



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 5

Ljubljana, petek 22. januarja 1993

Cena 200 SIT

Leto III

132.

ZAČASNI POSLOVNIK DRŽAVNEGA SVETA REPUBLIKE SLOVENIJE

1. člen

(začasnost poslovnika)

S tem poslovníkom se začasno, do sprejetja poslovnika Državnega sveta Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: državni svet), v skladu z zakonom podrobneje urejajo vprašanja dela državnega sveta.

2. člen

(javnost dela)

Seje državnega sveta so javne.

Javnost se lahko omeji ali izključi samo, če tako zaradi splošnih koristi odloči državni svet oziroma njegovo delovno telo.

Državni svet lahko sklene, da so predstavniki sredstev javnega obveščanja lahko navzoči na seji, na kateri se bo obravnavalo določeno vprašanje brez navzočnosti javnosti. O takem vprašanju smejo dajati za javnost le tista obvestila, za katera tako sklene državni svet.

3. člen

(sedežni red)

Državni svet sprejme stalni sedežni red.

Stalni sedežni red se določi tudi za vlado oziroma njene predstavnike.

4. člen

(pristojnosti predsednika državnega sveta)

Predsednik državnega sveta podpisuje sklepe, ki jih sprejme državni svet; skrbi za uresničevanje z ustavo, zakonom in s tem poslovníkom določenih razmerij z državnim zborom; skrbi za sodelovanje z državnimi organi, opravlja druge naloge v skladu z ustavo, zakonom in poslovníkom in skrbi za izvajanje poslovnika državnega sveta.

Predsednik državnega sveta v zahtevi državnim organom za pojasnila in podatke v zvezi z zadevami, ki jih obravnava državni svet, določi rok, v katerem morajo ti organi zahtevana pojasnila in podatke predložiti državnemu svetu.

Člani državnega sveta lahko zahtevajo od predsednika državnega sveta obvestila in pojasnila v zvezi z izvajanjem njegove funkcije.

5. člen

(interesne skupine)

Interesne skupine predstavljajo predstavniki delodajalcev, predstavniki delojemalcev, predstavniki kmetov, obrtnikov in samostojnih poklicev, predstavniki negospodarskih dejavnosti in predstavniki lokalnih interesov.

Vsaka interesna skupina izvoli izmed sebe predstavnika skupine, ki ga v odsotnosti po njegovem pooblastilu nadomešča eden od članov interesne skupine.

6. člen

(sklicevanje sej)

Predsednik sklicuje seje državnega sveta na lastno pobudo ali po sklepu državnega sveta, na zahtevo delovnega telesa državnega sveta, na pisno zahtevo predstavnika ene ali več interesnih skupin ali na zahtevo petine članov državnega sveta. Predlagatelji morajo hkrati predložiti ustrezna gradiva.

Seje državnega sveta so praviloma v sredo.

Sklic seje s predlogom dnevnega reda in gradivi se pošlje članom državnega sveta najmanj 14 dni pred dnem, določenim za sejo državnega sveta.

Vsa gradiva za seje ter predloge, mnenja in zahteve, o katerih bo odločal državni svet, se pošljejo članom državnega sveta, vladi in predsedniku državnega zbora.

Predsednik državnega sveta odredi, koga se lahko povabi na sejo državnega sveta ali k obravnavi posamezne zadeve.

Kadar je na dnevnem redu državnega zbora sprejem zakona, glede katerega je bila v državnem svetu obravnavana možnost, da bi bila sprejeta zahteva iz tretje alineje prvega odstavka 97. člena ustave (súspenzivni veto), predsednik skliče sejo državnega sveta praviloma tri dni po sprejetju zakona.

7. člen

(korespondenčna seja)

V nujnih primerih, ko je potrebno sprejeti odločitev v krajšem času, kot pa je mogoče sklicati sejo državnega sveta, lahko predsednik državnega sveta izvede korespondenčno sejo.

V ta namen se predsednik državnega sveta po telefonu ali na drug ustrezen način posvetuje s člani državnega sveta in dobi od njih odgovor.

Vprašanje za korespondenčno sejo mora biti jasno in nedvoumno, tako da je na njega mogoče odgovoriti samo z "da" ali "ne" ("ZA" ali "PROTI").

O korespondenčni seji se sestavi zapisnik, v katerem se navede vzrok, postavljeno vprašanje in odgovori članov državnega sveta. Ta zapisnik potrdi državni svet na naslednji seji. Predsednik mora na naslednji seji državnega sveta posebej utemeljiti vzroke za izvedbo korespondenčne seje.

8. člen

(predlog dnevnega reda)

Predlog dnevnega reda seje določi predsednik po posvetovanju s podpredsednikom in predstavniki interesnih skupin, če pa predsednik skliče sejo državnega sveta na lastno pobudo, določi predlog dnevnega reda predsednik državnega sveta.

Predlog dnevnega reda že sklicane seje se lahko razširi le izjemoma na podlagi pisno obrazloženega pred-

loga, ki ga je treba predložiti predsedniku državnega sveta najkasneje en dan pred dnevom, določenim za sejo.

9. člen

(vodenje seje)

Predsednik državnega sveta odpre, vodi in zaključi sejo državnega sveta.

Državni svet lahko razpravlja in sklepa le o zadevah, ki so na dnevnem redu seje državnega sveta.

V primeru zadržanosti predsednika in podpredsednika državnega sveta vodi sejo eden izmed članov državnega sveta, ki ga na seji imenuje državni svet.

10. člen

(prijava k besedi in dodelitev besede)

Člani državnega sveta se prijavljajo k razpravi za določeno točko dnevnega reda od začetka seje do konca razprave o tej točki pisno ali ustno.

Poročevalci delovnih teles in predstavniki predlagateljev zadev imajo pravico do obrazložitve na začetku razprave o točki dnevnega reda.

Govornik sme govoriti po tem, ko mu je dal besedo predsednik državnega sveta.

Govornik se najprej predstavi z imenom in priimkom in pove, čigav predstavnik je.

Govornik sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu.

Govornika lahko opomni na red ali mu seže v besedo le predsednik državnega sveta.

Predsednik državnega sveta skrbi, da govornika nihče ne moti pri govoru.

11. člen

(prekinitev seje)

Predsednik državnega sveta lahko prekine delo državnega sveta, če so potrebna posvetovanja, če je potrebno pridobiti mnenja ter v drugih primerih, če to predlagajo člani državnega sveta.

12. člen

(trajanje razprave)

Državni svet lahko časovno omeji razpravo in trajanje replik. Replika sme trajati največ dve minuti, predsednik pa jo lahko podaljša na največ pet minut.

Govornik lahko o istem vprašanju govori le enkrat in sicer največ 15 minut, in ima pravico do dveh replik. Predstavniki skupine lahko o istem vprašanju govori dvakrat.

13. člen

(vrstni red razprave)

Vrstni red razprave določi predsednik državnega sveta.

Predlagatelj določene zadeve, ki je sprejeta na dnevni red seje, lahko da na začetku obravnave podrobno oziroma dopolnilno obrazložitev.

Za njim dobijo besedo poročevalci delovnih teles, člani državnega sveta in drugi povabljeni udeleženci seje državnega sveta, ki so se prijavili k besedi.

Predsednik daje besedo članom državnega sveta po vrstnem redu, kakor so oddali prijave za razpravo.

Če člana državnega sveta, ki se je prijavil k razpravi, ko mu da predsednik besedo, ni v dvorani in svoje

odsotnosti ni predhodno opravičil predsedniku, izgubi pravico do besede. Če je član državnega sveta predhodno opravičil svojo odsotnost, mu lahko predsednik kasneje po svoji presoji da besedo.

Članu državnega sveta, ki želi govoriti o kršitvi poslovnika ali o kršitvi dnevnega reda, da predsednik besedo takoj, ko jo zahteva. Govor tega člana ne sme trajati več kot dve minuti, predsednik pa ga lahko podaljša na največ pet minut. Predsednik da po tem govoru pojasnilo glede kršitve poslovnika oziroma dnevnega reda. Če član ni zadovoljen s pojasnilom, odloči državni svet o vprašanju brez obravnave.

Če zahteva član v državnem svetu besedo, da bi opozoril na napako oziroma popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum, mu da predsednik besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora član omejiti le na pojasnilo in njegov govor ne sme trajati več kot dve minuti, predsednik pa ga lahko podaljša na največ pet minut.

14. člen

(zaključek razprave)

Predsednik državnega sveta zaključi razpravo, ko je lista razpravljalcev izčrpana in ni več prijavljenih k besedi.

Če državni svet o zadevi, ki jo je obravnaval, obravnave ni zaključil ali če je bila obravnava prekinjena, se nadaljevanje obravnave te zadeve preloži na eno od naslednjih sej.

15. člen

(vzdrževanje reda na seji)

Za red na seji državnega sveta skrbi predsednik državnega sveta. Za kršitev reda se smejo izreči na seji naslednji ukrepi: opomin, odvzem besede in odstranitev iz dvorane.

Opomin se izreče govorniku, ki govori, čeprav mu predsednik državnega sveta ni dal besede, če se govornik ne drži dnevnega reda, če seže drugemu v besedo ali če na drugačen način krši red na seji in določbe tega poslovnika.

V primeru, da je predsednik že dvakrat opomnil govornika, naj se drži obravnavane teme, mu lahko odvzame besedo do konca razprave.

Zoper odvzem besede lahko govornik ugovarja. O ugovoru odloči državni svet brez razprave.

Predsednik lahko odredi, da se odstrani iz dvorane vsak, ki krši red na seji državnega sveta.

V primeru, če ni mogoče zagotoviti reda, lahko predsednik prekine sejo.

16. člen

(obrazložitev glasu pred glasovanjem)

Član državnega sveta ima pravico obrazložiti svoj glas pred glasovanjem. Njegova obrazložitev ne sme trajati dalj kot pet minut.

17. člen

(odločanje)

Število prisotnih na seji državnega sveta se ugotavlja z vpisom članov državnega sveta v listo prisotnih. Predsednik na začetku seje ugotovi, ali je podana sklepčnost.

Državni svet sklepa, če je na seji navzoča večina članov.

Sklepčnost ugotovi predsednik državnega sveta z uporabo tehničnih naprav ali s poimenskimi klicanjem:

Sklepčnost je potrebna pri glasovanju in pri volitvah.

V primeru nesklepčnosti predsednik državnega sveta prekine sejo in določi, kdaj se bo nadaljevala.

Državni svet odloča z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Člani glasujejo tako, da se opredelijo "ZA", "PROTI", "VZDRŽAN".

Odločitev je sprejeta, če je na sklepni seji število oddanih glasov "ZA" večje od števila oddanih glasov "PROTI", pri čemer je sklep sprejet, če je zanj glasovalo najmanj enajst članov državnega sveta.

Državni svet glasuje javno praviloma z uporabo glasovalne naprave.

Vsak član lahko zahteva, da se njemu ali vsem članom izroči računalniški izpis poteka javnega glasovanja.

18. člen

(preverjanje stopnje soglasja)

Pred odločanjem o predlogu sklepa lahko predstavniki interesnih skupin predlagajo, da se preveri stopnja soglasja s predhodnimi izjavljanji. O tem, ali naj se preveri stopnja soglasja s predhodnimi izjavljanji, odloči predsednik državnega sveta.

19. člen

(poimensko glasovanje)

Poimensko se izjavljajo člani v državnem svetu, če tako odloči državni svet na predlog predsednika državnega sveta ali člana državnega sveta.

Poimensko se glasuje tako, da se vsak poklicani član državnega sveta izjavi "ZA" ali "PROTI" ali pa se vzdrži glasovanja.

Po končanem glasovanju se zaradi preverjanja ponovno pokličejo člani državnega sveta, za katere v seznamu ni zaznamovano, da so glasovali.

Klicanje članov državnega sveta opravlja sekretar državnega sveta.

20. člen

(tajno glasovanje)

Državni svet tajno glasuje o izvolitvi predsednika in podpredsednika državnega sveta in o zadevah, za katere se tako odloči večina prisotnih članov državnega sveta.

Tajno se glasuje z glasovnicami.

Glasovnica, iz katere se ne da ugotoviti, kako je član državnega sveta glasoval, ni veljavna.

21. člen

(ponovitev glasovanja)

Če član državnega sveta ugovarja poteku glasovanja, se glasovanje lahko ponovi. O ponovitvi glasovanja odloči državni svet brez razprave.

Član državnega sveta lahko neposredno po opravljenem glasovanju zahteva, da se nejasnost glasovanja preveri na podlagi računalniškega izpisa.

O rezultatih glasovanja na podlagi računalniškega izpisa, odloči predsednik državnega sveta. Če je rezultat nejasen, se glasovanje ponovi.

22. člen

(pobude in vprašanja članov državnega sveta kot posebna točka dnevnega reda)

Na dnevnem redu vsake seje državnega sveta mora biti posebna točka dnevnega reda za pobude in vprašanja članov državnega sveta.

Pobude in vprašanja morajo biti praviloma predložena v pisni obliki.

23. člen

(zapisnik)

O delu na seji državnega sveta se piše zapisnik.

Zapisnik obsega glavne podatke o delu na seji, zlasti o sklepih, ki so bili na seji sprejeti, in o izidih glasovanja o posameznih zadevah.

Na dnevnem redu vsak seje mora biti prva točka odobritev zapisnika prejšnje seje. Vsak član državnega sveta ima pravico predlagati pri tej točki dnevnega reda pripombe k zapisniku.

O utemeljenosti pripomb k zapisniku odloči državni svet na seji brez obravnave. Če so pripombe sprejete, se zapišejo v zapisnik ustrezne spremembe.

Sprejeti zapisnik podpiseta predsednik državnega sveta in sekretar državnega sveta.

Za zapisnik skrbi sekretar državnega sveta.

24. člen

(magnetogram seje)

O delu na seji državnega sveta se vodijo tudi dobesedni zapiski.

Vsak govornik ima pred objavo pravic pregledati te zapiske in pravico do redakcijskih popravkov svojega govora na seji državnega sveta. Popravki ne smejo spremeniti smisla in bistva njegovega izvajanja.

Vsak govornik s svojim podpisom potrdi pregled zapiskov.

Dobesedni zapiski se priložijo k zapisniku, če to zahteva član državnega sveta.

25. člen

(akti državnega sveta)

Državni svet sprejema v zadevah iz svoje pristojnosti sklepe.

Sklepe, ki se nanašajo na zadeve iz pristojnosti državnega zbora, pošlje predsednik državnega sveta predsedniku državnega zbora.

Sklepe državnega sveta podpisuje predsednik državnega sveta.

Državni svet glasuje ločeno o delih sklepa, če to zahteva kateri od članov državnega sveta. Sprejete dele sklepa je predsednik državnega sveta dolžan dati na glasovanje ponovno kot celoto.

Kot amandma se obravnava tisti predlog, ki zgolj dodaja, odvzema ali spreminja del prvotnega sklepa.

Amandma mora biti vložen v pisni obliki.

Če je k sklepu dan amandma, se o amandmaju glasuje najprej. Če je amandmajev več, državni svet najprej glasuje o tistem amandmaju, ki je vsebinsko najbolj oddaljen od bistva prvotnega sklepa in nato o amandmaju, ki je manj oddaljen od bistva vsebine prvotnega sklepa. Tako se glasuje o vseh amandmajih, ki so predloženi k določenemu sklepu. Če je sprejet eden ali več amandmajev, se da na to na glasovanje dopolnjeni sklep kot celota.

26. člen

(delovna telesa državnega sveta)

Državni svet lahko ustanavlja delovna telesa s posebnim sklepom, s katerim določi sestavo in pristojnosti teh teles.

27. člen
(veljavnost)

Ta poslovnik sprejme državni svet z večino glasov vseh članov in začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 020-02/92-26/1

Ljubljana, dne 15. januarja 1993.

Predsednik
Državnega sveta
Republike Slovenije
dr. Ivan Kristan l. r.

133.

Na podlagi 146. člena zakona o sistemih zvez (Uradni list SFRJ, št. 41/88, 80/89 in 29/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja minister za promet in zveze v soglasju z ministrom za obrambo, ministrom za notranje zadeve, ministrom za zunanje zadeve, in ministrom za informiranje

ODREDBO
o povezavi mobilnih satelitskih radijskih postaj z INMARSAT A satelitsko službo

I

Mobilne satelitske radijske postaje v Republiki Sloveniji, ki niso povezane z javnim telekomunikacijskim omrežjem, se lahko na podlagi dovoljenja za povezovanje sistema zvez s sistemom zvez druge države, v smislu 116. člena zakona o sistemih zvez, povezujejo s sistemom zvez drugih držav preko INMARSAT A satelitske službe.

II

Dovoljenje, ki ga izda Republiška uprava za telekomunikacije za mobilno satelitsko radijsko postajo v skladu z 68. členom zakona o sistemih zvez, se šteje za dovoljenje iz prejšnje točke te odredbe.

III

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 346-83/92

Ljubljana, dne 21. decembra 1992.

Minister
za promet in zveze
Marjan Krajnc, dipl. inž. l. r.

Soglašam!

Minister za obrambo
Janez Jansa l. r.

Soglašam!

Minister za notranje zadeve
Igor Bavčar l. r.

Soglašam!

Minister za zunanje zadeve
Dimitrij Rupel l. r.

Soglašam!

Minister za informiranje
Jelko Kacin l. r.

134.

Na podlagi tretjega odstavka 32. člena Zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 5/91 in 12/92) ter 272. člena Zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) izdaja ministrica za delo

PRAVILNIK
o kriterijih za ugotavljanje izgube pravice do denarnega nadomestila oziroma denarne pomoči med brezposelnostjo

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom so določeni načini in kriteriji, na podlagi katerih Republiški zavod za zaposlovanje (v nadaljnjem besedilu: zavod) ugotavlja, kdaj izgubi zavarovane pravice do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči zaradi:

- odklonitve zaposlitve,
- odklonitve napotitve na usposabljanje ali izobraževanje,
- odklonitve vključitve v enega izmed programov aktivne politike zaposlovanja (v nadaljnjem besedilu: program APZ),
- nejavljanja na zahtevo zavoda.

2. člen

Ob vložitvi zahtevka za priznanje pravice do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči pouči zavod zavarovanca (ustno ali s pisnim informativnim gradivom) o možnih oblikah napotitve na zaposlitev, usposabljanje ali izobraževanje, vključitve v programe APZ in o dolžnosti javljanja na zavodu, o njegovih pravicah v zvezi z odklanjanjem napotitev iz opravičljivih razlogov ter ga opozori, da bo izgubil pravico do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči v primeru neupravičene odklonitve napotitve.

II. NAPOTNICA

3. člen

O napotitvi na zaposlitev, usposabljanje ali v program APZ izda zavod zavarovancu napotnico, ki vsebuje podatke o vrsti napotitve (zaposlitev, usposabljanje, program APZ), organizaciji oziroma delodajalcu, kraju, delovnem mestu ter opozorilo o posledicah neupravičene odklonitve napotitve.

Napotnica se praviloma vroči zavarovancu osebno, po pošti pa le v primeru, če lahko zavod brez predhodnega razgovora z zavarovancem ugotovi, da lahko skladno z določili zakona, tega pravilnika ali drugega predpisa zavarovanca napoti na ustrezno zaposlitev, usposabljanje ali v program APZ.

4. člen

Zavarovanec mora napotnico predložiti v potrditev oziroma v podpis pooblaščenim osebam organizacije oziroma delodajalcu, v katero je bil napoten, in tako potrjeno napotnico vrniti zavodu v roku treh dni od dneva, določenega v napotnici.

Če zavarovanec zavrne napotnico, če se brez opravičljivega razloga ne zglaši v organizaciji oziroma pri delodajalcu skladno z napotnico ali če ne predloži potrjene

napotnice skladno s prejšnjim odstavkom, se šteje, da je neupravičeno odklonil napotitev. V tem primeru izgubi pravico do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči z dnem zavrnitve oziroma vročitve napotnice.

III. ODKLONITEV ZAPOSLOTITVE

5. člen

Zavod lahko napoti zavarovanca na zaposlitev za določen ali nedoločen čas, s polnim ali krajšim delovnim časom, vendar ne manj kot s polovico polnega delovnega časa, na delovno mesto, ki ustreza njegovi izobrazbi, znanju in zmožnostim (v nadaljnjem besedilu: ustrezná zaposlitev).

Za ustrežno zaposlitev se po tem pravilniku šteje:

– zaposlitev na delovnem mestu, za katero se zahteva enaka stopnja in ista ali sorodna smer strokovne izobrazbe, kot jo ima zavarovanec;

– zaposlitev na delovnem mestu, za katero se zahteva ena stopnja nižja strokovna izobrazba iste ali sorodne smeri, kot jo ima zavarovanec, če gre za poklice oziroma dela, kjer izobrazba ni odločilnega pomena (npr. višja medicinska sestra - sestra, administrativni tehnik - administrator, ipd.);

– zaposlitev na delovnem mestu, za katero se zahteva ena stopnja višja strokovna izobrazba iste ali sorodne smeri, kot jo ima zavarovanec, če mu je hkrati zagotovljeno izpopolnjevanje strokovne izobrazbe oziroma usposabljanje z delom (došolanje) za to delovno mesto in če ima zavarovanec ustrezna znanja in psihofizične sposobnosti.

Kriterij napotitve po drugi alineji prejšnjega odstavka se uporabi v primeru, če zavarovanca po treh mesecih od začetka prejemanja denarnega nadomestila oziroma denarne pomoči ni bilo mogoče napotiti na zaposlitev po prvi alineji prejšnjega odstavka, oziroma po šestih mesecih, če niso bile uspešne vsaj tri napotitve na zaposlitev.

Kriterij napotitve po tretji alineji drugega odstavka tega člena se uporabi v primeru, če zavarovanca po treh mesecih od začetka prejemanja denarnega nadomestila oziroma denarne pomoči ni bilo mogoče napotiti na zaposlitev oziroma so bile napotitve brezuspešne.

Zavarovanec, ki je napoten na zaposlitev po drugi alineji drugega odstavka tega člena, obdrži pri zavodu prednostno pravico do zaposlitve na delovnem mestu, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi, znanju in zmožnostim.

6. člen

Zavarovanec lahko odkloni napotitev na zaposlitev po prejšnjem členu in ne izgubi pravice do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči, če je zaposlitev izven kraja njegovega stalnega oziroma začasnega bivališča in:

– je oddaljenost večja kot 40 km ali

– traja pot na delo in z dela skupaj v normalnih okoliščinah z javnimi prevoznimi sredstvi več kot 4 ure, za zavarovanca z otrokom do 3 let starosti pa več kot 2 uri dnevno.

Zavarovanec ne more odkloniti napotitve na zaposlitev iz razlogov po drugi alineji prejšnjega odstavka, če mu organizacija oziroma delodajalec zagotovi enakovredne bivalne pogoje v kraju zaposlitve, razen v primeru, da s preselitvijo niso upoštevani zgoraj določeni kriteriji za zavarovančevega zaposlenega zakonca.

7. člen

Zavarovanec izgubi pravico do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči, če odkloni zaposlitev,

na katero ga napoti zavod skladno s 5. členom tega pravilnika, razen v primerih, določenih v prejšnjem členu.

Za odklonitev zaposlitve se šteje tudi, če organizacija oziroma delodajalec ni sprejel napotenega zavarovanca v delovno razmerje zaradi vzrokov, ki so izključno na strani zavarovanca (npr. namerno izmikanje zaposlitvi, postavljanje neprimernih pogojev za zaposlitev delodajalcu, ipd.).

Zavarovancu preneha pravica do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči z dnem vročitve napotnice.

8. člen

Zavarovanec izgubi pravico do ustreznega dela denarnega nadomestila, ki ga prejema v času zaposlitve s krajšim delovnim časom od polnega na podlagi drugega odstavka 32. člena zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, z dnem prekinitve tega delovnega razmerja, če je do prekinitve prišlo po njegovi volji ali krivdi.

IV. ODKLONITEV NAPOTITVE NA USPOSABLJANJE ALI IZOBRAŽEVANJE

9. člen

Zavod lahko napoti zavarovanca na usposabljanje ali izobraževanje zaradi zaposlitve za konkretno delovno mesto ali zaradi povečanja njegovih možnosti za zaposlitev, vendar le za zaposlitev, za katero se zahteva enaka ali višja stopnja iste ali sorodne smeri strokovne izobrazbe, kot jo ima zavarovanec, skladno z določili prve in tretje alineje drugega odstavka 5. člena tega pravilnika.

10. člen

Zavarovanec izgubi pravico do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči, če odkloni napotitev na usposabljanje ali izobraževanje, na katero ga napoti zavod skladno s prejšnjim členom, razen če odkloni napotitev iz razlogov iz prvega odstavka 6. člena tega pravilnika. Zavarovancu preneha pravica do denarne nadomestila oziroma do denarne pomoči z dnem vročitve napotnice.

Za odklonitev napotitve na usposabljanje ali izobraževanje se šteje tudi primer, ko zavarovanec ni bil vključen v usposabljanje oziroma izobraževanje izključno zaradi razlogov, ki so na njegovi strani (npr. namerno izmikanje izobraževanju). V tem primeru preneha pravica z dnem vročitve napotnice.

Zavarovanec izgubi pravico do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči tudi v primeru, če po svoji volji ali krivdi prekine ali zapusti usposabljanje oziroma izobraževanje. V tem primeru preneha pravica z dnem prekinitve usposabljanja.

V. ODKLONITEV VKLJUČITVE V PROGRAM AKTIVNE POLITIKE ZAPOSLOVANJA

11. člen

Zavod napoti zavarovanca na vključitev v program APZ skladno s posebnimi predpisi oziroma navodili o izvajanju ukrepov APZ.

Zavarovanec izgubi pravico do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči, če po preteku treh mesecev prejemanja denarnega nadomestila oziroma denarne pomoči odkloni vključitev v enega izmed programov APZ, razen v primerih odklonitve vključitve iz razlogov, določenih v prvem odstavku 6. člena tega pravilnika. Zavarovancu preneha pravica do denarnega

nadomestila oziroma do denarne pomoči z dnem vročitve napotnice.

Za odklonitev vključitve v program APZ se štejejo tudi primeri odklonitve napotnega zavarovanca zaradi razlogov, ki so na njegovi strani (npr. namerno izmikanje vključitvi v program APZ), ter prekinitev programa APZ po njegovi volji ali krivdi. V tem primeru preneha pravica z dnem vročitve napotnice oziroma z dnem prekinitve vključitve v program APZ.

VI. JAVLJANJE ZAVAROVANCA NA ZAHTEVO ZAVODA

12. člen

Zavarovanec izgubi pravico do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči, če se ne javlja zavodu na njegovo zahtevo. Šteje se, da se zavarovanec ne javlja na zahtevo zavoda, če se dvakrat zaporedoma ne zgledi na zavodu in v roku treh dni od prejema vabila, izostanka ne opraviči. V tem primeru preneha pravica do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči z dnem vročitve drugega vabila.

Če se zavarovanca pozove, da se zgledi na zavodu zaradi napotitve na zaposlitev, usposabljanje ali v program APZ in se zavarovanec ne zgledi skladno s pozivom, se tak izostanek šteje za odklonitev napotitve v smislu drugega odstavka 4. člena tega pravilnika. V tem primeru preneha pravica do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči z dnem vročitve poziva.

Za poziv na zglasitev iz prejšnjega odstavka se šteje samo pisno vabilo, ki se izda z namenom posredovanja oziroma napotitve na konkretno zaposlitev, usposabljanje ali v program APZ. Poziv mora vsebovati vse elemente napotnice, določene v prvem odstavku 3. člena tega pravilnika.

13. člen

Vsako odsotnost, daljšo od 15 dni, mora zavarovanec predhodno javiti zavodu. Zavod upošteva le tiste predhodno javljene odsotnosti, ki jih spozna za opravičljive, kot so zdravljenje, daljše potovanje, letovanje, ipd. Predhodno javljena opravičljiva odsotnost je lahko le izjemoma daljša od 30 dni.

V času predhodno javljene opravičljive odsotnosti zavod zavarovanca ne vabi in ne poziva ter ne napotuje na zaposlitev, usposabljanje ali v program APZ.

Če zavarovanec odsotnosti, daljše od 15 dni, predhodno ne javi zavodu oziroma zavod predhodno javljene odsotnosti ne spozna za opravičljivo, zavarovanec v postopku odvzema pravice do denarnega nadomestila oziroma do denarne pomoči ne more več uveljavljati dejstva odsotnosti kot razloga nezglasitve na vabilo, poziv ali napotitev.

VII. KONČNA DOLOČBA

14. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. ODB 1/93

Ljubljana, dne 5. januarja 1993.

Ministrica za delo
Jožica Puhar l. r.

135.

Na podlagi tretjega odstavka 4. člena Zakona o zdravstvenem nadzorstvu nad živili (Uradni list SRS, št. 17/75 in 42/86) izdaja minister za zdravstvo, družino in socialno varstvo v soglasju z ministrom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

PRAVILNIK o spremembi pravilnika o higienskih in sanitarno-tehničnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati objekti za pripravo in delitev hrane

1. člen

V tretjem odstavku 3. člena pravilnika o higienskih in sanitarno-tehničnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati objekti za pripravo in delitev hrane (Uradni list SRS, št. 6/90) se doda nov stavek, ki glasi: »Odstopanja od tega določila so možna, če pristojna strokovna organizacija ugotovi, da bodo tudi pri nižjem prostoru zagotovljeni ustrezni sanitarno-higienski pogoji.«

2. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 522-2/93

Ljubljana, dne 14. januarja 1993.

Soglašam:

Minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano mag. Jože Protner l. r.	Minister za zdravstvo, družino in socialno varstvo dr. Božidar Voljč l. r.
---	---

136.

Na podlagi petega odstavka 24. člena Zakona o temeljnih pravicah imetnikov »Partizanske spomenice 1941« (Uradni list SFRJ, št. 67/72, 40/73, 33/76, 32/81, 68/81, 25/85, 75/85, 44/89, 87/89, 20/90 in 42/90) ter petega odstavka 25. člena Zakona o temeljnih pravicah borcev španske narodnoosvobodilne in revolucionarne vojne 1936-1939 (Uradni list SFRJ, št. 67/72, 40/73, 33/76, 32/81, 68/81, 25/85, 75/85, 44/89, 87/89, 20/90 in 42/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije, izdaja ministrica za borce in vojaške invalide

SKLEP

o določitvi osnove za odmero stalnega mesečnega denarnega prejemka od 1. novembra 1992

I

Osnova za odmero stalnega mesečnega denarnega prejemka po zakonu o temeljnih pravicah imetnikov »Partizanske spomenice 1941« in zakonu o temeljnih pravicah borcev španske narodnoosvobodilne in revolucionarne vojne 1936-1939 znaša od 1. novembra 1992 28.773,49 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 592-01/1-92

Ljubljana, dne 17. decembra 1992.

Ministrica
za borce in vojaške invalide
Ana Ostrman l. r.

137.

Na podlagi četrtega odstavka 18. člena Zakona o temeljnih pravicah odlikovancev z redom narodnega heroja (Uradni list SFRJ, št. 67/72, 21/74, 33/76, 32/81, 68/81, 25/85, 75/85, 44/89, 87/89, 20/90 in 42/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije, izdaja ministrica za borce in vojaške invalide

S K L E P

o višini stalnega mesečnega denarnega prejemka od 1. novembra 1992

I

Stalni mesečni denarni prejemek po zakonu o temeljnih pravicah odlikovancev z redom narodnega heroja znaša od 1. novembra 1992 28.773,49 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 592-03/1-92

Ljubljana, dne 17. decembra 1992.

Ministrica
za borce in vojaške invalide
Ana Ostrman l. r.

138.

Na podlagi petega odstavka 19. člena Zakona o temeljnih pravicah odlikovancev z redom narodnega heroja (Uradni list SFRJ, št. 67/72, 21/74, 33/76, 32/81, 68/81, 25/85, 75/85, 44/89, 87/89, 20/90 in 42/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije, izdaja ministrica za borce in vojaške invalide

S K L E P

o določitvi povračila stroškov za pogreb odlikovancev z redom narodnega heroja za četrto trimesečje 1992.

I

Povračilo stroškov za pogreb odlikovancev z redom narodnega heroja za četrto trimesečje 1992 znaša največ 172.535 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 592-03/3-92

Ljubljana, dne 18. novembra 1992.

Ministrica
za borce in vojaške invalide
Ana Ostrman l. r.

139.

Na podlagi prvega odstavka 3. člena Pravilnika o usklajevanju denarnih prejemkov po zakonu o vojaških invalidih in zakonu o civilnih invalidih vojne (Uradni list RS, št. 20/90) izdaja ministrica za borce in vojaške invalide

S K L E P

o določitvi mesečnih razlik dodatkov za postrežbo in tujo pomoč po predpisih o civilnih invalidih vojne oziroma po predpisih pokojninsko-invalidskega zavarovanja

I

Razlika med mesečno višino dodatka za postrežbo in tujo pomoč po zakonu o civilnih invalidih vojne (Uradni list SRS, št. 8/78, 12/85, 16/85, 11/88 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 47/90) in višino tega dodatka po predpisih pokojninsko-invalidskega zavarovanja znaša:

od 1. 8. 1992:

24.760 SIT, če civilni invalid vojne prejema I. stopnjo dodatka po zakonu o civilnih invalidih vojne in I. stopnjo dodatka po predpisih Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju besedila: ZPIZ).

18.385 SIT, če civilni invalid vojne prejema II. stopnjo dodatka po zakonu o civilnih invalidih vojne in II. stopnjo dodatka po predpisih ZPIZ.

od 1. 9. 1992:

24.283 SIT, če civilni invalid vojne prejema I. stopnjo dodatka po zakonu o civilnih invalidih vojne in I. stopnjo dodatka po predpisih ZPIZ.

18.147 SIT, če civilni invalid vojne prejema II. stopnjo dodatka po zakonu o civilnih invalidih vojne in II. stopnjo dodatka po predpisih ZPIZ.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 194-04/92

Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Ministrica
za borce in vojaške invalide
Ana Ostrman l. r.

140.

Na podlagi petega odstavka 24. člena Zakona o temeljnih pravicah imetnikov »Partizanske spomenice 1941« (Uradni list SFRJ, št. 67/72, 40/73, 33/76, 32/81, 68/81, 25/85, 75/85, 44/89, 87/89, 20/90 in 42/90) petega odstavka 25. člena zakona o temeljnih pravicah borcev španske narodnoosvobodilne in revolucionarne vojne 1936-1939 (Uradni list SFRJ, št. 67/72, 40/73, 33/76, 32/81, 68/81, 25/85, 75/85, 44/89, 87/89, 20/90 in 42/90) ter 11.b člena zakona o temeljnih pravicah odlikovancev z redom Karadjordjeve zvezde z mečema, redom belega orla z mečema in zlato Obiličevo medaljo (Uradni list SFRJ, št. 67/72, 22/73, 33/76, 68/81, 75/85, 44/89 in 87/89) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije, izdaja ministrica za borce in vojaške invalide

S K L E P

o določitvi višine pogrebnine za pogreb imetnikov »Partizanske spomenice 1941«, borcev španske narodnoosvobodilne in revolucionarne vojne 1936-1939 in odlikovancev z redom Karadjordjeve zvezde z mečema za četrto trimesečje 1992

I

Pogrebina za pogreb imetnikov »Partizanske spomenice 1941« borcev španske narodnoosvobodilne in revolu-

cionarne vojne 1936–1939 in odlikovancev z redom Karadjordjeve zvezde z mečema znaša za četrto trimesečje 1992 103.521 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 592-01/3-92

Ljubljana, dne 18. novembra 1992.

Ministrica
za borce in vojaške invalide
Ana Ostrman l. r.

141.

Na podlagi 2. člena Pravilnika o usklajevanju denarnih prejemkov po Zakonu o vojaških invalidih in Zakonu o civilnih invalidih vojne (Uradni list RS, št. 20/90) izdaja ministrica za borce in vojaške invalide

SKLEP

o uskladitvi denarnih prejemkov po zakonu o vojaških invalidih in zakonu o civilnih invalidih vojne

I

Invalidski dodatek, dodatek za postrežbo in tujo pomoč, dodatek za samohranilce, družinski dodatek in oskrbnina po zakonu o vojaških invalidih (Uradni list RS, št. 38/90 – prečiščeno besedilo) ter denarna pomoč in oskrbnina po zakonu o civilnih invalidih vojne (Uradni list SRS, št. 8/78, 12/85, 16/85, 11/88 in 5/90 ter Uradni list RS, št. 47/90) se od 1. novembra 1992 naprej uskladijo glede na uskladitve najnižje pokojnine med letom 1992 tako, da se povečajo za 10,47 odstotkov.

II

Zneski denarnih prejemkov, usklajeni po točki I. tega sklepa, se izplačujejo od 1. novembra 1992 naprej.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-01/92

Ljubljana, dne 17. decembra 1992.

Ministrica
za borce in vojaške invalide
Ana Ostrman l. r.

142.

Na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o varstvu udeležencev vojne (Uradni list RS, št. 14/90) in 2. člena Pravilnika o usklajevanju denarnih prejemkov po zakonu o vojaških invalidih in zakonu o civilnih invalidih vojne (Uradni list RS, št. 20/90) izdaja ministrica za borce in vojaške invalide

SKLEP

o uskladitvi priznavalnin

I

Priznavalnine in dodatki za postrežbo in tujo pomoč, odmerjeni po določbah zakona o varstvu udeležencev vojne (v nadaljnjem besedilu: zakon) ter druge trajne oblike varstva, ki se izplačujejo mesečno, se od 1. novembra 1992 naprej uskladijo tako, da se povečajo za 10,47 odstotkov.

II

Priznavalnine, ki so jih udeleženci vojne obdržali na podlagi določil prvega stavka drugega odstavka 18. člena zakona se ne uskladijo.

III

Zneski priznavalnin, dodatka za postrežbo in tujo pomoč in drugih oblik varstva, usklajeni po točki I. tega sklepa se izplačujejo od 1. novembra 1992 dalje.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 191-02/92

Ljubljana, dne 17. decembra 1992.

Ministrica
za borce in vojaške invalide
Ana Ostrman l. r.

143.

Na podlagi prvega odstavka 3. člena Pravilnika o usklajevanju prejemkov po zakonu o vojaških invalidih in zakonu o civilnih invalidih vojne (Uradni list RS, št. 20/90) izdaja ministrica za borce in vojaške invalide

SKLEP

o določitvi zneskov dodatka za postrežbo in tujo pomoč po zakonu o civilnih invalidih vojne

I

Dodatek za postrežbo in tujo pomoč I. stopnje po zakonu o civilnih invalidih vojne (Uradni list SRS, št. 8/78, 12/85, 16/85, 11/88, 5/90 in Uradni list RS, št. 47/90) znaša:

– od 1. novembra 1992 39.839 SIT.

II

Dodatek za postrežbo in tujo pomoč II. stopnje znaša:

– od 1. novembra 1992 26.274 SIT.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 194-04/92

Ljubljana, dne 17. decembra 1992.

Ministrica
za borce in vojaške invalide
Ana Ostrman l. r.

144.

Na podlagi četrtega odstavka 49. člena Zakona o temeljnih pravicah vojaških invalidov in družin padlih borcev (Uradni list SFRJ, št. 68/81, 41/83, 75/85, 44/89, 87/89, 20/90 in 42/90) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije, izdaja ministrica za borce in vojaške invalide

S K L E P

o mesečnih denarnih zneskih osebne invalidnine, družinske invalidnine in povečane družinske invalidnine, dodatka za postrežbo in tujo pomoč ter ortopedskega dodatka od 1. novembra 1992

I

Mesečni denarni zneski osebne invalidnine, družinske invalidnine in povečane družinske invalidnine, dodatka za postrežbo in tujo pomoč ter ortopedskega dodatka znašajo od 1. 11. 1992:

1. Osebna invalidnina:

Skupina	SIT
I.	39.839,04
II.	28.871,26
III.	21.843,75
IV.	16.130,87
V.	11.485,57
VI.	7.119,29
VII.	4.816,56
VIII.	2.322,62
IX.	1.732,96
X.	1.171,15

2. Družinska invalidnina in povečana družinska invalidnina:

- za enega uživalca družinske invalidnine (2. odstavek 36. člena zakona o temeljnih pravicah vojaških invalidov in družin padlih borcev)	SIT 2.593,43
- za enega uživalca družinske invalidnine, ki to pravico uveljavlja kot družinski član padlega borca (3. odstavek 36. člena Zakona o temeljnih pravicah vojaških invalidov in družin padlih borcev)	11.951,74
- povečana družinska invalidnina (39. člen Zakona o temeljnih pravicah vojaških invalidov in družin padlih borcev)	13.832,03
3. Dodatek za postrežbo in tujo pomoč:	
- za prvo stopnjo	39.839,04
- za drugo stopnjo	26.273,75
- za tretjo stopnjo	18.393,67
4. Ortopedski dodatek:	
- za prvo stopnjo	11.525,48
- za drugo stopnjo	8.796,50
- za tretjo stopnjo	5.665,03
- za četrto stopnjo	2.740,96

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 591-02/92

Ljubljana, dne 17. decembra 1992.

Ministrica
za borce in vojaške invalide
Ana Ostrman l. r.

145.

Na podlagi 272. in 273. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) ter tretje alineje prvega odstavka 14. člena zakona o dohodnini (Uradni list Republike Slovenije, št. 48/90 in 34/91) objavlja minister za finance

KOLIČNIK

za določitev osnove za davek od osebnih prejemkov od pokojnin

Količnik, ugotovljen na podlagi poprečne stopnje davka od osebnih prejemkov in poprečne stopnje prispevkov za socialno varnost, ki se plačujejo od plač, znaša 1,6234 od 1. 1. 1993 dalje.

Št. 416-3/92

Ljubljana, dne 5. januarja 1993.

Mitja Gaspari l.r.
Minister za finance

146.

Na podlagi 32. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 5-582/80) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

S K L E P

o potrditvi učbenika Kemija 8 – Organska kemija

ki ga je napisala dr. Aleksandra Kornhauser.

Učbenik Kemija 8 – Organska kemija – se potrdi za pouk v 8. razredu osnovne šole.

Št. SS-601-37-40/92

Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

147.

Na podlagi 32. člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 5-582/80) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

S K L E P

o potrditvi delovnega zvezka KEMIJA 8 – Organska kemija

ki ga je napisala dr. Aleksandra Kornhauser.

Delovni zvezek Kemija 8 – Organska kemija se potrdi za pouk kemije v 8. razredu osnovne šole.

Št. SS-601-37-41/92

Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

148.

V zvezi z drugo alineo prvega odstavka 45. člena Zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

SKLEP**o potrditvi učbenika Vaje iz kemijske procesne tehnike**

ki so ga napisali M. Klopčič, R. Deršek in I. Laki.

Učbenik Vaje iz kemijske procesne tehnike se potrди za 3. in 4. letnik za predmet kemijska procesna tehnika v programu kemijski tehnik.

Št. SS-601-37-42/92

Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

149.

V zvezi z drugo alineo prvega odstavka 45. člena Zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

SKLEP**o potrditvi učbenika Klinična kemija in biokemija 1**

ki so ga napisali Niko Jesenovec, Teja Jurman-Gros in Marjan Gros.

Učbenik Klinična kemija 1 se potrди za pouk predmeta klinična kemija in biokemija v 1. letniku v programu laboratorijski tehnik v srednjih zdravstvenih šolah.

Št. SS-601-37-49/92

Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

150.

V zvezi z drugo alineo prvega odstavka 45. člena Zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

SKLEP**o potrditvi učbenika Ekonomika narodnega gospodarstva za 4. letnik programa ekonomsko-komercialni tehnik**

Učbenik Ekonomika narodnega gospodarstva, ki ga je napisal dr. Egon Žižmond se potrди za pouk ekonomije v 4. letniku programa ekonomsko-komercialnega tehnika.

Št. SS-601-37-50/92

Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

151.

V zvezi z drugo alineo prvega odstavka 45. člena Zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

SKLEP**o potrditvi delovnega zvezka Hidravlika in pneumatika**

ki ga je napisal Branko Kumer.

Delovni zvezek Hidravlika in pneumatika se potrди za predmet strojeslovje v 3. letniku v 3-letnih poklicnih šolah in za pouk predmeta regulacij in krmilja v 3. in 4. letniku programa strojni tehnik.

Št. SS-601-37-44/92

Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

152.

V zvezi z drugo alineo prvega odstavka 45. člena Zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

SKLEP**o potrditvi delovnega zvezka Vaje programiranja za računalniško krmiljene obdelovalne stroje**

ki ga je napisal Alojz Janežič.

Delovni zvezek Vaje programiranja za računalniško krmiljene obdelovalne stroje se potrди za pouk predmeta tehnologija v 3. letniku in za pouk predmeta tehnologija v 3. in 4. letniku ter za laboratorijske vaje v 4. letniku v programu strojni tehnik.

Št. SS-601-37-48/92

Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

153.

V zvezi z drugo alineo prvega odstavka 45. člena Zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

SKLEP**o potrditvi učbenika Programiranje računalniško krmiljenih orodnih strojev**

ki sta ga napisala Alojz Janežič in Ivan Pučko.

Učbenik Programiranje računalniško krmiljenih orodnih strojev se potrди za pouk predmeta tehnologija v 3. letniku in za pouk predmeta tehnologija v 3. in 4. letniku ter za laboratorijske vaje v 4. letniku v programu strojni tehnik.

Št. SS-601-37-47/92
Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

154.

V zvezi z drugo alineo prvega odstavka 45. člena Zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

S K L E P
o potrditvi didaktičnega kompleta Hidravlika

ki ga je napisal Anton Beovič.

Didaktični komplet Hidravlika se potrди za pouk predmeta strojeslovje v 3. letniku v 3-letnih poklicnih šolah in za pouk predmeta laboratorijske vaje v 4. letniku ter regulacije in krmilja v 3. in 4. letniku programa strojni tehnik.

Št. SS-601-37-45/92
Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

155.

V zvezi z drugo alineo prvega odstavka 45. člena Zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika Tehnologija – preiskava materialov v strojništvu

ki ga je napisala M. Bezjak.

Učbenik Tehnologija – preiskava materialov v strojništvu se potrди za 3. in 4. letnik za predmeta tehnologija in laboratorijske vaje v programu strojni tehnik.

Št. SS-601-37-43/92
Ljubljana, dne 3. decembra 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

156.

V zvezi z drugo alineo prvega odstavka 45. člena Zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

S K L E P
o potrditvi učbenika Gradiva za prvi letnik 2-letnih poklicnih kovinarskih šol

Učbenik Gradiva, ki ga je napisal Janez Remškar, dipl. inž. strojništva, se potrди za predmet Gradiva v programu 2-letnih poklicnih kovinarskih šol.

Št. SS-601-37-26/92
Ljubljana, dne 18. julija 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

157.

V zvezi z drugo alineo prvega odstavka 45. člena Zakona o usmerjenem izobraževanju (Uradni list SRS, št. 11/80, 6/83, 25/89 in 35/89) je Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje sprejel

S K L E P
o potrditvi delovnega zvezka – Vaje za predmet tehnično risanje s strojnimi elementi

Delovni zvezek, ki ga je napisal Ciril Koludrovič in prevedel Alfonz Vreznik, se potrди za predmet tehnično risanje v programu strojni tehnik.

Št. SS-601-37-27/92
Ljubljana, dne 18. julija 1992.

Predsednik Komisije
pri Strokovnem svetu RS
za vzgojo in izobraževanje
dr. Janko Kos l.r.

158.

**DOPOLNITEV KOLEKTIVNE
POGODBE
za raziskovalno dejavnost**

1. člen

Stranke kolektivne pogodbe dopolnijo 3. točko Splošnih določb Kolektivne pogodbe za raziskovalno dejavnost z novim drugim odstavkom, ki se glasi:

»Če ob izteku časa, za katerega je sklenjena pogodba, ni sklenjena nova kolektivna pogodba, in če nobena od pogodbenih strank ne odpove pogodbe, se njena veljavnost podaljša do sklenitve nove kolektivne pogodbe.«

2. člen

Ta dopolnitev kolektivne pogodbe začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 22. decembra 1992.

Podpisniki:

Za Republiko Slovenijo
Ministrstvo za znanost in
tehnologijo
Minister
prof. dr. Peter Tancig l. r.

Za Poslovno skupnost
združenih raziskovalnih
organizacij Slovenije, ZROS
Predsednica PS ZROS
dr. Matilda Jernejčič l. r.

Za sindikate:

Sindikata vzgoje, izboraževanje
in znanosti
Slovenije, SVIZ
Predsednik sindikalne
konference raziskovalnih
organizacij
prof. Janez Stergar l. r.

Sindikata raziskovalcev in
asistentov
na Univerzi v Ljubljani in
inštitutov
Predsednik
Mag. Andrej Lukšič l. r.

konfederacija novih sindikatov
Slovenije, KNSS
Predsednik
France Tomšič, dipl. inž. l. r.

Ta dopolnitev kolektivne pogodbe je bila s sklepom o registraciji kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 23. 12. 1992 pod zap. št. 31 in št. vpisa 141-34-1/92.

159.

Na podlagi sklepov o ustanovitvi Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije, sprejetih v skladu s 53. členom Zakona o zavodih (UL RS, št. 12/91) in 84. členom Zakona o zdravstveni dejavnosti (UL RS, št. 9/92) je Skupščina Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije na seji dne 15. decembra 1992 sprejela

STATUT

Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Zdravstveni zavodi Slovenije so s sklepi o ustanovitvi ustanovili Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije (v nadaljevanju: Združenje).

V Združenje se lahko povezujejo zdravstveni zavodi, druge pravne osebe, ki opravljajo zdravstveno dejavnost ter zasebni zdravstveni delavci kot ustanovitelji zdravstvenih zavodov in nastopajo kot člani Združenja (v nadaljevanju: člani).

Združenje sodeluje s sorodnimi mednarodnimi organizacijami in je tako vključeno v mednarodno zdravstveno službo.

2. člen

Ime Združenja je:

Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije.

Sedež je v Ljubljani, Njogoševa 8.

Združenje lahko spremeni ime in sedež le s soglasjem članov.

3. člen

Združenje je pravna oseba, ima štampiljko okrogle oblike v kateri je vpisano ime in sedež Združenja.

Združenje ima emblem. Emblem je kvadratne oblike in je sestavljen iz modrih kvadratov v obliki črke Z na beli podlagi. V emblemu je z modro barvo vrisana Eskulapova palica s kačo. Emblem se uporablja na pismih, dopisih, informativnih glasilih in drugih edicijah ter v pravnem prometu.

Združenje ima na svojih poslovnih prostorih napisno tablo. Napisna tabla je bele barve in vsebuje emblem, z modrimi črkami napisano ime in sedež Združenja.

4. člen

S statutom Združenja se urejajo:

- dejavnost Združenja,
- organizacija Združenja,
- organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter
- druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanja Združenja v skladu z zakonom in sklepom o ustanovitvi Združenja.

II. NALOGE ZDRUŽENJA

5. člen

Člani Združenja se združujejo z namenom, da uresničijo naslednje naloge:

1. sodelovanje pri pripravi predloga plana zdravstvenega varstva Slovenije, ki vsebuje:
 - strategijo razvoja zdravstvenega varstva,
 - prednostna razvojna področja,
 - naloge in cilje zdravstvenega varstva,
 - podlage za razvoj zdravstvene dejavnosti na posameznih ravneh, vključno z izobraževanjem in izpopolnjevanjem kadrov ter za razvoj sistema zdravstvenega zavarovanja,
 - specifične potrebe in možnosti zdravstvenega varstva posameznih območij,
 - nosilce nalog za uresničevanje plana zdravstvenega varstva,
 - merila za mrežo javne zdravstvene službe, upoštevaje dostopnost zdravstvenih storitev po območjih,
2. sodelovanje pri oblikovanju zakonov in podzakonskih aktov s področja zdravstva,
3. sodelovanje in zastopanje interesov članov pri pripravi izhodišč za izvajanje programov in njihovih cen,
4. sodelovanje pri urejanju odnosov med Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in člani Združenja pri:
 - opredelitvi programa storitev
 - opredelitvi zmogljivosti za njegovo izvajanje
 - določitvi obsega sredstev

5. zastopanje članov Združenja v odnosih do Vlade Republike Slovenije in pristojnih ministrstev,

6. zastopanje članov Združenja v skupščini Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije,

7. sodelovanje pri sklepanju in uveljavljanju kolektivnih pogodb z vidika zastopanja interesov članov Združenja,

8. uresničevanje skupnih interesov članov na področju organizacije poslovanja in ustvarjanja pogojev za učinkovito izvajanje zdravstvene dejavnosti,

9. opravljanje notranje in zunanje trgovinske dejavnosti za potrebe zdravstvenih zavodov na podlagi skupnih interesov,

10. uresničevanje drugih skupnih interesov članov Združenja.

III. ORGANIZACIJA ZDRUŽENJA, ORGANI ZDRUŽENJA, NJIHOVE PRISTOJNOSTI IN NAČIN ODLOČANJA

6. člen

Združenje je organizirano tako, da njegove naloge izvršujejo:

- skupščina,
- upravni odbor,
- odbori dejavnosti,
- stalne komisije,
- direktor Združenja ter
- strokovna služba.

Skupščina Združenja

7. člen

Združenje upravlja skupščina Združenja.

Skupščino sestavljajo delegati članov Združenja.

Vsak član Združenja ima v skupščini najmanj enega delegata, člani, ki imajo več kot 1.000 zaposlenih pa na vsakih začelih 1.000 zaposlenih še po enega delegata.

Mandat delegatov skupščine traja 4 leta.

Predsednik skupščine in njegov namestnik se imenujeta izmed delegatov skupščine na konstitutivni seji za mandatno dobo 4 let.

Postopek imenovanja in razreševanja delegatov skupščine je določen v splošnih aktih članov Združenja.

8. člen

Sejo skupščine Združenja sklicuje njen predsednik oziroma v njegovi odsotnosti njegov namestnik.

Skupščina zaseda po potrebi, vendar najmanj enkrat letno.

Predsednik oziroma namestnik skupščine mora sklicati sejo skupščine, če to zahteva najmanj 1/3 članov Združenja, upravni odbor Združenja oziroma direktor Združenja.

V primeru iz prejšnjega odstavka je predsednik dolžan sklicati sejo v roku 15 dni od prejema zahteve za sklic skupščine.

9. člen

Predsednik skupščine ima predvsem naslednje pristojnosti:

- predstavlja skupščino Združenja,
- sklicuje, predlaga dnevni red, pripravlja in vodi seje skupščine,
- spremlja izvajanje sklepov skupščine,
- opravlja druge naloge za katere ga pooblasti skupščina.

Predsednik skupščine je za svoje delo odgovoren skupščini.

10. člen

Skupščina sprejme poslovnik o svojem delu.

11. člen

Skupščina Združenja ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut, njegove spremembe in dopolnitve,
- sprejema program dela Združenja ter spremlja njegovo izvrševanje,
- določa finančni načrt in stopnjo prispevka članov Združenja,
- obravnava predlog plana zdravstvenega varstva Republike Slovenije,
- obravnava izhodišča za izvajanje programov ter za oblikovanje cen storitev in podlage za sklepanje pogodb z Zavodom za zdravstveno zavarovanje,
- obravnava in sklepa kolektivne pogodbe,
- odloča o nakupih in prodaji nepremičnin Združenja,
- imenuje in razrešuje upravni odbor in stalne komisije skupščine Združenja,
- imenuje in razrešuje direktorja Združenja,
- določa poslovno politiko in temeljne smeri delovanja Združenja ter daje smernice za delo direktorja Združenja in izvršilnih organov Združenja,
- obravnava in sprejema letno poročilo o delu Združenja in zaključni račun Združenja,
- daje pobudo za sprejemanje zakonov in drugih predpisov, ki se nanašajo na zdravstvo.

Skupščina je sklepčna, če je na seji prisotnih več kot polovica delegatov skupščine Združenja.

Skupščina sprejema odločitve z večino glasov navzočih delegatov, razen za: prvo, tretjo, sedmo in enajsto alinejo tega člena, kjer odloča z večino glasov vseh članov.

Upravni odbor

12. člen

Upravni odbor je izvršilni organ Združenja in ima 11 članov.

Upravni odbor sestavljajo predsednik skupščine, predsedniki odborov, predsedniki stalnih komisij skupščine ter delavci strokovne službe Združenja z dvema članoma.

Predsednika upravnega odbora izvolijo člani upravnega odbora na prvi seji.

Mandatna doba članov upravnega odbora traja štiri leta.

Upravni odbor odloča z večino glasov vseh članov.

13. člen

Upravni odbor ima naslednje pristojnosti:

- pripravlja predlog sprememb in dopolnitev statuta Združenja,
- sprejema druge splošne akte Združenja, njihove spremembe in dopolnitve,
- pripravlja strokovne podlage in predloge za odločanje na skupščini,
- sprejema odločitve in ukrepe za izvrševanje sklepov skupščine,
- poroča skupščini o izvrševanju njenih sklepov,
- obravnava in potrjuje periodične obračune Združenja in poročilo o poslovanju Združenja,
- ugotavlja pristop in izstop novih članov v oziroma iz Združenja,

- opravi razpis in pripravi predlog za imenovanje direktorja Združenja.

Odbori dejavnosti

14. člen

Za uresničevanje posameznih nalog Združenja se ustanovijo naslednji odbori skupščine:

- odbor za bolnišnično zdravstveno dejavnost,
- odbor za psihiatrično bolnišnično dejavnost,
- odbor za osnovno zdravstveno dejavnost,
- odbor za zobozdravstveno dejavnost,
- odbor za dejavnost socialne medicine, higiene, epidemiologije in medicinske ekologije.

15. člen

Odbor za bolnišnično zdravstveno dejavnost sestavljajo predstavniki članov Združenja, ki opravljajo to dejavnost.

Odbor za psihiatrično bolnišnično dejavnost sestavljajo predstavniki psihiatričnih bolnišnic, članov Združenja.

Odbor za osnovno zdravstveno dejavnost sestavljajo predstavniki zdravstvenih domov, članov Združenja.

Odbor za zobozdravstveno dejavnost sestavljajo po dva predstavnika zobozdravstvene dejavnosti, članov Združenja po posameznih območjih, kot jih določi Zavod za zdravstveno zavarovanje.

Odbor za dejavnost socialne medicine, higiene, epidemiologije in medicinske ekologije sestavljajo predstavniki članov Združenja, ki opravljajo to dejavnost.

16. člen

Odbori obravnavajo vprašanja in probleme iz svoje dejavnosti, dajejo predloge za obravnavo in sprejem na upravnem odboru Združenja ter obravnavajo predloge in sklepe upravnega odbora iz svoje dejavnosti.

Odbori v okviru dogovorjene politike na svojem področju odločajo avtonomno.

Mandatna doba članov odborov je 4 leta. Odbori sprejemajo sklepe z večino glasov navzočih.

Odbori imenujejo na prvi seji predsednika in namestnika odbora.

17. člen

Upravni odbor in drugi odbori skupščine lahko imenujejo za izvrševanje posameznih nalog občasne komisije in druga telesa.

Stalne komisije skupščine

18. člen

Skupščina Združenja imenuje za pripravo strokovnih predlogov na pravnem in ekonomskem področju pravno komisijo, ekonomsko komisijo in komisijo za organizacijo dela in poslovnoinformacijski sistem.

Komisije imajo po enajst članov, ki so imenovani tako, da so praviloma zastopana vsa območja z enim članom, območji Ljubljane in Maribora pa s po dvema članoma.

Komisije so imenovane za obdobje 4 let in na prvi seji imenujejo predsednika in namestnika.

19. člen

Pravna komisija je izvršilni organ skupščine z nalogo, da pripravlja in predlaga skupščini in upravnemu odboru rešitve za odločitve o strokovnih vprašanjih na pravnem področju ter da izvršuje sprejete odločitve.

20. člen

Ekonomska komisija je izvršilni organ skupščine z nalogo, da pripravlja in predlaga skupščini in upravnemu odboru rešitve za odločitve o strokovnih vprašanjih z ekonomskega področja in da izvršuje sprejete odločitve.

21. člen

Komisija za organizacijo dela in poslovno informacijski sistem je izvršilni organ skupščine z nalogo, da pripravlja in predlaga skupščini in upravnemu odboru rešitve za odločitve o strokovnih vprašanjih na organizacijskem in poslovnoinformacijskem področju ter izvršuje sprejete odločitve.

Direktor Združenja

22. člen

Združenje vodi direktor Združenja.

23. člen

Za direktorja Združenja je lahko na podlagi razpisa imenovana oseba, ki poleg pogojev, določenih v zakonu izpolnjuje še naslednje pogoje:

- visoko strokovno izobrazbo,
- najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodilnih delovnih mestih,
- poznavanje delovanja sistema zdravstvenega varstva in zdravstvene dejavnosti v Sloveniji.

24. člen

Direktorja Združenja imenuje in razrešuje skupščina Združenja na predlog upravnega odbora za mandatno dobo 4 let.

25. člen

Direktor je lahko razrešen pred iztekom časa za katerega je imenovan v naslednjih primerih:

- če sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih Združenja ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov Združenja oziroma ravna v nasprotju z njimi,
- če s svojim nevestnim in nepravilnim delom povzroči Združenju večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti Združenja.

26. člen

Direktor Združenja ima naslednje pristojnosti:

- izvršuje sklepe skupščine Združenja,
- koordinira delo upravnega odbora in izvršilnih organov Združenja,
- zagotavlja zakonitost poslovanja Združenja,
- zastopa in predstavlja Združenje,
- obvezno sodeluje na sejah skupščine in upravnega odbora brez pravice glasovanja,
- vodi strokovno službo Združenja,
- določa splošne akte strokovne službe, razen tistih, za katere je s pravili strokovne službe določeno, da jih sprejemajo delavci.

Strokovna služba

27. člen

Združenje ima strokovno službo, ki ni pravna oseba. Strokovna služba Združenja pripravlja strokovne

podlage za izvajanje nalog Združenja in opravlja administrativno-tehnična dela v zvezi z izvajanjem nalog Združenja.

28. člen

Strokovno službo Združenja vodi direktor, ki je odgovoren za zakonitost dela strokovne službe.

29. člen

Organizacijo strokovne službe določi direktor. Strokovna služba ima pravila, ki jih sprejmejo delavci strokovne službe.

IV. NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZDRUŽENJA

30. člen

Sredstva za delo pridobiva Združenje:

- iz članarine,
- s plačili za storitve izven dogovorjenega programa Združenja oziroma na trgu,
- iz drugih virov na način in pod pogoji določenimi z zakonom.

31. člen

Članarina je odvisna od doseženega prihodka članov Združenja v preteklem letu, zmanjšane za nabavno vrednost prodanega blaga. Prihodek je izražen v številu povprečnih mesečnih bruto osebnih dohodkov na zaposlenega v gospodarstvu za preteklo leto in sicer v naslednjih razredih, glede na velikost prihodka člana Združenja:

- do 6.500
- od 6.500 do 30.000
- od 30.000 do 60.000
- nad 60.000.

32. člen

Skupščina Združenja ob sprejemu programa dela in finančnega načrta za tekoče leto določi višino članarine v promilah glede na višino prihodka članov po kriterijih iz 31. člena.

Članarino so člani dolžni poravnati vsako trimesečje na podlagi obvestil o višini članarine v 15 dneh po prejemu obvestila.

33. člen

Skupščina sprejme letni finančni načrt in določi višino članarine do konca meseca marca.

V primeru sprememb pogojev poslovanja med letom, lahko upravni odbor zviša ali zniža višino članarine do 15%.

34. člen

Če skupščina ne sprejme v tem roku finančnega načrta, sprejme upravni odbor sklep o začasnem financiranju.

35. člen

Člani Združenja zagotavljajo sredstva za investicije, na podlagi na skupščini sprejetega investicijskega načrta.

36. člen

Združenje je dolžno poslovati po temeljih dobrega gospodarja in je odgovorno za zakonitost poslovanja.

Združenje je odgovorno za svoje obveznosti s sredstvi do višine letne članarine.

Člani odgovarjajo za obveznosti Združenja solidarno do višine vložnih sredstev.

37. člen

Združenje nastopa v pravnem prometu neomejeno, razen da mora za nakup in prodajo nepremičnega premoženja pridobiti soglasje članov Združenja.

38. člen

O uporabi presežka prihodkov nad odhodki oziroma načina kritja primanjkljaja Združenja odloča skupščina ob sprejemu zaključnega računa Združenja.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANOV ZDRUŽENJA

39. člen

Pravice članov Združenja so, da:

- uporabljajo podatke, analize, informacije ter druge storitve Združenja,
- enakopravno kot člani skupščine preko svojih predstavnikov v skupščini odločajo o vseh zadevah, ki so v pristojnosti skupščine Združenja,
- odločajo o spremembah organiziranja in delovanja Združenja,
- so obveščeni o delu in poslovanju Združenja,
- dajejo pobude in predloge za obravnavo določenih vprašanj,
- izstopijo iz Združenja.

40. člen

Obveznosti članov so predvsem, da:

- s svojimi strokovnimi delavci sodelujejo pri skupnih nalogah in strokovnih opravilih ter poslih skupnega pomena skupščine Združenja in njenih izvršilnih organov ter stalnih in občasnih komisij in teles,
- na zahtevo direktorja Združenja redno in pravočasno dostavljajo resnične in točne podatke in obvestila v zvezi z izvrševanjem strokovnih opravil in poslovanja skupnega pomena in vse druge potrebne podatke, ki so potrebni za pripravo podlag za skupne aktivnosti in v druge namene,
- spoštujejo sprejete sklepe in stališča Združenja,
- združujejo sredstva za posebne programe o katerih se posebej dogovorijo,
- združujejo dogovorjena finančna sredstva za ureničevanje postavljenih ciljev in nemoteno poslovanje Združenja,
- odgovarjajo za prevzete obveznosti Združenja do višine redne letne članarine,
- se vzdržujejo kakršnegakoli ravnanja, ki škoduje ugledu Združenja in medsebojnim odnosom v Združenju.

VI. PRISTOP IN PRENEHANJE ČLANSTVA V ZDRUŽENJU

41. člen

Pristop novih članov v Združenje je možen na osnovi pristopne izjave.

O sprejemu novih članov Združenja odloča upravni odbor Združenja.

42. člen

Pravice in obveznosti novo sprejetega člana Združenja postanejo veljavne v začetku naslednjega meseca po sprejemu sklepa o članstvu v upravnem odboru Združenja.

43. člen

Vsak član lahko izstopi iz Združenja.

Pisni in obrazloženi sklep o izstopu iz Združenja, sprejet v skladu s svojimi splošnimi akti, mora član, ki izstopa iz Združenja dostaviti upravnemu odboru Združenja.

Izstop iz Združenja je možen le na koncu koledarskega leta, s tem, da se sklep o izstopu iz Združenja dostavi upravnemu odboru Združenja najkasneje tri mesece pred izstopom.

Upravni odbor Združenja sprejme na podlagi sklepa iz drugega odstavka tega člena ugotovitveni sklep o izstopu člana iz Združenja.

44. člen

Članstvo v Združenju lahko preneha tudi v primeru, če član ne izpolnjuje obveznosti iz 40. člena tega statuta.

Sklep o prenehanju članstva v Združenju sprejme skupščina na predlog upravnega odbora.

45. člen

Član, ki izstopa iz Združenja ali mu preneha članstvo v Združenju, je dolžan poravnati vse obveznosti do Združenja, nastale v času, ko je bil član Združenja.

VII. REŠEVANJE MEDSEBOJNIH SPOROV

46. člen

Vsak spor iz medsebojnih odnosov med člani in Združenjem bodo člani ter Združenje poiskovali reševati sporazumno.

V primeru, da spora ne uspejo rešiti sporazumno, bodo rešitev spora prepustili arbitraži Združenja.

Arbitražo Združenja sestavlja enako število predstavnikov strank, ki so v sporu in predsednik, ki ga določijo sprte strani sporazumno.

Arbitraža odloča o sporih z večino glasov.

Sklep arbitraže je dokončen.

47. člen

Podrobnejši način dela arbitraže se določi s poslovnikom o delu.

VIII. POSLOVNA TAJNOST

48. člen

Poslovna tajnost so listine in podatki, določeni s tem statutom ali drugim splošnim aktom Združenja, katerih posredovanje nepooblaščenim osebam bi bilo v nasprotju s poslovanjem Združenja ali interesi članov Združenja in bi škodovalo interesom Združenja in poslovnemu ugledu Združenja, če z zakonom ni določeno drugače.

49. člen

Združenje mora varovati kot poslovno tajnost listine in podatke, opredeljene s posebnim aktom, ki ga sprejme skupščina.

50. člen

Poslovno tajnost morajo varovati člani Združenja in delavci strokovne službe, ki na kakršnikoli način zvedo za listine ali podatke, ki so poslovna tajnost.

51. člen

Na zahtevo pooblaščenih organov sme podatke, ki so poslovna tajnost sporočati samo direktor Združenja.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

52. člen

Svet Poslovne skupnosti za zdravstvo Slovenije je pooblaščen, da:

- sprejme ugotovitveni sklep o ustanovitvi Združenja,
- določi postopek imenovanja delegatov v skupščino Združenja,
- skliče ustanovno sejo skupščine Združenja.

53. člen

Do konstituiranja Združenja opravlja naloge Združenja Poslovna skupnost za zdravstvo, delujejo organi Poslovne skupnosti za zdravstvo Slovenije in ostanejo v veljavi splošni in drugi akti Poslovne skupnosti za zdravstvo Slovenije.

54. člen

Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije z dnem konstituiranja Združenja prevzame delavce Poslovne skupnosti za zdravstvo Slovenije, premoženje, arhiv, dokumentacijo in sredstva s katerimi upravlja Poslovna skupnost za zdravstvo Slovenije, ki z dnem konstituiranja Združenja preneha s svojim delom.

Direktor Poslovne skupnosti za zdravstvo Slovenije je pooblaščen, da pripravi vse ustrezne akte za konstituiranje Združenja zdravstvenih zavodov Slovenije.

55. člen

Ta statut Združenja je sprejet, ko zanj glasuje več kot polovica vseh članov skupščine Združenja.

Spremembe in dopolnitve tega statuta se sprejmejo na enak način, kot to velja za njegov sprejem.

56. člen

Z dnem, ko začne veljati ta statut, preneha veljati statut Poslovne skupnosti za zdravstvo Slovenije, sprejet dne 22. 9. 1983, drugi splošni akti Poslovne skupnosti za zdravstvo Slovenije pa se uporabljajo, kolikor niso v nasprotju z zakonom in s tem statutom.

57. člen

Splošni akti Združenja morajo biti sprejeti najkasneje v 6 mesecih po sprejemu tega statuta.

58. člen

Statut velja z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 92-KI/PM

Ljubljana, dne 15. decembra 1992.

Predsednik Skupščine
Združenja zdravstvenih
zavodov Slovenije
dr. Vájsja Klavora l. r.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

LJUBLJANA

160.

Na podlagi 1. člena Odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91, št. 33/91), 129. člena Statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 21/91) je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane na 137. seji dne 12. 1. 1993 sprejel

ODREDBO

o spremembi in dopolnitvi odredbe o določitvi najvišjih cen

1. člen

V odredbi o določitvi najvišjih cen (Uradni list RS, št. 57/92, 59/92) se v 1. členu na področju 10 - Stanovanjsko komunalne dejavnosti in urejanje naselja in prostora določijo kot najvišje naslednje cene:

Cenik dimnikarskih storitev				
Šifra storitve		011 021		
Storitev	Merska enota	Redno meh.č.	Letni str.pr.	
		SIT	SIT	
1. 011	Gosp. šted. s kanalom	kos	273	239
2. 021	Peč do 10 kW s kan.	kos	273	239
3. 041	Pekovska peč	kos	585	520
042	Gostinski šted.	kos	585	520
4. 031	Etaž. CKN do 60 kW	kos	429	374
5.	Cen. kur. naprava			
051	od 60 do 150 kW	kos	866	728
052	od 150 do 300 kW	kos	1154	957
053	od 300 do 400 kW	kos	1420	1165
054	od 400 do 700 kW	kos	2714	2236
055	od 700 do 1000 kW	kos	3112	2527
151	od 1000 do 1500 kW	kos	4399	3578
152	od 1500 do 2000 kW	kos	5663	4576
153	od 2000 do 2500 kW	kos	6989	5928
154	od 2500 do 3000 kW	kos	9188	7384
155	od 3000 do 4000 kW	kos	11552	8632
156	od 4000 do 5000 kW	kos	13556	9880
6. 061	Samost. dimnik nad d=20 cm ali 20x20 cm x 20 cm	tulj.	273	239
7. 062	Samost. dimnik nad d=20 cm ali 20x20 cm x 20 cm do d=40 cm ali 40x40 cm x 40 cm	tulj.	702	572
8. 065	Samost. dimnik nad d=40 cm ali 40x40 cm x 40 cm	ura	468	624
9. 069	Plezalni dimnik	ura	468	624
10. 071	Skupinski dimnik	tulj.	234	198
11. 081	Shunt ali zbir. dim.	tulj.	437	374
12. 091	Shunt priključek	tulj.	585	489
13. 101	Dimovod do d=20 ali 20x20 cm do 1 m dolžine	kos	156	156
14.	Vsak nadaljni meter	kos	101	83
15. 102	Dimovod do 2500 cm ² nad d=20 cm ali 20x20 cm x 20 cm			

Cenik dimnikarskih storitev				
Šifra storitve		011 021		
Storitev	Merska enota	Redno meh.č.	Letni str.pr.	
		SIT	SIT	
	do d=40 cm ali 40x40 cm x 40 cm do 1 m dolžine	kos	445	364
16.	Vsak nadaljni meter	kos	296	229
17. 116	Dimovod nad 4000cm ²	ura	468	624
18. 119	Plezalni dimovod	ura	468	624
19.	Zračnik			
121	navadni	tulj.	273	239
122	shunt	tulj.	437	374
123	iz kurišča	tulj.	507	426
20. 131	Iztočnica	kos	273	239

Cenik strokovnih pregledov za soglasja			
Šifra storitve			024
Storitev	Merska enota	Stroš. pr.za. sogl.	
			SIT
211	Etažno stanovanje	stanovanje	2184
	Hiša:		
211	- enostanovanjska	hiša	2392
222	- dvostanovanjska s kotlovnico	hiša	2808
223	- trostanovanjska s kotlovnico	hiša	3120
	Ložali in ustanove (šole, vrtci, upravni lokali, gost. lok., itd)		
231	- do 100 m ²	lokal	3640
232	- do 200 m ²	lokal	4472
233	- nad 200 m ²	lokal	4940
251	Kotlovnice v ind. in stanovnijski bloki do 1000 kw	kotlovnica stanovanje	5720 270
261	Stanovanjska blokovna gradnja, kotlovnice v industriji in ostale kotlovnice nad 1000 kW	kotlovnica stanovanje	6136 270
271	Novogradnje z daljinskim ogrev.	stanovanje	437

Cenik meritev emisij dimnih plinov "Energetski servis e.s. d.o.o., Lj."			
Šifra storitve		024	
Storitev	Merska enota	Mer.emis. dim.plin.	
Enostopenjski gorilnik do 60 kW	1 meritev	3120	
Enostopenjski gorilnik nad 60 kW	1 meritev	4680	
Dvostopenjski gorilnik	2 meritvi	6240	
Trostopenjski gorilnik	3 meritve	7800	
Gorilnik z zvezno regulacijo	3 meritve	7800	

Kontrolni pregledi se obračunavajo 50% od vrednosti storitve meh. čiščenja.

- 141 Cene režijskih ur:	srt
- 040 ročno čiščenje	468
- 041 strojno ali kemično čiščenje naprav	624
- 042 strokovni pregledi, meritve izdelava ekspertiz (analiz, sanacij, itd.)	1560

Osnovna cena storitev se poveča za 50 % v primeru kurjenja na tekoče ali plinasto gorivo.

Osnovna cena se po dogovoru poveča za 50 % tudi v naslednjih primerih:

- čiščenje za inšpekcijski pregled,
- težki pogoji dela (visoka temperatura, izpuščena čiščenja, delo na višini),

– priprava kotla za konzervacijo.
Ostalih dodatkov se pri obračunu ne uporablja.
V ceno ni vračunan 5 % prometni davek.

2. člen

Ta odredba začne veljati dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 70/1-1993

Ljubljana, dne 13. januarja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine mesta Ljubljane
Marjan Vidmar l. r.

161.

Na podlagi 4. člena Odloka o cenah za geodetske storitve (Uradni list RS, št. 6/91) je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane na 137. seji dne 12. 1. 1993 sprejel

SKLEP
o cenah geodetskih storitev

1

S tem sklepom se spremenijo cene geodetskih storitev iz 3. člena Odloka o cenah za geodetske storitve (Uradni list RS, št. 6/91) tako, da znašajo:

	SIT
– dela z visoko izobrazbo	1.767
– dela z višjo strokovno izobrazbo	1.491
– dela s srednjo izobrazbo	1.160
– risarskooperaterska dela	1.049
– figurantska dela	828

Vrednost terenskih urnih cen se določi tako, da se vrednost pisarniške ure poveča za 1/8 dnevnice, ki jo določi Vlada Republike Slovenije.

2

Z dnem, ko začne veljati ta sklep, preneha veljati sklep št. 344/4-92 objavljen v Uradnem listu RS, št. 28/92.

3

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 69/1-1993

Ljubljana, dne 14. januarja 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine mesta Ljubljane
Marjan Vidmar l. r.

BREŽICE

162.

Na podlagi 37. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 29/90, 3/91 in 13/91) je Izvršni svet SO Brežice na svoji 42. seji dne 12. 1. 1993 sprejel

SKLEP
o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za
mednarodni mejni prehod Obrežje

1. člen

Za dobo 30 dni se javno razgrne osnutek lokacijskega načrta za mednarodni mejni prehod Obrežje, ki ga je izdelal Zavod za prostorsko načrtovanje občine Brežice.

2. člen

Osnutek bo javno razgrnjen v prostorih Krajevne skupnosti Jesenice na Dolenjskem in Zavoda za prostorsko načrtovanje Skupščine občine Brežice.

3. člen

V času javne razgrnitve bo Zavod za prostorsko načrtovanje občine Brežice organiziral javno razpravo o osnutku lokacijskega načrta za mednarodni mejni prehod Obrežje in o tem obvestil občane in zainteresirane organizacije na krajevno običajen način.

4. člen

Zainteresirani lahko v času javne razgrnitve vpišejo svoje pripombe in predloge v knjigo pripomb, ki bo na mestih javne razgrnitve, ali pa jih pismeno posredujejo Zavodu za prostorsko načrtovanje občine Brežice.

Rok za pripombe in predloge poteče 30. dan javne razgrnitve.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave. Rok javne razgrnitve prične teči z dnem objave.

Št. 352-64/92-7

Brežice, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Brežice
Ciril Kolečnik l. r.

163.

Na podlagi 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 33/89), 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v občini Brežice (Uradni list SRS, št. 41/86) in na podlagi 184. člena Statuta občine Brežice (Uradni list SRS, št. 14/78, 16/82, 31/83, 6/86) je Izvršni svet Skupščine občine Brežice na 42. seji dne 12. 1. 1993 sprejel

ODREDBO
o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za
uporabo stavbnega zemljišča v letu 1993

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1993 znaša 0,0732 SIT.

2. člen

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1993 dalje.

Št. 385-1/93-7

Brežice, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Brežice
Ciril Kolečnik l. r.

CELJE**164.**

Na podlagi 8., 9. in 163. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Ur. l. SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86 in 1/91), 10. in 12. člena Zakona o cestah (Ur. l. SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87), 3. člena Pravilnika o neprometnih znakih (Ur. l. SRS, št. 17/82 in 22/84) in 4. člena Odloka o sestavi in pristojnosti zborov Skupščine občine Celje in izvolitvi funkcionarjev občinske skupščine (Ur. l. RS, št. 13/90) je Skupščina občine Celje na 26. skupni seji zborov dne 29. decembra 1992 sprejela

O D L O K**o ureditvi cestnega prometa v naseljih občine Celje****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se v naseljih občine Celje urejajo:

- II. neprometni znaki - postavljanje in nameščanje
- III. omejitve in prepovedi prometa v mestu Celju
- IV. nakladanje in razkladanje
- V. ustavljanje in parkiranje
- VI. avtobusne postaje in postajališča
- VII. učenje vožnje z motornimi vozili
- VIII. promet koles in koles z motorjem
- IX. posebne prometne storitve
- X. odstranjevanje nepravilno parkiranih in pokvarjenih vozil
- XI. športne in druge prireditve na javnih prometnih površinah
- XII. zimska služba
- XIII. svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu
- XIV. šolska prometna služba
- XV. varstvo okolja
- XVI. pristojnosti organov za izvrševanje tega odloka
- XVII. kazenske določbe

2. člen

Za promet na javnih prometnih površinah v občini Celje veljajo določbe Zakona o temeljih varnosti cestnega prometa, Zakona o varnosti cestnega prometa ter določbe predpisov, izdanih na njuni podlagi in določbe tega odloka.

3. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. posebne prometne površine namenjene pešcem so posebej označene ceste, ulice in trgi, na katerih je promet z motornimi vozili omejen, promet s kolesi in kolesi z motorjem prepovedan, pešci pa lahko uporabljajo celotno prometno površino;
2. posebne prometne površine, namenjene pešcem in kolesarjem, so posebej označene ceste, ulice in trgi, na katerih je promet z motornimi vozili omejen, promet s kolesi z motorjem prepovedan, pešci in kolesarji pa lahko uporabljajo celotno ali posebej določen del prometne površine;
3. druge javne prometne površine so pločniki, kolesarske steze, ploščadi, podhodi, nadhodi, steze in poti, parkirne površine in podobne hoji ali vožnji namenjene površine.
4. Za parkiranje motornih vozil so na območju občine Celje namenjene naslednje vrste parkirnih površin:
 - javne parkirne površine
 - rezervirane parkirne površine
 Vrste parkirnih površin določi upravni organ, pristojen za urejanje prometa, z odločbo.

5. Javne parkirne površine so:

- površine označene s prometnimi znaki ali talnimi obeležbami za parkiranje
 - površine, kjer je parkiranje časovno omejeno
- 6. Rezervirane parkirne površine so za:**
- tovorna motorna vozila in avtobuse
 - tovorna motorna vozila, ki prevažajo nevarne snovi
 - vozila, ki so označena z znakom za invalide
 - ustavljanje taxi vozil
 - hrambo in varovanje vozil.

II. NEPROMETNI ZNAKI**4. člen**

V naseljih je dovoljena postavitev neprometnih znakov in transparentov na, ob in nad: cesto (razen na magistralni in regionalni), posebno prometno površino in drugo javno prometno površino (na primer na pločniku, bankini), 4,5 m nad najvišjo točko vozišča, bližje kot 150 m pred prometnim znakom ter v križišču izven preglednega trikotnika s tem, da je dovoljena tudi večkratna ponovitev istega neprometnega znaka ali transparenta, za kar si mora postavljalet predhodno pridobiti dovoljenje upravnega organa, pristojnega za promet.

Pred izdajo dovoljenja mora upravni organ, pristojen za promet, pridobiti soglasje upravnega organa pristojnega za urejanje prostora in preveriti, da je postavitev skladna z načrtom neprometne signalizacije v občini Celje, ki ga potrdi Izvršni svet Skupščine občine Celje in je sestavni del tega odloka.

Organ, pristojen za promet sklene z uporabnikom iz prvega odstavka tega člena pogodbo o plačilu uporabnine.

Če inšpekcija za ceste ugotovi, da so na, ob ali nad cesto (razen na magistralnih in regionalnih cestah), posebno prometno površino ali drugo javno prometno površino postavljeni neprometni znaki ali transparenti brez dovoljenja ali v nasprotju z dovoljenjem pristojnega organa, odredi takojšnjo odstranitev na stroške kršilca.

III. OMEJITEV PROMETA V MESTU CELJU**5. člen**

V mestu in naseljih velja, da je vožnja, hoja ali parkiranje dovoljeno samo po za to namenjenih površinah. Prepovedano je voziti ali parkirati na zelenih površinah (zelenice, parki, cvetlične grede).

6. člen

V mestu Celju je prepovedan promet z vozili v Prešernovi ulici, delu Stanetove ulice (od križišča z Miklošičevo ulico do Prešernove ulice), Lilekovi ulici, Gubčevi ulici, na Titovem trgu (od križišča s Čuprijsko ulico do Prešernove), Savinovi ulici, Linhartovi ulici, Tomšičevem trgu in v Kocenovi ulici.

7. člen

Znotraj območja, ki je omejeno na severu z Gregorčičevo in Levstikovo ulico, na vzhodu z železnico, na jugu z reko Savinjo in na zahodu z Jurčičevo ulico, se vzpostavi "modra zona"; to je območje, ki je pod posebnim komunalnim nadzorom in kjer se vsi uvozi vanjo posebej zaračunavajo. Projekt "modre cone" potrdi Izvršni svet Skupščine občine Celje in je sestavni del tega odloka.

8. člen

Ne glede na prepoved pa je promet z vozili na javnih prometnih površinah iz 5. člena tega odloka dovoljen v naslednjih primerih:

1. Za preskrbovanje organizacij in gospodinjstev zaprtega območja, če dovoz ni mogoč z dvoriščne strani:

a) med 6. in 9. uro z vozili do 5 ton največje dovoljene mase za gospodinjstva pa tudi med 16. in 18. uro,

b) s posebnim dovoljenjem, časovno omejeno, z vozili brez prikolic, katerih največja dovoljena masa ne presega 12 ton, če je to potrebno, da se prepreči večja gošpodarska škoda ali če tovar ni deljiv.

2. Za interventne potrebe vozil gasilcev, policije, PTT; komunalnih služb, prve medicinske pomoči, invalide s posebno invalidsko dovolilnico.

3. Za osebna vozila tistih imetnikov, katerih sedež ali stalno prebivališče je na tem območju, če imajo garažo ali zagotovljen parkirni prostor na funkcionalnem zemljišču zgradbe, v kateri imajo sedež ali v njej stanujejo.

Promet z vozili iz prvega odstavka tega člena poteka enosmerno. Smeri določi občinski upravni organ, pristojen za promet in so vrisane na planu mesta, ki je sestavni del tega odloka, ter so označene s prometnimi znaki.

9. člen

Stanovalci, gospodarski in negospodarski subjekti v za promet zaprtem območju so se dolžni oskrbovati z dvorišča ali drugega prostora, kjer so za to dani pogoji.

Dejstvo, ali so podani pogoji za oskrbovanje z dvorišča ali drugega podobnega prostora ter če so na funkcionalnem zemljišču zgradb možni parkirni prostori in njih število, ugotovi za promet pristojni upravni organ in o tem izda odločbo.

10. člen

Za vsako vozilo iz 8. člena (razen 2. točke) tega odloka je potrebno dovoljenje, ki ga izda občinski upravni organ, pristojen za promet. V dovoljenju mora biti vpisana smer in čas dovoljene dostave blaga.

Dovoljenje za vožnjo v za promet zaprtem območju mesta Celja se izda za podjetje ali obratovalnico, ki ima sedež v zaprtem območju mesta. Voznik vozila se izkaže s spremnim dokumentom za blago, ki ga dostavlja v podjetje ali obratovalnico v zaprtem delu mesta Celja.

11. člen

V ožjem mestnem območju (6. člen) in Ljubljanski cesti med Šlandrovim trgom in odcepom k IGM v Medlogu ter Kersnikovi ulici je prepovedan promet z motornimi vozili, ki presegajo največjo dovoljeno maso 5 ton, s traktorji in delovnimi stroji.

Prepoved ne velja za vozila javnega potniškega prometa, ki vozijo po Kersnikovi ulici od Dečkove ceste do delavnic Izletnika, ter za vozila mestnega potniškega prometa, ki vozijo na registriranih mestnih linijah.

Prepoved ne velja za vozila s prednostjo in komunalna vozila.

12. člen

Občinski upravni organ, pristojen za promet, lahko v upravičenih in nujnih primerih, ne glede na prepoved, izjemoma dovoli promet na javnih prometnih površinah iz 6. in 11. člena tega odloka z odločbo opredeli smer in čas dovoljene vožnje.

13. člen

Občinski upravni organ, pristojen za promet, lahko v primeru elementarne nesreče, izrednih snežnih padavi-

nah ali v primeru prekomerne onesnaženosti zraka, ter ob drugih izrednih razmerah, zapre posamezne dele javnih prometnih površin in temu primerno določi možne obvozne smeri.

Izvršni svet SO lahko v primerih iz prvega odstavka tega člena odredi konkretne izredne ukrepe za odpravo nastalih razmer, če pooblaščenca podjetja niso sposobna sama v najkrajšem možnem času normalizirati razmer.

Za skladnost dela mobiliziranih delovnih sredstev in delovne sile ob izrednih razmerah skrbi občinski štab civilne zaščite v skladu s svojimi načrti.

IV. NAKLADANJE IN RAZKLADANJE

14. člen

Pri nakladanju in razkladanju tovora udeleženci v prometu ne smejo biti ogroženi ali več kot je nujno potrebno ovirani, niti ne sme biti pretočnost prometa zaradi tega bistveno ovirana.

Za nakladanjem in razkladanjem se ne sme povzročati nepotrebne hrupa.

Če je nakladanjem in razkladanju tovora nujno potrebno tako, da vozilo med nalaganjem in razkladanjem stoji na vozišču, kolesarski stezi ali hodniku za pešce, se mora delo začeti takoj, ko vozilo parkira in čim hitreje je mogoče tudi končati. Med delom mora biti poskrbljeno za varnost drugih udeležencev v prometu. Tako delo sme trajati največ 30 minut.

V. USTAVLJANJE IN PARKIRANJE

15. člen

Parkiranje v mestu in naseljenih krajih je dovoljeno na s prometno signalizacijo označenih parkirnih površinah in tam, kjer to ni izrecno prepovedano.

Vozila parkirana na krajih, kjer to ni dovoljeno, mora pooblaščenca služba redno odvažati.

16. člen

Parkiranje tovornih motornih vozil, tovornih prikolic in priklopnikov ter avtobusov je dovoljeno le na javnih parkirnih površinah, določenih za tovornjake in avtobuse.

Upravni organ pristojen za promet izda odločbo za obvestilne znake na mestnih vpadnicah, ki opozarjajo voznike na javne parkirne površine, določene za tovornjake in avtobuse.

17. člen

Voznik motornega vozila mora pri parkiranju vozila na javnih parkirnih površinah upoštevati talne obeležbe in druge označbe za urejanje prometa na parkirišču.

Na javnih parkirnih površinah, kjer je parkiranje časovno omejeno, mora voznik vozila označiti čas parkiranja oziroma ustavljanja s parkirno uro, ki stoji ob robu parkirnega prostora, ali s svojo parkirno uro v vozilu, ki mora biti dobro vidno nameščena za vetrobransko steklo.

Za parkiranje motornih vozil na javnih parkirnih površinah mora voznik plačati parkirno. Čas parkiranja in parkiranje sta označeni na dopolnilni tabli prometnega znaka oziroma na javni parkirni uri.

Višino parkirnine določi Izvršni svet Skupščine občine Celje.

18. člen

Uporabnik rezerviranih parkirnih površin sklene s pristojnim organom pogodbo o plačilu najemnine.

Višino najemnine za rezervirane parkirne površine določi Izvršni svet Skupščine občine Celje.

19. člen

Na pločnikih je mogoče parkirati samo, če je to izrecno dovoljeno s prometnim znakom ali talno obeležbo.

20. člen

Sredstva, zbrana od parkirnin, so namenjena vzdrževanju obstoječih in izgradnji novih parkirnih mest v mestu in naseljenih krajih občine Celje.

VI. AVTOBUSNE POSTAJE IN POSTAJALIŠČA

21. člen

Vozne površine avtobusnih postajališč uréja in vzdržuje vzdrževalec javne prometne površine; z ostalim delom avtobusnega postajališča pa upravlja občinski sekretariat za urejanje prostora in varstvo okolja.

22. člen

Avtobusna postajališča v javnem potniškem prometu morajo biti označena z enotno postajališčno tablo z imenom postajališča, označbo linije in voznim redom.

Avtobusi v medkrajevem prometu smejo po potrebi ustavljati tudi na postajališčih primestnega prometa.

VII. UČENJE VOŽNJE Z MOTORNI MI VOZILI

23. člen

Pouk vožnje kandidatov za voznike motornih vozil je v mestu Celju prepovedan na Titovem trgu pred Celjskim domom, v Čuprijski ulici, Pleteršnikovi ulici, Stanetovi ulici (od Levstikove do Miklošičeve ulice), Miklošičevi ulici, Zidanškovi ulici, Trgu svobode in Ljubljanski cesti (od trga Svobode do Šlandrovega trga), Gledališki ulici, Vodnikovih ulici, Cankarjevi ulici in Kocbekovi ulici.

Pouk kandidatov za voznike motornih vozil ni dovoljen na dovoznih priključkih k šolam, zdravstvenim in vzgojnovarstvenim zavodom ter na varovanih parkirnih površinah, ki so pod nadzorstvom.

24. člen

Poučevanje kandidatov za voznike motornih vozil med 6. in 7. uro ter 14. in 15. uro je po javnih prometnih površinah na območju mesta Celja prepovedano.

25. člen

Pouk vožnje kandidatov za voznike motornih vozil v prvi in drugi stopnji (fazi) v občini Celje je dovoljen samo na avto poligonu ter prometno neobremenjenih cestah izven mesta in naseljenih območij.

Na območju mesta Celja in naselij je dovoljen pouk vožnje kandidatov motornih vozil šele v tretji stopnji poučevanja.

Ugotovitev, da je kandidat uspešno zaključil pouk vožnje na prvi in drugi stopnji, mora biti vpisana in od avtošole potrjena v kandidatovem evidenčnem kartonu poučevanja vožnje.

26. člen

Avto poligon je prometna površina izrecno namenjena poučevanju kandidatov za voznike motornih vozil v I. in II. fazi poučevanja in je temu primerno tudi opremljen s cestno-prometno signalizacijo. Drugotni namen avto poligona je športno rekreativne in prireditvene narave.

Avto poligon vzdržuje upravljalec, avto šole in drugi uporabniki pa prispevajo svoj sorazmerno porazdeljen delež.

V roku 3 mesecev po uveljavitvi tega odloka pripravi upravljalec avto poligona pravilnik o financiranju in vzdrževanju poligona, ki ga predloži izvršnemu svetu v potrditev.

Od izvršnega sveta potrjen pravilnik je obvezen za vse avto šole.

VIII. PROMET KOLES IN KOLES Z MOTORJEM

27. člen

Na javnih prometnih površinah v naselju je dovoljeno puščati kolesa le na mestih, ki so za to določena.

V naseljih je prepovedano naslanjati kolesa z motorjem in kolesa (v nadaljnjem besedilu: kolesa) ob zgradbe in druge objekte, ki mejijo na javne prometne površine ter na robnike kolesarskih stez in pločnikov.

Občinski upravni organ, pristojen za promet, določi v naseljih prostore, kjer je dovoljeno puščati kolesa in način ureditve kolesarnic.

Pooblaščen vzdrževalec javne prometne površine je odgovoren, da so mesta za puščanje koles primerno opremljena, urejena in vzdrževana.

28. člen

Če predstavlja prislonjeno kolo oviro za varno odvijanje prometa, se lahko na zahtevo policista ali občinskega stražnika odstrani na stroške lastnika.

Odstranitev kolesa, po nalogu policista ali občinskega stražnika, opravi na stroške lastnika podjetja pooblaščen izvajalec odvoza vozil.

IX. POSEBNE PROMETNE STORITVE

29. člen

Javne prometne površine se smejo praviloma uporabljati samo za promet.

Stanovalec sme pri dostavi kuriva, pohištva ipd. ko prevzem ni mogoč z dvorišča ali drugega podobnega prostora, začasno uporabiti javno prometno površino tako, da postavi označbo "Pozor, dovoz blaga!" Po odstranitvi blaga mora označbo takoj odstraniti.

Blago, ki je dostavljeno naročniku in odloženo na javno prometno površino, mora biti odstranjeno brez odlašanja in hitro. Javno površino mora uporabnik neposredno po odstranitvi blaga temeljito očistiti.

Izjemoma lahko občinski upravni organ, pristojen za promet, s soglasjem upravnega organa pristojnega za urejanje prostora, izda dovoljenje za uporabo javne prometne površine za sezonsko opravljanje dejavnosti ali storitev.

30. člen

Na javnih prometnih površinah ni dovoljeno parkirati tovrstne in bivalne prikolice, plovila, neregistrirana, poškodovana ali dotrajana vozila, več kot tri dni, če sicer z znakom parkiranje ni prepovedano, oziroma če se s tem ne ovira drugih uporabnikov.

Za parkiranje bivalnih prikolic in plovil se določijo posebna varovana parkirišča.

Dotrajana in razpadajoča prometna sredstva tudi ni dovoljeno puščati na parkiriščih ampak jih mora lastnik ali voznik brž, ko je mogoče, vendar najkasneje v treh dneh po nastali neuporabnosti, odstraniti na za to določena mesta.

Kolikor lastnik ali imetnik pravice uporabe predmetov ne ravna v skladu s prvim in drugim odstavkom tega člena, odstranitev na stroške lastnika oziroma imetnika pravice uporabe odredi občinska straža, inšpekcija cest ali policija, odstranitev pa opravi za to pooblaščen pravna oseba.

31. člen

Javne prometne površine se lahko z dovoljenjem upravnega organa, pristojnega za promet, s soglasjem upravnega organa pristojnega za urejanje prostora in soglasjem sekretariata za notranje zadeve, uporablja za postavljanje kioskov, prodajnih stojnic, gostinskih vrtov, telefonskih govornic, uličnih avtomatov, panojev, gradbišč in začasnih deponij materiala in podobno.

Občinski upravni organ pristojen za promet, sklene z uporabnikom iz 1. odstavka tega člena pogodbo o plačilu uporabnine. Višino uporabnine iz tega člena določi izvršni svet.

32. člen

Če inšpekcija cest ali komunalni nadzornik ugotovi, da se uporablja cesta (razen magistralne in regionalne ceste), posebna prometna površina ali druga javna prometna površina za postavljanje kioskov, prodajnih stojnic, gostinskih vrtov, telefonskih govornic, uličnih avtomatov, panojev, gradbišč in začasnih deponij materiala, ali podobno, brez dovoljenja ali v nasprotju z dovoljenjem pristojnega organa, odredi takojšnjo odstranitev na stroške kršitelja.

Izvršitev odredbe inšpekcije cest ali komunalnega nadzornika opravi pooblaščen vzdrževalec javne prometne površine ali druga pooblaščen pravna oseba.

33. člen

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na javni prometni površini se lahko opravljajo samo z ustreznim dovoljenjem pristojnega upravnega organa ter tako, da je pri tem zgotovljena varna vožnja vozil in varnost drugih udeležencev v cestnem prometu.

Vsa dela na javni prometni površini opravlja pooblaščen vzdrževalec javne prometne površine, na stroške naročnika. Le izjemoma lahko opravlja to delo tudi druga, za to pooblaščen organizacija, obrtnik ali podjetnik, na predlog vzdrževalca javne prometne površine.

O izrednih intervencijah na komunalnem omrežju mora njihov upravljalac obvestiti pristojni upravni organ in policijo.

34. člen

Naročnik del iz prejšnjega člena tega odloka mora plan del prijaviti pooblaščenemu vzdrževalcu javne prometne površine najmanj 15 dni pred pričetkom del. Ta mora interese prijaviteljev uskladiti.

35. člen

Če se na javni površini izvaja izgradnja ali rekonstrukcija komunalne naprave, je potrebno istočasno obnoviti vse komunalne naprave.

36. člen

Delo na javni prometni površini mora biti vidno označeno in zavarovano s predpisanimi prometnimi znaki, tako da je zagotovljen varen promet.

Delovišče na cesti ali neposredno ob cesti mora biti ponoči, v megli oziroma slabi vidljivosti predpisano razsvetljeno.

Kadar je potrebno zaradi gradnje ali drugega ostalega dela zasesti pločnik, kolesarsko stezo ali del vozišča tako, da se postavi oder, mora izvajalec del speljati pod odrom

prehod za pešce, ki mora biti zavarovan pred padanjem materiala in vode, biti mora razsvetljen ter urejen za varno hojo.

Takoj, ko preneha razlog posebne uporabe javne prometne površine, mora izvajalec del odstraniti prometne znake, branike in ostalo opremo, ker jo je postavil pred ali med izvajanjem del na javni prometni površini.

Prometne znake in druge ovire je izvajalec del dolžan odstranjevati dnevno tako, da jih postavi pred pričetkom dela in odstrani po dnevnem zaključku del, če to dopušča narava dela.

Prometne znake na javnih prometnih površinah sme postavljati le pooblaščen vzdrževalec javne prometne površine po potrjeni skici ureditve prometa.

37. člen

Postavitvev, dopolnitev, sprememba ali odstranitev prometne signalizacije in talnih obeležb se opravi na osnovi odločbe za promet pristojnega upravnega organa.

X. ODSTRANJEVANJE NEPRAVILNO PARKIRANIH IN POKVARJENIH VOZIL

38. člen

Če ugotovi policija, občinska straža ali inšpekcija cest da je zapuščeno, pokvarjeno ali poškodovano vozilo, ki je ustavljeno na cesti ali na zemljišču ob cesti, več kot tri dni, odredi z ustno odločbo odstranitev vozila na stroške lastnika.

Če gre za osebno vozilo, se lahko odredi odstranitev vozila takoj po preteku časa, ki je nujno potreben, da je lastnik oziroma voznik sam poskrbel za odstranitev vozila na dovoljeno mesto; vendar ne več kot 24 ur.

39. člen

Če je za varnost športne ali druge prireditve na cesti, posebni prometni površini ali na drugi javni prometni površini potrebno s prireditvenega prostora odstraniti parkirana vozila, se to opravi na stroške organizatorja prireditve.

40. člen

Če najde policist ali občinski stražnik na javni prometni površini vozilo parkirano tako, da pomeni to neposredno nevarnost ali oviro za promet, odredi, da se odstrani z javne prometne površine na za hrambo in varovanje vozil določeno parkirno površino, na stroške lastnika oziroma voznika.

Šteje se, da parkirano vozilo pomeni nevarnost ali oviro za promet, če je parkirano:

- na mestu, kjer je parkiranje s prometno signalizacijo prepovedano,
- tako, da predstavlja oviro pri odvozu snega, odstranjevanju posledic elementarnih ali drugih nezgod,
- ob dovozih ali odvozih z gradbišč in delovišč,
- na pločniku, kolesarski stezi ali prehodu za pešce, če so zaradi tega pešci ali kolesarji ovirani in se morajo umikati na vozišče,
- pred uvozom ali na dohodu v stavbo, garažo, dvorišče, prostore za zbiralnike odpadkov oziroma smeti,
- na ali pred komunalnimi napravami (hidranti, jaški, kontejnerji za odpadke itd.) v pasažah ali hišnem prehodu,
- kjer je predviden odvoz označen z znakom.
- na javnih prometnih površinah iz 6. člena tega odloka.

Če je oviran pri normalnem koriščenju svoje pravice posameznik, lahko zahteva odvoz tako nepravilno parki-

ranega vozila preko pristojnih služb policije in občinske straže.

41. člen

Odstranitev nepravilno parkiranih, zapuščenih ali pokvarjenih vozil opravi od izvršnega sveta pooblaščen pravná oseba, ki je registrirana za tako dejavnost ter zagotavlja strokovnost dela in primeren prostor za parkiranje in hrambo odstranjenih vozil.

42. člen

Če lastnik ali voznik odpeljanega vozila ne poravná stroškov v treh dneh po nastanku, jili pooblaščená pravni osebi, ki je opravila odvoz, povrne proračun. Proračun od povzročitelja izterja stroške, vključno z zamudnimi obrestmi in stroški izterjave.

43. člen

Ceno za odvoz nepravilno parkiranih, zapuščenih in pokvarjenih vozil določí pooblaščená pravna oseba iz prejšnjega člena tega odloka po predhodnem soglasju izvršnega sveta Skupščine občine Celje.

Občinski stražnik ali policist lahko napačno parkirano vozilo blokira s posebnimi lisicami, da ga lastnik oziroma voznik ne more uporabljati do identifikacije kršilca oziroma poravnave mandatne kazni ali prevzema plačilnega naloga.

44. člen

Če lastnik oziroma voznik vozila odstrani vozilo potem, ko je pooblaščená uradna oseba že pozvala pooblaščená pravno osebo za odvoz vozil, da odstrani vozilo, mora voznik, lastnik ali imetnik pravice uporabe vozila, plačati 50 % določene višine stroškov odvoza. Šteje se, da vozilo ni odstranjeno, dokler vlečno vozilo ni odpeljalo s kraja prekrška.

Javne prometne površine, s katerih se redno odvažajo nepravilno parkirana vozila so označene z ustrežno prometno signalizacijo.

XI. ŠPORTNE IN DRUGE PRIREDITVE NA JAVNIH PROMETNIH POVRŠINAH

45. člen

Za športne in druge prireditve na ali ob cesti (razen na magistralni in regionalni cesti), posebni prometni površini ali drugi javni prometni površini, zaradi katere je potrebno omejiti, preusmeriti oziroma prepovedati promet, izda na predlog organizatorja prireditve ali na predlog pooblaščenega vzdrževalca posebne prometne površine ali druge javne prometne površine upravni organ pristojen za promet dovoljenje za začasno omejitev, preusmeritev oziroma prepoved prometa.

Organizator prireditve iz 1. odstavka tega člena je dolžan podati vlogo za omejitev, preusmeritev oziroma prepoved prometa 20 dni pred pričetkom prireditve in predložiti prometno tehnično dokumentacijo s skico začasne prometne ureditve in z besedilom za objavo v sredstvih javnega obveščanja, ki vsebuje čas trajanja in razlog spremenjene prometne ureditve.

K vlogi mora organizator prireditve priložiti predlog preusmeritve prometa in mnenje upravljalca prometne površine, na kateri namerava organizirati prireditve.

46. člen

Organizator prireditve oziroma izvajalec del na javni prometni površini mora po pridobitvi dovoljenja javnost

seznaniti s spremenjenimi prometnimi razmerami in časom trajanja spremenjenih razmer na lastne stroške na krajevno običajen način.

47. člen

Pristojni organ sam ali na predlog pooblaščenega vzdrževalca javne prometne površine oziroma izvajalca rekonstrukcijskih ali obnovitvenih del odredi splošno prepoved promet ali prepoved prometa za posamezne vrste vozil na vsej, na delu ali na posameznih odsekih ceste (razen magistralne in regionalne ceste), posebne prometne površine ali druge javne prometne površine (v nadaljevanju tega člena: prometna površina) na območju občine Celje

– če je prometna površina ali objekt na njej oziroma ob njej v takem stanju, da promet ni mogoč ali je mogoč samo za posamezne vrste vozil,

– če bi promet posameznih vrst vozil škodoval prometni površini ali objektom na njej oziroma ob njej ter drugim javnim interesom,

– če se rekonstrukcija, obnovitvena in redna vzdrževalna dela na prometni površini ne dajo izvesti, ne da bi se ustavil promet,

– če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na varnost prometa.

Splošna prepoved prometa na prometnih površinah iz prvega odstavka tega člena sme biti samo začasna in ne sme trajati dalj, kot je nujno potrebno, da se razlogi za omejitev ali prepoved odpravijo.

XII. ZIMSKA SLUŽBA

48. člen

Zimska služba obsega naslednja dela oziroma ukrepe:

1. pluzenje in odstranjevanje snega s cest, ulic, trgov, javnih parkirnih prostorov in drugih javnih prometnih površin
2. odstranjevanje snega s pločnikov ter posipavanje le-teh ob poledici
3. odvoz snega s cest, pločnikov in javnih parkirišč
4. posipavanje javnih prometnih površin ob poledici
5. odstranjevanje ledenih sveč s cestne oziroma ulične strani zgradb
6. namestitev snegolovov na strehah, s katerih se lahko usuje plaz na javne prometne površine
7. namestitev in redno vzdrževanje žlebov in odtočnih cevi na cestni strani zgradb
8. sestavo letnih načrtov o izvedbi in financiranju zimske službe
9. dežurstvo izvajalcev zimske službe.

49. člen

Dela iz 1., 3. in 4. točke prvega odstavka 48. člena tega odloka opravlja po posebni pogodbi organizacija ali posameznik.

Naloge iz 2., 5., 6. in 7. točke prvega odstavka 48. člena tega odloka so dolžni izvrševati lastniki stavb.

50. člen

Sredstva za financiranje zimske službe zagotavlja občina Celje v vsakoletnem občinskem proračunu.

Občinski upravni organ, pristojen za promet, mora pripraviti letni plan zimske službe, v katerem mora biti določen minimalni obseg del zimske službe v I., II. in III. prioriteti, ki je potrebna za prometno varnost.

51. člen

Ponudbe komunalnih delovnih organizacij, podjetnikov ali zasebnikov o izvajanju zimske službe morajo biti zbrane najkasneje do 15. oktobra vsakega leta. Pogodbe z izvajalci zimske službe, ki jih sklene Izvršni svet Skupščine občine Celje, morajo biti sklenjene do 30. oktobra vsakega leta.

S pogodbo o izvajanju zimske službe mora biti zlasti dogovorjeno kolikšen bo obseg ter pogoji pod katerimi mora biti to delo opravljeno, posebno pa mora biti določen čas opravljanja zimske službe.

52. člen

Pogodbena stranka iz 51. člena tega odloka dela opravlja prioriteto, in sicer:

- v prvi prioriteti se opravlja zimska služba v mestnem središču, glavnih dostopnih cestah do mestnega središča, na cestah, kjer poteka avtobusni promet ter na vseh parkiriščih v mestu in ob mestnem jedru. Z deli se prične takoj ko zapade 7 cm snega in še sneži. Zimska služba na teh cestah se opravlja ob vsakem času, tudi ponoči in ob praznikih,

- v drugi prioriteti so druge ulice in ceste, z deli se prične, ko zapade 15 cm snega, na teh površinah se zimska služba opravlja samo podnevi in delavnikih,

- v tretjo prioriteto spadajo vse druge ceste, delo pa se opravlja po posebnem naročilu.

Enako prioriteto imajo ceste tudi pri posipu proti poledici.

S pluzenjem snega se prične takoj, ko ga zapade:

- 7 cm snega na cestah I. prioritete iz plana zimske službe

- 15 cm snega na cestah II. prioritete iz plana zimske službe in po urniku iz plana zimske službe.

Z odvozom snega prične takoj, ko dobi nalog od upravnega organa pristojnega za promet občine Celje. Odvoženi sneg se lahko odlaga le na za to določena mesta.

Pri pluzenju in posipavanju cest v občini Celje imajo prednost tiste ceste, po katerih potekajo proge javnega potniškega prometa in avtobusna postajališča ob teh progah.

53. člen

Ceste mora izvajalec zimske službe posipati proti poledici takoj, ko je glede na vremenske razmere mogoče, pričakovati poledenitev.

Posipni material mora izvajalec zimske službe pomesti s cest v ožjem mestnem območju in ga odpeljati takoj, ko se stali sneg in ko preneha nevarnost poledice.

54. člen

Skozi vse leto mora izvajalec vzdrževanja cest čistiti jarke ob cestah ter vse cestne požiralnike, ki so potrebni za odvodnjavanje.

55. člen

Lastniki oziroma najemniki stanovanjskih hiš, ter lastniki oziroma najemniki lokalov, pravne osebe, so dolžni:

1. čistiti sneg s pločnikov in javnih hodnikov,
2. odstranjevati s strehe in žlebov ledene sveče,
3. posipavati pločnike in javne hodnike ob poledici v dolžini zgradb, ki jih imajo v posesti (najemu), oziroma ki jih upravljajo.

Pločnike ob javnih cestah oziroma ulicah, ki mejijo na nezazidano zemljišče ali vrtove, so dolžni čistiti posestniki teh zemljišč.

56. člen

S čiščenjem pločnikov in javnih hodnikov se mora pričeti takoj, ko zapade 7 cm snega in še sneži. Strojno delo se opravlja ob vsakem času, ročno čiščenje pa le podnevi. Takoj po čiščenju snega je potrebno te površine tudi posipati proti poledici.

V dnevnem času, praviloma samo v delavnikih se tudi čistijo prehodi za pešce ter avtobusna postajališča, prehodi za pešce se očistijo od 1 do 2 m, glede na frekvenco pešcev, kar mora biti določeno v planu zimske službe.

Pločniki in javni hodniki morajo biti v planu zimske službe opredeljeni tako, da je na njih mogoč promet. Če zapade sneg ponoči, ga je potrebno odstraniti s pločnikov najkasneje do 7. ure zjutraj oziroma najkasneje v 6. urah po končanem snéženju.

Ob poledici je potrebno pločnike in javne hodnike posuti proti poledici. Ni dovoljeno posipati pločnikov oziroma javnih hodnikov s smetmi ali pepelom.

57. člen

Zgradbe, s katerih se lahko na cesto usuje sneg, morajo imeti na strehi pritrjene snegolove. Poškodovane žlebove in odtočne cevi na cestni strani zgradb morajo lastniki oziroma upravniki redno vzdrževati in jih takoj popraviti.

58. člen

Pri čiščenju snega s pločnikov in javnih hodnikov ali streh ni dovoljeno snega metati na cesto, tako, da se ovira normalni promet.

XIII. SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU

59. člen

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu je strokovno svetovadni organ občinske skupščine na področju preventive in vzgoje v cestnem prometu.

60. člen

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu šteje 9 (devet) članov, ki jih imenuje izvršni svet za dobo 4 let iz predstavnikov organizacij, katerih dejavnost je pomembna za varnost v prometu ter strokovnjakov s področja prometa.

Svet ima predsednika, podpredsednika, tajnika in člane. Tajnik opravlja strokovna in upravno-tehnična opravila za Svet.

Člani sveta so po poteku mandata lahko ponovno imenovani.

61. člen

Naloge sveta za preventivo in vzgojo v prometu so zlasti:

- proučevanje in obravnavanje problematike s področja varnosti prometa,
- dajanje mnenj in pripomb ter predlogov in pobud za izboljšanje varnosti v prometu,
- pospeševanje prometne vzgoje in etike udeležencev v prometu,
- sodelovanje pri delu organov in organizacij, ki se ukvarjajo z načrtovanjem, urejanjem, vzgojo in preventivo v smislu uveljavljanja prometne varnosti,
- izdaja in razširja prometno vzgojno literaturo ter razvija in pospešuje varnost v prometu s pomočjo sredstev javnega obveščanja,

- razvija in pospešuje organizacijo in aktivnosti šolske prometne službe,
 - nudi strokovno pomoč organom, organizacijam in zavodom, ki se ukvarjajo z varnostjo v prometu ter koordinira njihove aktivnosti,
 - opravlja druge naloge s področja preventive in vzgoje v prometu,
 - obravnava in daje pripombe in predloge na osnutke prostorskih izvedbenih načrtov, ki vsebujejo prometno infrastrukturo.

62. člen

Skupščina in njen izvršni svet zagotavljata materialne pogoje za uspešno izvajanje ovrednotenega programa dela Sveta za preventivo in vzgojo v prometu.

63. člen

Tajniška opravila svetu nudi Občinski sekretariat za notranje zadeve, računovodske pa občinski proračun.

XIV. ŠOLSKA PROMETNA SLUŽBA

64. člen

Za večjo prometno varnost otrok lahko organizirajo šole v sodelovanju s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu šolsko prometno službo.

Šolsko prometno službo izvajajo mladi prometniki, ki nadzirajo promet učencev pešcev in učencev kolesarjev ob prihodu in odhodu iz šole, jim po potrebi pomagajo ter jih seznanjajo, kako pravilno ravnati v prometu.

Mladi prometniki morajo pri opravljanju službe nositi modro kapo, ovratno oranžnorumeno ruto z modrim robom, bele prometne narokavnike, bel prometni pas s prekorannikom in prometni loparček, v dežju in ob zmanjšani vidljivosti pa še pelerino s kapuco oranžnorumene barve z modro obrobo in svetlobno odsevnimi vžitki, tako da so dobro vidni.

XV. VARSTVO OKOLJA

65. člen

Vozilo na motorni pogon, ki se je ustavilo zaradi kakršnihkoli razlogov, sme imeti motor med postankom v teku največ dve minuti. Če je postanek daljši, mora voznik motor ugasniti.

66. člen

Ogrevanje strojev motornih vozil pred pričetkom vožnje ali zaradi segrevanja kabin je na območju mesta in naselij v občini Celje prepovedano.

Pri uporabi vozil je lastnik vozila oziroma imetnik pravice uporabe dolžan preprečiti nepotreben ropot (vožnja brez glušnikov ali s pregorelimi izpušniki) in nedovoljene emisije izpušnih plinov.

67. člen

Prepovedano je iz vozil izpuščati, metati ali odlagati na ali ob javne prometne površine, kanalizacijo, dvorišča in druge površine goriva, maziva, dele vozil in druge snovi ali predmete, ki lahko škodujejo ljudem, živalim, rastlinam ali kakorkoli drugače onesnažujejo okolje.

Prepovedano je pranje vozil pri javih izlivkah (javne vodne pipe) in odprtih vodotokih.

Pri izvajanju zimske službe je prepovedano uporabljati pošipne materiale proti poledici v količinah, ki presegajo predpisane količinske normative.

XVI. PRISTOJNOSTI ORGANOV
ZA IZVRŠEVANJE TEGA ODLOKA

68. člen

Izvršni svet občinske skupščine:

1. predpiše pogoje in ukrepe, ki jih je potrebno upoštevati pri prekopavanju cest in drugih delih na javnih promet. površinah
2. določi prednostne in stranske ceste
3. določi enosmerne ceste
4. omeji hitrost vožnje skozi naselje
5. uredi promet pešcev in promet s kolesi, kolesi z motorjem in vpreženimi vozili
6. uredi gonjenje in vodenje živine
7. ukrepa v drugih zadevah lokalnega prometa v naseljih.

69. člen

Upravni organ za notranje zadeve pred registracijo vozila oziroma podaljšanjem njene veljavnosti preveri, če ima lastnik vozila kakšne nepravilne obveznosti iz naslova kršitev prometnih pravil.

Obvestila o nepravilnih obveznostih dobi od sodišč, sodnikov za prekrške, občinske straže in policije.

70. člen

Občinski upravni organ, pristojen za promet:

1. določi parkirne površine, način parkiranja, prepoved parkiranja in ustavljanja po določenih cestah in ob trgovskih in gostinskih lokalih,
2. odredi postavitev in vzdrževanje varovalnih ograj na nevarnih krajih, kjer so ogroženi pešci,
3. odredi posebne tehnične in druge ukrepe za varnost otrok in slabotnih na prehodu čez vozišče v bližini zdravstvenega in vzgojnovarstvenega zavoda ter šole
4. odredi odstranitev, zamenjavo ali postavitev prometne signalizacije, če to zahtevajo prometne in varnostne razmere,
5. odredi ukrepe za umirjanje prometa.

Upravni organ, pristojen za promet, mora, če to narekuje varnost prometa, z odločbo odrediti znižanje ograje ali žive meje na 70 cm višine, če je to potrebno zaradi preglednosti križišča ali ovinka. Tak ukrep lahko odredi v okviru preglednega trikotnika.

Če lastnik ne izvede z odločbo naloženega ukrepa v danem roku, inšpektor pristojen za promet naloži upravljalcu javne prometne površine, da izvede ukrep na stroške lastnika.

71. člen

Zadeve s področja upravno tehničnega urejanja prometa opravlja upravni organ pristojen za promet. Pred odločitvijo mora pridobiti mnenje policije in Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

72. člen

Krajevne skupnosti spremljajo prometno ureditev na svojem območju in predlagajo izvršnemu svetu občinske skupščine oziroma občinskemu upravnemu organu, pristojnemu za promet:

- ureditev prometa pešcev in kolesarjev
- ureditev dostavnega prometa
- ureditev prometa pred šolami in vzgojnovarstvenimi ustanovami, domovi za ostarele in zdravstvenimi zavodi
- določitev lokacij za avtobusna na postajališča
- ureditev prometa pred izhodi iz stanovanjskih, proizvodnih ali neproizvodnih objektov
- ureditev parkirnih površin.

- druge ukrepe, ki zadevajo ureditev prometa in prometno varnost udeležencev v prometu.

73. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo organi policije (varnost cestnega prometa), upravni organi za inšpekcijo cest (vzdrževanje in varstvo javnih prometnih površin, zimska služba) ter občinska straža (ustavljanje, parkiranje in odstranjevanje nepravilno parkiranih vozil).

XVII. KAZENSKÉ DOLOČBE

74. člen

Z denarno kaznijo od 20.000 do 30.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti:

1. če ne zagotovi oskrbovanja samo z dvorišča ali drugega podobnega prostora, čeprav je bilo uradno ugotovljeno, da so za to podani pogoji,

2. če ne poskrbi, da bi vozniki tovorna motorna vozila, priklopnike, tovrstne prikolice in avtobuse parkirali na urejenih parkiriščih njenega funkcionalnega zemljišča ali na posebej določenih parkiriščih za tovorna vozila in avtobuse,

3. če se ne odzove na poziv za odpravljanje izrednih razmer v prometu.

Z denarno kaznijo do 10.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik, ki samostojno opravlja prevozniško dejavnost.

75. člen

Z denarno kaznijo od 5.000 do 25.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti:

1. če postavi neprometne znake ali transparente v nasprotju s 4. členom tega odloka,

2. avto šola, ki ne poskrbi, da bi njeni inštruktorji poučevali kandidate za voznike motornih vozil v skladu z določbami 25. in 26. člena tega odloka,

3. vzdrževalec javnih in posebnih prometnih površin, če ne vzdržuje prometne signalizacije,

4. če ne poskrbi, da vozniki njenih vozil v mestu ali naselju spoštujejo določbe iz poglavja varstva okolja,

5. če ne odstrani snega s pločnikov do 7. ure zjutraj ali po potrebi ne očisti snega s pločnika večkrat dnevno,

6. če ne odstrani ledenih sveč s streh ali žlebov ali pred odstranitvijo ne postavi znaka za nevarnost,

7. če ne posipa pločnikov ob poledici,

8. če meče sneg na vozišča in pločnike, s katerih je bil sneg že odpeljan, ali na cestne požiralnike ali na vodne hidrante,

9. če ne namesti snegolovov na cestni strani zgradb, s katerih se lahko usuje snežni plaz na cesto ali pločnik,

10. če ne popravi sproti žlebov ali odtočnih cevi na cestni strani zgradbe,

11. če odvažajo sneg na mesta, ki niso za to določena.

Z denarno kaznijo do 10.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim delom po prvem odstavku tega člena.

76. člen

Z denarno kaznijo 5.000 SIT se kaznuje za prekršek, kdor:

1. na javni prometni površini brez predhodnega dovoljenja, ali v večjem obsegu, kot mu je dovoljeno, opravlja trgovsko, gostinsko ali kako drugo storitveno dejavnost,

2. lastnik ali imetnik pravice uporabe bivalne prikolice, plovila, neregistriranega, poškodovanega ali dotrajnega in za varen promet neuporabnega vozila, če le-teh ne parkira na za to določenih posebnih površinah,

3. če brez dovoljenja uporabi javno ali posebno prometno površino (prvi odstavek 32. člena),

4. če opravlja dela na ali ob javni prometni površini, pa ne upošteva vseh predpisanih varnostnih ukrepov,

5. odgovorni delavec upravnega organa, pristojnega za promet, ki je seznanjen z nevarnostmi zaradi neurejene prometne signalizacije, pa iz subjektivnih razlogov ne odredi vzdrževalcu ustreznih ukrepov,

6. kdor vozi motorno vozilo ali delovni stroj brez potrebnega dovoljenja po za promet zaprtem območju,

7. kdor parkira v mestu ali v naselju v nasprotju s 15. členom tega odloka,

8. voznik, ki parkira tovorno vozilo, priklopnik, prikolico ali avtobus, v nasprotju s 16. členom tega odloka,

9. voznik, ki pusti motor vozila v teku zato, da segreva motor ali kabino oziroma pusti motor delovati na zaustavljenem vozilu več kot dve minuti,

10. ravna v nasprotju s 55. in 56. členom tega odloka,

11. če pri parkiranju ne poravnava parkirnine, ne ustavi časa začetka parkiranja na parkirni uri,

12. ne vzdržuje žive meje ob javni prometni površini tako, kot določa ta odlok,

13. če ne priglasil del na javni prometni površini.

77. člen

Z denarno kaznijo 2.000 SIT se kaznuje, kdor:

1. naroči dostavo blaga in se pri tem ne ravna po 30. čl. odloka

2. naklada ali razklada v nasprotju s 14. členom tega odloka,

3. vozi po javni prometni površini, čeprav je to s prometnim znakom ali talno označbo prepovedano,

4. voznik, ki vozi vozilo po za promet zaprtem območju pa nima pri sebi potrebnega dovoljenja, ali vozi v nasprotju z izdanim dovoljenjem (smer in čas vožnje), ali nima vidno-označene predpisane označbe za vetrobranskim steklom,

5. vozi po javnih prometnih površinah z vozilom, za katero je promet po taki površini prepovedan,

6. ne upošteva znakov, ki jih daje mladi prometnik, in s tem lahko koga ogrozi ali spravi v nevarnost,

7. ne upošteva odredb, danih na osnovi 11. člena tega odloka,

8. pri parkiranju ne upošteva prometnih znakov in talnih obeležb,

9. voznik avtobusa, ki vozi v javnem potniškem prometu, pa ne ustavi na postajališču, čeprav vidi, da čakajo potniki,

10. inštruktor, ki poučuje kandidata za voznika motornih vozil v nasprotju s 25. in 26. členom tega odloka,

11. nima dobro vidno nameščene parkirne ure za vetrobranskim steklom vozila.

78. člen

Z denarno kaznijo 500 SIT se kaznuje, kdor:

1. hodi ali vozi kolo oziroma kolo z motorjem po zelenicah ali drugih javnih površinah, ki niso temu namenjene,

2. hodi, vozi kolo ali kolo z motorjem po cestišču, čeprav ima možnost hoje po pločnikih oziroma vožnje po za kolo in kolo z motorjem namenjenih površinah,

3. pusti kolo ali kolo z motorjem tako, da lahko povzroči škodo ali ovira mimoidoče (28. člen).

79. člen

Prisilna izterjava kazni se opravi po določbah Zakona o davkih občanov, če je kaznovana fizična oseba, ter po predpisih, ki veljajo za prisilno izterjavo neporavnanih obveznosti pravnih oseb, če je kaznovana pravna oseba.

XVIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

80. člen

Posebne pogoje urejanja prometa in parkiranja iz 7. člena tega odloka predpiše izvršni svet v roku 3 mesecev po uveljavitvi tega odloka.

Posebni pogoji se nanašajo na kontrolo parkiranja, ustavljanja in prevoza motornih vozil, na urejanje prometnih sestavin tržnega reda na osrednji celjski tržnici ter na načela parkiranja za obiskovalce mesta, stažovalce in zaposlene.

81. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati Odlok o ureditvi cestnega prometa v naseljih občine Celje z vsemi spremembami in dopolnitvami (Uradni list SRS, št. 2/86, 18/86 in 13/88), Odlok o ustanovitvi in delovanju Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu (Uradni list SRS št. 45/71) in Odlok o zimski službi na območju občine Celje (Uradni Vestnik Celje, št. 24/68 in Uradni list SRS, št. 28/80).

82. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01200-3/92-7

Celje, dne 29. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Anton Rojec, dipl. jur. l. r.

165.

Na podlagi 8. člena Zakona o imenovanju in evidenciranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86 in 5/90), 13. člena Pravilnika o določanju imen naselij in ulic ter o označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 11/80) in 4. člena Odloka o sestavi in pristojnosti zborov Občinske skupščine Celje ter o izvolitvi funkcionarjev Občinske skupščine (Uradni list RS, št. 13/90, 22/90, 37/90, 13/91 in 14/92) je Skupščina občine Celje sprejela na skupni seji vseh zborov dne 29. 12. 1992

O D L O K

o uvedbi uličnega sistema v naselju Trnovlje pri Celju

1. člen

S tem odlokom se uvede ulični sistem v naselju Trnovlje pri Celju.

2. člen

V naselju Trnovlje pri Celju se uvedejo naslednje ulice:

Trnoveljska cesta
Nadvozna cesta
Cesta na Ljubečno
Cesta v Zadobrovo

Kmečka pot
Na Plate
Ob Hudinji
Ozka pot
Ob vrtovih
Kulturniška ulica
Kotna ulica
Gaji
Poštna pot
Obrtna cesta
Na gmajni
Ločje.

3. člen

Trnoveljska cesta poteka od mostu čez reko Hudinjo ob stari cesti skozi naselje Trnovlje proti severu do avtoceste Hoče-Arja vas.

Nadvozna cesta poteka od križišča v Zgornjih Trnovljah pri hišni številki 65 ob stari cesti skozi Trnovlje proti jugu do avtoceste Hoče-Arja vas.

Cesta na Ljubečno poteka od nadvoza čez avtocesto Hoče-Arja vas ob novi cesti proti severu do križišča, nato zavije proti vzhodu do meje z naseljem Ljubečna.

Cesta v Zadobrovo poteka od križišča v Zgornjih Trnovljah proti severu do meje z naseljem Zadobrovo.

Kmečka pot poteka od križišča v Zgornjih Trnovljah pri hišni številki 64a severno od avtoceste proti zahodu do reke Hudinje.

Na Plate poteka od hišne številke 14a proti zahodu južno od avtoceste do reke Hudinje.

Ob Hudinji zajema območje od mostu čez reko Hudinjo do hišne številke 164, ob cesti proti severu do hišne številke 169a ter ob reki Hudinji do hišne številke 173a.

Ozka pot zajema območje vzhodno od poslopij Intevrope med hišnimi številkami 199, 201, 195 in 185.

Ob vrtovih poteka od križišča v Spodnjih Trnovljah pri hišni številki 206 proti severu do hišne številke 255.

Kulturniška ulica poteka od hišne številke 90 proti jugu do meje z naseljem Bukovžlak.

Kotna ulica poteka od križišča pri hišni številki 221 v Spodnjih Trnovljah proti zahodu do reke Hudinje.

Gaji je ulica, ki poteka južno od plinarne ob cesti v Začret. Zajema območje med plinarno in mejo med naseljema Trnovlje pri Celju in Bukovžlak.

Poštna pot poteka od križišča pri hišni številki 4 proti jugovzhodu do hišne številke 125.

Obrtna cesta zajema vzhodni del naselja od križišča s cesto, ki vodi v Začret, proti severu ob cesti, ki vodi v Leskovec.

Na Gmajni je ulica, ki se odcepi od Poštne poti pri hišni številki 125 in poteka ob cesti proti severu do hišne številke 98a.

Ločje je ulica, ki zajema območje vzhodno od Nadvozne ceste, na severu je omejena z avtocesto, na jugu z Poštno potjo in Gaji, na zahodu pa z mejo z naseljem Leskovec.

4. člen

Območja in imena novih ulic v naselju Trnovlje pri Celju so razvidni iz osnovnega kartografskega prikaza evidence hišnih števil, ki ga vodi Geodetska uprava občine Celje.

5. člen

Geodetska uprava občine Celje v sodelovanju s Krajevno skupnostjo Trnovlje naroči in posreduje nove tablice s hišno številko. Stroške za izdelavo novih tablic nosi občina Celje.

6. člen

Lastniki oziroma upravljalci oštevilčenih stavb morajo nove tablice s hišno številko namestiti najkasneje osem dni po prejemu obvestila, da je tablica izdelana. Stara tablica lahko ostane nameščena največ eno leto po namestitvi nove.

7. člen

Upravni organi občine Celje izvedejo v uradnih evidencah, za katere so pristojni, vse potrebne spremembe, ki jih določa ta odlok.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Celje, dne 29. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Anton Rojec, dipl. jur. l. r.

166.

Skupščina občine Celje je na podlagi 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, Uradni list RS, št. 26/90) in 4. člena Odloka o sestavi in pristojnostih zborov Skupščine občine Celje in izvolitvi funkcionarjev občinske skupščine (Uradni list RS, št. 13/90, 13/91 in 14/92) na skupnem zasedanju zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 29. 12. 1992 sprejela

O D L O K

o zazidalnem načrtu za gasilski dom v Zagradu in za zapolnilno poslovno-stanovanjsko gradnjo ob Ločnici

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev dolgoročnega plana in določil srednjeročnega plana občine Celje sprejme zazidalni načrt za gasilski dom v Zagradu in za zapolnilno poslovno-stanovanjsko gradnjo ob Ločnici, ki ga je izdelal Razvojni center - Planiranje, d.o.o. iz Celja pod št. proj. 088/91 v juniju 1992.

2. člen

Zazidalni načrt iz prejšnjega člena vsebuje tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na mejo območja ter lego, organizacijo dejavnosti, velikost in oblikovanje objektov in pripadajočih ureditev, vsebuje pa tudi vsa potrebna soglasja.

II. OBSEG IN OPIS UREDITVENEGA OBMOČJA

3. člen

Ureditveno območje tega zazidalnega načrta se nahaja v k. o. Zagrad na desnem bregu potoka Ločnica južno od lokalne ceste št. 2457 in vključuje tudi objekt, ki se imenuje "Gajželfabrik". Območje je na severu omejeno z vrtovi - funkcionalnimi zemljišči obstoječih stanovanjskih hiš, parc. št. 728/13, 728/19, 728/14, 728/18 in 728/42 in v nadaljevanju s cestnim telesom parc. št.

1441/1. Na vzhodu je cesta, parc. št. 1441/3 z deli parcel 728/16, 728/20, 728/25 in 728/22, kamor se cesta širi. Na jugu je desni breg vodnega telesa, par. št. 1487, na zahodu pa je vrt, parc. 728/26.

Ureditveno območje obsega 7.750 m².

III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO OBMOČJA IN ZA KVALITETO GRADITVE

4. člen

Ureditveno območje iz prejšnjega člena tega odloka je namenjeno izgradnji gasilskega doma in štirih poslovno-stanovanjskih objektov.

Osnovni pogoji za izrabo območja so upoštevanje:

- vodnogospodarskih in geoloških pogojev: nasip terena ob Ločnici na določeno minimalno koto zazidave (do 1 m), določen minimalni odmik objektov od struge Ločnice in obvezno temeljenje v podlago
- smeri dovozov v objekte, lokacijo manipulacijskih in parkirnih površin pri objektih, ki so vezani na novo dovozno cesto po sredini območja,
- pogojev za varovanje okolja.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBMOČJA IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

5. člen

Pri lokaciji objektov je obvezno upoštevati določeno gradbeno črto in minimalni odmik od Ločnice, položaj objekta na parceli, niveleto pritličja objektov, smer slemena sever - jug in določeno smer dovoza.

Za objekte je določen maksimalni tlorisni gabarit in sicer za gasilski dom 22 x 17 m, poslovni objekt ob lokalni cesti 25 m x 15 m in poslovno-stanovanjske objekte ob Ločnici 11 m x 14 m.

Maksimalni višinski gabarit objektov je določen z etažnostjo P + 1 za poslovno-stanovanjske objekte ob Ločnici in P + IP za gasilski dom ter poslovni objekt ob lokalni cesti. Podkletitev je možna le pri poslovnem objektu ob lokalni cesti. Obvezna je dvokapna streha s smerjo slemena sever - jug, naklonom strešine od 30° - 35° in opečna barva kritine.

Razmejitve parcel je dovoljena z zasaditvijo žive meje do višine 0,80 m izven bankine ob vozišču.

V. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

6. člen

Predvidena je rekonstrukcija dovozne krajevne ceste (a). Cesta bo imela vozišče širine 5 m z obojestransko utrjeno bankino širine 0,5 m.

Predvidena je izgradnja dovozne ceste (b) na severnem obrobju funkcionalnega zemljišča gasilskega doma in poslovno-stanovanjskih objektov ob Ločnici z voziščem širine 4 m in obojestranskima utrjenima bankinama širine 0,5 m. Za direktni dovoz gasilskih avtomobilov je predviden priključek na rekonstruirano obstoječo dovozno cesto a. Dovozi in napajanje vseh objektov je iz nove dovozne ceste.

Višinske kote zunanjih površin (dvorišča, parkingi, vhodi) na funkcionalnih zemljiščih posameznih objektov se morajo prilagoditi določenim kotam pritličij objektov in niveleti cest.

Za ceste je potrebno izdelati izvedbene načrte na osnovi poprejšnje zakoličbe skladno z zazidalnim načrtom.

Na območju Zagrada je predvidena izgradnja ločene sistema kanalizacije. Vse meteorne vode s povoznih in manipulacijskih površin ter strešin se morajo speljati v zbirni meteorni kanal \varnothing 400 mm z iztokom v vodotok Ločnica, odpadne vode pa se bodo zbirale v fekalnem odvodniku PVC DN 300 mm, ki se bo priključil na glavni zbiralec GZ0 ob Savinji. Cevi za fekalno kanalizacijo morajo biti vodotesne.

Obstoječe vodovodno omrežje je neprimerno. Primarni vodovod v lokalni cesti je potrebno obnoviti, nanj pa se bo priključilo sekundarno vodovodno omrežje PL 80 mm s traso ob lokalni in novi dovozni cesti za oskrbo s pitno vodo predvidenih objektov in za hidrantno omrežje.

Pri izgradnji predvidenega magistralnega plinovoda Štore - Laško bo območje oskrbovano z zemeljskim plinovodom.

Pred pričetkom gradnje gasilskega doma in poslovno-stanovanjskih objektov je potrebno skladno s pogoji upravljalca PTT omrežja podati tehnično rešitev zaščite in prestavitve obstoječega PTT omrežja, ki bo zajemala tudi izvedbo priključkov za objekte.

Oskrba objektov z električno energijo je zagotovljena s priključitvijo na obstoječe nizkonapetostne zbiralnice transformatorske postaje 10/04 kV Zagrad skladno s predhodno izdelanim načrtom elektrifikacije in soglasij.

Objekti se bodo priključili na obstoječe PTT omrežje, za kar je potrebna tehnična rešitev vključno z zaščito in morebitno prestavitve obstoječega PTT omrežja v soglasju z upravljalcem.

VI. POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA

7. člen

Na območju se lahko opravljajo le take storitvene dejavnosti, ki ne bodo kvarno vplivale na bivalno okolje sosednjih stanovanjskih objektov in ne bodo preokračene z zakoni in predpisi dovoljene emisije škodljivih snovi v zrak, vodotok in tla.

Za zmanjšanje onesnaženosti zraka je načrtovana plinifikacija območja Zagrada; do njene izvedbe se morajo za potrebe ogrevanja uporabljati goriva, ki vsebujejo do 1% žvepla.

Za zaščito bivalnega okolja pred prekomernim hrupom se smejo v poslovno-stanovanjskih stavbah opravljati le take dejavnosti, ki ne bodo presegle vrednosti hrupa 55 dB podnevi in 45 dB ponoči skladno z odlokom o maksimalno dovoljenih ravneh hrupa za posamezna območja naravnega in bivalnega okolja ter za bivalne prostore.

Za odvajanje odpadnih vod je potrebno upoštevati načrt kanalizacije ločenega sistema, do njene izgradnje se bodo sanitarne odplake odvajale v zaprte greznice z občasnim izpraznjevanjem, meteorne vode pa v potok. Meteorne vode onesnažene z naftnimi derivati je treba pred izpustom v vodotok očistiti v lovlicah olj, maščob in usedalnikov.

Komunalne odplake je treba zbirati v kontejnerjih oziroma smetnjakih in odvažati na odlagališče komunalnih odpadkov.

VI. DRUGI POGOJI POMEMBNI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR IN ETAPNOST IZVEDBE

8. člen

Projekti za izvedbo gasilskega doma in poslovno-sta-

novanjskih objektov se morajo izdelati skladno z geotehničnim poročilom s pogoji za gradnjo.

Za realizacijo poslovnega objekta ob lokalni cesti je treba porušiti objekt drvarnic na parc. št. 730/6; obvezno je zagotoviti nadomestne drvarnice v sestavi poslovnega objekta pri "Gajzefabriki".

Gradnja samostojnih garaž in drugih pomožnih objektov ni dopustna. Z zazidalnim načrtom predpisanih maksimalnih tlorisnih gabaritov objektov ni dovoljeno povečati.

Za zagotovitev požarne varnosti je obvezno upoštevati opredeljene razmake med objekti, dostopne poti za reševalne in druge intervencije, prostore za evakuacijo, zadostne količine vode za gašenje in varnostne cone.

9. člen

V prvi etapi pred pričetkom gradnje objektov je potrebno urediti teren (nasip) in izpolniti pogoje iz 6. in 7. člena tega odloka.

Sočasno z izgradnjo posameznih objektov je potrebno intenzivno ozeleniti vse površine, ki so namenjene za ozelenitev.

Zemljišča, ki se ne zazidajo v prvi etapi, ohranijo obstoječo namembnost.

VII. KONČNE DOLOČBE

10. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

11. člen

Ta zazidalni načrt je stalno na vpogled vsem zainteresiranim pri pristojnem občinskem upravnem organu.

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-001/92

Celje, dne 29. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Anton Rojec, dipl. jur. l. r.

167.

Na podlagi 4. odstavka 12. člena ustavnega zakona za izvedbo ustavnih amandmajev IX do LXXXIX k Ustavi SR Slovenije (Uradni list RS, št. 32/89) in v zvezi z 18. in 19. členom Zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) izdaja Izvršni svet Skupščine občine Celje na seji dne 7. 1. 1993

S K L E P

o določitvi višine letnih povračil za uporabo cest, ki jih plačujejo uporabniki cest za traktorje in njihova priklopna vozila ter za specialna vozila komunalnih organizacij

1. člen

S tem sklepom določimo višino letnih povračil, ki jih plačujejo uporabniki cest za traktorje in njihova priklopna vozila ter za specialna komunalna vozila na območju občine Celje.

2. člen

Višina povračil za uporabo cest za dobo 12 mesecev znaša:

1. Za traktorje:	SIT
- do 30 kw	2.100
- od 31 do 40 kw	2.750
- od 41 do 50 kw	3.400
- od 51 do 80 kw	4.000
- nad 81 kw	4.650
2. Za priklopna vozila (prikolice)	
- za vsako tono nosilnosti	2.100
3. Specialna komunalna vozila	
- za vsako tono nosilnosti	2.100

3. člen

Imetniki traktorjev, traktorskih prikolic ali specialnih komunalnih vozil plačujejo povračilo za uporabo cest ob podaljšanju prometnega dovoljenja, v enkratnem znesku, za 12 mesecev vnaprej.

4. člen

Če imetnik traktorja, traktorske prikolice ali specialnega komunalnega vozila, vozilo odjavi iz uporabe pred iztekom dobe, za katero je plačal povračilo, lahko zahteva vračilo sorazmernega deleža plačanega povračila za preostale mesece v roku 30 dni po odjavi iz uporabe.

5. člen

Povračila po tem sklepu so prihodek proračuna občine Celje, namenjen pa je vzdrževanju lokalnih cest in se nakazuje na ŽR št. 50700-630-10009.

6. člen

Ta sklep začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep št. 419-1/92 z dne 29. 1. 1992.

Št. 38500/006/92

Celje, dne 7. januarja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Celje
Mirko Krajnc l. r.

168.

Na podlagi 46. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89) in 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v predhodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) je Izvršni svet Skupščine občine Celje na svoji seji dne 7. januarja 1993 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev programskih zasnov za del ureditvenega območja zazidalnega načrta Stare Štore za zgraditev bencinskega servisa Celje - vzhod in za ureditev obrtne cone kot sestavnega dela prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Celje

I

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev programskih zasnov za del ureditvenega območja zazidalnega načrta Stare Štore (Uradni list SRS, št. 2/88) za

zgraditev bencinskega servisa Celje - vzhod in za ureditev obrtne cone, ki ga je izdelal Razvojni center - Planiranje d.o.o. iz Celja pod št. proj. 067/91 v decembru 1992 z naslovom »Programske zasnove za bencinski servis Celje - vzhod«.

II

Osnutek iz prejšnje točke se javno razgrne v prostorih občinskega sekretariata za urejanje prostora in varstvo okolja na Trgu svobode 9 v Celju in v prostorih, ki jih določita Krajevna skupnost Teharje in Krajevna skupnost Štore.

Javna razgrnitev se prične osmi dan po objavi tega sklepa in traja 30 dni. Pripombe in predloge lahko dajo vsi zainteresirani in prizadeti.

V času jasne razgrnitve skupno organizirata obe prizadeti krajevni skupnosti iz 1. odstavka te točke javno obravnavo in se jima v ta namen pošlje po 1 izvod osnutka iz prejšnje točke in knjigo za vpisovanje pripomb. Pisne pripombe se lahko posredujejo tudi direktno na občinski sekretariat za urejanje prostora in varstvo okolja.

Rok za pripombe in predloge poteče zadnji dan javne razgrnitve.

III

Po poteku javne razgrnitve oblikujeta Sveta obeh prizadetih krajevnih skupnosti pisno stališče do zadevnega osnutka, ki ga skupaj z evidentiranimi pisnimi pripombami in predlogi ter zapisnikom z javne obravnave dostavita na občinski sekretariat za urejanje prostora in varstvo okolja.

IV

Ta sklep prične veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 30-1/87

Celje, dne 11. januarja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta SO Celje
Mirko Krajnc l. r.

JESENICE

169.

Na podlagi 10. člena Odloka o proračunu občine Jesenice za leto 1992 (Uradni list RS, št. 20/92 in 52/92) je Izvršni svet Skupščine občine Jesenice na 93. seji dne 12. 1. 1993 sprejel

S K L E P

o renominaciji proračuna občine Jesenice za leto 1992

1. člen

Na podlagi odloka o uskladitvi skupnega obsega bilance prihodkov in odhodkov proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 59/92) in ocenjenih drugih prihodkov proračuna za leto 1992 znašajo prihodki proračuna občine Jesenice za leto 1992 633.736.754 SIT.

2. člen

Postavke v planu odhodkov proračuna občine Jesenice za leto 1992 se uskladijo z rastjo cen na drobno in rastjo osnov za obračun plač v državni upravi in zavodih tako, da skupni obseg planiranih odhodkov znaša 632.797.728 SIT.

3. člen

Pregled renomiranih prihodkov in odhodkov proračuna občine Jesenice za leto 1992 sta sestavna dela tega sklepa.

4. člen

Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-5/91

Jesenice, dne 12. januarja 1993.

Predsednica
Izvršnega sveta
Skupščine občine Jesenice
Rina Klinar, dipl. soc. l. r.

LITJA

170.

Skupščina občine Litija je na skupnem zasedanju družbenopolitičnega zbora, zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 10. 12. 1992 sprejela

STATUT
OBČINE LITJA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Litija (v nadaljnjem besedilu: občina) je lokalna skupnost s pravico do samouprave ter pravicami in obveznostmi, ki jih določata Ustava Republike Slovenije, zakoni in statut občine.

2. člen

Občina je pravna oseba.

Občina je samostojna skupnost, ki v okviru zakonov in drugih predpisov poseduje, pridobiva in upravlja premoženje vseh vrst, ustanavlja podjetja in zavode ter samostojno vodi svoj proračun in razpisuje dejatve.

3. člen

Občino predstavlja predsednik skupščine občine, kot pravno osebo pa jo zastopa izvršni svet skupščine občine oziroma njegov predsednik.

4. člen

Območje občine je določeno z zakonom.
Sedež občine je Jerebova 14, Litija.

5. člen

Občan občine je vsak, ki je državljan Republike Slovenije in ima stalno prebivališče na njenem območju.

6. člen

Simbol občine lahko določi skupščina občine z odlokom.

7. člen

Praznik občine lahko določi skupščina občine z odlokom.

II. DEJAVNOSTI OBČINE, PRAVICE IN
DOLŽNOSTI IN NAČIN NJIHOVEGA
URESNIČEVANJA

1. Temeljne pravice in dolžnosti

8. člen

Področje dejavnosti občine je lastno in tisto, ki je nanjo preneseno z zakonom ali drugim predpisom, izdanim na podlagi zakona.

9. člen

V občini občani izvršujejo funkcije oblasti in lokalne samouprave ter uresničujejo vse druge skupne interese.

2. Gospodarske in družbene dejavnosti

10. člen

Občina izvaja svoje pravice in dolžnosti na področju gospodarskih in družbenih dejavnosti ter samostojnega osebnega dela v skladu z zakonom. Na področju komunalnih in drugih dejavnosti, ki so nenadomestljiv pogoj za življenje in delo občanov, ustanavlja občina javna podjetja in zavode, ali zagotavlja opravljanje teh dejavnosti na drug način v skladu z zakonom.

3. Urejanje prostora in varstvo okolja

11. člen

V okviru prostorskih planov občine in prostorskih izvedbenih aktov se zagotavljajo možnosti in pogoji za razvoj dejavnosti v prostoru in usklajeno namensko rabo prostora, pogoji za urbanistično in krajinsko oblikovanje ter možnosti in način pridobivanja in urejanja stavbnih zemljišč.

Posebno pozornost mora občina namenjati varstvu in sanaciji okolja ter ohranjanju naravne in kulturne dediščine na svojem območju, kot bistvenemu pogoju za zdravo in kvalitetno življenje občanov.

4. Obramba in zaščita

12. člen

Pravice in dolžnosti občine na področju obrambe in zaščite izvršujejo v skladu z zakonom: izvršni svet, upravni organ za obrambne zadeve in štab za civilno zaščito.

5. Oblikovanje in razporejanje sredstev za javno porabo

13. člen

V občinskem proračunu se določi sredstva za zadovoljevanje skupnih in splošnih potreb ter njihova razporeditev.

14. člen

O izvajanju programa dela in o uporabi sredstev morajo uporabniki sredstev občinskega proračuna poročati skupščini občine na njeno zahtevo, najmanj pa enkrat letno.

6. Oblike osebnega izjavljanja v občini in javna razprava

15. člen

Skupščina občine lahko sklene, da se občani z referendumom odločijo o posameznem vprašanju iz zakonske pristojnosti občine.

Skupščina občine razpiše referendum za uvedbo samoprispevka, o predlogu za razpis javnega posojila in v drugih z zakonom določenih primerih.

16. člen

Pobuda za razpis referenduma lahko poda posamezen zbor občinske skupščine; izvršni svet, najmanj deset poslancev občinske skupščine, najmanj tretjina krajevnih skupnosti na območju občine ali vsaj sto volilnih upravičencev.

Pobuda mora biti obrazložena in mora jasno izražati vprašanje, ki naj bo predmet referenduma.

Skupščina občine mora o pobudi odločiti najkasneje v šestdesetih dneh in o svoji odločitvi obvestiti predlagatelja.

17. člen

V javni razpravi se obravnavajo najvažnejša vprašanja pomembna za gospodarski, politični, kulturni ali socialni razvoj občine.

Občinska skupščina mora dati pred sprejetjem v javno razpravo osnutke tistih aktov, za katere to določajo ustava, zakon ali ta statut.

V vseh primerih, kjer se odloča z referendumom, se predhodno opravi javna razprava.

18. člen

Javno razpravo organizira in vodi pristojni upravni organ, pri tem pa mora na krajevno običajen način na sedežu občine in v kraju, ki ga odločitev zadeva:

- javno objaviti osnutek odločitve in navesti vse razloge za njen sprejem
- določiti rok za javno razpravo, ki ne sme biti krajši od petnajstih dni
- zagotoviti zbiranje vseh mnenj in predlogov iz javne razprave
- obravnavati vsa mnenja in predloge ter se do njih opredeliti.

Na javno razpravo se občane vabi na krajevno običajen način.

19. člen

Skupščina občine lahko da v javno razpravo tudi osnutke vseh drugih pomembnejših odločitev, če tako sklene.

7. Krajevne skupnosti

20. člen

Krajanj se zaradi urejanja vprašanj skupnega pomena ter uresničevanja skupnih interesov organizirajo v krajevno skupnost.

Krajevna skupnost se organizira v naselju, delu naselja ali v več povezanih naseljih.

21. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba.

Organizacijo in delovanje organov krajevne skupnosti določa statut krajevne skupnosti.

22. člen

Krajevno skupnost ustanovijo ali preoblikujejo krajanj z referendumom.

23. člen

Pobuda za ustanovitev ali preoblikovanje krajevne skupnosti lahko dajo:

- skupščina občine
- svet krajevne skupnosti
- zbor krajanov v krajevni skupnosti

- politične stranke v krajevni skupnosti.

Pobuda mora vsebovati razloge za ustanovitev ali preoblikovanje in predlog območja na katerega se nanaša predlog.

24. člen

Organ upravljanja krajevne skupnosti, na katero se nanaša pobuda, mora o njej odločiti najkasneje v šestdesetih dneh.

Če se pobuda sprejme, se mora pred izvedbo referenduma organizirati javna razprava.

25. člen

Odločitev je na referendumu sprejeta, če se za ustanovitev ali preoblikovanje izreče večina vseh krajanov v vsaki krajevni skupnosti, na katero se je nanašal predlog.

26. člen

Šteje se, da je krajevna skupnost konstituirana, ko ima sprejet statut in z njim določene izvoljene organe.

27. člen

Osnutek statuta krajevne skupnosti pripravi svet krajevne skupnosti in ga da v obravnavo zboru občanov v krajevni skupnosti.

Na podlagi pripomb pripravi svet krajevne skupnosti predlog statuta.

Statut sprejme organ upravljanja krajevne skupnosti.

28. člen

Krajevna skupnost preneha, ko se na njenem območju konstituirajo nove krajevne skupnosti.

Sredstva, pravice in obveznosti odpravljene krajevne skupnosti se razporedijo na novo ustanovljene krajevne skupnosti na način in po postopku, ki ga sporazumno določijo organi upravljanja novo ustanovljenih krajevnih skupnosti.

29. člen

Krajevna skupnost lahko pridobiva sredstva iz občinskega proračuna, s pomočjo prostovoljnih prispevkov, s samoprispevkom ter na drug način.

III. SKUPŠČINA OBČINE

1. Položaj in pristojnosti

30. člen

Skupščina občine je organ upravljanja in najvišji organ oblasti v okviru pravic in dolžnosti občine.

Skupščina občine svoje pravice in dolžnosti izvršuje na podlagi ustave, zakonov in tega statuta.

2. Sestava in volitve

31. člen

Skupščino občine sestavljajo družbenopolitični zbor, zbor krajevnih skupnosti in zbor združenega dela. Vsak zbor ima enaindvajset poslancev.

32. člen

Skupščina občine z odlokom določi volilne enote za volitve v zборе ter koliko poslancev se voli v posamezni volilni enoti.

Postopek v zvezi z volitvami poslancev ter v zvezi z njihovim odpoklicem vodi občinska volilna komisija in volilni odbori.

3. Pristojnosti in delo zborov

33. člen

Družbenopolitični zbor, zbor krajevnih skupnosti in zbor združenega dela odločajo o vseh vprašanih iz pristojnosti občinske skupščine enakopravno na skupnem zasedanju, razen v primerih iz 37. člena, ter o vprašanih, o katerih se vsi trije zbori na skupnem zasedanju odločijo, da jih bodo v nadaljevanju obravnavali na skupni seji.

34. člen

Ne glede na določbe prejšnjega člena občinska skupščina na skupni seji vseh zborov opravlja vse volitve, imenovanja in razrešitve iz svoje pristojnosti.

V tem primeru poslanci vseh treh zborov glasujejo naenkrat.

35. člen

Skupščina občine:

- sprejema statut občine, odloča o uvedbi postopka za spremembo statuta in sprejema njegove spremembe
- odloča o razpisu občinskega referenduma
- odloča o podelitvi občinskih priznanj
- odloča o sodelovanju z drugimi občinami in z lokalnimi skupnostmi
- določa splošna načela, cilje in smeri razvoja občine
- sprejema plan občine
- sprejema občinski proračun, nadzoruje njegovo uresničevanje in potrjuje zaključni račun ob njegovi izvršitvi
- sprejema poslovnik s katerim podrobneje ureja svoje delo
- sprejema odloke in druge splošne akte
- ustanavlja občinske upravne organe in določa njihovo delovno področje
- opravlja nadzorstvo nad delom svojega izvršnega sveta in občinskih upravnih organov
- opravlja druge zadeve, za katere je pristojna po ustavi, zakonu in po tem statutu.

36. člen

Na skupni seji vseh treh zborov občinska skupščina voli, razrešuje ali glasuje o zaupnici:

- predsednika in podpredsednika občinske skupščine
- predsednika, podpredsednika in člane izvršnega sveta
- funkcionarje občinskih upravnih organov
- druge funkcionarje v skladu z zakonom, statutom in poslovníkom
- imenuje in razrešuje delovna telesa skupščine.

Na skupni seji vseh treh zborov občinska skupščina odloča tudi o:

- podelitvi priznanj in nagrad
- sodelovanju z drugimi občinami
- javnih izjavah in protestih
- drugih zadevah, ki jih predlagajo poslanci
- na predlog izvršnega sveta o vprašanih, o katerih tudi po postopku usklajevanja med zbori ni bilo doseženo soglasje.

37. člen

Vsak zbor skupščine občine samostojno:

- voli in razrešuje predsednika in podpredsednika zbora
- odloča o verifikaciji mandatov poslancev
- odloča o mandatno imunitetnih zadevah poslancev v zboru
- obravnava druge zadeve, za katere nista pristojna druga dva zbora.

38. člen

Kadar zbori odločajo na skupni seji je ta sklepčna, če je na njej prisotna večina poslancev vsakega zbora, odločitev pa je sprejeta, če je zanjo glasovala večina poslancev občinske skupščine.

Kadar zbori odločajo na skupnem zasedanju, je zasedanje sklepčno, če je na njem prisotna večina poslancev vsakega zbora, odločitev pa je sprejeta, če je zanjo glasovala večina poslancev vsakega zbora.

Kadar posamezni zbor odloča samostojno, je seja zbora sklepčna, če je na njej prisotna večina poslancev zbora, odločitev pa je sprejeta, če je zanjo glasovala večina poslancev zbora.

39. člen

Glasovanje na skupni seji, skupnem zasedanju in na seji posameznega zbora je javno, razen če poslanci odločijo, da je glasovanje tajno.

40. člen

Splošni akt je sprejet, če ga vsi trije zbori sprejmejo v enakem besedilu.

Če splošni akt ni sprejet v enem ali dveh zborih, ali ni sprejet v vseh zborih v enakem besedilu, se izvede usklajevalni postopek. Ta postopek ureja poslovnik o delu skupščine.

41. člen

Skupščina občine ima poslovnik, s katerim podrobneje ureja postopek in način volitev, organizacijo in način svojega dela, pravice in obveznosti poslancev, postopek sprejemanja odločitev in usklajevanja, način ustanavljanja delovnih teles ter druga vprašanja pomembna za delo skupščine ali posameznega zbora.

4. Predsednik in podpredsednik skupščine občine

42. člen

Skupščina občine ima predsednika in podpredsednika, ki sta izvoljena za štiri leta in sta lahko ponovno izvoljena na to funkcijo.

43. člen

Kandidate za predsednika in podpredsednika skupščine lahko predlaga najmanj osem poslancev.

Posamezen poslanec lahko podpre samo en predlog kandidata za predsednika in en predlog kandidata za podpredsednika skupščine občine.

Soglasje predlaganih kandidatov zagotovijo predlagatelji.

44. člen

Volitve predsednika in podpredsednika skupščine občine so tajne in se opravijo na skupni seji zborov. Voli se z glasovnicami.

Za predsednika oziroma podpredsednika skupščine je izvoljen kandidat, ki je dobil večino glasov vseh poslancev skupščine.

Če nihče izmed predlaganih kandidatov ne dobi zadostnega števila glasov, se opravi drugi krog glasovanja med kandidatom, ki sta dobila največ glasov.

45. člen

Če nihče izmed predlaganih kandidatov ne dobi zadostnega števila glasov tudi po drugem krogu glasovanja, ali če po drugem krogu glasovanja kandidata dobita enako število glasov, se postopek predlaganja ponovi na naslednji skupni seji zborov skupščine, ki mora biti sklicana najkasneje v petnajstih dneh.

46. člen

V drugem krogu glasovanja je izvoljen kandidat, ki je dobil večino glasov vseh poslancev skupščine.

47. člen

Predsednik skupščine občine:

- predstavlja skupščino občine
- sklicuje in vodi skupno sejo skupščine občine
- sklicuje skupno zasedanje vseh zborov skupščine občine
- podpisuje odloke in druge akte, ki jih sprejema skupščina občine
- opravlja druge zadeve v skladu z zakoni in drugimi predpisi

Predsednika v njegovi odsotnosti nadomešča podpredsednik skupščine občine.

5. Predsedstvo skupščine občine

48. člen

Predsednik in podpredsednik skupščine občine ter predsedniki in podpredsedniki zborov sestavljajo predsedstvo skupščine. Pri delu predsedstva enakopravno sodelujeta predsednik izvršnega sveta in sekretar občinske skupščine, vendar nimata pravice glasovanja.

49. člen

Predsedstvo skupščine kot koordinacijski organ zlasti:

- usklajuje delo zborov in delovnih teles skupščine
- skrbi za sodelovanje skupščine občine s Skupščino Republike Slovenije in z drugimi občinami
- skrbi za izvajanje poslovnika
- določa predlog dnevnega reda za skupno sejo in skupno zasedanje zborov občinske skupščine
- obravnava informacije podane s strani predsednika izvršnega sveta in mu predlaga določene ukrepe
- opravlja druge zadeve določene s statutom ali poslovníkom skupščine.

50. člen

O vprašanjih iz pristojnosti skupščine občine odloča predsedstvo, kadar se skupščina med vojno ne more sestati.

Predsedstvo mora v primeru iz prejšnjega odstavka predložiti sprejete splošne akte v potrditev skupščini, takoj ko se ta lahko sestane.

6. Sekretar skupščine občine in izvršnega sveta

51. člen

Sekretarja skupščine občine in izvršnega sveta (v nadaljevanje sekretar) imenujejo in razrešujejo zbori na skupni seji na predlog predsednika skupščine in na podlagi mnenja pristojnega delovnega telesa.

Sekretar se imenuje za štiri leta in je lahko ponovno imenovan.

52. člen

Sekretar zlasti:

- organizira in vodi opravljanje nalog, ki so nujne za delo skupščine, predsedstva, zborov in delovnih teles skupščine
- organizira opravljanje nalog, ki so nujne za delo izvršnega sveta
- vodi pripravo gradiv za poslance občinske skupščine in gradiv za izvršni svet
- skrbi za objavo sprejetih aktov

- opozarja na zakonitost dela skupščine in izvršnega sveta

- opravlja druge naloge v skladu s predpisi.

7. Predsedniki in podpredsedniki zborov skupščine občine

53. člen

Vsak zbor skupščine občine ima predsednika in podpredsednika, ki se volita za štiri leta in sta lahko ponovno izvoljena.

54. člen

Postopek izvolitve in razrešitve predsednika in podpredsednika zbora določa poslovnik skupščine.

55. člen

Predsednik zbora sklicuje in vodi seje zbora in sodeluje pri delu predsedstva.

Podpredsednik zbora enakopravno sodeluje pri delu predsedstva, v primeru odsotnosti predsednika zbora ga nadomešča v vseh njegovih funkcijah.

Predsedniki zborov izmenično vodijo skupno zasedanje zborov občinske skupščine.

8. Delovna telesa skupščine občine

56. člen

Skupščina občine lahko ustanovi svoja stalna ali občasna delovna telesa kot komisije ali odbore, katerih člane izvoli skupščina.

Naloge, način dela in sestava delovnega telesa se določijo z odlokom ali sklepom občinske skupščine.

9. Akti skupščine občine

57. člen

Skupščina občine sprejema odloke, planske akte, sklepe, priporočila, stališča, odločbe, obvezne razlage odlokov, statut, poslovnik, dogovore, sporazume, informacije in poročila ter druge zadeve, ki jih uvrsti na dnevni red.

58. člen

Postopek predlaganja, razprave, usklajevanja in sprejemanja odlokov in drugih aktov določa poslovnik skupščine.

59. člen

Sprejem splošnega akta lahko predlagajo:

- vsak poslanec
- posamezen zbor občinske skupščine
- izvršni svet
- predsedstvo občinske skupščine
- delovno telo občinske skupščine.

Če predlagatelj akta ni izvršni svet, mora podati pred obravnavo na skupščini svoje mnenje.

60. člen

Če odlok, katerega predlagatelj je izvršni svet ni sprejet, pa izvršni svet meni, da je njegovo sprejetje nujno, ker bi zaradi nerešenega vprašanja lahko v občini nastala občutna škoda ali bi bilo ogroženo nemoteno opravljanje dejavnosti posebnega javnega pomena, lahko predlaga skupščini, da sprejme odlok o začasnih ukrepih, s katerim naj začasno uredi to vprašanje.

Odlok o začasnih ukrepih je sprejet, če je zanj glasovala večina navzočih poslancev. V veljavi ostane do uveljavitve dokončnega akta, vendar najdlje šest mesecev od dneva, ko je bil uveljavljen.

61. člen

Odlok ali drug akt se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi. Samo iz posebno utemeljenih razlogov lahko začne veljati preje ali na dan, ko je bil objavljen.

10. Vključevanje skupščine občine v delo Skupščine Republike Slovenije

62. člen

Skupščina občine in njeni organi sodelujejo s Skupščino Republike Slovenije in njenimi organi, pri tem zlasti dajejo predloge o aktih in o vprašanjih, ki jih obravnava republiška skupščina.

11. Medobčinsko in mednarodno sodelovanje

63. člen

Skupščina občine sodeluje z drugimi občinami na podlagi skupnih interesov po načelu prostovoljnosti. Skupščina občine sodeluje z lokalnimi skupnostmi v tujini na podlagi skupnih interesov, upoštevajoč načela zunanje politike Republike Slovenije.

IV. IZVRŠNI SVET SKUPŠČINE OBČINE

1. Položaj in pristojnosti

64. člen

Izvršni svet je izvršilni organ skupščine občine. Izvršni svet je v okviru svojih pravic in dolžnosti odgovoren skupščini občine za:

- družbenoekonomsko stanje v občini
- izvrševanje zakonov in drugih predpisov
- izvajanje določene politike in splošnih aktov, ki jih sprejme skupščina občine
- delo občinskih upravnih organov.

65. člen

Izvršni svet zlasti:

- izdaja odredbe za izvrševanje občinskih odlokov
- predlaga skupščini izdajo odlokov in drugih splošnih aktov
- določa predlog občinskega proračuna in zaključnega računa o izvršitvi občinskega proračuna
- odloča o uporabi proračunske rezerve
- sprejema ukrepe za zaščito in reševanje ljudi ter materialnih dobrin ob naravnih nesrečah, v izrednih razmerah in v vojni
- predlaga ustanovitev ali ukinitve posameznega občinskega organa
- usklajuje in usmerja delo občinskih upravnih organov
- odloča o sporih o pristojnosti med občinskimi upravnimi organi in o izločitvi predstojnika občinskega upravnega organa
- predlaga ukrepe za izboljševanje organizacije, za racionalizacijo ter posodobitev dela občinskih upravnih organov
- ustanavlja delovna telesa za opravljanje nalog z njegovega delovnega področja
- daje soglasje k imenovanju upravnih delavcev s posebnimi pooblastili
- opravlja tudi druge zadeve v okviru svoje pristojnosti.

2. Sestava, volitve in delo izvršnega sveta

66. člen

Izvršni svet sestavljajo predsednik, podpredsednik in določeno število članov.

67. člen

Kandidata za predsednika izvršnega sveta (mandatarja) lahko predlaga najmanj osem poslancev skupščine občine, posamezen poslanec lahko predlaga le enega kandidata.

Soglasja predlaganih kandidatov zagotovijo predlagatelj.

68. člen

Kandidat za predsednika izvršnega sveta predstavi svoj program. Poslanci na skupni seji vseh zborov izvolijo mandatarja s tajnim glasovanjem.

Za mandatarja je izvoljen kandidat, ki je dobil večino glasov vseh poslancev skupščine.

Če v prvem krogu nihče od kandidatov ne dobi potrebne večine, se glasovanje ponovi med kandidatom, ki sta dobila največ glasov.

69. člen

Če tudi po drugem krogu glasovanja nihče od kandidatov ne dobi zahtevane večine glasov, se postopek predlaganja ponovi na naslednji seji skupščine, ki mora biti sklicana najkasneje v petnajstih dneh.

70. člen

V drugem krogu glasovanja je izvoljen kandidat, ki je dobil večino glasov vseh poslancev skupščine.

71. člen

Mandatar predlaga število in področja dela posameznih članov izvršnega sveta. Predlaga se toliko kandidatov, kolikor članov se voli.

72. člen

Volitve predsednika, podpredsednika in članov izvršnega sveta so tajne in se opravijo na skupni seji vseh zborov.

Glasuje se o listi kandidatov kot celoti.

73. člen

Lista kandidatov je izvoljena, če je dobila večino glasov vseh poslancev.

74. člen

Izvršni svet se voli za štiri leta, posamezni člani so lahko ponovno izvoljeni na isto funkcijo.

75. člen

Če mandatarjev predlog ni dobil zadostne podpore, lahko isti mandatar samo še na naslednji skupni seji predlaga kandidate za člane izvršnega sveta.

Če tudi na naslednji seji izvršni svet ni izvoljen, se ponovi postopek volitev mandatarja.

76. člen

Predsednik izvršnega sveta vodi in usklajuje delo v izvršnem svetu, predstavlja izvršni svet, sklicuje in vodi seje izvršnega sveta, skrbi za izvajanje sklepov izvršnega sveta, podpisuje akte, ki jih izdaja izvršni svet in opravlja druge naloge v skladu s tem statutom, odlokom občinske skupščine in poslovníkom o delu izvršnega sveta.

Predsednik izvršnega sveta je odredbodajalec za izvrševanje občinskega proračuna, lahko pa za to pooblasti koga izmed članov izvršnega sveta.

Če je predsednik izvršnega sveta odsoten, ga nadomešča v vseh pravicah in dolžnostih podpredsednik.

77. člen

Predsednik izvršnega sveta predlaga imenovanje predstojnikov občinskih upravnih organov.

O posameznih kandidatih poda mnenje komisija za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve.

Predstojnike imenuje in razrešuje občinska skupščina, glasovanje je javno, predstojnik pa je imenovan, če je dobil večino glasov vseh poslancev.

78. člen

Izvršni svet odloča o vprašanjih iz svoje pristojnosti na seji.

Izvršni svet veljavno sklepa, če je na seji prisotna večina članov, odloča pa z večino glasov vseh članov.

79. člen

Izvršni svet lahko za uresničevanje svojih nalog ali kot pomoč, ustanovi delovna telesa.

80. člen

Člani izvršnega sveta se morajo udeleževati sej zborov občinske skupščine in njenih delovnih teles in so dolžni dajati mnenja k osnütku predpisov ter dajati odgovore na vprašanja s svojega delovnega področja.

Vsak član izvršnega sveta je osebno odgovoren za svoje delo in za delo ter odločitve izvršnega sveta.

81. člen

Za namen izvrševanja zakonskih in drugih pristojnosti izvršnega sveta so mu podjetja, druge organizacijske oblike in državni organi na njegovo zahtevo dolžni dati podatke o vprašanjih iz njihovega delovnega področja.

82. člen

Če izvršni svet meni, da ne bo mogel zagotoviti izvajanja določene politike ali izvrševanja splošnega akta skupščine občine, ki je predlagan za sprejem, ali da ne more prevzeti odgovornosti za opravljanje svoje funkcije, če ne bo sprejet splošni akt, katerega sprejem predlaga sam, lahko postavi vprašanje zaupnice.

83. člen

Vsak zbor skuščine občine lahko na predlog najmanj štirih poslancev v zboru postavi vprašanje zaupnice izvršnemu svetu.

Nezaupnica je izglasovana le tako, da na predlog najmanj štirje poslancev občinska skupščina z večino glasov vseh poslancev izvoli novega mandatarja. S tem je dotedanji predsednik izvršnega sveta razrešen, izvršni svet pa mora opravljati tekoče posle do prisege novega izvršnega sveta.

Glasovanje o nezaupnici je tajno.

84. člen

Izvršni svet lahko kolektivno odstopi, odstopi pa lahko tudi posamezen član izvršnega sveta.

Odstop predsednika ali večine članov ima za posledico odstop celotnega izvršnega sveta.

Posamezen član izvršnega sveta ima pravico svoj odstop obrazložiti.

85. člen

Če odstopi predsednik ali večina članov izvršnega sveta, ali jim je bila izglasovana nezaupnica, opravljajo svojo funkcijo do izvolitve novega izvršnega sveta.

V vseh teh primerih velja za dan razrešitve dan izvolitve novega izvršnega sveta.

86. člen

Izvršni svet ima poslovnik, s katerim podrobneje uredi vsa vprašanja v zvezi z organizacijo in načinom svojega dela.

V. OBČINSKI UPRAVNI ORGANI

1. Položaj in naloge občinskih upravnih organov

87. člen

Občinski upravni organi v okviru svojih pristojnosti zlasti:

- izvajajo določeno politiko in izvršujejo zakone in splošne akte skupščine in izvršnega sveta
- odločajo v upravnih postopkih
- pripravljajo splošne akte in opravljajo druge strokovne zadeve
- opravljajo druge upravne zadeve določene z ustavo in zakoni ter odloki.

88. člen

Skupščina občine z odlokom ustanovi občinske upravne organe kot sekretariate, oddelke, uprave in druge organizacijske oblike. Z odlokom določa njihovo delovno področje.

VI. JAVNOST DELA SKUPŠČINE OBČINE IN NJENIH ORGANOV

89. člen

Seje zborov, delovnih teles skupščine občine, izvršnega sveta in drugih organov so javne.

Način zagotavljanja javnosti dela urejata poslovnik skupščine občine in poslovnik izvršnega sveta.

VII. OBČINSKA PRIZNANJA

90. člen

Skupščina občine lahko zaslužnim občanom in drugim posameznikom ter pravnim osebam podeljuje in odvzema občinska priznanja in naziv častnega občana.

Vrste, pogoje in način podeljevanja priznanj in nagrad ter nazivov določi skupščina občine z odlokom.

VIII. SPREMEMBE STATUTA OBČINE

91. člen

Predlog za spremembo ali dopolnitev statuta lahko dajo vsi, ki imajo po tem statutu možnost predlagati sprejem splošnega akta skupščine.

92. člen

O pobudi, da se začne postopek za spremembo statuta odloča skupščina občine na skupni seji vseh zborov.

Pristojna komisija oziroma upravni organ pripravi osnutek sprememb in dopolnitev statuta.

Osnutek sprememb in dopolnitev da občinska skupščina v javno razpravo, nato predlagatelj pripravi predlog sprememb in dopolnitev statuta.

Sprememba statuta je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh poslancev občinske skupščine.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

93. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut občine Litija (Ur. l. SRS, št. 28/83 in 16/87), člani 8. do 13. Odloka o volitvah v zbor Skupščine občine Litija (Ur. l. SRS, št. 2/90) in Odlok o volitvah predsednika in podpredsednika skupščine občine Litija, predsednikov in podpredsednikov zborov, predsednika in članov izvršnega sveta ter imenovanju funkcionarjev občinskih upravnih organov (Ur. l. RS, št. 12/90 in 20/90).

94. člen

Ta statut je sprejet, ko je zanj glasovala večina poslancev občinske skupščine, veljati pa začne petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-1/92

Litija, dne 10. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Litija
Mirko Kaplja l. r.

17L

Na podlagi 8. člena Odloka o volitvah v zbor SQ Litija (Ur. l. SRS, št. 2/90) je Skupščina občine Litija na skupnem zasedanju družbenopolitičnega zbora, zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 10. 12. 1992 sprejela

POSLOVNIK SKUPŠČINE OBČINE LITIJA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Skupščina občine Litija (v nadaljnjem besedilu: skupščina) s tem poslovnikom določa konstituiranje skupščine, organizacijo in način svojega dela, pravice in dolžnosti poslancev, vrste splošnih aktov in način njihovega sprejemanja ter druga vprašanja pomembna za delo skupščine.

2. člen

Skupščina ima svoj pečat okrogle oblike. Pečat ima v sredini grb Republike Slovenije, ob krožnici v prvi vrsti napis: "Republika Slovenija", ter v drugi vrsti napis: "Skupščina občine Litija".

3. člen

Skupščina in njena telesa poslujejo v slovenskem jeziku.

II. KONSTITUIRANJE SKUPŠČINE

1. Sklic in potek prvih sej zborov

4. člen

Najkasneje v tridesetih dneh, potem ko občinska volilna komisija ugotovi izid volitev, skliče prvo sejo zbora dotedanji predsednik zbora.

Če dotedanji predsednik zbora ne skliče prve seje v tem roku, je to dolžan storiti dotedanji predsednik skupščine.

5. člen

Sklicatelj vodi prvo sejo do izvolitve delovnega predsedstva.

Delovno predsedstvo ima predsednika in dva člana ter opravlja tudi naloge volilne komisije.

6. člen

Pred sprejemom dnevnega reda predsednik predlaga izvolitev stalne mandatno-imunitetne komisije zbora. Mandatno-imunitetna komisija ima predsednika in dva člana.

Komisija po izvolitvi pregleda poročilo o izidu volitev, ki ga je predložila občinska volilna komisija, in potrdila poslancev o izvolitvi, ki jih je izvoljenim poslanecem izdala občinska volilna komisija.

Komisija predloži zboru poročilo o pregledu potrdil poslancev o izvolitvi in poročilo o udeležbi poslancev na seji ter ugotovi sklepčnost.

2. Volitve predsednika in podpredsednika zbora

7. člen

Kandidate za predsednika in podpredsednika zbora lahko predlagajo najmanj štirje poslanci zbora.

Posamezen poslanec lahko podpre samo en predlog kandidata za predsednika in podpredsednika zbora.

Soglasje predlaganih kandidatov zagotovijo predlagatelji.

8. člen

Volitve predsednika in podpredsednika zbora so tajne, voli se z glasovnicami.

Za predsednika oziroma podpredsednika zbora je izvoljen tisti kandidat, ki je dobil večino glasov vseh poslancev zbora.

Če nihče izmed predlaganih kandidatov ne dobi zadostnega števila glasov, se opravi drugi krog glasovanja, med kandidata, ki sta dobila največ glasov.

9. člen

V drugem krogu glasovanja je izvoljen kandidat, ki je dobil večino glasov vseh poslancev zbora.

10. člen

Če nihče izmed predlaganih kandidatov tudi po drugem krogu glasovanja ne dobi zadostnega števila glasov, se postopek predlaganja kandidatov ponovi na naslednji seji zbora, ki mora biti sklicana najkasneje v petnajstih dneh.

V takšnem primeru skliče naslednjo sejo predsedujoči na prvi seji.

11. člen

Predsedujoči po volitvah razglasi izvolitev predsednika in podpredsednika zbora in prebere slovesno izjavo, ki jo oba izvoljena funkcionarja podpišeta pred poslanci.

Slovesna izjava se glasi: "Izjavljam, da bom ravnal po Ustavi in zakonih Republike Slovenije ter Statutu občine Litija in da bom vestno in odgovorno opravljal svojo dolžnost."

3. Sklic in potek prve skupne seje zborov občinske skupščine

12. člen

Prvo skupno sejo zborov skliče dotedanji predsednik skupščine.

13. člen

Sklicatelj vodi prvo skupno sejo do izvolitve delovnega predsedstva.

Delovno predsedstvo ima predsednika in dva člana in opravlja tudi naloge volilne komisije.

14. člen

Pred sprejemom dnevnega reda predsedniki mandatno-imunitetnih komisij zborov ugotovijo sklepčnost zborov in poročajo o udeležbi poslancev na seji.

4. Volitve predsednika in podpredsednika skupščine

15. člen

Volitve predsednika in podpredsednika skupščine občine se opravijo skladno z določbami Statuta občine Litija.

16. člen

Predsedujoči po volitvah razglasi predsednika in podpredsednika skupščine in prebere slovesno izjavo iz 11. člena tega poslovnika, ki jo oba izvoljena funkcionarja podpišeta pred poslanci.

5. Izvolitev komisije za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve

17. člen

Na prvi skupni seji vseh zborov občinske skupščine poslanci izvolijo z javnim glasovanjem komisijo za volitve, imenovanja in kadrovske zadeve.

V komisiji ima vsaka politična stranka, ki je zastopana v skupščini enega predstavnika, ki mora biti poslanec te skupščine.

III. RAZREŠITEV PREDSEDNIKA
IN PODPREDSEDNIKA SKUPŠČINE
IN PREDSEDNIKOV IN PODPREDSEDNIKOV
ZBOROV

18. člen

Postopek razrešitve predsednika in podpredsednika skupščine je smiselno enak, kot pri izvolitvi.

Predlog za razrešitev mora biti pisen z obrazložitvijo in predložen predsedniku skupščine.

Predsednik skupščine mora najkasneje v petnajstih dneh sklicati skupno sejo, na kateri poslanci najprej odločijo, ali naj se začne postopek za razrešitev.

Ce je odločitev sprejeta, se začne postopek za razrešitev.

19. člen

Postopek razrešitve predsednika in podpredsednika zbora je smiselno enak kot pri izvolitvi.

Predlog za razrešitev mora biti pisen z obrazložitvijo in posredovan predsedniku zbora.

Predsednik zbora mora najkasneje v petnajstih dneh sklicati sejo zbora, na kateri poslanci najprej odločijo, ali naj se začne postopek za razrešitev.

Ce je odločitev sprejeta, se začne postopek za razrešitev.

20. člen

Predsednik skupščine, podpredsednik skupščine, predsednik zbora ali podpredsednik zbora lahko odstopijo. Mandat preneha z dnem, ko skupščina ali zbor ugotovi, da so nastopili razlogi za prenehanje mandata.

IV. NAČIN DELA SKUPŠČINE

1. Sklicevanje sej

21. člen

Skupno sejo zborov skliče predsednik skupščine. Skupno zasedanje vseh zborov skupščine skliče predsednik skupščine po dogovoru s predsedniki zborov. Sejo zbora skliče predsednik zbora.

22. člen

Gradivo za seje s sklicem se pošlje poslancem najkasneje deset dni pred sejo.

Ce se gradiva za posamezno točko dnevnega reda predložijo v krajšem roku, kot je določen v prejšnjem odstavku, mora predstavnik predlagatelja obrazložiti zakaj gradivo ni bilo posredovano pravočasno.

Poslanci posebej razpravljajo o utemeljenosti razlogov za krajši rok in z glasovanjem odločijo, ali bodo uvrstili predloženo gradivo na dnevni red, ali pa ga bodo obravnavali na naslednji seji.

V krajšem roku, kot je določen v prvem odstavku ali tudi na sami seji, se lahko predloži dodatno gradivo k že posredovanemu za posamezno točko dnevnega reda.

23. člen

Gradivo se pošlje tudi predlagateljem gradiv, sredstvom javnega obveščanja in drugim, za katere predsedstvo skupščine meni, da je potrebno, da sodelujejo pri obravnavi gradiva.

Skupaj z gradivom lahko poslanci prejmejo tudi gradivo informativne narave, katerega namen je seznanjanje poslancev z aktualnimi vprašanji, pomembnimi za delo skupščine. Poslanci lahko o teh gradivih razpravljajo pri točki vprašanja in pobude poslancev.

2. Vodenje sej

24. člen

Skupno sejo vodi predsednik skupščine.

Skupno zasedanje vseh treh zborov skupščine vodijo predsednik ali podpredsednik skupščine ali predsedniki zborov, tako da je predsedujoči zasedanja na vsakem zasedanju drug predsednik zbora.

Sejo zbora vodi predsednik zbora.

25. člen

Pred obravnavo dnevnega reda predsedujoči pozove mandatno-imunitetne komisije, da podajo poročilo o udeležbi poslancev.

26. člen

Poslanci obravnavajo dnevni red, ki jim je bil posredovan s sklicem. Vsak poslanec ali predsednik izvršnega sveta lahko predlaga, da se določeno vprašanje uvrsti na dnevni red, ali umakne z dnevnega reda.

Poslanci najprej glasujejo o spremembi dnevnega reda. Nato obravnavajo dnevni red v celoti in glasujejo o njem.

27. člen

Pri delu skupščine lahko sodelujejo s pravico odločanja samo poslanci.

Brez pravice odločanja sodelujejo v razpravi na seje vabljeni predlagatelji gradiv in tisti, za katere predsedstvo skupščine sklene, da se jih povabi k obravnavi posameznih točk dnevnega reda.

3. Razprava

28. člen

Predsedujoči najprej da besedo predstavnikom izvršnega sveta oziroma drugim predlagateljem, če želijo podati uvodno obrazložitev.

29. člen

Poslanec lahko razpravlja, ko mu predsedujoči da besedo.

Predsedujoči daje poslanecem besedo po vrstnem redu, kakor so se prijavi k razpravi.

30. člen

Predsedujoči dodeli besedo ne glede na vrstni red poslancu, kadar le-ta želi govoriti o kršitvi poslovnika oziroma sprejetega dnevnega reda ali kadar želi podati repliko na predhodno razpravo.

31. člen

Razpravljalec sme govoriti le o vprašanju, ki je na dnevnem redu. Če se razpravljalec ne drži dnevnega reda, ga predsedujoči opomni.

Če se razpravljalec tudi po drugem opozorilu na drži dnevnega reda, mu predsednik lahko vzame besedo.

Odvzemu besede lahko poslanec ugovarja. O ugovoru odločijo poslanci brez razprave.

32. člen

Poslanci lahko na začetku vsake seje na predlog predsedujočega glede na obsežnost dnevnega reda določijo, koliko časa sme trajati razprava posameznega poslanca.

Razprava se lahko omeji na največ pet minut.

Predstavnik predlagatelja ima za uvodno obrazložitev na voljo največ pet minut, razen če so nastopile nove okoliščine. V tem primeru ima pravico predlagati, da bo uvodna obrazložitev trajala dlje, kar mora odobriti predsedujoči.

Seja oziroma zasedanje skupščine praviloma traja največ štiri ure.

33. člen

Ko je lista razpravljalcev izčrpana, ali če se nihče ne prijavi k besedi, predsedujoči ugotovi, da je razprava končana.

Če poslanci zadeve niso dokončali, ali o njej ne želijo odločiti na isti seji, se nadaljnja obravnava preloži na naslednjo sejo.

4. Odločanje

34. člen

Kadar zbori odločajo na skupni seji je ta sklepčna, če je na njej prisotna večina poslancev vsakega zbora, odločitev pa je sprejeta če je zanjo glasovala večina poslancev skupščine.

Kadar zbori odločajo na skupnem zasedanju, je zasedanje sklepčno, če je na njem prisotna večina poslancev vsakega zbora, odločitev pa je sprejeta, če je zanjo glasovala večina poslancev vsakega zbora.

Kadar posamezen zbor odloča samostojno, je seja zbora sklepčna, če je na njej prisotna večina poslancev zbora, odločitev pa je sprejeta, če je zanjo glasovala večina poslancev zbora.

35. člen

Predsedujoči lahko pred vsakim glasovanjem ugotovi sklepčnost na podlagi poročil mandatno-imunitetne komisije, ali s poimenskim klicanjem poslancev.

Predsedujoči prekine sejo, če ugotovi, da je prišlo do nesklepčnosti, če so potrebna usklajevanja, ter v drugih primerih, če to predlagajo poslanci.

36. člen

Glasovanje je javno, razen v primerih, ko statut ali poslovnik predpisuje tajno glasovanje, ali ko zbor oziroma skupščina na predlog najmanj štirih poslancev odloči, da bo glasovanje tajno.

37. člen

Glasuje se tako, da predsedujoči pozove poslance, da se z dvigom rok izjasnijo "kdo je za", "kdo je proti" in "kdo se je glasovanja vzdržal".

Pred glasovanjem lahko poslanec obrazloži razloge za svoje glasovanje.

38. člen

Skupščina oziroma zbor lahko takoj po opravljenem glasovanju na predlog predsedujočega ali vsakega poslanca ali sekretarja skupščine ugotovi, da glasovanje ni veljavno, ker izid glasovanja zaradi tehnične ali druge napake ni jaseen. V tem primeru se glasovanje ponovi.

39. člen

Če zbori skupščine zasedajo na skupnem zasedanju, najprej glasuje zbor, katerega predsednik oziroma podpredsednik je predsedujoči zasedanja, vrstni red glasovanja ostalih dveh zborov pa se določi v smeri urinega kazalca.

Vsak zbor ima v sejni dvorani svoje stalno mesto, in sicer tako, da na sredini zaseda družbenopolitični zbor, desno od njega zbor krajevnih skupnosti, levo od družbenopolitičnega zbora pa zbor združenega dela.

40. člen

Po končanem glasovanju predsedujoči ugotovi izid glasovanja in na tej podlagi razglasi, ali je zadeva o kateri se je glasovalo sprejeta, ali zavrnjena.

Predpis je sprejet, če so ga v enakem besedilu sprejeli vsi zbori skupščine.

5. Vzdrževanje reda na seji

41. člen

Za red na seji skrbi predsedujoči.

Predsedujoči sme zaradi kršitve reda na seji izreči poslanecem naslednje ukrepe:

- opomin
- odvzem besede
- odstranitev s seje.

42. člen

Predsedujoči izreče opomin poslancu, ki s svojim obnašanjem, govorjenjem, seganjem v besedo govorniku, ali s podobnim ravnanjem, čeprav mu predsedujoči ni dal besede, krši red in določbe tega poslovnika.

43. člen

Predsedujoči odvzame besedo poslancu, kateremu je predhodno vsaj dvakrat izrekel opomin. Predsedujoči ima pravico, da v takšnem primeru poslancu v razpravi o zadevi, v kateri je prišlo do kršitve, ne da več besede.

44. člen

Predsedujoči izreče ukrep odstranitve s seje poslancu, ki noče upoštevati predsedujočega, ki mu je vzel besedo, ali kako drugače hujše ovira ali preprečuje delo na seji.

Odstranitvi poslanec lahko ugovarja. O ugovoru odločijo poslanci brez razprave.

Poslanec, kateremu je bil izrečen ukrep odstranitve s seje, mora takoj zapustiti dvorano, v kateri je seja in se ne sme več vrniti na sejo, s katere je bil odstranjen.

45. člen

Če predsedujoči ne uspe z ukrepi iz prejšnjih členov ohraniti reda na seji, odredi prekinitev seje.

46. člen

Predsedujoči lahko odredi odstranitev iz sejne dvorane tudi za vsakega poslušalca, ki moti red.

6. Zapisnik

47. člen

O delu skupščine in zbora se piše zapisnik.

Potek seje se snema na magnetofonski trak, ki je pomoč pri sestavi skrajšanega zapisnika. Magnetofonski trakovi se trajno hranijo skupaj z zapisniki.

Poslanec ima pravico poslušati tonski zapis seje v uradnih prostorih skupščine.

48. člen

Skrajšani zapisnik obsega podatke o času in kraju seje, imena prisotnih in odsotnih poslancev ter ostalih navzočih na seji, kdo je vodil sejo, dnevni red seje, kdo je podal uvodno obrazložitev, skrajšan povzetek bistva razprave, izid glasovanja in sprejete sklepe.

49. člen

Predsedujoči po obravnavi zapisnika ugotovi, ali je zapisnik sprejet.

Sprejete pripombe na zapisnik so sestavni del obravnavanega zapisnika in se priložijo k originalu zapisnika.

Skrajšani zapisnik skupne seje in skrajšani zapisnik skupnega zasedanja podpišeta predsedujoči in sekretar skupščine, skrajšani zapisnik seje zbora pa predsedujoči in zapisnikar.

V. VRSTE AKTOV IN NAČIN NJIHOVEGA SPREJEMANJA

50. člen

Skupščina sprejema statut, poslovnik, odloke, dogovore, sporazume, stališča, sklepe, informacije, poročila in obvezne razlage svojih predpisov.

51. člen

Skupščina sprejema odloke in druge akte v dveh fazah in sicer kot osnutek in kot predlog, le izjemoma pa v eni fazi.

Ostale zadeve skupščina sprejema praviloma v eni fazi.

52. člen

Enofazni postopek pri sprejemanju odlokov je lahko skrajšani postopek ali hitri postopek.

Po skrajšanem postopku se lahko sprejme odlok, če gre za nujne ali manjše uskladitve z drugimi predpisi, za prenehanje veljavnosti posameznih določb odloka ali posameznega odloka, odlok o potrditvi zaključnega računa o izvršitvi proračuna občine in spremembe odlokov na podlagi odločb ustavnega sodišča.

V tem primeru skupščina na predlog predlagatelja in ob mnenju statutarnopravne komisije odloči, da bo hkrati obravnavala in sprejela osnutek in predlog odloka.

Po hitrem postopku se lahko sprejme odlok, če je treba posamezne zadeve nemudoma urediti zaradi preprečitve večjih motenj v gospodarstvu ali če to zahtevajo interesi obrambe in varnosti in zaradi naravnih nesreč.

53. člen

Odloki in drugi splošni akti morajo biti objavljeni, preden začnejo veljati.

Odloki in drugi splošni akti skupščine občine se objavijo praviloma v Uradnem listu Republike Slovenije.

54. člen

Odlok in drug splošni akt začne veljati petnajsti dan po objavi, če ni v samem aktu drugače določeno.

1. Osnutek odloka

55. člen

Postopek za izdajo odloka se začne s predložitvijo osnutka odloka.

56. člen

Osnutek odloka vsebuje rešitve v obliki pravnih določb in mora biti obrazložen.

Obrazložitev mora vsebovati:

- zakonsko podlago,
- razloge, zaradi katerih je odlok potreben,
- finančna sredstva, ki bodo potrebna za izvajanje odloka in način zagotovitve teh sredstev,
- katere nove naloge bodo naložene upravnim organom in drugim pristojnim službam,
- druge pomembne okoliščine v zvezi z vprašanji, ki jih ureja osnutek predlaganega odloka.

57. člen

Osnutek odloka obravnavajo pristojna delovna telesa skupščine.

Če osnutka odloka v obravnavo ni predložil izvršni svet, mora do njega obvezno zavzeti stališče in s tem seznaniti poslance.

58. člen

Ko skupščina po končani obravnavi sprejme osnutek odloka, določi mnenja in predloge, ki naj jih predlagatelj upošteva pri pripravi predloga odloka.

59. člen

Kadar osnutek odloka ni bil sprejet v enem ali dveh zborih, zbori izvolijo medzborovsko komisijo, v katero vsak zbor izvoli po dva člana. Pri delu komisije sodeluje tudi predstavnik predlagatelja.

60. člen

Medzborovska komisija prouči razloge, zaradi katerih osnutek odloka v enem ali dveh zborih ni bil sprejet in pripravi predlog, v katerem zboru ali zboroma, ki osnutka nista sprejela, predlaga, da se o njem ponovno opredelita.

61. člen

Če medzborovska komisija ne uspe oblikovati sporazumnega predloga, ali če eden ali dva zbora njen sporazumni predlog zavrnete, se mora predlagatelj izjasniti, ali bo pripravil nov osnutek, ali pa ga bo umaknil iz nadaljnega postopka.

2. Predlog odloka

62. člen

Predlog odloka se predlaga v obliki pravnih določb in mora biti obrazložen.

V obrazložitvi mora predlagatelj navesti:

- kako so upoštevane pripombe in predlogi, ki so bili dani k osnutku,
- pripombe in predloge, ki jih ni sprejel in razloge za to,
- v čem se posamezne določbe razlikujejo od določb v osnutku,
- kako bo zagotovljeno izvajanje odloka,
- finančna sredstva, ki bodo potrebna za izvajanje odloka in način zagotovitve teh sredstev,
- druge pomembne okoliščine v zvezi z odlokom.

63. člen

Pripombe, ki imajo namen spremeniti ali dopolniti predlog predpisa, lahko dajo poslanci in delovna telesa le v obliki amandmaja.

64. člen

Predlagatelj predloga odloka lahko spremeni, dopolni oziroma umakne svoj predlog, dokler obravnava ni končana.

Če se predlagatelj odloka z amandmajem strinja, ga lahko vključi v besedilo predloga odloka, tako da je predloženi amandma sestavni del predloga odloka in ni potrebno posebno glasovanje o takšnem amandmaju.

65. člen

Po končani razpravi o predlogu odloka poslanci odločajo o amandmajih. Med odločanjem o amandmajih se lahko ponovno začne razprava le o predloženih amandmajih. Po končanem glasovanju o amandmajih odločajo poslanci o predlogu odloka.

O vsakem amandmaju se glasuje posebej.

Če je k posameznemu členu predloga odloka predlaganih več amandmajev, se najprej glasuje o amandmaju, ki najbolj odstopa od predlagane rešitve.

3. Amandma

66. člen

Amandma mora biti predložen v pisni obliki in obrazložen.

Amandma lahko predlagajo vsi tisti, ki imajo pravico predlagati odlok.

Poslanec ima na podlagi obrazložitve predlagatelja pravico med obravnavo svoj amandma spremeniti, dopolniti, ali umakniti.

67. člen

Amandma k predlogu predpisa je treba poslati najmanj dva dni pred sejo, razen če je predlog predpisa dan na seji.

Amandma se pošlje predsedniku skupščine in predlagatelju gradiva.

Vse amandmaje iz tega člena morajo dobiti poslanci najkasneje na začetku seje.

68. člen

Izjemoma sme poslanec predlagati amandma k predlogu predpisa na seji med obravnavo. Tudi takšen amandma mora biti v pisni obliki in obrazložen.

Poslanca, ki na takšen način predlaga amandma, morajo s podpisom pod amandma podpreti še najmanj štiri poslanci. Če poslanec ne dobi ustrezne podpore, je predsedujoči dolžan amandma zavreči in ga ne dati na glasovanje.

4. Usklajevalni postopek

69. člen

Če predlog predpisa ni bil sprejet v enem ali dveh zborih, ali če zbori skupščine ne sprejmejo predloga predpisa v enakem besedilu, imenujejo medzborovsko usklajevalno komisijo, v katero izvoli vsak zbor po dva poslanca, pri delu komisije pa sodeluje tudi predstavnik predlagatelja.

Komisija pripravi predlog za uskladitev spornih vprašanj že na isti seji, lahko pa tudi do naslednje seje.

70. člen

Če se medzborovska komisija ne uskladi glede spornih vprašanj, ali če zbori ne sprejmejo njenega usklajenega predloga, se predlog odloži z dnevnega reda.

Predpis se lahko ponovno predloži na dnevni red na eno naslednjih sej kot predlog.

71. člen

Če izvršni svet oceni, da je sprejem predpisa, o katerem ni bilo doseženo soglasje nujen in bi zaradi tega lahko nastala občutna škoda, odloča skupščina o spornem vprašanju na skupni seji.

VI. PRAVICE IN POGOJI DELA POSLANCEV

1. Poslanska vprašanja in pobude

72. člen

Na dnevni red vsake seje mora biti uvrščena posebna točka "poslanska vprašanja in pobude".

Pod to točko ima vsak poslanec pravico postavljati vprašanja izvršnemu svetu ali posameznim upravnim organom.

73. člen

Vprašanje ali pobuda sta lahko pisna ali ustna. Biti morata jasna, razumljiva in določna.

74. člen

Na pobudo oziroma vprašanje, ki ga je zastavil na seji, lahko prejme poslanec ustni odgovor takoj, pisni odgovor pa do naslednje seje. V tem primeru se odgovor pošlje vsem poslancem.

Če odgovora v navedenem roku ni bilo mogoče pripraviti, mora tisti na katerega je vprašanje naslovljeno poslanca seznaniti z razlogi, zakaj odgovor ni pripravljen, in z rokom, v katerem bo odgovor prejel.

Ko dobi poslanec odgovor na svoje vprašanje, lahko zastavi dopolnilno vprašanje, če odgovor ni konkretno in razumljivo, ali če se ne nanaša na zastavljeno vprašanje.

2. Povračilo stroškov poslancem

75. člen

Za udeležbo na sejah skupščine in delovnih teles, pripada poslancem in članom delovnih teles, ki niso zaposleni v upravnih organih povračilo stroškov v višini, ki jo določi komisija za volitve, imenovanja ter kadrovske zadeve.

Do povračila teh stroškov niso upravičeni tisti poslanci in funkcionarji skupščine, ki prejemajo nadomestilo po zakonu.

VII. DELOVNA TELESNA SKUPŠČINE

1. Ustanovitev delovnih teles

76. člen

Delovna telesa skupščine so komisije in odbori.

Delovno telo skupščina ustanovi s sklepom ali odlokom, s katerim določi tudi sestavo in naloge telesa. Način dela lahko delovno telo določi s svojim poslovnikom, ali s smiselno uporabo tega poslovnika.

2. Predsednik delovnega telesa

77. člen

Predsednik delovnega telesa organizira delo delovnega telesa ter sklicuje in vodi seje.

Predsednik je dolžan sklicati sejo delovnega telesa, če to zahtevajo predsednik skupščine, predsednik zbora, če to predlaga skupščina ali najmanj tretjina članov delovnega telesa.

3. Sklepčnost in odločanje delovnega telesa

78. člen

Delovno telo je sklepčno, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Odločitve sprejema z večino vseh članov.

4. Naloge delovnega telesa

79. člen

Delovno telo obravnava zadeve iz svoje pristojnosti in zadeve, ki mu jih dodeli v obravnavo predsednik skupščine.

Vse odloke in druge splošne akte, ki jih sprejema skupščina, predsednik skupščine obvezno dodeli v obravnavo statutarnopravni komisiji.

80. člen

Delovno telo pripravi poročilo, v katerem oceni obravnavano gradivo in skupščini predlaga, kakšne rešitve naj sprejme v zvezi z obravnavano zadevo.

Predsednik delovnega telesa lahko določi poročevalca za sejo skupščine. Poročevalac na zahtevo skupščine pojasni predlog delovnega telesa.

81. člen

Strokovne in druge zadeve za delovna telesa opravljajo občinski upravni organi.

Delovno telo ima tajnika, ki ga določi sekretar skupščine izmed delavcev občinskih upravnih organov, v soglasju s predsednikom delovnega telesa in predstojnikom upravnega organa.

Tajnik delovnega telesa pomaga predsedniku pri sklicevanju sej, skrbi za zapisnik seje, daje strokovna mnenja in opravlja druge zadeve; ki mu jih naloži delovno telo.

VIII. KONČNE DOLOČBE

82. člen

Z dnem ko prične veljati ta poslovnik, preneha veljati Poslovnik Skupščine občine Litija (Ur. l. SRS, št. 36/84) in Začasni poslovnik Skupščine občine Litija, sprejet na sejah družbenopolitičnega zbora, zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 18. 5. 1990.

83. člen

Ta poslovnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-2/92

Litija, dne 10. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Litija
Mirko Kaplja l. r.

NOVO MESTO

172.

Na podlagi 10. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91), Odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91), Odloka o spremembi Odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 33/91 in 62/92) in 262. a člena statuta občine Novo mesto (SDL, št. 5/79, 14/82) je Izvršni svet Skupščine občine Novo mesto na seji 12. 1. 1993 sprejel

ODREDBO

o dajanju soglasja k cenam

1

Podjetja in druge pravne osebe ter nosilci samostojnega osebnega dela smejo povečati cene svojih proizvodov in storitev na podlagi soglasja Izvršnega sveta Skupščine občine Novo mesto (v nadaljnjem besedilu: izvršni svet).

Določba prvega odstavka tega člena se nanaša na naslednje skupine proizvodov in storitev:

- dimnikarske storišče,
- dejavnost zavodov za dnevno bivanje otrok (jasli, vrtci).

2

Podjetja in druge pravne osebe ter nosilci samostojnega osebnega dela predložijo zahtevo za soglasje k cenam s podrobnejšo utemeljitvijo Sekretariatu za družbeni razvoj občine Novo mesto.

3

Če zahteva za soglasje ne vsebuje dovolj podatkov, lahko v skladu z določili 2. člena odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91) sekretar Sekretariata za družbeni razvoj občine Novo mesto v roku 10 dni od prejema vloge za izdajo soglasja zahteva dopolnitev le-te.

Če podjetja in druge pravne osebe ter nosilci samostojnega osebnega dela v roku 8 dni po prejemu obvestila za dopolnitev vloge ne pošljejo ustrezne dopolnitve, Izvršni svet Skupščine občine Novo mesto vlogo zavrne.

4

Izvršni svet odloči o soglasju najkasneje v 30 dneh po prejemu popolne vloge zavezancev iz 1. točke te odredbe.

5

Podjetja in druge pravne osebe ter nosilci samostojnega osebnega dela morajo cene objaviti na krajevno običajen način.

6

Ta odredba začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 20. 1. 1993 dalje.

Št. 403-05/91-2

Novo mesto, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

SLOVENJ GRADEC

173.

Na podlagi 17. člena Zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91 in 30/92) ter 177. in 141. člena Statuta občine Slovenj Gradec (Medobčinski uradni vestnik, št. 8/78 in 8/82, Uradni list SRS, št. 47/87 in 34/89) je Skupščina občine Slovenj Gradec na seji Družbenopolitičnega zbora dne 22. 12. 1992, na seji Zbora združenega dela dne 22. 12. 1992 in na seji Zbora krajevnih skupnosti dne 22. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o začasnem financiranju javne porabe v občini Slovenj Gradec v letu 1993

1. člen

Potrebe uporabnikov sredstev proračuna občine Slovenj Gradec (v nadaljevanju: občinski proračun) se do sprejetja občinskega proračuna za leto 1993 začasno financirajo na podlagi občinskega proračuna za leto 1992.

2. člen

V prvem trimesečju začasnega financiranja se sme uporabiti največ četrtina realnega zneska vseh odhodkov, ki so bili razporejeni na občinskem proračunu za leto 1992. Po preteku treh mesecev pa se sme uporabiti sredstva največ v višini ustreznega deleža povprečnega mesečnega obsega porabe v obdobju začasnega financiranja v prvem trimesečju.

3. člen

Izvršni svet je pooblaščen, da odloča o začasnem zmanjšanju zneskov akontacij za posamezne namene, če prihodki ne pritekajo v predvideni višini.

4. člen

Doseženi in razporejeni prihodki v času začasnega financiranja se morajo izkazati v zaključnem računu občinskega proračuna za leto 1993.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1993.

Št. 403-96/92

Slovenj Gradec, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenj Gradec
Ivan Uršič dipl. inž. agr. l. r.

174.

Na podlagi 11. člena Zakona o komunalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82), 7. člena in 12. in 13. odstavka 11. člena Zakona o prekrških zoper javni red in mir (Uradni list SRS, št. 16/74 in 42/86), 214. člena Statuta občine Slovenj Gradec (MUV, št. 8/78 in 8/82 in Uradni list SRS, št. 47/87 in 34/89) in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91) je Skupščina občine Slovenj Gradec na skupnem zasedanju vseh zborov dne 22. 12. 1993 sprejela

ODLOK

o plakatiranju v občini Slovenj Gradec

1. člen

Ta odlok ureja:

- lepljenje in nameščanje plakatov, reklamnih panojev, oglasov, transparentov in podobnih objav (v nadaljnjem besedilu: plakati in transparenti);
- postavitev in vzdrževanje objektov in naprav za plakatiranje (v nadaljnjem besedilu: plakatna mesta);

2. člen

Javno podjetje Komunalno-Stanovanjsko podjetje Slovenj Gradec (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen organizacija) postavlja objekte in naprave za plakatiranje, ki jih vzdržuje ter nanje lepi in z njih odstranjuje plakate.

3. člen

Vrsto in obliko plakatnih mest določi Upravna organizacija za urbanistično načrtovanje.

Odločbo o priglasitvi del za plakatno mesto izda Oddelek za družbenoekonomski razvoj v soglasju z lastnikom oziroma upravljalci zemljišča ali stavbe.

4. člen

Lepljenje in nameščanje plakatov in transparentov katerekoli velikosti je dovoljeno samo na plakatnih mestih.

Na zunanjo stran izloženih oken poslovnih prostorov ni dovoljeno lepiti plakatov.

Metanje letakov iz letal je prepovedano.

5. člen

Pooblaščen organizacija je dolžna vse raztrgane in onesnažene plakate s plakatnih mest takoj odstraniti in plakatna mesta očistiti ter takoj strokovno odstraniti vse plakate, ki so nalepljeni ali nameščeni izven plakatnih mest.

6. člen

Krajevne skupnosti v občini Slovenj Gradec, razen Krajevne skupnosti Slovenj Gradec, lahko določijo način plakatiranja na krajevno običajen način.

7. člen

Plakati in transparenti so lahko nameščeni na plakatnih mestih največ 14 dni, z izjemo plakatov, za katere so izdana ustrezna dovoljenja pristojnih občinskih upravnih organov.

8. člen

Določbe tega odloka se ne nanašajo na oglase družbenopolitičnih skupnosti in njihovih organov, podjetij in društev, kadar pri izvrševanju svoje dejavnosti oziroma pooblastil oglašajo na svojih oglasnih mestih na krajevno običajen način.

Oglasna mesta morajo biti primerno vzdrževana.

9. člen

Z denarno kaznijo 10.000 do 30.000 SIT se kaznuje pravna oseba (lastnik plakata):

- ki ravna v nasprotju s 1. in 2. odstavkom 4. člena tega odloka,
- ki lepi in namešča plakate na plakatnih mestih.

10. člen

Z denarno kaznijo najmanj 2.000 do 5.000 SIT se kaznuje posameznik in odgovorna oseba pravne osebe (lastnika plakata):

- ki ravna v nasprotju s 1. in 2. odstavkom 4. člena tega odloka,
- ki lepi in namešča plakate na plakatnih mestih.

Z denarno kaznijo najmanj 5.000 do 20.000 SIT se kaznujejo lastniki oglasnih mest, ki ne vzdržujejo oglasnih mest (8. člen).

11. člen

Z denarno kaznijo 10.000 do 30.000 SIT se kaznuje pooblaščenca organizacija:

1. če redno ne vzdržuje plakatnih mest (2. člen)
2. če lepi in namešča plakate drugje kot to določa 1. odstavek 4. člena
3. če lepi plakate na zunanji del izložbenih stekel poslovnih prostorov (2. odstavek 4. člena)
4. če ne odstrani raztrganih in onesnaženih plakatov s plakatnih mest oziroma plakatnih mest ne očisti in odstrani plakatov, ki so nameščeni izven plakatnih mest (5. člen odloka).

Za prekrške iz 1. odstavka tega člena se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, in sicer z denarno kaznijo 2.000 do 5.000 SIT.

12. člen

Pravne osebe in posamezniki so dolžni plakate in transparente, ki so nameščeni v nasprotju z določbami tega odloka, odstraniti v 24 urah, sicer jih odstrani pooblaščenca organizacija na stroške pravnih oseb oziroma posameznikov.

13. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka opravlja komunalni inšpektor.

14. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določbe 29., 30., 31., 32. in 33. člena Odloka o javnem redu in miru v občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 45/90).

15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 222-14/92

Slovenj Gradec, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenj Gradec
Ivan Uršič, dipl. inž. agr. I. r.

175.

Na podlagi 177. in 241. člena Statuta občine Slovenj Gradec (Medobčinski uradni vestnik, št. 8/76 in 8/82 ter Uradni list SRŠ, št. 47/87 in 34/89) in 15. člena Odloka

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Slovenj Gradec (Medobčinski uradni vestnik, št. 16/85 in 24/86) je Skupščina občine Slovenj Gradec na skupnem zasedanju vseh zborov dne 22. 12. 1992 sprejela

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Slovenj Gradec v letu 1993

I

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Slovenj Gradec se za leto 1993 določi v višini 0,02 SIT.

II

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 420-1/86-92

Slovenj Gradec, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenj Gradec
Ivan Uršič, dipl. inž. agr. I. r.

176.

Na podlagi 37. člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. list RS, št. 14/90 in 5/91), 27. člena Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur. list RS, št. 18/91) in 29. člena Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur. list RS, št. 26/91) ter v skladu s 45. in 46. členom Zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91) je Skupščina občine Slovenj Gradec na skupnem zasedanju dne 22. 12. 1992 sprejela

S K L E P

o soglasju za uvedbo 40-urnega delovnega tedna v javnih zavodih

I

Skupščina občine Slovenj Gradec soglaša z uvedbo 40-urnega delovnega tedna kot ustanovitelj v naslednjih javnih zavodih:

- Prva osnovna šola Slovenj Gradec;
- Druga osnovna šola Slovenj Gradec;
- Tretja osnovna šola Slovenj Gradec;
- Glasbena šola Slovenj Gradec;
- Osnovna šola Mislinja;
- Osnovna šola Šmartno;
- Osnovna šola Podgorje;
- Koroški pokrajinski muzej Slovenj Gradec;
- Knjižnica Ksaverja Meška Slovenj Gradec;
- Kulturni dom Slovenj Gradec;
- Vzgojnovarstveni zavod Slovenj Gradec;
- Center za socialno delo Slovenj Gradec in
- Zdravstveni dom Slovenj Gradec.

II

Javni zavodi morajo v okviru skrajšanega delovnega tedna zagotavljati nezmanjšan obseg storitev. Delovni čas mora biti prilagojen potrebam občanov pri uveljavljanju njihovih pravic na posameznih področjih dejavnosti zavodov.

III

Poslovodni organi v zavodih morajo spremljati izkoriščenost delovnega časa in enkrat letno o tem obvestiti ustanovitelja.

IV

Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 152-1/92

Slovenj Gradec, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenj Gradec
Ivan Uršič, dipl. inž. agr. I. r.

SLOVENSKA BISTRICA

177.

SKLEP

o podaljšanju krajevnega samoprispevka na območju
Krajevne skupnosti Laporje

1. člen

Za območje Krajevne skupnosti Laporje se podaljša samoprispevek v denarju za sofinanciranje izgradnje

- poslovnih prostorov pošte v Laporju
- obnove ostrešja in fasade farne cerkve v Laporju
- za nadaljevanje programa urejanja komunale.

2. člen

Samoprispevek se podaljša za dobo petih let, to je za čas od 1. aprila 1993 do 31. marca 1998.

3. člen

Krajevni samoprispevek plačujejo zavezanci, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Laporje, in sicer:

- 2 % od OD iz delovnega razmerja, nagrad, dopolnilnega dela, pogodbah o delu
- 10 % od višine katastrskega dohodka
- 2 % od neto zavarovalne osnove zavezancev, ki opravljajo samostojno obrtno dejavnost
- 1 % od pokojnin
- 2 % od neto dobička tistih, ki opravljajo postransko dejavnost.

Občani, ki nimajo stalnega prebivališča na območju Krajevne skupnosti Laporje, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarški protivrednosti, po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila.

4. člen

Krajevni samoprispevek se ne plačuje od socialnih podpor, invalidnin, priznavalnin, denarnih pomoči, štípendij, nagrad učencev in od regresa za letni dopust.

5. člen

Samoprispevek zaposlenih in upokojencev se obračunava in plačuje ob vsakem izplačilu osebnega dohodka oziroma pokojnine. Obračunavajo ga izplačevalci osebnih dohodkov oziroma pokojnin. Samoprispevek od dohodkov od avtorskih pravic, patentov in izboljšav obračunavajo in plačujejo izplačevalci teh dohodkov. Samoprispevek od katastrskega dohodka in obrtne dejavnosti odmerja RUJP izpostava Slov. Bistrica.

6. člen

Od zavezancev, ki ne bodo izpolnjevali obveznosti se obveznost do samoprispevka izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo prispevkov in davkov občanov, zato morajo vsi, ki so dolžni obračunavati in nakazovati samoprispevek dostaviti krajevni skupnosti seznam plačnikov samoprispevka.

7. člen

Zavezanci za obračunavanje in plačevanje samoprispevka nakazujejo samoprispevek na zbirni račun samoprispevka Krajevne skupnosti Laporje; pri SDK Slov. Bistrica št. 51810-842-82079

8. člen

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka pri izplačevalnih dohodka kontrolira služba družbenega knjigovodstva in RUJP izpostava Slov. Bistrica.

9. člen

Svet Krajevne skupnosti Laporje mora ob vsakem zaključnem računu javno objaviti podatke o zbranih in porabljenih sredstvih krajevnega samoprispevka.

10. člen

Tolmačenje tega sklepa daje svet Krajevne skupnosti Laporje.

11. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se od 1. aprila 1993 dalje.

Laporje, dne 11. januarja 1993.

Predsednik Sveta
Krajevne skupnosti Laporje
Branko Bezget I. r.

178.

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992.

Volilna komisija Krajevne skupnosti Laporje je v skladu z Zakonom o oblikah osebnega izjavljanja ter njegovimi dopolnitvami in ustavnim amandmajem (Uradni list RS, št. 23/77, 35/85 in 8/90, ust. amandma, 33. člen) na podlagi zapisnikov volilnih odborov s posameznih volišč ugotovila naslednji skupni izid glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za podaljšanje krajevnega samoprispevka:

1. od 1150 volilnih upravičencev je glasovalo 1050 ali 91,3 %;
2. za podaljšanje krajevnega samoprispevka je glasovalo 581 volilnih upravičencev ali 50,52 %;
3. proti podaljšanju krajevnega samoprispevka je glasovalo 439 volilnih upravičencev ali 38,17 %, neveljavnih pa je bilo 30 glasovnic ali 2,6 %;
4. glasovanja se ni udeležilo 100 volilnih upravičencev ali 8,7 %.

Volilna komisija ugotavlja, da je za podaljšanje glasovalo več kot polovica volilnih upravičencev, zato je sklep o uvedbi samoprispevka v Krajevni skupnosti La-

porje za obdobje od 1. aprila 1993 do 31. marca 1998 sprejet.

Laporje, dne 11. januarja 1993.

Predsednik
volilne komisije
Bojan Sinič l. r.

SLOVENSKE KONJICE

179.

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje je Svet Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje na svoji seji dne 9. decembra 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje

1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje na referendumu 6. 12. 1992, se uvede krajevni samoprispevek za realizacijo naslednjih programov:

- izgradnja vodovoda
- modernizacija cest
- izgradnja TP
- izgradnja kanalizacije

- komunalno urejanje naselja (znaki, razsvetljava križišč, gradbeni jarki).

S samoprispevkom se bo predvidoma zbralo 5.000.000 tolarjev. Skupna predračunska vrednost planiranih del po cenah iz drugega polletja 1992 znaša 10.200.000 tolarjev.

2. člen

Krajevni samoprispevek se uvede za dobo petih let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

3. člen

Krajevni samoprispevek plačujejo občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje, v naslednji višini:

- delavci v rednem delovnem razmerju 2 % od neto mesečnega osebnega dohodka, od nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu
- krajani, ki opravljajo samostojno obrtno dejavnost 2 % od zavarovalne osnove zavezancev
- upokojenci 2 % od mesečne pokojnine
- od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto v višini 4 %

- delavci, začasno zaposleni v tujini, 2 % od letnega neto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji

- občani, ki nimajo stalnega bivališča na območju Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarski protivrednosti po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila

- občani, ki opravljajo postransko dejavnost, 2 % od neto dobička.

4. člen

Samoprispevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena Zakona o samoprispevku.

5. člen

Samoprispevek, ki se plačuje od OD delavcev iz delovnega razmerja in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalec osebnih dohodkov oziroma pokojnin.

Samoprispevek, ki se plačuje od katastrskega dohodka in OD krajanov, ki opravljajo samostojno dejavnost, obračunava Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slovenske Konjice.

Samoprispevek od delavcev, zaposlenih v tujini in od občanov, ki nimajo stalnega bivališča na območju krajevne skupnosti, odmeri krajevna skupnost in o višini ter roku plačila obvesti vsakega zavezanca.

6. člen

Sredstva, ki se zbirajo od samoprispevka, se nakazujejo na zbirni račun Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje, št. 50700-842-049-82021 pri SDK Slov. Konjice.

7. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterjajo po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov. Izterjavo bo opravila Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slov. Konjice.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev iz samoprispevka opravlja svet krajevne skupnosti in o tem najmanj enkrat letno poroča na zboru krajanov.

Po izteku obdobja, za katero se uvede samoprispevek, se sestavi zaključni račun in se predloži v obravnavo zboru krajanov.

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 6/92

Dobrava-Gabrovlje, dne 9. decembra 1992.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Dobrava-Gabrovlje
Stanko Makovec l. r.

180.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprispevka v krajevni skupnosti (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Dobrava-Gabrovlje

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje

Na območju Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje so bili na referendumu 6. decembra 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 371 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.

2. Zaradi dela v tujini se glasovanja ni moglo udeležiti 18 krajanov.

3. Zaradi služenja vojaškega roka ni bilo neudeležbe.

4. Za uvedbo samoprispjevka je glasovalo 180 krajanov ali 51 %.

5. Proti uvedbi samoprispjevka je glasovalo 144 krajanov ali 41 %.

6. Glasovanja se ni udeležilo 30 krajanov ali 8 %.

7. Neveljavnih glasovnic je bilo 6 ali 0,8 %.

8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Dobrava-Gabrovlje na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je v Krajevni skupnosti Dobrava-Gabrovlje bil izglasovan predlog za uvedbo samoprispjevka, ker se je zanj izreklo 180 ali 51 % vseh glasovalnih upravičencev.

Dobrava-Gabrovlje, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti
Dobrava-Gabrovlje
Mirko Lamut l. r.

181.

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprispjevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Polene, je Svet Krajevne skupnosti Polene na svoji seji dne 9. decembra 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samoprispjevka za območje Krajevne skupnosti Polene

1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov Krajevne skupnosti Polene na referendumu 6. 12. 1992, se uvede krajevni samoprispjevki za realizacijo naslednjih programov:

- razširitev vodovodnega bazena
- obnova kapele
- asfaltiranje cest v dolžini 1 km
- izgradnja igrišča
- komunalna ureditev
- postavitev cestnih ograj.

S samoprispjevkom se bo predvidoma zbralo 1.800.000 tolarjev. Skupna predračunska vrednost planiranih del po cenah iz drugega polletja 1992 znaša 12.500.000 tolarjev.

2. člen

Krajevni samoprispjevki se uvede za dobo petih let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

3. člen

Krajevni samoprispjevki plačujejo občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Polene, v naslednji višini:

- delavci v rednem delovnem razmerju 2 % od neto mesečnega osebnega dohodka, od nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu
- krajanji, ki opravljajo samostojno obrtno dejavnost 2 % od zavarovalne osnove zavezancev
- upokojenci 2 % od mesečne pokojnine
- od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto v višini 4 %
- delavci, začasno zaposleni v tujini, 2 % od letnega neto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji

- občani, ki nimajo stalnega bivališča na območju Krajevne skupnosti Polene, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarški protivrednosti po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila

- občani, ki opravljajo postransko dejavnost, 2 % od neto dobička.

4. člen

Samoprispjevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena Zakona o samoprispjevku.

5. člen

Samoprispjevki, ki se plačujejo od OD delavcev iz delovnega razmerja in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalec osebnih dohodkov oziroma pokojnin.

Samoprispjevki, ki se plačujejo od katastrskega dohodka in OD krajanov, ki opravljajo samostojno dejavnost, obračunava Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slovenske Konjice.

Samoprispjevki od delavcev, zaposlenih v tujini in od občanov, ki nimajo stalnega bivališča na območju krajevne skupnosti, odmeri krajevna skupnost in o višini ter roku plačila obvesti vsakega zavezanca.

6. člen

Sredstva, ki se zbirajo od samoprispjevka, se nakazujejo na zbirni račun Krajevne skupnosti Polene, št. 50700-842-049-82058 pri SDK Slov. Konjice.

7. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispjevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov. Izterjavo bo opravila Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slov. Konjice.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev iz samoprispjevka opravlja svet krajevne skupnosti in o tem najmanj enkrat letno poroča na zboru krajanov.

Po izteku obdobja, za katero se uvede samoprispjevki, se sestavi zaključni račun in se predloži v obravnavo zboru krajanov.

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4/92

Polene, dne 9. decembra 1992.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Polene
Ivo Furman l. r.

182.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprispjevka v krajevni skupnosti (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Polene

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. 12. 1992 za uvedbo samoprispjevka na območju Krajevne skupnosti Polene

Na območju Krajevne skupnosti Polene so bili na referendumu 6. 12. 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 128 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.

2. Zaradi dela v tujini se glasovanja ni mogel udeležiti 1 krajan.

3. Zaradi služenja vojaškega roka se glasovanja niso mogli udeležiti 3 krajan.

4. Za uvedbo samoprispevka je glasovalo 79 krajanov ali 63,71 %.

5. Proti uvedbi samoprispevka je glasovalo 27 krajanov ali 21,77 %.

6. Glasovanja se ni udeležilo 15 krajanov ali 12,10 %.

7. Neveljavne glasovnice so bile 3 ali 2,41 %.

8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Polene na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je v Krajevni skupnosti Polene bil izglasovan predlog za uvedbo samoprispevka, ker se je zanj izreklo 79 ali 63,71 % vseh glasovalnih upravičencev.

Polene, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti Polene
Marjan Adamič l. r.

183.

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Sp. Grušovje je Svet Krajevne skupnosti Sp. Grušovje na svoji seji dne 8. decembra 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Sp. Grušovje

1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov Krajevne skupnosti Sp. Grušovje na referendumu 6. 12. 1992, se uvede krajevni samoprispevek za realizacijo naslednjih programov:

- izgradnja rezervoarja
- asfaltiranje ceste proti Perovcu
- fina asfaltna prevleka ceste Brumec - Zabukovšek
- izgradnja osmih hidrantov
- izgradnja mostu v Perovcu
- vzdrževanje in popravilo cest
- ureditev javne razsvetljave.

S samoprispevkom se bo predvidoma zbralo 1.875.000 tolarjev. Skupna predračunska vrednost planiranih del po cenah iz drugega polletja 1992 znaša 13.540.000 tolarjev.

2. člen

Krajevni samoprispevek se uvede za dobo petih let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

3. člen

Krajevni samoprispevek plačujejo občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Sp. Grušovje, v naslednji višini:

- delavci v rednem delovnem razmerju 2 % od neto mesečnega osebnega dohodka, od nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu

- krajan, ki opravlja samostojno obrtno dejavnost 2 % od zavarovalne osnove zavezancev

- upokoenci 2 % od mesečne pokojnine

- od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto v višini 4 %

- delavci, začasno zaposleni v tujini, 2 % od letnega neto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji

- občani, ki nimajo stalnega bivališča na območju Krajevne skupnosti Sp. Grušovje, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarški protivrednosti po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila

- občani, ki opravljajo postransko dejavnost, 2 % od neto dobička.

4. člen

Samoprispevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena Zakona o samoprispevku.

5. člen

Samoprispevek, ki se plačuje od OD delavcev iz delovnega razmerja in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalc osebnih dohodkov oziroma pokojnin.

Samoprispevek, ki se plačuje od katastrskega dohodka in OD krajanov, ki opravljajo samostojno dejavnost, obračunava Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slovenske Konjice.

Samoprispevek od delavcev, zaposlenih v tujini in od občanov, ki nimajo stalnega bivališča na območju krajevne skupnosti, odmeri krajevna skupnost in o višini ter roku plačila obvesti vsakega zavezanca.

6. člen

Sredstva, ki se zbirajo od samoprispevka, se nakazujejo na zbirni račun Krajevne skupnosti Sp. Grušovje, št. 50700-842-049-82063 pri SDK Slov. Konjice.

7. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov. Izterjavo bo opravila Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slov. Konjice.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev iz samoprispevka opravlja svet krajevne skupnosti in o tem najmanj enkrat letno poroča na zboru krajanov.

Po izteku obdobja, za katero se uvede samoprispevek, se sestavi zaključni račun in se predloži v obravnavo zboru krajanov.

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9/92

Sp. Grušovje, dne 8. decembra 1992.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Spodnje Grušovje
Anton Polegek l. r.

184.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samopriskpevka v krajevni skupnosti (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Sp. Grušovje

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samopriskpevka na območju Krajevne skupnosti Sp. Grušovje

Na območju krajevne skupnosti so bili na referendumu 6. decembra 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 151 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.

2. Zaradi dela v tujini se glasovanja nista mogla udeležiti 2 krajana.

3. Zaradi služenja vojaškega roka se glasovanja ni mogel udeležiti 1 krajan.

4. Za uvedbo samopriskpevka je glasovalo 128 krajanov ali 86,5 %.

5. Proti uvedbi samopriskpevka je glasovalo 13 krajanov ali 8,8 %.

6. Glasovanja se niso udeležili 4 krajani ali 2,6 %.

7. Neveljavne glasovnice so bile 3 ali 2 %.

8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Sp. Grušovje na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je v Krajevni skupnosti Sp. Grušovje bil izglasovan predlog za uvedbo samopriskpevka, ker se je zanj izreklo 128 ali 86,5 % vseh glasovalnih upravičencev.

Sp. Grušovje, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti
Sp. Grušovje
Milan Brglez, ml. l. r.

185.

Na podlagi 3. člena Zakona o samopriskpevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Zreče, je Svet Krajevne skupnosti Zreče na svoji seji dne 8. decembra 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samopriskpevka za območje Krajevne skupnosti Zreče

1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov Krajevne skupnosti Zreče na referendumu 6. 12. 1992, se uvede krajevni samopriskpevek za realizacijo naslednjih programov:

- nakup opreme za zdravstveni dom Zreče
- razširitev vodovoda in izgradnja rezervoarjev
- širitev pokopališča in ureditev žarnega dela ter zunanja ureditev mrliške veže
- modernizacija cest
- izgradnja tržnice
- izgradnja pločnikov v mestu in ureditev prometne signalizacije ter ureditev peš poti
- izgradnja trafo postaj in omrežja

- posodobitev učilnic osnovne šole
- razširitev telovadnice
- razširitev telefonskega omrežja in povezav
- javna razsvetljava
- ureditev otroških igrišč pri stanovanjskih blokih
- izgradnja čistilne naprave
- plinifikacija.

S samopriskpevkom se bo predvidoma zbralo 45 milijonov tolarjev. Skupna predračunska vrednost planiranih del po cenah iz drugega polletja 1992 znaša 292 milijonov tolarjev.

2. člen

Krajevni samopriskpevek se uvede za dobo petih let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

3. člen

Krajevni samopriskpevek plačujejo občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Zreče, v naslednji višini:

- delavci v rednem delovnem razmerju 2 % od neto mesečnega osebnega dohodka, od nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu
- krajani, ki opravljajo samostojno obrtno dejavnost 2 % od zavarovalne osnove zavezancev
- upokojenci 2 % od mesečne pokojnine
- od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto v višini 4 %
- delavci, začasno zaposleni v tujini, 2 % od letnega neto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji
- občani, ki nimajo stalnega bivališča na območju Krajevne skupnosti Zreče, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarški protivrednosti po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila
- občani, ki opravljajo postransko dejavnost, 2 % od neto dobička.

4. člen

Samopriskpevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena Zakona o samopriskpevku.

5. člen

Samopriskpevek, ki se plačuje od OD delavcev iz delovnega razmerja in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalec osebnih dohodkov oziroma pokojnin.

Samopriskpevek, ki se plačuje od katastrskega dohodka in OD krajanov, ki opravljajo samostojno dejavnost, obračunava Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slovenske Konjice.

Samopriskpevek od delavcev, zaposlenih v tujini in od občanov, ki nimajo stalnega bivališča na območju krajevne skupnosti, odmeri krajevna skupnost in o višini ter roku plačila obvesti vsakega zavezanca.

6. člen

Sredstva, ki se zbirajo od samopriskpevka, se nakazujejo na zbirni račun Krajevne skupnosti Zreče, št. 50700-842-049-82107 pri SDK Slov. Konjice.

7. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samopriskpevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov. Izterjavo bo opravila Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slov. Konjice.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev iz samo-

prispevka opravlja svet krajevne skupnosti in o tem najmanj enkrat letno poroča na zboru krajanov.

Po izteku obdobja, za katero se uvede samoprisevek, se sestavi zaključni račun in se predloži v obravnavo zboru krajanov.

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2/92

Zreče, dne 8. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine Krajevne skupnosti
Zreče
Jože Košir l. r.

186.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprisevka v Krajevni skupnosti Zreče (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Zreče

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samoprisevka na območju Krajevne skupnosti Zreče

Na območju Krajevne skupnosti Zreče so bili na referendumu 6. 12. 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 2475 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.

2. Zaradi dela v tujini se glasovanja ni moglo udeležiti 50 krajanov.

3. Zaradi služenja vojaškega roka se glasovanja ni moglo udeležiti 8 krajanov.

4. Za uvedbo samoprisevka je glasovalo 1228 krajanov ali 50,81%.

5. Proti uvedbi samoprisevka je glasovalo 943 krajanov ali 38,9%.

6. Glasovanja se ni udeležilo 207 krajanov ali 9%.

7. Neveljavnih glasovnic je bilo 39 ali 0,016%.

8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Zreče na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je bil v Krajevni skupnosti Zreče izglasovan predlog za uvedbo samoprisevka, ker se je zanj izreklo 1228 ali 50,81% vseh glasovnih upravičencev.

Zreče, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti Zreče
Mirko Klemen l. r.

187.

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprisevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Skomarje je Svet Krajevne skupnosti Skomarje na svoji seji dne 8. decembra 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samoprisevka za območje Krajevne skupnosti Skomarje

1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov Krajevne skupnosti Skomarje na referendumu 6. 12. 1992, se uvede krajevni samoprisevek za realizacijo naslednjih programov:

- vzdrževanje vseh krajevnih cest
- posodobitev ceste proti Resniku in Krajniku
- posodobitev ceste v Skomarje
- postavitev dveh avtobusnih postajališč
- razširitev pokopališča.

S samoprisevkom se bo predvidoma zbralo 2.838.000 tolarjev. Skupna predračunska vrednost planiranih del po cenah iz drugega polletja 1992 znaša 14.300.000 tolarjev.

2. člen

Krajevni samoprisevek se uvede za dobo petih let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

3. člen

Krajevni samoprisevek plačujejo občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Skomarje, v naslednji višini:

- delavci v rednem delovnem razmerju 2% od neto mesečnega osebnega dohodka, od nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu
- krajani, ki opravljajo samostojno obrtno dejavnost 2% od zavarovalne osnove zavezancev
- upokojenici 2% od mesečne pokojnine
- od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto v višini 4%
- delavci, začasno zaposleni v tujini, 2% od letnega neto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji
- občani, ki nimajo stalnega bivališča na območju Krajevne skupnosti Skomarje, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarški protivrednosti po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila
- občani, ki opravljajo postransko dejavnost, 2% od neto dobička.

4. člen

Samoprisevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena Zakona o samoprisevku.

5. člen

Samoprisevek, ki se plačuje od OD delavcev iz delovnega razmerja in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalec osebnih dohodkov oziroma pokojnin.

Samoprisevek, ki se plačuje od katastrskega dohodka in OD krajanov, ki opravljajo samostojno dejavnost, obračunava Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slovenske Konjice.

Samoprisevek od delavcev, zaposlenih v tujini in od občanov, ki nimajo stalnega bivališča na območju krajevne skupnosti, odmeri krajevna skupnost in o višini ter roku plačila obvesti vsakega zavezanca.

6. člen

Sredstva, ki se zbirajo od samoprisevka, se nakazujejo na zbirni račun Krajevne skupnosti Skomarje, št. 50700-842-049-82128 pri SDK Slov. Konjice.

7. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samopriskpevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov. Izterjavo bo opravila Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slov. Konjice.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev iz samopriskpevka opravlja svet krajevne skupnosti in o tem najmanj enkrat letno poroča na zboru krajanov.

Po izteku obdobja, za katero se uvede samopriskpevek, se sestavi zaključni račun in se predloži v obravnavo zboru krajanov.

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 5/92

Skomarje, dne 8. decembra 1992.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Skomarje
Jože Hartman l. r.

188.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samopriskpevka v krajevni skupnosti (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Skomarje

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samopriskpevka na območju Krajevne skupnosti Skomarje

Na območju Krajevne skupnosti Skomarje so bili na referendumu 6. 12. 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 145 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.

2. Zaradi dela v tujini se glasovanja niso mogli udeležiti 4 krajan.

3. Zaradi služenja vojaškega roka ni bilo neudeležbe.

4. Za uvedbo samopriskpevka je glasovalo 71 krajanov ali 50,35 %.

5. Proti uvedbi samopriskpevka je glasovalo 53 krajanov ali 37,58 %.

6. Glasovanja se ni udeležilo 16 krajanov ali 11,34 %.

7. Neveljavna glasovnica je bila 1 ali 0,71 %.

8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Skomarje na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je v Krajevni skupnosti Skomarje bil izglasovan predlog za uvedbo samopriskpevka, ker se je zanj izreklo 71 ali 50,35% vseh glasovnih upravičencev.

Skomarje, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti Skomarje
Jože Hartman l. r.

189.

Na podlagi 3. člena Zakona o samopriskpevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Gorenje je Svet Krajevne skupnosti Gorenje na svoji seji dne 8. decembra 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samopriskpevka za območje Krajevne skupnosti Gorenje

1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov Krajevne skupnosti Gorenje na referendumu 6. 12. 1992, se uvede krajevni samopriskpevek za realizacijo naslednjih programov:

- modernizacija cest
- širitev in ureditev pokopališča
- izgradnja in vzdrževanje vodovoda
- izgradnja gasilskega doma.

S samopriskpevkom se, bo predvidoma zbralo 7.000.000 tolarjev. Skupna predračunska vrednost planiranih del po cenah iz drugega polletja 1992 znaša 16.000.000 tolarjev.

2. člen

Krajevni samopriskpevek se uvede za dobo petih let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

3. člen

Krajevni samopriskpevek plačujejo občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Gorenje, v naslednji višini:

- delavci v rednem delovnem razmerju 2 % od neto mesečnega osebnega dohodka, od nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu

- krajani, ki opravljajo samostojno obrtno dejavnost 2 % od zavarovalne osnove zavezancev

- upokojeanci 2 % od mesečne pokojnine

- od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto v višini 4 %

- delavci, začasno zaposleni v tujini, 2 % od letnega neto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji

- občani, ki nimajo stalnega bivališča na območju Krajevne skupnosti Gorenje, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarški protivrednosti po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila

- občani, ki opravljajo postransko dejavnost, 2 % od neto dobička.

4. člen

Samopriskpevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena Zakona o samopriskpevku.

5. člen

Samopriskpevek, ki se plačuje od OD delavcev iz delovnega razmerja in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalec osebnih dohodkov oziroma pokojnin.

Samopriskpevek, ki se plačuje od katastrskega dohodka in OD krajanov, ki opravljajo samostojno dejavnost, obračunava Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slovenske Konjice.

Samopriskpevek od delavcev, zaposlenih v tujini in od občanov, ki nimajo stalnega bivališča na območju krajevne skupnosti, odmeri krajevna skupnost in o višini ter roku plačila obvesti vsakega zavezanca.

6. člen

Sredstva, ki se zbirajo od samoprispevka, se nakazujejo na zbirni račun Krajevne skupnosti Gorenje, št. 50700-842-049-82112 pri SDK Slov. Konjice.

7. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov. Izterjavo bo opravila Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slov. Konjice.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev iz samoprispevka opravlja svet krajevne skupnosti in o tem najmanj enkrat letno poroča na zboru krajanov.

Po izteku obdobja, za katero se uvede samoprispevek, se sestavi zaključni račun in se predloži v obravnavo zboru krajanov.

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10/92

Gorenje, dne 8. decembra 1992.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Gorenje
Anton Hren l. r.

190.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprispevka v Krajevni skupnosti Gorenje (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Gorenje

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. 12. 1992 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Gorenje

Na območju Krajevne skupnosti Gorenje so bili na referendumu 6. decembra 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 545 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa je glasovalo 508 krajanov.

2. Zaradi dela v tujini se glasovanja nista mogla udeležiti 2. krajana.

3. Zaradi služenja vojaškega roka ni bilo neudeležbe.

4. Za uvedbo samoprispevka je glasovalo 358 krajanov ali 65,7 %.

5. Proti uvedbi samoprispevka je glasovalo 126 krajanov ali 23,1 %.

6. Glasovanja se ni udeležilo 36 krajanov ali 6,79 %.

7. Neveljavnih glasovnic je bilo 24 ali 4,4 %.

8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Gorenje na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je v Krajevni skupnosti Gorenje bil izglasovan predlog za uvedbo samoprispevka,

ker se je zanj izreklo 358 ali 65,2 % vseh glasovnih upravičencev.

Gorenje, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti Gorenje
Franc Ravničan l. r.

191.

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Draža vas je Svet Krajevne skupnosti Draža vas na svoji seji dne 8. decembra 1992 sprejel

S K L E P

o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Draža vas

1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov Krajevne skupnosti Draža vas na referendumu 6. 12. 1992, se uvede krajevni samoprispevek za realizacijo naslednjih programov:

- asfaltiranje krajevnih cest
- izgradnja trafo postaje in PTT (telefon)
- izgradnja športnih objektov
- nabava gasilske opreme in hidrantno omrežje
- ureditev in vzdrževanje krajevnih objektov
- regulacija Dravinje
- dokumentacija za izgradnjo cerkve.

S samoprispevkom se bo predvidoma zbralo 4.800.000 tolarjev. Skupna predračunska vrednost planiranih del po cenah iz drugega polletja 1992 znaša 12.000.000 tolarjev.

2. člen

Krajevni samoprispevek se uvede za dobo petih let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

3. člen

Krajevni samoprispevek plačujejo občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Draža vas, v naslednji višini:

- delavci v rednem delovnem razmerju 2 % od neto mesečnega osebnega dohodka, od nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu
- krajani, ki opravljajo samostojno obrtno dejavnost 2 % od zavarovalne osnove zavezancev
- upokojeanci 2 % od mesečne pokojnine
- od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto v višini 4 %
- delavci, začasno zaposleni v tujini, 2 % od letnega neto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji
- občani, ki nimajo stalnega bivališča na območju Krajevne skupnosti Draža vas, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarski protivrednosti po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila
- občani, ki opravljajo postransko dejavnost, 2 % od neto dobička.

4. člen

Samoprispevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena Zakona o samoprispevku.

5. člen

Samoprispevek, ki se plačuje od OD delavcev iz delovnega razmerja in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalec osebnih dohodkov oziroma pokojnin.

Samoprispevek, ki se plačuje od katastrskega dohodka in OD krajanov, ki opravljajo samostojno dejavnost, obračunava Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slovenske Konjice.

Samoprispevek od delavcev, zaposlenih v tujini in od občanov, ki nimajo stalnega bivališča na območju krajevne skupnosti, odmeri krajevna skupnost in o višini ter roku plačila obvesti vsakega zavezanca.

6. člen

Sredstva, ki se zbirajo od samoprispevka, se nakazujejo na zbirni račun Krajevne skupnosti Draža vas, št. 50700-842-049-82037 pri SDK Slov. Konjice.

7. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov. Izterjavo bo opravila Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slov. Konjice.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev iz samoprispevka opravlja svet krajevne skupnosti in o tem najmanj enkrat letno poroča na zboru krajanov.

Po izteku obdobja, za katero se uvede samoprispevek, se sestavi zaključni račun in se predloži v obravnavo zboru krajanov.

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 8/92

Draža vas, dne 8. decembra 1992.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Draža vas
Dušan Arbajter l. r.

192.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprispevka v Krajevni skupnosti Draža vas (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Draža vas

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Draža vas

Na območju Krajevne skupnosti Draža vas so bili na referendumu 6. 12. 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 340 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.

2. Zaradi dela v tujini se glasovanja ni moglo udeležiti 6 krajanov.

3. Zaradi služenja vojaškega roka se glasovanja nista mogla udeležiti 2 krajana.

4. Za uvedbo samoprispevka je glasovalo 185 krajanov ali 55,7%.

5. Proti uvedbi samoprispevka je glasovalo 120 krajanov ali 36,1%.

6. Glasovanja se ni udeležilo 22 krajanov ali 6,6%.

7. Neveljavnih glasovnic je bilo 5 ali 1,5%.

8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Draža vas na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je v Krajevni skupnosti Draža vas bil izglasovan predlog za uvedbo samoprispevka, ker se je zanj izreklo 185 ali 55,7% vseh glasovnih upravičencev.

Draža vas, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti Draža vas
Jože Verhovšek l. r.

193.

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Žiče je Svet Krajevne skupnosti Žiče na svoji seji dne 9. decembra 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Žiče

1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov Krajevne skupnosti Žiče na referendumu 6. 12. 1992, se uvede krajevni samoprispevek za realizacijo naslednjih programov:

- asfaltiranje cest: Žička gorca-Nova vas, Ribič-Kalšek, Krklec-Klokočovnik
- izgradnja kanalizacije Ganziti-Lojen, smer Draža vas-Ribič do križišča Špitalič
- ureditev javne razsvetljave (Klokočovnik - novo naselje ob javni cesti, križišče pri Rečniku, na koncu Žič pri Podkubovški in v naselju Sotna)
- razširitev PTT omrežja
- izgradnja avtobusne postaje pri Rečniku
- ureditev športnega igrišča
- dokončanje mrliške vežice.

S samoprispevkom se bo predvidoma zbralo 5,800.000 tolarjev. Skupna predračunska vrednost planiranih del po cenah iz drugega polletja 1992 znaša 11,800.000 tolarjev.

2. člen

Krajevni samoprispevek se uvede za dobo petih let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

3. člen

Krajevni samoprispevek plačujejo občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Žiče, v naslednji višini:

- delavci v rednem delovnem razmerju 2% od neto mesečnega osebnega dohodka, od nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu

- krajani, ki opravljajo samostojno obrtno dejavnost 2% od zavarovalne osnove zavezancev

- upokojenci 2% od mesečne pokojnine

- od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto v višini 4 %
- delavci, začasno zaposleni v tujini, 2 % od letnega neto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji
- občani, ki nimajo stalnega bivališča na območju Krajevne skupnosti Žiče, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarški protivrednosti po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila
- občani, ki opravljajo postransko dejavnost, 2 % od neto dobička.

4. člen

Samoprispevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena Zakona o samoprispevku.

5. člen

Samoprispevek, ki se plačuje od OD delavcev iz delovnega razmerja in pokojnin; obračunava in odteguje izplačevalec osebnih dohodkov oziroma pokojnin.

Samoprispevek, ki se plačuje od katastrskega dohodka in OD krajanov, ki opravljajo samostojno dejavnost, obračunava Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slovenske Konjice.

Samoprispevek od delavcev, zaposlenih v tujini in od občanov, ki nimajo stalnega bivališča na območju krajevne skupnosti, odmeri krajevna skupnost in o višini ter roku plačila obvesti vsakega zavezanca.

6. člen

Sredstva, ki se zbirajo od samoprispevka, se nakazujejo na zbirni račun Krajevne skupnosti Žiče, št. 50700-842-049-82084 pri SDK Slov. Konjice.

7. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov. Izterjavo bo opravila Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slov. Konjice.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev iz samoprispevka opravlja svet krajevne skupnosti in o tem najmanj enkrat letno poroča na zboru krajanov.

Po izteku obdobja, za katero se uvede samoprispevek, se sestavi zaključni račun in se predloži v obravnavo zboru krajanov.

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3/92

Žiče, dne 9. decembra 1992.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Žiče
Ludvik Jerman l. r.

194.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprispevka v krajevni skupnosti (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Žiče

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Žiče

Na območju krajevne skupnosti Žiče so bili na referendumu 6. decembra 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 371 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.
2. Zaradi dela v tujini se glasovanja ni moglo udeležiti 9 krajanov.
3. Zaradi služenja vojaškega roka ni bilo neudeležbe.
4. Za uvedbo samoprispevka je glasovalo 184 krajanov ali 50,8 %.
5. Proti uvedbi samoprispevka je glasovalo 128 krajanov ali 35,35 %.
6. Glasovanja se ni udeležilo 45 krajanov ali 12,4 %.
7. Neveljavnih glasovnic je bilo 5 ali 1,45 %.
8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Žiče na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je v Krajevni skupnosti Žiče bil izglasovan predlog za uvedbo samoprispevka, ker se je zanj izreklo 184 ali 50,8 % vseh glasovalnih upravičenec.

Žiče, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti Žiče
Franc Bezenšek l. r.

195.

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Jernej, je Svet Krajevne skupnosti Jernej na svoji seji dne 9. decembra 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Jernej

1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov Krajevne skupnosti Jernej na referendumu 6. 12. 1992, se uvede krajevni samoprispevek za realizacijo naslednjih programov:

- dokončanje asfalta Brezje
- asfaltiranje ceste na pokopališču
- asfaltiranje cest v Ličenci
- asfaltiranje ceste Jernej-Pušnik
- asfaltiranje ceste Jernej-Zg. Laže (skozi Ponevnik)
- asfaltiranje igrišča v Jerneju
- razširitev telefonskega omrežja Kolačno-Petelinjek
- postavitve pomožnih trafo postaj Ličenca.

S samoprispevkom se bo predvidoma zbralo 7.500.000 tolarjev. Skupna predračunska vrednost planiranih del po cenah iz drugega polletja 1992 znaša 15.000.000 tolarjev.

2. člen

Krajevni samoprispevek se uvede za dobo petih let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

3. člen

Krajevni samoprispevek plačujejo občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Jernej, v naslednji višini:

- delavci v rednem delovnem razmerju 2 % od neto mesečnega osebnega dohodka, od nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu
- krajani, ki opravljajo samostojno obrtno dejavnost 2 % od zavarovalne osnove zavezancev
- upokojenci 2 % od mesečne pokojnine
- od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto v višini 4 %
- delavci, začasno zaposleni v tujini, 2 % od letnega neto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji
- občani, ki nimajo stalnega bivališča na območju Krajevne skupnosti Jernej, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarški protivrednosti po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila
- občani, ki opravljajo postransko dejavnost, 2 % od neto dobička.

4. člen

Samoprispevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena Zakona o samoprispevku.

5. člen

Samoprispevek, ki se plačuje od OD delavcev iz delovnega razmerja in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalec osebnih dohodkov oziroma pokojnin.

Samoprispevek, ki se plačuje od katastrskega dohodka in OD krajanov, ki opravljajo samostojno dejavnost, obračunava Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slovenske Konjice.

Samoprispevek od delavcev, zaposlenih v tujini in od občanov, ki nimajo stalnega bivališča na območju krajevne skupnosti, odmeri krajevna skupnost in o višini ter roku plačila obvesti vsakega zavezanca.

6. člen

Sredstva, ki se zbirajo od samoprispevka, se nakazujejo na zbirni račun Krajevne skupnosti Jernej, št. 50700-842-049-82042 pri SDK Slov. Konjice.

7. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprispevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov. Izterjavo bo opravila Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slov. Konjice.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev iz samoprispevka opravlja svet krajevne skupnosti in o tem najmanj enkrat letno poroča na zboru krajanov.

Po izteku obdobja, za katero se uvede samoprispevek, se sestavi zaključni račun in se predloži v obravnavo zboru krajanov.

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7/92

Jernej, dne 9. decembra 1992.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Jernej
Štefan Trunkl l. r.

196.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprispevka v krajevni skupnosti (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Jernej

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. 12. 1992 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Jernej

Na območju Krajevne skupnosti Jernej so bili na referendumu 6. 12. 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 547 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.
2. Zaradi dela v tujini se glasovanja ni moglo udeležiti 22 krajanov.
3. Zaradi služenja vojaškega roka ni bilo neudeležbe.
4. Za uvedbo samoprispevka je glasovalo 284 krajanov ali 54,1 %.
5. Proti uvedbi samoprispevka je glasovalo 164 krajanov ali 34,4 %.
6. Glasovanja se ni udeležilo 48 krajanov ali 10,1 %.
7. Neveljavnih glasovnic je bilo 29 ali 0,6 %.
8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Jernej na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je v Krajevni skupnosti Jernej bil izglasovan predlog za uvedbo samoprispevka, ker se je zanj izreklo 284 ali 54,1 % vseh glasovnih upravičencev.

Jernej, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti Jernej
Erika Furman l. r.

197.

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in v skladu s statutom Krajevne skupnosti Zbelovo je Svet Krajevne skupnosti Zbelovo na svoji seji dne 8. decembra 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Zbelovo

1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov Krajevne skupnosti Zbelovo na referendumu 6. 12. 1992, se uvede krajevni samoprispevek za realizacijo naslednjih programov:

- izgradnja trafo postaje
 - asfaltiranje krajevnih cest
 - ureditev telefonskih priključkov
 - ureditev kanalizacije v Sp. Lažah
 - popravilo in gradnja mostov na Dravinji
 - razširitev javne razsvetljave
 - sanacija bazena
 - ureditev vodne zapore na kanalizaciji v Zbelovem
 - vzdrževanje obstoječih cest in Doma krajanov.
- S samoprispevkom se bo predvidoma zbralo 7 milijonov tolarjev. Skupna predračunska vrednost planiranih

del po cenah iz drugega polletja 1992 znaša 14 milijonov tolarjev.

2. člen

Krajevni samoprисpevek se uvede za dobo petih let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

3. člen

Krajevni samoprисpevek plačujejo občani, ki imajo stalno prebivališče na območju Krajevne skupnosti Zbelovo, v naslednji višini:

- delavci v rednem delovnem razmerju 2 % od neto mesečnega osebnega dohodka, od nagrad, dopolnilnega dela in pogodb o delu
- krajani, ki opravljajo samostojno obrtno dejavnost 2 % od zavarovalne osnove zavezancev
- upokoјenci 2 % od mesečne pokojnine
- od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto v višini 4 %
- delavci, začasno zaposleni v tujini, 2 % od letnega neto osebnega dohodka v Republiki Sloveniji
- občani, ki nimajo stalnega bivališča na območju Krajevne skupnosti Zbelovo, imajo pa stanovanjsko hišo ali vikend, plačajo vsako leto 100 DEM v tolarški protivrednosti po tečaju Ljubljanske banke v veljavnosti na dan plačila
- občani, ki opravljajo postransko dejavnost, 2 % od neto dobička.

4. člen

Samoprисpevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena Zakona o samoprисpevku.

5. člen

Samoprисpevek, ki se plačuje od OD delavcev iz delovnega razmerja in pokojnin, obračunava in odteguje izplačevalec osebnih dohodkov oziroma pokojnin.

Samoprисpevek, ki se plačuje od katastrskega dohodka in OD krajanov, ki opravljajo samostojno dejavnost, obračunava Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slovenske Konjice.

Samoprисpevek od delavcev, zaposlenih v tujini in od občanov, ki nimajo stalnega bivališča na območju krajevne skupnosti, odmeri krajevna skupnost in o višini ter roku plačila obvesti vsakega zavezanca.

6. člen

Sredstva, ki se zbirajo od samoprисpevka, se nakazujejo na zbirni račun Krajevne skupnosti Zbelovo, št. 50700-842-049-82079 pri SDK Slov. Konjice.

7. člen

Od zavezancev, ki ne izpolnjujejo obveznosti iz samoprисpevka v določenem roku, se obveznosti prisilno izterja po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov. Izterjavo bo opravila Republiška uprava za javne prihodke - Izpostava Slov. Konjice.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev iz samoprисpevka opravlja svet krajevne skupnosti in o tem najmanj enkrat letno poroča na zboru krajanov.

Po izteku obdobja, za katero se uvede samoprисpevek, se sestavi zaključni račun in se predloži v obravnavo zboru krajanov.

9. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/92

Zbelovo, dne 8. decembra 1992.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Zbelovo
Franc Štefanič l. r.

198.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprисpevka v krajevni skupnosti (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Zbelovo

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. 12. 1992 za uvedbo samoprисpevka na območju Krajevne skupnosti Zbelovo

Na območju Krajevne skupnosti Zbelovo so bili na referendumu 6. 12. 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 542 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.

2. Zaradi dela v tujini se glasovanja ni moglo udeležiti 39 krajanov.

3. Zaradi služenja vojaškega roka se glasovanja ni mogel udeležiti 1 krajan.

4. Za uvedbo samoprисpevka je glasovalo 277 krajanov ali 54,96 %.

5. Proti uvedbi samoprисpevka je glasovalo 167 krajanov ali 33,13 %.

6. Glasovanja se ni udeležilo 34 krajanov ali 6,74 %.

7. Neveljavnih glasovnic je bilo 26 ali 5,15 %.

8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Zbelovo na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da je v Krajevni skupnosti Zbelovo bil izglasovan predlog za uvedbo samoprисpevka, ker se je zanj izreklo 277 ali 54,96 % vseh glasovalnih upravičencev.

Zbelovo, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti Zbelovo
Štefan Šretl l. r.

199.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samoprисpevka v krajevni skupnosti (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Bezina

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samoprисpevka na območju Krajevne skupnosti Bezina

Na območju Krajevne skupnosti Bezina so bili na referendumu 6. 12. 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 420 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.
2. Zaradi dela v tujini se glasovanja ni moglo udeležiti 14 krajanov.
3. Zaradi služenja vojaškega roka ni bilo neudeležbe.
4. Za uvedbo samopriskpevka je glasovalo 186 krajanov ali 45,81 %.
5. Proti uvedbi samopriskpevka je glasovalo 163 krajanov ali 40,14 %.
6. Glasovanja se ni udeležilo 52 krajanov ali 12,81 %.
7. Neveljavnih glasovnic je bilo 5 ali 1,23 %.
8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Bezina na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da v Krajevni skupnosti Bezina ni bil izglasovan predlog za uvedbo samopriskpevka, ker se je zanj izreklo 186 ali 45,81 % vseh glasovalnih upravičencev.

Bezina, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti Bezina
Martin Obrul l. r.

200.

Na podlagi 9. člena sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samopriskpevka v krajevni skupnosti (Uradni list RS, št. 55/92) daje volilna komisija v Krajevni skupnosti Slovenske Konjice

POROČILO

o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samopriskpevka na območju Krajevne skupnosti Slovenske Konjice

Na območju Krajevne skupnosti Slov. Konjice so bili na referendumu 6. decembra 1992 ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 3.980 krajanov, na podlagi potrdila pristojnega organa pa ni glasoval nihče.
2. Zaradi dela v tujini se glasovanja ni moglo udeležiti 76 krajanov.
3. Zaradi služenja vojaškega roka se glasovanja ni moglo udeležiti 76 krajanov.
4. Za uvedbo samopriskpevka je glasovalo 1.454 krajanov ali 43,08 %.
5. Proti uvedbi samopriskpevka je glasovalo 1.845 krajanov ali 54,55 %.
6. Glasovanja se ni udeležilo 561 krajanov ali 14,10 %.
7. Neveljavnih glasovnic je bilo 91 ali 2,37 %.
8. Volilna komisija v Krajevni skupnosti Slovenske Konjice na podlagi izida glasovanja skladno z zakonom o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ugotavlja, da v Krajevni skupnosti Slovenske Konjice ni bil izglasovan predlog za

uvedbo samopriskpevka, ker se je zanj izreklo 1.454 ali 43,08 % vseh glasovalnih upravičencev.

Slovenske Konjice, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Volilne komisije
Krajevne skupnosti
Slovenske Konjice
Marjan Stramsak l. r.

TREBNJE

201.

Na podlagi 17. člena Zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 30/92 in 52/92) in na podlagi 6. člena Odloka o pristojnostih zborov Skupščine občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90 in 10/91) je Skupščina občine Trebnje na skupnem zasedanju vseh zborov dne 18. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o začasnem financiranju potreb iz proračuna občine Trebnje v prvem trimesečju 1993

1. člen

Potrebe občinskih organov in drugih uporabnikov sredstev splošne in skupne porabe v občini Trebnje se v prvem trimesečju 1993 do sprejetja proračuna občine za leto 1993 začasno financirajo na podlagi proračuna za leto 1992.

2. člen

Pri začasnem financiranju iz 1. člena se sme uporabiti toliko sredstev, kolikor jih je bilo sorazmerno porabljenih v istih dobah po proračunu za leto 1992.

3. člen

Odhodki, izvršeni po tem odloku, so sestavni del proračuna občine Trebnje za leto 1993 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1993.

Št. 402-031/77-10

Trebnje, dne 18. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

202.

Na podlagi drugega odstavka 51. člena Zakona o zavodih (Uradni list Republike Slovenije, št. 12/91), 11. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list Republike Slovenije, št. 12/91-I) in 6. člena Odloka o pristojnostih zborov SO Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90 in 10/91) je Skupščina občine Trebnje na skupnem zasedanju vseh zborov dne 18. 12. 1992 sprejela

ODLOK o ustanovitvi Glasbene šole Trebnje

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Skupščina občine Trebnje ustanavlja s tem odlokom javni vzgojnoizobraževalni zavod za osnovno glasbeno izobraževanje. Dejavnost zavoda se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

2. člen

S tem odlokom se določa:

- ime in sedež ustanovitelja
- ime in sedež zavoda
- organiziranost zavoda
- organe zavoda
- sredstva za delovanje zavoda
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu
- odgovornosti ustanovitelja za obveznosti zavoda
- medsebojne pravice in obveznosti ustanovitelja in zavoda.

II. IME IN SEDEŽ USTANOVITELJA

3. člen

Ime ustanovitelja zavoda je:
Skupščina občine Trebnje, Goliev trg 5, Trebnje.

III. IME IN SEDEŽ ZAVODA

4. člen

Ime zavoda je: Glasbena šola Trebnje.
Sedež zavoda je: Kidričeva 11.

5. člen

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja. V pravnem prometu mora zavod uporabiti ime iz predhodnega člena.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

6. člen

Dejavnost zavoda je izvajanje osnovnega individualnega in skupinskega glasbenega izobraževanja v skladu z veljavnimi normativi in standardi.

Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le ob soglasju ustanovitelja.

V. ORGANI ZAVODA

7. člen

Zavod upravljata in vodita posle zavoda v mejah pooblastil in nalog, ki jih v skladu z zakonom določa ta odlok oziroma statut zavoda:

- svet zavoda
- ravnatelj
- strokovni organi
- svet staršev.

8. člen

Svet zavoda sestavljajo:

- dva predstavnika delavcev zavoda
- dva predstavnika staršev

- dva predstavnika ustanovitelja
- en predstavnik lokalne samouprave.

Predstavnike pedagoških in drugih strokovnih delavcev v svet zavoda volijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Predstavnike staršev volijo starši na roditeljskih sestankih po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Predstavnika ustanovitelja v svet zavoda imenuje ustanovitelj v skladu s statutom občine.

9. člen

Mandat članov sveta traja štiri leta. Član sveta zavoda je lahko izvoljen v svet še za eno mandatno obdobje.

10. člen

Svet zavoda ima poleg pristojnosti, ki jih določa zakon še naslednje naloge:

1. sprejema statut zavoda
2. razpisuje volitve sveta ter voli v skladu z določbami statuta druge organe zavoda
3. imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda v soglasju z ustanoviteljem
4. opravlja druge naloge v skladu s statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.

11. člen

Pristojnosti ravnatelja opredeljujeta zakon in statut zavoda.

12. člen

Zavod ima naslednje strokovne organe:

- učiteljski zbor šole
- druge strokovne organe.

S statutom zavoda se določijo v skladu z zakonom sestava in naloge strokovnih organov.

Svet staršev

13. člen

Za organizirano uresničevanje interesov staršev se v zavodu oblikuje svet staršev.

Število članov sveta staršev, način imenovanja oziroma njihovo izvolitev ter pristojnosti, se določijo s statutom zavoda.

VI. SREDSTVA ZA DELOVANJE ZAVODA

14. člen

Ustanovitelj zagotavlja pogoje za delo zavoda. Ustanovitelj zagotavlja zavodu premoženje, ki bo izločeno iz sedanjega Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje in ga je ta uporabljal za dejavnost Glasbene šole.

Od Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje prevzame novo ustanovljeni zavod delavce, ki so bili v njem zaposleni v dejavnosti glasbene šole.

15. člen

Zavod pridobiva sredstva za svoje delo:

- iz proračuna Republike Slovenije za osebne dohodke in prispevke na osnovi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, in sicer za izvedbo zagotovljenega programa glasbene šole
- iz proračuna ustanovitelja
- iz šolnine.

Sredstva za materialne stroške za izvedbo osnovnega glasbenega izobraževanja in del sredstev za amortizacijo

si šola zagotavlja iz šolnine učencev. Višino šolnine določi svet šole.

16. člen

Zavod samostojno gospodari s prihodkom, ki ga ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki nameni zavod za razvoj in opravljanje dejavnosti in sicer za obnovo ali nabavo didaktične in druge opreme ter v druge namene po predhodnem soglasju ustanovitelja.

17. člen

Primanjkljaj sredstev zavoda, izkazan v letnem oziroma medletnem poslovnem poročilu (periodični in zaključni račun), krije ustanovitelj le, če zavod na osnovi analize dokaže, da so nastopili upravičeni razlogi, ki so privedli do takšnega stanja.

Ustanovitelj je odgovoren za kritje primanjkljaja le v okviru pristojnosti za materialno poslovanje zavoda, ki jih ima na podlagi zakonov.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

18. člen

Zavod je pravne oseba. V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanovitelja.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s polno odgovornostjo, z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

19. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena s tem odlokom.

20. člen

V pravnem prometu zastopa in predstavlja zavod ravnatelj neomejeno.

VIII. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

21. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže, le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom ter na osnovi programa dela zavoda, h kateremu je kot ustanovitelj dal predhodno soglasje.

Za obveznosti zavoda iz predhodnega odstavka tega člena odgovarja ustanovitelj le, če so izčrpane vse možnosti zavoda za poplačilo upnikov, to je neomejena subsidiarna odgovornost ustanovitelja.

IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA

22. člen

Zavod je dolžan nuditi ustanovitelju občasno, zlasti pa na njegovo zahtevo podatke o poslovanju zavoda in poslovnih rezultatih ter druge podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcij ustanovitelja.

23. člen

Ustanovitelj je dolžan zagotavljati zavodu sredstva za njegovo delo v okviru dogovorjenega programa. Ustano-

vitelj je dolžan nuditi zavodu tudi druge vrste pomoči, ki nimajo materialnega značaja.

Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

24. člen

Statut zavoda sprejme svet zavoda po predhodnem soglasju z ustanoviteljem.

25. člen

Dosedanja ravnateljica Glasbene šole Trebnje nadaljuje delo kot ravnateljica zavoda do izteka mandata.

26. člen

Ravnateljica je dolžna poleg nalog, za katere je pristojna po zakonu, opraviti vse potrebno za začetek dela zavoda, izvesti postopek imenovanja sveta zavoda in postopek sprejemanja statuta.

27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 613-1/92-10

Trebnje, dne 18. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

203.

Na podlagi določil Zakona o zavodih (Uradni list Republike Slovenije, št. 12/91) in 6. člena Odloka o pristojnostih zborov Skupščine občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90 in 10/91) je Skupščina občine Trebnje na skupnem zasedanju vseh zborov dne 18. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi javnih zavodov na področju dejavnosti osnovnega šolstva v občini Trebnje

1. člen

V 1. členu Odloka o ustanovitvi javnih zavodov na področju dejavnosti osnovnega šolstva v občini Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 8/91 in Uradni list Republike Slovenije, št. 20/91-I) se za besedilo "dejavnosti vzgoje in izobraževanja" doda besedilo "ter predšolske vzgoje in varstva otrok".

2. člen

5. člen Odloka se spremeni, tako da se glasi:

Osnovne šole opravljajo dejavnosti vzgoje in izobraževanja ter predšolske vzgoje in varstva otrok, opredeljene z zakonom, katerih trajno in nemoteno opravljanje zagotavlja v javnem interesu občina Trebnje in sicer:

1. OSNOVNA ŠOLA TREBNJE

- obvezno osnovno izobraževanje v skladu z zakonom

- izvajanje drugih nalog na podlagi zakona

**2. OSNOVNA ŠOLA MOKRONOG
OSNOVNA ŠOLA ŠENTRUPERT
OSNOVNA ŠOLA VELIKI GABER**

- obvezno osnovno izobraževanje v skladu z zakonom
- vzgoja in varstvo predšolskih otrok
- priprava otrok na vstop v osnovno šolo
- izvajanje drugih nalog na podlagi zakona

3. OSNOVNA ŠOLA MIRNA

- obvezno osnovno izobraževanje v skladu z zakonom
- izobraževanje in usposabljanje otrok z motnjami v razvoju
- delavnice za delo pod posebnimi pogoji
- vzgoja in varstvo predšolskih otrok
- priprava otrok na vstop v osnovno šolo
- izvajanje drugih nalog na podlagi zakona.

3. člen

1. odstavek 10. člena odloka se spremeni, tako da se glasi:

Sredstva za opravljanje dejavnosti obveznega osnovnega izobraževanja se zagotavljajo v proračunih v skladu z zakonom. Sredstva za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in varstva otrok pa se zagotavljajo v proračunih v skladu z zakonom in s prispevki staršev.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1993 dalje.

Št. 062-3/91-10

Trebnje, dne 18. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

204.

Na podlagi 17. člena Zakona o ravnanju z odpadki (Uradni list SRS, št. 8/78 in 29/86), 41. člena Zakona o komunalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82), 3. in 5. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91) in 6. člena Odloka o pristojnostih zborov Skupščine občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90 in 10/91) je Skupščina občine Trebnje na skupnem zasedanju zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 18. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o spremembah Odloka o ravnanju z odpadki na območju občine Trebnje

1. člen

V Odloku o ravnanju z odpadki na območju občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 12/89) se spremeni naslednje:

1. odstavek 3. člena se glasi:

“Občani, podjetja in drugi pravni subjekti (v nadaljnjem besedilu povzročitelji) so dolžni z odpadki ravnati tako, da niso ogroženi, prizadeti in moteni:“

2. člen

1. odstavek 5. člena se glasi:

“Zbiranje, odvoz in odstranjevanje odpadkov iz prve točke 4. člena opravlja pooblaščen javno podjetje Komunala Trebnje (v nadaljnjem besedilu Komunala).“

3. člen

2. odstavek 5. člena se glasi:

“Zbiranje in odvoz odpadkov iz 2. točke 4. člena tega Odloka opravlja pooblaščen pravna oseba za odkup, zbiranje in predelavo teh odpadkov, ki jo pooblasti IS občine.“

4. člen

3. odstavek 12. člena se glasi:

“Kontejnerje za odvoz odpadkov z javnih površin nabavijo KS ali drugi upravljalci javnih površin v dogovoru s Komunalo in pristojnim občinskim upravnim organom.“

5. člen

16. člen 1. odstavek se glasi:

“Zbirna mesta za odpadke - sekundarne surovine, tip posode in pogoje za odvoz določi pooblaščen pravna oseba za zbiranje in odkup odpadkov iz drugega odstavka 5. člena tega Odloka v soglasju s pristojnim upravnim organom.“

6. člen

2. odstavek 36. člena se glasi:

“Stroške za zbiranje, odvoz in odlaganje komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: smetarino) plačujejo povzročitelji po stroškovno določeni ceni oziroma na način, ki je določen v 39. členu tega odloka.“

7. člen

1. odstavek 37. člena se glasi:

“Zavezanci za plačilo smetarine so povzročitelji odpadkov iz prvega odstavka 3. člena odloka (v nadaljnjem besedilu: zavezanci).“

8. člen

39. člen, točka a) se glasi:

“Gospodinjstva v večstanovanjskih hišah (bloki) plačujejo stroške zbiranja, odvoza in odlaganja odpadkov po m² koristne stanovanjske površine (površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinj, kopalnic, shramb in garaž), ostala gospodinjstva pa po enotnem pavšalnem znesku od enotne kvadrature, ki jo določi IS občine.“

Točka b) 39. člena ostane nespremenjena.

9. člen

40. člen - 1. odstavek se glasi:

“Zavezanci za plačilo smetarine po m² so dolžni prijaviti Komunali površine, od katerih se plačuje smetarina v roku 30 dni od pričetka uporabe objekta. V enakem roku, so dolžni prijaviti tudi vse spremembe podatkov v zvezi s plačevanjem smetarine.“

10. člen

Poglavje VI. “Komunalna delovna organizacija“ se nadomesti in sicer z “JAVNO PODJETJE KOMUNALA.“

11. člen

V 42. členu se spremeni:

- prvi stavek, ki se glasi: “Zbiranje, odvoz in odstranjevanje odpadkov opravlja javno podjetje Komunala, pri čemer mora:“

- tretja alineja, ki se glasi: "Sodelovati pri realizaciji aktivnosti pravnih subjektov v občini, kadar le-ti organizirajo posebne akcije očiščevanja okolja."

- četrta alineja, ki se glasi: "V sodelovanju z občino, KS, podjetji, zbori stanovalcev, pooblaščenimi pravnimi subjekti za odkup in predelavo odpadkov izvajati svojo dejavnost tako, da se omogoča ločeno zbiranje odpadkov."

12. člen

V 43. členu se beseda "Milice" nadomesti z besedo "Policije".

13. člen

V 44. členu - prvi odstavek se besedilo "200.000 din do 1.500.000 din" nadomesti z besedilom "500 do 30.000 SIT."

V drugem odstavku istega člena se besedilo "20.000 do 250.000 din" nadomesti z besedilom "100 do 5.000 SIT."

14. člen

V 45. členu odloka se besedilo "20.000 do 250.000 din" nadomesti z besedilom "100 do 5.000 SIT".

15. člen

V prvem odstavku 46. člena odloka se besedilo "200.000 do 1.500.000 din" nadomesti z besedilom "500 do 30.000 SIT".

V drugem odstavku istega člena se besedilo "20.000 do 250.000 din" nadomesti z besedilom "100 do 5.000 SIT".

16. člen

47. člen se glasi:

"Z uveljavitvijo tega odloka se uvede obvezno zbiranje odpadkov v posodah za odpadke iz vseh naselij v občini Trebnje."

17. člen

48. člen se glasi:

"Komunala mora najpozneje v 6. mesecih po uveljavitvi tega odloka izdelati poseben program, v katerem bo terminsko in postopno določila uvedbo zbiranja, odvoza in odlaganja komunalnih odpadkov iz novih naselij v občini Trebnje, k programu pa si mora pridobiti soglasje Sekretariata za družbeno planiranje in gospodarstvo."

18. člen

49. člen odloka v celoti odpade.

19. člen

V vseh členih odloka se beseda "Komite" nadomesti z besedo "Sekretariat" v ustreznih sklonih.

20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-04/79-10

Trebnje, dne 18. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

205.

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) ter 6. člena odloka o pristojnosti zborov SO Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90, 10/91) je izvršni svet na 50. seji dne 3. 12. 1992 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka grafičnih prikazov in odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskega dela dolgoročnega in družbenega plana občine Trebnje za obdobje 1986-90-2000

1

Javno se razgrne osnutek grafičnih prikazov in odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskega dela dolgoročnega in družbenega plana občine Trebnje za obdobje 1986-90-2000.

2

Osnutek grafičnih prikazov in odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskega dela dolgoročnega in družbenega plana iz 1. točke tega sklepa bodo javno razgrnjeni v prostorih Zavoda za urbanistično načrtovanje Trebnje, Goliev trg 5, Trebnje. Javna razgrnitev traja 1 mesec od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu RS.

3

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko dajo v času javne razgrnitve vsi zainteresirani na kraju razgrnitve, na javnih obravnavah, ali jih pošljejo Zavodu za urbanistično načrtovanje Trebnje.

4

V času javne razgrnitve bodo organizirane javne obravnave. Kraji in datumi obravnav bodo objavljeni v Dolenjskem listu.

5

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-7/93-1

Trebnje, dne 15. januarja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Trebnje
Jože Rebolj l. r.

206.

Na podlagi 37. in 38. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in 26/90) in 6. člena odloka o pristojnosti zborov SO Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90, 10/91) je izvršni svet na 53. seji dne 15. 1. 1993 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje občine Trebnje (planske celote 1, 3, 4, 5) in o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev o prostorskih ureditvenih pogojev za Suho krajino v občini Trebnje

1

Javno se razgrneta osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje občine Trebnje (planske celote 1, 3, 4, 5) in za Suho krajino v občini Trebnje (v nadaljnjem besedilu: osnutka).

2

Osnutka bosta javno razgrnjena v prostorih Zavoda za urbanistično načrtovanje Trebnje, Goliev trg 5, Trebnje. Javna razgrnitev traja 1 mesec od dneva objave tega sklepa v Uradnem listu RS.

3

Pripombe in predloge na javno razgrnjena osnutka lahko dajo v času javne razgrnitve vsi zainteresirani na kraju razgrnitve, na javnih obravnavah, ali jih pošljejo Zavodu za urbanistično načrtovanje Trebnje.

4

V času javne razgrnitve bodo organizirane javne obravnave. Kraji in datumi obravnav bodo objavljeni v Dolenjskem listu.

5

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-1/92-1

Trebnje, dne 18. januarja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Trebnje
Jože Rebolj l. r.

TRŽIČ

207.

Na podlagi 6. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 6. člena Odloka o organizaciji in delu Skupščine občine Tržič in njenih organov (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/90) je Skupščina občine Tržič na seji vseh zborov dne 23. 12. 1992 sprejela

ODLOK o ZN Senično - sprememba

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju usmeritev dolgoročnega plana Občine Tržič in v skladu s srednjeročnim planom Občine Tržič sprejme ZN Senično - sprememba. S tem odlokom preneha veljati veljavnost ZN Senično, ki je bil sprejet z odlokom (Uradni vestnik Gorenjske, št. 28/76), december 1976.

ZN Senično - sprememba, je izdelalo podjetje AB Kranj, d.o.o., št. proj.: ab-1/92, januar 1992.

2. člen

ZN Senično - sprememba vsebuje:

1. Tekstualni del
- Tehnično poročilo
- Soglasja
- Odlok o ZN Senično - sprememba

2. Grafični del

- Izrez iz srednjeročnega družbenega plana občine Tržič M 1:5000
- Katastrski načrt M 1:2880
- Zazidalna situacija M 1:500
- Infrastruktura M 1:500
- Posnetek obstoječega stanja terena M 1:500

II. MEJA OBMOČJA ZN SENIČNO - SPREMEMBA

3. člen

Izhodišče za opis meje ZN Senično - sprememba je skrajni južni mejnik parcele 25 k.o. Senično. Opis meje poteka po vzhodni, severni, zahodni in južni strani parcel znotraj območja ZN Senično - sprememba, in sicer;

Vse k.o. Senično: 25, 22/7, 23/7, 22/6, 26/7, 26/1, 24/4, 24/2, 24/3, 24/1, 29/7, 29/1, 29/5, 33/2, 33/9, 35/6, 35/5, 35/4, 35/7, 35/8, 34, 39/10, 39/14, 39/15, 39/11, 39/12, 39/1, 39/13, 33/5, 33/4, 40/2, 39/2, 39/3, 39/4, 39/5, 39/6, 39/7, 39/8, 39/1, 35/2, 27/4, 27/1, 28/3, 28/5, 26/3, 26/4.

III. FUNKCIJA OBMOČJA

4. člen

Območje ZN Senično - sprememba je namenjeno stanovanjski gradnji (30 individualnih stanovanjskih hiš), gradnji objekta za družbene dejavnosti in območju za rekreacijo (športno igrišče).

IV. MERILA IN POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE POSEGOV V OBMOČJE ZAZIDALNEGA NAČRTA

5. člen

V območju ZN Senično - sprememba so dopustni naslednji posegi v prostor:

- tekoča vzdrževalna dela in obnavljanje objektov in naprav;
- dozidave objektov v smislu povečanja horizontalnega gabarita objekta, povečanega v smeri slemena ali pravokotno na sleme, vendar največ za 1/3 obstoječe površine objekta;
- nadzidave oziroma povečanje vertikalnih gabaritov objektov niso dopustna;
- svetlobne odprtine na strehi so dovoljene kot strešna okna ali trikotne odprtine, višine največ do 1/3 višinske razlike med slemensko in kapno lego;
- adaptacije ali prereditve podstreh so dovoljena. Ob zamenjavi kritine na celotnem ostrešju naj se nadomesti s kritino temne barve;
- sprememba namembnosti objektov ali delov objektov za potrebe oskrbnih dejavnosti naselja ali drugih dejavnosti, ki niso vzrok za kvantitativno povečanje prometa in ne povzročajo posebnih odpadkov, so dovoljena;
- na južni strani objekta št. 7 (par. št. 24/2) je predlagana terasa, oziroma garaža tlorisnih dimenzij 6x7m. Kota kleti terase ali garaže bo enaka koti kleti obstoječega objekta in sicer 323m. Terasa bo v celoti zasteklena (zimski vrt);
- na južni strani objekta št. 17 (par. št. 39/11) je predlagan dostop v klet obstoječega objekta, širine do 4m;
- rekonstrukcija družbenega centra P+M, tlorisnih dimenzij 16x18m. Višina pritličja nad koto urejenega terena 528,50m, je največ +0,60 m. Višina kapne lege objekta nad koto pritličja je lahko največ 4m nad koto

prtiličja. Naklon strešin naj bo od 38–42 stopinj. Kritina naj bo temne barve. Tolerančne mere tlorisnega gabarita objekta družbeni center so 10%.

Ob objektu je predlagano 13 parkirnih mest za osebne avtomobile;

- večnamensko športno igrišče (rokomet, odbojka, košarka, tenis), tlorisnih dimenzij 25 x 40 m. Na severnem delu igrišča je predviden oporni zid do višine največ 1,50 m nad koto urejenega igrišča 525,50 m. Ob igrišču je predvidenih 10 parkirnih mest za osebna vozila.

- v območju za šport in rekreacijo je dovoljeno postaviti igrala vseh vrst, in objekt s tlorisno površino do 20 m². Objekt mora biti krit z dvokapno streho, z naklonom strešin od 38–42 stopinj, s kritino temne barve.

6. člen

Oporni zidovi so dovoljeni, vendar morajo biti nad višino 0,80 m zazelenjeni z zimzelenimi popenjavkami.

7. člen

Ograje med posameznimi parcelami so lahko rezane žive meje do višine največ 1 m.

V. ETAPNOST IZVEDBE ZN SENIČNO - SPREMEMBA

8. člen

ZN Senično - sprememba je v celoti izveden, z izjemo enega stanovanjskega objekta, objekta družbeni center in športno rekreacijski center, ki v kontekstu etapnosti izvedbe nista povezana.

Do začetka izgradnje predvidenih objektov iz tega člena odloka, je stavbno zemljišče na tem območju dovoljeno uporabljati v sedanje namene.

VI. PROMETNA IN KOMUNALNA INFRASTRUKTURA

9. člen

Ceste

Obstoječe ceste je potrebno kategorizirati in določiti upravljalca, ki bo ustrezno in vremenskim in drugim pogojem z njimi upravljal.

Zemljišče parc. št. 22/7, k.o. Senično v izmeri 516 m², ki je v katastru označeno kot pot, se razdeli lastnikom sosednjih zemljišč v dogovoru z lastnikom zemljišča.

Kanalizacija

Celotno kanalizacijsko omrežje mora investitor vzpostaviti v stanje, predvideno s projektom (Projektivno podjetje Kranj, št. proj. julij 1979), oziroma odstraniti nasutja na jaških in ceveh.

V skladu z istim projektom je potrebno zgraditi čistilno napravo z ustrezno kanalizacijo od naselja do čistilne naprave.

Varovalni pas osi kanalizacije je 1,50 m na vsako stran. V območju varovalnega pasu ni dovoljeno spreminjati s projektom predvidenega stanja.

Vodovod

Varovalni pas vodovoda je 1,50 m na vsako stran. V območju varovalnega pasu ni dovoljeno spreminjati s projektom predvidenega stanja.

Potrebno je zagotoviti minimalno 10 l vode na sekundo, v obstoječem hidrantnem omrežju za potrebe požarne varstva.

Elektrika

Nizkonapetostno omrežje je v celoti zgrajeno v skladu s projektom št. 18-2-1891, avgust 1980.

Javna razsvetljava je enako izvedena na podlagi istega projekta.

Telefon

Telefonsko omrežje je izvedeno, in sicer na podlagi projekta KKO Križe - Senično, ki ga je izdelalo podjetje PAP Ljubljana leta 1987.

Ravnanje z odpadki

Odlaganje odpadkov je predvideno individualno za posamezen objekt v tipizirane 80 l kontejnerje na gospodinjstvo, pri dvakrat tedenskem praznjenju.

Ob praznjenju morajo biti posode locirane, oziroma pripeljane na odjemna mesta, dostopna za vozila za odvoz.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

10. člen

Investitor je dolžan vse komunalne objekte in naprave izvesti in uskladiti v skladu s soglasji in zahtevami soglasij in z določili zazidalnega načrta.

Investitor je dolžan ves odstranjeni humus s površine predvidenega športnega igrišča prepeljati na deponijo, ki jo določi Oddelek za gospodarske in družbene dejavnosti, oziroma odstranjeni humus uporabiti pri ureditvi zelenih površin v območju ZN.

VIII. KONČNE DOLOČBE

11. člen

ZN Senično - sprememba je na vpogled občanom, organizacijam in skupnostim na Oddelku za prostor in okolje občine Trzič.

12. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja Uprava inšpekcijskih služb za Gorenjsko.

13. člen

Ta odlok začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-07/91-3

Trzič, dne 24. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Trzič
Peter Smuk, dipl. inž. l. r.

ŽALEC

208.

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74, 34/88) in 202. člena Statuta občine Žalec (Uradni list SRS, št. 46/86, 40/87 in Uradni list RS, št. 5/91-I) in je Izvršni svet Skupščine občine Žalec na svoji seji dne 8. decembra 1992 sprejel

PRAVILNIK
o oddajanju poslovnih prostorov v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se ureja način, pogoji in postopek oddajanja poslovnih prostorov in stavb (v nadaljevanju: poslovni prostori) na območju občine Žalec, ki so v družbeni lastnini in na katerih je imetnik pravice uporabe občina Žalec.

2. člen

Za poslovno stavbo se šteje stavba, ki je namenjena za poslovne dejavnosti in se v ta namen pretežno tudi uporablja.

Za poslovni prostor se šteje eden ali več prostorov, namenjenih za poslovno dejavnost, ki so praviloma gradbena celota in imajo poseben glavni vhod.

Če nastane dvom, ali se šteje stavba oziroma prostor za poslovno stavbo oziroma poslovni prostor, odloči o tem Občinski sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora.

3. člen

Poslovni prostor se odda v najem za opravljanje dejavnosti v skladu z prostorskimi izvedbenimi načrti.

II. IZVEDBA ODDAJE POSLOVNIH PROSTOROV

4. člen

Poslovne prostore oddaja v najem izvršni svet na predlog komisije pod pogoji in na način, kot je določeno s tem pravilnikom.

Za oddajo poslovnih prostorov v najem izvršni svet imenuje Komisijo za oddajo poslovnih prostorov (v nadaljevanju: komisija). Komisijo sestavljajo predsednik in štiri člani. Komisija je za svoje delo odgovorna izvršnemu svetu, kateremu poroča o svojem delu.

Strokovna in administrativno tehnična opravila za komisijo opravlja pristojni občinski upravni organ.

5. člen

Komisija opravlja naslednje naloge:

- obravnava problematiko na področju oddajanja poslovnih prostorov,
- pripravlja predloge izvršnemu svetu o oddaji poslovnih prostorov,
- predlaga izvršnemu svetu in upravnemu organu ukrepe za racionalno koriščenje poslovnih prostorov,
- predlaga izvršnemu svetu prekinitvev najemne pogodbe v primerih, ki so določeni z zakonom in s tem pravilnikom,
- izvaja prevzem poslovnih prostorov,
- poroča izvršnemu svetu o svojem delu,
- opravlja druge naloge po tem pravilniku.

III. ODDAJANJE POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

6. člen

Poslovni prostori se oddajajo v najem praviloma na podlagi javnega natečaja.

Sklep o razpisu za oddajo poslovnih prostorov sprejme izvršni svet na podlagi predloga komisije in ga javno objavi.

Izjemoma se lahko poslovni prostori oddajajo brez javnega natečaja neposredno z najemno pogodbo v naslednjih primerih:

- če se dosedanji najemnik mora izseliti iz poslovnih prostorov zaradi rušenja poslopja ali zaradi prilagoditve zgradbe veljavnemu urbanističnemu dokumentu,

- če gre začasno preselitev najemnika zaradi prenove ali rekonstrukcije stavbe,

- če je sedanji najemnik v stečaju ali redni likvidaciji, novi najemnik pa prevzame delavce v delovno razmerje, oziroma, če je opravljena združitve dejavnosti,

- če s tem dosedanji najemnik pridobi dodatne poslovne prostore v isti stavbi,

- če najemnik zamenja ali odstopi poslovni prostor za drug poslovni prostor,

- če bo najemnik opravljal dejavnost, ki jo opredeli Izvršni svet Skupščine občine Žalec za deficitarno,

- če nadaljujejo z dejavnostjo dosedanjega najemnika njegovi ožji družinski člani,

- če nadaljujejo z dejavnostjo najemnika pri njem zaposleni delavci, ki so bili pri najemniku v delovnem razmerju najmanj dve leti,

- v posebej utemeljenih primerih na predlog komisije.

7. člen

Poslovni prostori se oddajajo praviloma za nedoločen čas, razen v naslednjih primerih:

- kadar se pričakuje, da se bodo morali poslovni prostori odstraniti zaradi realizacije prostorskega izvedbenega akta,

- če je načrtovana sprememba določene dejavnosti,

- če najemnik gradi svoje lastne poslovne prostore,

- v primeru denacionalizacije,

- v drugih utemeljenih primerih.

8. člen

Javni natečaj se izvede z zbiranjem ponudb.

Razpis javnega natečaja mora obsegati:

- lokacijo in velikost poslovnega prostora,

- izhodiščno višino najemnine za m²,

- predvideno namembnost poslovnega prostora,

- čas, za katerega se poslovni prostor daje v najem (določen ali nedoločen),

- rok za zbiranje pisnih ponudb, ki ne sme biti krajši od 8 dni od dneva objave;

- morebitne druge pogoje v zvezi s stanjem in ureditvijo poslovnega prostora.

Razpis javnega natečaja se objavi v sredstvih javnega obveščanja.

Ponudbe prosilcev morajo biti poslani priporočeno po pošti na naslov, ki je naveden v javnem razpisu.

Po preteku razpisnega roka odpre ponudbe komisija.

9. člen

V primeru, da je poslovni prostor v stavbi, ki je zaščiten z občinskim odlokom, mora razpis vsebovati tudi predvidena vlaganja v obnovo in delež, ki ga bo moral prevzeti najemnik.

10. člen

Sklep o izbiri ponudnika, ki mora vsebovati tudi utemeljitev izbire, mora komisija posredovati vsem ponudnikom, ki so sodelovali v javnem natečaju.

Zoper odločitev lahko udeleženci javnega natečaja vložijo ugovor v 15 dneh po prejemu obvestila o izbiri ponudnika.

Komisija po obravnavi pritožb pripravi predlog za oddajo poslovnih prostorov in ga posreduje izvršnemu svetu v sprejem.

11. člen

Na podlagi dokončne odločitve skleneta izvršni svet kot najemodajalec ter izbrani ponudnik kot najemnik pisno pogodbo o najemu poslovnega prostora.

12. člen

Brez javnega natečaja se oddajajo v najem dvorane, sejne sobe in drugi podobni javni prostori, s katerimi razpolaga Skupščina občine Žalec, društvom, strankam in drugim civilnim ter pravnim osebam za opravljanje njihove dejavnosti za določene dneve oziroma ure v tednu.

Cena najemnine se določa tako, da se določi cena za m² v najem vzetega poslovnega prostora (dvoran, sejnih sob) ter glede na število ur in dni, za katere se daje prostor v najem. Izvršni svet Skupščine občine Žalec sprejme seznam in cenik javnih poslovnih prostorov, ki se dajejo v najem.

13. člen

Najemnik je dolžan plačati najemnino za poslovni prostor iz 12. člena tega pravilnika pred njegovo uporabo.

Izpostavljeni račun je dokaz o pravici uporabe poslovnega prostora določenega dne oziroma določene ure dneva.

Račun izstavi najemodajalec.

14. člen

V času najema iz 12. člena tega pravilnika najemnik odgovarja za vsakršno škodo, ki bi morebiti nastala v prostoru, opremi ter tehničnih sredstvih in drugih sredstvih, ki se dajejo v najem.

IV. NAJEMNO RAZMERJE

15. člen

Najemna pogodba mora vsebovati:

- navedbo pogodbenih strank,
- navedbo poslovnih prostorov in stavbe, v katerih so prostori ter podatke o površini,
- navedbo poslovne dejavnosti, ki se opravlja v teh prostorih,
- določila o uporabi skupnih prostorov in naprav v hiši,
- določila o času trajanja najema (določen, nedoločen čas),
- višino in način plačevanja najemnine,
- določila o odpovedi in odpovednih rokih, če je pogodba sklenjena za nedoločen čas,
- klavzulo, da najemnik ne sme oddati poslovnega prostora v podnajem brez soglasja najemodajalca,
- morebitni drugi pogoji, ki se nanašajo na poslovni prostor,
- kraj in datum sklenitve pogodbe.

16. člen

Najemno razmerje lahko preneha:

- sporazumno,
- s pisno odpovedjo najemne pogodbe najemodajalca, če je bila sklenjena za nedoločen čas, z odpovednim rokom, ki ne sme biti krajši od enega leta,
- z odstopom najemnika od najemne pogodbe,
- najemodajalec sme odpovedati najemno pogodbo, če poslovni prostor potrebuje sam.

17. člen

Komisija lahko sklene, da se od najemne pogodbe odstopi in zahteva izpraznitev poslovnega prostora ob vsakem času, ne glede na pogodbene in zakonske določbe o trajanju najema:

- če najemnik ne plača najemnine v roku dveh mesecev od prejema opomina,

- če najemnik uporablja poslovni prostor za druge dejavnosti, kot je bila za ta prostor določena,
- če najemnik ne začne uporabljati poslovnega prostora, ko so za to izpolnjeni pogoji oziroma preneha uporabljati poslovni prostor za več kot dva meseca,
- če so poslovni prostori potrebni najemodajalcu zaradi rušitve ali preureditve prostora,
- če najemnik odda poslovni prostor v podnajem brez soglasja najemodajalca,
- če najemnik izgubi pravico opravljanja svoje dejavnosti za več kot dva meseca.

18. člen

Najemnik lahko pridobi v najem delno dokončane oziroma urejene poslovne prostore.

Glede vlaganja sredstev v ureditev poslovnih prostorov skleneta najemodajalec in najemnik posebno pogodbo, v kateri opredelita priznana vlaganja in način vračanja vlaganj.

V. KONČNE DOLOČBE

19. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 466-012/92

Žalec, dne 8. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Žalec
Boris Krajnc, dipl. ek. l. r.

209.

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o prometu z nepremičninami (Uradni list SRS, št. 19/76) in 202. člena Statuta občine Žalec (Uradni list SRS, št. 46/86, 40/87 in Uradni list RS, št. 5/91-I) je Izvršni svet Skupščine občine Žalec na seji dne 8. decembra 1992 sprejel

P R A V I L N I K

o pogojih in postopku za prodajo nepremičnin

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje in način prodaje nepremičnin, ki so v lasti, ali na katerih ima pravico uporabe Občina Žalec.

2. člen

Če ureja promet s posameznimi vrstami nepremičnin poseben predpis, se uporabljajo le tista določila tega pravilnika, ki niso v nasprotju s takšnim posebnim predpisom.

II. ODLOČANJE IN POSTOPEK PRODAJE

3. člen

O prodaji nepremičnin odloča Skupščina občine Žalec.

4. člen

Nepremičnina se proda na javni dražbi, ki jo izvede komisija za prodajo nepremičnin (v nadaljevanju: komisija).

Komisijo imenuje Izvršni svet Skupščine občine Žalec in jo sestavlja: predsednik in dva člana.

Komisija dela vedno le v polni sestavi.

5. člen

Izklicna cena za javno dražbo se določi po prometni vrednosti nepremičnine ob razpisu javne dražbe, ki jo ugotovi cenilec ustrezne stroke.

6. člen

Če nepremičnina na razpisani javni dražbi ni bila prodana, se lahko javna dražba ponovi, vendar ne pozneje kot v šestih mesecih. Izklicna cena se lahko v tem primeru zniža, o čemer odloča komisija.

7. člen

Če javna dražba ni uspela, se lahko nepremičnina proda po izklicni ceni, vendar v roku enega meseca po neuspeli javni dražbi.

8. člen

Vsi, ki nameravajo sodelovati na javni dražbi, so dolžni pred pričetkom javne dražbe plačati varščino v višini 10 % od izklicne cene.

Plačana varščina se kupcu vstaje v kupnino, neuspešnim ponudnikom pa se vrne v treh dneh po opravljeni javni dražbi brez obresti.

9. člen

Kupec je dolžan skleniti pogodbo v 8 dneh po opravljeni javni dražbi, kupnino pa mora plačati v petih dneh po sklenitvi pogodbe.

Kupec je poleg kupnine dolžan plačati še stroške cenitve nepremičnine, stroške ogleda nepremičnine ter stroške v zvezi s prenosom lastništva.

Če kupec ne spoštuje rokov, določenih v prvem odstavku tega člena, se smatra, da je odstopil od pogodbe in se mu varščina ne vrne, za opravljeno javno dražbo pa se smatra da ni uspela.

III. JAVNA DRAŽBA

10. člen

Razpis javne dražbe objavi komisija v sredstvih javnega obveščanja najmanj 15 dni pred javno dražbo.

Objava mora vsebovati:

- naziv in sedež prodajalca
- opis nepremičnine z zemljiškoknjižnimi podatki
- izklicno ceno in rok plačila kupnine
- višino varščine in način pologa
- čas in kraj javne dražbe
- določilo o obveznosti plačila stroškov cenitve nepremičnine, ogleda nepremičnine ter prenosa lastništva
- navedbo morebitnih bremen, ki jih mora prevzeti kupec
- zahtevo o dokazilu o državljanstvu Republike Slovenije (za fizične osebe)
- druge dražbene pogoje.

11. člen

Javna dražba je ustna. Na javni dražbi ne morejo sodelovati člani komisije in njihovi ožji družinski člani kot ponudniki. Komisija začne z javno dražbo ob napoveda-

nem času in kraju tako, da prisotne ponudnike seznanj z dražbenimi pogoji, predvsem pa:

- da lahko draži samo tisti, ki se izkaže s pisnim potrdilom o plačani varščini in ni član komisije ali njihov ožji družinski član;

- da lahko draži samo tisti, ki se izkaže z drugimi potrdili in pooblastili, ki so zahtevani v razpisu javne dražbe,

- določi najmanjši znesek, s katerim ponudniki lahko dvigajo izklicno ceno; najmanjši znesek je običajno 5 % od izklicne cene, lahko pa je tudi nižji ali višji, če tako določi komisija;

- da na dražbi uspe kot najboljši ponudnik tisti, ki ponudi najvišjo ceno;

- da najboljši ponudnik izgubi pravico do povračila varščine, če ponudi najvišjo ceno, potem pa odstopi od pogodbe;

- da bo ponudnikom, ki na javni dražbi niso uspeli, povrnjena varščina, najboljšemu ponudniku pa bo varščina vračunana v kupnino po pogodbi.

12. člen

Komisija pred pričetkom javne dražbe ugotovi podatke o ponudnikih in preveri, če so položili varščino ter če so predložili ostala dokazila oziroma pooblastila, ki so bila zahtevana v razpisu javne dražbe.

Ko predsednik komisije ugotovi, da so ponudniki položili varščino in predložili vsa dokazila in pooblastila, prebere vsebino razpisa javne dražbe ter razglasi pričetek javne dražbe. Član komisije - izklicatelj javno izkliče začetno izklicno ceno in označbo nepremičnine, ki se prodaja na javni dražbi.

V primeru, da nepremičnino draži samo en ponudnik, mora le-ta nedvoumno izjaviti, da se z izklicno ceno strinja, nato izklicatelj glasno ponovi izklicno ceno ter razglasi najboljšega ponudnika in doseženo ceno izdražene nepremičnine.

Če nepremičnino draži več ponudnikov, začne izklicatelj javno dražbo tako, da izkliče začetno izklicno ceno in vpraša: "Kdo da znesek oziroma odstotek, ki ga je že prej določila komisija?"

Če kdo od ponudnikov ponudi višjo ceno, nadaljuje izklicatelj javno dražbo tako, da prvič ponovi višjo ceno in vpraša ostale ponudnike: "Kdo da več?"

To se ponavlja, dokler nihče od ponudnikov ne ponudi višje cene. Ponudnik je vezan na svojo ponudbo, dokler ni podana višja ponudba.

Zadnjo najvišjo ponudbo izklicatelj trikrat ponovi, nato pove, da je dražba končana.

Uspeli ponudnik, ki ponudi najvišjo ceno in nato odstopi od svoje ponudbe, izgubi pravico do povračila varščine. Po končani javni dražbi izklicatelj razglasi najboljšega ponudnika, ki je uspel na javni dražbi in doseženo ceno nepremičnine, ki je predmet javne dražbe.

13. člen

O poteku javne dražbe se vodi zapisnik, ki mora vsebovati:

- kraj in čas javne dražbe
- podatke o komisiji
- razpisne pogoje in podatke o postopku javne dražbe
- osebne podatke o ponudnikih
- izklicno ceno
- ponudbe ponudnikov
- podatke o najboljšem ponudniku in prodajni ceni nepremičnin
- podatke o neuspešnih ponudnikih in o vračilu varščine

– ostale podatke in pripombe, ki so vplivale na potek javne dražbe.

Zapisnik o poteku javne dražbe podpišejo vsi udeleženci javne dražbe.

14. člen

Ugovor proti opravljenemu postopku je mogoče vložiti, dokler ni zaključen zapisnik o poteku javne dražbe.

Ugovor reši komisija takoj.

15. člen

Zapisnik o uspeli javni dražbi je osnova za sklenitev kupoprodajne pogodbe.

IV. KONČNA DOLOČBA

16. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 466-012/92

Žalec, dne 8. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Žalec
Boris Krajnc, dipl. ek. l. r.

BANKA SLOVENIJE

210.

Na podlagi 4. točke 25. člena, 29. člena in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS št. 1/91-I) in sklepa o izdajanju blagajniških zapisov Banke Slovenije (Uradni list RS št. 28/91, 3/92 in 38/92) izdaja guverner Banke Slovenije

SKLEP

o dopolnitvi sklepa o izdaji dvodelnega prenosljivega blagajniškega zapisa Banke Slovenije

1. V 1. točki sklepa o izdaji dvodelnega prenosljivega blagajniškega zapisa Banke Slovenije (Uradni list RS št. 32/92, 45/92, 52/92, 54/92 in 59/92) se na koncu prvega odstavka za besedilom »15.03.1993« doda besedilo »ter 10.06.1993.«

2. Ta sklep začne veljati z dnem, ko je podpisan. Objavi se v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. DP 20-5/93

Ljubljana, dne 19. januarja 1993.

Guverner
dr. France Arhar l. r.

211.

Na podlagi 42. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o spremembah sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašene banke na računih v tujini

1. V prvi točki sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašene banke na računih v tujini (Uradni list RS, št. 17/92, 20/92, 26/92, 36/92, 44/92, 50/92, 55/92 in 59/92) se spremeni tabela tako, da se glasi:

1. Ljubljanska banka d.d. Ljubljana	142,0 mio. ECU
2. LB Kreditna banka d.d. Maribor	31,1 mio. ECU
3. Abanka d.d. Ljubljana	39,1 mio. ECU
4. Creditanstalt Nova Banka d.d. Ljubljana	9,1 mio. ECU
5. Hipotekarna banka d.d. Brežice	5,0 mio. ECU
6. Bank Austria d.d. Ljubljana	63,1 mio. ECU
7. Probanka Mešana banka d.d. Maribor	5,0 mio. ECU
8. Slovenska investicijska banka d.d. Ljubljana	5,0 mio. ECU
9. SKB banka d.d. Ljubljana	34,2 mio. ECU
10. UBK banka d.d. Ljubljana	5,0 mio. ECU
11. Slovenska zadružna kmetijska banka d.d. Ljubljana	5,0 mio. ECU
12. Komercialna banka Triglav d.d. Ljubljana	5,0 mio. ECU
13. LB Komercialna banka d.d. Nova Gorica	33,1 mio. ECU
14. LB Splošna banka d.d. Celje	22,8 mio. ECU
15. LB Splošna banka d.d. Koper	42,5 mio. ECU
16. LB Gorenjska banka d.d. Kranj	26,8 mio. ECU
17. LB Dolenjska banka d.d. Novo mesto	20,1 mio. ECU
18. LB Banka Domžale d.d. Domžale	7,3 mio. ECU
19. LB Banka Zasavje d.d. Trbovlje	5,0 mio. ECU
20. LB Posavska banka d.d. Krško	5,0 mio. ECU
21. LB Splošna banka d.d. Velenje	7,0 mio. ECU
22. LB Koroška banka d.d. Slovenj Gradec	10,6 mio. ECU
23. LB Pomurska banka d.d. Murska Sobota	12,4 mio. ECU
24. LB Razvojna banka d.d. Ljubljana	5,0 mio. ECU
Skupaj	546,2 mio. ECU

2. V drugi točki sklepa se datum "23. januarja 1993" nadomesti z datumom: "23. februarja 1993".

3. Ta sklep začne veljati dne 23. januarja 1993 in se od tega dne tudi uporablja.

Ljubljana, dne 19. januarja 1993.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

POPRAVEK

V sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini, za polno pokojninsko dobo, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 61-2776/92 z dne 24. XII. 1992, se datum veljavnosti najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, določen v II. točki, namesto »1. decembra« pravilno glasi »1. oktobra«.

**Služba Zavoda
za pokojninsko in invalidsko zavarovanje
Slovenije**

POPRAVEK

V odloku o ugotovitvi, katere sestavine zazidalnih načrtov, prostorskih izvedbenih načrtov in urbanističnih redov so v nasprotju s srednjeročnim družbenim planom občine Ljubljana Vič-Rudnik za obdobje 1986–1990, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 40-1999/92 z dne 14. VIII. 1992, se:

- v 2. členu pri točki 6. pri »VS 2/13 Bonifacija« pravilno glasi »VS 2/13 Bonifacija – del«,
- v 3. členu pri točki 10. na koncu besedila črta »del«,
- v 4. členu pri točki 6. pri oznaki »VS 9/4« pravilno glasi »VS 9/4 – del«.

POPRAVEK

V odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Krajevne skupnosti Velike Lašče, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 40-2000/92 dne 14. VIII. 1992, se:

- v 3. členu vsa območja urejanja z oznakami »G« in »K« pravilno glasijo »VG« in »VK«.

POPRAVEK

V odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za območje Krajevne skupnosti Rob in Golo-Zapotok, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 40-2001/92 dne 14. VIII. 1992, se:

- v 5. členu »Uradni list RS, št. 40/90« pravilno glasi »Uradni list RS, št. 40/92«.

POPRAVEK

V odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V-2 Trnovo-Tržaška cesta, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 40-2007/92 dne 14. VIII. 1992, se:

- v 3. členu doda »VS 2/13 Bonifacija – del«,
- v 13. členu na koncu 2. vrste doda »in VS 2/13 Bonifacija – del«.

POPRAVEK

V odloku o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za Krajevne skupnosti Ig, Iška vas in Tomišelj, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 40-2009/92 z dne 14. VIII. 1992, se:

- v 5. členu »Uradni list RS, št. 40/90« pravilno glasi »Uradni list RS, št. 40/92«.

POPRAVEK

V pravilniku o spremembah in dopolnitvah pravilnika prostorskih ureditvenih pogojev za Krajevne skupnosti Ig, Iška vas in Tomišelj, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 40-2010/92 z dne 14. VIII. 1992, se:

- v 2. členu »Uradni list RS, št. 40/90« pravilno glasi »Uradni list RS, št. 40/92«.

Predsednik skupščine
občine Ljubljana Vič-Rudnik
Bogdan Bradač l. r.

POPRAVEK

V Sklepu o uvedbi dodatnega krajevnega samoprispevka za del območja KS Puconci, naselje Šalamenci, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 61-2792/92 z dne 24. XII. 1992, se 2. člen pravilno glasi:

»Dodatni krajevni samoprispevek se uvede za dobo 5 let, in sicer od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997 in bo uporabljen za ureditev in asfaltiranje vaških cest po naslednjem vrstnem redu:

- Kmetov breg,
- Borovje,
- Bukovšček,
- Griže,
- Balerov kot,
- vse ostale krajše ceste do hiš.«

Predsednik sveta KS Puconci
Štefan Harkai l. r.

VSEBINA

DRŽAVNI SVET

- | | |
|--|--------------|
| 132. Začasni poslovnik Državnega sveta Republike Slovenije | Stran
141 |
|--|--------------|

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI
IN ZAVODI

- | | |
|---|-----|
| 133. Odredbo o povezavi mobilnih satelitskih radijskih postaj z INMARSAT A satelitsko službo | 144 |
| 134. Pravilnik o kriterijih za ugotavljanje izgube pravice do denarnega nadomestila oziroma denarne pomoči med brezposelnostjo | 144 |
| 135. Pravilnik o spremembi pravilnika o higienskih in sanitarno-tehničnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati objekti za pripravo in delitev hrane | 146 |
| 136. Sklep o določitvi osnove za odmero stalnega mesečnega denarnega prejemka od 1. novembra 1992 | 146 |
| 137. Sklep o višini stalnega mesečnega denarnega prejemka od 1. novembra 1992 | 147 |
| 138. Sklep o določitvi povračila stroškov za pogreb odlikovancev z redom narodnega heroja za četrto trimesečje 1992 | 147 |
| 139. Sklep o določitvi mesečnih razlik dodatkov za postrežbo in tujo pomoč po predpisih o civilnih invalidih vojne oziroma po predpisih pokojninsko-invalidskega zavarovanja | 147 |
| 140. Sklep o določitvi višine pogrebnine za pogreb imetnikov (»Partizanske spomenice 1941«, borcev španske narodnoosvobodilne in revolucionarne vojne 1936–1939 in odlikovancev z redom Karadjordjeve zvezde z mečema za četrto trimesečje 1992 | 147 |
| 141. Sklep o uskladitvi denarnih prejemkov po zakonu o vojaških invalidih in zakonu o civilnih invalidih vojne | 148 |
| 142. Sklep o uskladitvi priznavalnin | 148 |
| 143. Sklep o določitvi zneskov dodatka za postrežbo in tujo pomoč po zakonu o civilnih invalidih vojne | 148 |

	Stran		Stran
144. Sklep o mesečnih denarnih zneskih osebne invalidnine, družinske invalidnine in povečane družinske invalidnine, dodatka za postrežbo in tujo pomoč ter ortopedskega dodatka od 1. novembra 1992	149	167. Sklep o določitvi višine letnih povračil za uporabo cest, ki jih plačujejo uporabniki cest za traktorje in njihova priklopna vozila ter za specialna vozila komunalnih organizacij (Celje)	169
145. Količnik za določitev osnove za davek od osebnih prejemkov od pokojnin	149	168. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev programskih zasnov za del ureditvenega območja zazidalnega načrta Stare Štore za zgraditev bencinskega servisa Celje - vzhod in za ureditev obrtne cone kot sestavnega dela prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Celje	170
BANKA SLOVENIJE			
210. Sklep o dopolnitvi sklepa o izdaji dvodelnega prenosljivega blagajniškega zapisa Banke Slovenije	207	169. Sklep o renominaciji proračuna občine Jesenice za leto 1992	170
211. Sklep o spremembah sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašcene banke na računih v tujini	207	170. Statut občine Litija	171
DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
146. Sklep o potrditvi učbenika Kemija 8 - Organska kemija	149	171. Poslovnik Skupščine občine Litija	177
147. Sklep o potrditvi delovnega zvezka Kemija 8 - Organska kemija	149	172. Odredba o dajanju soglasja k cenam (Novo mesto)	182
148. Sklep o potrditvi učbenika Vaje iz kemijske procesne tehnike	150	173. Odlok o začasnem financiranju javne porabe v občini Slovenj Gradec v letu 1993	183
149. Sklep o potrditvi učbenika Klinična kemija in biokemija 1	150	174. Odlok o plakatiranju v občini Slovenj Gradec	183
150. Sklep o potrditvi učbenika Ekonomika narodnega gospodarstva za 4. letnik programa ekonomsko-komercialni tehnik	150	175. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Slovenj Gradec v letu 1993	184
151. Sklep o potrditvi delovnega zvezka Hidravlika in pneumatika	150	176. Sklep o soglasju za uvedbo 40-urnega delovnega tedna v javnih zavodih (Slovenj Gradec)	184
152. Sklep o potrditvi delovnega zvezka Vaje programiranja za računalniško krmiljene obdelovalne stroje	150	177. Sklep o podaljšanju krajevnega samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Laporje (Slovenska Bistrica)	185
153. Sklep o potrditvi učbenika Programiranje računalniško krmiljenih orodnih strojev	150	178. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 (Slovenska Bistrica)	185
154. Sklep o potrditvi didaktičnega kompleta Hidravlika	151	179. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje (Slovenske Konjice)	186
155. Sklep o potrditvi učbenika Tehnologija - preiskava materialov v strojništvu	151	180. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Dobrava-Gabrovlje (Slovenske Konjice)	186
156. Sklep o potrditvi učbenika Gradiva za prvi letnik 2-letnih poklicnih kovinarskih šol	151	181. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Polene (Slovenske Konjice)	187
157. Sklep o potrditvi delovnega zvezka - Vaje za predmet tehnično risanje s strojnimi elementi	151	182. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. 12. 1992 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Polene (Slovenske Konjice)	187
158. Dopolnitev kolektivne pogodbe za raziskovalno dejavnost	151	183. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Sp. Grušovje (Slovenske Konjice)	188
159. Statut združenja zdravstvenih zavodov Slovenije	152	184. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Sp. Grušovje (Slovenske Konjice)	189
ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI			
160. Odredba o spremembi in dopolnitvi odredbe o določitvi najvišjih cen (Ljubljana)	157	185. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Zreče (Slovenske Konjice)	189
161. Sklep o cenah geodetskih storitev (Ljubljana)	158	186. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Zreče (Slovenske Konjice)	190
162. Sklep o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta za mednarodni mejni prehod Obrežje (Brežice)	158	187. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Skomarje (Slovenske Konjice)	190
163. Odredba o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 1993 (Brežice)	158	188. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samoprispevka na območju Krajevne skupnosti Skomarje (Slovenske Konjice)	191
164. Odlok o ureditvi cestnega prometa v naseljih občine Celje	159	189. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Gorenje (Slovenske Konjice)	192
165. Odlok o uvedbi uličnega sistema v naselju Trnovlje pri Celju	167		
166. Odlok o zazidalnem načrtu za gasilski dom v Zagradu in za zapolnilno poslovno-stanovanjsko gradnjo ob Ločnici (Celje)	168		

	Stran		Stran
190. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. 12. 1992 za uvedbo Krajevne skupnosti Gorenje (Slovenske Konjice)	192	205. Sklep o javni razgrnitvi osnutka grafičnih prikazov in odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskega dela dolgoročnega in družbenega plana občine Trebnje za obdobje 1986-90-2000	201
191. Sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Draža vas (Slovenske Konjice)	192	206. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih ureditvenih pogojev za območje občine Trebnje (planske celote 1, 3, 4, 5) in o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev o prostorskih ureditvenih pogojih za Suho krajino v občini Trebnje	201
192. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Draža vas (Slovenske Konjice)	193	207. Odlok o ZN Senično - sprememba (Tržič)	202
193. Sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Žiče (Slovenske Konjice)	193	208. Pravilnik o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Žalec)	203
194. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Žiče (Slovenske Konjice)	194	209. Pravilnik o pogojih in postopku za prodajo nepremičnin (Žalec)	205
195. Sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Jernej (Slovenske Konjice)	194	- Popravek sklepa o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo	207
196. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. 12. 1992 za uvedbo samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Jernej (Slovenske Konjice)	195	- Popravek odloka o ugotovitvi, katere sestavine zazidalnih načrtov, prostorskih izvedbenih načrtov in urbanističnih redov so v nasprotju s srednjeročnim družbenim planom občine Ljubljana Vič-Rudnik za obdobje 1986-1990	208
197. Sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Zbelovo (Slovenske Konjice)	195	- Popravek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Krajevne skupnosti Velike Lašče	208
198. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. 12. 1992 za uvedbo samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Zbelovo (Slovenske Konjice)	196	- Popravek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za območje Krajevne skupnosti Rob in Golo-Zapotok	208
199. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Bezina (Slovenske Konjice)	196	- Popravek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V-2 Trnovo-Tržaška cesta	208
200. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 6. decembra 1992 za uvedbo samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Slovenske Konjice (Slovenske Konjice)	197	- Popravek odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za Krajevne skupnosti Ig, Iška vas in Tomišelj	208
201. Odlok o začasnem financiranju potreb iz proračuna občine Trebnje v prvem trimesečju 1993	197	- Popravek pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika prostorskih ureditvenih pogojev za Krajevne skupnosti Ig, Iška vas in Tomišelj	208
202. Odlok o ustanovitvi Glasbene šole Trebnje	198	- Popravek sklepa o uvedbi dodatnega krajevnega samopriskevka za del območja KS Puconci, naselje Šalamenci	208
203. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o ustanovitvi javnih zavodov na področju dejavnosti osnovnega šolstva v občini Trebnje	199		
204. Odlok o spremembah Odloka o ravnanju z odpadki na območju občine Trebnje	200		

**Cenjene naročnike obveščamo, da so pri založbi
ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE
izšli naslednji novi priročniki:**

dr. Vilko Andronja: **Upravni postopek in upravni spor**
(nespremenjen ponatis)

Cena 1.750 SIT (10145)

dr. Krešo Puharič - Marija Hilda Pivka: **Gospodarsko pravo**
(peta dopolnjena in delno spremenjena izdaja)

Cena 1.700 SIT (10166)

dr. Bogomir Sajovic: **Osnove civilnega prava - Stvarno pravo I.**

Cena 850 SIT (10141)

dr. Lojze Ude: **Civilni pravdni postopek**
(nespremenjen ponatis)

Cena 1.700 SIT (10159)

dr. Tone Jerovšek: **Pravnomočnost konkretnih pravnih aktov**

Cena 1.300 SIT (10051)

dr. Sergej Flere: **Uvod v sociologijo**

Cena 800 SIT (10142)

Skupina avtorjev: **Nova ustavna ureditev**

Cena 900 SIT (10140)

Skupina avtorjev: **Pravni vidiki otrokovih pravic**

Cena 1.000 SIT (10143)

Zbornik znanstvenih razprav Pravne fakultete v Ljubljani, letnik LII-1992

Cena 1.620 SIT (10011)

PRI VSEH BROŠURAH SE OBRAČUNA 5% PROMETNI DAVEK.

Naročila sprejema:

ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE

Ljubljana, Slovenska c. 9, p. p. 379/VII, telefax: 224-337

Vsem naročnikom obrazcev »Prijava podatkov in spremembe podatkov o plači in zavarovalni dobi za leto 1992«

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije je za prijavo podatkov za leto 1992 pripravil nova nekoliko spremenjena obrazca, in sicer:

1. OBR. M-4/M-8 – Prijava podatkov in spremembe podatkov o plači in zavarovalni dobi – za računalniško obdelavo
2. OBR. M-4/M-8 – Prijava podatkov in spremembe podatkov o plači in zavarovalni dobi – za ročno obdelavo (na hrbtni strani so tudi nova navodila za izpolnjevanje obrazca).

Za prijavo podatkov in spremembe podatkov o osebnem dohodku in zavarovalni dobi za leto 1991 (oziroma druga pretekla leta) pa je treba uporabljati (in so tudi še na razpolago) »stare« obrazce, in sicer:

1. OBRAZEC M-4/M-8 – Prijava podatkov o osebnem dohodku in zavarovalni dobi – za računalniško obdelavo
2. OBRAZEC M-4 – Prijava podatkov o osebnem dohodku in zavarovalni dobi – VP 240 za ročno obdelavo
3. OBRAZEC M-8 – Prijava o spremembi podatkov o osebnem dohodku in zavarovalni dobi (VP – 280) – za ročno obdelavo.

Naročila sprejema:

ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE
61000 LJUBLJANA, Slovenska 9
faks: 224-337
telefon: 150-294