



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 1

Ljubljana, sobota 11. januarja 1992

Cena 120 SLT

Leto II

1.

Na podlagi prvega odstavka 21. člena in 69. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91) izdaja Predsedstvo Republike Slovenije

U K A Z

**o imenovanju vodje Biroja Republike Slovenije v
Republiki Avstriji**

Za vodjo Biroja Republike Slovenije v Republiki Avstriji se imenuje
dr. Katja Boh.

Št. 117-6-2/92

Ljubljana, dne 6. januarja 1992.

**Predsedstvo
Republike Slovenije**

**Predsednik
Milan Kučan l. r.**

2.

Na podlagi 102. člena zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 48/90), 214. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88 in 9/89 in Uradni list RS, št. 48/90), 32. člena zakona o davku od dobička pravnih oseb (Uradni list RS, št. 48/90), 13. člena zakona o davku na promet nepremičnin (Uradni list RS, št. 47/90), 16. člena zakona o prispevkih za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno varstvo in zaposlovanje (Uradni list RS, št. 48/90) in prvega odstavka 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) v zvezi s 40. členom zakona o začasnih ukrepih o davku od prometa proizvodov in storitev (Uradni list SFRJ, št. 4/91) in v zvezi z 269. členom carinskega zakona (Uradni list SFRJ, št. 10/76, 36/79, 52/79, 12/82, 61/82, 7/84, 25/85, 38/86, 28/88, 40/89, 70/89 in 21/90) izdaja Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije

ODLOK

**o spremembi in dopolnitvi odloka o obrestni meri
zamudnih obresti za davke, prispevke, carine in druge
uvčne davščine**

1. člen

V 1. členu odloka o obrestni meri zamudnih obresti za davke, prispevke, carine in druge uvozne davščine (Uradni list RS, št. 28/91) se številka 2,2% zamenja s številko 1,2%.

2. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1992.

Št. 440-05/91-18

Ljubljana, dne 28. decembra 1991.

**Izvršni svet
Skupščine Republike Slovenije**

**Predsednik
Lojze Peterle l. r.**

3.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter na podlagi 9. točke odloka o pogojih za dviganje blaga izpod carinskega nadzorstva pred vplačilom carine in drugih uvoznih davščin (Uradni list SFRJ, št. 2/82), izdaja minister za finance na predlog direktorja Republiške carinske uprave

NAVODILO

**za uporabo odloka o pogojih za dviganje blaga izpod
carinskega nadzorstva pred vplačilom carine in drugih
uvoznih davščin**

1. To navodilo predpisuje način predložitve garancije banke po 1. točki odloka o pogojih za dviganje blaga izpod carinskega nadzorstva pred vplačilom carine in drugih uvoznih davščin (Uradni list SFRJ, št. 2/82 - v nadaljevanju: odlok) ter obrazec garancije.

2. Carinski zavezanec oziroma njegov pooblaščenec (špedicija), predloži v skladu s 1. točko odloka garancijo v dveh izvodih službi družbenega knjigovodstva, pri kateri se vodi žiro račun banke.

Carinski zavezanec oziroma njegov pooblaščenec v carinskem postopku predloži Republiški carinski upravi en izvod garancije iz prvega odstavka te točke, ki je overjen pri pristojni službi družbenega knjigovodstva.

3. Banka izda garancijo na obrazcu »CG - carinska garancija« formata A-4, ki je objavljena skupaj s tem navodilom in je njegov sestavni del.

4. V garancijo se vpišejo: številka garancije, njena veljavnost, podatki o garantu (matična številka, poln naziv, kraj in poštna številka, naslov, žiro račun, pristojna služba družbenega knjigovodstva, pri kateri se vodi žiro račun garanta) podatki o carinskem zavezancu oziroma pooblaščenecu le-tega v carinskem postopku (matična številka, poln naziv, kraj in naslov) ter kraj in datum izdaje garancije. Na garanciji morata biti podpis pooblaščenca osebe in pečat banke.

5. Evidenco o prejetih garancijah vodi Republiška carinska uprava, ki tudi obvešča carinarnice o predloženih garancijah.

6. Z dnem uveljavitve tega navodila preneha veljati navodilo za uporabo odloka o pogojih za dviganje blaga izpod carinskega nadzorstva pred vplačilom carine in drugih uvoznih davščin (Uradni list SFRJ, št. 5/82).

7. To navodilo začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 18. decembra 1991.

Minister za finance
Dušan Šešok l. r.

VS 905
1 3

CG - carinska garancija

Na zahtevo _____

_____ iz _____
za zavarovanje plačila carine, drugih uvoznih davščin in obresti v skladu z odlokom za dviganje blaga izpod carinskega nadzorstva pred vplačilom carine in drugih uvoznih davščin (Uradni list SFRJ, št. 2/82), izdaja poslovna banka _____

_____ iz _____

GARANCIJO št. _____
4 9

za zavarovanje plačila carine, drugih uvoznih davščin in obresti.

Ta garancija velja od _____ do _____
10 15 16 21

PODATKI O GARANTU:

Matična številka: _____
22 28

Popolno ime: _____
29 96

Poštna številka: _____ Kraj: _____
97 101 102 121

Naslov: _____
122 151

Žiro račun: _____
152 171

ki se vodi pri SDK: _____
172 191

PODATKI O ZAVEZANCU - POOBLAŠČENCU

Matična številka: _____
192 196

Popolno ime: _____

Poštna številka: _____ Kraj: _____

Naslov: _____

Garant se zavezuje, da bo plačal carino, druge uvozne davščine ter obresti za blago, ocarinjeno med veljavnostjo garancije, če tega v predpisanem roku ne stori carinski zavezanec ali podjetje, ki je v carinskem postopku pooblaščenec carinskega zavezanca (špedicija).

Garant pooblašča službo družbenega knjigovodstva, da na zahtevo Republiške carinske uprave izvrši po 8.

točki odloka o pogojih za dviganje blaga izpod carinskega nadzorstva pred vplačilom carine in drugih uvoznih davščin (Uradni list SFRJ, št. 2/82) v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) plačilo dolgovanega zneska, carine, drugih uvoznih davščin in obresti, ki ni bil plačan v predpisanem roku, iz denarnih sredstev garanta, razen iz sredstev, ki po veljavnih predpisih ne morejo biti predmet izvršbe.

Služba družbenega knjigovodstva izvrši nalog v breme sredstev garanta.

Garancija je izdana v _____ enakih izvodih.

_____ M. P.
Kraj in datum _____
_____ podpis pooblaščenice osebe

4.

Na podlagi 2. do 9. in 11. do 13. točke sklepa Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije, št. 114-02/90-1/11-8 z dne 31. 10. 1991 (Uradni list RS, št. 22/91-I) Ministrstvo za pravosodje in upravo objavlja

ZNESKE

povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih

Za mesec januar 1992 znašajo:

1. Mesečne nagrade za obvezno prakso:
 - učencem 2.292 SLT,
 - študentom 4.565 SLT;
2. nagrade ob delovnih jubilejih:
 - za 10 let delovne dobe 5.643 SLT,
 - za 20 let delovne dobe 8.465 SLT,
 - za 30 let delovne dobe 11.287 SLT;
3. solidarnostne pomoči 11.287 SLT;
4. regres za prehrano med delom 1.856 SLT;
5. dnevnice za službeno potovanje v Republiki Sloveniji, ki traja:
 - 6 do 8 ur 323 SLT,
 - 8 do 12 ur 464 SLT,
 - nad 12 ur 928 SLT;
6. povračilo stroškov prenočevanja:
 - na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije do 811 SLT,
 - brez računa 278 SLT;
7. kilometrina 12,15 SLT;
8. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi za vsak kilometer 6,10 SLT;
9. nadomestilo za ločeno življenje:
 - povračilo stroškov stanovanja 3.341 SLT,
 - povračilo stroškov prehrane 4.083 SLT;
10. terenski dodatek 195 SLT.

Št. 006-15/91

Ljubljana, dne 27. decembra 1991.

Minister
za pravosodje in upravo
Rajko Pirnat l. r.

5.

Na podlagi drugega odstavka 20. člena in 44. člena v zvezi s 25. in 26. členom zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter 12. in 14. členom zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP**o pogojih in načinu nakupa, prodaje in deponiranja tujih plačilnih sredstev pri Banki Slovenije**

1. Banka Slovenije kupuje, prodaja in deponira tuja plačilna sredstva zaradi zagotavljanja splošne likvidnosti bank v plačilih do tujine in stabilnosti domače valute na način in po pogojih določenih s tem sklepom.

2. Banka Slovenije, skladno z deviznimi in denarnimi gibanji, dnevno kupuje in prodaja tuja plačilna sredstva na deviznem trgu po tečajih, ki se na trgu oblikujejo.

S posebnim navodilom Banka Slovenije predpiše pooblaščenim bankam vrsto in način dostavljanja podatkov o njihovi devizni poziciji, ki zagotavljajo delovanje deviznega trga, kakor tudi podatkov o najavah povpraševanja in ponudbe tujih plačilnih sredstev, ter o sklenjenih in izvršenih transakcijah.

3. Banka Slovenije z neposredno ponudbo ali prek avkcije, pooblaščenim bankam ponudi nakup ali prodajo tujih plačilnih sredstev s pravico, oziroma obveznostjo do ponovnega odkupa, oziroma prodaje teh sredstev po poteku določenega roka.

Guverner Banke Slovenije s sklepom določi pogoje nakupa in prodaje za vsako ponudbo ali avkcijo iz prvega odstavka te točke in to:

- obseg prodaje ali nakupa
- roke za ponudbe pooblaščenih bank
- roke za sklenitev in izvršitev posla
- roke za izvršitev pravice oziroma obveznosti, ponovnega odkupa ali prodaje tujih plačilnih sredstev
- najvišje in najnižje nakupne in prodajne tečaje.

Skladno z odločitvijo guvernerja Banke Slovenije sta nakup, oziroma prodaja tujih plačilnih sredstev po tej točki za pooblaščenane banke prostovoljni ali obvezni.

Izvršene transakcije Banka Slovenije potrdi z izdajo prenosne listine za vsako transakcijo posebej – s podatki o transakciji in vpisano pravico, oziroma obveznostjo ponovnega odkupa tujih plačilnih sredstev v določenem roku.

4. Banka Slovenije za tuja plačilna sredstva, deponirana pri njej s strani pooblaščenih bank, z njihovo hkratno obvezo prodati ta sredstva Banki Slovenije, izdaja prenosne listine s podatki o deponentu, znesku, valuti in datumu depozita, ter obrestno mero, načinom in roki plačila obresti.

Obveznost bank, deponirati tuja plačilna sredstva na način iz prejšnjega odstavka te točke in pogoje deponiranja teh sredstev, s sklepom določi guverner Banke Slovenije.

Banka Slovenije odkupuje listine, iz prvega odstavka te točke in izplačuje obresti v domači valuti. Z odkupom listin, depoziti pooblaščenih bank ugasnejo.

5. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 20. decembra 1991.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

6.

SKLEP IN ODLOČBA

Ustavno sodišče Republike Slovenije je na pobudo Jožefe Barič iz Šentjerneja v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti prostorskega dela dolgoročnega družbenega

plana občine Novo mesto za obdobje 1986–2000 in prostorskega dela srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje 1986–1990 ter odloka Skupščine občine Novo mesto o prenehanju lastninske pravice na območju, namenjenem za kompleksno gradnjo individualnih in vrstnih hiš ter objektov drobnega gospodarstva v Šentjerneju – za hipodromom na seji dne 19. 12. 1991

I. sklenilo :

- Postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti
 - prostorskih sestavin dolgoročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje 1986–2000 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86) v delu, ki se nanaša na zazidalni načrt Šentjernej – za hipodromom, in
 - prostorskih sestavin srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje 1986–1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86) v delu, ki se nanaša na zazidalni načrt Šentjernej – za hipodromom, se ustavi.

II. odločilo :

3. člen odloka Skupščine občine Novo mesto o prenehanju lastninske pravice na območju, namenjenem za kompleksno gradnjo individualnih in vrstnih hiš ter objektov drobnega gospodarstva v Šentjerneju – za hipodromom (Skupščinski Dolenjski list, št. 26/86), kolikor se nanaša na parc. št. 310 in 311, se razveljavi.

Obrazložitev

Na podlagi pobude občanke je ustavno sodišče s sklepom U-I-23/88-5 z dne 5. 5. 1988 začelo postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti v izreku tega sklepa in odločbe navedenih splošnih aktov, ker je domnevalo, da Skupščina občine Novo mesto obeh izpodbijanih občinskih družbenih planov pred nujno uveljavitvijo ni uskladila z obveznimi prostorskimi izhodišči družbenih planov Republike Slovenije v smislu 49. in 50. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89).

Dne 22. 2. 1990 je Skupščina občine Novo mesto sprejela spremembe in dopolnitve dolgoročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje 1986–2000 in jih objavila v Skupščinskem Dolenjskem listu, št. 3/90. S temi spremembami in dopolnitvami je bil družbeni plan občine Novo mesto za obdobje 1986–2000 usklajen v smislu 49. člena zakona o urejanju prostora z obveznimi prostorskimi izhodišči iz dolgoročnega plana SR Slovenije za obdobje 1986–2000, kar je ugotovil dne 23. 7. 1991 s svojim mnenjem Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije. Tako je bila med postopkom pred ustavnim sodiščem odpravljena nezakonitost dolgoročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje 1986–2000.

Dne 17. 12. 1990 je Skupščina občine Novo mesto sprejela spremembe in dopolnitve srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje 1986–1990 in jih objavila v Skupščinskem Dolenjskem listu, št. 15/90. Z navedenimi spremembami in dopolnitvami je občinska skupščina uskladila srednjeročni družbeni plan občine Novo mesto v smislu 50. člena zakona o urejanju prostora z obveznimi izhodišči družbenih planov Republike Slovenije, kar je ugotovil dne 28. 5. 1991 Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije s posebnim sklepom. Tako je bila med postopkom pred ustavnim sodiščem odpravljena nezakonitost srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje 1986–1990.

Nezakonitost odloka Skupščine občine Novo mesto o prenehanju lastninske pravice pa ni bila odpravljena med postopkom pred ustavnim sodiščem. Glede tega odloka še vedno velja, da je bil sprejet na podlagi z republiški plani neusklajenih delov prostorskih sestavin

dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto iz leta 1986 v nasprotju z določbami zadnjega odstavka 49. člena in zadnjega odstavka 50. člena zakona o urejanju prostora.

Glede na vse navedeno je ustavno sodišče na podlagi 22. člena in četrte alineje drugega odstavka 25. člena zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SRS (Uradni list SRS, št. 39/74 in 28/76) sklenilo oziroma na podlagi 413. člena ustave in druge alineje tretjega odstavka 25. člena zakona o postopku pred Ustavnim sodiščem SRS na seji odločilo tako, kot je navedeno v izreku tega sklepa in odločbe, v sestavi: predsednika dr. Peter Jambrek in sodniki dr. Tone Jerovšek, mag. Matevž Krivic, dr. Anton Perenič, dr. Janez Šinkovec in dr. Lovro Šturm.

Št. U-I-23/88-29

Ljubljana, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Ustavnega sodišča
Republike Slovenije
dr. Peter Jambrek l. r.

7.

ODLOČBA

Ustavno sodišče Republike Slovenije je na predlog Družbenega pravobranilca, samoupravljanja Republike Slovenije v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti pravilnika podjetja Tehno-impex p.o., Ljubljana, o oddaji vozil v uporabo, na seji dne 19. 12. 1991

ugotovilo :

Določbe pravilnika podjetja Tehno-impex o oddaji vozil v uporabo, ki ga je sprejel delavski svet podjetja dne 15. 6. 1990, niso v neskladju z ustavo in zakonom.

Obrazložitev

Družbeni pravobranilec samoupravljanja Republike Slovenije je s predlogom začel postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti v izreku odločbe navedenega pravilnika. V izpodbijanem pravilniku so urejeni pogoji za oddajo osebnih avtomobilov, ki so v lasti Tehno-impexa, v uporabo vodilnim delavcem podjetja ter medsebojne pravice in obveznosti glede uporabe vozil. Vozila se hkrati uporabljajo za opravljanje dejavnosti podjetja in za privatne namene. Po določbah pravilnika in na njegovi podlagi sklenjene pogodbe o oddaji osebnega avtomobila v uporabo, ki se vsebinsko ne razlikujeta, podjetje preda uporabniku brezhibno vozilo, poravna stroške tehničnega pregleda, registracije, servisiranja ter obveznega in kasko zavarovanja, kakor tudi stroške za gorivo, porabljeno za službene namene. Uporabnik vozila pa nosi stroške goriva za privatne vožnje in prispeva k stroškom, ki jih nosi podjetje, v višini 2 % letno od nabavne vrednosti vozila. Upravičenci do uporabe osebnih avtomobilov so direktorji, sektorjev in vodje oddelkov, katerih obračunske enote dosegajo oziroma presegajo letne planske opredelitve in tisti poslovni partnerji, ki opravljajo posle za podjetje ter so predhodno podjetju ustvarili trikrat večji neto dohodek, kot je strošek nabave avtomobila. Nedoseganje planiranih rezultatov poslovanja pa predstavlja razlog za predčasno prekinitev pogodbe.

Predlagatelj meni, da določbe pravilnika o oddaji vozil v uporabo niso v skladu z določbo 5. člena zakona o obligacijskih razmerjih (Uradni list SFRJ, št. 29/78, 39/85, 45/89 in 57/89), ki se v zvezi s prvim odstavkom

4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) uporablja v Republiki Sloveniji. Meni, da zaradi prenizko odmerjene uporabnine podjetje avtomobilov, danih v zakup, ne uporablja ekonomsko smotrnio.

Ustavno sodišče ugotavlja, da izpodbijane določbe pravilnika niso v neskladju z ustavo in zakonom.

Po 8. točki XIII. amandmaja k ustavi so podjetja in drugi gospodarski subjekti ne glede na lastnino pri nastopanju na trgu enakopravni in samostojni ter poslujejo v pogojih tržnega vrednotenja vseh dejavnikov proizvodnje in poslovanja. Po 7. točki XIII. amandmaja podjetja in drugi gospodarski subjekti pridobivajo dohodek s prodajo proizvodov in storitev na trgu in v skladu z zakonom v tem okviru z dohodkom oziroma dobičkom samostojno razpolagajo. Določbe o vzajemni odgovornosti delavcev za gospodarjenje z družbenimi sredstvi (prvi odstavek 17. člena ustave) je nadomestila 5. točka navedenega amandmaja, po kateri delavci trpijo materialne in druge posledice ekonomsko nesmotrnega in neodgovornega ravnanja z družbenimi sredstvi, ki jih upravljajo.

Premoženje podjetja se po 160. členu zakona o podjetjih sestoji iz stvari, pravic in denarja. Pravico v pravnem prometu sklepati pogodbe in opravljati druge pravne posle ter opravila v okviru svoje pravne sposobnosti daje podjetju zakon v 164. členu. Vendar za ta pogodbeno razmerja veljajo enako kot za vse druge pravne subjekte določbe zakona o obligacijskih razmerjih, ki v osnovi niso prisilne narave, razen če iz same določbe ne izhaja drugače. Vsaka pravna oseba lahko torej da svoja osnovna sredstva v uporabo drugim pravnim in fizičnim osebam, sklene o tem pogodbo in si kot plačilo za rabo dogovori denar, blago, uslugo ali storitev. Osnove, kriteriji in merila, po katerih bi se določala višina (znesek) plačila za rabo stvari, pa z zakonom niso predpisani. Obveznosti in pravice zakupodajalca ter zakupnika so določene v 569. in 570. členu zakona o obligacijskih razmerjih, vendar ureditev, ki jo glede oddaje vozil v uporabo uveljavlja izpodbijani pravilnik, z njimi ni v nasprotju.

Ustavno sodišče Republike Slovenije po 408. členu ustave ni pristojno za ocenjevanje primernosti in ustreznosti v pravilniku uveljavljene rešitve glede višine uporabnine avtomobilov, tako za službene kot za privatne namene in s tem povezane ocene o rentabilnosti ter ekonomsko smotrnio rabi osnovnih sredstev podjetja.

Po vsem navedenem je Ustavno sodišče Republike Slovenije na podlagi 2. alineje tretjega odstavka 25. člena zakona o postopku pred ustavnim sodiščem SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 39/74 in 28/76) na seji ugotovilo, kot je navedeno v izreku te odločbe.

Ustavno sodišče Republike Slovenije je sprejelo to odločbo v sestavi: predsednik sodišča dr. Peter Jambrek in sodniki dr. Tone Jerovšek, mag. Matevž Krivic, dr. Anton Perenič, dr. Janez Šinkovec in dr. Lovro Šturm.

Št. U-I-12/91-12

Ljubljana, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Ustavnega sodišča
Republike Slovenije
dr. Peter Jambrek l. r.

8.

Na podlagi 20. člena zakona o Gospodarski zbornici Slovenije ter 44. člena statuta Gospodarske zbornice

Slovenije je upravni odbor Gospodarske zbornice Slovenije na seji dne 10. 12. 1991 sprejel

SKLEP

o začasnem financiranju Gospodarske zbornice Slovenije za obdobje januar–april 1992

Do sprejetja finančnega načrta Gospodarske zbornice Slovenije za 1992, članice Gospodarske zbornice Slovenije za obdobje januar–april 1992, plačujejo akontacije članskega prispevka v skladu s sklepom o določitvi osnove in stopnje članskega prispevka Gospodarski zbornici Slovenije za leto 1991, objavljenem v Uradnem listu Republike Slovenije št. 17/91 z dne 19. 4. 1991.

Predsednik
Gospodarske zbornice
Slovenije
Feri Horvat l. r.

9.

KOLEKTIVNA POGODBA ZA DEJAVNOST ŽELEZNIŠKEGA PROMETA

A. OBLIGACIJSKI DEL

1. STRANKE KOLEKTIVNE POGODBE

1. člen

To kolektivno pogodbo sklenejo:
Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije in naslednji sindikati:

1. Sindikat strojevodij Slovenije
2. Neodvisni sindikat vlakovnih odpravnikov Slovenije
3. Sindikat delavcev železniške dejavnosti Slovenije
4. Svobodni in neodvisni sindikat delavcev v železniškem prometu Slovenije

2. člen

S pojmom delodajalec se v nadaljnjem besedilu opredeljuje izvršni svet in s statuti javnega podjetja, družbenih podjetij in zavodov iz 3. člena te pogodbe pooblaščen organi in delavci.

2. VELJAVNOST KOLEKTIVNE POGODBE

3. člen

Ta kolektivna pogodba velja za vse delavce javnega podjetja ŽG Ljubljana ter za vse delavce družbenih podjetij in zavodov, ki so v skladu z odlokom o ustanovitvi javnega podjetja za področje dejavnosti železniškega prometa (Uradni list SRS, št. 43/89) organizirani ob javnem podjetju. Za poslovodne delavce, ki so kot taki opredeljeni s statutom javnega podjetja in statuti družbenih podjetij in zavodov, tarifni del ne velja.

Ta pogodba velja tudi za učence in študente na praksi.

Pravice in dolžnosti iz nje imajo delavci ne glede na dolžino trajanja delovnega razmerja.

3. ČASOVNA VELJAVNOST

4. člen

Ta pogodba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja 1 leto.

Podaljša se za 1 leto, če se najpozneje 3 mesece pred njenim iztekom ne zahteva sprememba ali če se ne začne postopek za sklenitev nove.

5. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadar koli predlaga spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe. Predlog mora biti podan drugim strankam v pisni obliki z obrazložitvijo. Stranke morajo do predloga zavzeti stališče v 30 dneh in o njem obvestiti predlagatelja. Če se v tem roku opredelitev ne sprejme, začne predlagatelj postopek pred komisijo za pomirjevanje.

Pri sklenitvi, spremembi, dopolnitvi ali odstopu od te pogodbe nastopajo sindikati skupno. Posamezni sindikat lahko kot podpisnik te pogodbe samostojno zahteva spremembo in dopolnitve, toda le pod pogojem, da je pridobil soglasje vseh drugih sindikatov, ki so podpisniki te pogodbe. Soglasje ni potrebno, ko gre za sklenitev, spremembo ali dopolnitev aneksa k tej pogodbi, katerega podpisnik je posamezni sindikat.

4. POZITIVNA IZVEDBENA DOLŽNOST

6. člen

Stranke kolektivne pogodbe si morajo z vsemi sredstvi, ki so jim na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te pogodbe in spoštovanje njenih določb.

5. NEGATIVNA IZVEDBENA DOLŽNOST

7. člen

Stranke so dolžne opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te kolektivne pogodbe.

6. REŠEVANJE KOLEKTIVNIH SPOROV

8. člen

Za reševanje sporov med strankami te kolektivne pogodbe, ki jih ni bilo mogoče rešiti z medsebojnimi pogajanjmi, se ustanovi komisija za pomirjevanje.

Za tovrstne spore se štejeta pravni in interesni spor, ki izvirata iz te pogodbe.

9. člen

Na strani sindikatov v sporu lahko nastopa vsak sindikat samostojno ali skupaj z drugimi.

Stranki v sporu imenujeta vsaka po dva člana komisije. Člani komisije sporazumno imenujejo predsednika komisije kot petega člana iz vrst uglednih znanstvenih, strokovnih ali javnih delavcev.

10. člen

Postopek pomirjevanja se ob pogoju iz 8. člena začne na zahtevo katere koli stranke.

11. člen

Pomirjevanje velja za neuspešno, če katera koli stranka pisno izjavi, da ga šteje za neuspešno.

Vsak sporazum, ki ga stranki dosežeta, mora biti pisen in obvezuje obe.

Sporazum strank dopolnjuje kolektivno pogodbo, oziroma nadomešča tiste njene določbe, ki so z njim v nasprotju.

12. člen

Če je pomirjevanje neuspešno, odloči o spornih vprašanih arbitraža.

Število arbitrov je liho.

Stranki imenujeta enako število arbitrov, vendar najmanj dva.

Predsednika arbitraže imenujeta stranki sporazumno izmed priznanih strokovnjakov s področja delovnega prava.

Odločba arbitraže je dokončna.

7. ORGAN ZA RAZLAGO KOLEKTIVNE POGODBE

13. člen

Stranke kolektivne pogodbe imenujejo petčlanski organ za njeno razlago, v katerega dva imenujejo sindikati, dva Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije, petega pa imenujejo sporazumno.

8. POSLEDICE KRŠITVE PRAVIC IN DOLŽNOSTI STRANK

14. člen

Če katera od strank krši obveznosti, ki jih je prevzela s to pogodbo, lahko tista, ki se ravna po njej, od nje odstopi, in sicer s pisno izjavo in trimesečnim odpovednim rokom.

Po odstopu od te pogodbe lahko vsaka stranka zahteva sklenitev nove.

B. NORMATIVNI DEL

9. RAZVRSTITEV DEL

15. člen

Delodajalec razvrsti delovna mesta v tarifne skupine, glede na njihovo zahtevnost v skladu s to pogodbo in splošnim aktom o sistemizaciji.

10. POGOJI ZA SKLENITEV DELOVNEGA RAZMERJA

16. člen

Delodajalec lahko sklene delovno razmerje s kandidatom, ki izpolnjuje splošne in posebne pogoje, določene z zakonom, to pogodbo in splošnim aktom.

17. člen

Delodajalec lahko v splošnem aktu določi naslednje posebne pogoje za sklenitev delovnega razmerja glede:

- strokovne izobrazbe ter znanja in zmožnosti,
- delovnih izkušenj, če so te glede na zahtevano strokovno izobrazbo, znanje in zmožnosti potrebne zaradi vrste zahtevnosti in odgovornosti dela,
- strokovnega izpita iz stroke, v katere delo sodi,
- zdravstvene sposobnosti,
- znanja tujega jezika,
- poskusnega dela v skladu z določili te pogodbe,
- pogojev, ki jih morajo izpolnjevati delavci pri neposrednem opravljanju železniškega prometa in so določeni s posebnimi predpisi.

18. člen

Delovne izkušnje iz druge alineje prejšnjega člena se lahko določijo v trajanju največ:

- I., II. in III. stopnja zahtevnosti dela do 1 leta
- IV. in V. stopnja zahtevnosti dela od 1 do 3 let
- VI. in VII. stopnja zahtevnosti dela od 1 do 4 let
- VIII. in IX. stopnja zahtevnosti dela od 2 do 5 let.

11. OBJAVA DELOVNEGA MESTA

19. člen

Delodajalec v objavi oziroma razpisu delovnega mesta navede:

- čas, za katerega sklene delovno razmerje,
- posebne pogoje za sklenitev delovnega razmerja,
- rok za prijavo kandidatov, ki ne sme biti krajši kot osem in ne daljši kot petnajst dni,
- rok, v katerem mora biti kandidat obveščen o izbiri, ki ne sme biti daljši od osem dni po opravljeni izbiri.

12. SKLEP O POTREBI PO SKLENITVI DELOVNEGA RAZMERJA IN IZBIRA MED KANDIDATI

20. člen

O potrebi po sklenitvi delovnega razmerja odloča delodajalec s sklepom.

21. člen

Delodajalec odloči o izbiri izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo splošne in posebne pogoje, v petnajstih dneh po preteku roka za prijavo, po postopku, določenem v splošnem aktu.

V osmih dneh po opravljeni izbiri mora vsem prijavljenim kandidatom vročiti sklep o izbiri.

Izbrani kandidat nastopi delo po dokončnosti sklepa o izbiri z dnem, ki je dogovorjen s pogodbo o zaposlitvi. Iz upravičenih razlogov lahko delo nastopi pozneje, vendar mora o njih obvestiti delodajalca.

22. člen

Kandidat, ki ni bil izbran, ima v roku, določenem za pritožbo, pravico do vpogleda v podatke, ki so bili z objavo oziroma razpisom zahtevani kot pogoj in na podlagi katerih je bila opravljena izbira.

23. člen

Delodajalec lahko pred izbiro preizkusi usposobljenost za delo prijavljenih kandidatov, pri čemer določi ustrezen strokovni način preizkusa.

24. člen

Ko gre za dela pri neposrednem opravljanju železniškega ali cestnega prometa, delodajalec najprej preizkusi kandidatove posebne zdravstvene in psihofizične sposobnosti.

25. člen

Za izvedbo preizkusa delodajalec določi strokovnega delavca, ki mora imeti najmanj isto stopnjo in smer strokovne izobrazbe, kot jo ima kandidat.

13. PRENOS POOBLASTIL

26. člen

Delodajalec lahko prenese posamično pooblastilo za odločanje o posamičnih pravicah, obveznostih in odgovor-

nostih delavcev na delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi.

Vsa pooblastila za odločanje o vseh pravicah, obveznostih in odgovornostih delavcev (splošno pooblastilo), o katerih lahko odloča poslovodni organ delodajalca, se lahko prenesejo na delavca s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, če ima najmanj višjo strokovno izobrazbo ustrezne smeri in najmanj dve leti delovnih izkušenj, praviloma s kadrovskega področja.

14. POGODBA O ZAPOSILITVI

27. člen

S pogodbo o zaposlitvi delavec in delodajalec uredita naslednja vprašanja:

- sklenitev in trajanje delovnega razmerja
- delovno mesto, za katero se sklepa delovno razmerje
- poskusno delo, če se zahteva
- pripravništvo, če se delovno razmerje sklepa s pripravnikom
- kraj opravljanja dela
- delovni čas, odmori, počitki in dopust
- plače in nadomestila plače
- ukrepi za posebno varstvo delavcev
- izobraževanje
- delovna doba s povečanjem - beneficirana delovna doba
- način spremembe pogodbe o zaposlitvi
- konkurenčna klavzula
- druge pravice in obveznosti delodajalca in delavca.

28. člen

Delodajalec pred podpisom pogodbe o zaposlitvi seznanja delavca z vsebino kolektivnih pogodb, ki določajo njegove pravice in obveznosti.

To kolektivno pogodbo mora hraniti na mestu, dostopnem vsem delavcem.

Delavec lahko kadar koli zahteva vpogled v vsebino kolektivnih pogodb, delodajalec pa mu tega ne sme odreči.

Delodajalec je dolžan predloge pogodb o zaposlitvi za delavce, ki so na dan sklenitve te kolektivne pogodbe že zaposleni pri njem, predložiti sindikatom v preučitev in presojo.

15. POSKUSNO DELO

29. člen

Delodajalec, ki odloča o sprejemu delavca v delovno razmerje, lahko določi poskusno delo, če je to kot poseben pogoj navedeno v splošnem aktu.

S splošnim aktom se lahko določi trajanje poskusnega dela, toda največ:

- do IV. skupine zahtevnosti del 1 mesec
- V. skupina zahtevnosti del 2 meseca
- VI. in VII. skupina zahtevnosti del 4 mesece
- VIII. in IX. skupina zahtevnosti del 6 mesecev.

30. člen

Delodajalec določi za spremljanje poskusnega dela strokovnega delavca, ki ima najmanj isto stopnjo in smer strokovne izobrazbe, kot jo ima delavec na poskusnem delu.

Na predlog strokovnega delavca, ki spremlja poskusno delo, ga lahko skrajša, toda le v soglasju z delavcem.

Pri sprejemu ocene o uspešnosti poskusnega dela upošteva naslednje kriterije:

- strokovnost in samostojnost pri delu

- delovne navade in prizadevnost
- količina in kakovost opravljenega dela.

Če delavec po svoji volji odpove delovno razmerje v času poskusnega dela, se šteje za dan prenehanja delovnega razmerja dan, ko poda pisno odpoved.

16. PRIPRAVNIŠTVO

31. člen

Prispevanje se določi glede na stopnjo strokovne izobrazbe, razen če poseben zakon ne določa drugače, in sicer:

- za delavce z nižjimi stopnjami strokovne izobrazbe, za katere je pripravništvo po zakonu obvezno - 4 mesece
- za delavce s V. stopnjo strokovne izobrazbe - 6 mesecev
- za delavce s VI. stopnjo strokovne izobrazbe - 8 mesecev
- za delavce s VII. stopnjo strokovne izobrazbe - 12 mesecev.

32. člen

Delodajalec podaljša pripravniško dobo delavcu, ki je bil upravičeno odsoten:

- za dela IV. in V. stopnje - najmanj 14 dni
- za dela VI. stopnje - najmanj 21 dni
- za dela VII. stopnje - najmanj 28 dni.

Podaljša jo za toliko časa, kolikor je trajala upravičena odsotnost delavca.

33. člen

Prispevanju, ki opravlja pripravništvo tako, da dela s krajšim delovnim časom od polnega, se odvisno od dolžine delovnega časa čas pripravništva podaljša, in sicer:

- za delavce do vključno V. stopnje - največ 3 mesece
- za delavce VI. stopnje - največ 4 mesece
- za delavce VII. stopnje - največ 6 mesecev.

34. člen

Delodajalec pripravniku določi mentorja in program pripravništva, v pogodbi o zaposlitvi pa določi način spremljanja in ocenjevanja.

35. člen

Delodajalec lahko na predlog mentorja pripravništvo skrajša za največ eno tretjino.

36. člen

Delodajalec zagotovi pripravniku 30 dni pred iztekom pripravniške dobe opravljanje strokovnega izpita, pred iztekom pripravniške dobe pa tudi njegovo morebitno ponovitev. Strokovni izpit vsebuje preizkus znanja iz stroke, za katero se je pripravnik usposabljal.

37. člen

Pri opravljanju strokovnega izpita delodajalec omogoči navzočnost sindikata.

17. POSTOPEK UGOTAVLJANJA ZNANJA IN ZMOŽNOSTI ZA OPRAVLJANJE DEL IN POSTOPEK UGOTAVLJANJA PRIČAKOVANIH REZULTATOV DELA

38. člen

Delodajalec lahko s sklepom razporedi delavca, za katerega se na način, določen s to pogodbo ugotovi, da

nima potrebnega znanja in zmožnosti za opravljanje dela ali ne dosega pričakovanih rezultatov dela, na drugo delovno mesto, ki ustreza njegovemu znanju in zmožnostim.

39. člen

Delodajalec lahko začne postopek ugotavljanja le na podlagi zbrane tehnične in delovne dokumentacije.

40. člen

Delodajalec pred izdajo sklepa iz 38. člena te pogodbe spremlja delavčevo delo najmanj 60 dni. Za čas spremljanja se šteje samo navzočnost delavca na delu.

41. člen

Delodajalec o začetku spremljanja delavčevega dela pisno obvesti sindikat in delavca, navede vzroke, zaradi katerih namerava spremljati delavčevo delo, omogoči vpogled v strokovno dokumentacijo, na podlagi katere se bo začel postopek spremljanja ter se o vsem tem pogovori z delavcem in sindikatom. O pogovoru je treba voditi zapisnik.

42. člen

Delodajalec ne sme začeti postopka za ugotavljanje delavčevih zmožnosti in znanja v času poskusnega dela ter pripravništva.

43. člen

Delodajalec zagotavlja javnost postopka.

44. člen

Delodajalec ne sme izreči delavcu iz 38. člena te pogodbe sklepa o prenehanju delovnega razmerja, če mu ni omogočil enakega obsega in enakih možnosti za izobraževanje kot drugim delavcem, ki opravljajo dela na enakih oziroma podobnih delovnih mestih.

18. RAZPOREJANJE DELAVCEV

a) *Razporeditev na enako zahtevno delo*

45. člen

Delodajalec lahko zaradi nujnih potreb delovnega procesa in organizacije dela delavca trajno ali začasno razporedi na vsako delovno mesto, ki ustreza vrsti in stopnji njegove strokovne izobrazbe, znanju in zmožnostim.

b) *Razporeditev na manj zahtevno delo*

46. člen

Delodajalec lahko zaradi nenadne odsotnosti drugega delavca, okvare delovnih naprav in postrojenj ali težke prometne situacije (bistveno povečan obseg prometa, izredni dogodek težje narave ipd.) delavca začasno razporedi na delovno mesto, ki ne ustreza vrsti in stopnji njegove strokovne izobrazbe, toda pri tem mora upoštevati delavčevo znanje in njegove zmožnosti.

Začasna razporeditev lahko traja le, dokler trajajo navedene izjemne okoliščine.

c) *Razporeditev v drugo podjetje*

47. člen

Delodajalec lahko začasno razporedi delavca na delovno mesto, ki ustreza vrsti in stopnji njegove strokovne izobrazbe, znanju in zmožnostim, v drugo podjetje v

okviru dejavnosti železniškega prometa v naslednjih primerih:

– če se zaradi pomanjkanja surovin in repromateriala, energije, okvar na strojih, zmanjšanja ali preusmeritve programa zmanjša obseg dela in delavcu tako ni mogoče zagotoviti dela.

– če drugo podjetje potrebuje delavca zaradi povečanega obsega dela ali nadomeščanje delavcev, v lastnem podjetju pa delavci nimajo dovolj dela.

48. člen

Delodajalec lahko začasno razporedi delavca tudi v drugo podjetje izven dejavnosti železniškega prometa, če so izčrpane vse možnosti za začasno razporeditev v drugo podjetje v okviru dejavnosti železniškega prometa. V tem primeru delavec ostane v delovnem razmerju v podjetju v okviru dejavnosti železniškega prometa.

Delavca dejavnosti železniškega prometa, ki je usposobljen po posebnih programih in katerega delo je neposredno vezano na urejen in varen železniški promet, je mogoče začasno razporediti izven dejavnosti železniškega prometa samo na sorodna delovna mesta v gospodarstvu (industrijske železnice).

49. člen

Začasna razporeditev v drugo podjetje lahko traja največ 6 mesecev. Delodajalec delavcu zagotavlja vse pravice iz delovnega razmerja, ki jih je imel na delovnem mestu v svojem podjetju oziroma delovnem mestu v drugem podjetju, če so te zanj ugodnejše.

č) *Razporeditev v drug kraj*

50. člen

Delodajalec ne sme razporediti delavca v drug kraj brez njegove privolitve v naslednjih primerih:

– če bi po zdravnikovem mnenju taka razporeditev negativno vplivala na delavčevo zdravstveno stanje,

– če nima zagotovljenega prevoza z javnim prevoznim sredstvom,

– če pot na delo in z dela traja v normalnih okoliščinah z javnimi prevoznimi sredstvi več kot 2 uri,

– če bi se bistveno poslabšale življenjske razmere delavca ali njegove družine oziroma so v slednji nastale izjemne okoliščine, o katerih poda mnenje služba za socialno delo,

– če ima delavec otroke, stare do 7 let, oziroma, če imajo matere in delavci samohranilci otroke, stare do 15 let,

– če delavec neguje in skrbi za težje telesno ali zmerno težje telesno oziroma težko duševno ali zmerno težje duševno prizadetega družinskega člana,

– če gre za invalida II. in III. kategorije,

– če gre za delavko staro nad 50 let in delavca starega nad 55 let,

– če bi bilo delavcu onemogočeno izobraževanje za višjo stopnjo strokovne izobrazbe in se že izobražuje,

– če gra za sindikalnega zaupnika.

Delodajalec lahko razporedi delavca v drug kraj v primeru iz tretje alineje pod pogojem, da mu v kraju, v katerega je razporejen, zagotovi primerno stanovanje v skladu s stanovanjskimi standardi.

d) *Vročitev odločbe*

51. člen

Delodajalec vsako odločbo o razporeditvi delavca v skladu s to pogodbo vroči tudi sindikatu v preučitev in presojo.

19. DELO NA DOMU

52. člen

Medsebojna razmerja, pravice, obveznosti in pogoji opravljanja dela na domu se uredijo s pogodbo o zaposlitvi.

Tako delavcu, ki dela na domu, kot delavcu, ki dela v podjetju, delodajalec zagotavlja enake upravljske pravice, varne delovne razmere in varno okolje ter nadzovanje varstva pri delu.

Delodajalec in delavec določita s pogodbo nadomestilo za uporabo delavčevih sredstev najmanj v višini amortizacije.

20. PRAVICE DELAVCEV, KATERIH DELO POSTANE PRI DELODAJALCU ZAČASNO NEPOTREBNO

53. člen

Delodajalec lahko določi delavce, katerih delo postane začasno nepotrebno, le v skladu s 55. členom te pogodbe.

Začasno nepotrebne delavce lahko razporedi v skladu z zakonom in to pogodbo. Pri razporejanju na delo v drug kraj upošteva 1., 4., 7. in 8. alineo 50. člena te pogodbe.

21. PRAVICE DELAVCEV, KATERIH DELO POSTANE PRI DELODAJALCU TRAJNO NEPOTREBNO

54. člen

Delodajalec lahko ugotavlja na ravni podjetja število trajno nepotrebni delavcev le v skladu z zakonom, to pogodbo in na podlagi akta o notranji organiziranosti vseh delov podjetja, ki bo temeljil na podjetniško poslovnem kriteriju, trženju in rentabilnosti, ekonomičnosti in povezanosti z uporabniki železniških storitev.

55. člen

Delodajalec pri določitvi delavcev, katerih delo postane trajno nepotrebno, upošteva naslednje izločilne kriterije:

- strokovna izobrazba
- delovna uspešnost
- delovne izkušnje v dejavnosti železniškega prometa
- skupna delovna doba, vključno z beneficirano delovno dobo
- zdravstveno stanje.

Kot šesti kriterij se upošteva socialno stanje, ki ga ugotavlja socialna služba v podjetju. Prednost pri ohranitvi zaposlitve imajo delavci s slabšim socialnim stanjem. Pri ugotavljanju socialnega stanja se upošteva dohodek na družinskega člana, število nepreskrbljenih otrok, zaposlenost družinskih članov, opravljanje obrtne dejavnosti kot stranskega poklica, opravljanje kmetijske dejavnosti in lastništvo oziroma solastništvo zasebnih in mešanih podjetij.

Delodajalec lahko določi seznam delavcev, katerih delo postane trajno nepotrebno, le na podlagi organizacijskega predpisa, ki ga sprejme v soglasju s sindikati in v katerem se opredelijo podrobni kriteriji za ugotavljanje delovne uspešnosti.

Delavce obvešča o vseh dejavnostih, povezanih z nastankom in reševanjem presežkov delavcev. Ti morajo biti osebno seznanjeni z možnimi načini reševanja svojega delovnega položaja.

56. člen

Delodajalec lahko določi v skladu s to pogodbo število ter kategorijo presežnih delavcev. V isto kategorijo lahko uvrsti tiste delavce, ki delajo na delovnih mestih, za katera se zahteva ista vrsta in stopnja strokovne izobrazbe, znanje in zmožnosti.

Pri tem sprejme program njihovega reševanja in določi njihove pravice.

57. člen

Delovno razmerje v primerih, ko postane delo trajno nepotrebno, ne preneha:

- delavcu v času služenja vojaškega roka,
- delavcu v času, ko je zaradi bolezni začasno odsoten z dela,
- nosečnici in delavki oziroma delavcu v času odsotnosti z dela zaradi porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka,
- delavcu članu organa upravljanja, delavskega sveta ali drugega organa, ki predstavlja delavce, in voljenemu ali imenovanemu sindikalnemu poverjeniku, v času opravljanja njegove funkcije in dve leti po prenehanju opravljanja funkcije,
- delavcu izvoljenemu za delegata skupščine družbenopolitičnih skupnosti.

58. člen

Samó s soglasjem delavca lahko preneha delovno razmerje:

- delavcu invalidu, ki ne izpolnjuje pogojev za invalidsko upokožitev ali se mu ne zagotovi dela za nedoločen čas v drugi organizaciji,
- delavcu z manj kot enim letom delovne dobe,
- obema zakoncema, ki sta zaposlena v istem podjetju,
- delavcu, katerega zakonec je kot nezaposlen prijavljen na zavodu za zaposlovanje,
- delavki oziroma delavcu samohranilcu z otrokom do dveh let starosti.

Starejšemu delavcu, ki mu do izpolnitve pogojev za upokožitev manjka do pet let zavarovalne dobe, lahko preneha delovno razmerje le:

- če se mu zagotovi dokup zavarovalne dobe,
- če mu je do izpolnitve pogojev za upokožitev zagotovljeno denarno nadomestilo iz naslova zavarovanja za primer brezposelnosti,
- če mu je zagotovljena ustrezna odpravnina.

59. člen

Delodajalec lahko delavcu, kateremu ni mogoče trajno zagotoviti dela v organizaciji, prekine delovno razmerje po preteku šestih mesecev po dokončnosti sklepa o prenehanju delovnega razmerja.

Šestmesečni rok za delavce iz prve, druge in tretje alineje iz 57. člena te kolektivne pogodbe začne teči, ko se delavec vrne na delo, za delavce iz četrte in pete alineje pa začne ta rok teči dve leti po izteku njihovega mandata.

60. člen

Če delavcu sporazumno preneha delovno razmerje pred iztekom šestmesečnega roka, mu delodajalec izplača celotni znesek nadomestila plače.

Delodajalec izplača delavcu odpravnino v skladu s tarifnim delom te pogodbe. Ni pa dolžan izplačati odpravnine delavcu, kateremu je v okviru programa reševanja presežkov delavcev zagotovil ustrezno zaposlitev v drugi organizaciji oziroma pri delodajalcu ali mu je dokupil zavarovalno dobo.

Če v enem letu zaposli nove delavce, potem delavcu, ki mu je prenehalo delovno razmerje, zagotavlja prednostno pravico.

22. DELOVNI ČAS

61. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu, ki je sklenil delovno razmerje z delovnim časom, krajšim od polnega, enake upravljalne pravice, kot tistemu, ki je sklenil delovno razmerje s polnim delovnim časom.

62. člen

Polni delovni čas delavcev znaša največ 40 ur na teden, vključno s plačanimi odmori med delom.

63. člen

Delodajalec lahko glede na naravo dela polni delovni čas razporedi tako, da se delo opravlja:

- v dopoldanskem času
- v popoldanskem času
- v izmenah.

Razporeditev delovnega časa v izmenah določi le v soglasju s sindikati.

Če delavka dela s krajšim delovnim časom, ker je to potrebno zaradi otroka, lahko razporeditev delovnega časa določi le v dogovoru z njo.

Če eden izmed staršev z otrokom do sedemnajstega meseca starosti dela polovico delovnega časa, lahko delodajalec določi razporeditev delovnega časa le v dogovoru z njim.

64. člen

Delodajalec lahko odredi delo preko polnega delovnega časa v primerih, ki jih določa zakon, in:

- če je to potrebno zaradi povezanosti delovnih procesov v zvezi z izvajanjem železniškega prometa zaradi nastalih izjemnih okoliščin, izjemnega izpada vozniških sredstev, pomanjkanja energije ipd.,

- če se ob nastopu dela ugotovi, da delavec, ki neposredno sodeluje pri opravljanju železniškega prometa, ni sposoben opravljati dela in ga mora zato drugi delavec opravljati namesto njega.

Delo preko polnega delovnega časa po prejšnjem odstavku se šteje kot delo v posebnih delovnih razmerah.

Zaradi solidarnosti lahko uvede delo preko polnega delovnega časa le v soglasju s sindikati. Pri tem so izvzeti primeri, ki jih določa zakon.

65. člen

Delodajalec ne sme zahtevati od delavca, da dela preko polnega delovnega časa, če:

- bi takšno delo lahko poslabšalo njegovo zdravstveno stanje,

- neguje ožjega družinskega člana, kar je potrebno po mnenju zdravnika,

- si nikakor ne more zagotoviti varstva otroka v času preko polnega delovnega časa.

66. člen

Delodajalec lahko delavcu opraviči vsako zamudo na delo v vseh primerih, ko delavec predloži ustrezno pisno opravičilo oziroma so okoliščine za zamudo takšne, da obstajajo vsi razlogi za to.

23. ODMORI MED DELOM

67. člen

Delodajalec ne sme določiti izrabe odmora med delom na začetku ali na koncu delovnega časa.

Praviloma določi odmor med delom v enkratnem trajanju, v več delih pa samo, če je glede na vpliv dela na delavčevo zdravje in sposobnost taka delitev najprimernejša.

Odmor med delom določi na posamezni dan ali izmeno v trajanju, ki je odvisno od razporeda delovnega časa ter narave dela, in sicer:

- delavcem, ki delajo poln delovni čas: 30 minut v enkratnem trajanju,

- delavcem, ki delajo manj kot poln delovni čas (krajši delovni čas): v enkratnem trajanju za vsako uro dela po 5 minut, vendar ne več kot 30 minut in ne manj kot 15 minut,

- delavcem, ki delajo več kot poln delovni čas (nadmerno delo) za vsako uro dela preko polnega delovnega časa še po 5 minut, vendar največ 45 minut v nepretrganem ali deljenem času,

- delavcem, ki delajo v izmenah: za vsako uro dela nad 8 ur še po 5 minut, vendar največ 50 minut v nepretrganem ali deljenem času,

- vozniku, ki vozi tovorno motorno vozilo z največjo dovoljeno maso nad 3.500 kg: 30 minut po 4 urah vožnje v enkratnem trajanju,

- delavkam, ki delajo v nočnem času: 50 minut v nepretrganem ali deljenem času oziroma za vsako uro dela nad 8 ur še po 5 minut, vendar največ 70 minut v nepretrganem ali deljenem času.

24. ODSOTNOST Z DELA Z NADOMESTILOM IN BREZ NADOMESTILA PLAČE

68. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu ne glede na zahteve delovnega procesa odsotnost z dela z nadomestilom plače za čas do sedem dni v koledarskem letu v naslednjih primerih:

	dni
- lastna poroka	3
- poroka otroka	2
- rojstvo otroka	3
- smrt v ožji družini	3
- smrt starih staršev delavca in zakonca	1
- selitev družine v drug kraj	3
- selitev družine v istem kraju	2
- elementarne nesreče	5
- druge hujše nesreče v ožji družini	2
- razveza zakonske zveze	2
- priprava in opravljanje strokovnega ali drugega izpita v interesu delavca	3
- prostovoljno dajanje krvi	2

Za člane ožje družine se štejejo: zakonec, partner v izvenzakonski skupnosti, otroci in posvojenci, posvojitelj, starši delavca in zakonca, bratje in sestre delavca in zakonca.

69. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu odsotnost z dela z nadomestilom plače:

- za čas aktivnega oddiha, v skladu s splošnim aktom, ki ga sprejme v soglasju s sindikati

- za izobraževanje, izpopolnjevanje in pripravo na posamezni oziroma zaključni izpit,

- za kulturne in športne dejavnosti, v skladu s programom, ki je sprejet v soglasju s sindikati.

Delodajalec zagotavlja delavcu odsotnost z dela v primeru opravljanja državljanskih dolžnosti in opravljanja funkcij v skupščinah družbenopolitičnih skupnosti ter mu preko refundacij zagotovi izplačilo nadomestila plače.

70. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu odsotnost z dela brez nadomestila plače v primerih, povezanih z osebnimi interesi, in sicer:

- za nego družinskega člana, če delavec nima druge možnosti
- za udeležbo na prireditvah, tečajih in seminarjih
- za potovanja po domovini in tujini
- za zdravljenje
- za izobraževanje
- za gradnjo oziroma prenovo stanovanjske hiše ali stanovanja.

Odsotnost z dela brez nadomestila plače lahko odobri delavcu tudi za primere iz 68. člena te pogodbe. Odsotnost z dela v primerih iz 1. odstavka tega člena odobri delavcu na podlagi njegove pisne prošnje, in sicer največ 3 mesece v posameznem koledarskem letu in le, če zaradi tega ni prizadeto poslovanje podjetja.

Delodajalec v primerih take odsotnosti poravnava prispevke, ki se plačujejo na plačo delavca.

25. RAZPOREJANJE DELAVCA – INVALIDA, DELAVCA Z ZMANJŠANO DELOVNO ZMOŽNOSTJO IN DELAVCA, KI NE IZPOLNJUJE ZDRAVSTVENIH POGOJEV, DOLOČENIH S POSEBNIMI PREDPISI

71. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu invalidu II. in III. kategorije invalidnosti naslednje:

- pravico do razporeditve na delovno mesto glede na preostalo delovno zmožnost
- pravico do prekvalifikacije ali dokvalifikacije in
- pravico do razporeditve na delovno mesto, za katero je usposobljen.

72. člen

Delodajalec lahko začasno ali trajno razporedi delavca z zmanjšano delovno zmožnostjo ter delavca, ki ne izpolnjuje zdravstvenih pogojev, določenih s pravilnikom o posebnih zdravstvenih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati železniški delavci, ki neposredno sodelujejo pri opravljanju železniškega prometa, na drugo delovno mesto, kjer se zahteva največ za eno stopnjo nižja strokovna izobrazba, na delovno mesto, kjer se zahteva več stopenj nižja strokovna izobrazba, pa le v soglasju z delavcem.

Delavca razporedi v petnajstih dneh po pravnomočnosti sklepa pristojnega organa, ki ugotovi njegove spremenjene delovne zmožnosti.

26. POČITEK MED DVEMA DELOVNIMA DNEVOMA IN TEDENSKI POČITEK

73. člen

Dnevni in tedenski počitek za delavce, ki delajo v izmenah neposredno pri opravljanju železniškega prometa, urejajo posebni predpisi in ta pogodba.

27. LETNI DOPUST

74. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu izrabo letnega dopusta po 6 mesecih neprekinjenega dela oziroma izrabo dela letnega dopusta sorazmerno času trajanja zaposlitve.

75. člen

Delodajalec upošteva, da delavec ni prekinil dela, če so mu mirovale pravice in obveznosti (služenje vojaškega roka, prestanje zaporne kazni do 6 mesecev ipd.) in se mu zato sešteva delovna doba pred prekinitvijo dela in po njej.

76. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu letni dopust v trajanju najmanj 18 delovnih dni.

77. člen

Delodajalec določi delavcu dolžino letnega dopusta v delovnih dneh po naslednjih osnovah in merilih:

A. Zahtevnost dela: Delavcem, ki opravljajo:

	dni
I. Enostavna dela	6
II. Manj zahtevna dela	7
III. Srednje zahtevna dela	8
IV. Zahtevna dela	9
V. Bolj zahtevna dela	10
VI. Zelo zahtevna dela	11
VII. Visoko zahtevna dela	12
VIII. Najbolj zahtevna dela	13
IX. Izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela	14

B. Druge delovne razmere:

- za umski in telesni napor ter vplive okolja – od 1 do 6 dni
- za nočno delo v izmeni – 3 dni
- za nočno delo v neenakomernem izmenskem delu – 4 dni
- za nočno delo žensk v izmeni – 5 dni
- za vsakih 90 ur dela preko polnega delovnega časa – 1 dan.

Število delovnih dni letnega dopusta po kriterijih iz 1. alinee so razvidni iz priloge 2. Dopust iz 5. alinee delavec izrabi v naslednjem letu.

C. Delovna doba:

	dni
- do vključno 5 let	12
- od 5 do vključno 10 let	13
- od 10 do vključno 15 let	14
- od 15 do vključno 20 let	15
- od 20 do vključno 25 let	16
- od 25 do vključno 30 let	17
- od 30 do vključno 35 let	18
- nad 35 let	19

Č. Delovni uspeh:

- za nadpovprečni delovni uspeh v preteklem letu – 2 dni

D. Posebne socialne in zdravstvene razmere, v katerih živi:

- delavki samohranilki oziroma delavcu samohranilcu z enim ali več otroki do 15 let starosti – 4 dni
- delavki materi oziroma delavcu očetu z enim otrokom do 15 let starosti – 2 dni
- delavki materi oziroma delavcu očetu z dvema ali več otroki do 15 let starosti – 3 dni
- delavcem s priznano najmanj 60-odstotno telesno okvaro – 5 dni
- delovnim invalidom II. kategorije invalidnosti – 5 dni
- delavcu, ki neguje in varuje težje telesno ali zmerno težje ali težko duševno prizadeto osebo – 5 dni
- boléhnemu delavcu na podlagi priporočila zdravnika – 2 dni

E. Starost:

- delavki oziroma delavcu nad 50 let - 3 dni
- Delodajalec zagotavlja delavcu, ki še ni dopolnil 18 let starosti, letni dopust po tem členu, povečan za 7 dni.

78. člen

Delodajalec pri določanju letnega dopusta upošteva delavčevo skupno delovno dobo, vključno z benificirano delovno dobo oziroma starost delavca ali otroka v letu, za katerega se odmerja letni dopust.

79. člen

Delodajalec delavcu omogoča izrabo letnega dopusta v skladu s planom letnih dopustov, ki ga sprejme v soglasju s sindikati.

Če delavcu ne omogoči izrabe letnega dopusta do 30. junija naslednjega leta, mu je dolžan izplačati odškodnino v višini dvojnega nadomestila plače, za tiste dni dopusta, ki jih delavec ni izrabil.

80. člen

Delodajalec omogoča delavcu izrabo 1 dneva letnega dopusta na dan, ki ga delavec sam določi, če o tem obvesti delodajalca najpozneje 3 dni prej.

V izjemnih primerih lahko delavec izrabi dan dopusta tudi brez obvestila, če gre za nenadni dogodek, o katerem delavec ni mogel prej obvestiti delodajalca. To pa mora storiti najpozneje naslednji delovni dan oziroma izmeno, razen v primeru višje sile.

28. SLUŽBENA OBLEKA IN ZAŠČITNA SREDSTVA**81. člen**

Delodajalec zagotavlja delavcu službeno obleko in zaščitna sredstva v skladu z zakonom in splošnim aktom, ki ga sprejme v soglasju s sindikati.

29. ODGOVORNOST ZA DELOVNE OBVEZNOSTI**82. člen**

Delavec je dolžan vestno izpolnjevati svoje delovne obveznosti, ki so določene z zakonom in drugimi predpisi ter s pogodbo o zaposlitvi.

83. člen

Hujše kršitve delovne obveznosti so:

- kršitev zakona ali na njegovi podlagi izdanega predpisa o urejanju in upravljanju železniškega prometa, o signalih in vzdrževanju železniških prog, objektov, strojev in naprav na njih in železniških vozil,
- neizpolnitev ali nevestna, nepravočasna ali malomarna izpolnitev delovnih in drugih obveznosti, če je bil zaradi tega prekinjen železniški promet najmanj dve uri,
- protipravno prisvajanje ali drugo nezakonito razpolaganje s sredstvi delodajalca, potnikov ali sodelavcev,
- kršitev zakona ali na njegovi podlagi izdanega predpisa ali splošnega akta o varstvu pri delu, o varstvu pred požarom, eksplozijo, elementarnimi nesrečami in škodljivim delovanjem strupenih in drugih nevarnih materialov,
- zloraba položaja ali prekoračitev danega pooblastila,
- izdajanje poslovne, uradne ali druge tajnosti določene z zakonom in splošnim aktom,
- zloraba pravice do bolezenskega dopusta,

- neopravičen izostanek z dela več kot tri delovne dneve oziroma izmene zaporedoma ali v obdobju treh mesecev,
- prihod na delo v vinjenem stanju ali pod vplivom mamil ali uživanje alkoholnih pijač ali mamil med delom,
- ponaređitev listin ali dajanje netočnih podatkov z namenom pridobitve neupravičenih pravic iz delovnega razmerja,
- povzročitev ali udeležba v pretepu na delu,
- kršitev zakona ali na njegovi podlagi izdanega predpisa ali splošnega akta o obrambi in zaščiti v Republiki Sloveniji,
- nesmotrna in neodgovorna uporaba sredstev.

84. člen

Delodajalec lahko delavcu za kršitve delovnih obveznosti izreče disciplinski ukrep javnega opomina, denarno kazen v višini do 15 % mesečne plače za čas od enega do šest mesecev, prenehanje delovnega razmerja ter v primerih in ob pogojih, ki jih določa zakon, tudi razpoređitev na drugo delo, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi. Če takega dela ni, pa na delo, za katero se zahteva nižja strokovna izobrazba, toda največ za dve stopnji strokovne izobrazbe in najdlje za pet mesecev.

Disciplinska ukrepa javni opomin in denarno kazen lahko izreče za vsako hujšo in lažjo kršitev delovnih obveznosti, disciplinski ukrep prenehanja delovnega razmerja pa le za hujše kršitve delovnih obveznosti:

- če je bila povzročena smrt ali huda telesna poškodba ene ali več oseb ali če je bila povzročena večja materialna škoda, ki je za posamezna delovna področja navedena v splošnem aktu,
- če je bil ogrožen ali bistveno moten delovni proces ali kako drugače bistveno oteženo poslovanje in tega ni bilo mogoče preprečiti z organizacijskimi ukrepi.

Pri izbiri disciplinskega ukrepa za kršitev delovne obveznosti upošteva:

- težo in pomen kršitve ter njene posledice,
 - stopnjo delavčeve odgovornosti,
 - naravo dela in okoliščine, v katerih je bila kršitev storjena,
 - olajševalne in oteževalne okoliščine (prejšnje delo delavca in njegov odnos do dela, njegovo gmotno stanje).
- Izvršitev disciplinskih ukrepov denarne kazni ali prenehanja delovnega razmerja se lahko pogojno odloži največ za dvanaest mesecev.

85. člen

O disciplinski odgovornosti delavcev odločajo pristojni organi v dvostopenjskem postopku in v senatni sestavi, razen na prvi stopnji, ko lahko odloča tudi posameznik, ki pa sme izreči le disciplinski ukrep javni opomin ali denarno kazen.

86. člen

V disciplinskem postopku mora biti delavcu omogočena pravica do zagovora in zagovornika. Zaradi tega mora delodajalec vsako zahtevo po uvedbi disciplinskega postopka hkrati vročiti tudi sindikatu, katerega član je delavec.

Delavec ne sme biti v predhodnem postopku zaslišan, če mu ni zagotovljen čas 24 ur, da si lahko pridobi zagovornika, ki je lahko tudi sindikalni zaupnik. To ne velja za ugotavljanje prisotnosti alkohola, mamil ali psihoaktivnih sredstev v organizmu delavca.

Delavec se v predhodnem in disciplinskem postopku ni dolžan zagovarjati, na kar ga mora pristojni organ izrecno opozoriti, prav tako pa tudi na vse druge pravice, ki jih ima.

Kršitev določb iz 1. in 2. odstavka tega člena je bistvena kršitev določb disciplinskega postopka.

87. člen

Delodajalec lahko v primerih in ob pogojih, ki jih določa zakon, delavca začasno odstrani z delovnega mesta in ga razporedi na drugo delovno mesto ali ga začasno odstrani iz podjetja.

88. člen

Če je delavec v disciplinskem postopku z dokončno odločbo oproščen, mu mora delodajalec povrniti vse stroške, ki jih je imel v disciplinskem postopku.

89. člen

Vsa druga vprašanja v zvezi z odgovornostjo za delovne obveznosti, ki niso urejena s to pogodbo in disciplinskim postopkom, se uredijo s splošnim aktom, ki ga sprejme delodajalec v soglasju s sindikati.

30. MATERIALNA ODGOVORNOST

90. člen

Delodajalec lahko od delavca zahteva povrnitev škode, ki jo je povzročil pri delu oziroma v zvezi z delom namenoma ali iz hude malomarnosti, lahko pa ga v celoti ali delno oprosti plačila škode.

Če natančnega zneska odškodnine ni mogoče ugotoviti ali če bi bili stroški za ugotovitev nesorazmerno visoki, se odškodnina odmeri v pavšalnem znesku v višini največ 50 % povprečne mesečne plače delavca, ki jo je dosegel v zadnjih treh mesecih pred povzročitvijo škode.

91. člen

Delodajalec mora delavcu povrniti škodo, ki jo je ta utrpel na delu oziroma v zvezi z delom, po splošnih načelih obligacijskega prava.

Povrniti mu mora tudi nematerialno škodo v zvezi s psihičnimi bolečinami, ki jih je utrpel, če je s pravno-močno sodno odločbo ugotovljeno:

- da je bil nezakonito uvrščen med presežke delavcev oziroma, da so bile pri določanju presežkov storjene bistvene kršitve postopka in bistveno kršene njegove pravice,
- da mu je delovno razmerje prenehalo na nezakonit način.

31. PREVENTIVNA PREKINITEV DELA

92. člen

Delodajalec lahko iz preventivnih razlogov prekine delo delavca, ki neposredno sodeluje pri opravljanju železniškega prometa, če meni, da je v takšnem duševnem stanju, da ni zmožen opravljati svojega dela, da je bolan, utrujen ipd. Isto lahko stori pred začetkom opravljenega dela.

Iz istih razlogov lahko tudi delavec izjavi, da ni sposoben za opravljanje svojega dela.

Delavec je dolžan začeti delo, ko ni več razloga, zaradi katerega je bilo to prekinjeno oziroma ni bilo začeto, kar v primeru iz 1. odstavka ugotavlja delodajalec, v primeru iz 2. odstavka pa sam.

32. PRENEHANJE DELOVNEGA RAZMERJA

93. člen

Delodajalec lahko odpove delavcu delovno razmerje, toda le v primerih, pod pogoji in na način, kot je določeno z zakonom in to pogodbo.

94. člen

Delodajalec in delavec se lahko pisno sporazumeta o prenehanju delovnega razmerja.

33. DOLŽINA ODPOVEDNEGA ROKA

95. člen

Delodajalec lahko določi odpovedni rok, toda največ:

- za delavce I., II. in III. skupine - 1 mesec
- za delavce IV. in V. skupine - 2 meseca
- za delavce VI., VII., VIII. in IX. skupine - 3 mesece

V času odpovednega roka delavcu za iskanje nove zaposlitve zagotovi na mesec dvanajst ur odsotnosti z dela z nadomestilom plače.

Odsotnost lahko delavec izrabí po urah v dogovoru z delodajalcem.

34. VARSTVO PRI DELU

96. člen

Delodajalec zagotavlja varstvo pri delu vsem delavcem, zaposlenim v podjetju. Varstvo se izvaja v skladu s splošnimi akti, ki na podlagi zakona o varstvu pri delu in predpisih, izdanih na njegovi podlagi, natančneje opredeljujejo izvajanje potrebnih varstvenih ukrepov.

35. PREHRANA MED DELOM

97. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu prehrano med delom ali denarno nadomestilo v skladu z določbami tarifnega dela te pogodbe.

Obstoječe obrate družbene prehrane oziroma razdeljevalnice hrane da v upravljanje najboljšemu ponudniku. Pri izbiri ponudnika sodeluje sindikat.

Delavcem, ki delajo v krajih, kjer ni razdeljevalnic hrane, prevoz tople hrane organizira tako, da imajo možnost na delovnem mestu zaužiti topli obrok.

Ob izrednih dogodkih oziroma okoliščinah zagotavlja delavcem dodatno prehrano (topli obrok).

36. POSEBNO VARSTVO DELAVCEV

98. člen

Delodajalec zagotavlja posebno varstvo mladine, materinstva, pravic delavcev, ki skrbijo za otroke, in starejših delavcev v skladu z zakonom.

99. člen

Delodajalec lahko uvede nočno delo delavk le v skladu z zakonom ter pod pogojem, da imajo zagotovljeno varstvo otrok, starih od tri do petnajst let.

Zagotavlja jim: topli obrok (malico), podaljšani odmor po 67. členu te pogodbe, daljši letni dopust po 77. členu te pogodbe, ustrezne sanitarije, strokovno vodenje izmene in urejen prevoz na delo in z dela.

Delavka, ki dela ponoči, ne sme delati preko polnega delovnega časa, razen v zakonu določenih primerih.

37. IZOBRAŽEVANJE

100. člen

Delodajalec lahko napoti delavca na izobraževanje, toda le v skladu s programom, ki ga sprejme v sodelovanju s sindikati.

101. člen

Če delodajalec napoti delavca na izobraževanje, ki je organizirano med delovnim časom, se čas izobraževanja šteje v redni delovni čas, delavec pa ima enake pravice, kot če bi delal.

Če je izobraževanje organizirano izven delovnega časa (izobraževanje ob delu), zagotovi delavcu odsotnost z dela z nadomestilom plače, in sicer:

- tri delovne dni za vsak izpit za izobraževanje do V. stopnje zahtevnosti,
- pet delovnih dni za vsak izpit na višji ali visoki stopnji izobraževanja,
- petnajst delovnih dni za zaključni izpit za izobraževanje do V. stopnje zahtevnosti,
- trideset delovnih dni za diplomo na višji ali visoki šoli,
- deset delovnih dni za vsak izpit na podiplomskem študiju,
- trideset delovnih dni za magistrski izpit,
- štirideset delovnih dni za doktorat.

Obseg delovnega časa, namenjenega za izobraževanje, se določi glede na dolžino in vrsto izobraževanja s pogodbo.

Delavcu, ki se izobražuje v interesu delodajalca, in delavcu, ki je na izobraževanje napoten, delodajalec zagotavlja povračilo stroškov, povezanih z izobraževanjem, in sicer za:

- prevoz
- kotizacijo, vpisnino in šolnino
- prehrano
- bivanje
- posamezne in zaključne izpite.

Delavce, ki jih je napotil na izobraževanje, razporedi v skladu s pridobljeno izobrazbo najpozneje v 30 dneh po končanem izobraževanju.

102. člen

Delodajalec zagotavlja sredstva za izvajanje letnega programa izobraževanja, ki ga sprejme v sodelovanju s sindikati.

Poleg tekočega strokovnega izobraževanja, povezanega z delom, zagotavlja delavcem usposabljanje za varno delo v podjetju in usposabljanje za delo v organih upravljanja podjetja.

103. člen

Delodajalec lahko delavca, ki je neupravičeno odklonil izobraževanje, izpolnjevanje in usposabljanje, razporedi na drugo delovno mesto, ki ustreza njegovi strokovni izobrazbi, proti njemu pa lahko uvede tudi disciplinski postopek.

Pravico do odklonitve imajo:

- noseča delavka in mati z otroki do dveh let starosti,
- delavka oziroma delavec, ki neguje in varuje težje telesno ali zmerno težje in težko duševno prizadeto osebo,
- delavka oziroma delavec, katerima do upokojitve manjka do pet let.

104. člen

Delodajalec sklene s štipendistom posebno pogodbo, ki natančno opredeljuje njune medsebojne pravice in obveznosti.

105. člen

Delodajalec zagotavlja učencem in študentom na praksi:

- plačilo za opravljeno delo v skladu z določili kolektivne pogodbe,
- seznanitev z nevarnostmi, povezanimi z delom, in ustrezna zaščitna sredstva,
- zavarovanje za primer poklicne bolezni in poškodbe na delu,
- prehrano med delom,
- povračilo za prevoz na delo,
- ustrezno mentorstvo in inštruiranje.

106. člen

Delodajalec zagotavlja opravljanje pripravništva vsem svojim kadrovskim štipendistom.

38. OBVEŠČANJE DELAVCEV IN SINDIKATOV

107. člen

Delodajalec zagotavlja organizirano in objektivno obveščanje delavcev in sindikatov.

108. člen

Delodajalec zagotavlja materialne, finančne in druge pogoje za sistem obveščanja, ki temelji na:

- pravici delavcev in sindikatov do pravočasnih, resničnih, popolnih, razumljivih in rednih podatkov ter informacij,
- pravici delavcev in sindikatov, da aktivno sodelujejo pri medsebojnem obveščanju in da organizirajo informiranje v vseh možnih oblikah.

109. člen

Delodajalec zagotavlja ustno informiranje oziroma komuniciranje na zborih delavcev in na sestankih, ki jih organizira sindikat, pisno informiranje pa preko pisnih informacij, poročil, analiz, predlogov splošnih aktov idr.

110. člen

Delodajalec pisno obvešča delavce in sindikate o:

- večletnih in letnih planih,
- pomembnejših osnovnih in razvojnih odločitvah, ki vplivajo na njihov ekonomski in socialni položaj,
- doseženih letnih in medletnih poslovnih rezultatih,
- vseh predlogih v zvezi z njihovim družbenim standardom,
- osnutkih oziroma predlogih splošnih aktov in sklepov, s katerimi se v skladu s kolektivno pogodbo urejajo določena vprašanja s področja delovnih razmerij in delitve plač, ter druga vprašanja, ki so zanje pomembna.

O vprašanjih iz 1., 2., 4. in 5. alinee prejšnjega odstavka obvesti delavce in sindikate najpozneje 14 dni pred sprejemom odločitev, o poslovanju pa po preteku vsakega obračunskega obdobja.

O poslovni tajnosti ni dolžan obveščati.

111. člen

Delodajalec izdaja glasilo železničarjev Slovenije. Sindikati imenujejo enega člana v uredniški odbor.

112. člen

Delodajalec vsem zainteresiranim upokojenim delavcem, ki so bili zaposleni v dejavnosti železniškega prometa, zagotovi brezplačno dostavo glasila.

39. PRIZNANJA

113. člen

Delodajalec delavcu, ki v koledarskem letu izpolni določeno delovno dobo v dejavnosti železniškega prometa, podeli priznanje:

- za 10 let bronasto značko in plaketo
- za 20 let srebrno značko in plaketo
- za 30 let zlato značko, spominsko uro in plaketo.

40. POGOJI ZA DELOVANJE SINDIKATOV

114. člen

Delodajalec ne sme s svojimi odločitvami omejiti delovanja sindikatov.

Pooblaščenim predstavnikom sindikatov zagotavlja podatke o vseh vprašanih, ki so pomembna za materialni, socialni in družbenoekonomski položaj delavca.

Pred sprejemom odločitev, ki so pomembne za materialni, socialni in družbenoekonomski položaj delavcev, obravnava mnenje in predloge sindikatov in se do njih opredeli.

115. člen

Delodajalec vabi sindikate oziroma njihove predstavnike na seje organov upravljanja ter zagotavlja njihovo sodelovanje.

116. člen

Delodajalec zagotavlja sindikatom za opravljanje sindikalnih dejavnosti 2 uri letno na člana sindikata.

V ure za opravljanje sindikalnih dejavnosti se ne šteje:

- delo v organih upravljanja,
- delo pri organizaciji stavke,
- delo profesionalnega člana sindikata,
- delo v organih sindikata organiziranega na republiški ravni,
- delo na pripravi in sklepanju kolektivnih pogodb.

117. člen

Delodajalec zagotavlja sindikatom plačilo profesionalnega delavca, in sicer:

- od 1000 do 2000 članov 1 profesionalni delavec
- od 2000 do 5000 članov 2 profesionalna delavca
- nad 5000 članov 3 profesionalne delavce.

Ne glede na prejšnji odstavek se lahko z dogovorom med sindikatom in delodajalcem določi število profesionalnih sindikalnih delavcev ne glede na število članov sindikata.

Delodajalec zagotavlja sindikalnim delavcem službene vozovnice za proge ŽG Ljubljana P-7.

118. člen

Ko delavec konča profesionalno opravljanje funkcije v sindikatu, ga delodajalec razporedi na isto oziroma na enakovredno delovno mesto, kot ga je imel prej.

119. člen

Delodajalec zagotavlja sindikatom prostorske, tehnične in administrativne pogoje za delo.

O tem se s sindikati dogovori v 30 dneh po podpisu te pogodbe.

120. člen

Delodajalec zagotavlja sindikatom brezplačni obračun članarine za njihove člane.

121. člen

Sindikati uporabljajo za organiziranje in vodenje stavke lastna sindikalna stavkovna pravila v skladu z zakonom.

Delodajalec zagotavlja delavcem med stavko, ki je bila organizirana zaradi nespoštovanja zakona o delovnih razmerjih, splošne kolektivne pogodbe za gospodarstvo ali te kolektivne pogodbe, materialno nadomestilo v skladu s tarifnim delom te kolektivne pogodbe.

122. člen

Sindikati bodo za zagotovitev minimuma delovnega procesa med stavko omogočili prevoz naslednjih vlakov:

- pri stavki, ki traja do 6 ur, vozijo vlaki, ki jih določi stavkovni odbor,
- pri stavki, ki traja nad 6 ur, vozijo vlaki za prevoz potnikov v mednarodnem prometu, vlaki, ki prevažajo hitro pokvarljivo blago in živino in vlaki, ki jih določi stavkovni odbor.

C. TARIFNI DEL

41. SPLOŠNE DOLOČBE

123. člen

S tarifnim delom te kolektivne pogodbe se določajo:

- merila za delitev plač
- dodatki k osnovni plači in plačila za posebne delovne razmere
- nadomestila plač
- druga določila o plačah
- plače na podlagi dobička
- druga plačila
- povračila stroškov v zvezi z delom
- izplačila plač.

42. MERILA ZA DELITEV PLAČ

a) Izhodiščna plača

124. člen

Delodajalec zagotavlja delavcem vrednost izhodiščne plače 1. tarifne skupine (1,00) za polni delovni čas, ki ne sme biti nižja od 12.031 SLT bruto (za mesec oktober 1991).

Pri dejanskem obračunu plače glede prispevkov in davkov le-te obračunava po sedežu pravne osebe oziroma poslovne enote.

Izhodiščno plačo valorizira v skladu z rastjo življenjskih stroškov z naslednjo eskalacijsko klavzulo:

- do rasti vključno 5 % mesečno za vsak odstotek rasti življenjskih stroškov sorazmerno poveča tudi izhodiščne plače
 - pri rasti nad 5 % do vključno 10 % za vsak odstotek rasti življenjskih stroškov nad 5 % izhodiščne plače poveča za 0,9 %
 - pri rasti nad 10 % za vsak odstotek rasti življenjskih stroškov nad 10 % izhodiščne plače poveča za 0,8 %
- Izhodiščno plačo v tekočem mesecu valorizira z indeksom rasti življenjskih stroškov za pretekli mesec.

Izhodiščne plače, ki pomenijo minimum vsake tarifne skupine, se zagotavljajo z naslednjimi količniki:

Tarifna skupina	Količnik
I enostavna dela, za katera ni potrebno poklicno izobraževanje	1,06
II manj zahtevna dela, za katera je potrebno krajše delovno usposabljanje oziroma skrajšani program izobraževanja	1,16
III srednje zahtevna dela, za katera se zahteva 2-letni program poklicnega izobraževanja	1,30
IV zahtevna dela, za katera se zahteva 3-letni program poklicnega izobraževanja (širok profil)	1,47
V bolj zahtevna dela, za katera se zahteva 4-letno poklicno izobraževanje (tehtnik)	1,65
VI zelo zahtevna dela, za katera se zahteva višja šola (inženir)	1,97
VII visoko zahtevna dela, za katera se zahteva visoka šola (dipl.inž.)	2,22
VIII najbolj zahtevna dela, za katera se zahteva visoka šola in specializacija oziroma magisterij	2,65
IX izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela, za katera se zahteva doktorat znanosti	3,26

125. člen

Delodajalec lahko zniža vrednost izhodiščne plače 1. tarifne skupine (1,00) največ za 20 %, če bi izplačilo plač s to kolektivno pogodbo ogrozilo poslovanje podjetja.

Pri odločitvi upošteva tekoče in razvojne možnosti podjetja, sprejme pa jo le pod pogojem:

- če se v podjetju izvaja sanacijski program,
- če se ugotovi, da je obseg transportnega dela, izražen v reduciranih netotonskih km na število zaposlenih glede na predhodno obdobje manjši za 20 ali več %, vendar ne zaradi nastopa izrednih okoliščin.

Najmanj 14 dni pred sprejemom te odločitve o tem pisno obvesti sindikate. V pisnem obvestilu navede analizo vzrokov, ki so ga privedli do sprejema odločitve.

Sindikatom je dolžan zagotovi ti pravico, da preverijo upravičenost uporabe pogojev iz 2. odstavka tega člena.

126. člen

Sklep o znižanju vrednosti izhodiščne plače 1. tarifne skupine lahko velja najdlje 6 mesecev. Po tem roku je delodajalec dolžan preveriti izpolnjevanje pogojev za znižanje vrednosti izhodiščne plače 1. tarifne skupine skupaj s sindikati in o razlogih za podaljšanje uporabe znižane izhodiščne plače 1. tarifne skupine o tem obvestiti delavce na zborih delavcev.

b) Osnovna plača

127. člen

Delodajalec v pogodbi o zaposlitvi delavcu opredeli osnovno plačo s plačilnim razredom delavca, in sicer na osnovi:

- zahtevnosti določenega delovnega mesta, na katero je delavec razporejen, izraženega s plačilnim razredom delovnega mesta,
- napredovanja.

c) Plača delavca

128. člen

Plača delavca je sestavljena iz:

- osnovne plače
- dodatkov (za skupno delovno dobo, za delovno dobo v podjetju in drugih dodatkov) in
- nadomestil.

č) Določanje zahtevnosti delovnih mest in plačilnih razredov delovnih mest

129. člen

Delodajalec v soglasju s sindikati določi plačilni razred posameznega delovnega mesta tako, da najprej delovno mesto razvrsti v eno od tarifnih skupin glede na zahtevano stopnjo izobrazbe (poklica).

Najmanj zahtevna delovna mesta v vsaki tarifni skupini razvrsti v najnižji plačilni razred določene tarifne skupine.

Delovna mesta, ki so bolj zahtevna, v okviru svoje tarifne skupine razvrsti v višje plačilne razrede. Merila za to razvrščanje so predvsem:

- zahtevana dodatna ali funkcionalna znanja,
- delovne izkušnje,
- odgovornosti za lastno delo (finančna, materialna, za udeležbo v prometu, za človeška življenja, kazenska odgovornost),
- odgovornost za vodenje in varno delo delavcev v določeni organizacijski enoti,
- napor in vplivi okolja.

Razvrstitev tipičnih delovnih mest v tarifne skupine in plačilne razrede delovnih mest je priloga 1 k tej pogodbi.

130. člen

Plače delavcev so javne.

d) Napredovanje delavcev

131. člen

Možnosti za napredovanje imajo pod enakimi pogoji vsi delavci v podjetju. Napredovanje je mogoče:

- v okviru delovnega mesta
- na zahtevnejša delovna mesta v okviru iste tarifne skupine
- na delovna mesta višje tarifne skupine.

132. člen

Delodajalec pri odločanju o napredovanju delavcev upošteva zlasti naslednja merila:

- samostojnost in zanesljivost delavca pri delu,
- dodatna funkcionalna znanja (ki niso pogoj za sklenitev delovnega razmerja, se pa uporabljajo pri delu), tečajih in izpiti,
- višja stopnja strokovne izobrazbe od zahtevane,
- več poklicnih znanj v okviru določene tarifne skupine,
- dosežana nadpovprečna delovna uspešnost,
- inovativnost delavca.

133. člen

Delavec lahko v okviru iste tarifne skupine napreduje za največ 10 plačilnih razredov.

134. člen

O napredovanju oziroma uvrstitvi v višji plačilni razred delavca odloča poslovodni organ podjetja, na predlog neposrednega vodje organizacijske enote.

Postopek napredovanja opravlja za vse podjetje praviloma enkrat letno, v izjemnih primerih pa tudi večkrat.

Postopek določa poslovodni organ z organizacijskim predpisom, ki ga sprejme v soglasju s sindikati.

e) Znižanje plačilnega razreda delavca zaradi nižje stopnje strokovne izobrazbe od zahtevane

135. člen

Delodajalec lahko delavcu, ki nima zahtevane stopnje strokovne izobrazbe, zniža osnovni plačilni razred delovnega mesta za razliko med zahtevano in dejansko tarifno skupino.

Znižanje velja od vključno četrte do devete tarifne skupine.

Pri odstopanju za več kot eno stopnjo strokovne izobrazbe se število točk zniža največ za dve tarifni skupini.

f) Določanje plač strokovnjakom

136. člen

Delodajalec lahko s pogodbo o zaposlitvi za izjemne strokovnjake, katerih znanje se je z referencami, temelječimi na rezultatih, potrdilo znotraj podjetja ali na trgu, določi tudi višjo plačo, kot je določena s to pogodbo.

g) Ugotavljanje delovne uspešnosti

137. člen

Delodajalec zagotavlja ugotavljanje kolektivne in individualne delovne uspešnosti v skladu z organizacijskim predpisom, ki ga sprejme v soglasju s sindikati.

138. člen

Delodajalec lahko dodeli enkratni denarni znesek ali drugo obliko materialne stimulacije delavcu, ki pri svojem delu doseže izjemne rezultate ali s svojim ravnanjem prepreči nesrečo v železniškem prometu.

43. DODATKI K OSNOVNI PLAČI IN PLAČILA ZA POSEBNE DELOVNE RAZMERE

a) Dodatek za skupno delovno dobo

139. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu dodatek za vsako leto skupne delovne dobe, vključno z beneficirano dobo, v višini 0,5 % osnovne plače delavca.

b) Dodatek za delovno dobo v dejavnosti železniškega prometa

140. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu dodatek za vsako leto delovne dobe v dejavnosti železniškega prometa v višini 0,3 % osnovne plače delavca.

c) Dodatek za izmensko delo

141. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu dodatek za izmensko delo, in sicer:

- za izmensko delo dopoldne - popoldne 10 %
- za izmensko delo (12-24 ur; 12-48 ur) 15 %
- za neenakomerno izmensko delo 20 %

Osnova za izračun je osnovna plača delavca.

č) Dodatki in plačila za posebne delovne razmere

142. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu dodatek za posebne delovne razmere, in sicer:

	%
- za nočno delo	50
- za delo preko polnega delovnega časa	50
- za delo na dela proste dneve po posebnem republiškem zakonu	150
- za delo ob nedeljah	50
- za delo ob sobotah	50
- za stalno delo v deljenem delovnem času	
za prekinitve dela 1 uro in več	15
- za prekinitve dela 2 uri in več	20
Delodajalec zagotavlja delavcu plačilo za posebne delovne razmere, in sicer:	
- za stalno pripravljenost na domu ob delavnikih	20
- za stalno pripravljenost na domu ob sobotah, nedeljah in praznikih	30
- za dežurstvo (pripravljenost na delovnem mestu) ob delavnikih	70
- za dežurstvo (pripravljenost na delovnem mestu) ob sobotah, nedeljah in praznikih	105
Osnova za izračun je osnovna plača delavca oziroma ustrezna urna postavka.	

44. NADOMESTILA PLAČE

143. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu nadomestilo plače za:

- državni praznik
- letni dopust
- odsotnosti z dela do 7 dni v skladu z 68. členom te pogodbe
- odsotnosti z dela v skladu z 69. členom te pogodbe
- odsotnosti z dela v skladu s 95. členom te pogodbe
- odsotnost z dela zaradi rednih in izrednih periodičnih zdravniških pregledov.

a) Nadomestilo plače za čas bolezni

144. člen

Ob bolezni delodajalec zagotavlja delavcu nadomestilo plače v naslednji višini:

- za nezmožnost za delo zaradi bolezni 90 %
- za poškodbe pri delu in poklicne bolezni 100 %

Za porodniški dopust, nego obolelega družinskega člana, transplantacijo živega tkiva ali organov in krvodajalstvo pa delavcu zagotavlja nadomestilo v skladu s posebnimi predpisi.

b) Nadomestilo plače ob začasnem prenehanju potreb po delu

145. člen

Ob začasnem prenehanju potreb po delu delavca, zaradi nujnih operativnih razlogov, ki trajajo 6 mesecev ali manj, delodajalec zagotavlja delavcu nadomestilo plače v višini 80 %, ob napotitvi delavca na prekvalifikacijo oziroma dokvalifikacijo pa v višini 90 %.

Če je delavcu določen delovni čas krajši kot 36 ur na teden, mu pripada nadomestilo za razliko do polnega delovnega časa.

c) Nadomestilo plače delavcu, ki mu ni mogoče trajno zagotoviti dela

146. člen

Če delavcu ni mogoče trajno zagotoviti dela v podjetju in mu po 6 mesecih preneha delovno razmerje, mu delodajalec zagotavlja nadomestilo plače v višini 80 %.

Delavcu izplača celotni znesek nadomestila plače naenkrat, če mu preneha delovno razmerje sporazumno pred pretekom 6-mesečnega roka.

č) *Nadomestilo plače delavcu - invalidu, delavcu z zmanjšano delovno zmožnostjo in delavcu, ki ne izpolnjuje zdravstvenih pogojev, določenih s posebnimi predpisi*

147. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu invalidu, delavcu z zmanjšano delovno zmožnostjo in delavcu, ki ne izpolnjuje zdravstvenih pogojev, določenih s posebnimi predpisi, nadomestilo plače.

148. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu s spremenjeno delovno zmožnostjo in delavcu, pri katerem je podana neposredna nevarnost za nastanek invalidnosti, nadomestilo plače, in sicer:

- za čas čakanja na razporeditev na drugo ustrezno delo v višini 80 %,
- za čas trajanja prekvalifikacije oziroma dokvalifikacije v višini 90 %.

Če je spremenjena delovna zmožnost ali podana neposredna nevarnost za nastanek invalidnosti nastopila zaradi nesreče pri delu ali poklicne bolezni, delavcu zagotavlja nadomestilo v višini 100 %.

Osnova za izračun je plača, ki jo je delavec prejel pred spremenjeno delovno zmožnostjo oziroma pred nastankom invalidnosti, usklajena z rastjo plač v podjetju.

149. člen

Delavcu, za katerega se na predlog sindikata, neposrednega vodje in na podlagi zdravniškega spričevala ugotovi zmanjšana zmožnost (starost, delovna intenzivnost, zahteve tehnološkega procesa) 5 let pred izpolnitvijo pogojev za upokožitev, delodajalec zagotavlja razliko med plačo, ki jo bo prejemal za delo po razporeditvi, ter plačo, ki jo je prejemal pred ugotovljeno zmanjšano delovno zmožnostjo, povečano z rastjo plač v podjetju.

d) *Nadomestilo plače delavcu v času suspenza ali pripora*

150. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu, ki je začasno odstranjen iz podjetja (suspenz), nadomestilo plače v višini 50 %.

Če je suspenz neupravičen, pa mu izplača razliko do 100 %.

151. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu, ki je v priporu, nadomestilo plače, in sicer:

- 50 % plače, če preživlja družino
- 33 % plače, če družine ne preživlja.

e) *Materjalno nadomestilo delavcem za čas stavke*

152. člen

Za čas stavke, ki je organizirana v skladu s 121. členom te kolektivne pogodbe, delodajalec delavcem zagotavlja materialno nadomestilo v višini 100 %.

153. člen

Osnova za izračun nadomestil iz 143., 144., 145., 146., 147., 150., 151. in 152. člena je plača delavca v preteklem mesecu, povečana z rastjo plač v podjetju.

f) *Nadomestilo za inovativno dejavnost*

154. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu nadomestilo za inovacijo v višini najmanj 10 % letne čiste gospodarske koristi. Nadomestilo za konkretno inovacijo se določi s posebno pogodbo med inovatorjem in delodajalcem.

45. DRUGA DOLOČILA O PLAČAH

a) *Plača delavca, ki je ob prenehanju potreb po njegovem delu začasno razporejen na drugo delovno mesto, za katero se zahteva nižja izobrazba*

155. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu za čas začasnega prenehanja potreb po njegovem delu zaradi nujnih operativnih razlogov, ki trajajo 6 mesecev ali manj in je delavec za ta čas razporejen v okviru podjetja ali v drugo organizacijo na drugo delovno mesto, za katero se zahteva eno stopnjo nižja izobrazba, plačo za dejansko delo. Pri tem mora biti plača najmanj 20 % višja od nadomestila plače za čas čakanja na delo.

b) *Plača pri razporeditvi na drugo delovno mesto, ki ne ustreza delavčevi izobrazbi*

156. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu za čas, ko je zaradi izjemnih razmer začasno razporejen na delovno mesto, za katero se zahteva nižja stopnja izobrazbe, plačo, kakršno je prejemal pred razporeditvijo, oziroma plačo, ki je zanj ugodnejša.

c) *Plača delavca, ki je sporazumno trajno razporejen na delovno mesto, za katero se zahteva nižja stopnja izobrazbe*

157. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu, katerega delo je postalo trajno nepotrebno in je sporazumno trajno razporejen na delovno mesto, za katero se zahteva nižja stopnja izobrazbe, plačo po plačilnem razredu, ki je določen za to delovno mesto.

č) *Plača delavca, ki je razporejen zaradi ugotovljene zmanjšane delovne zmožnosti*

158. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu, za katerega ugotovi zmanjšano delovno zmožnost in je razporejen na drugo delovno mesto, plačo, kakršno je prejemal pred razporeditvijo, oziroma plačo, ki je zanj ugodnejša.

d) *Plača delavca, ki je razporejen zaradi zdravstvenih razlogov oziroma nevarnosti poškodb*

159. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu, ki je zaradi zdravstvenih razlogov oziroma nevarnosti poškodb razporejen v skladu z zakonom na drugo, manj zahtevno delovno mesto, plačo, kakršno je prejemal pred razporeditvijo, oziroma plačo, ki je zanj ugodnejša.

e) *Plača profesionalnega sindikalnega delavca*

160. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu, ki opravlja profesionalno funkcijo sindikalnega poverjenika, plačo, ki je enaka plači, ki jo je prejemal pred začetkom opravljanja funkcije, povečano z rastjo plač v podjetju, in vse druge pravice iz delovnega razmerja.

f) *Plača pripravnika*

161. člen

Delodajalec zagotavlja pripravniku plačo v višini 70 % izhodiščne plače, ki je določena za ustrezno tarifno skupino, ter povračilo stroškov v zvezi z delom po tej pogodbi.

Na predlog mentorja lahko pripravniku poveča plačo do 30 %, če ta dosega več kot pričakovano delovno uspešnost.

g) *Plačilo učencem in študentom na praksi*

162. člen

Delodajalec zagotavlja učencem in študentom na praksi plačilo za polni delovni čas v višini:

	%
- za 1. in 2. letnik srednjega izobraževanja	20
- za 3. in 4. letnik srednjega izobraževanja	30
- za 1. in 2. letnik višjih in visokih šol	45
- za 3. in 4. letnik visokih šol	60

Osnova za izračun je povprečna plača v podjetju v preteklem mesecu, povečana z rastjo plač v podjetju.

Učencem in študentom na praksi zagotavlja vse dodatke in povračila stroškov v zvezi z delom po tej pogodbi.

Plačilo za prakso in dodatki se ne izključujejo, prav tako se ne izključuje štipendija.

h) *Plačilo delavcu, ki usposablja pripravnika na svojem delovnem mestu*

163. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu, ki poleg svojega rednega dela opravlja delo mentorja pripravnika oziroma inštruktorja delovne prakse, plačilo, in sicer:

- delavcu, ki usposablja pripravnika na svojem delovnem mestu za samostojno delo, 5 % na uro,
- delavcu, ki usposablja pripravnika na svojem delovnem mestu za samostojno delo v neposrednem železniškem prometu, 15 % na uro.

Osnova za izračun je osnovna plača delavca oziroma ustrežna urna postavka.

46. PLAČA NA PODLAGI DOBIČKA

164. člen

O delitvi dobička, do katerega imajo delavci pravico, odloča delodajalec.

47. DRUGA PLAČILA

a) *Regres za letni dopust*

165. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu regres za letni dopust.

Osnova za izračun je povprečna plača v podjetju v preteklem mesecu, povečana z rastjo plač v podjetju.

Regres za letni dopust izplača najpozneje do konca maja v tekočem letu.

b) *Jubilejne nagrade*

166. člen

Delodajalec izplača delavcu jubilejno nagrado, in sicer:

- za 10 let skupne delovne dobe, vključno z benificirano delovno dobo, 50 %
- za 20 let skupne delovne dobe, vključno z benificirano delovno dobo, 75 %
- za 30 let skupne delovne dobe, vključno z benificirano delovno dobo, 100 %

Osnova za izračun je povprečna plača v podjetju, izplačana v preteklem mesecu, povečana z rastjo plač v podjetju.

Jubilejno nagrado izplača najpozneje do 15. v naslednjem mesecu, ko je delavec izpolnil jubilej.

c) *Odpravnina ob upokojitvi*

167. člen

Delodajalec izplača delavcu ob upokojitvi odpravnino v višini treh povprečnih mesečnih plač v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece oziroma v višini treh povprečnih mesečnih plač delavca za pretekle tri mesece, če je zanj to ugodnejše.

č) *Odpravnina delavčevi družini ob smrti delavca*

168. člen

Delodajalec izplača delavčevi družini odpravnino ob smrti delavca v sorazmernem deležu njegove delovne dobe in v skladu s prejšnjim členom te pogodbe.

d) *Odpravnine zaradi prenehanja delovnega razmerja delavca, katerega delo je trajno nepotrebno*

169. člen

Delodajalec izplača odpravnino delavcu, katerega delo je trajno nepotrebno in mu po 6 mesecih preneha delovno razmerje, in sicer v višini 50 % njegove povprečne mesečne plače v zadnjih 3 mesecih za vsako leto dela v podjetju. Pravico do odpravnine pridobi delavec po dveh letih dela v podjetju.

Če delavcu zagotovi ustrezen zaposlitev v drugi organizaciji oziroma mu financira dokup zavarovalne dobe, ni obvezen do izplačila odpravnine po tem členu.

e) *Solidarnostne pomoči*

170. člen

Delodajalec izplača delavcu oziroma njegovi družini enkratno solidarnostno pomoč v višini ene povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece, in sicer v naslednjih primerih:

- smrt ožjega družinskega člana
- težjo invalidnost
- daljšo bolezen delavca
- elementarne nesreče ali požari.

Delodajalec ob smrti delavca njegovi družini izplača solidarnostno pomoč v višini ene povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece.

Ob smrti delavca zaradi nesreče pri delu pa njegovi družini izplača solidarnostno pomoč v višini treh povprečnih plač v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle

tri mesece, vsakemu vzdrževanemu otroku delavca pa enkratno pomoč v višini 50 % povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije za preteklo tri mesece.

48. POVRAČILO STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM

a) Prehrana med delom

171. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu povračilo stroškov za prehrano med delom za dneve prisotnosti na delu in dneve odsotnosti z dela zaradi rednih in izrednih periodičnih zdravniških pregledov v višini 1.670 SLT mesečno (za mesec oktober 1991), valoriziranih v skladu z eskalacijsko klavzulo te pogodbe.

Povračilo stroškov za prehrano izplača tudi delavcu, ki dela najmanj s polovičnim delovnim časom, pripravniku, učencu in študentu na praksi.

Dnevnica in povračilo stroškov za prehrano med delom se izključujeta.

b) Prevoz na delo in z dela

172. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu brezplačni prevoz na delo in z dela z vlakom.

Delavcu, ki nima možnosti potovanja z vlakom, zagotovi povračilo dejanskih stroškov, ki jih je ta imel s prevozom na delo in z dela z drugimi javnimi prevoznimi sredstvi.

Delavcu, ki nima možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi in za to uporablja lastna, izplača povračilo v višini 10 % od cene super bencina v Republiki Sloveniji za vsak prevoženi kilometer.

c) Službena potovanja po domovini in tujini

173. člen

Za službena potovanja po domovini in tujini delodajalec delavcu zagotavlja povrnitev stroškov prenočevanja po predloženih računih, razen za hotele višje od A kategorije, za prehrano pa dnevnic v skladu s to pogodbo.

Če delavec potnih stroškov ne uveljavlja po predloženih računih, mu jih povrne v pavšalnem znesku, in sicer:

- za službena potovanja nad 12 ur: cela dnevnic
- za službena potovanja od 8 do 12 ur: 51 % cele dnevnice

- za službena potovanja s trajanjem več kot 6 in manj kot 8 ur ter ob pogoju, da se je potovanje začelo dve uri pred začetkom delovnega časa ali končalo dve uri po preteku delovnega časa: 37 % cele dnevnice.

Pri tem upošteva celo dnevnic, ki znaša 787 SLT (za mesec oktober 1991), valorizirano v skladu z eskalacijsko klavzulo te pogodbe.

Za službena potovanja v tujino delavcu povrne stroške v skladu s splošnim aktom.

č) Terenski dodatek

174. člen

Delodajalec zagotavlja delavcu terenski dodatek za delo na terenu.

Za delo na terenu se štejejo:

- gradbena, montažna in vzdrževalna dela
- nadzorna in strokovna operativna terenska dela
- dela izvršilnega železniškega osebja v primerih nadomeščanja ali pomoči v drugih organizacijskih enotah

- dela na vožnji v železniškem prometu

- dela na vožnji v cestnem prometu.

Terenski dodatek za delo na terenu znaša:

- za terensko delo, pri katerem se delavci vračajo v kraj stalnega ali začasnega bivanja: 16 % cele dnevnice,
- za terensko delo, pri katerem se delavci ne vračajo v kraj stalnega ali začasnega bivanja: 30 % cele dnevnice.

Vlakovnemu osebju in drugim delavcem na vlaku ter delavcem na vožnji v cestnem tovornem prometu zagotavlja terenski dodatek v višini 3 % cele dnevnice na uro, razen v cestnem tovornem dostavnem prometu, kjer znaša 0,93 % cele dnevnice na uro, vendar največ 30 % cele dnevnice dnevno.

d) Ločeno življenje

175. člen

Delodajalec izplača delavcu, ki je v skladu s potrebami in v interesu podjetja začasno razporejen na delo izven kraja stalnega bivališča njegove družine, nadomestilo za ločeno življenje, ki mesečno znaša v primeru:

- če podjetje organizira in v celoti krije stroške nastanitve 13,5 %,
- če podjetje organizira in deloma krije stroške nastanitve 17 %,
- če podjetje ne organizira nastanitve, vendar deloma krije stroške 21 %,
- če podjetje niti ne organizira niti ne krije stroškov nastanitve 40 %

povprečne plače v gospodarstvu Republike Slovenije v preteklih treh mesecih.

Nadomestilo za ločeno življenje in terenski dodatek se izključujeta. V času, ko delavec prejema nadomestilo zaradi odsotnosti z dela, ta pravica miruje.

e) Kilometrina

176. člen

Delodajalec povrne delavcu stroške za uporabo lastnega vozila na službenih potovanjih in pri opravljanju svojega dela, če je to prej odobril, v višini 30 % cene super bencina v Republiki Sloveniji za prevoženi kilometer.

49. IZPLAČILO PLAČ

177. člen

Delodajalec izplača plače delavcem najpozneje do 15. v tekočem mesecu. Na pobudo sindikatov jih izplača v dveh delih.

50. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

178. člen

Če delodajalec spremeni posebne pogoje za sklenitev delovnega razmerja tako, da so za delavce strožji, se za delavce, ki so jih izpolnjevali pred spremembo, šteje, da te spremenjene pogoje izpolnjujejo.

Če pa jih spremeni tako, da so manj zahtevni, potem delavce, ki so izpolnjevali zahtevane pogoje, razporedi v skladu s stopnjo izobrazbe, ki jo dejansko izpolnjujejo.

179. člen

Posebnosti specifičnih nosilnih poklicev v dejavnosti železniškega prometa delodajalec uredi z aneksi k tej pogodbi, ki jih podpiše posamezni sindikat.

180. člen

Za pravice in obveznosti delavcev in delodajalca, ki jih ta pogodba ne ureja, se uporabljajo zakonski predpisi in določbe ter splošna kolektivna pogodba za gospodarstvo.

Z dnem uveljavitve te pogodbe prenehajo veljati vse določbe splošnih in drugih aktov, ki so odslej urejene v tej pogodbi.

181. člen

Delodajalec je dolžan s soglasjem sindikata sprejeti:

1. Splošni akt o službeni obleki in zaščitnih sredstvih do 31. 1. 1992
 2. Splošni akt o odgovornosti za delovne obveznosti do 31. 1. 1992
 3. Splošni akt o aktivnem oddihu do 31. 1. 1992
 4. Organizacijski predpis o napredovanju do 31. 12. 1991
 5. Organizacijski predpis o ugotavljanju delovne uspešnosti do 30. 4. 1992
 6. Program kulturnih in športnih aktivnosti do 31. 1. 1992
- Delodajalec je dolžan v sodelovanju s sindikati sprejeti:
1. Splošne akte o sistemizaciji do 15. 11. 1991
 2. Splošni akt o delovnih razmerjih do 31. 1. 1992
 3. Splošni akt o varstvu pri delu do 31. 1. 1992
 4. Program izobraževanja do 31. 1. 1992.

182. člen

Določba 77. člena in določbe tarifnega dela te pogodbe se uporabljajo od 1.1.1992.

Republika Slovenija
Ministrstvo za promet in zveze
Minister
Marjan Krajnc, dipl.ing. l. r.

Sindikat strojevodij
Slovenije
Predsednik
Slavko Kmetič l. r.

Neodvisni sindikat
vlakovnih odpravnikov
Slovenije
Predsednik
Marjan Drole l. r.

Sindikat delavcev
železniške dejavnosti
Slovenije
Predsednik
Cveto Zrimšek l. r.

Svobodni in neodvisni
sindikat
delavcev v železniškem
prometu Slovenije
Predsednik
Raif Smajlovič l. r.

Ta kolektivna pogodba je bila s sklepom o registraciji kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 2. 12. 1991 pod zap. št. 27 in št. spisa 141-29/91.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

LJUBLJANA

10.

Na podlagi 1. člena odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91), 129. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 21/91) je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane na 83. seji, dne 24. 12. 1991 sprejel

ODREDBO

o spremembi in dopolnitvi odredbe o določitvi najvišjih cen

1. člen

V odredbi o določitvi najvišjih cen (Uradni list RS, št. 26/91, 27/91, 28/91) se v 1. členu na področju 10 Stanovanjsko komunalne dejavnosti in urejanje naselja in prostora določijo kot najvišje naslednje cene:

Dovedena voda

1. Za porabnike, ki so priključeni na javno kanalizacijo:

	SLT/m ³
Gospodinjstva	15,83
od tega:	
enostavna reprodukcija	14,26
razširjena reprodukcija	1,57
Gospodarstvo	35,27
od tega:	
enostavna reprodukcija	32,66
razširjena reprodukcija	2,61

2. Za porabnike, ki niso priključeni na javno kanalizacijo:

	SLT/m ³
Gospodinjstva	16,44
od tega:	
enostavna reprodukcija	14,26
razširjena reprodukcija	1,57
del cene za izgradnjo CCN	0,61
Gospodarstvo	37,39
od tega:	
enostavna reprodukcija	32,66
razširjena reprodukcija	2,61
del cene za izgradnjo CCN	2,12
Odvedena voda	
Gospodinjstva	12,87
od tega:	
enostavna reprodukcija	10,08
razširjena reprodukcija	1,57
del cene za izgradnjo CCN	1,22
Gospodarstvo	26,96
od tega:	
enostavna reprodukcija	20,11
razširjena reprodukcija	2,61
del cene za izgradnjo CCN	4,24

2. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 31. 12. 1991.

Št. 78/21-91

Ljubljana, dne 24. decembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine mesta Ljubljane
Marjan Vidmar l. r.

BREŽICE**11.**

Na podlagi 51. člena in v zvezi z 8. členom zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91) ter 13. člena odloka o določitvi pristojnosti, sestave zborov in volitvami v zbor Skupščine občine Brežice (Ur. list SRS, št. 2/90) je Skupščina občine Brežice na 16. skupni seji vseh treh zborov sprejela dne 23. 12. 1991

ODLOK

**o ustanovitvi javnega zavoda:
Zdravstveni dom Brežice**

I. USTANOVITELJ**1. člen**

Skupščina občine Brežice kot ustanovitelj ustanavlja s tem odlokom javni zavod: Zdravstveni dom Brežice (v nadaljnjem besedilu: zavod), ki je pooblaščen v skladu z zakonom za izvajanje osnovnega zdravstvenega varstva za območje občine Brežice.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA**2. člen**

Ime zavoda je: Zdravstveni dom Brežice.
Zavod ima skrajšano ime: ZD Brežice.
Sedež zavoda je: Černelčeva 8, Brežice.

III. DEJAVNOST ZAVODA**3. člen**

Zavod opravlja dejavnost osnovnega zdravstvenega varstva kot je vpisana v sodni register in sicer:

- zdravstveno varstvo otrok, šolarjev, mladine in žensk,
- zdravstveno varstvo borcev,
- zdravstveno varstvo delavcev, udeležencev v prometu in športu ter nadzor nad delovnim okoljem,
- zdravstveno varstvo drugega odraslega, zlasti ostalega prebivalstva,
- psihiatrično zdravstveno varstvo,
- zobozdravstveno varstvo predšolske, šolske in druge mladine,
- zdravstveno varstvo odraslega prebivalstva,
- pulmološko varstvo,
- zdravljenje ter nega in medicinsko rehabilitacijo na domu,
- patronažno dejavnost,
- diagnostična, rentgenska, laboratorijska, klinična in biokemična dejavnost za potrebe osnovne zdravstvene dejavnosti,
- zdravstveno-vzgojna in prosvetna dejavnost,
- prva medicinska pomoč in sanitetni prevoz,
- mrliško-ogledna dejavnost,
- zbiranje, obdelovanje, analiziranje in posredovanje zdravstveno-statističnih podatkov,
- epidemiološko-higienska dejavnost,
- in druge storitve s področja osnovne zdravstvene dejavnosti,
- najnujnejšo preskrbo z zdravili v zdravstveni postaji Bizeljsko in Pišce,
- ter oskrba bolnikov z nujnimi zdravili v času dežurstva.

IV. ORGANI ZAVODA**4. člen**

Organ upravljanja v zavodu je Svet zavoda. Svet zavoda šteje 7 članov, od katerih 3 člane izvolijo delavci zavoda s tajnim glasovanjem, 3 člane imenuje ustanovitelj in do sprejema zakonodaje na področju zdravstva in njene uveljavitve 1 člana Izvršni svet Skupščine občine Brežice kot predstavnika uporabnikov.

Člani Sveta zavoda se izvolijo oziroma imenujejo za mandatno dobo 4 let in so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani za to funkcijo.

Predsednik Sveta zavoda se imenuje izmed članov sveta, ki so jih izvolili delavci zavoda.

Svet zavoda ima pristojnosti, kot so določene z zakonom in statutom zavoda.

5. člen

Zavod ima Strokovni svet.

Strokovni svet sestavljajo predstavniki temeljnih medicinskih dejavnosti, ki jih zavod opravlja in ki jih v skladu z organizacijsko strukturo zavoda, določeno s statutom zavoda, imenuje direktor zavoda.

Strokovni svet ima pristojnosti, kot so določene z zakonom in statutom zavoda.

6. člen

Delo zavoda organizira in vodi direktor, ki ima pooblastila in odgovornosti določene z zakonom in statutom zavoda.

Direktor zavoda vodi in je odgovoren za strokovno delo zavoda.

7. člen

Direktorja zavoda imenuje Svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

8. člen

Zavod ima lahko tudi druge organe, določene s statutom zavoda v skladu z zakonom.

**V. SREDSTVA ZA USTANOVITEV
IN ZAČETEK DELA ZAVODA****9. člen**

Za ustanovitev in začetek dela zavoda se zavodu zagotavlja del sredstev in premoženja s katerim je razpolagal kot organizacijska enota dosedanjega javnega zavoda Zdravstveni center Brežice, jih vodil preko žiro računa: 51620-609-50022 in so skladne z delitveno bilanco po stanju 31. 12. 1991.

Premoženje zavoda je last ustanovitelja, z njim pa upravlja zavod. Zavod lahko razpolaga s premičnim premoženjem; z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

**VI. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA
SREDSTEV ZA DELO ZAVODA****10. člen**

Zavod pridobiva sredstva za delo:

- od ustanovitelja,
- od plačila za storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz samoprispevka,

- iz proračunov družbenopolitičnih skupnosti,
- iz daril,
- iz drugih namenskih in nenamenskih virov, v skladu z zakonom.

Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja zavoda.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

11. člen

Zavod razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe, za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti, lahko pa tudi za osebne dohodke delavcev, če s tem soglašata ustanovitelj.

Z ostalimi presežki, ki jih zavod pridobi na drug način, zavod razpolaga samostojno.

12. člen

Primanjkljaj potrebnih sredstev za delo, ki nastane zavodu zaradi prenizko odmerjenih sredstev za kritje določenega programa dela, ki ga je zavod dolžan opraviti kot javna služba, krije do sprejema in uveljavitve zdravstvene zakonodaje, Republiška uprava za zdravstvo in socialno varstvo ter ustanovitelj.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTMI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

13. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu neomejeno, razen, da mora za pravne posle v zvezi z nepremičnim premoženjem pridobiti soglasje ustanovitelja.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda, ki so nastale ob izvajanju sprejetega programa zdravstvenega varstva kot javne službe, neomejeno.

Za obveznosti zavoda nastale iz drugih pravnih poslov, ustanovitelj ne odgovarja.

IX. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

14. člen

Zavod:

- sprejema program zdravstvenega varstva in enkrat letno poroča o njegovem izvajanju,
- poroča o poslovanju in predlaga sanacijo izgub,
- sodeluje pri oblikovanju razvojnih načrtov,
- sodeluje pri ukrepih ustanovitelja za napredek zdravstvenega varstva prebivalstva,
- zagotavlja obrambne priprave,
- zagotavlja ustanovitelju potrebne podatke v skladu z zakonom.

Ustanovitelj:

- usklajuje program zdravstvenega varstva, spremlja njegovo izvajanje ter sprejema ukrepe za zagotavljanje zdravstvenega varstva prebivalstva,

- planira in usklajuje investicije in skrbi za njihovo financiranje,
- sprejema ukrepe za sanacijo in kritje izgub,
- pri oblikovanju in izvajanju politike zdravstvenega varstva vključuje zavod in medicinsko stroko.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda, ki je pooblaščen, da pod njegovim nadzorstvom opravi priprave za začetek dela zavoda.

Vršilec dolžnosti direktorja je pooblaščen izdati pravila o volitvah delavcev v svet zavoda in za imenovanje volilnih organov za izvedbo volitev v svet zavoda.

16. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 501-5/91-1

Brežice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Teodor Oršanič l. r.

12.

Na podlagi 51. člena in v zvezi z 8. členom zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91) ter 13. členom odloka o določitvi pristojnosti, sestave zborov in volitvami v zboru Skupščine občine Brežice (Ur. list SRS, št. 2/90) je Skupščina občine Brežice na 16. skupni seji vseh treh zborov dne 23. 12. 1991 sprejela

ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda: Lekarna Brežice

I. USTANOVITELJ

1. člen

Skupščina občine Brežice kot ustanovitelj ustanavlja s tem odlokom javni zavod: Lekarna Brežice (v nadaljnjem besedilu: zavod), ki je pooblaščen v skladu z zakonom za zagotavljanje preskrbe z zdravili za območje občine Brežice.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Lekarna Brežice.

Sedež zavoda je: Černelčeva 8, Brežice.

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod opravlja dejavnost, ki zagotavlja preskrbo prebivalstva ter zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili. Zavod poleg lekarniške dejavnosti opravlja še:

- preskrbo s pomožnimi zdravilnimi sredstvi, ortopedskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za varstvo zdravja,
- izdajanje veterinarskih zdravil,
- izdelovanje zdravil in pomožnih zdravilnih sredstev ter njihovo preizkušanje,
- svetovanje pri predpisovanju in uporabi zdravil.

Zavod lahko ustanovi lekarniško podružnico za opravljanje lekarniške dejavnosti najmanj v obsegu, ki zagotavlja preskrbo prebivalstva z gotovimi zdravili in v skladu z dejavnostjo opredeljeno s statutom.

IV. ORGANI ZAVODA

4. člen

Organ upravljanja v zavodu je Svet zavoda. Svet zavoda šteje 5 članov, od katerih 2 člana izvolijo delavci zavoda s tajnim glasovanjem, 2 člana imenuje ustanovitelj in do sprejema zakonodaje na področju zdravstva in njene uveljavitve enega člana Izvršni svet Skupščine občine Brežice kot predstavnika uporabnikov.

Člani sveta zavoda se izvolijo oziroma imenujejo za mandatno dobo 4 let in so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani za to funkcijo.

Predsednik sveta zavoda je član sveta, ki so ga izvolili delavci zavoda.

Svet zavoda ima pristojnosti, kot so določene z zakonom in statutom zavoda.

5. člen

Zavod ima Strokovni svet.

Strokovni svet sestavljajo farmacevti Lekarne v Brežicah, ki jih imenuje direktor zavoda.

6. člen

Delo zavoda organizira in vodi direktor, ki ima pooblastila in odgovornosti, določeni z zakonom in statutom zavoda.

Dirktor zavoda vodi in je odgovoren za strokovno delo zavoda.

7. člen

Direktorja zavoda imenuje Svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

8. člen

Zavod ima lahko tudi druge organe, določene s statutom zavoda v skladu z zakonom.

V. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA ZAVODA

9. člen

Za ustanovitev in začetek dela se zavodu zagotavlja del sredstev in premoženja s katerim je razpolagal kot organizacijska enota dosedanjega javnega zavoda Zdravstveni center Brežice in jih je vodil preko žiro računa: 51620-609-50017 in v skladu z delitveno bilanco po stanju 31. 12. 1991.

Premoženje zavoda je last ustanovitelja, z njim pa upravlja zavod. Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

VI. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

10. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo:

- od ustanovitelja,
- od plačila za storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz samoprispevka,
- iz proračunov družbenopolitičnih skupnosti,
- iz daril,
- iz drugih namenskih in nenamenskih virov, v skladu z zakonom.

Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja zavoda.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

11. člen

Zavod razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe, za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti, lahko pa tudi za osebne dohodke delavcev, če s tem soglašata ustanovitelj.

Z ostalimi presežki, ki jih zavod pridobi na drug način, zavod razpolaga samostojno.

12. člen

Primanjkljaj potrebnih sredstev za delo, ki nastane zavodu zaradi prenizko odmerjenih sredstev za kritje določenega programa dela, ki ga je zavod dolžan opraviti kot javna služba, krije do sprejema in uveljavitve zdravstvene zakonodaje, Republiška uprava za zdravstvo in socialno varstvo ter ustanovitelj.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTMI USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

13. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu neomejeno, razen, da mora za pravne posle v zvezi z nepremičnim premoženjem pridobiti soglasje ustanovitelja.

Lekarniška podružnica kot organizacijska enota ima lahko pravice v pravnem prometu v skladu s statutom zavoda in zakonom. Te pravice izvršujejo v imenu in na račun zavoda.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda, ki so nastale ob izvajanju sprejetega programa zdravstvenega varstva kot javne službe, neomejeno.

Za obveznosti zavoda nastale iz drugih pravnih poslov, ustanovitelj ne odgovarja.

IX. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

14. člen

Zavod:

- sprejema program zdravstvenega varstva in poroča o njegovem izvajanju,

- poroča o poslovanju in predlaga sanacijo izgub,
- sodeluje pri oblikovanju razvojnih načrtov,
- zagotavlja obrambne priprave,
- zagotavlja ustanovitelju potrebne podatke v skladu z zakonom.

Ustanovitelj:

- usklajuje program zdravstvenega varstva, spremlja njegovo izvajanje ter sprejema ukrepe za zagotavljanje zdravstvenega varstva prebivalstva,
- planira in usklajuje investicije in skrbi za njihovo financiranje,
- sprejema ukrepe za sanacijo in kritje izgub,
- pri oblikovanju in izvajanju politike zdravstvenega varstva vključuje zavod in medicinsko stroko.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda, ki je pooblaščen, da pod njegovim nadzorstvom opravi priprave za začetek dela zavoda.

Vršilec dolžnosti direktorja je pooblaščen izdati pravila o volitvah delavcev v svet zavoda in za imenovanje volilnih organov za izvedbo volitev v svet zavoda.

16. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 501-6/91-1

Brežice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Teodor Oršanič l. r.

13.

Na podlagi 51. člena in v zvezi z 8. členom zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91), 117. in 118. členom zakona o osnovni šoli (Ur. list SRS, št. 5/80, 29/86), 23. člena zakona o glasbenih šolah (Ur. list SRS, št. 17/7), 57. člena zakona o vzgoji in varstvu predšolskih otrok (Ur. list SRS, št. 5/80, 8/90), 13. člena odloka o določitvi pristojnosti, sestave zborov in volitvah v zborni Skupščini občine Brežice (Ur. list SRS, št. 2/90) je Skupščina občine Brežice na 16. skupni seji vseh zborov dne 23. 12. 1991 sprejela

O D L O K

o ustanovitvi javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok

I. SPLOŠNO

1. člen

S tem odlokom Skupščina občine Brežice ustanovi vzgojnoizobraževalne zavode in Vzgojnovarstveni zavod (v nadaljnjem besedilu: zavodi).

Zavodi so pravne osebe.

2. člen

Ime, sedež in dejavnost zavodov:

1. Osnovna šola Artiče, p. o.

Sedež zavoda: Artiče, št. 39, Artiče

Dejavnost zavoda:

- Osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- Vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo.

2. Osnovna šola Brežice, p. o.

Sedež zavoda: Brežice, Levstikova 18

Dejavnost zavoda:

- osnovna vzgoja in izobraževanje otrok, mladine in odraslih,

- osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine, ki se opravljata po posebnem programu, prilagojenem njihovim motnjam v telesnem in duševnem razvoju.

V zavodu deluje organizacijska enota »Šolsko računovodski servis«.

3. Osnovna šola Bizeljsko, p. o.

Sedež zavoda: Bizeljsko, Bizeljska 78

Dejavnost zavoda:

- Osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- Vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo.

4. Osnovna šola Cerklje ob Krki, p. o.

Sedež zavoda: Cerklje ob Krki, Cerklje ob Krki 3

Dejavnost zavoda:

- Osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- Vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo.

5. Osnovna šola Dobova, p. o.

Sedež zavoda: Dobova, Cesta bratov Gerjevičev 57

Dejavnost zavoda:

- Osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- Vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo.

V sestavi zavoda deluje podružnična šola Kapele.

6. Osnovna šola Globoko, p. o.

Sedež zavoda: Globoko, Globoko št. 9

Dejavnost zavoda:

- Osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- Vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo.

7. Osnovna šola Pišce, p. o.

Sedež zavoda: Pišce, Pišce, št. 34

Dejavnost zavoda:

- Osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine
- Vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo.

8. Osnovna šola Velika Dolina, p. o.

Sedež zavoda: Velika Dolina, Velika Dolina št. 30

Dejavnost zavoda:

- Osnovna vzgoja in izobraževanje otrok in mladine.
- Vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo.

9. Glasbena šola Brežice, p. o.

Sedež zavoda: Brežice, Cesta prvih borcev 22

Dejavnost zavoda: Osnovna vzgoja in izobraževanje na področju glasbene vzgoje otrok in mladine.

10. Vzgojnovarstveni zavod Brežice, p. o.

Sedež zavoda: Brežice, Tomšičeva 5

Dejavnost zavoda:

- vzgoja in varstvo predšolskih otrok s pripravo na vključitev v osnovno šolo,
- vzgoja in varstvo predšolskih otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju.

II. ORGANI ZAVODA

3. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo 3 predstavniki pedagoških in drugih strokovnih delavcev, 3 predstavniki ustanovitelja in 3 predstavniki staršev.

Pedagoški in drugi strokovni delavci volijo svoje predstavnike neposredno, predstavnike ustanovitelja imenuje skupščina, predstavnike staršev izvolijo starši na roditeljskih sestankih.

Trajanje mandata članov sveta je štiri leta.

4. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

– sprejema statut oziroma pravila in druge splošne akte zavoda,

– sprejema programe dela in razvoja zavoda, ter spremlja njihovo izvrševanje,

– odloča o načrtu razporejanja sredstev, sprejema zaključni račun zavoda, predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti,

– daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,

– sprejema nadstandardne storitve in odloča o uvedbi nadstandardnih programov,

– obravnava letno in polletno poročilo o izobraževalni problematiki,

– odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja ter opravlja druge naloge, določene s statutom,

– opravlja druge, z zakonom in aktom o ustanovitvi, oziroma s statutom opredeljene zadeve.

Na sprejem nadstandardnih storitev mora dati Izvršni svet SO Brežice svoje soglasje.

Svet javnega zavoda lahko imenuje komisije v skladu z zakonom in statutom.

5. člen

Za organizirano vključevanje staršev v življenje in delo zavoda in za organizirano uveljavljanje njihovega vpliva ima zavod svet staršev.

Člane sveta staršev izvolijo starši otrok oziroma učencev na roditeljskih sestankih.

6. člen

Poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Ravnatelj vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela.

Pristojnosti ravnatelja določa zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

7. člen

Za pomočnika ravnatelja oziroma za vodjo organizacijske enote je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja.

Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda po predhodnem mnenju učiteljskega oziroma vzgojiteljskega zbora.

Vodjo organizacijske enote imenuje in razrešuje svet zavoda po predhodnem mnenju učiteljskega oziroma vzgojiteljskega zbora.

Ravnatelj, pomočnik ravnatelja in vodja organizacijske enote zavoda se imenuje na podlagi javnega razpisa po postopkih, določenih z zakonom.

8. člen

V zavodu se oblikuje učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor. Učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor tvorijo pedagoški delavci zavoda. Učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor obravnava vprašanja iz področja strokovnega dela zavoda,

odloča o strokovnih vprašanjih, določa strokovne podlage za programe dela in razvoj zavoda, v okviru pooblastil, določenih v statutu zavoda, in daje svetu in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela ter pogojev za razvoj zavoda ter opravlja druge naloge v skladu s statutom.

V javnem zavodu sta strokovna organa še oddelčni učiteljski zbor in razrednik, ki opravljata naloge v skladu z zakonom in statutom.

III. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

9. člen

Za ustanovitev in začetek dela posameznega zavoda se zavodu zagotavlja del sredstev in premoženja, s katerim je razpolagal kot organizacijska enota dosedanjega VIZ in so skladne z delitveno bilanco po stanju 31. 12. 1991.

10. člen

Sredstva za izvajanje programov osnovne vzgoje in izobraževanja otrok in mladine ter varstva predšolskih otrok zagotavlja ustanovitelj na podlagi standardov in normativov zagotovljenega programa ter v občini dogovorjenih kriterijev in vrednosti občinskega programa.

Za zagotovljeni program določi merila in kriterije Skupščina Republike Slovenije, za občinski program pa Skupščina občine Brežice.

Vrednotenje posameznih elementov opravi ustanovitelj hkrati s sprejemom letnega načrta sredstev za osnovno izobraževanje.

Zavod je upravičen do tako opredeljenih sredstev, če izvaja programe v skladu z opredelitvijo zakonodaje s področja osnovnega izobraževanja in varstva predšolskih otrok.

11. člen

Zavod lahko ob osnovni dejavnosti izvaja tudi druge naloge v zvezi z vzgojo in izobraževanjem otrok in mladine ter varstva predšolskih otrok, za katere je ustanovljen, ter pridobiva sredstva s prodajo proizvodov in storitev na trgu.

Za nadstandardne storitve (šola v naravi, učbeniki, prehrana, podaljšano bivanje idr.) lahko zavod pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

12. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabljati le za razvoj osnovne dejavnosti, po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Primanjkljaj, ki nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa, upoštevajoč dogovorjena merila in kriterije, krije ustanovitelj.

13. člen

Zavod je v celoti odgovoren za svoje obveznosti v pravnem prometu – popolna odgovornost (p. o.).

Ustanovitelj je odgovoren za izvajanje programa iz prvega in drugega odstavka 11. člena z neomejeno subsidiarno odgovornostjo (n. sub. o.).

14. člen

Ustanovitelj ima pravico in dolžnost nadzirati zakonitost dela zavoda. Nadzor nad strokovnostjo dela zavoda opravlja organ, ki ga opredeli zakonodaja s področja osnovnega izobraževanja in varstva predšolskih otrok, nadzor nad zakonitostjo dela zavoda in finančnega poslovanja pa pristojni občinski upravni organ.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Dosedanja delovna skupnost skupnih služb opravlja dela za zavode v obsegu, opredeljenem v sporazumu o združitvi v VIO Brežice, do 31. 12. 1991, s 1. 1. 1992 pa postane organizacijska enota Osnovne šole Brežice.

Medsebojne pravice in obveznosti med organizacijsko enoto iz prejšnjega odstavka in zavodi se uredijo s pogodbo.

16. člen

Ustanovitelj imenuje vršilce dolžnosti direktorjev novoustanovljenih zavodov, ki so pooblašteni, da pod njegovim vodstvom opravijo priprave za začetek dela zavodov.

17. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 601-7/91-1

Brežice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Teodor Oršanič l. r.

14.

Na podlagi 51. člena in v zvezi z 8. členom zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91) ter 13. člena odloka o določitvi pristojnosti, sestave zborov in volitvami v zboru Skupščine občine Brežice (Ur. list SRS, št. 2/90) je Skupščina občine Brežice na 16. skupni seji vseh treh zborov dne 23. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda: Knjižnica Brežice

I. USTANOVITELJ

1. člen

Skupščina občine Brežice kot ustanovitelj ustanavlja s tem odlokom javni zavod: Knjižnico Brežice (v nadaljnjem besedilu: zavod), za izvajanje dejavnosti matične knjižnice na območju občine Brežice.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA

2. člen

Ime zavoda je: Knjižnica Brežice.

Sedež zavoda je v Brežicah, Trg dr. Ivana Ribarja 12b.

III. DEJAVNOST ZAVODA

3. člen

Zavod opravlja dejavnost matične knjižnice, ki je namenjena predvsem vzgoji in izobraževanju ter zadovoljevanju kulturnih potreb občanov na območju občine Brežice.

IV. ORGANI ZAVODA

4. člen

Organ upravljanja zavoda je Svet zavoda.

Svet sestavlja 5 članov, od katerih 2 izvolijo delavci zavoda s tajnim glasovanjem, 2 člana imenuje ustanovitelj, 1 člana Izvršni svet Skupščine občine Brežice kot predstavnik uporabnikov.

Člani sveta zavoda se izvolijo oziroma imenujejo za mandatno obdobje 4 let in so lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani za to funkcijo.

Svet zavoda ima pristojnosti, kot so določene z zakonom in statutom zavoda.

5. člen

Zavod ima Strokovni svet.

Strokovni svet sestavljajo vsi strokovni knjižničarski delavci.

Strokovni svet ima pristojnosti, kot so določene z zakonom in statutom zavoda.

6. člen

Delo zavoda organizira in vodi direktor, ki ima pooblastila in odgovornosti določene z zakonom in statutom zavoda.

Direktor zavoda vodi in je odgovoren za strokovno delo zavoda.

7. člen

Direktorja zavoda imenuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

8. člen

Zavod ima lahko tudi druge organe, določene s statutom zavoda v skladu z zakonom.

V. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZAČETEK DELA ZAVODA

9. člen

Za ustanovitev in začetek dela zavoda se zavodu zagotavlja del sredstev in premoženja Zavoda za kulturo Brežice, kot se to ugotovi z delitveno bilanco.

Premoženje zavoda je last ustanovitelja, s katerim pa upravlja zavod. Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

VI. VIRI, NAČIN IN POGOJI PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

10. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo:

- od ustanovitelja,
- od plačila za storitve,
- iz proračunov družbenopolitičnih skupnosti,
- iz daril,
- iz drugih namenskih in nenamenskih virov, v skladu z zakonom.

Organi zavoda zagotavljajo poslovanje v skladu z veljavnimi predpisi in odgovarjajo za zakonitost poslovanja zavoda.

VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

11. člen

Zavod razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti kot javne službe; za opravljanje in razvoj svoje dejavnosti, lahko pa tudi za osebne dohodke delavcev, če s tem soglaša ustanovitelj.

Z ostalimi presežki, ki jih zavod pridobi na drug način, zavod razpolaga samostojno.

12. člen

Primanjkljaj potrebnih sredstev za delo, ki nastane zavodu zaradi prenizko odmerjenih sredstev za kritje določenega programa dela, ki ga je zavod dolžan opraviti kot javna služba, krije ustanovitelj.

VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTI USTANOVITELJÁ ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

13. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu neomejeno, razen, da mora za pravne posle v zvezi z nepremičnim premoženjem pridobiti soglasje ustanovitelja.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda, ki so nastale ob izvajanju sprejetega programa kot javne službe, neomejeno.

Za obveznosti zavoda nastale iz drugih pravnih poslov, ustanovitelj ne odgovarja.

IX. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

14. člen

Zavod:

- sprejema program in poroča o njegovem izvajanju,
- poroča o poslovanju in predlaga sanacijo izgub,
- sodeluje pri oblikovanju razvojnih načrtov,
- zagotavlja ustanovitelju potrebne podatke v skladu z zakonom.

Ustanovitelj:

- planira in usklajuje investicije in skrbi za njihovo financiranje,
- sprejema ukrepe za sanacijo in kritje izgub.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Ustanovitelj imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda, ki je pooblaščen, da pod njegovim nadzorstvom opravi priprave za začetek dela zavoda.

Vršilec dolžnosti direktorja je pooblaščen izdati pravila o volitvah delavcev v svet zavoda.

-16. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 612-1/91-1

Brežice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Teodor Oršanič l. r.

15.

Na podlagi 51. člena zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91) in 13. člena odloka o določitvi pristojnosti, sestave zborov in volitvami v zbere Skupščine občine Brežice (Ur. list SRS, št. 2/90) je Skupščina občine Brežice na 16. skupni seji vseh treh zborov dne 23. 12. 1991 sprejela

SKLEP

o izločitvi Zdravstvenega doma Brežice in Lekarne Brežice iz javnega zavoda Zdravstveni center Brežice

1

Iz javnega zavoda Zdravstveni center Brežice se izločijo naslednje organizacijske enote:

- Zdravstveni dom Brežice
- Lekarna Brežice.

Skupščina soglaša z izločitvijo organizacijskih enot.

Izločeni organizacijski enoti se na podlagi aktov o ustanovitvi, ki jih sprejme ustanoviteljica, organizirata kot samostojni javni zavodi.

2

Z ustanovitvijo javnih zavodov v skladu s predhodno točko tega sklepa javni zavod Zdravstveni center Brežice deluje z organizacijskima enotama: Splošna bolnišnica Brežice in Skupne službe ZC. V tej obliki deluje zavod le do sprejema novega zakona o zdravstvenem varstvu in uskladitve z njim.

3

Po ustanovitvi vseh dosedanjih enot Zdravstvenega centra Brežice v samostojne javne zavode, le-ti s pogodbo uredijo medsebojne pravice in obveznosti do dosedanje organizacijske enote Skupnih služb. Če do sporazuma ne pride, vsak javni zavod prevzame tisti del dela in delavcev, ki ga je združil v Zdravstveni center v deležu dosedanjega financiranja organizacijske enote delovne skupnosti.

4

Ta sklep velja naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se s 1. 1. 1992.

Št. 501-2/91-1

Brežice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Teodor Oršanič l. r.

16.

Na podlagi 51. člena zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91) in 13. člena odloka o določitvi pristojnosti, sestave zborov in volitvami v zборе Skupščine občine Brežice (Ur. list SRS, št. 2/90) je Skupščina občine Brežice na 16. skupni seji vseh treh zborov dne 23. 12. 1991 sprejela

S K L E P

1

Iz javnega zavoda Vzgojnoizobraževalni zavod Brežice se izločijo naslednje organizacijske enote:

- Osnovna šola Artiče
- Osnovna šola bratov Ribarjev Brežice
- Osnovna šola Edvarda Kardelja Bizeljsko
- Osnovna šola Tone Seliškar Cerklje ob Krki
- Osnovna šola Dobova
- Osnovna šola Globoko
- Osnovna šola Maks Pleteršnik Pišce
- Osnovna šola Velika Dolina
- Glasbena šola Brežice
- Vzgojnovarstvena organizacija Brežice.

Skupščina soglaša z izločitvijo organizacijskih enot. Izločene organizacijske enote se na podlagi akta o ustanovitvi, ki ga sprejme ustanoviteljica, organizirajo kot samostojni javni zavodi.

2

Ta sklep velja naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 601-5/91-1

Brežice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Teodor Oršanič l. r.

17.

Na podlagi 54. člena zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91) in 13. člena odloka o določitvi pristojnosti, sestave zborov in volitvami v zборе Skupščine občine Brežice (Ur. list SRS, št. 2/90) je Skupščina občine Brežice na 16. skupni seji vseh treh zborov dne 23. 12. 1991 sprejela

S K L E P

o prenehanju Zavoda za kulturo Brežice

1

Iz javnega zavoda Zavod za kulturo Brežice se izloči organizacijska enota:

- Knjižnica Brežice.

Skupščina soglaša z izločitvijo organizacijske enote. Izločena organizacijska enota se na podlagi akta o ustanovitvi, organizira kot samostojni javni zavodi.

2

Premoženje, terjatve in obveznosti Zavoda za kulturo Brežice se ugotovijo z bilanco stanja na dan 31. 12. 1991, ločeno po organizacijskih enotah.

Del premoženja, terjatve in obveznosti organizacijske enote Knjižnica Brežice se prenesejo na novoustanovljeni zavod Knjižnica Brežice.

Del premoženja, terjatve in obveznosti organizacijske enote Kina Brežice ter Delavske univerze Brežice pa se prenesejo na ustanovitelja.

Z dnem prenehanja Zavoda za kulturo Brežice preneha tudi delovno razmerje vsem zaposlenim delavcem, za njih pa poskrbi v skladu z zakonom pravni naslednik.

3

Ta sklep velja naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se s 1. 1. 1992.

Št. 612-1/91-1

Brežice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Brežice
Teodor Oršanič l. r.

CELJE

18.

Skupščina občine Celje je na podlagi zakona o naravnih in kulturnih dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81) na skupni seji zborov občinske skupščine dne 19. 12. 1991 sprejela

O D L O K

o spremembi odloka o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju občine Celje

1. člen

V 7. členu se v točki a) besedilo:

Celje, Mestni grad, Trg svobode, parc. št. 2036, k. o. Celje nadomesti z besedilom:

Celje, Mestni grad: Zahodni trakt, Trg svobode, parc. št. 2036/1 k. o. Celje.

Št. 02-15/91

Celje, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Anton Rojec, dipl. jur. l. r.

19.

Na podlagi 8. člena statuta občine Celje (Uradni list SRS, št. 6/82), 4. člena in drugega odstavka 6. člena odloka o sestavi in pristojnosti zborov Skupščine občine Celje in izvolitvi funkcionarjev občinske skupščine (Uradni list RS, št. 13/90) so zbori Skupščine občine Celje na skupni seji dne 19. 12. 1991 sprejeli

O D L O K

o priznanjih občine Celje

I. SKUPNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa vrste priznanj občine Celje ter pogoje in način njihovega podeljevanja.

2. člen

Priznanja občine Celje so:

1. Častni občan občine Celje
2. Celjski grb
 - zlati
 - srebrni
 - bronasti
3. Priznanje občine Celje.

3. člen

Priznanja občine Celje podeljujemo posameznikom, skupinam ljudi, podjetjem, zavodom, organizacijam in skupnostim ter društvom.

Vsi našteti iz prejšnjega odstavka lahko dajejo tudi pobude za podeljevanje priznanj. Pravico dajati pobude imajo tudi politične stranke in državni organi.

4. člen

O imenovanju Častnega občana in podelitvi Zlatega celjskega grba odloča občinska skupščina na predlog Komisije Skupščine občine Celje za občinska priznanja in odlikovanja.

Srebrni celjski grb, Bronasti celjski grb in Priznanje občine Celje podeljuje Izvršni svet Skupščine občine Celje na predlog Komisije Izvršnega sveta SO Celje za priznanja in nagrade.

5. člen

Komisiji iz prejšnjega člena sprejmeta vsaka svoj poslovnik o delu, s katerim podrobneje opredelita način svojega dela, postopek zbiranja pobud, obravnavo pobud, sodelovanje s strokovnjaki na posameznih področjih, način odločanja, vodenje evidence o prejemnikih priznanj.

6. člen

Sredstva za priznanja se zagotavljajo v občinskem proračunu.

7. člen

Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem priznanj opravlja strokovna služba izvršnega sveta in pristojni upravni organi.

II. DOLOČBE O POSAMEZNIH PRIZNANJIH

1. Častni občan občine Celje

8. člen

Za Častnega občana lahko razglasimo posameznika za njegov izjemen prispevek na področju gospodarstva, znanosti, umetnosti, kulture, športa ali humanitarnih dejavnosti, ki ima trajen pomen za razvoj, ugled ali promocijo občine Celje.

Častnega občana praviloma imenujemo na slavnostni seji občinske skupščine ob občinskem prazniku.

Ob imenovanju Častnega občana izdamo posebno listino, s katero poleg naziva podelimo tudi častne pravice.

Častne pravice so:

- vabljenje in prost vstop na vse kulturne in druge prireditve, ki jih organizira ali pri organizaciji sodeluje občina Celje ter prost vstop na prireditve, ki jih organizirajo kulturne ustanove v občini Celje

- brezplačno prejemanje vseh publikacij, ki jih izdaja ali pri izdaji sodeluje občina Celje ali kulturne ustanove v občini Celje

- oprostitve plačila participacije za zdravstvene storitve v osnovni zdravstveni dejavnosti v občini Celje

- brezplačni prevozi z avtobusi v mestnem in primestnem prometu v Celju.

2. Celjski grbi

9. člen

a) Zlati celjski grb

Zlati celjski grb podeljujemo za izredno življenjsko delo ali za vrhunske uspehe in dosežke, ki so pomembni za razvoj in ugled občine Celje.

Zlati celjski grb podeljujemo praviloma vsako leto ob občinskem prazniku na slavnostni seji občinske skupščine.

Podeljenih je lahko tudi večje število Zlatih celjskih grbov.

b) Srebrni celjski grb

Srebrni celjski grb podeljujemo za zelo pomembne enkratne dosežke v zadnjem obdobju.

c) Bronasti celjski grb

Bronasti celjski grb podeljujemo za enkratne uspehe v zadnjem obdobju in kot vzpodbudo za nadaljnje ustvarjalno delo.

Ob podelitvi Zlatega, Srebrnega in Bronastega celjskega grba prejmejo nagrajenci tudi denarne nagrade, katerih višino določi občinska skupščina vsako leto ob sprejemanju občinskega proračuna.

10. člen

Srebrni in Bronasti celjski grb morata biti podeljena izbrancem na slavnostni način, po možnosti na dan, ki označuje določeni dogodek, jubilej, praznik idp. ali na dan, ki je čim bližji takšnemu dnevu.

3. Priznanje občine Celje

11. člen

Priznanje občine Celje podeljujemo za kakovost, tržno zanimivost in izvirnost izdelkov, razstavljenih na sejmih in razstavah v občini Celje.

Dobitniki Priznanja občine Celje imajo v naslednjem letu zagotovljen ekskluzivni razstavni prostor.

III. JAVNI RAZPIS

12. člen

Pobude za podelitev Zlatega celjskega grba se zbirajo na podlagi javnega razpisa.

Na podlagi javnega razpisa se praviloma zbirajo tudi pobude za podelitev Srebrnega in Bronastega celjskega grba.

Razpisni roki za podelitev Zlatega celjskega grba in posamezna ožja področja podeljevanja Srebrnega in Bronastega celjskega grba so določeni s poslovniki posameznih komisij.

Javni razpis vsebuje:

- kriterije za podelitev priznanj,
- navedbo, katere podatke mora podati pobudnik,
- rok, do katerega morajo biti poslani pobude in na kateri naslov.

Na podlagi prejetih pobud oblikuje pristojna komisija predlog za podelitev priznanj ter ga skupaj z obrazložitvijo posreduje v obravnavo in odločanje organu, ki odloča o podelitvi priznanj.

IV. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Vsa podeljena priznanja je mogoče iz utemeljenih razlogov tudi odvzeti, po enakem postopku kot so bila podeljena.

Živeči posamezniki, ki so bili razglašeni za častne občane občine Celje, obdržijo to priznanje, če jim je bilo podeljeno v duhu kriterijev, ki so določeni v prvem odstavku 8. člena tega odloka.

14. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o priznanjih in nagradah občine Celje (Uradni list SRS, št. 20/83).

15. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 90100-1/91

Celje, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Anton Rojec, dipl. jur. l. r.

20.

Skupščina občine Celje je na podlagi 39. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90) in 4. člena odloka o sestavi in pristojnosti zborov Skupščine občine Celje in izvolitvi funkcionarjev občinske skupščine (Uradni list RS, št. 13/90 in 13/91) na skupni seji zborov dne 19. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu rekreacijskega centra »Na Golovcu«

1. člen

Sprejmejo se spremembe in dopolnitve odloka o zazidalnem načrtu rekreacijskega centra »Na Golovcu« (Uradni vestnik Celje, št. 30/68, Uradni list SRS, št. 10/76, 8/78 in 19/85), ki jih je izdelal Razvojni center - Planiranje d.o.o. Celje pod št. proj. 695/90 v marcu 1991.

2. člen

Odlok o zazidalnem načrtu rekreacijskega centra »Na Golovcu« se spremeni in dopolni na sledeči način:

- Na koncu 1. člena se doda nov stavek, ki se glasi: »Sestavni del je tudi proj. št. 695/90, ki ga je v marcu 1991 izdelal Razvojni center Celje - Planiranje d.o.o. Celje«.

- Na koncu 3. člena se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Zemljišče, ki zajema parc. št. 923, 925, 924/1, 924/2, 924/3, 924/4 in 924/5 k.o. Sp. Hudinja, je namenjeno dejavnostim Zavoda za varstvo in delo Golovec. Na severni strani obstoječe stavbe Na Golovcu 2 je dovoljena gradnja podkletenega dvonadstropnega prizidka tlorisnih dimenzij 19 x 12,40 metra. Dejavnost in gradnja prizidka morata biti izvajana v skladu z vsemi tangiranimi predpisi in zakoni«.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-2/67

Celje, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Celje
Anton Rojec, dipl. jur. l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU

21.

Na podlagi sklepa o določitvi prispevka investitorjev za zagotovitev komunalne oskrbe s pitno vodo, odvoda in čiščenja odpadnih voda ter energetske oskrbe na območju občine Celje, ki ga je sprejel Izvršni svet Skupščine občine Celje na seji dne 22. 5. 1991, se določi

nova višina prispevka investitorjev

in sicer:

1. Prispevek za oskrbo s pitno vodo za stanovanje v usmerjeni stanovanjski izgradnji (blokovna)	6.892
- za enostanovanjsko hišo	13.843
- za sekundarni liter vode (za ostale porabnike)	461.394
2. Prispevek za odvod in čiščenje odpadnih voda:	
- za stanovanje v usmerjeni stanovanjski izgradnji (blokovna)	4.761
- za enostanovanjsko hišo	6.792
- za priključitev ostalih porabnikov na osnovni vrednosti za populacijski ekvivalent (E)	4.212
3. Prispevek za plinooskrbo:	
- za stanovanje v usmerjeni stanovanjski izgradnji (blokovna)	
a) za kuhanje	8.491
b) za kompletno oskrbo	16.969
- za enostanovanjsko hišo	
a) za kuhanje	8.491
b) za kompletno oskrbo	21.199
- za priključitev ostalih porabnikov za 1 MW priključne moči	729.293
4. Prispevek za toplotno oskrbo	
- za priključitev porabnikov na vročevodno ali toplovodno omrežje za 1 MW priključne moči	729.293

Občinski sekretariat za urejanje
prostora in varstvo okolja
Nam. sekretarja OSUPVO
Ivan Pfeifer, dipl. kom. inž. l. r.

22.

Na podlagi 10. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91), 1. člena odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebne družbenopolitične skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91) in 197. člena statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 19/82 in 10/86) je Izvršni svet Skupščine občine Šentjur pri Celju na 27. seji dne 17. decembra 1991 sprejel

ODREDBO

o spremembi odredbe o določitvi najvišjih cen

1. člen

Ne glede na 1. člen odredbe o določitvi najvišjih cen (Uradni list RS, št. 15/91 in 29/91) smejo podjetja in druge pravne osebe cene svojih proizvodov in storitev, ki so po predpisih veljale in so bile uporabljene na tržišču na dan uveljavitve te odredbe, povečati tako, da se stanarine povišajo za 20,6%.

2. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati z dnem objave v Uradnem listu

Republike Slovenije, cene pa se uporabljajo od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 38-1/91-2

Šentjur pri Celju, dne 30. decembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Šentjur pri Celju
Ladislav Grdina, dipl. inž. str. I. r.

GROSUPLJE

23.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 11. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12-I/91), 24. člena zakona o glasbenih šolah (Uradni list SRS, št. 17/71), 5. člena odloka o sestavi in pristojnostih zborov Skupščine občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 11/90 in 23/90) ter v soglasju z Ministrstvom za šolstvo in šport Republike Slovenije, je Skupščina občine Grosuplje na skupni seji zborov skupščine dne 18. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda
Glasbena šola Grosuplje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Grosuplje (v nadaljevanju: ustanovitelj) s tem odlokom ustanovi javni vzgojnoizobraževalni zavod Glasbena šola Grosuplje.

2. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami in obveznostmi, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda.

Zavod se vpiše v sodni register.

3. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu in nasproti tretjim osebam z imenom: Glasbena šola Grosuplje, p. o.
Skrajšano ime zavoda je: GŠ Grosuplje.
Sedež zavoda: Grosuplje, Partizanska 5.

II. DEJAVNOST ZAVODA

4. člen

Osnovna dejavnost zavoda je osnovno glasbeno izobraževanje mladine in odraslih.

Zavod lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnost spremeni ali razširi.

III. ORGANI ZAVODA

5. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- ravnatelj,
- strokovni organi,
- svet staršev.

Svet zavoda

6. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki pedagoških delavcev zavoda, predstavniki lokalne samouprave in predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Skupščina občine Grosuplje, predstavnike zaposlenih izvolijo delavci zavoda, predstavnike staršev izvolijo starši na roditeljskem sestanku, predstavnike lokalne samouprave pa imenujejo organi lokalne samouprave.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.
Mandat članov sveta traja štiri leta.

7. člen

Svet zavoda šteje 7 članov, ki ga sestavljajo:

- 2 predstavnika ustanovitelja,
- 2 predstavnika pedagoških delavcev zavoda,
- 2 predstavnika staršev (1 predstavnik s področja Grosuplja; 1 predstavnik za področji Ivančne Gorice in Dobrepolja – nosilec koordinator iz območja Ivančna Gorica),
- 1 predstavnik lokalne samouprave (KS Grosuplje, KS Ivančna Gorica in KS Dobrepolje – nosilec koordinator KS Grosuplje).

8. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut zavoda,
- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda,
- sprejema letni delovni program dela zavoda in poročilo o njegovi uresničitvi ter načrt razvoja zavoda,
- obravnava polletno in letno poročilo o vzgojni oziroma učni problematiki,
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanih in
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in statutom.

Ravnatelj

9. člen

Poslovodni organ zavoda je ravnatelj.
Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda ter pedagoško vodi zavod.
Pristojnosti ravnatelja so:

- organizira in vodi pedagoški proces,
- sprejema delavce v delovno razmerje, delavce razporeja in odloča o prenehanju dela ter o drugih pravicah delavcev zavoda,
- določa sistemizacijo delovnih mest v soglasju z republiškim upravnim organom, pristojnim za vzgojo in izobraževanje,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta,
- pripravlja gradiva za organe zavoda in poroča organom o delu zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.

10. člen

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom.

Ravnatelja zavoda imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa in v soglasju z ustanoviteljem.

Ravnatelj je lahko imenovan za štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

Strokovni organi

11. člen

Strokovni organ v zavodu je učiteljski zbor.

Strokovni organ zavoda obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda, odloča o strokovnih vprašanih, določa strokovne podlage za programe dela in razvoj zavoda v okviru pooblastil, določenih v statutu zavoda, daje svetu in ravnatelju mnenja in predloge glede organiziranja dela ter razvoja zavoda.

Zavod ima lahko tudi druge strokovne organe opredeljene v statutu zavoda.

Svet staršev

12. člen

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v zavodu oblikuje svet staršev.

Število članov sveta staršev, način imenovanja oziroma njihovo izvolitev ter pristojnosti se določi s statutom zavoda.

IV. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

13. člen

Zavod ima statut, ki ureja:

- organizacijo zavoda,
- organe zavoda in njihove pristojnosti,
- način odločanja in
- druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanja zavoda.

Statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte.

V. SREDSTVA ZA USTANOVITEV
IN ZAČETEK DELA

14. člen

Ustanovitelj zagotavlja pogoje za delo zavoda. Ustanovitelj zagotavlja zavodu premoženje, ki bo izločeno iz sedanjega Zavoda za kulturo in izobraževanje Grosuplje in ga je ta uporabljal za dejavnost glasbene šole.

Od Zavoda za kulturo in izobraževanje Grosuplje prevzame novoustanovljeni zavod delavce, ki so bili v njem zaposleni v dejavnosti glasbene šole.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV
ZA DELO ZAVODA

15. člen

Zavod pridobiva sredstva za izvedbo programa osnovnega glasbenega izobraževanja in amortizacijo nepremičnin in opreme iz virov, določenih z zakonom, za materialne stroške in nadstandardne storitve pa lahko pridobiva sredstva tudi z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev ter plačili za opravljene storitve.

Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabljati za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Primanjkljaj, ki nastane pri izvajanju dogovorjenega programa med zavodom in ustanoviteljem, upoštevajoč dogovorjena merila in kriterije, krije ustanovitelj.

VII. NASTOPANJE ZAVODA V PRAVNEM
PROMETU

16. člen,

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda subsidiarno.

VIII. NADZOR

17. člen

Ustanovitelj nadzira zakonitost dela zavoda. Nadzor nad strokovnostjo dela zavoda opravlja organ, ki ga določa zakon, nadzor nad zakonitostjo dela in finančnega poslovanja pa občinski upravni organ, pristojen za področje kulture.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Ustanovitelj imenuje v.d. ravnatelja zavoda, ki je pooblaščen, da opravi vsa dejanja za začetek delovanja zavoda in za njegov vpis v sodni register.

19. člen

Vršilec dolžnosti ravnatelja je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno za imenovanje sveta zavoda v roku 30 dni in sprejem statuta v roku 90 dni od uveljavitve tega odloka.

V času do sprejetja statuta zavoda uporablja zavod statut in druge splošne akte Zavoda za kulturo in izobraževanje Grosuplje, razen določil, ki so v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-13/91

Grosuplje, dne 19. decembra 1991.

Predsednik

Skupščine občine Grosuplje
Rudolf Rome l. r.

24.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 12. člena zakona o knjižničarstvu (Uradni list SRS, št. 27/82 in 42/86) ter 5. člena odloka o sestavi in pristojnostih zborov Skupščine občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 11/91 in 23/91) je Skupščina občine Grosuplje na skupni seji zborov skupščine dne 18. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Grosuplje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Grosuplje (v nadaljevanju: ustanovitelj) s tem odlokom ustanovi javni zavod za opravljanje splošne knjižničarske dejavnosti za potrebe občine Grosuplje.

2. člen

Zavod je pravna oseba s pravicami in obveznostmi, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda.

Zavod se vpiše v sodni register.

3. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu in nasproti tretjim osebam z imenom: Knjižnica Grosuplje, p. o.
Sedež zavoda: Grosuplje, Adamičeva 15.

II. DEJAVNOST ZAVODA

4. člen

Osnovna dejavnost Splošnoizobraževalne knjižnice Grosuplje (v nadaljevanju: zavod) je sistematično zbiranje, strokovno obdelovanje, hranjenje in predstavljanje knjižničarskega gradiva javnosti, njegovo dajanje v uporabo ter drugo bibliografsko, informacijsko, dokumentacijsko in komunikacijsko delo, namenjeno javnosti. Zavod zbira in hrani za območje občine Grosuplje pomembno domoznansko gradivo.

Zavod lahko v soglasju z ustanoviteljem dejavnost spremeni ali razširi.

III. ORGANI ZAVODA

5. člen

Organa zavoda sta:

- svet zavoda in
- ravnatelj.

S statutom zavoda se lahko določijo tudi drugi organi zavoda.

Svet zavoda

6. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda, ki opravljajo knjižničarsko dejavnost in predstavniki zainteresirane javnosti.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Skupščina občine Grosuplje, predstavnike delavcev izvolijo delavci zavoda, predstavnike zainteresirane javnosti pa imenuje Izvršni svet Skupščine občine Grosuplje.

Svet odloča z večino glasov svojih članov.

Mandat članov sveta traja štiri leta.

7. člen

Svet zavoda šteje 5 članov, ki ga sestavljajo:

- 2 predstavnika ustanovitelja,
- 2 predstavnika delavcev zavoda,
- 1 predstavnik zainteresirane javnosti.

8. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut zavoda,
- imenuje in razrešuje ravnatelja zavoda,
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda in
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in statutom.

Ravnatelj

9. člen

Poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

Pristojnosti ravnatelja:

- organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda,
- predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda,

- vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela zavoda,

- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.

10. člen

Ravnatelja zavoda imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa s soglasjem ustanovitelja.

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda.

Ravnatelj je lahko imenovan za štiri leta in je po preteku mandata lahko ponovno imenovan.

IV. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

11. člen

Zavod ima statut, ki ureja:

- organizacijo zavoda,
- organe zavoda in njihove pristojnosti,
- način odločanja in
- druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda.

Statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte.

V. SREDSTVA ZA USTANOVITEV IN ZACETEK DELA ZAVODA

12. člen

Ustanovitelj zagotavlja pogoje za delo zavoda. Ustanovitelj zagotavlja zavodu premoženje, ki bo izločeno iz sedanjega Zavoda za kulturo in izobraževanje Grosuplje in ga je ta uporabljal za dejavnost knjižničarstva.

Od Zavoda za kulturo in izobraževanje Grosuplje prevzame novoustanovljeni zavod delavce, ki so bili v njem zaposleni na področju knjižničarstva.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

13. člen

Zavod pridobiva sredstva iz virov, določenih z zakonom ter plačili za opravljene storitve.

Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabljati za opravljanje in razvoj dejavnosti zavoda po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Primanjkljaj, ki nastane pri izvajanju dogovorjenega programa med zavodom in ustanoviteljem, upoštevajoč dogovorjena merila in kriterije, krije ustanovitelj.

VII. NASTOPANJE ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

14. člen

Zavod je pravna oseba s popolno odgovornostjo in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda subsidiarno.

VIII. NADZOR

15. člen

Ustanovitelj nadzira zakonitost dela zavoda. Nadzor nad strokovnostjo dela zavoda opravlja organ oziroma

organizacija, ki ga določa zakon, nadzor nad zakonitostjo dela in finančnega poslovanja pa občinski upravni organ, pristojen za področje kulture.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Ustanovitelj imenuje v.d. ravnatelja zavoda, ki je pooblaščen, da opravi vsa dejanja za začetek delovanja zavoda in za njegov vpis v sodni register.

17. člen

Vršilec dolžnosti ravnatelja je dolžan poleg nalog, za katere je pristojen po zakonu, opraviti vse potrebno za imenovanje sveta zavoda v roku 30 dni in sprejem statuta v roku 90 dni od uveljavitve tega odloka.

V času do sprejetja statuta zavoda uporablja zavod statut in druge splošne akte Zavoda za kulturo in izobraževanje Grosuplje, razen določil, ki so v nasprotju z zakonom in tem odlokom.

18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-18/91
Grosuplje, dne 18. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Grosuplje
Rudolf Rome l. r.

25.

Na podlagi 54. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 5. člena odloka o sestavi in pristojnostih zborov Skupščine občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 11/90 in 23/90) je Skupščina občine Grosuplje na skupni seji zborov skupščine, dne 18. 12. 1991 sprejela

S K L E P

o prenehanju Zavoda za kulturo in izobraževanje Grosuplje

1. člen

Zavod za kulturo in izobraževanje Grosuplje preneha z delom 31. 12. 1991.

2. člen

Zavod za kulturo in izobraževanje Grosuplje preneha delo zaradi razdelitve na dva zavoda.

Premoženje, terjatve in obveznosti Zavoda za kulturo in izobraževanje Grosuplje se ugotovijo z bilanco stanja na dan 31. 12. 1991 ločeno po dejavnostih, ki jih je dosedaj izvajal.

Premoženje, terjatve in obveznosti knjižničarske dejavnosti se prenesejo v upravljanje na novoustanovljeni javni zavod Knjižnica Grosuplje; premoženje, terjatve in obveznosti dejavnosti glasbene šole se prenesejo v upravljanje na novoustanovljeni javni vzgojnoizobraževalni zavod Glasbena šola Grosuplje. Ostalo premoženje (muzejske dejavnosti, dejavnosti kinematografije in premoženje v zvezi z upravljanjem s kulturnimi domovi) zadrži ustanovitelj.

3. člen

Z dnem prenehanja Zavoda za kulturo in izobraževanje Grosuplje preneha delovno razmerje v njem zaposlenim delavcem.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-17/91
Grosuplje, dne 18. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Grosuplje
Rudolf Rome l. r.

J E S E N I C E

26.

Na podlagi 17. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90), 118. člena statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/82 in 1/85) in 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine (Uradni list RS, št. 16/90, 23/90, 42/90 in 9/91) je Skupščina občine Jesenice na sejah družbenopolitičnega zbora dne 23. 12. 1991, zbora združenega dela dne 23. 12. 1991 in zbora krajevnih skupnosti dne 23. 12. 1991 sprejela

O D L O K

o začasnem financiranju proračunskih potreb občine Jesenice v I. trimesečju leta 1992

1. člen

Do sprejetja odloka o proračunu občine Jesenice za leto 1992 se za I. trimesečje leta 1992 uvede začasno financiranje.

2. člen

Zčasno financiranje se izvaja v skladu z določili odloka o proračunu občine Jesenice za leto 1991 (Uradni list RS, št. 18/91 in 30/91) s tem, da izdatki lahko realno znašajo največ v višini 25 % zneska izdatkov proračuna za leto 1991. Proračunskim porabnikom se sredstva za redno dejavnost razporejajo sorazmerno s sredstvi, ki so jim bila zagotovljena za leto 1991.

3. člen

Prihodki in odhodki, realizirani na podlagi tega odloka, so sestavni del proračunskih prihodkov in odhodkov občine Jesenice za leto 1992.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 403-5/91
Jesenice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Jesenice
dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.

27.

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju javne porabe (Ur. list RS, št. 48/90 in 34/91), zakona o davkih občanov (Ur. list RS, št. 8/91), dogovora o usklajevanju davčne politike v letu 1992, 118. člena statuta občine Jesenice (Ur. vestnik Gorenjske, št. 19/82 in 1/85) in 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine Jesenice (Ur. vestnik Gorenjske, št. 15/89, Ur. list RS, št. 16/90, 23/90, 42/90 in 9/91) je Skupščina občine Jesenice na 15. seji ZZZ, 14. seji ZKS in 14. seji DPZ dne 23. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o davkih občanov občine Jesenice

1. člen

V odloku o davkih občanov občine Jesenice (Ur. list RS, št. 23/91) se spremeni 3. člen tako, da se glasi:

Davek na dediščine in darila se plačuje po naslednjih stopnjah:

Od vrednosti nad	SLT do	Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje, sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)	Vsi drugi
	241.000	5	8	11
241.000	1,083.000	6	9	13
1,083.000	1,926.000	7	10	15
1,926.000	2,768.000	8	11	17
2,768.000	3,611.000	9	12	19
3,611.000	4,453.000	10	13	21
4,453.000	5,296.000	11	14	23
5,296.000	6,138.000	12	15	25
6,138.000	6,981.000	13	16	27
6,981.000		14	17	30

2. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

Davek od premoženja se plačuje od davčne osnove po naslednjih stopnjah:

a) od stanovanjskih stavb, stanovanj in garaž:

Davčna osnova - SLT		Stopnja
nad	do	v %
	126.000	0,10
126.000	325.000	0,20
325.000	650.000	0,30
650.000	1,245.000	0,45
1,245.000	2,310.000	0,65
2,310.000	3,610.000	0,85
3,610.000		1,00

Po stopnjah iz tega člena, vendar od neznižane davčne osnove, se plačuje davek tudi od stavb in poslovnih prostorov, ki niso stalno naseljeni in za katere se lastniki izkažejo s sklepom o dedovanju, da so bili podedovani kot stanovanjski prostori ter so se po obstoječih podatkih uporabljali v te namene.

b) od poslovnih prostorov:

Davčna osnova - SLT		Stopnja
nad	do	v %
	126.000	0,15
126.000	307.000	0,30
307.000	632.000	0,50
632.000	1,245.000	0,70
1,245.000	1,751.000	0,95
1,751.000	2,707.000	1,15
2,707.000		1,25

Za poslovne prostore, ki jih lastnik oziroma uživalec ne uporablja za opravljanje gospodarske oziroma poklicne dejavnosti in jih tudi ne daje v najem za navedene namene, se stopnja davka poveča za 100%.

c) od stavb in prostorov za počitek oziroma rekreacijo:

Davčna osnova - SLT		Stopnja
nad	do	v %
	126.000	0,90
126.000	325.000	1,00
325.000	650.000	1,10
650.000	1,245.000	1,20
1,245.000	2,310.000	1,30
2,310.000	3,610.000	1,40
3,610.000		1,50

3. člen

V 12. členu se besedilo »21.000 din« nadomesti z besedilom »38.000 SLT«.

4. člen

V 13. členu se v prvi alineji besedilo »1.300 din« nadomesti z besedilom »2.300 SLT«, v drugi alineji pa se besedilo »500 din« nadomesti z besedilom »900 SLT«.

5. člen

V 14. členu se besedilo »2.000 din« nadomesti z besedilom »3.600 SLT«.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 416-91/91-6

Jesenice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Jesenice
dr. Božidar Brudar l. r.

28.

Na podlagi 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91), 118. člena statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/82 in 1/85) in 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89, Uradni list RS, št. 16/90, 23/90, 42/90, 9/91) je Skupščina občine Jesenice na 15. seji ZZZ, 14. seji ZKS in 14. seji DPZ dne 23. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v občini Jesenice

1. člen

V odloku o komunalnih taksah v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 7/91-I) se v 1. členu črta 3. točka.

2. člen

V Tarifi komunalnih taks se črta tarifna številka 3.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 417-2/91-6

Jesenice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Jesenice
dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.

29.

Na podlagi 8. člena zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86, 5/90), 13. člena pravilnika o določanju imen, naselij in ulic ter o označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 11/80), 2. člena odloka o pristojnosti, sestavi in delu občinske skupščine (Uradni list RS, št. 16/90, 23/90, 42/90, 9/91) in 118. člena statuta občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 19/82, 1/85) je Skupščina občine Jesenice na seji zboru krajevnih skupnosti sprejela

ODLOK

o spremembi meje območij naselij Blejske Dobre in Lipce

1. člen

Meja naselij Blejska Dobrava in Lipce se spremeni tako, da objekta na parc. 1534, 1535 v k. o. Blejska Dobrava, pripadata naselju Blejska Dobrava.

2. člen

Nova meja naselij Blejska Dobrava in Lipce je vrisana na grafičnem prikazu registra prostorskih enot. Kopija izseka iz grafičnega prikaza registra območja prostorskih enot je sestavni del tega odloka.

3. člen

Geodetska uprava Jesenice v roku enega meseca po uveljavitvi tega odloka izvede spremembe v registru območij prostorskih enot. Kopijo izseka iz grafičnega prikaza lahko vsi zainteresirani dobijo pri Geodetski upravi Jesenice ali na sedežu Krajevne skupnosti Blejska Dobrava.

4. člen

Nova meja začne veljati z dnevom uveljavitve tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9-RO/17-91

Jesenice, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Jesenice
dr. Božidar Brudar, dipl. inž. l. r.

KOČEVJE

30.

Na podlagi 41. člena statuta občine Kočevje (Uradni list RS, št. 18/91) je Izvršni svet Skupščine občine Kočevje na seji dne 20. 12. 1991 sprejel

spremembe in dopolnitve pravilnika o dodeljevanju posojil za pospeševanje razvoja drobnega gospodarstva v občini Kočevje

1. člen

Črta se 14. člen pravilnika o dodeljevanju posojil za pospeševanje razvoja drobnega gospodarstva v občini Kočevje, 15. in 16. člen postaneta 14. in 15. člen.

2. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-13/91-2/2

Kočevje, dne 20. decembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kočevje
Alojz Petek, dipl. jur. l. r.

KRANJ

31.

Na podlagi 9. člena odloka o sestavi, pristojnostih in volitvah v zboru Skupščine občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/90) je Skupščina občine Kranj na 14. seji zboru združenega dela dne 23. 12. 1991, 14. seji zboru krajevnih skupnosti dne 17. 12. 1991 in 11. seji družbenopolitičnega zboru dne 17. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah odloka o davkih občanov občine Kranj

1. člen

V 1. členu odloka o davkih občanov občine Kranj (Uradni list RS, št. 17/91) se črtajo besede: »za leto 1991«.

2. člen

V 2. členu se spremeni lestvica davka na dediščine in darila tako, da se glasi:

Od vrednosti SLT		Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje, sestre in njihovi potomci)		Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)		Vsi drugi	
nad	do						
	241.000		5		8		11
241.000	1.083.000		6		9		13
1.083.000	1.926.000		7		10		15
1.926.000	2.768.000		8		11		17
2.768.000	3.611.000		9		12		19
3.611.000	4.453.000		10		13		21
4.453.000	5.296.000		11		14		23
5.296.000	6.138.000		12		15		25
6.138.000	6.981.000		13		16		27
6.981.000			14		17		30

3. člen

V 3. členu se spremeni lestvice davka od premoženja tako, da se glasijo:

1. od stanovanjskih stavb, stanovanj in garaž

Davčna osnova – SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,10
126.000	823.000	0,20
823.000	1.520.000	0,30
1.520.000	2.216.000	0,45
2.216.000	2.913.000	0,65
2.913.000	3.610.000	0,85
3.610.000		1,00

2. od poslovnih prostorov

Davčna osnova – SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,15
126.000	624.000	0,30
642.000	1.158.000	0,50
1.158.000	1.675.000	0,70
1.675.000	2.191.000	0,95
2.191.000	2.707.000	1,15
2.707.000		1,25

3. od prostorov za počitek oziroma rekreacijo

Davčna osnova – SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,20
126.000	823.000	0,40
823.000	1.520.000	0,60
1.520.000	2.216.000	0,80
2.216.000	2.913.000	1,00
2.913.000	3.610.000	1,20
3.610.000		1,50

4. člen

V 4. točki 3. člena se znesek »1.300 din« nadomesti z zneskom »2.300 tolarjev« in znesek »500 din« nadomesti z zneskom »900 tolarjev«.

5. člen

V 12. členu se znesek »2.000 din« nadomesti z zneskom »3.600 tolarjev«.

6. člen

Črta se drugi stavek 14. člena.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 416-05/91-07

Kranj, dne 23. decembra 1991.

Predsednik

Skupščine občine Kranj
Vitomir Gros, dipl. inž. l. r.

32.

Na podlagi 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 12/69, 7/70, 7/72, Uradni list RS, št. 18/91), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 21/86, 47/87, Uradni list RS, št. 5/90, 10/91) in 9. člena odloka o sestavi, pristojnostih in volitvah v zboru Skupščine občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/90) je Skupščina občine Kranj na 14. seji zбора združenega dela dne 23. 12. 1991, 14. seji zбора krajevnih skupnosti dne 17. 12. 1991 in 11. seji družbenopolitičnega zбора dne 17. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o komunalnih taksah v občini Kranj

1. člen

S tem odlokom se predpisujejo komunalne takse (v nadaljevanju: takse) na območju občine Kranj.

2. člen

V občini Kranj se plačujejo komunalne takse za naslednje predmete in storitve:

1. za uporabo glasbenih avtomatov in igralnih sredstev v javnih lokalih,

2. za uporabo javnih pločnikov in javnih površin pred poslovnimi prostori ter za opravljanje gostinsko-turistične dejavnosti,

3. za uporabo javnih prostorov začasne namene (za stojnice, točilnice, cirkuse, zabavne parke, gradbišča, prekope in druge namene),

4. za uporabo trgov in drugih javnih površin, razen pločnikov, za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene,

5. za reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah ipd., ki so postavljeni, pritrjeni ali kako drugače označeni na javnih mestih.

3. člen

Višine taks za posamezne taksne predmete in storitve ter taksne oprostitve so v obliki točkovnega sistema določene v taksni tarifi, ki je sestavni del tega odloka.

Z dnem uveljavitve tega odloka znaša vrednost točke 1,5 tolarja. Izvršni svet usklajuje vrednost točke, določene v prejšnjem odstavku, z gibanjem rasti cen na drobno, ki ga objavi Zavod za statistiko Republike Slovenije. Taksa se plača po vrednosti točke na dan odmere.

Poleg oprostitve iz taksne tarife tega odloka lahko izvršni svet na predlog sekretariata za gospodarstvo oprosti posamezne taksne zavezanca plačila takse, kadar gre za prireditev ali dejavnost, ki je posebnega pomena za razvoj turizma, kulture ali športa v občini Kranj.

4. člen

Taksni zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki uporablja predmete in storitve, za katere so uvedene takse.

5. člen

Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma pričetka uporabe, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec obvestil pristojni občinski organ o odstranitvi taksnega predmeta oziroma prenehanju njegove uporabe.

Zavezanec je dolžan prijaviti nastanek taksne obveznosti Upravi za družbene prihodke v petnajstih dneh od njenega nastanka, če ni v taksni tarifi drugače določeno.

Okoliščina, da taksnega predmeta zavezanec začasno ni mogoč uporabljati, ne vpliva na taksno obveznost.

Če je za uporabo določenega taksnega predmeta potrebo dovoljenje pristojnega organa, je treba takso za tekoče leto plačati pred izdajo dovoljenja. Izvajanje te določbe zagotovi organ, ki dovoljenje izda.

6. člen

V primeru, ko je taksa določena v enkratnem ali dnevnem znesku, je taksni zavezanec dolžan pred namestitvijo oziroma uporabo taksnega predmeta o tem obvestiti Upravo za družbene prihodke. Taksa iz tega člena se praviloma plača vnaprej.

Kadar taksni zavezanec ne plača takse vnaprej, se mu plačilo takse odmeri z odločbo. Taksna obveznost zapade v plačilo v tridesetih dneh od dneva vročitve odločbe.

7. člen

Prijava mora vsebovati podatke o zavezancu ter vsa dejstva in okoliščine, ki so potrebne za določitev višine takse.

8. člen

Taksni zavezanec, ki v roku ne prijavi oziroma po izteku roka ne odstrani taksnega predmeta, plača predpisano takso v petkratni višini.

9. člen

Prisilna izterjava taks se opravlja po predpisih o davkih občanov.

Pravica do izterjave in povrnitve preveč plačane takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem bi morala biti taksa plačana oziroma v katerem je bila plačana.

10. člen

Takse odmerja, pobira in izterjuje Uprava za družbene prihodke, nadzor nad izvajanjem tega odloka pa opravljajo:

- inšpektor družbenih prihodkov: določbe iz tar. št. 1,
- komunalni redarji: določbe iz tar. št. 2 in 5
- urbanistični inšpektor: iz tar. št. 3 in 4.

11. člen

Predmet odmere taks po tem odloku so tudi taksni predmeti in storitve, ki so na dan uveljavitve tega odloka že v uporabi in so jih taksni zavezanci dolžni prijaviti Upravi za družbene prihodke občine Kranj, v petnajstih dneh po uveljavitvi tega odloka.

12. člen

Z denarno kaznijo od 250 do 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek posameznik in odgovorna oseba pravne osebe, če ravna v nasprotju z določbami 4., 5. in 6. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo od 1.000 do 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili 4., 5. in 6. člena tega odloka.

13. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o komunalnih taksah v občini Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 26/70, 13/72, 5/75, 6/80, 10/82, 5/85, 6/86, 6/87, 9/88, 23/88, 3/89, 5/89, 9/89 in 14/89).

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 417-05/91-07

Kranj, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Kranj
Vitomir Gros, dipl. inž. I. r.

TARIFA KOMUNALNIH TAKS

Tar. št. 1

Za uporabo vsakega glasbenega avtomata v javnih lokalih znaša letna taksa 2000 točk.

Za uporabo igralnega sredstva v javnih lokalih znaša letna taksa:

- za biljard (vse vrste) 4000 točk
- za elektronski igralni aparat 8000 točk
- za druga igralna sredstva in za vsako stezo avtomatskega kegljišča 2000 točk.

Opomba:

1. Taksni zavezanec je podjetje ali druga organizacija oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost z osebnim delom in sredstvi, ki so lastnina občanov, čeprav ni lastnik glasbenega avtomata in ima v svojem ali najetem poslovnem prostoru glasbene avtomate in igralna sredstva. Med glasbene avtomate po tej tarifni številki se ne štejejo v javnih lokalih nameščeni radijski in televizijski sprejemniki, za druga igralna sredstva se štejejo naprave, kot so razni stenski avtomati, namizne igre, marjance in podobne naprave ne glede na vrsto pogona in način plačevanja uporabe teh sredstev.

2. Javni lokali so poslovni lokali (gostilne, restavracije, menze, bifeji ipd.) kot tudi k tem lokalom pripadajoči vrtovi, terase in drugi prostori, v katerih se zadržujejo gosti.

3. Taksa se ne plačuje za uporabo balinišč in neavtomatskih kegljišč.

Tar. št. 2

Za uporabo javnega pločnika pred poslovnimi prostori ter za opravljanje gostinsko turistične dejavnosti znaša taksa za vsak uporabljeni m² površine dnevno 2 točki.

Opomba:

Taksni zavezanec je uporabnik javnega pločnika.

Tar. št. 3

Za uporabo javnega prostora za začasne namene znaša taksa:

- za stojnice, kioske in točilnice, postavljene za čas do 3 mesecev, 16 točk za vsak m² dnevno
- za stojnice, kioske in točilnice, postavljene za daljše obdobje od 3 mesecev, 10 točk za vsak m² dnevno
- za cirkuse in zabavne parke, 3 točke za vsak m² dnevno

- gradbišča, prekopi in drugi začasni nameni 2 točke za vsak m² dnevno.

Opomba:

Taksni zavezanec je vsakokratni uporabnik javnega prostora.

Taksa za namene gradbišča, prekopov in drugih začasnih namenov se ne plača, če je investitor javno podjetje, javni zavodi ali družbenopolitična skupnost. Taksa se ne plača za uporabo prostora na organiziranih tržnicah, ki so v upravljanju komunalnega podjetja.

Tar. št. 4

Za uporabo trgov in drugih javnih površin, razen pločnikov, za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditvev za profitne namene znaša taksa za vsak uporabljeni m² dnevno 5 točk.

Opomba:

Takсни zavezanec je vsakokratni uporabnik javnega prostora ali prireditelj zabavne prireditve za gospodarske namene.

Tar. št. 5

Za reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah ipd., ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih, znaša letna taksa od m²:

1. za čas nad 3 mesece
 - do 2 m² 1000 točk
 - nad 2 m² 2000 točk
2. za čas do 3 mesecev
 - do 2 m² 200 točk
 - nad 2 m² 400 točk.

Opomba:

1. Plačila takse po tej tarifni številki so oproščene organizacije, ki opravljajo športne, turistične, kulturne ali humanitarne dejavnosti.

2. Takse iz te tarifne številke se ne plačajo za napise firm na zgradbah, ki so po zakonu ali odloku občinske skupščine obvezni.

3. Za plakate, izobešene na zato določenih javnih panojih se taksa ne plačuje.

LENDAVA

33.

Na podlagi 3. in 10. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91) in 1. člena odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91) je Izvršni svet Skupščine občine Lendava na seji dne 30. 12. 1991 sprejel

ODREDBO

o spremembah in dopolnitvah odredbe o določitvi najvišjih cen

1. člen

V odredbi o določitvi najvišjih cen (Uradne objave pomurskih občin (št. 21/91) se spremeni 1. alineja 2. člena tako, da glasi:

- dnevno bivanje otrok v vrtcih v povprečju za 23 % ter znašajo EC mesečno za otroka

	SLT
do 2 let starosti	9.392,70
od 2 do 3 let starosti	7.334,50
od 3 do 7 let starosti	5.184,30
od 3 do 7 let (6 ur)	3.387,00

V 2. členu se doda 3. alineja, ki glasi:

- dimnikarske storitve za 25 %.

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 382-1/91-3

Lendava, dne 30. decembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
SO Lendava
Alojz Jerebic, dipl. ek. l. r.

LITIJA

34.

Na podlagi 14. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90), statuta občine Litija (Uradni list SRS, št. 28/83 in 16/87) in 9. člena odloka o volitvah v zbornice Skupščine občine Litija (Uradni list SRS, št. 2/90) je Skupščina občine Litija na skupnem zasedanju družbenopolitičnega zbora, zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 19. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Litija za leto 1991

1. člen

Prvi odstavek 2. člena odloka o proračunu občine Litija za leto 1991 (Uradni list RS, št. 15/91) se nadomesti z novim besedilom:

Prihodki proračuna občine Litija za leto 1991 znašajo glede na dovoljeni obseg javne porabe 156.490.000 SLT. Skupaj z dodatnimi viri v višini 19.879.000 SLT znašajo razpoložljiva sredstva proračuna občine Litija za leto 1991 176.369.000 SLT. Skupni odhodki občinskega proračuna za leto 1991 znašajo 209.172.400 SLT.

Proračunski primanjkljaj za leto 1991 znaša 32.803.400 SLT.

2. člen

Vire za pokritje proračunskega primanjkljaja določi in zagotovi Izvršni svet Skupščine občine Litija.

Nepokriti del proračunskega primanjkljaja se krije iz proračunskih prihodkov v letu 1992.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 401-2/91

Litija, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Litija
Mirko Kaplja l. r.

35.

Na podlagi 17. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90), statuta občine Litija (Uradni list SRS št. 28/83 in 16/87) in 9. člena odloka o volitvah v zbornice Skupščine občine Litija (Uradni list SRS, št. 2/90) je Skupščina občine Litija na skupnem zasedanju zbora krajevnih skupnosti, zbora združenega dela in družbenopolitičnega zbora dne 19. 12. 1991 sprejela

SKLEP

o začasnem financiranju javne porabe v občini Litija v letu 1992

I

Financiranje javne porabe v letu 1992 se začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 1991, vendar najdlje do 31. 3. 1992.

II

Financiranje se vrši sorazmerno deležem, porabljenih v istih dobah po proračunu za leto 1991, vendar največ četrtnina realnega zneska vseh odhodkov po proračunu za leto 1991.

Dolžniško upniška razmerja v breme občine Litija se oblikujejo na podlagi naročilnice oziroma izplačilnega naloga pristojnega občinskega upravnega organa za finance.

III

Kolikor prihodki proračuna v obdobju začasnega financiranja ne pritekajo v predvideni višini, lahko izvršni svet, da bi ohranil proračunsko ravnovesje, začasno zmanjša zneske sredstev, razporejenih za posamezne namene, ali pa začasno zadrži uporabo teh sredstev.

IV

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-1/91

Litija, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Litija
Mirko Kaplja l. r.

LJUBLJANA BEŽIGRAD

36.

Na podlagi 18. člena zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Uradni list SRS, št. 18/74 in 34/88) in 54. in 55. člena sprememb in dopolnitev statuta občine Ljubljana Bežigrad (Uradni list RS, št. 2/91) je Skupščina občine Ljubljana Bežigrad na 14. seji zboru združenega dela dne 19. 12. 1991, 14. seji zboru krajevnih skupnosti dne 19. 12. 1991 in na 15. seji družbenopolitičnega zbora dne 19. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o najemninah za poslovne stavbe in poslovne prostore

1. člen

S tem odlokom se določa način določitve najemnine za poslovne stavbe, poslovne prostore, skladišča in garaže (v nadaljnjem besedilu: poslovni prostori), na katerih je imetnik pravice uporabe občina Ljubljana Bežigrad in se oddajajo v najem.

I. OSNOVE IN MERILA ZA DOLOČITEV NAJEMNINE

2. člen

Najemnine za poslovne prostore, na katerih je imetnik pravice uporabe občina Ljubljana Bežigrad, se določijo po metodologiji, predpisani s pravilnikom o merilih in načinu ugotavljanja vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/81).

Mesečne najemnine se izračunavajo po naslednjem obrazcu:

$$Nm = \frac{VP \times K}{12 \times 100}$$

Nm - mesečna najemнина

VP = revalorizirana vrednost poslovnega prostora = število točk x vrednost točke x uporaba površina x korekcijski faktor (za popravek končne vrednosti poslovnega prostora glede na razpon nosilnih elementov - konstrukcija)

Revalorizirana vrednost posameznega poslovnega prostora se korigira za koeficient odstopanja revalorizirane vrednosti od prometne vrednosti posameznega poslovnega prostora.

K = letna stopnja najemnine izražena v % od korigirane vrednosti poslovnega prostora.

3. člen

Letna stopnja najemnine (K v %) za poslovne prostore je odvisna od namembnosti poslovnega prostora in območja, v katerem se le-ta nahaja.

Letne stopnje najemnine (K v %) se določijo:

Namembnost pos. prostora	Območje		
	A	B	C
1. skupina	2	2	2
2. skupina	4	4	4
3. skupina	6	6	6
4. skupina	8	7	6
5. skupina	15	12	10

Skupine namembnosti so naslednje:

v 1. skupini so naslednje dejavnosti:

- zdravstveno varstvo, varstvo otrok in mladine ter socialno varstvo, izobraževanje, KS, družbene organizacije in društva, politične organizacije, umetniki;

V 2. skupini so naslednje dejavnosti:

- deficitarne storitvene dejavnosti: čevljarstvo, krojaštvo, dežnikarstvo, popravilo tekstilnih in usnjenih izdelkov,

- skladišča in garaže;

V 3. skupini so:

- vse druge storitvene dejavnosti, ki niso našteje v

2. skupini,

- odvetniki,

- trgovsko-detajlistična prehrabena dejavnost,

- proizvodna dejavnost;

V 4. skupini so vse druge trgovske dejavnosti;

V 5. skupini so vse druge dejavnosti.

Komisija za oddajo poslovnih prostorov v najem pri izvršnem svetu določi, v katero skupino namembnosti posamezen najemnik spada.

4. člen

Pri določanju vrednosti poslovnega prostora se upoštevajo točke glede na lokacijsko ugodnost poslovnega prostora. Pri določanju se upošteva dejanska lega poslovnega prostora glede na vhod v poslovni prostor ali večji del izloženih oken.

Območja so opredeljena v odloku o opredelitvi območij glede na lego poslovnih prostorov in poslovnih stavb (Uradni list SRS, št. 32/88):

1. Območje A obsega:

- območje, ki ga omejujejo naslednje ulice oziroma ceste: Parmova, Podmilščakova, Slovenčeva, Ježica, del Dunajske od Ježice do severne servisne ceste, servisna cesta, Vojkova, Topniška, Vilharjeva (meja tega območja poteka po osi cest),

- Savsko naselje,

- območje urejanja BP 6/2 in BP 6/4 (obrotna cona),

- območje urejanja BS 6/3 in 6/4 (Črnuče-Gmajna);

2. Območje B obsega druga območja občine Ljubljana Bežigrad znotraj mesta Ljubljane;

3. Območje C obsega vsa druga naselja v občini Ljubljana Bežigrad.

5. člen

Najemnine se mesečno usklajujejo s stopnjo rasti cen na drobno v Republiki Sloveniji.

II. VLAGANJE V POSLOVNI PROSTOR

6. člen

Najemnik poslovnega prostora lahko pridobi v soglasju z upravljalcem v najem delno tehnično opremljene in dokončane ali nedokončane poslovne prostore ter poslovne prostore, ki jih je zaradi dejavnosti potrebno obnoviti. V najem lahko dobi tudi neurejene kletne prostore, ki so predvideni za preureditev v poslovne prostore.

7. člen

Pred oddajo poslovnih prostorov ali kleti iz 6. člena tega odloka se najemnik in upravljalac pogodbeno dogovorita o obsegu in obliki potrebnih del za usposobitev poslovnega prostora. Investicijska vlaganja najemnika se vračajo najemniku z zmanjšanjem najemnine ali oprostitvijo plačevanja najemnine za določen čas, kar se pogodbeno določi. Po dokončani dobi vračanja najemnik plačuje polno vrednost mesečne najemnine.

III. ODDAJANJE POSLOVNIH PROSTOROV

8. člen

Način oddajanja poslovnih prostorov, na katerih je imetnik pravice uporabe občina Ljubljana Bežigrad in se oddajajo v najem, se določi s posebnim pravilnikom, ki ga sprejme Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Bežigrad.

Izvršni svet imenuje komisijo za oddajanje poslovnih prostorov v najem, ki mu je za svoje delo odgovorna.

9. člen

Komisija za oddajanje poslovnih prostorov oddaja v najem poslovne prostore na podlagi javnega razpisa.

Prostor se odda ponudniku, ki v največji meri izpolnjuje pogoje razpisa.

IV. KONČNA DOLOČBA

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-11/91-3

Ljubljana, dne 24. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Bežigrad
Franci Polak l. r.

37.

Na podlagi 20. in 71. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 55. člena sprememb in dopolnitev statuta občine Ljubljana Bežigrad (Uradni list RS, št. 2/91) je Skupščina občine Ljubljana Bežigrad na 14. seji zбора združenega dela dne 19. 12. 1991, na 14. seji zбора krajevnih skupnosti dne 19. 12. 1991 in na 15. seji družbenopolitičnega zбора dne 19. 12. 1991 sprejela

SKLEP

o soglasju k dopolnitvam statutarnega sklepa Zavoda za usposabljanje slušno in govorno prizadetih Ljubljana

1

Skupščina občine Ljubljana Bežigrad soglaša z dopolnitvami statutarnega sklepa Zavoda za usposabljanje slušno in govorno prizadetih Ljubljana in sicer:

a) v 2. členu statutarnega sklepa se doda novo 3. točko, ki se glasi:

»3. ZUSGP Ljubljana, Enota Indes«

b) v 3. členu statutarnega sklepa se dodajo naslednje nove alineje:

- »- gradbena dejavnost,
- kovinska dejavnost,
- lesarstvo,
- elektro dejavnost,
- plastični izdelki,
- servisne dejavnosti.«

2

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026-4/91-3

Ljubljana, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Bežigrad
Franci Polak l. r.

LJUBLJANA MOSTE-POLJE

38.

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90 in 34/91), 158., 163. in 184. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88, 8/89, 48/90, 8/91 - prečiščeno besedilo) in 6. člena odloka o sestavi in pristojnostih zborov Skupščine občine Ljubljana Moste-Polje (Uradni list RS, št. 10/90) je Skupščina občine Ljubljana Moste-Polje na seji zбора združenega dela, seji zбора krajevnih skupnosti in seji družbenopolitičnega zбора dne 18. decembra 1991 sprejela

ODLOK

o davkih občanov v letu 1992

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V občini Ljubljana Moste-Polje se določijo osnove in stopnje za vrste davkov, ki po zakonu o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90 in 34/91) pripadajo občini v letu 1992.

2. člen

Določijo se osnove in stopnje za naslednje vrste davkov:

- davek na dediščine in darila,
- davek od premoženja
- davek na dobitke od iger na srečo.

II. DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA

3. člen

Zavezanci za davek na dediščine in darila plačujejo davek po naslednjih stopnjah:

Od vrednosti SLT nad	do	Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje, sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)	Vsi drugi
	241.000	5	8	11
241.000	1.083.000	6	9	13
1.083.000	1.926.000	7	10	15
1.926.000	2.768.000	8	11	17
2.768.000	3.611.000	9	12	19
3.611.000	4.453.000	10	13	21
4.453.000	5.296.000	11	14	23
5.296.000	6.138.000	12	15	25
6.138.000	6.981.000	13	16	27
6.981.000		14	17	30

III. DAVEK OD PREMOŽENJA

4. člen

Zavezanec za davek od stavb, delov stavb, stanovanj, poslovnih stavb oziroma poslovnih prostorov, prostorov, ki se v sezoni ali od časa do časa uporabljajo za počitek oziroma rekreacijo, ter garaž (v nadaljnjem besedilu: stavbe) je lastnik oziroma uživalec stavbe.

Davek se plačuje ne glede na to, ali lastnik oziroma uživalec uporablja stavbo sam ali jo daje v najem.

5. člen

Osnova za davek je vrednost stavbe, zmanjšana za znesek, ki ga opredeljuje zakon o davkih občanov oziroma ta odlok.

Vrednost stavbe se ugotavlja po pravilniku o merilih in načinu za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/81).

6. člen

Zavezanci za davek od premoženja, ki so lastniki oziroma uživalci stanovanjskih stavb, stanovanj in garaž plačujejo davek od osnove po naslednjih stopnjah:

Davčna osnova v tolarjih nad	do	Stopnja v %
	126.000	0,10
126.000	315.000	0,20
315.000	788.000	0,30
788.000	1.575.000	0,45
1.575.000	2.756.000	0,65
2.756.000	3.610.000	0,85
3.610.000		1,00

7. člen

Zavezanci za davek od premoženja, ki so lastniki oziroma uživalci prostorov, ki se v sezoni ali od časa do časa uporabljajo za počitek oziroma rekreacijo, plačujejo davek od premoženja od njihove vrednosti – davčne osnove po naslednjih stopnjah:

Davčna osnova v tolarjih nad	do	Stopnja v %
	126.000	0,20
126.000	315.000	0,35
315.000	788.000	0,50
788.000	1.575.000	0,70
1.575.000	2.756.000	0,90
2.756.000	3.610.000	1,20
3.610.000		1,50

8. člen

Zavezanci za davek od premoženja, ki so lastniki oziroma uživalci poslovnih stavb in poslovnih prostorov, razen lastnikov oziroma uživalcev, ki jih uporabljajo za opravljanje gospodarske oziroma poklicne dejavnosti, plačujejo davek od premoženja od vrednosti poslovne stavbe ali poslovnega prostora – davčne osnove po naslednjih stopnjah:

Davčna osnova – SLT nad	do	Stopnja davka v %
	126.000	0,15
126.000	315.000	0,35
315.000	788.000	0,55
788.000	1.575.000	0,75
1.575.000	2.707.000	1,00
2.707.000		1,25

Za poslovne prostore, ki jih lastnik oziroma uživalec ne uporablja za opravljanje gospodarske oziroma poklicne dejavnosti in jih tudi ne oddaja v najem za navedene namene, se stopnje davka iz prejšnjega odstavka povečajo za 100 %.

9. člen

Zavezancu za davek na posest stavb z več kot tremi družinskimi člani, ki so skupaj z zavezancem stalno prebivali v njihovih stanovanjskih prostorih v letu pred letom, za katerega se odmerja davek, se odmerjeni davek zniža za 10 % za vsakega nadaljnega družinskega člana.

10. člen

Zavezanec za davek na posest stavb je občinski upravi za družbene prihodke dolžan dati potrebne podatke za ugotovitev vrednosti stavbe zaradi odmere davka.

Nastanek davčne obveznosti in spremembe lastništva oziroma vrednosti stavbe je zavezanec dolžan prijaviti občinski upravi za družbene prihodke v 15 dneh po nastali spremembi.

Vsebinsko in obliko davčne napovedi predpiše občinska uprava za družbene prihodke.

11. člen

Zavezanec za davek od premoženja je lastnik plovne objekta. Davek v pavšalnem letnem znesku od plovne objekta od 8 do 9 m dolžine je 2.300 tolarjev.

Za vsak nadaljnji polni meter nad 9 m se davek poveča za 900 tolarjev.

Za vsako leto starosti se pavšalni letni znesek davka zniža za 5 %. Davka ne plačuje zavezanec, ki plovni objekt uporablja za opravljanje dejavnosti oziroma ko je plovni objekt star nad 15 let.

Zavezanci so dolžni vložiti davčno napoved pri občinski upravi za družbene prihodke občine, kjer imajo stalno prebivališče, v 15 dneh po vpisu v evidenco o registraciji. Vsebinsko in obliko davčne napovedi za plovne objekte predpiše občinska uprava za družbene prihodke.

IV. DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO

12. člen

Davek na dobitke od iger na srečo plačujejo zavezanci po stopnji 15 %.

Davek na dobitke od iger na srečo se ne plačuje, če vrednost posameznega dobitka ne presega 3.600 tolarjev.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1992.

Št. 012-1/91-01

Ljubljana, dne 31. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Mōste-Polje
Janez Jančar l. r.

LJUBLJANA ŠIŠKA

39.

Na podlagi 83. člena statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86) in 8. člena odloka o sestavi in pristojnosti zborov Skupščine občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 1/90), 45. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90 in 33/91) in 158., 163. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88, 8/89 in 48/90) je Skupščina občine Ljubljana Šiška na 12. skupni seji zбора združenega dela, zбора krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zбора dne 17. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o davkih občanov v letu 1992

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V občini Ljubljana Šiška se določijo osnove in stopnje za vrste davkov, ki po zakonu o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90 in 33/91) pripadajo občini.

2. člen

Določijo se osnove in stopnje za naslednje vrste davkov:

1. davek na dediščine in darila
2. davek od premoženja
3. davek na dobitke od iger na srečo.

II. DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA

3. člen

Davek na dediščine in darila se plačuje v občini Ljubljana Šiška na podlagi zakona o davkih občanov, po naslednjih stopnjah:

Od vrednosti SLT nad	do	Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje, sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)	Vsi drugi
	241.000	5	8	11
241.000	1,083.000	6	9	13
1,083.000	1,926.000	7	10	15
1,926.000	2,768.000	8	11	17
2,768.000	3,611.000	9	12	19
3,611.000	4,453.000	10	13	21
4,453.000	5,296.000	11	14	23
5,296.000	6,138.000	12	15	25
6,138.000	6,981.000	13	16	27
6,981.000		14	17	30

III. DAVEK OD PREMOŽENJA

4. člen

Zavezanec za davek od premoženja je fizična oseba, ki poseduje v občini Ljubljana Šiška:

1. stavbe, dele stavb, stanovanja in garaže (v nadaljevanju: stavbe)
2. prostore za počitek oziroma rekreacijo
3. plovne objekte dolžine najmanj 8 metrov.

5. člen

Osnova za davek od premoženja po 1. in 2. točki prejšnjega člena je vrednost, ugotovljena po pravilniku o merilih in načinu ugotavljanja vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/81).

6. člen

Zavezancem za davek od premoženja, ki so skupaj z več kot tremi družinskimi člani stalno prebivali v lastnih stanovanjskih prostorih oziroma stanovanjskih stavbah v letu pred letom, za katerega se odmerja davek, se odmerjeni davek zniža za 10 % za vsakega nadaljnega družinskega člana.

7. člen

Davek na posest stavb plačujejo zavezanci od vrednosti stavbe - davčne osnove po naslednjih stopnjah:

- za stanovanjske stavbe, stanovanja in garaže:

Če znaša davčna osnova tolarjev nad	do	Stopnja davka v %
	126.000	0,10
126.000	315.000	0,20
315.000	788.000	0,30
788.000	1,575.000	0,45
1,575.000	2,756.000	0,65
2,756.000	3,610.000	0,85
3,610.000		1,00

- za stavbe in prostore, ki se v sezoni ali od časa do časa uporabljajo za počitek in rekreacijo:

Če znaša davčna osnova tolarjev nad	do	Stopnja davka v %
	126.000	0,20
126.000	315.000	0,35
315.000	788.000	0,50
788.000	1,575.000	0,70
1,575.000	2,756.000	0,90
2,756.000	3,610.000	1,20
3,610.000		1,50

- za poslovne stavbe in poslovne prostore:

Če znaša davčna osnova tolarjev nad	do	Stopnja davka v %
	126.000	0,15
126.000	315.000	0,35
315.000	788.000	0,55
788.000	1,575.000	0,75
1,575.000	2,707.000	1,00
2,707.000		1,25

Za poslovne prostore, ki jih lastnik oziroma uživalec ne uporablja za opravljanje gospodarske oziroma poklicne dejavnosti in jih tudi ne daje v najem za navedene namene, se stopnja davka poveča za 100 %.

8. člen

Zavezanci davka od premoženja so občinski upravi za družbene prihodke dolžni dati potrebne podatke za ugotovitev vrednosti stavbe in prostorov za počitek oziroma rekreacijo za odmero davka. Nastanek davčne obveznosti in spremembe lastništva oziroma vrednosti stavbe in prostorov za počitek oziroma rekreacijo so zavezanci dolžni prijaviti občinski upravi za družbene prihodke v petnajstih dneh. Vsebinsko in obliko davčne napovedi predpiše občinska uprava za družbene prihodke.

9. člen

Zavezanci davka od premoženja, ki so lastniki plovnih objektov, plačujejo davek v pavšalnem letnem znesku glede na dolžino plovnega objekta in sicer:

- od najmanj 8 do 9 metrov dolžine 2.300 SLT
- za vsak nadaljnji meter dolžine še po 900 SLT.

Pavšalni letni znesek davka se za vsako leto starosti plovnega objekta zniža za 5%. Davka od premoženja plovnega objekta ne plačuje zavezanec, ko je objekt starejši od 15 let.

Zavezanci, ki so lastniki plovnih objektov, so dolžni vložiti davčno napoved pri občinski upravi za družbene prihodke občine, kjer imajo stalno prebivališče. Novi zavezanci so dolžni vložiti davčno napoved v 15 dneh od pridobitve plovnega objekta.

Vsebinsko in obliko davčne napovedi za plovne objekte predpiše občinska uprava za družbene prihodke.

III. DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO

10. člen

Davek na dobitke od iger na srečo plačujejo zavezanci po stopnji 15%.

11. člen

Davek na dobitke od iger na srečo se ne plačuje, če vrednost posameznega dobitka ne presega 3.600 tolarjev.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1992.

Št. 01-416-870/91

Ljubljana, dne 17. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Ljubljana Šiška
Stane Žagar l. r.

40.

Na podlagi 29. člena zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85) ter 108. člena statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86) izdaja Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Šiška

ODREDBO

o plačevanju dela stroškov veterinarsko higienske službe v občini Ljubljana Šiška

1. člen

Del stroškov neškodljivega odstranjevanja živalskih trupel in odpadkov plačujejo organizacije združenega dela in drugi posestniki živali po naslednjih tarifah za vsako žival:

	SLT
- govedo in konje	77
- za žrebeta, teleta in drobnico	58
- za prašiče do 50 kg teže	16
- za prašiče nad 50 kg teže	38
- za perutnino	3,80
- za ostalo odstreljeno in prodano parkljasto divjad	58
- za pse	100

2. člen

Zavezanci poravnajo svoje obveznosti iz 1. člena te odredbe:

- pri izdajo zdravstvenega spričevala za živali
- pri registraciji psa in prvem vsakoletnem cepljenju psov proti steklini
- lovske družine pri prodaji divjadi.

3. člen

Tarife iz 1. člena odredbe obračunava in pobira:

1. Občinski ali do njega pooblaščen organ za izdajo zdravstvenih spričeval za živali: za govedo, konje, žrebeta, teleta, prašiče in perutnino.

2. Veterinarski zavod ljubljanske regije za pse.

3. Lovske družine na območju občine za uplenjeno in prodano divjad.

Obračunana sredstva se nakazujejo na račun občinske pristojbine za zdravstveno varstvo živali št. 50104-630-610035.

Nadzor nad uporabo sredstev opravlja pristojna veterinarska inšpekcija.

4. člen

Z dnem, ko prične veljati ta odredba, preneha veljati odredba o plačevanju dela stroškov veterinarsko higienske službe v občini Ljubljana Šiška (Uradni list RS, št. 5/91).

Odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 10-280/91

Ljubljana, dne 25. decembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Ljubljana
Šiška
Peter Zule l. r.

41.

Na podlagi 29. člena zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85) ter 108. člena statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Šiška na svoji 62. seji dne 17. 12. 1991 sprejel

ODREDBO

o pristojbinah za veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ljubljana Šiška

1. člen

Za obvezne veterinarske sanitarne preglede pošiljk živali, živalskih proizvodov, živalskih surovin in živalskih

odpadkov ob nakladanju, razkladanju, prekladanju in gonjenju živali, ki se odpravljajo iz območja občine ali preko državne meje, se določijo pristojbine:

	SLT
a) za kamionske, vagonске in letalske pošiljke; kopitarjev, parklarjev in žive perutnine – do 10 ton	680,00
– za vsako nadaljnjo tono	68,00
b) za kosovne pošiljke:	
– kopitarjev in odraslih govedi – od kom	85,20
– telet – od kom	48,10
– prašičev in drobnice – od kom	30,90
– žive perutnine za vsakih začelih 50 kom	15,00
– za vsako čebeljo družino	15,00
– za ostale neimenovane živali – po režijski uri	680,00
c) Za meso kopitarjev in parklarjev – od kg	0,31
– za mesne izdelke – od kg	0,31
– divjačino – od kg	0,31
– perutninsko meso – od kg	0,31
– drobovino – od kg	0,31
– ribe, rake, polže – od kg	0,31
– mast – od kg	0,31
– mleko – od litra	0,06
– mlečni izdelki – od kg	0,31
– jajca cela – od kom	0,07
– jajčni izdelki – od kg	0,31
– ostale neimenovane živalske proizvode, surovine in odpadke – od kg	0,16

Če prijavljena pošiljka ni pravočasno pripravljena za pregled, pristojni organ, ki opravlja veterinarsko sanitarne preglede, pa pride ob določenem času na mesto nakladanja, prekladanja oziroma razkladanja ali da je nakladanje, razkladanje oziroma prekladanje trajalo več kot eno uro, mora tisti, ki je pregled naročil, plačati zamudnino v višini 680 SLT za vsako začeto uro čakanja.

Poleg pristojbine mora tisti, ki je pregled naročil, plačati tudi stroške prevoza.

2. člen

Za veterinarsko sanitarne preglede živil živalskega izvora se plačujejo naslednje pristojbine:

a) Za veterinarsko sanitarne preglede rib v ribogojnicah

– od vsake začete ure 680 SLT

b) Za veterinarske sanitarne preglede divjačine, živil živalskega izvora v gostinskih obratih, tržnicah, v pakirnicah in hladilnicah

– za vsako začeto uro porabljenega časa 680 SLT.

Poleg pristojbine se plačuje tudi prevozne stroške in potrebne preiskave.

3. člen

Za izdajo dovoljenja za promet z mlekom in mlečnimi izdelki za javno potrošnjo, oziroma za podaljšanje veljavnosti dovoljenja plača proizvajalec oziroma prodajalec pristojbine za vsako kravo molznico 185,90 SLT, za ovce in koze pa 51,80 SLT.

Posestniku, ki ne oddaja mleka v zbiralnico ali mlekarno, pač pa ga daje na drug način v promet oziroma javno potrošnjo, se poleg določene pristojbine zaračuna še stroške in odvzem mleka, analiza mleka in pregled molznic na tuberkulozo.

4. člen

Pristojbina za veterinarsko sanitarne preglede se lahko plačuje tudi v letnem pavšalu, ki ga sporazumno

določita in medsebojno obračunata organizacija združenega dela, pri kateri se veterinarsko sanitarne preglede opravljajo in izvršni svet občine.

Letni pavšali se mesečno akontirajo v višini ene dvanajstine.

5. člen

Za veterinarsko sanitarne preglede izven rednega delovnega časa pristojnega organa za veterinarsko sanitarne preglede se plača pristojbina in zamudnina povečana za 50%. K navedenim pristojbinam se prišteje še 15% kot prispevek za zdravstveno varstvo živali.

6. člen

Višina pristojbin se med letom usklajuje s spreminjanjem vrednosti režijske ure diplomiranega veterinarja.

K pristojbinam iz 1., 2. in 3. člena se prišteje še 15% kot prispevek za zdravstveno varstvo živali.

7. člen

Pristojbine po tej odredbi se obračunavajo mesečno in odvajajo na posebni račun za zdravstveno varstvo živali pri SDK 50104-630-610035 najmanj enkrat mesečno.

8. člen

Z dnem, ko prične veljati ta odredba, preneha veljati odredba o pristojbinah za veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ljubljana Šiška (Uradni list RS, št. 21/91).

Odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10-279/91

Ljubljana, dne 25. decembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Ljubljana
Šiška
Peter Zule l. r.

POSTOJNA

42.

Na podlagi 14. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90) in 23. ter 27. člena statuta občine Postojna (uradni list RS št. 21/91) so zbori Skupščine občine Postojna na 18. skupnem zasedanju dne 19. 12. 1991 sprejeli

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu občine Postojna za leto 1991

1. člen

V odloku o proračunu občine Postojna za leto 1991 (Uradni list RS, št. 5/91) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 1991 v višini 298.529.000 SLT se razporedijo za:

	SLT
- tekoče obveznosti	251,430.000
- investicijske obveznosti	47,099.000

2. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

Za izvedbo obveznosti občinskega proračuna za leto 1991 se bo občina Postojna zadolžila do višine 35,650.000 SLT v skladu z določili 36. in 37. člena zakona o financiranju javne porabe.

3. člen

Ta odlok velja od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-1/91

Postojna, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Postojna
Igor Bratina, l. r.

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna občine Postojna (spremembe finančnega načrta za leto 1991)

PRIHODKI

v tisoč SLT

Vrsta prihodkov	Plan 1991	Real. I-XI/91	Rebalans 1991	IND	IND
	1	2	3	4=2/1	5=3/1
1. Prihodki od davkov					
1.1. davek od premoženja	134	162	180	121	134
1.2. davek na dediščine in darila	126	201	200	160	159
1.3. davek od iger na srečo	112	264	275	236	246
1.4. posebni občinski davek od storitev	541	1.240	1.502	229	278
1.5. davek na promet nepremičnin	369	111	145	30	39
1.6. davek od dobička pravnih oseb	2.598	2.294	2.620	88	101
1.7. davek na izplačane osebne dohodke	7.486	4.125	4.668	55	62
1.8. davek od prometa proizvodov	12.969	7.722	9.212	60	71
2. Dohodnina	70.723	103.914	117.569	147	166
3. Občinski prispevek za zdravstveno varstvo	2.439	5.370	6.350	220	260
4. Upravne takse	1.755	3.159	3.550	180	202
5. Nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč	2.600	3.068	3.300	118	127
6. Denarne kazni	820	1.734	2.269	211	277
7. Lastni prihodki upravnih organov	3.312	3.689	5.288	111	160
8. Republiška sredstva za finančno izravnavo	69.218	47.737	60.276	69	87
Skupaj	175.202	184.787	217.404	105	124
Skupaj (brez zap. št. 3 in 5)*	170.163	176.349	207.754	104	122
9. Drugi prihodki					
9.1. obresti	2.600	4.483	6.950	172	267
9.2. prenos iz preteklega leta	9.488	9.488	9.488	100	100
	-	-	-	-	-
9.3. drugi prihodki v letu 1991					
- rep. s. za vzdrž. cest	-	1.893	2.300	-	-
- šolnine v posebni osn. šoli	-	572	577	-	-
- prih. za blagovne rezerve	-	618	618	-	-
- oskrbnine	-	324	345	-	-
- sprememba namembnosti zemljišč	-	777	950	-	-
- najemnine zemljišč	-	150	150	-	-
- sredstva in obresti od kreditov stanov. solid	-	968	1.100	-	-
- obresti od depozita Stan. komunalne banke	-	1.580	1.580	-	-
- sr. za regres. gor. km. pro.	-	318	450	-	-
- prih. od prod. obveznic	-	-	4.300	-	-
- sr. za demografsko ogrožena območja	-	112	5.560	-	-
- vračilo kreditov od obrtnih kreditov	-	232	250	-	-
- kupnine od prodanih stanovanj	-	231	231	-	-
- prih. od pro. blagaj. zapisov	-	-	3.750	-	-
- ostali prihodki	-	1.670	2.047	-	-
Skupaj 1-9	187.290	208.203	258.050	111	138
10. Sredstva iz udeležbe v dohodku banke iz vezave stanovanjske amortizacije	4.829	4.829	4.829	100	100
Skupaj 1-10	192.119	128.032	262.878	111	137

* Izvirni prihodki (od zap. št. 1-8, brez 3 in 5, ker se le-ti ne štejejo v omejitve obsega javne porabe)

v tisoč SLT

Vrsta prihodkov	Plan 1991	Real. I-XI/91	Rebalans 1991	IND	IND
	1	2	3	4=2/1	5=3/1
11. Zadolževanje od tega:	51.753	35.650	35.650	69	69
11.1. za komunalno infrastr.	49.053	35.650	35.650	73	73
11.2. za inv. v družbenih dej.	2.700	-	-	-	-
Skupaj prihodki	243.872	253.682	298.529	102	122

ODHODKI

v tisoč SLT

Vrsta odhodkov	Plan 1991				
1. Tekoči del					
1.1. klasične proračunske naloge	37.170	42.803	49.693	115	134
1.2. družbene dejavnosti	119.430	117.201	141.980	98	119
1.3. komunalna infrastrukt. in stan. gospodarstvo	21.815	17.898	24.832	78	114
1.4. intervencije v proiz. hrane	2.750	1.889	2.750	69	100
1.5. ljudska obramba	1.600	2.570	3.000	161	188
1.6. požarna varnost	3.160	3.470	3.630	110	115
1.7. urejanje stavbnih zem.	2.600	1.044	3.300	40	127
1.8. proračunska rezerva	194	102	194	53	100
1.9. sredstva za nova delovna mesta	4.000	1.500	4.000	38	100
1.10. drugi odhodki					
- sklad kmetijskih zemljišč	-	105	775	-	-
- blagovne rezerve	-	581	618	-	-
- drugo (plačilni promet SDK)	-	17	20	-	-
- obresti za dolg. inv. kredit za kom. infrastr.	-	473	473	-	-
* - nakup obveznic in blag. zap.	-	10.215	15.715	-	-
Skupaj tekoči del	192.119	200.308	251.430	104	131
* - regres. goriva km. proiz.		286	450	-	-
2. Investicijski del					
2.1. investicije v komunalni infrastrukturi	49.053	31.870	46.179	63	94
2.2. investicije v družbenih dejavnostih.	2.700	920	920	34	34
Skupaj investicijski del	51.753	31.795	47.099	61	91
Skupaj odhodki	243.872	232.103	298.529	95	122

Postojna, dne 19. decembra 1991.

43.

Na podlagi 17. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90) ter 23. in 27. člena statuta občine Postojna (Uradni list RS, št. 21/91) so zbori Skupščine občine Postojna na 18. zasedanju dne 19. 12. 1991 sprejeli

ODLOK

o začasnem financiranju javne porabe občine Postojna v letu 1992

1. člen

Do sprejetja proračuna občine Postojna za leto 1992, vendar največ do 31. 3. 1992, se bodo proračunskim porabnikom zagotavljala sredstva v skladu s tem odlokom.

2. člen

Začasno financiranje v I. trimesečju 1992 se lahko porabijo sredstva največ v višini četrtnine realnega zneska vseh odhodkov proračuna za leto 1991.

3. člen

Doseženi prihodki in njihova razporeditev v času začasnega financiranja, so sestavni del proračuna občine Postojna za leto 1992.

4. člen

Izvršni svet Skupščine občine Postojna se pooblašča, da lahko v primeru neenakomernega dotoka proračunskih sredstev začasno uporabi sredstva rezerv občinskega proračuna.

5. člen

Odlok velja od dneva objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1992 dalje.

Št. 402-1/91

Postojna, dne 19. decembra 1991.

Predsednik

Skupščine občine Postojna
Igor Bratina, dipl. jur. l. r.

44.

Na podlagi določb 45. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91) ter 23. in 27. člena statuta občine Postojna (Uradni list RS, št. 21/91) je Skupščina občine Postojna na skupnem zasedanju zborov dne 19. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah odloka o davkih občanov v letu 1991

1. člen

V odloku o davkih občanov v letu 1991 (Uradni list RS, št. 19/91) se v naslovu črtajo besede »v letu 1991«.

2. člen

V 3. členu odloka se lestvica davčnih osnov spremeni tako, da se glasi:

Od vrednosti SLT nad	do	Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje, sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedji, babice)	Vsi drugi
Stopnja v %				
	241.000	5	8	11
241.000	1,083.000	6	9	13
1,083.000	1,926.000	7	10	15
1,926.000	2,768.000	8	11	17
2,768.000	3,611.000	9	12	19
3,611.000	4,453.000	10	13	21
4,453.000	5,296.000	11	14	23
5,296.000	6,138.000	12	15	25
6,138.000	6,981.000	13	16	27
6,981.000		14	17	30

3. člen

V 7. členu odloka se lestvice davčnih osnov spremenijo tako, da se glasijo:

– za stanovanjske stavbe, stanovanja in garaže:

Če znaša davčna osnova – SLT nad	do	Stopnja davka v %
	126.000	0,10
126.000	316.000	0,20
316.000	790.000	0,30
790.000	1,579.000	0,45
1,579.000	2,764.000	0,65
2,764.000	3,610.000	0,85
3,610.000		1,00

– za stavbe in prostore, ki se v sezoni ali od časa do časa uporabljajo za počitek in rekreacijo:

Če znaša davčna osnova – SLT nad	do	Stopnja davka v %
	126.000	0,20
126.000	316.000	0,20
316.000	790.000	0,50
790.000	1,579.000	0,70
1,579.000	2,764.000	0,90
2,764.000	3,610.000	1,20
3,610.000		1,50

– za poslovne prostore:

Če znaša davčna osnova – SLT nad	do	Stopnja davka v %
	126.000	0,15
126.000	316.000	0,35
316.000	790.000	0,55
790.000	1,579.000	0,75
1,579.000	2,707.000	1,00
2,707.000		1,25

4. člen

V 9. členu se znesek 1.300 din nadomesti z zneskom 2.300 SLT, znesek 510 din pa z zneskom 900 SLT.

5. člen

V 11. členu se znesek 2.000 din nadomesti z zneskom 3.600 SLT.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 411-5/91

Postojna, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Postojna
Igor Bratina, dipl. jur. l. r.

45.

Na podlagi 7., 58., 59., 60. in 61. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Ur. list SRS, št. 18/84, 32/85 in 33/89), 25. člena zakona o prekrških (Ur. list SRS, št. 25/83, 47/87, 5/90 in 10/91) in 23. in 27. člena statuta občine Postojna (Ur. list RS, št. 21/91) je Skupščina občine Postojna na skupnem zasedanju zborov dne 19. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V občini Postojna se za uporabo stavbnega zemljišča na območjih, ki jih določa ta odlok, plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo).

II. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

2. člen

Za določitev višine nadomestila se upoštevajo naslednja merila:

1. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami;
2. lega in namembnost stavbnega zemljišča;
3. smotrna uporaba stavbnega zemljišča.

3. člen

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami individualne in kolektivne rabe in dejanske možnosti priključka na te objekte in naprave se ovrednoti glede na prisotno število naprav v naselju.

Območja iz 6. člena tega odloka imajo popolno komunalno opremljenost, če je v naselju.

- omrežje javnih cest
- kanalizacijsko omrežje
- javno vodovodno omrežje
- toplovodno omrežje (ali plinsko)
- električno omrežje
- telefonsko omrežje
- avtobusno postajališče.

Točkuje se dejansko število prisotnih komunalnih in drugih objektov in naprav iz drugega odstavka tega člena, in sicer po 20 točk za vsako.

Stavbna zemljišča z manj kot tremi komunalnimi objekti in napravami se ne točkujeta. Od teh stavbnih zemljišč se ne plačuje nadomestilo.

4. člen

Glede na lego in namembnost se stavbno zemljišče točkujeta z naslednjim številom točk:

Vrste dejavnosti	Legra stavbnega zemljišča				
	1. obm.	2. obm.	3. obm.	4. obm.	5. obm.
1. Stanovanja, samski in dijaški domovi	400	300	250	200	150
2. Počitniški objekti	500	300	300	300	300
3. Skupina družbenih in sorodnih dej.:					
1. skupina	150	50	20	–	–
2. skupina	400	300	200	100	50
4. Gospodarske dej.:					
1. skupina	1000	600	400	200	100
2. skupina	150	150	100	100	100
3. skupina	1000	200	150	80	50
4. skupina	300	250	200	100	50

Skupina družbenih in sorodnih dejavnosti zajema:

1. skupina: dejavnosti, ki so pretežno financirane iz občinskega proračuna

2. skupina: vse ostale družbene in sorodne dejavnosti Gospodarske dejavnosti zajemajo:

1. skupina: skladišča (razen priročnih skladišč), mehanične delavnice, kamnoseštvo, kmetijska proizvodnja in farme, kovinsko-predelovalna in sorodne dejavnosti, proizvodne dejavnosti;

2. skupina: trgovine na drobno, restavracije, storitvene dejavnosti, čevljarstvo, krojaštvo, pletilstvo, optika, domača in umetna obrt, graverstvo, steklarstvo, popravilo, montaža in izdelava sobnega pohištva, RTV mehanika;

3. skupina: površine zemljišč, ki so namenjene poslovnim dejavnostim kot: nepokrita skladišča, interna parkirišča in dvorišča, delavnice na prostem, kampi in športno rekreacijski tereni v sklopu tustičnih objektov idr.

4. skupina: ostale dejavnosti.

5. člen

Smotrna uporaba stavbnega zemljišča se točkujeta glede na tip (vrsto) objektov in se točkujeta z naslednjim številom točk.

Vrsta objekta	Legra stavbnega zemljišča				
	1. obm.	2. obm.	3. obm.	4. obm.	5. obm.
1. Enodružinske prosto stoječe stan. hiše	300	150	120	100	100
2. Enodružinske, vrstne stan. hiše	250	120	100	80	80
3. Več stanov. hiše do 20 stan. enot	200	100	60	60	60
4. Več stanov. stavbe nad 20 stan. enot in obj. družb. dejavn.	150	80	60	–	–
5. Gospodarski objekti hale, farme do 200 m ² tlorisne površine	1000	200	100	40	20
6. Poslovni objekti z do 200 m ² tlorisne površine	100	80	40	20	10
7. Gospodarski objekti hale, farme z nad 200 m ² tlorisne površine	1500	500	200	80	30

Vrsta objekta	Legra stavbnega zemljišča				
	1. obm.	2. obm.	3. obm.	4. obm.	5. obm.
8. Poslovni objekti z nad 200 m ² tlorisne površine	200	100	50	20	10
9. Objekti iz 3. skupine gospodar. dejavnosti do 200 m ²	200	150	100	50	10
10. Objekti iz 3. skupine gospodar. dejavnosti nad 200 m ²	1000	150	100	50	10

III. OBMOČJA ZAJEMANJA NADOMESTILA

6. člen

Območje občine Postojna se razdeli:

1. območje: Ožje središče mesta Postojna od Ljubljanske ceste št. 11 po ulici Luke Čeča, Tomšičevi ulici do Jamske ceste, obojestransko Jamska cesta do Kosovelove ulice in po njej in po Poti k Pivki do Tržaške ulice, obojestransko Tržaška cesta do Stritarjeve, obojestransko Stritarjeva in Prečna ulica do Ceste na Kremenco, obojestransko Cesta na Kremenco in Cankarjeva in po Kalistrovi ulici do Ljubljanske ceste ter v Pivki Postojnska in Kolodvorska cesta.

2. območje: Ureditveno območje mesta Postojna in naselja mestnega značaja Pivka, izven 1. in 3. območja in del naselja Zalog, ki zajema »Industrijsko cono« in del severno od le-te.

3. območje: Del mesta Postojna, ki obsega Javorniško pot, Jeršice, del Ljubljanske ceste od objektov »Kasarne« v smeri proti Planini, Pod Jelovico, Raubarkomando, del Jamske ceste v smeri proti Postojnski jami od št. 25. dalje in Čukovca. Del naselja mestnega značaja Pivka, ki zajema ulice: Pod nasipom, Pot na Kal, del Kolodvorske ceste od razcepa železniške proge Ljubljana – Reka in Ljubljana – Trst v smeri proti Reki, Pod Primožem, del Radohovske poti in Snežniške ceste od »Melesa« dalje v smeri proti Zagorju. Ureditvenega območja primestnih naselij v okolici Postojne in Pivke: Petelinje, Prestranek, Stara vas, Veliki Otok in Zalog.

4. območje: Ureditvena območja naselij: Dolnja Košana, Drskovče, Goriče, Gornja Košana, Grobišče, Hrašče, Hrenovice, Hruševje, Kal, Klenik, Koče, Landol, Mali Otok, Matenja vas, Neverke, Orehek, Parje, Planina, Rakitnik, Razdrto, Studenec, Studeno, Selce, Slavina, del Slavinj ob magistralni cesti, Šmihel, Šmihel pod Nanosom, Trnje, Zagon, Zagorje.

5. območje: Ureditvena območja ostalih naselij: Brezje, Gradec, del naselja Hrenovice ob magistralni cesti Postojna – Razdrto in »pri Fari«, mala Brda, Mala Pristava, del naselja Orehek in Razdrto, ki zajema objekte Kmetijske zadruge, Slavinje, Slovenska vas, Stara Sušica, Strane, Velika Brda, Velika Pristava, Žeje.

7. člen

Meje območij so vrisane na temeljnih topografskih načrtih 1 : 5000 in so sestavni del odloka, ki je na vpogled pri upravnem organu za varstvo okolja in urejanja prostora in pri Upravi za družbene prihodke Skupščine občine Postojna.

IV. OPROSTITEV PLAČILA NADOMESTILA

8. člen

Poleg primerov, navedenih v 59. členu zakona o stavbnih zemljiščih so v višini 50 % oproščeni plačila

nadomestila občani, ki izpolnjujejo pogoje in merila po predpisih, ki urejajo socialnovarstvene pravice določene za dodelitev socialnega stanovanja v najem (Ur. list RS, št. 18/91 in 23/91). V istem obsegu so plačila oproščeni tudi občani in podjetja, ki so dokazljivo vlagali v izgradnjo sekundarnega omrežja komunalnih objektov in naprav.

Nadalje so oproščeni plačila nadomestila:

- občani, ki prejemajo stalno socialno pomoč;
- občani, ki jih prizadene elementarna nesreča (poplava, potres, požar), dokler se posledice ne odpravijo.

Zahtevek za oprostitev plačila nadomestila mora zavezanec vložiti pri upravnem organu, pristojnemu za družbene prihodke.

V. DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA

9. člen

Seštevek točk po merilih 2., 3., 4. in 5. člena tega odloka pomnožen z osnovo, ki jo predstavlja stanovanjska ali poslovna površina zavezančevega objekta, oziroma s površino zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča in vrednostjo točke za izračun nadomestila, predstavlja mesečno višino nadomestila.

Pri obračunu nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče iz prvega odstavka 60. člena zakona o stavbnih zemljiščih se upošteva polovična vrednost točke.

Pri obračunu nadomestila za nad 6 mesecev prazne ali nezasedene objekte oziroma posamezne prostore se upošteva dvakratna vrednost točke.

Nadomestilo po 3. odstavku tega člena se ne plačuje med potekom zapuščinskega postopka.

10. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Postojna se določi do konca leta za naslednje leto s sklepom Izvršnega sveta, na predlog Sklada stavbnih zemljišč.

Vrednost točke se trimesečno valorizira med letom na podlagi povprečnega indeksa za stanovanjsko gradnjo, ki ga ugotavlja Splošno združenje gradbeništa in IGM Slovenije.

11. člen

Zaradi pravočasne in pravilne določitve nadomestila so dolžni vsi zavezanci za plačevanje nadomestila v roku 30 dni po uveljavitvi odloka dati občinskemu upravnemu organu pristojnemu za urejanje prostora točne podatke, ki so potrebni za odmero nadomestila.

Podatke o novonastalih osnovah in spremembah za odmero nadomestila so dolžni sporočiti v 15 dneh po nastalih razmerah.

VI. KAZENSKÉ DOLOČBE

12. člen

Z denarno kaznijo od 5.000 do 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, ki je zavezanec plačila nadomestila, če:

- v določenem roku ne prijavi osnove za odmero nadomestila
- prijavi nepravilne osnove za odmero nadomestila.

Z denarno kaznijo od 1.000 do 5.000 tolarjev se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe ali posameznik, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Nadzor nad plačevanjem nadomestila v primerih, ko so zavezanci pravne osebe, opravlja Služba družbenega knjigovodstva.

14. člen

Nadomestilo se pobira samo na območjih iz 6. člena tega odloka.

15. člen

Ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Ur. objave, št. 41/87, 42/89 in 6/90).

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 465-1/87

Postojna, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Postojna
Igor Bratina, dipl. jur. l. r.

46.

Na podlagi 36., 37. in 38. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Ur. list SRS, št. 18/48, 37/85, 29/86 in Ur. list RS, št. 26/90), 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Ur. list RS, št. 48/90) ter 46. člena statuta občine Postojna (Ur. list RS, št. 21/91) je Izvršni svet občine Postojna na 36. seji dne 19. 12. 1991 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi Programskih zasnov za rekonstrukcijo in deviacijo magistralne ceste M 10-4 na odseku »Rakitnik - Prestranek«

1. člen

Javno se razgrnejo Programske zasnove za rekonstrukcijo in deviacijo magistralne ceste M 10-4 na odseku »Rakitnik - Prestranek«, ki jih je izdelalo podjetje »Projekt« Nova Gorica d.d. v novembru 1991.

2. člen

Programske zasnove bodo razgrnjene v prostorih pred sejno sobo Skupščine občine Postojna v Postojni, Ljubljanska 4 in v prostorih Krajevne skupnosti Prestranek v Prestranku in sicer za dobo 30 dni po objavi tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

V času javne razgrnitve bo Sekretariat za urejanje prostora in varstvo okolja občine Postojna v sodelovanju z Republiško upravo za ceste iz Ljubljane organiziral javno razpravo v Krajevni skupnosti Prestranek, o čemer bodo občani in organizacije ter podjetja obveščeni predhodno na krajevno običajen način.

4. člen

Podjetja, organizacije, delovni ljudje in občani bodo v času trajanja javne razgrnitve lahko dali svoje pripombe na programske zasnove v kraju razgrnitve v posebno knjigo pripomb ali pa jih pisno podali Sekretariatu za urejanje prostora in varstvo okolja občine Postojna.

5. člen

Ta sklep velja takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 343-36/91

Postojna, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Postojna
Bogdan Biščak, dipl. jur. l. r.

RADOVLJICA

47.

Na podlagi 14. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90) in 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89) je Skupščina občine Radovljica na 12. skupnem zasedanju zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 17. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Radovljica za leto 1991

1. člen

Spremeni se 3. člen odloka o proračunu občine Radovljica za leto 1991 (Uradni list RS, št. 15/91) tako, da se v spremenjeni obliki glasi:

»Prihodki občine za financiranje javne porabe so:

	SLT
prihodki, ki pripadajo občini	41,885.550
prihodki po odloku o razporeditvi določenih prihodkov med republiko in občino	180,248.000
odstopljeni prihodki republike občinam (dopolnilna sredstva)	65,171.000
prenos prihodkov iz preteklega leta	4,381.872
prihodki od obresti	4,000.000
Prihodki skupaj	295,686.422«

2. člen

Spremeni se 4. člen in se glasi:

»Prihodki proračuna se razporedijo za financiranje:

	SLT
splošnih družbenih potreb	56,982.495
gospodarske intervencije	37,854.144
tekočo proračunsko rezervo	2,703.720
obvezno proračunsko rezervo	901.240
družbenih dejavnosti	198,901.000
gospodarske infrastrukture in drugo	48,985.212
Skupaj	346,327.811

3. člen

Primanjkljaj prihodkov 50,641.389 SLT se delno nadomesti s sredstvi od prodaje premoženja, pridobljenega na osnovi pogodbe o likvidnostnih kreditih in lastninjenja, delno pa s kreditiranjem.

4. člen

Pregled prihodkov in razporeditev prihodkov proračuna občine Radovljica je sestavni del tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 402-3/91

Radovljica, dne 17. decembra 1991.

Predsednik SO Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

48.

Na podlagi 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 12/69, 7/70, 7/72, Uradni list RS, št. 18/91), 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 21/86, 47/87, Uradni list RS, št. 5/90, 10/91) in 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89) je Skupščina občine Radovljica na 12. skupnem zasedanju zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 17. XII. 1991 sprejela

ODLOK

o komunalnih taksah v občini Radovljica

1. člen

S tem odlokom se predpisujejo komunalne takse na območju občine Radovljica.

2. člen

V občini Radovljica se plačujejo komunalne takse za naslednje predmete in storitve:

1. za uporabo glasbenih avtomatov v javnih lokalih
2. za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih
3. za uporabo javnega pločnika pred poslovnimi prostori ter za opravljanje gostinsko-turistične dejavnosti
4. za uporabo trgov in drugih javnih površin, razen pločnikov, za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene
5. za uporabo javnega prostora za začasne namene
6. za reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah ipd., ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih,
7. za vitrine, v katerih se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe.

Takse se določajo v točkah. Takse se plačujejo po taksni tarifi, ki je sestavni del odloka. V tarifi so določene tudi oprostitve.

Vrednost točke po tem odloku znaša 2 tolarja.

Vrednost točke iz prejšnjega odstavka usklajuje Uprava za gospodarstvo in družbene dejavnosti z gibanjem rasti cen na drobno v Republiki Sloveniji na podlagi uradnih statističnih podatkov.

3. člen

Taksni zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki uporablja predmete in storitve, za katere se plačujejo komunalne takse.

4. člen

Taksna obveznost v primerih, ko je taksa določena v letnem znesku, nastane z dnem namestitve taksnega predmeta oziroma pričetka uporabe, preneha pa s potekom meseca, v katerem je zavezanec obvestil pristojni občinski upravni organ o odstranitvi taksnega predmeta oziroma prenehanju njegove uporabe.

Zavezanec je dolžan pristojnemu občinskemu upravnemu organu prijaviti nastanek taksne obveznosti v 15. dneh od njenega nastanka, če ni v taksni tarifi drugače določeno.

5. člen

V primerih, ko je taksa določena v enkratnem ali dnevnem znesku, je taksni zavezanec dolžan pred namestitvijo oziroma uprabo takšnega predmeta o tem obvestiti pristojni občinski upravni organ in plačati predpisano takso, razen če je v tarifi drugače določeno.

6. člen

Prijava mora vsebovati podatke o zavezancih ter vsa dejstva in okoliščine, ki so pomembne za določitev komunalne takse.

7. člen

Komunalne takse plačujejo taksni zavezanci v gotovini vnaprej, če ni v tem odloku ali tarifi drugače določeno. Če taksni zavezanec ne plača takse vnaprej, se mu plačilo takse predpiše s posebno odločbo.

Odločbo o taksni obveznosti izda pristojni občinski upravni organ, ki je izdal dovoljenje za uporabo - namestitev taksnega predmeta oziroma taksne storitve.

Če je za uporabo določenega taksnega predmeta potrebno dovoljenje pristojnega organa je treba, takso plačati pred izdajo dovoljenja.

Komunalne takse se plačujejo v gotovini. Taksna obveznost zapade v plačilo v 30 dneh od dneva vročitve odločbe stranki.

8. člen

Prisilna izterjava komunalnih taks se opravlja v skladu z veljavnimi predpisi.

Pravica do izterjave komunalnih taks zastara v dveh letih po preteku let, v katerem bi morala biti taksa plačana.

Pravica do povrnitve preveč plačane takse zastara v dveh letih po preteku leta, v katerem je bila plačana.

9. člen

Komunalne takse šo prihodek proračuna občine Radovljica.

10. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo Uprava za družbene prihodke, komunalni redar in Služba družbenega knjigovodstva na podlagi svojih ugotovitev in podatkov, ki jih posredujejo pristojni občinski upravni organi.

11. člen

Z denarno kaznijo najmanj 1.000 SLT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe in posameznik, če ravna v nasprotju z določili 4. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 4.000 SLT se kaznuje za prekršek pravna oseba in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili 4. člena tega odloka.

12. člen

Z denarno kaznijo v znesku 2.500 SLT se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe in posameznik, če ravna v nasprotju z določili 5. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo v znesku 5.000 SLT se kaznuje za prekršek pravna oseba in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z določili 5. člena tega odloka.

13. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o komunalnih taksah v občini Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 14/88 - prečiščeno besedilo, 23/88, 3/89 in 12/89).

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 417-1/91

Radovljica, dne 17. decembra 1991.

Predsednik
SO Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

TARIFA KOMUNALNIH TAKS

Tarifna številka 1

Za uporabo vsakega glasbenega avtomata (juke-box) v javnih lokalih se plača letna taksa: 1.000 točk.

Opomba:

1. Taksni zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki ima v svojem lokalni, glasbeni avtomat ne glede na to, ali je lastnik avtomata ali ne.

2. Javni lokali so poslovni prostori (gostilne, restavracije, kavarne, nočni lokali, obrati družbene prehrane, bifeji, ipd.), kot tudi k tem lokalom pripadajoči vrtovi, terase in drugi prostori, v katerih se zadržujejo gostje.

Tarifna številka 2

Za uporabo igralnih sredstev v javnih lokalih se plača letna taksa:

	SLT
a) za avtomatsko kegljišče od steze:	1.000
b) za elektronski igralni avtomat	20.000
c) za biljard (navadni ali avtomatski):	10.000
d) za stenske igralne avtomate	5.000
e) za druga igralna sredstva	650

Opomba:

1. Za druga igralna sredstva se štejejo naprave, kot so razni stenski avtomati, namizni nogomet, košarka, marjanca in podobne naprave, ne glede na vrsto pogona in način plačevanja uporabe ter sredstev.

2. Za uporabo igralnih sredstev v društvenih prostorih se taksa ne plača, razen v tistih prostorih, ki služijo pridobitni dejavnosti.

3. Za opredelitev taksnega zavezanca in javnega lokala se uporabljajo določbe, ki veljajo za tarifno številko 1.

Tarifna številka 3

Za uporabo javnega pločnika pred poslovnimi prostori ter za opravljanje gostinsko turistične dejavnosti se plača taksa:

- za vsak uporabljeni m² površine: dnevno 1 točko

Opomba:

Taksni zavezanec je uporabnik javnega pločnika.

Tarifna številka 4

Za uporabo trgov in drugih javnih površin, razen pločnikov, za razstavljanje predmetov, prirejanje razstav in drugih zabavnih prireditev za gospodarske namene, se plača taksa;

- za vsak uporabljeni m² površine: dnevno 2 točke

Opomba:

Takсни zavezanec je uporabnik javnih površin ali prireditelj zabavne prireditve za gospodarske namene.

Tarifna številka 5

Za uporabo javnega prostora za začasne namene se plača taksa:

1. za uporabo pristajališč in pristopov k jezeru za čolne in druge plovne objekte se plača na Blejskem in Bohinjskem jezeru letna taksa:

a) za registrirane čolne in druga komercialna plovila 200 točk od sedeža

b) za jadrnice po: 500 točk od jadrnic

2. izvoščki, ki parkirajo na parkirišču za izvoščke na Bledu plačajo letno takso 1000 točk.

3. – za kioske: 15 točk za vsak m² dnevno

– za stojnice: 10 točk za vsaj m² dnevno

– za premične gostinske prikolice: 200 točk za prikolico dnevno

– za cirkus in zabavni park: 2 točko za vsak m² dnevno

– za priložnostna parkirišča: 10 točk dnevno za vsako motorno vozilo

Opomba:

1. Takсни zavezanec je vsakokratni uporabnik javnega prostora.

2. Osnova za ugotovitev števila sedežev je podatek iz plovnega dovoljenja.

3. Plačila te takse so oproščeni tekmovalni regatni čolni, kajaki, kanuji in čolni, ki jih za kratek čas postavljajo na jezero regatni tekmovalci ter reševalni čolni.

4. Pozimi se taksa plačuje tudi za stojnice, ki so postavljene za zaledenelih ploskvah Blejskega in Bohinjskega jezera, kakor tudi za stojnice, kioske in premične gostinske prikolice, ki so postavljene ob in na smučiščih.

Tarifna številka 6

Za reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah in podobno, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih se plača taksa od velikosti:

1. če so trajnega značaja

– do 2 m² 500 točk letno

– nad 2 m² 1000 točk letno

2. če so začasnega značaja

– do 2 m² 2 točki dnevno

– nad 2 m² 4 točke dnevno

Opomba:

Plačila komunalne takse po tej tarifni št. so oproščene organizacije ko opravljajo dejavnosti nekomercialnega namena.

Takse po tej tarifni številki se ne plačujejo za napise firm na lastnih zgradbah, ki so po zakonu ali odloku občinske skupščine obvezni.

Tarifna številka 7

Za vsako vitrino v kateri se razstavlja blago zunaj poslovne stavbe se plača taksa od velikosti:

– do 2 m² 1500 točk letno

– nad 2 m² 3000 točk letno

Opomba:

Takсни zavezanec je lastnik blaga, ki je razstavljeno.

zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 17. 12. 1991 sprejela

ODLOK**o spremembah odloka o davkih občanov v občini Radovljica****1. člen**

V odloku o davkih občanov v občini Radovljica (Uradni list RS, št. 15/91) se v 9. členu lestvice davčnih osnov spremenijo tako, da se glasijo:

1. Od stanovanjskih stavb, stanovanj in garaž:

Davčna osnova – SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,10
126.000	325.000	0,20
325.000	650.000	0,30
650.000	1,245.000	0,45
1,245.000	2,310.000	0,65
2,310.000	3,610.000	0,85
3,610.000		1,00

2. od poslovnih prostorov:

Davčna osnova – SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,15
126.000	307.000	0,30
307.000	632.000	0,50
632.000	1,245.000	0,70
1,245.000	1,751.000	0,95
1,751.000	2,707.000	1,15
2,707.000		1,25

3. od prostorov za počitek in rekreacijo:

Davčna osnova – SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,20
126.000	325.000	0,40
325.000	650.000	0,60
650.000	1,245.000	0,80
1,245.000	2,310.000	1,00
2,310.000	3,610.000	1,20
3,610.000		1,50

2. člen

1. odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

Davek od premoženja po tretji točki 4. člena (plovni objekti) se plačuje v pavšalnem letnem znesku in sicer:

– od najmanj 8–9 m dolžine 2.300 SLT

– za vsak nadaljnji meter dolžine pa po 900 SLT

3. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Davek na dediščine in darila se plačuje po naslednjih stopnjah«:

Od vrednosti SLT		Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje, sestre in njihovi potomci)		Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)		Vsi drugi
nad	do					
	241.000	5	8			11
241.000	1,083.217	6	9			13
1,083.000	1,926.000	7	10			15
1,926.000	2,768.999	8	11			17

49.

Na podlagi 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89) je Skupščina občine Radovljica na 12. skupnem zasedanju

Od vrednosti SLT nad	do	Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)	Vsi drugi	Stopnja v %	
2,768.000	3,611.000	9	12	19		
3,611.000	4,453.000	10	13	21		
4,453.000	5,296.000	11	14	23		
5,296.000	6,138.000	12	15	25		
6,138.000	6,981.000	13	16	27		
6,981.000		14	17	30		

4. člen

Drugi odstavek 14. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Osnova za davek na dobitke je vsak posamezni dobitek od iger na srečo, ki presega vrednost 3.600 SLT«.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 416-3/90

Radovljica, dne 17. decembra 1991.

Predsednik SO Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

50.

Na podlagi 5. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89) je Skupščina občine Radovljica na 12. skupnem zasedanju zborov Skupščine občine, Radovljica dne 17. 12. 1991 sprejela

Zap.	Parc.	Kultura	R.	Povr.	Vl. št.	Kat. občina	Lastnik
1.	67/12	travnik	2	70 m ²	704	Kamna gorica	Cengle Janez in Jožica, Kamna gorica 3
2.	67/3	travnik	1	30 m ²	603	Kamna gorica	Cengle Janez in Jožica, Kamna gorica 3
3.	381/1	travnik	5	240 m ²	89	Kamna gorica	Šmrekar Iztok, Kamna g. 16
4.	406	pašnik	2	130 m ²	537	Kamna gorica	Šparovec Franci, Lipnica 3a
5.	404	gozd	4	500 m ²	497	Kamna gorica	Šparovec Franci, Lipnica 3a
6.	402	travnik	5	160 m ²	76	Kamna gorica	Šolar Franci, Kamna gor. 11
7.	410/1	travnik	2	1040 m ²	59	Dobrava pri Kropi	Pogačnik Filip, Srednja Dobrava 8a
8.	418/1	gozd	4	1200 m ²	59	Dobrava pri Kropi	Pogačnik Filip, Srednja Dobrava 8a
9.	415	stavb.	0	110 m ²	272	Kamna gorica	Cvetko Blaž, Kamna gorica 1
10.	408	močvirje	0	710 m ²	272	Kamna gorica	Cvetko Blaž, Kamna gorica 1
11.	409	pašnik	2	610 m ²	272	Kamna gorica	Cvetko Blaž, Kamna gorica 1
12.	416	stavb.	0	30 m ²	272	Kamna gorica	Cvetko Blaž, Kamna gorica 1
13.	470/1	travnik	3	170 m ²		Dobrava pri Kropi	Cvetko Blaž, Kamna gorica 1
14.	470/2	travnik	3	280 m ²		Dobrava pri Kropi	Cvetko Blaž, Kamna gorica 1
15.	414	travnik	3	480 m ²	440	Kamna gorica	Pretnar Jože, Zg. Dobrava
16.	418/3	gozd	4	130 m ²	584	Kamna gorica	Komunalno podj. Radovljica
17.	473/2	pašnik	2	110 m ²		Dobrava pri Kropi	Občina Radovljica
18.	473/1	pašnik	2	120 m ²		Dobrava pri Kropi	Občina Radovljica
19.	472	pašnik	2	30 m ²		Dobrava pri Kropi	Občina Radovljica
20.	407	pašnik	2	1300 m ²		Kamna gorica	Občina Radovljica

ODLOK

o razveljavitvi odloka o ustanovitvi javnega podjetja –
Agencije za razvoj kulture in komunikacije »Razor«
Radovljica

1. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka se razveljavlja odlok o ustanovitvi javnega podjetja – Agencije za razvoj kulture in komunikacije Razor Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 9/90).

2. člen

Odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 028-1/90

Radovljica, dne 17. decembra 1991.

Predsednik

Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

51.

Skupščina občine Radovljica je na podlagi predloga Republike Slovenije ter 17. člena zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu nepremičnin v DL (Uradni list SRS, št. 5/80) in na podlagi 6. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89) na seji družbenopolitičnega zbora in zbora KS dne 17. decembra 1991 sprejela

ODLOČBO

o ugotovitvi splošnega interesa za rekonstrukcijo ceste
R-321 Kamna gorica-Vrčica

1

Rekonstrukcija ceste R-321 Kamna gorica-Vrčica po projektu CP Kranj P422/88, november 1988, zaradi katere bodo prizadeta naslednja zemljišča:

2

Ta odločba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-182/87-7

Radovljica, dne 17. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

52.

Skupščina občine Radovljica je na podlagi 17. člena zakona o razlastitvi in prisilnem prenosu nepremičnin v

Št.	Parc. št.	Kultura	Razred	Površ. v m ²	Vl. št.	Lastnik
1.	del 417/2	st. st. garaža dvorišče		6	299.	Mubi Jožefa, Otoče 1
2.	del 432/1	trav.	4	460	56	Mubi Jožefa, Otoče 1
3.	del 432/4	nepl.	-	5	56	Mubi Jožefa, Otoče 1
4.	del 417/4	trav.	5	13	299.	Mubi Jožefa, Otoče 1
5.	del 432/5	trav.	4	119	56	Mubi Jožefa, Otoče 1
6.	del 411/1	njiva	4	406	135	Pogačnik Franc, Otoče 21
7.	del 412/1	trav.	5	828	135	Pogačnik Franc, Otoče 21
8.	del 413/1	njiva	4	220	48	Pogačnik Franc, Otoče 21
9.	del 411/1	njiva	4	200	135	Pogačnik Franc, Otoče 21

2

Ta odločba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 465-182/87-7

Radovljica, dne 17. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Radovljica
Vladimir Černe, dipl. inž. l. r.

SEVNICA

53.

Na podlagi zakona o financiranju javne porabe (Ur. list RS, št. 48/90) ter 6. člena odloka o sestavi Skupščine občine Sevnica, pristojnosti zborov, o načinu odločanja in načinu volitev vodstva skupščine, vodstva posameznih zborov in Izvršnega sveta Skupščine občine Sevnica (Ur. list SRS, št. 1/90) je Skupščina občine Sevnica na skupni seji vseh zborov dne 24. 12. 1991 sprejela

ODLOK o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Sevnica za leto 1991

1. člen

S tem odlokom se spremeni odlok o proračunu občine Sevnica za leto 1991.

2. člen

Spremeni se 2. člen odloka o proračunu občine Sevnica za leto 1991 tako, da se glasi:

družbeni lastniki (Uradni list SRS, št. 5/80) in na podlagi 6. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 15/89) na seji družbenopolitičnega zbora in zbora KS dne 17. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o ugotovitvi splošnega interesa za gradnjo priključne ceste med mostom čez Savo na Posavcu do Otoč

1

Gradnja priključne ceste med mostom čez Savo na Posavcu do Otoč zaradi katere so prizadeta naslednja zemljišča v k. o. Založe opredeljene v NL št. 4/89

»Skupni prihodki v letu 1991 bodo znašali 192.435.300,50 SLT.«

Pregled prihodkov in njihova razporeditev je sestavni del proračuna.

3. člen

Spremeni se 3. člen odloka o proračunu občine Sevnica za leto 1991 tako, da se glasi:

»Sredstva rezerve se oblikujejo v višini 0,4 % doseženih izvirnih prihodkov proračuna za leto 1991.«

4. člen

Odlok začne veljati z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za proračunsko leto 1991.

Št. 403-128/91-1

Sevnica, dne 24. decembra 1991.

Predsednica
Skupščine občine Sevnica
Breda Mijović, dipl. ek. l. r.

54.

Na podlagi 26. člena zakona o financiranju splošnih družbenih potreb v družbenopolitičnih skupnostih (Uradni list SRS, št. 39/74 in 4/78) in 6. člena odloka o sestavi Skupščine občine Sevnica, pristojnosti zborov, o načinu odločanja in načinu volitev vodstva skupščine, vodstva posameznih zborov in Izvršnega sveta SO Sevnica (Uradni list SRS, št. 1/90, 4/90 in Uradni list RS, št. 23/90 in 27/90) je Skupščina občine Sevnica na skupni seji vseh zborov dne 24. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o začasnem financiranju proračunskih potreb občine Sevnica v I. trimesečju 1992

1. člen

Potrebe občinskih upravnih organov in drugih proračunskih porabnikov sredstev proračuna občine Sevnica se bodo v I. trimesečju 1992. leta do sprejetja proračuna občine Sevnica za leto 1992 financirale do višine sredstev, kolikor jih je bilo sorazmerno porabljenih v istih dobah po proračunu za 1991. leto oziroma največ četrtina realnih zneskov vseh dohodkov.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po tem odloku so sestavni del proračuna občine Sevnica za leto 1992.

3. člen

Določila odloka o proračunu občine Sevnica za leto 1991 se smiselno uporabljajo tudi v času začasnega financiranja v letu 1992.

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 403-127/91-1

Sevnica, dne 24. decembra 1991.

Predsednica
Skupščine občine Sevnica
Breda Mijovič, dipl. ek. l. r.

55.

Na podlagi 37. in 38. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86) in 202. člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 6/78, 25/80, 8/82, 41/83) je Izvršni svet Skupščine občine Sevnica na seji dne 24. 12. 1991 sprejel

ODREDBO**o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Sevnica center (URN – 32)**

1

Javno se razgrne osnutek sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Sevnica center (URN-32), ki ga je izdelal Projektivni biro Region Brežice pod št. 1644 – U – 91.

2

Osnutek bo javno razgrnjen v prostorih upravnih organov občine Sevnica in sejni sobi Krajevne skupnosti Sevnica v delovnem času upravnih organov občine Sevnica in krajevne skupnosti, in sicer 30 dni od objave v Uradnem listu RS.

3

V času javne razgrnitve bo Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora občine Sevnica organiziral javno obravnavo v Krajevni skupnosti Sevnica. O času in kraju javne obravnave bodo občani in delovni ljudje obveščeni na krajevno običajen način in preko Radia Sevnica.

4

Podjetja, druge organizacije in skupnosti, delovni ljudje in občani lahko do poteka roka razgrnitve podajo pismene pripombe na osnutek na krajih razgrnitve v knjigo pripomb ali pa jih pošljejo na Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora občine Sevnica.

5

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-4/91-3

Sevnica, dne 24. decembra 1991.

Predsednik IS
Skupščine občine Sevnica
Marjan Kurnik, ek. l. r.

56.

Na podlagi 9. člena zakona o varnosti cestnega prometa (Uradni list SRS, št. 5/82) in 6. člena odloka o sestavi Skupščine občine Sevnica, pristojnosti zborov, o načinu odločanja in načinu volitev vodstva skupščine, vodstva posameznih zborov in Izvršnega sveta SO Sevnica (Uradni list SRS, št. 1/90, 4/90 in Uradni list RS, št. 23/90 in 27/90) je Skupščina občine Sevnica na skupni seji vseh zborov dne 24. 12. 1991 sprejela

ODLOK**o ureditvi prometnega režima na nekategorizirani cesti skozi drevored v Sevnici**

I

Zaradi omejitve prevoznosti nekategorizirane ceste skozi drevored v Sevnici in možnosti dostopa do stanovanjskih in drugih objektov ter kmetijskih površin, se pri stanovanjski hiši Savska cesta št. 1, opravi fizična zapora s cvetličnimi koriti, pri železniškem prehodu pri stanovanjski hiši Savska cesta št. 11 in pri podvozu pri Drožanjskem potoku pa namestita prometna znaka »slepa cesta« III-9.

II

Prepoved prometa prične veljati z dnem 1. 3. 1992. Prometna znaka postavi upravljalec ceste Krajevna skupnost Sevnica, ki namesti tudi cvetlična korita.

III

Sredstva za uresničitev tega odloka zagotovi proračun občine Sevnica.

IV

Odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 3. 1992 dalje.

Št. 343-50/91-1

Sevnica, dne 24. decembra 1991.

Predsednica
Skupščine občine Sevnica
Breda Mijovič, dipl. ek. l. r.

57.

Na podlagi 4. člena odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 39/89, Uradni list RS, št. 37/90) in 202. člena statuta občine Sevnica (Uradni list SRS, št. 6/78, 25/80, 8/82 in 41/83) je Izvršni svet Skupščine občine Sevnica na seji dne 10. 12. 1991 sprejel

SKLEP

I

Na parkirišču na Prešernovi ulici v Sevnici (pred trgovinami Merx, Mercator, Elektrotehna...) se uredi

način parkiranja tako, da je v času med 7. in 15. uro omejeno parkiranje na eno uro.

Krajevna skupnost Sevnica namesti na parkirišču prometni znak »dovoljeno omejeno parkiranje« III-33 z dopolnilno tablo »od 7. do 15. ure«.

Stroški bremenijo Sklad stavbnih zemljišč občine Sevnica.

II

Sklep prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 2. 1992 dalje.

Št. 343-49/91-1

Sevnica, dne 10. decembra 1991.

Predsednik
IS Skupščine občine
Sevnica
Marjan Kurnik, ek. l. r.

SEŽANA

58.

Na podlagi drugega odstavka 29. člena zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list RS, št. 37/85), VII. točke odloka o pristojbinah za zdravstvena spričevala ter o kriterijih in merilih za določitev pristojbin za veterinarsko sanitarne preglede in dovoljena (Uradni list RS, št. 43/85) in 193. člena statuta občine Sežana (Uradne objave, št. 25/83) je Izvršni svet Skupščine občine Sežana, na seji dne 19. 12. 1991 sprejel

ODREDBO

o pristojbinah za kritje stroškov veterinarsko higienske službe v občini Sežana

1. člen

S to odredbo se določijo pristojbine za kritje stroškov delovanja veterinarsko higienske službe v občini Sežana.

2. člen

Pristojbine plačujejo podjetja, društva in rejci živali, po naslednjih tarifah:

- rejci živali ob izdaji zdravstvenega spričevala (potni list):

SLT

- za vsako parkljasto žival ali kopitarja	71,00
- za vsako ovco, jagnje, kozo, kozliča ali prašiča	54,00
- za vsako pernato žival iz brojlarske proizvodnje	0,30
- za ostale pernate živali	1,50
- za vsakega kunca in zajca	1,00
- podjetja in druge osebe za vsako vagonško ali kamionsko pošiljko živali, živalskih proizvodov in surovin (razen pošiljk mleka, mlečnih izdelkov in jajc) v notranjem prometu, pri nakladanju, prekladanju in razkladanju	200,00
- izvozniki, uvozniki in tranzitni prevozniki živali, živalskih proizvodov, živalskih surovin in odpadkov, (razen pošiljk mleka, mlečnih izdelkov in jajc) za vsako vagonško in kamionsko pošiljko plačajo	250,00

Pristojbine plačujejo špediterske organizacije, ki jim jih povrnejo uvozniki, izvozniki in tranzitni prevozniki

- lovske organizacije od vsake uplenjene in prodane parkljaste divjadi	146,00
- lastniki psov za vsakega psa ob rednem cepljenju	350,00
- ob veterinarsko sanitarnem pregledu mesa, divjadi in drugih živali v gostinskih obratih se zaračunava	300,00
- pri odvozu poginjene živali plača lastnik za kadavre velikih živali (govedo, konji)	500,00
- za kadavre srednjih živali (ovce, koze, teleta, prašiči, žrebeta)	300,00
- podjetja in zasebni obrtniki, pri katerih nastajajo odpadki (kosti, loj), so dolžni kriti stroške odvoza teh odpadkov do določenega zbirnega mesta, po specifikaciji stroškov.	

3. člen

Pristojbine po tej odredbi se obračunavajo in mesečno odvajajo na račun št. 51420-601-11966 - Veterinarski zavod Primorske Sežana, pod postavko - za veterinarsko higiensko službo.

4. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odredba, preneha veljati odredba o pristojbinah za kritje stroškov veterinarsko higienske službe v občini Sežana (Uradni list RS, št. 21/91).

5. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 323-1/89

Sežana, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Sežana
Bandelj Iztok, dipl. ek. l. r.

59.

Na podlagi 193. člena statuta občine Sežana (Uradne objave, št. 25/83, 1/90 in 25/90) je Izvršni svet Skupščine občine Sežana na seji dne 19. decembra 1991 sprejel

PRAVILNIK

o spremembi pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov

1. člen

V pravilniku o oddajanju poslovnih prostorov (Uradne objave, št. 3/91) se 29. člen spremeni tako, da se glasi:

»Začetna vrednost točke, na temelju katere se določa višina najemnine je 37,00 SLT/m².

Višina najemnine (začetna vrednost točke) se mesečno usklajuje z gibanjem drobnoprodajnih cen za pretekli mesec.

Mesečne najemnine v točkah

Namembnost	Območje		
	A	B	C
1. skupina	3	3	2
2. skupina	10	9	6
3. skupina	15	14	12

2. člen

31. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Glede na lokacijo so poslovni prostori razvrščeni na tri območja:

območje A: najugodnejša lega: center Sežane, glavna cesta skozi Kozino, Divačo in Senožeče;

območje B: druge lege;

območje C: demografsko ogroženi kraji.

Glede na namembnost se poslovni prostori razvrstijo v naslednje skupine in točkujejo:

1. skupina: dejavnost zdravstva, umetnosti, kulture, socialnega varstva, strank, zvez ter humanitarnih organizacij, izobraževanja, otroškega varstva, telesne kulture in društva;

2. skupina: storitvene in proizvodne dejavnosti, razen gostinstva; državni organi;

3. skupina: dejavnost gostinstva, bančništva in zavarovalništva.

Če se poslovni prostori nahajajo v pritličju, je cena za 10% večja.

Pri določanju najemnine se upošteva tudi tabela v prilogi.

Kolikor se poslovni prostor daje v podnajem, se obračunava najemnina glede na namembnost dejavnosti podnajemnika.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 363-42/90

Sežana, dne 19. decembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Sežana
Iztok Bandelj, dipl. ek. l. r.

60.

Na podlagi 8. člena zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 5/80, 29/86 – popr. 31/86) ter 5. člena odloka o sestavi in pristojnosti zborov občinske skupščine in sestavi izvršnega sveta (Uradne objave, št. 25/90) in na predlog sveta šole je Skupščina občine Sežana na seji zбора združenega dela, zбора krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 18. decembra 1991 sprejela

SKLEP

**o preimenovanju Osnovne šole Edvarda Kardelja
Dutovlje**

1. člen

Skupščina občine Sežana, kot ustanovitelj, preimenuje Osnovno šolo Edvarda Kardelja Dutovlje v Osnovno šolo Dutovlje, s sedežem Dutovlje št. 135.

2. člen

Sklep o preimenovanju se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja naslednji dan po objavi.

Št. 601-6/91

Sežana, dne 18. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Sežana
Ivan Vodopivec, dipl. ek. l. r.

61.

Na podlagi 8. člena zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 5/80, 29/86 – popr. 31/86) ter 5. člena odloka o sestavi in pristojnosti zborov občinske skupščine in sestavi izvršnega sveta (Uradne objave, št. 25/90) in na predlog sveta šole je Skupščina občine Sežana na seji zбора združenega dela, zбора krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 18. decembra 1991 sprejela

SKLEP

**o preimenovanju Osnovne šole dr. Bogomira Magajne
Divča**

1. člen

Skupščina občine Sežana, kot ustanovitelj, preimenuje Osnovno šolo dr. Bogomira Magajne Divča v Osnovno šolo dr. Bogomira Magajne Divča, s sedežem v Divači, Ul. Bogomira Magajne 4.

2. člen

Sklep o preimenovanju se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja naslednji dan po objavi.

Št. 601-6/91

Sežana, dne 18. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Sežana
Ivan Vodopivec, dipl. ek. l. r.

SLOVENSKA BISTRICA

62.

Na podlagi 4. člena odloka o zagotavljanju sredstev za kritje stroškov pri vzdrževalnih delih na melioracijskih sistemih občine Slov. Bistrica (Ur. list RS, št. 16/91) in 30. člena statuta občine Slov. Bistrica (Ur. list RS, št. 9/91) je Izvršni svet Skupščine občine Slov. Bistrica na svoji 17. seji dne 23. decembra 1991 sprejel

ODREDBO

**o določitvi višine prispevka za vzdrževanje skupnih
objektov na melioracijskih območjih občine Slovenska
Bistrica za leto 1992**

1. člen

S to odredbo se določa višina prispevka za zagotavljanje sredstev za kritje stroškov pri vzdrževanju skupnih objektov in naprav na melioracijskih območjih: Cigonca, Stari log-del, Pobrež, Zg. Polskava, Sp. Ložnica, Oplotniško polje, Čadram in Vrhloga-del, ki ga prispevajo lastniki in uporabniki kmetijskih zemljišč na navedenih melioracijskih območjih (košnja brežin melioracijskih jarkov in čiščenje melioracijskih jarkov – del).

2. člen

Višina prispevka je za zavezance iz 1. člena te odredbe za leto 1992 po melioracijskih območjih naslednja:

	SLT/ha
– Cigonca	755
– Stari log-del	1.042
– Pobrež	569
– Zg. Polskava	297
– Sp. Ložnica	1.057
– Oplotniško polje	498
– Čadram	576
– Vrhloga-del	303

3. člen

Prispevek po 2. členu te odredbe pobira Uprava za družbene prihodke občine Slov. Bistrica na podlagi določil, ki veljajo za odmero in pobiranje ter izterjavo davkov občanov.

4. člen

Ta odredba začne veljati osmi dan po objavi, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 1/3-012-39/91

Slovenska Bistrica, dne 23. decembra 1991.

Predsednik

Izvršnega sveta

Skupščine občine

Slovenska Bistrica

Maks Hohler, dipl. inž. l. r.

SLOVENSKE KONJICE

63.

Na podlagi 14. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90) in 12. člena odloka o pristojnostih in delu Skupščine občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 1/90) so poslanci zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora na skupnem zasedanju dne 10. decembra 1991 sprejeli

ODLOK

o spremembi odloka o proračunu občine Slovenske Konjice za leto 1991

1. člen

V odloku o proračunu občine Slovenske Konjice za leto 1991 (Uradni list RS, št. 15/91) se 2. člen spremeni in glasi:

Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 1991 znašajo:

in se razporedijo:	SLT
– po proračunskih namenih	193.546.000
– za tekočo proračunsko rezervo	193.346.000
	200.000

Izvršni svet Skupščine občine Slovenske Konjice v okviru obstoječih virov prihodkov med letom usklajuje postavke v bilanci prihodkov in odhodkov z rastjo cen na drobno.

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del občinskega proračuna.

2. člen

V drugi alineji 9. člena istega odloka se znesek 100.000 din nadomesti za zneskom 200.000 SLT.

3. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja za proračunsko leto 1991.

Št. 402-4/91-1

Slovenske Konjice, dne 10. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Slovenske Konjice
Jože Baraga l. r.

64.

Na podlagi 12. člena odloka o volitvah v zbor skupščine občine ter o pristojnostih in delu Skupščine občine Slovenske Konjice (Uradni list SRS, št. 1/90) so zbor združenega dela, zbor krajevnih skupnosti in družbenopolitični zbor na skupnem zasedanju dne 10. decembra 1991 sprejeli

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Prevrat

1. člen

V območju individualne stanovanjske zazidave Prevrat je možna gradnja stanovanjsko poslovnih objektov oziroma sprememba namembnosti objektov v namene drobne, nehrupne in ekološko čiste uslužnostne obrti. Ni dovoljena dejavnost gostinstva (razen obstoječih dejavnosti) in nečiste obrti.

2. člen

K stanovanjskim objektom je dovoljena gradnja prizidkov tlorisne površine do 40 m² obstoječe tlorisne površine objekta. Oblikovanje prizidkov mora biti prilagojeno obstoječim objektom. Prizidki morajo upoštevati oddaljenost najmanj 4 m od parcelne meje. Kolikor je odmik manjši od 4 m, je potrebno soglasje sosedu.

3. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni zazidalni načrt Prevrat (Uradni list SRS, št. 14/77 in št. 12/84).

4. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-8/91-8

Slov. Konjice, dne 10. decembra 1991.

Predsednik

Skupščine občine
Slovenske Konjice
Jože Baraga l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU

65.

Na podlagi 52. člena zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 19/82, 10/86 in 33/89) ter 27. člena statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 27/91) je Skupščina občine Šentjur pri Celju na skupni seji dne 18. decembra 1991 sprejela

ODLOK

o spremembi odloka o oddajanju stavbnih zemljišč v občini Šentjur pri Celju

1. člen

V odloku o oddajanju stavbnih zemljišč v občini Šentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 24/87 in 28/88) se spremeni tretji odstavek tretjega člena odloka in glasi:

»Stavbno zemljišče, za katero po dveh razpisih ni bilo ponudnikov, odda Komisija za oddajo stavbnega zemljišča neposredno s pogodbo pod pogoji, določenimi s tem odlokom:

- da je stavbno zemljišče namenjeno za poslovno, proizvodno ali obrtno dejavnost
- da se realna vrednost zemljišča do dneva plačila ne zmanjša
- da se bo na oddanem zemljišču vršila dejavnost, ki ne bo onesnaževala okolja
- da je predvidena dejavnost skladna z razvojem občine, kar ugotovi izvršni svet skupščine občine s sklepom.

2. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-7/91-1

Šentjur pri Celju, dne 18. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Šentju pri Celju
Jurij Malovrh, prom. inž. I. r.

66.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91), 11. člena zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/91) ter 27. člena statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 27/91) je Skupščina občine Šentjur pri Celju na skupni seji vseh zborov dne 18. decembra 1991 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi javnih zavodov na področju dejavnosti vzgoje in izobraževanja v občini Šentjur pri Celju

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Skupščina občine Šentjur pri Celju ustanovi s tem odlokom javne zavode za vzgojo in izobraževanje.

2. člen

Ustanovijo se naslednji vzgojnoizobraževalni zavodi:

- Osnovna šola »Franja Malgaja« Šentjur, p.o., Šentjur, Ul. skladateljev Ipavcev 2
- Osnovna šola Dobje pri Planini, p.o., Dobje pri Planini 20/a
- Osnovna šola Dramlje, p.o., Dramlje 7a
- Osnovna šola Slivnica pri Celju p.o., Gorica pri Slivnici 61
- Osnovna šola Planina pri Sevnici, p.o., Planina pri Sevnici 69
- Osnovna šola »Blaža Kocena« Ponikva, p.o., Ponikva 29 a
- Vzgojnovarstvena organizacija Šentjur, p.o., Šentjur, Ulica Dušana Kvedra 25
- Glasbena šola »Skladatelje Ipavcev« Šentjur, p.o., Šentjur, Ulica Dušana Kvedra 29
- Poslovne enote zavodov, ki so v njihovi sestavi, so navedene v statutih zavodov, prav tako tudi nazivi šol.

3. člen

Dejavnost javnih zavodov je naslednja:

- predšolska vzgoja s pripravo na osnovno šolo
- obvezno osnovno izobraževanje otrok
- osnovno glasbeno izobraževanje.

II. ORGANI ZAVODA

4. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima 9 članov. Sestavljajo ga po trije predstavniki pedagoških in drugih strokovnih delavcev zavoda, ustanovitelja in staršev.

Pedagoški in drugi strokovni delavci volijo svoje predstavnike neposredno, predstavnike ustanovitelja imenuje skupščina, predstavnike staršev izvolijo člani sveta staršev iz svojih vrst.

Trajanje mandata članov sveta je štiri leta.

5. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut in druge splošne akte zavoda
 - sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje
 - odloča o načrtu razporejanja sredstev, sprejema zaključni račun zavoda, predlaga ustanovitelju spremembo in razširitev dejavnosti
 - daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih
 - sprejema nadstandardne storitve in odloča o uvedbi nadstandardnih programov
 - obravnava letno in polletno poročilo o izobraževalni problematiki
 - opravlja druge, z zakonom in aktom o ustanovitvi oziroma s statutom opredeljene zadeve.
- Svet javnega zavoda lahko imenuje komisija v skladu z zakonom in statutom.

6. člen

Za organizirano vključevanje staršev v življenje in delo zavoda in za organizirano uveljavljanje njihovega vpliva ima zavod (in njegove organizacijske enote) svet staršev.

Člane sveta staršev izvolijo starši učencev na roditeljskih sestankih.

7. člen

Svet staršev razpravlja o vseh vprašanjih življenja in dela zavoda, oblikuje stališča, ki jih zastopajo predstavniki v svetu zavoda, daje pobude in predloge drugim organom zavoda.

8. člen

Poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Ravnatelj vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela.

Za ravnatelja je lahko imenovan kdor izpolnjuje naslednje pogoje:

- visokošolsko ali višješolsko izobrazbo pedagoške ali druge ustrezne smeri
 - 5 let delovnih izkušenj
 - opravljen ustrezen strokovni izpit
 - ter druge pogoje, ki jih določa Svet zavoda.
- Pristojnost ravnatelja določa zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

Ravnatelja imenuje in razrešuje Svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

9. člen

V javnem zavodu se oblikuje učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor. Učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor tvorijo pedagoški delavci zavoda. Učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor obravnava vprašanja iz področja strokovnega dela zavoda, odloča o skupnih vprašanjih, določa strokovne

podlage za programe dela in razvoj zavoda, v okviru pooblastil določenih v statutu zavoda in daje svetu in direktorju mnenja in predloge glede organizacije dela ter pogojev za razvoj zavoda ter opravlja druge naloge v skladu s statutom.

V javnem zavodu so lahko še drugi strokovni organi, ki se določijo v statutu zavoda.

III. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI

10. člen

Sredstva za izvajanje programov vzgoje in izobraževanja otrok se zagotavljajo na podlagi standardov in normativov zagotovljenega programa v skladu z zakonom ter v občini dogovorjenih kriterijev in vrednosti občinskega programa.

Za zagotovljeni program določi merila in kriterije Skupščina Republike Slovenije, za občinski program pa Skupščina občine Šentjur pri Celju.

Vrednotenje posameznih elementov se opredeli z zakonom in s soglasjem ustanovitelja hkrati s sprejemom letnega načrta sredstev za vzgojo in izobraževanje.

11. člen

Zavod lahko ob osnovni dejavnosti izvaja tudi druge naloge v zvezi z vzgojo in izobraževanjem otrok in mladine, za katere je ustanovljen ter pridobiva sredstva s prodajo proizvodov in storitev na trgu.

Za nadstandardne storitve (šola v naravi, učbeniki, prehrana, podaljšano bivanje idr.) lahko zavod pridobiva sredstva z dotacijami, sponzorstvom, prispevki staršev in drugimi viri, določenimi z zakonom.

12. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabljati le za opravljanje in razvoj dejavnosti, po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Primanjkljaj, ki nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa, upoštevajoč dogovorjena merila in kriterije, krije ustanovitelj v skladu z zakonom.

13. člen

Zavod je v celoti odgovoren za svoje obveznosti v pravnem prometu - popolna odgovornost (p.o.).

Ustanovitelj je odgovoren za izvajanje programa iz prvega in drugega odstavka 10. člena z neomejeno subsidiarno odgovornostjo (n.sub.o.).

14. člen

Ustanovitelj ima pravico nadzirati zakonitost dela zavoda. Nadzor nad strokovnostjo dela zavoda opravlja organ, ki ga opredeli zakonodaja s področja vzgoje in izobraževanja, nadzor nad zakonitostjo dela zavoda in finančnega poslovanja pa pristojni občinski upravni organ.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

S 1. januarjem 1992 preneha z delovanjem VIZ Šentjur.

16. člen

VIZ Šentjur izvede delitev premoženja na novo ustanovljene zavode najpozneje v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka.

17. člen

Svet zavoda je dolžan do 1. januarja 1992 pričeti postopek za imenovanje ravnatelja zavoda.

Do imenovanja ravnatelja zavoda, v skladu s tem odlokom in statutom zavoda, opravlja funkcijo ravnatelja sedanji ravnatelj. Ta je pooblaščen, da v sodelovanju z ustanoviteljem opravi priprave za začetek dela zavoda in vpis v sodni register.

18. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 012-8/91-1

Šentjur pri Celju, dne 18. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Šentjur pri Celju

Jurij Malovrh, prom. inž. I. r.

67.

Na podlagi 3. člena zakona o zavodih (Uradni list SRS, št. 12/91), 12. člena zakona o knjižničarstvu (Uradni list SRS, št. 27/82 in 42/86) in 27. člena statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 27/91), je Skupščina občine Šentjur pri Celju na skupni seji vseh zborov dne 18. decembra 1991 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Šentjur

1. člen

Skupščina občine Šentjur pri Celju (v nadaljevanju - ustanovitelj) ustanavlja s tem odlokom javni zavod Knjižnica Šentjur (v nadaljevanju zavod).

2. člen

Ime ustanovitelja je Skupščina občine Šentjur pri Celju s sedežem Titov trg 10, Šentjur pri Celju.

3. člen

Ime zavoda je Knjižnica Šentjur, s sedežem Ulica Dušana Kvedra 16, Šentjur pri Celju.

4. člen

Zavod opravlja svojo dejavnost tako, da:

- nabavlja, strokovno obdeluje, hrani in obnavlja knjižnično gradivo
- skrbi za dostopnost knjižničnega gradiva, ga izposoja, svetuje in pomaga pri njegovi izbiri in uporabi
- sodeluje v medknjižnični izposoji knjižnega in dokumentarnega gradiva
- vodi kataloge in drugo dokumentacijo knjižničnega gradiva ter evidenco o knjižnični dejavnosti
- samostojno in v sodelovanju s kulturnimi, izobraževalnimi in drugimi organizacijami pripravlja prireditve
- odprodaja odpisano knjižnično gradivo
- opravlja posebne naloge, s katerimi utrjuje in razvija strokovnost, organiziranost, povezanost in enotnost knjižnične dejavnosti
- opravlja še druge naloge v soglasju z ustanoviteljem

5. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki šteje pet članov. Člani sveta so predstavniki delavcev zavoda, ustanovitelja in uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti. Delavce predstavlja en član, ki ga izvolijo delavci iz svojih vrst.

Predstavnik ustanovitelja je eden in ga imenuje Skupščina občine Šentjur pri Celju.

Izvršni svet Skupščine občine Šentjur pri Celju imenuje tri predstavnike uporabnikov iz zainteresirane javnosti.

6. člen

Svet zavoda:

- sprejema statut
- imenuje in razrešuje ravnatelja
- sprejema program dela in razvoj zavoda ter spremlja njihovo uresničevanje
- določa finančni načrt in spremlja realizacijo finančnega načrta
- sprejema zaključni račun
- daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih
- predlaga ustanovitelju spremembe ali razširitve
- opravlja druge z zakonom in statutom določene naloge.

7. člen

Poslovodni organ zavoda je ravnatelj. Ravnatelj organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod neomejeno in je odgovoren za zakonitost dela zavoda ter strokovno vodi zavod.

8. člen

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda.

Ravnatelj je imenovan za štiri leta in je po poteku mandata lahko ponovno imenovan.

9. člen

Ravnatelj zavoda se imenuje na podlagi javnega razpisa.

Vsebino javnega razpisa, način, postopek in pogoje za imenovanje ravnatelja in njegove razrešitve pred potekom mandata določa zakon in statut.

10. člen

Zavod ima statut, ki ga sprejme svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

11. člen

Zavod pridobi sredstva za delo iz sredstev ustanovitelja, s plačili za storitve, s prodajo blaga in storitev na trgu in iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda.

Presežek prihodkov nad odhodki sme zavod uporabljati le za opravljanje in razvoj dejavnosti.

12. člen

Zavod je pravna oseba in odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj je odgovoren za tiste obveznosti zavoda, za katere je dal predhodno soglasje.

13. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu neomejeno, pravne posle v zvezi z nepremičnim premoženjem pa lahko opravlja le s soglasjem ustanovitelja. Premoženje s katerim upravlja je last ustanovitelja.

14. člen

Nadzor nad finančnim poslovanjem zavoda opravlja pristojni občinski upravni organ; nadzor nad strokovnostjo dela zavoda pa opravlja organ, ki ga določi zakon.

15. člen

Do imenovanja ravnatelja zavoda, v skladu s tem odlokom in statutom zavoda, opravlja funkcijo ravnatelja sedanjí vodja knjižnice kot vršilec dolžnosti. Ta je pooblaščen, da v sodelovanju z ustanoviteljem opravi priprave za začetek dela zavoda in vpis v sodni register.

16. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 012-9/91-1

Šentjur pri Celju, dne 18. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh, prom. inž. l. r.

68.

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena zakona o organizaciji ter financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/91), s soglasjem Ministrstva za šolstvo in šport Republike Slovenije z dne, 14. 12. 1991 in na podlagi 27. člena statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list, št. 27/91) so zbori občinske skupščine Šentjur pri Celju na 15. skupni seji dne 18. decembra 1991 sprejeli

ODLOK

o ustanovitvi Ljudske univerze občine Šentjur pri Celju

I. SPLOŠNE ODLOČBE

1. člen

Občina Šentjur pri Celju ustanovi Ljudsko univerzo občine Šentjur pri Celju – kot javni zavod za izobraževanje odraslih in mladine (v nadaljevanju Ljudska univerza).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti opravlja Skupščina občine Šentjur pri Celju. Ljudska univerza posluje pod imenom »Ljudska univerza občine Šentjur pri Celju«. Sedež Ljudske univerze je v Šentjurju, Titov trg 5. S statutom Ljudske univerze se lahko določi znak ali grafična oblika imena Ljudske univerze.

2. člen

Temeljni cilji Ljudske univerze so, da s svojo celotno dejavnostjo pospešuje in opravlja izobraževanje odraslih in mladine.

3. člen

– Ljudska univerza organizira zlasti izobraževanje odraslih po izobraževalnih programih, ki so v nacionalnem programu opredeljeni za splošno izobraževanje odraslih, kot so osnovne šole za odrasle, jezikovni tečaji, kulturno izobraževanje, splošno izobraževanje in druge oblike izobraževanja, ki so v interesu podjetij, ustanov, institucij, strank, KS, društev itd.

– Razvija in vzdržuje informacijski sistem za potrebe izobraževanja odraslih.

– Opravlja svetovalno dejavnost.

– Razvija strokovne podlage za programiranje izobraževanja odraslih.

– Sodeluje pri pripravi nacionalnega programa za izobraževanje odraslih in mladine.

– Vodi strokovno in drugo dokumentacijo o udeležencih izobraževanja odraslih.

– V okviru svoje dejavnosti Ljudska univerza prednostno opravlja naloge, povezane z uresničevanjem nacionalnega programa izobraževanja odraslih in mladine.

– Ljudska univerza opravlja tudi druge naloge, upoštevajoč interese in potrebe občanov, podjetij, institucij, društev in drugih.

4. člen

Ljudska univerza Šentjur pri Celju, pri opravljanju svojih nalog, sodeluje s sorodnimi organizacijami v občini, med občinami in v Republiki Sloveniji.

5. člen

Ljudska univerza posluje v pravnem prometu neomejeno v okviru sredstev s katerimi razpolaga.

II. UPRAVLJANJE, VODENJE, NADZOR

6. člen

Organ upravljanja Ljudske univerze je Svet Ljudske univerze. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki udeležencev izobraževanja in največ trije strokovni delavci Ljudske univerze (redno zaposleni).

Predstavnike ustanovitelja imenuje Skupščina občine Šentjur pri Celju, izmed udeležencev izobraževanja pa imajo v svetu po enega člana tista podjetja, ki so v letu pred ustanovitvijo sveta oziroma pred pričetkom mandatne dobe imele največ oblik izobraževanja odraslih pri Ljudski univerzi občine Šentjur pri Celju.

Mandat sveta traja štiri leta.

▲ Svet Ljudske univerze odloča z večino glasov vseh članov.

7. člen

Svet Ljudske univerze obravnava in sprejema:

- statut in druge splošne akte zavoda,
- program razvoja zavoda,
- letne programe dela in poročila o njihovem uresničevanju,
- sprejema zaključni račun,
- obravnava in sklepa o pobudah in predlogih strokovnega sveta zavoda,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in statutom Ljudske univerze
- k statutu in programu razvoja zavoda, mora Svet Ljudske univerze pridobiti soglasje ustanovitelja.

8. člen

Ljudska univerza ima strokovni svet. Sestavljajo ga strokovni delavci Ljudske univerze ter zunanji strokovni sodelavci Ljudske univerze občine Šentjur pri Celju. Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta Ljudske univerze se določijo s statutom Ljudske univerze.

9. člen

Poslovodni organ Ljudske univerze je ravnatelj. Ravnatelj poleg določenih nalog z zakonom organizira in vodi delo in poslovanje Ljudske univerze, predstavlja in zastopa Ljudsko univerzo, je odgovoren za zakonitost dela in vodi strokovni svet Ljudske univerze.

10. člen

Ravnatelja Ljudske univerze imenuje in razrešuje svet Ljudske univerze. K imenovanju ravnatelja in k njegovi razrešitvi daje soglasje ustanovitelj Ljudske univerze občina Šentjur pri Celju. Ustanovitelj, po sprejetem

aktu o ustanovitvi Ljudske univerze občine Šentjur, lahko imenuje v.d. ravnatelja Ljudske univerze v ustanavljanju, vendar najdlje za dobo do enega leta.

11. člen

Za ravnatelja Ljudske univerze je lahko imenovan, kdor ima visokošolsko ali višješolsko izobrazbo in najmanj pet let delovnih izkušenj na vodstvenih oziroma vodilnih delovnih mestih in, ki izpolnjuje druge pogoje, določene s statutom Ljudske univerze občine Šentjur. Mandat ravnatelja traja štiri leta, z možnostjo ponovne izvolitve.

12. člen

Nadzor nad zakonitostjo dela Ljudske univerze občine Šentjur pri Celju opravlja za šolstvo in šport pristojen republiški organ.

III. SREDSTVA ZA USTANOVITEV LJUDSKE UNIVERZE

13. člen

Ob ustanovitvi Ljudske univerze občine Šentjur bo ustanovitelj skušal zagotoviti del začetnih sredstev sam ali s pomočjo zainteresiranih podjetij in drugih v občini Šentjur pri Celju. Ustanovitelj bo sredstva zagotavljal v skladu z zakoni oziroma v okviru lastnih možnosti.

IV. FINANCIRANJE LJUDSKE UNIVERZE

14. člen

Ljudska univerza pridobiva sredstva za delo s plačilom za opravljene storitve, s prodajo blaga in storitev na trgu in iz drugih virov, na način in pod pogoji določenimi z zakoni in tem aktom o ustanovitvi.

15. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sme Ljudska univerza uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti. V primeru, da pri poslovanju Ljudske univerze pride do primanjkljaja sredstev za delo, se način in kritje le-teh določi v soglasju z ustanoviteljem Ljudske univerze.

V. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN LJUDSKE UNIVERZE

16. člen

Skupščina občine Šentjur pri Celju – kot ustanoviteljica Ljudske univerze:

- imenuje v.d. ravnatelja Ljudske univerze v ustanavljanju
- daje soglasje k statutu Ljudske univerze
- daje soglasje k imenovanju ravnatelja Ljudske univerze ter njegovi razrešitvi
- daje soglasje k programu razvoja Ljudske univerze
- daje soglasje k programu sanacije morebitnega primanjkljaja sredstev za delo.

17. člen

Za finančno poslovanje zavoda ne odgovarja ustanovitelj.

VI. KONČNE DOLOČBE

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1992.

Št. 012-14/91-1

Šentjur pri Celju, dne 18. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh, prom. inž. 1. r.

69.

Skupščina občine Šentjur pri Celju je na podlagi 45. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90) ter 27. člena statuta občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 27/91) je Skupščina občine Šentjur pri Celju na skupni seji vseh zborov z dne 18. decembra 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o davkih občanov

1. člen

Dosedanja vsebina 3. člena:

»Davek na dediščine in darila plačujejo zavezanci po zakonu o davkih občanov in po naslednjih stopnjah:

Od vrednosti SLT nad	do	Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)	Vsi drugi	Stopnja v %	
	133.600	5	8	11		
133.360	600.120	6	9	13		
600.120	1,066.880	7	10	15		
1,066.880	1,533.640	8	11	17		
1,533.640	2,000.400	9	12	19		
2,000.400	2,467.160	10	13	21		
2,467.160	2,933.920	11	14	23		
2,933.920	3,400.680	12	15	25		
3,400.680	3,867.440	13	16	27		
3,867.440		14	17	30«		

se spremeni in na novo glasi:

»Davek na dediščine in darila plačujejo zavezanci po zakonu o davkih občanov in po naslednjih stopnjah:

Od vrednosti SLT nad	do	Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)	Vsi drugi	Stopnja v %	
	241.000	5	8	11		
241.000	1,083.000	6	9	13		
1,083.000	1,926.000	7	10	15		
1,926.000	2,768.000	8	11	17		
2,768.000	3,611.000	9	12	19		

Od vrednosti SLT nad	do	Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)	Vsi drugi	Stopnja v %	
3,611.000	4,453.000	10	13	21		
4,453.000	5,296.000	11	14	23		
5,296.000	6,138.000	12	15	25		
6,138.000	6,981.000	13	16	27		
6,981.000		14	17	30		

2. člen

Dosedanja vsebina 6. člena:

»1. Davek od stavb, stanovanj in garaž se plačuje od vrednosti stanovanjske površine večje od 160 m² po naslednjih stopnjah:

nad	Osnova din		%
	do		
	70.000		0,10
70.000	175.000		0,20
175.000	437.000		0,30
437.500	875.000		0,45
875.000	1,531.250		0,65
1,531.250	2,000.000		0,85
2,000.000			1,00

2. od poslovnih prostorov:

nad	Osnova din		%
	do		
	70.000		0,15
70.000	140.000		0,35
140.000	300.000		0,55
300.000	700.000		0,75
700.000	1,500.000		1,00
1,500.000			1,25

Za poslovne prostore, ki jih lastnik oziroma uživalec ne uporablja za opravljanje gospodarske oziroma poklicne dejavnosti in jih tudi ne daje v najem za navedene namene, se stopnja davka poveča za 100%.

3. Od prostorov, ki se v sezoni ali od časa do časa uporabljajo za počitek in rekreacijo:

nad	Osnova		%
	do		
	70.000		0,20
70.000	300.000		0,50
300.000	800.000		0,80
800.000	2,000.000		1,10
2,000.000			1,50

4. Od plovnih objektov dolžine od najmanj 8 do 9 metrov se plačuje davek 1.300 din, nad dolžino 9 m pa po 500 din za vsak nadaljnji meter dolžine.

Davek se ne plačuje od plovnih objektov starih nad 15 let.«

spremeni se in glasi:

»1. Davek od stavb, stanovanj in garaž se plačuje od vrednosti stanovanjske površine večje od 160 m² po naslednjih stopnjah:

Osnova - SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,10
126.000	316.000	0,20
316.000	790.000	0,30
790.000	1,579.000	0,45
1,579.000	2,764.000	0,65
2,764.000	3,610.000	0,85
3,610.000		1,00

Od poslovnih prostorov:

Osnova - SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,15
126.000	253.000	0,35
253.000	541.000	0,55
541.000	1,263.000	0,75
1,263.000	2,707.000	1,00
2,707.000		1,25

Za poslovne prostore, ki jih lastnik oziroma uživalec ne uporablja za opravljanje gospodarske oziroma poklicne dejavnosti in jih tudi ne daje v najem za navedene namene, se stopnja davka poveča za 100 %.

Od prostorov, ki se v sezoni ali od časa do časa uporabljajo za počitek in rekreacijo:

Osnova - SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,20
126.000	541.000	0,50
541.000	1,444.000	0,80
1,444.000	3,610.000	1,10
3,610.000		1,50

Od plovnih objektov dolžine od najmanj 8 do 9 m se plačuje davek 2.300 SLT, nad dolžino 9 metrov pa po 900 SLT za vsak nadaljnji meter dolžine.

pavšalni letni znesek davka za plovne objekte se za vsako leto starosti zniža za 5 %.

Davek se ne plačuje, če lastnik plovni objekt uporablja za opravljanje dejavnosti.

Davek se ne plačuje od plovnih objektov, starih nad 15 let.

Zavezanci za davek od plovnih objektov so dolžni vložiti napoved za odmero davka.«

3. člen

Dosedanja vsebina 8. člena:

»Davek na dobitke od iger na srečo se plačuje po stopnji 15 %.

Davek na dobitke od iger na srečo se ne plačuje, če vrednost posameznega dobitka ne presega 2.000 din.«

se spremeni in na novo glasi:

»Davek na dobitke od iger na srečo se plačuje po stopnji 15 %.

Davek na dobitke od iger na srečo se ne plačuje, če vrednost posameznega dobitka ne presega 3.600 SLT«.

4. člen

Druge določbe dosedanjega odloka o davkih občanov (Uradni list RS, št. 16/91) ostanejo nespremenjene.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 012-2/91-1

Šentjur pri Celju, dne 18. decembra 1991.

Predsednik
Skupščina občine
Šentjur pri Celju
Jure Malovrh, prom. inž. l. r.

ŠKOFJA LOKA

70.

Na podlagi zakona o financiranju javne porabe (Uradni list Republike Slovenije, št. 48/90) in 7. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 14/89) je Skupščina občine Škofja Loka na seji družbenopolitičnega zbora, zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 23. 12. 1991 sprejela.

ODLOK

o spremembah odloka o proračunu občine Škofja Loka za leto 1991

1. člen

Spremeni se prvi odstavek 3. člena odloka o proračunu občine Škofja Loka za leto 1991 (Uradni list Republike Slovenije, št. 10/91) tako, da se glasi:

Proračun občine Škofja Loka za leto 1991 obsega prihodke v višini 459,105.400 SLT in odhodke v višini 459,105.400 SLT.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-13/90

Škofja Loka, dne 24. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Škofja Loka
Peter Hawlina l. r.

71.

Na podlagi določbe 45. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90 in 34/91) in 7. člena odloka o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 14/89) je Skupščina občine Škofja Loka na seji družbenopolitičnega zbora, zbora združenega dela in zbora krajevnih skupnosti dne 23. 12. 1991 sprejela.

ODLOK

o spremembi odloka o davkih občanov v občini Škofja Loka

1. člen

V odloku o davkih občanov v občini Škofja Loka (Uradni list RS, št. 16/91) se besedilo 9. člena spremeni tako, da se novo glasi:

»9. člen

Davek od premoženja po 1. in 2. točki 4. člena tega odloka se plačuje glede na namen uporabe po naslednjih progresivnih stopnjah:

1. Stanovanjske stavbe, stanovanja in garaže

Osnova - SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,10
126.000	325.000	0,20
325.000	650.000	0,30
650.000	1,245.000	0,45
1,245.000	2,310.000	0,65
2,310.000	3,610.000	0,85
3,610.000		1,00

2. Prostori za počitek oziroma rekreacijo

Osnova - SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,20
126.000	325.000	0,40
325.000	650.000	0,60
650.000	1,245.000	0,80
1,245.000	2,310.000	1,00
2,310.000	3,610.000	1,20
3,610.000		1,50

3. Poslovni prostori

Osnova - SLT		Stopnja davka v %
nad	do	
	126.000	0,15
126.000	307.000	0,30
307.000	632.000	0,50
632.000	1,245.000	0,70
1,245.000	1,751.000	0,95
1,751.000	2,707.000	1,15
2,707.000		1,25

Za poslovne prostore, ki jih lastnik oziroma uživalec ne uporablja za opravljanje gospodarske oziroma poklicne dejavnosti in jih tudi ne daje v najem za navedene namene, se stopnja davka iz 3. točke tega člena poveča za 100 %.

2. člen

V prvi alineji prvega odstavka 10. člena se številka in besedilo »1.300 din« nadomesti z »2.300 SLT«, v drugi alineji tega odstavka in člena pa se »500 din« nadomesti z »900 SLT«.

3. člen

V prvem odstavku 11. člena odloka se številka in besedilo »300.000 dinarjev« nadomesti s »541.000 SLT«.

4. člen

Besedilo 15. člena se spremeni tako, da se na novo glasi:

»15. člen

Davek na dediščine in darila se plačuje po naslednjih stopnjah:

Od vrednosti SLT nad do		Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje, sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)	Vsi drugi
	241.000	5	8	11
241.000	1,083.000	6	9	13
1,083.000	1,926.000	7	10	15
1,926.000	2,768.000	8	11	17
2,768.000	3,611.000	9	12	19
3,611.000	4,453.000	10	13	21
4,453.000	5,296.000	11	14	23
5,296.000	6,138.000	12	15	25
6,138.000	6,981.000	13	16	27
6,981.000		14	17	30«.

5. člen

V 17. členu se številka in besedilo »2.000 dinarjev« nadomesti s »3.600 SLT«.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 416-7/91

Škofja Loka, dne 24. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Škofja Loka
Peter Hawlina l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

72.

Na podlagi drugega odstavka 29. člena zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85), 240. člena statuta občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 5/75, 10/75, 3/78, 6/82, 21/83 in 5/86) in 5. člena poslovnika o svojem delu je Izvršni svet Skupščine občine Šmarje pri Jelšah na seji dne 23. 12. 1991 soglasno sprejel

ODREDBO

o dopolnitvi odredbe o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne storitve

I

Dopolni se odredba o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne storitve (Uradni list SRS, št. 5/90) tako, da se doda k 2. točki novi odstavek, ki se glasi:

Za veterinarsko-sanitarne preglede, ki se opravljajo 2-krat letno v zvezi z izdajo dovoljenja za promet z mlekom in mlečnimi izdelki se plača pristojbina za vsak liter oddanega mleka v zbiralnico v višini 1 % od osnovne cene mleka (tolščobna enota). Tisti imetniki živali, ki oddajajo in pridelujejo mleko za javno potrošnjo, vendar ga ne oddajajo v zbiralnico ali mlekarno, pa morajo za dovoljenje iz prejšnjega odstavka plačati dejanske stroške preiskav.

II

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992.

Št. 323-40/91-2

Šmarje pri Jelšah, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Marjan Aralica l. r.

TREBNJE

73.

Na podlagi 14. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list Republike Slovenije, št. 48/90) in odloka o pristojnostih zborov Skupščine občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90 in 10/91) je Skupščina občine Trebnje na skupnem zasedanju vseh zborov dne 20. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Trebnje za leto 1991

1. člen

S tem odlokom se spremeni 2. člen odloka o proračunu občine Trebnje za leto 1991 tako, da se glasi:

Skupni prihodki proračuna za leto 1991 v višini 207.262.700 SLT se razporedijo za:

- tekoči del proračuna	207.162.700
- proračunsko rezervo	100.000

2. člen

Odlok začne veljati z objavo v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za proračunsko leto 1991.

Št. 401-2/91-10

Trebnje, dne 20. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

74.

Na podlagi 105. člena zakona o kmetijskih zemljiščih (prečiščeno besedilo, Uradni list SRS, št. 17/86 in RS, št. 5/90 ter 9/91) in 6. člena odloka o pristojnosti zborov Skupščine občine Trebnje (Uradni list SRS, št. 21/89 in Uradni list RS, št. 11/90 in 10/91) je Skupščina občine Trebnje na skupnem zasedanju vseh zborov dne 20. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o uvedbi agromelioracijskega postopka za nižinske kraške agromelioracije Radna vas - Bitna vas I. del in Rdeči kal

1. člen

S tem odlokom se na predlog Kmetijske zadruge Trebnje uvede agromelioracijski postopek za izvajanje agromelioracijskih del na kmetijskih zemljiščih v delih naslednjih k. o.:

1. Agromelioracija Radna vas - Bitna vas skupne površine 262,72 ha
 - k.o. Trebelno skupne površine 121,77 ha
 - k.o. Ornuška vas skupne površine 122,80 ha
 - k.o. Staro Zabukovje skupne površine 18,72 ha.
2. Agromelioracija Rdeči kal skupne površine 277,67 ha
 - k.o. Korita skupne površine 65,20 ha
 - k.o. Dobrnič skupne površine 150,32 ha
 - k.o. Ponikve skupne površine 62,15 ha.

2. člen

Meje območij so vrisane v katastrskih preglednih kartah v merilu 1:5000, ki so na vpogled pri Kmetijski zadruzi Trebnje in so sestavni del tehnične dokumentacije, ki bo predložena Ministrstvu za kmetijstvo, prehrano in gozdarstvo Republike Slovenije.

3. člen

Zemljišča na agromelioracijskih območjih so z družbenim planom občine Trebnje trajno namenjena za kmetijsko proizvodnjo. Agromelioracija zemljišč je v skladu z družbenim planom za obdobje 1986-1990 in 1991 do 1995.

4. člen

Agromelioracija obsega odstranjevanje kamenja, grmovja, izravnava terena, urejanje poti, založno gnojenje ter uvajanje donosnejših kultur.

5. člen

Investitor del za izvedbo agromelioracije je M-Kmetijska zadruga Trebnje.

Način financiranja je naslednji: Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije 75 % od predračunske vrednosti, 25 % udeleženci oziroma lastniki ali imetniki pravice uporabe kmetijskih zemljišč.

V primeru, da investitorju ne bo uspelo zagotoviti 75 % udeležbe iz sredstev Ministrstva za kmetijstvo, prehrano in gozdarstvo Slovenije, se udeležba lastnikov oziroma imetnikov za ustrezen delež poveča.

6. člen

Lastniki in uporabniki zemljišč na agromelioracijskem območju so dolžni posekati in odstraniti grmovje, pospraviti izruvano kamenje, zasuti nastale jame ter uporabljati zemljišče v skladu z investicijskim programom izvedbe agromelioracij.

V primeru, da lastnik oziroma uporabnik ne izvrši del v roku, določenim s programom, odredi občinski upravni organ pristojen za kmetijstvo, v skladu s 113. členom zakona o kmetijskih zemljiščih, izvedbo potrebnih ukrepov na stroške lastnika oziroma uporabnika zemljišč.

7. člen

Vzdrževalna dela se izvajajo na podlagi letnega programa vzdrževalnih del.

Izvajajo jih lastniki in uporabniki kmetijskih zemljišč sami, pri tem pa so dolžni upoštevati določila odloka o prispevku za kritje stroškov za vzdrževalna dela na objektih in napravah v melioracijskem območju.

8. člen

Kultura in način rabe melioriranih zemljišč mora ustrezati kvaliteti zemljišč po izvedbi agromelioracijskih del.

Dolgoročne in letne proizvodne programe sprejema investitor ob sodelovanju melioracijskih skupnosti.

Za racionalno opravljanje agromelioracijskih del in organizacijo kmetijske proizvodnje na agromelioracijskem območju ustanovijo lastniki in uporabniki zemljišč melioracijsko skupnost.

Lastniki in uporabniki kmetijskih zemljišč so pri rabi teh zemljišč vezani na določbe sprejetega proizvodnega programa, ne glede na to, ali so sklenili pogodbe o proizvodnem sodelovanju.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 321-391/91-10

Trebnje, dne 20. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

75.

V skladu s 4. členom odloka o prispevku za kritje stroškov za vzdrževalna dela na objektih in napravah v melioracijskem območju (Skupščinski Dolenjski list, št. 20/87) ter 6. člena odloka o pristojnostih zborov Skupščine občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90 in 10/91) je Skupščina občine Trebnje na skupnem zasedanju zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 20. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o višini prispevka za vzdrževalna dela na melioracijskih območjih Rakovniško polje, Jeseniščica in Volčje njive za leto 1992

1. člen

Višina prispevka lastnikov zemljišč na melioracijskih območjih za vzdrževalna dela znaša v letu 1992

	SLT/ha
- za melioracijsko območje Rakovniško polje	845
- za melioracijsko območje Jeseniščica	839
- za melioracijsko območje Volčje njive	907

ki veljajo na dan 1. 1. 1992 in se valorizirajo z indeksom rasti cen, ki jih za gradbeništvo določa GZS Združenje za gradbeništvo in industrijo gradbenega materiala.

2. člen

Za prihodnje leto je v programu vzdrževanja vključeno: košnja melioracijskih jarkov, popravilo poti, poglobljanje dna MJ ter še ostala nujna dela.

Program je usklajen s stališči odborov melioracijskih skupnosti ter sprejet na Izvršnem svetu Skupščine občine Trebnje, kot pravnemu nasledniku Kmetijske zemljiške skupnosti.

3.-člen

Seznam zavezancev plačila vzdrževalnih del, ki je sestavni del tega odloka, hrani Izvršni svet Skupščine občine Trebnje, Sekretariat za družbeno planiranje in gospodarstvo občine Trebnje, Uprava za družbene prihodke občine Trebnje ter M- Kmetijska zadruga Trebnje.

4. člen

Prispevek po tem odloku odmerja z odločbo in pobira Uprava za družbene prihodke občine Trebnje na osnovi določbe tretjega odstavka 7. člena zakona o kmetijskih zemljiščih in ga odvaja v proračun občine Trebnje.

5. člen

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike v slovenije.

Št. 324-02/84-10

Trebnje, dne 20. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

76.

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90), dogovora o usklajevanju davčne politike v letu 1992 in 6. člena odloka o pristojnosti zborov Skupščine občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90 in 10/91) je Skupščina občine Trebnje na skupnem zasedanju vseh zborov dne 20. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o davkih občanov občine Trebnje

1. člen

V odloku o davkih občanov občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 4/91), se v 4. členu lestvica davčnih osnov za davek na dediščine in darila nadomesti z naslednjo:

Od vrednosti SLT nad	do	Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (stari, bratje, sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)	Vsi drugi
	241.000	5	8	11
241.000	1.083.217	6	9	13
1.083.000	1.926.000	7	10	15
1.926.000	2.768.000	8	11	17
2.768.000	3.611.000	9	12	19
3.611.000	4.453.000	10	13	21
4.453.000	5.296.000	11	14	23
5.296.000	6.138.000	12	15	25
6.138.000	6.981.000	13	16	27
6.981.000		14	17	30

2. člen

V 1., 2. in 3. točki prvega odstavka 14. člena se lestvice davčnih osnov za davek od premoženja na posest stavb nadomestijo z naslednjimi:

1. Stanovanjske stavbe, stanovanje in garaže:

nad	Osnova - SLT		Stopnja davka v %
	do		
		126.000	0,10
126.000		722.000	0,20
722.000		1.444.000	0,30
1.444.000		2.166.000	0,45
2.166.000		2.893.000	0,65
2.893.000		3.610.000	0,85
3.610.000			1,00

2. Prostori za počitek in rekreacijo:

nad	Osnova - SLT		Stopnja davka v %
	do		
		126.000	0,20
126.000		722.000	0,30
722.000		1.444.000	0,40
1.444.000		2.166.000	0,55
2.166.000		2.893.000	0,80
2.893.000		3.610.000	1,10
3.610.000			1,50

3. Poslovni prostori:

nad	Osnova - SLT		Stopnja davka v %
	do		
		126.000	0,15
126.000		770.000	0,35
770.000		1.415.000	0,55
1.415.000		2.059.000	0,75
2.059.000		2.708.000	1,00
2.708.000			1,25

3. člen

V 4. točki 2. odstavka 14. člena (plovni objekti) se znesek »1.300 din« nadomesti z zneskom »2.300 SLT«, znesek »500 din« pa z zneskom »900 SLT«.

4. člen

V 2. odstavku 15. člena (neobdavčeni znesek dobitka od iger na srečo) se znesek »2.000 din« nadomesti z zneskom »3.600 SLT«.

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 416-93/91-10

Trebnje, dne 20. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

7.

Na podlagi 6. člena odloka o pristojnostih zborov Skupščine občine Trebnje (Skupščinski Dolenjski list, št. 21/89, 11/90 in 10/91) so zbori občinske skupščine na skupnem zasedanju dne 20. 12. 1991 sprejeli

SKLEP

o soglasju k statutarnemu sklepu Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto

1. člen

Skupščina občine Trebnje daje soglasje k statutarnemu sklepu Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto.

2. člen

Sklep o soglasju velja z dnem sprejema na skupnem zasedanju zborov občinske skupščine.

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-9/91-2

Trebnje, dne 20. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Trebnje
Ciril Pungartnik l. r.

VRHNIKA

78.

Na podlagi 202. člena statuta občine Vrhnika (Uradni list SRS, št. 31/79, 5/82, 11/86 in 2/87) in 16., 21. in 30. člena zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 8/91) je Skupščina občine Vrhnika na sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 19. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o davkih občanov v letu 1992

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

V občini Vrhnika se določijo osnove in stopnje za vrste davkov, ki po zakonu o financiranju javne porabe pripadajo občini.

2. člen

Določijo se osnove in stopnje za naslednje vrste davkov:

1. davek na dediščine in darila
2. davek od premoženja
3. davek na dobitke od iger na srečo.

II. DAVEK NA DEDIŠČINE IN DARILA

3. člen

Davek na dediščine in darila se plačuje v občini Vrhnika na podlagi zakona o davkih občanov po naslednjih stopenjah:

Od vrednosti SLT nad	do	Sorodstveno razmerje, ki ustreza drugemu dednemu redu (starši, bratje, sestre in njihovi potomci)	Sorodstveno razmerje, ki ustreza tretjemu dednemu redu (dedi, babice)	Vsi drugi
	241.000	5	8	11
241.000	1.083.000	6	9	13
1.083.000	1.926.000	7	10	15
1.926.000	2.768.000	8	11	17
2.768.000	3.611.000	9	12	19
3.611.000	4.453.000	10	13	21
4.453.000	5.296.000	11	14	23
5.296.000	6.138.000	12	15	25
6.138.000	6.981.000	13	16	27
6.981.000		14	17	30

III. DAVEK OD PREMOŽENJA

4. člen

Zavezanec za davek od premoženja je fizična oseba, s prebivališčem v občini Vrhnika, ki poseduje:

1. stavbe, dele stavb, stanovanja in garaže (v nadaljevanju: stavbe)
2. prostore za počitek oziroma rekreacijo
3. plovne objekte dolžine najmanj 8 metrov

-5. člen

Osnova za davek od premoženja po 1. in 2. točki prejšnjega člena je vrednost, ugotovljena po pravilniku o merilih in načinu ugotavljanja vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistemu točkovanja (Uradni list SRS, št. 25/81).

6. člen

Zavezancem za davek od premoženja, ki so skupaj z več kot tremi družinskimi člani stalno prebivali v lastnih stanovanjskih prostorih oziroma stanovanjskih stavbah v letu pred letom, za katerega se odmerja davek, se odmerjeni davek zniža za 10% za vsakega nadaljnjega družinskega člana.

7. člen

Davek na posest stavb plačujejo zavezanci od vrednosti stavbe - davčne osnove po naslednjih stopnjah:

- za stanovanjske stavbe, stanovanja in garaže:

Če znaša davčna osnova SLT nad	do	Stopnja davka v %
	126.000	0,10
126.000	316.000	0,20
316.000	789.000	0,30
789.000	1.579.000	0,45
1.579.000	2.764.000	0,65
2.764.000	3.610.000	0,85
3.610.000		1,00

- za stavbe in prostore, ki se v sezoni ali od časa do časa uporabljajo za počitek in rekreacijo:

Če znaša davčna osnova SLT nad	do	Stopnja davka v %
	126.000	0,20
126.000	316.000	0,35
316.000	789.000	0,50
789.000	1.579.000	0,70
1.579.000	2.764.000	0,90
2.764.000	3.610.000	1,20
3.610.000		1,50

- za poslovne prostore in poslovne stavbe:

Če znaša davčna osnova SLT nad	do	Stopnja davka v %
	126.000	0,15
126.000	316.000	0,35
316.000	789.000	0,55
789.000	1.579.000	0,75
1.579.000	2.707.000	1,00
2.707.000		1,25

Za poslovne prostore, ki jih lastnik oziroma uživalec ne uporablja za opravljanje gospodarske oziroma poklicne dejavnosti in jih tudi ne daje v najem za navedene namene, se stopnja davka poveča za 100%.

8. člen

Zavezanci davka od premoženja so občinski upravi za družbene prihodke dolžni dati potrebne podatke za ugotovitev vrednosti stavbe za odmero davka.

Nastanek davčne obveznosti in spremembe lastništva oziroma vrednosti stavbe so zavezanci dolžni prijaviti upravi za družbene prihodke v petnajstih dneh.

Vsebinsko in obliko davčne napovedi predpiše uprava za družbene prihodke.

9. člen

Zavezanci davka od premoženja, ki so lastniki plovnih objektov, plačujejo davek v pavšalnem letnem znesku glede na dolžino plovne objekta in sicer:

- od najmanj 8 do 9 metrov dolžine 2.300 SLT
- za vsak nadaljnji meter dolžine še po 900 SLT.

Pavšalni letni znesek davka se za vsako leto starosti plovne objekta zniža za 5%. Davka od premoženja ne plačuje zavezanec, ko je objekt starejši od 15 let.

Zavezanci, ki so lastniki plovnih objektov, so dolžni vložiti davčno napoved pri upravi za družbene prihodke občine, kjer imajo stalno bivališče.

Novi zavezanci so dolžni vložiti davčno napoved v 15 dneh od pridobitve plovne objekta.

Vsebinsko in obliko davčne napovedi za plovne objekte predpiše uprava za družbene prihodke.

IV. DAVEK NA DOBITKE OD IGER NA SREČO

10. člen

Davek na dobitke od iger na srečo plačujejo zavezanci po stopnji 15%.

11. člen

Davek na dobitke od iger na srečo se ne plačujejo, če vrednost posameznega dobitka ne presega 3.600 SLT.

12. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1992 dalje.

Št. 4/1-012-02/91

Vrhnika, dne 20. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Vrhnika
France Kvaternik, dipl. inž. l. r.

79.

Na podlagi 19. in 45. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SRS ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/ 87, 18/88) in 201. člena statuta občine Vrhnika (Uradni list SRS, št. 31/79, 5/82, 11/86 in 2/87) je Skupščina občine Vrhnika na sejah zbora združenega dela, zbora krajevnih skupnosti in družbenopolitičnega zbora dne 19. 12. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah odloka o upravnih organih občine Vrhnika

1. člen

Spremeni se 4. točka 11. člena tako, da se glasi:
4. Oddelek za obrambo.

2. člen

Spremeni se 18. člen, ki se glasi:

Oddelek za obrambo:

- spremlja in usklajuje strokovno delo upravnih organov pri pripravi in dopolnjevanju občinskega obrambnega načrta ter skrbi za usklajenost obrambnih načrtov drugih nosilcev z obrambnim načrtom občine;

- sprejema svoj obrambni in varnostni načrt, opravlja naloge upravitelja obrambnega načrta občine ter pripravlja skupaj z občinskim štabom za civilno zaščito in drugimi organi občinski razvojni načrt obrambe in zaščite;

- organizira in skrbi za prenos ukazov za izvajanje predpisanih ukrepov za pripravljenost ter ukaza o mobilizaciji;

- opravlja upravne in strokovne zadeve, ki se nanašajo na pripravo upravnih zvez ter kriptografsko zavarovanje in prenašanje zaupnih podatkov;

- skrbi za načrtno opremljanje in usposabljanje občinskih enot civilne zaščite in drugih priprav za zaščito in reševanje po usmeritvah občinskega štaba za civilno zaščito;

- opravlja upravne in strokovne zadeve varstva pred požarom kot dela sistema za zaščito in reševanje;

- organizira in skrbi za delovanje službe za opazovanje in obveščanje;

- organizira v skladu s predpisanimi programi usposabljanje pripadnikov enot za zveze, civilne zaščite, službe za opazovanje in obveščanje prebivalstva ter usposabljanje za opravljanje nalog narodne zaščite;

- opravlja upravne zadeve za izvrševanje vojaške in materialne dolžnosti, dolžnosti za delovanje v narodni zaščiti, civilni zaščiti, službi za opazovanje in obveščanje ter upravne zadeve v zvezi z graditvijo zaklonišč.

3. člen

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 2/1-012-02/90

Vrhnika, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Vrhnika
France Kvaternik, dipl. inž.
arh., l. r.

ŽALEC

80.

Skupščina občine Žalec je na podlagi 14. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90) in 141. člena statuta občine Žalec (Uradni list SRS, št. 46/86 in 40/87 ter Uradni list RS, št. 5/91-I) na skupnem zasedanju zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 19. decembra 1991 in na seji družbenopolitičnega zbora dne 23. decembra 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Žalec za leto 1991

1. člen

V odloku o proračunu občine Žalec za leto 1991 (Uradni list RS, št. 16/91) se drugi člen spremeni tako, da se glasi:

	SLT
Skupni prihodki občinskega proračuna znašajo	397.177.000
Od tega:	
- za razporeditev po posebnem delu proračuna	396.977.000
- za razporeditev v tekočo proračunsko rezervo	200.000

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-004/91-03

Žalec, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Žalec
Prof. Milan Dobnik l. r.

Bilanca prihodkov in odhodkov, proračuna občine Žalec za leto 1991

A. PRIHODKI

	Vrsta prihodka	Znesek
I.	PRENESENA SREDSTVA IZ PRETEKLEGA LETA	731.756
II.	DAVKI IN PRISPEVKI PO STAREM OBRAČUNSKEM SISTEMU	33.760.000
III.	DAVKI	252.082.000
1.	Davek od dobička pravnih oseb	4.844.000
2.	Davek na izplačane osebne dohodke	7.774.000
3.	Dohodnina	201.965.000
4.1.	Posebni repub. davek od prometa proizvodov	30.443.000
4.2.	Davek od prometa nepremičnin	345.000
4.3.	Posebni občinski davek od plačil za storitve	5.133.000
5.	Davek od premoženja	661.000
6.	Davek na dediščine in darila	662.000
7.	Davek na dobitke od iger na srečo	255.000
IV.	NEDAČNI PRIHODKI	49.111.644
8.	Upravne takse	5.720.000
9.	Komunalne takse za bivanje v turističnih krajih	80.000
10.	Komunalne takse	593.000

Vrsta prihodka		Znesek
11.	Denarne kazni in sodne takse	4,063.000
12.	Prihodki upravnih organov in drugi prihodki	2,074.000
13.	Prispevek za zdravstveno varstvo	11,300.000
14.	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	2,300.000
15.	Nadomestilo za spremembo namembnosti kmetijskih zemljišč	2,130.000
16.	Ostali prihodki	20,851.644
V.	DOPOLNILNA SREDSTVA REP. PRORAČUNA – FINANČNA IZRAVNAVA	57,288.000
VI.	REPUBLIŠKA SREDSTVA ZA CESTE	4,203.600
Skupaj prihodki (I.–VI.)		397,177.000

B. ODHODKI

Skupina	Konto	Namen odhodka	Znesek
40		NAMEN 1 – SREDSTVA ZA DELO UPRAVNIH ORGANOV	59,540.000
	400	Sredstva za dohodek delovne skupnosti (delav. in funkcionarjev)	47,000.000
	401	Sredstva za materialne stroške	12,300.000
	402	Sredstva za amortizacijo	240.000
41		NAMEN 2 – SREDSTVA ZA POSEBNE IN DRUGE NAMENE ZA DELO UPRAVNIH ORGANOV	8,111.000
	418	Sredstva za druge potrebe za delo upravnih organov	8,111.000
42		NAMEN 3 – SREDSTVA ZA LJUDSKO OBRAMBO	2,328.000
	420	Sredstva za ljudsko obrambo	2,328.000
43		NAMEN 4 – SREDSTVA ZA GOSPODARSKO INFRASTRUKTURO	53,944.400
	433	Sredstva za gospodarsko infrastrukturo	53,944.400
44		NAMEN 4 – SREDSTVA, PRENEŠENA DRUGIM DPS	920.400
	447	Sredstva za delo skupnih upravnih organov	840.400
	448	Druga sredstva, prenešana drugim DPS	80.000
45		NAMEN 6 – SREDSTVA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI	256,113.400
	450	Sredstva za izobraževanje	154,467.000
	451	Sredstva za raziskovanje	813.100
	452	Sredstva za kulturo	5,787.000
	453	Sredstva za šport	3,991.000
	454	Sredstva za socialno in otroško varstvo	67,575.300
	456	Sredstva za zdravstveno varstvo	15,950.000
	458	Sredstva za uveljavljanje pravic borcev, vojaških inv. in družin padlih borcev	7,530.000
46		NAMEN 7 – SREDSTVA ZA DRUGE SPLOŠNE DRUŽBENE POTREBE	15,613.900
	460	Sredstva za dejavnost krajevnih skupnosti	4,720.000
	461	Sredstva za družbenopolitične in družbene organizacije	2,400.900
	462	Sredstva za splošno komunalno rabo	4,290.000
	465	Sredstva za varstvo in izboljšanje človekovega okolja	310.000
	468	Sredstva za druge splošne družbene potrebe	3,893.000
47		NAMEN 8 – IZLOČANJE SREDSTEV REZERV	198.600
	470	Izločanje v stalno proračunsko rezervo	198.600
48		NAMEN 9 – DRUGI ODHODKI	407.300
	480	Obresti od kreditov in posojil	207.300
	488	Tekoča proračunska rezerva	200.000
Skupaj odhodki (namen 1–9)			397,177.000

81.

Skupščina občine Žalec je na podlagi 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90) in 141. člena statuta občine Žalec (Uradni list SRS, št. 46/86, 40/87 in Uradni list RS, št. 5/91-I) na seji vseh treh zborov 23. decembra 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta
»Ferralit« Žalec

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se v skladu z usmeritvami dolgoročnega plana občine Žalec in v skladu z določbami družbenega plana občine Žalec za obdobje 1986–1990 sprejmejo spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Ferralit v Žalcu, ki ga je izdelal Razvojni center – Planiranje, d.o.o., iz Celja pod št. proj. 624/90 v mesecu septembru 1991.

2. člen

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta iz prejšnjega člena vsebujejo tekstualne opise, grafične priloge in soglasja pristojnih organov, organizacij in skupnosti, ki se nanašajo na mejo ureditvenega območja in določajo pogoje za izgradnjo proizvodnega območja, prostorske ureditve v zvezi z varovanjem in urejanjem dobrin splošnega pomena, rešitve v zvezi z varovanjem in izboljšanjem delovnega in bivalnega okolja in ureditev zelenih površin.

II. MEJE OBMOČJA UREJANJA

3. člen

Opis meje po obodni parcelaciji

Celotno ureditveno območje Ferralita se nahaja v k.o. Žalec. Izhodiščna točka opisa meje obodne parcelacije je na severovzhodnem vogalu parcele št. 1327/1. Od tu teče meja proti vzhodu po južnem robu funkcionalnega zemljišča železnice parcele št. 1928/4 do severovzhodnega roba parcele št. 1306/3. Meja se obrne proti jugu in teče po zahodnem robu ceste 1938/1 do parcele št. 1299/2, kjer se obrne proti severu in nato zahodu po meji parcele 1299/2 in ob parceli št. 1298/1 do ceste 1938/1. Meja se nadaljuje po severnem robu ceste št. 1938/1, vzhodnem in severnem robu parcele 1295/4 in vzhodnem robu parcele št. 1293/4 do ceste 1938/1, nato po robu ceste proti zahodu do parcele 1291/2. Tu se meja obrne proti severu po robu parcel št. 1291/2, 1292/8, 1292/5, 1292/2 in vključuje parcelo 2051 (dovoz).

Meja se nadaljuje proti severu ob južnem in vzhodnem robu parcel št. 1289/2 in 1288, nato se obrne najprej proti vzhodu ob parceli št. 1286/4 in nato proti severu po vzhodnih mejah parcel št. 1286/4, 1286/1, 1937/1 in 1317/1, do izhodiščne točke.

Površina znotraj meje ureditvenega območja meri 5,2 ha.

III. FUNKCIJE OBMOČJA UREJANJA S POGOJI ZA IZRABO IN KVALITETO GRADITVE IN DRUGIH POSEGOV V PROSTOR

4. člen

Območje zazidalnega načrta znotraj meje iz prejšnjega člena tega odloka je namenjeno.

- vzhodni del za dokončno ureditev parkirnih površin, glavnega dovoza kolesarnico in poslovno stavbo;
- severni in centralni del za proizvodni proces livarne z modelarno in pripadajočimi skladišči;
- jugozahodni del za strojne obrate;
- jugovzhodni del za objekt vzdrževanja in rezervoarja za tekoča goriva ter ureditev interventnega dovznega priključka;
- na celotnem območju bodo urejene interne prometne poti in manipulacijske površine;

5. člen

Na območju zazidalnega načrta so predvideni za rušenje:

- vratarnica
- stanovanjski provizorij
- skladišče
- tri skladišča olj

Predvidena je gradnja novih objektov:

- poslovni objekt	P+248 × 10 m
- skladišče livarne	P 40 × 38 m
- prizidek k livarni	P 50 × 48 m
- prizidek k modelarni	P 16 × 20 m
- prizidek k strojnemu obratu	P 9 × 25 m
- prizidek k strojnemu obratu	P 10 × 32 m
- strojni obrat	P 90 × 100 m
- vzdrževanje, energetika	P 60 × 20 m
- rezervoarji tekočih goriv	P 45 × 8 m
- deponija odpadnih materialov	30 × 15 m

Lokacija posameznih objektov je razvidna iz grafičnih prilog.

Pri gradnji je treba upoštevati pogoje iz inženirsko-geološkega poročila.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO IN ARHITEKTONSKO OBLIKOVANJE

6. člen

Pogoji za urbanistično in krajinsko oblikovanje območja ter za arhitektonsko oblikovanje objektov in naprav:

a) za poslovni objekt, proizvodne in skladiščne objekte:

- pred začetkom gradnje je treba izdelati za določitev pogojev temeljenja detajlne geomehanske raziskave tal;
- gradnja objektov maksimalnih tlorisnih gabaritov, ki so označeni v grafični prilogi;
- obvezno je upoštevati gradbene linije, ki je določena na podlagi odmikov med objekti in od komunikacij;
- gradnja dvokapnih streh z minimalnim naklonom 12° in svetlo kritino;
- fasade obdelati enotno iz prefabriciranih betonskih elementov,

b) za parcelne meje, ograje, zazelenitve:

- meja funkcionalnega zemljišča Ferralita je identična z mejo ureditvenega območja in je določena v grafični prilogi;

- območje je zavarovano z zaščitno ograjo-žično ali iz betonskih elementov - višine 2 m in v odmiku 2 m od roba vozišča;

- na meji s funkcionalnimi zemljišči stanovanjskih objektov je predvidena zasaditev zelenega tampona;

- obvezna je zasaditev ob meji funkcionalnih zemljišč in drevoreda na parkirišču;

- zasaditev ostalih zelenih površin z drevjem in pokrovnim grmičevjem je treba izvesti skladno z načrtom zunanje ureditve;

- zasaditev iglavcev ob obstoječem drevoredu med cesto in železnico spomladi 1992.

7. člen

Zazidalni načrt določa maksimalne tlorisne gabarite. Kot dovoljene tolerance pri posegih se smatrajo spremembe tlorisnih in višinskih gabaritov zaradi zahtev tehnološkega procesa in pod pogojem, da te spremembe ne bodo ovirale izvajanje zazidalnega načrta.

V. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

8. člen

a) Pogoji za komunalno urejanje znotraj območja zazidalnega načrta

Cestno omrežje:

– izgradnja asfaltiranih dovoznih poti, servisnih cest in ostalih manipulacijskih površin;

– izgradnja parkirišč za osebna vozila 2,5 m × 5 m.
Kanalizacijsko omrežje:

– izgradnja mešanega kanalizacijskega sistema z odvodom v obstoječo kanalizacijo;

– vse meteorne vode s povoznih in manipulacijskih površin se morajo v kanalizacijo odvajati preko lovilcev olj in maščob;

– onesnažene tehnološke vode je potrebno voditi preko ustreznih usedalnikov za izločanje livarskih peskov in ustrezno očiščena priključiti na kanalizacijo;

– pred vtokom v javno kanalizacijo je potrebno vgraditi merilec sušnega pretoka;

– obstoječo kanalizacijo je potrebno pregledati in po potrebi ustrezno rekonstruirati;

– v odplakah, ki se spuščajo v javno kanalizacijo, mora biti dosežena predpisana dopustna koncentracija škodljivih snovi (Uradni list SRS, št. 18/1985). Potrebno je zagotoviti kontrolo meritve količin in kvaliteto odpadne vode;

– vsi kanalizacijski cevovodi in objekti morajo biti zgrajeni v vodotesni izvedbi.

Vodovodno omrežje:

– izgradnja vodovodnega in hidrantnega omrežja;

– rekonstrukcija obstoječega vodovodnega priključka;

– navezava morebitnega novega omrežja tehnološke vode na obstoječe črpališče;

– pri načrtovanju tehnoloških posegov je treba stremeti za zmanjšanjem porabe vode (zaprti krogotoki, hladilni stolpi ...).

Telefonsko omrežje:

– izgradnja internega telefonskega omrežja.

Električno omrežje:

– izgradnja elektroenergetskih naprav (javna razsvetljava, razvod nizkonapetostnega omrežja).

Ogrevanje:

– ogrevanje predvidenih objektov iz obstoječe kotlovnice.

Odpadki:

– zagotoviti odvoz komunalnih odpadkov:

– v primeru, da v tehnološkem procesu nastajajo posebni (mešani) odpadki, se morajo le-ti skladno s predpisi odvažati na za to določeno deponijo (v okviru občine ali regije);

– vsi industrijski odpadki in odpadni pesek se zbirajo na pokriti deponiji in odvažajo z za to namenjenimi kontejnerji

b) Pogoji za komunalno urejanje izven območja ZN.

Cestno omrežje:

– izgradnja hodnika za pešce ob Cesti Žalskega tabo-
ra.

Za vse komunalne vode in cestno omrežje je potrebno izdelati projekte za izvedbo. Upoštevati je potrebno vse tehnične predpise in pogoje upravljalcev in soglasodajalcev.

VI. UKREPI VAROVANJA OKOLJA

9. člen

1. Ukrepi za preprečitev prekomernega hrupa

Vsi obstoječi predvideni objekti ter naprave ne smejo povzročati prekomernega hrupa, to je 60 dB (A) podnevi in 50 dB (A) ponoči. Obstoječo kompresorsko postajo je treba ustrezno zvočno izolirati ali pa jo prestaviti na novo lokacijo.

Obvezna je zasaditev zelenih tamponov.

2. Ukrepi za varstvo zraka

V tehnološkem postopku je treba zagotoviti, da ne bodo prekoračene z zakonom dovoljene emisije v ozračju. Vse emisije obstoječih in novih proizvodenj je treba stalno kontrolirati in meriti.

3. Ukrepi za varstvo voda

Vsi kanalizacijski cevovodi in objekti morajo biti grajeni v vodotesni izvedbi, vse izpuščene vode pa ne smejo presežati normativov, ki jih za kakovost odplak predpisuje naša zakonodaja.

4. Odpadki

Zbiranje industrijskih odpadkov in odpadnega peska je predvideno na pokriti deponiji, za komunalne odpadke pa zbiranje v zabojnikih.

Investitor mora z ekološkega vidika pri vsakem posameznem posegu v prostor, zahtevka za pridobitev lokacijskega oziroma gradbenega dovoljenja, predložiti tudi ustrezno dokumentacijo o presoji vplivov na okolje, da so le-ti v dovoljenih mejah.

VII. DRUGI POGOJI POMEMBNI ZA IZVEDBO

10. člen

Pri gradnji je treba upoštevati tehnične elemente za zakoličenje objektov kot je prikazano v grafičnih prilogah.

11. člen

Pri realizaciji zazidalnega načrta je treba upoštevati varovalne koridorje prometne, komunalne, energetske in vodnogospodarske infrastrukture, objektov in naprav in pojojev soglasodajalcev.

12. člen

Za zaščito pred požarom je treba zgraditi hidrantno omrežje in namestiti dodatne naprave.

Skladišče vnetljivih oziroma nevarnih snovi mora biti locirano s požarnimi sektorji z ustrezno ognjeodpornostjo in grajeno v skladu s pravilnikom (Uradni list SRS, št. 3/79). Celotno območje tovarne bo ograjeno z 2 m visoko zaščitno ograjo.

13. člen

Pogoji obrambe in zaščite vključno z načrtom zaklanjanja so obdelani v načrtu zaklanjanja, ki se nahaja v posebni mapi in je sestavni del tega zazidalnega načrta.

VIII. ETAPNOST IZVAJANJA

14. člen

Zazidalni načrt se lahko izvaja v več etapah, tako kot bo to predvideno v razvojnih programih investitorja.

Posamezna faza se mora izvesti kot celota z vsemi elementi zunanje ureditve.

Komunalno, prometno, vodnogospodarsko in energetska ureditev, ki lahko neposredno vpliva na varovanje okolja, mora biti dokončno urejeno s posamezno fazo gradnje.

15. člen

Začasna namembnost zemljišč ostane do realizacije posameznih faz nespremenjena s tem, da se na teh zemljiščih dovoljujejo posegi, ki so nujni za nemoteno realizacijo predhodne etape.

IX. OBVEZNOST INVESTITORJEV IN IZVAJALCEV

16. člen

Osnovna obveznost investitorja je izboljšanje in varovanje okolja. To velja za čiščenje odpadnih voda, dimnih plinov, zmanjševanje prekomernega hrupa, razreševanje odlaganja odpadkov in požarne varnosti.

X. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Lokacijsko dovoljenje ni potrebno za adaptacije, s katerimi se zunanost in namen obstoječih objektov bistveno ne spreminjajo in za posodobitev obstoječih tehnoloških proizvodenj.

18. člen

Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojna občinska urbanistična inšpekcija.

19. člen

Zazidalni načrt je stalno na vpogled zainteresiranim pri pristojnem občinskem upravnem organu.

20. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-354/89-04

Žalec, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Žalec

Milan Dobnik, prof. I. r.

82.

Na podlagi 51. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91) in 141. člena statuta občine Žalec (Uradni list SRS, št. 46/86 in 40/87 ter RS, št. 5/91-I) je Skupščina občine Žalec na skupnem zasedanju družbenopolitičnega zbora, zbora krajevnih skupnosti, in zbora združenega dela dne 23. decembra 1991 sprejela

ODLOK

o ustanovitvi Zavoda za kulturo Žalec

1. člen

Skupščina občine Žalec s tem odlokom ustanavlja Zavod za kulturo Žalec za opravljanje kulturne dejavnosti na območju občine Žalec.

2. člen

S tem odlokom se določa:

- ime in sedež zavoda
- dejavnost zavoda
- organe zavoda
- sredstva za ustanovitev in začetek dela
- vire za delo zavoda
- način razpolaganja s presežkom prihodov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda
- pravice, obveznosti in odgovornosti ustanovitelja
- druge določbe.

3. člen

Ime zavoda se glasi: »Zavod za kulturo Žalec, p.o.«
Sedež zavoda je: Žalec, Titov trg.

4. člen

Zavod organizira in izvaja naslednje dejavnosti:

- spremljanje, spodbujanje, organiziranje in izvajanje kulturne dejavnosti;
- knjižnično, muzejsko in razstavno-galerijsko;
- organiziranje, posredovanje kulturnih in drugih javnih prireditev;
- koncertno posredovalništvo;
- odkupovanje in prodajanje umetniških del;
- posredovanje, oddajanje in zagotavljanje prostorov ter dajanje teh v najem;
- založniška dejavnost z izdajanjem katalogov, programov, plakatov, brošur, alamahov ter umetniških monografij;
- dejavnost kina;
- kongresne dejavnosti in druge izobraževalne dejavnosti na področju kulture;
- programsko svetovalna dejavnost;
- turistična dejavnost.

Zavod za kulturo Žalec lahko s soglasjem Izvršnega sveta Skupščine občine Žalec opravlja tudi druge dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovno dejavnost.

5. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda
- direktor
- strokovni svet.

6. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ima sedem članov. Svet zavoda sestavljajo predstavniki ustanovitelja (dva člana); predstavniki izvajalcev, ki opravljajo dejavnost, za katero je zavod ustanovljen (tri člane) ter predstavniki uporabnikov (dva člana).

7. člen

Svet zavoda opravlja zlasti naslednje naloge:

- sprejema razvojne usmeritve, program dela in finančni plan Zavoda za kulturo Žalec;
- sprejema splošne akte zavoda;
- sprejema periodična in zaključna finančna poročila ter odloča o delitvi dobička;

- skrbi za izvajanje sklepov skupščine občine in izvršnega sveta, ki zadevajo področje kulture;

- daje smernice direktorju in delavcem s posebnimi pooblastili;

- predlaga ustanovitelju imenovanje direktorja.

8. člen

Poslovanje zavoda vodi direktor, ki ga imenuje in razrešuje ustanovitelj na podlagi razpisa. Direktor zastopa zavod neomejeno in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

9. člen

Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in statutom zavoda.

10. člen

Strokovni svet je kolegijski strokovni organ zavoda. Sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta zavoda se določijo s statutom zavoda, v skladu z zakonom.

11. člen

Sredstva za ustanovitev in začetek dela zavoda, ki so na osnovi zakona o zavodih prešla v last ustanovitelja in s katerimi so do ustanovitve Zavoda za kulturo opravljali Občinska matična knjižnica Žalec, ZKO Žalec, Svoboda Žalec in Kinopodjetje Žalec, tvorijo stvari po pojmu in cenitvi, ki je priložen temu odloku.

Ustanovitelj ta sredstva izroči v razpolaganje zavodu.

12. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo iz proračunskih sredstev ustanovitelja na osnovi standardov in normativov dogovorjenega programa skladno z letnim načrtom sredstev za kulturo, s plačili za storitve, s prodajo storitev na trgu in iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom in statutom zavoda (sponzorstvo, donatorstvo in drugo).

13. člen

Presežek prihodkov nad odhodki uporablja zavod izključno za opravljanje in razvoj dejavnosti, za druge namene ga lahko uporabi le ob soglasju ustanovitelja.

O načinu kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda, odloča svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

14. člen

Zavod je pravna oseba in je odgovoren za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda v mejah sprejetega občinskega proračuna za njegovo dejavnost.

15. člen

Ustanovitelj ima pravico nadzirati zakonitost dela zavoda. Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda in finančnega poslovanja opravlja pristojni občinski upravni organ.

Ustanovitelj ima v zvezi s poslovanjem zavoda še naslednje pristojnosti in obveznosti:

- daje soglasje k statutu in vsem statusnim spremembam;
- imenuje in razrešuje direktorja zavoda;
- zagotavlja potrebna dodatna sredstva za osnovno dejavnost (zaradi politike cen in višje sile);
- daje soglasje k zaključnem računu zavoda.

16. člen

Zavod ima statut, s katerim se podrobneje določijo zlasti:

- organizacija in način poslovanja zavoda;
- pristojnosti organov zavoda;
- pooblastila za zastopanje in podpisovanje;
- mandat članov organov zavoda;
- druga pomembnejša vprašanja v zvezi s poslovanjem;
- zadeve v zvezi z nadzorom ustanovitelja nad poslovanjem zavoda.

17. člen

Svet zavoda se imenuje v roku 30 dni, statut zavoda pa sprejme v 60 dneh od uveljavitve tega odloka.

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 611-001/91

Žalec, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Žalec
Milan Dobnik, prof. l. r.

83.

Skupščina občine Žalec je na podlagi 141. člena statuta občine Žalec (Uradni list SRS, št. 46/86, 40/87 in Uradni list RS, št. 5/91-I) na skupnem zasedanju zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 19. decembra 1991 in na seji družbenopolitičnega zbora dne 23. decembra 1991 sprejela

SKLEP

o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi parc. št. 774/5 - dvorišče v izmeri 51 m², vpisani v seznam L, k.o. Gomilsko.

2. člen

Parcela, navedena v 1. členu tega sklepa, preneha imeti značaj zemljišča v splošni rabi in ostane družbena lastnina v upravljanju občine Žalec.

3. člen

Sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 466-004/91-04-61

Žalec, dne 23. decembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Žalec
Milan Dobnik, prof. l. r.

BANKA SLOVENIJE

84.

Na podlagi 25. in 29. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in sklepa o izdajanju blagajniških zapisov Banke Slovenije (Uradni list RS, št. 28/91) izdaja guverner Banke Slovenije

SKLEP
o izdaji blagajniških zapisov Banke Slovenije v tujem denarju

1. Banka Slovenije izdaja od 10. januarja 1992 blagajniške zapise v tujem denarju z rokom dospelosti 60 dni, 90 dni in 120 dni.

Blagajniški zapis, vpisan po tem sklepu, je prenosljiv vrednostni papir, ki se lahko kupuje in prodaja med domačimi pravnimi osebami.

2. Blagajniški zapisi, vpisani po tem sklepu, so nominirani v DEM in se vpisujejo z nakazilom ustreznega zneska v DEM na devizni račun Banke Slovenije v tujini.

Blagajniški zapisi se vpisujejo v zneskih, zaokroženih na petdesettisoč DEM.

3. Blagajniške zapise iz tega sklepa lahko vpisujejo banke v svojem imenu in za svoj račun.

Blagajniške zapise iz tega sklepa lahko, posredno prek bank, vpisujejo tudi druge domače pravne osebe. Banke, ki kupujejo blagajniške zapise v svojem imenu in za račun drugih pravnih oseb, pošljejo Banki Slovenije ustrezen dokument oziroma zahtevo pravne osebe, ki želi vpisati blagajniške zapise.

4. Blagajniški zapisi Banke Slovenije se vpisujejo z diskontom. Obrestna mera za blagajniške zapise je:

z rokom dospelosti 60 dni 7,875 % letna obrestna mera,

z rokom dospelosti 90 dni 8 % letna obrestna mera,

z rokom dospelosti 120 dni 8,125 % letna obrestna mera.

Obrestne mere za vpis blagajniških zapisov se prilagajajo pogojem na denarnem trgu.

Obrestne mere za vpisane blagajniške zapise se ne spreminjajo.

Banka Slovenije obračuna obresti od dneva odobritve sredstev na deviznem računu v tujini.

5. Banke, ki kupujejo in prodajajo blagajniške zapise v svojem imenu in za račun drugih pravnih oseb, si lahko zaračunajo provizijo v višini 0,2 % nominalne vrednosti blagajniških zapisov.

Morebitne stroške za transfer deviznih sredstev v tujini ali konverzijo v DEM plača kupec blagajniških zapisov, če so dokumentirani.

6. Banke, ki vpisujejo in prodajajo blagajniške zapise v svojem imenu in za svoj račun in banke, ki posredujejo vpis in prodajo blagajniških zapisov, o vsakem prenosu lastništva med pravnimi osebami in bankami posredniki, takoj oziroma najpozneje v dveh delovnih dneh obvestijo Banko Slovenije.

Banke obvestijo Banko Slovenije o prenosu lastništva tako, da ji pošljejo zaključnico ali drug ustrezen dokument o sklenjeni kupoprodaji blagajniških zapisov, overjen od pooblaščenih oseb.

7. Zadnji imetnik blagajniških zapisov mora predložiti zahtevo za izplačilo najpozneje pet delovnih dni pred dospelostjo. V zahtevi navede številko deviznega računa banke, na katerega Banka Slovenije na dan dospelosti nakaže blagajniške zapise.

Če namerava zadnji imetnik blagajniških zapisov ob dospelosti ponovno vpisati blagajniške zapise mora o tem obvestiti Banko Slovenije najpozneje pet delovnih dni pred dospelostjo. Obrestna mera za ponovni vpis se določi skladno s 4. točko tega sklepa.

8. Imetnik blagajniških zapisov razpolaga ob dospelosti z devizami v skladu s 5. točko sklepa o vzdrževanju likvidnosti pooblaščenih bank v plačilih do tujine (Uradni list RS, št. 29/91 - prečiščeno besedilo).

9. Banke, ki vpisujejo blagajniške zapise po tem sklepu, pošljejo Banki Slovenije dokazilo o vplačilu ustreznega zneska v DEM na devizni račun Banke Slovenije

v tujini. Če banke kupujejo blagajniške zapise v svojem imenu in za račun drugih pravnih oseb, navedejo še ime in naslov pravne osebe, za katero jih kupujejo.

Blagajniški zapis je kupljen z dnem, ko je odobren devizni račun Banke Slovenije v tujini.

10. Banke, ki nameravajo vpisati blagajniške zapise po tem sklepu, pošljejo Banki Slovenije ponudbo za vpis.

Banka Slovenije obvesti banko o sklenitvi posla isti dan, ko prejme ponudbo.

Podrobnejši postopek za vpis in izplačilo blagajniških zapisov lahko Banka Slovenije določi s posebnimi navodili.

11. Ta sklep začne veljati z dnem, ko je izdan.

Št. BZ-1/92

Ljubljana, dne 10. januarja 1992.

Guverner
dr. France Arhar l. r.

POPRAVEK

V sklepu o vzdrževanju likvidnosti pooblaščenih bank v plačilih do tujine, objavljenem v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 17/91-I, 19/91-I, 21/91-I, 27/91-I in 29/91-I in v sklepu o vzdrževanju likvidnosti pooblaščenih bank v plačilih do tujine (prečiščeno besedilo), objavljenem v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 29/91-I

se 2. člen pravilno glasi:

»Ta sklep se nanaša na plačila med domačimi osebami iz 1. člena tega sklepa in tujimi osebami po tretjem odstavku 6. člena zakona o deviznem poslovanju, ki jih izvršujejo pooblašcene banke.«

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

VSEBINA

	Stran
PRESESTVO REPUBLIKE SLOVENIJE	
1. Ukaz o imenovanju vodje Biroja Republike Slovenije v Republiki Avstriji	1
IZVRŠNI SVET SKUPŠČINE REPUBLIKE SLOVENIJE	
2. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o obrestni meri zamudnih obresti za davke, prispevke, carine in druge uvozne davščine	1
REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI	
3. Navodilo za uporabo odloka o pogojih za dviganje blaga izpod carinskega nadzorstva pred vplačilom carine in drugih uvoznih davščin	1
4. Zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih	2
BANKA SLOVENIJE	
5. Sklep o pogojih in načinu nakupa, prodaje in deponiranja tujih plačilnih sredstev pri Banki Slovenije	2
84. Sklep o izdaji blagajniških zapisov Banke Slovenije v tujem denarju	78
USTAVNO SODIŠČE REPUBLIKE SLOVENIJE	
6. Sklep o ustavitvi postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti družbenih planov občine Novo mesto za obdobje 1986-2000 in za obdobje 1986-1990 ter odločba o razveljavitvi 3. člena odloka SO Novo mesto o prenehanju lastninske pravice na območju, namenjenem za kompleksno gradnjo individualnih in	

vrstnih hiš ter objektov drobnega gospodarstva v Sentjerneju - za hipodromom	Stran 3	46. Sklep o javni razgrnitvi Programskih zasnov za rekonstrukcijo in deviacijo magistralne ceste M 10-4 na odseku »Rakitnik-Prestranek« (Postojna)	Stran 51
7. Odločba o ugotovitvi, da določbe pravilnika podjetja Tehno-impex o oddaji vozil v uporabo, niso v neskladju z ustavo in zakonom	4	47. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Radovljica za leto 1991	52
DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE		48. Odlok o komunalnih taksah v občini Radovljica	52
8. Sklep o začasnem financiranju Gospodarske zbornice Slovenije za obdobje januar-april 1992		49. Odlok o spremembah odloka o davkih občanov v občini Radovljica	54
9. Kolektivna pogodba za dejavnost železniškega prometa	4 5	50. Odlok o razveljavitvi odloka o ustanovitvi javnega podjetja - Agencije za razvoj kulture in komunikacije »Razor« Radovljica	55
ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI		51. Odločba o ugotovitvi splošnega interesa za rekonstrukcijo ceste R-321 Kamna gorica-Vrčica (Radovljica)	55
10. Odredba o spremembi in dopolnitvi odredbe o določitvi najvišjih cen (Ljubljana)	21	52. Odlok o ugotovitvi splošnega interesa za gradnjo priključne ceste med mostom čez Savo na Posavcu do Otoč (Radovljica)	56
11. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda: Zdravstveni dom Brežice	22	53. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Sevnica za leto 1991	56
12. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda: Lekarna Brežice	23	54. Odlok o začasnem financiranju proračunskih potreb občine Sevnica v I. trimesečju 1992	56
13. Odlok o ustanovitvi javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja ter vzgoje in varstva predšolskih otrok (Brežice)	25	55. Odredba o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev ureditvenega načrta Sevnica center (URN-32)	57
14. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda: Knjižnica Brežice	27	56. Odlok o ureditvi prometnega režima na nekategorizirani cesti skozi drevored v Sevnici	57
15. Sklep o izločitvi Zdravstvenega doma Brežice in Lekarne Brežice iz javnega zavoda Zdravstveni center Brežice	28	57. Sklep o preureditvi parkirišča (Sevnica)	57
16. Sklep o izločitvi javnih zavodov (Brežice)	29	58. Odredba o pristojbinah za kritje stroškov veterinarsko higienske službe v občini Sežana	58
17. Sklep o prenehanju Zavoda za kulturo Brežice	29	59. Pravilnik o spremembi pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov (Sežana)	58
18. Odlok o spremembi odloka o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju občine Celje	29	60. Sklep o preimenovanju Osnovne šole Edvarda Kardelja Dutovlje (Sežana)	59
19. Odlok o priznanjih občine Celje	29	61. Sklep o preimenovanju Osnovne šole dr. Bogomira Magajne Divača (Sežana)	59
20. Odlok o spremembi in dopolnitvah odloka o zazidalnem načrtu rekreacijskega centra »Na Golovcu« (Celje)	31	62. Odredba o določitvi višine prispevka za vzdrževanje skupnih objektov na melioracijskih območjih občine Slovenska Bistrica za leto 1992	59
21. Odredba o spremembi odredbe o določitvi najvišjih cen (Celje)	31	63. Odlok o spremembi odloka o proračunu občine Slovenske Konjice za leto 1991	60
22. Višina prispevka investitorjev za zagotovitev komunalne oskrbe (Celje)	31	64. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta Prevrta (Slovenske Konjice)	60
23. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojnoizobraževalnega zavoda Glasbena šola Grosuplje	32	65. Odlok o spremembi odloka o oddajanju stavbnih zemljišč v občini Šentjur pri Celju	60
24. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Grosuplje	33	66. Odlok o ustanovitvi javnih zavodov na področju dejavnosti vzgoje in izobraževanja v občini Šentjur pri Celju	61
25. Sklep o prenehanju Zavoda za kulturo in izobraževanje Grosuplje	35	67. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Šentjur pri Celju	62
26. Odlok o začasnem financiranju proračunskih potreb občine Jesenice v I. trimesečju leta 1992	35	68. Odlok o ustanovitvi Ljudske univerze občine Šentjur pri Celju	63
27. Odlok o spremembi in dopolnitvah odloka o davkih občanov občine Jesenice	36	69. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o davkih občanov (Šentjur pri Celju)	65
28. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v občini Jesenice	36	70. Odlok o spremembah odloka o proračunu občine Škofja Loka za leto 1991	66
29. Odlok o spremembi meje območij naselij Blejske Dobrave in Lipc (Jesenice)	37	71. Odlok o spremembi odloka o davkih občanov v občini Škofja Loka	66
30. Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodeljevanju posojil za pospeševanje razvoja drobnega gospodarstva v občini Kočevje	37	72. Odredba o dopolnitvi odredbe o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne storitve (Šmarje pri Jelšah)	67
31. Odlok o spremembah odloka o davkih občanov občine Kranj	37	73. Odlok o spremembah in dopolnitvah o proračunu občine Trebnje za leto 1991	68
32. Odlok o komunalnih taksah v občini Kranj	38	74. Odlok o uvedbi agromelioracijskega postopka za nižinske kraške agromelioracije Radna vas - Bitna vas I. del in Rdeči kal (Trebnje)	68
33. Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o določitvi najvišjih cen (Lendava)	40	75. Odlok o višini prispevka za vzdrževalna dela na melioracijskih območjih Rakovško polje, Jesenišnica in Volčje njive za leto 1992 (Trebnje)	69
34. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Litija za leto 1991	40	76. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o davkih občanov občine Trebnje	69
35. Sklep o začasnem financiranju javne porabe v občini Litija v letu 1992	40	77. Sklep o soglasju k statutarnemu sklepu Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine Novo mesto (Trebnje)	70
36. Odlok o najemninah za poslovne stavbe in poslovne prostore (Ljubljana Bežigrad)	41	78. Odlok o davkih občanov v letu 1992 (Vrhnika)	70
37. Sklep o soglasju k dopolnitvam statutarnega sklepa Zavoda za usposabljanje slušno in govorno prizadetih Ljubljana	42	79. Odlok o spremembah odloka o upravnih organih občine Vrhnika	71
38. Odlok o davkih občanov v letu 1992 (Ljubljana Moste-Polje)	42	80. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Žalec za leto 1991	72
39. Odlok o davkih občanov v letu 1992 (Ljubljana Šiška)	44	81. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta »Ferralit« Žalec	73
40. Odredba o plačevanju dela stroškov veterinarsko higienske službe v občini Ljubljana Šiška	45	82. Odlok o ustanovitvi Zavoda za kulturo Žalec	76
41. Odredba o pristojbinah za veterinarsko sanitarne preglede in dovoljenja v občini Ljubljana Šiška	45	83. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi (Žalec)	77
42. Odlok o spremembi odloka o proračunu občine Postojna za leto 1991	46	- Popravek sklepa o vzdrževanju likvidnosti pooblaščenih bank v plačilih do tujine	78
43. Odlok o začasnem financiranju javne porabe občine Postojna v letu 1992	48		
44. Odlok o spremembah odloka o davkih občanov v letu 1991 (Postojna)	48		
45. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Postojna)	49		

USTAVA REPUBLIKE SLOVENIJE (1991)

V posebni brošuri smo izdali »Ustavo Republike Slovenije«
z obširnimi stvarnimi kazalom.

Cena: trda vezava 280 SLT
broširano 240 SLT

Naročila sprejema: ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE
Ljubljana, Slovenska c. 12,
p. p. 379/VII

KRONOLOŠKI KAZALI IN REGISTER PREDPISOV TER DRUGIH AKTOV

objavljenih v Uradnem listu Republike Slovenije, sta objav-
ljeni v št. 30/91 z dne 14. decembra 1991 (za razdobje od
1. januarja do 20. junija 1991) in v št. 34/91 z dne 31.
decembra 1991 (za razdobje od 25. junija do 31. decembra
1991).