



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 4

Ljubljana, petek 28. januarja 1994

Cena 300 SIT

ISSN 1318-0576

Leto IV

175.

Na podlagi točke 1./2 do 6 in 1./8 do 9 sklepa Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve o drugih osebnih prejemkih in povračilih poslancev Državnega zbora Republike Slovenije, št. 102-02/90-2 z dne 2. 2. 1993 (Ur. l. RS, št. 8 z dne 12. 2. 1993) in točke 1./2 in II. sklepa o osebnih prejemkih in povračilih delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije predsednik Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve objavlja

Z N E S K E

drugih osebnih prejemkov in povračil poslancev Državnega zbora Republike Slovenije in delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije

Za mesec februar 1994 znašajo:

1. nagrade ob delovnih jubilejih:
 - za 10 let delovne dobe 23.879,00 SIT;
 - za 20 let delovne dobe 35.818,50 SIT;
 - za 30 let delovne dobe 47.758,00 SIT;
2. regres za prehrano med delom 7.568,00 SIT;
3. dnevnice za službeno potovanje v Republiki Sloveniji, ki traja:
 - 6 do 8 ur 1.324,00 SIT;
 - 8 do 12 ur 1.892,00 SIT;
 - nad 12 ur 3.784,00 SIT;
4. povračilo stroškov prenočevanja:
 - na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije do 3.307,00 SIT;
 - brez računa 1.135,00 SIT;
5. kilometrina (30% cene bencina) 20,60 SIT;
6. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, za vsak kilometer (15% cene bencina) 10,30 SIT;
7. nadomestilo za ločeno življenje:
 - povračilo stroškov stanovanja 13.623,00 SIT;
 - povračilo stroškov prehrane 16.650,00 SIT;
8. solidarnostna pomoč v primeru smrti poslanca oziroma delavca služb Državnega zbora ali ožjega družinskega člana, težje invalidnosti, daljše bolezni ter elementarne nesreče ali požara 47.758,00 SIT;
9. učencem in študentom pripadajo za obvezno prakso mesečne nagrade:
 - učencem 5.460,00 SIT,
 - študentom 11.180,00 SIT.

Št. 102-02/90-2

Ljubljana, dne 21. januarja 1994.

Predsednik
Komisije Državnega
zbora Republike
Slovenije za volitve, imenovanja
in administrativne zadeve
Tone Anderlič l. r.

176.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o dajanju soglasij k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu

1. člen

S to uredbo se določi ukrep določitve cen s pridobitvijo soglasja k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu.

Ta uredba določa tudi način in postopek pri izdaji soglasja k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu.

2. člen

Soglasje iz 1. člena te uredbe da Vlada Republike Slovenije.

3. člen

Pravne osebe, ki opravljajo dejavnost prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu, vložijo zahtevek za soglasje k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu (v nadaljnjem besedilu: zahtevek) na Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, Ljubljana, Kotnikova 5.

4. člen

Zahtevek mora vsebovati:

- ime in sedež pravne osebe z navedbo dejavnosti, za katero je pravna oseba registrirana;
- cene po vrstah vozovnic, ki se uporabljajo na dan vložitve zahtevka;
- povečanje cen po vrstah vozovnic, za katere se vlaga zahtevek glede na raven teh cen, ki so jih dosegle na dan 31. december 1993;
- cene po vrstah vozovnic, za katere se vlaga zahtevek z datumom predvidene uveljavitve;
- povprečno dosežena cena prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu in njena struktura;
- povprečna cena prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu, za katero se vlaga zahtevek in njena struktura;
- fizični obseg prepeljanih potnikov in prevoženih kilometrov po mesecih v letu 1992, 1993 in v letu 1994 do vložitve zahtevka;
- stanje in število vozil v voznem parku ter predvidene investicije za nakup novih vozil v letu 1994;
- število prog in njihova skupna dolžina v letu 1992, 1993 in v letu 1994 do vložitve zahtevka;
- povprečno število zaposlenih, ki bremenijo stroškovni nosilec mestni potniški promet in povprečni bruto osebni dohodek na delavca v letih 1992, 1993 in 1994 do vložitve zahtevka;
- struktura povprečnega mesečnega prihodka in odhodkov stroškovnega nosilca mestni potniški promet v letu 1993 in v letu 1994 do vložitve zahtevka.

5. člen

Če zahtevek ne vsebuje podatkov iz prejšnjega člena, se šteje, da zahtevek ni popoln. Vlagatelj zahtevka ga je

dolžan dopolniti v roku in na način, ki ga določi Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, sicer se šteje, da zahtevek ni bil vložen.

6. člen

Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj pridobi mnenje izvršnega sveta skupščine občine oziroma posebne družbenopolitične skupnosti, kjer se opravlja prevoz potnikov v mestnem prometu.

7. člen

Ta uredba se objavi v uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. februarja 1994.

Št. 380-05/93-8/6-8

Ljubljana, dne 20. januarja 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

177.

Na podlagi 27. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) na predlog ministrstva za zunanje zadeve izdaja Vlada Republike Slovenije

S K L E P

o odprtju konzulata Republike Slovenije v Varšavi

1. člen

Odpre se Konzulat Republike Slovenije v Varšavi na čelu s častnim konzulom.

Konzularno območje Konzulata Republike Slovenije v Varšavi obsega Poljsko.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju gospodarskih in kulturnih odnosov ter sodelovanja Republike Slovenije s Poljsko.

2. člen

Ministrstvo za zunanje zadeve ukrene vse potrebno za izvršitev tega sklepa.

3. člen

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-04/93-16/2-4

Ljubljana, dne 20. januarja 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

178.

Na podlagi 27. in 31. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) na predlog ministra za zunanje zadeve izdaja Vlada Republike Slovenije

S K L E P

o postavitvi častnega konzula Republike Slovenije v Varšavi

1. člen

Za častnega konzula Republike Slovenije v Varšavi se postavi Andrzej Chrzanowski.

2. člen

Ministrstvo za zunanje zadeve ukrene vse potrebno za izvršitev tega sklepa.

3. člen

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-04/93-16/2-4

Ljubljana, dne 20. januarja 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

179.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 5. in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) je Vlada Republike Slovenije na 64. seji 13. januarja 1994 sprejela

S K L E P

o ustanovitvi javnega zavoda "Filmski studio Viba film"

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem sklepom ustanavlja Republika Slovenija javni zavod Filmski studio Viba film (v nadaljnjem besedilu: zavod).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Vlada Republike Slovenije.

2. člen

Ime zavoda je: Filmski studio Viba film, Ljubljana.
Skrajšano ime zavoda je: FS Viba film, Ljubljana.
Sedež zavoda je: Ljubljana, Zrinjskega cesta 9.
Zavod je pravna oseba.

II. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- filmsko tehnične in organizacijske storitve pri izdelovanju celovečernih in kratkih ter TV filmov in iger vseh zvrsti;
- organizacijske, infrastrukturne in prostorske storitve producentom in koproducentom neposredno med realizacijo posameznega filmskega projekta;
- prodaja in promet z materiali in tehničnimi sredstvi, potrebnimi za filmsko produkcijo;
- uvoz reprodukcijskega materiala in tehnične opreme za lastne potrebe.

4. člen

Naloge zavoda so:

- zagotavljanje filmske snemalne tehnike ter ustreznega svetlobnega parka;
- zagotavljanje ustreznih prostorskih kapacitet za snemanje v ateljeju;
- zagotavljanje ustreznega tehničnega servisa za montažo, tonsko obdelavo in projekcije;
- zagotavljanje minimalne scenske tehnike in gradbenoscenskega servisa;
- zagotavljanje storitev filmskega laboratorija, kopiranje in presnemavanje filmskega gradiva;
- nudenje osnovnih organizacijskih, infrastrukturnih in prostorskih uslug producentom neposredno med realizacijo posameznega filmskega projekta;
- vzdrževanje, obnavljanje in posodabljanje filmske ter ostale tehnike, s katero razpolaga;
- prodaja in promet z materialnimi tehničnimi sredstvi, potrebnimi za filmsko produkcijo.

III. ORGANI ZAVODA

5. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- strokovni svet,
- direktor zavoda.

1. Svet zavoda

6. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima pet članov. Svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja (trije člani), ki jih imenuje Vlada Republike Slovenije, predstavnik delavcev (en član), ki opravlja dejavnost, zaradi katere je zavod ustanovljen, ter predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti, ki ga imenujejo poklicna društva na področju produktivne kinematografije in Akademija za gledališče, film, radio in televizijo.

2. Strokovni svet

7. člen

Sestavo, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta določi statut zavoda.

3. Direktor

8. člen

Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Direktorja imenuje in razrešuje ustanovitelj na podlagi mnenja sveta zavoda.

Mandat direktorja traja štiri leta in je po preteku lahko ponovno imenovan.

Za direktorja je lahko imenovan kandidat, če izpolnjuje naslednje pogoje:

- visokošolska izobrazba ustrezne usmeritve,
- najmanj 5 let ustreznih delovnih izkušenj in poznavanje filmskega področja,
- sposobnost za organiziranje in vodenje dela v kolektivu,
- znanje najmanj enega tujega jezika.

Dodatni pogoji se lahko določijo s statutom.

IV. SREDSTVA ZA DELO IN ODGOVORNOST ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

9. člen

Sredstva, potrebna za ustanovitev in začetek dela zavoda, bo ustanovitelj zagotovil po zaključku likvidacijskega postopka Viba film.

Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- iz sredstev državnega proračuna za kulturo za tisti del dejavnosti zavoda, ki se nanaša na filmsko produkcijo, ki jo sofinancira Republika Slovenija;
- s prodajo storitev drugim uporabnikom;
- z dotacijami, darili in iz drugih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda.

10. člen

Presežek prihodkov nad odhodki uporablja zavod za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

11. člen

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, v svojem imenu in za svoj račun.

Za svoje obveznosti odgovarja z vsemi sredstvi, s katerimi upravlja.

12. člen

Premoženje zavoda je last ustanovitelja.

Z vsem premoženjem upravlja zavod. Zavod samostojno razpolaga s premoženjem in stanovanjskim skladom, z ostalimi nepremičninami pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

VI. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA TER MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

13. člen

Ustanovitelj prevzema odgovornosti za obveznosti zavoda do višine vrednosti nepremičnega premoženja, s katerim upravlja zavod.

VII. PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

14. člen

Zavod prične delo z dnem, ko se zaključi likvidacijski postopek Viba film na Temelnjem sodišču v Ljubljani, enota Ljubljana.

15. člen

Ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda, ki opravi vse potrebno za začetek dela zavoda.

16. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 640-04/93-4/1-8

Ljubljana, dne 13. januarja 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

180.

Na podlagi 28. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) in soglasja Državnega zbora Republike Slovenije z dne 22. decembra 1993 (Uradni list RS, št. 71/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

SKLEP

o ustanovitvi Urada Vlade Republike Slovenije za invalide

1. člen

Ustanovi se Urad Vlade Republike Slovenije za invalide (v nadaljevanju: urad).

2. člen

Urad je strokovna služba Vlade Republike Slovenije.

3. člen

Urad opravlja naslednje naloge:

- spremlja, analizira in pripravlja poročila o izvajanju v parlamentu sprejete razvojne strategije invalidskega varstva,
- sodeluje s pristojnimi ministrstvi pri pripravi zakonov, izvršilnih predpisov in nacionalnih programov s področja invalidskega varstva,
- spremlja socialni položaj invalidov in predlaga sistemske ukrepe za izboljšanje njihovega ekonomskega in socialnega položaja,
- spremlja ekonomske učinke porabljenih sredstev za potrebe invalidskega varstva ter izdeluje modele za poenostavitve, preglednost in s tem možnost nadzora nad zakonitostjo porabljenih sredstev,
- vzpostavlja celovito in medsebojno usklajen informacijski sistem za spremljanje ter analiziranje pojavnosti invalidizacije v Sloveniji,
- izvaja programe mednarodnega sodelovanja s področja invalidskega varstva v okviru programa OZN »Dekade invalidov«, Sveta Evrope, programa Evropske skupnosti HELIOS in programa Alpe-Jadran,
- nudi strokovno pomoč invalidskim in drugim humanitarnim organizacijam pri pripravi in realizaciji njihovih socialnih programov ter pri pridobivanju koncesij za izvajanje le-teh,
- opravlja strokovne in tehnično-administrativne naloge za »sklad za nagrajevanje inovacij na področju usposabljanja, življenja in dela invalidov« ter za »sklad za financiranje programov dejavnosti invalidskih in humanitarnih organizacij«,
- opravlja strokovne in tehnično-administrativne naloge za vladno komisijo in invalidsko varstvo.

4. člen

Urad vodi direktor.

5. člen

Direktor določi notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v uradu v 60 dneh po uveljavitvi tega sklepa.

6. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-02/93-15/1-8

Ljubljana, dne 24. januarja 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

181.

Na podlagi 44. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) objavlja minister za finance

POPREČNO STOPNJO
davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji

Poprečna stopnja davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plače v Republiki Sloveniji, znaša od 4. 12. 1993 37,45 %.

Št. 414-3/94

Ljubljana, dne 20. januarja 1994.

Minister
za finance
Mitja Gaspari l. r.

182.

Na podlagi 42. člena Zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I), drugega odstavka 20. člena in 44. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 12. člena Zakona o poravnavanju obveznosti iz neizplačanih deviznih vlog (Uradni list RS, št. 7/93) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP
o spremembah in dopolnitvah Sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašcene banke

1. V prvem odstavku prve točke Sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašcene banke (Uradni list RS, št. 69/93) se zamenja tabela z novo tabelo, in sicer:

	mio ECU
1. Ljubljanska banka d.d., Ljubljana	227,0
2. Kreditna banka Maribor d.d., Maribor	72,9
3. Abanka d.d., Ljubljana	69,8
4. Creditanstalt Nova banka d.d., Ljubljana	12,7
5. Hipotekarna banka d.d., Brežice	5,0
6. Bank Austria d.d., Ljubljana	84,8
7. Probanka d.d., Maribor	7,9
8. Slovenska investicijska banka d.d., Ljubljana	5,4
9. SKB banka d.d., Ljubljana	78,8

10. UBK banka d.d., Ljubljana	5,0
11. Slovenska zadružna kmetijska banka d.d., d.d., Ljubljana	5,0
12. Komercialna banka Triglav d.d., Ljubljana	5,0
13. LB Komercialna banka d.d., Nova Gorica	60,0
14. LB Splošna banka d.d., Celje	45,6
15. Splošna banka d.d., Koper	83,5
16. LB Gorenjska banka d.d., Kranj	51,8
17. LB Dolenjska banka d.d., Novo mesto	29,3
18. LB Banka Domžale d.d., Domžale	14,6
19. LB Banka Zasavje d.d., Trbovlje	7,4
20. LB Posavska banka d.d., Krško	9,2
21. LB Splošna banka Velenje d.d., Velenje	16,2
22. LB Koroška banka d.d., Slovenj Gradec	17,3
23. LB Pomurska banka d.d., Murska Sobota	26,0
24. Banka Noricum d.d., Ljubljana	5,0
25. Ljudska banka d.d., Celje	5,0
26. M banka d.d., Ljubljana	5,0
27. Banka Vipava d.d., Nova Gorica	5,0
28. Krekova banka d.d., Maribor	14,5
29. Factor banka d.d., Ljubljana	2,5
SKUPAJ	977,2

2. Četrta točka sklepa se spremeni tako, da se glasi:
 "Pooblašcene banke, ki na dan uveljavitve tega sklepa ne dosegajo s tem sklepom predpisanega najmanjšega zneska deviz oziroma neto devizne pozicije, morajo predpisana zneska doseči postopoma v treh dekadah. V vsaki dekadi so banke dolžne povečati najmanjši znesek in neto devizno pozicijo najmanj za eno tretjino razlike med predpisanimi in doseženimi zneskoma na dan uveljavitve tega sklepa. Celoten predpisani najmanjši znesek deviz in predpisano neto devizno pozicijo morajo pooblašcene banke doseči najkasneje do 1. 3. 1994."

3. Ta sklep začne veljati 1. februarja 1994 in se od tega dne tudi uporablja.

Ljubljana, dne 25. januarja 1994.

Predsednik
 Sveta Banke Slovenije
 Guverner
dr. France Arhar l. r.

183.

Na podlagi drugega odstavka 20. člena in prvega odstavka 33. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o splošni eskontni meri Banke Slovenije

1. Splošna eskontna mera Banke Slovenije znaša 16 % letno.

2. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o splošni eskontni meri Banke Slovenije, objavljen v Uradnem listu RS, št. 23/93.

Št. DP 1/94

Ljubljana, dne 25. januarja 1994.

Predsednik
 Sveta Banke Slovenije
 Guverner
dr. France Arhar l. r.

184.

Na podlagi četrtega odstavka 56. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list SFRJ, št. 12/89, 35/89, 3/90, 42/90 in 61/90) ter Odloka Skupščine Republike Slovenije o soglasju k dopolnitvi tega zakona (Uradni list RS, št. 42/90 in 19. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Banka Slovenije

SPOROČILO

o cenah plemenitih kovin na dan 31. 12. 1993

	Cena 1 grama čiste kovine v tolarjih po tekočem tečaju
1. Zlato	1663,3561
2. Platina	1664,2047
3. Paladij	525,6134
4. Srebro	21,6392

Navedene cene so izračunane iz tržnih cen na borzi v Londonu.

Ljubljana, dne 19. januarja 1994.

Banka Slovenije
 Guverner
dr. France Arhar l. r.

185.

Ustavno sodišče je na pobudo Danice Tetičkovič iz Maribora, ki jo zastopa Božidar Vidmar, odvetnik v Mariboru, in Antonije Zrnc iz Benedikta, ki jo zastopa Andrej Štiglic, odvetnik v Mariboru, v postopku za oceno ustavnosti na seji dne 9. 12. 1993

odločilo :

Določba 81. člena zakona o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91 in 31/93) ni v neskladju z ustavo.

Obrazložitev

Ustavno sodišče je s sklepom št. U-I-96/92 z dne 6. 5. 1993 sprejelo pobudo Danice Tetičkovič in začelo postopek za oceno ustavnosti in izreku odločbe navedene zakonske določbe. Dne 10. 8. 1992 je ustavno sodišče prejelo enako pobudo še od Antonije Zrnc iz Benedikta, ki jo je na seji dne 16. 9. 1993 zaradi skupnega obravnavanja združilo z zadevo U-I-96/92.

Pobudnici navajata, da sporna določba zakona daje prednost zakonitemu dedovanju pred oporočnim in da pri denacionaliziranem premoženju ne dovoljuje ugotavljanja domnevne zapustnikove volje. S tem krši določbo 33. člena ustave, ki zagotavlja pravico do zasebne lastnine in dedovanja. Zasebna lastnina pomeni pravico razpolaganja s premoženjem za časa življenja in za primer smrti, zaradi česar pomeni dajanje prednosti zakonitemu dedovanju pred oporočnim kršitev te pravice.

Pobudnica Antonija Zrnc je ustavnemu sodišču tudi predlagala, da do dokončne odločitve o ustavnosti sporne odločbe zakona zadrži uporabo tega člena.

Ustavno sodišče je po sprejetju prve pobude to pobudo dne 7. 5. 1993 poslalo v odgovor Državnemu zboru, vendar odgovora še ni prejelo.

Sporna določba 81. člena zakona o denacionalizaciji (v nadaljevanju ZDen) je v skladu z ustavo.

Res je, da daje določba 81. člena ZDen prednost zakonitemu dedovanju. Oporočna razpolaganja, napravljena pred izdajo odločbe o denacionalizaciji, imajo pravni učinek glede denacionaliziranega premoženja samo, če je to v oporoki izrecno navedeno. Ta zakonska določba dejansko onemogoča ugotavljanje domnevne (hipotetične) oporočiteljeve volje.

Zastavlja se vprašanje, ali je tako dajanje prednosti zakonitemu dedovanju pred oporočnim v nasprotju s pravico do zasebne lastnine in dedovanja iz 33. člena ustave.

Zakon o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76 in 23/78) ureja v skladu z drugim odstavkom 67. člena ustave način in pogoje dedovanja. Pri tem upošteva in prepleta zakonito in oporočno dedovanje. Na eni strani oporočno dedovanje, to je določitev dediča po 78. členu zakona o dedovanju (Uradni list RS, št. 15/76 in 23/78 - v nadaljevanju ZD), izključi zakonito dedovanje. Na drugi strani pa je pri oporočnem razpolaganju zapustnik vendarle omejen zlasti z določbami o nujnih dedičih (členi 25. - 41. ZD). Nujni dediči imajo pravico do dela zapuščine, s katerim zapustnik ne more razpolagati (določba prvega odstavka 26. člena ZD). Ta del zapuščine je nujni dedni delež, del celotnega zapustnikovega premoženja, namenjen nujnim dedičem, pa predstavlja tako imenovan rezervirani del zapuščine. V primeru, da so poklicani k dedovanju zapustnikovi potomci, njegovi posvojenci in njihovi potomci in njegov zakonec, znaša rezervirani del zapuščine polovico. S to določbo je seveda oporočiteljevo razpolaganje z zapuščino bistveno omejeno.

Po določbi drugega odstavka 84. člena ZD se je treba tedaj, če nastane dvom o razlagi prave oporočiteljeve volje, držati tistega, kar je ugodnejše za zakonitega dediča. Ta določba v primeru razlage oporoke v dvomu daje prednost zakonitemu dedovanju.

Iz doslej povedanega sledi, da v splošnem zakonodajalec daje določeno prednost oporočnemu dedovanju, ki pa ga zlasti v primeru, kadar so poklicani k dedovanju zapustnikovi potomci, njegovi posvojenci in njihovi potomci ter zapustnikov zakonec, pomembno omejujejo določbe o nujnih dedičih in o rezerviranem delu zapuščine, ki v bistvu uveljavljajo zakonito dedovanje. Tako razmerje med oporočnim in zakonitim dedovanjem je v skladu z ustavno pravico do zasebne lastnine in dedovanja iz 33. člena ustave. To pa ne pomeni, da je v skladu z ustavno pravico do zasebne lastnine in dedovanja le taka zakonska ureditev, ki v vsaki dejanski in pravni situaciji daje prednost oporočnemu dedovanju. Pri zakonskem urejanju razmerja med zakonitim in oporočnim dedovanjem zakonodajalec tehta razloge, ki govore v prid oporočnemu ali zakonitemu dedovanju v določeni dejanski in pravni situaciji. V primeru denacionalizacije govori proti sedanjemu ureditvi 81. člena ZDen argument, da ta ureditev ne dovoljuje ugotavljanja domnevne (hipotetične) volje oporočitelja niti tedaj, kadar je mogoče iz oporoke same in iz okoliščin, ki so obstojale v času sestave oporoke, zanesljivo sklepati, da bi oporočitelj s premoženjem, ki je predmet denacionalizacije, ravnal enako kot s premoženjem, ki ga je imel v času sestavitve oporoke. Za sedanjo ureditev pa govori dejstvo, da zapustnik v času sestavitve oporoke premoženja, ki mu je bilo s katero izmed oblik poddržavljenja odvzeto, dejansko ni imel. Ker je bilo pogosto premoženje, ki je bilo poddržavljeno, glavni del zapustnikovega premoženja pred njegovim poddržavljenjem, bi ureditev, ki bi omogočala v vseh primerih ugotavljanje domnevne zapustnikove volje, v bistvu pomenila konstruiranje njegove volje. Poleg tega je ugotavljanje domnevne zapustnikove volje lahko povezano z dolgotrajnimi spori med zakonitimi in oporočnimi dediči, v zakonu predvidena ureditev pa zmanjšuje mož-

nost številnih in zapletenih sodnih postopkov, ne da bi zaradi tega s poenostavitvijo ureditve kršila ustavno pravico do zasebne lastnine in dedovanja.

Vsi ti argumenti kažejo na to, da gre pri obravnavi o vsebini določbe 81. člena ZDen za vprašanje primernosti zakonske ureditve. Glede na dejanski in pravni položaj v primeru vrnitve pred desetletji podržavljenega premoženja je zakonodajalec z 81. členom ZDen uredil dedovanje, z dajanjem prednosti zakonitemu dedovanju v tej dejanski in pravni situaciji pa ni kršil ustavne pravice do zasebne pravice in dedovanja.

Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 161. člena ustave, 7. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije in druge alineje tretjega odstavka 25. člena zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 39/74 in 28/76) v sestavi: predsednik dr. Peter Jambrek in sodniki dr. Tone Jerovšek, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo s petimi glasovi proti štirim. K odločbi sta dala odklonilno ločeno mnenje sodnika Krivic in Testen.

Št. U-I-96/92-22

Ljubljana, dne 9. decembra 1993.

Predsednik
dr. Peter Jambrek l. r.

186.

Ustavno sodišče je na pobudo Alojza - Slavka Kečka iz Ormoža v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti na seji dne 16. 12. 1993

I. ugotovilo :

8. člen odloka Skupščine občine Ormož o oskrbi naselij s plinom iz javnega plinovodnega omrežja v občini Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 37/92) ni v neskladju z ustavo in zakonom.

II. odločilo :

1. Razveljavijo se določbe 12. člena v točki I. izreka navedenega odloka, razen v delu, ki se nanaša na obveznost plačila stroškov hišnega priključka.

2. Odločitev iz prejšnje točke ima pravne učinke po prvem in drugem odstavku 414. člena ustave iz leta 1974.

Obrazložitev

Ustavno sodišče je s sklepom z dne 20. 5. 1993 pobudo sprejelo in začelo postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti 8. člena v izreku te odločbe navedenega odloka, po katerem je na območjih, kjer zgrajeno javno plinovodno omrežje omogoča priključevanje stavb, priključitev obvezna za stavbe, v katerih je potrebna vgraditev oziroma obratovanje toplotnih, energetskih naprav skupne moči preko 20 kw in ki podrobneje določa tudi roke, ko naj obveznost priključitve na javno plinovodno omrežje v posameznih primerih dejansko tudi nastopi. Takšne določbe postavljajo po mnenju pobudnika občine Ormož v neenakopraven položaj, saj ima toplotne energetske naprave skupne moči preko 20 kw praktično že vsaka stanovanjska hiša, z izpodbijano določbo pa so

k priključitvi prisiljeni le lastniki stavb, ki so postavljene ob plinovodu. Zatrjuje, da to hkrati zanj pomeni izdatek cca 4200 DEM, kolikor naj bi znašala cena plinovodnega priključka do hiše, ter še nadaljnjih 2000 do 3000 DEM do dokončne priključitve na plinovodno omrežje. Meni, da je izpodbijana določba odloka, ki to prisilo določa, v nasprotju tudi s 15. členom ustave, ki določa, da je mogoče človekove pravice in temeljne svoboščine omejevati le v primerih, ki jih določa ustava. Po navedbah Sekretariata za urejanje prostora in varstvo okolja Skupščine občine Ormož izpodbijane določbe niso v neskladju z ustavo in zakonom, ker da se obveznost priključitve ne nanaša na stavbe, za katere je urejena oziroma s projekti predvidena uporaba virov energije, ki po veljavnih standardih in normativih ne povzročajo onesnaževanja okolja preko dovoljenih meja. Ministrstvo za okolje in prostor je mnenja, da je občina pri urejanju zadev oskrbe s plinom sledila določbam zakona o komunalnih dejavnostih in zadevo uredila krajevnim razmeram primerno.

Ustavno sodišče je ugotovilo, da izpodbijani 8. člen odloka ni v neskladju z ustavo in zakonom ter je ob uporabi 6. člena zakona o postopku pred ustavnim sodiščem, po katerem lahko oceni tudi ustavnost in zakonitost drugih določb predpisa, katerih ustavnost ali zakonitost pobudnik ne izpodbija, odpravilo v izreku navedene določbe 12. člena odloka.

Skupščina občine Ormož je z odlokom o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih dejavnostih v občini Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 37/92) na podlagi še veljavne določbe 3. člena zakona o komunalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82) kot komunalno dejavnost posebnega družbenega pomena na območju občine določila tudi "oskrbo naselij s plinom iz lokalnih omrežij" ter "objekte in naprave, ki služijo za oskrbo naselij s plinom iz lokalnih omrežij" skladno z določbo tretjega odstavka 6. člena zakona uvrstila med komunalne objekte in naprave. Hkrati je skupščina občine sprejela na podlagi 41. člena zakona o komunalnih dejavnostih izpodbijani odlok o oskrbi naselij s plinom iz javnega plinovodnega omrežja v občini Ormož. Po določbi tega člena je lahko občinska skupščina s svojim odlokom predpisala obvezno uporabo in obvezno plačilo posameznih komunalnih storitev in proizvodov za celotno območje občine ali za njegov del, določila pogoje in način opravljanja komunalnih dejavnosti v krajevnih skupnostih glede na krajevne razmere oziroma predpisala komunalni red.

Ustavno sodišče je ugotovilo, da z izpodbijano določbo 8. člena odloka občinska skupščina tega zakonskega pooblastila ni prekorajčila. Ustavno sodišče tudi meni, da kljub temu, da je 41. člen zakona o komunalnih dejavnostih z uveljavitvijo zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93) dne 2. 7. 1993 prenehal veljati (3. točka 81. člena in 83. člen zakona), pooblastilo občini za predpisovanje obvezne uporabe komunalnih storitev ni prenehalo. Zakon o gospodarskih javnih službah namreč v 68. členu določa, da se do določitve gospodarskih javnih služb s področnimi zakoni za gospodarske javne službe štejejo med drugim tudi dejavnosti, ki so (na dan uveljavitve zakona) z odlokom skupščine občine določene kot dejavnosti posebnega družbenega pomena na področju materialne infrastrukture. Sem pa se uvrščajo tudi komunalne dejavnosti, kar pomeni, da se v obravnavanem primeru z odlokom Skupščine občine Ormož določena dejavnost oskrbe naselij s plinom iz lokalnih omrežij za komunalno dejavnost posebnega družbenega pomena šteje za gospodarsko javno službo. Zato občina na podlagi določb 5. člena zakona o gospodarskih javnih službah lahko z odlokom predpiše obvezno uporabo javnih dobrin (komunalnih storitev) oziroma v konkretnem primeru

obvezno priključitev na javno plinovodno omrežje. Iz določb navedenega člena namreč v povezavi z določbami 3. člena zakona o gospodarskih javnih službah izhaja, da je uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z gospodarskimi javnimi službami, obvezna, če gre za javne službe, ki so določene z zakonom kot obvezne republiške ali obvezne lokalne javne službe. Če ne gre za obvezne javne službe, pa je uporaba javnih dobrin, ki se nudijo z njimi, obvezna samo, če tako določa zakon ali odlok občine oziroma druge lokalne skupnosti.

Ustava v 67. členu predvideva, da zakon lahko določi način pridobivanja in uživanja lastnine tako, da je zagotovljena njena gospodarska, socialna in ekološka funkcija. Zakon o varstvu zraka je v 34. členu določal, da skupščina občine lahko z odlokom o varstvu zraka predpiše za območje občine ali za posamezna naselja ali posamezna območja, če to narekuje stanje onesnaženosti zraka, med primeroma navedenimi ukrepi, kot so n.pr. prepoved uporabe virov onesnaževanja, prepoved uporabe goriv, ki močno onesnažujejo zrak itd., tudi "pospeševanje daljinskega ogrevanja ipd." Ta člen je torej občino pooblašчал za sprejemanje ukrepov pospeševanja daljinskega ogrevanja, kar smiselno velja tudi za način ogrevanja s plinom. Zakon o varstvu zraka, ki je bil v veljavi v času sprejetja izpodbijanega odloka, je sicer prenehal veljati dne 2. 7. 1993 z uveljavitvijo zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 - 1. točka prvega odstavka 105. člena), vendar slednji ohranja v veljavi vse predpise, izdane na podlagi zakona o varstvu zraka (četrti odstavek 105. člena), v prvem odstavku 17. člena pa ohranja tudi obveznost občine, da skrbi za varstvo zraka. Ker je po isti določbi za varstvo zraka dolžna skrbeti tudi država, jo je potrebno razlagati v povezavi z drugim odstavkom 2. člena zakona, ki določa kriterije za opredelitev zadev lokalnega značaja. Po 140. členu ustave pa te zadeve spadajo v pristojnost občine, ki obsega tudi izdajanje predpisov, kakršen je tudi odlok iz tretjega odstavka 5. člena zakona o gospodarskih javnih službah - to je odlok občine, ki lahko predpiše obvezno uporabo javnih dobrin oziroma v konkretnem primeru obvezno priključitev na plinovodno omrežje.

Predpisovanje obvezne priključitve na plinovodno omrežje, kar je bilo storjeno z 8. členom izpodbijanega odloka, torej ni v neskladju z ustavo in tudi ne z veljavno zakonodajo, ki ureja gospodarske javne službe in varstvo okolja, ni pa bilo v neskladju niti z zakonom o komunalnih dejavnostih in o varstvu zraka, veljavnima v času sprejemanja odloka. To velja ne glede na dejstvo, da je občina zavezala k obvezni priključitvi in plačilu posamezne komunalne storitve (dobavljenega plina) samo tiste lastnike, upravljalce in investitorje stavb, ki nimajo urejene oziroma s projekti predvidene uporabe virov energije, ki po veljavnih standardih in normativih ne povzročajo onesnaževanja okolja preko dovoljenih meja. Prav tako ne spravlja v neenakopraven položaj zavezancev za priključitev z ostalimi, s tem ko določa kot zavezance samo tiste lastnike, upravljalce in investitorje stavb, katerih stavbe se nahajajo na območju, kjer zgrajeno plinovodno omrežje priključitev dejansko omogoča. Enako namreč velja tudi v drugih primerih komunalne infrastrukture, ki zaradi javnega interesa narekujejo obvezno priključitev (npr. kanalizacijsko omrežje). Ta mora namreč najprej s tehnične in drugih plati omogočati priključitev, šele potem se lahko naloži obveznost priključitve nanjo v obsegu in na območju, kjer je to mogoče.

V neskladju z ustavo in zakonom pa je 12. člen odloka, razen v delu, ki se nanaša na obveznost plačila stroškov hišnega priključka.

Zakon o komunalnih dejavnostih je v 33. členu določal, da za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov

za vzdrževanje, rekonstrukcijo in graditev komunalnih objektov in naprav zagotavljajo uporabniki in izvajalci sredstva s samoupravnim združevanjem sredstev za rekonstrukcijo in graditev komunalnih objektov in naprav, s ceno posameznih komunalnih proizvodov in storitev, s povračili za gospodarjenje s komunalnimi objekti in napravami skupne rabe, s sredstvi za urejanje stavbnih zemljišč v skladu s posebnim zakonom in z delom nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v skladu s posebnim zakonom ter z drugimi viri. Medsebojne pravice v zvezi z zagotavljanjem sredstev ter način in kriterije njihove delitve so uporabniki in izvajalci po 34. členu istega zakona določali s planskimi akti komunalne skupnosti za posamezno srednjeročno obdobje v skladu z družbenimi plani družbenopolitičnih skupnosti. Zakon je vseboval tudi izrecno določbo (v 35. členu), po kateri so sredstva za rekonstrukcijo in graditev komunalnih objektov in naprav združevale organizacije združenega dela in druge samoupravne organizacije in skupnosti, svoje pravice glede združenih sredstev pa so uporabniki uveljavljali v skladu z določbami zakona o združenem delu in določbami samoupravnega sporazuma o temeljih plana komunalne skupnosti.

S sprejetjem ustavnih amandmajev in ustavnega zakona za izvedbo ustavnih amandmajev IX do LXXXIX k ustavi Socialistične republike Slovenije (Uradni list SRS, št. 32/89) so po določbi njegovega 11. člena prenehale veljati določbe zakona o komunalnih dejavnostih, ki so določale obveznost ustanovitve komunalnih samoupravnih interesnih skupnosti ter določbe o planiranju. V četrtem odstavku 12. člena ustavnega zakona je bilo določeno, da se s 1. januarjem 1990 začasno, do uveljavitve z ustavo usklajene zakonske ureditve, prenese opravljanje nalog samoupravnih interesnih skupnosti gospodarske infrastrukture (torej tudi komunalnih skupnosti) na ravni občin na njihove izvršne svete. Z istim dnem so pristojni občinski upravni organi prevzeli kadre, sredstva za delo in financiranje delovnih skupnosti bivših interesnih skupnosti. V prvem odstavku istega člena pa je bilo določeno, da se lahko do 1. januarja 1990 z zakonom, lahko pa tudi z odlokom, ki temelji na zakonu, določi način zagotavljanja sredstev za skupne družbene potrebe v obsegu, ki je nujen za uresničevanje z ustavo in zakonom določenih pravic delovnih ljudi in občanov ter za doseganje drugih ciljev družbenega razvoja, določenih z družbenimi plani družbenopolitičnih skupnosti. V ta namen je bil 22. decembra 1989 sprejet zakon o zagotavljanju sredstev za skupne družbene potrebe v letu 1990 in o poročanju določenih obveznosti iz dohodka za skupne in splošne družbene potrebe za leto 1989 (Uradni list SRS, št. 41/89). S tem zakonom so se zagotavljala sredstva za družbene dejavnosti, socialno varnost in za določena področja gospodarske infrastrukture (2. člen). Sredstva so se zagotavljala s prispevki, ki so se plačevali iz dobička oziroma dohodka pravnih oseb, dohodka delovnih ljudi, iz osebnega dohodka delovnih ljudi, iz nematerialnih stroškov in iz drugih virov (4. in 5. člen). V poglavju o prispevkih na področju gospodarske infrastrukture je zakon določal, da pravne osebe in delovni ljudje plačujejo prispevek iz dobička oziroma dohodka tudi za gospodarjenje s komunalnimi objekti in napravami (38. in 44. člen). V 52. členu je zakon pooblašчал občinske skupščine, da določijo stopnje prispevkov na področju gospodarske infrastrukture za skupne potrebe, ki se zadovoljujejo na ravni občin. Z dnem, ko se je pričel uporabljati zakon, to je 1. januarja 1990, so prenehale veljati tudi določbe vseh zakonov, ki so urejali plačevanje prispevkov za skupne družbene potrebe drugače, kot je določal ta zakon.

Obravnavani zakon je veljal do 31. decembra 1990.

S 1. januarjem 1991 je pričel veljati zakon o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91 in 30/92). Ta v 3. členu določa, da se v proračunu republike oziroma občine zagotavljajo med drugim tudi sredstva za izvajanje nalog na področju gospodarske infrastrukture. To pomeni, da se gospodarska infrastruktura po tem zakonu lahko financira samo iz prihodkov, ki jih za financiranje javne porabe zakon določa v 5. in 6. členu, iz dobička javnih podjetij (9. člen) in iz sredstev, pridobljenih na podlagi zadolževanja (36. in 37. člen). Pri tem 8. člen zakona o financiranju javne porabe dovoljuje občini samo uvajanje komunalnih taks in nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč, prav nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč pa je po določbah posebnega zakona vir financiranja komunalne infrastrukture. Zakon o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84) namreč v 41. členu določa, da se sredstva za urejanje stavbnega zemljišča na območju naselij zagotavljajo tudi z nadomestilom za uporabo stavbnega zemljišča, s ceno za oddano stavbno zemljišče in s prispevkom posameznih investorjev k stroškom za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča. Urejanje stavbnih zemljišč obsega njihovo pripravo in opremljanje, opremljanje pa obsega tudi graditev ali rekonstrukcijo naprav in omrežja za oskrbo naselij s plinom (druga alineja tretjega odstavka 34. člena). Vsi komunalni in drugi objekti in naprave se po 35. členu razvrščajo na sekundarno, primarno in magistralno omrežje. Na področju oskrbe s plinom to razvrstitev določa navodilo o tem, kaj se šteje za sekundarno, primarno in magistralno omrežje komunalnih in drugih objektov in naprav (Uradni list SRS, št. 27/85; točka I/č).

Vir financiranja komunalnih objektov in naprav so tudi cene. Že navedeni 33. člen zakona o komunalnih dejavnostih je določal, da se za vzdrževanje, rekonstrukcijo in graditev komunalnih objektov in naprav zagotavljajo sredstva tudi s ceno posameznih komunalnih proizvodov in storitev. Enako določa tudi 59. člen zakona o gospodarskih javnih službah. Določa sicer, da ima cena lahko tudi obliko tarife, takse, nadomestila ali povračila, vendar se ne glede na obliko vedno plačuje za uporabo določljive in izmerljive javne dobrine. Enako je določal tudi 41. člen zakona o komunalnih dejavnostih: občinska skupščina je lahko predpisala obvezno plačilo posameznih komunalnih proizvodov in storitev.

Ustavno sodišče je na podlagi navedenega ugotovilo, da je skupščina občine prekoračila pooblastilo iz 41. člena zakona o komunalnih dejavnostih. Ta je namreč določal, da lahko občina ob obvezni uporabi predpiše samo obvezno plačilo posameznih komunalnih proizvodov in storitev. V 12. členu odloka pa je skupščina občine zavezanecem za priključitev naložila ne plačevanje cene dobavljenega plina, temveč plačilo stroškov izgradnje hišnega priključka in še plačilo prispevka za priključitev na javno plinovodno omrežje. Ta prispevek pa pomeni financiranje izgradnje javnega plinovodnega omrežja mimo virov, ki so bili za te namene, torej za namene financiranja izgradnje komunalne infrastrukture, predpisani v času sprejemanja odloka in ki so za te namene predpisani danes.

Ta ugotovitev velja tudi z vidika relevantne zakonodaje s področja varstva okolja. Kot je bilo že navedeno, je zakon o varstvu zraka v 34. členu določal, da skupščina občine lahko z odlokom o varstvu zraka predpiše za območje občine ali za posamezna naselja ali posamezna območja, če to narekuje stanje onesnaženosti zraka, med primeroma navedenimi ukrepi, kot so n.p. prepoved uporabe virov onesnaževanja, prepoved uporabe goriv, ki močno onesnažujejo zrak itd., tudi "pospeševanje daljinskega ogrevanja ipd." Ta člen torej občino pooblašča za sprejemanje ukrepov pospeševanja daljinskega ogrevanja, kar smiselno velja tudi za način ogrevanja s plinom.

pri čemer pospeševanje takega načina ogrevanja ne more pomeniti tudi obveznosti plačevanja investicijskih stroškov skupnih delov javnega plinovodnega omrežja. Takšna obveznost tudi ne izhaja iz določil zakona o varstvu okolja. Zakon o varstvu okolja sicer določa načelo plačila za obremenjevanje (10. člen), obveznost povzročitelja, da odpravi čezmerno obremenjevanje okolja (9. člen), obveznost izdelave in izvedbe sanacijskih programov (64. člen) in druge obveznosti povzročiteljev obremenitve okolja, vendar nikjer ne nalaga povzročitelju direktnega kritja investicijskih stroškov javnih objektov in naprav, temveč zgolj kritje investicijskih stroškov lastnih ukrepov (prvi odstavek 77. člena). Sicer pa naj bi po določbah zakona povzročitelj obremenitve okolja na podlagi predpisanih pogojev in meril plačeval odškodnine in nadomestila (78. člen), stroške odprave posledic poškodb in zlorabe okolja (79. člen), takse za obremenjevanje vode, tal, zraka in za ustvarjanje odpadkov ter povračila za izkoriščanje naravnih dobrin (80. člen).

Iz navedenih razlogov je ustavno sodišče razveljavilo določbe 12. člena odloka, razen tistega dela, ki zavezancu za priključitev nalaga nositi stroške izgradnje hišnega priključka. V postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti je namreč ugotovilo, da obveznosti za plačilo prispevka za priključitev na javno plinovodno omrežje, ki pomeni plačilo dela investicijskih stroškov plinifikacije, kar tudi pobudnik smiselno izpodbija v svoji pobudi, ne določa 8. člen, temveč 12. člen izpodbijanega odloka.

Dela prvega odstavka 12. člena, ki določa obveznost plačila stroškov izgradnje hišnega priključka, ustavno sodišče ni razveljavilo zaradi tega, ker navodilo o tem, kaj se šteje za sekundarno, primarno in magistralno omrežje komunalnih in drugih objektov in naprav izrecno določa, da plinski priključek od priključnega mesta na primarni ali sekundarni plinovod do objekta, vključno z zapornim elementom na odcepu in požarno pipo, ne spada v sekundarno, primarno ali magistralno omrežje.

Z razveljavitvijo 12. člena v navedenem obsegu tudi ni poseženo v obveznost investitorjev objektov, da, kot to določa 41. člen zakona o stavbnih zemljiščih, prispevajo k stroškom za pripravo in opremljanje stavbnega zemljišča (ki obsega tudi graditev omrežja za oskrbo naselij s plinom) v skladu s tem zakonom in odlokom občinske skupščine, kakor tudi ne v druge, s predpisi predvidene možne vire financiranja izgradnje komunalnih objektov in naprav.

Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 160. člena, prvega odstavka 161. člena ustave in 7. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave, ob uporabi 23. člena in 2. alineje tretjega odstavka 25. člena zakona o postopku pred ustavnim sodiščem SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 39/74 in 28/76) na seji v naslednji sestavi: predsednik dr. Peter Jambrek in sodniki dr. Tone Jerovšek, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Ustavno sodišče je točki I in II/1 izreka sprejelo soglasno, točko II/2 izreka pa je sprejelo s petimi glasovi proti trem. K točki II/2 sta dala odklonilno ločeno mnenje sodnika Jambrek in Testen.

Št. U-I-150/92-16

Ljubljana, dne 16. decembra 1993.

Predsednik
dr. Peter Jambrek l. r.

187.

Na podlagi 591. člena zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93) ter sklepa odbora za

računovodstvo Slovenskega inštituta za revizijo pri Zvezi računovodij, finančnikov in revizorjev Slovenije z dne 18. 11. 1993 objavlja Slovenski inštitut za revizijo

NAVODILO

za uskladitev računovodskih evidenc po tretjem odstavku 591. člena zakona o gospodarskih družbah

I. LETNI OBRAČUN ZA LETO 1993 PO ZAKONU O RAČUNOVODSTVU

Pravne osebe, za katere velja zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93), sestavijo letni obračun za leto 1993 v skladu z zakonom o računovodstvu (Uradni list SFRJ, št. 12/89, 35/89, 3/90, 42/90 in 61/90, ter Uradni list RS, št. 42/90, 30/93 in 32/93) in predpisane obrazce do 28. 2. 1994 predložijo službi družbenega knjigovodstva. Na podlagi podatkov iz tega obračuna in v skladu z zakonom o davku od dobička pravnih oseb (Uradni list RS, št. 48/90, 3/91, 31/91, 4/92 in 14/92) ugotovijo podjetja svojo obveznost za plačilo davka od dobička za leto 1993.

II. USKLADITEV RAČUNOVODSKIH EVIDENC Z ZAKONOM O GOSPODARSKIH DRUŽBAH

1. V podjetjih, ki sestavljajo otvoritveno bilanco po stanju na dan 1. 1. 1993

Podjetja, ki so dolžna sestaviti otvoritveno bilanco po stanju na dan 1. 1. 1993 v skladu s prvim odstavkom 4. člena zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92, 7/93 in 31/93) oziroma v skladu s tretjim odstavkom 28. člena uredbe o metodologiji za izdelavo otvoritvene bilance stanja (Uradni list RS, št. 24/93, 25/93, 62/93 in 67/93 – odslej uredba o metodologiji), preračunajo postavke, izkazane v bilanci stanja na dan 31. 12. 1993, sestavljeni po zakonu o računovodstvu, v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi (odslej SRS). Pri preračunavanju posameznih postavk aktive in pasive po stanju na dan 31. 12. 1993 upoštevajo vrednosti, kot so bile izkazane v otvoritveni bilanci po stanju na dan 1. 1. 1993, sestavljeni na podlagi uredbe o metodologiji.

V zvezi s preračunavanjem posameznih postavk v bilanci stanja na dan 31. 12. 1993 podjetja obračunajo amortizacijo in revalorizacijo sredstev ter revalorizacijo trajnega kapitala in dolgoročnih rezervacij za leto 1993 v skladu s SRS. Pri obračunu amortizacije lahko upoštevajo stopnje, določene z uredbo o nomenklaturi sredstev za amortizacijo z letnimi amortizacijskimi stopnjami (Uradni list SFRJ, št. 21/89 in 5/90), s popravki, kot jih določa tretji odstavek 21. člena uredbe o metodologiji.

2. V podjetjih, ki ne sestavljajo otvoritvene bilance po stanju na dan 1. 1. 1993

Podjetja, ki ne sestavljajo otvoritvene bilance, ovrednotijo postavke, izkazane v bilanci stanja na dan 31. 12. 1993, sestavljeni po zakonu o računovodstvu, v skladu s SRS.

V zvezi s preračunavanjem posameznih postavk v bilanci stanja na dan 31. 12. 1993 podjetja obračunajo amortizacijo in revalorizacijo sredstev ter revalorizacijo trajnega kapitala in dolgoročnih rezervacij za leto 1993 v skladu s SRS. Pri obračunu amortizacije lahko upoštevajo stopnje, določene z uredbo o nomenklaturi sredstev za amortizacijo z letnimi amortizacijskimi stopnjami (Uradni list SFRJ, št. 21/89 in 5/90), s popravki, kot jih določa tretji odstavek 21. člena uredbe o metodologiji.

3. Ugotovitev dobička oziroma izgube za leto 1993

Razlika med preračunanimi oziroma prevrednotenimi postavkami aktive in pasive po stanju na dan 31. 12. 1993 brez upoštevanja zneska dobička po obdavčenju oziroma izgube, ugotovljenega po letnem obračunu, sestavljenem v skladu z zakonom o računovodstvu, je dobiček oziroma izguba, ugotovljena po SRS.

III. LETNI OBRAČUN ZA LETO 1993 PO USKLADITVI RAČUNOVODSKIH EVIDENC S SRS

Na podlagi podatkov, ugotovljenih v skladu z II. poglavjem tega navodila, sestavijo podjetja na obrazcih, predpisanih z zakonom o računovodstvu, novo bilanco uspeha in novo razporeditev rezultatov, in sicer tako da

- za razliko med zneskoma amortizacije in revalorizacije amortizacije, izračunanimi po zakonu o računovodstvu, ter zneskoma amortizacije in revalorizacije amortizacije, izračunanimi v skladu z drugim odstavkom 1. točke II. poglavja tega navodila, popravijo v obrazcu bilanca uspeha, sestavljenem v skladu s I. poglavjem tega navodila, stroške amortizacije in revalorizacije amortizacije;
- za preostalo razliko do zneska dobička oziroma izgube, ugotovljenega v skladu s 3. točko II. poglavja tega navodila, pa popravijo znesek drugih finančnih prihodkov oziroma odhodkov.

Uskladitev postavk aktive in pasive izkažejo podjetja na posebnem obrazcu bilance stanja, ki je predpisan z zakonom o računovodstvu. Podjetja, ki sestavljajo otvoritveno bilanco, vpišejo v stolpec 4 podatke, iz stolpca 6 bilančnega obrazca otvoritvene bilance, v stolpce 5, 6 in 7 pa s SRS in otvoritveno bilanco usklajene postavke iz bilance stanja, sestavljene po zakonu o računovodstvu. Podjetja, ki ne sestavljajo otvoritvene bilance, vpišejo v stolpec 4 podatke iz istega stolpca bilance stanja, sestavljene po zakonu o računovodstvu, v stolpce 5, 6 in 7 pa s SRS usklajene postavke iz bilance stanja, sestavljene po zakonu o računovodstvu.

Zaradi zagotavljanja javnosti podatkov v skladu s 70. in 71. členom zakona o gospodarskih družbah predložijo podjetja obrazce iz tega poglavja tega navodila službi družbenega knjigovodstva najkasneje do 15. 4. 1994.

Št. II-001/93

Ljubljana, dne 18. novembra 1993.

Direktor
Marjan Odar l. r.

188.

Na podlagi 19. člena Zakona o odvetništvu (Ur. l. RS, št. 18/93) in tretjega odstavka 7. člena tarife o odvetniških storitvah (Ur. l. RS, št. 10/91, 22/91, 14/92 in 13/93) je predsedstvo Odvetniške zbornice Slovenije na seji dne 10. 12. 1993 sprejelo

S K L E P**o spremembi tarife o odvetniških storitvah****I. člen**

V prvem odstavku 7. člena tarife o odvetniških storitvah (Uradni list RS, št. 10/91, 22/91, 14/92 in 13/93) se številka »60« nadomesti s številko »62«.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 11. januarja 1994.

Predsednik
predsedstva Odvetniške zbornice
Mitja Stupan l. r.

Ministrstvo za pravosodje je dalo k temu sklepu soglasje, št. 044-1/91-25 z dne 18. 1. 1994.

189.

Na podlagi sklepa o drugih osebnih prejemkih in povračilih sodnikov (Uradni list RS, št. 60/93) je Sodni svet na 36. seji dne 19. 1. 1994 na predlog Ministrstva za pravosodje določil

Z N E S K E**drugih osebnih prejemkov in povračil sodnikov**

Za mesec januar 1994 znašajo:	
1. nagrade ob delovnih jubilejih:	SRR
– za 10 let delovne dobe	23.026
– za 20 let delovne dobe	34.538
– za 30 let delovne dobe	46.051
2. regres za prehrano med delom	7.336
3. dnevnice za službeno potovanje v RS, ki traja:	
– 6 do 8 ur	1.276
– 8 do 12 ur	1.834
– nad 12 ur	3.668
4. povračilo stroškov prenočevanja	
– na podlagi računa za prenočevanje	do 3.206
– v hotelih de luxe kategorije	1.100
– brez računa	20.58
5. kilometrina	10.29
6. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, za vsak kilometer	10.29
7. nadomestilo za ločeno življenje:	
– povračilo stroškov stanovanja	13.204
– povračilo stroškov prehrane	16.139
8. solidarnostna pomoč	46.051

Predsednik Sodnega sveta
Jože Petrič l. r.

190.

Na podlagi četrtega odstavka 2. člena zakona o sodniških plačah in drugih prejemkih (Uradni list RS, št. 10/93) je Sodni svet na 36. seji dne 19. 1. 1994 sprejel

S K L E P**I**

Osnova za obračun plač sodnikov, javnih tožilcev in njihovih namestnikov ter sodnikov Republiškega senata za prekrške, Javnega pravobranilca Republike Slovenije in njegovih namestnikov ter Druženega pravobranilca samoupravljanja Republike Slovenije in njegovih namestnikov za mesec december 1993 znaša 33.264 tolarjev.

II

Osnova za obračun plač iz prejšnje točke se uporablja do določitve nove osnove.

III

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik Sodnega sveta

Jože Petrič l. r.

191.

Na podlagi 160. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) ter 4. člena zakona o usklajevanju pokojnin in denarnih nadomestil za primer brezposelnosti v letu 1993 (Uradni list RS, št. 12/93 in 17/93) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 18. januarja 1994 sprejel

S K L E P**o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 1994**

I

Pokojnine se od 1. januarja 1994 uskladijo na podlagi gibanj plač vseh zaposlenih delavcev v mesecu novembru 1993 v primerjavi s predhodnim mesecem tako, da se povečajo za 5,6 %.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladijo pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 1993.

III

Pokojnine, odmerjene po 53. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) - v nadaljevanju: zakon - od najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 69/93), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 1994.

Od najnižje pokojninske osnove, določene v prvem odstavku te točke, se od 1. januarja 1994 odmerijo tudi pokojnine, odmerjene od dejanske pokojninske osnove, ki so nižje kot bi bile, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerile od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 1994.

IV

Pokojnine, odmerjene v skladu z drugim odstavkom 116. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90 in 30/90) od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 69/93), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 1994.

V

Za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene po 3. členu statutarne sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta Skupnosti (Uradni list SRS, št. 10/86) od najvišje pokojninske osnove, izhajajoče iz ugotovitve te osnove (Uradni list RS, št. 10/92), uveljavljene do 31. marca 1992.

VI

Za odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo v skladu s 302. členom zakona tudi vse pokojnine borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, odmerjene od zajamčene pokojninske osnove, določene po 102. členu zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91).

VII

Pokojnine kmetov borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, ter njihovih zakoncev, uveljavljene po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) znašajo v skladu z drugim odstavkom 303. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju od 1. januarja 1994 najmanj 27.380,46 SIT, torej toliko, kot najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo.

VIII

Pokojnine z varstvenim dodatkom se uskladijo tako, da se za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa uskladi znesek pokojnine, varstveni dodatek pa na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. januarja 1994.

Pokojnine z varstvenim dodatkom, ki so bile odmerjene od najnižje pokojninske osnove, se uskladijo na način, določen v prvem odstavku III. točke tega sklepa, varstveni dodatek pa se na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. januarja 1994.

IX

Po določbah tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v sorazmernem delu po mednarodnih sporazumih o socialni varnosti.

X

Uskladijo se zneski pokojnin, ki so upokojevcem pripadali za mesec december 1993 po opravljeni uskladitvi po sklepu o uskladitvi pokojnin od 1. decembra 1993 (Uradni list RS, št. 69/93).

Uskladitev se opravi po uradni dolžnosti, pri izplačilu pokojnin za mesec januar 1994.

XI

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 18. januarja 1994.

**Upravni odbor Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

192.

Na podlagi 155. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 18. januarja 1994 sprejel

SKLEP o zneskih invalidnin za telesno okvaro

I

Zneski invalidnin za telesne okvare, ki so posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, se od 1. januarja 1994 dalje določijo na novo in znašajo

Stopnja	Telesna okvara v %	Znesek SIT
1.	100	6.571,31
2.	90	6.023,70
3.	80	5.476,09
4.	70	4.928,48
5.	60	4.380,87
6.	50	3.833,26
7.	40	3.285,65
8.	30	2.738,04

II

Zneski invalidnin za telesne okvare, ki so posledica poškodbe izven dela ali bolezni, se od 1. januarja 1994 določijo na novo in znašajo:

Stopnja	Telesna okvara v %	Znesek SIT
1.	100	4.599,91
2.	90	4.216,59
3.	80	3.833,26
4.	70	3.449,93
5.	60	3.066,60
6.	50	2.683,28
7.	40	2.299,95
8.	30	1.916,62

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 18. januarja 1994.

**Upravni odbor Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

193.

Na podlagi 54. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 18. januarja 1994 sprejel

SKLEP o najvišji pokojninski osnovi

I

Najvišja pokojninska osnova znaša od 1. januarja 1994 dalje 156.028,88 SIT.

Od zneska osnove, določenega v prvem odstavku te točke sklepa, se odmerijo pokojnine, uveljavljene od 1. aprila 1992 dalje, ki bi s pripadajočimi uskladitvami presegle znesek, ki bi uživalcu pokojnine pripadal, če bi bila odmerjena od najvišje pokojninske osnove, določene s tem sklepom.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 18. januarja 1994.

**Upravni odbor Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

194.

Na podlagi 53. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 18. januarja 1994 sprejel

SKLEP o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo

I

Najnižja pokojninska osnova se od 1. januarja 1994 dalje določi na novo in znaša 32.212,31 SIT.

II

Najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo se od 1. januarja 1994 dalje določi na novo in znaša 27.380,46 SIT.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 18. januarja 1994.

**Upravni odbor Zavoda za pokojninsko
in invalidsko zavarovanje Slovenije**

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

195.

Na podlagi 150. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 18. januarja 1994 sprejel

SKLEP o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo

I

Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb se od 1. januarja 1994 dalje določi na novo in znaša 19.166,32 SIT.

Dodatek za pomoč in postrežbo za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb se od 1. januarja 1994 dalje določi na novo in znaša 9.583,16 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 18. januarja 1994.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

196.

Na podlagi 303. in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 18. januarja 1994 sprejel

S K L E P

o znesku starostne pokojnine kmetov

I

Starostna ali družinska pokojnina, odmerjena po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) se od 1. januarja 1994 dalje določi na novo in znaša 13.690,23 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 18. januarja 1994.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

197.

Na podlagi 6. člena zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) in 276. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) je Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije na seji dne 18. januarja 1994 sprejel

S K L E P

o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov

I

Znesek mesečne preživnine, določen po 10., 11. in 13. členu zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) se od 1. januarja 1994 dalje uskladi tako, da se poveča za 5,6 %.

II

Po 1. točki tega sklepa se uskladi znesek preživnine, ki je upravičencu pripadal za mesec december 1993 po izvedeni uskladitvi po sklepu o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 69/93).

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/94

Ljubljana, dne 18. januarja 1994.

Upravni odbor Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Marjeta Potrč l. r.
Predsednica

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI**LJUBLJANA**

198.

Na podlagi šestega odstavka 73. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), Sklepa (Uradni list RS, št. 45/93) in 129. člena Statuta Mesta Ljubljane (Uradni list RS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 21/91) je Izvršni svet Skupščine Mesta Ljubljane na 199. seji dne 18. 1. 1994 sprejel

S K L E P

o ugotovitvi lastnine Mesta Ljubljane

I

Izvršni svet Skupščine Mesta Ljubljane ugotavlja, da Dimnikarsko podjetje, p.o. Ljubljana, Linhartova 62a, ni do 2. 11. 1993 predložilo v soglasje ocenitev deležev družbenega kapitala, zato celotno premoženje Dimnikarskega podjetja p.o. Ljubljana, Linhartova 62a, preide v lastnino Mesta Ljubljane.

II

Dokler se Dimnikarsko podjetje p.o. Ljubljana ne preoblikuje v skladu z Zakonom o gospodarskih javnih službah in predpisom Skupščine Mesta Ljubljane, lahko le s predhodnim soglasjem IS-SML razpolaga s sredstvi večje vrednosti, če to presega okvir rednega poslovanja podjetja.

III

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 117/1-1994

Ljubljana, dne 20. februarja 1994

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine Mesta Ljubljane
Marjan Vidmar, dipl. jur. l. r.

199.

Na podlagi 10. člena Odloka o organiziranju Javnega podjetja Energetika (Uradni list RS, št. 21/91) in 129. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 21/91) je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane na 199. seji dne 18. 1. 1994 sprejel

SKLEP**o soglasju k povečanju cen ogrevne toplote in plina****1. člen**

Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane soglaša, da Javno podjetje Energetika p.o. za 2,4 % dvigne cene ogrevne toplote in plina in da nove cene znašajo:

Tarifni cenik daljinskega ogrevanja**1. Stanovanjski odjem****a) za dobavljene količine****– za obračun po toplotnem**

števcu in pavšalni obračun 2.901,42 SIT/MWh

Tarifni cenik za oskrbo s plinom iz omrežja

	Tarifna skupina	Cena zemeljskega plina	Osnovna cena – cena za moč	Področje uporabe
ŠIROKA POTROŠNJA	Mala poraba	76,61 SIT/m ³		do 170 m ³ letne porabe
	Gospodinjstva tarifa	30,49 SIT/m ³	7.853,87 SIT/leto	nad 170 m ³ letne porabe
	Centralno ogrevanje	30,49 SIT/m ³	646,16 SIT/kW/leto	za priključno moč nad 50 kW
OSTALA POTROŠNJA	Mala poraba	76,61 SIT/m ³		do 720 m ³ letne porabe
	Osnovna tarifa	43,03 SIT/m ³	22.188,82 SIT/leto	nad 720 m ³ letne porabe
	Ogrevanje poslovnih prostorov	43,03 SIT/m ³	436,22 SIT/kW/leto	do letne porabe 4200 m ³ mora priključna moč za ogrevanje znašati najmanj 25 % skupne priključne moči

V ceni ni vračunan veljavni prometni davek.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega Sklepa preneha veljati Sklep o soglasju k povečanju cen ogrevne toplote in plina (Uradni list RS, št. 71/93).

3. člen

Sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 111/1-1994

Ljubljana, dne 20. januarja 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine mesta Ljubljane
Marjan Vidmar l. r.

200.

Na podlagi 38. člena Odloka o pokopališkem redu (Uradni list SRS, št. 45/86 in 23/88) izdaja mestni sekretar za komunalno gospodarstvo, promet in zveze v soglasju z mestnim sekretarjem za socialno in zdravstveno varstvo

– od tega za ekološko sanacijo
Toplarne 84,14 SIT/MWh
– za obračun sanitarne vode
po vodomru 193,81 SIT/m³
b) za priključno moč
– za obračun po toplotnem,
pavšalni obračun in obračun po vodomru 903.563,49 SIT/MW/leto
V ceni ni vračunan veljavni prometni davek.
2. Nestanovanjski odjem
a) za dobavljene količine
– za obračun po toplotnem
števcu in pavšalni obračun 3.481,88 SIT/MWh
– od tega za ekološko sanacijo
Toplarne 100,98 SIT/MWh
– za obračun sanitarne vode
po vodomru 232,38 SIT/m³
b) za priključno moč
– za obračun po toplotnem,
pavšalni obračun in obračun po vodomru 1.084.276,36 SIT/MW/leto
V ceni ni vračunan veljavni prometni davek.

**PRAVILNIK
o upepeljevanju****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

Ta pravilnik ureja pogoje upepelitve, dokumente za upepelitev, sprejem in pripravo mrliča za upepelitev, kontrolni mrliški pregled, postopek upepeljevanja in končne določbe.

Vse določbe tega pravilnika razen določb, ki urejajo sprejem in pripravo mrliča za upepelitev se v enakem besedilu uporabljajo za umrle na območju Mesta Ljubljane, kakor tudi za umrle iz drugih krajev Slovenije in drugih držav.

Upepelitev mrličev iz drugega odstavka tega člena opravlja javno podjetje Žale (v nadaljevanju: izvajalec).

II. POGOJI UPEPELITVE**2. člen**

Upepelitev mrliča se opravi v skladu z Zakonom o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS št. 34/84) in s tem pravilnikom. Pred upepelitvijo se obvezno opravi kontrolni mrliški pregled. Preglede opravljajo zdravniki Inštituta za sodno medicino, ki so pooblaščen za opravljanje mrliških pregledov na območju Mesta Ljubljane (v nadaljevanju: mrliški preglednik).

3. člen

Izvajalec opravi upepelitev mrliča po preteku zakonsko določenega roka od nastopa smrti (36 ur).

III. DOKUMENTI ZA UPEPELITEV

4. člen

Naročilu za upepelitev mrliča se mora priložiti naslednje dokumente:

1. listino o prijavi smrti ali drugo listino, ki je lahko: potrdilo o prijavi smrti ali izpisek iz mrliške matične knjige ali zdravniško poročilo o smrti in vzroku smrti ali spremnico za prevoz mrliča ali dovoljenje za upepelitev;

in
2. osebni dokument, izdan od pristojnega organa (osebna izkaznica ali potni list ali vozniško dovoljenje); in še po potrebi

3. dovoljenje organa, ki je pristojen za začetek in vodenje kazenskega postopka, kadar pokojni ni umrl naravne smrti ali obstaja kakšen sum za to;

4. izjavo pristojne organizacije, da so iz trupla mrliča odstranjene vse implantirane naprave v telesu;

5. dokument, s katerim se dokazuje identiteta, ki ga izda pristojni organ.

5. člen

Pred upepelitvijo ni dopustna odstranitev predmetov s trupla. Iz trupla je obvezna odstranitev naprave za uravnavanje srčnega utripa. Odvzem naprav za uravnavanje srčnega utripa se zabeleži na dovoljenju o upepelitvi.

6. člen

Na podlagi dokumentov in naročila naročnika upepelitve, izda izvajalec dokument, ki vsebuje naročilnico za vrsto pogrebnih storitev, pogrebne opreme, pogodbo, račun ter delovni nalog za upepelitev.

Delovni nalog za ureditev mrliča je potreben za vse umrle osebe na območju Mesta Ljubljane.

V primeru, da niso izpolnjeni vsi pogoji za upepelitev, se upepelitev ne opravi in po potrebi odredi obdukcija.

IV. SPREJEM MRLIČA

7. člen

a) Na območju Mesta Ljubljane

Za sprejem mrliča so potrebni naslednji dokumenti:

- dokumentacija mrliškega preglednika in
- odredba preiskovalnega organa za prevoz pri prometni nezgodi in drugo.

Mrliča prevzame delavec izvajalca iz skupine urejanje pokojnih oseb in dežurna služba s prevozi (v nadaljevanju: urejevalci), ki ga položijo v prostor za oskrbo trupel.

8. člen

b) Izven območja Mesta Ljubljane

Za sprejem mrliča so potrebni dokumenti, ki jih mora prevoznik predložiti receptorju:

- prijava smrti ali
- zdravniško poročilo o vzroku smrti in
- osebni dokument, izdan od pristojnega organa (osebna izkaznica, potni list ali vozniško dovoljenje).

9. člen

Receptor evidentira dokumente pripeljanega mrliča za upepelitev v evidenčno knjigo. Urejevalci morajo na podlagi dokumentov preveriti istovetnost predloženih li-

stin in listin na zgornjem in spodnjem delu krste. Te morajo vsebovati: ime in priimek, rojstne podatke in čas smrti.

10. člen

Krsta za upepelitev mora imeti izvrtane luknje za plombiranje.

V. PRIPRAVA MRLIČA ZA UPEPELITEV

11. člen

Urejevalci opravijo vse storitve na podlagi delovnega naloga za upepelitev.

12. člen

Na spodnji in zgornji del krste se pritrdi listina z naslednjimi podatki: ime in priimek mrliča, številka sprejemnega lista, rojstni podatki, datum in ura upepelitve.

13. člen

Krsta z mrličem za upepelitev se položi v za to določene prostore:

- v hladilnik, kjer so krste za upepelitev, v pritličju ali

- v hladilnik ob upepeljevalnici ali

- hodnik pred hladilnikom v pritličju.

VI. KONTROLNI MRLIŠKI PREGLED

14. člen

Mrliški preglednik opravi mrliški pregled pred upepelitvijo na podlagi dokumentov:

- prijave smrti,
- osebnih dokumentov, izdanih od pristojnih organov (osebna izkaznica, potni list, vozniško dovoljenje).

Za mrliče iz drugih držav se za ustrezno listino šteje mednarodni mrliški list.

15. člen

Pri kontrolnem mrlškem pregledu je prisotna stalna uradna oseba, ki jo določi vodja skupine urejevalcev. Osebe upepeljevalnice ne more biti pooblaščen uradna oseba pri kontrolnem mrlškem pregledu.

16. člen

Ko mrliški preglednik opravi kontrolni mrlški pregled mrliča ugotovi identiteto, zobni status, pregleda oblačila ter morebitne priložene predmete, se podpiše, napiše datum in uro pregleda in da pečat na listino. Sopotpisnik je pooblaščen oseba upravljalca.

17. člen

Po opravljenem pregledu mrlški preglednik krsto zapečati z listino, na kateri so podatki: ime in priimek, številka sprejemnega lista, podatki mrliča, datum in ura, kdaj je dovoljena upepelitev, pečat, podpis mrlškega preglednika, datum in ura pregleda ter izpolni obrazec »dovoljenje za upepelitev«. Dovoljenje se izroči urejevalcu, ki ga vrne v sprejemno pisarno izvajalca, kopijo pa kontrolnemu mrlškemu pregledniku.

18. člen

Krsta z mrličem za upepelitev mora do upepelitve ostati v prostorih, ki so določeni za krste za upepelitev. Za to je odgovoren urejevalec.

VII. POSTOPEK UPEPELJEVANJA

19. člen

Za vsako upepelitev dobi upepeljevalec, proti podpisu v evidenčni knjigi, delovni nalog za upepelitev z vsemi podatki o mrliču, času upepelitve in žarni opremi.

20. člen

Z delovnim nalogom prevzameta upepeljevalca krsto z mrličem v prostoru iz 13. člena tega pravilnika. Mrliča se upepeli v krsti za upepelitev. Krsta mora biti zapečaten in označen z listino iz 17. člena tega pravilnika.

21. člen

Dolžnost vsakega upepeljevalca je, da kontrolira podatke na delovnem nalogu, ki morajo biti istovetni s podatki iz listin iz 14. člena tega pravilnika. Vsako neusklajenost podatkov, ugotovljenih v rednem delovnem času, je potrebno takoj javiti vodji organizacijske enote pogrebna dejavnost, če njega ni vodji sprejemne pisarne, v odsotnosti obeh, referentu za sprejem pogrebcev (v nadaljevanju: izredni kontrolorji). V nadaljnjem postopku usklajevanja podatkov je dolžna komisija (dva upepeljevalca in izredni kontrolor) sestaviti zapisnik z ugotovitvijo in končno rešitvijo vsakega spornega primera. Komisija pri vsakem spornem primeru takoj pokliče mrliškega preglednika zaradi ugotovitve identitete mrliča.

22. člen

V odsotnosti oziroma izven določenega časa izrednih kontrolorjev se upepelitev, v primeru neusklajenosti podatkov delovnega naloga in podatkov na krsti mrliča, ne sme opraviti. Z upepelitvijo vsakega spornega primera se počaka do prihoda komisije iz 21. člena tega pravilnika.

23. člen

Ko se ugotovi skladnost podatkov iz delovnega naloga in listine iz 14. člena tega pravilnika, upepeljevalca pripeljeta v upepeljevalnico krsto z mrličem. Upepeljevalec vzame kontrolno šamotno ploščico s številkami, ki morajo biti istovetne delovnemu nalogu, jo položi na krsto z mrličem za upepelitev in postopa po navodilih proizvajalca peči, kako se vloži krsta v peč za upepelitev. Krsta z mrličem se upepeli z vsemi označbami: šamotno ploščico in plombami. V upepeljevalnici ostane delovni nalog, na katerega se podpišeta oba upepeljevalca po končani upepelitvi. Na spodnji del delovnega naloga vpišeta datum in uro upepelitve, številko peči za upepelitev, čas končanja upepelitve, čas zaprtja žare, čas oddaje žare, prejemnika in izdajatelja žare v čitljivi pisavi ter podpisom.

24. člen

Po upepelitvi in tehničnem postopku, predvidenem za ravnanje s pepelom mrliča, po navodilu proizvajalca peči Tabo, se kontrolna šamotna ploščica s številkami, skupno s pepelom mrliča, vloži v žaro.

25. člen

Žlahtnih kovin in drugih implantiranih naprav ter delov v telesu se po upepelitvi ne sme izločati. Vse, kar ostane poleg pepela po upepelitvi, se položi v žaro.

V žaro gredo tudi vse primesi, razen nezgoreli predmeti, ki so večji in jih zaradi velikosti ni možno položiti v žaro. Te primesi se skupinsko pokoplje.

26. člen

Žaro s posmrtnimi ostanki odda izvajalec upravičencu

na podlagi potrdila o pokopu žare na pokopališčih, ki niso v upravljanju izvajalca. Evidenco oddanih žar vodi izvajalec v posebni knjigi.

VIII. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Določbe tega pravilnika veljajo za vse upepelitve v upepeljevalnici izvajalca.

Za izvedbo upepelitev in remont peči za upepeljevanje sprejme izvajalec v treh mesecih po uveljavitvi tega pravilnika tehnično navodilo, v soglasju z mestnim upravnim organom, pristojnim za komunalo.

28. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1226/93

Ljubljana, dne 28. decembra 1993.

Mestni sekretariat za
komunalno
gospodarstvo, promet in zveze
Damijan Dolinar ek. l. r.

Št. 01-603/93

Ljubljana, dne 28. decembra 1993.

Mestni sekretariat za socialno
in zdravstveno varstvo
dr. Jože Golmajer l. r.

ČRNOMELJ

201.

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18-176/74 sprem. SRS, št. 34/88) in stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91) je Izvršni svet Skupščine občine Črnomelj na seji dne 9. 6. 1992 sprejel

PRAVILNIK

o oddajanju poslovnih prostorov v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo naloge komisije za oddajanje poslovnih prostorov, postopek in pogoji za oddajanje poslovnih prostorov, katerih imetnik pravice uporabe je občina Črnomelj ter pogoji za sklenitev in prenehanje najemne pogodbe.

2. člen

Za oddajanje poslovnih prostorov v najem imenuje Izvršni svet komisijo. Komisija je za svoje delo odgovorna Izvršnemu svetu ter mu mora poročati o svojem delu.

3. člen

Strukovna, administrativna in tehnična dela za komisijo opravlja pristojni upravni organ za stanovanjske zadeve občine Črnomelj.

4. člen

S poslovnimi prostori upravlja občina Črnomelj, kot lastnica poslovnih prostorov oziroma druga pooblaščen fizična ali pravna oseba v skladu z zakonom.

II. SESTAVA IN NALOGE KOMISIJE

5. člen

Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana. Predsednika komisije in člane imenuje Izvršni svet za določeno število let.

6. člen

Komisija opravlja naslednje naloge:

- obhvačena podatke o poslovnih prostorih;
- odloča o načinu oddaje poslovnega prostora (z javnim natečajem ali neposredno s pogodbo);
- opredeljuje pogoje javnega natečaja ter najemne pogodbe;
- odloča o oddaji poslovnega prostora ponudniku, ki v največji meri izpolnjuje vse pogoje;
- pridobiva mnenja drugih organizacij oziroma skupnosti, kadar so ta mnenja potrebna pred odločitvijo o oddaji poslovnega prostora;
- odloča o prenehanju najemne pogodbe;
- daje soglasja k spremembam namembnosti za poslovne prostore za katere je že bila sklenjena najemna pogodba.

III. ODDAJANJE POSLOVNIH PROSTOROV

7. člen

Poslovni prostori se oddajajo v najem praviloma na podlagi javnega natečaja.

Izjemoma se lahko poslovni prostori oddajajo brez javnega natečaja, neposredno z najemno pogodbo v naslednjih primerih:

- če se dosednji najemnik mora izseliti iz poslovnega prostora zaradi rušenja ali zaradi prilagoditve zgradbe veljavnemu urbanističnemu dokumentu;
- če gre za začasno preselitev najemnika zaradi prenove ali rekonstrukcije stavbe ali območja;
- če je sedanjí najemnik v stečaju ali redni likvidaciji, novi najemnik pa prevzame delavce v redno delovno razmerje oziroma, če je opravljena združitev družbenopravnih oseb;
- če najemnik zamenja ali odstopi drug enakovreden poslovni prostor;
- če najemnik opravlja dejavnost posebnega družbenega pomena;
- če s tem dosedanjí najemnik pridobi nove poslovne prostore v isti stavbi ali neposredni okolici v kateri se lahko opravlja ista dejavnost;
- v posebej utemeljenih primerih po predhodnem mnenju Izvršnega sveta.

8. člen

Poslovni prostori se oddajajo praviloma za nedoločen čas, razen v naslednjih primerih:

- kadar se pričakuje, da se bodo morali poslovni prostori odstraniti zaradi realizacije zazidalnega načrta;
- če je načrtovana sprememba določene dejavnosti;
- če najemnik gradi svoje lastne poslovne prostore;
- v drugih utemeljenih primerih.

9. člen

Ko pristojni organ za stanovanjske zadeve ugotovi, da je določen poslovni prostor izprazen oziroma prost, v skladu z namembnostjo uporabe poslovnega prostora predloži predlog o načinu oddaje (6. člen) komisiji v presoji in odločitev. Če se komisija odloči za javni razpis, ga objavi na krajevno običajen način.

Razpis vsebuje:

- lokacijo in velikost poslovnega prostora ter višino najemnine;
- predvideno dejavnost;
- čas za katerega se poslovni prostor oddaja v najem (določen ali nedoločen);
- rok za zbiranje pisnih ponudb;
- zahtevo o predložitvi dokazov prosilca o izpolnjevanju določenih pogojev za pridobitev obrtnega dovoljenja oziroma izpisek iz sodnega registra glede poslovne dejavnosti, potrdilo o plačanih družbenih obveznostih;
- morebitne druge pogoje v zvezi s stanjem in ureditvijo poslovnega prostora.

10. člen

Ponudbe oziroma vloge prosilcev morajo biti poslana na upravni organ pristojen za stanovanjske zadeve. Opremljene morajo biti z vsemi zahtevanimi dokazili. Ponudbe se po preteku razpisnega roka odpirajo komisjsko. Nepopolnih ponudb komisija ne obravnava.

11. člen

Poslovni prostor se odda v najem tistemu ponudniku katerega dejavnost v največji meri izpolnjuje pogoje javnega natečaja in katerega dejavnost je najbolj usklajena z opredelitvami v programu razvoja občine oziroma s potrebami krajevnih skupnosti. Ob enakih pogojih imajo prednost nosilci samostojnega osebnega dela, ki imajo registrirano dejavnost v občini Črnomelj, katerih poslovni prostori ne ustrezajo dejavnosti oziroma razvrstitvi dejavnosti; obrtniki oziroma podjetniki začetniki, ki še nimajo poslovnega prostora, in tisti, ki do sedaj kvalitetno opravljajo dejavnosti oziroma redno plačujejo družbene dejavnosti.

Zoper sklep komisije imajo ponudniki pravico vložiti ugovor v 8 dneh od prejema pisnega odpravljanja sklepa. O ugovoru odloči Izvršni svet. Odločitev Izvršnega sveta je dokončna.

12. člen

Po pravnomočnosti sklepa o oddaji poslovnega prostora sklene pristojni upravni organ za stanovanjske zadeve z izbranim ponudnikom najemno pogodbo.

IV. NAJEMNO RAZMERJE

1. Sklenitev najemne pogodbe

13. člen

Najemno razmerje nastane s sklenitvijo pisne najemne pogodbe. Najemna pogodba mora vsebovati:

- navedbo poslovnih prostorov in stavb, v katerih so prostori;
- navedbo poslovne dejavnosti, ki se opravlja v teh prostorih;
- določila o uporabi skupnih prostorov in naprav v hiši;
- določila o času trajanja pogodbe (za določen ali nedoločen čas);
- višino najemnine in sorazmernih stroškov vzdrževanja skupnih delov in storitev v stavbi;
- določila o odpovedi in odpovednih rokih, če je pogodba sklenjena za nedoločen čas;
- določila o vzdrževanju poslovnih prostorov;
- kraj in datum sklenitve pogodbe in podpisa pogodbenih strank.

14. člen

Najemnik ne sme oddati poslovnega prostora v podnajem brez soglasja najemodajalca.

2. Prenehanje najemnega razmerja

15. člen

Najemno razmerje lahko preneha:

- s sporazumnim prenehanjem najemne pogodbe;
- z odpovedjo najemne pogodbe, če je bila sklenjena za nedoločen čas, z odpovednim rokom enega leta;
- z odstopom od najemne pogodbe;
- po samem zakonu.

16. člen

Komisija lahko sklene, da se od najemne pogodbe odstopi in zahteva izpraznitev poslovnega prostora ob vsakem času ne glede na pogodbene in zakonske določbe o trajanju najema:

- ko najemnik ne plača stroškov upravljanja s skupnimi deli, napravami in storitvami v stavbi, ki se plačujejo neodvisno od najemnine, v roku 15 dni od dneva prejema opomina;
- če najemnik v roku enega meseca od dneva prejema opomina ne opravi del, potrebnih za vzdrževanje poslovnega prostora, ki sodijo v njegove stroške;
- če najemnik uporablja poslovni prostor na način, s katerim druge najemnike ali stanovalce ovira pri normalni uporabi poslovnih prostorov oziroma stanovanja;
- če najemnik ne začne uporabljati poslovnega prostora, ko so za to izpolnjeni pogoji oziroma brez opravičenega razloga preneha uporabljati poslovni prostor za več kot dva meseca oziroma ga uporablja le občasno;
- če so poslovni prostori potrebni najemodajalcu;
- če najemnik odkloni sodelovanje pri prenovi hiše;
- če ima najemnik neustrezno urejen poslovni prostor;
- če najemnik odda poslovni prostor v podnajem brez privolitve najemodajalca;
- če najemnik izgubi status obrtnika, odvetnika, umetnika, ipd.;
- če se upokoji ali zaposli v drugem podjetju;
- ob stečaju, likvidaciji, ukinitvi oziroma prenehanju;
- če ne uporablja poslovnega prostora v skladu z najemno pogodbo oziroma če spremeni ali bistveno omeji dejavnost brez soglasja najemodajalca;
- če najemnik ne plača najemnine dva meseca zapored po tem, ko ga najemodajalec oziroma upravljalec na to opomni;
- v drugih v zakonu in pogodbi določenih primerih.

17. člen

Najemna pogodba preneha po samem zakonu:

- če se poslovni prostor poruši;
- če je prišlo do spremembe namembnosti poslovnega prostora;
- v primeru razlastitve oziroma pravnega prenosa pravice uporabe.

V. OSNOVE IN MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NAJEMNINE ZA POSLOVNE PROSTORE

18. člen

Poslovni prostori so glede na vrsto dejavnosti razvrščeni v tri skupine:

1. skupina:
 - zdravstveno in socialno varstvo

- vzgoja in izobraževanje
- kultura
- krajevne skupnosti.
- 2. skupina:
 - trgovina z živilskimi proizvodi
 - dejavnosti določene s sklepom Izvršnega sveta.
- 3. skupina:
 - vse druge dejavnosti.

19. člen

Poslovni prostori so glede na lokacijo razvrščeni v tri območja:

Območje A:

A1 - Ulica Staneta Rozmana, Trg svobode, Kolo-dvorska ulica, Pod lipo, Ulica Otona Župančiča - prostor bivše vojašnice.

A2 - Ulica 21. oktobra, Belokranjska cesta, Zadružna cesta, Viniška cesta, Pod smreko, Šolska ulica, Na bregu, Grajska cesta, Železničarska cesta.

A3 - Ločka, Vojinska cesta, Cesta belokranjskega odreda, Heroja Stariha, Cankarjeva ulica, Prešernova ulica, Semiška cesta, Sadež, Čardak, Griček, Kočevje, Kozji plac.

Območje B:

Ostalo območje mesta: Nova Loka, Svibnik, Kanižarica.

Območje C:

Ostalo območje občine.

20. člen

O razvrstitvi posameznih najemnikov glede dejavnosti in lokacije odloča komisija za oddajanje poslovnih prostorov v najem.

21. člen

Najemnine se določijo po metodologiji, določeni s pravilnikom o merilih in načinu ugotavljanja vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/81). Izračunajo se po naslednjem obrazcu:

$$Nm = \frac{Vp \times K}{12 \times 100}$$

Nm = mesečna najemnina

Vp = revalorizirana vrednost poslovnega prostora

K = letna stopnja najemnine v % od revalorizirane vrednosti poslovnega prostora.

22. člen

Revalorizirana vrednost poslovnega prostora je število točk x vrednost točke x uporabna površina x korekcijski faktor.

Korekcijski faktor je popravek končne vrednosti poslovnega prostora glede na razpon nosilnih elementov - konstrukcije in višine.

23. člen

Letna stopnja najemnine je odvisna od dejavnosti (skupina 1 - 3) in lokacije poslovnega prostora (območje A - C).

Letne stopnje najemnine so naslednje:

Dejavnost	Območje				
	A/A1	A2	A3	B	C
1. SKUPINA	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2
2. SKUPINA	10,5	10,00	9,50	9,00	8,00
3. SKUPINA	22,00	19,00	16,00	13,00	11,00

24. člen

Struktura najemnine za posamezno leto se določi z letnim planom, ki ga na predlog komisije za oddajanje poslovnih prostorov v najem, sprejme Izvršni svet.

25. člen

Mesečni znesek najemnine po kriterijih tega pravilnika se določi z najemno pogodbo oziroma aneksom k že sklenjenim najemnim pogodbam.

26. člen

Najemnine, določene po kriterijih tega pravilnika, podležejo vsem kasnejšim revalorizacijam.

27. člen

Višina najemnine, ki je po že sklenjenih najemnih pogodbah višja kot bi bila po kriterijih tega pravilnika, miruje toliko časa, dokler se ne izenači z izračunom najemnine po tem pravilniku.

28. člen

V primeru da gre za poslovne prostore z zelo ugodno lego in izredno pridobitno dejavnost, lahko komisija za oddajanje poslovnih prostorov v najem določi do 50 % višjo najemnino, kot je določena po kriterijih tega pravilnika.

29. člen

Ta določila ne veljajo za novozgrajene poslovne prostore, kjer se najemnina določa po dejansko vloženih sredstvih. Ta sredstva naj bi se realno povrnila v osmih letih.

VI. KONČNA DOLOČBA

30. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 36300/080/93

Črnomelj, dne 9. junija 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Črnomelj

Anton Horvat, dipl. ek. l. r.

202.

Na podlagi 12. člena Ustavnega zakona (Uradni list SRS, št. 32/89), Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, 18/91), Zakona o prometu z nepremičninami (Uradni list SRS, št. 19/76, 42/86) je Izvršni svet Skupščine občine Črnomelj na seji dne 9. 6. 1992 sprejel

PRAVILNIK

o pogojih in postopku za prodajo stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin občanom in civilnim pravnim osebam

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pogoji in postopek za prodajo stanovanjskih hiš, stanovanj, garaž, poslovnih

prostorov, stavb in delov stavb (v nadaljevanju: nepremičnin), s katerimi razpolaga občina Črnomelj, občanom in civilno pravnim osebam.

2. člen

Strokovna, tehnična in administrativna dela v zvezi s prodajo nepremičnin opravlja upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve.

II. POGOJI ZA PRODAJO STANOVANJ

3. člen

Zasedeno stanovanje ali stanovanjska hiša se lahko proda:

- najemniku stanovanja ali stanovanjske hiše;
- uporabniku stanovanja oziroma stanovanjske hiše s soglasjem najemnika stanovanja. Izjava o soglasju imetnika stanovanjske pravice o prodaji stanovanjske hiše ali stanovanja uporabniku mora biti sestavljena v pisni obliki in overjena pri sodniku;
- pod pogojem, da kupnina ni nižja od vrednosti nezasedene stanovanjske hiše ali stanovanja na dan prodaje, izračunane na podlagi enotne metodologije za izračun prometne vrednosti stanovanjske hiše in stanovanj;
- da kupec plača kupnino v gotovini najmanj 30 % pogodbene vrednosti stanovanja oziroma stanovanjske hiše in se zaveže ostanek kupnine plačati v roku 5 let, ko potrdi pogodbo javni pravobranilec - Novo mesto;
- da se pri obročnem odplačevanju kupnine neodplačani del kupnine valorizira med letom v skladu z indeksom rasti cen na drobno v Republiki Sloveniji, ki ga na koncu vsakega meseca objavi Zavod Republike Slovenije za statistiko, če s predpisi o valorizaciji družbenih sredstev ni določen drugačen način valorizacije sredstev za stanovanjsko gradnjo.

V primeru odobritve obročnega plačila mora kupec poleg izjave o odstopu dela OD oziroma pokojnine, v pogodbi o nakupu stanovanja oziroma stanovanjske hiše, podati tudi izjavo s katero dovoljuje vknjižbo zastavne pravice pri kupljenem stanovanju oziroma stanovanjski hiši, za znesek neplačenega dela kupnine.

4. člen

Nezasedeno stanovanje oziroma stanovanjska hiša se proda na javni dražbi.

III. POGOJI ZA PRODAJO POSLOVNIH PROSTOROV, GARAŽ IN DRUGIH NEPREMIČNIN

5. člen

Prodaja poslovnih prostorov je možna pod naslednjimi pogoji:

- da je prodaja družbeno in ekonomsko upravičena;
- da najnižja kupnina ni nižja od prometne vrednosti na dan prodaje, izračunane na podlagi enotne metodologije za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin.

6. člen

Poslovni prostor, garaža in druga nepremičnina se proda na javni dražbi. V primeru, da je poslovni prostor ali garaža zasedena, ima najemnik predkupno pravico ob enakih pogojih.

7. člen

Za prodajo garaž se uporabljajo določbe o prodaji poslovnih prostorov.

IV. POSTOPEK PRODAJE ZASEDENEGA STANOVANJA ALI STANOVANJSKE HIŠE

8. člen

Postopek za odprodajo zasedenega družbenega stanovanja se začne na pobudo:

- najemnika stanovanja;
- uporabnika stanovanja oziroma stanovanjske hiše s soglasjem imetnika stanovanjske pravice;
- občinskega upravnega organa, pristojnega za stanovanjske zadeve.

9. člen

O pobudi za odkup družbenega stanovanja oziroma stanovanjske hiše najemnika stanovanja oziroma stanovanjske hiše poda mnenje občinski upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve.

V primeru pozitivnega mnenja organa iz prejšnjega odstavka tega člena, se pobuda s pozitivnim mnenjem uvrsti v delovni program odprodaje.

10. člen

Upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve, naroči cenilni elaborat prometne vrednosti stanovanja oziroma stanovanjske hiše in oceno tržne vrednosti stanovanja oziroma stanovanjske hiše.

Za stroške cenilca je dolžan založiti bodoči kupec stanovanja oziroma stanovanjske hiše, ki nosi stroške cenitve tudi v primeru, če od nakupa stanovanja oziroma stanovanjske hiše kasneje odstopi.

11. člen

O prodaji stanovanja oziroma stanovanjske hiše odloči na podlagi cenilnega elaborata Izvršni svet občine Črnomelj, na seji s sklepom.

12. člen

Vse stroške vezane na sklenitev kupne pogodbe nosi kupec.

V. POSTOPEK PRODAJE NEZASEDENEGA STANOVANJA ALI STANOVANJSKE HIŠE

13. člen

Postopek za odprodajo nezasedenega družbenega stanovanja oziroma stanovanjske hiše se začne na pobudo občinskega upravnega organa za stanovanjske zadeve.

14. člen

O prodaji nezasedenega stanovanja oziroma stanovanjske hiše odloča na podlagi cenilnega elaborata Izvršni svet Skupščine občine Črnomelj na seji s sklepom.

15. člen

Oglas o prodaji nezasedenega stanovanja oziroma stanovanjske hiše se objavi v dnevnem časopisu na krajevno običajen način ali Uradnem listu RS. Med objavo in javno dražbo mora preteči najmanj 15. dni.

16. člen

Pogodba o prodaji stanovanja oziroma stanovanjske hiše mora biti sklenjena v 15 dneh po opravljeni javni dražbi.

VI. POSTOPEK PRODAJE POSLOVNIH PROSTOROV IN GARAŽ TER DRUGIH NEPREMIČNIN

17. člen

Postopek za prodajo zasedenega poslovnega prostora, garaže ali druge nepremičnine se začne na pobudo najemnika poslovnega prostora ali garaže oziroma uporabnika nepremičnine oziroma na pobudo upravnega organa, pristojnega za stanovanjske zadeve.

18. člen

O prodaji poslovnih prostorov, garaž in drugih nepremičnin odloča na podlagi cenilnega elaborata Izvršni svet Skupščine občine Črnomelj.

VII. JAVNA DRAŽBA

19. člen

Postopek za prodajo nezasedenega stanovanja, poslovnih prostorov in drugih nepremičnin opravi posebna komisija, ki jo imenuje Izvršni svet Skupščine občine Črnomelj in jo sestavljajo trije člani.

20. člen

Javna dražba in dražbeni pogoji se razpišejo z objavo na krajevno običajen način v dnevnem časopisu ali Uradnem listu RS. Med objavo razpisa in javno dražbo mora preteči najmanj 15 dni.

21. člen

Razpis javne dražbe mora vsebovati:

- naziv in sedež prodajalca;
- označbo in opis stavbe, oziroma posameznega dela stavbe, naravo in namen stavbe oziroma dela stavbe;
- izključno ceno;
- višino kavicije, ki jo je treba položiti pred pričetkom javne dražbe in ki ne sme biti manjša od 10 % od izključne cene ter način njenega pologa;
- način plačila kupnine;
- čas, kraj, kjer bo javna dražba;
- navedbo, kje se lahko interesi pred dražbo seznani s podrobnejšimi pogoji.

22. člen

Javna dražba je ustna.

Komisija pred začetkom dražbe ugotovi podatke o dražiteljih in ugotovi, če so vplačali predpisano varščino.

23. člen

Predsednik komisije začne javno dražbo ob napovedanem času tako, da prisotne dražitelje seznani s pogoji dražbe, predvsem pa:

- da lahko draži samo tisti, ki je plačal varščino, kar dokaže komisiji s primernim dokazilom o vplačilu;
- določi najmanjši znesek za katerega lahko dražitelj dviga ceno;
- da bo dražiteljem, ki na dražbi niso uspeli, povrnjena vplačana varščina, kupcem pa del varščine, ki ostane po odbitku stroškov prodaje, vračunan v kupnino.

24. člen

Nato komisija prebere razpisne podatke ter ostale pogoje in začne z dražbo tako, da član komisije - izključatelj javno izključno začetno izključno ceno in označbo nepremičnine, ki se prodaja na javni dražbi.

V primeru, da nepremičnino draži samo en dražitelj, ki nedvomno izjavi, da se z izklicno ceno strinja, mora izklicatelj glasno ponoviti izklicno ceno, nato pa razglasi dražitelja, ki je na dražbi uspel in doseženo ceno zdražene nepremičnine.

Če nepremičnino draži več dražiteljev, začne izklicatelj dražbo tako, da izklične začetno ceno in vpraša dražitelje, kdo sprejema izklicno ceno. Nato izklicno ceno prvič ponovi in dražitelje vpraša "kdo da več?". Če kdo od dražiteljev ponudi višjo ceno, nadaljuje izklicatelj dražbo tako, da prvič ponovi višjo ceno in vpraša ostale dražitelje "kdo da več?". To se ponavlja, dokler nobeden od dražiteljev ne ponudi višje cene. Ponudnik je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višje ponudbe. Zadnjo najvišjo ponudbo izklicatelj trikrat ponovi. Uspeli ponudnik, ki odstopi od svoje ponudbe, izgubi pravico do povračila varščine.

Po končani javni dražbi se razglasi dražitelja, ki je uspel na dražbi in doseženo ceno zdražene nepremičnine.

25. člen

O poteku javne dražbe se vodi zapisnik, ki mora vsebovati:

- kraj in čas dražbe ter razpisne pogoje;
- podatke o komisiji, ki vodi dražbo;
- navedbe o seznanitvi prisotnih dražiteljev o razpisu dražbe in o postopku dražbe;
- poimensko navedbo priglasenih dražiteljev;
- ugotovitve o izpolnitvi razpisnih pogojev;
- izklicno ceno;
- ponudbe dražiteljev;
- najvišjo ponujeno ceno;
- razglasitev zdražitelja, ki je na dražbi uspel in zdraženo odkupno ceno nepremičnine (kupnino);
- podatke o dražiteljih, ki na dražbi niso uspeli in o vračilu varščine.

Zapisnik o poteku javne dražbe podpišejo člani komisije, zdražitelj, ki je na dražbi uspel in ostali dražitelji.

V zapisnik se vpiše tudi ostale podatke in pripombe, ki bi vplivale na sam potek dražbe.

26. člen

Po končani dražbi se objavi kdo je najboljši ponudnik. Proti opravljenemu postopku je mogoče vložiti ugovor, dokler ni zaključen zapisnik o poteku dražbe.

Ugovor reši komisija takoj.

27. člen

Zapisnik o javni dražbi je podlaga za sklenitev prodajne pogodbe o nepremičnini.

Z uspelim ponudnikom se sklene prodajna pogodba najkasneje v 15 dneh po opravljeni javni dražbi.

28. člen

Kupnina se plača na poseben račun pri občini Črnomelj, in sicer najkasneje v 15 dneh po sklenitvi pogodbe. V kupnino se všteje tudi varščina, ki jo je kupec položil pred začetkom javne dražbe.

Neuspelim ponudnikom se varščina vrne v 15 dneh po končani dražbi.

29. člen

Nepremičnina se lahko proda neposredno samo, če javna dražba ni uspela, in to v roku enega meseca po neuspeli javni dražbi in ne pod izklicno ceno.

30. člen

Če nepremičnina ni bila prodana na javni dražbi, pa

je smotno, da se proda, se lahko javna dražba ponovi, vendar ne pozneje kot v šestih mesecih.

V tem primeru se lahko izklicna cena sorazmerno zniža, vendar ne več kot za eno tretjino.

31. člen

Kupec plača stroške cenitve, stroške za izvedbo javne dražbe, stroške vezane na izvedbo kupoprodajne pogodbe ter prometni davek.

VIII. UGOTAVLJANJE PROMETNE VREDNOSTI NEPREMIČNINE, DOLOČITEV IZKLICNE CENE IN KUPNINE

32. člen

Prometna vrednost nepremičnine se ugotavlja s cenitvijo in predstavlja vrednost nezasedene nepremičnine, izračunane na podlagi pravilnika o enotni metodologiji za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš in stanovanj ter drugih nepremičnin (Uradni list SRS, št. 8/87).

Na dan javne dražbe se opravi revalorizacija prometne vrednosti od dneva cenitve do dneva plačila kupnine.

Od dneva zapadlosti plačila kupnine tečejo zakonite zamudne obresti.

IX. KONČNE DOLOČBE

33. člen

Osnutek pogodbe o prodaji stanovanj, stanovanjskih hiš in drugih nepremičnin se mora skupaj s cenitvenim poročilom in tem pravilnikom v roku 30 dni od dneva sestave predložiti javnemu pravobranilcu v Novem mestu, da poda pravno mnenje k osnutku pogodbe.

Dokler javni pravobranilec ne poda pravnega mnenja k osnutku pogodbe, pogodbe ni mogoče izvršiti, jo overiti in ne vpisati prenosa v zemljiško knjigo.

Izvod kupne pogodbe za stanovanje oziroma stanovanjsko hišo se po overitvi podpisov na pogodbi predloži upravnemu organu, pristojnemu za stanovanjske zadeve.

34. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 36200/029/93

Črnomelj, dne 9. junija 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine

Anton Horvat, dipl. ek. l. r.

203.

Izvršni svet Skupščine občine Črnomelj je na seji dne 30. 3. 1993 sprejel

PRAVILNIK o kreditiranju zasebne stanovanjske gradnje

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

S tem pravilnikom ureja občina Črnomelj (med nadaljnjim besedilom - občina):

- strukturo namembnosti proračunskih sredstev za kreditiranje stanovanjske gradnje in
- osnove in merila za kreditiranje zasebne stanovanjske gradnje občanov.

II. NAMEMBNOST PRORAČUNSKIH SREDSTEV ZA KREDITIRANJE STANOVANJSKE GRADNJE

2. člen

Proračunska sredstva za kreditiranje stanovanjske gradnje se uporabljajo:

- za kreditiranje nakupa novih stanovanj, zgrajenih v okviru občinskega programa stanovanjske gradnje;
- za kreditiranje nakupa novih stanovanj, pridobljenih z boljšo izrabo obstoječih stanovanjskih površin in z racionalnejšo izrabo skupnih delov ter naprav stanovanjskih hiš v okviru kompleksne prenove stanovanjskih hiš v skladu s plani občine;
- za kreditiranje individualne gradnje stanovanj in stanovanjskih hiš v lasti občanov;
- za kreditiranje prenove stanovanj in stanovanjskih hiš v lasti občanov.

3. člen

Kreditiranje stanovanjske gradnje se izvaja v skladu s plani občine. V skladu z obsegom in dinamiko priliva proračunskih sredstev ter v skladu z namembnostjo teh sredstev.

Izvršni svet lahko med letom sklene, da se sredstva za kreditiranje stanovanjske gradnje razporedijo tudi v drugačnem razmerju, če se izkaže, da sredstva ob planski razporeditvi ne bi bila v celoti racionalno uporabljena.

4. člen

Za vodenje postopkov in za pripravo predlogov kreditiranja imenuje Izvršni svet komisijo za kreditiranje (med nadaljnjim besedilom - komisija), ki šteje skupaj s predsednikom tri člane. Naloge in pristojnosti komisije so določene s tem pravilnikom.

5. člen

Na podlagi posebne pogodbe med občino in Ljubljansko banko, Dolenjsko banko d.d. Novo mesto, Ekspozitura Črnomelj o ureditvi medsebojnih pravic in obveznosti pri poslovanju s sredstvi za kreditiranje stanovanjske gradnje opravlja banka v svojem imenu in na račun občine v zvezi z poslovanjem s sredstvi za kreditiranje stanovanjske gradnje vse bančne, finančne, knjigovodske in administrativno tehnične posle.

III. KREDITIRANJE ZASEBNE STANOVANJSKE GRADNJE

1. Splošni in posebni pogoji za kreditiranje zasebne stanovanjske gradnje občanov

6. člen

Občan ima pravico do posojila pod pogoji, ki so določeni s tem pravilnikom za:

- gradnjo zasebnega stanovanja ali stanovanjske hiše;
- prenovo zasebnega stanovanja ali stanovanjske hiše;
- nakup novega stanovanja, zgrajenega v okviru občinskega programa stanovanjske gradnje in za nakup novega stanovanja, pridobljenega z boljšo izrabo obstoječih stanovanjskih površin ter z racionalnejšo izrabo skup-

nih delov in naprav stanovanjskih hiš v okviru kompleksne prenove stanovanjskih hiš v skladu s plani občine.

7. člen

Upravičenec do posojila iz prejšnjega člena je občan:

- ki je državljan Republike Slovenije;
- ki ima stalno bivališče na območju občine Črnomelj;
- ki gradi, prenavlja ali kupuje stanovanje oziroma stanovanjsko hišo na območju občine Črnomelj;
- ki nima ustreznega standardnega stanovanja;
- ki je lastnik nepremičnine, če gre za prenovo ali gradnjo stanovanja ali stanovanjske hiše;
- ki ima zgrajeno stanovanjsko hišo do najmanj tretje gradnje faze, če gre za individualno gradnjo;
- ki ima sklenjeno kupoprodajno pogodbo, če gre za nakup novega stanovanja v okviru programa gradnje ali prenove stanovanj in stanovanjskih hiš občine;
- ki ima veljavno gradbeno dovoljenje, če gre za gradnjo stanovanja ali stanovanjske hiše ali potrdilo o priglasitvi del, če gre za prenovo stanovanja ali stanovanjske hiše.

8. člen

Za primerno oziroma standardno stanovanje se šteje v skladu s tem pravilnikom stanovanje, ki ima poleg dnevne sobe, kuhinje, sanitarnih prostorov in predsobe še toliko spalnega prostora, da zadošča stanovanjskim potrebam lastnika oziroma najemnika in njunih ožjih družinskih članov, ki živijo z njim v skupnem gospodinjstvu.

Šteje se, da zadošča spalnica oziroma soba za dve osebi, kabinet pa za eno osebo.

Za primerno oziroma standardno stanovanje se šteje tudi stanovanje, ki glede na število družinskih članov dosega naslednjo površino:

	m ²
1	44
2	52
3	63
4	69
5	85
6	98

Za vsakega nadaljnjega družinskega člana se prizna še 10 m². Ne glede na stanovanjsko površino in število bivalnih prostorov pa se šteje za nestandardno oziroma neprimerno tudi tisto stanovanje, ki je objektivno tako dotrajano, da ni več primerno za bivanje.

9. člen

Izjemoma je lahko upravičen do posojila tudi občan, ki ima standardno oziroma primerno najemno stanovanje. Če bo z gradnjo, prenovo ali nakupom novega stanovanja oziroma stanovanjske hiše izpraznil najemno stanovanje in ga praznega izročil lastniku najpozneje v treh letih po dodelitvi posojila.

V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena skleneta občina in občan pred koriščenjem posojila pogodbo s katero uredita medsebojne pravice in obveznosti.

Če občan ne izprazni najemnega stanovanja v roku, ki je določen v prvem odstavku tega člena, dospe posojilo po izteku roka za izpraznitev stanovanja takoj v celoti v vračilo.

10. člen

Občan, ki mu je bilo dodeljeno posojilo za nakup novega stanovanja v okviru občinskega programa stano-

vanjske graditve ali kompleksne prenove stanovanjskih hiš, je ne glede na rok, ki je določen v prvem odstavku prejšnjega člena, dolžan izprazniti najemno stanovanje ali ga praznega izročiti lastniku v tridesetih dneh od dneva, ko mu je bilo kupljeno stanovanje izročeno v skladu s kupoprodajno pogodbo.

11. člen

Do posojila ni upravičen občan, ki že stanuje v lastnem standardnem oziroma primernem stanovanju ali je sam ali kdo od družinskih članov lastnik takega vseljivega stanovanja.

12. člen

Do posojila je upravičen le eden od investitorjev gradnje ali prenove istega stanovanja oziroma iste stanovanjske hiše in le eden od kupcev istega novega stanovanja.

13. člen

Če več investitorjev oziroma kupcev istega stanovanja ali iste stanovanjske hiše izpolnjuje pogoje za uvrstitev na prednostno listo upravičencev do posojila, se med seboj sporazumejo, kdo bo kandidiral za posojilo. Če se investitorji oziroma kupci istega stanovanja ali stanovanjske hiše ne morejo sporazumeti, kdo bo kandidiral za posojilo v smislu prejšnjega odstavka, se na prednostno listo uvrsti investitor oziroma kupec, ki je dosegel v preteklem letu najnižji povprečni mesečni osebni dohodek.

14. člen

Občan je upravičen do posojila za gradnjo stanovanjske hiše, dokler v hiši nima dograjenega standardnega oziroma primerne stanovanja ali fasade.

Občan je upravičen do posojila za prenovu stanovanja ali stanovanjske hiše, dokler nima v okviru prenovitvenih del dograjenega standardnega oziroma primerne stanovanja.

15. člen

Občan je v okviru prenove stanovanja ali stanovanjske hiše upravičen do posojila le za tiste prenovitvene dela, s katerimi se poveča koristna stanovanjska površina ali število bivalnih prostorov v okviru stanovanjskih standardov, ali so določeni s tem pravilnikom, izboljšajo očitno nefunkcionalna stanovanja ali stanovanja, ki so neprimerna za bivanje, zgradijo manjkajoče sanitarije ali s katerimi se obnovijo dotrajani gradbeni elementi stanovanja ali stanovanjske hiše večjega obsega.

16. člen

Za družinskega člana občana se po tem pravilniku štejejo njegov zakonec ali oseba, s katero živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti, njuni otroci in posvojenci, starši ter posvojitelji in osebe, ki sta jih po zakonu dolžna preživljati in živijo z njim v skupnem gospodinjstvu.

17. člen

Pri ugotavljanju skupnih prihodkov občana in njegove družine se v skladu s tem pravilnikom upoštevajo vsi doseženi osebni dohodki, nadomestila osebnega dohodka, pokojnine, invalidnine, socialne pomoči in drugi dokazljivi dohodki.

2. Osnove in merila za sestavo prednostne liste upravičencev do posojila

18. člen

Posojila se dodeljujejo na podlagi prednostne liste. Pri določanju prednostne liste se upoštevajo te osnovne in merila:

- stanovanjske razmere;
- materialne, socialne in zdravstvene razmere;
- delovna doba in
- sodelovanje na prejšnjih razpisih.

Za ocenjevanje osnov in meril iz prejšnjega odstavka se uporablja naslednji sistem točkovanja:

A. Stanovanjske razmere

1. Stanovanjski status

točk

a) nima stanovanja (stanuje pri starših ali sorodnikih kot uporabnik stanovanja, ki po stanovanjskih standardih zadošča le za potrebe staršev oziroma sorodnikov ali je podstanovalec)

15

b) stanuje v prostorih, ki po stanovanjskih standardih ne štejejo za stanovanja (provizorij, barake, odpisane ali popolnoma dotrajana stanovanja in podobno)

12

c) stanuje v nestandardnem stanovanju

3

2. Pogoji bivanja

(po tem kriteriju se ocenjujejo stanovanjske razmere v vseh primerih stanovanjskega statusa iz prejšnje točke):

a) vlažnost

- stanovanje je zelo vlažno in je zato neprimerno za bivanje

10

- vlažnost je močnejše prisotna v večini bivalnih prostorov in otežuje bivalne razmerer

6

- stanovanje je zmerno vlažno

3

b) mračnost

- stanovanje je zelo mračno

5

- stanovanje je mračno

3

- stanovanje je zmerno mračno

1

c) stanovanjska površina, ki odpade na enega uporabnika stanovanja

- do 5 m²

8

- nad 5-7 m²

6

- nad 7-9 m²

4

- nad 9-11 m²

2

d) stanovanje je brez posameznih prituklin ali z njihovo souporabo

- stanovanje je brez kuhinje ali kuhinjske niše

3

- WC ni v stanovanju

3

- WC je skupen za več stanovanj

2

- stanovanje je brez kopalnice

4

- souporaba kopalnice, če vsi uporabniki niso družinski člani

1

- v stanovanju ni vodovoda

4

e) utesnjenost v stanovanju

- dve družini v istem stanovanju

4

- tri ali več družin v istem stanovanju

6

f) funkcionalnost stanovanja

- visoki stropi nad 3 m

1

- vhod v posamezni bivalni prostor je neposredno iz hodnika, ki je v souporabi z drugimi stanovanji (brez predsobe)

2

- vhod v posamezni bivalni prostor je neposredno z dvorišča (brez vetrolova)

3

B. Materialne, socialne in zdravstvene razmere

1. Skupni dohodek na družinskega člana (po tem kriteriju se ocenjuje povprečni mesečni dohodek na družinskega člana v preteklem letu, izražen

v odstotkih od povpr. mesečn. osebn. dohodka na zaposlenega v Republiki Sloveniji v preteklem letu):

- do 50 % 10
- nad 50-65 % 8
- nad 65-80 % 6
- nad 80-95 % 4
- nad 95-110 % 2

2. Zdravstvene razmere

a) zdravstvene razmere občana
– invalidnost (kategoriziran delovni invalid ali invalid z nad 40 % invalidnostjo) 6

b) zdravstveno stanje družine

– invalidnost odraslega člana (kategoriziran delovni invalid ali invalid z nad 40 % invalidn.) 4

– telesna ali duševna prizadetost otroka (upoštevajo se otroci, ki so razvrščeni na podlagi odločbe prist. organa v skladu s praviln. o razvršč. razvida otrok, mladostnikov in mlajših polnoletnih oseb z motnjami v telesnem in duševnem razvoju, ki ga je izdal Republ. sekretariat za vzgojo in izobražev. in je objavljen v Uradnem listu SRS, št. 18/77)

– za vsakega otroka 4

3. Druge socialne razmere

– za vsakega otroka, ki ga občan preživlja 3

– mlada družina (po tem kriteriju se ocenjujejo tiste mlade družine, ki imajo najmanj enega otroka, pri katerih je najmanj eden od staršev zaposlen in pri katerih oba starša nista starejša od trideset let) 3

C. Delovna doba

1. Delovna doba

– za vsako dopolnjeno leto delovne dobe 0,5 točke, vendar skupaj največ 15

D. Sodelovanje na prejšnjih razpisih

– občan je že bil pravnomočno uvrščen na prednostni listi upravičencev do posojila, vendar mu posojilo ni bilo dodeljeno zaradi pomanjkanja denarja ali mu ni bilo dodeljeno do pripadajočega zneska (ne upoštevajo se primeri, ko občan ni bilo dodeljeno posojilo do pripadajočega zneska, ker je sam zaprosil za nižji znesek)

– za vsako uvrstitev na prednostni listi 5

19. člen

Pri enakem številu točk ima prednost pri uvrstitvi na prednostno listo in pri dodelitvi posojila po naslednjem vrstnem redu občan:

– ki je dosegel več točk po kriterijih stanovanjskih razmer;

– ki ima najnižji dohodek na družinskega člana v preteklem letu;

– ki preživlja več otrok;

– ki ima daljšo delovno dobo ali

– ki je bil večkrat uvrščen na prednostno listo, pa mu posojilo ni bilo dodeljeno ali mu ni bilo dodeljeno do pripadajočega zneska zaradi pomanjkanja denarja.

3. Postopek za sestavo prednostne liste in za dodeljevanje posojil

20. člen

Stanovanjska posojila se dodeljujejo v skladu s prednostno listo, ki se sestavi z evidentiranjem upravičencev, z ugotavljanjem izpolnjevanja splošnih in posebnih pogojev ter z ocenjevanjem osnov in meril iz 18. člena tega pravilnika.

21. člen

Evidentiranje upravičencev do posojila se opravi enkrat letno za tekoče koledarsko leto z javnim razpisom.

Sklep o objavi razpisa posojila sprejme Izvršni svet. Razpis posojila se objavi na krajevno običajen način v lokalnem ali dnevnem časopisu.

22. člen

Z javnim razpisom posojil se treba seznanimi občane:

– o obsegu in namenu sredstev, ki so v tekočem letu na razpolago za kreditiranje;

– o splošnih in posebnih pogojih za pravico do posojila;

– o dokumentaciji, ki jo je treba priložiti prijavi na razpis;

– o trajanju razpisa;

– o organu ali organizaciji, ki sprejema prijave na razpis in

– o načinu ter roku objave rezultatov razpisa.

Razpisani rok za vlaganje prijav znaša 15 dni po objavi razpisa. Rok za objavo rezultatov razpisa znaša šestdeset dni od izteka razpisnega roka.

23. člen

Po izteku razpisnega roka najprej pregleda vse pripele prijave komisija, ki izloči vse prepozne in nepopolne prijave ter prijave udeležencev razpisa za katere je mogoče iz prijave in priložene dokumentacije ugotoviti, da ne izpolnjujejo splošnih ali posebnih pogojev za uvrstitev na prednostno listo upravičencev do posojil ter za posojilo. Po ogledu in ocenitvi stanovanjskih razmer udeležencev razpisa in gradbenega stanja objektov, ki jih udeleženci razpisa gradijo ali prenavljajo, se sestavijo zapisniki, ki jih podpišejo vsi člani komisije.

24. člen

Po ogledu stanovanjskih razmer in gradbenega stanja objektov, ki se gradijo ali prenavljajo in po razjasnitvi vseh dejstev, ki so pomembna za odločanje o občanovi pravici do posojila, se ponovno oceni izpolnjevanje splošnih in posebnih pogojev, nato pa se opravi točkovanje vseh udeležencev razpisa, ki izpolnjujejo splošne in posebne pogoje za posojilo.

Po končanem točkovanju sestavi komisija predlog prednostne liste, na katero uvrsti posamezne udeležence razpisa po vrstnem redu glede na število doseženih točk.

Komisija sestavi posebej:

– predlog prednostne liste upravičencev do posojila za zasebno individualno gradnjo stanovanj ali stanovanjskih hiš;

– predlog prednostne liste upravičencev do posojila za prenovo zasebnih stanovanj in stanovanjskih hiš ter za nakup novih stanovanj v okviru občinskega programa graditve stanovanj ali kompleksne prenove stanovanjskih hiš.

Predlog prednostne liste mora vsebovati tudi predlagane zneske dodeljenega posojila.

25. člen

Predlog prednostne liste predloži komisija Izvršnemu svetu, ki prouči delo komisije in predlog prednostne liste ter sprejme prednostno listo.

Po sprejetju prednostne liste obvesti upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve vse udeležence razpisa o uvrstitvi na prednostno listo in o znesku dodeljenega posojila ter o morebitnih razlogih, zaradi katerih posamezni udeleženec razpisa ne izpolnjuje pogojev za uvrstitev na prednostno listo in za dodelitev posojila.

Udeleženci razpisa, ki menijo, da so bile kršene njihove pravice, lahko ugovarjajo v petnajstih dneh po prejemu odpravka sklepa pri izvršnem svetu.

26. člen

Po izteku roka za ugovore uskladi izvršni svet na predlog komisije s prednostno listo vse upravičene pripombe, predloge in ugovore ter o rezultatih postopka za varstvo pravic obvesti vse udeležence razpisa, ki so ugovarjali.

27. člen

Občana, ki je ob udeležbi na razpis zamolčal resnična dejstva ali dal lažne podatke, ki so bistveno vplivali na njegovo uvrstitev na prednostno listo in na obseg njegove pravice do posojila, se ne uvrsti na prednostno listo upravičencev do posojil za tekoče leto, če je že uvrščen na prednostni listo, pa se njegova uvrstitev razveljavi.

4. Višina posojila

28. člen

Posojilo, ki pripada občanu, zanaša do 25 % predračunske vrednosti. Predračunska vrednost, ki se upošteva pri določanju višine posojila za individualno zasebno gradnjo stanovanj in stanovanjskih hiš, ne sme presegati vrednosti 70 m² tipične stanovanjske površine.

Pri določanju višine posojila za prenovo stanovanj in stanovanjskih hiš se upošteva dejanska predračunska vrednost prenovitvenih del, ki pa ne sme presegati vrednosti standardnega stanovanja s površino, ki pripada upravičencu glede na število družinskih članov. Pri določanju te stanovanjske površine se upoštevajo stanovanjski standardi, ki so določeni v 8. členu tega pravilnika.

Za določitev predračunske vrednosti iz 2. in 3. odstavka tega člena določi občina vsako leto ceno kvadratnega metra na ta način, da vrednost točke, ki služi za revalorizacijo stanovanj in stanovanjskih hiš pomnoži s številom točk za tipično stanovanje, ki znaša 285 točk.

Pri določanju višine posojila za nakup novega stanovanja v okviru občinskega programa graditve stanovanj in kompleksne prenove stanovanjskih hiš se upošteva dejanska kupoprodajna cena stanovanja, določena s kupoprodajno pogodbo, vendar ta ne sme presegati vrednosti stanovanjske površine, ki pripada upravičencu glede na število družinskih članov v skladu s stanovanjskimi standardi, ki so določeni v 8. členu tega pravilnika.

29. člen

Dejanska višina posojila, ki pripada občanu, je odvisna od doseženega povprečnega mesečnega prihodka na družinskega člana v preteklem letu v primerjavi s povprečnim mesečnim osebnim dohodkom na zaposlenega v Republiki Sloveniji v preteklem letu.

Če znaša povpr. mesečni dohodek na družin. člana v pretekli. letu izražen v naslednjih odstot. od povpr. mesečn. OD v R Sloveniji v preteklem letu:	pripada občanu posojilo za gradnjo, prenovo ali nakup stanovanja, izraženo v naslednjih odstotkih od predračunske vrednosti:
do 50 %	25 %
od 50 %–70 %	20 %
nad 75 %	15 %

30. člen

Občan je za isto stanovanjsko hišo ali za isto stanovanje, ki ga gradi ali kupuje, in za ista prenovitvena dela, ki jih izvaja, upravičen do posojila le enkrat, če mu je

bilo dodeljeno do pripadajočega zneska, do katerega je upravičen glede na osnove in merila v skladu s tem pravilnikom v letu, v katerem se je uvrstil na prednostno listo.

31. člen

Občanom se dodeljuje posojilo do pripadajočega zneska v okviru razpisane vsote za posamezne vrste posojila po vrstnem redu kot so se uvrstili na prednostno listo.

32. člen

V upravičenih primerih, predvsem pa, ko to narekujejo interesi racionalne porabe sredstev, ki so namenjena za posojila, ali če je število upravičencev do posojila, ki so se uvrstili na prednostno listo v očitnem nesorazmerju z razpisano vsoto za posojila, lahko izvršni svet sklene, da se vsem upravičencem linearno za določen odstotek ali znesek znižajo zneski posojila.

V primerih iz prejšnjega odstavka lahko upravičenci uveljavijo razliko do pripadajočega zneska posojila pri enem izmed prihodnjih razpisov posojil. Dodeljeni zneski posojila se v tem primeru revalorizirajo po stopnji, ki je enaka gibanju cene m² iz četrtega odstavka 28. člena tega pravilnika in se odštejejo od pripadajočega zneska posojila, ki bi pripadal občanu ob ponovni udeležbi na razpisu.

5. Poraba in vračanje posojila ter medsebojne pravice in obveznosti

33. člen

Po pravnomočnosti sklepa o dodelitvi posojila sklene upravičenec z Ljubljansko banko, Dolenjsko banko d.d. Novo mesto, ekspozitura Črnomelj posojilno pogodbo s katero se določijo medsebojne pravice in obveznosti v skladu s tem pravilnikom.

Občan je dolžan skleniti posojilno pogodbo v enem mesecu po pravnomočnosti sklepa o dodelitvi posojila oziroma v enem mesecu od dneva, ko je na vrsti za koriščenje posojila. Posojilo pa mora izkoristiti najpozneje v šestih mesecih.

Po preteku rokov iz prejšnjega odstavka ugasne pravica do posojila oziroma do porabe neizkoriščenega dela dodeljenega posojila.

34. člen

Stanovanjsko posojilo je namensko in se lahko črpa le dokumentirano.

35. člen

Občani, ki jim je bilo dodeljeno posojilo, črpajo posojilo po vrstnem redu kot so se uvrstili na prednostno listo in v skladu z dinamiko oblikovanja proračunskih sredstev, namenjenih za kreditiranje stanovanjske graditve v tekočem letu.

36. člen

Obrestna mera za stanovanjska posojila mora pokrivati planirane stroške poslovanja s sredstvi za kreditiranje stanovanjske graditve v posameznem koledarskem letu.

Konkretno višino obrestne mere določi za vsako koledarsko leto pred objavo razpisa izvršni svet.

Stanovanjska posojila se revalorizirajo po stopnji 100 %.

Varianta:

Uvede se pospešeno vračanje posojila na ta način, da se vsako leto povečajo mesečne anuitete za enak

odstotek kot so se povečali v preteklem letu povprečni osebni dohodki v Republiki Sloveniji.

37. člen

Posojilno terjatev je dolžan občan zavarovati tako:

- da s posebno izjavo dovoli, da se mu od vseh njegovih osebnih dohodkov odteguje mesečna anuiteta in nakazuje banki ter,
- da dodeljeno posojilo zavaruje pri zavarovalnici.

38. člen

Občan vrača posojilo v mesečnih anuitetah.

Občan, pri katerem znaša povprečni mesečni skupni dohodek na družinskega člana v preteklem letu do 50 % povprečnega osebnega dohodka na zaposlenega v Republiki Sloveniji v preteklem letu, odplačuje posojilo 15 let.

Za vsakih nadaljnjih 7,5 % preseganja povprečnega skupnega mesečnega dohodka na družinskega člana v preteklem letu se skrajša odplačilna doba za eno leto.

Odplačilna doba ne more biti krajša od 24 mesecev, mesečna anuiteta pa ne nižja od 5 % povprečnega mesečnega osebnega dohodka na zaposlenega v Republiki Sloveniji v preteklem letu.

39. člen

Ne glede na določbe prejšnjega člena je občan dolžan takoj v celoti vrniti dodeljeno posojilo:

- če delno ali v celoti ne izkoristi posojila v skladu z njegovo namembnostjo;
 - če se ugotovi, da je med postopkom za dodelitev posojila zamolčal resnična dejstva ali dal lažne podatke, ki so bistveno vplivali na njegovo pravico do posojila;
 - če v pogodbeno dogovorjenem roku ne izprazni najemnega stanovanja ter ga ne izroči lastniku ali
 - če pravočasno ne poravnal najmanj tri zaporedne mesečne obroke in jih ne plača tudi v nadaljnjih tridesetih dneh po dospelosti zadnjegane plačanega obroka.
- V primerih iz prejšnjega odstavka se neodplačani del posojila revalorizira po stopnji, po kateri revalorizira stanovanjska posojila banka.

III. KONČNE DOLOČBE

40. člen

Šteje se, da so tudi v smislu tega pravilnika prejeli posojilo do pripadajočega zneska vsi tisti občani, ki so do uveljavitve tega pravilnika prejeli posojila do pripadajočega zneska iz združenih sredstev vzajemnosti in iz sredstev družbene pomoči v skladu z osnovami in merili, ki so bila določena v pravilniku o pogojih in merilih za solidarnostno reševanje stanovanjskih vprašanj v občini Črnomelj (sprejetega na seji skupščine SIS občine Črnomelj dne 27/9-1988).

41. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 362-30/93

Črnomelj, dne 30. marca 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Črnomelj
Anton Horvat, dipl. ek. l. r.

204.

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74 in 34/88) in 153. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/82 in 1/85) je Izvršni svet Skupščine občine Jesenice na 117. seji dne 23. 11. 1993 sprejel

PRAVILNIK

o oddajanju poslovnih prostorov v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se v skladu z Zakonom o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74 in 34/88) določajo pogoji in postopki za oddajo poslovnih stavb in poslovnih prostorov, katerih lastnik je Občina Jesenice, v najem.

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za oddajanje garaž, katerih lastnik je Občina Jesenice.

2. člen

Poslovni prostor se odda v najem za opravljanje dejavnosti praviloma na podlagi javnega razpisa, ter v skladu s sprejetimi prostorskimi akti, ali z neposredno pogodbo, v primerih, določenih s tem pravilnikom.

II. ODDAJA POSLOVNIH PROSTOROV

1. Sestava in naloge komisije

3. člen

O oddaji poslovnega prostora odloča komisija za oddajanje poslovnih prostorov (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Komisijo imenuje izvršni svet, kateremu tudi odgovarja za svoje delo.

4. člen

Komisijo sestavljajo predsednik, podpredsednik in član. Predsednik je član izvršnega sveta, podpredsednik in član pa sta predstavnika Sekretariata za urejanje prostora in Sekretariata za gospodarstvo in negospodarstvo.

Predsednika v primeru odsotnosti nadomešča podpredsednik.

5. člen

Komisija opravlja naslednje naloge:

- določa način oddaje poslovnega prostora v najem (z javnim razpisom ali neposredno s pogodbo),
- opredeljuje pogoje javnega razpisa,
- določa besedilo javnega razpisa in najemne pogodbe ter sprejme sklep o objavi javnega razpisa,
- po izteku razpisnega roka prouči vse prispele vloge, (priporočila, mnenja) ter odloči o oddaji poslovnega prostora v najem najustreznejšemu ponudniku,
- obravnava ugovor zoper sklep o oddaji poslovnega prostora,
- odloča o prenehanju najemnega razmerja,
- daje soglasje za oddajanje poslovnih prostorov v podnajem,
- sklepa v primeru sporazumega določanja odpovednega roka,
- obravnava in rešuje druge vloge, ki so vezane na oddajo poslovnih prostorov v najem.

6. člen

Komisija dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik komisije. Njene odločitve so sprejete z večino glasov vseh članov.

7. člen

Strokovna in administrativno - tehnična opravila za komisijo opravlja Sekretariat za urejanje prostora občine Jesenice, ki tudi vodi register vseh poslovnih prostorov, s katerimi razpolaga občina, in register vseh sklenjenih najemnih pogodb, za poslovne prostore.

2. Oddajanje v najem z javnim razpisom

8. člen

Javni razpis za oddajo poslovnih prostorov v najem se objavi na oglasni deski upravnih organov Občine Jesenice in v sredstvih javnega obveščanja.

9. člen

Razpis javnega natečaja vsebuje poleg splošnih podatkov lahko tudi posebne pogoje:

a) Splošni podatki:

- naziv in sedež najemodajalca,
- opis poslovnega prostora in lokacijo,
- čas trajanja javnega razpisa,
- namembnost poslovnega prostora,
- naslov in rok za zbiranje pisnih ponudb,
- potrdila in mnenja, ki jih morajo interesi predložiti.

b) Posebni pogoji:

- delež sovlaganja pri obnovi ali preureditvi poslovnega prostora ter druge pogoje v zvezi z ureditvijo poslovnega prostora,
- zahteve v skladu s politiko glede poslovnih prostorov in v skladu s pogoji urejanja prostora v občini,
- drugi pogoji v zvezi s stanjem in ureditvijo poslovnega prostora,
- oddaja v najem za določen čas, če se začasno rešuje problem obstoja določene dejavnosti, če je predvidena rušitev, celovita prenova objekta in sprememba namembnosti.

10. člen

Poslovni prostor se odda v najem tistemu ponudniku, katerega dejavnost po mnenju komisije v največji meri izpolnjuje pogoje javnega razpisa ali je najbolj usklajena z opredelitvami v programu razvoja občine.

Ob enakih pogojih imajo prednost ponudniki:

- a) ki imajo registrirano dejavnost v občini Jesenice,
- b) nosilci novih, perspektivnih storitev in dejavnosti,
- c) začetniki, ki še nimajo poslovnega prostora,
- d) ki povečujejo število zaposlenih,
- e) katerih poslovni prostori ne ustrezajo dejavnosti, oziroma zaprošeni razširitvi dejavnosti,
- f) ki opravljajo dejavnost tradicionalne obrti in ponudbe, ki izvira iz kulturnega izročila,
- g) druge dejavnosti, za katere izvršni svet s posebnim sklepom ugotovi, da jih je treba v občini spodbujati.

11. člen

Sklep o izbiri ponudnika mora komisija posredovati vsem ponudnikom, ki so sodelovali v javnem razpisu.

Zoper odločitev o izbranem ponudniku lahko vsak, ki se je udeležil javnega razpisa, vloži ugovor v 8 dneh od dneva prejema pisnega obvestila komisije. Ugovor se vloži pri komisiji, ki ga odstopi izvršnemu svetu v reševanje.

Izvršni svet o ugovoru odloča v 30 dneh od prejema ugovora. Odločitev izvršnega sveta je dokončna.

12. člen

Na podlagi dokončne odločitve skleneta Izvršni svet občine Jesenice kot najemodajalec in izbrani ponudnik kot najemnik pisno pogodbo o najemu poslovnega prostora.

3. Oddajanje v najem brez javnega razpisa

13. člen

Komisija lahko odda prosti poslovni prostor brez javnega razpisa neposredno z najemno pogodbo v naslednjih primerih:

- če je sedanji najemnik v stečaju ali redni likvidaciji, novi najemnik pa prevzame delavce v redno delovno razmerje,

- če se mora dosedanji najemnik izseliti iz poslovnih prostorov zaradi rušenja ali zaradi prilagoditve zgradbe po veljavnem urbanističnem dokumentu,

- če se najemna pogodba sklepa z ožjim družinskim članom (zakonec, izvenzakonski partner, otroci) sedanjega najemnika,

- če se najemna pogodba sklepa s snaho, zetom ali vnukom sedanjega najemnika s pogojem, da so bili pri njem v rednem delovnem razmerju najmanj 2 leti, sedanji najemnik pa nima pravnih naslednikov iz tretje alineje tega člena,

- v posebej utemeljenih primerih po predhodnem mnenju izvršnega sveta,

- po dveh neuspešnih javnih razpisih.

Poslovni prostor se na podlagi tretje in četrte alineje prvega odstavka tega člena oddajo v najem le, če je sedanji najemnik dosegel starostno ali invalidsko upokožitev ali če je umrl.

III. NAJEMNO RAZMERJE

1. Sklenitev najemne pogodbe

14. člen

Najemno razmerje nastane s sklenitvijo pisne najemne pogodbe.

Najemna pogodba se sklene praviloma za nedoločen čas, za določen čas pa se sklene v naslednjih primerih:

- kadar se pričakuje, da se bodo morali poslovni prostori odstraniti zaradi realizacije prostorskega izvedbenega načrta,

- če je načrtovana prenova objekta ali sprememba določene dejavnosti,

- če najemnik gradi svoje lastne poslovne prostore,

- v drugih utemeljenih primerih,

- javnim zavodom, katerih ustanovitelj je občina Jesenice in jim je dolžna zagotoviti poslovni prostor.

15. člen

Najemna pogodba mora vsebovati:

- navedbo poslovnih prostorov in stavb, v katerih so poslovni prostori,

- navedbo poslovne dejavnosti, ki se opravlja v teh prostorih,

- določila o uporabi skupnih prostorov in naprav,

- določila o času trajanja pogodbe (določen, nedoločen čas),

- višino najemnine,

- določbe o vzdrževanju poslovnih prostorov,

- določbe o načinu obračunavanja nujno vloženih sredstev v primeru predčasne prekinitve pogodbe,
- način prenehanja najemnega razmerja,
- določila o odpovedi in odpovednih rokih,
- kraj in datum sklenitve pogodbe in podpise pogodbenih strank.

16. člen

Najemnik ne sme oddati poslovnega prostora v podnajem, razen v izrednih primerih na podlagi pisnega soglasja komisije.

17. člen

Najemnina za poslovne prostore se določa v skladu s sprejetim pravilnikom o osnovah in merilih za določitev najemnine za poslovne stavbe, poslovne prostore in garaže, ki so v lasti Občine Jesenice.

V primeru oddaje poslovnega prostora v najem z javnim razpisom je najemnina, izračunana po citiranem odloku, izključena cena javne licitacije.

2. Prenehanje najemnega razmerja

18. člen

Najemno razmerje lahko preneha:

- s sporazumnim prenehanjem najemne pogodbe,
- po samem zakonu,
- z odpovedjo najemne pogodbe,
- z odstopom v primerih navedenih v zakonu,
- po poteku časa, navedenega v najemni pogodbi.

Če najemno razmerje preneha z odpovedjo najemne pogodbe, je odpovedni rok eno leto.

3. Vlaganja v poslovni prostor

19. člen

Najemnik poslovnega prostora lahko pridobi v najem delno tehnično opremljene in dokončane ali nedokončane poslovne prostore ter poslovne prostore, ki jih je zaradi zahtev dejavnosti potrebno ali smiselno obnoviti.

20. člen

Najemnik in najemodajalec se pogodbeno dogovorita o obsegu in obliki del, potrebnih za usposobitev poslovnega prostora. Potrebna višina sredstev za usposobitev poslovnega prostora se določi na podlagi ocene potrebnih vlaganj, ki jo v obliki točkovnega zapisnika pripravi sodni cenilec gradbene stroke ali upravnik poslovnega prostora oziroma stavbe.

Kolikor najemnik preseže znesek potrebnih vlaganj ali je zainteresiran za večji vložek sredstev od zneska ocene potrebnih vlaganj, se višek vloženih sredstev šteje kot nepovratni vložek v breme najemnika.

21. člen

Vrednost usposobljenega poslovnega prostora se ugotovi na podlagi točkovnega zapisnika. Nova vrednost poslovnega prostora je tudi osnova za izračun mesečne najemnine.

Vlaganje najemnika v usposobitev poslovnega prostora (investicijska vlaganja) se lahko vrne najemniku v obliki:

- znižanja najemnine za določen čas,
- oprostitev plačila najemnine za določen čas.

Znižano najemnino in čas plačevanja znižane najemnine, kakor tudi dobo oprostitev plačila najemnine, dolo-

čiata pogodbeni stranki z najemno pogodbo na podlagi dokumentacije, potrdi pa jo izvršni svet.

Pri določitvi znižanja najemnine, oziroma oprostitev plačila najemnine se upošteva vrednost vlaganj najemnika in višina najemnine za usposobljen poslovni prostor, vse na dan sklenitve pogodbe.

V primeru, da pride do prenehanja najemnega razmerja, se nepovrnjeni del sredstev, od dneva prenehanja najemnega razmerja do roka, do katerega je bilo dogovorjeno znižanje najemnine oziroma oprostitev plačila najemnine, valorizira z rastjo cen na drobno v Republiki Sloveniji.

V primeru spora je za reševanje pristojno redno sodišče po sedežu najemodajalca.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Vse najemne pogodbe, ki so bile sklenjene pred uveljavitvijo tega pravilnika, ostanejo v veljavi.

23. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 363-6/93-2

Jesenice, dne 23. novembra 1993.

Predsednica
Izvršnega sveta
Skupščine občine Jesenice
Rina Klinar, dipl. soc. l. r.

205.

Na podlagi določil Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91) in 153. člena Statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/82 in 1/85) je Izvršni svet Skupščine občine Jesenice na 117. seji dne 23. 11. 1993 sprejel

PRAVILNIK

o oddajanju občinskih službenih stanovanj v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Jesenice skladno z določbami tega pravilnika zagotavlja službena stanovanja za stanovanjske potrebe delavcev upravnih organov in strokovnih služb, javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina Jesenice, ter deficitarnega kadra v občini (v nadaljevanju: občinska službena stanovanja).

2. člen

Delavcem upravnih organov, strokovnih služb in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice, se stanovanja dodeljujejo kot službena.

II. POGOJI ZA PRIDOBITEV IN NAČIN
ODDAJANJA SLUŽBENIH STANOVANJ

3. člen

Občinska službena stanovanja daje v najem za določen čas, to je za čas trajanja delovnega razmerja, vezan

na zadovoljevanje službenih potreb občine in javnih zavodov, Izvršni svet občine Jesenice:

- delavcem državnih organov iz pristojnosti občine,
- delavcem v organizacijah s področja družbenih dejavnosti, katerih ustanovitelj je občina.

Če med upravičenci iz prve in druge alineje ni interesa za najem službenih stanovanj, se ta stanovanja oddajo v najem kot profitna ali neprofitna stanovanja za določen čas.

4. člen

Ne glede na določilo iz 3. člena tega pravilnika imajo pri dodelitvi stanovanj, ki bodo na razpolago kot službena stanovanja, prednost prosilci, ki so zaposleni pri tistih pravnih osebah, ki so bile lastniki stanovanj pred uveljavitvijo Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91).

5. člen

Pogoji za pridobitev občinskega službenega stanovanja v najem so:

- da gre za upravičenca iz 3. člena tega pravilnika,
- da gre za potrebo po deficitarnem kadru, ki jo izrazijo zavodi s področja družbenih in gospodarskih dejavnosti, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice, občinski upravni organi ter strokovne službe s planom o potrebah po službenih stanovanjih.

Upravičenec ne more pridobiti službenega stanovanja, če ima sam ali njegov ožji družinski član v lasti ali najemu stanovanje, ki ustreza standardom iz 6. člena tega pravilnika.

III. OSNOVE IN MERILA ZA ODDAJANJE SLUŽBENIH STANOVANJ

6. člen

Službena stanovanja se oddajo v najem na podlagi naslednjih osnov in meril:

a) glede na pomembnost del in nalog	točke
- direktor, predstojnik, funkcionar	35
- višji upravni delavec, vodja oddelka, službe	30
- delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, strokovni delavec	20
b) glede na stopnjo strokovne izobrazbe	
- za zahtevano skupino VII/2	30
- za zahtevano skupino VII/1	25
- za zahtevano skupino VI/2	20
- za zahtevano skupino VI/1	15
- za zahtevano skupino V	10
c) glede na delovno dobo	
- do 2 let	5
- od 2 do 5 let	10
- od 5 do 8 let	15
- od 8 do 12 let	20
- nad 12 let	25

Kolikor dva ali več kandidatov dosežejo enako število točk na podlagi zgoraj navedenih kriterijev pod točko a), b), c), se kot dodatni kriterij upošteva število ožjih družinskih članov, ustreznost dosedanjih stanovanjskih razmer, oddaljenost bivanja od službe.

IV. STANOVANJSKI STANDARDI

7. člen

Kot normativi in standardi za dodelitev občinskih službenih stanovanj se štejejo normativi in standardi, predpisani na podlagi prvih sedmih alinej 11. člena Stanovanjskega zakona.

V. POSTOPEK ODDAJE SLUŽBENIH STANOVANJ

8. člen

Upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve, enkrat letno evidentira potrebe po občinskih službenih stanovanjih, ki jih s planskim aktom izrazijo zavodi s področja družbenih in gospodarskih dejavnosti, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice, občinski upravni organi ter strokovne službe.

9. člen

Pri vsaki pridobitvi občinskega službenega stanovanja ali sprostitvi le-tega upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve, objavi razpis za oddajo občinskega službenega stanovanja v najem.

Razpis mora vsebovati:

- število in vrsto službenih stanovanj,
- upravičence do najema službenih stanovanj,
- rok, do katerega je potrebno vložiti prijave,
- zahtevano dokumentacijo, priloženo k prijavi,
- naslov, na katerega se pošlje prijava,
- način objave odločitve o oddaji službenega stanovanja v najem.

Razpis se objavi na oglasni deski občine Jesenice in v zavodih.

Rok za prijavo ne sme biti krajši od 15 dni.

10. člen

Obrazloženi vlogi za najem službenega stanovanja je potrebno priložiti v razpisu zahtevana dokazila, sicer se vloga zavrne kot nepopolna.

11. člen

Sklep o oddaji občinskega službenega stanovanja v najem izda predstojnik pristojnega upravnega organa in o tem obvesti vse prijavljene kandidate.

12. člen

Na sklep upravnega organa je možen ugovor v roku 15 dni od dneva vročitve. O ugovoru odloča Izvršni svet SO Jesenice. Odločitev izvršnega sveta je dokončna.

13. člen

Po pravnomočnem sklepu o oddaji občinskega službenega stanovanja v najem sklene Izvršni svet občine Jesenice z najemnikom pogodbo, s katero uredi medsebojne odnose, upoštevajoč določbe tega pravilnika in druge določbe Stanovanjskega zakona.

14. člen

Najemnina za službena stanovanja se določi z najemno pogodbo. Višino najemnine določi s sklepom Izvršni svet občine Jesenice, upoštevajoč 62. člen Stanovanjskega zakona.

VI. IZGUBA PRAVICE DO NAJEMA SLUŽBENEGA STANOVANJA

15. člen

Najemnik izgubi pravico do najema službenega stanovanja:

- če krši najemno pogodbo,
- po preteku roka, za katerega je bila sklenjena najemna pogodba,
- kadar delavec, ki mu je bilo oddano stanovanje v začasen najem, preneha opravljati službeno dolžnost oziroma delo, določeno v 4. členu tega pravilnika (tudi če se upokoji),

- kadar trajno preneha uporabljati stanovanje,
- v drugih primerih, katere našteva 53. člen Stanovanjskega zakona.

Upravičenec je dolžan v roku 30 dni od prejema pisne odpovedi Izvršnemu svetu občine Jesenice izročiti prazno stanovanje v stanju, kakršnega je prevzel.

V primeru spora je za reševanje pristojno sodišče po sedežu najemodajalca.

16. člen

Pravica do začasnega občinskega službenega stanovanja ni prenosljiva in v nobenem primeru ne preide na ostale uporabnike stanovanja.

Če upravičenec umre, rok za izpraznitev stanovanja uporabnikom ne more biti daljši od 6 mesecev.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Izvršni svet lahko izjemoma odda v najem občinsko službeno stanovanje brez razpisa v primeru kadrovskih težav pri upravičencih iz 3. člena tega pravilnika, kadar le-ti zaradi upravičenih razlogov ne morejo izvajati svojega programa.

18. člen

Če upravičenci iz 3. člena pravilnika nimajo eviden-tiranih potreb po službenih stanovanjih, se upoštevajo določbe zadnjega odstavka 3. člena tega pravilnika. Izvršni svet lahko ta stanovanja ponudi v najem tudi drugim pravnim in fizičnim osebam, vendar le za določeno dobo.

Upravičenci iz 3. člena pravilnika so dolžni Izvršni svet občine Jesenice obvestiti o vsaki spremembi, ki se nanaša na spremembo zaposlitve najemnika občinskega službenega stanovanja.

19. člen

Za zadeve, ki niso posebej urejene s tem pravilnikom, se uporabljajo določbe Stanovanjskega zakona in podzakonskih predpisov.

20. člen

Ta pravilnik se v objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati osmi dan po objavi.

Št. 362-588/93-2

Jesenice, dne 23. novembra 1993.

Predsednica
Izvršnega sveta
Skupščine občine Jesenice
Rina Klinar, dipl. soc. l. r.

206.

Na podlagi 153. člena Statuta občine Jesenice (UVG, št. 19/82 in 1/85) je Izvršni svet Skupščine občine Jesenice na 118. seji dne 7. 12. 1993 sprejel

PRAVILNIK

o osnovah in merilih za določitev najemnine za poslovne stavbe, poslovne prostore in garaže, ki so v lasti občine Jesenice

1. člen

Najemnine za poslovne stavbe, poslovne prostore in garaže, ki so v lasti občine Jesenice se določijo po

metodologij, predpisani v Pravilniku o merilih in načinu ugotavljanja vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/81).

Mesečne najemnine se izračunavajo po naslednjem obrazcu:

$$Nm = \frac{VP \times K}{12 \times 100}$$

Nm = mesečna najemnina.

VP = revalorizirana vrednost poslovnega prostora

K = letna stopnja najemnine v % od revalorizirane vrednosti poslovnega prostora.

Vrednost točke, ki je osnova za ugotovitev uporabne vrednosti poslovnega prostora, znaša 750 SIT in se usklajuje z rastjo življenjskih stroškov.

Tako izračunana vrednost točke za ugotovitev uporabne vrednosti poslovnih prostorov se obračunava mesečno in s tako izračunano najemnino se le-to obračuna s 1. v naslednjem mesecu, za tekoči mesec, s plačilom najemnine, najkasneje do 10. v mesecu, za tekoči mesec.

2. člen

Letna stopnja najemnine (K) je odvisna od namembnosti in lokacije poslovnega prostora in je:

Namembnost	Območja		
	A	B	C
1. Skupina	3.4	3.4	3.4
2. Skupina	5.1	5.0	4.9
3. Skupina	7.1	7.0	6.9

3. člen

Skupine namebnosti

1. DRUŽBENE DEJAVNOSTI:

- poslovni prostori, ki jih za svojo dejavnost uporabljajo organi, organizacije, krajevne skupnosti, javni in drugi zavodi, katerih ustanovitelj je Skupščina občine Jesenice.

- poslovni prostori namenjeni za varstvo kulturnih dobrin, kulturno umetniške dejavnosti, družbene organizacije in društva, socialno varstvo in varstvo mladine, politične stranke in, druge neprofitne organizacije.

2. GOSPODARSKE DEJAVNOSTI storitvenega značaja:

- obrtne delavnice storitvenega značaja (osebne storitve)

3. OSTALE DEJAVNOSTI:

- prodajalne in pisarne podjetij.

- obrtne delavnice proizvodnega značaja.

- gostinski lokali.

- trgovine in trgovski lokali.

- skladišča.

- ostale poslovne dejavnosti in

- garaže.

4. člen

Območja so naslednja

V OBMOČJE A SODIJO:

- Jesenice: C. M. Tita, C. Železarjev, Kidričeva ulica, Kranjska Gora z vikend naseljem Jasna, Log, Hrušica - Mednarodni mejni prehod Karavanke, Počivališče Jesenice.

V OBMOČJE B SODIJO:

- Jesenice - ostala naselja, Potoki, Belca, Gozd Martuljek, Podkoren, Rateče, Zirovnica, Vrba, Zabreznica, Breznica, Selo, Breg, Doslovce, Smokuč, Rodine, Moste, Blejska Dobrava, Lipce, Mojstrana, Dovje, Hrušica.

V OBMOČJE C-SODIJO:

Kočna, Podkočna, Zg. Radovna, Srednji vrh, Planina pod Golico, Plavški Rovt, Prihodi, Javorniški Rovt, Javorniški Rovt.

5. člen

V primeru, da se poslovni prostor uporablja za več namenov in iz različnih skupin namembnosti, odloči o tem s sklepom izvršni svet.

6. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 362/2-5/643

Jesenice, dne 7. decembra 1993.

Predsednica
Izvršnega sveta
Skupščine občine Jesenice
Rina Klinar, dipl. soc. l. r.

KAMNIK**207.**

Izvršni svet Skupščine občine Kamnik je na podlagi 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v predhodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 11. člena Statuta občine Kamnik (Uradni list SRS, št. 6/86), na 58. seji dne 16. decembra 1993 sprejel:

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana in srednjeročnega družbenega plana občine Kamnik - dopolnitev 1993

I

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana in srednjeročnega družbenega plana občine Kamnik, ki ga je izdelal Razvojni zavod Domžale v decembru 1993.

Vsebina sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana in srednjeročnega družbenega plana občine Kamnik se nanaša na:

- (osnutek) programsko zasnovo za območje zazidalnega otoka PN-2 Golf Center;
- (osnutek) programsko zasnovo za območje zazidalnega otoka PN-3 Terme Snovik.

II

Sočasno se javno razgrne osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev občine Kamnik za območja iz I. točke tega sklepa.

III

Osnutki aktov iz I. in II. točke tega sklepa bodo javno razgrnjeni v prostorih občine Kamnik in v prostorih Krajevnih skupnosti Srednja vas in Volčji potok. Javna razgrnitev osnutkov se prične osmi dan po objavi sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije in traja 30 dni.

IV

V času javne razgrnitve bo izvedena javna obravnava. Javno obravnavo bo organiziral Zavod za urbanistično načrtovanje občine Kamnik v sodelovanju s svetom Kra-

jevnih skupnosti iz III. točke sklepa, ki o tem obvesti krajanje ter druge zainteresirane na krajevno običajen način.

V

Rok za pripombe poteče zadnji dan razgrnitve. Pripombe in predloge se vpiše v knjigo pripomb ali se jih v pisni obliki posreduje Zavodu za urbanistično načrtovanje občine Kamnik.

VI

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-1790-9/93

Kamnik, dne 20. januarja 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kamnik
Mihael Novak, dipl. ek. l. r.

KOČEVJE**208.**

Na podlagi 17. člena Zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92, 52/92 in 7/93) ter 19. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 18/91 in 53/93) je Skupščina občine Kočevje na 9. skupni seji vseh zborov dne 31. 1. 1994 sprejela:

O D L O K

o začasnem financiranju javne porabe v občini Kočevje v letu 1994

1. člen

Do sprejetja proračuna občine Kočevje za leto 1994 se bo javna poraba v občini Kočevje začasno financirala na podlagi proračuna občine Kočevje za leto 1993.

V obdobju začasnega financiranja se sme uporabiti toliko sredstev, kolikor jih je bilo sorazmerno porabljenih v istih dobah proračuna občine Kočevje za leto 1993.

2. člen

Določila odloka o proračuna občine Kočevje za leto 1993 se bodo smiselno uporabljala tudi v obdobju začasnega financiranja v letu 1994.

3. člen

Prihodki, ki bodo doseženi v letu 1994 in njihov razpored po 1. členu tega odloka, bodo sestavni del prihodkov in njihovega razporeda v proračunu za leto 1994.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1994 dalje.

Št. 402-10/90-5/1

Kočevje, dne 13. decembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine Kočevje
dr. Mihael Petrovič l. r.

209.

Na podlagi 67. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91) in 19. člena Statuta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 18/91 in 53/93) je Skupščina občine Kočevje na 9. skupni seji dne 13. 1. 1994 sprejela

ODLOK**o ustanovitvi sveta za varstvo pravic najemnikov****1. člen**

Za spremljanje uresničevanja obveznosti lastnikov se v občini Kočevje ustanovi svet za varstvo pravic najemnikov (v nadaljevanju: svet).

2. člen

Svet za varstvo pravic najemnikov stanovanj opravlja naslednje naloge:

- spremlja uresničevanje obveznosti lastnikov stanovanj v zvezi z določanjem najemnin za neprofitna, socialna, službena in profitna stanovanja;
- predlaga sprejem občinskega odloka, s katerim se v občini začasno predpišejo najvišje dopustne najemnine;
- spremlja uresničevanje obveznosti lastnikov stanovanj v zvezi s sklepanjem najemnih pogodb za nedoločen ali določen čas;
- spremlja uresničevanje medsebojnih obveznosti lastnikov in najemnikov stanovanj, še posebej v zvezi z uporabo stanovanja ter skupnih prostorov, delov, objektov in naprav, pobiranje oziroma plačevanje najemnin, opravljanjem dovoljene dejavnosti v stanovanju in oddajo dela stanovanja v podnajem;
- spremlja spreminjanje stanovanjskih prostorov in vgrajene opreme ter naprav v stanovanju, odloča o vstopu v stanovanje v zvezi s preveritvijo pravilne uporabe stanovanja in v zvezi s popravili ter izboljšavami. V skladu z določili Stanovanjskega zakona spremlja odpovedi najemnih razmerij, varstva pravic sostanovalcev, varstva pravic imetnikov stanovanjske pravice na stanovanjih, ki so predmet denacionalizacije, varstvo pravic imetnikov pravice do uporabe stanovanja, varstva pravic hišnikov in drugih uporabnikov hišniških stanovanj;
- spremlja uresničevanje vseh drugih obveznosti lastnikov in najemnikov stanovanj skladno z določbami Stanovanjskega zakona.

3. člen

V zvezi z nalogami iz svoje pristojnosti svet oblikuje pobude, stališča in priporočila, ki jih naslavlja na Skupščino občine Kočevje, upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve, druge upravne organe, kakor tudi na stanovanjsko inšpekcijo z namenom, da sprejmejo potrebne ukrepe, ki naj zagotovijo varstvo pravic najemnikov.

4. člen

Svet za varstvo pravic najemnikov se ustanovi pri Skupščini občine Kočevje in ima predsednika, namestnika predsednika in pet članov, ki se imenujejo v svet iz vrst najemnikov stanovanj v občini Kočevje.

5. člen

Za delo sveta se uporabljajo določbe poslovnika Skupščine občine Kočevje o delovnih telesih skupščine in zborov.

6. člen

Administrativno-strokovna dela za svet opravlja Sekretariat občinske skupščine in Izvršnega sveta Skupščine občine Kočevje.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik
Skupščine občine Kočevje
dr. Mihael Petrovič l. r.

210.

Na podlagi 7. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 17/86) in 19. člena Statuta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 18/91 in 53/93) je Skupščina občine Kočevje na seji dne 13. 1. 1994 sprejela

ODLOK**o prenehanju veljavnosti odloka o sofinanciranju kmetijsko zemljiške skupnosti občine Kočevje****1. člen**

Na podlagi tega odloka prenehajo veljati določbe odloka o sofinanciranju kmetijsko zemljiške skupnosti občine Kočevje (Uradni list SRS, št. 20/88).

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Predsednik
Skupščine občine Kočevje
dr. Mihael Petrovič l. r.

211.

Na podlagi 98. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91), 19. člena Statuta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 18/91 in 53/93) ter 9. člena Pravilnika o merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 18/92), je skupščina občine Kočevje na 9. skupni seji dne 13. 1. 1994 sprejela

PRAVILNIK**o površinskih normativih in dodatnem točkovanju stanovanjskih razmer pri dodeljevanju socialnih stanovanj v najem****1. člen**

Glede na število družinskih članov upravičenec pridobi v najem socialno stanovanje, ki ne presega naslednjih površinskih standardov:

Št. druž. članov	Neto stan. površ. m ²	Vrsta stanovanja
1	do 32	garsonjega
2	do 45	garsonjera ali enosobno
3	do 58	enoinpolsobno ali dvosobno
4	do 65	dvosobno ali trisobno
5	do 70	trisobno ali dvosobno z dvema kabinetoma

Za vsakega naslednjega ožjega družinskega člana se neto stanovanjska površina lahko poveča največ za 10 m².

2. člen

Poleg točkovanja stanovanjskih razmer po 4. členu Pravilnika o merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem se pri točkovanju upošteva tudi čas bivanja v občini Kočevje do pričetka razpisa za dodelitev socialnih stanovanj v najem:

Čas bivanja	Št. točk
od 1-2 let	5
od 2-4 let	10
od 4-6 let	17
od 6-8 let	25
od 8-10 let	34
od 10-15 let	44
od 15-20 let	55
od 20-25 let	67
nad 25 let	80

3. člen

V primeru reševanja izredno perečega stanovanjskega vprašanja, nastalega v primeru požara, povodnji ali drugih elementarnih nesreč, lahko izvršni svet skupščine občine dodeli socialno stanovanje prizadetemu upravičencu mimo prednostne liste. Enako lahko izvršni svet ravna tudi v primeru izredno perečega socialnega problema na predlog upravnega organa za stanovanjske zadeve in centra za socialno delo.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik

Skupščine občine Kočevje
dr. Mihael Petrovič l. r.

KRŠKO**212.**

Na podlagi 17. in 19. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v občini Krško (Skupščinski Dolenjski list, št. 3/86. Uradni list SRS, št. 1/87, 17/87, 43/87, 21/89 in Uradni list RS, št. 22/92) ter 72. člena odloka o pristojnosti in sestavi zborov občinske skupščine (Uradni list SRS, št. 3/90) je Izvršni svet Skupščine občine Krško na svoji seji dne 18. 1. 1994 sprejel

ODREDBO

o določitvi akontacijske vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1994

1. člen

Akontacijska vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1994 znaša 0,123 SIT.

Ta vrednost se za proizvodnopolovne prostore valorizira vsake tri mesece.

2. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1994 in do spremembe.

Št. IS-420-11/88.

Krško, dne 18. januarja 1994.

Predsednik

Izvršnega sveta

Skupščine občine Krško

Herman Kunej, dipl. ing. l. r.

213.

Na podlagi šestega odstavka 65. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in na podlagi 58. člena Odloka o pristojnosti in sestavi zborov občinske skupščine (Uradni list SRS, št. 3/90) je Izvršni svet Skupščine občine Krško na seji dne 18. 1. 1994 sprejel

PRAVILNIK

o pogojih za oddajo športnih objektov v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje in način oddaje pokritih športnih objektov v najem s prednostno uporabo teh objektov, pogoje za sklepanje pogodb o koriščenju športnih objektov in način določanja cen za najem posameznih športnih objektov.

2. člen

Določbe tega pravilnika se nanašajo samo na koriščenje športnih objektov, ki so v upravljanju osnovnih šol v občini Krško.

Kot uporaba pokritih športnih objektov se smatra uporaba:

- a) objekta (športne dvorane, telovadnice)
- b) garderobe v sklopu objekta
- c) sanitarij, tušev in umivalnikov
- d) športnega orodja v objektu.

II. POGOJI IN NAČIN ODDAJE V NAJEM

3. člen

Športni objekti se oddajo v najem naslednjim uporabnikom:

- društva invalidov
- tekmovalnim športnim društvom in klubom
- ostalim športnim društvom, klubom in skupinam.

4. člen

Športni objekt lahko najame vsako športno društvo, klub in skupina, prednost pa imajo uporabniki iz Občine Krško.

Skupina uporabnikov mora obsegati najmanj:

- v športni dvorani - 12 oseb
- v telovadnici - 10 oseb

V primeru, da ne gre za skupine uporabnikov, ki brezplačno koristijo objekt, in bi objekt ostal nezaseden, se ne upošteva minimum, določen v drugem odstavku tega člena.

5. člen

Vsi športni klubi, društva in skupine, ki se ukvarjajo s športom, morajo do 15. avgusta, torej pred pričetkom sezone, poslati pisno prijavo v šolo, z navedbo želenega termina, števila ur tedensko in števila ljudi v skupini.

6. člen

Vodstvo šole pripravi urnik uporabe športnih objektov tako, da je izrabljenost športnega objekta najboljša. Pri sestavi urnika uporabe lahko, zaradi racionalne izrabe vseh športnih objektov v občini Krško, sodeluje tudi Športna zveza Krško.

Prednost pri izbiri terminov se določi na podlagi tega pravilnika, s tem, da imajo prednost naslednji klubi, društva in skupine:

1. prioriteta - društva in klubi (članske ekipe), ki s svojimi uspehi že segajo v vrhunski šport (nastopanje v ligi)

II. prioriteta - društva invalidov

III. prioriteta - mlajše kategorije ligaških tekmovalnih klubov (mladinci, kadeti, starejši dečki in deklice, mlajši dečki in deklice)

IV. prioriteta - društva in klubi, ki imajo samo priprave za tekmovaljanje (fizične priprave)

V. prioriteta - ostala športna društva, klubi in skupine.

7. člen

Pri določanju terminov tekmovalj in treningov ligaških klubov (I. prioriteta) imajo pri posameznem terminskem planu prednost društva in klubi:

1. ki imajo tekmovaljanje v istem športnem objektu

2. ki tekmujejo v višji ligi (kriterij se uporabi, če je več klubov, ki imajo tekmovaljanje v istem športnem objektu)

3. ki imajo več reprezentantov (kriterij se uporabi, če je več klubov, ki tekmujejo v ligi enakega ranga)

4. ki imajo zajetih v vzgoji več otrok (kriterij se uporabi, če imajo klubi enako število reprezentantov).

Temeljni kriterij je tekmovaljanje v istem športnem objektu, ostalo pa so korekcijski kriteriji.

8. člen

Pri določanju terminov koriščenja športnega objekta imajo prednost društva invalidov (II. prioriteta), katerih skupina uporabnikov ima večji procent telesne prizadetosti oziroma invalidnosti.

9. člen

Pri določanju terminov tekmovalj oziroma treningov mlajših kategorij tekmovalnih klubov (III. prioriteta) se smiselno uporabljajo kriteriji iz 7. člena tega pravilnika.

10. člen

Prednost pri določanju terminov treningov klubov, ki imajo samo priprave za tekmovaljanje (IV. prioriteta), imajo klubi:

1. ki imajo več reprezentantov

2. ki imajo zajetih v vzgoji več otrok (kriterij se uporabi, če imajo klubi enako število reprezentantov).

11. člen

Pri društvih, klubih in skupinah, ki se ukvarjajo s športno rekreacijo (V. prioriteta), imajo prednost društva in skupine, ki imajo organiziran tekmovalni sistem.

Pri ostalih društvih, klubih in skupinah, ki se ukvarjajo s športno rekreacijo, pa imajo prednost skupine krajanov iz krajevne skupnosti, kjer objekt stoji, nato skupine, ki imajo več prijavljenih rekreativcev.

12. člen

Pri razdelitvi terminov se upošteva predvsem primerčnost športnega objekta za posamezno obliko športne dejavnosti.

Ne glede na prioriteto so možna usklajevanja uporabnikov športnih objektov pri določanju terminov oziroma urnikov koriščenja.

13. člen

Pri določanju števila ur se upošteva prednostni red, ki ga določa 6. člen tega pravilnika, s tem da se želeno število ur upošteva v okviru možnosti zasedenosti športnega objekta:

II. NAČIN DOLOČANJA NAJEMNINE

14. člen

Višina najemnine je odvisna od lokacije in kvalitete športnega objekta ter direktnih stroškov, ki bremenijo športni objekt.

15. člen

Direktni stroški, ki se krijejo z najemnino, so stroški elektrike, komunalnih storitev, ogrevanja, čiščenja in nadzora nad uporabo telovadnice. Izračun direktnih stroškov pripravi Sekretariat za gospodarsko infrastrukturo Občine Krško v sodelovanju s šolo.

16. člen

Mesečne najemnine se izračunavajo po naslednjem obrazcu:

$$Nm = OC \times K$$

Nm = mesečna najemnina

OC = osnovna cena

K = stopnja najemnine

17. člen

Osnovna cena je povprečna cena direktnih stroškov vseh športnih objektov, ki se dajejo v najem in jo s sklepom določi Izvršni svet Skupščine občine.

Sekretariat za gospodarsko infrastrukturo enkrat letno, pred oddajo športnih objektov v najem, pripravi revalorizacijo in preverjanje direktnih stroškov ter izračun predloži Izvršnemu svetu kot osnovo za določitev osnovne cene.

18. člen

Stopnja najemnine za športne objekte je odvisna od lokacije in kvalitete športnega objekta ter od skupine uporabnikov.

Območja, odvisna od lokacije in kvalitete športnega objekta, so naslednja:

1. v območje A spada:

OŠ Leskovec

2. v območje B spada:

OŠ XIV. divizije Senovo

3. v območje C spadajo:

OŠ Jurija Dalmatina Krško

OŠ dr. Mihajla Rostoharja Krško

OŠ Podbočje

OŠ Kostanjevica

OŠ Adama Bohoriča Brestanica

4. v območje D spada:

OŠ Raka

Uporabniki se razvrščajo v naslednje skupine:

– 1. skupina:

– članske ekipe društev in klubov, ki nastopajo v ligah

– članske ekipe društev in klubov, ki imajo v športnem objektu samo priprave za tekmovaljanje

– druga športna društva, klubi oziroma skupine

– 2. skupina:

– rekreativne skupine krajanov iz krajevne skupnosti, kjer športni objekt stoji

– 3. skupina:

– društva invalidov

Stopnja najemnine (K) se določi:

Skupina	Območja			
	A	B	C	D
1. skupina	1,3	1,1	0,8	0,6
2. skupina	1,1	0,9	0,7	0,5
3. skupina	0,8	0,6	0,5	0,4

V najemni pogodbi se določi izhodiščna najemnina, ki se mesečno usklajuje s stopnjo rasti cen na drobno v Republiki Sloveniji.

Najemnine za športne objekte so prihodek občinskega proračuna. Direktni stroški uporabe športnih objektov, razvidni iz evidence uporabe športnih objektov, se upravljalcem krijejo iz proračuna.

19. člen

Najemnine za uporabo ne plačujejo skupine, ki redno vadijo vse leto v okviru tekmovalnih športnih društev in klubov občine Krško, razen članskih ekip teh društev in klubov.

Športna društva, klubi in skupine iz drugih občin plačajo 50 % višjo najemnino od domačih uporabnikov, določeno po merilih iz 18. člena tega pravilnika.

20. člen

Rok za plačilo najemnine je 21 dni. Če najemnik v roku ne poravnava računa, izgubi pravico uporabe športnega objekta do poravnave računa. Zamuda plačila računa več kot dva meseca pomeni razveljavitev pogodbe o najemu športnega objekta.

21. člen

Šole uporabljajo športne objekte do 16. ure za potrebe šole in potrebe šolskih športnih društev.

22. člen

Šole vodijo evidenco uporabe športnih objektov in določijo osebo za nadzor, ki opravi zapisniško primopredajo ob zamenjavi skupin uporabnikov športnih objektov.

Zapisniška primopredaja je osnova za povrnitev škode, ki jo uporabnik eventualno povzroči na objektu.

Škodo mora povzročitelj sanirati v 7 dneh od njegovega nastanka, drugače jo mora povrniti na podlagi izstavljenega računa, in sicer v 15 dneh od njegove izstavitve. Posledica zamude plačila več kot 8 dni po pisnem opominu je razveljavitev pogodbe o najemu športnega objekta.

23. člen

Upravljalce objekta mora zagotoviti ogrevanje objekta, in sicer najmanj 15 stopinj, drugače najemnik ni dolžan plačati mesečne najemnine in krije stroške sam upravljalce objekta, razen če je prišlo do motenj v ogrevanju zaradi tehničnih napak v ogrevalnem sistemu.

III. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Vodstvo šole na podlagi določil tega pravilnika sklene z uporabniki pogodbo o najemu športnega objekta. V pogodbi se določi tudi odgovorna oseba športnega kluba, društva oziroma skupine, ki bo odgovarjala za dogovorjeno uporabo športnega objekta, oziroma odgovorno osebo rekreativne skupine, ki bo odgovarjala za dogovorjeno uporabo objekta in za povzročeno škodo.

25. člen

Za reševanje eventualnih sporov in ugovorov v zvezi z izvajanjem določil tega pravilnika je pristojen Izvršni svet Skupščine občine Krško.

26. člen

Pravilnik začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem veljave tega pravilnika preneha veljati sklep Izvršnega sveta SO Krško o določitvi cen za uporabo športnih dvoran in telovadnic z dne 10. 11. 1993.

Št. 7-621-1/94

Krško, dne 19. januarja 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Krško
Herman Kunej, dipl. inž. I. r.

LJUBLJANA BEŽIGRAD

214.

Na podlagi 95. člena Zakona o sistemu države uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) in 6. člena Uredbe o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih (Uradni list RS, št. 72/93) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Bežigrad na 43. seji dne 21. 1. 1994 izdal

ODREDBO **o razporeditvi delovnega časa v občinskih upravnih** **organih in strokovnih službah**

1. člen

Ta odredba določa začetek, konec, trajanje in razporeditev delovnega časa v občinskih upravnih organih in strokovnih službah (v nadaljnjem besedilu: upravni organi).

2. člen

Upravni organi delajo pet dni v tednu, in sicer v ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek.

V primerih, ko to narekuje značaj nalog upravnega organa ali način njegovega dela lahko Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Bežigrad (v nadaljevanju besedila: izvršni svet) na predlog funkcionarja, ki vodi upravni organ (v nadaljevanju besedila: funkcionar) določi, da upravni organ ali posamezne notranje organizacijske enote upravnega organa delajo tudi v soboto oziroma nedeljo.

3. člen

Dnevni delovni čas v upravnih organih se razporedi tako, da zajema čas obvezne prisotnosti v ponedeljek, torek in četrtek od 8. do 15. ure, v sredo od 8. do 16. ure, v petek od 8. do 14. ure.

Premakljiv delovni čas za prihod delavcev na delo je med 7. in 8. uro, za odhod z dela pa med 15. in 16. uro oziroma v sredo med 16. in 17. uro ter v petek med 14. in 15. uro.

V okviru razpona delovnega časa, določenega za prihod na delo oziroma odhod z dela, morajo delavci, upoštevajoč značaj upravnih nalog in način njihovega izvrševanja opraviti 40-urno delovno obveznost.

Evidentiranje prihodov in odhodov, razporejanje dela v okviru razpona premakljivega delovnega časa in druga s tem povezana vprašanja podrobneje določi funkcionar, ki vodi upravni organ.

4. člen

Upravni organi imajo uradne ure v ponedeljek in petek od 8. do 12. ure, v sredo pa od 8. do 12. ure in od 14. do 16. ure.

5. člen

V primerih, ko to narekuje značaj nalog upravnega organa oziroma način njegovega dela, lahko sekretar razporedi delovni čas drugače, kot je to določeno v 3. členu oziroma določi večji obseg uradnih ur kot je to določeno v 4. členu.

6. člen

V okviru delovnega časa se izven uradnih ur zagotavlja občanom in drugim osebam, organizacijam in skupnostim ter drugim pravnim osebam dajanje pojasnil in napotkov, ki so pomembni za uveljavljanje njihovih pravic in izpolnjevanje obveznosti pri teh organih, kakor tudi sprejem vlog in strokovno pomoč pri sestavi vlog. Te naloge se opravljajo v glavni pisarni oziroma vložišču ter v službi za občane.

7. člen

Razpored delovnega časa in uradnih ur upravnih organov mora biti objavljen in na primeren način označen v poslovnih prostorih.

8. člen

Zadnji delovni dan pred prazniki, oziroma dela prostem dnev, se delovni čas zaključí ob 13. uri, uradne ure pa ob 12. uri.

Upravni organi morajo o razporeditvi uradnih ur iz prvega odstavka tega člena pravočasno in na primeren način obvestiti stranke.

9. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba preneha veljati odredba o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih in strokovnih službah občine Ljubljana Bežigrad (Uradni list RS, št. 34/92).

10. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. februarjem 1994.

Št. 152-1/91-3

Ljubljana, dne 21. januarja 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Ljubljana Bežigrad
Borut Razdevšek l. r.

LJUBLJANA ŠIŠKA

215.

Na podlagi drugega odstavka 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93) in 82. člena Statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 2/92) je Skupščina občine Ljubljana Šiška na 25. skupni seji zбора krajevnih skupnosti, zбора združenega dela in družbenopolitičnega zбора dne 21. 12. 1993 sprejela

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š 9 - Medvode.

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š 9 Medvode (Uradni list SRS, št. 19/89 in RS, št. 58/92).

2. člen

Prvemu členu se na koncu člena pred piko doda naslednje besedilo "ter spremembe in dopolnitve prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto Š9 Medvode, ki jih je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod - LUZ pod številko 4156 v marcu 1992."

3. člen

V 2. členu se v četrti vrstici črta beseda "del".

4. člen

V 4. členu se v drugem odstavku za drugo vrsto doda vrstica z besedilom "1- območja za blokovno stanovanjsko gradnjo." Tekst v vrstici "6- območja za proizvodne dejavnosti" se dopolni z besedama "in obrt". Za vrstico "B- strjena zazidava" se doda nova vrstica s tekstom "C- svojstvena zazidalna struktura."

5. člen

Doda se novi 7.a člen z naslednjim besedilom:

Območja za blokovno gradnjo

V morfoloških enotah z oznako 1 so dovoljeni naslednji posegi:

- adaptacije in tekoča vzdrževalna dela;
- urejanje odprtih površin kot so zelenice, otroška igrišča, pešpoti, ploščadi;
- postavitve reklamnih znamenj, turističnih oznak in spominskih obeležij;
- spremembe namembnosti in dejavnosti v obstoječih objektih.

Gradnja pomožnih objektov je dovoljena le za skupne potrebe večine prebivalcev območja.

Spremembe namembnosti in dejavnosti v pritličjih obstoječih objektov so dovoljene za potrebe preskrbe, storitev, otroškega varstva in kulturnih dejavnosti pod pogojem, da nova namembnost ne povzroča motenj v bivalnem okolju.

6. člen

V 19. členu se prva dva odstavka črtata in nadomesti z naslednjim besedilom:

"Vsi potoki in njihova poplavna območja (inundacijsko območje stoletnih vod) predstavljajo prostor z varovalnim režimom. Za poseg v tak prostor je potrebno pridobiti posebne pogoje ali soglasje upravnega organa, ki je pristojen za vodno gospodarstvo.

7. člen

V 24. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

Na večjih prostih površinah so v grafičnem delu določene gradbene meje in gradbene linije novogradenj:

- gradbena linija (GL) - gradbena linija je črta, na katero morajo biti z enim robom postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti. Dovoljeni so le manjši zamiki delov fasad od gradbene linije;
- gradbena meja (GM) - gradbena meja je linija, ki jo novogradnje ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali pa so odmaknjene od nje v notranjost.

8. člen

Zadnji odstavek 41. člena se črta in nadomesti z naslednjim besedilom: "Posebni odpadki se morajo skladiščiti v območju proizvodnih in obrtnih obratov v poseb-

nih namensko zgrajenih skladiščih do njihove končne dispozicije na deponiji posebnih odpadkov."

9. člen

V 42. členu se v prvi vrstici črta beseda "del". Črtajo se tudi vsa določila točke a in se nadomestijo z naslednjim besedilom:

1. posebna merila in pogoji

Vrste posegov v prostor

Dovoljeni so naslednji posegi v prostor:

- morfološki enoti 2A/1, 2D/1

V območju so dovoljeni vsi posegi navedeni v 8. členu tega odloka razen gradnje objektov za drobno gospodarstvo, gospodarskih objektov in hlevov.

morfološka enota 8/2

- ureditev otroškega igrišča;

- gradnja objektov in naprav za potrebe komunalnega in energetskega urejanja, prometa ter zvez;

morfološka enota 9/2

- na območju pokopališča so dovoljeni vsi posegi, ki so vezani na njegovo namembnost

V poglavju pod točko b se črtajo vsa določila za morfološko enoto 9/3.

Na koncu 42. člena se doda naslednje besedilo:

2. Dodatna merila in pogoji

a) Oblikovanje posegov v prostor

- morfološka enota 3C/1

Pri oblikovanju predvidenega objekta je potrebno upoštevati izpostavljenost lego v križišču. Streha je lahko poljubno oblikovana, ravna ali z naklonom maks. 20°. Višinski gabarit objekta je maks. P + 1.

- morfološka enota 8/1

- vizualno izpostavljeni vzhodni rob območja je treba ozeleniti s skupinami avtohtonih drevesnih vrst.

- morfološka enota 9/1

- obvezna je zasaditev z drevjem

- morfološki enoti 9/4 in 5C/1

- obvezna je zasaditev plezalk ali grmovnic za ozele-nitev opornega zidu pod šolo;

b) Prometno urejanje

V območju ŠS 9/1 Preska so potrebne ureditve nasled-njih cest:

- Škofjeloška cesta: dvosmerna cesta, obojestranski pločnik, avtobusno postajališče;

- Barletova cesta: dvosmerna cesta, obojestranski pločnik, obojestranski drevored;

- Bergantova ulica: dvosmerna cesta, enostranski pločnik;

- Preška cesta: dvosmerna cesta, enostranski ploč-nik;

- Ulica na Čerenu, Trilerjeva ulica, del Iztokove ulice, dovozi oziroma odcepi iz Škofjeloške, Bergantove, Kalanove in Bizantove ulice so stanovanjske dovozne ceste.

c) Komunalno urejanje

- kablirati je potrebno daljnovod, ki prečka območje

V poglavju "c) Varstvo okolja" se zadnji stavek nadaljuje z naslednjim besedilom: "razen ob Škofjeloški cesti do globine 50 m od sredine zunanega voznega pasu, kjer je dovoljena IV. stopnja hrupne obremenjenosti."

10. člen

Besedilo 50. člena se črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

"V območju urejanja ŠP 9/2 veljajo naslednja posebna in dodatna merila in pogoji:

1. Posebna merila in pogoji

Vrste posegov v prostor

Morfološki enoti 6E/1, 2

- dovoljena je gradnja obrtnih delavnic kolikor ustre-zajo pogojem varovanja okolja.

2. Dodatna merila in pogoji

a) Prometno urejanje

V območju ŠP 9/2 Preska je potrebna ureditev nasled-njih cest:

- Barletova cesta: dvosmerna cesta, obojestranski ploč-nik, obojestranski drevored.

Dovozna cesta med morfološkima enotama 6E/1 in 6E/2:

- dvosmerna cesta, enostranski pločnik.

b) Komunalno urejanje

Morfološka enota 6E/1

- kablirati je potrebno daljnovod, ki prečka območje

Morfološka enota 6E/2

- zgraditi je potrebno trafo postajo

c) Varstvo okolja

V morfoloških enotah 2A/1, 2 so dopustne maksi-malne ravni hrupa IV. stopnje v morfoloških enotah 6E/1, 2 pa VI. stopnje."

11. člen

Besedilo 66. člena odloka se dopolni z naslednjim besedilom:

"ter Odlok o zazidalnem načrtu za območje zazidal-nega otoka MeR 2 - Preska (Uradni list SRS, št. 10/72) in Odlok o dopolnitvi zazidalnega načrta za MeS 7 - Preska (Uradni list SRS, št. 4/75)."

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01-35200-402/93

Ljubljana, dne 21. decembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Šiška
Stanislav Žagar l. r.

216.

Na podlagi 44. in 82. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93) in 3. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) ter 82. člena Statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 2/92) je Skupščina občine Ljubljana Šiška na 25. skupni seji zбора krajevnih skupno-sti, zбора združenega dela in družbenopolitičnega zбора dne 21. 12. 1993 sprejela

PROGRAMSKE ZASNOVE za del območja urejanja ŠS 1/1 Stara Šiška med Celovško in Gasilsko cesto, Kavškovo ulico in Ulico Milana Majcna

kot sestavni del družbenega plana občine Ljubljana-Šiška za obdobje 1986-1990

1. Opredelitev dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane

Območje urejanja ŠS 1/1 je po dolgoročnem planu občin in mesta Ljubljane namenjeno za stanovanjske in

spremljajoče dejavnosti. Osrednji del med Celovško in Gasilsko cesto, Kavškovo ulico in Ulico Milana Majcna je del tega območja in namenjeno pretežno spremljajočim dejavnostim.

Meri 2,94 ha in se ureja z ureditvenim načrtom.

2. Meje ureditvenega območja

Ureditveno območje se nahaja v katastrski občini Spodnja Šiška. Meje potekajo:

- po osi sedanje Celovške ceste med priključkoma z Ulico Milana Majcna in Gasilsko cesto (parc. št. 1446)
- po osi Gasilske ceste od Celovške ceste do Kavškove ulice (parc. št. 1049/1)
- po osi Kavškove ulice od Gasilske ceste do Ulice Milana Majcna (parc. št. 634/1)
- po osi Ulice Milana Majcna od Kavškove ulice do Celovške ceste (parc. št. 1448)

3. Namenska raba prostora

Območje je pretežno pozidano. Zgradbe so stare in večinoma pritlične. Dotrajane zgradbe se odstrani, ohranijo in prenovojo se kvalitetnejši objekti.

Celoten prostor delimo v štiri vsebinsko in prostorsko zaokrožene celote.

a) območje A

Namenjeno je pretežno poslovno trgovsko stanovanjski dejavnosti.

Pritličja bodo zavzemali lokali, nadstropne etaže ob Celovski cesti bodo namenjene javnim mestnim dejavnostim, v ostalem delu kareja pa bodo stanovanja. Podzemne etaže bodo namenjene parkiranju osebnih avtomobilov.

b) območje B

Območje je namenjeno poslovnim, trgovskim, gostinskim, obrtnim, servisnim dejavnostim. Stanovanjska gradnja je možna le za lastnike dejavnosti znotraj območja.

Prednost pri izrabi prostora imajo dejavnosti, ki so že sedaj na tem območju.

Stare hiše ob Ulici Milana Majcna je treba obnoviti na obstoječih lokacijah z arhitektonskimi značilnostmi stare vaške pozidave.

c) območje C

Območje C nasproti osnovne šole namenjamo oblikovanju lokalnega središča s poslovno, trgovsko in gostinsko dejavnostjo. V etaži so lahko stanovanja.

d) območje D

Območje je namenjeno stanovanjski dejavnosti z javnim programom v pritličju - poslovno trgovsko servisni program.

4. Kapaciteta predvidene zazidave

Območje A

– stanovanja	4.000 m ²
– javne dejavnosti	10.000 m ²
– kletne etaže (shrambe, garaže)	8.000 m ²
skupaj	ca. 22.000 m ²

Območje B

– ohranjena in prenovljene zgradbe	2.000 m ²
– pritličja in mansarde	2.600 m ²
– kletne etaže	1.600 m ²
skupaj	ca. 6.200 m ²

Območje C

– javne dejavnosti in stanovanja	10.000 m ²
– kletne etaže (shrambe, garaže)	8.000 m ²
skupaj	ca. 18.000 m ²

Območje D

– javne dejavnosti in stanovanja	3.000 m ²
– klet (shrambe garaže)	2.000 m ²
skupaj	ca. 5.000 m ²

5. Zasnova prometnega omrežja

Motorni promet

Ureditveno območje se po Gasilski cesti navezuje na Celovško cesto v semaforiziranem križišču. Osrednje napajalne ceste v širšem območju so: Gasilska in Medvedova cesta ter Ruska ulica.

Dvosmerni lokalni cesti sta Verovškova (z obojestranskim vzdolžnim parkiranjem) in Ulica Milana Majcna (z enostranskim vzdolžnim parkiranjem). Kavškova ulica je enosmerna.

Mirujoči promet

Parkiranju avtomobilov so namenjena:

- vzdolžna parkirišča ob ulica
- interni parkirni prostori na dvoriščih
- podzemna parkirišča v območjih A, C in D v več etažah, lahko tudi v B

Pešev promet

Prometu pešcev so namenjeni pločniki ob vseh ulicah ureditvenega območja.

6. Zasnova komunalnega omrežja

Kanalizacija

Na obravnavanem območju je mešan sistem javne kanalizacije.

Predvidena zazidava se priključi na sekundarne kanale po Ulici Milana Majcna (Ø 40) in Gasilski ulici (Ø 60) ter preko zbiralnika A 3 v Centralno čistilno napravo v Zalogu.

Obstoječe sekundarne kanale je potrebno pregledati in po potrebi rekonstruirati oziroma povečati kapacitete.

Vodovod

Po Ulici Milana Majcna, Kavškovi ulici poteka primarni vodovod (Ø 400). Sekundarne vode, ki obkrožajo obravnavano območje je potrebno sanirati, oziroma zgraditi nov sistem s priključki.

Za potrebe požarne varnosti je potrebno dopolniti hidrantno omrežje.

PTT

Ureditveni kompleks spada na območje RATC Stara Šiška. Območje tangirajo zemeljsko položeni kabli po Verovškovi ulici in Ulici Milana Majcna.

V obstoječi napeljavi ni dovolj rezerv, zato bo potrebna razširitev obstoječega omrežja.

Pri napeljavi novih PTT kablov na ATC je potrebno v čim večji meri upoštevati že obstoječo kabelsko kanalizacijo.

7. Zasnova energetskega omrežja

Elektrika

Na obravnavanem območju je razvejana mreža nizkonapetostne mreže, ki oskrbuje obstoječo zazidavo.

V neposredni okolici je več obstoječih transformatorskih postaj, katerih kapaciteto je potrebno preveriti in po

potrebi izvesti zamenjavo transformatorjev ali zgraditi nove trafopostaje.

Vročevod

Na območju ŠS 1/1 je predvideno ogrevanje in priprava tople vode z daljinskim ogrevanjem (vročevod).

Objekti se priključijo na vročevodno omrežje preko vročevoda DN 250, ki poteka po Verovškovi in Gubčevi ulici.

Plin

Na obravnavanem območju je plin predviden za gospodinjstvo (kuhanje) in tehnologijo.

Priklop je možen preko plinovoda DN 225 po Gasilski cesti ter Verovškovi in Gubčevi ulici oziroma preko plinovoda DN 110 po Ulici Milana Majcna.

Javna razsvetljava

Za celotno območje je potrebno preurediti javno razsvetljavo ter zagotoviti zadostno osvetljenost javnih površin.

Nova prižigališča se vklopijo v sistem omrežja javne razsvetljave ter zagotovi daljinsko upravljanje s povratnim impulzom.

8. Usmeritve za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje

- gabarit novih zgradb med Celovško cesto in Verovškovo ulico bo pritličje in tri nadstropne etaže z mansardo
- gabarit novih zgradb v coni B bo:
 - ob Gasilski cesti: pritličje, nadstropje in mansarda
 - ob Ulici Milana Majcna: pritličje in mansarda
- gabarit novih zgradb v območjih C in D bo pritličje ter dve etaži z možnostjo izrabe podstrešja

Sedanje gradbene linije ob Celovški in Gasilski cesti, Kavškovi ulici in Ulici Milana Majcna so spremenjene. Nezazidljiv cestni prostor znaša:

- Gasilska cesta min. 15 m
- Verovškova ulica min. 16 m
- Ulica Milana Majcna
- v zahodnem delu min. 16 m
- v srednjem delu min. 11 m
- v vzhodnem delu min. 13,6 m

V območju je treba oblikovati trg nasproti osnovne šole.

9. Usmeritve za izboljšanje in varovanje naravnega in delovnega okolja

V zgradbah ob Celovški cesti so lahko le poslovni prostori, stanovanja pa v notranjosti ureditvenega kareja.

Vse javne dejavnosti morajo biti tako organizirane, da urejajo parkiranje zaposlenih na svojih parcelah ali v garažnih hišah v neposredni okolici.

Za ogrevanje prostorov, kuho, pripravo sanitarne vode in tehnološko energijo je treba uporabljati mestni toplovodni in plinski sistem.

Pri nobeni dejavnosti v območju ni dovoljeno delo v nočnem času. Vsa hrupnejša dela je treba opravljati v zgradbah s primerno zvočno izolacijo.

Upoštevati je potrebno vse veljavne predpise, ki ščitijo okolje pred prekomernim hrupom.

10. Zasnova zaporednosti gradnje

Gradnja v posameznih območjih se lahko odvija istočasno ali neodvisno ena od druge. Pomembno je le zagotavljanje ustrezne in enotne komunalne opremljenosti območja in pridobitev zadostnega števila potrebnih parkirnih mest v območju.

11. Zasnova prostora za potrebe obrambe in zaščite

Pri načrtovanju je treba upoštevati vse predpise in pogoje pristojnega upravnega organa.

Te programske zasnove začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01/35200-401/93

Ljubljana, dne 21. decembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Šiška
Stanislav Žagar l. r.

MOZIRJE

217.

Skupščina občine Mozirje je na podlagi 17. člena Zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92 in 7/93) ter 38. člena Statuta občine Mozirje in 70. člena Poslovnika SO Mozirje (Uradni list RS, št. 18/93, 35/93) na seji dne 23. 12. 1993 sprejela

ODLOK

o začasnem financiranju javne porabe o občini Mozirje za leto 1994

1. člen

Do sprejetja občinskega proračuna za leto 1994, najdlje pa do 31. marca 1994, se bodo proračunski izdatki občine Mozirje začasno financirali na podlagi splošnih določil proračuna ter letnih finančnih planov za leto 1993.

2. člen

Trimesečni finančni načrti ne smejo presegati 25 % razporejenih odhodkov proračuna občine Mozirje za leto 1993.

3. člen

Prihodki in odhodki, zbrani oziroma porabljeni na podlagi tega Odloka so sestavni del proračuna občine Mozirje za leto 1994.

4. člen

Izvršni svet Skupščine občine Mozirje je pooblaščen, da v primeru neenakomernega dotoka prihodkov proračuna odloča o ustreznem zmanjšanju porabe oziroma o najetju posojila.

5. člen

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1994 dalje.

Št. 012-12/93-08

Mozirje, dne 23. decembra 1993.

Po pooblastilu
Skupščine občine
Mozirje

Miklavc Dominik, dipl. ek. l. r.

NOVO MESTO

218.

Na podlagi 94. in 95. člena Zakona o sistemu državne uprave in o izvršnem svetu skupščine Republike Slovenije

ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) in 7. člena Odloka o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih (Uradni list SRS, št. 7/80, 38/82, 10/83 in 4/87) je Izvršni svet Skupščine občine Novo mesto na seji dne 11. 1. 1994 sprejel

ODREDBO

o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih občine Novo mesto

1

Ta odredba določa razporeditev delovnega časa v upravnih organih in upravni organizaciji občine Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: upravni organi).

2

Delovni čas upravnih organov se začne ob 7. uri in konča v ponedeljek in sredo ob 17. uri, v torek ob 15. uri in v četrtek in petek ob 14. uri.

3

Uradne ure za neposredno poslovanje upravnih organov za državljane in druge osebe, za organizacije in skupnosti ter za druge pravne osebe (v nadaljnjem besedilu: uradne ure) so:

- v ponedeljek in sredo od 7. ure do 17. ure,
- v petek od 7. ure do 14. ure;

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so uradne ure:

- a) v sekretariatu za notranje zadeve za področje voznških izpitov
 - v ponedeljek in torek od 7. ure do 15. ure,
 - v sredo in četrtek od 13. ure do 20. ure,
 - v petek od 7. ure do 14. ure;
- b) v sekretariatu za občno upravo v sprejemni pisarni Ljubljanska cesta 2 in Novi trg 6 v okviru delovnega časa upravnih organov;
- c) v sekretariatu za obrambo v centru za obveščanje vsak dan neprekinjeno 24 ur.

4

Razpored delovnega časa in uradnih ur se označi v poslovnih prostorih upravnih organov.

5

V primerih, ko to narekuje značaj nalog upravnih organov oziroma način njegovega dela, lahko funkcionar, ki vodi upravni organ v soglasju z izvršnim svetom razporedi delovni čas drugače, kot je določen s to odredbo.

Delovni čas in uradne ure krajevnih uradov določa funkcionar, ki vodi upravni organ, v sestavi katerega so krajevni uradi.

6

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati odredba o delovnem času upravnih organov občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 45/93).

7

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 24. 1. 1994 dalje.

Št. 152-01/93

Novo mesto, dne 11. januarja 1994.

Predsednik

Izvršnega sveta

Skupščine občine Novo mesto

mag. Boštjan Kovačič l. r.

RADOVLJICA

219.

Na podlagi 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93) v zvezi s prvim odstavkom 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni Vestnik Gorenjske, št. 15/89, Uradni list RS, št. 23/91, 13/93), je Skupščina občine Radovljica na ločenih sejah družbenopolitičnega zbora in zbora združenega dela dne 22. decembra 1993 ter zbora krajevnih skupnosti dne 11. januarja 1994 sprejela

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DRUŽBENEGA PLANA

občine Radovljica za obdobje 1986-1990

I

Družbeni plan občine Radovljica za obdobje 1986-1990 (Uradni Vestnik Gorenjske, št. 8/86, 15/87, 15/88, 9/89, 2/90, 4/90, Uradni list RS, št. 26/91, 1/93) se dopolni v prostorskih sestavinah tako, da se v kartografskem gradivu kot stavbna zemljišča opredelijo zemljišča ali deli zemljišč naslednjih parcelnih števil:

Območje Radovljice:

359/2 k.o. Nova vas

491/7 k.o. Lancovo

448/1 k.o. Zaloše/del

12/1 k.o. Brezje

Območje Bleda:

372/2 del k.o. Selo pri Bledu.

715, 717/1 k.o. Želeče

1082 k.o. Ribno/del

Območje Bohinja:

62/15 k.o. Savica

II

Z dnem uveljavitve teh sprememb in dopolnitev se iz Družbenega plana občine Radovljica za obdobje 1986-1990 (Uradni list RS, št. 1/93) pod točko I. črta določba "OBMOČJE BLEDA, k.o. Ribno 372/2 del."

III

Spremembe in dopolnitve Družbenega plana občine Radovljica za obdobje 1986-1990 začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 004-1/89-7

Radovljica, dne 11. januarja 1994.

Predsednik

Skupščine občine

Radovljica

Vladimir Cerne, dipl. inž. l. r.

220.

Na podlagi 105. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 17/86, in Uradni list RS, št. 9/90 in 5/91), navodila za izvajanje melioracije kmetijskih zemljišč (Uradni list SRS, št. 22/81) in 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89, Uradni list RS, št. 23/91, 13/93), je Skup-

ščina občine Radovljica na ločenih sejah družbenopolitičnega zbora in zbora združenega dela dne 22. decembra 1993 ter zbora krajevnih skupnosti dne 11. januarja 1994 sprejela

ODLOK

o uvedbi agromelioracijskega postopka - ureditev trajnega nasada - pri Dvorski vasi in Spodnji Dobravi

1. člen

S tem odlokom se na predlog Kmetijsko gozdarske zadruge Sava z.o.o. uvede agromelioracijski postopek za izvajanje agromelioracijskih del na parcelah št. 25, 26, 31 k.o. Otok v skupni izmeri 1,6 ha in na parcelah št. 672, 673/1, 674 in 675/1 k.o. Dobrava pri Kropi v skupni izmeri 2,3 ha.

2. člen

Agromelioracijsko območje iz 1. člena tega odloka obsega 3,9 ha. Meje območja so vrisane v katastrskih preglednih kartah v merilu 1 : 5000, ki sta sestavni del ureditveno investicijskega programa.

3. člen

Zemljišča na agromelioracijskem območju so z družbenim planom občine Radovljica trajno namenjena za kmetijsko proizvodnjo.

4. člen

Agromelioracija zajema čiščenje terena, ripanje, melioracijsko gnojenje in ograditev površin. Po zaključku teh del bo zemljišče pripravljeno za trajni nasad jablan.

5. člen

Agromelioracija se bo izvajala skladno z ureditveno investicijskim programom. Dela bodo zaključena v letu 1994.

6. člen

Investitor del za izvedbo agromelioracije je KGZ Sava z.o.o. v Lescah. Investitor zagotovi nepovratna sredstva od Ministrstva za kmetijstvo in gozdarstvo Republike Slovenije v višini 75 % od predračunske vrednosti. 25 % pa je udeležba lastnikov zemljišč.

7. člen

Lastniki zemljišč na agromelioracijskem območju so dolžni površino pripraviti, ograditi in posaditi sadno drevo v skladu z ureditveno investicijskim načrtom.

Če lastniki zemljišč ne izvedejo potrebnih agromelioracijskih del v roku, določenem z odlokom, odredi občinski upravni organ, pristojen za kmetijstvo, v skladu s 113. členom zakona o kmetijskih zemljiščih, izvedbo potrebnih ukrepov na stroške lastnika.

8. člen

Kultura in način rabe kmetijskih zemljišč po izvedbi agromelioracije mora ustrezati normativom tehnološkega dela ureditveno investicijske dokumentacije.

Dolgoročne in letne programe sprejme investitor v sodelovanju z lastniki zemljišč. Lastniki kmetijskih zemljišč so pri rabi teh zemljišč vezani na določbe sprejetega proizvodnega programa, ne glede na to, ali so sklenili pogodbo o proizvodnem sodelovanju s KGZ Sava ali ne.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 321-4/93-3

Radovljica, dne 11. januarja 1994.

Predsednik
Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

221.

Na podlagi 115. člena Obrtnega zakona (Uradni list SRS, št. 35/88, 24/89) in 5. člena Odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89, Uradni list RS, št. 23/91, 13/93) je Skupščina občine Radovljica na ločenih sejah družbenopolitičnega zbora in zbora združenega dela dne 22. 12. 1993 ter zbora krajevnih skupnosti dne 11. 1. 1994 sprejela

ODLOK

o nujenju hrane in pijače na kmetijah

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se opredeljuje :

- osnovne pogoje za prigrasitev dejavnosti,
- pristojni organ za prigrasitev,
- postopek prigrasitve dejavnosti,
- izvajanje dejavnosti,
- nadzor nad izvajanjem dejavnosti,
- prenehanje dejavnosti,
- veljavnost odloka.

2. člen

Nudenje hrane in pijače na kmetiji v skladu z določili tega odloka ne pomeni spremembe osnovne dejavnosti kmetije, ampak le njeno dopolnitev s prodajo viškov kmetijskih pridelkov na domu v obliki prodaje z mize.

3. člen

Ponudba hrane in pijače na kmetiji se z odlokom ureja zaradi :

- zagotavljanja pogojev za neoporečnost hrane in pijače,
- povečanja socialne varnosti kmečke družine,
- razširitve ponudbe pristne domače hrane in pijače.

4. člen

Dejavnost nujenja hrane in pijače na kmetiji se priglasi.

II. OSNOVNI POGOJI ZA PRIGLASITEV DEJAVNOSTI

5. člen

Priglasitelj dejavnosti je kmetijsko zavarovan, ima stalno bivališče v naši občini in dejansko tudi živi na kmetiji.

6. člen

Kmetija mora imeti:

- v primeru dostopnosti z motornimi vozili urejen prostor za parkiranje,
- zgledno urejeno kmečko hišo, gospodarska poslopja in neposredno okolico tako, da je čimbolj ohranjena pristnost kmečkega ambiena in hkrati zagotovljena varnost gostov pred nesrečami zaradi motornih vozil, kmetijskih strojev in domačih živali,
- prostore za pripravo hrane in pogostitev gostov. Navedeni prostori morajo zadoščati minimalnim sanitarnim standardom, oprema pa naj bo odraz krajevnih kmečkih značilnosti,
- sanitarije za obiskovalce urejene po sodobnih standardih, ločeno po spolu. Predprostor je lahko skupen ter opremljen z umivalnikom in tekočo vodo,
- sanitarije za obiskovalce ločene od sanitarij za družino.

7. člen

Priglasitelj dejavnosti mora biti sposoben ponuditi lastno neoporečno hrano in pijačo, zato je dolžan zagotoviti ustrezno kontrolo živil živalskega izvora in se ravnati po navodilih inšpekcijskih organov.

8. člen

Priglasitelj dejavnosti mora imeti opravljen tečaj iz higienskega minimuma in živilski pregled.

9. člen

Ponudba hrane naj bo usmerjena na ponudbo hladne doma pridelane in predelane hrane, tople jedi pa se nudijo le, če predstavljajo hišno ali krajevno posebnost.

10. člen

Pri kupljenih proizvodih, ki se ponudijo v nadaljnjo prodajo, se je potrebno ravnati po navodilih inšpekcijskih organov.

11. člen

Ponudba pijač na gostilniški način ni dovoljena. Dopusča se prodaja kupljenega originalno vstekleničenega vina, piva, sadnih sokov in mineralne vode v količini, ki je vključena v obrok hrane na zahtevo gosta.

III. ORGAN, PRISTOJEN ZA PRIGLASITEV

12. člen

Postopek priglasitve in register priglasitev vodi občinski organ za kmetijstvo pri Upravi za gospodarstvo in družbene dejavnosti.

IV. PRIGLASITEV DEJAVNOSTI

13. člen

Kandidat, ki izpolnjuje pogoje za priglasitev dejavnosti nudenja hrane in pijače na kmetiji, pripravi navedeno dejavnost pristojnemu občinskemu upravnemu organu.

14. člen

V vlogi priglasitelj opredeli obseg in vrsto ponudbe, prostore in njihove zmogljivosti, vezane na dejavnost nudenja hrane in pijače ter časovno trajanje izvajanja v koledarskem letu.

15. člen

Vlogi priloži:

- dokaz, da je kmetijsko zavarovan,
- potrdilo o opravljenem tečaju iz higienskega minimuma,
- potrdilo o živilskem pregledu.

16. člen

Upravni organ, pristojen za kmetijstvo v sodelovanju kmetijskega, sanitarnega in veterinarskega inšpektorja preveri izpolnjevanje postavljenih pogojev in izda odločbo o izpolnjevanju pogojev za prodajo hrane in pijače na kmetiji.

O izdani odločbi obvesti Republiško upravo za javne prihodke - izpostavo Radovljica in Upravo inšpekcijskih služb za Gorenjsko.

V. IZVAJANJE DEJAVNOSTI

17. člen

Nosilec dejavnosti lahko prične z dejavnostjo po pridobitvi odločbe iz 16. člena.

18. člen

Gostitelj se mora ravnati po uzancih in dobrih poslovnih običajih, ki veljajo v gostinstvu, pri tem pa obseg storitev ne sme prerasti v gostilniškega.

VI. NADZOR NAD IZVAJANJEM DEJAVNOSTI

19. člen

Nadzor nudenja hrane in pijače na kmetiji opravljajo inšpekcijske službe in davčni organ, ki ukrepajo v mejah svoje pristojnosti.

VII. PRENEHANJE DEJAVNOSTI

20. člen

Nosilec dejavnosti lahko dejavnost odjavi, če meni, da ni več razlogov, zaradi katerih je dejavnost priglasil ali ne more več izpolnjevati ostalih pogojev, predpisanih s tem odlokom.

21. člen

Priglasitev se razveljavi, kadar:

- nosilec dejavnosti ne upošteva navodil inšpekcijskih služb,
- prodaja oporečno hrano in pijačo,
- dejavnost preraste v gostilniško.

VIII. KONČNA DOLOČBA

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 332-1/1993

Radovljica, dne 11. januarja 1994.

Predsednik
Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

222.

Na podlagi 37., 38., 39., 40. in 43. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93) in 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89, Uradni list RS, št. 23/91, 13/93), je Skupščina občine Radovljica na ločenih sejah družbenopolitičnega zbora in zbora združenega dela dne 22. decembra 1993 ter zbora krajevnih skupnosti dne 11. januarja 1994 sprejela

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu zazidalnega načrta za obrtno cono Lisice

1. člen

2. člen odloka o sprejemu zazidalnega načrta za obrtno cono Lisice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 4/86, 12/89) se spremeni tako, da se glasi:

Zazidalni načrt je izdelan za območje terase ob obstoječem samskem domu SGP Gorenjc.

Vsi obstoječi objekti so sestavni del obrtne cone. Območje je namenjeno razvoju drobnega gospodarstva in obrtne dejavnosti - gradnji proizvodnih objektov, obrtnih delavnic z ali brez stanovanjskega programa.

2. člen

Besedilo 3. člena odloka se nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

Na območju obrtne cone se programski tipi novih objektov ne pogojujejo; omejitev je tlorisni gabarit novih objektov, ki ne sme zavzemati več kot 60 % razpoložljivega zemljišča. Dodatnih 10 % lahko zavzemajo zunanje urejene prometne ali skladiščne površine, najmanj 30 % razpoložljivih površin pa morajo biti urejene zelene površine, ki naj ohranjajo čimveč obstoječe hortikulture.

3. člen

V 5. členu odloka se izhodišča za urbanistično arhitektonsko oblikovanje zasnov objektov spremenijo tako, da se glasijo:

a) minimalni tlorisni gabarit novih objektov mora zavzemati 20 % razpoložljivega zemljišča, maksimalni tlorisni gabarit novih objektov pa lahko zavzema 60 % razpoložljivega zemljišča;

b) urejene zunanje površine - prometnice, parking, manipulativne - odprte skladiščne površine, lahko zavzemajo skupaj z zazidano površino največ 70 % razpoložljivega zemljišča;

c) višina slemen novih objektov je največ 11,50 metra iznad nivoja terena oziroma dovozne komunikacije;

d) nagib strešin naj bo 38 stopinj, nagib strešine na tipskih, prefabriciranih proizvodnih halah pa se prilagaja posameznemu tipu konstrukcije.

4. člen

8. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

- Komunalna oprema območja obsega:

a) Izgradnjo nove čistilne naprave, ki jo proporcionalno financirajo vsi uporabniki na celotnem področju; višina finančnega prispevka pa je odvisna od števila uporabnikov - zaposlenih in stanovalcev, kar se urejuje s posebnim pravilnikom;

- vsi objekti Gorenjca, ki so sestavni del območja obrtne cone, se morajo priključiti na čistilno napravo;

- vsa plačila za sofinanciranje nove čistilne naprave se morajo realizirati pred izdajo gradbenega dovoljenja za novogradnjo, in sicer 30 dni po dnevu začetka veljavnosti tega odloka;

- za vse novo zaposlene in za objekte Gorenjca pa je obvezno plačilo v roku 30 dni po sprejemu novo zaposlenih oziroma ob spremembi namembnosti objektov;

b) Meteorne vode se vodijo v ponikovalnico ali v Savo; vse meteorne vode cestnih površin se morajo voditi preko lovilcev maščob v ponikovalnico ali v Savo.

Vzdrževanje lovilcev maščob opravlja Komunala Radovljica;

c) Izgradnjo primerne vodovodne priključke od naselja Dobe do območja zazidalnega načrta ter izgradnjo sekundarnega in hidrantnega omrežja;

d) Razširitev obstoječe transformatorske postaje in izgradnjo elektro razvodnega omrežja;

e) Izgradnjo naročniškega PTT omrežja s priključkom na območje Dob;

f) Ogrevanje obstoječih objektov je predvideno na trda goriva. Vsi novi objekti se ogrevajo na plin. Centralna kotlovnica ni predvidena, je pa dopustna;

g) Eventualne dodatno potrebne naprave za varstvo voda, zraka oziroma okolja si morajo posamezni investitorji zagotoviti sami v lastni režiji.

5. člen

9. član odloka se dopolni z novim drugim odstavkom, ki se glasi:

Vsi investitorji so dolžni pred pričetkom gradnje zagotoviti sorazmeren delež stroškov urejanja stavbnega zemljišča na območju prve faze obrtne cone.

Pri odmeri se upoštevajo naslednji kriteriji:

- stanovanjska enota
- z zazidalnim načrtom opredeljena velikost poslovnega prostora in funkcionalnega zemljišča.

6. člen

10. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

Pred izdajo lokacijskega dovoljenja mora vsak posamezni investitor predložiti upravnemu organu SO Radovljica naslednje dokumente:

- registracijo obrti ali podjetja,
- kratek opis tehnološkega postopka, ki naj bi se realiziral na območju obrtne cone Lisice, s posebej označenimi elementi:
 - vrst in količina tehnoloških odpadkov,
 - uporaba tehnološke vode v tehnološkem proizvodnem procesu,
 - kvaliteta odpadnih tehnoloških voda,
 - število zaposlenih v začetni fazi in ocena perspektive,
 - idejne zasnove vseh predvidenih objektov in zunanjih površin, kompletno z nakazanim programom,
 - terminski plan izgradnje in predviden začetek obratovanja.

Vsako spremembo namembnosti objektov ali zunanjih površin mora vsak posamezni investitor pred planirano spremembo javiti upravnemu organu SO Radovljica, kompletno z oznako vsebine planiranih sprememb, vse v okviru in obsegu, ki ga predvideva 10. člen tega odloka za novogradnjo.

Upravni organ lahko predvidene spremembe odobri brez posebnih soglasij in novih obveznosti le v primeru, ko so spremembe v skladu s tem odlokom.

7. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-1/93

Radovljica, dne 11. januarja 1994.

Predsednik
Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. I. r.

SLOVENJ GRADEC

223.

Na podlagi 99. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91) in 177. in 241. člena Statuta Občine Slovenj Gradec (MUV, št. 8/78 in 8/82 ter Uradni list SRS, št. 47/87 in 34/89) je Skupščina občine Slovenj Gradec na skupnem zasedanju zborov občinske skupščine dne 23. 12. 1993 sprejela

ODLOK

o stanovanjskem skladu občine Slovenj Gradec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Skupščina občine Slovenj Gradec ustanavlja Stanovanjski sklad občine Slovenj Gradec (v nadaljnjem besedilu sklad) in določa njegovo dejavnost, organiziranost ter način dela.

2. člen

Namen Sklada je financiranje občinskega stanovanjskega programa, pridobivanje socialnih, neprofitnih in službenih stanovanj, izvajanje prenove in vzdrževanje obstoječega fonda v lasti občine, vzpodbujanje gradnje in prenove stanovanj.

3. člen

Sklad je javna pravna oseba s pravicami in obveznostmi, določenimi s stanovanjskih zakonov, tem odlokom in statutom sklada.

Sklad posluje v svojem imenu in za svoj račun.

Sklad odgovarja za obveznosti s celotnim premoženjem.

Sklad se vpiše v sodni register.

II. IME IN SEDEŽ SKLADA

4. člen

Ime sklada je: Stanovanjski sklad občine Slovenj Gradec

Sedež sklada: Slovenj Gradec, Meškova ulica 21.

III. SREDSTVA IN DEJAVNOST SKLADA

5. člen

Za začetek dela in poslovanja sklada ustanovitelj zagotavlja in prenaša na sklad:

- stanovanja in stanovanjske hiše ter funkcionalna zemljišča katerih lastnica je občina Slovenj Gradec,
- sredstva za vzdrževanje in sredstva amortizacije namenjenih za prenovo stanovanj in stanovanjskih hiš.

6. člen

Sredstva za poslovanje sklada se zagotavljajo:

- iz občinskega proračuna,
- iz dela sredstev, pridobljenih s prodajo stanovanj in stanovanjskih hiš v lasti občine,
- iz prihodkov ustvarjenih z lastnim poslovanjem,
- z najemninami stanovanj, ki so last sklada,
- sredstev refundacij od republiškega stanovanjskega sklada,
- sredstev anuitet kreditov, danih iz solidarnostnih sredstev,
- najemnin fonda za prenovo,
- namenskih dotacij domačih in tujih pravnih fizičnih oseb.

7. člen

Sklad opravlja naslednje naloge:

- gospodari in upravlja s stanovanji sklada.
- financira graditev in nakup stanovanj ter obnovo mestnega jedra Slovenj Gradec in starih stanovanjskih hiš v skladu z občinskim stanovanjskim programom,
- daje posojila za izgradnjo, prenovo stanovanj in stanovanjskih hiš ter pomoč pri odplačevanju posojil v skladu s pravilnikom,
- zagotavlja kontinuirano gradnjo in pridobivanje socialnih in neprofitnih stanovanj,
- dodeljuje socialna stanovanja po merilih nacionalnega in občinskega stanovanjskega programa,
- upravlja z denarnimi sredstvi sklada skladno s finančnim načrtom,
- zagotavlja ugodnosti neprofitnim organizacijam,
- oblikuje in spremlja višino najemnin za socialna stanovanja,
- subvencionira najemnine za socialna stanovanja,
- izvaja nakup in prodajo stanovanj ter sklepanje najemnin pogodb,
- izvaja naloge za uresničevanje določil 154., 155. in 157. člena stanovanjskega zakona in upravlja druga strokovna dela na področju upravljanja in gospodarjenja z objekti,
- pod pogoji, določeni s posebno pogodbo gospodari in upravlja z drugimi objekti, ki so v lasti Občine Slovenj Gradec,
- opravlja druge naloge določene z zakonom, s tem odlokom ter z akti ustanovitelja.

8. člen

Podrobnejše kriterije za pridobitev sredstev in namen njihove porabe, določi sklad s pravilnikom, ki ga sprejme upravni odbor v skladu z določbami stanovanjskega zakona in tega odloka.

Sredstva posojil se delijo uporabnikom na podlagi javnega razpisa.

IV. ORGANIZACIJA IN DELOVANJE SKLADA

9. člen

Organi sklada so:

- upravni odbor,
- stalna in začasna delovna telesa, ki jih določa statut,
- nadzorni odbor.

10. člen

Sklad upravlja upravni odbor. Upravni odbor ima predsednika in šest članov, ki jih imenuje občinska skupščina.

Predsednik in člani upravnega odbora se imenujejo za dobo štirih let.

11. člen

Upravni odbor je najvišji organ upravljanja sklada in odloča na svojih sejah o bistvenih vprašanjih poslovanja in delovanja sklada.

Upravni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:

- sprejema finančni načrt,
- sprejema in objavi pravilnik za razpis posojil,
- sprejema naložbeno politiko,
- sprejema zaključni račun in letno poročilo o poslovanju in rezultatih dela,
- sprejema statut sklada,
- sprejema poslovnik o delu delovnih teles,
- daje navodilo in usmeritve za delo strokovnim delavcem, ki opravljajo delo za sklad,
- opravlja druge naloge, določene v statutu sklada.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren Skupščini občine Slovenj Gradec.

Predsednik upravnega odbora:

- zastopa in predstavlja sklad brez omejitev,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora,
- usklajuje in vodi delo sklada.

12. člen

Nadzorni odbor šteje tri člane.

Nadzorni odbor nadzira delo upravnega odbora ter zakonitost dela in finančnega poslovanja sklada samostojno, ali s pomočjo revizijskih in drugih pooblaščenih strokovnih institucij.

Člane nadzornega odbora imenuje skupščina na predlog Izvršnega sveta SO Slovenj Gradec za dobo štirih let in po izteku mandata ne morejo biti ponovno imenovani.

Nadzorni odbor najmanj enkratletno poroča Skupščini občine Slovenj Gradec.

13. člen

Člani upravnega odbora in nadzornega odbora ter delovnih teles sklada in njihovi ožji družinski člani ne smejo opravljati dejavnosti, ki bi bile povezane z njihovo funkcijo pri skladu.

14. člen

Finančna in druga strokovna tehnična opravila opravljajo za sklad delavci sklada in upravnih organov občine Slovenj Gradec.

Vrsta in obseg nalog, ki jih opravljajo upravni organi se določijo s posebno pogodbo, med Izvršnim svetom Skupščine občine Slovenj Gradec in skladom.

V pogodbi se določijo tudi osnove in merila za zagotavljanje sredstev za delo, način koordiniranja in druge medsebojne pravice in obveznosti.

15. člen

Sklad z vsakoletnim programom dela opredeli naloge, ki jih bo izvajal v tekočem letu. Plan oblikuje na podlagi sprejetega občinskega stanovanjskega programa. Stanovanjski plan sklada se pripravi ločeno za stanovanjsko gradnjo in ločeno za prenovu stanovanj.

Letni operativni plan sprejme upravni odbor sklada.

16. člen

Na podlagi plana nalog iz prejšnjega člena sprejme sklad finančni načrt, s katerim opredeli potrebna sredstva za izvajanje nalog in višino sredstev za delovanje sklada.

V. KONSTITUIRANJE SKLADA

17. člen

Sklad se konstituira z imenovanjem upravnega odbora in s sprejemom statuta.

Statut sklada določa:

- notranjo organizacijo sklada,
- način poslovanja sklada,
- odgovornost za obveznosti, oziroma način pokrivanja izgube,
- naloge in pristojnosti organov sklada ter njegovih delovnih teles,
- postopek za sprejem in spremembo statuta,
- druga vprašanja, ki so pomembna za delovanje sklada.

Statut sprejme upravni odbor s soglasjem skupščine občine.

18. člen

Konstituiranje sklada ugotovi Skupščina občine Slovenj Gradec s sklepom. Na podlagi sklepa priglasi vpis sklada v sodni register predsednik upravnega odbora.

19. člen

K skladu lahko pristopijo in vanj lahko vložijo svoja sredstva tudi druge pravne osebe na način in pod pogoji, določenim s statutom sklada.

Pravice in obveznosti se v skladu s statutom uredijo v posebni pogodbi, ki jo sklene upravni odbor sklada.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

Z dnem pridobitve statusa pravne osebe sklada prenese Občina Slovenj Gradec na sklad vsa denarna sredstva, pridobljena s prodajo stanovanj v njeni lasti in vse prihodke, pridobljene iz naslova gospodarjenja s temi stanovanji.

S tem dnem Občina Slovenj Gradec prenese na sklad vsa stanovanja, na katerih je pridobila lastninsko pravico.

21. člen

Za vsa sredstva, ki jih občina prenese na sklad se izdela zaključna bilanca po stanju na dan konstituiranja sklada.

Sklad izdela na podlagi zaključne bilance otvoritveno bilanco na dan konstituiranja sklada, ki je osnova za stanovanjski program.

22. člen

Do konstituiranja sklada opravlja prodajo stanovanj in druge naloge iz stanovanjskega programa pristojni upravni organ občine.

23. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-2/93

Slovenj Gradec, dne 23. decembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenj Gradec

Ivan Uršič, dipl. inž. agr. l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU**224.**

Izvršni svet Skupščine občine Šentjur pri Celju je na podlagi 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 24/87) in Uradni list RS, št. 26/91-I) ter 47. člena Statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 27/91-I) na predlog Sklada stavbnih zemljišč občine Šentjur pri Celju na 54. seji dne 18. januarja 1994 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Šentjur pri Celju za leto 1994

I

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Šentjur pri Celju za leto 1994 znaša 0.134 mesečno.

II

Ta sklep prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 414-8/94-2

Šentjur pri Celju, dne 18. januarja 1994.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Šentjur pri
Celju
Ladislav Grdina, dipl. inž. str. l.r.

225.

Izvršni svet Skupščine občine Šentjur pri Celju je na podlagi 11. člena odloka o komunalnih taksah v občini Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 12/90, 20/90 in 26/91) in 47. člena Statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 27/91-I) na seji dne 18. januarja 1994 sprejel

S K L E P

o valorizaciji komunalnih taks v občini Šentjur pri Celju

I

Tarife komunalnih taks se valorizirajo z indeksom rasti cen na drobno in znašajo:

Tarifna št. 1.

Za uporabo glasbenih avtomatov v javnih lokalih se plača letno 2.600 SIT.

Tarifna št. 2.

Za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih se plača letno

– za biljard 10.800 SIT

– za avtomatsko kegljišče (od steze) 10.800 SIT

– za druga igralna sredstva 8.500 SIT

Tarifna številka 3.

Za uporabo javnega prostora za parkiranje, šotorjenje ali druge začasne namene se plača:

– od javnega prostora, ki je rezerviran za parkiranje vozila določenega uporabnika se plača od m² letno 400 SIT

– od vsakega kioska, stojnice, točilnice ali druge začasne uporabe javnega prostora se plača dnevno za vsak m² zavzete površine 90 SIT.

Tarifna št. 4.

Za uporabo trgov in drugih javnih prostorov, razen pločnikov, za razstavljanje predmetov, prirejanja razstav in drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene, se plača dnevno 90 SIT za vsak m² zavzete površine.

II

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1994 dalje.

Št. 417-1/94-2

Šentjur pri Celju, dne 18. januarja 1994.

Predsednik IS SO
Šentjur pri Celju
Ladislav Grdina, dipl. inž. str. l.r.

ŠKOFJA LOKA**226.**

Na podlagi 8. in 22. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77), 3. in 7. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in 34. člena Statuta KS Gorenja vas je ločen zbor krajanov vasi: del Volake (hišne št. 5, 6, 8, 12, 17 in 25, dne 14. 9. 1993 sprejel

S K L E P
o uvedbi samoprispevka

1. člen

Referendum za uvedbo samoprispevka je bil izveden v delu KS Gorenja vas, za vasi: del Volake (hišne št. 5, 6, 8, 12, 17 in 25) in Čabrače (vse hišne številke, razen hišne št. 1), del Jelovice (hišne št. 5 in 6) v nedeljo v stanovanjski hiši Frlic Franca, Volaka 8.

2. člen

Sredstva samoprispevka se namenijo za obnovo krajevne ceste Volaka-Čabrače, in sicer za delno obnovo v makadamski izvedbi in asfaltiranju vozišča v dolžini 2000 m.

3. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje 18 mesecev, to je od 1. 2. 1994 do 31. 7. 1995.

4. člen

Za realizacijo referendumskega programa je potrebno zbrati 8.697.025 SIT, od tega zneska bo iz samoprispevka zagotovljeno 2.200.000 SIT, preostali del pa bo KS zbrala s sredstvi širše družbene skupnosti.

5. člen

Zavezanci plačila za samoprispevek so občani, ki stalno bivajo na območju KS, za katerega je razpisan referendum in lastniki nepremičnin na tem območju, ki tu nimajo stalnega bivališča. Seznam zavezancev je potrdil zbor krajanov dne 14. 9. 1993. Zavezanci bodo plačevali samoprispevek po naslednjih merilih:

1. vsi zaposleni v družbenem in zasebnem sektorju prispevajo 7% od neto OD

2. upokojenci 7% od neto pokojnine

3. kmetje in drugi lastniki zemljišč 40 % od letnega katastrskega dohodka, osnova za izračun prispevka je katastrski dohodek iz leta 1993

4. vikendaši in lastniki nepremičnin na tem področju, stanovanjska hiša, lastniki zemljišč za stanovanjsko ali počitniško hišo, ki nimajo stalnega bivališča na tem področju 350 DEM (v toarski protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan plačila) z rokom plačila do datuma, ko se izteče rok plačila samoprispevka

5. zaposleni in prejemniki pokojnin v družinah: Miklavčič, Jelovica 5, Hojkar, Jelovica 6, Likar, Čabrače 12 in Možina, Volaka 17 po 3,5 % od neto OD ali pokojnin

6. zavezancem, ki ne bodo poravnali pogodbene obveznosti do 20. 12. 1993, se čas plačevanja samoprispevka podaljša skladno z merili, določenimi v tem členu za dobo, ko bodo njihove pogodbene obveznosti v celoti poravnane.

6. člen

Zavezanci iz 6. člena tega sklepa plačujejo samoprispevek takole:

1. zavezancem iz 1., 2., 5. in 6. točke 5. člena obračunavajo in odtegujejo samoprispevek izplačevalci OD oziroma pokojnin

2. zavezancem iz 3. točke 5. člena odteguje in obračunava davčna uprava

3. zavezanci iz 4. točke 5. člena so dolžni samoprispevek skladno s tem sklepom plačati po položnici, ki jo bodo dobili od KS na ŽR KS Gorenja vas št. 51510-645-60452 (namen nakazila: obnova in asfaltiranje ceste Volaka-Čabrače).

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem žiro računu št. 51510-842-052-82219.

7. člen

Zavezanci samoprispevka postanejo vsi občani, ki se bodo na novo zaposlili od pričetka veljavnosti referenduma do izteka, občani, ki se v času veljavnosti referenduma naselijo na območju KS, kjer je samoprispevek uveden ter občani, ki tu nimajo stalnega bivališča, pa bodo v obdobju plačevanja samoprispevka pridobili nepremičnine (stanovanjska ali počitniška hiša, zemljišče).

8. člen

Samoprispevek se ne plačuje od OD delavcev in drugih občanov, ki ne presega zneska OD, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavca, določenega z zakonom.

9. člen

Zavezanci so dolžni poravnati zapadlo obveznost v roku, ki je določen v tem sklepu, sicer se jih bremeni z zamudnimi obrestmi po veljavnih predpisih. Morebitna izterjava bo opravljena v skladu z Zakonom o davkih občanov preko davkoizterjevalca oziroma izplačevalca osebnih dohodkov ali pokojnin.

10. člen

Zbiranje in uporabo zbranih sredstev bo nadziral svet KS Gorenja vas in gradbeni odbor za ureditev ceste. Gradbeni odbor, ki je odgovoren tudi za izvajanje del, ki se financirajo iz sredstev zbranega samoprispevka, je dolžan po končanem zbiranju samoprispevka dati poročilo zboru krajanov tega območja o višini in porabi teh sredstev.

11. člen

Za vse ostalo, kar ni s tem sklepom posebej določeno, se smiselno uporabljajo določila Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85).

12. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Gorenja vas
Jože Bogataj l. r.

227.

POROČILO

o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka v delu KS Gorenja vas, ki je bil izveden 9. 1. 1994 v stanovanjski hiši Franca Frlica, Volaka 8

1. Referendum je razpisal zbor krajanov tega dela KS za uvedbo krajevnega samoprispevka za obnovo in asfaltiranje ceste Volaka-Čabrače.

2. Volilna komisija je na podlagi pregleda glasovalnih spisov, katere je predložil volilni odbor, ugotovila, da je postopek glasovanja za uvedbo samoprispevka izveden v skladu z zakonom in da ni bilo nepravilnosti, ki bi lahko vplivale na izid glasovanja.

3. Glasovanja na referendumu se je udeležilo 52 volilcev od skupno 52 volilnih upravičencev, to je 100 %. Za uvedbo krajevnega samoprispevka je glasovalo 48 volilcev ali 92,3 %, proti uvedbi je glasoval 1 volilec ali 1,9 %, neveljavne so bile 3 glasovnice ali 5,7 %.

Samoprispevek je izglasovan.

Predsednik volilne komisije
Krajevne skupnosti Gorenja vas
Pavle Razložnik l. r.

229.

Na podlagi 8. in 22. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77), 3. in 7. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in 34. člena Statuta KS Gorenja vas, je ločen zbor krajanov vasi: Leskovica, Robidnica, Laze, Lajše, Krnice in Studor (3 hišne številke) dne 27. 11. 1993 sprejel

SKLEP o uvedbi samoprispevka

1. člen

Referendum za uvedbo samoprispevka je bil izveden v delu KS Gorenja vas, za vasi: Leskovica, Robidnica, Laze, Lajše, Krnice in Studor (3 hišne številke) v nedeljo 9. 1. 1994 v prostorih OŠ v Leskovici in stanovanjski hiši Franca Jerama, Krnice 5.

2. člen

Sredstva krajevnega samoprispevka se namenijo za obnovo lokalne ceste Kopačnica - Leskovica in krajevne ceste Leskovica-Robidnica in to za delno obnovo v makadamski izvedbi in asfaltiranje vozišča v dolžini 3700 m in delno ureditev krajevne ceste v Krnice v makadamu (s sredstvi iz samoprispevka v višini 4 % od bruto OD, 2 % od pokojnin in 32 % od katastrskega dohodka, ki bo zbran od plačnikov samoprispevka v vasi Krnice).

3. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje treh let, to je od 1. 2. 1994 do 31. 1. 1997.

4. člen

Za realizacijo referendumskega programa je potrebno zbrati 20.157.800 SIT, od tega zneska bo iz samoprispevka zagotovljeno 7.130.000 SIT, preostali del pa bo KS zbrala s sredstvi širše družbene skupnosti in dodatnih virov.

5. člen

Zavezanci plačila za samoprispevek so občani, ki stalno bivajo na območju KS, za katerega je razpisan referendum in lastniki nepremičnin na tem območju, ki tu nimajo stalnega bivališča. Seznam zavezancev je potrdil zbor krajanov dne 27. 11. 1993. Zavezanči bodo plačevali samoprispevek po naslednjih merilih:

1. vsi zaposleni v družbenem in zasebnem sektorju prispevajo 6 % od bruto OD, in sicer tako, da ne plačujejo samoprispevka od olajšav za otroke. Temu kriteriju ne zapade h. št. 8 v Studorju, kjer zaposleni plača 3 % od bruto OD in upokojenec 1,5 % od pokojnine,

2. upokojenci 3 % od pokojnine,

3. kmetje prispevajo 50 % od katastrskega dohodka izračunanega za vsako leto trajanja samoprispevka,

4. vikendaši in lastniki nepremičnin na tem področju, stanovanjska hiša, lastniki zemljišč za stanovanjsko ali počitniško hišo, ki nimajo stalnega bivališča na tem področju 600 DEM (v času trajanja samoprispevka 200 DEM letno v tolarski protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan plačila),

5. zavezanec iz Studorja h. št. 8 plačuje samoprispevek po merilih, ki so določena v 1., 2. in 3. točki 6. člena, pa po naslednjih merilih: 3 % od bruto OD, 1,5 % od pokojnine in 25 % od katastrskega dohodka.

6. člen

Zavezanci iz 6. člena tega sklepa plačujejo samoprispevek takole:

1. zavezancem iz 1., 2. in 5. točke 5. člena obračunavajo in odtegujejo samoprispevek izplačevalci OD oziroma pokojnin,

2. zavezancem iz 3. točke 5. člena obračunava in odteguje samoprispevek Davčna uprava,

3. zavezanci iz 4. točke 5. člena so dolžni samoprispevek skladno s tem sklepom plačati po položnici, ki jo bodo dobili od KS na ŽR KS Gorenja vas št. 51510-645-60452 (namen nakazila: obnova in asfaltiranje ceste Kopačnica-Leskovica-Robidnica).

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem žiro računu št. 51510-842-052-82203.

7. člen

Zavezanci samoprispevka postanejo vsi občani, ki se bodo na novo zaposlili od pričetka veljavnosti referenduma do izteka, občani, ki se v času veljavnosti referenduma naselijo na območju KS, kjer je samoprispevek uveden ter občani, ki tu nimajo stalnega bivališča, pa bodo v obdobju plačevanja samoprispevka pridobili nepremičnine (stanovanjska ali počitniška hiša, zemljišče).

8. člen

Samoprispevek se ne plačuje od OD delavcev in drugih občanov, ki ne presega zneska OD, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavca, določenega z zakonom.

9. člen

Zavezanci so dolžni poravnati zapadlo obveznost v roku, ki je določen v tem sklepu, sicer se jih bremenijo zamušnimi obrestmi po veljavnih predpisih. Morebitna izterjava bo opravljena v skladu z Zakonom o davkih občanov preko davkoizterjevalca oziroma izplačevalca osebnih dohodkov in pokojnin.

10. člen

Zbiranje in uporabo zbranih sredstev bo nadziral svet KS Gorenja vas in gradbeni odbor za ureditev ceste. Gradbeni odbor, ki je odgovoren tudi za izvajanje del, ki se financirajo iz sredstev zbranega samoprispevka, je dolžan po končanem zbiranju samoprispevka dati poročilo zboru krajanov, ki so plačevali samoprispevek o višini in porabi teh sredstev.

11. člen

Za vse ostalo, kar ni s tem sklepom posebej določeno, se smiselno uporabljajo določila Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85).

12. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Gorenja vas
Jože Bogataj l. r.

228.

POROČILO

o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka o delu KS Gorenja vas, ki je bil izveden 9. 1. 1994 v prostorih OŠ v Leskovici in stanovanjski hiši Franca Jerama, Krnice 5

1. Referendum je razpisal zbor krajanov tega dela KS za uvedbo krajevnega samoprispevka za obnovo in asfaltiranje ceste Kopačnica-Leskovica-Robidnica in delno ureditev krajevnih cest v Krnici v makadamu.

2. Volilna komisija je na podlagi pregleda glasovalnih spisov, katere je predložil volilni odbor, ugotovila, da je postopek glasovanja za uvedbo samoprispevka izveden v skladu z zakonom in da ni bilo nepravilnosti, ki bi lahko vplivale na izid glasovanja.

3. Glasovanja na referendumu se je udeležilo 130 od skupno 145 volilnih upravičencev, to je 89,6 %. Za uvedbo krajevnega samoprispevka je glasovalo 13 volilcev ali 77,9 %, proti uvedbi je glasovalo 16 volilcev ali 11,03 %, neveljavni sta bili 2 glasovnici ali 1,3 %.

Samoprispevek je izglasovan.

Predsednik volilne komisije
Krajevne skupnosti Gorenja vas
Pavle Razložnik l. r.

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

230.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembi uredbe o določitvi najvišjih cen dnevne oskrbe v javnih socialnovarstvenih zavodih****1. člen**

V 5. členu uredbe o določitvi najvišjih cen dnevne oskrbe v javnih socialnovarstvenih zavodih (Uradni list RS, št. 64/93) se besedilo "do 1. februarja 1994" spremeni tako, da glasi: "do 1. marca 1994".

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 554-05/93-3/3-8

Ljubljana, dne 26. januarja 1994.

Vlada Republike Slovenije

Lojze Peterle l. r.
Podpredsednik

231.

Na podlagi 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) in v zvezi z deveto alinejo 19. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO**o spremembi uredbe o določitvi višine letnih povračil za uporabo cest, ki jih plačujejo uporabniki cest za cestna motorna vozila in priklopna vozila****1. člen**

V uredbi o določitvi višine letnih povračil za uporabo cest, ki jih plačujejo uporabniki cest za cestna motorna vozila in priklopna vozila (Uradni list RS, št. 8/93 in 16/93) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

"Višina povračila za uporabo cest, ki ga plačujejo uporabniki za cestna motorna vozila in priklopna vozila (v nadaljnjem besedilu: povračilo), znaša za dobo dvanajstih mesecev:

1. za tovorna vozila in specialna tovorna vozila, namenjena za prevažanje določenih tovorov, glede na nosilnost:

- do vključno 30 kN (kilonewton) 644 tolarjev od 1 kN nosilnosti;

- nad 30 kN do vključno 80 kN 19.320 tolarjev + 617 tolarjev za vsak kN nosilnosti nad 30 kN;

- nad 80 do vključno 100 kN 50.170 tolarjev + 789 tolarjev za vsak kN nosilnosti nad 80 kN;

- nad 100 kN 65.950 tolarjev + 1.052 tolarjev za vsak kN nosilnosti nad 100 kN.

2. za avtobuse:

- za vozila do 17 sedežev za vsak potniški sedež 236 tolarjev;

- za vozila z več kot 17 sedeži za vsak potniški sedež 354 tolarjev.

3. za kombinirana vozila:

- za vozila, ki so namenjena za prevoz oseb ali tovorov, za vsak potniški sedež 354 tolarjev;

- za vozila, ki so namenjena za hkratni prevoz oseb in tovorov, za vsak potniški sedež 354 tolarjev in za nosilnost, ki je dovoljena hkrati s prevozom oseb;

- do vključno 5 kN 5.140

- nad 5 kN do vključno 10 kN 10.280

- nad 10 kN

15.430

4. za delovna vozila, ne glede na nosilnost in maso, 2.332 tolarjev.

Po tej točki se plačuje povračilo tudi za naslednja tovorna specialna vozila: preurejena vozila za prevoz čebel, za prevoz konj, potujoča prodajalna, potujoča knjižnica, zabaviščno vozilo (luna park), vozila za dviganje vozil (pajek, avtomobil za prevoz poškodovanih vozil).

5. za priklopna vozila:

a) za tovorna priklopna vozila in specialna priklopna vozila, ki so namenjena za prevažanje določenih tovorov, glede na nosilnost:

- do vključno 30 kN 364 tolarjev od vsakega kN nosilnosti;

- nad 30 kN do vključno 80 kN 10.920 tolarjev + 405 tolarjev za vsak kN nosilnosti nad 30 kN;

- nad 80 kN do vključno 100 kN 31.170 tolarjev + 415 tolarjev za vsak kN nosilnosti nad 80 kN;

- nad 100 kN 39.470 tolarjev + 496 tolarjev za vsak kN nosilnosti nad 100 kN.

Za priklopna vozila, namenjena samo za prevoz kontejnerjev, se plačuje povračilo v višini 50 % povračila za tovorno priklopno vozilo enake nosilnosti.

b) za avtobusna priklopna vozila:

- za vsak potniški sedež 236 tolarjev.

c) za delovna priklopna vozila, ne glede na maso, 573 tolarjev.

Po tej točki se plačuje povračilo tudi za naslednja specialna tovorna priklopna vozila: preurejeno priklopno vozilo za prevoz čebel, za prevoz konj, potujoča prodajalna, potujoča knjižnica, zabaviščno priklopno vozilo (luna park), priklopno vozilo za dviganje vozil (priklopnik za prevoz poškodovanih vozil).

6. za vlečna vozila - vlačilce s polpriklopnikom glede na moč motorja vlačilca:

- do vključno 70 kW moči motorja 823 tolarjev za vsak kW moči motorja;

- nad 70 kW do vključno 130 kW 57.610 tolarjev + 858 tolarjev za vsak kW nad 70 kW moči motorja;

- nad 130 kW do vključno 180 kW 109.090 tolarjev + 754 tolarjev za vsak kW nad 130 kW moči motorja;

- nad 180 kW do vključno 260 kW 146.790 tolarjev + 700 tolarjev za vsak kW nad 180 kW moči motorja;

- nad 260 kW 202.790 tolarjev + 700 tolarjev za vsak kW nad 260 kW moči motorja.

Če se polpriklopnik registrira brez vlačilca, se ne plačuje povračilo.

Po tej točki se plačuje povračilo tudi za specialne vlačilce. Povračilo za priklopno vozilo specialnih vlačilcev pa se plačuje po točki 5 a).

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se za vlačilec, ki je namenjen izključno za vleko polpriklopnika, preurejenega za prevoz čebel, in se registrira skupaj s takim polpriklopnikom, plača povračilo po točki 4.

7. za specialna vozila za prevoz določenih oseb 5.366 tolarjev.

Specialna vozila za prevoz določenih oseb so: vozila prve pomoči, vozila gasilske službe, pogrebna vozila ter druga specialna vozila za prevoz določenih oseb v smislu te točke.

8. za osebne in bivalne avtomobile:

a) glede na delovno prostornino bencinskega motorja:

- do vključno 900 cm³ 2.580

- nad 900 do vključno 1350 cm³ 4.320

- nad 1350 do vključno 1800 cm³ 7.170

- nad 1800 do vključno 2500 cm³ 10.760

- nad 2500 do vključno 3150 cm³ 22.020

- nad 3150 cm³ 43.970

b) glede na delovno prostornino diesel motorja:

- do vključno 1350 cm ³	5.700
- nad 1350 do vključno 1800 cm ³	8.550
- nad 1800 do vključno 2500 cm ³	12.140
- nad 2500 do vključno 3150 cm ³	23.710
- nad 3150 cm ³	45.670

9. za motorna kolesa:

a) glede na delovno prostornino motorja:

- do vključno 75 cm ³	680
- nad 75 do vključno 125 cm ³	1.050
- nad 125 do vključno 250 cm ³	1.480
- nad 250 do vključno 500 cm ³	1.940
- nad 500 do vključno 1000 cm ³	2.360
- nad 1000 cm ³	2.830

b) za motorna kolesa - motorna vozila na treh kolesih za prevoz tovora se povračilo plačuje glede na delovno prostornino motorja, izračunano po 9a točki ter še 1.340 tolarjev za vsako vozilo.

10. za priklopna vozila, katera presegajo največjo dovoljeno maso 750 kg, 3.090 tolarjev.

2. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 420-05/93-2/2-8

Ljubljana, dne 26. januarja 1994.

Vlada Republike Slovenije

Lojze Peterle l. r.
Podpredsednik

POPRAVEK

V odredbi o podatkih in poročilih, ki jih morajo Ministrstvu za finance sporočiti določeni javni zavodi, skladi in zavarovalne organizacije, objavljeni v Uradnem listu RS, št. 2-88/94 z dne 14. I. 1994 je v tretji vrsti 4. člena tiskarska napaka.

Tretja vrsta 4. člena se pravilno glasi: »obvestijo Ministrstvo za finance najpozneje do zadnjega dne«.

Uredništvo

POPRAVEK

V sklepu o spremembah in dopolnitvah sklepa o tarifi, po kateri se zaračunavajo plačila za storitve, ki jih opravlja Banka Slovenije, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 3-119/94 z dne 21. I. 1994, sta tile napaki:

v novem tretjem poglavju (pod 1. točko) se zadnji odstavek točke 20 pravilno glasi:

»Znesek velja v vseh primerih, tudi za vrnitev dovoljenja oziroma soglasja in se plača vnaprej.«;

na koncu točke 21 se doda besedilo: »po posebnem pravilniku, ki ga izda guverner Banke Slovenije«.

Uredništvo

POPRAVEK

V sklepu o uvedbi samoprispevka v delu KS Poljane, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 65-2394/93 z dne 3. XII. 1993 se številka žiro računa v 6. členu pravilno glasi: 51510-842-052-82224

Uredništvo

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR REPUBLIKE SLOVENIJE

Stran

175. Zneski drugih osebnih prejemkov in povračil poslancev Državnega zbora Republike Slovenije in delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije

181

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

176. Uredba o dajanju soglasij k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu

181

177. Sklep o odprtju konzulata Republike Slovenije v Varšavi

182

178. Sklep o postavitvi častnega konzula Republike Slovenije v Varšavi

182

179. Sklep o ustanovitvi javnega zavoda "Filmski studio Viba film"

182

180. Sklep o ustanovitvi Urada Vlade Republike Slovenije za invalide

184

230. Uredba o spremembi uredbe o določitvi najvišjih cen dnevne oskrbe v javnih socialnovarstvenih zavodih

228

231. Uredba o spremembi uredbe o določitvi višine letnih povračil za porabo cest, ki jih plačujejo uporabniki cest za cestna motorna vozila in priklopna vozila

229

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

181. Povprečna stopnja davka in prispevkov, ki se obračunavajo in plačujejo od plač v Republiki Sloveniji

184

BANKA SLOVENIJE

182. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašene banke

184

183. Sklep o splošni eskontni meri Banke Slovenije

185

184. Sporočilo o cenah plemenitih kovin na dan 31. 12. 1993

185

USTAVNO SODIŠČE REPUBLIKE SLOVENIJE

185. Odločba o odločitvi, da določba 81. člena zakona o denacionalizaciji ni v neskladju z ustavo

185

186. Odločba o ugotovitvi, da 8. člen odloka Skupščine občine Ormož o oskrbi naselij s plinom iz javnega plinovodnega omrežja v občini Ormož ni v neskladju z ustavo in zakonom in o razveljavitvi določb 12. člena v točki I: izreka navedenega odloka, razen v delu, ki se nanaša na obveznost plačila stroškov hišnega priključka

186

DRUGI UPRAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

187. Navodilo za uskladitev računovodskih evidenc po tretjem odstavku 591. člena zakona o gospodarskih družbah

189

188. Sklep o spremembi tarife o odvetniških storitvah

190

189. Zneski drugih osebnih prejemkov in povračil sodnikov

190

	Stran		Stran
190. Sklep o osnovi za obračun plač sodnikov...	190	213. Pravilnik o pogojih za oddajo športnih objektov v najem (Krško)	213
191. Sklep o uskladitvi pokojnin od 1. januarja 1994	191	214. Odredba o razporeditvi delovnega časa v občinskih upravnih organih in strokovnih službah (Ljubljana Bežigrad)	215
192. Sklep o zneskih invalidnin za telesno okvaro	191	215. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za plansko celoto Š 9 - Medvode (Ljubljana Šiška)	216
193. Sklep o najvišji pokojninski osnovi	192	216. Programske zasnove za del območja urejanja ŠS 1/1 Stara Šiška med Celovško in Gasilsko cesto, Kavskovo ulico in Ulico Milana Majcna (Ljubljana Šiška)	217
194. Sklep o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo	192	217. Odlok o začasnem financiranju javne porabe v občini Mozirje za leto 1994 (Mozirje)	219
195. Sklep o zneskih dodatka za pomoč in postrežbo	192	218. Odredba o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih občine Novo mesto	219
196. Sklep o znesku starostne pokojnine kmetov	193	219. Spremembe in dopolnitve družbenega plana občine Radovljica za obdobje 1986-1990	220
197. Sklep o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov	193	220. Odlok o uvedbi agromelioracijskega postopka - ureditev trajnega nasada - pri Dvorski vasi in Spodnji Dobravi (Radovljica)	221
ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI			
198. Sklep o ugotovitvi lastnine Mesta Ljubljane	193	221. Odlok o nudenju hrane in pijače na kmetijah (Radovljica)	221
199. Sklep o soglasju k povečanju cen ogrevne toplote in plina (Ljubljana)	194	222. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu zazidalnega načrta za obrtno cono Lisice (Radovljica)	223
200. Pravilnik o upepeljevanju (Ljubljana)	194	223. Odlok o stanovanjskem skladu občine Slovenj Gradec	224
201. Pravilnik o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Črnomelj)	196	224. Sklep o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Šentjur pri Celju za leto 1994	226
202. Pravilnik o pogojih in postopku za prodajo stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin občanom in civilnim pravnim osebam (Črnomelj)	199	225. Sklep o valorizaciji komunalnih taks v občini Šentjur pri Celju	226
203. Pravilnik o kreditiranju zasebne stanovanjske gradnje (Črnomelj)	201	226. Sklep o uvedbi samoprispjevka (Gorenja vas)	226
204. Pravilnik o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Jesenice)	206	227. Poročilo o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispjevka v delu KS Gorenja vas, ki je bil izveden 9. 1. 1994 v stanovanjski hiši Franca Frlica, Volaka 8	227
205. Pravilnik o oddajanju občinskih službenih stanovanj v najem (Jesenice)	208	228. Sklep o uvedbi samoprispjevka (Gorenja vas)	227
206. Pravilnik o osnovah in merilih za določitev najemnine za poslovne stavbe, poslovne prostore in garaže, ki so v lasti občine Jesenice	210	229. Poročilo o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispjevka o delu KS Gorenja vas, ki je bil izveden 9. 1. 1994 v prostorih OŠ v Leskovici in stanovanjski hiši Franca Jerama, Krnice 5	228
207. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana in srednjeročnega družbenega plana občine Kamnik - dopolnitev 1993	211	- Popravek odredbe o podatkih in poročilih, ki jih morajo Ministrstvu za finance sporočati določeni javni zavodi, skladi in zavarovalne organizacije	230
208. Odlok o začasnem financiranju javne porabe v občini Kočevje v letu 1994	211	- Popravek sklepa o spremembah in dopolnitvah sklepa o tarifi, po kateri se zaračunavajo plačila za storitve, ki jih opravlja Banka Slovenije	230
209. Odlok o ustanovitvi sveta za varstvo pravic najemnikov (Kočevje)	212	- Popravek sklepa o uvedbi samoprispjevka v delu KS Poljane	230
210. Odlok o prenehanju veljavnosti odloka o sofinanciranju kmetijsko zemljiške skupnosti občine Kočevje	212		
211. Pravilnik o površinskih normativih in dodatnem točkovanju stanovanjskih razmer pri dodeljevanju socialnih stanovanj v najem (Kočevje)	212		
212. Odredba o določitvi akontacijske vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1994 (Krško)	213		

Slobodan Rakočević – Peter Bekeš:

DRŽAVNA UPRAVA – vloga, položaj, organizacija, delovanje (Druga spremenjena in dopolnjena izdaja – 1994)

Kakšna naj bo vloga in položaj državne uprave, kakršne pravice in dolžnosti naj ima, na kakšen način naj bo zagotovljen nadzor nad njenim delovanjem, kako naj se uresničuje in uveljavlja njena odgovornost do družbe in posameznikov, so ključna vprašanja sedanjega časa. Avtor Rakočević se v tem delu opira na splošna teoretična spoznanja o upravi in upravljanju na spoznanja sodobnih organizacijskih teorij, kakor tudi na glavne koncepte različnih državnih ureditev ter skuša strniti najpomembnejša razmišljanja in znanstvena spoznanja o upravi in organizacijskih problemih ter v tej luči osvetliti aktualne probleme državne uprave.

Celotno delo je razdeljeno na več poglavij, in sicer prva tri poglavja so posvečena splošnim vprašanjem o upravi, njeni organiziranosti in državni ureditvi in državni upravi. Četrto poglavje o razvoju političnega sistema v Jugoslaviji in Sloveniji po letu 1945 je razširjeno z novim oddelkom o ustavni ureditvi državne uprave po letu 1991 v Sloveniji (avtor Bekeš), peto poglavje je posvečeno državi, njenim nalogam in splošnemu družbenemu interesu, šesto poglavje o javnih službah pa je razširjeno z normativno ureditvijo javnih služb po letu 1989. V zadnjih poglavjih avtor Rakočević obravnava glavne značilnosti državne uprave, njene funkcije in oblike njihove opravljanja ter organizacijo državne uprave.

Delo je namenjeno tako študentom kakor vsem tistim, ki praktično delajo v državni upravi ali v upravni dejavnosti sploh, ter končno tistim, ki se sicer želijo seznaniti z njeno ureditvijo, vlogo in delovanjem.

Cena 1.995 SIT

(10022)