



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 42

Ljubljana, ponedeljek 31. avgusta 1992

Cena 120 SIT

Leto II

2035.

Na podlagi tretjega odstavka 79. člena zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4/92) izdaja minister za finance

ODREDBO

o kontrolnih listkih za označevanje tobaknih izdelkov

1. člen

Proizvajalci in uvozniki tobaknih izdelkov morajo tobakne izdelke, preden jih dajo v promet, označiti s kontrolnimi listki (v nadaljnjem besedilu: tobakna znamka).

2. člen

Tobakna znamka mora biti nalepljena na embalažo pod celofanskim ali drugim papirjem, s katerim je ovit zavitek (embalaža) tako, da je ni mogoče odstraniti, ne da bi bila poškodovana embalaža.

3. člen

Strokovne naloge v zvezi z izdajo tobakne znamke opravlja za Republiko Slovenijo Banka Slovenije na podlagi pogodbe, ki jo skleneta Ministrstvo za finance in Banka Slovenije.

4. člen

Banka Slovenije prodaja tobakne znamke neposredno proizvajalcem in uvoznikom tobaknih izdelkov v imenu in za račun Republike Slovenije po ceni, ki jo določi Ministrstvo za finance.

5. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1993.

Št. 415-5/92/6

Ljubljana, dne 20. avgusta 1992.

Mitja Gaspari l. r.
Minister za finance

2036.

Na podlagi 8. točke drugega odstavka 37. člena zakona o obrambi in zaščiti (Uradni list RS, št. 15/91) ter šestega odstavka 11. člena zakona o vojaški dolžnosti (Uradni list RS, št. 18/91) izdaja minister za obrambo

NAVODILO O VOJAŠKI EVIDENCI

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

To navodilo ureja vodenje vojaške evidence vojaških obveznikov in materialnih sredstev iz popisa.

2. člen

Vojaška evidenca se vodi in vzdržuje tako, da je pooblaščenim osebam vedno možen dostop do podatkov. Vojaška evidenca mora uporabljati oznake v skladu s klasifikacijami, ki jih določi pristojna organizacijska enota ministrstva za obrambo.

3. člen

Podatki o vojaških obveznikih in materialnih sredstvih iz popisa so zbrani v zbirko podatkov vojaške evidence.

Zbirka podatkov vojaške evidence o vojaških obveznikih in materialnih sredstvih iz popisa obsega podatke, določene v 6. in 15. členu zakona o obrambi in zaščiti, 8., 9. in 10. členu zakona o vojaški dolžnosti in 4. členu uredbe o izvajanju materialne dolžnosti za potrebe obrambe, zaščite in reševanja (Uradni list RS, št. 20/92), ali so dani prostovoljno s podpisom dajalca in se zbirajo v upravnih organih, pristojnih za obrambne zadeve (v nadaljevanju: upravni organi za obrambo).

4. člen

Vodenje zbirke podatkov vojaške evidence mora zagotavljati izvrševanje vojaške dolžnosti vojaških obveznikov in materialne dolžnosti imetnikov materialnih sredstev ter uveljavljanje njihovih pravic v zvezi s tem.

5. člen

Obliko in oznako dokumentov vojaške evidence ter vsebino poročil in izkazov oziroma izpisov iz zbirke podatkov z navodili določi pristojna organizacijska enota ministrstva za obrambo.

6. člen

Podatke o vojaških obveznikih in materialnih sredstvih iz popisa medsebojno imenujejo upravni organi za obrambo, štabi, enote in zavodi teritorialne obrambe, pristojna organizacijska enota ministrstva za obrambo, izobraževalni center ministrstva za obrambo in organizacije, v katerih se izvaja civilna služba.

Izmenjava podatkov se izvaja s pošiljanjem matičnih izpisov, zbirke podatkov na disketah, po podatkovni komunikacijski mreži ali na kak drug način, odvisno od razpoložljive tehnologije.

7. člen

Matični izpisi vojaških obveznikov oziroma materialnih sredstev iz popisa predstavljajo pregled nad vojaškimi obvezniki in materialnimi sredstvi iz popisa.

Matični izpisi vojaških obveznikov se hranijo ločeno za nabornike, vojake na služenju vojaškega roka, razporejene in nerazporejene vojaške obveznike iz rezervne in vojaške obveznike iz stalne sestave, matični izpisi materialnih sredstev iz popisa pa po vrstah, ločeno za nerazporejena in razporejena materialna sredstva.

Izpisi morajo biti pripravljeni za takojšnjo uporabo in prenos.

II. VOJAŠKA EVIDENCA VOJAŠKIH OBVEZNIKOV.

8. člen

Dokumente vojaške evidence vojaških obveznikov sestavljajo:

1. dokumenti, ki se izpolnjujejo:
 - vprašalnik za nabornika;
 - vojaška knjižica;
2. dokumenti, ki se izpisujejo:
 - poziv;
 - matična knjiga vojaških obveznikov;
 - matični izpis vojaškega obveznika;
 - matični izpis državljanov, ki opravljajo civilno službo;
 - naborni protokol;
 - načrt popolnitve vojne enote z vojaškimi obvezniki;
 - mobilizacijski poziv.

9. člen

Za dokument vojaške evidence se šteje tudi razpoznavna značka. Značka je kovinska ploščica z znakom pripadnosti Teritorialni obrambi in s podatki o vojaškem obvezniku: začetnica imena, priimek, enotna matična številka in registrska številka, ki je sestavljena iz šifre občine, kjer je sedež upravnega organa za obrambo, ki ga je vpisal v vojaško evidenco, črka »R« (registriran) ter leto in zaporedna številka v matični knjigi vojaških obveznikov.

Vojaški obveznik dobi razpoznavno značko v trajno last med služenjem vojaškega roka ali ko izpolni dolžnost služenja vojaškega roka na drug način.

Vojaški obvezniki so dolžni nositi razpoznavno značko med služenjem vojaškega roka, na vojaških vajah in v vojni.

10. člen

Upravni organ za obrambo pridobi podatke o državljanih, za katere v tekočem koledarskem letu nastane vojaška dolžnost, iz registra prebivalstva. Pridobljene podatke vnese v zbirko podatkov vojaške evidence, izpolni vojaške knjižice ter izpiše matične izpise, naborni protokol in matično knjigo vojaških obveznikov.

11. člen

Upravni organ za obrambo neposredno vroči nabornikom pozive za služenje vojaškega roka, oziroma vojakom, ki jim je bilo prekinjeno služenje vojaškega roka, za doslužitev vojaškega roka. Ažurira zbirko podatkov vojaške evidence ter podatke o vojaških obveznikih pošlje na način, ki je določen v 6. členu tega navodila, tistemu učnemu centru, v katerem bodo služili vojaški rok.

Kolikor je bilo naborniku ali vojaku odloženo služenje vojaškega roka potem, ko so bili podatki vojaškega obveznika že poslani učnemu centru, nabornik oziroma vojak pa še ni odšel na služenje vojaškega roka, upravni organ za obrambo obvesti o spremembi učni center. Če se na služenje vojaškega roka napoti drug nabornik oziroma vojak, je treba učnemu centru poslati podatke tega vojaškega obveznika.

12. člen

Odločbe in dokazila o odlaganju ter prekinitvi služenja vojaškega roka in opravljanja civilne službe hranijo upravni organi za obrambo, dokler nabornik ne odsluži ali kako drugače uredi vojaškega roka.

13. člen

Učni center, ki je sprejel nabornike na služenje vojaškega roka, v 24 urah pošlje podatke o nabornikih, ki se niso odzvali pozivu, upravnemu organu za obrambo, ki jih je napotil.

14. člen

Če učni center za katerega od nabornikov, ki so prišli na služenje vojaškega roka, ni prejel podatkov iz vojaške evidence, tega nabornika na podlagi poziva sprejme na služenje vojaškega roka, od upravnega organa za obrambo, ki ga je napotil na služenje vojaškega roka, pa v roku treh dni zahteva potrebne podatke.

V vojaško knjižico in v zbirko podatkov vojaškega obveznika učni center vpiše datum zglasitve na služenje vojaškega roka.

15. člen

Ob premestitvi vojaka učni center vpiše datum premestitve v vojaško knjižico in v zbirko podatkov vojaškega obveznika ter pošlje podatke štabu, enoti ali zavodu teritorialne obrambe, v katerega je premeščen, ki datum prihoda vpiše v vojaško knjižico in zbirko podatkov vojaškega obveznika.

16. člen

Štab, enota ali zavod teritorialne obrambe, ki je vojaka odpustil s služenja vojaškega roka, vpiše datum odslužitve ali prekinitve služenja vojaškega roka v vojaško knjižico in v zbirko podatkov vojaškega obveznika.

17. člen

Štab, enota ali zavod teritorialne obrambe pošlje podatke vojaških obveznikov, ki so odslužili vojaški rok ali jim je bilo služenje prekinjeno, upravnemu organu za obrambo, ki je nabornike napotil na služenje vojaškega roka.

18. člen

Vojaškim obveznikom, razporejenim v štabe, enote in zavoda teritorialne obrambe, upravni organ za obrambo vpiše razpored v vojaško knjižico in zbirko podatkov vojaške evidence ter izpiše mobilizacijski poziv, podatke vojaških obveznikov pa izmenja s štabom, enoto ali zavodom teritorialne obrambe, v katerega so razporejeni.

19. člen

Štabi, enote in zavodi teritorialne obrambe izpolnjujejo vojaške knjižice in ažurirajo podatke v zbirki podatkov za vojaške obveznike stalne sestave, za vojake na služenju vojaškega roka ter za vojaške obveznike iz rezervne sestave, razporejene v štabe, enote in zavode teritorialne obrambe.

20. člen

Izobraževalni center ministrstva za obrambo pridobi podatke o gojencih šole za častnike v rezervi ter slušateljih šole za podčastnike in častnike od upravnih organov za obrambo, ki jih vodijo v zbirki podatkov vojaške evidence.

21. člen

Ob prekinitvi oziroma zaključku šolanja izobraževalni center ministrstva za obrambo izmenja podatke vojaškega obveznika z upravnim organom za obrambo, ki ga vodi v zbirki podatkov vojaške evidence, in s štabom, enoto ali zavodom teritorialne obrambe, v katerega je razporejen.

22. člen

Pristojna organizacijska enota ministrstva za obrambo vodi za častnike zbirko podatkov vojaških obveznikov na podlagi podatkov, ki jih izmenjuje z upravnimi organi za obrambo, izobraževalnim centrom ministrstva za obrambo ter s štabi, enotami in zavodi teritorialne obrambe.

23. člen

Zahtevek za vpoklic vojne enote ali poimenski seznam vojaških obveznikov iz rezervne sestave, razporejenih v vojno enoto, pošlje štab, enota ali zavod teritorialne obrambe najpozneje 40 dni pred začetkom vojaške vaje. Na podlagi tega zahtevka upravni organ za obrambo pošlje vojaških obveznikom v rezervni sestavi pozive za vojaško vajo.

Upravni organ za obrambo pred začetkom vojaške vaje obvesti štab, enoto ali zavod teritorialne obrambe, katerim vojaškim obveznikom poziv ni bil vročen, in o vojaških obveznikih, ki so v postopku za odložitev vaje oziroma jim je vaja že odložena.

24. člen

Štab, enota ali zavod teritorialne obrambe obvesti upravni organ za obrambo najkasneje v 8 urah po začetku vojaške vaje o vojaških obveznikih, ki se niso odzvali pozivu, najpozneje v 3 dneh po končani vojaški vaji pa tudi o njihovi udeležbi na vojaški vaji. Upravni organ za obrambo vnese podatke o začetku in zaključku vojaške vaje v zbirko podatkov vojaške evidence, štab, enota ali zavod teritorialne obrambe pa v vojaške knjižice in v zbirko podatkov vojaških obveznikov, ki so se udeležili vojaške vaje.

25. člen

Vojaškemu obvezniku, ki mu je prenehala vojaška dolžnost, upravni organ za obrambo vpiše datum in vzrok prenehanja vojaške dolžnosti v vojaško knjižico in v zbirko podatkov vojaške evidence.

Podatke o vojaškem obvezniku, ki mu je prenehala vojaška dolžnost zaradi starosti, upravni organ za obrambo izloči iz zbirke podatkov vojaške evidence in jih hrani skladno s predpisi o arhiviranju ter jih po potrebi prenese v evidenco civilne zaščite in službe za opazovanje in obveščanje.

26. člen

Podatke o času, kraju in vzroku smrti vojaškega obveznika vnese upravni organ za obrambo v zbirko podatkov vojaške evidence.

Podatke o umrlem vojaškem obvezniku upravni organ za obrambo izloči iz zbirke podatkov vojaške evidence in jih hrani skladno s predpisi o arhiviranju.

III. VOJAŠKA EVIDENCA MATERIALNIH SREDSTEV

27. člen

Na podlagi evidenc pristojnih državnih organov, podjetij, zavodov in drugih organizacij upravni organ za obrambo zbere podatke o materialnih sredstvih, ki jih dajejo državljani, društva in druge organizacije državljanov, podjetja, zavodi in druge organizacije (v nadaljevanju: imetniki materialnih sredstev) za potrebe obrambe in zaščite.

Upravni organ za obrambo vnese podatke o izbranih materialnih sredstvih iz popisa v zbirko podatkov vojaške evidence.

28. člen

Upravni organ za obrambo uskladi izbiro materialnih sredstev iz popisa številčno in po vrstah oziroma kategorijah s številčnimi odmerami iz načrtov popolnitve, ki jih prejme od pristojne organizacijske enote ministrstva za obrambo.

Razen materialnih sredstev iz prvega odstavka tega člena upravni organ za obrambo vodi v zbirki podatkov vojaške evidence 20 % več materialnih sredstev iz popisa, kot se jih z načrti popolnitve zahteva.

29. člen

Dokumente vojaške evidence materialnih sredstev iz popisa sestavljajo:

1. popisnica materialnega sredstva kot dokument, ki se izpolnjuje;
2. dokumenti, ki se izpisujejo:
 - matični izpis materialnega sredstva;
 - vojaška listina imetnika materialnega sredstva;
 - poziv;
 - načrt popolnitev z materialnimi sredstvi;
 - mobilizacijski poziv.

30. člen

Upravni organ za obrambo pošlje podatke o razporejenih materialnih sredstvih iz popisa štabom, enotam ali zavodom teritorialne obrambe, imetniku razporejenega materialnega sredstva pa ob sporočitvi razporeda vroči vojaško listino.

31. člen

Za vsako razporejeno materialno sredstvo upravni organ za obrambo izpiše mobilizacijski poziv.

32. člen

Upravni organ za obrambo vnese v zbirko podatkov vojaške evidence materialnih sredstev spremembe lastništva, naslova imetnika in druge spremembe ter izmenja podatke o nastalih spremembah s štabom, enoto ali zavodom teritorialne obrambe, v katerega so materialna sredstva razporejena.

33. člen

Zahtevek za vpoklic materialnih sredstev, razporejenih v vojne enote, pošlje štab, enota ali zavod teritorialne obrambe upravnemu organu za obrambo najpozneje 40 dni pred začetkom vojaške vaje. Na podlagi tega seznama upravni organ za obrambo pošlje pozive imetnikom materialnih sredstev iz popisa.

Upravni organ za obrambo pred začetkom vojaške vaje obvesti štab, enoto ali zavod teritorialne obrambe, katerim imetnikom poziv ni bil vročen.

34. člen

Ob prevzemu materialnega sredstva mora štab, enota ali zavod teritorialne obrambe imetniku materialnega sredstva, ki je vpoklicano na vojaško vajo, izdati potrdilo o prevzemu, v katerem navede podatke o stanju materialnega sredstva, zlasti o opaženih pomanjkljivostih.

35. člen

Po končani vojaški vaji štab, enota ali zavod teritorialne obrambe vpiše podatke o udeležbi materialnega

sredstva na vojaški vaji v vojaško listino imetnika in v zbirko podatkov vojaške evidence.

Štab, enota ali zavod teritorialne obrambe upravnemu organu za obrambo najpozneje v 3 dneh po končani vojaški vaji pošlje podatke o udeležbi materialnih sredstev na vojaški vaji. Upravni organ za obrambo vnese podatke o začetku in zaključku vojaške vaje v zbirko podatkov vojaške evidence.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Štabi, enote in zavodi teritorialne obrambe ter upravni organi za obrambo na podlagi letnega načrta dela usklajujejo podatke o razporejenih vojaških obveznikih in materialnih sredstvih iz popisa v zbirki podatkov vojaške evidence.

37. člen

Dokler ne bo uveljavljena uporaba javne zdravstvene izkaznice za uveljavljanje zdravstvenega varstva med vojaško službo, se kot dokument vojaške evidence uporablja vojaška zdravstvena izkaznica.

38. člen

Po določbah tega navodila, ki se nanašajo na postopke s podatki vojaških obveznikov pri napotitvi oziroma odpustitvi s služenja vojaškega roka, se ravna tudi enote organov za notranje zadeve, v katerih se izvaja usposabljanje za opravljanje nalog v rezervni sestavi teh organov.

39. člen

Določbe tega navodila, ki se nanašajo na postopke s podatki vojaških obveznikov pri napotitvi oziroma odpustitvi s služenja vojaškega roka, se smiselno uporabljajo za izmenjavo podatkov državljana, ki mu je priznana pravica do ugovora vesti vojaški dolžnosti.

Po opravljeni civilni službi upravni organ za obrambo ažurira in prenese podatke državljana v evidenco civilne zaščite in službe za opazovanje in obveščanje ter izbriše podatke iz zbirke podatkov vojaške evidence.

40. člen

Določbe tega navodila, ki se nanašajo na postopke s podatki vojaških obveznikov in materialnih sredstev iz popisa, razporejenih v enote, štabe in zavode teritorialne obrambe, se smiselno uporabljajo tudi za izmenjavo podatkov vojaških obveznikov in materialnih sredstev, razporejenih v druge sestavine obrambe in zaščite.

41. člen

Nadzor nad izvajanjem tega navodila opravlja republiški inšpektorat za obrambo in pooblaščen osebe pristojne organizacijske enote ministrstva za obrambo v okviru svojih pristojnosti.

42. člen

Z dnem, ko začne veljati to navodilo, se preneha uporabljati navodilo za vojaško evidenco vojaških obveznikov in materialnih sredstev iz popisa (ZSLO, zaup. št. 1448-1 z dne 7. 9. 1983).

43. člen

To navodilo začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 831/148

Ljubljana, dne 20. avgusta 1992.

Janez Janša l. r.
Minister za obrambo

2037.

Na podlagi 31., 32., 34. člena in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o spremembi in dopolnitvi sklepa o obračunavanju, izločanju in uporabi obvezne rezerve

1. V sklepu o obračunavanju, izločanju in uporabi obvezne rezerve (Uradni list RS, št. 13/92 in 36/92) se za 10. točko doda nova 10. a točka, ki se glasi:

»10 a. Pri izračunu in izpolnjevanju obveznosti izločanja obvezne rezerve in sestavi poročila o obračunu obvezne rezerve in poročila o izpolnjevanju obveznosti izločanja obvezne rezerve za mesec avgust 1992, po tem sklepu, se ne upošteva stanje depozitov na dan 20. 8. 1992 pri izračunu obveznosti izločanja obvezne rezerve ter stanje izločene obvezne rezerve na posebnem računu, sredstev na žiro računu in gotovine v blagajni na dan 20. 8. 1992 pri izračunu povprečno izpolnjene obveznosti obvezne rezerve.«

2. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 25. avgusta 1992.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

KRŠKO

2038.

Na podlagi 1. člena ustavnega zakona za izvedbo ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I), 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 57. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/91-I), 30. in 36.

člena odloka o pristojnosti in sestavi zborov občinske skupščine (Uradni list SRS, št. 3/90) je Skupščina občine Krško na skupnem zasedanju zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 9. 7. 1992 sprejela

ODLOK

o uskladitvi ustanovitvenih aktov javnih vzgojnoizobraževalnih zavodov v občini Krško

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom občina Krško kot ustanovitelj usklajuje dosedanje ustanovitvene akte javnih vzgojnoizobraževalnih zavodov:

- odločba o reorganizaciji šol v občini Krško, št. 022-7/63 z dne 16. 5. 1963
- odlok o ustanovitvi Osnovne šole Raka, z dne 1. 12. 1962

– odločba o ustanovitvi Osnovne šole dr. Mihajla Rostoharja Krško, št. C 22-17/71 z dne 25. 2. 1971

– odločba o ustanovitvi Vzgojnovarstvenega zavoda Krško, št. 1-022-9/78 z dne 5. 12. 1978

– odločba o ustanovitvi Glasbene šole Krško, št. 1-022-12/66 z dne 23. 2. 1967.

Ime in sedež ustanovitelja:

Občina Krško, Cesta krških žrtev 14.

II. IME, SEDEŽ IN DEJAVNOST JAVNIH ZAVODOV

2. člen

Občina Krško je ustanovitelj naslednjih zavodov:

1. Osnovna šola Koprivnica, p.o.

sedež zavoda: Koprivnica 2

dejavnost zavoda:

- osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo

2. Osnovna šola XIV. divizije Senovo, p.o.

sedež zavoda: Senovo, Trg XIV. divizije 3

dejavnost zavoda:

- osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo

3. Osnovna šola Adam Bohorič Brestanica, p.o.

sedež zavoda: Brestanica, Šolska ulica 29

dejavnost zavoda:

- osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo

4. Osnovna šola Jurij Dalmatin Krško, p.o.

sedež zavoda: Krško, Šolska ulica 1

dejavnost zavoda:

- osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine

5. Osnovna šola Leskovec pri Krškem, p.o.

sedež zavoda: Leskovec, Pionirska cesta 4

dejavnost zavoda:

- osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo

V sestavi zavoda deluje podružnična šola Veliki Podlog

6. Osnovna šola Podbočje, p.o.

sedež zavoda: Podbočje 82, Podbočje

dejavnost zavoda:

- osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo

7. Osnovna šola Jože Gorjup Kostanjevica, p.o.

sedež zavoda: Kostanjevica, Gorjanska 2

dejavnost zavoda:

- osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo

8. Osnovna šola Raka, p.o.

sedež zavoda: Raka 36, Raka

dejavnost zavoda:

- osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine

- vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo

9. Osnovna šola dr. Mihajla Rostoharja Krško, p.o.

sedež zavoda: Krško, Cesta 4. julija 33

dejavnost zavoda:

- vzgoja, izobraževanje in usposabljanje lažje duševno prizadetih otrok in mladine
- usposabljanje srednje in težje prizadetih otrok in mladine

- storitve logopeda.

10. Glasbena šola Krško, p.o.

sedež zavoda: Krško, Dalmatinova 6

dejavnost zavoda:

- osnovna vzgoja in izobraževanje na glasbenem področju otrok in mladine ter odraslih.

11. Vzgojnovarstveni zavod Krško, p.o.

sedež zavoda: Krško, Šolska ulica 1a

dejavnost zavoda:

- vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo,

- vzgoja in varstvo predšolskih otrok z motnjami v razvoju,

- vzgojne dejavnosti za predšolske otroke, ki niso vključeni v dnevno varstvo.

V okvir dejavnosti naštetih zavodov sodi še:

- priprava in prodaja malic in kosil
- organiziranje razstav
- opravljanje strokovnotehničnih opravil, potrebnih za izvajanje dejavnosti.

Podružnična osnovna šola in dislocirane enote vzgojnovarstvenega zavoda se opredelijo v statutih zavodov in nimajo pooblastil v pravnem prometu. Zanje opravljajo pravne posle zavodi, zastopajo ter predstavljajo jih ravnatelji zavodov.

III. PEČAT ZAVODA

3. člen

Zavod ima pečat okrogle oblike. Pečat vsebuje ime in sedež zavoda. Sredi pečata je grb Republike Slovenije.

IV. ORGANI ZAVODA

4. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda
- ravnatelj
- strokovni organi
- svet staršev.

Zavod ima tudi druge organe, ki jih določata zakon in statut zavoda.

5. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki pedagoških in drugih strokovnih delavcev, predstavniki staršev in lokalne samouprave. Število predstavnikov posameznih skupin v svetu ne sme presegati ene tretjine vseh članov sveta. Točno število članov sveta se določi v statutu.

Svet zavoda odloča z večino glasov vseh članov sveta.

6. člen

Predstavnike pedagoških in drugih strokovnih delavcev zavoda volijo pedagoški in drugi strokovni delavci z tajnimi volitvami. Podrobnejše določbe o volitvah vsebuje statut zavoda.

Predstavnike staršev izvolijo starši na roditeljskih sestankih.

Predstavnike ustanovitelja in lokalne samouprave imenujejo njihovi organi.

7. člen

Pristojnosti sveta zavoda so:

- sprejema statut zavoda in druge splošne akte,
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- s soglasjem ustanovitelja imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posebnih vprašanjih,
- opravlja druge zadeve določene z zakonom in statutom zavoda.

Način odločanja sveta zavoda, trajanje mandata njegovih članov in druge pristojnosti sveta se določijo s statutom zavoda.

8. člen

Poslovodni organ zavoda je ravnatelj, ki organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in v okviru pooblastil zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

9. člen

Ravnatelja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem na podlagi javnega razpisa, po postopku, določenim z zakonom. Za ravnatelja je lahko imenovana oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom. Mandat ravnatelja traja štiri leta in je po poteku mandata lahko ponovno imenovan.

10. člen

Drugi organi zavoda se oblikujejo in imenujejo v skladu z zakonom in statutom.

V. STATUT ZAVODA

11. člen

Zavod ima statut, ki ga sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, s katerimi se urejajo vprašanja, pomembna za delo in poslovanje zavoda v skladu s statutom, ki jih sprejema svet zavoda, če ni s statutom zavoda določeno, da jih sprejme ravnatelj.

VI. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA

12. člen

Za ustanovitev in začetek dela zavoda ima zavod zagotovljena sredstva iz premoženja, s katerim je razpolagal 1. 4. 1991. Premoženje zavoda je last ustanovitelja, upravljalec premoženja pa je zavod.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

VII. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA-DELO ZAVODA

13. člen

Ustanovitelj zagotavlja zavodu sredstva za opravljanje dejavnosti v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Zavod pridobiva sredstva tudi s prodajo storitev in proizvodov ter iz drugih virov.

14. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi z dejavnostjo iz drugega odstavka prejšnjega člena, se uporablja za opravljanje in razvoj dejavnosti.

VIII. NASTOPANJE ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

15. člen

Zavod je pravna oseba in samostojno nastopa v pravnem prometu v okviru svoje dejavnosti.

Pravne posle v zvezi z nepremičnim premoženjem lahko zavod opravlja le s soglasjem ustanovitelja.

16. člen

Zavod je odgovoren za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

17. člen

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda subsidiarno do višine sredstev, ki jih v skladu z veljavnimi predpisi zagotavlja zavodu.

IX. STATUSNE SPREMEMBE

18. člen

O vseh statusnih spremembah (pripojitvi, spojitvi, razdelitvi, drugih organizacijskih oblikah itd.) odloča ustanovitelj.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Šolski okoliši določeni v prejšnjih aktih o ustanovitvi zavodov s področja osnovnega šolstva in drugih aktih ostanejo v veljavi do sprejema sklepa o šolskih okoliših v občini Krško.

20. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo določbe odločbe o organizaciji šol v občini Krško št. 022-7/63 z dne 16. 5. 1963, odloka o ustanovitvi Osnovne šole Raka z dne 1. 12. 1962, odločbe, št. C 22-17/71 z dne 25. 2. 1971, ustanovitvi Glasbene šole Krško, št. 1-022-12/66 z dne 23. 2. 1967, ki so v nasprotju s tem odlokom.

21. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1-028-5/92

Krško, dne 9. julija 1992.

Predsednik
Skupščine občine Krško
Vojko Omerzu l. r.

LENDAVA

2039.

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85), 8. člena zakona o referendumu in drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list SRS, št.

23/77) in 25. člena statuta Krajevne skupnosti Petišovci je Svet KS Petišovci na seji dne 8. 8. 1992 sprejel

SKLEP

o razpisu referendumu za uvedbo krajevnega samopriskevka na območju Krajevne skupnosti Petišovci

1. člen

Razpisuje se referendum za uvedbo krajevnega samopriskevka za območje Krajevne skupnosti Petišovci.

2. člen

Referendum bo v nedeljo 20. septembra 1992 od 7. do 19. ure na običajnih glasovalnih mestih.

3. člen

Samopriskev se uvede za obdobje 2 let in sicer od 1. 10. 1992 do 30. 9. 1994.

4. člen

Sredstva, zbrana s samopriskevkom bodo uporabljena za financiranje dograditve kapelice v Petišovcih.

Skupna predračunska vrednost navedene investicije znaša 6.000.000 SIT, s samopriskevkom pa se bo zbralo 5.000.000 SIT.

5. člen

Samopriskev bodo plačevali občani, ki imajo stalno bivališče na območju KS Petišovci ter so vpisani v splošni volilni imenik ter občani, ki še nimajo splošne volilne pravice, so pa v delovnem razmerju, in sicer:

- 2 % od neto OD iz delovnega razmerja in nadomestil,
- 2 % od neto zavarovalne osnove od samostojnega opravljanja obrtnih dejavnosti,
- 1,5 % od pokojnin (brez varstvenega dodatka),
- 1,5 % od katastrskega dohodka.

6. člen

Plačila samopriskevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa 12. člen zakona o samopriskevku.

7. člen

Volilci glasujejo osebno in tajno z glasovnico, ki vsebuje naslednje besedilo v slovenskem in madžarskem jeziku:

Krajevna skupnost Petišovci

GLASOVNICA

za glasovanje na referendumu, dne 20. septembra 1992 o uvedbi krajevnega samopriskevka za financiranje dograditve kapele v Petišovcih.

Višina samopriskevka bo znašala:

- 2 % od neto OD iz delovnega razmerja in nadomestil,
- 2 % od neto zavarovalne osnove od samostojnega opravljanja obrtnih dejavnosti,
- 1,5 % od pokojnin (brez varstvenega dodatka),
- 1,5 % od katastrskega dohodka.

glasujem

»ZA«

»PROTI«

Volilec izpolni glasovnico tako, da obkroži besedo »ZA«, če soglaša z uvedbo samopriskevka, oziroma obkroži besedo »PROTI«, če se ne strinja z uvedbo samopriskevka.

Glasovnice morajo biti opremljene s stampiljko KS Petišovci.

8. člen

Za izvedbo tega sklepa skrbi volilna komisija, ki jo imenuje Svet KS Petišovci.

9. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev, zbranih s samopriskevkom, bo opravljal svet KS Petišovci, ki bo o tem najmanj enkrat letno poročal zboru krajanov.

10. člen

Svet KS Petišovci sprejme sklep o uvedbi krajevnega samopriskevka, če se bo večina volilcev na območju KS Petišovci odločila za uvedbo krajevnega samopriskevka.

11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Petišovci, dne 21. avgusta 1992.

Predsednik,
Sveta KS Petišovci
Evgen Gömböš l. r.

LJUBLJANA ŠIŠKA

2040.

Na podlagi določil zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list, SRS, št. 18/74 in 34/88) in 6. člena odloka o najemninah za poslovne stavbe in poslovne prostore (Uradni list RS, št. 26/92) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Šiška na svoji 80. seji dne 21. 4. 1992 sprejel

PRAVILNIK

o oddaji poslovnih prostorov v najem

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se v skladu z zakonom o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74 in 34/88) določi postopek in pogoje za oddajo poslovnih prostorov ter garaž in garažnih boksov v sklopu stanovanjskih zgradb, s katerimi razpolaga občina Ljubljana Šiška.

2. člen

Za poslovni prostor se šteje eden ali več prostorov, namenjenih za poslovno dejavnost, ki so praviloma gradbeno celota in imajo posebni glavni vhod.

Če nastane dvom, ali se šteje prostor za poslovni prostor odloča o tem Komisija za oddajo poslovnih prostorov občine Ljubljana Šiška na podlagi mnenja Sekretariata za urejanje prostora.

3. člen

Za oddajo poslovnih prostorov v najem izvršni svet ustanovi Komisijo za oddajo poslovnih prostorov (v na-

daljnem besedilu: komisija) in imenuje njene člané. Komisija je za svoje delo odgovorna izvršnemu svetu katerega poroča o svojem delu.

4. člen

Strokovna in administrativno-tehnična opravila za Komisijo opravlja Sekretariat za gospodarstvo in obrt.

5. člen

V najem se oddajo tudi poslovni prostori, ki v celoti ne ustrezajo za opravljanje poslovne dejavnosti in jih je potrebno pred pričetkom poslovanja obnoviti. Z najemnikom se z najemno pogodbo dogovori o vlaganju sredstev, roku za obnovo poslovnega prostora ter o načinu obračuna vloženih sredstev v primeru predčasne prekinitve najemne pogodbe.

II. SESTAVA IN NALOGE KOMISIJE

6. člen

Komisijo sestavljajo predsednik in 4 člani. Predsednik komisije je sekretar Sekretariata za gospodarstvo in obrt, ostali člani pa so:

- predstavnik Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora
- predstavnik Sekretariata za občo upravo
- predstavnik Obrtne zbornice Ljubljana Šiška
- predstavnik Sekretariata za stanovanjske zadeve.

Predsednik komisije ima namestnika, ki nadomešča predsednika v času njegove odsotnosti. Namestnik predsednika je eden izmed članov komisije, imenuje ga komisija na predlog predsednika komisije.

Na sejo komisije se vabi, pri določanju namembnosti in pri oddaji posameznega poslovnega prostora v najem, predstavnik krajevno pristojne krajevne skupnosti.

7. člen

Predsednika in člané komisije imenuje izvršni svet za dobo 4 let.

8. člen

Komisija opravlja naslednje naloge:

- obravnava podatke o poslovnih prostorih,
- odloča o načinu oddaje poslovnega prostora (z javnim natečajem ali neposredno s pogodbo),
- opredeljuje pogoje javnega natečaja ter pogoje oddaje poslovnega prostora neposredno s pogodbo,
- določa besedilo javnega natečaja ter najemne pogoje,
- pridobiva mnenje KS in drugih institucij, kadar so ta mnenja potrebna pred odločitvijo o oddaji poslovnega prostora,
- odloča o oddaji poslovnega prostora ponudniku, ki v največji meri izpolnjuje vse pogoje,
- odloča na predlog najemnika o preurejanju poslovnih prostorov, zaradi česar pride do povečanja njihove vrednosti,
- odloča o prenehanju najemnega razmerja.

9. člen

Komisija dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik komisije. Njene odločitve so sprejete z večino glasov vseh članov. Na podlagi sklepa komisije, Sekretariat za gospodarstvo in obrt pripravi pogodbo o najemu poslovnega prostora, sklepa pa jo Izvršni svet občine Ljubljana Šiška.

III. ODDAJA POSLOVNEGA PROSTORA

10. člen

Oddaja poslovnega prostora v najem se opravi na podlagi javnega natečaja ali brez javnega natečaja neposredno s pogodbo v primerih, ki jih določa ta pravilnik.

a) Javni natečaj

11. člen

Sklep o razpisu za oddajo poslovnih prostorov sprejme izvršni svet na podlagi predloga komisije in ga objavi v dnevnem časopisu.

Razpis javnega natečaja vsebuje:

- lokacijo in velikost poslovnega prostora ter višino najemnine,
- namembnost,
- čas za katerega se poslovni prostor oddaja v najem,
- rok za zbiranje pismenih ponudb, ki ne sme biti krajši od 15 dni od dneva objave,
- zahtevo o dokazilu o strokovni usposobljenosti za opravljanje dejavnosti oziroma izpisek iz sodnega registra za razpisano dejavnost, oziroma dokaz, da se ukvarja z izvirnim umetniškim delom,
- potrdilo o stalnem bivališču in potrdilo o plačilu družbenih obveznosti,
- morebitne druge pogoje v zvezi s stanjem in ureditvijo poslovnega prostora.

12. člen

Poslovni prostor se odda ponudniku, ki v največji meri izpolnjuje pogoje javnega natečaja in katerega dejavnost je najbolj usklajena s programom razvoja občine oziroma s potrebami krajevnih skupnosti.

13. člen

Sklep o izbiri ponudnika, ki mora vsebovati tudi utemeljitev izbire, mora komisija posredovati vsem ponudnikom, ki so sodelovali v javnem natečaju.

Zoper odločitev o izbranemu ponudniku lahko vsak, ki se je udeležil javnega natečaja, vloži v 15 dneh od dneva prejema obvestila komisiji ugovor. Ugovor se vloži pri komisiji, ki ga odstopi izvršnemu svetu v dokončno odločitev.

Izvršni svet mora o ugovoru odločati v 15 dneh od prejema ugovora.

14. člen

Na podlagi dokončne odločitve skleneta izvršni svet kot najemodajalec ter zbrani ponudnik kot najemnik pisno pogodbo o najemu poslovnega prostora.

b) Oddajanje brez javnega natečaja

15. člen

Komisija lahko odda prosti poslovni prostor pravni osebi brez javnega natečaja neposredno z najemno pogodbo v naslednjih primerih:

- če je sedanji najemnik v stečaju ali redni likvidaciji, novi najemnik pa prevzame delavce v redno delovno razmerje oziroma,
- če se dosedanji najemnik mora izseliti iz poslovnih prostorov zaradi rušenja ali zaradi prilagoditve zgradbe veljavnemu urbanističnemu dokumentu,
- če najemnik zamenja ali odstopi drug približno enako vreden poslovni prostor,
- v posebej utemeljenih primerih, po predhodnem mnenju izvršnega sveta.

16. člen

Komisija lahko odda prosti poslovni prostor brez javnega natečaja občanom, ki z osebnim delom in z lastnimi sredstvi opravljajo dovoljeno dejavnost:

- če se najemna pogodba sklepa z ožjim družinskim članom (zakonec, otroci) sedanjega najemnika,
- če se najemna pogodba sklepa s snaho, zetom ali vnukom sedanjega najemnika s pogojem, da so bili pri njem v rednem delovnem razmerju najmanj 2 leti, sedanji najemnik pa nima pravnih naslednikov iz prve alineje tega člena,

- če se najemna pogodba sklepa z delavcem oziroma delavci sedanjega najemnika, pri katerem so bili v rednem delovnem razmerju najmanj 5 let,

- če se poslovni prostor oddaja občanu, ki z drugimi obrtniki ustanovijo skupno obratovalnico, po predhodnem soglasju Obrtne zbornice in krajevne skupnosti.

- če je to potrebno zaradi preselitve najemnika iz poslovnega prostora zaradi rekonstrukcije, prenove, rušenja ali zaradi prilagoditve zgradbe veljavnemu urbanističnemu dokumentu.

17. člen

Poslovni prostori se lahko na osnovi prve, druge in tretje alineje 16. člena oddajajo v najem, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

- da je sedanji najemnik dosegel starostno in invalidsko upokožitev,
- da je sedanji najemnik umrl,
- da so osebe, s katerimi se sklepajo najemne pogodbe usposobljene za opravljanje iste dejavnosti.

V primeru, da oseba iz prve alineje 16. člena ni strokovno usposobljena za opravljanje sedanje dejavnosti, nima pa potrebnih dohodkov za preživljanje, sedanji najemnik pa je umrl, lahko nadaljuje s poslovno dejavnostjo po poslovodji, ki izpolnjuje pogoje strokovne usposobljenosti.

IV. NAJEM GARAŽ IN GARAŽNIH BOKSOV

18. člen

Do sedaj zgrajene garaže oziroma garažni boksi v sklopu stanovanjske zgradbe se oddajo v najem praviloma imetniku stanovanjske pravice, lastniku stanovanja, najemniku oziroma lastniku poslovnega prostora v zgradbi, v kateri se nahaja garaža oziroma garažni boks.

Predloge za novega najemnika poda zbor lastnikov v stanovanjskem objektu oziroma zbor lastnikov v garažnem kompleksu v roku 15 dni od obvestila komisije o oddaji garaže oziroma garažnega boksa v najem.

V primeru, da zbor lastnikov v stanovanjskem objektu oziroma zbor lastnikov v garažnem kompleksu ne predloži v roku predloga najemnika, se razpiše javni natečaj za najemnike in etažne lastnike stanovanj v stavbi, v kateri se nahaja garaža oziroma garažni boks.

Če se garaža nahaja izven stanovanjske zgradbe, je odločujoč kriterij bližina stalnega bivališča prosilca.

V primeru, da javni natečaj iz tretjega odstavka tega člena ne uspe, se objavi ponovni natečaj za druge najemnike in etažne lastnike izven stavbe.

Garaža oziroma garažni boks se odda v najem najemniku, če ima osebni avtomobil in prometno dovoljenje.

Najemnik ne sme garaže oziroma garažnega boksa oddati v podnajem.

c) *Najemna pogodba*

19. člen

Najemna pogodba mora poleg z zakonom določenih sestavin vsebovati tudi:

1. označbo poslovnih prostorov in stavbe, v kateri se nahajajo,

2. označbo poslovne dejavnosti, ki jo bo najemnik opravljal v poslovnih prostorih,

3. določbe o uporabi skupnih delov in naprav v stavbi,

4. določbo o času trajanja pogodbe,

5. višino najemnine in sorazmernih stroškov vzdrževanja skupnih delov in naprav ter storitev v stavbi,

6. določbe o odpovedi in odstopu,

7. določbe o vzdrževanju poslovnih prostorov,

8. določbe o načinu obračunavanja nujno vloženih in potrebnih sredstev v primeru predčasne prekinitve pogodbe.

20. člen

Najemna pogodba se sklene praviloma za nedoločen čas.

Najemna pogodba se lahko sklene za določen čas v naslednjih primerih:

- kadar se pričakuje, da se bodo morali poslovni prostori odstraniti zaradi realizacije zazidalnega načrta,

- če je načrtovana sprememba določene dejavnosti,

- če najemnik gradi svoje lastne poslovne prostore, ter v drugih utemeljenih primerih.

V. ODPOVED NAJEMNE POGODBE

21. člen

Najemna pogodba lahko vsak čas sporazumno preneha.

22. člen

Najemna pogodba, ki je sklenjena za nedoločen čas preneha z odpovedjo.

23. člen

Najemodajalec lahko odstopi od najemne pogodbe in zahteva izpraznitev poslovnih prostorov ob vsakem času, ne glede na pogodbene ali zakonske določbe o trajanju najema:

- če je najemnik v zamudi s plačilom najemnine dva meseca od dneva, ko ga je najemodajalec na to opomnil, oziroma dva meseca v zadnjih dvanajstih mesecih,

- če najemnik ne plačuje stroškov na skupnih delih in napravah v stavbi, ki se plačuje neodvisno od najemnine dvakrat zaporedoma oziroma dva meseca v zadnjih dvanajstih mesecih,

- če najemnik ne začne uporabljati poslovnega prostora, ko so za to izpolnjeni pogoji oziroma brez upravičenega razloga preneha uporabljati poslovni prostor za več kot dva meseca oziroma ga uporablja le občasno,

- če najemnik tudi po opominu najemodajalca ne uporablja poslovnega prostora v skladu z najemno pogodbo,

- če najemnik z načinom uporabe poslovnega prostora povzroči večjo škodo na poslovnem prostoru ali skupnih prostorih, delih, objektih in napravah v stanovanjski hiši,

- če najemnik z načinom uporabe poslovnega prostora pogosto ali huje moti ostale najemnike oziroma lastnike stanovanj,

- če najemnik izvršuje ali izvrši v poslovnem prostoru adaptacije brez poprejšnjega soglasja najemodajalca,

- če najemnik odda poslovni prostor v podnajem,

- ob stečaju, likvidaciji, ukinitvi oziroma prenehanju pravne osebe,

VI. KONČNE DOLOČBE

24. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o oddaji in prodaji poslovnih prostorov z dopolnitvami (Ur. list SRS, št. 43/87, 19/90 in 40/90).

25. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10-443/92

Ljubljana, dne 21. aprila 1992.

Predsednik Izvršnega sveta
Skupščine občine
Ljubljana Šiška
Peter Zule l. r.

LOGATEC

2041.

Na podlagi 164. člena statuta občine Logatec (Uradni list RS, št. 3/78 in 5/82) je Izvršni svet Skupščine občine Logatec na 33. seji dne 19. avgusta 1992 sprejel

SKLEP

I

Najemnine za neprofitna stanovanja se s 1. septembrom 1992 povešajo za 19,6 %.

II

V nadalje se najemnine za neprofitna stanovanja v občini Logatec oblikujejo v skladu z metodologijo za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih (Uradni list RS, št. 32/92).

III

Ta sklep začne veljati takoj, uporablja pa se od 1. septembra 1992 dalje.

Št. 6/92

Logatec, dne 21. avgusta 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Logatec
Vladislav Puc l. r.

ORMOŽ

2042.

Po 138. členu statuta občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 25/85) in 24. členu odredbe o pogojih in načinu javnega razpisa za oddajo določenih del, ki se financirajo iz proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) je Izvršni svet Skupščine občine Ormož na seji dne 17. 8. 1992 sprejel naslednji

SKLEP

1

Na podlagi poročila strokovne komisije se v skladu s pogoji javnega razpisa za izvajanje večjih vzdrževalnih

del na lokalni in krajevni cestni mreži (Uradni list RS, št. 34/92), za izvajalca del izbere Komunalno podjetje Ormož.

2

Ta sklep velja takoj.

Št. 30-2/92

Ormož, dne 17. avgusta 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Ormož
Vili Trofenik l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

2043.

Na podlagi 27. člena statuta občine Slovenska Bistrica, Uradni list Republike Slovenije, št. 9/91, na podlagi zakona o urejanju prostora, Ur. list SRS, št. 18/84, v skladu z 2. členom zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju, Uradni list Republike Slovenije, št. 48/90, je Skupščina občine Slovenska Bistrica na 20. redni seji dne 9. 7. 1992 sprejela

DOLGOROČNI PLAN
- PROSTORSKI DEL

občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986-2000
dopolnjen 1991

1. SKUPNI INTERESI IN CILJI DOLGOROČNEGA DRUŽBENEGA RAZVOJA OBČINE IN MERILA ZA DOSEGANJE TEH CILJEV

Prizadevali si bomo intenzivirati *kmetijska zemljišča* (tudi z melioracijami in komasacijami), vendar v takšnem obsegu, da bo zagotovljeno varovanje plodne zemlje. Prav tako bomo sanirali poškodovana tla, zavarovali kmetijska zemljišča in z odlokom tudi kmetije.

Osnovni cilji in naloge na področju *gozdarstva* so krepitev produktivne sposobnosti gozdnih zemljišč in sestojev, ohranjanje in krepitev osnovnih funkcij gozdov, ekonomično izkoriščanje kvalitetne lesne mase, ter skrb za ustrezno infrastrukturno opremljanje in ustvarjanje pogojev za obstoj hribovskih kmetij. Gospodarjenje z gozdovi bomo usklajevali z ohranjanjem avtohtone pokrajinske slike.

Prizadevali si bomo za učinkovitejšo gospodarjenje z *vodnimi viri* in zagotavljanje potrebnih količin vode vsem uporabnikom. V ta namen bomo gradili vodovodna omrežja in aktivirali oz. zavarovali vodne vire zlasti na Pohorju. Zavarovali bomo tudi druge vodne vire na območju občine, vsa manjša zajetja in poskrbeli za sanacijo onesnaženih vodotokov.

Cilji na področju *mineralnih surovin* so povezani z intenziviranjem izkoriščanja (čezlakit, dolomit, glina, gradbeni kamen, gramoz, tonalit in lomljenec). Pri tem bomo vztrajno skrbeli za sanacijo in vračanje površin v prvotno rabo. Drugi pomembni cilj so geološke raziskave in analize za morebitna večja nahajališča nafte in plina.

Naravno in kulturno dediščino bomo aktivno vključili v družbeno življenje, da bodo deli dediščine uporabljeni kot obstoječa materialna in kulturna dobrina pri oblikovanju delovnih in stanovanjskih okolij ter kulturne in tudi turistične ponudbe. S primerno rabo bo zagotovljeno varovanje tistega dela dediščine, ki ga ni mogoče normativno varovati.

Ureditev krajine bomo načrtovali v skladu s sodobnimi in pričakovanimi družbenoekonomskimi pogoji. Upredelili bomo podrobnejšo zasnovo organizacije dejavnosti, namenske rabe in pogoje, pod katerimi se lahko izvajajo posegi v prostor.

Pestrost in privlačnost naravnih ambientov bomo izkoristili za širjenje takšnih oblik rekreacije, ki bodo zanimive ob vsakem letnem času ter bodo upoštevale prirodne in ustvarjalne danosti pokrajine.

Ob sanaciji tal in poškodovanih gozdov bomo vse sile prioritarno usmerili v *saniranje vode in zraka*. Pri tem bomo skrbeli za preprečevanje dodatnega onesnaževanja, obstoječe stanje pa izboljšali z gradnjo čistilnih naprav (za vodo, za zrak), z ureditvijo regionalnega odlagališča odpadkov, kadrovske in strokovno krepitvijo nadzornih in izobraževalnih služb ter drugimi ukrepi, ki omogočajo izboljševanje stanja.

Poselitev bomo usmerjali v skladu z vlogo in funkcijo naselij ter njihovim gravitacijskim zaledjem v ureditvena območja naselij, kjer bomo najmanj prizadeli kvalitetna kmetijska zemljišča, zunaj njih pa bomo poselitev in druge posege v prostor dopuščali le, če bodo namenjeni kmetijski proizvodnji, izkoriščanju gozdov, pridobivanju in raziskovanju rudnin, turizmu, rekreaciji in drugim dejavnostim, ki so neposredno povezane s temi kraji oz. jih v ureditvenih območjih naselij ni mogoče locirati ali če gre za gradnjo objektov za zaščito vodnih virov ali za potrebe splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite ob upoštevanju naravovarstvenih in ekoloških pogojev.

Skladno s poselitvijo bomo razvijali oskrbne in storitvene dejavnosti, prometno, energetske in komunalno opremljenost ter izkoriščanje naravnih danosti. S tem bomo dosegli enakovrednejše pogoje bivanja, oskrbe in povezanosti vseh območij občine.

Proizvodna območja bomo v največji možni meri dograjevali na obstoječih kompleksih. Morebitne nove porabnike bomo usmerjali v predvideno kmetijsko - industrijsko cono Laporje in Pragersko, v Slov. Bistrico in Oplotnico.

Prioritetna naloga na področju *prometa* je ob zoženih materialnih zmoglostih povečanje prometne varnosti in propustnosti ter odprava ozkih grl oziroma vzdrževanje obstoječega cestnega fonda. Novogradnje bodo realizirane v takem obsegu, da bo zagotovljena ustrezna dostopnost do oskrbnih centrov in delovnih mest. Podobno so prioritete opredeljene na področju železniškega prometa.

Na področju zvez bomo posodobili sistem PTT omrežja in tako skrbeli za povečanje njegove učinkovitosti in zmogljivosti.

Poti za izboljšanje *oskrbe z energijo* bomo iskali z možnostjo gradnje malih hidroelektrarn pod pogoji, ki bodo upoštevali omejitve naravnega parka Pohorje. V obstoječih sistemih, ki so veliki porabniki energije, bomo poiskali možnost za racionalizacijo porabe oz. preusmerjali programe na energetske manj zahtevne.

Na področju *komunalne infrastrukture* (vodovod, kanalizacija) bomo prednostno gradili omrežje na območjih, ki so gosteje poseljena, že izvedena omrežja pa ustrezno vzdrževali. Ob tem bomo poskrbeli za izboljšanje kvalitete izvedbe in posledično zmanjšanje potreb po sanaciji omrežja.

Dolgoročne cilje razvoja *splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite* bomo dosegali s krepitvijo učinkovitosti in celovitosti obrambe in samozaščitne sposobnosti in odpornosti družbe za preprečevanje in obvladovanje vseh vrst družbeno škodljivih pojavov v miru, kakor tudi v morebitnih izrednih razmerah v vojni. V tem smislu bomo še nadalje razvijali gospodarstvo in družbene dejavnosti, za zadane naloge usposabljali prebivalstvo in temu primerno urejali tudi prostor.

2. USMERITVE ZA RAZVOJ DEJAVNOSTI V PROSTORU

Usmeritve za razvoj dejavnosti v prostoru predstavljajo povzetek ciljev za prostorsko urejanje, ki so: racionalna raba prostora, skladna namenska izraba površin, racionalno in v smiselni sistem urbano omrežje ter ustrezna infrastrukturna oskrbljenost celotnega območja občine Slov. Bistrica.

Pred nesmotrnimi posegi bomo varovali *kmetijska zemljišča*, ki so s predpisi o kmetijskih zemljiščih temelj proizvodnji hrane. Namembnost jim bomo spreminjali v skladu s prostorsko zakonodajo in izdelanimi prostorskimi izvedbenimi akti le v izjemnih primerih, ko bomo ohranjali gručasto zasnovo naselja ali nadaljevali že začeto gradnjo, kar bomo posebej utemeljevali z argumenti. Z melioracijami bomo izboljšali kvaliteto tal in povečali produktivnost kmetijske proizvodnje. Zemljišča, ki jim bomo začasno spreminjali namembnost, bomo znova vrnil v prvotno rabo, zaradi vzdrževanja pejsažnih kvalitet in videza kulturne krajine pa bomo opredeljevali več namenskih rab, katerih medsebojni vplivi se ne izključujejo (npr.: kmetijska proizvodnja - izletništvo - turizem). Pripravili bomo odlok o zaščitenih kmetijah.

Gozdnim sestojem bomo s primernim gospodarjenjem povečali kvaliteto in donostnost ter krepili njihovo varovalno, splošno koristno in lesno - proizvodno funkcijo. Dopolnili bomo tudi odlok o gozdovih s posebnim namenom. Stalno bomo opazovali zdravstveno stanje gozdov na 8 km mreži navezani na srednjeevropsko mrežo. S pravilnim gospodarjenjem, z ukrepi proti onesnaževanju in s tem povezanim odmiranjem gozdov (namestitvev zračnih filtrov v industriji, kontrola prometa in kurišč) bomo gozdom povrnili ekološko stabilnost.

Škodo, ki jo povzroča divjad, bomo omilili z usklajeno odstrelno politiko in rajonizacijo divjadi. Opredelili bomo primerne in zadostne površine za pašo divjadi. Za učinkovitejše gospodarjenje z *vodnimi viri* bomo sprejeli ustrezne odloke, ki bodo določali zaščitne pasove in namensko izrabo na varovanem območju. Na območjih vodnih virov, podtalnice in drugih vodnih površin, ki so pomembni za dolgoročno oskrbo z pitno vodo ne bomo dovoljevali posegov, ki bi zmanjševali izdatnost ali ogrožali neoporečnost vode. Določili bomo pogoje in ukrepe varstva pred škodljivim delovanjem voda ter varstva kakovosti in količin voda. S predčiščenjem odplak bomo dosegli postopen prehod onesnaženih voda v nižji kakovostni razred. Oskrba z zdravno pitno vodo ne zadošča vsem potrebam v občini. Rast naselij in povečana proizvodnja terjajo vedno večje količine pitne vode in tehnološke vode, zato je potrebno prvenstveno realizirati projekt oskrbe s pitno vodo in ga zaključiti v krožni vod z že obstoječim cevovodom.

Na področju *mineralnih surovin* bomo te surovine vračali v primarno rabo (kmetijstvo, gozdarstvo). Sanirali bomo gramoznice, ki postajajo divja odlagališča raznih vrst odpadkov.

Pripravili bomo strokovne podlage o območjih in objektih *naravne in kulturne dediščine*, na tej osnovi pa tudi odlok o njihovi zaščiti in načinih vključevanja v aktivno gospodarjenje.

Območja za *rekreacijo in turizem* bomo širili v dobro dostopne predele, kjer bo potrebno najmanj novih posegov v prostor in kjer obstajajo zato naravni in zgodovinski potenciali. Posegov, ki bi rušili naravno ravnotežje v karajini, ne bomo dovoljevali.

Za območja počitniških bivališč ter območij za turizem in rekreacijo bomo prostor opredelili z upoštevanjem vseh krajinskih in naravovarstvenih vrednot.

Varstvo okolja bomo vključevali v razvojne načrte

delovnih in strokovnih organizacij, tako da bomo onesnaženost okolja postopoma zmanjšali ali odpravili z naslednjimi ukrepi:

- izdelali bomo kataster onesnaževalcev ozračja in sanacijskih programov za varstvo zraka s prioriteto ukrepov,
- varstvo zraka bomo upoštevali že v fazi načrtovanja širših območij ter v fazi projektiranja objektov in naprav,
- upoštevali bomo protihrupne ukrepe v urbanističnih zasnovah in prostorskih izvedbenih aktih pri projektiranju izvedbenih načrtov in izboru gradbenih materialov,
- varstvo pred prekomernim hrupom bomo upoštevali pri prometnih ureditvah (redne meritve in spremljanje hrupa ter vibracij),
- v vodotoke bomo spuščali le prečiščene odpadke in tehnološke vode. Izdelali bomo kataster onesnaževalcev voda ter sanacijski program.

Z organiziranim zbiranjem bomo odpadke pred depoziranjem odbirali in sortirali za reciklažo. Odpravili bomo številna "divja" odlagališča, jih sanirali in površinsko namenili primarni rabi. Pristopili bomo k ureditvi regionalnega odlagališča odpadkov, do takrat pa usposobili centralno odlagališče pri Pragerskem, ki ga bomo pozneje opustili in zemljišče sanirali.

Zaradi vse večjih ekoloških problemov, potreb po varovanju najboljših kmetijskih zemljišč ter boljše izrabe obstoječega komunalnega fonda bomo zgostili pozidavo in izkoristili vse možne proste površine znotraj *ureditvenih območij naselij*.

Omrežja naselij z njihovimi funkcijami ne bomo bistveno spreminjali.

Ureditvena območja naselij bomo določali v skladu z možnostmi in s predvideno poselitvijo (stanovanjska območja) in znanimi prostorskimi potrebami industrijskih, storitvenih in obrtnih delovnih organizacij ter družbenih in oskrbnih dejavnosti. Večina naselij je v ravninskih predelih južnega roba Dravskega polja in dolinah rek, ostala pa na obronkih hribovitiga sveta. Naseljem, ki so nosilci družbenega razvoja (občinska in lokalna središča) bomo zagotovili zadostne površine, komunalno opremo in druge pogoje za razvoj. Ob načrtovanju naselij bomo upoštevali priroden okvir, krajinske dominante in varovane pogoje ter jih temu primerno dograjevali. Izpopolnili bomo obstoječo strukturo terciarne in kvartarne dejavnosti ter zagotavljali tudi delovna mesta. V stanovanjski gradnji moramo obvladati protislovje med pretirano zgostitvijo in visoko gostoto prebivalstva v stanovanjskih območjih večjih naselij in marsikje potratno rabo površin v območjih individualne gradnje z nizko gostoto, zlasti v podeželskih naseljih.

Ureditvena območja naselij bomo širili le za potrebe kompleksne gradnje za stanovanjske, industrijske, turistične namene ter za potrebe širitve pokopališč in podobne, splošno družbeno priznane posege. V naseljih bomo, kjer bo mogoče in z vidika okolja sprejemljivo, s prenovo objektov omogočali namestitve obrtne dejavnosti.

Za območja zunaj ureditvenih območij naselij, kjer je izražen poseben interes zaradi krajinskih in drugih vrednot človekovega okolja in različnih interesov pri rabi prostora, bomo gradnjo omejevali.

Urbanem razvoju bo usklajeno sledil razvoj podeželja. Za preprečevanje praznjenja ruralnih pregledov občine (predvsem hribovitih predelov Pohorja in Halož) bomo razvijali sistem disperzne poselitve. Da bi zadržali poseljenost celotnega prostora, izkoristili vse prirodne potenciale in izboljšali bivalne pogoje v odročnejših predelih in zaselkih, bomo urejanju podeželja posvečali več strokovno usmerjenega dela (izdelali bomo razvojne programe demografsko in drugače ogroženih območij).

Ohranjali bomo agrarno funkcijo in novogradnje

praviloma načrtovali kot nadomestne objekte, ki so funkcionalno povezani s kmetijstvom.

V skladu z materialnimi zmožnostmi si bomo prizadevali za čim bolj učinkovito prenovo.

Posodobljali in širili bomo *sisteme za obveščanje in prenos podatkov* ter razvijali sodoben sistem PTT omrežja.

Na področju *energetike* bomo zagotavljali vsem porabnikom zadostne količine elektrike, do konca leta 2000 pa bomo v mestu Slovenska Bistrica izgradili in razširili plinsko omrežje za široko potrošnjo ter istočasno skrbeli za racionalno porabo energije. Če se bo pojavila potreba, bomo plinificirali tudi ostala naselja. S srednjeročnim planom bomo preverili v dolgoročnem planu vrisane možnosti oskrbe z električno energijo iz malih hidroelektrarn, vendar z ozirom na omejitve naravnega parka Pohorje.

Na področju *komunalne infrastrukture* bomo zagotavljali zadostne količine kakovostne pitne in tehnološke vode na celotnem območju ter varovali vir pitne vode, ki lahko služijo kot lokalna zajetja. Območja, kjer vodooskrba ni urejena, in naselja, v katerih je predviden intenzivnejši razvoj, bodo prednostna pri širjenju vodovodnega omrežja.

Kanalizacijsko omrežje bomo izgrajevali v novih stanovanjskih soseskah in industrijskih conah, že obstoječe omrežje pa sanirali in dograjevali. Zaradi vse večje nuje po zaščiti bivalnega okolja in naravnih virov bomo kanalizacijo povezovali z zmogljivimi recipienti.

V podeželskem prostoru bomo s sistemom lokalnih kanalizacijskih vej in greznice zagotavljali izboljšanje bivalnega standarda in preprečevali polucijo vodotokov in okolja.

3. ZASNOVA RAZVOJA DEJAVNOSTI V PROSTORU

3.1. Zasnova organizacije dejavnosti

Razvijali bomo disperzni model *poselitve*, ki ga bodo sestavljala:

- središče občinskega pomena (Slovenska Bistrica),
- pomembnejša lokalna središča (Zg. Polskava, Pragersko, Oplotnica, Poljčane, Makole) in
- lokalna središča (Šmartno na Pohorju, Tinje, Kobilj, Zg. Loznica, Sp. Polskava, Črešnjevce, Leskovec, Laporje, Studenice).

Občinsko središče Slovenska Bistrica bo imelo še naprej pomembno vlogo kot zaposlitveno in oskrbno središče. Njegove funkcije bomo razvijali v skladu z demografskim potencialom in stopnjo deagrarizacije ter velikostjo njegovega gravitacijskega zaledja za sklop dejavnosti, ki jih takšno središče mora imeti. Predviden obseg in struktura gravitacijskega zaledja pogojujeta razvoj storitvenih še posebej oskrbnih dejavnosti.

Pomembnejša lokalna središča bodo skupaj z občinskim središčem nosilci občinskega razvoja. V njih bomo še posebej razvijali večje proizvodne, zlasti industrijske zmogljivosti, ki bodo omogočale zaposlitev, prav tako pa tudi oskrbne in storitvene dejavnosti za njihova gravitacijska zaledja. Vanje bomo usmerjali glavino novogradenj, kjer bo tudi pridobivanje, opremljanje in izkoriščanje stavbnih zemljišč najaktivnejše.

Pomembnejša lokalna središča s svojimi funkcijami služijo širšim gravitacijskim območjem in imajo glede na naravne razmere in prometno povezanost pogoje za nadaljni razvoj. Naselja Pragersko, Oplotnica in Poljčane imajo s svojim gravitacijskim območjem položaj, ki jih nesporno uvršča med pomembnejša lokalna središča. Naselja Zg. Polskava in Makole, ki po kriterijih ne dosegata tega ranga, pa uvrščamo med pomembnejša lokalna sre-

dišča na podlagi dejstva, da sta naselji na območju manj razvitih predelov občine in da bomo s prisotnostjo storitvenih dejavnosti in funkcij, ki so značilne za pomembnejše lokalno središče, preprečili prazenje teh območij. V ostalih naseljih, ki so lokalna središča, smo upoštevali načelo enakovredne ravni osnovne oskrbe prebivalstva, v njih bo število prebivalcev ostalo na današnji ravni. Poleg enakomerne oskrbe bomo v njih v manjši meri zagotavljali tudi delovna mesta z uvajanjem drobne obrti, oskrbo - storitvenih dejavnosti, turizmom ipd.

Problem izseljevanja prebivalstva iz hribovskih oziroma manj dostopnih predelov bomo skušali rešiti med drugim z izdelavo razvojnih programov za te predele.

Pomembno kompenzacijo za nezazidljiva kmetijska zemljišča predstavlja prenova starih jeder naselij (podstrešna stanovanja) in rekonstrukcija, nadzidava ali dopolnjevanje obstoječega gradbenega fonda v smislu povečanja števila stanovanj) in izboljšanja stanovanjskega standarda.

Stanovanjska gradnja bo usmerjena predvsem v občinsko središče ter pomembnejša in druga lokalna središča. Tako bodo v strnjenih naseljih prosta zemljišča racionalno izkoriščena, ohranili pa bomo kmetijska zemljišča in naravno okolje. Upoštevanje izbrano disperzno poseljevanje občinskega prostora in demografsko predvidevanja za večja naselja v občini je zmogljivost površin za stanovanja prikazana v tabeli št. 1 RAZPOREDITEV ŠTEVILA PREBIVALCEV IN STANOVANJ V OBČINI na koncu poglavja 3. 1.

Iz tabele št. 1 je razvidno, da se bo gradilo največ stanovanj v občinskem središču in pomembnejših lokalnih središč. Podatki o prostih površinah znotraj meja ureditvenih območij naselij kažejo na to, da je razpoložljivega prostora za stanovanjsko gradnjo kljub zmanjšanju le-tega zaradi varovanja kvalitetnih kmetijskih zemljišč (I. območje), vsaj za to dolgoročno obdobje (15 let) dovolj. Kljub temu pa bomo zaradi racionalnejše izrabe komunalno opremljenih zemljišč s strokovnimi podlagami preverili meje ureditvenih območij naselij.

Za morebitna večja odstopanja od nakazane projekcije poselitve oziroma stanovanjske izgradnje razpolaga občina še z rezervnimi, za kmetijstvo manj pomembnimi zemljišči na severozahodnem predelu Slovenske Bistrice, na nagnjenih zemljiščih v Oplotnici in mokrih tleh v Pragerskem (ca 32 ha). S primerno pripravo tal in ustrezno zazidavo bi bilo možno zgraditi približno 600 stanovanj. Poleg teh površin je že v obstoječih naseljih možno pridobiti še več površin za stanovanja z racionalnejšo izrabo že pozidanih zemljišč (prenova in rekonstrukcija v Slovenski Bistrici, Pragerskom in Poljčanah - ca 14 ha).

Posamezne delovne organizacije imajo na obstoječih lokacijah še prostora za manjše širitve in dopolnitve, nove pa bomo usmerjali v industrijsko cono Laporje in druga območja za industrijo v Oplotnici, Sp. Polskavi in na Pragerskem. Pri razporejanju proizvodnih dejavnosti bomo v največji možni meri sprejemali rešitve za varovanje okolja pred škodljivimi vplivi industrije.

Razporeditev prebivalcev in funkcij naselij glede na oskrbne in storitvene ter proizvodne dejavnosti je razvidna iz karte št. 1: ZASNOVA URBANEGA OMREŽJA.

Skrbno z opredelitvijo razporeditve dejavnosti in opredelitvijo naselij bo usklajen tudi razvoj *infrastrukturnih sistemov*. Ta bo potekal skladno s prenovo in gradnjo stanovanjskih in proizvodnih območij. Razvoj cestno-prometne mreže bo potekal usklajeno z razvojem drugih dejavnosti.

Za razbremenitev mestnega jedra Slovenske Bistrice bomo zgradili novo *cestno povezavo* od Impola do avtoceste in novi priključek mesta na avtocesto. Za ta poseg je potrebna študija možnosti izvedbe in ekonomske upra-

vičenosti. Možnosti preusmeritve prometa iz mestnega jedra na obrobje bomo variantno obdelali v nalogi, ki jo opredeljujemo kot organizacijsko nalogo. Regionalne ceste sodijo v pristojnost Ministrstva za promet in zveze R Slovenije, zato bomo rekonstrukcije in modernizacije teh cest reševali v okviru njihovega plana. Prizadevali si bomo, da bo R Slovenija vključila v svoje plane naslednje aktivnosti:

- predstavitev trase R - 338 na odseku med Zg. in Sp. Brežnico, kjer poteka sedaj dvojno nivojsko križanje z železniško progo,

- rekonstruiranje 5 km regionalnih cest na odsekih Slovenska Bistrica-Pragersko in 13 km na odsekih Slovenska Bistrica-Poljčane,

- ponovno kategorizacijo ceste Oplotnica-Cezlak-Pesek v regionalno,

- predstavitev trase magistralne ceste M 3-3 med Slovensko Bistrico in Ptujem.

Na področju železniškega prometa bomo dogradili in posodobili postajo Slovenska Bistrica za potrebe tovarnega prometa.

V občini bomo sledili sodobnim tokovom na področju *prenosa podatkov, PTT zvez in telegrafskega omrežja*. Zaradi nujnosti po boljšem zadovoljevanju potreb po telefonskih storitvah in uvajanju novih vrst storitev bo treba povečati zmogljivost telefonskega omrežja ob sprotnem uvajanju sodobnih komunikacijskih in prenosnih sistemov.

Do leta 2000 zagotovili ca 45 telefonskih priključkov na 100 prebivalcev v večjih naseljih, v pomembnejših lokalnih središčih za 80 % gospodinjstev in v vsaki vasi vsaj en telefonski priključek.

Na področju *elektrifikacije* je v prihodnem obdobju osnovna usmeritev postopno prehajanje oziroma nadomeščanje omrežja obratovalne napetosti 0.950 kV (1 kV) za 20 kV daljnovodi, s čimer bomo izboljšali stalnost dobave električne energije in ugodnejše napetostne razmere. Zgostili bomo tudi mrežo transformatorskih postaj 20/0.4 kV.

V Slovenski Bistrici bomo zgradili novo RTP in rekonstruirali daljnovod 2 x 110 kV proti Mariboru ter zgradili napajalni daljnovod 110 kV iz smeri Cirkovce. Plinovodno omrežje bomo širili za potrebe industrije (Impol, DO Steklo, Tovarna olja, Intes) in toplotne oskrbe mesta Slovenska Bistrica ter eventualno tudi druga naselja. S čim širšim krogom odjemalcev želimo omejiti porabo trdih in tekočih goriv ter na ta način zmanjšati onesnaževanje okolja.

Z vidika *splošne ljudske obrambe in družbene samozastite* bomo za morebitne naravne katastrofe ali za primer vojne načrtovali ustrezne prostorske rešitve za postavitev začasnih bivalnih kompleksov na takšnih lokacijah in v takšnem obsegu, da ne bodo ovirale urbane zasnove naselij niti ne bodo povzročale trajno negativnih, predvsem ekoloških posledic. Načrtovanje takšnih kompleksov je vezano na že obstoječo ali predvideno izgradnjo komunalne infrastrukture.

3.2. Zasnova namenske rabe prostora

Pri zasnovi namenske izrabe površin bomo dosledno upoštevali naravno primernost za posamezno dejavnost, ekološko zmogljivost prostora in racionalno izrabo površin.

Nove posege v prostor bomo načrtovali in izvajali tako, da ne bo ogroženo ekološko ravnovesje ali povzročene trajne škodljive posledice.

Spremembo namembnosti zemljišč bomo izvajali v skladu s sprejeto prostorsko plansko in izvedbeno dokumentacijo.

Na področju *kmetijstva* bomo izkoristili naravne danosti najboljših kmetijskih zemljišč; teh je 8.100 ha od ca 14.700 ha obdelovalnih površin. Hkrati z urejanjem vodnega režima bodo potekale hidromelioracije, s katerimi bomo za intenzivno kmetijsko proizvodnjo dodatno usposobili ca 2.525 ha zemljišč na območjih Polskave, Devině, Gaja, Sp. Ložnice, Oplotniškega polja, Vrhloga ter Luščke vasi in Koritna, agromelioracije (ca 3.450 ha dodatno usposobljenih zemljišč) večinoma na hribovitih območjih Pohorja in Haloz ter komasacij (ca 2.330 dodatno usposobljenih zemljišč) na območjih Vrhloga-Trnovca, Dravinjske doline, Zg. Polskave, Sp. Ložnice, Sp. Polskave, Devine, Zg. Ložnice, Oplotniškega polja, Pragerskega in Gaja (že meliorirane ali za takšen poseg predvidene površine).

Za dolgoročno planiranje pridobivanja hrane bomo izdelali agrokarto.

Gozdovi zavzemajo površino 19.097 ha ali 52 % občinskega prostora, od tega je z odlokom razglašanih gozdov posebnega pomena 244 ha. V izdelavi je strokovna podlaga za spremembo odloka.

Za varovanje gozdnih sestojev (dreves in podhrastja) ter gozdnih sadežev in živali bomo oblikovali tako imenovane cone miru (zaprt promet za motorna vozila) v najbolj občutljivih gozdnih predelih Areha, Hudega vrha, Črnega jezera, na Jesenkovem vrhu in na zahodnem območju Haloškega hribovja.

Zagotovitev zdrave *pitne* vode predstavlja enega osnovnih ciljev dolgoročnega obdobja.

Povezali bomo vodovodna omrežja na območju občine v skupni dolžini ca 20 km. Na ta način bo sklenjen krožni vod, ki bo omogočal izkoriščanje vseh vodnih virov v zasnovanem sistemu in povezavo v vodne sisteme regije (Ptuj-Slovenska Bistrica-Rogaška Slatina).

V prvi fazi bomo zagotovili izgradnjo vodovoda Kovača vas Devina-Šentovec, rekonstrukcijo vodovodnega omrežja v Slovenski Bistrici in Oplotnici, izgradnjo 500 m³ vodohrana z napajalnim cevovodom v Oplotnico ter zaključili izgradnjo vodooskrbnega sistema Ložnica-Dravinja-Polskava in Slovenska Bistrica-Laporje s pripadajočimi objekti.

Za povečanje zmogljivosti vodovodnih sistemov bomo v bodoče izkoriščali vodne vire na Pohorju. Iz zgornjega toka Bistrice bomo zajemali TUDI PITNO VODO (50 l/s).

Prioritetno bomo izboljšali kakovostni razred Bistrice (kanal), ki je najbolj onesnažen (Impol, Tovarna olja, Steklo, KK TOZD Mesnina).

Osnovno odvodnjo bomo zagotavljali z regulacijami vodotokov in izgradnjo akumulacij, vzporedno s tem pa tudi osuševali mokrotna zemljišča. Hidromelioracije bomo izvedli na ca 2.525 ha zemljišč poplavnih območjih rek in potokov.

Regulirali bomo reko Dravinjo in del Novega grabna do akumulacije Medvedce; to akumulacijo bomo tudi izvedli, poleg nje pa še akumulacije na Devini med Slovensko Bistrico in Klopčami (I. etapa) ter na Ličenci in Dravinji (II. etapa).

Izkoriščanje najpomembnejšega *mineralnega nahajališča* gline v Pragerskem je možno povečati od sedanjih 2 ha in 28 ha. Po eksploataciji bo del jame namenjen za centralno komunalno deponijo, v končni fazi pa bodo površine znova kmetijske.

Za širitev kamnoloma čezlakit na Cezlaku so potrebne še geološke raziskave, za eksploatacijo pa je v tem obdobju na površini 3,5 ha še dovolj zalog.

Območja drugih rudnin (dolomit, gradbeni kamen, gramoz, tonalit in lomljenec) obsegajo 28 ha površin, za nekatera od navedenih bodo potrebne geološke raziskave.

Geološke raziskave ter analize so potrebne tudi za

morebitna nahajališča nafte in plina na skrajnem vzhodnem delu občine.

Na področju *naravne in kulturne dediščine* so določena območja in objekti naravne in kulturne dediščine, območja varovanja s planskimi usmeritvami ter območja in objekti, za katera bodo pripravljene ustrezni odloki. Grafični prikaz naštetih območij je na karti št. 7 zasnova varstva naravne in kulturne dediščine.

Za vsakdanjo aktivno *rekreacijo* so opredeljene površine v mestu in večjih naseljih ter njihovi neposredni okolici. Izdelali bomo načrt za izrabo izrednih naravnih danosti gradu Štatenberg z okolico za turizem, rekreacijo in oddih. Tudi naravne danosti Pohorja nudijo ugodne pogoje za intenzivno turistično in rekreacijsko izrabo prostora. Te možnosti bomo izkoristili z realizacijo načrta za ureditev združenih rekreacijskih centrov Trije kralji in Rogla - Lovrenc na Pohorju-Areh za kar bo potrebno:

- zgraditi oziroma rekonstruirati cestno omrežje Lovrenc-Rogla,

- dograditi infrastrukturno omrežje in objekte tudi za potrebe poletne rekreacije.

Poleg gradnje turističnih centrov bo zanimiva tudi ponudba kmečkega turizma, ki ga bomo kot dejavnost vzpodbujali, saj posredno prispeva k ohranitvi in poživitvi hribovskega sveta.

Na območju Slovenske Bistrice s širšo okolico zaznamo III: stopnjo onesnaženosti zraka, medtem ko je zrak na območju Pragerskega in Poljčan z okolico za stopnjo manj onesnažen. S pravilno razmestitvijo načrtovanih dejavnosti v prostoru, z daljinskim ogrevanjem, s čistimi gorivi, z ustrezno ureditvijo prometnega omrežja in naprav za čiščenje dimnih plinov bomo dosegli izboljšanje kakovosti zraka.

Reka Bistrica sodi po stopnji onesnaženosti med *vodotoke*, ki so potrebni sanacije. Tudi Polskava, Dravinja in spodnji tok Ložnice so onesnažene (II. - III. in IV. stopnja onesnaženosti).

Prehod onesnaženosti vodotokov v višji kakovostni razred bomo dosegli s čiščenjem odpadnih in tehnoloških vod. V preteklosti je vodooskrba močno zaostajala za intenzivno stanovanjsko in industrijsko gradnjo. V tem obdobju bomo izvedli gradnjo primarnih kanalizacijskih vodov v Slovenski Bistrici, Pragerskem, Oplotnici in Poljčanah ter gradnjo kolektorja in biološke čistilne naprave za Slovensko Bistrico. Ukrepe v industriji, ki pomenijo predčiščenje, spremembo tehnologij pa tudi gradnjo industrijskih čistilnih naprav, bodo izvajali vsi industrijski onesnaževalci okolja (DO Impol, DO Steklo, Tovarna olja, Klavnica, Comet).

Odlaganje komunalnih odpadkov bo v občini dolgoročno rešeno z ureditvijo regionalnega odlagališča. Vsa druga odlagališča bomo sanirali.

Poselitev bomo usmerjali v ureditvena območja naselij. Pri tem so površine pomembnejših ureditvenih območij naselij naslednje:

- Slovenska Bistrica	591,0 ha
- Zg. Polskava	149,8 ha
- Oplotnica	77,2 ha
- Pragersko	124,0 ha
- Poljčane	186,3 ha
- Makole	13,5 ha

Namensko-rabo znotraj ureditvenega območja naselja Slovenska Bistrica in pomembnejših lokalnih središč bomo določili z urbanistično zasnovo. Za druga naselja bomo namensko rabo določili v prostorskih izvedbenih aktih.

Izven ureditvenih območij naselij bomo poselitev dovoljevali le izjemoma in v primerih določenih z zakonom o urejanju prostora (6. člen, ki pravi: ... namensko

rabo je možno spremeniti le, če za to obstajajo širši družbeni interesi ...), z zakonom o kmetijskih zemljiščih (11. člen, ki pravi: ... v srednjeročnem družbenem planu občine se lahko izjemoma določi, da se I. območja kmetijskih zemljišč namenijo za nekmetsko rabo, če ni mogoče uporabiti manj primernih zemljišč in če gre za gradnjo objektov, ki neposredno služijo primarni kmetijski proizvodnji (stanovanjske hiše, hlevi, silosi, strojne lope ipd. ...) in v skladu z razvrstitvijo kmetijskih zemljišč v občini (iz leta 1988).

V dolgoročnem planu opredeljujemo *infrastrukturna omrežja, objekte in naprave* kot povezave oziroma v zasnovi. Natančne lokacije bo mogoče določiti na podlagi idejnih projektov in usklajevanja med različnimi uporabniki prostora v srednjeročnem planu občine. Pri tem

bomo za usklajevanje v srednjeročnem planu upoštevali cilje, načela in usmeritve iz dolgoročnega plana.

4. OBVEZNA IZHODIŠČA DOLGOROČNEGA PLANA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PRIPRAVO DOLGOROČNEGA IN SREDNJEROČNIH PLANOV OBČINE SLOVENSKA BISTRICA TER OBVEZNA IZHODIŠČA DOLGOROČNEGA PLANA OBČINE SLOVENSKA BISTRICA ZA PRIPRAVO SREDNJEROČNIH PLANOV OBČINE SLOVENSKA BISTRICA

4.1. Pregled obveznih izhodišč dolgoročnega plana Republike Slovenije za pripravo dolgoročnega in srednjeročnih planov občine Slovenska Bistrica

Področje	Obvezno izhodišče
Kmetijstvo	I. območje kmetijskih zemljišč
Gozdarstvo	Varovalni gozdovi
Vodno gospodarstvo	Območja najožjih varstvenih pasov pomembnejših zajetij in črpališč vode Zasnova razmestitve večnamenskih zadrževalnikov in akumulacij Zasnova razmestitve čistilnih naprav za odpadne vode z zmogljivostjo nad 10.000 E
Rudarstvo	Območja pomembnejših rudnin
Naravna in kulturna dediščina	Območja regijskih in krajinskih parkov Varstvena območja pomembnejših kulturnih spomenikov
Promet	Zasnova omrežja magistralnih in regionalnih cest Zasnova omrežja glavnih železniških prog
Energetika	Zasnova prenosnega omrežja 110 kV, 220 kV in 400 kV Zasnova razmestitve magistralnih plinovodov

4.2. Obvezna izhodišča dolgoročnega plana občine Slovenska Bistrica za pripravo srednjeročnih planov občine Slovenska Bistrica

Za pripravo srednjeročnih planov občine bomo kot obvezna izhodišča upoštevali vsa prej naštetá republiška izhodišča in poleg teh še dodatna obvezna izhodišča:

Področje	Obvezno izhodišče
Gozdarstvo	Območja gozdov s posebnim namenom
Vodno gospodarstvo	Območja pomembnejših podtalnic Območja lokalnih vodnih virov in zajetij Prednostno območje zagotavljanja pitne vode Zasnova omrežja primarnih vodovodov Zasnova razmestitve skupnih čistilnih naprav za odpadne vode z zmogljivostjo pod 10.000 E
Naravna in kulturna dediščina	Pomembnejši posamezni objekti in manjša območja kulturne in naravne dediščine
Sanacija naravnih virov	Območja saniranja onesnaženosti zraka (II. stopnja) Območja oz. odseki vodotokov potrebnih sanacije (Ložnica, Dravinja)
Poselitev	Ureditvena območja naselij Središče občinskega pomena Omrežje pomembnejših lokalnih središč
Promet	Zasnova omrežja pomembnejših lokalnih cest
Energetika	Zasnova prenosnega omrežja 20 kV in 35 kV Zasnova razmestitve večjih razdelilnih transformatorskih postaj Zasnova razmestitve hidroelektrarn do 10 MW
Odlagališča	Območje centralnega odlagališča odpadkov
Rudarstvo	Območja drugih rudnin

V primeru odstopanj od obveznih izhodišč je treba spremeniti dolgoročni plan po postopku določenem za njegov sprejem.

Dolgoročni plan občine Slovenska Bistrica prevzema obvezna izhodišča dolgoročnega plana R Slovenije, razen v poglavju o I. območju kmetijskih zemljišč. Zaradi širšega družbenega interesa v neaterih primerih izjemoma posegamo na I. območje kmetijskih zemljišč.

5. OPREDELITEV ZA URESNIČEVANJE DOLGOROČNEGA PLANA OBČINE NA PODROČJU UREJANJA PROSTORA

5.1. Sestavni del dolgoročnega plana občine so urbanistične zasnove naselij in krajinske zasnove območij

Urbanistična zasnova določa za ureditev območja pomembnejših naselij planske usmeritve za razvoj dejavnosti v naselju in za njihovo prostorsko organizacijo; ter podrobnejšo zasnovo namenske rabe prostora v naselju.

V ta namen:

- podaja dolgoročno zasnovo ter vsebinsko in časovno členitev ureditev glavnih prostorskih struktur;
- opredeljuje in utemeljuje naloge na področju urejanja naselij za potrebe srednjeročnih planskih aktov;
- določa osnove za pripravo prostorskih izvedbenih aktov oziroma pogoje za posege v prostor v ureditvenem območju naselja;
- je podlaga za dolgoročno in načrtno pridobivanje ter urejanje stavbnih zemljišč.

Urbanistično zasnovo bomo pripravili za Slovensko Bistrico, Pragersko, Poljčane, Oplotnico, Zg. Polskavo in Makole.

5.2. Uresničevanje s planskimi akti

Podlaga za uresničevanje dolgoročnega plana občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986-2000 bodo družbeni plani in letni planski akti občine Slovenska Bistrica ter drugih subjektov planiranja.

Le ti bodo izhajali iz vsebinskih usmeritev tega dolgoročnega plana in bodo konkretizirali dolgoročne razvojne cilje in naloge za posamezno obdobje do leta 2000. Sprejemali bomo take ukrepe, ki bodo omogočili uresničevanje zastavljenih ciljev, v posameznih prostorskih izvedbenih aktih pa bomo natančneje določili merila, načela in pogoje za urejanje posameznih območij.

5.3. Usmeritve glede načinov urejanja naselij in območij s prostorskimi izvedbenimi akti

Načine urejanja naselij in območij s prostorskimi izvedbenimi akti določamo na naslednjih izhodiščih:

- z ustreznimi prostorskimi izvedbenimi akti je potrebno pokriti celotno območje občine – tudi zunaj ureditvenih območij naselij;
- s prostorskimi izvedbenimi akti je potrebno usmerjati razvoj vseh naselij; vrsto izvedbenega akta za posamezno naselje določa njegov položaj v omrežju naselij ter njegov dosežen in planiran razvoj;
- poleg graditev urejamo s prostorskimi izvedbenimi akti tudi druge posege v prostor, ki niso graditev, vendar pomenijo večjo začasno ali trajno spremembo prostora ali njegove namenske rabe.

Določanje načinov urejanja naselij in območij s prostorskimi izvedbenimi akti temelji na naslednjih kriterijih:

- zazidalni načrti se pripravijo za večja območja novogradenj s prevlado ene dejavnosti ali prepletanjem osnovne dejavnosti z več drugimi ter za specifične objekte in ureditve (zahtevni javni objekti ali skupine manj zahtevnih javnih objektov) v ureditvenih območjih naselij, za industrijska in turistična območja pa tudi zunaj ureditvenih območij naselij;

– ureditveni načrti se pripravijo za:

– območja prenove, dopolnilne gradnje in komunalne sanacije v mestu

– za ureditvena območja naselij in turistična območja s predvideno dopolnilno gradnjo, obnavljanjem in vzdrževanjem obstoječe gradbene strukture ter komunalnimi in prometnimi ureditvami, ki jih je potrebno urediti kot celoto

– za posege v prostor, ki niso graditev, vendar povzročijo trajno ali začasno spremembo namenske rabe prostora (zelené in rekreacijske površine, območja melioracij, glinokopi, peskolomi, kamnolomi, odlagališča odpadkov, pokopališča ipd.),

– lokacijski načrti se izdelajo za posamezne infrastrukturne objekte in naprave

– prostorski ureditveni pogoji se izdelajo za:

– ureditvena območja naselij brez večjih razvojnih potreb v prostorsko zaokroženih območjih ter večje prostorske celote izven ureditvenih območij naselij, za katera ni predvidena izdelava prostorskih izvedbenih načrtov,

– območja z že realiziranimi prostorskimi izvedbenimi načrti

– območja in naselja, za katera prostorski izvedbeni načrti ne bodo v prvi fazi.

Načini urejanja posameznih naselij in območij so razvidni iz karte "Usmeritve glede načinov urejanja naselij in območij s prostorskimi izvedbenimi akti." (karta št. 9).

6. MERILA ZA UGOTAVLJANJE ODSTOPANJ OD SPREJETEGA DOLGOROČNEGA PLANA, KI NAREKUJEJO POSTOPEK SPREMEMBE PLANA

V primeru spremenjenih družbenoekonomskih pogojev gospodarjenja, ko bo izvajanje ciljev in nalog iz dolgoročnega plana nemogoče ali neprimerno, ali ko bo ugotovljen bistven razkorak med zastavljenimi cilji in stvarnim razvojem, bomo pristopili k spremembam dolgoročnega plana oziroma k uskladitvam s potrebami družbene trenutka.

Merila oziroma kriteriji, ki zahtevajo spremembo dolgoročnega plana, so odstopanja od obveznih izhodišč, navedenih v točki 4. Vse druge spremembe, ki ne posegajo v republiški ali obvezna izhodišča, bomo urejali s srednjeročnimi družbenimi plani. Prav tako bomo s srednjeročnimi družbenimi plani urejali tudi panoge na I. območje kmetijskih zemljišč, vendar le tiste, ki jih omogoča 11. člen zakona o kmetijskih zemljiščih (Ur. list SRS, št. 17/86).

Pobudo za spremembo, dopolnitev ali uskladitev dolgoročnega plana občine da izvršni svet občine ali ustrezni republiški organ.

Postopek za spremembe, dopolnitve ali uskladitve določa zakon.

7. PROGRAM DODATNIH RAZISKAV, ANALIZ IN ŠTUDIJ, KI SO POTREBNE ZA SPREMLJANJE, URESNIČEVANJE IN DOPOLNJEVANJE DOLGOROČNEGA PLANA

Na osnovi sprejetih izhodišč in usmeritev dolgoročnega razvoja bomo pristopili k izdelavi dodatnih študij, analiz in raziskav na posameznih področjih.

– Do leta 1992 bomo pripravili urbanistično zasnovo za Slovensko Bistrico, Pragersko, Poljčane, Oplotnico, Zg. Polskavo in Makole.

Ob pripravi dolgoročnega plana smo ugotovili pomanjkljivosti pri podatkih oziroma evidencah na več področjih, zato si za dopolnitev dolgoročnega plana zadajamo naslednje organizacijske naloge:

- usmerjene poselitve in zagotavljanje skladne namenske rabe prostora za kar bomo pripravili potrebne strokovne podlage za prostorske izvedbene akte, ter s posebno študijo definirali merila in ukrepe za doseg zastavljenih ciljev ter tudi odstopanj;
- izdelali bomo kataster ekoloških dogajanj v prostoru in onesnaževalcev okolja. Pripravili bomo sanacijski program in etapnost izvajanja sanacij;
- pripravili bomo strokovne osnove za dolgoročno preskrbo s pitno vodo iz vodnih virov Pohorja ter njihovo varovanje. Evidentirali bomo vse zajete in nezajete vodne vire ter pripravili odloke za varovanje;
- za objekte in območja naravne in kulturne dediščine bomo pripravili odloke za normativno zavarovanje;
- v zvezi z reševanjem energetske problematike bomo izdelali študijo za racionalnejšo izrabo energetskih virov novih virov. Proučili bomo možnost izgradnje hidroelektrarn do 10 MW (z ozirom na omejitve naravnega parka Pohorje);
- izdelali bomo študijo o možnosti ureditve odlagališča za vso regijo;
- izdelali bomo študijo o možnosti in ekonomske upravičenosti izgradnje dodatne vstopne rampe na avtocesto;
- pripravili bomo odlok o zaščitenih kmetijah;
- izdelali bomo študijo o možnosti preusmeritve prometa iz mestnega jedra na obrobje mesta;
- izdelali bomo načrt zavarovanja hudourniških dolin pred poplavi;
- izdelali bomo razvojne programe demografsko in drugače ogroženih področij.

8. NALOGE, KI JIH MORAMO OPRAVITI SKUPAJ Z DRUGIMI OBČINAMI

Za usmerjanje skladnega dolgoročnega razvoja občine v odnosu do sosednjih občin in položaja v regiji navajamo naslednje naloge po področjih:

- delitev funkcij, ki jih ima omrežje naselij
- varstvo in razvoj kmetijstva ter kmetijskih površin
- varstvo, opazovanje in reševanje poškodovanih gozdov
- oskrba z vodo (voda iz ptujske občine, voda za občino Slovenske Konjice)
- infrastrukturno omrežje (energetsko, promet in zveze)
- odlagališče komunalnih in posebnih odpadkov
- območja za razvoj turizma in rekreacije (Pohorje)
- varovanje okolja pred onesnaženjem (vodotoki, vodni viri, zrak).

9. RAZVOJ SPLOŠNE LJUDSKE OBRAMBE IN DRUŽBENE SAMOZAŠČITE

Dolgoročne cilje razvoja splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite bomo uresničevali s povečanjem učinkovitosti, mobilnosti in celovitosti obrambne in samozaščitne sposobnosti in odpornosti družbe za preprečevanje in obvladovanje vseh vrst družbeno škodljivih pojavov v miru, učinkovitem delovanju v primeru naravnih in drugih nesreč tako v morebitnih izrednih razmerah kot v vojni.

Gospodarstvo in družbene dejavnosti je treba še naprej razvijati in usposabljanje v skladu s potrebami po krepitvi splošne ljudske obrambe in družbene samozaščite, zato bomo ukrenili vse potrebno za njihovo usposabljanje za hiter prehod na delo in delovanje v vseh razmerah in oblikah agresije. Zato je treba pri zasnovi in uresničevanju družbenoekonomskega razvoja med drugim uporabljati tudi obrambnozaščitna merila, predvsem pri

razvoju infrastrukture, bazične industrije, strojne industrije, proizvodnje hrane, prometa in predelovalne industrije, ki proizvajajo proizvode posebnega pomena za splošno ljudsko obrambo in družbeno samozaščito.

Ob upoštevanju kadrovskih, prostorskih in materialnih možnosti bomo zagotovili usklajen razvoj obrambnih in samozaščitnih sil, zlasti teritorialne obrambe, narodne zaščite, civilne zaščite, sistema za opazovanje in obveščanje ter sistema upravnih zvez za uresničevanje zahtevnejših nalog obrambe, varnosti in zaščite.

Teritorialno obrambo Republike Slovenije bomo razvijali z upoštevanjem značilnosti njene vloge in funkcije v celotnem obrambnosamozaščitnem sistemu in potreb sodobne doktrine in prakse oboroženega boja in obenem zagotovili njeno tehnično opremljanje, usposobljenost in mobilnost. Z načrtnim uveljavljanjem in krepitvijo narodne zaščite kot najširše organizirane oblike obrambnega in samozaščitnega delovanja bomo v skladu z razvojem teritorialne obrambe povečali skupno samozaščitno in obrambno moč ter povečali prostorske sposobnosti za vodenje oboroženega splošnega ljudskega odpora tudi v najtežjih razmerah dolgotrajne vojne. Z organizacijskimi in kadrovskimi ukrepi bomo povečevali učinkovitost civilne zaščite in njeno usklajenost s potrebami temeljnih delovnih in življenjskih okolij. Poudarek bomo še naprej dajali zagotavljanju pogojev in priprav za izvajanje najpomembnejših ukrepov civilne zaščite, vključno z nadaljnjim izpopolnjevanjem zaklonske politike.

10. KARTOGRAFSKI DEL PLANA IN KARTOGRAFSKA DOKUMENTACIJA

Sestavni del dolgoročnega plana sta kartografski del plana in kartografska dokumentacija.

10.1. Kartografski del plana predstavljajo tematske karte v merilu 1:25.000, na njih pa je grafično predstavljena vsebina, ki jo obravnava tekst. Navedbe v tekstu in prikazi na kartah se dopolnjujejo.

Vsebine posameznih tematskih prikazov so smiselno združene. Zaradi lažjega, hitrejšega in uspešnega odpravljanja preprek pri pripravljanju in izvajanju zasnov, so v strategijo izvedbe uvedene etape. Etapnost posegov pomeni zaporednost posameznih nalog za uresničitev sprejete zasnove in vrste aktivnosti.

V kartografski del sodijo tudi temeljne topografske karte v merilu 1 : 5000, na katerih so prikazana vsa naselja v občini, ki so v planu (karta št. 2) opredeljena kot ureditvena območja naselij, hkrati pa so prikazana tudi druga ureditvena območja in sicer: območja za turizem, industrijo in počitniška naselja. Namen teh prikazov je, da se nedvomno prikaže ureditvena območje nekega naselja in njegova širitve, predvidena v obdobju do leta 2000. Vse širitve, ki so prikazane, so utemeljene na podlagi ugotovitev iz strokovnih podlag, izdelanih ob pripravah na dolgoročni plan občine za obdobje 1986-2000 in na podlagi naslednjih zakonov: zakona o urejanju prostora (Ur. list SRS, št. 18/84) in zakona o kmetijskih zemljiščih (Ur. list SRS, št. 17/86).

Posegi oz. širitve so usklajeni tudi v smislu poglavja 3.4.24. iz dolgoročnega plana SRS za obdobje 1986 - 2000 (Ur. list SRS, št. 1/86 in Ur. list SRS, št. 12/89 - spremembe in dopolnitve), ki ga pri usklajevanju navzkrižnih interesov v prostoru občina obvezno mora upoštevati.

Vsebina kartografskega dela plana:

1. Zasnova urbanega omrežja
2. Zasnova rabe prostora
3. Zasnova prometnega omrežja

4. Zasnova energetskega omrežja
5. Zasnova vodnih virov in oskrbe z vodo ter zasnova kanalizacijskega omrežja
6. Zasnova regulacij vodotokov in zasnova območij za agrarne operacije
7. Zasnova varstva naravne in kulturne dediščine
8. Zasnova ohranjanja in izboljšanja kakovosti naravnih virov
9. Usmeritve za načine urejanja naselij in območij s prostorskimi izvedbenimi akti
10. Ureditvena območja naselij, druga ureditvena območja in njihove širitve

10.2. Kartografska dokumentacija je predstavljena na preglednih katastrskih načrtih v merilu 1 : 5000. Na njih so prikazane opredelitve glede namenske rabe zemljišč in sicer: zemljišča, ki so temelj proizvodnje hrane v Republiki Sloveniji (zemljišča, trajno namenjena kmetijski proizvodnji), gozdovi s posebnim namenom ter območje za pridobivanje rudnin.

V kartografski dokumentaciji so poleg navedene obvezne vsebine prikazane še druge opredelitve glede namenske rabe zemljišč in sicer: drugo območje kmetijskih zemljišč, lesnopredelovalni gozdovi, ureditvena območja naselij, stavbna zemljišča razpršene gradnje in območja počitniških naselij. Ta vsebina je dodatno prikazana zaradi boljše preglednosti glede namenske rabe zemljišč.

Vsi prikazi se nanašajo na stanje leta 1988.

11. PREGLED ŠIRITEV UREDITVENIH OBMOČIJ NASELIJ IN DRUGIH UREDITVENIH OBMOČIJ IN NJIHOVA OBRAZLOŽITEV

1. Tabelečni pregled - seznam
2. Obrazložitev

Zap. št.	Naziv ureditvenega območja
1.	Turistično območje Pesek
2.	Turistično območje Areh
3.	Turistično območje Trije kralji
4.	Turistično območje Štatenberg
5.	Turistično območje Levič
6.	Počitniško naselje Lukanja
7.	Počitniško naselje Ošelj
8.	Počitniško naselje Maisterhaus
9.	Naselje Slov. Bistrica - Kmetijsko industr. cona Laporje
10.	Naselje Oplotnica - industr. cona
11.	Naselje Pragersko - kmetij. industr. cona
12.	Naselje Pragersko - stan. naselje
13.	Naselje Slov. Bistrica - rastlinjak
14.	Naselje Sl. Bistrica - rastlinjak
15.	Naselje Polskava - Bencinski servis
16.	Črešnjevec - letališče zmaj.
17.	Rekonstrukcija ceste Poljčane-Zg. Poljčane
18.	Luščekova vas - kmetijski objekt (hlev)
A	- možnost širitve po zakonu o urejanju prostora (Ur. list SRS, št. 18/84)
B	- možnost širitve po zakonu o kmetijskih zemljiščih (Ur. list SRS, št. 1/79 z dopolnitvami)

OBRAZLOŽITEV

K točkam 1., 2., 3. in 4. v tabeli:

Našteta predvidena turistična območja ne segajo na I. območje kmetijskih zemljišč.

Turistično območje Pesek je že obstoječe, prav tako območje Areh in Trije kralji. S tem planom je območje določeno oz. zaokroženo, natančne meje območja pa bo podajal srednjeročni plan.

Turistično območje Štatenberg je kot območje prikazano le tisto, kjer se bodo izvajali posegi. V območje pa bodo v bodoče segali tudi Štatenberški gozdovi in travniki ter njive, katerim se namenska raba ne bo spreminjala.

Celotno območje bo urejal ureditveni načrt, s katerim bo določena širša meja območja Štatenberg in predviden ustrezeni varstveni režim za celotno območje.

K točki 5:

Občina že dalj časa načrtuje manjše turistično naselje, kjer bi svoj oddih in rekreacijo preživljali starejši ljudje, mirna in lepa okolica kraja Levič je idealno območje za te namene. Naselje bi se oblikovno stapljalo z okolico, bližina kraja bi omogočila le minimalne posege na področju infrastrukture. V strokovni prostorski preveritvi so obdelani vsi vidiki poseganja v prostor, načelno soglasje pa je občina dobila tudi od sektorja za kmetijstvo v svoji občini.

Investitor bi predvidoma bil delno iz tujine, od koder bi prihajalo tudi del gostov.

K točkam 6., 7. in 8.:

Opredelitev območij za počitniške hišice vnaša red v tovrstno poseganje v naravo. Delno na podlogi dosedanje koncentracije teh objektov na posameznih območjih in delno na podlagi predvidevanj o bodočih željah je občina določila ta območja zato, da prepreči stihijsko gradnjo kjerkoli na II. območju kmetijskih zemljišč (pritiski občanov so veliki). Zahteve po urejenih sistemih odvajanja fekalnih odpadkov so vedno večje, le te pa je lažje urejati v strnjenih naseljih.

Največje tako območje je območje počitniških hišic Ošelj, za katerega je danes značilna razpršenost počitniških objektov, počitniško naselje Lukanja je manjše že obstoječe počitniško naselje z možnostjo dodatnih objektov kot izpolnitev območja. Počitniško naselje Maisterhaus bo novo naselje, ki bo nastalo okrog obnovljene znane zgradbe imenovane Maisterhaus. V njej bo gostinski obrat, območje-samo pa bo zanimivo tudi za izletniški turizem.

K točki 9.:

Območje kmetijske industrijske cone Laporje je že dalj časa planirano za to dejavnost, v tem smislu pa so potekale tudi aktivnosti v zvezi z urejanjem območja in dogovori o bodočih investicijskih namerah kmetijskih oz. industrijskih organizacij. Pri izdelavi strokovne podlage za urbanistično zasnovo za naselje Slovenska Bistrica se je izkazalo, da v samem naselju ali v neposredni bližini, kar bi bilo z vidika komunalne urejenosti najbolj ustrezno, ni možnosti lociranja večjega industriji namenjenega kompleksa.

V Slovenski Bistrici je industrija precej razpršena (podedovano stanje), zaradi okoliške pozidave pa širitev območij, kjer industrija že stoji, ni mogoče širiti. Industrijskih obratov je v občini za doseganje željene stopnje razvoja premalo, zato predvideva ta dolgoročni plan nekaj območij za te namene.

Kmetijsko industrijska cona Laporje leži ob železniški progi v neposredni bližini železniške postaje. V njej pa bi bile locirane dejavnosti, ki so vezane na možnosti železniškega prevoza. Bližina naselja Slovenska Bistrica bo omogočila tej coni tudi vrsto drugih ugodnosti, ki jih naselje, ki je hkrati občinsko središče, nudi.

K točki 10.:

Industrijska cona v naselju Oplotnica je dolgoročno planirana na območju, kjer je planiran tudi melioracijski poseg. Obstoječi konflikt v rabi prostora do zaključka dopolnitev dolgoročnega plana ni bil razrešen, zato bo to naloga v analizi razvojnih možnosti za srednjeročni plan 1991 - 1995 oz. v planu samem. Bližina Zreč kaže na območje kovaške industrije, ki ima tudi tukaj tradicijo. Že obstoječa dejavnost v okviru naselja nima možnosti

širitve, še najugodnejše možnosti pa bi po rezultatih prostorske preveritve bile na prikazanem območju. Dejavnost bi se tukaj širila postopoma, do spremembe namembnosti pa bi se lahko nemoteno odvijala kmetijska dejavnost.

K točki 11.:

Območje za kmetijsko industrijsko cono Pragersko je bilo predvideno kot melioracijsko, vendar je kasnejša strokovna preveritev zavrnila ta poseg kot neumesten zaradi zelo pestre lastniške strukture. Območje, ki bi za melioracijo dejansko prišlo v poštev, je premajhno. V območju te industrijske cone je predvideno lociranje sušilnice za kmetijske pridelke in skladišč za žita ter repromaterial za kmetijsko mehanizacijo.

K točki 12.:

Širitev stanovanjskega naselja v Pragerskem je predvidena na II. območju kmetijskih zemljišč. Zahodno območje je že s treh strani obdano s stanovanjskimi objekti in je komunalno opremljeno, pri posegu v vzhodnem delu naselja, pa gre za zaokroževanje mej. Bližina obstoječega stanovanjskega območja in kvaliteta zemljišča izkazuje, da je za širitev ta del obrobja naselja najprimernejši.

Druga naselja se ne širijo. Občina je pred kratkim dopolnila razvrstitev kmetijskih zemljišč. Ob izdelavi strokovnih podlag za razvrstitev se je izkazalo, da je v naseljih dovolj prostora za bodočo stanovanjsko gradnjo, v skladu s projekcijo prebivalstva do leta 2000.

K točki 13.:

Travnik leži ob tovarni IMPOL v Slovenski Bistrici in ga omejuje lokalna cesta in toplovodni razvod, ki poteka v blokovo naselje.

Pri gradnji rastlinjaka na tej parceli izkoriščamo bližino toplovodnega sistema za ogrevanje, ugodno lego in infrastrukturne elemente.

K točki 14.:

Plantažni sadovnjak leži med hitro cesto in industrijsko cono Slovenske Bistrice.

V industrijski coni bomo gradili toplarno, ki bi dobavljala toplotno energijo za potrebe bodočega rastlinjaka.

K točki 15.:

Lokacija bodočega bencinskega servisa izkorišča ugodno lego na križišču magistralne ceste M I-I in lokalne ceste in predstavlja gravitacijsko območje več naselij.

K točki 16.:

Območje, na katerem je predvidena zmajarska dejavnost (letališče zmajev) je sicer razvrščeno v I. območje kmetijskih zemljišč (izvedena je bila melioracija, kot poskus izpostavitve ustreznih razmer za kmetijsko proizvodnjo). Vendar je toksični vpliv industrijskih odpadkov na tem območju tako velik, da intenzivne kmetijske proizvodnje ni mogoče izvajati. Do vzpostavitve drugačnih razmer začasno namenjamo del tega območja, 8 ha, v letališče zmajev. Hkrati bomo nadaljevali z aktivnostmi za saniranje območja in za pridobitev teh površin ponovno v kmetijske namene (Novelacija raziskave o toksičnih vplivih industrijskih odpadkov na melioriranem področju v Slovenski Bistrici) oz. za natančno določitev območja, ki zaradi toksičnih vplivov ne morejo biti več kmetijska.

K točki 17.:

Lokacija križišča ter delna prestavitve trase ceste Poljčane-Zg. Poljčane je del plana Republiške uprave za ceste, ki predvideva rekonstrukcijo cest R 337 in R 338, ki se križata.

K točki 18.:

V ureditvenem območju naselja Luščka vas ni možno locirati predvidenega kmetijskega objekta. Na tem območju je lokacija primerna tudi z vidika uporabe zemljišč v kmetijske namene, saj je območje zamočvirjeno in brez vlaganja v izboljšanje kvalitete zemljišča za te namene neprimerno.

Tekstualni in grafični del plana se nahajata na Sekretariatu za varstvo okolja in urejanja prostora občine Slovenska Bistrica.

Št. 1/1-352-2/92

Slovenska Bistrica, dne 9. julija 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Ivan Pučnik l. r.

2044.

Na podlagi 27. člena statuta občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS št. 9/91), na podlagi zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84) in v skladu z 2. členom zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Ur. list RS, št. 48/90) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na 20. redni seji dne 9. julija 1992 sprejela

DOPOLNITEV IN SPREMEMBO DRUŽBENEGA PLANA občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986-1990 dopolnjen 1992

1. člen

Sprejme se dopolnitev in sprememba družbenega plana občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986-1990, dopolnjenega 1992.

2. člen

Dopolnitev in sprememba družbenega plana občine Slovenska Bistrica, ki je bil objavljen v Uradnem listu SRS št. 25/87, se nanaša na tekstualni del II. poglavja PROSTORSKE SESTAVINE SREDNJEROČNEGA PLANA OBČINE SLOVENSKE BISTRICE ZA OBDOBJE 1986-1990 na prvo alinejo točke c) poglavja 2.6 GOSPODARSKA INFRASTRUKTURA s podpoglavjem 2.61. Komunalne in cestne naprave ter objekti, kjer se prejšnje besedilo zamenja z novim besedilom:

1. Izvede se preložitev ceste M 3-3 na odseku Slovenska Bistrica-Šikole na osnovi Programske zasnove za lokacijski načrt za prestavitve ceste M 3-3 Slovenska Bistrica-Šikole.

3. člen

Sestavni del dopolnitve in spremembe družbenega plana občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986-1990, dopolnjen 1992, so Programske zasnove, ki so vrisane v kartografski dokumentaciji na kartah PKN v merilu 1 : 5000 in so na vpogled na Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora občine Slovenska Bistrica.

Št. 1/1-012-20/92

Slovenska Bistrica, dne 9. julija 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Ivan Pučnik l. r.

2045.

Na podlagi 45. člena zakona o sistemu državne uprave in Izvršnem svetu Skupščine Republike Slovenije ter o republiških upravnih organih (Ur. l. RS, št. 24/79,

12/82, 39/85, 37/87 in 18/88), 27. in 37. člena statuta občine Slovenska Bistrica (Ur. l. RS, št. 9/91) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na 20. seji dne 9. julija 1992 sprejela

ODLOK **o organizaciji in delovnem področju upravnih organov** **občine Slovenska Bistrica**

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ustanovijo upravni organi občine Slovenska Bistrica, določi organizacija in delovno področje ter urejajo druga vprašanja v zvezi z njihovim delovanjem.

2. člen

Občinski upravni organi opravljajo na delovnih področjih, določenih s tem odlokom upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine.

Naloge iz svoje pristojnosti opravljajo pod pogoji in na način določen z zakonom o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine Republike Slovenije, zakonom o delavcih v državnih organih ter v skladu s statutom občine Slovenska Bistrica.

3. člen

Občinski upravni organi izvajajo določeno politiko in smernice ter izvršujejo zakone, odloke, druge predpise ter splošne akte skupščine in izvršnega sveta občine ter drugih državnih organov, odgovarjajo za stanje na področjih, za katera so ustanovljeni, spremljajo stanje in dajejo pobude za reševanje vprašanj s teh področij, izdajajo izvršilne predpise, odločajo o upravnih zadevah, opravljajo inšpekcijsko in upravno nadzorstvo, pripravljajo osnutke predpisov in drugih splošnih aktov ter opravljajo druge zadeve, ki jih določajo ustava, zakon ter statut občine.

4. člen

Občinski upravni organi lahko opravljajo določene strokovne in druge naloge tudi za druge državne organe in krajevne skupnosti po sporazumu, ki ga sklene z njimi upravni organ s soglasjem izvršnega sveta. S sporazumom se določi zlasti obseg in vrsta nalog, ki jih upravni organ opravlja za posameznega uporabnika, osnove in merila za zagotavljanje sredstev za delo, način koordiniranja dela ter druge medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti.

5. člen

V mejah svojih pristojnosti izvajajo obrambne priprave in druge naloge, ki jih določajo predpisi s tega področja. Pri opravljanju zadev s področja obrambe in zaščite občinski upravni organi sodelujejo med seboj ter se ravna po stališčih in sklepih izvršnega sveta skupščine občine ter republiških upravnih organih.

6. člen

Občinski upravni organi obveščajo občane o svojem delu preko tiska, predvsem občinskih glasil in drugih oblik javnega obveščanja. Obravnavajo mnenja, pobude in predloge zainteresiranih organov in organizacij ter občanov.

Podatke in obvestila o delu upravnega organa daje funkcionar ali drug delavec, ki ga funkcionar pooblasti.

Upravni organi odredijo podatke oziroma obvestila, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot državna, vojaška, uradna ali poslovna tajnost.

Javnost dela in način zagotavljanja javnosti se v skladu s statutom uredi s splošnimi akti upravnih organov.

7. člen

Sredstva za delo občinskih upravnih organov določi skupščina občine na predlog izvršnega sveta v skladu z letnim programom dela upravnih organov glede na pomen, obseg, vrsto in zahtevnost del in nalog ter glede na pogoje in rezultate dela in v skladu z obsegom sredstev za splošne potrebe v občini. Zagotovijo se v proračunu občine.

II. ORGANIZACIJA OBČINSKIH UPRAVNIH ORGANOV

8. člen

Občinski upravni organi se ustanovijo kot individualni upravni organi, ki so organizirani kot sekretariati in uprava.

9. člen

Sekretariati se ustanovijo za področja, na katerih upravni organi v celoti ali pretežno zagotavljajo izvajanje politike in izvrševanje zakonov, drugih predpisov in splošnih aktov oziroma jih neposredno izvršujejo.

Uprava se ustanovi za področje, ki zahteva posebej organizirano službo in samostojnost pri delu.

10. člen

Upravni organi so:

1. Občinski sekretariat za občo upravo in družbene dejavnosti
2. Občinski sekretariat za varstvo okolja in urejanja prostora
3. Občinski sekretariat za notranje zadeve in obrambo
4. Občinski sekretariat za gospodarski razvoj in finance
5. Občinski sekretariat za kmetijstvo, prehrano in gozdarstvo
6. Občinska geodetska uprava.

III. DELOVNA PODROČJA UPRAVNIH ORGANOV

11. člen

Občinski sekretariat za občo upravo in družbene dejavnosti opravlja upravne in strokovne naloge iz občinske pristojnosti v zvezi z organizacijo dela upravnih organov, pripravlja splošne akte upravnih organov, opravlja pravno službo, ureja delovna razmerja, vodi evidenco vseh prejetih in obravnavanih zadev pri upravnih organih in ureja poslovanje s spisi, daje informacije in pojasnila strankam.

Opravlja strokovne, organizacijske in tehnične naloge v zvezi z delovanjem občinske skupščine in izvršnega sveta ter njunih delovnih teles.

Opravlja upravne in strokovne naloge iz občinske pristojnosti s področja izobraževanja, otroškega varstva, zdravstva, kulture, telesne kulture in socialnega skrbstva ter vrši nadzor nad zakonitostjo dela organizacij s teh področij.

Opravlja upravne in druge strokovne naloge v zvezi z družbenim varstvom pravic borcev NOV in drugih vojn, vojaških vojnih in mirovnih invalidov ter naloge v zvezi z varstvom spomenikov in grobišč ter grobov borcev NOV.

Opravlja naloge v zvezi z upravljanjem upravnih zgradb, investicijskim in rednim vzdrževanjem sredstev opreme in sredstev za delo ter skrbi za nemoteno poslo-

vanje upravnih organov, izvršnega sveta in skupščine ter opravlja prevoze s službenim avtomobilom za skupščino in izvršni svet.

Opravlja naloge inšpekcijskega nadzorstva iz občinske pristojnosti s področja urbanizma, gradbeništva, komunale, vodnega gospodarstva, kmetijstva, vinarstva, veterine, gozdarstva, lova, ribolova, delovne, tržne in sanitarne inšpekcije, inšpekcije parnih kotlov, elektroenergetske inšpekcije, cestno prometne inšpekcije, inšpekcije za ceste, inšpekcije za vlečnice in javna smučišča in požarne inšpekcije.

12. člen

Občinski sekretariat za notranje zadeve in obrambo opravlja upravne in strokovne naloge iz občinske pristojnosti s področja notranjih zadev, obrambe in zaščite, in sicer:

- pripravlja osnutek načrta razvoja obrambe in zaščite,
- spremlja in usklajuje strokovno delo upravnih organov pri pripravi in dopolnjevanju občinskega obrambnega načrta ter skrbi za usklajenost obrambnih načrtov drugih nosilcev z obrambnim načrtom občine,
- organizira in skrbi za prenos ukazov za izvajanje ukrepov za pripravljenost ter ukaza o mobilizaciji,
- opravlja upravne in strokovne zadeve s področja upravnih zvez, kriptografskega zavarovanja ter prenašanje zaupnih podatkov,
- organizira in skrbi za delovanje službe za opazovanje in obveščanje,
- skrbi za načrtno opremljanje občinskih enot civilne zaščite in drugih priprav za zaščito in reševanje,
- opravlja upravne zadeve za izvrševanje vojaške in materialne dolžnosti, dolžnosti za delovanje v narodni zaščiti, civilni zaščiti, službi za opazovanje in obveščanje ter upravne zadeve v zvezi z graditvijo zaklonišč,
- organizira usposabljanje pripadnikov enot za zveze, civilne zaščite, službe Oio ter drugih subjektov obrambnega sistema,
- opravlja upravne in strokovne zadeve s področja varstva pred požarom.

Opravlja upravne zadeve iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na izvrševanje predpisov o združevanju občanov, javnih shodih in prireditvah, posesti in nošenju orožja, streliva in razstreliva, državljanstvu, potnih listinah za prehod čez državno mejo, prebivanju tujcev, o osebnih izkaznicah, o osebnih imenih, matičnih knjigah, prijavljanju prebivališča, varnosti cestnega prometa in druge upravne zadeve iz pristojnosti notranjih zadev.

Nadzoruje zakonitost delovanja avto šol.

13. člen

V okviru občinskega sekretariata za notranje zadeve in obrambo delujejo:

- Krajevni urad Oplotnica za območje Krajevne skupnosti Oplotnica in Kebelj,
- Krajevni urad Poljčane za območje Krajevne skupnosti Poljčane, Studenice in Laporje in
- Krajevni urad Makole za območje Krajevne skupnosti Makole.

Krajevni uradi opravljajo zadeve s področja notranjih zadev, izdajajo potne liste za živino, overjajo listine, izdajajo potrdila iz evidenc, ki jih vodijo, dajejo informacije strankam, sprejemajo vloge in opravljajo druge zadeve pod strokovnim vodstvom in nadzorstvom upravnih organov, v čigar področje zadeve spadajo.

14. člen

Občinski sekretariat za gospodarski razvoj in finance izvaja sistem planiranja v skladu z zakoni in dogovori v

okviru občine, zbira, ureja in strokovno obdeluje podatke o delu gospodarstva ter pripravlja ustrezne informacije za obravnavo v izvršnem svetu in skupščini, opravlja strokovne in organizacijske naloge v zvezi z delovanjem krajevnih skupnosti v občini, spremlja njihovo delovanje, razvoj in financiranje ter jim nudi strokovno pomoč.

Opravlja upravne naloge s področja obrti, dela, delovnih ter učnih razmerij, trgovine, gostinstva, turizma in cen, industrije in rudarstva.

Zbira, ureja in strokovno obdeluje statistično gradivo in vodi razne statistične akcije.

Opravlja upravna in finančno strokovna opravila za proračun, strokovna in finančno knjigovodska opravila v zvezi s sredstvi za delo upravnih organov in obračun osebnih dohodkov, finančna in knjigovodska opravila za skupne družbene potrebe s področja družbenih dejavnosti in gospodarske infrastrukture.

15. člen

Občinski sekretariat za kmetijstvo, prehrano in gozdarstvo opravlja upravne in strokovne naloge iz občinske pristojnosti s področja kmetijstva, prehrane, gozdarstva, veterine, lova in ribolova.

16. člen

Občinski sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora opravlja upravne in strokovne naloge, ki se nanašajo na varstvo okolja, urejanje prostora, gradbeništvo, stanovanjsko-komunalno in vodno gospodarstvo, promet in zvez, premoženjskopravnih zadev, zadev v zvezi z družbeno lastnino in s prometom nepremičnin. Sodeluje pri poimenovanju naselij, ulic, trgov in cest.

Opravlja naloge v zvezi s pripravo gradiva za program priprave prostorskih izvedbenih aktov, skrbi za izpolnitev pogojev, ki jih določijo ustrezni organi, organizacije in skupnosti za pripravo prostorskih izvedbenih aktov, organizira pripravo prostorskih izvedbenih aktov, sodeluje z ustreznimi strokovnimi organizacijami pri pripravi strokovnih podlag za prostorske izvedbene akte, skrbi za razgrnitev strokovnih rešitev in osnutkov prostorskih izvedbenih aktov ter daje pojasnila o rešitvah osnutka prostorskega izvedbenega akta na javnih obravnavah, pridobiva soglasja ustreznih organov, organizacij in skupnosti k prostorskim izvedbenim aktom, izdaja lokacijsko dokumentacijo in preverja možnosti gradnje na osnovi veljavnih prostorskih izvedbenih aktov, nudi strokovno pomoč organizacijam in skupnostim pri zadevah urejanja prostora, občanom daje informacije o možnih lokacijah za graditev in druge posege v prostor ter druge informacije v zvezi z urejanjem prostora, zbira, evidentira ter analizira podatke o predvideni rabi prostora in o posegih v prostor ter vodi evidenco in dokumentacijo predpisov in drugih aktov, s katerimi se ureja prostor in opravlja strokovne ter druge naloge v zvezi z vodenjem sklada stavbnih zemljišč.

17. člen

Občinska geodetska uprava planira in koordinira izvajanje geodetske službe na območju občine, skrbi za izdelavo načrtov, kart, katastrov in drugih evidenc iz pristojnosti občine, vodi in vzdržuje katastre, načrte in druge evidence, za katere je pristojna občina, vodi in vzdržuje geodetsko-prostorsko dokumentacijo za območje občine, nadzoruje izdelavo in vzdrževanje katastra komunalnih naprav, ki ga vodijo komunalne in druge organizacije glede podatkov, pomembnih za zbirni kataster komunalnih naprav v občini, odloča o zadevah geodetske službe v upravnem postopku na prvi stopnji, sodeluje pri usmerjanju raziskovalne dejavnosti na področju geodetske službe, določa in dodeljuje hišne številke ter vodi evidenco

imen in območij naselij in ulic ter evidenco hišnih števil, opravlja strokovni nadzor nad izvajanjem geodetske službe v geodetskih organizacijah in opravlja druge zadeve iz občinske pristojnosti, ki so ji naložene po zakonih in drugih predpisih ter po sklepih občinske skupščine.

IV. NOTRANJA ORGANIZACIJA IN SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST

18. člen

V upravnem organu se lahko organizirajo notranje organizacijske enote in sistemizirajo delovna mesta tako, da se zagotovi učinkovito, racionalno, smotrno in strokovno opravljanje nalog, zagotovi pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic in izvrševanje obveznosti občanov, organizacij in skupnosti.

Notranje organizacijske enote se oblikujejo z aktom o organizaciji in delu ter o sistemizaciji delovnih mest.

V. MEDSEBOJNA RAZMERJA IN USKLAJEVANJE DELA MED UPRAVNIMI ORGANI

19. člen

V zadevah iz svoje pristojnosti občinski upravni organi sodelujejo med seboj in z upravnimi organi in strokovnimi službami drugih občin ter z drugimi državnimi organi.

Pri medsebojnem sodelovanju si upravni organi pošiljajo podatke in obvestila, potrebna za opravljanje zadev iz njihovega področja, izmenjujejo izkušnje, sestavljajo skupne strokovne komisije in druga delovna telesa, organizirajo posvetovanja ter sodelujejo med seboj tudi v drugih oblikah.

20. člen

Občinski upravni organi so zlasti dolžni sodelovati in usklajevati svoje potrebe pri uporabi sredstev opreme, storitev skupnega pomena, pri urejanju delovnega časa, kadrovanju, zagotavljanju in urejanju delovnih razmerij, oblikovanju in razporejanju dohodka in podobnih zadevah.

21. člen

Za usklajevanje dela med upravnimi organi skrbi posvetovalno telo, kolegij funkcionarjev, ki vodijo upravne organe.

Kolegij se sestaja po potrebi.

Seje kolegija sklicuje predsednik izvršnega sveta.

VI. FUNKCIONARJI, VIŠJI UPRAVNI DELAVCI, DELAVCI S POSEBNIMI POOBLASTILI IN DELAVCI UPRAVNIH ORGANOV

22. člen

Občinske upravne organe vodijo funkcionarji. Sekretariate vodijo sekretarji, upravo pa direktor.

23. člen

Funkcionarje iz prejšnjega člena imenuje in razrešuje skupščina občine na predlog predsednika izvršnega sveta ter na podlagi mnenja komisije za volitve in imenovanja ter kadrovska vprašanja.

Funkcionar občinskega upravnega organa ima lahko namestnika, ki ga imenuje in razrešuje skupščina občine na predlog predsednika izvršnega sveta.

Namestnik nadomešča funkcionarja, če je ta odsoten ali zadržan, z vsemi pooblastili in odgovornostmi funkcionarja ter ga zastopa v zadevah, ki mu jih ta določi.

Če v občinskem upravnem organu namestnik funkcionarja ni imenovan, določi izvršni svet višjega upravnega delavca v upravnem organu ali funkcionarja drugega upravnega organa, ki nadomešča odsotnega ali zadržanega funkcionarja.

24. člen

Višji upravni delavci v občinskem upravnem organu, ki jih imenuje in razrešuje izvršni svet na predlog funkcionarja tega upravnega organa so: pomočnik in svetovalec predstojnika ter višji svetovalec za določeno strokovno področje, določeni v splošnem aktu o organizaciji in delu ter o sistemizaciji delovnih mest.

Pomočnik funkcionarja pomaga funkcionarju voditi posamezna področja dela upravnega organa in opravlja druge naloge, določene s splošnim aktom o organizaciji in delu ter o sistemizaciji delovnih mest upravnega organa.

Višji svetovalec za določeno strokovno področje opravlja naloge, ki zahtevajo posebno strokovnost, samostojnost in kreativnost pri delu in so določene s splošnim aktom o organizaciji in delu ter o sistemizaciji delovnih mest upravnega organa.

25. člen

Delavci s posebnimi pooblastili, ki jih imenuje in razrešuje funkcionar, ki vodi upravni organ v soglasju z izvršnim svetom so: delavci, ki opravljajo inšpekcijsko in upravno nadzorstvo ter drugi delavci, ki opravljajo pomembne upravne in strokovne naloge in so določeni v splošnem aktu o organizaciji in delu ter o sistemizaciji delovnih mest.

26. člen

Delavci občinskega upravnega organa morajo opraviti svoje delo v mejah nalog in navodil funkcionarja, učinkovito in pravočasno ter v skladu z zakoni, drugimi predpisi in splošnimi akti ter so zato tudi odgovorni v skladu z zakonom.

27. člen

O izločitvi funkcionarja občinskega upravnega organa v smislu zakona o splošnem upravnem postopku odloča izvršni svet.

O izločitvi višjega upravnega delavca in uradne osebe občinskega upravnega organa odloča funkcionar, ki vodi upravni organ.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

28. člen

Mandatna doba delavcem, potrebnih za opravljanje nalog in del, za katere bo z aktom o organizaciji in delu ter o sistemizaciji delovnih mest določeno, da jih opravljajo delavci s posebnimi pooblastili, prične teči s pričetkom dela teh delavcev.

29. člen

Občinski upravni organi morajo svojo organizacijo in delo uskladiti z določbami tega odloka najkasneje do 30. 9. 1992.

30. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o organizaciji in delovnem področju upravnih organov občine Slovenska Bistrica (Medobčinski uradni vestnik Maribor, št. 10/80, Uradni list RS, št. 35/82, 44/86, 40/88, 1/90, 33/90, 20/91, 24/91 in 26/92).

31. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2/2-06-13/76

Slovenska Bistrica, dne 9. julija 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Ivan Pučnik l. r.

2046.

Na podlagi 33. člena zakona o vinu in drugih proizvodih iz grozdja in vina (Ur. l. SRS, št. 16/74) in 27. člena statuta občine Slovenska Bistrica (Ur. l. RS, št. 9/91) je Skupščina občine Slovenska Bistrica na 20. redni seji dne 9. 7. 1992 sprejela

ODLOK**o urejanju vinotočev v občini Slov. Bistrica****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

Z namenom predstavitve vinorodnega območja, pridelka z geografskim poreklom in popestritve turistične ponudbe s tem odlokom opredeljujemo in urejamo način ter pogoje opravljanja dopolnilne dejavnosti "vinotočev".

2. člen

Vinotoč je neposredna prodaja lastnega, doma pridelanega in polnjenega vina, doma pridelanih alkoholnih, brezalkoholnih pijač in mineralne vode. V vinotoču se lahko nudijo le hladna jedila.

3. člen

Vinotoč je dopolnilna dejavnost kmetij oziroma gospodinjstev ali pravnih oseb, usmerjenih v pridelavo grozdja in kakovostnega vina v takšnem obsegu, da ga lahko ponudijo trgu.

**II. POGOJI IN NAČIN OPRAVLJANJA
DEJAVNOSTI VINOTOČA**

4. člen

Z dejavnostjo vinotoča se lahko ukvarjajo le pridelovalci ali njihovi ožji družinski člani oziroma pravne osebe, ki so vpisani v register pridelovalcev grozdja in vina. Voditi morajo predpisano kletarsko evidenco in evidenco o prometu. Pijače, ki so v prometu, morajo ustrezati določbam zakona o vinu, predpisom izdanim na njegovi podlagi in drugim predpisom.

5. člen

Dejavnost vinotoča je moč izvajati v ustrezno urejenem prostoru, ki je:

- v okviru vinograda,
- na kmetiji ali gospodinjstvu, ki je v neposredni bližini vinograda.

Ustrezati mora minimalnim tehničnim in higienskim pogojem.

Zgradbe morajo biti urejene tako, da po svoji notranji in zunanji urejenosti odražajo pristnost kmečkega okolja, opremljenost prostorov za goste mora biti v skladu s

kmečko arhitekturo, brez gostilniških elementov, ker se vino streže neposredno iz kleti.

6. člen

Pridelki in proizvodi iz 2. člena tega odloka morajo glede kakovosti in zdravstvene neoporečnosti ustrezati veljavnim predpisom.

Povzorečje vina predvidenega za točenje v vinotoču se opravi ob navzočnosti kmetijske inšpekcije.

Vino mora biti označeno v skladu z veljavnimi predpisi.

7. člen

Osebe pri neposrednem opravljanju dejavnosti vinotoča morajo izpolnjevati predpisane zdravstvene in higienske pogoje.

8. člen

Vinotoč lahko obratuje celoletno, sezonsko, določene dni v tednu, ob koncu tedna in ob praznikih, ali ob najavi skupin gostov, vse do prodaje prijavljene količine vina.

9. člen

Vinotoči morajo biti za dneve ko poslujejo, ustrezno označeni.

Šteje se, da je vinotoč ustrezno označen, če ima na vidnem mestu napis s polnim imenom vinotoča, z navedbo dejavnosti ter kraj sedeža in na zunanji strani vrat viden napis z navedbo delovnega časa vinotoča.

Dnevni odpiralni čas je določen ob upoštevanju predpisov o javnem redu in miru.

**III. POSTOPEK ZA PRIDOBITEV DOVOLJENJA
OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI VINOTOČA**

10. člen

Vloga za opravljanje dejavnosti vinotoča se vloži pri sekretariatu za kmetijstvo, prehrano in gozdarstvo občine Slovenska Bistrica.

V vlogi je potrebno navesti:

1. osebne podatke občana ali podatke o pravni osebi
 2. številko vpisa v register proizvajalcev grozdja in vina
 3. kraj – lokacijo vinotoča
 4. obdobje poslovanja in dnevni odpiralni čas
 5. seznam ponudbe iz lastne pridelave
 6. poimenski seznam oseb, ki bodo stregle v vinotoču
- in navedbo sorodstvenega razmerja z lastnikom

K vlogi je potrebno predložiti:

1. obrazec R3-prijava letnega pridelka vina
2. analizi izvid za vino
3. dokazilo o zdravstveni sposobnosti za delo z živili.

11. člen

Pred izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti vinotoča po tem odloku, posebna komisija ugotovi izpolnjevanje pogojev.

Komisija, iz prvega odstavka tega člena, šteje 5 članov.

Komisijo sestavljajo predstavniki Sekretarita za kmetijstvo, prehrano in gozdarstvo, Sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora, inšpekcijskih služb in kmetijske javne svetovalne službe.

Komisijo imenuje Sekretariat za kmetijstvo, prehrano in gozdarstvo.

12. člen

Sekretariat za kmetijstvo, prehrano in gozdarstvo, po končanem postopku in mnenju komisije iz prejšnjega člena izda odločbo.

IV. PRENEHANJE VINOTOČA

13. člen

Opravljanje dejavnosti vinotoča preneha:

1. s pismeno odjavo pravne osebe, ki opravlja dejavnost vinotoča, oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost vinotoča

2. na predlog nadzornih organov, v primeru ugotovljenih hudih ali ponavljajočih se kršitev določil tega odloka in drugih predpisov.

Opravljanje dejavnosti vinotoča začasno miruje po pismenem obvestilu pravne osebe, ki opravlja dejavnost vinotoča, oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost vinotoča, da je prodal prijavljeno količino vina, vse do predložitve dokazil iz 3. odstavka 10. člena tega odloka o pridelku naslednjega letnika vina. Pravna oseba oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost vinotoča, je dolžan predložiti ti pismeno obvestilo Sekretariatu za kmetijstvo, prehrano gozdarstvo v roku 15 dni od dneva prodaje prijavljene količine vina.

O prenehanju vinotoča izda odločbo Sekretariat za kmetijstvo, prehrano in gozdarstvo.

V. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

14. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka izvajajo pristojne inšpekcijske službe.

VI. KAZENSKE DOLOČBE

15. člen

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki opravlja dejavnost vinotoča brez dovoljenja.

Z denarno kaznijo najmanj 3.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

Z denarno kaznijo najmanj 3.000 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi posameznik.

16. člen

Z denarno kaznijo najmanj 15.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki opravlja dejavnost vinotoča ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost vinotoča:

- če prodaja gostom proizvode, ki niso opredeljeni v 2. členu tega odloka,
- če vinotoč ni ustrezno označen (9. člen)
- če lastnik pravočasno ne obvesti upravnega organa, da je prodal prijavljeno količino vina (2. točka 1. odstavka 13. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 2.500 SIT se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena tudi odgovorna oseba pravne osebe.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ureditvi nekaterih vprašanj s področja gospodarskih dejavnosti v občini Slov. Bistrica (Ur. l. SRS, št. 13/88).

18. člen

Občani, ki že opravljajo dopolnilno dejavnost vinotoč, iz odloka navedenega v 17. členu tega odloka, so

dolžni v roku treh mesecev po uveljavitvi tega odloka uskladiti poslovanje z zahtevami tega odloka. V nasprotnem primeru dejavnost vinotoč preneha.

19. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/1-012-19/92

Slovenska Bistrica, dne 9. julija 1992.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenska Bistrica
Ivan Pučnik l. r.

ŽALEC

2047.

Na podlagi 3. in 10. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 1. člena odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91-I, 33/91 in 37/92) je Izvršni svet Skupščine občine Žalec na seji dne 21. 8. 1992 sprejel

ODREDBO

o spremembah in dopolnitvah odredbe o določitvi najvišjih cen

1

V odredbi o določitvi najvišjih cen (Uradni list RS, št. 11/91-I, 15/91-I, 20/91-I, 27/91-I, 10/92, 21/92, 25/92 in 32/92) se v 2. členu spremeni 2. aliena, ki se glasi:

- osnovna oskrba v Domu upokojencev Polzela	SIT
v dvo in več posteljni sobi	757
v enoposteljni sobi	820

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. septembra 1992 dalje.

Št. 328-002/92-3

Žalec, dne 21. avgusta 1992.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Žalec
Boris Krajnc, dipl. ekon. l. r.

2048.

Svet Krajevne skupnosti Andraž je na podlagi 7. in 8. člena zakona o referendumu in o drugih oblikah osebnega izjavljanja (Uradni list RS, št. 23/77, 25/85, 35/85), 2. člena zakona o samoprispevku (Uradni list RS, št. 3/73 in 17/83), sklepa o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka na območju KS Andraž (Uradni list RS, št. 17/92) in izida glasovanja na referendumu dne 26. 4. 1992 na seji dne 3. 5. 1992 sprejel

SKLEP

o uvedbi referenduma za krajevni samoprispevek na območju KS Andraž

1. člen

Na območju Krajevne skupnosti Andraž se uvede krajevni samoprispevek za rekonstrukcijo ceste Lovče, izgradnjo mrliške veže ter ureditev makadamskih cest.

2. člen

Samoprispevek se plačuje v denarju za obdobje petih let in sicer od 1. avgusta 1992 do 31. julija 1997.

3. člen

Samoprispevek plačujejo delovni ljudje in občani:

- delavci od mesečnih neto osebnih dohodkov oziroma nadomestil osebnih dohodkov ter od plačil po pogodbah o delu - po stopnji 1,5 %
- upokojenci od mesečnih pokojnin - po stopnji 1 %
- delovni ljudje in občani iz kmetijske dejavnosti od katastrskega dohodka - po stopnji 4 %
- delovni ljudje in občani iz kmetijske dejavnosti, ki se jim odmerja po dejanskem dohodku od osebnega dohodka - po stopnji 1,5 %
- delovni ljudje in občani od posameznega dohodka od avtorskih pravic, patentov in tehničnih izboljšav - po stopnji 1,5 %
- delovni ljudje in občani, ki opravljajo poklicno dejavnost in se jim davek odmerja v pavšalnem letnem znesku - 1,5 % odmerjenega letnega zneska davka
- delovni ljudje, ki samostojno opravljajo gospodarsko ali poklicno dejavnost od ostanka čistega dohodka - po stopnji 1,5 %.

4. člen

Samoprispevek se ne plačuje od socialnovarstvenih pravic, od invalidnin in od drugih prejemkov po predpisih o vojaških invalidih ter civilnih invalidih vojne, pokojnin z varstvenim dodatkom, od štipendij študentov ter nagrad, ki jih študentje prejemajo na proizvodnem delu oziroma delovni praksi.

Plačila so še oproščeni delovni ljudje, ki prejemajo osebni dohodek iz delovnega razmerja, ki ne dosega 50 % povprečnega osebnega dohodka delavca zaposlenega v gospodarstvu RS za preteklo leto. Upokojenci, katerih pokojninski prejemki ne presegajo zneska najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, ki ga določi Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja za tekoče leto.

Plačila samoprisp evka so oproščeni tudi zavezan ci iz kmetijstva, katerih katastrski dohodek ne presega 5.161 SIT.

5. člen

Na podlagi stopenj v 6. členu tega sklepa bo zbranih predvidoma 3.500.000 SIT sredstev, ki se bodo uporabila za namene iz 1. člena tega sklepa in sicer:

- od 1. 8. 1992 do 31. 12. 1992 - cesta Lovče (100 %),
- od 1. 1. 1993 do 31. 12. 1993 - mrliška veža (100 %),
- od 1. 1. 1994 do 31. 12. 1994 - mrliška veža (80 %),
- za krajevne potrebe (20 %),
- od 1. 1. 1995 do 31. 12. 1995 - mrliška veža (80 %),
- za krajevne potrebe (20 %),
- od 1. 1. 1996 do 31. 12. 1996 - mrliška veža (80 %),
- za krajevne potrebe (20 %),
- od 1. 1. 1997 do 31. 7. 1997 - ureditev makadamskih cest v kraju (100 %).

6. člen

Za pravilno in namensko uporabo sredstev samoprisp evka po programu odgovarja svet KS, ki o zbranih in porabljenih sredstvih poroča krajanom 1- krat letno na zboru krajanov.

Sredstva zbrana s samoprisp evkom so strogo namen-ska in se bodo uporabljala izključno za namene iz 5. člena tega sklepa.

Sredstva se zbirajo na posebnem zbirnem računu 50700-842-062-0082021 z oznako krajevni samoprisp evk Krajevne skupnosti Andraž.

7. člen

Svet Krajevne skupnosti Andraž:

- skrbi za zbiranje sredstev krajevnega samopri-sp evka z rednimi evidencami in vodenjem prispevkov iz posameznih virov samoprisp evka,
- upravlja s sredstvi krajevnega samoprisp evka, do-loča smotern vrstni red izgradnje objektov iz 6. člena tega sklepa,
- daje potrebne dopolnilne razlage za pravilno upo-rabo 4. člena tega sklepa.

8. člen

Nadzor nad zbiranjem sredstev zbranih s krajevnim samoprisp evkom bo izvajal Svet KS Andraž. Enkrat letno bodo o poteku zbiranja sredstev in uresničevanja nalog programa samoprisp evka razpravljali krajan i na zboru krajanov.

9. člen

Pravilnost obračunavanja in odvajanja sredstev samo-prisp evka kontrolira pri izplačevalcih dohodka Služba družbenega knjigovodstva - ekspozitura Žalec in Republi-ška uprava za javne prihodke - izpostava Žalec.

10. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. avgusta 1992 dalje.

Andraž, dne 18. avgusta 1992.

Predsednik
Sveta KS Andraž
Anton Mešič l. r.

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

2049.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter na podlagi drugega in tretjega odstavka 36. člena carinskega zakona (Uradni list SFRJ, št. 10/76, 36/79, 52/79, 12/82, 61/82, 7/84, 25/85, 38/86, 28/88, 40/89, 70/89 in 21/90) izdaja Vlada Republike Slovenije

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o višini davščine za carinsko evidentiranje v letu 1992

1. člen

Davščina za carinsko evidentiranje, ki je določena v odloku o višini davščine za carinsko evidentiranje v letu 1992 (Uradni list RS, št. 33/91-I) se ne plača za uvoz določenih količin blaga iz naslednjih tarifnih števil in tarifnih oznak carinske tarife:

Tarifna št.	Tarifna oznaka	Poimenovanje	Količina
Koruza:			
10.05	1005.902	- rumena	do 100.000 ton

2. člen

Blago iz 1. člena tega odloka bo uvoženo za potrebe republiških blagovnih rezerv na podlagi potrdila Ministrstva za trgovino o količini blaga, ki se uvaža, predloži pa se pri vsakem posameznem uvozu in je namenjeno odpravi posledic suše, ki je prizadela Republiko Slovenijo v letu 1992.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-01/91-12/2-8

Ljubljana, dne 26. avgusta 1992.

Vlada Republike Slovenije

Podpredsednik
Viktor Žakelj l. r.

2050.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter na podlagi drugega odstavka 1. člena zakona o plačevanju posebne davščine za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga (Uradni list SFRJ, št. 63/80) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o oprostitvi plačila posebne davščine za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga v letu 1992

1. člen

Posebna davščina za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga, ki je določena v odloku o blagu, za katerega se plačuje posebne davščine za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga v letu 1992 (Uradni list RS, št. 16/92, 23/92, 27/92, 32/92, 36/92 in popr. 38/92), se ne plača za uvoz določenih količin blaga iz naslednjih tarifnih števil in tarifnih oznak carinske tarife:

Tarif. št.	Tarifna oznaka	Poimenovanje	Količina
10.05	1005.902	Koruzna: – rumena	do 100.000 ton

2. člen

Blago iz 1. člena tega odloka bo uvoženo za potrebe republiških blagovnih rezerv na podlagi potrdila Ministrstva za trgovino o količini blaga, ki se uvaža, predloži pa se pri vsakem posameznem uvozu in je namenjeno odpravi posledic suše, ki je prizadela Republiko Slovenijo v letu 1992.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 422-01/91-7/8-8

Ljubljana, dne 26. avgusta 1992.

Vlada Republike Slovenije

Podpredsednik
Viktor Žakelj l. r.

2051.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter na podlagi prvega odstavka 49. člena carinskega zakona (Uradni list SFRJ, št. 10/76, 36/79, 52/79, 12/82, 61/82, 7/84, 25/85, 38/86, 28/88, 40/89, 70/89 in 21/90) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi odloka o merilih, ki se bodo uporabljala pri zniževanju carinske stopnje oziroma pri določitvi carinske stopnje »prosto« pri uvozu blaga v letu 1992

1. člen

V odloku o merilih, ki se bodo uporabljala pri zniževanju carinske stopnje oziroma pri določitvi carinske stopnje »prosto« pri uvozu blaga v letu 1992 (Uradni list RS, št. 27/92) se doda nov 8. člen, ki se glasi:

»Republiška direkcija za blagovne rezerve lahko uvaža brez plačila carine določene količine blaga iz naslednjih tarifnih števil in tarifnih oznak carinske tarife:

Tarif. št.	Tarifna oznaka	Poimenovanje	Količina
10.05	1005.902	Koruzna: – rumena	do 100.000 ton

Blago iz prvega odstavka tega člena bo uvoženo za potrebe republiških blagovnih rezerv na podlagi potrdila Ministrstva za trgovino o količini blaga, ki se uvaža, predloži pa se pri vsakem posameznem uvozu in je namenjeno odpravi posledic suše, ki je prizadela Republiko Slovenijo v letu 1992.«

2. člen

Dosedanji 8. člen postane 9. člen.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-02/92-12/8-8

Ljubljana, dne 26. avgusta 1992.

Vlada Republike Slovenije

Podpredsednik
Viktor Žakelj l. r.

2052.

Na podlagi drugega odstavka 3. člena in 7. člena zakona o finančnih intervencijah v kmetijstvo, proizvodnjo in ponudbo hrane (Uradni list RS, št. 5/91) in v zvezi z zakonom o proračunu Republike Slovenije za leto 1992 (Uradni list RS, št. 16/92) izdaja Vlada Republike Slovenije

O D L O K

o dopolnitvah odloka o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 1992

1. člen

V 42. členu odloka o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za

leto 1992 (Uradni list RS, št. 24/92) se pred besedi 'Namen ukrepa' postavi številka '1.'.

Na koncu 42. člena se doda številka '2.', in naslednje besedilo:

'Namen ukrepa: ublažitev posledic suše v kmetijstvu v letu 1992.

Namen sredstev:

- nakup krme preko Republiške direkcije za blagovne rezerve, v višini 600 mio SIT;
- regresiranja nakupa semena krmnih rastlin za strniščno setev za leto 1992, če je seme kupljeno do 15. 9. 1992, v višini 80 % nakupne cene semena v skupni višini 100 mio SIT;
- regresiranja nakupa dušičnih gnojil za izvedbo strniščne setve krmnih rastlin in dognovanje travnih površin, če so gnojila kupljena do 15. 9. 1992, v skupni višini 150 mio SIT;
- pokrivanje razlike v ceni pri odkupu goveje živine s strani Republiške direkcije za blagovne rezerve, če je živina odkupljena do 31. 12. 1992, v višini 150 mio SIT.

Upravičenci:

Zaradi suše v letu 1992 prizadete pravne in fizične osebe - kmetijski proizvajalci.

Pogoji:

Podrobnejši pogoji in način uveljavljanja sredstev po tem odloku bodo določeni z navodilom ministra za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.'

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-03/91-18/3-8

Ljubljana, dne 26. avgusta 1992.

Vlada Republike Slovenije

Podpredsednik
Viktor Žakelj l. r.

2053.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 271. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SRS ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) izdaja Vlada Republike Slovenije

ODLOK

o dajanju soglasij k cenam novih učbenikov

1. člen

S tem odlokom se določi kot ukrep določitve cen pridobitev soglasja k cenam novih učbenikov, delovnih zvezkov in ostalih učnih gradiv (v nadaljnjem besedilu: novi učbeniki).

Ta odlok določa tudi način in postopek pri izdaji soglasja k cenam novih učbenikov.

2. člen

Novi učbeniki so po tem odloku tisti učbeniki, ki jih je s sklepom potrdil Strokovni svet Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje in se na tržišču v letu 1992 pojavijo prvič.

3. člen

Soglasje iz prvega člena tega odloka izdaja minister za trgovino po predhodnem mnenju ministra za šolstvo in šport.

O zadevi mora minister za trgovino odločiti v roku 30 dni po prejemu soglasja, sicer se šteje, da je soglasje bilo dano.

4. člen

Pravne osebe, ki opravljajo dejavnosti založništva učbenikov, vložijo zahteve za soglasje k cenam novih učbenikov (v nadaljnjem besedilu: zahtevek) na Ministrstvo za trgovino, Ljubljana, Trg republike 3.

5. člen

Zahtevek mora vsebovati naslednje podatke:

- ime in sedež pravne osebe;
- ime učbenika, delovnega zvezka ali drugega učnega gradiva;
- ime in priimek avtorja;
- število izvodov - naklada;
- tehnični opis (vrsta tiska, papirja, vezave ...);
- navedba tiskarne;
- navedba kalkulativnih elementov drobnoprodajne cene z navedbo normativov:
 - papir in drugi material,
 - stroški tiska in grafičnih storitev,
 - nabavna cena za založbo (fco založba),
 - avtorski honorarji,
 - stroški založnika (razčlenitev in kvalifikacija),
 - lastna cena,
 - rabati, marže,
 - prometni davek,
 - drobnoprodajna cena;
- datum izdaje učbenika;
- datum sklenitve pogodbe s tiskarno;
- datum sklenitve avtorske pogodbe.

6. člen

Če zahtevek ne vsebuje vseh podatkov iz 5. člena tega odloka, se šteje, da zahtevek ni popoln. Vlagatelj je dolžan zahtevek dopolniti v roku in na način, ki ga določi Ministrstvo za trgovino, sicer se šteje, da zahtevek ni bil vložen.

7. člen

Ta odlok prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 380-06/92-1/2-8

Ljubljana, dne 26. avgusta 1992.

Vlada Republike Slovenije

Podpredsednik
Viktor Žakelj l. r.

2054.

Na podlagi 22. člena zakona o oblikovanju sredstev solidarnosti za odpravljanje posledic naravnih nesreč (Uradni list SRS, št. 3/75, 8/78, 33/80 in 16/84) ter v skladu z družbenim dogovorom o načinu uporabe in upravljanja s sredstvi solidarnosti za odpravljanje posledic naravnih nesreč v Republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 29/89) je Vlada Republike Slovenije 26. avgusta 1992 sprejela

SKLEP

o vplačilu dela sredstev solidarnosti na račun sredstev solidarnosti Republike Slovenije

I

Zavezanci za plačilo prispevka solidarnosti po zakonu o oblikovanju sredstev solidarnosti vplačajo pri Službi družbenega knjigovodstva 50% obračunanega in še ne-vplačanega prispevka solidarnosti iz osebnega dohodka (enodnevni julijski zaslužek) za leto 1992.

Občine vplačajo na račun sredstev solidarnosti Republike Slovenije pri Službi družbenega knjigovodstva ves znesek vplačanega prispevka solidarnosti na računu občin po stanju 15. 8. 1992.

II

Podjetja (organizacije združenega dela) vplačajo sredstva iz prvega odstavka I. točke tega sklepa do 10. 9. 1992.

Sredstva iz drugega odstavka I. točke vplačajo občine do 8. 9. 1992.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-10/90-7/8-8

Ljubljana, dne 26. avgusta 1992.

Vlada republike Slovenije

Podpredsednik
Viktor Žakelj l. r.

2055.

Na podlagi prvega odstavka 60. člena in drugega odstavka 98. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 9/92) je Vlada Republike Slovenije 26. avgusta 1992 sprejela

S K L E P

o merilih in pogojih za zmanjšanje ali odpis prispevka za zdravstveno zavarovanje

I

Zavezancem za plačilo prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje iz 7. točke prvega odstavka 15. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (v nadaljnjem besedilu: zavezanec) se prispevek zmanjša ali odpise, če je bil donos na posamezni parceli ali na več zemeljskih parcelah manjši zaradi suše v letu 1992.

II

Zmanjšanje ali odpis prispevka po prejšnji točki se opravi po kriterijih, ki so določeni za znižanje oziroma odpis davka iz kmetijstva po določbah 31. člena zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 14/92 – prečiščeno besedilo) in velja za obveznosti v letu 1992.

III

Zmanjšanje ali odpis prispevka po tem sklepu opravi davčni organ na podlagi zahteve zavezanca.

Zahtevo je treba vložiti v 15 dneh od uveljavitve tega sklepa.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 420-04/90-30/6-8

Ljubljana, dne 26. avgusta 1992.

Vlada Republike Slovenije

Podpredsednik
Viktor Žakelj l. r.

POPRAVEK

V pravilniku o napredovanju v nazive v osnovnem in srednjem šolstvu, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 39-1952/92 z dne 7. VIII. 1992 se prva vrsta četrtega odstavka 17. člena pravilno glasi:

»Zavod mora omogočiti svojim pedagoškim in drugim«....

Uredništvo.

VSEBINA

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE	Stran
2049. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o višini davščine za carinsko evidentiranje v letu 1992	2645
2050. Odlok o oprostitvi plačila posebne davščine za izravnavo davčne obremenitve uvoženega blaga v letu 1992	2646
2051. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o merilih, ki se bodo uporabljala pri zniževanju carinske stopnje oziroma pri določitvi carinske stopnje »prosto« pri uvozu blaga v letu 1992	2646
2052. Odlok o dopolnitvah odloka o uvedbi finančnih intervencij za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter proizvodnje hrane za leto 1992	2646
2053. Odlok o dajanju soglasij k cenam novih učbenikov	2647
2054. Sklep o vplačilu dela sredstev solidarnosti na račun sredstev solidarnosti Republike Slovenije	2647
2055. Sklep o merilih in pogojih za zmanjšanje ali odpis prispevka za zdravstveno zavarovanje	2648
REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI	
2035. Odredba o kontrolnih listkih za označevanje tobačnih izdelkov	2621
2036. Navodilo o vojaški evidenci	2621
2037. Sklep o spremembi in dopolnitvi sklepa o obračunavanju, izločanju in uporabi obvezne rezerve	2624
ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI	
2038. Odlok o uskladitvi ustanovitvenih aktov javnih vzgojnoizobraževalnih zavodov v občini Krško	2624
2039. Sklep o razpisu referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka na območju KS Petišovci (Lendava)	2626
2040. Pravilnik o oddaji poslovnih prostorov v najem (Ljubljana Šiška)	2627
2041. Sklep o povišanju najemnin (Logatec)	2630
2042. Sklep o izbiri izvajalca del (Ormož)	2630
2043. Dolgoročni plan – prostorski del občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986–2000 dopolnjen 1991	2630
2044. Dopolnitev in sprememba družbenega plana občine Slovenska Bistrica za obdobje 1986–1990 dopolnjen 1992	2639
2045. Odlok o organizaciji in delovnem področju upravnih organov občine Slovenska Bistrica	2639
2046. Odlok o urejanju vinotočev v občini Slovenska Bistrica	2643
2047. Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o določitvi najvišjih cen (Žalec)	2644
2048. Sklep o uvedbi referendumu za krajevni samoprispevek na območju KS Andraž (Žalec)	2644
– Popravek pravilnika o napredovanju v nazive v osnovnem in srednjem šolstvu	2645
MEDNARODNE POGODBE	
61. Deklaracija Republike Avstrije, Republike Finske, Republike Islandije, Kneževine Liechtenstein, Kraljevine Norveške, Kraljevine Švedske in Švicarske konfederacije in Republike Slovenije	151
– Popravek sporazuma med Republiko Slovenijo in Malto o ukinitvi vizumov	153