



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 55

Ljubljana, petek 1. oktobra 1993

Cena 250 SIT

Leto III

1989.

Na podlagi 336. člena svojega poslovnika je Državni zbor na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

SPREMEMBO SKLEPA poslovniške narave o parlamentarni preiskavi

1. člen

Prvi odstavek 7. člena sklepa poslovniške narave o parlamentarni preiskavi (Uradni list RS, št. 22/93) se spremeni tako, da se glasi:

“Preiskovalno komisijo sestavljajo predsednik, podpredsednik in toliko članov preiskovalne komisije, da so v preiskovalni komisiji zastopane vse poslanske skupine, ki so za sodelovanje izrazile željo, s po enim poslancem.”

2. člen

Ta sprememba sklepa poslovniške narave o parlamentarni preiskavi začne veljati, ko ga sprejme Državni zbor.

Št. 020-02/92-24/3

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

1990.

Na podlagi 93. člena ustave Republike Slovenije in zahteve 46 poslank in poslancev Državnega zbora Republike Slovenije ter na podlagi 5. člena sklepa poslovniške narave o parlamentarni preiskavi je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 16. septembra 1993

ODREDIL

parlamentarno preiskavo o vpletenosti in odgovornosti nosilcev javnih funkcij v zvezi z najdbo orožja na mariborskem letališču

Namen preiskave je ugotoviti ali in v kakšni meri so v nezakonito trgovanje z orožjem vpleteni nosilci javnih funkcij.

Št. 020-02/92-28/45

Ljubljana, dne 16. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

1991.

Na podlagi drugega odstavka 279. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) ter 172. člena poslovnika Državnega zbora je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK

o soglasju k Statutu Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije

Državni zbor Republike Slovenije daje soglasje k Statutu Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije z dne 22. 12. 1992.

Št. 172-01/89-2/126

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

1992.

Državni zbor Republike Slovenije na podlagi tretjega odstavka 20. člena zakona o nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo (Uradni list RS, št. 49/92) po obravnavi na seji dne 17. septembra 1993 objavlja

POROČILO

o gospodarskih družbah, podjetjih ali zavodih

za katere v skladu s prvim odstavkom 20. člena zakona o nezdržljivosti opravljanja javne funkcije s pridobitno dejavnostjo velja prepoved poslovanja z državo, javnimi podjetji in javnimi zavodi:

1. A & A družba za ekonomski, poslovni, organizacijski, oblikovalni inženiring in svetovanje, Ljubljana, d.o.o.

Sedež: Topniška 45, Ljubljana.

2. AKTIV proizvodno in trgovsko podjetje Murska Sobota, d.o.o.

Sedež: Aškerčeva 5, Murska Sobota.

3. ALFA JS družba za ekonomski, poslovni, organizacijski, oblikovalni inženiring in svetovanje, Ljubljana, d.o.o.

Sedež: Topniška 45, Ljubljana.

4. AN PASSANT podjetniški consulting, Ljubljana, d.o.o.

Sedež: Ul. Bratov Učakar 80, Ljubljana.

5. ARCON Podjetje za projektiranje in svetovalni inženiring d.o.o. Ljubljana

Sedež: Resljeva 16, Ljubljana.

6. BAJUMA mednarodna trgovina in proizvodnja, Ljubljana, d.o.o.
Sedež: Litijska 313/a, Dobrunje.
7. BRAZDE podjetje za časopisno, založniško dejavnost, storitve, reklame, ekonomsko propagando in trgovino, d.o.o.
Sedež: Zarnikova 3
8. CORECT podjetje za svetovanje, trgovino in proizvodnjo, opravljanje storitev mednarodne špedicije, transporta ter drugih storitev, d.o.o., Ljubljana.
Sedež: Rozmanova 6, Ljubljana.
9. EXACT računalniške storitve, proizvodnja in trgovina d.o.o.
Sedež: Grič, Cesta V/7, Ribnica
10. EURO SANA podjetje za zdravstvene storitve, Rakičan, d.o.o.
Sedež: Cankarjeva ulica 39, Rakičan.
11. ICER Center za raziskovanje in svetovanje v družboslovju in izobraževanju, d.o.o., Ljubljana.
Sedež: Mestni trg 17, Ljubljana.
12. KEMIX podjetje za proizvodnjo, zastopanje, trgovino in posredovanje, svetovanje in storitve, d.o.o.
Sedež: Šibeniška 21, Ajdovščina
13. OIKOS DESIGN d.o.o.
Sedež: Kumrovska 9, Ljubljana.
14. PARTNAIR AVIATION SERVICES storitve za aviacijo, d.o.o.
Sedež: Ježa 25 a, Ljubljana.
15. PERUN trgovsko, turistično podjetje d.o.o., Izola
Sedež: Ob starem zidovju 8, Izola.
16. Podjetje za raziskave, razvoj, trgovino in druge storitve "Dr. Kračun", d.o.o.
Sedež: Staneta Severja 20, Maribor.
17. Podjetje za vinarstvo in sadjarstvo, trgovino, gostinstvo in turizem BO & GRE PROTNER, d.o.o.
Sedež: Vodole 34, Maribor
18. SKUK gradbeništvo, inženiring, trgovina, turizem, šport, d.o.o. Cerknica.
Sedež: Casermaňova 12, Cerknica.
19. STAVBENIK - GOSTINSTVO gostinsko in turistično podjetje, d.o.o., Izola
Sedež: Cankarjev drevored 17, Izola.
20. STEZA podjetje za promet z nepremičninami, svetovanje, prodajo, zastopanje ter agencijske posle, d.o.o., Ljubljana.
Sedež: Karlovska 24, Ljubljana.
21. Trgovsko in storitveno podjetje Consultech, d.o.o.
Sedež: Tbilisijska 114, Ljubljana.
22. VARIANTA tržno komuniciranje in politični marketing, p.o., Ljubljana.
Sedež: Cigaletova 5/II, Ljubljana.
23. VRBA turizem, gostinstvo, svetovanje, d.o.o.
Sedež: Sela 26, Dolenjske Toplice.
24. ZEFIR podjetje za trgovino, gostinstvo in turizem, zastopanje, posredovanje, servis, uvoz in izvoz, d.o.o.
Sedež: Kraška 21, Ljubljana.

Št. 0610-04/93-5
Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

1993.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, 60. člena zakona o rednih sodiščih (Uradni list SRS, št. 10/77, 4/82, 37/82, 7/86, 41/87, 24/88 in Uradni list RS, št. 8/90) in osme alineje drugega odstavka 48. člena ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK

o izvolitvi sodnice Višjega sodišča v Kopru

Izvoli se Nevenka Djurkovič za sodnico Višjega sodišča v Kopru.

Št. 700-04/89-3/14

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

1994.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, 60. člena zakona o rednih sodiščih (Uradni list SRS, št. 10/77, 4/82, 37/82, 7/86, 41/87, 24/88 in Uradni list RS, št. 8/90) in osme alineje drugega odstavka 48. člena ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK

o izvolitvi sodnika Temeljnega sodišča v Celju

Izvoli se Branko Aubrecht za sodnika Temeljnega sodišča v Celju.

Št. 700-04/90-15/1

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

1995.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, 60. člena zakona o rednih sodiščih (Uradni list SRS, št. 10/77, 4/82, 37/82, 7/86, 41/87, 24/88 in Uradni list RS, št. 8/90) in osme alineje drugega odstavka 48. člena ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK

o izvolitvi sodnika Temeljnega sodišča v Novem mestu

Izvoli se Martin Furlan za sodnika Temeljnega sodišča v Novem mestu.

Št. 700-04/90-15/4

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

1996.

Na podlagi 130. člena ustave Republike Slovenije, 11. člena zakona o sodniških plačah in drugih prejemkih (Uradni list RS, št. 10/93) v zvezi s 60. členom zakona o rednih sodiščih (Uradni list SRS, št. 10/77, 4/82, 37/82, 7/86, 41/87, 24/88 in Uradni list RS, št. 8/90) in osme alinee drugega odstavka 48. člena ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK**o izvolitvi sodnic Sodišča združenega dela Republike Slovenije**

Za sodnico Sodišča združenega dela Republike Slovenije se izvolita Maja Zakonjšek in Irena Kosmač-Zupančič.

Št. 700-04/90-15/3

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

1997.

Na podlagi prvega odstavka 132. člena ustave Republike Slovenije, 1. točke 75. člena zakona o rednih sodiščih (Uradni list SRS, št. 10/77, 4/82, 37/82, 7/86, 41/87, 24/88 in Uradni list RS, št. 8/90) in osme alinee drugega odstavka 48. člena ter 172. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK**o razrešitvi sodnice Temeljnega sodišča v Ljubljani**

Razreši se Tatjana Kraševc funkcije sodnice Temeljnega sodišča v Ljubljani z dnem 17. 9. 1993.

Št. 700-04/90-15/3

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

1998.

Na podlagi prvega odstavka 33. člena zakona o javnem tožilstvu (Uradni list SRS, št. 10/77, 7/86, 41/87 in Uradni list RS, št. 8/90) in dvanajste alinee drugega odstavka 48. člena ter 172. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK**o razrešitvi namestnika javnega tožilca Temeljnega javnega tožilstva v Novem mestu**

Razreši se Jože Perko funkcije namestnika javnega tožilca Temeljnega javnega tožilstva v Novem mestu.

Št. 700-06/89-3/7

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

1999.

Na podlagi 23. člena zakona o Službi družbenega knjigovodstva Republike Slovenije (Uradni list SRS, št. 1/85) in dvanajste alinee drugega odstavka 48. člena ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK**o imenovanju članov Sveta Službe družbenega knjigovodstva Republike Slovenije****I**

Svet Službe družbenega knjigovodstva Republike Slovenije ima 14 članov.

II

V Svet Službe družbenega knjigovodstva Republike Slovenije se imenujejo za člane:

Marjan Gaberšek	Marija Lončar
Mitja Dobnik	Milan Matos
Metod Dragonja	Vincenc Perčič
Borut Jerše	Vili Perner
mag. Mirko Kaluža	Marjan Širaj
Janez Kavčič	mag. Metka Tekavčič
Edo Košnjek	Silvester Zaman.

Št. 450-02/89-1/1

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

2000.

Na podlagi 10. člena zakona o RTV Slovenija (Uradni list RS, št. 14/90, 24/90 in 43/90) in dvanajste alinee drugega odstavka 48. člena ter 172. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK**o razrešitvi članov Sveta RTV Slovenija**

Razrešijo se člani Sveta RTV Slovenija:
Matjaž Albreht
Vlasta Jalušič

Jože Zupančič
Blaž Železnik.

Št. 010-01/90-5/2
Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

2001.

Na podlagi 10. člena zakona o RTV Slovenija (Uradni list RS, št. 14/90, 24/90 in 43/90) in dvanajste alinee 48. člena ter 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK o imenovanju članov Sveta RTV Slovenija

Imenujejo se člani Sveta RTV Slovenija:
Andrej Lenarčič
Marjana Novak
Dare Milič
Oto V. Vilčnik.

Št. 010-01/90-5/2
Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Prèdsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

2002.

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 48. člena ter 126., 131. in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve ter o razrešitvi člana in izvolitvi dveh članov komisije

I

Komisija Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve ima predsednika, podpredsednika in 15 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V komisiji ima:

- 4 člane poslanska skupina Liberalno-demokratske stranke,
- 3 člane poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,
- 2 člana poslanska skupina Združene liste,
- 1 člana poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,
- 1 člana poslanska skupina Demokratov – Demokratske stranke,

- 2 člana poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,
- 1 člana poslanska skupina Zeleni – Ekološko-socialne stranke,
- 1 člana poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
- 1 člana Samostojna poslanska skupina,
- 1 člana narodni skupnosti.

II

V Komisiji Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve se, glede na spremenjeno sestavo v skladu s I. točko tega odloka, razreši dolžnosti član:

Zmago Jelinčič, poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

in se izvolita za člana:

Rudi Moge, poslanska skupina Liberalno-demokratske stranke.

Benjamin Henigman, poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov.

Št. 020-02/92-28/3
Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

2003.

Na podlagi četrte alinee drugega odstavka 48. člena ter 126., 131. in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

ODLOK o sestavi Mandatno-imunitetne komisije Državnega zbora Republike Slovenije

Mandatno-imunitetna komisija Državnega zbora Republike Slovenije ima predsednico, podpredsednika in 7 članov, ki se izvolijo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V komisiji ima:

- 1 člana poslanska skupina Liberalno-demokratske stranke,
- 1 člana poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,
- 1 člana poslanska skupina Združene liste,
- 1 člana poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,
- 1 člana poslanska skupina Demokratov – Demokratske stranke,
- 1 člana poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,
- 1 člana poslanska skupina Zeleni – Ekološko-socialne stranke,
- 1 člana poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,
- 1 člana Samostojna poslanska skupina.

Št. 020-02/92-28/1
Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

2004.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48. člena ter 126., 130. in 172. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za obrambo in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov odbora

Odlok o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za obrambo in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov odbora (Uradni list RS, št. 12/93) se v besedilu II. točke spremeni v naslednjem:

razreši se:

predsednik odbora Zmago Jelinčič, poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke;

izvoli se:

za predsednika odbora Jožef Kopše, poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke.

Št. 020-02/92-28/25

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

2005.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48. člena ter 172. in 336. člena svojega poslovnika ter 7. člena sklepa poslovniške narave o parlamentarni preiskavi je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi Odloka o sestavi in imenovanju predsednika in članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za parlamentarno preiskavo o sumu zlorabe javnih pooblastil v poslovanju podjetij HIT, d.o.o., Nova Gorica, Elan, Slovenske Železarne, banke, ki so v sanacijskem postopku, dodelitve koncesij za uvoz sladkorja, tudi za potrebe državnih rezerv

Prvi odstavek I. točke tega odloka (Uradni list RS, št. 22/93) se spremeni in dopolni tako, da se v celoti glasi:
"Preiskovalna komisija ima predsednico, podpredsednika in sedem članov, ki se imenujejo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije."

II

Glede na spremenjeno sestavo preiskovalne komisije v skladu s I. točko tega odloka, se II. točka tega odloka dopolni in spremeni v naslednjem:

imenuje se

za podpredsednika preiskovalne komisije:

Ciril Pucko, poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov;

razreši se

član preiskovalne komisije:

Ciril Pucko, poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov.

III

Drugi stavek III. točke tega odloka se črta.

Št. 020-02/92-28/41

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

2006.

Na podlagi 93. člena ustave Republike Slovenije, odredbe o parlamentarni preiskavi o raziskovanju povojnih množičnih pobojev, pravno dvomljivih procesov in drugih tovrstnih nepravilnosti (Uradni list RS, št. 39/93), četrte alineje drugega odstavka 48. člena ter 172. in 336. člena svojega poslovnika ter 7. člena sklepa poslovniške narave o parlamentarni preiskavi je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 17. septembra 1993 sprejel

O D L O K

o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika in članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o raziskovanju povojnih množičnih pobojev, pravno dvomljivih procesov in drugih tovrstnih nepravilnosti

Preiskovalna komisija ima predsednika, podpredsednika in osem članov, ki se imenujejo izmed poslancev Državnega zbora Republike Slovenije.

V komisiji ima:

1 člana poslanska skupina Liberalno-demokratske stranke,

1 člana poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

1 člana poslanska skupina Združene liste,

1 člana poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

1 člana poslanska skupina Demokratov - Demokratske stranke,

1 člana poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

1 člana poslanska skupina Zelenih - Ekološko socialne stranke,

1 člana poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

1 člana Samostojna poslanska skupina,

1 člana poslanca narodnih skupnosti.

II

V preiskovalno komisijo se imenujejo:

za predsednika:

dr. Jože Pučnik, poslanska skupina Socialdemokratske stranke Slovenije,

za podpredsednika:

Janko Predan, poslanska skupina Zelenih - Ekološko socialne stranke,

za člane:

Maksimiljan Lavrinc, poslanska skupina Liberalno-demokratske stranke,

Ignac Polajnar, poslanska skupina Slovenskih krščanskih demokratov,

Mirán Potrč, poslanska skupina Združene liste,

Zmago Jelinčič, poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke,

Danica Simšič, poslanska skupina Demokratov - Demokratske stranke,

Alojz Metelko, poslanska skupina Slovenske ljudske stranke,

Sašo Lap, Samostojna poslanska skupina,

Marija Pozsonec, madžarska narodna skupnost.

III

Preiskovalna komisija prične z delom takoj.

Št. 020-02/92-28/44

Ljubljana, dne 17. septembra 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. **Herman Rigelnik** l. r.

2007.

Na podlagi točke I./2 do 6 in I./8 do 9 sklepa Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve o drugih osebnih prejemkih in povračilih poslancev Državnega zbora Republike Slovenije, št. 102-02/90-2 z dne 2. 2. 1993 (Ur. l. RS, št. 8/93 z dne 12. 2. 1993) in točke I./2 in II. sklepa o osebnih prejemkih in povračilih delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije predsednik Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve objavlja

Z N E S K E

drugih osebnih prejemkov in povračil poslancev Državnega zbora Republike Slovenije in delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije.

Za mesec oktober 1993 znašajo:

1. nagrade ob delovnih jubilejih:
 - za 10 let delovne dobe 21.157 SIT;
 - za 20 let delovne dobe 31.736 SIT;
 - za 30 let delovne dobe 42.314 SIT;
2. regres za prehrano med delom 6.825 SIT;
3. dnevnice za službeno-potovanje v Republikli Sloveniji, ki traja:
 - 6 do 8 ur 1.186 SIT;
 - 8 do 12 ur 1.704 SIT;
 - nad 12 ur 3.408 SIT;
4. povračilo stroškov prenočevanja:
 - na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije do 2.979 SIT;
 - brez računa 1.023 SIT;
5. kilometrina (30 % cene bencina) 20,60 SIT;
6. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi, za vsak kilometer (15 % cene bencina) 10,30 SIT;
7. nadomestilo za ločeno življenje:
 - povračilo stroškov stanovanja 12.268 SIT;
 - povračilo stroškov prehrane 14.994 SIT;
8. solidarnostna pomoč v primeru smrti poslanca oziroma delavca služb Državnega zbora ali ožjega družinskega člana, težje invalidnosti, daljše bolezni ter elementarne nesreče ali požara 42.314 SIT;

9. učencem in študentom pripadajo za obvezno prakso mesečne nagrade:

- učencem 5.460 SIT,
- študentom 11.180 SIT.

Št. 102-02/90-2

Ljubljana, dne 22. septembra 1993.

Predsednik
Komisije Državnega zbora
Republike Slovenije za volitve,
imenovanja in administrativne
zadeve
Tone Anderlič l. r.

2008.

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 33/91-I) in prvega odstavka 21. člena Zakona o zunanjih zadevah (Ur. l. RS, št. 1/91-I) izdajam

U K A Z

o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Nizozemski

Odpokliče se
dr. **Boris Cizelj**
izredni in pooblaščen veleposlanik Republike Slovenije v Kraljevini Nizozemski.

Št. 117-6-18/93

Ljubljana, dne 22. septembra 1993.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

2009.

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 33/91-I) in prvega odstavka 21. člena Zakona o zunanjih zadevah (Ur. l. RS, št. 1/91-I) izdajam

U K A Z

o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Nizozemski

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Nizozemski s sedežem v Bruslju se imenuje
Jaša Zlobec-Lukič.

Št. 117-6-35/93

Ljubljana, dne 22. septembra 1993.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

2010.

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I) in prvega odstavka 21. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdajam

U K A Z
o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Ciper

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Ciper s sedežem v Rimu se imenuje

Marko Kosin.

Št. 117-6-36/93

Ljubljana, dne 27. septembra 1993.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

2011.

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena Zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z
o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

I
Za dolgoletne izjemne zasluge v slovenskem planinstvu podeljujem
Srebrni častni znak svobode Republike Slovenije
dr. Mihi Potočniku.

II
Za zasluge pri strokovnem in vzgojnoizobraževalnem delu na področju slovenskega planinstva podeljujem
Častni znak svobode Republike Slovenije
Franju Krpaču.

Št. 17-1-9/93

Ljubljana, dne 27. septembra 1993.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

2012.

Na podlagi četrtega odstavka 45.d člena Zakona o vrednostnih papirjih (Ur. l. SFRJ, št. 64/89 in 29/90) in 1.a člena Odloka o izdajanju dovoljenj za izdajo dolgoročnih vrednostnih papirjev in za ustanovitev borze vrednostnih papirjev (Ur. l. RS, št. 17/91 in 59/92) izdaja minister za finance

ODREDBO

o spremembi Odredbe o pogojih sklepanja poslov z vrednostnimi papirji, ki kotirajo na Ljubljanski borzi d.d., Ljubljana

1. člen

Črta se 1. člen Odredbe o pogojih sklepanja poslov z vrednostnimi papirji, ki kotirajo na Ljubljanski borzi d.d., Ljubljana (Ur. l. RS, št. 61/92 in 42/93).

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 32/LJ-93

Ljubljana, dne 20. septembra 1993.

mag. Stanko Debeljak l. r.
Državni sekretar

2013.

Na podlagi prvega odstavka 17. člena Uredbe o izdaji, razdelitvi in uporabi lastniških certifikatov (Ur. l. RS, št. 40/93) in 24. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 4/93) izdaja minister za ekonomske odnose in razvoj

ODREDBO
o določitvi cene lastninske nakaznice

1. člen

Cena ene lastninske nakaznice znaša 150 tolarjev.

2. člen

Ta odredba začne veljati 1. 10. 1993.

Št. 464-01/93-5

Ljubljana, dne 24. septembra 1993.

Minister
za ekonomske odnose in razvoj
dr. Davorin Kračun l. r.

2014.

Na podlagi 11. člena Uredbe o izdaji, razdelitvi in uporabi lastniških certifikatov (Ur. l. RS, št. 40/93) in 24. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 4/93) izdaja minister za ekonomske odnose in razvoj

SKLEP

o datumu izdaje lastniških certifikatov državljanov

1. člen

Lastniški certifikati državljanov se izdajo dne 5. 10. 1993 na način, določen v 10. členu Uredbe o izdaji, razdelitvi in uporabi lastniških certifikatov (Ur. l. RS, št. 40/93).

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 464-01/93-5

Ljubljana, dne 27. septembra 1993.

Minister
za ekonomske odnose in razvoj
dr. Davorin Kračun l. r.

2015.

Na podlagi 2. točke 52. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 43/86) in v zvezi s 1. in 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja minister za kmetijstvo in gozdarstvo

ODREDBO

o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Republike Hrvaške

1. člen

Da se prepreči vnos slinavke in parkljevke v Republiko Slovenijo, se prepoveduje uvoz v Republiko Slovenijo in prevoz preko ozemlja Republike Slovenije iz Republike Hrvaške naslednjih pošiljk:

1. domačih parkljarjev (govedi, ovac, koz in prašičev);
2. divjih parkljarjev;
3. svežega in zmrznjenega mesa domačih in divjih parkljarjev;
4. živil, pridobljenih iz domačih in divjih parkljarjev, razen naslednjih izdelkov:
 - mleko, če je bilo termično obdelano na temperaturi najmanj 71,7° C najmanj 15 sekund, ali na drug enakovreden način;
 - mlečni izdelki, če so izdelani iz mleka, ki je bilo termično obdelano na temperaturi najmanj 71,7° C najmanj 15 sekund, ali na drug enakovreden način, in sicer sladoled, siri, smetana, mleko v prahu, mlečna čokolada in podobno;
 - hermetično zaprte konzerve, če je bila pri obdelavi dosežena vrednost F 3 ali več, in sicer sterilne konzerve, med katere se štejejo tudi konzerve hrane za pse in mačke;
 - druge vrste termično obdelanih proizvodov, če je bila pri obdelavi dosežena temperatura najmanj 70,0° C; med te proizvode se šteje tudi tehnična mast, mesno-kostna moka, želatina in podobno;
 - kemično povsem predelane živalske surovine, kot so vet-blue, krom strojene kože, kemično obdelana volna in podobno.

2. člen

Določbe iz 3. in 4. točke 1. člena te odredbe ne veljajo za meso in izdelke parkljarjev, ki izvirajo iz naslednjih občin v Republiki Hrvaški: Čakovec, Varaždin, Ludbreg, Ivanec, Novi Marof, Koprivnica, Krapina, Zlar Bistra, Zelina, Vrbovec, Bjelovar, Djurdjevac, Virovica, Slobodno Polje, Čazma, Križevci, Klanjec, Zabok in Donja Stubica.

Izvozni obrati, za katere ne velja prepoved, so naslednji:

KK Križevčanka Križevci izvozna številka 1; Comax Bjelovar izvozna številka 8; PIK Vrbovec izvozna številka 10, Podravka Koprivnica izvozna številka 139 in Industrija mesa Ivanec, Ivanec izvozna številka 214.

Če gre za tranzit mesa in izdelkov iz mesa parkljarjev iz tretjih držav preko ozemlja Republike Hrvaške, je ta tranzit možno nadaljevati preko ozemlja Republike Slovenije samo, če prihaja preko ozemlja občin iz prvega odstavka tega člena.

3. člen

Živila, pridobljena iz domačih in divjih parkljarjev, ki se prenašajo oziroma prevažajo čez državno mejo Republike Slovenije, in izvirajo iz ozemlja Republike Hrvaške, ki ni zajeto v prvem odstavku 2. člena te odredbe, se morajo odvzeti in neškodljivo odstraniti.

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-03-907/93-6

Ljubljana, dne 24. septembra 1993.

Minister
za kmetijstvo in gozdarstvo
dr. Jože Osterc l. r.

2016.

Na podlagi 2. točke 52. člena zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 43/86) in v zvezi s 1. in 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja minister za kmetijstvo in gozdarstvo

ODREDBO

o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz regij Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia in Sardinia v Republiki Italiji

1. člen

Da bi se preprečil vnos slinavke in parkljevke v Republiko Slovenijo, se prepoveduje uvoz v Republiko Slovenijo in prevoz preko ozemlja Republike Slovenije iz regij Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia in Sardinia v Republiki Italiji naslednjih pošiljk:

1. domačih parkljarjev (govedi, ovac, koz in prašičev);
2. divjih parkljarjev;
3. svežega in zmrznjenega mesa domačih in divjih parkljarjev;
4. živil, pridobljenih iz domačih in divjih parkljarjev, razen za naslednje izdelke:
 - mleko, če je bilo termično obdelano na temperaturi najmanj 71,7° C najmanj 15 sekund, ali na drug enakovreden način;
 - mlečne izdelke, če so izdelani iz mleka, ki je bilo termično obdelano na temperaturi najmanj 71,7° C najmanj 15 sekund, ali na drug enakovreden način; in sicer sladoled, siri, smetana, mleko v prahu, mlečna čokolada in podobno;
 - hermetično zaprte konzerve, če je bila pri obdelavi dosežena vrednost F 3 ali več, in sicer sterilne konzerve,

med katere se štejejo tudi konzerve hrane za pse in mačke;

- druge vrste termično obdelanih proizvodov, če je bila pri obdelavi dosežena temperatura najmanj 70,0° C; med te proizvode se šteje tudi tehnična mast, mesno-kostna moka, želatina in podobno;

- kemično povsem predelane živalske surovine, kot so vet-blue, krom strojene kože, kemično obdelana volna in podobno.

2. člen

Živila, pridobljena iz domačih in divjih parkljarjev, ki se prenašajo oziroma prevažajo čez državno mejo Republike Slovenije in izvirajo iz regij, navedenih v 1. členu te odredbe, se morajo odvzeti in neškodljivo odstraniti.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-03-907/93-7

Ljubljana, dne 24. septembra 1993.

Minister
za kmetijstvo in gozdarstvo
dr. Jože Osterc l. r.

2017.

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 23. člena ter sedmega odstavka 26. člena zakona o bankah in hranilnicah (Uradni list RS, št. 1/91-I, 38/92 in 46/93) ter drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o načinu izračuna kapitalne ustreznosti bank in hranilnic

I. SPLOŠNE OPREDELITVE

1. Kapitalna ustreznost bank se po tem sklepu izračuna kot koeficient med obsegom jamstvenega kapitala in obsegom celotne tehtane aktive.

2. Ta sklep določa oblike in način izračuna jamstvenega kapitala bank in hranilnic (v nadaljevanju: bank) ter način izračuna zneska celotne aktive in aktivnih zunajbilančnih postavk, razporejenih in tehtanih po stopnjah tveganosti (v nadaljevanju: celotna tehtana aktiva).

II. OBLIKE IN NAČIN IZRAČUNA JAMSTVENEGA KAPITALA BANK

3. Jamstveni kapital banke je sestavljen iz temeljnega in dodatnega kapitala na način, pod pogoji in omejitvami iz tega sklepa ter zmanjšan za naslednje postavke:

1) neposredne in posredne kapitalne naložbe v banke in hranilnice,

2) terjatve in potencialne obveznosti do pravnih oseb, ki so neposredno ali posredno, v popolni oziroma večinski lasti banke in niso prvovrstno zavarovane,

3) terjatve in potencialne obveznosti do pravnih oseb in podjetnikov posameznikov, ki so v lasti delavcev banke, članov upravnega in nadzornega odbora oziroma njihovih družinskih članov in niso prvovrstno zavarovane,

4) terjatve in potencialne obveznosti zavarovane z delnicami drugih bank.

4. Temeljni kapital, ki se vključuje v izračun jamstvenega kapitala, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1) je brezpogojno nevračljiv,

2) v času poslovanja banke je v celoti in takoj na razpolago za pokrivanje rednih ali izrednih obveznosti in izgub banke,

3) v primeru stečaja oziroma likvidacije banke je ta del kapitala v celoti in neomejeno na voljo za poravnavo izgube banke potem, ko so poravnane obveznosti do vseh drugih upnikov banke.

5. Temeljni kapital sestavljajo naslednje postavke:

1) ustanovitveni kapital, pridobljen z vplačaniami navadnimi in nekumulativnimi prednostnimi delnicami.

2) rezerve banke vključno z v rezerve razporejenim tistim delom revalorizacijskih rezerv, ki niso nastale z revalorizacijo osnovnih sredstev in kapitalskih naložb po l. 1. 1990,

3) nerazporejeni dobiček, ki ni obremenjen s kakršnikoli bodočimi obveznostmi ali izgubami in je potrjen s strani zbora banke ter izkazan v bilanci uspeha;

pri izkazovanju med letom pa tudi:

4) tekoči dobiček za katerega po zaključnem računu banka predvideva razporeditev v rezerve ali v postavko nerazporejeni dobiček, in sicer v diskontirani vrednosti 50 odstotkov,

5) del revalorizacijskih rezerv, ki niso nastale z revalorizacijo osnovnih sredstev in kapitalskih naložb; zmanjšan za postavke:

6) nekrita izguba banke,

7) odkupljene lastne navadne in nekumulativne prednostne delnice,

8) terjatve in potencialne obveznosti zavarovane z lastnimi navadnimi in nekumulativnimi prednostnimi delnicami.

9) nematerialne naložbe;

pri izkazovanju med letom pa še za:

10) tekočo izgubo.

6. Dodatni kapital, ki se vključuje v izračun jamstvenega kapitala, sestavljajo:

1) splošne rezervacije za zavarovanje pred neznanimi bodočimi izgubami, največ do 1,25 % celotne tehtane tvegane aktive,

2) del ustanovitvenega kapitala in rezerv banke, ki sta nastala z razporeditvijo dela revalorizacijskih rezerv, oblikovanih z revalorizacijo osnovnih sredstev in kapitalskih naložb od 1. 1. 1990 dalje, in sicer v diskontirani vrednosti 50 odstotkov,

3) sredstva pridobljena s hibridnimi instrumenti,

4) sredstva pridobljena z dolžniškimi instrumenti;

pri izkazovanju med letom pa še:

5) del revalorizacijskih rezerv, ki so nastale z revalorizacijo osnovnih sredstev in kapitalskih naložb, in sicer v diskontirani vrednosti 50 odstotkov;

zmanjšan za postavke:

6) odkupljene lastne kumulativne prednostne delnice,

7) terjatve in potencialne obveznosti zavarovane z lastnimi kumulativnimi prednostnimi delnicami.

7. Hibridni instrumenti, ki se vključujejo v dodatni kapital, morajo imeti naslednje značilnosti:

1) so nezavarovani, vplačani in glede poplačila ob stečaju oziroma likvidaciji banke podrejeni vsem ostalim dolžniškim instrumentom,

2) so razpoložljivi za kritje izgube iz tekočega poslovanja, kakor tudi ob stečaju oziroma likvidaciji,

3) predčasna vnovčitev s strani upnika ni možna,

4) rok dospelosti mora biti daljši od petih let,

5) banka na zahtevo Banke Slovenije zadrži izplačilo obresti ali dividend iz naslova teh instrumentov, če kapitalna ustreznost banke pade pod zakonsko določeno višino in je večja od 70 odstotkov le-te,

6) Banka Slovenije zahteva spremembo teh instrumentov v navadne ali nekumulativne, preferenčne delnice po vnaprej znanih pogojih, če kapitalna ustreznost banke ne dosega 70 odstotkov zakonsko določene in če lastniki navadnih delnic ne zagotovijo vplačila dodatnega kapitala.

Vsa zgoraj navedena določila morajo biti vsebovana v pravnem aktu, ki ureja odnose med upnikom oziroma vlagateljem in banko.

8. Dolžniški instrumenti, ki se vključujejo v dodatni kapital, morajo imeti naslednje značilnosti:

1) so nezavarovani, vplačani in glede poplačila ob stečaju oziroma likvidaciji banke podrejeni čistim dolžniškim instrumentom,

2) so razpoložljivi za kritje izgube banke šele ob stečaju oziroma likvidaciji in niso na razpolago za kritje izgube v času rednega poslovanja banke.

3) predčasna vnovčitev s strani upnika ni možna,

4) rok dospelosti je vnaprej določen in mora biti daljši od petih let.

Sredstva pridobljena z dolžniškimi instrumenti se vključujejo v dodatni kapital največ v višini 50 odstotkov temeljnega kapitala in z 20-odstotnim kumulativnim diskontom za zadnjih pet let, ki preostajajo do njihovega dospelja.

Vsa zgoraj navedena določila morajo biti vsebovana v pravnem aktu, ki ureja odnose med upnikom oziroma vlagateljem in banko.

9. Če znesek dodatnega kapitala iz 6. točke tega sklepa presega znesek temeljnega kapitala, se presežek ne vštevja v jamstveni kapital banke.

III. NAČIN IZRAČUNA CELOTNE TEHTANE AKTIVE BANK

10. Znesek celotne tehtane aktive bank je seštevek knjigovodskih stanj posameznih skupin bilančnih in zunajbilančnih postavk, zmanjšanih za oblikovane posebne dolgoročne rezervacije za te postavke in tehtanih glede na stopnjo tveganosti.

Merilo za določitev uteži tveganosti terjatev bank je predvsem sektorska struktura terjatev oziroma zavarovane le-teh.

11. Aktivne bilančne postavke se vključujejo v celotno tehtano aktivo tako, da se razvrstijo v skupine, zmanjšajo za oblikovane posebne dolgoročne rezervacije za te postavke in pomnožijo z utežmi kot sledi:

0 %

1) bankovci, kovanci in plemenite kovine,

2) terjatve do Banke Slovenije in terjatve zavarovane z vrednostnimi papirji Banke Slovenije,

3) terjatve do Republike Slovenije in terjatve zavarovane z vrednostnimi papirji ali drugimi jamstvi Republike Slovenije s preostalo dospelostjo do enega leta,

4) terjatve pokrite z bančnimi vlogami;

10 %

1) tekoči računi v tujem denarju v tujini,

2) čeki prvovrstnih tujih bank in domačih bank,

3) vezane vloge v tujem denarju na odpoklic,

4) kratkoročne terjatve v tujem denarju na odpoklic do bank v okviru bančne skupine;

20 %

1) terjatve do Republike Slovenije in terjatve zavarovane z vrednostnimi papirji ali drugimi jamstvi Republike Slovenije s preostalo dospelostjo preko enega leta,

2) terjatve do mednarodnih finančnih institucij in terjatve zavarovane z vrednostnimi papirji ali drugimi jamstvi mednarodnih finančnih institucij,

3) terjatve do domačih bank in terjatve zavarovane z jamstvi teh bank,

4) terjatve do prvovrstnih tujih bank in terjatve zavarovane z jamstvi teh bank;

50 %

1) ustrezno zavarovane terjatve z zastavo premoženja dolžnika v državi;

100 %

1) terjatve brez pokritja z bančnimi vlogami oziroma brez zavarovanja z ustrezno zastavo premoženja,

2) terjatve do javnega sektorja,

3) naložbe v osnovna sredstva in zaloge materiala,

4) naložbe v vrednostne papirje drugih bank in hranilnic, ki se ne odštevajo od jamstvenega kapitala,

5) vsa ostala bilančna aktiva.

12. Aktivne zunajbilančne postavke se vključujejo v celotno tehtano aktivo tako, da se razvrstijo v skupine, zmanjšajo za oblikovane posebne dolgoročne rezervacije in pomnožijo z ustreznim konverzijskim faktorjem ter nato še z utežmi, kot veljajo za bilančne terjatve iz 11. točke tega sklepa.

Konverzijski faktorji so naslednji:

0 %

1) garancije pokrite z garancijami in drugimi jamstvi Republike Slovenije,

2) akreditivi, garancije in druga jamstva pokrita z bančnimi vlogami,

3) neizkoriščeni, brezpogojno preklicni okvirni krediti do enega leta,

4) preklicni akreditivi;

20 %

1) kratkoročni nepreklicni dokumentarni akreditivi,

2) potrjeni dokumentarni akreditivi;

50 %

1) storitvene garancije,

2) neizkoriščeni, brezpogojno preklicni okvirni krediti preko enega leta;

100 %

1) vsa ostala zunajbilančna aktiva.

IV. IZRAČUN KAPITALSKE USTREZNOSTI BANK

13. V skladu z določili prvega odstavka 26. člena zakona o bankah in hranilnicah mora banka obseg svojega poslovanja usklajevati tako, da obseg jamstvenega kapitala izračunan v skladu z II. točko tega sklepa dosega najmanj 8 odstotkov zneska celotne aktive in aktivnih zunajbilančnih postavk, razporejenih in tehtanih po stopnjah tveganosti ter zmanjšanih za zneske, ki zmanjšujejo jamstveni kapital iz II. točke tega sklepa.

Znesek celotne tehtane aktive, razvrščene po stopnjah tveganosti iz prvega odstavka te točke, se zmanjšuje za naslednje postavke:

1) neposredne in posredne kapitalске naložbe v banke in hranilnice;

2) terjatve in potencialne obveznosti do pravnih oseb, ki so neposredno ali posredno, v popolni oziroma večinski lasti banke in niso prvovrstno zavarovane,

3) terjatve in potencialne obveznosti do pravnih oseb in podjetnikov posameznikov, ki so v lasti delavcev banke, članov upravnega in nadzornega odbora oziroma njihovih družinskih članov in niso prvovrstno zavarovane,

4) terjatve in potencialne obveznosti zavarovane z delnicami drugih bank,

- 5) terjatve in potencialne obveznosti zavarovane z lastnimi delnicami,
- 6) nekrito izgubo,
- 7) odkupljene lastne delnice,
- 8) nematerialne naložbe,
- 9) del revalorizacije osnovnih sredstev in kapitalskih naložb, ki se ne vključuje v izračun dodatnega kapitala; pri izkazovanju med letom še za:
- 10) tekočo izgubo,
- 11) del revalorizacije osnovnih sredstev in kapitalskih naložb, ki se ne vključuje v izračun dodatnega kapitala.

V. IZVAJANJE SKLEPA IN POROČANJE BANKI SLOVENIJE

14. Poročila o izvajanju tega sklepa banke izdelajo po stanju na dan 30. 6. in 31. 12. in jih Banki Slovenije dostavijo v roku petnajstih delovnih dni po roku za predložitev bilance stanja in izkaza uspeha.

Banka Slovenije predpiše navodila in obrazce za pošiljanje poročil.

15. V primeru posebne zahteve Banke Slovenije izdela banka poročila tudi po stanju na dan, ki ni predpisan v 14. točki tega sklepa in v roku, ki ga določi Banka Slovenije.

16. Prva poročila iz 14. točke tega sklepa izdelajo banke po stanju na dan 31. 12. 1993.

17. Določila tega sklepa smiselno veljajo tudi za hranilnice iz 63. člena zakona o bankah in hranilnicah.

18. Z dnem začetka uporabe tega sklepa prenehata veljati sklep o načinu izvajanja določb 26. člena zakona o bankah in hranilnicah (Uradni list RS, št. 26/91-I) in sklep o podrobnejši opredelitvi oblik in obsega jamstvenega kapitala banke (Uradni list RS, št. 27/91-I).

19. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od vključno 31. 12. 1993, razen določila iz 3. točke pod 2) in 3) in iz 13. točke pod 2) in 3) tega sklepa, ki se uporablja od vključno 31. 12. 1994.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

2018.

Na podlagi drugega odstavka 2. člena zakona o predsanaciji, sanaciji, stečaju in likvidaciji bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 1/91-I in 46/93) in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP o razvrstitvi aktivnih bilančnih in zunajbilančnih postavk bank in hranilnic

I. SPLOŠNE OPREDELITVE

1. Banke in hranilnice (v nadaljevanju: banke) razvrstijo aktivne bilančne in zunajbilančne postavke v skupine glede na njihovo kvaliteto.

2. Vse aktivne bilančne in zunajbilančne postavke, ki predstavljajo problematične terjatve, to je terjatve do dolžnikov, ki so razvrščeni v skupine C, D in E, bankovci in kovanci, gradbeni objekti in oprema namenjeni poslovnosti banke ter neposlovna aktiva se praviloma štejejo kot nedonosna aktiva.

3. Kreditno tveganje po tem sklepu pomeni tveganje, da dolžnik delno ali v celoti ne plača svoje obveznosti do banke.

Tvegane bilančne postavke banke obsegajo po tem sklepu vsa zapadla in nezapadla kratkoročna in dolgoročna posojila, naložbe v vrednostne papirje, eskontirane menice, obračunane obresti, nadomestila in provizije ter terjatve za plačane garancije, avale in druge oblike jamstva, trajne udeležbe, vloge pri domačih in tujih bankah in ostale terjatve, ki jih je možno razporediti na posameznega dolžnika.

Tvegane zunajbilančne postavke banke obsegajo po tem sklepu izdane garancije, avale, nekrite akreditive, prevzete nepreklicne obveznosti za kreditiranje in odobrene neizkoriščene limite iz okvirnih kreditov in druge oblike jamstva, na osnovi katerih lahko nastane obveznost plačila s strani banke.

Netvegane bilančne postavke banke obsegajo po tem sklepu praviloma bankovce in kovance, gradbene objekte in opremo namenjeno poslovnosti banke.

Terjatve do Banke Slovenije in terjatve do Republike Slovenije, vladnih agencij in skladov, katerih plačilo je zagotovljeno iz proračuna Republike Slovenije in so pod nadzorom Ministrstva za finance se po tem sklepu štejejo kot netvegane, banke pa jih razvrstijo v skupino A.

II. RAZVRSTITEV BILANČNIH IN ZUNAJBILANČNIH POSTAVK

4. Izhodišče razvrstitve je sistematični pregled bančnega portfelja, to je bilančnih in zunajbilančnih postavk aktive (v nadaljnjem besedilu: terjatev). Razvrstitev terjatev se opravi po posameznih dolžnikih. Terjatve se razvrstijo v skupine od A do E s tem, da se hkrati upoštevajo objektivna in subjektivna merila razvrščanja.

Dolžnike - povezane osebe banke razvrstijo v skladu z navodili za izvedbo sklepa.

5. Razvrstitev v skladu z objektivnimi merili pomeni razvrstitev glede na časovna razdobja oziroma zamude, v katerih dolžnik poravnava svoje obveznosti.

1) v skupino A se razvrstijo terjatve do dolžnikov, ki plačujejo svoje obveznosti v roku zapadlosti ali izjemoma z zamudo do 30 dni;

2) v skupino B se razvrstijo terjatve do dolžnikov, ki večkrat plačujejo svoje obveznosti z zamudo do 30 dni, občasno tudi z zamudo od 31 do 90 dni;

3) v skupino C se razvrstijo terjatve do dolžnikov, ki večkrat plačujejo svoje obveznosti z zamudo od 31 do 90 dni, občasno tudi z zamudo od 91 do 180;

4) v skupino D se razvrstijo terjatve do dolžnikov, ki večkrat plačujejo svoje obveznosti z zamudo od 91 do 180 dni, občasno tudi z zamudo od 181 do 365 dni;

5) v skupino E se razvrstijo terjatve do dolžnikov, ki preko 365 dni ne plačujejo svojih obveznosti.

Plačilo obveznosti dolžnika pomeni plačilo vseh obveznosti dolžnika do banke v pogodbeno dogovorjenih rokih zapadlosti, ne da bi banka za ta namen posredno ali neposredno vzpostavila novo terjatev ali potencialno obveznost do dolžnika.

Pri obnovitvah, podaljševanju in vzpostavitvi novih terjatev ali jamstev se smiselno upoštevajo tudi določila 15. točke tega sklepa v primeru dolžnikov, razvrščenih v

A in B skupino ter določila 11. točke glede restrukturiranja nedonosnih terjatev za terjatve iz skupin C, D in E.

6. Z odložitvijo roka oziroma z zamudo plačila obveznosti do banke po tem sklepu niso mišljene odložitve, ki izhajajo iz refinanciranja oziroma reprogramiranja kreditov iz naslova sporazumov, sklenjenih z vladnimi agencijami držav upnic in tujimi komercialnimi bankami.

7. Razvrstitev v skladu s subjektivnimi merili pomeni razvrstitev glede na oceno finančnega položaja posameznega dolžnika, zmožnosti zagotovitve zadostnega denarnega pritoka za odplačilo dolga v prihodnosti in ustreznosti zavarovanja terjatev.

Za to je potrebna ocena:

a) karakterja posojilojemalca, to je statusnih, ekonomskih, finančnih in osebnostnih značilnosti,

b) zmožnosti zadolževanja oziroma kreditne sposobnosti,

c) kapitalske in/ali premoženjske moči vključno z njegovo možnostjo ustvarjanja bodočega denarnega toka za odplačilo dolga,

d) zavarovanja dolga,

e) splošnih pogojev poslovanja in perspektive podjetja in panoge oziroma sektorja in

f) kvalitete vodstva.

1) V skupino A se razvrstijo:

- terjatve do Banke Slovenije in Republike Slovenije;

- terjatve do dolžnikov, za katere banka ne pričakuje težav s plačevanjem obveznosti;

- in terjatve, ki so zavarovane s prvovrstnimi in ustreznimi zavarovanji iz 9. in 10. točke tega sklepa.

2) v skupino B se razvrstijo terjatve do dolžnikov:

- za katere banka ocenjuje, da bodo njihovi denarni prilivi še zadostovali za redno poravnavanje zapadlih obveznosti toda njihovo finančno stanje je trenutno šibko, ne kaže pa, da bi se v bodoče bistveno poslabšalo;

- za katere odločitev o dajanju kredita ni bila sprejeta na podlagi projekcij denarnih tokov oziroma uporaba in učinek kredita nista povsem jasna.

3) v skupino C se razvrstijo terjatve do dolžnikov:

- ki imajo očitno premalo kapitala;

- z nezadostnim obratnim kapitalom;

- za katere je bilo izvršeno plačilo iz naslova izdanih garancij, avalov ali drugih oblik jamstev;

- od katerih banka ne prejema tekočih zadovoljivih informacij ali ustrežne dokumentacije v zvezi s terjatvami, jamstvi in viri za odplačilo terjatev.

4) v skupino D se razvrstijo terjatve do dolžnikov:

- ki so nelikvidni in nesolventni;

- za katere se ocenjuje, da obstoječi viri odplačil ne zadoščajo za poravnavo njihovih dolgov v celoti;

- ki so v sanaciji;

- za katere je bila pri pristojnem sodišču vložena prijava za začetek postopka prisilne poravnave ali stečaja;

- ki so sicer v stečaju, vendar banka utemeljeno pričakuje delno pokritje terjatev;

- s sporno pravno podlago;

5) v skupino E se razvrstijo terjatve do dolžnikov:

- v stečaju ali likvidaciji;

- ki so nesolventni, z nezadostnim obratnim kapitalom in denarnimi prilivi, pri tem pa terjatev ni zavarovana.

8. V postopku razvrščanja banka uporabi kombinacijo objektivnih in subjektivnih meril s prevladujočim vplivom enih ali drugih. Zlasti za majhne dolžnike in prebivalstvo se v večji meri uporabljajo objektivna merila.

Terjatve do drugih bank se razvrstijo predvsem na podlagi objektivnih kriterijev.

V primerih, ko prevlada vpliv subjektivnih meril, banka zagotovi ustrezno dokumentiranost za utemeljitev.

9. Prvovrstna zavarovanja terjatev po tem sklepu so:

a) bančna vloga, za katero obstaja s pogodbo določena obveznost, da se uporabi za poplačilo terjatve,

b) vrednostni papirji Republike Slovenije in Banke Slovenije,

c) nepreklicna jamstva banke s sedežem v Republiki Sloveniji ali prvovrstne tuje banke,

d) nepreklicna jamstva Družbe za zavarovanje in financiranje izvoza,

e) nepreklicna jamstva Republike Slovenije,

Terjatve z zavarovanji naštetimi od a) do e) prvega odstavka te točke se razvrščajo v skupino A do aktiviranja zavarovanja, vendar največ 30 dni po roku za plačilo terjatve.

10. Ustreznost zavarovanja terjatev z zastavo premoženja dolžnika pomeni izpolnjevanje naslednjih pogojev:

a) premoženje je brez stvarnih in pravnih bremen,

b) banka ima prvenstvo v vrstnem redu izplačila,

c) ni nobenih objektivnih in subjektivnih ovir za prodajo premoženja dolžnika zaradi poplačila njegovih obveznosti,

d) objektivno ocenjena vrednost premoženja za najmanj 40% presega znesek obveznosti dolžnika, in sicer tudi v primeru pospešene prodaje in ob odbitku stroškov, povezanih s prodajo,

e) prodajo premoženja je možno opraviti v roku, ki ne ogroža likvidnosti banke, najkasneje pa v roku enega leta po pridobitvi premoženja na podlagi vnovčitve neplačanih terjatev.

Terjatve zavarovane z zavarovanji, ki ustrezajo pogojem navedenim v 10. točki tega sklepa se razvrstijo v skupino A le, če izpolnjujejo vse navedene pogoje v celoti.

III. RESTRUKTURIRANJE NEDONOSNIH TERJATEV IN VREDNOTENJE NALOŽB

11. Z restrukturiranjem nedonosnih terjatev so mišljene naslednje aktivnosti, ki jih opravi banka v razmerju do dolžnikov, ki so razvrščeni v skupino C, D ali E:

1) podaljšanje roka vračila glavnice in/ali obresti,

2) znižanje obrestne mere,

3) znižanje višine dolga (glavnice in/ali zapadlih obresti),

4) prevzem druge aktive za delno ali celotno poplačilo dolga.

V procesu restrukturiranja nedonosnih terjatev banka uporablja eno ali več naštetih aktivnosti.

Temeljno načelo glede računovodskih postopkov povezanih z restrukturiranjem nedonosnih terjatev je takojšnje izkazovanje izgub in potencialnih izgub ter izkazovanje prihodkov šele ob njihovi dejanski realizaciji.

Banka Slovenije izda posebna navodila za izvajanje te točke.

12. Pri vrednotenju naložb banka upošteva predpisana načela vrednotenja.

IV. UGOTAVLJANJE POTENCIALNIH IZGUB

13. Potencialne izgube banke se na podlagi razvrstitve bilančnih in zunajbilančnih postavk v skupine iz tega sklepa izračunavajo praviloma v višini:

- 10 odstotkov terjatev razvrščenih v skupino B,

- 25 odstotkov terjatev razvrščenih v skupino C,

- 50 odstotkov terjatev razvrščenih v skupino D in

- 100 odstotkov terjatev razvrščenih v skupino E.
- Pri izračunu potencialnih izgub lahko banke za skupine B, C in D uporabljajo tudi višje ali nižje odstotke od tistih, ki so navedeni v prvem odstavku te točke.
- Uporabljeni odstotki pri vsaki posamezni terjatvi pomenijo najverjetnejši odstotek izgube terjatev.
- Možni odstotki za izračun potencialnih izgub za terjatve v skupinah B, C in D so naslednji:
 - v skupini B od 5 do 15 odstotkov,
 - v skupini C od 15 do 40 odstotkov,
 - v skupini D od 40 do 90 odstotkov.

V. IZKLJUČEVANJE PRIHODKOV

14. Terjatve razvrščene v skupino A in B se po tem sklepu štejejo kot donosne, terjatve razvrščene v skupino C, D in E pa kot nedonosne terjatve.

15. Banka lahko vključi v izkaz uspeha samo plačane prihodke. Kot plačilo se šteje pritok na račun ali v blagajno banke.

Izjemoma lahko banka vključuje v izkaz uspeha obračunane in neplačane prihodke od donosnih terjatev oziroma terjatev do komitentov razvrščenih v skupino A ali B vendar le v primeru, ko so izpolnjeni naslednji pogoji:

- 1) dolžnik je solventen in ni prezadolžen,
 - 2) projekcija denarnih pritokov in odtokov dolžnika nedvomno omogoča poravnavanje obveznosti ob banke v pogodbeno določenem roku ali tržna vrednost zavarovanja za poravnavo obračunanih prihodkov ustrezno presega njihov znesek,
 - 3) dolžnik tekoče poravnava svoje obveznosti.
- Če niso izpolnjeni navedeni pogoji, se prihodki iz prvega odstavka te točke obravnavajo enako kot prihodki od nedonosnih terjatev.

16. Banka ne sme v izkaz uspeha vključevati prihodkov, ki jih obračunava na nedonosne terjatve.

Prihodki, ki so v skladu s prvim odstavkom te točke le obračunani in niso vključeni v bilanco uspeha banke, so po tem sklepu izključeni prihodki.

Zneske izključenih prihodkov vodi banka v aktivni bilance stanja kot terjatev do dolžnika, v pasivni bilance stanja pa na posebnem računu izključenih prihodkov.

17. Če banka med letom prerazporedi dolžnika oziroma terjatev iz skupine A ali B v skupino C, D ali E, stornira v bilanci uspeha celoletne prihodke, ki so bili že vključeni v bilanco uspeha kot obračunani in neplačani v skladu s 15. točko tega sklepa.

V nasprotnem primeru ravna v skladu s 15. točko tega sklepa.

VI. VODENJE KREDITNIH MAP

18. Banka zagotavlja informacije in dokumentacijo o dolžnikih najmanj v obsegu, ki je predpisan s posebnimi navodili Banke Slovenije glede minimalnega obsega dokumentacije v kreditnih mapah.

VII. IZVAJANJE SKLEPA IN POROČANJE BANKI SLOVENIJE

19. Ustrezni organi banke morajo zagotoviti, da vodstvo banke razvije in sprejme ustrezne interne postopke za izvajanje določil sklepa in navodil še posebej, da v banki:

- 1) razvijejo notranjo kontrolo in sistem poročanja, ki bo zagotovil predpisano uporabo meril razvrščanja in ostalih določil sklepa,
- 2) da razvijejo sistem za stalno in tekoče spremljanje kreditnih tveganj in
- 3) da je izvajanje sklepa podprto z ustreznimi računovodskimi postopki.

20. Na koncu obračunskega leta banke razvrstijo vse tvegane bilančne in zunabilančne terjatve do vseh dolžnikov z upoštevanjem objektivnih in subjektivnih meril.

Polletno banke razvrstijo z upoštevanjem objektivnih in subjektivnih meril terjatve do tistih dolžnikov, katerih celotna obveznost presega 1 odstotek jamstvenega kapitala banke, za razvrstitev ostalih dolžnikov se uporabijo objektivna merila.

Trimesečno banke razvrstijo z upoštevanjem objektivnih in subjektivnih meril terjatve do tistih dolžnikov, katerih celotna obveznost presega 5 odstotkov jamstvenega kapitala, za razvrstitev ostalih dolžnikov se uporabijo objektivna merila.

Mesečno banke pregledajo največje dolžnike.

21. Banka Slovenije predpiše podrobnejša navodila za izvajanje določil tega sklepa.

22. O izvajanju tega sklepa poročajo banke Banki Slovenije trimesečno v obliki in na način, ki je predpisan z navodilom.

23. Poročila iz 22. točke tega sklepa izdelajo banke po stanju na zadnji dan trimesečja in jih Banki Slovenije dostavijo v tridesetih dneh po poteku trimesečja oziroma v petnajstih delovnih dneh po roku za predložitev bilance stanja in izkaza uspeha.

Prva poročila po tem sklepu izdelajo banke po stanju na dan 31. 12. 1993.

24. V primeru posebne zahteve Banke Slovenije izdela banka poročilo tudi po stanju na dan, ki ni predpisan v 23. točki in v roku, ki ga določi Banka Slovenije.

25. Določila tega sklepa se smiselno uporabljajo tudi za hranilnice iz 63. člena zakona o bankah in hranilnicah.

26. Z dnem začetka uporabe tega sklepa preneha veljavnost sklepa o razvrstitvi rizičnih aktivnih bilančnih in ustreznih izvenbilančnih postavk banke (Uradni list RS, št. 27/91-1).

27. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od vključno 31. 12. 1993.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

2019.

STATUT
Zavoda za pokojninsko in invalidsko
zavarovanje Slovenije

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: Zavod) je ustanovljen na podlagi

Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 z dne 13. 3. 1992) in je nosilec in izvajalec pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Republiki Sloveniji.

2. člen

Zavod je organiziran enotno za območje Republike Slovenije.

3. člen

Zavod je pravna oseba z imenom: "Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije".

Sedež Zavoda je v Ljubljani, Kolodvorska ulica 15. Zavod ima pečat, ki ima obliko kroga, s premerom 32 mm. Pečat ima naokrog izpisan napis: "Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije", v sredini pa "Ljubljana".

Območne enote Zavoda imajo pečat z navedbo imena Zavoda in območne enote.

Zavod lahko uporablja pri poslovanju poleg imena tudi kratico imena "ZPIZ" in znak Zavoda, ki je sestavljen iz stiliziranih velikih črk kratice bele barve na modri podlagi.

Zunanjo podobo pečata, kratice in znaka Zavoda določi Skupščina Zavoda s posebnim sklepom.

4. člen

Zavod izvaja pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom ter drugimi splošnimi akti Zavoda.

Naloge iz prejšnjega odstavka so vsa dela, ki jih mora Zavod opraviti po zakonu ter drugih predpisih, na podlagi programa dejavnosti ter sklepov organov Zavoda, zlasti pa:

- reševanje zahtevkov za uveljavljanje in varstvo pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja,
- izplačevanje pokojnin in drugih denarnih dajatev,
- izvajanje zavarovanja po mednarodnih konvencijah,
- opravljanje funkcije organa za zvezo z nosilci pokojninskega in invalidskega zavarovanja v drugih državah,
- vodenje matične evidence,
- priprava izvedeniških mnenj v zvezi z invalidnostjo,
- upravljanje in gospodarjenje s sredstvi Zavoda ter s Stanovanjskim in Kapitalskim skladom,
- finančna in knjigovodska dela,
- priprava gradiv za Skupščino Zavoda in njene organe,
- plansko-analitska dela in dela na razvoju pokojninskega sistema,
- računalniško vodenje postopkov ter obdelava podatkov,
- informacijski sistem in statistika,
- obračunavanje obveznosti Republike in drugih organizacij,
- zagotavljanje pravne in druge pomoči zavarovancem in uživalcem pravic,
- administrativna, tehnična in tem podobna dela.

Zavod lahko po pogodbi prevzame opravljanje dela tudi za druge organizacije, če ima proste zmogljivosti in če to dopušča narava dejavnosti. Zavod lahko opravljanje posameznih del s pogodbo poveri tudi drugi pravni osebi, če je to racionalno in smotno.

5. člen

Pri izvajanju dejavnosti mora Zavod zagotavljati:

- zavarovancem in uživalcem pravic učinkovito uveljavljanje in varstvo pravic ter ustrezno strokovno in pravno pomoč,

- gospodarno uporabo sredstev, smotno poslovanje in racionalno organiziranost,
- smotno znanstveno-raziskovalno delo na področju sistema pokojninskega in invalidskega zavarovanja,
- neposredno sodelovanje z državnimi in upravnimi organi, z organizacijami in delodajalci, sindikati, organizacijami upokojujencev in invalidov ter vsemi dejavniki, povezanimi s področjem pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

6. člen

S sredstvi, ki se skladno z določbami zakona zbirajo v Zavodu, Zavod samostojno gospodari in z njimi zagotavlja uresničevanje pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja in izvajanje dejavnosti Zavoda.

7. člen

Zavod ima vsa pooblastila v pravnem prometu ter odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga in jih uporablja.

8. člen

Delo Zavoda je javno.

Zavod lahko s splošnim aktom v skladu z zakonom določi, katero delo, posamezna dejanja, podatki ali opravila niso dostopna javnosti.

9. člen

Zavod obvešča javnost o svojem delu in izvajanju pokojninskega in invalidskega zavarovanja preko sredstev javnega obveščanja, z zagotavljanjem pogojev za delo novinarjev, z objavami odločitev v Uradnem listu in na druge ustrezne načine.

Zavod izdaja svoje glasilo.

II. ORGANI ZAVODA

10. člen

Organi Zavoda so:

1. Skupščina Zavoda - organ upravljanja Zavoda;
2. Upravni odbor Zavoda - izvršilni organ Skupščine Zavoda;
3. Upravni odbor Kapitalskega sklada;
4. Upravni odbor Stanovanjskega sklada;
5. Generalni direktor - poslovodni organ Zavoda.

1. Skupščina Zavoda

11. člen

Organ upravljanja Zavoda je Skupščina Zavoda. Pristojnosti Skupščine Zavoda so določene z zakonom.

12. člen

Skupščina Zavoda je sestavljena dvopartitno po predstavnem principu in po zakonu šteje 40 članov, ki jih kot upravičeni predlagatelji imenujejo ustrezne interesne organizacije.

13. člen

Prvo skupino 20 članov Skupščine Zavoda evidentirajo, kandidirajo in imenujejo organizacije in delodajalci, od tega:

- 13 članov iz vrst predstavnikov Gospodarske zbornice Slovenije,
- 4 člane iz vrst predstavnikov državnih organov, javnih zavodov in drugih javnih služb,
- 1 člana iz vrst predstavnikov obrtnih zbornic,

- 1 člana iz vrst predstavnikov kmetov, ki opravljajo kmetijsko dejavnost kot edini in glavni poklic,

- 1 člana iz vrst predstavnikov, ki opravljajo umetniško ali drugo kulturno dejavnost kot edini in glavni poklic.

Drugo skupino 20 članov Skupščine Zavoda evidentirajo, kandidirajo in imenujejo sindikati, organizacije upokojujencev in delovnih invalidov, od tega:

- 12 članov iz vrst predstavnikov reprezentativnih sindikatov, organiziranih za območje Slovenije,

- 6 članov iz vrst predstavnikov upokojujencev, organiziranih po zakonu o društvih,

- 2 člana iz vrst predstavnikov delovnih invalidov, organiziranih po zakonu o društvih.

14. člen

Interesne organizacije, ki združujejo predstavnike iz prejšnjega člena, vodijo postopke evidentiranja, kandidiranja in imenovanja članov Skupščine Zavoda, v skladu s svojimi pravili.

15. člen

Volitve - imenovanje članov Skupščine Zavoda razpiše Skupščina Zavoda, najprej 120 dni in najkasneje 90 dni pred iztekom mandatne dobe članov Skupščine Zavoda.

Volitve - imenovanje članov Skupščine Zavoda se opravijo najprej 60 dni in najkasneje 15 dni pred iztekom mandatne dobe članov Skupščine Zavoda.

16. člen

V sklepu o razpisu se določi dan razpisa in zadnji možni datum za izvedbo imenovanj.

Z dnem, ko je določen dan razpisa, začnejo teči roki za volilna opravila.

17. člen

Za koordiniranje in spremljanje volilnih postopkov v interesnih organizacijah, združenj predstavnikov iz 13. člena tega statuta, Upravni odbor Zavoda imenuje komisijo, ki jo sestavljajo predsednik in dva člana.

18. člen

Komisiji iz prejšnjega člena se v 8 dneh po zadnjem možnem datumu za izvedbo postopka imenovanj posredujejo poročila oziroma zapisniki o imenovanjih članov Skupščine Zavoda s potrdili o izvolitvi in pisnimi izjavami imenovanih članov.

Komisija na podlagi poročil, zapisnikov in ostale volilne dokumentacije iz prejšnjega odstavka pripravi skupno poročilo o opravljenih volitvah - imenovanjih članov Skupščine Zavoda in ga posreduje Skupščini Zavoda, da na njegovi podlagi, v skladu s poslovníkom, na prvi konstitutivni seji Skupščine Zavoda verificira mandate članov.

19. člen

Natančnejši način evidentiranja, kandidiranja in imenovanja članov Skupščine Zavoda ter opredelitev drugih podrobnejših volilnih opravil, določi Skupščina Zavoda s posebnim sklepom.

20. člen

Mandat članov Skupščine Zavoda je 4 leta.

Člani Skupščine so lahko izvoljeni največ dvakrat zapored.

Članom Skupščine Zavoda lahko predčasno preneha mandat z odpoklicom predstavnikov interesne organizacije, ki je člana imenovala, na podlagi pisne odpovedi ali drugih objektivnih razlogov.

V primeru predčasnega prenehanja mandata člana Skupščine Zavoda se opravi postopek volitev - imenovanj nadomestnega člana Skupščine Zavoda za preostali del mandata.

21. člen

Skupščina Zavoda ima predsednika in namestnika. Izvolijo ju člani Skupščine na prvem zasedanju iz svoje sestave.

V primeru, ko je predsednik izvoljen iz vrst predstavnikov organizacij in delodajalcev, organiziranih v gospodarskih zbornicah in drugih združenjih delodajalcev, se izvoli njegovega namestnika iz vrst predstavnikov zavarovancev in uživalcev pravic, ki jih imenujejo sindikati, organizacije upokojujencev ter delovnih invalidov, in obratno.

22. člen

Predsednik Skupščine sklicuje in vodi seje Skupščine, podpisuje splošne akte in druge sklepe, ki jih sprejema Skupščina, opravlja druge zadeve, ki jih določajo statut in drugi akti Zavoda, ter zadeve, za katere ga pooblasti Skupščina.

Namestnik predsednika Skupščine nadomešča predsednika v vseh njegovih pravicah in dolžnostih, kadar je ta odsoten ali zadržan. Če je predsedniku predčasno potekel mandat, opravlja namestnik njegove naloge do izvolitve novega predsednika.

Predsednik in njegov namestnik sta za svoje delo odgovorna Skupščini Zavoda.

23. člen

Skupščina zaseda na sejah, ki so javne. Skupščina je sklepčna in veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica predstavnikov organizacij in delodajalcev in več kot polovica predstavnikov zavarovancev in uživalcev pravic.

Statut, finančni načrt, zaključni račun, izvolitev predsednika in namestnika predsednika Skupščine Zavoda ter imenovanje generalnega direktorja Zavoda sprejema Skupščina Zavoda z večino glasov vseh članov.

Način in roke sklica, vodenje sej, način odločanja, vzdrževanje reda na sejah, vsebino in obliko zapisnika in druga vprašanja določi Skupščina Zavoda s poslovníkom.

2. Upravni odbor Zavoda

24. člen

Izvršilni organ Skupščine Zavoda je Upravni odbor Zavoda, ki ima 15 članov.

Upravni odbor Zavoda zlasti:

1. obravnava gradiva za seje Skupščine in v zvezi z njimi zavzema ustrezna stališča, mnenja, predloge in pripombe, ki jih posreduje Skupščini,

2. predlaga Skupščini sprejem programa dejavnosti, finančnega načrta, zaključnega računa in poslovnega poročila Zavoda ter opravlja izvršilno funkcijo za realizacijo teh aktov,

3. sprejema plan dela Zavoda in spremlja njegovo realizacijo,

4. v skladu s finančnim načrtom med letom razporeja sredstva Zavoda po posameznih namenih,

5. v skladu z zaključnim računom, finančnim načrtom in planom nabav osnovnih sredstev odloča o nabavi, zamenjavi in odpisu osnovnih sredstev,

6. sproti spremlja gmotni položaj upokojujencev in invalidov ter odloča o uskladitvi pokojnin in drugih denarnih dajatev,

7. na drugi stopnji odloča o pravicah iz pokojniškega in invalidskega zavarovanja iz mednarodnih sporazumov

in o izplačevanju denarnih prejemkov iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja v tujino,

8. obravnava in spremlja sistemska vprašanja izvajanja pokojninskega in invalidskega zavarovanja ter daje predloge in pobude za potrebne ukrepe,

9. spremlja in koordinira volilne aktivnosti, vodi postopke imenovanj in razrešitev, objavlja razpise, pripravlja predloge izbire in druga dejanja s tega področja,

10. sprejema akt o notranji organizaciji Zavoda,

11. ureja odnose, ki zadevajo delo, pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev Zavoda, razen v primeru, ko s tem statutom ni določeno, da ta vprašanja urejajo delavci samostojno preko sveta delavcev oziroma ko se o urejanju teh vprašanj sklene pogodba,

12. imenuje predsednike in člane invalidskih komisij ter zdravniške posameznike kot izvedenske organe,

13. imenuje stalne ali občasne komisije ali druge organe za opravljanje nalog iz svojih pristojnosti,

14. daje soglasje k imenovanju namestnika generalnega direktorja, direktorjev sektorjev v Centrali Zavoda in direktorjev območnih enot,

15. opravlja druge izvršilne zadeve in odloča o vprašanjih izvajanja zavarovanja, za katere ni po zakonu pristojna Skupščina Zavoda.

V primerih iz 4., 5., 10., 11. in 15. točke tega člena lahko Upravni odbor, do določenega obsega, pooblasti generalnega direktorja s posebnim sklepom.

Upravni odbor Zavoda je za svoje delo odgovoren Skupščini Zavoda.

25. člen

Dvanajst članov Upravnega odbora izvoli Skupščina Zavoda iz svojih vrst na predlog interesnih organizacij, ki združujejo predstavnike delodajalcev, aktivnih zavarovancev, upokojenecv in delovnih invalidov, tri člane pa izvolijo delavci Zavoda.

26. člen

Zakonsko načelo sorazmerne zastopanosti se zagotavlja s tem, da:

- interesne organizacije, ki združujejo predstavnike organizacij in delodajalcev, predlagajo Skupščini Zavoda 6 kandidatov za člane Upravnega odbora Zavoda, od katerih so 4 kandidati iz vrst predstavnikov Gospodarske zbornice Slovenije, 1 iz vrst predstavnikov državnih organov, javnih zavodov in drugih javnih služb in 1 kandidat iz vrst predstavnikov drugih združenj organizacij in delodajalcev;

- interesne organizacije, ki združujejo predstavnike aktivnih zavarovancev, upokojenecv in delovnih invalidov, predlagajo Skupščini Zavoda 6 kandidatov za člane Upravnega odbora Zavoda, od katerih so 4 kandidati iz vrst predstavnikov reprezentativnih sindikatov, 1 kandidat iz vrst predstavnikov upokojenecv in 1 kandidat iz vrst predstavnikov delovnih invalidov.

Interesne organizacije iz prejšnjih alinej izvedejo postopek evidentiranja in predlaganja kandidatov za člane Upravnega odbora Zavoda, v skladu s svojimi pravili oziroma na podlagi medsebojnih dogovorov.

27. člen

Postopek evidentiranja in predlaganja kandidatov za člane Upravnega odbora Zavoda se opravi sočasno in v rokih, določenih v razpisu za volitve - imenovanje članov Skupščine Zavoda.

28. člen

Za koordiniranje in spremljanje postopka evidentiranja in predlaganja kandidatov iz prejšnjega člena pooblasti

Upravni odbor Zavoda komisijo, ki na podlagi posredovanih pisnih predlogov pripravi skupni predlog kandidatov za izvolitev članov Upravnega odbora Zavoda in ga posreduje Skupščini Zavoda, da na njegovi podlagi, v skladu s tem statutom in poslovníkom, na prvi konstitutivni seji Skupščine Zavoda izvede volitve Upravnega odbora Zavoda.

29. člen

Natančnejši način evidentiranja in predlaganja kandidatov za člane Upravnega odbora Zavoda ter podrobnejši način in postopek izvolitve določi Skupščina Zavoda s posebnim sklepom.

30. člen

Mandat članov Upravnega odbora traja 4 leta.

Članom Upravnega odbora lahko predčasno preneha mandat z odpoklicom s strani predlagatelja, na podlagi pisne odpovedi ali iz drugih objektivnih razlogov.

V primeru predčasne prenehanja mandata člana Upravnega odbora Zavoda se na prvem naslednjem zasedanju Skupščine Zavoda imenuje nadomestnega člana Upravnega odbora Zavoda za preostali del mandata.

31. člen

Upravni odbor Zavoda ima predsednika in njegovega namestnika, ki ju iz svojih vrst izvolijo člani Upravnega odbora.

Predsednik Upravnega odbora sklicuje in vodi seje Upravnega odbora, podpisuje sklepe, ki jih sprejema Upravni odbor iz svoje pristojnosti oziroma po pooblastilu Skupščine Zavoda.

Namestnik predsednika Upravnega odbora nadomešča predsednika v vseh njegovih pravicah in obveznostih, kadar je ta odsoten ali zadržan.

V primeru, ko je predsednik izvoljen iz vrst predstavnikov organizacij in delodajalcev, organiziranih v gospodarskih zbornicah in drugih združenjih delodajalcev, se izvoli njegovega namestnika iz vrst predstavnikov zavarovancev in uživalcev pravic, ki jih imenujejo sindikati, organizacije upokojenecv ter delovnih invalidov, in obratno.

Predsednik, njegov namestnik in člani Upravnega odbora so za svoje delo odgovorni Skupščini Zavoda.

32. člen

Upravni odbor je sklepčen, če je prisotnih večina članov. Odločitve sprejema z večino glasov vseh članov.

Za delo Upravnega odbora se smiselno uporabljajo določbe poslovníka Skupščine Zavoda.

3. Upravni odbor Kapitalskega sklada

33. člen

Kapitalski sklad pokojninskega in invalidskega zavarovanja upravlja Upravni odbor Kapitalskega sklada.

Upravni odbor Kapitalskega sklada zlasti:

1. v skladu s pravili izvaja politiko sklada,
2. sprejema finančne akte o poslovanju sklada,
3. sprejema programe investicijskih naložb,
4. predlaga Skupščini odločitve o razporejanju dobička sklada za povečanje osnovnega kapitala sklada in za zagotavljanje pravic iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja,
5. izvaja politiko gospodarjenja in upravljanja z vrnjenim premoženjem iz naslova denacionalizacije,
6. sprejema pravila za vlaganje individualnih vložkov v sklad in določa višino dividend oziroma obresti individualnim vlagateljem,

7. predlaga Skupščini Zavoda odločitev o morebitnem prenosu vodenja sklada na specializirane družbe ali druge pravne osebe, registrirane za upravljanje vzajemnih skladov,

8. poroča Skupščini Zavoda o izvajanju politike in poslovanja sklada,

9. odloča o plasiranju sredstev sklada, nakupu in prodaji vrednostnih papirjev, nakupu in prodaji nepremičnin sklada,

10. odloča o drugih zadevah, ki jih določajo pravila Kapitalskega sklada.

34. člen

Upravni odbor Kapitalskega sklada ima 9 članov, ki jih imenuje Skupščina. Najmanj 5 članov je iz vrst članov Skupščine Zavoda, drugi člani pa so lahko tudi iz vrst ekonomskih in drugih strokovnjakov ter javnih delavcev.

Upravni odbor Kapitalskega sklada izvoli izmed svojih članov predsednika.

35. člen

Mandat članov Upravnega odbora Kapitalskega sklada traja 4 leta.

Članom Upravnega odbora Kapitalskega sklada lahko predčasno preneha mandat na podlagi pisne odpovedi ali iz drugih objektivnih razlogov.

Člani Upravnega odbora Kapitalskega sklada so za svoje delo odgovorni Skupščini Zavoda.

36. člen

Predsednik Upravnega odbora Kapitalskega sklada vodi delo Upravnega odbora; sklicuje in vodi seje, podpisuje sklepe in druge akte, ki jih sprejema Upravni odbor.

Pri vodenju in poslovanju Kapitalskega sklada sodeluje generalni direktor Zavoda in drugi delavci Zavoda s posebnimi pooblastili in odgovornostmi za področje financiranja v Zavodu.

4. Upravni odbor Stanovanjskega sklada

37. člen

Upravni odbor Stanovanjskega sklada upravlja Stanovanjski sklad Zavoda.

Upravni odbor Stanovanjskega sklada zlasti:

1. predlaga in uresničuje stanovanjsko politiko sklada,
2. sprejema letni plan dela in letno poročilo o poslovanju sklada,
3. odloča o nakupu, prodaji in oddaji stanovanj in o namembnosti stanovanj,
4. sprejema naložbeno politiko sklada,
5. sprejema kriterije za kratkoročno, srednjeročno in dolgoročno plasiranje denarnih sredstev sklada,
6. sprejema kriterije za oddajanje stanovanj v najem,
7. določa organizacijo upravljanja s stanovanji,
8. izvaja politiko najemnin,
9. vzpostavi stanovanjski informacijski sistem in skrbi za njegov razvoj,
10. opravlja razvojno delo na stanovanjskem področju.

38. člen

Upravni odbor Stanovanjskega sklada ima 9 članov, ki jih imenuje Skupščina. Najmanj 5 članov je iz vrst članov Skupščine Zavoda, drugi člani pa so lahko tudi iz vrst ekonomskih in drugih strokovnjakov ter javnih delavcev.

Upravni odbor Stanovanjskega sklada izvoli izmed svojih članov predsednika.

39. člen

Mandat članov Upravnega odbora Stanovanjskega sklada traja 4 leta.

Članom Upravnega odbora Stanovanjskega sklada lahko predčasno preneha mandat na podlagi pisne odpovedi ali iz drugih objektivnih razlogov.

Člani Upravnega odbora Stanovanjskega sklada so za svoje delo odgovorni Skupščini Zavoda.

40. člen

Predsednik Upravnega odbora Stanovanjskega sklada vodi delo Upravnega odbora, sklicuje in vodi seje, podpisuje sklepe in druge akte, ki jih sprejema Upravni odbor.

Pri vodenju poslovanja Stanovanjskega sklada sodeluje generalni direktor oziroma drugi delavci Zavoda s posebnimi pooblastili in odgovornostmi za to področje.

Nagrade, sejnine ter povračila materialnih in drugih stroškov

41. člen

Predsednik Skupščine Zavoda, predsednik Upravnega odbora Zavoda, predsednik Upravnega odbora Kapitalskega sklada in predsednik Upravnega odbora Stanovanjskega sklada prejema za svoje delo denarno nagrado v višini, kot jo določi Skupščina Zavoda s posebnim sklepom.

Člani Skupščine Zavoda, Upravnega odbora Zavoda, Upravnega odbora Kapitalskega sklada in Upravnega odbora Stanovanjskega sklada prejema za delo v organih Zavoda sejnine v višini, kot jo določi Skupščina Zavoda s posebnim sklepom.

Vsi člani Skupščine in njenih organov imajo poleg prejemkov iz prejšnjih odstavkov pravico do povračila materialnih in drugih stroškov ter povračila morebitnih ustreznih nadomestil za izglajeni zaslužek.

5. Generalni direktor Zavoda

42. člen

Poslovodni organ Zavoda je generalni direktor, ki ga imenuje Skupščina Zavoda. K imenovanju da soglasje Vlada Republike Slovenije.

43. člen

Generalni direktor je odgovoren za zakonitost dela Zavoda. Organizira in vodi delo in poslovanje Zavoda ter predstavlja in zastopa Zavod. V ta namen zlasti:

1. je odredbodajalec za Zavod in podpisuje poslovno pravne akte, listine, pogodbe in druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje Zavoda,
2. predlaga temelje poslovnih politik Zavoda, splošne akte Zavoda, plane dela in ukrepe za njihovo izvajanje,
3. poroča o rezultatih dela in o poslovanju Zavoda,
4. v skladu s statutom in drugimi predpisi sprejema organizacijske akte ter predlaga splošne akte, ki urejajo položaj delavcev, njihova delovna razmerja in materialni položaj,
5. izdaja posamične akte in izvršuje posamične ukrepe,
6. odloča o pravicah delavcev Zavoda iz delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti Zavoda,
7. ob soglasju Upravnega odbora Zavoda imenuje namestnika generalnega direktorja, direktorje sektorjev v Centrali Zavoda, direktorje območnih enot in glavnega

in odgovornega urednika glasila Zavoda ter imenuje tudi ostale delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki jih določa akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,

8. v skladu s pooblastilom Upravnega odbora in v skladu s finančnim načrtom odloča do določenega obsega o razporejanju sredstev Zavoda med letom po posameznih namenih in o nabavi, zamenjavi in odpisu osnovnih sredstev Zavoda ter o nabavi in porabi obratnih sredstev,

9. v skladu s kolektivno pogodbo, politiko plač v Zavodu, statističnimi podatki in načelnimi sklepi ter usmeritvami Upravnega odbora sprejema sklepe o usklajitvah plač in nadomestil delavcev Zavoda,

10. odobrava materialne stroške in stroške v zvezi z nadomestili stroškov Zavoda za službena potovanja doma in v tujino ter druge materialne in nematerialne stroške za redno delo Zavoda,

11. opravlja naloge varnosti, obrambe in zaščite skladno z zakonom,

12. oblikuje posebne delovne skupine, komisije ali druga delovna in svetovalna telesa za razrešitev določenih vprašanj iz svojega delovnega področja ter jim daje naloge,

13. opravlja druge naloge v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo, tem statutom in drugim splošnimi akti Zavoda.

44. člen

Generalni direktor je za svoje delo in delo Zavoda odgovoren Skupščini Zavoda.

45. člen

V primeru zadržanosti oziroma odsotnosti generalnega direktorja predstavlja in zastopa Zavod njegov namestnik oziroma drug delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

46. člen

Generalni direktor lahko prenese pri uresničevanju svojih pooblastil, določenih z zakonom in tem statutom, opravljanje posameznih zadev na posamezne delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, prav tako pa lahko s pooblastili prenese na te delavce tudi pravico podpisovanja aktov, pogodb in listin.

47. člen

Generalni direktor lahko v posameznih primerih pooblasti za zastopanje Zavoda posamezne delavce Zavoda.

Zastopnik Zavoda je upravičen, da v imenu Zavoda in v okviru njegove poslovne dejavnosti in v okviru pooblastil sklepa pogodbe in opravlja druga pravna dejanja, kakor tudi, da zastopa Zavod pred sodiščem in drugimi organi.

48. člen

Generalnega direktorja Zavoda na podlagi javnega razpisa imenuje za dobo 4 let Skupščina Zavoda in je po poteku te dobe lahko ponovno imenovan.

Postopek razpisa in predlog izbire Skupščini vodi in opravi Upravni odbor Zavoda.

49. člen

Za generalnega direktorja Zavoda je lahko imenovan državljani Republike Slovenije, ki izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje in ima visokošolsko izobrazbo in najmanj 5 let ustreznih delovnih izkušenj, na podobnih delovnih mestih, ki potrjujejo, da ima potrebne strokovne, organizacijske in druge poslovodne sposobnosti za uspešno opravljanje te funkcije.

50. člen

Razpis mora biti objavljen najmanj 1 mesec pred potekom mandata.

Rok, do katerega se sprejemajo prijave kandidatov, ne sme biti krajši kot 8 dni, rok, v katerem se kandidati obvestijo o izbiri, pa ne daljši kot 30 dni od dneva objave razpisa.

51. člen

V primeru prenehanja delovnega razmerja generalnega direktorja pred potekom mandata ali v drugih primerih, ko generalni direktor preneha z delom, imenuje Skupščina Zavoda do izvedbe postopka in izbire novega generalnega direktorja vršilca dolžnosti generalnega direktorja, brez razpisa.

Vršilec dolžnosti je imenovan s pravicami in dolžnostmi generalnega direktorja največ za dobo 1 leta.

III. SLUŽBA ZAVODA

52. člen

Delavci Zavoda, ki opravljajo v Zavodu strokovna, finančna, administrativno-tehnična in druga dela, tvorijo službo Zavoda, ki je njegov notranji organizacijski del.

53. člen

Služba Zavoda posluje v Centrali na sedežu v Ljubljani in po posameznih območnih enotah.

54. člen

V Centrali so:

1. Sektor za izvajanje zavarovanja,
2. Finančni sektor,
3. Sektor za računalniško obdelavo,
4. Splošni sektor,

55. člen

Območne enote so:

1. Območna enota Celje za območje občin: Celje, Laško, Mozirje, Šentjur pri Celju, Žalec, Brežice, Sevnica, Slovenske Konjice, Šmarje pri Jelšah,
2. Območna enota Koper za območje občin: Koper, Ilirska Bistrica, Izola, Piran, Postojna, Sežana,
3. Območna enota Kranj za območje občin: Kranj, Jesenice, Radovljica, Škofja Loka, Tržič,
4. Območna enota Ljubljana za območje ljubljanskih občin in občin: Cerknica, Domžale, Grosuplje, Hrastnik, Idrija, Kamnik, Kočevje, Litija, Logatec, Ribnica, Trbovlje, Vrhnika, Zagorje,
5. Območna enota Maribor za območje občin: Maribor, Pesnica, Ruše, Lenart, Ptuj, Slovenska Bistrica, Ormož,
6. Območna enota Murska Sobota za območje občin: Murska Sobota, Lendava, Ljutomer, Gornja Radgona,
7. Območna enota Novo mesto za območje občin: Novo mesto, Črnomelj, Metlika, Krško, Trebnje,
8. Območna enota Nova Gorica za območje občin: Nova Gorica, Ajdovščina, Tolmin,
9. Območna enota Ravne na Koroškem za območje občin: Ravne na Koroškem, Dravograd, Radlje ob Dravi, Slovenj Gradec, Velenje.

56. člen

Posamezne območne enote opravljajo svoje delo tudi v izpostavah, in sicer:

– Območna enota Kranj v izpostavi na Jesenicah za območje občine Jesenice in občine Radovljica,

- Območna enota Ljubljana v izpostavi v Trbovljah za območje občin Trbovlje, Hrastnik in Zagorje,
- Območna enota Ravne na Koroškem v izpostavi Velenje za območje občine Velenje.

57. člen

Poleg sektorjev, območnih enot in izpostav iz 54., 55. in 56. člena tega statuta lahko Skupščina Zavoda, v skladu s strokovnimi in razvojnimi potrebami Zavoda, na primer za področja dela Kapitalskega sklada, Stanovanjskega sklada, prostovoljnega zavarovanja za dodaten obseg pravic in druga področja, s posebnim sklepom ustanovi tudi druge enote Zavoda.

58. člen

Sektorji in območne enote imajo notranje organizacijske enote kot so oddelki, odseki, skupine, referati, v skladu s splošnim aktom o notranji organizaciji.

59. člen

Delovna razmerja, materialni položaj, druge medsebojne odnose, pravice in obveznosti uresničujejo delavci Zavoda v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo, tem statutom in drugimi splošnimi akti Zavoda.

Pravice, obveznosti in odgovornosti iz prejšnjega odstavka uresničujejo delavci Zavoda prek sveta delavcev.

Svet delavcev

60. člen

Poleg z zakonom in kolektivno pogodbo določenih pravic delavcev, kot so informiranost, možnost dajanja predlogov, mnenj in posvetovanj ter soodločanja, delavci Zavoda prek sveta delavcev samostojno, v skladu s finančnim načrtom Zavoda, odločajo zlasti o razpolaganju s stanovanjski službe, o razpolaganju in koriščenju počitniških kapacitet, višini nekaterih osebnih prejemkov, kot so jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči, regresi in drugo.

Svet delavcev izvolijo delavci Zavoda.

61. člen

Vprašanja, o katerih delavci Zavoda iz prejšnjega člena samostojno odločajo, urejajo pravila oziroma pravilniki, ki jih na predlog generalnega direktorja sprejema svet delavcev.

62. člen

Svet delavcev ima 13 članov.

Sektorji v Centrali na sedežu in območne enote imajo po enega člana.

Mandat članov traja 4 leta. Člani so lahko ponovno izvoljeni.

Pravico voliti člane v svet delavcev imajo vsi delavci, ki delajo v Zavodu.

Generalni direktor, delavci s posebnimi pooblastili in odgovornostmi nimajo pravice voliti članov v svet delavcev.

Pravico biti izvoljen v svet delavcev imajo vsi delavci, ki imajo aktivno volilno pravico in ki delajo v Zavodu.

63. člen

Člane sveta delavcev volijo delavci Zavoda na tajnih in neposrednih volitvah.

Svet delavcev izmed članov izvoli predsednika in njegovega namestnika.

Predsednik sveta zastopa in predstavlja svet delavcev, namestnik predsednika pa opravlja to funkcijo v odsotnosti predsednika.

64. člen

Oblikovanje, sestava, kandidiranje, volitve in razrešitve ter področje in način dela sveta delavcev podrobneje določajo pravila sveta delavcev.

IV. INVALIDSKE KOMISIJE

65. člen

Izvedenska mnenja o invalidnosti, preostali delovni zmožnosti, telesni okvari, potrebi po pomoči in postrežbi drugega, o izgubi delovne zmožnosti oziroma pridobitne zmožnosti zavarovančevih družinskih članov ter o okoliščinah iz 212. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, ki še niso ugotovljene in za ugotovitev ni pristojen kakšen drug organ, dajejo invalidske komisije oziroma zdravniki posamezniki, kot izvedenski organi Zavoda.

Izvedenski organi dajejo izvedenska mnenja tudi na zahtevo tujih nosilcev zavarovanja in drugih organov, organizacij, skupnosti in oseb, če tako določajo posebni predpisi.

Organizacijo in način delovanja invalidskih komisij ter drugih invalidskih organov določi predstojnik republiškega upravnega organa, pristojnega za delo, skupaj s predstojnikom republiškega upravnega organa, pristojnega za zdravstvo, imenuje pa jih Upravni odbor Zavoda.

V. OBVEŠČANJE

66. člen

Zavod je nosilec informacijske službe za področje pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Sloveniji in se v ta namen vključuje v republiški informacijski sistem.

V Zavodu se organizira obveščanje tako, da je organizacijam in delodajalcem, zavarovancem, in uživalcem pravic ter delavcem Zavoda omogočen vpogled v vsa področja poslovanja Zavoda.

67. člen

Obveščanje se zagotavlja z javnimi statističnimi podatki s področja zavarovanja, s poslovnimi poročili, z objavami v Uradnem listu in drugimi javnimi objavami in obvestili Zavoda v sredstvih javnega obveščanja ter z glasilom Zavoda in drugimi ustreznimi načini.

68. člen

Izdajanje in urejanje glasila Zavoda, organe in njegovo vsebinsko zasnovno določa poseben splošen akt Zavoda.

VI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

69. člen

Splošni akti Zavoda so statut Zavoda, pravilniki, poslovniki, organizacijski sklepi, sklepi, potrebni za izvajanje zavarovanja, pravila delovanja skladov ter drugi splošni akti.

70. člen

Pravila urejajo poslovanje Kapitalskega in Stanovanjskega sklada.

71. člen

Sklepi za izvajanje zavarovanja na splošen način urejajo vprašanja, ki so potrebna za izvedbo posameznih določil zakona o pokojninskem in invalidskem zavarova-

nju in drugih zakonov, za katera ni po zakonih izrecno določena pristojnost državnih organov.

72. člen

Poslovnik ureja način dela Skupščine in njenih organov.

Posebni sklepi urejajo postopek in način volitev oziroma imenovanj članov Skupščine in njenih organov.

73. člen

Splošne akte iz 70., 71. in 72. člena tega statuta sprejema Skupščina Zavoda.

74. člen

Za urejanje makro in mikro organizacije Zavoda, določanje organizacijskih in drugih postopkov ter urejanje pravic, obveznosti in odgovornosti delavcev Zavoda ima Zavod zlasti še naslednje splošne akte o:

1. notranji organizaciji,
2. sistemizaciji delovnih mest,
3. računovodstvu,
4. popisu sredstev in virov - inventuri,
5. pisarniškem poslovanju,
6. varstvu pri delu in pred požarom,
7. izobraževanju,
8. plačah in nadomestilih,
9. delovnih razmerjih,
10. stanovanjski pomoči,
11. koriščenju počitniških kapacitet,
12. in druge.

75. člen

Splošni akt iz 1. točke prejšnjega člena sprejema Upravni odbor Zavoda na predlog generalnega direktorja.

Splošni akt iz 2. točke prejšnjega člena sprejema generalni direktor ob soglasju Upravnega odbora Zavoda.

Splošne akte iz 3., 4., 5., 6. in 7. točke prejšnjega člena izdaja generalni direktor po strokovnem predlogu pristojne organizacijske enote službe Zavoda.

Splošne akte iz 8. in 9. točke prejšnjega člena sprejema, na predlog generalnega direktorja ob soglasju Upravnega odbora Zavoda, svet delavcev.

Splošne akte iz 10. in 11. točke prejšnjega člena sprejema svet delavcev na predlog generalnega direktorja.

Splošna akta iz 8. in 9. točke prejšnjega člena lahko nadomesti kolektivna pogodba na nivoju Zavoda.

76. člen

Statut Zavoda se sprejema po naslednjem postopku:

1. Služba Zavoda pripravi in generalni direktor predloži Upravnemu odboru Zavoda delovno gradivo.
2. Upravni odbor Zavoda obravnava delovno gradivo ter določi osnutek statuta, ki ga posreduje v obravnavo in sprejem Skupščini Zavoda.
3. Po obravnavi in sprejemu osnutka na Skupščini določi Upravni odbor predlog statuta, ob upoštevanju pripomb, mnenj in predlogov iz razprave in ga posreduje v sprejem Skupščini.
4. Skupščina obravnava predlog ter amandmaje k predlogu, ki jih lahko podajo člani Skupščine, člani Upravnega odbora Zavoda in generalni direktor, ter statut sprejme.
5. Statut Zavoda pošlje Skupščina Zavoda v soglasje Skupščini Republike Slovenije.
6. Statut se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Skupščina lahko na utemeljen predlog Upravnega odbora ali če na besedilo osnutka statuta ni bilo bistvenih

pripomb in predlogov, odloči, da se osnutek statuta preoblikuje v predlog statuta in ga sprejme na isti seji.

Spremembe in dopolnitve statuta Zavoda se sprejmejo po enakem postopku kot statut.

77. člen

Drugi splošni akti Zavoda, ki jih sprejema Skupščina Zavoda, se sprejemajo tako:

1. Služba Zavoda pripravi in generalni direktor predloži Upravnemu odboru Zavoda osnutek splošnega akta.

2. Upravni odbor osnutek obravnava in na podlagi obravnave pripravi predlog besedila splošnega akta, ki ga posreduje v obravnavo in sprejem Skupščini Zavoda.

3. Skupščina obravnava predlog splošnega akta ter ob upoštevanju utemeljenih pripomb in predlogov predloži splošni akt sprejme.

4. Splošni akt se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen v primeru, ko akt ureja le notranja razmerja v Zavodu.

Za spremembe in dopolnitve teh splošnih aktov velja enak postopek kot za njihov sprejem.

VII. PLANIRANJE IN SREDSTVA

78. člen

Zavod samostojno gospodari s sredstvi za pokojninsko in invalidsko zavarovanje v skladu z zakonom, finančnimi načrti, periodičnimi in zaključnimi računi, pri čemer je temeljna naloga Zavoda pravočasno uveljavljanje in nakazovanje pokojnin ter drugih dajatev iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

Zavod lahko ob pogojih iz zakona, drugih predpisov, finančnega načrta in drugih splošnih aktov namenja ustrezna sredstva tudi za aktivnosti, pripomočke in objekte na področjih prevencije invalidnosti, rehabilitacije invalidov; delovanja invalidskih podjetij in za podobne druge naloge, povezane s področjem pokojninskega in invalidskega zavarovanja.

79. člen

V okviru zagotovljenih in razporejenih finančnih sredstev Zavod zagotavlja tudi potrebna finančna sredstva za delo Zavoda ter za delo delavcev Zavoda, in sicer:

- poslovne stroške (materialni in nematerialni stroški),
- amortizacijo,
- prispevke in davke po zakonu,
- plače delavcev in druga sredstva za osebno in neposredno skupno porabo v skladu z zakonom, kolektivno pogodbo oziroma splošnim aktom,
- investicijsko skupno porabo,
- sredstva za kulturno, športno, rekreativno in preventivno dejavnost zaposlenih ter vzdrževanje počitniških kapacitet.

80. člen

Zavod planira svoje poslovanje z letnimi programi dejavnosti, ki so podlaga za finančne načrte in oblikovanje predlogov stopenj prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

S programom dejavnosti se na kratek in zgoščen način prikazujejo bistvene postavke poslovanja v letu, na katero se ta program nanaša.

Programne dejavnosti sprejema Skupščina Zavoda na predlog Upravnega odbora Zavoda.

81. člen

Z letnim planom dela Zavoda se podrobneje opredeli vrsta in količina nalog in storitev, ki so jih dolžni opraviti

delavci Zavoda, potreben delovni čas, roke za izpolnitev nalog, nosilce nalog ter število in strukturo potrebnih kadrov.

Pri izhodiščih za sestavo letnega plana se upošteva doseženi obseg storitev v preteklem letu in spremembe v obsegu ter vrsti nalog, ki izhajajo iz programa dejavnosti Zavoda in sklepov organov upravljanja Zavoda. Pri tem je potrebno upoštevati možne racionalizacije delovnih postopkov, povečanje produktivnosti dela in smotrno porabo materialnih sredstev.

Letni plan dela sprejema Upravni odbor Zavoda na predlog generalnega direktorja.

82. člen

Upravni odbor in generalni direktor skrbita za uresničevanje programa dejavnosti in plana dela s tem, da sprejemata ukrepe za njegovo izvajanje.

Ob obravnavanju periodičnih in zaključnih - letnih obračunov generalni direktor poroča o izvajanju planskih obveznosti in doseganju rezultatov.

83. člen

Zavod zagotavlja sredstva za razširjanje materialne podlage dela.

Za zagotovitev enostavne reprodukcije Zavod koristi sredstva amortizacije. O uporabi sredstev amortizacije in o nadomeščanju fizično dotrajanih ali tehnološko zastarelih osnovnih sredstev odloča Upravni odbor Zavoda oziroma generalni direktor v obsegu pooblastil s strani Upravnega odbora Zavoda.

VIII. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNE TAJNOSTI

84. člen

Varstvo osebnih podatkov obsega pravice, načine in ukrepe, s katerimi Zavod preprečuje nezakonit in neupravičen poseg v integriteto človekove osebnosti, njegovega osebnega in družinskega življenja zaradi zbiranja, obdelave, shranjevanja in posredovanja osebnih podatkov ter njihove uporabe.

Zavarovanje osebnih podatkov obsega pravne, organizacijske in druge ustrezne postopke in ukrepe, s katerimi Zavod preprečuje nepooblaščen ali neregistriran dostop do prostorov, strojne in programske opreme, naključno ali namerno uničenje podatkov, njihovo spremembo ali izgubo, kakor tudi nepooblaščen dostop, obdelavo in posredovanje teh podatkov ter njihovo uporabo.

85. člen

S posebnim splošnim aktom se ureja varstvo osebnih podatkov, vsebovanih v zbirkah podatkov, s katerimi upravlja Zavod, njihovo zavarovanje, pravice posameznika in omejitve pravic, iznos osebnih podatkov, zaščita strojne opreme in programskih produktov ter nadzor.

86. člen

Z aktom iz prejšnjega člena se lahko določi, da so posamezni podatki poslovna tajnost.

Delavci Zavoda morajo razen tako opredeljenih podatkov kot poslovno tajnost varovati tudi listine in podatke, ki jih kot take razglasi oziroma določi pristojni organ, ali podatke, ki so po zakonu ali drugih predpisih opredeljeni kot tajni.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

87. člen

Zavod izda splošne akte po tem statutu najkasneje v 6 mesecih po njegovi uveljavitvi.

Do izdaje aktov iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo predpisi in splošni akti prejšnje Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije in njene Strokovne službe.

88. člen

Zavod financira in zagotavlja sredstva za delo Sodišča združenega dela pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Republiki Sloveniji do sprememb predpisov o sodiščih.

89. člen

S pričetkom veljavnosti tega statuta prenehajo veljati določbe statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije (Uradni list SRS, št. 40/83, 10/86, 43/89 in 3/90).

90. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/92

Ljubljana, dne 22. decembra 1992.

Stanko Hvale l. r.
Predsednik Skupščine

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

CELJE

2020.

Skupščina občine Celje je na podlagi drugega odstavka 18. člena Ustavnega zakona za izvedbo ustavnih amandmajev IX - LXXXIX k Ustavi Republike Slovenije (Uradni list SRS, št. 32/89) in Statuta občine Celje na skupni seji zborov dne 27. 9. 1993 sprejela

O D L O K

o spremembi odloka o sestavi in pristojnosti zborov Skupščine občine Celje in izvolitvi funkcionarjev občinske skupščine

1. člen

V odloku o sestavi in pristojnosti zborov Skupščine

občine Celje in izvolitvi funkcionarjev občinske skupščine (Uradni list RS, št. 16/93 - prečiščeno besedilo) se prvi odstavek 6. člena spremeni in se glasi:

»Zbori na skupni seji veljavno sklepajo, če je na seji navzoča večina poslancev skupščine.«.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01300-1/91

Celje, dne 27. septembra 1993.

Anton Rojec, dipl. jur. l. r.
Predsednik Skupščine občine Celje

KAMNIK**202L**

Na podlagi 38. člena Zakona o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93), 8. člena Odloka o redu na območju Velike planine, Male planine, Gojske planine in Kisovca (Uradni list RS, št. 27/85, 39/93) in 119. člena Statuta občine Kamnik (Uradni list SRS, št. 6/86, 31/86), je Izvršni svet Skupščine občine Kamnik na 44. seji, dne 15. 9. 1993, sprejel

ODREDBO**o prometnem režimu na cesti Kranjski rak - Kisovec in Dol****1. člen**

S to odredbo je gozdno cesto Kranjski rak - Kisovec in Dol zaradi omogočanja dostopa do planšarij, turističnih objektov, planinskih domov, izletniških in drugih objektov, prevzela občina Kamnik in jo opredelila za lokalno cesto s posebnim prometnim režimom.

Ta odredba določa na cesti Kranjski rak - Rakova raven - Kisovec, Kranjski rak - Rakova raven - Ušivec - Mačkin kot - Konjščica in Dol (v nadaljnjem besedilu: cesta) cestno-prometno ureditev, ki obsega promet z vozili.

2. člen

Promet po cesti se pri stanovanjskem objektu Krivčevo 22 omeji s fizično zaporo z namenom, da se nadzoruje prometni režim in pobira cestnina v višini:

- za kolo 1/5 cene povratne vozovnice za nihalko Velika planina,
- za motorno kolo 1/2 cene povratne vozovnice za nihalko Velika planina,
- za osebna vozila 1,5 cene povratne vozovnice za nihalko Velika planina,
- kombije in traktorje 3-kratna cena povratne vozovnice za nihalko Velika planina,
- za traktor s prikolico 5-kratna cena povratne vozovnice za nihalko Velika planina,
- za tovorna vozila in avtobuse 10-kratna cena povratne vozovnice za nihalko Velika planina.

Letna karta za prevoze z osebnimi vozili po cesti znaša 20-kratno ceno cestnine za osebna vozila.

Pašni upravičenci in lastniki gozdov uporabljajo za prevoze po cesti brezplačno prepustnico. Lastniki gozdov lahko uporabljajo brezplačno prepustnico le za prevoze s traktorji s prikolico.

Cestnina se uporablja za vzdrževanje ceste in za nadzor nad prometnim režimom.

3. člen

Za parkiranje motornih vozil se določijo naslednje ograjene parkirne površine:

- Kisovec,
- Marjanine njive,
- Ušivec,
- Mačkin kot,
- Dol.

4. člen

Izvršni svet Skupščine občine Kamnik, po predhodnem soglasju pašne skupnosti, s posebnim sklepom pooblasti oziroma dodeli koncesijo pravni osebi oziroma osebi zasebnega prava za prevoz tovora od Ušivca, Mačkinega kota in Dola do planinskih domov, počitniških koč in do žičnice.

Hkrati s sprejemom sklepa o pooblastilu oziroma dodelitvi koncesije določi izvršni svet tudi višino pristojbine za njihovo dodelitev.

5. člen

Promet je na Gojsko, Malo in Veliko planino od Ušivca, Mačkinega kota in Dola prepovedan, za vsa motorna vozila, razen za motorna vozila, ki imajo dovoljenje za promet pristojnega upravnega organa občine Kamnik. Dovoljenje se lahko izda le za vsako vožnjo posebej, po predhodnem soglasju pristojne pašne skupnosti.

Promet ni omejen za službena vozila v primeru intervencij in za gorsko reševalno službo.

Za izdajo dovoljenja za prevoz z motornimi vozili na širše območje Velike planine, določi izvršni svet s sklepom posebno pristojbino. Zbrano pristojbino za koncesije, dovoljenja, nameni Izvršni svet Skupščine občine Kamnik za vzdrževanje poti na širšem območju Velike planine.

Plačila pristojbine za dovoljenje so za tri prevoze vsako leto oproščeni pašni upravičenci (prevoz živine na in iz planine), Javna gozdarska služba in Podjetje za gojitev divjadi.

6. člen

Za postavitev in vzdrževanje cestno-prometne signalizacije na cesti, ki zagotavlja varnost cestnega prometa po tej odredbi, skrbi upravljalec ceste.

7. člen

Nadzor nad izvajanjem te odredbe v okviru svojih pristojnosti opravljajo Policijska postaja, komunalno-cestni nadzornik in druge pooblaščen službe in osebe.

8. člen

Odredba prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 11. 1993 dalje.

Št. 020-31/84-2

Kamnik, dne 15. septembra 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kamnik
Mihael Novak, dipl. ek. l. r.

KOČEVJE**2022.**

Na podlagi 41. člena statuta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 18/91) je Izvršni svet Skupščine občine Kočevje na seji dne 17. 9. 1993 sprejel

**PRAVILNIK
o dodeljevanju posojil za razvoj kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v občini Kočevje****1. člen**

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopek za dodeljevanje posojil iz občinskega proračuna ter sredstev poslovnih bank za pospeševanje razvoja kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v občini Kočevje.

2. člen

Posojila se dodeljujejo za:

I. Kmetijska dejavnost:

A graditev (po končani tretji gradbeni fazi) in adaptacijo gospodarskih poslopij

a) govedoreja

- za gradnjo in adaptacijo hleva za najmanj 10 in največ 50 plemenskih krav
- za gradnjo in adaptacijo kombiniranega hleva za najmanj 10 GVŽ in največ 70 GVŽ
- izgradnja izmolzišča
- gradnja silosov in senikov za zgoraj navedeni stalež
- ureditev gnojišča
- izgradnja mlekarnice

- nakup opreme: molzna oprema, transporterji za hlevski gnoj, naprave za sušenje sena, stojišča.

Količinsko se vsa oprema nanaša na zgoraj navedeni stalež živine

- obnovo in povečanje črede plemenskih živali do v prvi alineji navedenega največjega števila živali;

b) prašičereja

- gradnja in adaptacija svinjskih hlevov za najmanj 11 in največ 50 plemenskih svinj
- gradnja in adaptacija kombiniranih svinjskih hlevov za najmanj 7 oziroma največ 30 plemenskih svinj in najmanj 30 oziroma največ 250 komadov pitancev

- ureditev gnojišč

- nakup opreme

- obnova in povečanje števila črede plemenskih živali do v prvi alineji navedenega največjega števila živali;

c) drobnica

- gradnja in adaptacija hlevov za najmanj 60 in največ 300 plemenskih ovac
- nakup opreme za sušilnice sena za potrebe zgoraj navedenega staleža;

d) izgradnja objekta za rejo rib.

II. Dopolnilne dejavnosti na kmetijah

A Stacionarni turizem na kmetijah

- gradnja (po končani tretji gradbeni fazi) in adaptacija objekta za nastanitev turistov.

B Izletniški turizem

- gradnja (po končani tretji gradbeni fazi) in adaptacija gostinskega prostora.

C Turistični kamp

- ureditev prostora in sanitarijev za potrebe turističnega kampa.

D Obdelava lesa

a) ureditev prostorov in nabava opreme za:

- izdelavo kolov in okroglih profilov,
- izdelavo embalaže
- sodarstvo
- drobni izdelki, suha roba
- stružni profili in igrače
- izdelavo profilnih letev, oblog, ladijskih podov,

ograj

- čebelarški program.

E Zelenjadarstvo

- ureditev najmanj 100 m² in največ 300 m² pokrite površine (folija, fylon, steklo).

3. člen

Za posojilo lahko zaprosijo fizične in pravne osebe,

ki jim je kmetijstvo osnovna dejavnost in jo opravljajo na območju občine Kočevje.

Poleg tega morajo biti izpolnjeni še naslednji pogoji:

Pod I. Kmetijska dejavnost:

1. pod A a): - prosilec mora imeti najmanj 10 in največ 50 plemenskih krav, v kombiniranem hlevu pa najmanj 10 GVŽ in največ 70 GVŽ

- prosilec mora imeti zagotovljene kmetijske površine na katerih je možno pridelati večino potrebne osnovne krme

2. pod A b): - prosilec mora imeti najmanj 11 in največ 50 plemenskih svinj, v kombiniranem hlevu pa najmanj 7 in največ 30 plemenskih svinj in najmanj 30 in največ 250 pitancev

- proizvodnja mora biti v talni reji

- zagotovljene morajo biti kmetijske površine na katerih je možno pridelati večino potrebne osnovne krme in ki omogočajo neškodljivo uporabo gnojevke oziroma gnoja

3. pod A c): - prosilec mora imeti najmanj 60 in največ 300 plemenskih ovac

- zagotovljene morajo biti kmetijske površine za pašo in pridobitev osnovne krme

4. pod A d): - letna proizvodnja rib mora biti najmanj 3000 kg rib oziroma 1 ha vodne površine (krapovski ribniki)

Pod II. dopolnilne dejavnosti na kmetijah:

1. pod A: - pogoj za dodelitev posojila je, da gre za ureditev najmanj 8 in največ 16 ležišč v sobah 1. kategorije. Možna je ureditev 2 do 4 apartmajev s štirimi posteljami, kuhinjo in sanitariji.

2. pod B: - pogoj je, da gre za ureditev prostora z najmanj 12 in največ 60 sedeži. Gostom se nudijo kosila, večerje in malice po potrebi. Vsaj 50% hrane mora biti pridelano doma.

3. pod C: - pogoj je, da se uredi 10 do 24 prostorov za kampiranje z zadostitvijo vseh sanitarno-tehničnih pogojev (WC, prha s toplo in hladno vodo...)

4. člen

Prednost pri dodelitvi posojila imajo kmetije s področja demografsko ogroženih območij in tisti, ki zaposlujejo večje število polnoletnih članov družine (članom družine pomeni kmetijska dejavnost edini vir preživljanja).

5. člen

Višina posojila ne sme presežati 50% predračunske vrednosti investicije.

6. člen

Sredstva, namenjena za dodeljevanje posojil za spševanje razvoja kmetijstva, se vežejo na banki, ki ponuja najboljše pogoje kot depozitna sredstva. Z upravičenci do posojila sklene pogodbo o dodelitvi posojil banka.

7. člen

Sklep o razpisu za dodelitev posojil sprejme Izvršni svet Skupščine občine Kočevje in se javno objavi.

Razpis vsebuje:

1. skupen znesek sredstev, namenjenih za posojila

2. namene za katera se dodeljujejo posojila

3. fizične in pravne osebe, ki lahko zaprosijo za posojilo

4. rok za vložitev prošenj, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave in naslov na katerega se vložijo prijave

5. obrestno mero in dobo vračanja

6. navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti vlogi

- a) dokazilo, da se prosilec ukvarja s kmetijstvom kot osnovno dejavnostjo
- b) potrdilo o plačanih obveznostih državi
- c) dokazila o namenu posojila:
- pri novogradnji ali adaptaciji gospodarskega poslo-
pja,
 - dokazilo o lastništvu ali soglasje lastnika najetega
gospodarskega poslo-pja,
 - gradbeno dovoljenje ali odločbo o priglasitvi del in
 - predračun del
 - pri nabavi strojev in opreme, predračun prodajalca
 - pri nabavi plemenskih živali, predračun in potrdilo
o poreklu živali
- d) v primeru, da je prosilec kmetijska organizacija mora priložiti investicijski program pripravljen na obraz-
cih iz navodila za uveljavljanje finančnih intervencij za
ohranjanje in razvoj kmetijstva in proizvodnje hrane (Ur.
l. RS, št. 29/93 in 31/93); fizična oseba pa mora priložiti
investicijski program na obrazcu, ki se nahaja pri kmetijski
svetovalni službi
- e) mnenje pristojnega svetovalca za kmetijstvo.

8. člen

Prošnjo za posojilo z osebni podatki (ime in pri-
imek fizične osebe, EMŠO, stalno prebivališče oziroma
firma in njen sedež kolikor je prosilec pravna oseba ter
registracija) in potrebnimi prilogami vlože prosilci pri IS
Skupščine Kočevje. Prošnjo prouči občinska komisija
imenovana s strani IS. Le-ta pripravi predlog za obrav-
navo in sprejem na IS.

Izvršni svet odloča o dodelitvi posojila s sklepom.

Sklep se vroči vsem prosilcem najkasneje 8 dni po
sprejemu.

9. člen

Posojila se dodeljujejo namensko. Njihovo namensko
porabo preverja občinski kmetijski inšpektor.

Posojiljemalec je dolžan, da na zahtevo organa iz
prejšnjega odstavka, namensko porabo sredstev dokaže.

Kolikor posojiljemalec odkloni obveznost dokazova-
nja je dolžan odobreno posojilo brez odloga vrniti z
zamudnimi obrestmi.

10. člen

Posojiljemalec prične koristiti posojilo na podlagi
ustrezne dokumentacije takoj po sklenitvi posojilne po-
godbe in ga mora porabiti najkasneje v 3 mesecih od
dodelitve posojila.

11. člen

Strokovna in administrativno tehnična dela za Izvršni
svet opravlja Oddelek za gospodarstvo občine Kočevje.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v
Uradnem listu RS.

Kočevje, dne 30. avgusta 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kočevje
Alojz Petek, dipl. jur. l. r.

LAŠKO

2023.

Skupščina občine Laško je na podlagi 39. člena
Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor

(Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list
RS, št. 26/90, 18/93 in 47/93) ter 7. člena Odloka o sestavi,
pristojnosti in načinu odločanja Skupščine občine Laško
(Uradni list RS, št. 13/90) na seji zborna združenega dela,
zborna krajevni skupnosti ter družbenopolitičnega zborna
dne 18. septembra 1993 sprejela

ODLOK

o ureditvenem načrtu Zdravilišče Laško (KR 1-del)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa območje urejanja z Ureditvenim
načrtom Zdravilišče Laško, KR 1-del (v nadaljnjem bese-
dilu: UN) ter pogoje za izvajanje. Sestavni del tega
odloka je projekt, ki ga je izdelal Razvojni center Plani-
ranje Celje, št. proj. 169/92 v septembru 1993 pod naslo-
vom Ureditveni načrt Zdravilišče Laško.

2. člen

Ureditveni načrt vsebuje:

A. Tekstualni del

B. Grafični del

1. Izrez iz prostorskih sestavin plana
občine

M 1 : 25000

M 1 : 5000

2. Situacija obstoječega stanja z mejo
območja UN, inventarizacija

M 1 : 1000

3. Katastrska situacija, meja dela UN po
obodni parcelaciji

M 1 : 2880

M 1 : 1000

4. Urbanistično krajinska in arhitekton-
ska situacija

M 1 : 1000

5. Načrt gradbenih parcel

M 1 : 1000

6. Tehnični elementi za zakoličenje

M 1 : 1000

7. Situacija cestnega omrežja

M 1 : 1000

8. Situacija vodnogospodarskih ureditev
in odvodnjavanja

M 1 : 1000

9. Situacija komunalnih naprav in nape-
ljav

M 1 : 1000

C. Soglasja

II. MEJA OBRAVNAVANEGA OBMOČJA

3. člen

Opis meje po obodni parcelaciji:

sever: severni rob parcele 333/6, 333/5, seka 333/1,
rob 13/2 vse k.o. Debro, prečka Savinjo, rob parcele
1318, 1319 in 1321 vse k.o. Rifengozd

vzhod: seka parcele 1304/5, 1304/1, 1305/3, 1308,
1307/1, 1246/8, 1346/5 vse k.o. Rifengozd ob robu parcele
26, k.o. Laško zavije proti zahodu

jug: seka parcelo 544/2, parcelo št. 25 Savinjo 570/1,
568 vse k.o. Laško

zahod: zahodni rob ceste (oziroma vzhodni rob parcel
individualnih hiš) parcela št. 883/2 do roba parcele 333/1
vse k.o. Debro, kjer se priključi na začetek opisa meje

Grafični prikaz meje z izhodiščno točko je razviden
iz situacije obstoječega stanja v merilu 1 : 1000 in katast-
rske situacije v M 1 : 2880.

Velikost območja znotraj opisane meje znaša ca.
19,00 ha.

4. člen

Izpis parcel, ki so predmet spremembe:

k.o. Debro

14, 13/2, 15-del, 16-del, 55 (del), 57, 40/2, 39/2,
633/6, 633/5, 13/2, 13/1, 15/1, 15/2

k.o. Rifengozd
1319, 1321, 1318, 1316/1, 1330/4, 1315/2, 1315/1,
1314/3, 1314/1, 1316/2, 1335/6, 1313/1, 1335/7, 1330/3,
1311, 1330/1, 1330/2. deli parcel: 1304/1, 1305/3, 1308,
1307/1, 1246/8, 1246/5

k.o. Laško

22 (del), 23, 570/2, 24/1, 24/2, 25 (del)

III. FUNKCIJA OBMOČJA UREJANJA

5. člen

Obravnavano območje je namenjeno razvoju zdravilsko-turistične dejavnosti v Laškem. Ureditveni načrt predvideva naslednje objekte in ureditve: bencinski servis, novi most preko Savinje z dovoznimi cestami, ureditev športno rekreacijskih površin s pripadajočim objektom, izgradnjo hotela s spremljajočimi ureditvami - centra za krepitev zdravja (dalje center) izvedbo brvi, parkovne ureditve in rekonstrukcijo magistralne ceste. V sklopu načrta je tudi ureditev Savinje.

Zasnova ureditvenega načrta temelji na konceptu urbanega urejanja predvidenih objektov v obstoječ krajinski okvir in v povezavi s sosednjimi območji (reka Savinja, mesto).

6. člen

Za izvedbo načrtovanih rešitev (rekonstrukcija magistralne ceste, rekreacijsko - parkovne ureditve) so za rušenje predvideni naslednji objekti: bencinska črpalka INTERINA (dalje INA) ter objekti stavbišča .170, .146 k.o. Debro.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO, KRAJINSKO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

7. člen

Zahodni del (desni breg Savinje)

Del obravnavanega območja od izliva Rečice do vključno Inine bencinske črpalke je namenjen razvoju Zdravilišča - izgradnji rekreacijsko-parkovnih ureditev. Ker v času izdelave ureditvenega načrta niso poznani razvojni programi, je območje označeno kot rezervat.

Območje severno od bencinske črpalke INA do predvidenega mostu čez Savinjo v Jagoče je enklava - prvo kmetijsko območje.

Bencinski servis:

Nov bencinski servis je v križišču rekonstruirane magistralne ceste in nove ceste v Jagoče. Servis vključuje bencinsko črpalko, avtomatsko pralnico avtomobilov ter pripadajoče servisne dejavnosti.

Bencinska črpalka (INA):

Bencinska črpalka v bližini Zdravilišča je predvidena za rušenje. Vendar se kompleks bencinske črpalke ohranja do realizacije razvojnega programa Zdravilišča Laško, opredeljenega z rekreacijsko-parkovnimi ureditvami. Do takrat se objekt bencinske črpalke lahko posodobi v smislu adaptacijskih del vključno z izvedbo nadstrešnice ter zamenjave prodajnih kioskov in obstoječih rezervoarjev nespremenjene zmogljivosti.

8. člen

Vzhodni del območja urejanja (levi breg Savinje)
Prostor vzhodno od Savinje predstavlja možnost širitve za razvoj zdraviliškega turizma.

Prometna ureditev

Obstoječa cesta, ki povezuje Laško in Jagoče bo z izgradnjo novega mostu preko Savinje spremenila svojo

funkcijo. Iz smeri Laškega do novega centra bo to peš promenada med mestom in centrom, namenjena tudi urgentnemu prometu in dovozu na parking. Iz smeri novega mostu do hotela bo to napajalna, servisna in urgentna cesta oziroma dovoz do hotela. Jagoče bodo z Laškimi povezane preko novega mostu in magistralne ceste na desnem bregu Savinje.

Parkirne površine za dnevne obiskovalce so locirane v severovzhodnem delu obravnavanega območja. Namenjene so izključno gostom hotela in terapije. Jugovzhodno od predvidenega centra se v prostoru med peš potjo in gozdom locirajo parkingi za hotelske goste.

Površina severno od mostu in povezovalno cesto predstavlja enklavo - I. kmetijsko območje.

Center krepitve zdravja

Objekt leži ob zahodnem pobočju Huma pod obstoječo cesto Laško-Jagoče oziroma bodočo "Zdraviliško promenado", ki bo območje-centra povezovala z revitaliziranim mestnim jedrom Laškega. Objekt bo stal na lokaciji, ki jo danes poznamo kot "Žegnani studenec", kar bi bilo mogoče izkoristiti v propagandno-marketinške namene.

Dovoz v objekt je preko novega mostu preko Savinje s ceste Laško-Jagoče, na vstopni nivo. Gospodarsko napajanje objekta bo pod nadstreškom s severnega trakta objekta. Interventni dovoz je mogoč tudi po "Zdraviliški promenadi".

Objekt naj bi služil programu, za katerega je danes uveljavljen naslov: Medicinsko programirani aktivni odmor. Klasičnemu hotelskemu programu z bivalnimi sobami, gostinskimi kapacitetami, rekreativnem delu in razvedrilnimi možnostmi - je dodana bogata ponudba zdravstvenih in rekreativnih možnosti.

Športno-rekreativne površine

Severno od objekta hotela so predvideni odprti bazeni, ki bodo locirani na nasipu, ki ustreza varnosti pred poplavamami Savinje. Ob bazenu je predviden kopalniški objekt, v katerem bodo garderobe, bazenska tehnika ter gostinski obrat. Napajanje v objekt je načrtovano iz dovozne ceste z vzhodne strani.

Severno od bazenov so predvidena športna igrišča - tenis, mini golf.

Površina med hotelom in odprtimi bazeni bo parkovno urejena, obstoječi ribnik bo sestavni del naravno oblikovanega parka.

Savinja bo regulirana, breg bo izveden v dveh nivojih. Spodnji nivo je predviden kot obvodna sprehajalna pot. Breg ob novem mostu je predvideno oblikovati v manjši rokav, ob njem pa bo možno, ko bo voda Savinje čista, izgraditi čolnarno, ki bo vključevala pomol za čolnarjenje in depo plovil. Ustrezno višino bo možno regulirati z mehkim jezom.

Za peš povezavo in servisni promet je predvidena izgradnja brvi med obstoječim zdraviliščem in novim centrom.

Ohrani in obnovi se "Žegnani studenec".

V. SMERNICE ZA OBLIKOVANJE OBJEKTOV

9. člen

Center je zasnovan kot petetažen objekt s tremi krili, ki so povezane v centralnem delu, ki je krožno "položen" okrog vstopne rotonde. I. etaža je z zadnje strani vkopana v hrib. Dovoz in dostop za goste je v II. etaži.

V oblikovanju objekta je poudarek na vedutah. Prvi dve etaži, v katerih so vsi gospodarski, gostinski in medicinsko rekreativni prostori so oblikovani izrazito tektonsko, izstopa lahka steklena streha nad kopalniščem

in prostorna terasa pred centralno avlo. Nad tema etažama so tri etaže sob. Streha je dvokapnica z dvema naklonoma, kritina je drobno teksturirana, temne barve.

Center krepitve zdravja ima ca. 320 ležišč, centralna restavracija pa ca. 300 sedežev. Ob promenadi ob Savinji je kavarna s 60 sedeži, ob kopališču pa restavracija s 45 sedeži. V okviru restavracije še banketni sobi, v centralni avli pa aperitiv bar. Vse restavracije imajo možnost razširitve na terase.

Kapacitete, ki naj bi omogočale izvajati "medicinsko programirani aktivni odmor" bazirajo predvsem na termalni vodi: kopališče z vodno krajino s ca. 300 m² vodne površine pod streho in ca. 500 m² vodne površine na prostem, ki sta povezani z atraktivnim vodnim programom, diagnostika in telovadnica naj bi omogočila vse vrste terapij, ob tem pa so na voljo še rekreativne kapacitete.

Kopališki objekt, bazeni

Kopališki objekt bo pritrilčen, z dvokapno streho in kritino temne barve. Oblikovno se prilagaja linijam bazena. Oblike bazenov bodo v polkrožnih, mehko oblikovanih linijah v obliki vodne krajine in z bogatim vodnim programom.

Mostovi

Most za cestni promet je namenjen za dvosmerni promet z obojestranskimi pločniki. Poudarki oblikovanja naj bodo izraženi pri prehodu ceste čez most, konstrukciji ograje, eventualnemu pomolu v sredini Savinje in razsvetljavi.

Brv za povezavo med zdraviliščem in predvidenim centrom mora biti oblikovana v smislu krajinskih in arhitektonskih značilnosti obravnavanega območja. Možna je dvokapna streha. Oblikovno je potrebno nakazati vstop oziroma izstop iz mostu, na sredini mostu predvideti razgledišče.

Parkovna oprema

Vsi elementi parka, paviljoni, vrtni ute, klopi, koši za smeti, otroška igriša, svetila in podobno morajo slediti usmeritvam kataloga mestne opreme Laškega. Okrog bazena in igrišč bodo transparentne ograje z možnostjo zazelenitve.

VI. POGOJI UREDITVE ZELENIH POVRŠIN

10. člen

Reka, razmeroma velikih dimenzij, deli prostor na dva dela.

Ambient ob magistralni cesti nima kvalitativnih karakteristik in je krajinske kvalitete potrebno ustvariti.

Za ureditev parka je potrebno izdelati načrt zunanje ureditve. Ambient na levem bregu Savinje je krajinsko pester, saj ga obrobja gozd Huma. Za ureditev prostora veljajo enaki kriteriji kot za ureditev parka na desnem bregu.

VII. VODNOGOSPODARSKE UREDITVE

11. člen

- upoštevati minimalne kote ureditve platojev (po projektu NIVO Celje, št. 72/90 dec. 90),

- izvesti regulacijo struge Savinje z ureditvijo levega brega na celotnem odseku (od km 14,9 do 15,9 km) in ureditvijo desnega brega na območju novega mostu (od km 15,6 do 15,95),

- pri načrtovanju se upošteva minimalno koto brvi 223,16 m n.v., minimalno koto spodnje točke mostne

konstrukcije 223,60 m n.v. ter minimalno koto cestnih priključkov na most 223,10 m n.v.,

- urediti odvajanje zalednih vod na levem in desnem bregu Savinje. Na levem bregu Savinje se zaledne vode s področja nad cesto v Jagoče zajemajo z muldo z iztokom v meteorno kanalizacijo. S posebnim kanalom se zajema več izvirov ob cesti in vode odvede v obstoječi ribnik. Iz ribnika se vode odteka v Savinjo po travni muldi,

- za morebitne visoke vode Savinje se neposredno nad novim mostom predvidi mulda za vračanje gorvodno prelite vode,

- zaledne vode desnega brega Savinje se odvajajo v Savinjo delno po kanalu, delno po odprtem jarku,

- vse meteorne vode se odvajajo v meteorno kanalizacijo z direktnimi iztoki v Savinjo,

- pri podrobnejšem načrtovanju je ponovno preveriti izdelano vodnogospodarsko dokumentacijo (PUV Celje - NIVO Celje, št. projekta 72/90) in upoštevati eventualne dodatne ugotovitve.

12. člen

Pogoji glede prometnega urejanja

- rekonstrukcija magistralne ceste,

- izgradnja ceste "1" in "2" in mostu preko Savinje.

V konstrukciji mostu upoštevati napeljavo komunalnih vodov,

- parkiranje vozil hotelskih gostov v bližini hotela,

- urgentni in servisni dovoz na območju,

- izgradnja sprehajalnih poti in brvi s povezavo levega in desnega brega Savinje,

- niveleta cest, parkirnih prostorov in ostalih utrjenih površin, mora biti prilagojena terenu in vodnogospodarskimi zahtevami (min. kota pozidave),

- dostop na območje parkovno rekreativnih površin. Zdravilišča je z obstoječega - rekonstruiranega odcepa bencinske črpalke INA.

13. člen

Pogoji glede komunalnega opremljanja

Kanalizacija

- izgradnja ločenega sistema kanalizacije z odvodom fekalnih vod v kolektor in meteornih vod v meteorno kanalizacijo in v Savinjo. Na obravnavanem območju se na kanal sanitarnih odplak priključijo: sanitarne odplake objektov hotela skupaj z odplakami, nastalih pri zdravljenju po terapijah, sanitarne odplake spremljajočih objektov bazena ter vode od čiščenja bazena,

- izgradnja levo obrežnega kanala in podaljšek desno obrežnega obstoječega kanala. Z izgradnjo omenjenih kolektorjev so dane možnosti za izvedbo kanalizacije vseh predvidenih objektov,

- vse onesnažene meteorne vode iz utrjenih površin in bencinske črpalke morajo biti speljane preko lovilcev olj in maščob.

Vodovod in hidrantno omrežje

- z izgradnjo novih objektov je potrebno hidrantno omrežje dograjevati,

- izgradnja cevovoda in rekonstrukcija obstoječega cevovoda ob Celjski cesti v dolžini 680 m,

- izgradnja cevovoda ob novi cesti v Jagoče preko mostu do hotelskega kompleksa. Ta cevovod bo služil za dodatne ojačitve za naselje Jagoče.

Za zagotovitev potrebnih vodnih količin poteka naloga, ki bo na območju Jepihovca, Podmevskega grabna in Treh studencev zagotovila potrebne vodne količine.

- v izmeri dimenzij cevovodov in vodnih količin je upoštevana tudi požarna voda,

- za protipožarno zaščito so predvideni nadzemni hidranti, kjer to ni možno se namestijo podzemni hidranti. Hidrantno omrežje je predvideno kot sistem s krožnim napajanjem,

- dovodne cevi je potrebno pod utrjenimi površinami in križanju z ostalimi komunalnimi vodi položiti v zaščitne cevi.

Elektro omrežje

Električni vodi so glede na načrtovano gradnjo predvideni za preureditev, ureditveno območje pa za nadaljnjo elektrifikacijo.

- z izgradnjo predvidenega mostu in tangiranega električnega kabla 10 kV bo potrebno položiti v mostno konstrukcijo nadomestni visokonapetostni kabel TP Jagoče.

V zvezi z izgradnjo ureditvenega območja je potrebno urediti naslednje visokopapetostne kableske vode:

- za izgradnjo predvidenih objektov je potrebno zgraditi RTP Debro II južno od obstoječe RTP,

- energija za napajanje bodočega centra bo na razpolago na zbiralnicah 20 kV v predvideni RTP Debro II, zato bo potrebno zgraditi direkten KB izvod iz omenjene RTP,

- od predvidene TP Zdravilišče - nova, ki je predvidena na severnozahodnem delu novega objekta se položi interni visokonapetostni kabel 20 kV od nove TP do obstoječega NN postrojenja starega zdravilišča,

- od RTP Debro II se preko bodočega mostu preko Savinje položijo naslednji visokonapetostni kabli 10 (20) kV: RTP Debro II - TP hotel - TP zdravilišče, 2 x visokonapetostni kabel 20 kV, nadomestni kabel za TP Jagoče,

- paralelno s predvideno rekonstruirano cesto Celje - Laško se ob vzhodnem delu cestišča položita dva visokonapetostna kablovoda od RTP Debro II do obstoječe RTP Laško.

PTT omrežje

Telefonsko omrežje za predvidene objekte bo v kabelski izvedbi in se bo napajalo iz glavnega telefonskega omrežja, ki napaja stanovanjsko sosesko Debro. Trasa bo potekala iz soseske Debro pod železniškim podvozom preko obstoječe in rekonstruirane magistralne ceste ter po severnem robu novo predvidene ceste v Jagoče (preko novega mostu) in nato ob predvidenem telefonskem kablu v Jagoče.

Ogrevanje

- predvidena je plinifikacija z lokacijo MRP severno od bencinske črpalke Petrol,

- proučila se bo možnost uporabe geotermalnega vira,

- alternativni način ogrevanja je z lahkim kurilnim oljem.

14. člen

Za vse komunalne napeljave in naprave izven mej ureditvenega območja, ki so potrebne za realizacijo ureditvenega načrta, se izdelajo strokovne osnove za izdajo upravnih dovoljenj.

15. člen

Odpadki

- zagotoviti je odvoz odpadkov skladno z odlokom, sprejetim v občini,

- zagotoviti mesta za lociranje košev in korit in kontejnerjev za smeti ob dovoznih cestah. V načrtih zunanje ureditve je obvezno določiti lokacije za kontejnerje in koše za smeti.

16. člen

Termalni izviri

Zdravilišče se oskrbuje s termalno vodo iz lastnih vrtin, ki so na obravnavanem kompleksu. Predvideni objekti v sklopu centra in rekreacijskih površin ter za potrebe terapije bodo uporabljali termalno vodo. Za zagotovitev zadostnih količin in temperature vode je potrebno izdelati še dodatne raziskave.

Za zaščito izvirov termalne vode je potrebno izdelati strokovno gradivo kot podlago za sprejetje varstvenih območij virov termalne vode.

IX. VAROVANJE OKOLJA

17. člen

Hrup

V območju obravnave so predvideni objekti, ki ne povzročajo hrupa v okolje. Večji izvor hrupa predstavlja magistralna cesta in bližina železnice. Izvor hrupa s ceste se rešuje s protihrupno zaščito.

Zrak

Za varstvo onesnaženega zraka je potrebno upoštevati določila v smislu veljavne zakonodaje.

Skladno s tem je v predvidenih objektih obvezna uporaba lahkega kurilnega olja in v končni fazi prehod na plin.

18. člen

Etape izvajanja

Izvajanje načrtovanih ureditev v sklopu ureditvenega načrta bo potekalo

- v I. fazi je predvidena izgradnja mostu s pripadajočimi ureditvami in regulacija Savinje s protipoplavnimi ukrepi,

- v II. fazi se izgrajuje komunalna in prometna infrastruktura,

- v naslednjih fazah se izgrajujejo objekti z vsemi pripadajočimi ureditvami.

Etapnost izvajanja ne pogojuje zaključka predhodne faze, ampak lahko poteka sočasno in usklajeno.

19. člen

Pred izdajo lokacijskega dovoljenja za poseg v prostor mora investitor predložiti detajlnejšo geološko poročilo o pogojih gradnje.

20. člen

Tolerance

Možna so odstopanja od zakoličbenih elementov in horizontalnih gabaritov, s tem, da se bistveno ne spremeni določena, namenska raba prostora in oblikovanje objektov.

21. člen

V postopku za izdajo dovoljenj za objekte: center za krepitev zdravja, kopalniški objekt z bazeni, izvedbe mostu in brvi se izdelajo strokovne osnove, ki jih potrdi izvršni svet.

22. člen

Plodna zemlja se odstranjuje in deponira tako, da se ohrani njena plodnost. uporabi se pri urejanju parkovnih in zelenih površin znotraj ureditvenega območja.

23. člen

Zaklanjanje se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi.

24. člen

Do pričetka izvajanja ureditvenega načrta se zemljišča znotraj opisane meje uporabljajo za obstoječe dejavnosti.

25. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

26. člen

Ta odlok v celoti nadomesti že z odločbo Ustavnega sodišča RS (V-I-29/92 z dne 17/12-92) odpravljeni odlok o ureditvenem načrtu Zdravilišče Laško KR - 1 del (Uradni list RS, št. 20/91).

27. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-16/90

Laško, dne 18. septembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Miloš Veršec l. r.

2024.

Na podlagi 7. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 7. člena Odloka o sestavi, pristojnosti in načinu odločanja Skupščine občine Laško (Uradni list RS, št. 13/91) je Skupščina občine Laško na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora, dne 18. septembra 1993 sprejela

O D L O K

o ustanovitvi javnega zavoda "Kulturni center Laško"

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom Skupščina občine Laško (dalje: ustanovitelj) ustanavlja Javni zavod "Kulturni center Laško".

2. člen

Ime javnega zavoda je "Kulturni center Laško", sedež zavoda je v Laškem, Trg 2. julija 2. (dalje: Kulturni center).

3. člen

"Kulturni center Laško" je pravna oseba.

4. člen

Kulturni center opravlja naslednje dejavnosti:

- spremljanje, spodbujanje, organiziranje in izvajanje poklicne in ljubiteljske kulturne dejavnosti,
- muzejska in razstavno galerijska dejavnost,
- organiziranje, posredovanje kulturnih in drugih javnih prireditiv,
- kongresno posredovalništvo,
- odkupovanje in prodajanje umetniških del,
- založniška dejavnost z izdajanjem katalogov programov, plakatov, brošur, almanahov ter umetniških monografij,

- predvajanje filmov,
- kongresna dejavnost in druge izobraževalne dejavnosti na področju kulture,
- programsko svetovalna dejavnost na področju kulture,
- turistično in gostinsko posredovanje,
- ter druge z zakonom oziroma statutom določene naloge.

II. ORGANI KULTURNEGA CENTRA

5. člen

Organi kulturnega centra so:

- svet kulturnega centra,
- ravnatelj kulturnega centra,
- programski svet.

1. Svet kulturnega centra

6. člen

Kulturni center upravlja svet kulturnega centra, ki šteje 5 članov in ga sestavljajo predstavniki

- | | |
|--|---------|
| 1. ustanovitelja in lokalne samouprave | 3 člani |
| 2. kulturnih delavcev | 1 član |
| 3. donatorjev | 1 član |

Svet kulturnega centra imenuje Izvršni svet SO Laško.

Mandat članov sveta kulturnega centra traja štiri (4) leta.

7. člen

Svet kulturnega centra ima naslednje pristojnosti:

- s soglasjem ustanovitelja imenuje in razrešuje ravnatelja,
- s soglasjem ustanovitelja sprejema statut kulturnega centra,
- sprejema program kulturnega centra,
- sprejema druge splošne akte,
- predlaga ustanovitelju spremembe dejavnosti,
- daje ustanovitelju in ravnatelju kulturnega centra predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- opravlja druge z zakonom oziroma statutom določene naloge.

2. Ravnatelj

8. člen

Ravnatelj kulturnega centra organizira in vodi delo in poslovanje ter je odgovoren za zakonitost in strokovnost kulturnega centra.

Ravnatelj kulturnega centra mora imeti visoko ali višjo izobrazbo družboslovne smeri in pet let delovnih izkušenj.

Ravnatelja kulturnega centra imenuje svet kulturnega centra s soglasjem ustanovitelja.

Pristojnosti ravnatelja se podrobneje določijo s statutom kulturnega centra.

3. Programski svet

9. člen

Programski svet kulturnega centra je kolegijski strokovni organ in ga imenuje svet kulturnega centra na predlog ravnatelja.

Programski svet šteje 5 članov.

Mandat članov strokovnega sveta traja štiri leta.

10. člen

Programski svet ima naslednje pristojnosti:

- daje pobude, predloge, mnenja v zvezi z izvajanjem dejavnosti kulturnega centra,
- usklajuje aktivnosti med posameznimi kulturnimi področji,
- pomaga pri reševanju strokovnih vprašanj,
- pomaga pri dvigu kvalitete kulturne ponudbe,
- obravnava strokovna gradiva in skrbi za celovitost kulturne ponudbe kulturnega centra.

III. SREDSTVA ZA DELO

11. člen

Sredstva za ustanovitev in začetek dela kulturnega centra zagotavlja ustanovitelj.

Kulturni center je za upravljanje s premoženjem odgovoren ustanovitelju.

12. člen

Sredstva za financiranje dejavnosti kulturnega centra se zagotavljajo:

- iz proračuna občine
- s plačili storitev
- s prispevki donatorjev in
- iz drugih virov.

13. člen

Kulturni center posluje in odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

14. člen

Kulturni center ima do ustanovitelja naslednje obveznosti:

- sprejema program kulturnih dejavnosti in poroča o njegovem izvajanju,
- poroča o poslovanju kulturnega centra,
- sodeluje pri ukrepih ustanovitelja za razvoj kulturnih organizacij,
- zagotavlja ustanovitelju potrebne podatke v skladu z zakonom.

Ustanovitelj ima do kulturnega centra naslednje pravice in obveznosti:

- usklajuje in spremlja izvajanje programa kulturnega centra,
- pri oblikovanju in izvajanju kulturne politike vključuje kulturni center in stroko s področja kulturne dejavnosti,
- skrbi za zagotavljanje sredstev za nemoteno delovanje kulturnega centra (do višine sredstev, opredeljenih z vsakoletnim proračunom občine).

IV. DONATORSTVO

15. člen

Donator je lahko pravna ali fizična oseba.

Donator soupravlja kulturni center preko svojega predstavnika v svetu kulturnega centra.

Donator ima svojega predstavnika tudi v programskem svetu.

Medsebojne pravice in obveznosti donator in kulturni center urejata s pogodbo.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Kulturni center ima statut, s katerim se podrobneje ureja notranja organizacija, organi, njihove pristojnosti,

način odločanja in poslovanja kulturnega centra, v skladu z zakonom in tem odlokom.

17. člen

Do imenovanja ravnatelja imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja kulturnega centra Izvršni svet SO Laško.

18. člen

Ustanovitelj zagotavlja opravljanje finančnih, pravnih in drugih skupnih zadev v ustreznih občinskih službah in upravnih organih.

19. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 611-3/93

Laško, dne 18. septembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Miloš Veršec l. r.

2025.

Skupščina občine Laško je na podlagi 7. člena Odloka o sestavi, pristojnostih in načinu odločanja Skupščine občine Laško (Uradni list RS, št. 13/90) na seji zborna združenega dela, zborna krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zborna, dne 18. septembra 1993 sprejela

SKLEP

o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

1.

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi - parc. št. 883/3 - neplodno v izmeri 938 m² vpis. v vl. št. 36 k.o. Debno.

2.

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti status zemljišča v splošni rabi in ostane družbena lastnina v upravljanju občine Laško.

3.

Sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 466-63/93

Laško, dne 18. septembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Miloš Veršec l. r.

2026.

Skupščina občine Laško je na podlagi 7. člena Odloka o sestavi, pristojnostih in načinu odločanja Skupščine občine Laško (Uradni list RS, št. 13/90) na seji zborna združenega dela, zborna krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zborna, dne 18. septembra 1993 sprejela

SKLEP o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

1

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi – parc. št. 233/1 – pot v izmeri 216 m², vpis. v vl. št. 215 k.o. Laško.

2

Nepremičnina iz 1. točke tega sklepa preneha imeti status zemljišča v splošni rabi in ostane družbena lastnina v upravljanju občine Laško.

3

Sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 466-85/93

Laško, dne 18. septembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Miloš Veršec l. r.

2027.

Skupščina občine Laško je na podlagi 97. in 98. člena Zakona o obrambi in zaščiti (Uradni list RS, št. 15/91), 12. člena Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 33/92), 148. člena Uredbe o tehničnih normativih za zaklonišča, zaklonilnike in druge zaščitne objekte (Uradni list RS, št. 48/93) ter 7. člena Odloka o sestavi, pristojnostih in načinu odločanja Skupščine občine Laško (Uradni list RS, št. 13/90) na seji zboru združenega dela, zboru krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zboru dne 18. septembra 1993, sprejela

ODLOK o graditvi in vzdrževanju zaklonišč

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja graditev zaklonišč, zaklonilnikov in drugih zaščitnih objektov, njihovo upravljanje, vzdrževanje, uporaba ter nadzor nad izvajanjem tega odloka na območju občine Laško.

2. člen

Za zaščito pred posledicami naravnih in drugih nesreč in za zaščito pred vojnimi akcijami in njihovimi posledicami se prebivalstvo, materialne in druge dobrine zaklanjajo v zaklonišča, zaklonilnike in druge zaščitne objekte.

3. člen

Zaklonišče je zaprt prostor, ki mora po svoji funkcionalnosti, konstrukciji, obliki in opreми izpolnjevati pogoje, ki so določeni s predpisanimi tehničnimi normativi.

Glede na stopnjo odpornosti se zaklonišča delijo na zaklonišča osnovne zaščite in zaklonišča dopolnilne zaščite, po kraju in namenu izgradnje pa na javna zaklonišča, zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih zgradbah ter zaklonišča v podjetjih in javnih zavodih.

Javno zaklonišče je namenjeno za zaklanjanje občanov, ki so v času nevarnosti na javnih mestih v bližini zaklonišča.

Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah so namenjena predvsem za zaklanjanje stanovalcev, delavcev in drugih občanov, ki stanujejo, delajo ali se zadržujejo v teh stavbah.

4. člen

Zaklonilniki in drugi zaščitni objekti so kleti in drugi prostori v obstoječih objektih, komunalni in naravni objekti, ki se gradijo po posebnem odloku občinske skupščine ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni.

5. člen

Upravne zadeve v zvezi z graditvijo zaklonilnikov in drugih zaščitnih objektov za zaklanjanje in zaščito prebivalstva, materialnih in drugih dobrin, opravlja občinski upravni organ pristojen za obrambne zadeve, če posamezne zadeve z zakonom, tem odlokom ali drugim predpisom niso dane v pristojnost drugemu organu.

II. GRADITEV IN UPORABA ZAKLONIŠČ

6. člen

Na območju občine se v miru ne gradijo zaklonišča osnovne zaščite.

V neposredni vojni nevarnosti se v zaklonišča dopolnilne zaščite, zaklonilnike in druge zaščitne objekte prilagajajo obstoječi objekti oziroma prostori.

7. člen

Obstoječa zaklonišča se lahko v miru uporabljajo za druge namene pod naslednjimi pogoji:

- da se v zakloniščih ne opravljajo adaptacije, ki bi poslabšale odpornost, higienske in tehnične razmere ter osnovni namen zaklonišča,
- da se redno vzdržujejo in jih je mogoče ob neposredni vojni nevarnosti ali vojni izprazniti in usposobiti za zaščito najpozneje v 24 urah,
- da se v njih ne skladiščijo nevarne snovi in razsuti materiali.

Prostorov, ki so potrebni za skladiščenje zakloniščne opreme in prostorov z napravami za zaklonišče ni dovoljeno uporabljati za druge namene.

8. člen

Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih objektih v miru uporabljajo lastniki za svoje potrebe.

Zaklonišča, ki so v podjetjih in javnih zavodih, v miru uporabljajo lastniki za dejavnosti skladiščenja oziroma hrambe svojih materialnih sredstev.

9. člen

Z najemno pogodbo lahko lastniki oddajo zaklonišča drugim uporabnikom, v tem primeru morajo dobiti soglasje upravnega organa pristojnega za obrambne zadeve.

Pogodba mora vsebovati: namen in čas uporabe zaklonišča, obseg in vrsto preureditve, višino najemnine, vzdrževanje, prenehanje pogodbene obveznosti, ureditev zaklonišča po izteku pogodbe, čas za izpraznitev zaklonišča in zapisnik o stanju zaklonišča z vsemi napravami in instalacijami.

10. člen

Javno zaklonišče v sklopu stavbe občinske skupščine (Kare 8) v miru uporablja občina za svoje potrebe v skladu s pogoji iz 7. člena.

III. UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE ZAKLONIŠČ

11. člen

Z zaklonišči v podjetjih, javnih zavodih in stanovanjskih stavbah upravljajo lastniki, ki so dolžni zagotavljati finančna sredstva za njihovo vzdrževanje.

12. člen

Obstoječa zaklonišča je potrebno redno vzdrževati. Za redno vzdrževanje in njihovo smotno uporabo v miru skrbijo lastniki stavb v katerih so zaklonišča.

Zaklonišča se vzdržujejo v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

Stroški za vzdrževanje zaklonišč se delijo na način, ki se uporablja za pokrivanje stroškov tekočega in investicijskega vzdrževanja objektov.

IV. NADZOR NAD ZAKLONIŠČI

13. člen

Nadzor nad vzdrževanjem in uporabo zaklonišč opravlja občinski upravni organ pristojen za obrambne zadeve in inšpektor pristojen za zaščito in reševanje.

V. KAZENSKÉ DOLOČBE

14. člen

Za neizpolnjevanje dolžnosti in obveznosti, ki so predpisane s tem odlokom in drugimi predpisi, ki urejajo to področje, se uporabljajo kazenske določbe veljavnih predpisov.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o zakloniščih in drugih zaščitnih objektih (Uradni list SRS, št. 7/84, Uradni list SRS, št. 24/84, Uradni list SRS, št. 38/86 in Uradni list RS, št. 23/90).

16. člen

Ta odlok prične veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 853-3/93-10

Laško, dne 18. septembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine Laško
Miloš Veršec l. r.

LENART

2028.

Na podlagi 4. člena odloka o pristojnostih in načinu dela Skupščine občine Lenart (Uradni list SRS, št. 1-54/93 in RS, št. 16-782/93), 11. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 2/91) je Skupščina občine Lenart na seji, dne 17. septembra 1993 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o ustanovitvi javnega
vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Gradišče

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Gradišče (Uradni list RS, št. 24-1277/92) se v naslovu in v 3., 4., 6., 12. in 21. členu spremeni ime zavoda iz "Osnovna šola Gradišče" v "Osnovna šola Sveta Trojica v Slovenskih goricah".

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati osmi dan po objavi.

Št. 013-3/92

Lenart, dne 20. septembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine Lenart
Jože Škrlec l. r.

2029.

Na podlagi 4. člena odloka o pristojnostih in načinu dela Skupščine občine Lenart (Uradni list SRS, št. 1-54/93 in RS, št. 16-782/93), 11. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 2/91) in 3. ter 8. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) je Skupščina občine Lenart na seji, dne 17. septembra 1993 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o ustanovitvi javnega
vzgojnoizobraževalnega zavoda Zg. Ščavnica

1. člen

V odloku o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Zg. Ščavnica (Uradni list RS, št. 24-1281/92) se v naslovu in v 3., 4., 6., 12. in 21. členu spremeni ime zavoda iz "Osnovna šola Zg. Ščavnica" v "Osnovna šola Sveta Ana v Slovenskih goricah".

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati osmi dan po objavi.

Št. 013-7/92

Lenart, dne 20. septembra 1993.

Predsednik
Skupščine občine Lenart
Jože Škrlec l. r.

LJUBLJANA CENTER

2030.

Na podlagi 54. in 64. člena Statuta občine Ljubljana Center (Uradni l. št. 35/92) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Center na 22. seji, dne 28. septembra 1993 sprejel

PRAVILNIK
o dodeljevanju posojil za pospeševanje razvoja malega
gospodarstva v občini Ljubljana Center

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji in postopek za dodeljevanje posojil iz sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Ljubljana Center in bančnih sredstev.

2. člen

Posojila se dodeljujejo za naslednje namene:

- nakup, graditev in adaptacijo poslovnih prostorov;
- nakup nove opreme;
- ekološko sanacijo obstoječih dejavnosti oziroma tehnoloških procesov.

3. člen

Za posojilo lahko zaprosijo naslednji prosilci:

- samostojni obrtniki oziroma podjetniki;
- podjetja oziroma gospodarske družbe z do 50 zaposlenimi delavci;
- občani, ki so pri pristojnem upravnem organu vložili zahtevo za izdajo obrtnega dovoljenja oziroma prigrasitev podjetnika oziroma na pristojnem sodišču prijavo za vpis podjetja oziroma gospodarske družbe v sodni register, in priložili vse predpisane dokumente za ustanovitev.

Sedež obratovalnice oziroma podjetnika in podjetja oziroma gospodarske družbe mora biti na območju občine Ljubljana Center.

4. člen

Posojila se prednostno dodeljujejo prosilcem, ki v največji meri izpolnjujejo naslednje kriterije:

- za dejavnosti, ki zagotavljajo nova delovna mesta;
- za dejavnosti, ki so v občini deficitarne;
- za ekološko sanacijo obstoječih dejavnosti oziroma tehnoloških procesov.

5. člen

Posojila se indeksirajo z rastjo cen na drobno v Republiki Sloveniji.

Doba vračila je največ 5 let in je odvisna od višine posojila. Dobo odplačila predlaga komisija iz 9. člena tega pravilnika.

Višino obrestne mere za posojila določi Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Center (v nadaljnjem besedilu: izvršni svet) ob razpisu posojila.

Višina odobrenega posojila ne more presegati 30% predračunske vrednosti investicije.

Vračanje posojila se zavaruje na način, ki ga določi izvršni svet ob razpisu posojila.

6. člen

Z namenom oplemenitja razpoložljivih sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva izvršni svet lahko sklene z banko ustrezno pogodbo o vezavi sredstev. Pogoje posojil iz tako oblikovanih sredstev ob razpisu posojil določi izvršni svet ob upoštevanju pogodbe z banko.

7. člen

Posojila se dodeljujejo na podlagi razpisa.

Sklep o razpisu za dodelitev posojil sprejme na predlog Sekretariata za gospodarstvo in Sekretariata za občo upravo Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Center in ga objavi v dnevnom časopisju.

Razpis vsebuje:

1. določbo tega pravilnika, na podlagi katere izvršni svet sprejme ta sklep;

2. skupen znesek sredstev namenjenih za posojila;

3. namene, za katere se dodeljuje posojila;

4. fizične in pravne osebe, ki lahko zaprosijo za posojilo;

5. pogoje, pod katerimi se dodeljuje posojilo:

- najdaljšo dobo vračanja,
- višino obrestne mere,
- način zavarovanja vračila posojila,
- določbo, da se posojila odobravajo največ do višine 30 % predračunske vrednosti investicije,
- način valorizacije posojil,
- stroške posojila,
- rok koriščenja posojila;

6. rok za vložitev prošnje, ki pa ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave in naslov, na katerega se vložijo prošnje;

7. navedbo podatkov, ki jih mora prošnja za posojilo vsebovati: ime, priimek in stalno bivališče oziroma firmo in naslov prosilca, dejavnost, opis investicije z obrazložitvijo namena, lokacijo in predračunsko vrednost investicije z viri financiranja in s terminskim planom investicije, višino zaprosenega posojila ter številko žiro računa in naslov banke;

8. navedbo dokumentacije, ki jo mora prosilec priložiti prošnji:

a) potrdilo o vpisu obratovalnice v register obratovalnic oziroma podjetnika v vpisnik podjetnikov, sklep o vpisu podjetja oziroma gospodarske družbe v sodni register (z vsemi prilogami) in dovoljenje (odločba) za opravljanje dejavnosti, oziroma potrdilo, da je občan pri pristojnem upravnem organu vložil zahtevo za izdajo obrtnega dovoljenja oziroma prigrasitev podjetnika oziroma na pristojnem sodišču prijavo za vpis podjetja oziroma gospodarske družbe v sodni register, ter priložil vse predpisane dokumente za ustanovitev;

b) dokazilo o kreditni sposobnosti prosilca:

- za obrtnika oziroma podjetnika:
- davčna napoved za preteklo leto (potrjen obrazec za odmero davka od dejavnosti z vsemi prilogami) in podatki o poslovanju v tekočem letu
- izjava o dosedanjih kreditih

- potrdilo o plačanih obveznostih državi
- za podjetje oziroma gospodarsko družbo:
- zaključni račun za preteklo leto, periodični obračun za tekoče leto in podatki o solventnosti in boniteti (obrazci BON 1,2,3 - SDK)

dokazilo o možnem načinu zavarovanja posojila;

c) dokazila glede namena posojila:

- pri nakupu poslovnih prostorov: kupoprodajno pogodbo overjeno na sodišču

- pri gradnji ali adaptaciji poslovnih prostorov, kolikor je prosilec lastnik: zemljiškoknjižni izpisek oziroma dokazilo o lastništvu, gradbeno dovoljenje oziroma prigrasitev del in predračun;

- pri gradnji ali adaptaciji poslovnih prostorov, kolikor je prosilec najemnik: soglasje lastnika oziroma upravljalca poslovnih prostorov, da dovoli nameravana dela, in gradbeno dovoljenje oziroma prigrasitev del na ime lastnika oziroma upravljalca ter zemljiškoknjižni izpisek oziroma dokazilo o lastništvu na ime lastnika oziroma upravljalca, najemno pogodbo, ki mora biti sklenjena najmanj za dobo vračanja posojila, in predračun;

- pri nakupu opreme: overovljen predračun ali račun;

- pri ekološki sanaciji obstoječe dejavnosti oziroma tehnološkega procesa dokazilo, praviloma pridobljeno od Mestne uprave inšpekcijskih služb;

d) če odgovorna oseba podjetja še ni v delovnem razmerju v tem podjetju oziroma gospodarski družbi: pisno izjavo ustanoviteljev, da bo odgovorna oseba skle-

nila delovno razmerje v tem podjetju oziroma gospodarski družbi najkasneje v roku 6 mesecev od odobritve posojila;

e) izjavo o zaposlitvi določenega števila novih delavcev za dobo, ki ne sme biti krajša od dveh let.

9. rok, v katerem bo izvršni svet sprejel sklep o dodelitvi posojil. Rok ne sme biti daljši od 30 dni od dneva poteka roka za vložitev prošenj, vsem prosilcem pa morajo biti sklepi izvršnega sveta posredovani v 8 dneh po sprejemu sklepov.

8. člen

Prošnjo za posojilo s potrebnimi prilogami vložijo prosilci na Sekretariat za gospodarstvo občine Ljubljana Center.

Prošnje prouči komisija iz 9. člena tega pravilnika ter pripravi predlog za obravnavo na izvršnem svetu.

Izvršni svet odloča o dodelitvi posojila s sklepom.

Sklep se vroči vsem prosilcem najkasneje v 8 dneh po sprejemu.

9. člen

Komisijo za dodeljevanje posojil za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Ljubljana Center imenuje izvršni svet.

Komisijo sestavljajo predsednik in 2 člana.

Predsednik komisije je sekretar za gospodarstvo občine Ljubljana Center, člana pa delegat zbora združenega dela Skupščine občine Ljubljana Center in predstavnik pooblaščenega banke.

10. člen

Posojila se plasirajo preko banke, s katero izvršni svet sklene ustrezno pogodbo.

11. člen

Posojilna pogodba, sklenjena med banko in posojilojemalcem v skladu s tem pravilnikom in sklepom izvršnega sveta, mora poleg bančnih določb vsebovati še naslednje:

- obveznosti posojilojemalca, da posojilo porabi namensko;

- rok za začetek poslovanja, če obratovalnica oziroma podjetnik ali podjetje oziroma gospodarska družba še ne posluje;

- rok, v katerem mora posojilojemalec na novo zaposliti delavce, koliko delavcev ter za kakšen čas, če je bilo posojilo dodeljeno zaradi zagotavljanja novih produktivnih delovnih mest;

- rok, v katerem mora odgovorna oseba podjetja skleniti delovno razmerje v podjetju oziroma gospodarski družbi;

- obveznost, da posojilojemalec v primeru, če ne izpolni katerekoli obveznosti iz posojilne pogodbe oziroma da je bila pogodba sklenjena na podlagi lažnih podatkov, takoj vrne indeksirano posojilo ali neodplačani del indeksiranega posojila z realno obrestno mero 30%.

- določbo, da se prosilcu, v kolikor v treh mesecih po dodelitvi kredita le-tega ne koristi, možnost koriščenja odvzame.

12. člen

Namensko porabo posojila pridobljenega po tem pravilniku in izpolnitev obveznosti iz pogodbe o posojilu poleg banke preverijo tudi pristojni upravni organi občine Ljubljana Center.

13. člen

Posojilojemalec prične porabljati posojilo na podlagi ustrezne dokumentacije takoj po sklenitvi posojilne pogodbe in ga mora porabiti najkasneje v 3 mesecih od dodelitve kredita.

14. člen

Strokovna in administrativno tehnična dela za komisijo opravljata pooblaščen banko in Sekretariat za gospodarstvo.

15. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o dodeljevanju posojil za pospeševanje razvoja drobnega gospodarstva številka 313-162/91 z dne 28. 5. 1991.

16. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 403-82/93

Ljubljana, dne 28. septembra 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Ljubljana-Center
Janko Štajnbaher l. r.

MURSKA SOBOTA

2031.

Na podlagi 8. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77), 3. in 7. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85 in 48/86) ter v skladu s Statutom KS Rakičan je svet krajevne skupnosti na seji dne 14. 9. 1993 sprejel

SKLEP

o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka območja Krajevne skupnosti Rakičan

1

Razpiše se referendum za uvedbo krajevnega samoprispevka za območja KS Rakičan za dobo 5 let, in sicer od 1. 1. 1994 do 31. 12. 1998.

2

Referendum bo v nedeljo 24. 10. 1993 od 7. do 19. ure v vaškem domu Rakičan.

3

Sredstva, zbrana s samoprispevkom, bodo uporabljena za sofinanciranje naslednjega programa:

- sofinanciranje kanalizacije
- za potrebe KS
- za vzdrževanje objektov v lasti KS
- vzdrževanje vozil in strojev
- vzdrževanje cest in poljskih poti
- vzdrževanje ulične razsvetljave.

4

Vrednost programa, ki se bo financiral iz sredstev samoprispevka, znaša (ocena) 20.000.000 SIT ter se bo predvidoma toliko sredstev zbralo s samoprispevkom.

5

Samoprispevek bodo plačevali zavezanci, ki imajo stalno bivališče v naselju Rakičan, in sicer:

- 2% od neto izplačil OD in nadomestil iz delovnega razmerja, nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu;

- 2 % od mesečne pokojnine;
- 5 % od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto;
- 3 % od neto zavarovalne osnove zavezanci, ki opravljajo samostojno dejavnost;
- 2 % od povprečnega neto OD v republiki delavci, ki so na začasnem delu v tujini.

6

Plačila samopriskevka so oproščeni zavezanci po določbah 12. člena Zakona o samopriskevku (Uradni list SRS, št. 35/85 in 48/86).

7

Na referendumu glasujejo delovni ljudje in občani, ki so vpisani v splošni volilni imenik območja KS Rakičan ter delovni ljudje, ki imajo stalno prebivališče v naselju Rakičan ter so v delovnem razmerju, nimajo pa še splošne volilne pravice.

8

Na referendumu se glasuje neposredno in tajno z glasovnico naslednje vsebine:

KRAJEVNA SKUPNOST RAKIČAN GLASOVNICA

Za glasovanje na referendumu, dne 24. 10. 1993 o uvedbi krajevnega samopriskevka v območju KS Rakičan, za:

- sofinanciranje kanalizacije
- za potrebe KS
- za vzdrževanje objektov v lasti KS
- vzdrževanje vozil in strojev
- vzdrževanje cest in poljskih poti
- vzdrževanje ulične razsvetljave.

Samopriskevka se uvaja za dobo 5 let, in sicer od 1. 1. 1994 do 31. 12. 1998.

GLASUJEM

»ZA«

»PROTI«

Glasovalec izpolni glasovnico tako, da obkroži besedo »ZA«, če se strinja z uvedbo samopriskevka oziroma obkroži besedo »PROTI«, če se z uvedbo samopriskevka ne strinja.

9

Glasovnice morajo biti overjene s štampljko Krajevne skupnosti Rakičan.

10

Za izvedbo referenduma skrbi volilna komisija KS Rakičan, v skladu z določili Zakona o volitvah.

11

Sredstva za izvedbo referenduma zagotavlja KS Rakičan.

12

Nadzor nad zbiranjem in porabo sredstev samopriskevka opravlja svet KS Rakičan, ki vsako leto poroča zboru krajanov naselje Rakičan o zbranih in porabljenih sredstvih.

13

Sklep o uvedbi samopriskevka sprejme svet KS, če se bo večina vseh glasovalcev na referendumu izrekla za uvedbo samopriskevka.

14

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Rakičan
Ivan Károli l. r.

NOVO MESTO

2032.

Na podlagi 358. in 262. člena statuta občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 5/79 in 14/82) ter 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in 26/90 ter Uradni list RS št. 18/93 in 47/93) je Izvršni svet Skupščine občine Novo mesto na seji dne 21. 9. 1993 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta Novi trg v Novem mestu

1. člen

Javno se razgrne osnutek ureditvenega načrta Novi trg v Novem mestu, ki ga je izdelal Topos Dolenjske Toplice d.o.o. pod št. UN-6/93 v septembru 1993.

2. člen

Osnutek ureditvenega načrta iz 1. člena tega sklepa bo razgrnjen v prostorih Skupščine občine Novo mesto, Ljubljanska cesta 2, I. nadstropje, vsak delovni dan od 7. do 15. ure oziroma v ponedeljek in sredo do 17. ure, 30 dni od objave sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve bo organizirana tudi javna obravnava osnutka. Obvestilo o času in kraju obravnave bo objavljeno v Dolenjskem listu.

3. člen

Podjetja in druge organizacije, organi, društva in občani lahko podajo pisne pripombe, mnenja in predloge na kraju razgrnitve ali pa jih pošljejo Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora občine Novo mesto Zavodu za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje, Ljubljanska cesta 2.

Št. 352-08/92

Novo mesto, dne 21. septembra 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Novo mesto

mag. Boštjan Kovačič l. r.

ŠKOFJA LOKA

2033.

Na podlagi 115. člena Statuta občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10/88) je Izvršni svet Skupščine občine Škofja Loka na 125. seji 22. 6. 1993 sprejel naslednji

SKLEP

o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč v občini Škofja Loka za leto 1993.

1. člen

1. Povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine v družbeni gradnji je 66.500 SIT.

2. Povprečni stroški komunalnega urejanja zemljišč

so:

- individualna raba 5.660 SIT/m².
- kolektivna raba 4.350 SIT/m².

2. člen

Povprečna gradbena cena za m² stanovanjske površine v družbeni gradnji in povprečni stroški komunalnega urejanja zemljišč so določeni na dan 31. 12. 1992.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 381-11/90-3

Škofja Loka, dne 22. junija 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Škofja Loka
Vincencij Demšar l. r.

TREBNJE**2034.**

Na podlagi 46. člena Zakona o urejanju prostora (Ur. list RS, št. 18/84 in 15/89) 2. in 6. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v predhodnem obdobju (Ur. list RS, št. 48/90) ter 6. člena Odloka o pristojnosti zborov Skupščine občine Trebnje (Skupščine občine Trebnje na 61. seji, dne 21. 9. 1993 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka programskih zasnov za spremembe zazidalnega načrta za območje T6-2 kot dopolnitve prostorskega dela dolgoročnega in družbenega plana občine Trebnje za obdobje 1986-1990-2000 (dopolnitev 1993) in o javni razgrnitvi osnutka odloka o spremembi zazidalnega načrta, T6-2 obrtna cona Trebnje

1

Javno se razgrne osnutek programskih zasnov in osnutek spremembe zazidalnega načrta T6-2 obrtna cona Trebnje, ki ju je izdelal TOPOS, d.o.o. Dolénske Toplice.

2

Osnutek programskih zasnov in spremembe zazidalnega načrta bosta razgrnjena v prostorih Zavoda za urbanistično načrtovanje Trebnje, Goliev trg 5 in Krajevne skupnosti Trebnje, in sicer 30 dni od objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3

V času javne razgrnitve bo organizirana javna obravnava. Obvestilo o času in kraju javne obravnave bo objavljeno v Dolenjskem listu.

4

Pripombe in predloge k osnutkoma lahko dajo delovni ljudje in občani, organizacije združenega dela, druge organizacije, organi ter skupnosti na krajih razgrnitve ali jih pošljejo Zavodu za urbanistično načrtovanje, Goliev trg 5, Trebnje.

5

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-162/93-1

Trebnje, dne 24. septembra 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Trebnje
Jože Rebolj l. r.

2035.

Na podlagi 8. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77 in 18/88), 3. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 3/73, 17/83, 35/85, 48/86) ter 6. člena Odloka o pristojnostih zborov Skupščine občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90 in 10/91) so zbori skupščine občine Trebnje na skupnem zasedanju, dne 21. 7. 1993 sprejeli

SKLEP

o razpisu referenduma o uvedbi samoprispevka v občini Trebnje

1. člen

Razpiše se referendum o uvedbi samoprispevka v denarju za sofinanciranje izgradnje doma starejših občanov v občini Trebnje.

2. člen

Referendum bo v občini Trebnje v nedeljo, 7. 11. 1993, od 7. do 19. ure na posebej določenih glasovalnih mestih.

3. člen

S sredstvi, zbranimi s samoprispevkom, se bo sofinancirala izgradnja doma starejših občanov v občini Trebnje. Skupni znesek sredstev, potrebnih za izvedbo programa, znaša po ceni iz aprila 1993 leta 589.009.050 SIT, sredstva, ki bodo zbrana s samoprispevkom, pa 240.941.624 SIT.

4. člen

Sredstva samoprispevka se bodo zbirala na posebnem računu občine Trebnje. Z njimi bo v skladu s programom izgradnje razpolagal odbor za spremljanje in izvajanje občinskega referendumskega programa, ki ga imenuje Skupščina občine Trebnje. O koriščenju sredstev samoprispevka in realizaciji programa mora odbor trikrat letno poročati skupščini občine Trebnje.

5. člen

Samoprispevek bo uveden za obdobje 5 let, in sicer od 1. 12. 1993 do 1. 12. 1998.

6. člen

Samoprispevek v denarju bodo plačevali občani, ki imajo stalno prebivališče na območju občine Trebnje, ter

so vpisani v splošni volilni imenik in delovni ljudje, ki še niso dopolnili 18 let starosti, pa so v rednem delovnem razmerju, in sicer:

1. vsi zaposleni krajani po stopnji 1% od bruto osebnih dohodkov, nadomestil ter plačil po pogodbah o delu, zmanjšan za davke in prispevke iz naslova teh prejemkov;

2. upokojeanci po stopnji 1% od vseh pokojnin, ki so osnova za davek od osebnih prejemkov, zmanjšanih za davke in prispevke;

3. zavezanci, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost po stopnji 1% od bruto osnove za obračun prispevkov za socialno varnost;

4. zavezanci, katerim se davek odmerja od popoldanske obrti po stopnji 1% od davčne osnove - dobička, zmanjšane za odmerjene davke;

5. zavezanci, ki dosegajo dohodke za priložnostno opravljene storitve po stopnji 1% davčne osnove, zmanjšane za odmerjene davke;

6. lastniki zemljišč po stopnji 1% od katastrskega dohodka gozdnih in negozdnih površin.

Krajani, ki imajo dohodke iz dveh ali več virov navedenih v prejšnjem odstavku, plačujejo samoprispevek iz vsakega dohodka posebej.

7. člen

Plačila samoprispevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa 12. člen Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85 in 46/86).

8. člen

Samoprispevek, ki se plačuje od osebnih dohodkov, nadomestil in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalec OD oziroma nadomestil ter pokojnin. Samoprispevek od drugih dohodkov bo obračunavala in odtegovala Republiška uprava za javne prihodke - izpostava Trebnje.

9. člen

Na referendumu za uvedbo samoprispevka imajo pravico glasovati vsi občani, ki so vpisani v volilnem imeniku, ter zaposleni občani iz občine Trebnje, starejši od 15 let.

10. člen

Referendum vodi okrajna volilna komisija, ki jo je imenovala republiška volilna komisija s sklepom št. RVK 1-1/92 z dne 6. 10. 1992, pri čemer smiselno uporablja določila zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 44/92) in določila zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja.

11. člen

Na referendumu glasujejo občani neposredno in tajno z glasovnicami.

Na glasovnicah je naslednje besedilo:

Skupščina občine Trebnje
GLASOVNICA

Na referendumu dne 7. 11. 1993 za uvedbo samoprispevka v denarju za dobo petih let, to je od 1. 12. 1993 do 1. 12. 1998, za sofinanciranje izgradnje doma starejših občanov v občini Trebnje v skladu s sklepom o razpisu referendumu.

ZA

glasujem

(pečat)

PROTI

Tisti, ki glasuje, izpolni glasovnico tako, da obkroži "ZA", če se strinja z uvedbo občinskega samoprispevka,

oziroma "PROTI", če se z uvedbo samoprispevka ne strinja.

12. člen

Nadzor nad sredstvi in njih namensko uporabo ter izvajanjem del opravlja odbor za spremljanje in izvajanje občinskega referendumskega programa, ki ga imenuje skupščina občine Trebnje.

13. člen

Skupščina občine Trebnje sprejme sklep o uvedbi občinskega samoprispevka, če se bo večina vseh glasovalcev, ki imajo pravico glasovati na referendumu, odločila za uvedbo občinskega samoprispevka.

14. člen

Sredstva za izvedbo referendumu se zagotovijo iz proračuna občine Trebnje za leto 1993.

15. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 009-1/93-10

Trebnje, dne 21. julija 1993.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

2036.

Na podlagi šestega odstavka 19. člena zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92, 7/93 in 31/93) in prvega odstavka 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah uredbe o pripravi programa preoblikovanja in o izvedbi posameznih načinov lastninskega preoblikovanja podjetij

1. člen

V uredbi o pripravi programa preoblikovanja in o izvedbi posameznih načinov lastninskega preoblikovanja podjetij (Uradni list RS, št. 13/93 in 45/93) se tretja alineja 8. člena uredbe spremeni tako, da se glasi:

– spisek vseh lastniških naložb v drugih podjetjih z navedbo odstotka lastništva in vrste delnic ter matične številke, šifre dejavnosti, firme in sedeža podjetja.

2. člen

V prvi alineji 9. člena se na koncu podpiče spremeni v piko. Doda se naslednji stavek: "Če je bila izdana začasna odredba o zavarovanju zahtevka upravičenca v procesih lastninskega preoblikovanja, mora podjetje predložiti pravnomočno začasno odredbo."

3. člen

Na koncu šestega odstavka 32. člena se doda nov stavek, ki se glasi:

"V primeru, da udeleženci z vplačilom lastninskih certifikatov oziroma potrdil presežejo celotni znesek kupnine za celotni odstotek družbenega kapitala, ki je vključen v program notranjega odkupa, uporabi podjetje pri znižanju proporcionalni kriterij."

4. člen

V 58. členu uredbe se dodata dva nova predzadnja odstavka, ki se glasita:

"Kadar se javna prodaja delnic konča tako, da se vpiše do 30 % več delnic od razpisanih, se cena posamezne delnice zviša za enak odstotek, vpisovalcem pa se proporcionalno zniža vpisano število delnic. Podjetje mora v prospektusu izrecno opozoriti na ta predpis.

Kadar se javna prodaja delnic konča tako, da se vpiše do 30 % manj delnic od razpisanih, se cena posamezne delnice zniža za enak odstotek, vpisovalcem pa se proporcionalno zviša vpisano število delnic."

5. člen

V prilogi A se AOP številka pri postavki Poslovni prihodki iz tabele bilance uspeha spremeni iz "AOP 260" v "AOP 261".

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 30-01/93-3/4-8

Ljubljana, dne 30. septembra 1993.

Vlada Republike Slovenije

dr. Davorin Kračun l. r.
Podpredsednik

2037.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-1) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o dajanju soglasij k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu

1. člen

S to uredbo se določi ukrep določitve cen pridobitve soglasja k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu.

Ta uredba določa postopek pri izdaji soglasja k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu.

Vlada Republike Slovenije da soglasje iz prejšnjega odstavka.

2. člen

Pravne in fizične osebe, ki opravljajo dejavnost prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu, vložijo zahtevek za soglasje k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu (v nadaljnjem besedilu: zahtevek) na Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, Ljubljana, Trg republike 3.

3. člen

Zahtevek mora vsebovati:

- ime in sedež pravne osebe z navedbo dejavnosti, za katero je pravna oseba registrirana,
- cene po vrstah vozovnic, ki se uporabljajo na dan vložitve zahtevka,
- povečanje cen po vrstah vozovnic, za katere se vlaga zahtevek glede na raven teh cen, ki so jih dosegle na dan 31. december 1992,
- cene po vrstah vozovnic, za katere se vlaga zahtevek z datumom predvidene uveljavitve,
- povprečno dosežena cena prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu in njena struktura,
- povprečna cena prevoza potnikov v mestnem potniškem prometu za katero se vlaga zahtevek in njena struktura,
- fizični obseg prepeljanih potnikov in prevoženih kilometrov po mesecih v letu 1991, 1992 in v letu 1993 do vložitve zahtevka,
- stanje in število vozil v voznem parku ter predvidene investicije za nakup novih vozil v letu 1993,
- število prog in njihova skupna dolžina v letu 1991, 1992 in v letu 1993 do vložitve zahtevka,
- povprečno število zaposlenih, ki bramenijo stroškovni nosilec mestni potniški promet in povprečni bruto osebni dohodek na delavca v letih 1991, 1992 in 1993 do vložitve zahtevka,
- struktura povprečnega mesečnega prihodka in odhodkov stroškovnega nosilca mestni potniški promet v letu 1992 in v letu 1993 do vložitve zahtevka.

4. člen

Če zahtevek ne vsebuje podatkov iz prejšnjega člena, se šteje, da zahtevek ni popoln. Vlagatelj zahtevka ga je dolžan dopolniti v roku in na način, ki ga določi Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj, sicer se šteje, da zahtevek ni bil vložen.

5. člen

Ministrstvo za ekonomske odnose in razvoj pridobi mnenje izvršnega sveta skupščine občine oziroma posebne družbenopolitične skupnosti, kjer se opravlja prevoz potnikov v mestnem prometu.

6. člen

Ta uredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 380-05/93-8/3-8

Ljubljana, dne 30. septembra 1993.

Vlada Republike Slovenije

dr. Davorin Kračun l. r.
Podpredsednik

2038.

Na podlagi drugega odstavka 3. člena in 7. člena zakona o finančnih intervencijah v kmetijstvo, proizvodnjo in ponudbo hrane (Uradni list RS, št. 5/91) in v skladu z zakonom o izvajanju proračuna in o proračunu Republike Slovenije za leto 1993 (Uradni list RS, št. 22/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO
o spremembah in dopolnitvah uredbe o uvedbi finančnih
intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter
proizvodnje hrane za leto 1993

1. člen

V uredbi o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 1993 (Uradni list RS, št. 27/93, 42/93 in 53/93) se v 14. členu:

a) v 4. točki:

- na koncu prvega odstavka za besedo "višinskih" vstavi besedilo "in hribovskih";
- v četrtem odstavku številka "400" nadomesti s številko "700", številka "130" pa s številko "150";
- v petem odstavku se na koncu prve alineje postavi pika in doda naslednje besedilo: "Za mlečno usmeritev se šteje, če prihodek od prireje mleka presega 50% prihodkov od celotne živinorejske dejavnosti,";

b) v 5. točki:

- v prvem odstavku za besedo "višinskih" vstavi besedilo: "ter v kraških in hribovskih";
- v drugem odstavku številka "450" nadomesti s številko "300", številka "400" pa s številko "700";

c) v 6. točki:

- v tretjem odstavku v prvi alineji številka "100.000" nadomesti s številko "180.000", v drugi alineji pa številka "150.000" nadomesti s številko "400.000".

2. člen

V 15. členu se tabela nadomesti z naslednjo tabelo:

Območje	SIT/l mleka		SIT/kg prirasta ž.t./pašni dan		
	krav	drobnice	govedi	krav	drobnice
- hribov. in kraško	3,75	7,50	-	-	-
- gorsko višinsko	8,00	16,00	28,00	40	40
- druga območ. z omejenimi proizv. možnostmi za kmetijstvo	1,90	3,80	-	-	-
- planinska paša	-	-	24	32	16

3. člen

V 18. členu se v tabeli v koloni "število žrebic" številka "90" nadomesti s številko "100", številka "150" pa s številko "200".

4. člen

V 25. členu se na koncu zadnjega odstavka doda besedilo, ki se glasi: "Višina regresa za 1 kilogram semena druge sortne reprodukcije, proizvedenega v Republiki Sloveniji, znaša 10 SIT."

5. člen

V 32. členu se v tabeli v prvi alineji 2. točke številka "620.000" nadomesti s številko "750.000".

6. člen

V 43. členu se v tabeli v koloni "višina priznanega posojila (v SIT) v prvi vrsti številka "42.000" nadomesti s številko "63.000", v drugi vrsti številka "8.500" s številko "12.700" in v četrti vrsti številka "20.000" s številko "30.000".

7. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-03/93-3/5-8

Ljubljana, dne 30. septembra 1993

Vlada Republike Slovenije

dr. Davorin Kračun l. r.
Podpredsednik

2039.

Na podlagi 6. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) in prve točke 6. člena zakona o carinski službi (Uradni list RS, št. 1/91) je Vlada Republike Slovenije na 45. seji 30. septembra 1993 sprejela

SKLEP

o določitvi dneva slovenske carinske službe

I.

V Republiki Sloveniji se 8. oktober določi za dan slovenske carinske službe.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 061-01/93-2/1-8

Ljubljana, dne 30. septembra 1993.

Vlada Republike Slovenije

dr. Davorin Kračun l. r.
Podpredsednik

VSEBINA

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

Stran

2036. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o pripravi programa preoblikovanja in o izvedbi posameznih načinov lastninskega preoblikovanja podjetij	2800
2037. Uredba o dajanju soglasij k cenam prevozov potnikov v mestnem potniškem prometu	2801
2038. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 1993	2801
2039. Sklep o določitvi dneva slovenske carinske službe	2802

DRŽAVNI ZBOR		Stran		Stran	
989.	Sprememba sklepa poslovniške narave o parlamentarni preiskavi	2765	2010.	Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Ciper	2771
990.	Akt o odreditvi parlamentarne preiskave	2765	2011.	Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	2771
991.	Odlok o soglasju k Statutu Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije	2765	REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI		
992.	Seznam podjetij, za katera velja prepoved poslovanja z državo, javnimi podjetji in javnimi zavodi	2765	2012.	Odredba o spremembi odredbe o pogojih sklepanja poslov z vrednostnimi papirji, ki kotirajo na Ljubljanski borzi	2771
993.	Odlok o izvolitvi sodnice Višjega sodišča v Kopru	2766	2013.	Odredba o določitvi cene lastninske nakaznice	2771
994.	Odlok o izvolitvi sodnika Temeljnega sodišča v Celju	2766	2014.	Sklep o datumu izdaje lastniških certifikatov državljanov	2771
995.	Odlok o izvolitvi sodnika Temeljnega sodišča v Novem mestu	2766	2015.	Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Republike Hrvaške	2772
996.	Odlok o izvolitvi sodnic Sodišča združenega dela Republike Slovenije	2767	2016.	Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz regij Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia in Sardinia v Republiki Italiji	2772
1997.	Odlok o razrešitvi sodnice Temeljnega sodišča v Ljubljani	2767	BANKA SLOVENIJE		
1998.	Odlok o razrešitvi namestnika javnega tožilca Temeljnega javnega tožilstva v Novem mestu	2767	2017.	Sklep o načinu izračuna kapitalske ustreznosti bank in hranilnic	2773
1999.	Odlok o imenovanju članov Sveta Službe družbenega knjigovodstva Republike Slovenije	2767	2018.	Sklep o razvrstitvi aktivnih bilančnih in zunajbilančnih postavk bank in hranilnic	2775
2000.	Odlok o razrešitvi članov Sveta RTV Slovenija	2767	DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE		
2001.	Odlok o imenovanju članov Sveta RTV Slovenija	2768	2019.	Statut Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije	2777
2002.	Odlok o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za volitve, imenovanja in administrativne zadeve ter o razrešitvi članov in izvolitvi dveh članov komisije	2768	ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI		
2003.	Odlok o sestavi Mandatno-imunitetne komisije Državnega zbora Republike Slovenije	2768	2020.	Odlok o spremembi odloka o sestavi in pristojnosti zborov Skupščine občine Celje in izvolitvi funkcionarjev občinske skupščine	2785
2004.	Odlok o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za obrambo in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov odbora	2769	2021.	Odredba o prometnem režimu na cesti Kranjski rak-Kisovec in Dol (Kamnik)	2786
2005.	Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o sestavi in imenovanju predsednika in članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za parlamentarno preiskavo o sumu zlorabe javnih pooblastil v poslovanju podjetij HIT, d.o.o., Nova Gorica, Elan, Slovenske Železarne, banke, ki so v sanacijskem postopku, dodelitve koncesij za uvoz gladkorja, tudi za potrebe državnih rezerv	2769	2022.	Pravilnik o dodeljevanju posojil za razvoj kmetijstva in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah v občini Kočevje	2786
2006.	Odlok o sestavi in imenovanju predsednika, podpredsednika in članov Preiskovalne komisije Državnega zbora Republike Slovenije o raziskovanju povojnih množičnih pobojev, pravno dvomljivih procesov in drugih tovrstnih nepravilnosti	2769	2023.	Odlok o ureditvenem načrtu Zdravilišča Laško (KR 1-del)	2788
2007.	Zneski drugih prejemkov in povračil poslancev Državnega zbora Republike Slovenije in delavcev služb Državnega zbora Republike Slovenije	2770	2024.	Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Kulturni center Laško«	2792
PRESEDNIK REPUBLIKE SLOVENIJE			2025.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi (Laško)	2793
2008.	Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Nizozemski	2770	2026.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi (Laško)	2794
2009.	Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Kraljevini Nizozemski	2770	2027.	Odlok o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Laško)	2794
			2028.	Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Osnovne šole Gradišče (Lenart)	2795
			2029.	Odlok o spremembi odloka o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Zg. Ščavnica (Lenart)	2795

	Stran		Stran
2030. Pravilnik o dodeljevanju posojil za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Ljubljana Center	2795	(dopolnitev 1993) in o javni razgrnitvi osnutka odloka o spremembi zazidalnega načrta, T6-2 obrtna cona Trebnje	2799
2031. Sklep o razpisu referendumu za uvedbo samoprispevka območja Krajevne skupnosti Rakičan (Murska Sobota)	2797	2035. Sklep o razpisu referendumu o uvedbi samoprispevka v občini Trebnje	2799
2032. Sklep o javni razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta Novi trg v Novem mestu	2798		
2033. Sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč v občini Škofja Loka za leto 1993	2799	MEDNARODNE POGODBE	
2034. Sklep o javni razgrnitvi osnutka programskih zasnov za spremembe zazidalnega načrta za območje T6-2 kot dopolnitve programskega dela dolgoročnega in družbenega plana občine Trebnje za obdobje 1986-1990-2000		81. Sporazum med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Hrvaške o ustanovitvi in pristojnosti skupnih organov za ugotovitev ter označitev državne meje	861
		Obvestilo o začetku veljavnosti nekaterih mednarodnih sporazumov	863

ZAKON O SODELOVANJU DELAVCEV PRI UPRAVLJANJU

z obširnimi uvodnimi pojasnili
mag. Draga Mežnarja

Gre za zakon, ki je poleg Zakona o gospodarskih družbah temelj urejanja notranjih razmerij med delodajalci in delavci v vseh organizacijah, tako tistih z že znanimi lastniki, kot tudi tistih, ki se šele bodo lastninsko preoblikovale. V uvodnih pojasnilih je prikazana primerjalnopravna ureditev v posameznih državah in Evropski skupnosti in obširen komentar zakonskih določb, s posebnim poudarkom na organiziranju sveta delavcev in zastopanosti predstavnikov delavcev v organih upravljanja, kot tudi posameznih soupravljaljskih pravicah, od informiranja do soodločanja. Prikazan je tudi način prilagoditve obstoječe ureditve novi organiziranosti po zakonu.

Cena 630 SIT

(10199)

O B V E S T I L O

Spremenjena številka prodaje Uradnega lista RS je 1250-294

Izdaja Časopisni zavod Uradni list Republike Slovenije - Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik - Tiska tiskarna Tone Tomšič Ljubljana - Akontacija naročnine za leto 1993 je 3.465 SIT (s prometnim davkom) - Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke - Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 - Poštni predal 379/VII - Telefon direktor, uredništvo, sekretar, šef računovodstva 224.323, prodaja 1250.294, računovodstvo, naročnine 211.814, telefaks 224.337 - Žiro račun 50100-603-40323 - Po mnenju Ministrstva za kulturo se ta publikacija uvršča med proizvode, od katerih se plačuje davek od prometa proizvodov po 13. točki tar. št. 3 zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4-245/92 z dne 25. I. 1992)