



# URADNI LIST

## REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 17

Ljubljana, petek 1. april 1994

Cena 325 SIT 157 ISSN 1318-0576

Leto IV

664.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena in na podlagi drugega odstavka 106. člena ustave Republike Slovenije izdajam

### U K A Z o razglasitvi zakona o Filmskem skladu Republike Slovenije

Razlašam zakon o Filmskem skladu Republike Slovenije, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 18. marca 1994.

Št. 0100-30/94

Ljubljana, dne 26. marca 1994.

Predsednik  
Državnega zbora  
Republike Slovenije  
mag. Herman Rigelnik l. r.

## Z A K O N O FILMSKEM SKLADU REPUBLIKE SLOVENIJE

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

S tem zakonom ustanovi Republika Slovenija Filmski sklad Republike Slovenije kot javni sklad z namenom, da nanj prenese izvajanje nacionalnega kulturnega programa v delu, ki pokriva filmsko proizvodnjo in reproduktivno kinematografijo ter izvajanje filmskih festivalov in podeljevanje nagrad za področje kinematografije.

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Vlada Republike Slovenije.

### II. IZVAJANJE NACIONALNEGA KULTURNEGA PROGRAMA V DELU, KI POKRIVA FILMSKO PROIZVODNJO IN REPRODUKTIVNO KINEMATOGRAFIJO

#### 2. člen

Nacionalni kulturni program določa v delu, ki se nanaša na filmsko proizvodnjo in reproduktivno kinematografijo kot kulturno dejavnost, obseg dejavnosti, ki se financira iz državnega proračuna ali iz drugih javnih sredstev, usmeritve in merila za razvoj področja kinematografije ter oblike programskega sodelovanja z evropskimi kinematografijami.

S programom dela sklada se določi obseg nalog v posameznem letu za izvajanje nacionalnega programa iz prejšnjega odstavka.

#### 3. člen

Nacionalni kulturni program za področje proizvodne in reproduktivne kinematografije izvajajo:

- posamezniki in pravne osebe, ki so vpisani v razvid pri ministrstvu, pristojnem za kulturo v skladu z 19. členom tega zakona,
- Filmski studio Viba film.

### III. FILMSKI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE

#### 4. člen

Ime javnega sklada je: Filmski sklad Republike Slovenije (v nadaljevanju: sklad).

Skrajšano ime je: FS RS.

Sedež sklada je: Miklošičeva 38, Ljubljana.

Sklad je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun. Za svoje obveznosti odgovarja s sredstvi, s katerimi upravlja.

#### 5. člen

Sklad opravlja predvsem naslednje naloge:

- zagotavlja kontinuirano programiranje filmske proizvodnje;
- načrtuje in omogoča proizvodnjo, ki se sofinancira iz državnega proračuna;
- nadzoruje delo in porabo javnih sredstev izvajalcev nacionalnega kulturnega programa za področje kinematografije;
- zbira predloge za sofinanciranje programov in projektov s področja kinematografije z javnimi razpisi v skladu s predpisi, ki določajo postopke za oddajo javnih naročil;
- sklepa z izbranimi izvajalci programov in projektov s področja kinematografije pogodbe o sofinanciranju;
- zagotavlja prezentacijo in tržno eksploatacijo slovenskega filma v državi in tujini;
- razvija scenaristično filmsko dejavnost;
- načrtuje in izvaja sodelovanje s tujimi nevladnimi filmskimi asociacijami;
- skrbi za razvoj reproduktivne kinematografije kot kulturne dejavnosti;
- spremlja stanje kinematografske mreže ter po potrebi sprejema in izvaja ukrepe za njen skladen razvoj;
- vzpodbuja ponudbo in distribucijo umetniškega filma;
- opravlja druge naloge, povezane s kinematografijo v Republiki Sloveniji.

#### 6. člen

Zaradi javnega letnega pregleda filmske proizvodnje v Republiki Sloveniji sklad omogoča izvedbo filmskega festivala.

#### 7. člen

Za delo in uspehe na področju kinematografije podeljuje sklad nagrade in priznanja za:

- vrhunske dosežke na področju kinematografije;
- življenjsko delo filmskega ustvarjalca, ki je s svojim delom bistveno prispeval k razvoju slovenskega filma.

Kriterije in postopek podeljevanja nagrad in priznanj določa pravilnik, ki ga sprejme upravni odbor sklada v soglasju z ustanoviteljem.

#### 8. člen

Sredstva, potrebna za ustanovitev in začetek dela sklada zagotovi ustanovitelj iz državnega proračuna, prostorske pogoje za začetek dela pa iz preostanka premože-

nja DO Vesna, film v prostorih na Miklošičevi 38, Ljubljana.

Na sklad se prenese tudi stanovanjski fond iz preostanka premoženja DO Vesna film.

Sredstva sklada se lahko uporabljajo le za namene, zaradi katerih je sklad ustanovljen.

Z vsem premoženjem upravlja sklad. Sklad samostojno upravlja s premoženjem, z nepremičninami pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

#### 9. člen

Sklad pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- iz sredstev državnega proračuna za kulturo, ki so namenjena filmski proizvodnji in reproduktivni kinematografiji;

- iz lastnih prihodkov od trženja s filmsko proizvodnjo, financirano iz javnih sredstev;

- iz naslova sodelovanja z mednarodnimi ustanovami in organizacijami;

- iz deleža naročnine TV Slovenije za bogatjenje programa nacionalne televizije;

- z dotacijami, darili in iz drugih virov.

Presežek prihodkov nad odhodki uporablja sklad za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

Podrobnejše določbe o načinu razpolaganja s presežkom prihodkov določi statut sklada.

#### 10. člen

Sklad ima naslednje organe:

- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- strokovno-programске komisije,
- direktorja.

#### 11. člen

Sklad upravlja upravni odbor, ki ima sedem članov. Imenuje ga ustanovitelj tako, da imenuje štiri člane neposredno, dva člana imenuje na predlog strokovnih združenj s področja produktivne kinematografije in enega na predlog Akademije za gledališče, radio, film in televizijo v Ljubljani.

#### 12. člen

Člani upravnega odbora ne morejo biti tisti, ki so v delovnem razmerju s skladom ali so najeti svetovalci sklada; tisti, ki so lastniki ali sodelujejo v organih upravljanja organizacije, katere dejavnost je produkcija, distribucija ali prikazovanje filmov, ali so v delovnem razmerju, oziroma imajo finančni interes v tej organizaciji; ter tisti, ki kandidirajo za javna sredstva, s katerimi upravlja sklad.

#### 13. člen

Strokovna združenja s področja kinematografije uveljavljajo svoj vpliv na delovanje sklada tako, da predlagajo člane upravnega odbora.

#### 14. člen

Upravni odbor sklada:

- sprejme v soglasju z ustanoviteljem statut sklada;
- sprejema programe dela sklada v soglasju z ministrom, pristojnim za kulturo;
- zbira predloge za sofinanciranje programov in projektov s področja kinematografije z javnimi razpisi v skladu s predpisi, ki določajo postopke za oddajo javnih naročil;

- sklepa z izbranimi izvajalci programov in projektov s področja kinematografije pogodbe o sofinanciranju ter nadzoruje njihovo izvajanje;

- daje predhodno mnenje k pogojem, ki jih za vpis v razvid izvajalcev kulturnih programov pri ministru,

pristojnem za kulturo, predpiše za področje kinematografije minister, pristojen za kulturo;

- sprejema pogoje in kriterije za financiranje kulturnih programov za področje kinematografije v soglasju z ministrom, pristojnim za kulturo;

- opravlja druge naloge, določene s statutom sklada.

Upravni odbor je dolžan vsako leto do konca februarja predložiti ministru, pristojnemu za kulturo, poročilo o delu sklada v preteklem letu, ki bo osnova za letno poročilo vlade o izvajanju nacionalnega kulturnega programa v delu, namenjenemu filmski proizvodnji in reproduktivni kinematografiji.

Statut sklada podrobneje določa pravice in dolžnosti ter način dela upravnega odbora.

#### 15. člen

Nadzorni odbor sklada ima tri člane, ki jih imenuje vlada na predlog ministrstev, pristojnih za kulturo, finance in zunanje zadeve.

#### 16. člen

Upravni odbor imenuje strokovno-programске komisije kot strokovna posvetovalna telesa izmed posameznikov, ki so uveljavljeni ustvarjalci ali poznavalci z delovnega področja komisije.

Naloge teh komisij so:

- oblikovanje strokovnih podlag za odločanje upravnega odbora;

- oblikovanje predloga programa, ki se financira iz javnih sredstev sklada.

Način imenovanja članov, postopek ustanovitve strokovno-programskih komisij, način dela in naloge podrobneje določa statut sklada.

V strokovno-programске komisije imenovani filmski ustvarjalci v času svojega mandata ne smejo konkurirati za katerokoli obliko subvencije ali sodelovati pri realizaciji projektov, ki jih subvencionira sklad ali se financirajo iz kateregakoli drugega vira, ki je bil zagotovljen preko njegovih angažmanov.

#### 17. člen

Delo in poslovanje sklada vodi direktor.

Direktorja imenuje upravni odbor sklada s soglasjem ustanovitelja sklada na podlagi javnega razpisa.

Direktor sklada mora imeti:

- visoko izobrazbo;
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področju kulturnih dejavnosti;

- strokovno poznavanje delovnih procesov na področju kinematografije;

- sposobnosti za organiziranje in vodenje dela v kolektivu;

- znanje najmanj enega tujega jezika.

Mandat direktorja traja pet let.

Pristojnosti direktorja, njegovo odgovornost, način njegovega imenovanja in razrešitve določa statut sklada.

#### 18. člen

Sklad ima svojo strokovno službo. Ta izvršuje odločitve upravnega odbora in izvaja strokovne in administrativno-tehnične naloge za delovanje upravnega odbora in strokovno-programskih komisij.

Podrobnejše določbe o organizaciji strokovne službe sklada določi statut sklada.

### IV. IZVAJALCI KULTURNIH PROGRAMOV S PODROČJA KINEMATOGRAFIJE

#### 19. člen

Predloge za financiranje oziroma sofinanciranje programov oziroma projektov na področju kinematografije iz

javnih sredstev lahko dajo posamezniki in pravne osebe, ki so vpisani v razvid izvajalcev kulturnih programov pri ministrstvu, pristojnem za kulturo.

Pogoje, ki jih morajo izpolnjevati posamezniki in pravne osebe za vpis v razvid iz prejšnjega odstavka, predpiše minister, pristojen za kulturo, po predhodnem mnenju sklada.

#### 20. člen

Tuji filmski producent lahko snema v Republiki Sloveniji le v sodelovanju s producentom, ki ima svoj sedež v Republiki Sloveniji in je vpisan v razvid izvajalcev kulturnih programov iz prejšnjega člena tega zakona ter z dovoljenjem ministrstva, pristojnega za kulturo.

Tuji producent mora med napisi filma navesti, da je film posnet v Republiki Sloveniji.

Ministrstvo, pristojno za kulturo, ne izda dovoljenja zlasti v primeru, ko vsebina filma napeljuje k razpihovanju rasne oziroma verske nestrpnosti ali k omejevanju človekovih pravic oziroma v primerih, ko to ni mogoče zaradi varstva naravne in kulturne dediščine.

### VI. KAZENSKA DOLOČBA

#### 21. člen

Z denarno kaznijo najmanj 300.000 tolarjev se kaznuje tuji filmski producent, če snema v Republiki Sloveniji, ne da bi sodeloval s producentom, ki ima svoj sedež v Republiki Sloveniji in je vpisan v razvid iz 19. člena tega zakona, ali če snema v Republiki Sloveniji brez dovoljenja ministrstva, pristojnega za kulturo (prvi odstavek 20. člena).

### VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 22. člen

Do sprejetja zakona, ki bo urejal javne sklade na področju kulture, sklad posluje po predpisih, ki veljajo za javne zavode.

#### 23. člen

Ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti direktorja sklada, ki opravlja vse potrebno za začetek dela sklada.

#### 24. člen

Z ustanovitvijo sklada se v njegovo upravljanje začasno prenese filmski fond iz preostanka premoženja DO Vesna film in DO Viba film, dokler ne bodo potekle vse pravice njegove tržne eksploatacije.

#### 25. člen

Podzakonski akti za izvrševanje tega zakona morajo biti sprejeti v šestih mesecih po njegovi uveljavitvi.

#### 26. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona se razveljavi 31. člen zakona o kulturnoumetniških dejavnostih in o posredovanju kulturnih vrednot (Uradni list SRS, št. 10/84 in 42/86).

#### 27. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 412-01/93-12/1

Ljubljana, dne 18. marca 1994.

Podpredsednik  
Državnega zbora  
Republike Slovenije  
**dr. Vladimir Topler** l. r.

#### 665.

Na podlagi 112. člena ustave Republike Slovenije ter 48. in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. marca 1994 sprejel

### ODLOK

#### o razrešitvi ministra za obrambo

Razreši se:

Janez JANŠA funkcije ministra za obrambo.

Št. 020-05/89-2/62

Ljubljana, dne 29. marca 1994.

Predsednik  
Državnega zbora  
Republike Slovenije  
**mag. Herman Rigelnik** l. r.

#### 666.

Na podlagi 112. člena ustave Republike Slovenije ter 48. in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 29. marca 1994 sprejel

### ODLOK

#### o imenovanju ministra za obrambo

Imenuje se:

Jelko KACIN za ministra za obrambo.

Št. 020-05/89-2/62

Ljubljana, dne 29. marca 1994.

Predsednik  
Državnega zbora  
Republike Slovenije  
**mag. Herman Rigelnik** l. r.

#### 667.

Na podlagi prvega odstavka 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) ter četrtega odstavka 68. člena in drugega odstavka 100b člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I in 71/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

### UREDBO

#### o dostavljanju podatkov o zunanjetrgovinskem in deviznem poslovanju za leto 1993 davčnemu organu in deviznemu inšpektoratu za potrebe davčnega in deviznega nadziranja

#### 1. člen

S to uredbo se določajo vsebina, oblika, način in roki dostave podatkov o zunanjetrgovinskem in deviznem poslovanju domačih oseb za leto 1993 davčnemu organu in deviznemu inšpektoratu za potrebe davčnega in deviznega nadziranja.

#### 2. člen

Podatke iz 1. člena te uredbe pridobi Služba družbene knjigovodstva kot davčni organ za potrebe davčnega nadziranja najprej od poslovnih bank preko Banke Slovenije, ki jih Banka Slovenije zagotavlja na podlagi zakona o Banki Slovenije, zakona o deviznem poslovanju, zakona o kreditnih poslih s tujino in zakona o zunanjetrgovinskem

poslovanju v obliki in vsebini skladno s sklepom o obveznosti poročanja o poslih s tujino (Uradni list RS, št. 60/92), navodilo za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslih s tujino (Uradni list RS, št. 8/93 in 19/93) in navodilo o načinu opravljanja plačilnega prometa s tujino (Uradni list RS, št. 63/92 in 71/93). Enotno urejene podatke prevzame Služba družbenega knjigovodstva od Banke Slovenije za leto 1993 do 30. aprila 1994 na magnetnem mediju in jih vnese v svoj informacijski sistem.

### 3. člen

Podatke iz 1. člena te uredbe pridobi devizni inšpektorat od Banke Slovenije za svoje potrebe neposredno od Banke Slovenije v obliki, vsebini in na način, kot se dogovori z Banko Slovenije.

### 4. člen

Carinski organi posredujejo Službi družbenega knjigovodstva podatke o uvozu in izvozu blaga in storitev za potrebe davčnega nadziranja preko Republiške carinske uprave na način, kot jih zagotavljajo na podlagi 5. člena zakona o carinski službi, do 30. aprila 1994 ter posamezne podatke po potrebi v okviru pravne pomoči kot velja med organi, ki odločajo o upravnih stvareh.

Republiškem deviznemu inšpektoratu posredujejo carinski organi podatke iz predhodnega odstavka po potrebi, na njegovo posamično zahtevo, preko Republiške carinske uprave.

### 5. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 430-02/94-1/2-8

Ljubljana, dne 24. marca 1994

## Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.  
Predsednik

668.

Na podlagi 3. točke 27. člena zakona o raziskovalni dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/91) je sprejela Vlada Republike Slovenije na 75. seji dne 24. marca 1994

### S K L E P

#### o pogojih dodeljevanja proračunskih sredstev za financiranje ustanoviteljskih obveznosti zavodom, ki opravljajo raziskovalno dejavnost

### 1. člen

Ministrstvo za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) dodeljuje iz sredstev proračuna Republike Slovenije za izvajanje nacionalnega raziskovalnega programa sredstva za financiranje ustanoviteljskih obveznosti javnim raziskovalnim zavodom, javnim zavodom, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija, ter javnim zavodom in zavodom s pravico javnosti, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj so visokošolski zavodi ali Slovenska akademija znanosti in umetnosti (v nadaljnjem besedilu: zavod) oziroma druga javna pravna oseba, ki je pretežno financirana iz proračuna Republike Slovenije.

Ministrstvo lahko dodeljuje finančna sredstva za pokrivanje ustanoviteljskih obveznosti tudi raziskovalnim skupinam, ki nimajo statusa pravne osebe pod pogojem,

da imajo v okviru organizacije iz prejšnjega odstavka tega člena samostojen obračun.

Če zavodu ali raziskovalni skupini del ustanoviteljskih obveznosti pokriva drugo ministrstvo, se ta del odšteje od zneska, ki ga v skladu s tem sklepom dodeljuje ministrstvo, pristojno za znanost in tehnologijo.

### 2. člen

Sredstva za financiranje ustanoviteljskih obveznosti javnim zavodom in zavodom s pravico javnosti se zagotavljajo, če kot svojo pretežno dejavnost opravljajo raziskovalno dejavnost ali dejavnost, ki je infrastrukturni pogoj za opravljanje raziskovalne dejavnosti.

V zavodih, ki pridobivajo prihodek tudi iz drugih dejavnosti, se stroški ustanoviteljskih obveznosti pokrivajo sorazmerno deležu raziskovalne dejavnosti ali deležu dejavnosti infrastrukturnega pomena, s katerima se uresničuje nacionalni raziskovalni program, v celotnem prihodku zavoda.

### 3. člen

Sredstva za financiranje ustanoviteljskih obveznosti zavodom, ki opravljajo pretežno raziskovalno dejavnost, se dodeljuje v obsegu, ki pokriva del fiksnih stroškov poslovanja in delovanja po metodologiji, ki določa kalkulativne elemente stroškov in njihov obseg in jo predpiše minister, pristojen za znanost in tehnologijo.

Sredstva za financiranje ustanoviteljskih obveznosti zavodom, ki opravljajo dejavnost, ki je infrastrukturni pogoj za raziskovalno dejavnost, se dodeljuje na podlagi letnega finančno ovrednotenega programa, če ta dejavnost pomeni več kot 70 % programa.

### 4. člen

Javni zavodi in zavodi s pravico javnosti, ki opravljajo pretežno raziskovalno dejavnost, pridobijo možnost za pokrivanje ustanoviteljskih obveznosti na podlagi pisne vloge in listin, s katerimi izkažejo:

1. da je njihov ustanovitelj ali soustanovitelj Republika Slovenija ali javna pravna oseba, ki se financira iz proračuna Republike Slovenije;

2. da so vpisane v evidenco raziskovalnih organizacij pri ministrstvu;

3. število raziskovalcev v rednem delovnem razmerju za polni delovni čas, število raziskovalcev v dopolnilnem delovnem razmerju ali s trajnejšimi pogodbami o delu;

4. znanstveno kakovost raziskovalcev oziroma raziskovalnih skupin na podlagi metodologije ministrstva o minimalnih standardih za vrednotenje znanstvene kakovosti raziskovalne dejavnosti;

5. opremljenost raziskovalnih skupin za raziskave in razvoj;

6. delež prihodka od raziskovalne dejavnosti v celotnem prihodku;

7. delež prihodka za raziskovalno dejavnost iz proračuna Republike Slovenije;

8. urejeno spremljanje in ocenjevanje kakovosti raziskovalnih skupin, raziskovalcev in drugega strokovnega osebja organizacije, v skladu s predpisi ministrstva;

9. letni načrt zasedenosti raziskovalnih zmogljivosti z obsegom in letni finančni načrt;

10. spoštovanje kolektivne pogodbe za raziskovalno dejavnost.

Javni raziskovalni zavodi pridobijo pravico do pokrivanja ustanoviteljskih obveznosti na način, določen z zakonom in aktom o ustanovitvi.

### 5. člen

O pokrivanju ustanoviteljskih obveznosti odloči minister, pristojen za znanost in tehnologijo, s sklepom.

S sklepom se določijo:

1. višino sredstev za pokrivanje fiksnih stroškov poslovanja in delovanja po vrstah oziroma kalkulativnih elementih in po obsegu;

2. obveznost zavoda, da četrletno poroča ministrstvu o porabi sredstev za financiranje ustanoviteljskih obveznosti po obsegu in namenu;

3. obveznost zavoda, da najmanj četrletno poroča o uresničevanju letnega načrta izvajanja programa raziskovalne dejavnosti oziroma dejavnosti, ki je infrastrukturni pogoj za raziskovalno dejavnost;

4. obveznost zavoda, da enkrat letno pripravi poročilo o kakovosti raziskovalne dejavnosti zavoda po metodologiji iz 4. točke 4. člena tega sklepa.

#### 6. člen

Minister, pristojen za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: minister), odloči o dodelitvi sredstev za financiranje ustanoviteljskih obveznosti na podlagi:

- ocene znanstveno-raziskovalne vrednosti raziskovalcev in raziskovalnih skupin,
- ocene pomena znanstveno-raziskovalne ali infrastrukturne dejavnosti za Slovenijo,
- višine deleža prihodka za raziskovalno dejavnost in v tem okviru deleža sredstev iz proračuna Republike Slovenije.

Metodologijo z minimalnimi standardi za izvedbo ocenjevanja kakovosti raziskovalne dejavnosti iz prejšnjega odstavka določi minister.

#### 7. člen

Minister z zavodom, ki mu je odobreno proračunsko pokrivanje ustanoviteljskih stroškov, sklene letno pogodbo, s katero se uredi medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti.

Ministrstvo opravlja finančni nadzor nad porabo sredstev po pogodbi iz prejšnjega odstavka tega člena.

#### 8. člen

Če ministrstvo na podlagi poročil in finančnega nadzora ugotovi, da se sredstva za pokrivanje ustanoviteljskih obveznosti trošijo nenamensko ali če na podlagi rezultatov evalvacije zavoda ugotovi, da kakovost dejavnosti ne ustreza standardom iz predpisane metodologije ministrstva, se lahko kadarkoli enostransko z enomesečnim odpovednim rokom prekine pokrivanje ustanoviteljskih obveznosti.

### PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 9. člen

Pri uvajanju financiranja ustanoviteljskih obveznosti v prvem letu se lahko vračunajo v financiranje ustanoviteljskih obveznosti tudi druge oblike financiranja zavoda po veljavnih pogodbah za izvedbo nacionalnega raziskovalnega programa.

#### 10. člen

Pri prvi odobritvi sredstev za pokrivanje ustanoviteljskih obveznosti zavod najkasneje v roku 3 mesecev od vročitve sklepa predloži ministrstvu evalvacijo znanstveno-raziskovalne ali infrastrukturne dejavnosti, z upoštevanjem metodologije iz drugega odstavka 6. člena tega sklepa.

#### 11. člen

Javni zavodi in zavodi s pravico javnosti oziroma njihovi samostojni deli, ki več kot 50 % prihodka dosegajo

na trgu, se lahko preoblikujejo v gospodarske družbe s soglasjem ministrstva, pristojnega za znanost in tehnologijo, in ministrstva za finance ter s sklepom Vlade Republike Slovenije.

#### 12. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-04/94-27/1-8

Ljubljana, dne 24. marca 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.  
Predsednik

669.

Na podlagi tretjega odstavka 32. člena Zakona o carinski službi (Uradni list RS, št. 1/91-I, 58/93 in 65/93) izdaja minister za finance

### PRAVILNIK o službeni obleki delavcev v organih carinske službe

#### I. TEMELJNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta pravilnik določa službene obleke delavcev v organih carinske službe ter predpisuje kroj, trajanje in način njene uporabe.

Za službeno obleko v širšem smislu se šteje tudi tista delovna obleka, ki jo nosijo delavci zaradi zaščite službene obleke, kadar opravljajo preglede v prevoznih in prenosnih sredstvih, v carinskih skladiščih, razkladiščih, shrambah in drugih prostorih.

##### 2. člen

Službeno obleko nosijo pooblaščené uradne osebe in delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki opravljajo dela kontrole prometa s tujino, carinjenja in carinskega nadzora, preprečevanja carinskih prekrškov, revizije, kontrole prehajanja čez državno mejo in nadzora, nad delom carinarnic ter delavci, ki vodijo upravni postopek in postopek o prekrških.

Službeno obleko nosijo tudi drugi delavci, če to določi direktor.

#### II. VRSTA SLUŽBENE OBLEKE

##### 3. člen

Službena obleka je zimska in letna.

Zimska obleka se nosi v sezoni, ki se začne 15. 10. in konča 14. 4. naslednjega leta, letna pa v sezoni, ki se začne 15. 4. in konča 14. 10. istega leta.

Glede na podnebne razmere na območju določene carinarnice lahko upravnik carinarnice odloči, da se sme zimska oziroma letna službena obleka nositi tudi izven predpisanega obdobja.

##### 4. člen

Zimsko službeno obleko sestavljajo:

- suknjč
- hlače oziroma krilo
- srajca z dolgimi rokavi

- kravata
- pulover
- vetrovka z vložkom (bunda)
- dežni plašč
- kapa oziroma klobuček
- usnjene rokavice
- usnjen pas za hlače
- čevlji - visoki
- nogavice - zimske
- kratavna sponka

## 5. člen

Letno službeno obleko sestavljajo:

- suknič - jopič
- hlače oziroma krilo
- srajca z dolgimi rokavi
- srajca z kratkimi rokavi
- kravata
- kapa oziroma klobuček
- usnjen pas za hlače
- čevlji - nizki
- nogavice - letne
- kratavna sponka

## 6. člen

Delovno obleko za potrebe iz drugega odstavka 1. člena predstavlja delovni kombinezon, ki je enak za vse letne čase.

## III. OBLIKA IN KROJ SLUŽBENE OBLEKE

## 7. člen

- Suknjič je sestavni del zimske službene obleke. Je klasičnega kroja, z enovrstnim zapenjanjem štirih gumbov. Na prednjem gornjem delu suknjiča je na vsaki strani našit en žep, na spodnjem delu suknjiča pa je na vsaki strani žep všit. Vsi žepi imajo poklopce in se zapenjajo z gumbom. Suknjič ima na ramah tudi okrasne epolette. Na levem rokavu je našit carinski emblem, nad levim prsnim žepom pa je napis CARINA. Suknjič ima zadaj razporek.

- Suknjič - jopič je sestavni del letne službene obleke. Je športnega izgleda in ohlapnega kroja. Zapenja se s PVC zadrگو, spodaj pa z gumbom. Na prednjem delu suknjiča so štirje žepi, zgornja dva sta všita, spodnja pa našita. Vsi imajo poklopce in se zapenjajo z gumbom. Na ramah so epolette, na levem rokavu je našit carinski emblem, nad levim prsnim žepom pa je napis CARINA. Rokava se končujeta z manšeto in se zapenjata z gumbom.

- Hlače (zimske in letne) so klasičnega kroja, ob straneh in na zadnji desni strani imajo všit žep. Hlače so brez zavihkov, zapenjajo se s PVC zadrگو.

- Krilo (zimsko in letno) je udobnega kroja. Zadaj ima razporek, zapenja pa se z zadrگو.

- Kravata je samoveznica.

- Kapa je klasičnega videza s senčnikom iz črnega usnja, nad katerim je pritrjen črn podbradnik. Spredaj ima carinski znak. Kapa je podložena s podlogo. Letna kapa je iz lažjega materiala.

- Klobuček je modernega videza, okrogle oblike, brez senčnika, s carinskim znakom.

- Vetrovka - bunda je športnega kroja, zapenja se s PVC zadrگو. Na prednjem delu so našiti štirje žepi. Bunda ima snemljiv topel vložek, ki se pripne s PVC zadrگو. Podložena je z nepremočljivo in zračno membrano gore-tex, ki je odporna proti vetru. Na levem rokavu je našit carinski emblem, nad levim zgornjim žepom pa je napis CARINA. V pasu ima vrvico, da se lahko stisne.

- Dežni plašč je ohlapnega in udobnega kroja. Zapenja se s PVC zadrگو. Na prednjem spodnjem delu sta našita žepa, na zadnji strani je pod ovratnikom prišita kapuca. Izdelan je iz dvoplastne tkanine gore-tex, ki

zagotavlja popolno neprepustnost vode. Na levem rokavu je našit carinski emblem, na levem prsnem delu pa je napis CARINA.

- Srajca z dolgimi rokavi je klasičnega kroja, brez epolet.

- Srajca - letna - je klasičnega kroja z dvema žepoma na prsnem delu. Ima kratke rokave, na ramah sta epoleti, na levem rokavu je našit carinski emblem, nad levim žepom pa napis CARINA.

- Pulover je pleten na "V" izrez, z našitki iz blaga na ramenskem delu in spodnjem delu rokavov. Iz blaga je tudi žep na sprednji levi strani; pokrit je s poklopcom in se zapenja z gumbom. Na levem rokavu je našit carinski emblem, nad levim sprednjim žepom pa je napis CARINA.

- Rokavice so petprstne; izdelane so iz ovčje rokavičarske nape črne barve, podloga pa je iz volnenega pletiva.

- Pas je izdelan iz dveh delov usnja v črni barvi. Na kovinski sponki je carinski znak.

- Čevlji - letni - so nizki, iz črnega usnja, z lahkim podplatom.

- Čevlji - zimski - so podloženi, visoki, iz črnega usnja in z lahkim podplatom.

- Nogavice so za moške kratke, klasične, za ženske pa hlačne nogavice; letne so tanjše, zimske toplejše. Barva je temno zelena.

- Kravatna sponka je kovinska z verižico in carinskim znakom v sredini, za ženske je prilagojena zapenjanju srajce.

- Delovni kombinezon je pajac, ki se zapenja z zadrگو in ima našite dva prsna žepa ter tri hlačne žepe (dva spredaj, enega zadaj), v višini pasu je všit elastičen trak. Vsi žepi so pokriti s poklopcom in se zapenjajo z gumbom. Na levem rokavu je našit carinski emblem, nad levim prsnim žepom je napis CARINA.

## IV. OZNAKE NA SLUŽBENI OBLEKI

## 8. člen

Službena obleka mora imeti službene oznake in napis CARINA.

Oznake določi Vlada Republike Slovenije.

Oznake in napis CARINA morajo biti na naslednjih posameznih delov službene obleke:

- Carinski emblem je našit vedno na levem rokavu v višini 10 cm pod ramo na suknjiču, suknjiču - jopiču, bundi, dežnem plašču, letni srajci, kombinezonu in puloverju.

- Carinski znak - ločen emajliran znak - se pripne na čelni del kape oziroma klobučka; na zaponki pasu je znak vgrajen.

- Napis CARINA - je izvezen in našit vedno nad levim prsnim žepom oziroma na levem prsnem delu plašča.

- Položajna oznaka - se v obliki emajliranega kovinskega obeska pripenja na gumb levega prsnega žepa suknjiča, suknjiča - jopiča, letne srajce, na hrbtni strani pa ima evidenčno številko.

## 9. člen

Službena obleka in oznake so celota in jih ni dovoljeno nositi drugače, kot je določeno.

## V. NAČIN UPORABE SLUŽBENE OBLEKE IN NJENO TRAJANJE

## 10. člen

Delavci iz 2. člena tega pravilnika so dolžni nositi službeno obleko samo med delom oziroma kadar opravljajo dela in naloge, ki to zahtevajo.

Izven delovnega časa smejo delavci nositi službeno obleko samo ob prihodu na delo oziroma odhodu z dela. Delavec mora imeti službeno obleko čisto in urejeno.

## 11. člen

Službena obleka se nosi v kompletu.

## 12. člen

Komplet zimske službene obleke sestavljajo:

- suknjič
- hlače oziroma krilo
- srajca z dolgimi rokavi
- kravata s kratkimi sponko
- kapa oziroma klobuček
- visoki čevlji
- zimske nogavice (zelene).

Preko kompleta službene obleke se izven zaprtih prostorov oziroma tam kjer je to potrebno, lahko nosita dežni plašč ali bunda.

V zaprtih prostorih ali pod bundo se lahko namesto suknjiča nosi pulover.

V zaprtih prostorih se lahko namesto visokih čevljev nosijo nizki.

## 13. člen

Komplet letne službene obleke sestavljajo:

- suknjič - jopič
- hlače oziroma krilo
- srajca z dolgimi ali kratkimi rokavi
- kravata s kratkimi sponko
- kapa oziroma klobuček
- nizki čevlji
- letne nogavice (zelene)

Kot komplet se za letno službeno obleko štejejo tudi:

- srajca s kratkimi rokavi
- kravata s kratkimi sponko
- letne hlače oziroma krilo
- letna kapa oziroma klobuček
- nizki čevlji
- letne nogavice oziroma ženske hlačne nogavice

Preko obeh kompletov se lahko nosi dežni plašč, če je to potrebno.

## 14. člen

Kape oziroma klobučka ni potrebno nositi v zaprtih prostorih carinarnice ali v drugih poslovnih prostorih.

## 15. člen

Službeno obleko dobi delavec v uporabo brezplačno, dokler ji ne poteče rok.

## 16. člen

Rok trajanja posameznih delov službene obleke je 2 leti.

Izjemoma je za nekatere dele določen daljši rok trajanja:

- |                            |        |
|----------------------------|--------|
| - suknjič, suknjič - jopič | 3 leta |
| - bunda                    | 3 leta |
| - dežni plašč              | 5 let  |
| - usnjene rokavice         | 3 leta |

## 17. člen

Delavcem iz drugega odstavka 2. člena tega pravilnika in delavcem, ki delajo polovični delovni čas, se rok trajanja službene obleke podvoji.

## 18. člen

Če so delavci iz 2. člena tega pravilnika iz kakršnih koli razlogov odsotni z dela več kot 6 mesecev, se rok

trajanja posameznih delov obleke podaljša za toliko časa, kolikor so bili odsotni.

## 19. člen

Po poteku rokov iz 16. člena tega pravilnika postane službena obleka last delavca, ki jo je dobil v uporabo.

## 20. člen

Delavec mora službeno obleko, ki ji rok trajanja še ni potekel, vrniti, če mu preneha delovno razmerje; izjema so kravate, srajce, čevlji in nogavice.

Če delavec umre ali se upokoji, obleke ni potrebno vrniti. Vrnjene dele obleke, ki jih ni možno uporabiti, se lahko preda humanitarni organizaciji.

## 21. člen

Če postane službena obleka delavčeva last, se z nje snamejo vse službene oznake in izročijo carinarnici oziroma RCU.

## 22. člen

Službene obleke ni dovoljeno odtujiti niti je spremenjati v nasprotju s predpisi.

## 23. člen

V rokih trajanja posameznih delov službene obleke, ki so določeni s tem pravilnikom, dobijo delavci v uporabo naslednje število posameznih kosov:

- |                                |           |
|--------------------------------|-----------|
| - suknjič                      | - 1 kom   |
| - suknjič - jopič              | - 1 kom   |
| - hlače oziroma krilo - zimsko | - 2 kom   |
| - hlače oz krilo - letno       | - 2 kom   |
| - srajca z dolgimi rokavi      | - 6 kom   |
| - srajca s kratkimi rokavi     | - 6 kom   |
| - kravata                      | - 3 kom   |
| - pulover                      | - 1 kom   |
| - vetrovka z vložkom (bunda)   | - 1 kom   |
| - dežni plašč                  | - 1 kom   |
| - kapa - zimska                | - 1 kom   |
| - kapa - letna                 | - 1 kom   |
| - klobuček                     | - 1 kom   |
| - usnjene rokavice             | - 1 par   |
| - usnjen pas                   | - 1 kom   |
| - čevlji - visoki              | - 1 par   |
| - čevlji - nizki               | - 1 par   |
| - nogavice - zimske            | - 6 parov |
| - nogavice - letne             | - 6 parov |
| - sponka za kravato            | - 2 kom   |

## 24. člen

Pravico do delovne obleke - kombinezona iz 6. člena imajo praviloma posamezne organizacijske enote carinarnice.

Upravnik določi potrebno število kosov glede na potrebe dela posamezne organizacijske enote, lahko pa določi, da nekateri delavci delovno obleko - kombinezon dobijo poleg kompleta službene obleke.

Slednjim v roku trajanja pripada 1 kos.

## 25. člen

Delavec mora z lastnimi sredstvi kupiti službeno obleko oziroma njen del, ki ji rok uporabe ni potekel, če je obleko po lastni krivdi uničil ali znatno poškodoval ali če jo je odtujil.

Če le-tega ni storil po lastni krivdi, ima pravico do nove službene obleke oziroma njenega dela; o tem presodi upravnik carinarnice oziroma direktor RCU.

## 26. člen

Administrativno - tehnična in finančno - materialna dela v zvezi z nabavo službene obleke ali njenih delov za delavce carinske službe opravlja pristojna služba RCU na enotnih obrazcih.

Evidenco o dajanju službene obleke v uporabo, roku trajanja in vračanju vodijo carinarnice oziroma RCU za svoje delavce.

## IV. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 27. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 418-25/94

Ljubljana, dne 16. marca 1994.

Minister za finance  
Mitja Gaspari l. r.

## 670.

Na podlagi prvega odstavka 273. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88), v zvezi z zakonom o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 9/92 in 13/93) minister za zdravstvo izdaja

**P R A V I L N I K**  
**o dopolnitvah pravilnika o razvrščanju zdravil**

## 1. člen

V prilogi pravilnika o razvrščanju zdravil (Uradni list RS, št. 45/90, 7/91, 14/91, 8/91-I, 8/92, 13/92, 19/92, 23/92, 45/92, 55/92, 59/92, 26/93, 40/93, 64/93 in 1/94) se dodajo naslednja zaščitena imena zdravil:

BECLOFORTE INHALER	beklometazon aerosol inhalator za 200 inhalacij (250 mcg/inhalacijo)	P
	GLAXO GROUP LIMITED	P
BRONILIDE	flunizolid aerosol za inhalacije pršilka 6 ml s 120 odmerki (0,25 mg/odmerek)	P
	BOEHRINGER INGELHEIM INTERNATIONAL	
DIANEAL PD4 1,36 %	raztopina za peritonealno dializo plastične vrečke (10 × 250 ml, 6 × 500 ml, 6 × 750 ml, 6 × 1000 ml, 5 × 1500 ml, 4 × 2000 ml, 3 × 2500 ml, 3 × 3000 ml, 2 × 5000 ml)	P
	BAXTER EXPORT CORPORATION	
DIANEAL PD4 2,27 %	raztopina za peritonealno dializo plastične vrečke (10 × 250 ml, 6 × 500 ml, 6 × 750 ml, 6 × 1000 ml, 5 × 1500 ml, 4 × 2000 ml, 3 × 2500 ml, 3 × 3000 ml, 2 × 5000 ml)	P
	BAXTER EXPORT CORPORATION	
DIANEAL PD4 3,86 %	raztopina za peritonealno dializo plastične vrečke (10 × 250 ml, 6 × 500 ml, 6 × 750 ml, 6 × 1000 ml, 5 × 1500 ml, 4 × 2000 ml, 3 × 2500 ml, 3 × 3000 ml, 2 × 5000 ml)	P
	BAXTER EXPORT CORPORATION	
DIANEAL K 139 1,36 %	raztopina za peritonealno dializo plastične vrečke (10 × 250 ml, 6 × 500 ml, 6 × 750 ml, 6 × 1000 ml, 5 × 1500 ml, 4 × 2000 ml, 3 × 2500 ml, 3 × 3000 ml, 2 × 5000 ml)	P
	BAXTER EXPORT CORPORATION	
DIANEAL K 139 2,27 %	raztopina za peritonealno dializo plastične vrečke (10 × 250 ml, 6 × 500 ml,	P



DIANEAL 137 1,36 % DX	6 × 750 ml, 6 × 1000 ml, 5 × 1500 ml, 4 × 2000 ml, 3 × 2500 ml, 3 × 3000 ml, 2 × 5000 ml) BAXTER EXPORT CORPORATION raztopina za peritonealno dializo plastične vrečke (4 × 250 ml, 4 × 500 ml, 4 × 750 ml, 4 × 1000 ml, 4 × 1500 ml, 4 × 2000 ml, 4 × 2500 ml, 4 × 3000 ml, 4 × 5000 ml,)	P
DIANEAL 137 2,27 % DX	BAXTER EXPORT CORPORATION raztopina za peritonealno dializo plastične vrečke (4 × 250 ml, 4 × 500 ml, 4 × 750 ml, 4 × 1000 ml, 4 × 1500 ml, 4 × 2000 ml, 4 × 2500 ml, 4 × 3000 ml, 4 × 5000 ml)	P
DIANEAL 137 3,86 % DX	BAXTER EXPORT CORPORATION raztopina za peritonealno dializo plastične vrečke (4 × 250 ml, 4 × 500 ml, 4 × 750 ml, 4 × 1000 ml, 4 × 1500 ml, 4 × 2000 ml, 4 × 2500 ml, 4 × 3000 ml, 4 × 5000 ml)	P
FLIXOTIDE 25 INHALER	BAXTER EXPORT CORPORATION flutikazon aerosol inhalator za 60, 120 inhalacij (25 mcg/inhalacijo)	P
FLIXOTIDE 50 INHALER	GLAXO GROUP LIMITED flutikazon aerosol inhalator za 60, 120 inhalacij (50 mcg/inhalacijo)	P
FLIXOTIDE 125 INHALER	GLAXO GROUP LIMITED flutikazon aerosol inhalator za 60, 120 inhalacij (125 mcg/inhalacijo)	P
FLIXOTIDE 250 INHALER	GLAXO GROUP LIMITED flutikazon aerosol inhalator za 60, 120 inhalacij (250 mcg/inhalacijo)	P
FRAHEPAN	GLAXO GROUP LIMITED heparin nizkomolekularni injekcije s. c. brizge (5 × 3000 I. E./0,3 ml, 20 × 3000 I. E./0,3 ml)	P
LOGIPARIN	KRKA natrijev tinzaparin stekleničke 5 × 2 ml (10.000 anti-Xa I. E./1 ml)	P
LOGIPARIN 2500	NOVO NORDISK A/S anti-Xa IU natrijev tinzaparin s. c. injekcije vnaprej napolnjene brizge 5 × 0,2 ml, 10 × 0,2 ml (11.700 anti-Xa I. E./1 ml)	P
LOGIPARIN 3500	NOVO NORDISK A/S anti-Xa IU natrijev tinzaparin s. c. injekcije vnaprej napolnjene brizge 5 × 0,3 ml, 10 × 0,3 ml (11.700 anti-Xa I. E./1 ml)	P
LOGIPATIN 4500	NOVO NORDISK A/S anti-Xa IU natrijev tinzaparin s. c. injekcije vnaprej napolnjene brizge 5 × 0,4 ml, 10 × 0,4 ml (11.700 anti-Xa I. E./1 ml)	P
MYCOSPOR	NOVO NORDISK A/S bifonazol krema 15 g (10 mg/1 g)	P
MYCOSPOR	BAYER PHARMA bifonazol raztopina 15 ml (10 mg/1 ml)	
MYCOSPOR	BAYER PHARMA mazilo vrtljiva tuba 10 g in 15 trakov z	P

NAVOBAN	obliži, ki ne prepuščajo vode in eno strgalo BAYER PHARMA tropisetron	P
ORGAMETRIL	kapsule 5 × 5 mg, 10 × 5 mg SANDOZ PHARMA SERVICES AG linestrenol	P
SEREVENT INHALER	tablete 30 × 5 mg ORGANON INTERNATIONAL B. V. salmeterol	
SEREVENT DISKHALER	aerosol inhalator za 60, 120 inhalacij (25 mcg/inhalacijo) GLAXO GROUP LIMITED salmeterol	P
SEREVENT DISKHALER	uprašena snov za inhalacijo rotadiski 15 × 4 blistri (50 mcg/blister) in diskhaler GLAXO GROUP LIMITED salmeterol	P
SINVACOR	uprašena snov za inhalacijo rotadiski 15 × 4 blistri (50 mcg/blister) GLAXO GROUP LIMITED simvastatin	P
SINVACOR	tablete 20 × 10 mg LEK simvastatin	P
SINVACOR	tablete 20 × 20 mg LEK	P

## 2. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 512-11/90-94

Ljubljana, dne 22. marca 1994.

Minister za zdravstvo  
dr. Božidar Voljč l. r.

## 671.

Na podlagi drugega odstavka 3. člena in 7. člena zakona o finančnih intervencijah v kmetijstvu, proizvodnjo in ponudbo hrane (Uradni list RS, št. 5/91) in v zvezi z uredbo o začasnem financiranju potreb iz proračuna Republike Slovenije v drugem trimesečju leta 1994 (Uradni list RS, št. 17/94) izdaja minister za kmetijstvo in gozdarstvo

## NAVODILO

za uveljavljanje finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za obdobje začasnega financiranja iz proračuna Republike Slovenije v drugem trimesečju leta 1994

## 1. člen

S tem navodilom sta urejena rok in način vlaganja zahtevkov za izplačilo finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane v drugih treh mesecih leta 1994. Zadnji rok za vložitev zahtevkov, če v posameznih členih ni drugače navedeno, je 30. junij 1994.

Zahtevki iz prejšnjega odstavka se vložijo pri:

POSLOVNEM ZDRUŽENJU PREHRANE SLOVENIJE, 61000 LJUBLJANA, Dunajska c. 47/10.

Vlagatelji zahtevkov jamčijo s svojim podpisom za pravilnost podatkov, ki so v njih navedeni.

## 2. člen

1401.- OBNOVA ČREDE PLEMENSKIH KRAV - REGRES

Rok za vložitev zahtevka:

- od 1. aprila do 30. junija 1994.

Način vložitve zahtevka:

- zahtevek se vложи na obrazcu iz zadnjega odstavka tega člena.

Zahtevku je treba priložiti:

- izjavo regionalnega kmetijskega zavoda, da ima upravičenec urejeno hlevsko knjigo.

Obrazec: 1401 - OBNOVA ČREDE PLEMENSKIH KRAV - REGRES

Naziv vlagatelja: .....

Naslov: .....

Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....

Datum vložitve zahtevka: .....

Obdobje, na katerèga se nanaša zahtevek: .....

.....

Obračunski referent: .....

Telefon: .....

Naziv naslov upravič.	Podatki o prvesnici				kontr. mleč.	Poreklo prvesnice				Vred- nost sku- paj
	uš. št.	ime	datum roj.	datum telit.		ime mali	uš. št.	ime oče	št.	

Skupaj;

Skupno število živali:

za reg. kmetijski zavod:

za vlagatelja:

\*1 Podatke izkažite v obrazcu za vsako žival posebej po posameznih upravičenih sredstvih.

\* V koloni »kontrola mlečnosti« vpišite količino mleka v litrih, ugotovljeno v času prvih 100 dni laktacije.

\* V koloni »poreklo prvesnice« vpišite imeni očeta in matere ter njuni ušesni številki.

\* Obrazec podpiše odgovorna oseba vlagatelja zahtevka in regionalnega kmetijskega zavoda, ki s tem jamčita za verodostojnost podatkov glede porekla živali, kontrole mlečnosti in primernosti za rejo.

## 2. člen

## 1433 POKRIVANJE RAZLIKE V CENI MLEKA

## - NADOMESTILO

Rok za vložitev zahtevka:

- do 10. v tekočem mesecu za odkupljeno mleko v pretéklem mesecu.

Način vložitve zahtevka;

- za mleko na obrazcu iz zadnjega odstavka tega člena.

Višina nadomestila:

- 1,5 SIT/l mleka.

Zahtevku je treba priložiti:

a) če gre za pokrivanje razlike v ceni mleka:

- kopijo računa za odkupljeno mleko;

- potrdilo o razvrstitvi mleka v posamezni kakovostni razred,

- kopijo računa za odprodan sir, če gre za predelavo mleka v hribovitih in gorskih sirarnicah.

Obrazec: 1433 POKRIVANJE RAZLIKE V CENI MLEKA - NADOMESTILO

Naziv vlagatelja: .....

Naslov: .....

Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....

Datum vložitve zahtevka: .....

Obdobje, na katerega se nanaša zahtevak: .....

Obračunski referent: .....

Telefon: .....

/količina v l/

Območje	Kakovostni razred mleka						
	E	I	II	III	Skupaj E-III	Skupaj E-IV	IV
1. nižinsko							
2. hribovsko, kraško							
3. gorsko-višinsko							
4. ostala območja z omejenimi možnostmi							
5. predelano na planinah							
/skupaj /1 do 5/ Količine mleka							

Obračunana vrednost v SIT:

Količina mleka v l:

kravje \_\_\_\_\_  
kozje \_\_\_\_\_  
ovčje \_\_\_\_\_

1433 \_\_\_\_\_

1486 \_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja:

## 3. člen

1486 IZRAVNAVA STROŠKOV PRIDELAVE -  
PODPORA

Rok za vložitev zahtevkov:

- do 10. v mesecu iz preteklega meseca za mleko in

- do 15. v mesecu za odkupljene količine iz preteklega meseca za meso

Način vlaganja zahtevkov:

a/ za mleko se zahtevak vloži na obrazcu iz 2. člena

b/ za prirejo mesa se zahtevak vloži na obrazcu iz zadnjega odstavka tega člena.

Zahtevku je treba priložiti:

a/ za mleko:

- kopijo računa za odkupljeno mleko,

- potrdilo o razvrstitvi mleka v posamezni kakovostni razred,

- kopijo računa za odprodan sir, če gre za predelavo mleka v hribovitih in gorskih sirarnicah;

b/ za prirejo mesa /MPG, konji, drobnica/:

- kopijo računa za odkupljene živali,

- potrdilo o nadaljnji uporabi,

- kopijo računa za nakup telet, če gre za storitveno pitanje,

- potrdilo območne selekcijske službe, da rejec sodeluje v selekcijskemu programu.

Obrazec: 1486 IZRAVNAVA STROŠKOV PRIDELAVE MESA - PODPORA

Naziv vlagatelja: .....

Naslov: .....

Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....

Datum vložitve zahtevka: .....

Obdobje, na katerega se nanaša zahtevak: .....

Obračunski referent: .....

Telefon: .....

Območje	Šifra	Štev. glav	Povpreč. živa teža (v kg)	Skupna živa teža (v kg)	Obrač. vredn. podpore (v SIT)
---------	-------	------------	------------------------------------	----------------------------------	--

gorsko-višinsko območje  
- Skupaj:

Legenda:

- 1821 MPG - lastna živina
- 1822 MPG - storitveno piganje
- 1823 plem. telice -
- 1831 konji
- 1841 drobnica

Podpis vlagatelja:

4. člen

1414 PLEMENSKE ŽIVALI - DROBNICA - REGRES

Rok za vložitev zahtevkov:

- od 20. do 25. v tekočem mesecu

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži na obrazcu iz zadnjega odstavka

tega člena

Zahtevku je treba priložiti:

- potrdilo republiške selekcijske službe o poreklu živali in upravičenosti do regresa,

- potrdilo pristojne veterinarske službe o pregledu živali na kužne in parazitske bolezni, če gre za kupljene živali,

- potrdilo Biotehniške fakultete - oddelek za zootehniko o direktnem testu za rastnost, če gre za plemenske samce,

- potrdilo Biotehniške fakultete - oddelek za zootehniko, da so živali vključene v kontrolo ali v program genske banke.

Obrazec: 1414 PLEMENSKE ŽIVALI - DROBNICA - REGRES

Naziv vlagatelja: .....

Naslov: .....

Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....

Datum vložitve zahtevka: .....

Obdobje, na katerega se nanaša zahtevek: .....

Obračunski referent: .....

Telefon: .....

Naziv in naslov upravičenca	Stalež pl. samic v tropu 1. 1. 94	Štev. živali		Vrsta drob- nice	Pasma	Spol	Obrač. vred. regre- sa v SIT
		iz nakupa	iz ob- nove lastne črede				

SKUPAJ:

Skupaj število živali:

Podpis vlagatelja:

5. člen

1449 SLADKOVODNO RIBOGOJSTVO - PODPORA

Rok za vložitev zahtevkov:

- do 15. junija 1994

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži s pisno vlogo

Zahtevku je treba priložiti:

- veljavno gradbeno dovoljenje ali potrdilo o priglasitvi del,

- investicijsko dokumentacijo,

- finančni načrt pokrivanja investicije,

- najmanj tri ponudbe za izvedbo investicije,

- izračun proizvodnih zmogljivosti, ki ga predhodno potrdi republiški svetovalec za sladkovodno ribištvo,

- strokovno mnenje Zavoda za ribištvo v Ljubljani, iz katerega mora biti razvidno, da obstajajo vsi pogoji za intenzivno vzrejo rib.

O dodelitvi podpore se sklene pogodba.

Po preteku 24 mesecev za novogradnje ter 20 mesecev za rekonstrukcijo od dneva nakazila sredstev je potrebno Ministrstvu za kmetijstvo in gozdarstvo predložiti uporabno dovoljenje ter zapisnik o komisijski ugotovitvi dokončanja investicijske naložbe.

Če zahtevana dokumentacija iz prejšnjega odstavka ne bo predložena v določenem roku, se šteje, da so bila sredstva nenamensko uporabljena.

6. člen

1406 PLEMENSKE ŽIVALI - PRAŠIČI - REGRES

Rok za vložitev zahtevkov:

- od 25. do 30. v mesecu

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži na obrazcu iz zadnjega odstavka tega člena

Zahtevku je treba priložiti:

- kopijo računa prodajalca plemenskih prašičev,

- potrdilo Biotehniške fakultete - oddelka za živinorejo o poreklu živali in o sodelovanju rejca v selekcijskem programu,

- izjavo oziroma potrdilo dobavitelja plemenskih živali, da te ustrezajo pogojem pravilnika o vodenju rodovništva, ugotavljanju proizvodnosti živali, ocenjevanju plemenske vrednosti in priznavanju plemenjakov (Uradni list SRS, št. 21/81).

- list o obnovi oziroma prodaji plemenskih prašičev, ki ga izda Biotehniška fakulteta - oddelek za živinorejo,

- izjavo kmetijske svetovalne službe, da se regres uveljavlja za prvo naselitev, da gre za obnovo iz nakupa ali pa za obnovo iz lastne črede, če gre za takšno naselitev oziroma povečanje.

Obrazec: 1406 PLEMENSKE ŽIVALI - PRAŠIČI - REGRES

Naziv vlagatelja: .....

Naslov: .....

Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....

Datum vložitve zahtevka: .....

Obdobje, na katerega se nanaša zahtevek: .....

Obračunski referent: .....

Telefon: .....

Vrsta plemenske živali	Šifra	Število živali		Obračunana vrednost regresa v SIT
		1. nakup	2. obnova iz lastne črede	
- mladice - nebreje	211			
- mladice - breje	212			
- merjasci s testiranimi starši	213			
- merjasci s testom lastne proizvodnje	214			
- merjasci v kategoriji pleme-dom in dom-ohranitev linije	215			

SKUPAJ:

za vlagatelja:

## 6. člen

## 1425 SEME SLADKORNE PESE - REGRES

Rok za vložitev zahtevkov:

- do 15. junija 1994.

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek vloži Tovarna sldkorja Ormož na obrazcu iz zadnjega odstavka tega člena.

Zahtevku je treba priložiti:

- dokazilo o sklenjeni pogodbi o pridelavi in oddaji sladkorne pese med Tovarno sladkorja Ormož in upravljencem iz Republike Slovenije

- kopije računov o nakupu semena,

- deklaracijo o sortnosti semena.

Obrazec: 1425 SEME SLADKORNE PESE - REGRES

Naziv vlagatelja: .....

Naslov: .....

Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....

Datum vložitve zahtevka: .....

Obdobje, na katerega se nanaša zahtevek: .....

Obračunski referent: .....

Telefon: .....

Naziv in naslov upravičenca	Število	SE	Obračunana vrednost regresa v SIT
SKUPAJ:			

SKUPAJ:

Podpis vlagatelja:

## 7. člen

## 1473 POSPEŠEVANJE PRODAJE KMETIJSKIH PRIDELKOV - PODPORA

Rok za vložitev zahtevkov:

- do 15. junija 1994

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži s pisno vlogo

Zahtevku je treba priložiti:

- opis aktivnosti z roki izvedbe in z opredelitvijo pričakovanih rezultatov,

- predračun stroškov.

V roku 30 dni po zaključeni aktivnosti je potrebno predložiti poročilo z natančnim obračunom stroškov ter vsa dokazila o stroških.

Kolikor zahtevana dokumentacija iz prejšnjega odstavka ne bo predložena v določenem roku, se šteje, da so bila sredstva nenamensko uporabljena.

## 8. člen

## 1483 KMETIJSKO ZNANSTVENO RAZISKOVNO DELO - PODPORA

Rok za vložitev zahtevkov:

- do 15. junija 1994

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži s pisno vlogo

Zahtevku je treba priložiti:

- natančen opis vseh dejavnosti v organizaciji, analize ali aktivnosti, popis obstoječe opreme in njene funkcije, utemeljitev nameravanega nakupa oziroma druge akcije, kadrovske zmogljivosti, predlog virov za financiranje ter rok za izdelavo projekta

- vsa dokazila o povzročenih stroških.

V roku 6 mesecev od dneva nakazila podpore je potrebno podati podrobno poročilo o učinkih izvedene aktivnosti in dokazila o porabljenih sredstvih.

Kolikor zahtevana dokumentacija iz prejšnjega odstavka ne bo predložena v določenem roku, se šteje, da so bila sredstva nenamensko uporabljena.

## 9. člen

## 1430 FINANCIRANJE POSKUSNIH CENTROV ZA SADJARSTVO IN VINOGRADNIŠTVO - PODPORA

Rok za vložitev zahtevkov:

- do 20. v mesecu

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevki morajo biti vrednostno usklajeni z aneksom za leto 1994 k osnovni večletni pogodbi

Zahtevku je treba priložiti:

- potrjeno situacijo o opravljenih delih.

## 10. člen

## 1474 FINANCIRANJE POMEMBNIH NACIONALNIH PROJEKTOV - PODPORA

Rok za vložitev zahtevkov:

- do 20. v mesecu

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži v pisni obliki

- zahtevki morajo biti po višini usklajeni s pogodbo oziroma aneksom k osnovnim večletnim pogodbam

- zahtevkom mora biti priložena dokumentacija o opravljenih delih.

## 11. člen

## 1413 TEČAJNE RAZLIKE MBOR - REGRES

Rok za vložitev zahtevkov:

- za obresti do 15. junija 1994

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži na obrazcu iz zadnjega odstavka tega člena

Zahtevku je treba priložiti:

- kopije obvestila banke o zapadlosti plačila,
- kopije nalogov za plačilo obveznosti.

Obračun na zahtevku mora potrditi banka.

Obrazec: 1413 TEČAJNE RAZLIKE MBOR - REGRES

Naziv vlagatelja: .....

Povprečni tečaj tuje valute v času porabe	Zapadle obveznosti		Tečaj TV ob plačilu * /na ENO enoto/	Razlika med tečaji	Tečajna razlika
	v tuji valuti	tolarska protivrednost			
1	2	3	4	5	6

SKUPAJ:

\* enote morajo biti enake v koloni 1 in 4

### 12. člen

1443 SUBVENCIONIRANJE OBRESTI OD POSOJIL ZA FINANCIRANJE TEKOČE PROIZVODNJE - REGRES

Rok za vložitev zahtevkov:

- do 15. v tekočem mesecu za pretekli mesec

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži na obrazcu iz zadnjega odstavka tega člena

Zahtevku je treba priložiti:

- kopijo posojilne pogodbe,
- izjavo upravičenca o tem, da regres za posamezno vrsto posojila iz pogodbe, uveljavlja le pri vlagatelju,
- izjavo upravičenca o številu živali v pitanju oziroma o površini posameznega posevka,
- potrdilo oziroma dokument upravičenca o poreklu vina in račun oziroma drug dokument o odkupu grozdja letnika 1992 in 1993,
- kopijo obračuna obresti za posamezno posojilo, na katerem mora biti razvidna številka posojilne pogodbe,

Naslov: .....

Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....

Datum vložitve zahtevka: .....

Obdobje, na katerega se nanaša zahtevek: .....

Obračunski referent: .....

Telefon: .....

Podpis vlagatelja:

višina posojila, obdobje obračuna, obrestna mera in višina obresti.

Višina regresa:

- regresira se realna obrestna mera (r) največ do višine 16% letno.

Obrazec: 1443 SUBVENCIONIRANJE OBRESTI OD POSOJIL ZA FINANCIRANJE TEKOČE PROIZVODNJE - REGRES

Naziv vlagatelja: .....

Naslov: .....

Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....

Datum vložitve zahtevka: .....

Obdobje, na katerega se nanaša zahtevek: .....

Obračunski referent: .....

Telefon: .....

Zap. št.	UPRAVIČENEC		POSOJILNA POGODBA		
	naziv	naslov	številka	datum	vrednost kredita /000 SIT/
1	2	3	4	5	6

vrsta	Živali		Vrednost obračunanega regresa /SIT/	Obrestna mera /r/
	številko	število		
7	8	9	10	

SKUPAJ:

Podpis vlagatelja:

### 13. člen

1511 OBRAMBA PRIDELKOV PRED TOČO

Rok za vložitev zahtevkov: do 15. junija 1994

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek vloži Hidrometeorološki zavod Slovenije s pisno vlogo

Zahtevku je treba priložiti:

- program obrambe za leto 1994
- finančni načrt za leto 1994.

### 14. člen

2629 POMOČ PRI PRIPRAVI BLAGA ZA ZUNANJI TRG

Rok za vložitev zahtevkov:

- do 15. v tekočem mesecu za pretekli mesec

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži na obrazcu iz zadnjega odstavka tega člena

Zahtevku je treba priložiti:

- kopijo izvoznih carinskih deklaracij s potrdilom carinske uprave o prehodu blaga čez carinsko črto,
- kopijo računa za v tujino prodano blago,
- potrdilo o slovenskem izvoru blaga po uredbi o izdajanju potrdil in urejanju listin, ki se pošiljajo z blagom pri izvozu in uvozu (Uradni list RS, št. 59/92) oziroma po drugih predpisih.

Pri vinu je potrebno priložiti še potrdilo pooblaščen organizacije za oceno vina, izdelano na osnovi obrazcev R1 in R3, o slovenskem geografskem poreklu.

Opomba:

- za izračun višine izvozne podpore za posamezne proizvode se uporablja Tabela št. 1 - "Seznam proizvodov in višina izvozne podpore", ki je sestavni del tega navodila;
- začasno izvožene proizvode se podpora ne daje.

Obrazec: 2629 POMOČ PRI PRIPRAVI BLAGA  
ZA ZUNANJI TRG

Naziv vlagatelja: .....  
Naslov: .....  
Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....  
Datum vložitve zahtevka: .....  
Obdobje, na katerega se nanaša zahtevek: .....  
Obračunski referent: .....  
Telefon: .....

Vrsta proizvoda	ICD		Šifra tarif. postav. proizv.	Količ. izvožen. proizv. /kg,l,kos/	Vrednost izv.*		Izvozno nadomestilo	
	datum	št.			v valuti	SIT	% SIT/ e.m./	SIT
1	2	3	4	5	6	7	8	9

## SKUPAJ:

\* franko meja

Podpis vlagatelja:

## 15. člen

1417 SOFINANCIRANJE KMETIJSKEGA IZO-  
BRAŽEVANJA - PRAKTIČNI POUK - PODPORA

Rok za vložitev zahtevkov: do 15. marca 1994

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži s pisno vlogo

- Zahtevku je treba priložiti:

- natančen opis in utemeljitev investicije ali aktivno-  
sti,- najmanj tri ponudbe s predračunom za izvedbo  
investicije,

- dokazilo o povzročeni stroških.

Najkasneje v 6 mesecih od dneva nakazila podpore  
je potrebno podati podrobno poročilo o učinkih izvedene  
akcije in dokazila o porabljenih sredstvih.Kolikor dokumentacija iz prejšnjega člena ne bo  
dostavljena v določenem roku, se bo štelo, da so bila  
sredstva nenamensko uporabljena.

## 16. člen

1409 SANACIJA VEČJIH ONESNAŽEVALCEV  
V KMETIJSTVU

Rok za vložitev zahtevkov:

- do 15. marca 1994

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevku je treba priložiti:

- izpolnjeni obrazec 1: vloga za podporo investicij in  
obrazec 2: osnovni podatki o kmetiji, opredeljeni v navo-  
dilu za uveljavljanje finančnih intervencij za ohranjanje in  
razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane v letu 1993 (Uradni  
list RS, št. 29/93);- veljavno gradbeno dovoljenje ali potrdilo o prigla-  
sitvi del,- projektno dokumentacijo, na osnovi katere je bilo  
izdano gradbeno dovoljenje oziroma potrdilo o priglasitvi  
del,

- dokazilo o lastništvu ali najemu zemljišč,

- potrdilo kmetijskega svetovalca o fazi izgradnje  
objekta, če gre za novogradnjo,- dokazilo, da so zagotovljene kmetijske površine, na  
katerih je možno pridelati večino potrebnih hranilnih  
snovi in ki omogočajo neškodljivo uporabo gnojevke  
oziroma gnoja,- zahtevek mora preveriti in potrditi pristojna kmetij-  
ska svetovalna služba.

Opomba:

Povečanje obstoječih zmogljivosti (dozidava) je opre-  
deljeno kot novogradnja, rekonstrukcija pa pomeni pre-  
novo objekta v smislu izboljšanja tehnologije in s tem  
povečanje proizvodnje kot posledice večje izkoriščenosti  
razpoložljivega prostora in kvalitete.Po preteku 24 mesecev za novogradnjo, 20 mesecev  
pri rekonstrukciji oziroma 6 mesecev pri nakupu opreme  
ali naprav od dneva nakazila sredstev je treba predložitiuporabno dovoljenje in zapisnik o komisiji ugotovitvi  
dokončanja investicijske naložbe oziroma v primeru, ko  
ni potrebno gradbeno dovoljenje, le zapisnik o komisiji  
ugotovitvi dokončanja investicijske naložbe.Kolikor zahtevana dokumentacija iz tega člena ne bo  
predložena v določenem roku, se šteje, da so bila sredstva  
nenamensko porabljena.Zahtevke lahko investitorji vlagajo tudi, če pri novo-  
gradnji objektov dela niso zaključena do tretje gradbene  
faze.

## 17. člen

Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati  
navodilo za uveljavljanje finančnih intervencij za ohranja-  
nje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane (Uradni list  
RS, št. 19/93, 31/93, 43/93, 56/93 in popravek 64/93).

## 18. člen

## 1427 TRSNE CEPLJENKE - REGRES

Rok za vložitev zahtevkov:

- najkasneje do 15. junija 1993

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži na obrazcu iz zadnjega odstavka  
tega člena

Zahtevku je treba priložiti:

- kopijo računa o nakupu trsnih cepljenk,

- pozitivno mnenje kmetijske svetovalne službe o  
predvideni obnovi, posaditvi ali dosaditvi vinogradov,

- fotokopijo obrazca R1 (Uradni list SRS, št. 16/78)

o vpisu pridelovalcev grozdja in vin v register,

- fotokopijo prijave pridelka grozdja oziroma vina za  
leto 1992, ki je bila izvedena pri pristojnem občinskem  
organu.Pridelovalec, ki se je šele začel ukvarjati z vinograd-  
ništvom, da namesto dokumentov iz predhodnih dveh  
alinej, pisno izjavo, da bo obnovil vinograd,- fotokopijo uvoznega dovoljenja, če gre za uvožene  
cepljenke,- pozitivno mnenje Kmetijskega inštituta Slovenije,  
če gre za regresiranje nabave korenjakov za obnovo  
matičnjakov. V tem primeru je potrebno navesti tudi  
številko parcele, kjer bo izvedena saditev korenjakov.

## Obrazec: 1427 TRSNE CEPLJENKE - REGRES

Naziv vlagatelja: .....  
Naslov: .....  
Šifra vlagatelja: .....  
Številka žiro računa: .....  
Datum vložitve zahtevka: .....  
Obdobje, na katerega se nanaša zahtevek: .....  
Obračunski referent: .....  
Telefon: .....

Naziv in naslov upravičenca	Št. vpisa v register št. R 1 /Ur. l. SRS, št. 16/78/	Celotna površ. /ha/	Sorta	Število trsnih ceplj.	Obrač. vred. regresa v SIG
-----------------------------	---	---------------------	-------	-----------------------	----------------------------

## SKUPAJ:

za vlagatelja

## 19. člen

## 1454 SADNE SADIKE - REGRES

Rok za vložitev zahtevkov:

- najkasneje do 15. junija 1994

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži na obrazcu iz zadnjega odstavka tega člena

Zahtevku je treba priložiti:

- kopijo računa o nakupu sadik,
- pozitivno mnenje kmetijske svetovalne službe o nameravani obnovi sadovnjakov.

## Obrazec: 1454 SADNE SADIKE - REGRES

Naziv vlagatelja: .....

Naslov: .....

Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....

Datum vložitve zahtevka: .....

Obdobje, na katerega se nanaša zahtevek: .....

Obračunski referent: .....

Telefon: .....

Naziv in naslov upravičenca	Vrsta sadik	Sorta	Štev. sadik	Zasaj. površ.	Vrednost v SIT
-----------------------------	-------------	-------	-------------	---------------	----------------

## SKUPAJ:

za vlagatelja:

## 20. člen

## 1471 SADIKE HMELJA - REGRES

Rok za vložitev zahtevkov:

- najkasneje do 15. junija 1994

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek vloži Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo na obrazcu iz zadnjega odstavka tega člena

Zahtevku je treba priložiti:

- kopije izdajnic prodanih sadik

## Obrazec: 1471 SADIKE HMELJA - REGRES

Naziv vlagatelja: .....

Naslov: .....

Šifra vlagatelja: .....

Številka žiro računa: .....

Datum vložitve zahtevka: .....

Obdobje, na katerega se nanaša zahtevek: .....

Obračunski referent: .....

Telefon: .....

Naziv in naslov upravičenca	Sorta	Certifikat	Zasajena površina /ha/	Število sadik	Vrednost SIT
-----------------------------	-------	------------	------------------------	---------------	--------------

## SKUPAJ:

za vlagatelja:

## 27. člen

## 1457 FINANCIRANJE VRTNARSKIH CENTROV - PODPORA

Rok za vložitev zahtevkov:

- najkasneje do 15. junija 1994

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži s pisno vlogo

Zahtevku je treba priložiti:

- program dela,
- vsa dokazila o dejanskih stroških.

Način vlaganja zahtevkov:

- zahtevek se vloži s pisno vlogo

Zahtevku je treba priložiti:

- investicijski program za posamezno ladjo,
- predračun investicije,
- finančni načrt pokrivanja investicije.

## 18. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-058/93

Ljubljana, dne 3. februarja 1994.

## 35. člen

## 1859 UL OV PLAVE RIBE - PODPORA

Rok za vložitev zahtevkov:

- najkasneje do 30. junija 1994

Minister  
za kmetijstvo in gozdarstvo  
dr. Jože Osterc l. r.



PRILOGA: 1

SEZNAM PROIZVODOV IN VIŠINA IZVOZNE PODPORE

TABELA: 1

Tarif. št.	Tarifna oznaka	Poimenovanje	šifra tarifne postavke	Stopnja (v %)
1	2	3	4	5
01.01		Konji, osli, mezgein mule, živi:		
	0101.1	- Konji:		
	0101.19	-- drugo:		
	0101.191	--- klavni	01 01 19103	3,20
01.02		žive živali, vrste goved:		
	0102.10	- čiste pasme, plemenske:		
	0102.103	--- junci in junice	01 02 10305	*
	0102.90	- Drugo:		
	0102.905	--- junci in junice, pitani (nad 280 do 450 kg)	01 02 90503	6,30
	0102.906	--- junci in junice, drugi	01 02 90600	4,75
	0102.909	--- drugo	01 02 90902	4,75
* 15.000 SIT/glavo				
02.01		Meso, goveje, sveže ali ohlajeno:		
	0201.10	- Trupi in polovice:		
	0201.102	--- junčje	02 01 10201	9,50
	0201.20	- Drugi kosi s kostmi:		
	0201.202	--- junčji:		
	0201.2021	---- kompenzirane četrti	02 01 20215	9,50
	0201.2022	---- sprednje četrti	02 01 20223	3,30
	0201.2023	---- zadnje četrti	02 01 20231	9,80
	0201.2029	---- drugo:	02 01 20290	
		---- roastbeef:		7,90
		- milanski rez brez bočnikov		9,80
		- stegno brez golenice in križne kosti ("kožot"):		8,70
		- junčje meso, konfekcionirano		4,30
	0201.203	--- goveji:		
	0201.2031	---- kompenzirane četrti	02 01 20312	9,50
	0201.2032	---- sprednje četrti	02 01 20320	3,30
	0201.2033	---- zadnje četrti	02 01 20339	9,50
	0201.2039	---- drugo	02 01 20398	9,50
	0201.209	--- drugi	02 01 20908	9,50
	0201.30	- Brez kosti:		
	0201.301	--- junčji:		
	0201.3021	---- kompenzirane četrti	02 01 30210	9,50
	0201.3022	---- sprednje četrti	02 01 30229	3,30
	0201.3023	---- zadnje četrti	02 01 30237	9,80

0201.3029	---- drugo	02 01 30296	9,50
0201.303	--- goveji:		
0201.3031	---- kompenzirane četrti	02 01 30318	9,50
0201.3032	---- sprednje četrti	02 01 30326	3,30
0201.3033	---- zadnje četrti	02 01 30334	9,80
0201.3039	---- drugo	02 01 30393	9,50
02.02	Meso goveje, zmrznjeno:		
0202.20	- Drugi kosi s kostmi:		
0202.202	--- junčji:		
0202.2021	---- kompenzirane četrti	02 02 20287	9,50
0202.2022	---- sprednje četrti	02 02 20228	3,30
0202.2023	---- zadnje četrti	02 02 20236	9,80
0202.2029	---- drugo	02 02 20295	9,50
0202.203	--- goveji:		
0202.2031	---- kompenzirane četrti	02 02 20317	9,50
0202.2032	---- sprednje četrti	02 02 20325	3,30
0202.2033	---- zadnje četrti	02 02 20333	9,80
0202.2039	---- druge	02 02 20392	9,50
0202.30	- Brez kosti:		
0202.302	--- junčji:		
0202.3021	---- kompenzirane četrti	02 02 30215	9,50
0202.3022	---- sprednje četrti	02 02 30223	3,30
0202.3023	---- zadnje četrti	02 02 30231	9,80
0202.3029	---- drugo	02 02 30290	9,50
0202.303	--- goveji:		
0202.3031	---- kompenzirane četrti	02 02 30312	9,50
0202.3032	---- sprednje četrti	02 02 30320	3,30
0202.3033	---- zadnje četrti	02 02 30339	9,80
0202.3039	---- druge	02 02 30398	9,50
02.07	Meso in užitni odpadki od perutnine iz tar.št. 01.05 sveže, ohlajeno ali zmrznjeno:		
0207.10	- Perutnina, nerazkosana, sveža ali ohlajena	02 07 10004	3,50
0207.2	- Perutnina, nerazkosana, zmrznjena:		
0207.21	-- kokoši, domače	02 07 21006	3,50
0207.4	- Razkosana perutnina in odpadki, razen jeter, zmrznjeni:		
0207.41	-- od kokoši, domačih	02 07 41007	3,50
04.01	Mleko in smetana, nekoncentrirana in brez dodatnega sladkorja ali drugih sladil:		

0401.10	- Z največ 1% maščobe po masi	04 01 10003
0401.20	- Z nad 1% do 6% maščobe po masi	04 01 20009
0401.30	- Z nad 6% maščobe po masi:	
0401.301	--- smetana	04 01 30101
0401.309	--- drugo	04 01 30918
04.02	Mleko in smetana, koncentrirana ali z dodatkom sladkorja ali drugih sladil:	*
0402.10	- V prahu, zrnih ali drugih trdnih oblikah, z največ 1,5% maščobe po masi	04 02 10008
0402.2	- v prahu, zrnih ali drugih trdnih oblikah, z nad 1,5% maščobe po masi:	
0402.21	-- brez dodatnega sladkorja ali drugih sladil	04 02 21018
0402.29	-- drugo	04 02 29000
0402.9	- Drugo:	
0402.91	-- brez dodatnega sladkorja ali drugih sladil	04 02 91008
0402.99	-- drugo	04 02 99009
04.03	Posneto mleko, kislo mleko, kislja smetana, jogurt, kefir in drugo fermentirano ali skisano mleko in smetana, koncentrirano ali ne, z dodatkom sladkorja ali drugih sladil, aromatizirano ali z dodanim sadjem, sladkorjem ali kakavom:	*
0403.10	- Jogurt:	
0403.101	--- nearomatizirano ali brez dodanega sadja ali kakava	04 03 10118
0403.109	--- aromatizirano ali z dodanim sadjem ali kakavom	04 03 10908
0403.90	- Drugo:	
0403.901	--- nearomatizirano ali brez dodanega sladkorja ali kakava	04 03 90103
0403.909	--- aromatizirano ali z dodanim sadjem ali kakavom	04 03 90901
04.05	Maslo in Druge maščobe in olja, dobljeni iz mleka:	*
0405.001	--- Maslo, sveže	04 05 00103
0405.002	--- Maslo, topljeno	04 05 00200
0405.009	--- Drugo (kajmak ind rugo)	04 05 00901
04.06	Sir in skuta:	*
0406.10	- Sveži sir (vštevši sir iz sirotke), nefermentiran in skuta:	
0406.101	--- sveži sir, nefermentiran	04 06 10103
0406.109	--- skuta	04 06 10901
0406.20	- Sir, nariban ali v prahu,	

	vseh vrst	04 06 20001	
0406.30	- Sir, topljen, razen naribanega v prahu	04 06 30007	
0406.90	- Sir, drug	04 06 90018	

\* Višina podpore znaša 3,00 SIT/l izvoženega mleka,  
preračunano po normativih, ki jih določa ministrstvo

08.08 Jabolka, hruške in kutine, sveže: \*

0808.10	- jabolka	08 08 10008	
---------	-----------	-------------	--

\* Višina podpore znaša za izvoz jabolk in hrušk  
od 1.4. do 30.6.1994 9,00 SIT/kg

12.10	Hmelj, svež ali sušen, včevži zdrobljen ali zmlet ali v peletih, lupulin:		
1210.10	- Hmelj, nezdobljen in nezmljet in ne v peletih	12 10 10003	6,60
1210.201	--- hmelj, zdrobljen ali zmlet ali v peletih	12 10 20106	6,60

16.02 Drugi pripravljene ali konservirane  
izdelki iz mesa, drugih klavničnih  
proizvodov ali krvi:

1602.3	- Iz perutnine iz tar.št. 01.05:		
1602.39	-- drugo	16 02 39018	6,00

22.04 Vino iz svežega grozdja, včevži  
ojažena vina; grozdni mošt,  
razen tistega iz tar.št. 20.09: \*\*

2204.10	- Peneča se vina:		
2204.101	--- v posodah do 2 l	22 04 10102	
2204.109	--- v posodah nad 2 l	22 04 10900	
2204.2	- Druga vina: grozdni mošt, katerega fermentacija je ustavljena z dodajanjem alkohola:		
2204.21	-- v posodah do 2 l:		
2204.212	--- kakovostno vino:		
2204.2125	---- belo	22 04 21252	
2204.2129	---- drugo	22 04 21295	
2204.29	-- drugo:		
2204.292	--- kakovostno vino:		
2204.2921	---- belo	22 04 29253	
2204.2929	---- drugo	22 04 29296	

\*\* Višina podpore znaša za vino, izvoženo od 1.4. do 30.6.1994  
do 31.3.1994 10,00 SIT/l

## 672.

Na podlagi 76.a člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93 in 47/93) in na podlagi 15. člena uredbe o kriterijih za izračunavanje višine nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora in o načinu njegovega plačila (Uradni list RS, št. 52/93) izdaja minister za okolje in prostor

**ODREDBO**

**o določitvi vrednosti točke za izračun vrednosti nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora**

## -1. člen

Vrednost točke za izračun vrednosti nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora se prilagaja mesečni rasti cen na drobno in znaša za mesec marec 1994, 554,18 SIT.

## 2. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati vrednost točke za izračun vrednosti nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora, določena z uredbo o določitvi vrednosti točke za izračun vrednosti nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora (Uradni list RS, št. 2/94).

## 3. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-01-51/93

Ljubljana, dne 8. marca 1994.

**dr. Pavel Gantar l. r.**  
Minister za okolje in prostor

## 673.

Na podlagi sklepa o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje nacionalnega raziskovalnega programa (Uradni list RS, št. 16/94) minister za znanost in tehnologijo izdaja

**ODREDBO**

**o določitvi cene raziskovalne ure v letu 1994**

## 1. člen

Cena raziskovalne ure, izračunana v skladu s sklepom Vlade Republike Slovenije o normativih in standardih za določanje sredstev za izvajanje nacionalnega raziskovalnega programa (Uradni list RS, št. 16/94), ki jo plačuje Ministrstvo za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) za izvedbo raziskovalnih projektov znaša:

	SIT
- za projekte v kategoriji A	2.553,60
- za projekte v kategoriji B	3.051,40
- za projekte v kategoriji C	3.591,00
- za projekte v kategoriji D	4.092,60

## 2. člen

Cena raziskovalne ure iz 1. točke te odredbe se upošteva od 1. 1. 1994 za vse raziskovalne projekte, ki jih financira ali sofinancira ministrstvo v letu 1994.

## 3. člen

Poračun pri raziskovalnih projektih, ki se financirajo v obdobju do sprejema državnega proračuna v letu 1994, se praviloma opravi po sprejemu državnega proračuna za leto 1994 oziroma z avansi za novo sprejete raziskovalne projekte v okviru finančnih možnosti v obdobju začasnega financiranja.

## 4. člen

Obveznosti ministrstva do pogodbenih partnerjev, ki izhajajo iz nove cene raziskovalne ure, se določijo z aneksi k pogodbam o financiranju projektov.

## 5. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 160/94

Ljubljana, dne 23. marca 1994.

**Prof. dr. Rado Bohinc l. r.**  
Minister  
za znanost in tehnologijo

## 674.

Na podlagi 4. točke 25. člena, 29. člena in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in sklepa o izdajanju blagajniških zapisov Banke Slovenije (Uradni list RS, št. 28/91, 3/92 in 38/92) izdaja guverner Banke Slovenije

**S K L E P**

**o dopolnitvi sklepa o tretji emisiji dvodelnega prenosljivega blagajniškega zapisa Banke Slovenije**

1. V sklepu o tretji emisiji dvodelnega prenosljivega blagajniškega zapisa Banke Slovenije (Uradni list RS, št. 65/93) se za drugim odstavkom 1. točke doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

“Druga serija tretje emisije se vpisuje z rokom dospelosti 16. 9. 1994.”

2. Ta sklep začne veljati z dnem, ko je podpisan.

Št. DP 22-1/94

Ljubljana, dne 15. marca 1994.

Guverner  
**dr. France Arhar l. r.**

## 675.

Na podlagi 5. in 9. člena Zakona o Agenciji Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo (Ur. l. RS, št. 14/90 ter v skladu z 9. členom Statuta Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo je Svet Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo na 5. seji dne 13. 1. 1994 sprejel

**P R A V I L N I K**

**o pogojih in postopku za pridobitev in odvzem licence za ocenjevanje vrednosti podjetij ter za ocenjevanje vrednosti nepremičnin in opreme**

## I. UVODNE DOLOČBE

### 1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in postopek za pridobitev pooblastila (v nadaljevanju: licence) ocenjevalcev vrednosti podjetij in ocenjevalcev nepremičnin ter opreme (v nadaljevanju: ocenjevalci), njihove pravice in dolžnosti, pogoje in postopek za odvzem licence, ter pristojnosti Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo (v nadaljevanju: agencija) v zvezi z ocenjevanjem vrednosti podjetij oziroma nepremičnin in opreme.

### 2. člen

Ocenjevanje vrednosti podjetij pomeni določiti vrednost imetja oziroma napovedati zaslužek od imetja v skladu s "Standardi in načeli za ocenjevanje vrednosti podjetij" - (v nadaljevanju: standardi in načela), ki jih sprejme agencija.

Ocenjevanje vrednosti podjetij opravljajo ocenjevalci, ki so strokovno usposobljene osebe s podeljeno licenco za ocenjevanje vrednosti podjetij.

### 3. člen

Ocenjevanje vrednosti nepremičnin in opreme pomeni določiti njihovo vrednost v skladu s "Standardi in načeli za ocenjevanje vrednosti nepremičnin in opreme" - (v nadaljevanju: standardi in načela), ki jih sprejme agencija.

Ocenjevanje vrednosti podjetij opravljajo ocenjevalci, ki so strokovno usposobljene osebe s podeljeno licenco za ocenjevanje vrednosti nepremičnin in opreme.

### 4. člen

Licenco podeli ocenjevalcu agencija tako, da mu podeli licenco po opravljenem preizkusu znanja in strokovnosti in izpolnjevanju drugih pogojev v skladu s tem pravilnikom.

Ocenjevanje lahko opravlja tudi organizacija (svetovnalna organizacija, podjetje, zavod ali drugi organi in njihova združenja), če zaposluje ocenjevalca, ki ima licenco za ocenjevanje podjetij oziroma nepremičnin in opreme. Standardi in načela, ki veljajo za ocenjevalca, veljajo tudi za delovno skupino strokovnjakov, ki opravljajo ocenjevanje podjetij oziroma nepremičnin in opreme v okviru organizacije. Ocenjevalno poročilo podpiše in zanj odgovarja ocenjevalec, ki ima licenco.

Tuje osebe in ocenjevalne organizacije lahko ocenijo vrednost podjetja ali nepremičnin in opreme le s sodelovanjem domačega ocenjevalca, ki v skladu s standardi in načeli sopolpiše ocenjevalno poročilo.

Agencija lahko pooblasti za ocenjevanje vrednosti posameznih podjetij ali nepremičnin in opreme tudi tujo ocenjevalno organizacijo ali združenje ocenjevalcev, ki uživa mednarodni ugled in ima druge strokovne izkušnje pri tovrstnem ocenjevanju.

## II. POGOJI IN POSTOPEK ZA PRIDOBITEV LICENCE ZA OCENJEVANJE VREDNOSTI PODJETIJ OZIROMA ZA OCENJEVANJE VREDNOSTI NEPREMIČNIN IN OPREME

### II. 1. Pogoji za pridobitev licence

#### 5. člen

Za ocenjevalca je lahko imenovana in pridobi licenco agencija oseba, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

1. da je državljan Republike Slovenije, lahko pa tudi tuj državljan ali oseba brez državljanstva, ki lahko po predpisih sklone delovno razmerje v Republiki Sloveniji;

2. da ima potrebno strokovno znanje in strokovne izkušnje za ocenjevanje vrednosti podjetij oziroma nepremičnin in opreme;

3. da pozna predpise in strokovna pravila, ki so potrebna za ocenjevanje vrednosti podjetij oziroma nepremičnin in opreme;

4. da opravi preizkus znanja in strokovnosti v skladu s tem pravilnikom;

5. da ni bil obsojen za kaznivo dejanje, zaradi katerega ne bi bil moralno primeren za opravljanje ocenjevanja vrednosti podjetij oziroma nepremičnin in opreme;

6. da mu ni bila odvzeta licenca.

#### 6. člen

Šteje se, da ima potrebno strokovno znanje in izkušnje oseba, ki ima izkazano dokončno najmanj visokošolsko izobrazbo ustrezne smeri, najmanj dve leti delovnih izkušenj na ustreznem področju, ter opravi s tem pravilnikom predpisan preizkus znanja in strokovnosti.

#### 7. člen

Preizkus znanja in strokovnosti obsega predhodni pisni izpit, preizkus konkretnega ocenjevalnega poročila, ki vsebuje sklepno oceno s celotno analizo ocenjevanja vrednosti, mnenje in ocenjevalni izvid v skladu z načeli in standardi, ter ustni zagovor.

#### 8. člen

Šteje se, da ni moralno primerna za opravljanje vrednotenja podjetij oziroma nepremičnin in opreme oseba, ki je bila obsojena za naslednja kazniva dejanja iz posameznih poglavij Kazenskega zakona RS (Ur. l. SRS, št. 12/77, 19/84, 33/89 in 5/90): kazniva dejanja zoper upravljanje družbenih sredstev in naravna bogastva po členih 127 do 154, kazniva dejanja zoper družbeno in zasebno premoženje po členih 165 do 174, kazniva dejanja zoper pravni promet po členih 186 do 190 in kazniva dejanja zoper uradno dolžnost in javna pooblastila po členih 191 do 197.

## II. II. Organi agencije, ki sodelujejo v postopku podelitve oziroma odvzema licence, ter njihove pristojnosti

### II. II. I. Strokovna komisija za ocenjevanje

#### 9. člen

Agencija ima posebno strokovno komisijo za ocenjevanje vrednosti podjetij ter nepremičnin in opreme (v nadaljevanju: komisija), katere člane imenuje svet agencije v skladu s statutom agencije. Člani komisije so priznani domači in tuji strokovnjaki za ocenjevanje vrednosti podjetij ter nepremičnin in opreme.

#### 10. člen

Število članov komisije, kot tudi predsednika komisije in njegovega namestnika, določi s svojim sklepom svet agencije.

Komisija deluje praviloma na sejah, ki jih po potrebi sklicuje predsednik komisije, oziroma v času njegove odsotnosti namestnik predsednika, direktor agencije oziroma predsednik sveta agencije oziroma od njega pooblaščen član sveta agencije.

#### 11. člen

Komisija ima zlasti naslednje pristojnosti:

- obravnava vloge in pripravlja strokovne predloge za dodelitev in odvzem licence;
- pripravlja pisne izpite in druge preizkuse-znanja ter spremlja strokovno usposobljenost ocenjevalcev;

– spremlja strokovne probleme ocenjevanja vrednosti podjetij ter nepremičnin in opreme, in predlaga ustrezne rešitve;

– obravnava pojave pri delu ocenjevalcev in opozarja na pomanjkljivosti in napake pri delu ocenjevalcev;

– skrbi za uveljavitev standardov in načel ter pripravlja obvezna navodila in priporočila zaradi njihove uporabe v ocenjevalni praksi;

– obravnava kršitve tega pravilnika in standardov in načel ter predlaga direktorju ukrepe iz II.IV. poglavja tega pravilnika;

– daje predloge svetu agencije in direktorju agencije v zvezi z njunimi pooblastili na področju ocenjevanja vrednosti podjetij ter nepremičnin in opreme;

– opravlja druge naloge v skladu s sklepi sveta agencije, tem pravilnikom in drugimi akti agencije.

Komisija o svojem delu in ugotovitvah sproti obvešča direktorja agencije, po potrebi, vendar najmanj enkrat letno, pa tudi svet agencije ter jima predlaga sprejem ustreznih ukrepov. Člani komisije so za svoje delo odgovorni svetu agencije.

### II.II.II. Direktor agencije

#### 12. člen

Ocenjevalca imenuje in razrešuje direktor agencije na predlog komisije tako, da ocenjevalca z licenco v obliki pisne listine pooblasti za ocenjevanje vrednosti podjetij ali nepremičnin in opreme v skladu s tem pravilnikom.

Ocenjevalec je imenovan za dobo 5 let.

#### 13. člen

Direktor agencije skrbi, da komisija tekoče obravnava zahteve za pridobitev licence, tako da agencija o podelitvi licence praviloma odloči v roku dveh mesecev od dneva vložitve pisne zahteve po 14. členu tega pravilnika.

### II.III. Postopek podelitve licence

#### 14. člen

Kandidat za ocenjevalca vloži pri agenciji pisno zahtevo z dokazili, da izpolnjuje pogoje iz 5. člena tega pravilnika.

Stroške za podelitev licence nosi kandidat v skladu s tarifo, ki jo določi svet agencije.

#### 15. člen

Če bodoči ocenjevalec izpolnjuje formalne pogoje iz 5. člena tega pravilnika, določi agencija čas in kraj pisnega preizkusa znanja. Pisni izpiti so praviloma enkrat mesečno, razen v mesecih julij in avgust.

Pisne izpite pripravlja in vodi komisija iz 9. člena tega pravilnika. Kandidate je dolžna agencija v primernem roku predhodno obvestiti o vsebini znanj ter o literaturi za pisni izpit.

#### 16. člen

Kandidat za ocenjevalca mora agenciji predložiti ocenjevalno poročilo za konkretno podjetje oziroma nepremičnine ali/ter opremo, izdelano v skladu z standardi in načeli. Ocenjevalno poročilo ne sme biti starejše od 6 mesecev.

Če kandidat za ocenjevalca nima naročnika, lahko predlaga agenciji, da mu določi podjetje, ki ga bo ovrednotil oziroma katerega nepremičnine in opremo bo ocenil in pripravil ocenjevalno poročilo, da bi lahko dokazal svojo strokovno usposobljenost. Agencija v teh primerih sklene posebno pogodbo s kandidatom za ocenjevalca in

posebno pogodbo z naročnikom (podjetjem), ki bo predmet vrednotenja, oziroma katerega nepremičnina in oprema bo predmet cenitve.

#### 17. člen

Vloge obravnava komisija iz 9. člena tega pravilnika. Komisija pregleda zbrana dokazila in ocenjevalno poročilo ter lahko po potrebi zahteva tudi dodatna ustna ali pisna pojasnila.

Predn komisija izdela dokončni predlog po 21. členu tega pravilnika, določi ocenjevalcu datum, uro in mesto zagovora ocenjevalnega poročila, ki ga je ocenjevalec predložil.

#### 18. člen

Agencija lahko na predlog kandidata pošlje ocenjevalno poročilo mednarodni organizaciji ali združenju ocenjevalcev, ki o poročilu poda svoje mnenje. Na podlagi pozitivnega mnenja se kandidatu podeli licenca za ocenjevanje vrednosti podjetij ali za ocenjevanje vrednosti nepremičnin in opreme. Stroške prevoda ocenjevalnega poročila in razliko nad stroški iz drugega odstavka 14. člena krije kandidat.

Pred podelitvijo licence mora ocenjevalec podpisati izjavo, ki se glasi: "Izjavljam, da bom svoje delo ocenjevalca opravljal po najboljši vesti in vednosti ter bom poročila, mnenja in izvide podajal natančno, popolno, in nepristransko ter v skladu z veljavnimi "Standardi in načeli strokovnega ocenjevanja vrednosti podjetij/nepremičnin in opreme", ter da bom pri svojem delu spoštoval ugled ocenjevalcev."

#### 19. člen

Izjavo hrani agencija skupaj z ostalimi dokazili in dokumenti o izpolnjevanju pogojev za dodelitev licence.

Ocenjevalec mora pri ocenjevanju vrednosti podjetij/nepremičnin in opreme pripraviti ocenjevalno poročilo v skladu z veljavnimi standardi in načeli.

Ocenjevalno poročilo mora biti opremljeno s stampiljko ocenjevalca, iz katere je razvidno, da ima ocenjevalec licenco za ocenjevanje vrednosti podjetij/nepremičnin ter opreme, z navedbo številke iz registra ocenjevalcev pri agenciji in datuma podelitve licence.

#### 20. člen

Stampiljka ima naslednjo vsebino: "Ocenjevalec \_\_\_\_\_ (ime in priimek) za ocenjevanje vrednosti podjetij ali/ter nepremičnin in opreme v skladu z licenco Agencije Republike Slovenije za prestrukturiranje in privatizacijo, številka \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_".

#### 21. člen

Če komisija meni, da kandidat izpolnjuje pogoje za ocenjevalca v skladu s tem pravilnikom, predlaga direktorju, da mu podeli licenco za ocenjevanje vrednosti podjetij.

Če ocenjevalno poročilo ni popolno ali delno ne ustreza oziroma ni v skladu s standardi in načeli, lahko določi ocenjevalcu najmanj šestmesečni dodatni rok za dopolnitev in popravo ocenjevalnega poročila.

Če komisija ugotovi, da kandidat za ocenjevalca ne izpolnjuje pogojev, predlaga direktorju agencije, da vlogo zavrne z navedbo razlogov za zavrnitev. V tem primeru lahko kandidat ponovno zaprosi za pridobitev licence po preteku šestmesečnega roka od zavrnitve licence.

#### 22. člen

Direktor v postopku podelitve licence oziroma zavrnitve vloge kandidata za podelitev licence izdaja odločbe po

pravilih Zakona o splošnem upravnem postopku (Ur. l. SFRJ, št. 47/86).

Direktor o podeljenih licencah obvesti svet agencije in nadzorni odbor agencije.

#### 23. člen

Če direktor zavrne vlogo za pridobitev licence, lahko kandidat v roku 15 dni vloži pritožbo na svet agencije, ki o zahtevi dokončno odloči.

Če se zavrnitev nanaša na vsebino ocenjevalnega poročila, svet agencije pred dokončno odločitvijo o pritožbi pošlje ocenjevalno poročilo v revizijo mednarodni ocenjevalni organizaciji ali združenju ocenjevalcev, ki uživa mednarodni ugled pri ocenjevanju vrednosti podjetij/nepremičnin in opreme, ki o ocenjevalnem poročilu poda dokončno mnenje.

Stroške pritožbenega postopka, prevodov in mednarodne revizije nosi kandidat, razen če je pritožba utemeljena in mednarodna revizija potrdi ocenjevalno poročilo. V tem primeru stroške nosi agencija.

#### 24. člen

Agencija vodi javni register ocenjevalcev, kamor se vpisujejo podatki o ocenjevalcu, njegovi strokovni usposobljenosti, opravljenem preizkusu znanja in strokovnosti, številko in datum podeljene licence, podatki o ocenjevalnih poročilih ter podatki o razrešitvi, izrečenih opominih oziroma odvzemu licence.

Če ocenjevalec opravi najmanj eno ocenjevalno poročilo na leto, se mu licenca avtomatično podaljša za naslednjih 5 let. V nasprotnem primeru mu licenca preneha.

#### 25. člen

Direktor agencije skrbi, da ocenjevalci opravljajo svoje delo v skladu z določbami tega pravilnika, ter v skladu s standardi in načeli. Zato lahko zahteva od ocenjevalcev pisna poročila in pojasnila v zvezi z njegovim strokovnim delom.

### II.IV. Vrnitev in odvzem licence ter drugi ukrepi v primeru ugotovitve nespoštovanja (kršitve) standardov in načel

#### 26. člen

Direktor agencije lahko razreši ocenjevalca njegove dolžnosti, če sam zahteva razrešitev in vrne licenco.

#### 27. člen

Direktor agencije na predlog komisije po postopku, določenem v 22. členu tega pravilnika, odvzame licenco ocenjevalcu:

- če se ugotovi, da kandidat ob prijavi ni izpolnjeval pogojev za ocenjevalca po 5. členu tega pravilnika - podana lažna izjava o tem, da ni bil obsojen za katero od kaznivih dejanj, navedenih v 8. členu tega pravilnika;

- če svojih dolžnosti kljub predhodno izrečenemu opominu ne opravlja vestno in nepristransko, ter če jih opravlja v nasprotju z standardi in načeli za ocenjevanje vrednosti podjetij;

- če ocenjevalec ne izpolnjuje več pogojev za ocenjevalca po 5. členu tega pravilnika - je spoznan za krivega kaznivega dejanja, zaradi katerega ni več moralno primeren za ocenjevalca po 8. členu tega pravilnika.

#### 28. člen

Sklep o odvzemu licence pošlje direktor agencije ocenjevalcu skupaj z obrazložitvijo.

Zoper sklep o odvzemu licence je mogoča pritožba v roku 15 dni od prejema sklepa na svet agencije.

Svet agencije lahko, na predlog in stroške ocenjevalca, pred dokončno odločitvijo, pridobi revizijsko poročilo mednarodne ocenjevalne organizacije iz drugega odstavka 23. člena tega pravilnika.

O sklepih o odvzemu licence direktor obvesti svet agencije in nadzorni odbor agencije.

#### 29. člen

Ocenjevalec je dolžan spoštovati vse pravice in dolžnosti iz podeljene licence na podlagi tega pravilnika ter je zavezan k spoštovanju standardov in načel za ocenjevanje vrednosti podjetij.

V primeru, da za to strokovno usposobljeni uslužbenec agencije oziroma z njene strani za to pooblaščen oseba ob obravnavanju vloge, kateri je priloženo tudi ocenjevalno poročilo, zasledi manjše kršitve dolžnosti ocenjevalca iz tega pravilnika, so dolžne navedene osebe o tem nemudoma obvestiti direktorja agencije.

Direktor agencije z zasledenimi kršitvami nemudoma seznanja predsednika komisije oziroma njegovega namestnika, v primeru očitne manjše kršitve pa lahko tudi še pred ugotovitvijo komisije o naravi kršitve zahteva neposredno od ocenjevalca odpravo pomanjkljivosti, ali pa mu izreče opomin.

V primeru, da komisija agencije sama, oziroma na podlagi obravnavanja kršitve, s katero je bila seznanjena po predhodnem odstavku tega člena, ugotovi, da gre za manjšo kršitev dolžnosti ocenjevalca iz tega pravilnika, predlaga direktorju agencije, da ocenjevalcu izreče ustni opomin, ter zahteva od ocenjevalca odpravo pomanjkljivosti, kolikor slednjih ocenjevalec ni odpravil že na podlagi zahteve direktorja agencije.

Šteje se za manjšo kršitev dolžnosti ocenjevalca iz drugega odstavka tega člena, če s kršitvijo ni prišlo do materialnih posledic pri ocenjevanju vrednosti podjetij/nepremičnin in opreme in ni bistveno prizadet ugled stroke.

#### 30. člen

Agencija vodi v okviru javnega registra iz 24. člena tega pravilnika pisno evidenco o izrečenih ustnih opominih po 29. členu tega pravilnika.

V primeru dveh zaporedoma izrečenih opominov posameznemu ocenjevalcu v roku enega leta, ali več izrečenih opominov v daljšem časovnem razdobju, uvede direktor agencije postopek za odvzem licence po uradni dolžnosti (brez podanega predloga komisije).

#### 31. člen

Za dva zaporedoma izrečena opomina ocenjevalcu se štejeta tudi opomina, ki ju direktor agencije izreče slednjemu pri izdelavi ocenjevalnega poročila za konkretno podjetje oziroma nepremičnine ter opremo, to je v primeru, ko komisija ugotovi, da ocenjevalec tudi v dopolnjenem ocenjevalnem poročilu ni odpravil vseh s strani komisije prvotno ugotovljenih nepravilnosti ali neskladnosti s standardi in načeli za ocenjevanje, oziroma, da je v dopolnjenem ocenjevalnem poročilu zagrešil nove nepravilnosti, ki imajo za posledico neskladnost ocenjevalnega poročila s standardi in načeli za ocenjevanje vrednosti podjetij/nepremičnin ter opreme.

### III. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

#### 32. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.



## 33. člen

Z dnem veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o podelitvi licenc za ocenjevanje vrednosti podjetij z dne 23. 1. 1993, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 11/91, številka objave U-I-44/90-12.

Predsednik sveta agencije  
mag. Tone Rop l. r.

## 676.

Na podlagi 27. člena ZLPP (Ur. list RS, št. 55/92, 7/93 in 31/93) in 58.a člena Uredbe o pripravi programa preoblikovanja in o izvedbi posameznih načinov lastninskega preoblikovanja podjetij (Ur. list RS, št. 13/93, 55/93 in 6/94) je Agencija RS za prestrukturiranje in privatizacijo sprejela

## NA V O D I L O

## o obvezni vsebini prospekta za javno prodajo delnic podjetij v postopku lastninskega preoblikovanja po ZLPP

Prospekt za javno prodajo delnic je pisni dokument, ki vsebuje podatke, ki omogočajo kupcu vrednostnega papirja vpogled v pravni položaj izdajatelja, njegov finančni položaj, poslovne možnosti in pravice, ki izhajajo iz vrednostnega papirja. Prospekt se izdela in objavi v slovenskem jeziku.

## 1. POGLAVJE 1: PODATKI O DELNICAH, KI SO PREDMET TE JAVNE PRODAJE

## 1.1. Podatki o delnicah

## 1.1.1. Sklep o izdaji delnic;

skupna nominalna vrednost celotne izdaje delnic, nominalna vrednost delnice in morebitne vsotne delnice,

število delnic in skupna nominalna vrednost po posameznih razredih.

1.1.2. Opredelitev vsebine pravic iz delnic, ki so predmet te javne prodaje.

1.1.3. Delež emisijskega zneska novih delnic, za katerega lahko obstoječi delničarji uveljavljajo prednostno pravico do vpisa (ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.)

1.1.4. Opredelitev obdavčenja donosov delnic glede na obstoječe davčne predpise:

- obdavčitev delničarjev,
- politika izplačevanja dividend.

## 1.1.5. Podatki o dividendah:

- vrste dividend,
- začetek udeležbe v dobičku
- kraj in čas izplačila,
- morebitno prenehanje pravic do izplačila dividend.

1.1.6. Predvideno mesto trgovanja z delnicami (borza, trgovanje izven borze) in predviden čas, v katerem name-rava izdajatelj vložiti zahtevo za uradno kotacijo delnic na borzi.

1.2. Če se z vrednostnimi papirji izdajatelja že trguje na borzi ali na katerem drugem organiziranem trgu, je potrebno opredeliti:

- vrsto vrednostnega papirja in vrsto trga,
- čas oziroma obdobje trgovanja,
- gibanje tečajev in prometa z vrednostnimi papirji v zadnjih 6 mesecih.

## 1.3. Vpisovanje in vplačevanje delnic

1.3.1. Opredelitev načina določanja prodajne cene delnice in odstotek (znesek) stroškov na delnico, ki bremenijo kupca.

1.3.2. Mesto, čas in način vpisovanja in vplačevanja delnic.

1.3.3. Določitev roka vplačevanja delnic.

1.3.4. Morebitne časovne omejitve za izdajo delnic.

1.3.5. Firme in sedeži pravnih oseb, ki prevzemajo oziroma kupujejo delnice z namenom njihove nadaljnje prodaje.

Firme in sedeži pravnih oseb, ki organizirajo, pripravljajo in izvajajo odkup novo izdanih vrednostnih papirjev.

1.3.6. Opredelitev obveznosti vračila vplačanih zneskov vpisnikom delnic v primeru, da se vpiše nad 30% več delnic od razpisanih.

Način, kraj in čas vračila vplačanih zneskov.

1.3.7. Navedba števila, vrste, razredov in lastnosti delnic, ki se bodo uporabile za druge načine lastninskega preoblikovanja.

## 2. POGLAVJE 2: SPLOŠNE INFORMACIJE O IZDAJATELJU IN KAPITALU

## 2.1. Splošno o izdajatelju.

2.1.1. Firma, sedež in naslov izdajatelja.

2.1.2. Enotna identifikacijska številka in šifra dejavnosti.

2.1.3. Datum preoblikovanja (ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.)

2.1.4. Kraj in čas, kjer je možen vpogled v dokumentacijo družbe (statut in registracijski listi družbe).

## 2.2. Splošno o kapitalu in delnicah prejšnjih izdaj

2.2.1. V sodni register vpisani in vplačani osnovni kapital (ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.)

2.2.1.a Število, vrsta, razred in nominalna vrednost že izdanih delnic po posameznih razredih. Navedba delnic z omejeno prenosljivostjo. Navedba bilančne vrednosti delnice in povprečnega enotnega tečaja delnice za zadnjih 30 dni pred datumom prospekta (slednje je potrebno navesti, če se z delnicami trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev). (Ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.)

2.2.2. Določbe statuta, ki razveljavljajo proporcionalnost pravic iz delnic kot na primer: manjšinske pravice, pravica veta in omejitev glasovalnih pravic. (Ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.)

2.2.3. Določbe statuta, ki urejajo spremembo osnovnega kapitala. (Ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.)

2.2.4. Skupni znesek zamenljivih obveznic ali pravic do prednostnega nakupa delnic po vnaprej določenih pogojih.

Vsebina morebitnih sklepov o pogojnem povečanju kapitala ali odobrenem kapitalu z navedbo:

- zneska pogojno povečanega oziroma odobrenega kapitala,

- oseb, ki imajo prednostno pravico do vpisa novih delnic,

- pogojev za izdajo delnic na podlagi sklepa o pogojnem povečanju osnovnega kapitala. (Ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.)

2.2.5. Število in skupni nominalni znesek lastnih delnic ter navedba datuma in razloga za njihovo pridobitev (ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.)

2.2.6. Število in skupni nominalni znesek lastnih delnic ter navedba datuma in razloga za njihovo pridobitev. (Ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.)

2.3 V naslednji tabeli je potrebno navesti podatke o delnic z glasovalno pravico oziroma najmanj 10 imetnikov imetnikih delnic izdajatelja, ki imajo 10 in več odstotkov z največjimi deleži delnic z glasovalno pravico:

**TABELA 1: DELNIČARJI Z 10 IN VEČ Odstotnim DELEŽEM IZDAJATELJA ALI 10 NAJVEČJIH DELNIČARJEV Z GLASOVALNO PRAVICO**

1	2	3
imena/firme fizičnih in pravnih oseb, ki so največji delničarji izdajatelja	število delnic izdajatelja z glasovalno pravico po posameznem razredu vrednostnega papirja	delež delnic izdajatelja z glasovalno pravico po posameznem razredu vrednostnega papirja

V primeru, ko se delnice izdajatelja glasijo na prinosnika, mora izdajatelj navesti 10 največjih delničarjev po podatkih z zadnje skupščine delničarjev. (Ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.)

### 3. POGLAVJE 3: OPIS IZDAJATELJEVEGA POSLOVANJA IN PREMOŽENJA

#### 3.1. Izdajateljeva dejavnost

3.1.1. Opis pomembnejših dejavnosti z navedbo glavnih skupin proizvodov oziroma storitev.

#### 3.1.2. Razčlenitev:

– prihodkov v preteklih 2 letih po dejavnostih in po skupinah glavnih proizvodov oziroma storitev in  
– tržnih deležev izdajatelja ter  
– navedba glavnih konkurentov in njihovih tržnih deležev.

3.1.2.a Razčlenitev prihodkov na prihodke od prodaje doma in v tujini.

3.1.3. Mesta na katerih izdajatelj opravlja svoje poslovanje izven sedeža na primer podružnice, poslovne enote in podobno.

3.1.4. Navedba tistih posebnih dejavnikov, ki so v času priprave prospekta znani, in bi lahko imeli vpliv na izdajateljevo dejavnost.

3.1.5. Opredelitev večjih prekinitev v poslovanju v zadnjih 2 letih in navedba vzrokov zanje.

#### 3.2. Izdajateljevo premoženje

3.2.1. Če ima izdajatelj koncesijo za izkoriščanje naravnih bogastev, je potrebno navesti oceno rezerv ter predvideno obdobje delovanja/poslovanja.

3.2.2. Če izdajatelj pri opravljanju svoje dejavnosti odvisen od patentov, licenc, industrijskih ali komercialnih pogodb, podeljenih pravic (franchising) ali nove proizvodne procese (know-how), je potrebno podati kratko informacijo o pogojih in trajanju licenc in ostalega.

3.2.3. Realne naložbe izdajatelja z geografsko razpršenostjo (doma in v tujini) vključujoč nepremičnine in opremo v zakupu in najemu.

3.2.4. Podatki o morebitnih vpisanih hipotekah nad premoženjem ali delom premoženja izdajatelja.

3.3. Raziskovalna in razvojna politika izdajatelja - izražena predvsem kot delež prihodkov, ki jih izdajatelj namenja za raziskave in razvoj.

#### 3.4. Politika naložb izdajatelja

3.4.1. Opis glavnih naložb izdajatelja v zadnjih 2 letih; z zneski naj bodo opredeljene realne in finančne naložbe.

#### 3.4.2. Opis načrtovanih naložb izdajatelja.

3.5. Število civilnih sporov (sodišča, arbitraže) in skupni znesek tožb (ločeno po tem ali je izdajatelj tožena ali tožeča stranka).

Navedba vseh sporov s področja intelektualne lastnine in varstva konkurence ter skupna vrednost petih največjih sporov.

Navedba upravnih postopkov, ki pomembneje vplivajo na premoženje ali dejavnost izdajatelja.

3.6. Povprečno število zaposlenih ter pomembnejše spremembe v zadnjih 2 letih z razčlenitvijo izobrazbene strukture zaposlenih.

#### 3.7. Računovodski izkazi

3.7.1. Izdajatelj delnic mora v skrajšani obliki prikazati za obdobje zadnjih 2 let ali več:

- bilanco stanja,
- izkaz uspeha,
- pojasnila postavk iz bilanc,
- poslovno poročilo.

Poleg tega mora prikazati otvoritveno bilanco na dan 1. 1. 1993 ter ocene vrednosti podjetja.

Izdajatelj mora navesti čas in kraj, kjer so na voljo popolni izkazi njegovega poslovanja.

3.7.2. Konsolidirane bilance je potrebno prikazati, kadar jih mora izdajatelj izdelati v skladu z računovodskimi standardi.

3.7.3. Znesek dividende na delnico posameznega razreda v zadnjih 2 letih in datumi izplačil (ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.).

3.7.4. Skupni (kapitalizirani) znesek potencialnih obveznosti; danih poroštev.

3.8. V nadaljevanju je potrebno opredeliti kapitalske naložbe izdajatelja delnic, in sicer vse tiste naložbe v družbe, v katerih ima izdajatelj več kot 19% upravljalni delež:

**TABELA 2: STRUKTURA NALOŽB IZDAJATELJA DELNIC**

1	2	3	4	5
družbe v katerih ima izdajatelj delnic kapitalske naložbe	vrste kapitalskih naložb izdajatelja delnic	delež naložb izdajatelja delnic v posamezni vrednostni papir	delež vrednostnih papirjev iste vrste, ki jih ima izdajatelj delnic glede na število izdanih vrednostnih papirjev te vrste posamezne družbe	delež glasovalnih pravic, ki jih zagotavlja naložba

V primeru, ko je izdajatelj kapitalsko povezan z drugimi družbami in ima obvladujoči položaj (izdajatelj ima v drugi družbi večinski delež), je potrebno navesti tudi podatke o odvisnih družbah, in sicer podatke o njihovi upravi, dejavnosti ter glavne elemente strategije njihovega razvoja.

3.9. Druga za kupca delnic pomembna dejstva o poslovanju, dejavnosti in finančnem položaju izdajatelja.

#### 4. POGLAVJE 4: PODATKI O UPRAVI

4.1. Imena in funkcije naslednjih oseb, z navedbo glavnih nalog, ki jih opravljajo:

a) člani uprave in nadzornega sveta (ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.),  
b) ustanovitelji, če je bila družba ustanovljena pred manj kot 5 leti (ta odstavek se ne uporablja za preoblikovanje družbenega podjetja p.o.),

a 1) direktor,

b 1) člani delavskega sveta.

4.2. Plače in dodatne ugodnosti, ki so bile članom uprave in nadzornega sveta izplačane v zadnjem letu.

Navedba posebnih pravic in ugodnosti, ki jih imajo člani uprave in nadzornega sveta v razmerju do izdajatelja, kot npr. krediti, zavarovanje, udeležba pri dobičku delniške družbe in pravice do izplačil po razrešitvi.

#### 5. POGLAVJE 5: RAZVOJNA POLITIKA IZDAJATELJA

Načrt razvoja izdajatelja in podatki o odgovornih osebah, ki so izdelale oziroma sodelovale pri pripravi teh podatkov.

#### 6. POGLAVJE 6: PODATKI O OSEBAH, ODGOVORNIH ZA IZDAJO PROSPEKTA

V tem poglavju morajo osebe, odgovorne za izdajo prospekta, napisati in podpisati naslednjo izjavo:

"Izjavljamo, da prospekt vsebuje resnične, točne, popolne in vse bistvene podatke o izdajatelju oziroma vrednostnem papirju, ki so pomembni za odločanje investitorjev." Vsebino prospekta podpišejo direktor družbe in vodja finančne službe oziroma oseba, odgovorna za finančno poslovanje družbe. S podpisom odgovarjajo za resničnost informacij podanih v prospektu.

- Izdajatelj mora navesti, v katerem dnevnem časopisu bo po končani javni ponudbi objavil podatke o vpisanih in vplačanih delnicah.

- Izdajatelj mora določiti kje in na kakšen način bo objavil svoje obvezno letno poročilo poslovanja.

V prospektu mora navesti tudi mesto, čas, pogostost in način poročanja o spremembah podatkov, navedenih v tem prospektu.

- Na koncu prospekta mora izdajatelj navesti še imena oseb in njihove funkcije v družbi, ter telefonske številke in čas, kjer lahko kupci dobijo dodatne in podrobnejše informacije v zvezi z delnicami, ki so predmet javne ponudbe.

Predsednik sveta agencije  
**mag. Anton Rop** l. r.

677.

Na podlagi drugega odstavka 50. člena Zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 6/94) izdaja Agencija za trg vrednostnih papirjev

### SKLEP

#### o vsebini in načinu vodenja knjige naročil

##### 1. člen

Ta sklep določa vsebino in način vodenja knjige naročil, ki jo vodijo pooblaščenici udeleženci in vanjo vpisujejo prejeta naročila za nakup in prodajo vrednostnih papirjev.

##### 2. člen

Prejeta naročila se lahko nanašajo na posle posredovanja, trgovanja ali upravljanja s finančnim premoženjem strank.

##### 3. člen

Če se naročilo nanaša na posel posredovanja ali upravljanja s finančnim premoženjem strank, mora knjiga naročil vsebovati naslednje elemente:

- zaporedno številko naročila;
- datum, čas in način prejetja naročila;
- ime oziroma oznako stranke oziroma oznako, da gre za naročilo, povezano z upravljanjem s finančnim premoženjem strank;
- predmet naročila (vrednostni papir);
- vrsto naročila (nakupno ali prodajno);
- tip naročila glede na ceno;
- količino;
- druge pogoje za izvršitev naročila;
- podatke o spremembi (čas, vrsta spremembe) oziroma preklicu naročila;
- datum, čas, mesto in način (v celoti ali delno, cena, količina) izvršitve naročila.

Ustrezne tipe naročil in možne spremembe pooblaščenici udeleženec uredi v aktu, s katerim so urejeni splošni pogoji poslovanja pooblaščenega udeleženca.

Če je naročilo pooblaščenemu udeležencu dala oseba, ki ni rezident Republike Slovenije, mora biti to posebej označeno v tretji alineji prvega odstavka tega člena.

Če je bilo naročilo povezano z upravljanjem s finančnim premoženjem strank je potrebno v deseti alineji prvega odstavka tega člena navesti tudi imena oziroma oznake strank.

##### 4. člen

Če se naročilo nanaša na posel trgovanja, mora knjiga naročil vsebovati naslednje elemente:

- zaporedno številko naročila;
- predmet naročila (vrednostni papir);
- vrsto naročila (nakupno, prodajno);
- ceno;
- količino;
- datum, čas in kraj izvršitve.

##### 5. člen

Če se knjiga naročil vodi ročno, mora biti knjiga vezana, z zaporedno oštevilčenimi stranmi. Vsako stran mora podpisati odgovorna oseba pri pooblaščenem udeležencu.

Če se knjiga naročil vodi z računalniško podporo, morajo biti izpiski dnevno oštevilčeni in podpisani s strani odgovorne osebe pri pooblaščenem udeležencu.

##### 6. člen

Pooblaščenici udeleženec mora stranki na njeno zahtevo izdati overjene izvlečke iz knjige naročil, ki se nanašajo na njene posle.

##### 7. člen

Dokazila o sklenjenih poslih se hranijo skupaj s knjigo naročil najmanj 5 let.

## 8. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7/AG-94

Ljubljana, dne 23. marca 1994.

**dr. Dušan Mramor** l. r.  
Predsednik  
strokovnega sveta

678.

Na podlagi tretjega odstavka 39. člena in 5. alinee 46. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 6/94) izdaja Agencija za trg vrednostnih papirjev

## **PRAVILNIK** **o pogojih za opravljanje poslov borzno posredniških družb.**

### **I. SPLOŠNA DOLOČBA**

#### 1. člen

Ta pravilnik določa kadrovske, tehnične, finančne in organizacijske pogoje, ki jih morajo izpolnjevati borzno posredniške družbe za opravljanje poslov z vrednostnimi papirji ter listine o izpolnjevanju teh pogojev, ki jih je potrebno priložiti zahtevi za izdajo dovoljenja za opravljanje poslov borzno posredniške družbe.

### **II. KADROVSKI POGOJI ZA OPRAVLJANJE POSLOV**

#### 2. člen

Direktor borzno posredniške družbe je lahko, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- da ima opravljen splošni del strokovnega izpita za borznega posrednika,
- da ima najmanj visoko strokovno izobrazbo,
- da ima najmanj pet let delovne dobe.

#### 3. člen

Najmanj dve redno zaposleni osebi v borzno posredniški družbi morata izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imata opravljen strokovni izpit za borznega posrednika, za vsakega izmed poslov, za katerega je borzno posredniška družba vložila zahtevo za izdajo dovoljenja,
- da imata najmanj visoko strokovno izobrazbo,
- da imata najmanj tri leta delovne dobe.

### **III. TEHNIČNI POGOJI ZA OPRAVLJANJE POSLOV**

#### 4. člen

Za opravljanje poslov, naštetih v prvi, drugi in tretji alineji prvega odstavka 39. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev, mora borzno posredniška družba predložiti ustrezna dokazila, da izpolnjuje minimalne tehnične pogoje, ki so potrebni za posredovanje z vrednostnimi papirji na borzi ali izven borze.

## 5. člen

(1) Za opravljanje posla hrambe vrednostnih papirjev iz sedme alineje prvega odstavka 39. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev, mora borzno posredniška družba imeti trezor, ki mora izpolnjevati najmanj naslednje tehnične pogoje:

- da je v posebnem prostoru, brez oken, s samo enim vhodom
- da je varnostno grajen
- da ima trezorska vrata
- da ima signalno varnostne alarmne naprave, vezane na organe za notranje zadeve.

(2) Borzno posredniška družba mora sprejeti akt, v katerem podrobno opredeli tehnične pogoje za izgradnjo trezorja ter opredeli način uporabe in dostopa v trezor.

(3) Pogoje iz prvega odstavka tega člena preveri v postopku izdaje dovoljenja posebna komisija, ki jo imenuje Agencija.

### **IV. FINANČNI POGOJI ZA OPRAVLJANJE POSLOV**

#### 6. člen

Borzno posredniška družba mora k zahtevi za izdajo dovoljenja priložiti dokazilo o vpisanem in vplačanem osnovnem kapitalu ob njeni ustanovitvi in načrt povečevanja osnovnega kapitala za prihodnji dve leti.

### **V. ORGANIZACIJSKI POGOJI ZA OPRAVLJANJE POSLOV**

#### 7. člen

Za zagotovitev organizacijskih pogojev za opravljanje poslov sprejme borzno posredniška družba naslednje akte:

- akt o varovanju poslovnih skrivnosti ter o načinu in dopustnosti pretoka informacij znotraj in izven borzno posredniške družbe,
- akt o vodenju knjige naročil,
- splošne pogoje poslovanja borzno posredniške družbe.

### **VI. LISTINE O IZPOLNJEVANJU POGOJEV**

#### 8. člen

(1) Zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje poslov z vrednostnimi papirji vložijo borzno posredniška družba na posebnem obrazcu, ki je objavljen skupaj s tem pravilnikom in je njegov sestavni del. Zahteva se vložijo za opravljanje vsakega izmed poslov iz prvega odstavka 39. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev (v nadaljevanju: poslov) posebej.

(2) Zahtevo iz prejšnjega odstavka vložijo ustanovitelji oziroma družbeniki borzno posredniške družbe.

#### 9. člen

(1) Zahtevi se poleg listin iz prve do četrte alineje 46. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev, priložijo tudi naslednje listine:

- fotokopija diplome direktorja,
- dokazilo o uspešno opravljenem splošnem delu strokovnega izpita, ki se zahteva za direktorja,
- dokazilo o izpolnjevanju zahtevanih delovnih izkušenj za direktorja,
- izjava direktorja, da bo najmanj dve osebi, za kateri prilaga dokazila, sprejel v redno delovno razmerje takoj po vpisu družbe v sodni register,
- fotokopiji diplom dveh redno zaposlenih oseb,
- dokazilo o izpolnjevanju zahtevanih delovnih izkušenj za dve redno zaposleni osebi,

- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu za borznega posrednika za dve redno zaposleni osebi,
- dokazilo oziroma načrt o izpolnjevanju minimalnih tehničnih pogojev za opravljanje dejavnosti borzno posredniške družbe,
- dokazilo o tem, da ima trezor, če opravlja posle hrambe,
- akt o tehničnih pogojih za izgradnjo trezorja, načinu uporabe in dostopu do trezorja,
- akt o načinu vodenja knjige naročil,
- akt o varovanju poslovnih skrivnosti,
- splošni pogoji poslovanja s strankami,
- dokazilo o plačani taksi za zahtevo.

(2) Borzno posredniška družba je dolžna v 30 dneh po vpisu v sodni register predložiti agenciji dokazilo o redni zaposlitvi najmanj dveh oseb, za katere so bila predložena dokazila iz pete do sedme alinee prejšnjega odstavka.

## VII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

### 10. člen

(1) Ne glede na določbo tretje alinee 2. člena tega pravilnika je lahko do 31.12.1995 direktor borzno posredniške družbe, kdor ima najmanj tri leta delovne dobe.

(2) Ne glede na določbo tretje alinee 3. člena tega pravilnika sta lahko do 31.12.1995 najmanj dve redno zaposleni osebi v borzno posredniški družbi, osebi, ki imata najmanj dve leti delovne dobe.

### 11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2/AG-94

Ljubljana, dne 22. marca 1994,

**dr. Dušan Mramor l. r.**  
Predsednik  
strokovnega sveta

Agencija za trg vrednostnih papirjev

### ZAHTEVA ZA IZDAJO DOVOLJENJA ZA OPRAVLJANJE POSLOV BORZNO POSREDNIŠKE DRUŽBE

Borzno posredniška družba (firma): \_\_\_\_\_

Sedež družbe: \_\_\_\_\_

Vrsta posla v skladu s prvim odstavkom 39. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev, na katerega se zahteva nanaša:  
\_\_\_\_\_

S svojim podpisom odgovarjam za točnost in resničnost vseh podatkov v tej zahtevi in v vseh prilogah k tej zahtevi.

Direktor (ustanovitelj ali družbeniki) borzno posredniške družbe (podpis): \_\_\_\_\_

Priloge:

- \* dokazilo o vpisanem in vplačanem osnovnem kapitalu
- \* akt o ustanovitvi in statut družbe
- \* opis poslov, ki jih bo opravljala družba ter načrt poslovanja za dve leti
- \* podatki o višini in lastnikih osnovnega kapitala družbe
- \* podatki o kapitalskih deležih ustanoviteljev družbe v drugih pravnih osebah
- \* fotokopija diplome direktorja

- \* fotokopija diplome dveh redno zaposlenih oseb
- \* dokazilo o uspešno opravljenem splošnem delu strokovnega izpita, ki se zahteva za direktorja
- \* dokazilo o uspešno opravljenem strokovnem izpitu za borznega posrednika za dve redno zaposleni osebi
- \* dokazilo o izpolnjevanju zahtevanih delovnih izkušenj za direktorja
- \* dokazilo o izpolnjevanju zahtevanih delovnih izkušenj za dve redno zaposleni osebi
- \* izjava direktorja, da bo osebi, za kateri prilaga dokazila, sprejel v redno delovno razmerje takoj po vpisu družbe v sodni register,
- \* dokazilo oziroma načrt o izpolnjevanju minimalnih tehničnih pogojev, ki so potrebni za posredovanje z vrednostnimi papirji, oziroma ki so potrebni za vključitev v trgovanje na borzi ali izven borze,
- \* dokazilo o tem, da ima trezor,
- \* interni akt v katerem so podrobno opredeljeni tehnični pogoji za samo izgradnjo trezorja in pa podrobno opredeljen način uporabe in dostop v trezor,
- \* knjiga naročil (na vpogled),
- \* akt o načinu vodenja knjige naročil,
- \* interni akt o varovanju poslovnih skrivnosti,
- \* splošni pogoji poslovanja s strankami,
- \* potrdilo o plačani taksi za zahtevo

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

## 679.

Na podlagi 48. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev (Uradni list RS, št. 6/94), in 10. člena zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 6/49) izdaja Agencija za trg vrednostnih papirjev

## P R A V I L N I K

**o pogojih za izdajo dovoljenj za opravljanje poslov borznih posrednikov in članov uprav družb za upravljanje**

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

### 1. člen

Ta pravilnik določa pogoje strokovne usposobljenosti ter druge pogoje za pridobitev dovoljenja za opravljanje poslov borznega posrednika in člana uprave družbe za upravljanje, način preverjanja teh pogojev ter pogoje za odvzem izdanih dovoljenj.

## II. POGOJI ZA PRIDOBITEV DOVOLJENJA

### 2. člen

(1) Borzni posrednik je lahko, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- da ima vsaj srednjo strokovno izobrazbo,
- da ni bil pravnomočno obsojen za storitev kaznivega dejanja oziroma gospodarskega prestopka,
- da ima opravljen strokovni izpit za borznega posrednika.

(2) Član uprave družbe za upravljanje je lahko, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- da ima vsaj visoko strokovno izobrazbo,
- da ni bil pravnomočno obsojen za storitev kaznivega dejanja oziroma gospodarskega prestopka,
- da ima vsaj pet let delovnih izkušenj,
- da ima opravljen strokovni izpit za člana uprave družbe za upravljanje,

– da opravi predstavitev poslovanja, če Agencija za trg vrednostnih papirjev (v nadaljevanju: Agencija) tako odloči.

(3) Agencija lahko glede na težo in naravo kaznivega dejanja oziroma gospodarskega prestopka dovoli opravljanje poslov borznega posrednika oziroma člana uprave družbe za upravljanje tudi osebi, ki pogoja iz druge alineje prvega in drugega odstavka ne izpolnjuje.

(4) V primeru, če je družba za upravljanje organizirana kot družba z omejeno odgovornostjo, se določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člana uprave družbe, uporabljajo tudi za poslovodjo družbe za upravljanje.

### III. STROKOVNI IZPIT

#### 3. člen

(1) Strokovni izpit obsega splošni in posebni del.

(2) Splošni del strokovnega izpita obsega poznavanje veljavne zakonodaje s področja gospodarskega statusnega in obligacijskega prava ter prava vrednostnih papirjev.

(3) Splošni del strokovnega izpita je enak tako za borznega posrednika kot za člana uprave družbe za upravljanje. Kandidat za borznega posrednika opravlja splošni del strokovnega izpita samo enkrat, ne glede na število poslov, za katere želi opraviti posebni del strokovnega izpita.

(4) Posebni del strokovnega izpita za borznega posrednika obsega poznavanje tehnike trgovanja z vrednostnimi papirji oziroma poznavanje vsebine poslov iz prvega odstavka 39. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev.

(5) Posebni del strokovnega izpita za člana uprave družbe za upravljanje obsega poznavanje upravljanja investicijskih skladov.

(6) Vsebinsko programa splošnega in posebnega dela strokovnega izpita predpiše Agencija.

#### 4. člen

(1) Strokovni izpit za borznega posrednika lahko opravlja oseba, ki izpolnjuje pogoje iz prve in druge alineje prvega odstavka 2. člena tega pravilnika.

(2) Strokovni izpit za člana uprave družbe za upravljanje lahko opravlja oseba, ki izpolnjuje pogoje iz prve in druge alineje drugega odstavka 2. člena tega pravilnika.

#### 5. člen

(1) Kandidat za borznega posrednika oziroma člana družbe za upravljanje, se prijavi k opravljanju strokovnega izpita, posebej za vsak del izpita.

(2) Kandidat za borznega posrednika se prijavi za opravljanje posebnega dela strokovnega izpita za vsakega izmed poslov iz prvega odstavka 39. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev posebej.

(3) Kandidat za borznega posrednika z že opravljenim strokovnim izpitom se prijavi za opravljanje posebnega dela strokovnega izpita za vsak nadaljnji posel iz prvega odstavka 39. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev.

(4) Prijave se vložijo na posebnih obrazcih, ki so objavljeni v prilogi tega pravilnika in so njegov sestavni del.

(5) Prijavi je potrebno priložiti dokaze o izpolnjevanju pogojev iz 4. člena tega pravilnika, dve novejši fotografiji velikosti 30 x 35 mm, ter dokaz o plačilu takse za prijavo. Samo potrjeno o nekaznovanosti in dokaz o plačilu takse za prijavo je potrebno priložiti prijavi, kadar ima vložnik prijave že opravljen splošni del strokovnega izpita oziroma že opravljen strokovni izpit.

#### 6. člen

(1) Agencija na podlagi števila popolnih prijav za opravljanje strokovnega izpita najmanj enkrat letno določi izpitne roke. Agencija obvesti kandidata o kraju in času opravljanja strokovnega izpita ter sestavi izpitne komisije, najkasneje sedem dni pred opravljanjem strokovnega izpita.

(2) Agencija obvesti tudi kandidate, ki ne izpolnjujejo pogojev za opravljanje strokovnega izpita.

#### 7. člen

(1) Na predlog direktorja Agencije imenuje strokovni svet Agencije članke izpitne komisije iz vrst strokovnjakov.

(2) Tričlansko izpitno komisijo, sestavljeno iz imenovanih članov izpitne komisije, določi direktor Agencije za vsak izpitni rok posebej.

#### 8. člen

(1) Izpitna komisija oceni kandidatovo uspešnost z oceno "je opravil" ali "ni opravil" strokovni izpit oziroma posamezni del strokovnega izpita.

(2) Opravljeni splošni del strokovnega izpita je pogoj za opravljanje posebnega dela strokovnega izpita.

(3) Strokovni izpit je opravljen, če je kandidat opravil oba dela strokovnega izpita. Kandidat za borznega posrednika mora opraviti posebni del strokovnega izpita vsaj za enega izmed poslov iz prvega odstavka 39. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev.

#### 9. člen

(1) Opravljen splošni del strokovnega izpita je veljaven eno leto od dneva, ko je bil opravljen, če kandidat v tem času ne opravi tudi posebnega dela strokovnega izpita.

(2) Opravljen strokovni izpit za člana uprave družbe za upravljanje je veljaven eno leto od dneva, ko je bil opravljen, če kandidat v tem času ne opravi zagovora poslovnega načrta.

#### 10. člen

(1) Če kandidat strokovnega izpita ni opravil, se lahko ponovno prijavi k opravljanju strokovnega izpita.

(2) Če kandidat na določen dan ne pride na opravljanje strokovnega izpita, pa svojega izostanka pismeno vsaj tri dni pred določenim izpitnim rokom ni opravičil, se šteje, da ni opravil strokovnega izpita.

#### 11. člen

(1) Kandidat za borznega posrednika, ki je opravil strokovni izpit, prejme izkaznico borznega posrednika, v kateri so navedeni posli, ki jih lahko opravlja.

(2) Izkaznica borznega posrednika velja kot dovoljenje za opravljanje poslov.

(3) V izkaznici mora biti označen čas, do katerega velja dovoljenje za opravljanje posamičnega posla iz prvega odstavka 39. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev.

(4) Oblika in vsebina izkaznice sta predpisani na posebnem obrazcu, ki je objavljen skupaj s tem pravilnikom in je njegov sestavni del.

#### 12. člen

(1) Kandidat, ki je opravil splošni del strokovnega izpita, prejme potrdilo o opravljenem splošnem delu strokovnega izpita.

(2) Kandidatu za borznega posrednika, ki opravi posebni del strokovnega izpita za nadaljnji posel iz prvega odstavka 39. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev, se

navedba tega posla, z določitvijo trajanja dovoljenja za ta posel, vnese v že izdano izkaznico.

(3) Kandidat za člana uprave družbe za upravljanje, ki je opravil strokovni izpit, prejme potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu.

#### 13. člen

(1) Ob izdaji izkaznic iz 11. člena tega pravilnika vpiše Agencija kandidate za borzne posrednike v register borznih posrednikov.

(2) Agencija posebej vodi seznam kandidatov za člane uprave družbe za upravljanje, ki so opravili strokovni izpit.

### IV. PREDSTAVITEV POSLOVANJA

#### 14. člen

(1) Kandidat za člana uprave družbe za upravljanje mora v okviru strokovnega preverjanja po opravljenem strokovnem izpitu opraviti predstavitev poslovanja družbe za upravljanje, če Agencija tako odloči.

(2) Predstavitve poslovanja se v primeru ustanovitve družbe za upravljanje opravi v postopku za izdajo dovoljenja družbi za upravljanje za upravljanje dejavnosti upravljanja investicijskih skladov.

#### 15. člen

(1) Kandidat za člana uprave družbe za upravljanje z opravljenim strokovnim izpitom pisno obvesti Agencijo, da je pripravljen opraviti predstavitev poslovanja.

(2) V primeru ustanovitve družbe za upravljanje se pisno obvestilo iz prejšnjega odstavka vloži hkrati z zahtevo za izdajo dovoljenja za upravljanje dejavnosti upravljanja investicijskih skladov.

(3) Za predstavitev poslovanja Agencija po prejemu obvestila razpiše narok in obvesti o tem kandidata za člana uprave družbe za upravljanje najmanj osem dni pred narokom.

(4) Kandidat za člana uprave družbe za upravljanje pri predstavitvi predstavi svoje področje dela, poslovanje in strategijo razvoja družbe za upravljanje, katere član uprave bo, ter materialne, tehnične, organizacijske in kadrovske pogoje družbe.

(5) Naroka iz tretjega odstavka tega člena se lahko udeležijo in pri predstavitvi iz prejšnjega odstavka sodelujejo tudi druge ključne osebe, ki bodo opravljale posamezne posle v družbi za upravljanje (npr. direktor investicijske družbe).

#### 16. člen

(1) Kandidatu za člana uprave družbe za upravljanje, ki opravi predstavitev poslovanja, in izpolnjuje tudi druge pogoje za člana uprave družbe za upravljanje, se izda izkaznica, ki velja kot dovoljenje za upravljanje poslov člana uprave družbe za upravljanje.

(2) Če Agencija odloči, da predstavitev poslovanja ni potrebna, izda izkaznico iz prejšnjega člena kandidatu za člana uprave družbe za upravljanje, ki izpolnjuje druge pogoje za člana družbe za upravljanje, po prejemu obvestila iz prvega in drugega odstavka prejšnjega člena.

(3) V izkaznici se navede čas, do katerega velja dovoljenje za upravljanje poslov.

(4) Oblika in vsebina izkaznice sta predpisani na posebnem obrazcu, ki je objavljen skupaj s tem pravilnikom in je njegov sestavni del.

#### 17. člen

Če kandidat za člana uprave družbe za upravljanje ne opravi predstavitve poslovanja, ga lahko ponovno opravlja v roku, ki mu ga določi Agencija.

### V. PODALJŠANJE DOVOLJENJA

#### 18. člen

Borzni posrednik in član uprave družbe za upravljanje morata vsako leto podaljševati dovoljenje za upravljanje poslov.

#### 19. člen

Strokovni svet podaljša dovoljenje za upravljanje poslov, če je bil borzni posrednik oziroma član uprave družbe za upravljanje v preteklem letu vsaj 6 mesecev zaposlen pri pooblaščenem udeležencu trga vrednostnih papirjev, oziroma opravljal posle člana uprave družbe za upravljanje.

#### 20. člen

(1) V primeru bistvenih sprememb veljavne zakonodaje in drugih pogojev na področju poslovanja z vrednostnimi papirji oziroma upravljanja investicijskih skladov, lahko strokovni svet Agencije odloči, da mora borzni posrednik oziroma član uprave družbe za upravljanje za podaljšanje dovoljenja za upravljanje poslov opraviti še dodatni strokovni izpit oziroma del strokovnega izpita.

(2) O odločitvi Agencije iz prejšnjega odstavka morajo biti borzni posredniki oziroma člani uprave družb za upravljanje pravočasno obveščeni. Agencija jih mora seznaniti s vsebino dodatnega strokovnega izpita oziroma dela strokovnega izpita, in jim hkrati zagotoviti potreben čas za pripravo na izpit.

#### 21. člen

(1) Zahteva za podaljšanje dovoljenja za upravljanje poslov se vloži na posebnem obrazcu, ki je objavljen skupaj s tem pravilnikom in je njegov sestavni del.

(2) Zahteva za podaljšanje dovoljenja za upravljanje poslov je potrebno vložiti vsaj 30 dni pred potekom dovoljenja za upravljanje poslov.

#### 22. člen

Zahtevi je potrebno priložiti:

- potrdilo o zaposlitvi pri pooblaščenem udeležencu oziroma dokaz o tem, kdaj je borznemu posredniku prenehala zaposlitev pri pooblaščenem udeležencu, oziroma
- dokaz o imenovanju oziroma razrešitvi člana uprave,
- potrdilo o plačani taksi za zahtevo.

#### 23. člen

(1) Podaljšanje dovoljenja se vpiše na izkaznico borznega posrednika oziroma člana uprave družbe za upravljanje in vpiše v ustreznih register Agencije.

(2) Borzni posrednik oziroma član uprave družbe za upravljanje, ki mu dovoljenje za upravljanje poslov ni bilo podaljšano, prejme o tem odločbo Agencije z ustreznim obrazložitvijo.

(3) Borzni posrednik oziroma član uprave družbe za upravljanje, ki ni zaprosil za podaljšanje dovoljenja ali mu dovoljenje ni bilo podaljšano, mora v roku 14 dni po preteku veljavnosti dovoljenja, vrniti Agenciji izkaznico.

(4) Borzni posrednik oziroma član uprave družbe za upravljanje, ki ni zaprosil za podaljšanje dovoljenja ali mu dovoljenje ni bilo podaljšano, mora ponovno pridobiti dovoljenje za upravljanje poslov na način in po postopku, določenim s tem pravilnikom.

## VI. ODVZEM DOVOLJENJA

## 24. člen

(1) Borznemu posredniku ali članu uprave družbe za upravljanje lahko Agencija odvzame dovoljenje za opravljanje poslov:

- če huje krši predpise o poslovanju z vrednostnimi papirji oziroma upravljanju investicijskih skladov,
- če je bil pravnomočno kaznovan za storitev kaznivega dejanja oziroma gospodarskega prestopka,
- če je bilo dovoljenje pridobljeno z navajanjem neresničnih podatkov.

(2) Borzni posrednik oziroma član uprave družbe za upravljanje, ki mu je bilo dovoljenje odvzeto iz razlogov iz prejšnjega odstavka, tega dovoljenja ne more več pridobiti.

## 25. člen

(1) Borznemu posredniku oziroma članu uprave družbe za upravljanje lahko Agencija začasno odvzame dovoljenje za opravljanje poslov:

- če lažje krši predpise o poslovanju z vrednostnimi papirji oziroma upravljanju investicijskih skladov,
- če krši etična pravila in kodekse poslovanja v zvezi s poslovanjem z vrednostnimi papirji oziroma upravljanjem investicijskih skladov,
- če je v postopku zaradi storitve kaznivega dejanja ali gospodarskega prestopka.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka lahko Agencija odvzame dovoljenje za največ dve leti.

(3) Po preteku obdobja, za katerega je bilo borznemu posredniku oziroma članu uprave družbe za upravljanje odvzeto dovoljenje, mora borzni posrednik oziroma član uprave družbe za upravljanje ponovno pridobiti dovoljenje za opravljanje poslov na način in po postopku, določenim s tem pravilnikom.

(4) V primeru začasnega odvzema dovoljenja lahko Agencija borznemu posredniku odvzame dovoljenje tudi samo delno, za opravljanje posameznega posla.

## 26. člen

(1) O začasnem, delnem in popolnem odvzemu dovoljenja odloča senat Agencije z večino glasov vseh članov.

(2) V postopku odvzema dovoljenja se smiselno uporabljajo določbe 62. člena in 66. do 70. člena zakona o trgu vrednostnih papirjev.

## 27. člen

(1) Borznemu posredniku oziroma članu uprave družbe za upravljanje, ki mu je bilo dovoljenje dokončno ali začasno odvzeto, se po končanem postopku pred Agencijo odvzame izkaznica, odvzem dovoljenja pa vpiše v ustrezn register Agencije.

(2) Borznemu posredniku, ki mu je bilo dovoljenje delno odvzeto, se delni odvzem dovoljenja vpiše v njegovo izkaznico in ustrezn register Agencije.

## VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 28. člen

(1) Ne glede na določbe tega pravilnika lahko borzni posrednik, ki je imel na dan uveljavitve zakona o trgu vrednostnih papirjev uspešno opravljen izpit za borznega posrednika pri Ljubljanski borzi d.d. Ljubljana, in je bil pooblaščen za borzno posredovanje od člana borze najmanj eno leto pred uveljavitvijo zakona o trgu vrednostnih del strokovnega izpita po tem pravilniku.

(2) Določbe iz prejšnjega odstavka se uporabljajo do 31. 12. 1994.

## 29. člen

(1) Ne glede na določbe tega pravilnika je lahko član uprave družbe za upravljanje kandidat, ki v postopku za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti upravljanja investicijskih skladov opravi splošni del strokovnega izpita in predstavitev poslovanja.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka se šteje, da je kandidat pogojno opravil strokovni izpit.

(3) Družbe za upravljanje, katerih člani uprave so pogojno opravili strokovni izpit, ne more upravljati investicijskih skladov, dokler člani uprave ne opravijo tudi posebnega dela izpita.

(4) Določbe tega člena se uporabljajo do 31. 12. 1994.

## 30. člen

Ne glede na določbo tretje alineje drugega odstavka 2. člena tega pravilnika je lahko do 31. 12. 1995 član uprave družbe za upravljanje, kdor ima najmanj tri leta delovnih izkušenj.

## 31. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3/AG-94

Ljubljana, dne 22. marca 1994.

**dr. Dušan Mramor l. r.**  
Predsednik  
strokovnega sveta

## PRILOGA 1:

Agencija za trg vrednostnih papirjev  
PRIJAVA NA STROKOVNI IZPIT: (obkroži):

1. ZA BORZNEGA POSREDNIKA
2. ZA ČLANA UPRAVE DRUŽBE ZA UPRAVLJANJE

- prijava za (obkroži):
1. SPLOŠNI DEL
  2. POSEBNI DEL

(posli, na katerega se nanaša prijava za posebni del - izpolnjujejo samo kandidati za borzne posrednike):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Stalno bivališče: \_\_\_\_\_

Začasno bivališče: \_\_\_\_\_

Datum in kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Poklic: \_\_\_\_\_

Zadnja končana šola: \_\_\_\_\_

Zaposlitev: \_\_\_\_\_

Opravljeni izpiti (obkroži):

1. Splošni del
2. Posebni del

Za posle: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

S svojim podpisom odgovarjam za točnost in resničnost vseh podatkov v tej prijavi in v vseh prilogah k tej prijavi.



Kandidat (podpis): \_\_\_\_\_  
Kraj in datum: \_\_\_\_\_

## Priloge:

- \* potrdilo o nekaznovanosti
- \* potrdilo o zahtevani izobrazbi
- \* potrdilo o plačani taksi za prijavo
- \* fotografiji

## PRILOGA 2:

Agencija za trg vrednostnih papirjev

## ZAHTEVA ZA PODALJŠANJE DOVOLJENJA ZA OPRAVLJANJE POSLOV:

(ustrezno obkroži:)

1. ZA ČLANA UPRAVE DRUŽBE ZA UPRAVLJANJE

2. ZA BORZNEGA POSREDNIKA:

- za opravljanje naslednjih poslov:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Stalno bivališče: \_\_\_\_\_

Začasno bivališče: \_\_\_\_\_

Datum in kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Poklic: \_\_\_\_\_

Zadnja končana šola: \_\_\_\_\_

Zaposlitev: \_\_\_\_\_

S svojim podpisom odgovarjam za točnost in resničnost vseh podatkov in v tej prijavi in v vseh prilogah k tej prijavi.

Član uprave:

Borzni posrednik (podpis): \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

## Prilogi:

- \* potrdilo o zaposlitvi pri pooblaščenem udeležencu trga vrednostnih papirjev oziroma dokaz o tem, kdaj je prenehala zaposlitev pri pooblaščenem udeležencu trga vrednostnih papirjev
- \* potrdilo o plačani taksi za zahtevo

## 680.

Na podlagi 11. člena Zakona o RTV Slovenija (Ur. list Republike Slovenije, št. 14/90, 24/90 in 43/90) je Svet RTV Slovenija sprejel na 36. redni seji, dne 28. 3. 1994

**S K L E P**  
o višini RTV naročnine.

1

Mesečna naročnina za radijske in televizijske sprejemnike znaša:

## 1. ZA OBČANE

1.1 za prvi televizijski sprejemnik 1.286,00 SIT

1.2 za vse sobne in prenosne radijske sprejemnike, če občan hkrati nima televizijskega sprejemnika 353,00 SIT

1.3 za vsak radijski sprejemnik, ki je stalno ali občasno vgrajen v vozilu 285,50 SIT

Občanom, ki plačujejo televizijsko naročnino iz te točke pod 1.1, hkrati ni treba plačevati naročnine za sobne in prenosne radijske sprejemnike iz točke 1.2.

2. ZA PRAVNE OSEBE S PODROČJA DEJAVNOSTI VZGOJE, IZOBRAŽEVANJA, ZNANOSTI, KULTURE, ZDRAVSTVA IN SOCIALNEGA VARSTVA, ZA DRUŽBENOPOLITIČNE SKUPNOSTI, DRUŠTVA IN DRUGE CIVILNO PRAVNE OSEBE

2.1 za vsak radijski sprejemnik 285,70 SIT

2.2 za vsak televizijski sprejemnik 714,30 SIT

Ne glede na prvi odstavek te točke, pravne osebe s področja vzgoje in izobraževanja ne plačujejo naročnine za televizijske sprejemnike, če jih uporabljajo izključno kot izobraževalno opremo.

3. ZA PODJETJA IN ZASEBNIKE S PODROČJA GOSPODARSKE IN STORITVENE DEJAVNOSTI, KI IMAJO RDF SPREJEMNIKE V POSLOVNIH PROSTORIH:

3.1 za vsak radijski sprejemnik 928,50 SIT

3.2 za vsak televizijski sprejemnik 2.666,70 SIT

4. NA ZAHTEVO NAROČNIKOV IZ 2. IN 3. TOČKE TEGA SKLEPA LE-TI PLAČUJEJO NAROČNINO V PAVŠALU IN SICER:

a) Naročniki iz druge točke:

4.1 če ima naročnik najmanj tri radijske sprejemnike - za vsakega 247,60 SIT

4.2 če ima naročnik več televizijskih sprejemnikov: - za prvega 714,30 SIT

- za vsakega nadaljnega 490,50 SIT

b) Za naročnike iz 3. točke

4.3 če ima naročnik več radijskih sprejemnikov: - za prve tri sprejemnike po 928,50 SIT

- za vsakega nadaljnega 247,60 SIT

4.4 če ima naročnik več televizijskih sprejemnikov: - za prve tri sprejemnike po 2.666,70 SIT

- za vsakega nadaljnega 714,30 SIT

5% prometni davek po Zakonu o prometnem davku (Ur. list RS 4/92 - tarifa št. 1 davek od storitev) ni vključen v naročnino določeno s tem sklepom.

2

Ta sklep začne veljati 1. aprila 1994.

Predsednik  
Sveta RTV Slovenija  
Rudi Šeligo l. r.

## ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

### CELJE

## 681.

Na podlagi 36., 37., 38. in 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Ur. list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93,

52/93, 71/93) je sprejel Izvršni svet Skupščine občine Celje na seji dne 16. 3. 1994

### S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Zg. Hudinja, ki ga je izdelal Razvojni center - Planiranje d.o.o. Celje pod št. 239/93 v septembru 1993

## I

Izvršni svet Skupščine občine Celje odreja javno razgrnitev sprememb in dopolnitev ZN Zg. Hudinja, ki jih je izdelal Razvojni center Planiranje pod št. 239/93 v septembru 1993 in so v skladu s Spremembami in dopolnitvami Dolgoročnega družbenega plana občine Celje za obdobje od leta 1986 do 2000 (Uradni list RS, št. 18/91).

## II

Osnutek sprememb in dopolnitev se nanaša na spremembo ZN Zg. Hudinja v smislu gradnje poslovno-stanovanjskega in nadomestno-gospodarskega objekta za Alojza Zupanca.

## III

Javna razgrnitev osnutka navedenega dokumenta mora trajati najmanj 30 dni od dneva objave sklepa.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu KS Hudinja in na za urejanje prostora in varstvo okolja pristojnemu občinskemu organu. V času javne razgrnitve mora KS Hudinja organizirati javno obravnavo, zato se ji pošlje en izvod dokumenta.

## IV

Po preteku javne razgrnitve mora oblikovati svet krajevne skupnosti svoje stališče do zadevnega osnutka, ki ga skupaj z ostalimi pripombami in predlogi dostavi pristojnemu občinskemu upravnemu organu, ki poskrbi za preureditev pripomb in jih predloži Izvršnemu svetu Skupščine občine Celje.

## V

Ta sklep začne veljati od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352/A-118/93

Celje, dne 16. marca 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Celje  
**Jože Zimšek, dipl. inž. l. r.**

## 682.

Na podlagi 37., 38. in 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Ur. list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 52/93, 71/93) je sprejel Izvršni svet Skupščine občine Celje na seji dne 16. 3. 1994

## SKLEP

**o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Lokrovec, za območje Lahovniška hosta in za območje Zg. Hudinja - Lahovna, ki jih je pod št. 231/93 izdelal Razvojni center Celje - Planiranje d.o.o.**

## I

Izvršni svet Skupščine občine Celje odreja javno razgrnitev sprememb in dopolnitev PUP za območje Lokrovec, za območje Lahovniška hosta in za območja Zg. Hudinja - Lahovna, ki hkrati predstavlja tudi spremembo Srednjeročnega družbenega plana občine Celje za obdobje 1986-1990.

## II

Osnutek sprememb in dopolnitev navedenega PUP se nanaša na spremembo meje PUP Lokrovec tako, da se doda parcela 950 k.o. Ostrožno.

## III

Javna razgrnitev osnutka navedenega dokumenta mora trajati najmanj 30 dni od dneva objave sklepa. Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu KS Ostrožno in na za urejanje prostora in varstvo okolja pristojnemu občinskemu upravnemu organu. V času javne razgrnitve mora KS Ostrožno organizirati javno obravnavo, zato se ji pošlje en izvod osnutka.

## IV

Po preteku javne razgrnitve mora oblikovati svet krajevne skupnosti svoje stališče do zadevnega osnutka, ki ga skupaj z ostalimi pripombami in predlogi dostavi pristojnemu občinskemu upravnemu organu, ki poskrbi za proučitev pripomb in jih predloži Izvršnemu svetu Skupščine občine Celje.

## V

Ta sklep začne veljati od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352/A-315/92

Celje, dne 16. marca 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Celje  
**Jože Zimšek, dipl. inž. l. r.**

## GROSUPLJE

## 683.

Na podlagi 25., 28. in 75. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), četrtega odstavka 1. člena 580., 457., 458. in 459. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93), Zakona o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93), 18. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Grosuplje (Uradni list RS, št. 16/94) in 30. člena Statuta občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 20/93) je Skupščina občine Grosuplje na skupni seji dne 23. 3. 1994 sprejela

## ODLOK

**o preoblikovanju "Komunalnega podjetja Grosuplje" v "Javno komunalno podjetje Grosuplje, družbo z omejeno odgovornostjo"**

## UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem odlokom se uredi statusno preoblikovanje javnega podjetja "Komunalno podjetje Grosuplje", p.o., Cesta na Krko 7, Grosuplje (v nadaljevanju: Komunalno podjetje Grosuplje).

## 2. člen

Komunalno podjetje Grosuplje v družbeni lastnici, ki je vpisano v sodni register pri Temelnjem sodišču v Ljubljani, Enota v Ljubljani pod vl. št. 1/1128/00 se preoblikuje v Javno komunalno podjetje, organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo v lasti občine Grosuplje.

Javno komunalno podjetje, organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo se organizira s premoženjem Komunalnega podjetja Grosuplje, ki je na podlagi sklepa 58. seje Izvršnega sveta Skupščine občine Grosuplje z dne 11.11.1993 postalo lastnina občine Grosuplje.

### FIRMA IN SEDEŽ DRUŽBE

#### 3. člen

Firma družbe je: Javno komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o.

Sedež družbe je v Grosupljem, Cesta na Krko 7.

#### 4. člen

Družba ima pečat pravokotne oblike z naslednjo vsebino: Javno komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o.

### DEJAVNOST DRUŽBE

#### 5. člen

Dejavnosti družbe so:

a) lokalne javne službe

1. oskrba s pitno vodo iz javnega vodovoda,
  2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
  3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
  4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
  5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
  6. urejanje in vzdrževanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, peš poti in drugih javnih površin,
  7. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje komunalnih naprav,
  8. urejanje in vzdrževanje ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne, regionalne in lokalne ceste,
  9. urejanje in vzdrževanje javnih tržnic,
  10. oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja, ki zajema proizvodnjo in distribucijo toplotne energije,
  11. oskrba industrijskih porabnikov z vodo ter oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
  12. upravljanje, vzdrževanje in obnavljanje vodovodnih, kanalizacijskih in ostalih objektov in naprav, namenjenih opravljanju javnih služb.
  13. urejanje in vzdrževanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem,
  14. pogrebne storitve,
  15. urejanje javnih parkirišč in garažnih hiš.
- b) druge dejavnosti:
1. gradnja in rekonstrukcija vodovodnih, kanalizacijskih in ostalih objektov in naprav,
  2. izvajanje priprave komunalnih investicij, inženiringa in nadzora,
  3. prevozi za lastne potrebe,
  4. storitve geodetske službe,
  5. storitve javne prehrane.

#### 6. člen

Družba opravlja dejavnosti iz točke a) prejšnjega člena na način in pod pogojem, ki jih določajo zakoni, odloki ustanovitelja in drugi predpisi.

### USTANOVITELJ DRUŽBE

#### 7. člen

Ustanovitelj družbe je občina Grosuplje.

Pravice ustanovitelja izvršuje Izvršni svet Skupščine občine Grosuplje.

### OSNOVNI KAPITAL DRUŽBE

#### 8. člen

Osnovni kapital družbe, ki je hkrati osnovni vložek ustanovitelja v družbo znaša: 136,910.000 SIT in ga predstavljajo premične in nepremične stvari ter poslovna sredstva, ki so navedena v prilogi, ki je sestavni del tega odloka.

Osnovni kapital družbe sestavlja celotno družbeno premoženje Komunalnega podjetja Grosuplje, p.o., ki je s sklepom iz drugega odstavka 2. člena tega odloka postalo lastnina ustanovitelja. Objekti in naprave, namenjeni opravljanju lokalnih gospodarskih služb, ki so na podlagi 76. člena Zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanovitelja, niso vključeni v osnovni kapital družbe (infrastrukturni objekti in naprave).

Vpisi stvari, ki predstavljajo osnovni kapital družbe, v zemljiški knjigi, se opravijo v 30 dneh po vpisu družbe v sodni register.

### UPRAVLJANJE DRUŽBE

#### Ustanovitelj

#### 9. člen

Ustanovitelj odloča o vseh vprašanjih iz 439. člena Zakona o gospodarskih družbah in o vprašanjih iz 26. člena Zakona o gospodarskih javnih službah ter o drugih vprašanjih, določenih z zakonom in s statutom družbe.

#### Direktor

#### 10. člen

Poslovanje in delo javnega podjetja vodi direktor. Direktorja imenuje in razrešuje nadzorni svet družbe na podlagi javnega razpisa pod pogoji, na način in po postopku, določenim s statutom.

#### 11. člen

Direktor na lastno odgovornost vodi posle družbe in jo zastopa. S statutom družbe se podrobneje določijo pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja.

#### Nadzorni svet

#### 12. člen

Vodenje poslov družbe nadzoruje nadzorni svet, ki ga sestavlja pet članov.

Člane nadzornega sveta imenuje in razrešuje ustanovitelj.

Člani nadzornega sveta se imenujejo za dobo štirih let in so lahko ponovno imenovani.

Nadzorni svet izmed svojih članov izvoli predsednika in najmanj enega namestnika.

#### 13. člen

Nadzorni svet pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe; daje navodila in smernice za delo direktorja družbe; skrbi za redno in pravočasno sestavljanje letnega računovodskega izkaza; spremlja rentabilnost družbe, njena gospodarska gibanja in druge zadeve, ki se nanašajo na poslovanje družbe, o čemer obvešča ustanovitelja.

S statutom družbe se podrobneje določijo pristojnosti nadzornega sveta in druga vprašanja, povezana z delovanjem nadzornega sveta.

## JAVNA POOBLASTILA ZA PRENOS NALOG IN LASTNINE USTANOVITELJA

### 14. člen

Izvršni svet Skupščine občine lahko s sklepom kot javno pooblastilo prenese v izvajanje dejavnosti 2., 4., 6., 7., 8. in 10. točke 21. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Grosuplje na Javno komunalno podjetje Grosuplje.

Izvršni svet Skupščine občine lahko s sklepom kot javno pooblastilo prenese v upravljanje infrastrukturne objekte in naprave po 76. členu Zakona o gospodarskih javnih službah in 6. členu Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Grosuplje na Javno komunalno podjetje Grosuplje.

## FINANCIRANJE DEJAVNOSTI DRUŽBE

### 15. člen

Viri za financiranje dejavnosti družbe iz točke a) 5. člena tega odloka so:

- viri, ki se zagotavljajo v okviru sistema financiranja javne porabe;
- sredstva, ki jih za uporabo javnih dobrin in javnih storitev plačujejo uporabniki (cene storitev);
- drugi viri, določeni z zakonom ali predpisom občine.

Dejavnosti družbe iz točke b) 5. člena tega odloka se financirajo s cenami storitev po tržnih načelih.

## PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI DRUŽBE V PRAVNEM PROMETU

### 16. člen

Premoženje družbe, razen objektov in naprav, namenjenih izvajanju gospodarskih javnih služb (infrastrukturni objekti in naprave) je v pravnem prometu.

### 17. člen

Družba ne sme brez soglasja ustanovitelja sklepati poslov ali sprejemati odločitev, ki se nanašajo na: pridobivanje, odtujitev in obremenitev nepremičnin ali drugih sredstev; izvajanje investicijskih del in najemanje posojil in kreditov, ki presegajo 5 % osnovnega kapitala družbe, kakor tudi dajanje takih posojil ali poroštev; sklepanje zakupnih pogodb glede lastnih ali tujih sredstev; sklepanje kooperacijskih pogodb s trajanjem več kot eno leto; podeljevanje prokure in neomejenih pooblastil, imenovanje vodilnih delavcev in spreminjanje notranje organizacije družbe.

### 18. člen

Družba odgovarja za svoje obveznosti s svojim premoženjem, ki je v pravnem prometu.

## IZGUBA IN DOBIČEK DRUŽBE

### 19. člen

Morebitno izgubo družbe za dejavnosti iz točke a) 5. člena tega odloka pokriva ustanovitelj po predhodni preučitvi poslovanja.

Morebitni dobiček družbe za dejavnosti iz točke b) 5. člena tega odloka se deli tako, da 75 % dobička prejme ustanovitelj, 25 % dobička pa družba.

S statutom družbe se podrobneje določijo razmerja med ustanoviteljem in družbo glede pokrivanja izgube družbe in delitve dobička družbe.

## STATUT DRUŽBE

### 20. člen

S statutom družbe se podrobneje uredijo vsa vprašanja, pomembna za položaj in poslovanje družbe.

## PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 21. člen

Javno komunalno podjetje Grosuplje, d.o.o. je pravni naslednik Komunalnega podjetja Grosuplje, p.o.

### 22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha delovati delavski svet z izvršilnimi organi in nadzorni odbor Komunalnega podjetja Grosuplje, p.o.

Do izteka mandata opravlja naloge direktorja dosedanja direktor z omejitvami iz 17. člena tega odloka.

### 23. člen

Člane nadzornega sveta družbe imenuje ustanovitelj v 30 dneh po uveljavitvi tega odloka.

### 24. člen

Pravice zaposlenih v družbi bodo urejene po določbah zakona o soupravljanju in skladno s sklenjenimi kolektivnimi pogodbami.

### 25. člen

Izvršni svet Skupščine občine Grosuplje sprejme statut družbe v dveh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

### 26. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o organiziranju javnega komunalnega podjetja (Uradni list RS, št. 47/90).

### 27. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 028-17/94

Grosuplje, dne 23. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Grosuplje  
**Rudolf Rome l. r.**

684.

## SKLEP

**o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Mlačevo**

### I

Za območje Krajevne skupnosti Mlačevo, ki obsega vasi Veliko Mlačevo, Malo Mlačevo, Zagradec in Lobček, se razpiše referendum za uvedbo samoprispevka v denarju, za dograditev sanitarij in čajne kuhinje na pokopališču Boštanj, razširitev cestišča in izdelava pločnika v vasi Veliko Mlačevo, sofinanciranje požarnega hidrantnega omrežja po vaseh, razširitev telefonske mreže, razširitev in obnovitev mostu na odcepu za vas Malo Mlačevo, redno vzdrževanje krajevnih poti v KS Mlačevo, obnova kanalizacijskih mrež v vseh vaseh KS, sanacija odlagališč odpad-

kov ter sofinanciranje javne razsvetljave - tokovine in zimske službe.

## II

Referendum bo v nedeljo 10. 4. 1994 od 7. do 19. ure na običajnih glasovalnih mestih Krajevne skupnosti Mlačevo. Referendum bo izvedla tričlanska volilna komisija, ki jo bo imenoval svet KS.

## III

S samopriskom zbrana sredstva bodo uporabljena na naslednji način:

- 70 % zbranih sredstev bo namenjeno vzdrževanju že zgrajene infrastrukture,
- 30 % zbranih sredstev se bo uporabilo za izgradnjo novega prizidka na pokopališču v Boštanj, razširitev cestišča v vasi Veliko Mlačevo in razširitev mostu v vasi Malo Mlačevo.

## IV

Samopriskpek bo uveden za obdobje 5 let, in sicer od 1. 5. 1994 do 30. 4. 1999.

## V

Samopriskpek bodo plačevali prebivalci krajevne skupnosti, ki stalno prebivajo na območju krajevne skupnosti Mlačevo in občani, ki imajo na območju Krajevne skupnosti Mlačevo stanovanjsko ali počitniško hišo in nimajo stalnega prebivališča na območju krajevne skupnosti, in sicer:

1. občani, ki prejemamo osebne dohodke iz delovnega razmerja pri pravnih osebah ali zasebnih delodajalcih, upokojnenci oziroma nadomestilo osebnega dohodka, v višini 1 % od osebnih dohodkov in nadomestil, zmanjšanih za davek od osebnih prejemkov in prispevkov za socialno varnost;
2. občani, ki so zavezanci davka od kmetijske dejavnosti, v višini 5 % od letnega katastrskega dohodka negozdskih in gozdnih zemljišč;
3. občani, ki so zavezanci za davek od upravljanja dejavnosti:
  - od zbrane bruto zavarovalne osnove, zmanjšane za prispevke za socialno varnost po stopnji 2 %
  - od ugotovljenega dobička po stopnji 1 %.
4. občani, ki prejemajo prejemke za priložnostno opravljanje storitev v višini 2,5 % od posameznega bruto prejemka, zmanjšane za plačani davek po 15. členu zakona o dohodnini;
5. občani, ki imajo nepremičnine, to je stanovanjsko hišo ali počitniško hišo na območju krajevne skupnosti, nimajo pa v njej stalnega prebivališča, v dveh letnih obdobjih za vsako leto uvedenega samopriskpeka, in sicer 3 % od povprečnega mesečnega osebnega dohodka za mesec januar in julij v posameznem letu, ugotovljenega po podatkih Zavoda RS za statistiko, za zaposlene v gospodarstvu, za leto 1994 in leto 1999 pa samo po 1 letni obrok.

## VI

Samopriskpek se ne plačuje od prejemkov iz socialnovarstvenih pomoči, od priznavalnih, invalidnih in drugih prejemkov po predpisih o vojaških in civilnih invalidih vojne, od denarnega nadomestila za telesno okvaro, od dodatka za pomoč in postrežbo, od pokojnin, ki ne presegajo zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo od starostne pokojnine, priznane po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov, od štipendij učencev in študentov ter od nagrad, ki jih prejemajo študenti in učenci na proizvodnem delu oziroma na delovni praksi.

Samopriskpek se ne plačuje od osebnega dohodka delavcev in drugih občanov, ki ne presegajo zneska osebnega dohodka, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavcev, določenega z zakonom. Znesek obračunanega in odtegnjenega samopriskpeka od pokojnine, oziroma od osebnega dohodka delavcev in drugih delovnih ljudi, ne sme biti večji od razlike med priznano pokojnino za polno pokojninsko dobo, oziroma med akontacijo osebnega dohodka in zneska osebnega dohodka, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavcev, določenega z zakonom.

## VII

Plačane zneske samopriskpeka se odšteje od osnove za dohodnino (7. člen Zakona o dohodnini, Uradni list RS, št. 48/90).

## VIII

S sredstvi samopriskpeka, ki se bodo zbirala na posebnem računu krajevne skupnosti, bo v skladu s točko III. tega sklepa upravljal svet krajevne skupnosti, ki je odgovoren za zbiranje sredstev in izvajanje del.

Svet krajevne skupnosti je dolžan enkrat letno poročati na zboru občanov o izvajanju programa, za katerega je razpisan samopriskpek.

## IX

Pravico do glasovanja na referendumu imajo vsi občani Krajevne skupnosti Mlačevo, ki so vpisani v splošnem volilnem imeniku, lastniki stanovanjskih in počitniških hiš na območju krajevne skupnosti, ki nimajo stalnega prebivališča na območju krajevne skupnosti in občani, ki niso vpisani v splošnem volilnem imeniku, so pa že zaposleni v družbenem ali zasebnem sektorju.

## X

Volilna komisija krajevne skupnosti izvede referendum, ugotovi rezultate in izdela zaključno poročilo o izidu referendumu.

Glasovanje o referendumu na posameznem glasovalnem mestu vodi volilni odbor, ki ga imenuje svet KS.

## XI

Izid referendumu se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

## XII

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samopriskpeka pri izplačevalcih osebnega dohodka kontrolira pristojna Služba družbenega knjigovodstva in pristojna uprava za družbene prihodke Ministrstva za finance RS, plačilo zavezancev iz točke V/5 tega sklepa pa svet krajevne skupnosti.

## XIII

Na referendumu glasujejo delovni ljudje in občani neposredno s tajnim glasovanjem na glasovnici z naslednjimi besedilom:

Krajevna skupnost Mlačevo  
Na referendumu za uvedbo samopriskpeka v KS Mlačevo dne 10. 4. 1994 za tekoče in redno vzdrževanje že zgrajene infrastrukture ter izgradnja novega prizidka - sanitarij na pokopališču Boštanj, razširitev cestišča in izdelava pločnika v vasi Veliko Mlačevo ter razširitev mostu v vasi Malo Mlačevo, glasujem

»ZA«

»PROTI«

samopriskpek za obdobje od 1. 5. 1994 do 30. 4. 1999.

Delovni ljudje in občani izpolnijo glasovnico tako, da obkrožijo besedo »ZA«, če se strinjajo z uvedbo samopriskpeka.

spevka, besedo »PROTI« pa, če se ne strinjajo z uvedbo samoprispevka.

## XIV

Sredstva za izvedbo referendumov zagotovi Krajevna skupnost Mlačevo.

## XV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na krajevno običajen način.

Mlačevo, dne 11. 3. 1994.

Predsednik  
sveta Krajevne skupnosti  
Mlačevo  
**Leopold Kadunc l. r.**

## 685.

Na podlagi 31., 33. 45. in 50. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89), 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 5. člena Odloka o sestavi in pristojnostih zborov Skupščine občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 11/90 in 13/90) je Skupščina občine Grosuplje na skupni seji dne 2. 3. 1994 sprejela:

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana občine Grosuplje za obdobje 1986-2000, dopoljenega 1989 in 1993 in družbenega plana občine Grosuplje za obdobje 1986-1990, dopoljenega 1989 in 1993**

## 1. člen

Dolgoročni plan občine Grosuplje za obdobje 1986-2000 spremenjen in dopoljen leta 1989 in 1993 in družbeni plan občine Grosuplje za obdobje 1986-1990, spremenjen in dopoljen leta 1989 in 1993 se dopolni in spremeni s sestavinami, navedenimi v členih tega odloka.

## Dolgoročni plan

## 2. člen

V točki 3.2.9. "PROMET IN ZVEZE" v poglavju "CESTNI PROMET" se spremeni prva alineja in se glasi:

- nadaljevali bomo z rekonstrukcijo magistralne ceste v avtocesto na celotnem območju občine z izgradnjo vseh potrebnih objektov na cesti, deviacijami regionalne ceste in drugih cestnih komunikacij, deviacijami vodotokov, križanji in premostitvami ter izgradnjo počivališča Podsmreka, priključka v Ivančni Gorici zasnovanega na novih tehničnih rešitvah in cestninske postaje v Podpetku.

## 3. člen

Ustrezno se spremeni in dopolni grafično gradivo v delih:

- kartografska dokumentacija s prikazom sprememb izjemnih posegov na 1. območje kmetijskih zemljišč listi PKN 5000 št.: Višnja Gora 32, 33, 44, 45, 46 in 47
- urbanistična zasnova Ivančna Gorica - Stična - Šentvid listi št.: 1, 4 in 7

## Družbeni plan

## 4. člen

Poglavju 5.3. "PROMETNA INFRASTRUKTURA" se v tekstualnem delu doda nova alineja:

- uredi se priključek "Šmarje" na odseku križišče "Razdrto".

Poglavje 5.3. "PROMETNA INFRASTRUKTURA" točka 5.3.1. "PROGRAMSKE ZASNOVE ZA UREDITVENO OBMOČJE IZGRADNJE AVTOCESTE - MAGISTRALNE CESTE NA ODSEKU VIŠNJA GORA - BIČ" se spremeni v naslednjih elementih:

tč. 4. "ORGANIZACIJA DEJAVNOSTI"

- spremeni se odstavek "a)", ki se sedaj glasi:

a) Elementi AC: računska hitrost 120 km/h, min. horiz. radij 760 m, skupna širina vozišča 26 m brez nasipov ali ukopov, zaščitne ograje in drugih vmesnih razširitev.

- v odstavku "C" se spremeni:

črta se 1. alineja - nadvoz čez AC v Višnji Gori z navezavo na regionalno cesto in s prikazano možnostjo kasnejšega izvennivojskega križanja te ceste z železniško progo

spremeni se 10. alineja, ki se sedaj glasi: priključek v Ivančni Gorici z bencinsko črpalko

spremeni se 15. alineja, ki se sedaj glasi: nadvoz Dob - Rdeči kal

doda se nova alineja: - cestninska postaja se locira pri Podpetku

- odstavek "d)" se spremeni in se sedaj glasi:

d) Obvozni promet: v času gradnje obvoznega prometa ne pričakujemo, čelotna gradnja se izvaja pod prometom na magistralni cesti. Kolikor bi prišlo do povečanja obvoznega prometa po regionalni cesti bodo opravljena obnovitvena dela in zagotovljeni drugi pogoji za povečano varnost v času obvoznega prometa. Večje rekonstrukcije so predvidene na regionalni cesti R 331 od Višnje Gore do Spodnje Drage.

tč. 9. "POSEGI V STAVBNI FOND IN FUNKCIONALNE POVRŠINE"

- v tretjem odstavku se doda lokacija št. 3,

- v četrtem odstavku se doda lokaciji št. 19 a in 27

Poglavju 8.3.1. "IZDELAVA PROSTORSKIH PLANSKIH IN IZVEDBENIH AKTOV" se v tabeli 1 pod B. "PROSTORSKI IZVEDBENI NAČRT IZVEN UREDITVENIH OBMOČIJ NASELIJ" doda:

- LN/p: Lokacijski načrti priključka Šmarje na odseku križišče Razdrto Lj - J - 27.

## 5. člen

Ustrezno se spremeni in dopolni grafično gradivo kot sledi:

- programska zasnova za spremembo in dopolnitev družbenega plana občine Grosuplje

lista: 1.1. in 1.2. - meja ureditvenega območja, namenska raba površin (meja območja omejene in izključne rabe)

lista 2.1. in 2.2. - organizacija dejavnosti

- družbeni plan - kartografski del listi PKN 5000 št.: Ljubljana - J - 27

Višnja Gora 32, 33, 34, 44, 45, 46 in 47

## 6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 301-2/94

Grosuplje, dne 2. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Grosuplje  
**Rudolf Rome l. r.**

686.

Na podlagi 3. in 10. člena Zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91), 1. člena Odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91, 33/91 in 20/93) je Izvršni svet Skupščine občine Grosuplje na seji dne 17. 3. 1994 sprejel

**ODREDBO****o spremembi odredbe o določitvi najvišjih cen****1. člen**

Ne glede na 1. in 2. člen odredbe o določitvi najvišjih cen (Uradni list RS, št. 6/94) smejo podjetja in druge pravne osebe cene svojih storitev iz 1. in 2. točke 2. člena odredbe povečati tako, da znašajo:

1. cene drugih komunalnih storitev
  - števnina
  - gospodinjski priključek 68,00 SIT/mesec
  - gospodarski priključek 194,80 SIT/mesec
  - priključna moč na priključek 100,00 SIT/mesec
2. ekonomska cena varstva in oskrbe
  - v VVO
  - do 2 let 24.260,00 SIT/mesec/otrok
  - od 2 do 7 let 16.753,00 SIT/mesec/otrok
  - v varstveni družini Krška vas 322.978,50 SIT/mesec
  - izvajanje male šole 632.333,00 SIT/mesec

**2. člen**

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 4. 1994 dalje.

Št. 385-1/94

Grosuplje, dne 17. marca 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Grosuplje  
**Franc Ahlin, dipl. ek. I. r.**

**JESENICE**

687.

Na podlagi 14. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92 in 7/93), 118. člena statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/82 in 1/85) in 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine (Uradni list RS, št. 16/90, 23/90, 42/90, 9/91) je Skupščina občine Jesenice na seji zborna združenega dela, zborna krajevnih skupnost in družbenopolitičnega zbora dne 14. 3. 1994 sprejela

**ODLOK****o proračunu občine Jesenice za leto 1994****1. člen**

Proračun občine Jesenice za leto 1994 obsega prihodke v višini 1.173.891.284 SIT in odhodke v višini 1.173.891.284 SIT po ocenjenih povprečnih cenah leta 1994.

Prihodki in odhodki javne porabe občine Jesenice v letu 1994 znašajo 1.247.591.284 SIT.

Izvršni svet SO Jesenice v okviru obstoječih prihodkov med letom usklajuje dinamiko nakazovanja dotacij iz proračuna in postavke v bilanci prihodkov in odhodkov z rastjo cen na drobno, z rastjo plač v državnih organih in zavodih v skladu s sklepi vlade RS; z rastjo zajamčenega osebnega dohodka, z rastjo povprečnega osebnega dohodka v gospodarstvu Republike Slovenije, z gibanjem tečaja DEM in rastjo drugih parametrov, na podlagi katerih so bili ovrednoteni programi, ki se financirajo iz proračuna občine Jesenice.

**2. člen**

V proračunu so zagotovljena sredstva za delo občinskih organov, izvajalcev proračuna, za izvajanje nalog na področju družbenih dejavnosti, gospodarske infrastrukture in za druge naloge občine v skladu z zakonom oziroma odlokom Skupščine občine Jesenice.

**3. člen**

Občina Jesenice v letu 1994 razpolaga s sredstvi, ki bodo vplačana v njen proračun do konca leta, s prihodki od davka od plačil za storitve pa do konca podaljšane proračunskega leta.

**4. člen**

Sredstva se delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v zakonu, posebnem aktu občine, splošnem delu proračuna ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

Sredstva za plače delavcev se organom zagotavljajo mesečno glede na število delavcev in funkcionarjev, koeficiente za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, za delovno dobo in posebna pooblastila in osnovo za obračun plač, ki jo določi vlada RS. Za uspešnost oziroma dodatno obremenjenost se organom zagotavlja 10 % sredstev, izračunanih na podlagi osnov iz prvega stavka tega odstavka.

Sredstva za druge osebne prejemke so sredstva za prehrano med delom, prevoz na delo, regres za letni dopust, odpravnine in jubilejne nagrade po merilih, ki jih določi vlada.

Sredstva za amortizacijo se izvajalcem zagotavljajo v višini, navedeni v posebnem delu proračuna.

**5. člen**

Uporabniki smejo v imenu občine prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene in sredstva uporabljati za namene, za katere so jim bila dana v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

**6. člen**

Za izvrševanje proračuna je odgovoren izvršni svet. Ta skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem.

**7. člen**

Sredstva tekoče proračunske rezerve za financiranje posameznih namenov javne porabe, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti zadostnih sredstev, se oblikujejo v višini do 2 % izvornih prihodkov proračuna.

**8. člen**

Sredstva obvezne proračunske rezerve se oblikujejo v višini 0,2 % izvornih prihodkov proračuna.

## 9. člen

Sredstva, ki jih upravni organi dosežejo z zaračunavanjem stroškov za ogleda, analiz, s provizijo od prodanih obrazcev in taks, z opravljanjem storitev za sklade in ostale organe in organizacije, ki svoje dejavnosti ne financirajo s sredstvi proračuna, z najemninami, obrestmi in podobno, so prihodek proračuna in se usmerjajo upravnim organom, ki so jih dosegli.

## 10. člen

Izvršni svet Skupščine občine Jesenice je pooblaščen, da:

- začasno zmanjša zneske sredstev za posamezne namene ali začasno zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki med letom ne pritekajo v predvideni višini, prioriteto pri investicijah in dodatnem zaposlovanju,
- v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spremeni namen in višino sredstev za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva,
- odloča o uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve,

- odloča o uporabi sredstev obvezne rezerve do višine 20 % obvezne rezerve za posamezni namen,
- odloča o kratkoročni zadolžitvi proračuna.

O ukrepih iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka mora izvršni svet obvestiti skupščino in predlagati ustrezne ukrepe.

## 11. člen

Sekretariat za finance je pooblaščen, da deponira prosta likvidna sredstva na žiro računih sredstev javne porabe pri finančnih organizacijah in za prenos prostih likvidnih sredstev zaradi premoščanja likvidnostnih težav med računi sredstev javne porabe.

## 12. člen

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotavljata obveznost in višina izplačila.

## 13. člen

Izvajalci proračuna morajo izdelavo investicijsko tehnične dokumentacije, gradnjo objektov in njihovih delov, vzdrževalna dela (investicijsko in sprotno oziroma tekoče vzdrževanje), rekonstrukcije in adaptacije objektov, naprav ali njihovih delov, montažo, dobavo ter vgraditev napeljav, naprav in opreme, nakup opreme, raziskovalne naloge ter intelek44. člena Zakona o delovnih razmerjih (Urbo, izvajalci pa morajo biti izbrani na podlagi javnega razpisa za izbiro izvajalca brez omejitev ali na podlagi javnega razpisa za izbiro izvajalca s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, razen v primerih, določenih v 31. in 32. členu Zakona o izvrševanju proračuna in o proračunu Republike Slovenije za leto 1993 (Uradni list RS, št. 22/93). Uporabnik sme oddati izvajalska dela brez javnega razpisa, če pogodbeno vrednost ne presega 500.000 SIT.

Pogoje in način oddaje del del iz prejšnjega odstavka tega člena določi izvršni svet s pravilnikom.

## 14. člen

Za zakonito uporabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik ali poslovodni organ oziroma druga pooblaščen oseba kot odredbodajalec in vodja računovodstva pri uporabniku.

## 15. člen

Sekretariat za finance in resorni sekretariat oziroma strokovna služba občinske skupščine opravljajo nadzor

nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev.

Če pri proračunskem nadzoru ugotovijo, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, morajo zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvestiti izvršni svet.

## 16. člen

Splošni in posebni del proračuna sta sestavna dela tega odloka.

## 17. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-04/93

Jesenice, dne 14. marca 1994.

Predsednik

**dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.**

## 688.

Na podlagi 12. in 20. člena Pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list RS, št. 8/87) ter 118. člena Statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/82, 1/85), je Skupščina občine Jesenice na seji družbenopolitičnega zbora, zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 14. 3. 1994 sprejela

**ODLOK**

**o gradbeni ceni koristne stanovanjske površine in stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v občini Jesenice za leto 1994**

## 1. člen

Gradbena cena za m<sup>2</sup> koristne stanovanjske površine v III. stopnji opremljenosti je znašala v občini Jesenice na dan 31. 12. 1993:

85.887 SIT.

## 2. člen

Cena stavbnega zemljišča se določi v conah z odstotkom od gradbene cene

I. cona 1.2 %

II. cona 0.85 %

I. Cona obsega:

Območje mesta Jesenice z naselji (Javornik, Koroška Bela, Podkočna, Blejska Dobrava, Lipce, Hrušica, Hrušica - Mednarodni mejni prehod Karavanke, Počivališče Jesenice in ureditvenimi območji Plavškega travnika I. in II.) ter naselja Kranjska Gora z Logom in Jasno, Mojstrana ter "vasi pod Stolom" (naselje: Breg, Breznica, Doslovče, Moste, Rodine, Selo pri Žirovnici, Smokuč, Vrba, Zabreznica in Žirovnica).

Cona II. obsega ostala naselja v občini Jesenice.

Za stavbna zemljišča izven naselij (razpršena gradnja) se upošteva cona najbližjega naselja.

## 3. člen

Stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč so določeni za m<sup>2</sup> koristne površine objekta za povprečno stopnjo opremljenosti na območju z gostoto poselitve 100-200 preb./ha in znašajo:

- 5.477,60 SIT/m<sup>2</sup> za objekte in naprave individualne rabe;



- 4.967,50 SIT/m<sup>2</sup> za objekte in naprave kolektivne rabe.

Stroški komunalnega urejanja so določeni na dan 31. 12. 1993.

#### 4. člen

Pri spremembi cen med letom se upošteva povprečni indeks za stanovanjsko gradnjo, ki se mesečno objavlja pri GZS - Združenje za gradbeništvo in IGM Ljubljana.

Sorazmerni del stroškov za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča se tekoče valorizira v skladu z indeksom rasti cen industrijskih izdelkov pri proizvajalcih Republike Slovenije - panoga proizvodnja gradbenega materiala.

#### 5. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o gradbeni ceni koristne stanovanjske površine in stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča za leto 1993 (Ur. list RS, št. 26/93).

#### 6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 362/2-5/20

Jesenice, dne 14. marca 1994.

Predsednik

Skupščine občine Jesenice  
**Dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l.r.**

689.

Na podlagi 44. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 14/90, 5/91), 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90, 10/91, 13/93, 66/93), 5. člena Zakona o prekrških zoper javni red in mir (Uradni list SRS, št. 16/74, 42/86), 118. člena Statuta občine Jesenice (Uradni list vestnik Gorenjske, št. 19/82, 1/85) in 2. člena Odloka o pristojnosti, sestavi in delu Skupščine občine Jesenice (Uradni list RS, št. 16/90, 23/90, 42/90) je Skupščina občine Jesenice na seji vseh treh zborov dne 14. 3. 1994 sprejela

### ODLOK o poslovnem času na območju občine Jesenice

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta odlok določa poslovni čas in merila za določanje poslovnega časa pravnih in fizičnih oseb, ki opravljajo dejavnosti na področju gostinstva in turizma v občini Jesenice.

##### 2. člen

Pravne in fizične osebe na področju gostinstva in turizma (v nadaljnjem besedilu: zavezanci) določajo poslovni čas v svojih poslovalnicah v skladu z določbami tega odloka, svojimi poslovnimi interesi, značilnostmi območja ter potrebami potrošnikov in turizma na tem območju.

##### 3. člen

Zavezanci morajo letni razpored poslovnega časa za svoje poslovalnice prijaviti Sekretariatu za gospodarstvo in negospodarstvo občine Jesenice (v nadaljnjem besedilu:

pristojni upravni organ) najkasneje do 15. decembra tekočega leta za naslednje koledarsko leto.

#### 4. člen

Letni razpored poslovnega časa poslovalnice mora obsegati naslednje podatke:

- dnevni razpored poslovnega časa,
- tedenski razpored poslovnega časa,
- čas, v katerem bo poslovalnica zaprta zaradi letnih dopustov zaposlenih in zaradi preureditve poslovalnice.

#### 5. člen

Zavezanci, ki pričnejo opravljati dejavnost med letom, so dolžni prijaviti letni razpored poslovnega časa najmanj 5 dni pred pričetkom poslovanja.

#### 6. člen

Zavezanci med letom lahko spremenijo razpored poslovnega časa poslovalnice.

Spremembo morajo prijaviti pristojnemu upravnemu organu najmanj 15 dni pred pričetkom poslovanja po spremenjenem poslovnem času.

#### 7. člen

Pristojni upravni organ z odločbo zavrne prijavljene letni razpored poslovnega časa, če ta ni določen v skladu z določbami tega odloka ali če je na določenem območju potrebno uskladiti prosti dan v tednu ali čas letnih dopustov zaposlenih oziroma čas preureditve poslovalnice.

#### 8. člen

Zavezanci morajo zaprtje poslovalnice zaradi dogodkov, na katere ne morejo vplivati (smrt v družini, bolezen in podobno), prijaviti pristojnemu upravnemu organu ob njihovem nastanku, najkasneje pa v 3 dneh po tem dogodku.

#### 9. člen

V turističnih krajih zavezanci ne morejo planirati zaprtja poslovalnice zaradi letnih dopustov zaposlenih in preureditve poslovalnice v času turistične sezone.

#### 10. člen

Turistični kraji po tem odloku so:  
Kranjska Gora, Podkoren, Rateče, Mojstrana in Gozd Martuljek.

Turistična sezona po tem odloku traja:  
- poletna: od 1. junija do 30. septembra  
- zimska: od 20. decembra do 20. marca.

#### 11. člen

Zavezanci so dolžni namestiti obvestilo o poslovnem času poslovalnice na vidno mesto ob vhodu v poslovalnico.

Zavezanci so dolžni namestiti ob vhodu v poslovalnico tudi obvestilo o planiranem začasnem zaprtju poslovalnice, in sicer najmanj 7 dni pred zaprtjem.

#### 12. člen

Zavezanci, ki prodajajo in točijo alkoholne pijače, le-teh ne smejo prodajati in točiti pred 7. uro. Obvestilo o prepovedi točenja mora biti nameščeno na vidnem mestu v poslovalnici.

## II. POSLOVNI ČAS GOSTINSKI OBRATI

### 13. člen

Gostinski obrati poslujejo najmanj 6 dni v tednu, poslovni čas pa določijo:

- **HOTELSKE RESTAVRACIJE**

med 6. in 24. uro, ob petkih in sobotah lahko poslujejo do 1. ure naslednjega dne, poslovati pa morajo najmanj 8 ur dnevno,

- **SAMOPOSTREŽNE RESTAVRACIJE**

med 6. in 22. uro, poslovati morajo najmanj 10 ur dnevno,

- **RESTAVRACIJE, GOSTILNE, PENZIONI, SPECIALIZIRANE OKREPČEVALNICE** (pizzerije, fast-food, itd.) med 6. in 23. uro, ob petkih in sobotah lahko poslujejo do 1. ure naslednjega dne, poslovati pa morajo najmanj 8 ur dnevno,

- **KAVARNE**

med 8. in 24. uro,

- **OKREPČEVALNICE**

med 7. in 22. uro,

- **SLAŠČICARNE**

med 7. in 22. uro, poslovati morajo najmanj 8 ur dnevno,

- **GOSTINSKI VRTOVI**

in podobni spremljajoči objekti - najdlje do 22. ure,

- **NOČNI BARI IN DRUGI NOČNI LOKALI** (diskoteke, itd.)

v sklopu hotela med 18. in 4. uro naslednjega dne ostali med 18. in 2. uro naslednjega dne.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena pa smejo poslovati gostinski obrati ob avtocesti Hrušica - Vrba vse dni v tednu neprekinjeno 24 ur dnevno; gostinski obrati v stanovanjskih objektih ali objektih, ki se nahajajo v strnjenih pretežno stanovanjskih naseljih ali strnjenih pretežno stanovanjskih delih naselja, pa vse dni v tednu le do 22. ure.

### 14. člen

Ne glede na prejšnji člen tega odloka pa lahko glede na svoje poslovne, turistične in krajevne interese poslujejo gostinski obrati v podaljšanem poslovnem času do najdlje 1. ure naslednjega dne, če za to dobijo dovoljenje pristojnega upravnega organa.

Pristojni upravni organ pri odločanju upošteva krajevne in turistične interese, glede česar dasta svoje mnenje svet krajevne skupnosti, na območju katere gostinski obrat posluje, in turistično društvo, ki deluje na tem območju, lokacijo gostinskega obrata (ali se gostinski obrat nahaja v strnjenem pretežno stanovanjskem naselju ali strnjenem pretežno stanovanjskem delu naselja) in mnenje pristojne policijske postaje.

Pristojni upravni organ izda dovoljenje za poslovanje v podaljšanem poslovnem času z veljavnostjo za tekoče koledarsko leto.

### 15. člen

Gostinski obrati lahko brez dovoljenja pristojnega upravnega organa poslujejo preko svojega poslovnega časa na dan pred in na dan praznikov ter dela prostih dni, ki jih kot take določa zakon ter na pustno soboto in pustni terek.

## TURISTIČNE POSLOVALNICE

### 16. člen

Turistične poslovalnice lahko poslujejo vse dni v tednu in tudi med prazniki. Poslovni čas določijo med 7.

in 24. uro, v delovnih dnevih pa morajo poslovati najmanj 6 ur dnevno.

V času turistične sezone turistični poslovalnici v okviru turističnih društev Kranjska Gora in Jesenice morata poslovati tudi ob nedeljah in na praznične dneve.

Turistične poslovalnice ob avtocesti Hrušica - Vrba lahko poslujejo vse dni v tednu in tudi med prazniki neprekinjeno 24 ur dnevno.

## III. NADZOR

### 17. člen

Uresničevanje določb tega odloka nadzoruje pristojni inšpekcijski organ ter delavci policijskih postaj na območju občine Jesenice.

## IV. KAZENSKÉ DOLOČBE

### 18. člen

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba in posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti:

1. če ne določi poslovnega časa (2. člen odloka)

2. če določi poslovni čas v nasprotju z določbami tega odloka,

3. če pristojnemu upravnemu organu ne prijavi letnega razporeda poslovnega časa ali sprememb letnega razporeda poslovnega časa (3., 5. in 6. člen odloka),

4. če pristojnemu upravnemu organu ne prijavi zaprtja poslovalnice (8. člen odloka),

5. če posluje v podaljšanem poslovnem času brez dovoljenja pristojnega upravnega organa (14. člen odloka),

6. če posluje v nasprotju s poslovnim časom, ki ga sam določi.

Z denarno kaznijo najmanj 5.000 SIT se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

### 19. člen

Z denarno kaznijo v znesku 20.000 SIT se kaznuje takoj na kraju za prekršek pravna oseba in posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti:

1. če ne namesti obvestila o poslovnem času poslovalnice na vidno mesto ob vhodu v poslovalnico (11. člen odloka),

2. če prodaja ali toči alkoholne pijače pred 7. uro zjutraj (12. člen odloka),

3. če obvestilo o prepovedi točenja alkoholnih pijač pred 7. uro ni nameščeno na vidnem mestu (12. člen odloka).

Z denarno kaznijo v znesku 10.000,00 SIT se kaznuje takoj na kraju samem za prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

Denarne kazni za prekršek iz prvega odstavka tega člena izterjajo takoj na kraju pooblaščen delavci inšpekcijskega organa in policijskih postaj z območja občine Jesenice.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 20. člen

Zavezanci so dolžni uskladiti poslovni čas v svojih poslovalnicah z določbami tega odloka najkasneje v 3 mesecih od njegove uveljavitve.

## 21. člen

Zavezanci so dolžni letni razpored poslovnega časa za leto 1994 prijaviti pristojnemu upravnemu organu najkasneje v 2 mesecih od uveljavitve tega odloka.

## 22. člen

Z dnem, ko prične veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o poslovnem času na območju občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 8/89, Uradni list RS, št. 9/91).

## 23. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 152/003/94

Jesenice, dne 14. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Jesenice  
**dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.**

## 690.

Na podlagi 18. člena zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81, 42/86 in Uradni list RS; št. 26/92), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93), 118. člena statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gor., št. 19/82, 1/85) in 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine Jesenice (Uradni list RS, št. 16/90, 23/90, 42/90, 9/91) je Skupščina občine Jesenice na seji vseh zborov dne 14. 3. 1994 sprejela

**ODLOK****o dopolnitvah odloka o razglasitvi zelencev za naravni rezervat**

## 1. člen

V odloku o razglasitvi Zelencev za naravni rezervat (Uradni list RS, št. 53/92, 56/92 popr.) se za 9. členom doda nov 9.a člen, ki se glasi:

## "9.a člen

Javni zavod Triglavski narodni park Bled opravlja v naravnem rezervatu kot javno pooblastilo naslednje naloge:

- opravljanje nadzorstva nad izvajanjem režima v naravnem rezervatu, določenega s tem odlokom, v okviru svoje dejavnosti,
- izvajanje vodniške službe v naravnem rezervatu,
- izvajanje prezentacije naravnega rezervata obiskovalcem in širši javnosti,
- vzdrževanje poti, označb in ostalih ureditev v naravnem rezervatu."

## 2. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 616-01/92

Jesenice, dne 14. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Jesenice  
**dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.**

## 691.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), drugega odstavka 57. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/91), 118. člena statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gor., št. 19/82, 1/85) in 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine Jesenice (Uradni list RS, št. 16/90, 40/90, 9/91) je Skupščina občine Jesenice na seji vseh zborov dne 14. 3. 1994 sprejela

**ODLOK****o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Delavska univerza Viktorja Stražišarja Jesenice**

## 1. člen

V drugem odstavku 3. člena odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Delavska univerza Viktorja Stražišarja Jesenice (Uradni list RS, št. 53/92) se besedilo: "Trg Toneta Čufarja 1" nadomesti z besedilom: "Cesta maršala Tita 86".

## 2. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-025/92

Jesenice, dne 14. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Jesenice  
**dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.**

## 692.

Na podlagi prvega odstavka 51. in 54. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), drugega odstavka 57. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/91), 118. člena statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gor., št. 19/82, 1/85) in 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine Jesenice (Uradni list RS, št. 16/90, 23/90, 42/90, 9/91) je Skupščina občine Jesenice na seji vseh treh zborov dne 14. 3. 1994 sprejela

**ODLOK****o spremembah odloka o ustanovitvi javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok v občini Jesenice**

## 1. člen

V 2. členu odloka o ustanovitvi javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 29/92, 40/92) se v drugi točki beseda: "Rabiča" nadomesti z besedo: "Rabiča", v sedmi točki številka: "5" nadomesti s številko: "35", v deseti točki se v drugi alineji črta besedilo: "in 3b" ter v četrti alineji nadomesti besedilo: "Cankarjevega bataljona 4/c" z besedilom: "Cankarjeva ulica 4e".

V osmi točki 2. člena se besedilo: "Trg Toneta Čufarja 1" nadomesti z besedilom: "Viktorja Kežarja št. 22".

V prvi točki 3. člena odloka se črta četrta alineja.

## 2. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-02/92

Jesenice, dne 14. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Jesenice  
**dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.**

## 693.

Na podlagi 17. člena in drugega odstavka 45. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 118. člena statuta občine Jesenice (Ur. vest. Gor., št. 19/82, 1/85) in 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine Jesenice (Uradni list RS, št. 16/90, 40/90, 9/91) je Skupščina občine Jesenice na seji vseh zborov dne 14. 3. 1994 sprejela

**S K L E P**  
**o soglasju**

## 1. člen

Skupščina občine Jesenice daje soglasje k spremembam statuta zavoda Glasbena šola Jesenice, ki jih je svet zavoda sprejel na seji dne 16. 12. 1993.

## 2. člen

Sklep o soglasju prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-018/93

Jesenice, dne 14. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Jesenice  
**dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.**

## 694.

Na podlagi 17. člena in drugega odstavka 45. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 118. člena statuta občine Jesenice (Ur. vest. Gor., št. 19/82, 1/85) in 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine Jesenice (Uradni list RS, št. 16/90, 40/90, 9/91) je Skupščina občine Jesenice na seji vseh zborov dne 14. 3. 1994 sprejela

**S K L E P**  
**o soglasju**

## 1. člen

Skupščina občine Jesenice daje soglasje k spremembam statuta zavoda Delavske univerze Viktorja Stražišarja Jesenice, ki jih je svet zavoda sprejel na seji dne 6. 1. 1994.

## 2. člen

Sklep o soglasju prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-007/93

Jesenice, dne 14. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Jesenice  
**dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.**

## 695.

Na podlagi 71. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 118. člena statuta občine Jesenice (Ur. vest. Gor., št. 19/82, 1/85) in 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine Jesenice (Uradni list RS, št. 16/90, 40/90, 9/91) je Skupščina občine Jesenice na seji vseh zborov dne 14. 3. 1994 sprejela

**S K L E P**  
**o soglasju**

## 1. člen

Skupščina občine Jesenice daje soglasje k statutar-nemu sklepu javnega zavoda Zgodovinski arhiv Ljubljana, ki ga je svet zavoda sprejel na seji dne 22. 10. 1993.

## 2. člen

Sklep o soglasju prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-036/93

Jesenice, dne 14. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Jesenice  
**dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.**

## KAMNIK

## 696.

Na podlagi 46. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 27. člena Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91, 53/92 in 34/93) in 119. člena statuta občine Kamnik (Uradni list SRS, št. 6/86 in 31/86) je Izvršni svet Skupščine občine Kamnik na 70. seji dne 22. 3. 1994 sprejel

**S K L E P**  
**o soglasju za uvedbo 40-urnega delovnega tedna v javnih zavodih**

## I

Izvršni svet občine Kamnik soglaša z uvedbo 40-urnega delovnega tedna kot ustanovitelj v naslednjih javnih zavodih:

- Matična knjižnica Kamnik
- Kulturni center Kamnik
- Vzgojnovarstveni zavod Antona Medveda
- Osnovna šola Frana Albrehta
- Osnovna šola Toma Brejca
- Osnovna šola Marije Vere
- Osnovna šola Komenda - Moste
- Osnovna šola Stranje
- Osnovna šola 27. julij
- Glasbena šola

## II

Javni zavodi morajo v okviru skrajšanega delovnega tedna zagotavljati nezmanjšan obseg storitev. Delovni čas mora biti prilagojen potrebam občanov pri uveljavljanju njihovih pravic na posameznih področjih dejavnosti zavodov.

## III

Poslovodni organi v zavodih morajo spremljati izkoriščenost delovnega časa in enkrat letno o tem obvestiti ustanovitelja.

## IV

Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 206/94

Kamnik, dne 22. marca 1994.

Predsenik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Kamnik  
**Mihael Novak, dipl. ek. l. r.**

## 697.

Na podlagi določil 7. in 8. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77, 25/85, 18/88 in Uradni list RS, št. 8/90), 2. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) ter sklepa zbora krajanov z dne 28. 2. 1994 je svet Krajevne skupnosti Komenda na seji dne 14. 3. 1994 sprejel

## SKLEP

**o razpisu referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka v denarju na območju Krajevne skupnosti Komenda**

## 1. člen

Razpiše se referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka v denarju za izgradnjo večnamenske telovadnice - športne dvorane - prizidek k OŠ Komenda - Moste v Komendi.

## 2. člen

Ocenjena vrednost investicije znaša 112 mio SIT, od tega bo s krajevnim samoprispevkom zagotovljenih 32 mio SIT, preostali del pa bo svet KS zagotavljal iz drugih virov.

## 3. člen

Referendum bo v nedeljo, 10. aprila 1994 od 7. do 19. ure na običajnem glasovalnem mestu, ki ga bo določila volilna komisija Krajevne skupnosti Komenda.

## 4. člen

Krajevni samoprispevek bo uveden za obdobje dveh let, in sicer od 1. 5. 1994 do 30. 4. 1996.

## 5. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo vsi krajan, ki so vpisani v splošnem volilnem imeniku Krajevne skupnosti Komenda ter vsi krajan, ki še niso vpisani v splošnem volilnem imeniku, so pa zaposleni in prejemajo plačo.

## 6. člen

Krajevni samoprispevek bodo krajan plačevali po naslednjem:

- delavci od mesečne neto plače oziroma nadomestila plače ter plačil po pogodbah o delu - po stopnji 2,5 %

- krajan, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost od mesečne bruto zavarovalne osnove - po stopnji 2,5 %  
- upokojenci od mesečnih pokojnin - po stopnji 2,5 %  
- krajan, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo - po stopnji 2,5 % od povprečne plače v gospodarstvu v Republiki Sloveniji v preteklem letu  
- krajan od posameznega dohodka od avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav - po stopnji 2,5 %  
- krajan, zaposleni v tujini - po stopnji 2,5 % od povprečne plače v gospodarstvu v Sloveniji.

## 7. člen

Samoprispevek se ne plačuje od socialnovarstvenih pravic, od invalidnin in drugih prejemkov po predpisih o vojaških invalidih ter civilnih invalidih vojne, pokojnin z varstvenim dodatkom, od štipendij dijakov in študentov ter nagrad, ki jih dijaki in študentje prejemo na proizvodnem delu oziroma delovni praksi.

Plačila krajevnega samoprispevka so oproščeni krajan, ki prejemo plačo iz delovnega razmerja, pa ta ne presega ene polovice povprečne plače v gospodarstvu Slovenije za preteklo leto, ter upokojenci, katerih pokojnine ne presegajo zneska najnižje pokojnine za polno dobo za tekoče leto.

## 8. člen

Za pravilno in namensko uporabo sredstev, zbranih iz krajevnega samoprispevka odgovarja svet krajevne skupnosti, ki o zbranih in porabljenih sredstvih poroča enkrat letno na zborih krajanov.

## 9. člen

Obračun in odvajanje krajevnega samoprispevka pri izplačevalcih izvajajo računovodsko - finančne službe v podjetjih, SPIZ Republike Slovenije ter Ministrstvo za finance, Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Kamnik.

## 10. člen

Referendum bo izvedla volilna komisija KS Komenda, ki jo izvoli svet KS po predpisih, ki veljajo za volitve.

## 11. člen

Na referendumu se glasuje z glasovnico, ki vsebuje naslednje besedilo:

Krajevna skupnost Komenda

## GLASOVNICA

za referendum dne 10. aprila 1994 o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju za obdobje od 1. 5. 1994 do 30. 4. 1996 za območje Krajevne skupnosti Komenda z naslednjim programom: izgradnja večnamenske športne dvorane - prizidek k osnovni šoli v Komendi. Program je bil sprejet na zborih krajanov dne 22. 11. 1993 in 28. 2. 1994.

ZA

GLASUJEM

PROTI

Glasujete tako, da obkrožite besedico "ZA", če se strinjate z uvedbo krajevnega samoprispevka oziroma besedico "PROTI", če se z uvedbo samoprispevka ne strinjate.

## 12. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Komenda, dne 14. marca 1994.

Predsednik  
sveta Krajevne skupnosti  
Komenda  
**Roman Grošelj** l. r.

**KRANJ**

## 698.

Na podlagi 16. člena zakona o razvoju malega gospodarstva (Ur. list RS, št. 18/91) ter 9. člena odloka o sestavi, pristojnostih in volitvah v zbornice SO Kranj (Ur. vestnik Gorenjske, št. 1/90) je Skupščina občine Kranj na 25. seji družbenopolitičnega zbora dne 9. 3. 1994, 27. seji zbora krajevnih skupnosti dne 9. 3. 1994 in 27. seji zbora združenega dela dne 9. 3. 1994 sprejela

**ODLOK**

**o ustanovitvi sklada za razvoj malega gospodarstva v občini Kranj**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

## 1. člen

Z namenom pospeševanja razvoja in ustanavljanje podjetiji, obrtnih zadrug in zasebnikov, ki opravljajo gospodarsko dejavnost v občini Kranj, se s tem odlokom ustanavlja sklad za razvoj malega gospodarstva občine Kranj (v nadaljnjem besedilu: sklad).

## 2. člen

Z malim gospodarstvom so mišljena podjetja in zasebniki, v katerih je zaposlenih do vključno 50 delavcev. Kot gospodarska dejavnost so mišljene vse dejavnosti, ki se kot pridobitne pojavljajo na trgu.

## 3. člen

Sklad je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, določenimi z zakonom, tem odlokom in statutom sklada.

Sklad posluje v svojem imenu in za svoj račun. Za svoje obveznosti sklad odgovarja s celotnim svojim premoženjem.

## 4. člen

Naziv sklada: Sklad za razvoj malega gospodarstva v občini Kranj

Sedež: Slovenski trg 1, Kranj

Sklad zastopa in predstavlja predsednik upravnega odbora.

**II. DEJAVNOST SKLADA**

## 5. člen

Dejavnost sklada je pospeševanje razvoja malega gospodarstva z naslednjimi načini in oblikami:

- dodeljevanje posojil za malo gospodarstvo,
- sovlaganje v projekte malega gospodarstva,
- vlaganje ali sofinanciranje materialne infrastrukture (pospeševalni centri, obrtne in podjetniške cone),

- dodeljevanje jamstev za posojila za malo gospodarstvo,

- subvencioniranje obrestne mere za vračanje posojil, ki jih odobravajo poslovne banke in druge finančne organizacije.

**III. SREDSTVA SKLADA**

## 6. člen

Sredstva za poslovanje se zagotavljajo:

- iz občinskega proračuna,
- iz sredstev odplačanih obrokov posojil,
- iz sredstev drugih pravnih oseb in zasebnikov,
- iz sredstev fizičnih oseb,
- z najemanjem posojil,
- iz drugih virov.

Sredstva se zbirajo na žiro računu sklada.

## 7. člen

Merila, pogoje in postopek dodeljevanja sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva s pravilnikom določi Skupščina občine Kranj na podlagi predloga, ki ga pripravi izvršni svet v sodelovanju z ustreznimi občinskimi zbornicami.

**IV. ORGANIZACIJA SKLADA.**

## 8. člen

Sklad upravlja upravni odbor sklada.

Upravni odbor ima predsednika in štiri člane.

Predsednika in člane imenuje in razrešuje Skupščina občine Kranj.

Mandat predsednika in članov upravnega odbora traja štiri leta in so lahko po preteku mandata ponovno imenovani.

## 9. člen

Upravni odbor:

- sprejema statut sklada,
- sprejema finančni načrt z delovnim programom in zaključni račun z letnim poročilom o poslovanju,
- dodeljuje sredstva sklada za projekte malega gospodarstva,
- sprejema odločitve in ukrepe o vračilu sredstev, če niso bila porabljena v skladu z merili in pogoji za dodeljevanje sredstev za pospeševanje malega gospodarstva,
- opravlja druge naloge v skladu s statutom sklada,
- vsaj enkrat letno poroča ustanovitelju o svojem poslovanju.

## 10. člen

Nadzor nad poslovanjem sklada opravlja nadzorni odbor. Nadzorni odbor ima predsednika in dva člana, ki jih na predlog izvršnega sveta imenuje Skupščina občine Kranj.

Nadzorni odbor o svojem delu poroča Skupščini občine Kranj.

## 11. člen

Poslovanje sklada vodi predsednik upravnega odbora, ki ima naslednje pristojnosti:

- vodi in organizira delo sklada
- zastopa in predstavlja sklad
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora
- opravlja druge dejavnosti v skladu z zakonom, odlokom in statutom.

## 12. člen

Skupščina občine Kranj daje soglasje k:

- statutu.

- finančnemu načrtu z delovnim programom,
- zaključnemu računu z letnim poročilom o poslovanju.

## 13. člen

Statut sklada določa:

- organizacijo in način poslovanja sklada,
- način imenovanja in pristojnosti organov sklada,
- pooblastilo za zastopanje,
- druga vprašanja v zvezi s poslovanjem sklada.

## 14. člen

Sklad pridobi status pravne osebe z vpisom v sodni register, dokončno pa se konstituira s sprejemom statuta.

Statut mora biti sprejet v roku 60 dni od vpisa v sodni register.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 15. člen

Izvršni svet je dolžan predložiti Skupščini občine Kranj predpise iz 7. člena tega odloka v dveh mesecih po konstituiranju sklada.

## 16. člen

Z dnem uveljavitve predpisa iz 7. člena tega odloka preneha veljati odlok o dodeljevanju posojil za pospeševanje razvoja drobnega gospodarstva v občini Kranj (Ur. list RS, št. 21/91).

## 17. člen

Dokler sklad ne začne z delom, opravljajo naloge iz 5. člena tega odloka dosežanji organi.

## 18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 313-02/92-08

Kranj, dne 9. marca 1994.

Predsednik SO Kranj  
Vitimir Gros, dipl. inž. l. r.

## 699.

Na podlagi 18. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10/87) in 9. člena odloka o sestavi pristojnostih in volitvah v zboru Skupščine občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/90), je Skupščina občine Kranj na 27. seji zboru združenega dela dne 9. 3. 1994, 30. seji zboru krajevnih skupnosti dne 9. 3. 1994 in 25. seji družbenopolitičnega zboru dne 9. 3. 1994 sprejela

## SKLEP

**o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Kranj**

Vrednost točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča znaša:

za I. četrtoletje v letu 1994:	
- za stanovanjski namen in družbene dejavnosti	0,0021757 SIT/m <sup>2</sup> mesečno
- za proizvodne in poslovne namene	0,0043514 SIT/m <sup>2</sup> mesečno

za II., III. in IV. četrtoletje v letu 1994:	
- za stanovanjski namen in družbene dejavnosti	0,0025684 SIT/m <sup>2</sup> mesečno
- za proizvodne in poslovne namene	0,0051368 SIT/m <sup>2</sup> mesečno

Št. 351-02/92-04

Kranj, dne 15. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Kranj  
Vitimir Gros, dipl. inž. l. r.

## KRŠKO

## 700.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in RS, št. 26/90 ter 18/93), 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 72. člena odloka o pristojnosti in sestavi zborov občinske skupščine (Uradni list SRS, št. 3/90) je Izvršni svet Skupščine občine Krško na seji dne 17. 3. 1994 sprejel

## SKLEP

**o javni razgrnitvi osnutka odloka o ureditvenem načrtu Mestno jedro Kostanjevica**

## I

Javno se razgrne osnutek odloka o ureditvenem načrtu Mestno jedro Kostanjevica.

## II

Osnutek odloka bo javno razgrnjen v prostorih Sekretariata za razvoj, urejanje prostora, varstvo okolja in upravne zadeve občine Krško, Savaprojekta Krško in Krajevne skupnosti Kostanjevica.

Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

## III

V času javne razgrnitve lahko k osnutku podajo svoje pisne pripombe in predloge občani, podjetja in ustanove ter jih posredujejo Sekretariatu za razvoj, urejanje prostora, varstvo okolja in upravne zadeve občine Krško.

## IV

V času javne razgrnitve bo izvedena javna obravnava v krajevni skupnosti Kostanjevica, ki jo tudi organizira, Sekretariat za razvoj, urejanje prostora, varstvo okolja in upravne zadeve občine Krško pa zagotovi potrebno strokovno razlago.

## V

Po končani javni razgrnitvi se bodo dane pripombe obravnavale, osnutek odloka dopolnil, nakar ga bo izvršni svet podal Skupščini občine Krško v obravnavo in sprejem.

## VI

Ta sklep velja z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 5-352-9/92

Krško, dne 17. marca 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Krško  
**Herman Kunej, dipl. inž. l. r.**

## 701.

Na podlagi 3. člena Zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90 in 34/91) in 58. člena odloka o pristojnostih in sestavi zborov občinske skupščine (Uradni list SRS, št. 3/90) je Izvršni svet Skupščine občine Krško na seji dne 17. 3. 1994 sprejel

**SPREMEMBE PRAVILNIKA  
o dodeljevanju sredstev za subvencioniranje realne  
obrestne mere iz občinskega proračuna za pospeševanje  
razvoja malega gospodarstva občine Krško**

## 1. člen

5. člen Pravilnika o dodeljevanju sredstev za subvencioniranje realne obrestne mere iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Krško (Uradni list RS, št. 66/93) se spremeni tako, da se glasi:

„Sredstva za razvoj lahko pridobi prosilec, ki ima med viri financiranja zagotovljenih najmanj 50 % lastnih sredstev predračunske vrednosti investicije.“

## 2. člen

Spremembe pravilnika se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije in začnejo veljati z dnem objave.

Št. 7-403-101/93

Krško, dne 17. marca 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Krško  
**Herman Kunej, dipl. inž. l. r.**

## LAŠKO

## 702.

Izvršni svet Skupščine občine Laško je na podlagi 3. točke 40. člena Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Ur. list SRS, št. 73/85) in drugega odstavka Odredbe o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih boleznih v letu 1994 (Ur. list RS, št. 72/93), na seji dne 7. 3. 1994 sprejel

**ODREDBO  
o preventivnih cepljenjih živali in diagnostičnih preiskavah  
na območju občine Laško za leto 1994**

## 1. člen

S to odredbo se določijo preventivna cepljenja živali in diagnostične preiskave, ki jih je treba opraviti na območju občine Laško v letu 1994.

## 2. člen

Za izvajanje preventivnih cepljenj živali in diagnostičnih preiskav po tej odredbi se pooblasti Zavod za živinorejo in veterinarstvo Celje PE Laško.

## 3. člen

Vsa preventivna cepljenja živali in diagnostične preiskave morajo biti opravljena v skladu z določili Odredbe o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih boleznih v letu 1994 (Ur. list RS, št. 72/93).

## 4. člen

Pse starejše od 4 mesecev je treba cepiti proti steklini do 15. 4. 1994. Zaščitno cepljenje mladih psov proti steklini pa se mora opraviti takoj, ko dopolnijo 4 mesece starosti.

Pred pričetkom paše je treba cepiti proti steklini živali, ki se pasejo brez nadzorstva.

## 5. člen

Proti atipični kokošji kugi je treba cepiti vso perutnino v farmskih rejah in perutnino v prostih rejah neposredno v okolici farm.

## 6. člen

Proti prašičji kugi je treba preventivno cepiti prašiče v gospodarstvih, ki imajo nad 10 plemenskih svinj ali več kot 50 pitancev.

Proti tej bolezni je treba cepiti tudi prašiče, ki se krmijo s pomijami ali odpadki živalskih tkiv.

Podjetja oziroma zasebniki, ki oddajajo pomije ali ostanke živalskih tkiv za krmljenje prašičev, morajo sporočiti Veterinarski postaji Laško naslove rejcev prašičev katerim oddajajo pomije oziroma ostanke živalskih tkiv.

## 7. člen

Tuberkulinizirati je treba:

- 50 % vseh krav in brejih telic
- vse plemenske merjasce
- vse plemenske svinje v vzrejališčih Močilno, Svibno in Vrhovo.

## 8. člen

Na brucelozo je treba preiskati enkrat letno 10 % rej krav in brejih telic v hlevih individualnih proizvajalcev z 10 ali več krav in brejih telic s serološkim pregledom krvi.

## 9. člen

Na mehurčasti izpuščaj pri govedu (IBR/IPV) je treba preiskati bika plemenja ka za naravni pripust.

## 10. člen

Na kužno malokrvnost in theileriozo kopitarjev je treba preiskati žrebce plemenjake.

## 11. člen

Proti goveji trihotitiji je treba opraviti vakcinacijo govedu na farmi Pohorje Mirna - SKP HOTEMEŽ.



## 12. člen

Na hudo gnilobo čebelje zalege je treba preiskati vse čebelje družine v območju 3 km okrog Kosem Ivana, Jagnjenica 34 (Jagnjenica, del Počakovoga, del Svibnega, del Žebnika in Stari dvor).

## 13. člen

Na vrtoglavost in virusno hemoragično septikemijo postrvi je treba preiskati ribe v ribogojnicah v Lokavcu in v Zgornji Rečici.

Na spomladansko viremijo, eritrodermatitis in vnetje ribjega mehurja pri krapih je treba preiskati ribe v ribnikih na Marofu.

## 14. člen

Vsi stroški preventivnih cepljenj in diagnostičnih preiskav se plačajo s posebnega računa za zdravstveno varstvo živali, stroške cepljenja živali proti steklini, cepljenja proti prašičji kugi prašičev, ki jih rejci krmijo s pomi jami oziroma odpadki živalskih tkiv in cepljenja govedu proti trihofitiji plačajo lastniki živali.

## 15. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 333-010/94-11

Laško, dne 17. marca 1994.

Podpredsednik  
Izvršnega sveta SO Laško  
**Boško Šrot, dipl. jur. l. r.**

## LENDAVA

## 703.

Na podlagi drugega odstavka 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84) ter 267. člena Statuta občine Lendava (Uradne objave pomurških občin, št. 37/81 in 9/86) je Skupščina občine Lendava na 21. seji dne 22. 3. 1994 sprejela

## ODLOK

## o zazidalnem načrtu bencinskega servisa v Lendavi

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

V skladu z dolgoročnim planom občine Lendava za obdobje 1986–2000, družbenim planom občine Lendava za obdobje 1986–1990 in prostorskimi ureditvenimi pogoji za mesto Lendava, se sprejme zazidalni načrt, ki obsega območje med Kolodvorsko ulico, Elektromaterialom, železniško progo in potokom Črnc.

## 2. člen

Zazidalni načrt iz prejšnjega člena vsebuje naslednje sestavine:

- A – SPLOŠNI DEL
- B – TEKSTUALNI DEL
- C – SOGLAŠJA, MNENJA, SMERNICE

## D – GRAFIČNI DEL

01. Izrez iz PUP za mesto Lendava	M 1 : 1.000
02. Kopija katastrskega načrta	M 1 : 1.000
03. Obodna parcelacija	M 1 : 500
04. Obstoječa infrastruktura	M 1 : 500
05. Arhitektonsko zazidalna situacija	M 1 : 500
06. Zakoličbena situacija	M 1 : 500
07. Zbirna karta komunalnih naprav	M 1 : 500
08. Prometna situacija	M 1 : 500
09. Požarno varstvo	M 1 : 500
10. Cone hrupa	M 1 : 500
11. Gabariti	M 1 : 200

## II. OBMOČJE OBDELAVE

## 3. člen

Meja območja zazidalnega načrta sovpada s parcelno mejo št. 6294/1 v k.o. Lendava.

## III. FUNKCIJA OBMOČJA

## 4. člen

V območju zazidalnega načrta so ločene cone:

- cona bencinskega servisa;
- cona poslovno-trgovskih objektov.

## 5. člen

Po posameznih conah v območju zazidalnega načrta je dovoljena gradnja objektov, ki jih vsebuje osnovna funkcija opredeljene cone.

Funkcija cone se lahko spremeni pod pogojem, da se s spremembo ne povečajo škodljivi vplivi na okolje.

V tem primeru je potrebno izdelati predhodno analizo - strokovno podlago, v postopku njene izdelave pa morajo dati soglasje k predvideni spremembi vsi organi in organizacije, ki so podali soglasje k zazidalnemu načrtu.

## 6. člen

V primeru posebnih zahtev za določanje lokacijskih pogojev za gradnjo objektov (posebne tehnološke zahteve, povečani vplivi na okolje oziroma presejanje mejnih vrednosti določenih z zazidalnim načrtom ali poseganje v območje vodotoka) mora občinski upravni organ zahtevati pridobitev dopolnilnih soglasij pooblaščenih organov in organizacij.

Pridobitev soglasij se opravi na podlagi posebno izdelanih strokovnih podlag.

## IV. URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBMOČJA

## 7. člen

Pri gradnji objektov in drugih ureditvah se morajo upoštevati gradbene linije, določene z zazidalnim načrtom. Vse značilnosti urbanističnega oblikovanja posameznih con so podane v grafičnih prilogah zazidalnega načrta.

Načela urbanističnega oblikovanja veljajo enako za predvidene objekte kot za prometne in manipulativne površine.

## V. ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

## 8. člen

Tlorisna oblika objektov mora upoštevati maksimalne horizontalne gabarite, določene v grafičnih podlagah, navedenih v 2. členu tega odloka.

Tlorisne velikosti:

- objekti bencinskega servisa 45 x 12 m;

- trgovsko-poslovni objekt 47 x 12 m in  
57 x 25 m.

## 9. člen

Maksimalna višina objektov ne sme presegati etažnosti:

- objekti bencinskega servisa P;
- objekti trgovsko-poslovne dejavnosti P + 1 ali P + M

## 10. člen

Odmiki med objekti ne smejo biti manjši od višine najvišjega sosednjega objekta oziroma ne manjši od 8 m.

Odmiki od parcelnih meja so definirani v grafičnem delu zazidalnega načrta.

## 11. člen

Strehe objektov morajo biti:

- ravne na objektih bencinskega servisa;
- na objektih trgovsko poslovne dejavnosti, dvokapnice z naklonom od 35 do 45 stopinj;

## 12. člen

Gradbene linije objektov morajo biti vzporedne z internimi prometnicami znotraj kompleksa.

## VI. UREJANJE PROMETNEGA, ENERGETSKEGA, VODOVODNEGA IN KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA TER SISTEMA ZVEZ

## 13. člen

Vsi predvideni objekti morajo biti priključeni na vodovodno, električno in kanalizacijsko omrežje.

## 14. člen

Širine predvidenih komunikacij za javni, mirujoči in peš promet so podane v grafičnih prilogah zazidalnega načrta in so obvezne.

## 15. člen

Ogrevanje objektov je potrebno reševati kompleksno z enotnim sistemom ogravanja (centralna kurjava na lahko kurilno olje oziroma ogrevanje na plin).

## 16. člen

Trase, zmogljivosti, mesta priključkov, hidrantna mreža ter vsi ostali podatki v zvezi z rešitvami energetskega, vodovodnega in kanalizacijskega omrežja ter sistema zvez, so podane v grafičnih prilogah nevedenih v 2. členu tega odloka.

## 17. člen

Ob parcelni meji je dovoljena postavitve ograje do višine 1,20 m. Ograja je obvezno živa meja.

## VII. UKREPI ZA PREPREČITEV NEGATIVNIH VPLIVOV

## 18. člen

Komunalne odpadke, ki nastajajo na območju bencinskega servisa, je potrebno zbirati v primerne posode in odvažati na odlagališče komunalnih odpadkov.

Odpadna olja je treba zbirati in odvažati v predelavo.

## 19. člen

Za celotni kompleks je obvezna gradnja čistilne naprave za prečiščenje fekalnih odpadnih voda v skladu z

zazidalnim načrtom. Meteorna kanalizacija se ločenim sistemom odvaja v potok Črnc. Vso meteorno kanalizacijo je obvezno speljati preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj.

Odpadne vode iz pralnice avtomobilov je pred izpustom v potok Črnc reciklirati, ob delnem biološkem čiščenju v posebni komori.

## 20. člen

Vsi ukrepi zaščite proti hrupu ne smejo presegati vrednosti določene s VI. stopnjo zahtevnosti. Če se ugotovi preseganje maksimalno dovoljenih vrednosti, je investitor dolžan urediti protihrupno zaščito proti stanovanjski coni.

## 21. člen

Pri izdelavi projektno tehnične dokumentacije (PGD, PZI) je potrebno upoštevati vse vodnogospodarske pogoje in soglasja, ki so sestavni del zazidalnega načrta.

## VIII. FAZNOST IZVAJANJA

## 22. člen

Pred pričetkom gradnje vseh predvidenih objektov v območju, ki se ureja z zazidalnim načrtom, je obvezno zagotoviti minimalno infrastrukturno omrežje, ki obsega prometno, kanalizacijsko, vodovodno in elektro omrežje, sicer pa je možno vse predvidene gradnje izvajati sočasno.

## IX. ZAČASNA NAMEMBNOST OBMOČJA

## 23. člen

Do realizacije načrta ostanejo vsa zemljišča v sedanjih rabi. Posegi, ki bi bili v nasprotju z zazidalnim načrtom niso dovoljeni.

## X. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

## 24. člen

Investitorji posameznih gradenj v območju zazidalnega načrta si opremo stavbnega zemljišča (vodovod, elektrika, odvajanje odplak) zagotavljajo sami, kompleksno pa se izvaja v skladu s programom urejanja stavbnih zemljišč.

## XI. TOLERANCE

## 25. člen

Tolerance pri horizontalnih in vertikalnih gabaritih objektov na območju zazidalnega načrta so možne v skladu z grafičnimi prilogami zazidalnega načrta v okviru maksimalnih horizontalnih in vertikalnih gabaritov, ki se ne smejo spreminjati, oziroma se lahko spreminjajo le v primeru, da to kvarno ne vpliva na sosednje objekte, naprave in površine, kar se mora nedvomno ugotoviti v postopku izdelave posebnih strokovnih podlag.

K tako izdelanim strokovnim podlagam se morajo pridobiti soglasja pristojnih organov in organizacij.

## XII. KONČNE DOLOČBE

## 26. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled občanom, organizacijam in skupnostim pri upravnem organu Občine Lendava.

## 27. člen

Nadzor nad izvajanjem tega Odloka opravljajo inšpekcijske službe pomurskih občin.

## 28. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-2/94

Lendava, dne 22. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Lendava  
Štefan Cigut l. r.

## LITIJA

704.

Na podlagi 65. člena statuta občine Litija (Uradni list RS, št. 5/93), je Izvršni svet Skupščine občine Litija na 98. seji dne 3. 3. 1994 sprejel

## S K L E P

**o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju občine Litija v letu 1994**

## 1. člen

Povprečna gradbena cena m<sup>2</sup> stanovanjske površine, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišča na območju občine Litija na dan 31. 12. 1993 znaša 92.000 SIT.

## 2. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju občine Litija so:

- za objekte in naprave individualne rabe	4.300 SIT/ m <sup>2</sup>
- za objekte in naprave kolektivne rabe	5.800 SIT/ m <sup>2</sup>

## 3. člen

Cena za m<sup>2</sup> stavbnega zemljišča (korist) se določi od povprečne gradbene cene, določene v 1. členu tega sklepa in znaša za posamezna območja naslednji odstotek:

1. območje 1,2% za mesto Litija in Šmartno z Us-tjem,

2. območje 0,8% za naselja, kjer so sprejeti zazidalni načrti,

3. območje 0,6% za naselja, kjer so sprejeti prostorski ureditveni pogoji.

## 4. člen

Cene določene v 1., 2. in 3. členu tega sklepa se med letom valorizirajo z indeksi za obračun razlik v ceni gradbenih storitev Splošnega združenja gradbeništva in industrije gradbenega materiala Republike Slovenije.

## 5. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 462-1/94

Litija, dne 3. marca 1994.

Predsednik Izvršnega sveta  
Skupščine občine Litija  
Slavko Rokavec l. r.

## LJUTOMER

705.

Na podlagi 29. člena Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Ur. l. SRS, št. 37/85) in 212. člen Statuta občine Ljutomer (Uradne objave občinskih skupščin Gornja Radgona, Lendava, Ljutomer in Murska Sobota, št. 44/81, 12/83 in 6/86) je Izvršni svet Skupščine občine Ljutomer na 26. seji dne 8. 3. 1994 sprejel

## O D R E D B O

**o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne preglede in za stroške poslovanja veterinarsko-higienske službe ter dovoljenja v letu 1994 v občini Ljutomer**

## 1. člen

S to odredbo se določijo pristojbine za veterinarsko-sanitarne preglede za potrdila in dovoljenja in 57. čl. Zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Ur. l. SFRJ, št. 43/86) in 29. člena Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Ur. l. SRS, št. 37/85).

## 2. člen

Za veterinarsko-sanitarne preglede pošiljk živali, živalskih surovin, proizvodov in odpadkov pri nakladanju, prekladanju in razkladanju se plača naslednja pristojbina:

1. Za kamionske in vagnske pošiljke po režijski uri veljavnega cenika za veterinarske storitve za vsako začeto uro.

2. Za pošiljke v kombiju ali z avtomobilsko prikolico polovico vrednosti režijske ure.

3. Za kosovne pošiljke:

	R. ure
- kopitarjev in odraslega goveda po kom	1/5,3
- telet in žrebet	1/8,3
- prašičev, psov, mačk in drobnice	1/8,3
- žive perutnine (za vsakih začetnih 50 kom)	1/25
- živi kunci (za vsakih začetnih 20 kom)	1/25
- za vsako čebeljo družino	1/50
- za ribe, rake, polže od kg	1/500
- za meso kopitarjev, parkljarjev, perutnine, mlečne in mesne izdelke od kg	1/500

Kadar doseže obračun pristojbine po kosovnih pošiljkah višjo pristojbino kot po kamionu ali vagonu, se pristojbina obračuna in plača za kamionsko, oziroma vagnsko pošiljko.

## 3. člen

1. Pristojbine za stalne veterinarsko-sanitarne preglede živali, živalskih surovin, živalskih proizvodov in odpadkov v proizvodnji DO Mlekopromet in Ljutomerčan, Mesna predelava Simentalka se plačujejo po dejansko opravljenih urah pooblaščenih delavcev pristojne veterinarske organizacije v višini, ki je za režijsko uro določena

z veljavnim cenikom za veterinarske storitve, povečane za 15 %.

2. Za veterinarsko-sanitarne preglede:

a) divjačine pred odpremo ali vskladiščenjem

b) živine, mesa, mesnih in mlečnih izdelkov, rib, kož ter drugih proizvodov na sejnih, tržnicah, gostinskih in drugih obratih,

c) pri obdelavi in predelavi mesa za javno potrošnjo v gostiščih, na prireditvah, v hladilnicah in v obrtni predelavi mesa ter za druge preglede, ki jih ta odredba ne omenja se plača pristojbina za vsako začeto uro po veljavnem ceniku za veterinarske storitve.

#### 4. člen

Za izdajo dovoljenja za promet z mlekom in mlečnimi izdelki, oziroma za podaljšanje veljavnosti dovoljenja, proizvajalec plača pristojbino v vrednosti 0,62 % od litra cene mleka.

Pristojbino odteguje organizator odkupa in jo mora mesečno najpozneje do vsakega 15. v tekočem mesecu odvesti na račun št. 51930-840-029-3210 proračuna SO Ljutomer.

Posestniku, ki ne oddaja mleka v zbiralnico ali mle-karno, ampak ga daje na drug način v javno potrošnjo, za izdajo dovoljenja se zaračunava odvzem vzorca mleka, laboratorijske preiskave (štiri krat letno) in stroške enkratnega pregleda vseh molznic na tuber kulozo.

#### 5. člen

Pristojbine iz 3. člena te odredbe obsegajo pregled živali pri razkladanju in pred zakolom, pregled mesa po zakolu, surovin pred predelavo, izdelke ter njih pakiranje in nakladanje, če se navedeni pregledi opravljajo na enem mestu.

#### 6. člen

Določeni zneski režijske ure iz 2. in 3. člena, so povečani za 15 % (prispevek za občinski sklad za zdravstveno varstvo živali) kot je določeno v veljavnih predpisih ter vse druge stroške, ki so nastali pri obveznem stalnem veterinarsko-sanitarnem pregledu.

#### 7. člen

Če živina ali blago, ki pri nakladanju, prekladanju, oziroma razkladanju ni pripravljena za pregled ob napovedanem času, se zaračunava za vsako začeto uro zamuda časa po veljavni uradni postavki, za preglede pošiljk izven rednega delovnega časa se pristojbina poveča za 50 %, za preglede pošiljk v nočnem času, ob nedeljah in praznikih pa za 100 %.

Posebej se plačajo tudi stroški laboratorijskih analiz, ki so sestavni del veterinarsko-sanitarnega pregleda. Koristnik veterinarsko-sanitarnega pregleda je dolžan obvestiti veterinarsko organizacijo, oziroma veterinarsko inšpekcijo, ki opravlja preglede, najmanj 12 ur pred pregledom.

#### 8. člen

Za obvezne trihinoskopske preglede mesa stroški pregleda bremenijo lastnika.

#### 9. člen

Za stroške poslovanja veterinarsko-higienske službe iz 5. člena Odloka o organizaciji, ureditvi in poslovanju veterinarsko-higienske službe (Uradne objave občinskih skupščin, št. 4/80 in 24/82), plačujejo lastniki živali pristojbino:

	R. ure
- za goveda in konje	1/5,3
- za teleta in žrebeta do 200 kg	1/6,5
- za teleta in žrebeta do 120 kg	1/9,1
- za prašiče nad 50 kg	1/21
- za prašiče do 50 kg	1/40
- za ovce in koze	1/40
- za jagnjeta in kozličke	1/54,2
- za perutnino po komadu	1/2500
- za kunce, zajce in nutrije po kom	1/370,4
- za čebelje družine po kom	1/162,5
- za pse in mačke po kom	1/1.62

#### 10. člen

Pristojbine iz te odredbe se plačujejo v gotovini ali z drugimi sredstvi plačilnega prometa takoj, po opravljenem pregledu pa se obračunavajo mesečno na podlagi sklepa veterinarske inšpekcije Uprave za inšpekcijske službe občin Gornja Radgona, Lendava, Ljutomer in Murska Sobota, enota Ljutomer, o plačilu pristojbine. Pristojbine za veterinarsko-higiensko službo se plačujejo ob izdaji zdravstvenih spričeval in ob preventivnem cepljenju psov zoper steklino.

Posebne stroške in zamudnine si obračunava delavec veterinarske postaje, oziroma veterinarske inšpekcije, ki je pregled opravil, neposredno pri organizaciji ali podjetju in občanu, ki je pregled zahteval.

#### 11. člen

Pristojbine po odredbi se valorizirajo v skladu s porastom cen veljavnega cenika za veterinarske storitve. Sklep o valorizaciji cen za pristojbine po odredbi izda izvršni svet na podlagi informacije o veljavnih cenah za veterinarske storitve.

#### 12. člen

Plačane pristojbine se odvajajo na račun št. 51930-840-029-3210 Proračuna SO Ljutomer.

#### 13. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 002-2/94

Ljutomer, dne 8. marca 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Ljutomer  
**Ludvik Bratuš, dr. vet. med. l. r.**

706.

Na podlagi 2. člena Odredbe o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih boleznih v letu 1994 Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (Ur. l. RS, št. 72/93) je Izvršni svet Skupščine občine Ljutomer, sprejel na 26. seji dne 8. 3. 1994

#### ODREDBO

**o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih boleznih v letu 1994 na območju občine Ljutomer**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Da se odkrijejo in preprečijo v tej odredbi navedene živalske kužne bolezni, morajo pooblaščenec veterinarske organizacije opraviti v letu 1994 ukrepe zaradi odkrivanja in preprečevanja kužnih bolezni.

Imetniki živali so dolžni izvajati ukrepe iz te odredbe.

## 2. člen

Preventivne ukrepe zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni na območju občine Ljutomer opravlja Veterinarska postaja Ljutomer (v nadaljnjem besedilu: veterinarski zavod).

Preventivna cepljenja v lastnih in kooperacijskih rejah perutnine podjetja Agromerkur opravi Obratna veterinarska ambulanta podjetja Agromerkur.

Veterinarska postaja in obratna veterinarska ambulanta so dolžni pred vsakim začetkom izvajanja ukrepov iz te odredbe obvestiti občinski upravni organ, pristojen za veterinarsko inšpekcijo.

O vakcinacijah se morata veterinarski zavod in obratna veterinarska ambulanta medsebojno obveščati.

O opravljenem delu morajo poročati na predpisanih obrazcih.

## 3. člen

Preventivna cepljenja se morajo opraviti tokolikokrat, kolikor je potrebno, da so živali stalno zaščitene.

Kontrolo imunosti opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani (v nadaljnjem besedilu: veterinarska fakulteta), po programu, ki ga določi z obveznim navodilom Republiška veterinarska uprava (v nadaljnjem besedilu: RVU).

## 4. člen

Veterinarski zavod in obratna veterinarska ambulanta, ki opravljajo preventivna cepljenja in diagnostične preiskave, morajo voditi evidenco o datumu vakcinacije oziroma preiskave, imenu in bivališču imetnika živali, opisu živali, proizvajalcu, serijski in kontrolni številki vaccine ter rezultatu vakcinacije in preiskave. Veterinarski zavod in obratna veterinarska ambulanta morajo spremljati zdravstveno stanje živali po uporabi biološkega preparata in obveščati občinski upravni organ, pristojen za veterinarsko inšpekcijo o vseh nezaželenih stranskih pojavih in o pojavih, ki kažejo na morebitno nezanesljivo imunost.

## II. PREVENTIVNI UKREPI

## 5. člen

Splošna vakcinacija psov proti steklini mora biti opravljena od 1. 2.–15. 4. 1994. Mladi psi morajo biti vakcinirani proti steklini takoj, ko dopolnijo 4 mesece starosti. Ob vakcinaciji se opravi dehelmentizacija psov, na stroške lastnika.

Na območju občine je treba opraviti peroralno vakcinacijo lisic z vakcino, ki jo odobri Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Cepljenje opravi veterinarski zavod, peroralno vakcinacijo lisic pa prav tako veterinarski zavod in lovske organizacije v roku, ki ga določi RVU.

## 6. člen

Proti atipični kokošji kugi je treba vakcinirati kokoši, piščance, brojlerje in japonske prepelice:

– v naseljih, kjer so perutninarski obrati, organizacije in podjetja ali večje reje individualnih proizvajalcev: Gibina (Zabot), Šafarsko (Zabot), Mota (Gregorinčič), Veščica (Srša), Veržej (Jureš), Branoslavci (Kavčič);

– v obratih individualnih proizvajalcev, kjer je reja perutnine pomembnejša gospodarska dejavnost;

– v fazanerijah.

Vakcinacija iz prejšnjega odstavka se opravi z živo ali mrtvo vakcino po programu imunoprofilakse (obvezno strokovno navodilo RVU, št. 322/a-026/82 z dne 11. 3. 1982).

Vakcinacijo opravi veterinarski zavod, oziroma obratne veterinarske ambulante v perutninarskih obratih organizacij in podjetij, ki imajo organizirano lastno veterinarsko službo. Vakcinacija se opravi na način, ki ga za posamezno vakcino določi proizvajalec.

## 7. člen

Valilna jajca smejo izvirati le iz perutninskih jat, v katerih pri seroloških preiskavah na kokošji tifus niso bili ugotovljeni pozitivni reaktorji in so zaščitno cepljene proti kužnemu tremorju perutnine, Marekovi bolezni, infekcioznemu bronhitisu in Gumboro bolezni in ki po 14. tednu niso dobivale nitrofuranskih preparatov (nitrofurazon, furazolidon itd.).

Pregled z antigenom povzročitelja kokošjega tifusa po metodi hitre krvne aglutinacije opravi veterinarski zavod z ekipo obratne ambulante.

Proti Marekovi bolezni, infekcioznemu bronhitisu in Gumboro bolezni je treba preventivno cepiti matično jato in proizvodno jato, proti kužnemu tremorju pa le matično jato:

– v obratih individualnih proizvajalcev, kjer pomeni reja perutnine pomembnejšo gospodarsko dejavnost.

Cepljenje proti kužnemu tremorju, infekcioznemu bronhitisu, Gumboro bolezni in Marekovi bolezni opravi veterinarski zavod, v obratih organizacij (podjetij), ki imajo organizirano lastno veterinarsko službo pa obratna veterinarska ambulanta.

Pri pojavu Marekove bolezni se mora prve primere bolezni potrditi s histološko preiskavo. Preiskavo opravi veterinarska fakulteta. Vzorec krvi za kontrolo imunosti po določenih vakcinacijah vzamejo obratne veterinarske ambulante po programu RVU.

Preiskave na kontrolo imunosti pa morajo zagotoviti obratne veterinarske ambulante pri pooblaščenem inštitutu veterinarske fakultete.

## 8. člen

Proti prašičji kugi je treba preventivno cepiti prašiče v gospodarstvih, ki imajo 10 ali več plemenskih svinj, oziroma najmanj 50 pitancev.

Proti prašičji kugi je potrebno vakcinirati prašiče imetnikov živali v neposredni okolici prašičerejskih farm.

Proti tej bolezni je potrebno cepiti tudi prašiče, ki se hranijo s pomijami ali z odpadki živalskega izvora, ne glede na njihovo število v gospodarstvu. Stroški cepljenja prašičev, ki se hranijo s pomijami, bremenijo imetnika živali.

Vakcinacija proti prašičji kugi se opravi s sevom K-lapiniziranega virusa. Vakcinacijo opravi veterinarski zavod.

## 9. člen

Na območju občine je treba tuberkulinizirati:

– 50 % vseh krav in brejih telic (X: tuberkulinizacija);

– vse plemenske merjasce;

– plemenice neokuženih prašičerejskih farm po reprezentativnem vzorcu kot je navedeno v republiški odredbi (Ur. l. RS, št. 72/93).

- plemenice in merjasce v okuženih rejah pred odjavo tuberkuloze (zadnja kontrolna tuberkulinizacija).
- kokoši v tistih naseljih, kjer je ugotovljena tuberkuloza, na vseh dvoriščih, ki neposredno mejijo na okuženo dvorišče.

Tuberkulinizacijo plemenic prašičerejskih farm in tuberkulinizacijo v hlevih kooperantov opravi veterinarski zavod.

Na tuberkulozo je treba preiskati plemenske živali osnovnih čred prašičerejskih obratov, organizacij in podjetij. Pregled na liniji klanja opravi veterinarski zavod s pregledom mezenterialnih, portalnih in drugih bezgavk zaklanih živali.

Veterinarske organizacije, pooblaščenice za diagnostično dejavnost, morajo pri vsaki patoanatomski preiskavi prašičev opraviti tudi pregled mezenterialnih, portalnih in drugih bezgavk na tuberkulozo.

Tuberkulinizirati je treba tudi vsa goveda v rejah lastnikov, ki oddajajo mleko direktno potrošnikom, mimo organiziranega odkupa mleka.

Tuberkulinizacija se opravi na stroške imetnikov živali.

#### 10. člen

Na brucelozo je treba preiskati enkrat letno:

- krave v hlevih individualnih proizvajalcev z mlečno prstenastim preizkusom. Ob sumljivi ali pozitivni reakciji je treba odvzeti živalim kri za pregled;
- 10 % rej krav in bregjih telic v hlevih individualnih proizvajalcev z 10 ali več krav in bregjih telic s serološkim pregledom krvi po programu, ki ga določi občinska veterinarska inšpekcija;

- 20 % plemenskih živali v osnovnih čredah na prašičerejskih obratih organizacij (podjetij) (farma plemenskih svinj Ljutomer), s serološko preiskavo krvi po programu, ki ga določi občinska veterinarska inšpekcija.

Vzorci mleka in krvi odvzame veterinarski zavod.

Mlečno prstenasto preiskavo opravijo veterinarske organizacije, pooblaščenice za diagnostične preiskave.

Laboratorijske preiskave krvi opravi veterinarska fakulteta.

#### 11. člen

Na bolezen Aujeszkega in in TGE (transmisivni gastro enteritis) je potrebno preiskati 5 % vzorcev krvi plemenskih prašičev na farmi Ljutomer. Vzorce krvi odvzame veterinarski zavod.

#### 12. člen

Na mehurčkasti izpuščaj pri govedu IBR-IPV je treba enkrat letno preiskati 50 % rej bikovskih mater svetlolisaste pasme. Vzorce odvzamejo veterinarski zavodi.

#### 13. člen

Na leptospirozo je treba preiskati 20 % vzorcev krvi plemenskih prašičev po programu, ki ga določi občinska veterinarska inšpekcija.

Vzorci krvi odvzame veterinarski zavod, serološke preiskave krvi pa opravi veterinarska fakulteta.

Pregled krvi na leptospirozo konj v vseh rejah športnih konj najpозnejše 50 dni pred pričetkom tekmovanj (do 15. 3. 1994).

#### 14. člen

Na kužno malokrvnost in theilerozo kopitarjev je treba preiskati vse žrebce plemenjake v občini. Vzorce krvi žrebcev plemenjakov odvzame veterinarski zavod, ob rednih pregledih in opravi serološki pregled vzorcev krvi z gel precipitinskim testom (Coggins test).

Na kužno malokrvnost je treba preiskati vse kopitarje v okuženih hlevih.

#### 15. člen

Na spomladansko viremijo, eritrodermatitis in vnetje ribjega mehurja pri krapih je treba do 15. maja 1994 preiskati krape iz registriranih rej, ki se vlagajo, prodajajo ali prevažajo, mladice krapov pa je treba preiskati do konca leta 1994.

Vzorci rib za preiskavo po tem členu vzame veterinarski zavod in ga pošlje Veterinarski fakulteti v Ljubljano.

#### 16. člen

Deratizacija proti glodalcem se opravlja v gospodarstvih, ki imajo 10 ali več plemenskih svinj, oziroma najmanj 50 pitancev ter v govejih hlevih s 7 kravami molznicami ali najmanj 20 pitancev.

Deratizacija objektov se opravi na stroške imetnika živali.

#### 17. člen

Kršenje določil te odredbe se kaznuje po določilih Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Ur. l. SRS, št. 37/85).

#### 18. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen 2. člena, ki velja do sprejetja novega zakona o zdravstvenem varstvu živali in na njegovi podlagi izdanih izvršilnih predpisov.

Št. 002-1/94-IS

Ljutomer, dne 8. marca 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Ljutomer  
**Ludvik Bratuša, dr. vet. med. l. r.**

## METLIKA

### 707.

Na podlagi 11. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Metlika (SDL, št. 4/91), je Izvršni svet Skupščine občine Metlika, na seji dne 27. 1. 1994 sprejel

## S K L E P

### o uskladitvi višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

#### 1. člen

S tem sklepom se določi višina nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Metlika za leto 1994.

#### 2. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se obračuna mesečno v višini:

1. stanovanjske površine	5,00 SIT/m <sup>2</sup>
2. poslovne površine	5,00 SIT/m <sup>2</sup>
3. nepokrita skladišča, parkirišča itd.	0,50 SIT/m <sup>2</sup>

#### 3. člen

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se obračuna mesečno v višini 0,50 SIT/m<sup>2</sup> stavbnega zemljišča.

## 4. člen

Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1994 dalje.

## 5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehata veljati 2. in 3. člen sklepa o uskladitvi višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Ur. list RS, št. 1/93).

Št. 462-3/91

Metlika, dne 27. januarja 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Metlika  
Jože Matekovič, ek. l. r.

## MOZIRJE

## 708.

Izvršni svet Skupščine občine Mozirje je na podlagi 37. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93) in 72. člena Statuta občine Mozirje (Uradni list RS, št. 19/93) ter 6. in 28. člena poslovnika o delu izvršnega sveta na seji dne 8. 3. 1993 sprejel

## SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka »Ureditvenega načrta turistično-rekreacijske cone Vrbje« - dopolnitev

## 1. člen

Javno se razgrne osnutek »Ureditvenega načrta turistično-rekreacijske cone Vrbje« - dopolnitev, ki ga je izdelal Zavod za urbanistično načrtovanje in razvoj občine Mozirje pod številko UN-3/90 - dopolnitev, v januarju 1994.

## 2. člen

Osnutek bo razgrnjen 30 dni od objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije v prostorih občine Mozirje - Zavod za urbanistično načrtovanje in razvoj občine Mozirje ter v prostorih Krajevne skupnosti Ljubno ob Savinji.

## 3. člen

Rok za oddajo pripomb in predlogov k razgrnjenemu osnutku poteče z zadnjim dnem javne razgrnitve.

## 4. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 352-11/92-94-01

Mozirje, dne 8. marca 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Mozirje  
Jakob Presečnik, dipl. inž. gr. l. r.

## POSTOJNA

## 709.

Na podlagi 14. člena Zakona o financiranju javne porabe (Ur. list RS, št. 48/90, 34/91, 23/92, 30/92, 52/92, 7/93 in 43/93) in 23. člena Statuta občine Postojna (Ur. list RS, št. 21/93) in 23. člena Statuta občine Postojna (Ur. list RS, št. 21/93) so zbori Skupščine občine Postojna na 28. skupni seji dne 17. 3. 1994 sprejeli

## ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Postojna za leto 1993

## 1. člen

V odloku o proračunu občine Postojna za leto 1993 (Ur. list RS, št. 54/93) se besedilo prvega, drugega in tretjega odstavka 2. člena spremeni in se glasi:

»Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 1993 znašajo 699.170 tisoč SIT.

Skupni odhodki občinskega proračuna za leto 1993 znašajo 754.766 tisoč SIT.

Proračunski primanjkljaj za leto 1993 znaša 55.596 tisoč SIT.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-2/93

Postojna, dne 17. marca 1994.

Predsednik  
SO Postojna  
Josip Bajc, jur. l. r.

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV  
PRORAČUNA OBČINE POSTOJNA

## PRIHODKI

Vrsta prihodkov	Plan 1993	Rebalans plana 93	Ind. 3/1 2/1
	1	3	
1. Prihodki od davkov			
1.1. davek od premoženja	238	184	77
1.2. davek na dedišč. in darila	1.800	2.228	124
1.3. davek od iger na srečo	2.258	1.091	48
1.4. davek na promet nepremič.	818	4.580	560
2. Dohodnina	318.529	383.898	121
2.1. prispevki in davki po predpisih iz leta 1990	0	0	0
3. Upravne takse	24.068	19.536	81
4. Denarne kazni	6.949	12.376	178
5. Drugi prihodki upravnih organov (limitirani)	47		0
6. Republiška sredstva finančne izravnave	106.003	92.810	88
7. Posebna taksa na igralne avtomate	0	6.223	0
Skupaj	460.710	522.926	114
8. Drugi prihodki			
8.1. krajevna taksa	1.500	1.676	122
8.2. komunalna taksa	2.000	1.201	60
8.3. prihodki Sklada st. z.	16.400	7.771	47
8.4. lastni prihodki upravnih organov (nelimitirani)	10.000	12.508	125
8.5. obresti	38.500	18.597	48
8.6. prenos iz pretekl. let			
8.7. drugi prihodki	90.979	84.450	93

Vrsta prihodkov	Plan 1993 1	Rebalans plana 93 3	Ind. 3/1 2/1
- oskrbnine	1.500	1.372	91
- sprememba nam. zem.	700	212	30
- najemnine zemljišč			
- in odškodnine	60	0	0
- sredstva in obresti od kreditov stanov. solid.	3.300	3.989	121
- sredstva za demogr.			
- ogrožena območja	20.600	18.000	87
- sred. CRPOV	7.000	33.838	483
- rep. sredst. za interv. (za komunalno)	12.400	0	0
- vračilo obrt. kreditov	1.600	222	14
- kupnine od p. stan.	7.000	33.879	100
- ostali prihodki	4.500	2.949	66
- rep. sredstva za odpr. posledic suše	3.879	3.879	100
- prihodki od prodaje občinsk. premož.	28.170	15.059	53
- 5 % plačil za storitve od pobiranja smeti - Publicus	0	1.172	0
<b>SKUPAJ 1-8</b>	<b>620.089</b>	<b>615.291</b>	<b>99</b>
<b>SKUPAJ 1-8 brez kupnin</b>	<b>613.089</b>	<b>649.129</b>	<b>106</b>
9. Sredstva, pridobljena z izdajo obveznic	38.320	50.041	131
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>658.409</b>	<b>699.170</b>	<b>106</b>

## ODHODKI

Vrsta odhodkov	Plan 1993	Rebalans plana 1993	Ind. 3/1
1. Tekoči del			
1.1. klasične proračunske n.	134.020	158.421	118
1.2. družbene dejavnosti	303.309	331.966	109
1.3. komunal. infrastr. in stan. gospodar., od tega - stan. g. - kom. inf.	70.300	71.146	101
	3.650	3.816	105
	66.650	67.330	101
1.4. interv. v proizvod. hrane	8.422	4.631	55
1.5. obramba in zaščita	4.707	4.256	90
1.6. požarna varnost	14.000	15.120	108
1.7. proračunska rezerva	620	655	106
1.8. sred. za nova del. mesta	6.000	6.000	100
1.9. drugi dohodki	41.141	49.191	120
- sklad kmet. zemljišč	0	11	0
- (plačini promet SDK	0	21	0
- plasma obveznic	7.976	7.976	100
- promocija občine	1.500	1.759	117
- 20 % (del) po zakonu odveden rep. stan. skladu	13.500	300	2
- 10 % Slovenski odškodninski sklad			
- odpravnine za stan.	400	1.580	395
- storitve v zvezi z odprodajo stanovanj	250	1.280	512
- odkup obveznic občine	11.286	11.286	100
- drugi odhodki: na stan. področ. (davek od prodaje stanov. banč. proviz.), najemnina za nezasedena stan. in prazne poslovne prostore	350	3.840	1097
- odprava posledic suše	3.879	3.879	100
- drugi odhodki	2.000 x)	7.130	358
- izvršba po sklepu Zakrajšek	0	10.129	0

Vrsta odhodkov	Plan 1993	Rebalans plana 1993	Ind. 3/1
<b>SKUPAJ tekoči del</b>	<b>582.519</b>	<b>641.386</b>	<b>110</b>
<b>SKUPAJ brez 1.9</b>	<b>541378</b>	<b>592.195</b>	<b>109</b>

x) sofinanciranje, sponzorstva, provizije za finančno posredovanje)

y) v realizacijo so vključeni še prevozi vode v sušnem obdobju in odvod gasilskega prispevka od zavarovalnic, cenitvenepremičnin.

## 2. Investicijski del

## 2.1. investicije v komunalni infrastrukturi

	279.400	58.467	74
- pog. obv. iz l. 92	24.000	30.996	129
- plan 93: cesta v Slovensko vas	6.000	5.100	85
- vodovod Podgora DOO in CRPOV	43.400	21.771	50
DOO in CRPOV	6.000	600	10
2.2. inv. na PTT področju SKUPAJ inv. del.	3.000	1.442	48

## 3. Finančni tokovi (odplačilo kreditov)

	34.876	53.471	153
3.1. odplačilo dol. kredita za kom. infrastr. LBSB Koper	5.201	12.426	239
3.2. odplačilo kredita LB Razvojn. banka Lj	2.400	4.937	206
3.3. Vnovčenje kupona št. 1 in 2 obveznic občine RAZPOREDITEV ODHODKOV	27.275	36.108	132
	699.795	754.766	108

Razporeditev odhodkov v tekočem obračunskem obdobju

Razporeditev odhodkov za pokritje v naslednjem obračunskem obdobju - Primanjkljaj

## SEŽANA

710.

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprispěvku (Uradni list SRS, št. 35/85 in 48/86) je Svet Krajevne skupnosti Dutovlje na seji in na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov na referendumu dne 13. 3. 1994 sprejel

## SKLEP

o uvedbi samoprispěvka za vaško skupnost Kopriva-Brje v Krajevni skupnosti Dutovlje

1

Za VS Kopriva-Brje se uvede samoprispěvek v denarju za izgradnjo mrliške vežice in ureditev pokopališča; za ureditev vaške poti Kopriva-Brje; za ureditev in sanacijo vaških prostorov; za popravilo vaških spomenikov in vodnjakov; za izgradnjo avtobusnega postajališča in drugih potreb v vaški skupnosti Kopriva-Brje.



Vrednost programa Vaške skupnosti Kopriva–Brje znaša 10.000.000 SIT, s samoprispevkom bo zbranih predvidoma 4.000.000 SIT, ki se bodo uporabljala v namene iz prvega odstavka tega člena.

Sredstva, ki bodo zaradi nominalne rasti prihodkov zbrana v višjem znesku, kot je določen v drugem odstavku tega člena, se bodo uporabljala v skladu s sprejetim programom koriščenja samoprispevka in planom krajevne skupnosti.

Dinamika izvajanja programa samoprispevka se bo določila v skladu s sprejetim programom oziroma letnimi plani.

## 2

Samoprispevek se uvede za dobo 3 let, od 1. 4. 1994 do 31. 3. 1997.

## 3

Zavezanci za samoprispevek so delovni ljudje in občani, ki imajo stalno prebivališče v Vaški skupnosti Kopriva–Brje in ga plačujejo:

- od osebnih dohodkov in nadomestil, ki presegajo najnižji znesek osebnega dohodka po stopnji 2 %;
- od pokojnin, ki presegajo znesek najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo po stopnji 2 %;
- občani, lastniki zemljišč v Vaški skupnosti Kopriva–Brje od katastrskega dohodka po stopnji 2 %;
- zasebniki, ki dosegajo dobiček z opravljanjem dejavnosti.

Osnova za obračun je bruto zavarovalna osnova, od katere plačujejo zavezanci prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zaposlovanje.

Samoprispevek se ne plačuje od prejemkov iz socialno varstvenih pomoči, od priznavalnin, od invalidnine in od drugih prejemkov po predpisih o vojaških invalidih in civilnih invalidih vojne, od denarnega nadomestila za telesno okvaro, od dodatka za pomoč in postrežbo, od pokojnine, ki ne presega zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, od starostne pokojnine priznane po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov, od štipendij učencev in študentov ter od nagrad, ki jih prejemajo študenti in učenci na proizvodnem delu oziroma na delovni praksi.

Samoprispevek se ne plačuje od osebnega dohodka delavcev in drugih občanov, ki ne presega zneska osebnega dohodka, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavca, določenega z zakonom.

## 4

Samoprispevek se plačuje na žiro račun Vaške skupnosti Kopriva–Brje št. 51420-842-047-82271.

## 5

Od zavezancev, ki samoprispevka ne plačujejo v roku, se obveznosti izterjajo po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov.

## 6

Za izvršitev del, določenih v 1. točki tega sklepa, je odgovoren Odbor Vaške skupnosti Kopriva–Brje, ki izvaja tudi nadzor nad pobiranjem in uporabo sredstev, zbranih s samoprispevkom.

## 7

O uporabi sredstev samoprispevka se sestavi zaključni račun. Zaključni račun sprejme organ, ki je uvedel samoprispevek.

## 8

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Dutovlje, dne 13. marca 1994.

Predsednik sveta  
Krajevne skupnosti Dutovlje  
Roman Trobec l. r.

## SLOVENSKE KONJICE

## 711.

Na podlagi 8. člena zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Ur. list SRS, št. 5/80, 42/86 in 5/90), 13. člena pravilnika o določanju imen naselij in ulic ter o označevanju naselij, ulic in stavb (Ur. list SRS, št. 11/80) in 12. člena odloka o pristojnostih in delu Skupščine občine Slov. Konjice (Ur. list SRS, št. 1/90) je Skupščina občine Slovenske Konjice na seji dne 22. marca 1994 sprejela

## ODLOK

## o spremembi območja naselja Križevac in o imenovanju novega naselja Osredek

## 1. člen

Od naselja Križevac se odcepi zaselek s hišnimi števkami: Križevac 19, 26, 27, 28, 28a, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 38a, 46, 47, 48, 50, 50a, 50b, 52, 53, 53 a, 53 b, 53 c, 53 d, 54 in se ustanovi novo naselje Osredek. V novonastalem naselju se stavbe oštevilčijo v skladu z veljavnimi predpisi.

## 2. člen

Novo meje naselij Križevac in Osredek so razvidne v grafičnem prikazu registra območij teritorialnih enot, ki ga vodi Geodetska uprava Slovenske Konjice.

## 3. člen

Stavbe v naseljih Križevac in Osredek se zaradi sprememb, ki jih določa ta odlok, preoštevilčijo v skladu z veljavnimi predpisi.

## 4. člen

Geodetska uprava Slovenske Konjice izvede vse potrebne spremembe v evidenci hišnih števil in registru območij teritorialnih enot, izdela seznam sprememb v oštevilčbi objektov ter ga posreduje vsem zainteresiranim uporabnikom.

## 5. člen

Geodetska uprava Slovenske Konjice v sodelovanju s Krajevno skupnostjo Stranice in Zreče oziroma novonastalima občinama naroči in posreduje nove tablice s hišno številko v roku 2 mesecev po uveljavitvi odloka.

Stroške za izdelavo novih tablic s hišno številko krije krajevna skupnost oziroma novonastala občina, na območju katere je novonastalo naselje Osredek.

## 6. člen

Lastniki oziroma upravljalci oštevilčenih stavb morajo nove tablice s hišno številko namestiti najkasneje 8 dni po prejemu obvestila, da je tablica izdelana.

Stare tablice lahko ostanejo nameščene še največ eno leto po namestitvi nove.

## 7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 341-4/94-1

Slov. Konjice, dne 22. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine  
Slovenske Konjice  
Jože Baraga l. r.

## 712.

Na podlagi 8. člena zakona o imenovanju in evidenciranju naselij, ulic in stavb (Ur. list SRS, št. 5/80, 42/86 in 5/90), 13. člena pravilnika o določanju imen naselij in ulic ter o označevanju naselij, ulic in stavb (Ur. list SRS št. 11/80) in 12. člena odloka o pristojnostih in delu Skupščine občine Slov. Konjice (Ur. list SRS, št. 1/90) je Skupščina občine Slovenske Konjice na seji dne 22. marca 1994 sprejela

## ODLOK

o spremembi območja naselij Dobrava in Gabrovlje in o imenovanju novega naselja Dobrovlje

## 1. člen

Od naselja Dobrava se odcepi zaselek s hišnimi številkami: Dobrava 10, 10a, 11, 11a, 12, 13, 14, 15, 15a, 16, 16a, 17, 18, 19, 20, 21, 21a, 21b, 21c, 21d, 22, 22a, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 35, 36, 37, 38, 38a, 39, 40, 40a, 41, 42, 43, 43a, 43b, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 49a, 50, 51, 52, 52a, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68.

Od naselja Gabrovlje se odcepi zaselek s hišnimi številkami: Gabrovlje 8, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 22a, 23, 24, 26, 26a, 27, 28, 29, 30, 30a, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 39 in se ustanovi novo naselje Dobrovlje.

V novonastalem naselju se stavbe oštevilčijo v skladu z veljavnimi predpisi.

## 2. člen

Nove meje naselij Dobrava, Gabrovlje in Dobrovlje so razvidne v grafičnem prikazu registra območij teritorialnih enot, ki ga vodi Geodetska uprava Slovenske Konjice.

## 3. člen

Stavbe v naseljih Dobrava in Gabrovlje se zaradi sprememb, ki jih določa ta odlok, preoštevilčijo v skladu z veljavnimi predpisi.

## 4. člen

Geodetska uprava Slovenske Konjice izvede vse potrebne spremembe v evidenci hišnih številk in registru območij teritorialnih enot, izdela seznam sprememb v oštevilčbi objektov ter ga posreduje vsem zainteresiranim uporabnikom.

## 5. člen

Geodetska uprava Slovenske Konjice v sodelovanju s Krajevno skupnostjo Dobrava-Gabrovlje in Zreče naroči in posreduje nove tablice s hišno številko v roku 2 mesecev po uveljavitvi odloka.

Stroške za izdelavo novih tablic s hišno številko krije krajevna skupnost oziroma novonastala občina, na območju katere je novonastalo naselje.

## 6. člen

Lastniki oziroma upravljalci oštevilčenih stavb morajo nove tablice s hišno številko namestiti najkasneje 8 dni po prejemu obvestila, da je tablica izdelana. Stare tablice lahko ostanejo nameščene še največ eno leto po namestitvi nove.

## 7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 341-3/94-8

Slov. Konjice, dne 22. marca 1994.

Predsednik  
Skupščine občine  
Slovenske Konjice  
Jože Baraga l. r.

## VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

## 713.

Na podlagi 148. člena ustave Republike Slovenije in 17. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92, 52/92, 7/93 in 43/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

o spremembi uredbe o začasnem financiranju potreb iz proračuna Republike Slovenije v prvem trimesečju leta 1994

## 1. člen

V uredbi o začasnem financiranju potreb iz proračuna Republike Slovenije v prvem trimesečju leta 1994 (Uradni list RS, št. 72/93) se v prvem odstavku 2. člena spremeni tabela tako, da znašajo v bilanci prihodkov in odhodkov prihodki 85.451.790.922 SIT in odhodki 83.585.625.123 SIT.

## 2. člen

V posebnem delu uredbe z naslovom Začasno financiranje državnega proračuna v obdobju januar - marec 1994, se v bilanci prihodkov in odhodkov tabela I. Prihodki glasi:

	SIT
A. DAVČNI PRIHODKI	82.011.790.922
3. dohodnina	14.241.790.922
Skupaj prihodki	85.461.790.922
Tabeli II. odhodki se glasi:	
A. TEKOČI ODHODKI	76.134.826.123
4. Socialni transferi	20.760.418.922
4.1. zaposlovanje	6.159.391.000
4.3. socialno varstvo	1.103.216.922
4.7. štipendije	1.704.034.000
11. Drugi odhodki	1.192.503.765
Skupaj odhodki	83.585.625.123

## 3. člen

Finančni načrt začasnega financiranja se spremeni tako, da se glasi:

1811 Ministrstvo za zunanje zadeve	3.901.252.398
Skupaj 18 MINISTRSTVO ZA ZUNANJE ZADEVE	3.901.252.398
2611 Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve	13.250.424.783
2612 Republiški zavod za zaposlovanje	6.400.793.117
Skupaj 26 MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO IN SOCIALNE ZADEVE	23.461.480.334
Skupaj vse:	88.833.051.123

## 4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-02/93-7/3-8

Ljubljana, dne 16. marca 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.  
Predsednik

## 714.

Na podlagi sedmega odstavka 31. člena zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92, 7/93 in 31/93) in prvega odstavka 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

## o spremembah in dopolnitvah uredbe o izdaji, razdelitvi in uporabi lastniških certifikatov

## 1. člen

V uredbi o izdaji, razdelitvi in uporabi lastniških certifikatov (Uradni list RS, 40/93 in 72/93) se spremeni naslov IV. poglavja, tako da se glasi "IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE".

Doda se nov 40. člen, ki se glasi:

"V prehodnem obdobju, do prevzema celotne programske opreme za opravljanje nalog po tej uredbi, ki jih bo opravljala Služba družbenega knjigovodstva Republike Slovenije, bo izvajanje nalog, ki jih bo v skladu z določbami te uredbe opravljala Služba družbenega knjigovodstva Republike Slovenije, zagotovilo ministrstvo, pristojno za ekonomske odnose in razvoj neposredno oziroma preko podjetja, ki je bilo na podlagi javnega razpisa izbrano za izdelovalca programske opreme za izvajanje nalog po tej uredbi in prek drugih organizacij."

Dosedanji 40. člen postane 41. člen.

## 2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-11/93-8/3-8

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.  
Predsednik

## 715.

Na podlagi drugega odstavka 3. člena in 6. člena zakona o finančnih intervencijah v kmetijstvo, proizvodnjo in ponudbo hrane (Uradni list RS, št. 5/91) in v skladu z uredbo o začasnem financiranju potreb iz proračuna Republike Slovenije v drugem trimesečju leta 1994 (Uradni list RS, št. 16/94) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

## o uvedbi finančnih intervencij za celostno urejanje podeželja in obnovo vasi za obdobje začasnega financiranja iz proračuna Republike Slovenije v drugem trimesečju leta 1994

## 1. člen

V drugem trimesečju leta 1994 so finančna sredstva intervencij za celostno urejanje podeželja in obnovo vasi (v nadaljnjem besedilu: sredstva) usmerjena v:

Šifra	Opis postavke
1431	Celostno urejanje podeželja in obnova vasi - izdelava razvojnih projektov CRPOV - uvajanje
1505	Izdelava predhodnih analiz in investicijsko - tehnične dokumentacije za celostno urejanje podeželja in obnovo vasi
1506	Raziskovalne naloge CRPOV
1508	Vzdrževanje akumulacije Vogršček

Šifra	Opis postavke
1509	Drugi programski stroški za celostno urejanje podeželja in obnovo vasi
1458	Celostno urejanje podeželja in obnova vasi - izvedba projektov in aktivnosti
1475	Agromelioracije za trajne nasade
1491	Agromelioracije
1497	Akumulacije
1502	Komasacije
1494	Namakanje kmetijskih zemljišč

## 2. člen

Sredstva dodeljuje Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) v skladu s predpisi.

## 3. člen

Po tej uredbi so upravičenci do sredstev:

1. podjetja in druge pravne osebe, registrirane za kmetijsko dejavnost, ki imajo sedež v Republiki Sloveniji, za zemljišča v Republiki Sloveniji;

2. občine za namene 5. točke iz 7. člena te uredbe;

3. fizične osebe, ki opravljajo kmetijsko dejavnost in imajo stalno prebivališče v Republiki Sloveniji, za kmetijska zemljišča v Republiki Sloveniji;

4. pravne in fizične osebe, ki so registrirane za raziskovalno dejavnost, za namene iz 6. točke 7. člena te uredbe;

5. VGP Soča Nova Gorica p.o. in Poslovni sistem Kmetijstvo Vipava Šempeter pri Gorici za namene iz 7. točke 7. člena tega zakona.

Fizične osebe, ki so upravičene do sredstev, vlagajo zahtevke same, lahko pa za to pooblastijo pravne osebe iz 1. točke tega člena.

## 4. člen

Sredstva se odobrijo upravičencem:

1. če so izpolnjeni pogoji, ki jih določajo predpisi za hidromelioracije, agromelioracije ter komasacije, pa tudi pogoji, ki jih določajo predpisi o urejanju prostora in na njihovi podlagi izdelani prostorski akti ter drugi predpisi;

2. če predložijo dokumentacijo, ki je določena z navodilom;

3. če predložijo dokazilo o zagotovitvi preostalih potrebnih sredstev za izvedbo naložbe.

## 5. člen

Upravičenec s podpisom vloge jamči za pravilnost podatkov in namensko porabo sredstev.

## 6. člen

V okviru letnega programa se prednostno izvajajo naložbe, ki dosegajo optimalne gospodarske učinke, prispevajo k ohranjanju poseljenosti podeželja in so ekološko ustrezne, in sicer:

1. naložbe, ki omogočajo dokončanje pričetih del, ki so bila sofinancirana iz programa celostnega razvoja podeželja in obnove vasi;

2. namakanje in agromelioracije na območjih z omejenimi možnostmi kmetovanja, agromelioracije za obnovo trajnih nasadov in komasacije;

3. naložbe, navedene v 1. in 2. točki tega člena, določene v razvojnih projektih celostnega razvoja podeželja in obnove vasi.

## 7. člen

Ministrstvo zagotavlja iz sredstev za celostni razvoj podeželja in obnovo vasi naslednje deleže nepovratnih sredstev:

## NALOŽBA

UDELEŽBA MINISTRSTVA  
(v % od priznane predračunske vrednosti)

1. Hidromelioracije	
- namakanje kmetijskih zemljišč	50
- akumulacije	100

NALOŽBA	UDELEŽBA MINISTRSTVA (% od priznane predračunske vrednosti)
2. Agromelioracije	75
3. Agromelioracije - trajni nasadi	75
4. Komasačije	90
5. Izdelava in izvajanje programov celostnega razvoja podeželja in obnove vasi	50
6. Raziskovalne naloge s področja celostnega urejanja podeželja in obnove vasi	100
7. Vzdrževanje akumulacije Vogršček	100

Za namene, navedene v 1. do 4. točki prejšnjega odstavka, lahko upravičenci uveljavljajo zahtevke za sofinanciranje izdelave investicijsko-tehnične dokumentacije.

Sredstva za namene iz druge alineje 1. točke zgornje tabele se dajejo investitorjem kot kapitalski vložek Republike Slovenije.

#### 8. člen

Vloge s predpisano dokumentacijo sprejema Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo, Ljubljana, Parmova 33, do 31. junija 1994. Nepopolne oziroma prepozne vloge se zavržejo s sklepom, neutemeljene vloge pa se zavržejo.

#### 9. člen

Presoja vplivov na okolje se izdelava v skladu s predpisi o varstvu okolja in je sestavni del potrebne dokumentacije za naložbe iz 1. do 4. točke 7. člena te uredbe.

Podrobnejša vsebina, način in izvajanje presoje vplivov na okolje iz prejšnjega odstavka so določeni s predpisi o varstvu okolja in urejanju prostora.

#### 10. člen

Ekonomsko, tehnološko, ekološko, tehnično in finančno presojajo upravičenosti naložb, razen za osuševanje, osnovno odvodnjo in izdelavo ter izvajanje programov celostnega urejanja podeželja, izvaja revizijska komisija ministrstva, ki jo imenuje minister za kmetijstvo in gozdarstvo.

Ekonomsko, tehnološko, ekološko, tehnično in finančno presojajo upravičenosti osuševanja z osnovno odvodnjo ter presojajo in oceno izdelave projektov celostnega urejanja podeželja ter izvedbo projektov urejanja podeželja izvaja revizijska komisija, ki jo imenuje minister za kmetijstvo in gozdarstvo. V komisiji sta najmanj po en predstavnik Ministrstva za okolje in prostor in Ministrstva za ekonomske odnose in razvoj.

#### 11. člen

Upravičenca se o rešitvi vloge obvesti s sklepom.

Dodelitev sredstev in njihova poraba se uredita s pogodbo med ministrstvom in upravičencem.

#### 12. člen

Zaradi zagotovitve vračila sredstev v primeru nenamenske porabe, nepravočasnega končanja investicije ali drugih neupravičenih razlogov ima ministrstvo od upravičenca pravico zahtevati enega od zakonitih instrumentov zavarovanja plačil, zavarovanje sredstev pri zavarovalnici ali vknjižbo hipoteke na nepremičninah upravičenca, in sicer do dneva, ki je s pogodbo predviden za kolavdacijo investicije. Medsebojni odnosi so podrobno opredeljeni v pogodbi o dodelitvi sredstev.

#### 13. člen

V primeru neizpolnjevanja ali kršitve katerekoli obveznosti iz te uredbe oziroma posebne pogodbe mora upravičenec povrniti vsa neupravičeno pridobljena, a že izplačana sredstva, skupaj s pripadajočimi obrestmi. Obresti se računajo od dneva nakazila po zakoniti obrestni meri.

#### 14. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-03/93-2/4-8

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek l. r.**  
Predsednik

#### 716.

Na podlagi drugega odstavka 3. člena in 7. člena zakona o finančnih intervencijah v kmetijstvo, proizvodnjo in ponudbo hrane (Uradni list RS, št. 5/91) in v skladu z uredbo o začasnem financiranju potreb iz proračuna Republike Slovenije v drugem trimesečju leta 1994 (Uradni list RS, št. 16/94) izdaja Vlada Republike Slovenije

### UREDBO

**o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za obdobje začasnega financiranja iz proračuna Republike Slovenije v drugem trimesečju leta 1994**

#### 1. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Upravičenci do interventnih sredstev so fizične osebe, ki so tržni proizvajalci hrane in imajo prebivališče v Republiki Sloveniji, in pravne osebe (podjetja, zadruga in druge organizacije), ki imajo sedež v Republiki Sloveniji, razen v kolikor s to uredbo ni drugače določeno.

Zahtevke za izplačilo finančnih intervencij po tej uredbi uveljavljajo vlagatelji, to so upravičenci iz prejšnjega odstavka v lastnem imenu oziroma podjetja, finančne organizacije in zadruga za upravičence - fizične osebe, če jih te za to pooblastijo.

##### 2. člen

Vlagatelji, ki sredstva pridobijo za druge upravičence, morajo sredstva za vse ukrepe najpozneje dva delovna dneva po prejemu prenakazati neposrednemu upravičencu. Fizični osebi, za katerega je zahtevek vložila zadruga, se sredstva nakažejo na hranilno knjižico pri hranilno-kreditni službi.

Vlagatelji, ki nepovratna sredstva pridobivajo za druge upravičence, morajo Ministrstvu za kmetijstvo in gozdarstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) skupaj z vlogo predložiti dokument iz katerega je razvidno, da so vsi odnosi v zvezi z zahtevkom med vlagateljem in upravičencem urejeni.

##### 3. člen

Vlagatelji morajo pri vlogah za sredstva za investicije za novogradnjo oziroma rekonstrukcijo predložiti dokazilo, da imajo zagotovljena preostala sredstva za dokončanje investicije. Če so upravičenke zadruga, so subvencijska sredstva in objekti, zgrajeni iz teh sredstev, nedeljivo združno premoženje.

##### 4. člen

Vlagatelj ne sme pogojevati izplačila sredstev upravičencu z obsegom proizvodnega oziroma pogodbenega sodelovanja ali nakupom kateregakoli blaga iz lastne trgovske mreže.

##### 5. člen

Za uveljavljanje zahtevkov, vključno s stroški finančnega

poslovanja sme vlagatelj upravičencu zaračunati dejanske stroške, toda največ 1 % od višine uveljavljenih sredstev.

Na znesek dospelih, vendar neporavnanih obveznosti, iz te uredbe ministrstvo ne plačuje obresti.

#### 6. člen

Nepopolni ali nepravčasno vloženi zahtevki se zavržejo s sklepom. Neutemeljeni zahtevki se zavržejo.

#### 7. člen

Vlagatelji morajo vso dokumentacijo shranjevati v originalu najmanj 5 let in voditi evidenco, ki se nanaša na uveljavljanje finančnih intervencij. Vpogled vanjo morajo omogočiti upravnim organom, pristojnim za kmetijsko inšpekcijo, ter drugim organom, pristojnim za nadzor.

#### 8. člen

Če vlagatelj ne izpolni obveznosti oziroma kako drugače krši to uredbo oziroma posebno pogodbo, mora povrniti vsa neupravičeno pridobljena, a že izplačana sredstva, skupaj s pripadajočimi obrestmi. Obresti se računajo od dneva nakazila po zakoniti zamudni obrestni meri. Za zamujena vračila se v skladu z zakonom obračunajo zamudne obresti.

Vlagatelj mora vsa preplačila ali neopravičeno pridobljena sredstva, skupaj z obračunanimi obrestmi, vrniti v zahtevanem roku. Po izteku tega roka se terjatve pobotajo z obveznostmi do istega vlagatelja ali izterjajo prisilno.

Zaradi zagotovitve vračila sredstev iz prejšnjih dveh odstavkov prejšnjega člena ima ministrstvo oziroma vlagatelj od upravičenca pravico zahtevati enega od zakonitih instrumentov zavarovanja plačil, zavarovanje sredstev pri zavarovalnici ali vknjižbo hipoteke na nepremičninah upravičenca, in sicer do dneva, ki je s pogodbo predviden za kolavdacijo investicije. Stroške zavarovanja sredstev oziroma hipoteke nosi upravičenec. Medsebojni odnosi se podrobno opredelijo v pogodbi o pridobitvi sredstev.

#### 9. člen

Ministrstvo določa prioritete izplačil za posamezne namene na podlagi priliva sredstev.

## II. UKREPI

#### 10. člen

V obdobju začasnega financiranja se izplačajo zahtevki, vloženi v skladu z uredbo o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 1993 (Uradni list RS, št. 27/93, 42/93, 53/93, 55/93 in 64/93), ki v letu 1993 niso bili izplačani, in zahtevki, pripravljeni na podlagi že sprejetih pogodbenih obveznosti iz leta 1993 in prejšnjih let.

#### 11. člen

##### 1401 Obnova črede plemenskih krav - REGRES

Namen ukrepa:

- spodbujanje obnove plemenskih krav s kakovostnimi prvesnicami kombiniranih pasem.

Upravičenci: rejci plemenskih krav - prvesnic.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- urejena hlevska knjiga (dokumentacija o kontroli proizvodnje, o oštevilčenju in osemenjevanju), v skladu s pravilnikom o vodenju rodovništva, ugotavljanju proizvodnosti živali, ocenjevanju plemenske vrednosti in priznavanju plemenjakov (Uradni list SRS, št. 21/81);

Regres pripada za:

1) plemenske krave - prvesnice, ki:

a) so v A kontroli,

b) so po telitvi najmanj 100 dni v kontroli mlečnosti;

c) so znanega porekla: potomke krav iz A kontrole in znanega očeta.

č) jih je selekcijska služba pri območnem kmetijskem zavodu, v skladu z merili za oceno po selekcijskem programu za kombinirane pasme ocenila kot primerne za rejo.

Višina regresa na žival: 11.500 SIT

Predvideno je regresiranje živali za obnovo.

#### 12. člen

##### 1433 Pokrivanje razlike v ceni mleka - NADOMESTILO

##### 1. Mleko

1. Pogoji za pridobitev sredstev za mleko:

- ukrep velja za kravje, ovčje in kozje mleko,

- upravičenci morajo sodelovati pri izvajanju republiškega selekcijskega programa,

- živali morajo biti v A ali Z kontroli oziroma v drugi, s selekcijskim programom določeni kontroli (vse živali morajo biti oštevilčene),

- nadomestilo je namenjeno tudi predelavi mleka v hribovskih in gorskih sirarnicah. Nadomestilo se izračuna iz količine prodanega sira, in sicer:

a) 1 kg kozjega ali kravjega sira = 12 litrov mleka,

b) 1 kg ovčjega sira = 6 litrov mleka;

- mleko mora izpolnjevati pogoje o kakovosti, določene:

a) s pravilnikom o kakovosti mleka, mlečnih izdelkov, siril in čistih cepiv;

b) s pravilnikom o pogojih, ki jim morajo glede mikrobiološke neoporečnosti ustrezati živila v prometu;

c) s pravilnikom o določanju odkupne cene kravjega mleka;

č) z ustreznimi predpisi, ki urejajo zdravstveno varstvo živali;

- mleko ne sme biti namoizeno od krav, zdravljenih z antibiotiki, pred iztekom karentne dobe.

- kakovost mleka po vseh navedenih kriterijih ugotavlja in potrjuje organizacija, ki se ukvarja s predelavo mleka - mlekarna ali druga pooblaščen organizacija.

##### 2. Višina nadomestila:

- za mleko bo višina nadomestila določena sproti, vendar najpozneje do 5. v tekočem mesecu za pretekli mesec. Ukrep bo usklajen z ukrepi Ministrstva za ekonomske odnose in razvoj,

- pri ovčjem in kozjem mleku je podpora po litru mleka enaka dvojni višini podpore, ki velja za kravje mleko.

Višino nadomestila za mleko določa ministrstvo v skladu s sprejeto politiko cen Vlade Republike Slovenije.

#### 13. člen

##### 1466 Obresti za novo najete investicijske kredite

##### 1. Namen ukrepa:

- podpora investicijam v živinorejski in rastlinski proizvodnji ter v predelavi kmetijskih proizvodov,

- regresiranje obrestne mere za novo najete investicijske kredite v živinorejski in rastlinski proizvodnji ter v predelavi.

##### 2. Pogoji za pridobitev sredstev:

Pogoji za pridobitev sredstev bodo določeni s posebnim razpisom.

#### 14. člen

##### 1486 Izravnava stroškov pridelave - PODPORA

##### 1. Namen ukrepa:

- pospeševanje kmetijske proizvodnje na kraških, hribovskih in gorskoivišinskih območjih z omejenimi proizvodnimi možnostmi za kmetijstvo,

- povečanje ekonomske privlačnosti kmetijske proizvodnje na teh območjih,

- ohranjanje poseljenosti in kmetijske proizvodnje na teh območjih,

- pospeševanje rajonizacije kmetijske proizvodnje.

##### 2. Pogoji za pridobitev sredstev:

##### A. mleko

- pogoji so enaki kot v 1. točki 12. člena te uredbe;

##### B. mlado pitano govedo

- pri pitancih mora biti živa teža ob prodaji najmanj 300

kg, pri telicah in volih najmanj 270 kg.  
 - vlagatelj zahtevka mora izplačati podporo rejcem istočasno s plačilom za odkupljene pitance;

## C. konji

- živali slovenske hladnokrvne in hafliške pasme:

a/ ki se pitajo za meso,

b/ ki niso starejše od enega leta,

c/ ki so ob prodaji težke najmanj:

- pri hafliški pasmi 200 kg žive teže

- pri hladnokrvni pasmi 300 kg žive teže;

## Č. drobnica

- živali tistih pasem:

a) ki so določene s slovenskim rejским in selekcijskim programom,

b) ki niso starejše od enega leta,

c) ki ob prodaji tehtajo najmanj 15 kg žive teže.

## 3. Višina podpore:

Območje	SIT/l mleka/		SIT/kg prirasta ž.t./		
	krav	drobnice	govedi	konj	drobnice
hribovsko in kraško	3	5	-	-	-
- gorsko višinsko*	5	10	28	40	40
- druga območja z omej. proizv. možnostmi za kmetijstvo	1,5	3	-	-	-

\* med gorsko višinsko območje spadajo tudi strme kmetije

## 15. člen

## 1406 Plemenske živali - prašiči - REGRES

Namen ukrepa:

- spodbujanje nakupa kakovostnih plemenskih živali, da se izboljša proizvodnost mesnatih pasem prašičev.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- regresira se nabavna cena plemenskih živali, ki jih upravičenci kupijo ali vzredijo v lastni proizvodnji in namenijo za obnovo ali povečanje osnovne črede,

- obnova črede se regresira le do 47% redne letne obnove: za živali, ki presegajo ta delež, ni mogoče uveljavljati regresa, razen ob povečanju staleža osnovne črede,

- vse plemenske živali, za katere se regres izplačuje, morajo biti vzrejene v selekcijskih, razmnoževalnih farmah ali rejških središčih,

- potrdilo o poreklu živali, ki ga izda Biotehniška fakulteta - Oddelek za zootehniko,

- živali morajo ustrezati pogojem, ki jih določa pravilnik o vodenju rodovništva, ugotavljanju proizvodnosti živali, ocenjevanju plemenske vrednosti in priznavanju plemenjakov,

- dobavitelj plemenskih živali jamči, da živali ustrezajo zahtevam pravilnika iz prejšnje alineje,

- število živali, za katere posamezni upravičenec uveljavlja regres, ne more biti večje od števila, ki ga z odstotkom zamenjave živali v osnovni čredi (izločitve) opredeli ministrstvo,

- upravičenec mora sodelovati v republiškem selekcijskem programu.

Višina regresa po kategorijah na posamezno plemensko žival:

	Nakup		Obnova iz lastne črede	
	Vrednost v SIT/kom	Število živali	Vrednost v SIT/kom	Število živali
<b>MLADICE</b>				
- breje	18.000	600	5.000	3.500
- nebreje	7.000	300	3.000	1.000
<b>MERJASCI</b>				
- merjasci s testiranimi starši	30.000	80	15.000	30

	Nakup		Obnova iz lastne črede	
	Vrednost v SIT/kom	Število živali	Vrednost v SIT/kom	Število živali
- s testom lastne proizvodnosti	45.000	30	20.000	100
- pleme ohranitev linije	-	-	20.000	90

## 16. člen

## 1437 Koncentracija prireje prašičjega mesa - PODPORA

Namen ukrepa:

Za vlaganja v novogradnje ali rekonstrukcije objektov za rejo plemenskih svinj:

- v rejških središčih

- v objektih, ki so vključeni v program genske banke krškopoljskega prašiča.

Višina podpore:

za novogradnje 80.000 SIT/stojišče

za rekonstrukcijo 40.000 SIT/stojišče

Minimalno število stojišč je 10 in maksimalno število 60.

Pri vseh vlaganjih morajo biti zagotovljene kmetijske površine, na katerih je možno pridelati večino potrebne krme in ki omogočajo neškodljivo uporabo gnojevke oziroma gnoja.

## 17. člen

## 1498 Konjereja in ribištvo - PODPORA

Sredstva so namenjena za:

- sofinanciranje reje plemenske črede v Kobilarni Lipica,

- sofinanciranje vzreje plemenskih žrebcev.

Upravičenci: Kobilarna Lipica in Seleksijska služba v konjereji.

Pogoji za pridobitev sredstev:

Sredstva se dodelijo na podlagi posebnega programa in pogodbe, sklenjene med ministrstvom in upravičencem.

## 18. člen

## 1414 Plemenske živali - drobnica - REGRES

1. Namen ukrepa:

- pospeševanje reje drobnice v za to primernih območjih.

- zagotavljanje zadostne prireje mladih živali za obnovo osnovne črede.

2. Pogoji za pridobitev sredstev:

- vlagatelji so upravičeni do regresa nakupne cene živali ali za vzrejene živali v lastnem tropu za potrebe obnove tropa,

- sredstva so namenjena premiranju plemenskih samic in samcev, ovac in koz,

- regres se izplača za vsako plemensko ovco oziroma kozo, ki pomeni povečanje ali zamenjavo staleža osnovnega tropa ter za vsakega plemenskega samca za povečanje ali zamenjavo,

- vse plemenske živali, za katere se uveljavlja regres, morajo biti oštevilčene; izhajati morajo iz kontroliranih tropov,

- plemenska samica sme biti stara največ štiri leta,

- plemenjaki morajo biti znanega porekla; pregledati in potrditi jih mora komisija za licenciranje,

- minimalni stalež plemenskih samic v tropu je 10 (na dan 1. januar 1994),

- upravičenec ne sme zmanjšati staleža živali najmanj 5 let,

- najmanjše število plemenskih samic, ki opravičujejo uveljavljanje regresa za nabavo plemenskega samca je 15,

- regres velja tudi za trope, ki so vključeni v program genske banke,

- za vse živali izdaja potrdilo o poreklu živali in potrdilo o upravičenosti regresa republiška selekcijska služba.

3. Višina podpore:

	Štev. živali	Višina podpore SIT/kom
<b>SAMICE</b>		
- obnova	300	3.000
- prva naselitev, nakup	400	3.800
<b>SAMCI</b>	40	8.000

## 19. člen

## 1449 Sladkovodno ribogojstvo - PODPORA

## 1. Namen ukrepa:

- podpiranje vlaganjem v izgradnjo ribogojnih objektov.

Podprte zmogljivosti objektov se računajo po kg končne zmogljivosti proizvodnje.

## 2. Pogoji za pridobitev sredstev:

- izgradnja proizvodnih objektov z najmanjšo letno proizvodno zmogljivostjo 3.000 kg salmonidnih rib. Za proizvodno letno zmogljivost objekta se upošteva zmogljivost ribogojnega objekta, ki ustreza izračunanim realnim zmogljivostim glede na kakovost in zadostno količino vode, vrsto rib in tehnologijo proizvodnje,

- vsak investicijski program mora imeti gradbeno dovoljenje in strokovno mnenje republiškega svetovalca za ribogojstvo,

- v podpori je upoštevana vsa potrebna oprema in spremljajoči objekti ter naprave.

3. Višina podpore znaša do 20 % predračunske vrednosti objekta.

## 20. člen

## 1425 Seme sladkorne pese - REGRES

## 1. Namen ukrepa:

- povečanje pridelave sladkorne pese;
- povečanje hektarskih pridelkov.

## 2. Pogoji za pridobitev sredstev:

- sklenjena pogodba o pridelavi in oddaji sladkorne pese med Tovarno sladkorja Ormož in upravičencem,

- podjetjem za 1,9 setvene enote/ha,

- kmetom za 2,2 setveni enoti/ha.

Tovarna sladkorja Ormož oskrbi pridelovalce s potrebnimi količinami semena.

3. Regresira se 10.000 semenskih enot.

Višina regresa za semensko enoto je največ 8.125,00 SIT.

## 21. člen

## 1427 Trsne cepljenke - REGRES

## Namen ukrepa:

- obnavljanje vinogradov s kakovostnimi trsnimi cepljenkami.

- obnavljanje matičnjakov z brezvirusnimi baznimi korenjaki.

1. Regres za obnovo s kakovostnimi cepljenkami

## Pogoji za pridobivanje sredstev:

- če ima upravičenec skupaj z že obstoječimi površinami vinograda najmanj 0,6 ha vinograda;

- če je upravičenec vpisan v register pridelovalcev grozdja pri občinskem upravnem organu v skladu s pravilnikom o vodenju registra grozdja in vina ter redno prijavlja pridelek.

Pridelovalci, ki so se šele začeli ukvarjati z vinogradništvom, namesto vpisa v register in prijave pridelka, dajo pisno izjavo o obnovi vinograda.

K programu obnove, za katero se uveljavlja regres, mora dati pozitivno mnenje krajevno pristojen kmetijski svetovalec. Pri uveljavljanju regresa za uvožen sadilni material je potrebno k vlogi priložiti kopijo odločbe o dovoljenju za uvoz.

Višina regresa je 35 SIT na cepljenko.

## 2. Regres za obnovo matičnjakov

## Pogoji za pridobitev sredstev:

Do regresa so upravičeni le pridelovalci, ki so posadili matičnjake z baznim klonskim materialom, ki ga je na osnovi certifikata potrdil Kmetijski inštitut Slovenije.

Višina regresa je enaka skupni višini vseh stroškov za nakup korenjaka in lahko znaša največ 300 SIT na korenjak.

## 22. člen

## 1454 Sadne sadike - REGRES

## Namen ukrepa:

- spodbujanje obnove nasadov s kakovostnim sadilnim materialom.

## Pogoji za pridobivanje sredstev:

Do regresa so upravičeni pridelovalci, ki imajo skupaj z že obstoječimi površinami sadovnjakov najmanj 0,6 ha sadovnjaka pri jablanah, hruškah in breskvah; 0,1 ha pri jagodah, pri ostalem sadju pa najmanj 0,3 hektara. O obnovi mora dati pozitivno mnenje krajevno pristojen kmetijski svetovalec. Upravičenec mora redno prijavljati podatke o proizvodnji za prognozo pridelka.

Regresira se nakup sadnih sadik jablan, hrušk, breskev, jagod, oreha, lešnika, oljke in češnje; drugih sadnih vrst pa samo na podlagi posebnega naloga ministrstva.

Regresiranje sadik poteka praviloma v zneskih na komad. Če zahtevek presega predviden delež regresa na komad, se obračuna regres v odstotnem deležu od vrednosti računa za sadike.

## Višina regresa:

Sadna vrsta	SIT/kom	oziroma v % od višine računa
jablana	70	25
hruška	70	25
breskva	50	20
jagoda	6	40
oreh	200	20
lešnik	90	30
olja	300	30
češnja	200	50

## 23. člen

## 1471 Sadike hmelja - REGRES

## Namen ukrepa:

- obnova proizvodnih nasadov hmelja z brezvirusnimi sadikami stopnje elita in saditev matičnih nasadov s sadikami stopnje super elita.

## Pogoji za pridobitev sredstev:

Sredstva pridobi Inštitut za hmeljarstvo in pivovarstvo, ki sadike proda pridelovalcem.

## Višina regresa:

Vrsta materiala	SIT/kom
ELITA	24,8
SUPER ELITA	124,0

## 24. člen

1429 Strokovne naloge v rastlinski proizvodnji - PODPORA in

1456 Strokovne naloge v živinorejski proizvodnji - PODPORA

Strokovne naloge izvajajo strokovne organizacije po posebnem programu, ki ga potrdi Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo. Razmerjinanciranje projektov za ohranitev avtohtonipogodbo.

Sredstva so namenjena financiranju strokovnih nalog, ki so določene z zakoni. Te naloge so predvsem: introdukcija rastlinskih vrst in novih kultivarjev, selekcija, reprodukcija, kontrola proizvodnosti, vodenje rodovnika in ostale strokovne naloge na področju živinoreje.

## 25. člen

1473 Pospeševanje prodaje kmetijskih pridelkov - PODPORA

## 1. Namen ukrepa:

- pospeševanje prodaje kmetijskih pridelkov doma in v tujini.

## 2. Višina podpore in vrednost sredstev:

Višina podpore bo določena v pogodbi, ki jo bosta sklenila ministrstvo in upravičenec.

3. Pogoji za pridobitev regresa bodo določeni s posebnim razpisom.

## 26. člen

## 1483 Kmetijsko znanstveno in raziskovalno delo - PODPORA

1. Namen porabe sredstev je sofinanciranje:
- nakupa strokovne literature;
  - strokovnega usposabljanja kadrov,
  - pomembnih znanstveno raziskovalnih in razvojnih projektov,
  - stroškov mednarodnih aktivnosti, potnih stroškov in kotizacij,
  - nakupa opreme za strokovno in znanstveno raziskovalno delo,
  - tržnih analiz in študij o kmetijskih pridelkih in živilih.
2. Višina podpore bo določena v pogodbi, ki jo bosta sklenila ministrstvo in upravičenec.

## 27. člen

## 1430 Sofinanciranje poskusnih centrov za sadjarstvo in vinogradništvo - PODPORA

1. Namen ukrepa:
- vzpostavljanje poskusnih centrov za izvajanje genetske in zdravstvene selekcije, introdukcije, selekcije, poligona za poskusništvo, skrb za matične rastline ter evidenca o razpoložljivih cepičih in podlagah.
2. Pogoji za pridobitev sredstev:
- Centri pridobe sredstva na podlagi sprejetega programa dela. Program sprejme ministrstvo.
- Razmerja med centri oziroma njihovimi upravljalci in ministrstvom se urede s pogodbo oziroma z aneksom k večletni pogodbi.

## 28. člen

## 1474 Financiranje pomembnih nacionalnih projektov - PODPORA

- Namen ukrepa:
- izdelava informacijskega sistema kmetijskih zemljišč;
  - posodobitev sistema vrednotenja kmetijskih in gozdnih zemljišč;
  - izdelava pedoloških kart;
  - postavitve agrometeorološke službe (mreže 8 centrov z dvema radarskima centroma - Lisca in Slavnik);
  - prehod in sajenje brezvirusnega materiala v hmeljarstvu;
  - stroški zatiranja živalskih in rastlinskih karantenskih bolezni;
  - analiza gospodarjenja na območjih z omejenimi dejavniki za kmetijsko proizvodnjo;
  - financiranje izdelave ribiškega katastra;
  - sofinanciranje programa PHARE (P.C. Jablje),
  - podatkovna baza in prenos podatkov do uporabnikov (tehnologija, zaščita pred boleznimi in škodljivci, trženje kmetijskih pridelkov),
  - sofinanciranje pridelave semenskega krompirja,
  - sofinanciranje matične črede mesnih pasem goved, in
  - sofinanciranje delovanja strojnih krožkov.
- Za posamezne projekte sklenejo izvajalci pogodbo z ministrstvom, v kateri bodo podrobneje urejene medsebojne obveznosti.

## 29. člen

## 2622 Genska banka v kmetijstvu

## Namen ukrepa:

Financiranje projektov za ohranitev avtohtonih slovenskih pasem živali in avtohtonih sort kmetijskih rastlin.

## Upravičenci:

Fizične in pravne osebe, ki so vključene v izvajanje projektov. Sredstva se dodelijo na podlagi pogodbe.

## Pogoji za pridobitev sredstev:

Predložitev projektov, ki jih potrdi ministrstvo.

## 30. člen

## 1457 Vrtnarski centri - PODPORA

## Namen ukrepa:

- Pospeševanje razvoja vrtnarstva v Sloveniji.
- Višina podpore bo določena s pogodbo, sklenjeno med ministrstvom in posameznim centrom.
- Program dela in investicije odobri ministrstvo.

## 31. člen

## 1413 Tečajne razlike MBOR - REGRES

## 1. Namen sredstev:

- pokrivanje tečajnih razlik od posojil Mednarodne banke za obnovo in razvoj.

## 2. Pogoji za pridobitev sredstev:

- regres lahko uveljavijo koristniki posojil, ki so jih posredovale banke iz sredstev MBOR do konca leta 1985 in ne glede na tranšo posojila;

- regres se izračuna kot celotna vrednost razlike med zneskom zapadle obveznosti v tuji valuti (anuiteta in interkalarne obresti), obračunanem po povprečnem tečaju v času porabe posojila in zneskom obveznosti, obračunanem po tečaju na dan zapadlosti;

- višino tečaja tuje valute ob porabi posojila in na dan zapadlosti potrdi banka na obračunu.

## 32. člen

## 1443 Subvencioniranje obresti od posojil za financiranje tekoče proizvodnje - REGRES

## 1. Namen ukrepa:

- regresiranje dela obresti za najeta posojila za pitanje govedi in prašičev, vzrejenih pretežno na krmi, pridelani na lastnih površinah, razen storitvenega pitanja izven kmetijskih zadržug.

- regresiranje dela obresti za najeta posojila za zaloge slovenskega vina letnika 1993 v kleteh,

- regresiranje obresti za najete kredite za rastlinsko in semenarsko proizvodnjo.

## 2. Upravičenci:

- fizične in pravne osebe, ki se ukvarjajo s kmetijsko dejavnostjo in imajo v lasti oziroma posesti kmetijsko zemljišče potrebno za opravljanje te dejavnosti.

## 3. Vlagatelji:

- finančne organizacije

## 4. Pogoji za pridobitev sredstev regresa:

- obdobje regresiranja in višina priznanega posojila kot osnova za regres na proizvod:

Proizvod	Obdobje regresiranja (v letu 1994)	Višina priznanega posojila
1. govedo	1. 4. do 30. 6.	42.000 SIT/kom
2. prašiči	1. 4. do 30. 6.	8.500 SIT/kom
3. zaloge vina v kleteh*	1. 4. do 30. 6.	30 SIT/l
4. pšenica in oljnice letine 1993:		
- za vlaganja v l. 93	1. 1. do 31. 3.	10.000 SIT/ha
- za vlaganja v l. 94	1. 4. do 30. 6.	30.000 SIT/ha
5. koruza	1. 1. do 30. 6.	25.000 SIT/ha
6. sladkorna pesa	1. 1. do 30. 6.	50.000 SIT/ha
7. semenska proizvodnja:		
- pšenice	enaki pogoji, kot za pridelavo	
- koruze	merkantilne pšenice in koruze	
- krompirja	1. 1. do 30. 6.	45.000 SIT/ha

\* samo vino slovenskega porekla letnika 1993

Regresira se realna obrestna mera (r) vendar največ do višine, ki jo določi ministrstvo in ki se obračuna na konformni način od zneska - osnove za obračun, določenega za posamezni proizvod iz prve alinee 4. točke tega člena. Pri obračunu realnih obresti se osnova za obračun ne revalorizira.



Vlagatelj mora k zahtevku priložiti kopijo obračuna obresti za posamezno posojilo.

## 33. člen

1511 Obramba pridelkov pred točo

1. Namen ukrepa:

Sofinanciranje delovanja sistema obrambe pred točo

2. Pogoji za pridobitev sredstev:

- organizirana obramba pred točo;
- predložen program obrambe proti toči in finančni načrt za leto 1994, iz katerega je razvidno financiranje celotnega programa.

## 34. člen

1859 Ulov plave ribe

Namen ukrepa:

- plačilo odškodnine za ulov plave ribe v hrvaškem morju v skladu z meddržavno pogodbo med Republiko Slovenijo in Republiko Hrvaško v letu 1994,
- nadomestilo za delež ulova plave ribe, ki se predela v ribje konzerve.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- predložene posebne carinske deklaracije uvoza rib iz Republike Hrvaške,
- predložene fakture odkupljenih rib za predelavo iz ulova v Republici Sloveniji in v odprtih vodah Jadranskega morja.

Višina podpore:

- 20% vrednosti ulovljenih rib v hrvaškem morju,
- do 20% cene odkupljene ribe za predelavo v ribje konzerve.

## 35. člen

2629 Pomoč pri pripravi blaga za zunanji trg

1. Namen ukrepa:

- razreševanje tržnih presežkov osnovnih kmetijskih proizvodov in živil,
- premagovanje uvoznih barier pri izvozu kmetijskih izdelkov in živil,
- podpiranje izvoza blaga višjih kakovostnih razredov.

2. Pogoji za pridobitev sredstev:

- potrjene izvozne carinske deklaracije o prehodu blaga čez carinsko črto v obdobju od 1. aprila do 30. junija 1994, za šifre tarifne postavke 22 04 21287, 22 04 29210 in 01 01 19901 pa od 1. januarja do 30. junija 1994,
- izvoženi proizvodi morajo biti domačega porekla oziroma narejeni iz surovin iz domačega porekla,
- podpora se daje za izvoz mleka in mlečnih izdelkov, govedi, plemenskih telic, konj, govejega in perutninskega mesa ter mesnih proizvodov, hmelja, jabolk, hrušk, kakovostnega vina s slovenskim geografskim poreklom ter krompirja.

- 3. Višino podpore za posamezne proizvode in vrsto proizvodov določi ministrstvo glede na razmere v proizvodnji in prodaji.

## 36. člen

1417 Sofinanciranje praktičnega pouka v kmetijskem šolstvu

1. Namen ukrepa:

- sofinanciranje praktičnega izobraževanja učencev in študentov srednjih kmetijskih, živilskih, gozdarskih in veterinarskih šol, Visoke kmetijske šole Maribor, Biotehniške fakultete in Veterinarske fakultete,
- sofinanciranje praktičnega pouka in izobraževanja s področja kmetijstva na nekaterih osnovnih šolah na kmetijskih območjih,
- sofinanciranje publikacije "Naša kmetijska šola", predstavitev kmetijskih šol na sejnih, sodelovanja kmetijskih šol s šolami v tujini.

- 2. Višina sredstev in druge medsebojne obveznosti se opredelijo v pogodbi med ministrstvom in upravičencem.

## 37. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-03/93-3/9-8

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.  
Predsednik

## 717.

Na podlagi drugega odstavka 29. člena zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85), tretjega odstavka 56. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 43/86), v zvezi s 1. in 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in prvega odstavka 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

**o spremembah uredbe o pristojbinah za zdravstvena spričevala in potrdila ter o kriterijih in merilih za določitev pristojbin za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja v notranjem prometu ter o višini pristojbin za veterinarsko-sanitarne preglede pošiljk v prometu čez državno mejo**

## 1. člen

Prvi odstavek 1. člena uredbe o pristojbinah za zdravstvena spričevala in potrdila ter o kriterijih in merilih za določitev pristojbin za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja v notranjem prometu ter o višini pristojbin za veterinarsko-sanitarne preglede pošiljk v prometu čez državno mejo (Uradni list RS, št. 7/92, 11/92, 33/92 in 15/93) se spremeni tako, da se glasi:

"Za zdravstvena spričevala se plačuje naslednje pristojbine za:

	SIT
- goveda, konje, mezge, mule	595
- žrebeta, osle, teleta (do 120 kg)	202
- teleta do 200 kg	309
- prašiče do 50 kg, ovce, koze, divjad	60
- prašiče	142
- jagnjeta in kozličke do 3 mesecev	119
- perutnino (kokoši, brojlerje, purane, gosi, drugo domačo perutnino in drugo pernatno divjad)	0,90
- enodnevne piščance	0,07
- čebelji panj	178
- čebele maticе	200
- ribe/kg	0,53
- kunce in zajce	7,14
- pse in mačke	357."

## 2. člen

V 2. členu se številka "1.000" nadomesti z številko "1.190".

## 3. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Pristojbina iz prejšnjega člena za vagonске, kamionske, ladijske, kontejnerske in letalske pošiljke znaša:

- 1. Za pošiljke kopitarjev in parkljarjev s prevoznim sredstvom:

	SIT
- pri izvozu do 10 t neto mase	800
- za vsako začeto tono še	80
- pri uvozu do 10 t neto mase	2.142
- za vsako začeto tono še	142
- pri tranzitu do 10 t neto mase	4.284
- za vsako začeto tono še	297;

2. Za pošiljke perutnine, ptic, zajcev, kuncev in divjadi ter opic za laboratorijske potrebe s prevoznim sredstvom:

	SIT
- pri izvozu do 5 t neto mase	800
- za vsako nadaljnjo začeto tono še	80
- pri uvozu do 5 t neto mase	1.785
- za vsako nadaljnjo začeto tono še	119
- pri tranzitu do 5 t neto mase	3.570
- za vsako nadaljnjo začeto tono še	178;

3. Za pošiljke enodnevne perutnine (piščancev, purančkov, goskic, račk, idr.) s prevoznim sredstvom:

	SIT
- pri izvozu do 10.000 kosov	700
- za vsakih nadaljnjih začelih 1000 kosov še	70
- pri uvozu do 10.000 kosov	1.785
- za vsakih nadaljnjih začelih 1000 kosov še	119
- pri tranzitu do 10.000 kosov	2.975
- za vsakih nadaljnjih začelih 1000 kosov še	267;

4. Za pošiljke mesa s prevoznim sredstvom:

	SIT
- pri izvozu do 10 t neto mase	1.000
- za vsako nadaljnjo začeto tono še	100
- pri uvozu do 10 t neto mase	2.142
- za vsako nadaljnjo začeto tono še	142
- pri tranzitu do 10 t neto mase	3.570
- za vsako nadaljnjo začeto tono še	166;

5. Za pošiljke mesnih izdelkov, masti, mleka in mlečnih izdelkov, jajc in jajčnih izdelkov, semena za umetno osemenjevanje, oplojenih jajčnih celic za oplojevanje živali, pošiljk rib, čebel in čebeljih izdelkov, sviloprejk, polžev, žab, školjk, želv in drugih plazilcev in mehkužcev ter vseh njihovih izdelkov, loja, tehničnih maščob živalskega izvora, moke živalskega izvora (mesne, mesno-kostne, krvne, ribje, iz perja, roževine idr.), mešanik krmil, ki vsebujejo surovine živalskega izvora, pošiljk kož, kosti, volne, dlake, ščetin, grive, repov, rogov, kopit, parkljev, živalskih notranjih organov in živalske telesne tekočine v prevoznem sredstvu:

	SIT
- pri izvozu do 10 t neto mase	800
- za vsako nadaljnjo začeto tono še	80
- pri uvozu do 10 t neto mase	1.785
- za vsako nadaljnjo začeto tono še	119
- pri tranzitu do 10 t neto mase	3.570
- za vsako nadaljnjo začeto tono še	166
- za pošiljko v pomorskem tranzitu do 20 t neto mase	6.426
- za vsako nadaljnjo začeto tono še	28.“

4. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Višina pristojbine iz 8. člena te uredbe za kosovne pošiljke znaša:

1. Za vsako veliko žival oziroma za vsakih začelih 10 majhnih živali ali 50 kosov perutnine ali ptic:

	SIT
- pri izvozu	320
- pri uvozu	714
- pri tranzitu	1.785.

2. Za pošiljke iz 5. točke prejšnjega člena:

	SIT
- pri izvozu do treh tovorkov	480
- za vsak nadaljnji tovorek	70
- pri uvozu do treh tovorkov	714
- za vsak nadaljnji tovorek	71
- pri tranzitu do treh tovorkov	1.785
- za vsak nadaljnji tovorek	119.“

5. člen

Prvi odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Višina pristojbine iz 8. člena te uredbe za živali (pse, mačke, opice in druge udomačene divje živali, razen živali, ki pripadajo cirkusu) znaša za kos oziroma pošiljko:

	SIT
- pri izvozu	700
- pri uvozu	1.428
- pri tranzitu	2.975.“

6. člen

V 12. členu se številka “3.000“ nadomesti s številko “3.570“.

7. člen

V 15. členu se številka “1.000“ nadomesti s številko “1.190“.

8. člen

V 16. členu se v prvi alineji številka “1.200“ nadomesti s številko “1.428“, v drugi alineji pa se številka “2.000“ nadomesti s številko “2.380“.

9. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 427-03/93-1/2-8

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.  
Predsednik

718.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

### o določitvi najvišjih cen naftnih derivatov

1. člen

S to uredbo se cene naftnih derivatov in stroškov prometa v trgovini določijo kot najvišje, in sicer do naslednje ravni:

Vrsta derivata	Neto nabavna cena	Stroški trgovine
Motorni bencin MB 86	21,917 SIT/l	3,163 SIT/l
Motorni bencin MB 98	25,787 SIT/l	5,215 SIT/l
Neosvinčen motorni bencin NMB 95	26,995 SIT/l	5,215 SIT/l
Neosvinčen motorni bencin NMB 91	25,787 SIT/l	5,215 SIT/l
Plinsko olje D-1	25,787 SIT/l	3,451 SIT/l
Plinsko olje D-2	24,887 SIT/l	3,451 SIT/l
Kurilno olje EL	24,887 SIT/l	2,196 SIT/l
Kurilno olje LS	19,881 SIT/l	2,196 SIT/l
Mazut lahki L	16,048 SIT/kg	0,850 SIT/kg

Vrsta derivata	Neto nabavna cena	Stroški trgovine
Mazut srednji S	14,286 SIT/kg	0,825 SIT/kg
Mazut SNS	15,245 SIT/kg	0,833 SIT/kg
Mazut težki T	12,832 SIT/kg	0,484 SIT/kg
Mazut TNS	13,635 SIT/kg	0,519 SIT/kg
Tekoči naftni plin TNP	21,126 SIT/kg	1,937 SIT/kg

Drobnoprodajna cena utekočinjenega naftnega plina sme znašati največ 61,20 tolarjev za kilogram (prometni davek ni vključen), drobnoprodajna cena avtoplina pa največ 70 odstotkov drobnoprodajne cene motornega bencina MB 98.

## 2. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o določitvi najvišjih cen naftnih derivatov (Uradni list RS, št. 1/94).

## 3. člen

Ta uredba začne veljati s 1. aprilom 1994.

Št. 380-05/93-3/17-8

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek l. r.**  
Predsednik

## 719.

Na podlagi 77. člena zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4/92) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO**  
**o spremembi stopenj davka od prometa določenih naftnih derivatov**

## 1. člen

Od naftnih derivatov iz tarifne številke 5 tarife davka od prometa proizvodov se plačuje prometni davek po naslednjih stopnjah:

1. od motornega bencina:

	%
- MB-86	143,2200
- MB-98	132,2430
- NMB-91	98,0520
- NMB-95	102,1100

2. od dieselskega goriva in motornega neobarvanega petroleja:

- D-1	122,3130
- D-2 in motorni neobarvan petrolej	112,7880
- D-3	131,0696

3. od ekstra lahkega kurilnega olja (EL)

4. od lahkega specialnega kurilnega olja (LS) 30,0000

5. od kurilnega olja - mazuta: lahkega

z nizko vsebnostjo žvepla (LNŽ), srednje lahkega z nizko vsebnostjo žvepla (SNŽ) in težkega z nizko vsebnostjo žvepla (TNŽ) 26,0000

6. od kurilnega olja - mazuta -

lahkega (L), srednjega (S), težkega (T), ekstra težkega (ET) 37,0000

7. od utekočinjenega naftnega plina, ki se uporablja po posebnih napravah za pogon motornih vozil in motornih plovil 80,3685.

Znesek davka se zaokroži na tri decimalke.

## 2. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati uredba o spremembi stopenj davka od prometa določenih naftnih derivatov (Uradni list RS, št. 1/94).

## 3. člen

Ta uredba začne veljati s 1. aprilom 1994.

Št. 421-02/93-2/7-8

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek l. r.**  
Predsednik

## 720.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO**  
**o določitvi najvišjih cen novih telefonskih priključkov**

## 1. člen

S to uredbo se določijo najvišje cene novih telefonskih priključkov.

## 2. člen

Najvišja cena novega telefonskega priključka je po tej uredbi cena, ki je bila oblikovana v skladu s predpisi in uporabljena na tržišču na dan 31. marca 1994.

## 3. člen

Ta uredba začne veljati 1. aprila 1994.

Št. 380-05/93-10/11-8

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek l. r.**  
Predsednik

## 721.

Na podlagi 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) in tretjega odstavka 4. člena aneksa h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti (Uradni list RS, št. 12/94) je Vlada Republike Slovenije na 76. seji 31. marca 1994 sprejela

**SKLEP**  
**o razporeditvi količnikov za določanje plač za delavce v javnih vzgojnoizobraževalnih zavodih**

## I.

Za delavce v javnih vzgojnoizobraževalnih zavodih se za določanje plač razporedijo naslednji količniki:

Vrsta tipičnih delovnih mest	Stopnja izobrazbe	Količnik
- čistilec	I.	1,10
- vratar, pralec	II.	1,25

Vrsta tipičnih delovnih mest	Stopnja izobrazbe	Količnik
- tehnični delavec, kuharski pomočnik, telefonist	II.	1,30
- administrator, tehnični delavec	III.	1,50
- administrator, kuhar	IV.	1,70
- učitelj, instruktor, tehnični delavec	IV.	1,80

## II.

Količniki, opredeljeni v I. točki tega sklepa se upoštevajo v obdobju od 1. januarja 1994 do uveljavitve zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti.

## III.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 113-02/93-5/9-8

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek l. r.**  
Predsednik

## 722.

Na podlagi drugega odstavka 45.b člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) in četrtega odstavka 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) je Vlada Republike Slovenije na 75. seji 24. marca 1994 sprejela

## S K L E P

**o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za odsek avtoceste Kronovo - Smednik - Krška vas**  
in o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih 1988, 1989, 1990, 1991, 1992 in 1993 s programsko zasnovano v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta,  
predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Sevnica za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letu 1989 s programsko zasnovano v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta,  
predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Krško za obdobje od leta 1990 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Krško za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih 1990 in 1993 s programsko zasnovano v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta,  
ter predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Brežice za obdobje od leta 1990 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Brežice za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjenega v letih 1990 in 1993, s programsko zasnovano v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta

## I.

Vlada Republike Slovenije odreja javno razgrnitev osnutka lokacijskega načrta za odsek avtoceste Kronovo - Smednik - Krška vas, ki ga je izdelal PANPROSTOR, Inštitut za urejanje prostora d.o.o. Ljubljana, v februarju 1994.

## II.

Vlada Republike Slovenije ugotavlja, da je osnutek lokacijskega načrta pripravljen v skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana SR Slovenije za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 1/86, 41/87 in Uradni list RS, št. 36/90) in družbenega plana SR Slovenije za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 2/86, 41/87 in 3/89), predstavlja pa spremembo in dopolnitev prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 18/88, 6/89, 15/90, 9/91 in 12/91 ter Uradni list RS, št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 69/93) s programsko zasnovano v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta, spremembo in dopolnitev prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Sevnica za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 10/88 in 20/89) s programsko zasnovano v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta, spremembo in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Krško za obdobje od leta 1990 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Krško za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 21/87 in Uradni list RS, št. 7/90, 38/90, 8/92, 23/92 in 13/94) s programsko zasnovano v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta ter spremembo in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Brežice za obdobje od leta 1990 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Brežice za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Uradni list SRS, št. 41/87) s programsko zasnovano v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta.

## III.

Vlada Republike Slovenije predlaga občinam Novo mesto, Sevnica, Krško in Brežice v obravnavo in sprejem spremembe in dopolnitve planskih aktov v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta.

## IV.

Občine Novo mesto, Sevnica, Krško in Brežice morajo poskrbeti za izvedbo javne razgrnitve in organizacijo javnih obravnav osnutka lokacijskega načrta in spremembe in dopolnitve planskih aktov v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta. Javna razgrnitev traja en mesec od uveljavitve tega sklepa.

## V.

V času javne razgrnitve lahko na javno razgrnjeni osnutek lokacijskega načrta in predlog sprememb in dopolnitev planskih aktov občin v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta, podajo pripombe in predloge vsi zainteresirani in prizadeti.

## VI.

Občine Novo mesto, Sevnica, Krško in Brežice morajo v roku 30 dni po preteku javne razgrnitve zbrati vse pripombe in predloge, jih razdeliti na tiste, ki se nanašajo na osnutek lokacijskega načrta in na tiste, ki se nanašajo na spremembe in dopolnitve planskih aktov v delu, ki ga opredeljuje osnutek lokacijskega načrta, se do njih opredeliti ter jih poslati ministru za okolje in prostor. Če v tem roku minister ne prejme pripomb in predlogov iz javne razgrnitve, se šteje, da na osnutek lokacijskega načrta ni pripomb oziroma da je ta usklajen.

## VII.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-01/93-2/10-8

Ljubljana, dne 31. marca 1994.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek l. r.**  
Predsednik

**REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI****723.**

Na podlagi 7. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 24. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja minister za ekonomske odnose in razvoj v soglasju z ministrom za kmetijstvo in gozdarstvo

**ODREDBO****o načinu oblikovanja odkupne cene mleka****1. člen**

Odkupna cena mleka se oblikuje na podlagi izhodiščne cene mleka in v skladu s pravilnikom o določanju odkupne cene kravjega mleka (Uradni list RS, št. 34/93 in 72/93).

**2. člen**

Izhodiščna cena za liter mleka s 3,6% tolšče znaša 31,86 tolarjev.

**3. člen**

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odredba o načinu oblikovanja odkupne cene mleka (Uradni list RS, št. 51/93).

**4. člen**

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 383-02-001/94-12-4/24  
Ljubljana, dne 24. marca 1994.

Minister  
za ekonomske odnose in razvoj  
**dr. Davorin Kračun l. r.**

Soglaša:  
Minister  
za kmetijstvo in gozdarstvo  
**dr. Jože Osterc l. r.**

**724.**

Na podlagi 7. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 24. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja minister za ekonomske odnose in razvoj v soglasju z ministrom za kmetijstvo in gozdarstvo

**ODREDBO****o določitvi najvišjih drobnoprodajnih cen konzumnega pasteriziranega in konzumnega pasteriziranega homogeniziranega mleka****1. člen**

Ta odredba določa najvišje drobnoprodajne cene konzumnega pasteriziranega in konzumnega pasteriziranega homogeniziranega mleka (v nadaljnjem besedilu: mleko).

**2. člen**

Drobnoprodajne cene mleka, brez davka na promet proizvodov, določene z odredbo o določitvi najvišjih drobnoprodajnih cen konzumnega pasteriziranega in konzumnega pasteriziranega homogeniziranega mleka (Uradni list RS, št. 51/93) se ne glede na vrsto embalaže, povečajo največ za 5,85 odstotka.

Stroški trgovine so vključeni v drobnoprodajno ceno mleka iz prejšnjega odstavka in se z uveljavitvijo te odredbe povečajo sorazmerno z rastjo drobnoprodajne cene mleka.

**3. člen**

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odredba o določitvi najvišjih drobnoprodajnih cen konzumnega mleka (Uradni list RS, št. 51/93).

**4. člen**

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 383-02-001/94-13-4/24  
Ljubljana, dne 24. marca 1994.

Minister  
za ekonomske odnose in razvoj  
**dr. Davorin Kračun l. r.**

Soglaša:  
Minister  
za kmetijstvo in gozdarstvo  
**dr. Jože Osterc l. r.**

**BANKA SLOVENIJE****725.**

Na podlagi 42. člena Zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I in 71/93), drugega odstavka 20. člena in 44. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 12. člena Zakona o poravnavanju obveznosti iz neizplačanih deviznih vlog (Uradni list RS, št. 7/93), izdaja Svet Banke Slovenije

**SKLEP****o spremembah in dopolnitvah Sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašcene banke**

1. V prvem odstavku prve točke Sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašcene banke (Uradni list RS, št. 69/93, 4/94 in 12/94) se zamenja tabela z novo tabelo, in sicer:

1. Ljubljanska banka d.d., Ljubljana	234,5 mio ECU
2. Kreditna banka Maribor d.d., Maribor	80,2 mio ECU
3. Abanka d.d., Ljubljana	75,8 mio ECU
4. Creditanstalt Nova banka d.d., Ljubljana	11,6 mio ECU
5. Hipotekarna banka d.d., Brežice	5,0 mio ECU
6. Bank Austria d.d., Ljubljana	86,2 mio ECU
7. Probanka d.d., Maribor	8,1 mio ECU
8. Slovenska investicijska banka d.d., Ljubljana	5,4 mio ECU
9. SKB banka d.d., Ljubljana	89,7 mio ECU
10. UBK banka d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
11. Slovenska zadružna kmetijska banka d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
12. Komercialna banka Triglav d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
13. LB Komercialna banka d.d., Nova Gorica	62,4 mio ECU
14. LB Splošna banka d.d., Celje	47,4 mio ECU
15. Splošna banka d.d., Koper	86,2 mio ECU
16. LB Gorenjska banka d.d., Kranj	54,2 mio ECU
17. LB Dolenjska banka d.d., Novo mesto	32,3 mio ECU
18. LB Banka Domžale d.d., Domžale	15,1 mio ECU
19. LB Banka Zasavje d.d., Trbovlje	7,5 mio ECU
20. LB Posavska banka d.d., Krško	10,1 mio ECU
21. LB Splošna banka Velenje d.d., Velenje	16,5 mio ECU
22. LB Koroška banka d.d., Slovenj Gradec	17,3 mio ECU
23. LB Pomurska banka d.d., Murska Sobota	28,0 mio ECU
24. Banka Noricum d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
25. Ljudska banka d.d., Celje	5,0 mio ECU
26. M banka d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU

27. Banka Vipa d.d., Nova Gorica	6,8 mio ECU
28. Krekova banka d.d., Maribor	17,6 mio ECU
29. Factor banka d.d., Ljubljana	2,5 mio ECU
Skupaj	1.030,4 mio ECU

2. Druga točka, sedma alineja, se spremeni tako, da se glasi:

“- stanja naložb v tuje dolžniške vrednostne papirje držav OECD in prvovrstnih bank, s katerimi se trguje na denarnih trgih teh držav (del rač. 3310 in 3510) ter s katerimi upravljajo banke same ali pa so jih prepustile v upravljanje drugi domači ali tuji banki ali finančni organizaciji, vendar največ v višini 25 % zneska, predpisanega v prvem odstavku prve točke tega sklepa. Banke so dolžne mesečno poročati o vrstah vrednostnih papirjev iz prejšnjega stavka.“

3. Četrta točka sklepa se spremeni tako, da se glasi:

“Pooblašene banke, ki na dan uveljavitve tega sklepa ne dosegajo s tem sklepom predpisanega najmanjšega zneska deviz oziroma neto devizne pozicije, morajo predpisana zneska doseči postopoma v dveh obdobjih: Do 18. 4. 1994 so banke dolžne povečati najmanjši znesek in neto devizno pozicijo najmanj za eno polovico razlike med predpisanimi in doseženimi zneskoma na dan uveljavitve tega sklepa. Celotni predpisani najmanjši znesek deviz in predpisano neto devizno pozicijo morajo pooblašene banke doseči najkasneje do 1. 5. 1994.“

4. Ta sklep začne veljati 5. aprila 1994 in se od tega dne tudi uporablja.

Ljubljana, dne 29. marca 1994.

Predsednik  
Sveta Banke Slovenije  
Guverner  
dr. France Arhar l. r.

Republike Slovenije v drugem trimesečju leta 1994 999

716. Uredba o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za obdobje začasnega financiranja iz proračuna Republike Slovenije v drugem trimesečju leta 1994	1000
717. Uredba o spremembah uredbe o pristojbinah za zdravstvena spričevala in potrdila ter o kriterijih in merilih za določitev pristojbin za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja v notranjem prometu ter o višini pristojbin za veterinarsko-sanitarne preglede pošiljk v prometu čez državno mejo	1005
718. Uredba o določitvi najvišjih cen naftnih derivatov	1006
719. Uredba o spremembi stopenj davka od prometa določenih naftnih derivatov	1007
720. Uredba o določitvi najvišjih cen novih telefonskih priključkov	1007
721. Sklep o razporeditvi količnikov za določanje plač za delavce v javnih vzgojnoizobraževalnih zavodih	1007
722. Sklep o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za odsek avtoceste Kronovo-Smednik-Krška vas in o javni razgrnitvi predloga sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto ...	1008

#### REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

VSEBINA	Stran
<b>DRŽAVNI ZBOR REPUBLIKE SLOVENIJE</b>	
664. Zakon o filmskem skladu Republike Slovenije	941
665. Odlok o razrešitvi ministra za obrambo	943
666. Odlok o imenovanju ministra za obrambo	943
<b>VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE</b>	
667. Uredba o dostavljanju podatkov o zunanjetrgovinskem in deviznem poslovanju za leto 1993 davčnemu organu in deviznemu inšpektoratu za potrebe davčnega in deviznega nadziranja	943
668. Sklep o pogojih dodeljevanja proračunskih sredstev za financiranje ustanoviteljskih obveznosti zavodom, ki opravljajo raziskovalno dejavnost	944
713. Uredba o spremembi uredbe o začasnem financiranju potreb iz proračuna Republike Slovenije v prvem trimesečju leta 1994	998
714. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o izdaji, razdelitvi in uporabi lastniških certifikatov	999
715. Uredba o uvedbi finančnih intervencij za celostno urejanje podeželja in obnovo vasi za obdobje začasnega financiranja iz proračuna	
669. Pravilnik o službeni obleki delavcev v organih carinske službe	945
670. Pravilnik o dopolnitvah pravilnika o razvrščanju zdravil	948
671. Navodilo za uveljavljanje finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za obdobje začasnega financiranja iz proračuna Republike Slovenije v drugem trimesečju leta 1994	950
672. Odredba o določitvi vrednosti točke za izračun vrednosti nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora	961
673. Odredba o določitvi cene raziskovalne ure v letu 1994	961
723. Odredba o določitvi najvišjih drobnoprodajnih cen konzumnega pasteriziranega in konzumnega pasteriziranega homogeniziranega mleka	1009
724. Odredba o načinu oblikovanja odkupne cene mleka	1009
<b>BANKA SLOVENIJE</b>	
674. Sklep o dopolnitvi sklepa o tretji emisiji dodelnega prenosljivega blagajniškega zapisa Banke Slovenija	961
725. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašene banke	1009

	Stran		Stran
<b>DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			
675. Pravilnik o pogojih in postopku za pridobitev in odvzem licence za ocenjevanje vrednosti podjetij ter za ocenjevanje vrednosti nepremičnin in opreme	961	692. Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok v občini Jesenice	983
676. Navodilo o obvezni vsebini prospekta za javno prodajo delnic podjetij v postopku lastninskega preoblikovanja po ZLPP	965	693. Sklep o soglasju k spremembi statuta zavoda Glasbene šole Jesenice	984
677. Sklep o vsebini in načinu vodenja knjige naročil	967	694. Sklep o soglasju k spremembam statuta zavoda Delavske univerze Viktorja Stražišarja Jesenice	984
678. Pravilnik o pogojih za opravljanje poslov borzno posredniških družb	968	695. Sklep o soglasju k statutarnemu sklepu javnega zavoda Zgodovinski arhiv Ljubljana	984
679. Pravilnik o pogojih za izdajo dovoljenj za opravljanje poslov borznih posrednikov in članov uprav družb za upravljanje	969	696. Sklep o soglasju za uvedbo 40-urnega delovnega tedna v javnih zavodih (Kamnik)	984
680. Sklep o višini RTV naročnine	973	697. Sklep o razpisu referendumu za uvedbo krajevnega samopriskpevka v denarju na območju Krajevne skupnosti Komenda	985
<b>ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI</b>			
681. Sklep o javni razgrnitvi osnutka Sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Zg. Hudinja, ki ga je izdelal Razvojni center - Planiranje d.o.o. Celje pod št. 239/93 v septembru 1993 (Celje)	973	698. Odlok o ustanovitvi sklada za razvoj malega gospodarstva v občini Kranj	986
682. Sklep o javni razgrnitvi Sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje Lokrovec, za območje Lahovniška hosta in za območje Zg. Hudinja-Lahovna, ki jih je pod št. 231/93 izdelal Razvojni center Celje - Planiranje d.o.o. (Celje)	974	699. Sklep o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Kranj	987
683. Odlok o preoblikovanju »Komunalnega podjetja Grosuplje« v »Javno komunalno podjetje Grosuplje, družbo z omejeno odgovornostjo« (Grosuplje)	974	700. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o ureditvenem načrtu Mestno jedro Kostanjevica (Krško)	987
684. Sklep o razpisu referendumu za uvedbo samopriskpevka na območju Krajevne skupnosti Mlačevo (Grosuplje)	976	701. Spremembe pravilnika o dodeljevanju sredstev za subvencioniranje realne obrestne mere iz občinskega proračuna za pospeševanje razvoja malega gospodarstva občine Krško	988
685. Odlok o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana občine Grosuplje za obdobje 1986-2000, dopoljenega 1989 in 1993 in družbenega plana občine Grosuplje za obdobje 1986-1990, dopoljenega 1989 in 1993	978	702. Odredba o preventivnih cepljenjih živali in diagnostičnih preiskavah na območju občine Laško za leto 1994	988
686. Odredba o spremembi odredbe o določitvi najvišjih cen (Grosuplje)	979	703. Odlok o zazidalnem načrtu bencinskega servisa v Lendavi	989
687. Odlok o proračunu občine Jesenice za leto 1994	979	704. Sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju občine Litija v letu 1994	991
688. Odlok o gradbeni ceni koristne stanovanjske površine in stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča v občini Jesenice za leto 1994	980	705. Odredba o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne preglede in za stroške poslovanja veterinarsko-higienske službe ter dovoljenja v letu 1994 v občini Ljutomer	991
689. Odlok o poslovnem času na območju občine Jesenice	981	706. Odredba o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 na območju občine Ljutomer	992
690. Odlok o dopolnitvah odloka o razglasitvi Zelenicev za naravni rezervat (Jesenice)	983	707. Sklep o uskladitvi višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (Metlika)	994
691. Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Delavskega univerza Viktorja Stražišarja Jesenice	983	708. Sklep o javni razgrnitvi osnutka »Ureditvenega načrta turistično-rekreacijske cone Vrbje« - dopolnitev (Mozirje)	995
		709. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu občine Postojna za leto 1993	995
		710. Sklep o uvedbi samopriskpevka za vaško skupnost Kopriva-Brje v Krajevni skupnosti Dutovlje	996
		711. Odlok o spremembi območja naselja Križevci in o imenovanju novega naselja Osredki (Slovenske Konjice)	997
		712. Odlok o spremembi območja naselij Dobrava in Gabrovlje in o imenovanju novega naselja Dobrovlje (Slovenske Konjice)	998

**Prof. dr. Franc Žibert**

## **TEORIJA JAVNIH FINANC**

Avtor je delo namenil predvsem študentom prava, hkrati pa tudi vsem, ki se študijsko in poklicno ukvarjajo z javno ekonomiko in finančnimi institucijami javnega sektorja gospodarstva. Pri podajanju in analizi obravnavane tematike so izhodišče posamezne institucije finančnega sistema države. Kakšna je njihova ekonomska vsebina in kakšni so učinki, ki jih imajo javni izdatki, davščine in državni proračun na bruto domači produkt, porabo, prihranke, investicije, izvozno-uvozno bilanco, zaposlovanje, ceno denarja itd.? V delu je nekaj pozornosti namenjene tudi reagiranju gospodarskih subjektov na finančne ukrepe države.

Posebej zanimiv je tisti del knjige, v katerem avtor priporoča metode, ki bi v praktični ekonomski in finančni dejavnosti države zagotovile ekonomsko učinkovit javni sektor. Svoje številne naloge država uresničuje preko trošenja proračunskih sredstev. Po eni strani s tem zagotavlja preskrbljenost gospodarstva in prebivalstva z javnimi dobrinami, po drugi pa država s svojimi izdatki prerazdeljuje tržno že razdeljeni narodni dohodek in hkrati skrbi za stabilen razvoj celotne nacionalne ekonomije. Omenjeno poglavje zaokroža iskanje odgovora na vprašanje, katere davčne oblike so sprejemljive s finančnega, ekonomskega in socialnega vidika.

Cena 1.680 SIT

(10221)

Pripravili smo drugo spremenjeno in dopolnjeno izdajo zbirke

## **PREDPISI O PROMETNEM DAVKU** z obširnimi stvarnimi kazalom (1994)

V tej zbirki so zbrani vsi predpisi o prometnem davku oziroma z njim neposredno povezani. Vsi predpisi, ki so bili objavljeni v Uradnem listu RS do št. 5/94, so v zbirki v **neuradno prečiščenih besedilih**.

Poleg podrobnega vsebinskega kazala je v zbirki tudi obširno **stvarno kazalo**, ki se nanaša na Zakon o prometnem davku in na Pravilnik o uporabi Zakona o prometnem davku.

Na koncu zbirke je objavljena še odredba o računih ter načinu izplačevanja in razporejanja prihodkov.

Cena 1.155 SIT

(10220)