.

2. člen

Osnovni kapital Javnega podjetja Vodovod-Kanalizacija (v nadaljnjem besedilu: podjetje) znaša 12.032.367.000 SIT.

Ta osnovni kapital zagotavlja s svojim osnovnim vložkom v enaki višini Mesto Ljubljana.

Osnovni vložek predstavlja vrednost premoženja, ki je last Mesta Ljubljana in se daje podjetju.

Na temelju izročene osnovnega vložka obstaja en sam poslovni delež.

3. člen

Edini družbenik podjetja je javni holding mestnih javnih podjetij (v nadaljnjem besedilu: holding), kateremu pripada poslovni delež iz 2. člena tega sklepa.

2. FIRMA IN SEDEŽ

4. člen

Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija, d.o.o. posluje z naslednjo firmo:

“Javno podjetje Vodovod-Kanalizacija, d.o.o., Ljubljana, Krekov trg 10”

Skrajšana firma je: “VO-KA, d.o.o.”

Sedež podjetja je v Ljubljani, Krekov trg 10.

3. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE PODJETJA

5. člen

Podjetje predstavlja in zastopa direktor podjetja neomejeno.

Podrobneje se predstavljanje in zastopanje podjetja opredeli v statutu podjetja.

4. DEJAVNOST PODJETJA

6. člen

Podjetje opravlja naslednje dejavnosti, ki so nenadomestljiv pogoj za življenje in delo občanov za delo drugih podjetij na območju mesta Ljubljane in so nujne za delo upravnih in vseh drugih državnih organov:

- oskrba naselij z vodo, ki obsega zajemanje, čiščenje in dovajanje pitne vode gospodinjstvom, industriji in drugim uporabnikom;

- zbiranje, odvajanje in čiščenje odpadnih voda iz gospodinjstev, industrije in drugih uporabnikov, razen tistih, ki nastajajo v procesu proizvodnje in specifičnih tehnoloških procesih;

- odvajanje padavinskih voda v naseljih;

- gospodarjenje z vsemi vodovodnimi in kanalizacijskimi objekti in napravami.

Podjetje opravlja še naslednje naloge:

- strokovna priprava programa in načrtovanje razvoja;

- izvajanje investicijskih poslov zlasti priprave predinvesticijskih programov; investicijskih programov, naročanje tehnične dokumentacije, izvedba razpisov za izbiro izvajalcev in nadzor pri novogradnjah komunalnih objektov in naprav ter drugo v skladu z letnim planom in programom podjetja;

- izdelava projektov kanalskih in vodovodnih hišnih priključkov;

- izdelava projektov vodovodnih in kanalskih sistemov in naprav;

- prodaja vodovodnega in kanalskega materiala;

- gradbena in montažerska dela pri vzdrževanju kanalskega in vodovodnega omrežja ter objektov in naprav;

- vzdrževanje in popravilo vodomerovalov;

- vzdrževanje kanalskih in vodovodnih priključkov;

- izvajanje meritev na nizkonapetostnih elektroinstalacijah in izvajanje meritev zaščitnih, obratovalnih in strelvodnih ozemljitev (za lastne potrebe).

Podjetje lahko poleg navedenih dejavnosti opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so mu zaupane (evidenca, soglasja, mnenja, kataster ipd.) in v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in popolnejšemu opravljanju gospodarske dejavnosti.

5. POSLOVNA POLITIKA IN PLANIRANJE

7. člen

Direktor podjetja je predlagatelj poslovne politike na podlagi strateško-razvojnih ciljev in nalog, ki jih določa in usklajuje ustanovitelj.

Poslovno politiko sprejema skupščina podjetja, direktor podjetja pa ima vsa pooblastila za njeno izvajanje, sprejemanje ukrepov in za uveljavljanje vseh oblik odgovornosti.

6. FINANCIRANJE

8. člen

Prihodek pridobiva podjetje s ceno svojih proizvodov in storitev. Cena je lahko v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

Ugotavljanje dobička poteka skladno s predpisi, družbenimi usmeritvami ter splošnimi in planskimi akti. O delitvi dobička, ki ostane podjetju odloča skupščina podjetja.

7. ORGANI PODJETJA

9. člen

Organi podjetja so:

- skupščina,
- nadzorni svet,
- direktor.

10. člen

Skupščino sestavljajo člani, ki jih imenuje in razrešuje ustanovitelj.

V skupščino imenuje ustanovitelj 5 članov.

11. člen

Skupščina ima poleg zakonskih še naslednje pristojnosti:

1. sprejema plane in programe dela ter spremlja njihovo uresničevanje,
2. sprejema statut in druge splošne akte,
3. določa predloge posebnih pogojev za izvajanje dejavnosti, posebnih pogojev za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin in določa predloge cen proizvodov in storitev iz pristojnosti ustanovitelja,
4. voli disciplinsko komisijo in komisijo za pritožbe,
5. obravnava predloge sindikata v zvezi z uresničevanjem pravic delavcev in njihovega materialnega položaja,
6. imenuje delegate v skupne organe upravljanja podjetij in družb, v katera je podjetje vložilo sredstva oziroma je njihov vlagatelj.

12. člen

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov podjetja.

Člane nadzornega sveta voli skupščina podjetja.

Nadzorni svet šteje 3 člane, ki se izvolijo za 4 leta.

Člani imajo namestnike.

Soupravljanje delavcev v nadzornem svetu se uredi v skladu z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju in Statutom podjetja.

13. člen

Sklic organov družbe, odločanje, pravice in obveznosti ter ostalo opredeljuje statut.

14. člen

Direktorja podjetja imenuje in razrešuje ustanovitelj.

Pogoji in postopek imenovanja in razrešitve direktorja so določeni v statutu podjetja.

8. SPLOŠNI AKTI

15. člen

Skupščina podjetja sprejme statut, v katerem se podrobneje uredijo zlasti organizacija in delovanje podjetja, delovanje in odločanje organov in druga vprašanja.

Skupščina, nadzorni svet in direktor lahko v okviru svojih pristojnosti sprejmejo tudi druge splošne akte.

Splošni akti iz prvega in drugega odstavka tega člena ne smejo biti v nasprotju s tem sklepom.

9. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ko prične veljati ta sklep, preneha veljati odlok o organiziranju JP Vodovod-Kanalizacija, p.o. (Uradni list

RS, št. 7/91) ter določbe drugih splošnih aktov podjetja, ki so z njim v nasprotju.

Do uskladitve splošnih aktov s tem sklepom se uporabljajo določbe do sedaj veljavnih aktov podjetja.

17. člen

Do imenovanja organov skupščine podjetja, določene s tem sklepom opravlja njeno funkcijo IS Skupščine mesta Ljubljana.

Sedanji direktor JP Vodovod-Kanalizacija, p.o. se imenuje za v.d. direktorja JP Vodovod-Kanalizacija, d.o.o.

18. člen

Za izvajanje ustanoviteljskih pravic iz tega sklepa je začasno pooblaščen Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljana, dokler se ne imenuje Skupščina holdinga mestnih javnih podjetij.

19. člen

Ta sklep je istočasno akt o ustanovitvi Javnega podjetja Vodovod-Kanalizacija, d.o.o.

20. člen

Sklep prične veljati v roku 15 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 940/4-94

Ljubljana, dne 24. maja 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta SML
Marjan Vidmar l. r.

1499.

Na podlagi 75. in 78. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32-1742/93), 128. in 129. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 21-788/91) je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane na 219. seji 24. 5. 1994 sprejel

SKLEP

o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet

1. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Javno podjetje Ljubljanski potniški promet Ljubljana, p.o. se preoblikuje v Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, Ljubljana, družba z omejeno odgovornostjo in opravlja dejavnost iz tega sklepa kot gospodarsko javno službo.

Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, Ljubljana, d.o.o. je pravni naslednik Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet, Ljubljana, p.o., vpisanega v sodni register pri Temeljnem sodišču v Ljubljani pod št. reg. vložka 7947/90.

2. člen

Osnovni kapital Javnega podjetja Ljubljanski potniški promet (v nadaljnjem besedilu: podjetje) znaša 3.111.168.000 SIT.

Ta osnovni kapital zagotavlja s svojim osnovnim vložkom v enaki višini ustanovitelj mesto Ljubljana.

Osnovni vložek predstavlja vrednost premoženja, ki je last mesta Ljubljane in se daje podjetju.

Na temelju izročnega osnovnega vložka obstaja en sam poslovni delež.

3. člen

Edini družbenik podjetja je javni holding mestnih javnih podjetij (v nadaljnjem besedilu: holding), kateremu pripada poslovni delež iz 2. člena tega sklepa.

2. FIRMA IN SEDEŽ

4. člen

Javno podjetje Ljubljanski potniški promet, Ljubljana, d.o.o. posluje pod naslednjo firmo:

Javno podjetje LJUBLJANSKI POTNIŠKI PROMET Ljubljana, d.o.o., Ljubljana, Celovška 160.

Skrajšana označba firme je: LPP d.o.o. Ljubljana.

Sedež podjetja je v Ljubljani, Celovška 160.

3. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE PODJETJA

5. člen

Podjetje predstavlja in zastopa direktor podjetja neomejeno.

Podrobneje se predstavljanje in zastopanje podjetja opredeli v statutu podjetja.

4. DEJAVNOST PODJETJA

6. člen

Podjetje opravlja dejavnost prevoza potnikov v javnem mestnem in obmestnem prometu kot gospodarsko javno službo.

Navedena dejavnost vključuje:

- opravljanje vseh vrst posebnih prevozov doma in v tujini,
- upravljanje avtobusnih postaj in postajališč,
- posredovanje pri sklepanju zavarovalnih pogodb v korist tretjih oseb ter zavarovanje potnikov,
- redno vzdrževanje avtobusov mestnega in obmestnega prometa,
- prodaja rezervacij in vseh vrst prevoznih izkazov, potrdil in etuijev za mesečne vozovnice,
- prodaja reklamnih storitev,
- prodaja vstopnic za kulturne in druge prireditve,
- vzdrževanje in varovanje poslovnih prostorov, osnovnih sredstev in počitniških objektov,
- izobraževanje za pridobitev C in D kategorije za lastne potrebe,
- računalniška obdelava podatkov.

Podjetje opravlja še naslednje gospodarske dejavnosti:

1. obdelava strojnih delov,
2. vzdrževanje vozil s servisnimi in remontnimi službami,
3. proizvodnja in remont karoserij, ter strojnih in drugih kovinskih delov in zaščitnih kabin,
4. opravljanje tehničnih pregledov motornih vozil in izdajanje strokovnih mnenj in atestov,
5. popravila in vzdrževanje električnih strojev in naprav,
6. pranje in mazanje cestnih motornih vozil,
7. kontrola in izdajanje atestov za merilne naprave,

8. vse storitve v zvezi s pripravo vozil za tehnični pregled,

9. vzdrževanje, pregledovanje in popravilo gasilnih aparatov,

10. opravljanje vseh vrst prenočitvenih, restavracijskih, bifejskih, slaščičarskih in drugih storitev,

11. opravljanje menjalniških poslov,

12. trgovina na drobno in debelo z rezervnimi deli in opremo za motorna vozila in kmetijsko mehanizacijo,

13. prodaja rabljenih vozil,

14. oddajanje prostorov v najem,

15. opravljanje fotografskih storitev,

16. prodaja galanterijskih izdelkov in časopisov.

Podjetje poleg navedenih dejavnosti opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so mu kot izvajalcu gospodarske javne službe zaupane (evidence, soglasja, mnenja, kataster ipd.) in v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in ugodnejšemu opravljanju gospodarske javne službe.

Podjetje ima javna pooblastila za:

– določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave podjetja,

– dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave podjetja.

5. POSLOVNA POLITIKA IN PLANIRANJE

7. člen

Direktor podjetja je predlagatelj poslovne politike na podlagi strateško-razvojnih ciljev in nalog, ki jih določa in usklajuje ustanovitelj.

Poslovno politiko sprejema skupščina podjetja, direktor podjetja pa ima vsa pooblastila za njeno izvajanje, sprejemanje ukrepov in za uveljavljanje vseh oblik odgovornosti.

6. FINANCIRANJE

8. člen

Podjetje pridobiva prihodek oziroma sredstva za poslovanje in razvoj dejavnosti iz cene tj. prodaje proizvodov in storitev, ter prodaje blaga in materiala, ter iz subvencij, dotacij, regresov, kompenzacij in podobnih prihodkov in drugih virov, ki jih zagotovi ustanovitelj.

Ugotavljanje dobička poteka skladno s predpisi, družbenimi usmeritvami ter splošnimi in planskimi akti. O delitvi dobička, ki ostane podjetju, odloča skupščina podjetja.

7. ORGANI PODJETJA

9. člen

Organi podjetja so:

- skupščina,
- nadzorni svet,
- direktor.

10. člen

Skupščino sestavljajo člani, ki jih imenuje in razrešuje ustanovitelj.

V skupščino imenuje ustanovitelj 5 članov.

11. člen

Skupščina ima poleg zakonskih še naslednje pristojnosti:

1. sprejema plane in programe dela ter spremlja njihovo uresničevanje,
2. sprejema statut in druge splošne akte,
3. določa predloge posebnih pogojev za izvajanje dejavnosti, posebnih pogojev za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin in določa predloge cen proizvodov in storitev iz pristojnosti ustanovitelja,
4. voli disciplinsko komisijo in komisijo za pritožbe,
5. obravnava predloge sindikata v zvezi z uresničevanjem pravic delavcev in njihovega materialnega položaja,
8. imenuje delegate v skupne organe upravljanja podjetij in družb, v katera je podjetje vložilo sredstva oziroma je njihov vlagatelj.

12. člen

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov podjetja. Člane nadzornega sveta voli skupščina podjetja. Nadzorni svet šteje 3 člane, ki se izvolijo za 4 leta. Člani imajo namestnike. Soupravljanje delavcev v nadzornem svetu se uredi v skladu z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju in statutom podjetja.

13. člen

Sklic in sestavo organov družbe, odločanje, pravice in obveznosti ter ostalo opredeljuje statut.

14. člen

Direktorja družbe imenuje in razrešuje ustanovitelj. Pogoji in postopek imenovanja in razrešitve direktorja so določeni v statutu podjetja.

8. SPLOŠNI AKTI

15. člen

Skupščina podjetja sprejme statut, v katerem se podrobneje uredijo zlasti organizacija in delovanje podjetja, delovanje in odločanje organov in druga vprašanja.

Skupščina, nadzorni svet in direktor lahko v okviru svojih pristojnosti sprejmejo tudi druge splošne akte.

Splošni akti iz prvega in drugega odstavka tega člena ne smejo biti v nasprotju s tem sklepom.

9. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ko prične veljati ta sklep, preneha veljati odlok o ustanovitvi JP LPP Ljubljana, p.o. (Uradni list RS, št. 16/90) ter določbe drugih splošnih aktov, ki so z njim v nasprotju.

Do uskladitve splošnih aktov s tem sklepom, se uporabljajo določbe do sedaj veljavnih aktov.

17. člen

Do imenovanja organov skupščine podjetja, določene s tem sklepom, opravlja njeno funkcijo IS SML.

Sedanji direktor JP LPP Ljubljana, p.o. se imenuje za v. d. direktorja JP LPP d.o.o..

18. člen

Za izvajanje ustanoviteljskih pravic iz tega sklepa je začasno pooblaščen IS SML, dokler se ne imenuje Skupščina holdinga mestnih javnih podjetij.

19. člen

Ta akt je istočasno akt o ustanovitvi JP LPP d.o.o..

20. člen

Sklep prične veljati v roku 15 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 940/6-1994

Ljubljana, dne 24. maja 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta SML
Marjan Vidmar l. r.

1500.

Na podlagi 75. in 78. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 128. in 129. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 21/91), je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane na 219. seji, 24. 5. 1994 sprejel

SKLEP

o preoblikovanju Javnega podjetja Energetika Ljubljana

1. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Javno podjetje Energetika Ljubljana, p. o. se preoblikuje v Javno podjetje Energetika Ljubljana, družba z omejeno odgovornostjo in opravlja dejavnost iz tega sklepa kot gospodarsko javno službo.

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o. je pravnih naslednik Javnega podjetja Energetika Ljubljana, p.o., vpisanega v sodni register pri Temeljnem sodišču v Ljubljani, pod št. reg. vložka 1/1757/00.

2. člen

Osnovni kapital Javnega podjetja Energetika (v nadaljnjem besedilu: Podjetje) znaša 13.803.757.000 SIT.

Ta osnovni kapital zagotavlja s svojim osnovnim vložkom v enaki višini mesto Ljubljana.

Osnovni vložek predstavlja vrednost premoženja, ki je last mesta Ljubljane in se daje podjetju.

Na temelju izročene osnovnega vložka obstaja en sam poslovni delež.

3. člen

Edini družbenik podjetja je javni holding mestnih javnih podjetij (v nadaljnjem besedilu: holding), kateremu pripada poslovni delež iz 2. člena tega sklepa.

2. FIRMA IN SEDEŽ

4. člen

Javno podjetje Energetika Ljubljana, d.o.o. (v nadaljnjem besedilu: podjetje) posluje z naslednjo firmo:

"Javno podjetje Energetika Ljubljana, d. o. o., Ljubljana, Verovškova 70."

Skrajšana firma je: "Energetika Ljubljana, d. o. o."

Sedež podjetja je v Ljubljani, Verovškova 70.

3. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE PODJETJA

5. člen

Podjetje predstavlja in zastopa direktor podjetja neomejeno.

Podrobneje se predstavljanje in zastopanje podjetja opredeli v statutu podjetja.

4. DEJAVNOST PODJETJA

6. člen

Podjetje opravlja dejavnost oskrbe s toplotno energijo iz omrežja in oskrbe s plinom iz omrežja kot gospodarski javni službi.

Dejavnosti iz predhodnega odstavka vključujeta tudi:

- oskrbo potrošnikov, ki so priključeni na daljinsko omrežje ogrevanja s toplotno energijo, ki zajema proizvodnjo, nakup, prenos in prodajo vroče vode in tehnološke pare gospodinjstvom, industriji in drugim porabnikom;

- oskrbo naselij z zemeljskim, mestnim, mešanim in uparjenim plinom, ki zajema proizvodnjo, nakup, prenos in prodajo plinov gospodinjstvom, industriji in drugim porabnikom;

- razvojno-raziskovalna dela s področja oskrbe objektov in naselij s toplotno energijo, z zemeljskim, mestnim, mešanim in uparjenim plinom ter tehnološko paro;

- proizvodnjo toplotne energije v obliki tople vode, vroče vode in pare za potrebe razvodnih omrežij energetike v Ljubljani;

- proizvodnjo električne energije;

- gospodarjenje z vsemi objekti in deli vročevodnega omrežja, parnega omrežja, sprejemnih in črpalnih postaj, proizvodnih naprav za vročo vodo, toplo vodo in paro, naprav za proizvodnjo plina ter reduciranih postaj in celotnega visokotlačnega, srednjetačnega in nizkotlačnega razvodnega plinskega omrežja.

Podjetje opravlja še naslednje dejavnosti:

- gradnja energetskih objektov, naprav in napeljav;

- ekonomske, organizacijske in tehnološke storitve pri gradnji energetskih objektov, naprav in napeljav;

- izdelava investicijsko-tehnične dokumentacije za energetske objekte, naprave in napeljave: načrti gradbenih konstrukcij visoke in nizke gradnje, načrti cevnihih instalacij, načrti električnih instalacij;

- izvajalski in investitorski inženiring pri izgradnji energetskih objektov, naprav in napeljav,

- strokovno-tehnični in finančni nadzor pri gradnji energetskih objektov, naprav in napeljav,

- nakup, vgradnja in prodaja toplotnih in plinskih naprav, opreme, energentov in materiala;

- delavniške storitve, izdelava in montaža priključkov ter drugih toplotnih in plinskih naprav ter servisni pregledi za opremo in vzdrževanje toplotnih in plinskih naprav;

- izvajanje, vzdrževanje in popravila notranjih in zunanjih plinskih instalacij, plinomerov, opreme ter ostalih plinskih naprav.

Podjetje opravlja naslednje posle zunanjetrgovinskega prometa:

- uvoz in izvoz neživilskih in živilskih proizvodov vseh trgovinskih vrst in strok;

- zastopanje in posredovanje v prometu blaga in storitev;

- izvajanje investicijskih del v tujini in oddajanje investicijskih del tuji osebi v Republiki Sloveniji.

Podjetje opravlja še javna pooblastila in naloge, ki so mu zaupane kot izvajalcu gospodarske javne službe (evidence, mnenja, kataster ipd.) in v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti, ki so namenjene boljšemu in popolnejšemu opravljanju gospodarske javne službe.

Podjetje ima naslednja javna pooblastila:

1. za določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave podjetja,

2. za dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave podjetja.

6. POSLOVNA POLITIKA IN PLANIRANJE

7. člen

Direktor podjetja je predlagatelj poslovne politike na podlagi strateško-razvojnih ciljev in nalog, ki jih določa in usklajuje ustanovitelj.

Poslovno politiko sprejema skupščina podjetja, direktor podjetja pa ima vsa pooblastila za njeno izvajanje, sprejemanje ukrepov in za uveljavljanje vseh oblik odgovornosti.

6. FINANCIRANJE

8. člen

Prihodek pridobiva podjetje s ceno svojih proizvodov in storitev. Cena je lahko v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

Ugotavljanje dobička poteka skladno s predpisi, družbenimi usmeritvami ter splošnimi in planskimi akti. O delitvi dobička, ki ostane podjetju, odloča skupščina podjetja.

7. ORGANI PODJETJA

9. člen

Organi podjetja so:

- skupščina,
- nadzorni svet,
- direktor.

10. člen

Skupščino sestavljajo člani, ki jih imenuje in razrešuje ustanovitelj.

V skupščino imenuje ustanovitelj 5 članov.

11. člen

Skupščina ima poleg zakonskih še naslednje pristojnosti:

1. sprejema plane in programe dela ter spremlja njihovo uresničevanje,

2. sprejema statut in druge splošne akte,

3. določa predloge posebnih pogojev za izvajanje dejavnosti, posebnih pogojev za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin in določa predloge cen proizvodov in storitev iz pristojnosti ustanovitelja,

4. voli disciplinsko komisijo in komisijo za pritožbe,

5. obravnava predloge sindikata v zvezi z uresničevanjem pravic delavcev in njihovega materialnega položaja,

6. imenuje delegate v skupne organe upravljanja podjetij in družb, v katera je podjetje vložilo sredstva, oziroma je njihov vlagatelj.

12. člen

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov podjetja.

Člane nadzornega sveta voli skupščina podjetja.

Nadzorni svet šteje 3 člane, ki se izvolijo za 4 leta. Člani imajo namestnike.

Soupravljanje delavcev v nadzornem svetu se uredi v skladu z zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju in statutom podjetja.

13. člen

Sklic organov podjetja, odločanje, pravice in obveznosti ter ostalo opredeljuje statut.

14. člen

Direktorja podjetja imenuje in razrešuje ustanovitelj za dobo 4 let. Pogoji in postopek imenovanja in razrešitve direktorja so določeni v statutu podjetja.

8. SPLOŠNI AKTI

15. člen

Skupščina podjetja sprejme statut, v katerem se podrobneje uredijo zlasti organizacija in delovanje podjetja, delovanje in odločanje organov in druga vprašanja.

Skupščina, nadzorni svet in direktor lahko v okviru svojih pristojnosti sprejmejo tudi druge splošne akte.

Splošni akti iz prvega in drugega odstavka tega člena ne smejo biti v nasprotju s tem sklepom.

9. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ko prične veljati ta sklep, preneha veljati odlok o organiziranju JP Energetika Ljubljana, p.o. (Uradni list RS, št. 21/91) ter določbe drugih splošnih aktov podjetja, ki so z njim v nasprotju.

Do uskladitve splošnih aktov s tem sklepom, se uporabljajo določbe do sedaj veljavnih aktov podjetja.

17. člen

Do imenovanja organov skupščine podjetja, določene s tem sklepom, opravlja njeno funkcijo IS Skupščine mesta Ljubljane.

Sedanji direktor JP Energetika Ljubljana p.o., se imenuje za v. d. direktorja JP Energetika Ljubljana, d.o.o.

18. člen

Dokler se ne imenuje Skupščina holdinga mestnih javnih podjetij, je za izvajanje ustanoviteljskih pravic iz tega sklepa, pooblaščen Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane.

19. člen

Ta sklep je istočasno akt o ustanovitvi Javnega podjetja Energetika d.o.o.

20. člen

Sklep prične veljati v roku 15 dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 940/5-1994.

Ljubljana, dne 24. maja 1994.

Izvršni svet
Skupščine mesta Ljubljane
Marjan Vidmar l. r.

1501.

Na podlagi 13. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32-1742/93), 128. in 129. člena Statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 21-788/91), je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane na 219. seji dne 24. 5. 1994 sprejel

SKLEP

o ustanovitvi javnega holdinga mestnih javnih podjetij

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Mesto Ljubljana ustanovi s tem sklepom javni holding mestnih javnih podjetij (v nadaljnjem besedilu: holding), zaradi racionalnejšega in ekonomičnejšega izvajanja gospodarskih javnih služb, ki jih zagotavlja mesto Ljubljana.

2. člen

Osnovni kapital holdinga znaša 29.679.414.000 SIT.

Ta osnovni kapital zagotavlja Mesto Ljubljana kot edini ustanovitelj in družbenik holdinga z osnovnim vložkom v enaki vrednosti.

Osnovni vložek mesta Ljubljane sestavljajo poslovni deleži naslednjih javnih podjetij:

– poslovni delež v javnem podjetju Energetika Ljubljana, d.o.o., katerega osnovni kapital znaša 13.803.757.000 SIT,

– poslovni delež v javnem podjetju Vodovod - Kanalizacija, d.o.o., katerega osnovni kapital znaša 12.032.367.000 SIT,

– poslovni delež v javnem podjetju Ljubljanski potniški promet, d.o.o., katerega osnovni kapital znaša 3.111.168 SIT,

– poslovni delež v javnem podjetju Ljubljanske tržnice, d.o.o., katerega osnovni kapital znaša 732.122.000 SIT.

Vsa sredstva navedenih javnih podjetij so kot tehnološka celota stoddotna lastnina mesta Ljubljane in so dana podjetjem v uporabo.

Na temelju izročnega osnovnega vložka pripada mestu Ljubljana v celoti edini poslovni delež holdinga.

3. člen

Z dnem vpisa holdinga v sodni register nadaljujejo podjetja iz 2. člena tega odloka s svojim delom kot samostojna javna podjetja, povezana v holding in kot so vpisana v sodni register.

4. člen

Holding je pooblaščen, da kot upravljalec podjetij iz 2. člena tega sklepa, uskladi organizacijo in poslovanje teh podjetij z zakonom o gospodarskih javnih službah, zakonom o gospodarskih družbah in posebnimi zakoni s področja gospodarskih javnih služb, upoštevajoč načela racionalnosti, ekonomičnosti in samostojnosti poslovanja teh podjetij kot tudi njihovo tehnično-tehnološko zaokroženost delovnega procesa.

II. STATUSNE DOLOČBE

5. člen

Holding je družba z omejeno odgovornostjo, katere edini družbenik je mesto Ljubljana.

6. člen

Holding posluje s firmo:

Holding mesta Ljubljane, d.o.o., družba za upravljanje in gospodarjenje z javnimi podjetji.

Holding uporablja v pravnem prometu tudi skrajšano firmo: Holmes Ljubljana, d.o.o. (holding mesta).

SEDEŽ

7. člen

Sedež holdinga je v Ljubljani.

DEJAVNOST

8. člen

Dejavnost holdinga je ustanavljanje, financiranje, upravljanje in nadziranje javnih podjetij, ki opravljajo gospodarsko javno službo in jih mesto Ljubljana poveže v holding.

Poleg gornjih opravlja holding tudi naslednje dejavnosti:

1. investiranje na področju gospodarskih javnih služb,
2. usklajevanje razvojnih programov v holding povezanih javnih podjetij,
3. poslovno in strokovno povezovanje v holdingu povezanih javnih podjetij in dajanje navodil za vodenje poslov teh podjetij,
4. dajanje koncesij za posamezna opravila iz dejavnosti, povezanih v holding.

Holding lahko za povezana podjetja opravlja tudi druge strokovno-tehnične naloge (servisne storitve), ki pripomorejo k racionalnejšemu in ekonomičnejšemu poslovanju povezanih podjetij.

ZASTOPANJE

9. člen

Holding predstavlja in zastopa generalni direktor holdinga brez omejitev.

Generalni direktor holdinga lahko imenuje tudi druge zastopnike in pooblaščenice.

10. člen

Holding lahko s sklepom nadzornega sveta podeli eni ali več osebam prokuro.

Prokura se odvzame s sklepom nadzornega sveta.

III. PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA

11. člen

Ustanoviteljske pravice, ki jih ima mesto po zakonu in aktih, izdanih na podlagi zakona in pravice, ki jih ima na podlagi lastnine sredstev holdinga, mesto v celoti odstopa na holding in njegove organe, razen spremljanja in nadziranja gibanja cen oziroma tarif za uporabo javnih dobrin in imenovanja in razreševanja članov skupščine holdinga ter generalnega direktorja.

12. člen

V primeru, da holding grobo krši nanj prenešene ustanoviteljske pravice, lahko ustanovitelj razreši generalnega direktorja holdinga, skupščino ali posamezne člane skupščine holdinga. Razlogi in postopek razrešitev iz tega člena so določeni v statutu holdinga.

13. člen

Ustanoviteljske pravice iz 11. člena tega sklepa izvaja Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljana.

14. člen

Ustanovitelj je dolžan pokriti izgubo holdinga in vanj vključenih podjetij, če je izguba nastala: kot posledica odobravanja cen ali zaradi dajanja napačnih poslovnih navodil in je holding ustanovitelj na to opozoril.

IV. ORGANI HOLDINGA

15. člen

Organi holdinga so:

1. skupščina,
2. nadzorni svet,
3. generalni direktor.

SKUPŠČINA

16. člen

Skupščino sestavljajo člani, ki jih imenuje in razrešuje ustanovitelj.

V skupščino imenuje ustanovitelj najmanj 12 članov, tako da pokrivajo vse gospodarske javne službe, ki se opravljajo v javnih podjetjih, povezanih v holding.

17. člen

Skupščina ima predsednika in podpredsednika, ki ju člani skupščine izvolijo na ustanovni seji skupščine.

Skupščino sklicuje predsednik na predlog generalnega direktorja najmanj dvakrat letno.

Sklic skupščine lahko zahteva tudi ustanovitelj in nadzorni svet.

18. člen

Pristojnosti skupščine holdinga so:

- določa posebne pogoje za izvajanje gospodarskih javnih služb holdinških javnih podjetij,
- določa posebne pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- določa cene proizvodov in storitev, ki jih proizvajajo oziroma opravljajo v holdingu povezana javna podjetja,
- sprejema letne bilance stanja in izkaze uspeha in deli dobiček na predlog generalnega direktorja in mnenja nadzornega sveta,
- odloča o ukrepih za povečanje in zmanjšanje kapitala ter o odsvojitvi poslovnega deleža,
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela generalnega direktorja,
- odloča o drugih zadevah, za katere je pristojna po zakonu in statutu holdinga.

19. člen

V primeru, da se skupščina ne more sestati ali ni sklepčna, odločitev pa je potrebno nujno sprejeti, lahko nadzorni svet sprejme akt, ki ga sicer sprejme skupščina, vendar je tak akt začasnega značaja in ga mora sprejeti in potrditi skupščina holdinga, najkasneje v 6 mesecih od njegovega sprejema.

NADZORNI SVET

20. člen

Člane nadzornega sveta izvoli skupščina holdinga tako, da so v njem zastopani strokovni delavci ustanovitelja, zadolženi za gospodarske javne službe, ki se opravljajo v holdingu.

Nadzorni svet šteje najmanj 3 člane in se izvoli za 4 leta. Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov holdinga.

Predsednika nadzornega sveta imenuje ustanovitelj.

Podrobneje se nadzorni svet opredeli s statutom holdinga.

GENERALNI DIREKTOR

21. člen

Generalnega direktorja holdinga imenuje in razrešuje ustanovitelj.

Generalni direktor se imenuje za dobo 4 let in je po poteku te dobe lahko ponovo imenovan.

22. člen

Za generalnega direktorja je lahko imenovan kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- da ima najmanj visoko strokovno izobrazbo,
- da ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v dejavnostih, ki se opravljajo v holdingu,
- da je državljan Republike Slovenije.

23. člen

Zaradi usklajevanja dela in poslovanja holdinga in v njem povezanih javnih podjetij, ima generalni direktor kolegijski svet, ki ga poleg zastopnikov holdinga sestavljajo direktorji v holdingu povezanih javnih podjetij.

Kolegijski svet je strokovno - posvetovalni organ generalnega direktorja.

24. člen

Druge zadeve, povezane z organi holdinga in njihovim delom ter pravice in obveznosti organov holdinga, so opredeljene v statutu holdinga.

VI. AKTI HOLDINGA

25. člen

Skupščina sprejme statut, v katerem se podrobneje uredijo zlasti organizacija in delovanje in odločanje organov in druga vprašanja.

Skupščina, nadzorni svet in direktor lahko v okviru svojih pristojnosti sprejmejo tudi druge splošne akte.

Splošni akti iz prvega in drugega odstavka tega člena ne smejo biti v nasprotju s tem sklepom.

VI. PLANIRANJE IN POSLOVNA POLITIKA

26. člen

Holding pripravlja in usklajuje vse strateško-razvojne cilje in naloge razvoja gospodarskih javnih služb, ki so povezane v holdingu, v skladu s strateško-razvojnimi cilji mesta Ljubljane. Za doseganje tega cilja holding strokovno in poslovno povezuje izvajalce gospodarskih javnih služb, povezanih v holding in jim v zvezi s tem izdaja obvezna navodila za njihovo delo ter tako ustvarja vzajemne holdinške odnose.

VII. SREDSTVA IN DOBIČEK

27. člen

Holding ima naslednja sredstva:

1. sredstva, ki jih je nanj prenesel ustanovitelj,
2. sredstva iz dobička javnih podjetij povezanih v holding,
3. sredstva, ki jih ustvari s prometom vrednostnih papirjev,
4. sredstva, ustvarjena z lastnim poslovanjem,
5. sredstva dotacij, daril in posojil domačih in tujih oseb,
6. sredstva proračuna, ki jih ustanovitelj nameni za razvoj in financiranje v holdingu povezanih gospodarskih služb,
7. sredstva za podeljene koncesije,
8. sredstva za tekoče poslovanje holdinga (plače, poslovni stroški ipd.) po posebnem dogovoru med holdingom in v njem povezanih javnih podjetij.

S sredstvi holding prosto razpolaga v skladu s svojimi programi dela in razvoja. Uporabljajo se predvsem za boljše izvajanje v holdingu povezanih dejavnosti.

28. člen

Javna podjetja holdinga odvajajo 80 % dobička holdingu, potem ko pokrijejo vse obveznosti, ki jih imajo po predpisih, planirano enostavno in razširjeno reprodukcijo in obveznosti po kolektivnih pogodbah, 20 % pa zadržijo za svoj lastni razvoj in napredek.

XIII. OSTALE DOLOČBE

29. člen

Obstoječi splošni akti v holding povezanih javnih podjetij veljajo še naprej, razen določil, ki so v nasprotju s tem sklepom.

30. člen

Ustanovitelj imenuje v. d. generalnega direktorja holdinga v 15 dneh od sprejetja tega sklepa.

V. d. generalnega direktorja skrbi za vpis holdinga v sodni register.

31. člen

Holding sprejme statut v 90 dneh po vpisu v sodni register.

32. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 940/7-94

Ljubljana, dne 24. maja 1994.

Izvršni svet

Skupščine mesta Ljubljane

Marjan Vidmar l. r.

Predsednik

BREŽICE

1502.

Na podlagi 31. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84), zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90) in na podlagi strokovnega priporočila za pripravo prostorskih sestavin dolgoročnih in srednjeročnih družbenih planov občin v prehodnem obdobju (Ministrstvo za varstvo okolja in urejanje prostora - avgust 1991) je Skupščina občine Brežice na 27. seji vseh zborov dne 29. 9. 1993 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Brežice v letu 1993

1. člen

Ta odlok ureja spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana občine Brežice za obdobje 1986–2000, objavljeni v Uradnem listu SRS, št. 41/87 ter srednjeročni plan občine Brežice za obdobje 1986–1990 objavljenega v Uradnem listu SRS, št. 41/87, 13/91 ter srednjeročnega plana občine Brežice za obdobje 1986–1990 objavljenega v Uradnem listu SRS, št. 41/87, 8/88, 13/91.

DOLGOROČNI PLAN

2. člen

Pri dolgoročnem planu ostanejo poglavja 1 - 3 nespremenjena, črta se poglavje 4 in 5 ter v celoti zamenja prostorski del, to je poglavje I. do X. z novim poglavjem 4.

3. člen

Sestavni del sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana je naslednje gradivo:

I. Kartografski del 1

Kartno gradivo v merilu 1 : 25.000 in 1 : 50.000:

1. zasnova kmetijstva, gozdarstva in območij poselitve

2. zasnova vodnega gospodarstva

3. zasnova rudnin

4. zasnova naravne in kulturne dediščine

5. zasnova rekreacije v naravnem okolju

6. zasnova sanacij

7. zasnova poselitve in zasnova funkcij naselij v omrežju naselij

8. zasnova prometnega omrežja

9. zasnova omrežja zvez

10. zasnova energetskega omrežja

11. zasnova načinov urejanja prostora

12. zasnova osnovne rabe prostora

II. Kartografski del 2

Kartno gradivo urbanističnih zasnov za Brežice in Dobovo (merilo 1 : 5.000) in ureditvenega območja naselij in druga ureditvena območja s prikazom na kartah v merilu 1 : 10.000.

III. Kartografska dokumentacija

Na preglednem katastrskem načrtu v merilu 1 : 5.000 v obsegu predpisane vsebine.

IV. Tekstualni del sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana v letu 1993

4. člen

4. USMERITVE IN STRATEGIJA UREJANJA PROSTORA IN VARSTVA OKOLJA

4.1. VARSTVO IN RABA DOBRIN SPLOŠNEGA POMENA

4.1.1. Kmetijska zemljišča:

4.1.1.1. Cilji:

Pri bodočem razvoju kmetijstva bomo upoštevali naslednje usmeritve:

- Izraba prostora za nekmetijske namene se načrtuje na slabših zemljiščih, ki za kmetijsko rabo niso primerne ali so za tako rabo manj primerne.

- Spodbujanje k visoko produktivnem tržno usmerjenem sadjarstvu, vinogradništvu, živinoreji in poljedelstvu ob upoštevanju in ohranjanju ekološkega ravnovesja v naravi in v skladu z Zakonom o varstvu okolja.

- Varovanje kmetijskih zemljišč pred erozijo in plazovi ter ohranjanje rodovitnosti zemljišč.

- Izboljšava in revitalizacija zemljišč in posestne strukture z izvedbo agrarnih operacij.

4.1.1.2. Razvojne naloge:

Občina Brežice ima skupno 26.852 ha površin. Po spremembi kategorizacije in prerazvrstitve kmetijskih zemljišč v letu 1992 je 13.023 ha kmetijskih zemljišč, ki so temelj proizvodnje hrane v občini Brežice in 2874 ha kmetijskih zemljišč 2. območja. Gozdnih zemljišč je 9.376 ha ter pozidanih površin 1.347 ha.

Razlika 232 ha površin je namenjenih pozidavi v urbanističnih območjih naselij.

Na območju občine se predvidevajo obsežne agrooperacije:

osuševanje (4937 ha), namakanje (2041 ha), nižinske agromelioracije (1626 ha), hribovite agromelioracije (50 ha), agromelioracije - trajni nasadi (1682 ha), komasacije (5308 ha).

Osuševanje

Dečno selo 15 ha

HMZ Sp. Sotla 1755 ha

Dobovsko polje I 540 ha

Dobovsko polje II 478 ha

Brežiško polje 255 ha

Piršembreg 16 ha

Bukošek 416 ha

Čateško polje 224 ha

Krško polje - Pirošica 296 ha

Zg. Močnik 196 ha

Sela 248 ha

Globoko 111 ha

Župelevec 117 ha

Krško polje - Vrbina 270 ha

Namakanje

Dobovsko polje I 400 ha

Brežiško polje, Vrbina, Dramlja 300 ha

Krško polje, Cerklje, Pirošica,

Krška vas 790 ha

Čateško polje 100 ha

Čatež 1 ha

Gabernica - Globoko 153 ha

Curnovec 27 ha

Krško polje - Vrbina, Krška vas,

Skopice 270 ha

Nižinske agromelioracije

Dobovsko polje 440 ha

Krško polje B+ 350 ha

Čateško polje 210 ha

Brežiško polje - Sp. Močnik 73 ha

Krško polje - Vrbina,

Brežiško polje - Šentlenart 493 ha

male agromelioracije 60 ha

Hribovite agromelioracije

Vrhovnica - Podgorje 30 ha

Mali Cirknik 20 ha

89583, izdal MSNZ Ljubljana. s-36232a

Agromelioracije - trajni nasadi:

Orešje 26 ha

Drenovec 33 ha

Janeževa gorica 44 ha

Podgorje 3 ha

Pečice - Križe 60 ha

Sromlje - Pečice 70 ha

Pavlova vas 46 ha

Pišce 66 ha

Brezovica 31 ha

Stara vas, Bojsno 40 ha

Piršembreg 94 ha

Mali vrh 37 ha

Volčje 70 ha

Zg. Močnik 158 ha

Artiče 150 ha

Globoko 57 ha

Vrhje 70 ha

Kapele 42 ha

Zakot 27 ha

Vitovec 17 ha

Čatež 38 ha

Nova vas	41 ha
Cirnik	41 ha
Dobeno	83 ha
Straža	78 ha
Stankovo	79 ha
Piroški vrh	80 ha
Vrhova vas	23 ha
Ponikve	62 ha
Gadova peč	16 ha
Komasacije	
Dečno selo	15 ha
HMS Sp. Sotla	1755 ha
Zg. Močnik	196 ha
Dobovsko polje	980 ha
Brežiško polje - Vrbina	493 ha
Sela	248 ha
Krško polje - Vrbina	350 ha
Krško polje - Pirošica,	
Krško polje - Črešnjice	
- Skopice	437 ha
Globoko	111 ha
Čateško polje	350 ha
Gabernica	256 ha
Zupelevec	117 ha

Agromelioracije se bodo izvajale etapno v skladu z interesi lastnikov.

Kot investitorji planiranih posegov nastopajo lastniki kmetijskih zemljišč, združenja kmetov in kmečke zadruge.

Za vse agrooperacije je obvezna izdelava ureditvenih načrtov in presoja ranljivosti okolja.

4.1.2. Gozdovi

4.1.2.1. Cilji

Na področju gozdarstva bomo upoštevali naslednje usmeritve:

- učinkovito gospodarjenje z gozdovi
- varovanje gozda
- zavarovanje območij gozdnih zemljišč
- gojenje gozdov, da se okrepijo proizvodne sposobnosti in bio-ekološke stabilnosti in smotrno gospodarjenje z njimi
- načrtna vlaganja v osnovno in razširjeno reprodukcijo

- gradnja gozdnih komunikacij
 - raziskava in ugotavljanje vzrokov sušenja gozdov.
- Na območju občine je 8.679 ha lesno proizvodnih gozdov in varovalni gozd v Podgorju (13 ha).

Območje starega gozda v Dobravi je predvideno za razglasitev gozda s posebnim namenom.

4.1.2.2. Razvojne naloge:

Predvideno je preoblikovanje plantažnega nasada topolov v avtohtonejšo obliko gozda, in sicer v obmestnem pasu Brežic (Vrbina do Močnika).

V državnih gozdovih je predvidena izkoriščenost rastiščnih potencialov in proizvodnje čim kvalitetnejšega lesa.

V čiste gozdove listavcev se bo uvajal določen delež iglavcev (do 30 %) za povečanje ekonomskega učinka, medtem ko se bo v gozdovih iglavcev povečal delež listavcev.

V vseh malodonosnih gozdovih (42 % vseh zasebnih gozdov) so predvidene melioracije.

Obstoječe naravno stanje je potrebno ohraniti v gozdovih s posebnim namenom. V gozdovih, kjer je lesno proizvodna funkcija omejena, so predvideni ukrepi za krepitev varovalne vloge teh gozdov. Na območju občine se predvideva izgradnja ca. 10 ha gozdnih cest.

4.1.3. Rudnine

4.1.3.1. Cilji:

Na območju občine bomo na področju raziskave in eksploatacije sledili naslednjim ciljem:

- varovali območja rudnin
- zavarovali in sanirali območja eksploatacij.

Na območju občine se nahajajo naslednje rudnine: kremenčev pesek (Bizeljsko, Orešje in območje severno od naselij Globoko, Dečno selo), lignita (severno od naselij Globoko, Dečno selo), dolomit (Globočice, Bizeljsko), gramoza (Vrbina - območje zaježitve, Pišce, Boršt, Zasap, Prilipe), apnenci (Velika Dolina, Pečice) in glina Globoko.

Za vsa območja izkoriščanja rudnin je obvezna sanacija teh območij v skladu s predpisi.

4.1.3.2. Razvojne naloge:

Na območje gramoznice Boršt je predvidena predstavitev tehnične enote Komunalno stanovanjskega podjetja iz sedanje lokacije v Brežicah, ter ureditev ribogojnice za potrebe kmetijstva.

Predvideno je nadaljnje črpanje gramoza na raziskanih območjih bodočih HE (Brežice, Mokrice).

V primeru, da ne bo prišlo do zaježitve HE je del gramoznic predviden za športno rekreacijske namene, del gramoznih jam v katerih se zadržuje talna voda pa za namakanje kmetijskih zemljišč oziroma za ekološko ustrezne gospodarske dejavnosti.

4.1.4. Vodni viri

Na območju občine sta z odloki zavarovana dva vodna vira (Brezina in Čateške Toplice). Na osnovi že izdelanih strokovnih podlag se pripravlja zavarovanje vodnega vira Glogov Brod.

Razvojne naloge:

Prioritetno bomo zavarovali vse pomembnejše vodne vire. Predvidena je raziskava vodnih virov na območju severnega in južnega dela občine.

Na območju občine sta med pomembnejše vodne vire uvrščeni podtalnici Krško - brežiškega polja in Glogov Brod ter vodni viri Čateške Toplice, Prilipe, Mokrice, Duplo - Pišce in Pečice (vrtina Močnik).

Za obstoječe vaške vodovode se izdela podzemni kataster in preda v upravljanje javnemu podjetju.

4.1.5. Naravna in kulturna dediščina

V občini se nahajajo naslednja zavarovana območja in objekti, ki so zavarovani z naslednjimi dokumenti:

- Zakon za zgodovinsko območje Spominski park Trebče v letu 1981 (Zakon Uradni list SRS, št. 1/81) in v letu 1988:

- Odlok o razglasitvi grajskega kompleksa Mokrice z varovanim območjem za naravno znamenitost in kulturni spomenik (Uradni list SRS, št. 42/88) - novelacija.

- Odlok o razglasitvi starega mestnega jedra Brežice za kulturni spomenik (Uradni list SRS, 42/88) in

- Odlok o razglasitvi območja Šentvid - Malence za kulturni spomenik (Uradni list SRS, št. 42/88).

Na območju občine Brežice so zavarovani še: 3 spomeniki oblikovane narave (SON), 15 zgodovinskih spomenikov, 7 umetnostnih in 3 etnološki spomeniki ter zgodovinski spomenik - spominsko znamenje v Curnovcu ter domačija Križe št. 5.

Razvojne usmeritve:

- priprava strokovnih podlag za zavarovanje in sprejetje aktov za območja naravne in kulturne dediščine
- uveljavljanje varstvenih interesov pri odločanju načinov gospodarjenja in urejanja v prostoru na območju naravne in kulturne dediščine, ki ni predvidena za razglasitev in oblikovanje pogojev za realizacijo planskih odločitev

- pri izdelavi prostorsko izvedbene dokumentacije je potrebno upoštevati strokovne podlage pristojnih služb.

4.1.5.1. Naravna dediščina

Na območju občine je opredeljenih 26 naravnih spomenikov in pet spomenikov oblikovne narave.

Seznam naravnih spomenikov, predlaganih za razglasitev:

območja dolin - Dramlje, Bregane (nad Grdanjci), Močnika (nad Zg. Pohanco) in Globočice; Ajdovska jama, jama Lisična, jama na Grohotih, jama Dupla in jama Kreščak, Bušečke Toplice in stare Toplice v Bušči vasi in Catežu; reka Krka, rastišče velikonočnice Goli vrh (Pišce), termofilno pobočje s skalnatimi osamelci (Rupe), drevesa lipe v Bizeljski vasi, Dednji vasi Kraški vasi, Cerini in Jesenicah ter drevesa hrasta v Cundrovcu, Gregovcah in Dednji vasi.

Območje Jovsev je v dolgoročnem planu opredeljeno kot naravni spomenik.

- Dolgoročne razvojne usmeritve na področju varstva naravne dediščine:

* Za posege na območju, ki so pomembna kot naravni eko sistem je potrebno izdelati strokovne podlage pristojnega zavoda in presojo ranljivosti prostora.

* ohranjati bomo območja z biotopsko vlogo in usklajevali z ostalimi dejavniki v prostoru.

4.1.5.2. Kulturna dediščina

Na območju občine je evidentiranih 24 arheoloških spomenikov, 60 zgodovinskih, 57 umetnostnih ali arhitekturnih in 27 etnoloških spomenikov ter po štirje urbaništni in tehnični spomeniki.

V prvi planski etapi so predvideni za zavarovanje naslednji pomembnejši kulturni spomeniki:

arheološko območje Dobova, Spomenik padlim domačinom Globoko, p.c. žalostne matere božje Bušeča vas, grad Pišce, Bizeljski grad, Curnovec hiša št. 29, Kapele hiša št. 53, Mostec hiša št. 36, Podgorje hiša št. 67, Stankovo - vinski hrami, Stojanski vrh št. 8 in Volčje hiša št. 36.

Za preostalih 131 drugih kulturnih spomenikov, ki še niso zavarovani, se bodo odloki za razglasitev pripravili v drugi planski etapi.

- Dolgoročne razvojne usmeritve na področju kulturne dediščine:

* arheološke spomenike in dediščino varujemo kot primere priče naša najstarejših prebivalcev v naših krajih

* zgodovinske spomenike je varovati in ohranjati v njihovi čimvečji avtentičnosti

* varovati je najstarejše objekte v občini, ki dajejo pokrajini svojevrsten pečat in so pomembni za poznavanje razvoja umetnosti in arhitekture

* ohranjati in varovati primerke ljudskega stavbarstva in tehnične kulture

* poseg na območjih ali objektih kulturne dediščine je možen ob upoštevanju strokovnih podlag, ki jih pripravi pristojni zavod.

4.2 VARSTVO OKOLJA

Pri usmerjanju urbanega razvoja je potrebno ohranjati čimbolj prvobitno naravno okolje. Skladno s tem temeljnim ciljem je preprečevati onesnaženje okolja na izvoru samem in izdelati sanacijske programe ter sanirati obstoječe izvore onesnaženja.

4.2.1 Onesnaženost zraka:

Predvideva se izdelava katastra onesnaževalcev zraka in meritve onesnaženosti zraka. Na tej osnovi pa bomo pristopili k sanaciji obstoječih emisij v ozračje.

4.2.2 Onesnaženost vodotokov, vodnih virov:

Na območju občine Brežice je reka Sava v 3 do 4 kakovostnem razredu glede onesnaženosti, Krka na območju Krške vasi v 2 do 3 kakovostnem razredu in Sotla pretežno v drugem kakovostnem razredu. Z republiškim dolgoročnim planom na območju občine Brežice ni opre-

deljene obvezne sanacije, za kar pa je obvezna sanacija nujno potreben pogoj tudi v primeru izgradnje HE na Savi.

4.2.3 Dolgoročne usmeritve vodnega gospodarstva:

* zmanjšanje onesnaženosti na najbolj ogroženih odsekih, preprečevanje slabšanja zmerno onesnaženih ali še neonesnaženih vodotokov

* varovanje pred onesnaženjem vodnih virov, zlasti na kraških območjih (dolina Krke) in na območjih podtalnice (Krško - brežiško polje)

* spremljanje kakovosti površinskih in podzemnih voda

* gradnja čistilnih naprav

* ureditev sistema odvajanja in čiščenja celotnih območij Brežic z okolico, Sotle in Čateškega polja (zaščita podtalnice, gradnja visokovodnega obrambnega sistema, predhodni ukrepi v zvezi z HE)

* varno ravnanje z odpadki vseh vrst in preprečevanje njihovega nekontroliranega odlaganja v prostoru ter sanacija obstoječih črnih odlagališč.

Z izgradnjo komunalne deponije na temeljih sodobne tehnologije bomo preprečili divja odlaganja odpadkov, obstoječa črna odlagališča pa ustrezno sanirali.

Spodbujali bomo razvoj sodobnih energetske in surovinsko varčnih ter čistih tehnologij. Vse naložbe bomo presojali tudi s stališča vpliva na okolje.

V kmetijstvu bomo upoštevali načela varovanja okolja, še posebej površine nad podtalnico.

- Onesnaževanje s strani prometa bomo zmanjšali z izgradnjo cest, ki bodo omogočile tekoč promet, stanovanjska območja pa zavarovali pred tranzitnim prometom in prekomernim hrupom.

- Kot prioriteta naloga na področju varstva okolja je izdelava študije vplivov bodočih hidroelektrarn na okolje (podtalnica, termalna voda) in presoje ranljivosti na obstoječe in predvidene ureditve v tem prostoru (ureditvena območja, avtocesta, magistralna železniška proga, plinovod, naravna in kulturna dediščina, mejni prehodi).

- Za sanacijo in izkoriščanje rudnin (kremenčev pesek, lignit) na območju Globokega je potrebno izdelati ustrezno študijo vplivov na okolje. Predviden je sanacijski program za območje kamnoloma Pišce.

4.3. USMERITVE ZA RAZVOJ POSELITEV IN NASELJ:

Smotno urejanje prostora je pogojeno z načrtnim in usklajenim razporejanjem dejavnosti in razvojnih centrov v prostoru. Temeljni cilj usmerjanja prostorskega razvoja je ohranitev in razvoj takšnega delovnega in bivalnega okolja, ki bi omogočal skladen razvoj vseh dejavnosti v prostoru na eni strani, na drugi strani pa racionalno koriščenje neobnovljivih naravnih virov, izboljšanje in varovanje okolja ter naravnih in ustvarjenih vrednot.

4.3.1. Strategija razvoja poselitve:

Za zagotovitev skladnega razvoja poselitve bomo upoštevali naslednje:

1. Demografski razvoj bo temeljil na zmernem policentričnem razvoju naselij tako, da bo naravni porast prebivalstva ostajal znotraj posameznih krajevnih skupnosti.

2. Za preprečevanje odseljavanja prebivalstva s hribovskih in manj razvitih območij občine bomo zagotovili boljšo izgradnjo infrastrukturnega omrežja in možnost ustanavljanja manjših obratovalnic.

3. Dejavnosti v prostoru bomo usmerjali tako, da bodo le-te imele čim manjši negativen vpliv na okolje.

Za izboljšanje sedanjih negativnih vplivov na okolje (onesnaževanje vode, zraka, degradirana območja) bomo izdelali ustrezne sanacijske programe ter izvajali ukrepe in sanacije.

4. Z revitalizacijo vaških jeder bomo obnovili star gradbeni fond ter tako omogočili vitalnost ruralnih naselij.

4.3.2. Operativne usmeritve za razvoj naselij:

Pri usmerjanju razvoja naselij je potrebno doseči predvsem kvaliteten premik v procesu urbanizacije.

Skladen in načrten razvoj naselij in njihovo ureditev bomo zagotavljali predvsem z:

- učinkovito uporabo obstoječih stavbnih zemljišč
- prenavljanjem in izboljšanjem obstoječega stavbnega fonda.

- dvigom komunalnega standarda
- izboljšanjem prometnih povezav v naseljih in med naselji

- učinkovitimi telekomunikacijskimi zvezami
- pri razvoju naselij bomo usmerjali gradnjo k zapolnjevanju in prenovi obstoječih naselij

- naselja bomo oblikovali skladno s pogoji, ki izhajajo iz raznolikosti kulturno krajinskih sistemov kot zaožroženih planskih enot.

Najmočnejše se bo razvijal občinski center, ki je obenem tudi središče ožjega regionalnega pomena. V sorazmerju naravne rasti naselij in zaledja se bodo razvijali centri Dobova in Bizeljsko ter manjši centri ožjih gravitacijskih območij Pišce, Globoko, Artiče, Kapele, Cerklje, Velika Dolina in Jesenice na Dolenjskem.

Večji razvoj je predviden za naselja v dolinskih območjih Save, Krke in Sotle.

Večji poudarek bo dan prenovi v obstoječih naseljih in še posebej v tistih, ki so spomeniško varovana.

Trgovsko ponudbo na višji ravni bomo razvijali v občinskem centru in pomembnejših lokalnih središčih. Najosnovnejšo preskrbo je potrebno razvijati oziroma dopolnjevati v naseljih - lokalnih središčih in sedežih krajevnih skupnosti.

V lokalnih središčih naj bi bile večnamenske dvorane, vsi pomembnejši lokalni centri naj bi imeli kulturni dom, osrednji kulturni dom z večjo kapaciteto pa le občinski center.

4.3.3. Raba prostora

Za vsa zemljišča v občini bomo opredelili njihovo funkcijo.

V prostoru ne bo mogoče posegati če v dolgoročnem planu ne bo opredeljena zasnova organizacije dejavnosti v prostoru in zasnova namenske rabe prostora.

Pri usklajevanju navzkrižnih interesov, ki jih povzroča gospodarski in racionalni razvoj pri namenski rabi prostora bomo upoštevali obvezna izhodišča občine.

Pri presojanju možnih posegov bomo upoštevali:

- Pri usklajevanju navzkrižnih interesov med varovanjem dobrin splošnega pomena in infrastrukturnimi posegi bomo primerjali in vrednotili rešitve s stališča posameznih infrastrukturnih dejavnosti z rešitvami, ki v celoti ali najbolj varujejo dobrine splošnega pomena.

- pri usklajevanju navzkrižnih interesov med varovanjem in rabo dobrin splošnega pomena in poselitvijo bomo upoštevali vlogo naselja v omrežju naselij, njegovo opremljenost s potrebnimi dejavnostmi in možnost za realizacijo teh dejavnosti na obstoječih stavbnih zemljiščih.

- za degradirana območja (komunalne deponije) bomo pripravili sanacijske programe.

Na 1. območju kmetijskih zemljišč so dopustne gradnje objektov za potrebe kmetijstva skladno z 11. in 15. členom zakona o kmetijskih zemljiščih pod pogojem, da je ta gradnja vsklajena z varovanjem in rabo dobrin splošnega pomena kakor tudi z osnovnim konceptom poselitve (oblikovanje naselij, infrastrukturna opremljenost).

V bodoče bo vsa poselitve usmerjena v opredeljena ureditvena območja naselij in druga ureditvena območja. S srednjeročnimi plani občine bomo zagotovili pripravo in sprejem prostorskih izvedbenih aktov za načrtno izgra-

jevanje v ureditvenih območjih. Za odprti prostor se bodo izdelale strokovne podlage in prostorsko ureditveni pogoji. Prioritetno se bo izdelala urbanistična zasnova za naselje Bizeljsko kot dopolnitev tega dolgoročnega plana.

4.4. ZASNOVA ORGANIZACIJE DEJAVNOSTI V PROSTORU IN ZASNOVA POSELITVE

4.4.1. Omrežje naselij in funkcije naselij v omrežju naselij

Skladno s planirano tipologijo naselij v občini in prostorskimi možnostmi je opredeljena zasnova sistema naselij. Funkcije naselij so opredeljene glede na oskrbne in storitvene ter proizvodne dejavnosti posameznih naselij.

V občini je 12 naselij s centralnimi funkcijami, vsa ostala naselja so pretežno ruralna naselja z manj kot 200 prebivalci. Iz vidika oskrbnih in storitvenih dejavnosti so naselja opredeljena kot lokalna oskrbna središča, pomembnejša lokalna oskrbna središča in središče ožjega regionalnega pomena:

- kot lokalna oskrbna središča so opredeljena naslednja naselja: Pišce, Globoko, Artiče, Kapele, Cerklje, Velika Dolina in Jesenice na Dolenjskem

- kot pomembnejša lokalna središča, ki oskrbujejo več krajevnih skupnosti sta naselji Dobova in Bizeljsko

- Brežice so središče regionalnega pomena in obenem občinsko središče.

Iz vidika proizvodnih dejavnosti so naselja razvrščena v:

- naselja z enim industrijskim obratom ali večjo obrtno proizvodnjo z nad 50 zaposlenimi: Krška vas, Globoko in Jesenice

- naselji z dvema do tremi obrati do največ 1.500 zaposlenimi v industriji sta Dobova in Bizeljsko

- naselje z večjimi obrati s skupno največ 3.000 zaposlenimi v industriji so Brežice

Združene funkcije imajo naselja Brežice - Krško in Brežice - Čatež (s Čateškimi Toplicami).

Med temi naselji je prisotna dnevna migracija tako zaposlenih, dijakov, kot tudi ostalega prebivalstva. V Brežicah so združene številne skupne funkcije - na višji ravni oskrbe v pogledu zdravstva (bolnišnica), srednjega izobraževanja, kulturno in športno rekreacijske ter turistično - zdraviliške dejavnosti (Čateške Toplice, Mokrice); medtem ko je Krško izrazito industrijsko središče, v pogledu srednjega izobraževanja pa vključuje le tehnično usmeritev.

4.4.2. Zasnova poselitve

- Zasnova stanovanjskih območij:

V občini se bo po dolgoročni planski projekciji število prebivalcev povečalo od 25.437 na 26.100 leta 2000, število stanovanj pa od 7.521 na 7.736 leta 2000.

Tudi v bodoče je predviden večji porast tako števila prebivalcev (nad 900) kot stanovanj (nad 270) v Brežicah, zmerni porast pa v Dobovi in Bizeljskem ter Jesenicah, manjše povečanje števila stanovanj je predvideno v naseljih Krška vas, Artiče in Cerklje. V vseh ostalih pa se ohranja pretežno obstoječe stanje.

- Zasnova območij za proizvodne dejavnosti in obrtno dejavnost:

Povečanje števila delovnih mest pa je predvideno od 6.227 na 6.752 leta 2000. Večji porast je predviden v Brežicah (nad 200), zmerni porast (do 100) pa v naseljih Dobova, Bizeljsko, Jesenice, Krška vas in Čatež.

Večje nove površine za proizvodno in obrtno dejavnost so opredeljene znotraj ureditvenega območja Brežic na območju Šentlenarta in Brezine ter v ureditvenem območju naselja Dobova.

Mejni prehodi

Na območju občine so naslednji obstoječi mejni prehodi:

Cestni mejni prehod:

Obrežje, Slovenska vas, Rigonce (Dobova), Orešje in železniški mejni prehod Dobova.

Za vsakdanje komunikacije prebivalstva pa se predvidevajo naslednji obmejni prehodi: Nova vas ob Sotli, Stara vas (Bizeljsko), Rakovec, Gregovce in Slovenska vas. Večje nove površine za gospodarski plato (storitvene in obrtne dejavnosti) se predvidevajo na območju cestnega prehoda Obrežje in železniškega prehoda Dobova.

Merila in pogoji za oblikovanje objektov:

Na mejnih platojih so začasno locirani tipski kontejnerji. V najkrajšem času je nujna sanacija tega območja na način, da se namesto začasnih kontejnerjev zgradijo objekti ki arhitektonsko ustrezajo tipiki krajine in okoliškim objektom (vertikalni, horizontalni gabariti, naklon streh). Okolico je potrebno zasaditi z avtohtono vegetacijo. Z vidika varstva okolja pa je nujno zagotoviti varstvene ukrepe za zaščito podtalnice in izgradnjo čistilnih naprav.

- Zasnova območij za razvoj turistično zdraviliške dejavnosti:

Večje ureditveno območje za razvoj teh dejavnosti se nahaja na območju Čateža in Čateških Toplic in na območju Mokrice. V Čateških Toplicah se predvideva izgradnja večnamenske športne dvorane ter izgradnja novih oziroma dozidava obstoječih hotelskih objektov, izgradnja centra za zdravstveno preprečevanje (Fitness center) ter večnamenske kongresne dvorane, dozidava zdraviliškega doma, dozidava hotela Terme in izgradnjo Fitness hotela še za 400 ležišč. Na tem območju je že zgrajeno počitniško naselje s 360 objekti in urejen avtokamp s 650 enotami.

Sestavni del Term Čatež je tudi grad Mokrice (76 ležišč) z območjem parkovnega gozda ter kobilarno in jahalno šolo kakor tudi urejenim golf igriščem. V bližini naselja Prilipe je obstoječe območje za motokros dirke.

- Družbene, oskrbne in storitvene dejavnosti:

Te dejavnosti so skoncentrirane v vodilnih naseljih občine in v manjšem obsegu v lokalnih središčih in sedežih krajevnih skupnosti. Omrežje šol ostaja nespremenjeno z izjemo Brežic, kjer je predvidena srednja šola v Šentlenartu s prostori glasbene šole in otroški vrtec v Trnju ter izgradnja osnovne šole. Dograditve oziroma izboljšave obstoječih šol so predvidene v naseljih Dobova, Pišce, Bizeljsko, Globoko, Velika Dolina in Artiče in razširitev glasbene šole v Brežicah ter izgradnja večnamenske dvorane Globoko, kakor tudi v ostalih lokalnih središčih v skladu s potrebami.

Novi objekti otroških vrtcev so predvideni v Brežicah in Dobovi ter Veliki Dolini. V ostalih naseljih se bodo zmogljivosti povečale skladno s potrebami.

Zdravstveno varstvo bo ostalo na višji stopnji oskrbe. Večje preureditve in dozidave zdravstvenih objektov so predvidene v Brežicah in v manjšem obsegu tudi po posameznih naseljih.

Na območju mednarodnega mejnega prehoda Obrežje je predviden gospodarski plato za centralne, oskrbne in storitvene dejavnosti.

V večjih lokalnih središčih so predvidene izgradnje večnamenskih domov.

Preureditve in dograditve objektov za telesno kulturno dejavnost športno - rekreacijsko dejavnost so v večjem obsegu predvidene v Brežicah in na območju Čateških Toplic. Predvidena je izgradnja športne dvorane v Brežicah.

Predvidena je širitev pokopališč in ureditev mrliških vežic v naseljih Vel. Malence, Pišce, Sromlje, Ponikve, Čatež, Dobova ter Orešje, Bušča vas ter v ostalih naseljih.

- Zasnova namenske rabe prostora:

Na območju občine so opredeljena ureditvena območja naselij in druga ureditvena območja za turistično - zdraviliško dejavnost, športno - rekreacijsko dejavnost, farme in večje infrastrukturne ureditve ter gospodarski mejni plato Obrežje in Dobova, kakor tudi območje za proizvodne in storitvene dejavnosti.

V večjem obsegu so nove poselitvene površine opredeljene le v Brežicah in v malo manjšem obsegu v Dobovi, Bizeljskem in na Jesenicah. Vsa ruralna naselja se ohranjajo v pretežno enakem obsegu ureditvenih območij.

4.4.2.1. Urbanistične zasnove

UZ BREŽICE

1. Skupni interesi in cilji:

V ureditveno območje mesta Brežic, ki obsega 440 ha so vključena naselja Brežice, Brežina, Trnje, Šentlenart in Zakot. Po projekciji se bo leta 2000 število prebivalcev povečalo od 6856 na 7207. Z osamosvojitvijo

so Brežice pridobile na razvoju regijskega in državnega pomena. Prostorski razvoj Brežic se bo usmerjal na prenavo že zgrajenih območij, ter na zapolnjevanje in dopolnjevanje pretežno že zgrajenih struktur.

Stavbna zemljišča se opremljajo v skladu z dinamiko urejanja območij za stanovanja, centralne in proizvodne dejavnosti.

Varovanje kmetijskih zemljišč zahteva zgoščevanje obstoječih grajenih struktur in racionalno zazidavo na novih poselitvenih površinah. Istočasno pa bo z urejanjem komunalne infrastrukture potrebno razrešiti izvenmivojska križanja in nadaljevanje obvoznice.

2. Podrobnejše zasnove dolgoročnega razvoja:

2.1: Usmeritve za razvoj dejavnosti:

Centralne dejavnosti: (C)

Se razvijajo kot zapolnitev v okviru že obstoječih pozidav ob obvoznici.

Stanovanja in centralne dejavnosti (SC):

Se usmerjajo na območje mestnega jedra. V okviru prenavo oziroma revitalizacije le-tega. Delno pa tudi na območje med Milavčevo cesto in Cesto svobode.

Stanovanja (S):

Razvoj stanovanjske gradnje se naj usmerja v zapolnjevanje pretežno zazidanih območij ter prenavo mestnega jedra.

Istočasno pa je predvidena novogradnja na prostih stavbnih zemljiščih v Hrastini in Šentlenartu, kjer so delno že pozidane površine in komunalno opremljeno območje.

Zdravstvo, šolstvo (Z,Š):

Se razvija v okviru obstoječega območja (Z,Š). Nove kapacitete, ki jih bo narekoval razvoj zdravstva, se zagotovijo s povečanjem obstoječih objektov ali dopolnjevanjem v okviru obstoječe grajene strukture.

Nove površine za šolstvo, otroško varstvo in obrobno stanovanjsko pozidavo pa so predvidene v Šentlenartu. V okviru zapolnitev je predvidena izgradnja otroškega vrtca v Trnju.

Športno rekreativne površine (Š,R):

Se usmerjajo na območje obstoječega športnega centra in delno na območje ob obvoznici (C 2/1), kjer se bodo usmerjale tudi ostale centralne dejavnosti (oskrbno - storitvene dejavnosti).

Proizvodne dejavnosti (P):

Te dejavnosti se bodo razvijale v okviru obstoječih lokacij, razen na območjih Šentlenarta in Brežine, kjer so predvidene širitve.

Zbirni pregled površin območij urejanja:

Območje urejanja oznaka	namembnost	Površina območja		skupaj
		obstoječe	planirano	
S	stanovanja s spremlja- jočimi dejavnostmi	130.27	6.42	136.69
C	centralne dejavnosti (družbene oskrbne in storitvene dej.)	17.72	8.19	25.91
SC	stanovanja, centralne dejavnosti	45.91	3.85	49.76
ZŠ	zdravstvo, šolstvo, otroško varstvo	8.04		8.04

Območje urejanja oznaka	namembnost	Površina območja		skupaj
		obstoječe	planirano	
Š	šolstvo, otroško varstvo		12.08	12.08
ŠR	športno rekreativne površine	4.29		4.29
P	proizvodne dejavnosti	51.94	30.01	81.95
SN	površine razpršene stanovanjske gradnje	10.76		10.76
K	kmetijstvo	110.82		110.82
SKUPAJ		379.75	60.55	440.30

Raba prostora in površin območij urejanja:

Območje urejanja označba	Naziv	POVRŠINA			Način urejanja
		obstoječe	predvideno	skupaj	
P 1/1	Brezina	11.56	27.81	39.37	UN PUP
P 1/2	Gor. Lenart	2.09		2.09	PUP
P 4	Črnc	15.60		15.60	PUP
P 3	Vrbina	3.67		3.67	PUP
P 2/1	Šentlenart	7.42	2.20	9.62	UN PUP
P 2/2	Ob progi	1.84		1.84	PUP
P 5/1	Ob obvoznici	0.94		0.94	UN PUP
P 5/2	Ob Milavčevi	3.14		3.14	UN PUP
P 6	Marof	4.18		4.18	PUP
P 7	Ob Savi	1.50		1.50	UN PUP
S 1	Brezina	17.99		17.99	PUP
S 2/1	Ob progi I	11.70		11.70	PUP
S 2/2	Ob progi II	1.56		1.56	PUP
S 3	Šentlenart	23.80	1.95	25.75	ZN PUP
S 4	Hrastina	14.33	4.47	18.80	PUP ZN UN
S 5	Hrastinca	28.86		28.86	PUP ZN
S 6	Trnje- Zakot	27.69		27.69	ZN LN
S 7	Zakot	4.34		4.34	ZN
S	Šentlenart		12.08	12.08	UN
C 1	Ob obvoznici	4.89	2.50	7.39	UN
C 2/1	Ob obvoznici		5.69	5.69	UN
C 2/2	Ob obvoznici	4.66		4.66	UN
C 2/3	Ob Bizeljski c.	3.10		3.10	UN
C 3	Marof	2.67		2.67	UN
C 4	Ob Savi	2.40		2.40	UN PUP
SC 1	Staro mestno jedro	29.65	2.25	31.90	UN
SC 2	Črnc	14.26		14.26	UN ZN
SC 3	Ob Milavčevi cesti	2.00	1.60	3.60	UN PUP
ŠR	Stadion	4.29		4.29	UN PUP
ZŠ	Ob Černelčevi c.	8.04		8.04	UN PUP
SN	Črnc	10.76		10.76	PUP
K 1	Brezina	21.43		21.43	UN PUP
K 2	Šentlenart	12.74		12.74	UN PUP
K 3	Črnc	72.25		72.25	UN PUP
SC 3	Ob Milavčevi cesti	3.6		3.6	
K 4	Zah. del jedro	4.40		4.40	UN PUP

2.2. Usmeritve za prometno opremljanje

Nadaljevala se bo izgradnja obvoznice Brežice - Krško. Na osnovi prometne študije je ugotovljena prioriteta rešitve izvenmivojskega križanja in nadaljnja pove-
zava za Krško.

Z izgradnjo magistralne železnice pa se bo rekonstrui-
ralo cestno območje železniške postaje v Brežicah in
uredilo ostalo izvenmivojsko križanje s prometnicami.

Ostala cestna infrastruktura na območju naselja se
bo dograjevala skladno s potrebami in izgradnjo novih
območij.

2.3. Usmeritve za komunalno opremljanje:

Oskrba z vodo:

Dolgoročne potrebe po vodooskrbi v Brežicah se
zagotavljajo iz vodnega zajetja v Glogovem Brodu in
zajetjih v Prilipah. Kot rezervno pa je predvideno črpa-
lišče v Brežini.

Odvajanje odpadnih voda:

Naselje Brežina ima že zgrajen ločen sistem kanaliza-
cije. Ravno tako se bo zgradil ločen sistem kanalizacije
v Šentlenartu.

V centru Brežic je predvidena obnova oziroma novo-
gradnja mešanega sistema kanalizacije. Prednostno se bo
zgradil kolektor Brežice - Dobova in čistilna naprava
južno od naselja Dobove.

3. Zasnova namenske rabe prostora:

3.1. Območja za poselitve:

Zasnova namenske rabe temelji na dosedanjem raz-
voju mesta Brežic.

Samo historično jedro je vezano tako kot v preteklosti
na centralne dejavnosti in stanovanja. V zadnjem desetlet-
ju pa se je močno razvil novi del mesta ob obvoznici Cesti
svobode, kjer prevladujejo centralne dejavnosti in delno
stanovanja.

Obstoječe površine za stanovanja obsegajo 130,27 ha. Na teh površinah je možna dopolnilna gradnja kot zgostitev obstoječih grajenih struktur in v manjši meri dopolnilna gradnja na prostih, še nezazidanih stavbnih zemljiščih.

Planirane površine za stanovanja obsegajo 6,42 ha in v manjšem delu zgostitev stanovanj na južnem delu mestnega jedra. Vsa navedena območja se urejajo s PIN in predstavljajo kompleksno graditev. Centralne dejavnosti (osebne in storitvene) so se že do sedaj usmerjale na obstoječe območje zahodno od obvoznice.

Pretežni del planiranih površin za centralne dejavnosti je predviden na 8,19 ha ob obvoznici.

Proizvodne dejavnosti, proizvodna obrt in podjetništvo se bodo usmerjali v obstoječe proizvodne komplekse, ki zajemajo 50,44 ha površin, medtem ko je planiranih za te dejavnosti 30 ha (največ v Brezini in delno v Šentlenartu).

Območja, ki niso namenjena poselitvi:

Na območju urbanistične zasnove so tudi območja, ki niso namenjena poselitvi, vendar so vključena v zasnovo zaradi funkcionalne povezanosti poselitvenih območij in varovanj: zlasti območje K3 (vzhodno od obvoznice) ohranja svoj značaj kmetijstva in se ne namenja za poselitev. Območje K1 se v prvi etapi ne namenja za poselitev. Ravno tako so izvzeta iz poselitve območja K2, K3 in K4 in ostajajo v kmetijski rabi.

4. Opredelitve za uresničevanje urbanistične zasnove:

4.1.1. Način urejanja:

Območje urbanistične zasnove se ureja s prostorsko izvedbenimi akti (prostorsko ureditvenimi pogoji in prostorsko izvedbenimi načrti.)

Do sprejetja prostorsko izvedbenega načrta se ureja s prostorsko ureditvenimi pogoji tako, da ne bodo posegli ovirali kasnejše realizacije prostorsko izvedbenega načrta.

4.1.2. Območje kompleksne gradnje se ureja s prostorsko izvedbenimi načrti.

4.1.3. Območje prenove in revitalizacije mestnega jedra.

Ureditveni načrt:

SC1 - staro mestno jedro

C4 - ob Savi

4.1.4. Območja zapolnjevanja obstoječe grajene strukture:

Ureditveni načrt:

C1 - ob obvoznici

C2/1 - ob obvoznici

del S4 - Hrastinca

P2/1 - Šentlenart

P1/1 - Brezina

del ZŠ - ob Černelčevi cesti

SC2 - Črnc

C2/3 - ob Bizeljski cesti

C2/2 - ob obvoznici

del P6 - Marof

P5/1 - ob obvoznici

P5/2 - ob Milavčevi

4.1.5. Območja urejanja z zazidalnimi načrti so že realizirana.

del ZŠ - Ob Černelčevi cesti

del S4 - Hrastinca

S6 - Trnje

SZ - Zakot

S5 - Hrastinca

del P6 - Marof

4.1.6. Infrastruktura:

Lokacijski načrti:

- nadaljevanje obvoznice

- izvennivojska križanja

- hitra progja

4.2. Zaporednost urejanja:

Pri zaporednosti se upošteva naslednja prioriteta:

- revitalizacija in prenova mestnega jedra

- zgoščevanje in zapolnjevanje pretežno zazidanih območij

- urejanje novih pretežno nezazidanih zemljišč znotraj strnjene zazidave. Vzporredno pa se mora urejati komunalna infrastruktura, ki je osnova prostorskega urejanja območij.

4.3. Usmeritve za varstvo naravne in kulturne dediščine:

Naravna dediščina:

Park ob Bizeljski cesti

Park nad Dobovsko cesto in Ulico pod obzidjem

Kulturna dediščina:

Arheološka dediščina:

prazgodovinske najdbe - predlog

Zgodovinska dediščina:

Cesta prvih borcev 2,3,4,5,7

Pod obzidjem 1

Dobovska cesta 1

Ulica stare pravde 2

Usnjarska pot 1,2

Prešernova cesta 1,3,5,9,11

Umetnostna in arhitekturna dediščina:

Župnijska cerkev Sv. Lovrenca

podružnična cerkev Sv. Roka

podružnična cerkev Sv. Lovrenca

grad Brežice

Prvih borcev 15,20,22,23,48

Kržičnikova ulica

Etnološka dediščina:

Splavarska hiša (1814)

Tehniška dediščina:

železna cestna mostova čez Savo in Krko

vodovodni stolp

brod na Savi

4.4. Podrobnejše usmeritve za urejanje in oblikovanje posameznih območij

A. Dopolnilna gradnja:

P1/2 - Gornji Lenart

P3 - Vrbina

P4/4 - Črnc

P2/2 - Ob progi

P5/1 - Ob obvoznici

P5/2 - Ob obvoznici

P6 - Ob Milavčevi

P7 - Ob Savi

SC2 - Črnc

S1 - Brezina

S2/1 - Ob progi I.

S2/2 - Ob progi II.

S5 - Hrastinca

S6 - Trnje - Zakot

S7 - Zakot

ZS - ob Černelčevi cesti

SN - Črnc

Na območjih, kjer so veljavni izvedbeni načrti, se ureja v skladu z njimi. V območjih za stanovanja, kjer je možna dopolnilna gradnja, naj bodo posegi skladni z osnovno namembnostjo za stanovanja.

Dopustne so spremljajoče oskrbne in storitvene dejavnosti, ki pa ne smejo bistveno vplivati na stanovanjska območja.

B. Prenova in dopolnilna gradnja z večjim obsegom novogradenj in zahtevnejšimi ureditvami:

SC1 - staro mestno jedro.

C2/2 - ob obvoznici

C2/3 - ob Bizeljski cesti

Staro mestno jedro (SC1) se razvija v skladu z

ureditvenim načrtom za mestno jedro. Centralna dejavnost ob obvoznici se bodo dopolnjevale v skladu z ureditvenim načrtom.

C. Kompleksne gradnje:

P1/1 - Brezina

P2/1 - Šentlenart

S3 - Šentlenart

Š - Šentlenart

C1 - ob obvoznici

C2/1 - ob obvoznici

Območja za stanovanja se bodo dopolnjevala ob obvoznici (S4) in v Šentlenartu (Š) in delno S3, kjer bodo dosegla gostoto 130 preb/ha (individualne stanovanjske hiše do blokove pozidave P + 2 ter P + 4).

UZ Dobova

1. Skupni interesi in cilji:

Prostorski razvoj Dobova se bo usmerjal na urejanje obstoječih oziroma zapolnjevanje in dopolnjevanje pretežno že zgrajenih območij. Sočasno se bo z dograjevanjem naselja Dobova urejala komunalna in prometna infrastruktura (izvennivojsko križanje ceste z železniško progo, kanalizacija...).

2. Podrobnejša zasnova dolgoročnega razvoja:

2.1. Usmeritve za razvoj dejavnosti:

Centralne dejavnosti:

Se razvijajo v okviru obstoječih površin namenjenih za centralne dejavnosti.

Stanovanja in centralne dejavnosti:

Se usmerjajo v obstoječe območje prenove oziroma revitalizacije starega jedra Dobove in pretežno pozidanih

površin južno od proge. Vzporedno pa je predvidena dopolnilna gradnja kot zgoščevanje naselja med obstoječo pozidavo ob progi in osnovno šolo na severu.

Stanovanja:

Razvoj stanovanjske gradnje se usmerja v zapolnjevanje obstoječe grajene strukture na pretežno zazidanih območjih. Vzporedno pa bo potekala nadaljnja pozidava območja Dobova sever, kjer je gradnja stanovanj delno že realizirana z zazidalnim načrtom. Na območju S2 je predvidena bencinska črpalka za oskrbo naselja Dobova.

Proizvodne dejavnosti:

Proizvodne dejavnosti so razporejene na območje pozidanih površin ob železniški progi. Predvidena je delna zapolnitev proizvodnih dejavnosti južno od železniške proge (del P4) in širitev le-teh na območje opuščenih gramoznic (del P4).

Zbirni pregled površin območij urejanja

Območje urejanja oznaka	namembnost	Površina območja		skupaj
		obstoječe	planirano	
S	stanovanja s spremljajočimi dejavnostmi	25.47	3.80	29.27
C	centralne dejavnosti (družbenooskrbne in storitvene dej.)	7.16		7.16
SC	stanovanja, centralne dejavnosti	47.13	9.00	56.13
P	proizvodne dejavnosti	32.62	11.38	44.00
K	kmetijstvo	9.59		9.59
SKUPAJ		121.90	24.18	146.08

Raba prostora in površin območij urejanja

Območje urejanja označba	Naziv	POVRŠINA			Način urejanja
		obstoječe	predvideno	skupaj	
C2	Staro jedro Dobove	3.34		3.34	UN PUP
C1	Sela	3.82		3.82	UN PUP
SC1	Gaberje	8.55		8.55	PUP
SC2	Ob progi	5.63		5.63	UN PUP
SC3	Ob kapelski cesti	6.72	9.00	15.72	UN
SC4	V. Obrež	8.15		8.15	UN PUP
SC5	Staro jedro Dobove	5.07		5.07	UN PUP
SC6	Dobova	8.39		8.39	UN PUP
SC7	Dobova	4.62		4.62	UN PUP
S1	Dobova - sever	8.40	3.80	12.20	ZN
S2	Ob progi	2.07		2.07	UN PUP
S3	Mihalovec	15.00		15.00	PUP
P1	Ob progi	17.35		17.35	UN PUP
P2	Dobova - sever	1.15		1.15	UN PUP
P3	Nad progo	9.90		9.90	ZN UN PUP
P4	Ob progi	4.22	11.38	15.60	UN
K1	Vel. Obrež	1.78		1.78	PUP
K2	Vel. Obrež	1.88		1.88	PUP
K3	Dobova	1.61		1.61	PUP
K4	Dobova	0.86		0.86	PUP
K5	Dobova	2.77		2.77	PUP
K6	Mihalovec	0.62		0.62	PUP

2.2. Usmeritve za prometno opremljanje:

Predvidena je preureditev celotnega območja železniške proge z izgradnjo magistralne železniške proge in ureditev križanj cest z železniško progo.

2.3. Usmeritve za komunalno opremljanje:

Oskrba z vodo:

Dobova je priključena na centralni sistem vodooskrbe z Brezicami.

Odvajanje odpadnih voda:

Za Dobovo je predvidena izgradnja mešanega sistema

kanalizacije. Prednostna usmeritev pri rešitvi odvajanja odpadnih voda je izgradnja kolektorja in čistilne naprave južno od Dobove.

3. Zasnova namenske rabe prostora:

3.1. Območja za poselitev:

Zasnova namenske rabe temelji delno na dosedanjem razvoju naselja Dobove, kakor tudi na planiranem razvoju nove nastale meje s Hrvaško.

Stanovanjska območja:

So razporejena severno in južno od obstoječe železniške proge in starega jedra Dobove.

Obstoječe površine za stanovanja obsegajo 29,27 ha.

Na teh površinah je možna dopolnilna gradnja zlasti na območju Dobove - sever.

Stanovanjska območja in centralne dejavnosti:

Obstoječe površine le-teh se nahajajo v pretežni meri na južni strani proge in starem jedru Dobove.

Predvidena pozidava za stanovanja in centralne dejavnosti pa se nahaja med obstoječo pozidavo na jugu in Osnovno šolo na severu.

Centralne dejavnosti:

Obstoječe površine centralnih dejavnosti obsegajo 7,16 ha. Planirane širitve teh dejavnosti se usmerjajo na gospodarski plato v Dobovi izven urbanistične zasnove.

Proizvodne dejavnosti:

Se usmerjajo v obstoječe območje za proizvodne dejavnosti, ki obsega 32,62 ha. Planirane površine za proizvodno dejavnost pa so predvidene na 11,38 ha največ na območju opušenih gramoznic.

3.2. Območja, ki niso namenjena poselitvi:

V okviru urbanistične zasnove so zaradi funkcionalne povezanosti poselitve območij zajeta območja, ki niso namenjena poselitvi, in sicer:

K1 Veliki Obrež

K2 Veliki Obrež

K3 Dobova

K4 Dobova

K5 Dobova

K6 Mihalovec

4. Opredelitve za uresničevanje urbanistične zasnove:

4.1. Način urejanja:

Območje urbanistične zasnove se ureja s prostorsko ureditvenimi pogoji in s prostorsko izvedbenimi načrti (veljavnimi in predvidenimi).

Območje kompleksne gradnje naj se urejajo s prostorsko izvedbenimi načrti, in sicer:

Območje revitalizacije in obnove starega jedra:

Ureditveni načrt:

SC - staro jedro Dobove

C4 - staro jedro Dobove

P3 - Nad progo

SC2 - Ob progi

Zazidalni načrti:

S1 - Dobova sever

P4 del - Ob progi

SC3 - Ob kapelski cesti

Lokacijski načrti:

P3: - nad progo

- izven nivojskega križanja ceste in železniške proge

- železniška proga

4.2. Zaporednost urejanja:

Pri zaporednosti posameznih območij se upošteva naslednja prioriteta:

- ureditev komunalne infrastrukture

- revitalizacija in prenavljanje starega jedra

- zgoščevanje in dograjevanje središča Dobove

- urejanje novih, pretežno nezazidanih zemljišč znotraj zazidalnih območij

- urejanje novih površin na robu naselja

4.3. Usmeritve za varstvo naravne in kulturne dediščine:

Kulturna dediščina:

Arheološka dediščina:

arheološko območje Dobove - predlog

Umetnostni spomeniki:

Župnijska cerkev Imena Marijinega - predlog

Območje dediščine:

Vaško jedro Mihalovec - predlog

4.4. Podrobnejše usmeritve:

Za urejanje in oblikovanje območij:

A. Dopolnilna gradnja:

C1 Sela

SC1 Gaberje

SC4 Veliki Obrež

SC7 Dobova

S2 Ob progi

P1 Ob progi

P2 Dobova - sever

S3 Mihalovec

Oblikovno naj novi objekti ne bodo v nasprotju s podobo naselja Dobova. Novi objekti naj ne presegajo obstoječih manjših objektov v okolici.

V območjih za Slovenijo so dopustne spremljajoče oskrbno storitvene dejavnosti, ki pa ne smejo bistveno vplivati na stanovanjska območja.

B. Prenova in dopolnilna gradnja:

SC5 Staro jedro Dobove

C2 Staro jedro Dobove

S1 Dobova - sever

P3 Nad progo

Usmeritve so enake kot pod A. Večji poudarek pa bo dan skladnem prenavljanju npr. obstoječih objektov in iskanju oblikovne identitete.

Urejanje območij v centru (SC5, C2 in SC6, SC2, del SC3) naj bo po vsebini skladno s razvojem centra naselja (poslovno stanovanjski prostori) z oskrbnimi funkcijami. Na območju SC2 in SC3 je potrebno upoštevati izvennivojska križanja.

C Kompleksna gradnja:

del SC3

Na tem območju je predvidena širitev stanovanjskih in centralnih dejavnosti (oskrbno storitvene). Del tega območja je predviden kot "servis" za gospodarski plato Dobova.

del P4

Del območja opušenih gramoznic je predviden za širitev obstoječih proizvodnih dejavnosti.

4.4.3 Zasnova infrastrukturnega omrežja na celotnem območju občine

1. Oskrba z vodo

Iz centralnih zajetij Brezina in Glogov Brod se oskrbuje ca. 60 % prebivalstva in celotna industrija v naseljih Brežice in Dobova.

V prvi planski etapi so predvidena vlaganja v obnovo primarnih sistemov centralnega omrežja, gradnja novega sistema oskrbe v KS Cerklje ter izgradnja novega zajetja pri Mokricah ter sanacija obstoječih virov pitne vode v Pišecah (Duplo) in Cerkljah (Rimski izvir).

V drugi planski etapi je predvideno nadaljevanje obnove primarnega omrežja in izgradnja novega vodohrama v Čatežu s pitno vodo za območje Čateža in Čateškega polja (Terme, Agraria, naselja KS Čatež) ter izgradnja zajetij in črpališča na območju Mokric in Prilip z izgradnjo primarnih vodovodnih sistemov za naselja na območju KS Jesenice in Velika Dolina, Bizeljsko, Sromlje ter vodovodnega sistema Cerklje, Mrzlava vas, Velike Malence.

- Dolgoročne usmeritve:

Nadaljevanje hidrogeoloških raziskav pitne vode na območju Gorjancev in Orlice.

2. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

V prvi planski etapi je predvidena na območju Brežic izgradnja kolektorja do čistilne naprave, razbremenilne kanalizacije na območju Hrastine in nadaljevanje izgradnje glavnega zbirnega kanala do čistilne naprave.

V drugi planski etapi se bo v Brežicah dogradilo primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje na območju industrijske in obrtne cone v Brežini, na območju Hrastine in Šentlenarta.

V ostalih naseljih občine se bodo gradili manjši

kanalizacijski sistemi z manjšimi čistilnimi napravami. Prioritetno pa se predvideva izgradnja čistilnih naprav za Brežice - Dobovo ter izgradnja kanalizacije v vseh lokalnih središčih občine.

3. Prometna infrastruktura:

3.1. Ceste:

3.1.1. Cilji:

- povečanje učinkovitosti cestnega prometa
- povečanje propustnosti cest in izboljšanje dostopnosti cest

- povečanje oskrbljenosti območja
- povečanje varnosti prometa in varstvo okolja

Razvojne naloge:

Na področju prometne infrastrukture so predvidene naslednje investicije:

- avtocesta Ljubljana - Obrežje s spremljajočo servisno dejavnostjo.
- rekonstrukcija regionalne ceste R 338 (Brežice - Bizeljsko)
- rekonstrukcija regionalne ceste R 362 (Brežice - Dobova)
- rekonstrukcija križišča R338 - R362 (Trnje)
- izgradnja izvennivojskih križanj z železniško progo
- rekonstrukcija regionalne ceste R333 (Cerklje - meja z občino Krško)
- izgradnja lokalne ceste Brežice-Krško.

Dolgoročno se predvideva do leta 2000 asfaltiranje vseh lokalnih in krajevnih cest na območju občine, ki so še v makadamski izvedbi in rekonstrukcija ter preplastitev ostalih lokalnih in krajevnih cest ter sanacija in izgradnja novih mostov na krajevnih in lokalnih cestah.

Vzporedno pa je predvidena izgradnja bencinske črpalke. Lokacije, ki so v planskih aktih predvidene za bencinske črpalke se ne smejo nameniti za drugo dejavnost. Mikrolokacija same črpalke pa se določi z lokacijsko dokumentacijo ali lokacijskim načrtom, ki bo upoštevala lastništvo, potek avtoceste, magistralne oziroma regionalne ceste.

3.2. Železnice:

V drugi planski etapi je predvidena izgradnja magistralne železniške proge Ljubljana - Dobova in ureditev vseh križanj cest z železniško progo na območju občine.

3.3. Letališče:

Predvidena je preureditev vojaškega letališča Cerklje v civilne namene v soglasju z Ministrstvom za obrambo.

- Dolgoročne usmeritve razvoja prometa infrastrukture:

Pri zasnovi prometnega omrežja so upoštevane usmeritve za:

- povečanje učinkovitosti prometa, delitev prometnega dela, povečanje propustnosti omrežij, izboljšanje dostopnosti do omrežij, povečanje oskrbljenosti obstoječih območij, povečanje varnosti prometa in varstvo okolja.

4. Omrežje zvez

Cilji:

- Na območju telekomunikacij bomo skrbeli za:
- povečanje učinkovitosti PTT prometa
- povečanje zmogljivosti PTT naprav
- izboljšanje dostopnosti uslug iz zvez
- povečanje oskrbljenosti območja s PTT storitvami
- izboljšanje dostopnosti RTV programov na celotnem območju občine
- modernizacija in urbanizacija PTT prometa.
- Razvojne naloge:

S telefonskimi omrežji bomo izpolnili celo občino in poskušali doseči čim boljše oskrbljenost stanovanjskih enot s telefonskimi aparati.

- PTT omrežje:

Predvidena je izgradnja medkrajevnih zvez na relaciji GG Brežice do krajevnih central in končne centrale

Bizeljsko ter medkrajevne zveze VC Brežice - Krško. Predvidena je razširitev medkrajevnega dela telefonske centrale v Brežicah + gradnja nove telefonske centrale v Globokem, Jesenicah, Cerkljah in Krški vasi.

Predvideno je nadaljevanje izgradnje magistralnega optičnega kabla na relaciji Krško - Obrežje in izvedba odcepih za Brežice, Čatež, Cerklje in Jesenice in izgradnja digitalnega prenosnega sistema 2Mbit/s Brežice - Jesenice, ki bo kasneje zamenjan z optičnim prenosnim sistemom.

Predvidena je tudi izgradnja odcepa obstoječega optičnega kabla Brežice - Bizeljsko in prenosnega optičnega sistema za novo telefonsko centralo Globoko in Kapele.

Predvidena je izgradnja kabla Brežice - Čatež - Cerklje ob Krki, Čatež - Jesenice na Dolenjskem, Dobrava - Kapele in Mostec - Brežice ter medkrajevne zveze VC Brežice - Krško in 1 x 12 kanal VF sistem Brežice - Cerklje in 1 x 12 kanal VF sistem Brežice - Jesenice. V planu je izgradnja PCM Brežice - Krško in PCM Brežice - Kapele.

Predvidena je tudi izgradnja novega telekomunikacijskega optičnega kabelskega sistema Ljubljana - Novo mesto - Krško - meja z Republiko Hrvaško. Nova PTT enota pa je predvidena na Čatežu.

- RTV omrežje:

Predvidena je izdelava študije zasnove kabelsko distribucijskega sistema. Na tej osnovi bodo zagotovljeni določeni horizonti v naseljih in izven njih.

Nova TV pretvornika sta predvidena na območju Nove vasi (Bizeljsko) in Rajca (Velika Dolina).

5. Energetika

Cilji:

- Na območju energetike bomo skrbeli za:
- povečanje učinkovitosti prenosa distribucije električne energije
- povečanje zmogljivosti elektroenergetskih objektov
- izboljšanje zanesljivosti in kakovost oskrbe območij
- varčevanje z energijo
- racionalno izrabo energetskih potencialov z malimi

HE

- izpostavitve plinovodnega omrežja območja občine in uporaba plina

- varovanje okolja in prehod nizkonapetostnega omrežja v zemeljsko kabelsko izvedbo

Razvojne naloge:

Z alternativno in komplementarno uporabo energetskih virov bomo spodbujali racionalno rabo energije.

Elektroenergetsko omrežje:

V prvi planski etapi so predvideni naslednji 110 kV daljnovodi:

- odcep Brežice, Krško - Krško polje in HE Brežice - HE Mokrice. Prav tako je v prvi etapi predvidena izgradnja hidroelektrarn z zmogljivostjo nad 10 MW - HE Mokrice in HE Brežice ter razdelilne trafo postaje Krško polje.

Predvidena je izgradnja 20 kV omrežja v skupni dolžini 36.800 m z 32 novimi trafo postajami. V prvi planski etapi v skupni dolžini 17.900 m se bodo zgradili:

DV 20 kV RTP Brežice - Mokrice in RP 20/0,4 kV Mokrice in razdelilna postaja RP Malence, v kabelski izvedbi KB 20 kV Jesenice I - Jesenice II - Obrežje, trafo postaja TP 20/0,4 kV Jesenice II, daljnovod 20 kV Ponikve - Brezje - Pisanice in trafo postaji TP Brezje in Pisanice, DV 20 kV in TP Mala Dolina. DV 20 kV in TP Gadova peč, DV 20 kV in TP Gaberje II, KB 20 kV Brežice - IMV in KB 20 kV in PT Brežice - Zakot 4 ter obnova 20 kV voda RTP Brežice, TP Mokrice in dvojni 20 kV sistem RTP Brežice - Dobova in DV 20 kV Brežice - Mostec - Mokrice.

V drugi planski etapi v skupni dolžini 18.900 m se bodo zgradili:

daljnovod DV 20 kV in TP Bregansko celo (Apnenica), DV 20 kV in TP Gazice II, DV 20 kV in TP Poštena vas, DV 20 kV in TP Pekel (Sv. Peter), DV 20 kV in TP Kraška vas, DV 20 kV in TP Kamenca, DV 20 kV in TP Artiče 3, DV 20 kV Arnova sela - Čele, DV 20 kV in TP Curnovec (Sromlje), DV 20 kV in TP Piršen breg - Slapno, DV 20 kV in TP Sv. Andrej (Stara vas), DV 20 kV in TP Rakovec, DV 20 kV in TP Orešje - vodovod, DV 20 kV in TP Brezovica, DV 20 kV in TP Orehovce (Vitna vas), DV 20 kV in TP Podgorje, KB 20 kV Brežice GG - Brežice Opekarna in KB 20 kV in TP Brežice - grad ter DV 2 x 20 kV R+P Brežice - Krška vas.

- Dolgoročne usmeritve:

Za točno opredelitev posegov v prostor v zvezi z izgradnjo hidroelektrarn Brežice in Mokrice je potrebno izdelati predhodno študijo presoje ranljivosti okolja in pogojev gradnje.

Plinovodno omrežje

Na območju občine ni obstoječih magistralnih plinovodov, razen plinovoda na severovzhodnem delu občine, ki je tranzitnega značaja. V prvi etapi je predvidena izgradnja magistralnega plinovoda (tranzitni) Koper-Republika Hrvaška s potekom preko območja občine. Za izgradnjo plinovoda se bo izdelal lokacijski načrt v skladu s študijo plinifikacije za območje občine.

Osnovna naloga je razvoj in izkoriščanje lastnih virov surove nafte in zemeljskega plina ter nadaljevanje z raziskavami nahajališč v Republiki Sloveniji.

4.4.4. Zasnova vodnogospodarskih ureditev

4.1. Cilji:

Gospodarjenje z vodami usmerjamo k naslednjim ciljem:

- ohranitev obstoječega vodnega režima in vzdrževanje vodnih objektov
- omejevanje bočne in talne erozije
- zavarovanje virov pitne vode in raziskave dodatnih virov

- zagotavljanje kakovosti voda in energetske izvedbe

4.2. Razvojne naloge:

Naravni vodotoki in vodnogospodarski objekti:

Za zaščito bo skrbela direkcija za varstvo okolja in urejanja voda.

Predvidevajo se naslednje naloge:

- urejanje vodnega režima in obramba pred visokimi vodami zlasti na poplavljenih območjih
- urejanje osnovne odvodne mreže na melioracijskih območjih z upoštevanjem naravovarstvenih značilnosti območij
- utrjevanje urejanja brežin vodotokov ter vzdrževanje padca s pragovi in jezovi
- širitev pretočnih profilov in izravnavanje korit vodotokov

- zavarovanje vodnih virov
- sanacijski program za vodozbirna območja
- sanacijski program obstoječega kanalizacijskega omrežja

- vzdrževanje komunalno informacijskega sistema
- usklajevanje interesov z uporabniki voda pri gradnji malih HE in ribnikov ter manjših akumulacij za namakanje in osuševanje
- Zbiralniki vode:

Na meji z občino Krško v ozki dolini je opredeljena akumulacija Močnik (obvezno izhodišče dolgoročnega plana Republike Slovenije) z volumnom 3.55 milj. m³.

- Urejanje vodotokov:

V prvi etapi so predvidene ureditve naslednjih vodotokov na posameznih odsekih:

* Savski nasip 1. faza, levoobrežni pritoki N. Gabernica od Save do Bizeljske ceste, Negot izlivni odsek, Bučlen izlivni odsek, Gabernica Mostec - N. Gabernica.

V drugi fazi pa so predvidene ureditve naslednjih vodotokov:

* N. Gabernica od Sotle do začasnega izliva
* Negot do železniške proge
* Bučlen do železniške proge
* levoobrežni savski nasip Mostec - Sotla
* Dvorce od Save do izliva
* Prilipski potok od Save gorvodno
* desnoobrežni savski nasip - zaključek
* HMS Sp. Sotla: desnoobrežni pritoki Sotle od Bizeljskega do Rakovca

* Bizeljski potok skozi Bizeljsko

* Gabernice Globoko - Pišce

* Sromljica Dečno selo

* Močnik - struga - obrobni jarek od Save gorvodno

* Sotla izlivni odsek in odsek Gregovce - Klanjec

* Pirošica - izliv.

4.4.5. Rekreacija v naravnem okolju:

4.4.5.1 Cilji:

Na področju rekreacije v naravnem okolju bomo:

- učinkoviteje gospodarili
- varovali območja rekreacije
- urejali in vzdrževali objekte rekreacije
- omogočali usposobitev že obstoječih objektov v te namene.

4.4.5.2. Razvojne naloge:

Zaradi naravnih lastnosti in danosti so območja za rekreacijo prednostno usmerjena v naslednje predele:

- skrajni severni in južni gričevnat del občine (območje Orlice in Gorjancev)

- Pečice, Čatež

- območje ob reki Krki - Velike Malence, Krška vas, Boršt, Cerklje ob Krki, Bušča vas

- območje na Velikem Obrežu ob Sotli in Rigonce

Na teh območjih bomo v naslednjem obdobju izvajali:

- vzdrževanje objektov rekreacije (smučišča, žičnice)
- urejanje objektov in območij rekreacije (planinske poti, nova smučišča, dopolnilne dejavnosti na kmetijah in razvoj kmečkega turizma).

- vzdrževanje naravnih kopališč in obnova broda.

5. člen

V poglavju X. dolgoročnega plana (DP) se dopolni točka 5.1. z naslednjim:

Krajinska zasnova letališča Cerklje:

Predvidena je izdelava krajinske zasnove za celotno območje letališča Cerklje (ca. 500 ha).

6. člen

V poglavju XI. DP se dodajo točke 11., 12. in 13. z naslednjim:

11. Načini nadaljnjega urejanja območij s prostorsko izvedbenimi akti:

Celoten razvoj na območju občine bo usmerjen k načrtnemu prostorskemu urejanju in racionalni izrabi prostora znotraj ureditvenih območij.

Ureditvena območja se bodo urejala na podlagi prostorskih izvedbenih aktov:

- z zazidalnimi načrti se bodo urejala vsa novo opredeljena območja oziroma večje še proste površine za stanovanja, centralne in proizvodne dejavnosti

- z ureditvenim načrtom, se bodo urejala obstoječa ureditvena območja naselij območja eksploatacij, pokopališč, odlagališč in druge večje površine za posebne namene

– s prostorskimi ureditvenimi pogoji se bodo urejala ureditvena območja naselij za katere ni predvidena izdelava prostorsko izvedbenih načrtov, oziroma le-ti ne bodo realizirani v tekočem planskem obdobju.

– vsi predvideni infrastrukturni objekti in naprave se bodo urejevali na podlagi lokacijskih načrtov.

Razpršena poselitev in odprt prostor občine se bodo urejevali na podlagi prostorskih ureditvenih pogojev. Občina je tako glede na skupne geografske značilnosti, tipiko krajine in druge kriterije razdeljena na tri območja, ki se bodo urejala na podlagi prostorskih ureditvenih pogojev:

1. območje Orlice
2. osrednje območje
3. območje pod Gorjanci

Podrobnejše urejanje s prostorskimi izvedbenimi akti je opredeljeno v okviru urbanističnih zasnov Brežice in Dobova. Za naselje Bizeljsko bo izdelana urbanistična zasnova.

12. Program dodatnih raziskav, analiz in študij, ki so potrebne za uresničevanje in dopolnjevanje dolgoročnega plana

– izdelava strokovnih podlag za urejanje in sanacijo območja rudnin (Globoko, Globočice, Bizeljsko, Pišce)

– izdelava študije oskrbe z vodo (bilance vodnih virov) za potrebe pitne vode, tehnološke in vode za namakanje za celotno območje občine

– izdelava študije odvajanja in čiščenja odpadnih voda za območje Brežic in Dobove

– študija uporabe višjih vodnih rastlin pri prečiščevanju odpadnih voda

– izdelava študije za kabelsko distribucijski sistem za občino Brežice

– izdelava strokovnih podlag za izvennivojska križanja cest z glavno železniško progo in magistralno železniško progo

– izdelava vseh manjkajočih študij za vse posege v prostor, ki so obvezna republiška izhodišča (avtocesta, HE Brežice in HE Mokrice, magistralna proga, plinovod, daljnovodi, rudnine, vodni viri)

– strategija razvoja drobnega gospodarstva za občino Brežice

– študije presoje ranljivosti okolja in vpliv vzpostavitve meje za območje mejnih prehodov v občini Brežice

13. Naloge, ki jih mora občina opraviti skupaj z drugimi občinami za usmerjanje skladnega dolgoročnega razvoja.

– Izdelava strokovnih podlag za študijo Smotrnosti varovanja pomembnejše podtalnice na Krško - Brežiškem polju, ki je obvezno republiško izhodišče, z ozirom na potencialne onesnaževalce (AC, kmetijstvo in drugo).

– Ekološka bilanca regije

– Celoten razvoj podeželja in krajinske zasnove Krško Brežiškega polja

– Študija dolgoročne preskrbe s pitno vodo občine Brežice s preveritvijo možnosti regionalne povezave z občino Krško

– Študija regionalne deponije posebnih odpadkov

– Študija regionalne deponije komunalnih odpadkov in ostale tekoče naloge.

SREDNJEROČNI PLAN

7. člen

V srednjeročnem planu (SP) se črta pod točko 1.3.7.3. Oskrba z naftnimi derivati zadnji stavek.

8. člen

V poglavju 1.3.1. Urejanje stavbnih zemljišč se črta v celoti 7. odstavek "Po izteku prednostne pravice gradnje ..."

9. člen

Črta se poglavje 1.7. in 1.8. v srednjeročnem planu in se dopolni z naslednjo točko 2.

2. PROGRAMSKE ZASNOVE

Programske zasnove so opredeljene v kartografski dokumentaciji na preglednem katastrskem načrtu v merilu 1 : 5000, podrobnejši opisi in prikazi pa so sestavni del gradiva IV., ki vključuje tudi pregled parcel in opis meje po parcelah za posamezna območja programskih zasnov.

Osnovne usmeritve za nadaljnje načrtovanje pri posameznih programskih zasnovah so v povzetku naslednje:

2.1. Programske zasnove za območje prenove mestnega jedra Brežice

Osnovni cilj pri ureditvi območja historičnega jedra Brežic je upoštevanje zgodovinskega razvoja mesta in njegovih funkcij.

Območje v obsegu 37 ha je namenjeno za stanovanje, oskrbne, storitvene in centralne dejavnosti. Zagotoviti je racionalnejšo izrabo zazidalnih površin (prenova obstoječih objektov, dopolnilna gradnja) ter prenovu in ureditev infrastrukturnega omrežja.

Usmeritve za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje območja:

– upoštevati je morfološke značilnosti, proporce in kvalitete posameznih ureditvenih območij

– gradnje in ureditve morajo biti prilagojene oblikovnim značilnostim obravnavanega območja.

– pritlične etaže so namenjene za centralne dejavnosti, nadstropja in podstrešja pa za stanovanja

Iz vidika izboljšanja delovnega in bivalnega okolja je potrebno:

– varovati kulturno dediščino

– v mestno jedro vrniti življenje, povečati število stanovalcev

– oskrbo lokalov omejiti časovno in prostorsko.

– obnoviti traso nekdanjega obzidja

– urediti stare kleti na zahodnem obzidju z novo namembnostjo ter oživiti obzidje

– zagotoviti šteje za kolesarje

– vsakemu lastniku dati možnost razvoja v okviru prostorskih možnosti

Usmeritve v zvezi s prometnimi in ostalimi infrastrukturnimi ureditvami:

V osrednjem delu jedra je dati prioriteto peš prometu, zagotoviti je potrebno število parkirišč ter ustrezno prometno navezavo območja v smeri sever (Krško) in jug (Dobova in Čatež) ter navezavi v smer vzhod (Bizeljsko).

V pogledu ostalih infrastrukturnih ureditev je obnoviti obstoječe omrežje. Prioritetno je obnoviti primarni cevovod vodovoda skozi mestno jedro, urediti biološko čistilno napravo ter glede na bodočo zazidavo in namembnost objektov zagotoviti ustrezno energetska oskrbo omrežja (elektrika, plin). Urediti je telefonsko omrežje in zagotoviti potrebne nove telefonske priključke. Prenove in ureditve infrastrukturnega omrežja predstavljajo prvo etapo urejanja na obravnavanem območju.

2.2. Programske zasnove za območje športno rekreacijskega centra Brežice

Obravnavano ureditveno območje v obsegu 6,6 ha je namenjeno za športno rekreacijske dejavnosti in spremlajoče objekte. Ohranja se stanovanjska pozidava. Namembnost posameznih enot znotraj območja je naslednje:

– območja za tekovanja (nogomet, atletika, tenis)

– območja namenjena vadbam v nogometu in atletiki

– območje namenjeno predvsem rekreativni rabi zunanjih občasnih obiskovalcev

– območje parkirišč

– območje stanovanjske pozidave in

– območje storitvenih dejavnosti.

Usmeritve za prometne in ostale infrastrukturne ureditve:

Uvoza na območje je urediti iz ceste bratov Milavcev in Kajuhovo ulico. Glavni vhod v športnorekreacijski center naj bo urejen iz Ceste bratov Milavcev, ostali vstopi pa iz ceste Ob stadionu na vseh dovoznih točkah. Zagotoviti je zadostno število parkirnih mest. Objekti športnorekreacijskega centra bodo priključeni na obstoječe vodovodno, kanalizacijsko in elektro omrežje.

Usmeritve za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje:

Objekte in druge ureditve v okviru obravnavanega območja je potrebno vizualno in oblikovno podrediti območju bližnjega starega mestnega jedra Brežic. Objekti (pokrita tribuna, športna dvorana in drugi) ne smejo preseči vertikalnega gabarita 12 m. Športne površine pa je v največji možni meri zatraviti, ob robu območja pa zasaditi drevje. Tako bo omogočena širša in intenzivnejša športno rekreacijska dejavnost prebivalcev in šole.

2.3. Programske zasnove za območje obrtno proizvodnega stanovanjskega kompleksa Sromlje

Ureditveno območje v obsegu 3,24 ha leži med lokalno cesto L 2209 Dečno selo - Sromlje in potekom Sromljice v k.o. Volčje. Območje je delno pozidano (starejši objekt z mlinom in proizvodna hala 12,5 x 26,5 m tlorisnega gabarita). Predvideva se izgradnja nove hale (proizvodnja krogličnih ležajev), ureditev parkirne in manipulative površine ter stanovanjskega objekta z rekreacijskimi površinami (park, ribnik, tenis igrišče).

Usmeritve za prometne in ostale infrastrukturne ureditve:

Dovoz bo urejen iz lokalne ceste. Obstoječe vodovodno in elektro omrežje zadošča potrebam predvidenim ureditev.

Zagotoviti je skladno s predpisi odvajanje in čiščenje odpadkov (nepretočne greznice in druge ureditve).

Usmeritve za urbanistično arhitektonsko in krajinsko oblikovanje:

Novi objekti ne smejo predstavljati nove dominante v prostoru, višina proizvodne hale naj ne presega max višine (pritličje 3 - 3,5 m ter max 1 m nadzidave. Stanovanjski objekt naj bo pritličjen s kolenčnim zidom do 1,5 m.

Obstoječi mlin je rekonstruirati z značilnimi elementi. Ohraniti je obstoječe brežine potoka, gozd in zelene površine.

Predvidene dejavnosti ne smejo negativno vplivati na okolje. V ribnik in potok je dovoljeno speljati le čiste meteorne vode.

2.4. Programska zasnova za del območja gospodarskega platoja na mejnem prehodu Obrežje

Ob obstoječem mejnem prehodu Obrežje v obsegu 4 ha sta predvideni ureditvi gospodarskih platojev severni v velikosti 0,85 ha in južni 0,4 ha. Do dokončne ureditve vseh platojev na mejnem prehodu so predlagani objekti le začasni in namenjeni dejavnostim kot so: špedicija, bančništvo, menjalnica, zavarovanje, gostinstvo in trgovina. Predvidena je začasna namestitve tipskih kontejnerjev.

Usmeritve za prometno in ostale infrastrukturne ureditve:

Ob obravnavanem območju poteka magistralna cesta M 1 Ljubljana

Obrežje, v nadvozu jo prečka regionalna cesta R 333 Jesenice - Obrežje. Glavni cestni priključek do obeh gospodarskih platojev je urediti iz magistralne ceste. Lokalni dostop do platojev je urediti na severni strani z izgradnjo dovozne ceste in na južni strani z rekonstrukcijo obstoječe poti, ki se priključita na R cesto 333.

Zagotoviti je priključitev območja na vodovodno in

elektro omrežje ter skladno s predpisi zagotoviti odvajanje in čiščenje odpadkov.

Iz vidika vplivov na okolje je zagotoviti varstvene ukrepe za zaščito podtalnice pred onesnaževanjem.

2.5. Programska zasnova za območje industrijske cone Brežina

Obravnavano območje v obsegu okvirno 37 ha leži severno od magistralne železniške proge in zahodno od vasi Brežina. Zemljišča v obsegu 9 ha zasedajo obstoječi objekti Agrarie Brežice proizvodnja in trgovine in Opekarne Brežice. Območje je namenjeno za:

industrijsko proizvodnjo, skladiščne in servisne dejavnosti

infrastrukturne koridorje (za železnico in ceste)
objekte skupne uporabe (restavracija, trgovina, ptt)

zeleno površine

Usmeritve za urejanje prometa in infrastrukturnega omrežja:

Iz vidika cestnega prometa je območje navezati na vzhodni strani na predvideno obvozno cesto Brežice - Krško, na vzhodni strani pa na lokalno cesto Brežice - Sromlje. Znotraj industrijske cone je zagotoviti krožni promet. Zagotoviti je povezavo območja z železnico (industrijski tir).

Skladno z zmogljivostjo območja je zagotoviti izgradnjo ostalega infrastrukturnega omrežja: vodovoda za oskrbo s pitno, tehnološko in požarno vodo ter telefonskega in energetskega omrežja (elektrika, plin). Kanalizacijo je zasnovati v ločenem sistemu. Vsa infrastruktura poteka v komunalnih koridorjih, za odpadke pa je zagotoviti zbiranje sekundarne surovine, komunalnih odpadkov, posebnih odpadkov).

Tehnološki pogoji in omejitve:

Zaradi varovanja podtalnice in bližine črpalnice pitne vode Glogov Brod je zagotoviti zaščitne ukrepe zavarovanja podtalnice skladno s predpisi.

V okviru urejanja infrastrukture je potrebno kablirati obstoječi prostozračni 20 kv daljnovod.

Zagotoviti je izvedbo prestavitve industrijskega tira.

Usmeritve za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko urejanje:

V okviru posameznih con naj bodo osnovne gradbene enote minimalnih dimenzij 100 x 50 m (0,5 ha). Parcele se lahko združujejo ali delijo odvisno od potreb bodočih porabnikov.

Območje posameznih gradbenih enot je možno pozidati v obsegu max 60 % parcele, ostalih 40 % pa je urediti za odprte prostore in za hortikulturno ureditev.

Za objekte je predvideno enotno oblikovanje v pogledu naklona streh, kritine in ostalih oblikovnih elementov. Vertikalni in horizontalni gabariti bodo prilagojeni tehnološkemu procesu.

Obrtno stanovanjska območja je z zeleno bariero ločiti od proizvodnega in skladišnega dela.

2.6. Programske zasnove za nadaljevanje obvoznice Brežice - Krško

Ureditveno območje vključuje predvideno traso ceste z varovalnim koridorjem. Potek ceste je zasnovan od križišča Titova cesta s Cesto bratov Milavcev do meje z občino Krško.

Usmeritve za ureditev ceste Širina vozišča ceste na vsej dolžini je 6 m. Načrtovana je na računsko hitrost 60 km/h in skladno s predpisi in zakonodajo iz tega področja.

Na odseku na območju mesta je predvideti obojestransko kolesarsko stezo, hodnik za pešce in cestno razsvetljavo.

Usmeritve za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje

* zagotoviti je oblikovno ustrezne rešitve pri načrtovanju premostitve vodotoka Struga

* na mestih, kjer cesta prečka gozd je potrebno z avtohtono zasaditvijo urediti nov gozdni rob.

Iz vidika varstva krajine je načrtovati sistem opremljanja ceste (informacije), tako da se ohranjajo značilne vrednote in krajinske tipike.

Usmeritve za varovanje in izboljšanje delovnega okolja:

- trasa naj poteka odmaknjeno od naselij
- izvesti je zazelenitev okolice in ureditve za zaščito pred hrupom
- izvedba križanj z ostalimi cestami in potmi mora omogočiti normalne lokalne transportne povezave

2.7. Programska zasnova za območje ob Cesti svobode:

Območje obsega 58 ha in je tudi v bodoče namenjeno za stanovanja, oskrbne in storitvene dejavnosti, več kot 50 % območja je pozidanega.

V tem območju je predvidena:

stanovanjska pozidava, manjši proizvodni in servisni obrati, kompleks bolnišnice in novejši objekti centralnih dejavnosti ter športno rekreacijski center ob Pleteršnikovi ulici. Predvidena je dopolnilna gradnja v skladu z namembnostjo posameznih območij.

Usmeritve za infrastrukturo:

Ob obvoznici je predvidena izvedba drugega voznega pasu in bencinskega servisa. Upoštevana je nova obvozna cesta Brežice - Krško, ki v severnem delu seka navedeno območje. Kot sekundarne ceste in vpadnice v ožje mestno središče so predvidene: Mladinska, Pleteršnikova, Tomšičeva in Ulica 21. maja. Kolesarske steze so predvidene ob obvoznici in vpadnicah. V sklopu ureditve parkiranja je predvidena garažna hiša pri blagovnici. Predvidene so rekonstrukcije in novogradnje vodovodnega, kanalizacijskega, elektro in telefonskega omrežja. Definira in varuje se koridorje za plinifikacijo območja. Zgradi se nov primarni vod za priključitev na vodovodno omrežje. Zaradi preobremenjenosti kanalizacijskega omrežja se predvidi nov primarni kolektor ob obvoznici. Na tem območju se predvidi pet transformatorskih postaj in kabliranje prostoračnega 20 KV daljnovoda na tem območju.

Usmeritve za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje:

Dopolnilna gradnja se prilagodi obstoječi pozidavi. Pri oblikovanju objektov se upošteva lokacija tega območja, ki predstavlja vzhodno fasado Brežic. Z novo pozidavo se ustvari prostor ulice in trga (osrednji trg pri blagovnici). Ob obvoznici se predvidijo dejavnosti, ki ne zahtevajo protihrupnih ukrepov. Pri oblikovanju zasnove se upošteva in vključi mestno zelenje kot arhitekturno dopolnilo grajeni strukturi in za izboljšanje ekoloških pogojev.

Usmeritve za varovanje okolja

Pri posegih na to območje se upoštevajo veljavni predpisi za varstvo: zraka, voda, tal, pred prekomernim hrupom in onesnaženjem.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-34/94-1

Brežice, dne 29. septembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Teodor Oršanič, dipl. inž. gozd. l. r.

ČRNOMELJ

1503.

Izvršni svet Skupščine občine Črnomelj je na seji 9. 6. 1994 obravnaval predlog za povečanje stopnje razširjene dejavnosti pri komunalnih storitvah in sprejel naslednji

SKLEP

Od 1. 6. 1994 dalje se za razširjeno reprodukcijo uvedejo na veljavne cene po ceniku Javnega podjetja Komunala Črnomelj naslednje stopnje prispevkov:

– vodarina – dodatno	45,80 %
– kanalščina	82,65 %
– smetarina	51,00 %

Sredstva za razširjeno reprodukcijo zbira Javno podjetje Komunala Črnomelj.

Evidenco o višini obračunanih sredstev za razširjeno reprodukcijo vodi Komunala Črnomelj posebej, stanje zbranih sredstev in porabo pa nadzoruje nadzorni svet Javnega podjetja Komunala.

Št. 414-1/94

Črnomelj, dne 9. junija 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Črnomelj
Anton Horvat, dipl. ek. l. r.

KAMNIK

1504.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90) in 119. člena statuta občine Kamnik (Uradni list SRS, št. 6/86, 31/86, Uradni list RS, št. 16/90, 20/90) je Izvršni svet Skupščine občine Kamnik na 81. seji dne 8. 6. 1994 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje PN2 Golf Center

I

Javno se razgrne osnutek odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje PN2 Golf center, ki ga je izdelal Razvojni zavod Domžale, pod št. 20/94, v maju 1994.

II

Osnutek odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje PN2 Golf center se javno razgrne v prostorih občine Kamnik, Glavni trg 24, in v prostorih Krajevne skupnosti Volčji potok.

Javna razgrnitev osnutka se prične osmi dan po objavi sklepa o javni razgrnitvi v Uradnem listu Republike Slovenije, in traja 30 dni.

III

V času javne razgrnitve bo Zavod za urbanistično načrtovanje občine Kamnik, v sodelovanju s svetom Krajevne skupnosti Volčji potok, organiziral javno obravnavo.

O kraju in času javne obravnave bo dano obvestilo na krajevno običajen način.

IV

Občani, podjetja in skupnosti lahko v času javne razgrnitve posredujejo pisne pripombe in predloge k osnutku odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje PN2 Golf center na Zavod za urbanistično načrtovanje občine Kamnik ali le-te vpišejo v knjigo pripomb in predlogov, ki bo na mestih javne razgrnitve osnutka odloka.

V

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-1/39-9/94

Kamnik, dne 8. junija 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kamnik
Mihael Novak, dipl. ek. l. r.

1505.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90) in 119. člena statuta občine Kamnik (Uradni list SRS, št. 6/86, 31/86, Uradni list RS, št. 16/90, 20/90) je Izvršni svet Skupščine občine Kamnik na 81. seji dne 8. 6. 1994 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje PN3 Terme Snovik

I

Javno se razgrne osnutek odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje PN3 Terme Snovik, ki ga je izdelal Razvojni zavod Domžale, pod št. 64/94, v maju 1994.

II

Osnutek odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje PN3 Terme Snovik se javno razgrne v prostorih občine Kamnik, Glavni trg 24 in v prostorih Krajevne skupnosti Srednja vas.

Javna razgrnitev osnutka se prične osmi dan po objavi sklepa o javni razgrnitvi v Uradnem listu Republike Slovenije, in traja 30 dni.

III

V času javne razgrnitve bo Zavod za urbanistično načrtovanje občine Kamnik, v sodelovanju s svetom Krajevne skupnosti Srednja vas, organiziral javno obravnavo.

O kraju in času javne obravnave bo dano obvestilo na krajevno običajen način.

IV

Občani, podjetja in skupnosti lahko v času javne razgrnitve posredujejo pisne pripombe in predloge k osnutku odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje PN3 Terme Snovik na Zavod za urbanistično načrtovanje občine Kamnik ali le-te vpišejo v knjigo pripomb in predlogov, ki bo na mestih javne razgrnitve osnutka odloka.

V

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-1/40-9/94

Kamnik, dne 8. junija 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kamnik
Mihael Novak, dipl. ek. l. r.

KOČEVJE

1506.

Na podlagi 10. in 80. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 36. člena statuta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 21/94) je Izvršni svet Skupščine občine Kočevje na 66. seji sprejel

U R E D B O

o taksah za obremenjevanje okolja

1. člen

Z namenom manjšega obremenjevanja okolja v občini Kočevje se s to uredbo predpisujejo takse za obremenjevanje vode in ustvarjanje odpadkov.

2. člen

Zavezanči za plačilo takse so vse pravne in fizične osebe (v nadaljnjem besedilu: uporabniki), ki so uporabniki dejavnosti in objektov ter naprav: odvajanja odpadnih vod, čistilne naprave in odvoza odpadkov.

3. člen

Takse znašajo:

- a) za uporabnike kanalizacije:
 - 3,01 SIT/m³ porabljene vode za gospodinjstva
 - 16,30 SIT/m³ porabljene vode v gospodarstvu, obrti in uslužnostnih dejavnostih
- b) za uporabnike čistilne naprave
 - 2,50 SIT/m³ porabljene vode za gospodinjstva
 - 9,35 SIT/m³ porabljene vode v gospodarstvu, obrti in uslužnostnih dejavnostih
- c) za uporabnike odvoza odpadkov
 - 2,10 SIT/m² uporabne stanovanjske površine za gospodinjstva
 - 5,00 SIT/m² uporabne površine poslovnih prostorov v gospodarstvu, obrti in uslužnostnih dejavnostih.

4. člen

Plačevanje taks je mesečno in ga zaračunava upravljalec kanalizacije, čistilne naprave in odvoza odpadkov.

5. člen

Višina takse se mesečno povečuje z rastjo drobnoprodajnih cen v Republiki Sloveniji.

6. člen

Zbrana sredstva se uporabljajo za vzdrževanje objektov in naprav po posameznih dejavnostih.

7. člen

Ta uredba velja samo za predele občine, za katere skrbi s strani občine pooblaščen upravljalec.

8. člen

Ta uredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 061-1/91-2/1

Kočevje, dne 14. junija 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kočevje
Alojz Petek, dipl. jur. l. r.

MOZIRJE

1507.

Skupščina občine Mozirje je na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90) ter 38. člena statuta občine Mozirje in 70. člena poslovnika SO Mozirje (Uradni list RS, št. 19/93, 35/93 in 8/94) na seji dne 9. 6. 1994 sprejela

ODLOK

o ureditvenem načrtu Savinjski gaj (turistična, športna in rekreacijska cona)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme ureditveni načrt Savinjski gaj (turistična, športna in rekreacijska cona), ki ga je izdelal Zavod za urbanizem Velenje pod št. proj. 1099/92-UN-PSP-O, z naslednjo vsebino:

- A) Splošni del
- B) Tekstualni del
 - 1.0. Uvod
 - 2.0. Obvezna planska izhodišča
 - 2.1. Obvezna izhodišča iz dolgoročnega plana občine Mozirje
 - 2.2. Izhodišča in krajinskih zasnov vodotoka Savinje s pritoki
 - 3.0. Analiza prostora
 - 3.1. Naravne danosti
 - 3.2. Ustvarjene razmere
 - 3.3. Analiza razvojnih teženj in omejitve razvoja
 - 4.0. Vodnogospodarska izhodišča
 - 5.0. Opis rešitve
 - 5.1. Namenska raba prostora
 - 5.2. Krajinska ureditev
 - 5.3. Opis predvidenih objektov in naprav
 - 6.0. Obstoječe in predvidene infrastrukturne ureditve
 - 7.0. Viri
- C) Tekstualne priloge
 - 1. Izpis parcelnih števil s seznamom lastnikov
 - 2. Inventarizacija stavbnega fonda
- D) Grafični del
 - 1.0. Izris iz planskih dokumentov
 - 1.1. Izris iz družbenega plana občine Mozirje I. (namenska raba površin) M 1 : 5 000
 - 1.2. Izris iz družbenega plana občine Mozirje II. (način urejanja) M 1 : 5 000
 - 1.3. Izris iz KZ M 1 : 5 000
 - 2.0. Programski osnutek turistično-športne in rekreacijske cone Mozirje M 1 : 1 000

3.0. Vodnogospodarska izhodišča ureditve Savinje na območju Savinjskega gaja

M 1 : 5 000

4.0. Obstoječa situacija

M 1 : 1 000

4.1. Inventarizacija območja

M 1 : 1 000

5.0. Ureditvena situacija

M 1 : 1 000

5.1. Namenska raba površin

M 1 : 1 000

5.2. Ureditev celotnega območja

M 1 : 500

Savinje

5.4. Skica ureditve vtoka v Ločko strugo

M 1 : 100 in

M 1 : 50

5.5. Načini urejanja nasipa v gaju

M 1 : 100

6.0. Infrastrukturne ureditve

M 1 : 1 000

II. OBMOČJE OBRAVNAVE

2. člen

Meja območja obravnave je natančno označena v grafični prilogi, list št. 4.2., projekta iz 1. člena tega odloka.

III. URBANISTIČNA ZASNOVA IN ORGANIZACIJA DEJAVNOSTI

3. člen

Ureditveni načrt obravnava turistično, športno in rekreacijsko dejavnost na širšem območju Savinjskega gaja in ne posega v njegov osrednji del.

4. člen

Namenska raba prostora je naslednja:

- * Športno-rekreacijski prostor = Kopelce in obstoječa športno-rekreacijska cona
- * prireditveni prostor = sejmiški prostor, zahodni rob obstoječe športno-rekreacijske cone in za manjše prireditve prostor ob parkirišču
- * parkirišče = stalno parkirišče pred vstopom v Savinjski gaj in možnost parkiranja na sejmišču v času večjih prireditev;
- * Savinjski gaj
- * vodne površine in obvodni prostor ter
- * cesta.

IV. PREDVIDENI OBJEKTI IN NAPRAVE TER DOLOČANJE DRUGIH POSEGOV V PROSTOR

5. člen

Kopelce

Na območju Kopelc je več manjših objektov v katerih se vrstijo različne dejavnosti (sanitarije in garderobe, gostinski lokal, prostori za vzdrževanje). Objekti in zasaditve predstavljajo vizualno in protihrupno zaščito v smeri proti cesti. Obstoječi bazeni se uredijo, dodati je potrebno otroški bazen, na levem bregu Struge se oblikuje kopališki prostor in tenis igrišča. Močna zasaditev, dodatno zavarovana z ograjo ga loči od peš poti (povezava Mozirje - gaj) in parkirišč.

6. člen

Sejemski prostor

Ta prostor ima dvojno vlogo: sejmski prostor in občasno, v času vrtnarskih razstav - parkirišče. Vse zahtevane dejavnosti (sanitarije, objekt namenjen sejmski dejavnosti...) so združene v enem objektu, ostala površina je peščena in primerno utrjena, obsajena z obstoječo vegetacijo. Med sejmskim prostorom in Savinjo poteka peš povezava Mozirje - gaj.

7. člen

Športno-rekreacijska cona

V tem delu so nameščena športna igrišča; dve odboj-karski igrišči vzporedno z obstoječim košarkaškim igriščem, ter igrišče za badminton ob obstoječih igriščih za rokomet in nogomet. Vzhodni del pa je namenjen občasnim prireditvam: to je prehodno utrjena površina, zasajena s travo, primerno za hojo in obraslo z avtohtono vegetacijo.

8. člen

Parkirni in vstopni prostor pred gajem

Med ribnik in parkirišče je postavljen objekt, ki bo združeval več dejavnosti (gostinstvo, garderobe, sanitarije, prodaja spominkov, cvetličarna oziroma semenarna ipd.) in ločil parkirne prostore in gaj. Vhodi v objekt so s strani parkirišča, terasa in pogledi pa se odpirajo proti gaju. Z vegetacijo se ta prostor še dodatno loči in ozeleni.

Dovoz do gaja naj bi potekal po cesti čez parkirišče, obstoječa cesta pa naj bi služila peš prometu in kolesarjem, ter predvideni vožnji s kočijo.

9. člen

Savinjski gaj

Ureditveni načrt z ureditvami ne posega v Savinjski gaj, predvidene pa so določene spremembe na obrobju.

Glavni vstop se oblikuje na mostu čez Loški potok pred razširitvijo v ribnik. Ostala dva dostopa preko nasipa z vzhodne in zahodne strani pa sta zaprta s primerno oblikovano lesno. Ob mlinu je manjši amfiteater.

Lovski dom je nameščen nižje ob potoku blizu ceste, ki je namenjena samo dostavi in urgentnim prevozom.

10. člen

Opis predvidenih objektov in naprav

Prvi večji objekt naj bi bil lociran ob samem vhodu v gaj kot glavni servis dejavnosti in vzporedne ponudbe tega dela. Rešitev vključuje že obstoječo okrepčevalnico, ki se ji doda objekt enakih višinskih gabaritov, postavljen tik ob ribnik. Objekt naj bi bil zidan, z naklonom strešin 40 stopinj, slemenom vzporedno z vodo in več poudarjenimi vhodi v objekt (trgovine, restavracija...).

Ob sedanjem mlinu je potrebno z minimalnimi posegi oblikovati manjši amfiteater - centralni prostor, obkrožen s terasami, utrjenimi z nekaj železniškimi pragovi.

Lovski dom naj bo stavba brez kleti, pritlična, naklona 40 stopinj, z zaribano fasado in čim manj utrjenimi površinami okoli objekta. Enako velja tudi za servisni objekt Ribiškega doma. Namesto sedanjih hišic v Kopelcah naj bi zgradili več objektov podobnih gabaritov, razporejenih okoli bazena.

Na sejmiškem prostoru bo en objekt ob vhodu, ki bo vključeval tudi sanitarije. Objekt naj bo pritličen in podobnih višinskih ter tlorisnih gabaritov kot stavbe v okolici.

Vse ostale naprave (dodatne športne površine, parkirišča...) funkcionalno dopolnjujejo že obstoječo dejavnost.

11. člen

Dozidave in nadzidave obstoječih objektov niso dovoljene.

V. MERILA IN POGOJI ZA KRAJINSKO OBLIKOVANJE IN UREJANJE ZELENIH POVRŠIN

12. člen

Kljub številnim tehnično zahtevanim posegom v ta občutljivi prostor, je nujno ohraniti ali ponovno oblikovati "naravnost" prostora, zato je potrebno:

- * ohranjati avtohtonost
- * ne vnašati v prostor togih, tehničnih linij, ampak mehko in bolj naravno oblikovanje
- * izvesti vizualne zaščite preveč odprtih, razgaljenih površin in poudariti zanimive vedute
- * izdelati protihrupne in varovalne ograje, kjer je to potrebno
- * uporabljati naravne materiale oziroma umetne zakrivati z naravnimi
- * upoštevanje razmerja volumen: ploskev in njegovo ohranjanje
- * ohranjanje členitvene funkcije: gozda, mikrovegetacije, vode.

13. člen

Ureditve obvodnega prostora

Protipoplavni nasip na desnem bregu Savinje in brežine na obeh straneh reke morajo ob upoštevanju vodnogospodarskih zahtev upoštevati tudi krajinske zahteve:

- * čim večje površine vodnih brežin je potrebno zasaditi z avtohtono vegetacijo
- * kamnometi se naj izvedejo manj strnjeno (stisnjeno) tako, da je možna zasaditev med kamne. Priporočamo kombinacijo ureditve brežin: delno kamnometi, delno samo zasaditev, ki se naj izmenjavata. Tam, kjer je predviden vertikalni zid, naj bodo zasajene povešene grmovne vrste

* nasip na desnem bregu naj bo čim bolj zasajen, ne samo brežine, ampak tudi krona nasipa. V smeri proti gaju pa je nujno mehkejšo oblikovanje spodnje linije nasipa: le-ta ne sme biti ravna, koti nasutja pa naj bodo spreminjajoči se - enkrat bolj blag naklon, brežina sega bolj v notranjost, drugič večji naklon

* kjer je mogoče, je potrebno izdelati dostop do Savinje v kamniti izvedbi in mehkih linij.

14. člen

Obcestni prostor

V obcestnem prostoru med Savinjo in obvoznico je potrebno oblikovati močan zelen pas, t.j. vizualna in protihrupna zaščita. Pri oblikovanju zasaditve je nujno upoštevati prometno-varnostne zahteve preglednosti ceste.

15. člen

Zasaditev

Pri izdelavi zasaditve je potrebno upoštevati naslednje:

* zasaditev mora biti izvedena v obliki, ki je čim bolj naravna. Geometrijske formacije zasaditev (drevoredi ipd.) v tem prostoru niso sprejemljive

* izbor vrst mora biti omejen na avtohtone rastlinske vrste s poudarkom zahtevanih lastnosti za posamezne namene:

- vrste, ki dobro utrjujejo brežine

- vrste, ki so primerne za protihrupno zaščito in
- primerno visoke vrste
- * zaradi gradbenih del bo potrebno del vegetacije odstraniti. Zato je potrebno po zaključku del vegetacijo v čim večji možni meri nadomestiti v skladu z zahtevami tega odloka.

VI. DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE UREDITVENEGA NAČRTA

16. člen

Vodnogospodarska izhodišča

Vodnogospodarska ureditev je podrobno obdelana v samostojnem elaboratu, UN Savinje skozi Mozirje (izdelovalec VGI Ljubljana).

Pogoji za varstvo okolja in zmanjšanje njegove ogroženosti.

17. člen

Ekološko prostorski varovalni pogoji

- * Poudarjeno sonaravno urejanje vodotokov
- * Preprečevanje onesnaževanja prostora vseh dejavnosti
- * Preprečevanje degradacij
- * Saniranje obstoječih degradacij
- * Ob načrtovanju novih dejavnosti predvideti možne degradacije, se jim izogniti ali jih sproti sanirati
- * Ohranjati naravnost prostora s poudarkom na ohranjanju: posebnih biotopov, mikrovegetacije, mikroliefvov, prostorskih posebnosti, naravnih vodotokov (brežine...), členjenost prostora
- * ohranjanje avtentičnosti in etnografskih posebnosti: značilna arhitektura, usklajenost elementov, ki dajejo prostoru identiteto (mostovi, struktura, morfologija...)
- * pri novih posegih ohranjati ali ponovno vzpostaviti: fitocenološko strukturo, obliko, materiale.

18. člen

Vsi pogoji v prostor morajo izboljšati pogoje bivanja.

Upoštevati je naslednje pogoje:

- * novi objekti morajo biti odmaknjeni od obstoječih sosednjih objektov najmanj toliko, da so zagotovljeni higiensko-zdravstveni in požarno-varstveni pogoji
- * v javne objekte morajo biti omogočeni dostopi invalidom
- * novi objekti ne smejo imeti motilnih vplivov na okoliške objekte oziroma bivalne in delovne pogoje v njih
- * poseg se mora izvajati enotno tako, da so uporabniki okoliških površin čim manj moteni.

VII. KOMUNALNA UREDITEV

- 19. člen

Vodovod

Pri vključevanju predvidenih objektov na obstoječi vodovod je potrebno preveriti kapacitete obstoječega omrežja in potrebe požarne varnosti v skladu s pogoji upravljalca.

20. člen

Kanalizacija

Po podatkih upravljalca "JP Komunala Mozirje" je razvidno, da v obravnavanem območju - na desnem bregu Savinje ni kanalizacijskega omrežja za odvod odpadkov, ampak so na območju greznice - ponikovalnice oziroma

izliv v reko Savinjo. Na vzhodni strani je ob cesti med skupino stanovanjskih hiš že izvedeno kanalizacijsko omrežje FI40-60 in priključeno na ČN (oddaljeno ca. 900 m). Nanj je možno po predhodni preverbi višin in kapacitet, ter v skladu s pogoji upravljalca kanalizacije tudi priključitev odpadnih vod iz območja Savinjskega gaja.

21. člen

Ostala komunalna opredeljenost (elektrika in JR, telefon...)

Na južni strani ob robu območja Savinjski gaj poteka daljnovod VN, ki v zahodnem delu tudi prehaja čez območje.

Ker ni zbirnega katastra podzemnih komunalnih vodov in naprav, bodo na osnovi te dokumentacije podani pogoji iz soglasij njihovih upravljalcev.

22. člen

Promet

Prometni pomen območja Savinjski gaj je določen z dejavnostjo, z geografsko lego, številom prebivalcev širšega območja, številom obiskovalcev ob prireditvah, s prepletenostjo z okolico in z infrastrukturno ureditvijo.

23. člen

Navezovanje območja

Prometno navezovanje območja UN Savinjski gaj je iz moziške obvoznice v križišču pri novi avtobusni postaji po današnji ozki cesti, ki poteka v začetku skozi tesen obzidni del, dalje v prečkanju z mostom čez Savinjo do vhodnega dela (današnje parkirišče z gostinskimi objekti). Pri sedanjem stanju, predvsem v času prireditve, ne moremo zagotoviti vseh zahtev prometa, zato je potrebna rekonstrukcija ceste in to v odseku od priključevanja na Mozirsko obvoznico do roba območja Savinjski gaj (naprej v Loke), vključno z novim mostom čez Savinjo. Utesnjenost sedanje ceste z neposredno okolico pogojuje razširjanja cestnega telesa le v eno stran - levo (v območja Savinjski gaj).

24. člen

Prometna ureditev območja

Območje je v glavnem parkovna ureditev, to je obstoječi koncept peš - komunikacij. Poseben problem predstavlja navezovanje območja, tako za promet z osebnimi vozili kot za nemotoriziran peš in kolesarski promet, od moziške obvoznice - središča Mozirja do vhodnega platoja na začetku območja Savinjski gaj.

25. člen

Nemotoriziran promet (pešci in kolesarji)

Pri rekonstrukciji ceste, od moziške obvoznice do roba območja Savinjski gaj, je potrebno urediti površine za peš in kolesarski promet. Primerna je rešitev peš poti na obeh straneh ceste in samo na eni strani skupno s kolesarsko potjo oz. zaradi pogostih priključkov z obzidanjem delu obojestransko.

Za pešce se oblikuje povezava Mozirje - gaj, ki poteka iz Mozirja ob Kopelcah skozi podhod ob Trnavi, potem ob obstoječem drevoredu med Savinjo in sejmskim prostorom, čez stari ali novi most. Od tu dalje pa levo proti športno-rekreacijski coni ali desno v gaj. Možna je tudi izgradnja brvi za pešce pri lokaciji Ribniškega doma. Po celotnem nasipu na desnem bregu Savinje je predvidena peš pot v obliki kolovoza: utrjena in zatravljena površina.

26. člen

Mirujoči promet

Parkiranje turističnih avtobusov

V razpoložljivem prostoru je možno v kombinaciji s parkiranjem osebnih vozil zagotoviti tudi parkiranje avtobusov. Parkiranje je oblikovno integrirano v srednji legi z možnostjo obračanja in brez preseka peš prometa. Število mest je odvisno od možnih rešitev, vsekakor pa ima odločitev, da se na omenjenem prostoru uredi parkiranje za turistične avtobuse, za posledico predhodno rekonstrukcijo cestne povezave na mozirsko obvoznico glede na karakteristike avtobusnega prometa.

Parkiranje osebnih vozil

Podobno kot za parkiranje avtobusov, veljajo ugotovitve glede parkiranja osebnih vozil.

Za povečane potrebe parkiranja v času prireditve, je za parkiranje uporaben tudi prostor ob levem bregu Savinje, omejen na vzhodni strani s cestnim priključkom na obvoznico in na severu s potokom Struga. Ker je parkirišče začasnega značaja, je temu primerna tudi ureditev.

27. člen

Javni promet

Osrednjo funkcijo v javnem prometu prevzema novozgrajena avtobusna postaja. Od novozgrajene avtobusne postaje v Mozirju do območja Savinjski gaj (v medsebojni razdalji ca. 1500 m) je za potnike javnega prometa in pešce iz smeri naselja Mozirje urediti peš povezavo. To dosežemo z ureditvijo prečkanja pešcev čez mozirsko obvoznico, ureditvijo peš površin ob cestni povezavi med Savinjskim gajem in mozirsko obvoznico in z določitvijo površin za pešce na mostu čez reko Savinjo.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

S tem odlokom prenehajo veljati določila o prostorskih izvedbenih aktih za naslednje parcele, vse v k.o. Mozirje: 36/2, 36/3, 36/17, 35/19, 36/20, 36/27, 36/36, 35/46, 36/62, 36/63, 48/2, 55, 500, 501, 502, 503/1, 503/3, 505, 527, 554, 555, 556/1, 664/1, 664/3, 664/4, 667/18, 667/22, 667/25, 667/33, 689/2, 690/3, 691/2, 691/3, 692/1, 692/3, 692/6, 692/8, 692/9, 692/10, 692/12, 692/13, 692/14, 692/17, 692/27, 692/28, 692/29, 692/30, 692/31, 692/32, 692/33, 692/34, 692/35, 692/36, 692/38, 692/40, 692/42, 692/43, 692/44, 692/45, 692/52, 692/53, 692/54, 692/56, 692/57, 692/58, 692/59, 692/60, 692/61, 692/55, 749, 762/1, 762/2, 763, 764, 776/1, 777, 778/1, 786.

29. člen

Površine v območju urejanja s tem odlokom, se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s tem ureditvenim načrtom.

Do pričetka gradnje predvidenih objektov in ureditev, ostaja namembnost zemljišč nespremenjena.

30. člen

Za območje Savinjskega gaja je potrebno izdelati načrt ponovne ureditve parka oziroma obnove prvotnega načrta, ki mora odgovoriti predvsem na dve vprašanji:

- * skladnost in odstopanja s prostorskim načrtom ter
- * opredelitev vloge in vsebine parka.

31. člen

Poleg določil tega odloka je pri načrtovanju objektov in ureditev upoštevati vse pogoje iz soglasij, ki so sestavni del projekta iz 1. člena tega odloka.

32. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja urbanistična inšpekcija občine Mozirje.

33. člen

Ureditveni načrt je stalno na vpogled na Zavodu za urbanistično načrtovanje in razvoj občine Mozirje.

34. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-11/92-01

Mozirje, dne 9. junija 1994.

Predsednik

Skupščine občine Mozirje

Franc Miklavc, inž. les. ind. l. r.

1508.

Skupščina občine Mozirje je na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in 26/90) in 38. člena statuta občine Mozirje ter 70. člena poslovnika SO Mozirje (Uradni list RS, št. 19/93, 35/93, 8/94) na seji dne 9. 6. 1994 sprejela

O D L O K

o lokacijskem načrtu: ureditev Savinje skozi Mozirje od km 52+800 do km 55+426

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme lokacijski načrt za ureditev Savinje skozi Mozirje od km 52+800 do km 55+426, ki ga je izdelal Vodnogospodarski inštitut iz Ljubljane, pod evidenčno številko C-138, junija 1993.

2. člen

Lokacijski načrt iz 1. člena vsebuje tekstualni del in grafične priloge s prikazom ureditve.

Tekstualni del obsega:

- pogoje pristojnih organov, organizacij in skupnosti
- povzetek iz planskih aktov občine Mozirje
- splošno o projektu
- mejo območja lokacijskega načrta
- izhodišča za urejanje Savinje
- ureditev Savinje skozi Mozirje
- zasnovo komunalnih ureditev
- oceno stroškov izvedbe posegov opredeljenih z LN
- zaporedje izvajanja posegov
- seznam parcel v območju LN

Grafične priloge:

- prikaz območja iz družbenega plana občine Mozirje
- kopije topografsko katastrskih načrtov z obodno parcelacijo

- ureditvene situacije
- vzdolžni profil Savinje
- karakteristični prečni profili s prikazom ureditve

II. MEJA OBMOČJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

3. člen

Meja območja lokacijskega načrta je podana za območje od km 52+800 do cestnega mostu v Loke pri Mozirju in območje od cestnega mostu v Loke do Delejevega jezua.

1. Meja območja lokacijskega načrta od km 52+800 do cestnega mostu v Loke pri Mozirju

Meja območja lokacijskega načrta je razvidna iz situacije v prilogi 3.0.

Meja poteka po levem bregu npr. zemljišča v splošni rabi - vode s parcelno št. 881/4 in meji na parcele št. 255, 254/2, 253, 252, 251/1, 251/2, 251/3, 250, 248, 247, 246, 245, 241/2 do vtoka Ljubije s parcelno št. 882/1.

Po prečkanju Ljubije zajema območje ureditve parcelo št. 881/9 in parcelo št. 692/14 do cestnega mostu Mozirje - Loke pri Mozirju, ki je evidentiran na cestnem podjetju pod št. L5513/2. V območje lokacijskega načrta je vključen tudi cestni most, po katerem meja območja prečka Savinjo in nato poteka po desnem bregu Savinje po parcelah št. 692/54, 692/53, 692/52, 692/12 do parcele št. 721/2, ki jo prečka in po obvodnem prostoru s parcelno št. 881/10, ki meji na parcelo št. 106/9 do vtoka Mozirske struge št. 106/21 in parcele št. 106/64 ob strugi.

Po prečkanju struge poteka območje ureditve po parcelah št. 881/11, št. 881/12 in 95/3; ki mejijo na parcele št. 95/37, 95/38, 95/47, 95/48, 95/49, 95/50, 95/25, 95/46, 95/23, 95/22, 95/21, 95/20 do vtoka struge št. 782/3, kjer se območje zaključuje.

2. Meja območja lokacijskega načrta od cestnega mostu v Loke do Delejevega jezua

Meja območja lokacijskega načrta je razvidna iz situacije v prilogi 3.1.

Območje lokacijskega načrta zajema od cestnega mostu v Loke pri Mozirju na levem bregu Savinje parcele št. 692/14 in 692/36 in po prečkanju izliva Trnave parcelno št. 692/13 in št. 692/49 do izliva Mozirnice s parcelno št. 690/3 nato še parcelo št. 692/16 in 697/5 do Delejevega jezua, kjer prečka meja območja lokacijskega načrta Savinjo s parcelno št. 692/1.

Na desnem bregu pa območje lokacijskega načrta zajema območje Gaja s parcelno št. 692/50, 692/3, 692/11 in mozirski ribnik s parcelno št. 692/8 in se zaključuje preko parcele št. 692/43 in 692/44 pri cesti v Loke pri Mozirju.

III. POGOJI ZA IZRABO OBMOČJA IN ZA OBLIKOVANJE POSEGOV V PROSTOR

4. člen

Za varovanje področja Mozirja pred visokimi vodami Savinje je na odseku od km 52+800 do km 55+426 predvidena širitev struge in ureditev visokovodnih nasipov v taki meri, da bo zagotovljena provodnost 100-letne visoke vode Savinje.

5. člen

Da bo dosežena zahtevana provodnost (Q100) je na odseku od km 52+800 do vtoka Ljubije predvidena širitev struge po dnu z obstoječe širine, ki je 32 m na 40 m. Širitev se bo izvedla na desnem bregu. Normalni profil

bo imel širino po dnu $b=40$ m in naklon brežine 1:1.5 z vmesno bermo na višini 5-letne visoke vode in naklonom 1:2 do vrha nasipa, ki bo imel širino 2.5 m.

6. člen

Od vtoka Ljubije do cestnega mostu Mozirje - Loke pri Mozirju se bo dno z obstoječe širine 30 m razširilo na 36 m. Širitev se izvede na desnem bregu. Zaradi pomanjkanja prostora (pozidava do priobrežnih površin), se bo izvedla širitev z izvedbo obrežnega zidu do kote 5-letne visoke vode in nato brežina v naklonu 1:1.5 do vrha nasipa, na mestih, kjer pa prostor dopušča, se bo izvedla brežina v blažjem naklonu.

7. člen

Mozirski prag se bo razširil na 36 m, enako kot korito Savinje. Predvideno je tudi znižanje prelivnega roba na koto 327.50 m (obstoječ prag se bo znižal za 65 cm). Prag bo izveden kot masivni težnostni objekt iz betona in lomljenca, ki bo na vidni strani prekrit s kašnim prekritjem.

8. člen

Na odseku od cestnega mostu (km 54+516) do vtoka Mozirnice (km 54+975), se bo korito razširilo iz obstoječih 30 m na 36 m. Na tem odseku je predvidena obojestranska širitev. Normalni profil bo izveden z obrežnim zidom do višine 5-letne visoke vode, kjer bo izvedena berma širine 2.5 m in gornja brežina v naklonu 1:2 do vrha visokovodnega nasipa.

9. člen

Na odseku od vtoka Mozirnice (km 54+975) do Delejevega jezua (55+426) je korito dovolj široko in je predvidena le izvedba visokovodnega nasipa na desnem bregu na območju Gaja in ureditev brežine v naklonu 1:2 in vmesno bermo širine 2 m na koti 5-letne visoke vode.

10. člen

Ureditev na celotnem odseku je zasnovana in bo izvedena tako, da se bo optimalno izkoristil še razpoložljivi priobrežni prostor. Predvidena ureditev je oblikovana sonaravno, razgibano, z uporabo naravnih materialov.

11. člen

Obrežni zidovi bodo izvedeni kot kamniti zidovi iz avtohtonega kamna ali lomljenca na vidnih površinah in zazelenjeni z intenzivno posaditvijo povešenih grmovnih vrst na vmesni bemi. Gornji del brežine pa bo zasajen z avtohtono vegetacijo.

IV. POGOJI KOMUNALNEGA UREJANJA

12. člen

Obstoječo premostitev je potrebno nadomestiti z novo mostno konstrukcijo brez vmesnih podpor.

Za objekt je potrebno izdelati projektno dokumentacijo; v kateri morajo biti upoštevani vodnogospodarski pogoji, ki zaradi minimalne širine struge zahtevajo, da se izvede mostna konstrukcija brez vmesnih podpor, krajni oporniki pa morajo slediti liniji urejene brežine.

Spodnji rob nosilne konstrukcije je na najnižjem delu na koti 332.5 m, kar zadošča vodnogospodarskim zahtevam glede pretočne provodnosti v mostnem profilu.

13. člen

Kanalizacijski kolektor, ki poteka po levem in delno

tudi po desnem bregu Savinje mora ostati nepoškodovan. Vse ureditve se morajo izvesti, tako da bodo vsi revizijski jaški dostopni, posebno pozornost je potrebno posvetiti izvedbi širitve na območju, kjer kanalizacijski kolektor prečka Savinjo in izvesti dodatno zavarovanje, kolikor bo potrebno.

V. POGOJI ZA KRAJINSKO OBLIKOVANJE

14. člen

Poleg ostalih pogojev, ki jih določa ta lokacijski načrt, morajo biti vsi objekti in ureditve oblikovane tako, da bodo v največji možni meri ohranili krajinsko podobo prostora oziroma bodo dosežena nova kakovostna razmerja v naselbinski strukturi.

Pogoji urejanja Savinje so:

- obrežna zavarovanja naj se izvedejo v čimvečji meri iz naravnih materialov in biotehnično ureditvi
- izvedba brežine naj se izvede s tako konfiguracijo, da bo možen dostop do vode oziroma, naj se na območju izvedbe obrežnega zidu dostop izvede s stopnicami
- ozelenitev in zasaditev brežin se mora izvesti z avtohtono obrežno vegetacijo
- visokovodni nasipi naj se popestrijo s posameznimi deformacijami linije nasipa, različnimi nakloni brežin in različno širino nasipa in zazelenijo z gručami avtohtone vegetacije, ki bo optično znižala nasip in imela ekološko funkcijo poljskih živic.

Za zavarovanje pretočnega profila je potrebno uporabljati v čimvečji možni meri naravne materiale, predvsem kamen, les in biotehnične utrditve - zatravitev, zasaditev avtohtone grmovne in drevesne zarasti.

Pri skalometnem zavarovanju nožice in spodnjega dela poševnih brežin se mora zložba sonaravno oblikovati, da daje videz naravne brežine. V stike med kamni se zasipa in zatlači zemlja, da je možna zatravitev fug in posaditev podtaknjencev. Preostali gornji del brežine pa je potrebno zatraviti in zasaditi z avtohtono zarastjo zaradi naravnejšega izgleda vodotoka.

VI. ETAPNOST IZVEDBE

15. člen

Glede na to, da zajema lokacijski načrt ureditev Savinje na sorazmerno dolgem odseku (2.6 km) in so ureditve zahtevne in drage, bo ureditev predvidoma potekala v 4 etapah, seveda pa obstaja tudi možnost vzporednega izvajanja dveh ali več etap. Kolikor pa ne bo na razpolago zadostnih sredstev za izvajanje predvidenih ureditev, bo možno posamezne etape razdeliti še na posamezne faze.

1. etapa: ureditev visokovodnega nasipa in zavarovanja korita na desnem bregu v območju Gaja (že izvedeno)
2. etapa: ureditev Savinje od vtoka Ljubije do cestnega mostu

1. faza: gradnja novega mostu
2. faza: ponižanje mozirskega praga in širitev ter ureditev struge dolvodno do vtoka Ljubije
3. etapa: ureditev Savinje od vtoka Ljubije nizvodno
4. etapa: ureditev Savinje od novega cestnega mostu gorvodno do vtoka Mozirnice

Po podanem prioriteten vrstnem redu, se najprej izvede ureditev na najbolj kritičnih mestih, in sicer izgradnja novega mostu in nato ponižanje mozirskega praga in postopno urejanje korita s širitvijo struge, saj bo zaradi ureditev v območju mostu, dolvodni odsek še bolj obremenjen.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

16. člen

Poleg nalog in drugih določb tega odloka, morajo investitorji in izvajalci:

- odpraviti v najkrajšem možnem času vse negativne posledice, ki bi nastale med gradnjo
- izvajati delo v strugi Savinje po pogojih ribičev
- nadzorovati stanje brežin, predvsem v začetnem obdobju po izgradnji ureditve, ko naravna biotehnična ureditev še ne zagotavlja pričakovane stabilnosti in
- sanirati vse eventualne nastale poškodbe in erozijske zajede, predvsem v začetnem obdobju po zaključku del.

VIII. DOPUSTNA ODSTOPANJA

17. člen

Pri rešitvah in pogojih določenih v tem LN, so dopustna le eventualna manjša odstopanja trase, če bo to narekovalo prilagajanje obstoječim terenskim razmeram. Ta odstopanja pa ne smejo biti v nasprotju z javnim interesom in soglasji k temu lokacijskemu načrtu.

IX. NADZOR

18. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja urbanistični inšpektor občine Mozirje.

X. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

19. člen

Lokacijski načrt je stalno na vpogled občanom, kranjam, organizacijam in skupnostim na Zavodu za urbanistično načrtovanje in razvoj občine Mozirje.

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-11/94-01

Mozirje, dne 9. junija 1994.

Predsednik
Skupščine občine Mozirje
Franc Miklavc, inž. les. ind. l. r.

1509.

Na podlagi 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91 in 13/93), 17. člena zakona o ravnanju z odpadki (Uradni list SRS, št. 8/78 in 29/86), 19. in 20. člena zakona o varstvu pred hrupom v naravnem in bivalnem okolju (Uradni list SRS, št. 15/76 in 29/86) ter 38. člena statuta občine Mozirje in 70. člena poslovnika o delu Skupščine občine Mozirje (Uradni list RS, št. 19/93, 35/93 in 8/94) je Skupščina občine Mozirje na seji dne 9. 6. 1994 sprejela

ODLOK

o javnem redu in miru v občini Mozirje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom so predpisani ukrepi za varstvo javnega reda in miru; občanov in premoženja; zdravja in čistoče; zunanjega videza naselij in zelenih površin; čas trajanja javnih prireditev in način plakatiranja v občini Mozirje.

2. člen

Vsak, ki prebiva v občini Mozirje ali se v njej začasno mudi mora živeti in delati tako, da ne moti, vznemirja ali ovira drugih pri njihovem delu, razvedrilu ali počitku; da ne ogroža njihovega zdravja ali premoženja; da spoštuje javno moralo; da skrbi za dostojen videz svojega kraja; da ne opušta ali opravlja dejanj, ki so po tem odloku obvezna ali prepovedana.

3. člen

Za prekrške, storjene po tem odloku so neposredno odgovorne osebe, ki jih same storijo, za prekrške, ki jih storijo mladoletne osebe pa starši, skrbniki ali rejniki, če so prekrški posledica njihove pomanjkljive skrbi za mladoletnike.

II. VARSTVO JAVNEGA REDA IN MIRU

4. člen

Za vzdrževanje javnega reda in miru, na javnem shodu in javni prireditvi je odgovoren vodja shoda oz. prireditve, ki ga določi organizator, v gostinskem lokalu pa poslovodja ali druga odgovorna oseba oz. zasebni gostinec. Oseba, ki je odgovorna za vzdrževanje javnega reda in miru je dolžna:

1. poskrbeti za red in disciplino ter za varnost na prireditvenem prostoru oz. v javnem lokalu;
2. poskrbeti, da se odstranijo osebe, ki ogrožajo javni red in mir, vzbujajo zgražanje, motijo, nadlegujejo ali žalijo občane;
3. zaključiti prireditev ob uri, ki je navedena v posebni odločbi ali potrdilu o priglasitvi prireditve oz. zapreti in izprazniti javni lokal po izteku obratovalnega časa;
4. poskrbeti, da se mladina do 15. leta starosti po 22. uri brez spremstva staršev ne zadržuje na prireditvenem prostoru in v javnem lokalu;
5. po končani prireditvi prostor očistiti in odstraniti postavljene objekte in druge predmete.

5. člen

V času med 22. in 6. uro naslednjega dne je prepovedano uporabljati glasbila in zvočne naprave na javnih mestih.

Izjemoma se lahko glasbila in zvočne naprave na javnih mestih uporabljajo v nasprotju s prvim odstavkom tega člena na javnih prireditvah, ki predstavljajo popestri-
tev turistične ponudbe ter v gostinskih lokalih v okviru njihovega obratovalnega časa, z dovoljenjem upravnega organa, pristojnega za notranje zadeve.

6. člen

Za zagotovitev javnega reda in miru je prepovedano:

1. točiti alkoholne pijače v lokalih, ki so izključno namenjeni prehrani delavcev in v prodajalnah, kjer prodajajo kruh in slaščice in so namenjeni predvsem za to dejavnost;

2. točiti alkoholne pijače mladoletnikom;

3. v javnih lokalih točiti alkoholne pijače osebam, pri katerih zunanji znaki kažejo, da so pod vplivom alkohola;

4. zadrževati se preko dovoljenega obratovalnega časa v gostinskih lokalih in prireditvenih prostorih, kjer točijo alkoholne pijače;

5. puščati motorna vozila z delujočim motorjem v bližini stanovanjskih hiš, kjer bi to motilo stanovalce in v času med 22. in 5. uro zjutraj ogrevati motorje na teh mestih;

6. voziti vozila brez glušnikov ali z neprimernimi glušniki;

7. metati petarde in druga pirotehnična sredstva na mestih, kjer to ogroža varnost občanov;

8. ovirati ali motiti organizirane sprevede, javne shode, sestanke in zborovanja;

9. vstopiti brez dovoljenja v prostore, zgradbe ali na kraj, kjer je vstop prepovedan in je prepoved vidno označena, ali je kraj kako drugače zavarovan;

10. vznemirjati, motiti ali nadlegovati občane z zbiranjem podatkov ali izjav, ki niso v javnem interesu;

11. prodajati pridelke ali izdelke zunaj tržnih prostorov brez dovoljenja pristojnega upravnega organa; za prodajo na javnih prireditvah se zahteva tudi soglasje prireditelja;

12. kartati v javnih lokalih, kjer je to prepovedano in je prepoved označena na vidnem mestu;

13. poležavati po zelenicah, parkih in javnih klopih ali na kak drug način motiti mir in povzročati zgražanje občanov.

III. ČAS TRAJANJA JAVNIH PRIREDITEV

7. člen

Javne prireditve, na katerih se uporabljajo glasbila in zvočne naprave, ki motijo nočni mir in počitek ljudi v naravnem in bivalnem okolju se lahko organizirajo ob petkih, sobotah in nedeljah ter predprazničnih in prazničnih dneh in smejo trajati:

1. v petkih in nedeljah do 24. ure, ob sobotah do 3. ure

2. v vseh predprazničnih in prazničnih dneh lahko pristojni upravni organ za notranje zadeve z odločbo določi čas trajanja prireditve.

IV. VARSTVO LJUDI IN PREMOŽENJA

8. člen

Zaradi varstva ljudi in premoženja je prepovedano:

1. nepooblaščenim osebam nositi na javnih shodih, prireditvah in v javnih lokalih orožje ali predmete, s katerimi se lahko prizadene telesna poškodba;

2. sežigati travo, listje in druge odpadke na krajih, kjer je možnost, da se zaneti požar ter kuriti ogenj na prostem v vetrovnem vremenu in kadar pooblaščen organi javno objavijo povečano ali veliko nevarnost požarov;

3. sežigati gume, odpadno olje in tekstilne odpadke;

4. odstraniti, uničiti, poškodovati ali popisati napisne table, druga javna opozorilna znamenja ter druge predmete, ki služijo javnemu namenu;

5. prislanjati kolesa, kolesa z motorjem in motorna kolesa k stenam hiš in drugih objektov, kjer se lahko povzroči škoda ali ovira promet;

6. sankati, smučati, kotalkati, drsati ali igrati se z žogo na javnih cestah in drugih površinah, ki niso za to namenjene;

7. opremljati ograje ob javnih cestah in poteh z bodečo žico ali drugimi nevarnimi predmeti;

8. organizirati tekmovanja ali treninge v streljanju z orožjem zunaj organiziranih strelišč brez dovoljenja pristojnega organa oz. streljati na kraju, kjer je lahko ogrožena varnost ljudi in premoženja;

9. poškodovati ali odstraniti svetilke javne razsvetljave in druge predmete, ki so namenjeni javni rabi;

10. odmetavati cigaretno in druge ogorke ter odlagati pepel na krajih, kjer je možnost, da se zaneti požar;

11. puščati otroke do 5. leta starosti brez nadzora v stanovanjih, na cestah ali na drugih javnih mestih;

12. prevračati, prestavljati ali onesnažiti klopi, ograje in druge naprave v parkih ali ob javnih poteh.

13. puščati psa prosto brez nadzorstva;

14. voditi popadljivega psa brez nagobčnika.

V. VARSTVO ZDRAVJA IN ČISTOČE

9. člen

Zaradi varstva zdravja in čistoče je prepovedano:

1. metati, spuščati ali odlagati predmete, snovi ali odpadke v reke, potoke, jezera, travnike, gozdove, ulice, pločnike, ceste in druge javne površine in prostore, ki niso za to določeni;

2. onesnažiti vodo, namenjeno ljudem in živini;

3. poškodovati, uničiti ali odstraniti smetnjake ali košare za odpadke, postavljene na javnih mestih;

4. metati v kanalizacijske naprave predmete, ki lahko povzročijo zamašitev le-teh;

5. pustiti greznice, odtočne kanale in smetiščne jame odprte ali slabo zaprte;

6. puščati odpadke v zaščitene območjih vodnih zajetij ali jih kakorkoli onesnažiti;

7. prevažati mrhovino, kosti, kože, fekalije in ostale odpadke v vozilih, ki niso zaprta ali drugače ustrezno zaščitena in odpadki na kakršenkoli način onesnažujejo okolico;

8. na športnih igriščih, avtobusnih postajah in drugih javnih prostorih in površinah zanemarjati red in čistočo tako da se s tem kvari videz, moti okolica ali ogroža zdravje ljudi;

9. iztepati, izlivati ali metati z balkonov in oken karkoli, kar povzroča nesnago ali ogroža zdravje občanov;

10. povzročati ali razširjati zdravju škodljiv smrad, plin ali prah, ki prekomerno moti občane v urbanih naseljih;

11. polivati gnojnico po javnih prometnih površinah

12. vzrejati domače živali (razen psov in mačk) v urbanih sredinah, kot so stanovanjski bloki in vrstne stanovanjske hiše.

10. člen

Za red in mir ter čistočo na javnih prireditvah in v javnih lokalih je odgovoren prireditelj oz. odgovorna oseba gostinskega ali drugega javnega lokala.

VI. VARSTVO ZUNANJEGA VIDEZA

11. člen

Prepovedano je postavljati šotore, bivalne avtobuse in avtomobilsko prikolice za bivanje, ali kako drugače taboriti na zemljiščih, ki niso za to določena.

Pristojni organ za urejanje prostora lahko za določen čas dovoli bivanje oziroma taborjenje na zemljiščih, ki niso za

to določena po predhodnem soglasju lastnika oziroma upravljalca zemljišča in sanitarne inšpekcije.

Šotor, bivalni avtobus ali avtomobilsko prikolico za bivanje mora lastnik odstraniti v roku, ki mu ga določi organ, pristojen za urejanje prostora. Če tega ne stori lastnik sam, pristojni organ z odločbo določi podjetje, ki to stori na stroške lastnika.

12. člen

Prepovedano je puščati motorno vozilo, s katerega so odstranjene registrske tablice ali je brez veljavne registracije in je huje poškodovano, pa zanj nihče ne skrbi, na parkirnem prostoru, pločniku, zeleni površini ali na drugi javni površini.

Tako vozilo je treba odstraniti najpozneje v 30 dneh po preteku registracije. Če motornega vozila iz prvega odstavka lastnik na zahtevo organa, pristojnega za komunalne zadeve ne odstrani v določenem času, pristojni organ z odločbo določi podjetje, ki odstrani vozilo, na stroške lastnika.

Če lastnika ni mogoče ugotoviti, pristojni organ odredi, da se motorno vozilo iz prvega odstavka tega člena odstrani na stroške občine Mozirje. Ob poznejši ugotovitvi lastništva se stroški zaračunajo lastniku.

13. člen

Zaradi varovanja zunanjega videza in reda v krajinskih parkih je prepovedano:

– parkirati izven označenih parkirišč;

– pranje avtomobilov;

– uporabljati gozdne ceste za javni promet;

– šotoriti izven prostora za kampiranje;

– kuriti ogenj ali pripravljati žerjavico izven urejenih kurilšč;

– odlagati odpadke izven odlagališč;

– na prostem sežigati odpadke ali druge snovi;

– plašiti prostoživeče živali z vpitjem, hrupom, metanjem in proženjem kamenja ali na kakršenkoli drug način;

– motiti okolje s hrupom; največja dovoljena jakost hrupa je do 50 dB podnevi in do 45 dB med 22. in 6. uro zjutraj; jakost hrupa se lahko poveča zaradi uporabe glasbil in zvočnih naprav v času organiziranih prireditev, z dovoljenjem pristojnega organa;

– hoja in igra na obdelovalnih kmetijskih površinah.

14. člen

Lastniki in uporabniki stanovanjskih in drugih zgradb, lastniki ter najemniki stanovanj so dolžni pred svojim objektom in na pripadajočih funkcionalnih površinah:

1. skrbeti, da so na objektih nameščeni in vzdrževani žlebovi in odtoki meteoritnih voda, snežne ograje in podobne naprave;

2. očistiti sneg, ki je ponoči zapadel ali padel s strehe na pločnike, dohode k stanovanjskim in drugim zgradbam, kanalizacijske jaške ali hidrante čimprej, najpozneje pa do 8. ure zjutraj, podnevi pa sproti odstranjevati novo zapadli sneg

3. dnevno odstranjevati s streh oziroma žlebov ledene sveče;

4. ob poledici posipati pločnike ob stanovanjskih in drugih zgradbah s soljo in peskom.

15. člen

Lastniki in upravljalci lokalov so dolžni pred lokalom namestiti ustrezno število stojal za kolesa ali na kakršenkoli drug način omogočiti shranjevanje koles in to tako, da se ne ovira prometa in pešcev ali povzroča škoda na zgradbah in ne kvari estetski videz kraja.

16. člen

Izložbena okna morajo biti čista in estetsko urejena. Reklamni in javni napisi morajo biti estetsko oblikovani in vzdrževani.

17. člen

Prepovedano je:

1. pisati, risati ali na kakršenkoli drug način zamazati zidove hiš in drugih zgradb, ograje, ipd.
2. voziti, ustavljati ali parkirati vozila na zelenicah, travnikih in drugih kmetijskih površinah in gozdovih brez privolitve lastnika oziroma upravljalca uporabnika zemljišča.

VII. PLAKATIRANJE IN POSTAVLJANJE
TRANSPARENTOV

18. člen

Mesta za lepljenje in nameščanje plakatov, oglasov in podobnih objav (v nadaljnjem besedilu: plakati) določijo Krajevne skupnosti v soglasju z upravnim organom občine Mozirje, pristojnim za urejanje prostora. Krajevne skupnosti so odgovorne za vzdrževanje teh mest.

Lepljenje in nameščanje plakatov je dovoljeno samo na mestih, ki so za to določena. Organizacije in društva lahko imajo svoje oglasne table na javnih mestih, ki morajo biti urejene in postavljene v soglasju z organom iz prvega odstavka tega člena. Uporabniki oz. lastniki morajo naprave za plakatiranje redno vzdrževati.

V času pred volitvami se lahko določijo dodatna mesta za nameščanje plakatov v dogovoru med političnimi strankami, upravljalci cest, lastniki oziroma uporabniki objektov in upravnim organom, pristojnim za urejanje prostora. Za urejenost teh mest so odgovorne politične stranke, ki nameščajo plakate. Politične stranke so dolžne plakate in panoje, postavljene posebej za namen plakatiranja odstraniti v roku enega tedna po končanih volitvah.

Izjemoma se lahko plakati, ki so splošnega družbenega pomena nameščajo tudi v izložbena okna.

Lastniki naprav za nameščanje plakatov so dolžni vse raztrgane in onesnažene plakate takoj odstraniti, če ti plakati oglašajo prireditve pa so jih dolžni odstraniti ali prelepiti organizatorji prireditev.

Plakate, ki oglašajo prireditve, je treba odstraniti najpozneje v roku enega tedna po končani prireditvi, lahko pa se po končani prireditvi prekrijejo z novimi.

Plakate je nepoklicanim osebam prepovedano prelepiti, odstraniti ali trgati pred potekom njihove aktualnosti.

VIII. KAZENSKE DOLOČBE

19. člen

Z denarno kaznijo od 10.000 do 15.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

1. kdor meče petarde in druga pirotehnična sredstva na mestih, kjer to ogroža varnost občanov (7. točka 6. člena)
2. nepooblaščen oseb, ki nosi na javnih shodih, prireditvah in v javnih lokalih orožje ali predmete, s katerimi se lahko prizadene telesna poškodba (1. točka 8. člena)
3. kdor sežiga travo, listje in druge odpadke na krajih, kjer je možnost, da se zaneti požar ali kdor kuri na prostem v vetrovnem vremenu in kadar pooblaščen organi javno objavijo povečano ali veliko nevarnost požarov (2. točka 8. člena)

4. kdor sežiga gume, odpadno olje in tekstilne odpadke (3. točka 8. člena)

5. odgovorna oseba, ki organizira tekmovanja ali treninge v streljanju z orožjem zunaj organiziranih strelišč brez dovoljenja pristojnega organa, oz. kdor strelja na kraju, kjer je lahko ogrožena varnost ljudi in premoženja (8. točka 8. člena)

6. kdor odmetava cigaretne in druge ogorke ali odlaga pepel na krajih, kjer je možnost, da se zaneti požar (10. točka 8. člena)

7. kdor pušča otroke do 5. leta starosti brez nadzora v stanovanjih, na cestah ali na drugih javnih mestih (11. točka 8. člena)

8. kdor meče, spušča ali odlaga predmete ali odpadke v reke, potoke, jezera, travnike, gozdove, ulice, pločnike, ceste in druge javne površine in prostore, ki niso za to določeni (1. točka 9. člena)

9. kdor onesnaži vodo, namenjeno ljudem in živali (2. točka 9. čl.)

10. kdor pušča odpadke v zaščitnih območjih vodnih zajetij ali jih kakorkoli onesnaži (6. točka 9. čl.)

11. kdor ravna v nasprotju z 11. členom

12. kdor ravna v nasprotju z 12. členom

Pravna oseba in oseba, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti iz 5., 8., 9., 10., 11., in 12., točke se kaznuje z denarno kaznijo od 20.000 do 90.000 tolarjev; odgovorna oseba pravne osebe pa z denarno kaznijo od 10.000 do 15.000 tolarjev.

20. člen

Z denarno kaznijo od 3.000 do 9.000 tolarjev se kaznuje za prekršek:

1. vodja javnega shoda ali javne prireditve oz. poslovođa ali druga odgovorna oseba gostinskega lokala ali zasebni gostinec, ki ravna v nasprotju s 1., 2., 3., 4. ali 5. točko 4. člena

2. kdor toči alkoholne pijače v lokalih, ki so izključno namenjeni prehrani delavcev ali v prodajalnah, kjer se prodajajo kruh in slaščice in so namenjeni predvsem za to dejavnost (1. točka 6. člena)

3. kdor v javnih lokalih toči alkoholne pijače osebam, pri katerih zunanji znaki kažejo, da so pod vplivom alkohola (3. točka 6. člena)

4. kdor se preko obratovalnega časa zadržuje v gostinskih lokalih in prireditvenih prostorih, kjer toči alkoholne pijače (4. točka 6. člena)

5. kdor pušča motorna vozila z delujočim motorjem v bližini stanovanjskih hiš, kjer bi to motilo stanovalce ali v času med 22. in 5. uro zjutraj ogreva motorje na teh mestih (5. točka 6. člena)

6. kdor ovira ali moti organizirane sprevede, javne shode, sestanke ali zborovanja (8. točka 6. člena)

7. kdor vstopi brez dovoljenja v prostore, zgradbe ali na kraj, kjer je vstop prepovedan in je prepoved vidno označena ali je kraj kako drugače zavarovan (9. točka 6. člena)

8. kdor vznemirja, moti ali nadleguje občane z zbiranjem podatkov ali izjav, ki niso v javnem interesu (10. točka 6. člena)

9. kdor prodaja pridelke ali izdelke zunaj tržnih prostorov brez dovoljenja pristojnega upravnega organa oz. kdor prodaja na javnih prireditvah brez soglasja prireditelja (11. točka 6. člena)

10. kdor karta v javnih lokalih, kjer je to prepovedano in je prepoved označena na vidnem mestu (12. točka 6. člena)

11. kdor odstrani, uniči, poškoduje ali popiše napisne table, javna opozorilna znamenja ter druge predmete, ki služijo javnemu namenu (4. točka 8. člena)

12. kdor opremlja ograje ob javnih cestah in poteh z bodečo žico ali drugimi nevarnimi predmeti (7. točka 8. člena)

13. kdor poškoduje ali odstrani svetilke javne razsvetljave in druge predmete, ki so namenjeni javni rabi (9. točka 8. čl.)

14. kdor prevrača, prestavlja ali onesnaži klopi, ograje in druge naprave v parkih ali ob javnih poteh (12. točka 8. člena)

15. kdor pušča psa prosto brez nadzorstva (13. točka 8. člena)

16. kdor vodi popadljivega psa brez nagobčnika (14. točka 8. čl.)

17. kdor poškoduje, uniči ali odstrani smetnjake ali košare za odpadke, postavljene na javnih mestih (3. točka 9. člena)

18. kdor meče v kanalizacijske naprave predmete, ki lahko povzročijo zamašitev le-teh (4. točka 9. člena)

19. kdor pusti greznice, odtočne kanale in smetiščne jame odprte ali slabo zaprto (5. točka 9. člena)

20. kdor na športnih igriščih, avtobusnih postajah in drugih javnih prostorih in površinah zanemarljivo red in čistočo tako da se s tem kvari videz, moti okolica ali ogroža zdravje ljudi (8. točka 9. člena)

21. kdor iztepa, izliva ali meče z balkonov in oken karkoli, kar povzroča nesnago ali ogroža zdravje občanov (9. točka 9. člena)

22. kdor povzroča ali razširja zdravju škodljiv smrad, plin ali prah, ki prekomerno moti občane v urbanih naseljih (10. točka 9. člena)

23. kdor poliva gnojnico po javnih prometnih površinah (11. točka 9. člena)

24. kdor vzreja domače živali (razen psov in mačk) v urbanih sredinah, kot so: stanovanjski, bloki in vrstne stanovanjske hiše (12. točka 9. člena)

25. kdor ravna v nasprotju s 1., 2., 3. ali 4. točko 14. člena

26. lastniki in upravljalci lokalov, ki ravna v nasprotju s 15. in 16. členom

27. kdor piše, riše ali na kakršenkoli drug način zamaže zidove hiš in drugih zgradb, ograje ipd. (1. točka 17. člena)

28. kdor lepi plakate v nasprotju z drugim odstavkom 18. člena

29. kdor naprav za plakatiranje ne vzdržuje redno (drugi odstavek 18. člena)

30. lastniki naprav za nameščanje plakatov oz. organizatorji prireditve, ki ne odstranijo raztrganih in onesnaženih plakatov (peti odstavek 18. člena)

31. organizator javne prireditve, ki v roku enega tedna po končani prireditvi ne odstrani plakatov (6. odst. 18. čl.)

32. kdor nepoklican prelepi, odstrani ali trga plakate pred potekom njihove aktualnosti (7. odst. 18. člena)

Za prekrške iz 2., 3., 5., 9., 12., 16., 17., 18., 20., 21., 22., 24., 25. in 26. točke se kaznuje tudi pravna oseba in posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti z denarno kaznijo od 10.000 do 20.000 tolarjev ter odgovorna oseba od 3.000 do 9.000 tolarjev.

Z denarno kaznijo od 10.000 do 20.000 tolarjev se za prekršek kaznuje tudi politična stranka, ki v času pred volitvami namešča plakate v nasprotju s tretjim odstavkom 18. člena, odgovorna oseba politične stranke pa z denarno kaznijo od 3.000 do 9.000 tolarjev.

21. člen

Z denarno kaznijo 3.000 tolarjev se kaznuje za prekršek takoj na mestu:

1. kdor vozi vozila brez glušnikov ali z neprimernimi glušniki (6. točka 6. člena)

2. kdor poležava po zelenicah, parkih in javnih klopih ali na kak drug način moti mir in povzroča zgražanje (13. točka 6. člena)

3. kdor prislanja kolesa, kolesa z motorjem ali motorna kolesa k stenam hiš in drugih objektov, kjer se lahko povzroči škoda ali ovira promet (5. točka 8. člena)

4. kdor prevaža mrhovino, kosti, kože, fekalije in ostale odpadke v vozilih, ki niso zaprta ali drugače ustrezno zaščitena in odpadki onesnažujejo okolico (7. točka 9. člena)

5. kdor ravna v nasprotju s 13. členom

6. kdor vozi, ustavlja ali parkira vozila na zelenicah, travnikih in drugih kmetijskih površinah in gozdovih brez privolitve lastnika oziroma upravljalca uporabnika zemljišča (2. točka 17. člena).

22. člen

Denarno kazen za prekršek po 21. členu izreče in izterja od povzročitelja prekrška takoj na mestu policist, denarno kazen iz 5. točke 21. člena pa komunalni nadzornik, pooblaščen za opravljanje nadzorne službe v Krajinjskih parkih...

23. člen

Uvedbo postopka o prekršku po tem odloku predlagajo pristojni upravni organi, inšpektorji, policijska postaja, javni tožilec, komunalni nadzornik, drugi organi in organizacije, ki izvajajo javna pooblastila in prizadeti občani.

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu.

25. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati odlok o javnem redu in miru v občini Mozirje (Uradni list SRS, št. 12/85), odlok o spremembah odloka o javnem redu in miru (Uradni list RS, št. 45/90) in odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o javnem redu in miru (Uradni list RS, št. 35/93).

Št. 012-8/94-06

Mozirje, dne 9. junija 1994.

Predsednik
Skupščine občine Mozirje
Franc Miklavc, inž. les. ind. l. r.

RADOVLJICA

1510.

Na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93) v zvezi s prvim odstavkom 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89, Uradni list RS, št. 23/91, 13/93) je Skupščina občine Radovljica na ločenih sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 23. marca 1994 ter 8. oziroma 15. junija 1994 sprejela

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DRUŽBENEGA PLANA občine Radovljica za obdobje 1986-1990

I

V družbenem planu občine Radovljica za obdobje 1986-1990 (Uradni vestnik Gorenjske, št. 8/86, 15/87, 15/88, 9/89, 2/90, 4/90. Uradni list RS, št. 26/91, 1/93), se podpoglavje 4.5.1. Cestno omrežje spremeni tako, da se glasi:

"Za zagotovitev možnosti nadaljnjega razvoja turističnega gospodarstva na področju Bleda ter prometno razbremenitev naselja Bled, se načrtuje posodobitev cestne povezave Lesce-Bled-Boh. jezero-Savica z izgradnjo Blejske cestne obvoznice, s katero se izloči tranzitni promet iz neposredne bližine Blejskega jezera.

Načrtovana obvozna-povezovalna in predvsem razbremenilna cesta poteka v koridorju južno od naselja in tako predstavlja obvozno komunikacijo na Bledu ter povezuje Boh. Belo z Lescami. Dolžina koridorja znaša 3400 m.

Sočasno se načrtuje posodobitev cestne povezave Bleda s Sp. Gorjami z izgradnjo obvozne ceste mimo vaškega predela Grad proti Rečici in Sp. Gôrjam. Načrtovana obvozna cesta poteka v koridorju od Ljubljanske ceste preko Partizanske do Rečiške ceste. Dolžina koridorja znaša 1350 m.

Vstopni in izstopni del severnega koridorja sta v grafičnem delu prikazana v variantah, in sicer:

Vstopni del ob Ljubljanski cesti

varianta A 212 m

varianta B 378 m

Izstopni del ob Rečiški cesti

varianta A 745 m

varianta B 608 m

Širina koridorja znaša 35 m levo in desno od osi.

II

Oba navedena koridorja se prikažeta v kartografskem delu prostorskih sestavin družbenega plana v merilu 1:5000 (topografski in kartografski načrt).

III

Spremembe in dopolnitve Družbenega plana občine Radovljica za obdobje 1986-1990 začno veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 004-1/89

Radovljica, dne 15. junija 1994.

Predsednik

Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

1511.

Na podlagi 105. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 17/86 in Uradni list RS, št. 9/90 in 5/91) navodila za izvajanje melioracije kmetijskih zemljišč (Uradni list SRS, št. 22/81) in 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89, Uradni list RS, št. 23/91 in 13/93), je Skupščina občine Radovljica na ločenih sejah zbora združenega dela in družbenopolitičnega zbora dne 8. junija 1994 ter zbora krajevnih skupnosti dne 15. junija 1994 sprejela

ODLOK

**o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju
naselij Polje, Kamnje, Savica, Bohinjska Bistrica -
Agromelioracija Dobrava**

1. člen

S tem odlokom se uvede agromelioracijski postopek za izvajanje agromelioracijskih del na kmetijskih zemljiščih v delih k.o. Savica in Bohinjska Bistrica.

2. člen

Agromelioracijsko območje Dobrava obsega 368,3 ha in leži v k.o. Bohinjska Bistrica in Savica. Meje območja so vrisane v katastrskih preglednih kartah v merilu 1 : 5000. Karte so sestavni del ureditveno-investicijskega programa in so na vpogled pri GKZ Srednja vas v Bohinju in na Upravi za gospodarstvo in družbene dejavnosti občine Radovljica.

3. člen

Zemljišča na agromelioracijskem območju so z družbenim planom občine Radovljica trajno namenjena za kmetijsko proizvodnjo. Agromelioracija zemljišč je v skladu z dolgoročnim planom občine Radovljica za obdobje 1986 - 2000.

4. člen

Agromelioracija obsega odstranjevanje kamenja, grmovja, izravnavo terena, urejanje poti, izdelava drenaž na posameznih mestih, manjšega zadrževalnika, izdelava cevni propustov ter po zaključku zemeljskih del založno gnojenje.

5. člen

Agromelioracija se bo izvajala po etapah in skladno z ureditveno investicijskim programom. Dela bodo predvidoma zaključena v letu 1996.

6. člen

Investitor del za izvedbo agromelioracije je GKZ Srednja vas v Bohinju. Investitor zagotovi nepovratna sredstva od Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije v višini 75 % od predračunske vrednosti, 25 % pa je udeležba lastnikov in imetnikov pravice uporabe zemljišč.

7. člen

Lastniki in uporabniki zemljišč na agromelioracijskem območju so dolžni posekati in odstraniti drevesno in grmovno zarast v skladu s projektom.

Če lastnik oziroma uporabnik kmetijskega zemljišča ne izvede potrebnih agromelioracijskih del v roku, določenem s programom, odredi občinski upravni organ, pristojen za kmetijstvo, v skladu s 113. členom zakona o kmetijskih zemljiščih, izvedbo potrebnih ukrepov na stroške lastnika oziroma uporabnika zemljišča.

8. člen

Kultura in način rabe kmetijskih zemljišč po izvedbi agromelioracije mora ustrezati normativom tehnološkega dela ureditveno investicijske dokumentacije. Za racionalno opravljanje agromelioracijskih del in organizacijo kmetijske proizvodnje na agromelioracijskem območju lahko ustanovijo lastniki in uporabniki zemljišč melioracijsko skupnost. Dolgoročne in letne proizvodne programe sprejema investitor v sodelovanju z lastniki in uporabniki zemljišč.

Lastniki in uporabniki kmetijskih zemljišč so pri rabi teh zemljišč vezani na določbe sprejetega proizvodnega programa, ne glede na to, ali so sklenili pogodbo o proizvodnem sodelovanju z GKZ Srednja vas.

9. člen

Lastniki zemljišč oziroma imetniki pravice uporabe zemljišč so po končani melioraciji dolžni sami vzdrževati poti in ostale naprave v uporabnem stanju.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-4/94-3

Radovljica, dne 15. junija 1994.

Predsednik
Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

1512.

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92, 7/93) in 163. člena statuta občine Radovljica (U.V.G., št. 20/83, 3/86, 15/86, 9/90, Uradni list RS, št. 23/91, 26/91) je Izvršni svet Skupščine občine Radovljica na 18. korenspondenčni seji dne 31. 5. 1994 sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih in pogojih za dodeljevanje sredstev iz proračuna občine Radovljica za pospeševanje razvoja malega gospodarstva

1. člen

V Pravilniku o merilih in pogojih za dodeljevanje sredstev iz proračuna občine Radovljica za pospeševanje razvoja malega gospodarstva (Uradni list RS, št. 46/93) se spremeni 3. člen tako, da se glasi:

“Sredstva za pospeševanje iz proračuna se dodeljujejo kot:

– subvencioniranje obrestne mere pri kratkoročnih in dolgoročnih posojilih bank in drugih finančnih organizacij (v nadaljevanju: bank).“

2. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Komisija opravlja naslednja dela:

– pošlje ponudbo bankam za sodelovanje pri kreditiranju malega gospodarstva ter na podlagi zbranih ponudb izbere najugodnejšega ponudnika, ki ga skupaj z razpisnimi pogoji (besedilom javnega razpisa) predlaga v potrditev Izvršnemu svetu Skupščine občine Radovljica

– objavi javni razpis

– prouči predlog banke za subvencioniranje obrestne mere prosilcu

– daje soglasje k subvencioniranju obrestne mere pri posojilih bank na podlagi tega pravilnika

– o danih soglasjih enkrat letno obvešča izvršni svet.“

3. člen

Spremeni se naslov pred 6. členom tako, da se glasi:

“SUBVENCIONIRANJE OBRESTNE MERE PRI KRATKOROČNIH POSOJILIH BANK“

4. člen

Spremeni se 6. člen tako, da se glasi:

“Višino sredstev, namenjenih za subvencioniranje obrestne mere za kratkoročna posojila za premostitev primanjkljaja likvidnostnih sredstev oziroma financiranje obratnih sredstev določi Skupščina občine Radovljica v občinskem proračunu.

Sklep o razpisu in pogojih za pridobitev posojil s subvencionirano obrestno mero sprejema Izvršni svet Skupščine občine Radovljica.

5. člen

Spremeni se 7. člen tako, da se glasi:

“Višino posojila s subvencionirano obrestno mero za premostitev primanjkljaja likvidnostnih sredstev oziroma financiranje obratnih sredstev določi prosilcu banka na osnovi poslovne politike in bančnega pravilnika za taka posojila, vendar ne več kot 400.000 SIT za vsakega redno zaposlenega v obratovalnici oziroma družbi.

Posojila se dodeljujejo največ za dobo 6 mesecev.“

6. člen

Črtajo se členi od številke 8 do 13.

Členi od številke 14 do 23 postanejo členi od številke 8 do 17.

7. člen

Spremembe pravilnika začnejo veljati z dnem objave v Uradnem listu.

Št. 313-2/92

Radovljica, dne 31. maja 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Radovljica
Jože Resman l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU

1513.

Izvršni svet Skupščine občine Šentjur pri Celju je na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93 in 47/93) ter 47. člena statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 27/91) na svoji seji dne 10. 6. 1994 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi dopolnitve odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za dele naselij: Šentjur, Planina, Gorica, Dramlje, Proseniško, Ponikva in Loka

I

Javno se razgrne predlog za dopolnitev odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za dele naselij Šentjur, Planina, Gorica, Dramlje, Proseniško, Ponikva in Loka.

II

Osnutek iz I. točke tega sklepa bo razgrnjen v sejni sobi Izvršnega sveta Skupščine občine Šentjur pri Celju,

Mestni trg 10, II. nadstropje v delovnem času upravnih organov ter v prostorih Krajevne skupnosti Šentjur-center 30 dni od objave v Uradnem listu RS.

III

Podjetja in druge organizacije, organi in društva, delovni ljudje in občani lahko podajo pisne pripombe, mnenja in druge predloge na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora občine Šentjur pri Celju.

Št. 352-1/94-2

Šentjur pri Celju, dne 10. junija 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Šentjur pri Celju
Ladislav Grdina, dipl. inž. str. l. r.

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

1514.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I), prvega odstavka 57. člena carinskega zakona (Uradni list SFRJ, št. 34/90) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za finance in po poprejšnjem mnenju ministra za kmetijstvo in gozdarstvo ter ministra za ekonomske odnose in razvoj

UREDBO

o sezonski carinski stopnji za uvoz določenih kmetijskih pridelkov

1. člen

Pri uvozu naslednjih kmetijskih pridelkov se poleg carine, predpisane z zakonom o carinski tarifi, zaračunava sezonska carina po stopnji 20 %:

Tarifna številka	Tarifna oznaka	Poimenovanje
08.09	0809.30	breskve, včevši nektarine

2. člen

Sezonska carina iz prejšnjega člena se zaračunava od 1. julija do 31. avgusta 1994.

Sezonska carina iz prejšnjega člena se ne zaračunava pri začasnem uvozu pri uvozu blaga za proizvodnjo za izvoz v skladu s 53. členom carinskega zakona (Uradni list SFRJ, št. 34/90) ali v skladu s 5. členom uredbe o merilih, ki se bodo uporabljala pri znižanju carinske stopnje oziroma pri uporabi carinske stopnje 'prosto' pri uvozu blaga v letu 1994 (Uradni list RS, št. 67/93, 14/94, 19/94).

3. člen

Ta uredba začne veljati 1. julija 1994.

Št. 424-04/93-4/5-8

Ljubljana, dne 23. junija 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1515.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o načinu oblikovanja cen komunalnih storitev

1. člen

Cene proizvodov in storitev v dejavnostih proizvodnje in distribucije vode, prečiščevanja in odvajanja odplak, proizvodnje, prenosa in distribucije plina, proizvodnje in distribucije toplote ter odvajanja in odlaganja odpadkov (v nadaljnjem besedilu: cene komunalnih storitev), ki so bile oblikovane v skladu z uredbo o načinu oblikovanja cen komunalnih storitev (Uradni list RS, št. 10/94) in uporabljene na tržišču na dan 30. junija 1994 smejo pravne in fizične osebe (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) oblikovati na način, določen s to uredbo.

Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena, se raven cen komunalnih storitev, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije v juniju, upošteva kot osnovo za nadaljnje oblikovanje cen teh storitev, določen s to uredbo.

2. člen

Cene proizvodov in storitev v dejavnosti proizvodnje in distribucije vode, odvajanja in prečiščevanje odplak ter odvajanje in odlaganje odpadkov se od 1. avgusta 1994 lahko povečajo največ za 4 odstotke.

3. člen

Cene proizvodnje, prenosa in distribucije plina in proizvodnje in distribucije toplote se od 1. avgusta 1994 lahko povečajo največ za 1,2 odstotka.

4. člen

Zavezanec lahko cene komunalnih storitev povečajo enkrat ali večkrat, vendar tako, da skupno povečanje ne preseže odstotka, določenega v 2. oziroma 3. členu te uredbe.

5. člen

Zavezanec, ki oblikuje cene komunalnih storitev v skladu s to uredbo, morajo najkasneje pet dni po uveljavitvi cen, o tem obvestiti Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, Kotnikova 5, Ljubljana.

Obvestilo mora vsebovati podatke o doseženih ravneh cen posameznih vrst storitev po vrstah uporabnikov ter doseženih poprečnih cenah po posameznih vrstah storitev po in pred izvršenim povišanjem.

6. člen

Ta uredba začne veljati 1. julija 1994.

Št. 380-05/93-14/3-8

Ljubljana, dne 23. junija 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

1516.

Na podlagi drugega odstavka 4. člena zakona o varstvu prebivalstva pred nalezljivimi boleznimi (Uradni list SRS, št. 18/87), pete alineje prvega odstavka 7. člena

in šeste alineje prve točke prvega odstavka 23. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 9/92 in 13/93) je minister za zdravstvo določil

SPREMEMBE REPUBLIŠKEGA PROGRAMA imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 1994

V Republiškem programu imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 1994 (Uradni list RS, št. 71/93) se ne uporabljajo določbe naslednjih točk:

- V programu imunoprofilakse za leto 1994 za predšolske otroke:
 - 2.2.1. Cepljenje proti tetanusu – drugi odstavek
 - 2.2.2. Seroprofilaksa proti tetanusu
 - V programu cepljenja za šolsko leto 1994/95 za učence, dijake in študente:
 - 2.1.1. Cepljenje proti tetanusu – drugi odstavek
 - 2.1.2. Seroprofilaksa proti tetanusu
 - V programu imunoprofilakse za učne centre – bojne enote in za zaposlene v MORS za leto 1994:
 - 2.2.1. Cepljenje proti tetanusu b) – drugi odstavek
 - 2.2.2. Seroprofilaksa proti tetanusu
 - V programu imunoprofilakse za leto 1994 za druge skupine prebivalcev:
 - 2.2.1. Cepljenje proti tetanusu a) – tretji odstavek
 - 2.2.2. Seroprofilaksa proti tetanusu
- Te spremembe začnejo veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Minister
za zdravstvo

doc. dr. Božidar Voljč, dr. med. l. r.

1517.

Na podlagi 19. in 83. člena zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji (Uradni list RS, št. 67/93) izdaja minister za pravosodje

ODREDBO o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem in upraviteljem prisilne poravnave

1. člen

S to odredbo se določajo merila, po katerih sodišče v postopku prisilne poravnave oziroma v stečajnem postopku odloča o višini nagrade, ki pripada upravitelju prisilne poravnave oziroma stečajnemu upravitelju po določbah zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji (Uradni list RS, št. 67/93 – v nadaljnjem besedilu: zakon).

1. Nagrada stečajnemu upravitelju

2. člen

Merila za določanje nagrade stečajnemu upravitelju so:

1. vrednost stečajne mase, dosežene za poplačilo upnikov (razdelitvene mase);
2. nadaljevanje proizvodnje in opravljanje drugih tekočih poslov po začetku stečajnega postopka (135. člen zakona);
3. število zaposlenih delavcev ob začetku stečajnega postopka;
4. število prijavljenih terjatev;

5. težavnost stečajnega postopka glede na vrste in oblike premoženja stečajnega dolžnika in zahtevnost njegovega vnovčenja kot npr. težje izterljive terjatve, poslovni deleži v drugih podjetjih, ipd.

3. člen

Nagrada stečajnemu upravitelju se odmeri glede na vrednost razdelitvene mase po naslednji tabeli:

Po- stavka	Vrednost razdelitvene mase	Nagrada
I.	do 10.000.000 SIT	do 800.000 SIT
II.	od 10.000.000 SIT do 50.000.000 SIT	800.000 SIT + 3 % nad 10.000.000 SIT
III.	od 50.000.000 SIT do 100.000.000 SIT	2.000.000 + 1,5 % nad 50.000.000 SIT
IV.	od 100.000.000 SIT do 500.000.000 SIT	2.600.000 SIT + 1,7 % nad 100.000.000 SIT
V.	nad 500.000.000 SIT	9.400.000 SIT + 0,5 % nad 500.000.000 SIT, vendar največ 12.000.000 SIT

Ob upoštevanju meril iz 2., 3. in 4. točke prvega odstavka 2. člena te odredbe, se nagrada, odmerjena po prvem odstavku tega člena, poveča za:

1. nagrada, odmerjena po II. postavki, za največ 10 %;
2. nagrada, odmerjena po III. in IV. postavki, za največ 5 %;
3. nagrada, odmerjena po V. postavki, za največ 2 %.

Nagrada stečajnemu upravitelju v nobenem primeru ne sme preseči 12 milijonov tolarjev.

Stečajni senat odmeri nagrado stečajnemu upravitelju po predhodnem mnenju upniškega odbora.

4. člen

Če je stečajni upravitelj odvetnik, upošteva stečajni senat njegovo opravljanje odvetniških storitev pri vodenju pravnih stečajnih postopkov pri odmeri višine nagrade po drugem odstavku 3. člena te odredbe.

5. člen

Če stečajni upravitelj svoje poslovanje organizira tako, da obveznosti, ki jih ima po 80. členu zakona, v znatni meri prenese na druge osebe, mu sme stečajni senat nagrado, odmerjeno skladno s 3. členom te odredbe, znižati do največ 50 %.

6. člen

Če se stečajni postopek ustavi zaradi uvedbe postopka prisilne poravnave v stečaju, pripada stečajnemu upravitelju nagrada po merilih za odmero nagrade upravitelju prisilne poravnave.

Poravnalni senat lahko nagrado upravitelju iz prejšnjega odstavka zviša za največ 25 % glede na obseg in zahtevnost poslovanja stečajnega upravitelja pred uvedbo postopka prisilne poravnave.

7. člen

Če se stečajni postopek konča po drugem odstavku 99. člena zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji, odmeri stečajni senat nagrado stečajnemu upravitelju, upošteva merila iz 2., 3., 4. in 5. točke 2. člena te odredbe.

8. člen

Stečajni upravitelj oceni predvideno višino svoje nagrade po knjigovodskem stanju stečajnega dolžnika in jo

v soglasju s stečajnim senatom vnese v predračun stroškov stečajnega postopka.

Mesečna akontacija nagrade, ki jo dovoli po predhodnem mnenju upniškega odbora stečajni senat, sme znašati od dveh do petih zajamčenih osebnih dohodkov glede na oceno velikosti stečajne mase in zahtevnost stečajnega postopka.

2. Nagrada upravitelju prisilne poravnave

9. člen

Merila za določanja nagrade upravitelju prisilne poravnave so:

1. vrednost, dosežena s sodno potrjeno prisilno poravnavo, za poplačilo vseh upnikov;
2. odstotek poplačila upnikov;
3. število zaposlenih delavcev;
4. število prijavljenih terjatev;
5. zahtevnost oziroma težavnost postopka prisilne poravnave.

10. člen

Poravnalni senat po predhodnem mnenju upniškega odbora odmeri upravitelju prisilne poravnave nagrado po tabeli iz prvega odstavka 3. člena te odredbe, pri čemer velja kot osnova za odmero nagrade vrednost za poplačilo vseh upnikov, odstotki nagrad pa se znižajo za polovico.

Ob upoštevanju meril iz 2., 3., 4. in 5. točke 9. člena te odredbe, se nagrada odmerjena po prejšnjem odstavku poveča za:

1. nagrada, odmerjena po II. postavki, za največ 10 %;
2. nagrada, odmerjena po III. in IV. postavki, za največ 5 %;
3. nagrada, odmerjena po V. postavki, za največ 2 %.

Za vsakih 10 %, doseženih nad 50 % oziroma 60 % poplačila terjatev upnikov (drugi odstavek 48. člena zakona) se nagrada, odmerjena po prvem in drugem odstavku tega člena poveča za 2 %.

11. člen

Določbe 4. in 5. člena te odredbe se uporabljajo tudi pri določanju nagrade upravitelju prisilne poravnave.

Nagrada upravitelju prisilne poravnave v nobenem primeru ne sme preseči 6 milijonov tolarjev.

12. člen

Če se postopek prisilne poravnave ustavi pred sklenitvijo prisilne poravnave ali če do prisilne poravnave ne pride, odmeri poravnalni senat nagrado upravitelju prisilne poravnave, upošteva merila iz 3., 4. in 5. točke 9. člena te odredbe.

13. člen

Po merilih iz te odredbe se določijo nagrade upraviteljem v postopkih prisilne poravnave in stečaja, ki so bili začetni po zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji (Uradni list RS, št. 67/93).

14. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 412-8/94

Ljubljana, dne 20. junija 1994.

Minister za pravosodje
Miha Kozinc l. r.

1518.

Na podlagi 2. do 9. in 11. do 13. točke sklepa Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije, št. 114-02/90-1/11-8 z dne 31. 10. 1991 (Uradni list RS, št. 22/91-I) Ministrstvo za pravosodje objavlja

zneske povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih

Za mesec junij 1994 znašajo:

1. mesečne nagrade za obvezno prakso:
 - učencem 5.788 SIT;
 - študentom 11.851 SIT;
2. nagrade ob delovnih jubilejih:
 - za 10 let delovne dobe 26.231 SIT;
 - za 20 let delovne dobe 39.346 SIT;
 - za 30 let delovne dobe 52.461 SIT;
3. solidarnostne pomoči 52.461 SIT;
4. regres za prehrano med delom 8.191 SIT;
5. dnevnice za službeno potovanje v Republiki Sloveniji, ki traja:
 - 6 do 8 ur 1.425 SIT;
 - 8 do 12 ur 2.048 SIT;
 - nad 12 ur 4.096 SIT;
6. povračilo stroškov prenočevanja:
 - na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije do 3.580 SIT;
 - brez računa 1.229 SIT;
7. kilometrina 21,60 SIT;
8. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, za vsak kilometer 10,80 SIT;
9. nadomestilo za ločeno življenje:
 - povračilo stroškov stanovanja 14.744 SIT;
 - povračilo stroškov prehrane 18.020 SIT;
10. terenski dodatek 860 SIT.

Št. 006-15/91

Ljubljana, dne 26. maja 1994.

Miha Kozinc l. r.
Minister
za pravosodje

1519.

Na podlagi prvega odstavka 20. člena zakona o statističnih raziskovanjih, pomembnih za republiko (Uradni list SRS, št. 11/88) objavlja Zavod Republike Slovenije za statistiko

POROČILO

o višini in mesečni stopnji rasti povprečne mesečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji in v gospodarstvu Republike Slovenije aprila 1994, višini bruto in neto plače na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije v obdobju februar 1994–april 1994, višini povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju maj 1993–april 1994 in indeks povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji april 1994 na povprečno bruto plačo na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju maj 1993–april 1994

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji je aprila 1994 znašala 89.633 SIT, to pomeni 0,7 % rast v primerjavi z marcem 1994.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije je aprila 1994 znašala 85.505 SIT, to pomeni 0,8 % rast v primerjavi z marcem 1994.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije je v obdobju februar 1994–april 1994 znašala 83.946 SIT.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije je v obdobju februar 1994–april 1994 znašala 53.776 SIT.

Povprečna bruto plača na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji je v obdobju maj 1993–april 1994 znašala 80.842 SIT.

Indeks povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji april 1994 na povprečno bruto plačo na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju maj 1993–april 1994 je znašal 110,9.

Št. 052-35-19/94

Ljubljana, dne 20. junija 1994.

Zavod Republike Slovenije
za statistiko
Tomaž Banovec l. r.
Direktor

Na podlagi 55. člena poslovnika Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/93) dajem

POPRAVEK
uredbe o načinu oblikovanja cen učbenikov (Uradni list RS, št. 30/94)

V uredbi o načinu oblikovanja cen učbenikov (Uradni list RS, št. 30/94) se v 5. členu osma alineja pravilno glasi:

»– navedba deleža kart in fotografij, ki jih učbenik vsebuje.«

Št. 620-07/93-1/2-8

Ljubljana, dne 17. junija 1994.

Vlada Republike Slovenije

Mirko Banelj l. r.
Generalni sekretar

V navodilu o ugotavljanju razlike in vplačil po dogovoru o politiki plač v gospodarstvu za leto 1994, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 32/94 z dne 10. VI. 1994, so bile ugotovljene redakcijske napake, zato dajem

POPRAVKE
navodila o ugotavljanju razlike in vplačil po dogovoru o politiki plač v gospodarstvu za leto 1994

V 5. členu se v zaporedni številki 2 za besedo »zaposlenih« črta besedilo »po 2. točki dogovora o politiki plač vseh zaposlenih«.

V 7. členu se v prvi alineji zapisne številke 23 številka »27« nadomesti s številko »29«.

V 9. členu se v prvem odstavku zapisne številke 1 beseda »delavca« nadomesti z besedo »zaposlenega«, v drugem odstavku pa se beseda »delavcev« v obeh primerih nadomesti z besedama »vseh zaposlenih«.

V 9. členu se v uvodnem odstavku k zaporedni številki 7 beseda »tretjim« nadomesti z besedo »četrtim«.

Za 17. členom se doda nov 18. člen, ki se glasi: »Ob izplačilu akontacij plač za mesec maj in nadaljnje mesece nad ravni neobdavčenih plač vplačujejo zavezanci sredstva na previsoko izplačane plače na vplačilne račune po občinah številka: 840-11102 – sredstva na previsoko izplačane plače.«

Sedanji 18. in 19. člen postaneta 19. in 20. člen.

V obrazcu 1 se črta opomba.

V obrazcu 3 se:

– v oklepaju zaporedne številke 3 beseda in številka »obrazca 1« nadomesti z besedo in številko »obrazca 2«;

– v prvi alineji zaporedne številke 8 beseda in številka »obrazca 1« nadomesti z besedo in številko »obrazca 2«; v drugi alineji pa beseda in številka »obrazca 2« z besedo in številko »obrazca 3«;

– v prvi alineji zaporedne številke 9 beseda in številka »obrazca 1« nadomesti z besedo in številko »obrazca 2«; v drugi alineji pa beseda in številka »obrazca 2« z besedo in številko »obrazca 3«;

– na koncu druge alineje zaporedne številke 12 se črta besedica »ali«;

– v prvi alineji zaporedne številke 22 beseda in številka »obrazca 1« nadomesti z besedo in številko »obrazca 2«; v drugi alineji pa beseda in številka »obrazca 2« z besedo in številko »obrazca 3«;

– v prvi alineji zaporedne številke 23 besede in številke »zap. št. 27 iz obrazca 1« nadomestijo z besedami in številkami »zap. št. 29 iz obrazca 2«; v drugi alineji pa beseda in številka »obrazca 2« z besedo »obrazca 3«;

– na koncu druge alineje zaporedne številke 26 črta besedica »ali«;

– v zaporedni številki 33 besedi in številka »zap. št. 9« nadomestijo z besedama in številko »zap. št. 13«.

V obrazcu 4 se:

– v zaporedni številki 1 beseda »delavca« nadomesti z besedo »zaposlenega«;

– v zaporedni številki 11 sedanje besedilo spremeni tako, da se glasi: »Odstotek, za katerega povprečna izplačana akontacija plače na poslovnega delavca za mesec presega akontacijo plače po kriterijih iz 13. člena dogovora o kriterijih za poslovodne delavce, ki ni obdavčena«.

V PRILOGI se v rubriki za mesec maj 1994 doda povprečni tečaj ECU »152,7417«.

Št. 002-049/94-25

Ljubljana, dne 21. junija 1994.

Ministrica
za delo, družino
in socialne zadeve
Jožica Puhar l. r.

POPRAVEK

navodila o opravljanju plačilnega prometa s tujino, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 32/94, je v Prilogi 1 prišlo do napake v tabeli »Dinamika pošiljanja poročil in potrebna dokumentacija za spremljanje prometa po analitičnih računih«: od petnajste vrstice naprej sta zamenjani predzadnja in zadnja kolona. Tabeli sta pravilni:

Dinamika pošiljanja poročil in potrebna dokumentacija za spremljanje prometa po analitičnih računih

Za vse račune je potrebno izdelati poročilo o stanju in prometu po zahtevani dinamiki, ločeno za vsako valuto, za katero banka izkazuje stanje na računu ali je imela promet, ter priložiti dokumentacijo:

račun	dinamika	d o k u m e n t a c i j a			
		poročilo po valutah	promet v breme	promet v dobro	poročilo po državah - mesečno
1740	dekadno	*	*		
3000	dekadno	*	*	*	
3001	dekadno	*			
3002	dekadno	*			
3003	dekadno	*			
3010	dekadno	*	*	*	
3020	dekadno	*	*	*	
3021	dekadno	*			
3022	dekadno	*			
303	dekadno	*	*		
3100	dnevno	*	*	*	*
3101	dnevno	*	*	*	*
3103	dnevno	*	*	*	*
3109	dnevno	*	*	*	*
3150	mesečno	*			*
3310	mesečno	*			*
3318	mesečno	*			*
3319	mesečno	*			*
3320	dekadno	*			*
3321	dekadno	*			*
3323	dekadno	*			*
3328	dekadno	*			*
3329	dekadno	*			*

račun	dinamika	d o k u m e n t a c i j a			
		poročilo po valutah	promet v breme	promet v dobro	poročilo po državah - mesečno
3510	mesečno	*			*
3516	mesečno	*			*
3517	mesečno	*			*
3518	mesečno	*			*
3519	mesečno	*			*
3520	mesečno	*			*
3526	mesečno	*			*
3527	mesečno	*			*
3528	mesečno	*			*
3529	mesečno	*			*
364	dnevno	*	*	*	*
369	mesečno	*			*
701	dekadno	*	*	*	*
708	dekadno	*	*	*	*
748	mesečno	*			*
757	mesečno	*			*
758	mesečno	*			*
768	mesečno	*			*
777	mesečno	*		*	*
779	mesečno	*			*
801	dekadno	*	*	*	*
808	dekadno	*	*	*	*
878	mesečno	*			*

Tudi za dnevna poročila je dinamika pošiljanja v Banko Slovenije dekadna. Pri poročilu po državah se upošteva le stanje na zadnji dan v mesecu, preračunano v SIT.

POPRAVEK

V odloku o sprejetju prostorsko ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora v občini Idrija, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 30-1269/94, z dne 3. VI. 1994 je prišlo do pomote, in sicer v 7., 8. in 11. členu tako, da se na mestu, kjer sta vpisani številki »6. in 7. člena« pravilno glasi: »5. in 6. člena«.

Predsednik
IS SO Idrija
Milan Božič, dipl. inž. arh. l. r.

POPRAVEK

V odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 28-1222/94, z dne 26. V. 1994, se v 1. členu doda nova alineja, ki se glasi:

– telefonske govornice.

Sekretar
Skupščine in IS občine Litija
načelnik oddelka za občo upravo
Marko Godec l. r.

VSEBINA		Stran		Stran	
VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE					
1514.	Uredba o sezonski carinski stopnji za uvoz določenih kmetijskih pridelkov	2438	1496.	Sklepi o poteku roka za uskladitev z zakonom o gospodarskih javnih družbah (Ljubljana)	2401
1515.	Uredba o načinu oblikovanja cen komunalnih storitev	2438	1497.	Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Ljubljanske tržnice	2401
REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI			1498.	Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Vodovod-Kanalizacija (Ljubljana)	2403
1483.	Odredba o listi arbitrov za sestavo arbitraže za razreševanje medsebojnih sporov	2357	1499.	Sklep o preoblikovanju javnega podjetja Ljubljanski potniški promet	2404
1484.	Pravilnik o vzpodbujanju tehnološkega razvoja	2357	1500.	Sklep o preoblikovanju Javnega podjetja Energetika Ljubljana	2406
1485.	Seznam gotovih zdravil, za katera je bilo od 9. 4. 1994 do 20. 5. 1994 dano dovoljenje, da smejo v promet	2362	1501.	Sklep o ustanovitvi javnega holdinga mestnih javnih podjetij (Ljubljana)	2408
1516.	Spremembe republiškega programa imunoprofilakse in kemoprofilakse za leto 1994	2438	1502.	Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Brežice v letu 1993	2410
1517.	Odredba o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem in upraviteljem prisilne poravnave	2439	1503.	Sklep o uvedbi stopnje prispevkov (Črnomelj)	2424
1518.	Zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih	2440	1504.	Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje PN2 Golf Center (Kamnik)	2424
1519.	Poročilo o višini in mesečni stopnji rasti povprečne mesečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji in v gospodarstvu Republike Slovenije aprila 1994, višini bruto in neto plače na zaposleno osebo v gospodarstvu Republike Slovenije v obdobju februar 1994–april 1994, višini povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju maj 1993–april 1994 in indeks povprečne bruto plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji april 1994 na povprečno bruto plačo na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v obdobju maj 1993–april 1994	2440	1505.	Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za ureditveno območje PN3 Terme Snovik (Kamnik)	2425
ZAVOD ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE			1506.	Uredba o taksah za obremenjevanje okolja (Kočevje)	2425
1486.	Sklep o uskladitvi pokojnin od 1. aprila 1994	2377	1507.	Odlok o ureditvenem načrtu Savinjski gaj (turistična, športna in rekreacijska cona) (Mozirje)	2426
1487.	Sklep o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo	2378	1508.	Odlok o lokacijskem načrtu: ureditev Savinje skozi Mozirje od km 52+800 do km 55+426	2429
1488.	Sklep o najvišji pokojninski osnovi	2378	1509.	Odlok o javnem redu in miru v občini Mozirje	2431
1489.	Sklep o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo	2379	1510.	Spremembe in dopolnitve družbenega plana občine Radovljica za obdobje 1986-1990	2436
1490.	Sklep o zneskih invalidnin za telesno okvaro	2379	1511.	Odlok o uvedbi agromelioracijskega postopka na območju naselij Polje, Kamnje, Savica, Bohinjska Bistrica – Agromelioracija Dobrava (Radovljica)	2436
1491.	Sklep o znesku starostne pokojnine kmetov	2379	1512.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o merilih in pogojih za dodeljevanje sredstev iz proračuna občine Radovljica za pospeševanje razvoja malega gospodarstva (Radovljica)	2437
1492.	Sklep o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov	2380	1513.	Sklep o javni razgrnitvi dopolnitve odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za dele naselij: Šentjur, Planina, Gorica, Dramlje, Proseniško, Ponikva in Loka (Šentjur pri Celju)	2437
DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE				– Popravek uredbe o načinu oblikovanja cen učbenikov	2441
1493.	Kolektivna pogodba za kemično, nekovinsko in gumarsko industrijo Slovenije	2380		– Popravki navodila o ugotavljanju razlike in vplačil po dogovoru o politiki plač v gospodarstvu za leto 1994	2441
ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI				– Popravek navodila o opravljanju plačilnega prometa s tujino	2441
1494.	Sklep o soglasju k povečanju cen ogrevne toplote in plina (Ljubljana)	2399		– Popravek odloka o sprejetju prostorsko ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora v občini Idrija	2443
1495.	Sklep o spremembah in dopolnitvah pogojev za dobavo in odjem plina iz plinovodnega omrežja ljubljanskih občin v upravljanju Javnega podjetja Energetika Ljubljana	2400		– Popravek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o določitvi pomožnih objektov za potrebe občanov in njihovih družin	2443

Izdaja Časopisni zavod Uradni list Republike Slovenije – Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik – Tiska tiskarna Tone Tomšič Ljubljana – Akontacija naročnine za leto 1994 je 4.305 SIT (s prometnim davkom). pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 5% prometni davek – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379/VII – Telefon direktor, sekretar, šef računovodstva 125 14 19, uredništvo 125 73 08, uredništvo – telefaks 125 01 99, prodaja 125 02 94, računovodstvo, naročnine 125 23 57, telefaks 125 14 18 – Žiro račun 50100-603-40323 – Po mnenju Ministrstva za kulturo se ta publikacija uvršča med proizvode, od katerih se plačuje davek od prometa proizvodov po 13. točki tar. št. 3 zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4-245/92 z dne 25. I. 1992)