



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 25

Ljubljana, petek 21. maja 1993

Cena 250 SIT

Leto III

1114.

Na podlagi 102. člena in 3. alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 52. člena Zakona o obrambi in zaščiti (Uradni list RS, št. 15/91) ter na predlog ministra za obrambo (št. DEL. 2644 z dne 13. 5. 1993), ki ga opira na soglasje, ki ga je na njegovo zahtevo dala Vlada, izdajam

ODLOK

o razrešitvi načelnika Republiškega štaba Teritorialne obrambe Republike Slovenije in imenovanju načelnika Republiškega štaba Teritorialne obrambe Republike Slovenije

I

Razreši se general-major Janez Slapar, dosednji načelnik Republiškega štaba Teritorialne obrambe Republike Slovenije.

II

Za načelnika Republiškega štaba Teritorialne obrambe Republike Slovenije se imenuje polkovnik Albin Gutman.

Načelnik Republiškega štaba Teritorialne obrambe opravlja naloge poveljnika Teritorialne obrambe Republike Slovenije v skladu z zakonom o obrambi in zaščiti do imenovanja poveljnika Teritorialne obrambe Republike Slovenije.

III

Ta odlok začne veljati takoj.

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 830-01-16/93

Ljubljana, dne 14. maja 1993.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

1115.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena Zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

UKAZ

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za izjemne zasluge pri razvoju slovenskega zgodovinskega in nacionalne ideje, pomembne za državnostvornost slovenskega naroda ter za suverenost in svobodo Republike Slovenije podeljujem

Zlati častni znak svobode Republike Slovenije:
prof. dr. Janku Pleterškemu.

Št. 17-1-4/93

Ljubljana, dne 12. maja 1993.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

1116.

Na podlagi 24. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o evidentiranju premoženja pravnih oseb s sedežem v Republiki Sloveniji v drugih republikah nekdanje Jugoslavije

1. člen

Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: pravne osebe), ki imajo premoženje v poslovnih enotah ali pa zunaj njih v republikah nekdanje Jugoslavije, so dolžne vrednost tega premoženja evidentirati.

S premoženjem je, po prejšnjem odstavku, mišljeno poslovno premoženje (materialne naložbe, zaloge in drugo poslovno premoženje) ter zunajposlovno premoženje (stanovanja in počitniški objekti).

S poslovno enoto so, po prvem odstavku tega člena, mišljeni obrati, prodajalne, skladišča, predstavništva, filiale in druge delovne enote, pravne osebe ter pravne osebe, ki so nastale s preoblikovanjem teh enot.

2. člen

Pravne osebe evidentirajo premoženje na obrazcu PEP-G-1/93 – Podatki o premoženju poslovnih enot slovenskih pravnih oseb v drugih republikah, na obrazcu PEP-G-2/93 – Podatki o premoženju slovenskih pravnih oseb zunaj poslovnih enot v drugih republikah in na obrazcu PEP-NEG/93 – Podatki o zunajposlovnem premoženju slovenskih pravnih oseb v drugih republikah, ki so sestavni del te uredbe.

3. člen

Pravilnik o vsebini postavk v obrazcih PEP-G-1/93, PEP-G-2/93 in PEP-NEG/93 izda minister za ekonomske odnose in razvoj.

4. člen

Pravna oseba pošlje izpolnjene in podpisane obrazce enoti Službe družbenega knjigovodstva Republike Slovenije v kraju, kjer ima svoj sedež, najpozneje do 15. junija 1993.

Za pravočasno predložitev obrazcev je odgovoren direktor pravne osebe.

5. člen

Služba družbenega knjigovodstva Republike Slovenije obdela navedene obrazce in o tem pošlje poročilo Vladi Republike Slovenije do 15. julija 1993.

6. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 460-01/93-1/1-8

Ljubljana, dne 13. maja 1993.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

01916		Izpolni Služba družbenega knjigovodstva - podružnica																																										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
Vrsta posla			Operativna št. sečeta						Temeljni račun						Individualna parija																													

Obr. PEP-G-1/93

IME PRAVNE OSEBE _____

SEDEŽ PRAVNE OSEBE _____

IME POSLOVNE ENOTE _____

SEDEŽ POSLOVNE ENOTE _____

PODSKUPINA DEJAVNOSTI POSLOVNE ENOTE _____

ŠTEVILKA ŽIRO RAČUNA POSLOVNE ENOTE _____

PODATKI O PREMOŽENJU POSLOVNIH ENOT SLOVENSКИH PRAVNIH OSEB V DRUGIH REPUBLIKAH

Zneski v DEM

Zap. št.	Postavka	Oznaka za AOP	Materialne naložbe	Zaloge	Drugo premoženje	Skupaj (4+5+6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Stanje 31.12.1990	001				
2.	Povečanje premoženja v letu 1991	002				
3.	Zmanjšanje premoženja v letu 1991 (zap.št. 4+ zap.št.5+ zap.št.6)	003				
4.	Prodaja	004				
5.	Odtujitev	005				
6.	Druga zmanjšanja	006				
7.	Stanje 31.12.1991 (zap.št. 1 + zap.št.2 - - zap. št. 3)	007				

1	2	3	4	5	6	7
8.	Povečanje premoženja v letu 1992	008				
9.	Zmanjšanje premoženja v letu 1992 (zap.št. 10 + zap.št.11+ + zap.št. 12)	009				
10.	Prodaja	010				
11.	Odtujitev	011				
12.	Druge zmanjšanja	012				
13.	Stanje 31.12.1992 (zap.št. 7 + zap.št.8- - zap.št. 9)	013				
14.	Tržna vrednost poslovne enote na dan 31.12.1992	014				

v _____ 19 ____

Obrazec sestavi:

Vodja pravne osebe:

Opomba:

Poslovna enota _____

(Naziv in sedež) se je dne _____
 preoblikovala v novo pravno osebo _____
 (Naziv in sedež). Pravna oseba iz R Slovenije je udeležena v novi pravni osebi s(z) _____ % oziroma DEM.
 V bilanci stanja na dan 31.12.1992 je ta znesek izkazan kot:

- naložbe v vrednostne papirje - delnice v znesku _____ DEM
 - krediti, dani v tujini v znesku _____ DEM
 - _____ v znesku _____ DEM

Obrazec je predpisan z uredbo Vlade Republike Slovenije.

Matična številka

Šifra dejavnosti

Izpolni Služba družbenega knjigovodstva - podružnica																		
01917																		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Vrsta posla	Operativna št. seoskega				Temeljni račun				Individuarna parija									
20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45																		

Obr. PEP-G-2/93

IME PRAVNE OSEBE

SEDEŽ PRAVNE OSEBE

KRAJ IN REPUBLIKA PREMOŽENJA

PODATKI O PREMOŽENJU SLOVENSКИH PRAVNIH OSEB ZUNAJ POSLOVNIH ENOT V DRUGIH REPUBLIKAH

Zneski v DEM

Zap. št.	Postavka	Oznake za AOP	Materialne naložbe, dane najem	Drugo premoženje	Skupaj (4+5)
1	2	3	4	5	6
1.	Stanje 31.12.1990	001			
2.	Povečanje premoženja v letu 1991	002			
3.	Zmanjšanje premoženja v letu 1991	003			
4.	Stanje 31.12.1991 (zap. št. 1 + zap. št.2 - zap. št. 3)	004			
5.	Povečanje premoženja v letu 1992	005			
6.	Zmanjšanje premoženja v letu 1992	006			

1	2	3	4										5										6									
7.	Stanje premoženja v letu 1992 (zap. št. 4 + zap. št. 5 - zap. št. 6)	007																														
8.	Tržna vrednost na dan 31.12.1992	008																														

v _____ 19__

Obrazec sestavil:

Vodja pravne osebe:

Obrazec je predpisan z uredbo Vlade Republike Slovenije.

Obr. PEP-NEG/93

Matična številka

Šifra dejavnosti

Izpolni Služba družbenega knjigovodstva - podružnica																																										
01918																																										
1213	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
Vrsta posla	Operativna št. sedeža				Temeljni račun				Individualna partija																																	

IME PRAVNE OSEBE _____

SEDEŽ PRAVNE OSEBE _____

OBJEKTI _____

KRAJ IN REPUBLIKA OBJEKTOV _____

ŠTEVILO ZAJETIH OBJEKTOV _____

PODATKI O ZUNAJPOSLOVNEM PREMOŽENJU SLOVENSКИH PRAVNIH OSEB V DRUGIH REPUBLIKAH

Zneski v DEM

Zap. št.	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek									
1	2	3	4									
1.	Stanje 31.12.1990	001										
2.	Povečanje premoženja v letu 1991	002										
3.	Zmanjšanje premoženja v letu 1991 (zap.št. 4+ zap.št.5+ zap.št.6)	003										
4.	Prodaja	004										
5.	Odtujitev	005										
6.	Druga zmanjšanja	006										
7.	Stanje 31.12.1991 (zap.št. 1 + zap. št. 2 - - zap. št. 3)	007										
8.	Povečanje premoženja v letu 1992	008										

1	2	3	4									
9.	Zmanjšanje premoženja v letu 1992 (zap.št. 10 + zap.št.11+ + zap.št. 12	009										
10.	Prodaja	010										
11.	Odtujitev	011										
12.	Druška zmanjšanja	012										
13.	Stanje 31.12.1992 (zap.št. 7 + zap.št.8- - zap.št. 9)	013										
14.	Tržna vrednost zunaj- poslovnega premoženja na dan 31.12.1992	014										

v _____ 19 ____

Obrazec sestavil:

Vodja pravne osebe:

Obrazec je predpisan z uredbo Vlade Republike Slovenije.

1117.

Na podlagi 14. člena Zakona o predsanaciji, sanaciji, stečaju in likvidaciji bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O**o Agenciji Republike Slovenije za sanacijo bank in hranilnic****1. člen**

Agencija Republike Slovenije za sanacijo bank in hranilnic (v nadaljnjem besedilu: agencija), ustanovljena z odlokom o določitvi organizacije, ki izvaja sanacijski postopek in o ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za sanacijo bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 17/91 in 38/92) nadaljuje z delom po določbah te uredbe.

2. člen

Agencija je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določa zakon.
Sedež agencije je v Ljubljani.

3. člen

Viri financiranja agencije so prihodki, ki jih agencija ustvari s poslovanjem, obveznice, ki jih izdaja agencija in sredstva iz proračuna republike.

4. člen

Agencija opravlja v sanacijskem postopku naloge in posle v skladu z zakonom o predsanaciji, sanaciji, stečaju in likvidaciji bank in hranilnic.

5. člen

Strokovna in administrativno tehnična dela v zvezi s sanacijo bank opravlja Banka Slovenije.

6. člen

Agencija mora najpozneje do 30. junija vsakega leta sprejeti letni obračun za preteklo leto in finančni načrt za tekoče leto, ki ju potrdi Vlada Republike Slovenije.

7. člen

Finančno poslovanje agencije najmanj enkrat letno pregleda pooblaščen revizorska organizacija, ki poda svoje poročilo Vladi Republike Slovenije.

8. člen

Agencija predloži najmanj enkrat na leto poročilo o svojem delu Vladi Republike Slovenije.

9. člen

Agencija ima strokovni svet in direktorja.
Strokovni svet vodi in nadzira izvajanje sanacije bank in hranilnic.

Člane strokovnega sveta imenuje Vlada Republike Slovenije za dobo šest let, in sicer po tri iz Banke Slovenije in Ministrstva za finance ter tri izmed strokovnih delavcev s področja bančništva in financ.

Delo strokovnega sveta vodi predsednik, ki ga izmed članov sveta imenuje Vlada Republike Slovenije za dobo šest let.

Strokovni svet je za svoje delo odgovoren Vladi Republike Slovenije.

Direktor vodi poslovanje agencije in organizira njeno delo.

Direktorja imenuje Vlada Republike Slovenije.

10. člen

Agencija ima statut, ki ga sprejme strokovni svet s soglasjem Vlade Republike Slovenije.

Statut agencije določa zlasti organizacijo in način poslovanja agencije.

11. člen

Z dnem, ko prične veljati ta uredba, preneha veljati odlok o določitvi organizacije, ki izvaja sanacijski postopek in ustanovitvi Agencije Republike Slovenije za sanacijo bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 17/91 in 38/92).

Do imenovanja novih članov in predsednika strokovnega sveta agencije po tej uredbi opravljajo naloge članov in predsednika sveta dosedanja člani in predsednik strokovnega sveta agencije.

12. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 023-08/93-2/2-8

Ljubljana, dne 13. maja 1993.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1118.

Na podlagi 66. člena Zakona o izvrševanju proračuna in o proračunu Republike Slovenije za leto 1993 (Uradni list RS, št. 22/93) in 26. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) je Vlada Republike Slovenije na 26. seji 13. maja 1993 sprejela

S K L E P**o merilih za dajanje poroštev za posojilne in druge obveznosti pravnih oseb v letu 1993****1**

S tem sklepom se določajo merila za dajanje poroštev Republike Slovenije za posojilne in druge obveznosti pravnih oseb, ki jih uporabnikom, v skladu s 66. členom Zakona o izvrševanju proračuna in o proračunu Republike Slovenije za leto 1993, dajejo banke s sedežem na območju Republike Slovenije v letu 1993 (v nadaljnjem besedilu: poroštvo).

2

Poroštvo za obveznosti iz kreditov iz prejšnje točke se daje na podlagi javnega razpisa.

3

Poroštvo iz 1. točke tega sklepa se daje v skladu z naslednjimi merili:

1. Poroštvo bo dano poslovni banki za realizacijo dejavnosti in aktivnosti, pri katerih kreditojemalec lahko dokumentira ustrezen in poroštvo sorazmeren obseg naročil in uslug.

2. Kreditojemalec je s svojo izbrano poslovno banko dolžan zagotoviti ustrezen kredit, pri katerem pogoji ne smejo pomembno odstopati od najbolj ugodnih kreditnih pogojev, ki v trenutku zagotavljanja kredita veljajo v Republiki Sloveniji za ustrezno kategorijo kreditojemalca.

3. Poslovna banka mora predložiti:

– pisno izjavo, da je kreditojemalec po stanju na dan 31. december 1992 razvrščen v skupino A oziroma B,

– poročilo o skupnem znesku vseh bilančnih terjatev in izvenbilančnih potencialnih obresti kreditojemalca s pripisanimi obrestmi po stanju na dan predložitve predloga za izdajo poroštvene izjave.

Za razvrstitev kreditojemalca po stanju na dan 31. december 1992 se šteje razvrstitev, ki jo je ob reviziji letnega obračuna banke za leto 1992 potrdila organizacija za revizijo.

4. Kreditojemalec, ki mu bo odobreno poroštvo, je dolžan za ves čas trajanja kredita dati izdajatelju poroštva ustrezno jamstvo za plačila (hipotekarno zavarovanje posojila, cesija terjatev).

5. Poroštvo bo praviloma dano kratkoročno, in sicer za dobo od treh do šest mesecev, v izjemnih primerih pa bi se poroštvo lahko podaljšalo še za eno obdobje.

6. Poslovna banka ponudi kreditojemalcu ugodnejše kreditne pogoje od najbolj ugodnih ter zniža pogodbeno letno obrestno mero za dodatnih do 3 % točke, odvisno od obsega kredita.

7. Posamično poroštvo po pravnem subjektu praviloma ne sme istočasno presegati več kot 5 % poroštvenega potenciala, s katerim v proračunskem letu razpolaga posamezno ministrstvo.

4

Poleg meril iz prejšnje točke sklepa bo Ministrstvo za gospodarske dejavnosti, ki razpolaga v letu 1993 s poroštvenim potencialom pri predlogu za izdajo poroštvene izjave Republike Slovenije upoštevalo še naslednja merila:

- poroštvo bo namenjeno prvenstveno podpori industrije pri prodoru na mednarodna tržišča ter turističnim organizacijam ter za
- izvozna naročila – prioriteto naročila potrebnega reprodukcijskega materiala, delov, gradnikov, surovin.

5

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-09/93-10/1-8

Ljubljana, dne 13. maja 1993.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1119.

Na podlagi 14. točke drugega odstavka 37. člena Zakona o obrambi in zaščiti (Ur. list RS, št. 15/91) ter 14. člena Odloka o oznakah v Teritorialni obrambi Republike Slovenije (Ur. list RS, št. 21/91) izdaja minister za obrambo

ODREDBO o priznanjih

1. člen

Za zasluge za hrabrost v vojni ter za uspehe in delo pri razvoju ter krepitvi obrambe Republike Slovenije Ministrstvo za obrambo podeljuje naslednja priznanja:

- častni vojni znak;
- red in medaljo generala Maistra;
- red in medaljo slovenske vojske;
- medaljo za hrabrost;
- medaljo za ranjence.

Ministrstvo za obrambo podeljuje tudi priznanja za najboljše vojake, za najboljše strelce, za dolgoletno službo, spominska priznanja ter priznanja za sodelovanje z Ministrstvom za obrambo.

Pokrajinska in območna vojaškoteritorialna poveljstva, poveljstva učnih centrov, bataljonov in drugih enakih ali višjih enot, organi v sestavi ter organizacijske enote Ministrstva za obrambo lahko podeljujejo svoja priznanja.

Častni vojni znak

2. člen

Častni vojni znak je najvišje priznanje za izjemno hrabrost v vojni in izkazano posebno požrtvovalnost v bojnih akcijah v vojni ali miru. Posmrtno se znak podeljuje tudi pripadnikom obrambnih sil, ki so padli pri bojnem delovanju.

Častni vojni znak je oblikovan kot znak pripadnosti obrambnim silam Republike Slovenije, ki ga obkroža venec zelenih lipovih listov. V ozadju sta dva prekržana meča, ki imata vidna ročaja in konici rezil. Sredi znaka je na modrem polju napis SLOVENIJA, pod njim je na rdečem polju letnica, na katero se podelitev nanaša. Na zadnji strani znaka sta vgravirana ime in priimek nosilca. Častni vojni znak je izdelan iz srebra, pozlačen in emajliran.

Častni vojni znak podeljuje minister za obrambo.

Red in Medalja generala Maistra

3. člen

Priznanje Red generala Maistra se podeljuje častnikom obrambnih sil Republike Slovenije za izjemne zasluge v vojni in za izjemen prispevek pri krepitvi obrambnih sil Republike Slovenije v miru.

Za vojne zasluge se priznanje podeljuje kot Red generala Maistra z meči, za zasluge v miru pa kot Red generala Maistra. Red ima tri stopnje.

Priznanje vseh treh stopenj je oblikovano kot okrogla medalja z likom generala Maistra in napisom GENERAL MAISTER. Medaljo obkroža venec lipovih listov. Nad medaljo je majhen venec z obročem za trak. Pri redu prve stopnje je lik generala Maistra zlate barve, pri drugi stopnji srebne barve in tretji stopnji bronaste barve. Na zadnji strani sta vgravirana ime in priimek nosilca ter leto, ko je bilo priznanje podeljeno. Red generala Maistra z meči za vojne zasluge ima dodana dva meča, od katerih sta vidna ročaja in konici rezil.

Priznanja vseh treh stopenj so izdelana iz srebra in visijo na belo-modro-rdečem traku.

Za zasluge v miru se praviloma najprej podeli priznanje III. stopnje, nato II. stopnje in I. stopnje.

Letno se lahko podeli največ dve priznanji I. stopnje, šest priznanj II. stopnje in dvanajst III. stopnje.

Priznanje Red generala Maistra podeljuje minister za obrambo.

4. člen

Priznanje Medalja generala Maistra se podeljuje častnikom, podčastnikom in vojakom obrambnih sil Republike Slovenije za zasluge v vojni in miru ter za uspehe pri opravljanju vojaške službe oziroma del na področju obrambe.

Za vojne zasluge se priznanje podeljuje kot Medalja generala Maistra z meči, za zasluge v miru pa kot Medalja generala Maistra.

Priznanje ima tri stopnje in se podeljuje kot bronasta, srebrna in zlata medalja generala Maistra.

Priznanje Medalja generala Maistra je okrogle oblike, na njem je upodobljen general Maister in ob njem napis GENERAL MAISTER. Na zadnji strani so vgravirani ime in priimek nosilca ter leto podelitve. Priznanja so v skladu s stopnjo zlate, srebrne in bronaste barve. Priznanje Medalja generala Maistra z meči za vojne zasluge ima na krožcu, ki veže medaljo in trak, dodana dva prekržana meča.

Za zasluge in uspehe v miru se praviloma najprej podeli bronasta medalja, nato srebrna in zlata medalja.

Priznanja vseh treh stopenj so izdelana iz srebra in visijo na modrem traku.

Letno se lahko podeli največ dvanajst zlatih, petnajst srebrnih in dvajset bronastih medalj. Število medalj za vojne zasluge ni omejeno.

Priznanje Medalja generala Maistra podeljuje minister za obrambo.

Red in Medalja slovenske vojske

5. člen

Priznanje Red slovenske vojske se podeljuje pripadnikom obrambnih sil Republike Slovenije, delavcem Ministrstva za obrambo in drugim delavcem na področju obrambe, vojaškim poveljstvom, enotam in zavodom za izjemen prispevek pri krepitvi obrambnih sil Republike Slovenije, za dolgoletno uspešno delo in opravljanje vojaške službe ter za uspehe in zasluge pri krepitvi in razvoju obrambe in zaščite.

Priznanje Red slovenske vojske se lahko podeli ne glede na prejšnji odstavek tudi posameznikom za izjemne prispevke pri krepitvi in razvoju obrambnih sil Republike Slovenije ter pri razvoju obrambe in zaščite. Priznanje se lahko podeli tudi tujim osebam.

Za vojne zasluge se priznanje podeljuje kot Red slovenske vojske z meči, za zasluge v miru pa kot Red slovenske vojske.

Priznanje Red slovenske vojske ima tri stopnje:

- Red slovenske vojske na lenti;
- Red slovenske vojske z zvezdo;
- Red slovenske vojske.

Priznanje Red slovenske vojske vseh treh stopenj je oblikovano kot znak pripadnosti obrambnim silam Republike Slovenije, izza katerega enakomerno izhajajo na vse strani porazdeljeni srebrni žarki. Na zadnji strani priznanja so vgravirani ime in priimek nosilca ter leto podelitve. Priznanje za vojne zasluge ima dodana dva prekržana meča.

Red slovenske vojske na lenti se nosi na lenti, ki pada z desne rame proti levemu boku. Lenta je svetlo modre barve. Trak je svetlo moder z rdečo črto.

Red slovenske vojske z zvezdo je oblikovan kot zvezda in se nosi na levi strani prsi.

Priznanje Red slovenske vojske podeljuje minister za obrambo.

6. člen

Priznanje Medalja slovenske vojske se podeljuje delavcem Ministrstva za obrambo in drugim delavcem na področju obrambe in zaščite ter posameznikom za zasluge pri razvoju obrambe, za dolgoletno prizadevno delo ali opravljanje dolžnosti na področju obrambe in zaščite. Lahko se podeli tudi tujim osebam.

Za vojne zasluge se priznanje podeljuje kot Medalja slovenske vojske z meči, za zasluge v miru pa kot Medalja slovenske vojske.

Priznanje ima tri stopnje in se podeljuje kot bronasta, srebrna in zlata medalja.

Priznanje vseh treh stopenj je okrogle oblike, na njem je upodobljen znak pripadnosti obrambnim silam

Republike Slovenije. Na zadnji strani medalje so besede ZA IZJEMNE ZASLUGE in vgravirani ime in priimek nosilca ter leto podelitve. Priznanja so glede na stopnjo bronaste, srebrne in zlate barve. Priznanje visi na rdečem traku z belo-modro-rdečo črto.

Priznanje Medalja slovenske vojske z meči za vojne zasluge ima na krožcu, ki veže medaljo in trak, dodana dva prekržana meča.

Priznanje Medalja slovenske vojske podeljuje minister za obrambo.

Medalja za hrabrost

7. člen

Priznanje Medalja za hrabrost se podeljuje ne glede na čin ali položaj posameznikom, ki so se izkazali z izjemno hrabrostjo v vojni ali so opravili izjemno hrabro dejanje v miru in so pri tem tvegali svoje življenje. Priznanje je okrogle oblike, na njem je napis ZA HRABROST, pod njim sta stilizirana puška in lipova vejica. Na zadnji strani so vgravirani ime in priimek nosilca ter leto podelitve. Priznanje je izdelano iz srebra in pozlačeno ter visi na belo-modro-rdečem traku.

Priznanje Medalja za hrabrost podeljuje minister za obrambo.

Medalja za ranjence

8. člen

Priznanje Medalja za ranjence se podeljuje pripadnikom obrambnih sil Republike Slovenije, ki so bili ranjeni med bojnim delovanjem.

Priznanje je okrogle oblike. Na njem je stilizirana kaplja krvi, na zadnji strani so vgravirani ime in priimek nosilca ter datum, ko je bil prejemnik ranjen. Priznanje je izdelano iz srebra in visi na rdečem traku.

Priznanje Medalja za ranjence podeljuje minister za obrambo.

Priznanja za najboljše vojake

9. člen

Za zgledno opravljanje vojaške službe, se najboljšim vojakom na služenju vojaškega roka, lahko podeli priznanji:

- medalja najboljšega vojaka;
- znak najboljšega vojaka.

Medalja najboljšega vojaka

10. člen

Priznanje Medalja najboljšega vojaka se podeljuje najboljšim vojakom ob koncu vojaškega roka za izjemno prizadevno opravljanje vojaške službe.

Priznanje ima tri stopnje in se podeljuje kot zlata, srebrna in bronasta medalja.

Zlata medalja se lahko podeli najboljšemu vojaku v bataljonu ali drugi enaki ali višji enoti, srebrna najboljšemu vojaku v četi ter bronasta najboljšemu vojaku v vodu.

Priznanje je okrogle oblike. Spreddaj je lik vojaka. Na zadnji strani so vgravirani ime in priimek vojaka ter leto podelitve. Zlata medalja ima na zadnji strani še napis NAJBOLJŠI VOJAK, srebrna NAJBOLJŠI VOJAK V ČETI in bronasta NAJBOLJŠI VOJAK V VODU. Priznanja so glede na stopnjo zlate, srebrne in bronaste barve, visijo pa na traku zelene barve.

Prejemnik zlate medalje najboljšega vojaka se nagradi tudi s tremi prostimi dnevi ter knjigo, srebrne z dvema

prostima dnevoma ter knjigo in bronaste z enim prostim dnevom ter knjigo.

Šteje se, da prejemnik Medalje najboljšega vojaka izpolnjuje pogoje za povišanje v čin desetnika.

Priznanje Medalja najboljšega vojaka podeljuje načelnik Republiškega štaba za teritorialno obrambo.

Znak najboljšega vojaka

11. člen

Znak najboljšega vojaka se podeljuje najboljšim vojakom ob koncu prvega dela usposabljanja med služenjem vojaškega roka. Znak ima tri stopnje in se podeljuje kot zlati, srebrni in bronasti znak.

Zlati znak se lahko podeli najboljšemu vojaku v učnem centru, bataljonu ali drugi enaki ali višji enoti, srebrni najboljšemu vojaku v četi in bronasti najboljšemu vojaku v vodu.

Znak ima obliko znaka pripadnosti obrambnim silam Republike Slovenije in ga obdaja venec lipovih listov. Na znaku je leto podelitve, na zadnji strani pa zaporedna številka znaka.

Prejemnik zlatega znaka najboljšega vojaka se nagradi s tremi prostimi dnevi ter knjigo, srebrnega znaka z dvema prostima dnevoma ter knjigo in bronastega znaka z enim prostim dnevom ter knjigo.

Šteje se, da prejemnik znaka najboljšega vojaka izpolnjuje pogoje za povišanje v čin poddesetnika. Značke podeljuje poveljnik pokrajinskega vojaško teritorialnega poveljstva.

Priznanje za najboljše strelce

12. člen

Priznanji za najboljše strelce sta zlata in srebrna strelska vrvica.

Zlata strelska vrvica se podeli ob koncu prvega dela vojaškega usposabljanja med služenjem vojaškega roka najboljšemu strelcu v četi. Zlata strelska vrvica se lahko podeli tudi pripadnikom stalne sestave in drugim delavcem Ministrstva za obrambo, če na uradnih preizkusih streljanja dosežejo predpisano število zadetkov v streljanju s puško in pištolo.

Srebrna strelska vrvica se podeli najboljšemu strelcu v vodu. Srebrna strelska vrvica se lahko podeli tudi pripadnikom stalne sestave in drugim delavcem Ministrstva za obrambo, če na uradnih strelskih preizkusih dosežejo predpisano število zadetkov v streljanju s puško in pištolo.

Strelska vrvica je pletena in je zlate oziroma srebrne barve.

Zlato in srebrno strelsko vrvico podeljuje načelnik Republiškega štaba za teritorialno obrambo.

Priznanja za dolgoletno službo

13. člen

Za dolgoletno službo v Ministrstvu za obrambo se lahko podelita znak za dolgoletno službo in zahvalna listina.

Znak za dolgoletno službo

14. člen

Znak za dolgoletno službo se podeljuje delavcem Ministrstva za obrambo ter pripadnikom stalne sestave za dopolnjeno določeno število let službe v vojaških poveljstvih, enotah oziroma zavodih in organizacijskih enotah Ministrstva za obrambo Republike Slovenije. Prvi

znak za dolgoletno službo se podeli po petih letih službe, nadaljnji pa za vsakih naslednjih pet let dopolnjene službe.

Znak sestavlja značka in našitek. Značka je oblikovana kot znak pripadnosti obrambnim silam Republike Slovenije z venčkom lipovih listov, na sredi ima rimske številke V, X, XV, XX, XXV, XXX, XXXV in XL. Značka je na zadnji strani oštevilčena. Nosi se na uniformi in civilni obleki.

Našitek je oblikovan kot trak zlatorumene barve. Našit je na spodnjem delu levega rokava službene in slavnostne uniforme. Za vsakih dopolnjenih pet let službe se nosi po en trak.

Znak za dolgoletno službo podeljujejo predstojniki organov v sestavi in uprav Ministrstva za obrambo Republike Slovenije.

Zahvalna listina

15. člen

Zahvalna listina se lahko podeli delavcem Ministrstva za obrambo in pripadnikom stalne ter vojne sestave, ki prenehajo z delom oziroma opravljanjem dolžnosti.

Obliko in vsebino zahvalne listine določi pristojna organizacijska enota Ministrstva za obrambo.

Prejemniku zahvalne listine se lahko izroči tudi ustrezno spominsko darilo.

Zahvalne listine podeljuje minister za obrambo ali predstojniki organov v sestavi in uprav Ministrstva za obrambo.

Spominska priznanja

16. člen

S spominskimi priznanji se označuje pomembnejše dogodke, jubileje ali aktivnosti obrambnega pomena v miru in vojni.

Spominska priznanja so spominski znaki in značke.

Spominsko priznanje ustanavlja minister za obrambo z odredbo.

Priznanje za sodelovanje

17. člen

Priznanje za sodelovanje z Ministrstvom za obrambo ter vojaškimi poveljstvi, enotami in zavodi se podeljuje podjetjem, zavodom in drugim organizacijam, organom ter posameznikom, za zasluge in dosežene uspehe pri razvoju obrambe.

Priznanje ima tri stopnje in se podeljuje kot velika plaketa, plaketa ali listina.

Velika plaketa je oblikovana kot pokončen pravokotnik. Na njem je pritrjen znak pripadnosti obrambnim silam Republike Slovenije. Obkroža ga venec lipovih listov. Pod njim je napis ZA SODELOVANJE. Pod napisom je napisano ime prejemnika priznanja in leto podelitve. Plaketa je enake oblike in manjše velikosti. Obliko in vsebino listine določi pristojna organizacijska enota Ministrstva za obrambo.

Letno se lahko podeli največ dve veliki plaketi, šest plaket in dvanajst listin.

Veliko plaketo, plaketo in listino za sodelovanje podeljuje minister za obrambo.

Priznanja pokrajinskih in območnih vojaškoteritorialnih poveljstev, učnih centrov, bataljonov in drugih enakih ali višjih enot, organov v sestavi ter organizacijskih enot Ministrstva za obrambo

18. člen

Pokrajinska in območna vojaško teritorialna poveljstva, učni centri, bataljoni in druge enake ali višje enote,

Izobraževalni center Ministrstva za obrambo ter organi v sestavi ter uprave Ministrstva za obrambo lahko ustanavljajo in podeljujejo posebna pisna priznanja. Podeljujejo jih svojim pripadnikom oziroma delavcem ter drugim za uspešno dolgoletno prizadevno delo, za uspešno opravljanje določenih nalog, za sodelovanje na vajah in drugih aktivnostih na področju dejavnosti Ministrstva za obrambo ter obrambnih sil.

Priznanja iz prejšnjega odstavka so izdelana kot ustrezno oblikovane listine. Obliko in vsebino listine določijo tisti, ki listino podeljuje.

Priznanja iz tega člena so lahko stalna ali pa se podeljujejo ob posebnih priložnostih.

Nošenje priznanj

19. člen

Namesto priznanj, ki se podeljujejo kot redi ali medalje ter spominskih in bojnih spominskih znakov iz te odredbe, lahko nosilci nosijo samo nadomestne oznake.

Nosilci priznanj lahko nosijo priznanja iz te odredbe na vseh uniformah in ob vsaki priložnosti.

20. člen

Častni vojni znak se nosi na traku okoli vratu.

Vsa druga priznanja, ki se podeljujejo kot redi ali medalje, se nosijo na levi strani prsi nad zgornjim žepom uniforme za državnimi odlikovanji Republike Slovenije, razen, če ni v tej odredbi pri posameznih priznanjih določeno drugače.

Spominski znak "TO 1991", znak "Obranili domovino 1991" in bojni spominski znaki se nosijo na sredi levega naprsnega žepa uniforme.

Prehodne in končne določbe

21. člen

Za znak pripadnosti obrambnim silam v smislu te odredbe se šteje znak pripadnosti, določen v 2. členu Odloka o oznakah v Teritorialni obrambi Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 21/91).

Za spominska priznanja iz 16. člena te uredbe se štejejo tudi spominski znaki, ki so jih prejeli pripadniki Teritorialne obrambe oziroma delavci Ministrstva za obrambo, in sicer spominski znak "TO 1991", znak za udeležence bojnih akcij "Obranili domovino 1991" ter bojni spominski znaki "Borovnica", "Brnik", "Cerklje", "Črniče", "Gibina", "Gornja Radgona", "Holmec", "Kačure", "Karavanški predor", "Koseze", "Krakovski gozd", "Kum", "Kuzma", "Limbuš", "Ložnica", "Medvedjek", "Nova vas", "Ormož", "Pekre", "Poganci", "Prešika", "Prilipe", "Rigonca", "Rožna dolina-Vrtojba", "Rožnik", "Šentilj", "Štrihovec", "Trzin", "Vražji kamen-Otavec", "Zvest Sloveniji 1991" in znak "Republiška koordinacija 1991".

22. člen

Priznanja, določena s to odredbo, se praviloma podeljujejo dvakrat v letu.

Uprava za vojaške zadeve Ministrstva za obrambo zbira in ureja predloge za podelitev priznanj ter jih posreduje pristojnim za podelitev, skrbi za izdelavo in razdelitev priznanj ter vodi evidenco podeljenih priznanj.

Uprava za vojaške zadeve Ministrstva za obrambo praviloma posreduje ministru za obrambo zbrane predloge do 30. aprila oziroma 5. oktobra v tekočem letu.

23. člen

Priznanja po tej odredbi lahko nosijo samo prejemniki.

Izdelovanje, promet in nošenje znakov ali drugih predmetov, ki imajo videz priznanj iz te odredbe, ni dovoljeno.

24. člen

Ob podelitvah priznanj po tej odredbi razen tistih, ki se podeljujejo kot listine, se praviloma izda prejemniku tudi ustrezna listina.

25. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odredba o priznanjih (Uradni list RS, št. 2/92).

26. člen

Ta odredba začne veljati 15. maja 1993.

Št. 801/1654

Ljubljana, dne 12. maja 1993.

Janez Janša l. r.
Minister
za obrambo

1120.

Na podlagi 121. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91-I) izdaja minister za okolje in prostor

ODREDBO

o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja

1. člen

Vrednost točke za ugotovitev vrednosti stanovanja je določena na podlagi rasti menjalniškega tečaja DEM in je 122,94 SIT.

2. člen

Z dnem uveljavitve te odredbe preneha veljati odredba o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja (Uradni list RS, št. 19/93).

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-00-80/91

Ljubljana, dne 17. maja 1993.

Minister za okolje
in prostor
Miha Jazbinšek l. r.

1121.

Na podlagi 153. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91-I) izdaja minister za okolje in prostor

PRAVILNIK

o načinu valorizacije vrednosti lastne udeležbe za pridobitev stanovanjske pravice

1. člen

Lastna udeležba, ki so jo bili imetniki stanovanjske pravice dolžni plačati pred vselitvijo v družbeno stanova-

nje, se valorizira glede na leto, v katerem je bila plačana na podlagi količnikov za valorizacijo vrednosti lastne udeležbe.

Količniki za valorizacijo zneska lastne udeležbe so izračunani za vsako leto na stanje 31. december, razen za tekoče leto. Znesek lastne udeležbe (upoštevaje denominacijo iz leta 1989), plačan v določenem mesecu med letom, se najprej valorizira do konca leta z mesečnimi indeksi porasta cen na drobno. Tako dobljen znesek se pomnoži s pripadajočim količnikom, izračunanim na osnovi rasti vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja, in sicer:

Leto v katerem je bila plačana lastna udeležba	Količnik
1	2
1970	252.791,09
1971	216.060,75
1972	187.252,65
1973	153.206,72
1974	118.126,68
1975	99.917,41
1976	92.937,90
1977	81.022,77
1978	68.321,90
1979	54.598,50
1980	39.131,74
1981	28.181,83
1982	21.792,33
1983	13.590,91
1984	8.777,46
1985	4.881,08
1986	2.460,25
1987	884,94
1988	253,42
1989	8,82
1990	4,30
1991	1,62
1992	1,16
1993 (april)	1,00

2. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o načinu valorizacije vrednosti lastne udeležbe (Uradni list RS, št. 19/93).

Ta pravilnik začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 361-00-81/91

Ljubljana, dne 17. maja 1993.

Minister za okolje
in prostor
Miha Jazbinšek l. r.

1122.

Na podlagi 3. člena Uredbe o evidentiranju premoženja pravnih oseb s sedežem v Republiki Sloveniji v republikah nekdanje Jugoslavije (Uradni list RS, št. 25/93) izdaja minister za ekonomske odnose in razvoj

P R A V I L N I K **o vsebini postavk v obrazcih PEP-G-1/93, PEP-G-2/93 in** **PEP-NEG/93**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa vsebino postavk v obrazcih PEP-G-1/93, PEP-G-2/93 in PEP-NEG/93, na katere se evidentira premoženje pravnih oseb s sedežem v Republiki Sloveniji, ki ga imajo v drugih republikah nekdanje Jugoslavije.

II. OBRAZEC PEP-G-1/93

2. člen

Obrazec PEP-G-1/93 se nanaša na poslovno premoženje, ki ga imajo pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji v poslovnih enotah v drugih republikah nekdanje Jugoslavije. V poslovno premoženje šteje poslovno premoženje, izkazano v poslovni aktivni in poslovno premoženje, izkazano v zunaj poslovni aktivni. Obrazec izpolnijo pravne osebe za vsako poslovno enoto posebej, v DEM.

1. Splošni podatki

3. člen

V obrazec PEP-G-1/93 vpišejo pravne osebe najprej SPLOŠNE PODATKE:

1. Splošni podatki o pravni osebi, ki ima poslovno enoto:

- matična številka pravne osebe;
- šifra dejavnosti pravne osebe;
- ime pravne osebe;
- sedež (kraj) pravne osebe.

2. Splošni podatki o poslovni enoti:

- ime poslovne enote;
- sedež poslovne enote – pravne osebe vpišejo kraj in republiko nekdanje Jugoslavije, v kateri je sedež poslovne enote;
- podskupina dejavnosti poslovne enote, označena s 6-mestno šifro dejavnosti po Uredbi o enotni klasifikaciji dejavnosti, v katero je poslovna enota uvrščena;
- številka žiro računa poslovne enote.

2. Podatki o vrednosti premoženja poslovne enote

4. člen

V obrazec PEP-G-1/93, v stolpce 4, 5, 6 in 7 vpišejo pravne osebe knjigovodsko vrednost premoženja poslovne enote na dan 31. 12. 1990, 31. 12. 1991 in 31. 12. 1992 ter vse spremembe v vrednosti premoženja v letih 1991 in 1992.

5. člen

V stolpec 4 obrazca PEP-G-1/93 vpišejo pravne osebe seštevek vrednosti stanj oziroma sprememb vseh materialnih naložb poslovne enote, izkazanih v obrazcu Bilanca stanja pod oznakami AOP 004 DO 011 (seštevek podatkov s skupin kontov 01 in 02 brez 026) in pod oznako AOP 069 (seštevek podatkov skupin kontov 08).

6. člen

V stolpec 5 obrazca PEP-G-1/93 vpišejo pravne osebe seštevek vrednosti stanj oziroma sprememb v zalogah izkazanih v obrazcu Bilanca stanja pod oznakami AOP 025, 029, 030, 031 (seštevek podatkov s skupin kontov 31, 32, 35, 60, 63 in 66) in pod oznako AOP 069 – seštevek podatkov s skupin kontov 08, ki se nanašajo na poslovno premoženje.

7. člen

V stolpec 6 obrazca PEP-G-1/93 vpišejo pravne osebe seštevke vrednosti stanj oziroma sprememb v drugih oblikah premoženja (v terjatvah do kupcev, terjatvah za nevnovčene čeke, terjatvah za nepoloženo gotovino iz naslova iztržkov, v dolgoročnih in kratkoročnih finančnih naložbah itd.). Podatki o drugih oblikah premoženja so v obrazcu Bilanca stanja izkazani na skupinah kontov 04, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 in 08.

8. člen

Pod odtujitvami (zap. št. 5 in zap. št. 11) je razumeti vsako protipravno zmanjšanje vrednosti premoženja posamezne poslovne enote v drugi republiki nekdanje Jugoslavije (odvzem gradbenih objektov, opreme, zalog itd.).

9. člen

Med drugimi zmanjšanimi (zap. št. 6 in zap. št. 12) je upoštevati tudi amortizacijo in zmanjšanja kot posledico preoblikovanja poslovnih enot v nove pravne osebe po predpisih republik nekdanje Jugoslavije.

10. člen

Poleg knjigovodske vrednosti je potrebno vpisati tudi tržno vrednost na dan 31. 12. 1992 (zap. št. 14). Oceno tržne vrednosti poda pravna oseba sama.

11. člen

V opombi navedejo pravne osebe ime, sedež in republiko nove pravne osebe, če je do časa poročanja iz poslovne enote le-ta nastala. Vpisati je tudi znesek in delež slovenske pravne osebe v novo oblikovani pravni osebi s sedežem v drugi republiki nekdanje Jugoslavije, v %, to je ali je slovenska pravna oseba 100 % lastnik nove pravne osebe ali je njen delež manjši (kolikšen) in morebitne druge pripombe v zvezi z lastništvom. V opombi navedejo pravne osebe tudi obliko lastništva v novi pravni osebi ali gre za naložbe v obliki vrednostnih papirjev ali za kredit, tuji pravni osebi itd. (skupina kontov 04).

III. OBRAZEC PEP-G-2/93

12. člen

Obrazec PEP-G-2/93 se nanaša na poslovno premoženje, ki ga imajo pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji v drugih republikah nekdanje Jugoslavije in to zunanj poslovnih enot. V vsak posamezni obrazec vpišejo pravne osebe podatke o celotnem poslovnem premoženju (zunaj poslovnih enot), ki ga imajo v posamezni republiki. Pravne osebe vpišejo podatke v DEM.

1. Splošni podatki

13. člen

V obrazec PEP-G-2/93 vpišejo pravne osebe najprej SPLOŠNE PODATKE:

1. Splošni podatki o pravni osebi, ki ima poslovno premoženje zunaj poslovne enote:
 - matična številka pravne osebe;
 - šifra dejavnosti pravne osebe;
 - ime pravne osebe;
 - sedež (kraj) pravne osebe;
2. Republika, kjer ima pravna oseba poslovno premoženje.

2. Podatki o vrednosti poslovnega premoženja zunaj poslovnih enot

14. člen

V obrazec PEP-G-2/93 v stolpec 4, 5 in 6 vpišejo pravne osebe knjigovodsko vrednost poslovnega premoženja zunaj poslovnih enot na dan 31. 12. 1990, 31. 12. 1991 in 31. 12. 1992 ter vse spremembe v vrednosti premoženja v letih 1991 in 1992.

15. člen

V stolpec 4 obrazca PEP-G-2/93 vpišejo pravne osebe seštevke vrednosti stanj oziroma sprememb v vrednosti vseh materialnih naložb, danih v najem pravnim osebam v drugih republikah (skupine kontov 01, 02 razen 026 in 08 iz obrazca Bilanca stanja).

16. člen

V stolpec 5 obrazca PEP-G-2/93 vpišejo pravne osebe seštevke vrednosti stanj oziroma sprememb v drugih oblikah premoženja (v terjatvah do kupcev, v dolgoročnih in kratkoročnih finančnih naložbah itd.). Podatki o drugih oblikah premoženja so v obrazcu Bilanca stanja izkazani na skupinah kontov 04, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 in 08.

17. člen

Poleg knjigovodske vrednosti vpišejo pravne osebe tudi tržno vrednost na dan 31. 12. 1992 (zap. št. 8). Oceno tržne vrednosti poda pravna oseba sama.

18. člen

Seštevke vrednosti poslovnega premoženja pravne osebe iz obrazcev PEP-G-1/93 in PEP-G-2/93 pomeni celotno vrednost poslovnega premoženja posamezne pravne osebe v drugih republikah nekdanje Jugoslavije (npr. seštevke vrednosti iz AOP 013 obrazca PEP-G-1/93 in iz AOP 007 obrazca PEP-G-2/93 pomeni knjigovodsko vrednost celotnega poslovnega premoženja pravne osebe na dan 31. 12. 1992 v drugih republikah nekdanje Jugoslavije).

IV. OBRAZEC PEP-NEG/93

19. člen

Obrazec PEP-NEG/93 se nanaša na zunajposlovno premoženje (stanovanja in počitniške objekte), ki ga imajo pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji v drugih republikah nekdanje Jugoslavije. V vsak posamezni obrazec vpišejo pravne osebe podatke o celotnem zunajposlovnem premoženju, ki ga imajo v istem kraju iste republike. Pravne osebe vpišejo podatke v DEM.

1. Splošni podatki

20. člen

V obrazec PEP-NEG/93 je najprej treba vpisati SPLOŠNE PODATKE:

1. Splošni podatki o pravni osebi, ki ima stanovanja oziroma počitniške objekte:
 - matična številka pravne osebe;
 - šifra dejavnosti pravne osebe;
 - ime pravne osebe;
 - sedež (kraj) pravne osebe.
2. Splošni podatki o zunajposlovnem premoženju:
 - spisek objektov;
 - število zajetih objektov;
 - kraj in republika objekta.

2. Podatki o vrednosti stanovanj oziroma počitniških objektov

21. člen

V obrazec PEP-NEG/93 v stolpec 4 vpišejo pravne osebe knjigovodsko vrednost zunajposlovnega premoženja na dan 31. 12. 1990, 31. 12. 1991 in 31. 12. 1992, izkazanega na skupinah kontov 06 in 07 ter vse spremembe v vrednosti zunajposlovnega premoženja v letih 1991 in 1992.

22. člen

Pod odtujitvami (zap. št. 5 in zap. št. 12) je razumeti vsako protipravno zmanjšanje vrednosti zunajposlovnega premoženja posamezne pravne osebe v drugi republiki nekdanje Jugoslavije.

23. člen

Poleg knjigovodske vrednosti vpišejo pravne osebe tudi tržno vrednost zunajposlovnega premoženja. Ocene tržne vrednosti podajo pravne osebe same.

24. člen

Pri izpolnjevanju obrazcev PEP-G-1/93, PEP-G-2/93 in PEP-NEG/93 morajo slovenske pravne osebe nameniti posebno pozornost celovitemu zajemu podatkov o poslovnem in zunajposlovnem premoženju v drugih republikah nekdanje Jugoslavije.

25. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 360-03/93-1/6-8

Ljubljana, dne 13. maja 1993.

Minister
za ekološke odnose in razvoj
dr. Davorin Kračun l. r.

1123.

Na podlagi prvega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 9/92) izdaja minister za zdravstvo

PRAVILNIK

o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zdravstveni zavodi ali zasebni zdravstveni delavci za izvajanje programov pripravnštva, sekundariata in specializacije

1. člen

Zdravstveni zavodi lahko izvajajo programe pripravnštva, sekundariata in specializacije, če izpolnjujejo organizacijske, kadrovske, materialne in druge pogoje, določene s tem pravilnikom.

Programe iz prejšnjega odstavka lahko izvajajo tudi zasebni zdravstveni delavci, če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom in s tem pravilnikom.

2. člen

Zdravstveni zavodi oziroma zasebni zdravstveni delavci morajo za izvajanje programov iz prejšnjega člena izpolnjevati naslednje pogoje:

1. V okviru svoje dejavnosti morajo imeti organizirano strokovno službo ali strokovno enoto v skladu z zahtevami programa pripravnštva, sekundariata oziroma specializacije.

2. Imeti morajo strokovno usposobljene mentorje v skladu z zahtevami teh programov.

3. Strokovne službe ali strokovne enote morajo imeti zadostno število strokovnih primerov s področja strokovne dejavnosti, ki jo izvajajo.

4. V svojih strokovnih enotah morajo imeti zadostno opremo ter zadostno število pripomočkov za poglobljeno delo po sodobnih načelih in metodah na področju posamezne strokovne dejavnosti.

5. V okviru svoje strokovne dejavnosti morajo imeti sodobno opremljene oddelke, seminarske prostore, garde-robe in delovno zaščitna sredstva tam, kjer je to potrebno.

3. člen

Za ugotavljanje pogojev iz prejšnjega člena tega pravilnika se smiselno uporabljajo določila Pravilnika o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zdravstveni zavodi za izvajanje praktičnega pouka dijakov zdravstvenih šol in študentov visokošolskih zavodov in za podelitev naziva učni zavod (Ur. l. RS, št. 25/93).

4. člen

Zdravstveni zavodi, ki izpolnjujejo pogoje iz tega pravilnika, so dolžni sprejeti na usposabljanje in zaposliti pripravnike in sekundarije, oziroma sprejeti na usposabljanje specializante.

Zdravstveni zavodi so v okviru svoje dejavnosti dolžni zagotoviti pripravnikom, sekundarijem oziroma specializantom usposabljanje v skladu z njihovimi programi.

5. člen

Medsebojne pravice in dolžnosti podrobneje določijo zdravstvenim zavodom in pripravnikom, sekundarijem oziroma specializantom s pogodbo, skladno z zakonom in kolektivno pogodbo.

6. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-9/93

Ljubljana, dne 18. maja 1993.

Minister za zdravstvo
dr. Božidar Voljč l. r.

1124.

Na podlagi prvega odstavka 32. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 9/92) izdaja minister za zdravstvo v soglasju z ministrom za šolstvo in šport

PRAVILNIK

o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zdravstveni zavodi za izvajanje praktičnega pouka dijakov zdravstvenih šol in študentov visokošolskih zavodov in za podelitev naziva učni zavod

1. člen

Zdravstveni zavodi lahko v skladu z vzgojno-izobraževalnimi programi srednjih, višjih in visokih zdravstvenih

šol ter fakultet izvajajo praktični del pouka dijakov in študentov, če izpolnjujejo organizacijske, kadrovske, materialne in druge pogoje, določene s tem pravilnikom.

Praktični pouk dijakov in študentov lahko izvajajo tudi zasebni zdravstveni delavci, če izpolnjujejo pogoje, določene z zakonom in s tem pravilnikom.

2. člen

Zdravstveni zavodi morajo za dodelitev naziva učni zavod in izvajanje praktičnega dela pouka dijakov in študentov srednjih, višjih in visokih zdravstvenih šol ter fakultet izpolnjevati naslednje pogoje:

1. V okviru svoje dejavnosti morajo imeti organizirano strokovno službo ali strokovno enoto, v kateri je možno praktično izobraževanje dijakov in študentov posameznih usmeritev oziroma smeri študijskih programov.

2. Imeti morajo strokovne sodelavce, usposobljene za pedagoško delo, z izobrazbo v skladu z zahtevami programa posameznih usmeritev in smeri izobraževanja, seznanjene s sodobnimi metodami dela v stroki, skladno z normativi in standardi za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti.

3. Strokovne službe ali strokovne enote morajo imeti zadostno število strokovnih primerov s področja, ki je predmet praktičnega izobraževanja dijakov in študentov.

4. Strokovne enote morajo biti primerno opremljene; imeti morajo dovolj pribora in zadostno število pripomočkov za delo po sodobnih načelih in metodah v posameznih strokah.

5. V okviru svoje strokovne dejavnosti morajo imeti sodobno opremljene oddelke, seminarske prostore, garderobe za dijake in študente ter učitelje, delovno zaščitne obleke tam, kjer je to potrebno (COB, CIM, CIT).

6. Strokovne enote morajo za zagotavljanje varnega dela imeti v zadostni meri na voljo sredstva za zaščito varovancev in izvajalcev (rokavice, maske, materiali za enkratno uporabo itd.).

7. Strokovne enote morajo na podlagi opremljenosti, pripomočkov, pribora in zaščitnih sredstev omogočati praktični del pouka kot demonstracijo teoretično pridobljenih znanj.

8. Delo v strokovnih enotah mora temeljiti na timskem pristopu.

3. člen

Izpolnjevanje pogojev iz prejšnjega člena ugotavlja na podlagi zahteve zdravstvenega zavoda komisija, ki jo imenuje minister za zdravstvo.

Komisijo sestavljajo trije člani: dva predstavnika Ministrstva za zdravstvo in en predstavnik Ministrstva za šolstvo in šport.

4. člen

Na podlagi poročila komisije iz prejšnjega člena Ministrstvo za zdravstvo z odločbo podeli zdravstvenemu zavodu naziv učni zavod.

5. člen

Praktični pouk dijakov in študentov se praviloma opravlja v kraju, kjer je sedež šole oziroma fakultete.

6. člen

Če je z vzgojno izobraževalnim programom predpisana obvezna delovna praksa kot posebna oblika praktičnega izobraževanja dijakov oziroma študentov, se le-ta praviloma opravlja v učnem zavodu, ki je v kraju sedeža zdravstvene šole oziroma fakultete.

Načrt za opravljanje obvezne delovne prakse mora pravočasno pripraviti zdravstvena šola oziroma fakulteta

v dogovoru z zdravstvenim zavodom, v katerem se bo delovna praksa opravljala.

7. člen

Učni zavod je dolžan sprejemati dijake in študente ter jim omogočiti praktični pouk v skladu s sprejetim vzgojnoizobraževalnim programom. Izobraževalni in zdravstveni zavod skleneta pogodbo, s katero določita medsebojne pravice in obveznosti pri praktičnem izobraževanju.

S pogodbo se urejajo zlasti naslednja vprašanja:

– razpored praktičnega dela pouka dijakov in študentov

– mentorji, njihove naloge in sistem nagrajevanja

– prevoz dijakov in študentov

– povračilo za uporabo delovnih sredstev in drugega materiala iz sredstev za financiranje vzgojno-izobraževalnega programa

– povračilo morebitne nastale škode.

8. člen

Razvid učnih zavodov vodi Ministrstvo za zdravstvo in z njim seznani tudi Ministrstvo za šolstvo in šport.

9. člen

Zdravstveni zavodi morajo zahtevo za pridobitev naziva učni zavod vložiti pri Ministrstvu za zdravstvo najkasneje v treh mesecih po uveljavitvi tega pravilnika.

10. člen

Za odvzem naziva učni zavod se smiselno uporabljajo določbe tega pravilnika, ki veljajo za podelitev naziva.

11. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zdravstvene delovne organizacije, da lahko opravljajo praktično strokovno izobraževanje učencev in študentov šol za izobraževanje zdravstvenih delavcev (Ur. l. SRS, št. 47/72).

12. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 603-9/93

Ljubljana, dne 18. maja 1993.

Soglašam: Ministrstvo za zdravstvo
Ministrstvo za šolstvo in šport dr. Božidar Voljč l. r.
dr. Slavko Gaber l. r. Minister

1125.

Na podlagi drugega odstavka 13. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92) izdaja ministrica za delo, družino in socialne zadeve s soglasjem ministra za kmetijstvo in gozdarstvo

SKLEP

o določitvi najnižjega katastrskega dohodka oziroma drugega dohodka na kmetiji, ki je podlaga za vključitev v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje

1. člen

Zavezanec za plačevanje davka iz kmetijske dejavnosti oziroma član kmečkega gospodarstva, ki opravlja kmetijsko dejavnost kot edini ali glavni poklic in izpolnjuje pogoje iz prve alineje prvega odstavka 13. člena Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 12/92 – v nadaljnjem besedilu: zakon) se obvezno

vkluči v pokojninsko in invalidsko zavarovanje v letu 1993, če letni katastrski dohodek za leto 1993 presega 74.285 SIT.

2. člen

Za določitev cenzusa za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje iz 13. člena zakona se za leto 1993 upošteva dobiček iz opravljanja kmetijske dejavnosti, ki je bil podlaga za odmero davka za leto 1992 tako, da se prišteje znesku katastrskega dohodka, določenega v prejšnjem členu.

3. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 191-01/93

Ljubljana, dne 14. maja 1993.

Soglašam: **Jožica Puhar** l. r.
dr. Jože Osterc l. r. Ministrica za delo, družino
 Minister za kmetijstvo in socialne zadeve
 in gozdarstvo

1126.

Na podlagi III. točke sklepa Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije, št. 114-02/90-1/11-8 z dne 31. 10. 1991 (Uradni list RS, št. 22/91-I) Ministrstvo za pravosodje objavlja

Znesek regresa za letni dopust za zaposlene v republiških državnih organih

Regres za letni dopust za leto 1993 znaša 25.000 SIT.

Št. 006-15/91

Ljubljana, dne 14. maja 1993.

Miha Kozinc l. r.
 Minister za pravosodje

1127.

Na podlagi tretjega odstavka 18. člena in 19. člena Zakona o kreditnih poslih s tujino (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 20. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o spremembi in dopolnitvi sklepa o pogojih in načinu registracije kreditnih poslov s tujino

1. Za prvim odstavkom 4. točke sklepa o pogojih in načinu registracije kreditnih poslov s tujino (Uradni list RS, št. 18/91-I in 32/92) se doda nov odstavek, ki se glasi:

“Ne glede na določilo prvega odstavka te točke domače osebe niso dolžne predložiti Banki Slovenije ustreznih obrazcev v primerih, ko skupna obveznost, oziroma terjatev do posameznega upnika, oz. dolžnika ne presega SIT 1.000.000. Vendar pa se v tem primeru te obveznosti in terjatve vključujejo v stanje obveznosti in terjatev, ki jih domače osebe poročajo na obrazcu SK-V na podlagi navodila za izvajanje sklepa o obveznosti poročanja o poslih s tujino.”

2. Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek 4. točke postanejo tretji, četrti in peti odstavek 4. točke.

3. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 18. maja 1993.

Predsednik
 Sveta Banke Slovenije
 Guverner
dr. France Arhar l. r.

1128.

ODLOČBA in SKLEP

Ustavno sodišče je na predlog Gozdnega gospodarstva Postojna v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti na seji dne 6. 5. 1993

I. odločilo :

Odredba Ministra za finance o dostavi podatkov za odmero dohodnine (Uradni list RS, št. 61/92) se razveljavi.

II. sklenilo :

Postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti odredbe Ministra za finance o dostavi podatkov za odmero dohodnine (Uradni list RS, št. 29/91) se ustavi.

Obrazložitev

Gozdno gospodarstvo Postojna je s predlogom začelo postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti odredbe, navedene pod II. točko izreka odločbe. Z izpodbijano odredbo je Minister za finance določil vsebino, obliko, način in rok dostave podatkov, ki so jih bili podjetja in druge pravne osebe ter organi družbenopolitičnih skupnosti po tej odredbi dolžni posredovati davčnim organom. Predlagatelj meni, da si odredba o dostavi podatkov za odmero dohodnine jemlje večje kompetence, kot so po 90. členu zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91-I - prečiščeno besedilo Uradni list RS, št. 14/92) dopustne. Mnjenja je, da določba 90. člena citiranega zakona daje možnost davčnemu organu, da se na njegovo zahtevo posredujejo ustrezni podatki za odmero in izterjavo davkov, vendar pa z zakonom ni predvideno, da se ti podatki zbirajo za vse občane in to že vnaprej. V Uradnem listu RS, št. 61/92 je bila objavljena nova odredba o dostavi podatkov za odmero dohodnine, ki je vsebinsko v celoti prevzela prej sporne določbe, zaradi katerih je bil začel postopek zoper predhodno odredbo. Gozdno gospodarstvo Postojna je predlog za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti dne 13. 4. 1993 razširilo tudi na to odredbo.

Ministrstvo za finance v odgovoru na predlog pojasnjuje, da davčni organ pri odmeri dohodnine potrebuje podatke o dohodnikih, ki so viri dohodnine in so jih podjetja ter druge pravne osebe in organi družbenopolitičnih skupnosti izplačevali zavezancem za dohodnino v posameznem odmernem letu. Poleg tega davčni organi potrebujejo tudi podatke o plačani oziroma med letom obračunani akontaciji dohodnine ter podatke o plačanih prispevkih za socialno varnost in morebitnih plačanih posebnih prispevkih ter samoprispevkih. Da bi se davčnim organom zagotovila pridobitev teh podatkov, potrebnih za odmero dohodnine, s katerimi razpolagajo le izplačevalci dohodnikov, je bila v skladu z določbo 272. člena in drugega odstavka 273. člena Zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 35/85, 37/87 in 18/88) izdana izpodbijana odredba. Z njo se zagotavlja izvršitev določbe 90. člena zakona o dohodnini, ki daje davčnemu organu pravico zahtevati podatke, potrebne za odmero dohodnine, izplačevalcem pa nalaga, da te podatke davčnemu organu tudi dajo. Nasprotni udeleženec nadalje pojasnjuje, da se podatki pošiljajo najprej Službi družbenega knjigovodstva zaradi pri njej možne računske in logične kontrole, kajti vsi podatki o izplačanih osebnih dohodnikih so prvotno dostavljeni tej službi. Taka rešitev se je z vidika predhodne kontrole izkazala kot racionalna in primerna.

Ustavno sodišče je v I. točki izreka odločbe navedeno

odredbo razveljavilo, postopek zoper odredbo, navedeno v II. točki izreka, pa ustavilo.

Po določbi 120. člena ustave opravljajo upravni organi svoje delo samostojno v okviru in na podlagi ustave in zakonov. Podzakonski predpisi in drugi splošni akti morajo biti v skladu z ustavo in zakoni (153. člen). Iz načela delitve oblasti na zakonodajno, izvršilno in sodno izhaja, da izvršilni upravni organi nimajo pravice izdajati splošnih norm brez vsebinske podlage v zakonu. To načelo delitve oblasti tudi izključuje možnost, da bi izvršilni organi samostojno urejali zakonsko materijo oziroma v podzakonskih splošnih aktih samostojno določali nove pravice ter obveznosti, ki jih v zakonu ni. Upravni predpis pri dopolnjevanju zakonske norme ne sme presegati zakonskega okvira.

Na podlagi 1. člena Zakona o dohodnini so v Republiki Sloveniji z dohodnino obdavčeni dohodki, določeni s tem zakonom. Podatki o virih dohodnine, zavezancih za plačilo dohodnine, plačani oziroma obračunani akontaciji dohodnine med odmernim letom, podatki o morebitnih plačanih prispevkih za socialno varnost in posebnih prispevkih ter samoprispevkih so podatki, s katerimi razpolagajo izplačevalci dohodkov, vendar pa zakonodajalec zanje ni predpisal obveznosti in tudi ne roka za vnaprejšnje dajanje teh podatkov.

Ustavno sodišče ugotavlja, da zakon o dohodnini ministru za finance ni dal pooblastila predpisovati pravnim subjektom rok in obveznosti, ki so jim naložene z izpodbijano odredbo, kakor tudi ni okvirno določil vsebine osebnih podatkov, ki jih republiški davčni organ sme terjati od izplačevalcev dohodkov zato, da davčne službe lahko opravijo naloge, določene v 2. in 14. členu zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 14/92). Ureditev teh vprašanj je zakonska materija in zato ne more biti urejena z upravnim aktom. Zakonodajalec bo s spremembo ali dopolnitvijo zakona o dohodnini lahko nudil pravno podlago za izdajo razveljavljene odredbe, ali pa bo to vprašanje kako drugače uredil.

Po določbi 38. člena ustave zakon določa zbiranje, obdelovanje, namen uporabe, nadzor in varstvo tajnosti osebnih podatkov. Po 1. točki 5. člena zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 8/90 in 19/91) je osebni podatek podatek, ki kaže na lastnosti, stanja ali razmerja posameznika, ne glede na obliko, v kateri je izražen. Glede na to določbo zakona so tudi premoženjska stanja in podatki o dohodkih osebni podatki. Upravljalci zbirke podatkov lahko zbira, obdeluje, shranjuje in posreduje tiste osebne podatke, za katere je pooblaščen z zakonom ali pisno privolitvijo posameznika, na katerega se nanašajo podatki (prvi odstavek 6. člena). Po določbi prvega odstavka 8. člena zakona se smejo osebni podatki zbirati, obdelovati, shranjevati in posredovati samo za namene, določene v zakonu, ali za namene, razvidne iz privolitve posameznika, in ne smejo biti uporabljeni na način, ki ni združljiv s temi nameni.

Ustavno sodišče je ugotovilo, da je bila nova odredba o dostavi podatkov za odmero dohodnine objavljena 24. 12. 1992 in je zato šteti, da je 15 dni po objavi le-te prenehala veljati prejšnja odredba, čeprav formalno ni bila razveljavljena. Zato je postopek zoper odredbo, ki ne velja več, ustavilo.

Iz navedenih razlogov je ustavno sodišče na podlagi prvega odstavka 161. člena ustave, 7. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije, 2. alineje tretjega odstavka in 6. alineje drugega odstavka 25. člena zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SRS (Uradni list SRS, št. 39/74 in 28/76) na seji odločilo tako, kot je razvidno iz izreka te odločbe in sklepa.

Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo in sklep v sestavi: predsednik ustavnega sodišča dr. Peter Jambrek

in sodniki: dr. Tone Jerovšek, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec in dr. Lovro Šturm.

Št. U-I-6/92-19

Ljubljana, dne 6. maja 1993.

Predsednik
dr. Peter Jambrek l. r.

1129.

ODLOČBA

Ustavno sodišče je na pobudo Janeza Bizjaka in drugih iz Domžal v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti na seji dne 6. 5. 1993

odločilo :

Sklep Skupščine občine Domžale o imenovanju in preimenovanju ulic in naselij (Uradni vestnik občine Domžale, št. 2/92) se v delu, ki se nanaša na preimenovanje Brejčeve ulice v Ahčinovo, odpravi.

Ta odločba ima pravne učinke po 414. in 415. členu ustave iz leta 1974.

Obrazložitev

Ustavno sodišče je s sklepom št. U-I-7/93 z dne 15/4-1993 sprejelo pobudo in začelo postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti v izreku te odločbe navedenega dela sklepa Skupščine občine Domžale, po katerem se Brejčeva ulica preimenuje v Ahčinovo.

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86 in Uradni list RS, št. 8/90) določa, da dajejo pobude in predloge za imenovanje, preimenovanje, združevanje, razdruževanje in odpravo naselij in ulic delovni ljudje in občani na svojih zbórih in v organih krajevnih skupnosti (tretji odstavek 7. člena). Po smiselni interpretaciji navedene določbe iz nje sledi, da morajo v duhu zakona občani v krajevni skupnosti imeti možnost, da na enak način (na zbórih ali v organih krajevnih skupnosti) povedo svoje mnenje tudi o pobudah in predlogih, ki so bili dani na drug način. Po 8. členu navedenega zakona odloča o imenovanju, preimenovanju, združevanju, razdruževanju in odpravi naselij in ulic občinska skupščina.

Ustavno sodišče je ugotovilo, da je bil predlog za preimenovanje Brejčeve ulice v Ahčinovo ulico objavljen v glasilu "Slamnik" in sicer v okviru predloga Komisije za preimenovanje ulic Slavko Šlander Domžale. Glede na to, da se Brejčeva ulica v Domžalah ne nahaja na območju Krajevne skupnosti Slavko Šlander, marveč na območju krajevnih skupnosti Simon Jenko, takšen način objave predvidenega preimenovanja občanom krajevnih skupnosti, kjer se nahaja omenjena ulica, ni omogočil dajanja pobud in predlogov k predvidenemu preimenovanju ulice na način kot to smiselno izhaja iz zakona. Glede na dejstvo, da sporni sklep že od sprejema naprej ni v skladu z zakonom, je ustavno sodišče ta sklep odpravilo. Sodišče je na podlagi 7. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave odločilo, da ima ta odločba pravne učinke po 414. in 415. členu ustave iz leta 1974.

Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 161. člena ustave, 7. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije in 2. alineje tretjega odstavka 25. člena zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 39/74 in 28/76) v sestavi: predsednik dr. Peter Jambrek in sodniki dr. Tone Jerovšek, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec in dr. Lovro Šturm.

Št. U-I-7/93-11

Ljubljana, dne 6. maja 1993.

Predsednik
dr. Peter Jambrek l. r.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

GROSUPLJE

1130.

Na podlagi 3. in 10. člena Zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91), 1. člena Odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91, 33/91 in 62/92) in 53. člena Statuta občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 20/93) je Izvršni svet Skupščine občine Grosuplje na seji dne 6. 5. 1993 sprejel

ODREDBO

o določitvi najvišjih cen

1. člen

Cene naslednjih proizvodov in storitev iz 1. člena Odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91, 33/91 in 62/92): cene drugih komunalnih storitev in ekonomska cena vzgojnovarstvene dejavnosti v vrtcih in varstvenih družinah, ki so jih podjetja in druge pravne osebe oblikovali v skladu s predpisi in uporabili na tržišču do 30. 4. 1993, se določijo kot najvišje cene.

2. člen

Ne glede na 1. člen te odredbe smejo podjetja in druge pravne osebe cene svojih storitev, ki so po predpisih veljale in bile uporabljene na tržišču na dan uveljavitve te odredbe, povečati tako, da znašajo:

1. cene drugih komunalnih storitev

	SIT/mesec
– števina	
gospodinski priključek	57,00
gospodarski priključek	163,00
– priključna moč na priključek	84,40
2. ekonomska cena varstva in oskrbe na otroka	
– v VVO	
od 0 do 2 let	20.461,00
od 2 do 7 let	13.890,00
– v varstveni družini Krka	20.310,00
– v varstveni družini Krška vas	18.610,00
– izvajanje male šole	3.911,00

3. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati Odredba o določitvi najvišjih cen (Uradni list RS, št. 6/93).

4. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 5. 1993 dalje.

Št. 385-1/93

Grosuplje, dne 6. maja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Grosuplje
Franc Ahlin, dipl. ek. l. r.

KAMNIK

1131.

Na podlagi določb Stanovanjskega zakona (Ur. l. RS, št. 18/91), Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS,

št. 54/92), Pravilnika o normativih in standardih ter postopku za uveljavljanje pravice do socialnega stanovanja v najem (Ur. l. RS, št. 18/92), Pravilnika o merilih za dodeljevanje socialnih stanovanj v najem (Ur. l. RS, št. 18/92) in 90. člena Statuta Skupščine občine Kamnik (Ur. l. SRS, št. 6/86 in 31/86) je Izvršni svet Skupščine občine Kamnik na 19. seji dne 7. 4. 1993 sprejel

PRAVILNIK

o dodeljevanju socialnih stanovanj v občini Kamnik

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pogoji, merila in postopek za uveljavljanje pravice do pridobitve socialnega stanovanja v najem.

SPLOŠNI POGOJI

2. člen

Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati prosilec, da je upravičen do dodelitve socialnega stanovanja v najem, so:

- da izpolnjuje pogoje, merila in kriterije po tem pravilniku;
- da je državljan Republike Slovenije;
- da ima stalno prebivališče v občini Kamnik in na naslovu tudi resnično prebiva;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, ni uporabnik stanovanjskih prostorov iz katerega so bili v preteklosti že rešeni stanovanjski problemi;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, ni najemnik ali lastnik stanovanja, oziroma je najemnik ali lastnik neprimerne stanovanja;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, ni lastnik počitniške hiše ali počitniškega stanovanja, oziroma druge nepremičnine, ki presega 25 % vrednosti primerne stanovanja;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, ni lastnik premoženja, ki presega 25 % vrednosti primerne stanovanja;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, ni bil imetnik stanovanjske pravice oziroma najemnik stanovanja, za katerega je bil omogočen odkup po pogojih stanovanjskega zakona, pa so le-tega odtujili;
- da je bil prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim stalno prebiva, lastnik stanovanja, pa je le tega odtujil;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, za katere se rešuje stanovanjsko vprašanje, niso lastniki ali solastniki podjetja oziroma nosilci obrti, razen v primeru samozaposlitve;
- da prosilec ni nezaposlen po lastni krivdi ali volji.

3. člen

Za ožje družinske člane se štejejo:

- zakonec prosilca ali oseba, ki s prosilcem živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti (nepretrgoma najmanj 2 leti pred objavo razpisa);
- otroci oziroma posvojenci prosilca ali osebe, ki s prosilcem živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti;

- starši in posvojitelji prosilca ali osebe, ki s prosilcem živi v dalj časa trajajoči življenjski skupnosti;
- osebe, ki jih je prosilec po zakonu dolžen preživljati.

POSEBNI POGOJI

4. člen

Prosilci so upravičeni do dodelitve socialnega stanovanja v najem pod pogojem, da skupni prihodek na člana družine ne presega višine:

- za otroke do dopolnjenega 6. leta starosti najmanj 29 % zjamčene plače,
- za otroke od 7. leta starosti do dopolnjenega 14. leta 34 % zjamčene plače,
- za otroke od 15. leta starosti do zaključka rednega šolanja 42 % zjamčene plače,
- za odrasle osebe 52 % zjamčene plače.

5. člen

Prosilci dokazujejo upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem z naslednjimi dokumenti:

- potrdilo o državljanstvu,
- potrdilo o stalnem prebivališču in skupnem gospodinjstvu,
- podatki o vseh denarnih prejemkih,
- potrdilo o premoženjskem stanju, skladno s predpisi s področja socialnega varstva,
- najemna oziroma podnajemna pogodba,
- drugi z razpisom zahtevani dokumenti, ki izkazujejo gnotne in socialnozdravstvene razmere.

6. člen

Glede na število družinskih članov upravičenec pridobi v najem socialno stanovanje, ki ne presega naslednjih površinskih standardov:

Št. druž. čl.	Stan. površina (neto) m ²	Vrsta stanovanja
1	do 32	garsonjera
2	do 45	garsonjera ali enosobno
3	do 58	enoinpolsobno ali dvosobno
4	do 65	dvosobno ali trisobno
5	do 70	dvosobno in kabinet ali trisobno ali dvosobno in dva kabineta

Za vsakega naslednjega ožjega družinskega člana se neto stanovajska površina lahko poveča največ za 10 m².

7. člen

Od površinskih normativov se pri dodeljevanju socialnih stanovanj v najem odstopi navzgor z upoštevanjem dodatnega dnevnega in spalnega prostora v naslednjih primerih:

- če se upravičencu dodeli stanovanje zgrajeno pred letom 1950;
- če to zahtevajo družinske ali socialno zdravstvene razmere (tri generacije v družini, težja invalidnost, težja bolezen, ki terja trajno nego in podobno).

Od površinskih normativov se pri dodeljevanju socialnih stanovanj v najem lahko odstopa navzdol v primeru, da po sprejetem prednostnem vrstnem redu ni večjega stanovanja in upravičenec poda pisno izjavo o strinjanju z razpoložljivim stanovanjem.

O odstopanju od površinskih normativov odloča občinski upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve (v nadaljevanju besedila: upravni organ), upošteva mnenje Centra za socialno delo v občini.

8. člen

Če se stanovanje dodeljuje invalidu oziroma družini z invalidnim članom, ki mu je otežkočeno oziroma onemogočeno normalno gibanje, je potrebno v okviru možnosti upoštevati potrebe po odpravi arhitektonskih ovir v stanovanju oziroma pri dostopu in izhodu iz stanovanja, kakor tudi zadostne površine za gibanje z vozičkom.

OBLIKOVANJE LISTE ZA DODELITEV SOCIALNIH STANOVANJ V NAJEM

9. člen

Občina na podlagi občinskega stanovanjskega programa praviloma enkrat letno, glede na število razpoložljivih stanovanj, objavi v časopisu Kamniški občan, javni razpis za dodelitev socialnih stanovanj v najem.

10. člen

Razpis, ki ga oblikuje upravni organ, mora določati:

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati upravičenci do dodelitve socialnega stanovanja v najem;
- podatke, ki jih morajo udeleženci razpisa navesti v vlogi;
- dokumente, ki jih morajo udeleženci razpisa priložiti vlogi;
- okvirno število socialnih stanovanj v občini Kamnik in okvirni datum razpoložljivosti le-teh;
- razpisni rok.

11. člen

Po preteku roka upravni organ prouči utemeljenost vlog in razvrsti vloge po kategorijah upravičencev.

Upravni organ tudi obvesti udeležence razpisa o morebitni potrebi za dopolnitev nepopolnih vlog in jim določi rok za dopolnitev vloge. Vloge, ki jih udeleženci razpisa ne dopolnijo v predpisanem roku, se zavrnejo.

12. člen

Upravni organ imenuje tričlanske komisije za ogled stanovanjskih razmer in proučitev drugih okoliščin, pomembnih za udeleženca razpisa na občinsko listo za dodelitev socialnih stanovanj v najem.

Komisijo sestavljajo:

- član, ki ga v komisijo imenuje občinski upravni organ, pristojen za stanovanjske zadeve in je obenem tudi poročevalec komisije;
- dva člana, ki ju v komisijo predlaga Center za socialno delo v občini Kamnik.

13. člen

Komisija po ogledu stanovanjskih razmer in ostalih okoliščin izpolni točkvalni zapisnik na podlagi tega pravilnika.

Zapisnik podpišejo vsi člani komisije, en izvod zapisnika pa se po opravljenem ogledu udeležencu razpisa.

OBJAVA LISTE ZA DODELITEV SOCIALNIH STANOVANJ

14. člen

Upravni organ na podlagi točkvalnih zapisnikov v roku 60 dni po javni objavi razpisa določi občinsko listo za dodelitev socialnih stanovanj v najem in jo objavi v Kamniškem občanu, po poprejšnjem soglasju Izvršnega sveta občine Kamnik.

15. člen

Zoper svojo uvrstitev na občinsko listo ima udeleženec razpisa možnost ugovora na Izvršni svet občine Kamnik najkasneje v petnajstih dneh po objavi liste za dodelitev socialnih stanovanj v najem v Kamniškem občanu.

16. člen

Vloge udeležencev, ki niso izpolnjevali razpisnih pogojev ali so vloge na razpis oddali po končanem razpisnem roku, se zavržejo.

17. člen

Veljavnost liste traja do novega razpisa. V času njene veljavnosti se lista ne more spreminjati.

Na vsak nov razpis, ko bodo na razpolago nova stanovanja, morajo prosilci, ki pri prejšnjem razpisu niso dobili stanovanja, vložiti novo vlogo s tudi na novo zahtevano dokumentacijo.

DODELITEV SOCIALNEGA STANOVANJA
V NAJEM

18. člen

Sklep o dodelitvi socialnega stanovanja v najem izda predstojnik upravnega organa pristojnega za stanovanjske zadeve v občini Kamnik.

19. člen

Upravni organ pred izdajo sklepa o dodelitvi socialnega stanovanja v najem preveri, če udeleženec razpisa še izpolnjuje merila in pogoje za upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem.

20. člen

Najemna pogodba se sestavi v skladu z 41. členom Stanovanjskega zakona.

21. člen

V najemni pogodbi se posebej opredeli tudi pravica do uporabe socialnega stanovanja. Ta pravica je časovno vezana na izpolnjevanje meril za upravičenost do dodelitve socialnega stanovanja v najem, ki zadevajo premoženjsko stanje upravičenca.

Rok za izselitev, opredeljen v najemni pogodbi ne sme biti krajši od 90 dni.

22. člen

Upravni organ preverja upravičenost do najema socialnega stanovanja enkrat letno.

Občina lahko odpove pogodbo, če najemnik socialnega stanovanja izgubi status upravičenca za dodelitev socialnega stanovanja.

23. člen

Če najemnik socialnega stanovanja izgubi status socialnega upravičenca, do odpovedi najemne pogodbe plačuje najemnino kot za neprofitno stanovanje.

IZJEMNA DODELITEV STANOVANJA

24. člen

V primeru izredno nujnega reševanja stanovanjskega problema lahko Izvršni svet Skupščine občine Kamnik, na predlog upravnega organa, dodeli socialno stanovanje, mimo prednostne liste.

Za izredno nujno reševanje stanovanjskega problema se šteje:

- požar,
- elementarna nesreča,
- večja prenova ali rušitev dosedanjega stanovanja, ki je v družbenem interesu,
- hujša socialnovarstvena stiska (na predlog Centra za socialno delo Kamnik).

25. člen

Stanovanje se za izredno nujne probleme dodeljuje največ za dve leti.

26. člen

Upravičenost za izredno dodelitev socialnega stanovanja dokazuje prosilec s potrdili in mnenji pristojnih organov občine Kamnik in Centra za socialno delo Kamnik.

27. člen

V primeru, da udeleženec razpisa, ki je uvrščen na veljavno listo ali se rešuje z izredno dodelitvijo socialnega stanovanja, odkloni v najem ponujeno socialno stanovanje, izda upravni organ sklep, s katerim se ga izključi iz veljavne liste ali izredne dodelitve stanovanja.

MERILA ZA DODELJEVANJE SOCIALNEGA
STANOVANJA V NAJEM

28. člen

Pri ugotavljanju upravičenosti za dodelitev socialnega stanovanja v najem se poleg zahtev splošnih in posebnih pogojev, uporablja tudi merila določena po tem pravilniku.

Merila služijo za oblikovanje liste za dodelitev socialnih stanovanj in za ugotovitev obsega potreb po stanovanjih v občini Kamnik.

29. člen

Merila iz 102. člena Stanovanjskega zakona, ki se točkujejo so:

- stanovanjske razmere;
- število ožjih družinskih članov, ki s prosilcem stalno prebivajo;
- socialne razmere;
- zdravstvene razmere.

30. člen

Stanovanjske razmere, v katerih živijo prosilec in njegovi ožji družinski člani, se ocenjujejo glede na:

1. Stanovanjski status:	točk
– prosilec je brez stanovanja	150
– prosilec stanuje z družino pri starših ali sorodnikih	150
– prosilec stanuje v samskem domu ali je podnajemnik	150
Točkovanja se med seboj izključujejo.	
2. Kvaliteto bivanja:	9
– bivanje v stanovanju nižje kategorije, provizoriju ali baraki	120
– bivanje v kletnem ali podstrešnem stanovanju	65
– bivanje v vlažnem ali mračnem stanovanju	35

Podstrešno stanovanje se točkuje samo v primeru manj kvalitetnih pogojev bivanja.

Za kletno ali podstrešno stanovanje se upošteva tisto stanovanje, ki kot tako ni bilo pred-

videno v prvotnem projektu stavbe in je brez ustrezne toplotne in hidroizolacije.

3. Stanovanjsko površino:

- do 4 m² na družinskega člana 120
- od 5 m² do 8 m² na družinskega člana 80
- od 9 m² do 12 m² na družinskega člana 60
- od 13 m² do 16 m² na družinskega člana 20

4. Neprimernost stanovanja - stanovanje brez posameznih delov oziroma souporaba posameznih delov stanovanja:

- stanovanje brez kuhinje 40
- stanovanje brez sanitarnih prostorov 40
- stanovanje s souporabo kuhinje 20
- stanovanje s souporabo sanitarnih prostorov ali s sanitarnimi prostori izven stanovanja 20
- Souporaba sanitarij se točkuje samo v primeru, da gre za souporabo izven sorodstvenih vezi.
- 5. Funkcionalnost stanovanja:
 - stanovanje z arhitektonskimi ovirami (če gre za invalida, ki je gibalno oviran) 50
 - stanovanje z vhodom neposredno z dvorišča 20
 - stanovanje z nestandardno visokimi stropovi (nad 3 m) ali nizkimi stropovi (pod 2,30 m) 10

31. člen

Pri ocenjevanju se upošteva čas stalnega bivanja prosilca v občini Kamnik do dneva razpisa:

- do 5 let -
- od 5 - 10 let 45
- od 10 - 15 let 85
- od 15 - 20 let 125
- nad 20 let 165

32. člen

Število ožjih družinskih članov, ki živijo s prosilcem, se kot merilo za dodelitev socialnega stanovanja v najem upošteva tako, da se vrednoti:

- družina z dvema ali več mladoletnimi otroci 60
- družina z ožjim družinski članom iz 2. člena tega pravilnika, starim nad 65 let 30

33. člen

Pri ocenjevanju socialnih razmer prosilca za dodelitev socialnega stanovanja v najem, se vrednoti:

- ločeno življenje roditeljev in mladoletnih otrok, zaradi neprimernosti stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu) 60
- status roditelja, ki živi sam z mladoletnim otrokom in tudi skrbi za njegovo vzgojo in varstvo (samohranilec) 50
- ločeno življenje roditeljev, zaradi neprimernih stanovanjskih razmer 50
- status prosilca z družinskim članom, za katerega je po predpisih o zaposlovanju ocenjeno, da je nezaposljiv 20

34. člen

Pri ocenjevanju zdravstvenih razmer prosilca oziroma njegovega ožjega družinskega člana se upošteva:

- trajna obolenja mladoletnih otrok, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami 80

- trajna obolenja, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami 60

Trajno obolenje iz prejšnjega odstavka se dokazuje z izvidom zdravniške komisije I. stopnje pri Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

35. člen

Poleg meril iz prvega odstavka 102. člena Stanovanjskega zakona se pri dodelitvi upošteva še naslednja merila:

- družina v kateri roditelja nista starejša od 35 let (mlada družina) 80
- družina, ki živi z otrokom, ki ima zmereno, težjo ali težko duševno bolezen ali težko telesno motnjo, ugotovljeno pri pristojni komisiji 60
- invalidnost, zaradi katere je prosilec ali odrasli član nesposoben za samostojno življenje in delo in je ugotovljena z izvidom in mnenjem pristojne komisije 50

KONČNE DOLOČBE

36. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o pogojih in merilih za dodelitev družbenih stanovanj zgrajenih s sredstvi solidarnosti (Ur. l. SRS, št. 4/88).

Št. 361-3/93

Kamnik, dne 7. aprila 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kamnik
Mihael Novak l. r.

1132.

Na podlagi 8. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list RS, št. 23/77 in 18/85) je Svet Krajevne skupnosti Kamniška Bistrica na seji dne 16. 4. 1993 sprejela

S K L E P

o razpisu referenduma za uvedbo samoprisp evka na območju Krajevne skupnosti Kamniška Bistrica

1. člen

Za območje Krajevne skupnosti Kamniška Bistrica se razpiše referendum za uvedbo samoprisp evka v denarju za sofinanciranje izvajanja sprejetih srednjeročnih programov dela na območju Krajevne skupnosti Kamniška Bistrica.

2. člen

Referendum bo dne 6. junija 1993 od 7. do 19. ure na običajnih glasovalnih mestih.

3. člen

Sredstva, zbrana s samoprisp evkom se bodo uporabljala za:

- dokončanje Poslovilne mrliške vežice
- obnovo zidu na starem pokopališču
- ureditev bankin in postavitev zaščitne ograje
- ureditev javne razsvetljave
- zgraditev rezervoarja vode nad Okroglim
- popravilo obstoječih ventilov za vodo ter zgraditev

jaškov v Bistričici, Stranjah in Godiču.
 Za uresničitev programa je potrebno 14.800.000 SIT, s samopriskom bo zbrano predvidoma 7.400.000 SIT, ostala sredstva pa bodo zbrana še s sofinanciranjem krajanov, občine in republike.

4. člen

Z referendumom se bodo delovni ljudje in občani izrekli o uvedbi samopriskevka za obdobje dveh let, od 1. 7. 1993 do 30. 6. 1995.

5. člen

Samopriskpek bodo plačevali delovni ljudje in občani, ki stalno prebivajo na območju Krajevne skupnosti Kamniška Bistrica, in sicer:

1. vsi zaposleni občani po stopnji 1 % mesečno od osebnih dohodkov, zmanjšanih za davke in prispevke iz osebnega dohodka,

2. upokojenci po stopnji 1 % od pokojnine mesečno, ki je osnova za davek od osebnih prejemkov, zmanjšana za prispevke in davke,

3. zavezanci, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost po stopnji 1 % mesečno od bruto osnove za obračun prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zaposlovanje,

4. zavezanci, katerim se davek odmerja od popoldanske obrti po stopnji 1 % iz rednega delovnega razmerja tako kot ostalim zaposlenim občanom,

5. delovni ljudje in občani, lastniki zemljišč v KS Kamniška Bistrica, ki imajo stalno bivališče na območju krajevne skupnosti od katastrskega dohodka negozdnih in gozdnih površin po stopnji 3 %.

6. člen

S sredstvi samopriskevka, ki se bodo zbrala na posebnem računu, bo upravljala Svet Krajevne skupnosti Kamniška Bistrica, ki je tudi odgovoren za zbiranje ter pravilno in namensko uporabo sredstev. Svet KS je dolžan o zbranih in porabljenih sredstvih najmanj enkrat letno poročati na zboru delovnih ljudi in občanov.

7. člen

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samopriskevka kontrolira SDK in RUJP, Izpostava Kamnik.

8. člen

Za postopek glasovanja in izvedbo referenduma se smiselno uporabljajo določila Zakona o volitvah in delegiranju v skupščine.

Referendum vodi volilna komisija KS Kamniška Bistrica po tehničnih pravilih, ki veljajo za volitve, kot tudi ugotovi rezultate in izdela zaključno poročilo o izidu referenduma za območje KS Kamniška Bistrica.

Izid referendumu se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

9. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki so vpisani v splošnem volilnem imeniku za območje KS Kamniška Bistrica ter zaposleni občani, stari nad 15 let.

10. člen

Na referendumu glasujejo delovni ljudje in občani neposredno in tajno z glasovnicami, na katerih je naslednje besedilo:

Krajevna skupnost Kamniška Bistrica

Na referendumu dne 16. 4. 1993 za uvedbo samopriskevka v denarju za čas od 1. 7. 1993 do 30. 6. 1995 za območje Krajevne skupnosti Kamniška Bistrica, ki se bo uporabil za izvedbo nalog po programu samopriskevka.

GLASUJEM

ZA

PROTI

Tisti, ki glasuje, izpolni glasovnico tako, da obkroži ZA, če se strinja z uvedbo samopriskevka oziroma PROTI, če se z uvedbo samopriskevka ne strinja.

11. člen

Sredstva za izvedbo referenduma zagotovi KS Kamniška Bistrica.

12. člen

Ta sklep se objavi na krajevno običajen način in v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik
 Sveta KS Kamniška Bistrica
Karol Repanšek l. r.

KRAJNJ

1133.

Na podlagi 99. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 18/91) ter 9. člena Odloka o sestavi, pristojnostih in volitvah v zbornice SO Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/90) je Skupščina občine Kranj na 22. seji zbornice združenega dela dne 21. 4. 1993, 23. seji zbornice krajevnih skupnosti dne 10. 3. 1993 in 19. seji družbenopolitičnega zbornice dne 31. 3. 1993, sprejela

O D L O K

o ustanovitvi stanovanjskega sklada občine Kranj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Za financiranje občinskega stanovanjskega programa oziroma spodbujanje stanovanjske gradnje, prenove in vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih hiš, občina Kranj s tem odlokom ustanavlja stanovanjski sklad občine Kranj (v nadaljnjem besedilu: sklad).

2. člen

Sklad je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, določenimi z zakonom, tem odlokom in statutom sklada.

Sklad posluje v svojem imenu in za svoj račun. Za svoje obveznosti odgovarja sklad s celotnim premoženjem.

3. člen

Ime sklada je: Stanovanjski sklad občine Kranj.
 Sedež sklada je: Kranj, Slovenski trg 1.
 Sklad zastopa in predstavlja direktor sklada.

II. SREDSTVA SKLADA

4. člen

Sredstva za poslovanje sklada se zagotavljajo:

- s prodajo stanovanj in stanovanjskih hiš, ki so v lasti občine, razen stanovanj Upravnih organov občine in javnih zavodov
- iz občinskega proračuna
- iz sredstev, ustvarjenih z izdajo vrednostnih papirjev
- z namenskimi dotacijami domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb
- iz prihodkov, ustvarjenih z lastnim poslovanjem
- iz dela neprofitnih najemnin
- iz drugih virov.

III. DEJAVNOST SKLADA

5. člen

Osnovni namen poslovanja sklada je zagotavljanje podlage za izvajanje občinskega stanovanjskega programa.

Za uresničevanje te dejavnosti sklad iz zbranih sredstev:

- organizira in financira izgradnjo socialnih stanovanj
- daje pomoč pri odplačevanju posojil
- daje posojila z ugodno obrestno mero
- zagotavlja manjkajoča sredstva za izvedbo občinskega stanovanjskega programa
- usmerja del sredstev v nakup dolgoročnih vrednostnih papirjev

Sklad lahko s pogodbo poveri upravljanje z delom svojih naložb domači pravni osebi po predhodno izvedenem javnem natečaju.

IV. UPORABNIKI SREDSTEV SKLADA

6. člen

Uporabniki sredstev sklada so lahko pravne ali fizične osebe.

7. člen

Pogoje in način dodeljevanja sredstev določi sklad v posebnem pravilniku v skladu s stanovanjskim zakonom in pravilnikom republiškega upravnega organa o uveljavljanju pravic do socialnega stanovanja.

V. ORGANI SKLADA

8. člen

Organi sklada so upravni odbor, nadzorni odbor in direktor.

9. člen

Sklad upravlja upravni odbor sklada.

10. člen

Upravni odbor ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut sklada
- sprejema pravilnik in objavi razpis za pridobitev sredstev sklada
- sprejema splošne akte sklada
- sprejema finančni načrt, zaključni račun in letno poročilo o poslovanju sklada ter o tem poroča Izvršnemu svetu

- imenuje in razrešuje direktorja sklada
- sprejema naložbeno politiko
- daje navodila in usmeritve za delo direktorju in drugim zaposlenim v skladu
- opravlja druge naloge določene v statutu sklada.

11. člen

Upravni odbor ima predsednika in deset članov.

Predsednika in člane imenuje in razrešuje Skupščina občine Kranj.

Predsednik in člani upravnega odbora ne smejo biti neposredno niti posredno povezani z uporabniki sredstev sklada. Član upravnega odbora ne more biti direktor sklada.

12. člen

Organ za nadzor poslovanja je nadzorni odbor.

13. člen

Nadzorni odbor nadzira zakonitost dela organov in služb ter finančno poslovanje sklada.

Nadzorni odbor o svojem delu poroča Izvršnemu svetu in Skupščini občine Kranj.

14. člen

Nadzorni odbor ima pet članov.

Nadzorni odbor imenuje na predlog Izvršnega sveta Skupščina občine Kranj.

15. člen

Poslovanje sklada vodi direktor.

Direktor ima naslednje pristojnosti:

- vodi in organizira delo sklada
- zastopa in predstavlja sklad
- predlaga sklic seje upravnega odbora, pripravlja seje
- opravlja druge dejavnosti v skladu z zakonom, odlokom in statutom.

16. člen

Direktorja imenuje in razrešuje Upravni odbor sklada v soglasju z Izvršnim svetom.

17. člen

Mandat organov sklada traja štiri leta in so lahko po preteku mandata ponovno imenovani.

18. člen

Izvršni svet občine daje soglasje k:

- statutu sklada
- finančnem načrtu
- zaključnem računu sklada in poročilu o poslovanju in rezultatih dela sklada
- imenovanju in razrešitvi direktorja sklada.

VI. KONSTITUIRANJE SKLADA

19. člen

Sklad pridobi status pravne osebe z vpisom v sodni register, dokončno pa se konstituira s sprejemom statuta.

Sklad mora statut sprejeti v roku 60 dni od vpisa v sodni register.

20. člen

Statut sklada podrobneje določa:

- notranjo organizacijo in način poslovanja sklada
- določa način imenovanja in pristojnosti organov sklada

- pooblastila za zastopanje
- druga pomembnejša vprašanja v zvezi s poslovanjem sklada.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Z dnem konstituiranja sklada prenese občina na sklad vsa denarna sredstva pridobljena s prodajo stanovanj v njeni lasti, razen sredstev pridobljenih s prodajo stanovanj upravnih organov občine.

Do konstituiranja sklada upravlja s sredstvi iz prvega odstavka Izvršni svet.

Izvršni svet je dolžan skupščini takoj predložiti poročilo o porabi sredstev. Tekoči nadzor nad upravljanjem s sredstvi iz prvega odstavka opravlja komisija za spremljanje realizacije proračuna.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 362-02/92-04

Kranj, dne 21. aprila 1993.

Predsednik

SO Kranj

Vitomir Gros, dipl. inž. l. r.

1134.

Na podlagi 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRŠ, št. 18/84, 37/85 in 39/86 in RS, št. 26/90) in 9. člena Odloka o sestavi, pristojnosti in volitvah v zbor SO Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/90) je Skupščina občine Kranj na 23. seji zbora združenega dela dne 21. 4. 1993, na 24. seji zbora krajevnih skupnosti dne 21. 4. 1993 in na 20. seji družbenopolitičnega zbora dne 21. 4. 1993 sprejela

ODLOK

o zazidalnem načrtu Nova Mlaka - Grič

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Sprejme se zazidalni načrt Nova Mlaka - Grič, ki ga je izdelal Arhitektni biro Kranj, pod številko P-021/92 z datumom marec 1993.

2. člen

Zazidalni načrt vsebuje:

- Obrazložitev in utemeljitev prostorskih pogojev
- Soglasje pristojnih, organov in organizacij
- Oceno stroškov za izvedbo ZN
- Grafične prikaze:
 - Prikaz iz dolgoročnega plana občine Kranj
 - Prikaz iz družbenega plana občine Kranj za obdobje 1986-1990
 - Katastrski načrt z vrisano mejo območja
 - Prikaz širšega območja

M 1:5000

M 1:5000

M 1:2880

M 1:5000

5. Geodetski posnetek obstoječega stanja

M 1:500

6. Obstoječe stanje prostora

M 1:500

7. Zazidalna situacija

M 1:500

8. Vzдолžni prerez zazidave

M 1:500

9. Ureditev zelenih površin

M 1:500

10. Načrt gradbenih parcel

M 1:500

11. Tehnični elementi za zakoličenje

M 1:500

objektov

M 1:5000

12. Obstoječe stanje komunalnih naprav

M 1:5000

13. Zbirna karta komunalnih naprav

M 1:500

e) Idejne projekte komunalnih naprav:

1. zunanja ureditev, ceste, kanalizacija, vodovod in javna razsvetljava, izdelalo Projektivno podjetje Kranj pod št. projekta P-4785 z datumom november 1992,

2. elektrifikacija, izdelal Elektro Gorenjska – Projektivni biro pod št. projekta P-18-4-3299 z datumom november 1992,

3. telefonsko omrežje, izdelal Tegrad Ljubljana pod št. projekta P-691900927 z datumom november 1992.

II. MEJA OBMOČJA

3. člen

Območje zazidalnega načrta leži na skrajnem severozahodnem robu naselja Mlaka. Velikost območja je 5,9 ha.

Meja območja je razvidna iz grafične dokumentacije pod točko d) 3. iz 2. člena tega odloka. V območje so vključena zemljišča naslednjih parcelnih števil:

- k.o. Vojvodin Boršt: 140, 141, 142/17, 15, 16, 19, 21, 22, 23; 142/24, 25, 26, 27, 28, 29; 143/1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12; 143/13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24; 144, 145, 147/2, 3, 4, 5; 1112, 1241-del;
- k.o. Kokrica: 414/1-del, 414/17, 20, 21, 22, 23, 24, 25; 435/1-del, 435/3, 5, 6, 7, 8.

III. FUNKCIJA OBMOČJA

4. člen

Območje je namenjeno individualni stanovanjski gradnji. Zazidalni načrt določa pogoje za gradnjo 40 novih stanovanjskih objektov (28 prostostojećih objektov in 12 v strnjeni zazidavi – dvojčki, trojčki), pogoje za vključitev 17 že brez lokacijskega dovoljenja zgrajenih stanovanjskih objektov ter pogoje za gradnjo komunalne in prometne infrastrukture.

Gradnje objektov oziroma spremembe namembnosti objektov za potrebe obrti z večjimi motnjami niso dopustne. Dopustne so le gradnje oziroma spremembe namembnosti za storitvene dejavnosti, ki ne povzročajo motenj v bivalnem okolju, pod pogojem, da je v objektu zagotovljeno dovolj prostora za opravljanje dejavnosti, ter da so na lastnem funkcionalnem zemljišču zagotovljene potrebe po parkiriščih.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBMOČJA IN ARHITEKTURNO OBLIKOVANJE OBJEKTOV IN DOVOLJENE TOLERANCE

5. člen

Objekti se morajo graditi po grafični dokumentaciji pod točko d) 7.10 in 11 iz 2. člena tega odloka in pod naslednjimi oblikovalskimi izhodišči:

- tlorisna zasnova objektov je členjena,

- kleti objektov morajo biti vkopane v teren, razen pri dvojčkih in trojčkih,
- vertikalni gabarit pri prostostojećih objektih je K+P+M, pri dvojčkih in trojčkih pa K+P+1N+M,
- strešine so dvokapnice s čopi v naklonu od 35° - 42°, kritina temno sivi eternit ali cementni strešnik v temno sivi barvi, obvezna je enotna kritina pri dvojčkih in trojčkih,
- stene fasad morajo biti izvedene v beli barvi,
- ograje, napušči in vertikalne obloge na fasadi morajo biti lesene izvedbe v temni barvi.

6. člen

Pri montažnih objektih in pri masivno zidanih objektih v strnjeni zazidavi (dvojčki, trojčki) tolerance pri gabaritih niso dopustne. Tolerance so dopustne v horizontalnih in vertikalnih gabaritih pri prostostojećih masivno zidanih objektih in sicer $\pm 5\%$.

7. člen

Ureditev zelenih površin je prikazana v grafični dokumentaciji pod točko d)9. iz 2. člena tega odloka.

Zelene površine so vključene v funkcionalna zemljišča posameznih objektov, razen gozda v osrednjem delu območja "C", ki ga je zaradi naravnega ravnovesja potrebno ohraniti.

Na posameznih parcelah je nujna zasaditev visokodebelne vegetacije kot nadomestila za drevesa, ki bodo odstranjena zaradi gradnje. Vsa ostala drevesa, ki jih zaradi gradnje ni potrebno odstraniti, se morajo ohraniti.

Medposestne ograje so lahko izvedene v obliki žive meje. Vzdrževane morajo biti tako, da v preglednih trikotnikih križišč ne ovirajo preglednosti križišča, s svojim gabaritom pa ne smejo posegati izven gradbene parcele.

Pri dvojčkih in trojčkih je prostor na stičiščih odprtih teras lahko pregrajen z leseno ograjo do višine 2 m.

Postavitve pomožnih objektov (drvarnice, garaže in podobno) niso dopustne.

Pri vseh na parcelo je potrebno urediti prostor za postavitev odjemnih posod za komunalne odpadke.

V. POGOJI KOMUNALNEGA UREJANJA

8. člen

Prometna in komunalna infrastruktura mora biti izvedena po idejnih projektih pod točko e) iz 2. člena tega odloka.

Prometno omrežje

Glavni dostop do naselja je predviden s podaljšanjem Mlaške ceste - cesta A. Na njo se navezujejo napajalne ceste B, C, D, E in F z odcepoma E1 in E2. Ceste B, C in D se zaključujejo z obračališči, v podaljšku teh pa se ohranijo obstoječe gozdne poti.

Kanalizacijsko omrežje

Predviden je ločen sistem kanalizacije z odvodom vseh odpadnih voda na čistilno napravo Mlake.

V območju zazidalnega načrta je potrebno zgraditi pet sekundarnih kanalov, izven območja pa še ca. 800 m glavnega zbirnega kanala za celotno severno območje Mlake.

Padavinske vode s streh, cest in zelenic bodo preko meteorne kanalizacije speljane v potok, ki poteka južno od predvidene zazidave.

Vodovodno in hidrantno omrežje

Obstoječe vodovodno omrežje je potrebno zamenjati z novim in sicer za obstoječi del in novo predvideni del naselja. Novi vodovod bo oskrboval naselje s sanitarno

in požarno vodo. Zgraditi je potrebno tudi nov napajalni vod v dolžini ca. 1300 m, ki bo vezan na primarni vodovodni sistem Nova vas - Zeleni hrib - Kokrica.

Elektro omrežje

Napajanje naselja z električno energijo bo iz nove transformatorske postaje. Razvod električne energije po naselju bo izveden v kabelski mreži. Nova TP je v približni sredini naselja in bo z visokonapetostnim kablovodom priključena na obstoječo TP Mlaška cesta.

Telefonsko omrežje

Obstoječe telefonsko omrežje je zasedeno. Za območje Mlake - Kokrica je potrebno zgraditi telefonsko centralo, na katero bodo s telefonskim omrežjem priključeni tudi naročniki v območju zazidalnega načrta. Telefonsko omrežje je treba položiti v zemljo.

Ogrevanje

Predvideno je individualno ogrevanje po posameznih objektih in sicer na lahko kurilno olje ali trda goriva.

Ravnanje z odpadki

Odvoz komunalnih odpadkov je predviden z odjemnimi posodami po posameznih parcelah z urejenih odjemnih mest.

Vodnogospodarske ureditve

Strugo potoka, ki teče na južni strani območja je treba ohraniti, regulira naj se le del struge v območju križanja s cesto. Objekti morajo biti od struge odmaknjeni najmanj 8 m.

VI. ETAPNOST IZVEDBE IN ZAČASNA NAMEMBNOST ZEMLJIŠČ, KI SE NE ZAZIDAJO V PRVI ETAPI

9. člen

Zazidalni načrt je razdeljen v dve etapi. V prvi etapi je predvidena gradnja komunalnih naprav in stanovanjskih objektov na severnem delu, v drugi pa je predvidena dodatna izgradnja soseske na južnem travniku. Do spremembe namembnosti območje služi kmetijski dejavnosti.

Pred realizacijo druge etape je potrebno ponovno preveriti možnost spremembe meje območja in s tem posega v spominski park Udin Boršt, ali ohranitve meje območja in posega na travnik v južnem delu območja.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

10. člen

Za obstoječe objekte, ki se gradijo ali so zgrajeni brez lokacijskega dovoljenja, si morajo investitorji pridobiti lokacijsko dokumentacijo, s katero bodo določeni pogoji za legalizacijo objektov.

Investitorji in izvajalci morajo komunalne objekte in naprave zgraditi v skladu z zazidalnim načrtom ter izvesti priključke na vse načrtovane komunalne objekte in naprave.

VIII. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Zazidalni načrt je na vpogled občanom in pravnim osebam v Sekretariatu za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve občine Kranj.

12. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja Uprava inšpekcijskih služb za Gorenjsko.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-02/92-04

Kranj, dne 21. aprila 1993.

Predsednik

SO Kranj

Vitimir Gros, dipl. inž. l. r.

1135.

Na podlagi 18. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10/87) in 9. člena Odloka o sestavi, pristojnostih in volitvah v zborni skupščini občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/90), je Skupščina občine Kranj na 23. seji zborni skupščine dne 21. 4. 1993, 23. seji zborni skupščine dne 10. 3. 1993 in 19. seji družbenopolitičnega zbora dne 10. 3. 1993 sprejela

SKLEP

o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Kranj

Vrednost točke za določitev nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1993 znaša:

za stanovanjske namene in družbene dejavnosti 0,0021757 SIT/m² mesečno,
za proizvodne in poslovne namene 0,0043514 SIT/m² mesečno.

Št. 351-02/92-04

Kranj, dne 21. aprila 1993.

Predsednik

SO Kranj

Vitimir Gros, dipl. inž. l. r.

LENDAVA

1136.

Na podlagi 29. člena Zakona o financiranju javne porabe (Ur. list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92 in 52/92) je Skupščina občine Lendava na sejah Zbora združenega dela in družbenopolitičnega zbora dne 4. 5. 1993 ter zbora krajevnih skupnosti dne 10. 5. 1993 sprejela

ODLOK

o zaključnem računu proračuna občine Lendava za leto 1992

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Lendava za leto 1992, ki obsega:

	SIT
1. Skupne prihodke po bilanci proračuna	545.535.825,20
2. Skupne odhodke po bilanci proračuna	544.432.135,00
3. Presežek prihodkov nad odhodki proračuna	1.103.690,20

2. člen

Presežek prihodkov nad odhodki proračuna v višini 1.103.690,20 SIT se prenese kot prihodek proračuna za leto 1993.

3. člen

Realizacija plana prihodkov in odhodkov proračuna za leto 1992 z splošnim in posebnim delom je sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-1-93-3

Lendava, dne 10. maja 1993.

Predsednik

Skupščine občine Lendava

Štefan Cigut, inž. agr. l. r.

Realizacija plana prihodkov in odhodkov proračuna občine Lendava za leto 1992

SPLOŠNI DEL	v tolarjih
PRIHODKI	
I. Prenešeni prihodki	164.731.615
II. Prihodki od davkov prav. in fiz. oseb	259.533.193
III. Prihodki od davkov prometa proizvodov in storitev	3.819.201
IV. Prihodki iz naslova pris. za soc. varnost	2.330.567
V. Prihodki od davkov na premoženje	2.000.406
VI. Prihodki od taks, povračil in denar. kazni	52.599.741
VII. Prihodki od lastne dejavnosti in drugih prih.	60.521.102
VIII. Prihodki od občinskega samopriskpevka	-
Skupaj prihodki za razporeditev:	545.535.825
ODHODKI	
I. Delo državnih organov	132.364.055
II. Socialni transferji	5.289.442
III. Plačila na področju družb. dejavnosti	185.112.972
IV. Plačila storitev ter subvencij in intervencij v gospodarstvu	69.872.324
V. Drugi odhodki	24.735.719
VI. Odhodki investicijskega značaja	69.019.272
VII. Finančni tokovi, oblikovanje rezerv in druge obveznosti	58.038.351
VIII. Stroški izvajanja referendumskega programa	-
Skupaj odhodki proračuna	544.432.135
Presežek prihodkov za prenos v naslednje leto	1.103.690

Realizacija plana prihodkov in odhodkov proračuna občine Lendava za leto 1992

POSEBNI DEL

PRIHODKI	v tolarjih
I. PRENEŠENI PRIHODKI	164.731.615
1. Prihodki prenešeni iz prejšnjega leta	101.249

2. Prihodki prenešeni iz rep. proračuna za finančno izravnavo proračuna	162,109.000	1.4. Materialni stroški	15,000.000
3. Prihodki preneš. iz rep. proračuna za dvojezično poslovanje UO	2,521.366	1.5. Amortizacija	3,500.000
4. Prihodki prenešeni iz rep. proračuna za dvojezično poslovanje OŠ	-	2. Občinski sodnik za prekrške	7,800.000
II. PRIHODKI OD DAVKOV PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB	259,533.193	3. Medobčinske inšpekcijske službe	12,256.000
1. Davek od osebnih prejemkov	250,305.250	4. Vzdrževalna dela zgradbe medobč. inšp. služb	292.467
2. Davek od dohodkov iz dejavnosti	8,232.817	5. Vzdrževalna dela zgradbe za SIS Madž. narodnosti	240.000
3. Davek od dohodkov iz avtor. pravic	976.506	6. Javni pravobranilec Murska Sobota	1,144.000
4. Drugi davki	18.619	7. Vzdrževanje policijskih postaj	100.000
III. PRIHODKI OD DAVKOV NA PROMET PROIZVODOV-IN STORITEV	3,819.201	8. Potni stroški delegatov v rep. skupščini	237.353
1. Davek od prometa proizvodov in storitev	2,460.022	9. Materialni stroški izvrševanje proračuna, objav, razpisi, reprezentanca	1,313.383
2. Davek na promet nepremičnin	1,359.179	10. Sredstva za geodezijo	580.852
IV. PRIHODKI IZ NASLOVA PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARSTVO	2,330.567	11. Sredstva za delo na področju obrambe	4,200.000
1. Občinski prispevek za zdravstvo	2,330.567	12. Družbeni pravobranilec samoupravljanja	-
V. PRIHODKI OD DAVKOV NA PREMOŽENJE	2,000.406	13. Stroški izvedbe občinskega referenduma	-
1. Davek od premoženja	798.174	II. SOCIALNI TRANSFERJI	5,289.442
2. Davek na dediščine in darila	692.952	1. Subvencioniranje najemnin	1,957.992
3. Davek na dohodek od iger na srečo	509.280	2. Družbeno denarne pomoči – enkratne in občasne	3,331.450
VI. PRIHODKI OD TAKS, POVRACIL IN DENARNIH KAZNI	52,599.741	3. Pravice borcev, vojnih invalidov	-
1. Upravne takse	44,376.723	III. PLAČILA NA PODROČJU DRUŽBENIH DEJAVNOSTI	185,112.972
2. Turistične takse	1,414.366	1. Kultura	17,029.190
3. Denarne kazni	5,695.363	1.1. Sofinanciranje Zavoda za kulturo organizacij	9,700.000
4. Komunalne takse	1,113.289	1.2. Sofinanciranje Zveze kulturnih organizacij	3,830.000
VII. PRIHODKI OD LASTNE DEJAVNOSTI IN DRUGI PRIHODKI	60,521.102	1.3. Sofinanciranje deleža republ. programa	3,400.000
1. Prihodki od lastne dejavnosti	1,409.878	1.4. Sredstva za izdajo Lendavskih zvezkov	99.190
2. Obresti	21,820.481	1.5. Sofinanciranje spomeniško varstvenih posegov	-
3. Najemnine	26.011	1.6. Sofinanciranje podjetja za informiranje	-
4. Prihodki od prodaje naložb	23,077.836	2. Zdravstvo	4,784.738
5. Nadomestila za spremembo namemb. zamljišča	2,405.246	2.1. Potni stroški pri uveljavljanju zdrav. varstva	505.251
6. Drugi prihodki	11,781.650	2.2. Refundacije bolezni	1,046.328
VII. PRIHODKI OD OBRAČUNANIH SAMOPRISPEVKOV	-	2.3. Pogrebne	219.000
SKUPAJ PRIHODKI ZA RAZPOREDITEV	545,535.825	2.4. Posmrtnine	54.680
ODHODKI		2.5. Sofinanciranje RK in društev	950.000
I. DELO DRŽAVNIH ORGANOV	132,364.055	2.6. Mrliška ogledna služba	560.395
1. Delo upravnih organov občine Lendava	104,200.000	2.7. Drugi odhodki	175.584
1.1. Bruto OD	65,500.000	2.8. Zdrav. varstvo nezavarovanih občanov	1,273.500
1.2. Drugi osebni prejemki	4,000.000	3. Otroško varstvo	60,097.947
1.3. Prispevki delodajalca	16,200.000	3.1. Vzgojno varstvena dejavnost	58,998.462
		3.2. Sredstva za druge odhodke	1,099.485
		4. Socialno skrbstvo	29,017.768
		4.1. Sofin. Centra za socialno delo	12,700.000
		4.2. Sofin. Delavnic pod posebnimi pogoji	322.000

4.3. Sofin. humanitarnih organizacij	600.000	2.3. Sredstva sanacije strehe na samostanu KS Turnišče	-
4.4. Domska oskrba	14.958.167		
4.5. Drugi odhodki	437.601	3. Sredstva za druge javne potrebe	1.318.706
5. Vzgoja in izobraževanje	65.715.051	3.1. Sofin. Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine Maribor	114.000
5.1. Materialni stroški zavodov	51.350.000	3.2. Sofin. Pokrajinskega arhiva Maribor	128.000
5.2. Sofin. izobraževanja tujega jezika	159.236	3.3. Sofin. razstave Lendava skozi stolletja	120.000
5.3. Materialni stroški glasbene šole	980.000	3.4. Sred. za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	116.706
5.4. Sofin. Ljudske univerze	2.630.000	3.5. Sredstva za prostorsko planiranje	840.000
5.5. Štipendije za pedagoške delavce	1.225.480	4. Drugi odhodki	6.805.485
5.6. Regresiranje šolskih prevozov	7.883.945	4.1. Financiranje političnih strank	3.160.000
5.7. Drugi odhodki	1.486.390	4.1.1. Slovenski krščanski demokrati	711.000
5.8. Sredstva za OD v zavodih	-	4.1.2. Socialdemokratska stranka	711.000
6. Telesna kultura	8.468.278	4.1.3. Slovenska ljudska stranka	474.000
6.1. Sofin. športnih društev	5.561.000	4.1.4. Stranka demokratične prenovе	474.000
6.2. Strokovno delo športnih delavcev	1.306.204	4.1.5. Zeleni Lendave	316.000
6.3. Mednarodno sodelovanje	295.113	4.1.6. Liberalno demokratska stranka	316.000
6.4. Strokovno izobraževanje	446.277	4.1.7. Socialistična stranka	158.000
6.5. Drugi odhodki	859.684	4.2. Dotacije društvom in zvezam	3.645.485
7. Sofin. raziskovalnih nalog	-	4.2.1. Zveza borcev NOV	297.000
IV. PLAČILA STORITEV TER SUBVENCIJE IN INTERVENCIJE V GOSPODARSTVU		4.2.2. Zveza častnikov občine Lendava	90.000
	69.872.324	4.2.3. Dotacije turističnim organizacijam	1.400.000
1. Plačila storitev organizacijam s podr. komunalne	7.729.268	4.2.4. Dotacije ostalim društvom in drugi odhodki	1.858.485
1.1. Vzdrževanje občinskega središča	7.729.268	VI. ODHODKI INVESTICIJSKEGA ZNAČAJA	
2. Plačila storitev org. z drugih področij gospod.	3.155.076		69.019.272
2.1. Kritje razlike pri vzdrž. lokalnih cest	765.941	1. Investicije v stanovanjski izgradnji	8.721.929
2.2. Modernizacija lokalnih cest	2.389.135	1.1. Nakup in izgradnja solidar. stanovanj ter krediti	3.489.666
3. Subvenc. organizac. z drugih področij gospod.	12.733.980	1.2. Amortizacija stanovanj	5.232.263
3.1. Subvenc. na področju kmetijstva	3.997.220	2. Investicije v družbenih dejavnostih	54.548.771
3.2. Sofin. izvajanja zemljiških operacij	528.760	2.1. Vzdrževanje OŠ	5.275.191
3.3. Odprava posledic suše	8.208.000	2.2. Investicija v vzgojno varstvenih organizacijah	11.000.000
4. Sredstva za požarno varnost	7.170.000	2.3. Telovadnica v Črenšovcih	18.000.000
4.1. Dotacija Občinski gasilski zvezi Lendava	7.170.000	2.4. Pripravljalna dela za kulturni dom v Lendavi	12.000.000
5. Sredstva za razvoj gospodarske dejavnosti	39.084.000	2.5. Sofin. spomeniško-varstvenih posegov	2.900.000
5.1. Pospeševanje zaposlovanja		2.6. Sofin. adaptacije kulturne dvorane v Odrancih	1.000.000
Sklad za razvoj malega gospodarstva	19.000.000	2.7. Sofin. izgradnje doma ostarelih	3.000.000
5.2. Naloge iz razvojnega programa občine Lendava	15.590.000	2.8. Sofin. vzdrževanje telesno-kulturnih objektov	1.373.580
5.3. Javna dela	4.494.000	2.9. Sofin. OŠ prostora (Črenšovci, Dobrovnik)	-
V. DRUGI ODHODKI		2.10. Investicije v zdravstvu	-
	24.735.719	3. Investicije na področju dela državnih organov	2.200.000
1. Stroški plačilnega prometa in bančni stroški	23.388	4. Druge investicije	2.500.000
2. Sredstva za krajevne skupnosti	16.588.140	4.1. Odkup kmetijskih zemljišč za preživ. varstvo	2.500.000
2.1. Financiranje krajevnih skupnosti	13.400.000		
2.2. Stroški javne razsvetljave po KS	3.188.140		

4.2. Nabava plemenskih telic

5. Investicije na področju komunale 1,048.572

5.1. Sofin. primarnega vodovoda

Radmožanci-Kamovci-Genterovci 1,048.572

5.2. Druge komunalne investicije

VII. FINANČNI TOKOVI,
OBLIKOVANJE REZERV IN DRUGE
OBVEZNOSTI 58,038.351

1. Krediti 27,280.000

1.1. Dani krediti za uvajanje novih prog.
v kmetijstvu 2,580.000

1.2. Dani krediti za izgrad. PTT omrežja 22.000.000

1.3. Krediti nabave plemenskih telic 2,700.000

2. Izločeno iz proračunske rezerve 2,855.720

2.1. Stalna proračunska rezerva 1,355.720

2.2. Tekoča proračunska rezerva 1,500.000

3. Druge obveznosti 27,902.632

1.3. Prispevki Republ. skladu za kmetij-
stvo 1,327.7303.2. Prispevki Republ. skladu za financi-
ranje varstva okolja 352.2223.3. Vračilo lastne udeležbe za stanova-
nje 600.351

3.4. Davek od prodaje stanovanj 271.724

3.5. 20 % od kupnin za prodana stanova-
nja odvedena na Republiški stanovanjski
sklad 4,550.9423.6. Izplačila 30% vrednosti stanovanj
ob izselitvi iz stanovanja 18,773.6633.7. Druge obveznosti, prenos zbranih
sredstev za komunalne takse 1,489.491

3.8. Stroški izvajanja denacionalizacije 536.509

3.9. Druge obveznosti -

VIII. STROŠKI IZVAJANJA
REFERENDUMSKEGA PROGRAMA -

SKUPAJ ODHODKI PRORAČUNA: 544,432.135

Presežek prihodkov za prenos v nasled-
nje leto 1,103.690

1137.

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91), 265. člena Statuta občine Lendava (Ur. objave občin Pomurja, št. 37/81, 29/83 in 9/86) in 7. člena Odloka o pristojnosti zborov Skupščine občine Lendava (Ur. objave občin Pomurja, št. 10/90) je Skupščina občine Lendava na seji Zbora združenega dela, Družbenopolitičnega zbora dne 4. 5. 1993 in Zbora krajevnih skupnosti, dne 10. 5. 1993 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi centra za pospeševanje razvoja malega
gospodarstva v občini Lendava

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Skupščina občine Lendava (v nadaljnjem besedilu: ustanovitelj) s tem odlokom ustanovi javni zavod za organizacijo in vodenje pospeševanja razvoja podjetništva v občini Lendava in za zagotovitev strokovnega in tehničnega povezovanja s sorodnimi pospeševalnimi mrežami v državi in tujini (v nadaljnjem besedilu: zavod).

2. člen

Ta odlok ureja vprašanja, ki jih o ustanovitvi zavoda določa zakon in druge zadeve, ki so pomembne za ustanoviteljska razmerja in opravljanje dejavnosti.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

3. člen

Ime zavoda je: Center za razvoj malega gospodarstva.

Ime zavoda v madžarskem jeziku je : Kisipar - fejlesztesi Kozpont

Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določa zakon in ta odlok.

Sedež zavoda je v Lendavi, Partizanska 46.

III. DEJAVNOST ZAVODA

4. člen

Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- organizacija in vodenje spodbujevalnih, izobraževalnih in svetovalnih aktivnosti na področju pospeševanja podjetništva,

- organizacija informacijskega servisa z lastno bazo podatkov o možnostih pridobivanja prostorov, finančnih sredstev, poslovnih partnerjev,

- organizacija in sodelovanje pri izvajanju programov in projektov tehnične pomoči malemu gospodarstvu,

- vzpodbujanje promocijskih, inovacijskih in inventivnih dejavnosti,

- storitve za poslovno sodelovanje, partnerstvo in vlaganje,

- storitve za ekonomsko področje,

- načrtovanje, organiziranje in opravljanje povezav med organizacijami, ki so uporabniki stogitev zavoda in povezave z drugimi pospeševalnimi - svetovalnimi mrežami.

Zavod se vključuje v mednarodne, državne in regionalne projekte pospeševanja podjetništva.

Zavod lahko krči ali širi dejavnost le s soglasjem ustanovitelja.

Zavod lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod ali podjetje le s soglasjem ustanovitelja.

IV. ORGANI ZAVODA

5. člen

Organi zavoda so:

- upravni odbor,
- direktor,
- strokovni svet.

6. člen

Zavod upravlja upravni odbor, ki šteje 5 članov, od teh je en član predstavnik narodnosti, ki ga predlaga Skupščina madžarske narodnostne skupnosti.

Člane upravnega odbora imenuje ustanovitelj. Upravni odbor sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja, en predstavnik Obrtne zbornice Lendava in en predstavnik delavcev, ki opravljajo dejavnost v zavodu. Upravni odbor izmed članov imenuje predsednika, po predhodnem soglasju Izvršnega sveta SO Lendava.

7. člen

Upravni odbor sprejema statut, finančni načrt, zaključni račun zavoda in druge splošne akte, sprejema programe dela in razvoja ter spremlja njihovo izvajanje, predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti, daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih in opravlja druge s tem odlokom in statutom določene naloge.

K statutu daje soglasje ustanovitelj, k finančnemu načrtu in zaključnemu računu pa daje soglasje Izvršni svet SO Lendava.

8. člen

Člani upravnega odbora zavoda se imenujejo za 4 leta in so lahko ponovno imenovani še za en mandat.

Upravni odbor najmanj enkrat letno poroča o delu ustanovitelju.

Naloge, pristojnosti in način dela upravnega odbora se določa s statutom in poslovnikom o delu upravnega odbora.

9. člen

Upravni odbor veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica članov.

Upravni odbor sprejema sklepe z večino glasov vseh članov upravnega odbora.

10. člen

Delo in poslovanje vodi direktor. Direktor predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela.

Direktorja imenuje in razrešuje upravni odbor s soglasjem ustanovitelja.

Mandat direktorja je štiri leta, z možnostjo ponovnega imenovanja (reelekcija).

11. člen

Za obravnavanje vprašanj s področja strokovnega dela ima zavod strokovni svet.

Naloge, sestavo, način oblikovanja in delovanja strokovnega sveta se določa s statutom.

V. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

12. člen

Sredstva, potrebna za ustanovitev in začetek dela zavoda, zagotovi ustanovitelj.

13. člen

Sredstva potrebna za izvajanje svojih dejavnosti pridobiva zavod na osnovi letnega programa dela iz proračuna ter s prodajo storitev drugim.

Poleg sredstev iz prejšnjega odstavka, pridobiva zavod sredstva še iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom.

VI. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI

14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki uporablja zavod za opravljanje in razvoj svojih dejavnosti. O načinu razpolaganja presežkov prihodkov nad odhodki odloča upravni odbor v soglasju z Izvršnim svetom SO Lendava.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi, brez omejitev.

VIII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

16. člen

Ustanovitelj prevzema odgovornost za obveznosti zavoda do višine vrednosti premoženja, s katerim razpolaga zavod.

O načinu pokrivanja primanjkljaja, ki ga ni mogoče pokriti iz razpoložljivih sredstev zavoda, odloča ustanovitelj na predlog upravnega odbora.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Za čas do imenovanja direktorja zavoda Izvršni svet SO Lendava imenuje vršilca dolžnosti direktorja.

18. člen

Zavod se organizira in začne z delom v roku 60 dni od dneva veljavnosti tega odloka.

19. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-2/93-3

Lendava, dne 10. maja 1993.

Predsednik
Skupščine občine Lendava
Stefan Cigut, inž. agr. l. r.

1138.

Na podlagi drugega odstavka 39. čl. Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS, št. 18/84) in 7. člena Odloka o pristojnosti zborov SO Lendava (Ur. objave, št. 10/90) je Skupščina občine Lendava na seji Zbora združenega dela in družbenopolitičnega zbora dne 4. 5. 1993 ter ločeni seji zbora krajevnih skupnosti dne 10. 5. 1993 sprejela

ODLOK

o sprejetju zazidalnega načrta za del območja ob Mlinski ulici v Lendavi

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za območje med Mlinsko, Kolodvorsko, Kobiljskim potokom in individualno stanovanjsko zazidavo, ki ga je izdelal Zavod za ekonomiko in urbanizem pod št. 19/92-ZN/LE.

2. člen

Zazidalni načrt iz prejšnjega člena tega odloka vsebuje naslednje sestavine:

- a) Tekstualni del
- b) Soglasja pristojnih organov in organizacij
- c) Grafični del:
 1. Izrez iz družb. plana za mesto Lendava M 1:5.000
 2. Izrez iz PUP za mesto Lendava M 1:5.000
 3. Kopija katastrskega načrta z območjem obdelave M 1:1.000
 4. Obstoječa infrastruktura M 1: 500
 5. Arhitektonsko zazidalna in prometna situacija, končna faza M 1: 500
 6. Faznost gradnje in 1. faza prometne ureditve M 1: 500
 7. Zakoličbena situacija M 1: 500
 8. Zbirna karta komunalnih naprav M 1: 500
 9. Požarno varstvo M 1: 500
 10. Cone hrupa M 1: 500
 11. Gabariti M 1: 500

II. OBMOČJE OBDELAVE

3. člen

Območje urejanja obsega parcelni številki v 4339/1 in 4339/2 k.o. Lendava.

III. FUNKCIJA OBMOČJA

4. člen

V območju zazidalnega načrta so predvidene naslednje dejavnosti:

- trgovinske
- poslovne
- hotelske
- mirne obrtne in storitvene dejavnosti.

5. člen

V območju zazidalnega načrta je dovoljena gradnja objektov - za namene, ki so opredeljeni v osnovni funkciji.

Funkcija območja se lahko spremeni pod pogojem, da se s spremembo ne povečujejo škodljivi vplivi na okolje oz. ne presegajo predpisane mejne vrednosti prvotno predvidene funkcije.

6. člen

V primeru posebnih zahtev za določanje lokacijskih pogojev za gradnjo objektov (posebne tehnološke zahteve, povečani vplivi na okolje oziroma preseganje mejnih vrednosti določenih z zazidalnim načrtom ipd.) občinski upravni organ lahko zahteva pridobitev dopolnilnih soglasij pooblaščenih organizacij in skupnosti.

Pridobitev soglasij se opravi na podlagi izdelanih strokovnih podlag.

IV. URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBMOČJA

7. člen

Na obodu obravnavanega območja se upošteva obstoječo zazidavo, razen ob Kobiljskem potoku. V notranjosti se objekti oblikujejo tako, da se ustvari trg kot peš cona.

V. ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

8. člen

Tlorisna oblika proizvodno servisnih in gostinsko turističnih, poslovnih in trgovskih objektov mora upoštevati maksimalne horizontalne gabarite določene v grafični podlogi, navedeni v 2. členu tega odloka.

9. člen

Maksimalna višina objektov ne sme presegati višine dveh etaž in mansarde nad terenom (K+P+2+M). Južni del centralnega objekta je lahko višji za eno etažo.

10. člen

Odmiki med objekti ne smejo biti manjši od višine najvišjega sosednjega objekta, oziroma ne manjši od 6 m.

Odmiki od parcelnih meja so definirani v grafičnem delu zazidalnega načrta.

11. člen

Novograjeni objekti morajo imeti dvokapne strehe z enakim naklonom kot pri obstoječih objektih ter kritino v temni oziroma opečni barvi.

Smeri slemen so razvidne iz grafične priloge iz 2. člena odloka in se ne smejo spreminjati.

VI. UREJANJE PROMETNEGA, ENERGETSKEGA, VODOVODNEGA IN KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA TER SISTEMA ZVEZ

12. člen

Vsi na novo zgrajeni objekti se morajo priključiti na vodovodno, električno in kanalizacijsko omrežje ali imeti lastni sistem čiščenja odpadkov. Odvajanje neочиščenih odpadkov v potok ni dovoljeno.

Širine predvidenih komunikacij za promet so podane v grafičnih prilogah zazidalnega načrta in so obvezne.

13. člen

Ogrevanje individualnih objektov predvidenih z zazidalnim načrtom se bo reševalo z ogrevanjem na ekstra lahko olje, po izgradnji plinovodnega omrežja pa na zemeljski plin. Centralna kotlovnica je locirana v kletnih prostorih centralnega objekta.

14. člen

Trase, zmogljivosti, mesta priključkov, hidrantna mreža ter vsi ostali podatki v zvezi z rešitvami energetskega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja ter sistema zvez, so podane v grafični podlogi iz 2. člena tega odloka.

15. člen

Zbiranje komunalnih odpadkov mora potekati skladno z veljavnim občinskim odlokom.

VII. ETAPNOST IZVAJANJA

16. člen

Pred začetkom gradnje vseh predvidenih objektov v območju, ki se ureja z zazidalnim načrtom, je obvezno zagotoviti minimalno infrastrukturno omrežje, ki obsega prometno, kanalizacijsko, vodovodno in elektro omrežje.

Vse predvidene gradnje je možno izvajati sočasno.

Zazidalni načrt se izvaja v fazah:

1. faza:

- adaptacija obstoječih objektov
- gradnja infrastrukturnega omrežja vključno z gradnjo čistilne naprave

- gradnja centralne kotlovnice za trgovski center.

2. faza:

- gradnja manjšega hotela in spremnega objekta.

3. faza:

- gradnja centralnega objekta

- ureditev okolice

- prešelitev plinske postaje v sklop predvidenega razstavnega paviljona

- ureditev križišča Mlinske in Partizanske ulice po predhodno izdelanem idejnem načrtu.

VIII. ZAČASNA NAMEMBNOST OBMOČJA

17. člen

Do realizacije zazidalnega načrta ostanejo vsa zemljišča v sedanjosti. Posegi, ki bi bili v nasprotju z zazidalnim načrtom, niso dovoljeni.

IX. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

18. člen

Investitorji posameznih gradenj v območju zazidalnega načrta, opremo stavbnega zemljišča (vodovod, elektrika, odvod in čiščenje odplak) zagotavljajo sami.

19. člen

V območju, ki se ureja z zazidalnim načrtom so investitorji dolžni plačati sorazmerni delež stroškov priprave in opreme stavbnega zemljišča.

X. TOLERANCE

20. člen

Tolerance pri horizontalnih in vertikalnih gabaritih objektov na območju zazidalnega načrta so možne v skladu z grafičnimi prilogami zazidalnega načrta (v okviru maksimalnih horizontalnih in vertikalnih gabaritov), ki se ne smejo spreminjati.

21. člen

Obstoječi objekti se lahko adaptirajo v poslovne, trgovske ter prostore ter za storitvene in mirne obrtne dejavnosti ob pogojih, ki se predpišejo z lokacijskim dovoljenjem na podlagi predložene strokovne podlage.

XI. KONČNE DOLOČBE

22. člen

Zazidalni načrt za del območja ob Mlinski ulici v Lendavi je na vpogled občanom in organizacijam pri

Oddelku za varstvo okolja in urejanje prostora občine Lendava.

23. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo Medobčinske inšpekcijske službe pomurskih občin.

24. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-1/93-7

Lendava, dne 21. aprila 1993.

Predsednik
Skupščine občine Lendava
Štefan Cigut, inž. agr. l. r.

1139.

Na podlagi 33. člena Zakona o vinu in drugih proizvodih iz grozdja in vina (Ur. list SRS, št. 16/74), 265. člena Statuta občine Lendava (Ur. objave občin Pomurja, št. 37/81, 29/83 in 9/86) in 7. člena Odloka o pristojnostih zborov Skupščine občine Lendava (Ur. objave občin Pomurja, št. 10/90), je Skupščina občine Lendava na seji družbenopolitičnega zbora, zbora združenega dela dne 4. 5. 1993 in zbora krajevnih skupnosti, dne 10. 5. 1993 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o urejanju vinotočev v občini Lendava

1. člen

2. člen Odloka o urejanju vinotočev v občini Lendava (Ur. list RS, št. 12/92) se spremeni tako, da se glasi:

“Vinotoč je neposredna prodaja lastnega doma pridelanega nevtakleničenega ali vtakleničenega vina.

Poleg vina lahko vinotoči nudijo iz lastne domače pridelave mošt, žganje, sokove, grozdje, sadje, dovoljena pa je tudi prodaja mineralne vode.

V vinotoču se od hrane lahko nudi bograč in hladna jedila, zaželeno je ponudba doma pečenega kruha.“

2. člen

V 11. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

“Komisija poda pristojnemu upravnemu organu mnenje o izpolnjevanju pogojev, v katerem navede tudi količine posameznih sort in letnikov vina ter ponudbo hrane in pijače, ki bodo v prodaji.“

3. člen

V 15. členu se znesek “2.000 SIT“ zamenja z zneskom “4.000“. V 1. odstavku 16. člena se zneska “1.500 SIT do 10.000 SIT“ zamenjata z zneskoma “3.000 SIT do 20.000 SIT“.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-3/92-3

Lendava, dne 10. maja 1993.

Predsednik
Skupščine občine Lendava
Štefan Cigut, inž. agr. l. r.

1140.

Na podlagi 7. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Ur. objave št. 1/88) ter na predlog Upravnega odbora Sklada stavbnih zemljišč občine Lendava, je Skupščina občine Lendava na seji zbornega dela in družbenopolitičnega zbora dne 4. 5. 1993 ter ločeni seji zbora krajevnih skupnosti dne 10. 5. 1993 sprejela

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Lendava

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Lendava za leto 1993 znaša 0,0123 SIT.

2. člen

Ta sklep velja od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1993 in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 462-1/93

Lendava, dne 7. aprila 1993.

Predsednik
Skupščine občine Lendava
Cigut Štefan, inž. agr. l. r.

LITJA**1141.**

Na podlagi 37. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, Uradni list RS, št. 26/90, 18/93) in 65. člena Statuta občine Litija (Uradni list RS, št. 5/93), je Izvršni svet Skupščine občine Litija na 76. redni seji dne 6. 5. 1993 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka dopolnitev in sprememb Dolgoročnega in družbenega plana občine Litija za obdobje 1986-90-2000 (dopolnitev 1993)

1. člen

Javno se razgrne osnutek dopolnitev in sprememb Dolgoročnega in družbenega plana občine Litija za obdobje 1986-90-2000 (dopolnitev 1993).

2. člen

Osnutek bo javno razgrnjen v avli Skupščine občine Litija, Jerebova 14, Litija in v prostorih tistih KS, na območju katerih so predlagane dopolnitve in spremembe, in sicer 30 dni od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

Oddelek za urejanje prostora občine Litija organizira javno obravnavo, ki bo dne 2. 6. 1993 ob 16. uri v prostorih občine Litija, Jerebova 14, Litija.

4. člen

Občani ali ostali zainteresirani lahko podajo pisne pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek Oddelku za urejanje prostora občine Litija, Jerebova 14, Litija.

5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-2/93

Litija, dne 6. maja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Litija
Slavko Rokavec l. r.

LJUTOMER**1142.**

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85), 8. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77), 28. člena Statuta KS Logarovci-Berkovci, Sklepa o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka in izida glasanja na referendumu, dne 18. 4. 1993 je svet KS Logarovci-Berkovci na seji, dne 22. 4. 1993 sprejel

S K L E P

o uvedbi krajevnega samoprispevka na območju KS Logarovci-Berkovci v naseljih Bolehnečici, Berkovci, Berkovski Prelogi, Kokoriči, Logarovci, Gajševci in Grabe

I

Za območje KS Logarovci-Berkovci za naselja: Bolehnečici, Berkovci, Berkovski Prelogi, Kokoriči, Logarovci, Gajševci, Grabe se uvede krajevni samoprispevek v denarju za obdobje petih let, in sicer od 1. julija 1993 do 30. junija 1998.

II

Sredstva zbrana s krajevnim samoprispevkom bodo uporabljena za financiranje naslednjih programov:

Bolehnečici: vzdrževanje vaških gromoziranih cest, vzdrževanje gasilskega doma in vzdrževanje vaške kapele.

Berkovci: gradnja vodovodnega omrežja, vzdrževanje gramoziranih vaških cest, vzdrževanje gasilskega doma in vzdrževanje vaške kapele.

Kokoriči in Berkovski Prelogi: fina asfaltna prevleka, asfaltiranje odcepov cest, vzdrževanje gramoziranih cest in vzdrževanje vaške kapele.

Logarovci: fina asfaltna prevleka, asfaltiranje cest do posameznih zaselkov, montaža električnega zvonjenja v vaško kapelo in vzdrževanje gasilskega doma.

Gajševci: gradnja vodovodnega omrežja, vzdrževanje vaško-gasilskega doma, vzdrževanje gramoziranih vaških cest in sofinanciranje izgradnje občinske ceste.

Grabe: asfaltiranje vaških cest in redno vzdrževanje gramoziranih cest.

Za funkcionalno dejavnost KS se zagotavlja 5 % od zbranih sredstev samoprispevka.

III

S samoprispevkom se bo v petih letih predvidoma zbralo 8.036.750 SIT. Višina sredstev za posamezne namene se določi z letnim planom in finančnim načrtom KS Logarovci-Berkovci.

IV

Zavezanci za samoprисpevek so občani, ki imajo stalno prebivališče na območju KS Logarovci-Berkovci, in sicer v naseljih:

Bolehnečici:

– 1 % od neto OD iz delovnega razmerja in nadomestil

– 10 % od katastrskega dohodka

– 1 % od pokojnin

– 1 % od čistega dohodka od samostojne obrtne dejavnosti

Berkovci:

– 3 % od neto OD iz delovanega razmerja in nadomestil

– 15 % od katastrskega dohodka

– 2 % od pokojnin

– 2 % od čistega dohodka od samostojne obrtne dejavnosti

Kokoriči in Berkovski Prelogi:

– 2 % od neto OD iz delovnega razmerja in nadomestil

– 20 % od katastrskega dohodka

– 2 % od pokojnin

– 2 % od čistega dohodka od samostojne obrtne dejavnosti

Logarovci:

– 2 % od neto OD iz delovnega razmerja in nadomestil

– 20 % od katastrskega dohodka

– 1 % od pokojnin

– 2 % od čistega dohodka od samostojne obrtne dejavnosti

Gajševci:

– 2,5 % od neto OD iz delovnega razmerja in nadomestil

– 12 % od katastrskega dohodka

– 2 % od čistega dohodka od samostojne obrtne dejavnosti

Grabe:

– 2 % od neto OD iz delovnega razmerja in nadomestil

– 10 % od katastrskega dohodka

– 2 % od pokojnin

– 2 % od čistega dohodka od samostojne obrtne dejavnosti.

V

Plačila samoprисpevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa 12. člen Zakona o samoprисpevku.

Zap. št.	Volišče	Vp. vol. v i.	Glasovalo	»ZA«	%	»PROTI«	%	Neveljavnih gl.	%
1.	Grabe	90	89	75	84,3	12	13,5	2	2,2
2.	Gajševci	41	41	41	100,0	–	–	–	–
3.	Logarovci	229	205	150	73,6	52	25,8	3	1,6
4.	Kokoriči	144	140	111	79,2	26	18,5	3	2,1
5.	Berkovci	117	112	62	55,0	32	29,0	18	16,0
6.	Bolehnečici	104	102	67	64,4	34	32,6	1	0,9

Volilna komisija KS Logarovci-Berkovci na podlagi izida glasovanja skladno z Zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je na vseh voliščih izglasovan predlog za uvedbo krajevnega samoprисpevka.

Logarovci, dne 19. 4. 1993.

Predsednik
volilne komisije
KS Logarovci-Berkovci
Milan Kovačič l. r.

VI

Sredstva zbrana s samoprисpevkom so strogo namenjena in se bodo uporabila izključno za programe iz 2. člena tega sklepa. Sredstva se bodo zbirala na zbirnem računu pri SDK – ekspozitura Ljutomer, št. 51930-842-029-82063 z oznako Krajevni samoprисpevek KS Logarovci-Berkovci.

VII

Samoprисpevek od OD in pokojnin se obračunava ob vsakem izplačilu, od dohodka iz kmetijske in obrtne dejavnosti pa obračunava in odteguje Republiška uprava za javne prihodke občine Ljutomer.

VIII

Nadzor nad dotokom sredstev, njihovi uporabi ter izvajanju del opravlja svet KS Logarovci-Berkovci, ki enkrat letno poroča zborom občanov v naseljih KS Logarovci-Berkovci.

IX

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne s 1. julijem 1993.

Logarovci, dne 22. aprila 1993.

Predsednik sveta
Krajevne skupnosti
Logarovci
Franc Vidnar l. r.

II43.

Na podlagi 9. člena Sklepa o razpisu referenduma za uvedbo krajevnega samoprисpevka v KS Logarovci-Berkovci (Uradni list RS, št. 15/93) daje volilna komisija v KS Logarovci-Berkovci

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 18. 4. 1993 za uvedbo krajevnega samoprисpevka na območju Krajevne skupnosti Logarovci-Berkovci

Na območju KS Logarovci-Berkovci so bili na referendumu dne 18. 4. 1993 ugotovljeni naslednji izidi po voliščih:

NOVO MESTO

II44.

Na podlagi 18. člena Zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81, 42/86, 8/90 in Uradni list RS, št. 26/92), 8. člena Odloka o sestavi in pristojnosti zborov Skupščine občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89 in 6/90) in na predlog Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto je

Skupščina občine Novo mesto na seji zborov dne 6. 5. 1993 sprejela

ODLOK
o razglasitvi Praznikove domačije v Borštu pri Dvoru
št. 6 za kulturni spomenik

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se razglaša Praznikova domačija Boršt pri Dvoru št. 6, značilna domačija v vinogradniškem območju, z ohranjeno značilno lego v prostoru, za kulturni spomenik, ki je po svojih značilnih lastnostih tudi etnološki spomenik.

2. člen

Domačijo tvorijo vrhkletna hiša, sestavljena iz zidane kleti, na kateri stoji lesen stanovanjski del hiše in zidan hlev, prekrita s skupno slamnato streho. Kmetijo dopolnjujejo še svinjak, stranišče, vodnjak in vinogradi.

II. OBSEG SPOMENIKA

3. člen

Spomenik obsega:

K.o.	Vložek	Parc. št.	Kultura	Izmera m ²	Imetnik
Ajdovec	153	82/2	st.	47	Marija Praznik, Boršt pri Dvoru 6 Pepca Urbančič, Zafara 10
Ajdovec	153	1052	vinograd	1025	Marija Praznik, Boršt pri Dvoru 6 Pepca Urbančič, Zafara 10
Ajdovec	153	1055/1	vinograd	1000	Marija Praznik, Boršt pri Dvoru 6 Zafara 10
Ajdovec	153	1054/1	pašnik	1251	Marija Praznik, Boršt pri Dvoru 6 Pepca Urbančič, Zafara 10

4. člen

Položaj, velikost, oblika in natančna meja spomenika so označeni na katastrskem načrtu v merilu 1: 2880 in je sestavni del tega odloka. Načrt hranijo Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto, Sekretariat za družbene dejavnosti in Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora občine Novo mesto.

III. VARSTVENI REŽIM

5. člen

Varstveni režim določa varovanje kompleksa v njegovi celoti, neokrnjenosti in originalnosti.

6. člen

Lastnik spomenika sme opravljati posege na spomeniku le v sporazumu z Zavodom za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto, v skladu z njegovimi mnenji in strokovnimi smernicami ter izvajalci, s katerimi se zavod strinja.

IV. RAZVOJNE USMERITVE

7. člen

Spomenik mora v celoti ostati neokrnjen in izviren. Ohraniti se mora stanovanjska oz. gospodarska namembnost poslopij. Razen tradicionalne namembnosti kmetije se lahko celoten kompleks nameni za kulturno in turistično dejavnost.

V. NADZOR

8. člen

Strokovne naloge v zvezi z varstvom spomenika opravlja Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto.

9. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravlja Uprava inšpekcijskih služb Novo mesto.

VI. KAZENSKÉ DOLOČBE

10. člen

Za vse prekrške v zvezi z razglašenim spomenikom se uporabljajo določbe Zakona o naravni in kulturni dediščini in Zakona o prekrških.

VII. KONČNE DOLOČBE

11. člen

Upravni organ občine Novo mesto, pristojen za premoženjskopravne zadeve, poda predlog za vpis etnološkega spomenika v zemljiško knjigo.

12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 617-1/93

Novo mesto, dne 6. maja 1993.

Predsednik
Skupščine občine
Novo mesto
Franci Koncilijski I. r.

1145.

Na podlagi 67. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 8. člena Odloka o sestavi in pristojnosti zborov Skupščine občine Novo mesto (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89 in 6/90) je Skupščina občine na seji zborov dne 6. maja 1993 sprejela

SKLEP

o spremembi in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi doma kulture Novo mesto

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi Doma kulture Novo mesto (Občinska kulturna skupnost Novo mesto, št. 022-8/86 z dne, 18. 12. 1986) se v vseh členih besede Dom kulture Novo mesto, Prešernov trg 5 zamenjajo z besedami Kulturni center Janez Trdina Novo mesto, Novi trg 5.

2. člen

2. člen se spremeni tako, da se glasi:
 Ime zavoda je: Kulturni center Janez Trdina Novo mesto, p.o.
 Sedež zavoda je: Novi trg 5, Novo mesto
 Kulturni center je javni zavod za opravljanje kulturnih dejavnosti v občini Novo mesto.

3. člen

V 3. členu se za 16. točko dodajo nove točke:
 17. spremljanje, spodbujanje, organiziranje in izvajanje kulturnih dejavnosti,
 18. kongresna in izobraževalna dejavnost,
 19. gostinska in turistična dejavnost,
 20. informacijska in založniška dejavnost,
 21. prevozne storitve.

4. člen

6. in 7. člen se črtata.

5. člen

Za 7. členom se doda novo poglavje - ORGANI ZAVODA.

7 a. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda
- direktor
- strokovni svet.

S statutom zavoda se lahko določijo tudi drugi organi.

a) svet zavoda

7 b. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima 7 članov.
 Svet sestavljajo:

- 2 predstavnika ustanovitelja
- 2 predstavnika delavcev zavoda
- 3 predstavniki uporabnikov.

Mandat članov sveta traja štiri leta.
 Svet odloča z večino glasov vseh članov sveta.
 Ustanovitelj imenuje svoja predstavnika v skladu s Statutom občine Novo mesto.
 Predstavnike delavcev zavoda, ki opravljajo dejavnost, za katero je zavod ustanovljen, volijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.
 Predstavnike uporabnikov imenuje Izvršni svet Skupščine občine Novo mesto.

7 c. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut zavoda
- razpisuje volitve sveta ter voli v skladu s statutom druge organe zavoda
- sprejema letni delovni program dela zavoda in poročilo o njegovi uresničitvi ter načrt razvoja zavoda
- opravlja druge naloge, določene s statutom in zakonom.

b) direktor

7 č. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor.
 Pristojnosti direktorja opredeljujeta zakon in statut zavoda.

7 d. člen

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.
 Mandat direktorja traja štiri leta.

c) strokovni svet

7 e. člen

Zavod ima strokovni svet.
 Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta se določijo s statutom zavoda.

6. člen

8. člen se črta.

7. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:
 Zavod pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz proračuna
- s prodajo blaga in storitev na trgu
- z darili
- iz drugih virov v skladu z zakonom.

8. člen

10. in 11. člen se črtata.

9. člen

13. in 14. člen se črtata.

10. člen

Javni zavod uskladi statut in oblikuje organe v skladu z določili tega sklepa do 31. 12. 1993.

11. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 621-3/93

Novo mesto, dne 6. maja 1993.

Predsednik
 Skupščine občine
 Novo mesto
Franci Koncilijski l. r.

1146.

Na podlagi 10. člena Zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91), Odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91), Odloka o spremembi Odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 33/91 in 62/92) in 262. a člena Statuta občine Novo mesto (SDL, št. 5/79, 14/82) je Izvršni svet Skupščine občine Novo mesto na seji 11. 5. 1993 sprejel

ODREDBO o dajanju soglasja k cenam

1

Podjetja in druge pravne osebe ter nosilci samostojnega osebnega dela smejo povečati cene svojih proizvodov in storitev na podlagi soglasja Izvršnega sveta Skupščine občine Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: izvršni svet).

Določba prvega odstavka tega člena se nanaša na naslednje skupine proizvodov in storitev:

- dimnikarske storitve,
- dejavnost zavodov za dnevno bivanje otrok (jasli, vrtci).

2

Podjetja in druge pravne osebe ter nosilci samostojnega osebnega dela predložijo zahtevo za soglasje k cenam s podrobnejšo utemeljitvijo Sekretariatu za družbeni razvoj občine Novo mesto.

3

Če zahteva za soglasje ne vsebuje dovolj podatkov, lahko v skladu z določili 2. člena odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91) sekretar Sekretariata za družbeni razvoj občine Novo mesto v roku 10 dni od prejema vloge za izdajo soglasja zahteva dopolnitev le-te.

Če podjetja in druge pravne osebe ter nosilci samostojnega osebnega dela v roku 8 dni po prejemu obvestila za dopolnitev vloge ne pošljejo ustrezne dopolnitve, Izvršni svet Skupščine občine Novo mesto vlogo zavrne.

4

Izvršni svet odloči o soglasju najkasneje v 30 dneh po prejemu popolne vloge zavezancev iz 1. točke te odredbe.

5

Podjetja in druge pravne osebe ter nosilci samostojnega osebnega dela morajo cene objaviti na krajevno običajen način.

6

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 20. 5. 1993 dalje.

Št. 403-05/91-2

Novo mesto, dne 11. maja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Novo mesto

mag. Boštjan Kovačič l. r.

POSTOJNA

1147.

Na podlagi 97. člena Zakona o obrambi in zaščiti (Uradni list RS, št. 15/91) 12. člena Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 33/92) in na podlagi 23. in 27. člena Statuta občine Postojna (Uradni list št. 21/91) so zbori Skupščine občine Postojna na 27. skupnem zasedanju dne 15. 4. 1993 sprejeli

ODLOK

o graditvi in vzdrževanju zaklonišč

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa pogoje za graditev in vzdrževanje zaklonišč ter območja in objekte v občini Postojna, kjer se gradijo zaklonišča.

2. člen

Za zaščito pred posledicami naravnih in drugih nesreč ter pred vojnimi dejstvomani se prebivalstvo občine, materialne in druge dobrine, zaklanjajo v zaklonišče, zaklonilnike in druge zaščitne objekte.

3. člen

Zaklonišče je zaprt prostor, ki mora po svoji funkcionalni rešitvi, konstrukciji, obliki in opreми izpolnjevati pogoje, ki so predpisani s tehničnimi normativi.

4. člen

Glede na stopnjo odpornosti se gradijo zaklonišča osnovne in dopolnilne zaščite.

Po namenu uporabe pa se delijo na:

- javna zaklonišča
- zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih zgradbah
- skupna zaklonišča
- zaklonilnike
- rovne zaklonilnike.

5. člen

Javna zaklonišča so namenjena zaklanjanju občanov, ki so v času nevarnosti na javnih mestih v bližini zaklonišča.

6. člen

Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah so namenjena za zaklanjanje stanovalcev, delavcev in drugih občanov, ki v teh objektih stanujejo, delajo ali se zadržujejo.

7. člen

Skupna zaklonišča so namenjena za zaklanjanje stanovalcev, delavcev in drugih občanov v stanovanjih, poslovnih in drugih stavbah določenega območja.

8. člen

Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah se štejejo kot sestavni in skupni deli teh stavb.

9. člen

Zaklonilniki in drugi zaščitni objekti so kleti in drugi prostori v obstoječih objektih ter komunalni in naravni objekti.

10. člen

Rovni zaklonilniki so objekti za zaščito, ki se preurejajo oziroma gradijo po posebnem odloku skupščine občine ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni.

11. člen

Upravne zadeve v zvezi z graditvijo zaklonišč, zaklonilnikov in drugih zaščitnih objektov za zaščito prebivalstva, materialnih in drugih dobrin opravlja občinski upravni organ za obrambo.

II. IZGRADNJA ZAKLONIŠČ

12. člen

Na območju občine Postojna se v miru gradijo zaklonišča osnovne zaščite, v neposredni vojni nevarnosti pa se obstoječi objekti oziroma prostori prilagajajo v zaklonišča dopolnilne zaščite.

Zaklonišče osnovne zaščite mora biti grajeno tako, da zdrži 100 kPa nadtlaka zračnega udarnega vala, zaklonišče dopolnilne zaščite pa mora zdržati 50 kPa nadtlaka zračnega udarnega vala.

13. člen

Zaklonišča osnovne zaščite se morajo graditi na območju mesta Postojna, in sicer v novih objektih namenjenih za šole, vrtce, zdravstvene zavode, centre zvez, v energetskih objektih in v drugih objektih, kjer bi se v primeru vojne opravljale dejavnosti posebnega pomena za obrambo in zaščito.

Območje iz prvega odstavka obsega poselitvene, obrtne in industrijske cone mesta Postojne z njeno okolico, ki zajemajo naslednja primestna območja:

- Veliki Otok
- Stara vas
- Zalog.

Zavod za Urbanistično načrtovanje občine Postojna bo v enem mesecu od sprejema tega odloka označil mejo območja iz 2. odstavka tega člena na karti 1 : 25000, ki bo sestavni del tega odloka – priloga št. 1.

14. člen

Pri drugih novih objektih na območju iz prejšnjega člena, namenjenih za ljudi je obvezna ojačitev plošče nad kletjo tako, da bi zdržala rušenje objekta na njo. Pri teh objektih se omeji največji svetli razpon pri plošči nad kletjo na 6 metrov. Debelina plošče mora biti najmanj 16 cm. Pri obtežbi plošče nad kletjo se poveča koristna obtežba še z dodatnimi 2,0 kN/m² in v tem primeru se lahko za vse komponente vektorja obremenitve upošteva skupni varnostni faktor 1,10.

15. člen

Investitorji morajo zagotoviti, da se zaklonišča praviloma gradijo v sklopu objekta, tako da je možna njihova dvonamenska raba, ne sme pa se zmanjševati njihova zaščitna funkcija.

Zaklonišča gradijo investitorji s svojimi sredstvi in v skladu s predpisanimi tehničnimi normativi.

III. UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE ZAKLONIŠČ

16. člen

Javna zaklonišča upravlja in vzdržuje občina Postojna preko pooblaščenih organizacij.

Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah upravljajo, vzdržujejo in skrbijo za njihovo smotrno uporabo lastniki, imetniki pravice uporabe oziroma upravljalci teh stavb.

17. člen

Zaklonišča morajo biti redno vzdrževana.

Za vsako zaklonišče je potrebno voditi knjigo vzdrževanja. V njej morajo biti vpisani podatki o izvršenih pregledih in tehničnih pregledih ter ukrepi in načini odprave ugotovljenih pomanjkljivosti.

Skupaj s knjigo vzdrževanja posameznega zaklonišča je potrebno hraniti tudi:

- navodila za vzdrževanje zaklonišča,
- uporabno dovoljenje za zaklonišče,
- ateste,
- garancijske liste in
- seznam pooblaščenih servisov proizvajalcev opreme in naprav.

18. člen

Vsako leto je potrebno opraviti tehnično kontrolo vsakega zaklonišča. Tehnični pregled obsega:

- pregled konstrukcije,
- pregled sredstev za odpiranje odprtín,

- pregled opreme za bivalne prostore,
- pregled sistema za prezračevanje,
- pregled elektroenergetskih instalacij.

Ugotovljene pomanjkljivosti pri tehnični kontroli morajo biti odpravljene v 30 dneh.

19. člen

Tehnično kontrolo zaklonišč in preiskuse o delovanju varnostnih in zaščitnih naprav v zakloniščih na območju občine lahko opravljajo le zavodi in organizacije, ki jih pooblasti minister za obrambo Republike Slovenije.

20. člen

Stroški za vzdrževanje zaklonišč se delijo na način, ki se uporablja za pokrivanje stroškov tekočega in investicijskega vzdrževanja objektov. Bremenijo pa lastnika, uporabnika oziroma upravljalca, ki mora za tekoče leto predvideti in zagotoviti potrebna finančna sredstva.

Občina lahko na podlagi pogodbe z lastniki organizira tudi redna vzdrževanja skupnih zaklonišč.

21. člen

Za vsako zaklonišče mora biti predpisan zakloniščni red in navodilo o vzdrževanju in uporabi zaklonišča, ki ju predpiše občinski upravni organ za obrambo.

IV. UPORABA ZAKLONIŠČ V MIRU

22. člen

Zaklonišča se lahko v miru uporabljajo za druge namene pod naslednjimi pogoji:

- da se v zakloniščih ne opravljajo adaptacije, ki bi poslabšale zaščitne funkcije zaklonišča;
- da se za drugi namen ne uporabljajo prostori, ki so namenjeni za skladiščenje opreme zaklonišča in prostori s filtroventilacijskimi napravami;
- da se v zakloniščnih prostorih ne skladiščijo snovi, ki bi lahko poslabšale higienske razmere;
- da se zaklonišča redno vzdržujejo tako, da jih je mogoče v primeru potrebe izprazniti in uporabiti za zaščito najpozneje v 24 urah.

23. člen

Najemnine pogodbe o uporabi zaklonišč v miru sklepajo lastniki stavb, v katerih so zaklonišča. Za uporabo javnih zaklonišč v miru določi pogoje in sklepa pogodbe izvršni svet Skupščine občine Postojna.

Z najemninami za uporabo zaklonišč pridobljena sredstva se lahko uporabljajo le za vzdrževanje zaklonišč, oziroma za nakup poškodovane in manjkajoče opreme.

24. člen

Z nastankom izrednih razmer, neposredne vojne nevarnosti ali vojne, preneha veljavnost vseh najemnih pogodb za zaklonišča.

V. NADZOR NAD ZAKLONIŠČI

25. člen

Nadzor nad projektiranjem, graditvijo, vzdrževanjem in uporabo zaklonišč izvajajo organi, določeni s splošnimi predpisi za opravljanje inšpekcije v občini ter Republiški inšpektorat za obrambo.

VI. KAZENSKE DOLOČBE

26. člen

Z denarno kaznijo najmanj 5.000 SIT se kaznuje, za prekršek pravna oseba, če kot investitor ne poskrbi za gradnjo zaklonišč v skladu s 13. in 14. členom tega odloka ali če kot upravljalca, lastnik ali uporabnik stavbe, v kateri je zaklonišče, le tega ne vzdržujejo redno v skladu s 17. in 18. členom in če pri dvonamenski uporabi zaklonišča ne upošteva pogojev iz 22. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 2.500 SIT se kaznuje za prekršek posameznik in odgovorna oseba pravne osebe, če kot upravljalca, lastnik ali uporabnik stavbe, v kateri je zaklonišče, tega ne vzdržuje v skladu s 17. in 18. členom tega odloka.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Do sprejetja ustreznih tehničnih normativov za zaklonišča, zaklonilnike in druge zaščitne objekte se smiselno uporabljata Pravilnik o tehničnih normativih za zaklonišča (Uradni list SFRJ, št. 55/83) in Pravilnik o tehničnih normativih za graditev zaklonov (Uradni list SFRJ, št. 31/75), ki se v Republiki Sloveniji uporabljata na podlagi 4. člena Ustavnega zakona za izvedbo Temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I).

28. člen

Z veljavnostjo tega odloka preneha veljati Odlok o zakloniščih in drugih zaščitnih objektih v občini Postojna (Uradne objave, št. 6/87) ter Odlok o spremembi odloka o zakloniščih in drugih zaščitnih objektih (Uradni list RS, št. 19/91).

29. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-24/93

Postojna, dne 15. aprila 1993.

Predsednik
Skupščine občine Postojna
Igor Bratina, dipl. jur. I. r.

1148.

Na podlagi 23. in 27. člena Statuta občine Postojna (Uradni list RS št. 21/91) in 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86) je Skupščina občine Postojna na skupnem zasedanju vseh treh zborov dne 21. 4. 1992 sprejela

O D L O K

o zazidalnem načrtu Obrtno - industrijske cone Prestranek

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Sprejme se zazidalni načrt "Obrtno - industrijska cona Prestranek", ki ga je izdelala AREA Cerknica, d.o.o. pod št. 90/V - 127 v mesecu decembru 1991 in je sestavni del tega odloka.

2. člen

Zazidalni načrt obravnava del območja, ki je srednje-ročnemu planu občine Postojna za obdobje 1986-1990 označeno s šifro P 12/I 1.

3. člen

Zazidalni načrt vsebuje:

- obrazložitev k zazidalnemu načrtu
- pogoje soglasodajalcev
- izvlečke iz planskih dokumentov
- zazidalna situacija
- funkcionalne in oblikovalske rešitve
- zeleno površino
- rešitve prometnega, energetskega, vodovodnega, kanalizacijskega in PTT omrežja
- zbirno karto komunalnih vodov
- načrt obodne parcelacije
- načrt gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč
- tehnične elemente za zakoličbo parcel
- etapnost izgradnje
- načrt zaklanjanja
- oceno stroškov za izvedbo zazidalnega načrta.

II. MEJE OBMOČJA

4. člen

Meja poteka deloma po parcelnih mejah, deloma parcele seka.

Na severu meja seka parcele št. 2077, 2073, 4782, 2083 in 2133; nato se obrne proti vzhodu in poteka po robu parcel št. 2133, 2131, nato po meji parcele 2130 in 2128, nato seka parcelo 2128, parcelo 2108, 2020, 2021/1, 4784, 2019/2, 1980; nato se obrne proti jugu in seka parcele 1980, 1978, 1971/1 in 1971/2, 1963, 1964, 1960, 1957, 1958; nato se obrne proti zahodu in seka parcele št. 1958, 1960, 4784, 2031, 2033, 996, 2035, 2036, 2042, 4782, 2042, 2045, 2046, 2048/1, 2049, 2062/1, 2063, 964/2, 962/2, 2071, 2072/2, 2072/1, 2075 in 2077 vse k. o. Slavina.

5. člen

Obravnavano območje je namenjeno izključno obrtno-industrijski dejavnosti. Velikost območja je 192.420 m².

Funkcije območja s pogoji za izrabo

6. člen

Območje, ki ga ureja zazidalni načrt v velikosti 192.420 m² je namenjeno poslovno-proizvodnim skladiščnim, transportnim dejavnostim in spremljajočim objektom ter prometni in komunalni infrastrukturi. Obsega naslednje površine:

- površine za proizvodno-poslovne dejavnosti 8,47 ha
- površine z infrastrukturo 4,27 ha
- zeleni pas 5,88 ha
- vhodni program, rekreacijske površine 0,62 ha.

7. člen

Površine za proizvodno - poslovne dejavnosti so organizirane v obliki blokov. Maksimalno pozidane površine predstavljajo 68 % površine; minimalne manipulativne površine 29 %, zelene površine 3 %.

Pogoji za urbanistično oblikovanje območja in arhitektonsko oblikovanje objektov

8. člen

Objekti in naprave tvorijo v okviru bloka zaključeno prostorsko enoto.

Fleksibilna zasnova dopušča povezovanje ali delitev posameznih blokov v okviru danih prostorskih možnosti in potreb uporabnikov.

Poslovno proizvodni objekti so tipizirane tovarniške hale v razponu 20 m.

Oblikovanje objektov mora upoštevati enoten koncept urbanistične in funkcionalne zasnove.

Tlorisni gabarit se giblje znotraj predpisane maksimalno dovoljene pozidane površine, ki je razvidna iz grafičnih prilog k zazidalnemu načrtu. Potrebno je upoštevati obvezne odmike od prometnic in meje zazidalnega načrta.

Višinski gabarit poslovnih proizvodnih objektov: višinska razlika med koto vhodnega platoja in koto venca je 7 m. Višinski gabarit vhodnih objektov je P + 1. Višinska razlika med koto vhodnega platoja in koto venca je 6 m.

Gradbene linije objektov in naprav označene v grafičnem delu so obvezne.

Obvezen odmik od magistralne ceste Postojna - Pivka M10-4 je 10 m.

Obvezen odmik od primarnih in sekundarnih dostopnih cest in industrijskih tirov je označen v grafični prilogi.

Celotno območje OI cone mora biti ograjeno z enotno ograjo višine 2 m.

Naklon strešin 12 do 30 stopinj.

9. člen

Velikosti posameznih parcel se prilagajajo potrebam posameznih dejavnosti.

10. člen

Zelene površine se zasadi v skladu z Grafično prilogo zelene površine.

Prometna ureditev

11. člen

Komunikacije sledijo osnovnemu konceptu pozidave, s ciljem, da ustvarijo čim varnejše razmere za gibanje pešcev in motornih vozil.

Z načrtovanim prometnim omrežjem prometno omogočamo kratko povezavo med posameznimi objekti.

Glavni priključek je izveden na magistralno cesto Postojna - Rupa.

12. člen

Urediti je potrebno promet na območju zazidalnega načrta kot je razvidno iz grafičnih prilog in sicer:

- tranzitni promet
- motorni promet
- servisni promet
- intervencijski promet
- mirujoči promet
- peš promet in
- prečkanje prometnih povezav z industrijskim tirom.

Pogoji komunalnega urejanja

13. člen

Vsi objekti na območju zazidalnega načrta OIC Prestranek morajo biti priključeni na javno vodovodno, električno in telefonsko omrežje.

Kanalizacijsko omrežje je predvideno v začetni fazi samo lokalno. Po izgradnji javnega kanalizacijskega omrežja se je potrebno priključiti na to omrežje.

Pogoji izvedbe sekundarnih vodov in priključkov za objekte bodo podani s soglasji pristojnih služb in upravljalcev posameznih naprav k PGD.

Vse prestavitve komunalnih vodov morajo biti izvedene skladno s soglasji pristojnih organov in komunalnih organizacij. Stroški prestavitve bremenijo investitorja.

14. člen

V območju ZN je obvezen odvoz smeti. Zbirna mesta tipskih smetnjakov je locirati na manipulativnih površinah.

15. člen

Cestne površine se odvodnjavajo preko lovilca olj in maščob v ponikovalnico.

Obveznosti izvajalcev in investitorjev pri izvajanju zazidalnega načrta

16. člen

Zaščita pred hrupom:

pri gradnji posameznih objektov v coni je potrebno pri izbiri in gradnji posameznih objektov in izboru tehnologij upoštevati, da niso preseže z Odlokom o maksimalno dovoljenih ravneh hrupa za posamezna območja naravnega in bivalnega okolja ter za bivalne prostore (Uradni list SRS, št. 29/80) določene maksimalno dovoljene emisije hrupa v objektih in v zunanjem okolju.

17. člen

Varstvo zraka:

na območju cone je dovoljena gradnja objektov, pri katerih je onesnaževanje zraka emisija pod z zakonskimi predpisi dovoljenimi mejnimi količinami oziroma koncentracijami škodljivih snovi, ki se smejo spuščati v zrak (emisija) (Uradni list SRS, št. 19/88).

18. člen

Varstvo voda:

v OI coni Prestranek se lahko locirajo samo tiste vrste dejavnosti, ki ne proizvajajo, skladiščijo ali predelujejo ekološko nevarne snovi; če pa se te uporabljajo, je potrebno z ustreznimi gradbenimi, tehničnimi in varstvenimi ukrepi preprečiti dostop nevarnih snovi v podtalnico, vodotoke in zemljo.

19. člen

Investitorji so dolžni ravnati s posebnimi odpadki, ki so stranski produkt proizvodnih oziroma delovnih procesov, po določilih Zakona o ravnanju z odpadki (Uradni list SRS, št. 40/86) in Pravilnika o ravnanju s posebnimi odpadki, ki vsebujejo nevarne snovi (Uradni list SRS, št. 20/86)

20. člen

Varstvo pred požarom:

vsi objekti in naprave na območju morajo biti zgrajeni v skladu z veljavnimi predpisi.

21. člen

Izvajalci so pri načrtovanju in izvajanju del dolžni upoštevati vse pogoje tega odloka in tehnične rešitve zazidalnega načrta iz 3. člena tega odloka in pogoje soglasodajalcev.

22. člen

Investitorji prilože k vlogi za pridobitev lokacijskega dovoljenja za graditev objektov tudi strokovno presojlo, ki jo izdela pristojna upravna organizacija za urbanistično načrtovanje. V okviru te presoje mora biti ugotovljena skladnost nameravane gradnje s pogoji zazidalnega načrta in proučeni podrobnejši pogoji, ki jih lahko uporabi upravni organ pri izdaji lokacijskega dovoljenja.

Zaklanjanje

23. člen

Zaklanjanje se izvede skladno z določili Odloka o gradnji zaklonišč in drugih zaščitnih objektov v občini Postojna (Uradne objave, št. 6/87).

III. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled občanom, organizacijam in skupnostim pri Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora občine Postojna, Zavodu za urbanistično načrtovanje občine Postojna, pri urbanistični inšpekciji medobčinskega inšpektorata občin Cerknica, Ilirska Bistrica in Postojna ter krajevni skupnosti.

25. člen

Nadzor nad izvajanjem tega dokumenta opravlja urbanistična inšpekcija Medobčinskega inšpektorata občin Cerknica, Ilirska Bistrica in Postojna v Postojni.

26. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-5/90-11

Postojna, dne 21. aprila 1992.

Predsednik

Skupščine občine Postojna
Igor Bratina, dipl. jur. l. r.

1149.

Na podlagi 1. člena Odloka o pristojnostih zborov in o volitvah funkcionarjev občine in izvršnega sveta (Uradne objave, št. 16/90) in na osnovi 136. in 162. člena Zakona o sistemu družbenega planiranja in o družbenem planu SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 1/80 in 33/80) ter 31. in 49. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89) je Skupščina občine Postojna na skupnem zasedanju vseh treh zborov dne 26. 9. 1991 sprejela

DOLGOROČNI PLAN

občine Postojna za obdobje od leta 1986 do leta 2000, spremenjen in dopolnjen 1989

Dolgoročni plan občine Postojna za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 8/89) se na osnovi analize razvoja možnosti občine Postojna, smernic dolgoročnega plana in na osnovi Dolgoročnega plana SR Slovenije za obdobje od leta 1986 do leta 2000 - dopolnitev 1989 (Uradni list SRS, št. 41/87 in Uradni list RS, št. 36/90) dopolni in spremeni v naslednjih poglavjih, kartografskem delu in ustrezno v kartografski dokumentaciji:

1. V poglavju 3.4.4. Usmeritve za oblikovanje naselij in krajine se v šestem odstavku črta območje za gradnjo počitniških naselij zahodno od Stran.

Kartografski del plana, karta 1/1 - črta se zahodno od Stran drugo ureditveno območje za poselitev (turiščno območje).

2. Poglavlje 4., 8.1.2. Oskrba s plinom - spremeni se naslov poglavja v: Oskrba s plinom in nafto in spremeni se tekst poglavja, ki se pravilno glasi:

Zagotavljanje zemeljskega plina za potrebe Republike Slovenije temelji na dolgoročni pogodbi s SZ. Obstoječi sistem se občini Postojna približa oziroma jo na krajšem odseku samo prečka na njenem severnem delu. Z vidika neodvisne preskrbe bi bilo potrebno zagotoviti nov vir, to je plin, ki bi vstopal v Republiko Slovenijo po zahodnem kraku. Zagotovitev tega drugega vira je vezana na dograditev povezave slovenskega plinovodnega sistema z italijanskim. Ta bi predvidoma prečkal tudi občino Postojno, in sicer v dveh smereh:

- prvi krak pride iz smeri Laž proti Landolu in proti severu mimo Bukovja v smeri vzhodno od Podkrajja

- drugi krak pride iz smeri Senožeč, mimo Rakulika, Oreha ter Grobišč in se jugozahodno od Postojne razcepi v južni krak po Pivški dolini, mimo Zagorja v smeri Reke in severni krak, ki je predviden zahodno od Postojne in se priključi na obstoječi plinovod pri Kalcah, pod Strmico pa je predviden odcep za smer proti Cerknici.

Produktovod bo predvidoma potekal po naši občini v smeri od Razdrtega proti Landolu, tu bi bil razcep za smeri proti Ljubljani in mimo Postojne po Pivški dolini v smeri proti Reki.

Območje raziskovalnega prostora je znotraj raziskovalnega območja Dinaride in je omejeno na jugo-zahodni del občine od približne linije: severno od Razdrtega-Postojna-vzhodni rob Pivške doline-Reka.

Kartografski del, karta 9

Vriše se vse predvidene objekte:

- magistralni plinovod - tranzitni
- produktovod
- raziskovalni prostor

3. V poglavju 4.8.3.1. Vodovodno omrežje se konec prvega odstavka doda še nov stavek: Preveri se vodni vir Cvinger in se ga vključi v program izrabe vodnih virov.

Kartografski del, karta 3

Kot vodni vir se vriše tudi vir »Cvinger« pri Planini.

4. V poglavju 4.8.4. Komunalno in cestno gospodarstvo se za šestim odstavkom doda še nov odstavek, ki se glasi:

Predvidi se sanacija in večja dograditev čistilne naprave odpadnih voda v kompleksu PK Pivka-Klavnica Kal skupne kapacitete 45 000-50 000 E kot potreben ukrep v industriji za sanacijo naravnih virov in predvsem reke Reke.

Kartografski del, karta 4

Vzhodno od naselja Kal se na območju PK Pivka, Klavnica Kal vriše nova industrijska čistilna naprava z zmogljivostjo nad 10 000 E.

5. V poglavju 5.2. Zasnova namenske rabe prostora se v petem odstavku opredeli še posege na 1. območje kmetijskih zemljišč in se doda:

Na podlagi 11. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 17/86) je predviden poseg za potrebe čistilne naprave Pivka na vzhodni strani naselja v smeri proti Trnju v velikosti 1,52 ha. Lokacija čistilne naprave je bila izbrana po tehtnem preudarku tudi drugih možnosti kot optimalna varianta in usklajena tudi z lastniki zemljišč. Predvidena kapaciteta je nad 10 000 E, kar pa že predstavlja obvezno republiško izhodišče.

Na podlagi 6. in 19. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89) sta predvidena dva posega na 1. območje kmetijskih zemljišč pri zdravstvenem domu v Postojni v skupni velikosti ca. 3,75 ha. Potreba po razširitvi ureditvenega območja mesta Postojna se je pokazala, ko je bil speljan splošni javni anonimni natečaj za programsko in idejno urbanistično arhitektonsko ureditev območja širšega središča mesta Postojna. Večina od 14 natečajnih elaboratov je predvidela razširitev ureditvenega območja mesta prav na tem prostoru za rekreacijsko turistične potrebe, kot tudi prvo nagrajeni elaborat, ki je osnova za izdelavo prostorskih izvedbenih aktov.

Kartografski del, karta 1/1

– na vzhodnem delu naselja Pivka se predvidi poseg na prvo območje kmetijskih zemljišč za lokacijo čistilne naprave, kot obvezno republiško izhodišče dolgoročnega plana Republike Slovenije

– na območju mesta Postojna se pri bolnici predvidi poseg na prvo območje kmetijskih zemljišč na osnovi 6. člena Zakona o urejanju prostora.

Št. 352-1/89-11

Postojna, dne 26. septembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Postojna
Igor Bratina, dipl. jur. l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU

1150.

Na podlagi 14. člena Zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90 in 34/91) in 27. člena Statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 27/91) je Skupščina občine Šentjur pri Celju na skupni seji vseh zborov, dne 21. aprila 1993 sprejela

ODLOK

o proračunu občine Šentjur pri Celju za leto 1993

1. člen

S proračunom občine Šentjur pri Celju za leto 1993 (v nadaljevanju: proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v občini Šentjur pri Celju.

2. člen

Skupni prihodki proračuna za leto 1993 znašajo 452.118.000 tolarjev, od tega namenskih sredstev od odprodaje stanovanj 5.000.000 tolarjev. Izvršni svet SO Šentjur (dalje: izvršni svet) v okviru obstoječih virov prihodkov med letom usklajuje postavke v bilanci prihodkov in odhodkov.

Za tekočo proračunsko rezervo razporedimo 1.000.000 SIT, za rezervni sklad občine 1.000.000 SIT.

Pregled prihodkov proračuna in njegova razporeditev je zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del proračuna.

3. člen

Sredstva proračuna se delijo med letom praviloma enakomerno med vse porabnike v okviru doseženih prihodkov, če ni z aktom SO Šentjur ali izvršnega sveta drugače določeno.

Osnova za delitev sredstev so poročila o delu in programu uporabnikov. Izvršni svet SO Šentjur obvesti vse porabnike o višini dodeljenih sredstev.

4. člen

Uporabniki proračuna morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu uporabljati le za namene, za katere so jim bila dana in ki so opredeljena v posebnem delu, ki je sestavni del tega odloka.

5. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren izvršni svet. Izvršni svet skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem.

Odredbodajalec proračuna je predsednik izvršnega sveta.

6. člen

Če prihodki proračuna med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko izvršni svet začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejeni za posamezne namene, ali začasno zadrži uporabo teh sredstev.

O ukrepu iz prejšnjega odstavka mora izvršni svet obvestiti SO Šentjur.

7. člen

Izvršni svet lahko v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spreminja namen in višino sredstev, ki v proračunu razporejena za posamezne namene, če s tem ni ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva.

O ukrepu iz prejšnjega odstavka mora izvršni svet obvestiti SO Šentjur, predlagati ustrezne ukrepe, oziroma spremembo proračuna.

8. člen

Izvršni svet odloča o uporabi tekoče proračunske rezerve, ki je namenjena za pokrivanje nepredvidenih ali premalo predvidenih proračunskih odhodkov.

9. člen

Sredstva, ki jih občinski upravni organi dosežejo s svojo dejavnostjo, so prihodek proračuna.

10. člen

Izvršni svet se pooblasti, da odloča o uporabi sredstev stalne proračunske rezerve občine za namene iz 1. točke 31. člena Zakona o financiranju javne porabe.

11. člen

Odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1993.

Št. 012-3/93-1

Šentjur pri Celju, dne 21. aprila 1993.

Predsednik
Skupščine občine
Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh, prom. inž. l. r.

1151.

Na podlagi četrtega odstavka 47. člena Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85) in 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91) ter 27. člena Statuta občine Šentjur pri Celju je Skupščina občine Šentjur pri Celju na seji dne 21. 4. 1993 sprejela

ODLOK**o reji, registraciji in označevanju psov v občini Šentjur pri Celju****1. člen**

Ta odlok ureja pogoje za bivanje, vzrejo, registracijo, cepljenje, označevanje in posest psov. Določa tudi postopek z neregistriranimi, necepljenimi psi ter drugače nevarnimi psi.

2. člen

Lastnik psa je dolžan psa prijaviti v osmih (8) dneh po pridobitvi pooblaščenim veterinarski organizaciji. Če se pes iz kakršnih koli vzrokov odtuji (prodaja, dar, izginitje, usmrtitve,...) ga je lastnik dolžan v treh (3) dneh odjaviti.

Če se lastnik s psom začasno zadržuje ali pusti psa na območju občine Šentjur dalj kot 30 dni, mora žival prijaviti prav tako v osmih dneh po prihodu pooblaščenim veterinarski organizaciji.

3. člen

Psi starejši od štirih mesecev morajo biti enkrat letno cepljeni proti steklini.

4. člen

Prijava in odjava psa ter izdaja pasje znamke se opravi na lastnikove stroške.

5. člen

Pes mora stalno nositi pasjo znamkico na ovratnici. Če znamkico izgubi, mora lastnik to prijaviti pooblaščenim veterinarski organizaciji in zaprositi za izdajo nove znamkice.

6. člen

Pooblaščen veterinarska organizacija je dolžna voditi evidenco o prijavi, odjavi in cepljenju psa.

V to evidenco, se na predpisanem obrazcu vpisujejo vsi potrebni podatki.

7. člen

Na območju uličnega naselja Šentjur ima lahko posamezno gospodinjstvo največ enega psa.

Določilo ne velja za psice z mladiči do odstranitve.

Za vzrejo več psov si mora rejec pridobiti soglasje sosedov - mejašev, etažnega lastnika, oziroma lastnika stanovanjskega objekta ter dovoljenje občinskega upravnega organa zadolženega za veterinarsko službo.

8. člen

Psom je potrebno zagotoviti toplo in suho zavetje, primerno velik prostor za gibanje (veriga vsaj 3 m), kvalitetno in kvantitativno zadovoljiv obrok hrane, stalno svežo, čisto, pitno vodo in ob sončni pripeki senčen prostor.

9. člen

Lastnik je dolžan skrbeti, da se pes ne giblje brez nadzora in da ne ogroža ljudi in živali. To pomeni, da mora biti pes v ogradi, ki je namenjena le njemu (ne samo ograja okoli stanovanjske hiše), ali pripet z verigo z dosegom do 3 metre od javne poti. Veriga mora biti pričvrščena na, za psa nepremičen nosilec (hiša, močan, v zemljo zabit kol,...).

Na sprehodu mora lastnik psa voditi na vrvi, pes pa mora imeti nagobčnik.

10. člen

Če lastnik psa zanemarja, ravna v nasprotju z 8. členom tega odloka, se psa odvzame, odda novemu lastniku ali pokonča brez mučenja.

Odločitev o prepovedi reje sprejme veterinarski inšpektor na osnovi komisijske ugotovitve in o tem izda odločbo.

Komisijo sestavljajo poleg veterinarskega inšpektorja še: neodvisni občan, predstavnik kinološke organizacije ali društva proti mučenju živali in prizadete stranke.

11. člen

Prepovedano je vsako trpinčenje psov in mučenje pri pokončanju.

12. člen

Balkoni in terase nadstropnih stavb ne smejo biti psom stalno bivališče.

13. člen

Lastniki psov poskrbijo za odstranjevanje pasjih iztrebkov.

14. člen

Da se prepreči širjenje stekline in drugih kužnih bolezni, ki jih prenašajo psi, ter da se preprečuje škoda, mora veterinarsko-higienska služba pooblaščenim veterinarske organizacije v občasnih akcijah, loviti živali brez lastnikov in pse, ki ne nosijo pasjih znamkic ali se gibljejo brez nadzora.

Pri lovu je potrebno paziti, da žival ne mučimo.

Žival, ki je bila ulovljena v okoliščinah iz prvega odstavka tega člena, se na zahtevo vrne lastniku, če ta dokaže lastništvo živali.

Lastništvo je dokazljivo z izpisom iz evidence psov ali potrdilom o cepljenju proti steklini.

Lastnik lahko zahteva vrnitev psa v roku osmih (8) dni od dneva, ko je bil pes ulovljen, mora pa povrniti stroške, ki so nastali z lovom in oskrbo.

Če lastnik ne zahteva v določenem roku psa, oziroma če ne plača stroškov lova in oskrbe, se pes izroči novemu lastniku ali pa se pokonča brez mučenja.

15. člen

Če je pes za okolico nevaren in ga lastnik ne more nadzorovati se pes prav tako odvzame in odda novemu rejcu ali pokonča brez mučenja.

Predlog za prepoved reje dajo občani upravnemu organu, pristojnemu za veterinarstvo v pisni obliki z lastnoročnimi podpisi.

O prepovedi reje psa, ki je za okolico nevaren in ga skrbnik ne more nadzorovati odloči veterinarski inšpektor in o tem izda odločbo.

16. člen

Če pes ali mačka poškodujeta človeka, mora poškodovani ali oseba, ki to vidi takoj obvestiti zdravstveno ustanovo, le-ta pa obvesti veterinarsko inšpekcijo SO Šentjur, da ugotovi identiteto živali in določi ukrepe.

Žival iz prvega odstavka tega člena mora biti deset (10) dni pod veterinarskim nadzorom. Za psa to velja ne glede na to ali je bil cepljen proti steklini ali ne.

Nadzor opravijo delavci pooblaščenim veterinarske organizacije.

Stroški nadzora bremenijo lastnika živali.

17. člen

Če se pri živali pojavijo znaki, ki vsebujejo sum, da je žival zbolela ali poginila za steklino (močna razdraženost ali potrlost, napadi brez vzroka na druge živali ali ljudi, ohromelost zadnjega dela telesa ali spodnje čeljusti, močno slinjenje), mora posestnik tako žival takoj izolirati v poseben prostor, ta prostor mora biti dobro zaprt, ločen od ljudi in živali. Sum bolezni je potrebno nemudoma

prijaviti pristojni veterinarski organizaciji ali veterinarski inšpekciji.

Če opazi občan žival, ki kaže opisane znake in se neovirano giblje, mora o tem prav tako javiti pooblaščen veterinarski organizaciji ali veterinarski inšpekciji.

18. člen

Če je pes prenašalec nevarnih zajedalskih bolezni, mora pristojna veterinarska inšpekcija odrediti tudi zdravljenje na lastnikove stroške.

19. člen

Izvajanje tega odloka nadzorujejo veterinarski inšpektor SO Šentjur in delavci Policijske postaje.

20. člen

Z denarno kaznijo na mestu samem, v višini 10.000 SIT, se kaznuje posameznik in odgovorna oseba pravne osebe če:

- ne poskrbi za odstranjevanje pasjih iztrebkov (13. člen)
- ne zagotovi življenjskih pogojev, kot jih predvideva 4. člen – trpinči psa ali pa muči pri pokončanju (11. člen)
- kljub opozorilom ne prenese bivališča psa iz balkona ali terase (12. člen).

21. člen

Posameznik ali pravna oseba, ki stori prekršek se kaznuje z denarno kaznijo od 5.000 SIT do 15.000 SIT, če:

- ne ravna v skladu z 9. členom tega odloka
- ne ravna v skladu z 18. členom tega odloka
- ne plača stroškov veterinarskega nadzora (16. člen)
- ovira uresničevanje vsebine 10., 14. in 15. člena tega odloka.

22. člen

Začetno stanje je potrebno uskladiti z vsebino členov tega Odloka v šestih mesecih po veljavnosti tega odloka.

23. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-5/93-1

Šentjur pri Celju, dne 21. aprila 1993.

Predsednik
Skupščine občine
Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh, prom. inž. l. r.

ŠKOFJA LOKA

1152.

Na podlagi uspelega referenduma, ki je bil dne 18. 4. 1993, je Svet KS Železniki na seji dne 7. 5. 1993 sprejel

S K L E P

o uvedbi krajevnega samoprispevka za obnovo cest v vasi Podlonk (razen h. št. Podlonk 17 in 33)

1. člen

Sredstva krajevnega samoprispevka se namenijo za obnovo krajevnih cest v vasi Podlonk:

- odsek do Kovača v dolžini 650 m,
- odsek do Gajgarja v dolžini 670 m
- odsek do Pavlučka v dolžini 150 m
- odsek proti Markotu v dolžini 810 m (asfalt do brvice) vse v skupni dolžini 2280 m.

Dela se bodo izvajala po prikazanem vrstnem redu.

2. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje 36 mesecev, to je od 1. 5. 1993 do 1. 5. 1996.

Denarna sredstva za izvedbo programa iz 1. člena se zbirajo na posebnem računu KS Železniki št. 51510-842-052-82287.

3. člen

Za realizacijo referendumskega programa je potrebno zbrati 13.325.000 SIT, od tega zneska bo iz samoprispevka zagotovljeno 5.749.000 SIT, preostali del pa bo KS zbrala s sredstvi širše družbene skupnosti.

4. člen

Dela, za katera se uvaja krajevni samoprispevek, bodo predvidoma končana do 30. 6. 1996.

5. člen

Zavezanci plačila za samoprispevek so občani, ki stalno prebivajo na območju dela KS, za katerega je razpisan referendum in lastniki nepremičnin na tem območju, ki tu nimajo stalnega prebivališča. Zavezanci bodo plačevali samoprispevek po naslednjih merilih:

1. Vsi zaposleni delavci v družbenem in zasebnem sektorju prispevajo 3 % od bruto mesečnih osebnih dohodkov.

2. Vsi upokoјenci prispevajo 4 % od pokojnine.

3. Kmetje in drugi lastniki zemljišč letno 45 % celotnega katastrskega dohodka izračunanega za leto 1992.

4. Lastniki nepremičnin na tem območju (stanovanjska hiša, počitniška hiša, zemljišče za stanovanjsko ali počitniško hišo), ki nimajo stalnega prebivališča na tem področju prispe vajo tolarско protivrednost 600 DEM.

6. člen

Zavezanci iz 5. člena plačujejo samoprispevek takole:

1. Zavezanecem iz 1. točke 5. člena obračunavajo izplačevalci ob vsakokratnem izplačilu OD. Obračunani samoprispevek morajo pri SDK plačati takrat, ko obračunavajo izplačila OD.

2. Zavezanecem iz 2. točke 5. člena (upokoјencem) obračunava in izplačuje samoprispevek Skupnost pokojninsko invalidskega zavarovanja RS iz Ljubljane.

3. Zavezanecem iz 3. točke 5. člena (kmetom in drugim lastnikom zemljišč), odmerja in pobira Uprava za družbene prihodke RS ob priliki obračuna akontacije davka.

4. Zavezanecem iz 4. točke 5. člena zaračunava samoprispevek računovodska služba KS Železniki v šestih obrokih.

7. člen

Glede odmere, pobiranja in izterjatve samoprispevka se smiselno uporabljajo predpisi, ki veljajo za odmero, pobiranje in izterjatev davkov občanov. Stroški izvedbe, odmere, pobiranja in izterjatve samoprispevka gredo v breme samoprispevka.

8. člen

Zavezanci samoprispevka postanejo vsi občani, ki se bodo na novo zaposlili od pričetka veljavnosti referenduma do izteka, občani, ki se v času veljavnosti referenduma naselijo na območju KS, kjer je samoprispevek uveden, ter občani, ki tu nimajo stalnega prebivališča, pa bodo v obdobju plačevanja samoprispevka pridobili nepremičnine navedene v četrti točki 4. člena.

9. člen

Samoprispevek se ne plačuje od prejemkov iz socialno varstvenih pomoči, od priznavalnin, od invalidnine in od drugih prejemnikov po predpisih o vojaških in civilnih invalidih vojne, od denarnega nadomestila za

telesno okvaro, od dodatka za pomoč in postrežbo, od pokojnine, ki ne presega zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, od starostne pokojnine priznane po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov.

Samoprispevek se ne plačuje od OD delavcev in drugih občanov, katerih OD ne zagotavljajo materialno in socialno varnost delavca, ki je določena z zakonom.

10. člen

Zavezanci so dolžni poravnati zapadlo obveznost v roku, ki je določen v tem sklepu, sicer se jih bremeni z zamudnimi obrestmi po veljavnih predpisih. Morebitna izterjava bo opravljena v skladu z Zakonom o davkih občanov.

11. člen

Zbiranje in uporabo zbranih sredstev bo nadziral Svet KS Železniki in gradbeni odbor za obnovo cest v vasi Podlonk. Gradbeni odbor, ki je odgovoren tudi za organizacijo in izvajanje del, ki se financirajo iz zbranih sredstev, je dolžan zboru krajanov vasi Podlonk podati periodično in končno poročilo o poteku zbiranja sredstev in izvajanju del. Poročilo mora vsebovati podatke o višini zbranih sredstev in njihovi porabi.

12. člen

Za vse ostalo, kar v tem sklepu posebej ni določeno, se smiselno uporablja določila republiškega zakona o referendumu in samoprispevku, ter določbe republiškega zakona o davkih krajanov.

13. člen

Določbe sklepa o uvedbi krajevnega samoprispevka se uporabljajo od 1. maja 1993 dalje.

Železniki, dne 7. maja 1993.

Namestnik
predsednika Sveta KS
Gabrijel Kristan l. r.

1153.

Na podlagi 12. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Ur. list SRS, št. 23/77) in Sklepa o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka v vasi Podlonk (Ur. list RS, št. 17/93), objavlja volilna komisija KS Železniki

POROČILO

o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samoprispevka v delu KS Železniki za vas Podlonk

1

Na referendumu, dne 18. 4. 1993 za uvedbo krajevnega samoprispevka v vasi Podlonk so bili ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. Na volilnem imeniku je bilo vpisanih 91 glasovalcev
2. Glasovanja se je udeležilo 86 glasovalcev, 4 so glasovali po pošti, tako je skupaj glasovalo 90 glasovalcev ali 99 %
3. Za uvedbo krajevnega samoprispevka je glasovalo 54 glasovalcev ali 59,34 %
4. Proti uvedbi krajevnega samoprispevka je glasovalo 36 glasovalcev ali 39,56 %
5. Neveljavnih glasovnic ni bilo.

2

Volilna komisija KS Železniki ugotavlja, da se je od skupnega števila 91 glasovalnih upravičencev izreklo za uvedbo krajevnega samoprispevka 54 krajanov, kar predstavlja 59,34 % glasovalnih upravičencev.

Na podlagi 21. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Ur. list SRS, št. 23/77) volilna komisija ugotavlja, da je v delu KS Železniki za vas Podlonk sprejeta odločitev za uvedbo krajevnega samoprispevka.

Železniki, dne 22. aprila 1993.

Predsednik
volilne komisije
KS Železniki
Franc Benedičič l. r.

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGAN IN ZAVODI

1154.

Na podlagi 2. točke 52. člena Zakona o varstvu živali pred kužnimi boleznimi, ki ogrožajo vso državo (Uradni list SFRJ, št. 43/86) in v zvezi s 4. členom Ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I), izdaja minister za kmetijstvo in gozdarstvo

ODREDBO

o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Republike Albanije, Republike Bosne in Hercegovine, Črne gore in Srbije

I

Da bi preprečili vnos slinavke in parkljevke v Republiko Slovenijo, se prepoveduje uvoz v Republiko Slovenijo in prevoz preko ozemlja Republike Slovenije iz Republike Albanije, Republike Bosne in Hercegovine, Srbije in Črne gore naslednjih pošiljk:

1. domačih parkljarjev (govedi, ovac, koz in prašičev),
2. divjih parkljarjev,
3. svežega in zmrznjenega mesa domačih in divjih parkljarjev,
4. živila, pridobljena iz domačih in divjih parkljarjev, razen za naslednje izdelke:
 - mleko, če je bilo termično obdelano na temperaturi najmanj 71,7°C najmanj 15 sekund, ali na drug enakovreden način;
 - mlečne izdelke, če so izdelani iz mleka, ki je bilo termično obdelano na temperaturi najmanj 71,7°C najmanj 15 sekund, ali na drug enakovreden način, in sicer sladoled, siri, smetana, mleko v prahu, mlečna čokolada in podobno;
 - hermetično zaprte konzerve, če je bila pri obdelavi dosežena vrednost F 3 ali več, in sicer sterilne konzerve, med katere se štejejo tudi konzerve hrane za pse in mačke;
 - druge vrste termično obdelanih proizvodov, če je bila pri obdelavi dosežena temperatura najmanj 70,0°C, med te proizvode se šteje tudi tehnična mast, mesenkostna moka, želatina in podobno;
 - kemično povsem predelane živalske surovine, kot se vet-blu, krom strojene kože, kemično obdelana volna in podobno.

II

Živila pridobljena iz domačih in divjih parkljarjev, ki se prenašajo oziroma prevažajo čez državno mejo Republike Slovenije, se morajo odvzeti in neškodljivo odstraniti.

III

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-03-907/93

Ljubljana, dne 20. maja 1993.

Minister
za kmetijstvo in gozdarstvo
dr. Jože Osterc l. r.

POPRAVEK

V Uradnem listu RS, št. 22/93 z dne 30. IV. 1993, se na strani 1259, naslov predpisa 1043. pravilno glasi:

SKLEP

poslovniške narave o parlamentarni preiskavi
Uredništvo

Na podlagi 55. člena poslovnika Vlade Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 13/93) dajem

POPRAVEK

Uredbe o metodologiji za izdelavo otvoritvene bilance stanja

V Uredbi o metodologiji za izdelavo otvoritvene bilance stanja (Uradni list RS, št. 24/93) se v 13. členu v osmi vrsti tabele 3 reprodukcijski strošek za m³ prostornine silosa pravilno glasi »8.400 SIT«.

Št. 30-01/93-2/4-8

Ljubljana, dne 18. maja 1993.

Vlada Republike Slovenije

Mirko Bandelj l. r.
Generalni sekretar

POPRAVEK

V Sklepu o določitvi parkirnine na javnih parkirnih površinah, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 24-1090/93 z dne 14. V. 1993 na strani 1330, se v 2. členu, 3. odstavek 1. točke črta in nadomesti z naslednjim besedilom:

»Parkirišča, na katerih velja II. tarifa, so: Kongresni trg, Novi trg, Trg Francoske revolucije, Gosposka ulica, Turjaška ulica, Petkovškovo nabrežje, Kersnikova jama, Hotel Turist, ob Metelkovi ulici, ob Komenskega ulici, ob Vilharjevi cesti, ob Tivolski cesti in pri Slovenijalesu.«

Sekretar
Izvršnega sveta SML
Lojze Šmid l. r.

POPRAVEK

V Sklepu o uvedbi samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Podsreda, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 23-1075/93 dne 7. V. 1993, se 8. člen pravilno glasi:

»Samoprispevek se nakazuje na posebni račun pri SDK Celje Krajevna skupnost Podsreda, št. 50730-842-053-8236 na naslov krajevni samoprispevek KS Podsreda.«

Predsednik sveta KS
Podsreda
Franci Černelič l. r.

VSEBINA

Stran

PRESEDNIK REPUBLIKE SLOVENIJE

1114. Odlok o razrešitvi načelnika Republiškega štaba Teritorialne obrambe Republike Slovenije in imenovanju načelnika Republiškega štaba Teritorialne obrambe Republike Slovenije 1351
1115. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije 1351

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

1116. Uredba o evidentiranju premoženja pravnih oseb s sedežem v Republiki Sloveniji v drugih republikah nekdanje Jugoslavije 1351
1117. Uredba o Agenciji Republike Slovenije za sanacijo bank in hranilnic 1358
1118. Sklep o merilih za dajanje poroštev za posojilne in druge obveznosti pravnih oseb v letu 1993 1358

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

1119. Odredba o priznanjih 1359
1154. Odredba o prepovedi uvoza in prevoza pošiljk parkljarjev, izdelkov in surovin, ki izvirajo od parkljarjev iz Republike Albanije, Republike Bosne in Hercegovine, Črne gore in Srbije 1396
1120. Odredba o določitvi vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stanovanja 1362
1121. Pravilnik o načinu valorizacije vrednosti lastne udeležbe za pridobitev stanovanjske pravice 1362
1122. Pravilnik o vsebini postavk v obrazcih PEP-G-1/93, PEP-G-2/93 in PEP-NEG/93 1163
1123. Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zdravstveni zavodi ali zasebni zdravstveni delavci za izvajanje programov pripravništva, sekundariata in specializacije 1365
1124. Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati zdravstveni zavodi za izvajanje praktičnega pouka dijakov zdravstvenih šol in študentov visokošolskih zavodov in za podelitev naziva učni zavod 1365
1125. Sklep o določitvi najnižjega katastrskega dohodka oziroma drugega dohodka na kmetiji, ki je podlaga za vključitev v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje 1366
1126. Znesek regresa za letni dopust za zaposlene v republiških državnih organih 1367

BANKA SLOVENIJE

1127. Sklep o spremembi in dopolnitvi sklepa o pogojih in načinu registracije kreditnih poslov s tujino 1367

USTAVNO SODIŠČE REPUBLIKE SLOVENIJE

1128. Odločba o razveljavitvi odredbe Ministrstva za finance o dostavi podatkov za odmero dohodnine 1367
1129. Odločba o odpravi dela sklepa Skupščine občine Domžale 1368

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

1130. Odredba o določitvi najvišjih cen (Grosuplje) 1369
1131. Pravilnik o dodeljevanju socialnih stanovanj v občini Kamnik 1369
1132. Sklep o razpisu referendumu za uvedbo samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Kamniška Bistrica (Kamnik) 1372
1133. Odlok o ustanovitvi stanovanjskega sklada občine Kranj 1373
1134. Odlok o zazidalnem načrtu Nova Mlaka-Grič (Kranj) 1375
1135. Sklep o vrednosti točke za določitev višine nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Kranj 1377

1136. Odlok o zaključnem računu proračuna občine Lendava za leto 1992	Stran 1377	1148. Odlok o zazidalnem načrtu Obrtno-industrijske cone Prestranek (Postojna)	Stran 1390
1137. Odlok o ustanovitvi centra za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Lendava	1380	1149. Dolgoročni plan občine Postojna za obdobje od leta 1986 do leta 2000, spremenjen in dopolnjen 1989	1392
1138. Odlok o sprejetju zazidalnega načrta za del območja ob Mlinski ulici v Lendavi	1381	1150. Odlok o proračunu občine Šentjur pri Celju za leto 1993	1393
1139. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o urejanju vinotočev v občini Lendava	1383	1151. Odlok o reji, registraciji in označevanju psov v občini Šentjur pri Celju	1393
1140. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Lendava	1384	1152. Sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka za obnovo cest v vasi Podlonk (razen h. št. Podlonk 17 in 33) (Škofja Loka)	1395
1141. Sklep o javni razgrnitvi osnutka dopolnitev in sprememb Dolgoročnega in družbenega plana občine Litija za obdobje 1986–90–2000 (dopolnitev 1993)	1384	1153. Poročilo o izidu referenduma za uvedbo krajevnega samopriskevka v delu KS Železniki za vas Podlonk (Škofja Loka)	1396
1142. Sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka na območju KS Logarevci–Berkovci v naseljih Bolehnečici, Berkovci, Berkovski Prelogi, Kokoriči, Logarovci, Gajševci in Grabe (Ljutomer)	1384	– Popravek naslova sklepa poslovniške narave o parlamentarni preiskavi	1397
1143. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 18. 4. 1993 za uvedbo krajevnega samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Logarovci–Berkovci (Ljutomer)	1385	– Popravek uredbe o metodologiji za izdelavo otvoritvene bilance stanja	1397
1144. Odlok o razglasitvi Praznikove domačije v Borštu pri Dvoru št. 6 za kulturni spomenik (Novo mesto)	1385	– Popravek sklepa o določitvi parkirnine na javnih parkirnih površinah (Ljubljana)	1397
1145. Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o ustanovitvi doma kulture Novo mesto	1386	– Popravek sklepa o uvedbi samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Podsreda (Šmarje pri Jelšah)	1397
1146. Odredba o dajanju soglasja k cenam (Novo mesto)	1387		
1147. Odlok o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Postojna)	1388		

MEDNARODNE POGODBE

49. Resolucija 820 (1993), sprejeta na 3200. zasedanju Varnostnega sveta dne 17. aprila 1993	321
--	-----

V nekaj dneh po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije bomo izdali

ZAKON O GOSPODARSKIH DRUŽBAH

z uvodnimi pojasnili
dr. Kreša Puhariča in dr. Marijana Kocbeka in obširnimi stvarnim kazalom

Avtorja sta v uvodnih pojasnilih podala osnovne značilnosti o posameznih pravnih statutih, ki jih vsebuje novi zakon o gospodarskih družbah. Iz uvodnih pojasnil boste prejeli prvo informacijo, ki bo povsem zadostovala za prve korake pri uresničevanju posameznih določb v neposredni praksi, zlasti pa v postopkih preoblikovanja podjetij, ki se z uveljavitvijo tega zakona tudi dejansko pričinja.

Obširno stvarno kazalo pa bo omogočalo praktično uporabo zakona.

(10190)

Sočasno opozarjamo, da že pripravljamo tudi objavo ZAKONA O GOSPODARSKIH DRUŽBAH z uvodnimi pojasnili dr. Kreša Puhariča in dr. Marijana Kocbeka v nemščini.

(10195)

Prednaročila sprejema:

ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE
61000 LJUBLJANA, Slovenska 9
p. p. 379/VII, fax: 224-337