



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka 27

Ljubljana, petek 29. novembra 1991

Cena 130 SLT

Leto I

1094.

Na podlagi 3. točke 379. člena ustave Republike Slovenije izdaja Predsedstvo Republike Slovenije

U K A Z

o razglasitvi zakona o denacionalizaciji

Razglasa se zakon o denacionalizaciji, ki ga je sprejela Skupščina Republike Slovenije na sejah Družbenopolitičnega zbora, Zbora občin in Zbora združenega dela dne 24. oktobra 1991 in na skupni seji dne 20. novembra 1991.

Št. 0100-32/91

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Predsedstvo
Republike Slovenije**

Predsednik
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

o denacionalizaciji

I. poglavje

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta zakon ureja denacionalizacijo premoženja, ki je bilo podržavljeno s predpisi o agrarni reformi, nacionalizaciji in o zaplembah ter z drugimi predpisi in načini, navedenimi v tem zakonu.

2. člen

Denacionalizacija po tem zakonu je vrnitev podržavljenega premoženja iz prejšnjega člena v naravi (vrnitev premoženja).

Če vrnitev premoženja ni možna, denacionalizacija obsega plačilo odškodnine v obliki nadomestnega premoženja, vrednostnih papirjev ali v denarju (odškodnina).

Pogoje in način denacionalizacije določa ta zakon.

3. člen

Upravičenci do denacionalizacije po tem zakonu so fizične osebe, ki jim je bilo premoženje podržavljeno po naslednjih predpisih:

1) zakon o agrarni reformi in kolonizaciji (Uradni list DFJ, št. 64/45, Uradni list FLRJ, št. 24/46, 101/47, 105/48, 21/56, 55/57, 10/65),

2) zakon o agrarni reformi in kolonizaciji (Uradni list SNOS in NVS, št. 62/45, Uradni list LRS, št. 30/46, 10/48, 17/58, 17/59, 18/61, 22/65),

3) zakon o razlastitvi posestev, ki jih obdelujejo koloni in viničarji (Uradni list SNOS in NVS, št. 62/45),

4) zakon o odpravi viničarskih in podobnih razmerij (Uradni list LRS, št. 22/53 in 43/57),

5) zakon o kmetijskem zemljiškem skladu splošnega ljudskega premoženja in o dodeljevanju zemlje kmetijskim organizacijam (Uradni list FLRJ, št. 22/53),

6) zakon o agrarnih skupnostih (Uradni list LRS, št. 52/47),

7) zakon o razpolaganju s premoženjem bivših agrarnih skupnosti (Uradni list SRS, št. 7/65 - prečiščeno besedilo),

8) zakon o nacionalizaciji zasebnih gospodarskih podjetij (Uradni list FLRJ, št. 98/46, 35/48) razen po 7/a členu tega zakona,

9) zakon o nacionalizaciji najemnih zgradb in gradbenih zemljišč (Uradni list FLRJ, št. 52/58),

10) zakon o prenosu imovine telesnovzgojnih društev na Zvezo fizikturnih društev v Sloveniji (Uradni list SNOS in NVS, št. 48/45),

11) zakon o odpravi zakona o prenosu imovine telesnovzgojnih društev na Zvezo fizikturnih društev Slovenije ter o ureditvi lastninskih razmerij, ustvarjenih s tem zakonom (Uradni list LRS, št. 10/48),

12) temeljni zakon o razlastitvi (Uradni list FLRJ, št. 28/47), če upravičenci niso dobili kot odškodnine nadomestne nepremičnine,

13) zakon o pobijanju nedovoljene špekulacije in gospodarske sabotaže (Uradni list DFJ, št. 26/45),

14) zakon o zatiranju nedovoljene trgovine, nedovoljene špekulacije in gospodarske sabotaže (Uradni list FLRJ, št. 56/46, 74/46),

15) zakon o zaščiti in upravljanju narodnega imetja (Uradni list DFJ, št. 36/45),

16) zakon o varstvu splošnega ljudskega premoženja in premoženja pod upravo države (Uradni list FLRJ, št. 86/46),

17) zakon o kaznivih dejanjih zoper narod in državo (Uradni list DFJ, št. 66/45 in Uradni list FLRJ, št. 59/46),

18) zakon o konfiskaciji premoženja in o izvrševanju konfiskacije (Uradni list DFJ, št. 40/45),

19) zakon o zaplembi premoženja in o izvrševanju zaplembe (Uradni list FLRJ, št. 61/46, 74/46),

20) odlok AVNOJ-a o prehodu sovražnikovega imetja v državno svojino, o državnem upravljanju imetja odsotnih oseb in o zasegi imetja, ki so ga okupatorske oblasti prisilno odtujile (Uradni list DFJ, št. 2/45),

21) zakon o prenosu sovražnikovega premoženja v državno last in o sekvestraciji premoženja odsotnih oseb (Uradni list FLRJ, št. 63/46, 74/46),

22) zakon o ravnanju s premoženjem, ki so ga lastniki morali zapustiti med okupacijo, in s premoženjem, ki so jim ga odvzeli okupator ali njegovi pomagači (Uradni list FLRJ, št. 64/46),

23) zakon o odvzemanju državljanstva oficirjem in podoficirjem bivše jugoslovanske vojske, ki se nočejo vrniti v domovino, pripadnikov vojnih formacij, ki so služili okupatorju in so pobegnili v inozemstvo (Uradni list DFJ, št. 64/45 in Uradni list FLRJ, št. 86/46),

24) zakon o kaznovanju zločinov in prestopkov zoper slovensko narodno čast (Uradni list SNOS in NVS, št. 7/45),

25) zakon o prepovedi izzivanja narodnega, rasnega (plemenskega) in verskega sovraštva in razprtij (Uradni list DFJ, št. 36/45),

26) kazenski zakonik (Uradni list FLRJ, št. 13/51) razen XII. poglavja,

27) uredba o arondaciji zemljišč kmetijskih posestev (Uradni list FLRJ, št. 99/46), če upravičenci niso dobili ustreznih nadomestnih zemljišč,

28) uredba o premoženjskih razmerjih in o reorganizaciji kmečkih delovnih zadrug (Uradni list FLRJ, št. 14/53), če upravičenci niso dobili ustreznih nadomestnih zemljišč,

29) temeljni zakon o izkoriščanju kmetijskega zemljišča (Uradni list FLRJ, št. 43/59 in 53/62 ter Uradni list SFRJ, št. 10/65, 25/65 - prečiščeno besedilo, 12/67 in 14/70), če upravičenci niso dobili ustreznih nadomestnih zemljišč.

Pravne osebe, ki jim je bilo premoženje podržavljeno po predpisih iz prejšnjega odstavka, so upravičenke le, če zakon to izrecno določa.

4. člen

Ne glede na določbe prejšnjega člena so upravičenci do denacionalizacije tudi fizične osebe, ki jim je bilo premoženje neodplačno podržavljeno na podlagi predpisa, izdanega do uveljavitve ustave SFRJ iz leta 1963, ki ni naveden v prejšnjem členu, ali pa z ukrepom državnega organa brez pravnega naslova.

5. člen

Za upravičenca do denacionalizacije po tem zakonu se šteje tudi fizična oseba, katere stvari ali premoženje so prešle v državno last na podlagi pravnega posla, sklenjenega zaradi grožnje, sile ali zvižaje državnega organa oziroma predstavnika oblasti.

6. člen

Splošni premoženjski oziroma odškodninski predpisi se glede zadev, ki jih ureja ta zakon, uporabljajo le, če niso v nasprotju s tem zakonom.

V postopkih za uveljavljanje pravic po tem zakonu se uporablja zakon o splošnem upravnem postopku (prečiščeno besedilo, Uradni list SFRJ, št. 47/86), če ta zakon ne določa drugače.

Izključitve in omejitve glede možnosti pridobivanja lastninske pravice, določene v veljavnih zakonih, se upoštevajo pri oblikah denacionalizacije, ki jo zagotavlja ta zakon, razen če ta zakon ne določa drugače.

7. člen

Pridobitev nepremičnin, drugega premoženja oziroma odškodnine po tem zakonu ne zapade plačilu davkov.

Dedovanje, ki je povezano z izvajanjem tega zakona, zapade plačilu davka na dedščine.

8. člen

Za premoženje v smislu tega zakona se štejejo premoženje in nepremične stvari in podjetja oziroma kapitalski deleži osebnih ali kapitalskih družb.

Z izrazom podržavljeno premoženje je mišljeno zasebno premoženje iz prejšnjega odstavka, ne glede na to, ali je z aktom o podržavljenju prešlo v splošno ljudsko premoženje, državno, družbeno ali zadržno lastnino.

Z aktom o podržavljenju so mišljeni predpisi, ki so neposredno učinkovali, ter sodbe, odločbe, sklepi, drugi pravni akti ter materialna dejanja državnih organov, s katerimi je bilo zasebno premoženje podržavljeno.

Z državnimi organi so mišljena sodišča, upravni organi, komisije in ljudski odbori ter tem podobni organi, ki so na podlagi predpisov iz 3. in 4. člena tega zakona bili pooblaščen za izdajanje aktov o podržavljenju.

Z ukrepom državnega organa iz 4. člena tega zakona so mišljeni tudi akti ali dejanja posameznikov, s katerimi so bile pod videzom izvrševanja pooblastil državnega organa odvzete stvari ali drugo premoženje iz drugega odstavka tega člena.

II. poglavje

UPRAVIČENCI

9. člen

Fizične osebe iz 3., 4. in 5. člena tega zakona so upravičenci, če so bili v času, ko jim je bilo premoženje podržavljeno, jugoslovanski državljani in jim je bilo po 9. 5. 1945 to državljanstvo priznано z zakonom ali mednarodno pogodbo.

Fizične osebe iz 3., 4. in 5. člena tega zakona, ki v času, ko jim je bilo premoženje podržavljeno, niso bile vpisane v evidenco državljanov (državljanško knjigo) zaradi razlogov iz drugega odstavka 35. člena zakona o državljanstvu FLRJ (Uradni list DFJ, št. 64/45, in Uradni list FLRJ, št. 54/46 in 105/48), niso upravičenci, razen v primeru, ko je bil posameznik zaradi verskih ali drugih razlogov interniran ali se je boril na strani protifašistične koalicije.

Če je bilo premoženje podržavljeno kot posledica prenehanja državljanstva z odvzemom, se šteje, da je bilo podržavljeno jugoslovanskemu državljanu.

10. člen

Šteje se, da so upravičenci iz prvega odstavka prejšnjega člena tudi osebe, ki v času, ko jim je bilo premoženje podržavljeno, niso bile jugoslovanski državljani, pa so imele stalno prebivališče na ozemlju današnje Republike Slovenije in jim je bilo jugoslovansko državljanstvo priznано po 15. 9. 1947 z zakonom oziroma mednarodno pogodbo.

Niso pa upravičenci v smislu tega zakona tiste fizične osebe, ki so dobile ali imele pravico dobiti odškodnino za odvzeto premoženje od tuje države.

11. člen

Če je oseba umrla pred 28. 8. 1945. leta oziroma 15. 9. 1947. leta, njeno premoženje pa je bilo podržavljeno po njeni smrti, se šteje, da je bilo podržavljeno njenim pravnim naslednikom, ne glede na koga se je glasil akt o podržavljenju, če je bilo tem pravnim naslednikom po 9. 5. 1945. leta priznано jugoslovansko državljanstvo z zakonom ali mednarodno pogodbo.

12. člen

Če fizična oseba iz drugega odstavka 9. člena tega zakona ni upravičenec po tem zakonu, je upravičenec njegov zakonec ali dedič iz prvega dednega reda, če mu je bilo jugoslovansko državljanstvo priznано s predpisi iz prvega odstavka 9. člena tega zakona.

13. člen

Upravičenci do vrnitve premoženja-osebnih in kapitalskih družb so delničarji oziroma družbeniki.

Določba prejšnjega odstavka velja samo za upravičence, ki so fizične osebe.

14. člen

Pravica do vrnitve premoženja gre cerkvam in drugim verskim skupnostim, njihovim ustanovam oziroma redom, ki ob uveljavitvi tega zakona delujejo na območju Republike Slovenije.

15. člen

Če so upravičenci do denacionalizacije iz 3., 4. in 5. člena tega zakona mrtvi ali so razglašeni za mrtve, so upravičeni za uveljavljanje pravic iz tega zakona njihovi pravni nasledniki.

Pravno nasledstvo se presoja po pravu Republike Slovenije, če ni v naslednjih odstavkih drugače določeno.

Pravno nasledstvo upravičencev iz prejšnjega člena se presoja po njihovem avtonomnem pravu.

Če so pravni nasledniki že določeni po tujem pravu, se glede tega vprašanja uporablja tuje pravo.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se glede nasledstva lastninske pravice na nepremičninah uporablja pravo Republike Slovenije.

III. poglavje

OBLIKE DENACIONALIZACIJE

1. oddelek: Vrnitev premoženja

16. člen

Premoženje se vrne z vrnitvijo v last in posest, z vrnitvijo lastninske pravice ali z vrnitvijo lastninskega deleža.

Če premoženja ni mogoče vrniti v celoti, se premoženje lahko vrne tudi le deloma, za razliko v vrednosti pa plača odškodnina.

Premoženja ni mogoče vrniti, če je na njem lastninska pravica fizičnih ali civilnih pravnih oseb.

Premoženje pravnih oseb v mešani lastnini se lahko vrača le v obliki lastninskega deleža na pravni osebi do višine deleža družbenega premoženja.

a) Vrnitev stvari

17. člen

Premičnine se vračajo le, če gre za predmete kulturne, zgodovinske ali umetniške vrednosti.

Premičnine iz prejšnjega odstavka, ki so po predpisih o varstvu naravne in kulturne dediščine predmeti kulturne in naravne dediščine, se vrnejo v last in posest le, če niso sestavni del zbirk javnih muzejev, galerij in drugih podobnih ustanov.

Na premočninah, ki so sestavni del zbirk iz prejšnjega odstavka, se vrne lastninska pravica.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena se vračajo tudi premočnine večje vrednosti, predmeti ali skupine predmetov osebne rabe upravičencev oziroma predmeti posebne priljubljenosti upravičencev ali njihovih pravnih naslednikov.

18. člen

Nepremičnine se vrnejo, če niso podane ovire, določene s tem ali drugim zakonom.

Pomožni in tem podobni prostori ter pritikline, ki so bili podržavljeni skupaj z glavno stvarjo, delijo usodo glavne stvari.

Nepremičnine, ki so po predpisih o varstvu naravne in kulturne dediščine razglašene za kulturne spomenike ali naravne znamenitosti, se vračajo pod pogoji iz tega zakona.

19. člen

Nepremičnine ni mogoče vrniti:

1. če služi za opravljanje dejavnosti državnih organov ali za dejavnosti s področja zdravstva, vzgoje in izobraževanja, kulture oziroma drugih javnih služb, pa bi bila s tem bistveno okrnjena možnost za opravljanje teh dejavnosti,

ker je ni mogoče nadomestiti z drugo nepremičnino ali bi bila nadomestitev povezana z nesorazmernimi stroški;

2. če je neločljiv sestavni del omrežja, objektov, naprav ali drugih sredstev javnih podjetij s področja energetike, komunale, prometa in zvez, ki so po zakonu izvzeta iz privatizacije;

3. če je izvzeta iz pravnega prometa oziroma na njej ni mogoče pridobiti lastninske pravice;

4. če bi se bistveno okrnila prostorska kompleksnost oziroma namen izrabe prostora in nepremičnin;

5. v drugih primerih, ki jih določa ta zakon.

Določba 4. točke prejšnjega odstavka in 20. člen tega zakona se ne uporabljata za gozdove, za vračanje kmetijskih zemljišč iz funkcionalnih kompleksov pa se uporabljajo določbe 27. člena tega zakona.

20. člen

Nepremičnine ni mogoče vrniti v last in posest, če bi bila z vrnitvijo nepremičnine bistveno okrnjena ekonomska oziroma tehnološka funkcionalnost kompleksov.

21. člen

Šteje se, da ovire iz prejšnjega člena niso podane, če je nepremičnina v sredstvih zavezanca brez pravnega naslova ali če jo je zavezanec oddal v najem, zakup ali v drugo temu podobno razmerje za opravljanje dejavnosti, ki ni povezana z njegovo dejavnostjo.

Šteje se, da je funkcionalnost kompleksa iz prejšnjega člena bistveno okrnjena, če bi vrnitev nepremičnine povzročila takšne motnje in druge ovire v poslovanju pravne osebe, ki upravlja s kompleksom, zaradi katerih bi ta bodisi:

- prišla v stečaj ali likvidacijo;
- morala opustiti pomemben del svoje proizvodnje ali storitvene dejavnosti;
- odpustila znatno število delavcev;
- utrpela bistveni izpad prihodka.

22. člen

Na nepremičnini iz 20. člena tega zakona se vzpostavi lastninska pravica v korist upravičenca.

Zavezanec ima še nadalje pravico uporabljati nepremičnino iz prejšnjega odstavka za svojo dejavnost, vendar le za dobo, ki je nujno potrebna za prilagoditev njegovega poslovanja spremenjenim razmeram. Ta ne more biti daljša od pet let od pravnomočnosti odločbe o denacionalizaciji oziroma največ sedem let od dneva uveljavitve tega zakona, če se upravičenec in zavezanec ne sporazumeta drugače.

Najemno razmerje uredita upravičenec in zavezanec s pisno pogodbo.

Če upravičenec in zavezanec ne skleneta pogodbe iz prejšnjega odstavka, se šteje, da je najemno razmerje nastalo po samem zakonu, o spornih vprašanjih pa na predlog upravičenca ali zavezanca odloči sodišče v nepravdnem postopku.

23. člen

Ne glede na določbo 20. člena tega zakona se šteje, da ni ovire za vrnitev nepremičnine v last in posest, če upravičenec izkaže, da bo zagotovil vlaganja ali druge potrebne pogoje za racionalnejšo in ekonomsko uspešnejšo uporabo nepremičnine.

24. člen

Vrnitev stvari v smislu določb tega poglavja ne vpliva na najemna, zakupna in njim podobna razmerja, ki so

bila ustanovljena z odplačnimi pravnimi posli, če pravni posel ali zakon ne določata drugače.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko najemna, zakupna in tem podobna razmerja, katerih trajanje je določeno oziroma dogovorjeno za dobo več kot 10 let, trajajo največ še 10 let od dneva pravnomočnosti odločbe o denacionalizaciji, razen če se upravičenec in najemjemalec ne sporazumeta drugače.

Razmerja iz prejšnjega odstavka zaradi vrnitve stvari ni mogoče odpovedati pred potekom pogodbenega roka, dokler ima najemjemalec, ki je fizična oseba, stvar v najemu kot poglavitni vir preživljanja sebe ali svoje družine.

V primerih iz drugega in tretjega odstavka tega člena lahko upravičenec vrnitev stvari odkloni. V tem primeru mu pripada odškodnina.

25. člen

Nepremičnina, katere vrednost se po podržavljenju ni bistveno povečala, se pod pogoji, določenimi v tem poglavju, vrne brez poračunavanja razlike v vrednosti.

Nepremičnina, katere vrednost se je zaradi novih investicij bistveno povečala, se po izbiri upravičenca bodisi:

- ne vrne;
- se na njej vzpostavi lastninski delež do višine prvotne vrednosti nepremičnine;
- vrne pod pogojem, da za razliko v vrednosti plača odškodnino.

Rok plačila odškodnine iz zadnje alineje prejšnjega odstavka, ki ne sme biti krajši od 10 let, in drugi pogoji plačila se določijo z odločbo o denacionalizaciji.

26. člen

Nepremičnina, katere vrednost se je po podržavljenju bistveno zmanjšala, se upravičencu vrne z doplačilom odškodnine do polne vrednosti ob podržavljenju.

Upravičenec lahko namesto vračila zahteva polno odškodnino.

27. člen

Kmetijska zemljišča se vračajo v last in posest:

– če se s tem ne okrni funkcionalnost kompleksov kmetijskih zemljišč oziroma kompleksov trajnih nasadov, ali

– če s tem ne pride do takšne razdrobljenosti parcel, ki bi onemogočala ekonomično obdelavo.

Če v primerih iz prejšnjega odstavka zemljišča ni mogoče vrniti v last in posest, se v korist upravičenca, čigar zemljišče, ki je bilo podržavljeno, leži v območju kompleksa kmetijskih zemljišč v družbeni lastnini, vzpostavi solastninska pravica. Kompleks kmetijskih zemljišč si solastniki razdelijo, upoštevaje tretji odstavek tega člena, sporazumno ali v nepravdnem postopku, ali pa predlagajo občinskemu upravnemu organu, pristojnemu za kmetijstvo, uvedbo komasacijskega postopka.

Za v solastnino priznana zemljišča se smiselno uporabljajo določbe drugega, tretjega in četrtega odstavka 22. člena tega zakona.

Če upravičenec ne zahteva vrnitve kmetijskih zemljišč, se mu izda priznanica Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije.

Priznanica je vrednostni papir, ki se glasi na ime upravičenca in na določeno vrednost, do višine katere se izdajatelj papirja obvezuje odprodati kmetijska zemljišča ali gozdove, ali pa plačati odškodnino.

S priznanico, ki je predmet pravnega prometa, lahko upravičenec oziroma njen lastnik kupi kmetijsko zemljišče ali gozd iz Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije ali od drugih lastnikov.

Če upravičenec ne kupi kmetijskih zemljišč oziroma gozdov oziroma priznanice ne proda, lahko priznanico zamenja za obveznice pri Slovenskem odškodninskem skladu.

Gozdovi se vračajo v last in posest, razen v primerih iz 1., 2., 3. in 5. točke 19. člena tega zakona.

28. člen

Če so na kmetijskih zemljiščih vzpostavljeni novi oziroma obnovljeni trajni nasadi, se smiselno uporabljajo določbe 22. člena tega zakona s tem, da lahko zavezanec uporablja tako kmetijsko zemljišče do izteka rodnosti, vendar ne več kot 10 let, če se zavezanec in upravičenec ne sporazumeta drugače.

29. člen

Stanovanjske hiše oziroma stanovanja, glede katerih ne obstaja najemno ali temu podobno razmerje, se vrnejo upravičencu v last in posest.

Stanovanjske hiše oziroma stanovanja, glede katerih obstoji najemno ali temu podobno razmerje, se vračajo z vzpostavitevjo lastninske pravice na teh nepremičninah.

Pravice in obveznosti med upravičenci kot najemodajalci nepremičnin iz prejšnjega odstavka in najemniki teh nepremičnin ureja stanovanjski zakon.

30. člen

Za vračanje najemnih poslovnih stavb in poslovnih prostorov se smiselno uporabljajo določbe tega zakona, ki se nanašajo na vračanje stanovanj in stanovanjskih hiš, razen tretjega odstavka prejšnjega člena.

31. člen

Na podržavljenem stavbnem zemljišču, na katerem ima upravičenec pravico uporabe, se vzpostavi lastninska pravica v njegovo korist.

32. člen

Podržavljena nezazidana stavbna zemljišča, ki so bila izročena občini ali komu drugemu v skladu z zakonom zaradi uresničitve prostorskega izvedbenega načrta, se ne vračajo, če so bila ob uveljavitvi tega zakona že oddana za gradnjo.

Podržavljena zazidana stavbna zemljišča (obstoječe gradbene parcele) se ne vračajo, razen če je na njih zgrajeni trajni objekt v lasti upravičenca.

Določba prvega odstavka tega člena se ne uporablja za zemljišča, ki so bila izročena občini pred več kot dvema letoma pred uveljavitvijo tega zakona, pa niso bila oddana za gradnjo, ali so bila oddana za gradnjo družbenim pravnim osebam pred več kot dvema letoma pred uveljavitvijo tega zakona, investitor pa na zemljišču do uveljavitve tega zakona ni začel z gradnjo. Tako zemljišče je dolžan zavezanec izročiti upravičencu v last in posest.

Za stavbno zemljišče, ki je bilo razlašeno po predpisih o razlastitvi do uveljavitve zakona o razlastitvi (Uradni list FLRJ, št. 12/57), pripada odškodnina, če upravičenec zanj ni dobil kot odškodnino druge nadomestne nepremičnine in če zemljišča po določbah prejšnjih odstavkov ni mogoče vrniti.

33. člen

Nepremičnine se vrnejo proste hipotekarnih bremen, ki so nastala po njihovem podržavljenju do dneva uveljavitve tega zakona. Za terjatve, ki so bile zavarovane s temi bremen, jamči Republika Slovenija.

Služnosti, izbrisane s podržavljenjem, oživijo.

b) Vračanje podjetij in kapitala

34. člen

Podjetje, ki je bilo podržavljeno lastniku - fizični osebi, se vrne v last, če podjetje opravlja ob uveljavitvi tega zakona isto ali podobno gospodarsko dejavnost kot samostojna pravna oseba.

Če je podjetje prešlo v sestav druge pravne osebe, se vrne v last, če ga je ekonomsko in tehnično mogoče izločiti iz te pravne osebe.

35. člen

Ne glede na določbe prejšnjega člena se podjetje ne vrne, če je neločljivi sestavni del sistema gospodarske infrastrukture iz 2. točke prvega odstavka 19. člena tega zakona.

Podjetja tudi ni mogoče vrniti v last v celoti, če njegova vrednost v času odločanja presega vrednost podjetja v času podržavljenja za več kot 100 odstotkov.

36. člen

Če je predmet vračanja v last podjetje, katerega vrednost je bistveno zmanjšana od vrednosti podjetja v času podržavljenja, gre upravičencu za razliko v vrednosti odškodnina iz 43. člena tega zakona.

Če je predmet vračanja v last podjetje, katerega vrednost je bistveno večja od vrednosti podjetja v času podržavljenja, mora upravičenec plačati razliko v vrednosti po določbah tretjega odstavka 25. člena tega zakona.

37. člen

Premoženje (kapital) iz 13. člena tega zakona se vrača z vzpostavitvijo lastninskega deleža upravičenca na družbenem kapitalu pravnih oseb, ki so naslednice sredstev oziroma premoženja podržavljenih podjetij in drugih gospodarskih subjektov, katerih družbeniki oziroma delničarji so bili upravičenci iz 13. člena tega zakona.

Vrednost lastninskega deleža mora biti enaka vrednosti deleža upravičenca, ki ga je imel na podržavljenem podjetju, ali na drugem gospodarskem subjektu iz prejšnjega odstavka.

38. člen

Premoženje (kapital) iz 13. člena tega zakona se lahko na zahtevo upravičenca vrne z vrnitvijo v last in posest oziroma z vzpostavitvijo lastninske pravice na nepremičnini pravne osebe, ki je naslednica sredstev oziroma premoženja podržavljenega podjetja ali drugega gospodarskega subjekta, katerega delničar oziroma družbenik je bil upravičenec.

Za vračanje nepremičnine v smislu prejšnjega odstavka veljajo določbe tega zakona, ki se nanašajo na vračanje nepremičnin.

39. člen

Na način, določen v 37. in 38. členu tega zakona, se vrača tudi premoženje podjetja iz drugega odstavka 34. člena in drugega odstavka 35. člena tega zakona, če podjetja ni mogoče vrniti kot celote.

40. člen

Vrnitev po določbah 34. in 37. člena tega zakona lahko upravičenec odkloni. V tem primeru ima pravico do odškodnine.

41. člen

Če predpis, ki ureja lastninsko preoblikovanje podjetij, zahteva v zvezi z uveljavljanjem pravic iz tega zakona

predhodno priglasitev upravičenj do denacionalizacije v postopku privatizacije podjetja, se določbe 34. do 39. člena tega zakona uporabljajo samo za podjetja, glede katerih je bila taka priglasitev veljavno opravljena, in v obsegu, v katerem je bila opravljena.

2. oddelek: Odškodnina

42. člen

Če nepremičnine ni mogoče vrniti v last in posest oziroma glede nje vzpostaviti lastninske pravice ali lastninskega deleža, gre upravičencu odškodnina z vzpostavitvijo lastninskega deleža na pravni osebi ali v delnicah, ki jih ima Republika Slovenija ali na njegovo zahtevo v obveznicah, izdanih v ta namen.

Če upravičenec zahteva delnice v smislu prejšnjega odstavka, pa mu jih ni mogoče ponuditi, mu gre odškodnina v obveznicah.

V primerih iz prvega odstavka tega člena se lahko upravičenec in zavezanec sporazumeta, da da zavezanec upravičencu nadomestno nepremičnino.

Z vrednostnimi papirji, ki jih dobi upravičenec kot odškodnino po tem zakonu, lahko plača odškodnino, za katero je zavezan po tem zakonu.

Določbe prejšnjih odstavkov tega člena se smiselno uporabljajo tudi za premičnine iz 17. člena tega zakona, ki jih ni mogoče vrniti, in za druge podržavljene premičnine.

Pravico do odškodnine imajo tudi upravičenci, ki so svoje podržavljeno premoženje pridobili nazaj na podlagi odplačnega pravnega posla.

43. člen

Če podržavljenega podjetja upravičencu ni mogoče vrniti (34. in 35. člen) ali če ni mogoče vzpostaviti lastninskega deleža na podjetju (37. člen) ali če ni mogoče vzpostaviti lastninske pravice na nepremičnini (38. člen), se da upravičencu pod pogoji iz 41. člena tega zakona odškodnina v vrednosti premoženja oziroma lastninskega deleža upravičenca na podržavljenem podjetju.

Upravičenec do odškodnine iz prejšnjega odstavka lahko zahteva, da se mu vrednost podržavljenega premoženja povrne v obliki obveznic Slovenskega odškodninskega sklada ali delnic v lasti Republike Slovenije.

44. člen

Vrednost podržavljenega premoženja se določi po stanju premoženja v času podržavljenja in ob upoštevanju njegove sedanje vrednosti.

Vrednost stanovanja, stanovanjske hiše oziroma poslovnega prostora ali poslovne stavbe se ugotovi na način, ki je predpisan s pravilnikom o merilih in načinu za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš ter sistem točkovanja (Ur. l. SRS, št. 25/81).

Vrednost kmetijskih zemljišč, gozdov in zemljišč, uporabljenih za gradnjo, se določi glede na katastrsko kulturo, katastrski razred in katastrski okraj na podlagi predpisa Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije.

Vrednost stvari, ki so kulturni spomenik ali naravna znamenitost, se ugotavlja po metodologiji za ocenjevanje kulturnih spomenikov in naravnih znamenitosti.

Ob podržavljenju ugotovljene denarne vrednosti podržavljenih podjetij se valorizirajo z upoštevanjem paritete dolarja do ZDA dolarja v času podržavljenja premoženja in paritete tolarja do ZDA dolarja na dan izdaje odločbe ob upoštevanju povprečnega povečanja dolarskih cen tega premoženja, ki ga določi minister za finance.

Če sedanje vrednosti premoženja iz prejšnjih odstavkov ni mogoče ugotoviti, se ta oceni po merilih, določenih s predpisom iz prvega odstavka 85. člena tega zakona, če ta zakon ne določa drugače.

Za čas od pravnomočnosti odločbe o odškodnini do pričetka obrestovanja obveznic oziroma, kadar odločba tako določa, do plačila odškodnine v gotovini, pripadajo upravičencu obresti, ki veljajo za vloge na vpogled, glavnica pa se valorizira.

45. člen

Za plačevanje odškodnine se izdajo obveznice.

Obveznice so nominirane v nemških markah in izplačljive v enakih polletnih obrokih v 20 letih. Obrestna mera je šest odstotna.

46. člen

Obveznice se glase na prinosnika in so izplačljive v valuti Republike Slovenije.

47. člen

Imetnik obveznice lahko obveznico uporabi za nakup delnic skladov Republike Slovenije ali za nakup delnic, s katerimi razpolagajo ti skladi. Prav tako jih lahko uporabi kot plačilno sredstvo za nakup nepremičnin in drugega kapitala v postopku privatizacije.

V primerih iz prejšnjega odstavka se kot vrednost obveznice upošteva njena nominalna vrednost.

48. člen

Če obstajajo ali nastopijo okoliščine iz 50. člena tega zakona, Republika Slovenija, dokler te okoliščine trajajo, zagotavlja upravičencu socialno varnost z odkupom obveznic za njihovo nominalno vrednost.

Upravičenec uveljavlja pravice iz tega člena pri Ministrstvu za finance v upravnem postopku.

49. člen

Sredstva za kritje obveznosti iz izdanih obveznic se zbirajo v Slovenskem odškodninskem skladu. Viri sredstev tega sklada so:

1. Sklad Republike Slovenije za razvoj;
2. del kupnine, pridobljene s prodajo družbenih stanovanjskih hiš in stanovanj ter poslovnih prostorov, ki ustreza deležu, s katerimi so bila ob nabavi novega družbenega stanovanja udeležena združena sredstva stanovanjskega sklada, ter celotna kupnina za prodana podržavljena stanovanja, če bodo ta odplačno prenesena iz družbene lastnine osebam, ki niso upravičenci po tem zakonu;
3. Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije;
4. drugi viri, določeni z zakonom.

Višino sredstev, organiziranost, pristojnosti, pravice in obveznosti Slovenskega odškodninskega sklada ureja poseben zakon.

50. člen

Upravičencu, ki je po kriterijih socialnega varstva oseba slabšega premoženjskega stanja, se izplača odškodnina v primerih iz drugega odstavka 42. ali drugega odstavka 43. člena tega zakona v denarju do višine 24 povprečnih mesečnih neto osebnih dohodkov na zaposlenega v Republiki Sloveniji v zadnjih treh mesecih pred izdajo odločbe.

Odškodnina iz prejšnjega odstavka se glede na njen obseg oziroma na želje upravičenca izplača v enkratnem znesku ali v mesečnih obrokih.

IV. poglavje

ZAVEZANCI

51. člen

Zavezanec za vrnitev stvari je pravna oseba, v katere premoženju so stvari, ki se po tem zakonu vrnejo upravičencem.

Zavezanci za vrnitev podržavljenih podjetij oziroma drugih gospodarskih subjektov ali za vzpostavitev lastninskega deleža na premoženju so podjetja oziroma druge pravne osebe, v katerih premoženju so sredstva oziroma premoženje podržavljenih podjetij ali drugih gospodarskih subjektov.

Zavezanec za odškodnino v delnicah, s katerimi razpolaga Republika Slovenija, je Slovenski odškodninski sklad.

Zavezanec za odškodnino v obveznicah je Slovenski odškodninski sklad, za odškodnino v denarju pa Republika Slovenija.

V. poglavje

UVELJAVLJANJE PRAVIC

1. oddelek: Organi postopka

52. člen

O zahtevah po tem zakonu odločajo organi, ki jih določa ta zakon.

53. člen

Če ni s tem zakonom drugače določeno, odločajo o pravnih sredstvih organi, pristojni po splošnih procesnih oziroma organizacijskih predpisih.

54. člen

O zahtevah na prvi stopnji odločajo:

1. občinski upravni organ, pristojen za kmetijstvo, o denacionalizaciji kmetijskih zemljišč, gozdov in kmetijskih gospodarstev, podržavljenih po predpisih iz 3. in 4. člena tega zakona;
2. občinski upravni organ, pristojen za gospodarstvo, o denacionalizaciji zasebnih gospodarskih podjetij, podržavljenih po predpisih iz 3. in 4. člena tega zakona;
3. občinski upravni organ, pristojen za stanovanjske in komunalne zadeve, o denacionalizaciji stanovanjskih hiš, stanovanj, poslovnih stavb, poslovnih prostorov in stavbnih zemljišč, podržavljenih po predpisih iz 3. in 4. člena tega zakona;
4. Ministrstvo za finance o denacionalizaciji premoženja bank, zavarovalnic in drugih finančnih organizacij, podržavljenih po predpisih iz 3. in 4. člena tega zakona;
5. Ministrstvo za kulturo o denacionalizaciji stvari iz prvega in drugega odstavka 17. člena ter tretjega odstavka 18. člena tega zakona.

Izvršni sveti občinskih skupščin ustanovijo za pomoč upravnim organom iz 1. do 3. točke prejšnjega odstavka strokovne komisije ter imenujejo njihove člane.

55. člen

Komisije iz drugega odstavka prejšnjega člena štejejo pet članov. Predsednik komisije je delavec upravnega organa, pri katerem je komisija ustanovljena.

Člani komisij imajo položaj uradnih oseb in so pooblašeni za vodenje postopkov in opravljanje drugih dejanj v postopku.

Člani komisije morajo izpolnjevati predpisane pogoje za opravljanje uradnih dejanj v postopku. En član komi-

sije mora biti diplomirani pravnik, en član izvedenec ustrezne stroke; pri komisijah, ki odločajo o vračanju nepremičnin, pa en član tudi izvedenec s področja geodetske službe.

Za isto upravno področje se lahko imenuje več komisij.

Zaradi ekonomičnosti ali drugih tehtnih razlogov se lahko imenuje za več upravnih področij skupna komisija.

56. člen

O zahtevah za denacionalizacijo iz 5. člena tega zakona odloča temeljno sodišče v nepravdnem postopku.

Zoper odločitev sodišča druge stopnje je dovoljena revizija.

V postopku iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe tega zakona, ki se nanašajo na stranke v postopku (60. člen), na vsebino zahteve za denacionalizacijo (62. člen), na rok za njeno vložitev (64. člen), na vsebino odločbe o denacionalizaciji (66. in 67. člen), na začasne odredbe (68. člen) in na stroške postopka (71. člen).

57. člen

O pritožbah odločajo:

1. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano zoper odločbe, ki jih izda organ iz 1. točke prvega odstavka 54. člena tega zakona;

2. Ministrstvo za industrijo in gradbeništvo zoper odločbe, ki jih izda organ iz 2. točke prvega odstavka 54. člena tega zakona;

3. Ministrstvo za varstvo okolja in urejanje prostora zoper odločbe, ki jih izda organ iz 3. točke prvega odstavka 54. člena tega zakona.

58. člen

Odločba organa prve stopnje o zahtevi (odločba o denacionalizaciji) mora biti izdana in vročena upravičencu najpozneje v enem letu po vložitvi pravilno sestavljene zahteve.

Odločba o zahtevi, ki jo organ prve stopnje izda v skrajšanem postopku, mora biti izdana in vročena upravičencu v šestdesetih dneh po vložitvi pravilno sestavljene zahteve.

V zadevah iz 63. člena tega zakona organ prve stopnje ni vezan na rok iz prvega odstavka tega člena.

Za dan vložitve pravilno sestavljene zahteve se šteje dan, ko je bila pomanjkljiva zahteva v celoti dopolnjena.

59. člen

Odločbe o denacionalizaciji izvršujejo:

- redna sodišča, če gre za vrnitev nepremičnine ali vzpostavitev lastninske pravice na drugi nepremičnini;
- Sklad za razvoj, če gre za vzpostavitev lastninskega deleža na podjetju ali odškodnino v delnicah;
- Slovenski odškodninski sklad, če gre za odškodnino v obveznicah;
- Ministrstvo za finance, če gre za denárno odškodnino.

2. oddelek: Stranke v postopku

60. člen

Stranke v postopku za denacionalizacijo so upravičenec, njegov pravni naslednik ter zavezanec oziroma druga pravna ali fizična oseba, ki ima za varstvo svojih pravic ali pravnih koristi pravico udeleževati se postopka.

Za pravno nasledstvo zadošča, da je verjetno izkazano.

Stranke iz prvega odstavka tega člena, ki nimajo stalnega prebivališča oziroma sedeža v Republiki Sloveniji, morajo imeti pooblaščenca s prebivališčem oziroma sedežem v Republiki Sloveniji, ki zastopa stranko pri vseh dejanjih v postopku.

Če se zahtevek glasi na premoženje, s katerim razpolagajo družbenopolitične skupnosti, zastopa interese zavezane stranke pristojno javno pravobranilstvo.

3. oddelek: Zahteva in odločba

61. člen

Postopek za denacionalizacijo se začne na podlagi zahteve za denacionalizacijo.

Pravico do vložitve zahteve imata upravičenec oziroma njegov pravni naslednik.

Predlog za začetek postopka lahko vloži tudi zavezana stranka, če izkaže pravni interes.

Če pristojni organ v primeru iz prejšnjega odstavka ugotovi, da je podan pravni interes, sam uvede postopek. V tem primeru se šteje, da se postopek uvede po uradni dolžnosti.

62. člen

Zahteva iz prvega odstavka prejšnjega člena vsebuje podatke o premoženju, na katero se zahteva nanaša, o pravnem temelju poddržavljenja, o pravnem temelju pravice do vrnitve, ter o tem, v kateri obliki se zahteva vrnitev.

Zahtevi iz prejšnjega odstavka se priloži:

a) listina o poddržavljenju ali pa navedba uradnega glasila, v katerem je bil objavljen akt, s konkretno navedbo predmeta poddržavljenja;

b) potrdilo o vpisu upravičenca v evidenco o državljanstvu;

c) navedba razmerja do upravičenca ter kdo pride še v poštev kot pravni naslednik premoženja ter morebitni akt o dedovanju po upravičencu, če zahtevo vloga pravni naslednik upravičenca;

č) ime pooblaščenca, ki bo pred pristojnim organom zastopal interese vlagatelja, če vlagatelj zahteve nima stalnega prebivališča na območju Republike Slovenije.

Če se zahteva nanaša na nepremičnino, se priloži tudi:

– zemljiškoknjižni izpisek z vsemi vpisi in izbrisi v zemljiškoknjižnih vložkih, v katerih so bile vpisane poddržavljene nepremičnine, od 15. 5. 1945 dalje do dneva vložitve zahtevka, ali overjeno fotokopijo zemljiškoknjižnega vložka s temi podatki,

– zemljiškokatastrske podatke o legi, površini in vrsti rabe parcel po stanju v času poddržavljenja.

Zahteva mora vsebovati tudi druge podatke, potrebne za ugotavljanje upravičenosti zahteve.

63. člen

Če ne obstajajo listine iz prejšnjega člena, organ prve stopnje po uradni dolžnosti zahteva od zavezanca ali tretjih oseb dokazila o verjetnosti obstoja pravice.

Zavezanci in upravljalci so dolžni pristojnemu organu predložiti vse dokaze in dopustiti vpogled v listine in podatke, potrebne za odločitev o zahtevi.

Na zahtevo organa iz 54. ali 56. člena tega zakona izda občinski upravni organ, pristojen za notranje zadeve, ugotovitveno odločbo o državljanstvu upravičenca, če ta ni vpisan v evidenco o državljanstvu. V tem postopku ni mogoče ugotavljati obstoja nelojalnega ravnanja zoper interese narodov in države FLRJ.

64. člen

Zahteva za denacionalizacijo mora biti vložena najkasneje v osemnajstih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Pravočasno vložena zahteva enega od upravičencev je v korist vseh upravičencev, ki pridejo v poštev za uveljavljanje pravic, na katere se zahteva nanaša.

65. člen

V postopku za denacionalizacijo, v katerem se predhodno izvede poseben ugotovitveni postopek, se ugotovijo vsa dejstva in okoliščine, pomembna za odločanje o zahtevi.

Ugotovitveni postopek vodi oseba, ki jo pooblasti predstojnik upravnega organa, ali pa član komisije iz drugega odstavka 54. člena tega zakona. Komisija iz drugega odstavka 54. člena tega zakona pripravi po končanem ugotovitvenem postopku poročilo o ugotovljenem dejanskem in pravnem stanju zadeve.

Poročilo se vroči strankam z osebno vročitvijo. Stranke lahko v petnajstih dneh po prejemu poročila predlagajo spremembo oziroma dopolnitev poročila oziroma dopolnitev ugotovitvenega postopka. Na predloge strank organ prve stopnje ni vezan.

66. člen

Po končanem ugotovitvenem postopku in po preteku roka iz tretjega odstavka prejšnjega člena organ prve stopnje odloči o premoženju, ki se vrača; o upravičencih, ki se jim premoženje vrača; o obliki in obsegu premoženja, ki se vrača; o zavezancih za izročitev premoženja ter o rokih za izpolnitev odločbe.

V odločbi o denacionalizaciji organ prve stopnje izda tudi nalog pristojnim organom za izvršitev odločbe in odredbe o morebitnih bremenih ter odloči o stroških postopka.

Spremembe zemljiškoknjižnega stanja na podlagi odločbe o denacionalizaciji se po njeni pravnomočnosti izvedejo po uradni dolžnosti.

67. člen

Odločba o denacionalizaciji se glasi na ime upravičenca - prejšnjega lastnika podržavljenega premoženja.

Če lastnik podržavljenega premoženja ni upravičenec (12. člen), se odločba o denacionalizaciji glasi na osebo, ki je po tem zakonu upravičenec do denacionalizacije.

Če je oseba iz prvega oziroma drugega odstavka tega člena umrla ali je razglašena za mrtvo, se z odločbo o denacionalizaciji da denacionalizirano premoženje v začasno upravljanje skrbniku za posebne primere (211. člen zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, prečiščeno besedilo, Uradni list SRS, št. 14/89). Za skrbnika za posebne primere je lahko postavljen tudi upravičenecov pravni naslednik.

68. člen

Organ prve stopnje lahko zaradi zavarovanja zahtev za denacionalizacijo ali iz drugih tehničnih razlogov izda sklep, s katerim odredi, da se začasno prepove razpolaganje z nepremičninami ali delno oziroma popolno kapital-sko preoblikovanje podjetij in drugih gospodarskih subjektov. Iz enakih razlogov lahko odredi prenos nepremičnine v začasno uporabo upravičencu, če je dejanska in pravna podlaga njegove zahteve za vrnitev nepremičnine verjetno izkazana.

4. oddelek: Poravnava

69. člen

Upravičenci in zavezanci lahko med postopkom pred organom prve stopnje vsak čas sklenejo poravnavo o

premoženju, ki je predmet denacionalizacije. Poravnava lahko obsega vse premoženje denacionalizacije ali njegov del.

Organ prve stopnje lahko opozori stranke v postopku na možnost poravnave in jim pomaga, da se poravnajo. Poravnava ne sme biti v nasprotju s prisilnimi določbami zakona.

Poravnava je sklenjena, ko stranke prečitajo zapisnik o poravnavi in ga podpišejo. Organ prve stopnje vključi poravnavo v odločbo o denacionalizaciji.

5. oddelek: Dokazovanje prava

70. člen

Kadar ta zakon odkazuje na uporabo tujega ali avtonomnega prava, dokazujejo to pravo stranke, ki uveljavljajo denacionalizacijo.

Stroški dokazovanja prava niso stroški postopka.

6. oddelek: Stroški postopka

71. člen

Stranke v postopku denacionalizacije po tem zakonu ne plačujejo taks.

Za odločanje o stroških postopka se uporabljajo predpisi o postopku, ki se uporablja pred organom za denacionalizacijo.

VI. poglavje

DRUGA ODŠKODNINSKA RAZMERJA
IN DEDOVANJE

72. člen

Odškodnine, dane na podlagi predpisov iz 3. in 4. člena tega zakona, ter odškodnine, dane za premoženje, ki je bilo podržavljeno na način, določen v 5. členu tega zakona, se pri odločanju o denacionalizaciji po tem zakonu ne upoštevajo, razen če so presegle 30 odstotkov vrednosti podržavljenega premoženja.

Odškodninski zahtevki iz naslova nemožnosti uporabe oziroma upravljanja premoženja ter iz naslova vzdrževanja nepremičnin v času od podržavljenja do dneva uveljavitve tega zakona, se ne priznavajo.

73. člen

Zavezancem, iz katerih sredstev se vrne po določbah tega zakona nepremičnina, ki so jo pridobili odplačno, gre odškodnina po predpisih o razlastitvi in prisilnem prenosu nepremičnin v družbeni lastnini.

Odškodnina iz prejšnjega odstavka gre v obliki obveznic v breme Slovenskega odškodninskega sklada.

74. člen

Če je bil v primerih iz tretjega odstavka 67. člena tega zakona zapuščinski postopek po osebi iz prvega ali drugega odstavka istega člena pravnomočno končan, ne da bi bilo v njem odločeno tudi o dedovanju premoženja, ki pripade tej osebi po odločbi o denacionalizaciji, se glede tega premoženja opravi nov zapuščinski postopek.

Glede novega zapuščinskega postopka se uporabljajo določbe zakona o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76 in 23/78), če ni v tem poglavju določeno drugače.

75. člen

Za obravnavo zapuščine po tem zakonu je izključno pristojno sodišče Republike Slovenije.

76. člen

Postopek se začne na predlog upravičenčevega pravnega naslednika. Predlogu se priloži odločba ali njej enaka listina o dedovanju iz prvega odstavka 74. člena tega zakona ter druge listine, potrebne za odločitev o uvedbi zapuščinskega postopka.

77. člen

Roki, ki začnejo po zakonu o dedovanju teči od dneva uvedbe dedovanja, začnejo v tem postopku teči od dneva pravnomočnosti odločbe o denacionalizaciji.

78. člen

Dedovanje po umrlem se v tem postopku uvede z dnem pravnomočnosti odločbe o dedovanju.

Pokojnikova zapuščina, o kateri se odloča v tem postopku, preide na njegove dediče z dnem pravnomočnosti odločbe o denacionalizaciji.

79. člen

Če se za dedovanje v skladu z veljavno zakonodajo uporabi pravo tuje države, se upoštevajo tudi materialno-pravne določbe, predpisane s tem zakonom.

80. člen

Dedne izjave, podane do izdaje odločbe o denacionalizaciji, nimajo pravnega učinka glede premoženja, ki pripade upravičencu po odločbi o denacionalizaciji.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za dedne izjave, dane pred podržavljenjem premoženja, in za dedne izjave, dane v postopku denacionalizacije.

Dednopravne pogodbe, sklenjene pred izdajo odločbe o denacionalizaciji, nimajo pravnega učinka glede premoženja, ki upravičencu pripade po odločbi o denacionalizaciji, razen če ni v pogodbi izrecno navedeno, da se nanaša tudi na to premoženje.

81. člen

Oporočna razpolaganja, napravljena pred izdajo odločbe o denacionalizaciji, imajo glede premoženja, ki pripade upravičencu po tej odločbi, pravni učinek samo, če je to v oporoki izrecno navedeno. Če v oporoki ni izrecno navedeno, da se nanaša tudi na premoženje, ki pripade oporočitelju na podlagi denacionalizacije, imajo oporočna razpolaganja pravni učinek glede tega premoženja samo, če s tem soglašajo zakoniti dediči.

82. člen

Če v prejšnjem zapuščinskem postopku ni bilo okoliščin iz 80. ali 81. člena tega zakona, sodišče razdeli premoženje, ki je pripadlo zapustniku po odločbi o denacionalizaciji, s sklepom iz prvega odstavka 221. člena zakona o dedovanju.

83. člen

V novem zapuščinskem postopku, izvedenem na podlagi določb tega poglavja, ni dopustno posegati v pravna razmerja, nastala na podlagi prejšnjega sklepa o dedovanju, razen če se dediči iz prejšnjega in novega zapuščinskega postopka ne sporazumejo drugače in če se s tem ne posega v pravice tretjih.

VII. poglavje

POOBLASTILA ZA IZDAJO PREDPISOV

84. člen

Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije lahko s predpisom podrobneje uredi vprašanja, povezana z izvajanjem tega zakona.

85. člen

Minister za industrijo in gradbeništvo izda v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona v soglasju z ministrom za varstvo okolja in urejanje prostora in ministrom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano navodilo o merilih oziroma o metodologiji za ocenjevanje vrednosti podržavljenih premičnin, nepremičnin, podjetij oziroma premoženja.

Navodilo iz prejšnjega odstavka temelji na načelu, da se vrednost stvari ocenjuje po stanju na dan podržavljenja in po vrednosti na dan izdaje odločbe o denacionalizaciji.

Vrednost sedanjih podjetij in drugih pravnih oseb se ocenjuje v skladu z določbami predpisa, ki ureja lastninsko preoblikovanje podjetij.

Metodologijo iz četrtega odstavka 44. člena tega zakona predpiše s pravilnikom minister za kulturo v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona.

Minister za pravosodje in upravo lahko predpiše metodološko navodilo za poslovanje v zvezi z zahtevami za odškodnino.

Minister za finance v treh mesecih po uveljavitvi tega zakona izda v soglasju z ministrom za pravosodje in upravo navodilo o vsebini in načinu vodenja evidenc iz 86. člena tega zakona.

VIII. poglavje

EVIDENCE O DENACIONALIZACIJI

86. člen

Organi prve stopnje so dolžni voditi evidenco o vloženih zahtevah, o izdanih odločbah in o izvršitvi odločb.

Zbirno evidenco o zadevah iz prejšnjega odstavka vodijo republiški upravni organi, pristojni za področja, na katerih se izvaja ta zakon. Pri tem se uporabljajo za identifikacijo udeležencev v postopku vse identifikacije in vsebine iz centralnega registra prebivalstva in registra organizacij in skupnosti. Za udeležence, ki niso rezidenti Republike Slovenije, se ti predpisi smiselno uporabljajo.

Vsebina in obveznosti ter upravitelji podatkovnih zbirk iz prejšnjega odstavka se določijo z odlokom o programu statističnih raziskovanj Republike Slovenije.

Vse vloge v postopkih denacionalizacije morajo vsebovati podatke iz drugega odstavka tega člena.

IX. poglavje

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

87. člen

Ne glede na določbe tega zakona niso upravičenci do denacionalizacije prejšnji lastniki premoženja, ki je bilo podržavljeno po zakonu o odvzemu vojnega dobička, pridobljenega v dobi sovražnikove okupacije (Uradni list DFJ, št. 36/45), zakonu o kaznivih dejanjih zoper uradno

dolžnost (Uradni list DFJ, št. 26/45) in po ukazu Predsedstva Prezidija Ljudske skupščine Federativne ljudske republike Jugoslavije z dne 8. 3. 1947, U. št. 392 (Uradni list FLRJ, št. 64/47).

88. člen

Z dnem uveljavitve tega zakona ni dopustno nobeno razpolaganje z nepremičninami oziroma premoženjem, glede katerega po določbah tega zakona obstaja dolžnost vrnitve.

Pravni posli in enostranske izjave volje, ki so v nasprotju s prejšnjim odstavkom, so nični.

Določba prvega odstavka tega člena preneha veljati 30 dni po preteku roka iz prvega odstavka 64. člena tega zakona.

89. člen

Če je premoženje, na katero se nanaša vrnitev ali odškodnina, prešlo iz družbene v zasebno lastnino na podlagi špekulativnih oziroma fiktivnih pravnih aktov in poslov, je zavezanec za vrnitev oziroma odškodnino pravna oziroma fizična oseba, ki je v času odločanja o zahtevi za denacionalizacijo lastnik takega premoženja.

Če so bile glede premoženja iz prejšnjega odstavka sklenjene najemne oziroma zakupne pogodbe, se za najemna oziroma zakupna razmerja ne uporabljajo določbe 24. člena tega zakona.

90. člen

Vložitev zahteve in odločanje o zadevah iz tega zakona je dopustno ne glede na to, ali je do uveljavitve tega zakona o zahtevku za vrnitev oziroma odškodnino že pravnoomočno odločilo sodišče ali drug državni organ, pa zahtevku upravičenca ni bilo ugodeno.

Za neodplačno poddrževano premoženje v smislu 4. člena tega zakona je šteti tudi premoženje, za katero je bila dana odškodnina, pa ta ni presegla 30 odstotkov njegove vrednosti.

Določba 4. člena tega zakona se ne uporablja glede zaplemb, izrečenih v kazenskih postopkih na podlagi predpisov, ki so veljali po 31. 12. 1958.

91. člen

Določba četrtega odstavka 16. člena tega zakona se nanaša na podjetja v mešani lastnini po stanju ob uveljavitvi predpisa, ki ureja lastninsko preoblikovanje podjetij.

92. člen

Za vračanje premoženja, zaplenjenega v kazenskih postopkih, ki so bili pravnoomočno končani do 31. 12. 1958, se uporabljajo določbe tega zakona tudi, če je bila kazen zaplembe premoženja razveljavljena na podlagi obnove kazenskega postopka.

93. člen

Za način ugotavljanja vrednosti stanovanj, stanovanjskih hiš in poslovnih prostorov se uporablja enačba iz pravilnika, navedenega v drugem odstavku 44. člena tega zakona:

$Vst = \text{št. tč.} \times vt \times p \times fs$ oziroma fr

V enačbi pomeni "vt" vrednost točke, pri čemer znaša vrednost točke tolarsko protivrednost 4 nemških mark (DEM) na dan izdaje odločbe o denacionalizaciji.

94. člen

Način ugotavljanja vrednosti v smislu tretjega odstavka 44. člena tega zakona predpiše v dveh mesecih po uveljavitvi tega zakona Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije.

95. člen

Izvrševanje odločb o odškodninah iz 43. člena tega zakona se začne z dnem, ki ga določi zakon iz drugega odstavka 49. člena tega zakona.

Izvrševanje odločb o odškodninah iz 50. člena tega zakona se začne z dnem, ki ga določi zakon o proračunu Republike Slovenije.

Roki iz 58. člena tega zakona ne začno teči pred 1. 1. 1992.

96. člen

Ta zakon začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 720-01/91-3/16

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

Skupščina Republike Slovenije

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1095.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

imenovali

dr. Marka Kranjca za viceguvernerja Banke Slovenije.

Št. 450-03/89-1/8

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

Skupščina Republike Slovenije

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1096.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

razrešili

mag. Zorko Bradarič dolžnosti namestnice javnega tožilca Republike Slovenije z dnem 30. 11. 1991.

Št. 700-06/89-3/1

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

Skupščina Republike Slovenije

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1097.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

imenovali

Zoro Lešnjak za namestnico javnega tožilca Temeljnega javnega tožilstva v Mariboru.

Št. 700-06/89-3/5

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije****Predsednik
dr. France Bučar l. r.****1098.**

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

imenovali

Janeza Polanca za namestnika javnega tožilca Temeljnega javnega tožilstva v Mariboru.

Št. 700-06/89-3/5

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije****Predsednik
dr. France Bučar l. r.****1099.**

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

izvolili

mag. Marijo Krisper-Kramberger za sodnico Vrhovnega sodišča Republike Slovenije.

Št. 700-04/89-7/13

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije****Predsednik
dr. France Bučar l. r.****1100.**

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

izvolili

Petra Hauptmana za predsednika Višjega sodišča v Mariboru.

Št. 700-04/89-4/10

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije****Predsednik
dr. France Bučar l. r.****1101.**

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

izvolili

Jana Zobca za sodnika Višjega sodišča v Ljubljani.

Št. 700-04/89-1/14

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije****Predsednik
dr. France Bučar l. r.****1102.**

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

izvolili

Andreja Orla za sodnika Temeljnega sodišča v Novi Gorici,

Jerneja Kovšeta za sodnika Temeljnega sodišča v Novi Gorici.

Št. 700-04/90-15/7

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije****Predsednik
dr. France Bučar l. r.****1103.**

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

izvolili

Karla Ferenčaka za predsednika Temeljnega sodišča v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/6
Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1104.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

izvolili

Aleša Zalarja za predsednika Temeljnega sodišča v Ljubljani.

Št. 700-04/90-15/3
Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1105.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

izvolili

Vlasto Polanec za sodnico Temeljnega sodišča v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/6
Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1106.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

izvolili

Franca Korena za sodnika Višjega sodišča v Mariboru.

Št. 700-04/90-15/6
Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1107.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991.

izvolili

Bojana Breznika za sodnika Temeljnega sodišča v Ljubljani.

Andreja Kozinca za sodnika Temeljnega sodišča v Ljubljani.

Št. 700-04/90-15/3
Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1108.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

razrešili

Borisa Pavlina dolžnosti sodnika Temeljnega sodišča v Novem mestu, z dnem 30. 11. 1991.

Št. 700-04/90-15/4
Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1109.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

razrešili

Antona Panjana a dolžnosti sodnika Temeljnega sodišča v Novem mestu, z dnem 30. 11. 1991.

Št. 700-04/90-15/4

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

**Predsednik
dr. France Bučar l. r.**

1110.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

razrešili

Ismeta Mahmudjina dolžnosti sodnika Temeljnega sodišča v Ljubljani, z dnem 30. 11. 1991.

Št. 700-04/90-15/3

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

**Predsednik
dr. France Bučar l. r.**

1111.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

izvolili

Marijana Goloba za sodnika za prekrške Republiškega senata za prekrške v Ljubljani.

Št. 716-01/89-2/9

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

**Predsednik
dr. France Bučar l. r.**

1112.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

izvolili

Marto Klampfer za sodnico Sodišča združenega dela Republike Slovenije.

Št. 714-01/89-1/8

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

**Predsednik
dr. France Bučar l. r.**

1113.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

imenovali

dr. Jureta Mikuža za direktorja Moderne galerije, Ljubljana za dobo štirih let.

Št. 001-04/91-3/3

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

**Predsednik
dr. France Bučar l. r.**

1114.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

imenovali

dr. Andreja Smrekarja za direktorja Narodne galerije, Ljubljana za dobo štirih let.

Št. 001-04/91-3/3

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

**Predsednik
dr. France Bučar l. r.**

1115.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

imenovali

Milenka Rosiča za ravnatelja Zavoda za varstvo in delovno usposabljanje mladine »Dr. Marijana Borštnarja«, Dornava pri Ptuj za dobo štirih let.

Št. 001-04/91-3/2

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1116.

Na podlagi amandmaja XCIV k ustavi Republike Slovenije so zbori Skupščine Republike Slovenije na skupni seji dne 20. novembra 1991

s o g l a s j e

k imenovanju
Marka Muniha za odgovornega urednika Glasbenega programa organizacijske enote Radio Slovenija.

Št. 10-01/90-5/4

Ljubljana, dne 20. novembra 1991.

**Skupščina
Republike Slovenije**

Predsednik
dr. France Bučar l. r.

1117.

Na podlagi 271. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) ter 21. členom v zvezi z 18. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije

ODLOK

o zagotavljanju zdravstvenega varstva prejemnikom vojaških pokojnin in njihovim družinskim članom

1. člen

Republika Slovenija od 1. novembra 1991 dalje zagotavlja zdravstveno varstvo prejemnikom vojaških pokojnin, ki so upravičenci po odloku Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije o izplačevanju vojaških pokojnin (Uradni list RS, št. 2/91-I).

Ta pravica je zagotovljena tudi njihovim družinskim članom.

2. člen

Upravičencem iz 1. točke je zagotovljeno zdravstveno varstvo v enakem obsegu in pod enakimi pogoji ter na način, ki velja za zavarovance Republike Slovenije.

3. člen

Upravičencem iz 1. točke izda zdravstveno izkaznico Republiška uprava za zdravstveno varstvo na podlagi prijave v zdravstveno zavarovanje, ki jo posreduje Skupnost pokojninskega in invalidskega zavarovanja oziroma sklepa te skupnosti o izplačevanju pokojnine.

4. člen

Sredstva za zdravstveno varstvo upravičencev iz 1. točke zagotovi proračun Republike Slovenije v višini 10,400.000 SLT za november in december 1991.

5. člen

Zdravstveno varstvo se upravičencem zagotavlja na podlagi tega odloka do ureditve v zakonu.

6. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 190-02/91-2/1-8

Ljubljana, dne 14. novembra 1991.

**Izvršni svet
Skupščine Republike Slovenije**

Podpredsednik
Matija Malešič l. r.

1118.

Na podlagi 271. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) ter po prvem odstavku 6. člena in 20. a členu zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91 in 2/91) ter prvem odstavku 60. člena in 80. a členu zakona o delavcih v državnih organih (Uradni list RS, št. 15/90, 5/91, 18/91, 22/91 in 2/91) je Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije na 134. seji 24. novembra 1991 sprejel

SKLEP**I**

Osnova za obračun plač delavcev in funkcionarjev v državnih organih Republike Slovenije za mesec november 1991 je povprečna plača na delavca, izplačana v gospodarstvu Republike Slovenije za mesec september 1991, zmanjšana za 50 % kar znaša 9.029,00 SLT bruto.

II

Osnova za obračun plač iz prejšnje točke se uporablja do določitve nove osnove.

III

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 113-02/90-7/12-8

Ljubljana, dne 24. novembra 1991.

**Izvršni svet
Skupščine Republike Slovenije**

Predsednik
Lojze Peterle l. r.

1119.

Na podlagi 24. člena v zvezi s 77. členom zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 5/91) ministrica za delo izdaja

S K L E P
o povečanju denarnih nadomestil

I

Denarna nadomestila za primer brezposelnosti, razen denarnih nadomestil, odmerjenih in priznanih v mesecu novembru 1991, se povečajo za 30 %.

II

Povečanje iz I. točke tega sklepa velja za izplačila denarnih nadomestil za čas od 1. novembra 1991 dalje.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 111-01/91

Ljubljana, dne 12. novembra 1991.

Ministrica za delo
Jožica Puhar l.r.

1120.

Na podlagi 59. člena zakona o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 24/91) izdaja ministrica za delo

S K L E P
o povečanju republiških štipendij

I

Republiške štipendije se s 1. novembrom 1991 povečajo za 30 %.

II

Dodatek za pokrivanje stroškov prevoza od kraja bivanja do kraja šolanja se obračunava na podlagi dejanskih stroškov po predloženih vozovnicah. Vendar največ do 45 % zajamčenega osebnega dohodka po zakonu, zmanjšanega za prispevke in davke od zajamčenega osebnega dohodka.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 111-01/91

Ljubljana, dne 12. novembra 1991.

Ministrica za delo
Jožica Puhar l. r.

1121.

Na podlagi 15. člena zakona o izplačevanju osebnih dohodkov in nekaterih drugih prejemkov za 1991. leto in prvo trimesečje 1992. leta (Uradni list RS, št. 48/90 in 26/91-I) predpisuje ministrica za delo

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o načinu določanja zneska sredstev za mesečne akontacije osebnih dohodkov in izplačila sredstev neposredne skupne porabe, načinu sestavljanja obračuna in načinu pošiljanja tega obračuna službi družbenega knjigovodstva

1. člen

V pravilniku o načinu določanja zneska sredstev za mesečne akontacije osebnih dohodkov in izplačila sredstev neposredne skupne porabe, načinu sestavljanja obračuna in načinu pošiljanja tega obračuna Službi družbenega knjigovodstva (Uradni list RS, št. 2/91) se 9. člen spremeni tako, da se glasi:

»Pravna oseba iz 2. člena zakona ob izplačilu jubilejnih nagrad predloži Službi družbenega knjigovodstva spisak oseb in zneske jubilejnih nagrad, izplačanih v skladu s kolektivno pogodbo oziroma s svojimi splošnimi akti.«

2. člen

Za 13. členom se dodata nova 13.a in 13.b člen, ki glasita:

»13.a

Pravna oseba, v kateri povprečni osebni dohodek presega zgornjo mejo, opredeljeno v 3. členu zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o izplačevanju osebnih dohodkov in nekaterih drugih prejemkov delavcev za 1991. leto (Uradni list RS, 26/91) izplačuje do konca veljavnosti tega zakona osebne dohodke v višini, kot jih je ugotovila pod zaporedno številko 14 iz obrazca G-2 in NG-2 oziroma zaporedno številko 12 iz obrazca IZG - 2, za mesec oktober 1991. leta.

Pravna oseba, ki do dneva uveljavitve zakona iz prejšnjega odstavka ni presegla oziroma dosegla v zakonu določene zgornje meje, lahko mesečne akontacije osebnih dohodkov povečuje v skladu z določili zakona, vendar povprečna mesečna akontacija v pravni osebi ne sme presegati 145 % povprečno mesečno izplačanih osebnih dohodkov za mesec september 1991, po podatkih Zavoda Republike Slovenije za statistiko.

13.b člen

Pravna oseba iz prejšnjega člena v obrazcu G-2 oziroma v obrazcu NG-2 za zaporedno številko 13 doda novo zaporedno številko 13.a, v obrazcu IZG-2 pa za zaporedno številko 11 doda novo zaporedno številko 11.a z naslednjim besedilom:

Povprečno izplačani osebni dohodek v gospodarstvu Republike Slovenije za mesec september 1991. leta, povečan za 45 % je 26.184 SLT.«

3. člen

14. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Pravna oseba, ki ob sestavi letnega ali medletnega obračuna poslovanja ugotovi dobiček, lahko po poravnavi družbenih obveznosti izplača za poračun osebnih dohodkov, v skladu s kolektivno pogodbo oziroma s svojim splošnim aktom, brez predložitve obrazcev, ki so določeni s tem pravilnikom, največ 30 % razporejenega in neizplačanega dobička. Poracun osebnih dohodkov ne vpliva na višino nadaljnjih mesečnih akontacij osebnih dohodkov.«

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 428-1/91

Ljubljana, dne 25. novembra 1991.

Ministrica za delo
Jožica Puhar l. r.

1122.

Na podlagi 2. člena pravilnika o usklajevanju denarnih prejemkov po zakonu o vojaških invalidih in zakonu o civilnih invalidih vojne (Uradni list RS, št. 20/90) izdaja minister za borce in vojaške invalide

SKLEP

o uskladitvi denarnih prejemkov po zakonu o vojaških invalidih in zakonu o civilnih invalidih vojne

I

Invalidski dodatek, dodatek za postrežbo in tujo pomoč, dodatek za samohranilce, družinski dodatek in oskrbnina po zakonu o vojaških invalidih (prečiščeno besedilo – Uradni list RS, št. 38/90) ter denarna pomoč in oskrbnina po zakonu o civilnih invalidih vojne (prečiščeno besedilo – Uradni list RS, št. 8/90) se od 1. decembra 1991 naprej uskladijo glede na uskladitve najnižje pokojnine med letom tako, da se povečajo za 33,12 odstotkov.

II

Zneski denarnih prejemkov, usklajeni po I. točki tega sklepa, se izplačujejo od 1. decembra 1991 naprej.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 403-01/91

Ljubljana, dne 22. novembra 1991.

Minister
za borce in vojaške invalide
Franc Godeša l. r.

1123.

Na podlagi prvega odstavka 15. člena zakona o varstvu udeležencev vojne (Uradni list RS, št. 14/90) in 2. člena pravilnika o usklajevanju denarnih prejemkov po zakonu o vojaških invalidih in zakonu o civilnih invalidih vojne (Uradni list RS, št. 20/90) izdaja minister za borce in vojaške invalide

SKLEP

o uskladitvi priznavalnin

I

Priznavalnine in dodatki za postrežbo in tujo pomoč, odmerjeni po določbah zakona o varstvu udeležencev vojne (Uradni list RS, št. 14/90), v nadaljnjem besedilu: zakon), ter druge trajne oblike varstva, ki se izplačujejo mesečno, se od 1. decembra 1991 naprej uskladijo tako, da se povečajo za 33,12 odstotkov.

II

Priznavalnine, ki so jih udeleženci vojne obdržali na podlagi določila prvega stavka drugega odstavka 18. člena zakona, se ne uskladijo.

III

Zneski priznavalnin, dodatka za postrežbo in tujo pomoč in drugih oblik varstva, usklajeni po I. točki tega sklepa se izplačujejo od 1. decembra 1991 naprej.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 191-02/91

Ljubljana, dne 22. novembra 1991.

Minister
za borce in vojaške invalide
Franc Godeša l. r.

1124.

Na podlagi 2. do 9. in 11. do 13. točke sklepa Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije, št. 114-02/90-1/11-8 z dne 31. 10. 1991 (Uradni list RS, št. 22/91-I) Ministrstvo za pravosodje in upravo

OBJAVLJA

zneske povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih

Za mesec december 1991 znašajo:

1. Mesečne nagrade za obvezno prakso:
 - učencem 1.896 SLT,
 - študentom 3.882 SLT;
2. nagrade ob delovnih jubilejih:
 - za 10 let delovne dobe 5.122 SLT,
 - za 20 let delovne dobe 7.683 SLT,
 - za 30 let delovne dobe 10.244 SLT;
3. solidarnostne pomoči 10.244 SLT;
4. regres za prehrano med delom 1.669 SLT;
5. dnevnic za službeno potovanje v Republiki Sloveniji, ki traja:
 - 6 do 8 ur 290 SLT,
 - 8 do 12 ur 417 SLT,
 - nad 12 ur 834 SLT;
6. povračilo stroškov prenočevanja:
 - na podlagi računa za prenočevanje v hotelih de luxe kategorije do 729 SLT,
 - brez računa 250 SLT;
7. kilometrina 12,15 SLT;
8. povračilo stroškov za prevoz na delo in z dela, če ni možnosti prevoza z javnimi prevoznimi sredstvi za vsak kilometer 6,10 SLT;
9. nadomestilo za ločeno življenje:
 - povračilo stroškov stanovanja 3.004 SLT,
 - povračilo stroškov prehrane 3.671 SLT;
10. terenski dodatek 175 SLT.

Št. 006-15/91

Ljubljana, dne 25. novembra 1991.

Minister
za pravosodje in upravo
dr. Rajko Pirnat l. r.

1125.

Na podlagi 5. in 6. točke 25. člena, 30. člena ter drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o višini reeskontne kvote za črpanje reeskontnih in lombardnih kreditov

1. V skladu s sprejeto denarno politiko Banke Slovenije znaša skupna reeskontna kvota vseh bank v Republiki Sloveniji 1,8 milijarde SLT. Do tega zneska lahko banke, v skladu s svojo dnevno likvidnostjo, črpajo in vračajo reeskontne in lombardne kredite.

2. Znesek reeskontne kvote za vsako posamezno banko je na podlagi sklepa o načinu določanja reeskontnih kvot (Uradni list RS, št. 18/91) določen v pregledu, ki je sestavni del tega sklepa.

3. Banka, ki na dan uveljavitve tega sklepa črpa reeskontni ali lombardni kredit v večjem znesku, kot je določeno s tem sklepom, uskladi več črpani znesek najkasneje na dan uveljavitve tega sklepa.

4. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. DP 12/91

Ljubljana, dne 22. novembra 1991.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner

dr. France Arhar l. r.

Pregled deleža bank v skupni reeskontni kvoti

Naziv banke	Koeficient v %	Znesek rees- kontne kvote v tisoč SLT
1	2	3
1 Kreditna banka Maribor	9.5595	172,072
2 Ljubljanska banka D.D. Ljubljana	42.8302	770,943
3 Abanka Ljubljana	3.7695	67,852
4 Dolenjska banka Novo mesto	1.0834	19,501
5 Posavska banka Krško	0.8765	15,777
6 Banka Zasavje Trbolje	0.5389	9,700
7 Splošna banka Celje	4.7717	85,890
8 Pomurska banka Murska Sobota	8.7239	157,031
9 Koroška banka Slovenj Gradec	0.9427	16,969
10 Splošna banka Velenje	1.3160	23,687
11 Stanovanjsko komunalno banka Ljubljana	3.5073	63,132
12 Komercialna banka Nova Gorica	6.6147	119,064
13 Splošna banka Koper	3.1743	57,138
14 Ljubljanska banka Banka Domžale	1.1323	20,382
15 Gorenjska banka Kranj	3.4091	61,363
16 Razvojna banka Ljubljana	1.0907	19,633
17 Komercialna banka Triglav Ljubljana	0.2903	5,225
18 Nova banka Ljubljana	0.3893	7,007
19 Slovenska investicijska banka Ljubljana	0.9255	16,659
20 Slovenska zadružna kmetijska banka Ljubljana	2.1791	39,223
21 E banka Maribor	1.5567	28,020
22 Univerzalna banka kemija Ljubljana	0.2020	3,637
23 Laenderbank Ljubljana	0.6585	11,854
24 Probanka Maribor	0.1727	3,109
25 Hipotekarna banka Brežice	0.1036	1,865
26 Štajerska banka obrti in podjetništva Celje	0.1815	3,268
Skupaj	100.0000	1,800,000

1126.

Na podlagi tretjega odstavka 9. člena zakona o bankah in hranilnicah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o najmanjšem znesku kapitala, ki je potreben za ustanovitev banke

1. Za ustanovitev banke je potrebno najmanj 200 milijonov tolarjev v denarni obliki.

2. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. BP 5/91

Ljubljana, dne 25. novembra 1991.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

1127.

Na podlagi drugega odstavka 15. člena zakona o bankah in hranilnicah (Uradni list RS, št. 1/91-I), drugega odstavka 20. člena, in drugega odstavka 56. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o natančnejši določitvi pogojev in postopka za pridobitev dovoljenj in soglasij za poslovanje bank in hranilnic pri banki Slovenije

1. Ta sklep podrobneje določa pogoje, način in postopek ter roke za pridobitev dovoljenja za poslovanje banke in hranilnice, dovoljenja za ustanovitev podružnice tuje banke na območju Republike Slovenije, dovoljenja za združitev, pripojitev in razdružitev banke, soglasja za ustanovitev poslovne enote ali predstavništva tuje banke, soglasja posameznemu ustanovitelju banke, da ima lahko več kot 15 % upravljalških delnic v banki in soglasja k imenovanju direktorja banke.

I. DOVOLJENJE ZA POSLOVANJE BANKE

2. Postopek za pridobitev dovoljenja za poslovanje banke začne teči z dnem, ko ustanovitelji banke vložijo pisno vlogo za izdajo dovoljenja pri Banki Slovenije.

Banka Slovenije odloči o izdaji dovoljenja za poslovanje banke v roku 60 dni, po vložitvi popolne vloge iz prejšnjega odstavka.

3. Vloga za pridobitev dovoljenja iz 2. točke tega sklepa mora vsebovati :

1) akt o ustanovitvi in statut banke;
2) opis poslovanja, ki jih bo banka opravljala;
3) načrt bančnega poslovanja za prihodnji dve leti, ki vsebuje: opis področja (trgov), na katerih bo banka opravljala našete bančne posle, oceno konkurence na izbranih trgih, navedbo konkurenčnih prednosti nove banke, finančno ovrednotenje (bilanca stanja, uspeha, bilanca medletnih sprememb), marginalna analiza ("občutljivost" projekta glede na spremembe vhodnih parametrov);

4) podatke o znesku ustanovitvenega kapitala, ki ne sme biti obremenjen s prihodnjimi obveznostmi in mora dosegati v denarni obliki najmanj predpisani znesek;

5) podatke o medsebojnih kapitalskih in upravljalških povezavah, ki vsebujejo: pregled poslovanja ustanovitelja (revidirane finančne izkaze zadnjih dveh let), delež kapitala ter terjatev vsakega ustanovitelja do soustanoviteljev, upravljalška povezanost ustanoviteljev prek članstva v

upravnem in nadzornem odboru banke ter v organih ustanoviteljev banke;

6) dokumentacijo, ki kaže usposobljenost delavcev banke in to predvsem: informacije o kadrovski zasedbi banke s številom delavcev, njihovi kvalifikacijski strukturi oziroma strokovni izobrazbi za opravljanje bančnih poslov in o delovnih izkušnjah delavcev banke na finančnem, pravnem in računovodskem področju ter ustreznih referencah o dosedanjem delu, zlasti za vodstvene in vodilne delavce banke;

7) dokumentacijo, iz katere je razvidna tehnična opremljenost banke in to predvsem: podatki o poslovnih prostorih, ki zagotavljajo ustrezno ločitev posameznih funkcij poslovanja in možnost njihove medsebojne povezave (poslovanje z občani prek okenc, shranjevanje vrednostnih papirjev in vrednosti v sefih); podatki o stopnji avtomatizacije poslovnih procesov (ročna ali računalniška podpora poslovanju in njihova kapaciteta, varnost, zadovoljiva dokumentiranost ter kontrolni postopki pri računalniški podpori); podatki o povezanosti organizacijskih in funkcijskih enot banke s centralno bazo podatkov (možnost vsakodnevnega spremljanja stanja sredstev in plasmajev banke na sedežu banke); zagotovilo o pravočasnem, točnem in standardiziranem informiranju vodstva banke in Banke Slovenije o poslovanju banke.

8) dokumentacijo o organizacijski usposobljenosti banke, v katero šteje predvsem organigram banke, iz katerega je razvidno: da so upoštevana temeljna načela organiziranja (načelo "štirih oči", nezdružljivosti konfliktnih interesov, poslov), da je posebej opisano mesto notranje kontrole, opis delovnih postopkov za posle, ki jih bo banka opravljala, način sprejemanja odločitev ter odgovornost in obveznost delavcev za izvrševanje sprejetih odločitev.

4. Banka Slovenije na podlagi predložene dokumentacije in razgovora oceni: ali bo banka poslovala rentabilno, varno in likvidno; ali je zagotovljena ustrezna kadrovska zasedba in usposobljenost delavcev banke; ali obstaja narodnogospodarska upravičenost za ustanovitev nove banke z vidika povečevanja konkurenčnosti in širitve finančne ponudbe gospodarstvu oziroma prebivalstvu.

Pri izdaji dovoljenja za poslovanje banke, ki jo ustanovijo tuje osebe, Banka Slovenije upošteva načelo vzajemnosti.

II. DOVOLJENJE ZA POSLOVANJE HRANILNICE

5. Postopek za pridobitev dovoljenja za opravljanje poslov hranilnice je enak postopku, ki je določen v 2. točki tega sklepa.

6. Za dokumentacijo, potrebno za pridobitev dovoljenja iz 5. točke tega sklepa se smiselno uporabljajo določbe 3. točke tega sklepa. Potrebni pa sta še:

1) izjava o nepreklicnem jamstvu za obveznosti hranilnice, kadar se hranilnica ustanovi kot družba z neomejeno odgovornostjo in

2) izjava jamstvene institucije, družbenopolitične skupnosti ali banke o nepreklicnem jamstvu za hranilne vloge, kadar se hranilnica ustanovi kot družba z omejeno odgovornostjo ali kot delniška družba.

7. Za oceno izpolnjevanja pogojev za izdajo dovoljenja za poslovanje hranilnice se smiselno uporabljajo določbe 4. točke tega sklepa.

III. DOVOLJENJE ZA USTANOVITEV PODRUŽNICE TUJE BANKE NA OBMOČJU REPUBLIKE SLOVENIJE

8. Postopek za pridobitev dovoljenja za ustanovitev podružnice tuje banke na območju Republike Slovenije je enak postopku, ki je določen v 2. točki tega sklepa.

9. Vloga tuje banke za pridobitev dovoljenja iz 8. točke tega sklepa mora vsebovati:

1) podatke o pravni obliki in sedežu matične banke ter statut ali pravila poslovanja, iz katerih je razvidno, da banka lahko ustanavlja podružnice v tujini;

2) podatke o bančnih poslih tuje banke in krajih, kjer te posle opravlja;

3) tri zadnja letna revidirana poslovna poročila matične banke;

4) podroben opis poslov, ki jih namerava opravljati podružnica;

5) podatke o višini kapitala, s katerim bo razpolagala podružnica, ki mora dosegati v denarni obliki najmanj predpisani znesek, ki velja za banko;

6) imena fizičnih oseb, ki bodo vodile podružnico in podatke o njihovi strokovni usposobljenosti za opravljanje bančnih poslov.

10. Za oceno izpolnjevanja pogojev za izdajo dovoljenja za ustanovitev podružnice tuje banke se smiselno uporabljajo določbe 4. točke tega sklepa.

Pri izdaji dovoljenja za ustanovitev podružnice tuje banke Banka Slovenije upošteva tudi načelo vzajemnosti.

IV. DOVOLJENJE ZA ZDRUŽITEV, PRIPOJITEV IN RAZDRUŽITEV BANKE

11. Postopek za pridobitev dovoljenja za združitev, pripojitev in razdružitev banke je enak postopku, ki je določen v 2. točki tega sklepa.

12. Poleg dokumentov, ki jih morajo predložiti ustanovitelji banke in so navedeni v 3. točki tega sklepa, morajo ustanovitelji banke predložiti za izdajo dovoljenja iz 11. točke tega sklepa še revidirano delitveno bilanco banke v primeru razdružitve oziroma revidirano konsolidirano bilanco banke v primeru združitve ali pripojitve.

13. Za oceno izpolnjevanja pogojev za izdajo dovoljenja se smiselno uporabljajo določbe 4. točke tega sklepa.

Poleg tega Banka Slovenije oceni tudi, če spremembe ne pomenijo nastanka monopolne ali oligopolne strukture bančnega trga, če s spremembo ni ogrožena varnost varčevalcev oziroma če se s tem ne ustvarja možnost za aktiviranje jamstev za bančne vloge.

V. SOGLASJE ZA USTANOVITEV POSLOVNE ENOTE ALI PREDSTAVNIŠTVA TUJE BANKE

14. Postopek za izdajo soglasja za ustanovitev poslovne enote ali predstavništva tuje banke začne teči z dnem, ko ustanovitelji vložijo pisno vlogo za izdajo soglasja pri Banki Slovenije.

Banka Slovenije odloči o izdaji soglasja za ustanovitev poslovne enote ali predstavništva tuje banke v roku 30 dni po vložitvi pisne vloge iz prejšnjega odstavka.

15. Vloga za pridobitev soglasja iz 14. točke tega sklepa mora vsebovati:

1) podatke o pravni obliki in sedežu matične banke ter statut ali pravila poslovanja;

2) podatke o bančnih poslih tuje banke in krajih, kjer te posle opravlja;

3) tri zadnja letna revidirana poslovna poročila matične banke;

4) imena fizičnih oseb, ki bodo vodile poslovno enoto oziroma predstavništvo;

5) akt o medsebojnih odnosih med matično banko in poslovno enoto oziroma predstavništvom.

VI. SOGLASJE USTANOVITELJU BANKE, DA IMA LAHKO VEČ KOT 15 % DELNIC S PRAVICO UPRAVLJANJA

16. Postopek za pridobitev soglasja posameznemu ustanovitelju banke, da ima lahko več kot 15 % delnic s pravico upravljanja je enak postopku, ki je določen v 14. točki tega sklepa.

17. Vloga za pridobitev soglasja iz 16. točke tega sklepa mora vsebovati:

- 1) podatke o pravni obliki in sedežu ustanovitelja ter statut ali pravila poslovanja;
- 2) tri zadnja letna revidirana poslovna poročila ustanovitelja;
- 3) dokumentacijo o medsebojnih odnosih med banko in ustanoviteljem in drugimi ustanovitelji.

VII. SOGLASJE K IMENOVANJU DIREKTORJA BANKE

18. Postopek za pridobitev soglasja k imenovanju direktorja banke začne teči z dnem, ko banka oziroma ustanovitelj banke vloži pisno vlogo za izdajo soglasja pri Banki Slovenije.

Banka Slovenije odloči o izdaji soglasja k imenovanju direktorja banke v roku 30 dni po razgovoru s kandidatom v Banki Slovenije.

19. Vloga za pridobitev soglasja iz 18. točke se obravnava sočasno z vlogo za izdajo dovoljenja za poslovanje banke. Vsebovati mora ustrezna dokazila o izobrazbi, delovnih izkušnjah, stalno prebivališče na področju Republike Slovenije, življenjepis ter reference o desedanjji zaposlitvi kandidata za direktorja banke.

Kandidat za direktorja mora opraviti pogovor v Banki Slovenije, s katerim se ugotovi njegova strokovna usposobljenost za vodenje banke. Na razgovoru kandidat predstavi svojo vizijo razvoja banke ter način uresničevanja predložene poslovne politike banke.

VIII. DRUGE DOLOČBE

20. Stroške postopka za izdajo dovoljenja in soglasja po tem sklepu nosi vlagatelj.

21. Vloga za pridobitev dovoljenja in soglasja iz tega sklepa obravnava komisija Sveta Banke Slovenije, ki pripravi predlog za Svet Banke Slovenije. Sklep o izdaji dovoljenja ali soglasja, oziroma sklep o zavrnitvi izdaje dovoljenja ali soglasja po tem sklepu sprejme Svet Banke Slovenije.

22. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. BP 6/91

Ljubljana, dne 25. novembra 1991.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

1128.

Na podlagi drugega in tretjega odstavka 23. člena zakona o bankah in hranilnicah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o podrobnejši opredelitvi oblik in obsega jamstvenega kapitala banke

1. Ta sklep določa način ugotavljanja obsega jamstvenega kapitala banke.

2. Jamstveni kapital banke je sestavljen iz temeljnega in dodatnega kapitala.

3. Temeljni kapital izpolnjuje naslednje pogoje:

- 1) je brezpogojno nevračljiv,
- 2) v času poslovanja banke je v celoti in takoj na razpolago za pokrivanje rednih ali izrednih obveznosti in izgub banke,

3) v primeru likvidacije banke je ta del kapitala v celoti in neomejeno na voljo za poravnavo izgube banke potem, ko so poravnane obveznosti do vseh drugih upnikov banke.

4. Temeljni kapital je sestavljen iz:

- 1) dela nominalnega zneska ustanovitvenega kapitala, pridobljenega z izdajo navadnih (rednih) delnic,
- 2) revalorizacijskih rezerv,
- 3) rezerv banke,
- 4) zadržanega dobička v delu, za katerega se ne predvideva izplačilo do naslednjega zaključnega računa banke.

V primeru izkazovanja jamstvenega kapitala med letom, banka vključi v temeljni kapital tudi del tekočega dobička, za katerega po zaključnem računu banke predvideva razporeditev v eno od oblik temeljnega kapitala banke.

Seštevek nominalnega zneska temeljnega kapitala banke se zmanjša za:

- 1) izgubo banke,
- 2) znesek lastnih delnic, ki jih je banka odkupila in knjižila v aktivi bilance stanja.

V primeru izkazovanja jamstvenega kapitala med letom banka zmanjša temeljni kapital tudi za tekočo izgubo.

5. Dodatni kapital je sestavljen iz:

- 1) dela nominalnega zneska ustanovitvenega kapitala, pridobljenega z izdajo prednostnih (ugodnostnih) delnic,
- 2) rezervacij za zavarovanje pred potencialnimi izgubami, oblikovanimi v skladu s sklepom o oblikovanju rezervacij za zavarovanje pred potencialnimi izgubami. Rezervacije, ki so namenjene pokrivanju že znanih izgub oziroma znanih bodočih obveznosti banke, se ne vštevajo v dodatni kapital banke.

6. Temeljni kapital, ugotovljen v skladu s 4. točko tega sklepa predstavlja najmanj 50 % jamstvenega kapitala.

Če znesek dodatnega kapitala iz 5. točke tega sklepa presega znesek temeljnega kapitala, se presežek ne vštevava v jamstveni kapital banke.

7. Od ugotovljenega zneska jamstvenega kapitala se odštevajo:

- 1) neposredne in posredne kapitalske naložbe v banke in hranilnice,
- 2) zneski kreditov odobrenih v nasprotju s prvim in drugim odstavkom 30. člena zakona o bankah in hranilnicah,

3) zneski kreditov odobrenih v skladu s prvim in drugim odstavkom 30. člena zakona o bankah in hranilnicah, vendar pod pogoji, ki odstopajo od običajnih tržnih pogojev,

4) znesek potrebnih rezervacij za pokrivanje potencialnih izgub banke, izračunan v skladu s 3. točko sklepa o razvrstitvi rizičnih aktivnih bilančnih in ustreznih izvenbilančnih postavk banke.

8. Banke poročila o izvajanju tega sklepa sestavljajo po stanju na dan, za katerega sestavljajo periodični ali

zaključni račun in jih Banki Slovenije dostavijo v roku petih delavnikov po roku za predložitev periodičnega ali zaključnega računa.

Banka Slovenije predpiše s svojim navodilom način in obrazce za pošiljanje poročila.

9. Prvo poročilo iz 8. točke tega sklepa izdelajo banke po stanju na dan 31.12.1991.

Ne glede na prvi odstavek 8. točke in prvi odstavek te točke izdelajo banke poročilo iz 8. točke tega sklepa tudi po stanju na dan 31. 10. 1991.

10. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. BP 1/91

Ljubljana, dne 25. novembra 1991.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

1129.

Na podlagi drugega odstavka 2. člena zakona o predsanaciji, sanaciji, stečaju in likvidaciji bank in hranilnic (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 20. člena in 40. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P **o razvrstitvi rizičnih aktivnih bilančnih in ustreznih izvenbilančnih postavk banke**

1. Rizičnost po tem sklepu je možnost plačljivosti oziroma izterljivosti terjatev.

2. V odvisnosti od stopnje plačljivosti se aktivne bilančne in ustrezne izvenbilančne postavke (v nadaljnjem besedilu: terjatve) bank razvrstijo v skupine A, B, C, D in E, in sicer:

1) v skupino A se razvrstijo terjatve do subjektov, ki poravnajo svoje obveznosti v roku dospelosti in za katere banka ne pričakuje problemov v zvezi s plačilom;

2) v skupino B se razvrstijo terjatve do subjektov, ki imajo finančne težave; in ki plačujejo z zamudo do 60 dni;

3) v skupino C se razvrstijo terjatve do subjektov, ki plačujejo z zamudo 61 do 180 dni, terjatve do subjektov, ki imajo resne finančne težave, zaradi katerih so bila plačila reprogramirana ali drugače odložena, in terjatve do subjektov, za katere je bilo izvršeno plačilo iz naslova izdanih garancij, avalov ali drugih oblik jamstva;

4) v skupino D se razvrstijo terjatve do subjektov, ki plačujejo z zamudo od 181 do 365 dni, terjatve do insolventnih in nelikvidnih subjektov, terjatve do subjektov, ki so opravili izvensodno poravnavo z upniki, terjatve do subjektov v sanaciji in terjatve s sporno pravno podlago;

5) v skupino E se razvrstijo terjatve do subjektov, ki plačujejo z zamudo več kot 365 dni, terjatve do subjektov, za katere je bila pri pristojnem sodišču vložena prijava za začetek postopka prisilne poravnave oziroma stečaja, in terjatve do subjektov, za katere ni ustrezne dokumentacije, na podlagi katere bi se lahko ocenilo njihovo poslovanje.

3. Potencialne izgube banke po tem sklepu so 25 % njenih terjatev razvrščenih v skupino B, 50 % njenih terjatev, razvrščenih v skupino C, 75 % njenih terjatev razvrščenih v skupino D in 100 % njenih terjatev, razvrščenih v skupino E.

4. Aktiva banke po tem sklepu so vsi dospeli in nedospeli kratkoročni in dolgoročni krediti, plasmaji v vrednostne papirje, združena sredstva, eskontirane menice, obračunane obresti, nadomestila in provizije ter terjatve za izplačane garancije, avale in druge oblike jamstva.

5. Ustrezne izvenbilančne postavke so po tem sklepu izdane garancije, avali in druge oblike jamstva, iz naslova katerih lahko pride do plačila, nekriti akreditivi, prevzete nepreklicne obveznosti za kreditiranje in odobreni neizkoriščeni limiti iz okvirnih kreditov.

6. Z odložitvijo roka za plačilo obveznosti po tem sklepu niso mišljene odložitve, ki izhajajo iz refinanciranja oziroma reprogramiranja kreditov iz naslova sporazumov, sklenjenih z vladnimi agencijami držav upnic in tujimi komercialnimi bankami.

7. Banke spremljajo finančno stanje svojih dolžnikov in uporabnikov garancij, avalov in drugih oblik jamstva, ki jih izdajajo, in na podlagi njihovega finančnega stanja razvrščajo svoje terjatve na način, predpisan s tem sklepom, ter o tem poročajo Banki Slovenije na obrazcu, ki ga Banka Slovenije predpiše skupaj z navodilom.

8. Poročila iz 7. točke tega sklepa izdelajo banke trimesečno po stanju na zadnji dan trimesečja in jih Banki Slovenije pošljejo v 20 dneh po poteku trimesečja oziroma 5 delavnikov po roku za predložitev periodičnega ali zaključnega računa.

9. Prvo poročilo iz 7. točke tega sklepa morajo banke izdelati po stanju na dan 31. 12. 1991.

Ne glede na prvi odstavek te točke izdelajo banke poročilo iz 7. točke tega sklepa tudi po stanju na dan 31. 10. 1991.

10. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. BP 2/91

Ljubljana, dne 25. novembra 1991.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

1130.

Na podlagi sedmega odstavka 26. člena zakona o bankah in hranilnicah (Uradni list RS št. 1/91-I) ter drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P **o načinu izvajanja določb 26. člena zakona o bankah in hranilnicah**

1. Banka mora v skladu s določili 26. člena zakona o bankah in hranilnicah obseg svojega poslovanja usklajevati tako, da znesek celotne aktive in aktivnih izvenbilančnih postavk, razvrščenih in ponderiranih po stopnjah rizičnosti, ne presega šestnajstkratnika jamstvenega kapitala banke.

Znesek celotne aktive pomeni seštevek knjigovodskih stanj bilančne aktive iz reklasificirane bilance stanja in aktivnih izvenbilančnih postavk.

Izvenbilančne postavke banke po tem sklepu so izdane garancije, avali, odprti akreditivi, neizkoriščeni okvirni krediti, prevzete nepreklicne obveznosti za kreditiranje ter druge oblike jamstva.

Jamstveni kapital po tem sklepu je jamstveni kapital v višini ugotovljeni v skladu s sklepom o podrobnejši opredelitvi oblik in obsega jamstvenega kapitala.

S celotno aktivo in aktivnimi izvenbilančnimi postavkami, ponderiranimi po stopnjah rizičnosti je mišljeno njihovo knjigovodsko stanje v absolutni višini, razen sredstev, plasmajev in jamstev, katerih višina se določi z uporabo naslednjih ponderjev (stopenj rizičnosti):

- 0 % celotnega obsega
 - denarnih sredstev in depozitov pri Banki Slovenije
 - vrednostnih papirjev Republike Slovenije in Banke Slovenije
 - plasmajev Republiki Sloveniji in drugih plasmajev, pokritih z garancijo Republike Slovenije do višine pokritja
 - garancij, pokritih z jamstvom Republike Slovenije do višine kritja v proračunu
 - akreditivov, garancij in drugih jamstev do zneska pokritja z depozitom,
- 15 % celotnega obsega
 - tujih vrednostnih papirjev
- avansov menjalnicam,
- 25 % celotnega obsega
 - plasmajev v osnovna sredstva in zaloge materiala,
- 50 % celotnega obsega
 - kreditov fizičnim in pravnim osebam, pokritih s hipoteko ali depozitom do višine pokritja
 - storitvenih garancij,
- 75 % celotnega obsega
 - kreditov, danih javnim podjetjem,
- 200 % skupnega zneska vseh kreditov, drugih terjatev in jamstev tistih kreditodjemalcev, pri katerih ta znesek presega 30 % jamstvenega kapitala banke,
- 300 % skupnega zneska vseh kreditov, drugih terjatev in jamstev danih ustanoviteljem banke oziroma osebam s statusom ustanoviteljev, z deležem nad 5 % v upravljalškem delu ustanovnega sklada in tistih, ki so z banko povezani v procesu odločanja.

2. Banka mora zagotoviti, da skupni zneski vseh kreditov, drugih terjatev in jamstev enemu posojilojemalcu in skupni znesek vseh velikih in največjih možnih kreditov ne presegajo meril določenih v 26. členu zakona o bankah in hranilnicah.

3. Skupni znesek vseh kreditov, drugih terjatev in jamstev se določi na ravni tiste organizacijske oblike oziroma sistema, ki prevzame po normativnih aktih končno odgovornost za obveznosti do tretjih oseb.

4. Banke poročila o izvajanju tega sklepa sestavljajo po stanju na dan, za katerega sestavljajo periodični ali zaključni račun in jih Banki Slovenije dostavijo v roku petih delavnikov po roku za predložitev periodičnega ali zaključnega računa.

Banka Slovenije predpiše s svojim navodilom način in obrazce za pošiljanje poročila.

5. Prvo poročilo iz 4. točke tega sklepa izdelajo banke po stanju na dan 31. 12. 1991.

Ne glede na prvi odstavek 4. točke in prvi odstavek te točke izdelajo banke poročilo iz 4. točke tega sklepa tudi po stanju na dan 31. 10. 1991.

6. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. BP 3/91

Ljubljana, dne 25. novembra 1991.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

1131.

Na podlagi drugega odstavka 29. člena zakona o bankah in hranilnicah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o višini in načinu oblikovanja rezervacij za zavarovanje pred potencialnimi izgubami banke

1. Ta sklep določa višino in način oblikovanja rezervacij za zavarovanje pred potencialnimi izgubami (v nadaljnjem besedilu: rezervacije), ki izvirajo iz rizičnih naložb in ustreznih izvenbilančnih postavk banke.

2. Banka je dolžna oblikovati rezervacije v višini 0,5 % od zneska celotne aktive in aktivnih izvenbilančnih postavk, razvrščenih in ponderiranih po stopnjah rizičnosti v skladu s sklepom o načinu izvajanja določb 26. člena zakona o bankah in hranilnicah.

3. Banka ugotavlja potrebni znesek rezervacij ob periodičnem in zaključnem računu.

Rezervacije banka oblikuje v breme prihodkov banke.

4. Rezervacije banka izkazuje na analitičnem računu v okviru računa 976 - dolgoročne rezervacije in v breme analitičnega računa v okviru računa 628 - ostali odhodki.

5. Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. BP 4/91

Ljubljana, dne 25. novembra 1991.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

1132.

Na podlagi 2. točke 25. člena, 27. člena ter drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o določitvi pogojev in načina za nakup in prodajo državnih vrednostnih papirjev

1. Banka Slovenije kupuje od bank in prodaja bankam državne vrednostne papirje na način in po pogojih, določenih s tem sklepom.

2. Za državne vrednostne papirje po tem sklepu štejejo obveznice, ki jih je izdala Republika Slovenija.

3. Banka Slovenije kupuje in prodaja obveznice Republike Slovenije tako, da stanje plasmajev v vrednostne papirje ne preseže 500.000.000 tolarjev.

4. Banka Slovenije kupuje in prodaja obveznice Republike Slovenije na avkcijah. Svet Banke Slovenije pooblašča guvernerja Banke Slovenije, da za vsako avkcijo določi pogoje nakupa oziroma prodaje obveznic Republike Slovenije.

5. Guverner Banke Slovenije za vsako avkcijo določi:

- 1) čas avkcije:
 - dan, ko Banka Slovenije sporoči namen organiziranja avkcije in pošlje bankam ponudbo za nakup oz. prodajo obveznic Republike Slovenije,
 - rok, do katerega morajo banke poslati Banki Slovenije svoje ponudbe,
 - rok, v katerem bo Banka Slovenije sporočila bankam rezultat avkcije;

2) znesek obveznic Republike Slovenije, ki jih Banka Slovenije na avkciji kupuje oziroma prodaja;

3) najvišja oziroma najnižja cena, po kateri Banka Slovenije na avkciji kupuje oziroma prodaja obveznice Republike Slovenije;

4) ceno, po kateri so banke dolžne odkupiti prodane obveznice Republike Slovenije od Banke Slovenije.

Pogoji iz prvega odstavka te točke so poslovna tajnost Banke Slovenije in jih banke ne smejo sporočati drugim osebam.

6. Banka proda Banki Slovenije obveznice Republike Slovenije za določeno obdobje in jih mora odkupiti od Banke Slovenije v roku, ki ni krajši od 10 dni in ne daljši od 40 dni.

7. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. DP 14/91

Ljubljana, dne 25. novembra 1991.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

1133.

Na podlagi drugega odstavka 20. člena in 40. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in v zvezi s členi 10., 12., 19. in 97. zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o dopolnitvah sklepa o vzdrževanju likvidnosti pooblaščenih bank v plačilih do tujine

1. V 9. členu sklepa o vzdrževanju likvidnosti pooblaščenih v plačilih do tujine (Uradni list RS, št. 17/91-I in št. 21/91) se za drugim odstavkom dodaja tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»V primeru, da domači osebi iz prvega odstavka v roku 10 dni od dneva predložitve naloga iz drugega odstavka zapade v plačilo obveznost po tujih kreditih lahko banka v celoti ali delno, vendar največ do višine kreditne obveznosti, ki zapade v plačilo, odkloni plačilo v tujino po drugem odstavku tega člena in celoten ali delni znesek priliva odkupi od domače osebe po tečaju iz 24. člena zakona o deviznem poslovanju.

Banka je odkupljeni znesek iz tretjega odstavka tega člena dolžna položiti in držati na svojih računih v tujini do dneva zapadle kreditne obveznosti domače osebe iz prvega odstavka tega člena do tujine.

Banka je pri izvrševanju plačil domačim osebam iz prvega odstavka tega člena dolžna ugotoviti, ali je domača oseba poravnala vse obveznosti v državi po 19. členu zakona o deviznem poslovanju. Kolikor te obveznosti, vključno z vplačili tolaške protivrednosti za zapadle tuje kredite niso poravnane, je banka dolžna zavrniti nalog za plačilo v tujino po drugem odstavku tega člena.

2. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Ljubljana, dne 25. novembra 1991

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

1134.

Na podlagi 7. člena in v zvezi z 8. členom zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I) ter drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja svet Banke Slovenije

SKLEP

o izdelavi in pošiljanju poročil o realiziranih prihodkih iz naslova prevoza blaga in potnikov na tujih relacijah in o drugih storitvah v zvezi z mednarodnim prometom ter poročil o odhodkih v zvezi z opravljanjem teh dejavnosti

1. Obvezniki za pošiljanje poročil o realiziranih prihodkih in odhodkih so domače pravne osebe in zasebniki, ki so registrirani za opravljanje storitev v mednarodnem prometu razen podjetij, ki se ukvarjajo z izvajanjem investicijskih del v tujini, z zastopanjem tujih firm v Jugoslaviji, s turističnimi posli s tujino in s posli posredovanja v zunanjetrgovinskem prometu.

Rok za dostavo poročila Banki Slovenije je do 15. v mesecu za pretekli mesec, razen poročila o stanju dolgov in terjatev obr. št. 6, ki ga je treba poslati do 31. marca s stanjem na koncu preteklega leta.

2. Poročila sestavljajo obvezniki za pošiljanje poročil na obrazcih št. 1 do 6, ki so objavljeni skupaj s tem sklepom in so njegov sestavni del.

3. Pri izdelavi poročil domače osebe iz 2. točke tega sklepa ne smejo kompenzirati svojih prihodkov z odhodki, ki jih imajo v zvezi z opravljanjem teh storitev, in ne terjatev z dolgovi, če se obračun opravlja po kontokorrentnem računu s tujim partnerjem.

4. Domače osebe iz 2. točke tega sklepa vpišejo v svoja poročila samo podatke o lastnih prihodkih in odhodkih iz opravljenih poslov, ne pa tudi zneskov, ki se nanašajo na druge udeležence, če je dogovorjena celotna storitev komitentu (npr. če se komitent dogovori s špediterjem za celotno odpravo oziroma dostavo blaga, predloži vsaka specializirana storitvena organizacija - udeleženka v tem poslu, vštevši tudi samega špediterja, posebno poročilo in vpiše vanj samo svoj del prihodkov iz tega posla).

5. Če so domače osebe iz 2. točke tega sklepa registrirane za opravljanje več vrst storitvenih dejavnosti, morajo predložiti poročilo za vsako vrsto storitev posebej.

6. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Ljubljana, dne 25. novembra 1991

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

OBRAZCI IN NAČIN NJIHOVEGA IZPOLNJEVANJA

A. Identifikacija (splošni podatki, ki veljajo za vse obrazce).

I. Naziv in matična številka podjetja, ki predlaga poročilo.

II. Mesec in leto, na katero se poročilo nanaša.

III. Vrsta prevoza oziroma storitev in šifra.

B. Posebni podatki, ki se vpišejo v posameznih obrazcih.

Obrazec št. 1: Poročilo o prihodkih od prevoza blaga in od drugih storitev v mednarodnem blagovnem prometu.

V posamezne stolpce obrazca se vpiše:

1. Ime in šifra države v katero (iz katere) se blago izvažata (uvažata).

2. Naziv in šifra valute plačila;

Če je v okviru ene države več različnih valut plačila, se šifra v stolpcu 1 ponovi tolikokrat, kolikor je različnih valut.

3. Znesek v valuti plačila za opravljene storitve v izvozu;

4. Znesek v valuti plačila za opravljene storitve v uvozu;

5. Znesek v valuti plačila za opravljene storitve v tranzitu;

6. Znesek v valuti plačila za opravljene storitve med tretjimi državami;

7. Skupni znesek - vsota stolpcev od 3 do 6.

Vsi zneski so zaokroženi, brez decimal.

Obrazec št. 2: Poročilo o prihodkih od prevoza potnikov na tujih relacijah.

V posamezne stolpce obrazca se vpiše:

1. Naziv in šifra države, v katero (iz katere) je opravljen prevoz;

2. Naziv in šifra valute plačila;

Če je v okviru ene države več različnih valut plačila, se šifra države v stolpcu 1 ponovi tolikokrat, kolikor je različnih valut;

3. Znesek v valuti plačila, zaokroženo, brez decimal.

Obrazec št. 3: Poročilo o prihodkih od drugih storitev v mednarodnem prometu.

V posamezne stolpce obrazca se vpiše:

1. Naziv in šifra države, v kateri je bila določena storitev opravljena;

Za poročilo po državah tujih firm - nalogodajalcev se v ta stolpec vpiše naziv in šifra države, iz katere je tuja firma;

2. Naziv in šifra valute plačila;

Če je v okviru ene države več različnih valut plačila, se šifra v stolpcu 1 ponovi tolikokrat, kolikor je različnih valut.

3. Znesek v valuti plačila za opravljene storitve v izvozu.

Obrazec št. 4: Pregled stroškov pri prevozu blaga, potnikov in pri drugih storitvah v mednarodnem blagovnem prometu (t.i. lastni eksploatacijski stroški).

V posamezne stolpce obrazca se vpiše:

1. Naziv in šifra države, v kateri je nastal strošek (v kateri je bilo izvršeno plačilo);

2. Naziv in šifra vrste stroškov;

3. Naziv in šifra valute plačila;

Če je v okviru ene vrste stroškov več različnih valut, v katerih se plačuje, se podatek v stolpcu 1 ponovi tolikokrat, kolikor je različnih valut v okviru ene vrste stroškov;

4. Znesek v valuti plačila, zaokroženo, brez decimal.

Obrazec št. 5: Poročilo o najemanju (čarter) tujih ladij in letal ter o angažiranju tujih cestnih prevoznikov za prevoz blaga in potnikov na tujih relacijah po nalogu domačih podjetij.

V posamezne stolpce obrazca se vpiše:

1. Naziv in šifra države tujega prevoznika;

2. Naziv in šifra valute plačila;

Če je v okviru ene države več različnih valut plačila, se šifra v stolpcu 1 ponovi tolikokrat, kolikor je različnih valut.

3. Znesek v valuti plačila za prevoz blaga, ki ga izvažamo;

4. Znesek v valuti plačila za prevoz blaga, ki ga uvažamo;

5. Znesek v valuti plačila za prevoz potnikov;

6. Skupni znesek - vsota stolpcev od 3 do 5.

Vsi zneski so zaokroženi, brez decimal.

Obrazec št. 6: Stanje terjatev in dolgov za prevoz blaga in potnikov ter za druge storitve na tujih relacijah v mednarodnem prometu.

V glave stolpcev 3 in 4 se z arabskimi številkami vpišeta zadnji dve številki primerjanih let, in sicer po naslednjem vrstnem redu:

Zadnji dve številki preteklega leta v glavi stolpca 3, zadnji dve številki predhodnega leta pa v glavi stolpca 4.

V posamezne stolpce obrazca se vpiše:

1. Država tujega komitenta in ustrezna šifra države.

2. Oznaka valute, v kateri se plačuje in ustrezna šifra iz kodeksa.

3. Stanje terjatev na dan 31.12. preteklega leta.

4. Stanje terjatev na dan 31.12. predhodnega leta.

5. Stanje dolga na dan 31.12. preteklega leta.

6. Stanje dolga na dan 31.12. predhodnega leta.

Vsi zneski (stanja), so v valutah, v katerih se plačuje, brez decimal.

V pravokotnikih na koncu stolpcev 3 - 6 se vpišejo seštevki teh stolpcev kot kontrolni podatki, pomembni za avtomatsko obdelavo podatkov.

Obrazec št. 1

**POROČILO O PRIHODKIH OD PREVOZA BLAGA IN OD DRUGIH
STORITEV V MEDNARODNEM BLAGOVNEM PROMETU**

.....
(mesec) (leto)

Podjetje

Mat. št.

Vrsta prevoza-storitve in šifra

1	2	3	4	5	6	7
Naziv in šifra države	Naziv in šifra valute	Izvoz	Uvoz	Tranzit	Med tretjimi državami	Skupaj

Kontrolni seštevek

Referent:

Tel. št.:

.....
(pečat podjetja in podpis pooblaščen osebe)

Obrazec št. 2

POROČILO O PRIHODKIH OD PREVOZA POTNIKOV NA TUJIH RELACIJAH

.....
(mesec) (leto)

Podjetje

Mat. št.

Vrsta prevoza-storitve in šifra

1	2	3
Naziv in šifra države	Naziv in šifra valute	Znesek v valuti

Kontrolni seštevek

Referent:

Tel. št.:

.....
(pečat podjetja in podpis pooblaščen osebe)

Obrazec št. 3

POROČILO O PRIHODKIH OD DRUGIH STORITEV V MEDNARODNEM PROMETU

(mesec) (leto)

Podjetje

Mat. št.

Vrsta prevoza-storitve in šifra

1	2	3
Naziv in šifra države	Naziv in šifra valute	Znesek v valuti

Referent:

Kontrolni seštevek

Tel. št.:

(pečat podjetja in podpis pooblašene osebe)

Obrazec št. 4

**PREGLED STROŠKOV PRI PREVOZU BLAGA, POTNIKOV IN DRUGIH STORITVAH
V MEDNARODNEM BLAGOVNEM PROMETU**

(t.i. lastni eksploatacijski stroški)

(mesec) (leto)

Podjetje

Mat. št.

Vrsta prevoza-storitve in šifra

1	2	3	4
Naziv in šifra države	Naziv in šifra stroškov	Naziv in šifra valute	Znesek v valuti

Referent:

Kontrolni seštevek

Tel. št.:

(pečat podjetja in podpis pooblašene osebe)

Obrazec št. 5

POROČILO O NAJEMANJU (ČARTER) TUJIH LADIJ IN LETAL TER O ANGAŽIRANJU TUJIH CESTNIH PREVOZNIKOV ZA PREVOZ BLAGA IN POTNIKOV NA TUJIH RELACIJAH PO NALOGU DOMAČIH PODJETIJ

(mesec) (leto)

Podjetje

Mat. št.

Vrsta prevoza-storitve in šifra

1	2	3	4	5	6
Naziv in šifra države	Naziv in šifra valute	Izvoz	Uvoz	Prevoz potnikov	Skupaj

Kontrolni seštevek

Referent:

Tel. št.:

(pečat podjetja in podpis pooblaščen osebe)

Obrazec št. 6

STANJE TERJATEV IN DOLGOV ZA PREVOZ BLAGA IN POTNIKOV TER ZA DRUGE STORITVE NA TUJIH RELACIJAH V MEDNARODNEM PROMETU

(mesec) (leto)

Podjetje

Mat. št.

1	2	3	4	5	6
Naziv in šifra države	Naziv in šifra valute	Stanje terjatev		Stanje dolga	
		31.12.19.....	31.12.19.....	31.12.19.....	31.12.19.....

Kontrolni seštevek

Referent:

Tel. št.:

(pečat podjetja in podpis pooblaščen osebe)

1135.

Na podlagi 26. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91) in 4. tč. 35. člena statutarnega sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 43/89 in 3/90 je Predsedstvo Skupščine SPIZ na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P
o uskladitvi pokojnin

I

Na podlagi 26. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91) – v nadaljevanju zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju – se od 1. septembra 1991 uskladijo starostne, invalidske in družinske pokojnine na podlagi gibanj nominalnih osebnih dohodkov vseh zaposlenih delavcev na območju Republike v mesecu avgustu v primerjavi z mesecem julijem tako, da se povečajo za 5,01 %.

II

Po prvi točki tega sklepa se uskladijo pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 1991.

III

Pokojnine, odmerjene po 29. členu statuta skupnosti od najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 15/91), se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. septembra 1991.

Od najnižje pokojninske osnove, določene v prvem odstavku te točke, se od 1. septembra 1991 odmerijo tudi pokojnine, odmerjene od dejanske pokojninske osnove, ki so nižje kot bi bile, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerile od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. septembra 1991.

IV

Pokojnine, odmerjene v skladu z drugim odstavkom 116. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 15/91) se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. septembra 1991.

Od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v prvem odstavku te točke, se od 1. septembra 1991 odmerijo tudi pokojnine, odmerjene od dejanske pokojninske osnove, ki so nižje, kot bi bile, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerile od polovice najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. septembra 1991.

V

Za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene po 3. členu statutarnega sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta Skupnosti (Uradni list SRS, št. 10/86) od najvišje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 1991 naprej, uveljavljene do 31. decembra 1991.

VI

Za odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo v skladu s 102. členom zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju tudi vse pokojnine borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, odmerjene od zajamčene pokojninske osnove.

VII

Pokojnine kmetov borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, ki so se upokojili kot zavarovanci iz tretjega odstavka 10. člena in 11. člena ter prvega odstavka 153. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju znašajo od 1. septembra 1991 najmanj 5.623,65 SLT, torej toliko, kot najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo.

Znesek pokojnine, določen v prvem odstavku te točke, pripada od 1. septembra 1991, v skladu s tretjim odstavkom 150. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, tudi uživalcem pravic, uveljavljenih do 31. decembra 1983 po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) – borcem NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943 in njihovim družinskim članom.

VIII

Pokojnine z varstvenim dodatkom se uskladijo tako, da se za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa uskladi znesek pokojnine, varstveni dodatek pa na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. septembra 1991.

Pokojnine z varstvenim dodatkom, ki so bile odmerjene od najnižje pokojninske osnove, se uskladijo na način, določen v prvem odstavku III. točke tega sklepa, varstveni dodatek pa se na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. septembra 1991.

IX

Po določbah tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v sorazmernem delu po mednarodnih sporazumih o socialni varnosti.

X

Uskladijo se zneski pokojnin, ki so upokojencem pripadali za mesec avgust 1991.

Uskladitev se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za meseca september in oktober 1991 se obračuna skupaj s pokojnino, izplačano za mesec november 1991.

XI

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/90

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

Predsedstvo
Skupščine Skupnosti pokojninskega
in invalidskega zavarovanja Slovenije

Predsednik
Miro Gošnik l. r.

1136.

Na podlagi 27. člena statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 40/83, 10/86, 43/89 in 3/90) v zvezi s prvim odstavkom 22. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 ter Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91) je Predsedstvo Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P

o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo

I

Najnižja pokojninska osnova znaša od 1. septembra 1991 dalje 6.616,06 SLT.

II

Najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo znaša od 1. septembra 1991 dalje 5.623,65 SLT.

III

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

Predsedstvo

Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije

Predsednik
Miro Gošnik l. r.

1137.

Na podlagi prvega odstavka 127. člena v zvezi s prvim odstavkom 131. člena statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 40/83, 10/86, 43/89 in 3/90) je Predsedstvo Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P

o uskladitvi dodatka za pomoč in postrežbo

I

V skladu s 131. členom statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije se znesek dodatka za pomoč in postrežbo s 1. septembrom 1991 uskladi tako, da se poveča za 5,01 %.

Upošteva višino povečanja, določeno v prvem odstavku te točke, znaša dodatek za pomoč in postrežbo starostnim, invalidskim in družinskim upokojencem, ki jim je neogibno potrebna stalna pomoč in postrežba drugega za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb, zavarovancem in upokojencem iz drugega (slepi zavarovanci in upokojenci), tretjega (nepokretni zavarovanci z omejeno zmožnostjo premikanja najmanj za 70 %) in petega (kot upokojenci oslepele osebe) odstavka 125. člena statuta, od 1. septembra 1991 dalje 3.748,90 SLT na mesec.

Dodatek za pomoč in postrežbo starostnim, invalidskim in družinskim upokojencem, ki jim je neogibno potrebna stalna pomoč in postrežba za opravljanje večine življenjskih potreb, znaša od 1. septembra 1991 dalje 1.874,40 SLT na mesec.

II

Uskladijo se zneski dodatka za pomoč in postrežbo, ki so upravičencem pripadali za mesec avgust 1991.

Uskladitev se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za nazaj za meseca september in oktober 1991 pa se obračuna skupaj z nakazilom dodatka za pomoč in postrežbo za mesec november 1991.

III

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

Predsedstvo

Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije

Predsednik
Miro Gošnik l. r.

1138.

Na podlagi sedmega odstavka 48. člena zakona o temeljnih pravicah iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja (Uradni list SFRJ, št. 23/82, 77/82, 75/85, 8/87, 65/87, 87/89, 44/90 in 54/90) v zvezi s 26. členom zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91) je Predsedstvo Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P

o uskladitvi zneskov denarnih nadomestil za telesno okvaro

I

Zneski denarnih nadomestil za telesno okvaro se s 1. septembrom 1991 uskladijo tako, da se povečajo za 5,01 %.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladijo zneski denarnih nadomestil, ki so upravičencem pripadali za mesec avgust 1991.

Uskladitev denarnih nadomestil se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za nazaj za meseca september in oktober se obračuna skupaj z nakazilom denarnega nadomestila za mesec november 1991.

III

Glede na ugotovljeno stopnjo telesne okvare, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, znašajo usklajeni zneski denarnih nadomestil za telesno okvaro:

Skupaj	Telesna okvara v %	Znesek SLT
1.	100	1.180,70
2.	90	1.063,00
3.	80	944,50
4.	70	826,30
5.	60	708,10
6.	50	590,50
7.	40	473,20
8.	30	354,20

IV

Glede na ugotovljeno stopnjo telesne okvare, ki je posledica bolezni ali poškodbe izven dela, znašajo usklajeni zneski denarnih nadomestil 70 % zneska iz III. točke tega sklepa in sicer:

Stopnja	Telesna okvara v %	Znesek SLT
1.	100	826,50
2.	90	744,10
3.	80	661,10
4.	70	578,40
5.	60	495,70
6.	50	413,30
7.	40	331,20
8.	30	247,90

V

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

**Predsedstvo
Skupščine Skupnosti pokojninskega
in invalidskega zavarovanja Slovenije**

**Predsednik
Miro Gošnik l. r.**

1139.

Na podlagi 4. točke 35. člena statutarne sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 43/89 in 3/90) ter 6. člena zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79, 1/86) je Predsedstvo Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P
o uskladitvi preživnin po zakonu o
preživninskem varstvu kmetov

I

Znesek mesečne preživnine, določen po 10., 11. in 13. členu zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) se od 1. septembra 1991 dalje uskladi tako, da se poveča za 5,01 %.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladi znesek preživnine, ki je upravičencu pripadal za mesec avgust 1991.

Uskladitev preživnin se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za nazaj za meseca september in oktober 1991 se obračuna z nakazilom preživnine za mesec november 1991.

III

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

**Predsedstvo Skupščine Skupnosti
pokojninskega in invalidskega
zavarovanja Slovenije**

**Predsednik
Miro Gošnik l. r.**

1140.

Na podlagi 13. b člena družbenega dogovora o spremembah in dopolnitvah družbenega dogovora o usklajevanju pokojnin (Uradni list SRS, št. 43/88) v zvezi s 4. točko 35. člena statutarne sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 43/89 in 3/90) je Predsedstvo Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P
o uskladitvi starostne pokojnine kmetov

I

Starostna ali družinska pokojnina, odmerjena po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov, se od 1. oktobra 1991 uskladi za 5,01 % in znaša 2.881,10 SLT.

II

S tem sklepom se nadomesti sklep o uskladitvi starostne pokojnine kmetov (Uradni list RS, št. 20-751/91).

Razlika med zneskom pokojnine, določenim s tem sklepom, in zneskom v sklepu, ki se nadomešča, se obračuna skupaj s pokojnino, izplačano za mesec november 1991.

III

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

**Predsedstvo
Skupščine Skupnosti pokojninskega
in invalidskega zavarovanja Slovenije**

**Predsednik
Miro Gošnik l. r.**

1141.

Na podlagi 26. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90

in 10/91) in 4. tč. 35. člena statutarnega sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 43/89 in 3/90) je Predsedstvo Skupščine SPIZ na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P **o uskladitvi pokojnin**

I

Na podlagi 26. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91 - v nadaljevanju zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju - se od 1. oktobra 1991 uskladijo starostne, invalidske in družinske pokojnine na podlagi gibanj nominalnih osebnih dohodkov vseh zaposlenih delavcev na območju Republike v mesecu septembru v primerjavi z mesecem avgustom tako, da se povečajo za 11,44 %.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladijo pokojnine, uveljavljene do 31. decembra 1991.

III

Pokojnine, odmerjene po 29. členu statuta skupnosti od najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo, veljavni od 1. septembra 1991, se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. oktobra 1991.

Od najnižje pokojninske osnove, določene v prvem odstavku te točke, se od 1. oktobra 1991 odmerijo tudi pokojnine, odmerjene od dejanske pokojninske osnove, ki so nižje kot bi bile, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerile od najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. oktobra 1991.

IV

Pokojnine, odmerjene v skladu z drugim odstavkom 116. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v sklepu o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. septembra 1991, se uskladijo tako, da se na novo odmerijo od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. oktobra 1991.

Od polovice zneska najnižje pokojninske osnove, določene v prvem odstavku te točke, se od 1. oktobra 1991 odmerijo tudi pokojnine, odmerjene od dejanske pokojninske osnove, ki so nižje, kot bi bile, če bi se, glede na dopolnjeno pokojninsko dobo, odmerile od polovice najnižje pokojninske osnove, veljavne od 1. oktobra 1991.

V

Za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene po 3. členu statutarnega sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta skupnosti (Uradni list SRS, št. 10/86) od najvišje pokojninske osnove, veljavne od 1. januarja 1991 naprej, uveljavljene do 31. decembra 1991.

VI

Za odstotek povečanja, določen v I. točki tega sklepa se uskladijo v skladu s 102. členom zakona o pokojnin-

skem in invalidskem zavarovanju tudi vse pokojnine borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, odmerjene od zajamčene pokojninske osnove.

VII

Pokojnine kmetov borcev NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943, ki so se upokojili kot zavarovanci iz tretjega odstavka 10. člena in 11. člena ter prvega odstavka 153. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju znašajo od 1. oktobra 1991 najmanj 6.266,99 SLT, torej toliko, kot najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo.

Znesek pokojnine, določen v prvem odstavku te točke, pripada od 1. oktobra 1991, v skladu s tretjim odstavkom 150. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, tudi uživalcem pravic, uveljavljenih do 31. decembra 1983 po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov (Uradni list SRS, št. 30/79 in 1/82) - borcem NOV pred 9. 9. 1943 oziroma do 13. 10. 1943 in njihovim družinskim članom.

VIII

Pokojnine z varstvenim dodatkom se uskladijo tako, da se za odstotek povečanja pokojnin, določen v I. točki tega sklepa uskladi znesek pokojnine, varstveni dodatek pa na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. oktobra 1991.

Pokojnine z varstvenim dodatkom, ki so bile odmerjene od najnižje pokojninske osnove, se uskladijo na način, določen v prvem odstavku III. točke tega sklepa, varstveni dodatek pa se na novo odmeri od osnove, ugotovljene ob upoštevanju najnižje pokojnine za polno pokojninsko dobo, veljavne od 1. oktobra 1991.

IX

Po določbah tega sklepa se uskladijo tudi pokojnine, odmerjene v sorazmernem delu po mednarodnih sporazumih o socialni varnosti.

X

Uskladijo se zneski pokojnin, ki so upokojevcem pripadali za mesec september 1991.

Uskladitev se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za mesec oktober 1991 se, po obračunu uskladitve, izvedene po sklepu o uskladitvi pokojnin (Uradni list RS, št. 20-746/91) izplača skupaj s pokojnino za mesec november 1991.

XI

S tem sklepom se nadomesti sklep o uskladitvi pokojnin (Uradni list RS, št. 20-746/91).

XII

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

Predsedstvo
Skupščine Skupnosti pokojninskega
in invalidskega zavarovanja Slovenije

Predsednik
Miro Gošnik l. r.

1142.

Na podlagi 27. člena statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 40/83, 10/86, 43/89 in 3/90) v zvezi s prvim odstavkom 22. člena zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 ter Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91) je Predsedstvo Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P**o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo****I**

Najnižja pokojninska osnova znaša od 1. oktobra 1991 dalje 7.372,93 SLT.

II

Najnižja pokojnina za polno pokojninsko dobo znaša od 1. oktobra 1991 dalje 6.266,99 SLT.

III

S tem sklepom se nadomesti sklep o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo (Uradni list RS, št. 20-747/91).

IV

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

Predsedstvo

Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije

Predsednik

Miro Gošnik l. r.

1143.

Na podlagi prvega odstavka 127. člena v zvezi s prvim odstavkom 131. člena statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v Republiki Sloveniji (Uradni list SRS, št. 40/83, 10/86, 43/89 in 3/90) je Predsedstvo Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P**o uskladitvi dodatka za pomoč in postrežbo****I**

V skladu s 131. členom statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije se znesek dodatka za pomoč in postrežbo s 1. oktobrom 1991 uskladi tako, da se poveča za 11,44 %.

Upošteva se višina povečanja, določeno v prvem odstavku te točke, znaša dodatek za pomoč in postrežbo starostnim, invalidskim in družinskim upokojencem, ki jim je neogibno potrebna stalna pomoč in postrežba drugega za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb, zavarovancem, in upokojencem iz drugega (slepi zavarovanci in upokojenci), tretjega (nepokretni zavarovanci z omejeno zmožnostjo premikanja najmanj za 70 %) in petega (kot upokojenci oslepele osebe) odstavka 125. člena statuta, od 1. oktobra 1991 dalje 4.177,80 SLT na mesec.

Dodatek za pomoč in postrežbo starostnim, invalidskim in družinskim upokojencem, ki jim je neogibno potrebna stalna pomoč in postrežba za opravljanje večine življenjskih potreb, pa znaša od 1. oktobra 1991 dalje 2.088,90 SLT na mesec.

Uskladijo se zneski dodatka za pomoč in postrežbo, ki so upravičencem pripadali za mesec september 1991.

Uskladitev se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za nazaj za mesec oktober 1991 se, po obračunu uskladitve, izvedene po sklepu o uskladitvi dodatka za pomoč in postrežbo (Uradni list RS, št. 20-748/91), izplača skupaj z nakazilom dodatka za pomoč in postrežbo za mesec november 1991.

III

S tem sklepom se nadomesti sklep o uskladitvi dodatka za pomoč in postrežbo (Uradni list RS, št. 20-748/91).

IV

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

Predsedstvo

Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije

Predsednik

Miro Gošnik l. r.

1144.

Na podlagi sedmega odstavka 48. člena zakona o temeljnih pravicah iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja (Uradni list SFRJ, št. 23/82, 77/82, 75/85, 8/87, 65/87, 87/89, 44/90 in 54/90) v zvezi s 26. členom zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list SRS, št. 27/83, 21/87, 48/87, 27/89 in Uradni list RS, št. 14/90, 30/90, 44/90 in 10/91) je Predsedstvo Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P**o uskladitvi zneskov denarnih nadomestil za telesno okvaro****I**

Zneski denarnih nadomestil za telesno okvaro se s 1. oktobrom 1991 uskladijo tako, da se povečajo za 11,44 %.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladijo zneski denarnih nadomestil, ki so upravičencem pripadali za mesec september 1991.

Uskladitev denarnih nadomestil se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za nazaj za mesec oktober 1991 se, po obračunu uskladitve, izvedene po sklepu o

uskladitvi denarnih nadomestil za telesno okvaro (Uradni list RS, št. 20-749/91), izplača skupaj z nakazilom denarnega nadomestila za mesec november 1991.

III

Glede na ugotovljeno stopnjo telesne okvare, ki je posledica poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, znašajo usklajeni zneski denarnih nadomestil za telesno okvaro:

Skupaj	Telesna okvara v %	Znesek SLT
1.	100	1.315,80
2.	90	1.184,60
3.	80	1.052,50
4.	70	920,80
5.	60	789,10
6.	50	658,00
7.	40	527,30
8.	30	394,70

IV

Glede na ugotovljeno stopnjo telesne okvare, ki je posledica bolezni ali poškodbe izven dela, znašajo usklajeni zneski denarnih nadomestil 70 % zneska iz III. točke tega sklepa in sicer:

Stopnja	Telesna okvara v %	Znesek SLT
1.	100	921,10
2.	90	829,20
3.	80	736,70
4.	70	644,60
5.	60	552,40
6.	50	460,60
7.	40	369,10
8.	30	276,30

V

S tem sklepom se nadomesti sklep o uskladitvi denarnih nadomestil za telesno okvaro (Uradni list RS, št. 20-749/91).

VI

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

Predsedstvo
Skupščine Skupnosti pokojninskega
in invalidskega zavarovanja Slovenije

Predsednik
Miro Gošnik l. r.

1145.

Na podlagi 4. točke 35. člena statutarne sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 43/89 in 3/90) ter 6. člena zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79, 1/86) je Predsedstvo Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P
o uskladitvi preživnin po zakonu o
preživninskem varstvu kmetov

I

Znesek mesečne preživnine, določen po 10., 11. in 13. členu zakona o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list SRS, št. 1/79 in 1/86) se od 1. oktobra 1991 dalje uskladi tako, da se poveča za 11,44 %.

II

Po I. točki tega sklepa se uskladi znesek preživnine, ki je upravičencu pripadal za mesec september 1991.

Uskladitev preživnin se opravi po uradni dolžnosti, pripadajoča razlika za nazaj za mesec oktober 1991 se, po obračunu uskladitve po sklepu preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 20-750/91) izplača z nakazilom preživnine za mesec november 1991.

III

S tem sklepom se nadomesti sklep o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov (Uradni list RS, št. 20-750/91).

IV

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

Predsedstvo
Skupščine Skupnosti pokojninskega
in invalidskega zavarovanja Slovenije

Predsednik
Miro Gošnik l. r.

1146.

Na podlagi 13. b člena družbenega dogovora o spremembah in dopolnitvah družbenega dogovora o usklajevanju pokojnin (Uradni list SRS, št. 43/88) v zvezi s 4. točko 35. člena statutarne sklepa o spremembah in dopolnitvah statuta Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja v SR Sloveniji (Uradni list SRS, št. 43/89 in 3/90) je Predsedstvo Skupščine Skupnosti pokojninskega in invalidskega zavarovanja Slovenije na seji dne 18. in 19. novembra 1991 sprejelo

S K L E P
o uskladitvi starostne pokojnine kmetov

I

Starostna ali družinska pokojnina, odmerjena po zakonu o starostnem zavarovanju kmetov, se od 1. novembra 1991 uskladi za 11,44 % in znaša 3.132,70 SLT.

II

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01000-015/91

Ljubljana, dne 19. novembra 1991.

Predsedstvo
Skupščine Skupnosti pokojninskega
in invalidskega zavarovanja Slovenije

Predsednik
Miro Gošnik l. r.

1147.

Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije in Sindikat delavcev dejavnosti energetike Slovenije, sklepata na temelju 114. člena zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 14/90 in 5/91)

KOLEKTIVNO POGODBO dejavnosti elektrogospodarstva Slovenije

I. STRANKI KOLEKTIVNE POGODBE

1. člen

Kolektivno pogodbo dejavnosti elektrogospodarstva Slovenije skleneta Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije in Sindikat delavcev dejavnosti energetike Slovenije, republiški odbor (v nadaljnjem besedilu: stranki pogodbe).

II. VELJAVNOST KOLEKTIVNE POGODBE

2. člen

Ta kolektivna pogodba velja za vse delavce, ki so zaposleni v podjetjih elektrogospodarstva. Za poslovodne delavce in delavce s posebnimi pooblastili ne veljajo določbe 35. do 42. člena in tiste določbe, katerih uporabo izrecno izključuje pogodba o zaposlitvi.

Ta kolektivna pogodba velja tudi za učence in študente na praksi.

III. ČAS VELJAVNOSTI

3. člen

Ta pogodba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja do 31. marca 1992.

Če ob izteku časa, za katerega je sklenjena ta pogodba, nobena izmed pogodbenih strank ne odpove pogodbe, se njena veljavnost podaljša do sklenitve nove pogodbe.

IV. PRAVICE IN OBVEZNOSTI STRANK IN REŠEVANJE SPOROV

4. člen

Postopek za sklenitev nove kolektivne pogodbe dejavnosti elektrogospodarstva Slovenije se začne na pobudo katerekoli pogodbene stranke vsaj 3 mesece pred iztekom veljavnosti te kolektivne pogodbe.

5. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe oziroma dopolnitve kolektivne pogodbe. Predlog za spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe mora biti v pisni obliki in utemeljen.

Nasprotna stranka se je dolžna do predloga za spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe opredeliti v 30 dneh od prejema predloga.

V primeru, da se nasprotna stranka do tega predloga ne opredeli v roku iz prejšnjega odstavka, začne stranka - predlagateljica postopek pred komisijo za pomiritev.

6. člen

Za reševanje sporov, ki jih ni bilo mogoče rešiti s pogajanjem, imenujeta pogodbeni stranki komisijo za pomirjevanje.

Komisija za pomirjevanje ima 5 članov. Vsaka stranka imenuje po dva člana, predsednika imenujeta pogodbeni stranki sporazumno. Postopek pomirjevanja se začne na zahtevo katerekoli stranke.

Odločitev komisije za pomirjevanje dopolnjuje oziroma nadomešča sporna določila kolektivne pogodbe.

7. člen

Če pomirjevanje ni bilo uspešno, odloči o spornih vprašanih 5-članski arbitražni svet, v katerega imenuje vsaka pogodbeni stranka po dva člana. Predsednika imenujeta stranki sporazumno. Odločitev arbitražnega sveta je dokončna.

8. člen

V primeru, da ena izmed pogodbenih strank krši obveznosti, ki jih je prevzela s kolektivno pogodbo, lahko pogodbi zvesta stranka od pogodbe odstopi.

Odstop je treba drugi pogodbeni stranki pisno napovedati najmanj 3 mesece pred odstopom od pogodbe. Pred iztekom tega roka ni mogoče odstopiti od kolektivne pogodbe.

9. člen

Pogodbeni stranki imenujeta 3-člansko komisijo, ki razlaga določila te kolektivne pogodbe. Vsaka stranka imenuje po enega člana komisije, tretjega pa imenujeta sporazumno.

V. VSEBINA KOLEKTIVNE POGODBE

10. člen

Kolektivna pogodba dejavnosti elektrogospodarstva ureja pravice in obveznosti delavcev in podjetij, zlasti pa:

- pogoje in način sklenitve delovnega razmerja,
- razporejanje delavcev;
- delovni čas,
- odmore, počitke, dopuste in odsotnosti,
- varstvo delavcev,
- odgovornost delavcev in disciplinski postopek,
- prenehanje delovnega razmerja,
- varstvo pravic delavcev,
- pogoje za delovanje sindikata,
- pravice in dolžnosti v zvezi s stavko,
- osebne dohodke, nadomestila in druge prejemke.

VI. POGOJI IN NAČIN SKLENITVE DELOVNEGA RAZMERJA

11. člen

Delovne izkušnje se kot pogoj za zasedbo in opravljanje dela določijo za opravljanje tistega dela, za katero so delovne izkušnje predpisane s predpisi o varstvu pri delu in z drugimi tehničnimi predpisi. Za druga dela se delovne izkušnje kot pogoj lahko predpišejo, če so potrebne glede na zahtevano izobrazbo in glede na zahtevnost dela.

12. člen

Delovno razmerje za določen čas se lahko sklene pri investicijski gradnji tudi z delavci, katerih delo ni potrebno pri obratovanju. Delovno razmerje se sklene za čas gradnje ali za krajši čas, glede na naravo dela.

Poskusno delo

13. člen

Poskusno delo se lahko določi kot poseben pogoj za delo in sme trajati najmanj 1 mesec in največ 6 mesecev.

Poskusno delo spremlja in ocenjuje tričlanska komisija, imenovana za vsak primer posebej. Člani komisije morajo imeti najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe kot delavec na poskusnem delu.

VII. RAZPOREJANJE DELAVCEV

14. člen

Delavec je dolžan začasno opravljati dela oziroma naloge, ki ne ustrezajo njegovi strokovni izobrazbi, v naslednjih primerih:

- v primeru višje sile, ki je nastopila ali se neposredno pričakuje (požar, povodenj, potres ali druge elementarne nesreče),
- kadar gre za reševanje človeških življenj,
- ob nenadnih okvarah delovnih naprav in okvarah na elektroenergetskih objektih in napravah,
- zaradi nadomeščanja nenadoma odsotnega delavca (bolezen, smrt), vendar največ za dobo 6 mesecev.

Delavec prejme v vseh primerih razporeditve po tem členu osebni dohodek, kot ga prejema na svojem delovnem mestu oziroma osebni dohodek, ki je zanj ugodnejši.

15. člen

Delavcu, ki je začasno razporejen v drugo organizacijo po sklepu organov upravljanja, v njegovi organizaciji mirujejo pravice iz delovnega razmerja, razen pravice do izobraževanja, pravice do reševanja stanovanjskega vprašanja, pravice iz osebnega dohodka glede na delovno dobo v elektrogospodarstvu, pravice do letovanja v počitniških domovih in disciplinski postopek.

16. člen

Delavec je lahko razporejen na delo iz kraja v kraj brez njegove privolitve:

- če se lahko dnevno vrača v kraj bivanja in ima zagotovljen dnevni počitek najmanj 12 ur,
- če traja razporeditev določen čas, vendar največ 12 mesecev v obdobju 3 let, in je poskrbljeno za nastanitev in prehrano, delavcem pa je omogočeno tedensko vračanje v kraj bivanja,
- če gre za nujno delo na energetskih napravah (havarija ali drug nepredvidljiv dogodek) in tako delo traja 10 dni.

17. člen

Direktor podjetja lahko delavca razporedi zaradi nujnih potreb delovnega procesa in organizacije dela na vsako delovno mesto, ki ustreza stopnji delavčeve strokovne izobrazbe, vrste poklica, znanja in sposobnosti.

VIII. POSTOPEK ZA UGOTOVITEV, DA DELAVEC NIMA ZNANJA IN ZMOŽNOSTI ZA OPRAVLJANJE DELA

18. člen

Poslovodni organ sprejme sklep o prerazporeditvi delavca, za katerega se ugotovi, da nima potrebnega znanja in zmožnosti za opravljanje dela oziroma ne dosegajo pričakovanih rezultatov dela.

Dejstva iz gornjega odstavka ugotovi komisija, ki jo imenuje direktor, po najmanj 30-dnevnem spremljanju dela in rezultatov dela delavca. V postopku za ugotovitev znanja in zmožnosti ima delavec pravico do vpogleda v dokumentacijo in do svojih pripomb v zvezi z njo.

Sklep o prenehanju delovnega razmerja delavca, ki nima ustreznega znanja in zmožnosti za opravljanje del na svojem delovnem mestu, sprejme organ, določen s statutom.

O ugovoru delavca zoper sklep o prerazporeditvi ali o prenehanju delovnega razmerja odloča organ upravljanja podjetja.

IX. PRAVICE DELAVCEV, KATERIH DELO POSTANE V PODJETJU NEPOTREBNO

19. člen

Za ugotovitev prenehanja potreb po delu delavcev se poleg meril iz 3. točke 12. člena Splošne kolektivne pogodbe za gospodarstvo upoštevajo še naslednji kriteriji:

- kot drugi kriterij še dodatna znanja, ki se zahtevajo za delo v elektrogospodarstvu,
- kot tretji kriterij še delovna doba v elektrogospodarstvu.

20. člen

Obstoj presežka delavcev ugotavlja organ upravljanja na predlog poslovodnega organa. Poslovodni organ mora v svojem predlogu navesti razloge za presežek, število in kategorijo presežnih delavcev ter rok, v katerem bo prenehala potreba po njihovem delu.

Organ upravljanja sprejme program razreševanja problema presežnih delavcev, ki mora obsegati:

- organizacijske oziroma tehnološke ukrepe za omejevanje števila presežnih delavcev,
- obrazložitev meril in kriterijev za določanje posameznih delavcev kot presežkov,
- seznam konkretnih delavcev, katerih delo je nepotrebno, in njihove konkretne pravice iz predhodnega člena,
- roke in način za zagotovitev pravic posameznih delavcev.

Pri pripravi programa reševanja presežnih delavcev sodeluje tudi sindikat.

V primeru, da gre za večje število presežnih delavcev, mora program zagotoviti reševanje presežkov v daljšem časovnem obdobju tako, da se število delavcev, zaposlenih v podjetju, letno zmanjša za največ 10 %.

X. DELOVNI ČAS

21. člen

Povprečni tedenski delovni čas je 40 ur, vključno s plačanim dnevnim odmorom 1/2 ure.

Delovni čas določi direktor glede na potrebe proizvodnje v skladu s splošnim aktom. Tedenski fond delovnih ur je v normalnih pogojih enakomerno razporejen na 5 delovnih dni. Če to zahtevajo potrebe delovnega procesa, se z letnim delovnim planom lahko določi neenakomerna razporeditev delovnega časa tako, da je v koledarskem letu doseženo povprečje tedenskega fonda delovnih ur. V takih primerih delovni čas ne sme presegati 50 ur na teden. Neenakomerno se lahko razporedi maksimalno 80 ur delovnega časa v letu.

V primeru višje sile (havarije, naravne nesreče) lahko poslovodni organ odredi prerazporeditev delovnega časa, s tem, da upošteva gornje omejitve.

Delovni čas, ki je v povprečju daljši od 40 ur in ni bil prerazporejen, se obračuna kot podaljšani delovni čas.

Za omejeno dobo se lahko uvede delo prek polnega delovnega časa tudi v primerih, določenih z ukrepi, ki so neogibni za delovanje elektroenergetskega sistema, kadar gre:

- za remonte in revizije na elektroenergetskih proizvodnih, prenosnih in distribucijskih napravah, ki se morajo opraviti v čim krajšem času,

- za odpravo okvar na proizvodnih, prenosnih in distribucijskih napravah, ki se pojavijo nepredvideno in vplivajo na preskrbo potrošnikov z električno energijo,

- za vzdrževanje tistih proizvodnih, prenosnih in distribucijskih elektroenergetskih naprav, ki so v takem stanju, da preti izpad,

- za meritve in preizkuse na proizvodnih, prenosnih in distribucijskih elektroenergetskih napravah, ki so iz objektivnih razlogov vnaprej planirani in jih ni mogoče opraviti v polnem delovnem času,

- če splošni družbeni interes in narava dejavnosti terjajo, da se brez prekinitve opravijo določena dela oziroma naloge v skladu s pogoji, ki jih določajo zakoni.

Delo prek polnega delovnega časa iz tega člena se šteje kot posebni delovni pogoj.

22. člen

Če je v posamezni organizaciji možno opraviti določeno delo v skrajšanem času in teh del ni možno razporediti med ostale delavce, se lahko sklene delovno razmerje za krajši delovni čas. Pri taki zaposlitvi ima prednost delavec, ki je že v drugi organizaciji elektrogospodarstva zaposlen za krajši delovni čas.

XI. LETNI DOPUST

23. člen

Letni dopust traja najmanj 18 delovnih dni v posameznem koledarskem letu ne glede na to, ali delavec dela poln delovni čas ali krajši čas od polnega.

Dolžina letnega dopusta se določa po naslednjih kriterijih:

1. Za skupno delovno dobo, ki jo bo delavec dosegel do konca leta, za katero se mu odmerja letni dopust, in druga obdobja, ki so po zakonu izenačena z delovno dobo, se delavcu osnovno število 18 dni dopusta poveča:

za delovno dobo: po 1 letu	za 1 dan
od 2 - 3 let	za 2 dni
od 4 - 5 let	za 3 dni
od 6 - 8 let	za 4 dni
od 9 - 11 let	za 5 dni
od 12 - 14 let	za 6 dni
od 15 - 17 let	za 7 dni
od 18 - 21 let	za 8 dni
od 22 - 25 let	za 9 dni
nad 25 let	za 10 dni

2. Glede na tarifni razred in delovne pogoje se delavcu poveča osnovno število dni dopusta:

a) Za tarifni razred:	
- III	za 1 dan
- IV in V	za 2 dni
- VI	za 3 dni
- VII, VIII, IX	za 4 dni
b)	
- za delo v dveh dnevniških turnusih	za 2 dni
- za delo v dnevnem in nočnem turnusu	za 3 dni
- za stalno delo na terenu	za 2 dni.

3. Za posebne socialne razmere se poveča osnovno število 18 dni letnega dopusta:

- delovnim, vojaškim in drugim invalidom	za 2 dni
- materi z enim otrokom do 7 let starosti	za 1 dan
- materi z dvema ali več otroki vsak do 7 let	za 2 dni
- samohranilcem z enim ali več otroki do 7 let	za 3 dni.

Delavcem, mlajšim od 18 let, se letni dopust poveča še za 7 dni.

Neodvisno od kriterijev iz 1., 2. in 3. točke tega člena pa se še za 5 dni podaljša letni dopust delavcem, ki so stari najmanj 50 let, ne glede na starost pa delavcem, ki imajo status invalida, in delavcem s telesnimi okvarami, in sicer v obeh primerih, če jim je priznana najmanj 60-odstotna telesna okvara, ter delavcem, ki negujejo in varujejo težje telesno ali duševno prizadeto osebo.

Za dela v posebno težkih delovnih razmerah pri virih ionizirajočega sevanja imajo delavci po posebnih predpisih pravico do povečanega letnega dopusta.

Delavcu se štejejo v letni dopust le tisti dnevi, ko bi sicer delal, če ne bi bil na letnem dopustu. Kot delovni dan se pri določanju dopusta šteje 8 ur.

Odsotnost z dela z nadomestilom

24. člen

Delavcu pripada polno nadomestilo osebnega dohodka za sedem dni odsotnosti v naslednjih primerih:

- sklenitev zakonske zveze	3 dni
- sklenitev zakonske zveze otrok	2 dni
- rojstvo otroka	2 dni
- smrt zakonca ali izven-zakonca	3 dni
- smrt staršev	3 dni
- smrt otrok	3 dni
- smrt sester, bratov, tasta, tašče, starih staršev, vnuka	2 dni
- smrt ostalih družinskih članov	
skupnega gospodinjstva	1 dan
- nenadna bolezen delavca ali družinskega člana	1 dan
- za selitev	3 dni
- za elementarne nesreče	3 dni
- za aktivno udeležbo na športnih in kulturnih prireditvah republiškega značaja	2 dni

XII. VARSTVO PRI DELU

25. člen

Delavec ima pravico do varstva pri delu v skladu z zakonom o varstvu pri delu, v skladu s posebnimi predpisi in s predpisi, ki veljajo na tem področju za elektrogospodarstvo, ter pravico do preventivnega zdravstvenega varstva.

XIII. POGOJI IN NAČIN ZAPOSLOVANJA INVALIDOV

26. člen

Podjetje mora invalidu zagotoviti delovno mesto glede na preostalo delovno zmožnost predvsem v elektrogospodarstvu.

Delavca s spremenjeno delovno zmožnostjo in delavca, ki opravlja dela, pri katerih obstaja nevarnost nastanka invalidnosti, je treba prerazporediti na ustrezno delovno

mesto najkasneje v 15 dneh po pravnomočnosti sklepa, ki ugotavlja spremenjeno delovno zmožnost.

Delavec iz prejšnjega odstavka se razporedi v elektrogospodarstvu oziroma, če prostega delovnega mesta ni, se le-to pridobi s prerazporeditvijo zdravega delavca ali s prireditvijo delovnega mesta, in šele če ni nobene izmed teh možnosti, se mu išče ustrezna zaposlitev izven elektrogospodarstva.

XIV. ODGOVORNOST DELAVCEV IN DISCIPLINSKI POSTOPEK

27. člen

V dejavnosti elektrogospodarstva se kot lažje opredelijo tudi naslednje kršitve delovnih obveznosti:

- nepravilen odnos do strank – večje število pritožb,
- zamujanje na delo,
- predčasni odhod z dela,
- neopravičeno predčasno opuščanje del in nalog,
- neopravičen izostanek enega delovnega dne,
- če delavec ne izpolni gibljivega delovnega časa,
- opustitev predpisanih ukrepov, ki bi jih bil delavec dolžan storiti pri opravljanju svojih del in nalog, če do nesreče oziroma do škode ni prišlo, pa bi lahko,
- neopravičena odsotnost na delovnih sestankih,
- nepravilen odnos do sodelavcev, nadrejenih in podrejenih delavcev,
- neupravičena prekoračitev rokov za opravljanje posamezne naloge oziroma če naloge ali dela ne opravi, pa to nima večjih posledic,
- malomarno vzdrževanje dokumentov, materiala, proizvodov in sredstev za delo, če to ne povzroči materialne škode.

28. člen

V dejavnosti elektrogospodarstva veljajo kot hujše kršitve delovnih obveznosti tudi naslednje:

- povzročitev izpada objekta iz elektroenergetskega sistema, ki ima za posledico večjo materialno škodo,
- nepozna vključitev objekta v obratovanje, zaradi česar je nastala večja materialna škoda,
- če delavec ne opravi svojega dela v določenem roku in s tem ostalim, ki uporabljajo njegov polizdelek, onemogoči, da bi pravočasno opravili svoje delo,
- nesmotna oziroma neodgovorna poraba sredstev je, če delavec rabi sredstva v nasprotju s pravili stroke ali navodili predpostavljenege,
- prekoračitev pooblastila in nezakonito ravnanje, ki povzroči škodo ali neupravičeno korist,
- izdajanje uradne tajnosti, to je neupravičeno izdajanje podatkov,
- zloraba pravice do bolezenskega dopusta, to je ravnanje v nasprotju z zdravnikovimi navodili,
- kršitev predpisov o varstvu pri delu, to je ravnanje v nasprotju s predpisi ali drugimi akti, če kršitev ogroža premoženje, zdravje ali življenje ljudi,
- kršitev zaščite človekovega okolja, to je, če se ne izvedejo ukrepi, za katere so bila zagotovljena materialna sredstva in drugi pogoji,
- motenje pri delu drugih delavcev, če se na podlagi pisne izjave ali zapisnika motenih delavcev in izjave njihovega neposredno predpostavljenege ugotovi vpliv motenja na delovni proces,
- odklanjanje zdravljenja odvisnosti, ugotovljene na podlagi zdravniške ocene,
- večkratno kaznovanje zaradi lažjih kršitev.

XV. VARSTVO PRAVIC DELAVCEV

29. člen

Sklepi, s katerimi se odloča o pravici, obveznosti ali odgovornosti delavca, morajo biti delavcu vročeni v pisni obliki z obrazložitvijo in s pravnim poukom.

Sklepi brez pravnega pouka ali z napačnim pravnim poukom delavcu ne morejo biti v škodo.

Odločanje o pravicah, obveznostih in odgovornosti delavca v podjetju mora biti dvostopenjsko.

O vloženih zahtevi oziroma ugovoru delavca je treba obvestiti sindikat v podjetju.

O ugovoru v postopku za varstvo pravic odloča organ, opredeljen v statutu podjetja.

XVI. POGOJI ZA DELOVANJE SINDIKATA

30. člen

Poslovodni organ in strokovne službe v podjetju so dolžne zagotavljati sindikatu podatke o vseh zadevah, ki zadevajo ekonomski in socialni položaj delavcev in o katerih odločajo organi podjetja. Le-ti so dolžni obravnavati mnenja in predloge sindikata in se do njih opredeliti pred dokončnim odločanjem.

Sindikatu se morajo vročiti vabila z gradivi za seje organov podjetja, v katerih sodelujejo predstavniki delavcev, ter omogočiti njegovo sodelovanje na teh sejah.

Sindikatu se mora omogočiti sodelovanje na sejah organov, ki odločajo o ugovoru delavcev. Pristojni organ je dolžan obravnavati mnenja in predloge sindikata in se do njih opredeliti.

31. člen

Za delo sindikata mora podjetje zagotoviti naslednje pogoje:

- v vsakem podjetju lahko en sindikalni zaupnik opravlja svojo funkcijo profesionalno. V tem primeru pripada sindikalnemu zaupniku osebni dohodek, ki ne more biti nižji od VII/1 tarifnega razreda,
- sindikalnim zaupnikom, ki opravljajo funkcijo profesionalno, omogoči normalno opravljanje funkcije (razrešitev vseh drugih dolžnosti),
- vsem sindikalnim zaupnikom v podjetju, ki opravljajo funkcijo neprofesionalno, zagotovi za opravljanje funkcije najmanj 1 plačano uro letno za vsakega delavca v podjetju, vendar skupaj ne manj kot 50 ur letno; v tako določeno število ur se ne vštevja sodelovanje sindikalnih zaupnikov v organih izven podjetja ter ure sindikalnih zaupnikov, ki funkcijo opravljajo profesionalno,
- med poslovodnim organom in sindikatom v podjetju se doseže dogovor o okvirnem načinu izrabe števila ur, določenega za delo sindikalnih zaupnikov v podjetju v skladu z določili predhodne alineje,
- med poslovodnim organom in sindikatom se doseže dogovor o načinu zagotavljanja strokovne pomoči in drugih pogojev (prostori, tehnično in administrativno delo itd.) za delo sindikata,
- za člane sindikata se zagotavlja obračun in plačevanje sindikalne članarine.

Zakonske pravice sindikalnega zaupnika veljajo za njega in ostale sindikalne predstavnike še dve leti po prenehanju njegovih funkcij.

32. člen

Pogoji za delovanje sindikata v podjetju se podrobneje določijo s pogodbo, sklenjeno med vodstvom podjetja in sindikatom v podjetju.

XVII. PRAVICE IN DOLŽNOSTI V ZVEZI S STAVKO

33. člen

Delavci v dejavnosti elektrogospodarstva imajo pravico do stavke s tem, da je z načinom in obliko organiziranja stavke potrebno zagotoviti opravljanje tistih nujnih opravil, ki so pogoj, da prekinitev dela ne ogrozi življenja, varnosti in zdravja ljudi, kakor tudi, da gospodarstvu in prebivalcem ne povzroči nesorazmerne škode.

Z načinom izvedbe stavke je treba zagotoviti varnost in varovanje opreme in naprav.

34. člen

Stavka se organizira v primerih neizpolnjevanja kolektivnih pogodb, nepristajanja na upravičene zahteve po spremembah in dopolnitvah kolektivnih pogodb, ko sprejeti ekonomski ali drugi ukrepi ogrozijo delo ter poslabšajo položaj delavcev v primerjavi z delavci drugih dejavnosti v Republiki Sloveniji.

Pogoji za začetek stavke, oblika stavke, vodenje in organiziranje stavke, čas trajanja stavke in postopek usklajevanja zahtev in interesov delavcev se uredijo s stavkovnimi pravili.

XVIII. OSEBNI DOHODKI

35. člen

V pogodbi o zaposlitvi organizacija in delavec določita osnovni osebni dohodek, to je osebni dohodek brez dodatkov za delovno dobo in ostalih dodatkov, ki ne more biti nižji od izhodiščnega osebnega dohodka; določenega v 36. in 37. členu te pogodbe.

1. Izhodiščni bruto osebni dohodek

36. člen

Izhodiščni bruto osebni dohodki po posameznih tarifnih razredih so:

Tarifni razredi	Izhodiščni mesečni bruto OD v SLT za polni del. čas
I/1. Enostavna dela	10.578
II/1. Manj zahtevna dela	12.694
III/1. Srednje zahtevna dela	13.963
IV a/1. Zahtevna dela	16.396
V/1. Bolj zahtevna dela	18.512
VI a/1. Zelo zahtevna dela	22.425
VII/1. Visoko zahtevna dela	28.984
VIII. Najbolj zahtevna dela	41.783
IX. Izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela	47.601

Izhodiščni osebni dohodki v tem členu so določeni za mesec september 1991.

37. člen

Relativna razmerja izhodiščnih osebnih dohodkov v skladu s predhodnim členom so za tipična delovna mesta naslednja:

Tarifni razredi	Relativno razmerje
I. Enostavna dela	
Enostavna fizična dela, ki se opravljajo z enostavnimi delovnimi pripomočki. Za opravljanje takih del zadostuje le krajše praktično uvažanje na delovnem mestu.	

Tarifni razredi	Relativno razmerje
-----------------	--------------------

1. Lažja fizična dela, kjer ni izrazite umazanije in prahu, npr.:
 - čistilec pisarniški prostorov
 - čistilec obratnih prostorov
 1,00
2. Težka fizična dela na prostem, ali lažja fizična dela v slabih razmerah (izrazit prah, umazanija), npr.:
 - pomožni delavec (pri transportu materiala, vzdrževanju, montaži in urejanju terena)
 - čistilec obratnih prostorov
 1,10
3. Težka dela, kjer se stalno pojavlja izrazit prah in umazanija, visoke temperature, npr.:
 - vzdrževalec presipov na transportnih trakovih
 1,16

II. Manj zahtevna dela

Manj zahtevna dela v proizvodnji, pri strojih in napravah, montaži opreme in v administraciji. Za delo te skupine je potrebno razumevanje ustnih in enostavnih pisnih navodil, končana osnovnošolska obveznost in krajše praktično usposabljanje.

1. Priučena dela v administraciji, npr.:
 - kurir
 - telefonist
 - razmnoževalec
 1,20
2. Priučena dela v proizvodnji in dela na terenu, npr.:
 - priučeni delavec (pri vzdrževanju in montaži opreme)
 - jemalec vzorcev
 1,26
3. Priučena dela v zelo težkih delovnih razmerah, npr.:
 - oskrbovalec kotlovskih bunkerjev
 1,32

III. Srednje zahtevna dela

Srednje zahtevna in raznovrstna dela, ki se opravljajo z orodjem, stroji in napravami v proizvodnji ali administraciji. Značilno za to skupino je zahteva po večjem razumevanju delovnega procesa. Dela so praviloma po navodilih, vendar nastopajo situacije, kjer delavec sam rešuje probleme. Za opravljanje takih del je potrebno znanje, pridobljeno z internim usposabljanjem ali šolanjem do 2 let.

1. Dela z lažjo gradbeno mehanizacijo in enostavna administrativna dela, npr.:
 - viličarist
 - traktorist
 - zaporničar
 - evidentičar
 - strojepisec
 1,32
2. Dela na prostem ali dela, kjer se stalno pojavlja umazanija in ropot, npr.:
 - monter električnega omrežja (pomožni elektromonter)
 - pomožni ključavničar na mlinih
 - priučeni ključavničar
 1,45
3. Zahtevnejša dela III. tarifnega razreda, npr.:
 - pomočnik kotlovskega strojnika
 1,60

IV. Zahtevna dela

Zahtevna raznovrstna strokovna dela v zvezi s pripravo, izvedbo in kontrolo različnih

Tarifni razredi	Relativno razmerje	Tarifni razredi	Relativno razmerje
delovnih postopkov pri montaži, vzdrževanju in delovanju elektroenergetskih objektov in naprav, pri pripravi materiala in tehnične dokumentacije ter zahtevna administrativno tehnična opravila.			
Za opravljanje takih del je potrebno strokovno izobraževanje v 3-letnih poklicnih šolah in dodatno usposabljanje v skladu s predpisi podjetja ali upravnih organov.			
IV.a Manj zahtevna dela skupine IV.		2. Zahtevnejša dela v proizvodnji in vzdrževanju in pripravi dela:	
1. Kvalificirana dela na vzdrževanju, montaži, obdelavi kovin in administraciji, npr.:		- tehnik za meritve	
- skladiščnik		- tehnik za telekomunikacije	
- voznik tovornih vozil (C kat.)		- tehnik za elektronske naprave	
- elektromonter		- gradbeni tehnik	
- električar		- tehnik projektant	
- ključavničar		- kotlovski strojnik TE	
- administrator	1,55	- stikalec	
2. Prevoz delavcev in delo z denarjem, npr.:		- vodja delavnice	
- voznik osebnega avtomobila		- vodja skupine (vzdrževanja ali gradb. del)	1,95
- blagajnik - interni	1,70	3. Vodenje delavcev predvsem IV. in III. skupine, predvsem v prenosu in distribuciji, npr.:	
IV.b Zahtevnejša dela skupine IV.		- vodja skupine (vzdrževanja ali gradbenih del)	2,10
Dela, ki zahtevajo daljšo prakso in specialistična znanja ali znanja za vodenje in uvajanje delavcev predvsem skupine IV.a in III.		4. Vodenje delavcev predvsem IV. in V. skupine ob napravah večje vrednosti, npr.:	
1. Dela na vzdrževanju, montaži in obdelavi kovin, npr.:		- vodja bloka TE	
- samostojni elektromonter		- vodja izmene HE	2,25
- samostojni električar		5. Dela v nuklearni elektrarni, npr.:	
- samostojni ključavničar	1,85	- operater reaktorja	
2. Upravljanje naprav, vodenje manjših skupin, npr.:		- tehnik specialist za nuklearno tehnologijo	2,48
- strojnik HE		VI.a Zelo zahtevna dela	
- vodja skupine		Zelo zahtevna samostojna strokovna dela pri planiranju, nadzoru obratovanja, vzdrževanja, izgradnje in montaže elektroenergetskih objektov in naprav, pri operativni in tehnološki pripravi dela; zahtevnejše obdelave in tolmačenje finančnih in tehničnih podatkov; zelo zahtevna in samostojna, poslovno administrativna in komercialna opravila, ter vodenje organizacijskih enot v posameznih fazah delovnega procesa.	
- obratovni električar TE	1,90	Za opravljanje takih del je potrebno poglobljeno teoretično in praktično znanje, pridobljeno na I. stopnji fakultetnega študija, in dodatno usposabljanje za posamezno delo v skladu s predpisi podjetja ali upravnih organov.	
3. Dela v nuklearni elektrarni, npr.:		1. Delavci z višjo šolo, pripravniki izpitom, do dveh let delovnih izkušenj	2,12
- vzdrževalec nuklearne opreme	2,08	2. Dela na področju planiranja in parcialnih analiz, dela na upravnem, kadrovskem, računovodskem, komercialnem področju, projektiranje v okviru standardov, varstvo pri delu, npr.:	
V. Bolj zahtevna dela		- ekonomist - analitik	
Bolj zahtevna (zahtevnejša) strokovna opravila pri obratovanju, vzdrževanju, gradnji in montaži elektroenergetskih objektov in naprav, kjer je potrebna lastna iniciativa, pomoč pri vodenju in kontroli operativnih in pripravljalnih del; zahtevnejša dela pri pripravi tehnične dokumentacije in zahtevnejša poslovno administrativna in finančno-računovodska dela.		- komercialist	
Za opravljanje takih del je potrebna štiri-letna (srednja) strokovna izobrazba z dodatnim usposabljanjem za določena dela, v skladu s predpisi podjetja ali upravnih organov.		- kadrovik	
1. Zahtevnejša administrativna in knjigovodska dela, dela na tehnični dokumentaciji in statistični obdelavi podatkov, npr.:		- inženir - energetik, elektronika	
- knjigovodja		- projektant (s strokovnim izpitom)	
- blagajnik (zunanje stranke)		- referent za varstvo pri delu	2,34
- kadrovski evidentirar		3. Operativno vodenje območnih elektroenergetskih naprav, vodenje prenosnih objektov do 220 kV, priprava dela, investicijski nadzor, npr.:	
- administrativni tehnik		- dispečer OCV	
- dokumentalist tehnične dokumentacije		- dispečer DCV	
- statistik energetskega podatkov	1,75	- vodja operativne priprave dela	
		- referent za investicijski nadzor	
		- vodja RTP 220/110 kV	
		- vodja izmene TE (objektov do 400 MW)	
		- vodja vzdrževanja HE	2,48

Tarifni razredi	Relativno razmerje
VI.b Zelo zahtevna specializirana samostojna strokovna dela Za opravljanje takih del so potrebna znanja iz VI.a skupine in dodatna specifična praktična in teoretična znanja.	
1. Delavci, ki vodijo delavce predvsem V. in tudi delavce iz VI. skupine ter dela, kjer se zahtevajo specialistična znanja z dolgoletnimi izkušnjami, npr.: – vodja večjega območja (distribucija) – vodja izmene TE (objekt nad 400 MW) – vodja knjigovodstva – vodja finančne operative – inženir za turbinsko regulacijo	2,78
2. Dela v nuklearni elektrarni, npr.: – glavni operater elektrarne	2,90
VII. Visoko zahtevna dela Visoko zahtevna strokovna dela pri vodenju, izvajanju in nadzoru tehnološko-tehničnih in organizacijskih postopkov v zvezi z obratovanjem, vzdrževanjem, gradnjo elektroenergetskih objektov, uvajanjem novih tehnologij, izdelava visoko zahtevnih tehničnih, ekonomskih in organizacijskih analiz ter izdelava investicijsko tehnične dokumentacije, visokozahtevna kreativna dela v zvezi s poslovanjem, organizacijsko in tehnično vodenje delovnih procesov ter sodelovanje pri znanstveno raziskovalnem delu.	
Za opravljanje takih del je potrebno visoko strokovno splošno teoretično znanje, pridobljeno na II. stopnji fakultetnega študija in dodatno usposabljanje za posamezna dela v skladu s predpisi podjetja ali upravnih organov.	
1. Delavci z II. stopnjo fakultetnega študija s pripravniškim izpitom, do 2 let delovnih izkušenj	2,74
2. Samostojni strokovni delavci na področju kompleksnih analiz in planiranja, organizacije, samostojnega reševanja zelo zahtevnih tehničnih, pravnih in ekonomskih problemov, sistemskega programiranja, npr.: – diplomiran pravnik – diplomiran ekonomist – diplomiran inženir-energetik elektroinženir – diplomiran inženir pri pripravi razvojnih projektov – vodja RTP 400/200 kV – dispečer RCV – sistemski programer AOP	3,00
3. Samostojni strokovni delavci, ki delajo na razvoju sistemskega vzdrževanja in vodenja elektroenergetskega sistema, razvoju poslovnih sistemov in uvajanju novih tehnologij, npr.: – dipl. inženir za meritve in zaščito (prenos) – dipl. inženir projektant	3,13
4. Delavci, ki vodijo delavce (najmanj 5) VII. skupine do vključno delavcev V. skupine, npr.: – vodja službe za avtomatizacijo – vodja službe za meritve in zaščito	

Tarifni razredi	Relativno razmerje
– tehnični vodja poslovne enote (prenos, distribucija) – vodja službe za telekomunikacije	3,50
5. Dela v nuklearni elektrarni, npr.: – vodja izmene	3,83
VIII. Najbolj zahtevna dela Za opravljanje takih del so potrebna znanja iz VII. skupine in dodatna specifična, teoretična in praktična znanja. To so predvsem vodstveni delavci na nivoju podjetja ter specialisti za posamezna področja, npr.: – glavni inženir, tehnični vodja – vodja obratovanja – vodja vzdrževanja – vodja dispečerske službe RCV – vodja projektantske službe	3,95
IX. Izjemno pomembna, najbolj zahtevna dela Posebna, visoko zahtevna kreativna dela v zvezi z analiziranjem, strateškim planiranjem, oblikovanjem poslovne politike in vodenjem večjih sistemskih sklopov, vodenje podjetja in razvojno raziskovalnih projektov, interdisciplinarno proučevanje sistemskih modelov	4,50

38. člen

Izhodiščni osebni dohodki se povečajo za rast življenjskih stroškov po eskalacijski klavzuli Splošne kolektivne pogodbe za gospodarstvo, vendar najmanj za višino rasti povprečnega osebnega dohodka na delavca v gospodarstvu Republike Slovenije.

39. člen

Delavci, starejši od 55 let, in delavke, starejše od 50 let, ki so zaradi zdravstvenih razlogov razporejeni na delovno mesto z nižjo tarifno postavko, ne morejo prejemati nižjega osebnega dohodka, kot so ga imeli na prejšnjem delovnem mestu.

40. člen

Osnovni osebni dohodek je lahko do 20 % nižji od izhodiščnih osebnih dohodkov, določenih za posamezne tarifne razrede po tej kolektivni pogodbi, če ekonomski razlogi v podjetju ne omogočajo izplačil po tej pogodbi zaradi slabe splošne gospodarske situacije, ko se kljub sprejetim ukrepom podjetja in Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije ne more zagotoviti potrebnega obsega sredstev.

Odločitev o znižanju osebnih dohodkov sprejme poslovodni organ ob soglasju organa upravljanja podjetja in poprejšnjem mnenju sindikata.

V primerih znižanja osebnega dohodka ima sindikat pravico preveriti upravičenost uporabe prej navedenih primerov tudi s predstavniki sindikatov višje organiziranosti oziroma z neodvisnim strokovnjakom. Znižani osebni dohodki po tem členu ne morejo biti nižji od zjamčenega osebnega dohodka, določenega z zakonom.

Sklep o znižanju osebnega dohodka lahko velja največ šest mesecev. Po tem roku mora poslovodni organ ponovno preveriti izpolnjevanje pogojev za izplačevanje znižanih osebnih dohodkov, skupaj s sindikati, in o razlogih za podaljšanje izplačevanja znižanih osebnih dohodkov obvestiti zaposlene na zborih delavcev.

Delavci morajo za manjše prejete osebne dohodke dobiti listino, na podlagi katere bodo lahko uveljavljali po eskalacijski klavzuli razliko med izhodiščnimi osebnimi dohodki po kolektivni pogodbi in nižje izplačanimi osebnimi dohodki, ko se gospodarski položaj podjetja sanira, oziroma če bo šlo podjetje v stečaj kot terjatev iz delovnega razmerja do stečajne mase.

2. Delež osebnega dohodka iz uspešnosti

41. člen

V podjetjih se del sredstev za osebne dohodke nameni za nagrajevanje individualne uspešnosti po naslednjih kriterijih:

- kvaliteta dela
- obseg dela
- doseganje rokov
- racionalna raba delovnih sredstev in materiala.

Način ugotavljanja individualne uspešnosti se določi v splošnih aktih podjetja.

3. Udeležba na dobičku

42. člen

V primeru ugotovljenega dobička pripada delavcem pravica do delitve dobička v skladu z odločitvijo organa upravljanja.

4. Dodatki

Dodatek za delovno dobo

43. člen

Delavcu pripada dodatek za vsako leto izpolnjene delovne dobe 0,5%.

Dodatki za posebne delovne razmere in manj ugoden delovni čas

44. člen

Delavcu pripadajo dodatki za posebne obremenitve pri delu, neugodne vplive okolja in za manj ugoden delovni čas.

Dodatki za manj ugoden delovni čas

45. člen

Za delo v delovnem času, ki je manj ugoden, delavcu pripadajo dodatki v naslednjem odstotku od urne postavke osnovnega osebnega dohodka:

- | | |
|--|----|
| 1. Nočno delo | 40 |
| 2. Delo v izmenah v času od 14. do 6. ure naslednjega dne | 10 |
| 3. Delo v nedeljo, na dan državnih praznikov ter ob dela prostih dnevih, ki so kot taki določeni z zakonom | 50 |
| Dodatki iz te točke se med seboj izključujejo. | |
| 4. Delo prek polnega delovnega časa (navadne nadure) | 40 |
| Delo prek polnega delovnega časa, če gre za nujno odpravo okvar (nadure na vpoklic) | 50 |
| Za dežurstvo na domu pripada delavcu nadomestilo (od urne postavke osnovnega osebnega dohodka): | |
| - ob delavnikih | 20 |
| - ob nedeljah, praznikih in dela prostih dnevih, ki so kot taki določeni z zakonom. | 30 |

Dodatki za posebne delovne razmere

46. člen

Za delo v težjih delovnih razmerah pri negativnih vplivih okolja in povečani nevarnosti, v katerih se delavec občasno nahaja, in ni upoštevano v izhodišču 37. člena, delavcu pripadajo dodatki v naslednjem odstotku od urne postavke osebnega dohodka tarifnega razreda IV/b 1. (samostojni elektromonter).

- | | |
|--|-----|
| 1. Delo na višini: | % |
| - od 3 m-12 m | 15 |
| - nad 12 m-20 m | 25 |
| - nad 20 m | 50 |
| 2. Delo v neugodnih vremenskih razmerah: | |
| - pod -10 stopinj C | 25 |
| - v dežju, sneženju in vetru nad 15 m/sek | 20 |
| - v snegu nad 30 cm | 30 |
| 3. Delo v kabelskem jašku | 10 |
| 4. Delo s kompresorjem ali motorno žago | 15 |
| 5. Delo v izrazitem prahu, plinih, vročini nad 40 stopinj C in drugih posebnih pogojih (delo v rezervoarjih, čiščenje kotlov, nakladanje in razkladanje apna, čiščenje premogovnih silosov, čiščenje elektrofiltrov, varjenje, ipd.) | 30 |
| 6. Delo pod pogoji, ki zahtevajo posebno soglasje službe za varstvo pri delu | 50 |
| 7. Delo potapljača: | |
| - pri potapljanju | 500 |
| - v pripravljenosti | 250 |

Dodatki za posebne delovne razmere v nuklearni elektrarni

47. člen

Delavcu pripadajo dodatki na podlagi tveganja, ki predstavlja verjetnost, da se bo na osebi pojavila radiološka poškodba kot posledica obsevanosti.

Ti dodatki se obračunavajo za delo v področju ionizirajočega sevanja v naslednjih odstotkih od urne postavke osnovnega osebnega dohodka, in sicer:

- | | |
|---|-----|
| - v področju z $H < 2,5$ mSv/h | 10% |
| - v področju z $2,5$ mSv/h $< H < 1000$ mSv/h | 20% |
| - v področju z $H > 1000$ mSv/h | 30% |

(H - hitrost ekvivalentne doze)

Dodatek na izjemno težke pogoje dela v področju ionizirajočega sevanja se izplačuje v višini 300% za čas efektivnega dela v teh razmerah.

XIX. NADOMESTILA OSEBNEGA DOHODKA IN DRUGI PREJEMKI

Nadomestila osebnega dohodka za čas bolézni

48. člen

Za izplačila nadomestil osebnega dohodka, povračil stroškov v zvezi z delom ter drugih osebnih prejemkov se neposredno uporabljajo določila Splošne kolektivne pogodbe za gospodarstvo, če s to pogodbo ni drugače določeno.

49. člen

Delavcu pripada nadomestilo osebnega dohodka za čas bolézni v višini:

- odsotnosti do 10 dni 80% osebnega dohodka
- odsotnosti od 11 - 30 dni 85% osebnega dohodka
- odsotnosti nad 30 dni 95% osebnega dohodka
- v primeru nezgode pri delu 100% osebnega dohodka.

Odpravnine ob upokojitvi

50. člen

Delavcu pripada ob upokojitvi odpravnina v višini najmanj treh povprečnih mesečnih čistih osebnih dohodkov v gospodarstvu Republike Slovenije za pretekle tri mesece oziroma v višini najmanj treh povprečnih mesečnih čistih osebnih dohodkov delavca za pretekle tri mesece, če je to zanj ugodnejše, in sicer:

- za doseženih do 19 let delovne dobe 3 osebne dohodke
- za doseženih 20-24 let delovne dobe 4 osebne dohodke
- za doseženih 25 in več let delovne dobe 5 osebnih dohodkov
- ob invalidski upokojitvi zaradi nezgode pri delu ali poklicne bolezni 5 osebnih dohodkov

Delavec ni upravičen do odpravnine, če je organizacija zanj financirala skupaj delovne dobe.

Solidarnostne pomoči

51. člen

V primeru smrti delavca pripada najožjim članom družine solidarnostna pomoč v višini treh osebnih dohodkov, v primeru smrti delavca zaradi nesreče pri delu pa pomoč v višini petih osebnih dohodkov iz 49. člena te pogodbe.

Dodatne in druge oblike solidarnostne pomoči se določijo v splošnem aktu podjetja.

XX. KONČNE DOLOČBE

52. člen

Ta kolektivna pogodba je podpisana dne 28. oktobra 1991 in začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Za Sindikat delavcev dejavnosti energetike Slovenije Predsednik republiškega odbora Franc Druks l. r.	Za Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije Minister za energetiko dr. Miha Tomšič l. r.
---	--

Ta kolektivna pogodba je bila s sklepom o registraciji kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 29. 10. 1991 pod zap. št. 23 in št. spisa 141-19/91.

1148.

Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije in Sindikat delavcev dejavnosti energetike Slovenije - Republiški odbor (v nadaljevanju: pogodbeni stranki) sklepata na temelju 114. člena zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 14/90 in 5/91)

**KOLEKTIVNO POGODBO
premogovništva Slovenije****OBLIGACIJSKE DOLOČBE**

1. člen

Vsebina te kolektivne pogodbe je temeljni normativni in stroškovni element obligacij med podjetji premogovništva Slovenije in njihovim ustanoviteljem pri opredeljevanju ekonomskih učinkov poslovanja.

2. člen

Sklenjena kolektivna pogodba velja za vsa podjetja v dejavnosti premogovništva Slovenije in za vse delavce, ki so zaposleni v teh podjetjih, in se lahko uporablja tudi neposredno.

Za direktorje in delavce s posebnimi pooblastili ne velja le tarifni del kolektivne pogodbe, veljajo pa vse druge določbe, razen, če ni njihova uporaba izrecno izključena z vsebino pogodbe o njihovi zaposlitvi.

Kolektivna pogodba velja tudi za učence in študente na praksi ali počitniškem delu in za druge subjekte v določbah, ki obravnavajo njihovo specifično razmerje do podjetja.

Pod zaposlene delavce se štejejo vsi delavci, ki imajo sklenjeno delovno razmerje za določen ali nedoločen čas v podjetju.

3. člen

Ta pogodba začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in velja do 31. marca 1992 s tem, da se določila od 1. do 44. člena uporabljajo od 1. januarja 1991 dalje.

Veljavnost kolektivne pogodbe se podaljša za eno leto, če katera koli pogodbeni stranka najkasneje 30 dni pred iztekom veljavnosti v pisni obliki in z ustreznimi utemeljitvami ne zahteva njene spremembe ali ne začne postopka za sklenitev nove pogodbe.

4. člen

Pri sklepanju te kolektivne pogodbe in podjetniških pogodb se smiselno uporabljajo obligacijske določbe splošne kolektivne pogodbe Slovenije razen v primerih, ko ta pogodba drugače ureja posamezno vsebino ali jo dodatno konkretizira.

Za smiselno uporabne obligacijske določbe splošne kolektivne pogodbe štejemo njene določbe o:

- pozitivni oziroma negativni izvedbeni dolžnosti,
- posledicah kršitev obligacijskega dela kolektivne pogodbe,
- reševanju kolektivnih sporov,
- sestavi komisije za pomirjevanje,
- začetku postopka pomirjevanja,
- učinku pomirjevanja,
- pobudi za spremembo oziroma dopolnitev kolektivne pogodbe in
- postopku pred arbitražo.

5. člen

Vse spremembe in dopolnitve kolektivne pogodbe se uveljavijo na enak način, kot je bila sprejeta ta kolektivna pogodba. Vse sprejete spremembe in dopolnitve se najkasneje v 8 dneh oblikujejo v aneksu k pogodbi.

6. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da se v času veljavnosti kolektivne pogodbe dosledno spoštuje dogovorjena vsebina, razen v primerih, ko zakonska določila spreminjajo katerikoli pogodbeni del oziroma zaradi njihovih sprememb nastopi kolizija s kolektivno pogodbo.

7. člen

Pogodbeni stranki imenujeta petčlansko strokovno komisijo za razlago in oblikovanje kolektivne pogodbe ali njenih sprememb in dopolnitev, ki sporazumno usklajuje besedilo in vrednosti v tej kolektivni pogodbi.

Vsaka stranka imenuje po dva člana, petega, ki je istočasno predsednik komisije, imenujeta sporazumno.

Vsaka pogodbeni stranka lahko v postopek priprav vključi tudi zunanje sodelavce, vendar le kot konzultante.

8. člen

V postopku sklepanja kolektivne pogodbe ali njenih sprememb in dopolnitev ter javne razprave lahko vsaka pogodbeni stranka obvešča svoje pristojne organe o stališčih, predlogih, problemih in težavah v pogajanjih, javnost pa le, če se oba partnerja tako sporazumeta.

9. člen

V primeru, da se pogodbeni stranki ne sporazumeta o razlagi, sklenitvi, spremembi in dopolnitvi kolektivne pogodbe in drugih ukrepov za reševanje spornih situacij, odloči o spornih vprašanjih arbitražni svet.

Pobudo za oblikovanje arbitražnega sveta lahko da vsaka izmed pogodbenih strank.

Arbitražni svet šteje pet članov, v katerega imenuje vsaka stranka po dva člana, predsednika pa imenujeta obe stranki sporazumno.

Predsednik arbitražnega sveta mora biti strokovnjak z ustreznega spornega področja.

Če se pogodbeni stranki ne moreta sporazumeti o določitvi predsednika, ga imenuje Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije.

NORMATIVNE DOLOČBE**A. DELOVNA RAZMERJA****I. SKLENITEV DELOVNEGA RAZMERJA****10. člen**

Po sprejeti odločitvi o potrebi po sklenitvi delovnega razmerja podjetje obvesti pristojni organ za zaposlovanje o prostem delovnem mestu in ga seznani s pogoji za sklenitev delovnega razmerja oziroma, če gre za prosto delovno mesto direktorja, objavi razpis v sredstvih javnega obveščanja, pri čemer navede zahteve, ki izhajajo iz splošnega akta, ki ureja organizacijo in sistemizacijo podjetja, kot predpisa poslovanja.

Za delo v jami se lahko sprejme v delovno razmerje le delavec, ki je star najmanj 18 let in ki z zdravniškim spričevalom izkaže, da izpolnjuje psihofizične in zdravstvene zahteve za delo v jami.

Pri zaposlitvi invalidnih oseb bo imel prednost kandidat, ki je postal invalid pri izvajanju praktičnega dela v zvezi s pripravo na poklic.

11. člen

Delavec, ki bo izbran za prosto delovno mesto, bo sklenil pogodbo o zaposlitvi, v kateri bodo določene pravice, dolžnosti in obveznosti med trajanjem in po prenehanju delovnega razmerja, ki se nanašajo na delovno mesto, za katero je delavec sklenil delovno razmerje.

Delavec, ki je že v delovnem razmerju, mora skleniti pogodbo o zaposlitvi najkasneje v roku 30 dni od dneva predložitve pogodbe, sicer mu preneha delovno razmerje, razen če ni zahteval presoje zakonitosti predloga pogodbe o zaposlitvi.

12. člen

Direktor lahko zaradi nujnih potreb delovnega procesa in organizacije dela delavca razporedi na vsako delovno mesto, ki ustreza stopnji njegove strokovne izobrazbe za določeno vrsto poklica, znanja in sposobnosti.

1. Poskusno delo**13. člen**

Pogoj za ohranitev delovnega razmerja je uspešno opravljeno poskusno delo. Poskusno delo spremlja in

ocenjuje organ, določen v podjetju na način, ki je določen v ustreznem splošnem aktu podjetja.

Poskusno delo traja:

- za vsa delovna mesta, ki se opravljajo pod zemljo od I. do VIII. skupine - 6 mesecev;
- za zunanja delovna mesta od I. do III. skupine - 1 mesec;
- za zunanja delovna mesta od IV. do V. skupine - 2 meseca;
- za zunanja delovna mesta VI. skupine - 3 mesece;
- za zunanja delovna mesta VII. do VIII. skupine - 4 mesece.

2. Pripravnštvo**14. člen**

Čas trajanja pripravnštva je odvisen od stopnje strokovne izobrazbe in traja:

- za dela IV. in V. stopnje največ 6 mesecev;
- za dela VI. stopnje največ 9 mesecev in
- za dela VII. stopnje največ 12 mesecev, razen če rudarski predpisi ne določajo drugače.

Pripravnštvo poteka po programu, ki je pripravljen za posamezno stroko in po programu mentorja.

Pripravnška doba se lahko na predlog mentorja skrajša.

Strokovni izpit vsebuje preizkus znanja stroke iz delovnega področja, za katero se pripravnik usposablja.

Pripravnik se sprejme v delovno razmerje za nedoločen čas, izjemoma, če ni prostih delovnih mest, pa tudi za določen čas, omogoči pa se jim tudi volontersko opravljanje pripravnštva.

V pogodbi o zaposlitvi pripravnika se določijo čas trajanja pripravnštva, način spremljanja dela in ocenjevanje pripravnštva ter razlogi podaljšanja.

II. POSTOPEK UGOTAVLJANJA ZNANJA IN ZMOŽNOSTI ZA OPRAVLJANJE DEL IN POSTOPEK UGOTAVLJANJA PRIČAKOVANIH REZULTATOV

15. člen

Postopek ugotavljanja znanja in zmožnosti ter nedoseganja pričakovanih rezultatov začne direktor oziroma od njega pooblaščen delavec.

O začetku postopka obvesti sindikat.

Ko direktor ugotovi, da delavec najmanj 30 delovnih dni svojega dela ne opravlja v smislu pričakovanih rezultatov, izda pismeni sklep, v katerem ugotovi delavčevo znanje in zmožnost, in ga skladno z ugotovitvami razporedi na drugo delovno mesto. Če v podjetju ni drugega ustreznega delovnega mesta, izda sklep o prenehanju delovnega razmerja.

Delavski svet ali drug pooblaščen organ odloči o ugovoru delavca oziroma o predlogu direktorja za prenehanje delovnega razmerja na podlagi ugotovitev komisije, ki jo sestavljajo člani, ki imajo najmanj enako stopnjo strokovne izobrazbe za določeno vrsto poklica kot delavec, katerega delo ocenjujejo.

III. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

1. Delovni čas**16. člen**

Delovni čas delavcev traja praviloma 42 ur na teden.

Delovni čas delavcev lahko traja samo 40 ur na

teden, kadar to zahtevajo, dopuščajo in omogočajo ekonomski razlogi. Tudi ta delovni čas se šteje za poln delovni čas.

Odločitev o tem sprejme delavski svet podjetja.

Delovni teden ima pet delovnih dni z osemurno delovno obveznostjo oziroma z dodatno delovno soboto ali podaljšano dnevno obveznostjo za dosego 42-urnega delovnega tedna.

Delavec je dolžan delati v delovnem času, ki je določen v pogodbi.

Direktor lahko med letom začasno prerazporedi delovni čas vsem delavcem ali delavcem posameznih delov podjetja, če to zahteva organizacija dela, boljša izkoriščenost delovnih sredstev, če nastopijo izjemne okoliščine (prekinitev dobave električne energije, okvara naprav in strojev, zasutje delovišč, pomanjkanje surovin in rezervnih delov) in v primerih višje sile. S to prerazporeditvijo pa ne sme biti presežena delovna obveznost, določena po tem členu.

17. člen

Izjemoma sme delo delavca trajati dlje od polnega delovnega časa, vendar ga sme presegati največ 10 ur na teden oziroma 180 ur na leto.

Delo prek polnega delovnega časa se uvede v vseh primerih, določenih z zakonom, ali zaradi pomanjkanja premoga in zato nastalih težav pri zagotavljanju zadostnih energetskih virov ter za preprečitev nevarnosti zastoja dela v drugih podjetjih.

Odločitev o delu prek polnega delovnega časa sprejme direktor ali od njega pooblaščen delavec.

18. člen

Iz naslova solidarnosti v primerih, ki se določijo v podjetniški pogodbi oziroma splošnem aktu, traja delo prek polnega delovnega časa do 16 ur letno. Odločitev o tem sprejme delavski svet podjetja na podlagi poprejšnje razprave in soglasja sindikata podjetja.

2. Letni dopust

19. člen

Letni dopust za zunanje delavce traja najmanj 18 delovnih dni, za jamske delavce pa najmanj 24 delovnih dni v enem koledarskem letu, ne glede na to, ali dela delavec polni delovni čas ali krajši od polnega.

Delavec ima pravico izrabiti dopust, ko mu preteče šest mesecev nepretrganega dela.

V primeru, ko delavec v koledarskem letu ne izpolni pogoja iz prejšnjega odstavka, ima pravico za vsak poln mesec dela izrabiti 3 dni dopusta za delo v jami, oziroma 2 dni dopusta za delo izven jame.

20. člen

Dolžina dopusta vsakega delavca je odvisna od dolžine delovne dobe, zahtevnosti dela, pogojev dela, odgovornosti dela in socialnih pogojev, v katerih delavec živi.

21. člen

Dolžina dopusta se določa z naslednjo lestvico:

Skupno število doseženih delovnih let za letni dopust	Letni dopust za zunanega delavca	Letni dopust za jamskega delavca
po 6 mesecih	18 dni	24 dni
po 2 letih	19 dni	25 dni
po 3 letih	20 dni	26 dni
po 4 letih	21 dni	27 dni

Skupno število doseženih delovnih let za letni dopust	Letni dopust za zunanega delavca	Letni dopust za jamskega delavca
po 6 letih	22 dni	28 dni
po 8 letih	23 dni	29 dni
po 10 letih	24 dni	30 dni
po 13 letih	25 dni	32 dni
po 16 letih	26 dni	34 dni
po 19 letih	27 dni	36 dni
po 21 letih	28 dni	38 dni
po 23 letih	29 dni	39 dni
po 25 letih	30 dni	40 dni

Delovni pogoji delavca v jami, vključno z nočnim delom, se po tej lestvici vrednotijo skupno s 6 dni večjo osnovo letnega dopusta, oziroma 10 dni daljšim največjim možnim dopustom, kot ga lahko doseže delavec, ki dela izven jame.

Delavcu, ki doseže po predhodni lestvici največ, t.j. 30. oziroma 40 dni dopusta, tega dopusta ni mogoče povečati za a, b in c pogoje naslednjega odstavka tega člena oziroma se dopust poveča samo še za dodatne dni iz 22., 23. in 24. člena.

Število doseženih let za letni dopust delavca se določi tako, da se številu let njegove dejanske delovne dobe prišteje naslednje število let, ki jih pridobi:

- a) za zahtevnost delovnega mesta
 - I. skupina oziroma stopnja (brez strokovne izobrazbe) – 0 let
 - II. in III. skupina oziroma stopnja (polkvalifikacija) – 1 leto
 - IV. skupina oziroma stopnja (KV in VKV) – 2 leti
 - V. skupina oziroma stopnja (tehniška, delovodska, srednja) – 3 leta
 - VI. skupina oziroma stopnja (višja) – 4 leta
 - VII. skupina oziroma stopnja (visoka) – 5 let
 - VIII. skupina oziroma stopnja (magisterij, doktorat) – 6 let
- b) za delovne pogoje – zunaj
 - v pisarni – 0 let
 - v delavnicah in drugih zaprtih proizvodnih prostorih – 1 leto
 - za čiščenje fekalij – 1 leto
 - na prostem – 2 leti
 - posebni delovni pogoji (ropot nad 80 fonov, temperatura nad 34 stopinj C, prah, vlaga, dvigovanje težkih bremen, obremenjena dihala in vid, delo v višini nad 2 metra, če ni posebej zavarovano, in delo v turnusu) – 4 leta
- c) za opravljanje odgovornejših nalog
 - vodenje oddelka ali delovne izmene – 1 leto
 - vodenje etaže – 2 leti
 - vodenje delavnice ali službe – 3 leta
 - vodenje sektorja ali obrata – 4 leta

Pri tem se upošteva samo po en kriterij iz točke b, in to pod pogojem, da delavec dela v naštetih razmerah vsaj 20 % letnega delovnega časa;

22. člen

Letni dopust, ki pripada delavcu na podlagi kriterijev iz predhodnega člena te pogodbe, se poveča za naslednje število dni delavcem:

- invalidom III. in II. kategorije, delavcem s spremenjeno delovno zmožnostjo in delavcem, pri katerih obstaja neposredna nevarnost za nastanek invalidnosti za 3 dni
- delavcem edinim hraniteljem za vsakega otroka do 7 let starosti za 2 dni
- materam, ki niso edine hraniteljice, za vsakega otroka do 7 let starosti za 1 dan
- članom jamske reševalne čete za akcije v jami za vsakih 20 ur uporabe reševalnega aparata, skupno pa največ pet dni za 1 dan

Dodatni dnevi dopusta za invalide po tem in naslednjem členu se med seboj izključujejo.

23. člen

Do dodatnih 5 dni dopusta je upravičen delavec, ki:

- je dopolnil 50 let starosti,
- mu je priznana 60 % telesna okvara,
- je delovni invalid s pravico do skrajšanega delovnega časa,
- varuje, neguje težje telesno ali zmerno, težje in težko duševno prizadeto osebo.

Delavec lahko izkoristi dodatnih 5 dni samo iz enega pogoja oziroma skupaj največ le 5 dni.

24. člen

Delavcu, mlajšemu od 18 let, se odobri dodatnih 7 delovnih dni dopusta, do katerih ima pravico do konca koledarskega leta, v katerem izpolni 18 let.

3. Izredna odsotnost z nadomestilom osebnega dohodka

25. člen

Delavec ima pravico do izredne odsotnosti z dela z nadomestilom osebnega dohodka do največ 7 dni v naslednjih primerih:

1. ob sklenitvi zakonske zveze 3 dni
2. ob poroki otrok 2 dni
3. ob rojstvu otroka 2 dni
4. ob smrti
 - a) zakonca, otrok, staršev, bratov, sester 3 dni
 - b) očima, mačehe, starih staršev, tasta, tašče, polbratov, polsester, posvojiteljev, posvojencev, zeta in snahe, vnuka 2 dni
5. ob elementarni nesreči 3 dni
6. ob selitvi družine iz kraja v kraj 3 dni
7. ob selitvi družine v istem kraju 2 dni
8. če sodeluje na kongresih političnih strank in drugih organizacij kot delegat ali član vodstva 7 dni
9. za sodelovanje na športnih in kulturnih srečanjih ter gostovanjih kot izvajalec ali predstavnik društva oziroma skupine 7 dni

V prvih osmih primerih iz prejšnjega odstavka delavcu odsotnosti praviloma ni mogoče zavriniti, ne glede na zahteve in potrebe delovnega procesa. V primerih iz 9. točke pa se lahko izredna odsotnost odobri ali zavrne, glede na zahteve delovnega procesa.

IV. VARSTVO MLADOLETNIH DELAVCEV, STAREJŠIH DELAVCEV, DELAVCEV INVALIDOV, DELAVCEV Z ZMANJŠANO DELOVNO ZMOŽNOSTJO, MATER IN ŽENSK

26. člen

Delavec ima pravico do varstva pri delu v skladu z zakonom o varstvu pri delu in v skladu s posebnimi predpisi, ki veljajo na področju rudarstva.

27. člen

Delavec, mlajši od 18 let, ne sme delati pod zemljo prek polnega delovnega časa in ponoči.

28. člen

Starejši delavec oziroma delavka se, na podlagi posebnih predpisov oziroma zdravniškega potrdila z ugotovitvijo o izčrpanosti, razporedi na ustrezno delovno mesto, ki ga bo lahko opravljala glede na starost in preostalo delovno zmožnost v skladu z 78. členom te pogodbe.

29. člen

Delavca invalida, delavca s spremenjeno delovno zmožnostjo in delavca, ki opravlja dela, pri katerih obstaja nevarnost nastanka invalidnosti, je treba prerazporediti na ustrezno delovno mesto najkasneje v roku 15 dni po pravomočnosti sklepa, ki ugotavlja spremenjeno delovno zmožnost.

Delavec iz prejšnjega odstavka se razporedi v okviru podjetja oziroma, če prostega delovnega mesta ni, se le-to pridobi s prerazporeditvijo zdravega delavca, s prireditvijo delovnega mesta in šele po upoštevanju vseh teh možnosti se mu išče ustrezna zaposlitev zunaj podjetja.

30. člen

Delavka ne sme delati pod zemljo.

Ta prepoved ne velja za delavke:

- ki opravljajo dela s posebnimi pooblastili in odgovornostmi,
- ki morajo zaradi strokovnega izobraževanja opraviti določen čas delovne prakse na podzemnih delih v rudnikih,
- ki morajo odhajati na podzemna dela v rudnikih zaradi opravljanja del, ki niso fizična.

V. DISCIPLINSKA IN MATERIALNA ODGOVORNOST DELAVCEV

31. člen

Delavec, ki po svoji krivdi ne izpolnjuje delovnih obveznosti in dolžnosti in ki ne upošteva sprejetih sklepov v podjetju, krši delovne obveznosti.

Delavec je disciplinsko odgovoren za kršitve delovnih obveznosti ne glede na obliko krivde. Oblika krivde, kot je naklep, huda malomarnost ter manjša malomarnost, vpliva le na izbiro disciplinske sankcije.

Delavec pa je materialno odgovoren za škodo, ki jo povzroči namenoma ali iz hude malomarnosti.

32. člen

Ukrep prenehanja delovnega razmerja se izreče za hujše kršitve delovnih obveznosti, s katerimi se povzročijo motnje v razmerjih pri opravljanju del oziroma nalog, onemogoča ali otežuje delo drugih delavcev ali kako drugače moti delovni proces, ogroža zdravje, varnost in življenje delavcev ali drugih ljudi in bi lahko bila ali je povzročena večja škoda.

33. člen

Ukrep prenehanja delovnega razmerja se lahko izreče za hujše kršitve, ki se jih konkretno določi v kolektivni pogodbi podjetja, oziroma obvezno za naslednje hujše kršitve delovnih obveznosti:

1. če delavec s prekinitvijo štirikrat neopravičeno izostane z dela v obdobju dvanajstih mesecev;
2. če delavec zaporedoma najmanj trikrat neopravičeno izostane z dela;
3. če delavec prinese v jamo kadična ali vžigalna sredstva;

4. če zaradi kršitev predpisov iz kolektivne pogodbe, splošnega akta, navodil in zakona o varstvu pri delu, o varstvu pred požari, eksplozijami, strupenimi plini in drugimi škodljivimi snovmi ter nevarnimi nesrečami pride do hujše delovne nezgode s trajnimi posledicami, smrtjo ali do večje materialne škode;

5. če opusti dejanja, ki jih je dolžan storiti direktor ali delavec s posebnimi pooblastili in odgovornostmi v okviru svojih pooblastil, pa ta opustitev bistveno vpliva na poslovne rezultate, ovira ali onemogoča delovni proces, povzroči škodo, vpliva na odnose in razmerja med delavci;

6. izdaja poslovne, obrambne, zaščitne ali druge tajnosti, določene v zakonu in splošnem aktu.

34. člen

Kadar delavec pri delu namenoma ali iz hude malomarnosti povzroči škodo, njene višine pa ni mogoče ugotoviti ali bi ugotavljanje škode povzročilo nesorazmerne stroške, se odškodnina določi v pavšalnem znesku.

Delavcu se določi pavšalna odškodnina za:

1. nespoštovanje odpovednega roka, v katerem bi moral še ostati na delu, za vsak mesec pred potekom roka 20 % povprečnega skupnega osebnega dohodka delavca zadnjih treh mesecev pred povzročitvijo škode;

2. uporabo delovnih sredstev, materiala, surovin in službenih avtomobilov v delovnem času in izven njega za privatne namene v višini od 10 do 100 % povprečnega skupnega osebnega dohodka delavca zadnjih treh mesecev pred povzročitvijo škode;

3. vsak neopravičen izostanek z dela se obračuna v višini 1/23 povprečnega mesečnega skupnega osebnega dohodka delavca v zadnjih treh mesecih pred povzročitvijo škode;

4. vsak neopravičen prihod na delo z zamudo in predčasni odhod z dela se obračuna za vsako polno uro v višini 1/8 povprečnega dnevnega skupnega osebnega dohodka delavca v zadnjih treh mesecih pred povzročitvijo škode.

35. člen

Delavcu je podjetje odgovorno za nastalo škodo, ki jo utрпи pri delu ali v zvezi z delom. Vsak delavec je zavarovan za nezgodo pri delu, odškodnino pa uveljavlja pri zavarovalni skupnosti, vse druge oblike škode, ki jo utрпи v zvezi z delom, pa pred pristojnim organom podjetja.

VI. ODPOVEDNI ROK

36. člen

Dolžina odpovednega roka traja:

1. za delavce I., II. in III. skupine oziroma stopnje 1 mesec
2. za delavce IV. in V. skupine oziroma stopnje 2 meseca
3. za delavce VI., VII. VIII. ter IX. skupine oziroma stopnje 3 mesece

Po skupnem sporazumu se lahko dolžina odpovednega roka tudi skrajša.

V času odpovednega roka ima delavec pravico izrabiti za vsak mesec dvanajst delovnih ur odsotnosti z dela za iskanje nove zaposlitve.

VII. PRAVICE DELAVCEV, KATERIH DELO POSTANE V PODJETJU NEPOTREBNO

37. člen

Zaradi nujnih operativnih razlogov lahko v podjetju nastane začasno ali trajno prenehanje potreb po delu

delavcev. Za nujne operativne razloge v podjetju se po zakonu o delovnih razmerjih štejejo tehnološki, organizacijski ali strukturni razlogi, ki prispevajo k večji učinkovitosti podjetja, ekonomski razlogi in ukrepi družbenopolitične skupnosti.

Presežek delavcev določi delavski svet.

38. člen

Začasno nepotrebne delavce rešuje podjetje v skladu z zakonom na naslednji način:

1. z začasno, najdlje šestmesečno razporeditvijo delavcev v okviru podjetja na drugo delovno mesto, za katero se zahteva eno stopnjo nižja strokovna izobrazba;

2. z začasno, najdlje šestmesečno razporeditvijo delavca v drugo podjetje ali k delodajalcu na delovno mesto, za katero se zahteva enaka ali eno stopnjo nižja strokovna izobrazba;

3. z napotitvijo na prekvalifikacijo ali dokvalifikacijo;

4. z zagotovitvijo nadomestila osebnega dohodka za čas čakanja na delo;

5. s skrajševanjem delovnega časa zaposlenih.

39. člen

Delavcu, katerega delo postane trajno nepotrebno, lahko preneha delovno razmerje šele, če mu ni mogoče zagotoviti dela niti z razporeditvijo na delovno mesto, ki ne ustreza njegovi izobrazbi, seveda z njegovim soglasjem, niti s prekvalifikacijo ali dokvalifikacijo, ki traja največ šest mesecev, niti s skrajšanim delovnim časom.

Delavcu, ki je postal presežek, lahko podjetje izplača denarno pomoč za začetek samostojne dejavnosti v obrti, kmetijstvu in zasebnem podjetju pod pogoji in kriteriji, določenimi v splošnem aktu ali kolektivni pogodbi podjetja.

40. člen

Za ugotovitev začasno nepotrebnih delavcev in pri izbiri ukrepov se upoštevajo naslednji kriteriji:

- delovna uspešnost;
- strokovna izobrazba;
- delovna doba;
- socialne razmere.

Za določitev delavcev, katerih delo postane trajno nepotrebno, se upoštevajo naslednji kriteriji:

- strokovna izobrazba delavca oziroma usposobljenost za delo in potrebna dodatna znanja in zmožnosti,
- delovne izkušnje,
- delovna uspešnost,
- delovna doba,
- zdravstveno stanje,
- socialno stanje.

41. člen

Med presežke delavcev ni mogoče uvrstiti:

- delavca v času služenja vojaškega roka,
- delavca v času, ko je odsoten z dela zaradi začasne nezmožnosti za delo zaradi bolezni,
- nosečnic in delavk, oziroma delavcev v času odsotnosti z dela zaradi porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka,
- članov organa upravljanja, delavskega sveta ali drugega organa, ki predstavlja delavce, in voljenega ali imenovanega sindikalnega zaupnika v času opravljanja njegove funkcije in še dve leti po prenehanju opravljanja funkcije,
- delavca, izvoljenega za delegata skupščine družbenopolitične skupnosti.

Med presežke pa je mogoče uvrstiti:

- invalide in invalidne osebe le z njihovim soglasjem ali če se jim zagotovi sklenitev delovnega razmerja za

nedoločen čas na ustreznem delovnem mestu v drugi organizaciji ali delodajalcu,

– starejšega delavca, ki mu do izpolnitve pogojev za upokojeitev manjka do pet let zavarovalne dobe, če se mu zagotovi skupaj zavarovalne dobe, če mu je zagotovljeno denarno nadomestilo iz naslova zavarovanja, ali z njegovim soglasjem, s pravico do odpravnine,

– delavca z manj kot enim letom delovne dobe le z njegovim soglasjem,

– oba zakonca, ki sta zaposlena v istem podjetju in delavca, katerega zakonec je kot nezaposlen prijavljen na Zavodu za zaposlovanje in delavko oziroma delavca samohranilca z otrokom do dveh let starosti, le z njegovim soglasjem.

VIII. IZOBRAŽEVANJE

42. člen

Delavci imajo pravico, da se izobražujejo glede na svoje interese, podjetje pa ima pravico, da v svojem interesu napoti delavca na izobraževanje. Medsebojne pravice in obveznosti na celotnem področju izobraževanja so urejene v splošnem aktu o izobraževanju ali podjetniški kolektivni pogodbi.

IX. UČENCI IN ŠTUDENTJE NA PRAKSI IN POČITNIŠKEM DELU

43. člen

Podjetje zagotavlja učencem in študentom na obvezni praksi in počitniškem delu:

- zdravstveni pregled, potreben za nastop dela,
- plačilo za opravljeno delo v skladu s to kolektivno pogodbo,
- pred nastopom dela seznanitev z varstvenimi ukrepi, z nevarnostmi in ustreznimi zaščitnimi sredstvi,
- zdravstveno in invalidsko zavarovanje,
- prehrano med delom,
- prevoz na delo oziroma povrnitev stroškov prevoza in
- ustrezno mentorstvo oziroma inštruktorstvo.

X. VARSTVO PRAVIC DELAVCEV

44. člen

O varstvu pravic delavcev odloča organ, določen v statutu podjetja.

B. OSEBNI PREJEMKI

I. TEMELJNE DOLOČBE

45. člen

S kolektivno pogodbo se zagotavlja vrednost oziroma višina osebnih prejemkov delavcev v skladu z ekonomskim statusom panoge oziroma podjetja.

Vrednost oziroma višina osebnih prejemkov delavcev je odvisna od rasti življenjskih stroškov in rasti skupnih osebnih dohodkov gospodarstva Slovenije, gospodarske rasti dejavnosti oziroma podjetja ter konkurenčnega oziroma dohodkovnega položaja dejavnosti oziroma podjetja.

46. člen

Vsak delavec ima pravico in dolžnost opravljati dela in naloge na delovnem mestu, za katero je sklenil pogodbo o zaposlitvi.

Delavec se razporedi z odločbo na konkretno delovno mesto, ki je razvrščeno v ustrezni plačilni razred in ovrednoteno z določenim relativnim razmerjem.

Direktor ali pooblaščen oseba sta dolžna delavca pisмено obvestiti o njegovi razporeditvi ali prerazpo-

reditvi na delovno mesto. Pri izplačilu osebnih dohodkov se upošteva vsaka sprememba razporeditve oziroma prerazporeditve od prvega dne dalje.

Ker je osnova za obračun in izplačilo osebnih dohodkov razporeditvena odločba, se ta mora izdati tudi ob začasnih razporeditvah na druga delovna mesta.

Izjemoma je možno v obratih zaradi organizacije dela pod zemljo večkrat začasno prerazporediti delavca na druga delovna mesta tudi brez razporeditvene odločbe, vendar ob pogoju, da je delavec za takšna delovna mesta ustrezno strokovno usposobljen in da je bil za takšna dela in naloge predhodno poučen oziroma je prejel ustrezna navodila.

47. člen

Vsa izplačila osebnih dohodkov po tej kolektivni pogodbi so v bruto zneskih.

Vsako manipuliranje z osebnimi dohodki v škodo ali proti interesom delavca je hujša kršitev delovne discipline.

48. člen

Redno izplačilo osebnih dohodkov za pretekli mesec se realizira najkasneje do 18. dne tekočega meseca. Če izplačilni dan pride na nedeljo ali praznik ali dela prost dan, se mora izplačilo realizirati dan prej.

Razdobja izplačila akontacije osebnih dohodkov praviloma ne smejo biti daljša od enega meseca, lahko pa so krajša po sklepu delavskega sveta podjetja.

49. člen

Vse pravice do osebnih dohodkov in prejemkov po tej kolektivni pogodbi gredo delavcem v realni vrednostni obliki, ki jo je možno takoj vnovčiti.

II. OSEBNI DOHODKI

1. Zahtevnost dela

50. člen

Sistem delitve osebnih dohodkov po tej kolektivni pogodbi temelji na:

a) delovnem mestu ter njegovem relativnem razmerju oziroma plačilnem razredu, ki opredeljujejo *izhodiščni bruto osebni dohodek* delavca po 51. členu te pogodbe, s katerim delavec sodeluje v delitvi dohodka podjetja.

Z izhodiščnim osebnim dohodkom se določa:

- objektivna zahtevnost del in nalog,
- pogoji dela, pod katerimi se izvajajo dela in naloge,
- delavčeva usposobljenost, ki je pogoj za uspešno delo,

– tržnost delovne sile oziroma določenega poklica,

b) *osnovnem bruto osebnem dohodku*, ki ga sestavlja delavčev izhodiščni osebni dohodek, povečan za osebne in skupne rezultate dela v ustreznem polnem delovnem času (letnem, trimesečnem, mesečnem, dnevnem ali urnem) in ki je osnova za izračun nekaterih dodatkov in nadomestil,

c) *skupnem bruto osebnem dohodku*, ki je sestavljen iz osnovnega osebnega dohodka in vseh pripadajočih dodatkov, nadomestil, nagrad oziroma prejemkov, ki so po tej kolektivni pogodbi označeni kot osebni dohodki za ustrezno obračunsko obdobje,

d) drugih pravicah, ki so določene v tej kolektivni pogodbi.

51. člen

Temeljne podlage in sestavine sistema delitve osebnih dohodkov v panogi premogovništva Slovenije so:

1. Izhodiščni bruto osebni dohodki, ki so za posamezne tarifne razrede določeni v naslednji najnižji višini:

Tarifni razred		RR	Izhodišni BOD za poln delovni čas v SLT (velja od 1. 9. 1991)
1	2	3	4
I.	Enostavna dela	1,000	10.578
II.	Manj zahtevna dela	1,287	13.615
III.	Srednje zahtevna dela	1,406	14.873
IV.	Zahtevna dela	1,582	16.735
V.	Bolj zahtevna dela	1,771	18.734
VI.	Zelo zahtevna dela	2,154	22.786
VII.	Visoko zahtevna dela	2,710	28.667
VIII.	Najbolj zahtevna dela	3,650	38.611
IX.	Izjemno pomembna dela	4,347	45.983

Vrednosti izhodišnih bruto mesečnih osebnih dohodkov predstavljajo ob doseganju predvidenih rezultatov dela najnižjo osnovo za planiranje, kalkulacije in izplačila delavcem, ki so razporejeni v ustrezne tarifne razrede.

2. Izhodišni BOD se valorizirajo z rastjo življenjskih stroškov v Republiki Sloveniji skladno z eskalacijsko klavzulo splošne kolektivne pogodbe za gospodarstvo, vendar najmanj z doseženo rastjo skupnih bruto osebnih dohodkov v gospodarstvu Slovenije.

Za valorizacijo izhodišnih BOD v tekočem mesecu se uporabi indeks rasti za pretekli mesec.

Eskalacijska klavzula velja od 1. 10. 1991 dalje.

3. Najnižja razmerja tipičnih delovnih mest v panogi so določena v enotnem katalogu, ki je v prilogi sestavni del te kolektivne pogodbe.

4. Stopnja zahtevnosti oziroma relativno razmerje je izraženo s količnikom, ki pove, koliko so posamezna dela in naloge v sklopu delovnega mesta zahtevnejša od najenostavnejšega dela, ki je določeno s količnikom 1,00.

5. Metodologija ustreznega vrednotenja je enoten strokovni predpis, ki mora upoštevati razlike, ki izvirajo iz tehnologije in organizacije dela v delovnem procesu ter specifične elemente in obremenitve zaradi podzemeljskega dela in drugih kvalitativnih, ki so pomembne za panogo in njene subjekte.

Na podlagi ugotovljenega vrednotenja se vsa delovna mesta razporedijo po plačilnih razredih na način, ki je določen v kolektivni pogodbi podjetja.

6. Takšen sistem delitve zagotavlja obračunana razmerja skupnih bruto osebnih dohodkov delavcev v podjetjih premogovništva po tej kolektivni pogodbi na dan njene uveljavitve glede na dogovorjeno podjetniško organizacijsko strukturo, sestavljenost in pogoje dela, normalno plansko uspešnost in produktivnost, kvalifikacijsko strukturo in opremljenost ter število zaposlenih.

52. člen

Ovrednoteni izhodišni bruto osebni dohodki za vse tarifne razrede iz predhodnega člena te pogodbe so indikator najnižjih možnih *bruto osebnih dohodkov*.

Znesek izhodišnega bruto osebnega dohodka za delo v polnem delovnem času ne vsebuje dodatkov za posebne delovne pogoje, ki nastopajo občasno, ter ugotovljenih individualnih ali skupinsko doseženih rezultatov dela oziroma rezultatov poslovanja podjetja.

53. člen

Osnovni osebni dohodek je lahko do 20 % nižji od izhodišnih osebnih dohodkov, določenih za posamezne tarifne razrede po tej kolektivni pogodbi, če ekonomski razlogi v podjetju ne omogočajo izplačil po tej pogodbi zaradi slabe splošne gospodarske situacije, ko kljub sprejetim ukrepom podjetja in Izvršnega sveta Skupščine Republike Slovenije ni mogoče zagotoviti potrebnega obsega sredstev.

Odločitev o znižanju osebnih dohodkov sprejme poslovodni organ ob soglasju organa upravljanja podjetja in poprejšnjem mnenju sindikata.

V takem primeru ima sindikat pravico preveriti upravičenost znižanja osebnega dohodka tudi s predstavniki sindikatov višje organiziranosti, oziroma z neodvisnim strokovnjakom. Znižani osebni dohodki po tem členu ne morejo biti nižji od zajamčenega osebnega dohodka, določenega z zakonom.

Sklep o znižanju osebnega dohodka lahko velja največ šest mesecev. Po tem roku mora poslovodni organ ponovno preveriti izpolnjevanje pogojev za izplačevanje znižanih osebnih dohodkov, skupaj s sindikati, in o razlogih za podaljšanje takšnega izplačevanja obvestiti zaposlene na zboru delavcev.

Delavci morajo za manj prejete osebne dohodke dobiti listino, na podlagi katere bodo lahko uveljavljali po eskalacijski klavzuli razliko med izhodišnimi osebnimi dohodki po kolektivni pogodbi in nižje izplačanimi osebnimi dohodki, ko se gospodarski položaj podjetja sanira oziroma, če bo šlo podjetje v stečaj, kot terjatev iz delovnega razmerja do stečajne mase.

2. Uspešnost dela

54. člen

Delavčeva uspešnost po količini in kakovosti v obračunskem obdobju se ugotavlja z merili, kot so norme, akordi in druga merila, ki so konkretno določena v splošnih aktih kot strokovnih predpisih. Ta uspešnost se določa tako, da se ugotovi odstotek preseganja ali nedoseganja posameznega merila v primerjavi s pričakovano stoodstotno uspešnostjo.

Za ugotavljanje osebne ali skupinske uspešnosti se uporabljajo tehnični, analitični ali izkustveni normativi časa, količine in kakovosti, ki vsi skupaj opredeljujejo normalno oziroma doseženo delovno produktivnost, ki jo je delavec dosegel pri opravljanju svojega dela.

Norme, akordi in druga merila morajo biti določeni tako, da temeljijo na normalnih delovnih obremenitvah in da je mogoče ugotavljati njihovo izpolnjevanje glede na vrsto dela, količino in kakovost doseženih rezultatov dela, uspešnost pri uporabi delovnih sredstev in naprav, prihranke pri delu in izrabo delovnega časa.

Ker so norme, akordi in druga merila odvisni od organizacije in tehnologije dela in od poslovne usmeritve podjetja, jih je treba strokovno preveriti vsaj enkrat letno.

3. Uspešnost poslovanja

55. člen

Uspešnost poslovanja in gospodarjenja panoge in podjetij je rezultat dosežka vseh plansko dogovorjenih proizvodnih in poslovnih rezultatov, kot skupni rezultat vseh delavcev.

Doseženi obdobjni proizvodni in poslovni rezultati posameznih podjetij, ki z dobljenimi količniki direktno vplivajo na raven sredstev za osebne dohodke delavcev teh podjetij, temeljijo na naslednjih merilih:

a) na kazalcu fizične produktivnosti, merjenem v GJ na delavca v obravnavanem obdobju v primerjavi z enakim obdobjem predhodnega leta. Obseg GJ je določen s predajo pridobljenih količin premoga termoelektrarnam oziroma drugim kupcem. Obseg zaposlenih je določen z razmerjem med številom vseh zaposlenih v podjetju in številom ur dela,

b) na kazalcu fizične produktivnosti, merjenem v GJ na delavca v obravnavanem obdobju v primerjavi s planom za isto obdobje,

c) na oceni stopnje izvajanja naložb in raziskav v primerjavi z operativnim načrtom za obravnavano obdobje,

d) na delovnem prispevku k doseženi optimalni obratovalni pripravljenosti.

4. Delitev dobička

56. člen

V primeru izkazanega dobička se lahko skladno z akti podjetja oziroma delodajalca in vnaprej opredeljenimi merili ustrezen del dobička razdeli med delavce.

III. NAGRADE ZA REZULTATE INOVACIJ

57. člen

Delavec, ki z ustvarjalnostjo pri delu z dosežki inovativne dejavnosti (izumom, modelom, vzorcem, blagovno znamko, tehnično izboljšavo ali koristnim predlogom) prispeva k povečanju dohodka oziroma dobička oziroma k zmanjšanju stroškov ali motenj v poslovanju podjetja, ima na tej podlagi pravico do nagrade in do drugih oblik materialnih in moralnih stimulacij.

Inovacijska nagrada se ugotavlja na podlagi čiste planirane in dejanske gospodarske koristi. Nagrada za rezultate inovacij znaša najmanj 10 % ugotovljene letne čiste gospodarske koristi.

IV. OSEBNI DOHODEK PRIPRAVNIKOV

58. člen

Pripravnikom po zaključenem srednjem, višjem ali visokem izobraževanju (od IV. do VII. stopnje) pripada osebni dohodek v višini 70 % osnovnega osebnega dohodka delovnega mesta, za katero se pripravek usposablja.

Osebni dohodek pripravnikov se lahko poveča ali zmanjša v odvisnosti od njegove delovne uspešnosti, z upoštevanjem količine in kakovosti opravljenega dela, stopnje osvajanja vsebine programa, izkoriščenosti delovnega časa, ugotovljene večje ali manjše uspešnosti podjetja in to po osnovah in merilih, ki veljajo za ostale delavce v sistemu delitve po delu in rezultatih dela.

Ko delavci - pripravniki s srednjo, višjo ali visoko izobrazbo na delih in nalogah v jami opravijo izpit iz pripravništva, se razporedijo na dela in naloge tehnika oziroma inženirja na priučevanju in prejmejo osebne dohodke po osnovah in merilih, ki veljajo za ostale delavce.

V. DODATKI ZA POSEBNE DELOVNE POGOJE

59. člen

Delavci so upravičeni do dodatkov osebnih dohodkov za posebne delovne pogoje, ki izhajajo iz specifične razporeditve delovnega časa ali se občasno ponavljajo in ki niso upoštevani pri osnovnem vrednotenju zahtevnosti del in nalog.

Dodatki se med seboj ne izključujejo, razen dodatkov za delo na dan nedelje in praznika. Če sovpadata na isti dan, se uporabi dodatek, ki je višji.

1. Jamski dodatek

60. člen

Za dela in naloge, ki jih delavci izvajajo pod zemljo in so zaradi tega izpostavljeni posebnim nevarnostim,

(požar, voda, eksplozija ipd.) pripada delavcem jamski dodatek za vsako uro dejanskega dela v takih razmerah.

Do tega linearnega dodatka v višini 20 % urnega povprečnega osebnega dohodka na delavca v gospodarstvu Slovenije v preteklih treh mesecih so delavci upravičeni za vsako uro dela pod zemljo.

Do dodatka za jamsko delo so upravičeni tudi pripravniki, učenci ter študentje na praksi oziroma počitniškem delu za vsako uro dela pod zemljo.

2. Dodatek za nočno delo

61. člen

Za nočni delovni čas se šteje čas med 23. in 6. uro naslednjega dne. Če je z razporeditvijo delovnega časa določena nočna delovna izmena, se šteje za nočno delo osem nepretrganih ur v času med 22. in 7. uro naslednjega dne.

Za delo v nočnem delovnem času pripada delavcu dodatek v višini 40 % od njegovega urnega osnovnega osebnega dohodka za tekoče delo.

3. Dodatek za popoldansko delo

62. člen

Za popoldansko izmeno se šteje čas od 14. do 22. ure oziroma čas, ki se ujema s popoldansko izmeno.

Za delo v popoldanski izmeni pripada delavcu dodatek v višini 10 % od njegovega urnega osnovnega osebnega dohodka za tekoče delo.

4. Dodatek za delo v deljenem delovnem času

63. člen

Dodatek za deljen delovni čas znaša 15 % od delavčevega mesečnega osnovnega osebnega dohodka, če traja prekinitev delovnega časa 1 uro, in 20 %, če traja prekinitev 2 uri ali več.

Dodatek za deljen delovni čas gre pod enakimi pogoji pripravnikom, učencem in študentom na praksi oziroma počitniškem delu.

Če delavec dela v deljenem delovnem času samo občasno, se znesek iz prvega odstavka preračuna na dneve, ko dela v deljenem delovnem času.

5. Dodatek za dežurstvo

64. člen

Za opravljanje dežurstva in pripravljenost na poziv doma pripada delavcu za vsako uro opravljenega dežurstva 30 % od njegovega osnovnega osebnega dohodka.

Dodatek za takšno obliko dežurstva izključuje pravico do drugih dodatkov.

Za opravljanje dežurstva na delovnem mestu izven rednega delovnega časa pripadajo delavcu poleg rednega osnovnega osebnega dohodka še ustrezni dodatki po tej kolektivni pogodbi.

V podjetju se mora izdelati seznam delovnih mest, na katerih se opravlja takšne oblike dežurstva.

6. Dodatek za delo v podaljšanem delovnem času

65. člen

Za delo, ki traja dlje kot poln delovni čas, gre delavcu dodatek v višini 50 % njegovega urnega osnovnega osebnega dohodka za tekoče delo.

Vsakršno nadurno delo se lahko izkoristi z dela prostim časom le v enakem časovnem razmerju (1:1).

7. Dodatek za delo na nedeljo

66. člen

Za delo na nedeljo gre delavcu dodatek v višini 50 % od njegovega osnovnega osebnega dohodka za tekoče delo.

8. Dodatek za delo na dan praznika

67. člen

Za delo na dan praznika ter na dan rudarjev gre delavcu poleg zakonsko določenega nadomestila za praznike še dodatek v višini 50 % od njegovega osnovnega osebnega dodatka za tekoče delo.

9. Dodatek mentorjem pripravnikov

68. člen

Mentorji pripravnikov V., VI. in VII. zahtevnostne stopnje, ki naloge mentorstva nimajo zajete v opisu svojih delovnih mest, so za izvajanje pripravništva upravičeni do dodatka v višini:

- za enega pripravnika	12 %
- za dva pripravnika	17 %
- za tri pripravnike	20 %

Osnova za obračun je povprečen osebni dohodek na zaposlenega v gospodarstvu Slovenije v preteklih treh mesecih.

Do tega dodatka je upravičen mentor za vsako uro izvajanja programa pripravništva.

10. Dodatek za delovno dobo

69. člen

Delavcu pripada za vsako dopolnjeno leto pokojninske dobe dodatek v višini 0,5 % njegovega mesečnega osnovnega osebnega dohodka, skupaj z nadomestili za polni delovni čas.

Pod celotno pokojninsko dobo se upošteva vsa doba, ki jo je delavec izpolnil od zaposlitve dalje.

Višji odstotek tega dodatka gre delavcu v mesecu, ko izpolni ustrezno pokojninsko dobo.

VI. NADOMESTILA OSEBNIH DOHODKOV

1. Nadomestilo za čas bolezni oziroma poškodb pri delu

70. člen

Nadomestilo osebnih dohodkov za čas odsotnosti z dela zaradi bolezni oziroma poškodbe se posameznemu delavcu zagotavlja v višini:

- 80 % osnove od prvega do desetega delovnega dne odsotnosti,
- 85 % osnove od enajstega do vključno tridesetega delovnega dne odsotnosti,
- 90 % osnove za primere odsotnosti, ki trajajo več kot trideset delovnih dni,
- 100 % osnove za delavce, ki so odsotni zaradi poklicne bolezni, poškodb pri delu, transplantacije živega tkiva ali organov v prid druge osebe ali dajanja krvi, zaradi sladkorne bolezni, raka, TBC in AIDS.

Osnova za nadomestilo osebnih dohodkov v času odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodbe je enaka

osnovnemu osebnemu dohodku, ki bi ga delavec prejel, če bi delal, povečanemu za dodatek za delovno dobo.

Delavec ima pravico do nadomestila osebnih dohodkov za tiste dneve oziroma ure, za katere mu pripada osebni dohodek, če bi delal.

2. Nadomestila za spremenjeno delovno zmožnost, za čas čakanja na razporeditev na drugo ustrezno delo in za čas čakanja na prekvalifikacijo ali dokvalifikacijo zaradi bolezni in poškodb

71. člen

Delavec, pri katerem je podana spremenjena delovna zmožnost ali neposredna nevarnost za nastanek invalidnosti in je razporejen na drugo ustrezno delo, ima pravico do razlike osebnega dohodka po kriterijih, ki veljajo za kategorizirane invalide.

Delavec ima v času prekvalifikacije ali dokvalifikacije pravico do nadomestila v višini 100 % povprečnega osnovnega osebnega dohodka, ki bi ga prejemal na svojem dosedanem delovnem mestu, povečanega za dodatek za delovno dobo.

V času čakanja na prekvalifikacijo ali dokvalifikacijo in čakanja na eventualno razporeditev po končani prekvalifikaciji ali dokvalifikaciji ima delavec pravico do nadomestila v višini 90 % od osnove osebnega dohodka iz prejšnjega odstavka.

3. Nadomestilo za začasno in trajno nepotrebne delavce

72. člen

Delavec, ki je poslan na prekvalifikacijo ali dokvalifikacijo kot začasno ali trajno nepotreben, je za čas dokvalifikacije ali prekvalifikacije upravičen do nadomestila osebnega dohodka v višini 100 % osnovnega osebnega dohodka, kot če bi delal, povečanega z dodatkom za delovno dobo.

Delavcem, katerih delo v podjetju začasno ali trajno ni več potrebno in jim je zagotovljena pravica do nadomestila osebnega dohodka za čas čakanja na delo oziroma za čas do dokončnosti sklepa o prenehanju delovnega razmerja, to nadomestilo pripada v višini najmanj 70 % osnovnega osebnega dohodka, ki bi ga prejemali na svojem delovnem mestu, povečano za dodatek za delovno dobo, vendar najdlje 6 mesecev.

Delavec, ki ima kot začasni presežek dela skrajšan delovni čas, je za ure od skrajšanega do polnega delovnega časa po tej kolektivni pogodbi upravičen do nadomestila osebnega dohodka v višini 70 % osnovnega osebnega dohodka, ki bi ga prejemal na svojem delovnem mestu, povečanega z dodatkom za delovno dobo.

4. Nadomestilo za čas rednega letnega dopusta

73. člen

Za čas rednega letnega dopusta je delavec upravičen do nadomestila osebnih dohodkov v višini njegovega osnovnega osebnega dohodka, izračunanega iz osnove tekočega meseca, ko je bil delavec na dopustu, povečanega za dodatek za delovno dobo in jamski dodatek.

5. Nadomestilo za čas izrednega plačanega dopusta

74. člen

Za čas vseh možnih plačanih oblik upravičenih odsotnosti z dela po tej kolektivni pogodbi pripada delavcu nadomestilo, obračunano na enak način kot v predhodnem členu.

6. Nadomestilo zaradi izobraževanja

75. člen

Za čas odsotnosti z dela zaradi izobraževanja, ki je v interesu podjetja, pripada delavcu nadomestilo, obračunano na enak način kot v 73. členu.

7. Nadomestilo zaradi opravljanja soupravljaljskih, delegatskih ter poslovnih dolžnosti

76. člen

Za čas odsotnosti z dela zaradi opravljanja soupravljaljskih, delegatskih ter poslovnih funkcij v skladu z interesi podjetja pripada delavcu nadomestilo, obračunano na enak način kot v 73. členu.

8. Nadomestilo za dneve praznikov

77. člen

Za dneve praznikov ter za dan rudarjev, pripada delavcu nadomestilo v višini njegovega osnovnega osebnega dohodka tekočega meseca, povečanega za dodatek za delovno dobo.

9. Nadomestilo za izčrpanost

78. člen

Delavcem, ki imajo najmanj 32 let pokojninske dobe ali 50 let starosti in so prisiljeni zaradi telesne izčrpanosti in onemoglosti spremeniti dela in naloge, se odobri nadomestilo za izčrpanost v višini razlike med obema skupnima osebnima dohodkoma.

Do nadomestila za izčrpanost niso upravičeni delavci, ki so invalidsko kategorizirani, ne glede na to, ali prejemajo invalidsko nadomestilo ali ne, pa tudi ne delavci, ki prejemajo nadomestilo zaradi spremenjene delovne zmožnosti.

10. Nadomestilo za nadomeščanje odsotnega delavca

79. člen

Delavec, ki nadomešča odsotnega delavca neprekinjeno najmanj 10 delovnih dni, ima pravico do skupnega osebnega dohodka za to drugo delovno mesto, če je to zanj ugodnejše, oziroma je upravičen do 10 % povečanja svojega osnovnega osebnega dohodka za čas nadomeščanja.

11. Nadomestilo za čas, ko delavec brez svoje krivde ne more delati

80. člen

Za čas, ko delavec brez svoje krivde ne more delati, se šteje čas:

- elementarnih nesreč,
- okvar na strojnih napravah,
- prekinitev dobave električne energije, tehnološke pare in vode,
- ovir v dobavi materiala,
- izpada delovnih ur zaradi organizirane stavke, v kateri sodeluje najmanj tretjina zaposlenih delavcev podjetja, in ko se ure tega izpada ne morejo nadomestiti z delom,
- drugih primerov višje sile oziroma primerov, ko delavec ne dela brez lastne krivde.

Če delavec v času iz predhodnega odstavka ni delal in ni bilo mogoče s prerazporeditvijo izpadlega delovnega časa nadomestiti ali delavca razporediti na druga dela in

naloge, mu za čas, ko ni delal, pripada nadomestilo v višini 80 % njegovega osnovnega osebnega dohodka za poln delovni čas tekočega meseca, povečanega za dodatek za delovno dobo.

V primeru, da izpadlega delovnega časa ni možno nadomestiti na način iz predhodnega odstavka, se za takšne namene praviloma lahko izkoristi do 10 dni rednega letnega dopusta v posameznem koledarskem letu, o čemer odloča sam delavec.

12. Nadomestilo za čas opravljanja nalog obrambe in zaščite

81. člen

V času odsotnosti z dela zaradi izvrševanja obveznosti ali usposabljanja v teritorialni obrambi, narodni zaščiti, službi za opazovanje in obveščanje, enotah za zveze, civilni zaščiti ter zaradi delovanja v operativnih sestavah splošnih reševalnih služb (gasilske enote in gorske ter jamske reševalne službe) oziroma zaradi opravljanja strokovnih del na obrambnem področju, pripada delavcu nadomestilo osebnega dohodka po osnovah iz 73. člena te pogodbe.

13. Deputatni premog

82. člen

Deputatni premog je vrednostno izražena naturalna dajatev, do katere so upravičeni delavci podjetja, in je sestavni del skupnega osebnega dohodka delavcev.

Količina deputatnega premoga znaša in se obračunava v vrednosti 3,6 tone rjavega premoga oziroma 5,4 tone lignita na leto. Deputatno karto za tekoče leto dobi delavec praviloma pri izplačilu osebnih dohodkov za mesec januar in velja do roka, ki je na njej naveden, vrednostno pa se prikazuje pri izplačilu osebnih dohodkov.

Delavec, ki mu preneha delo v podjetju zaradi upokojitve, je upravičen do tega premoga do konca koledarskega leta, v katerem se je upokojil. Družina delavca, ki je umrla, prejema ta premog do konca koledarskega leta.

Podjetje v svojem splošnem aktu ali podjetniški kolektivni pogodbi konkretnije določi specifične pravice delavcev do tega premoga skupno s pogoji.

VII. DRUGI OSEBNI PREJEMKI

1. Regresiranje letnega oddiha delavcev

83. člen

Sredstva regresa za letni dopust so namenjena nadomestilu dela stroškov letnega oddiha delavcev in za skupna vlaganja v razširitev počitniških zmogljivosti.

Delavcem pripada regres za letni dopust v višini povprečnega osebnega dohodka v mesecih januar, februar in marec tekočega leta v podjetju, ki se izplača praviloma pri aprilskem osebnem dohodku.

Tako oblikovana sredstva se delijo v skladu s kolektivno pogodbo podjetja.

2. Nagrade ob upokojitvi delavcev

84. člen

Nagrada za delo ob upokojitvi znaša najmanj 3 in največ 5 povprečnih mesečnih osebnih dohodkov na zaposlenega v gospodarstvu Slovenije v preteklih treh mesecih pred odhodom v pokoj.

Delavec, ki ima ob odhodu v pokoj doseženih do vključno 19 let pokojninske dobe, ima pravico do nagrade v višini treh povprečnih osebnih dohodkov iz predhodnega odstavka.

Delavec, ki ima ob odhodu v pokoj doseženih 20 do vključno 24 let pokojninske dobe, ima pravico do nagrade v višini štirih povprečnih osebnih dohodkov iz prvega odstavka.

Delavec, ki ima ob odhodu v pokoj doseženih 25 in več let pokojninske dobe in delavec, ki je invalidsko upokojen zaradi nezgode pri delu ali poklicne bolezni, ima pravico do nagrade v višini pet povprečnih osebnih dohodkov iz prvega odstavka. Enak znesek, kot ob odhodu v pokoj, po določilih tega odstavka pripada ob smrti delavca najožjim članom njegove družine.

V primeru smrti delavca kot posledice nesreče pri delu pripada najožjim članom njegove družine odpravnina v višini petih povprečnih osebnih dohodkov, ne glede na doseženo pokojninsko dobo tako umrlega delavca.

3. Nagrade ob delovnih jubilejih delavcev

85. člen

Do nagrad ob delovnih jubilejih so upravičeni vsi delavci, ki so oziroma bodo v posameznem koledarskem letu izpolnili:

1. 10, 20 in 25 let celotne delovne dobe za delavce obratov jamske proizvodnje. 25-letni jubilej se upošteva tudi za delavce, ki so delali v jami več kot 15 let in delajo sedaj na zunanjih delovnih mestih.

2. 10, 20 in 30 let celotne delovne dobe za delavce, ki delajo na nebeneficiranih delovnih mestih.

Vsi tisti jubilarji obratov jamske proizvodnje in ostali, ki delajo na beneficiranih delovnih mestih, katerim se izplača nagrada za 25 let delovne dobe in so po tem obdobju zaradi kakršnihkoli vzrokov premeščeni v zunanje obrate, nimajo pravice še do izplačila nagrade za 30-letno delovno dobo, ko jo izpolnijo.

Nagrade ob delovnih jubilejih znašajo:

- za 10 let delovne dobe 60 %
- za 20 let delovne dobe 80 %
- za 25 oziroma 30 let delovne dobe 100 %

uradno objavljenega povprečnega mesečnega osebnega dohodka na zaposlenega v gospodarstvu Slovenije v preteklih treh mesecih pred podelitvijo nagrade.

Solidarnostne pomoči delavcem

86. člen

Sindikat mora imeti pregled nad socialnim stanjem delavcev, še posebej nad tistimi, ki so socialno ogroženi zaradi materialnih in socialnih razmer in ki z vsemi prejemki iz dela in zunaj njega ne dosegajo družbeno dogovorjenega življenjskega minimuma na družinskega člana.

Upravičenost do solidarnostnih pomoči predlaga in presodi sindikat zlasti v naslednjih primerih:

1. pomoč podjetja družini delavca, ki je umrl zaradi posledic nezgode pri delu, v višini razlike med pogrebnimi stroški po računu pristojnega podjetja in zneskom, ki ga v ta namen prizna zdravstvena skupnost v svojem splošnem aktu;

2. denarna pomoč delavcu v primeru daljše bolezni ali ob smrti v ožji družini, in to največ v višini povprečnega skupnega osebnega dohodka na zaposlenega v podjetju v preteklem mesecu;

3. enkratna pomoč ob elementarni nesreči ali požaru, ki je prizadel delavca ali njegovo družino, v skladu z

internimi kriteriji do dveh povprečnih osebnih dohodkov v gospodarstvu Slovenije v preteklih treh mesecih;

4. obdaritev otrok ponesrečenih rudarjev v skladu z internimi kriteriji;

5. enkratna pomoč ob nastanku težje invalidnosti;

6. pomoč humanitarnim in družbenim organizacijam ipd.

VIII. POVRAČILA STROŠKOV V ZVEZI Z DELOM

87. člen

Konkretni pogoji, način in višina posameznih osebnih prejemkov, ki bremenijo materialne stroške, se določajo v skladu s kolektivno pogodbo podjetja.

1. Službena potovanja v domovini in v tujini

88. člen

Med povračila stroškov, ki jih imajo delavci pri opravljanju svojih delovnih obveznosti na službenem potovanju spadajo:

- dnevnice, kot povračila stroškov prehrane,
- povračilo stroškov za prenočišče,
- povračilo stroškov za prevoz.

Do povračila stroškov na službenem potovanju so upravičeni vsi delavci pod enakimi pogoji, kot tudi učenci na proizvodnem delu in študenti na praksi. Konkretni pogoji, kriteriji in višina teh stroškov, so določeni v podjetniški pogodbi.

2. Drugi stroški na službenem potovanju

89. člen

Delavcu se povrnejo tudi drugi stroški, ki so nastali na službenem potovanju v domovini in v tujini in so v neposredni zvezi z izvrševanjem naloge, kot npr.: stroški za telefonske pogovore, teleks, telefaks, telegrame, poštne pošiljke, prevoz blaga in prtljage, rezervacije, prevoz z avtotaksijem, če na tej relaciji ni drugih sredstev javnega prometa ipd.

3. Prevoz na delo in z dela

90. člen

Delavcem, pripravnikom, učencem in študentom na praksi se krijejo stroški za organiziran prevoz na delo in z dela. Ti stroški se povrnejo za organiziran prevoz od stalnega oziroma začasnega bivališča, ki je bližje delovnemu mestu, in nazaj, s tem, da del sredstev za stroške prevoza praviloma prispevajo delavci sami. Višino zneska določa delavski svet podjetja.

Kjer ni možnosti za organiziran prevoz z javnimi prevoznimi sredstvi in če je oddaljenost stalnega oziroma začasnega bivališča od delovnega mesta več kot 3 km, in tam, kjer je oddaljenost od mesta bivanja do najbližje avtobusne postaje več kot 3 km, se delavcu vrnejo dejanski stroški prevoza na delo in z dela.

Za uporabo osebnega avtomobila se povrnejo stroški v višini 10 % od cene super bencina, za uporabo lastnega motornega kolesa pa v višini 5 % cene super bencina za dejansko prevoženi kilometer.

4. Povračilo stroškov za ločeno življenje

91. člen

Osnova za povračilo stroškov za ločeno življenje so stroški za stanovanje v kraju, kjer delavec začasno dela, zunaj kraja svojega stalnega bivališča in ločeno od svoje ožje družine ter stroški za prehrano, ki presegajo običajne stroške, ki bi jih delavec imel, če bi živel skupaj s svojo ožjo družino.

V nobenem primeru pa stroški za ločeno življenje ne smejo presegati 70 % povprečnega izplačanega osebnega dohodka v gospodarstvu Slovenije v preteklih treh mesecih. Delavcu pripada povračilo stroškov za ločeno življenje le za tiste dneve, ki jih prebije na delu v drugem kraju.

5. Povračilo stroškov za delo na terenu

92. člen

Terensko delo je delo, ki se opravlja izven območja občine, kjer je sedež podjetja oziroma njene delovne enote oziroma v oddaljenosti več kot 20 km od sedeža podjetja in se delavec, ki to delo opravlja, dnevno ne vrača v kraj sedeža oziroma v kraj stalnega ali začasnega bivališča.

Kot povračilo stroškov za delo na terenu se razume povračilo povečanih stroškov, ki jih ima delavec v času bivanja in dela na terenu, če dela v kraju izven sedeža podjetja in svojega stalnega ali začasnega bivališča.

Do terenskega dodatka je delavec upravičen v primeru, če sta organizirani prehrana in prenočišče na terenu, sicer pa ima pravico do ustrezne dnevnice in morebitnih stroškov prenočevanja.

Terenski dodatek je pod enakimi pogoji enak za vse delavce in znaša 75 % višine dnevnice iz 88. člena oziroma 6 % od povprečnega mesečnega osebnega dohodka na delavca v gospodarstvu Slovenije, izplačanega v preteklih treh mesecih.

Delavcu, ki dela na terenu, se povrnejo stroški za organizirano prenočišče v dejanski višini, stroški za organizirano prehrano pa v določenem deležu od dejanske višine teh stroškov.

Dejanska višina teh stroškov se ugotovi na podlagi stroškov, ki jih ima podjetje, ko za delavce na terenu organizira prehrano in prenočišče.

Terenski dodatek in dnevnice z morebitnimi stroški za prenočevanje ter dodatek za ločeno življenje se med seboj izključujejo.

6. Povračilo stroškov za prehrano na delu

93. člen

Povračilo stroškov za prehrano med delom, ki bremeni materialne stroške, znašajo mesečno na delavca 20 % povprečnega mesečnega osebnega dohodka na delavca v gospodarstvu Slovenije v preteklih treh mesecih.

Delavec je upravičen do organizirane tople ali hladne prehrane, ki se regresira za dneve, ko je na delu in ne prejema drugih povračil (npr. dnevnice) za stroške prehrane.

Regresa za prehrano med delom ni možno izplačati v gotovini.

Do regresa za prehrano so upravičeni tudi učenci in študentje na praksi in tisti delavci, ki delajo skrajšan delovni čas, za dneve, ko so prisotni na delu.

Delavci, ki opravljajo dela in naloge v posebno težkih delovnih pogojih ali dela in naloge, za katere so predpisani posebni varstveni ukrepi pri delu, so upravičeni do posebnih napitkov.

Dela in naloge take vrste so posebej opredeljena v splošnem aktu podjetja.

7. Povračilo selitvenih stroškov

94. člen

Selitveni stroški se povrnejo delavcu ali njegovim družinskim članom, če se preselijo iz kraja dosedanjega stalnega bivališča v drug kraj zaradi dela, upokojitve ali smrti delavca in če je preselitev v interesu podjetja.

Selitveni stroški se povrnejo upokojujencem tudi za selitev v istem kraju, če izprazniijo najemno stanovanje podjetja, kjer so bili zaposleni, in je za izpraznitev tega stanovanja zainteresirano tudi podjetje, oziroma je podjetje obdržalo razpolagalno pravico nad stanovanjem.

Selitveni stroški se povrnejo v višini dejanskih stroškov. Če je preselitev v interesu podjetja, se lahko delavcu in družinskim članom, ki živijo z njim v skupnem gospodinjstvu, povrnejo prevozni stroški in izplačata največ dve dnevnicji za službeno potovanje v domovini.

8. Plačilo učencem in študentom na obvezni praksi

95. člen

Višino plačila učencem se določi v odstotkih od povprečnega osebnega dohodka na zaposlenega delavca v gospodarstvu Slovenije, izplačanega v preteklem mesecu glede na letnik šolanja in na oceno uspešnosti, po naslednji lestvici:

Letnik v katerem je učenec	% povpreč. OD / delavca v gosp. Slovenije		
	zelo uspešno	uspešno	manj uspešno
1	20	16	15
2.	25	20	17,5
3.	30	24	21
4.	40	32	28

Študentom na obvezni praksi pripada nagrada glede na stopnjo šolanja, in sicer:

- študentom na višji šoli 50 % in
- študentom na visoki šoli 60 %

povprečnega osebnega dohodka na zaposlenega v gospodarstvu Slovenije v preteklem mesecu.

Polkvalificirana ali kvalificirana dela v jamski proizvodnji lahko opravljajo samo tisti praktikanti, ki že imajo ustrezno izobrazbo v rudarski stroki, npr. končano poklicno šolo rudarske ali druge smeri, tehniško šolo rudarske smeri itd.

Poleg nagrade pripada učencem in študentom na obvezni praksi, poleg ostalih pravic po tej pogodbi, še prehrana med delom, ustrezna zaščitna sredstva in, če delajo pod zemljo, tudi dodatek za posebne pogoje dela pod zemljo pod enakimi pogoji, kot ostalim delavcem.

9. Odpravnine zaradi prenehanja delovnega razmerja

96. člen

Delavcu, ki mu kot trajno nepotrebnemu preneha delovno razmerje, pripada v skladu z zakonom odpravnina v višini, kot jo določa splošna kolektivna pogodba za gospodarstvo.

Takšna odpravnina pripada delavcem le enkrat v celotni delovni dobi.

IX. SINDIKAT PODJETJA IN POGOJI ZA NJEGOVO DELOVANJE

97. člen

Delavci dejavnosti premogovništva v Republiki Sloveniji imajo pravico, da se zaradi uveljavljanja ekonomskih in socialnih interesov in ciljev organizirajo v sindikat podjetja. Sindikat deluje na podlagi lastnih statutarних aktov in programov.

Delovanja sindikata ni mogoče omejiti z odločitvami organov podjetja.

98. člen

Poslovodni organ in strokovne službe v podjetju so dolžne zagotavljati sindikatu podatke o vseh zadevah, ki zadevajo ekonomski in socialni položaj delavcev in o katerih odločajo organi podjetja. Le-ti so dolžni obravnavati mnenja in predloge sindikata in se do njih opredeliti pred končnim odločanjem.

Sindikatu se morajo vročati vabila z gradivi za seje organov podjetja, v kateri sodelujejo predstavniki delavcev, ter omogočiti njegovo sodelovanje na teh sejah.

Sindikatu se mora omogočiti sodelovanje na sejah organov, ki odločajo o ugovoru delavcev. Pristojni organ je dolžan obravnavati mnenja in predloge sindikata in se do njih opredeliti.

99. člen

Za delo sindikata mora podjetje zagotoviti naslednje pogoje:

- da bo lahko v podjetju najmanj en sindikalni zaupnik svojo funkcijo opravljal profesionalno;
- da bo sindikalnim zaupnikom in poverjenikom, ki neprofesionalno opravljajo funkcijo, zagotovljena za opravljanje funkcije najmanj ena plačana ura letno za vsakega delavca v podjetju, vendar skupaj ne manj kot 50 ur letno. V tako določeno število plačanih ur se ne všteva delo sindikalnih zaupnikov in poverjenikov izven podjetja ter ure sindikalnega zaupnika, ki funkcijo opravlja profesionalno;
- da se poslovodni organ in sindikat podjetja dogovorita za okvirni način izrabe števila ur, določenega za sindikalno delo v predhodni alineji tega člena. Pri tem morata upoštevati potrebe in interese članov sindikata ter zahteve delovnega procesa;
- da se poslovodni organ in sindikat podjetja dogovorita za način zagotavljanja strokovne pomoči in drugih pogojev (prostori, tehnično in administrativno delo itd.) za delo sindikata;
- da bo članom sindikata zagotovljen obračun in plačevanje sindikalne članarine.

100. člen

Za profesionalno opravljanje funkcije sindikalnega zaupnika – predsednika sindikata podjetja, pripada sindikalnemu zaupniku osebni dohodek, ki ne more biti nižji od osebnega dohodka, ki ga je delavec prejemal pred pričetkom opravljanja te funkcije, oziroma najmanj v višini povprečnega skupnega osebnega dohodka VII. r. z. htevnostne stopnje v podjetju, če je to zanj ugodneje.

Sindikalni zaupnik, ki profesionalno opravlja to funkcijo, ima tudi vse druge pravice pod pogoji, ki jih določa ta kolektivna pogodba, všteti pravico, da se po prenehanju funkcije razporedi na isto oziroma enako delovno mesto, kot ga je imel pred izvolitvijo. Slednjo pravico ima tudi delavec, ki v organih sindikata izven podjetja opravlja profesionalno funkcijo.

101. člen

Pravice iz 5. člena zakona o delovnih razmerjih uživajo sindikalni zaupniki in poverjeniki sindikata podjetja.

102. člen

Pogoji za delo sindikata v podjetju se podrobneje uredijo s kolektivno pogodbo med vodstvom podjetja in sindikatom v podjetju.

X. PRAVICE IN DOLŽNOSTI V ZVEZI S STAVKO

103. člen

Delavci imajo pravico do stavke, pri čemer je z načinom in obliko organiziranja stavke potrebno zagotoviti opravljanje tistih nujnih opravil, ki so pogoj, da prekinitev dela ne ogrozi dela ali celotnega prebivalstva, življenja, varnosti in zdravja ljudi.

Z načinom izvedbe stavke je potrebno zagotoviti varnost in varovanje opreme in naprav.

104. člen

Stavka se organizira v primerih neizpolnjevanja kolektivne pogodbe, nepristajanja na upravičene zahteve po spremembah in dopolnitvah te pogodbe in ko sprejeti ekonomski ali drugi ukrepi ogrozijo delo ter poslabšajo položaj delavcev v primerjavi z delavci v drugih dejavnostih v Republiki Sloveniji.

Pogoji za začetek stavke, oblike stavke, vodenje in organiziranje stavke, čas trajanja stavke in postopek usklajevanja zahtev in interesov se uredijo s stavkovnimi pravili.

105. člen

Odločitev za stavko je osebna pravica delavca.

Proti delavcem zaradi udeležbe v stavki ni mogoče uvesti postopka zaradi kršitve delovne obveznosti.

V času trajanja stavke delavca ni možno suspendirati ali mu prekiniti delovno razmerje.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

106. člen

Neposredni nadzor nad izvajanjem kolektivne pogodbe izvajata pogodbeni stranki preko svojih oblik organiziranosti.

107. člen

Ta kolektivna pogodba je podpisana dne 28. oktobra 1991 in začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kolektivna pogodba se v podjetju objavi in posreduje na način, da je dostopna vsem zainteresiranim zaposlenim delavcem, sindikatu, organom podjetja in vodstvu najkasneje v enem mesecu po njeni uveljavitvi.

Za sindikat delavcev dejavnosti energetike Slovenije predsednik republiškega odbora Franc Druks l. r.	Za Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije minister za energetiko dr. Miha Tomšič l. r.
---	--

Ta kolektivna pogodba je bila s sklepom o registraciji kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 29. 10. 1991 pod zap. št. 25 in št. spisa 141-18/91.

Priloga 1

KATALOG TIPičNIH DELOVNIH MEST V PANOGI PREMOGOVNIŠTVA SLOVENIJE

Relativna razmerja delovnih mest, njihova temeljna delovna področja, zahtevnost in druge osnovne karakteristike so določene v naslednjem katalogu tipičnih delovnih mest v panogi premogovništva Slovenije, ki predstavlja najnižje izhodišče za opredelitev vseh omenjenih elementov v podjetjih:

I. Enostavna dela

Zap. št.	Tipična delovna mesta	RR	Benefikacija	Delovno področje
1	2	3	4	5
1.	rud. delavec (odkop, priprava)	1.536	17/12	NK
2.	čistilec	1.143	12/12	NK

Dela in naloge:

1. izvajanje enostavnih rudarskih del na odkopu in pripravi
2. pospravljanje in čiščenje pisarniških prostorov, sanitarij, oken in pohištva

II. Manj zahtevna dela

Zap. št.	Tipična delovna mesta	RR	Benefikacija	Delovno področje
1	2	3	4	5
1.	pomočnik elektrika	1.536	16/12	pomožni elektrika
2.	perica	1.287	12/12	PK

Dela in naloge:

1. pomožna dela pri transportu, montaži, remontu in vzdrževanju elektro naprav
2. pomožna dela pri vzdrževanju osebnih zaščitnih sredstev

III. Srednje zahtevna dela

Zap. št.	Tipična delovna mesta	RR	Benefikacija	Delovno področje
1	2	3	4	5
1.	pomočnik rudarja na odkopu	1.1638	17/12	pomožni rudar
2.	skladiščnik	1.406	12/12	KV

Dela in naloge:

1. izvajanje pomožnih rudarskih del na odkopu
2. enostavna skladiščna dela

IV. Zahtevna dela

Zap. št.	Tipična delovna mesta	RR	Benefikacija	Delovno področje
1	2	3	4	5
1.	kombajnist (rudar specialist)	2.071	17/12	rudar - kombajnist
2.	odgovorni rudar na odkopu	1.992	17/12	rudar
3.	rudar na odkopu	1.842	17/12	rudar
4.	elektrikar-vzdrževalec	1.582	17/12	elektrikar

Dela in naloge:

1. upravljanje s pridobivalnimi stroji
2. organiziranje, vodenje in kontroliranje rudarskih del skupine in izvajanje zahtevnih rudarskih del
3. izvajanje raznih rudarskih del na odkopu
4. vzdrževanje, popraviljanje, montaža in preizkušanje raznih električnih strojev in naprav

V. Bolj zahtevna dela

Zap. št.	Tipična delovna mesta	RR	Benefikacija	Delovno področje
1	2	3	4	5
1.	nadzornik rudarski	2.341	17/12	rud. tehnik
2.	nadzornik strojni	2.240	16/12	str. tehnik
3.	nadzornik elektro ZUN.	1.915	12/12	elek. tehnik
4.	stroškovni knjigovodja	1.771	12/12	ekonom. tehnik

Dela in naloge:

1. organiziranje, vodenje in kontroliranje izvajanja del ter kontroliranje jamskih prostorov, sporočanje sprememb, kontroliranje del v izmeni, evidentiranje prisotnosti in raznih dogodkov, pisanje raznih zapisnikov in poročil
2. organiziranje, vodenje in kontroliranje izvajanja del. Preizkus novomontiranih naprav, vodenje evidence, pisanje raznih zapisnikov in poročil
3. vodenje, izvajanje in kontroliranje del na elektro področju
4. izvajanje opravi stroškovnega knjigovodstva

VI. Zelo zahtevna dela

Zap. št.	Tipična delovna mesta	RR	Benefikacija	Delovno področje
1	2	3	4	5
1.	poslovodja rudarski	2.845	16/12	rud. inž.; tehnik
2.	tehnolog elektro	2.458	15/12	inž. elektro
3.	planer analitik	2.154	12/12	ekonomist

Dela in naloge:

1. organiziranje, vodenje, koordiniranje in kontroliranje izvajanja jamskih rudarskih del. Sodelovanje pri izdelavi planov, razporeditvi moštva, raportih in reševanju tehnično zahtevnih del
2. organiziranje, koordiniranje in kontroliranje izvajanja del na elektro področju
3. sestavljanje gospodarskih načrtov, rebalansov, poslovnih poročil. Spremljanje in analiziranje ter posredovanje podatkov, predlaganje ukrepov

VII. Visoko zahtevna dela

Zap. št.	Tipična delovna mesta	RR	Benefikacija	Delovno področje
1	2	3	4	5
1.	samostojni geolog	2.845	15/12	dipl. inž. geol.
2.	diplomirani pravnik	2.710	12/12	dipl. prav.

Dela in naloge:

1. geološko spremljanje raziskovalnih in drugih rudarskih del v jami in na površini
2. spremljanje zakonodaje in izvajanje vseh pravnih opravi v podjetju

VIII. Najbolj zahtevna dela

Zap. št.	Tipična delovna mesta	RR	Benefikacija	Delovno področje
1	2	3	4	5
1.	tehnični vodja obrata (DE)	3.650	15/12	dipl. inž. rud.
2.	vodja študija	3.869	15/12	dipl. inž. rud.

Dela in naloge:

1. organiziranje, vodenje, koordiniranje in kontroliranje dela in poslovanja obrata (DE). Spremljanje in analiziranje vseh tehničnih, ekonomskih in drugih

kazalcev uspešnosti poslovanja. Sodelovanje pri pripravi proizvodnje, kadrovanju, financ in investicij

2. organiziranje, vodenje in koordiniranje dela. Izdelava programa dela, izdelava študij za spremembe, dopolnitve in posodobitve postopkov rudarjenja, uvajanje novih postopkov rudarjenja, kontrola izvajanja praktičnih preizkusov, sodelovanje na področju inovativne dejavnosti.

IX. Izjemno pomembna dela

V ta tarifni razred se razporejajo le delovna mesta direktorja in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

LJUBLJANA

1149.

Na podlagi 21., 22. in 23. člena zakona o volitvah v skupščine (Uradni list SRS, št. 42/89, 5/90 in Uradni list Republike Slovenije, št. 10/90 in 45/90) ter na podlagi 9. člena odloka o pristojnostih zborov in volitvah funkcionarjev v Skupščini mesta Ljubljane (Uradni list Republike Slovenije, št. 10/90) je Skupščina mesta Ljubljane na 15. skupni seji dne 8. oktobra 1991 sprejela

S K L E P

o razrešitvi dolžnosti tajnice volilne komisije mesta Ljubljane

Dolžnosti tajnice se razreši Sonja Jakič.

Št. 1/a-1442/87

Ljubljana, dne 8. oktobra 1991.

Predsednik
Skupščine mesta Ljubljane
Jože Strgar l. r.

d) Tedenska vozovnica	300
e) Mesečne vozovnice	
– dijaška za vse proge	300
– delavska za vse proge	600
– upokojska za vse proge	450
– prenosna za vse proge	850
f) Letna prenosna za vse proge	8500
g) Priložnostna voz. 50 % popusta	10
h) Prevoz prtljage ali psa	10

2. člen

Ta odredba se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. 12. 1991.

Št. 78/19-1991

Ljubljana, dne 26. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine mesta Ljubljane
Marjan Vidmar l. r.

1150.

Na podlagi 1. člena odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91), 129. člena statuta mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 13/86 in Uradni list RS, št. 22/91) je Izvršni svet Skupščine mesta Ljubljane na 79. seji dne 26. 11. 1991 sprejel

O D R E D B O

o spremembi in dopolnitvi odredbe o določitvi najvišjih cen

1. člen

V odredbi o določitvi najvišjih cen (Uradni list RS, št. 26/91) se v 1. členu na področju 06 – Promet in zveze v podskupini Prevoz potnikov v mestnem in obmestnem prometu z avtobusi št. 060601 skupine Mestni promet št. 06060 določijo kot najvišje naslednje cene:

a) Plačilo z gotovino	SLT 20
b) Plačilo z žetonom	16
c) Enodnevna vozovnica	60

CELJE

1151.

Na podlagi 3. člena zakona o cenah (Uradni list Republike Slovenije, št. 1/91) in 1. člena odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršnem svetu skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list Republike Slovenije, št. 2/91) je Izvršni svet Skupščine občine Celje na svoji seji dne 13. 11. 1991 sprejel

O D R E D B O

o spremembi in dopolnitvi odredbe o določitvi najvišjih cen

1. člen

V odredbi o določitvi najvišjih cen (Uradni list RS, št. 23/91) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

– proizvodnja in distribucija vode	
gospodinjstvo in družbene dejavnosti	10,47 SLT/m ³
ostala potrošnja	20,35 SLT/m ³
– odnašanje, odlaganje in predelava odpadkov	

gospodinjstvo	2,12 SLT/m ²
družbene dejavnosti	3,19 SLT/m ²
industrija in ostala potrošnja	5,07 SLT/m ²
- proizvodnja, prenos in distribucija plina	
Mešani plin:	
Tarifa I.	15,60 SLT/m ³
Tarifa II.	9,50 SLT/m ³
Tarifa III.	15,60 SLT/m ³
Zemeljski plin:	
Tarifa I.	19,80 SLT/m ³
Tarifa II.	12,00 SLT/m ³
Tarifa III.	19,80 SLT/m ³
- proizvodnja in distribucija toplote	
DOT CELJE	
a) obračun po m ²	
01 - stanovanjski prostori	31,10 SLT/m ²
02 - poslovni prostori	46,65 SLT/m ²
b) obračun po MWh	
06 - stanovanjski prostori	
variabilni del	1.311,00 SLT/MWh
priklj. moč fiksni del	533.065,00 SLT/MW - letno
05 - šolski prostori	
variabilni del	1.704,30 SLT/MEh
priključna moč	692.984,00 SLT/MW - letno
03 - poslovni prostori	
variabilni del	1.966,50 SLT/MWh
priklj. moč fiksni del	799.560,00 SLT/MW - letno
c) topla voda v času kurilne sezone	127,20 SLT/m ³
DOT ŠTORE	
a) obračun po m ²	
01 - stanovanjski prostori	19,29 SLT/m ²
02 - poslovni prostori	28,94 SLT/m ²
b) obračun po MWh	
06 - stanovanjski prostori	
variabilni del	665,20 SLT/MWh
priklj. moč fiksni del	386.461,00 SLT/MW - letno
05 - šolski prostori	
variabilni del	864,75 SLT/MWh
priklj. moč fiksni del	502.399,00 SLT/MW - letno
03 - poslovni prostori	
variabilni del	997,80 SLT/MWh
priklj. moč fiksni del	579.692,00 SLT/VW - letno

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 38100-1/91

Celje, dne 20. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Celje
Mirko Krajnc l. r.

1152.

Na podlagi 37., 38. in 43. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, Uradni list RS, št. 26/90) je sprejel Izvršni svet Skupščine občine Celje na svoji seji dne 13. 11. 1991

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Aljažev hrib (Levi breg Voglajne - stanovanjsko območje)

I

Izvršni svet Skupščine občine Celje ugotavlja, da je osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Aljažev hrib, ki se nanaša na parc. št. 1577/1 k.o. Celje namenjeno za nadomestno gradnjo enodružinske stanovanjske hiše in ki ga je izdelal Zavod občine Celje za planiranje in izgradnjo pod št. 288/87 v oktobru 1991, pripravljen v skladu s planskimi akti občine Celje in v skladu s predpisi o urejanju prostora in varstvu okolja, zato odreja njegovo javno razgrnitev.

II

Javna razgrnitev traja 30 dni od dneva objave tega sklepa. Pripombe in predloge na osnutek lahko dajo vsi zainteresirani.

Javna razgrnitev se izvede na občinskem sekretariatu za urejanje prostora in varstvo okolja, Trg svobode 9 v Celju in na sedežu Krajevne skupnosti Aljažev hrib.

V času javne razgrnitve organizira Krajevna skupnost Aljažev hrib ustrezno javno obravnavo. V ta namen se ji pošlje 1 izvod osnutka iz prejšnje točke in besedilo osnutka odloka o spremembah in dopolnitvah.

III

Po poteku javne razgrnitve oblikuje Svet Krajevne skupnosti Aljažev hrib stališče do zadevnih sprememb in dopolnitev, ki ga skupaj z evidentiranimi pripombami in predlogi dostavi na občinski sekretariat za urejanje prostora in varstvo okolja, ki poskrbi za strokovno proučitev pripomb in jih nato skupaj z dopolnjenim in po potrebi popravljenim osnutkom predloži Izvršnemu svetu Skupščine občine Celje.

IV

Ta sklep velja od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-22/64

Celje, dne 20. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Celje
Mirko Krajnc l. r.

CERKNICA

1153.

Na podlagi 16. člena zakona o geodetski službi (Uradni list SRS, št. 23/76), 168. člena statuta občine Cerknica (Uradni list SRS, št. 36/82) in 4. člena odloka o cenah za geodetske storitve v občini Cerknica (Uradni list SRS, št. 20/75) je Izvršni svet Skupščine občine Cerknica na svoji 26. redni seji dne 18. 9. 1991 sprejel

S K L E P

o spremembi sklepa o cenah za geodetske storitve

I

V sklepu o cenah za geodetske storitve (Uradni list SRS, št. 20/89) se 1. člen spremeni tako, da se pri izračunu cen geodetskih storitev upoštevajo naslednje urne cene:

	SLT
- pisarniško geodetsko delo	599
- terensko geodetsko delo	647
- figurantsko delo	333

II

Za izračun posameznih storitev veljajo normativi in opombe k normativom Republiške geodetske uprave, ki so sestavni del tega odloka.

III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 451-49/91-6

Cerknica, dne 20. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Cerknica
Peter Hribar, dipl. vet. I. r.

KOČEVJE

1154.

Na podlagi drugega odstavka 29. člena zakona o zdravstvenem varstvu živali (Uradni list SRS, št. 37/85), IV. poglavja odredbe o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja v občini Kočevje (Uradni list SRS, št. 10/88) in 41. člena statuta občine Kočevje izdaja Izvršni svet Skupščine občine Kočevje

SKLEP

o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja v občini Kočevje

I

V skladu z odredbo o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja v občini Kočevje se višina pristojbin poveča sorazmerno s povečanjem vrednosti režijske ure dipl. veterinarja pri veterinarski postaji Kočevje, tako da znašajo:

1. Za obvezne veterinarske sanitarne preglede pošiljk živalskih proizvodov, živalskih surovin in živalskih odpadkov, ki se opravljajo iz območja občine in preko državne meje, se določi pristojbina:

a) za kamionske, vagonke, letalske in ladijske pošiljke kopitarjev, parklarjev in žive perutnine:

	SLT
- do 10 ton	480,00
- za vsako nadaljnjo tono še po	55,40

b) za kosovne pošiljke

- kopitarjev in odraslega goveda od komada	86,90
- telet od komada	52,00
- prašičev in drobnice od komada	17,40
- žive perutnine za vsakih 50 komadov	9,00
- za čebele, za vsakih začetnih 10 panjev	105,00

c) za meso kopitarjev, parklarjev in perutnine od kg

- za mesne izdelke od kg	0,22
- za divjačino od 1 kg	0,22
- za drobovino od 1 kg	0,22
- za ribe, rake, polže (tudi žive) od kg	0,22

- za mast od 1 kg	0,10
- za mleko od litra	0,10
- za jajca od komada	0,10
- za mlečne izdelke od kg	0,22
- za jajčne izdelke od kg	0,22

Za druge neimenovane živalske proizvode, surovine in odpadke, kamor sodijo:

volna, dlaka, čreva, kosti, parklji, kopita, rogovi, kostna moka, mesna moka, ribja moka, mezda, tehnična mast, med, olj, cepljenec, slanina, čebelji vosek, kožni odpadki, itd. od kg 0,10 SLT.

Če pripravljena pošiljka ni pravočasno pripravljena za pregled, veterinarski delavec, ki opravlja veterinarsko-sanitarne preglede pa pride ob določeni uri na nakladalno, razkladalno oziroma prekladalno postajo, mora tisti, ki je pregled naročil oziroma napovedal, plačati zamudnino v višini za vsako začeto uro čakanja 480 SLT.

2. Za izdajo dovoljenja za promet z mlekom in mlečnimi izdelki za javno potrošnjo oziroma podaljšanje veljavnosti dovoljenja, se določi pristojbina za vsako molznico 235,40 SLT.

Posestniku, ki ne oddaja mleko z zbiralnice ali mlekarne, pač pa ga daje na drug način v javno potrošnjo, se poleg določene pristojbine zaračuna še odvzem mleka v takem gospodarstvu in stroške pregleda molznic na tuberkulozo.

3. Za obvezne sanitarne preglede klavne živine, mesa in mesnih izdelkov KG Kočevje - PE Mesarija, se plača pristojbina za pregled živali in mesa in mesnih izdelkov ter za plačilo stroškov, ki nastanejo pri odvzemu vzorcev za bakteriološke preglede v sumljivih primerih, z občasnimi pregledi brisov rok, obleke in opreme, v mesečnem znesku, ki zajema bruto OD z vsemi obveznostmi iz dohodka in čistega dohodka, kar predstavlja vrednost režijske ure veterinarskih delavcev, materialne stroške upravičene režije in 15 % prispevkov za zdravstveno varstvo živali.

Stroški analiz živali, surovin in odpadkov zaradi sistematske kontrole ter dokazovanje neoporečnosti živali, surovin in odpadkov, odvzema in preiskav brisov, preiskav živalskih proizvodov za vsebnost reziduov, pesticidov, težkih kovin, zdravil in drugih toksičnih snovi, bremenijo podjetje, pri katerem se opravlja kontrola.

4. Za obvezne veterinarsko-sanitarne preglede mleka pri obdelavi in predelavi v mlečne izdelke v mlekarni, se določi pristojbina v mesečnem znesku, ki zajema polovico bruto OD dipl. veterinarja, materialne stroške, stroške režije in 15 % prispevka za zdravstveno varstvo živali.

5. Veterinarsko-sanitarne preglede divjadi in drugih živil živalskega izvora v gostinskih obratih, na tržnici, v pakirnicah, hladilnicah ali pri zasebnikih se določi pristojbina:

- za vsako začeto uro porabljenega časa za pregled 480 SLT.

6. Za predpisano veterinarsko napotnico za bolne živali, ki se zaradi klanja odpremijo v klavnico ter za živali, zaklane v sili, se določi pristojbina v znesku 143,80 SLT.

Če se pregled opravlja izven delovnega časa - na dan nedelje in državnega praznika ali v nočnem času od 22. do 5. ure, se pristojbina, oziroma zamudnina poveča za 50 %.

II

Pristojbine za opravljeni veterinarsko-sanitarne preglede pošiljk živalskih odpadkov ob nakladanju in razkladanju, pristojbine za veterinarsko-sanitarne preglede živali in živil živalskega izvora in promet z mlekom in

mlečnimi izdelki, plačuje podjetje ali občan takoj po opravljenem pregledu oziroma ob izdaji dovoljenja.

Pristojbine pa se lahko obračunavajo tudi mesečno.

III.

Pristojbine, plačane v gotovini ali z drugimi sredstvi plačilnega prometa, odvede občina ali podjetje na zbirni račun št. 51300-840-016-31892 - občinske pristojbine za zdravstveno varstvo živali.

IV

Ta sklep velja od dneva sprejema.

Št. 385-9/90-93

Kočevje, dne 15. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kočevje
Alojz Petek, dipl. jur. l. r.

1155.

Na podlagi 3. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91) in 1. člena odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršnem svetu skupščine občine in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91-I) je Izvršni svet Skupščine občine Kočevje na svoji 14. seji dne 15. 11. 1991 sprejel

SKLEP

o spremembi sklepa o določitvi najvišjih cen

1. člen

1. a člen sklepa se spremeni, tako da se glasi:

Ne glede na 1. člen tega sklepa smejo organizacije oziroma podjetja in druge pravne osebe cene svojih storitev, ki so po predpisih veljale in bile uporabljene na tržišču na dan uveljavitve tega sklepa povečati, in sicer:

	za %
- proizvodnja in distribucija vode	
gospodinjstvo	6,0
gospodarstvo	6,0
- prečiščevanje odplak	
gospodinjstvo	59,2
gospodarstvo	58,7
gospodarstvo, močno onesnažene vode	58,8
- odvajanje odplak	
gospodinjstvo	-
gospodarstvo	-
- odvoz odpadkov	
gospodinjstvo	-
gospodarstvo	-
- stanarina	35,0

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 12. 1991.

Št. 061-1/90-2/1

Kočevje, dne 15. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Kočevje
Alojz Petek, dipl. jur. l. r.

KRANJ

1156.

Na podlagi 8. člena zakona o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb (Uradni list SRS, št. 5/80, 42/86 in 4/90) ter 10. člena odloka o sestavi, pristojnostih in volitvah v zbor Skupščine občine Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 1/90) je Skupščina občine Kranj na 13. seji zbora krajevnih skupnosti dne 19. 11. 1991 sprejela

ODLOK

o spremembah odloka o območjih naselij ter imenih naselij in ulic v občini Kranj

1. člen

V odloku o območjih naselij ter imenih naselij in ulic v občini Kranj (Uradni vestnik Gorenjske, št. 7/89 in 11/89) se besedilo 2. člena spremeni tako, da se glasi:

- v naselju Cerklje na Gorenjskem s šifro naselja 013 se pri šifri ulice 0001 Cesta II. grupe odredov preimenuje v Staro cesto;

- pri šifri naselja 032 se Jošt nad Kranjem preimenuje v Sveti Jošt nad Kranjem;

- v naselju Kranj s šifro naselja 035 se pri šifri ulice 0007 Cesta JLA preimenuje v Bleiweisovo cesto in pri šifri ulice 0111 Trg revolucije preimenuje v Slovenski trg.

2. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 10-015-217/91, 10-015-253/91, 10-015-254/91.

Kranj, dne 19. novembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine Kranj
Darko Jarc l. r.

KRŠKO

1157.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in RS, št. 26/90) ter 72. člena odloka o pristojnosti in sestavi zborov občinske skupščine (Uradni list SRS, št. 3/90) je Izvršni svet Skupščine občine Krško na svoji seji dne 15. 11. 1991 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka odloka o lokacijskem načrtu čistilna naprava Brestanica

I

Javno se razgrne osnutek lokacijskega načrta čistilna naprava Brestanica.

Vsebina osnutka lokacijskega načrta obsega izgradnjo kanalizacijskega kolektorja, izgradnjo črpalnice odpadnih voda, izgradnjo tlačnega voda in izgradnjo kompleksa čistilne naprave ter sanacijo brežin opuščenega kamnoloma.

II

Osnutek lokacijskega načrta bo javno razgrnjen v prostorih Sekretariata za razvoj, urejanje prostora, varstvo okolja in upravne zadeve občine Krško, Savaprojekta Krško in Krajevne skupnosti Brestanica.

Javna razgrnitev poteka 30 dni od objave sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

III

V času javne razgrnitve lahko k osnutku podajo svoje pisne pripombe in predloge delovni ljudje in občani, podjetja ter druge organizacije in skupnosti in le-te posredujejo Sekretariatu za razvoj, urejanje prostora, varstvo okolja in upravne zadeve občine Krško.

IV

V času javne razgrnitve bo izvedena javna razprava, ki jo organizira Krajevna skupnost Brestanica, Sekretariat za razvoj, urejanje prostora, varstvo okolja in upravne zadeve občine Krško pa pri tem zagotovi potrebno strokovno pomoč.

Po preteku javne razgrnitve bo vse pripombe in predloge pregledal Odbor za urejanje prostora in varstvo okolja pri Izvršnem svetu Skupščine občine Krško, ki pripravi predlog stališč do vseh v času javne razgrnitve podanih pripomb in predlogov.

V

Po sprejetju stališč do pripomb in predlogov bo pripravil Izvršni svet Skupščine občine Krško predlog lokacijskega načrta čistilne naprave Brestanica.

VI

Ta sklep velja z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 5-352-9/91

Krško, dne 15. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Krško
Franc Černelič l. r.

LJUBLJANA ŠIŠKA

1158.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, 26/90) in 108. člena statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Šiška na svoji 56. seji dne 12. 11. 1991 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta za del območja ŠS 1/1 Stara Šiška

1. člen

Javno se razgrne osnutek ureditvenega načrta za del območja ŠS 1/1 Stara Šiška. Osnutek ureditvenega načrta je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod – LUZ pod številko 4132 v septembru 1991.

2. člen

Obravnavani del območja ŠS 1/1 Stara Šiška leži med Celovško cesto, Rusko ulico, gorenjsko železniško progo in Gasilsko ulico.

Območje se nahaja v k. o. Spodnja Šiška.

3. člen

Osnutek ureditvenega načrta iz 1. člena tega sklepa bo razgrnjen v prostorih občine Ljubljana Šiška, Trg prekomorskih brigad 1 in v prostorih KS Milan Majcen in KS Hinko Smrekar 30 dni. Javna razgrnitev se bo pričela osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu RS.

Pripombe bodo krajani lahko vpisali v knjigo pripomb na razgrnitvenih mestih ali pa jih pismeno posredovali Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora občine Ljubljana Šiška. Rok za pripombe poteče zadnji dan razgrnitve.

4. člen

V času javne razgrnitve bosta KS Milan Majcen in KS Hinko Smrekar v sodelovanju s Sekretariatom za varstvo okolja in urejanje prostora organizirali javno obravnavo osnutka ureditvenega načrta. O datumu javne obravnave bosta krajane obestili navedeni krajevni skupnosti.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 10-254/91

Ljubljana, dne 13. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Ljubljana
Šiška
Peter Zule l. r.

1159.

Na podlagi 41., 43. in 46. člena zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84, 15/89) in 108. člena statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Šiška na 56. seji dne 12. 11. 1991 sprejel

SKLEP

o javni razgrnitvi osnutka programskih zasnov za del območja ŠS 1/1 Stara Šiška

1. člen

Javno se razgrne osnutek programskih zasnov za del območja ŠS 1/1 Stara Šiška. Osnutek programskih zasnov je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod LUZ v februarju 1991.

2. člen

Območje, ki ga obravnavajo programske zasnove, leži med Celovško cesto, Ulico Milana Majcna in Gasilsko ulico v k. o. Sp. Šiška.

Območje je namenjeno poslovno stanovanjski in obrtni gradnji.

Programske zasnove določajo usmeritve in posege v prostor in predstavljajo osnovo za ureditveni načrt.

3. člen

Osnutek programskih zasnov iz 1. člena tega sklepa bo razgrnjen v prostorih občine Ljubljana Šiška, Trg prekomorskih brigad 1 in v prostorih KS Hinko Smrekar. Javna razgrnitev se bo pričela osmi dan po objavi sklepa v Uradnem listu RS.

Pripombe kražani lahko vpišejo v knjigo pripomb na razgrnitvenih mestih oziroma jih posredujejo sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora občine Ljubljana Šiška. Rok za pripombe poteče zadnji dan razgrnitve.

4. člen

V času javne razgrnitve bo KS Hinko Smrekar v sodelovanju s Sekretariatom za varstvo okolja in urejanje prostora organizirala javno obravnavo osnutka programskih zasnov.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 10-256/91

Ljubljana, dne 14. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Ljubljana
Šiška
Peter Zule l. r.

1160.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter 26/90) in 108. člena statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Šiška na svoji 54. seji dne 29. 10. 1991 sprejel

SKLEP

**o javni razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta za območje
ŠŠ 3/5 Podutik-Kamna gorica**

1. člen

Javno se razgrne osnutek zazidalnega načrta za območje ŠŠ 3/5 Podutik-Kamna gorica. Osnutek zazidalnega načrta je izdelal Urbanistični inštitut pod številko UI-1419 v septembru 1991.

2. člen

Območje ŠŠ 3/5 Podutik-Kamna gorica leži vzhodno od nove oziroma novopredvidene povezovalne ceste in zahodno od avtocestnega rezervata v Podutiku. Na jugu je omejeno z daljnovidnim rezervatom, na severu pa sega do vrha griča Kamna gorica južno od ceste Andreja Bitenca. Območje se nahaja v k. o. Glinčec.

3. člen

Osnutek zazidalnega načrta iz 1. člena tega sklepa bo razgrnjen v prostorih občine Ljubljana Šiška, Trg prekomorskih brigad 1 in v prostorih KS Podutik 30 dni. Javna razgrnitev se bo pričela osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu RS.

Pripombe bodo kražani lahko vpisali v knjigo pripomb na razgrnitvenih mestih ali pa jih pismeno posredovali Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora občine Ljubljana Šiška. Rok za pripombe poteče zadnji dan razgrnitve.

4. člen

V času javne razgrnitve bo KS Podutik v sodelovanju s Sekretariatom za varstvo okolja in urejanje prostora v prostorih Krajevne skupnosti Podutik organizirala javno

obravnavo osnutka zazidalnega načrta. O datumu javne obravnave bodo lastniki zemljišč in drugi kražani pravočasno obveščeni.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 10-255/91

Ljubljana, dne 14. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Ljubljana
Šiška
Peter Zule l. r.

1161.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, 26/90) in 108. člena statuta občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 13/86) je Izvršni svet Skupščine občine Ljubljana Šiška na svoji 55. seji dne 5. 11. 1991 sprejel

SKLEP

**o javni razgrnitvi osnutka prostorskih ureditvenih pogojev
za plansko celoto Š 14 - Vodice**

1. člen

Javno se razgrne osnutek prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto Š 14 - Vodice. Osnutek prostorskih ureditvenih pogojev je izdelal Ljubljanski urbanistični zavod - LUZ pod številko projekta 3952 v septembru 1991.

2. člen

Območje, ki ga zajema planska celota Š 14 - Vodice je razvidno iz grafičnega dela osnutka prostorskih ureditvenih pogojev.

3. člen

Osnutek prostorskih ureditvenih pogojev iz 1. člena tega sklepa bo razgrnjen v prostorih občine Ljubljana Šiška, Trg prekomorskih brigad 1 in prostorih KS Vodice 30 dni. Javna razgrnitev se bo pričela osmi dan po objavi tega sklepa v Uradnem listu RS.

Pripombe bodo kražani lahko vpisali v knjigo pripomb na razgrnitvenih mestih ali pa jih pismeno posredovali Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora občine Ljubljana Šiška. Rok za pripombe poteče zadnji dan razgrnitve.

4. člen

V času javne razgrnitve bo KS Vodice v sodelovanju s Sekretariatom za varstvo okolja in urejanje prostora v prostorih Krajevne skupnosti Vodice organizirala javno obravnavo osnutka prostorskih ureditvenih pogojev. O datumu javne obravnave bo kražane obvestila krajevna skupnost.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS.

Št. 10-257/91

Ljubljana, dne 18. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Ljubljana
Šiška
Peter Zule l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU**1162.**

Skupščina občine Šentjur pri Celju je na podlagi 185. člena ustave Republike Slovenije in na podlagi 6. člena odloka o pristojnostih, delu in volitvah v Skupščino občine Šentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 1/90 in Uradni list RS, št. 29/90) na skupni seji vseh zborov dne 13. novembra 1991 sprejela

**STATUT
občine Šentjur pri Celju****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Statut občine Šentjur pri Celju določa:

- temeljna statusna vprašanja občine,
- pravice in obveznosti občine in način njihovega uresničevanja,
- način oblikovanja, sestav, volitve, pristojnosti in organiziranost občinske skupščine in njenih organov,
- način oblikovanja in dela izvršnega sveta skupščine občine,
- druga vprašanja skupnega pomena.

2. člen

Občina Šentjur pri Celju (v nadaljnjem besedilu: občina) je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih določa ustava, zakon in ta statut.

Občino predstavlja predsednik skupščine občine.

3. člen

Občani občine so tisti prebivalci, ki imajo na območju občine stalno prebivališče.

4. člen

Sedež občine, ki se lahko spremeni s sklepom skupščine je v Šentjurju, Titov trg 10.

Občina ima naslednje simbole:

- grb je v obliki štita, podlage cinober rdeče barve, na katerem je stiliziran lik konjenika, ki s sulico prebada zmaja. Konjenik je kadmijevo rumene-zlate barve, konj belo-srebrne, zmaj pa kromoksid zelene barve,
- zastava je pravokotne oblike, razdeljena na štiri enako velike dele, od katerih je zgornji levi del cinober rdeče barve; spodnji desni del kromoksid zelene barve; ostala dva dela pa sta bela. V sredini je grb v barvah in oblikah navedenih v prejšnjem odstavku,
- himna občine je B. Ipavca »Domovini«.

Praznik občine je 24. september. To je dan, ko je Šentjur leta 1639 dobil trške pravice.

5. člen

Skupščina občine podeljuje zaslužnim občanom in posameznikom plakete in priznanja »občine Šentjur pri Celju«.

Način evidentiranja, predlaganja dobitnikov ter kriterije in druga vprašanja v tej zvezi se določijo s splošnim aktom skupščine.

6. člen

Občina lahko sodeluje in se povezuje z drugimi občinami in mesti v Sloveniji, kot tudi z drugimi skupnostmi drugih držav.

Postopek sodelovanja in povezovanja se določi s splošnim aktom občine.

II. PRAVICE IN OBVEZNOSTI OBČINE IN NAČIN NJIHOVEGA URESNIČEVANJA**1. Planiranje****7. člen**

Cilji, naloge in ukrepi skladnega družbenega razvoja občine se glede na pristojnosti, ki jih ima občina po ustavi in zakonu, določijo z družbenim planom občine.

Družbeni plan sprejema skupščina, z njim pa določijo skladen razvoj občine na področju gospodarskih infrastrukturnih in družbenih dejavnosti ter samostojnega osebnega dela, urejanje prostora, varstva, izboljšanja okolja in varovanja naravne in kulturne dediščine.

8. člen

Za pripravo družbenega plana je zadolžen izvršni svet. Ta v okviru svojih pristojnosti spremlja tudi njegovo uresničevanje, predlaga ukrepe za njegovo realizacijo in o uresničevanju poroča občinski skupščini.

2. Gospodarske in družbene dejavnosti**9. člen**

Občina v okviru svojih pravic, obveznosti in pristojnosti, ki jo ima po ustavi in zakonih ter v skladu z ukrepi njene skupščine, spremlja, usmerja in vzpodbuja razvoj gospodarskih dejavnosti, samostojnega osebnega dela, vzgoje in izobraževanja, zdravstva in socialnega varstva, otroškega varstva, kulture in telesne kulture ter raziskovalne dejavnosti.

3. Urejanje prostora in varstvo okolja**10. člen**

Občina v okviru družbenega plana in prostorskih izvedbenih aktov skrbi za smotrno izkoriščanje zemljišč, možnosti in način pridobivanja in urejanja stavbnih zemljišč, skrbi za usklajeno in namensko rabo prostora, določa pogoje za urbanistično, arhitektonsko in krajinsko oblikovanje ter skrbi za varstvo in vzdrževanje naravne in kulturne dediščine.

11. člen

Pri izvajanju družbenega plana mora občina imeti stalno skrb za ohranitev in izboljšanje človekovega okolja, vodnih virov, zraka in tal pred onesnaževanjem ter za varstvo pred hrupom.

4. Zagotavljanje in razporejanje sredstev za splošne družbene potrebe**12. člen**

Za financiranje splošnih družbenih potreb se zagotavljajo in razporejajo sredstva s proračunom občine v skladu z zakonom in sklepi skupščine občine.

Sredstva proračuna se namenijo za financiranje:

- občinskih upravnih organov in služb ter drugih organov občine,
- političnih organizacij zastopanih v skupščini,
- osnovno dejavnost krajevnih skupnosti,
- družbenih dejavnosti in socialnega varstva,
- gospodarske infrastrukture,
- drugih obveznosti občine, določenih z zakonom ali splošnim aktom skupščine občine.

13. člen

Proračun se sprejema v roku določenim z zakonom. Če proračun ni sprejet v roku iz prejšnjega odstavka, se financiranje izvaja po proračunu iz preteklega leta na podlagi splošnega akta skupščine.

14. člen

O izvajanju in porabi sredstev proračuna občine mora izvršni svet poročati občinski skupščini, najmanj dvakrat letno.

5. Način uresničevanja pravic in dolžnosti občine

15. člen

Pravice in dolžnosti uresničujejo občani po odbornih občinskih skupščinah, z osebnim izjavljanjem in organiziranjem v krajevnih skupnostih.

16. člen

Občinska skupščina lahko sklene, da posamezne splošne akte ali druga vprašanja iz svoje pristojnosti da pred dokončnim odločanjem v javno razpravo.

Pred odločanjem mora skupščina dati v javno razpravo osnutke naslednjih aktov:

- statut občine in njegove spremembe in dopolnitve,
- sklep o razpisu referendumu,
- družbeni plan občine,
- sklep o razpisu javnega posojila,
- druge akte, za katere to določa zakon.

17. člen

Z aktom o javni razgrnitvi se določi način obravnave, organe, ki so odgovorni za izvedbo ter rok javne razprave.

Za akte iz 1. do 4. alineje 16. člena, rok javne razprave ne sme biti krajši od 60 dni.

18. člen

Občinska skupščina mora poleg z zakonom in tem statutom v določenih primerih razpisati referendum, kadar to zahteva najmanj 1.500 prebivalcev občine, ki imajo splošno volilno pravico ali najmanj 100 občanov, če gre za vprašanje vezano na del občine.

III. KRAJEVNE SKUPNOSTI

19. člen

Za urejanje vprašanj skupnega pomena, uresničevanje in zadovoljevanje skupnih potreb na območju posameznih naselij in ulic, se ustanovijo krajevne skupnosti.

20. člen

Za izvajanje z ustavo in zakoni določenih nalog, se za delovanje krajevnih skupnosti zagotavljajo sredstva v proračunu.

21. člen

Organizacijo ter pravice in obveznosti posameznih organov krajevne skupnosti in druga temeljna vprašanja pomembna za delovanje krajevne skupnosti in za življenje občanov na njenem območju, ureja statut krajevne skupnosti.

Osnutek statuta pripravi svet krajevne skupnosti in ga da v obravnavo zborom občanov. Na podlagi pripomb in dopolnitev pripravi predlog, ki ga sprejme Zbor občanov krajevne skupnosti.

Statut je sprejet, če je prisotno vsaj 15 občanov in če zanj glasuje vsaj dve tretjini navzočih; veljati pa začne osmi dan po javni objavi na sedežu krajevne skupnosti.

22. člen

Posamezno krajevno skupnost se lahko preoblikuje na podlagi predhodne javne razprave in odločitve na referendumu tistih krajevnih skupnosti, na katere se predlog o preoblikovanju nanaša.

23. člen

Pobudo za preoblikovanje krajevnih skupnosti lahko vložijo:

- zbori občanov krajevne skupnosti,
- svet krajevne skupnosti,
- skupščina občine,
- izvršni svet.

Obrazloženo pobudo, ki mora obsegati razloge in cilje preoblikovanja, se vloži svetu krajevne skupnosti, ki organizira javno razpravo in predlaga razpis referendumu.

Druga vprašanja v zvezi s preoblikovanjem krajevne skupnosti, se določijo s statutom krajevne skupnosti.

Za orpavljanje z ustavo in z zakonom določenih nalog in za zadovoljevanje in uresničevanje skupnih potreb in interesov, pridobi KS sredstva iz proračuna, s prostovoljnimi prispevki podjetij in drugih organizacij in skupnosti, samoprispevkom in delom ter na drug način.

IV. SESTAVA, PRISTOJNOST, DELO SKUPŠČINE OBČINE, NJENIH ORGANOV IN FUNKCIONARJEV

SKUPŠČINA OBČINE

1. Sestava skupščine občine

24. člen

Skupščino občine kot najvišji organ oblasti sestavlja jo:

- družbenopolitični zbor,
- zbor krajevnih skupnosti,
- zbor združenega dela.

Vsak zbor šteje po 15 odbornikov.

25. člen

Odbornike v zbore občinske skupščine se voli na neposrednih volitvah in tajnih volitvah v volilnih enotah.

Volilne enote določi občinska skupščina z odlokom.

2. Pristojnosti in delo skupščine občine

26. člen

Vsak zbor se konstituira in organizira samostojno in zato tudi samostojno:

- odloča o verifikaciji pooblastil,
- odloča o mandatno-imunitetnih vprašanjih odbornikov zbora,
- voli izmed odbornikov predsednika in podpredsednika in ju razrešuje,
- ustanavlja svoja delovna telesa, jim določa delovno področje ter odloča o sestavi teles,
- sprejema program dela zbora.

27. člen

Skupščina občine na skupni seji družbenopolitičnega zbora, krajevnih skupnosti in zbora združenega dela:

- sprejema družbeni plan občine,
- sprejema proračun občine, obravnava poročila o njegovem izvrševanju in sprejema zaključni račun,
- odloča o uvedbi postopka za sprejem novega statuta ter sprememb in dopolnitev obstoječega,
- sprejema novi statut in njegove spremembe in dopolnitve,
- odloča o razpisu referenduma,
- odloča o razpisu javnega posojila,
- sprejema poslovnik skupščine občine,
- določa organiziranost in pristojnosti občinskih upravnih organov,
- odloča o sodelovanju in povezovanju z drugimi občinami in mesti v Sloveniji, kot tudi z drugimi skupnostmi drugih držav,
- sprejema splošne, s katerimi se ureja področje:
 - a) vzgoje in izobraževanja, otroškega varstva, kulture in telesne kulture, zdravstvenega in socialnega varstva ter varstva matere, otrok in družine
 - b) davkov, taks in drugih dajatev
 - c) urejanje naselij in gospodarjenje s stavbnimi zemljišči
 - d) varstva okolja
 - e) javnega reda in miru
 - f) varstvo družbenega premoženja
 - g) ustanovitev javnih podjetij in zavodov v občini
 - h) obrambo in zaščito
 - i) imenovanje, preimenovanje, združevanje, razdruževanje in ukinitve naselij, ulic in trgov,
- daje soglasje k splošnim aktom podjetij in drugih organizacij in skupnosti kadar tako odloča zakon, na podlagi katerega je akt predložen,
- obravnava poročila o delu in problematiki dela sodišča, javnega tožilca, pravobranilstva, milice in organa za postopek o prekrških,
- odpravlja oziroma razveljavlja izvršilne predpise izvršnega sveta in občinskih upravnih organov, ki so v nasprotju z ustavo, tem statutom ali splošnim aktom skupščine,
- ustanavlja javna podjetja in druge organizacije in skupnosti v občini, kadar to določa zakon ali drugi akt,
- voli, razrešuje in odpokliče:
 - a) predsednika in podpredsednika skupščine
 - b) predsednika, podpredsednika in člane izvršnega sveta
 - c) predsednika in člane delovnih teles skupščine,
- imenuje in razrešuje predstojnike upravnih organov ter sekretarja skupščine in sekretarja izvršnega sveta,
- voli, imenuje ali razrešuje druge funkcionarje, kadar to določa zakon ali drug splošni akt skupščine,
- odloča o imuniteti predsednika in podpredsednika skupščine,
- odloča o podelitvi plaket in priznanj občine,
- ustanavlja delovna telesa,
- sprejema program dela skupščine,
- odloča o drugih zadevah, za katere je pristojna po ustavi ali zakonu.

28. člen

Vprašanja, ki se nanašajo na sklicevanje in potekanje sej, način delovanja in druge zadeve v tej zvezi določa poslovnik skupščine občine.

3. Predsednik in podpredsednik skupščine občine ter predsednik in podpredsednik zborov

29. člen

Predsednik in podpredsednik skupščine občine se volita izmed odbornikov občinske skupščine za obdobje

štirih let in sta na isto funkcijo lahko izvoljena največ dvakrat zaporedoma.

Postopek kandidiranja in volitve predsednika in podpredsednika skupščine določa poslovnik.

30. člen

Predsednik skupščine občine:

- sklicuje in vodi skupne seje vseh zborov skupščine,
- daje pobudo za obravnavanje posameznih vprašanj, ki so v pristojnosti skupščine,
- skrbi za izvajanje določil statuta in poslovnika skupščine,
- skrbi za javnost dela skupščine in za urejanje pravic odbornikov v zvezi z opravljanjem njihovih dolžnosti v skupščini,
- podpisuje odloke in druge akte, ki jih sprejema skupščina,
- izvaja druge naloge ter izpolnjuje druge pravice in dolžnosti, ki mu jih daje ustava, statut občine, poslovnik skupščine občine ter drugi predpisi,
- pripravlja in izvaja tudi vse druge naloge, za katere ga za to zadolži ali pooblasti skupščina.

31. člen

Podpredsednik skupščine pomaga predsedniku pri njegovem delu in opravlja v dogovoru z njim posamezne zadeve iz njegovega delovnega področja.

Če je predsednik zadržan ali začasno odsoten, ga nadomešča podpredsednik.

32. člen

Predsedniku ali podpredsedniku skupščine občine preneha funkcija iz razlogov, zaradi katerih preneha mandat odborniku po zakonu ali če odstopi od te funkcije.

Predsedniku in podpredsedniku preneha funkcija z dnem, ko skupščina ugotovi, da so nastopili ti razlogi.

33. člen

Predsednik in podpredsednik skupščine sta lahko razrešena ali odpoklicana od te dolžnosti in to v primeru, če to zahteva najmanj 5 odbornikov enega ali več zborov.

O razrešitvi odločajo zbori na skupni seji s tajnim glasovanjem.

Predsednik ali podpredsednik sta razrešena ali odpoklicana, če je »ZA« glasovalo več kot polovica odbornikov občinske skupščine.

34. člen

Če je predsednik ali podpredsednik skupščine razrešen ali odpoklican, se v ugotovitveni sklep, izdan na podlagi izida tajnega glasovanja določi tudi datum, ko je te funkcije razrešen ali iz nje odpoklican.

35. člen

V primeru prenehanja funkcije predsednika ali podpredsednika skupščine med potekom mandata, se voli nov predsednik ali podpredsednik po postopku, ki velja za izvolitev ob začetku mandata.

36. člen

Predsednik in podpredsednik zbora se volita izmed odbornikov zborov za mandatno dobo 4 let in sta na isto funkcijo lahko izvoljena največ dvakrat zaporedoma.

Kandidiranje in volitve predsednika in podpredsednika zbora določa poslovnik skupščine.

37. člen

Predsednik zbora:

- predstavlja zbor, sklicuje in vodi seje zbora,
- skrbi, da zbor posluje po poslovniku,
- podpisuje predpise in druge akte, ki jih sprejema zbor,
- opravlja druge zadeve, za katere je pristojen po statutu, poslovniku, drugemu splošnemu aktu ali, če ga za to zadolži ali pooblasti zbor.

38. člen

Za prenehanje funkcije predsednika ali podpredsednika zbora, se smiselno uporabljajo določila tega statuta, ki se nanašajo na prenehanje funkcije predsednika ali podpredsednika skupščine le, da lahko njegovo razrešitev zahtevajo najmanj 3 odborniki.

4. Predsedstvo skupščine občine

39. člen

Predsednik in podpredsednik skupščine in predsedniki zborov sestavljajo predsedstvo skupščine.

Pri delu predsedstva sodeluje sekretar SO ter predsednik IS ali od njega pooblaščen podpredsednik ali član IS.

Na seji predsedstva SO po potrebi sodelujejo tudi predstavniki političnih in drugih organizacij in skupnosti.

40. člen

Predsedstvo skupščine občine:

- določa datum in dnevni red skupnih sej vseh zborov občinske skupščine,
- skrbi za pravočasno pošiljanje gradiv za seje zborov in za zagotovitev drugih pogojev za delo skupščine,
- skrbi za sodelovanje občinske skupščine s političnimi organizacijami, klubi odbornikov, krajevnimi skupnostmi ter drugimi organizacijami in skupnostmi v občini,
- sprejema stališča k posameznim vprašanjem, ki so skupnega pomena za delo vseh zborov,
- spremlja delo delovnih teles,
- skrbi za uresničevanje načrta dela skupščine,
- opravlja druge zadeve, ki so določene s tem statutom, poslovnikom skupščine občine ali ga za to zadolži ali pooblasti skupščina.

41. člen

Predsedstvo skupščine občine dela na sejah.

Seje sklicuje predsednik skupščine na lastno pobudo ali na zahtevo katerega drugega funkcionarja, ki sestavlja predsedstvo. Če predsednik seje ne skliče v 8 dneh od dane zahteve, jo ima pravico slicati katerikoli funkcionar iz predsedstva.

Na seji predsedstva se piše zapisnik.

Predsedstvo sprejema sklepe in druge odločitve z večino glasov funkcionarjev, ki sestavljajo predsedstvo.

5. Sekretar skupščine občine

42. člen

Skupščina občine ima sekretarja, ki ga imenuje občinska skupščina za dobo štirih let in je lahko največ dvakrat zaporedoma imenovan na to funkcijo.

Postopek kandidiranja ter delovno področje sekretarja skupščine ureja poslovnik skupščine.

6. Delovna telesa skupščine občine

43. člen

Za obravnavo posameznih vprašanj, ki se nanašajo na delo skupščine in njenih organov, preučevanje odlokov in njenih aktov, ki jih sprejema skupščina ter za preučevanje drugih zadev iz pristojnosti skupščine, ustanavlja stalna in občasna delovna telesa.

Sestav, pristojnosti, način dela in druge zadeve v zvezi z delovnimi telesi skupščine občine ureja poslovnik skupščine občine.

7. Splošni akti skupščine občine

44. člen

Skupščina občine sprejema naslednje splošne akte: družbeni plan, odloke, proračun, sklepe, odločbe, stališča, priporočila in daje obvezne razlage odlokov.

45. člen

Odlok ali drug splošni akt skupščine občine, se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati osmi dan po njegovi objavi.

Samo iz utemeljenih razlogov se lahko določi, da začne odlok ali drug akt veljati prej kot osmi dan po objavi.

IZVRŠNI SVET SKUPŠČINE OBČINE

1. Splošne določbe

46. člen

Izvršni svet je izvršilni organ skupščine in je v okviru pravic in dolžnosti občine odgovoren občinski skupščini za izvajanje dogovorjene politike in izvrševanje sprejetih odlokov in drugih splošnih aktov skupščine občine ter za usmerjanje in usklajevanje dela upavnih organov.

2. Pristojnosti in delo izvršnega sveta

47. člen

Izvršni svet Skupščine občine:

- predlaga odloke in druge splošne akte iz pristojnosti občine v prejem občinski skupščini,
- sprejema ukrepe, s katerimi se zagotavlja izvajanje predpisov in splošnih aktov občinske skupščine,
- sprejema delovni program za pripravo družbenega plana, skrbi za izvrševanje tega programa, spremlja uresničevanje izvajanja družbenega plana in določa ukrepe za njegovo izvrševanje,
- predlaga občinski skupščini proračun in zaključni račun o izvršitvi proračuna,
- izvršuje občinski proračun,
- sprejema ukrepe za zaščito in reševanje ljudi in materialnih dobrin ob naravnih nesrečah ter ukrepa za odpravo posledic,
- predlaga ustanovitve, organizacijo, spremembe in ukinitve občinskih upravnih organov in služb in ukrepa za izboljšanje organizacije, racionalizacije in posodobitve,
- določa splošna načela za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest,
- daje soglasje k pravilnikom o notranji organizaciji in delu občinskih upravnih organov in služb,
- imenuje in razrešuje višje upravne delavce v občinskih upravnih organih in daje soglasje k imenovanju upravnih delavcev in delavcev s posebnimi pooblastili v upravnih organih in službah,

- odloča o izločitvi predstojnika upravnega organa pri odločanju v konkretni obravnavani zadevi,
- ustanavlja stalna in občasna delovna telesa, določa njihov sestav in naloge,
- sprejema poslovnik, v katerem podrobneje ureja svoje delo,
- sodeluje z gospodarskimi organizacijami v občini pri uresničevanju njihovih razvojnih ciljev,
- izvršuje druge naloge določene z ustavo, zakoni, tem statutom, odlokom ali drugim splošnim aktom občinske skupščine.

48. člen

Izvršni svet izdela letni načrt dela, ki ga predloži v obravnavo in sprejem občinski skupščini. V njem opredeli prednostne naloge, ki jih bo glede na pristojnosti in naloge, ki jih ima, izvršil v tekočem letu. Ob koncu leta občinski skupščini poroča o svojem delu in izvršitvi letnega programa.

3. Sestav in volitve izvršnega sveta

49. člen

Izvršni svet sestavljajo predsednik, dva podpredsednika in osem članov.

Predsednika, podpredsednika in člane IS se voli za štiri leta in so lahko izvoljeni na isto funkcijo največ dvakrat zaporedoma. Pri tem je trajanje mandata izvršnega sveta ter njegovih delovnih teles omejeno na trajanje mandata občinske skupščine.

50. člen

Postopek kandidiranja in volitve izvršnega sveta je določen s poslovníkom skupščine.

51. člen

Predsednik izvršnega sveta:

- predstavlja izvršni svet,
- sklicuje seje in jih vodi,
- usklajuje delo izvršnega sveta,
- skrbi za pripravo in uresničevanje programa in sklepov izvršnega sveta,
- predpisuje akte, ki jih sprejema izvršni svet oziroma tiste, za katere se ga posebej pooblasti,
- opravlja druge naloge v skladu s tem statutom, odlokom ali drugim splošnim aktom skupščine in poslovníkom o delu izvršnega sveta.

Predsednik izvršnega sveta je tudi odredbodajalec občinskega proračuna.

Če je predsednik izvršnega sveta odsoten ali zadržan, ga nadomešča podpredsednik, ki ga določi predsednik ali izvršni svet. V primeru odsotnosti podpredsednika pa član izvršnega sveta, ki ga določi izvršni svet.

52. člen

Če predsednik meni, da je potrebno spremeniti sestavo izvršnega sveta, lahko predlaga skupščini razrešitev podpredsednika ali člana in izvolitev novega.

53. člen

Razrešitev izvršnega sveta kot celote ali posameznih članov, lahko zahteva najmanj pet (5) odbornikov enega ali več zborov.

O predlogu za razrešitev odločajo odborniki s tajnim glasovanjem. Predsednik, podpredsednik ali posamezni član IS je razrešen, če za predlog o razrešitvi glasuje več kot polovica odbornikov skupščine.

54. člen

Predsednik, podpredsednik, član ali celoten izvršni svet lahko odstopi.

O odstopu sprejme občinska skupščina ugotovitveni sklep.

55. člen

Če izvršni svet meni, da ne bo mogel zagotoviti izvajanja določene politike ali izvrševanje odloka ali drugega splošnega akta občinske skupščine, katerega sprejem se predlaga ali da ne more prevzeti odgovornosti za opravljanje svoje funkcije, če ne bo odlok ali drug splošni akt, katerega izdajo predlaga sprejet, lahko postavi občinski skupščini vprašanje svoje zaupnice.

56. člen

Na predlog najmanj pet odbornikov se lahko izvršnemu svetu postavi vprašanje zaupnice.

Vprašanje zaupnice izvršnemu svetu mora skupščina obravnavati in o predlogu posebej sklepati. Če skupščina sklene, da se glasuje o tem vprašanju, se to izvrši s tajnim glasovanjem. Nezaupnica je izglasovana, če zanjo glasuje več kot polovica vseh odbornikov skupščine.

Če skupščina nezaupnico izglasuje je izvršni svet dolžan odstopiti.

57. člen

Razrešitev ali odstop predsednika izvršnega sveta ali večine članov izvršnega sveta ima za posledico odstop celotnega izvršnega sveta.

Če izvršni svet odstopi, ali če mu je izglasovana nezaupnica, opravlja svojo funkcijo do izvolitve novega.

58. člen

Člani izvršnega sveta so odgovorni za izvajanje politike in stališč izvršnega sveta v vseh zadevah, ki jim jih naloži izvršni svet, kakor tudi za delo upravnih organov, ki jih vodijo.

Člani izvršnega sveta imajo pravico in dolžnost, da spremljajo področje, za katerega so odgovorni in o problematiki iz tega področja.

Izvršni svet sproti obveščajo in dajejo predloge in pobude za reševanje vprašanj iz pristojnosti izvršnega sveta.

5. Sekretar izvršnega sveta

59. člen

Izvršni svet ima sekretarja, katerega imenuje občinska skupščina, na predlog predsednika izvršnega sveta in po predhodni obravnavi na pristojni komisiji občinske skupščine.

Mandat sekretarja traja štiri leta in je lahko na to dolžnost imenovan največ dvakrat zaporedoma.

Sekretar IS je za svoje delo odgovoren izvršnemu svetu.

Področje dela sekretarja izvršnega sveta, se določi s poslovníkom izvršnega sveta.

6. Poslovnik izvršnega sveta

60. člen

V skladu z zakonom in tem statutom sprejme izvršni svet poslovnik, kjer natančneje določi način dela, organiziranje in druga vprašanja, pomembna za delovanje izvršnega sveta.

V. UPRAVNI ORGANI

61. člen

Upravne organe, upravne organizacije in strokovne službe ustanovi ali odpravi občinska skupščina z odlokom.

S tem odlokom o ustanovitvi uredi vprašanja v zvezi z njihovo organizacijo, vodenjem, določi pristojnosti in delovno področje in način njihove odgovornosti.

VI. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE STATUTA

62. člen

Za spremembo in dopolnitev statuta oziroma pravo novega statuta lahko da predlog predsednik skupščine, predsedstvo skupščine, izvršni svet ali najmanj pet odbornikov skupščine.

O predlogu iz prejšnjega odstavka odloča skupščina občine.

63. člen

Osnutek sprememb in dopolnitev ali osnutek novega statuta pripravi pristojno delovno telo skupščine, sprejme pa ga občinska skupščina in ga da v javno razpravo.

Po končani javni razpravi pripravi komisija predlog, ki ga da v sprejem občinski skupščini.

Spremembe in dopolnitve ali nov statut je sprejet, če zanj glasuje dve tretjini prisotnih odbornikov.

64. člen

Spremembe ali dopolnitve statuta se sprejemajo brez javne razprave, kadar se te opravljajo na podlagi odločitve ustavnega sodišča ali zaradi sprememb v zakonodaji.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

65. člen

Odloki in drugi akti skupščine občine in njenega izvršnega sveta morajo biti usklajeni s tem statutom v roku enega leta od pričetka veljavnosti statuta.

66. člen

Z dnem, ko prične veljati ta statut preneha veljati statut občine Šentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 19/82 in 10/86) ter odlok o pristojnostih, delu ter volitvah v Skupščino občine Šentjur pri Celju (Uradni list SRS, št. 1/90 in Uradni list RS, št. 29/90).

67. člen

Ta statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-1/91-1

Šentjur pri Celju, dne 13. novembra 1991.

Predsednik
Skupščine občine
Šentjur pri Celju
Jurij Malovrh, prom. inž. l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

1163.

Na podlagi 14., 22. in 24. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90) in 4. člena odloka o pristojnosti in delu Skupščine občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list SRS, št. 1/90 in Uradni list RS, št. 45/90, 5/91) je Skupščina občine Šmarje pri Jelšah na seji družbenopolitičnega zbora, zbora krajevnih skupnosti in zbora združenega dela dne 22. 11. 1991 sprejela

O D L O K

o popravku odloka o proračunu občine Šmarje pri Jelšah za leto 1991

1. člen

V odloku o proračunu občine Šmarje pri Jelšah za leto 1991 (Uradni list RS, št. 17/91) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

– skupni prihodki občinskega proračuna za leto 1991 znašajo 266.982.900 SLT.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Šmarje pri Jelšah, dne 22. novembra 1991.

Podpredsednik
Skupščine občine
Šmarje pri Jelšah
Jože Čakš l. r.

Ž A L E C

1164.

Na podlagi 3. in 10. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 1. člena odloka o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 2/91-I) je Izvršni svet Skupščine občine Žalec na seji dne 26. novembra 1991 sprejel

O D R E D B O

o spremembah in dopolnitvah odredbe o določitvi najvišjih cen

1. člen

V odredbi o določitvi najvišjih cen (Uradni list RS, št. 11/91-I, 15/91-I in 20/91-I) se v 2. členu spremeni 1. in 2. alineja in dodajo nove alineje, ki se glasijo:

– proizvodnja in distribucija toplote	32 SLT/m ²
oziroma 2.340 SLT/ MWh	
– osnovna oskrba v Domu upokojencev	
Polzela v dvo- in večposteljni sobi	305 SLT
osnovna oskrba v enoposteljni sobi	330 SLT
– najemnine	158 SLT/m ²
– stanarine za	25 %

2. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. decembra 1991 dalje.

Št. 328-002/91-3

Žalec, dne 26. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Žalec
Boris Krajnc, dipl. ek. l. r.

1165.

Izvršni svet Skupščine občine Žalec je na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni list RS, št. 26/90) ter 202. člena statuta občine Žalec (Uradni list SRS, št. 46/86, 40/87 in Uradni list RS, št. 5/91) na seji dne 19. novembra 1991 sprejel

S K L E P

o razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta pokopališče Griže

I

Javno se razgrne osnutek ureditvenega načrta pokopališče Griže, ki ga je izdelal Razvojni center Celje - Planiranje pod št. 027/91 junija 1991 (v nadaljevanju: osnutek).

II

Izvršni svet ugotavlja, da je osnutek izdelan v skladu s planskimi akti občine Žalec in v skladu z zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor.

Osnutek bo javno razgrnjen v prostorih občinskega sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora Žalec in v prostorih Krajevne skupnosti Griže za 30 dni od objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve dajo k razgrnjenemu osnutku občani, delovni ljudje, zainteresirane organizacije in skupnosti svoje pripombe, ki jih posredujejo pisno na občinski sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora občine Žalec.

III

V času javne razgrnitve mora Krajevna skupnost Griže organizirati o osnutku javno obravnavo. O kraju in času javne obravnave krajevna skupnost na primeren način obvesti občane.

IV

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-001/91-04

Žalec, dne 19. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Žalec
Boris Krajnc, dipl. ek. l. r.

1166.

Izvršni svet Skupščine občine Žalec je na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86 in Uradni

list RS, št. 26/90) ter 202. člena statuta občine Žalec (Uradni list SRS, št. 46/86, 40/87 in Uradni list RS, št. 5/91) na seji dne 19. novembra 1991 sprejel

S K L E P

o razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta stanovanjske soseske Dobrtešnica I. Šempeter

I

Javno se razgrne osnutek zazidalnega načrta stanovanjske soseske Dobrtešnica I. Šempeter, ki ga je izdelal Razvojni center Celje - Planiranje pod št. 698/90 julija 1991 (v nadaljevanju: osnutek).

II

Izvršni svet ugotavlja, da je osnutek izdelan v skladu s planskimi akti občine Žalec in v skladu z zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor.

Osnutek bo javno razgrnjen v prostorih občinskega sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora Žalec in v prostorih Krajevne skupnosti Šempeter za 30 dni od objave tega sklepa v Uradnem listu Republike Slovenije.

V času javne razgrnitve dajo k razgrnjenemu osnutku občani, delovni ljudje, zainteresirane organizacije in skupnosti svoje pripombe, ki jih posredujejo pisno na občinski sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora občine Žalec.

III

V času javne razgrnitve mora Krajevna skupnost Šempeter organizirati o osnutku javno obravnavo. O kraju in času javne obravnave krajevna skupnost na primeren način obvesti občane.

IV

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-002/91-04

Žalec, dne 19. novembra 1991.

Predsednik
Izvršnega sveta
Skupščine občine Žalec
Boris Krajnc, dipl. ek. l. r.

**IZVRŠNI SVET
SKUPŠČINE REPUBLIKE SLOVENIJE**

1167.

Na podlagi 5. člena zakona o cenah (Uradni list Republike Slovenije, št. 1/91-I) in 271. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) izdaja Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije

O D L O K

o dopolnitvi odloka o načinu oblikovanja cen pšenice, moke in kruha

1. člen

V odloku o načinu oblikovanja cen pšenice, moke in kruha (Uradni list RS, št. 15/91-I) se v 1. členu številka in besede »6 dinarjev za kg« nadomesti s številko in besedami »7 tolarjev za kg«. Na koncu drugega odstavka

1. člena se doda nova vrstica, ki se glasi: »1: največ 4,0 za vse posebne in namenske pšenične moke«.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Cene vseh vrst pšenične moke za reprodukcijo fco kupec se določijo tako, da se drobnoprodajne cene moke, določene na način iz prejšnjega odstavka tega člena, zmanjšajo za stroške prometa v trgovini na drobno za najmanj 15 %«.

2. člen

V 2. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Drobnoprodajne cene kruha, katerega masa (gramatura) je manjša ali večja od 1 kg se oblikujejo tako, da se na predpisano ceno za 1 kg kruha uporabijo naslednji odstotki:

	%
– za 0,80 kg kruh	88,19
– za 0,75 kg kruh	83,07
– za 0,70 kg kruh	77,95
– za 0,60 kg kruh	69,29
– za 0,50 kg kruh	60,63
– za 0,30 kg kruh	46,46
– za 1,50 kg kruh	1,46
– za 2,00 kg kruh	1,92.«

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 380-05/91-7/3-8

Ljubljana, dne 28. novembra 1991.

Izvršni svet
Skupščine Republike Slovenije

Podpredsednik
Matija Malešič l. r.

1168.

Na podlagi četrtega odstavka 12. člena ustavnega zakona o izvedbo ustavnih amandmajev IX do LXXXIX k ustavi SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 32/89) in 132. člena zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (Uradni list SRS, št. 14/89) je Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije na 136. seji dne 28. novembra 1991 sprejel

SKLEP o uskladitvi preživnin

1

Preživnine, določene s sodno odločbo in preživnine, določene z dogovorom iz 130. člena zakona o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, v mesecu juniju 1991, ki še niso bile valorizirane, se s 1. decembrom 1991 povišajo za 37,6 %.

Preživnine, ki so že bile valorizirane s 1. septembrom 1991 in preživnine, določene v mesecu juliju 1991, se s 1. decembrom 1991 povišajo za 28,6 %.

2

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu avgustu 1991, se povišajo za 18,8 %.

Preživnine, določene ali dogovorjene v mesecu septembru 1991, se povečajo za 13,0 %.

3

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 560-07/90-1/6-8

Ljubljana, dne 28. novembra 1991.

Izvršni svet
Skupščine Republike Slovenije

Podpredsednik
Matija Malešič l. r.

1169.

Na podlagi 4. člena zakona o cenah (Uradni list Republike Slovenije, št. 1/91-I) in 271. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) izdaja Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije

SOGLASJE k cenam poštних storitev

I

Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije daje soglasje k cenam poštних storitev največ do naslednje ravni:

	tolarji
Standardizirano pismo	4
Nestandardizirano pismo	
– do 20 g	5
– nad 20 do 100 g	9
– nad 100 do 250 g	16
– nad 250 do 500 g	23
– nad 500 do 1000 g	36
– nad 1000 do 2000 g	52
Zelo veliko pismo	
– nad 250 do 500 g	12
– nad 500 do 1000 g	18
– nad 1000 do 2000 g	26
Standardizirana in nestandardizirana dopisnica	4

II

Cene iz prejšnje točke začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 380-11/91-6/1-8

Ljubljana, dne 28. novembra 1991.

Izvršni svet
Skupščine Republike Slovenije

Podpredsednik
Matija Malešič l. r.

1170.

Na podlagi 4. člena zakona o cenah (Uradni list Republike Slovenije, št. 1/91-I) in 271. člena zakona o sistemu državne uprave in o Izvršnem svetu Skupščine SR Slovenije ter o republiških upravnih organih (Uradni list SRS, št. 24/79, 12/82, 39/85, 37/87 in 18/88) izdaja Izvršni svet Skupščine Republike Slovenije

DOPOLNITEV SOGLASJA k cenam naftnih derivatov

1

V soglasju k cenam naftnih derivatov (Uradni list RS, št. 24/91-I) se v točki I doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Drobnoprodajna cena utekočinjenega naftnega plina, sme znašati največ 40 tolarjev za kilogram (v ceno je vračunan temeljni prometni davek v višini 2,075 %).«

2

Cene iz prejšnje točke začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 380-04/90-6/16-8

Ljubljana, dne 28. novembra 1991.

Izvršni svet
Skupščine Republike Slovenije

Podpredsednik
Matija Malešič l. r.

POPRAVEK

V zakonu o spremembah in dopolnitvah zakona o izplačevanju osebnih dohodkov in nekaterih drugih prejemkov delavcev za 1991. leto, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 26-1092/91-1 z dne 21. XI. 1991 se besedilo 5. člena pravilno glasi:

»Po uveljavitvi tega zakona pravne osebe iz 2. člena zakona ne smejo izplačevati regresa za letni dopust za leto 1991 in 1992, niti ne sredstev neposredne skupne porabe iz prvega odstavka 11. člena zakona.«

Uredništvo

Na podlagi drugega odstavka 102. člena poslovnika Izvršnega sveta Skupščine SR Slovenije (Uradni list SRS, št. 44/86 in 8/89) dajem

POPRAVEK

odloka o znižanju stopenj povračil za cene ob ceni naftnih derivatov

V 1. členu odloka o znižanju stopenj povračil za cene ob ceni naftnih derivatov (Uradni list RS, št. 24/91) se besedilo druge alineje pod zaporedno črko a) pravilno glasi: »- MB 98..... 45,3187 %.«

Št. 420-10/91-7/1-8

Ljubljana, dne 26. novembra 1991.

Izvršni svet
Skupščine Republike Slovenije

Generalni sekretar
Aleš Čerin l. r.

POPRAVEK

V sklepu o povišanju najemnin, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 21-870/91, z dne 1. X. 1991 se v preambuli datum seje izvršnega sveta pravilno glasi: »na seji dne 22. oktobra 1991«.

Sekretarka
Izvršnega sveta
Skupščine občine
Slovenske konjice
Anka Slapnik l. r.

POPRAVEK

V odloku o javnem redu in miru v občini Škofja Loka, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 20-944/91 z dne 17. 5. 1991 se 2. točka 13. člena pravilno glasi:

»2. parkira ali postavlja motorna ali druga vozila, prikolice ali delovne stroje na hišnih dohodih, garažnih dovozih, prostorih, rezerviranih za invalide, na zelenicah in drugih površinah, ki niso namenjene za parkiranje, ali na prehodih, ki povezujejo ulice, javne prostore in prometne površine, kjer bi to lahko oviralo dostop intervencijskim vozilom.«

Sekretarka
SO Škofja Loka
Milena Uršič l. r.

Vsebina

SKUPŠČINA REPUBLIKE SLOVENIJE	Stran
1094. Zakon o denacionalizaciji	1093
1095. Akt o imenovanju viceguvernerja Banke Slovenije	1102
1096. Akt o razrešitvi namestnice javnega tožilca Republike Slovenije z dnem 30. 11. 1991	1102
1097. Akt o imenovanju namestnice javnega tožilca Temeljnega javnega tožilstva v Mariboru	1103
1098. Akt o imenovanju namestnika javnega tožilca Temeljnega javnega tožilstva v Mariboru	1103
1099. Akt o izvolitvi sodnice Vrhovnega sodišča Republike Slovenije	1103
1100. Akt o izvolitvi predsednika Višjega sodišča v Mariboru	1103
1101. Akt o izvolitvi sodnika Višjega sodišča v Ljubljani	1103
1102. Akt o izvolitvi dveh sodnikov Temeljnega sodišča v Novi Gorici	1103
1103. Akt o izvolitvi predsednika Temeljnega sodišča v Mariboru	1103
1104. Akt o izvolitvi predsednika Temeljnega sodišča v Ljubljani	1104
1105. Akt o izvolitvi sodnice Temeljnega javnega sodišča v Mariboru	1104
1106. Akt o izvolitvi sodnika Višjega sodišča v Mariboru	1104
1107. Akt o izvolitvi dveh sodnikov Temeljnega sodišča v Ljubljani	1104
1108. Akt o razrešitvi sodnika Temeljnega sodišča v Novem mestu, z dnem 30. 11. 1991	1104
1109. Akt o razrešitvi sodnika Temeljnega sodišča v Novem mestu, z dnem 30. 11. 1991	1104
1110. Akt o razrešitvi sodnika Temeljnega sodišča v Ljubljani z dnem 30. 11. 1991	1105
1111. Akt o izvolitvi sodnika za prekrške Republiškega senata za prekrške v Ljubljani	1105
1112. Akt o izvolitvi sodnice Sodišča združenega dela Republike Slovenije	1105
1113. Akt o imenovanju direktorja Moderne galerije, Ljubljana za dobo štirih let	1105
1114. Akt o imenovanju direktorja Narodne galerije, Ljubljana za dobo štirih let	1105
1115. Akt o imenovanju ravnatelja Zavoda za varstvo in delovno usposabljanje mladine »Dr. Marijana Borštnarja«, Dornava pri Ptujju za dobo štirih let	1105
1116. Akt o soglasju k imenovanju odgovornega urednika Glasbenega programa organizacijske enote Radio Slovenija	1106
IZVRŠNI SVET SKUPŠČINE REPUBLIKE SLOVENIJE	
1117. Odlok o zagotavljanju zdravstvenega varstva prejemnikom vojaških pokojnin in njihovim družinskim članom	1106
1118. Sklep o osnovah za obračun plač delavcev in funkcionarjev	1106

**REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI
IN ZAVODI**

1119. Sklep o povečanju denarnih nadomestil	1107
1120. Sklep o povečanju republiških štipendij	1107
1121. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o načinu določanja zneska sredstev za mesečne akontacije osebnih dohodkov in izplačila sredstev neposredne skupne porabe, načinu sestavljanja obračuna in načinu pošiljanja tega obračuna službi družbenega knjigovodstva	1107
1122. Sklep o uskladitvi denarnih prejemkov po zakonu o vojaških invalidih in zakonu o civilnih invalidih vojne	1108
1123. Sklep o uskladitvi priznavalnin	1108
1124. Objava zneskov povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v republiških državnih organih	1108

BANKA SLOVENIJE

1125. Sklep o višini reeskontne kvote za črpanje reeskontnih in lombardnih kreditov	1108
1126. Sklep o najmanjšem znesku kapitala, ki je potreben za ustanovitev banke	1109
1127. Sklep o natančnejši določitvi pogojev in postopka za pridobitev dovoljenj in soglasij za poslovanje bank in hranilnic pri Banki Slovenije	1109
1128. Sklep o podrobnejši opredelitvi oblik in obsega jamstvenega kapitala banke	1111
1129. Sklep o razvrstitvi rizičnih aktivnih bilančnih in ustreznih izvenbilančnih postavk banke	1112
1130. Sklep o načinu izvajanja določb 26. člena zakona o bankah in hranilnicah	1112
1131. Sklep o višini in načinu oblikovanja rezervacij za zavarovanje pred potencialnimi izgubami banke	1113
1132. Sklep o določitvi pogojev in načina za nakup in prodajo državnih vrednostnih papirjev	1113
1135. Sklep o dopolnitvah sklepa o vzdrževanju likvidnosti pooblaščenih bank v plačilih do tujine	1114
1134. Sklep o izdelavi in pošiljanju poročil o realiziranih prihodkih iz naslova prevoza blaga in potnikov na tujih relacijah in o drugih storitvah v zvezi z mednarodnim prometom ter poročil o odhodkih v zvezi z opravljanjem teh dejavnosti	1114

**DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI
IN ORGANIZACIJE**

1135. Sklep o uskladitvi pokojnin	1119
1136. Sklep o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo	1120
1137. Sklep o uskladitvi dodatka za pomoč in postrežbo	1120
1138. Sklep o uskladitvi zneskov denarnih nadomestil za telesno okvaro	1120
1139. Sklep o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov	1121
1140. Sklep o uskladitvi starostne pokojnine kmetov	1121
1141. Sklep o uskladitvi pokojnin	1122
1142. Sklep o najnižji pokojninski osnovi in najnižji pokojnini za polno pokojninsko dobo	1123
1143. Sklep o uskladitvi dodatka za pomoč in postrežbo	1123
1144. Sklep o uskladitvi zneskov denarnih nadomestil za telesno okvaro	1123
1145. Sklep o uskladitvi preživnin po zakonu o preživninskem varstvu kmetov	1124

Stran

1146. Sklep o uskladitvi starostne pokojnine kmetov	1124
1147. Kolektivna pogodba dejavnosti elektrogospodarstva Slovenije	1125
1148. Kolektivna pogodba premogovništva Slovenije	1133

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

1149. Sklep o razrešitvi dolžnosti tajnice volilne komisije mesta Ljubljane	1147
1150. Odredba o spremembi in dopolnitvi odredbe o določitvi najvišjih cen (Ljubljana)	1147
1151. Odredba o spremembi in dopolnitvi odredbe o določitvi najvišjih cen (Celje)	1147
1152. Sklep o javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta Aljažev hrib (Levi breg Voglajne – stanovanjsko območje Celje)	1148
1153. Sklep o spremembi sklepa o cenah za geodetske storitve (Cerknica)	1148
1154. Sklep o pristojbinah za veterinarsko-sanitarne preglede in dovoljenja v občini Kočevje	1149
1155. Sklep o spremembi sklepa o določitvi najvišjih cen (Kočevje)	1150
1156. Odlok o spremembah odloka o območjih naselij ter imenih naselij in ulic v občini Kranj	1150
1157. Sklep o javni razgrnitvi osnutka odloka o lokacijskem načrtu čistilna naprava Brestanica (Krško)	1150
1158. Sklep o javni razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta za del območja SS 1/1 Stara Šiška	1151
1159. Sklep o javni razgrnitvi osnutka programskih zasnov za del območja SS 1/1 Stara Šiška	1151
1160. Sklep o javni razgrnitvi osnutka načrta za območje SS 3/5 Podutik – Kaimna gorica (Ljubljana Šiška)	1152
1161. Sklep o javni razgrnitvi osnutka prostorskih ureditvenih pogojev za plansko celoto Š 14 – Vodice (Ljubljana Šiška)	1152
1162. Statut občine Šentjur pri Celju	1153
1163. Odlok o popravku odloka o proračunu občine Šmarje pri Jelšah za leto 1991	1158
1164. Odredba o spremembah in dopolnitvah odredbe o določitvi najvišjih cen (Žalec)	1158
1165. Sklep o razgrnitvi osnutka ureditvenega načrta pokopališče Griže (Žalec)	1159
1166. Sklep o razgrnitvi osnutka zazidalnega načrta stanovanjske soseske Dobrtešnica I. Šempeter (Žalec)	1159

**IZVRŠNI SVET SKUPŠČINE REPUBLIKE
SLOVENIJE**

1167. Odlok o dopolnitvi odloka o načinu oblikovanja cen pšenice, moke in kruha	1159
1168. Sklep o uskladitvi preživnin	1160
1169. Soglasje k cenam poštnih storitev	1160
1170. Dopolnitev soglasja k cenam naftnih derivatov	1160
– Popravek zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o izplačevanju osebnih dohodkov in nekatere drugih prejemkov delavcev za 1991. leto	1161
– Popravek odloka o znižanju stopenj povračil za ceste ob ceni naftnih derivatov	1161
– Popravek sklepa o povišanju najemnin (Sl. Konjice)	1161
– Popravek odloka o javnem redu in miru v občini Škofja Loka	1161

**NAJNOVEJŠE!
PRAVNICE – PRAVNIKI
Izdali smo**

STANOVANJSKI ZAKON

z uvodnimi pojasnili dr. Lojzeta Udeta

V uvodnih pojasnilih k novemu stanovanjskemu zakonu je avtor skušal opozoriti predvsem na določbe, ki so z ene strani za prakso na področju stanovanjskih razmerij najpomembnejše in z druge strani na tiste pomanjkljivosti zakona, ki utegnejo bodisi zavleči uveljavitev novih lastninskih odnosov in novega financiranja stanovanjske gradnje, ali pa povzročiti, da bo treba čez nekaj časa, predvsem po sprejemu nove ustave, nekatera vprašanja iz področja stanovanjskih razmerij na novo urediti oziroma izvesti vsaj delno reformo.

Glede na vsebinsko zasnovo uvodnih pojasnil bo ta zbirka **zaželen pripomoček vseh pravnikov**, ki se bodo morali ob uresničevanju stanovanjskega zakona poglobiti v vsebino posameznih določb.

V zbirko so vključeni tudi nekateri izvršilni predpisi, ki so bili objavljeni v istem Uradnem listu RS kot stanovanjski zakon.

Cena: 200 SLT

(012726)

• • •

Da bi vam prihranili zamudno iskanje po starih uradnih listih in olajšali preverjanje izračuna vrednosti stanovanj in stanovanjskih hiš, smo ponatisnili in izdali v posebni brošuri:

**PRAVILNIK O MERILIH IN NAČINU UGOTAVLJANJA
VREDNOSTI STANOVANJ IN STANOVANJSKIH HIŠ TER
SISTEM TOČKOVANJA**

(Uradni list SRS, št. 25-1347/81 z dne 24. avgusta 1981)

s prilogo:

**PRIPOMOČEK ZA UGOTAVLJANJE VREDNOSTI
STANOVANJ, STANOVANJSKIH HIŠ IN POSLOVNIH
PROSTOROV PO METODI TOČKOVANJA**

Cena: 120 SLT

(012785)

• • •

Brošuri lahko kupite v našem prodajnem oddelku (vsak dan od 7.30 do 12.30, tel. 061/224 337) ali pa naročite (tudi po telefaksu 061/224 337)

ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE
61000 Ljubljana, Kardeljeva 12
p. p. 379/VII

NAJNOVEJŠE!

BANČNI IN MONETARNI PREDPISI – I. zvezek

v kateri smo zbrali vse, doslej objavljene bančne in monetarne predpise, vključno vse izvršilne predpise, ki so bili objavljeni do št. 21 Uradnega lista Republike Slovenije.

To zbirko bomo založili na željo oziroma spodbudo več naših sodelavcev v bankah in drugih organizacijah, da bi bili omenjeni predpisi dostopni čimvečjemu številu uporabnikov. Kolikor bodo objavljeni še drugi predpisi s tega področja, jih bomo objavili v drugem zvezku.

Cena 250 SLT

(012696)

ZUNANJETRGOVINSKI IN DEVIZNI PREDPISI REPUBLIKE SLOVENIJE

To je povsem nova zbirka, v kateri bomo objavljali republiške predpise, ki bodo postopoma nadomestili vrsto še sedaj veljavnih zveznih predpisov in se sedaj uporabljajo kot republiški predpisi. Ti predpisi so bili zbrani v dosedanjih zbirkah »Zunanjetrgovinski predpisi« in »Devizni predpisi«, ki pa so razprodani in jo novim naročnikom ne moremo več dobaviti.

Zbrani predpisi bodo kot doslej sistematično urejeni, objavljeni v neuradno prečiščenih besedilih ter vloženi v plastificirani ovitek z mehanizmom, ki omogoča, da boste zbirko dopolnjevali s spremembami in dopolnitvami predpisov. Zbirko bomo dopolnjevali mesečno, dvomesečno ali trimesečno glede na obseg in nujnost objavljenih predpisov.

Zbirko bomo razposlali dosedanjim naročnikom do 15. novembra 1991, vsebovala pa bo predpise, ki so bili objavljeni do 23. številke Uradnega lista Republike Slovenije.

Cena 1050 SLT

(013277)

Novi naročniki lahko zbirko naroče:

ČZ URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE
Ljubljana, Slovenska 12
p. p. 379/VII, fax 061/224 337