



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 3

Ljubljana, petek 15. januarja 1993

Cena 150 SIT

Leto III

65.

Na podlagi drugega odstavka 111. člena Ustave Republike Slovenije je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 12. januarja 1993

izvolil

za predsednika Vlade Republike Slovenije
dr. Janeza DRNOVŠKA.

Št. 020-05/89-2/47-1

Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

Zmaga JELINČIČA,
Mirana JERIČA,
Mihaelo LOGAR,
Jurija MALOVRHA,
Miloša PAVLICO,
Ignaca POLAJNARJA,
dr. Cirila RIBIČIČA,
Marjana STANIČA,
Vladimirja TOPLERJA.

Št. 020-02/92-28/10

Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

66.

Na podlagi 12. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

imenoval

za sekretarko Državnega zbora Republike Slovenije
Jožico VELIŠČEK.

Št. 020-02/92-27/6

Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

67.

Na podlagi 20. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

izvolil

**predsednika, podpredsednika in člane Začasne komisije
Državnega zbora Republike Slovenije za področje
notranjih zadev, obrambe, pravosodja, uprave**

za predsednika:
Alojza METELKA,

za podpredsednika:
Janeza JANŠO,

za člane:
Roberta BATTELLIJA,
Igorja BAVČARJA,
mag. Dragana ČERNETIČA,
Janeza JANČARJA,

68.

Na podlagi 20. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

izvolil

**predsednika, podpredsednico in člane Začasne komisije
Državnega zbora Republike Slovenije za področje
gospodarstva**

za predsednika:
dr. Rada BOHINCA,

za podpredsednico:
Jano PRIMOŽIČ,

za člane:
Gezo DŽUBANA,
Franca HORVATA,
Saša LAPA,
Štefana MATUŠA,
Ivana OMANA,
mag. Igorja OMERZO,
Franca POTOČNIKA,
Mario POZSONEC,
Maksa SUŠKA,
Draga ŠIFTARJA,
dr. Petra TANCIGA,
dr. Franca ZAGOŽNA,
dr. Janeza ZUPANCA.

Št. 020-02/92-28/6

Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

69.

Na podlagi 20. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

izvolil

predsednika, podpredsednika in člane Začasne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za področje financ

za predsednika:
mag. Igorja OMERZO,

za podpredsednika:
Janeza KOPAČA,

za člane:
Toneta ANDERLIČA,
mag. Franca AVBERŠKA,
Robertta BATTELLIJA,
Jožefa KOCUVANA,
Saša LAPA,
Maksimilijana LAVRINCA,
Franca LIPOGLAVŠKA,
Zorana MADONA,
Cirila PUCKA,
Marjana STANIČA,
Draga ŠIFTARJA,
dr. Petra TANCIGA,
dr. Ludvika TOPLAKA.

Št. 020-02/92-28/6
Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

70.

Na podlagi 20. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

izvolil

predsednika, podpredsednika in člane Začasne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za področje mednarodnih odnosov

za predsednika:
Zorana THALERJA,

za podpredsednika:
dr. Ludvika TOPLAKA,

za člane:
Robertta BATTELLIJA,
Braneta ERŽENA,
Miroslava GERŽINO,
dr. Bojana KOROŠČA,
Jožeta LENIČA,
Miroslava MOZETIČA,
Ireno OMAN,
Boruta PAHORJA,
Bredo PEČAN,
Žarka PREGIJA,
Vitodraga PUKLA,

dr. Dimitrija RUPLA,
Jožefa ŠKOLČA.

Št. 020-02/92-28/8
Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

71.

Na podlagi 20. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

izvolil

predsednika, podpredsednico in člane Začasne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za področje družbenih dejavnosti, dela, socialne politike

za predsednika:
Antona PERŠAKA,

za podpredsednico:
Viko POTOČNIK,

za člane:
Gabrijela BERLIČA,
dr. Metko KARNER-LUKAČ,
Štefana KOCIPRA,
dr. Matejo KOŽUH-NOVAK,
Ireno OMAN,
Janeza PODOBNIKA,
Marijana POLJŠAKA,
Mario POZSONEC,
Janka PREDANA,
dr. Jožeta PUČNIKA,
Ivana SISINGERJA,
Nado SKUK,
Jašo ZLOBCA LUKIČA.

Št. 020-02/92-28/9
Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

72.

Na podlagi prvega odstavka 132. člena Ustave Republike Slovenije in 1. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

razrešil

Francko STRMOLE-HLASTEC, dolžnosti predsed-

nice Vrhovnega sodišča Republike Slovenije, z dnem 12. 1. 1993.

Št. 700-04/89-7/15-1

Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

73.

Na podlagi 15. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 1. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

imenoval

mag. Bogomirja KOSA za namestnika guvernerja Banke Slovenije.

Št. 450-03/89-1/9

Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

74.

Na podlagi 15. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 1. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

imenoval

Andreja RANTA za viceguvernerja Banke Slovenije.

Št. 450-03/89-1/9

Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

75.

Na podlagi 70. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 1. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

imenoval

Aleša OCEPKA za direktorja Arboretuma Volčji potok za dobo štirih let.

Št. 001-04/91-3/3

Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

76.

Na podlagi 7. člena zakona o Prešernovi nagradi (Uradni list RS, št. 29/91-I) in 1. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

razrešil

dr. Franceta BERNIKA dolžnosti člana upravnega odbora Prešernovega sklada;

imenoval

Nika GRAFENAUERJA za člana upravnega odbora Prešernovega sklada.

Št. 610-01/90-5/3-1

Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

77.

Na podlagi 33. člena zakona o igrah na srečo (Uradni list SRS, št. 32/80, 29/86 in Uradni list RS, št. 8/90) in 1. člena začasnega poslovnika državnega zbora je Državni zbor na seji dne 12. januarja 1993

imenoval

predsednika in člane Loterijskega sveta Loterije Slovenije

za predsednika:
Janeza KRŽMANCA

za člane:
Nevenko AHČAN
Janeza GAJŠKA
Janeza HROVATA
Romana JAKIČA
Ivana JANEŽIČA
Mirka JELENIČA
Janeza KOPAČA
Janeza LAMPRETA
Toma LEVOVNIKA
Viljema MAK
Viljema MEDVEDA
Ireno MEDVEŠEK
Petra OZMECA
Ivana PERŠAKA

Aljošo REDŽEPOVIČA
mag. Dušana SEMOLIČA
Stanka ŠALAMONA
Iva ŠKOFA
Borisa ŠUŠTARŠIČA
Zoro TOMIČ
Albina VENGUSTA
Jožeta ZUPANCA.

Št. 470-01/90-1
Ljubljana, dne 12. januarja 1993.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
mag. Herman Rigelnik l. r.

78.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter na podlagi drugega odstavka 1. člena zakona o plačevanju posebne davščine za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga (Uradni list SFRJ, št. 63/80) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K **o oprostitvi plačila posebne davščine za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga v letu 1992 za uvoz določenega blaga**

1. člen

Posebna davščina za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga, ki je določena v odloku o blagu, za katerega se plačuje posebna davščina za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga v letu 1992 (Uradni list RS, št. 51/92 in 62/92) se ne plača za uvoz določenih količin blaga iz naslednjih tarifnih števil in tarifnih oznak carinske tarife:

Tarifna številka	Tarifna oznaka	Poimenovanje	Količina ton
27.10	2710.00	Motorni bencin in druga lahka olja:	
27.10	2710.001	– Motorni bencin, všteti tudi letalski bencin:	
27.10	2710.0013	– drugi motorni bencin	15.000
		Plinska olja:	
27.10	2710.006	– dizelska goriva	12.000
27.10	2710.008	– druga plinska olja	8.400

2. člen

Blago iz 1. člena tega odloka bo uvoženo za potrebe republiških blagovnih rezerv na podlagi potrdila Ministrstva za trgovino o količini blaga, ki se uvaža, predloži pa se pri vsakem posameznem uvozu.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-01/91-7/9-8
Ljubljana, dne 6. januarja 1993.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

79.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter na podlagi drugega in tretjega odstavka 36. člena carinskega zakona (Uradni list SFRJ, št. 10/76, 36/79, 52/79, 12/82, 61/82, 7/84, 25/85, 38/86, 40/89, 70/89 in 21/90) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K **o oprostitvi plačila davščine za carinsko evidentiranje v letu 1992**

1. člen

Davščina za carinsko evidentiranje, ki je določena v odloku o višini davščine za carinsko evidentiranje v letu 1992 (Uradni list RS, št. 33/91, 42/92 in 62/92), se ne plača za uvoz določenih količin blaga iz naslednjih tarifnih števil in tarifnih oznak carinske tarife:

Tarifna številka	Tarifna oznaka	Poimenovanje	Količina ton
27.10	2710.00	Motorni bencin in druga lahka olja:	
27.10	2710.001	– Motorni bencin, všteti tudi letalski bencin:	
27.10	2710.0013	– drugi motorni bencin	15.000
		Plinska olja:	
27.10	2710.006	– dizelska goriva	12.000
27.10	2710.008	– druga plinska olja	8.400

2. člen

Blago iz 1. člena tega odloka bo uvoženo za potrebe republiških blagovnih rezerv na podlagi potrdila Ministrstva za trgovino o količini blaga, ki se uvaža, predloži pa se pri vsakem posameznem uvozu.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-02/93-16/1-8
Ljubljana, dne 6. januarja 1993.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

80.

Na podlagi 272. in 273. člena Zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) ter v zvezi z 269. členom Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 8/89 ter Uradni list RS, št. 48/90) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K **o spremembah pravilnika o knjiženju davkov**

1. člen

V pravilniku o knjiženju davkov (Uradni list RS, št. 29/91) se v vseh členih besedilo »občinski davčni organ« zamenja z »izpostava republiške uprave za javne prihodek«.

2. člen

V 18. členu se v prvi alineji tekst »15. januarja« nadomesti z »25. januarja« in v četrti alineji »31. marca« z »28. februarja«.

3. člen

V obrazcih pravilnika se besedilo »občina«, »direktor« in »vodja knjigovodstva« nadomesti z »izpostava«, »vodja izpostave« in »vodja knjigovodstva in izterjave«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 416-5/93

Ljubljana, dne 9. januarja 1993.

Minister za finance
Mitja Gaspari l. r.

81.

ODLOČBA

Ustavno sodišče je na pobudo Jurija in Marije Krašovec ter drugih iz Laškega v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti na seji dne 17. 12. 1992

odločilo:

1. Odlok Skupščine občine Laško o ureditvenem načrtu Zdravilišča Laško (KR 1-del) (Uradni list RS, št. 20/91 in 29/91-I) se odpravi.
2. Ta odločitev ima pravne učinke po 414. in 415. členu ustave iz leta 1974.

Obrazložitev

Na pobudo Jurija in Marije Krašovec ter drugih lastnikov kmetijskih zemljišč v k.o. Debro in k.o. Rifengozd v občini Laško je ustavno sodišče s sklepom U-I-29/92 dne 10. 9. 1992 začelo postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti odloka, ki je naveden v izreku te odločbe. Pobudniki navajajo, da je bil odlok sprejet pred usklajitvijo srednjeročnega plana, ki naj bi bil njegova osnova. Odlok zajema tudi kmetijska zemljišča pobudnikov, ki po 11. členu zakona o kmetijskih zemljiščih spadajo v prvo območje kmetijskih zemljišč.

Ustavno sodišče je izpodbijani odlok odpravilo.

Odlok o ureditvenem načrtu Zdravilišča Laško je bil sprejet na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 29/86 in 26/90), ki določa, da prostorske izvedbene akte, med katere sodi tudi ureditveni načrt, sprejme občinska skupščina z odlokom. 27. člen zakona določa, da se s prostorskimi izvedbenimi načrti urejajo območja, ki so s srednjeročnim družbenim planom predvidena za graditev, širitev ali prenovo naselij ter za izvajanje drugih posegov v prostor. Iz 2. člena tega zakona pa izhaja, da delavci, delovni ljudje in občani urejajo naselja in druge posege v prostor v skladu z usmeritvami dolgoročnega plana glede razvoja dejavnosti v prostoru in njegove namenske rabe ter v skladu z rešitvami, ki jih določa srednjeročni družbeni plan družbenopolitične skupnosti.

Zakon o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81, 1/86, 9/90 in Uradni list RS, št. 5/91) v 11. členu določa, da so trajno namenjena kmetijski proizvodnji zemljišča, ki so temelj proizvodnje hrane v Sloveniji in se v dolgoročnih in srednjeročnih planih razvrstijo v

prvo območje kmetijskih zemljišč. Ta zemljišča se izjemoma lahko namenjajo za nekmetsko rabo, če gre za posege, za katere je ugotovljen širši družbeni interes v dolgoročnem planu Republike Slovenije ali v dolgoročnem planu občine, če je to v skladu z dolgoročnim planom republike.

Po 29. členu zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89) določa dolgoročni plan Republike Slovenije v prostorskih sestavinah tudi globalno zasnovano namenske rabe prostora, med drugim pomembnejša območja kmetijskih zemljišč in grafično prikaže tiste prostorske sestavine, ki so obvezno izhodišče za pripravo srednjeročnih planov. Po 49. in 50. členu tega zakona je Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije pristojen za ugotavljanje usklajenosti občinskih planskih aktov z obveznimi izhodišči republiških planskih aktov. Iz določbe 50. člena zakona tudi izhaja, da občina ne more izvajati neusklajenih delov srednjeročnega družbenega plana.

Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije je obravnaval usklajenost prostorskih sestavin predloga družbenega plana občine Laško in v mnenju št. 30-02/90-1/55-8 z dne 23. julija 1991 predlagal Izvršnemu svetu Skupščine občine Laško, da v srednjeročnem družbenem planu občine upošteva strokovna priporočila Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, št. 465-20/91-2 z dne 3. 6. 1991, ki se nanašajo na odprte probleme, povezane s posegom v prvo območje kmetijskih zemljišč.

Skupščina občine Laško je srednjeročni družbeni plan, ki pa ni usklajen z obveznimi izhodišči dolgoročnega plana republike, sprejela, ni ga pa objavila.

Iz zbranega gradiva izhaja, da občina Laško nekaterih delov srednjeročnega družbenega plana, med katere spada tudi ureditveno območje zdraviliško-turistične dejavnosti Laško (KR 1), ob sprejemu spornega odloka 20. 4. 1991, ki ureja prav to območje, še ni imela usklajenih z obveznimi izhodišči dolgoročnega plana republike in tega še tudi do danes ni uredila. Zato obravnavani odlok ni v skladu z navedenimi zakonskimi določbami in s tem tudi ne z 254. členom ustave iz leta 1974 oziroma 153. členom sedaj veljavne ustave, ki določa, da morajo biti podzakonski predpisi in drugi splošni akti v skladu z ustavo in z zakoni.

Glede na dejstvo, da sporni odlok že od sprejema naprej ni v skladu z zakonom, saj temelji na delu srednjeročnega družbenega plana občine, ki ni usklajen z obveznimi izhodišči republiških planskih aktov, njegovo izvajanje pa bi pomenilo nenamensko uporabo zemljišč, ki so temelj proizvodnje hrane v Sloveniji in zato z zakonom posebej zaščitena, je ustavno sodišče ob upoštevanju teh okoliščin, pomembnih za ekonomsko, socialno in pravno varnost, odlok odpravilo. Sodišče je na podlagi 7. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave odločilo, da ima ta odločba pravne učinke po 414. in 415. členu ustave iz leta 1974.

Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 161. člena ustave in 7. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije ob uporabi 2. alineje tretjega odstavka 25. člena zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SRS (Uradni list SRS, št. 39/74 in 28/76) na seji v sestavi: predsednik dr. Peter Jambrek in sodniki dr. Tone Jerovšek, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj in dr. Lovro Šturm.

Št. U-I-29/92-18

Ljubljana, dne 17. decembra 1992.

Predsednik
dr. Peter Jambrek l. r.

82.

ODLOČBA

Ustavno sodišče je na pobudo Brede Sturm iz Ljubljane v postopku za oceno, ustavnosti in zakonitosti na seji dne 24. 12. 1992

odločilo :

6. člen pravilnika o izvrševanju zakona o osebni izkaznici (Uradni list SRS, št. 16/81 in 2/89 ter Uradni list RS, št. 33/91-I) se razveljavi. Razveljavitev učinkuje po poteku enega leta od dneva objave te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ta odločitev ima pravne učinke po prvem in drugem odstavku 414. člena ustave iz leta 1974 po poteku roka iz prejšnjega odstavka.

Obrazložitev

Ustavno sodišče je s sklepom št. U-I-115/92-6 z dne 26. 11. 1992 sprejelo pobudo in začelo postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti v izreku odločbe navedene določbe pravilnika, po kateri je občan, ki zahteva izdajo ali zamenjavo osebne izkaznice, dolžan v prostor za prstni odtis na obrazcu za vložitev zahteve odtisniti kazalec desne roke. Če na desni roki nima kazalca, mora odtisniti sredinec ali kakšen drug prst desne roke, če nima desne roke, pa kazalec leve roke.

Po pobudničinem mnenju je izpodbijana določba pravilnika protiustavna, ker posega v njeno, z ustavno določbo 35. člena zavarovano pravico, po kateri je zagotovljena nedotakljivost človekove telesne in duševne celovitosti, njegove zasebnosti ter osebnostnih pravic.

Ministrstvo za notranje zadeve v odgovoru na pobudo meni, da z jemanjem odtisa kazalca desne roke ni kršena navedena ustavna pravica. Navaja, da je prstni odtis edini in popolnoma zanesljivi identifikacijski podatek, s katerim ni mogoče manipulirati, saj velja, da ni dveh oseb oziroma dveh prstov, katerih odtisa bi bila enaka, prstni odtis pa se ne spremeni od rojstva do smrti. Z odtisom desnega kazalca in podatki iz rojstne matične knjige se lahko kadarkoli zanesljivo preveri oziroma dokaže identiteta določene osebe.

Po zakonu o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 8/90 in 19/91) je osebni podatek podatek, ki kaže na lastnosti, stanja ali razmerja posameznika, ne glede na obliko, v kateri je izražen (1. točka 5. člena). Glede na to določbo zakona je tudi prstni odtis osebni podatek. Ustava zagotavlja varstvo osebnih podatkov in v zvezi s tem določa, da zbiranje, obdelovanje, namen uporabe, nadzor in varstvo tajnosti osebnih podatkov določa zakon (drugi odstavek 38. člena ustave). Po zakonu o varstvu osebnih podatkov lahko upravljalec zbirke podatkov zbira, obdeluje, shranjuje in posreduje tiste osebne podatke, za katere je pooblaščen z zakonom ali pisno privolitvijo posameznika, na katerega se nanašajo podatki (prvi odstavek 6. člena).

Zakon o osebni izkaznici (Uradni list SRS, št. 16/74, 29/79 in 42/86), ki med drugim določa osebne podatke, potrebne za osebno izkaznico, nima določb o obveznosti dajanja prstnega odtisa. To obveznost določa v izpodbijani določbi le pravilnik o izvrševanju zakona o osebni izkaznici, kot podzakonski predpis, kar je v nasprotju z navedenimi določbami ustave in zakona o varstvu osebnih podatkov.

Sodišče je na podlagi 161. člena ustave izpodbijano določbo pravilnika razveljavilo z določitvijo enoletnega odločilnega roka. To pomeni, da razveljavljena določba izgubi pravno veljavo šele s potekom tega roka. Da zaradi razveljavitve pravilnika ne bi prišlo na področju, ki ga ureja, do pravne praznine, je sodišče odložilo učinkovanje razveljavitve za eno leto po objavi odločbe. S tem je dana zakonodajalcu možnost, da v tem času izpodbijano pravno ureditev uskladi z ustavo.

Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi prvega odstavka 161. člena ustave in 7. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije, ob uporabi 2. alineje tretjega odstavka 25. člena zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 39/74 in 28/76) na seji v naslednji sestavi: predsednik dr. Peter Jambrek in sodniki dr. Tone Jerovšek, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj in dr. Janez Šinkovec.

Št. U-I-115/92-12

Ljubljana, dne 24. decembra 1992.

Predsednik
dr. Peter Jambrek l. r.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI**BREŽICE**

83.

Na podlagi 97. člena Zakona o obrambi in zaščiti (Uradni list RS, št. 15/91) ter 12. člena Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 33/92), je Skupščina občine Brežice na 21. skupni seji družbenopolitičnega zbora, zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 21. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o graditvi in vzdrževanju zaklonišč na območju občine Brežice

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom se ureja graditev zaklonišč in drugih zaščitnih objektov ter upravljanje, vzdrževanje, uporaba, oddajanje v najem in nadzor nad zaklonišči.

2. člen

Za zaščito pred posledicami naravnih in drugih nesreč ter pred vojnimi dejstvi se prebivalstvo občine, materialne in druge dobrine, zaklanjajo v zaklonišča, zaklonilnike in druge zaščitne objekte.

3. člen

Zaklonišče je zaprt prostor, ki mora po svoji funkcionalni rešitvi, konstrukciji, obliki in opremljenosti izpolnjevati pogoje, ki so predpisani s tehničnimi normativi.

4. člen

Glede na stopnjo odpornosti se gradijo zaklonišča osnovne in dopolnilne zaščite.

5. člen

Po namenu uporabe pa se delijo na

- javna zaklonišča
- zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih zgradbah,

- skupna zaklonišča,
- zaklonilnike,
- rovne zaklonilnike.

6. člen

Javna zaklonišča so namenjena zaklanjanju občanov, ki so v času nevarnosti na javnih mestih v bližini zaklonišča.

7. člen

Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah so namenjena za zaklanjanje stanovalcev, delavcev in drugih občanov, ki v teh objektih stanujejo, delajo ali se zadržujejo.

8. člen

Skupna zaklonišča so namenjena za zaklanjanje stanovalcev, delavcev in drugih občanov v stanovanjih, poslovnih in drugih stavbah določenega območja.

9. člen

Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah se štejejo kot sestavni in skupni deli teh stavb.

10. člen

Zaklonilniki in drugi zaščitni objekti so kleti in drugi prostori v obstoječih objektih ter komunalni in naravni objekti.

11. člen

Rovni zaklonilniki so objekti za zaščito, ki se preurejajo oziroma gradijo po posebnem odloku skupščine občine ob neposredni vojni nevarnosti in v vojni.

12. člen

Upravne zadeve v zvezi z graditvijo zaklonišč, zaklonilnikov in drugih zaščitnih objektov za zaščito prebivalstva, materialnih in drugih dobrin opravlja občinski upravni organ za obrambo.

II. IZGRADNJA ZAKLONIŠČ

13. člen

Na območju občine Brežice se v miru gradijo zaklonišča osnovne zaščite, v neposredni vojni nevarnosti pa se v zaklonišča dopolnilne zaščite preuredijo tudi obstoječi objekti oziroma prostori. Zaklonišča osnovne zaščite morajo biti grajena tako, da zdržijo 100 KPa nadtlaka zračnega udarnega vala, zaklonišča dopolnilne zaščite pa 50 KPa nadtlaka.

14. člen

Zaklonišča osnovne zaščite se morajo graditi v vseh novih objektih za šole, vrtce, zdravstvene zavode, centre zvez, energetske objekte ter v drugih objektih na območju Krajevne skupnosti Brežice in delih območij Krajevnih skupnosti Sentenart in Zakot-Bukošek-Trnje, kjer je v vojni načrtovano opravljanje dejavnosti posebnega pomena za obrambo in zaščito. Meja tega območja poteka znotraj črte:

- na zahodu: od skladišča Petrol, preko Železniške postaje Brežice, vključno z obrtno cono Brezina,
- na jugu: po meji mesta Brežice z Vrbino do mostu čez reko Savo,
- na vzhodu: od mostu preko reke Save do železniškega prehoda v Bukošku,
- na severu: desno od železniške proge Brežice - Dobova.

15. člen

Pri vseh ostalih novih objektih na navedenem območju, v katerih bivajo ljudje brez zaklonišč, pa je potrebno obvezno pojačati ploščo nad kletjo, da zadrži rušenje objekta nanjo.

Izvedba ojačitve navedene plošče mora ustrezati zahtevam iz 4. člena Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Uradni list RS, št. 33/92).

16. člen

Investitorji morajo zagotoviti, da se zaklonišča praviloma gradijo v sklopu objekta, tako da je možna njihova dvonamenska raba, ne sme pa se zmanjševati njihova zaščitna funkcija.

17. člen

Zaklonišča gradijo investitorji s svojimi sredstvi in v skladu s predpisanimi tehničnimi normativi.

III. UPRAVLJANJE IN VZDRŽEVANJE ZAKLONIŠČ

18. člen

Javna zaklonišča upravlja in vzdržuje občina Brežice preko Komunalno-obrtnega podjetja Brežice kot pooblaščenega javnega podjetja. Zaklonišča v stanovanjskih, poslovnih in drugih stavbah upravljajo, vzdržujejo in skrbijo za njihovo smotno uporabo lastniki, imetniki pravice uporabe oziroma upravljalci teh stavb.

19. člen

Zaklonišča morajo biti redno vzdrževana.

Za vsako zaklonišče je potrebno voditi knjigo vzdrževanja. V njej morajo biti vpisani podatki o izvršenih pregledih in tehničnih pregledih ter ukrepi in načini odprave ugotovljenih pomanjkljivosti.

Skupaj s knjigo vzdrževanja posameznega zaklonišča je potrebno hraniti tudi:

- navodila za vzdrževanje zaklonišča,
- uporabno dovoljenje za zaklonišče,
- ateste,
- garancijske liste in
- seznam pooblaščenih servisov proizvajalcev opreme in naprav.

20. člen

Vsako leto je potrebno opraviti tehnično kontrolo vsakega zaklonišča. Tehnični pregled obsega:

- pregled konstrukcije,
- pregled sredstev za odpiranje odprtín,
- pregled opreme za bivalne prostore,
- pregled sistema za prezračevanje,
- pregled elektroenergetskih instalacij.

Ugotovljene pomanjkljivosti pri tehnični kontroli morajo biti odpravljene v 30 dneh.

21. člen

Tehnično kontrolo zaklonišč in preiskuse o delovanju varnostnih in zaščitnih naprav v zakloniščih na območju občine, lahko opravljajo le zavodi in organizacije, ki jih pooblasti minister za obrambo Republike Slovenije.

22. člen

Stroški za vzdrževanje zaklonišč se delijo na način, ki se uporablja za pokrivanje stroškov tekočega in investicijskega vzdrževanja objektov. Bremenijo pa lastnika, uporabnika oziroma upravjalca, ki mora za tekoče leto predvideti in zagotoviti potrebna finančna sredstva.

Občina lahko na podlagi pogodbe z lastniki organizira tudi redna vzdrževanja skupnih zaklonišč.

23. člen

Za vsako zaklonišče mora biti predpisan zakloniščni red in navodilo o vzdrževanju in uporabi zaklonišča, ki ju predpiše občinski upravni organ za obrambo.

IV. UPORABA ZAKLONIŠČ V MIRU

24. člen

Zaklonišča se lahko v miru uporabljajo za druge namene pod naslednjimi pogoji:

- da se v zakloniščih ne opravljajo adaptacijska in druga dela, ki bi poslabšala njihovo odpornost;
- da se ne poslabšajo higienske in tehnične razmere ter
- osnovni namen zaklonišča,
- da se redno vzdržujejo in jih je mogoče v izrednih razmerah, neposredni vojni nevarnosti ali v vojni izprazniti in usposobiti za zaščito najpozneje v dvanajstih urah.

25. člen

Najemne pogodbe o uporabi zaklonišč v miru sklepajo lastniki stavb, v katerih so zaklonišča, upoštevajoč pogoje iz 13. člena tega odloka.

Za uporabo javnih zaklonišč v miru, določi pogoje in sklepa pogodbe Izvršni svet Skupščine občine Brežice.

26. člen

Z najemninami za uporabo zaklonišč pridobljena sredstva se lahko uporabljajo le za vzdrževanje zaklonišč oziroma za nakup poškodovane oziroma zamenjavo neuporabne opreme v njih.

27. člen

Z nastankom izrednih razmer, neposredne vojne nevarnosti ali vojne, preneha veljavnost vsêh najemnih pogodb za zaklonišča.

V. NADZOR NAD ZAKLONIŠČI

28. člen

Nadzor nad projektiranjem, graditvijo, vzdrževanjem in uporabo zaklonišč izvajajo pristojne inšpekcijske službe Medobčinskega inšpektorata Krško in Republiški inšpektorat za obrambo.

VI. KAZENSKÉ DOLOČBE

29. člen

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, če kot investitor ne poskrbi za gradnjo zaklonišč v skladu s 14. in 15. členom tega odloka ali če kot upravljalec, lastnik ali uporabnik stavbe v kateri je zaklonišče, le tega ne vzdržuje redno v skladu z 19. in 20. členom in če pri dvonamenski uporabi zaklonišča ne upošteva pogojev iz 24. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 2.000 SIT se kaznuje za prekršek posameznik in odgovorna oseba pravne osebe, če kot upravljalec, lastnik ali uporabnik stavbe, v kateri je zaklonišče, tega ne vzdržuje v skladu z 19. in 20. členom tega odloka.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Do sprejetja ustreznih tehničnih normativov za zaklonišča, zaklonilnike in druge zaščitne objekte se smiselno uporabljata pravilnik o tehničnih normativih za zaklonišča (Uradni list SFRJ, št. 55/83) in pravilnik o tehničnih normativih za graditev zaklonov (Uradni list SFRJ, št. 31/75), ki se v Republiki Sloveniji uporabljata na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I).

31. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

32. člen

Z veljavnostjo tega odloka preneha veljati odlok o zakloniščih in drugih zaščitnih objektih v občini Brežice (Uradni list SRS, št. 15/89) ter Odlok o spremembi odloka o zakloniščih in drugih zaščitnih objektih (Uradni list SRS, št. 27/84 in Uradni list RS, št. 27/90).

Št. 853-3/92-1

Brežice, dne 21. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Teodor Oršanič l. r.

84.

Na podlagi 25. člena Zakona o obrambi in zaščiti (Uradni list RS, št. 15/91) ter 3. člena Odloka o organizaciji in delovanju sistema za opazovanje in obveščanje v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 16/91) je Skupščina občine Brežice na 21. skupni seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 21. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o organizaciji in delovanju sistema za opazovanje in obveščanje v občini Brežice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se v skladu z enotnimi temelji za organiziranje in delovanje splošnega sistema za opazovanje in obveščanje v Republiki Sloveniji določata organizacija in delovanje sistema za opazovanje in obveščanje v občini Brežice.

2. člen

Sistem za opazovanje in obveščanje v občini Brežice mora zagotoviti:

- prenašanje ukazov, odredb, obvestil ter drugih sporočil v zvezi z ukrepi za pripravljenost in mobilizacijo ter drugimi ukrepi vodstvu in organom občine, podjetjem, zavodom in drugim organizacijam ter skupnostim;
- odkrivanje in spremljanje vseh vrst nevarnosti vojnih dejstev na kopnem in v zraku;
- izvajanje radiološko – biološko – kemičnega nadzora ozemlja;

– odkrivanje in spremljanje nevarnosti naravnih in drugih nesreč ter pojavov, ki ogrožajo ali bi lahko ogrozili ljudi in občane, materialne in druge dobrine v večjem obsegu;

– izmenjavo podatkov o odkritih nevarnostih s sosednjimi občinami ter štabi, poveljstvi in enotami oboroženih sil;

– obveščanje delovnih ljudi in občanov, podjetij, zavodov, krajevnih skupnosti, družbenih organizacij ter društev, drugih organizacij in skupnosti, vodstev in organov občine ter obrambnih, zaščitnih in reševalnih sil o odkritih nevarnostih in njihovih posledicah;

– alarmiranje delovnih ljudi in občanov o odkritih nevarnostih in prenehanju nevarnosti.

II. ORGANIZIRANJE SISTEMA ZA OPAZOVANJE IN OBVEŠČANJE

3. člen

Sistem za opazovanje in obveščanje se v občini Brežice organizira na podlagi ocene naravnih poselitvenih in drugih značilnostih območja občine ter ocene ogroženosti prebivalstva, materialnih in drugih dobrin v miru, izrednih razmerah in v vojni.

Sistem za opazovanje in obveščanje sestavlja:

- služba za opazovanje in obveščanje in
- dopolnilno opazovalno omrežje.

1. Služba za opazovanje in obveščanje

4. člen

Službo za opazovanje in obveščanje v občini Brežice sestavljajo:

- občinski center za obveščanje,
- vizualne opazovalnice,
- sistem za alarmiranje.

5. člen

Občinski center se organizira zlasti za:

– sprejem in prenos ukazov, odredb in obvestil o izvajanju ukrepov za pripravljenost, mobilizacijo ter drugih ukrepov;

– zbiranje in analizo podatkov o vseh vrstah nevarnosti vojnih dejstev, izrednih razmerah naravnih in drugih nesreč ter posledicah, ki jih lahko povzročijo te nevarnosti;

– zbiranje drugih podatkov, pomembnih za zaščito in reševanje;

– izmenjavo podatkov splošnega in skupnega pomena za obrambo in zaščito s centri za obveščanje sosednjih občin, pokrajinskim centrom za obveščanje Novo mesto, republiškim centrom za obveščanje ter poveljstvom 25. Območnega štaba teritorialne obrambe Brežice;

– obveščanje prebivalstva, vodstva in organov občine ter drugih organizacij in skupnosti o nevarnostih in njihovih posledicah;

– alarmiranje prebivalstva, organizacij in skupnosti na območju občine ob nastanku in prenehanju nevarnosti v skladu z 2. členom tega odloka;

– opravljanje drugih nalog, ki jih v okviru pristojnosti in konkretnih možnosti centra s posebnim sklepom določi Izvršni svet občine Brežice.

6. člen

Občinski center za obveščanje deluje pri upravnem organu za obrambo ob delavnikih od 8. do 14. ure.

Organiziran mora biti tako, da po potrebi lahko deluje tudi izven mirnodobnega sedeža.

7. člen

Center za obveščanje je povezan v sistem PTT zvez preko telefonskih števil 985 in 62-440.

Z njima se zagotavlja prednostno sporočanje podatkov pomembnih za zaščito in reševanje v času delovanja centra.

Izven delovnega časa občinskega centra za obveščanje se podatki iz 2. člena tega odloka sporočajo po telefonu na številko 068 985, pokrajinskemu centru za obveščanje Novo mesto, ki v splošnem sistemu opazovanja in obveščanja v Republiki Sloveniji deluje neprekinjeno 24 ur tudi za območje občine Brežice.

8. člen

V okviru centra za obveščanje se kot strokovni organi organizirajo:

- skupina za spremljanje situacije v zraku,
- skupina za spremljanje situacije na kopnem,
- računsko analitična skupina in
- skupina za vzdrževanje tehničnih sredstev in oskrbo.

9. člen

Vizualne opazovalnice se organizirajo za:

– opazovanje zračnega prostora, odkrivanje, razpoznavanje in spremljanje dejstevanja nizkoletnih letal in helikopterjev,

– odkrivanje jedrskih, kemičnih ali bioloških napadov, snemanje parametrov jedrskih eksplozij in kemičnih napadov in odkrivanje radioaktivne ali kemične kontaminacije v okolici opazovalnice,

– meteorološko opazovanje,

– sporočanje podatkov o ugotovljenih nevarnostih občinskemu centru za obveščanje,

– druge naloge, po zahtevi občinskega centra za obveščanje.

Vizualne opazovalnice se lahko organizirajo tudi v določenih krajevnih skupnostih, podjetjih, zavodih in drugih organizacijah.

Lokacije vizualnih opazovalnic se urejajo v miru tako, da se zagotovijo prostorski, tehnični in drugi pogoji za njihovo delo.

10. člen

Alarmiranje prebivalstva, podjetij, zavodov in drugih organizacij ter skupnosti, se organizira s sistemom centralnega vklopa siren iz občinskega centra za obveščanje.

Sistem centralnega vklopa siren mora biti tehnično organiziran tako, da je preko njega možno alarmirati prebivalstvo na območju celotne občine.

2. Dopolnilno opazovalno omrežje

11. člen

Dopolnilno opazovalno omrežje sestavljajo podjetja, zavodi, organizacije, organi in službe, ki se v svoji redni dejavnosti ukvarjajo z opazovanjem in spremljanjem pojavov in dogodkov, ki so pomembni za uresničevanje nalog iz 2. člena tega odloka.

12. člen

Z občinskim centrom za obveščanje se povezujejo in sporočajo podatke:

- Splošna bolnišnica Brežice,
- Zdravstveni dom Brežice,
- Veterinarski zavod Novo mesto, enota Brežice,

- Občinska gasilska zveza Brežice,
- Gozdno gospodarstvo DSSS Brežice,
- Agraria Brežice, proizvodnja in trgovina,
- Radio Posavje, Studio Brežice,
- Cestno podjetje Novo mesto, enota Brežice,
- ŽG, železniška postaja Dobova,
- Petrol, delovna enota Brežice,
- Komunalno in obrtno podjetje Brežice,
- Prevoz Brežice,
- Integral Brebus Brežice,
- Avtoservis Brežice,
- Vino Bizeljsko – Brežice
- Vodnogospodarsko podjetje Novo mesto, delovna enota Brežice,
- Policijska postaja Brežice,
- PTT Brežice,
- 25. Območni štab TO Brežice,
- Elektro Celje, PE Krško - območno nadzorništvo Brežice,
- Medobčinski inšpektorat Krško.

Organizacije, organi in skupnosti navedene v tem členu so dolžni občinskemu centru za obveščanje sporočiti podatke iz 2. člena tega odloka, v okviru dejavnosti, ki jo opravljajo.

13. člen

Upravni organ za obrambo z odločbo podrobneje določi, katere podatke je dolžna sporočiti občinskemu centru za obveščanje posamezna organizacija, organ ali služba ter način in rok za njeno povezovanje s centrom za obveščanje.

III. DELOVANJE SISTEMA ZA OPAZOVANJE IN OBVEŠČANJE

14. člen

Sistem za opazovanje in obveščanje ali posamezni deli sistema na območju občine se v miru aktivirajo ob naravnih in drugih nesrečah ter nevarnostih na podlagi odločitve Izvršnega sveta Skupščine občine Brežice.

O aktiviranju sistema za opazovanje in obveščanje v občini lahko odločata tudi Vlada Republike Slovenije oziroma Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije.

15. člen

Sekretariat za obrambo zagotavlja stalno dosegljivost enega operativnega delavca za opravljanje strokovnih del v občinskem centru za obveščanje in dežurnega delavca, ki je pooblaščen za obrambno in zaščitno ukrepanje v primeru nastanka nevarnosti.

16. člen

Pooblaščen delavec za ukrepanje iz prejšnjega člena, glede na nastale razmere, zlasti:

- predlaga sklic izvršnega sveta,
- predlaga aktiviranje občinskega štaba za civilno zaščito ali občinskega centra za obveščanje,
- zahteva aktiviranje štabov oziroma poverjenikov za civilno zaščito v krajevnih skupnostih, podjetjih in drugih organizacijah in skupnostih,
- kliče na delo delavce, katerih pristojnost je potrebna za delovanje v nastalih razmerah,
- odloča o drugih nujnih ukrepih za zavarovanje človeških življenj in premoženja.

17. člen

Izvršni svet Skupščine občine Brežice določi:

- način organiziranja naprekinjenega delovanja centra za obveščanje v miru.

- dosegljivost operativnega delavca za strokovna dela v centru za obveščanje in dežurnega delavca, pooblaščenega za obrambno in zaščitno ukrepanje,
- način odločanja o obrambnem in zaščitnem delovanju.

18. člen

Občinski center za obveščanje sprejete podatke iz 2. člena tega odloka prenaša in z njimi seznaja:

- občinski izvršni svet,
- predsedstvo skupščine občine,
- občinske upravne organe,
- občinski štab za civilno zaščito,
- 25. Območni štab TO,
- sosednje občine,
- pokrajinski center za obveščanje Novo mesto in
- republiški center za obveščanje.

19. člen

Center za obveščanje mora v miru izvršnemu svetu skupščine občine, pokrajinskemu centru za obveščanje in republiškem centru za obveščanje in centrom za obveščanje sosednjih občin sporočiti takoj ko izve, ali sprejme podatke o:

1. naravnih in drugih nesrečah:
 - potresih s človeškimi žrtvami ali materialno škodo,
 - požarih na pomembnejših gospodarskih in drugih objektih ali na širših območjih,
 - nevarnosti poplav, ki lahko povzročijo ali so povzročile večjo materialno škodo,
 - pričakovanih neurjih, toči ali megli,
 - sušenje jezov ali pregrad, kopičenju ledu na večjih vodotokih ali akumulacijah,
 - večjih prometnih in drugih nesrečah, v katerih se je ponesrečilo večje število oseb ali je nastala velika materialna škoda,
 - nesrečah z nevarnimi snovmi, ki so nepoznane ali povzročajo nevarnost v večjem obsegu,
 - drugih naravnih nesrečah s težjimi posledicami (zemeljski in snežni plazovi, žled ipd);
 2. drugih nevarnostih in dogodkih:
 - večjih okvarah v energetskega sistema ali zastojev v prometu,
 - epidemijah nalezljivih bolezni pri ljudeh, živalih in rastlinah ali zastrupitvah večjega obsega,
 - radiološko, kemično ali biološko kontaminaciji zemlje, zraka ali vode,
 - drugih pomembnih dogodkov ali pojavih, ki zahtevajo takojšnje širše zaščitno in reševalno delovanje.
- Izvršni svet Skupščine občine Brežice lahko določi, da center za obveščanje sporoča tudi druge podatke.
- Izven delovnega časa se podatki iz prvega odstavka tega člena sporočajo dežurnemu delavcu, ki je pooblaščen za obrambno in zaščitno ukrepanje na območju občine.

20. člen

Po zahtevi občinskega centra za obveščanje mora Radio Posavje – Studio Brežice in druge organizacije ter organi zagotoviti prednostno uporabo tehnike radiodifuzije in drugih sredstev za potrebe javnega obveščanja prebivalstva.

21. člen

Center za obveščanje praviloma obvešča delovne ljudi in občane, organizacije in skupnosti o dogodkih iz 19. člena tega odloka preko sredstev javnega obveščanja na podlagi preverjenih podatkov in s soglasjem Izvršnega sveta Skupščine občine Brežice oziroma dežurnega delavca pooblaščenega za obrambno in zaščitno ukrepanje.

Ne glede na prejšnji odstavek je center za obveščanje dolžan obvestiti ali alarmirati delovne ljudi in občane ter podjetja, zavode, organizacije in skupnosti, če jim neposredno preti nevarnost ali je v večjem obsegu ogrožena fizična integriteta delovnih ljudi in občanov, materialnih in drugih dobrin in je nevarnost nastala nenadoma.

22. člen

Center za obveščanje samostojno v skladu z načrtom alarmira prebivalstvo, podjetja, zavode in druge organizacije ter skupnosti ob nevarnostih zračnih napadov, radio-loško – biološko – kemičnih in drugih nevarnostih, ki nastajajo nenadoma in ni mogoče čakati na odločitev pristojnih organov.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o organizaciji in delovanju sistema za opazovanje in obveščanje v občini Brežice, št. SZ 89/34 z dne 13. 11. 1986.

24. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi.

Št. 892-1/92-1

Brežice, dne 21. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Teodor Oršanič l. r.

CELJE

85.

Izvršni svet Skupščine občine Celje je v skladu z 2. členom odloka o spremembah in dopolnitvah odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v občini Celje (Uradni list SRS, št. 43/85) na seji dne 7. januarja 1993 sprejel

SKLEP

o revalorizaciji vrednosti točke za uporabo stavbnega zemljišča v občini Celje

Revalorizirana vrednost točke nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za poslovne prostore za prvo trimesečje leta 1993 znaša 0,076 SIT za m².

Revalorizirana vrednost točke nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za stanovanjske prostore znaša za leto 1993 0,076 SIT za m².

Št. 420-1/83

Celje, dne 7. januarja 1993.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Celje
Mirko Krajnc l. r.

ČRNOMELJ

86.

Skupščina občine Črnomelj je na podlagi 138. člena in 140. člena Ustave Republike Slovenije in 7. člena

Odloka o pristojnosti in sestavi zborov Skupščine občine Črnomelj (SDL, št. 21/89) na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 23. 12. 1992 sprejela

STATUT
občine Črnomelj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Črnomelj (v nadaljnjem besedilu: občina) je samoupravna lokalna skupnost. Pravice, obveznosti in odgovornosti občine kot pravne osebe določajo ustava, zakon in statut.

Občino predstavlja predsednik skupščine občine. Kot družbeno pravno osebo zastopa občino izvršni svet skupščine občine.

2. člen

Občani občine so tisti prebivalci, ki imajo na območju občine stalno prebivališče.

3. člen

Občina lahko sodeluje in se povezuje z drugimi občinami in mesti v Sloveniji, kakor tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav.

O združitvi v drugo občino ali spremembi svojega območja odloča skupščina občine pod pogoji in po postopku v skladu z zakonom.

4. člen

Sedež občine je v Črnomlju, Trg svobode 3. Sedež občine se lahko spremeni s sklepom skupščine občine.

Praznik občine je 19. februar, dan I. zasedanja Slovenskega narodno-osvobodilnega sveta, leta 1944 v Črnomlju.

Občina Črnomelj ima svoj pečat. Pečat je okrogle oblike in obsega grb Republike Slovenije ter napis: "Republika Slovenija, Skupščina občine Črnomelj".

Simbola občine sta grb in zastava, ki simbolizirata občino Črnomelj kot samoupravno lokalno skupnost. Oba simbola in njuno uporabo ureja odlok o simbolih občine Črnomelj.

5. člen

Občina podeljuje zaslužnim občanom in drugim posameznikom ter pravnim osebam priznanja in nagrade.

Vrste, pogoje in način podeljevanja priznanj in nagrad določa skupščina občine z odlokom.

Priznanja in nagrade se podeli na občinski praznik.

II. PRAVICE IN DOLŽNOSTI OBČINE IN NAČIN NJIHOVEGA URESNIČEVANJA

1. Planiranje

6. člen

Cilji, naloge in ukrepi razvoja občine se v skladu z njeno pristojnostjo in odgovornostjo določijo z družbenim planom občine, ki se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo s področja planiranja.

Za pripravo družbenega plana skrbi Izvršni svet občine, ki zagotavlja pogoje za uresničevanje plana, spremlja in ocenjuje uresničevanje plana in o tem poroča skupščini občine.

2. Gospodarske dejavnosti, družbene dejavnosti in samostojno osebno delo

7. člen

Občina usmerja, usklajuje in spremlja razvoj gospodarskih dejavnosti in samostojnega dela ter skrbi za skladen razvoj vzgoje in izobraževanja, zdravstva, socialnega varstva, kulture, telesne kulture, otroškega varstva, zaposlovanja, socialnega skrbstva, raziskovalne dejavnosti in drugih družbenih dejavnosti.

3. Urejanje prostora in varstvo okolja

8. člen

Občina v okviru družbenega plana in prostorskih izvedbenih aktov določa in izvaja politiko varstva okolja in urejanja prostora ter politiko smotrnega izkoriščanja zemljišč za varstvo in vzdrževanje naravne in kulturne dediščine.

4. Oblikovanje in razporejanje sredstev za splošne in skupne potrebe

9. člen

Sredstva za splošne in skupne družbene potrebe ter sredstva za pokrivanje drugih obveznosti občine se zagotavljajo in razporejajo v občinskem proračunu.

Sredstva občinskega proračuna se uporabljajo za financiranje:

- družbenih dejavnosti in socialne varnosti,
- gospodarske infrastrukture,
- občinskih upravnih organov in služb ter drugih organov občine,
- dejavnosti krajevnih skupnosti,
- drugih obveznosti občine, ki jih določa zakon in splošni akt skupščine občine.

10. člen

Če občinski proračun ni sprejet v roku, ki je določen s predpisom, se začasno financiranje izvaja v skladu z zakonom.

11. člen

O izvajanju proračuna in o uporabi sredstev skupščine občine mora izvršni svet poročati skupščini občine najmanj dvakrat letno.

5. Način uresničevanja pravic in dolžnosti občine

12. člen

Pravice in dolžnosti občine uresničujejo občani po delegatih v skupščini občine z osebnim izjavljanjem ter z organiziranjem v krajevni skupnosti.

13. člen

Skupščina občine razpiše referendum, da se občani vnaprej izjavijo o posameznem predlogu odloka oziroma drugega akta, ali da potrdijo že sprejeti odlok oziroma drugi akt iz njene pristojnosti.

Razen o vprašanjih, ki so določena z zakonom ali s tem statutom, je skupščina občine dolžna razpisati referendum v primerih, kadar to zahteva posamezen zbor skupščine v zadevah iz svojega delovnega področja, najmanj tretjina zborov občanov v občini, ali najmanj tretjina krajevnih skupnosti.

Zahteva za razpis referenduma mora biti obrazložena z jasno izraženim vprašanjem, ki naj bo predmet referenduma.

14. člen

Razen o vprašanjih, ki so določena z zakonom ali statutom krajevnih skupnosti, mora krajevna skupnost razpisati referendum o posameznem vprašanju, kadar to zahtevajo vsi zbori občanov krajevnih skupnosti.

15. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo občani občine Črnomelj, ki imajo volilno pravico.

Predlog je na referendumu sprejet, če je zanj glasovala večina volilnih upravičencev.

6. Javna razprava

16. člen

Skupščina občine mora dati pred sprejemom v javno razpravo:

- osnutek novega statuta oziroma spremembe in dopolnitve statuta občine,
- osnutek družbenega plana občine,
- osnutek sklepa o razpisu referenduma,
- osnutek sklepa o razpisu javnega posojila,
- osnutek drugih aktov, za katere tako določa zakon.

III. KRAJEVNE SKUPNOSTI

17. člen

V krajevni skupnosti vsklajujejo in uresničujejo občani vprašanja skupnega pomena, skupne interese in skupne potrebe.

18. člen

Postopek za ustanovitev, združitev ali priključitev krajevnih skupnosti se začne s pobudo, ki jo lahko dajo:

- zbor krajanov v krajevni skupnosti,
- svet krajevnih skupnosti,
- skupščina občine,
- izvršni svet skupščine občine.

O pobudi organizira izvršni svet skupščine občine javno razpravo. Po zaključku javne razprave sprejme izvršni svet stališče in ga predloži zboru krajevnih skupnosti, ki oceni, ali so razlogi v skladu s statutom.

19. člen

Krajevna skupnost se ustanovi na območju občine, kjer so podani pogoji, ki zagotavljajo možnost za neposredno uresničevanje skupnih interesov tam prebivajočih občanov.

O ustanovitvi, združitvi ali priključitvi dela krajevnih skupnosti k drugi krajevni skupnosti, odločajo občani z referendumom.

20. člen

Krajevna skupnost ima svoj statut, ki podrobneje določa območje, pravice in dolžnosti, organizacijo in organe krajevnih skupnosti, naloge krajevnih skupnosti, način združevanja in uporabe sredstev, vprašanja o katerih občani odločajo z referendumom, druga vprašanja, ki so pomembna za delovanje krajevnih skupnosti in življenje občanov v njej.

Osnutek statuta krajevnih skupnosti pripravi svet krajevnih skupnosti in ga da v obravnavo zborom občanov krajevnih skupnosti. Na osnovi pripomb pripravi svet krajevnih skupnosti predlog. Statut sprejemajo občani na zborih občanov. Statut je sprejet, če je zanj glasovalo dve tretjini navzočih občanov na zborih občanov v krajevni skupnosti.

Statut krajevne skupnosti začne veljati, ko sprejme svet krajevne skupnosti ugotovitveni sklep o tem, da je statut sprejet.

21. člen

Na območju občine Črnomelj so ustanovljene naslednje krajevne skupnosti:

1. Adlešiči
2. Butoraj
3. Črnomelj – Loka
4. Črnomelj – Griček
5. Črnomelj – Heroja Starihe
6. Dragatuš
7. Dobliče – Kanižarica
8. Griblje
9. Petrova vas
10. Semič
11. Stari trg
12. Talčji vrh
13. Tribuče
14. Vinica.

IV. OBLIKOVANJE, ORGANIZACIJA IN PRISTOJNOSTI SKUPŠČINE OBČINE IN NJENIH ORGANOV

A. Skupščina občine

22. člen

Skupščina občine je najvišji organ oblasti v okviru pravic in dolžnosti, ki jih izvršuje na podlagi in v okviru ustave, zakonov, tega statuta ter odlokov in drugih splošnih aktov, ki jih sprejema.

1. Sestava skupščine občine

23. člen

Skupščino občine sestavljajo: zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor.

Vsak zbor šteje 19 delegatov.

Volilne enote za volitve delegatov v zbore Skupščine občine Črnomelj določi skupščina občine z odlokom.

2. Pristojnosti skupščine in način odločanja v skupščini

24. člen

Skupščina občine:

1. odloča:
 - o uvedbi postopka za sprejem statuta ter sprememb in dopolnitev statuta,
 - o razpisu občinskega referenduma,
 - o sodelovanju skupščine občine in njenih organov s skupščinami: drugih občin in njihovih organov ter ustreznimi tujimi in mednarodnimi organi in organizacijami ter z lokalnimi skupnostmi tujih držav
2. sprejema:
 - statut občine ter njegove spremembe in dopolnitve,
 - družbeni plan občine,
 - občinski proračun, nadzoruje njegovo uresničevanje in sprejema zaključni račun,
 - poslovnik, s katerim na podlagi tega statuta podrobneje ureja svoje delo in delo svojih organov.
 - splošne akte, ki se nanašajo na:

- a) temeljna vprašanja, ki so pomembna za življenje in delo v občini,
- b) uvedbo davkov, taks in prispevkov,
- c) obrambo in zaščito,
- č) javni red in mir,
- d) urejanje prostora in naselij ter varstvo okolja in kulturne dediščine,
- e) javne poti,
- f) temeljna načela za financiranje skupnih potreb v krajevnih skupnostih in merila za določanje obsega potrebnih funkcionalnih sredstev za delovanje organov krajevnih skupnosti,
- g) zaposlovanje in socialno varstvo,
- h) varstvo družbenega premoženja,
- i) ustanovitev javnih podjetij, zavodov in organizacij v občini,
- j) druga področja, za katera to določa zakon ali ta statut
 - obvezne razlage občinskih odlokov;
3. določa:
 - cilje in smeri razvoja občine,
 - temeljno organizacijo upravnih organov in služb ter njihovo delovno področje;
4. spremlja in nadzoruje po pristojnih organih izvrševanje občinskih odlokov;
5. organizira in opravlja družbeno nadzorstvo ter izvršuje nadzorstvo nad zakonitostjo dela podjetij, zavodov ter drugih organizacij v občini, katerih ustanovitelj je občina;
6. daje soglasje k splošnim aktom podjetij, zavodov in drugih organizacij, kadar zakon ali odlok, ki temelji na zakonu tako določa;
7. obravnava:
 - mnenja in predloge sodišča za preprečevanje nevarnih in škodljivih pojavov in za utrjevanje zakonitosti, obvestila sodišč in javnih tožilcev ter pravobranilstva o uporabi predpisov in splošnih aktov
 - poročila o problematiki dela sodišča, javnega tožilstva, pravobranilstva in policije v občini;
8. opravlja nadzorstvo nad delom izvršnega sveta; občinskih upravnih organov in skupščini odgovornih nosilcev javnih funkcij in s svojimi smernicami usmerja njihovo delo;
9. opravlja oziroma razveljavlja izvršilne predpise izvršnega sveta in občinskih upravnih organov, ki so v nasprotju s tem statutom ali splošnim aktom skupščine;
10. ustanavlja:
 - javna podjetja, zavode ter druge organizacije v občini v skladu s pogoji, določenimi z aktom o ustanovitvi,
 - sklade za financiranje določenih razvojnih in drugih družbenih potreb ter nadzoruje njihovo delo;
11. voli in razrešuje:
 - predsednika in podpredsednika skupščine,
 - predsednike in člane delovnih teles skupščine,
 - predsednika in podpredsednika izvršnega sveta,
 - izvršni svet;
12. imenuje in razrešuje:
 - funkcionarje ter ureja njihov položaj v skladu z zakonom,
 - sekretarja skupščine,
 - nosilce javnih funkcij, za katere tako določa zakon;
13. podeljuje:
 - zaslužnim občanom in drugim posameznikom ter pravnim osebam odlikovanja, priznanja in nagrade;
14. sklene – po lastni presoji – da se predlog odloka ali druge vprašanje iz njene pristojnosti predloži občanom, da se o njem izjavijo v javni razpravi ali z referendumom;
15. daje priporočila in mnenja;
16. opravlja druge zadeve, za katere je pristojna po ustavi, zakonu in tem statutu.

3. Pristojnosti zborov skupščine občine in način odločanja**25. člen**

O vprašanjih iz pristojnosti skupščine odločajo zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor na skupni seji.

Na skupni seji zbori veljavno sklepajo z večino glasov navzočih delegatov vseh zborov, na kateri je navzoča večina delegatov vsakega zbora.

Glasovanje je javno, razen če s tem statutom in s poslovníkom ni določeno drugače, ali če zbori sklenejo, da je glasovanje tajno.

26. člen

Vsak zbor samostojno:

- odloča o mandatno imunitetnih zadevah delegatov zbora,
- voli in razrešuje predsednika in popredsednika zbora.

27. člen

Na sejah skupščine in njenih zborov se uporablja slovenski jezik. Če skupščina ali njen zbor sklene, da se uporablja drug jezik, mora zagotoviti prevajalca v slovenskem jeziku.

4. Javnost dela in obveščanje**28. člen**

Delo skupščine občine in njenih organov je javno. Način uresničevanja javnosti se določi s poslovníkom. Načelo javnosti se sme omejevati le takrat, kadar tako določa ustava ali zakon.

Občani imajo pravico biti redno, celovito in pravočasno obveščeni o delu skupščine občine in njenih organov.

5. Predsednik in podpredsednik skupščine občine ter predsedniki in podpredsedniki zborov**29. člen**

Skupščina občine ima predsednika in podpredsednika, ki ju izvoli izmed delegatov skupščine.

Vsak zbor skupščine ima predsednika in podpredsednika, ki se izvolita izmed delegatov zbora skupščine.

Predsednik in podpredsednik skupščine občine, predsedniki in podpredsedniki zborov se volijo za štiri leta.

30. člen

Kandidate za predsednika in podpredsednika skupščine občine lahko predlaga najmanj 10 delegatov enega ali več zborov.

Kandidate za predsednika in podpredsednika zbora lahko predlagajo najmanj štirje delegati zbora.

Razrešitev predsednika oziroma podpredsednika skupščine občine lahko zahteva najmanj 10 delegatov enega ali več zborov. Razrešitev predsednika oziroma podpredsednika zbora lahko zahtevajo najmanj štirje delegati zbora.

Postopek volitev in razrešitev se določi v poslovníku skupščine občine.

31. člen

Predsednik skupščine občine predstavlja skupščino, sklicuje in vodi skupne seje vseh zborov skupščine, podpisuje odloke in druge akte, ki jih sprejema skupščina, daje pobudo za obravnavanje posameznih vprašanj iz pristojnosti skupščine in skrbi za usklajevanje dela zborov skupščine, skrbi za izvajanje skupščinskega poslovníka in

opravlja druge zadeve v skladu z ustavo, zakonom, statutom, poslovníkom in drugimi predpisi.

V času predsednikove odsotnosti ga nadomešča podpredsednik.

Skupne seje vodi predsednik skupščine. Po dogovoru na predsedstvu pa lahko tudi podpredsednik, ali eden od predsednikov zborov.

Če predčasno preneha funkcija predsedniku, opravlja do izvolitve novega predsednika njegovo funkcijo podpredsednik.

6. Predsedstvo skupščine občine**32. člen**

Predsedstvo skupščine občine (v nadaljevanju: predsedstvo) sestavljajo: predsednik in podpredsednik skupščine občine ter predsedniki zborov.

Pri delu predsedstva redno sodeluje predsednik izvršnega sveta skupščine občine, ali tisti član izvršnega sveta, ki ga je predsednik pooblastil in sekretar skupščine občine.

Predsedstvo obravnava vprašanja usklajevanja dela in programiranja dela zborov in delovnih teles skupščine, daje mnenja in priporočila, sodeluje s Skupščino Republike Slovenije in z drugimi občinskimi skupščinami, sodeluje s političnimi organizacijami v občini, podjetji in drugimi organizacijami in skupnostmi, predlaga oblike javne razprave.

7. Sekretar skupščine občine**33. člen**

Skupščina občine ima sekretarja, ki ga na predlog predsednika skupščine občine imenuje skupščina.

Sekretar skupščine se imenuje za dobo štirih let.

8. Delovna telesa skupščine občine in njenih zborov**34. člen**

Skupščina občine in njeni zbori lahko ustanovijo stalne ali občasne komisije, odbore in druga delovna telesa.

Delovna telesa proučujejo predloge odlokov in drugih aktov, ki jih sprejmejo zbori, obravnavajo pobude, predloge, mnenja, ki se nanašajo na delo skupščine in njenih organov ter proučujejo druge zadeve iz pristojnosti skupščine in njenih zborov.

35. člen

Skupščina občine ima naslednja stalna delovna telesa:

- komisijo za družbeni nadzor,
- komisijo za kadrovsko-administrativne zadeve,
- komisijo za prošnje in pritožbe,
- komisijo za odlikovanja,
- statutarno-pravno komisijo,
- komisijo za prostor in okolje,
- komisijo za volitve in imenovanja,
- komisijo za socialno politiko,
- svet za gostinstvo in turizem,
- svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu,
- žirijo za podelitev plakete občine Črnomelj

Vsak zbor skupščine občine ima komisijo za verifikacijo pooblastil in imunitetna vprašanja delegatov.

V delovno telo imenuje skupščina občine člane izmed delegatov skupščine, strokovnih delavcev in drugih občanov.

Skupščina občine z odlokom določi naloge, sestavo in število članov delovnih teles.

9. Akti skupščine**36. člen**

Skupščina občine sprejema odloke, planske akte, občinski proračun, stališča, smernice, priporočila, poročila, sklepe, resolucije in daje obvezne razlage odlokov in drugih aktov.

37. člen

Odlok in drugi splošni akt skupščine lahko predlaga vsak delegat, skupina delegatov, vsak zbor, delavna telesa skupščine in zbora, izvršni svet skupščine občine, upravni organi skupščine občine iz svojega delovnega področja.

Kadar predlagatelj odloka ali drugega splošnega akta ni izvršni svet skupščine občine, mora ta dati pred obravnavo na skupščini k predlogu svoje mnenje.

Postopek za sprejemanje odlokov in drugih splošnih aktov skupščine občine in njenih zborov se določi v poslovniku skupščine. Poslovnik skupščine se sprejme z dvotretinsko večino navzočih delegatov skupščine.

38. člen

Odloki in drugi splošni akti skupščine občine in njenih organov se v skladu s poslovnikom objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije.

B. Izvršni svet skupščine občine**39. člen**

Izvršni svet skupščine občine je izvršilni organ skupščine, ki je v okviru pravic in dolžnosti občine odgovoren skupščini občine za izvajanje dogovorjene politike in izvrševanje odlokov in drugih splošnih aktov skupščine občine ter za delo upravnih organov skupščine občine.

1. Pristojnost**40. člen**

Izvršni svet:

1. je odgovoren:

– za izvajanje zakonov in drugih predpisov ter dogovorjene politike,

– za izvajanje in izvrševanje odlokov in drugih splošnih aktov skupščine občine, planskih aktov občine, proračuna občine,

– za izvajanje sklepov skupščine občine s področja obrambe in zaščite, varnosti in notranjih zadev,

2. izdaja – uredbе in druge predpise za izvrševanje občinskih odlokov,

3. predlaga – odloke in druge splošne akte iz pristojnosti skupščine občine,

4. daje:

– mnenje skupščini občine o predlogih odlokov in drugih splošnih aktih, ki jih pošiljajo pooblašeni predlagatelji,

– soglasje k pravilniku o notranji organizaciji in delu občinskih upravnih organov in služb ter k pravilnikom o sistemizaciji del in nalog,

5. določa:

– delovni program in pripravo družbenega plana občine v skladu z veljavno zakonodajo in koordinira opravila pri pripravi družbenega plana,

– ukrepe za uresničevanje družbenega plana,

– smernice za sestavo občinskega proračuna,

– predlog občinskega proračuna in zaključnega računa o izvršitvi občinskega proračuna,

– višino sredstev za vrednotenje delovne uspešnosti in za osebne dohodke iz naslova posebnih pogojev dela delavcev ter višino sredstev za vrednotenje uspešnosti funkcionarjev,

6. izvršuje – občinski proračun,

7. odloča:

– o uporabi proračunskih rezerv, o predlogih za odpise družbenih obveznosti občanov

– o sporih iz pristojnosti med občinskimi upravnimi organi in o izločitvi predstojnika občinskega upravnega organa pri odločanju v konkretni obravnavani zadevi,

– o ustvarjanju pogojev za enakomeren gospodarski in družbeni razvoj,

8. sprejema:

– ukrepe za preprečevanje in odpravljanje sovražnih in družbeno škodljivih pojavov in dejanj,

– ukrepe za zaščito in reševanje ljudi ter materialnih dobrin ob naravnih in drugih nesrečah, v izrednih razmerah in v vojni,

– poslovnik, s katerim v skladu s tem statutom podrobneje ureja svoje delo,

– letne programe geodetskih del in določa cene geodetskih storitev, ki jih izvaja geodetska uprava na območju občine Črnomelj in Metlika,

9. predlaga:

– ustanovitev, organizacijo, spremembe in ukinitve občinskih upravnih organov in služb izvršnega sveta ter imenovanje in razrešitev funkcionarjev upravnih organov, ki niso člani izvršnega sveta,

– ukrepe za izboljšanje organizacije, za racionalizacijo ter posodobitev dela občinskih upravnih organov in služb,

– obseg sredstev za osebne dohodke in določa višino,

10. usmerja:

– in usklajuje izdelavo obrambnih in varnostnih načrtov,

– in usklajuje delo občinskih upravnih organov in služb izvršnega sveta, da bi se zagotovilo izvajanje določene politike in izvrševanje zakonov, drugih predpisov ter odlokov in drugih splošnih aktov skupščine občine,

11. imenuje:

– in razrešuje direktorje javnih podjetij, katerih ustanovitelj je skupščina občine, vodje služb izvršnega sveta, sekretarja izvršnega sveta, višje upravne delavce v občinskih upravnih organih,

12. daje soglasje:

– k imenovanju upravnih delavcev in delavcev s posebnimi pooblastili v upravnih organih in službah,

13. ustanavlja:

– stalna in občasna delovna telesa za opravljanje nalog s svojega delovnega področja, določa njihovo sestavo in njihovo delavno področje,

14. daje pobude:

– za ustanovitev skupnih občinskih in medobčinskih upravnih organov,

15. opravlja druge zadeve, za katere je pristojen po ustavi, zakonu, tem statutu in odloku skupščine občine.

2. Sestava, volitve in delo**a) Sestava****41. člen**

Izvršni svet ima predsednika, podpredsednika in člane, ki jih izvoli skupščina občine. Število in področja dela posameznih članov predlaga predsednik izvršnega sveta.

b) volitve**42. člen**

Kandidata za predsednika izvršnega sveta predlaga predsednik skupščine občine, ali deset delegatov skupščine.

Predsednika in podpredsednika ter člane izvršnega sveta voli skupščina občine z večino glasov vseh delegatov za štiri leta.

Postopek volitev in razrešitev se določi v poslovniku skupščine občine.

43. člen

Predsednik izvršnega sveta lahko predlaga na seji, na kateri je izvoljen, najpozneje pa na naslednji seji skupščine občine kandidate za podpredsednika in za člane izvršnega sveta ter predstojnike upravnih organov.

c) Delo izvršnega sveta

44. člen

Predsednik izvršnega sveta predstavlja izvršni svet, vodi in usklajuje delo izvršnega sveta, sklicuje in vodi seje izvršnega sveta, skrbi za izvajanje sklepov izvršnega sveta, podpisuje akte, ki jih izdaja izvršni svet ter opravlja druge naloge v skladu s tem statutom in odlokom skupščine občine.

Predsednik izvršnega sveta je odredbodajalec za izvrševanje občinskega proračuna, lahko pa za to pooblasti podpredsednika ali člana izvršnega sveta.

Predsednika izvršnega sveta v njegovi odsotnosti nadomešča podpredsednik izvršnega sveta. V primeru odsotnosti ali zadržanosti podpredsednika pa član izvršnega sveta, ki ga določi izvršni svet.

45. člen

Če predsednik izvršnega sveta meni, da je iz kakršnega koli razloga potrebno spremeniti sestavo izvršnega sveta, lahko predlaga skupščini občine razrešitev in izvolitev posameznih članov izvršnega sveta.

46. člen

Izvršni svet ima sekretarja, ki ga imenuje na prvi seji.

47. člen

Najmanj deset delegatov skupščine občine lahko zahteva razrešitev izvršnega sveta kot celote, ali posameznih članov, če ne izvršujejo nalog, določenih z zakonom in s tem statutom, ali pa pri izvrševanju nalog huje kršijo zakon ali prekoračijo pooblastila.

O razrešitvi odločajo zbori skupščine občine na skupni seji s tajnim glasovanjem. Predsednik, podpredsednik, izvršni svet v celoti oziroma posamezni člani izvršnega sveta so razrešeni, če je za to glasovala večina vseh delegatov.

48. člen

Če izvršni svet meni, da ne bo mogel zagotavljati izvajanje določene politike ali izvrševanja odloka ali drugega splošnega akta, ki se predlaga, ali da ne more prevzeti odgovornosti za opravljanje svoje funkcije, če ne bo sprejet predlagani odlok ali drugi splošni akt, katerega izdajo predlaga, lahko postavi vprašanja nezaupnice.

Če delegati pri glasovanju o odloku ali drugem splošnem aktu zaradi katerega je bilo postavljeno vprašanje nezaupnice, sprejmejo odločitev, ki je v nasprotju s stališčem ali predlogom izvršnega sveta, se šteje, da mu ni bila obenem izglasovana zaupnica.

49. člen

Razrešitev ali odstop predsednika izvršnega sveta ali večine njegovih članov ima za posledico odstop celotnega izvršnega sveta.

Če je izvršni svet kolektivno odstopil, ali če mu je bila izglasovana nezaupnica, ostane v svoji funkciji do

izvolitve novega izvršnega sveta. Enako tudi po izteku mandata.

C. Upravni organi

50. člen

Upravne organe, upravne organizacije in strokovne službe ustanovi in odpravi skupščina občine z odlokom, s katerim določi tudi njihova delovna področja.

VI. OBRAMBA IN ZAŠČITA

51. člen

Občina v skladu z zakonom ureja in organizira obrambo in zaščito na svojem območju kot sestavni del obrambnega sistema in sistema zaščite in reševanja v republiki v skladu s svojimi potrebami in načrtu ter odločitvami republiških organov.

V skladu s prejšnjim odstavkom in na podlagi republiške ocene vojaško političnih, ekonomskih in drugih razmer, v primeru napada na republiko ter svoje ocene, določa občina svoj obrambni načrt.

Ukrepe in aktivnosti za odpravo izrednih razmer določi občina v varnostnem načrtu.

VI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

52. člen

Predlog za spremembo in dopolnitev statuta lahko dajo predsednik skupščine občine, predsedniki zborov, vsak zbor skupščine in izvršni svet skupščine občine, kakor tudi za pripravo novega statuta.

O predlogu, da se začne postopek za spremembo in dopolnitev statuta ali za pripravo novega statuta in o uvedbi postopka za spremembo statuta ali za pripravo novega statuta odloča skupščina občine.

53. člen

Na podlagi sklepa o uvedbi postopka za spremembo in dopolnitev statuta ali za pripravo novega statuta, pripravi statutarno pravna komisija skupščine občine osnutek sprememb ali dopolnitev statuta oziroma osnutek novega statuta in ga predloži skupščini občine.

Po sprejemu osnutka sprememb in dopolnitev statuta, ali novega statuta ga da skupščina občine v javno razpravo. S sklepom določi način javne razprave.

Po končani javni razpravi pripravi statutarno-pravna komisija predlog sprememb in dopolnitev statuta, oziroma predlog novega statuta in ga da skupščini občine v sprejem.

Spremembe in dopolnitve statuta sprejme skupščina občine z odlokom.

Kadar gre za spremembe in dopolnitve statuta na podlagi odločbe ustavnega sodišča, uskladitve z zakonodajo, ali ureditve nujnih vprašanj, lahko skupščina občine sprejme spremembe in dopolnitve statuta brez javne razprave.

Spremembe in dopolnitve statuta sprejme skupščina občine z dvotretjinsko večino navzočih delegatov.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

54. člen

Odloki in drugi akti skupščine občine Črnomelj in njenega izvršnega sveta morajo biti usklajeni s statutom

občine Črnomelj v enem letu od pričetka veljavnosti statuta občine Črnomelj.

55. člen

Z dnem veljavnosti tega statuta prenehajo veljati Statut občine Črnomelj (SDL, št. 19/80), Odlok o pristojnosti in sestavi zborov skupščine občine Črnomelj (SDL, št. 21/89) in statutarni odlok (SDL št. 12/91).

56. člen

Ta statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-2/92

Črnomelj, dne 23. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Črnomelj
Martin Janžekovič, dipl. inž. l. r.

87.

Na podlagi 17. člena Zakona o financiranju javne porabe (Ur. l. Republike Slovenije, št. 48/90) in na podlagi 7. člena Odloka o pristojnosti in sestavi zborov Skupščine občine Črnomelj (SDL, št. 21/89) je Skupščina občine Črnomelj na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora, dne 23. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o začasnem financiranju javne porabe v občini Črnomelj v prvem trimesečju 1993

1. člen

Potrebe državnih organov in drugih porabnikov sredstev javne porabe v občini Črnomelj se v prvem trimesečju 1993 do sprejetja proračuna občine Črnomelj za leto 1993 začasno financirajo na podlagi občinskega proračuna za leto 1992.

2. člen

Izdatki iz 1. člena ne smejo presegati 25 % izdatkov, izvršenih po proračunu za leto 1992.

3. člen

Izdatki izvršeni po tem odloku, so sestavni del proračuna občine Črnomelj za leto 1993 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

4. člen

Ta odlok začne veljati drugi dan objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1993.

Št. 401-5/92

Črnomelj, dne 23. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Črnomelj
Martin Janžekovič, dipl. inž. l. r.

88.

Na podlagi 17. člena Zakona o ravnanju z odpadki (Ur. list SRS, št. 8/78 in 29/86), Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o prekrških (Ur. l. RS, št. 10/91) in 7. člena Odloka o pristojnosti in sestavi zborov Skupščine občine Črnomelj (SDL, št. 21/89) je Skupščina občine Črnomelj na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 23. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o ravnanju z odpadki na območju občine Črnomelj

1. člen

47. člen Odloka o ravnanju z odpadki na območju občine Črnomelj (SDL, št. 6/89) se spremeni in dopolni tako, da se glasi:

Z uveljavitvijo tega odloka se uvede obvezno zbiranje, odvoz in odlaganje komunalnih odpadkov iz naslednjih naselij: Črnomelj, Kočevje, Kanižarica, Blatnik pri Kanižarici, Vojna vas, Svibnik, Semič, Vavpča vas, Sela, Kašča, Vrtača, Mladica, Kot, Trata, Črmošnjice, Srednja vas, Dragatuš, Drenovec, Ogulin, Vinica in Sečje selo.

S 1. marcem 1993 se uvede obvezno zbiranje, odvoz in odlaganje komunalnih odpadkov še iz sledečih naselij: Adlešiči, Belčji vrh, Blatnik pri Črmošnjicah, Butoraj, Cerkvišče, Cerovec, Coklovca, Črešnjevec, Čudno selo, Desinec, Dobliče, Dolenja vas, Dolenjci, Dragovanja vas, Gaber, Golek pri Vinici, Griblje, Grič, Hrast pri Vinici, Jelševnik, Jerneja vas, Kal, Krupa, Krvavčji vrh, Kvasica, Stara in Nova Lipa, Lokve, Mihelja vas, Movernas, Veliki in Mali Nerajec, Obrh pri Dragatušu, Oskoršnica, Otovec, Gornja in Doljna Paka, Petrova vas, Podklanec, Podreber, Praprot, Rožanec, Ručetna vas, Sela pri Otovcu, Sela pri Vrčicah, Stranska vas, Gornji in Doljni Suhor pri Vinici, Štrekljevec, Tanča gora, Tribuče, Tušev dol, Učakovci, Velika Lahinja, Vranoviči, Vrčice in Zorenci.

S 1. januarjem 1995 se uvede obvezno zbiranje, odvoz in odlaganje komunalnih odpadkov iz vseh naselij v občini Črnomelj.

2. člen

44. člen odloka se spremeni tako, da se prvi odstavek tega člena glasi:

z denarno kaznijo od 5.000 do 25.000 SIT se kaznuje za prekršek pravno osebo, posameznika pa z denarno kaznijo od 1.000 do 5.000 SIT, ki stori prekršek v zvezi z samostojnim opravljanjem dejavnosti, če ravna:

Zadnji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

z denarno kaznijo od 1.000 do 5.000 SIT se kaznuje tudi odgovorno osebo pravne osebe, ki stori prekršek iz 1. odstavka tega člena.

3. člen

45. člen odloka se spremeni tako, da se prvi odstavek glasi:

Z denarno kaznijo od 500 do 3.000 SIT se kaznuje občana, če ravna:

4. člen

46. člen odloka se spremeni tako, da se prvi odstavek glasi:

»z denarno kaznijo od 5.000 do 25.000 SIT se kaznuje za prekršek komunalno organizacijo, oziroma upravljalca, če ravna:«

Zadnji odstavek se spremeni tako, da se glasi: z denarno kaznijo od 500 do 3.000 SIT se kaznuje tudi odgovorno osebo komunalne organizacije, če stori prekršek po prvem odstavku tega člena.

5. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-8/88

Črnomelj, dne 23. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Črnomelj
Martin Janžekovič, dipl. inž. l. r.

89.

Na podlagi 3. in 5. člena Odloka o proračunu občine Črnomelj za leto 1992 (Ur. l. RS, št. 18/92) je izvršni svet na seji dne 22. 12. 1992 sprejel

SKLEP**o renominaciji II. proračuna občine Črnomelj**

1. člen

Prihodki občinskega proračuna za leto 1992 znašajo:

	SIT
– skupni prihodki	439,969.707
– razporejeni prihodki	438,469.707
– nerazporejeni prihodki	1,500.000

2. člen

Bilanca prihodkov in razporeditve odhodkov je sestavni del tega sklepa.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 401-2/91

Črnomelj, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Črnomelj
Anton Horvat, dipl. ek. l. r.

GROSUPLJE

90.

Na podlagi 17. člena Zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91 in 30/92) in 5. člena Odloka o sestavi in pristojnosti zborov Skupščine občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 11/90 in 23/90) je Skupščina občine Grosuplje na skupni seji dne 23. 12. 1992 sprejela

ODLOK**o začasnem financiranju javne porabe občine Grosuplje v prvem trimesečju leta 1993**

1. člen

Do sprejetja proračuna občine Grosuplje za leto 1993 se začasno, vendar najdlje do 31. 3. 1993, nadaljuje financiranje javne porabe na podlagi proračuna za leto 1992.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se sme uporabiti toliko sredstev, kolikor jih je bilo sorazmerno porabljenih v istih dobah po proračunu za leto 1992, vendar največ četrtnina realnega zneska vseh odhodkov po proračunu za leto 1992.

3. člen

Prihodki in njihova razporeditev po tem odloku so sestavni del proračuna občine Grosuplje za leto 1993.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1993.

Št. 402-8/92

Grosuplje, dne 23. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Grosuplje
Rudolf Rome l. r.

91.

Na podlagi 31., 33., 45., 50. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89), 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 5. člena Odloka o sestavi in pristojnostih zborov Skupščine občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 11/90 in 13/90) je Skupščina občine Grosuplje na skupni seji dne 23. 12. 1992 sprejela

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Dolgoročnega plana za obdobje 1986–2000 in Družbenega plana za obdobje 1986–1990, dopolnjenega 1989**

1. člen

Ta odlok ureja spremembe in dopolnitve Dolgoročnega plana občine Grosuplje za obdobje 1986–2000 (Uradni list RS, št. 16/90) in Družbenega plana občine Grosuplje za obdobje 1986–1990 (Uradni list RS, št. 36/86) in dopolnjenega 1989 (Uradni list SRS, št. 29/90).

I. DOLGOROČNI PLAN

2. člen

Dolgoročni plan se spreminja v tekstualnem delu v poglavju 3.2.13. Komunalno gospodarstvo v podpoglavju Ravnanje z odpadki in sicer se 2. odstavek, začenši s 3. stavkom spremeni tako, da se glasi:

»Sedanje centralno odlagališče na Stehanu je potrebno takoj sanirati, korektno vzdrževati in kratkoročno v petih letih zaključiti, skladno s potrjenim Ureditvenim načrtom. Za dolgoročno rešitev odlaganja komunalnih odpadkov v občini se poišče (prvenstveno) možnost odlaganja le-teh na regijsko deponijo z ureditvijo prednakladalne rampe na novi najsprejemljivejši lokaciji ali pa ureditev dolgoročne občinske deponije komunalnih odpadkov občine na novi najsprejemljivejši lokaciji v občini. Vzoredno z reševanjem odlaganja komunalnih odpadkov v občini bomo iskali rešitve za reciklažo odpadkov ter druge gospodarnije načine zbiranja, deponiranja in predelave odpadkov.«

Dolgoročni plan se spreminja v kartografskem delu plana v kartografski dokumentaciji, ki je sestavni del tega plana.

Spremembe in dopolnitve kartografskega dela Dolgoročnega plana se izvedejo zaradi sprememb ureditvenih območij naselij in ureditvenih območij počitniških naselij in območij za rekreacijo.

Vse spremembe in dopolnitve so prikazane v kartografski dokumentaciji, na katastrskih listih v merilu 1:5000.

II. DRUŽBENI PLAN

3. člen

Družbeni plan se spreminja v tekstualnem delu plana, v poglavju 5. Gospodarska infrastruktura, v točki 5.2. Komunalno gospodarstvo in v točki 5.4. PTT promet ter v kartografskem delu plana – v kartografski dokumentaciji, ki je sestavni del tega plana.

4. člen

Spremembe in dopolnitve Družbenega plana v poglavju 5. Gospodarska infrastruktura, v točki 5.2. Komunalno gospodarstvo in v točki 5.4. PTT promet.

V poglavju 5. Gospodarska infrastruktura

5.2. Komunalno gospodarstvo

Dopolni se 2. odstavek, 2. alineja:

»– ter v naselju Šmarje«

Dopolni se 3. odstavek:

Grosuplje: doda se nova, 3. alineja:

»– sekundarni kanal do TOC-a«

Ivančna Gorica: doda se novi dve alineji:

»– sekundarna kanalizacija Studenec

– kanal B«

Šmarje: doda se novo, 3. alinejo:

»– kanal B in črpališče ob avtocesti«

ter novo, 4. alinejo:

»– sekundarni kanali po naseljih v KS Šmarje Sap in povezovanje v celoviti sistem«

Doda se:

»Stična

– zbirni kanal S

– kanal B in kanal E« ter

»Dobrepoljska dolina

– kanalizacija Videm–Dobropolje, skupaj s čistilnimi napravami«.

Dopolni se 4. odstavek tako, da se na koncu doda:

»– Uredila se bo kanalizacija v Višnji gori.«

Dopolni se 5. odstavek, 1. alineja tako, da se na koncu doda:

»– Zajetje Čurek bomo vključili v vodovodni sistem Št. Jurij–Sp. Slivnica«.

Dopolni se 5. odstavek, 3. alineja tako, da se na koncu doda:

»... na Kitnem vrhu bomo postavili hidropak postajo ter zgradili črpališče in rezervoarja za vodovod do Valične vasi in na Kuželjevec ter črpališče za rezervoar nad Marinčo vasjo. Zgradili bomo vodovod Češnjice–Petrušnja vas s črpališčem in rezervoarjem.«

Dopolni se 5. odstavek, 4. alineja tako, da se doda:

»... zamenjava dotrajanih omrežij v KS Zagradec, Šentvid, Videm Dobropolje, Ponikve, Dob in Grosuplje.«

Dopolni se 10. odstavek tako, da se za KS Videm Dobropolje doda:

»– Št. Jurij in Škocjan«

V poglavju 5. Gospodarska infrastruktura

5.4. PTT promet

Dopolni se 2. odstavek tako, da se dodata novi 7. in 8. alineja:

»– razširitev kapacitet na območju KATC Šmarje Sap.«

»– izgradnja medkrajevnega kabla z optičnimi vlakni Ljubljana–Bregana II. faza, Ljubljana–Novo mesto.«

5. člen

Spremembe in dopolnitve kartografskega dela Družbenega plana.

Spremembe in dopolnitve kartografskega dela Družbenega plana se izvedejo zaradi določitev novih stavbnih zemljišč znotraj ureditvenih območij naselij, ureditvenih območij počitniških naselij in območij za rekreacijo. Osnova za določitev novih stavbnih zemljišč so ureditvene meje naselij, ki so opredeljene v dolgoročnem planu občine.

Vse spremembe in dopolnitve so prikazane v kartografski dokumentaciji, na katastrskih listih v merilu 1:5000.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 301-4/92

Grosuplje, dne 28. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Grosuplje
Rudolf Rome l. r.

92.

Na podlagi 61. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84 in 33/89), 8. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Grosuplje (Uradni list SRS, št. 38/87 in 9/89), 1. člena Odloka o spremembi odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča občine Grosuplje ter 5. člena Odloka o sestavi in pristojnostih zborov Skupščine občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 11/90 in 23/90) je Skupščina občine Grosuplje na skupni seji dne 23. 12. 1992 sprejela

SKLEP

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Grosuplje

1. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v občini Grosuplje za leto 1993 je 0,0698 SIT. Vrednost točke se med letom usklajuje z indeksom rasti cen na drobno v Republiki Sloveniji.

2. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati s 1. 1. 1993.

Št. 462-1/92

Grosuplje, dne 23. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Grosuplje
Rudolf Rome l. r.

KRANJ

93.

Na podlagi 3. točke 3. odstavka 9. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86 in RS, št. 1/91-I) je Izvršni svet Skupščine občine Kranj na 115. seji dne 22. 12. 1992 sprejel

ODREDBO

o prometni ureditvi dela Ručigajevе ulice v Kranju

1. člen

S to odredbo se določi del Ručigajevе ulice od Ceste Staneta Žagarja do vzhodne vpadnice, za enosmerno; dovoljena smer prometa je od Ceste Staneta Žagarja proti vzhodni vpadnici.

2. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 111-04/1988-04

Kranj, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kranj
Peter Orehar l. r.

94.

Na podlagi 3. točke 3. odstavka 9. člena Zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82, 40/84, 29/86 in RS, št. 1/91-I) je Izvršni svet Skupščine občine Kranj na 114. seji dne 16. 12. 1992 sprejel

O D R E D B O

o začasni prometni ureditvi dela Likozarjeve ulice v Kranju

1. člen

S to odredbo se za del Likozarjeve ulice določi začasna prometna ureditev.

2. člen

Del Likozarjeve ulice od križišča pri Jaku do Oprešnikove ulice se določi za enosmerno; dovoljena smer prometa je od križišča pri Jaku proti Oprešnikovi ulici.

3. člen

Na delu Likozarjeve ulice od Oprešnikove ulice do vzhodne vpadnice se dovoli dvosmerni promet samo stanovalcem.

4. člen

Ureditev prometa po 2. in 3. členu velja do rekonstrukcije Likozarjeve ulice.

5. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 111-04/1988-04

Kranj, dne 16. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kranj
Peter Orehar l. r.

95.

Na podlagi drugega odstavka 8. člena in 10. člena Odloka o proračunu občine Kranj za leto 1992 (Uradni list Republike Slovenije, št. 24/92) je Izvršni svet Skupščine občine Kranj na 116. seji dne 30. 12. 1992 sprejel

S K L E P

o drugi uskladitvi skupnega obsega in bilance prihodkov in odhodkov proračuna občine Kranj za leto 1992

1. člen

Skupni obseg in bilanca prihodkov in odhodkov proračuna občine Kranj za leto 1992 se uskladijo tako, da znašajo:

	SIT
- celotni prihodki	1.433,695.000
- razporejeni prihodki	1.421,569.000
- nerazporejeni prihodki	12,126.000
- tekoča proračunska rezerva	8,076.000
- rezerve občine	4,050.000

2. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna občine Kranj za leto 1992 je sestavni del tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-01/92-06

Kranj, dne 30. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kranj
Peter Orehar l. r.

LENART

96.

Na podlagi 4. člena Odloka o pristojnostih in načinu dela Skupščine občine Lenart (Uradni list SRS, št. 1-54/90), 148. člena Ustave Republike Slovenije in 17. člena Zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90 in 34/91) je Skupščina občine Lenart na seji Družbenopolitičnega zbora, Zbora krajevnih skupnosti in Zbora združenega dela dne 24. decembra 1992 sprejela

O D L O K

o začasnem financiranju proračunskih potreb v občini Lenart v prvem trimesečju 1993

1. člen

Do sprejetja proračuna občine Lenart za leto 1993 se bodo naloge, ki so skupnega pomena za občino začasno, vendar najdlje do 31. marca 1993, financirale na podlagi Odloka o proračunu občine Lenart za leto 1992.

2. člen

Razporeditev vseh prihodkov proračuna občine Lenart (odhodki), v času iz prejšnjega člena tega odloka, ne sme presegati 25 % sredstev, razporejenih z odlokom o proračunu občine Lenart za leto 1992 (vključno s sklepom Izvršnega sveta Skupščine občine Lenart o reorganizaciji proračuna po odloku o proračunu občine Lenart za leto 1992).

3. člen

Doseženi prihodki in realizirani odhodki v času začasnega financiranja so sestavni del proračuna občine Lenart za leto 1993.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1993 dalje.

Št. 400-1/92

Lenart, dne 24. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Lenart
Jože Škrlec l. r.

97.

Na podlagi 4. člena Odloka o pristojnostih in načinu dela Skupščine občine Lenart (Uradni list SRS, št. 1-54/90) in 105. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 17/86, p.b. in RS, št. 9/90 in 5/91) je Skupščina občine Lenart na seji Družbenopolitičnega zbora, Zbora krajevnih skupnosti in Zbora združenega dela dne 24. decembra 1992 sprejela

O D L O K**o dopolnitvi odloka o uvedbi agromelioracijskih postopkov na območju občine Lenart**

1. člen

V 2. členu Odloka o uvedbi agromelioracijskih postopkov na območju občine Lenart (Uradni list RS, št. 5/91, 12. 7. 1991) se pod B – Dodatne agromelioracije trajnih nasadov v zasebnem sektorju uvrstijo še naslednja zemljišča:

- k.o. Rogoznica:
parc. št. 546/1, 549/1, 549/2, 97, 98 del, 53, 54/2, 54/1;
- k.o. Straže:
parc. št. 169, 171, 53/1, 53/2, 54;
- k.o. Selce:
parc. št. 1356, 1355, 1367, 876/2, 879/2, 697 del, 348 del, 460, 461/1, 789, 792, 724 del, 1339, 1340;
- k.o. Čermljenšak:
parc. št. 326/1, 326/2, 325/1, 325/2, 539/2;
- k.o. Zavrh:
parc. št. 652, 85/5, 105/1, 202, 204, 206;
- k.o. Jurovski dol:
parc. št. 247, 250/2, 248/2, 248/1;
- k.o. Sp. Gasteraj:
parc. št. 524, 525, 528, 526, 527, 378/1, 563/2, 563/1, 567/1;
- k.o. Partinje:
parc. št. 379/2, 379/4, 385/2, 389/6, 1255/2;
- k.o. Žitence:
parc. št. 498/2;
- k.o. Močna:
parc. št. 89/1, 89/2, 91 del;
- k.o. Benedikt:
parc. št. 585, 586, 1065, 1060, 1067, 826, 828, 1059/1;
- k.o. Trije kralji:
parc. št. 524, 525;
- k.o. Čagona:
parc. št. 498, 499, 500, 501, 218, 219, 223, 679 del, 671 del, 670 del;
- k.o. Cenкова:
parc. št. 574, 581, 578, 220/1, 220/2, 221/1;
- k.o. Cogetinci:
parc. št. 677, 674, 676 del;
- k.o. Gočova:
parc. št. 117/3, 118, 119, 123;
- k.o. Osek:
parc. št. 553, 589/2 del;
- k.o. Zg. Ščavnica:
parc. št. 72, 71/1, 71/2, 73/1;
- k.o. Sp. Žerjavci:
parc. št. 370/1, 373/1, 395/1, 395/2, 396, 399, 400;
- k.o. Ledinek:
parc. št. 256/1, 249/3, 249/4, 249/5, 250/4 del;
- k.o. Krivi vrh:
parc. št. 39/1, 40;
- k.o. Lokavec:
parc. št. 185/9;
- k.o. Malna:
parc. št. 127/1, 126/2, 130/3;

k.o. Brengova:

parc. št. 472, 473;

k.o. Zg. Verjane:

parc. št. 27/1, 27/2, 26 del;

k.o. Cerkvenjak:

parc. št. 25/2, 1/1, 1/2;

k.o. Župetinci:

parc. št. 333/2, 333/1;

k.o. Kremberk:

parc. št. 324/1, 324/4, 324/5, 324/2 del, 324/3 del;

k.o. Zg. Ročica:

parc. št. 90/3, 90/5;

k.o. Ihova:

parc. št. 35/2, 6/1;

k.o. Vinička vas:

parc. št. 435, 443, 444, 305/3, 349 305/4, 305/5;

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-45/91

Lenart, dne 24. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Lenart
Jože Škrlec l. r.

98.

Na podlagi 4. člena Odloka o pristojnostih in načinu dela Skupščine občine Lenart (Uradni list SRS, št. 1-54/90) ter 39. in 43. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90) je Skupščina občine Lenart na seji Družbenopolitičnega zbora, Zbora krajevnih skupnosti in Zbora združenega dela dne 24. decembra 1992 sprejela

O D L O K**o dopolnitvi zazidalnega načrta dela industrijske cone v Lenartu za območje Agrokombinata – KSC in za območje obrata TAM Lenart**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme Dopolnitev zazidalnega načrta dela industrijske cone v Lenartu za območje Agrokombinata - KSC in za območje obrata TAM Lenart, ki jo je izdelal Zavod za urbanizem Maribor, pod številko 983/92 v novembru 1992.

2. člen

Elaborat, ki je sestavni del tega odloka, vsebuje tekstualno obrazložitev nameravanega posega, zakonsko predpisane grafične priloge, pogoje in soglasje kompetentnih organov in organizacij.

II. MEJA OBMOČJA OBDELAVE

3. člen

Meja območja obdelave poteka na vzhodu po meji parc. št. 1186, nato seka le-to, kot je razvidno iz situacije (uradna katastrska kopija) in poteka po njeni zahodni meji vse do parc. št. 1187, nato poteka po južni meji

parcele št. 1187, vse do parcele št. 1188, nadaljuje potek po južni meji parcele št. 1188, nato se obrtne proti severovzhodu, kjer poteka po vzhodni meji parcele št. 1188 in jo v severnem delu seka v nadaljevanju južne meje parcele št. 1195, nato poteka po južni meji parcele št. 1195, jo delno seka v njenem zahodnem delu, kjer se priključi na jugozahodno mejo parcele št. 1196, po kateri poteka približno 30 m, kjer pravokotno seka parcelo št. 1186.

III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO IN KVALITETO GRADITVE

4. člen

Na območju se na zahodnem delu načrtuje Petrolova bencinska črpalka, dopolnjena s trgovsko ponudbo za avtomobilsko industrijo, mehanično delavnico in avtopralnico, na vzhodnem pa obrtno proizvodna dejavnost, ki sodi v plansko opredeljeno industrijsko cono.

Posegi morajo biti v skladu z vsemi zakoni, odloki in predpisi, ki urejajo tovrstno gradnjo.

To pomeni, da so emisije na zemljo, vodo, zrak in hrup v dovoljenih mejah.

Sestavni del vloge za lokacijsko dokumentacijo za konkretno dejavnost predstavlja tudi mnenje strokovne organizacije o predvidenih vplivih te dejavnosti in ukrepih za njihovo zmanjševanje ali preprečitev.

5. člen

V jugovzhodnem vogalu zahodnega dela je možno locirati še en objekt s parkiranjem v nizu.

Pogoj za navedeno realizacijo je soglasje lastnika bencinskega servisa o souporabi dovoza.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

6. člen

Območje je razdeljeno v dve polovici, in sicer zahodno ob magistralni cesti, s katere je tudi dostopno in vzhodno, ki pa je dostopno iz vzhodno ležeče (načrtovane) interne ceste industrijske cone. Oba dela med seboj loči izvozna cesta s črpalke. Ta se tudi priključi na severnem delu na industrijsko cesto, ki s severne strani omejuje območje obdelave.

7. člen

Bencinski servis vključno z objektom v jugovzhodnem vogalu zahodnega dela se funkcionalno in oblikovalsko uredi v skladu s svojo funkcijo in arhitekturnimi trendi tovrstne zazidave.

8. člen

Objekt (ali več manjših objektov) na vzhodnem delu območja obdelave ima max. etažnost P + 2. Streha je lahko z blagim ali s strmim naklonom (če je več objektov imajo enako). Kritina je prilagojena naklonu in enaka v primeru, če imamo več objektov. Zahodna gradbena linija je fiksna, vzhodna pa se prilagaja funkcionalnim potrebam dejavnosti.

Fasade so lahko obarvane v različne barvne odtenke.

9. člen

Tolerance pri gabaritih ± 2 m (izjema je obvezujoča gradbena linija objekta na vzhodnem delu), sicer pa so možna tudi večja odstopanja ob upoštevanju ustreznih predpisov in mnenj strokovnih organizacij.

10. člen

Funkcionalna zemljišča posameznih objektov obsegajo celotne pripadajoče parcele.

V. POGOJI ZA KOMUNALNO INFRASTRUKTURO

11. člen

Pri predvidenih posegih na območju obdelave je potrebno upoštevati vso obstoječo in predvideno komunalno infrastrukturo. Upoštevati je potrebno že izdelane zasnove napajanja in predvideno širitev infrastrukturnega omrežja.

Posege v bližini obstoječe ozroma gradnjo predvidene komunalne infrastrukture je potrebno izvajati v skladu s soglasji in pod nadzorom posameznih upravljalcev komunalnih naprav.

Pred gradnjo je potrebno vse komunalne vode zračiliti tako, da v času izvajanja ne pride do izpada ali prekinitve oskrbe področja.

Za oskrbo predvidene zazidave je potrebno izvesti naslednje:

– Vodovod:

Obstoječi cevovod Ø 125 Lenart – prečrpalna postaja Zg. Porčič je potrebno nadomestiti z novim cevovodom, ki naj poteka ob magistralni cesti Maribor – Radgona. Cevovod Ø 125 se uporabi kot priključek objektov na javno vodovodno omrežje.

Tehnološka voda se zagotovi iz javnega vodovodnega omrežja le v tem primeru, če s tem ni motena oskrba z vodo mesta Lenart in ostalih naselij na območju Lenarta. V nasprotnem primeru mora investitor zagotoviti sredstva za pridobitev potrebnih količin vode oz. gradnjo lastnega vodnjaka za potrebe tehnoloških voda.

Požarna varnost se zagotovi z izgradnjo ustreznega števila hidrantov na obstoječem in predvidenem vodovodnem omrežju v skladu s Pravilnikom o tehničnih normativih za zunanje in notranje hidrantno omrežje za gašenje požarov.

– Kanalizacija:

Za odvod fekalnih vod se izvede priključek na obstoječo kanalizacijo namenjeno za odvoz fekalnih vod.

Meteorne vode iz asfaltnih in utrjenih površin se morajo zbirati in preko lovilca olj in maščob očiščene spuščati v recipient.

Površine, na katerih se prečrpavajo in pretakajo nevarne snovi (gorivo, olje), morajo biti utrjene s plastjo nepropustnega materiala in opremljene z lovilcem olj in maščob z odvodom olj v posebno zbirno cisterno. Investitor mora po izgradnji lovilca olj zagotoviti njegovo redno vzdrževanje.

Odpadno tehnološko vodo, ki nastaja pri pranju vozil, se mora pred izpustom v omrežje nevtralizirati v ustrezni nevtralizacijski napravi.

Pri gradnji kanalizacijskih priključkov je potrebno upoštevati minimalne potrebne odmike med vodovodom in kanalizacijo (min. vertikalni odmik 0,5 m, min. horizontalni odmik 3 m). Če ta ni mogoč, je potrebna dodatna zaščita vodovodnih cevi.

– Električna:

Predvideni objekti se bodo napajali iz ene od obstoječih TP. Kolikor se pokaže potreba po novi TP, se le ta locira v središče potrošnje in z visokonapetostnim kablovodom poveže v obstoječ elektroenergetski sistem.

Potrebe po priključni moči predvidenih objektov bo podal investitor.

Način priključitve in moč TP se bo določila v projektni dokumentaciji.

Za potrebe javne razsvetljave se iz TP položi ustrezno nizkonapetostno omrežje.

- PTT:

Objekti se navežejo na obstoječ PTT vod z ustreznim kablskim priključkom v skladu s tehnično dokumentacijo, ki jo investitor naroči pri pristojnem PTT podjetju.

- Ogrevanje:

Objekti se bodo ogrevali iz skupne kotlovnice na ekstra lahko kurilno olje.

Skladišni prostor za gorivo mora biti lociran in izveden v skladu s Pravilnikom o tekočem naftnem plinu (Uradni list RS, št. 22/91), Pravilnikom o tem, kako morajo biti zgrajena in opremljena skladišča, ter transportne naprave za nevarne in škodljive snovi (Uradni list SRS, št. 3/79) in Pravilnikom o tehničnih normativih za skladišča vnetljivih in nevarnih snovi (Uradni list SFRJ, št. 14/80).

- Odstranjevanje odpadkov:

Odvoz in deponiranje odpadkov je potrebno zagotoviti v skladu z veljavnim Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki in veljavnim Pravilnikom o ravnanju s posebnimi odpadki, ki vsebujejo nevarne snovi.

VI. POGOJI ZA UREJANJE PROMETNIH POVRŠIN

12. člen

Za dovoz do predvidenega bencinskega servisa, ki je lociran na območju dopolnitve zazidalnega načrta, je urediti nov priključek na magistralno cesto št. 10-1 odsek Lenart - Radgona. Na magistralni cesti je urediti ločen pas za leve zavijalce in upoštevati veljavne predpise in pogoje upravljalca ceste.

Za izvoz z bencinskega servisa je urediti priključek na interno cesto industrijske cone (cesta II) in tako posredno navezati bencinski servis na magistralno cesto.

VII. ETAPNOST IZVEDBE

13. člen

Zahodni del območja (bencinski servis) se izvede v celoti tudi s priključkom z magistralne ceste in komunalno infrastrukturo. Naknadno je možno zgraditi le objekt s parkiranjem na jugovzhodnem vogalu zahodne polovice.

Vzhodni del se lahko realizira fazno. Vsaka faza zajema v zaporedju od vzhoda proti zahodu naslednje površine:

dostop in parkiranje, manipulativno dvorišče in objekt. Njena realizacija je pogojena z izvedbo dostopne ceste, ki z vzhodne strani omejuje območje.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV PROSTORSKEGA IZVEDBENEGA NAČRTA

14. člen

Investitorji in izvajalci morajo pri izvedbi posega dosledno upoštevati vse pogoje, navedene v elaboratu, ter pogoje soglasodajalcev.

Sestavni del lokacijske dokumentacije na vzhodnem delu območja pa so še posebne strokovne podlage, izdelane v smislu prostorske prevere za umestitev konkretnega programa.

IX. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Dopolnitev zazidalnega načrta je stalno na vpogled občanom, podjetjem in zavodom na Skupščini občine Lenart in Zavodu za urbanizem Maribor.

16. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Uprava inšpekcijskega nadzorstva občin Maribor, Pesnica, Ruše, Lenart in Slovenska Bistrica.

17. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35101-2/86

Lenart, dne 24. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Lenart
Jože Škrlec l. r.

99.

Na podlagi 4. člena Odloka o pristojnostih in načinu dela Skupščine občine Lenart (Uradni list SRS, št. 1-54/90) in 3. ter 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) je Skupščina občine Lenart na seji Druženopolitičnega zbora, Zbora krajevnih skupnosti in Zbora združenega dela dne 24. decembra 1992 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda in kulturnega zavoda Ljudske univerze Lenart

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Lenart s tem odlokom ustanovi javni zavod za opravljanje vzgojnoizobraževalne in kulturne dejavnosti občine Lenart.

2. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami in obveznostmi, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda. Zavod se vpiše v sodni register.

3. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu in nasproti tretjim osebam z imenom Ljudska univerza Lenart p.o.

Sedež zavoda je: Lenart, Nikova 9.

II. DEJAVNOST ZAVODA

4. člen

Osnovna dejavnost Ljudske univerze (v nadaljnjem besedilu: zavod) je:

- vzgoja in izobraževanje odraslih in mladine v obveznih in neobveznih oblikah šolanja,
- vzgoja in izobraževanje na prosvetnem, kulturnem in splošnem področju,
- ekonomske, organizacijske in informacijske storitve,

- knjižničarska dejavnost, ki se opravlja preko enote matične knjižnice,
- fotokopiranje in biro storitve,
- raziskovalna, svetovalna dejavnost.

5. člen

Matična knjižnica opravlja:

- sistematično zbiranje, strokovno obdelovanje, hranjenje in predstavljanje knjižničarskega gradiva javnosti; njegovo dajanje v uporabo ter drugo bibliografsko, informacijsko, dokumentacijsko in komunikacijsko delo, namenjeno javnosti. Matična knjižnica zbira in hrani za območje občine Lenart pomembno domoznansko gradivo.

6. člen

Zavod lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnost spremeni ali razširi.

III. ORGANI ZAVODA

7. člen

Organa zavoda sta:

- svet zavoda in
- direktor zavoda.

Svet zavoda

8. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Skupščina občine Lenart, predstavnike delavcev izvolijo delavci zavoda; predstavnike zainteresirane javnosti pa imenuje Izvršni svet Skupščine občine Lenart.

Enota – matična knjižnica mora imeti obvezno svojega predstavnika v svetu zavoda.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov traja 4 leta.

9. člen

Svet zavoda šteje 7 članov, ki ga sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja,
- 3 predstavniki delavcev zavoda, od teh 1 predstavnik matične knjižnice,
- 1 predstavnik zainteresirane javnosti.

10. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut zavoda,
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda,
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- določa finančni načrt in sprjem zaključnega računa zavoda,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in statutom.

Direktor zavoda

11. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor zavoda:

Pristojnosti direktorja so:

- organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda,
- predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda,
- vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda,

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in drugimi splošnimi sveti zavoda.

12. člen

Direktorja zavoda imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa s soglasjem ustanovitelja.

Za direktorja je lahko imenovan kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda.

Direktor je lahko imenovan za 4 leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

IV. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

13. člen

Zavod ima statut, ki ureja:

- organizacijo zavoda,
- organe zavoda in njihove pristojnosti,
- način odločanja in
- druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanja zavoda.

Statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Zavod ima lahko tudi druge splošne akte.

V. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA ZAVODA

14. člen

Ljudska univerza z matično knjižnico prevzame z ustanovitvijo dosedanja osnovna in obratna sredstva Delavske univerze Lenart.

Ljudska univerza posluje s sredstvi, ki jih je pridobila s svojo dejavnostjo oziroma iz svojega dohodka dosedanja Delavska univerza in s sredstvi ustanovitelja. Ustanovitelj financira v celoti dejavnost matične knjižnice. V ta namen zagotavlja sredstva iz proračuna občine za osebne dohodke zaposlenih, materialne stroške, amortizacijo opreme, za nabavo didaktične in druge opreme za izvedbo zagotovljenega programa v skladu z dogovorjenimi normativi.

Za osnovno dejavnost ljudske univerze ustanovitelj zagotavlja sredstva samo za splošno izobraževalni program v okviru občine po potrjenem letnem programu s strani Izvršnega sveta Skupščine občine Lenart.

15. člen

Zavod samostojno gospodari s prihodkom, ki ga ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

16. člen

Zavod pridobiva sredstva iz virov, določenih z zakonom ter plačili za opravljene storitve.

Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabljati za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

Primanjkljaj, ki nastane pri izvajanju dogovorjenega programa med zavodom in ustanoviteljem – samo za matično knjižnico in potrjeni program – upoštevajoč dogovorjena merila in kriterije, krije ustanovitelj.

VII. NASTOPANJE ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

17. člen

Zavod je pravna oseba s polno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem, s katerim razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda, ki so nastale ob opravljanju dejavnosti kot javne službe subsidiarno, do višine vloženega kapitala.

Za obveznosti zavoda, nastale iz drugih pravnih poslov, ustanovitelj ne odgovarja.

VII. NASTOPANJE ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

18. člen

Mandat direktorja s tem odlokom ni pretrgan. O izteku mandata pa v skladu z odlokom imenuje direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

19. člen

Zavod mora v roku 90 dni od uveljavitve tega odloka uskladiti svoj statut.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-11/92

Lenart, dne 24. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Lenart
Jože Škrlec l. r.

LENDAVA

100.

Na podlagi drugega odstavka 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS, št. 18/84) ter 267. člena Statuta občine Lendava (Ur. objave pomurskih občin, št. 37/81 in 9/86) je Skupščina občine Lendava na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 28. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o zazidalnem načrtu za območje mejnega prehoda Dolga vas

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za območje mejnega prehoda Dolga vas, ki ga je izdelal Zavod za ekonomiko in urbanizem pod št. 10/92-ZN/LE.

2. člen

Zazidalni načrt vsebuje sestavine, ki prikazujejo pogoje za urbanistično oblikovanje, funkcionalne in oblikovalske rešitve objektov in naprav ter rešitev prometnega, energetskega, vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, omrežja zvez in drugih posegov v prostor.

Vsebinska dokumentacije:

1. Tekstualni del

- prikaz prostorskih ureditev po posameznih področjih;

- načrt gradbenih parcel z elementi za zakoličenje;
 - etape izvajanja zazidalnega načrta;
 - soglasja pristojnih organov in organizacij.
2. Grafični del
- izrez iz prostorskega plana občine Lendava;
 - kopija katastrskega načrta z območjem obdelave;
 - obstoječe komunalne naprave;
 - arhitektonsko zazidalna situacija;
 - zakoličbena situacija;
 - prometna ureditev;
 - idejna višinska regulacija;
 - zbirna karta komunalnih naprav;
 - gabariti.

3. člen

Območje zazidalnega načrta za mejni prehod Dolga vas zajema naslednje parcelne številke ali dele parcel: 669/1, 669/2, 671, 673, 674, 676, 677, 679, 680, 682, 683, 684/1, 684/2, 685, 686, 688/2, 689, 688/1, 690, 687, 688/1, 675, 672, 670/1, 681, 678, 991/1, 991/2, 991/3, 691/1, 691/2, 692, 693, 694, 695, 696, 638/2, 664/5, 667/2, 622/1, 623/1, 624/1, 625/1, 630/1, 631/1, 635/1, 636/1, 637/1, 638/1, 639/1, 640/1, 641/1, 645/1, 646/1, 650/1, 651/1, 652/1, 656/1, 657/1, 658/1, 659/1, 660/1, 661/1, 662/1, 664/1, 664/2, 667/1,

in se deli na tri dele:

A. območje mejne kontrole - za delovanje pristojnih mejnih služb (policija, carina, inšpekcije), ki zajema naslednje parcele oz. dele parcel: mag. cesta M 12-1, 667/2, 664/5, 667/1, 664/2, 664/1, 662/1, 661/1, 660/1, 659/1, 657/1, 656/1, 652/1, 651/1, 650/1, 646/1, 645/1, 641/1, 638/1, 638/2, območje BCP Kompas - 669/1, 669/2.

B. gospodarski del (špedicija, gostinstvo, trgovina, poslovne in servisne dejavnosti, benzinski servis), ki zajema naslednje parcele ali dele parcel: 645/1, 641/1, 640/1, 639/1, 638/1, 637/1, 636/1, 635/1, 631/1, 630/1, 625/1, 624/1, 623/1, 622/1, 696, 695, 694, 693, 692, 691/2, 691/1, 638/2, priključki na mag. cesto M 12-1, 690, 991/1, 991/2, 688/1, 689.

C. območje zaselka stanovanjskih hiš z novo dovodno cesto, ki zajema naslednje parcele ali dele parcel: 688/1, 991/2, 689, 688/2, 686, 685, 684/2, 684/1, 683, 682, 680, 679, 677, 676, 674, 673, 671, 670/1, 672, 675, 678.

II. FUNKCIJE OBMOČIJ S POGOJI ZA IZRABO IN KVALITETO GRADITVE ALI DRUGIH POSEGOV V PROSTOR

4. člen

Zazidalni načrt, ki določa pogoje za funkcionalne in oblikovalske rešitve območja, prikazuje:

- razporeditev objektov;
- namensko rabo površin;
- velikost objektov in odprtih prostorov;
- javne utrjene površine in njihovo ureditev;
- ureditev zelenih površin;
- požarno varstvo.

5. člen

Iz območja režima mejnega prehoda je izvzet kompleks individualnih stanovanjskih objektov vzhodno od ceste Dolga vas - meja.

Pogoj za izvzete kompleksa individualnih stanovanjskih objektov je fizična zapora proti cesti Dolga vas - meja in graditev dovozne ceste, ki poteka ob vzhodnih parcelnih mejah individualnih stanovanjskih objektov.

V primeru neizpolnjevanja navedenih pogojev se šteje, da je kompleks individualnih stanovanjskih objektov

znotraj območja mejnega prehoda, kar pomeni, da je za vsako ureditev, graditev in opravljanje dejavnosti potrebno posebno soglasje Ministrstva za notranje zadeve in Republiške carinske uprave. Omejeno in kontrolirano pa je v tem primeru tudi gibanje in zadrževanje ljudi na tem območju za kar so potrebna posebna dovoljenja.

6. člen

Znotraj opisane meje zazidalnega načrta iz 3. člena tega odloka se lahko gradijo objekti in naprave v skladu s predloženim zazidalnim načrtom.

V območju zazidalnega načrta je predvidena dopolnilna gradnja objektov za potrebe funkcioniranja mejnega prehoda, ureditev prometnih parkirnih površin ter možnost nadomestnih gradenj, rekonstrukcij in adaptacij.

7. člen

Predvidene graditve in ureditve obsegajo:

a) Postavitev dveh kontejnerjev za carino in policijo na delu parc. št. 667/2 od obstoječega kontrolnega objekta; ob zahodni steni ter kontejner za carino na izstopu iz ožjega mejnega območja na parc. št. 638/2

b) Gradnja prizidkov k obstoječemu špedicijsko gostinskemu objektu na delu parc. št. 638/2;

c) Gradnja večnamenskega objekta (poslovno-trgovsko-gostinske dejavnosti) s pripadajočimi parkirnimi prostori na delih parc. št. 638/2, 691/1, 691/2, 692, 693, 622/1, 623/1, 624/1, 625/1, 630/1, 631/1 in 635/1, 693, 694, 695;

d) Gradnja špedicijskih objektov na delih parc. št. 638/2, 624/1, 625/1, 630/1, 631/1, 635/1, 636/1, 637/1, 638/1, 639/1, 640/1, 641/1.

V sklopu špedicijskih objektov je predvidena gradnja javnih sanitarij;

e) Gradnja posebnega objekta za preglede vozil in parkirne površine za zaposlene na delih parcel št. 667/2, 664/5, 662/1, 664/1, 664/2, 667/1.

f) Gradnja čistilne naprave na delu parc. št. 664/1, 664/2, 667/1;

g) Gradnja bencinskega servisa na delih parcel 691/1, 692, 693 in 694;

h) Gradnja večnamenskih objektov ob izstopni strani s pripadajočimi parkirnimi prostori na delih parc. št. 690, 689, 688/1;

i) Ureditve parkirnih in manipulativnih površin za tovorna vozila na parcelah oz. delih parcel št.:

- ožje območje mejne in carinske kontrole po vstopu v Slovenijo vključno z opremljeno rampo (kontejner za veterinarja in infitopatologa, kontejner za poginule živali s ploščadjo za pregled živine) ter kontrolno carinsko točko (kontejner za pregled dokumentov o ureditvi mejnih formalnosti); 662/1, 661/1, 660/1, 659/1, 658/1, 657/1, 656/1, 652/1, 651/1, 650/1, 646/1, 645/1, 641/1 664/5, 638/2

- jugozahodni del (parkirišče za tovarnjake) 636/1, 635/1, 631/1, 630/1, 625/1, 624/1, 623/1, 622/1, 695, 694

- jugovzhodni del (ob izstopni strani) 690, 689, 688/1, 991/1;

j) Ureditve zelenih površin na vseh preostalih površinah platoja in okolice objektov;

k) Obstoječe območje individualne stanovanjske gradnje z možnostjo adaptacij, rekonstrukcij, gradnja prizidkov in nadomestnih gradenj v skladu z zazidalnim načrtom na parcelah št. 688/2, 685, 686, 684/2, 684/1, 683, 682, 680, 679, 677, 676, 674, 673, 671.

Opravljanje dejavnosti, ki pogojujejo komuniciranje na zahodno ležeči mejni plato (špedicija, gostinstvo ipd.), ni dovoljeno na tem območju.

l) Obstoječe območje brezcarinske prodajalne na parc. št. 669/1, 669/2.

8. člen

Pogoji za urbanistično oblikovanje območja ter za arhitektonsko oblikovanje objektov so za posamezno gradnjo in za druge posege v prostor naslednji:

- dovoljena je novogradnja vseh objektov in naprav, ki so v funkciji z zazidalnim načrtom predloženih rešitev;

- v območju individualne stanovanjske gradnje so dovoljene nadomestne gradnje, nadzidave in prizidave, rekonstrukcije in adaptacije;

- spremembe namembnosti stanovanjskih prostorov (v območju individualne stanovanjske gradnje) so možne pod pogoji določenimi v 5. členu tega odloka.

- objekti na območju mejnega prehoda morajo biti zidane ali montažne izvedbe z obdelano fasado;

- postavitve kontejnerjev za funkcioniranje različnih služb (špedicija in drugo), razen za carino, policijo in inšpekcijo pri vstopu tovarnjakov ni dovoljena;

- strehe na objektih morajo biti dvokapnice pokrite z opečno kritino z naklonom minimalno 35 stopinj.

9. člen

Maksimalni dovoljeni gabariti za predvidene objekte in možnost odstopanja:

a) Kontejnerji za policijo, carino in inšpekcije tlorisna velikost enote je max. $2 \times 6 \times 2,50$ m

b) Objekt za preglede vozil ob kontrolnem objektu Objekt je specifične namembnosti in se za njega določi gabarit z ozirom na funkcijo, ob upoštevanju vseh predpisov za lociranje in graditev tovrstnih objektov;

c) Prizidek k obstoječemu gostinsko špedicijskemu objektu,

tlorisna velikost 8×11 m na južni strani in 5×11 m na severni strani, možnost odstopanja + 1 m;

d) Večnamenski objekt v južnem delu kompleksa, (gostinstvo, trgovina, poslovni prostori) - oblika iztegnjenega L

tlorisna velikost po daljši fasadi $(28 + 26) \times 12$ m, možnost odstopanja v vse smeri + 1 m;

e) špedicijski objekti in javne sanitarije, tlorisna velikost posamezne enote 5×10 ali 5×5 m brez možnosti odstopanja.

f) Bencinski servis z nadstrešnico ovalna oblika prilagojena prometnicam.

10. člen

Fasade na novo zgrajenih objektov morajo biti ubito bele barve. Elementi fasade (okna, vrata in drugi detajli) so lahko v značilnih barvah posameznih investitorjev.

IV. UREJANJE PROMETNEGA, ENERGETSKEGA, VODOVODNEGA IN KANALIZACIJSKEGA OMREŽJA TER SISTEMA ZVEZ

11. člen

Vse prometne površine ter energetske, vodovodno, kanalizacijske in PTT omrežje je obvezno projektirati in izvajati v skladu z zazidalnim načrtom.

12. člen

Osnovno prometno omrežje na območju zazidalnega načrta predstavlja že obstoječa cesta proti mejnemu prehodu (proti Madžarski).

13. člen

Protihrupna in estetska zelena bariera je obvezna med cesto Dolga vas - meja in stavbnimi parcelami vzhodno od ceste.

Fizično bariero med stavbnimi parcelami in območjem mejnega prehoda tvori poleg obstoječih ograj in dodatne zelene žive ograje še odbojna ograja ob voznem pasu. S te strani je možen le interventni in peš dostop na parcele.

14. člen

Dovoz do individualnih stanovanjskih objektov se zagotavlja po novi cesti na vzhodni strani stavbnih parcel. Uredijo se dostopi od nove ceste do vhodov v stanovanja in garaže (z morebitno potrebno premestitvijo garažnih vrat). Namesto ureditve se stroški zanjo na zahtevo lastnika lahko tudi izplačajo.

Ocenijo in izplačajo se odškodnine na zemljiščih zaradi zgoraj omenjenih posegov.

Lastnikom stanovanjskih hiš se izplača tudi pravična odškodnina zaradi onesnaženja zraka in povečanega hrupa. Zagotavlja se jim tudi prednostna pravica za opravljanje špedicijske dejavnosti v okviru zazidalnega načrta in to s subvencijo pri nakupu stavbnega zemljišča.

15. člen

Širine predvidenih komunikacij za javni, mirujoči in peš promet so podane v grafičnih prilogah zazidalnega načrta in so obvezne.

16. člen

Ogrevanje predvidenih objektov je individualno z lastnimi sistemi (kurilno olje, elektrika).

17. člen

Vsi objekti na območju zazidalnega načrta se priključijo na obstoječe vodovodno omrežje.

Obvezna je gradnja vodovodnega omrežja za oskrbo živine.

18. člen

Celotno območje zazidalnega načrta je potrebno pred dograditvijo novo predvidenih objektov priključiti na predvideno skupno čistilno napravo preko obstoječega in predvidenega kanalizacijskega omrežja - mešani sistem.

19. člen

Vsi predvideni objekti se priključijo na obstoječe in dograjeno nizko napetostno omrežje.

Ob ureditvi elektro omrežja je predvidena predstavitev obstoječe TP ob kontrolnem objektu na novo lokacijo.

20. člen

Za potrebe gašenja požara je obvezna graditev hidrantnega omrežja.

21. člen

Vsi predvideni objekti na območju mejnega prehoda se priključijo na obstoječe PTT omrežje.

Z zazidalnim načrtom je predvidena predstavitev obstoječega PTT zemeljskega kabla zaradi predvidene graditve večnamenskih objektov.

V. ETAPNOST IZVAJANJA

22. člen

Posamične gradnje (vrzeli) na območju individualne stanovanjske gradnje (vzhodni del kompleksa) se lahko gradijo v skladu s potrebami investitorjev na posamezni lokaciji, razen za dejavnosti navedene v 7. členu točka k.

23. člen

Predvideni objekti, namenjeni za končno funkcioniranje mejnega prehoda se lahko gradijo v več etapah.

Prva etapa izvajanja zazidalnega načrta obsega:

- urejanje vseh prometnih površin;
- ureditev parkirnih in manipulativnih površin;
- izgradnjo kompletnega infrastrukturnega omrežja (kanalizacija, vodovod, elektrika, PTT) s potrebnimi prestativami omrežij;
- gradnja čistilne naprave;
- graditev dovozne ceste za stanovalče v kompleksu individualnih stanovanjskih objektov.

Gradnje predvidenih objektov (špedicijski objekti, javne sanitarije, večnamenski objekti in bencinski servis) ni mogoče začeti brez dokončne komunalne opreme.

Po končani komunalni ureditvi kompleksa se predvideni objekti (špedicija, trgovina in gostinstvo) lahko gradijo etapno.

24. člen

Ne glede na določila prejšnjega člena se na parc. št. 691/1 dovoli za dobo enega leta oziroma do končne ureditve komunalne infrastrukture postavitev največ pet (5) začasnih objektov za opravljanje špedicijskih dejavnosti. Za navedeno je investitor dolžan pridobiti lokacijsko in gradbeno dovoljenje, rok začasne postavitve pa teče od pridobitve uporabnega dovoljenja za opravljanje te dejavnosti.

25. člen

Do pričetka gradnje načrtovanih objektov in naprav obdrži zemljišča dosedanje namembnost.

26. člen

Za graditev objektov in naprav na območju zazidalnega načrta mora investitor pridobiti lokacijsko dovoljenje, ki ga na podlagi tega odloka in izdelane lokacijsko tehnične dokumentacije izda pristojni upravni organ.

VI. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Zazidalni načrt območja mejnega prehoda je na vpogled občanom in organizacijam pri Oddelku za varstvo okolja in urejanje prostora občine Lendava.

28. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravljajo Medobčinske inšpekcijske službe, Murska Sobota.

29. člen

S sprejetjem tega odloka preneha veljati Odlok o sprejetju zazidalnega načrta za območje mejnega prehoda Dolga vas (Ur. objave, št. 8/85).

30. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-2/92-7

Lendava, dne 28. decembra 1992.

Predsednik

Skupščine občine Lendava
Ciril Pucko, dipl. ek. l. r.

Na podlagi 98. člena Zakona o obrambi in zaščiti (Ur. list RS, št. 15/91), Uredbe o graditvi in vzdrževanju zaklonišč (Ur. list RS, št. 33/92), 265. člena Statuta

občine Lendava (Ur. objave, št. 37/81, 29/83 in 9/86) in 7. člena Odloka o pristojnostih zborov SO Lendava (Ur. objave, št. 10/90) je SO Lendava na ločeni seji Zbora združenega dela, Zbora krajevnih skupnosti in Družbenopolitičnega zbora dne 28. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o graditvi in vzdrževanju zaklonišč v občini Lendava

1. člen

V občini Lendava ni območij, kjer bi bila obvezna gradnja zaklonišč osnovne zaščite v miru.

2. člen

Obstoječa zaklonišča se morajo redno vzdrževati. Vsako zaklonišče mora imeti knjigo vzdrževanja, v katero se vpisujejo podatki o izvršenih pregledih in tehničnih pregledih ter ukrepih in načinu odprave ugotovljenih pomanjkljivosti. Skupaj s knjigo vzdrževanja zaklonišč se hranijo navodila za vzdrževanje zaklonišča, uporabno dovoljenje zaklonišča, atesti, garancijski listi in seznam pooblaščenih servisov proizvajalcev opreme in naprav.

Za zagotovitev varnosti in funkcionalnosti zaklonišča se enkrat na leto opravi tehnična kontrola zaklonišča.

3. člen

Lastniki stavb, v katerih so zaklonišča, so dolžni skrbeti za redno vzdrževanje zaklonišč v skladu s prejšnjim členom in skrbeti za njihovo smotno uporabo v miru.

4. člen

Tehnično kontrolo zaklonišč in preizkuse o delovanju varnostnih ter zaščitnih naprav v zakloniščih opravljajo zavodi in organizacije, ki jih pooblasti minister, pristojen za obrambo.

5. člen

Javna zaklonišča upravlja in vzdržuje Skupščina občine Lendava. Zaklonišča v mirnem času služijo za skladiščenje opreme sekretariata za obrambo.

6. člen

Zaklonišča se lahko v miru uporabljajo v druge namene pod naslednjimi pogoji:

- da se v zakloniščih ne opravljajo adaptacije, ki bi poslabšale odpornost, higienske in tehnične razmere ter osnovni namen zaklonišča,
- da se redno vzdržujejo in jih je mogoče ob neposredni vojni nevarnosti ali v vojni izprazniti in usposobiti za zaščito najpozneje v 12 urah.

7. člen

Z dnem ko začne veljati ta odlok preneha veljati Odlok o zakloniščih in drugih zaščitnih objektih (Ur. objave, št. 1/84) in Odlok o spremembah odloka o zakloniščih in drugih zaščitnih objektih (Ur. objave, št. 16/90).

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 853-2/54

Lendava, dne 28. decembra 1992.

Predsednik

Skupščine občine Lendava
Ciril Pucko, dipl. ek. l. r.

102.

Na podlagi 2. člena Zakona o varstvu rastlin pred boleznimi in škodljivci (Ur. list SRS, št. 16/77 in 42/86), 265. člena Statuta občine Lendava (Ur. objave občin Pomurja, št. 37/83 in 9/86) in 7. člena Odloka o pristojnosti zborov Skupščine občine Lendava (Ur. objave občin Pomurja, št. 10/90) je Skupščina občine Lendava na seji Družbenopolitičnega zbora, Zbora združenega dela in Zbora krajevnih skupnosti dne 28. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o obveznem zatiranju in preprečevanju širjenja bele omele na območju občine Lendava

1. člen

S tem odlokom se določajo ukrepi za zatiranje in preprečevanje širjenja te parazitske cvetnice in ukrepi za zaščito in varstvo rastlin.

2. člen

Na območju občine Lendava se kot gospodarsko škodljiva bolezen zatira bela omela (*Viscum album*).

Lastniki in drugi uporabniki kmetijskih in gozdnih zemljišč (v nadaljnjem besedilu: imetniki rastlin) so dolžni opraviti naslednje ukrepe za uničevanje in preprečitev širjenja:

- odstraniti drevesa, ki so se že posušila in drevesa, kjer je okužba že tako močna, da je po mnenju stroke potrebno drevo odstraniti,
- odstraniti veje dreves, na katerih je bela omela, vendar okužba še ni takih razmer, da bi bilo ogroženo celotno drevo,
- odstraniti posamezne sklope bele omele,
- sežgati veje okužene z belo omelo.

Strokovno pomoč pri izvajanju ukrepov iz prejšnjega odstavka zagotavlja občinski upravni organ pristojen za kmetijstvo in javna gozdarska služba.

3. člen

Imetniki rastlin morajo vsako leto do 31. marca opraviti ukrepe za uničevanje in preprečitev širjenja bele omele.

Občinski upravni organ pristojen za kmetijstvo in javna gozdarska služba organizirata posebne strokovne preglede zemljišč in v kolikor imetniki rastlin v roku iz prvega odstavka tega člena niso izvršili predpisanih ukrepov, z odločbo določita največ 15-dnevni rok za izvršitev ukrepov.

4. člen

Predpisane ukrepe mora izvršiti imetnik rastlin na način, določen v 2. členu tega odloka.

Kolikor imetnik rastlin dovoli odstranjevanje bele omele za komercialne namene, je dolžan poskrbeti, da se izvedejo vsi predpisani ukrepi za preprečitev nadaljnjega širjenja.

5. člen

Če imetniki rastlin ne opravijo predpisanih ukrepov v določenem roku, lahko občinski upravni organ, pristojen za kmetijstvo določi podjetje, da to delo opravi na njihove stroške.

6. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloga izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

7. člen

Z denarno kaznijo do 5.000 SIT se kaznuje imetnik rastlin:

– če ne ravna po določbah tega odloka in ne izvrši vseh predpisanih ukrepov v določenem roku (3. člen).

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-7/92

Lendava, dne 28. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Lendava
Ciril Pucko l. r.

LJUBLJANA VIČ-RUDNIK

103.

Na podlagi 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in RS, št. 26/90) in 32. člena Statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik (Ur. list SRS, št. 13/86 in RS, št. 28/91) je Skupščina občine Ljubljana Vič-Rudnik na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbeno-političnega zbora dne 18. 11. 1992 sprejela

ODLOK

o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 1/6-2 London

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme zazidalni načrt za območje urejanja VS 1/6-2 London, ki ga je izdelal LUZ Ljubljana, Kardeljeva ploščad 23, pod št. 3638.

2. člen

Zazidalni načrt vsebuje sestavine, ki prikazujejo pogoje za urbanistično oblikovanje, funkcionalne in oblikovalske rešitve objektov in naprav ter rešitve prometnega, energetskega, vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, omrežja zvez in drugih posegov v prostor.

Zazidalni načrt iz prejšnjega člena vsebuje:

TEKSTUALNI DEL

1.0. Odlok o sprejetju zazidalnega načrta

2.0. Prostorski pogoji za realizacijo planskih odločitev

2.1. Zazidalna situacija

2.2. Funkcionalne in oblikovalske rešitve objektov in naprav

2.3. Idejne rešitve prometnih, energetskih in komunalnih naprav

3.0. Prostorske ureditve po posameznih področjih

3.1. Vplivi, povezava in soodvisnost s sosednjimi območji

3.2. Prostorske ureditve in ukrepi za obrambo in zaščito

3.3. Rušenja objektov

4.0. Etapnost izvajanja

5.0. Ocena stroškov za izvedbo načrta s presojo investicijske vrednosti izgradnje in zbirnik stroškov za realizacijo izvedbenega načrta

6.0. Soglasja

7.0. Seznam lastnikov

GRAFIČNI DEL

1.0. Izsek iz dolgoročnega plana Ljubljana 2000 M 1:10.000

2.0. Izsek iz sprememb dolgoročnega plana M 1:10.000

3.0. Kopija katastrskega načrta v M 1:1000

4.0. Načrt obodne parcelacije v M 1:1000

5.0. Načrt gradbenih parcel M 1:1000

6.0. Zakoličbeni načrt M 1:10.000

7.0. Situacija, obstoječe stanje s prikazom objektov, predvidenih za porušitev M 1:500

8.0. Arhitektonsko zazidalna situacija M 1:500

9.0. Prometna ureditev M 1:500

9.1. Navezava na obstoječo Dolenjsko cesto M 1:500

10.0. Višinska regulacija M 1:500

11.0. Zbirnik komunalnih naprav M 1:500

II. MEJA OBMOČJA

3. člen

Opis poteka meje za območje urejanja VS 1/6-2

Območje se nahaja v k.o. Rudnik.

Začetek meje je jugozahodna točka območja, ki leži na sredini Dolenjske ceste s parc. št. 2304/1 in v podaljšku vzhodne meje severno ležeče parcele št. 2386. Od te točke poteka meja območja proti severu po vzhodni in za 10 metrov levo po severni meji parcele št. 2386, preseka parcelo št. 2387/1, se nadaljuje po vzhodni meji parcele 2384/1, po jugozahodni meji parcele št. 2384/8, v severni vogal parcele št. 2390/8, od tu proti jugu v jugozahodni vogal parcele št. 2391/2, nato pravokotno na sever ob vzhodni meji parcele 2391/3; ob severni meji parcelne št. 2391/1, se obrne proti jugu ob jugozahodni meji parcelne št. 2393 do oglišča pri parceli št. 2406/24. Od te točke se obrne meja v severovzhod ob zahodnih mejah parcel št. 2406/24, 2406/25 in 2406/1, preseka parcelo št. 2395, po južni meji parcele št. 2397, kjer se obrne v smeri jugozahod in v ravni črti poteka ob vzhodni meji parcele št. 2405 do severozahodnega vogala parcele št. 2409, teče po severozahodni meji te parcele in preseka parcelo št. 2407/4 do sredine Dolenjske ceste s parcelno št. 2304/1. Od te točke poteka meja po osi Dolenjske ceste v smeri severozahod v svojo začetno točko tega opisa meje območja.

Površina območja urejanja je 4,3 ha.

Območje urejanja je skladno z opredelitvami Dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 (Ur. list SRS, št. 11/86 in Ur. list RS, št. 23/91-I) in določili Družbenega plana občine Ljubljana Vič - Rudnik za obdobje 1986-1990 (Ur. list SRS, št. 34/86 in RS, št. 40/92).

III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO

4. člen

Površine območja urejanja so namenjene naslednjim dejavnostim:

a) Obstoječa dejavnost:

- stanovanjski objekti,
- manjše delavnice,
- gostinstvo.

b) Novopredvidena dejavnost:

- stanovanjska individualna gradnja,
- gostinstvo - tip gostilna ali restavracija,
- trgovina,
- družbena dejavnost.

5. člen

Območja se po programu delijo na:

- obstoječe stanovanjske gradnje,
- novopredvidene gradnje stanovanjskih objektov,

- območje javnega programa ob krajevni skupnosti in gostišču.

6. člen

Potrebne rušitve objektov:

- za ureditev dostopne ceste bo potrebno porušiti skupino pomožnih objektov - lop obstoječe delavnice - zgrajene na zemljišču parc. št. 2405/3 k.o. Rudnik (obstoječa delavnica ne sodi v sklop stanovanjskih objektov in bo preseljena na drugo lokacijo),

- zaradi ureditve glavne dostopne ceste bo porušen zidan kozolec zgrajen na zemljišču parc. št. 2407/1 k.o. Rudnik,

- zaradi ureditve dostopne poti bo porušen garažni objekt (prizidek k objektu Gornji Rudnik 8), zgrajen na zemljišču parc. št. 2406/9 k.o. Rudnik. Možna je gradnja nadomestnega garažnega objekta na zemljišču parc. št. 2406/9 k.o. Rudnik - vzhodni del,

- zaradi gradnje stanovanjske hiše št. 3 je potrebna porušitev pomožnega objekta zgrajenega na zemljišču parc. št. 2405/5 k.o. Rudnik.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO OBLIKOVANJE OBMOČJA IN ZA ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE OBJEKTOV

7. člen

Lega objektov, horizontalni in vertikalni gabariti objektov in zunanja ureditev so določeni v grafičnem delu zazidalnega načrta, regulacijske in gradbene linije so obvezne in brez odstopanja.

8. člen

Pogoji za urejanje območja ob gostišču

Dopustna je prenova obstoječega gostišča v smislu gostilne. Prenova obsega tudi možnost prizidave k obstoječemu objektu in ureditve vrta gostišča s parkiriščem.

9. člen

Pogoji za urejanje območja trgovine in krajevne skupnosti

1. Objekt krajevne skupnosti je možno prenoviti le v okviru obstoječe gradbene lupine.

2. Nov objekt trgovine

Za potrebe krajevne skupnosti Rudnik se zgradi nov objekt trgovine:

- horizontalni gabarit (objekt je razgiban v obliki črke "L", ter sledi osem dostopnih cest) 19 m x 12 m + 20 m x 10 m,

- odmik od gradbene linije objekta družbene dejavnosti na severu znaša 21 m, odmik od objekta krajevne skupnosti znaša 15 m (od osi ceste 8 m),

- gradbene linije so vzporedne z osmi dovoznih poti,

- vertikalni gabarit: P (delno klet in izkoriščeno podstrešje),

- streha čopasta, kritina opečna ali tegola,

- dovoljena odstopanja, horizontalni gabarit ± 1 m, razen proti objektu krajevne skupnosti,

- pred trgovino se uredi manjši tlakovani trg s parkiriščem za 20 avtomobilov.

10. člen

Območje objekta družbene dejavnosti:

- celotno zazidano in nezazidano razpoložljivo zemljišče znaša 4500 m²,

- odmik od objekta trgovine znaša 20 m,

- odmik od osi ceste znaša 9 m,

- vertikalni gabarit: VP (delna podkletitev in P+1+M),

- streha čopasta, kritina opečna ali tegola,

- prosta površina se uredi kot zelenica in je v direktnem kontaktu z obstoječim gozdom.

Glede na to, da ni določen program in kapacitete predvidene dejavnosti, je potrebno izdelati urbanistično preveritev z idejno zasnovo objektov. Investitor mora od izdelovalca zazidalnega načrta pridobiti strokovno presojo skladnosti projektnih rešitev s sprejetim zazidalnim načrtom.

11. člen

Pogoji za urejanje novih stanovanjskih objektov

Na območju nove stanovanjske gradnje predvidevamo tri tipe objektov:

1. individualni objekti kom. 9 (od 1-9)

2. stanovanjski dvojčki kom. 3 (od 10-12)

3. atrijski objekti kom. 4 (od 13-16)

1 - individualni objekti

a) objekt št. 1 parc. št. 2406/5 del in 2406/7 del k.o. Rudnik

- horizontalni gabarit 11 m x 9 m

- vertikalni gabarit (k) VP+1+M

- streha je čopasta - smer slemena JV-SZ, kritina tegola ali eternit, naklon strešin do 30°

- dovoljena odstopanja v horizontalnem gabaritu ± 1 m

- minimalni odmik od sosedovih mej 5 m

b) objekt št. 2 parc. št. 2405/3 in 2407/11 del k.o. Rudnik

- horizontalni gabarit 11 m x 9 m

- vertikalni gabarit (k) VP+1+M

- streha je čopasta - smer slemena JV-SZ, kritina tegola ali eternit, naklon strešin do 30°

- dovoljena odstopanja v horizontalnem gabaritu ± 1 m

- minimalni odmik od sosednjih parcel 5 m

c) objekt št. 3 parc. št. 2405/5 k.o. Rudnik

- horizontalni gabarit 11 m x 9 m

- vertikalni gabarit (k) VP+1+M

- streha je čopasta, smer slemena SV-JZ, kritina tegola ali eternit, naklon strešin do 30°

- dovoljena odstopanja v horizontalnem gabaritu ± 1 m

- minimalni odmik od sosednjih mej 5 m

d) objekt št. 4 parc. št. 2406/15 del k.o. Rudnik

- horizontalni gabarit znaša 10 m x 9 m

- vertikalni gabarit (k) VP+1+M

- streha je čopasta - smer slemena SV-JZ, kritina je iz tegole ali eternita, z naklonom strešin do 30°

- odstopanja v povečavo horizontalnega gabarita niso dovoljena

- minimalni odmik objekta od sosednjih meja je 4 m

e) objekt št. 5 parc. št. 2406/19 k.o. Rudnik

Objekt predstavlja prizidavo k obstoječemu objektu. Površine je možno nameniti stanovanju ali delavnici z mirno obrtno dejavnostjo.

- horizontalni gabarit 10 m x 9 m

- vertikalni gabarit (k) VP+M

- streha je usklajena s streho obstoječega objekta

- odstopanja od navedenega horizontalnega gabarita niso dovoljena

- minimalni odmik od roba ceste in sosednje meje je 4 m

f) stanovanjski objekti št. 6, 7, 8 in 9 parc. št. 2405/1 k.o. Rudnik

- horizontalni gabarit: 11 m x 9 m

- vertikalni gabarit (k) + VP+1+M

- streha je čopasta, smer slemena SZ-JV, kritina tegola ali eternit z naklonom strešin do 30°

- dovoljeno odstopanje v horizontalnem gabaritu je

+ - 1 m

- minimalni odmik objekta od osi ceste znaša 9 m, odmik od sosednje meje pa znaša min. 5 m

2 - stanovanjski dvojčki

a) stanovanjski dvojček št. 10. parc. št. 2406/20 del, 2406/33 del in 2406/22 del k.o. Rudnik

- horizontalni gabarit 16 m x 10 m

- vertikalni gabarit (k) VP+1+M

- streha je čopasta, kritina je iz tegole ali eternit do 35°, smer slemena je SV-JZ

- dovoljeno odstopanje v horizontalnem gabaritu je v tolerancah do - 1 m

- odmik objekta od osi ceste znaša 11 m, od sosednjih meja pa minimalno 5 m

b) stanovanjski dvojček št. 11. parc. št. 2406/23 del, 2406/21 in 2406/34 del k.o. Rudnik

- horizontalni gabarit 16 m x 10 m

- vertikalni gabarit (k) VP+1+M

- streha je čopasta, kritina je iz tegole ali eternita z naklonom strešin do 30°

- smer slemena SV-JZ

- tolerance v odstopanju horizontalnega gabarita do - 1 m

- odmik objekta od osi ceste znaša 11 m, od sosednjih meja pa minimalno 5 m

c) stanovanjski dvojček št. 12. parc. št. 2406/24 del, 2406/35 del k.o. Rudnik

- horizontalni gabarit 16 m x 10 m

- vertikalni gabarit (k) VP+1+M

- streha je čopasta, kritina je iz tegole ali eternita, naklon strešin do 30°

- smer slemena SV-JZ

- dovoljeno odstopanje v horizontalnem gabaritu do - 1 m

- odmik objekta od osi ceste znaša 11 m, minimalni odmik od sosednje meje znaša 5 m

3 - atrijski objekti

a) stanovanjski objekt št. 13. parc. št. 2406/24 del in 2406/35 del k.o. Rudnik

- horizontalni gabarit

objekt je zgrajen v obliki črke "T"

a) trakt - 10 m x 10 m

b) trakt - 22 m x 7 m

- vertikalni gabarit

objekt je delno podkleten VP+M

- streha je čopasta, kritina iz tegole ali eternita, naklon strešin do 30°, smer slemena je SZ-JV + enokapnica

- dovoljena so odstopanja v horizontalnem gabaritu do - 1 m

- odmik od osi cestišča min. 6 m od sosednje meje min. 3 m

b) stanovanjski objekt št. 14. parc. št. 2405/35 del, 2406/1 k.o. Rudnik

- horizontalni gabarit:

objekt je zgrajen v obliki črke "T"

a) trakt - 12 x 12 m

b) trakt - 20 m x 7 m

- vertikalni gabarit - delno podkletitev in VP+M (M - izkoriščeno podstrešje delno)

- streha je čopasta, kritina je iz tegole ali eternita, naklon strešin do 30°

- smer slemena SZ-JV + enokapnica

- dovoljena odstopanja v horizontalnem gabaritu - 1 m

- odmik objekta od sosednjih meja minimalno 4 m.

12. člen

Pogoji urejanja območja obstoječih stanovanjskih objektov

- Prenova obstoječih objektov je možna pod pogojem, da ta ne zmanjšuje vpliva na sosednje objekte in posest (osončenje, onesnaženje zraka in vode, hrup, motenje posesti). Možno so funkcionalne izboljšave obstoječih objektov (gradnja vetrolovov in funkcionalnih objektov).

- V primeru dozidav, prizidav in nadzidav se pogoji za oblikovanje objekta (lega, velikost, kritina in barva) povzamejo iz danosti sosednjih objektov.

- Kolikor v obstoječih objektih ni garaž in shramb je možno te zgraditi ob obstoječih objektih pod pogoji prvega odstavka tega člena.

- V obstoječih in predvidenih objektih je dopustna čista in mirna obrt, storitvena ali poslovna dejavnost, za katero je potrebno izdelati predhodne strokovne osnove v skladu z zahtevami in pogoji za bivalno in delovno okolje.

13. člen

- Novozgrajeni objekti, tudi prizidave, morajo biti kvalitetno in enotno oblikovani: to velja za kritino, naklon strešin, strešne zaključke, okenske in vratne odprtine, ograje in vhodne dele.

- Fasade morajo ustrezati vsem tehničnim pogojem in naj bodo enostavne za vzdrževanje. Izdelane morajo biti v estetsko in kvalitetno zahtevnejši izvedbi.

- Javne zelenice, utrjene pešpoti, ploščadi in trg je treba urediti enotno po detajlnem načrtu zunanje ureditve z obvezno poenoteno opremo zunanjega prostora (luči, koši za smeti, klopi).

- Nepozidane površine med stanovanjskimi objekti je urediti kot zelenjavne vrtičke in trate.

- Prosto površino v sklopu objekta družbene dejavnosti je urediti kot zelenico namenjeno oddihu, s standardno opremo.

- Površino med objektoma trgovine in krajevne skupnosti in gostiščem je urediti kot manjši tlakovani prostor - trg s parkiriščem.

- Ograje med objekti je izvesti iz žične ograje z obojestransko ozelenitvijo ali iz lesenih letev do višine max. 1,50 m.

14. člen

Hrup, ki ga povzroča promet po Dolenjski cesti ne vpliva na novozgrajene stanovanjske objekte. Ti so pred njim varovani z objekti KS in gostišča - objektom trgovine in zeleno zaveso - drevoredom ob Dolenjski cesti.

15. člen

Zaklonišča za zaposlene obiskovalce VVZ in trgovine so predvidena v objektih z dvonamensko rabo. Izhodi iz zaklonišč pa so izven tlorisnega gabarita objekta in izven rušilne cone sosednjih objektov. Zaklonišča so dimenzionirana in opremljena po predpisih o zaklanjanju. Evakuacijska površina je določena v prostorskem delu načrta za obrambo in zaščito mesta Ljubljane (površine za evakuacijo prebivalcev na območju občine Ljubljana Vič-Rudnik).

Zaklonišča v novih stanovanjskih hišah so v objektih.

V. POGOJI PROMETNEGA IN KOMUNALNEGA UREJANJA

16. člen

1. Motorni promet

Večina obstoječe zazidave se navezuje preko ceste Gornji Rudnik I na Dolenjsko cesto v obstoječem trikramnem križišču.

Za območje nove zazidave se izvede nova cesta širine 5,5 m, ki se na severu slepo zaključi, na jugu se naveže na Dolenjsko cesto med KS in gostilno, v polnem "T" križišču.

Ta služi tudi za izvoz iz gozda in sicer za 10-tonne obremenitve.

Cesta Gornji Rudnik IV se naveže na novo notranjo cesto preko poglobljenega robnika.

V fazi izgradnje nove Dolenjske ceste, se cesta Gornji Rudnik I naveže na Dolenjsko s polnim, štirirakim, semaforiziranim križiščem. Notranja cesta pri KS pa se naveže na Dolenjsko kot desno-desni priključek, za povezavo do polnega križišča Dolenjska cesta - Gornji Rudnik I, pa se izvede servisno cesto širine 5,5 m, vzporedno z Dolenjsko cesto.

2. Mestni potniški promet

Postajališča MPP ob Dolenjski cesti so obstoječa. Z izgradnjo nove Dolenjske ceste se postajališča izvedejo v območju križišča Dolenjska cesta - Gornji Rudnik I.

3. Kolesarski in peš promet

Ob novi notranji cesti se zgradi enostranski hodnik v širini 1,6 m, ob cesti Gornji Rudnik I pa obojestranski.

Nova Dolenjska cesta ima obojestranski hodnik in kolesarsko stezo.

4. Mirujoči promet

Za potrebe javnih objektov gostilne, trgovine in krajevne skupnosti, se uredi skupno 40 PM.

Za objekt družbene dejavnosti v tej fazi niso znane kapacitete, zato je treba zanj predvideti zunanjo ureditev in potrebna parkirna mesta s strokovno preveritvijo.

17. člen

Kanalizacija

Javna kanalizacija je zasnovana v ločenem sistemu. Padavinska voda se s sistemom kanalov združi in vodi v obstoječi kanal Ø 80 cm, ki se po prehodu Dolenjske ceste spremeni v odprti jarek in se izliva v Veliki Galjevec. Obstoječi kanal Ø 80 cm za padavinsko vodo predvidoma hidravlično ustreza.

Vse zaledne vode (potočne) se pred priključitvijo na kanale očisti v peskolovih. Padavinsko vodo s strešin se odvaja v najbližji jarek ali kanal za odvod padavinske vode.

Pri izdelavi PGD in PZI je potrebno dokazati, da tako zbrane vode (100-letne pogostnosti), lahko po obstoječem kanalu prečkajo Dolenjsko cesto in da brez škode za nizvodno obrežne lastnike odtekajo naprej, vse do Sp. Galjevca.

Če to ni možno, je padavinsko vodo zadržati na vodozbiornem področju z zadrževalniki ali pa ustrezno preurediti meteorni kanal od iznad Dolenjske ceste, vse do Sp. Galjevca.

Potok in novi odprti jarek na jugovzhodnem delu območja je treba urediti tako, da visoke vode (100 letne) ne morejo ogroziti starih in novih stanovanjskih objektov.

Vsi predvideni peskolovi na naravnih vodotokih (potok 1,2,3 in obrobni kanal) morajo biti ustrezno dimenzionirani. Čiščenje le-teh spada v pristojnost komunalne institucije.

Odpadne vode iz obravnavanega območja se odvaja v povezovalni kanal Rudnik - Lavrica - Škofljica Ø 40, ki se priključuje na zbiralnik B2 in dalje se vodi na bodočo čistilno napravo Zalog.

Meteorno vodo iz utrjenih prometnih in manipulativnih površin se vodi preko lovilcev olj in peskolovov v meteorno kanalizacijo.

18. člen

Vodovod

V obravnavanem območju obstajata vodovod Ø 80 in Ø 100 ki ne ustrezata potrebam po vodi.

Za primerno vodooskrbo obravnavanega območja je potrebno izboljšati pritiske v spodnjem delu, za višjeležeče potrošnike pa zagotoviti II. tlačno cono, to je, prečrpavati vodo v protiležni vodohram.

Za lokalno izboljšanje je treba prevezati obstoječa kraka Ø 80 in Ø 100 ob Dolenjski cesti. Tako bo zagotovljena tudi napajanje območja iz dveh strani.

Za najnižji del bodočega naselja je potrebno zgraditi javno mrežo vodovodov po predvidenih cestah. Tako bo zagotovljena tudi požarna varnost naselja. Za oskrbo novopredvidenih individualnih objektov in za objekte družbene dejavnosti je v centru naselja predvidena prečrpalnica, ki bo prečrpavala vodo v protiležni vodohram na hribu nad starim naseljem. Z izgradnjo teh dveh objektov ter povezovalnega vodovoda bo dana možnost oskrbe z vodo iz javnega vodovoda tudi staremu delu naselja, ki v celoti leži v II. tlačni coni.

Prečrpalnica bo zunanjih dimenzij max. 4 x 3,5 m, dostopna z nivoja ceste. Pod objektom bo bazen vsebine 8,5 m³.

19. člen

Ogrevanje

Oskrba in napajanje obravnavanega območja z daljinskim ogrevanjem - plinom v tej fazi ni možna.

Ogrevanje novopredvidenih objektov se reši individualno. Dovoljena je uporaba samo take energije, ki ne prekoračuje dovoljenih vsebnosti žvepla - tekoče gorivo.

V primeru izgradnje cistern za olje morajo biti te zgrajene tako, da se prepreči kakršnokoli razlitje.

20. člen

Elektroomrežje

Primarni elektroenergetski vir je RTP Vič. Napajanje območja z električno energijo bo potekalo iz postaje TP Zg. Rudnik, CI/1.

Zaradi premajhnih kapacitet bo potrebno nadomestno vgraditi transformator moči 630 KVA.

Poleg tega bo potrebno nadomestiti in dopolniti visoko in nizko napetostno električno omrežje.

21. člen

PTT napeljave

Predvideno telefonsko omrežje bo vezano na obstoječo avtomatsko centralo Rudnik. Omrežje bo izvedeno v kabelski kanalizaciji in z zemeljskimi kablji.

22. člen

Javna razsvetljava

Javna razsvetljava je predvidena ob osnovnem cestnem omrežju v kabelski izvedbi in s tipskimi svetlobnimi telesi.

Napajanje bo izvedeno preko prižigališča, ki bo locirano ob obstoječi transformatorski postaji.

23. člen

Za zbiranje in odvoz odpadkov in odpadnih surovin so predvideni tipski kontejnerji, postavljeni na posebnih mestih ob komunikacijah ali dostopih ali obračališčih. Vsak investitor mora zagotoviti lastne kontejnerje.

24. člen

Zelene površine morajo biti povezane med seboj in z zelenimi površinami izven meja zazidalnega območja.

Urejanje zelenih površin mora biti enotno za celotno območje urejanja.

Vse proste površine se morajo praviloma urediti in ozeleniti z avtohtonim drevjem in grmičevjem. Oblika in gostota ozelenitve je prikazana v zazidalni situaciji.

Ob komunikacijah naj bo drevje praviloma oblikovano v drevorede.

Večje površine za mirujoči promet morajo imeti zelenice, zasajene z drevjem z bogatimi krošnjami.

Zaščitno zelenje je zasajeno na zelenicah med ograjo posameznega investitorja in peš komunikacijo.

VI. ETAPNOST IZVAJANJA ZAZIDALNEGA NAČRTA IN ZAČASNA NAMEMBNOST

25. člen

– Zazidalni načrt se lahko izvaja v posameznih etapah, skladno s fazo gradnje prometne in komunalne infrastrukture. Posamezna etapa se mora izvesti kot celota.

– Etapna gradnja objektov, spremljajočih objektov in ureditev, mora potekati kot zaključena in dokončno urejena celota, skladno z določili tega odloka.

I. Gradnja komunalne ureditve in prometnih zvez

II. Gradnja stanovanjskih objektov, trgovine, pre-nove

III. Gradnja objekta družbene dejavnosti

IV. Adaptacije in funkcionalne dopolnitve obstoječih objektov

– Vsako posamezno fazo gradnje je potrebno zgraditi z vsemi elementi zunanje ureditve.

– Objekti in ureditve za varovanje okolja in protipožarno varstvo, morajo biti dokončno urejeni v prvi fazi urejanja posameznih območij.

26. člen

Zemljišča, predvidena za kasnejšo gradnjo, obdržijo dosedanje namembnost.

VII. OBVEZNOSTI INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV PRI IZVAJANJU ZAZIDALNEGA NAČRTA

27. člen

Obveznosti investitorjev so predvsem:

– pred izdajo lokacijskega dovoljenja so investitorji dolžni predložiti pozitivno izjavo o varstvu pred prekomernim hrupom,

– predvideti in izvesti vse ukrepe za varovanje okolja,

– opredeliti in izvesti vse ukrepe protipožarne zaščite.

28. člen

Obveznosti izvajalcev so predvsem:

– sočasno in usklajeno izvajanje komunalnih vodov in naprav,

– izvajanje komunalne infrastrukture skladno z gradnjo objektov,

– urejanje pripadajoče javne zelene površine ob izgradnji objektov.

VIII. KONČNE DOLOČBE

29. člen

Za posege navedene v 12. členu tega odloka, razen za tiste, za katere lokacijsko dovoljenje ni potrebno, je treba izdelati predhodno urbanistično preveritev.

30. člen

Zazidalni načrt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri upravnem organu občine Ljubljana Vič-Rudnik, pristojnemu za urejanje prostora in varstvo okolja, pri Krajevni skupnosti Rudnik, Ljubljanskem urbanističnem zavodu, Podjetju za urejanje stavbnih zemljišč, Mestnem sekretariatu za urbanizem, Zavodu za prostorsko in urbanistično načrtovanje, Skladu stavbnih zemljišč, Urbanistični inšpekciji Mestne uprave za inšpekcijske službe in pri Mestni geodetski upravi Ljubljane.

31. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja Urbanistična inšpekcija Mestne uprave za inšpekcijske službe.

32. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se v odloku o spremembi prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V-1 Rudnik (Uradni list SRS, št. 6/88 in Uradni list RS, št. 40/92):

- v 2. členu črta besedilo "VS 1/6-2 London",
- črta 47. člen.

33. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-1/92

Ljubljana, dne 18. novembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Vič-Rudnik
Bogdan Bradač l. r.

104.

Na podlagi drugega odstavka 39. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90) in 32. člena Statuta občine Ljubljana Vič-Rudnik (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 28/91) je Skupščina občine Ljubljana Vič-Rudnik na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 18. 11. 1992 sprejela

ODLOK

o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja VP 2/3-2 Koprška ulica

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za območje urejanja VP 2/3-2 Koprška ulica.

Prostorsko ureditvene pogoje je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod, pod št. 3937 v maju 1991.

2. člen

Sestavni del odloka so tudi grafične karte:

- arhitektonska zazidalna situacija v merilu 1:1000
- ureditev zelenih površin v merilu 1:1000
- zbirni načrt komunalnih vodov v merilu 1:1000
- katastrski načrt v merilu 1:1000.

3. člen

Meja območja urejanja je določena v grafičnem delu v karti: katastrski načrt v merilu 1:1000.

II. SPLOŠNE DOLOČBE

4. člen

Merila in pogoji za vrste posegov v prostor

V območju urejanja je dovoljena gradnja, dozidava in nadzidava proizvodnih, skladiščnih in servisnih objektov kovinske, lesne in gradbene dejavnosti ter objektov spremljajočih programov.

Dovoljene so sanacije in adaptacije obstoječih objektov in naprav.

Na vseh objektih in napravah so dovoljena vzdrževalna dela.

Gradnja pomožnih objektov in naprav ni dovoljena, razen v primeručasne nadomestitve ob popolni rekonstrukciji obstoječih objektov in naprav.

Dovoljeno je postavljati ograje.

Posegi v prostor so dovoljeni v skladu z določili grafične karte "Arhitektonsko - zazidalna situacija" v merilu 1:1000.

5. člen

Merila in pogoji glede oblikovanja novogradenj in drugih posegov v prostor

Novogradnje, nadzidave in prizidave ter druge posege v prostor je treba oblikovati v skladu s homogenostjo območja in se prilagoditi zasnovi funkcionalne ureditve območja.

Oblikovanje objektov mora biti v okviru parcel investitorjev enotno. Oblikovno celovitost in vizualno identiteto je treba ustvariti z uporabo enotnih arhitektonskih oblikovnih elementov (nakloni strešin, strešni zaključki in kritine, fasadni elementi, barva).

Višina novozgrajenih objektov se določi glede na tehnološke potrebe, treba pa jih je uskladiti s sosednjimi objekti.

Odmik novozgrajenega objekta mora biti najmanj 5 m od parcelne meje. Izjemoma je lahko odmik od vzhodne oziroma zahodne obodne meje ureditvenega območja tudi manjši.

Novozgrajene objekte oziroma prizidke je treba načeloma locirati v gradbeno linijo obstoječih sosednjih objektov.

Vsi novozgrajeni objekti morajo z odmiki od sosednjih objektov zagotoviti normalen transport in urgenco požarnih vozil.

Posegi v prostor, kot so prometne ureditve, komunalno opremljanje, hortikulturna ureditev ipd., ne smejo moteče vplivati na sosednjo posest in morajo biti zasnovani tako, da omogočajo normalno vzdrževanje.

Ograje so praviloma žične, visoke 2 m.

Vse ureditve zelenic znotraj posameznih parcel se določijo s hortikulturnimi načrti, ki morajo biti obvezen sestavni del projektne dokumentacije za gradnjo objektov in naprav.

Razporeditev zelenih površin je razvidna v karti "Ureditve zelenih površin" v merilu 1:1000.

6. člen

Merila za določanje gradbenih parcel in funkcionalnih zemljišč

Velikost gradbene parcele in funkcionalnega zemljišča mora biti prilagojena funkcionalnim potrebam dejavnosti ter namembnosti in velikosti objektov.

Velikost gradbene parcele mora omogočiti zadovoljitev vseh spremljajočih prostorskih potreb k osnovni dejavnosti, razen če so te zadovoljene v širšem območju.

7. člen

Merila in pogoji za urejanje prometa

Pri posegih v prostor je treba upoštevati prometno zasnovo, kot je določena v grafični karti: "Arhitektonska zazidalna situacija" v merilu 1:1000.

Uporabniki morajo reševati potrebe po parkirnih mestih za osebna in tovorna vozila na območju lastne parcele.

Velikost parkirnih površin je treba določiti na podlagi izračuna števila zaposlenih delavcev.

Uporabnikom, lociranim ob vzhodni meji območja je dovoljeno, da za parkiranje izjemoma koristijo ali uredijo parkirne površine na delu območja VR 2/4 zahodno od Koprške ulice.

8. člen

Merila in pogoji za komunalno urejanje

Potek predvidenih in obstoječih komunalnih vodov na območju urejanja VP 2/3-2 Koprška ulica je treba predvideti tako, da so medsebojno usklajeni. Trasni potek omrežja določa grafična karta "Zbirni načrt komunalnih vodov" v merilu 1:1000.

V rezervatih predvidenih komunalnih in energetskih vodov ni dovoljena gradnja novih objektov in naprav. Na obstoječih objektih znotraj rezervatov so dovoljena le vzdrževalna dela.

Obstoječe objekte in novogradnje je treba priključiti na obstoječe kanalizacijsko omrežje. V severnem delu območja je odvodnja zasnovana v mešanem sistemu, v južnem delu je ločeni sistem odvodnje odpadnih voda.

Na območju je potrebno zagotoviti zadostne količine požarne vode, zato je potrebno zgostiti obstoječe vodovodno omrežje.

Ogrevanje, tehnološke potrebe, pripravo procesne in sanitarne vode je treba reševati s priključevanjem na plinovodno omrežje. Oskrba s plinom je predvidena na celotnem območju.

Obstoječe objekte in novogradnje je treba napajati iz obstoječe TP.

Javno razsvetljavo je treba urediti na celotnem območju urejanja enotno.

9. člen

Merila in pogoji za varovanje okolja

Odpadno tehnološko vodo je potrebno najprej očistiti v lastnih čistilnih napravah in usedalnikih uporabnikov do stopnje, ko jo je dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo. Meteorno vodo z utrjenih površin je treba najprej očistiti v lovilcih maščob in jo skupaj z vodo s streh, očiščeno preko usedalnikov, voditi v ločeno kanalizacijo meteorne vode.

Koncentracija primesi v zraku ne sme presežati meje prašne usedline 10 mg/m² na mesec. Vsako preseganje kot tudi izpuščanje drugih nevarnih in neprijetnih plinov v zrak morajo uporabniki preprečiti s filtrirnimi napravami.

Dovoljena raven hrupa je maksimalno 60 dB(A) nočno.

Za zagotovitev požarne varnosti je treba upoštevati požarnovarnostne odmike med objekti in napravami in omogočiti dostope za urgentna vozila. Izvedena mora biti hidrantna mreža na osnovi Strokovne požarnovarnostne ocene gradnje oz. posegov v prostor.

Tehnološke in sanitarne odpadke je treba zbirati v oddvojenih zabojnikih. Sanitarne odpadke je treba odva-

žati na sanitarno deponijo. Tehnološke in posebne (nevarne) odpadke pa je treba odvažati organizaciji, pooblaščenici za zbiranje tovrstnih odpadkov, namenjenih za nadaljnjo predelavo ali uničenje. Uporabniki morajo glede posebnih odpadkov ravnati v skladu s predpisi in morajo pred izdajo LD posredovati izdelovalcu lokacijske dokumentacije spisek nevarnih snovi v tehnološkem procesu in spisek nevarnih odpadkov ter način uničenja.

Obstoječe vire onesnaževanja okolja morajo povzročitelji sanirati. Investitorju, ki s svojo dejavnostjo motilno vpliva na okolje, sme pristojni občinski upravni organ izdati lokacijsko dovoljenje za poseg v prostor samo pod pogojem, da pred ali vzporedno z novogradnjo izvede sanacijo virov onesnaženja ali motenj.

Za vsak nov poseg v prostor si morajo investitorji pridobiti celostno oceno vplivov na okolje glede varovanja talne vode, varovanja zraka, varovanja pred hrupom in varovanja pred požarom.

III. KONČNE DOLOČBE

10. člen

Prostorski ureditveni pogoji za območje urejanja VP 2/3-2 Koprška ulica so na vpogled pri upravnem organu občine Ljubljana Vič-Rudnik, pristojnem za urejanje prostora in varstvo okolja, pri Krajevni skupnosti Malči Belič, pri upravni organizaciji mesta Ljubljane - Zavod za prostorsko in urbanistično načrtovanje, pri Mestnem sekretariatu za urbanizem in varstvo okolja, pri Skladu stavbnih zemljišč mesta Ljubljana, pri Urbanistični inšpekciji Mestne uprave za inšpekcijske službe in pri Mestni geodetski upravi.

11. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja urbanistična inšpekcija Mestne uprave za inšpekcijske službe mesta Ljubljane.

12. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se v odloku o sprejemu prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto V2 - Trnovo - Tržaška cesta (Uradni list SRS, št. 6/88, 18/88, Uradni list RS, št. 40/92):

- v 2. členu črta besedilo "VP 2/3-2 Koprška",
- črta 61. člen.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-1/92

Ljubljana, dne 18. novembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Vič-Rudnik
Bogdan Bradač l. r.

LJUTOMER

105.

Na podlagi 13. člena Zakona o lekarniški dejavnosti (Uradni list RS, št. 9/92) in 4. člena Odloka o pristojnosti in načinu dela zborov Skupščine občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 18/90 in 17/91) je Skupščina občine Ljutomer na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 22. 12. 1992 sprejela

SKLEP

o javnem razpisu za podelitev koncesije v lekarniški dejavnosti v občini Ljutomer

1

S tem sklepom se določijo pogoji za pridobitev koncesije na podlagi javnega razpisa za opravljanje lekarniške dejavnosti v okviru sedaj obstoječe mreže lekarniške dejavnosti v občini Ljutomer ob soglasju pristojnega ministrstva za zdravstvo po poprejšnjem mnenju Lekarniške zbornice in Zavoda za zdravstveno zavarovanje.

Koncesija se podeli zasebniku (v nadaljnjem besedilu: lekarnarju).

Pri podelitvi koncesije se uredijo medsebojna razmerja med koncendentom - občino in koncesionarjem - lekarnarjem na podlagi pogodbe.

2

Za pridobitev koncesije se določi javni razpis, ki mora vsebovati obseg lekarniške dejavnosti, območje, pogoje za pridobitev koncesije in medsebojne obveznosti.

3

Javni razpis za podelitev koncesije objavi Izvršni svet Skupščine občine Ljutomer na podlagi tega sklepa.

4

Z javnim razpisom se podeli koncesija za:

- lekarniško dejavnost,
- preskrbo s pomožnimi zdravilnimi sredstvi, ortopedskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varovanje zdravja,
- izdajanje veterinarskih zdravil,
- izdelovanje in preverjanje kakovosti zdravil in pomožnih zdravilnih sredstev,
- svetovanje pri predpisovanju in uporabi zdravil.

5

Koncesija za opravljanje lekarniške dejavnosti se podeli za območje Križevca.

Dejavnost se opravlja v Lekarni Križevci s sedežem Križevci pri Ljutomeru št. 3/a.

6

Na razpis o koncesiji za opravljanje lekarniške dejavnosti se lahko prijavi, kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- da je diplomirani inženir farmacije, ki izpolnjuje splošne pogoje za sklenitev delovnega razmerja,
- da ima opravljen strokovni izpit,
- da obvlada slovenski jezik,
- da nima prepovedano opravljanje poklica oziroma lekarniške dejavnosti s pravnomočno sodbo sodišča.

Za tretjo alineo je dokazilo javno spričevalo o končani srednji šoli ali potrdilo izobraževalnega zavoda.

Koncesija se podeli lekarnarju, ki je vpisan v register lekarnarjev pri Ministrstvu za zdravstvo, družino in socialno varstvo Republike Slovenije.

Pri izbiri od prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo vse pogoje za opravljanje lekarniške dejavnosti na podlagi tega razpisa in Zakona o lekarniški dejavnosti, ima prednost lekarnar, ki je zaposlen za nedoločen čas v javnem zavodu Pomurske lekarne Murska Sobota, zaradi uskladi-tve kadrovskega plana v lekarniški dejavnosti, ki jo opravljajo sedanji javni zavod.

7

Pogodbo o podelitvi koncesije za občino Ljutomer na podlagi razpisa sklene Izvršni svet Skupščine občine Ljutomer.

S pogodbo se uredijo medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem lekarniške dejavnosti, predvsem pa se določa:

- pogoje, pod katerimi mora lekarnar ali koncesionar opravljati svojo dejavnost,
- začetek izvajanja koncesije,
- poslovni čas,
- rok za odpoved koncesije,
- sredstva, ki jih za opravljanje lekarniške dejavnosti zagotavlja koncedent – enoletna najemnina
- druge pogoje na podlagi zakona, če so v interesu koncedenta.

Medsebojna razmerja za uporabo sedanje opreme in zalog zdravil v lekarni Križevci, uredita lekarnar in Pomurske lekarne Murska Sobota sama.

8

Odločbo o podelitvi koncesije za opravljanje lekarniške dejavnosti izda Odsek za družbene dejavnosti in občo upravo v Sekretariatu za upravne in gospodarske zadeve občine Ljutomer v soglasju z Ministrstvom za zdravstvo, družino in socialno varstvo Republike Slovenije po prejšnjem mnenju Lekarniške zbornice in Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

9

Lekarnar mora začeti opravljati lekarniško dejavnost v enem letu po pridobitvi koncesije.

10

Rok za prijavo na razpis je 30 dni po razpisu.

11

Prijave na razpis se pošljejo Sekretariatu za upravne in gospodarske zadeve občine Ljutomer, Odsek za družbene dejavnosti in občo upravo občine Ljutomer, Vrazova 1, Ljutomer.

12

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati, ko ga sprejmejo vsi trije zbori Skupščine občine Ljutomer. Javni razpis za podelitev koncesije na podlagi tega sklepa se objavi v dnevniku Večer.

Št. 02/92

Ljutomer, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Ljutomer
Mirko Prelog l. r.

106.

Na podlagi Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (UL SRS, št. 18/74 in 34/88) je IS SO Ljutomer na seji dne 9. 12. 1992 sprejel

PRAVILNIK o oddajanju poslovnih prostorov v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji in postopki za oddajo poslovnih stavb in poslovnih prostorov (v nadaljevanju: poslovnih prostorov) v najem ter način določanja

najemnin za poslovne prostore, katerih lastnik je občina Ljutomer.

Določbe tega pravilnika se smiselno uporabljajo tudi za oddajanje garaž v najem in za določanje višine najemnin za garaže, katerih lastnik je občina Ljutomer.

2. člen

Za poslovno stavbo se v skladu z zakonom po tem pravilniku šteje stavba, ki je namenjena za poslovno dejavnost in se v ta namen tudi pretežno uporablja.

Za poslovni prostor se šteje eden ali več poslovnih prostorov namenjenih za poslovno dejavnost, ki so praviloma gradbene celote in imajo poseben glavni vhod.

3. člen

Poslovni prostor se odda v najem za opravljanje dejavnosti v skladu s sprejetimi prostorskimi akti.

II. ODDAJA POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

1. Sestava in naloge komisije

4. člen

Za oddajo poslovnih prostorov v najem IS imenuje 5 člansko komisijo, ki jo sestavljajo:

- 2 predstavnika IS,
 - predstavnik Odseka za gospodarstvo,
 - predstavnik KS, na območju katere se poslovni prostor nahaja,
 - predstavnik Obrtne zbornice Ljutomer,
- IS imenuje tudi predsednika komisije, izmed predlaganih članov komisije.

Tajniška dela za komisijo opravlja referent za stanovanjske zadeve.

5. člen

Komisija opravlja naslednje naloge:

- obravnava podatke o poslov. prostorih,
- odloča o načinu oddaje poslov. prostora,
- določa pogoje javnega natečaja,
- sprejema sklep o javnem natečaju in njegovi objavi ter določi besedilo javnega natečaja,
- po izteku razpisnega roka prouči vse prispele vloge, priporočila in mnenja ter odloči o oddaji poslovnega prostora v najem najustreznejšemu ponudniku,
- odloča na predlog najemnika o preureditvi poslovnega prostora,
- odloča o prenehanju najemnega razmerja,
- obravnava in rešuje druge vloge, ki so vezane na oddajo poslovnih prostorov v najem.

6. člen

Komisija odloča na sejah z večino glasov vseh članov komisije.

O svojem delu komisija obvešča IS najmanj enkrat letno.

7. člen

Strokovna, administrativna in tehnična dela za komisijo opravlja upravljalec, s katerim IS sklene pogodbo o upravljanju poslovnih prostorov.

8. člen

Naloge iz prejšnjega člena so naslednje:

- priprava predloga o načinu oddaje poslovnih prostorov (javni natečaj, neposredno s pogodbo),
- priprava predloga o oddaji poslovnih prostorov najustreznejšim ponudniku,

- priprava razpisa o javnem natečaju in zbiranje ponudb,
- priprava razpisov o licitaciji in izvedba licitacije,
- druge naloge, ki jih v zvezi z izvajanjem pravilnika določi komisija.

2. Oddaja poslovnih prostorov v najem na podlagi javnega natečaja

9. člen

Praviloma se poslovni prostori in garaže oddajajo v najem na podlagi javnega natečaja.

Razpis javnega natečaja vsebuje:

- lokacijo, velikost poslovnega prostora ter višino najemnine,
- predvideno dejavnost,
- čas za katerega se poslovni prostor oddaja v najem,
- rok za zbiranje pisnih ponudb,
- pogoje v zvezi z ureditvijo poslovnega prostora,
- druge pogoje, vezane na opravljanje dejavnosti v prostoru,
- višino in pogoje plačila varščine v primeru oddaje poslovnega prostora na licitaciji.

10. člen

Licitacija se izvede v primeru, če se na natečaj iz 9. člena prijavi več kandidatov, ki opravljajo enako dejavnost in izpolnjujejo tudi vse ostale pogoje natečaja.

Kandidati za najem poslovnih prostorov morajo biti s pogoji in načinom izvedbe licitacije seznanjeni ob razpisu licitacije.

3. Oddaja poslovnih prostorov v najem neposredno z najemno pogodbo

11. člen

Izjemoma se lahko poslovni prostor odda v najem neposredno s sklepom komisije in sicer:

- družinskemu članu (zakoncu, otroku) dosedanjega najemnika v primeru upokojitve, bolezni ali smrti najemnika, če nadaljuje z isto dejavnostjo in je ta v skladu s programsko zasnovno v sprejetih prostorsko izvedbenih aktih,
- zaradi preselitve najemnika iz poslovnega prostora, ki ga je potrebno porušiti,
- če gre začasno preselitev najemnika, zaradi prenove ali rekonstrukcije stavbe,
- če dosednji najemnik pridobi dodatne prostore v isti stavbi,
- v drugih utemeljenih primerih, po predhodnem soglasju IS.

Neposredno se oddajajo v najem dvorane, sejne sobe in drugi poslovni javni prostori namenjeni za predavanja ali za drugo podobno začasno uporabo.

III. NAJEMNO RAZMERJE

12. člen

Komisija odloči o oddaji poslovnega prostora s sklepom, ki se v primeru javnega natečaja vroči vsem udeležencem natečaja.

Zoper sklep komisije imajo ponudniki pravico pritožbe, ki se vloži na komisijo v roku 8 dni od prejema. O pritožbah odloča IS. Odločitev IS je dokončna.

13. člen

Po pravnomočnosti sklepa o oddaji poslovnega prostora, skleneta IS kot najemodajalec in izbran ponudnik

kot najemnik; najemno pogodbo v pisni obliki, ki mora vsebovati:

- navedbo pogodbenih strank;
- navedbo poslovnih prostorov in stavbe v kateri se poslovni prostori nahajajo;
- opis poslovnega prostora in stanje poslovnega prostora;
- navedbo dejavnosti za katero je poslovni prostor namenjen;
- rok za izročitev in prevzem poslovnega prostora;
- višino in način plačevanja najemnine;
- čas trajanja najemne pogodbe (določen, nedoločen),
- možnosti in pogoje o uporabi skupnih delov in naprav v objektu, kjer se poslovni prostor nahaja;
- obveznosti najemodajalca in najemnika do vzdrževanja poslovnega prostora in skupnih prostorov;
- obveznosti najemnika, da pisno obvesti najemodajalca o potrebnih eventuelnih popravilih, ki so nujne za nemoteno opravljanje dejavnosti najemnika;
- pravico najemnika do povračila stroškov za popravila, ki ne gredo v njegovo breme, te pravice najemnik nima, če najemodajalec ni pisмено obvestil o potrebnem popravilu;
- obveznosti najemnika, da mora sam na lastne stroške odpraviti škodo, ki je nastala v poslovnem prostoru ali na objektu po njegovi krivdi;
- o obveznosti najemnika, da ne sme brez soglasja najemodajalca prezidavati ali opravljati druge posege v poslovni prostor ali oddati poslovni prostor ali del poslovnega prostora podnajemniku;
- druge obveznosti in pogoje, ki izhajajo iz uporabe poslovnega prostora.

IV. PRENEHANJE NAJEMNEGA RAZMERJA

14. člen

Najemna pogodba preneha sporazumno s potekom pogodbenega roka, za katerega je pogodba sklenjena, z odstopom ali z odpovednjo v skladu z določbami zakona.

15. člen

Poleg z zakonom določenih primerov lahko najemodajalec odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- če najemnik dva meseca zapored ne plača najemnine,
- če najemnik tudi po opominu uporablja poslovni prostor v nasprotju z najemno pogodbo, ali ga uporablja brez potrebe skrbnosti, tako da se dela škoda,
- če najemodajalec iz vzroka, za katerega ni odgovoren trajno ne more uporabljati prostorov, v katerih je opravljal svojo dejavnost in zato poslovni prostor sam potrebuje,
- če najemnik odda poslovni prostor v podnajem brez privolitve najemodajalca,
- če ne izpolnjuje več pogojev na podlagi katerih mu je bil poslovni prostor oddan v najem,
- ob stečaju, likvidaciji, ukinitvi poslovanja najemnika.

V. IZHODIŠČA ZA DOLOČITEV NAJEMNINE

16. člen

Višina najemnine za poslovni prostor se določi po območjih v katerem se nahaja. Občina je razdeljena na tri območja in sicer:

I. območje, v kateri spada ožje mestno jedro z naslednjimi ulicami: Glavni trg, Miklošičev trg, Ormoška cesta od Glavnega trga do vključno številke 12, Stari trg, Prešernova cesta do vključno številke 14, Ulica Joška Berdena, Ulica Jureša Cirila in Kerenčičeva ulica.

II. območje, v katero spada ostali del mesta Ljutomer,

III. območje, v katero spadata naselji Križevci in Veržej

IV. območje, v katero spadajo ostala naselja v občini

17. člen

Najemnina za 1 m² poslovnega prostora znaša za:

	SIT
I. območje v višini	729
II. območje v višini	547
III. območje v višini	486
IV. območje v višini	364

Tečaj DEM je srednji tečaj Banke Slovenije.

18. člen

Višja najemnina kot je določena v 17. členu se lahko določi v naslednjih primerih:

- do 30 % za dejavnosti gostinstva in trgovine,
- do 30 % za dejavnosti, ki so po sprejetju prostorsko izvedbenih aktov postale opredeljene kot neustrezne dejavnosti,
- v primerih večjih investicijskih vlaganj najemodajalca v ureditev poslovnega prostora.

19. člen

Nižja najemnina kot je določena v 17. členu se določi za dejavnosti starih obrti in drugih deficitarnih storitvenih dejavnosti, ki jih določita Obrtna zbornica Ljutomer skupaj z upravnim organom za gospodarstvo.

Najnižja najemnina v navedenih primerih znaša 364 SIT za m².

20. člen

Za dejavnosti javnih služb, ki se financirajo iz občinskega proračuna se določi najemnina v višini 243 SIT za m² poslovnega prostora.

Za ostale javne službe, ki se financirajo iz drugih virov (rep. proračun, uporabniki storitev), se lahko določi nižja najemnina, kot je določena v 17. členu, vendar ne manj kot 346 SIT za m².

21. člen

Najemnina za 1 m² garaže se določi enotno za vsa območja v višini 243 SIT za m².

22. člen

Najemnine se mesečno usklajujejo s stopnjo rasti cen na drobno. V primeru da najemnine po pravilniku bistveno odstopajo od tržno oblikovanih, lahko IS na predlog komisije določi novo izhodiščno višino najemnin po 17. členu in datum uveljavitve.

23. člen

V primeru oddaje poslovnega prostora v najem z javno licitacijo, je najemnina določena s pravilnikom izklicna cena javne licitacije. Izklicana najemnina se usklajuje s stopnjo rasti, ki je določena v 22. členu.

24. člen

IS lahko na predlog komisije najemniku na njegovo vlogo za določen čas zniža najemnino, oziroma ga za določen čas oprosti plačila najemnine v naslednjih primerih:

- za čas adaptacije poslovnega prostora, ki je izvedena s predhodnim soglasjem lastnika,
- nezmožnosti opravljanja dejavnosti zaradi bolezni najemnika, ki je daljša od 90 dni,
- v drugih primerih, ko na osnovi prošnje pristojni upravni organ, ki pokriva področje dejavnosti prosilca poda pisno utemeljitev.

VI. VLAGANJA V POSLOVNI PROSTOR

25. člen

Najemnik poslovnega prostora lahko pridobi v najem delno tehnično opremljene in dokončane ali nedokončane poslovne prostore ter poslovne prostore, katere je zaradi dejavnosti potrebno obnoviti.

26. člen

Najemnik in najemodajalec se pogodbeno dogovorita o obsegu in obliki del, potrebnih za usposobitev poslovnega prostora.

Potrebna višina sredstev za usposobitev poslovnega prostora se določi na podlagi ocene potrebnih vlaganj, ki jo v obliki točkovanega zapisnika pripravi sodni cenilec gradbene stroke.

Kolikor najemnik preseže znesek potrebnih vlaganj ali je zainteresiran za večji vložek sredstev od zneska ocene potrebnih vlaganj, se višek vloženih sredstev šteje kot nepovratni vložek v breme najemnika.

27. člen

Vrednost usposobljenega poslovnega prostora se ugotovi na podlagi točkovanega zapisnika. Nova vrednost poslovnega prostora je tudi osnova za izračun mesečne najemnine.

Vlaganje najemnika v usposobitev poslovnega (investicijska vlaganja) prostora se vrne najemniku v obliki:

- znižanja najemnine za določen čas,
- oprostitve plačila najemnine za določen čas.

Znižano najemnino in čas plačevanja znižane najemnine, kakor tudi dobo oprostitve plačila najemnine, določita pogodbeni stranki z najemno pogodbo.

Pri določitvi znižanja najemnine, oziroma oprostitve plačila najemnine se upošteva vrednost vlaganj najemnika in višina najemnine za usposobljen poslovni prostor, vse na dan sklenitve pogodbe.

V primeru, da pride do prenehanja najemnega razmerja, se nepovrnjeni del sredstev, od dneva prenehanja najemnega razmerja do roka, do katerega je bilo dogovorjeno znižanje najemnine oziroma oprostitve plačila najemnine, valorizira z rastjo cen na drobno v Republiki Sloveniji.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Z dnem, ko je sprejet ta pravilnik, se preneha uporabljati Pravilnik o pogojih in postopku za sklepanje in prenehanje najemnih razmerij za poslovne prostore na območju občine Ljutomer, ki ga je z dne 29. 9. 1990 sprejel delavski svet KSP Ljutomer.

29. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

KSP Ljutomer v roku 1 meseca od uveljavitve tega pravilnika uskladi vse najemne pogodbe z določili tega

pravilnika. Višine najemnin v skladu z določili tega pravilnika se uveljavijo s prvim dnem v naslednjem mesecu po njegovi uveljavitvi.

Št. 002-1/92

Ljutomer, dne 9. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Ljutomer
Ludvik Bratuša, dr. vet. med. l. r.

LOGATEC

107.

Na podlagi Zakona o financiranju javne porabe (Ur. list RS, št. 48/90) in na podlagi 1. odstavka 2. člena Odloka o določitvi pristojnosti in načinu odločanja zborov Skupščine občine Logatec, o načinu volitev vodstva skupščine, zborov in Izvršnega sveta Skupščine občine Logatec (Ur. list RS, št. 17/90, 21/90 in 25/90) je Skupščina občine Logatec na seji zбора združenega dela, zбора krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zбора dne 28. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o začasnem financiranju proračunskih potreb občine Logatec v prvem trimesečju leta 1993

1. člen

Do sprejetja proračuna občine Logatec za leto 1993 se bodo začasno financirale proračunske potrebe na podlagi porabe v letu 1992.

2. člen

Trimesečni odhodki proračuna v letu 1993 ne smejo presegati 1/4 realnega zneska vseh odhodkov proračuna za leto 1992.

3. člen

Prihodki in odhodki, realizirani na podlagi tega odloka so sestavni del proračuna za leto 1993.

4. člen

Izvršni svet Skupščine občine Logatec je pooblaščen, da v primeru neenakomernega priliva prihodkov najame kratkoročno posojilo oz. začasno zmanjša porabo sredstev po posameznih namenih v proračunu v skladu s prioritetenim vrstnim redom, s katerim bo zagotovil nemoteno delo javnih služb.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Ur. listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1993 dalje.

Št. 012-1/93

Logatec, dne 29. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Logatec
Anton Antičević, inž. l. r.

RIBNICA

108.

Na podlagi 37. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 34/84,

37/85, 29/86 in 5/90) ter na podlagi 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) je Izvršni svet Skupščine občine Ribnica na seji dne 21. 12. 1992 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin Srednjeročnega družbenega plana občine Ribnica 1986–1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 12/87 in 10/91) in osnutek sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje planske celote R-5 Krajevne skupnosti Ribnica

I

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev srednjeročnega družbenega plana občine Ribnica 1986–1990. Spremembe se nanašajo na I. poglavje Urejanje prostora in varstvo okolja točke 6.2.5. Območje KS Ribnica R-5 in točko 6.2.7. Območje dela KS Ribnica – Urbanistična zasnova R-7.

Obenem se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje planske celote R-5 Krajevne skupnosti Ribnica (v nadaljnjem besedilu osnutka).

II

Osnutka bosta razgrnjena v prostorih Skupščine občine Ribnica, Gorenjska cesta 3, Ribnica. Razgrnitev traja 30 dni od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve bo v Krajevni skupnosti Ribnica organizirana javna obravnava osnutkov.

III

Pisne pripombe na osnutek obeh dokumentov podajo občani, podjetja in ustanove na Sekretariatu za družbeno planiranje, gospodarstvo in proračun občine Ribnica. Rok za pripombe poteče zadnji dan razgrnitve.

IV

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01-JH-352-7-88

Ribnica, dne 21. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Ribnica
Janez Henigman,
dipl. inž. org. dela l. r.

SEŽANA

109.

Na podlagi 3. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85 in 48/86) je Svet krajevne skupnosti na svoji seji in na podlagi odločitve delovnih ljudi in občanov na referendumu dne 6. 12. 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi samoprispevka za KS Kazlje

1

Za krajevno skupnost se uvede samoprispevek v denarju za razširitev poljskih poti in ureditev mrliške vežice v Krajevni skupnosti Kazlje.

Vrednost programa Krajevne skupnosti Kazlje znaša 1.400.000 SIT, s samoprispevkom bo zbranih predvidoma 1.250.000 SIT, ki se bodo uporabljala v namene iz prvega odstavka tega člena.

Sredstva, ki bodo zaradi nominalne rasti prihodkov zbrana v višjem znesku, kot je določen v drugem odstavku tega člena, se bodo uporabila v skladu s sprejetim programom koriščenja samoprispevka in planom krajevne skupnosti.

Dinamika izvajanja programa samoprispevka se bo določila v skladu s sprejetim programom oziroma letnimi plani.

2

Samoprispevek se uvede za dobo 2 (dveh) let od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1994.

3

Zavezanci za samoprispevek so delovni ljudje in občani, ki imajo stalno prebivališče v KS Kazlje in ga plačujejo:

- od bruto osebnih dohodkov in nadomestil, ki presegajo najnižji znesek osebnega dohodka po stopnji 2 %;
- od pokojnin, ki presegajo znesek najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo po stopnji 2 %;
- občani, lastniki zemljišč v KS Kazlje od katastrskega dohodka po stopnji 2 %;
- zasebniki, ki dosegajo dobiček z opravljanjem dejavnosti. Osnova za obračun je bruto zavarovalna osnova, od katere plačujejo zavezanci prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zaposlovanje.

Samoprispevek se ne plačuje od prejemkov iz socialno varstvenih pomoči, od priznavainin, od invalidnine in od drugih prejemkov po predpisih o vojaških invalidih in civilnih invalidih vojne, od denarnega nadomestila za telesno okvaro, od dodatka za pomoč in postrežbo, od pokojnine, ki ne presega zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, od starostne pokojnine priznane po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov, od štipendij učencev in študentov ter od nagrad, ki jih prejemajo študenti in učenci na proizvodnem delu oziroma na delovni praksi.

Samoprispevek se ne plačuje od osebnega dohodka delavcev in drugih občanov, ki ne presega zneska osebnega dohodka, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavca, določenega z zakonom.

4

Samoprispevek se plačuje na žiro račun krajevne skupnosti št. 51420-780-20402.

5

Od zavezancev, ki samoprispevka ne plačujejo v roku, se obveznosti izterjajo po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov.

6

Za izvršitev del, določenih v 1. točki tega sklepa, je odgovoren Svet Krajevne skupnosti Kazlje, ki izvaja tudi nadzor nad pobiranjem in uporabo sredstev, zbranih s samoprispevkom.

7

O uporabi sredstev samoprispevka se sestavi zaključni račun. Zaključni račun sprejme organ, ki je uvedel samoprispevek.

8

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kazlje, dne 6. decembra 1992.

Predsednik
Sveta Krajevne skupnosti
Kazlje
Stojan Kjuder l. r.

SLOVENJ GRADEC

110.

Na podlagi 94. in 95. člena Zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85 in 37/87), 7. člena Odloka o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih (Uradni list SRS, št. 7/80, 38/82 in 10/83) in 37. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 14/90 in 5/91) je Izvršni svet Skupščine občine Slovenj Gradec na 59. seji dne 16. 12. 1992 sprejel

O D R E D B O

o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih občine Slovenj Gradec

1. člen

Ta odredba določa začetek, konec, trajanje in razporeditev delovnega časa v upravnih organih in Upravni organizaciji za urbanistično načrtovanje občine Slovenj Gradec ter Medobčinski geodetski upravi v Slovenj Gradcu (v nadaljnjem besedilu: upravni organi).

2. člen

Delovni čas v upravnih organih traja v ponedeljek, torek in četrtek od 7. do 15. ure, v sredo od 7. do 17. ure ter v petek od 7. do 13. ure.

Upravni organi lahko s soglasjem Izvršnega sveta Skupščine občine Slovenj Gradec uvedejo premakljiv začetek in konec delovnega časa, vendar tako, da delovni čas v ponedeljek, torek in četrtek obvezno zajema delovni čas med 8. in 14. uro, v sredo med 8. in 16. uro in v petek med 8. in 12. uro. Skupni delovni čas ne sme presegati 10 ur na dan.

V primerih, ko to narekujejo posebne okoliščine, lahko predsednik izvršnega sveta določi, da upravni organi ali posamezne notranje organizacijske enote delajo z drugačno razporeditvijo dnevnega delovnega časa in tudi v soboto oziroma v nedeljo.

3. člen

Uradne ure za neposredno poslovanje upravnih organov za občane, podjetja in zavode ter druge pravne osebe so:

- v ponedeljek, torek in četrtek od 7. do 15. ure;
- v sredo od 7. do 17. ure;
- v petek od 7. do 13. ure.

4. člen

Delovni odmor v upravnih organih je v ponedeljek, torek, četrtek in petek med 10. in 10.30 oziroma med 10.30 in 11. uro; v sredo med 12. in 12.30 oziroma 12.30 in 13. uro.

5. člen

Ne glede na določila 4. člena te odredbe so upravni organi dolžni čas za odmor razporediti oziroma izrabiti tako, da je pisarna vedno odprta ter s tem zagotoviti stalno poslovanje z občani, podjetji, zavodi ter z drugimi pravnimi osebami.

6. člen

Delovni čas čistilk in drugih delavcev v pomožnih tehničnih službah se organizira po razporedu, ki ga v soglasju z Izvršnim svetom Skupščine občine Slovenj Gradec določi načelnik Oddelka za družbene dejavnosti in občo upravo občine Slovenj Gradec.

7. člen

Razpored delovnega časa upravnih organov mora biti objavljen v skladu z določili 3. in 4. člena in na primeren način označen na vidnem mestu v poslovnih prostorih občine.

8. člen

Podrobnejša navodila za izvajanje določil 2., 3. in 4. člena te odredbe predpiše predsednik izvršnega sveta najpozneje v tridesetih dneh po uveljavitvi odredbe.

9. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati Odredba o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih občine Slovenj Gradec (Uradni list SRS, št. 48/87).

10. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije; uporablja pa se od 1. januarja 1993 dalje.

Št. 14-1/81-87-92

Slovenj Gradec, dne 17. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

III.

Na podlagi druge točke 29. člena Zakona o zdravstvenem varstvu živali (Ur. list SRS, št. 37/85), 7. točke Odloka o pristojbinah za zdravstvena spričevala ter o kriterijih in merilih za določitev pristojbin za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja (Ur. list SRS, št. 43/85, 7/92) in 214. člena Statuta občine Slovenj Gradec (MUV, št. 8/78, 8/82 in Ur. list SRS, št. 47/87 in 34/89) je IS Skupščine občine Slovenj Gradec na 50. seji dne 2. 9. 1992 sprejel

ODREDBO
o pristojbinah za kritje stroškov veterinarsko-higienske
službe v občini Slovenj Gradec

1

S to odredbo se določa višina pristojbin za delno pokrivanje stroškov neškodljivega odstranjevanja trupel in odpadkov živalskega izvora.

Pristojbine se odvajajo na posebni račun za zdravstveno varstvo živali občine Slovenj Gradec, št. 51840-630-2020075.

2

Pristojbine plačujejo podjetja, društva, rejci živali in vozniki vozil po naslednjih tarifah:

- Rejci živali ob izdaji zdravstvenega spričevala za:	
goveda, konje, mezge, mule	20
osle, žrebeta, teleta (do 120 kg)	13
prašiče (do 50 kg), jagnjeta, kozličke	4
prašiče (nad 50 kg), ovce, koze	9
parkljasta divjad	18
pse, mačke	18
kunce, zajce, nutrije, činčile	3
brojlerje	0,05
ostala perutnina	2
čebelji panj	2
za spremembo kategorije živali	
goveda, konji	20
prašiči	9

- Podjetja in druge osebe za vsako kamionsko pošiljko živali, živalskih proizvodov in surovin v notranjem prometu, pri nakladanju, prekladanju in razkladanju plačajo 100

- Izvozniki, uvozniki in tranzitni prevozniki živali, živalskih proizvodov, surovin, za vsako kamionsko pošiljko 120

- Lastniki psov za vsakega psa ob rednem cepljenju proti steklini 50

- Podjetja in zasebniki pri obveznem veterinarsko-sanitarnem pregledu mesa in mesnih izdelkov, mesečno 400

- Lovske organizacije od vsake uplenjene parkljaste divjadi 18

- Lastniki osebnih vozil, traktorjev, kamionov, avtobusov ob registraciji vozila 10

- Lastniki, pri odvozu poginjene živali za kadavre velikih živali (govedo, konji) 170

- Lastniki, pri odvozu poginjene živali za kadavre srednjih živali (teleta, žrebeta, ovce, koze, prašiči) 102

Podjetja in zasebni obrtniki, pri katerih nastajajo živalski odpadki, so dolžni kriti stroške odvoza teh odpadkov do določenega zbirnega mesta po specifikaciji stroškov.

3

Za obračunavanje in odvajanje pristojbin po tej odredbi so zadolženi:

1. občinski upravni organ oziroma služba pooblaščenca za izdajo zdravstvenih spričeval za živali,

2. Koroška veterinarska organizacija pri registraciji in cepljenju psov proti steklini,

3. podjetja in posamezniki, pri katerih veterinarska služba opravlja obvezne veterinarsko-sanitarne preglede in nadzor,

4. lovske družine pri izdaji in potrjevanju napotnic za uplenjeno divjad,

5. veterinarska inšpekcija UIS Dravograd ob izdaji izvoznih certifikatov in izvajanju kontrole ob izvozu in uvozu živali, živalskih proizvodov in surovin,

6. podjetja oziroma pristojne službe v občini ob registraciji vozil.

4

Vrednost točke za izračunano pristojbino znaša 4 SIT.

5

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 23-3/90-3/8

Slovenj Gradec, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Slovenj Gradec
Janez Komljanec l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

112.

Na podlagi 17. člena Zakona o financiranju javne porabe (Ur. l. RS, št. 48/90, 34/91, 30/92 in 52/92) ter 10. in 27. člena Statuta občine Slovenska Bistrica (Ur. l. RS, št. 9/91) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na 23. redni seji dne 22. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o začasnem financiranju javne porabe v občini Slovenska Bistrica v letu 1993

1. člen

Do sprejetja Odloka o proračunu občine Slovenska Bistrica za leto 1993 se javna poraba financira na osnovi proračuna za leto 1992.

2. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko uporabi toliko sredstev, kot jih je bilo porabljen v istih dobah po proračunu za 1992. leto.

3. člen

Prihodki, ki bodo doseženi v letu 1993 in njihova razporeditev po 1. členu tega odloka, bodo sestavni del prihodkov in njihovega razporeda v proračunu za leto 1993.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1993.

Št. 1/1-012-27/92

Slovenska Bistrica, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Ivan Pučnik l. r.

113.

Na podlagi 17. člena Zakona o ravnanju z odpadki (Ur. l. SRS, št. 8/78) in 3. člena Zakona o prekrških (Ur. l. SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Ur. l. RS, št. 10/91) ter 27. člena Statuta občine Slov. Bistrica (Ur. l. RS, št. 9/91) je Skupščina občine Slov. Bistrica dne 26. 11. 1992 na 22. redni seji sprejela

ODLOK

o obveznem zbiranju, odlaganju in odvozu odpadkov v občini Slovenska Bistrica

1. člen

Zaradi smotrnejšega izkoriščanja in varstva dobrin, varstva vrednot človekovega okolja, človekovega zdravja, počutja ter zaradi varstva živali, so vsi prebivalci, podjetja ter druge organizacije občine Slovenska Bistrica dolžni in upravičeni, da ravnajo z odpadki na način, ki je predpisan s tem odlokom.

2. člen

S tem odlokom se določijo vrste komunalnih odpadkov, zbiranje, odvažanje in odlaganje ter urejanje in vzdrževanje odlagališča odpadkov.

3. člen

Na celotnem območju občine je obvezno urejeno zbiranje, odvažanje in odlaganje odpadkov iz vseh stanovanjskih in poslovnih prostorov, na način, ki je predpisan s tem odlokom.

4. člen

Določila tega zakona so obvezna za vsa podjetja ter druge organizacije, skupnosti in občane, za katere je organiziran reden odvoz komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: uporabniki) ter za podjetja, ki opravljajo komunalno dejavnost odvažanja in odlaganja komunalnih odpadkov.

5. člen

Komunalno dejanost odvažanja in odlaganja komunalnih odpadkov opravlja podjetje ali posameznik, ki opravlja samostojno gospodarsko dejavnost (v nadaljnjem besedilu: izvajalec), ki mu Izvršni svet Skupščine občine Slovenska Bistrica na podlagi javnega razpisa dodeli koncesijo.

6. člen

Odpadki po tem odloku so:

1. Odpadki, ki nastajajo pri pripravi živil, konzerve, pepel, porcelan, steklenina, keramika, kovinski odpadki, tekstil, papir, plastika, razen večjih trdnih predmetov, ki bi utegnili poškodovati smetnjake ali vozila za odvoz smeti.

2. Odpadki iz drugih virov zlasti:

odpadni gradbeni material, premog, dvoriščne smeti, odpadne snovi iz zdravstvenih in veterinarskih zavodov, kjer ni predpisan poseben postopek uničevanja, odpadki iz industrijske in obrtne predelave, nevtralizirani (očišče-ni, sežgani) odpadki iz industrije, ostanki živil gostinskih obratov, embalaže iz obrti in industrije ter večji kosovni odpadki iz gospodinjstev, obrti in industrije.

3. Hitro vnetljive snovi, olja, fekalije, masti, snovi različnega izvora, kisline ter podobne snovi, so odpadki, ki so nevarni okolju. Za odlaganje teh se določi poseben režim s posebnim dogovorom z izvajalcem in pristojnimi inšpekcijskimi službami.

7. člen

Z odpadki je treba ravnati tako, da niso ogroženi, prizadeti ali moteni:

- človekovo zdravje in počutje
- naravni viri
- živalski in rastlinski sistem
- zavarovalni naravni predeli ter naravni in kulturni spomeniki
- videz pokrajine in naselij
- higiena ter
- javni red in mir.

I. ZBIRANJE IN ODLAGANJE ODPADKOV

8. člen

Uporabniki stanovanjskih in poslovnih prostorov so dolžni odlagati odpadke v tipске smetnjake. Vrsto in število smetnjakov določijo izvajalci v skladu z organizacijo in tehnologijo odvažanja oz. strukturo ali vrsto odpadkov. Izven posod za odpadke na odjemnih mestih in izven odlagališča odpadkov je prepovedano odlagati odpadke.

9. člen

Uporabniki zgradb morajo skrbeti za to, da so smetnjaki, v času odvoza, postavljeni na določenem ustreznem prostoru (odjemno mesto), do katerega je možen dostop s posebnim komunalnim vozilom.

Posamezne primere, ko ni mogoče priti v bližino stanovanjskega ali drugega objekta s posebnim komunalnim vozilom, rešujeta sporazumno uporabnik in izvajalec. Za nove objekte mora biti že v načrtu predviden poseben prostor za postavitev smetnjakov. Ustreznost prostora potrdi izvajalec s pisnim mnenjem.

10. člen

Potrebno število smetnjakov nabavijo uporabniki, ki skrbijo tudi za redno vzdrževanje in nadomestitev z novimi, ko so stari smetnjaki dotrajani. Smetnjaki morajo biti nabavljeni, ko je zgradba pripravljena za vselitev, oziroma, ko izvajalec začne izvajati program vključevanja v redni odvoz odpadkov.

Posode za odpadke lahko nabavi izvajalec na svoje stroške po programu, ki ga sprejme izvršni svet skupščine občine.

V teh primerih zaračuna izvajalec uporabnikom poleg cene za ravnanje z odpadki tudi obrabnino za uporabo posod.

11. člen

Uporabniki morajo skrbeti za čistočo smetnjakov in okolice. V primerih, da sta smetnjak in okolica smetnjaka nečista, jo očisti izvajalec na stroške uporabnika. Kadar izvajalec pri praznjenju posod za odpadke onesnaži odjemno mesto, ga je dolžan takoj očistiti.

12. člen

Ob kioskih, trgovinah, gostinskih obratih, slaščičarnah in drugih javnih zgradbah, tržnici, parkiriščih, športnih igriščih in drugih javnih površinah, morajo upravljalci namestiti tipizirane koše za odpadke. Koše za odpadke, nameščene na javnih mestih mora upravljalec redno čistiti in vzdrževati ter odpadke dnevno odlagati v tipizirane posode za odpadke.

Upravljalci morajo potrebno število košev za odpadke namestiti v dveh mesecih po sprejetju zahtevka.

13. člen

Za gostinske obrate, živilsko industrijo in druge sorodne obrate veljajo glede odlaganja odpadnih snovi posebni predpisi.

14. člen

Za kosovne odpadke (štedilniki, hladilniki in drugi podobni materiali) se organizira poseben odvoz. Način in čas zbiranja ter odvoz določi izvajalec z letnim programom, ki ga potrdi izvršni svet skupščine občine in se javno objavi na krajevno običajen način.

15. člen

Izpraznjevanje greznic in odvažanje fekalij vrši za-to pooblaščen izvajalec, ali posameznik v skladu z določili tega odloka.

Črpanje fekalij iz greznic in odpadnih snovi iz kanalov je dovoljeno le s pripravami, ki ustrezajo higiensko tehničnim zahtevam.

Pooblaščen izvajalec ali posameznik, ki vrši izpraznjevanje greznic in kanalov, mora okolico, če jo onesnaži temeljito očistiti in razkužiti.

II. ODVOZ ODPADKOV IN JAVNA ODLAGALIŠČA

16. člen

Izvajalec je dolžan posode z odpadki prazniti skladno z razporedom odvoza. Razpored odvoza pripravi izvajalec v soglasju s inšpekcijskimi službami in ga potrdi izvršni svet skupščine občine. Razpored se objavi v javnih občilih in na krajevno običajen način. Razpored mora ustrezati značilnostim in količini posameznih odpadkov. Komunalni in sanitarni inšpektorat imata pravico zahtevati večjo pogostost odvoza.

17. člen

Izvajalec mora odvažati odpadke v posebnih vozilih, ki so urejena tako, da je možna brezprašna polnitev, prevoz in praznitev in jih odlagati na določeno odlagališče.

Na odlagališču odpadkov je dovoljeno odlagati samo odpadke iz 1. in 2. točke 6. člena. Ostalih odpadkov ni dovoljeno odlagati na odlagališče odpadkov, razen odpadkov, ki se odlagajo pod posebnimi pogoji, in za katere si izvajalec pridobi mnenje pooblaščen strokovne institucije in inšpekcijskih organov.

18. člen

Odlagališča za odpadke vzdržuje pooblaščen podjetej, ki sprejme poslovnik o upravljanju in vzdrževanju odlagališča odpadkov. Poslovnik potrdi izvršni svet skupščine občine.

19. člen

Lokacijo odlagališča komunalnih odpadkov določa skupščina na osnovi predpisanega izvedbenega akta, h kateremu da soglasje lokalna skupnost.

III. DOLOČANJE CEN

20. člen

Ceno odvoza in deponiranja določa skladno s predpisi Izvršni svet občine Slov. Bistrica. Cena odvoza in deponiranja se oblikuje na osnovi pokrivanja stroškov za odvoz, deponiranje in urejanje odlagališč. V primerih, ko gre za organiziran reden odvoz odpadkov je osnova za obračun m² stanovanjskega prostora in število članov gospodinjstva.

Odvoz in deponiranje odpadkov iz poslovnih prostorov se zaračuna na kvadratni meter poslovne površine.

Uporabnikom, za katere je določeno zbiranje in odlaganje odpadkov v tipizirane večje zaboje (kesone), se stroški odvoza in deponiranja zaračunavajo po prostornini kesona (industrija) oziroma številu prebivalcev (gospodinjstev) za posamezna naselja.

V primerih, ko gre za različne načine odvoza, lahko izvršni svet določi drugačen način formiranja cene odvoza in deponiranja komunalnih odpadkov.

21. člen

Za pobiranje, odvažanje odpadkov ter za opravljanje in vzdrževanje odlagališča so dolžni lastniki oziroma

upravljalci zgradb in objektov mesečno pokrivati ekonomske stroške.

Cena zajema:

1. pobiranje in odvoz odpadkov
2. stroške za vzdrževanje odlagališča

Izvajalec odvoza in deponiranja komunalnih odpadkov, ceno posameznih storitev oblikuje v skladu s 37. členom zakona o komunalnih dejavnostih (Ur. l. SRS, št. 8/82), in drugimi predpisi ter na osnovi sklepa Izvršnega sveta občine Slov. Bistrica.

Cene se oblikujejo tako, da se ločijo posebej stroški pobiranja in odvoza ter stroški vzdrževanja odlagališča. Pod stroške vzdrževanja odlagališča se smatrajo:

1. sprotno buldožiranje in vzdrževanje odlagališča
2. osebni dohodki in ostali prejemki delavca, ki skrbi za red na odlagališču
3. amortizacija odlagališča in sredstva za načrtovane dodatne razširitve odlagališča
4. vsi drugi predvideni stroški, ki so zajeti v poslovanju o upravljanju in vzdrževanju odlagališč.

22. člen

Uporabniki odlagališča odpadkov, ki vršijo odvoz sami, plačajo stroške vzdrževanja odlagališča odpadkov. Cena se oblikuje za m³ odpadkov.

23. člen

Odvoz odpadkov plačuje tisti, ki jih je po tem odloku obvezen odlagati.

24. člen

Obveznost plačila za odvažanje in odlaganje odpadkov nastane za vse uporabnike z dnem, ko začne izvajalec opravljati storitve na njihovem območju, oziroma ko se uporabniki vselijo v stanovanje ali prično uporabljati poslovne prostore.

Na območju občine Slov. Bistrica, kjer je organiziran reden odvoz komunalnih odpadkov velja obveznost plačila za odvažanje komunalnih odpadkov za vse občane in druge uporabnike.

25. člen

Poslovni prostor je prostor, ki ga uporablja podjetje ali zasebni obrtnik za opravljanje svoje dejavnosti.

IV. RAVNANJE Z ODPADKI PO SISTEMU LOČENEGA ZBIRANJA ODPADKOV

26. člen

Izvršni svet skupščine občine vodi ravnanje z odpadki po sistemu ločenega zbiranja odpadkov preko izvajalca v skladu s posebnim programom.

27. člen

Na območjih občine, kjer je uvedeno ločeno zbiranje odpadkov, je tak način obvezen za vse uporabnike in izvajalca in se izvaja po programu.

28. člen

Na območjih, kjer je uvedeno ločeno zbiranje odpadkov, priskrbi izvajalec ustrezne tipizirane posode, uporabniki pa so dolžni odlagati odpadke ločeno v posode, skladno s programom in z navodili izvajalca.

29. člen

Cena ravnanja z odpadki na območjih, kjer je uvedeno ločeno zbiranje odpadkov se obračunava glede na

potrebno prostornino posode za ostale odpadke in na osnovi stroškov za ravnanje z odpadki po programu.

Ce uporabniki odpadkov ne zbirajo ločeno, je izvajalec upravičen zaračunati stroške tudi za tiste posode, kjer so odpadki nesortirani.

30. člen

V posode namenjene za ločeno zbiranje odpadkov je obvezno ustrezno sortirano odlaganje odpadkov.

V posode za ločeno zbiranje odpadkov je prepovedano odlaganje drugih odpadkov.

V. DRUGE DOLOČBE

31. člen

Izvajalec je dolžan ocenjevati in evidentirati strukturo in količino odpadkov, ki so zajeti v obvezen, reden odvoz in se odlagajo na odlagališču.

Izvajalec je dolžan ugotavljati tudi nepravilno uporabo smetiščnih posod (odlaganje posebnih odpadkov, ki vsebujejo nevarne snovi, ipd.). V primeru kršitve je dolžan prijaviti pristojni inšpekciji.

32. člen

Za območje, kjer še ni uveden organiziran reden odvoz odpadkov, pa je to glede na vrsto in količino odpadkov potrebno, pripraviti program za uvedbo organiziranega odvažanja odpadkov zato pooblaščen strokovna organizacija.

Program potrdi Izvršni svet občine Slovenska Bistrica.

VI. NADZORSTVO

33. člen

Nadzorstvo nad vzdrževanjem tega odloka opravljajo organi urbanistične, sanitarne, vodnogospodarske, gozdarske in drugih inšpekcij ter organi policije vsak v okviru delovnega področja in območja.

VII. KAZENSKKE DOLOČBE

34. člen

Z denarno kaznijo najmanj 15.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec (pravne osebe ali posameznik, ki opravlja samostojno gospodarsko dejavnost) če:

1. ne postavi kesonov na primerna odjemna mesta ali jih ne odvažajo po letnem načrtu (14. člen),
2. ne odvažajo odpadkov skladno s 15. členom,
3. ne prazni posod za odpadke, skladno z razporedom odvoza, na zahtevo komunalnega ali sanitarnega inšpektorata pa pogosteje (16. člen)
4. odvažajo odpadke z neprimernimi vozili (17. člen)
5. odlaga odpadke izven določenega odlagališča (17. člen)
6. odlaga na odlagališče odpadkov nekomunalne odpadke in odpadke za katere si ni pridobil strokovnega mnenja (17. člen)

Z denarno kaznijo najmanj 2.500 tolarjev se kaznuje odgovorna oseba izvajalec, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

35. člen

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki opravlja samostojno gospodarsko dejavnost, če kot uporabniki:

1. ne odlagajo odpadkov v posode za odpadke določene v 8. členu,

2. odlagajo odpadke izven posod za odpadke ali izven odlagališča odpadkov (8. člen)

3. odlagajo na odlagališče odpadkov nekomunalne odpadke (17. člen)

4. ne odlagajo ločeno odpadkov v ustrezne tipizirane posode (28. člen).

Z denarno kaznijo najmanj 3.000 tolarjev se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

36. člen

Z denarno kaznijo 2.500 tolarjev se na kraju samem kaznuje posameznik, če stori prekršek, naveden v 1., 2., 3., ali 4. točki 1. odstavka 35. člena.

37. člen

Z denarno kaznijo 1.000 tolarjev se kaznuje na kraju samem delavec izvajalca, ki takoj ne očisti odjemnega mesta, ki ga je pri praznjenju posod za odpadke onesnažil (11. člen).

38. člen

Denarno kazen iz 36. in 37. člena tega odloka izterjajo na kraju samem pooblaščen osebe komunalnega ali sanitarnega inšpektorata ter policisti od tistih, ki jih zalotijo pri storitvi prekrška.

VIII. KONČNE DOLOČBE

39. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o obveznem zbiranju, odlaganju in odvozu odpadkov (Mestni uradni vestnik, št. 13/74)

40. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/1-012-26/92

Slovenska Bistrica, dne 26. novembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Ivan Pučnik l. r.

114.

Na podlagi 2. člena Zakona o matičnih knjigah (Ur. l. RS, št. 2/87) ter 27. člena Statuta občine Slovenska Bistrica (Ur. l. RS, št. 9/91) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na 22. redni seji dne 26. 11. 1992 sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi matičnih območij, sedežu matičnega območja ter matičnih knjigah, ki se vodijo za ta območja na območju občine Slovenska Bistrica

1. člen

Odlok o določitvi matičnih območij, sedežu matičnega območja ter matičnih knjigah, ki se vodijo za ta območja na območju občine Slovenska Bistrica (Ur. l. RS, št. 1/87) se dopolni in spremeni.

2. člen

V 2. členu 3. točke se doda beseda: "Križni vrh".

3. člen

V 3. členu se dopolni tako, da se glasi:

"Zakonske zveze se sklepajo v gradu Slovenska Bistrica in v gradu Štatenberg."

Poročna matična knjiga se vodi na sedežu matičnega območja Slovenska Bistrica.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/1-012-25/92

Slovenska Bistrica, dne 26. novembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Ivan Pučnik l. r.

115.

Na podlagi 39., 40. in 43. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. l. SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Ur. l. RS, št. 20/90) in 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Ur. l. RS, št. 48/90) ter 27. člena Statuta občine Slovenska Bistrica (Ur. l. RS, št. 9/91) je Skupščina občine Slovenska Bistrica dne 26. 11. 1992 na 22. redni seji sprejela

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za celotno območje občine Slovenska Bistrica

1. člen

S tem odlokom se sprejme sprememba in dopolnitev odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za celotno območje občine Slovenska Bistrica.

2. člen

Dopolnitev in sprememba odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za celotno območje občine Slovenska Bistrica (Ur. l. RS, št. 29/89 in 43/92) se nanaša na 24. člen, kjer zadnjo alinejo zamenjamo z naslednjim tekstom:

Sestavni del odloka so grafične priloge.

Preklicujemo meje ureditvenih območij in jih nadomeščamo z mejami ureditvenih območij naselij iz kartografske dokumentacije dolgoročnega plana občine Slovenska Bistrica - prostorski del, ki je prikazana na kartah PKN v merilu 1:5000 (Ur. l. RS, št. 42/92).

3. člen

Ta odlok začne veljati v osmih dneh po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/1-012-24/92

Slovenska Bistrica, dne 26. novembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Ivan Pučnik l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU**116.**

Skupščina občine Šentjur pri Celju je na podlagi 105. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 17/86 in Uradni list RS, št. 9/90) ter 27. člena Statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 27/91-I) na skupni seji zborov dne 16. decembra 1992 sprejela

ODLOK**o uvedbi postopka melioracije kmetijskih zemljišč za melioracijsko skupnost Planina****1. člen**

S tem odlokom se na predlog Kmetijske zadruga Šentjur uvede postopek za izvajanje del na ureditvi kmetijskih zemljišč za melioracijsko skupnost Planina.

Zemljišča, predvidena za izvedbo agromelioracije, pripadajo naslednjim katastrskim občinam: Prapretno, Podpeč, Golobinjek, Planina, Šentvid, Loke, Lažiše, Brezje, Planinska vas in Suho.

2. člen

Agromelioracijsko območje obsega skupaj 220 ha kmetijskih zemljišč pri enaintridesetih kmetijskih proizvajalcih.

Seznam parcel za ureditev z navedbo lastnikov, površin in kultur je sestavni del dokumentacije za izvedbo agromelioracijskih del in je skupno s situacijami v M : 2880 na vpogled pri Sekretariatu za gospodarstvo in finance - kmetijskemu referentu občine Šentjur in pri Kmetijski zadrugi Šentjur.

3. člen

Zemljišča, predvidena za izvedbo agromelioracijskih del, so z družbenim planom občine Šentjur pri Celju namenjena za proizvodnjo in predvidena za ureditev.

4. člen

Agromelioracija kmetijskih zemljišč obsega odstranitev zarasti, planiranje površin, izdelavo drenažnih jarkov za izsuševanje posameznih parcel, založno gnojenje, zatratitev in apnenje ter uvajanje donosnejših kultur in intenzivnejše obdelave.

5. člen

Investitor del za izvedbo agromelioracije je Kmetijska zadruga Šentjur, ki je dolžna urediti in financirati vse posledice ukrepov, ki bi nastale z izvedbo melioracij, pa predhodno niso predvidljive:

Način plačevanja je naslednji:

75 % Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

25 % lastniki oziroma najemniki kmetijskih površin.

V primeru, da MKGP ne bo financiralo predvidenih del v obsegu 75 %, so lastniki zemljišč dolžni zagotoviti razliko v soudeležbi.

6. člen

Lastniki zemljišč so dolžni poleg lastne udeležbe opraviti tudi naslednja dela:

– vsa pripravljalna dela, vključno s posekom zarasti in dreves,

– sodelovati pri izvajanju strojnih in drugih del

– opraviti vsa potrebna dela v določenih rokih.

V primeru, da lastnik ne opravi del v dogovorjenih rokih, odredi občinski upravni organ, pristojen za kmetijstvo, v skladu s 113. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih, izvedbo potrebnih ukrepov na stroške lastnika.

7. člen

Vsa vzdrževalna dela na melioracijskem območju morajo opraviti lastniki zemljišč oziroma morajo vrniti stroške, če bo vzdrževanje opravljeno preko druge osebe.

8. člen

Kultura in način rabe urejenih kmetijskih zemljišč mora ustrezati kvaliteti zemljišč po izvedenih melioracijskih delih.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-9/92-1

Šentjur pri Celju, dne 16. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh, prom. inž. l. r.

117.

Skupščina občine Šentjur pri Celju je na podlagi 105. člena Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 17/86 in Uradni list RS, št. 9/90) ter 27. člena Statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 27/91-I) na skupni seji vseh zborov dne 16. decembra 1992 sprejela

ODLOK**o uvedbi postopka melioracije kmetijskih zemljišč za melioracijsko skupnost Marija Dobje****1. člen**

S tem odlokom se na predlog Kmetijske zadruga Šentjur uvede postopek za izvajanje del na ureditvi kmetijskih zemljišč za melioracijsko skupnost Marija Dobje.

Zemljišča, predvidena za izvedbo agromelioracije, pripadajo naslednjim katastrskim občinam: Marija Dobje, Lokarje in Primož.

2. člen

Agromelioracijsko območje obsega skupaj 76,66 ha kmetijskih zemljišč pri devetnajstih kmetijskih proizvajalcih.

Seznam parcel za ureditev z navedbo lastnikov, površin in kultur je sestavni del dokumentacije za izvedbo agromelioracijskih del in je skupno s situacijami v M : 2880 na vpogled pri sekretariatu za gospodarstvo in finance - kmetijskemu referentu občine Šentjur in pri Kmetijski zadrugi Šentjur.

3. člen

Zemljišča, predvidena za izvedbo agromelioracijskih del so z družbenim planom občine Šentjur pri Celju namenjena za kmetijsko proizvodnjo in predvidena za ureditev.

4. člen

Agromelioracija kmetijskih zemljišč obsega odstranitev zarasti, planiranje površin, izdelavo drenažnih jarkov za izsuševanje posameznih parcel, založno gnojenje, zatratitev in apnenje ter uvajanje donosnejših kultur in intenzivnejše obdelave.

5. člen

Investitor del za izvedbo agromelioracije je Kmetijska zadruga Šentjur, ki je dolžna urediti in financirati vse

posledice ukrepov, ki bi nastali z izvedbo melioracij, pa predhodno niso predvidljive.

Način plačevanja je naslednji:

75 % Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

25 % lastniki oziroma najemniki kmetijskih površin

V primeru, da MKGP ne bo financiralo predvidenih del v obsegu 75 %, so lastniki zemljišč dolžni zagotoviti razliko v soudeležbi.

6. člen

Lastniki zemljišč so dolžni poleg lastne udeležbe opraviti tudi naslednja dela:

– vsa pripravljala dela, vključno s posekom zarasti in dreves

– sodelovati pri izvajanju strojnih in drugih del

– opraviti vsa potrebna dela v določenih rokih.

V primeru, da lastnik ne opravi del v dogovorjenih rokih, odredi občinski upravni organ pristojen za kmetijstvo, v skladu s 113. členom Zakona o kmetijskih zemljiščih izvedbo potrebnih ukrepov na stroške lastnika.

7. člen

Vsa vzdrževalna dela na melioracijskem območju morajo opraviti lastniki zemljišč oziroma morajo vrniti stroške, če bo vzdrževanje opravljeno preko druge osebe.

8. člen

Kultura in način rabe urejenih kmetijskih zemljišč mora ustrezati kvaliteti zemljišč po izvedenih melioracijskih delih.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-10/92-1

Šentjur pri Celju, dne 16. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh, prom. inž. l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

118.

Na podlagi 37., 38. in 43. člena Zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90) ter 240. člena Statuta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 5/75, 10/75, 3/78, 6/83 in 5/86) je izvršni svet na svoji seji den 22. 12. 1992 sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta območja avtobusne postaje in poslovno trgovskega centra v Rogaški Slatini

1

Izvršni svet občine Šmarje pri Jelšah ugotavlja, da je osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta območja AP in PTC v Rogaški Slatini (Uradni list SRS, št. 2/87) pripravljen v skladu s predpisi o urejanju prostora in varstvu okolja, zato odreja njegovo javno razgrnitev.

2

Osnutek iz prejšnje točke se javno razgrne v prostorih Občinskega sekretariata za urejanje prostora in varstvo okolja v Šmarju pri Jelšah in Mestne krajevne skupnosti v Rogaški Slatini.

3

Javna razgrnitev traja 30 dni od pričetka veljavnosti tega sklepa. V tem času lahko podajo na razgrnjeni osnutek svoje pripombe in predloge tudi vsi zainteresirani in prizadeti. Pripombe in predloge sprejema Občinski sekretariat za urejanje prostora in varstvo okolja do zadnjega dne javne razgrnitve.

4

V času javne razgrnitve se v prizadeti krajevni skupnosti organizira tudi javna obravnava o predlaganih spremembah in dopolnitvah ZN.

5

Po poteku javne razgrnitve bo Občinski sekretariat za urejanje prostora in varstvo okolja strokovno proučil dobljene pripombe in jih posredoval izvršnemu svetu, ki bo zavzel do njih svoje stališče.

6

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na oglasni deski Mestne krajevne skupnosti v Rogaški Slatini in prične veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-1/93-2

Šmarje pri Jelšah, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Marjan Aralica l. r.

119.

Na podlagi 28. in 29. člena Zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81, 42/86 in Uradni list RS, št. 8/90 in 26/92) izdaja Sekretariat za splošne zadeve in družbene dejavnosti občine Šmarje pri Jelšah

ODLOČBO

o spremembi in dopolnitvi odločbe o začasni razglasitvi kulturnih spomenikov

V dispozitivu Odločbe o začasni razglasitvi kulturnih spomenikov (Uradni list RS, št. 51/92) se na koncu 1. alinee veznik »in« črta, doda se vejica in besedilo: »stanovanjski objekt«.

V drugi alinei se »parc. št. 386« nadomesti s »parc. št. 368«.

Na koncu besedila 2. alinee se namesto pike postavi vejica in besedilo »stanovanjsko-poslovni objekt«.

Črta se drugi odstavek dispozitiva odločbe o začasni razglasitvi kulturnih spomenikov.

Ta odločba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3/1-617-5/92

Šmarje pri Jelšah, dne 30. decembra 1992.

Sekretarka sekretariata
Kristina Kampuš l. r.

120.

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85) in 8. člena Zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št. 23/77) ter 37. člena Statuta Krajevne skupnosti Podsreda je svet KS Podsreda sprejel:

S K L E P**o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka v Krajevni skupnosti Podsreda****1. člen**

Razpiše se referendum za uvedbo samoprispevka v denarju za območje KS Podsreda.

2. člen

Referendum bo 14. 2. 1993 na običajnih glasovalnih mestih oziroma na glasovalnih mestih, ki jih bo določil volilni odbor v Krajevni skupnosti Podsreda.

3. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom se bodo uporabljala za financiranje programa krajevne skupnosti v celoti – 100 %. Program krajevne skupnosti obsega; (točna navedba programov)

- asfaltiranje cest (Božičnik, Gmajnič, Trebež, Strmec, Sodsko)
- preplastitev ceste na Gradišče
- gramoziranje cest
- sofinanciranje za centralo telefonsko
- pomoč pri adaptaciji gasilskega doma
- pomoč društvom v KS
- ureditev okolice in pokopališča.

4. člen

Vrednost programa krajevne skupnosti, ki se bo financiral iz sredstev samoprispevka znaša (ocena) 7.000.000 SIT. Višina sredstev, zbranih s samoprispevkom v 5 letih, pa znaša 1.800.000 ali 26 % vrednosti celotnega programa krajevne skupnosti.

5. člen

Z referendumom se bodo krajsani izrekli o uvedbi samoprispevka za obdobje petih let in sicer od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997.

6. člen

Pravico glasovanja na referendumu imajo krajsani, ki so vpisani v splošni volilni imenik za KS in zaposleni krajsani, ki še nimajo splošne volilne pravice in niso vpisani v splošni volilni imenik.

7. člen

Krajevni samoprispevek bodo plačevali krajsani, ki imajo stalno bivališče na območju Krajevne skupnosti Podsreda v naslednji višini:

1. vsi zaposleni krajsani po stopnji 2 % od bruto osebnih dohodkov, nadomestil ter plačil po pogodbah o delu, zmanjšanih za davke in prispevke iz naslova teh prejemkov;
2. upokojsenci po stopnji 1 % od vseh pokojnin, ki so osnova za davek od osebnih prejemkov, zmanjšanih za davke in prispevke;
3. zavezanci, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost po stopnji 2 % od bruto osnove za obračun prispevkov za socialno varnost;
4. zavezanci, katerim se davek odmerja od popoldanske obrti po stopnji 2 %, od davčne osnove – dobička, zmanjšanje za odmerjene davke;

5. zavezanci, ki dosegajo dohodke za priložnostno opravljanje storitev po stopnji 2 % od davčne osnove, zmanjšanje za odmerjene davke;

6. lastniki zemljišč po stopnji 8 % od katastrskega dohodka gozdnih in negozdnih površin;

7. krajsani, ki so na začasnem delu v tujini in imajo stalno bivališče na območju krajevne skupnosti v pavšalnem znesku tolarske protivrednosti 100 DEM letno.

Krajsani, ki imajo dohodek iz dveh ali več virov navedenih v prejšnjem odstavku, plačujejo samoprispevek iz vsakega dohodka posebej.

8. člen

Samoprispevek se ne plačuje od prejemkov iz socialnovarstvene pomoči, od priznavalnini, od invalidnin in od drugih prejemkov po predpisih o vojaških invalidih in civilnih invalidih vojne, od denarnega nadomestila za telesno okvaro, od dodatka za pomoč in postrežbo, od pokojnine, ki ne presega zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, od starostne pokojnine, priznane po starostnem zavarovanju kmetov, od štipendij učencev in študentov ter od nagrad, ki jih prejmejo študenti in učenci na proizvodnem delu oziroma na delovni praksi.

Samoprispevek se ne plačuje od osebnega dohodka delavcev in drugih občanov, ki ne presega zneska osebnega dohodka, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavca, določenega z zakonom. Znesek obračunane osebnega dohodka delavcev in drugih delovnih ljudi ne sme biti večji od razlike med priznano pokojnino in pokojnino, ki ne presega najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, oziroma med akontacijo osebnega dohodka, ki zagotavlja materialno in socialno varnost delavca, določenega z zakonom.

9. člen

Na referendumu se glasuje neposredno in tajno z glasovnico, na kateri je naslednje besedilo:

Krajevna skupnost Podsreda

Na referendumu dne 14. 2. 1993 za uvedbo samoprispevka v denarju za obdobje od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1997 za sofinanciranje programa krajevne skupnosti, ki vsebuje:

GLASUJEM

»ZA«

(Žig)

»PROTI«

Glasuje se tako, da se obkroži beseda za, če se glasovalec samoprispevka strinja, oziroma obkroži besedo proti, če se z uvedbo samoprispevka ne strinja.

10. člen

Sklep o uvedbi samoprispevka sprejme svet KS, če se bo večina vseh glasovalcev izjavila zanj na referendumu.

11. člen

Izid referenduma in sklep o uvedbi samoprispevka se objavita v Uradnem listu Republike Slovenije.

12. člen

Za zbiranje sredstev in izvajanje programa samoprispevka je odgovoren svet KS, ki bo o zbranih in porabljenih sredstvih letno poročal skupščini KS in po potrebi zboru občanov.

13. člen

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka kontrolirata SDK.

14. člen

Ta sklep se objavi na krajevno običajni način.

Predsednik
sveta Krajevne
skupnosti Podsreda
Franci Čermelič l. r.

VRHNIKA**121.**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91), 8. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Ur. list RS, št. 9/92) in 2. in 11. člena Statuta občine Vrhnika (Ur. list SRS, št. 31/79, 5/82, 11/86, 2/87) je Skupščina občine Vrhnika na seji dne 17. 12. 1992 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Občina Vrhnika s tem odlokom ustanavlja javni zavod za izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti na območju občine Vrhnika.

2. člen

Ime zavoda je: Zdravstveni dom Vrhnika. Skrajšano ime zavoda je ZD Vrhnika. Sedež zavoda je na Vrhniki, Ulica 6. maja 11.

3. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami in obveznostmi, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda. Zavod se vpiše v sodni register.

II. DEJAVNOST ZAVODA

4. člen

Zavod opravlja osnovno zdravstveno dejavnost, ki obsega:

- spremljanje zdravstvenega stanja prebivalcev in predlaganje ukrepov za varovanje in izboljšanje zdravja ter preprečevanje, in rehabilitacijo bolnikov in poškodovancev,
- preventivno zdravstveno varstvo rizičnih skupin in drugih prebivalcev v skladu s programom preventivnega zdravstvenega varstva,
- patronažne obiske, zdravstveno nego, zdravljenje in rehabilitacija bolnikov na domu ter oskrbovancev v socialnovarstvenih in drugih zavodih,
- nujno medicinsko pomoč,
- zdravstvene preglede športnikov,
- zdravstvene preglede nabornikov,
- ugotavljanje začasne nezmožnosti za delo,
- diagnostične in terapevtske storitve.

5. člen

Zavod ima organizirano Zdravstveno postajo v Borovnici, Mejačeva ul. 3.

III. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda
- direktor
- strokovni svet
- drugi organi v skladu z zakoni in statutom.

Svet zavoda

7. člen

Svet zavoda je kolegijski organ upravljanja zavoda in šteje 7 članov.

Sestavljajo ga:

- 3 predstavniki strokovnih delavcev zavoda,
- 2 predstavnika ustanovitelja,
- 2 predstavnika uporabnikov.

Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Predstavnike ustanovitelja imenuje in razrešuje Skupščina občine Vrhnika po predhodnem mnenju izvršnega sveta.

Predstavnike uporabnikov imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

8. člen

Predsednika sveta imenuje svet zavoda izmed članov, ki so jih izvolili delavci zavoda. Člani sveta se imenujejo za 4 leta in so lahko ponovno imenovani.

Svet ima pristojnosti, določene z zakonom in statutom zavoda.

Direktor zavoda

9. člen

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja, skladno s pogoji določenimi z zakonom in statutom zavoda.

Mandat direktorja traja 4 leta in se po izteku lahko ponovi. Direktor ima pristojnosti, določene s statutom in zakonom.

Strokovni svet

10. člen

Strokovni svet ima 5 članov, ki jih imenuje svet zavoda za mandatno obdobje 4 let. Po izteku mandata so člani strokovnega sveta lahko ponovno imenovani.

Strokovni svet ima pristojnosti, ki so določene z zakonom in statutom zavoda.

IV. SREDSTVA ZA DELOVANJE ZAVODA

11. člen

Za ustanovitev in začetek dela se zavodu zagotavlja del sredstev in premoženja Notranjskega zdravstvenega doma Vrhnika ter sredstva in premoženje TOZD Zdravstva Vrhnika v skladu z delitveno bilanco.

12. člen

Zavod pridobiva in uporablja sredstva za opravljanje dejavnosti na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in tem odlokom.

13. člen

Zavod samostojno gospodari s prihodkom, ki ga ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki nameni zavod za razvoj in opravljanje dejavnosti ter druge namene po predhodnem soglasju ustanovitelja.

14. člen

Premoženje zavoda je last ustanovitelja. Zavod lahko v skladu s statutom in zakonom razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

V. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s premoženjem, s katerim razpolaga. Zavod je pravna oseba. O pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanovitelja.

16. člen

V pravnem prometu zastopa - predstavlja zavod direktor neomejeno.

VI. ODGOVORNOSTI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

17. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda, ki so nastale ob izvajanju sprejetega programa zdravstvenega varstva kot javne službe, omejeno subsidiarno.

Za obveznosti zavoda nastale iz drugih pravnih poslov, ustanovitelj ne odgovarja.

VII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

18. člen

Zavod je dolžan podati ustanovitelju občasno, oziroma na njegovo zahtevo podatke o poslovanju zavoda in poslovnih rezultatih ter druge podatke, ki so potrebni za opravljanje funkcij ustanovitelja.

19. člen

Ustanovitelj je dolžan zagotavljati sredstva za obveznosti določene z zakonom in tem odlokom.

VIII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

20. člen

Zavod ima statut, ki ureja:

- organizacijo zavoda
- organe zavoda
- način odločanja in druga vprašanja, pomembna za poslovanje in izvajanje dejavnosti zavoda.

Statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Zavod ima tudi druge splošne akte, določene s statutom in zakonom.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Zavod uskladi svoj statut z določbami tega odloka najkasneje v treh mesecih po objavi v Uradnem listu RS.

22. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu RS in s tem preneha veljavnost Odloka o ustanovitvi Zavoda

za opravljanje zdravstvene dejavnosti na področju občine Vrhnika, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 20/91.

Št. 3/18-Z-sl/92

Vrhnika, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Vrhnika
Vinko Tomšič l. r.

122.

Na podlagi 11. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč na območju občine Vrhnika (Ur. list SRS, št. 1/90 in RS, št. 13/90 in 47/92) in 202. člena Statuta občine Vrhnika (Ur. list SRS, št. 31/79, 5/82, 11/86 in 2/87) so delegati zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 17. 12. 1992 sprejeli

SKLEP

o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju občine Vrhnika

1

Vrednost točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju občine Vrhnika za leto 1993 znaša 0,013 SIT in stopi v veljavo s 1. 1. 1993.

2

Na predlog UO Sklada stavbnih zemljišč, Skupščina občine Vrhnika med letom na tri mesece revalorizira vrednost točke glede na porast stroškov v nizkih gradnjah, ugotovljenih na podlagi indeksov, ki jih objavlja GZS - Združenja za gradbeništvo in industrije gradbenih materialov.

3

Sklep prične veljati z dnem objave v Uradnem listu RS in se uporablja od 1. 1. 1993.

Št. 3/7-420-01/85

Vrhnika, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Vrhnika
Vinko Tomšič l. r.

123.

Na podlagi Statuta občine Vrhnika (Uradni list SRS, št. 31/79, 5/82, 11/86, in 2/87) je Skupščina občine Vrhnika na seji zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 17. 12. 1992 sprejela naslednji

SKLEP

I

Zemljišče s parc. št. 1742/5 - travnik - 151 m² in 1742/6 - travnik - 134 m² k.o. Zabočevo preneha biti javno dobro in se vpiše v ustrezen zemljiškoknjižni vložek, ki je družbena lastnina in imetnica pravice uporabe občine Vrhnika.

II

Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3/9-465-31/91

Vrhnika, dne 22. decembra 1992.

Predsednik
Skupščine občine Vrhnika
Vinko Tomšič l. r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

	Stran
65. Akt o izvolitvi predsednika Vlade Republike Slovenije	81
66. Akt o imenovanju sekretarke Državnega zbora Republike Slovenije	81
67. Akt o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov Začasne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za področje notranjih zadev, obrambe, pravosodja, uprave	81
68. Akt o izvolitvi predsednika, podpredsednice in članov Začasne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za področje gospodarstva	81
69. Akt o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov Začasne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za področje financ	82
70. Akt o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov Začasne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za področje mednarodnih odnosov	82
71. Akt o izvolitvi predsednika, podpredsednice in članov Začasne komisije Državnega zbora Republike Slovenije za področje družbenih dejavnosti, dela, socialne politike	82
72. Akt o razrešitvi dolžnosti predsednice Vrhovnega sodišča Republike Slovenije	82
73. Akt o imenovanju namestnika guvernerja Banke Slovenije	83
74. Akt o imenovanju viceguvernerja Banke Slovenije	83
75. Akt o imenovanju direktorja Arboretuma Volčji potok	83
76. Akt o razrešitvi dolžnosti člana in imenovanju člana upravnega odbora Prešernovega sklada	83
77. Akt o imenovanju predsednika in članov Loterijskega sveta Loterije Slovenije	83

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

78. Odlok o oprostitvi plačila posebne davščine za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga v letu 1992 za uvoz določenega blaga	84
79. Odlok o oprostitvi plačila davščine za carinsko evidentiranje v letu 1992	84

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE

80. Pravilnik o spremembah pravilnika o knjiženju davkov	84
--	----

USTAVNO SODIŠČE REPUBLIKE
SLOVENIJE

Stran

81. Odločba o odpravi odloka Skupščine občine Laško o ureditvenem načrtu Zdravilišča Laško	85
82. Odločba o razveljavitvi 6. člena pravilnika o izvrševanju zakona o osebni izkaznici	86

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

83. Odlok o graditvi in vzdrževanju zaklonišč na območju občine Brežice	86
84. Odlok o organizaciji in delovanju sistema za opazovanje in obveščanje v občini Brežice	88
85. Sklep o revalorizaciji vrednosti točke za uporabo stavbnega zemljišča v občini Celje	91
86. Statut občine Črnomelj	91
87. Odlok o začasnem financiranju javne porabe v občini Črnomelj v prvem trimesečju 1993	97
88. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ravnanju z odpadki na območju občine Črnomelj	97
89. Sklep o renominaciji II. proračuna občine Črnomelj	98
90. Odlok o začasnem financiranju javne porabe občine Grosuplje v prvem trimesečju leta 1993	98
91. Odlok o spremembah in dopolnitvah Dolgoročnega plana za obdobje 1986–2000 in Družbenega plana za obdobje 1986–1990, dopolnjenega 1989 (Grosuplje)	98
92. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Grosuplje	99
93. Odredba o prometni ureditvi dela Ručigajeve ulice v Kranju	99
94. Odredba o začasnemu prometni ureditvi dela Likozarjeve ulice V Kranju	100
95. Sklep o uskladitvi skupnega obsega in bilance prihodkov in odhodkov proračuna občine Kranj za leto 1992	100
96. Odlok o začasnem financiranju proračunskih potreb v občini Lenart v prvem trimesečju 1993	100
97. Odlok o dopolnitvi odloka o uvedbi agromelioracijskih postopkov na območju občine Lenart	101
98. Odlok o dopolnitvi zazidalnega načrta dela industrijske cone v Lenartu za območje Agrokombinata-KSC in za območje obrata TAM Lenart	101
99. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda in kulturnega zavoda Ljudske univerze Lenart	103
100. Odlok o zazidalnem načrtu za območje mejnega prehoda Dolga vas (Lendava)	105
101. Odlok o graditvi in vzdrževanju zaklonišč v občini Lendava	108
102. Odlok o obveznem zatiranju in preprečevanju širjenja bele omele na območju občine Lendava	108
103. Odlok o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 1/6-2 London (Ljubljana Vič-Rudnik)	109
104. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za območje urejanja VP 2/3-2 Koprška ulica (Ljubljana Vič-Rudnik)	113

	Stran		Stran
105. Sklep o javnem razpisu za podelitev koncesije v lekarniški dejavnosti v občini Ljutomer	115	ta območja na območju občine Slovenska Bistrica	125
106. Pravilnik o oddajanju poslovnih prostorov v najem. (Ljutomer)	116	115. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o sprejetju prostorskih ureditvenih pogojev za celotno območje občine Slovenska Bistrica	125
107. Odlok o začasnem financiranju proračunskih potreb občine Logatec v prvem trimesečju leta 1993	119	116. Odlok o uvedbi postopka melioracije kmetijskih zemljišč za melioracijsko skupnost Planina (Šentjur pri Celju)	126
108. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin Srednjeročnega družbenega plana občine Ribnica 1986–1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 12/87 in 10/91) in osnutek sprememb in dopolnitev prostorsko ureditvenih pogojev za območje planske celote R-5 Krajevne skupnosti Ribnica	119	117. Odlok o uvedbi postopka melioracije kmetijskih zemljišč za melioracijsko skupnost Marija Dobje (Šentjur pri Celju)	126
109. Sklep o uvedbi samoprispjevka za KS Kazlje (Sežana)	119	118. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta območja avtobusne postaje in poslovno trgovskega centra v Rogaški Slatini (Šmarje pri Jelšah)	127
110. Odredba o razporeditvi delovnega časa v upravnih organih občine Slovenj Gradec	120	119. Odločba o spremembi in dopolnitvi odločbe o začasnem razglasitvi kulturnih spomenikov (Šmarje pri Jelšah)	127
111. Odredba o pristojbinah za kritje stroškov veterinarsko-higienske službe v občini Slovenj Gradec	121	120. Sklep o razpisu referenduma za uvedbo samoprispjevka v Krajevni skupnosti KS Podsreda (Šmarje pri Jelšah)	128
112. Odlok o začasnem financiranju javne porabe v občini Slovenska Bistrica v letu 1993	122	121. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Vrhnika	129
113. Odlok o obveznem zbiranju, odlaganju in odvozu odpadkov v občini Slovenska Bistrica	122	122. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju občine Vrhnika	130
114. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi matičnih območij, sedežu matičnega območja ter matičnih knjigah, ki se vodijo za		123. Sklep o prenehanju javnega dobra (Vrhnika)	130

USTAVA REPUBLIKE SLOVENIJE (1992)

V posebni brušuri smo izdali »Ustavo Republike Slovenije« z obširnim stvarnim kazalom.

Cena: v trdi vezavi 280 SIT

(10115)

Ustava Republike Slovenije v tujih jezikih (1992)

– v italijanščini

Cena 300 SIT (10129)

– v madžarščini

Cena 300 SIT (10134)

– v angleščini

Cena 700 SIT (10145)

– v nemščini

Cena 700 SIT (10146)