



# URADNI LIST

## REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 14

Ljubljana, petek 11. marca 1994

Cena 265 SIT

ISSN 1318-0576

Leto IV

535.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I), prvega odstavka 49. člena carinskega zakona (Uradni list SFRJ št. 34/90) ter 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

### UREDBO

**o spremembah in dopolnitvah uredbe o merilih, ki se bodo uporabljala pri znižanju carinske stopnje oziroma določitvi carinske stopnje "prosto" pri uvozu blaga v letu 1994**

#### 1. člen

Za 2. členom uredbe o merilih, ki se bodo uporabljala pri znižanju carinske stopnje oziroma določitvi carinske stopnje "prosto" pri uvozu blaga v letu 1994 (Uradni list RS, št. 67/93) se dodata novi 2a. in 2b. člen, ki se glasita:

#### "2a. člen

Ne glede na določilo 1. člena te uredbe lahko pravne osebe in podjetniki - posamezniki (v nadaljevanju: upravičenci) uvažajo opremo in drugo blago, ki se ne proizvaja v Sloveniji, brez plačila carine, če se oprema in drugo blago uvažata zaradi izvajanja del oziroma dobave opreme v skladu z mednarodnim razpisom in če je s kreditno pogodbo z mednarodno finančno organizacijo dogovorjeno, da se iz odobrenega kredita ne smejo kriti stroški plačila uvoznih dajatev.

Upravičenec iz prejšnjega odstavka mora carinskemu organu zaradi oprostitve plačila carine poleg ostale carinske dokumentacije predložiti še:

1. potrdilo Gospodarske zbornice Slovenije, da se blago ne proizvaja v Sloveniji ter

2. potrdilo Ministrstva za gospodarske dejavnosti.

Potrdilo Ministrstva za gospodarske dejavnosti iz prejšnjega odstavka mora vsebovati:

1. točno firmo in sedež oziroma ime in priimek ter naslov upravičenca,

2. podatke o tem, ali gre za izvajalca del ali za podizvajalca z navedbo številke pogodbe z investitorjem oziroma njegovega soglasja k pogodbi med izvajalcem in podizvajalcem oziroma za dobavitelja opreme;

3. točno firmo in sedež uvoznika;

4. navedbo mednarodnega razpisa in del, ki jih izvaja upravičenec,

5. specifikacijo opreme ali drugega blaga, ki se uvažata (navedba tarifnih števil, naziva blaga, ki se uvažata, količine in vrednosti);

6. navedbo, ali bo oprema oziroma drugo blago uvoženo naenkrat ali postopoma v več pošiljkah.

Ministrstvo za gospodarske dejavnosti vsake tri mesece obvešča Ministrstvo za finance o izdanih potrdilih.

Upravičenci iz prvega odstavka tega člena morajo voditi evidenco o uporabi opreme in drugega blaga pri izvajanju del iz mednarodnega razpisa in carinskim organom na njihovo zahtevo omogočiti pregled opreme in drugega blaga, uvoženega v skladu s to uredbo in vpogled v dokumentacijo o uporabi te opreme in drugega blaga.

#### 2b. člen

Ne glede na 2a. člen te uredbe mora upravičenec plačati carino po stopnji, predpisani z zakonom o carinski tarifi, če:

1. umakne opremo in drugo blago z gradbišča oziroma kraja izvajanja del;

2. odtuji, da v uporabo drugemu ali kako drugače uporabi opremo ali drugo blago za druge namene, kot pa je bil dovoljen uvoz brez plačila carine, preden je obračunana carina, razen če to opremo oziroma drugo blago proda, da v uporabo ali drugačno razpolaganje drugemu upravičencu;

3. ne omogoči carinskemu organu pregleda opreme in drugega blaga ali vpogleda v listine o uporabi blaga.

Carina iz 2. in 3. točke prejšnjega odstavka se obračuna od carinske osnove, ugotovljene ob carinjenju, po stopnjah iz carinske tarife, in zamudne obresti, računajoč od dneva carinjenja do izdaje odločbe o poznejšem plačilu carine.

Carina iz 1. točke prvega odstavka se obračuna od carinske osnove, ugotovljene na dan naknadnega obračuna carine po stopnjah, ki so veljale na dan, ko je bila vložena uvozna carinska deklaracija.

Obveznost plačila carine iz tretjega odstavka tega člena ugasne pet let po vložitvi uvozne carinske deklaracije.

#### 2. člen

V 3. členu uredbe se za besedami "1. člena" doda vejica in besede "2a. in 2b. člena".

#### 3. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-03/93-3/8-8

Ljubljana, dne 3. marca 1994.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek l. r.**  
Predsednik

536.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I), drugega in tretjega odstavka 36. člena carinskega zakona (Uradni list SFRJ, št. 34/90) ter 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

### SKLEP

**o blagu, za katerega se ne plačuje davščina za carinsko evidentiranje v letu 1994**

## 1. člen

Davščina za carinsko evidentiranje, določena v uredbi o višini davščine za carinsko evidentiranje v letu 1994 (Uradni list RS, št. 67/34) se ne plača pri uvozu blaga, ki je oproščeno plačila carine na podlagi:

1. uredbe o določitvi carinske stopnje "prosto" pri uvozu blaga za izgradnjo avtocest v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 1/94)

2. 2a. člena uredbe o merilih, ki se bodo uporabljala pri znižanju carinske stopnje oziroma določitvi carinske stopnje "prosto" pri uvozu blaga v letu 1994 (Uradni list RS, št. 67/93 in 14/94).

## 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-03/93-6/8-8

Ljubljana, dne 3. marca 1994.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek l. r.**  
Predsednik

## 537.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I), drugega odstavka 1. člena zakona o plačevanju posebne davščine za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga (Uradni list SFRJ, št. 63/80) ter 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

**S K L E P**

**o blagu, za katerega se ne plačuje posebna davščina za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga v letu 1994**

## 1. člen

Davščina za izravnavo davčne obremenitve, določena v uredbi o blagu, za katerega se plačuje posebna davščina za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga v letu 1994 (Uradni list RS, št. 67/93) se ne plača pri uvozu blaga, ki je oproščeno plačila carine na podlagi:

1. uredbe o določitvi carinske stopnje "prosto" pri uvozu blaga za izgradnjo avtocest v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 1/94)

2. 2a. člena uredbe o merilih, ki se bodo uporabljala pri znižanju carinske stopnje oziroma določitvi carinske stopnje "prosto" pri uvozu blaga v letu 1994 (Uradni list RS, št. 67/93 in 14/94).

## 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-03/93-9/3-8

Ljubljana, dne 3. marca 1994.

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Janez Drnovšek l. r.**  
Predsednik

## 538.

Na podlagi 29. in 48. člena zakona o gozdovih (Uradni list št. 30/93) izdaja minister za kmetijstvo in gozdarstvo

**O D R E D B O**

**o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja in za zatiranje podlubnikov v letu 1994**

## 1. člen

S to odredbo se določajo dodatni ukrepi, ki jih morajo poleg ukrepov, določenih s predpisi o varstvu rastlin pred boleznimi in škodljivci ter predpisi o gozdovih, v letu 1994 izvajati lastniki in upravljalci gozdov ter dreves iglavcev, ki rastejo zunaj gozda (v nadaljnjem besedilu: lastniki in upravljalci), da bi preprečili škodljivo namnožitev podlubnikov.

## 2. člen

Zavod za gozdove Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Zavod) mora za vse gozdove do 31. marca 1994 izdelati letni načrt varstva gozdov, katerega sestavni del je razvrstitev gozdov v ogrožena, potencialno ogrožena in druga območja, ter določiti ustrezne preprečevalne in zatiralne ukrepe.

Z letnim načrtom varstva gozdov se določijo ukrepi:

- za preprečevanje širjenja podlubnikov;
  - za nadzorovanje razvoja in preprečevalno zatiranje podlubnikov;
  - za zatiranje podlubnikov in sanacijo njihovih žarišč.
- Zavod mora spremljati izvajanje letnega načrta varstva gozdov.

## 3. člen

Lastniki in upravljalci morajo zaradi preprečitve namnožitve podlubnikov v svojih gozdovih:

- do 31. marca 1994 posekati s podlubniki napadeno drevje (v nadaljnjem besedilu: lubadarke) bora in jelke in opraviti zatiralne ukrepe;
- do 31. marca 1994 posekati lubadarke smreke in opraviti zatiralne ukrepe;
- do 15. aprila 1994 urediti sečišča iglavcev in pospraviti sečne ostanke iglavcev na način, ki je določen s pravilnikom o gozdnem redu (Uradni list SRS, št. 31/86 in 20/89).

Lastnik oziroma upravljalac lahko brez odločbe po 29. členu zakona o gozdovih poseka in izdela posamezne lubadarke ter izvede zatiralne ukrepe brez uporabe insekticidov, mora pa o opravljenem delu v 14 dneh obvestiti Zavod (revirnega gozdarja).

## 4. člen

Za žarišča lubadarja, ugotovljena po preteku rokov iz prvega odstavka 3. člena te odredbe, Zavod lastniku oziroma upravljalcu z odločbo v upravnem postopku določi, da mora v 10 dneh posekati in izdelati lubadarke ter pri tem izvesti vse predpisane zatiralne ukrepe.

## 5. člen

Lastnik oziroma upravljalac mora najpozneje:

- do 31. marca 1994 posekati in izdelati (tudi obeliti) slučajne pripadke (žledolome, snegolome, vetrolome in podobno) bora in jelke;
- do 31. marca 1994 posekati in izdelati (tudi obeliti) slučajne pripadke smreke.

Ta določba ne velja za tista drevesa, ki so načrtno pripravljena za lovna oziroma kontrolna drevesa.

Če lastnik oziroma upravljalac slučajnih pripadkov iglavcev ne more sanirati do določenega roka, mora o tem najpozneje 10 dni pred iztekom roka obvestiti Zavod.

Če zaradi prevelikega obsega slučajnih pripadkov ni mogoče izvesti njihove sanacije do določenega roka, določi gozdarski inšpektor izjemne ukrepe in roke za njihovo izvedbo.

#### 6. člen

Gozdni lesni sortimenti iglavcev v lubju iz zimske sečnje morajo biti obeljeni oziroma predelani najpozneje do 15. aprila 1994.

#### 7. člen

Če lastnik oziroma upravljalac ne izvede ukrepov po 3. do 6. členu te odredbe v določenem roku, njihovo izvedbo po izteku tega roka zagotovi Zavod na njegov račun.

Lastnik oziroma upravljalac ne sme preprečevati izvajanja preprečevalno-zatiralnih ukrepov.

#### 8. člen

Redna sečnja smreke in bora se mora v ogroženih in potencialno ogroženih območjih po 15. marcu 1994 odložiti do 15. septembra 1994. Izjema so le sečnje, pri katerih se gozdni red opravi takoj po sečnji, les pa olupí najpozneje v 21 dneh.

Pričetek sečenj iz prejšnjega odstavka mora lastnik oziroma upravljalac predhodno prijaviti gozdarskemu inšpektorju.

#### 9. člen

Zavod mora zagotoviti:

- da bo lastnikom oziroma upravljalcem gozdov na razpolago strokovna pomoč za izvajanje preprečevalnih in zatiralnih ukrepov;
- do rojenja podlubnikov skladno z izdelanim načrtom varstva gozdov postavitev in izdelavo lovnihi ter kontrolnihi dreves in lovnihi pasti z nastavami v vseh gozdovih in o tem obvestiti lastnike oziroma upravljalce gozdov;
- dodatno obveščeno lastnikov gozdov in javnosti;
- dodatno izobraževanje lastnikov gozdov;
- usposabljanje interventnihi skupin za primere, ko ne bo mogoče zagotoviti že usposobljenih izvajalcev za izvedbo ukrepov.

#### 10. člen

Pri sanaciji žarišč podlubnikov in izdelavi lovnihi in kontrolnihi dreves je dovoljena uporaba insekticidov, pripravljenih na osnovi aktivnihi komponent cipermetrina, deltametrina, permetrina ipd..

Uporaba insekticidov v ožjih vodozbirnihi območjih je prepovedana.

Uporaba insekticidov, pripravljenih na osnovi lindana, je v gozdu prepovedana. Izjemoma se lahko taki insekticidi uporabljajo na skladiščih za strojno lupljenje iglavcev.

Lastnik oziroma upravljalac gozda lahko uporablja insekticide le pod strokovnihi vodstvom Zavoda.

Zavod mora o uporabi insekticidov voditi evidenco v skladu s predpisi o varstvu rastlin pred boleznimi in škodljivci.

#### 11. člen

Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo iz proračuna Republike Slovenije (postavki 1464 = varstvo gozdov s prepovedjo sečnje in 1465 = varstvo zasebnihi gozdov) zagotavlja sredstva za financiranje naslednihi ukrepov na ogroženih in potencialno ogroženih območjih:

### 1. Obveščanje lastnikov gozdov in javnosti:

#### a) Namen ukrepa:

– z obveščanjem v lokalnihi in medijsihi na republiškem nivoju ustvariti obveščeno o nevarnosti, ki jo za gozdove predstavljajo podlubniki, in tako doseči večjo učinkovitost pri izvajanju preprečevalno - zatiralnihi ukrepov.

#### b) Razpoložljiva sredstva za ta namen: 1.750.000 SIT

#### c) Upravičenec za sredstva:

– Zavod

#### d) Pogoji za pridobitev sredstev:

- program obveščanja lastnikov gozdov in javnosti, ki ga odobri Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo;
- račun za objavo s priloženim dokazilom, da je bila objava opravljena.

### 2. Izobraževanje in usposabljanje lastnikov gozdov:

#### a) Namen ukrepa:

– z učinkovitihi seminarji organizirano obnoviti znanje lastnikov gozdov o zatiralnihi ukrepihi in njihovem izvajanju.

#### b) Razpoložljiva sredstva za ta namen: 2.100.000 SIT

#### c) Upravičenec za sredstva:

– Zavod

#### d) Pogoji za pridobitev sredstev:

- program izobraževanja in usposabljanja lastnikov gozdov, ki ga odobri Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo;
- sredstva so namenjena samo za poravnavo dodatnihi materialnihi stroškov za izvedbo seminarjev: najem t s pravrov, nabavljena materialna sredstva, plačilo predavateljev za predavanja po delovnem času;
- sredstva je možno pridobiti na podlagi poročila o izvedenihi usposabljanjih s priloženim spiskom udeležencev, z računi za dodatna materialna sredstva ter obračunom za predavatelje.

### 3. Izobraževanje in usposabljanje interventnihi skupin za izvajanje preprečevalno - zatiralnihi ukrepov:

#### a) Namen ukrepa:

– usposobiti interventne skupine za primere, ko bo moral Zavod zagotoviti izvedbo ukrepov, pa ne bo ustreznega izvajalca za učinkovito ukrepanje na določenem področju.

#### b) Razpoložljiva sredstva za ta namen: 6.000.000 SIT

#### c) Upravičenec za sredstva:

– Zavod

#### d) Pogoji za pridobitev sredstev:

- program organiziranja interventnihi skupin, ki ga odobri Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo;
- sredstva so namenjena za nabavo osebnihi zaščitnihi sredstev (30000 SIT/delavca), za nabavo ročnihi škropilnic za škropljenje z insekticidi (20000 SIT/kos), za izplačilo osebnege dohodka za čas usposabljanja (največ 8 ur á 250 netto SIT);
- sredstva je možno pridobiti na podlagi poročila o že izvedenihi usposabljanju s priloženim seznamom članov interventnihi skupin, z obračunom osebnege dohodka in računi za nabavljena materialna sredstva za skupino.

### 4. Nakup potrebnih sredstev za preprečevanje širjenja in za zatiranje podlubnikov (lovne pasti, hormonske vabe, insekticidi) v zasebnihi gozdovih in v gozdovih, za katere velja obveznost vračanja:

a) Namen ukrepa:  
– doseči učinkovitost v preprečevanju širjenja podlubnikov s skupno nabavo in z načrtno uporabo, za katero je zadolžen Zavod.

b) Razpoložljiva sredstva za ta namen: 40.000.000 SIT

c) Upravičenec za sredstva:

– dobavitelj zatiralnih sredstev

d) Pogoji za pridobitev sredstev:

– na podlagi javnih razpisov, ki jih v mesecu februarju in maju objavi Ministrstvo za kmetijstvo in gozdarstvo, komisija izbere najboljšega ponudnika;

– podlaga za izplačilo je pogodba med dobaviteljem zatiralnih sredstev in Ministrstvom za kmetijstvo in gozdarstvo.

##### 5. Subvencioniranje izvedenih zatiralnih ukrepov v zasebnih gozdovih:

a) Namen ukrepa:

– povečati učinkovitost s pravočasno in kakovostno opravljenimi zatiralnimi ukrepi, kar lahko v največji meri zagotovijo lastniki gozdov.

b) Razpoložljiva sredstva za ta namen: 38.250.000 SIT

c) Upravičenec za sredstva:

– lastniki zasebnih gozdov;

– izvajalci zatiralnih ukrepov v primeru, ko njihovo izvedbo zagotovi Zavod.

d) Pogoji za pridobitev sredstev:

– lastnik gozda oziroma izvajalec pridobi sredstva za subvencioniranje izvedbe zatiralnih ukrepov na podlagi obračuna, ki ga na podlagi izdane odločbe in prevzema opravljenih del, izdela Zavod;

e) Obračun stroškov za izvajanje zatiralnih ukrepov se opravi na podlagi naslednjih izhodišč:

1) normativ za sečnjo in izdelavo lubadark je v primerjavi z normativi za sečnjo nenapadenega drevja povečan za 50 %;

2) izračun stroškov izhaja iz vrednosti 9170 SIT/dan;

3) osnove za obračun stroškov za izvajanje zatiralnih ukrepov so enake tako za lastnike kot tudi za primer, ko izvedbo del zagotovi Zavod;

4) obračun stroškov se opravi enkrat mesečno ob obračunih osebnih dohodkov. Obračun se opravi enotno z računalniško obdelavo podatkov.

Tabela 1: IZRAČUN STROŠKOV IZVEDBE ZATIRALNIH UKREPOV

| Posek in izdelava z gozdnim redom |                     |                    | Posek in izdelava lubadark in izvedba zatiralnih ukrepov |                    | Izvedba zatiralnih ukrepov |
|-----------------------------------|---------------------|--------------------|----------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------|
| 1                                 |                     |                    | 2                                                        |                    | 3                          |
| drevo (neto m <sup>3</sup> )      | m <sup>3</sup> /8ur | SIT/m <sup>3</sup> | m <sup>3</sup> /8ur                                      | SIT/m <sup>3</sup> | SIT/m <sup>3</sup>         |
| 0.15                              | 3.60                | 2.54               | 2.40                                                     | 3.820              | 1.273                      |
| 0.20                              | 4.08                | 2.24               | 2.72                                                     | 3.371              | 1.123                      |
| 0.30                              | 4.70                | 1.95               | 3.14                                                     | 2.920              | 969                        |
| 0.40                              | 5.10                | 1.79               | 3.40                                                     | 2.697              | 899                        |
| 0.50                              | 5.37                | 1.70               | 3.58                                                     | 2.561              | 853                        |
| 0.70                              | 5.71                | 1.60               | 3.80                                                     | 2.413              | 807                        |
| 1.00                              | 6.00                | 1.52               | 4.00                                                     | 2.293              | 765                        |
| 1.50                              | 6.25                | 1.46               | 4.16                                                     | 2.204              | 737                        |
| 2.00                              | 6.38                | 1.43               | 4.25                                                     | 2.158              | 721                        |

Pri obračunu je treba v primerih, ko gre le za izvedbo posameznih ukrepov, obvezno upoštevati:

Šifra ukrepa

- 10 izdelava pravočasno odkritih lubadark z beljenjem na tla in požig: do 120 % vrednosti stroškov iz tabele 1 (stolpec št. 2), če je v žarišču posekanih manj kot 15 m<sup>3</sup> oziroma 100 % vrednosti stroškov, če je v žarišču posekanih nad 15 m<sup>3</sup> lubadark
- 11 izdelava lubadark z beljenjem na plahto in požig: velja enako, kot je navedeno za šifro 10
- 12 izdelava lubadark z beljenjem in tretiranjem z insekticidi: do 100 % vrednosti stroškov iz tabele 1 (stolpec št. 2), če je v žarišču posekanih manj kot 15 m<sup>3</sup> oziroma do 80 % vrednosti stroškov, če je v žarišču posekanih več kot 15 m<sup>3</sup> lubadark
- 13 tretiranje z insekticidi napadenih ostankov: 50 % vrednosti stroškov zatiralnih ukrepov iz tabele 1 (stolpec št. 3)
- 14 požig napadenih ostankov: 100 % vrednosti stroškov zatiralnih ukrepov iz tabele 1 (stolpec št. 3)
- 15 tretiranje z insekticidom oziroma požig z lubadarjem naseljenih sečnih ostankov, spravilo sečnih ostankov na mesto tretiranja ali požiga in podobno: stroški po dejansko porabljenem času
- 16 vzpostava gozdnega reda: 25 % od skupne vrednosti stroškov za posek, izdelavo in gozdni red iz tabele 1 (stolpec št. 1)

##### 6. Polaganje in izdelava kontrolnih ter lovnih dreves v zasebnih gozdovih in v gozdovih s prepovedjo sečnje:

a) Namen ukrepa:

– s klasičnimi metodami kontrole in zatiranja prenamnoženih populacij lubadarja čim bolj normalizirati stanje v gozdovih. Zavod zagotovi postavitve mreže teh dreves v vseh gozdovih.

b) Razpoložljiva sredstva

za ta namen: 28.660.000 SIT

c) Upravičenec za sredstva:

– Zavod

d) Pogoji za pridobitev sredstev:

– na podlagi načrta varstva gozdov Zavod zagotovi postavitve in izdelavo kontrolnih in lovnih dreves ter spremljanje razvoja lubadarja v vseh gozdovih;

– Zavod zagotovi izvajalca za postavitev in izdelavo kontrolnih in lovnih dreves v zasebnih gozdovih ter v gozdovih, za katere obstoji obveznost vračanja;

– izplačilo za izvedena dela v zasebnih gozdovih se opravi na podlagi obračuna, ki ga po prevzemu del pripravi Zavod.

V gozdovih, za katere obstoji obveznost vračanja, se na podlagi obračuna izvede samo izplačilo morebitne negativne razlike med vrednostjo sortimentov, pridobljenih iz kontrolnih in lovnih dreves, in stroški izdelave, obračunanimi po tabeli 2 te odredbe.

e) Normativ časa za polaganje in izdelavo kontrolnih in lovnih dreves je za 25 % večji od normativa za izdelavo lubadark. V prikazani ceni storitve je strošek polaganja 1/3, strošek izdelave pa 2/3.

Tabela 2: IZRAČUN STROŠKOV POLAGANJA IN IZDELAVE KONTROLNIH IN LOVNIH DREVES OZIROMA POLAGANJA IN IZDELAVE KONTROLNIH IN LOVNIH DEBEL IN LOVNIH KUPOV

| drevo (neto m <sup>3</sup> ) | m <sup>3</sup> /8ur | SIT/m <sup>3</sup> |
|------------------------------|---------------------|--------------------|
| 0.15                         | 1.92                | 4.776              |
| 0.20                         | 2.18                | 4.206              |
| 0.30                         | 2.51                | 3.653              |

| drevo<br>(neto m <sup>3</sup> ) | m <sup>3</sup> /8 ur | SIT/m <sup>3</sup> |
|---------------------------------|----------------------|--------------------|
| 0.40                            | 2.72                 | 3.371              |
| 0.50                            | 2.86                 | 3.206              |
| 0.70                            | 3.05                 | 3.007              |
| 1.00                            | 3.20                 | 2.866              |
| 1.50                            | 3.33                 | 2.754              |
| 2.00                            | 3.40                 | 2.697              |

Pri obračunu je treba v primerih, ko gre le za izvedbo posameznih ukrepov, obvezno upoštevati:

šifra

ukrepa

- 01 polaganje kontrolnih in lovnih dreves: 20 % vrednosti stroškov iz tabele 2
- 02 polaganje lovnih debel in lovnih kupov: 50 % vrednosti stroškov iz tabele 2
- 03 izdelava lovnih dreves z beljenjem na plahto in požig vej in lubja: 100 % vrednosti stroškov iz tabele 2
- 04 izdelava lovnih dreves z beljenjem in tretiranjem z insekticidi: 70 % vrednosti stroškov iz tabele 2
- 05 izdelava lovnih debel z beljenjem na plahto in požig: 50 % vrednosti stroškov iz tabele 2
- 06 izdelava lovnih debel z beljenjem na plahto in tretiranje z insekticidi: 50 % vrednosti stroškov iz tabele 2
- 07 tretiranje lovnih debel in lovnih kupov: 30 % vrednosti stroškov iz tabele 2

**7. Poravnava negativne razlike med vrednostjo posekanega lesa in stroški izdelave, ki je nastala zaradi izvajanja zatiralnih ukrepov:**

a) Namen ukrepā:

– v gozdovih, za katere obstoji obveznost vračanja, se do vrnitve upravičencem skladno z 98. členom zakona o gozdovih izvajajo le najnujnejša dela. Mednje spadajo tudi sečnja in izdelava lubadark in druge varstvene sečnje. Če med vrednostjo sortimentov, ki so proizvod takih sečenj, in stroški takih sečenj nastane negativna razlika (zaradi zatiralnih ukrepov), se ta razlika poravna iz proračuna.

b) Razpoložljiva sredstva: 10.000.000 SIT

c) Upravičenci za sredstva:

– izvajalci varstvenih sečenj

d) Pogoji za pridobitev sredstev:

– podlaga za pridobitev sredstev je obračun, ki ga pripravi Zavod. Iz obračuna morajo biti jasno razvidni sortimentacija in vrednost lesa ter stroški, obračunani na podlagi tabele 1 po sečiščih.

**12. člen**

Račun za opravljena dela iz 7. člena te odredbe izstavi lastniku gozda Zavod, ki je namesto lastnika zagotovil izvedbo potrebnih del. Zavod poskrbi tudi za izterjavo plačila računa, če ga lastnik gozda ne plača v 15 dneh.

Pridobljena sredstva so prihodek proračuna Republike Slovenije.

**13. člen**

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.: 322-023/94

Ljubljana, dne 7. marca 1994.

**dr. Jože Osterc l. r.**  
Minister za kmetijstvo  
in gozdarstvo

**539.**

Na podlagi prvega odstavka 4. člena Ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter 591. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93) izdaja minister za finance

**ODREDBO**

**o spremembi Odredbe o shemi bilance stanja in bilanc uspeha za letni obračun Banke Slovenije**

**1. člen**

V Odredbi o shemi bilance stanja in bilanc uspeha za letni obračun Banke Slovenije (Uradni list RS, št. 12/93, 72/93) se Shema 1A: Bilanca stanja za letni obračun Banke Slovenije – AKTIVA nadomesti z novo shemo.

**2. člen**

Banka Slovenije izkaže bilanco stanja pri obračunu za leto 1993 po predloženi shemi iz 1. člena te odredbe.

**3. člen**

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-28/93

Ljubljana, dne 7. marca 1994.

**Mitja Gaspari l. r.**  
Minister  
za finance

Shema 1 A: Bilanca stanja za letni obračun Banke Slovenije

v 000 SIT

| AKTIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Tekoče leto | Predhodno leto |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|
| <p>1. TUJA AKTIVA (2+8)</p> <p>2. Mednarodne denarne rezerve (3-7)</p> <p>3. Zlato</p> <p>4. Rezervna imetja pri MDS</p> <p>5. Posebne pravice črpanja pri MDS</p> <p>6. Tuja gotovina in vloge</p> <p>7. Vrednostni papirji</p> <p>8. Druge terjatve do tujine</p> <p>9. TERJATVE DO REPUBLIŠKEGA PRORAČUNA</p> <p>10. TERJATEV DO SKLADA RS ZA SUKCESIJO</p> <p>11. TERJATVE DO DOMAČIH BANK (12+18+19)</p> <p>12. Posojila (13-17)</p> <p>13. Posojila v okviru reeskontnih kvot</p> <p>14. Lombardna posojila</p> <p>15. Likvidnostna posojila</p> <p>16. Druga posojila</p> <p>17. Vrednostni papirji z reodkupno pogodbo</p> <p>18. Vloge pri domačih bankah</p> <p>19. Druge terjatve do domačih bank</p> <p>20. KOVANCI</p> <p>21. OSNOVNA SREDSTVA IN OPREMA</p> <p>22. TERJATVE IZ NASLOVA OBRESTI IN NADOMESTIL</p> <p>23. DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE</p> <p>24. DRUGA AKTIVA</p> <p>25. NALOŽBE SKLADA SKUPNE PORABE</p> <p>26. SKUPAJ AKTIVA (1+9+10+11+20+21+22+23+24+25)</p> |             |                |

540.

Na podlagi 44. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) objavlja minister za finance

**POPREČNO STOPNJO  
davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od  
plač v Republiki Sloveniji**

Poprečna stopnja davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plače v Republiki Sloveniji, znaša za leto 1993 38,75 %.

Št. 414-3/94  
Ljubljana, dne 7. marca 1994.

**Mitja Gaspari l. r.**  
Minister  
za finance

541.

Na podlagi 36. člena Zakona o raziskovalni dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/91-I) izdaja minister za znanost in tehnologijo

**PRAVILNIK  
o pogojih in metodologiji izbiranja predlogov za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

Ta pravilnik določa pogoje in metodologijo izbiranja predlogov za subvencioniranje nakupov raziskovalne opreme, spremljanje in izvajanje nakupov ter obveščanje o rezultatih izvajanja programa subvencioniranja nakupov raziskovalne opreme.

**2. člen**

Ministrstvo za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) subvencionira nakup raziskovalne opreme v okviru posebnega programa na podlagi javnega razpisa.

**3. člen**

Posebni program subvencioniranja obsega subvencije za nakup raziskovalne opreme, katerih nabavna vrednost enote na dan javnega razpisa presega 10.000 ECU tolarске protivrednosti.

Subvencija za nakup raziskovalne opreme v okviru tega programa lahko znaša največ 75 % nabavne vrednosti za enoto raziskovalne opreme.

**4. člen**

Raziskovalna oprema, katere nabavna vrednost za enoto ne presega 10.000 ECU tolarске protivrednosti na dan javnega razpisa se lahko subvencionira v okviru materialnih stroškov posameznih raziskovalnih projektov ali programov.

**5. člen**

Minister za znanost in tehnologijo (v nadaljnjem besedilu: minister) pooblasti uradno osebo ministrstva (v nadaljnjem besedilu: uradna oseba) za vodenje postopka izbiranja predlogov in spremljanje izvajanja subvencioniranja nakupa raziskovalne opreme.

**II. JAVNI RAZPIS**

**6. člen**

Minister vsaj enkrat letno v prvem četrtletju objavi javni razpis za izbor predlogov za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme.

**7. člen**

Na javni razpis se lahko prijavi domača pravna ali fizična oseba (v nadaljnjem besedilu: prijavitelj), ki je registrirana za opravljanje raziskovalne dejavnosti in izpolnjuje pogoje, določene z zakonom o raziskovalni dejavnosti (Uradni list RS, št. 8/91-I) in predpisi ministra.

**8. člen**

Javni razpis vsebuje:

1. naziv in naslov ministrstva;
2. predmet javnega razpisa;
3. določilo o upravičencih in pogojih, ki jih morajo izpolnjevati;
4. cilje subvencioniranja nakupov raziskovalne opreme;

5. obliko, rok in način oddaje prijave (datum, naslov);
6. merila za izbiro predlogov za subvencioniranje nakupov;

7. višino sredstev, do katere bo ministrstvo subvencioniralo nakupe enot raziskovalne opreme iz proračunskih sredstev;

8. rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izbiri prijaviteljev za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme;

**9. člen**

Prijava na javni razpis mora vsebovati:

1. podatke o prijavitelju;
2. podatke o raziskovalni skupini, ki nabavlja raziskovalno opremo;

3. raziskovalno področje;
4. naziv potrebne raziskovalne opreme ter nabavno vrednost;

5. izjavo o zagotovitvi lastnih sredstev (najmanj 25 % nabavne vrednosti);

6. opis funkcionalnih lastnosti potrebne raziskovalne opreme;

7. tehnične podatke o potrebni raziskovalni opreми;

8. utemeljitev nakupa potrebne raziskovalne opreme z vidika razvojnih ciljev prijavitelja ter razvojnih ciljev raziskovalnih področij;

9. strokovno mnenje o primernosti in ustreznosti potrebne raziskovalne opreme z vidika varstva okolja, življenja in premoženja;

10. strokovno mnenje o izboru potrebne raziskovalne opreme s tehničnega, ekomskega in eksploatacijskega vidika ter z vidika sodobnosti;

11. seznam projektov oziroma programov, katerih izvajanje je vezano na potrebno raziskovalno opremo (tudi projekti, ki se izvajajo izven raziskovalne organizacije oziroma matične raziskovalne skupine);

12. podatke o sodelovanju v mednarodnih projektih ali programih oziroma v drugih oblikah mednarodnega sodelovanja;

13. reference prijavitelja in raziskovalne skupine, ki so relevantne za utemeljenost oziroma prioriteto nakupa raziskovalne opreme.

14. podpis pooblaščenice osebe prijavitelja, vodje raziskovalne skupine in odgovorne osebe za raziskovalno opremo, ki jo določi predlagatelj.

Podatki se predložijo na obrazcih, ki jih predpiše minister.

## 10. člen

V postopku za izbiranje predlogov za subvencioniranje nakupov raziskovalne opreme se obravnavajo prijave, ki vsebujejo vse z javnim razpisom in obrazci zahtevane podatke in dokazila, in prispejo na ministrstvo v roku, določenem v javnem razpisu.

## 11. člen

Prijavni obrazec se izpolni v treh izvodih. Minister izda ob vsakokratnem razpisu ustrezna navodila za izpolnjevanje obrazcev.

## 12. člen

Sprejem prijave na javni razpis se potrdi na prijavnem obrazcu. En izvod potrjenega prijavnega obrazca se vrne prijavitelju.

Če uradna oseba ugotovi, da je potrebno prijavo na javni razpis dopolniti, ker ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov, obvesti prijavitelja o pomanjkljivostih in ga pozove, da jih odpravi v roku 14 dni in opozori na posledice, če le-te ne bo pravočasno odpravil.

Če prijavitelj v določenem roku od prejema poziva za dopolnitev prijave pomanjkljivosti ne odpravi in le-te niso takšne, da zaradi njih ne bi bilo mogoče oceniti predloga za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme, se le-ta oceni, kot da bi bila prijava popolna in pravočasna.

Če gre za pomanjkljivosti, zaradi katerih ne bi bilo mogoče oceniti predloga za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme, se šteje, da prijava ni vložena. Predložena dokumentacija se vrne prijavitelju.

## 13. člen

O predlogih za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme se vodi seznam. V seznam se vpišejo podatki iz prijavnega obrazca in podatki izbora. Seznam podpiše uradna oseba. Seznam je javen.

## 14. člen

Podatki in dokumentacija, ki jih vsebujejo predlogi za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme, so uradna tajnost.

## 15. člen

Ko uradna oseba ugotovi, da prijava na javni razpis vsebuje vse zahtevane podatke, jo pošlje nacionalnim koordinatorjem v oceno in pripravo predloga za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme.

## III. POSTOPEK IN MERILA ZA OBLIKOVANJE PREDNOSTNE LISTE

## 16. člen

Nacionalni koordinatorji ocenijo prijave na javni razpis ter oblikujejo predloge za subvencioniranje raziskovalne opreme najkasneje v 30 dneh od dneva prejema dokumentacije.

Ocene in predloge izdelajo nacionalni koordinatorji na vprašalniku, ki ga predpiše minister. Pri ocenjevanju predlogov za subvencioniranje ter oblikovanju svojih predlogov je nacionalni koordinator samostojen.

Če nacionalni koordinator meni, da bi pridobitev dodatnih strokovnih mnenj bistveno prispevala h kakovosti ocene ali oblikovanju predlogov, predlaga to ministru v odobritev.

## 17. člen

Področni sveti na podlagi ocen in predlogov nacionalnih koordinatorjev ter meril, določenih s tem pravilnikom, pripravijo področno prednostno listo. Področno prednostno listo podpišeta predsednik področnega sveta in uradna oseba.

Področno prednostno listo oblikujejo najkasneje v 30 dneh od dneva prejema dokumentacije.

## 18. člen

Merila, ki se uporabljajo za določitev področne prednostne liste so:

1. vključenost opreme v tekoče projekte, programe ter infrastrukturo;
2. reference (znanstveno-raziskovalni in raziskovalno-razvojni kazalci) prijavitelja ter raziskovalne skupine;
3. sodelovanje v mednarodnih projektih ali programih oziroma v drugih oblikah mednarodnega sodelovanja;
4. pomen nakupa potrebne raziskovalne opreme z vidika razvojnih ciljev prijavitelja;
5. pomen opreme za infrastrukturo ožjega raziskovalnega področja ali več področij;
6. pomen raziskovalne opreme za uvajanje sodobnih tehnologij v Republiko Slovenijo;
7. primernost in ustreznost potrebne raziskovalne opreme z vidika varstva okolja, zdravja, življenja in premoženja;
8. primernost in ustreznost izbora potrebne raziskovalne opreme s tehničnega, ekonomskega in eksploatacijskega vidika;
9. združljivost ter vključljivost raziskovalne opreme v obstoječo raziskovalno infrastrukturo;
10. predvidena zasedenost raziskovalne opreme, njena razpoložljivost in izkoriščenost;
11. delež lastne udeležbe za nakup raziskovalne opreme;
12. pomen raziskovalne opreme za politiko razvoja znanstvenih področij, ved oziroma polj v Republiki Sloveniji.

Vrstni red meril ne pomeni njihove prioritete.

Pri izboru imajo prednost prijave javnih raziskovalnih zavodov ter prijav visokošolskih zavodov.

Minister lahko na predlog področnega sveta s sklepom podrobneje določi metodologijo za uporabo meril, ki se uporabljajo za določitev področne prednostne liste.

## 19. člen

Nacionalni svet za raziskave in razvoj na podlagi področnih prednostnih list pripravi končni predlog skupne prednostne liste za subvencioniranje nakupov raziskovalne opreme (v nadaljnjem besedilu: nacionalna lista) najkasneje v 30 dneh od dneva prejema dokumentacije.

Pri pripravi predloga nacionalne liste upošteva usmeritve nacionalnega raziskovalnega programa in letnih aktov o znanstveni in tehnološki politiki, prioritete, ki jih določajo posamezna ministrstva in Vlada Republike Slovenije, področno določene prioritete znanstvenega in tehnološkega razvoja države ter obseg proračunskih sredstev.

Predlog nacionalne liste podpišeta predsednik Nacionalnega sveta za raziskave in razvoj ter uradna oseba.

Nacionalni svet za raziskave in razvoj lahko zahteva od področnih svetov dodatne utemeljitve predlogov razvrstitve v področne prednostne liste.

## 20. člen

Nacionalno listo določi minister.

Minister odloča o izboru nakupov raziskovalne opreme v višini sredstev za subvencioniranje nakupov



raziskovalne opreme, izhajajoč iz politike, določene z nacionalnim programom, ter ob upoštevanju obsega razpoložljivih proračunskih sredstev.

Minister pošlje nacionalno listo Svetu za znanost in tehnologijo Republike Slovenije in jo objavi v sredstvih javnega obveščanja.

#### 21. člen

Minister obvesti prijavitelje o rezultatih izbora prijav za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme.

Prijavitelj ima v osmih dneh od prejema obvestila pravico vložiti zahtevo za ponovno ocenitev predloga za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme. Prijavitelj mora v svoji zahtevi opredeliti razloge, zaradi katerih zahteva ponovno ocenitev.

Prijavitelj se ima pravico seznaniti z ocenami nacionalnih koordinatorjev, ne more pa zahtevati podatke o njih.

O zahtevi odloči minister. Odločitev je dokončna.

Postopek in način ponovne ocenitve in priprave predloga za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme določi minister za vsak primer posebej.

### IV. POGODBA O SUBVENCIONIRANJU NAKUPA RAZISKOVALNE OPREME

#### 22. člen

Za izvedbo izbranih predlogov za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme, uvrščenih na nacionalno listo, sklene minister z prijaviteljem (v nadaljnjem besedilu: sopogodbenikom) pogodbo o subvencioniranju nakupa raziskovalne opreme.

#### 23. člen

Predlog pogodbe skupaj z obrazci pogodbene dokumentacije, se pošlje sopogodbeniku v podpis.

Podpisano pogodbo z izpolnjenimi obrazci pogodbene dokumentacije mora sopogodbenik vrniti ministrstvu v 30 dneh po njihovem prejemu.

#### 24. člen

Če uradna oseba ugotovi, da pogodbena dokumentacija ni ustrezno izpolnjena ali, da je potrebno katero od sestavin pogodbene dokumentacije uskladiti oziroma dopolniti, le-ta obvesti sopogodbenika o pomanjkljivostih in ga pozove, da jih v roku 15 dni odpravi oziroma dopolni.

#### 25. člen

Če sopogodbenik v roku, določenem za dopolnitev pogodbene dokumentacije, ne odpravi pomanjkljivosti, minister odstopi od sklenitve pogodbe in o tem najkasneje v osmih dneh obvesti sopogodbenika.

#### 26. člen

Sopogodbenik jamči za verodostojnost podatkov v pogodbeni dokumentaciji.

V primeru, da sopogodbenik predloži neresnične podatke, ga uradna oseba pozove, da predloži resnične podatke in poda pojasnilo zakaj so v pogodbeni dokumentaciji navedeni neresnični podatki.

Če sopogodbenik ne sporoči novih podatkov in ne pojasni zakaj je predložil neresnične podatke, ali če se ugotovi, da je z navedbo neresničnih podatkov hotel prikazati oziroma predrugačiti dejansko stanje, lahko minister odstopi od sklenitve pogodbe oziroma razdre pogodbo, če je bila ta že sklenjena.

#### 27. člen

Ministrstvo spremlja in nadzoruje izvajanje nabave raziskovalne opreme v vseh fazah poteka nakupa raziskovalne opreme.

Postopek in način spremljanja poteka nakupa in izvajanja nadzora nakupa raziskovalne opreme se določi s pogodbo.

#### 28. člen

Za redno poročanje o izvajanju in subvencioniranju nakupa raziskovalne opreme v skladu s pogodbo je odgovoren sopogodbenik in njegova odgovorna oseba za raziskovalno opremo.

Sopogodbenik izdelava in dostavi uradni osebi poročilo o zaključku nakupa raziskovalne opreme, poročilo o montaži oziroma vzpostavitvi delovanja ter poročilo o vzpostavitvi knjigovodske evidence.

Poročila podpišeta pooblaščenca oseba sopogodbenika in njegova odgovorna oseba za raziskovalno opremo. Poročila predloži sopogodbenik takoj po zaključku posamezne faze, na katero se posamezno poročilo nanaša. S pogodbo se lahko določi dostava delnih poročil.

#### 29. člen

V primeru, da ministrstvo ugotovi, da se sredstva za subvencioniranje nakupa raziskovane opreme iz pogodbe uporabljajo nenamensko, ali da pride do izpada sredstev sopogodbenika, oziroma če nastopijo okoliščine, ki onemogočajo nadaljnjo izvedbo nakupa raziskovalne opreme, lahko minister prekine subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme oziroma odstopi od pogodbe ter zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v realni vrednosti na dan vračila.

#### 30. člen

Če sopogodbenik iz objektivnih razlogov ne more izvesti nakupa ali montaže oziroma vzpostavitve nemotnega delovanja raziskovalne opreme, za katero je bila sklenjena pogodba o subvencioniranju nakupa raziskovalne opreme, mora izbrani prijavitelj o tem takoj obvestiti uradno osebo.

### V. GOSPODARJENJE Z RAZISKOVALNO OPREMO

#### 31. člen

Sopogodbenik zagotavlja nemoteno delovanje raziskovalne opreme ter ravna z njo kot dober gospodar. Odtujevanje te opreme je možno le s soglasjem ministrstva.

#### 32. člen

S pogodbo o subvencioniranju nakupa raziskovalne opreme se uredijo tudi druge medsebojne materialne pravice in obveznosti, predvsem pa: izkoriščanje raziskovalne opreme, pogoji za eksploatacijo raziskovalne opreme, poročanje o delovanju, uporabljenosti in izkoriščenosti ter uporaba meril in elementov za oblikovanje cen storitev izvajanih s to raziskovalno opremo.

#### 33. člen

Sopogodbenik je dolžan zagotoviti vključitev raziskovalne opreme v izvajanje projektov in programov ter zagotoviti, da se raziskovalna oprema subvencionirana po tem pravilniku knjigovodsko evidentira kot osnovno sredstvo pri sopogodbeniku.

#### 34. člen

Enkrat letno, najkasneje do 31. januarja sopogodbenik poda za preteklo leto letno poročilo o zasedenosti,

izkoriščenosti, vzdrževanju, subvencionirane raziskovalne opreme. Letna poročila dostavlja sopogodbenik še pet let po datumu vzpostavitve knjigovodske evidence, če to s pogodbo ni določeno drugače.

Vsebinsko ter obseg poročila predpiše minister.

### 35. člen

Uradna oseba vodi katalog raziskovalne opreme ter evidence o zasedenosti, izkoriščenosti in vzdrževanju raziskovalne opreme, subvencionirane na podlagi določil tega pravilnika.

Katalog vsebuje podatke iz prijavnega obrazca, evidence o zasedenosti, izkoriščenosti in vzdrževanju raziskovalne opreme pa podatke iz poročil o zasedenosti, izkoriščenosti in vzdrževanju raziskovalne opreme.

## VI. OBVEŠČANJE JAVNOSTI IN UPORABNIKOV

### 36. člen

Minister obvešča javnost in uporabnike o nakupih, uporabljenosti ter izkoriščenosti raziskovalne opreme v glasilih, sredstvih javnega obveščanja ter na javnih panelih in konferencah, ki jih organizira.

### 36. člen

Sopogodbenik nakupa raziskovalne opreme je dolžan pri objavljanju svojih rezultatov oziroma pri drugih oblikah javnega predstavljanja navesti, da so navedeni rezultati nastali na raziskovalni opremi, ki je bila subvencionirana iz sredstev državnega proračuna, ter na zahtevo ministrstva sodelovati pri obveščanju javnosti, ki ga organizira ministrstvo.

## VII. KONČNA DOLOČBA

### 37. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 155/94

Ljubljana, dne 7. marca 1994.

**Prof. dr. Rado Bohinc l. r.**  
Minister  
za znanost in tehnologijo

542.

Na podlagi določil Pravila 15. in Pravila 16. Pravilnika za izvajanje Pogodbe o sodelovanju na področju patentov (Uradni list RS - MP, št. 19/93) izdaja minister za znanost in tehnologijo

### NAVODILO

o načinu plačevanja mednarodnih pristojbin za mednarodne patentne prijave, vložene na podlagi Pogodbe o sodelovanju na področju patentov (PCT) pri Uradu RS za varstvo industrijske lastnine

### 1. člen

S tem navodilom je določen način plačevanja naslednjih pristojbin:

1) pristojbine po Pravilu 15. v skladu z naslednjih cenikom pristojbin, ki ga določa Pravilo 96 Pravilnika za izvajanje Pogodbe o sodelovanju na področju patentov (v nadaljevanju: Pravilnik).

### 1. Osnovna pristojbina: (Pravilo 15.2(a))

(a) če mednarodna prijava nima več kot 30 listov 762 CHF

(b) če ima mednarodna prijava več kot 30 listov 762 CHF in 15 CHF za vsak list nad 30 listi

### 2. Pristojbina za navedbo: (Pravilo 15.2.(a))

(a) za navedbe po Pravilu 4.9(a) 185 CHF za navedbo, s tem, da je vsaka navedba po pravilu 4.9(a) nad 10 navedbami, brezplačna

(b) za navedbe po Pravilu 4.9(b), potrjene na podlagi Pravila 4.9(c)

185 CHF za navedbo

### 3. Pristojbina za potrditev: (Pravilo 15.5(a))

50 % zneska pristojbin za navedbo, kot so določene pod točko 2(b)

2) pristojbino za poizvedbo na podlagi Pravila 16 Pravilnika in na podlagi 4. člena Zakona o ratifikaciji Pogodbe o sodelovanju na področju patentov (Uradni list RS - MP, št. 19/93), ki znaša 2.400 DEM;

3) pristojbino za dostavo na podlagi Pravila 14 Pravilnika, ki znaša 10 % skupne vrednosti pristojbin iz 1. in 2. točke tega člena.

### 2. člen

Vse pristojbine iz 1. člena tega navodila vplača prijavitelj mednarodne prijave v tolaški protivrednosti na žiro račun Urada RS za varstvo industrijske lastnine, št. 50100-637-56330.

Tolarska protivrednost se obračunava po srednjem tečaju Banke Slovenije za CHF oziroma DEM na dan plačila.

### 3. člen

To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 304-55/94-4-1

Ljubljana, dne 4. marca 1994.

**Prof. dr. Rado Bohinc l. r.**  
Minister  
za znanost in tehnologijo

543.

**KOLEKTIVNA POGODBA**  
za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. Stranke kolektivne pogodbe

To kolektivno pogodbo sklepajo Ministrstvo za zdravstvo v imenu javnih zdravstvenih zavodov ter Zdravniška

zbornica Slovenije v imenu zdravnikov zasebnikov za delodajalce in FIDES - Sindikat zdravnikov in zobozdravnikov Slovenije, Sindikat zdravstva in socialnega varstva Slovenije ter ZSSS - Republiški odbor sindikata zdravstva in socialnega skrbstva Slovenije za delojemalce.

## 2. Veljavnost kolektivne pogodbe

Ta kolektivna pogodba (v nadaljevanju: pogodba) velja in se uporablja v vseh zdravstvenih zavodih, pri zdravnikih in zobozdravnikih - zasebnikih, ki zaposlujejo zdravnike in zobozdravnike (v nadaljevanju: zavod) ter za vse zdravnike in zobozdravnike (v nadaljevanju: zdravnik), ki so pri njih zaposleni.

Izraz zdravnik v smislu te pogodbe pomeni vse zdravnike in zobozdravnike, ki so sklenili delovno razmerje za določen ali nedoločen čas, s polnim ali krajšim delovnim časom.

Ta pogodba velja tudi za študente medicine na obvezni praksi.

Določbe te pogodbe se uporabljajo kot splošni akt v smislu določb Zakona o delovnih razmerjih, kolikor ni s kolektivno pogodbo zavoda ali drugim njegovim splošnim aktom drugače urejeno. Kolektivna pogodba zavoda oziroma drug njegov splošni akt ne more skrbeti pravic, določenih s to pogodbo.

Pogodba je sklenjena, ko jo pogodbeni stranki podpisata.

## 3. Časovna veljavnost

Pogodba velja dve leti po sklenitvi.

Njena veljavnost se podaljša za nadaljnji dve leti, če nobena pogodbeni stranka pogodbe ne odpove v roku najmanj pol leta pred iztekom veljavnosti oziroma ne začne postopka za sklenitev nove.

Pogodbeni stranki lahko kadarkoli pogodbo sporazumno spremenita.

# II. OBLIGACIJSKE DOLOČBE

## 1. Pozitivna izvedbena dolžnost

Stranki kolektivne pogodbe si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te pogodbe in spoštovanje njenih določb.

## 2. Negativna izvedbena dolžnost

Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te pogodbe.

## 3. Sklenitev, sprememba in dopolnitev pogodbe

a) Postopek za sklenitev nove pogodbe začne na pobudo katerekoli od strank, vsaj tri mesece pred iztekom veljavnosti pogodbe.

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembo oziroma dopolnitev pogodbe.

Pri sklenitvi, spremembi in dopolnitvi pogodbe so sindikati stranka na strani zdravnikov - delojemalcev.

b) Pogodbeni stranka, ki želi spremembo oziroma dopolnitev pogodbe, predloži nasprotni stranki svojo obrazloženo zahtevo v pisni obliki.

Nasprotna stranka se je dolžna do predloga opredeliti v 30 dneh po prejemu.

V primeru, da nasprotna stranka predloga ne sprejme oziroma se do predloga ne opredeli v 30 dneh po prejemu, začne stranka predlagateljica postopek pred komisijo za pomirjevanje.

Določbe te točke se smiselno uporabljajo tudi za postopek sklenitve nove pogodbe.

## 4. Reševanje sporov

Za reševanje sporov med strankama pogodbe, ki jih ni bilo mogoče rešiti z medsebojnim pogajanjem, se ustanovi komisija za pomirjevanje in arbitražni svet.

Šteje se, da gre za spor med strankama, če se stranki ne sporazumeta o sklenitvi, spremembi oziroma dopolnitvi pogodbe ali o drugih ukrepih za reševanje spornih razmerij.

## 5. Sestava komisije za pomirjevanje

Vsaka stranka imenuje po dva člana v komisijo za pomirjevanje. Člani komisije sporazumno imenujejo predsednika komisije kot petega člana iz vrst članov Zdravniškega društva Slovenije.

Komisija za pomirjevanje se konstituira v 30. dneh po podpisu kolektivne pogodbe.

## 6. Začetek postopka

Postopek pomirjevanja začne na zahtevo katerekoli stranke.

## 7. Učinki pomirjevanja

Pomirjevanje velja za neuspešno, če katerakoli stranka pisno izjavi, da šteje pomirjevanje za neuspešno, kakor tudi, če stranka ne imenuje članov komisije za pomirjevanje oziroma če člani komisije ne imenujejo predsednika komisije.

Vsak sporazum, ki ga stranki dosežeta, mora biti pisen. Sporazum je sestavni del te pogodbe in jo dopolnjuje oziroma spreminja.

Če je pomirjevanje neuspešno, odloči o spornih vprašanjih arbitražni svet.

## 8. Imenovanje arbitražnega sveta

Arbitražni svet ima sedem članov in prav toliko namestnikov.

Vsaka stranka imenuje tri člane in njihove namestnike.

Predsednika in njegovega namestnika imenujeta stranki sporazumno.

V primeru, če ne pride do sporazuma o določitvi predsednika in njegovega namestnika, ju imenuje republiško sodišče, pristojno za delovne spore.

Arbitražni svet se konstituira v 30. dneh po podpisu kolektivne pogodbe.

## 9. Organ za razlago pogodbe

Stranki pogodbe sporazumno imenujeta petčlanski odbor za razlago pogodbe.

Vsaka stranka imenuje po dva člana, petega pa določita obe stranki sporazumno.

Stranki se dogovorita o zagotavljanju pogojev za delo odbora in o delitvi stroškov.

## 10. Posledice kršitve pravic in dolžnosti strank

V primeru, da ena od strank krši obveznosti, ki jih je prevzela s to pogodbo, lahko pogodbi zvesta stranka od pogodbe odstopi. Odstop je potrebno drugi stranki vnaprej pisno napovedati v roku, ki ne sme biti krajši kot tri mesece.

Pred iztekom roka iz prejšnjega odstavka od pogodbe ni mogoče odstopiti.

# III. POGOJI ZA DELO SINDIKATA ZDRAVNIKOV

## 1. člen

S to pogodbo se ne posega v pravice, obveznosti in odgovornosti sindikata zdravnikov, da v skladu s svojo

vlogo in nalogami deluje v zavodu, daje pobude, predloge, zavzema stališča in postavlja zahteve pristojnim organom. Delovanja sindikata zdravnikov z odločitvami v zavodu ni mogoče omejiti.

## 2. člen

Poslovodni organ, pooblašteni delavci in strokovne službe zavoda zagotavljajo sindikatu zdravnikov podatke o vseh vprašanih, o katerih odločajo organi upravljanja in pooblašteni delavci in ki se nanašajo na socialno-ekonomski in delovni položaj ter pravice, obveznosti in odgovornosti zdravnikov iz dela in delovnega razmerja.

Poslovodni organ in strokovne službe zagotavljajo sindikatu zdravnikov sodelovanje v vseh postopkih odločanja o pravicah, obveznostih in odgovornostih zdravnikov iz delovnega razmerja.

## 3. člen

Sindikatu zdravnikov v zavodu se vročajo vabila z gradivi za seje sveta zavoda in omogoča sodelovanje njegovih predstavnikov na teh sejah.

Pristojni organi zavoda so dolžni sindikatu zdravnikov omogočiti, da sodeluje na sejah organov, ko se odloča o reševanju individualnih sporov iz dela in delovnega razmerja.

## 4. člen

Za delo sindikata zdravnikov mora biti zagotovljeno:

- sindikalnemu zaupniku najmanj dve plačani uri letno za vsakega zdravnika v zavodu, vendar ne manj kot 50 ur letno, za opravljanje njegovih funkcij in za sodelovanje pri delu organov sindikata zdravnikov izven zavoda. V tako določeno število ur se ne vštevajo sodelovanje sindikalnega zaupnika v organih sindikata zdravnikov na lokalni oziroma državni ravni. Ne glede na število sindikalnih zaupnikov skupno število plačanih ur za njihovo sindikalno delo (tj. za delo vseh zaupnikov) ne sme biti manjše kot število zdravnikov v zavodu in ne manjše kot 50 ur letno;

- okvirni režim izrabe določenega števila ur za delo sindikalnega zaupnika se dogovori med sindikatom in direktorjem zavoda. Pri tem se upoštevajo potrebe in interesi članov sindikata zdravnikov in zahteve delovnega procesa;

- prost dostop zunanjih predstavnikov sindikata zdravnikov v zavod na podlagi vnaprejšnjega obvestila;
- svoboda sindikalnega obveščanja in širjenja sindikalnega tiska;

- strokovna pomoč in drugi pogoji za delo sindikata zdravnikov (prostori, tehnično in administrativno delo ipd.), njegovih organov in sindikalnih zaupnikov;
- tehnična izvedba obračuna in plačevanja članarine sindikatu zdravnikov za člane sindikata.

## 5. člen

Pravice in obveznosti zavoda oziroma delodajalca in sindikata zdravnikov se podrobneje urejajo s posebno pogodbo o sindikalnem delovanju v zavodu.

S pogodbo o sindikalnem delovanju se uredi zlasti:

- pravica zdravnikov do sindikalnega delovanja v zavodu;
- pravice sindikalnega zaupnika;
- pravica prostega dostopa zunanjih predstavnikov sindikata zdravnikov v zavod;
- svoboda sindikalnega obveščanja in širjenja sindikalnega tiska v zavodu;
- oblike strokovne pomoči, ki jo zavod nudi sindikatu zdravnikov;

- način obračunavanja in nakazovanja sindikalne članarine;

- pravica sindikata zdravnikov, da zastopa zdravnike v postopkih, ki zoper nje tečejo v zavodu.

## 6. člen

Pravice iz tretjega in četrtega odstavka 5. člena zakona o delovnih razmerjih (Uradni list SRS, št. 14/90 in 5/91) uživajo sindikalni zaupniki še dve leti po prenehanju svoje funkcije.

Pravice iz prejšnjega odstavka uživajo tudi člani republiškega vodstva.

## IV. STAVKA

### 7. člen

Sindikatu zdravnikov ima pravico organizirati stavko pod pogoji, ki jih določa zakon in ta pogodba.

Za organiziranje in vodenje stavke uporablja sindikat zdravnikov svoja stavkovna pravila.

Če zdravniki stavkajo zaradi neizpolnjevanja določil kolektivne pogodbe in je kršitev pogodbe ugotovljena s strani arbitražnega sveta so upravičeni do nadomestila za čas stavke v višini plače kot da bi delali. Nadomestilo gre v breme delodajalca.

## V. PRAVICA ZDRAVNIKOV DO OBVEŠČENOSTI IN DOLŽNOST ZAVODA OBVEŠČATI

### 1. Obveščanje

#### 8. člen

Poslovodni organ, direktor oziroma predstojnik (v nadaljevanju: direktor) in organi upravljanja zagotavljajo obveščanje zdravnikov o vseh zadevah, ki vplivajo na njihov socialno-ekonomski položaj in njihove pravice in obveznosti iz dela in delovnega razmerja.

Zdravniki morajo biti obveščeni zlasti o:

- spremembah dejavnosti oziroma programov zavoda;

- spremembah organiziranosti, organizacije dela in delovnih postopkov;

- letnem programu dela in poslovanja in njegovem uresničevanju;

- spremembah in dopolnitvah zakonov in novih zakonih, drugih predpisih in splošnih aktih, ki zadevajo zdravnike;

- predvidenih novih zaposlitvah zdravnikov, prerazporeditvah in drugih kadrovskih spremembah;

- letni razporeditvi in občasnih prerazporeditvah delovnega časa;

- kriterijih in merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti skupin in posameznikov v zavodu;

- kriterijih in merilih za vzpodbujanje inovativnosti; ukrepov za zdravo in varno okolje.

O zadevah iz prejšnjega odstavka se zdravnike obvesti pred sprejemom odločitev, kadar jih sprejema organ upravljanja ali direktor zavoda.

### 2. Mnenje zdravnikov

#### 9. člen

Kadar svet zavoda oziroma direktor odloča o pravicah in dolžnostih zdravnikov iz dela, si mora predhodno pridobiti mnenje zdravnikov o:

- sklepanju in prenehanju delovnega razmerja proti volji zdravnika, ne glede na razloge;

- nadaljevanju dela oziroma zaposlovanju zdravnikov, ki izpolnjujejo pogoje za starostno upokožitev;
- začetku in koncu delovnega časa, ordinacijskem času, dežurstvu in stalni pripravljenosti zdravnikov, odmoru med delom, času za strokovno pripravo in razporeditvi tedenskega delovnega časa;
- času, kraju in načinu izplačil plač in drugih osebnih prejemkov;
- uvajanju novih načinov ugotavljanja delovne uspešnosti in določanju delitve plač in drugih osebnih prejemkov na tej podlagi;
- ukrepih za preprečevanje poškodb pri delu in poklicnih boleznih;
- določanju delovnega reda in discipline ter uvajanju različnih oblik nadzora nad delom, obnašanjem in učinkovitostjo dela.

Zdravniki morajo zavzeti stališče do teh predlogov v osmih dneh od predložitve, v nasprotnem primeru se šteje, da z njimi soglašajo.

## VI. DELOVNA RAZMERJA

### 1. Sistemizacija

#### 10. člen

Z aktom o sistemizaciji se za posamezno delovno mesto zdravnika ali celotno delovno področje določijo posebni delovni pogoji za sklenitev delovnega razmerja, kot so zahtevana izobrazba, specialnost, potrebne delovne izkušnje in drugi pogoji kolikor so določeni s posebnimi predpisi.

### 2. Objava delovnega mesta zdravnika

#### 11. člen

Delovno mesto zdravnika se objavi v sredstvih javnega obveščanja in hkrati objavi v uradnih prostorih zavoda za zaposlovanje.

Objava obvezno vsebuje:

- naziv delovnega mesta zdravnika;
- vrsto strokovne izobrazbe in morebitno izpopolnitev strokovne izobrazbe;
- potrebne delovne izkušnje, če se zahtevajo;
- poln ali krajši delovni čas;
- poskusno delo, če se zahteva;
- nedoločen ali določen čas trajanja delovnega razmerja;
- rok za prijavo kandidata, ki ne sme biti krajši od 8 dni in način prijave;
- rok v katerem bo kandidat obveščen o izbiri.

### 3. Postopek sklepanja delovnega razmerja

#### 12. člen

Sklep o potrebi za sklenitev delovnega razmerja zdravnika sprejme direktor oziroma organ, določen s statutom ali pravili zavoda. Ta opravi tudi izbiro med kandidati, upošteva mnenje ustreznega strokovnega organa v zavodu.

Direktor lahko svoje pooblastilo, odločati o pravicah in obveznostih zdravnikov, prenese na delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki ima ustrezno visoko izobrazbo.

#### 13. člen

Kandidat, ki ni bil izbran, ima pravico do vpogleda v podatke, ki so bili z razpisom zahtevani kot pogoji in na podlagi katerih je bila opravljena izbira in to v 15 dneh od prejema obvestila, da ni bil izbran.

## 4. Pogodba o zaposlitvi

#### 14. člen

S pogodbo o zaposlitvi zdravnik in zavod uredita zlasti naslednje:

- delo, ki ga bo zdravnik opravljal;
- trajanje delovnega razmerja (določen ali nedoločen čas);
- dnevni oziroma tedenski delovni čas v katerem bo delo opravljal;
- kraj opravljanja dela;
- plačilni razred, v katerega je razporejen;
- dnevni čas strokovne priprave za delo;
- odmor med delom, dnevni in tedenski počitek ter letni dopust;
- pravice zdravnika do strokovnega izpopolnjevanja in izobraževanja ter obveznosti zavoda;
- ukrepe za varstvo pri delu in navedbo pripadajoče zaščitne opreme;
- plačo in nadomestila, ki pripadajo zdravniku ob odsotnostih z dela v skladu s to pogodbo;
- način prenehanja delovnega razmerja;
- način sprememb in dopolnitev pogodbe;
- druge pravice in obveznosti zdravnika oziroma zavoda, izvirajoče iz zakonov, te kolektivne pogodbe oziroma splošnih aktov zavoda.

Zavod je dolžan zdravnika pred podpisom pogodbe o zaposlitvi seznaniti z vsebino te kolektivne pogodbe in drugih kolektivnih pogodb, ki določajo njegove pravice in obveznosti.

Zdravniku je potrebno omogočiti vpogled v vsebino kolektivnih pogodb kadarkoli to zahteva.

## 5. Poskusno delo

#### 15. člen

Poskusno delo zdravnika lahko znaša največ 4 mesece.

Zdravnika na poskusnem delu spremlja komisija, ki odloča o tem ali je zdravnik poskusno delo uspešno opravil ali ne. Komisija ima tri člane.

Od teh morata vsaj dva člana biti zdravnika. Če v zavodu ni dovolj zdravnikov, je potrebno komisijo sestaviti iz zunanjih članov. Eden izmed članov komisije, ki je zdravnik, spremlja, nadzoruje in pomaga zdravniku na poskusnem delu. Komisija svojo odločitev sporoči s sklepom, ki mora biti obrazložen in imeti pravni pouk.

Komisijo imenuje direktor.

#### 16. člen

Če zdravnik po svoji volji odpove delovno razmerje v času trajanja poskusnega dela, šteje za dan prenehanja delovnega razmerja dan, ko zdravnik poda pisno odpoved.

Poskusno delo se izjemoma lahko podaljša zaradi odsotnosti z dela zaradi daljše bolezni, vpoklica na vojaške vaje in podobno, pri čemer mora odsotnost znašati več kot 10 delovnih dni.

## 6. Pripravištvo

#### 17. člen

Zdravnik, ki je uspešno dokončal študij in se prvič zaposli, sklene delovno razmerje kot pripravnik. Pripraviška doba zdravnika traja 6 mesecev.

Zdravniki, ki bodo končali študij medicine po 5-letnem programu, vendar najdlje do 31.12.1995, dokončajo pripravištvo po predpisih, ki so veljali pred uveljavitvijo zakona o zdravstveni dejavnosti.

## 18. člen

Zdravnik pripravnik sklence delovno razmerje za nedoločen ali določen delovni čas.

Delovno razmerje za določen čas sklence zdravnik pripravnik v naslednjih primerih:

– če ni pogojev, da se po končani pripravniški dobi in opravljenem strokovnem izpitu zaposli kot specialist ali kot sekundarij;

– če pripravnik izrecno želi opraviti samo predpisano pripravništvo in opraviti strokovni izpit.

Zdravnik, ki je sklenil delovno razmerje za nedoločen čas, nadaljuje z delom po končanem pripravništvu in strokovnem izpitu kot sekundarij ali kot specialist.

## 19. člen

Zdravniku pripravniku se določi nadzornega mentorja, ki spremlja in vodi pripravnika ves čas pripravniške dobe, in da na koncu poroči o njegovem delu.

Za izpopolnjevanje v posameznih vejah zdravniške stroke se pripravniku določijo neposredni mentorji, ki o delu pripravnika poročajo nadzornemu mentorju.

Ob koncu pripravniške dobe opravi pripravnik strokovni izpit, in sicer praviloma pred iztekom pripravniške dobe.

Zdravniku pripravniku pripada 12 dni odsotnosti z dela z nadomestilom plače za pripravo na strokovni izpit. To odsotnost lahko koristi le enkrat.

## 7. Postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del in postopek za ugotavljanje doseganja pričakovanih rezultatov dela

## 20. člen

Direktor lahko začne postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti zdravnika ter postopek ugotavljanja doseganja pričakovanih rezultatov dela, le na podlagi zbrane delovne dokumentacije.

Zdravnikovo delo je potrebno spremljati najmanj 60 dni. Za čas spremljanja se šteje samo prisotnost zdravnika na delu.

Zdravniku je potrebno poslati vabilo na razgovor z navedbo, da gre za postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del delovnega mesta, na katerega je razporejen.

O začetku postopka se obvesti tudi sindikat.

Zdravnik ima pravico do vpogleda v delovno dokumentacijo, na podlagi katere je bil pričet postopek.

V času poskusnega dela, pripravništva in sekundariata, postopka ugotavljanja znanja in zmožnosti za opravljanje del ni mogoče voditi.

Postopek je javen. Pri tem je treba varovati dostojanstvo zdravniškega poklica.

Direktor opravi z zdravnikom razgovor, v katerem se zdravnik izreče o navedbah direktorja.

O razgovoru, v katerem se zdravnik izreče o navedbah direktorja, se vodi zapisnik.

## 21. člen

Sklep o razporeditvi zdravnika za katerega direktor oziroma organ, določen s statutom ali pravili zavoda, ugotovi, da nima potrebnega znanja in zmožnosti za opravljanje del delovnega mesta, h katerim je razporejen, oziroma ki ne dosega pričakovanih rezultatov dela, na drugo delovno mesto, ustrezno njegovemu znanju in zmožnostim, sprejme direktor oziroma organ, določen s statutom ali pravili zavoda.

V primeru, da v zavodu ni ustreznega delovnega mesta na katerega naj bi se razporedil zdravnik iz prejšnjega odstavka tega člena, sprejme direktor sklep o prenehanju delovnega razmerja.

## 22. člen

Zoper sklep, s katerim se ugotovi, da zdravnik nima potrebnega znanja in zmožnosti za opravljanje del delovnega mesta oziroma ne dosega pričakovanih rezultatov dela in je zato razporejen na drugo delovno mesto oziroma zoper sklep o prenehanju delovnega razmerja lahko zdravnik poda ugovor na organ, pristojen za odločanje o pravicah delavcev iz delovnega razmerja. Ta organ odloči o ugovoru na podlagi ugotovitve tričlanske komisije, ki jo sestavljajo zdravniki in jo imenuje strokovni svet zavoda. Če takih delavcev v zavodu ni, se sestavi komisija tako, da sta dva člana zdravnika izven zavoda, preostali član pa mora imeti najmanj visoko izobrazbo zdravstvene smeri.

Odločitev organa iz prejšnjega odstavka je dokončna.

## 8. Razporejanje zdravnikov

### a) Razporejanje na druga dela

## 23. člen

Zdravnika ni mogoče razporediti na delo, ki ne ustreza stopnji njegove strokovne izobrazbe.

V primeru začasnega prenehanja potreb po delu zdravnika zaradi nujnih operativnih razlogov v zavodu, ki traja 6 mesecev ali manj, se lahko zdravnik izjemoma razporedi v okviru zavoda najdalj za 6 mesecev na drugo delovno mesto, za katero se zahteva eno stopnjo nižja strokovna izobrazba, vendar samo pod pogojem, če to delo ustreza njegovi strokovni usposobljenosti.

### b) Razporeditev zdravnika v drug zavod ali kraj

## 24. člen

Zdravnika je mogoče razporediti v drug zdravstveni zavod, če je to potrebno zaradi nemotenega opravljanja nalog zdravstvene službe in sicer:

– če zavod za nemoteno delo potrebuje zdravnika, zavod pri katerem je zdravnik zaposlen pa lahko opravljanje svojih nalog zagotovi z drugačno organizacijo dela;

– če zaradi spremenjene organizacije in drugačne razporeditve dela, delo zdravnika ni več potrebno, v drugem zavodu pa je delovno mesto prosto.

Zdravnika je mogoče razporediti na delo v drug kraj v okviru istega zavoda v naslednjih primerih:

– če gre za povečanje ali zmanjšanje obsega dela;

– če gre za začasno ali trajno nadomestitev zdravnika.

Zdravnika ni mogoče brez njegove privolitve razporediti v drug zavod oziroma v drug kraj:

– če se z delom v drugem kraju bistveno poslabšajo pogoji glede varstva in obveznega šolanja otrok, prevoza,

stanovanjskih pogojev in drugih življenjskih pogojev zdravnika ali njegove družine ali

– če razporeditev lahko vpliva na bistveno poslabšanje njegovega zdravja ali

– če pot na delo in z dela traja v normalnih okoliščinah z javnimi prevoznimi sredstvi več kot dve uri oziroma za mater z otrokom do treh let starosti, če pot traja več kot eno uro.

Če razporeditev zdravnika na delo v drug kraj brez njegovega pristanka zaradi oddaljenosti zahteva spremembo zdravnikovega bivališča, mu je potrebno zagotoviti enakovredne bivalne pogoje in možnost obveznega šolanja otrok.

## 9. Pravice zdravnikov v primeru, da njihovo delo v zavodu postane nepotrebno

### 25. člen

Pri določitvi zdravnikov, katerih delo postane trajno nepotrebno se upoštevajo naslednji kriteriji:

- delovna uspešnost;
- delovne izkušnje;
- delovna doba;
- zdravstveno stanje zdravnika
- socialno stanje zdravnika.

Vsak naslednji kriterij se upošteva le, če so na osnovi predhodnih kriterijev zdravniki dobili enak rezultat.

Kriteriji se upoštevajo na podlagi dokumentiranih podatkov (listin) s katerimi razpolaga zavod, oziroma jih je na zahtevo predložil zdravnik.

Podatki se upoštevajo po stanju na dan, ko pristojni organ ugotovi trajni presežek zdravnikov.

### 26. člen

Temeljni kriterij za ohranitev delovnega razmerja je zdravnikova uspešnost. Prednost ima zdravnik, ki dosegla večjo delovno uspešnost. Kot delovna uspešnost se upoštevajo ocene zdravnikovega dela v zadnjih dveh letih in njegovo strokovno napredovanje v tem času.

Zdravnikovo delo omeni strokovni svet zavoda.

### 27. člen

Kot drugi kriterij se upoštevajo delovne izkušnje za delo, ki ga zdravnik opravlja. Prednost pri ohranitvi delovnega razmerja ima zdravnik z več leti delovnih izkušenj.

### 28. člen

Kot tretji kriterij se upošteva delovna doba. Prednost pri ohranitvi delovnega razmerja imajo zdravniki z daljšo delovno dobo.

### 29. člen

Kot četrti kriterij se upošteva zdravstveno stanje zdravnika. Prednost pri ohranitvi delovnega razmerja imajo zdravniki s slabšim zdravstvenim stanjem, med njimi zdravniki, ki so zboleli za poklicno boleznijo in med njimi zdravniki, ki so utrpeli poškodbo v zavodu.

### 30. člen

Kot zadnji kriterij se upošteva zdravnikovo socialno stanje. Prednost pri ohranitvi delovnega razmerja imajo zdravniki s slabšim socialnim stanjem. Kriterij se točkuje in sicer:

- |                                                      |           |
|------------------------------------------------------|-----------|
| – samohranilka oziroma samohranilec                  | + 20 točk |
| – zaposlen samo en zakonec                           | + 15 točk |
| – vsak nepreskrbljen otrok                           | + 2 točki |
| – lastništvo oziroma družabništvo                    |           |
| v zasebnem podjetju ali obrti                        | - 50 točk |
| – lastništvo kmetije nad 2 ha oziroma gozda nad 5 ha | - 30 točk |

V primeru, da imata dva zdravnika enako število točk, ima prednost tisti zdravnik, ki ima slabše socialno stanje, pri čemer se upošteva dohodek na družinskega člana.

### 31. člen

Presežek zdravnikov, ki postane trajen, ugotavlja organ upravljanja zavoda. To ugotovitev sprejme na podlagi predloga strokovnih služb o obstoju presežka zdravnikov in določi število in profile presežnih zdravnikov.

Organ upravljanja zavoda določi konkretne presežne zdravnike na podlagi kriterijev, določenih s to pogodbo.

Organ upravljanja sprejme program razreševanja presežnih zdravnikov, v katerem določi ukrepe za preprečitev ali kar največjo omilitev prenehanja delovnega razmerja zdravnikov, seznam nepotrebnih zdravnikov ter ukrepe in kriterije za izbiro ukrepov za omilitev škodljivih posledic prenehanja delovnega razmerja.

### 32. člen

Delovno razmerje zaradi nujnih operativnih razlogov v zavodu zdravniku ne preneha:

- v času služenja vojaškega roka;
- v času, ko je odsoten z dela zaradi začasne nezmožnosti za delo zaradi bolezni;
- nosečnici oziroma zdravnici v času odsotnosti z dela zaradi porodniškega dopusta oziroma zdravniku zaradi dopusta za nego in varstvo otroka;
- če je zdravnika mogoče v okviru zavoda razporediti na drugo delovno mesto, ki ne ustreza njegovi izobrazbi in usposobljenosti, če se s tako razporeditvijo strinja;
- če je član organa upravljanja zavoda ali drugega organa, ki predstavlja delavce oziroma voljenemu sindikalnemu zaupniku v času opravljanja njegove funkcije in dve leti po prenehanju opravljanja te funkcije.

Samo s soglasjem zdravnika lahko preneha delovno razmerje:

- zdravniku z manj kot enim letom delovne dobe oziroma sekundariju;
- obema zakoncema, ki sta zaposlena v istem zavodu;
- zdravniku, katerega zakonec je kot nezaposlen prijavljen na zavodu za zaposlovanje;
- zdravniku, ki je edini hranilec v družini;
- zdravniku invalidu, ki ne izpolnjuje pogojev za invalidsko pokojnino;
- zdravniku na specializaciji oziroma drugem strokovnem izpopolnjevanju na katerega ga je poslal zavod.

Starejšemu zdravniku, ki mu do izpolnitve pogojev za upokožitev manjka do pet let zavarovalne dobe, lahko preneha delovno razmerje le, če se mu zagotovi dokup zavarovalne dobe, če mu je zagotovljeno denarno nadomestilo iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti do izpolnitve pogojev za upokožitev ali z njegovim soglasjem pravica do ustrezne odpravnine.

## 10. Delovni čas

### 33. člen

Tedenski delovni čas zdravnikov je 40 ur.

V okviru dnevnega delovnega časa imajo zdravniki diagnostiki in terapevti pravico do enourne strokovne priprave za delo v zavodu.

### 34. člen

Če razmere oziroma delovni proces v izjemnih primerih zahtevajo, se delovni čas lahko prerazporedi tako, da se doseže poprečna tedenska delovna obremenitev posameznega zdravnika v okviru 3 mesecev.

Delo v delovnem času, ki je v povprečju daljše od polnega delovnega časa in ni bilo po prejšnjem odstavku razporejeno v redni delovni čas, se obračuna kot delo prek polnega delovnega časa.

## 11. Letni dopust

### 35. člen

Zdravnik ima pravico do letnega dopusta ne glede na to ali dela poln ali krajši delovni čas od polnega, vendar mora delati najmanj polovico delovnega časa.

Če zdravnik ne izpolni pogoja nepretrganega dela šestih mesecev, ima pravico le do dopusta, ki je sorazmerno času prebitem na delu. Letni dopust se takemu zdravniku izračuna tako, da se najprej ugotovi dopust, ki bi ga zdravnik imel, če bi izpolnil pogoj nepretrganega dela, nato pa se to število deli z dvanajstimi meseci in pomnoži s številom mesecev, ki jih je zdravnik že izpolnil v zavodu.

### 36. člen

Dolžina letnega dopusta je odvisna od delovne dobe, zahtevnosti delovnega mesta, delovnih pogojev, psihičnih obremenitev, socialnih in zdravstvenih razmer in starosti.

(1) Zdravniku pripada glede na delovno dobo:

|                    |        |
|--------------------|--------|
| – do 3 let         | 18 dni |
| – nad 3 do 7 let   | 19 dni |
| – nad 7 do 10 let  | 20 dni |
| – nad 10 do 15 let | 21 dni |
| – nad 15 do 20 let | 22 dni |
| – nad 20 do 25 let | 23 dni |
| – nad 25 let       | 24 dni |

(2) Za zahtevnost dela pripada:

|               |       |
|---------------|-------|
| – sekundariju | 4 dni |
| – zdravniku   | 5 dni |
| – specialistu | 6 dni |

(3) Zdravniku se glede na delo, ki ga pretežno opravlja, letni dopust poveča še:

|                                                                             |           |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| – za delo v prosekuri                                                       | za 10 dni |
| – za delo na intenzivnem oddelku, v urgentni službi ali operacijski dvorani | za 2 dni  |
| – za stalno delo z viri ionizirajočega sevanja                              | za 18 dni |
| – za občasno delo pri virih ionizirajočega sevanja                          | za 9 dni  |
| – diagnostikom in terapevtom                                                | za 3 dni  |

(4) Zdravniku se glede na psihične obremenitve letni dopust poveča zaradi dela z duševno motenimi osebami za:

10 dni

(5) Zdravniku se glede na socialne in zdravstvene razmere letni dopust poveča:

|                                                                                                       |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| – materi in očetu samohranilcu za vsakega otroka do 15 let starosti                                   | za 1 dan |
| – invalidu II. kategorije                                                                             | za 3 dni |
| – invalidu III. kategorije                                                                            | za 2 dni |
| – roditelju, ki neguje in varuje težje telesno ali zmerno, težje ali težko duševno prizadeto osebo za | 5 dni    |
| – pri kronični bolezni oziroma bolezni, ki zahteva neprekinjeno daljše zdravljenje                    | za 1 dan |
| – invalidu z najmanj 60 % telesno okvaro                                                              | za 5 dni |

Povečan dopust iz druge, tretje, četrte in pete alineje prejšnjega odstavka te točke se ne seštevajo.

(6) Zdravniku, ki dopolni 50 let starosti, se letni dopust poveča za 5 dni.

Kriterij delovne dobe oziroma določene starosti se upošteva zdravniku pri določanju dolžine letnega dopusta, če je izpolnjen v koledarskem letu za katerega se določa dolžina letnega dopusta.

### 37. člen

Pod dnevi letnega dopusta se mišljeni delovni dnevi.

V dneve letnega dopusta se ne vštevajo tiste sobote, ki za delavce zavoda niso delovni dnevi.

Če je delovni čas razporejen na 6 delovnih dni v tednu (vse sobote so delovne); se zdravniku za vsakih 5 dni dopusta dopust poveča za en dan.

Zdravnik ima pravico 1 dan letnega dopusta izrabiti na tisti dan, ki ga sam določi. O tem mora obvestiti zavod v dveh dneh pred izrabo.

### 12. Odsotnost z dela z oziroma brez nadomestila plače

#### 38. člen

Zdravnik je lahko odsoten z dela s pravico do nadomestila plače v posameznem koledarskem letu in sicer:

– do sedem dni zaradi nege ožjega družinskega člana v primerih, ko nima pravice do nadomestila osebnega dohodka za odsotnost zaradi nege družinskega člana po predpisih o zdravstvenem zavarovanju in sicer na podlagi zdravniškega potrdila, zaradi aktivnega sodelovanja pri kulturnih, športnih in podobnih prireditvah in v primeru elementarnih nesreč, ki so prizadele njega ali njegovo družino,

– tri dni zaradi sklenitve zakonske zveze, rojstva otroka, smrti ožjega družinskega člana in staršev, selitve v drug kraj;

– dva dni za poroko otroka in selitev v istem kraju;

– en dan zaradi smrti bližnjih sorodnikov, zaradi vpoklica k vojaškim vajam, ki trajajo nad šest dni in drugih neodložljivih opravkov.

V primerih iz prejšnjega odstavka delavcu odsotnosti praviloma ni mogoče zavriniti ne glede na potrebe delovnega procesa.

Zdravnik ima lahko na osnovi predloga medicine dela pravico do odsotnosti 10 delovnih dni z nadomestilom plače za medicinsko programiran oddih.

Zdravniku je treba zagotoviti odsotnost z dela zaradi opravljanja državljskih dolžnosti.

#### 39. člen

Zdravnik ima pravico do odsotnosti z dela brez nadomestila plače (neplačani dopust) do 30 dni v posameznem koledarskem letu pod pogojem, da odsotnost ne bo motila delovnega procesa, v naslednjih primerih:

– neodložljivega osebnega opravka;

– zasebnega potovanja;

– nege družinskega člana, ki ni medicinsko indicirana;

– zdravljenja na lastne stroške;

– strokovnega izpopolnjevanja, kadar zdravnik nima pravice do odsotnosti z nadomestilom osebnega dohodka;

– za sodelovanje na kulturnih in športnih prireditvah kot izvajalec;

– za sodelovanje na kongresih, konferencah; kot delegat ali član vodstva.

V primeru odsotnosti zdravnika z dela brez pravice do nadomestila plače zdravniku pravice in obveznosti iz delovnega razmerja mirujejo.

Zdravnik je lahko odsoten z dela brez nadomestila plače tudi nad 30 dni v posameznem koledarskem letu, če to dopušča delovni proces.

V primeru odsotnosti z dela nad 30 dni brez pravice do nadomestila plače, se zdravniku ta odsotnost vštevajo v zavarovalno dobo, če sam poravnava ustrezne prispevke.

#### 40. člen

Odsotnosti z dela po 38. in 39. členu odloči direktor na podlagi zdravnikove zahteve in ustrezne dokumentacije.



**13. Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje****41. člen**

Zdravniki imajo pravico in dolžnost stalnega izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja, zato jim zavod omogoča:

- stalno spremljanje medicinske stroke;
- občasno praktično izpopolnjevanje v drugih zdravstvenih zavodih;
- občasno preverjanje teoretičnega in praktičnega znanja.
- izobraževanje v ustreznih izobraževalnih zavodih.

**42. člen**

Zdravnik, ki se izobražuje, ima pravice do zagotovitve pogojev za uspešno opravljanje učnih obveznosti.

Zdravnik, ki neupravičeno odkloni izobraževanje, izpopolnjevanje ali usposabljanje, ki ga od njega zahteva delovni proces, ali ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti v zvezi z izobraževanjem, je disciplinsko in odškodninsko odgovoren.

**43. člen**

Zdravniki se strokovno izpopolnjujejo:

- s praktičnim delom na drugih delovnih mestih v zavodu v katerem delajo in na katerih lahko pridobijo nova znanja oziroma lahko razširijo svoje strokovno znanje;
- s praktičnim delom v ustreznih zavodih, kjer lahko pridobijo novo znanje oziroma razširijo svoje znanje;
- na tečajih;
- na seminarjih;
- na kongresih in simpozijih.

**44. člen**

Zdravniki se morajo strokovno izpopolnjevati najmanj 30 dni vsaki dopolnjeni dve leti dela in sicer v drugem zavodu. V primeru, da v domačih zavodih tako izpopolnjevanje ni mogoče, pošlje zavod zdravnika v ustrezen zavod v tujino.

Za strokovno izpopolnjevanje po prejšnjem odstavku šteje tudi udeležba zdravnika na mednarodnih strokovnih srečanjih.

Zdravnik, ki se je strokovno izpopolnjeval na tečaju ali seminarju je dolžan predložiti po opravljenem izpopolnjevanju potrdilo o obliki in trajanju strokovnega izpopolnjevanja, v primerih strokovnega izpopolnjevanja s praktičnim delom pa izvajalec tega izobraževanja pošlje zavodu, ki je zdravnika na izpopolnjevanje poslal, pismeno oceno o zdravnikovem izpopolnjevanju.

**45. člen**

Zavod je dolžan poslati zdravnika na strokovno izpopolnjevanje pred rokom določenim v prejšnjem členu, če se pri strokovnem nadzoru ugotovi pomanjkljivo praktično znanje zdravnika ali če zavod uporablja glede na razpoložljiva sredstva zastarele metode in sredstva pri delu.

**46. člen**

Letni program strokovnega izpopolnjevanja in izobraževanja zdravnikov za potrebe zavoda določi direktor na predlog strokovnega sveta in sprejme tudi sklepe o posamičnem izpopolnjevanju in izobraževanju.

Strokovni svet je dolžan najmanj enkrat na leto obravnavati poročilo o strokovnem izpopolnjevanju zdravnikov in ga s svojim mnenjem posredovati organu upravljanja. Poročilo pripravi direktor oziroma strokovni vodja.

**47. člen**

Zdravniki imajo pravico in dolžnost, da se izobražujejo v ustreznih izobraževalnih zavodih. Izobraževanje za potrebe zavoda je delovna obveznost, zaradi česar se tako izobraževanje, če poteka med delovnim časom šteje v delovni čas zdravnika.

Obseg delovnega časa, namenjenega izobraževanju, se določi glede na čas in vrsto izobraževanja.

**48. člen**

Če se zdravnik izpopolnjuje ali izobražuje za potrebe zavoda, ima pravico do odsotnosti z dela:

- za izpit po opravljenem sekundariatu 10 delovnih dni
- za pripravo na preskus strokovne usposobljenosti 10 delovnih dni
- za pripravo specialističnega izpita 45 delovnih dni
- za pripravo magistrske naloge 30 delovnih dni
- za zaključni izpit na najmanj dvosemesterskem podiplomskem študiju 10 delovnih dni
- za vsak izpit na podiplomskem študiju 10 delovnih dni
- za pripravo doktorske disertacije 45 delovnih dni
- za zagovor doktorske disertacije 10 delovnih dni

**49. člen**

Zdravniku, ki se izobražuje in izpopolnjuje za potrebe zavoda, pripadajo povračila stroškov povezanih z izobraževanjem:

- prevoz;
- kotizacija, šolnina;
- stroški prehrane;
- stroški bivanja;
- nadomestilo za ločeno življenje, če izobraževanje oziroma izpopolnjevanje poteka izven kraja stalnega bivališča zdravnika in če mora biti zdravnik na takšnem izobraževanju oziroma izpopolnjevanju več kot 30 dni.

Nadomestilo iz 5. alineje izključuje nadomestili iz 3. in 4. alineje.

**50. člen**

Zdravniku, ki se izobražuje v lastnem interesu, zavod omogoča izobraževanje v skladu s svojimi možnostmi, medsebojne odnose pa zdravnik in zavod uredita s pogodbo.

**51. člen**

Zdravnik, ki ga je zavod poslal na daljše izobraževanje oziroma specializacijo, je dolžan na poziv zavoda prekiniti izobraževanje oziroma specializacijo, če je potrebno, da se vrne na delo v zavod, vendar ne več kot za 6 mesecev v času trajanja specializacije.

Odločitev po prejšnjem odstavku sprejme direktor v soglasju s strokovnim svetom.

**14. Delovna praksa študentov medicine****52. člen**

Študente medicine sprejme na delovno prakso direktor oziroma organ, določen s statutom ali pravili zavoda.

Študenti medicine lahko opravljajo v zavodu tudi počitniško delo.

Študentu na delovni praksi se določi mentorja, ki mora poskrbeti, da je ta seznanjen z delovnimi pogoji ter drugimi okoliščinami dela, ki ga bo opravljal v času delovne prakse.

## 53. člen

Študent medicine na delovni praksi ima pravico do:

- seznanitve z nevarnostmi povezanimi z delom, ki ga bo opravljal ter do ustreznih zaščitnih sredstev;
- zavarovanja za primer nesreče na delu oziroma poklicne bolezni,
- prehrane med delom;
- povračila za prevoz na delo in z dela.

## 15. Prenehanje delovnega razmerja

## 54. člen

Če preneha delovno razmerje po volji zdravnika, znaša odpovedni rok 3 mesece.

## 55. člen

Zdravnik, ki dopolni 40 let pokojninske dobe lahko nadaljuje z delom, če je opravljanje del delovnega mesta, ki ga zaseda, nujno za nemoten delovni proces, pa se na objavo ni prijavil kandidat, ki izpolnjuje objavljene pogoje.

Objava prostega delovnega mesta mora biti objavljena oziroma poslana zavodu za zaposlovanje najmanj 3 mesece prej, preden zdravnik dopolni 40 let pokojninske dobe. Objava se ponovi vsakih 6 mesecev, dokler se ne prijavi kandidat, ki izpolnjuje objavljene pogoje.

## 56. člen

Med trajanjem odpovednega roka ima zdravnik pravico do 12 ur odsotnosti z dela na mesec zaradi iskanja nove zaposlitve. To odsotnost lahko zdravnik izrabí po urah v dogovoru z direktorjem.

## 16. Varstvo pri delu

## 57. člen

Zavod je odgovorni nosilec varnega dela zdravnika. Vsi ukrepi v zvezi z varstvom pri delu so stroški zavoda.

Zdravnik je dolžan skrbeti za lastno varnost in zdravje ter za varnost sodelavcev pri delu in se držati pravil varnega dela in navodil odgovornih delavcev.

## 17. Varstvo pravic

## 58. člen

O zdravnikovih pravicah, obveznostih in odgovornostih odločata direktor in organ upravljanja.

Vsi sklepi s katerimi se odloča o pravicah, obveznostih ali odgovornosti zdravnika, mu morajo biti vročeni v pisni obliki, z obrazložitvijo in pravnim poukom.

O vloženi zahtevi za varstvo pravic oziroma ugovoru zdravnika je treba obvestiti sindikat zdravnikov.

## VII. PLAČE, DODATKI, NADOMESTILA, DRUGI OSEBNI PREJEMKI

## 1. Splošne določbe

## 59. člen

Določbe in zneski te kolektivne pogodbe so obvezni minimalni standardi in osnova za določanje plač in drugih prejemkov zdravnikov.

Plače in nadomestila se izplačujejo najmanj enkrat mesečno in sicer najkasneje do 10. v mesecu za pretekli mesec. Osnovne plače zdravnikov so javne.

Zdravnikom, ki delajo z najmanj polovičnim delovnim časom pripadajo tudi drugi osebni prejemki ter povračilo stroškov prevoza na delo in z dela enako kot zdravnikom, ki delajo poln delovni čas. Če zdravnik dela pri več delodajalcih, uveljavlja navedene pravice pri posameznem delodajalcu v skladu z dogovorom.

## 60. člen

Plača zdravnika je odvisna od:

- osnovne plače, ki se določi z razporeditvijo zdravnika v posamezno tarifno skupino in plačilni razred za polni delovni čas in za normalne delovne rezultate;
- dodatkov po tej kolektivni pogodbi in
- dodatka za delovno dobo.

## 61. člen

Razvrstitev zdravnikov v plačilne razrede so opravi v skladu s pravilnikom o napredovanju.

## 62. člen

| Tarifne skupine, v katere se zdravniki razporejajo, so: |                 |            |
|---------------------------------------------------------|-----------------|------------|
| Tarifna skupina                                         | Poklic          | Koeficient |
| VII                                                     | sekundarij      | 3,40       |
|                                                         | zobozdravnik    | 3,55       |
|                                                         | zdravnik        | 3,80       |
| VII/1                                                   | specialist      | 4,40       |
| VII/2                                                   | usmerjeni spec. | 6,00       |

Razponi iz prejšnjega odstavka niso omejitev za napredovanje zdravnikov in s tem razvrstitev v višji plačilni razred.

## 2. Vrednotenje zdravnikovega dela

## a) Nazivi

## 63. člen

Vrednotenje častnih zdravniških nazivov primarij, svetnik in višji svetnik se uredi v zakonu.

## b) Znanstvene stopnje in dosežki

## 64. člen

Zdravniku, ki pridobi stopnjo magistra oziroma doseže doktorat znanosti (s področja medicine), ki ni pogoj za opravljanje dela na delovnem mestu, ki ga zaseda, se plača poveča za:

- magistru 0,20 vrednosti količnika 1,00 v prvi tarifni skupini
- doktorju znanosti 0,50 vrednosti količnika 1,00 v prvi tarifni skupini

## c) Vodenje skupin in oddelkov

## 65. člen

Zdravniku se za opravljanje vodilnih in vodstvenih funkcij plača poveča za vodstveni dodatek v višini 0,20 do 1,00 količnika za I. plačilni razred prve tarifne skupine, in sicer glede na:

- število delavcev, za katere je odgovoren,
- vsebino in obseg dela,
- izobrazbeno strukturo zaposlenih,
- velikost celotnega prihodka zavoda.

**3. Dodatki****a) Dodatki za posebne delovne razmere, ki izvirajo iz razporeditve delovnega časa****66. člen**

Zdravniku pripadajo za delo v posebnih delovnih pogojih, ki izvirajo iz razporeditve delovnega časa, naslednji dodatki:

- za nočno delo 30 %
- za delo na praznik in nedeljo 100 %

Osnova za izračun dodatkov je osnovna plača zdravnika (preračunana na urno postavko).

Dodatki iz prvega odstavka se med seboj ne izključujejo, razen dodatka za delo na praznik in dodatka za delo v nedeljo.

Dodatke se obračuna in izplača le za čas, ko zdravnik dela v razmerah, zaradi katerih mu dodatek pripada.

**67. člen**

Za izmensko delo v popoldanskem in nočnem oziroma za redno delo v popoldanskem in nočnem času pripada zdravniku dodatek najmanj v višini 10 % od osnovne plače.

**68. člen**

Za delo v deljenem delovnem času pripada zdravniku dodatek v višini najmanj 15 % od osnovne plače, če prekinitev delovnega časa traja več kot 1 uro oziroma 20 % od osnovne plače, če prekinitev delovnega časa traja 2 uri ali več.

**b) Dežurstvo in stalna pripravljenost****69. člen**

Dežurstvo je posebni delovni pogoj delovnega mesta, ko mora biti zdravnik prisoten v zavodu, da lahko opravlja nujne zdravniške storitve.

Stalna pripravljenost je poseben delovni pogoj delovnega mesta, ko mora biti zdravnik vsak čas dosegljiv zaradi opravljanja nujnih zdravniških storitev.

Za vsako uro obvezne prisotnosti pripada zdravniku ob delavniku plačilo v višini 90 % urne vrednosti osnovne plače delovnega mesta, za katero se dežurstvo opravlja. Če ure obvezne prisotnosti sovpadajo z nedeljo, praznikom ali nočnim časom, pripadajo zdravniku tudi dodatki v višini, kot so določeni v 66. členu te pogodbe.

Za vsako uro stalne pripravljenosti pripada zdravniku plačilo v višini 30 % urne vrednosti osnovne plače delovnega mesta, za katero se stanje pripravljenosti opravlja. Ob nedeljah, praznikih ali nočnem času se dodatek poveča za ustrezne dodatke iz 66. člena te pogodbe.

Čas, v katerem zdravnik med dežurstvom ali v stalni pripravljenosti opravlja storitve, se v mejah kadrovskih in organizacijskih možnosti prerazporeja v redni delovni čas; če pa to ni mogoče, pa predstavlja delo preko polnega delovnega časa in se mora gibati v zakonsko določenih mejah. Opravljeno delo med dežurstvom in v stalni pripravljenosti se ugotavlja na podlagi evidence, način evidentiranja pa določi ustrezní akt zavoda.

Ure obvezne prisotnosti stalne pripravljenosti in ure opravljanja storitev se medsebojno izključujejo.

**c) Dodatek za občasne težje delovne pogoje****70. člen**

Za delo v težjih delovnih pogojih štejejo zlasti:

- patomorfološko, histološko in mikrobiološko delo;

- delo s težje duševno prizadetimi bolniki;
- delo v prostorih, ki vsebujejo hlapne anestetike in narkotike;
- delo na intenzivnem oddelku in urgentnih ambulantah;
- delo v pogojih drugih zdravju škodljivih vplivov;
- delo v prostorih brez dnevne svetlobe;
- delo na terenu;
- delo s prisilno držo telesa;
- delo, kjer se zahtevajo specifične sposobnosti ali dela kjer gre za večje senzorne obremenitve ali motorično koordinacijo.

Za občasno delo v težjih delovnih pogojih, ki obsega najmanj tretjino delovnega časa pripada zdravniku najmanj 5 % osnovne plače ter za občasno delo v težjih delovnih pogojih, ki obsega manj kot tretjino delovnega časa in več kot 10 ur na teden najmanj 3 % osnovne plače.

**č) Dodatek za mentorstvo****71. člen**

Zdravniku, ki je določen, da v okviru svojega dela v rednem delovnem času uvaja v delo pripravnike, sekundarije, specializante oziroma druge zdravstvene delavce in sodelavce, pripada za vsako, s programom mentorskega dela določeno uro dodatek v višini najmanj 30 % urne vrednosti njegove osnovne plače in se mu za opravljanje mentorskih dolžnosti omogočita dve uri tedensko v okviru redne delovne obveznosti.

**d) Dodatek za delovno dobo****72. člen**

Zdravniku pripada dodatek za delovno dobo v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe. Ta dodatek se zdravnicam, ki imajo več kot 25 let delovne dobe, poveča še za 0,25 % za vsako izpolnjeno leto delovne dobe nad 25 let.

**3.b Delo preko polnega delovnega časa****e) Delo preko polnega delovnega časa****73. člen**

Za vsako uro dela preko polnega delovnega časa pripada zdravniku plačilo v višini 150 % vrednosti urne postavke osnovne plače delovnega mesta, za katero se dežurstvo opravlja. Če tako delo sovпада z nedeljo, praznikom ali nočnim časom mu pripadajo ti dodatki v višini in na način, kot to določa 66. člen te pogodbe.

**4. Del plače iz naslova uspešnosti zdravnika****74. člen**

Zdravniku se lahko osnovna plača poveča do 20 % zaradi doseganja nadpovprečnih delovnih rezultatov. Merila za ugotavljanje uspešnosti se določijo v aktu zavoda. Kriteriji za ugotavljanje delovne uspešnosti so:

- preseganje pričakovanih rezultatov
- nadpovprečne obremenitve
- samostojnost pri delu
- zdravstveno prosvetno delo
- posredovanje svojega znanja drugim.

**5. Nadomestilo plače****75. člen**

Zdravniku pripada nadomestilo plače za čas odsotnosti z dela v naslednjih primerih:

- zaradi bolezni;
- poklicne bolezni, nesreče pri delu in infekcije v zvezi z delom;
- letnega dopusta in odsotnosti (z nadomestilom) iz 38. člena te pogodbe;

- na dela prost dan po zakonu;

- odsotnosti z dela zaradi napotitve na izobraževanje oziroma izobraževanja v interesu zavoda;

- v primeru odklonitve dela na delovnem mestu, če niso zagotovljeni varni delovni pogoji, pa to pomeni nevarnost za življenje in zdravje;

- v času stavke, organizirane po stavkovnih pravilih, v primeru bistvenega kršenja kolektivne pogodbe, kadar so poprej izčrpane vse pogajalske možnosti;

- v drugih primerih, določenih z zakonom, kolektivno pogodbo ali splošnim aktom zavoda.

V vseh navedenih primerih, razen v primeru iz prve alineje, pripada zdravniku nadomestilo v višini 100 % osnove.

V primeru iz prve alineje pripada zdravniku nadomestilo v višini 90 % od osnove.

Osnova za izračun nadomestila je izplačana plača zdravnika v zadnjih treh mesecih. Ta osnova se poveča z rastjo plač v zavodu.

#### 76. člen

Zdravnik, katerega delo ni začasno potrebno, ima za čas čakanja na delo v zavodu pravico do nadomestila 80 % osnovne plače, povečane za dodatek za delovno dobo.

Enake pravice ima tudi zdravnik, katerega delo postane trajno nepotrebno, za čas odpovednega roka.

#### 77. člen

V primerih, da zavod začasno ne more zagotoviti zdravnikom dela v zavodu in sprejme sklep o skrajšanju delovnega časa zaposlenih zdravnikov, imajo zdravniki, ki jim je skrajšan delovni čas, za čas do polnega delovnega časa pravico do nadomestila plače v višini 80 % osnovne plače, povečane za dodatek za delovno dobo.

#### 78. člen

V primeru, da je presežnemu zdravniku zagotovljena pravica do sklenitve delovnega razmerja s krajšim delovnim časom od polnega, ima zdravnik pravico do nadomestila plače za čas do polnega delovnega časa in to v višini 80 % osnovne plače, povečan za dodatek za delovno dobo.

#### 79. člen

Zdravnik, ki je začasno in sporazumno razporejen na drugo delovno mesto v drug zavod za čas do 6 mesecev, ne more prejemati nižje osnovne plače kot jo je prejemal pred razporeditvijo.

#### 80. člen

Zdravnik, ki je bil na podlagi sklepa pristojne invalidske komisije razporejen na drugo ustrezno delo, odnosno je postal invalid druge ali tretje kategorije, ker zaradi zmanjšane delovne zmožnosti in neposredne nevarnosti za nastanek invalidnosti ni mogel več opravljati svojega dosedanjega dela, ima pravico do nadomestila razlike zaradi zmanjšane plače na drugem ustreznem delu. Obdobje, katero se vzame v poštev za določitev višine plače, gre lahko od zadnjih treh mesecev pa do zadnjega dne koledarskega leta pred nastankom zmanjšane delovne sposobnosti, oziroma invalidnosti, s tem da se uporablja za zdravnika najugodnejša varianta. V osnovo za izračun razlike plače se upošteva plača, ki jo je zdravnik prejel za polni delovni čas. Razlika do plače na prejšnjem delovnem mestu se usklajuje z rastjo plač v zavodu. Od razlike pa

se odšteva morebitno že uveljavljena razlika iz naslova Zavoda za invalidsko in pokojninsko zavarovanje.

### 6. Drugi osebni prejemki

#### a) Regres za letni dopust

##### 81. člen

Zdravniku pripada enkrat letno regres za letni dopust v višini zneska, kot je za vsako leto določen v kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti.

#### b) Jubilejna nagrada

##### 82. člen

Zdravniku pripada jubilejna nagrada najmanj v višini:

|                          |       |
|--------------------------|-------|
| - za 10 let delovne dobe | 50 %  |
| - za 20 let delovne dobe | 75 %  |
| - za 30 let delovne dobe | 100 % |

povprečne mesečne čiste plače v gospodarstvu RS, dosežene v preteklih treh mesecih pred izplačilom.

Jubilejna nagrada se izplača v roku enega meseca po dopolnitvi delovne dobe iz prejšnjega odstavka.

#### c) Odpravnina ob upokojitvi

##### 83. člen

Zdravniku ob upokojitvi pripade odpravnina v višini ene povprečne mesečne plače zdravnika za pretekle tri mesece za vsakih dopoljenih pet let delovne dobe. Zdravnik je upravičen do razlike odpravnine, če je zavod zanj financiral dokup zavarovalne dobe in če so bila sredstva za dokup manjša od odpravnine.

#### č) Solidarnostna pomoč

##### 84. člen

Zdravniku oziroma njegovi družini pripada solidarnostna pomoč najmanj v višini povprečne čiste plače v gospodarstvu RS za pretekli mesec, in sicer v naslednjih primerih:

- smrt zdravnika ali ožjega družinskega člana,
- težja invalidnost,
- daljša bolezen,
- elementarna nesreča ali požar.

### 7. Povračila stroškov v zvezi z delom

#### a) Prehrana med delom

##### 85. člen

Zdravnik ima zagotovljeno povračilo stroškov za prehrano med delom. Do povračila stroškov prehrane med delom so upravičeni tudi zdravniki, ki delajo najmanj s polovičnim delovnim časom.

Zdravniku pripada za prehrano med rednim delom mesečno najmanj 10 % povprečne plače na zaposlenega v gospodarstvu v Republiki Sloveniji za pretekle tri mesece. V primeru celodnevne dežurstva pripadajo zdravniku trije obroki dnevno.

#### b) Povračilo stroškov za službeno potovanje

##### 86. člen

Za službena potovanja doma in v tujini se povrnejo stroški po predloženih računih na osnovi potnega naloga.

Če ne predloži računa za stroške, je zdravnik upravičen za potovanja po državi do:

- cele dnevnicke za vsakih 24 ur službenega potovanja in za službeno potovanje, ki je trajalo manj kot 24 ur, toda več kot 12 ur;

- polovične dnevnicke za službeno potovanje, ki je trajalo več kot 8 ur vendar ne dalj od 12 ur;

- znižane dnevnicke za službeno potovanje, ki je trajalo več kot 6 ur, vendar ne več kot 8 ur, če se potovanje prične 2 uri pred začetkom delovnega časa, ali konča 2 uri po koncu delovnega časa.

Cela dnevnicca za službeno potovanje v državi, brez stroškov za prenočišče, se obračuna v višini zneska, ki ga objavlja Vlada Republike Slovenije za zaposlene v republiških državnih upravnih organih, vendar najmanj v višini 5 % poprečne mesečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece. Polovična dnevnicca znaša 50 %, znižana 35 % cele dnevnicke iz prejšnjega stavka.

Regres za prehrano in dnevnicca se med seboj izključujeta.

Stroški za prenočitve se zdravniku priznajo v polnem znesku po priloženem računu razen hotela de luxe kategorije. Stroški za prenočišče se zdravniku povrnejo tudi brez predloženega računa in sicer v višini, ki predstavlja 30 % vrednosti dnevice.

Zdravniku pripadajo dnevnicke za službena potovanja v tujini največ do zneska, predvidenega v ustrezni odredbi o izdatkih za službena potovanja in selitve v tujino.

#### c) Terenski dodatek

##### 87. člen

Zdravnik je upravičen do terenskega dodatka, kadar je poslan na delo izven sedeža zavoda oziroma kraja stalnega ali začasnega prebivališča ter če sta na terenu organizirana prehrana in prenočišče. Če sta prehrana in prenočišče organizirana brezplačno, se stroški, ki jih ima zavod s prehrano in prenočiščem zdravnika na terenu, izkazujejo kot stroški prehrane med delom in kot stroški terenskega dodatka, zdravnik pa do terenskega dodatka ni upravičen. V primeru, da mora zdravnik plačevati le enega od navedenih stroškov, mu terenski dodatek pripada le v višini tega stroška. Terenski dodatek se obračuna v višini do 75 % cele dnevice. Terenski dodatek in dnevnicca se izključujeta.

#### č) Kilometrina

##### 88. člen

Nadomestilo stroškov za uporabo lastnega avtomobila za službene potrebe znaša 30 % cene enega litra super bencina za prevoženi kilometer.

#### d) Prevoz na delo in z dela

##### 89. člen

Zdravniku se nadomestijo stroški prevoza na delo in z dela v višini stroškov javnega prevoznega sredstva.

#### e) Ločeno življenje

##### 90. člen

Nadomestilo za ločeno življenje znaša mesečno 40 % poprečne plače, izplačane na delavca v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece.

Nadomestilo za ločeno življenje se izplačuje zdravniku, ki je začasno razporejen na delo in strokovno izpopolnjevanje izven kraja stalnega bivališča njegove ožje družine. Zdravnik ni upravičen do povračila za ločeno življenje, če odkloni primerno družinsko stanovanje ali če se je vselil v dodeljeno družinsko stanovanje, družine pa ni preselil.

#### f) Drugi stroški

##### 91. člen

Zdravnik je upravičen do povrnitve tudi drugih stroškov v zvezi z opravljanjem dela (teleks, telefaks, PTT stroški, taksi) skladno z navodili za potovanje.

#### 8. Inovacije

##### 92. člen

Zdravniku pripada za inovacijo najmanj 10 % odškodnine (nagrade) od ugotovljene letne čiste gospodarske koristi.

Če je narava inovacije, taka, da gospodarska korist ni izračunljiva, se lahko višino odškodnine oceni.

Konkretni izračun odškodnine je stvar pogodbe med avtorjem in zavodom.

#### 9. Plača zdravnika pripravnika

##### 93. člen

Zdravniku pripravniku pripada osnovna plača najmanj v višini 80 % plače sekundarija.

#### 10. Plača sindikalnega zaupnika

##### 94. člen

Za čas opravljanja profesionalne funkcije pripada zdravniku, sindikalnemu zaupniku plača v višini, kot bi jo prejemal, če bi delal kot zdravnik. Sindikalni zaupnik je upravičen do dodatkov in nadomestil in poravnave stroškov v skladu s to pogodbo.

### VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 95. člen

62. člen te pogodbe se prične uporabljati z dnem uveljavitve zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti.

Če navedeni zakon ne bo sprejet do 31. marca 1994, bosta pogodbeni stranki dodatno uskladili določbe o napredovanju in se do 15. aprila 1994 dogovorili o pričetku uporabe te določbe.

##### 96. člen

Ta kolektivna pogodba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ministrstvo za zdravstvo

**doc. dr. Božidar Voljč** l. r.

Zdravniška zbornica Slovenije

**prim. dr. Kurt Kancler** l. r.

FIDES - Sindikat zdravnikov

in zobozdravnikov Slovenije

**dr. Andrej Šikovec** l. r.

Sindikat zdravstva

in socialnega varstva Slovenije

**dr. Igor Kodrič** l. r.

ZSSS - Republiški odbor sindikata

zdravstva in socialnega skrbstva

Slovenije

**Erih Šerbec** l. r.

Št. 143-5/94

Ljubljana, dne 14. januarja 1994.

Ta kolektivna pogodba je bila s sklepom o registraciji kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 1. 3. 1994 pod zap. št. 37 in št. spisa 141-40/94.

## ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

### CERKNICA

544.

V skladu z odlokom o obveznem zbiranju, odlaganju in odvozu smeti in odpadkov na območju občine Cerknica (Uradni list SRS, št. 2/85, 38/87, 24/88 in Uradni list RS, št. 8/91) in sklepom Izvršnega sveta Skupščine občine Cerknica z dne 25. 2. 1994 uporablja

#### OSNOVE IN MERILA za obračun storitev odvoza komunalnih odpadkov na območju občine Cerknica

##### 1. člen

Osnovne enote za obračun storitev odvoza komunalnih odpadkov so:

1. za odvoze od posameznih hiš s posodami vsebine 80 l je osnovna enota  $m^2$  stanovanjske površine,
2. za odvoze od večstanovanjskih hiš (bloki) s posodami vsebine 400 l do 900 l je osnovna enota  $m^2$  stanovanjske površine,
3. za odvoze od poslovnih prostorov je osnovna enota  $m^2$  poslovne površine,
4. za odvoze od skupine hiš z zabojniki vsebine 250 l do 7  $m^3$  je osnovna enota št. oseb v gospodinjstvu,
5. za odvoze od vikendov je osnovna enota hiša,
6. za specifične odvoze kosovnih odpadkov je osnovna enota  $m^3$ ,
7. za specifične odvoze posebnih odpadkov je osnovna enota  $m^3$ ,
8. za občasna in stalna tržna mesta je osnovna enota  $m^2$  poslovne površine.

##### 2. člen

Za obračun vseh storitev iz prvega člena od 1 do 5 velja mesečni obračun po osnovnih enotah, za storitve od 6 do 8 pa je obračun po osnovnih enotah za vsako storitev posebej.

##### 3. člen

Stanovanjska površina kot osnova za obračun rednega odvoza odpadkov je čista tlorisna površina vsakega zgrajenega prostora, ki se uporablja za stanovanje občanov (sobe, predsobe, kuhinje, hodniki, kopalnice, shrambe in drugi zaprti prostori v stanovanju). Prostori v stanovanjskih zgradbah, od katerih se odvoz komunalnih odpadkov ne zaračunava so: kleti in podstrešni prostori, ki niso preurejeni in uporabljeni za stanovanja, garaže za osebne avtomobile, kurilnice, balkoni in terase.

Za večstanovanjske zgradbe (bloki), v katerih je več stanovanj, se zaračunava odvoz komunalnih odpadkov po veljavni ceni za  $m^2$  stanovanjske površine, k tej se prišteje še pripadajoči del komunikacijske površine (stopnišča, hodniki razdeljeno na število stanovanj).

##### 4. člen

Poslovna - obrtna površina kot osnova za obračun rednega odvoza odpadkov je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki tvorijo funkcionalno celoto s poslovnim prostorom. Za poslovne površine se štejejo tudi odprte površine, ki so trajno ali sezonsko namenjene za poslovno dejavnost, kot so: gostinjski vrtovi, delavnice in kampi.

##### 5. člen

Za stanovanjske zgradbe oziroma stanovanja, ki niso vseljena ali so izpraznjena, je uporabnik oproščen plačila

odvoza komunalnih odpadkov z dnem, ko to spremembo sporoči izvajalcu storitev. Oprostitev plačila velja samo za stanovanjske zgradbe oziroma stanovanja, ki so prazna najmanj tri mesece. Povzročitelj odpadkov je dolžan ponovno vselitev pravočasno prijaviti izvajalcu ter plačuje odvoz komunalnih odpadkov z dnem vselitve.

##### 6. člen

Za počitniške hiše in občasno naseljene hiše se odvoz odpadkov zaračuna po osnovni enoti na mesec, za obdobje šestih mesecev.

##### 7. člen

Za začasna samostojna prodajna mesta (kioski, stojnice) je osnova za obračun storitve  $m^2$  poslovne površine na mesec, preračunano na čas uporabe.

##### 8. člen

Izvajalec in naročnik lahko skleneta za odvoz posebnih odpadkov pogodbeno razmerje, vendar samo za tiste odpadke iz proizvodnje, ki jih ne uvrščamo med sekundarne surovine in za katere ne velja prepoved odlaganja na komunalnem odlagališču.

##### 9. člen

V skladu z 25. členom odloka o obveznem zbiranju, odlaganju in odvozu smeti in odpadkov na območju občine Cerknica, je pooblaščen oseba Komunalnega podjetja za popis in meritve površin območni inkasant za komunalne storitve. Za izmere stanovanjskih ali poslovnih površin je potrebno napraviti zapisnik, s podpisom stranke. Eventualne spore v zvezi meritev ali seštevanja površin se bo reševalo s sodelovanjem pristojne komunalne inšpekcije.

##### 10. člen

Osnove in merila za storitev odvoza komunalnih odpadkov na območju občine Cerknica se objavijo v Uradnem listu RS in pričnejo veljati z dnem objave.

Št. 353-12/94-1

Cerknica, dne 25. februarja 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Cerknica  
**Maksimiljan Turšič, dipl. inž. l. r.**

### KAMNIK

545.

Na podlagi 119. člena Statuta občine Kamnik (Uradni list SRS, št. 6/86 in 31/86) ter 17. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa na območju občine Kamnik (Uradni list RS, št. 23/91) je Izvršni svet SO Kamnik na 68. seji dne 1. 3. 1994 sprejel

### SKLEP

**o spremembah in dopolnitvah sklepa o določitvi parkirnine, pristojbin in najemnine za rezervirane parkirne površine**

1

V sklepu o določitvi parkirnine, pristojbin in najemnine za rezervirane parkirne površine (Uradni list RS, št. 37/93) se:

– v besedilu 1. točke »Titov trg« nadomesti z »Glavni trg«.

2

V 2. točki se znesek »17.000 SIT« nadomesti z zneskom »12.000 SIT« in znesek »80 SIT« z zneskom »50 SIT«.

3

V 4. točki se besedilo prve alinee spremeni tako, da se pravilno glasi:

– na avtobusni postaji ER = 80 %, RR = 20 %.

4

V 4. točki se v besedilu 2. alinee »Titov trg« nadomesti z »Glavni trg«.

5

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 381-3/94

Kamnik, dne 1. marca 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Kamnik  
**Mihael Novak, dipl. ek. l. r.**

546.

Na podlagi tretjega odstavka 40. člena in 1. točke 24. člena Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uadni list SRS, št. 37/85), drugega odstavka 2. člena Odredbe o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 (Uradni list RS, št. 72/93) ter 119. člena Statuta občine Kamnik (Uradni list SRS, št. 6/86 in 31/86) izdaja Izvršni svet Skupščine občine Kamnik

## ODREDBO

**o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 v občini Kamnik**

### 1. člen

Da se odkrijejo in preprečijo v tej odredbi navedene živalske kužne bolezni, mora veterinarska organizacija Veterinarski zavod ljubljanske regije, DE Kamnik (v nadaljnjem besedilu veterinarski zavod) in veterinarske organizacije, ki so verificirane za preprečevanje in zatiranje kužnih bolezni (v nadaljnjem besedilu obratne veterinarske ambulante) opraviti v letu 1994 ukrepe zaradi odkrivanja in preprečevanja kužnih bolezni.

Imetniki živali so dolžni izvajati ukrepe iz te odredbe.

### 2. člen

Veterinarski zavod in obratna veterinarska ambulanta morata pred vsakim začetkom izvajanja ukrepov iz te odredbe o tem obvestiti občinski upravni organ, pristojen za veterinarsko inšpekcijo. O vakcinacijah se morata medsebojno obveščati tudi veterinarski zavod in obratna veterinarska ambulanta. O opravljenem delu morata poročati na predpisanih obrazcih.

### 3. člen

Preventivna cepljenja se morajo opraviti tolikokrat, kolikorkrat je potrebno, da so živali stalno zaščitene.

Kontrolo imunosti opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani po programu, ki ga določi Republiška veterinarska uprava v MKG.

### 4. člen

Veterinarski zavod in obratna veterinarska ambulanta, ki izvajata preventivna cepljenja ali diagnostične preiskave, morata voditi evidenco o datumu vakcinacije oziroma preiskave, imenu in bivališču imetnika živali, opisu živali, proizvajalcu, serijski in kontrolni številki vakcine ter rezultatu vakcinacije in preiskave.

Veterinarski zavod in obratna veterinarska ambulanta iz prejšnjega odstavka morata spremljati zdravstveno stanje živali po uporabi biološkega preparata in obveščati upravni organ, pristojen za veterinarsko inšpekcijo o vseh nezaželenih štraskih pojavih in morebitni nezanesljivi imunosti.

### 5. člen

Proti vraničnemu prisadu je treba preventivno cepiti kopitarje, goveda in drobnico v vaseh Klanec, Breg in Komenda. Preventivno cepljenje opravi veterinarski zavod do 30. aprila 1994.

### 6. člen

Splošno cepljenje psov proti steklini mora biti opravljeno od 1. 2. do 15. 4. 1994.

Mladi psi morajo biti cepljeni proti steklini takoj, ko dopolnijo štiri mesece starosti.

Na okuženem in ogroženem območju je treba cepiti proti steklini tudi domače živali, ki se pasejo brez nadzorstva in sicer na stroške imetnika živali.

Peroralno cepljenje lisic je treba opraviti po programu, ki ga odredi Republiška veterinarska uprava.

Cepljenje iz prvega do tretjega odstavka tega člena opravi veterinarski zavod z inaktiviranim (mrtvim) cepivom.

Cepljenje lisic iz četrtega odstavka tega člena opravijo veterinarski zavod in lovske organizacije v roku, ki ga določi Republiška veterinarska uprava, s cepivom, ki ga odobri minister za kmetijstvo in gozdarstvo.

### 7. člen

Proti atipični kokošji kugi je treba cepiti kokoši, piščance, brojlerje, purane in japonske prepelice:

- v perutninskih obratih organizacij in podjetij;
- v naseljih, kjer so perutninski obrati organizacij in podjetij ali večje reje zasebnih neorganiziranih rejcev;
- v obratih zasebnih neorganiziranih rejcev, kjer je reja perutnine pomembnejša gospodarska dejavnost;

Cepljenje iz prejšnjega odstavka se opravi z živim ali mrtvim cepivom po programu imunoprofilakse (obvezno strokovno navodilo Republiške veterinarske uprave št. 322/A-026/82 z dne 11. marca 1982) oziroma po programu imunoprofilakse, prilagojenim epizootiološki situaciji AKK 1994. letu.

Cepljenje po tem členu opravi veterinarski zavod, v perutninskih obratih organizacij in podjetij pa obratna veterinarska ambulanta. Cepljenje se opravi na način, ki ga za posamezno cepivo določi proizvajalec.

### 8. člen

Valilna jajca smejo izvirati le iz perutninskih jat in matičnih jat japonskih prepelic, v katerih pri serološki preiskavi na kokošji tifus niso bili ugotovljeni pozitivni

reaktorji, iz perutninskih jat, ki so bile cepljene proti kužnemu tremorju perutnine, Marekovi bolezni, infekcijskemu bronhitisu in Gumboro bolezni in ki po 14. tednu niso dobivale nitrofuranskih preparatov (nitrofurazon, furazolidon itd.).

Pregled z antigenom povzročitelja kokošjega tifusa po metodi hitre krvne aglutinacije opravi veterinarski zavod z ekipo obratne veterinarske ambulante:

Proti Marekovi bolezni, infekcijskemu bronhitisu in Gumboro bolezni je treba cepiti matično jato in proizvodno jato, proti kužnemu tremorju pa le matično jato:

- v perutninskih obratih organizacij in podjetij;
- v obratih zasebnih neorganiziranih rejcev, kjer je

reja perutnine pomembnejša gospodarska dejavnost.

Cepljenje proti kužnemu tremorju, infekcijskemu bronhitisu, Gumboro bolezni in Marekovi bolezni opravi veterinarski zavod, v obratih organizacij in podjetij pa obratna veterinarska ambulanta.

Pri Marekovi bolezni se morajo prvi primeri bolezni potrditi s histološko preiskavo. Preiskave opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani.

Vzorci krvi za kontrolo imunosti po določenih cepljenjih iz 7. in 8. člena te odredbe vzamejo obratne veterinarske ambulante po programu Republiške veterinarske uprave. Preiskave na kontrolo imunosti pa mora zagotoviti obratna veterinarska ambulanta pri pooblaščenem inštitutu Veterinarske fakultete v Ljubljani.

V jatah, registriranih za proizvodnjo valilnih jajc za izvoz je treba opraviti pregled po 20 vzorcev krvi na klamidiozo. Vzorce odvzame obratna veterinarska ambulanta, pregled pa opravi pooblaščen inštitut Veterinarske fakultete v Ljubljani in sicer na stroške imetnika živali.

Matične reje okrasnih in sobnih ptic ter jate pasemskih golobov morajo biti proste klamidioze. Redno letno je treba opraviti serološko preiskavo najmanj 10 % ptic iz rej oziroma jat. Vzorce odvzame veterinarski zavod in jih pošlje na preiskavo na Inštitut za zdravstveno varstvo ptic Veterinarske fakultete v Ljubljani. Odvzem vzorcev in preiskava se opravi na stroške imetnika živali.

#### 9. člen

Proti prašičji kugi je treba preventivno cepiti prašiče v gospodarstvih, ki imajo deset ali več plemenskih svinj oziroma 50 ali več pitalcev.

Proti tej bolezni je treba preventivno cepiti tudi prašiče, ki se krmijo s pomijami iz gostinskih obratov, obratov družbene prehrane in drugih javnih lokalov ne glede na njihovo število v gospodarstvu. Stroški cepljenja bremenijo imetnika živali.

Cepljenje iz tega člena se opravi s sevom K-lapinizeranega virusa, opravi pa jo veterinarski zavod.

#### 10. člen

Tuberkulinizirati je treba 50 % vseh krav in brejih telic v občini (X. tuberkulinizacija) in vse plemenske merjasce.

Tuberkulinizacijo opravi veterinarski zavod.

#### 11. člen

Na brucelozo je treba enkrat letno preiskati 10 % rej krav in brejih telic v hlevih individualnih proizvajalcev z 10 ali več krav in/ali brejih telic s serološkim pregledom krvi po programu, ki ga določi občinska veterinarska inšpekcija. Prav tako je treba dvakrat letno klinično in serološko pregledati vse ovne na infekcijo z *Brucella ovis*.

Vzorci krvi odvzame veterinarski zavod, laboratorijske preiskave pa opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani.

#### 12. člen

Na mehurčasti izpuščaj pri govedu (IBR/IPV) je treba enkrat letno preiskati plemenjake v naravnem pripustu. Prav tako je treba preiskati na IBR-IPV 50 % rej bikovskih mater svetlo lisaste in sivo rjave pasme.

Enkrat letno je treba pregledati vse bike v naravnem pripustu na vibriozo, kampilobakteriozo, leptospirozo, trihomoniozo, levkozo ter bakteriološko pregledati seme na onesnaženost z ubikvitarnimi bakterijami.

Vzorci odvzame veterinarski zavod, preiskavo pa opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani.

#### 13. člen

Na kužno malokrvnost in na theilerozo je treba preiskati vse žrebce plemenjake na območju občine.

Vzorci krvi odvzame veterinarski zavod, serološki pregled vzorcev z gelprecipitinskim testom (Coggins test) opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani.

Opraviti je treba pregled krvi na leptospirozo v rejah športnih konj in sicer najmanj 50 dni pred tekmovanjem, da se lahko pozitivne živali ustrezno zdravijo. Vzorce krvi odvzame veterinarski zavod, preiskavo opravi Veterinarska fakulteta. Odvzem in pregled se opravi na stroške imetnika živali.

#### 14. člen

Na hudo gnilobo čebelje zalege, povzročitelja Noseme apis in pršičavost je treba pregledati in preiskati čebelje družine vzrejevalcev matic in čebelje družine plemenilnih postaj, registriranih pri veterinarski službi. Omenjene družine je treba tretirati proti varoozi z registriranimi zdravili po navodilu proizvajalca.

Preglede in preiskave opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani.

Preglede na hudo gnilobo čebelje zalege se opravi spomladi ali jeseni (jesenski pregled velja do naslednjega pregleda).

Vzorci zimske mrtvice za preiskavo po tem členu vzame veterinarski zavod in pošlje Veterinarski fakulteti v Ljubljano.

Vzorci mrtvic je treba poslati do 31. marca 1994, preiskave pa morajo biti opravljene do 30. aprila 1994.

#### 15. člen

Na vrtoglanost postrvi je treba v ribogojnicah pregledati enkrat letno postrvi, ki se vlagajo, prodajajo ali prevažajo. Vzorce mladice morajo biti poslani v preiskavo od 1. junija do 31. decembra 1994, vzorci tržnih rib pa ko to odredi občinski upravni organ, pristojen za veterinarsko inšpekcijo.

Na spomladansko viremijo, eritrodermatitis in vnetje ribjega mehurja pri krapih je treba do 15. maja 1994 preiskati krape iz registriranih rej, ki se vlagajo, prodajajo ali prevažajo, mladice krapov pa je treba preiskati do konca leta 1994.

Vzorci rib za preiskavo po tem členu vzame veterinarski zavod in jih pošlje Veterinarski fakulteti v Ljubljani.

#### 16. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-2/94-8

Kamnik, dne 16. februarja 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Kamnik  
Mihael Novak, dipl. ek. l. r.



**KRANJ****547.**

Na podlagi 97. člena zakona o obrambi in zaščiti (Uradni list RS, št. 15/91), 12. člena uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 33/92) in 9. člena odloka o sestavi, pristojnostih in volitvah v zbornice SO Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/90) je Skupščina občine Kranj na 25. seji zbornice združenega dela dne 20. oktobra 1993, 28. seji zbornice krajevnih skupnosti dne 20. oktobra 1993 in 24. seji družbenopolitičnega zbora dne 24. januarja 1994 sprejela

**ODLOK****o graditvi in vzdrževanju zaklonišč na območju občine Kranj****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se za območje občine Kranj ureja graditev zaklonišč in drugih zaščitnih objektov, ter upravljanje, vzdrževanje, uporaba, oddaja v najem in nadzor nad zaklonišči.

**2. člen**

Za zaščito pred vojnimi dejstvi in njihovimi posledicami se občani občine Kranj zaklanjajo v zaklonišča, zaklonilnike in druge zaščitne objekte.

Glede na odpornost oziroma obseg zaščite se delijo zaklonišča za zaklonišča osnovne zaščite in zaklonišča dopolnilne zaščite.

**3. člen**

Javno zaklonišče je tisto, ki je zgrajeno na območju, kjer se zbira večje število ljudi. Uporabljajo ga vsi ljudje, ki se v trenutku nevarnosti nahajajo blizu zaklonišča.

**4. člen**

Zaklonišča v stanovanjih, poslovno-stanovanjskih in drugih stavbah so skupni prostori teh stavb, skupna zaklonišča pa so skupni prostori večjega števila stavb v soseski.

**5. člen**

Zaklonišča osnovne zaščite se gradijo v miru. V zaklonišča dopolnilne zaščite pa se v neposredni vojni nevarnosti prilagajajo obstoječi objekti in prostori.

**6. člen**

Drugi zaščitni objekti so kleti in drugi prostori v obstoječih objektih, komunalni in naravni objekti, ki se ob neposredni vojni nevarnosti preuredijo v zaklonišča dopolnilne zaščite ter rovni zaklonilniki, ki se gradijo ob neposredni vojni nevarnosti.

**7. člen**

Upravne naloge v zvezi z evidenco obstoječih zaklonišč, gradnjo novih zaklonišč, vzdrževanjem in uporabo javnih zaklonišč ter oddajanjem javnih zaklonišč v najem opravlja upravni organ za obrambo v sodelovanju z upravnim organom za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve.

**II. GRADITEV IN FINANCIRANJE ZAKLONIŠČ****8. člen**

Zaklonišča osnovne zaščite na območju občine Kranj se morajo graditi v soseskah z več kot 5.000 prebivalci in sicer v novih objektih namenjenih za šole, vrtce, zdravstvene zavode, centre zvez, energetskih objektih in vseh drugih objektih, kjer se bodo v vojni opravljale dejavnosti posebnega pomena za obrambo in zaščito.

Območja in naselja, kjer je obvezna gradnja zaklonišča iz prvega odstavka tega člena, so prikazana na karti v merilu 1 : 7000, meje območja pa so podane v opisni obliki, oboje je sestavni del odloka.

**9. člen**

Investitorji morajo v objektih na območjih v naseljih, ki so določena v 8. členu tega odloka, s svojimi sredstvi graditi zaklonišča v skladu s predpisanimi tehničnimi normativi.

**10. člen**

Zaklonišča se praviloma gradijo v sklopu objekta in sicer kot dvoanamenski prostori, namenjeni za uporabo v miru, ki pa izpolnjujejo vse predpisane tehnične normative za zaklonišča.

**11. člen**

Investitor mora v primerih, ko gre za gradnjo objekta iz 8. člena tega odloka, predložiti upravnemu organu, pristojnemu za obrambo, potrebno gradbeno dokumentacijo, ki se nanaša na zaklonišče.

Investitor mora ob tehničnem pregledu objekta predložiti vse zahtevane ateste opreme in izjavo nadzornega organa o brezhibnosti izvedbe gradbeno tehničnih del.

**III. UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE ZAKLONIŠČ****12. člen**

Javna zaklonišča upravlja in vzdržuje upravni organ za obrambo oziroma fizična oseba ali pravna oseba, ki jo za upravljanje in vzdrževanje pooblasti upravni organ za obrambo (upravnik zaklonišča).

S posebno pogodbo se opredelijo načini upravljanja in vzdrževanja ter medsebojne pravice in obveznosti.

**13. člen**

Zaklonišča v stanovanjih, poslovno-stanovanjskih in drugih stavbah ter skupna zaklonišča upravljajo in vzdržujejo lastniki stanovanj, poslovnih in drugih prostorov v skladu s pogodbo o upravljanju.

Glede deleža stroškov upravljanja in vzdrževanja in načina plačevanja stroškov za zaklonišča se uporabljajo določbe glede upravljanja in vzdrževanja skupnih prostorov, objektov in naprav.

**14. člen**

Zaklonišča se morajo redno vzdrževati, enkrat letno pa se mora opraviti tehnična kontrola zaklonišča. Knjiga vzdrževanja zaklonišča se vodi v skladu s 6. členom uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč.

Tehnično kontrolo in preizkuse o delovanju varnostnih ter zaščitnih naprav v zakloniščih opravljajo pooblaščen zavodi oziroma organizacije.

## IV. UPORABA ZAKLONIŠČ V MIRU

## 15. člen

V miru se lahko zaklonišča uporabljajo za druge namene pod naslednjimi pogoji:

1. da se v njih ne opravljajo preureditve, ki bi vplivale na zmanjšanje zaščitne moči zaklonišča oziroma spremembo osnovnega namena zaklonišča;
2. da se uporabljajo na način, s katerim se ne poslabšajo higienski in tehnični pogoji zaklonišča;
3. da se v njih ne skladiščijo vnetljive in strupene snovi ter razsuti materiali;
4. da dejavnost, ki se opravlja v zakloniščih, ne ovira stanovalcev in drugih uporabnikov stavb;
5. da se redno vzdržujejo in jih je mogoče ob neposredni vojni nevarnosti ali v vojni izprazniti in uporabiti za zaščito najpozneje v 12 urah.

## 16. člen

Pogodbe o oddaji javnega zaklonišča v najem sklene občina Kranj oziroma fizična ali pravna oseba, ki je pooblaščenca za upravljanje in vzdrževanje javnih zaklonišč.

Ostala zaklonišča oddajajo v najem lastniki stanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in drugih prostorov, s tem da en izvod najemne pogodbe predložijo upravnemu organu za obrambo.

## 17. člen

Najemna pogodba o oddaji javnega zaklonišča mora obsegati zlasti namen in čas uporabe, obseg in varstvo dopustne preureditve, vzdrževanje, višino najemnine, prenehanje najemne pogodbe, ureditev po prenehanju in rok izpraznitve prostorov.

Pred sklenitvijo najemne pogodbe se ugotovi stanje objekta, instalacij in opreme v zaklonišču.

## 18. člen

Najemna pogodba za javno zaklonišče se lahko sklene za določen čas ali za nedoločen čas s šestmesečnim odpovednim rokom.

Ne glede na roke iz prejšnjega odstavka se najemna pogodba lahko odpove v primeru, da najemnik krši določbe 15. člena tega odloka oziroma ne plača najemnine zaporedoma dva meseca.

## 19. člen

Višina najemnine za oddajo javnega zaklonišča se določi ob sklenitvi najemne pogodbe in se povečuje skladno z višino najemnin za poslovne prostore v lasti občine Kranj.

## 20. člen

Ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni prenehajo veljati vse najemne pogodbe za zaklonišča.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 21. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka opravlja upravni organ za obrambo.

## 22. člen

Za kršitev določb tega odloka se uporabljajo kazenske določbe zakona o obrambi in zaščiti.

## 23. člen

Najemne pogodbe za zaklonišča se morajo uskladiti z določbami tega odloka v treh mesecih od začetka veljavnosti odloka.

## 24. člen

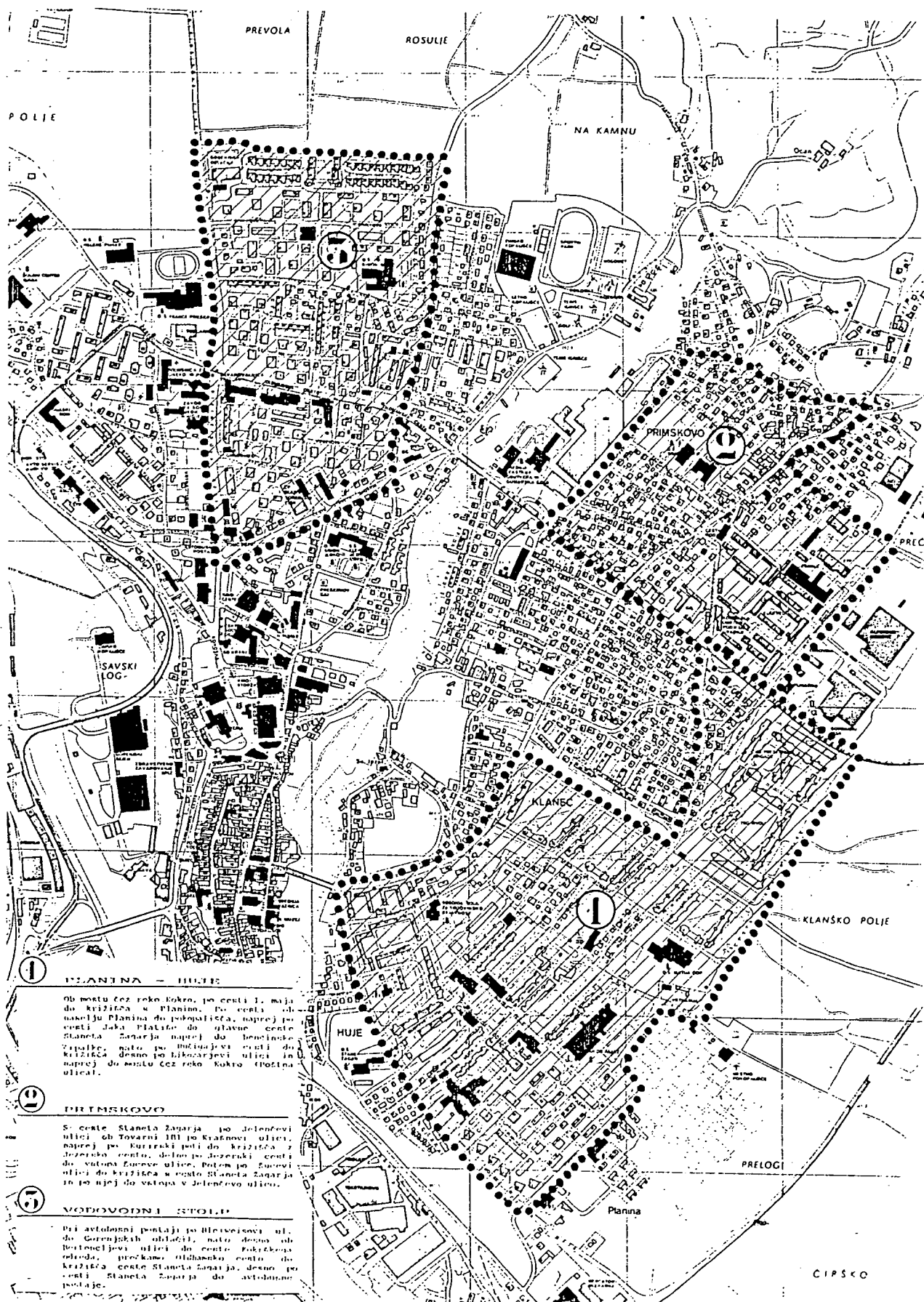
Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o zakloniščih na območju občine Kranj (Ur. vestnik Gorenjske, št. 9/83 in 3/90).

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 853/01-93

Kranj, dne 24. januarja 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Kranj  
Vitomir Gros, dipl. inž. l. r.



**KRŠKO****548.**

Na podlagi 2. člena odredbe o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 (Uradni list RS, št. 72/93) 2. člena odloka o pristojnostih in sestavi zborov občinske skupščine (Uradni list SRS, št. 3/92) je Izvršni svet Skupščine občine Krško na seji dne 21. 2. 1994 sprejel

**ODREDBO**

**o preventivnih cepljenjih in diagnostičnih ter drugih preiskavah živalskih kužnih bolezni v letu 1994 na območju občine Krško**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Da se ugotovijo oziroma preprečijo v tej odredbi navedene živalske kužne bolezni, mora veterinarska organizacija, ki je po predpisih verificirana za preprečevanje in zatiranje kužnih bolezni – Dolenjsko posavski veterinarski zavod opraviti v letu 1994 po programu ukrepe zaradi ugotavljanja, odkrivanja, preprečevanja in zatiranja kužnih bolezni.

Posestniki živali so dolžni izvajati ukrepe iz te odredbe.

**2. člen**

Dolenjsko posavski veterinarski zavod Novo mesto je dolžan pred vsakim začetkom izvajanja ukrepov iz te odredbe o tem obvestiti medobčinski upravni organ, pristojen za veterinarsko inšpekcijo.

**3. člen**

Preventivna cepljenja se morajo opraviti tolikokrat, kolikorkrat je potrebno, da so živali stalno zaščitene. Kontrolo imunosti opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani, po programu, ki ga določi Republiška veterinarska uprava Ljubljana.

**4. člen**

Dolenjsko posavski veterinarski zavod Novo mesto mora voditi evidenco o datumu cepljenja oziroma preiskave, imenu in bivališču posestnika živali, o proizvajalcu, o serijski in kontrolni številki cepiva ter o rezultatu cepljenja in preiskave.

**5. člen**

Dolenjsko posavski veterinarski zavod Novo mesto mora spremljati zdravstveno stanje živali po uporabi biološkega preparata in o tem obveščati medobčinski upravni organ, pristojen za veterinarsko inšpekcijo.

**II. PREVENTIVNI UKREPI****6. člen**

Preventivno cepljenje psov, starih več kot štiri mesece proti steklini, mora biti opravljeno od 1. 2. do 15. 4. 1994.

Zaščitno cepljenje mladih psov proti steklini se mora opraviti takoj, ko dopolnijo štiri mesece starosti.

Proti steklini je treba vakcinirati tudi domače živali, ki se pasejo brez nadzorstva – to je brez pastirja na naravno ali umetno zgrajenih površinah, ki so oddaljene od naselij. V letu 1994 je treba opraviti dehelmintizacijo psov, ki se opravi ob preventivnem cepljenju psov proti steklini. Dehelmintizacijo opravi Dolenjsko posavski veterinarski zavod ob cepljenju psov proti steklini.

**7. člen**

Proti prašičji kugi je treba preventivno cepiti prašiče v gospodarstvih, ki imajo 10 ali več plemenskih svinj oziroma 50 pitancev. Proti tej bolezni je treba zaščititi prašiče, ki se hranijo s pomijami ali odpadki živalskega izvora, ne glede na njihovo število v gospodarstvu.

Obrati družbene prehrane, gostinski obrati in menze so dolžni dati veterinarski službi vse podatke o odjemalcih pomij in kuhinjskih odpadkov. Preventivno cepljenje se opravi s sevom K lapiziranega virusa, tolikokrat, kolikorkrat je potrebno, da so živali stalno zaščitene.

**8. člen**

Preventivno cepljenje kopitarjev, goved in ovac proti vraničnemu prisadu se mora opraviti do 30. 4. 1994 v naseljih Ardro in Sela pri Raki, Apnenik, Ardro pri Vel. Trnu, Črešnjice, Jelševce, Nova gora, Mali Trn, Dulce, Lomno, Smečice in Veliki Trn, Gornji Leskovec gospodarstvo Franc Bavec, Jože Ribič in Franc Požeg (KS Senovo), cepljenje opravi Dolenjsko posavski veterinarski zavod Novo mesto.

**9. člen**

Tuberkulinizirati je potrebno 50 % vseh krav in bregjih telic na območju cele občine (10. splošna tuberkulinizacija) sukcesivno po četrtletjih in vse plemenske merjasce. Tuberkulinizirati je treba 400 plemenic na farmi prašičev Pristava.

Tuberkulinizacijo 20 % plemenskih merjascev na Farmi Pristava opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani. Opravi se tuberkulinizacija kokoši na dvoriščih, kjer je ugotovljena ptičja tuberkuloza ter kokoši na dvoriščih, ki neposredno mejijo na okužena dvorišča. Prašičerejski farmi Pristava Mercator Agrokombinat Krško se mora plemenski material pregledovati na tuberkulozo v klavnihah s pregledom mezenterialnih, portalnih in drugih bezgavk zaklanih živali. Pregled opravlja Dolenjsko posavski veterinarski zavod Novo mesto.

**10. člen**

Na brucelozo je treba preiskati enkrat letno 10 % rej krav in bregjih telic v hlevih individualnih proizvajalcev z 10 ali več kravami in bregjih telic s serološkim pregledom krvi po programu, ki ga določi Epizootiološki oddelek Dolenjsko posavskega veterinarskega zavoda Novo mesto.

Na brucelozo je treba preiskati enkrat letno 20 % plemenskih živali v osnovni plemenski čredi farme prašičev Pristava Mercator Agrokombinat Krško. Vzorce krvi odvzame Dolenjsko posavski zavod Novo mesto s sodelovanjem tehnične ekipe veterinarske obratne ambulante. Laboratorijske preiskave krvi na brucelozo opravi veterinarska fakulteta v Ljubljani.

**11. člen**

Za preiskavo na kužno malokrvnost kopitarjev je treba vsem plemenskim žrebce odvzeti vzorce krvi. Jemanje vzorcev krvi opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani ob rednih pregledih žrebcev.

**12. člen**

Na hudo gnilobo čebelje zalege je treba preiskati čebelnjake, ki so bili v letu 1993 okuženi s to boleznijo in čebelnjake v radiusu 3 km od žarišča okužbe.

**13. člen**

Preventivno cepljenje kokoši in brojlerjev proti atipični kokošji kugi se mora opraviti pri Miju Gunjilacu, Senovo. Vakcinacijo opravi Dolenjsko posavski veterinar-

ski zavod Novo mesto z živo ali mrtvo vakcino po programu imunoprofilakse (obvezno strokovno navodilo Republiške veterinarske uprave, št. 322-A-026-82) z dne 11. 3. 1982. Proti infekcijskemu bronhitisu, Gumboro boleznim in Marekovi bolezni je treba cepiti proizvodno jato pri Miju Gunjilcu, Senovo.

Matične veje okrasnih in sobnih ptic, jate pasemskih golobov, ter te živali v prodajalnah morajo biti pregledane na klamidiozo. V letu 1994 mora biti pregledano 10 % teh ptic.

## 14. člen

Na bolezen Aujeszkega in TGE je potrebno preiskati 5 % vzorcev krvi plemenskih prašičev na prašičerejski farmi Pristava Mercator Agrokombinat Krško. Odvzem opravi Obratna veterinarska ambulanta Pristava ob prisotnosti delavcev Dolenjsko posavskega veterinarskega zavoda Novo mesto. Na leptospirozo je potrebno preiskati 20 % vzorcev krvi plemenskih prašičev na prašičerejski farmi Pristava Mercator Agrokombinat Krško. Odvzem opravi Posavski veterinarski zavod Novo mesto s sodelovanjem tehnične ekipe obratne veterinarske ambulante.

Pregled krvi na leptospirozo pri športnih konjih je treba opraviti najmanj 50 dni pred tekmovanjem, zaradi zdravljenja pozitivnih živali.

## 15. člen

V ribogojnici last Mirka Goričarja, Slivje št. 2, Podbočje in Hribar Alojza iz Podbočja 36 je potrebno preiskati postrvi na vrtoglavoost postrvi in virusno hemoragično septikemijo postrvi. Vzorci mladice morajo biti poslani na preiskavo od 1. junija do 31. decembra 1994. Na virusno hemoragično septikemijo postrvi je treba poslati plemenske postrvi do 15. 2. 1994.

## 16. člen

Bike v prirodnem pripustu je treba preiskati enkrat letno na mehurčasti izpuščaj (IBR-IPV), vibriozo, leptospirozo, trihomoniato, levkozo ter bakteriološki pregled semena na onesnaženost z ubikvitarnimi bakterijami.

Vzorec odvzema strokovna služba Dolenjsko posavskega veterinarskega zavoda Novo mesto, preiskavo opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani.

## 17. člen

Cepiti je treba vse plemenske kunce proti hemoragični bolezni kuncev in zajcev.

## 18. člen

Vakcinirati je treba goveda proti govejemu lišaju v večjih aglomeracijah govedi.

## 19. člen

Preventivno cepljenje proti steklini, prašičji kugi, vraničnemu prisadu, pregled na brucelozo, tuberkulinizacijo goved in cepljenje proti kokošji kugi v individualnih gospodarstvih ter odvzem krvi za pregled na kužno malokrvnost konj, mehurčasti izpuščaj goved (IBR-IPV), ter odvzem vzorcev za pregled na hudo gnilobo čebelje zalege, gre v breme posebnega računa za zdravstveno varstvo živali pri Skupščini občine Krško.

Dehelmintizacijo psov, vakcinacijo proti govejemu lišaju, vakcinacijo prašičev, ki se hranijo s pomijami proti prašičji kugi, vakcinacijo govedi in drugih živali proti govejemu lišaju, tuberkulinizacijo in serološke preiskave krvi na brucelozo, leptospirozo ter ostale preglede na kužne bolezni ob kupoprodaji za plemensko uporabo prašičev ter kontrolo imunosti plemenske jate nesnic na atipično kokošjo kugo, infekcijski bronhitis in cepljenje

kuncev proti hemoragični bolezni kuncev in zajcev plača imetnik živali.

## 20. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7-323-2/94

Krško dne 21. februarja 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Krško  
**Herman Kunej l. r.**

## LENDAVA

549.

Na podlagi 29. člena Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85) in 316. člena statuta občine Lendava (Uradne objave, št. 37/81) je Izvršni svet Skupščine občine Lendava na seji dne 25. 2. 1994 sprejel

## O D R E D B O

**o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne preglede in za stroške poslovanja veterinarsko-higienske službe ter dovoljenja v letu 1994 za občino Lendava**

## 1. člen

S to odredbo se določijo pristojbine za obvezne veterinarsko-sanitarne preglede in stroške poslovanja veterinarsko-higienske službe ter za potrdila in dovoljenja iz 29. člena Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85).

## 2. člen

Za veterinarsko-sanitarne preglede pošiljk živali, živalskih surovin, proizvodov in odpadkov pri nakladanju, prekladanju in razkladanju, se plača naslednja pristojbina:

1. Za kamionske in vagonске pošiljke po režijski uri veljavnega cenika za veterinarske storitve za vsako začeto uro.

2. Za pošiljke v kombiju polovica vrednosti režijske ure.

3. Za pse in mačke od komada SIT  
300,00

4. Za kosovne pošiljke:

– kopitarjev in odraslega goveda 300,00

– telet, ovac in koz od komada 190,00

– žive perutnine od vsakih začelih 50 kom. 33,00

– za ribe, rake, polže od kg 3,50

– za meso kopitarjev, parkljarjev, perutnine

in mesne izdelke in medu od kg 3,50

– za čebelje družine 33,00

Kadar doseže obračun pristojbine po kosovnih pošiljkah višjo pristojbino kot po kamionu ali vagonске pošiljke. Če pošiljka ni pravočasno prijavljena za pregled, a pristojni organ, ki opravlja veterinarsko-sanitarne preglede pride ob dogovorjenem času na kraj nakladanja, prekladanja ali razkladanja, mora stranka, ki je pregled naročila, plačati še zamudnino v višini režijske ure, določene z veljavnim cenikom za veterinarske storitve.

## 3. člen

1. Pristojbine za stalne veterinarsko-sanitarne preglede v Mesni industriji Pomurka Murska Sobota, Obrat

za predelavo in konfekcioniranje divjadi v Lendavi, se plača pristojbina po dejansko opravljenih urah. Stroški za režijsko uro so določeni z veljavnim cenikom za veterinarske storitve.

SIT

## 2. Za veterinarsko-sanitarne preglede:

- a) divjačine pred odpremo ali skladiščenjem,
- divjih prašičev s trihinoskopskim pregledom od komada 865,00
  - divjih zajcev od komada 26,00
  - srnjadi in jelenjadi od komada 190,00
  - pernate divjadi od komada 26,00
  - kosovnih pošiljk lovskih turistov do 20 kom. male divjadi ali 1 kom. velike divjadi 600,00
  - za vsakih začetnih nadaljnjih 20 kom. male divjadi ali 1 kom. velike divjadi 160,00
- b) živine, mesa, mesnih in mlečnih izdelkov ter drugih proizvodov na sejmi, tržnicah, gostinskih in drugih obratih
- zaklanih odojkov in perutnine od kg 2,00
  - mlečnih izdelkov od kg 2,00
  - za jajca od komada 1,50
  - pri obdelavi in predelavi mesa za javno potrošnjo v gostiščih, na prireditvah, v hladilnicah in obratih predelave mesa ter za druge preglede, ki jih ta odredba ne omenja se plača pristojbina za vsako začetno uro po veljavnem ceniku za veterinarske storitve.

## 4. člen

Določeni zneski pristojbin in režijske ure iz 2. in 3. člena povečane za 15 % vsebujejo tudi 15 odstotni prispevek za občinski sklad za zdravstveno varstvo živali, kot je določeno v veljavnih predpisih.

## 5. člen

Za izdajo dovoljenja za promet z mlekom in z mlečnimi proizvodi oziroma podaljševanje veljavnosti dovoljenja se plača pristojbina za molznico 360 SIT.

Pristojbino zbira organizator odkupa mleka Pomurske mlekarne Murska Sobota, Ivo Lola Ribarja 6.

Imetniku molznic, ki ne oddaja mleka v zbiralnico ali mlekarno, pač pa ga daje v promet na drug način v javno potrošnjo, se zaračunava odvzem vzorcev mleka za preiskavo za higiensko kakovost in stroški preiskave na TBC.

## 6. člen

Če se pregled opravlja izven rednega delovnega časa, se pristojbina poveča za 50 %.

Posebne stroške, zamudnino in delo izven rednega delovnega časa si pooblaščen veterinarska organizacija zaračunava neposredno pri podjetju ali občani, ki je pregled naročil.

## 7. člen

Za stroške poslovanja veterinarsko-higienske službe na osnovi 10. člena Odloka o organizaciji, ureditvi in poslovanju veterinarsko-higienske službe (Uradne objave, št. 29/79), plačujejo lastniki živali pristojbino ob izdaji zdravstvenega spričevala, za pse pa ob preventivnem cepljenju proti steklini in se glasi:

- za goveda in konje 380,00
- za teleta in žrebeta do 120 kg 235,00
- za ovce in koze 55,00
- za prašiče do 50 kg 48,00
- za prašiče nad 50 kg 92,00
- za perutnino po komadu 0,80

SIT

- za kunce in zajce po komadu 5,60
- za čebelje družine po družini 12,40
- za pse 470,00

## 8. člen

Pristojbine v odredbi se valorizirajo v skladu s porastom cen veljavnega cenika za veterinarske storitve. Sklep o valorizaciji cen za pristojbine v odredbi izda izvršni svet na podlagi informacije o veljavnih cenah za veterinarske storitve.

## 9. člen

Pristojbine se plačajo ob izdaji zdravstvenega spričevala oziroma po opravljenem delu, lahko pa se obračunajo tudi mesečno.

Plačane pristojbine se odvedejo na posebno podpartijo žiro računa proračuna občine Lendava, številka: 51920-630-510035, »Občinske pristojbine za zdravstveno varstvo živali«.

## 10. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 326-6/94-9-V/KB

Lendava, dne 16. februarja 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Lendava  
Alojz Jerebic, dipl. ek. l. r.

## MURSKA SOBOTA

## 550.

Na podlagi 8. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77, 18/88 in Uradni list RS, št. 8/90), 3. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85), Sklepa Sveta KS Tešanovci z dne 27. 12. 1993 o razpisu referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka v Krajevni skupnosti Tešanovci – naselji Mlajtinci–Lukačevci, izidu referenduma na območju KS Tešanovci z dne 27. 2. 1994 je Svet Krajevne skupnosti Tešanovci sprejel

## S K L E P

**o uvedbi krajevnega samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Tešanovci – naselji Mlajtinci–Lukačevci**

## 1. člen

Uvede se samoprispevek na območju KS Tešanovci, naselji Mlajtinci–Lukačevci na podlagi izida referenduma z dne 27. 2. 1994, in sicer za:

- zgraditev nove mrliške vežice na pokopališču v Mlajtcin in vzdrževanje pokopališča v Mlajtcin
- asfaltiranje okolice na pokopališču Mlajtinci
- vzdrževanje pokopališča v Lukačevcih in obnovitev kapele ter vežice
- vzdrževanje vaško-gasilskega doma
- obnova mostu v Lukačevcih
- vzdrževanje vaške ceste Mlajtinci–Lukačevci
- asfaltiranje ceste Mlajtinci–Moravske Toplice
- izgradnja kableske televizije
- vzdrževanje ulične razsvetljave in plačevanje elektrike

- sofinanciranje programa del in nakupa opreme za požarno varnost
- sofinanciranje CZ, RK, NK in GD
- razširitev ulične razsvetljave
- asfaltiranje ceste v Lukačevcih do pokopališča
- sofinanciranje izgradnje avtobusnih postaj
- vzdrževanje komunalnih objektov in naprav.

## 2. člen

Samoprispevek se uvede za dobo 5 let, in sicer od 1. 4. 1994 do 1. 4. 1999.

## 3. člen

Samoprispevek se plačuje v denarju in delovni obveznosti. Ocena celotnih del oziroma izvršitve programa je 2.860.000 SIT. Višina sredstev zbranih s samoprispevkom bo predvidoma 2.110.000 SIT, ostala še potrebna sredstva pa se bodo zagotovila iz krajevnega samoprispevka in ostalih virov.

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem računu KS Tešanovci, št. 51900-842-035-82219 s pripisom za krajevni samoprispevek KS Tešanovci. Sredstva samoprispevka sonamenjena izključno za financiranje del navedenih v 1. členu tega sklepa.

## 4. člen

Zavezanci samoprispevka so krajani s stalnim bivališčem na območju KS Tešanovci, naselji Mlajtinci-Lukačevci, in sicer:

- a) v denarju:
    - 2 % od neto osebnega dohodka iz delovnega razmerja in nadomestil, nagrad, dopolnilnega dela in pogodbe o delu
    - 10 % od katastrskega dohodka iz kmetijske dejavnosti
    - 4 % od čistega osebnega dohodka iz davčne osnove od samostojnega opravljanja obrtnih dejavnosti
    - 2 % od pokojnin
    - 20 DEM v tolarški protivrednosti mesečno delavci, ki so na začasnem delu v tujini
  - b) v delovni obveznosti:
    - 2 delovna dneva letno po 8 ur za občana, nosilca gospodinjstva ali njegove družinske člane.
- Nadomestilo za neopravljeni delovni dan, ki traja 8 ur, znaša 70 DEM - v tolarški protivrednosti.

## 5. člen

Plačila samoprispevka so oproščeni zavezanci po določilih 12. člena Zakona o samoprispevku. (Uradni list SRS, št. 35/85 in 48/86).

## 6. člen

Vrstni red izvajanja programa določi Svet Krajevnih skupnosti Tešanovci in Vaški odbor naselja Mlajtinci-Lukačevci.

## 7. člen

Krajevni samoprispevek, ki ga bodo plačevali zavezanci iz osebnega dohodka in pokojnin obračunavajo in odtegujejo izplačevalci le-teh ob izplačilu. Od zavezancev iz kmetijske dejavnosti in obrtnikov ter svobodnih dejavnosti pa Republiška uprava javnih prihodkov v Murski Soboti. Pravilnost obračunavanja in odtegovanja samoprispevka kontrolira SDK Murska Sobota.

## 8. člen

Od zavezancev, ki ne bodo izpolnjevali obveznosti v roku iz 2. in 3. člena tega sklepa, se bo samoprispevek

izterjal po predpisih za izterjavo davkov in prispevkov občanov.

## 9. člen

Za spremljanje in izvajanje programa, kakor tudi zbiranje sredstev je odgovoren Svet Krajevnih skupnosti Tešanovci.

## 10. člen

Ta sklep se objavi na krajevno običajni način in v Uradnem listu Republike Slovenije, začne pa veljati z dne 1. 4. 1994.

Predsednik  
Sveta Krajevnih skupnosti  
Tešanovci  
**Geza Rituper l. r.**

## POSTOJNA

## 55L

Na podlagi 16. člena Zakona o geodetski službi (Uradni list, SRS, št. 23/76), 27. člena Zakona o zemljiškem katastru (Uradni list SRS, št. 16/74) in 6. člena Odloka o cenah geodetskih storitev (Uradne objave št. 17/84) je Izvršni svet Skupščine občine Postojna na 14. seji dne 22. 2. 1994 sprejel

## SKLEP

## o valorizaciji cen geodetskih storitev

## I

Cene geodetskih storitev iz 2. člena Odloka o cenah za geodetske storitve se valorizirajo na naslednje vrednosti:

|                                                                                                                  | SIT    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. Parcelacija                                                                                                   |        |
| 1.1 Parcelacija v zvezi z odtujitvami ter sprememba posestne meje                                                |        |
| 1.1.1 - delitev lastniškega kosa površine do 0,3 ha na dva dela                                                  | 15.040 |
| 1.1.2 - za vsako nadaljnjo novo nastalo parcelo                                                                  | 7.520  |
| 1.1.3 - za vsakega začetih 10 a površine nad 0,3 ha                                                              | 2.500  |
| 1.2 Obodna parcelacija in ekspropriacija                                                                         |        |
| 1.2.1 - za vsako spremenjeno parcelo                                                                             | 10.020 |
| 1.2.2 - za vsakega začetih 100 m oboda                                                                           | 2.500  |
| 1.3 Parcelacija po zazidalnih načrtih                                                                            |        |
| 1.3.1 - za prenos ene gradbene parcele                                                                           | 5.020  |
| 1.3.2 - za izvedbo parcelacije ene gradbene parcele                                                              | 7.520  |
| 2. Mejni ugotovitveni postopek                                                                                   |        |
| 2.1 - za prvo ugotovljeno, zamejničeno in izmeritveno mejno točko                                                | 5.020  |
| 2.2 - za vsako nadaljnjo mejno točko                                                                             | 2.500  |
| 3. Prenos in obnova posestne meje po podatkih zemljiškega katastra                                               |        |
| 3.1 - za prenos prve mejne točke na podlagi merskih ali grafičnih podatkov                                       | 10.020 |
| 3.2 - za prenos vsake nadaljnje mejne točke po grafičnih podatkih                                                | 5.020  |
| 3.3 - za prenos vsake nadaljnje mejne točke po merskih podatkih                                                  | 2.020  |
| 4. Izdelava geodetskih podlog za pripravo prostorskih izvedbenih aktov izdelava geodetskih načrtov novega stanja |        |

|                                                                          |       |
|--------------------------------------------------------------------------|-------|
| 4.1 - za prvih 10 a površine                                             | 8.520 |
| 4.2 - za vsakih začetih nadaljnjih 10 a                                  | 5.020 |
| 6. Zakoličbe stavb in objektov                                           |       |
| 6.1 - za vsakih začetih 50m <sup>2</sup> tlorisne površine stavbe        | 4.050 |
| 7. Sprememba vrste rabe, katastrske kulture in razreda na zahtevo strank |       |
| 7.1 Objektna sprememba                                                   | 7.520 |
| 7.1.1 - za prvi objekt                                                   | 2.500 |
| 7.1.2 - za vsak nadaljnji objekt                                         |       |
| 7.2 Sprememba vrste rabe, oziroma katastrske kulture z razredom          |       |
| 7.2.1 - za prvo parcelo oziroma parcelni del                             | 2.500 |
| 7.2.2 - za vsako nadaljnjo parcelo oziroma parcelni del                  | 1.260 |
| 7.3 Sprememba katastrskega razreda (delo agronomskega strokovnjaka)      |       |
| 7.3.1 - za prvo parcelo                                                  | 7.520 |
| 7.3.2 - za vsako nadaljnjo parcelo                                       | 2.500 |

| Urne cene                   | Zaht.                   | Pisarna | Teren |
|-----------------------------|-------------------------|---------|-------|
| - dela z visoko izobrazbo   | VII/1                   | 2.098   | 2.375 |
| - dela z višjo izobrazbo    | VI/1                    | 1.770   | 2.005 |
| - dela s srednjo izobrazbo  | V                       | 1.377   | 1.560 |
| - risarsko-operaterska dela | IV                      | 1.246   |       |
| - figurantska dela          | II                      | 983     | 1.113 |
| - kilometrina               | 30 % cene super bencina |         |       |

1. Cena storitve, ki se izvaja na območju gozda oziroma zaradi zaraščenosti in zazidanosti se lahko poveča do 50 %.

2. Cena storitve, ki se izvaja v zimskem času se zaradi neugodnih vremenskih pogojev lahko poveča do 25 %.

3. Mejni ugotovitveni postopek je že vključen v normativu za parcelacijo in se posebej ne zaračunava.

4. Cena storitve 2.1 in 2.2 (mejni ugotovitveni postopek) velja, če mejni ugotovitveni postopek predstavlja samostojno storitev.

5. V normativih in cenah so vključeni naslednji stroški: navezava na geodetsko mrežo, amortizacija instrumentov ter čas potovanja na teren in s terena, zato se teh stroškov ne zaračunava posebej.

6. Cena za zakoličenje ne vključuje gradbenih profilov.

7. V cenah za izvedbo posameznih storitev niso vključena opravila izvedbe sprememb v uradnih evidencah, ki so posledica opravljene storitve, saj se taka opravila ne zaračunavajo kot storitev. Te naloge opravlja občinski geodetski upravni organ ko svojo redno dejavnost.

8. Pri prenosu in obnovi posestne meje (naloge 3.) ter zakoličenje stavb in objektov (naloge 6.) je storitev končana, ko je storitev opravljena na terenu in podpisan zapisnik.

9. K ceni storitve določeni na podlagi normativov se dodajo še materialni stroški za porabljeni material (mejniki, količki, obrazci ...) ter stroški prevoza (kilometrini) in poštnina.

10. Razen cene storitve se zaračuna tudi davek od prometa storitve v skladu z dopisom Republiške geodetske uprave št. 414-1/2-92 z dne 2. 3. 1992, ki je izdan v soglasju z Ministrstvom za finance. Tako se od storitev (razen od proizvodov) plača 5 % prometni davek, od proizvodov (mejniki, obrazci ...) pa se plača 20 % prometni davek. Od stroškov poštnine se ne plača prometni davek.

## II

Urne cene geodetskih storitev veljajo tudi za cene storitev Zavoda za urbanistično načrtovanje.

## III

Cenik je na vpogled v Postojni pri Geodetski upravi, Zavodu za urbanistično načrtovanje in Izvršnem svetu Skupščine občine.

## IV

Ta sklep se objavi v Uradnem listu, uporablja pa se od 1. marca 1994.

Št. 451-1/1-94

Postojna, dne 22. februarja 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Postojna  
**Franc Tomažič, dipl. jur. l. r.**

## SEVNICA

552.

Na podlagi 29. člena Zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91-I) in 6. člena Odloka o sestavi Skupščine občine Sevnica, pristojnosti zborov, o načinu odločanja in načinu volitev vodstva skupščine, vodstva posameznih zborov in Izvršnega sveta Skupščine občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 1/90, 4/90 in Uradni list RS, št. 23/90, 27/90) je Skupščina občine Sevnica na skupni seji vseh zborov dne 24. 2. 1994 sprejela

## ODLOK

**o zaključnem računu proračuna občine Sevnica za leto 1993**

### 1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna občine Sevnica za leto 1993, katerega sestavni del je zaključni račun sredstev stalne proračunske rezerve.

### 2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje:

|                                  | SIT            |
|----------------------------------|----------------|
| - prihodki                       | 563.753.681,01 |
| - odhodki                        | 563.662.108,10 |
| - presežek prihodkov nad odhodki | 91.572,91      |

Presežek prihodkov nad odhodki se prenese v proračun občine za leto 1994.

### 3. člen

Ostanek sredstev stalne proračunske rezerve v znesku 55.034.90 SIT se prenese v korist stalne proračunske rezerve za leto 1994.

### 4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 40200-0007/94

Sevnica, dne 24. februarja 1994.

Predsednica  
Skupščine občine Sevnica  
**Breda Mijović, dipl. ek. l. r.**



**Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna občine Sevnica  
za leto 1993**

| Skupina | Prihodki                                              | Znesek v SIT   |
|---------|-------------------------------------------------------|----------------|
| 70      | Prenešeni prihodki in vračilo preveč plačanih dajatev | 213.162.000,00 |
| 71      | Prihodki od davkov pravnih in fizičnih oseb           | 255.707.274,95 |
| 72      | Prihodki od davkov od prometa proizvodov in storitev  | 4.763.139,40   |
| 75      | Prihodki od davkov na premoženje                      | 4.050.193,60   |
| 76      | Prihodki od taks, povračil in denarnih kazni          | 20.311.286,41  |
| 77      | Finančni tokovi                                       | 29.500.000,00  |
| 78      | Prihodki od lastne dejavnosti in drugi prihodki       | 36.259.786,65  |
| Skupaj  |                                                       | 563.753.681,01 |

| Skupina | Razporeditev prihodkov                                         | Znesek v SIT   |
|---------|----------------------------------------------------------------|----------------|
| 40      | Sredstva za delo državnih organov                              | 107.796.606,50 |
| 41      | Delo izvajalskih organizacij                                   | 189.455.189,10 |
| 42      | Socialni transferji                                            | 33.141.005,10  |
| 44      | Plačila na področju družbenih dejavnosti                       | 4.538.094,20   |
| 45      | Plačila storitev ter subvencije in intervencije v gospodarstvu | 34.823.545,60  |
| 46      | Drugi odhodki                                                  | 30.348.666,50  |
| 47      | Odhodki investicijskega vzdrževanja                            | 160.441.001,10 |
| 48      | Finančni tokovi, obl. rezerv in druge obveznosti               | 3.118.000,00   |
| Skupaj  |                                                                | 563.662.108,10 |

**SLOVENJ GRADEC**

553.

Na podlagi 1. točke 24. člena Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85) in 2. člena republiške Odredbe o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1993 (Uradni list RS, št. 63/92) je Izvršni svet Skupščine občine Slovenj Gradec na 79. seji dne 23. 2. 1994 sprejel

**ODREDBO****o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994**

1

Da se odkrijejo in preprečijo v tej odredbi navedene živalske kužne bolezni mora pooblaščen veterinarska organizacija za Koroško (v nadaljnjem besedilu: Veterinarska služba) opraviti v letu 1994 ukrepe iz te odredbe. Lastniki živali so dolžni izvajati ukrepe iz te odredbe.

2

Veterinarska služba mora voditi evidenco o datumu cepljenja oziroma preiskave, imenu in bivališču lastnika živali, evidenco o opisu živali, proizvajalcu cepiva, serijski in kontrolni številki cepiva ter rezultatih cepljenja in preiskav. Veterinarska služba mora spremljati zdravstveno

stanje živali po uporabi biološkega preparata in o tem obveščati veterinarsko inšpekcijo na predpisanih obrazcih.

3

Preventivna cepljenja se morajo opraviti tolikokrat, kot je potrebno, da so živali ves čas zaščitene.

4

Splošna vakcinacija psov proti steklini mora biti opravljena od 1. 2. do 15. 4. 1994. Mladi psi morajo biti vakcinirani takoj, ko dopolnijo štiri mesece starosti.

Peroralna vakcinacija lisic proti steklini mora biti opravljena po programu, ki ga odredi Republiška veterinarska uprava.

5

Pri kooperantih, ki se ukvarjajo s farmsko vzrejo brojlerjev, se morajo piščanci zaščititi proti atipični kokošji kugi. Cepljenje opravi Obratna veterinarska ambulanta Perutnine Ptuj.

6

Proti prašičji kugi je treba vakcinirati prašiče pri rejcih, ki imajo 10 ali več plemenskih svinj oziroma najmanj 50 pancev.

7

Tuberkulinizirati je treba:

- 50 % vseh krav in brejih telic (X. tuberkulinizacija)
- vse plemenske merjasce
- vse plemenske svinje v kooperaciji.

8

Na brucelozo se morajo enkrat letno pregledati krave proizvajalcev mleka z mlečnim obročkastim preizkusom (MPP); ob sumljivi ali pozitivni reakciji je treba odvzeti kravam kri za pregled. Vzorce mleka vzame veterinarska služba, preiskavo pa opravi veterinarska organizacija za diagnostične preiskave.

9

Na kužno malokrvnost kopitarjev je potrebno pregledati vse plemenske žrebce. Kri vzame Veterinarska fakulteta v Ljubljani ob licenciranju žrebcev.

10

Veterinarska služba mora od 20 % odstreljenih gamsov poslati del kože s prsnega predela v velikosti 10 × 20 cm na preiskavo na gamsje garje.

Pri gamsih, ki kažejo znake bolezni je treba vzeti del kože s spremenjenega mesta. Preiskavo opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani.

11

Plemenske kunce je potrebno zaščititi proti hemoragični bolezni kuncev. Vakcinacijo opravi veterinarska služba na stroške lastnika živali.

12

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za leto 1994.

Št. 323-2/91-3/8

Slovenj Gradec, dne 2. marca 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine  
Slovenj Gradec  
Janez Komljanec, inž. str. I. r.

**TRŽIČ****554.**

Izvršni svet je v skladu s 178. členom Statuta občine Tržič (Uradni vestnik Gorenjske, št. 17/83, 22/85, 9/88) na 75. seji dne 25. 2. 1994 sprejel

**S K L E P**

**o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju občine Tržič za leto 1994**

**1. člen**

S tem sklepom se za območje občine Tržič določa povprečna gradbena cena stanovanjske površine ter povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč kot elementi za določitev vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš.

**2. člen**

Povprečna gradbena cena za en kvadratni meter stanovanjske površine, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišča na območju občine Tržič, je 85.000 SIT.

**3. člen**

Povprečni stroški komunalnega urejanja zemljišč na območju občine Tržič za tretjo stopnjo opremljenosti za gostoto naseljenosti 150 do 200 prebivalcev na ha so:

- stroški za individualne komunalne naprave 5.900 SIT/m<sup>2</sup>
- stroški za kolektivne komunalne naprave 5.200 SIT/m<sup>2</sup>

**4. člen**

Cena, določena v 2. in 3. členu tega sklepa, se med letom uskladi z indeksom podražitve GZS sekcija za gradbeništvo in IGM Slovenije.

**5. člen**

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. 1. 1994 dalje.

Št. 466-01/94-3

Tržič, dne 25. februarja 1994.

Predsednik  
Izvršnega sveta  
Skupščine občine Tržič  
**Francišek Meglič, dipl. ek. l. r.**

**555.**

Na podlagi drugega odstavka 40. člena Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85) in 2. člena Odredbe o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 (Uradni list RS, št. 72/93) je Izvršni svet Skupščine občine Tržič na svoji 74. seji dne 15. 2. 1994 sprejel

**ODREDBO**

**o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 v občini Tržič**

**1. člen**

Ta odredba ureja ukrepe za zatiranje in preprečevanje kužnih bolezni pri domačih in divjih živalih na območju občine Tržič.

**2. člen**

Proti šumečemu prisadu je treba cepiti vsa goveda in ovce, ki bodo v letu 1994 na paši na planinah Šija, Kofce, Tegošče, Pungart in Dolga njiva.

Sezname živine, ki gre na pašo, pripravijo pašne skupnosti v sodelovanju s kmetijsko svetovalno službo, ter ga do 15. aprila 1993 pošljejo upravnemu organu pristojnemu za veterinarstvo.

**3. člen**

Splošno cepljenje psov proti steklini je treba opraviti od 1. 3. 1994 do 15. 4. 1994. Mlade pse je treba proti steklini cepiti takoj, ko dopolnijo 4 mesece starosti.

Peroralno cepljenje lisic proti steklini je treba opraviti s cepivom, ki ga odobri Republiška veterinarska uprava, Območni veterinarski zavod in lovske organizacije pa ga izvedejo po programu in v roku, ki ga določi Republiška veterinarska uprava.

Na stroške lastnika živali se mora opraviti vakcinacija živali proti steklini, ki se gonijo na pašo, ter živali iz drugih občin, ki se pasejo na planinah v občini Tržič.

**4. člen**

Proti atipični kokoši kugi je treba cepiti kokoši, piščance, brojlerje, purane, japonske prepelice in matične jate fazanov v obratih individualnih proizvajalcev, kjer je reja perutnine pomembnejša gospodarska dejavnost. Cepljenje je treba opraviti z živo in mrtvo vakcino po programu imunopofilakse (obvezno strokovno navodilo RVU, št. 322/A-026/82, 11/3-1982).

**5. člen**

Proti prašičji kugi je treba preventivno cepiti prašiče v gospodarstvih, ki imajo vsaj deset plemenskih svinj, oziroma najmanj 50 pitancev.

Proti prašičji kugi je treba preventivno cepiti prašiče, ki se hranijo s pomijami iz obratov družbene prehrane, gostinskih obratov in drugih javnih lokalov na stroške imetnika živali. Vakcinacija se opravi s sevom K lapinizaranega virusa.

**6. člen**

Tuberkulinizirati je treba 50 % krav in bregih telic v občini Tržič (X. splošna tuberkulinizacija) in vse plemenske merjasce. Tuberkulinizacija se mora opravljati enakomerno po mesecih skozi vse leto.

**7. člen**

Na brucelozo je treba preiskati enkrat letno:

- 10 % rej krav in bregih telic v hlevih individualnih proizvajalcev z 10 ali več krav in/ali bregih telic s serološkim pregledom krvi;
- dvakrat letno je treba klinično in serološko pregledati vse ovne na infekcijo z *Brucella ovis*.

**8. člen**

Enkrat letno se mora pregledati goveje plemenjake v naravnem pripustu na vibriozo, leptospirozo, trichomoniozo in levkozo, kampilobakteriozo, ter bakteriološko pregledati seme na onesnaženost z ubikvitarnimi bakterijami.

**9. člen**

Na hudo gnilobo čebelje zalege, nose mavost, pršičavost je treba pregledati in preiskati čebelje družine vzreje-

valcev matic in plemenilnih postaj. Vse preglede in preiskave opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani.

Vzorci mrtvic je treba poslati do 31. 3. 1994, preiskave pa morajo biti opravljene do 30. 4. 1994. Vzorci zimske mrtvice za preiskavo vzame Veterinarski zavod in jih pošlje Veterinarski fakulteti v Ljubljani.

#### 10. člen

Na garjavost pri gamsih je treba pregledati 20 % odstreljenih gamsov v trziški občini.

#### 11. člen

Na stroške imetnika živali se mora opraviti vakcinacija govedi proti bovinini trichofitiji v večjih aglomeracijah.

#### 12. člen

Na klamidiozo je treba enkrat letno pregledati kri matičnih rej sobnih in okrašnih ptic, ter jat pasemskih golobov, dvakrat letno pa v rejah, kjer je stalna prodaja teh živali.

Pregled mora biti opravljen tudi 14 dni do 1 mesec pred odpremo živali na prireditve.

Pregledi na klamidiozo se opravijo na stroške imetnika živali.

#### 13. člen

Na stroške imetnika živali se mora opraviti vakcinacija plemenskih kuncev proti hemoragični bolezni.

#### 14. člen

Ukrepe iz 2. do 8., 10. do 13. člena Odredbe opravi Živnoredsko veterinarski zavod Gorenjske Kranj, kot pooblaščen in verificirana veterinarska organizacija za Gorenjsko. Vzorci iz 7., 8., 10. in 12. člena Odredbe odvzame ŽVZG, preiskave pa opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani.

#### 15. člen

Preventivne vakcinacije se morajo opraviti tolikokrat kot je potrebno, da so živali stalno zaščitene.

Kontrolo imunosti opravi Veterinarska fakulteta v Ljubljani po programu, ki ga določi Republiška veterinarska uprava.

#### 16. člen

Veterinarski zavod, ki izvaja preventivne vakcinacije ali diagnostične preiskave, mora voditi evidenco o datumu vakcinacije oziroma preiskave, imenu in bivališču imetnika živali, opisu živali, proizvajalcu, serijski in kontrolni številki vakcine ter rezultatu vakcinacije in preiskave.

Veterinarski zavod iz prejšnjega odstavka mora spremljati zdravstveno stanje živali po uporabi biološkega preparata in obveščati občinski upravni organ, pristojen za veterinarsko inšpekcijo o vseh nezaželenih stranskih pojavih in morebitni nezanesljivi imunosti.

#### 17. člen

V skladu s 3. členom republiške Odredbe je Veterinarski zavod dolžan pred vsakim začetkom izvajanja ukrepov iz te odredbe o tem obvestiti medobčinski organ veterinarske inšpekcije, prav tako tudi o času in kraju izvajanja ukrepov.

#### 18. člen

Stroški odrejenih ukrepov v smislu 40. člena zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85) se v skladu s 25. členom navedenega zakona v celoti krijejo iz sredstev posebnega računa za zdravstveno varstvo živali občine Tržič, kolikor ni v Odredbi drugače določeno.

#### 19. člen

Ta odredba začne veljati naslenji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-01/94-01

Tržič, dne 15. februarja 1994.

Predsednik

Izvršnega sveta

Skupščine občine Tržič

Francišek Meglič, dipl. ek. I. r.

### ŽALEC

#### 556.

Na podlagi 2. in 26. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), 3., 4. in 6. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) in 141. člena Statuta občine Žalec (Uradni list SRS, št. 46/86, 40/87 in Uradni list RS, št. 5/91-I in 56/93) je Skupščina občine Žalec na skupni seji družbeno političnega zbora, zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 24. februarja 1994 sprejela

### ODLOK

#### o lokalnih gospodarskih javnih službah

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta odlok določa način in oblike izvajanja lokalnih gospodarskih javnih služb na območju občine Žalec (v nadaljevanju: gospodarske javne službe).

Z gospodarskimi javnimi službami se zagotavljajo materialne dobrine kot proizvodi in storitve, katerih trajno in nemoteno proizvodnjo v javnem interesu zagotavlja občina Žalec zaradi zadovoljevanja javnih potreb, kadar in koliko jih ni mogoče zagotavljati na trgu.

##### 2. člen

Gospodarske javne službe so obvezne in izbirne.

Obvezne gospodarske javne službe so določene z zakonom in tem odlokom. Izbirne gospodarske javne službe so določene s tem odlokom.

##### 3. člen

Obvezne gospodarske javne službe so:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. urejanje lokalnih cest, javnih poti, površin za pešce, zelenih površin in javna razsvetljava v naseljih,
7. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov,
8. pokopališka in pogrebna dejavnost.

##### 4. člen

Izbirne gospodarske javne službe so:

1. oskrba s toplotno energijo iz toplovodnih sistemov,
2. kabelsko razdelilni sistem za sprejem in distribucijo RTV signalov

3. oskrba z zemeljskim plinom,
4. plakatiranje.

#### 5. člen

Obvezne gospodarske javne službe iz 3. člena tega odloka samostojno, neposredno in obvezno zagotavlja občina.

#### 6. člen

Javne dobrine so pod enakimi z zakonom ali odlokom občinske skupščine določenimi pogoji dostopne vsakomur.

#### 7. člen

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi gospodarskimi javnimi službami, je obvezna, če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izbirnimi gospodarskimi javnimi službami, ni obvezna, če zakon ali odlok občinske Skupščine za posamezne primere ne določa drugače.

#### 8. člen

Občina zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih organizacijskih oblikah:

- oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja ter odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda preko javnega kanalizacijskega sistema in centralne čistilne naprave v javnem komunalnem podjetju,
- ostale obvezne in izbirne gospodarske javne službe praviloma z dajanjem koncesij.

#### 9. člen

Javno komunalno podjetje izdela program za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki ga sprejme izvršni svet občinske skupščine.

Koncesionar posluje v skladu z načinom, predpisanim za opravljanje javne službe ter v skladu s koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo.

#### 10. člen

Gospodarske javne službe se financirajo s ceno javnih dobrin, iz proračunskih sredstev in iz drugih virov, določenim z zakonom ali odlokom občinske skupščine.

#### 11. člen

Tehnični, oskrbovalni, stroškovni, organizacijski in drugi standardi ter normativi za opravljanje gospodarskih javnih služb se urejajo s predpisi pristojnih ministrstev in občine.

### II. STROKOVNOTEHNIČNE IN RAZVOJNE NALOGE

#### 12. člen

Strokovnotehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb opravlja direkcija, ki se ustanovi v sestavi občinskega upravnega organa pristojnega za okolje in prostor.

Direkcija se ustanovi po predpisih, ki urejajo upravo.

#### 13. člen

Naloge iz 12. člena tega odloka se nanašajo zlasti na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb,

- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb,

- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij,

- postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,

- strokovni nadzor nad izvajalci gospodarskih javnih služb,

- financiranje gospodarskih javnih služb,

- določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb,

- dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb.

Naloge iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka se lahko poveri za to usposobljeni organizaciji ali podjetju.

### III. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

#### 14. člen

Občina ustanovi odbor za varstvo uporabnikov javnih dobrin, sestavljenega iz njihovih predstavnikov.

Sestavo, delovno področje ter podrobnejše pristojnosti in pravice odbora določi akt o njegovi ustanovitvi.

#### 15. člen

Administrativna in strokovnotehnična opravila za odbor opravlja direkcija.

### IV. IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

#### 16. člen

Javno komunalno podjetje ustanovi občina kot podjetje v lasti občine.

Z odlokom o ustanovitvi oziroma preoblikovanju javnega komunalnega podjetja ustanovitelj določi

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja gospodarske javne službe na področju oskrbe s pitno vodo; odvajanje in čiščenje komunalnih odpadkov

- pogoje za izvajanje dejavnosti

- zagotavljanje in uporabo javnih dobrin

- pravice in obveznosti uporabnikov

- vire financiranja in način njihovega oblikovanja

- druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

#### 17. člen

Koncesijsko gospodarsko javno službo opravlja koncesionar v svojem imenu in za svoj račun na podlagi pooblastila občine kot koncedenta.

Za določitev predmeta in pogojev opravljanja gospodarske javne službe za posamezno koncesijo sprejme občinska skupščina koncesijski akt z odlokom.

### V. FINANCIRANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

#### 18. člen

Za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporab-

nikov izmerljive, plačujejo uporabniki ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

Cene se oblikujejo in določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon ali odlok občinske skušnine v skladu z zakonom.

Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin.

Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij.

Subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih ali nujenih javnih dobrin.

#### 19. člen

Iz sredstev proračuna se financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi ali katerih uporaba ni izmerljiva. V proračunu se zagotavljajo tudi sredstva za subvencije iz četrtega odstavka 18. člena tega odloka.

#### 20. člen

Občina lahko za financiranje lokalnih javnih služb predpiše davek v skladu s predpisi, ki urejajo financiranje javne porabe.

#### 21. člen

Prihodki javnega podjetja, koncesionarja ali osebe zasebnega prava v čigar dejavnost se vlogo javni kapital, ki izvirajo iz opravljanja gospodarskih javnih služb iz zagotavljanja javnih dobrin, se določijo z aktom o ustanovitvi, s koncesijskim aktom ali s pogodbo o slaganju javnega kapitala.

### VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 22. člen

Do določitve gospodarskih javnih služb z zakoni s področja energetike, prometa in zvez, komunalnega in vodnega gospodarstva in gospodarjenja z drugimi vrstami naravnega bogastva, varstva okolja ter z zakoni, ki urejajo druga področja gospodarske infrastrukture, se za gospodarske javne službe štejejo:

- zadeve posebnega družbenega pomena s področij materialne infrastrukture, ki se opravljajo v okviru gospodarskih dejavnosti,

- druge dejavnosti oziroma zadeve katerih financiranje je potekalo preko sistema samoupravnih interesnih skupnosti materialne proizvodnje oziroma sistema financiranja javne porabe,

- dejavnosti, ki so z zakonom ali odlokom občinske skupščine določene kot dejavnosti posebnega družbenega pomena na področju materialne infrastrukture.

#### 23. člen

Ureditev gospodarskih javnih služb se uskladi z zakonom in določbami tega odloka do 1. julija 1994.

#### 24. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o komunalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 13/83).

#### 25. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-023/94

Žalec, dne 24. februarja 1994.

Predsednik  
Skupščine občine Žalec  
Milan Dobnik, prof., l. r.

### VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

#### 557.

Na podlagi 1. in 4. točke 5. člena v zvezi s 1. členom zakona o posebnih dajatvah pri uvozu kmetijskih proizvodov in živil (Uradni list RS, št. 29/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

### UREDBO

o dopolnitvi uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev

#### 1. člen

1. člen uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev (Uradni list RS, št. 45/93, 52/93, 60/93 in 8/94) se dopolni:

| Tarifna številka | Tarifna oznaka | Poimenovanje                                                | Šifra tarifne postavke | Višina posebne dajatve |
|------------------|----------------|-------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| 1                | 2              | 3                                                           | 4                      | 5                      |
| 1701             | 1701.1         | - surovi sladkor brez dodatkov za aromatiziranje in barvil: |                        |                        |
|                  | 1701.11        | -- sladkor iz sladkornega trsa                              | 1701 11001             | 30.00 SIT              |
|                  | 1701.12        | -- sladkor iz sladkorne pese                                | 1701 12008             | 30.00 SIT              |

#### 2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-05/93-6/8-8

Ljubljana, 10. marca 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.  
Predsednik

### REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

#### 558.

Na podlagi 8. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 24. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja minister za ekonomske odnose in razvoj

### ODREDBO

o določitvi cen rafiniranega sladkorja iz republiških blagovnih rezerv

## 1. člen

Republiška direkcija za blagovne rezerve zaračunava rafiniran sladkor iz republiških blagovnih rezerv za nadaljnjo predelavo in prodajo po ceni 78,30 SIT/kg.

## 2. člen

Republiška direkcija za blagovne rezerve zaračunava po nabavni ceni tiste količine rafiniranega sladkorja iz republiških blagovnih rezerv, ki ga na podlagi soglasja Vlade Republike Slovenije prodaja Tovarni sladkorja Ormož.

## 3. člen

Cene iz 1. in 2. člena te odredbe veljajo za prodajo rafiniranega sladkorja, pakiranega v 50 kg embalaži, »fco republiške blagovne rezerve«.

## 4. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati odredba o določitvi cen rafiniranega sladkorja iz republiških blagovnih rezerv (Uradni list RS, št. 5/94).

## 5. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 383-04-001/94-08-4/24

Ljubljana, dne 10. marca 1994.

Minister  
za ekonomske odnose in razvoj  
**dr. Davorin Kračun l. r.**

## 559.

Na podlagi 4., 45.d, 45.f in 45.g člena zakona o vrednostnih papirjih (Uradni list SFRJ, št. 64/89 in 29/90) ter 1. in 2. člena odloka o izdajanju dovoljenj za izdajo dolgoročnih vrednostnih papirjev in za ustanovitev borze vrednostnih papirjev ter podrobnejših predpisov o pogojih za delo trga kapitala; prometu vrednostnih papirjev in delu udeležencev na trgu kapitala (Uradni list RS, št. 17/91-I in 59/92) izdaja minister za finance

## ODLOČBO

**o izdaji dovoljenja za izdajo dolgoročnih vrednostnih papirjev**

Banki Vipa d.d., Kidričeva 7, Nova Gorica, se daje dovoljenje za izdajo udeležbenih, nekumulativnih, prednostnih delnic na prinosnika v skupni nominalni vrednosti SIT 210.000.000 in sicer 10.500 delnic po SIT 20.000, od tega 3.000 posameznih delnic, 1.500 vsotnih delnic po 3 delnice in 600 vsotnih delnic po 5 delnic.

Št. 438-3/94

Ljubljana, dne 4. marca 1994.

**Mitja Gaspari l. r.**  
Minister za finance

## 560.

Na podlagi 4., 45.d, 45.f in 45.g člena zakona o vrednostnih papirjih (Uradni list SFRJ, št. 64/89 in 29/90) ter 1. in 2. člena odloka o izdajanju dovoljenj za izdajo

dolgoročnih vrednostnih papirjev in za ustanovitev borze vrednostnih papirjev ter podrobnejših predpisov o pogojih za delo trga kapitala, prometu vrednostnih papirjev in delu udeležencev na trgu kapitala (Uradni list RS, št. 17/91-I in 59/92) izdaja minister za finance

## ODLOČBO

**o izdaji dovoljenja za izdajo dolgoročnih vrednostnih papirjev**

Banki Vipa d.d., Kidričeva 7, Nova Gorica, se daje dovoljenje za izdajo obveznic na prinosnika v skupni nominalni vrednosti DEM 2.000.000 in sicer 1.000 obveznic po DEM 500 in 1.500 obveznic po DEM 1.000.

Št. 438-3/94

Ljubljana, dne 4. marca 1994.

**Mitja Gaspari l. r.**  
Minister za finance

## VSEBINA

## VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

Stran

- |                                                                                                                                                                                        |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 535. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o merilih, ki se bodo uporabljala pri znižanju carinske stopnje oziroma določitvi carinske stopnje "prosto" pri uvozu blaga v letu 1994 | 777 |
| 536. Sklep o blagu, za katerega se ne plačuje davščina za carinsko evidentiranje v letu 1994                                                                                           | 777 |
| 537. Sklep o blagu, za katerega se ne plačuje posebna davščina za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga v letu 1994                                                             | 778 |
| 557. Odredba o dopolnivi uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev                                                          | 813 |

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI  
IN ZAVODI

- |                                                                                                                                                                                                            |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 538. Odredba o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja in za zatiranje podlubnikov v letu 1994                                                                                                          | 778 |
| 539. Odredba o spremembi Odredbe o shemi bilance stanja in bilanc uspeha za letni obračun Banke Slovenije                                                                                                  | 781 |
| 540. Poprečna stopnja davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji                                                                                                   | 783 |
| 541. Pravilnik o pogojih in metodologiji izbiranja predlogov za subvencioniranje nakupa raziskovalne opreme                                                                                                | 783 |
| 542. Navodilo o načinu plačevanja mednarodnih pristojbin za mednarodne patentne prijave, vložene na podlagi Pogodbe o sodelovanju na področju patentov (PCT) pri Uradu RS za varstvo industrijske lastnine | 786 |
| 558. Odredba o določitvi cen rafiniranega sladkorja iz republiških blagovnih rezerv                                                                                                                        | 813 |

|                                                                                                                                                                    | Stran |                                                                                                                                                                       | Stran |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 559. Odločba o izdaji dovoljenja za izdajo dolgoročnih vrednostnih papirjev                                                                                        | 814   | 550. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Tešanovci - naselji Mlajtinci-Lukačevci (Murska Sobota)                                    | 806   |
| 560. Odločba o izdaji dovoljenja za izdajo dolgoročnih vrednostnih papirjev                                                                                        | 814   | 551. Sklep o valorizaciji cen geodetskih storitev (Postojna)                                                                                                          | 807   |
| <b>DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI<br/>IN ORGANIZACIJE</b>                                                                                                                 |       | 552. Odlok o zaključnem računu proračuna občine Sevnica za leto 1993                                                                                                  | 808   |
| 543. Kolektivna pogodba za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji                                                                                        | 786   | 553. Odredba o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 (Slovenj Gradec)                                | 809   |
| <b>ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI</b>                                                                                                                             |       | 554. Sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč na območju občine Tržič za leto 1994                              | 810   |
| 544. Osnove in merila za obračun storitev odvoza komunalnih odpadkov na območju občine Cerknica                                                                    | 798   | 555. Odredba o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 v občini Tržič                                  | 810   |
| 545. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o določitvi parkirnine, pristojbin in najemnine za rezervirane parkirne površine. (Kamnik)                           | 798   | 556. Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah (Žalec)                                                                                                             | 811   |
| 546. Odredba o izvajanju preventivnih ukrepov zaradi odkrivanja in preprečevanja živalskih kužnih bolezni v letu 1994 v občini Kamnik                              | 799   | <b>MEDNARODNE POGODBE</b>                                                                                                                                             |       |
| 547. Odlok o graditvi in vzdrževanju zaklonišč na območju občine Kranj                                                                                             | 801   | 31. Akt o nasledstvu mednarodnih pogodb, sklenjenih v zvezi s Splošnim sporazumom o carinah in trgovini (GATT), katerih članica je bila nekdanja SFRJ                 | 175   |
| 548. Odredba o preventivnih cepljenjih in diagnostičnih ter drugih preiskavah živalskih kužnih bolezni v letu 1994 na območju občine Krško                         | 804   | 32. Akt o nasledstvu sporazumov nekdanje Jugoslavije z nekdanjo Češko in Slovaško federativno republiko, ki naj veljajo med Republiko Slovenijo in Republiko Slovaško | 175   |
| 549. Odredba o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne preglede in za stroške poslovanja veterinarsko-higienske službe ter dovoljenja v letu 1994 za občino Lendava | 805   |                                                                                                                                                                       |       |

## ZAKON O SODELOVANJU DELAVCEV PRI UPRAVLJANJU

**z obširnimi uvodnimi pojasnili  
mag. Draga Mežnarja**

Gre za zakon, ki je poleg Zakona o gospodarskih družbah temelj urejanja notranjih razmerij med delodajalci in delavci v vseh organizacijah, tako tistih z že znanimi lastniki, kot tudi tistih, ki se šele bodo lastninsko preoblikovale. V uvodnih pojasnilih je prikazana primerjalnopravna ureditev v posameznih državah in Evropski skupnosti in obširen komentar zakonskih določb, s posebnim poudarkom na organiziranju sveta delavcev in zastopanosti predstavnikov delavcev v organih upravljanja, kot tudi posameznih soupravljalских pravicah, od informiranja do soodločanja. Prikazan je tudi način prilagoditve obstoječe ureditve novi organiziranosti po zakonu.

Cena 630 SIT

(10199)

Zbirka za trgovce in prodajalce!

PONOVNO SMO IZDALI ZBIRKO

## **PREDPISI O TRGOVINI IN VARSTVU KONKURENCE**

(druga spremenjena in dopolnjena izdaja – 1994)

V tej drobni zbirki so zbrani vsi veljavni predpisi, in sicer novi Zakon o trgovini, še veljavne določbe Zakona o blagovnem prometu in Zakona o trgovini (zveznega) ter še vrsta pravilnikov, ki so bili izdani na temelju zakona o trgovini (Pravilnik o minimalnih tehničnih in drugih pogojih, ki se nanašajo na prodajne objekte za opravljanje trgovinske dejavnosti, in pogojev za prodajo blaga zunaj prodajaln; Pravilnik o vodenju evidenc o nakupu in prodaji blaga in storitev; Pravilnik o obratovalnem času prodajaln; Pravilnik o minimalni stopnji izobrazbe oseb, ki opravljajo trgovinsko dejavnost, po zahtevnosti posameznih vrst trgovinskih opravil), razen tega pa še nekaj »starejših« še veljavnih pravilnikov (Pravilnik o higienskih in sanitarno-tehničnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati prodajalne živil živalskega izvora; Pravilnik o posebni delovni obleki in obutvi oseb, ki prihajajo pri opravljanju svojih del in nalog v proizvodnji ali prometu v neposreden dotik z živili). Ker so bili nekateri predpisi že spremenjeni ali dopolnjeni, so v tej zbirki objavljeni v **neuradno prečiščenih besedilih**.

V tej zbirki smo objavili tudi poslovník o preizkusu strokovne usposobljenosti ter programi za preizkus strokovne usposobljenosti za prodajalca in trgovskega poslovdjo ter navodila za izpolnjevanje prijav.

Na koncu zbirke je objavljen tudi novi Zakon o varstvu konkurence.

Cena 420 SIT

(10210)

Pripravili smo drugo spremenjeno in dopolnjeno izdajo zbirke

## **PREDPISI O PROMETNEM DAVKU** z obširnimi stvarnim kazalom (1994)

V tej zbirki so zbrani vsi predpisi o prometnem davku oziroma z njim neposredno povezani. Vsi predpisi, ki so bili objavljeni v Uradnem listu RS do št. 5/94, so v zbirki v **neuradno prečiščenih besedilih**.

Poleg podrobnega vsebinskega kazala je v zbirki tudi obširno **stvarno kazalo**, ki se nanaša na Zakon o prometnem davku in na Pravilnik o uporabi Zakona o prometnem davku.

Na koncu zbirke je objavljena še odredba o računih ter načinu izplačevanja in razporejanja prihodkov.

Cena 1.155 SIT

(10220)