

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **50** Ljubljana, petek **15. 7. 2016**

ISSN **1318-0576** Leto **XXVI**

## DRŽAVNI ZBOR

### 2171. Sklep o ugotovitvi prenehanja funkcije ministra

Na podlagi 115. člena Ustave Republike Slovenije, 12. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14) ter v skladu s 112. in 261. členom Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) se je Državni zbor na seji 14. julija 2016 seznanil s

## SKLEPOM

### o ugotovitvi prenehanja funkcije ministra

Ugotovi se, da je dr. Dušanu Mramorju z današnjim dnem prenehala funkcija ministra za finance.

Na podlagi obvestila predsednika Vlade dr. Miroslava Cerarja in v skladu z drugim odstavkom 234. člena Poslovnika državnega zbora bo funkcijo ministra za finance začasno opravljala ministrica brez resorja, pristojna za razvoj, strateške projekte in kohezijo, Alenka Smerkolj.

Št. 020-12/16-18/3  
Ljubljana, dne 14. julija 2016  
EPA 1399-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** l.r.  
Predsednik

### 2172. Sklep o izvolitvi sodnice Ustavnega sodišča Republike Slovenije

Na podlagi prvega in drugega odstavka 163. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 14. člena in 17. člena Zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 12. julija 2016 sprejel

## SKLEP

### o izvolitvi sodnice Ustavnega sodišča Republike Slovenije

Za sodnico Ustavnega sodišča Republike Slovenije se izvoli: dr. Špelca MEŽNAR.  
Funkcijo začne izvrševati 31. 10. 2016.

Št. 700-03/16-1/7  
Ljubljana, dne 12. julija 2016  
EPA 1364-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** l.r.  
Predsednik

### 2173. Sklep o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije

Na podlagi prvega in drugega odstavka 163. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 14. člena in 17. člena Zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12) ter 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 12. julija 2016 sprejel

## SKLEP

### o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije

Za sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije se izvoli: Marko ŠORLI.  
Funkcijo začne izvrševati 20. 11. 2016.

Št. 700-03/16-2/6  
Ljubljana, dne 12. julija 2016  
EPA 1367-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** l.r.  
Predsednik

**2174. Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo**

Na podlagi 130. člena Ustave Republike Slovenije, prvega odstavka 28. člena Zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 96/09, 86/10 – ZJNepS, 33/11, 75/12 – ZSPDLS-A, 63/13 in 17/15) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 12. julija 2016 sprejel

**S K L E P**  
**o izvolitvi v sodniško funkcijo**

V sodniško funkcijo se izvoli:  
Domen HORVAT na sodniško mesto okrajnega sodnika na Okrajnem sodišču v Kranju.

Št. 700-05/16-7/6  
Ljubljana, dne 12. julija 2016  
EPA 1369-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** i.r.  
Predsednik

**2175. Sklep o imenovanju članov upravnega odbora Prešernovega sklada**

Na podlagi drugega odstavka 7. člena Zakona o Prešernovi nagradi (Uradni list RS, št. 29/91-I) in 112. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10 in 80/13) je Državni zbor na seji 12. julija 2016 sprejel naslednji

**S K L E P**  
**o imenovanju članov upravnega odbora**  
**Prešernovega sklada**

Za člane upravnega odbora Prešernovega sklada se za dobo štirih let imenujejo:

Edi BERK  
dr. Andrej BLATNIK  
mag. Srečo DRAGAN  
Breda KOLAR SLUGA  
Mojca KRANJC  
Simon KREČIČ  
Vinko MÖDERNDORFER  
Ira RATEJ  
Tomaž RODE  
Hugo ŠEKORANJA  
dr. Miran ŠTUHEC  
Uršula TERŽAN  
mag. Matej VENIER  
Zdenko VRDLOVEC  
Milena ZUPANČIČ.  
Mandat začne teči 27. 9. 2016.

Št. 091-01/16-5/6  
Ljubljana, dne 12. julija 2016  
EPA 1305-VII

Državni zbor  
Republike Slovenije  
**dr. Milan Brglez** i.r.  
Predsednik

**VLADA****2176. Uredba o izvajanju uredb (ES) o vzpostavitvi sistema Skupnosti za preprečevanje nezakonitega, neprijavljenega in nereguliranega ribolova, za odvracanje od njega ter za njegovo odpravljanje**

Na podlagi sedmega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14) in prvega odstavka 40. člena Zakona o morskem ribištvu (Uradni list RS, št. 115/06 in 76/15) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO**

**o izvajanju uredb (ES) o vzpostavitvi sistema**  
**Skupnosti za preprečevanje nezakonitega,**  
**neprijavljenega in nereguliranega ribolova,**  
**za odvracanje od njega ter za njegovo**  
**odpravljanje**

1. člen  
(vsebina)

Ta uredba določa pristojne organe in prekrške za izvajanje:  
– Uredbe Sveta (ES) št. 1005/2008 z dne 29. septembra 2008 o vzpostavitvi sistema Skupnosti za preprečevanje nezakonitega, neprijavljenega in nereguliranega ribolova, za odvracanje od njega ter za njegovo odpravljanje in o spremembi uredb (EGS) št. 2847/93, (ES) št. 1936/2001 in (ES) št. 601/2005 ter o razveljavitvi uredb (ES) št. 1093/94 in (ES) št. 1447/1999 (UL L št. 286 z dne 29. 10. 2008, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 202/2011 z dne 1. marca 2011 o spremembi Priloge I k Uredbi Sveta (ES) št. 1005/2008 v zvezi z opredelitvijo ribiških proizvodov ter o spremembi Uredbe Komisije (ES) št. 1010/2009 v zvezi z obrazci za predhodna obvestila, okvirnimi vrednostmi za inšpekcije v pristaniščih in priznanimi sistemi dokumentacije o ulovu, ki so jih sprejele regionalne organizacije za upravljanje ribištva (UL L št. 57 z dne 2. 3. 2011, str. 10), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1005/2008/ES), in  
– Uredbe Komisije (ES) št. 1010/2009 z dne 22. oktobra 2009 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1005/2008 o vzpostavitvi sistema Skupnosti za preprečevanje nezakonitega, neprijavljenega in nereguliranega ribolova, za odvracanje od njega ter za njegovo odpravljanje (UL L št. 280 z dne 27. 10. 2009, str. 5), zadnjič spremenjene z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 865/2013 z dne 9. septembra 2013 o spremembi Uredbe (ES) št. 1010/2009 glede upravnih ureditev s tretjimi državami v zvezi s potrdili o ulovu za proizvode morskega ribištva (UL L št. 241 z dne 10. 9. 2013, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1010/2009/ES).

2. člen  
(pristojni organi)

(1) Pristojni organi za izvajanje Uredbe 1005/2008/ES in Uredbe 1010/2009/ES so Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP), Inšpektorat Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo (v nadaljnjem besedilu: IRKGLR) ter Finančna uprava Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: FURS), vsak v skladu s svojimi pristojnostmi.

(2) Pristojna organa za opravljanje nadzora nad izvajanjem Uredbe 1005/2008/ES in Uredbe 1010/2009/ES sta IRKGLR in FURS, vsak v skladu s svojimi pristojnostmi.

(3) Za zbiranje informacij, obveščanje in poročanje Evropski komisiji v skladu z Uredbo 1005/2008/ES je pristojen FURS, pri čemer MKGP in IRKGLR pošiljata FURS vse potrebne informacije.

(4) Enotni povezovalni organ v skladu z 39. členom Uredbe 1010/2009/ES je FURS.

#### 3. člen

(potrdilo gospodarskega subjekta z dovoljenjem)

Za sprejem in preverjanje zahtevka za izdajo potrdila gospodarskega subjekta z dovoljenjem ter izdajo, začasno ukinitvev in preklic potrdila gospodarskega subjekta z dovoljenjem v skladu z Uredbo 1010/2009/ES je pristojen FURS.

#### 4. člen

(zadosten uvoz)

Šteje se, da je izpolnjen najnižji prag za število in obseg uvoznih poslov iz drugega odstavka 10. člena Uredbe 1010/2009/ES, če gospodarski subjekt letno uvozi v Republiko Slovenijo najmanj 30 pošiljk ribiških proizvodov in najmanj 60.000 kg ribiških proizvodov.

#### 5. člen

(izvršilni ukrepi)

Če FURS zavrne uvoz v skladu z določbo 18. člena Uredbe 1005/2008/ES, se zavrnjeni ribiški proizvodi zasežejo in odvzamejo, odstranijo, prodajo ali uničijo v skladu s carinsko zakonodajo.

#### 6. člen

(prekrški)

(1) Z globo od 1.200 do 41.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki:

1. izvozi ali ponovno izvozi ribiške proizvode v nasprotju s prvim odstavkom 15. člena ali 21. členom Uredbe 1005/2008/ES;

2. uvozi ribiške proizvode v nasprotju s prvim odstavkom 16. člena Uredbe 1005/2008/ES;

3. pomaga ribiškemu plovilu ali z njim sodeluje v nasprotju s 4. točko 37. člena Uredbe 1005/2008/ES;

4. uvozi ribiške proizvode v nasprotju z 9. točko 37. člena Uredbe 1005/2008/ES;

5. izvozi ali ponovno izvozi ribiške proizvode v nasprotju z 10. točko 37. člena Uredbe 1005/2008/ES;

6. uvozi ribiške proizvode, ki so jih ujela ribiška plovila pod zastavo nesodelujočih tretjih držav v nasprotju s 1. točko 38. člena Uredbe 1005/2008/ES;

7. izvozi ribiško plovilo v nasprotju s 5. točko 38. člena Uredbe 1005/2008/ES;

8. sodeluje v skupnih ribolovnih dejavnostih s plovilom pod zastavo nesodelujoče tretje države v nasprotju s 7. točko 38. člena Uredbe 1005/2008/ES.

(2) Z globo od 420 do 33.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 420 do 4.100 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznujejo tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo od 420 do 1.200 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

#### 7. člen

(hujši prekrški)

(1) Z globo od 2.200 do 43.000 eurov se za prekršek kaznuje pravna oseba, ki:

1. opravlja posle, ki so neposredno povezani z nezakonitim, neprijavljenim ali nereguliranim ribolovom, vključno s trgovino ali uvozom ribiških proizvodov v nasprotju s 3., 12., 13., 14., 15., 21., 37., 38., 39., 40. in 42. členom Uredbe 1005/2008/ES;

2. uporablja dokumente v nasprotju s točko (c) prvega odstavka 42. člena Uredbe 1005/2008/ES.

(2) Z globo od 840 do 34.000 eurov se za prekršek iz prejšnjega odstavka kaznuje samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost.

(3) Z globo od 840 do 4.600 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznujejo tudi odgovorna oseba pravne osebe, odgovorna oseba samostojnega podjetnika posameznika in odgovorna oseba posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost.

(4) Z globo od 840 do 1.500 eurov se za prekršek iz prvega odstavka tega člena kaznuje posameznik.

(5) Za prekršek iz prvega odstavka tega člena se izreče tudi stranska sankcija odvzema predmetov. Stranska sankcija se izreče tudi, če predmeti niso storiščeva last.

#### 8. člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz te uredbe se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje predpisane globe, določene s to uredbo.

#### 9. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o izvajanju uredb (ES) o vzpostavitvi sistema Skupnosti za preprečevanje nezakonitega, neprijavljenega in nereguliranega ribolova, za odvracanje od njega ter za njegovo odpravljanje (Uradni list RS, št. 77/12).

#### 10. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, razen petega odstavka 7. člena in 8. člena te uredbe, ki začneta veljati 6. novembra 2016.

Št. 00715-22/2016

Ljubljana, dne 7. julija 2016

EVA 2015-2330-0003

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar i.r.  
Predsednik

### 2177. Uredba o koncesiji za rabo vode za proizvodnjo pijač v Huber, d. o. o., iz vrtine NIKO-1/08

Na podlagi prvega odstavka 137. člena in dvanajstega odstavka v zvezi s tretjim odstavkom 199.a člena Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02, 2/04 – ZZdlr-A, 41/04 – ZVO-1, 57/08, 57/12, 100/13, 40/14 in 56/15) ter 165. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

### o koncesiji za rabo vode za proizvodnjo pijač v Huber, d. o. o., iz vrtine NIKO-1/08

#### I. PREDMET IN OBSEG KONCESIJE

##### 1. člen

(predmet koncesije)

(1) Ta uredba je koncesijski akt, na podlagi katerega Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada) podeli konce-

sijo za rabo podzemne vode za proizvodnjo pijač (v nadaljnjem besedilu: koncesija) iz vrtine NIKO-1/08 (ID znak 29-1146/0), koordinate (X: 186007,62, Y: 578799,68, Z: 237,01).

(2) Obseg vodne pravice, izražen kot največja dovoljena skupna letna prostornina (količina) rabe podzemne vode iz vrtine NIKO-1/08 je 94.608 m<sup>3</sup>/leto. Največja dovoljena trenutna prostornina (količina) rabe podzemne vode iz vrtine NIKO-1/08 je 3 l/s.

(3) Koncesija se podeli za rabo podzemne vode za proizvodnjo pijač s klasifikacijsko številko 12.1. v skladu s predpisom, ki ureja klasifikacijo vrst posebne rabe vode in naplavin.

(4) Območje koncesije obsega območje vrtine NIKO-1/08 in zajema podzemno vodo iz vodnega telesa podzemne vode VTPodV\_4018 Goričko, in sicer iz vodonosnika v prodnih, peščenih in meljnih plasteh kvartarne in terciarne starosti.

(5) Napajalno območje vrtine NIKO-1/08 in meja tega območja se prikažeta na digitalnem podatkovnem sloju v državnem koordinatnem sistemu in objavita v informacijskem sistemu okolja.

## II. POGOJI ZA PRIDOBITEV IN IZVAJANJE KONCESIJE

### 2. člen

(pogoji za pridobitev koncesije)

(1) Koncesija se podeli osebi, ki je dala pobudo za pridobitev koncesije za proizvodnjo pijač.

(2) Oseba iz prejšnjega odstavka pridobi koncesijo brez javnega razpisa, če:

1. je do 21. decembra 2013 vložila pobudo za izdajo koncesijskega akta oziroma vlogo za izdajo koncesije v skladu s predpisi, ki urejajo vodo;

2. je registrirana za izvajanje dejavnosti proizvodnje pijač;

3. proti njej ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek ali ni prenehala poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe.

(3) Koncesija se podeli za obdobje 30 let.

(4) Koncesijsko obdobje iz prejšnjega odstavka začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe.

### 3. člen

(pogoji izvajanja koncesije)

(1) Oseba, ki pridobi koncesijo (v nadaljnjem besedilu: koncesionar), mora pri izvajanju koncesije izpolnjevati naslednje okoljevarstvene pogoje, pogoje varstvenega režima in načina rabe podzemne vode:

1. zagotavljati, da največja dovoljena letna prostornina (količina) rabe podzemne vode in največja dovoljena trenutna prostornina (količina) rabe podzemne vode iz drugega odstavka 1. člena te uredbe nista preseženi;

2. zagotavljati, da s svojo dejavnostjo ne povzroči poslabšanja ali ne prepreči doseganja dobrega kemijskega in količinskega stanja vodnega telesa podzemne vode, določenega v skladu s predpisom, ki ureja stanje podzemnih voda;

3. imeti črpališče urejeno tako, da je preprečen vnos onesnaževal v vodonosnik;

4. dejavnost izvajati tako, da pride le do občasnih sprememb toka podzemne vode ali do stalnih sprememb toka le na omejenem prostoru, vendar pa to ne sme povzročiti vdora druge vode ter stalnega in jasno izraženega umetnega trenda v spremembah toka, zaradi katerega bi do takih vdorov lahko prišlo pozneje;

5. zagotavljati monitoring v skladu s 4. členom te uredbe in prilogo, ki je sestavni del te uredbe;

6. izvajati ukrepe iz predpisa, ki ureja načrt upravljanja voda za vodni območji Donave in Jadranskega morja, in

7. uporabljati podzemno vodo izključno za lastne potrebe, za katere se podeljuje koncesija.

(2) Koncesionar mora pri izvajanju koncesije izpolnjevati naslednje naravovarstvene pogoje:

1. zagotavljati, da ne ogroža naravnega ravnovesja vodnih in obvodnih ekosistemov, in

2. preprečiti škodljive vplive ter ogrožanje naravnih vrednot in območij, varovanih po predpisih, ki urejajo ohranjanje narave.

(3) Koncesionar mora pri izvajanju koncesije izpolnjevati druge pogoje, in sicer:

1. skrbeti za varstvo objektov in naprav za rabo podzemne vode ter za njihovo redno vzdrževanje;

2. vzpostaviti stalen nadzor nad objekti in napravami za rabo podzemne vode ter zagotavljati dostop samo pooblaščenim osebam koncesionarja;

3. dopustiti izvajanje meritev za potrebe državnega monitoringa podzemnih voda na vrtini, ki jo upravlja;

4. po navodilu koncedenta sodelovati pri izvajanju kratkotrajne (do 24-urne) popolne prekinitve odvzema vode, ki ga zaradi ocenjevanja količinskega stanja podzemne vode praviloma enkrat letno istočasno izvedejo vsi koncesionarji, ki odvzemajo vodo iz istega vodonosnika (prekinitveni test);

5. zagotoviti koncedentu brezplačen dostop do podatkov o dosedanjih raziskavah, ki lahko dajo podatke o podzemni vodi;

6. trajno hraniti tehnično, litološko, hidrogeološko dokumentacijo in dokumentacijo, potrebno za izvajanje monitoringa iz 4. člena te uredbe, v tiskani in digitalni obliki;

7. zagotoviti brezplačni dostop do vseh podatkov, ki se nanašajo na rabo vode;

8. vzdrževati ali sanirati vrtino, izvedeno pri raziskavah vodnega vira, ki je predmet koncesije;

9. po prenehanju koncesije z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje koncesije, ravnati v skladu z zakonom, ki ureja vodo;

10. sodelovati s koncedentom pri izvajanju izrednih ukrepov, če se poveča stopnja ogroženosti zaradi škodljivega delovanja voda, ali intervencijskih in sanacijskih ukrepov ob naravni nesreči zaradi škodljivega delovanja voda in

11. omogočiti brezplačno uporabo objektov in naprav v primeru suše, nenadnega onesnaženja ali poškodbe sistema za oskrbo s pitno vodo, če je to potrebno zaradi zagotavljanja oskrbe s pitno vodo.

(4) Koncesionar mora s tehničnimi ali drugimi ukrepi, vključno z zmanjšanjem dovoljene rabe podzemne vode, v določenem obdobju prilagoditi izvajanje koncesije novim razmeram, če pride do:

1. značilnega trenda zniževanja gladine podzemne vode, ki zajema vsaj šestletno obdobje,

2. značilnega trenda negativnih učinkov dolgoročnih sprememb režima toka podzemne vode,

3. preseganja količinskega obnavljanja vodonosnega sistema ali

4. vdora vode iz sosednjega vodonosnika ali površinske vode.

(5) Pojave iz prejšnjega odstavka ugotovi koncesionar na podlagi podatkov monitoringa iz 4. člena te uredbe ali ga o njih obvesti pristojni upravni organ.

(6) Koncesionar mora odzematati podzemno vodo in izvajati koncesijo tako, da ne vpliva na drugo dovoljeno posebno rabo vode.

### 4. člen

(monitoring)

(1) Koncesionar mora zagotavljati izvajanje monitoringa, ki obsega monitoring odvzetih količin podzemne vode ter monitoring vpliva rabe vode in nadzor nad hidravličnimi značilnostmi vrtine v skladu z zahtevami iz priloge te uredbe.

(2) Monitoring se izvaja po programu, ki ga za obdobje treh zaporednih koledarskih let (v nadaljnjem besedilu: program monitoringa) pripravi koncesionar, potrdi pa Agencija Republike Slovenije za okolje (v nadaljnjem besedilu: agencija).

(3) Monitoring je treba izvajati v skladu s predpisi, ki urejajo monitoring podzemnih in površinskih voda, in v skladu s predpisi, ki urejajo meroslovje.



(4) Koncesionar mora predložiti agenciji v potrditev program monitoringa najpozneje do 1. julija zadnjega leta pred začetkom novega obdobja, za katero se pripravlja program monitoringa. Agencija potrdi program monitoringa v enem mesecu po njegovem prejemu. Če agencija ugotovi, da program monitoringa ni pripravljen v skladu s prejšnjim odstavkom in prilogo te uredbe, mora koncesionar v enem mesecu od prejema ugotovitev in priporočil agenciji poslati popravljen program monitoringa.

(5) Koncesionar mora najpozneje do 28. februarja tekočega leta poslati agenciji poročilo o meritvah, obdelavi podatkov in rezultatih izvajanja monitoringa za preteklo leto v skladu s prilogo te uredbe.

(6) Poročilo iz prejšnjega odstavka vsebuje:

– poročilo o meritvah za preteklo leto, ki vsebuje splošni opis izvajanja monitoringa in posebnosti v obdobju, na katero se poročilo nanaša,

– rezultate monitoringa za preteklo leto, ki vsebujejo rezultate po posameznih sestavnih delih monitoringa in parametrih, in

– obdelavo oziroma analizo ter razlago podatkov monitoringa.

(7) Obrazec poročila iz petega odstavka tega člena je objavljen na spletni strani agencije.

### III. PLAČILO ZA KONCESIJO

#### 5. člen

(opredelitev plačila za koncesijo)

(1) Koncesionar plačuje plačilo za koncesijo za vsako leto rabe vode.

(2) Obveznost plačila za koncesijo nastopi z dnem začetka izvajanja koncesije.

(3) Koncesionar mora ministrstvu, pristojnemu za vode, sporočiti dan začetka izvajanja koncesije iz prejšnjega odstavka v 14 dneh od začetka izvajanja koncesije.

#### 6. člen

(višina plačila za koncesijo)

(1) Plačilo za koncesijo se določi za vsako koledarsko leto posebej.

(2) Višina plačila za koncesijo se za posamezno koledarsko leto za podzemno vodo, ki se daje v promet kot naravna mineralna voda, namizna voda in brezalkoholna pijača, izračuna po naslednji enačbi:

$$V_{pl.} = 0,01 \times P_{\text{čisti-prihodek}} + V_{\text{koncesija}} \times (2,66 \times Q_{\text{naravna}} + 2 \times Q_{\text{namizna}} + Q_{\text{pijač}}),$$

pri čemer je:

–  $V_{pl.}$ : plačilo za koncesijo za podzemno vodo, ki se daje v promet kot naravna mineralna voda, namizna voda in brezalkoholna pijača, izraženo v eurih,

–  $P_{\text{čisti-prihodek}}$ : čisti letni prihodek od prodaje naravne mineralne vode, namizne vode in brezalkoholnih pijač, ki je izkazan v izkazu poslovnega izida proizvajalca pijač za leto, za katero se določa plačilo za koncesijo, izražen v eurih,

–  $Q_{\text{naravna}}$ : letna količina podzemne vode, ki jo je koncesionar dal v promet kot naravno mineralno vodo v letu, za katero se določa plačilo za koncesijo, izražena v 1.000 litrih,

–  $Q_{\text{namizna}}$ : letna količina podzemne vode, ki jo je koncesionar dal v promet kot namizno vodo v letu, za katero se določa plačilo za koncesijo, izražena v 1.000 litrih,

–  $Q_{\text{pijač}}$ : letna količina podzemne vode, ki jo je koncesionar dal v promet kot brezalkoholno pijačo v letu, za katero se določa plačilo za koncesijo, izražena v 1.000 litrih,

–  $V_{\text{koncesija}}$ : višina plačila za koncesijo za 1.000 litrov stekleničene podzemne vode, izražena v eurih.

(3) Višino plačila za koncesijo za 1.000 litrov stekleničene podzemne vode ( $V_{\text{koncesija}}$ ) določi vlada s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, in se izračuna po naslednji enačbi:

$$V_{\text{koncesija}} = \frac{0,08 \times P_{\text{vodno-povračilo}}}{Q_1 + 2 \times Q_2 + 2,66 \times Q_3},$$

pri čemer je:

–  $P_{\text{vodno-povračilo}}$ : vsota vseh plačil vodnega povračila, odmerjenega izvajalcem lokalnih gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo plačevanje vodnih povračil, izražena v eurih,

–  $Q_1$ : letna količina odvzete podzemne vode, ki je bila dana v promet v brezalkoholnih pijačah, izražena v 1.000 litrih,

–  $Q_2$ : letna količina odvzete podzemne vode, ki je bila dana v promet kot izvirska voda, namizna voda ali v pivu, izražena v 1.000 litrih,

–  $Q_3$ : letna količina odvzete podzemne vode, ki je bila dana v promet kot naravna mineralna voda, izražena v 1.000 litrih.

(4) Vrednosti za  $P_{\text{vodno-povračilo}}$ ,  $Q_1$ ,  $Q_2$  in  $Q_3$  iz prejšnjega odstavka so izračunane iz podatkov o odmeri vodnih povračil in o proizvodnji pijač v letu, ki je dve leti pred obračunskim letom plačila za koncesijo.

#### 7. člen

(pošiljanje podatkov, potrebnih za izračun plačila za koncesijo)

Koncesionar mora organu v sestavi ministrstva, pristojnega za vode, ki je pristojen za pobiranje plačila za koncesijo, vsako leto najpozneje do 31. marca poslati podatke, potrebne za izračun plačila za koncesijo iz prejšnjega člena za preteklo leto.

#### 8. člen

(način plačevanja plačila za koncesijo)

(1) Koncesionar plačuje za koncesijo med letom v obliki dveh akontacij in sicer na podračun, določen s predpisom, ki ureja podračune in način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, na podlagi računa.

(2) Akontacija znaša polovico zneska, izračunanega po enačbi iz drugega odstavka 6. člena te uredbe.

(3) Prva akontacija v letu zapade v plačilo zadnji plačilni dan v juniju, druga akontacija v letu pa zadnji plačilni dan v decembru.

(4) Za nepravčasno plačane zneske akontacij oziroma plačila za koncesijo mora koncesionar plačati zakonite zamudne obresti.

(5) Koncesionar, ki med letom preneha izvajati koncesijo, mora organu iz prejšnjega člena v 30 dneh po prenehanju izvajanja koncesije poslati podatke iz 6. člena te uredbe.

#### 9. člen

(poračun)

(1) Morebitno razliko med z akontacijama vplačanimi zneski in višino plačila za koncesijo, določeno v skladu s 6. členom te uredbe, je treba plačati na način iz prvega odstavka prejšnjega člena ali vrniti koncesionarju v 60 dneh po izdaji poročila plačil za koncesijo.

(2) Če koncesionar ni poslal podatkov iz 6. člena te uredbe v predpisanem roku ali je poslal napačne podatke, se za določitev višine plačila za koncesijo uporabijo podatki, s katerimi razpolaga organ iz 7. člena te uredbe.

#### 10. člen

(hramba dokumentacije)

Koncesionar mora hraniti podatke, pridobljene na podlagi monitoringa iz 4. člena te uredbe, še najmanj pet let po preteku koncesijskega obdobja.

## IV. KONCESIJSKA POGODBA

## 11. člen

(sklenitev in vsebina koncesijske pogodbe)

(1) Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesijska pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

(3) V koncesijski pogodbi se poleg vsebin, ki jih določata zakon, ki ureja vode, in zakon, ki ureja varstvo okolja, določijo zlasti:

1. medsebojna razmerja v zvezi z morebitno škodo, povzročeno z izvajanjem ali neizvajanjem koncesije,

2. razmerja ob spremenjenih in nepredvidljivih okoliščinah,

3. način finančnega in strokovnega nadzora,

4. pogodbene kazni zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja koncesije,

5. prenos oziroma odstranitev objektov in naprav ter sanacija vrtine po prenehanju koncesije in

6. medsebojno obveščanje.

(4) V koncesijski pogodbi se poleg vsebin iz prejšnjega odstavka podrobneje določijo tudi ukrepi in pogoji iz 3. člena te uredbe na podlagi podatkov o:

1. globini črpanja podzemne vode na ustju vrtine,

2. stanju podzemnih voda na vodnem telesu iz četrtega odstavka 1. člena te uredbe,

3. uporabljanju podzemne vode za oskrbo s pitno vodo,

4. varstvenih območjih v skladu s predpisi, ki urejajo vode,

5. ukrepov iz predpisa, ki ureja načrt upravljanja voda za vodni območji Donave in Jadranskega morja, ter

6. varstvenih in razvojnih usmeritvah oziroma mnenjih, če se rabi voda na območju naravne vrednote oziroma na območju, varovanem po predpisih, ki urejajo ohranjanje narave.

## V. PREHODNE IN KONČNA DOLOČBA

## 12. člen

(izhodiščna vrednost enote posebne rabe vode v prehodnem obdobju)

(1) Vlada sprejme sklep iz tretjega odstavka 6. člena te uredbe v enem letu od uveljavitve te uredbe.

(2) Do uveljavitve sklepa iz prejšnjega odstavka znaša višina plačila za koncesijo za 1.000 litrov ustekleničene podzemne vode  $V_{\text{koncesija}}$  1,91 eura.

## 13. člen

(prvi program monitoringa in prvo poročilo o monitoringu)

(1) Koncesionar mora prvi program monitoringa iz drugega odstavka 4. člena te uredbe predložiti agenciji v potrditev najpozneje v šestih mesecih od začetka izvajanja koncesije.

(2) Koncesionar mora prvič poslati poročilo iz petega odstavka 4. člena te uredbe najpozneje do 28. februarja leta, ki sledi letu potrditve prvega programa monitoringa.

## 14. člen

(prvo plačilo za koncesijo)

Ne glede na določbe 8. člena te uredbe se prva akontacija plačila za koncesijo obračuna naslednje leto po začetku izvajanja koncesije.

## 15. člen

(začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-33/2016

Ljubljana, dne 7. julija 2016

EVA 2016-2550-0036

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Miroslav Cerar** l.r.  
Predsednik

## Priloga

### MONITORING

#### I. Splošno

Monitoring iz 4. člena te uredbe vključuje:

- monitoring odvzetih količin podzemne vode,
- monitoring vpliva rabe in nadzor nad hidravličnimi značilnostmi vrtine.

Koncesionar mora zagotavljati kakovost podatkov z meroslovnim obvladovanjem merilne opreme. Postopek izvajanja meritev mora zagotavljati primerljivost rezultatov v celotnem obdobju programa monitoringa. Koncesionar mora hraniti vse pridobljene podatke v celotnem trajanju koncesije.

#### II. Monitoring odvzetih količin podzemne vode

Z monitoringom odvzetih količin podzemne vode se spremlja količina odvzete podzemne vode z opravljanjem meritev dejanske količine odvzete podzemne vode z ustreznim merilnikom pretoka vode in elektronskim zapisovanjem tako, da se lahko trenutna količina in skupna odvzeta količina podzemne vode kadar koli preverita.

#### III. Monitoring vpliva rabe vode in nadzor nad hidravličnimi značilnostmi vrtine

1. Za ugotavljanje morebitnih sprememb razmer se izvajata monitoring vpliva rabe vode in nadzor nad hidravličnimi značilnostmi objekta za odvzem vode. Pri tem se spremljajo:
  - stopnja količinskega obnavljanja,
  - stalnost fizikalno-kemijskih značilnosti podzemne vode in
  - stalnost hidravličnih značilnosti objekta za odvzem podzemne vode (v nadaljnjem besedilu: objekt).

#### 2. Spremljanje stopnje količinskega obnavljanja

Stopnjo količinskega obnavljanja podzemne vode je treba ugotavljati s stalnim spremljanjem gladine oziroma tlaka podzemne vode, pretoka odvzete vode in njihovega trenda za posamezne objekte ter to letno vrednotiti v povezavi z rezultati vsakoletne kratkotrajne istočasne in popolne prekinitve odvzema podzemne vode v celotnem termalnem vodonosniku (prekinitveni test).

Ugotavljati je treba:

- razpon gladine podzemne vode ter sezonski in dolgoročni trend,
- odvisnost znižanja gladine podzemne vode od količine črpanja in hidroloških razmer,
- učinke kratkotrajnih popolnih prekinitvev rabe (odvzema) podzemne vode (prekinitveni test) in
- doseganje kritične vrednosti gladine podzemne vode.

Monitoring spremljanja stopnje količinskega obnavljanja je treba izvajati z meritvami:

- odvzete količine vode iz vrtine za odvzem vode in
- gladine (tlaka) podzemne vode v vrtini za odvzem,

Meritev pretoka odvzetih količin vode mora biti stalna in zvezna z zapisovanjem trenutne količine pretoka in kumulativne količine načrpane vode vsaj enkrat na uro.

Meritve gladine podzemne vode na vrtini za odvzem vode se izvajajo s tlačno sondo in elektronskim zapisovanjem gladine podzemne vode ali na drug način, ki omogoča primerljivo kakovost rezultatov. Meritev gladine (tlaka) podzemne vode mora biti stalna in zvezna z zapisovanjem podatkov vsaj enkrat na uro.

### 3. Spremljanje fizikalno-kemijskih značilnosti podzemne in odpadne vode

Z analizo fizikalno-kemijskih značilnosti podzemne vode iz vseh vrtin za odvzem vode je treba ugotavljati kemijsko sestavo in posredno tudi spremembo količinskega stanja (toplotne vrednosti) izkoriščanega vodonosnika.

Fizikalno-kemijske značilnosti vode je treba spremljanje z analizo kemijske sestave podzemne vode iz vrtine za odvzem vode.

Ob vsakem vzorčenju za analizo kemijske sestave odvzete podzemne vode je treba na mestu objekta izmeriti osnovne fizikalno-kemijske lastnosti podzemne vode:

- specifično električno prevodnost,
- pH,
- oksidacijsko-redukcijski potencial,
- vsebnost kisika in nasičenost s kisikom ter

nabor parametrov:

Iz pipe na ustju vrtine za odvzem vode morajo biti enkrat letno ugotovljene vsebnosti za naslednje značilne parametre:

- kalcij ( $\text{Ca}^{2+}$ )
- magnezij ( $\text{Mg}^{2+}$ )
- kalij ( $\text{K}^+$ )
- natrij ( $\text{Na}^+$ )
- hidrogenkarbonat ( $\text{HCO}_3^-$ )
- klorid ( $\text{Cl}^-$ )
- sulfat ( $\text{SO}_4^{2-}$ )
- fosfat ( $\text{PO}_4^{3-}$ )
- nitrat ( $\text{NO}_3^-$ )
- nitrit ( $\text{NO}_2^-$ )
- amonij ( $\text{NH}_4^+$ )
- železo (Fe (skupno))
- mangan (Mn (skupni))
- sušni preostanek pri 105 °C
- kremenica ( $\text{SiO}_2$ )
- raztopljeni  $\text{CO}_2$
- mineralizacija (TDS—skupne raztopljene snovi)

Pri določanju vsebnosti analiziranih parametrov je treba upoštevati najnižje razpoložljive meje zaznavanja in določanja (meja določljivosti analitske metode). V letnem poročilu o monitoringu je treba navesti meje zaznavnosti in meje določljivosti analitske metode.

Vzorčenje in analizo mora izvajati oseba z laboratorijem, akreditiranim za tovrstne analize.

### 4. Nadzor nad hidravličnimi značilnostmi vrtine

Nadzor nad hidravličnimi značilnostmi objekta je treba izvajati z:

- a) vzdrževanjem opreme in objektov za rabo podzemne vode,
- b) meritvami učinkovitosti in specifične izdatnosti vrtine za odvzem vode,
- c) meritvami statičnih in dinamičnih pogojev v vrtini za odvzem vode.

K a)

Vsa dela in spremembe, ki so bile narejene v ali pri objektu, merilni opremi ali opremi za rabo podzemne vode, je treba zapisovati in o tem poročati v letnem poročilu o monitoringu odvzetih količin podzemne vode. Enkrat tedensko je treba preverjati pravilno delovanje merilnih naprav.



K b)

Meritve učinkovitosti in specifične izdatnosti vseh vrtin za odvzem vode je treba opraviti po vnaprej izdelanem postopku: gre za kratkotrajen poskus, pri čemer je treba vrtino najprej ugasniti in počakati na kvazistabilizacijo gladine in nato črpati vsaj tri različne količine po nekaj ur, s čimer se preizkusijo učinkovitosti vrtine in njene morebitne izgube (črpalni poskus). Črpalni poskus mora biti prvič izveden v treh mesecih po sklenitvi koncesijske pogodbe, če so od zadnjega poskusa pretekla več kot tri leta, in drugič v tretjem letu prvega triletnega obdobja. Nato se črpalni poskus opravlja vsako šesto leto. Postopek izvajanja črpalnega poskusa se natančneje opredeli v programu monitoringa tako, da se zagotovi primerljivost rezultatov v celotnem časovnem obdobju.

K c)

Meritve statičnih in dinamičnih pogojev v vrtini za odvzem vode se izvajajo s spremljanjem gladine (tlaka) v času, ko se izvajajo črpalni poskusi iz prejšnje točke ali prekinitveni test iz 4. točke tretjega odstavka 3. člena te uredbe.

---

**2178. Uredba o državnem prostorskem načrtu za rekonstrukcijo daljnovoda 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog**

Na podlagi drugega odstavka 37. člena v zvezi s prvim odstavkom 62. člena in na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (Uradni list RS, št. 80/10, 106/10 – popr. in 57/12) v zvezi s 27. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor (Uradni list RS, št. 57/12) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO**  
**o državnem prostorskem načrtu**  
**za rekonstrukcijo daljnovoda 2 × 400 kV**  
**Šoštanj–Podlog**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(podlaga državnega prostorskega načrta)

(1) S to uredbo se v skladu z Odlokom o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04, 33/07 – ZPNačrt in 57/12 – ZPNačrt-B) in Uredbo o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04, 33/07 – ZPNačrt in 57/12 – ZPNačrt-B) sprejme državni prostorski načrt za rekonstrukcijo daljnovoda 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog (v nadaljnjem besedilu: državni prostorski načrt).

(2) Grafični del državnega prostorskega načrta, iz katerega je razvidno območje tega načrta, je kot priloga sestavni del te uredbe.

(3) Državni prostorski načrt je v aprilu 2016 pod številko projekta 11028 izdelalo podjetje ZUM urbanizem, planiranje, projektiranje, d. o. o., Maribor.

2. člen

(vsebina)

(1) Ta uredba določa načrtovane prostorske ureditve, območje državnega prostorskega načrta, pogoje glede namembnosti posegov v prostor, njihove lege, velikosti in oblikovanja, pogoje glede križanj oziroma prestavitvev gospodarske javne infrastrukture in grajenega javnega dobra ter priključevanja prostorskih ureditev nanje, pogoje celostnega ohranjanja kulturne dediščine, ohranjanja narave, varstva okolja in naravnih dobrin, upravljanja voda, varovanja zdravja ljudi, obrambe države ter varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, etapnost izvedbe prostorske ureditve, druge pogoje in zahteve za izvajanje državnega prostorskega načrta, dopustna odstopanja in nadzor.

(2) Sestavine iz prejšnjega odstavka so grafično prikazane v državnem prostorskem načrtu, ki je skupaj z obveznimi prilogami v tiskani obliki na vpogled na ministrstvu, pristojnemu za prostor, in pri službah, pristojnih za urejanje prostora v občinah Šoštanj, Šmartno ob Paki, Polzela in Žalec.

(3) Postopek celovite presoje vplivov na okolje je bil izveden, okoljsko poročilo je v juliju 2015 pod številko projekta 2308 izdelal Elektroinštitut Milan Vidmar.

(4) Postopek presoje vplivov na okolje ni bil izveden, ker se s tem državnim prostorskem načrtom niso načrtovali posegi v okolje, za katere je v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo okolja, treba izvesti presojo vplivov na okolje. V predhodnem postopku za nameravani poseg v okolje je bil pridobljen sklep št. 35403-18/2014-2 z dne 9. junija 2014, ki ga je izdalo Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija Republike Slovenije za okolje, da za nameravani poseg v okolje ni treba izvesti presoje vplivov na okolje in pridobiti okoljevarstvenega soglasja.

(5) Oznake, navedene v 3., 6., 9., 16, 18. in 22. členu te uredbe, so oznake objektov iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta.

II. NAČRTOVANE PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

S tem državnim prostorskim načrtom se načrtujejo naslednje prostorske ureditve:

- odstranitev obstoječega daljnovoda 220 kV Šoštanj–Podlog;
- gradnja daljnovoda 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog, ki zajema gradnjo stebrov s temelji in napenjanje vodnikov z obesno in spojno opremo, namestitvev svetilk, opozorilnih krogel in oznak za preprečitev zaletavanja ptic na vodnike ter ureditev ozemljitev in optičnih telekomunikacijskih povezav;
- gradnja novih dostopnih poti do stojnih mest stebrov daljnovoda in rušitev obstoječih poti, ki ne bodo več v uporabi;
- preureditev obstoječe infrastrukture, ki jo križajo daljnovodi;
- posek gozda in sanacija gozdnega roba na mestih poseka.

III. OBMOČJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

4. člen

(območje državnega prostorskega načrta)

(1) Območje državnega prostorskega načrta v skladu z geodetskim načrtom obsega naslednja območja zemljišč ali dele zemljišč s parcelnimi številkami po katastrskih občinah:

1. območje koridorja daljnovoda 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog, vključno z območji dostopnih poti do daljnovodov in območji gozdnih posek in sanacije gozdnega roba:

- k. o. Šoštanj (959): 1219, 1221, 1244, 1245, 1248/4, 1249, 1263;
- k. o. Lokovica (963): 338/2, 340/2, 340/3, 340/4, 341/14, 341/15, 341/17, 341/18, 341/3, 343/2, 343/3, 390/1, 391, 392, 393, 394/1, 395, 396/1, 396/2, 397, 399, 400, 402/1, 402/2, 413/1, 415, 420, 455/2, 456/1, 456/2, 456/3, 457, 458/1, 460/2, 461/5, 463/1, 465/1, 465/2, 467, 469, 481/1, 640/2, 641/1, 641/3, 642/1, 642/3, 643/1, 643/2, 645, 646/1, 646/2, 658/1, 662/1, 663, 666/1, 668/1, 668/3, 668/5, 669/1, 669/3, 670/2, 753/2, 755/2, 756, 758/1, 758/2, 760, 762/6, 764/1, 764/2, 764/3, 765, 766, 767, 768/3, 769/5, 769/9, 771/1, 771/2, 772, 773, 774, 777/1, 777/2, 777/3, 779, 780/1, 1136, 1137/1, 1139, 1141, 1151/1, 1151/6, 1152/9, 1314/3, 1315, 1316, 1319, 1334, 1335, 1336, 1348, 1349, 1351, 1355/1;
- k. o. Veliki vrh (969): 1, 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5, 3/1, 3/11, 3/5, 3/6, 6, 7, 8/1, 8/2, 9/1, 35/1, 35/2, 35/3, 37/1, 37/2, 38/1, 38/3, 39/1, 39/2, 40, 41, 44, 45/1, 48/1, 51/11, 51/17, 51/18, 51/19, 51/2, 51/20, 51/21, 51/22, 51/24, 51/25, 51/27, 51/3, 51/4, 51/5, 51/7, 51/8, 52/1, 52/4, 52/5, 52/6, 52/7, 53/2, 54/5, 55, 56, 538/2;
- k. o. Andraž (980): \*19, \*20, \*21, \*32, \*36/2, 40, 43, 49, 51/1, 51/2, 51/3, \*55/1, 57/1, 57/2, 58, 60, 61, 62, 63, 66/2, 67, 68/1, 68/2, 69/1, 69/2, 71/1, 71/4, 73/1, 73/2, 74/1, 74/2, 75, 77/1, 83/2, 93/2, 94/1, 94/2, 98/1, 99, 101, \*103, 103/3, 103/4, 120, 122/1, 122/2, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 155/2, 156/2, 156/3, 161/1, 162, 163, 165, 205/1, 206, 212, 214, 216, 219, 222/1, 223/1, 223/2, 225, 226, 228, 230, 231/1, 232/1, 233, 236, 295, 297, 298, 299, 304, 305, 306, 320/1, 320/3, 321, 327/2, 329, 330, 332/1, 332/2, 334/1, 334/2, 336/1, \*377, \*380, 564/1, 564/2, 565, 566/1, 566/2, 566/3, 567, 568, 569, 570/2, 571, 572, 575, 617, 620/4, 621/1, 624, 625, 626, 627, 629, 630, 636, 637, 638, 643/1, 644, 645, 655/1, 655/2, 655/3, 656/10, 656/2, 656/4, 656/5, 656/6, 656/7, 656/8, 656/9, 657, 672, 673/1, 673/3, 674, 675, 679/1, 679/3, 679/4, 693, 696, 697/1, 697/3, 698, 1039, 1041/1, 1041/2, 1046, 1048/1, 1048/2, 1051, 1052, 1054/1, 1054/2, 1055/2, 1055/6, 1060/2, 1060/3, 1060/4, 1070, 1071/2, 1071/7, 1071/8, 1071/9, 1084/1, 1084/2, 1084/3, 1086, 1087, 1088, 1091, 1093/2, 1132/2, 1132/6, 1132/7, 1142, 1143, 1144, 1147, 1148, 1149, 1150/1, 1150/2, 1151/1, 1153/1,

1154/1, 1154/4, 1154/5, 1155/2, 1155/3, 1163/9, 1178/7, 1405/1, 1405/2, 1406/1, 1406/2, 1434, 1510/1, 1759/1, 1760/1, 1760/2, 1761, 1785, 1786/1, 1786/2, 1787, 1788, 1789/1, 1789/2, 1789/3, 1789/5, 1789/6, 1790, 1792/2, 1792/5, 1797/1, 1797/2, 1801, 1804, 1805/1, 1806/1, 1806/2, 1808, 1812/1, 1812/2, 1834, 1837/1, 1838, 1839, 1840/4, 1842/1, 1842/3, 1846/2, 1848/1, 1849/1, 1850, 1851, 1852, 1853/1, 1951/10, 1951/11, 1955/3, 1965/1, 1965/2, 1974, 1979/1, 1980/3, 1981/3, 1982, 1983, 1984/1, 1984/2, 1985/2, 1986/2, 1989/1;

– k. o. Založe (993): \*16, \*22, \*23, \*25, \*36, 42/1, 43, 59, 64/2, 65, 66, 67, 73/1, 73/2, 73/3, 74, 76, 77, 78/1, 80, 81/1, 81/2, 82, 83/1, 83/3, 83/4, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96/1, 96/2, 97, 112/1, 112/10, 112/11, 112/12, 112/2, 112/5, 112/6, 116, 117/1, 117/2, 118/1, 118/2, 119, 120, 121, 122, 123/1, 123/2, 128, 131/1, 131/2, 131/3, 131/4, 132, 133, 134, 138, 139, 140, 185, 188/1, 189/1, 189/4, 193, 194/2, 198/3, 199/5, 199/8, 206, 208, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 219, 222, 223/1, 223/2, 224, 226, 229/1, 230/1, 230/4, 231/1, 232, 233, 241, 242, 243, 288, 289, 293/3, 294, 988/1, 990/2, 990/5, 1002, 1003;

– k. o. Zalog (994): \*334, 535/2, 544, 545, 553/1, 553/2, 558, 559, 566, 567, 574, 575/1, 575/2, 580, 581, 586, 587, 596, 597/1, 597/2, 597/4, 597/6, 601, 604/1, 604/2, 604/3, 605, 606, 611/1, 611/2, 614/1, 621, 626, 627, 630, 632, 635/1, 637, 645, 647, 653, 1486, 1493/1, 1495/2, 1496/1, 1496/2, 1497/1, 1497/2, 1538/2, 2018, 2019, 2029/2, 2031/2, 2031/3, 2031/4, 2031/5, 2034, 2045, 2046/1, 2046/2, 2056/1, 2056/2, 2057, 2064/1, 2064/2, 2064/3, 2065, 2066, 2067/2, 2067/3, 2068/2, 2073/1, 2073/2, 2073/3, 2073/4, 2073/5, 2073/6, 2075, 2076, 2081, 2082, 2084, 2085, 2086, 2088, 2089, 2090, 2091, 2094, 2137, 2139/1, 2139/2, 2149/1, 2153, 2178/5, 2206/1;

2. območja spremembe rabe (območja nezazidanih stavbnih zemljišč, ki ležijo v varovalnem pasu načrtovanega daljnovoda):

– k. o. Andraž (980): 62, 75, 122/2, 123, 295;

– k. o. Založe (993): 112/6, 117/1, 117/2, 118/1, 118/2, 122, 123/1;

3. območja začasne rabe (območja odstranitve obstoječih stebrov vključno z območji dostopnih poti do njih):

– k. o. Šoštanj (959): 1219, 1221, 1244;

– k. o. Lokovica (963): 392, 393, 395, 396/1, 396/2, 399, 400, 415, 456/1, 458/1, 460/2, 465/1, 642/1, 645, 646/1, 1141;

– k. o. Zalog (994): 627, 630, 2137, 2139/1, 2139/2, 596, 597/1, 597/6.

(2) Območje državnega prostorskega načrta je določeno s tehničnimi elementi, ki omogočajo prenos novih mej parcel v naravo. Koordinate tehničnih elementov so razvidne iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Prikaz območja načrta z načrtom parcel).

#### 5. člen

(raba zemljišč)

(1) V območju državnega prostorskega načrta so glede na spremembo ali omejitev rabe zemljišč opredeljene naslednje rabe zemljišč:

a) zemljišča spremenjene rabe iz 2. točke prvega odstavka prejšnjega člena;

b) zemljišča omejene rabe:

– zemljišča v območju koridorja daljnovoda,

– zemljišča za ureditev dostopnih poti do stebrov (od koridorja daljnovoda do priključka na javno cestno omrežje),

– zemljišča za gozdni posek in sanacijo gozdnega roba;

c) zemljišča začasne rabe so zemljišča odstranitve obstoječih stebrov, vključno z območji dostopnih poti do njih.

(2) Raba na zemljiščih spremenjene rabe se spremeni iz stavbnih zemljišč v primarno rabo skladno s predpisi o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij.

(3) Pogoji za ureditve na zemljiščih omejene rabe so določeni v 13. in 29. členu te uredbe.

#### IV. POGOJI GLEDE NAMEMBNOSTI POSEGOV V PROSTOR, NJIHOVE LEGE, VELIKOSTI IN OBLIKOVANJA

##### 6. člen

(potek trase)

(1) Trasa daljnovoda poteka vzporedno z obstoječim enosistemskim 400-kilovoltnim daljnovodom Šoštanj–Podlog. Daljnovoda se med naseljema Lokovica in Andraž nad Polzelo nekoliko odklata, na največjo razdaljo približno 230 m.

(2) Trasa poteka čez ozemlje občin Šoštanj, Šmartno ob Paki, Polzela in Žalec.

(3) Začetno točko daljnovoda predstavlja portal v razdelilni transformatorski postaji (v nadaljnjem besedilu: RTP) Šoštanj, ki se zgradi v sklopu rekonstrukcije RTP Šoštanj in se nahaja na lokaciji termoelektrarne Šoštanj (v nadaljevanju: TEŠ). Od novega portala se trasa vzpne do Hudobrežnikovega vrha, od koder se spusti po pobočju proti jugu in preči dolino Lokoviškega potoka. Pri tem se z optimiziranim potekom in večkratnim lomom trase v največji možni meri izogne naselju Lokovica in ostali razpršeni poselitvi. Sledi izrazitejši lom trase pri Turinskem vrhu, od koder se usmeri proti jugovzhodu. Do naslednjega loma trase pred naseljem Andraž nad Polzelo poteka čez geološko nestabilna pobočja, na tem odseku prečka južni rob naravne vrednote Pekel–soteska Bruškovega potoka. Po lomu trase preči naselje Andraž nad Polzelo, kjer poteka tudi čez vplivno območje kulturnega spomenika cerkev sv. Andreja. Do naslednjega loma trase pod Brdovškovi hribom poteka po dolini vodotoka Ložnica. Vodotok Ložnica, ki je varovan kot naravna vrednota, posebno varstveno območje Nature 2000 (SI3000390 Ložnica s Trnavo – pSCI, SAC) in ekološko pomembno območje (EPO Ložnica, EŠ 18200) preči trikrat. Po lomu trase se čez pobočja spusti v Savinjsko dolino, od koder se usmeri proti vzhodu. V skupnem daljnovodnem koridorju visokonapetostnih daljnovodov poteka do RTP Podlog. Na tem odseku preči naravno vrednoto Ložnica – poplavno območje in ekološko pomembno območje Ložnica.

##### 7. člen

(vključitev v elektroenergetski sistem)

Priključni točki daljnovoda sta RTP Šoštanj in RTP Podlog.

##### 8. člen

(tehnična zasnova načrtovanih ureditev)

(1) Daljnovod 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog je dvosistemski daljnovod nazivne napetosti 400 kV. Izvede se kot nadzemni vod. Dolžina daljnovoda je 12,6 km, širina koridorja je 50 m (2 × 25 m, levo in desno od osi daljnovoda), na območjih stavbnih zemljišč in na zemljiščih pod stanovanjskimi stavbami (območja razpršene gradnje) pa je koridor razširjen do 80 m (2 × 40 m, levo in desno od osi daljnovoda).

(2) Nosilna konstrukcija daljnovodov 400 kV se izvede z jeklenimi dvosistemskimi stebri, v jekleni palični konstrukciji, zasnovani iz posameznih sklopov, in sicer iz noge, trupa in glave. Nogo sestavljajo štiri temelji z nadzemnim delom približne površine po 1 m × 1 m, razporejeni v kvadratu ali pravokotniku velikosti do 15 m × 15 m. Višina stebrov do konice je od 42 do 61 m.

(3) Stebri daljnovoda se izvedejo z obliko glave »sod«, kjer se vodniki namestijo v treh nivojih z dodatnim samonosilnim optičnim kablom na konici stebra z vgrajenim snopom svetlobnih vodnikov, ki ima tudi funkcijo zaščitnega vodnika.

##### 9. člen

(oblikovanje in obdelava stebrov in oznak na vodnikih)

(1) Stebri so jeklena predalčna konstrukcija, katere značilnost je majhna vidna zaznavnost v prostoru.

(2) Stebri daljnovoda se obarvajo v temni olivno zeleni barvi z oznako RAL 6003, razen na območjih letalskih koridorjev, ki so določeni v 16. členu te uredbe.

(3) Na odseku med SM30 in SM35 se na vodnike namestijo oznake za preprečitev zaletavanja ptic. Tip oznak se na podlagi pregleda razpoložljive tehnike na področju oznak za povečanje vidljivosti nadzemnih vodov določi v projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja.

#### 10. člen

(dostopne poti)

(1) Dostopne poti za gradnjo in vzdrževanje daljnovodov se uredijo po obstoječih javnih cestah in dovoznih poteh ter po novih poteh na območju državnega prostorskega načrta, ki potekajo od koridorja daljnovoda do priključka na javno cestno omrežje. Dostopne poti se uredijo kot večnamenske poti za potrebe gospodarjenja z gozdovi na gozdnih zemljiščih ali za potrebe kmetijstva na kmetijskih zemljiščih.

(2) Največja širina posamezne dostopne poti je 4 m, dolžina in lega pa sta razvidni iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija gospodarske javne infrastrukture).

#### 11. člen

(posek gozda in sanacija gozdnega roba)

(1) Pri poteku daljnovoda skozi gozd se izvede posek gozda. Območja poseka gozda so razvidna iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija prostorske ureditve). Po izgradnji daljnovoda se na območjih posek zasadijo avtohtone plodonosne grmovnice.

(2) Zagotovi se obnova gozdnega roba z zasaditvijo avtohtonih grmovnic in nižjega drevja. Območja sanacij gozdnega roba so razvidna iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvena situacija prostorske ureditve).

#### 12. člen

(gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov)

Na območju državnega prostorskega načrta je dovoljena gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov, skladno s predpisi o pogojih in omejitvah gradenj, uporaba objektov in opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežij.

#### 13. člen

(pogoji za druge posege na območju državnega prostorskega načrta)

(1) Na območju državnega prostorskega načrta je prepovedana gradnja novih objektov, v katerih bivajo ali se zadržujejo ljudje ali se v njih skladišči vnetljiv material. Pod daljnovodi je prepovedano tudi parkiranje vozil, ki prevažajo vnetljive, gorljive in eksplozivne snovi.

(2) Na obstoječih objektih so na zemljiščih omejene rabe iz 5. člena te uredbe – če zaradi gradnje objektov in ureditev, načrtovanih s tem državnim prostorskim načrtom, sprememba namembnosti stanovanjskih objektov ni potrebna – dovoljeni dozidava, nadzidava in rekonstrukcija obstoječih objektov, odstranitev objektov, vzdrževanje ter sprememba namembnosti v nestanovanjsko rabo.

(3) Posegi v koridorjih daljnovodov ne smejo ovirati gradnje, delovanja in vzdrževanja daljnovodov. Za vse posege na območju državnega prostorskega načrta je treba pridobiti soglasje investitorja, če daljnovod še ni zgrajen, ali po končani gradnji soglasje njegovega upravljavca.

(4) Zemljišča z omejeno rabo iz 5. člena te uredbe, razen zemljišč stojnih mest stebrov in zemljišč dostopnih poti, se po končani gradnji vzpostavijo v prejšnje stanje ali se na njih izvedejo nove ureditve v skladu z določbami tega državnega prostorskega načrta.

## V. POGOJI GLEDE KRIŽANJ OZIROMA PRESTAVITEV GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE IN GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA TER PRIKLJUČEVANJA PROSTORSKIH UREDITEV NANJE

#### 14. člen

(skupne določbe o gospodarski javni infrastrukturi in grajenem javnem dobru)

(1) Zaradi gradnje daljnovoda 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog se prestavijo, zamenjajo oziroma zaščitijo objekti in naprave gospodarske javne infrastrukture in grajeno javno dobro državnega in lokalnega pomena. Dela se izvede v skladu s pogoji in soglasjem upravljavca posamezne infrastrukture.

(2) Infrastruktura se ne sme predstavljati v območja kulturne dediščine, križanja infrastrukture pa morajo biti izvedena tako, da ne prizadenejo kulturne dediščine.

#### 15. člen

(križanje državnih in lokalnih cest)

(1) Daljnovod 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog križa oziroma poteka vzporedno z državnim in lokalnim cestnim omrežjem. Križanja in vzporedni poteki so razvidni iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture).

(2) Oddaljenost stebra daljnovoda od cestnega sveta v primeru glavnih cest znaša 20 m, v primeru regionalnih in lokalnih cest pa 10 m.

(3) V sklopu izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja se izdelata projekt križanj daljnovoda s cestami, ki zajema vse posege daljnovoda v varovalni pas ali cestno telo. Pri križanju državnih in lokalnih cest mora biti varnostna višina najmanj 9 m pri največjem povesu vodnikov daljnovoda.

#### 16. člen

(letalski koridorji)

(1) Daljnovod 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog križa obstoječe letalske koridorje na odsekih med:

- SM1 in SM4,
- SM5 in SM10,
- SM11 in SM15,
- SM19 in SM21.

(2) Na mestih križanj daljnovoda 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog z glavnimi in regionalnimi cestami se namestijo opozorilne krogle na zaščitni vodnik in opozorilne svetilke na najvišji vodnik ter izvede barvanje glav stebrov v rdeče-beli barvi. Križanja in podrobnejši opis označitve so razvidni iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture). Opozorilne krogle iz tega odstavka so premera približno 600 mm, iz umetnih mas in pobarvane v rdeči in beli barvi. Opozorilne svetilke delujejo na principu izkoriščanja električnega ali magnetnega polja okoli vodnikov. Na mestih križanj z glavnimi in regionalnimi cestami se stebri daljnovoda opleskajo v rjavo-zeleni, rdeči in beli barvi. Z rjavo-zeleno barvo se opleskajo spodnji deli stebrov, z rdečo barvo konice stebrov in vse tri etaže konzol, z izmenično rdečo in belo barvo pa glave stebrov. Širina pasov je od 2 do 6 m.

#### 17. člen

(kanalizacija in vodovod)

(1) Daljnovod 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog križa obstoječe kanalizacijsko in vodovodno omrežje. Križanja so razvidna iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture).

(2) Če se med izvedbo ugotovi, da je treba posamezen kanalizacijski ali vodovodni vod še dodatno zaščititi ali prestaviti, se to izvede v skladu s soglasjem upravljavca kanalizacijskega oziroma vodovodnega voda.



## 18. člen

(elektroenergetski vodi)

(1) Daljnovod 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog križa obstoječe elektroenergetsko omrežje. Predvidena je preureditev – pokablitev ali prestavitve DV 20 kV na odseku med SM6 in SM9 v dolžini 850 m. Križanja so razvidna iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture).

(2) Križanje daljnovoda 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog z obstoječimi 20- in 110-kilovoltnimi daljnovodi in nizkonapetostnim omrežjem se izvede nad obstoječimi daljnovodi. Pri tem se glede dopustnih križanj, varnostne višine in oddaljenosti od elektroenergetskih vodov upoštevajo določila slovenskega standarda SIST EN 50341-1:2002, ki obravnava varnostne višine in oddaljenosti.

## 19. člen

(telekomunikacijski vodi)

(1) Daljnovod 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog križa oziroma se približa obstoječim telekomunikacijskim vodom. Predvidena je preureditev vseh križanih telekomunikacijskih vodov. Križanja so razvidna iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora).

(2) Križanje daljnovoda 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog z vodi telekomunikacijskega omrežja se izvede z minimalno višino vodnika nad telekomunikacijskim vodom 5,5 m. Na mestih približevanja mora biti vodoravna oddaljenost med vodniki enaka višini višjega stebra, povečanega za 3 m, oziroma je lahko manjša, če je vodnik električno in mehansko ojačen.

VI. POGOJI CELOSTNEGA OHRANJANJA KULTURNE DEDIŠČINE, OHRANJANJA NARAVE, VARSTVA OKOLJA IN NARAVNIH DOBRIN, UPRAVLJANJA VODA, VAROVANJA ZDRAVJA LJUDI, OBRAMBE DRŽAVE TER VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

## 20. člen

(ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Kulturna dediščina se med gradnjo varuje pred poškodovanjem in uničenjem. Podatki o kulturni dediščini so razvidni iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora). Investitor zagotovi ukrepe za varstvo kulturne dediščine.

(2) Pri gradnji v območju registriranega arheološkega najdišča se poseg zmanjša na kar najmanjšo površino, ki še omogoča gradnjo. Če se med izvedbo del odkrijejo arheološke ostaline, je investitor oziroma izvajalec del pristojen, da v najkrajšem možnem času o najdbi obvesti ZVKDS OE Celje. Rešitve se v skladu z varstvenim režimom prilagodijo tako, da dediščina ne bo ogrožena.

(3) Objekte in območja kulturne dediščine je treba varovati pred poškodovanjem ali uničenjem tudi med gradnjo. Čez objekte in območja kulturne dediščine ne smejo potekati gradbiščne poti, obvozi, vanje ne smejo biti premaknjene potrebne ureditve vodotokov, namakalnih sistemov, komunalna, energetska in telekomunikacijska infrastruktura, ne smejo se izkoriščati za deponije viškov materialov ipd.

(4) Investitor o začetku del vsaj deset dni prej obvesti pristojno območno enoto Zavoda za varstvo kulturne dediščine v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.

(5) Ves teren ob neposredni bližini stebrov oziroma ostalih naprav daljnovoda je treba po zaključku del vzpostaviti v prvotno stanje. Po izvedbi gradnje daljnovoda morajo biti obnovljeni vsi elementi kulturne dediščine, ki se uničijo zaradi gradbenih del.

## 21. člen

(ohranjanje narave)

(1) Daljnovod poteka čez območja ohranjanja narave. Podatki o teh območjih so razvidni iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora).

(2) Na območju prečkanj območij naravnih vrednot Ložnica (5669) in Ložnica – poplavno območje (5673V) se upoštevajo naslednji pogoji:

- deponiranje gradbenega in drugega materiala za izgradnjo daljnovoda se izvede izven območja naravnih vrednot,
- če investitor oziroma izvajalec pri delih odkrije potencialno naravno vrednoto (jamo, brezno, rov), obvesti pristojno območno enoto Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave.

(3) Na območju prečkanja območja Natura 2000 Ložnica s Trnavo (SI3000390) se upoštevajo naslednji pogoji:

- gradbena in večja vzdrževalna dela na naravovarstveno pomembnih območjih se ne smejo izvajati v času poleganja, valjenja in zgodnjega obdobja vodenja mladicev. Dela se ne smejo izvajati v času od 1. marca do 1. avgusta. Ta časovna omejitev velja tudi pri načrtovanju kasnejših vzdrževalnih del na daljnovodu;

- po opravljenih delih se opravi renaturacija poškodovanih delov narave;

- posamezne mejice in grmovje se ohranjajo, v primeru odstranitve pa se po posegu takoj ponovno zasadi ustrezna grmovna vegetacija;

- v času del je treba paziti, da ne pride do onesnaženja zaradi izpusta naftnih derivatov in maziv iz gradbenih strojev ter odlaganja odpadnega materiala; v primeru razlitja nafte iz delovnih strojev ali kakršnega koli drugega onesnaženja se ukrepa takoj in učinkovito, da onesnaženje ne seže v globlje plasti zemljine in vodotoke;

- pri prečenju vodotokov se ohranja obvodna drevnina; posek na golo se ne izvaja. Ohranja se zveznost obvodne vegetacije. Izvaja se samo selektivno redčenje drevnine z odstranitvijo previsokih dreves;

- dela se izvajajo izključno podnevi, ponoči se območja ne osvetljujejo;

- investitor oziroma izvajalec del 14 dni pred začetkom del obvesti pristojno območno enoto Zavoda Republike Slovenije za varstvo narave in ji omogoči spremljanje stanja na terenu v času izvajanja del;

- na habitat kvalifikacijskih vrst, ekstenzivne vlažne in mokrotne travnike, na katerih uspeva hranilna rastlina njihovih gosenic, zdravilna strašnica (*Sanguisorba officinalis*), se ne posega in uporablja za dovozne poti ter začasna odlagališča, če je mogoč dostop z drugih zemljišč, ki niso habitat kvalifikacijskih vrst;

- vse razgaljene površine znotraj območja Natura 2000 se zatravijo s senenim drobirjem sosednjih travnikov, da se prepreči širjenje tujerodnih, invazivnih in rastišču neprimernih vrst iz drugih okolij;

- kemična sredstva za rast ali zatiranje rastlin ter živali se ne uporabljajo;

- pri vzdrževanju površin pod daljnovodom je treba ohranjati avtohtono rastje in ekstenzivno obdelavo travnišč; s posegom se širjenje tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst ne pospešuje.

## 22. člen

(erozijska in poplavna območja)

(1) Pri pripravi projektne dokumentacije v fazi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja se, predvsem na območjih stojnih mest 9, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 in 20, izdelata geološka študija. Ta mora podati odgovore, ali je treba na določenem stojnem mestu izvesti ustrezne protierozijske ukrepe zadrževanja, kot so sidranje, pilotne stene ali oporne in podporne stene.

(2) Daljnovod prečka poplavna območja, ki so razvidna iz obvezne priloge državnega prostorskega načrta (Prikaz stanja prostora).



(3) Zaradi zagotavljanja poplavne in erozijske varnosti se izvedeta naslednja ukrepa:

- za stojno mesto 4 se predlaga temeljenje, ki je vsaj 1 m pod dnom obstoječe struge potoka Lokovica (tj. na kotu 379,70 m n. m.),
- za stojno mesto 23, ki je v bližini vodotoka Ložnica in je ravno tako izpostavljen nevarnosti erozije terena, se temelji najmanj 2 m pod nivojem okoliškega terena.

#### 23. člen

(površinske vode)

(1) Daljnovid križa površinske vode. Območja križanj površinskih vod so razvidna iz grafičnega dela državnega prostorskega načrta (Ureditvene situacije gospodarske javne infrastrukture).

(2) Pri križanju daljnovoda s površinskimi vodami mora znašati minimalna višina vodnika nad vodotokom 7 m. Stebri se postavijo tako, da so oddaljeni najmanj 5 m od meje vodnega zemljišča vodotokov II. reda.

(3) Izvajanje vzdrževalnih posekov višje drevesne zarasti ob daljnovidu na vodnih in priobalnih zemljiščih ni sprejemljivo in je dopustno le ob prečkanjih ali lokalnih približevanjih. Zaradi optimalnega varstva pred škodljivim delovanjem voda na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno postavljati objektov in naprav, ki ovirajo normalen pretok vode in plavja. Ohraniti je treba neovirane dostope do vodne infrastrukture.

(4) V bližini vodotokov se ne smejo uporabljati materiali, ki vsebujejo nevarne spojine. Prav tako ne sme priti do razlitja cementnih in apnenih mešanic v vodotoke. Pranje delovnih strojev z vodo iz vodotokov ni dopustno.

(5) V primeru posega v vodotoke je o tem treba vsaj sedem dni prej obvestiti Ribiški družini Paka oziroma Šempeter.

(6) Ob začetku izvajanja gradbenih del je treba o tem obvestiti izvajalca javne službe urejanja voda.

#### 24. člen

(kmetijska zemljišča in gozdovi)

(1) Kmetijske površine se po končani gradnji usposobijo za kmetijske namene. Investitor lastnikom zemljišč omogoči dostop na njihova zemljišča med gradnjo daljnovoda in po njej.

(2) Gradbena in montažna dela na daljnovidu se izvajajo izven obdobja najbolj intenzivnih kmetijskih opravil.

(3) Investitor med gradnjo in po izvedbi posega omogoči gospodarjenje z gozdom in dostop do sosednjih gozdnih površin.

(4) Za varovanje gozda in gozdnogospodarskih ureditev se upoštevajo naslednje pogoje:

- v neposredni bližini daljnovoda se v največji možni meri ohrani obstoječa gozdna zarast;
- preprečita se vsako nepotrebno zasipanje in odstranjevanje podrasti v območju državnega prostorskega načrta;
- sečnje gozda se izvedejo strokovno po odkazilu sečnje s strani pristojnega predstavnika Zavoda za gozdove;
- na gozdnih površinah se ne urejajo začasne in stalne deponije izkopanega materiala in materiala za izvedbo daljnovoda;
- za sanacijo in nadomestne zasaditve se uporabljajo avtohtone vrste, in sicer v ustreznih sestavi;
- omogočijo se dostopi do gozdov v času gradnje in po njej;
- ohranijo se obstoječe gozdne prometnice in pretok vodotokov;
- izvaja se redno čiščenje nezaželene vegetacije prvih pet let po gradnji.

#### 25. člen

(ukrepi za obrambo)

(1) Ureditveno območje državnega prostorskega načrta ne posega v območja ali objekte, pomembne za obrambo, zato posebni ukrepi za obrambo niso predvideni.

(2) Na celotni trasi daljnovoda je treba zagotoviti rezervacijo enega para optičnih vlaken v zaščitni vrvi ter njegovo ustrezno zaključitev in možnost povezovanja v telekomunikacijskih delilnikih RTP Šoštanj in RTP Podlog.

#### 26. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarna varnost obstoječih objektov se zaradi gradnje in obratovanja daljnovoda ne sme poslabšati.

(2) Varstvo pred požarom pri daljnovidu mora biti zagotovljeno z zadostnimi odmiki objektov od vodnikov, zadostnimi odmiki drevja od stebra daljnovoda in sicer najmanj 3,0 m ter z uporabo negorljivih materialov na objektih pod daljnovidom.

(3) Med gradnjo in ostalimi ureditvami je prepovedano kuriti v gozdu ali odmetavati predmete ali snovi, ki lahko povzročijo požar v naravnem okolju.

#### 27. člen

(varstvo tal)

(1) Posegi v tla se izvedejo tako, da je prizadeta čim manjša talna površina. Površine, ki so bile v času gradnje razgaljene, se ponovno zatravijo oziroma zasadijo.

(2) Prst se odstrani in deponira tako, da se ohranita njena plodnost in količina. Prst se uporabi za sanacijo devastiranih in degradiranih tal v okolici stebrov.

(3) Gradbeni posegi s težkimi stroji se izvajajo le v suhem vremenu.

#### 28. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Posebni aktivni ukrepi za varstvo pred hrupom v času delovanja daljnovoda niso potrebni.

(2) V času gradnje ne smejo biti presežene zakonsko določene ravni hrupa. Upoštevani morajo biti naslednji ukrepi za varovanje pred hrupom:

- uporabljena gradbena mehanizacija mora biti opremljena s certifikati o zvočni moči, ki v skladu s predpisi, ki urejajo hrup, ne sme presegati zakonsko predpisanih vrednosti;
- hrupna dela v bližini objektov se izvajajo med 6. in 18. uro med delovnim tednom.

#### 29. člen

(varstvo pred elektromagnetnim sevanjem)

(1) Tehnološka izvedba in potek trase daljnovoda morata omogočati najnižjo tehnično dosegljivo obremenitev okolja z elektromagnetnim sevanjem (v nadaljnjem besedilu: EMS).

(2) Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja je treba ponovno preveriti skladnost predlaganega poteka trase daljnovoda z Uredbo o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 70/96 in 41/04 – ZVO-1). V prostorih stanovanjskih stavb, ki se nahajajo v vplivnem območju vira sevanja, ne sme priti do povišanja izmerjenih vrednosti električnega polja in magnetnega polja, ki so podane v okoljskem poročilu oziroma nobena od vrednosti po rekonstrukciji ne sme presegati vrednosti 1800 V/m, ki velja za električno polje in 15  $\mu$ T, ki velja za magnetno polje.

(3) Če se bo izkazalo, da je treba izvesti dodatne omilitvene ukrepe, naj se le-ti obravnavajo in upoštevajo v enakem vrstnem redu, kot sledijo, in sicer:

- konstrukcijski ukrepi, s katerimi se vpliva na geometrijo virov sevanja in imajo za posledico zmanjšanje emisije EMS,
- aktivni in pasivni ukrepi zmanjševanja EMS, ki imajo za posledico zmanjšanje emisije EMS na posameznih območjih ugotavljanja imisije EMS,
- prostorsko odmikanje virov sevanja znotraj meja državnega prostorskega načrta, ki imajo za posledico zmanjšanje emisije EMS na posameznih območjih ugotavljanja imisije EMS.

(4) V primeru, da se v posamezni stanovanjski stavbi, ki se nahaja v vplivnem območju vira sevanja, izkaže povečanje obremenitve s sevanjem glede na obstoječe stanje, je treba pristopiti k izvedbi izravnalnega ukrepa iz okoljskega poročila iz tretjega odstavka 2. člena te uredbe. Zagotoviti je treba, da se čezmerno obremenjena stavba uporablja izključno za dejavnosti, ki se uvrščajo v II. stopnjo varstva pred sevanjem.

30. člen  
(varstvo zraka)

Gradnja se organizira in izvaja tako, da se prepreči dodatno onesnaženje zraka, na kar vplivajo izbira delovnih strojev in transportnih vozil ter vremenske razmere med gradnjo. Poskrbi se za:

- vlaženje materialov, nezaščitenih površin in transportnih poti v vetrovnem in suhem vremenu;
- preprečevanje raznosa materialov z gradbišč;
- čiščenje vozil pri vožnji z gradbišča na javne prometne površine;
- protiprašna zaščita vseh gradbenih in javnih cest, ki se uporabljajo za transport.

## VII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

31. člen  
(etapnost izvedbe)

Prostorske ureditve, ki jih določa državni prostorski načrt, so funkcionalno zaključena celota in se izvedejo v eni etapi.

## VIII. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE DRŽAVNEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

32. člen  
(monitoring)

(1) Investitor zagotovi celosten načrt za monitoring med gradnjo in obratovanjem daljnovoda, kot je določeno v okoljskem poročilu.

(2) Pri določitvi monitoringa se smiselno upoštevajo točke že izvedenih meritev ničelnega stanja. V delih, kjer je to mogoče, se monitoring prilagodi in uskladi z drugimi obstoječimi ali predvidenimi državnimi in lokalnimi spremljanji stanj kakovosti okolja. Pri fizičnih meritvah stanja sestavin okolja se zagotovi vsaj tolikšno število točk nadzora, da se pridobi utemeljena informacija o stanju sestavine okolja. Točke monitoringa morajo omogočati stalno pridobivanje podatkov. Monitoring se izvede v skladu s predpisi, ki urejajo prve meritve in trajna obratovalna spremljanja elektromagnetnega sevanja in hrupa ter pogoje za njihovo izvajanje, in usmeritvami, določenimi v okoljskem poročilu. Rezultati monitoringa so javni.

(3) V času gradnje in prvih petih letih po obratovanju daljnovoda se izvede monitoring za populacije prostoživečih vrst ujed in sov. Potreben je tudi monitoring širjenja tujerodnih invazivnih vrst, katerega rezultati se upoštevajo pri vzdrževanju trase.

(4) Dodatni ustrezni zaščitni ukrepi, ki jih mora investitor izvesti na podlagi rezultatov monitoringa, so:

- dodatne tehnične in prostorske rešitve;
- dodatne zasaditve in vegetacijske zgostitve;
- sanacije poškodovanih območij, naprav ali drugih prostorskih sestavin;
- spremembe rabe prostora;
- drugi ustrezni ukrepi (omilitveni ukrepi).

33. člen  
(organizacija gradbišč)

(1) Poleg vseh obveznosti, navedenih v 20., 21., 23., 24., 26., 27., 28. in 30. členu te uredbe, morajo investitorji in

izvajalci v času gradnje in po izgradnji upoštevati tudi naslednje pogoje:

- vse ceste in poti, ki bi eventualno služile obvozu ali transportom med gradnjo, je treba pred začetkom del ustrezno urediti, po izgradnji daljnovoda pa sanirati morebitne poškodbe;
- objekte in infrastrukturne vode je treba obnoviti oziroma sanirati, če na njih med gradnjo daljnovoda pride do poškodb zaradi izvajanja del;
- zagotoviti se mora zavarovanje gradbišča, tako da se zagotovi varnost in nemotena raba sosednjih objektov in zemljišč.

(2) Odlagališča viškov gradbenega materiala, gradbiščni objekti, skladišča materiala in ostale ureditve v sklopu gradbišča se lahko postavijo samo znotraj območja državnega prostorskega načrta na predhodno arheološko pregledanih območjih, vendar ne na objektih ali območjih kulturne dediščine.

(3) V času gradnje je prepovedano odlaganje izkopanega materiala v prečni profil vodotoka ali na poplavna območja. Morebitna začasna odlagališča viškov zemeljskega materiala je treba urediti tako, da se ne pojavlja erozija in da ni oviran odtok zalednih voda. Po končani gradnji je treba odstraniti vse ostanke začasnih odlagališč. Vse z gradnjo prizadete površine je treba ustrezno urediti.

34. člen  
(dodatne obveznosti)

Poleg vseh obveznosti, navedenih v 20., 21., 23., 24., 26., 27., 28., 30. in 33. členu te uredbe, morajo investitor in izvajalci tudi:

- pred izdajo gradbenega dovoljenja pridobiti strokovno oceno o vplivu elektromagnetnega sevanja na okolje;
- pred začetkom gradnje evidentirati stanje obstoječe infrastrukture skupaj z upravljavci;
- med gradnjo zagotoviti nemoteno komunalno in energetske oskrbo objektov prek obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav;
- v času gradnje sproti obveščati prebivalstvo na območju, kjer poteka trasa daljnovoda, o vseh aktivnostih, ki zadevajo predmetni daljnovod;
- v času gradnje lastnike s podeljenimi vodnimi pravicami, ki se nahajajo znotraj območja državnega prostorskega načrta, obvestiti o predvidenem terminu gradnje v njihovi bližini; vsako spremembo v pitni vodi lastniki sporočijo investitorju, ta pa jim mora zagotavljati zadostno količino pitne vode do odprave napake.

## IX. DOPUSTNA Odstopanja

35. člen  
(dopustna odstopanja)

(1) Pri pripravi projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja so dopustna odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev, določenih s to uredbo, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju energetskih/prometnih/tehnoških, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše z oblikovalskega, energetske/prometno-tehničnega ali okoljevarstvenega vidika, ki upoštevajo zadnje stanje gradbene tehnike in omogočajo racionalnejšo rabo prostora.

(2) Odstopanja od funkcionalnih, oblikovalskih in tehničnih rešitev iz prejšnjega odstavka ne smejo spreminjati načrtovalnega videza območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih razmer za človeka ter ugodnega stanja rastlinskih in živalskih vrst in habitatnih tipov na območju državnega prostorskega načrta ali na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati projektni soglasodajalci, v katerih pristojnosti posegajo ta odstopanja.

(3) Dovoljeni so pomiki nosilnih stebrov v osi daljnovoda +/- 40 m glede na določene koordinate stebrov. Dovoljeno odstopanje v višini stebrov znaša +/- 10 % njegove absolutne višine, pri čemer se upoštevajo omejitve, ki so navedene v tej uredbi glede približevanja posameznim objektom, vodom in napravam.

#### X. NADZOR

##### 36. člen (nadzor)

Nadzor nad izvajanjem te uredbe opravlja inšpektorat, pristojen za prostor.

#### XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 37. člen (občinski prostorski akti)

Z dnem uveljavitve te uredbe se za celotno območje iz 4. člena te uredbe in za vse ureditve na tem območju šteje, da so spremenjeni oziroma dopolnjeni naslednji občinski prostorski akti:

– Odlok o Občinskem prostorskem načrtu občine Šoštanj (Uradni list občine Šoštanj, št. 7/15);

– Odlok o prostorskih sestavinah dolgoročnega plana občine Velenje za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjen 1988 in 1990, ter družbenega plana občine Velenje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje občine Šmartno ob Paki – dopolnjen 1997, 1997/1 in 1997/2 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 7/98, 10/99, 8/00 in 14/04);

– Odlok o uskladitvah Odlokov o prostorsko ureditvenih pogojih za ureditvena območja naselij ter odprtega prostora občine Šmartno ob Paki z veljavnim prostorskim planom občine Šmartno ob Paki 2002 (Uradni vestnik Mestne občine Velenje, št. 25/06, 2/08, 23/08 in 6/10);

– Odlok o Občinskem prostorskem načrtu občine Polzela (Uradni list RS, št. 96/11 in 60/12);

– Odlok o Občinskem prostorskem načrtu občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13).

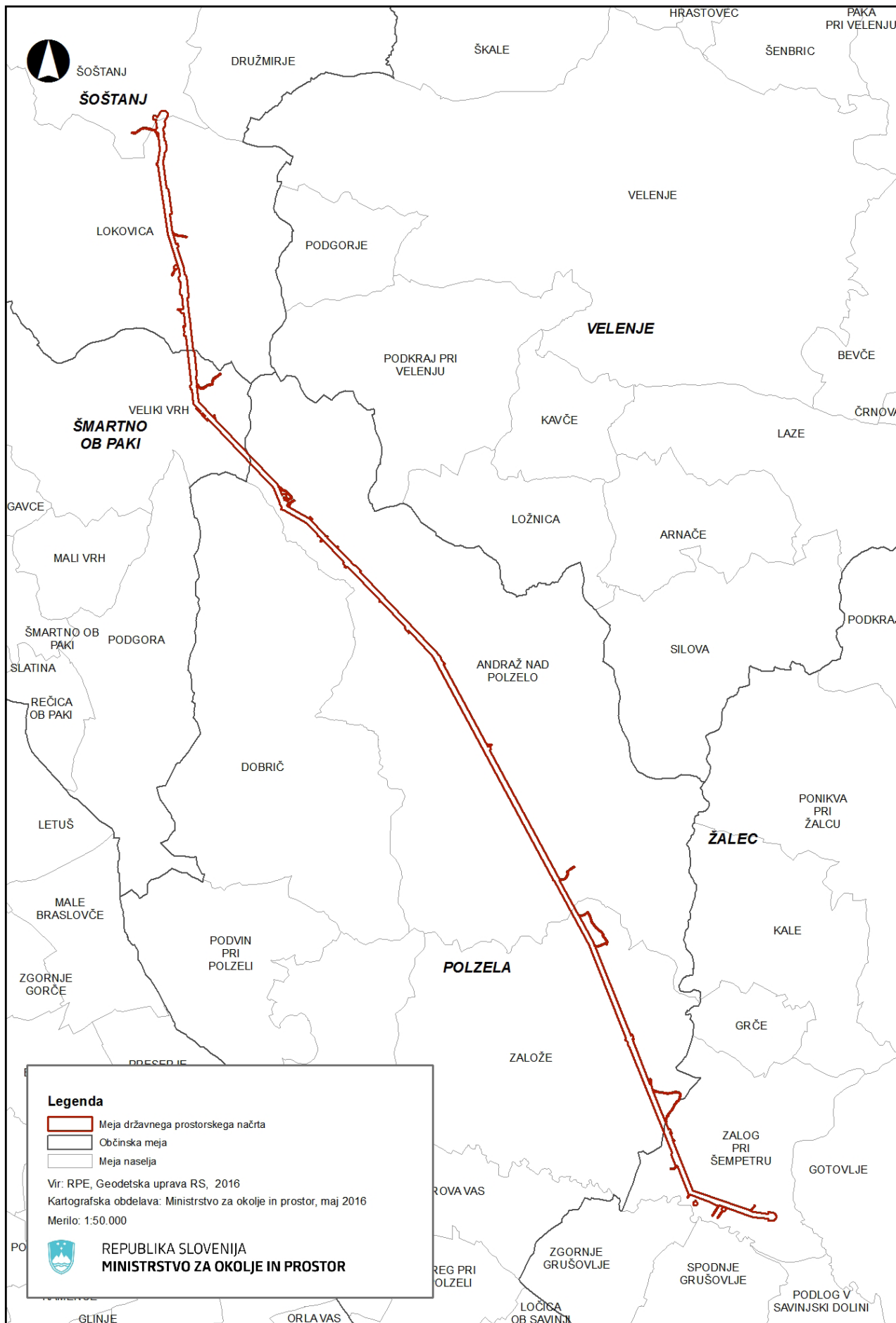
##### 38. člen (začetek veljavnosti)

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-30/2016  
Ljubljana, dne 7. julija 2016  
EVA 2016-2550-0055

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Miroslav Cerar** l.r.  
Predsednik



**2179. Uredba o sofinanciranju doktorskega študija**

Na podlagi 75. člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12 in 85/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

## U R E D B O

### o sofinanciranju doktorskega študija

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S to uredbo se ureja sofinanciranje študija po javnoveljavnih doktorskih študijskih programih tretje stopnje (v nadaljnjem besedilu: doktorski študij).

##### 2. člen

Sredstva za sofinanciranje doktorskega študija se v skladu s proračunskimi možnostmi zagotovijo v proračunu Republike Slovenije.

##### 3. člen

Sredstva za sofinanciranje doktorskega študija se določijo s sklepom ministra, pristojnega za visoko šolstvo.

#### II. JAVNI RAZPIS

##### 4. člen

Doktorski študij se sofinancira na podlagi javnega razpisa, ki ga pripravi in objavi ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo), najpozneje do 15. julija za prihodnje študijsko leto.

##### 5. člen

Na javni razpis iz prejšnjega člena se lahko prijavijo univerze in samostojni visokošolski zavodi (v nadaljnjem besedilu: visokošolski zavodi), ki izpolnjujejo pogoje za sofinanciranje v skladu s to uredbo.

##### 6. člen

Glede izvedbe javnega razpisa za dodelitev sredstev za sofinanciranje doktorskega študija se uporabljajo določbe predpisa, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

##### 7. člen

Z izbranimi visokošolskimi zavodi ministrstvo sklene pogodbo o sofinanciranju.

#### III. POGOJI ZA SOFINANCIRANJE

##### 8. člen

Sofinancirajo se visokošolski zavodi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so ustanovljeni v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo;
- izvajajo doktorski študij;
- na dan objave javnega razpisa sodelujejo v najmanj enem raziskovalnem programu ali raziskovalno-razvojnem projektu s študijskega področja doktorskega študija, ki ga je visokošolski zavod navedel v prijavi na javni razpis; kot raziskovalni programi ter raziskovalni in razvojni projekti iz te alineje štejejo raziskovalni programi in projekti, vpisani v informacijskem sistemu o raziskovalni dejavnosti (SICRIS) ter drugi raziskovalni in razvojni projekti evropskih programov (na primer Obzorje 2020, instrumenti ERA-NET);

- imajo zadostno število mentorjev, kar pomeni, da ima visokošolski zavod na dan objave javnega razpisa vsaj tolikšno število raziskovalcev z nazivom redni profesor, izredni profesor ali docent, kot je tretjina razpisanih mest za vpis v 1. letnik za študijsko leto sofinanciranja doktorskega študija, prijavljenega na javni razpis; kot mentor šteje raziskovalec iz te alineje, ki ima v zadnjih petih letih od objave javnega razpisa znanstvene objave, ki se v skladu z metodologijo Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije za izbor prejemnikov proračunskih sredstev, ki izvajajo raziskovalno dejavnost, uvrščajo v kazalec pomembnih dosežkov s kvantitativno oceno A<sup>1/2</sup>.

#### IV. SOFINANCIRANJE

##### 9. člen

(1) Na javnem razpisu se visokošolskemu zavodu za posameznega študenta na doktorskem študiju odobrijo sredstva za celotno šolnino, vendar največ do zneska 4.000,00 eurov za posamezni letnik.

(2) Šolnina se sofinancira za študente:

- vpisane v 1., 2. ali 3. letnik v študijskem letu, za katerega je študijski program izbran za sofinanciranje po javnem razpisu;
- ki še nimajo pridobljene ravni izobrazbe, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po doktorskih študijskih programih tretje stopnje;

- ki iz javnih sredstev še niso imeli sofinanciranega študija po študijskih programih za pridobitev doktorata znanosti, ne glede na to ali so doktorski študij končali ali ne;

- ki imajo izbranega mentorja, ki izpolnjuje pogoje iz četrte alineje prejšnjega člena in je član raziskovalne skupine v skladu s tretjo alinejo prejšnjega člena; kot dokazilo o izbranem mentorju šteje idejna zasnova doktorske disertacije, ki jo je potrdil mentor ali morebitni mentor, ali sklep o potrjeni temi doktorske disertacije; en mentor ima lahko v posameznem študijskem letu največ dva študenta, ki se jima sofinancira doktorski študij po tej uredbi.

(3) Vzporedni študij se ne sofinancira.

(4) Študente, ki se jim sofinancira študij po javnem razpisu, izbere visokošolski zavod. Pri izboru študentov visokošolski zavod lahko poleg pogojev iz drugega odstavka tega člena določi še dodatne pogoje in merila za izbiro, ki jih potrdi pristojni organ visokošolskega zavoda.

##### 10. člen

(1) Študent mora:

- v času študija, ne glede na začetek sofinanciranja, redno napredovati v višji letnik doktorskega študija, za katerega je od visokošolskega zavoda pridobil sofinanciranje po tej uredbi; izjema so razlogi zaradi podaljšanja statusa študenta, kot jih določa zakon, ki ureja visoko šolstvo, vendar največ za 12 mesecev;

- v času trajanja doktorskega študija uspešno opraviti zagovor doktorske naloge oziroma pridobiti naslov doktor znanosti ali v okviru raziskovalnega dela, vezanega na doktorski študij, pripraviti:

1. znanstveni članek (Cobiss tip 1.01, 1.02, 1.03), ki bo sprejet v objavo oziroma objavljen,

2. znanstveno monografsko publikacijo (Cobiss tip 1.16, 2.01, 2.18), ki bo sprejeta v objavo oziroma objavljena, ali

3. patent, sprejet v postopek na mednarodni ravni.

(2) Če študent pogoja iz druge alineje prejšnjega odstavka ne izpolni, mora najpozneje v 24 mesecih po koncu zadnjega semestra doktorskega študija brez sofinanciranja uspešno opraviti zagovor doktorske naloge oziroma pridobiti naslov doktor znanosti.



## V. VRAČANJE SREDSTEV

## 11. člen

Če študent ne izpolni obveznosti iz prejšnjega člena, mora visokošolski zavod vsa zanj prejeta sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije v skladu s pogodbo o sofinanciranju iz 7. člena te uredbe.

## VI. PREHODNA IN KONČNI DOLOČBI

## 12. člen

Ne glede na 4. člen te uredbe se javni razpis za študijsko leto 2016/17 objavi najpozneje do 19. avgusta 2016.

## 13. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe preneha veljati Uredba o sofinanciranju doktorskega študija (Uradni list RS, št. 88/10 in 64/12).

## 14. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00727-11/2016

Ljubljana, dne 12. julija 2016

EVA 2016-3330-0031

Vlada Republike Slovenije

dr. Miroslav Cerar l.r.  
Predsednik

**2180. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav**

Na podlagi drugega in petega odstavka 17. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16) izdaja Vlada Republike Slovenije

**UREDBO****o spremembah in dopolnitvah Uredbe o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav**

## 1. člen

V Uredbi o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 24/13 in 2/15) se v 3. členu v 19. točki beseda »mala« nadomesti z besedo »enosobna«.

## 2. člen

21.a člen se spremeni tako, da se glasi:

»21.a člen

(dajanje na trg)

(1) Enosobne kurilne naprave, ki niso osnovna peč ali peč za savno, se lahko dajejo na trg, če emisije celotnega prahu in ogljikovega monoksida ne presegajo mejnih koncentracij, kot so določene v prvem odstavku 11. člena te uredbe.

(2) Male kurilne naprave, ki uporabljajo trdno gorivo in niso enosobne kurilne naprave, osnovne peči ali odprti kamini, uporabljajo pa se za ogrevanje prostorov ali ogrevanje prostorov in sanitarne vode z nazivno toplotno močjo, manjšo ali enako 500 kW, ali za soproizvodnjo elektrike z nazivno to-

plotno močjo, manjšo ali enako 50 kW, se lahko dajejo na trg, če emisije celotnega prahu in ogljikovega monoksida ne presegajo mejnih koncentracij, kot so določene v drugem odstavku 11. člena te uredbe.

(3) Male kurilne naprave z nazivno toplotno močjo, manjšo ali enako 400 kW, ki uporabljajo plinsko olje ali plinasto gorivo, se lahko dajejo na trg, če emisije dušikovih oksidov, izražene kot NO<sub>2</sub>, ne presegajo emisij, kot so določene v 12. in 13. členu te uredbe.

(4) Dobavitelj naprav iz drugega in tretjega odstavka tega člena pred njihovim dajanjem na trg v listini, priloženi proizvodu, ali na sami napravi navede vrednost emisij iz drugega in tretjega odstavka tega člena.«.

## 3. člen

Drugi odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Prve meritve in občasne meritve emisije snovi se ne opravljajo na malih kurilnih napravah na tekoče in plinasto gorivo, katerih nazivna toplotna moč je manjša ali enaka 11 kW.«.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»(6) Ne glede na določbo prve alineje drugega odstavka 5. člena te uredbe se kurilna naprava z vhodno toplotno močjo, enako ali večjo od 500 kW in manjšo od 1 MW, ki uporablja trdno gorivo ter delno ali v celoti proizvaja toploto za soproizvodnjo ali proizvodnjo elektrike ali za izvajanje tehnoloških procesov, za namen izvajanja prvih meritev in obratovalnega monitoringa emisij v zrak šteje kot srednja kurilna naprava.«.

## 4. člen

V drugem odstavku 27. člena se prva alineja črta.

## 5. člen

V prvem odstavku 28. člena se v 2. točki za besedilom »v zrak« doda besedilo »pri tri odstotni računski vsebnosti kisika v dimnih plinih«.

## 6. člen

V prvem odstavku 29. člena se v 2. točki za besedilom »v zrak« doda besedilo »pri tri odstotni računski vsebnosti kisika v dimnih plinih«.

## 7. člen

V prvem odstavku 31. člena se beseda »trdno« nadomesti z besedo »tekoče«.

## 8. člen

V prvem odstavku 32. člena se beseda »trdno« nadomesti z besedo »plinasto«.

## 9. člen

(1) V prvem odstavku 33. člena se v drugi alineji besedilo »poročilo o pridobitvi tipa proizvoda« nadomesti z besedilom »dokument priglšenega laboratorija, ki določa tip proizvoda«.

(2) V drugem odstavku se beseda »poročila« nadomesti z besedilom »dokumenta priglšenega laboratorija, ki določa tip proizvoda«.

## PREHODNA IN KONČNA ODLOČBA

## 10. člen

(1) Novi šesti odstavek 22. člena uredbe se za obstoječe kurilne naprave, ki so obratovalne na dan uveljavite te uredbe, začne uporabljati 1. januarja 2017.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se novi šesti odstavek 22. člena uredbe za obstoječe kurilne naprave po predelavi s tekočega ali plinastega goriva na trdno gorivo, ki začnejo obratovati v času od uveljavitve te uredbe do 31. avgusta 2016, začne uporabljati 1. septembra 2016.

(3) Novi šesti odstavek 22. člena uredbe se za nove kurilne naprave začne uporabljati 1. septembra 2016.

#### 11. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00719-32/2016  
Ljubljana, dne 7. julija 2016  
EVA 2016-2550-0048

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Miroslav Cerar** l.r.  
Predsednik

### 2181. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Rinka

Na podlagi 248. in 249. člena Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 40/09, 9/11 – ZP-1G, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12 in 54/15), prvega odstavka 18. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) ter 6. člena, prvega in drugega odstavka 7. člena, tretjega in šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G in 65/14) izdaja Vlada Republike Slovenije

#### O D L O K

### o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Rinka

#### 1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Rinka (Uradni list RS, št. 96/14) se v prvem odstavku 12. člena prva alineja spremeni tako, da se glasi:

»– plačilo za delo zaprtih oseb.«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Ustanovitelj zagotavlja polovico vrednosti plačil za delo zaprtih oseb, določenih s Pravilnikom o plačilu za delo obsojencev (Uradni list RS, št. 27/16).«.

#### 2. člen

V 15. členu se v peti alineji besedilo »300.000 (tristo tisoč)« nadomesti z besedilom »30.000,00 (trideset tisoč)«.

#### 3. člen

V 26. členu se trinajsta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– odloča o likvidnostnem zadolževanju do 10.000,00 (deset tisoč) eurov v enem poslovnem letu;«.

#### 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00720-4/2016  
Ljubljana, dne 7. julija 2016  
EVA 2016-2030-0041

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Miroslav Cerar** l.r.  
Predsednik

### 2182. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Muzej za arhitekturo in oblikovanje

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) ter 86. in 91. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13 in 32/16) je Vlada Republike Slovenije sprejela

#### S K L E P

### o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Muzej za arhitekturo in oblikovanje

#### 1. člen

V Sklepu o ustanovitvi javnega zavoda Muzej za arhitekturo in oblikovanje (Uradni list RS, št. 39/10 in 9/16) se v prvem odstavku 1. člena za besedo »prostora« doda vejica in besedilo, ki se glasi: »povezovanja kulturnega in kreativnega sektorja.«.

#### 2. člen

V tretjem odstavku 4. člena se doda nov tretji stavek, ki se glasi:

»V okviru muzeja se vzpostavi Center za kreativnost kot interdisciplinarna platforma za podporo kulturnemu in kreativnemu sektorju, namenjen zagotavljanju podpornega okolja in izvajanju ukrepov za razvoj ter opolnomočenje potencialov družbene in ekonomske vrednosti kulturno-kreativnega sektorja.«.

#### 3. člen

Za 16. alinejo drugega odstavka 6. člena se doda nova 17. alineja, ki se glasi:

»– spodbuja in podpira dejavnosti kulturnega in kreativnega sektorja s sofinanciranjem projektov.«.

Dosedanje 17. do 22. alineja postanejo 18. do 23. alineja.

#### 4. člen

Za 23. alinejo prvega odstavka 12. člena se doda nova 24. alineja, ki se glasi:

»– sprejema akt, s katerim določi pogoje, kriterije in merila za sofinanciranje projektov kulturnega in kreativnega sektorja.«.

Dosedanja 24. alineja postane 25. alineja.

#### 5. člen

Direktor poskrbi za vpis tega sklepa v sodni register skladno z veljavnimi predpisi.

#### 6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01403-22/2016  
Ljubljana, dne 12. julija 2016  
EVA 2016-3340-0038

**Vlada Republike Slovenije**

**dr. Miroslav Cerar** l.r.  
Predsednik

## MINISTRSTVA

### 2183. Pravilnik o izpolnjevanju enotne upravne listine, elektronskem poslovanju s Finančno upravo Republike Slovenije in o drugih obrazcih, ki se uporabljajo pri izvajanju carinskih formalnosti

Na podlagi prvega in drugega odstavka 5. člena, četrtega odstavka 18. člena, tretjega odstavka 19. člena, prvega odstavka 27. člena in drugega odstavka 28. člena Zakona o izvajanju carinske zakonodaje Evropske unije (Uradni list RS, št. 32/16) izdaja minister za finance

#### PRAVILNIK

### o izpolnjevanju enotne upravne listine, elektronskem poslovanju s Finančno upravo Republike Slovenije in o drugih obrazcih, ki se uporabljajo pri izvajanju carinskih formalnosti

#### 1. člen

(vsebina pravilnika)

(1) Ta pravilnik določa način izdelave in prenosa carinskih deklaracij, obrazcev, obvestil, zahtevkov in spremnih listin ter nacionalna navodila in seznam nacionalnih oznak za izpolnjevanje enotne upravne listine, obrazcev, obvestil in zahtevkov pri izvajanju carinskih formalnosti v skladu z:

– Uredbo (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. oktobra 2013 o carinskem zakoniku Unije (UL L št. 269 z dne 10. 10. 2013, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 952/2013/EU),

– Delegirano uredbo Komisije (EU) 2015/2446 z dne 28. julija 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o podrobnih pravilih v zvezi z nekaterimi določbami carinskega zakonika Unije (UL L št. 343 z dne 29. 12. 2015, str. 1), zadnjič spremenjeno z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2016/341 z dne 17. decembra 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s prehodnimi določbami za nekatere določbe carinskega zakonika Unije, kadar zadevni elektronski sistemi še ne delujejo, in o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2015/2446 (UL L št. 69 z dne 15. 3. 2016, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2015/2446/EU),

– Izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2015/2447 z dne 24. novembra 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje nekaterih določb Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o carinskem zakoniku Unije (UL L št. 343 z dne 29. 12. 2015, str. 558 v nadaljnjem besedilu: Uredba 2015/2447/EU) in

– Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2016/341 z dne 17. decembra 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s prehodnimi določbami za nekatere določbe carinskega zakonika Unije, kadar zadevni elektronski sistemi še ne delujejo, in o spremembi Delegirane uredbe (EU) 2015/2446 (UL L št. 69 z dne 15. 3. 2016, str. 1; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2016/341/EU).

(2) Pojmi in krstice, uporabljene v tem pravilniku, imajo enak pomen kot pojmi in krstice, opredeljene v Uredbi 952/2013/EU, Uredbi 2015/2446/EU, Uredbi 2015/2447/EU in Uredbi 2016/341/EU.

#### 2. člen

(elektronsko poslovanje)

(1) Carinske deklaracije, skupne deklaracije, obrazci, obvestila in zahtevki, vloženi z uporabo sistema za elektronsko izmenjavo podatkov, se pri izvajanju carinskih formalnosti vlagajo preko informacijskega sistema za elektronsko poslovanje Finančne uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: SICIS).

(2) Za elektronsko poslovanje, pri izvajanju carinskih formalnosti, uporabnik kvalificirano digitalno potrdilo registrira na portalu eCarina.

(3) Spremnimi dokumenti potrebni za izvedbo carinskih formalnosti se lahko dostavijo pristojnemu carinskemu organu na uraden elektronski naslov Finančne uprave Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: FURS), ki je objavljen na spletni strani FURS. Če iz seznama elektronskih sporočil, objavljenem na spletni strani FURS, izhaja, da SICIS omogoča dostavo spremnih dokumentov, se ti dostavijo preko SICIS. Na zahtevo carinskega organa, ali če je s posebnim predpisom tako določeno, se spremni dokumenti dostavijo FURS v papirni obliki.

(4) Če SICIS ali aplikacija za elektronsko poslovanje s FURS osebe, ki vlaga carinske deklaracije, obrazce, obvestila in zahtevke, ne deluje, se uporabi pomožni postopek v skladu z navodili, objavljenimi na spletni strani FURS.

#### 3. člen

(navodila za izpolnjevanje enotne upravne listine)

Do začetka uporabe priloge B Uredbe 2015/2446/EU se enotna upravna listina (v nadaljnjem besedilu: EUL) izpolnjuje v skladu z navodili dodatka C1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU in z navodili v prilogi 1, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

#### 4. člen

(uporaba oznak)

Do začetka uporabe priloge B Uredbe 2015/2446/EU so oznake, ki se uporabljajo pri izpolnjevanju EUL, oziroma drugih obrazcev, obvestil in zahtevkov oznake iz dodatka D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU in nacionalne oznake, navedene v prilogi 2, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

#### 5. člen

(deklaracija za začasno hrambo)

(1) Deklaracija za začasno hrambo mora vsebovati podatke iz priloge 3, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika. Kadar SICIS ali aplikacija za elektronsko poslovanje s FURS osebe, ki vlaga deklaracijo za začasno hrambo ne deluje, se deklaracija za začasno hrambo vložijo na obrazcu deklaracije za začasno hrambo ali na drugem dokumentu, katerega vsebina ustreza obrazcu deklaracije za začasno hrambo.

(2) Obrazec deklaracije za začasno hrambo in navodila za izpolnjevanje deklaracije za začasno hrambo so določeni v prilogi 3.

#### 6. člen

(obrazec potrdila o plačilu dolgovanih dajatev)

Obrazec potrdila o plačilu dolgovanih dajatev je določen v prilogi 4, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

#### 7. člen

(obrazec za uskladitev podatkov v carinski deklaraciji)

Obrazec za uskladitev podatkov v carinski deklaraciji je določen v prilogi 5, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

#### 8. člen

(obvestilo o prihodu prevoznega sredstva v elektronski obliki)

Obvestilo o prihodu prevoznega sredstva v pomorskem, letalskem in poštnem prometu mora vsebovati podatke iz priloge 6, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

#### 9. člen

(obvestilo o predložitvi blaga v elektronski obliki)

(1) Obvestilo o predložitvi blaga v pomorskem in letalskem prometu mora vsebovati podatke iz priloge 7, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

(2) Obvestilo o predložitvi blaga za vnos v uvozne carinske postopke mora vsebovati podatke iz priloge 8, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

#### 10. člen

(potrdilo in zahtevek za izdajo potrdila o nepreferencialnem poreklu blaga)

(1) Obrazec potrdila o poreklu blaga in pripadajoči zahtevek za izdajo potrdila o poreklu blaga meri 210 × 297 milimetrov. Dovoljeno odstopanje po dolžini je minus 5 milimetrov oziroma plus 8 milimetrov. Uporablja se bel, klejen, brezlesni pisalni papir, ki tehta najmanj 64 g/m<sup>2</sup> ali med 25 in 30 g/m<sup>2</sup>, če gre za papir za letalska pisma. Imeti mora ozadje s tiskanim rjavkastočrnim vzorcem giljoše, tako da je opazno vsako ponarejanje z mehanskimi in kemičnimi sredstvi.

(2) Obrazec potrdila o poreklu blaga je natisnjen v enem ali več uradnih jezikih Unije ali, v skladu z običaji in potrebami trgovanja, v drugem jeziku. Obrazec zahtevka za izdajo potrdila o poreklu blaga je natisnjen v slovenskem jeziku.

(3) Vsako potrdilo o poreklu blaga mora vsebovati ime in naslov tiskarja ali oznako, ki omogoča prepoznavanje tiskarja. Vsebovati mora tudi zaporedno številko, tiskano ali odtisnjeno, ki omogoča prepoznavanje potrdila. Vsebuje lahko tudi natisnjen znak izdajatelja ali mednarodnega združenja, katerega član je izdajatelj.

(4) Zahtevek za potrdilo in vse kopije istega potrdila o poreklu blaga morajo vsebovati enako zaporedno številko. Obrazec potrdila o poreklu blaga in pripadajoči zahtevek za izdajo potrdila o poreklu blaga se lahko številčita v skladu z vrstnim redom njune izdaje.

(5) Obrazec potrdila o poreklu blaga in pripadajočega zahtevka za izdajo potrdila o poreklu blaga je v prilogi 9, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

#### 11. člen

(prenehanje uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika se preneha uporabljati Pravilnik o izpolnjevanju enotne upravne listine, elektronskem poslovanju s Finančno upravo Republike Slovenije in o drugih obrazcih, ki se uporabljajo pri izvajanju carinskih formalnosti (Uradni list RS, št. 98/15, 29/16 in 32/16 – ZICZEU).

#### 12. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-350/2016  
Ljubljana, dne 5. julija 2016  
EVA 2016-1611-0067

**dr. Dušan Mramor** l.r.  
Minister  
za finance

**PRILOGA 1****DOPOLNITEV NAVODIL IZ DODATKA C1 IZ PRILOGE 9 UREDBE 2016/341/EU ZA UPORABO IN IZPOLNJEVANJE POLJ ENOTNE UPRAVNE LISTINE****IZPOLNJEVANJE POLJ**

Ovisno od zadevnega carinskega postopka se v Republiki Sloveniji izpolnjujejo le polja enotne upravne listine kot sledi v tabeli EUL-SI.

Upoštevati je treba, da spodaj navedeni statusi ne vplivajo na dejstvo, da se nekatere navedbe predložijo le, če okoliščine to upravičujejo (npr. dodatne enote v polju 41 /status A/ se navedejo le, če to zahteva sistem TARIC).

Tabela EUL-SI.

POLJA EUL	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1 (1) Deklaracija	A	A	A	A	A			A	A	A
1 (2)	A	A	A	A	A			A	A	A
1 (3)						A	A			
2 Pošiljatelj/izvoznik	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
2 (št.)	A	A	A	A	A	C	A			
3 Obrazci	A [2][3]	A [2][3]	A [2][3]	A [2][3]	A [2][3]	A [2][3]	A [2][3]	A [2][3]	A [2][3]	A [2][3]
4 Nakladnice						A [4]	A			
5 Postavke	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
6 Število tovorkov skupaj						A [4]		A	A	
7 Referenčna številka	C	C	C	C	C	A [5]		C	C	C
8 Prejemnik	A	A	A	A	A	A [6]		A	A	A
8 (Št.)								A	A	A
12 Podatki o vrednosti										
14 Deklarant/zastopnik	A	A	A	A	A		A	A	A	A
14 (Št.)	A	A	A	A	A		A	A	A	A
15 Država odpreme/izvoza						A [2]				
15a	A		A			A [5]		A	A	
17 Namembna država						A [2]				
17a	A	A	A		A	A [5]		A	A	
17b										
18 (1) Identiteta in država registracije prevoznega sredstva ob odhodu	A [7][33]		A [7][33]		A [7][33]	A [7][24]		A [7]	A [7]	
18 (2)						A [8][24]				
19 Zabojujnik	A	A	A	A	A	A [4]		A	A	A
20 Dobavni pogoji	A		A		A			A	A	
21 (1) Identiteta in država registracije aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje	A [1]					A [8][32]				
21 (2)	A [8]		A [8]		A [8]	A [8]		A [8]	A [8]	
22 (1) Valuta in skupni znesek računa	A		A		A			A	A	
22 (2)	A		A		A			C	C	
23 Menjalni tečaj	A		A		A			A	A	
24 Vrsta transakcije	A		A		A			A	A	
25 Vrsta prevoza na meji	A		A		A			A	A	
26 Vrsta prevoza v notranjosti	A [12]		A [12]		A [12]	A [12]		A [13]	A [13]	



<b>27 Kraj natovarjanja</b>										
<b>29 Urad izstopa/vstopa</b>	A		A	A	A					
<b>30 Blago se nahaja v /na</b>	A	A	A	A	A	A [14]		A	A	A
<b>31 Tovorki in opis blaga; oznake in številke – številke zabojnikov – število in vrsta</b>	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
<b>32 Številka postavke</b>	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
<b>33 (1) Oznaka blaga</b>	A	A	A	A [15]	A	A [16]	A [17]	A	A	C
<b>33 (2)</b>								A	A	C
<b>33 (3)</b>	A	A						A	A	C
<b>33 (4)</b>	A	A						A	A	C
<b>33 (5)</b>	A	A	A		A			A	A	C
<b>34a Oznaka države porekla</b>	C [1]	A	C	C	C			A	A	A
<b>34b</b>										
<b>35 Bruto masa (v kg)</b>	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
<b>36 Ugodnosti</b>								A	A [17]	
<b>37 (1) Postopek</b>	A	A	A	A	A			A	A	A
<b>37 (2)</b>	A	A	A	A	A			A	A	A
<b>38 Neto masa (v kg)</b>	A	A	A	A	A	A [17]	A [17]	A	A	A
<b>39 Kvota</b>								A	A [17]	
<b>40 Skupna deklaracija/predhodni dokument</b>	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
<b>41 Dodatne enote</b>	A	A	A	A	A			A	A	A
<b>42 Cena postavke</b>								A	A	
<b>43 Metoda vrednotenja</b>								A [34]		
<b>44 Dodatne informacije/predloženi dokumenti/potrdila in dovoljenja</b>	A	A	A	A	A	A [4]	A	A	A	A
<b>45 Prilagoditev</b>										
<b>46 Statistična vrednost</b>	A	A	A		A			A	A	
<b>47 Izračun davkov (vrsta)</b>								A [18]	A [18]	
<b>47 (osnova)</b>								A [18][30]	A [18]	
<b>47 (stopnja)</b>								A [18][30]		
<b>47 (znesek)</b>								A [18]		
<b>47 (skup. zn.)</b>								A [18]		
<b>47 (NP)</b>								A [18]		
<b>48 Odlog plačila</b>								A		
<b>49 Identifikacija skladišča</b>	A [23]	A	A [23]	A	A [23]			A [23]	A [23]	A
<b>50 Imetnik postopka</b>	C		C		C	A				
<b>51 Predvideni uradi tranzita (in država)</b>						A [4]				
<b>52 Zavarovanje</b>						A				
<b>53 Namembni urad (in država)</b>						A				
<b>54 Kraj in datum, podpis in ime deklaranta ali njegovega zastopnika</b>	A	A	A	A	A		A	A	A	A
<b>55 Pretovarjanje</b>						A				
<b>56 Drugi dogodki med prevozom</b>						A				

Legenda:

Nazivi stolpcev		Oznake za prvo podpolje polja 37 (37/1)
<b>A</b>	Izvoz/odprema	10, 11, 23
<b>B</b>	Postopek carinskega skladiščenja za pridobitev plačila posebnih izvoznih nadomestil pred izvozom ali proizvodnja pod carinskim nadzorom in carinsko kontrolo pred izvozom in plačilom izvoznih nadomestil	76, 77
<b>C</b>	Ponovni izvoz po carinskem postopku z ekonomskim učinkom, ki ni postopek carinskega skladiščenja (aktivno oplemenitenje, začasni uvoz)	31
<b>D</b>	Ponovni izvoz po carinskem skladiščanju	31
<b>E</b>	Pasivno oplemenitenje	21, 22
<b>F</b>	Tranzit	
<b>G</b>	Carinski status unijskega blaga	
<b>H</b>	Sprostitev v prosti promet	01, 07, 40, 42, 43, 45, 48, 49, 61, 63, 68
<b>I</b>	Dajanje blaga v carinski postopek z ekonomskim učinkom, ki ni pasivno oplemenitenje, ali postopek carinskega skladiščenja (aktivno oplemenitenje, začasni uvoz)	51, 53, 54
<b>J</b>	Dajanje blaga v carinsko skladišče	71, 78

#### Simboli v poljih

<b>A</b>	Obvezna navedba
<b>C</b>	Neobvezno za gospodarske subjekte: navedbe, ki jih gospodarski subjekti lahko predložijo, vendar jih države članice od njih ne morejo zahtevati.

#### Opombe

[1]	To polje je obvezno za kmetijske izdelke z izvoznimi nadomestili.
[2]	Ta navedba se lahko zahteva le za postopke, ki niso računalniško podprti.
[3]	Če deklaracija zajema le eno postavko blaga, se polje pusti prazno in se v polje 5 vpiše številka "1".
[4]	To polje se obvezno izpolni pri uporabi NCTS, kakor določa Dodatek C2 iz Priloge 9 Uredbe 2016/341/EU.
[5]	Ta navedba se lahko zahteva le za računalniško podprte postopke.
[6]	To polje je neobvezno za države članice, kadar prejemnik nima sedeža v Uniji niti v državi s skupnim tranzitom.
[7]	Ne uporablja se za poštno pošiljke ali prevoz po transportnih napeljavah.
[8]	Ne uporablja se za poštno pošiljke ali prevoz po transportnih napeljavah ali železnici.
[12]	To polje se ne sme izpolniti, če se izvozne formalnosti opravijo na točki izstopa iz Unije.
[13]	To polje se ne sme izpolniti, če se uvozne formalnosti opravijo na točki vstopa v Unijo.
[14]	To polje se lahko izpolni pri uporabi NCTS, kakor je določeno v dodatku C2 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU.
[15]	To polje je obvezno v primeru ponovnega izvoza blaga iz zasebnega carinskega skladišča.
[16]	To podpolje je treba izpolniti, kadar: – tranzitno deklaracijo sestavi ista oseba, takrat ko sestavlja ali potem ko je sestavila

	carinsko deklaracijo, ki vsebuje oznako blaga, ali – tako določa zakonodaja Unije.
[17]	Izpolni se le, če tako določa zakonodaja Unije.
[18]	Ta informacija se ne zahteva za blago, upravičeno do oprostitve uvoznih dajatev.
[23]	To polje se izpolni, kadar se deklaracija o dajanju blaga v carinski postopek uporabi za zaključek postopka carinskega skladiščenja.
[24]	Kadar se za prevoz blaga uporabijo zabojniki, ki se jih prevaža s cestnimi vozili, carinski organi lahko dovolijo imetniku postopka, da pusti to polje prazno, kadar iz logističnih razlogov ob odhodu identiteta in država registracije prevoznega sredstva ob sestavi tranzitne deklaracije nista znani in kadar lahko carinski organi zagotovijo, da bodo zahtevane informacije v zvezi s prevoznimi sredstvi naknadno vpisane v polje 55.
[30]	Polje se ne izpolni pri postopkih 61 in 63.
[32]	Podatek je obvezen v primeru, kadar je registrska oznaka prevoznega sredstva ob prehodu meje drugačna, kot je navedena v polju 18 (ob prihodu).
[33]	Kadar se bo na eno samo prevozno sredstvo naknadno natovorilo blago več pošiljateljev, se v to polje lahko vpiše zaznamek "ZBIRNIK" v primeru, ko registracija prevoznega sredstva iz logističnih razlogov ni znana že ob sestavi carinske deklaracije, in pod pogojem, da deklarant v svojih evidencah vodi podatke o prevoznem sredstvu in jih na zahtevo predloži carinskemu organu.
[34]	Polje se ne izpolni pri postopkih E01 in E02 iz drugega podpolja polja 37.

## ZAHTEVANE NAVEDBE

NAVEDBE, KI SE DODATNO VPIŠEJO V RAZLIČNA POLJA KOT SLEDI

**FORMALNOSTI V ZVEZI Z IZVOZOM/ODPREMO, PONOVNIM IZVOZOM, CARINSKIM SKLADIŠČENJEM ALI PROIZVODNJO POD CARINSKIM NADZOROM IN CARINSKO KONTROLO BLAGA, ZA KATEREGA VELJAJO IZVOZNA NADOMESTILA, S PASIVNIM OPLEMENITENJEM, TRANZITOM UNIJE IN/ALI DOKAZOVANJEM CARINSKEGA STATUSA UNIJSKEGA BLAGA**

### Polje 2 – Pošiljatelj/izvoznik

Kadar pošiljatelj/izvoznik nima številke EORI, mu carinski organ lahko dodeli ad hoc številko za zadevno deklaracijo iz nacionalnega šifrantu za določene skupine oseb, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

V primeru večjega števila pošiljatelj/izvoznikov se v polje vpiše zaznamek "Razno", k deklaraciji pa se priloži ustrezni seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

### Polje 8 – Prejemnik

Kadar prejemniku ni bila dodeljena številka EORI, se vpiše identifikacijska številka s strukturo, ki mora ustrezati merilom iz priloge 2 tega pravilnika.

V primeru večjega števila prejemnikov se v polje vpiše zaznamek "Razno", k deklaraciji pa se priloži ustrezni seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

**Polje 14 – Deklarant/zastopnik**

Kadar deklarant/zastopnik nima številke EORI, mu carinski organ lahko dodeli *ad hoc* številko za zadevno deklaracijo iz nacionalnega šifranta za določene skupine oseb iz priloge 2 tega pravilnika.

**Polje 18 – Identiteta in država registracije prevoznega sredstva ob odhodu**

Če imata vlečno vozilo in priklopnik različni registrski številki, se vpišeta registrski številki vlečnega vozila in priklopnika, ločeni s poševnico, nato pa se navede oznaka države vlečnega vozila.

V primeru večjega števila prevoznih sredstev se v polje vpiše zaznamek "Razno", k deklaraciji pa se priloži ustrezn seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

**Polje 21 – Identiteta in država registracije aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje**

Če imata vlečno vozilo in priklopnik različni registrski številki, se vpišeta registrski številki vlečnega vozila in priklopnika, ločeni s poševnico, nato pa se navede oznaka države vlečnega vozila.

V primeru večjega števila prevoznih sredstev se v polje vpiše zaznamek "Razno", k deklaraciji pa se priloži ustrezn seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

**Polje 29 – Urad izstopa**

Uporabi se oznaka urada, ki ima opredeljeno vlogo urada izstopa. Nacionalni šifrant slovenskih carinskih organov je v prilogi 2.

Oznake slovenskih carinskih organov z njihovo vlogo in podatki o carinskih organih v drugih državah članicah so dosegljivi na [spletni strani Evropske komisije](http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/col/col_search_home.jsp?Lang=sl) [http://ec.europa.eu/taxation\\_customs/dds2/col/col\\_search\\_home.jsp?Lang=sl](http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/col/col_search_home.jsp?Lang=sl).

**Polje 31 – Tovorki in opis blaga; oznake in številke – Številke zabojnikov – Število in vrsta**

V polje se po potrebi vpišejo posebne oznake z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta posebnih oznak, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

V primeru večjega števila podatkov se v polje vpiše zaznamek "PO SEZNAMU", k deklaraciji pa se priloži ustrezn seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

**Polje 33 – Oznaka blaga**

V peto podpolje se po potrebi vpišejo dodatne oznake z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta dodatnih oznak, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

**Polje 37 – Postopek**

V drugo podpolje se po potrebi vpišejo postopki z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta postopkov, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

**Polje 40 – Skupna deklaracija/predhodni dokument**

V polje se po potrebi vpišejo predhodni dokumenti z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta predhodnih dokumentov, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

**Polje 44 – Dodatne informacije/predloženi dokumenti/potrdila in dovoljenja**

Šifrant dokumentov, potrdil in dovoljenj, ki je na voljo v podatkovni zbirki TARIC, je objavljen na [spletni strani Finančne uprave Republike Slovenije](http://www.fu.gov.si/carina/podrocja/carinske_listine_eul_ata_tir/#c393) [http://www.fu.gov.si/carina/podrocja/carinske\\_listine\\_eul\\_ata\\_tir/#c393](http://www.fu.gov.si/carina/podrocja/carinske_listine_eul_ata_tir/#c393).

V polje se po potrebi vpišejo dodatne informacije ali dokumenti, potrdila in dovoljenja z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta dodatnih informacij ali nacionalnega šifranta dokumentov, potrdil in dovoljenj, ki sta v prilogi 2 tega pravilnika.

V primeru večjega števila podatkov se v polje vpiše zaznamek "PO SEZNAMU", k deklaraciji pa se priloži ustrezni seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

**Polje 51 – Predvideni uradi tranzita (in država)**

Uporabi se oznaka urada iz polja 29, ki ima opredeljeno vlogo urada tranzita.

**Polje 53 – Namembni urad (in država)**

Uporabi se oznaka urada iz polja 29, ki ima opredeljeno vlogo namembnega urada.

**Polje 54 – Kraj in datum, podpis in ime deklaranta ali njegovega zastopnika**

Če je zadevna oseba pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, mora podpisnik poleg svojega podpisa in polnega imena navesti še svojo funkcijo (položaj), polno ime, naslov in številko EORI iz 18. točke 1. člena Uredbe 2015/2446/EU zadevne osebe ter na pisno deklaracijo odtisniti pečat firme.

Kadar deklarant/zastopnik nima številke EORI, mu carinski organ lahko dodeli *ad hoc* številko za zadevno deklaracijo iz nacionalnega šifranta za določene skupine oseb iz priloge 2 tega pravilnika.

**FORMALNOSTI ZA SPROSTITEV V PROSTI PROMET, POSEBNO RABO, AKTIVNO OPLEMENITENJE, ZAČASNI UVOZ, CARINSKO SKLADIŠČENJE****Polje 2 – Pošiljatelj/izvoznik**

Kadar pošiljatelju/izvozniku ni bila dodeljena številka EORI, se vpiše identifikacijska številka s strukturo, ki mora ustrezati merilom iz priloge 2 tega pravilnika.

V primeru večjega števila pošiljateljev/izvoznikov se v polje vpiše zaznamek "Razno", k deklaraciji pa se priloži ustrezni seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

**Polje 8 – Prejemnik**

Kadar prejemnik nima številke EORI, mu carinski organ lahko dodeli *ad hoc* številko za zadevno deklaracijo iz nacionalnega šifranta za določene skupine oseb, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.



V primeru večjega števila prejemnikov se v polje vpiše zaznamek "Razno", k deklaraciji pa se priloži ustrezn seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

#### **Polje 14 – Deklarant/zastopnik**

Kadar deklarant/zastopnik nima številke EORI, mu carinski organ lahko dodeli *ad hoc* številko za zadevno deklaracijo iz nacionalnega šifranta za določene skupine oseb, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

#### **Polje 18 – Identiteta in država registracije prevoznega sredstva ob prihodu**

Če imata vlečno vozilo in priklopnik različni registrski številki, se vpišeta registrski številki vlečnega vozila in priklopnika, ločeni s poševnico, nato pa se navede oznaka države vlečnega vozila.

V primeru večjega števila prevoznih sredstev se v polje vpiše zaznamek "Razno", k deklaraciji pa se priloži ustrezn seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

#### **Polje 21 – Identiteta in država registracije aktivnega prevoznega sredstva ob prehodu meje**

Če imata vlečno vozilo in priklopnik različni registrski številki, se vpišeta registrski številki vlečnega vozila in priklopnika, ločeni s poševnico, nato pa se navede oznaka države vlečnega vozila.

V primeru večjega števila prevoznih sredstev se v polje vpiše zaznamek "Razno", k deklaraciji pa se priloži ustrezn seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

#### **Polje 31 – Tovorki in opis blaga; oznake in številke – Številke zabojnikov – Število in vrsta**

V polje se po potrebi vpišejo posebne oznake z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta posebnih oznak, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

V primeru večjega števila podatkov se v polje vpiše zaznamek "PO SEZNAMU", k deklaraciji pa se priloži ustrezn seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

#### **Polje 33 – Oznaka blaga**

V peto podpolje se po potrebi vpišejo tudi dodatne oznake z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta dodatnih oznak, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

#### **Polje 36 – Ugodnosti**

Seznam kombinacij oznak ugodnosti, ki se lahko uporabljajo v polju 36, skupaj s primeri in pojasnili, je objavljen na [spletni strani Evropske komisije](http://ec.europa.eu/taxation_customs/resources/documents/customs/procedural_aspects/general/sad/guide/g36.pdf) [http://ec.europa.eu/taxation\\_customs/resources/documents/customs/procedural\\_aspects/general/sad/guide/g36.pdf](http://ec.europa.eu/taxation_customs/resources/documents/customs/procedural_aspects/general/sad/guide/g36.pdf).

**Polje 37 – Postopek**

V drugo podpolje se po potrebi vpišejo postopki z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta postopkov, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

**Polje 40 – Skupna deklaracija/predhodni dokument**

V polje se po potrebi vpišejo predhodni dokumenti z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta predhodnih dokumentov, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

**Polje 42 – Cena postavke**

Vpiše se cena zadevne postavke, izražene v valuti iz polja 22. Vrednost se vpiše na dve decimalni mesti natančno.

**Polje 44 – Dodatne informacije/predloženi dokumenti/potrdila in dovoljenja**

Šifrant dokumentov, potrdil in dovoljenj, ki je na voljo v podatkovni zbirki TARIC, je objavljen na

[spletni strani Finančne uprave Republike Slovenije](http://www.fu.gov.si/carina/podrocja/carinske_listine_eul_ata_tir/#c393)  
[http://www.fu.gov.si/carina/podrocja/carinske\\_listine\\_eul\\_ata\\_tir/#c393](http://www.fu.gov.si/carina/podrocja/carinske_listine_eul_ata_tir/#c393).

V polje se po potrebi vpišejo dodatne informacije ali predloženi dokumenti, potrdila in dovoljenja z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta dodatnih informacij ali nacionalnega šifranta dokumentov, potrdil in dovoljenj, ki sta v prilogi 2 tega pravilnika.

V primeru večjega števila podatkov se v polje vpiše zaznamek "PO SEZNAMU", k deklaraciji pa se priloži ustrezni seznam podatkov. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov brez zaznamka.

**Polje 47 – Izračun davkov**

V polje se po potrebi vpišejo vrste dajatev z uporabo ustrezne oznake iz nacionalnega šifranta vrst dajatev, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

**Polje 54 – Kraj in datum, podpis in ime deklaranta ali njegovega zastopnika**

Če je zadevna oseba pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, mora podpisnik poleg svojega podpisa in polnega imena navesti še svojo funkcijo (položaj), polno ime, naslov in številko EORI iz 18. točke 1. člena Uredbe 2015/2446/EU zadevne osebe ter na pisno deklaracijo odtisniti pečat firme.

Kadar deklarant/zastopnik nima številke EORI, mu carinski organ lahko dodeli *ad hoc* številko za zadevno deklaracijo iz nacionalnega šifranta za določene skupine oseb iz priloge 2 tega pravilnika.

**PRILOGA 2**

DOPOLNITEV SEZNAMOV IZ DODATKA D1 IZ PRILOGE 9 UREDBE 2016/341/EU S SEZNAMI NACIONALNIH OZNAK, KI SE UPORABLJAJO PRI IZPOLNJEVANJU POLJ ENOTNE UPRAVNE LISTINE, OZIROMA DRUGIH OBRAZCEV, OBVESTIL IN ZAHTEVKOV

**Polje 2: Pošiljatelj/izvoznik**

Kadar se zahteva identifikacijska številka pošiljatelja/izvoznika **ob izvozu**, se uporabi številka EORI. Za edinstveno identifikacijsko oznako osebe s sedežem v Republiki Sloveniji se uporabi njena davčna številka iz registra davčnih zavezancev Republike Slovenije. Na podlagi te številke FURS osebam s sedežem v Republiki Sloveniji dodeli številko EORI. Pogoji in pravila za dodelitev številke EORI ter njena struktura so objavljeni na spletni strani FURS.

Kadar se zahteva identifikacijska številka pošiljatelja/izvoznika **ob uvozu**, se uporabi številka EORI. Če pošiljatelju/izvozniku številka EORI ni bila dodeljena, se vpiše identifikacijska številka z naslednjo strukturo:

oznaka države (a2); oznaka UN/EDIFACT 3055 (an..3); identifikacijska oznaka izvoznika (an..12)

*Oznaka UN/EDIFACT 3055:* glede na označevanje podjetij v tretjih državah, navedenih v poljih 2 in 8, države članice uporabljajo seznam, ki ga izdaja in dopolnjuje agencija ali druga institucija, ki določa oznake zainteresiranih strank. Izbrana agencija bo navedena na seznamu agencij, ki ga izda Organizacija združenih narodov pod naslovom UN/EDIFACT 3055 (Elektronska izmenjava podatkov za administracijo, trgovino in promet) in ki zajema agencije, odgovorne za take sezname gospodarskih subjektov.

*Primer:* JP1511234567890 za japonskega izvoznika (oznaka države: JP), katerega identifikacijska številka pri japonski carini (oznaka agencije 151 iz šifrantu UN/EDIFACT, podatkovni element 3055) je 1234567890.

Številko EORI osebi iz države nečlanice (tj. osebi iz tretje države oziroma tretjim osebam) lahko dodeli FURS na podlagi predhodne registracije, ki jo opravi isti organ. Pogoji in pravila za registracijo tretje osebe ter struktura dodeljene edinstvene identifikacijske oznake tretje osebe, ki skupaj s predpono SI tvori številko EORI za zadevno tretjo osebo, so objavljeni na spletni strani FURS [http://www.fu.gov.si/carina/poslovanje\\_z\\_nami/registracija\\_eori/](http://www.fu.gov.si/carina/poslovanje_z_nami/registracija_eori/).

**NACIONALNI ŠIFRANT ZA DOLOČENE SKUPINE OSEB**

Oznaka	Opis oznake
SIA1111111	fizične osebe z običajnim prebivališčem v tretji državi
SIA2222222	fizične osebe z običajnim prebivališčem v drugi državi članici
SIA3333333	gospodarski subjekti s sedežem v tretji državi
SIA4444444	tuja diplomatska predstavništva
SIA5555555	drugo

**Polje 8: Prejemnik**

Ob izvozu ima identifikacijska številka naslednjo strukturo:

oznaka države (a2); oznaka UN/EDIFACT 3055 (an..3); identifikacijska oznaka uvoznika (an..12)

Ob uvozu se uporabi nacionalni šifrant za določene skupine oseb iz polja 2.

**Polje 14: Deklarant/zastopnik**

Uporabi se nacionalni šifrant za določene skupine oseb iz polja 2.

**Polje 29: Urad izstopa/vstopa**

**NACIONALNI ŠIFRANT SLOVENSКИH CARINSKIH ORGANOV**

Naziv	Oznaka
<b>GENERALNI FINANČNI URAD</b>	<b>SI000010</b>
<b>FINANČNI URAD CELJE</b>	<b>SI002006</b>
Oddelek za carinjenje Celje	SI002022
Oddelek za trošarine Celje	SI002800
<b>FINANČNI URAD KOPER</b>	<b>SI006001</b>
Oddelek za carinjenje Koper	SI006036
Oddelek za mejno kontrolo Luka Koper	SI006044
Oddelek za carinjenje Sežana	SI009043
Carinska pisarna Jelšane	SI009124
Carinska pisarna Obmorski mejni prehod Piran	SI006090
Carinska pisarna Mejni prehod Letališče Portorož	SI006170
Oddelek za trošarine Koper	SI006800
Oddelek za trošarine Sežana	SI009800
<b>FINANČNI URAD KRANJ</b>	<b>SI005001</b>
Oddelek za carinjenje Kranj	SI001026
Oddelek za carinjenje Jesenice	SI005080
Oddelek za trošarine in okoljske dajatve Jesenice	SI005800
<b>FINANČNI URAD LJUBLJANA</b>	<b>SI001000</b>
Oddelek za carinjenje Letališče Brnik	SI001034
Oddelek za carinjenje Ljubljana	SI001913
Oddelek za trošarine Ljubljana	SI001800
<b>FINANČNI URAD MARIBOR</b>	<b>SI007008</b>
Oddelek za carinjenje Maribor	SI007067
Carinska pisarna Mejni prehod Letališče Maribor	SI007040
Carinska pisarna Gruškovje	SI007075
Carinska pisarna Dravograd	SI003053
Oddelek za trošarine Dravograd	SI003800
Oddelek za trošarine Maribor	SI007800
<b>FINANČNI URAD MURSKA SOBOTA</b>	<b>SI004009</b>
Oddelek za carinjenje Murska Sobota	SI004017
Oddelek za trošarine Murska Sobota	SI004800
<b>FINANČNI URAD NOVA GORICA</b>	<b>SI008004</b>
Oddelek za carinjenje Vrtojba	SI008128
Carinska pisarna Idrija	SI008071
Oddelek za tranzit	SI008005
Oddelek za trošarine Nova Gorica	SI008800
<b>FINANČNI URAD NOVO MESTO</b>	<b>SI003001</b>
Oddelek za carinjenje Novo mesto	SI001050
Oddelek za carinjenje Obrežje	SI001123

Carinska pisarna Metlika	SI001115
Oddelek za trošarine Novo mesto	SI001850
Oddelek za trošarine Obrežje	SI003850

**Polje 31: Tovorki in opis blaga; Oznake in številke – Številke zabojnikov – Število in vrsta**

**NACIONALNI ŠIFRANT POSEBNIH OZNAK**

Oznake za količine, ki omogočajo uporabo izjem, predpisanih z zakonodajo, in/ali vplivajo na izračun dajatev:

Oznaka	Opis oznake
E0	Evropa; 100 m
E1	Evropa; kg mlečne snovi
E2	Evropa; kg suhe mlečne snovi
E3	Evropa; 100 kg bruto mase
E4	Evropa; 100 kg neto odcejene substance
E5	Evropa; odstotek saharoze
E6	Evropa; 100 kg neto mase preračunano na suho snov
E7	Evropa; hektoliter
E8	Evropa; odstotek alkohola
E9	Evropa; kg skupnega alkohola
EB	Evropa; kilogram monoalkilnih estrov maščobnih kislin in/ali parafinskega plinskega olja, nefosilnega izvora, pridobljen s sintezo in/ali hidrotretiranjem (t.i. biodizel), vsebovanega v izdelku
EC	Evropa; tona kalijevega klorida
ED	Evropa; donos surovega sladkorja v odstotkih – v skladu s točko B priloge III Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671)
EE	Evropa; vsebnost bioetanola v kilogramih (masni delež) v mešanici, proizvedenega iz kmetijskih proizvodov
EF	Evropa; kilogram neto kalijevega acesulfama
EG	Evropa; kilogram goriva v svečah, svečkah in podobnem, vključno s stenjem
EJ	Evropa; carinska stopnja na podlagi javnega razpisa za uvoz sladkorja z oznako KN 1701 in referenčno številko
EK	Evropa; kos
EP	Evropa; polarizacija, polarimetrični odčitek uvoženega surovega sladkorja
ES	Evropa; CIF-cena, pretvorjena v ceno proizvoda iz sladkornega sektorja standardne kvalitete
NG	nacionalni; gigajoule
NJ	nacionalni; megajoule
NL	nacionalni; liter
NM	nacionalni; standardni m <sup>3</sup>
NO	nacionalni; kilogram
NV	nacionalni; kilogram – homologacijski masi odšteta masa voznika, tj. 75 kg
NE	nacionalni; stopnja izpusta v <i>Euro</i>
NC	nacionalni; količina izpusta CO <sub>2</sub> v g/km
NK	nacionalni; moč motorja v kW
NP	nacionalni; prostornina motorja v ccm
NT	nacionalni; količina izpusta trdnih delcev v g/km
TA	trošarina; odstotek čistega alkohola
TC	trošarina; drobnoprodajna cena za 1000 kosov ali drobnoprodajna cena za 1 kg v primeru tobaka



TH	trošarina; hektoliter
TJ	trošarina; gigajoule na 1000 kg
TK	trošarina; kg
TL	trošarina; 1000 litrov
TM	trošarina; m <sup>3</sup>
TP	trošarina; 1000 kosov
TT	trošarina; 1000 kg
TV	trošarina; megavatna ura
Oznake za količine, v višini katerih se zaprosi za kvote, ki se delijo v skladu s členu od 49 do 54 Uredbe 2015/2447/EU:	
K0	kvota; kilogram
K1	kvota; evro
K2	kvota; 1000 kosov
K3	kvota; 1000 parov
K4	kvota; tona
K5	kvota; kvadratni meter
K6	kvota; hektoliter
K7	kvota; glava
K8	kvota; kubični meter
K9	kvota; kos
KA	kvota; liter
KB	kvota; par
KC	kvota; liter čistega alkohola
KD	kvota; tona – bruto masa
KE	kvota; tona – odcejena masa
KF	kvota; kilogram – bruto masa
KG	kvota; kilogram – odcejena masa
KH	kvota; kilometer
Oznake za vpis vsebnosti snovi za določitev dodatne oznake za potrebe določitve višine kmetijske komponente, dodatne dajatve za sladkor ali dodatne dajatve za moko:	
MM	mas. % mlečnih maščob
MP	mas. % mlečnih proteinov
SG	mas. % škroba/glukoze
SI	mas. % saharoze/invertnega sladkorja/izoglukoze

### Polje 33: Oznaka blaga

#### Peto podpolje

V podpolje se vpiše štirimestna nacionalna dodatna oznaka, ki jo je treba vpisati zaradi natančnejše uvrstitve blaga za potrebe nacionalne zakonodaje. Navedba nacionalnih dodatnih oznak se zahteva le v primerih, ko to zahteva sistem TARIC. Nacionalne dodatne oznake so navedene v nacionalnem šifrantu dodatnih oznak.

#### NACIONALNI ŠIFRANT DODATNIH OZNAK

Oznaka	Opis oznake
S001	fitofarmaceutvska sredstva v končni obliki
S011	mamila in psihotropne substance (MIPS)
S021	dinitronaftalen (DNT)
S022	nitroglicer in drugi estri solitrne kisline
S023	tulci z netilkami in netilke ter strelivo, ki vsebuje netilke ali tulce z netilkami
S031	bojna jadralska letala in pilotirani zmaji

S032	bojna letala brez pogona
S033	bojni helikopterji
S034	bojna letala in drugi zrakoplovi
S035	simulatorji za zračne bitke za vojaško rabo
S036	naprave za treniranje letenja na tleh za vojaško rabo
S041	cevi, zaklepi in strelni mehanizmi za revolverje, samokrese, pištole, puške, bobnice za revolverje, menjalne in vložne cevi
S042	puške za podvodni ribolov; dekorativno orožje; imitacija orožja; orožje, ki je trajno onesposobljeno za uporabo; orožje za signaliziranje, alarm; orožje za humano ubijanje živali; kratkocevno orožje za izstreljevanje pirotehničnih izdelkov
S043	zračno orožje, orožje s tetivo, električni paralizatorji in razpršilci, kadar jih uvažajo ali izvažajo polnoletni posamezniki
S071	cvetača
S072	kitajsko zelje in ohrovt
S073	fižol brez lupine
S074	hruške, vzgojene iz <i>Pyrus communis</i> L.
S075	mešanice, ki vsebujejo neoluščene lešnike
S999	drugo
T101	pogonsko gorivo
T102	gorivo za ogrevanje
T103	neposlovna uporaba
T104	poslovna uporaba
T105	električna energija, za katero ne nastane obveznost obračuna trošarine
T199	energent se ne uporablja kot pogonsko gorivo ali gorivo za ogrevanje
T201	pivo
T202	vino
T203	fermentirane pijače
T204	vmesne pijače
T205	etilni alkohol
T301	cigarete
T302	cigare in cigarilosi
T303	drobno rezan tobak
T304	ostali tobak
T999	blago ni trošarinski izdelek
V111	motorno vozilo iz četrtega odstavka 6. člena Zakona o davku na motorna vozila (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 9/10 in 40/12 – ZUJF; v nadaljnjem besedilu: ZDMV) z batnim motorjem z notranjim zgorevanjem na vžig s svečkami z izmeničnim gibanjem bata, ali motorno vozilo iz četrtega odstavka 6. člena ZDMV, ki uporablja kombinacijo batnega motorja z notranjim zgorevanjem na vžig s svečkami, z izmeničnim gibanjem bata, s katerim koli drugim pogonom
V112	motorno vozilo iz četrtega odstavka 6. člena ZDMV z batnim motorjem z notranjim zgorevanjem na vžig s kompresijo s stopnjo izpusta manjšo od Euro 6
V113	motorno vozilo iz četrtega odstavka 6. člena ZDMV, ki uporablja kombinacijo batnega motorja z notranjim zgorevanjem na vžig s kompresijo, s katerim koli drugim pogonom, ali motorno vozilo iz četrtega odstavka 6. člena ZDMV z batnim motorjem z notranjim zgorevanjem na vžig s kompresijo s stopnjo izpusta večjo ali enako Euro 6

V114	motorno vozilo iz četrtega odstavka 6. člena ZDMV z električnim pogonom
V115	motorno vozilo iz četrtega odstavka 6. člena ZDMV na dizelsko gorivo, ki ni z batnim motorjem z notranjim zgorevanjem na vžig s kompresijo in ni kombinacija z električnim pogonom
V116	motorno vozilo iz osemnajstega odstavka 6. člena ZDMV z motorjem izključno na električni pogon
V117	motorno vozilo iz osemnajstega odstavka 6. člena ZDMV s pogonom na bencin ali utekočinjen naftni plin in ni z motorjem izključno na električni pogon
V118	trikolo ali štirikolo, ki ni z motorjem izključno na električni pogon
V119	motorno vozilo iz trinajstega odstavka 6. člena ZDMV z batnim motorjem, ki ni kolo z motorjem
V120	kolo z (batnim) motorjem iz trinajstega odstavka 6. člena ZDMV
V121	motorno vozilo iz trinajstega odstavka 6. člena ZDMV z motorjem izključno na električni pogon
V122	motorno vozilo iz trinajstega odstavka 6. člena ZDMV, ki ni z batnim motorjem ali motorno vozilo iz trinajstega odstavka 6. člena ZDMV, ki ni z motorjem izključno na električni pogon
V123	trikolo oziroma štirikolo iz trinajstega odstavka 6. člena ZDMV z motorjem izključno na električni pogon
V124	motorno vozilo iz osemnajstega odstavka 6. člena ZDMV s pogonom na dizelsko gorivo in ni z motorjem izključno na električni pogon
V125	motorno vozilo iz četrtega odstavka 6. člena ZDMV na bencin ali utekočinjen naftni plin, ki ni z batnim motorjem z notranjim zgorevanjem na vžig s svečkami, z izmeničnim gibanjem bata
V126	motorno vozilo iz četrtega odstavka 6. člena ZDMV na dizelsko gorivo, ki ni z batnim motorjem z notranjim zgorevanjem na vžig s kompresijo in je kombinacija z električnim pogonom

**Polje 37: Postopek****Drugo podpolje**

Oznake za izključno nacionalno uporabo morajo biti sestavljene iz številčnega znaka ter dveh črkovno-številčnih znakov, v skladu z lastno nomenklaturo države članice.

**NACIONALNI ŠIFRANT POSTOPKOV**

Oznaka	Opis oznake
094	sprostitev blaga, ki je predmet carinskega nadzora zaradi posebne uporabe, v prost promet
095	oprostitev plačila uvoznih dajatev v okviru diplomatskih in konzularnih odnosov
099	druge oprostitve

**Polje 40: Skupna deklaracija/predhodni dokument**

Primeri vpisa v polje 40:

1. Predhodni dokument je skupna deklaracija na obrazcu "Skupna deklaracija". Skupna deklaracija, je vpisana v carinsko evidenco pod zaporedno številko 16SI001913P0001565 . V deklaraciji, ki uvaja blago v eno izmed carinsko dovoljenih rab ali uporab blaga, se v polje 40 vpiše:

**X-337-16SI001913P0001565.**

Razlaga:

X (oznaka za skupno deklaracijo)

337 (oznaka za skupno deklaracijo za začasno hrambo)  
16SI001913P0001565 (identifikacijski podatek dokumenta)  
"16" – leto vpisa skupne deklaracije v carinsko evidenco (n2)  
"SI001913" – oznaka carinskega organa (an8)  
"P" – prihod (a1)  
"0001565" – zaporedna številka iz evidence MNAD (n7).

2. Blago je bilo dne 20. 02. 2016 vpisano v evidence imetnika dovoljenja za hišno carinjenje pri uvozu oz. izvozu pod zaporedno številko 225. Vpis v evidence predstavlja začetno deklaracijo. V dopolnilni deklaraciji se v polje 40 vpiše:  
**Y-CLE-20160220-225-02.**

Razlaga:

Y (oznaka za začetno deklaracijo pri poenostavljenih postopkih)

CLE (oznaka za datum in identifikacijski podatek vpisa blaga v evidence)

20160220-225-02 (identifikacijski podatek)

"20160220" – datum vpisa v evidenco imetnika dovoljenja (llllmmdd)

"-" – vezaj

"225" – zaporedna številka iz evidence imetnika dovoljenja (n..11)

"-" – vezaj

"02" – lokacija vpisa v evidenco (n2) (Podatek se vpiše, kadar podjetje vodi vpise v evidenco ločeno na več lokacijah in so te lokacije določene v dovoljenju. V primeru, da podjetje vpise v evidenco vodi na eni sami lokaciji, se vpiše 00.)

3. Blago je bilo dne 20. 02. 2016 v okviru poenostavljenih carinskih postopkov carinjeno po postopku poenostavljene deklaracije pri uvozu/izvozu. Začetna deklaracija je bila vpisana v carinsko evidenco pod zaporedno številko 16SI001913P0000129/16SI006044O0007297. V dopolnilni deklaraciji se v polje 40 vpiše:

**Y-380-16SI001913P0000129/16SI006044O0007297.**

Razlaga:

Y (oznaka za začetno deklaracijo pri poenostavljenih postopkih)

380 (oznaka za trgovski račun)

16SI001913P0000129/16SI006044O0007297 (identifikacijski podatek dokumenta)

"16" – leto vpisa začetne deklaracije v carinsko evidenco (n2)

"SI001913/SI006044" – oznaka carinskega organa (an8)

"P" – prihod (a1)

"O" – odhod (a1)

"0000222/0007297" – zaporedna številka iz evidence MNAD (n7).

4. Prejšnji dokument je tranzitni dokument T1, ki mu je urad odhoda dodelil MRN oznako "16SI00191315043585" (za postopke v NCTS). V deklaraciji, ki uvaja blago v eno izmed carinsko dovoljenih rab ali uporab blaga po koncu tranzitnega postopka, se v polje 40 vpiše:

**Z-821-16SI00191315043585.**

Razlaga:

Z (oznaka za predhodni dokument)

821 (oznaka za deklaracijo za zunanji skupnostni tranzit T1)

16SI0191315043585 (identifikacijski podatek – MRN oznaka)

"16" – leto vpisa tranzitnega dokumenta v evidenco NCTS (n2)

"SI001913" – oznaka carinskega organa (an8)

"15043585" – številka iz evidence NCTS (n8).

5. Deklaracija za postopek začasnega uvoza je vpisana v carinsko evidenco pod zaporedno številko 16SI00191340679506. V deklaraciji za ponovni izvoz se v polje 40 vpiše:

**Z-IM-16SI00191340679506.**

Razlaga:

Z (oznaka za predhodni dokument)

IM (oznaka iz prvega podpolja polja 1 predhodnega dokumenta)

16SI00191340679506 (identifikacijski podatek predhodnega dokumenta)

"16" – leto vpisa predhodnega dokumenta v carinsko evidenco (n2)

"SI001913" – oznaka carinskega organa (an8)

"40679506" – številka iz carinske evidence (n8).

## NACIONALNI ŠIFRANT PREDHODNIH DOKUMENTOV

Oznaka	Opis oznake
11	tranzitna deklaracija – pomožni postopek
DIZ	izhodna dispozicija – PC Koper
IZSKL	izskladiščnica

**Polje 44: Dodatne informacije/ predloženi dokument/ potrdila in dovoljenja**1. *Dodatne informacije*

Nacionalne dodatne informacije se vpišejo s petmestno oznako v okroglem oklepaju, ki ji sledi morebitna vsebina v okroglem oklepaju.

*Primer:* Pri oprostitvi plačila davka na dodano vrednost v skladu s 15. točko prvega odstavka 51. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14 in 90/15; v nadaljnjem besedilu: ZDDV-1) se v polje 44 vpiše (3D050)(51/1/15).

Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se oklepaji ne pišejo.

## NACIONALNI ŠIFRANT DODATNIH INFORMACIJ

Oznaka	Opis oznake	Vsebina
3D050	oprostitev plačila davka na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV)	člen ZDDV-1/odstavek/točka
3D051	obračun DDV po nižji stopnji v skladu z ZDDV-1	člen ZDDV-1/točka iz priloge I
3D052	neobdavčljivi promet v skladu z ZDDV-1	
3D092	oprostitev davka na motorna vozila v skladu z ZDMV	člen ZDMV/točka
3E099	enotno dovoljenje za posebne postopke	
3G001	zavarovanje deklaranta ali njegovega zastopnika	št. GRN
3G002	opustitev predložitve zavarovanja za državne organe	
3G004	zavarovanje tretje osebe	št. GRN
3I010	zaključek postopka, začetega pred 1. 5. 2004	
3I020	izjava o zahtevani uporabi datuma, drugačnega od datuma vknjižbe EUL	DD/MM/LLLL
3I055	slovenska identifikacijska številka za DDV	ident. oznaka
3I060	proizvodi so označeni z oznako CE	
3I070	zakonska podlaga, ki dovoljuje izjemo pri predložitvi dokumentov	zakonska podlaga
3I080	izjava predelovalnega obrata	oznaka*** / leto predelave
3K100	vpis besedila za potrebe skupne kmetijske politike	besedilo
3M001	motorno vozilo z najmanj 8 sedeži	



3M002	trikolo ali štirikolo z dvotaktnim motorjem z notranjim zgorevanjem	
3M003	motorno vozilo iz trinajstega odstavka 6. člena ZDMV z dvotaktnim motorjem z notranjim zgorevanjem	
3M040	identifikacijska številka (številka šasije)	ident. oznaka
3M041	znamka motornega vozila	znamka
3M042	tip motornega vozila	tip
3M043	vrsta goriva	oznaka
3M044	datum prve registracije	
3M999	motorna vozila, za katera se okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja izrabljenih motornih vozil ne plačuje	
3O040	listino je izdala druga država ali njen urad.	
3O050	prijava pošiljke, ki vsebuje lesen pakirni material	
3O055	prijava krme neživalskega izvora	
3O060	vpis besedila za potrebe prepovedi oziroma omejitev	
3O070	prijava živil neživalskega izvora (razen živil, ki sodijo v pristojnost Zdravstvenega inšpektorata)	
3P009	oznaka države porekla blaga – Vpis oznake se zahteva, ko je izbrana ugodnost carinska unija EU – Turčija in je hkrati za to blago uvedena protidampinška in/ali izravnalna dajatev. Vpis oznake se zahteva ne glede na to, ali je protidampinška in/ali izravnalna dajatev uvedena za vpisano državo porekla ali ne.	oznaka države
3S010	pooblaščen pošiljatelj	št. dov.
3S040	pooblaščen prejemnik	št. dov.
3S099	poenostavljeni postopki – drugo	
3CV01	carinska vrednost blaga	znesek v EUR
3CV02	fakturna vrednost blaga, namenjenega za izvoz	znesek v EUR <sup>(1)</sup>
3V020	prevozni stroški zunaj carinskega območja Skupnosti	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V021	zavarovanje zunaj carinskega območja Skupnosti	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V022	stroški za embalažo	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V023	stroški, nastali v zvezi z zabojniki	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V024	stroški natovarjanja in pretovarjanja	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V025	drugi dodatni stroški pri prevozu do carinskega območja Skupnosti	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V030	provizije (razen nakupnih)	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V031	stroški posrednikov	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V032	stroški za materiale, sestavne dele in podobno blago, ki jih je nudil kupec brezplačno ali po znižani ceni in jih vsebuje uvoženo blago	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V033	stroški za orodja, kalupe, matrice in podobno blago, ki jih je nudil kupec brezplačno ali po znižani ceni in so bili uporabljeni pri proizvodnji uvoženega blaga	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V034	stroški za material, ki ga je nudil kupec brezplačno ali po znižani ceni in je bil uporabljen pri izdelavi uvoženega blaga	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V035	stroški za v tujini izdelane tehnologije, projekte, osnutke, načrte in skice, ki so bile potrebni za	znesek v EUR <sup>(2)</sup>

	izdelavo uvoženega blaga	
3V037	licenčnine	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V038	izkupiček od nadaljnje prodaje odstopa ali uporabe blaga, ki pripada prodajalcu	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V040	drugi stroški, ki se všttevajo v carinsko vrednost blaga	znesek v EUR <sup>(2)</sup>
3V050	prevozni in drugi stroški znotraj Skupnosti	znesek v EUR <sup>(3)</sup>
3V052	nakupna provizija, če je prikazana ločeno od plačane ali plačljive cene	znesek v EUR <sup>(3)</sup>
3V053	plačila za gradnjo, postavitve, montažo, vzdrževanje ali tehnično pomoč, opravljeno v Skupnosti po uvozu	znesek v EUR <sup>(3)</sup>
3V060	drugi odbitki v Skupnosti	znesek v EUR <sup>(3)</sup>
3V070	stroški od kraja vstopa v Skupnost do meje Republike Slovenije	znesek v EUR <sup>(4)</sup>
3V071	vrednost začasno uvoženega blaga ali začasno izvoženega blaga na oplemenitenje	znesek v EUR <sup>(5)</sup>
3V072	vrednost informacije, ki se nahaja na nosilcu informacije	znesek v EUR <sup>(6)</sup>
3V090	stroški, ki se odšttevajo pri izračunu statistične vrednosti ob izvozu blaga	znesek v EUR
3V091	stroški, ki se prišttevajo pri izračunu statistične vrednosti ob izvozu blaga	znesek v EUR
3V096	stroški, ki povečujejo davčno osnovo za obračun DDV ob uvozu blaga	znesek v EUR
3V099	drugo	znesek v EUR

Opombi:

1. V stolpcu "Vsebina" okrajšave pomenijo:

člen ZDDV-1/ številka člena ZDDV-1 / številka odstavka (če obstaja) / številka odstavka/točka: točke (če obstaja), na kateri temelji oprostitev DDV;

člen ZDMV/točka iz številka člena ZDDV-1 / številka točke iz priloge I, na kateri temelji uporaba znižane stopnje DDV;

člen ZDMV/točka: številka člena ZDMV / številka točke (če obstaja), na kateri temelji oprostitev;

oznaka\*\*\*/leto predelave: oznaka države izdaje izjave predelovalnega obrata / leto predelave;

DD/MM/LLLL: dan/mesec/leto;

ident. oznaka: identifikacijska oznaka;

št. dov.: identifikacijska oznaka dovoljenja;

znesek v EUR: vrednost blaga z računa oziroma stroškov, preračunana v evre, upoštevajoč valutni tečaj iz polja 23;

zakonska osnova: številčna oznako zakonske osnove / leto (npr. za Uredbo EU št. 322 iz leta 2016 se vpiše 322/2016)

(1) opomba: Če deklaracija vsebuje več postavk, se pri vsaki postavki v polje 44 vpiše fakturna vrednost blaga, namenjenega za izvoz. Vsota vrednosti posameznih postavk mora biti enaka vrednosti blaga iz polja 22, izraženi v evrih;

(2) opomba: oznake za stroške, ki se všttevajo v carinsko vrednost za uvoženo blago, če niso upoštevani v plačani ali plačljivi ceni za uvoženo blago;

(3) opomba: oznake za stroške, ki se ne všttevajo v carinsko vrednost blaga;

- (4) opomba: oznaka za stroške, ki se prištevajo pri izračunu statistične vrednosti ob uvozu blaga;
- (5) opomba: oznaka, s katero se ob vrnitvi blaga iz postopka začasnega uvoza na oplemenitenje ali začasnega izvoza na oplemenitenje prijavi vrednost blaga, deklariranega ob začetku teh postopkov;
- (6) opomba: za blago, ki se uporablja kot nosilec informacij (npr. diskete, računalniški trakovi, filmi, načrti, avdio- in videotrakovi, CD-ROM-i ...) in se trži za zagotavljanje informacij, statistična vrednost temelji na skupni vrednosti blaga; tj. ne zajema le nosilca, temveč tudi informacije na njem;
- št. GRN: referenčna številka zavarovanja iz evidence predloženih instrumentov zavarovanja;
- znamka: znamka motornega vozila;
- tip: tip motornega vozila;
- oznaka: enočrkovno oznako (a1) vrste goriva (B – bencin, P – utekočinjeni naftni plin, D – dizel, E – elektrika, K – kombinirano).

2. Oznake 3G001, 3G002, 3G004, 3S010, 3S040, 3S099, 3I020, in 3L001 se v polje 44 vpišejo le pri prvi postavki zadevne deklaracije, šteje pa se, da veljajo za celotno deklaracijo.

## 2. Predloženi dokumenti, potrdila in dovoljenja<sup>1</sup>

Nacionalni dokumenti, potrdila in dovoljenja, ki se priložijo deklaraciji, se vpišejo v obliki oznake, sestavljene iz številčnega znaka, ki mu sledijo trije črkovno-številčni znaki (npr. 2123, 34d5), kateri sledi identifikacijska številka ali drug identifikacijski podatek dokumenta, potrdila in dovoljenja, v kolikor ta obstaja. Prvi štirje znaki so oznake, ki temeljijo na lastni nomenklaturi zadevne države članice.

Nacionalne oznake se začnejo s številko 3.

### NACIONALNI ŠIFRANT DOKUMENTOV, POTRDIL IN DOVOLJENJ

Oznaka	Opis oznake	Vsebina
3C10	potrdila, izjave za uveljavljanje oprostitev plačila uvoznih dajatev	
3D25	dovoljenje oproščenega proizvajalca – odlog plačila okoljske dajatve za onesnaževanje zraka z emisijo CO <sub>2</sub>	car. org./št./LLLL
3D45	oprostitev plačila okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi uporabe mazalnih olj in tekočin	
3D46	oprostitev plačila okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja izrabljenih motornih vozil	
3D90	oprostitev plačila DDV v skladu z mednarodnim sporazumom	št. Ur. I./LLLL
3D99	davki in takse – drugo	
3F20	izjava o vrednosti blaga	
3F40	obračun dajatev na prilogi	
3F90	deklaraciji priloženo več faktur	
3G03	potrdilo o opustitvi zavarovanja	št./LLLL
3I23	izjava o sukcesivnem carinjenju	št./LLLL
3I30	izjava o namenu uporabe	
3I50	izjava o skladnosti proizvodov	

<sup>1</sup> Velja tudi za dokumente, ki jih v skladu z zakonom, ki ureja splošni upravni postopek, ni potrebno priložiti deklaraciji, ker jih carinski organi vodijo v svojih evidencah.

3I90	druge izjave	
3I99	drugo potrdilo, dovoljenje iz države članice	
3K20	receptura, registrirana pri plačilni agenciji	št./LLLL
3K60	številka predhodnega obvestila	št./LLLL
3K99	skupna kmetijska politika – drugo	
3O12	zavarovalna polica	
3O15	specifikacija blaga	
3O20	potrdilo o plačanih dajatvah	
3O25	dodatni list EUL	št. lista EUL/št.
3O26	kopija EUL	referenčna oznaka
3O30	kopija umaknjene EUL po končanem postopku	referenčna oznaka
3O60	potrdilo o pregledu krme (Priloga A Direktive 98/68/ES)	
3O65	poročilo o meritvah radioaktivnosti odpadnih kovin	
3O99	ostali priloženi dokumenti – drugo	
3P02	potrdilo o nepreferencialnem poreklu blaga v skladu s 3. točko 61. člena Uredbe 952/2013/EU	št./LLLL
3P06	izjava na računu ali drugem komercialnem dokumentu	št./LLLL
3P07	izjava pooblaščenega izvoznika na računu ali drugem komercialnem dokumentu	št./LLLL
3P08	potrdilo o neposrednem prevozu	št./LLLL
3P15	izjava na računu v skladu s 6. točko 64. člena Uredbe 952/2013/EU	št./LLLL
3P21	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za finance	št./LLLL
3P22	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za gospodarski razvoj in tehnologijo	št./LLLL
3P23	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za notranje zadeve	št./LLLL
3P24	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve	št./LLLL
3P25	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano	št./LLLL
3P26	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za obrambo	št./LLLL
3P27	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti	št./LLLL
3P28	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za kulturo	št./LLLL
3P29	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za infrastrukturo	št./LLLL
3P30	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za okolje in prostor	št./LLLL
3P31	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za izobraževanje, znanost in šport	št./LLLL
3P32	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za zdravje	št./LLLL
3P33	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za pravosodje	št./LLLL
3P34	potrdilo, soglasje ali dovoljenje ministrstva, pristojnega za javno upravo	št./LLLL

3P35	potrdilo, soglasje ali dovoljenje Gospodarske oziroma Obrtne zbornice Slovenije	št./LLLL
3P36	potrdilo ali odločba Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja	št./LLLL
3P41	potrdilo Tržnega inšpektorata RS	št./LLLL
3P42	potrdilo inšpekcije, pristojne za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin	št./LLLL
3P43	potrdilo Zdravstvenega inšpektorata RS	št./LLLL
3P44	potrdilo inšpektorata, pristojnega za okolje in prostor	št./LLLL
3P99	druga potrdila	
3S12	dovoljenje za odobren kraj predložitve blaga carini	št. dov.
3S13	dovoljenje za postopek poenostavljene deklaracije	št. dov.
3S14	dovoljenje za hišno carinjenje	št. dov.
3S15	enotno dovoljenje za poenostavljene postopke (EDPP)	št. dov.
3T01	trošarinski dokument – režim odloga plačila trošarine	št./LLLL
3T31	oprostitev plačila trošarine v skladu z 31. členom Zakona o trošarinah (Uradni list RS, št. 97/10 – uradno prečiščeno besedilo, 48/12, 109/12 in 32/14), v nadaljnjem besedilu: ZTro	odstavek/točka
3T32	oprostitev plačila trošarine v skladu z 32. členom ZTro	odstavek/točka
3T44	dokazilo o popolnoma denaturiranem alkoholu	
3T46	dokazilo o označenosti mineralnega olja za namene ogrevanja	
3T99	trošarine – drugo	
3X99	drugo izvozno dovoljenje	

Opombi:

1. V stolpcu "Vsebina" okrajšave pomenijo:

car. org./št./LLLL: oznaka carinskega organa / identifikacijska oznaka dovoljenja / leto;

št. Ur. l./LLLL: številka Uradnega lista Republike Slovenije, v katerem je bil mednarodni sporazum prvič objavljen / leto objave;

št./LLLL: identifikacijska številka / leto;

št. lista EUL/št. številčna oznaka lista iz seta EUL/število listov; npr. za list št. 3 se vpiše (3O25)(3/1);

referenčna oznaka: oznaka carinskega organa / oznaka iz šifranta polja (1/1) / identifikacijska številka deklaracije / leto ali MRN oznako deklaracije;

št. dov. identifikacijska oznaka dovoljenja za poenostavljen postopek; npr. SI00001016HU12345 (dovoljenje za hišno carinjenje pri uvozu, ki ga je izdal pristojni carinski organ, pod zaporedno številko 12345 leta 2016);

odstavek/točka: številka odstavka / številko točke člena zakona, na kateri temelji oprostitev;

št.: identifikacijska številka.

2. Oznake 3G03, 3I23, 3S13 IN 3S14 iz nacionalnega šifranta in oznake Y040, Y041 in Y042 dodatka D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU se v polje 44 vpišejo le v prvi postavki zadevne deklaracije, šteje pa se, da veljajo za celotno deklaracijo.



**Polje 47: Izračun davkov***Prvi stolpec: Vrsta dajatev*

Oznake za izključno državno uporabo morajo biti sestavljene iz številčnega znaka in dveh črkovno-številčnih znakov, v skladu z lastno nomenklaturo države članice.

**NACIONALNI ŠIFRANT VRST DAJATEV**

Oznaka	Opis oznake
210	trošarina od energentov in električne energije
220	trošarina od alkohola in alkoholnih pijač
230	trošarina od tobačnih izdelkov – specifična trošarina
240	trošarina od tobačnih izdelkov – proporcionalna trošarina
250	okoljska dajatev za onesnaževanje zraka z emisijo CO <sub>2</sub> od tekočih goriv
260	okoljska dajatev za onesnaževanje zraka z emisijo CO <sub>2</sub> od plinastih goriv
270	okoljska dajatev za onesnaževanje zraka z emisijo CO <sub>2</sub> od trdih goriv
290	druge oblike posebnih davkov oziroma dajatev
450	okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi uporabe mazalnih olj in tekočin
460	okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja izrabljenih motornih vozil
920	davek od prometa motornih vozil

V Republiki Sloveniji se izmed dovoljenih oznak za način plačila uporabljajo le oznake:

- A (gotovinsko plačilo),
- B (plačilo s plačilno kartico),
- G (preloženo plačilo – sistem DDV) in
- R (zavarovanje).

**Polje 54 – Kraj in datum, podpis in ime deklaranta ali njegovega zastopnika**

Uporabi se nacionalni šifrant za določene skupine oseb iz polja 2.

**PRILOGA 3**

PODATKI ZA DEKLARACIJO ZA ZAČASNO HRAMBO, VZOREC OBRAZCA DEKLARACIJE ZA ZAČASNO HRAMBO IN NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE POLJ DEKLARACIJE ZA ZAČASNO HRAMBO

**PODATKOVNI SET**

Tabela vsebuje nacionalno določen podatkovni set za deklaracijo za začasno hrambo.

POLJE	DZH
1 Vložnik	A
2 Obrazci	A [1]
3 Postavke	A [1]
4 Registracija in država prevoznega sredstva ob prihodu	A
5 Prevoznik	A
6 Urad odhoda	C
7 Opravilna številka	C [1]
8 Številka vagona	A [3]
9 Skupno število tovorkov	A
10 Skupna bruto masa (v kg)	A
11 Blago se nahaja v/na	A
12 Oznaka predhodnega dokumenta	A
13 Številka predhodnega dokumenta	A
14 Zavarovanje	A [4]
15 LRN številka	A [2]
16 Zaporedna številka postavke	A [1]
17 Opis blaga	A
18 Bruto masa (v kg)	A
19 Število tovorkov	A
20 Prejemnik	A
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja	C
22 Številka zabojnika	C [5]
23 Kraj in datum/lme, priimek in podpis vložnika	A [1]
Vrsta dokumenta	A [2]
Vrsta prevoza	A [2]
Referenčna številka	C [2]

Legenda:

DZH – deklaracija za začasno hrambo

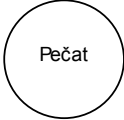
**Simboli v poljih**

A	Obvezni podatek.
C	Neobvezni podatek, ki ga gospodarski subjekt vpiše, če je znan.

**Opombe**

[1]	Ta podatek se vpiše le v primeru pomožnega postopka.
[2]	Ta podatek se vpiše le v primeru elektronske izmenjave podatkov.
[3]	Ta podatek se zahteva le v primeru, kadar prevoz poteka po železnici.
[4]	Ta podatek se vpiše, če carinski organ zahteva zavarovanje.
[5]	Ta podatek se zahteva le v primeru, kadar se blago prevaža v zabojniku.

## VZOREC OBRAZCA DEKLARACIJE ZA ZAČASNO HRAMBO

DEKLARACIJA ZA ZAČASNO HRAMBO			
1 Vložnik		št.	2 Obrazci
			A CARINSKI ORGAN
			3 Postavke
4 Registracija in država prevoznega sredstva ob prihodu			5 Prevoznik
			št.
6 Urad odhoda			7 Opravišna številka
8 Številka vagona			9 Skupno število tovorkov
			10 Skupna bruto masa (v kg)
11 Blago se nahaja v			12 Oznaka pred. dokumenta
			13 Številka predhodnega dokumenta
14 Zavarovanje			15 LRN številka
16 Zap. št. postavke	<b>VKNJIŽBA</b>		<b>B RAZKNJIŽBA</b>
17 Opis blaga	18 Bruto masa (v kg)	a Zaporedna številka vpisa, datum	b Bruto masa (v kg)
	19 Št. tovorkov		
20 Prejemnik	št.	C UGOTOVITVE IN OPOMBE	
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja		22 Številka zabojnika	
16 Zap. št. postavke	<b>VKNJIŽBA</b>		<b>B RAZKNJIŽBA</b>
17 Opis blaga	18 Bruto masa (v kg)	a Zaporedna številka vpisa, datum	b Bruto masa (v kg)
	19 Št. tovorkov		
20 Prejemnik	št.	C UGOTOVITVE IN OPOMBE	
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja		22 Številka zabojnika	
D ROK ZAČASNE HRAMBE (ZADNJI DAN)		23 Kraj in datum	
<div style="text-align: center;">  <p>Pečat</p> </div>		Ime, priimek in podpis vložnika	

<b>Dopolnilni list</b>			
1 Vložnik		št.	2 Obrazci
			<b>DZH</b>
16 Zap. št. postavke		<b>VKNJIŽBA</b>	
17 Opis blaga		18 Bruto masa (v kg)	a Zaporedna številka vpisa, datum
		19 Št. tovorov	b Bruto masa (v kg)
20 Prejemnik		št.	C UGOTOVITVE IN OPOMBE
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja		22 Številka zabojnika	
16 Zap. št. postavke		<b>VKNJIŽBA</b>	
17 Opis blaga		18 Bruto masa (v kg)	a Zaporedna številka vpisa, datum
		19 Št. tovorov	b Bruto masa (v kg)
20 Prejemnik		št.	C UGOTOVITVE IN OPOMBE
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja		22 Številka zabojnika	
16 Zap. št. postavke		<b>VKNJIŽBA</b>	
17 Opis blaga		18 Bruto masa (v kg)	a Zaporedna številka vpisa, datum
		19 Št. tovorov	b Bruto masa (v kg)
20 Prejemnik		št.	C UGOTOVITVE IN OPOMBE
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja		22 Številka zabojnika	
16 Zap. št. postavke		<b>VKNJIŽBA</b>	
17 Opis blaga		18 Bruto masa (v kg)	a Zaporedna številka vpisa, datum
		19 Št. tovorov	b Bruto masa (v kg)
20 Prejemnik		št.	C UGOTOVITVE IN OPOMBE
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja		22 Številka zabojnika	
16 Zap. št. postavke		<b>VKNJIŽBA</b>	
17 Opis blaga		18 Bruto masa (v kg)	a Zaporedna številka vpisa, datum
		19 Št. tovorov	b Bruto masa (v kg)
20 Prejemnik		št.	C UGOTOVITVE IN OPOMBE
21 Predložene listine/potrdila in dovoljenja		22 Številka zabojnika	

**PODATKI SE VPIŠEJO V POLJA KOT SLEDI****Polje 1 – Vložnik**

Vpišejo se polno ime in priimek oziroma ime podjetja, naslov, država z ustrezno oznako iz šifranta držav, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU, in številka EORI vložnika, če je znana.

**Polje 2 – Obrazci**

V prvo podpolje se vpiše zaporedna številka podseta glede na skupno število uporabljenih podsetov in dopolnilnih setov. V drugo podpolje se vpiše skupno število uporabljenih setov.

**Polje 3 – Postavke**

Vpiše se skupno število postavk, ki jih zadevna oseba deklarira na vseh uporabljenih obrazcih in dopolnilnih obrazcih. Število postavk mora ustrezati številu izpolnjenih polj 17.

**Polje 4 – Registracija in država prevoznega sredstva ob prihodu**

V prvo podpolje se vpiše registrska oznaka prevoznega sredstva, v drugo podpolje pa država registracije z ustrezno oznako iz šifranta držav, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU. Če prevoz poteka po morju, se v prvo podpolje vpiše ime oziroma identifikacijska številka ladje IMO. Če prevoz poteka po železnici, se v prvo podpolje vpiše številka vlaka. Če prevoz poteka po zraku, se v prvo podpolje vpiše številka leta. Če imata vlečno vozilo in priklopnik različni registrski številki, se vpišeta registrski številki vlečnega vozila in priklopnika, nato pa se navede oznaka države vlečnega vozila.

**Polje 5 – Prevoznik**

Vpišejo se polno ime in priimek oziroma naziv podjetja, naslov, država z ustrezno oznako iz šifranta držav, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU in EORI številka prevoznika, če je znana.

**Polje 6 – Urad odhoda**

Uporabi se oznaka urada, ki ima opredeljeno vlogo urada odhoda. Nacionalni šifrant slovenskih carinskih organov je v prilogi 2 tega pravilnika.

Oznake slovenskih carinskih organov z njihovo vlogo in podatki o carinskih organih v drugih državah članicah so dosegljivi na [spletni strani Evropske komisije](http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/col/col_search_home.jsp?Lang=sl) [http://ec.europa.eu/taxation\\_customs/dds2/col/col\\_search\\_home.jsp?Lang=sl](http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/col/col_search_home.jsp?Lang=sl).

**Polje 7 – Opravilna številka**

Polje se uporablja za identifikacijske podatke za potrebe vložnika/zastopnika.

**Polje 8 – Številka vagona**

Vpiše se številka vagona/-ov.

Pri večjem številu podatkov, ki jih ni mogoče v celoti vpisati v pisni obrazec, se v polje vpiše zaznamek "PO SEZNAMU", k obrazcu pa se priloži ustrezn seznam. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vnese celotni seznam podatkov.

**Polje 9 – Skupno število tovorkov**

Vpiše se skupno število tovorkov, za katere se vlaga deklaracija za začasno hrambo.

**Polje 10 – Skupna bruto masa (v kg)**

Vpiše se seštevek bruto mas blaga, navedenih v poljih 18 vseh postavk deklaracije za začasno hrambo, izražen v kilogramih.



**Polje 11 – Blago se nahaja v/na**

Vpiše se natančni kraj in številka odločbe za uporabljeni prostor začasne hrambe.

*Primer: Obrežje – Terminal št. 2 – 424-555555/2016*

**Polje 12 – Oznaka predhodnega dokumenta**

Vpiše se predhodni dokument z uporabo ustrezne oznake iz šifranta predhodnih dokumentov, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU in/ali nacionalnega šifranta predhodnih dokumentov, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

**Polje 13 – Številka predhodnega dokumenta**

Vpiše se številka predhodnega dokumenta.

**Polje 14 – Zavarovanje**

Vpiše se:

A	če se morebitni carinski dolg zavaruje z gotovinskim plačilom
R: številka GRN	če se morebitni carinski dolg zavaruje z instrumentom zavarovanja

**Polje 15 – LRN številka**

Vpiše se dodeljena začasna evidenčna številka, ki jo zadevna oseba dodeli pošiljki.

**Polje 16 – Zaporedna številka postavke**

Vpiše se zaporedna številka postavke glede na skupno število deklariranih postavk na obrazcih in dopolnilnih obrazcih, navedeno v polju 3.

**Polje 17 – Opis blaga**

Vpišejo se oznake, številke, količina in vrsta tovorkov oziroma v primeru nepakiranega blaga število takega blaga, vpisanega v deklaracijo, s potrebnimi podatki za zagotavljanje njegove istovetnosti. Opis blaga pomeni običajni trgovski opis blaga. Vrste tovorkov se vpišejo z uporabo ustrezne oznake iz šifranta vrst tovorkov, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU.

**Polje 18 – Bruto masa (v kg)**

Vpiše se bruto masa blaga, deklariranega v posamezni postavki, izražena v kilogramih. Bruto masa je skupna masa blaga z vso embalažo, razen zabojnikov in druge prevozne opreme.

**Polje 19 – Število tovorkov**

Vpiše se število tovorkov posamezne postavke.

**Polje 20 – Prejemnik**

Vpišejo se polno ime in priimek oziroma naziv podjetja, naslov, država z ustrezno oznako iz šifranta držav, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU in EORI številka prejemnika, če je znana.

**Polje 21 – Predložene listine/potrdila in dovoljenja**

Vpišejo se listine/potrdila in dovoljenja z uporabo ustrezne oznake iz šifranta listin/potrdil in dovoljenj, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU, in/ali iz nacionalnega šifranta listin/potrdil in dovoljenj, ki je v prilogi 2 tega pravilnika, ter oznake, določene z navodili in pojasnili o deklaraciji za začasno hrambo.

**Polje 22 – Številka zabojnika**

Vpiše se številka zabojnika/-ov.

Pri večjem številu podatkov, ki jih ni mogoče v celoti vpisati v pisni obrazec, se v polje vpiše zaznamek "PO SEZNAMU", k obrazcu pa se priloži ustrezní seznam. Pri vnosu podatkov v uradni računalniški sistem se vpiše celotni seznam podatkov.

**Polje 23 – Kraj in datum; ime, priimek in podpis vložnika**

Vpišejo se kraj in datum vložitve deklaracije za začasno hrambo ter ime, priimek in podpis vložnika. Če je zadevna oseba pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, mora podpisnik poleg svojega podpisa in polnega imena navesti še svojo funkcijo (položaj), polno ime in naslov zadevne osebe ter na obrazec odtisniti pečat podjetja.

**Vrsta dokumenta**

Vpiše se oznaka DZH za deklaracijo za začasno hrambo.

**Vrsta prevoza**

Vpiše se vrsta prevoza ob prihodu z uporabo ustrezne oznake iz šifranta vrste prevoza, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU.

**Referenčna številka**

Vpiše se oznaka ZAČASNA HRAMBA.

**NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE ČRKOVNÍH POLJ NA OBRAZCU DEKLARACIJE ZA ZAČASNO HRAMBO, KI JIH IZPOLNI CARINSKI ORGAN****Polje A – CARINSKI ORGAN**

Vpišeta se zaporedna številka vpisa v carinsko evidenco in datum sprejema deklaracije za začasno hrambo.

*Primer: 16SI001123P0002463/10.2.2016*

**Polje B – RAZKNJIŽBA****a Zaporedna številka vpisa, datum**

Vpišeta se zaporedna številka vpisa v carinsko evidenco in datum vpisa v evidenco, s katero se razknjiži določena postavka deklaracije za začasno hrambo.

*Primer: 16SI00112315017337/15.02.2016*

**b Bruto masa (v kg)**

Vpiše se bruto masa blaga iz razdoločene postavke deklaracije za začasno hrambo, izražena v kilogramih.

**Polje C – UGOTOVITVE IN OPOMBE**

Polje je namenjeno vpisu zaznamkov, ugotovitev in opomb carinskih organov. Carinski organi potrdijo svoje zaznamke z uradnim pečatom in podpisom.

**Polje D – ROK ZAČASNE HRAMBE (ZADNÍ DAN)**

V polje se vpiše rok, v katerem mora biti blago dano v carinski postopek ali ponovno izvoženo. Carinski organi potrdijo deklaracijo za začasno hrambo z uradnim pečatom, navedbo datuma, imenskim žigom in podpisom.

**PRILOGA 4**

## OBRAZEC POTRDILA O PLAČILU DOLGOVANIH DAJATEV



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA FINANCE**  
 FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

Številka :  
 Datum :  
 :

**POTRDILO O PLAČILU DOLGOVANIH DAJATEV**

## DEKLARANT

Vrsta osebe :  
 Država in davčna številka :  
 Ime/naziv :  
 Naslov/sedež :  
 Številka potne listine :  
 Druga referenčna številka postopka :

Stroški, ki se vštejejo v carinsko vrednost :  
 Stroški, ki se vštejejo v osnovo za DDV :

Zaporedna št. postavke :

Opis blaga :  
 Tarifna oznaka :  
 Znesek postavke :  
 Carinska vrednost :

## Obračun dajatev

Vrsta dajatve:	Osnova:	Stopnja:	Znesek:

## SKUPNI SEŠTEVEK

Vrsta dajatve:	Skupni znesek:

Vse skupaj :

Vplačal :

Prejel :

(pečat carinskega organa)

**PRILOGA 5**

## OBRAZEC ZA USKLADITEV PODATKOV V CARINSKI DEKLARACIJI

OBRAZEC ZA USKLADITEV PODATKOV V CARINSKI DEKLARACIJI		
Deklarant ali njegov zastopnik ( <i>polno ime in naslov/sedež</i> ):	Številka EUL ( <i>MRN</i> )	z dne:
Število postavk:		
Deklarant (identifikacijska številka):	Carinski organ ( <i>oznaka</i> ):	
Številka:		
U. p.: MF-FURS		
<input type="checkbox"/> Dopolnilna deklaracija ( <i>167. člen Uredbe 952/2013/EU</i> ) z dne		
<input type="checkbox"/> Obrazec se šteje kot vloga za uskladitev podatkov ( <i> tretji odst. 63. člena ZUP<sup>1</sup>, 28. člen ZICZEU<sup>2</sup></i> )		

POLJE EUL	PREJŠNJI PODATEK	NOVI PODATEK

**POSTAVKE**

<input type="checkbox"/> Dodajanje postavke	Številka EUL ( <i>MRN</i> ):	z dne:
<input type="checkbox"/> Črtanje postavke		
Zap. št. postavke:		

POLJE EUL	PREJŠNJI PODATEK	NOVI PODATEK

<sup>1</sup> Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13)

<sup>2</sup> Zakon o izvajanju carinske zakonodaje Evropske unije (Uradni list RS, št. 32/16)

ČRKOVNA POLJA B, D, J		
	Številka EUL (MRN)	z dne:

POLJE EUL		PREJŠNJI PODATEK		NOVI PODATEK	
B	Podatki za vknjižbo	B1		B1	
		B2		B2	
		B3		B3	
		B4		B4	
D	Rok za vložitev dopolnilne deklaracije (167. člen Uredbe 952/2013/EU)				
	Datum zaključka postopka				
J	Rok za vložitev dopolnilne deklaracije (167. člen Uredbe 952/2013/EU)				
	Datum zaključka postopka				

Uradni zaznamek (izpolni carinski organ):

<input type="checkbox"/>	Zahtevku stranke za uskladitev podatkov v carinski deklaraciji na podlagi 28. člena ZICZEU se UGODI. Skladno z 28. členom ZICZEU se odločba izda v skrajšanem ugotovitvenem postopku na tem obrazcu.  (Uskladitev podatkov na zahtevo stranke, 173. člen Uredbe 952/2013/EU in 28. člen ZICZEU)
<input type="checkbox"/>	Drugi razlogi za uskladitev podatkov, navedeni v odločbi številka:  z dne:



<p><i>(izpolni vložnik zahtevka)</i></p> <p>Opombe oz. dodatna pojasnila:</p> <p>Priloge (<i>popis dokumentov oz. dokazil, priloženih vlogi</i>):</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p> <p>Kraj in datum: _____</p> <p>Podpis vložnika zahtevka: _____</p> <p>Žig:</p>	<p><i>(izpolni carinski organ)</i></p> <p>Oznaka carinskega organa: _____</p> <p>Kraj in datum: _____</p> <p>Ime, priimek in podpis uradne osebe, ki je vodil(-a) postopek:</p> <p>_____</p> <p>Ime, priimek in podpis uradne osebe, ki je odločal(-a):</p> <p>_____</p> <p>Žig:</p>
--	--

### Navodilo za izpolnjevanje Obrazca za uskladitev podatkov v carinski deklaraciji

1. V obrazcu se navedejo samo podatki za tista polja EUL, ki se spreminjajo.
  2. Polja EUL, ki se spreminjajo, se izpolnjujejo v skladu z dodatkoma C1 in D1 iz Priloge 9 Uredbe 2016/341/EU in Pravilnikom o izpolnjevanju enotne upravne listine, elektronskem poslovanju s Finančno upravo Republike Slovenije in o drugih obrazcih, ki se uporabljajo pri izvajanju carinskih formalnosti (Uradni list RS, št. 50/16).
  3. Če se spreminjajo podatki, ki so enaki v vseh postavkah, se pri prvi postavki v polje »Zap. št. postavke« vpiše »00«.
- To pomeni, da bodo spremenjeni podatki vneseni v vse postavke.

**PRILOGA 6****OBVESTILO O PRIHODU PREVOZNEGA SREDSTVA V POMORSKEM, LETALSKEM IN POŠTNEM PROMETU****PODATKOVNI SET**

Tabela vsebuje nacionalno določen podatkovni set za obvestilo o prihodu prevoznega sredstva v pomorskem, letalskem in poštnem prometu.

POLJE	
Vrsta prevoza na meji	A
LRN številka	A
Registracija prevoznega sredstva ob prehodu meje	A
Datum in ura predložitve na prvo mesto prihoda na carinsko območje	A
Pričakovani datum in ura prihoda na prvo mesto prihoda na carinsko območje	A
Država urada prvega vstopa	A [1]
Skupno število postavk ob prihodu	A
Skupno število tovorkov ob prihodu	A
Skupna bruto masa	A
Zaporedna številka postavke ob prihodu	A [2]
Oznaka in številka prevozne listine	A [2]
MRN vstopne skupne deklaracije	A [2]
Številka postavke iz vstopne skupne deklaracije	C
Prevoznik	A
Dejanski urad prvega vstopa	A

Legenda:

**Simboli v poljih**

A	Obvezni podatek
C	Neobvezni podatek, ki ga gospodarski subjekt vpiše, če je znan.

**Opombe**

[1]	Ta podatek se vpiše, če je vstopna skupna deklaracija vložena v drugi državi članici kot obvestilo o prihodu prevoznega sredstva.
[2]	Ta podatek se zahteva le v primeru, kadar gre za poštni promet.

**POJASNILA K PODATKOM****Vrsta prevoza na meji**

Vpiše se vrsta prevoza na meji z uporabo ustrezne oznake iz šifrantu vrste prevoza, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU.

**LRN številka**

Vpiše se dodeljena začasna evidenčna številka, ki jo zadevna oseba dodeli pošiljki.

**Registracija prevoznega sredstva ob prehodu meje**

Vpiše se registrska oznaka prevoznega sredstva. Če prevoz poteka po morju, se vpiše ime oziroma identifikacijska številka ladje IMO. Če prevoz poteka po zraku, se vpiše številka leta. V poštnem prometu se vpiše številka poštne prevozne listine.

**Datum in ura predložitve na prvo mesto prihoda na carinsko območje**

Vpišeta se datum in ura predložitve na prvo mesto prihoda na carinsko območje.

**Pričakovani datum in ura prihoda na prvo mesto prihoda na carinsko območje**

Vpišeta se pričakovani datum in ura prihoda na prvo mesto prihoda na carinsko območje.

**Država urada prvega vstopa**

Vpiše se država urada prvega vstopa z ustrezno oznako iz šifranta držav, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU.

**Skupno število postavk**

Vpiše se skupno število postavk ob prihodu, ki jih zadevna oseba deklarira v obvestilu o prihodu.

**Skupno število tovorkov**

Vpiše se skupno število tovorkov ob prihodu, za katere se vlaga obvestilo o prihodu.

**Skupna bruto masa (v kg)**

Vpiše se skupna bruto masa blaga vseh postavk obvestila o prihodu, izražena v kilogramih.

**Zaporedna številka postavke ob prihodu**

Vpiše se zaporedna številka postavke glede na skupno število deklariranih postavk v obvestilu o prihodu.

**Oznaka in številka prevozne listine**

Vpišejo se prevozna listina z uporabo ustrezne oznake iz šifranta predloženih listin, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU, in/ali iz nacionalnega šifranta predloženih listin, ki je v prilogi 2 tega pravilnika, in številka prevozne listine.

**MRN vstopne skupne deklaracije**

Vpiše se MRN oznaka vstopne skupne deklaracije.

**Številka postavke iz vstopne skupne deklaracije**

Vpiše se številka postavke iz vstopne skupne deklaracije.

**Prevoznik**

Vpiše se EORI številka prevoznika.

**Dejanski urad prvega vstopa**

Uporabi se oznaka carinskega organa, pri katerem je blago prvič vstopilo na carinsko območje Unije in ima vlogo urada prvega vstopa. Nacionalni šifrant slovenskih carinskih organov je v prilogi 2 tega pravilnika.

Oznake slovenskih carinskih organov z njihovo vlogo in podatki o carinskih organih v drugih državah članicah so dosegljivi na [spletni strani Evropske komisije](http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/col/col_search_home.jsp?Lang=sl) [http://ec.europa.eu/taxation\\_customs/dds2/col/col\\_search\\_home.jsp?Lang=sl](http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/col/col_search_home.jsp?Lang=sl).

**PRILOGA 7****OBVESTILO O PREDLOŽITVI BLAGA V POMORSKEM IN LETALSKEM PROMETU****PODATKOVNI SET**

Tabela vsebuje nacionalno določen podatkovni set za obvestilo o predložitvi blaga v pomorskem in letalskem prometu.

Podatek	
Vložnik	A
Številka ticanja	A [1]
Registracija in država prevoznega sredstva ob prihodu	A
Prevoznik	A
Kraj natovarjanja	C
Skupno število tovorkov	A
Skupna bruto masa (v kg)	A
Oznaka ZN za nevarne snovi	A [3]
Oznaka in številka predhodnega dokumenta	A
Status blaga	A
LRN številka	A
Opis blaga	A
Bruto masa (v kg)	A
Število tovorkov	A
Prejemnik	C
Predložene listine/potrdila in dovoljenja/opomba	C
Številka zabojnika	A [2]
Vrsta dokumenta	A
Vrsta prevoza	A
Referenčna številka	A
Prevozno sredstvo z/brez tovora	A [1]
Pošiljatelj	C

Legenda:

**Simboli v poljih**

A	Obvezni podatek
C	Neobvezni podatek, ki ga gospodarski subjekt vpiše, če je znan.

**Opombe**

[1]	Ta podatek se zahteva le v primeru, kadar prevoz poteka po morju.
[2]	Ta podatek se zahteva le v primeru, kadar se blago prevaža v zabojniku.
[3]	Ta podatek se zahteva le v primeru, kadar pošiljka vsebuje nevarno snov.

**POJASNILA K PODATKOM****Vložnik**

Vpišejo se polno ime in priimek oziroma naziv podjetja, naslov, država z ustrežno oznako iz šifranta držav, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU in EORI številka vložnika, če je znana.

**Številka ticanja**

Vpiše se številka priveza ladje.

**Registracija in država prevoznega sredstva ob prihodu**

Vpišeta se registrska oznaka prevoznega sredstva in država registracije z ustrezno oznako iz šifranta držav, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU. Če prevoz poteka po morju, se vpiše ime oziroma identifikacijska številka ladje IMO. Če prevoz poteka po zraku, se vpišeta številka leta in datum.

**Prevoznik**

Vpišejo se polno ime in priimek oziroma naziv podjetja, naslov, država z ustrezno oznako iz šifranta držav, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU in EORI številka prevoznika, če je znana.

**Kraj natovarjanja**

Vpiše se kraj, kjer se je blago natovorilo na ladjo oziroma letalo.

**Skupno število tovorkov**

Vpiše se skupno število tovorkov, za katere se vlaga obvestilo o predložitvi blaga.

**Skupna bruto masa (v kg)**

Vpiše se seštevek bruto mase blaga, navedene v poljih 14 vseh postavk obvestila o predložitvi blaga, izražen v kilogramih.

**Oznaka ZN za nevarne snovi**

Vpiše se označba Združenih narodov za nevarne snovi (UNDG). To je enotna serijska številka (n4), ki jo Združeni narodi dodelijo snovem in izdelkom, vključenim na seznam nevarnih snovi, ki se najpogosteje prevažajo.

**Oznaka in številka predhodnega dokumenta**

Vpišejo se predhodni dokument z uporabo ustrezne oznake iz šifranta predhodnih dokumentov, ki je v dodatku D1 priloge 9 Uredbe 2016/341/EU, in/ali iz nacionalnega šifranta predhodnih dokumentov, ki je v prilogi 2 tega pravilnika, in številka predhodnega dokumenta.

**Status blaga**

Vpiše se status blaga ob prihodu z ustrezno oznako (1 – neskupnostno blago, 2 – skupnostno blago, T – blago, ki ostane na ladji in se ne raztovori).

**LRN številka**

Vpiše se dodeljena začasna evidenčna številka, ki jo zadevna oseba dodeli pošiljki.

**Opis blaga**

Vpišejo se oznake, številke, količina in vrsta tovorkov oziroma v primeru nepakiranega blaga število takega blaga, vpisanega v obvestilo, s potrebnimi podatki za zagotavljanje njegove istovetnosti. Opis blaga pomeni običajni trgovski opis blaga. Vrste tovorkov se vpišejo z uporabo ustrezne oznake iz šifranta vrst tovorkov, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU.

**Bruto masa (v kg)**

Vpiše se bruto masa blaga, deklariranega v posamezni postavki, izražena v kilogramih. Bruto masa je skupna masa blaga z vso embalažo, razen zabojnikov in druge prevozne opreme.

**Število tovorkov**

Vpiše se število tovorkov posamezne postavke.

**Prejemnik**

Vpišejo se polno ime in priimek oziroma naziv podjetja, naslov, država z ustrežno oznako iz šifrantov držav, ki se je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU, in EORI številka prejemnika, če je znana.

**Predložene listine/potrdila in dovoljenja/opomba**

Vpišejo se listine/potrdila in dovoljenja z uporabo ustrezne oznake iz šifrantov listin/potrdil in dovoljenj, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU, in/ali iz nacionalnega šifranta listin/potrdil in dovoljenj, ki je v prilogi 2 tega pravilnika.

**Številka zabojnika**

Vpiše se številka zabojnika/-ov.

**Vrsta dokumenta**

Vpiše se oznaka MAE za manifest.

**Vrsta prevoza**

Vpiše se vrsta prevoza ob prihodu z uporabo ustrezne oznake iz šifranta vrste prevoza, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU.

**Referenčna številka**

Vpiše se številka ladijskega oziroma letalskega manifesta.

**Prevozno sredstvo z/brez tovora**

Vpiše se ali se na ladji nahaja tovor ali ne, z ustrežno oznako (D – ladja je prazna, N – ladja ni prazna).

**Pošiljatelj**

Vpišejo se polno ime in priimek oziroma naziv podjetja, naslov, država z ustrežno oznako iz šifrantov držav, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU, in EORI številka pošiljatelja, če je znana.



**PRILOGA 8****OBVESTILO O PREDLOŽITVI BLAGA ZA VNOS V UVOZNE CARINSKE POSTOPKE****PODATKOVNI SET**

Preglednica vsebuje nacionalno določeni podatkovni set za obvestilo o predložitvi blaga za vnos v uvozne carinske postopke.

POLJE	
Oznaka carinskega organa	A
LRN številka	A
Deklarant/zastopnik	A
Dogovorjena lokacija blaga/dovoljena lokacija blaga/druga odobrena lokacija blaga	A
Datum predložitve blaga	A
Številka dovoljenja za poenostavitev	A [1]

Legenda:

**Simboli v poljih**

A	Obvezen podatek.
---	------------------

Opombe

[1]	Ta podatek se vpiše le v primeru poenostavljenega postopka.
-----	---

**POJASNILA K PODATKOM****Oznaka carinskega organa**

Uporabi se oznaka carinskega organa, pri katerem je blago predloženo za vnos v uvozne carinske postopke. Nacionalni šifrant slovenskih carinskih organov je v prilogi 2 tega pravilnika.

Oznake slovenskih carinskih organov z njihovo vlogo in podatki o carinskih organih v drugih državah članicah so dosegljivi na [spletni strani Evropske komisije](http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/col/col_search_home.jsp?Lang=sl) [http://ec.europa.eu/taxation\\_customs/dds2/col/col\\_search\\_home.jsp?Lang=sl](http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/col/col_search_home.jsp?Lang=sl).

**LRN številka**

Vpiše se dodeljena začasna evidenčna številka, ki jo zadevna oseba dodeli pošiljki.

**Deklarant/zastopnik**

Vpišejo se polno ime in priimek oziroma naziv podjetja, naslov, država z ustrežno oznako iz šifranta držav, ki je v dodatku D1 iz priloge 9 Uredbe 2016/341/EU, in EORI številka deklaranta/zastopnika.

**Dogovorjena lokacija blaga/dovoljena lokacija blaga/druga odobrena lokacija blaga**

Vpiše se oznaka in ime carinskega organa, pri katerem je blago predloženo za vnos v uvozne carinske postopke (*primer: SI001913 Oddelek za carinjenje Ljubljana*), ali lokacija predložitve blaga iz dovoljenja (*primer: FERKPHU*) ali druga lokacija predložitve blaga, ki jo je odobril carinski organ (*primer: Litostroj – železniški tir*).

Nacionalni šifrant slovenskih carinskih organov je v prilogi 2 tega pravilnika.

Oznake slovenskih carinskih organov z njihovo vlogo in podatki o carinskih organih v drugih državah članicah so dosegljivi na [spletni strani Evropske komisije](http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/col/col_search_home.jsp?Lang=sl) [http://ec.europa.eu/taxation\\_customs/dds2/col/col\\_search\\_home.jsp?Lang=sl](http://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/col/col_search_home.jsp?Lang=sl).

**Datum predložitve blaga**

Vpiše se datum predložitve blaga za vnos v uvozne carinske postopke.

**Številka dovoljenja za poenostavitev**

Vpiše se številka dovoljenja za poenostavljeni postopek.

**PRILOGA 9****OBRAZEC POTRDILA IN PRIPADAJOČEGA ZAHTEVKA ZA IZDAJO POTRDILA O NEPREFERENCIALNEM POREKLU BLAGA**

1. Pošiljatelj – Consignor	Št./No. 000000	IZVIRNIK ORIGINAL
2. Prejemnik – Consignee	EVROPSKA UNIJA EUROPEAN UNION	
	POTRDILO O POREKLU BLAGA CERTIFICATE OF ORIGIN	
	3. Država porekla – Country of Origin	
4. Podatki o prevozu (neobvezno) Transport details (Optional)	5. Opombe - Remarks	
6. Zaporedna številka; oznake, številke, število in vrsta paketov; poimenovanje blaga Item number; marks, numbers, number and kind of packages; description of goods	7. Količina Quantity	
8. PODPISANI ORGAN POTRJUJE, DA JE ZGORAJ POIMENOVANO BLAGO PO POREKLU IZ DRŽAVE, NAVEDENE V POLJU 3  THE UNDERSIGNED AUTHORITY CERTIFIES THAT THE GOODS DESCRIBED ABOVE ORIGINATE IN THE COUNTRY SHOWN IN BOX 3  Kraj in datum izdaje, ime, podpis in žig pristojnega organa Place and date of issue, name, signature and stamp of competent authority		

1. Pošiljatelj – Consignor	Št./No. 000000	KOPIJA COPY
2. Prejemnik – Consignee	EVROPSKA UNIJA EUROPEAN UNION	
	POTRDILO O POREKLU BLAGA CERTIFICATE OF ORIGIN	
	3. Država porekla – Country of Origin	
4. Podatki o prevozu (neobvezno) Transport details (Optional)	5. Opombe – Remarks	
6. Zaporedna številka; oznake, številke, število in vrsta paketov; poimenovanje blaga Item number; marks, numbers, number and kind of packages; description of goods	7. Količina Quantity	
8. PODPISANI ORGAN POTRJUJE, DA JE ZGORAJ POIMENOVANO BLAGO PO POREKLU IZ DRŽAVE, NAVEDENE V POLJU 3 THE UNDERSIGNED AUTHORITY CERTIFIES THAT THE GOODS DESCRIBED ABOVE ORIGINATE IN THE COUNTRY SHOWN IN BOX 3  Kraj in datum izdaje, ime, podpis in žig pristojnega organa Place and date of issue, name, signature and stamp of competent authority		

1. Pošiljatelj (ime ali naziv podjetja in polni naslov, kjer je primerno, kakor je naveden v komercialnem registru)	<b>Št. 000000</b>	<b>ZAHTEVEK</b>
2. Prejemnik (ime ali naziv podjetja in polni naslov, če je znan, ali navedba »po naročilu«)	<b>EVROPSKA UNIJA</b>	
	<b>POTRDILO O POREKLU BLAGA</b>	
	3. Država porekla (Evropska unija, država članica Unije ali tretja država)	
4. Podatki o prevozu (neobvezno)	5. Opombe	
6. Zaporedna številka; oznake, številke, število in vrsta paketov; poimenovanje blaga (za nepakirano blago se navede število ali »v razsutem stanju«)	7. Količina (izražena z bruto ali neto težo ali drugo mersko enoto)	
8. Podpisani: <ul style="list-style-type: none"> <li>– VLAGAM zahtevek za izdajo potrdila o poreklu, s katerim se zgoraj poimenovano blago potrjuje kot blago s poreklom iz države, navedene v polju 3,</li> <li>– IZJAVLJAM, da so vsi podatki, navedeni v zahtevku in dokazilnih listinah, ter informacije, predložene pristojnim organom zaradi izdaje tega potrdila o poreklu, točni, da se te listine in informacije nanašajo na isto blago, kakor je blago, za katerega je predložen zahtevek, da blago izpolnjuje pogoje, predpisane s pravili o skupni opredelitvi pojma porekla blaga,</li> <li>– SEM PRIPRAVLJEN na zahtevo pristojnih organov predložiti dodatne informacije in dokazilne listine, ki bi lahko bili potrebni za izdajo potrdila.</li> </ul>		
Vložnik zahtevka (če ni pošiljatelj)	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Kraj in datum</span> <span>Podpis vložnika zahtevka <sup>(1)</sup></span> </div>	

(1) Za podpisom zastopnika mora biti navedeno njegovo ime z velikimi tiskanimi črkami.

(Prostor za dodatne podatke)

**PRAVILA, KI JIH JE TREBA UPOŠTEVATI PRI IZPOLNJEVANJU POTRDILA  
O POREKLU BLAGA IN ZAHTEVKA ZA IZDAJO TAKŠNEGA POTRDILA**

1. Obrazci se izpolnijo v enem od uradnih jezikov Unije ali, v skladu z običaji in potrebami trgovanja, v kakšnem drugem jeziku. Če se obrazci izpolnijo v rokopisu, morajo biti izpolnjeni s črnilom in s tiskanimi črkami.
2. Potrdilo in zahtevek za izdajo potrdila ne smeta vsebovati napak ali popravkov, napisanih čez osnovni tekst. Sprememba se opravi tako, da se prečrta napačna navedba in zraven doda pravilna. Vsako takšno spremembo mora potrditi oseba, ki jo naredi, overiti pa jo morajo tudi pristojni organi.
3. Vsaki postavki, navedeni v zahtevku in potrdilu, mora biti dodana zaporedna številka. Neposredno pod zadnjo postavko mora biti narejena vodoravna črta. Neuporabljene prostore je treba prečrtati, tako da jih ni mogoče uporabiti za naknadne vpise.
4. Če tako zahtevajo potrebe izvozne trgovine, se lahko izda ena ali več dodatnih kopij tega potrdila.



**2184. Pravilnik o usposabljanju s področja carinske zakonodaje**

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o izvajanju carinske zakonodaje Evropske unije (Uradni list RS, št. 32/16) izdaja minister za finance

**P R A V I L N I K**  
**o usposabljanju s področja carinske zakonodaje**

1. člen  
(vsebina)

Ta pravilnik določa program usposabljanja s področja carinske zakonodaje iz drugega odstavka 11. člena Zakona o izvajanju carinske zakonodaje Evropske unije (Uradni list RS, št. 32/16) in obrazec potrdila o uspešno opravljenem usposabljanju s področja carinske zakonodaje za izvajanje:

– točke (d) 39. člena Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. oktobra 2013 o carinskem zakoniku Unije (UL L št. 269 z dne 10. 10. 2013, str. 1) in  
– točke (b) prvega odstavka 27. člena Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/2447 z dne 24. novembra 2015 o določitvi podrobnih pravil za izvajanje nekaterih določb Uredbe (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta o carinskem zakoniku Unije (UL L št. 343 z dne 29. 12. 2015, str. 558).

2. člen

(program usposabljanja s področja carinske zakonodaje)

(1) Program usposabljanja s področja carinske zakonodaje je sestavljen iz osmih vsebinskih sklopov in obsega štirideset pedagoških ur.

(2) Posamezni vsebinski sklopi in njihov obseg trajanja so:

– carinska zakonodaja	3 pedagoške ure;
– dejavniki, na podlagi katerih se uporabljajo uvozne ali izvozne dajatve, in drugi ukrepi v zvezi z blagovno menjavo	10 pedagoških ur;

– uvozne dajatve in druge dajatve, ki se pobirajo ob uvozu blaga	3 pedagoške ure;
– carinski dolg in zavarovanje	3 pedagoške ure;
– vnos blaga na carinsko območje Unije	1 pedagoška ura;
– carinski postopki	8 pedagoških ur;
– prepovedi in omejitve	2 pedagoški uri;
– deklaracije in elektronski carinski sistemi	10 pedagoških ur.

(3) Podrobne vsebine programa usposabljanja s področja carinske zakonodaje so v prilogi 1, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

3. člen

(potrdilo o uspešno opravljenem usposabljanju s področja carinske zakonodaje)

(1) Oseba prejme potrdilo o uspešno opravljenem usposabljanju s področja carinske zakonodaje, če se je udeležila vseh vsebin programa iz tretjega odstavka prejšnjega člena.

(2) Potrdilo o uspešno opravljenem usposabljanju s področja carinske zakonodaje se izda na obrazcu iz priloge 2, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

4. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-289/2016/28  
Ljubljana, dne 12. julija 2016  
EVA 2016-1611-0061

**dr. Dušan Mramor** l.r.  
Minister  
za finance

**Priloga 1: Podrobne vsebine programa usposabljanja s področja carinske zakonodaje****1. Carinska zakonodaja**

- A. Carinski sistem Evropske unije
  - Uvod
  - Opredelitev pojmov
- B. Carinska zakonodaja
  - Uredba 952/2013/EU
  - Uredba 2015/2446/EU
  - Uredba 2015/2447/EU
  - Zakon o izvajanju carinske zakonodaje Evropske unije
  - Druga veljavna carinska zakonodaja

**2. Dejavniki, na podlagi katerih se uporabljajo uvozne ali izvozne dajatve, in drugi ukrepi v zvezi z blagovno menjavo**

- A. Tarifa
  - Uvod
  - Skupna carinska tarifa
  - Harmonizirani sistem
  - Kombinirana nomenklatura
  - Uvrščanje blaga v kombinirano nomenklaturu
  - Zunanjetrgovinski ukrepi
  - TARIC (integrirana tarifa Evropske unije)
- B. Poreklo
  - Poreklo blaga v Evropski uniji
  - Dokazovanje porekla blaga
  - Izjava dobavitelja
  - Pooblaščen izvoznik/registrirani izvoznik
  - Splošna shema preferencialov Evropske unije
- C. Vrednost
  - Osnove za določanje carinske vrednosti
  - Pravila za carinsko vrednotenje

**3. Uvozne dajatve in druge dajatve, ki se pobirajo ob uvozu**

- A. Carina, DDV in DMV
- B. Trošarina in okoljske dajatve
- C. Oprostitev plačila uvoznih dajatev

**4. Carinski dolg in zavarovanje**

- A. Nastanek carinskega dolga
- B. Zavarovanje carinskega dolga
- C. Izterjava carinskega dolga, plačilo dolga, povračilo in odpust

## **5. Vnos blaga na carinsko območje Unije**

- A. Vstopna skupna deklaracija
- B. Vstop blaga in predložitev
- C. Začasna hramba

## **6. Carinski postopki**

- A. Carinski status
- B. Sprostitev blaga v prosti promet
- C. Posebni postopki
  - Tranzit
  - Hramba
  - Določena raba
  - Oplemenitenje
- D. Iznos blaga

## **7. Prepovedi in omejitve**

- A. Carinski nadzor in kontrola blaga
- B. Vrste prepovedi in omejitev

## **8. Deklaracije in elektronski carinski sistemi**

- A. Deklaracije
  - Oblike deklaracij
  - Preverjanje deklaracij
- B. Elektronski carinski sistemi
  - AIS (avtomatizirani uvozni sistem)
  - AES (avtomatizirani izvozni sistem)
  - NCTS (novi informacijsko podprti tranzitni sistem)
- C. Poenostavitve in AEO
  - Vrste poenostavitev
  - AEO (pooblaščen gospodarski subjekt)

**Priloga 2: Potrdilo o uspešno opravljenem usposabljanju s področja carinske zakonodaje**

Na podlagi četrtega odstavka 11. člena Zakona o izvajanju carinske zakonodaje Evropske unije (Uradni list RS, št. 32/16; v nadaljnjem besedilu: ZICZEU) in 3. člena Pravilnika o usposabljanju s področja carinske zakonodaje (Uradni list RS, št. 50/16)

izdaja

.....  
(izvajalec usposabljanja iz drugega odstavka 11. člena ZICZEU)

**POTRDILO**  
**o uspešno opravljenem usposabljanju s področja carinske zakonodaje**

Potrjujemo, da je

.....  
(ime in priimek)

.....  
(datum in kraj rojstva ter stalno prebivališče)

.....  
(davčna številka)

opravi/a predpisani obseg in program usposabljanja.

Čas usposabljanja: od ..... do .....20....

Št. potrdila: .....

Kraj in datum: .....

žig

Ime in priimek odgovorne osebe:

.....  
(podpis)

**2185. Pravilnik o pooblaščenih izvedencih za sevalno in jedrsko varnost**

Na podlagi četrtega in petega odstavka 59. člena Zakona o varstvu pred ionizirajočimi sevanji in jedrski varnosti (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 70/08 – ZVO-1B, 60/11 in 74/15) izdaja ministrica za okolje in prostor

**P R A V I L N I K**  
**o pooblaščenih izvedencih za sevalno in jedrsko varnost**

## 1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik glede pridobitve pooblastila za izvajanje del pooblaščenega izvedenca za sevalno in jedrsko varnost (v nadaljnjem besedilu: pooblaščen izvedenec) določa:

- program preverjanja izpolnjevanja pogojev za izvajanje del pooblaščenega izvedenca,
- evidenco pooblaščenih izvedencev,
- način in obseg rednega poročanja,
- obliko in vsebino strokovnega mnenja in
- druge pogoje, ki jih morajo v zvezi z ocenjevanjem sevalne in jedrske varnosti izpolnjevati pooblaščen izvedenci.

## 2. člen

(področja pooblastitve)

Pravna oseba lahko pridobi pooblastilo za izvajanje del pooblaščenega izvedenca (v nadaljnjem besedilu: pooblastilo) za posamezna področja ali za več področij sevalne in jedrske varnosti hkrati, določenih v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

## 3. člen

(vloga za pridobitev pooblastila)

(1) Vloga za pridobitev pooblastila mora vsebovati:

1. firmo in sedež pravne osebe,
2. podatke o organizaciji in lastniški strukturi pravne osebe, če ta ni registrirana v Republiki Sloveniji, in
3. navedbo področij sevalne in jedrske varnosti, za katera namerava pridobiti pooblastilo, ter vrsto objekta iz priloge 1 tega pravilnika.

(2) Vlogi iz prejšnjega odstavka je treba priložiti naslednje:

1. reference s področij sevalne in jedrske varnosti, za katera namerava pridobiti pooblastilo,
2. dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki so za pridobitev pooblastila za izvedenca za sevalno in jedrsko varnost določena v zakonu, ki ureja varstvo pred ionizirajočimi sevanji in jedrsko varnost, ter v 5. do 8. členu tega pravilnika, in
3. zadnjo potrjeno verzijo priročnika sistema vodenja in seznam vseh dokumentov sistema vodenja.

## 4. člen

(izdaja, veljavnost in podaljšanje pooblastila)

(1) Uprava Republike Slovenije za jedrsko varnost (v nadaljnjem besedilu: uprava) izda pooblastilo po prejemu popolne vloge za pridobitev pooblastila in po preveritvi izpolnjevanja pogojev iz prejšnjega člena skladno s programom preverjanja pogojev iz 5. do 8. člena tega pravilnika.

(2) Pooblastilo se izda za največ pet let.

(3) Za postopek podaljšanja ali spremembe pooblastila se smiselno uporabljajo določbe prvega in drugega odstavka tega člena.

## 5. člen

(pogoji za pridobitev pooblastila)

Pooblaščen izvedenec mora za pridobitev pooblastila izpolnjevati organizacijske, tehnične in tehnološke pogoje ter pogoje zagotavljanja sistema vodenja.

## 6. člen

(organizacijski pogoji)

(1) Pooblaščen izvedenec mora biti registriran za opravljanje dejavnosti s področij sevalne in jedrske varnosti, za katera namerava pridobiti pooblastilo.

(2) Pooblaščen izvedenec in osebe, zaposlene pri pooblaščenem izvedencu, morajo biti organizirani tako, da niso pod poslovno ali finančno odvisnostjo, ki bi lahko vplivala na njihovo strokovno odločanje.

(3) Osebe, zaposlene pri pooblaščenem izvedencu, ki sodelujejo pri pripravi strokovnega mnenja pooblaščenega izvedenca, ne smejo predhodno sodelovati pri delih za izvedbo projekta, ki je predmet strokovnega mnenja.

## 7. člen

(tehnični in tehnološki pogoji)

(1) Pooblaščen izvedenec dokazuje svojo strokovno usposobljenost na podlagi referenčnih projektov ali drugih del, ki jih je izvedel ali v katerih je sodeloval v obdobju zadnjih petih let pred vložitvijo vloge za pridobitev pooblastila na področjih sevalne in jedrske varnosti, za katera namerava pridobiti pooblastilo.

(2) Za dokazila o strokovni usposobljenosti iz prejšnjega odstavka se ob natančni navedbi področja in trajanja projektov ali dejavnosti štejejo:

1. objavljeni strokovni in znanstveni prispevki,
2. raziskovalna in izobraževalna dejavnost,
3. poročila o izvedenih projektih ali opravljenih delih s področij, za katera namerava pridobiti pooblastilo,
4. mnenja, ocene in priporočila strokovnih združenj in drugih strokovnih institucij s področij, za katera namerava pridobiti pooblastilo, in
5. druga potrdila in izjave o usposobljenosti izvedenca.

(3) Pooblaščen izvedenec mora razpolagati s tehničnimi sredstvi in podatki, ki mu omogočajo kakovostno izvajanje del, za katera namerava pridobiti pooblastilo.

(4) Tehnična sredstva iz prejšnjega odstavka morajo biti vzdrževana, kvalificirana oziroma umerjena v skladu s predpisi in navodili proizvajalca. Delo s tehničnimi sredstvi mora potekati v skladu s postopki, ki jih mora pooblaščen izvedenec dokumentirati v pisni obliki.

(5) Pooblaščen izvedenec mora imeti in izvajati program rednega strokovnega usposabljanja svojih zaposlenih s področij, za katera se pooblašča, ter voditi evidenco o teh usposabljanjih, ki vsebuje podatke o vsebinah usposabljanj, datumih izvedbe in številu udeležencev.

## 8. člen

(sistem vodenja)

Pooblaščen izvedenec mora imeti vzpostavljen sistem vodenja, ki mora ustrezati vrsti, področju in obsegu njegovega dela s smiselno uporabo predpisa, ki ureja dejavnike sevalne in jedrske varnosti.

## 9. člen

(usposobljenost iz jedrske in sevalne varnosti)

Odgovorni vodja področja sevalne in jedrske varnosti pooblaščenih izvedencev mora imeti strokovna znanja o osnovah jedrske in sevalne varnosti iz vsebin, določenih v prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

## 10. člen

(oddaja del podizvajalcu)

(1) Pooblaščen izvedenec lahko pripravo strokovnih podlag za pripravo strokovnih mnenj odda podizvajalcu, ki je lahko fizična ali pravna oseba.

(2) Za oddajo priprave strokovnih podlag iz prejšnjega odstavka podizvajalcem mora imeti pooblaščen izvedenec

določen pisni postopek kot del sistema vodenja iz 8. člena tega pravilnika.

(3) Podizvajalec mora na področju del, za katera je prevzel izdelavo strokovnih podlag iz prvega odstavka tega člena, izpolnjevati pogoje iz drugega in tretjega odstavka 6. člena ter drugega in tretjega odstavka 7. člena tega pravilnika.

#### 11. člen

(oblika in vsebina strokovnega mnenja)

(1) Oblika in vsebina strokovnega mnenja pooblaščenega izvedenca sta določeni v prilogi 3, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Strokovno mnenje iz prejšnjega odstavka mora v zaključku jasno izraziti pozitivno ali negativno oceno dokumenta ali dejavnosti, ki je predmet strokovne ocene.

#### 12. člen

(evidenca pooblaščenih izvedencev)

(1) Uprava vodi evidenco pooblaščenih izvedencev (v nadaljnjem besedilu: evidenca).

(2) V evidenco se vpisujejo naslednji podatki:

1. datum in zaporedna številka vpisa,
2. firma in sedež pooblaščenega izvedenca, telefonske številke, elektronski naslov in naslov spletne strani,
3. ime in priimek odgovornega vodje področja sevalne in jedrske varnosti,
4. področja pooblastitve iz 3. točke prvega odstavka 3. člena tega pravilnika,
5. obdobje veljavnosti pooblastila,
6. datum prenehanja veljavnosti pooblastila oziroma datum odvzema pooblastila.

(3) V evidenco se vpisujejo tudi vse spremembe podatkov iz prejšnjega odstavka.

(4) Seznam pooblaščenih izvedencev je objavljen na spletnih straneh uprave.

(5) Pooblaščen izvedenec mora obvestiti upravo o spremembah podatkov, ki se vpisujejo v evidenco, najpozneje v 30 dneh od nastanka spremembe.

#### 13. člen

(redno poročanje)

(1) Pooblaščen izvedenci morajo o svojem delu poročati upravi vsako leto z letnim poročilom, ki se ga pošlje upravi do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto.

(2) V letnem poročilu morajo pooblaščen izvedenci poročati o:

1. pomembnih spremembah pri pooblaščenem izvedencu, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na izpolnjevanje pogojev za pooblastitev iz tega pravilnika,
2. izdelanih strokovnih mnenjih in
3. drugih dejavnostih na področjih pooblastitve.

#### 14. člen

(veljavnost obstoječih pooblastil)

(1) Pooblastila, izdana na podlagi Pravilnika o pooblaščenih izvedencih za sevalno in jedrsko varnost (Uradni list RS, št. 51/06), veljajo do izteka njihove veljavnosti kot pooblastila v skladu s tem pravilnikom.

(2) Pravne osebe, ki imajo pooblastilo iz prejšnjega odstavka, lahko podaljšajo veljavnost pooblastila v skladu s 4. členom tega pravilnika.

#### 15. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o pooblaščenih izvedencih za sevalno in jedrsko varnost (Uradni list RS, št. 51/06).

#### 16. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-483/2015

Ljubljana, dne 11. julija 2016

EVA 2015-2550-0189

**Irena Majcen** l.r.  
Ministrica  
za okolje in prostor



**PRILOGA 1: Področja sevalne in jedrske varnosti**

Pri izdaji pooblastila je treba navesti tudi vrsto objekta iz prve vrstice preglednice, za katerega se pooblašča.

	Področje	VRSTA OBJEKTA		
		Jedrski, sevalni in manj pomembni sevalni objekti	Odlagališča radioaktivnih odpadkov in izrabljenega goriva	Rudniki in odlagališča jalovine
1.	Vodenje objekta ali dejavnosti, varnostna kultura			
2.	Varnostno poročilo, postopki, tehnične specifikacije in druga dokumentacija			
3.	Reaktorska fizika in jedrsko gorivo			
4.	Gradbene in strojne konstrukcije, trdnostne analize			
5.	Tekočinski/termohidravlični sistemi			
6.	Električni sistemi			
7.	Regulacija, instrumentacija in informacijska oprema			
8.	Kemija v jedrskem ali sevalnem objektu			
9.	Protipožarna zaščita			
10.	Analize nesreč, verjetnostne in deterministične, vključno z notranjimi in zunanjimi dogodki			
11.	Potresna varnost			
12.	Varstvo pred sevanji			
13.	Vplivi na okolje, vključno z monitoringom			
14.	Druga posebna področja, ki jih je treba podrobno navesti.			

**PRILOGA 2: Vsebine strokovnega usposabljanja o osnovah jedrske in sevalne varnosti**

<b>Poglavja</b>	<b>Okvirne vsebine</b>
Osnove jedrske in reaktorske fizike	Atomarna zgradba snovi, zgradba atoma, atomsko jedro, radioaktivnost, jedrske reakcije, sodelovanje sevanja s snovjo, detekcija sevanja, dozimetrične količine, radioaktivni razpad, atenuacija žarkov gama, cepitev težkih jeder, nevtronski cikel, kinetika reaktorjev pri majhnih močeh, spremembe reaktivnosti, podkritično pomnoževanje
Osnove radiološke zaščite	Splošno o sevanju, naravni in umetni viri radioaktivnega sevanja, merjenje radioaktivnega sevanja, biološki učinki sevanja, zunanja izpostavljenost sevanju, notranja izpostavljenost sevanju, nadzor in zaščita pred sevanjem, predpisi varstva pred sevanji, varstvo pred sevanji v jedrskem objektu, sevalni nadzor okolja, ukrepi ob izrednem dogodku, pravice in odgovornosti delavcev med delom v nadzorovanem območju, ALARA
Osnove toplote in hidrodinamike	Termodinamika, fazne spremembe, krožni procesi, hidrodinamika, ventili, črpalke, kompresorji, vodni udari, prenos toplote, prestop toplote z vrenjem, obratovalne omejitve za sredico reaktorja, toplotni izmenjevalniki
Osnove materialov jedrskih elektrarn	Lastnosti materialov, krhki lom, termični prehodni pojav pod tlakom
Osnove elektrotehnike, instrumentacije in regulacija	Električno polje, električni tokokrog, vezja enosmernega toka, elektromagnetizem, izmenični tokovi, trifazni sistem, sinhronski generator, asinhronski motor, usmerniške naprave, akumulatorji, električne meritve, merilni sistemi, osnove regulacijske tehnike, regulacija v jedrskih elektrarnah
Jedrska varnost in zakonodaja	Načela jedrske varnosti, varnostna kultura, slovenska zakonodaja, mednarodni predpisi in standardi s področja jedrske varnosti
Tehnologija objektov, za katerega se namerava pooblastiti	Tehnološki sistemi objekta, varnostni sistemi, organizacija vodenja objekta, obratovalna navodila, varnostna dokumentacija, varnostne analize, ukrepi ob izrednih dogodkih

**PRILOGA 3: Oblika in vsebina strokovnega mnenja pooblaščenega izvedenca**

Strokovno mnenje pooblaščenega izvedenca vsebuje poglavja, navedena v spodnji preglednici, s poudarkom na povzetku in jasno izraženem zaključku.

Št.	Poglavje	Vsebina
1.	Povzetek	Povzetek strokovnega mnenja.
2.	Uvodna stran z dokazili o izvedenem postopku zagotavljanja kakovosti	Enoznačna oznaka dokumenta. Firma naročnika in izvajalcev. Podpisi odgovornih oseb in morebitni žig organizacije. Datum izdaje in veljavnosti mnenja.
3.	Opis in opredelitev strokovnega mnenja	Opis/opredelitev problema in opis opravljene naloge ter naročnika. Če gre za projektne spremembe, navesti vse osnovne tehnične značilnosti, opis pristopa k varnosti pri projektiranju, opis predlaganih sprememb obratovalnih programov ali postopkov.
4.	Varnostni cilji, varnostne zahteve in merila sprejemljivosti	Opis uporabljenih varnostnih ciljev oziroma zahtev in meril sprejemljivosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zahteve iz domače zakonodaje,</li> <li>- navedba slovenskih standardov, tehničnih predpisov in smernic, ki so ali bi morali biti upoštevani,</li> <li>- navedba uporabljenih tujih zakonodajnih in upravnih zahtev, tujih standardov, tehničnih predpisov in navodil,</li> <li>- navedba tuje in domače dokumentirane prakse,</li> <li>- popis uporabljenih meril in zahtev, razlaga njihove uporabe za konkretni primer ter utemeljitev izbora teh meril in zahtev.</li> </ul>
5.	Dokumentacija (reference)	Seznam dokumentov (referenc), ki so bili uporabljeni pri pripravi strokovnega mnenja, med drugim: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokumenti jedrskega ali sevalnega objekta,</li> <li>- dokumenti, ki vsebujejo merila in pogoje (zakoni, pravilniki, odločbe, soglasja, drugi upravni akti, standardi, navodila upravnih organov in organizacij ipd.),</li> <li>- dokumenti izvedenca,</li> <li>- drugi dokumenti.</li> </ul>
6.	Priprava strokovnega mnenja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opis uporabljenih pogojev in predpostavk ter njihov vpliv na zaključke,</li> <li>- opise in zaključke pregleda analiz,</li> <li>- opise izvedenih neodvisnih analiz, ki jih je opravil pooblaščen izvedenec,</li> <li>- opis komunikacije med pooblaščenim izvedencem in naročnikom strokovnega mnenja med postopkom priprave strokovnega mnenja skupaj z ustreznimi dokazili,</li> <li>- opis procesa preverjanja ustreznosti (verifikacija, validacija, Q/A ...) uporabljenih analitičnih metod in računalniških programov,</li> <li>- opis, katere dele strokovnega mnenja je pripravil morebitni podizvajalec.</li> </ul>

7.	Opis strokovnega mnenja	<ul style="list-style-type: none"><li>- Predstavitev mnenja,</li><li>- predstavitev pogojev in predpostavk ter njihovega vpliva na zaključke strokovnega mnenja,</li><li>- priporočila in njihova pomembnost.</li></ul>
8.	Zaključki	Jasna in nedvoumna ocena o sprejemljivosti: <ul style="list-style-type: none"><li>– POZITIVNO</li><li>– POGOJNO POZITIVNO (obrazložitev pogojev)</li><li>– NEGATIVNO</li></ul>
9.	Priloga: Preverjanje neodvisnosti podizvajalcev	Dokazila o izpolnjevanju pogojev za morebitne podizvajalce, kot je določeno v 10. členu tega pravilnika (pooblaščen izvedenec mora izvajati preverjanje morebitnih podizvajalcev, ki sodelujejo pri izdelavi strokovnega mnenja, in imeti za to poseben pisni postopek).

**2186. Pravilnik o vrstah in moči lovskega orožja, načinu zasledovanja in usmrtilne ranjene živali ter višini odškodnine na divjadi, ki je povzročena s protipravnim lovom**

Na podlagi drugega odstavka 43. člena in drugega odstavka 55. člena in za izvrševanje tretjega in četrtega odstavka 42. člena ter v zvezi s 15. točko prvega odstavka 21. člena Zakona o divjadi in lovstvu (Uradni list RS, št. 16/04, 120/06 – odl. US, 17/08 in 46/14 – ZON-C) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**P R A V I L N I K**

**o vrstah in moči lovskega orožja, načinu zasledovanja in usmrtilne ranjene živali ter višini odškodnine na divjadi, ki je povzročena s protipravnim lovom**

1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik določa:

- vrsto, moč lovskega orožja in minimalno moč izstrelkov, s katerimi je dovoljeno loviti posamezne vrste divjadi in živali zavarovanih prosto živečih živalskih vrst;
- način usmrtilne ranjene divjadi in živali zavarovanih prosto živečih živalskih vrst ter divjadi pri izvajanju izrednega posega iz zakona, ki ureja divjad in lovstvo;
- način zasledovanja ranjene divjadi in živali zavarovanih prosto živečih živalskih vrst z lovskim psom in
- višino odškodnine na divjadi, ki je povzročena s protipravnim lovom.

2. člen

(vrsta lovskega orožja)

(1) Lovsko orožje je dolgocevno in kratkocevno strelno orožje kategorij B1, B5, B6, C1, C2, C3 in D1 v skladu s predpisom, ki ureja orožje.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek je pri lovu dovoljena tudi uporaba strelnega orožja kategorije B4, vendar le če nabojnika ni mogoče napolniti z več kot dvema nabojema.

(3) Kratkocevno strelno orožje se uporablja kot varnostno orožje pri iskanju ranjene divjadi in živali zavarovanih prosto živečih živalskih vrst ter za usmrtilni strel.

3. člen

(lovsko strelivo)

(1) Lovsko strelivo so naboji z lovsкими krogli in naboji s šibrami.

(2) Lovske krogle so krogle s plaščkom, ki vsebujejo jedro, svinčene krogle brez plaščka ter monolitne krogle, stružene iz enega kosa bakra ali zlitin bakra in cinka. Po načinu delovanja se lovske krogle razvrščajo na ekspanzijske lovske krogle, katerih prednji del se nadzirano preoblikuje ali drobi, in nerazširne lovske krogle z ravnim vrhom, ki pri prodiranju povzročajo ustrezne poškodbe tkiva.

(3) Za lov kune belice, kune zlatice, lisice, pižmovke, nutrije, šoje, srake in sive vrane ter za usmrtilni strel so dovoljene tudi nerazširne svinčene, oplaščene ali monolitne krogle s koničastimi ali zaobljenimi vrhovi, ki se ne preoblikujejo in se ne drobijo, ter popolnoma drobljive krogle, ki ob zadetku razpadejo.

(4) Minimalne lastnosti lovskih krogel za lovsko orožje z risano cevjo za lov na posamezne vrste divjadi ali živali zavarovane prosto živeče živalske vrste so določene v prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

4. člen

(lov posameznih vrst divjadi in živali zavarovanih prosto živečih živalskih vrst)

(1) Za lov divjadi se uporablja lovsko orožje in strelivo v skladu z 2. in 3. členom tega pravilnika.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se za lov uporablja tudi naslednje lovsko orožje:

- z risano cevjo in naboji z lovsкими krogli, katerih minimalne lastnosti so določene v prilogi 1 tega pravilnika, za lov divjadi in živali zavarovanih prosto živečih živalskih vrst iz priloge 1 tega pravilnika;
- za zasledovanje in usmrtilne ranjene nevarne divjadi ali nevarne živali zavarovane prosto živeče živalske vrste uporabi tudi lovsko orožje z gladko cevjo in naboji s krogli za gladko cev ter naboji s šibrami debeline najmanj 7,65 mm;
- pri izvedbi izrednega posega v skladu z zakonom, ki ureja divjad in lovstvo, ob taki poškodbi ali utemeljenem sumu na bolezen, zaradi katere divjad ni sposobna preživeti v naravnem okolju, za usmrtilne divjadi uporabi nož, vendar mora biti ta uporabljen tako, da divjadi povzroči trenutno smrt.

5. člen

(usmrtilne ranjene divjadi ali živali zavarovane prosto živeče živalske vrste)

(1) Za usmrtilne ranjene divjadi ali živali zavarovane prosto živeče živalske vrste se uporablja lovsko orožje in strelivo v skladu z 2. in 3. členom tega pravilnika.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko:

- za zasledovanje in usmrtilne ranjene nevarne divjadi ali nevarne živali zavarovane prosto živeče živalske vrste uporabi tudi lovsko orožje z gladko cevjo in naboji s krogli za gladko cev ter naboji s šibrami debeline najmanj 7,65 mm;
- pri izvedbi izrednega posega v skladu z zakonom, ki ureja divjad in lovstvo, ob taki poškodbi ali utemeljenem sumu na bolezen, zaradi katere divjad ni sposobna preživeti v naravnem okolju, za usmrtilne divjadi uporabi nož, vendar mora biti ta uporabljen tako, da divjadi povzroči trenutno smrt.

6. člen

(način zasledovanja ranjene divjadi in velikih zveri)

(1) Lovec obvesti upravljavca lovišča o vsakem oddanem strelu z lovskim orožjem na parkljesto divjad ali veliko zver, ki ni padla na mestu ali v njegovem vidnem polju. Upravljavec lovišča, skupaj z lovcem, poskrbi, da se opravi pravičen in temeljit kontrolni pregled nastrela, pri čemer se uporabi izšolanega in preizkušenega psa krvoslednika v skladu s predpisi, ki urejajo področje kinologije.

(2) Lovec obvesti upravljavca lovišča o vsakem oddanem strelu z lovskim orožjem z risano cevjo na divjad, ki ni divjad iz prejšnjega odstavka, ki ni padla na mestu ali v njegovem vidnem polju. Če se upravljavec lovišča, skupaj z lovcem, odloči za kontrolni pregled nastrela, mora pri tem uporabiti izšolanega in preizkušenega psa v skladu s predpisi, ki urejajo področje kinologije.

(3) Za iskanje ranjenih velikih zveri se uporablja le tiste pse, pri katerih so poleg dela po krvnem sledu preverjene tudi njihove vedenjske lastnosti na sledu velikih zveri v skladu s predpisi, ki urejajo področje kinologije.

(4) Če lovska organizacija nima lastnih psov in vodnikov, usposobljenih za delo po krvnem sledu, mora za iskanje ranjene divjadi in velikih zveri najeti vodnike s preizkušenimi psi v delu po krvnem sledu.

(5) Vodniki iz prejšnjega odstavka zasledujejo ranjeno divjad in velike zveri tudi preko meja matičnega lovišča. Vodnik v tem primeru v sodelovanju z upravljavcem lovišča pred prestopom lovske meje obvesti vodstvo lovišča, v katerega namerava vstopiti. Če to iz objektivnih razlogov ni izvedljivo, mora o tem vodstvo vstopnega lovišča obvestiti takoj, ko je to mogoče. Upravljavec lovišča, kamor je ranjena divjad ali velika zver vstopila, mora dovoliti iskanje in nuditi potrebno pomoč vodnikom s preizkušenimi psi v delu po krvnem sledu.

(6) Upravljavec lovišča, kjer je bila divjad ali velika zver prvotno streljana, po uspešnem iskanju ranjene divjadi ali velike zveri postane lastnik celotne uplenjene divjadi ali velike zveri v skladu z zakonom, ki ureja divjad in lovstvo, oziroma zakonom, ki ureja ohranjanje narave.

(7) Upravljavec lovišča o iskanjih ranjene divjadi in velikih zveri letno obvešča inšpektorat, pristojen za lovstvo, na obrazcu Letni načrt lovišča oziroma lovišča s posebnim namenom iz predpisa, ki ureja načrte za upravljanje z divjadjo.

#### 7. člen

(višina odškodnine na divjadi)

(1) Za škodo na divjadi, ki je povzročena s protipravnim lovom, je upravljavec lovišča upravičen do odškodnine po ceniku iz priloge 2, ki je sestavni del tega pravilnika (v nadaljnjem besedilu: cenik).

(2) Višina odškodnine iz prejšnjega odstavka se določi po ceniku iz priloge 2 tega pravilnika ne glede na spol, starost in stanje posameznega osebka divjadi.

(3) Jajca pernate divjadi (poljske jerebice, fazana, race mlakarice, šoje, srake in sive vrane) se zaračunavajo po polovični višini odškodnine, določene v prilogi 2 tega pravilnika za ustrezno vrsto divjadi.

(4) Odpadlo rogovje osebkov moškega spola, starejših od dveh let, vrst divjadi srna, navadni jelen in damjak, se zaračuna v višini ene desetine višine odškodnine, določene v prilogi 2 tega pravilnika za ustrezno vrsto divjadi.

(5) Cenik se uporablja tudi za določanje višine odškodnine za osebke divjadi, njihove dele oziroma trofeje, za katere je bilo uplenitelju oziroma imetniku s pravnomočno sodbo pristojnega sodišča dokazano, da divjad ni bila zakonito uplenjena.

#### 8. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o vrstah in moči lovskega orožja, načinu zasledovanja ranjene ali obstreljene živali ter višini škode na divjadi, ki je povzročena s protipravnim lovom (Uradni list RS, št. 73/05).

#### 9. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-514/2014  
Ljubljana, dne 12. julija 2016  
EVA 2014-2330-0225

**Mag. Dejan Židan** l.r.  
minister  
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano



## Priloga 1:

Vrsta divjadi ali živali zavarovane prosto živeče živalske vrste, za katere se za lov uporablja lovsko orožje z risano cevjo in naboji s krogli, katerih minimalne lastnosti so:

Vrsta divjadi ali živali zavarovane prosto živeče živalske vrste	Premer krogle [mm / (inč)]	Monolitne lovske krogle - masa (g)	Ostale lovske krogle - masa [g]	Energija zadetka na 100 metrov [J]
Medved	7,0 (.284)	9,7	11,0	3000
Jelenjad, kozorog, damjak, divji prašič	6,5 (.257)	8,0	9,0	2500
Ozimci divjega prašiča, jelen-tele, damjak-tele, gams, muflon, volk	6,0 (.243)	5,0	6,0	1800
Srnjad, alpski svizec, šakal, ris	5,6 (.222)	2,6	3,2	1000
Kuna belica, kuna zlatica, lisica, pižmovka, nutrija, šoja, sraka, siva vrana	4,5 (.177)	/	1,1	/

## Priloga 2: Višina odškodnine na divjadi, ki je povzročena s protipravnim lovom

Vrsta divjadi	Vrednost odškodnine (v eurih)
Navadni jelen ( <i>Cervus elaphus</i> L.)	2.100,00
Damjak ( <i>Dama dama</i> L.)	1.300,00
Srna ( <i>Capreolus capreolus</i> L.)	650,00
Gams ( <i>Rupicapra rupicapra</i> L.)	1.300,00
Alpski kozorog ( <i>Capra hircus ibex</i> L.)	4.200,00
Muflon ( <i>Ovis ammon (aries) musimon</i> Schrab.)	850,00
Divji prašič ( <i>Sus scrofa</i> L.)	650,00
Poljski zajec ( <i>Lepus europaeus</i> Pallas)	350,00
Alpski svizec ( <i>Marmota marmota</i> L.)	650,00
Navadni polh ( <i>Glis glis</i> L.)	21,00
Nutrija ali bobrovka ( <i>Myocastor coypus</i> Molina)	84,00
Pižmovka ( <i>Ondatra zibethica</i> L.)	42,00
Lisica ( <i>Vulpes vulpes</i> L.)	350,00
Šakal ( <i>Canis aureus</i> L.)	350,00
Rakunasti pes ( <i>Nyctereutes procyonoides</i> Gray.)	350,00
Kuna zlatica ( <i>Martes martes</i> L.)	450,00
Kuna belica ( <i>Martes foina</i> Erleben.)	450,00
Jazbec ( <i>Meles meles</i> L.)	350,00
Poljska jerebica ( <i>Perdix perdix</i> L.) — gojena	350,00
Fazan ( <i>Phasianus colchicus</i> L.)	170,00
Raca mlakarica ( <i>Anas platyrhynchos</i> L.)	84,00
Šoja ( <i>Garrulus glandarius</i> L.)	42,00
Sraka ( <i>Pica pica</i> L.)	42,00
Siva vrana ( <i>Corvus corone cornix</i> L.)	42,00

**2187. Pravilnik o identifikaciji in registraciji goveda**

Na podlagi četrtega odstavka 156. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15), petega odstavka 23. in četrtega odstavka 24. člena Zakona o živalih (Uradni list RS, št. 18/02, 110/02 – ZUreP-1, 45/04 – ZdZPKG, 90/12 – ZdZPVHVVR in 45/15) in petega odstavka 12. člena Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/05, 90/12 – ZdZPVHVVR, 23/13 – ZZZiv-C in 40/14 – ZIN-B) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

## P R A V I L N I K o identifikaciji in registraciji goveda

### 1. člen

(uvodna določba)

(1) Ta pravilnik določa način identifikacije in registracije goveda, vodenje Centralnega registra goveda, spremljanje premikov goveda, vodenje registra goveda na gospodarstvu in pristojni organ za izvajanje:

– Uredbe Komisije (ES) št. 494/98 z dne 27. februarja 1998 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 820/97 glede uporabe minimalnih upravnih sankcij v okviru sistema identifikacije in registracije govedi (UL L št. 60 z dne 28. 2. 1998, str. 78), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 1053/2010 z dne 18. novembra 2010 o spremembi Uredbe (ES) št. 494/98 glede upravnih sankcij v primerih nedokazane identifikacije živali (UL L št. 303 z dne 19. 11. 2010, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 494/98/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 2680/1999 z dne 17. decembra 1999 o odobritvi sistema za označevanje bikov, namenjenih za kulturne in športne dogodke (UL L št. 326 z dne 18. 12. 1999, str. 16);

– Uredbe (ES) št. 1760/2000 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. julija 2000 o uvedbi sistema za identifikacijo in registracijo govedi ter o označevanju govejega mesa in proizvodov iz govejega mesa in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 820/97 (UL L št. 204 z dne 11. 8. 2000, str. 1), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2016/429 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2016 o prenosljivih boleznih živali in o spremembi ter razveljavitvi določenih aktov na področju zdravja živali („Pravila o zdravju živali“) (UL L št. 84 z dne 31. 3. 2016, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1760/2000/ES);

– Odločbe Komisije z dne 20. avgusta 2001 o določitvi posebnih pravil za premike govedi na poletno pašo v gorskih območjih (UL št. 235 z dne 4. 9. 2001, str. 23), zadnjič spremenjene s Sklepom Komisije z dne 25. maja 2010 o spremembi Odločbe Komisije 2001/672/ES glede obdobja premikov govedi na poletno pašo v gorskih območjih (UL L št. 127 z dne 26. 5. 2010, str. 19), (v nadaljnjem besedilu: Odločba 2001/672/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 1082/2003 o najnižji ravni pregledov z dne 23. junija 2003 o podrobnih pravilih za izvajanje Uredbe (ES) št. 1760/2000 Evropskega parlamenta in Sveta o najnižji ravni pregledov, ki jih je treba opraviti v okviru sistema za identifikacijo in registracijo govedi (UL L št. 156 z dne 25. 6. 2003, str. 9), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 1034/2010 z dne 15. novembra 2010 o spremembi Uredbe (ES) št. 1082/2003 o pregledih glede zahtev za identifikacijo in registracijo goveda (UL L št. 298 z dne 16. 11. 2010, str. 7), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1082/2003/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 911/2004 z dne 29. aprila 2004 o izvajanju Uredbe (ES) št. 1760/2000 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi z ušesnimi znamkami, potnimi listi in registri živali na gospodarstvu (UL L št. 163 z dne 30. 4. 2004, str. 65), zadnjič spremenjene z Uredbo Komisije (EU) št. 519/2013 z dne 21. februarja 2013 o prilagoditvi nekaterih uredb ter odločb in sklepov na področjih prostega pretoka blaga, prostega gibanja oseb, pravice do ustanavljanja in svobode opravljanja storitev, prava družb, politike konkurence, kmetijstva, varnosti hrane, veterinarske in fitosanitarne politike, ribištva, prometne

politike, energetike, obdavčitve, statistike, socialne politike in zaposlovanja, okolja, carinske unije, zunanjih odnosov ter zunanje, varnostne in obrambne politike zaradi pristopa Hrvaške (UL L št. 158 z dne 10. 6. 2013, str. 74), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 911/2004/ES);

– Uredbe Komisije (ES) št. 644/2005 z dne 27. aprila 2005 o odobritvi posebnega sistema za identifikacijo govedi, gojenih za kulturne in zgodovinske namene v odobrenih prostorih, kot določa Uredba (ES) št. 1760/2000 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 107 z dne 28. 4. 2005, str. 18) in

– Odločbe Komisije z dne 18. januarja 2006 o razširitvi najdaljšega roka za označevanje določene govedi z ušesno znamko (2006/28/ES) (UL L št. 19 z dne 24. 1. 2006, str. 32).

(2) Ta pravilnik določa podatke, ki jih mora vsebovati računalniška baza podatkov v skladu s točko C tretjega odstavka 14. člena Direktive Sveta z dne 26. junija 1964 o problemih v zvezi z zdravstvenim varstvom živali, ki vplivajo na trgovino z govedom in prašiči znotraj Skupnosti (UL št. 121 z dne 29. 6. 1964, str. 1977), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2016/429 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. marca 2016 o prenosljivih boleznih živali in o spremembi ter razveljavitvi določenih aktov na področju zdravja živali („Pravila o zdravju živali“) (UL L št. 84 z dne 31. 3. 2016, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Direktiva 64/432/EGS).

### 2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

– **pristojni organ** iz četrte alineje 2. člena Uredbe 1760/2000/ES, ki je odgovoren za veterinarske preglede, je Uprava za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: uprava);

– **Sektor za identifikacijo in registracijo ter informacijske sisteme** (v nadaljnjem besedilu: SIRIS) je sektor v okviru uprave, ki izvaja sistem identifikacije in registracije živali;

– **Centralni register goveda** (v nadaljnjem besedilu: CRG) je evidenca iz 5. člena Uredbe 1760/2000/ES;

– **gospodarstvo** iz druge alineje 2. člena Uredbe 1760/2000/ES je kmetijsko ali drugo gospodarstvo oziroma objekt, razen prevoznega sredstva, kjer se, četudi samo začasno, redi oziroma zadržuje vsaj eno govedo zaradi reje, proizvodnje, nakupa, prodaje, razstave, paše ali drugih namenov, vključno s planinskimi in skupnimi pašniki, razstavami ter zbirnimi centri za živali;

– **klavnica** je obrat, ki je registriran za zakol goveda;

– **veterinarsko-higienska služba** (v nadaljnjem besedilu: VHS) je organizacija, ki opravlja dejavnost veterinarsko higienske službe v skladu s predpisi, ki urejajo veterinarstvo;

– **G-MID** je identifikacijska številka gospodarstva, klavnice ali VHS v skladu s prvo alinejo točke C pod (2) tretjega odstavka 14. člena Direktive 64/432/EGS in je sestavljena iz dvočrkovne oznake za Republiko Slovenijo »SI« in devetmestne neponovljive številke;

– **govedo** je rejna žival iz vrst govedo, vključno z vrstama *bison bison* in *bubalus bubalis*, iz prve alineje 2. člena Uredbe 1760/2000/ES;

– **sredstvo za identifikacijo** je prva in druga ušesna znamka iz 3. in 4. člena Uredbe 911/2004/ES oziroma drug ustrezen identifikator za individualno označitev goveda v skladu s 4. členom Uredbe 1760/2000/ES;

– **premik goveda** je vsak premik goveda med gospodarstvi, razen paše na bližnjih pašnikih, če govedo ne prihaja v stik z govedom z drugih gospodarstev;

– **pooblaščen organizacija** je veterinarska organizacija, ki v skladu s predpisi, ki urejajo veterinarstvo, opravlja dejavnost označevanja živali in vodenje registra kot javno veterinarsko službo, ali organizacija, ki v skladu s predpisi, ki urejajo kmetijstvo, in predpisi, ki urejajo živalorejo, opravlja identifikacijo in registracijo živali kot javno službo strokovnih nalog v živaloreji.

## 3. člen

(označitev goveda)

(1) Imetnik iz tretje alineje 2. člena Uredbe 1760/2000/ES, ki je lahko lastnik oziroma se po pooblastilu lastnika ukvarja z rejo, varstvom, klanjem, nakupom, prodajo, prevozom, razstavljanjem ali drugo vrsto rabe goveda, je odgovoren za pravilno in pravočasno označitev živali.

(2) Živali označuje imetnik sam, lahko pa to zanj opravi pooblaščen organizacija. Če govedo označi pooblaščen organizacija, ta izpolni tudi potrdilo o označitvi, ki vsebuje podatke iz prvega odstavka 15. člena tega pravilnika. Pooblaščen organizacija mora voditi podatke o priglasitvah označitve in o izdanih ušesnih znamkah oziroma identifikatorjih ter navedene podatke na zahtevo posredovati SIRIS v elektronski obliki.

(3) Govedo se označuje s sredstvi za identifikacijo iz 5. in 6. člena tega pravilnika.

(4) Govedo se označi v vsako uho z enakima ušesnima znamkama iz 5. člena tega pravilnika.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek se lahko ena ušesna znamka nadomesti s sredstvom za identifikacijo iz 6. člena tega pravilnika.

## 4. člen

(identifikacijska številka živali)

(1) Identifikacijska številka iz drugega odstavka 1. člena Uredbe 911/2004/ES na ušesnih znamkah za govedo, izdanih v Republiki Sloveniji, je desetmestna neponovljiva identifikacijska številka živali. Prvi dve mesti zavzema oznaka Slovenije »SI«, tretje mesto kontrolna številka, preostala mesta pa zaporedna številka. Identifikacijske številke izdaja SIRIS.

(2) Ušesne znamke po obliki in vsebini, ki je določena s tem pravilnikom in ima oznako pristojnega organa, je dovoljeno izdelovati in distribuirati izključno za namene in na način, ki jih določa ta pravilnik.

## 5. člen

(prvo sredstvo za identifikacijo)

(1) Prvo sredstvo za identifikacijo je ušesna znamka iz 2. in 3. člena Uredbe 911/2004/ES. Ušesna znamka za označevanje goveda mora biti rumene barve in lahko tehta največ 12 g. Na moškem in ženskem delu ušesne znamke mora biti natisnjeno:

- oznaka pristojnega organa, ki izdaja identifikacijske številke, velikost črk najmanj 5 mm, in
- identifikacijska številka živali: dvočrkovna oznaka Republike Slovenije »SI« in prve štiri številke so natisnjene v velikosti 6 mm, zadnje štiri pa v velikosti 20 mm.

(2) Poleg tiska iz prejšnjega odstavka je lahko identifikacijska številka živali natisnjena tudi v obliki črtne kode.

(3) Poleg pogojev iz 2. in 3. člena Uredbe 911/2004/ES mora ušesna znamka izpolnjevati še naslednje pogoje:

- biti mora brez ostrih robov in grobih površin, ki bi povzročale draženje kože, in iz neškodljivega materiala, odpornega na staranje, vremenska nihanja in hlevske pogoje, pri čemer morajo obstojnost barve, prožnost materiala in trdnost spoja trajati celo življenjsko dobo živali;

– konica mora biti kovinska ali iz drugega primerne materiala, ostra in primerne trdote (če gre za plastiko, mora biti trdota konice minimalno 75 Shore D), da zlahka prebode uho, material ne sme biti koroziven in ne sme povzročati vnetij na mestu vboda, zagotovljeni morajo biti optimalni pogoji za celjenje rane;

– spoj obeh delov znamke mora zagotavljati, da vstavljene ušesne znamke ni možno odstraniti, ne da bi razlomili spoj oziroma tako poškodovali znamko, da je ni mogoče ponovno uporabiti;

– tisk mora biti laserski oziroma tak, da je dobro čitljiv in obstojen celo življenjsko dobo živali ter ga ni mogoče odstraniti;

– vstavitev znamke v uho mora biti enostavna, za spojitev obeh delov je potrebna običajna sila, ki zagotavlja, da sta oba

dela spojena, po aplikaciji se mora ušesna znamka tekoče sprostiti iz klešč;

– izpad vstavljenih ušesnih znamk ne sme presegati 3 % v prvem letu in 5 % v osmih letih po vstavitvi.

## 6. člen

(drugo sredstvo za identifikacijo)

(1) Poleg prvega sredstva za identifikacijo iz prejšnjega člena mora biti govedo označeno tudi z drugim sredstvom za identifikacijo, ki je lahko:

- prva ušesna znamka iz 3. člena Uredbe 911/2004/ES;
- druga ušesna znamka iz 4. člena Uredbe 911/2004/ES ali

– elektronska ušesna znamka s transponderjem.

(2) Ušesna znamka iz druge alineje prejšnjega odstavka je lahko drugačnega tipa (npr. drugačna oblika, velikost, material), če so na znamki informacije iz prvega odstavka prejšnjega člena in če so smiselno izpolnjene zahteve iz tretjega odstavka prejšnjega člena. Na znamki je lahko tudi druga vsebina (npr. dodatna oznaka živali), vendar to ne sme vplivati na čitljivost identifikacijske številke.

(3) Imetniki goveda lahko na posameznem gospodarstvu za posamezne živali vzpostavijo prostovoljni sistem elektronske identifikacije goveda (v nadaljnjem besedilu: EID). Imetnik, ki želi vzpostaviti prostovoljni sistem EID, mora namero priglasiti SIRIS tri mesece pred nameravano vzpostavitvijo.

(4) Elektronski identifikatorji morajo biti tehnično skladni s standardi za elektronsko identifikacijo goveda v Evropski uniji, ki so objavljeni na spletni strani Evropske komisije.

(5) Struktura oznake elektronskega identifikatorja mora biti v skladu s standardom ISO 11784. Koda države za Slovenijo je 705.

## 7. člen

(izguba sredstva za identifikacijo)

(1) Če se sredstvo za identifikacijo izgubi, močno poškoduje ali postane nečitljivo, ga mora imetnik goveda čimprej nadomestiti z dvojnikom. Imetnik goveda mora najpozneje v sedmih dneh, ko je izgubo opazil, naročiti dvojnik pri dobavitelju iz drugega odstavka 9. člena tega pravilnika in ga vstaviti takoj oziroma najpozneje v sedmih dneh od dneva prejema dvojnika.

(2) Dvojnik ušesne znamke mora glede oblike in vsebine izpolnjevati pogoje iz 5. člena tega pravilnika, identifikacijska številka živali mora biti ista, kot na originalu, dodatno pa mora biti z rimsko številko označena zaporedna številka izdaje dvojnika ušesne znamke.

(3) Dvojnik druge ušesne znamke iz druge alineje prvega odstavka prejšnjega člena mora glede oblike in vsebine izpolnjevati pogoje iz 5. člena tega pravilnika ali pogoje iz drugega odstavka prejšnjega člena, identifikacijska številka živali mora biti ista kot na originalu, dodatno pa mora biti z rimsko številko označena zaporedna številka izdaje dvojnika ušesne znamke.

## 8. člen

(izguba sredstva za identifikacijo v klavnici, na sejmu, razstavi ali v zbirnem centru)

(1) Če govedo, ki mora biti označeno po tem pravilniku, na poti v klavnico ali v klavnici izgubi eno sredstvo za identifikacijo, se sme v klavnici zaklati za prehrano ljudi, če uradni veterinar, ki opravlja pregled goveda pred zakolom, ne ugotovi okoliščin, ki bi vzbujale sum o identiteti goveda.

(2) Če govedo, ki mora po tem pravilniku biti označeno, na sejmu, razstavi ali na poti do tja izgubi eno sredstvo za identifikacijo, se lahko vrne na gospodarstvo, s katerega izhaja, pri čemer jo mora spremljati potni list za govedo ali drugi dokumenti, določeni s predpisi, ki urejajo veterinarstvo.

(3) Če govedo na sejmu, razstavi, v klavnici ali na poti do tja izgubi obe sredstvi za identifikacijo in če ni ugotovljenih okoliščin, ki bi vzbujale sum o identiteti goveda, lahko uradni veterinar izda ustrezen dokument, iz katerega so razvidni podatki o identifikaciji goveda, datumu odhoda goveda s sejma



oziroma razstave, KMG-MID sejma razstave oziroma klavnice ter podatke o gospodarstvu, s katerega izhaja, s katerim se dovoli vrnitev goveda na gospodarstvo, s katerega izhaja. Govedo mora na poti spremljati potni list ali drugi dokumenti, določeni s predpisi, ki urejajo veterinarstvo.

## 9. člen

(naročniki in dobavitelji identifikatorjev)

(1) Naročniki sredstev za identifikacijo živali po tem pravilniku so imetniki goveda, ki so vpisani v evidenco imetnikov rejnih živali (v nadaljnjem besedilu: EIRŽ) kot imetniki goveda in imajo dodeljen G-MID ali v njihovem imenu pooblaščen organizacije.

(2) Dobavitelji sredstev za identifikacijo živali (v nadaljnjem besedilu: dobavitelj) po tem pravilniku so pravne ali fizične osebe, ki pridobijo status uradnega dobavitelja sredstev za identifikacijo po tem pravilniku.

(3) SIRIS v publikacijah in na svojih spletnih straneh iz 32. člena tega pravilnika objavi podatke o dobaviteljih. Objavijo se naslednji podatki:

- osebno ime oziroma firma ter naslov oziroma sedež dobavitelja in kontaktni podatki;
- tip sredstev za identifikacijo in
- cene in dobavni roki iz ponudbe.

## 10. člen

(pridobitev statusa dobavitelja sredstev za identifikacijo)

(1) Ponudnik, ki želi dobavljati sredstva za identifikacijo po tem pravilniku, mora na upravo vložiti vlogo za pridobitev statusa dobavitelja. Vloga mora vsebovati:

1. osebno ime oziroma firmo ter naslov oziroma sedež ponudnika in kontaktne podatke;

2. izjavo, da ponujen identifikator izpolnjuje vse pogoje iz tega pravilnika, za elektronske identifikatorje pa tudi zahteve glede skladnosti s predpisanimi standardi in sposobnostjo odčitavanja;

3. izjavo o zagotavljanju dobav za vsako naročilo, ne glede na količino, v rokih, ki jih navaja v ponudbi, pri čemer dobavni roki ne smejo biti daljši od 20 dni, za dvojnike pa 14 dni;

4. izjavo, da je ponudnik opremljen za elektronsko povezovanje s CRG;

5. opis sistema kontrole nad postopki, ki zagotavljajo točnost izpisovanja identifikacijskih števil, stalno kvaliteto tiska in kvaliteto distribucije do naročnikov;

6. vzorec identifikatorjev in klešč ob prvi vlogi;

7. ponudbo, iz katere morajo biti razvidni:

- tip identifikatorjev,
- cene identifikatorjev,
- cena dvojnika ušesnih znamk,
- cena klešč oziroma aplikatorjev in
- dobavni roki.

(2) Ponudba mora veljati za obdobje najmanj dveh let. Dobavitelj identifikatorjev mora dobavljati najmanj naslednje tipe identifikatorjev: par ušesnih znamk z individualno identifikacijsko številko, dvojnik identifikacijske številke z isto vsebino kot originalna identifikacijska številka, označitveni komplet za elektronsko označitev. Dobavitelj identifikatorjev mora dobavljati vse vrste blaga, ki ga je ponudil v vlogi. Navedene cene iz ponudbe veljajo za najvišje.

(3) V odločbi o podelitvi statusa dobavitelja se dodeli uporabniško ime in geslo za dostop do elektronske aplikacije za naročanje identifikatorjev. Uprava in dobavitelj identifikatorjev skleneta pogodbo o ureditvi medsebojnih razmerij, s katero določita zlasti trajanje statusa dobavitelja za dobo najmanj dveh let, odzivnost in dobavne roke, tip identifikatorjev, najvišje cene identifikatorjev in klešč in razloge za odpoved pogodbe.

(4) Dobavitelj mora SIRIS preko elektronske aplikacije za naročanje identifikatorjev sproti sporočati podatke o identifikatorjih, ki jih je dobavil, o naročniku in o odposlanih identifikacijskih številkah.

(5) Med razlogi za odpoved pogodbe iz tretjega odstavka tega člena so ugotovitve uprave, da dobavitelj dobavlja neprimerno blago oziroma posluje v nasprotju z določbami tega pravilnika. Dobavitelj, ki mu je pogodba odpovedana zaradi razlogov iz tega odstavka, dve leti od odpovedi pogodbe ne more pridobiti statusa dobavitelja ušesnih znamk.

(6) Uprava vodi seznam dobaviteljev sredstev za identifikacijo.

## 11. člen

(naročanje sredstev za identifikacijo)

(1) Naročnik naroča sredstva za identifikacijo neposredno pri dobavitelju, ki je vpisan v evidenci dobaviteljev pri SIRIS. Sredstva za identifikacijo lahko imetnik naroči največ za potrebe enega leta, glede na predvideno število novih rojstev glede na stalež goveda na kmetijskem gospodarstvu.

(2) Naročilo mora vsebovati naslednje podatke:

- število naročenih sredstev za identifikacijo;
- G-MID gospodarstva, na katerem je oziroma bo govedo;
- šifro pooblaščen organizacije, če naroča organizacija in
- podatke o naročniku.

(3) Dobavitelj mora pred izvedbo vsakega naročila dobiti soglasje SIRIS. Dobavitelj mora preko elektronske aplikacije za naročanje identifikatorjev SIRIS sproti sporočati podatke o sredstvih za identifikacijo, ki jih je dobavil, o naročniku in o odposlanih identifikacijskih številkah.

## 12. člen

(naročanje dvojnikov sredstev za identifikacijo)

(1) Naročnik naroči dvojnik sredstva za identifikacijo neposredno pri dobavitelju, ki je vpisan v evidenci dobaviteljev pri SIRIS. Dvojniki se lahko naročajo samo za nadomestitev izgube, poškodbe ali nečitljivosti sredstva za identifikacijo za žive živali.

(2) Naročilo za dvojnik mora vsebovati naslednje podatke:

- identifikacijsko številko živali;
- tip sredstva za identifikacijo z oznako »komplet« ali »enojno«;
- G-MID gospodarstva, na katerem se nahaja govedo;
- šifro pooblaščen organizacije, če naroča organizacija in
- podatke o naročniku.

(3) Dobavitelj mora pred izvedbo vsakega naročila dvojnika ušesnih znamk preko elektronske aplikacije za naročanje identifikatorjev dobiti soglasje SIRIS. Dobavitelj mora zagotoviti dobavo v skladu z roki iz ponudbe.

## 13. člen

(oprema paketa)

(1) Dobavitelj sredstev za identifikacijo mora naročniku ta izročiti v paketih s priloženimi navodili za vstavljanje. Če je naročnik znamk imetnik goveda, se v paket priložijo tudi potrdila o označitvi goveda.

(2) Vsak paket mora biti označen z naslovom prejemnika, najnižjo in najvišjo identifikacijsko številko ter številom označitvenih kompletov v paketu.

(3) Paketu dvojnikov morajo imeti priložen seznam dvojnikov.

## 14. člen

(Centralni register goveda)

(1) Centralni register goveda (v nadaljnjem besedilu: CRG) je računalniška zbirka podatkov iz točke C tretjega odstavka 14. člena Direktive 64/432/EGS, ki ga vodi SIRIS v elektronski obliki. V CRG se vodijo naslednji podatki:

- o rojstvih, označitvah, trgovanju, uvozi, premikih, smrtih in izvozih goveda;
- o izdanih ušesnih znamkah in drugih sredstvih za identifikacijo in izdanih dvojnikih ter o potnih listih in dvojnikih potnih listov;
- operativni podatki o označevanju goveda;

- o gospodarstvih, kjer se govedo nahaja in o premikih goveda med gospodarstvi;
  - o zaporah prometa z govedom na gospodarstvih;
  - o nadzoru nad izvajanjem določb tega pravilnika;
  - o izvajalcih nalog javne službe na področju označevanja in registracije goveda;
  - o dobaviteljnih sredstvih za identifikacijo;
  - o vrsti elektronskega sredstva za identifikacijo, če je nameščeno na žival in
  - o osebah, ki imajo dostop do podatkov iz CRG.
- (2) Morebitna neskladja med dejanskim stanjem in podatki v CRG usklajuje SIRIS po uradni dolžnosti ali na zahtevo stranke.
- (3) SIRIS za vsako gospodarstvo vsaj enkrat letno izda izpis iz CRG.

## 15. člen

(registracija goveda)

- Imetnik goveda mora najpozneje sedem dni po označitvi poskrbeti za registracijo goveda. V skladu z 28. in 29. členom tega pravilnika mora v CRG priglasiti naslednje podatke:
- identifikacijsko številko živali;
  - spol goveda;
  - pasmo oziroma pasemski tip goveda;
  - datum rojstva goveda;
  - identifikacijsko številko matere; v primeru presaditve zarodka morata biti vpisani identifikacijski številki biološke matere in nosilke zarodka;
  - identifikacijsko številko očeta, če je ta poznan;
  - G-MID gospodarstva ali ime in priimek oziroma naziv in naslov imetnika goveda;
  - datum označitve in
  - vrsto elektronskega identifikatorja, ki se namesti na žival.

## 16. člen

(označitev in registracija uvoženih goveda in registracija goveda iz drugih držav članic EU)

- (1) Uvoženo govedo se najpozneje v 20 dneh po opravljenih veterinarskih pregledih preoznači s sredstvi za identifikacijo v skladu s tem pravilnikom, razen če je namenjeno za zakol in bo zaklano najpozneje v 20 dneh po opravljenih veterinarskih pregledih.
- (2) Podatke za uvoženo govedo mora imetnik priglasiti v CRG najpozneje v sedmih dneh po opravljenih veterinarskih pregledih oziroma še pred premikom na drugo lokacijo v skladu z 28. členom tega pravilnika. Poleg podatkov iz prve, druge, tretje in četrte alineje prejšnjega člena mora priglasiti tudi podatke o državi rojstva, državi reje, šifro oziroma naslov gospodarstva, s katerega govedo prihaja in datum uvoza v Republiko Slovenijo ter originalno identifikacijsko številko, če je bilo govedo preoznačeno. Podatek o materi goveda se priglasí, če je poznan.
- (3) Originalna identifikacijska številka živali tretje država se vnese v CRG, skupaj z identifikacijsko številko, ki jo žival prejme v Republiki Sloveniji.
- (4) Podatke za govedo, ki prispe na gospodarstvo v Republiko Slovenijo iz drugih držav članic Evropske unije, mora imetnik priglasiti v CRG v skladu z 28. in 29. členom tega pravilnika. Poleg podatkov iz prve, druge, tretje, četrte in pete alineje prejšnjega člena mora priglasiti tudi podatke o državi rojstva, državi reje, šifro oziroma naslov gospodarstva, s katerega govedo prihaja, datum prejema v Republiko Slovenijo. Originalni potni list mora imetnik priporočeno po pošti poslati SIRIS.

## 17. člen

(potni list za govedo)

- (1) Potni list za govedo je dokument iz 6. člena Uredbe 911/2004, ki ga izda SIRIS na podlagi registracije goveda v CRG. Imetnik goveda hrani potni list na gospodarstvu, kjer se

govedo nahaja. Potni list mora spremljati govedo ob vsakem premiku.

(2) V nujnih primerih, ko je ogroženo življenje ali zdravje živali oziroma zaradi zaščite živali pred mučenjem, kar oceni veterinar, ki izvaja javno veterinarsko službo, se lahko opravi premik goveda brez potnega lista. Če gre za neregistrirano govedo, ga je potrebno takoj oziroma še isti dan registrirati.

(3) Poleg informacij iz prvega odstavka 6. in 7. člena Uredbe 911/2004 je v potni list vpisana še številka potnega lista in izvod oziroma serija izdaje ter identifikacijska številka očeta živali, če je poznana. V primeru presaditve zarodka je na mestu biološke matere vpisana nosilka zarodka. Navedba pasme predstavlja pasemski tip goveda. Če je žival označena z elektronskim sredstvom za identifikacijo, mora biti na potnem listu vpisana vrsta elektronskega sredstva za identifikacijo oziroma oznaka »EID«.

(4) Prvi imetnik, ki mu je izdan potni list za govedo, s podpisom jamči, da so podatki na potnem listu točni.

(5) Vsak naslednji imetnik goveda mora v potni list takoj po prejemu vpisati podatke o svojem gospodarstvu, datum prejema goveda in se podpisati. S tem potni list za govedo postane veljaven. V ustrezne rubrike potnega lista imetnik goveda vpiše tudi premike na planinske in skupne pašnike.

(6) Obrazec potnega lista je kot priloga sestavni del tega pravilnika.

## 18. člen

(začasni potni list za govedo)

(1) Začasni potni list iz drugega odstavka 6. člena Uredbe 911/2004/ES (v nadaljnjem besedilu: ZPL) izda pooblaščen organizacija v primerih, ko imetnik oddaja tele, preden je pridobil potni list iz prejšnjega člena. Tele mora biti označeno v skladu s 3. in registrirano v skladu s 15. členom tega pravilnika, in sicer pred premikom. Registracijo odhoda imetnik priglasí v CRG v skladu z 22. členom tega pravilnika takoj po registraciji teleta.

- (2) ZPL mora vsebovati naslednje podatke:
- naziv pooblaščen organizacije in ime, priimek in naslov imetnika, ki je ZPL izdal, podpis označevalca oziroma imetnika, ki s podpisom jamči za točen prepis podatkov iz tega odstavka;
  - identifikacijsko številko živali, datum rojstva, spol, pasmo, identifikacijsko številko matere in identifikacijsko številko očeta, če je poznan;
  - datum označitve goveda;
  - G-MID gospodarstva, kjer se je tele rodilo, ime in priimek oziroma naziv in naslov ter podpis prvega imetnika goveda in
  - G-MID oziroma šifro gospodarstva ter ime in priimek oziroma naziv ter naslov naslednjega imetnika goveda.

(3) Po opravljenem premiku novi imetnik na ZPL vpiše datum prevzema teleta, se podpiše in ZPL v roku iz 29. člena tega pravilnika posreduje veterinarski pooblaščen organizaciji.

(4) Če je tele poginilo ali bilo zaklano pred starostjo 28 dni, se ZPL vrne SIRIS v skladu z 20. členom tega pravilnika.

## 19. člen

(izguba potnega lista)

(1) Če imetnik izgubi potni list za govedo, mora najpozneje v sedmih dneh od dne, ko je izgubo opazil, zaprositi za dvojnik potnega lista. SIRIS izda dvojnik, če je iz CRG razvidna ustreznost registracije goveda. Na dvojniki potnega lista je s serijo izdaje označeno, da gre za dvojnik. Dvojnik potnega lista postane veljaven, ko ga imetnik goveda podpiše.

(2) Če imetnik goveda, ki mu je bil izdan dvojnik potnega lista, pozneje najde izvornik, ga mora nemudoma vrniti SIRIS, ker izvornik po izdaji dvojnika ni več veljaven.

## 20. člen

(vračanje in arhiviranje potnega lista)

(1) Potni list mora biti vrnjen SIRIS v sedmih dneh od dneva izvoza, zakola, pogina, kraje ali izgube goveda.

- (2) Potni list za govedo, ki:
- se izvozi, vrne uradni veterinar, ki potrdi datum in državo izvoza;
  - pogine, vrne VHS, ki na potnem listu potrdi datum in kraj pogina;
  - se zakolje, vrne klavnica, ki na potnem listu potrdi datum in kraj zakola;
  - se zakolje v sili, vrne klavnica ali imetnik goveda, ki na potnem listu potrdi datum in kraj zakola v sili;
  - je izgubljeno ali ukradeno, vrne imetnik goveda v sedmih dneh, ko je izgubo oziroma krajo opazil, z oznako, da gre za izgubo oziroma krajo.

(3) SIRIS hrani vrnjene potne liste najmanj tri leta.

#### 21. člen

(register goveda na gospodarstvu)

(1) Register goveda na gospodarstvu (v nadaljnjem besedilu: RGG) je register iz prve alineje prvega odstavka 7. člena Uredbe 1760/2000/ES, v katerega mora imetnik goveda vpisovati podatke najpozneje sedem dni po posameznem dogodku.

(2) Novorojeno tele mora imetnik v RGG vpisati najpozneje sedem dni po označitvi.

(3) Poleg podatkov iz 8. člena Uredbe 911/2004/ES se v RGG vpisuje še naslednje podatke:

- identifikacijsko številko očeta, če je poznan;
- identifikacijsko številko biološke matere in nosilke v primeru presaditve zarodka in
- vrsta elektronskega sredstva za identifikacijo, če je nameščeno na žival.

(4) RGG se vodi v pisni ali elektronski obliki, tako da je zagotovljena preglednost podatkov v skladu z navodili, objavljenimi na spletnih straneh iz 32. člena pravilnika. Če se RGG vodi v elektronski obliki, mora biti ob izvajanju uradnega nadzora na zahtevo uradne osebe na voljo izpis v ustrezni obliki. RGG mora biti ob vsakem času dosegljiv na lokaciji gospodarstva in na razpolago še najmanj tri leta po zadnji vpisani spremembi.

(5) Imetnik lahko namesto v obliki iz prejšnjega odstavka RGG vodi tudi v CRG v aplikaciji elektronski register goveda na gospodarstvu, kadar zagotovi, da so podatki vpisani v CRG iz 14. člena tega pravilnika v rokih iz prvega in drugega odstavka tega člena.

#### 22. člen

(premik goveda – odhod)

(1) Z gospodarstva se sme premikati le označeno govedo, ki ga spremlja veljaven potni list ali ZPL.

(2) Imetnik goveda, razen prevoznika, je dolžan odhod goveda z gospodarstva priglasiti v CRG v skladu z določbami 28. in 29. člena tega pravilnika.

(3) Priglasiti mora naslednje podatke:

- identifikacijsko številko živali;
- G-MID svojega gospodarstva;
- datum odhoda goveda z gospodarstva;
- vzrok odhoda goveda z gospodarstva in
- G-MID gospodarstva, kamor govedo odhaja, oziroma razlog odhoda v primeru pogina, kraje, izgube ali oziroma zakola v sili izven klavnice.

(4) V primeru izvoza v tretjo državo ali odpreme v drugo državo članico EU imetnik namesto G-MID gospodarstva pri- glasi namembno državo.

#### 23. člen

(premik goveda – prihod)

(1) Imetnik goveda sme na gospodarstvo sprejeti le označeno govedo, ki ga spremlja veljaven potni list ali ZPL.

(2) Imetnik goveda, razen prevoznika, je dolžan o prihodu goveda na gospodarstvo priglasiti v CRG v skladu z določbami 28. in 29. člena tega pravilnika.

(3) Priglasiti mora naslednje podatke:

- identifikacijsko številko živali;
- G-MID svojega gospodarstva;
- datum prihoda goveda na gospodarstvo in
- G-MID gospodarstva, od koder govedo prihaja.

#### 24. člen

(zakol goveda)

(1) Klavnica sme v klanje sprejeti le označeno govedo, ki ga spremlja veljaven potni list ali ZPL. Klavnica mora priglasiti podatke o zakolu goveda v elektronski obliki neposredno v CRG najpozneje v sedmih dneh po prihodu goveda v klavnico oziroma še preden je meso dano v promet. Klavnica mora priglasiti tudi podatke o govedu, ki je bilo zaklano v sili izven klavnice, če je bil trup poslan v klavnico.

(2) Klavnica mora priglasiti naslednje podatke:

1. v primeru zakola registriranega goveda:

- identifikacijsko številko živali,
- klavno številko, če obstaja,
- G-MID klavnice, kjer je bilo govedo zaklano,
- datum prihoda goveda v klavnico,
- G-MID gospodarstva, od koder govedo prihaja,
- datum zakola,

– starostno kategorijo goveda, kot jo določajo predpisi o ocenjevanju govejih trupov na klavni liniji,

– maso trupa ali živo maso ob zakolu;

2. v primeru zakola goveda, ki je bilo uvoženo največ 20 dni pred zakolom ali prihaja neposredno iz držav članic EU in ni registrirano v CRG:

- identifikacijsko številko živali,
- datum rojstva goveda,
- spol goveda,
- pasmo, če je poznana,
- identifikacijsko številko matere, če je poznana,
- šifro zadnjega gospodarstva v državi uvoza, če je poznana,

– klavno številko, če obstaja,

– G-MID klavnice, kjer je bilo govedo zaklano,

– datum prihoda v klavnico,

– državo uvoza, državo rojstva in države reje,

– datum zakola,

– starostno kategorijo goveda, kot jo določajo predpisi o ocenjevanju govejih trupov na klavni liniji,

– maso trupa ali živo maso ob zakolu.

#### 25. člen

(pogin goveda)

(1) Območne enote VHS morajo v CRG priglasiti podatke o poginjenem govedu in mrtvorojenih teletih. Podatke priglasijo v elektronski obliki najpozneje v sedmih dneh od datuma prevzema trupla.

(2) V CRG je treba priglasiti naslednje podatke:

- identifikacijsko številko živali;
- G-MID gospodarstva, kjer je govedo poginilo oziroma od koder je bilo odpeljano;

– šifro objekta za zbiranje živalskih trupel in obdukcijo območne enote VHS;

– datum pogina goveda in

– datum prevzema trupla.

(3) V primeru mrtvorojenih telet, telet, ki so poginila po porodu, in pogina neoznačenih živali je treba v CRG priglasiti naslednje podatke:

– G-MID gospodarstva, kjer je žival poginila;

– šifro objekta za zbiranje živalskih trupel in obdukcijo območne enote VHS;

– identifikacijsko številka matere;

– datum rojstva;

– datum smrti (pogina) teleta in

– datum prevzema trupla.



## 26. člen

(izvoz in odprema goveda)

(1) Uradni veterinar najpozneje v sedmih dneh po izvozu oziroma odpremi obvesti SIRIS o odhodu goveda z ozemlja Republike Slovenije.

(2) Obvestilo iz prejšnjega odstavka se v primeru izvoza opravi z vračilom potnih listov na SIRIS, na katerih je potrjen datum izvoza in namembna država, v primeru odpreme pa se sporočijo naslednji podatki:

- identifikacijska številka živali;
- G-MID gospodarstva, od koder govedo prihaja;
- datum odpreme in
- namembna država.

## 27. člen

(premik goveda – planine in skupni pašniki)

(1) Ne glede na določbe 28. in 29. člena tega pravilnika se premik goveda na planine in skupne pašnike in nazaj na gospodarstvo priglasijo v skladu z Odločbo 2001/672/ES.

(2) Če se dejanski datum odhoda goveda s planine oziroma skupnega pašnika razlikuje od sporočenega predvidenega datuma odhoda nazaj na domače gospodarstvo, imetnik goveda na planini oziroma skupnem pašniku najpozneje v sedmih dneh po odhodu priglasijo dejanski datum odhoda goveda. V primeru pogina ali premika na drugo gospodarstvo se odhod priglasijo najpozneje v sedmih dneh na način iz 25. ali 28. člena tega pravilnika.

## 28. člen

(način priglaskanja podatkov)

(1) Imetnik goveda priglaska podatke v CRG na enega od naslednjih načinov:

1. neposredno v CRG v elektronski obliki;
2. prek pooblaščenih organizacij ali
3. preko drugih subjektov:

– VHS sme po pooblastilu in v imenu imetnika goveda javiti odhod goveda z gospodarstva za tiste živali, ki so poginile, in je VHS odpeljal truplo,

– klavnica sme po pooblastilu in v imenu imetnika goveda javiti odhod goveda z gospodarstva za tiste živali, ki so prišle v klavnico za zakol.

(2) Za vključitev v sistem elektronskega poslovanja mora SIRIS imetniku na podlagi njegovega zahtevka omogočiti elektronski dostop do CRG. Ob dodelitvi elektronskega dostopa se imetnika vpiše na seznam elektronskega poslovanja.

(3) Pooblaščen organizacija mora voditi podatke o prejemu obrazcev oziroma podatkov, potrebnih za priglasitev v CRG s strani imetnika, in na zahtevo imetnika izdati potrdilo o prejemu. Taka zahteva se lahko izpolni s potrditvijo v RGG ali na imetnikovem izvodu obrazca.

(4) Podatki po tem pravilniku se priglasijo na predlogah, v formatih datotek ali na druge načine, ki jih objavi SIRIS na spletnih straneh iz 32. člena tega pravilnika.

(5) Podatke o premikih priglasijo imetnik goveda neposredno v CRG v elektronski obliki ali prek veterinarskih pooblaščenih organizacij.

## 29. člen

(roki za priglaskanje podatkov)

(1) Rok za priglasitev podatkov v CRG je sedem dni od dogodka.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek mora imetnik novorojeno tele v CRG priglasiti najpozneje v sedmih dneh po označitvi.

(3) Če imetnik goveda podatke priglasijo pooblaščen organizaciji, mora pooblaščen organizacija podatke, vključno z datumom priglasitve, vnesti v CRG najpozneje v treh delovnih dneh po prejemu.

(4) V primeru pogina goveda, ki ga priglasita imetnik in VHS, se kot datum priglasitve pogina s strani imetnika šteje datum prevzema trupla.

## 30. člen

(točnost podatkov)

(1) Imetnik goveda je odgovoren za točnost podatkov v CRG in podatkov, vpisanih v RGG. Imetnik mora hraniti dokumente, ki potrjujejo točnost podatkov.

(2) Če imetnik goveda na podlagi izpisa iz CRG ugotovi, da podatki niso točni, mora zahtevati popravek. Na zahtevo pristojnih služb mora imetnik resničnost danih podatkov dokazati.

(3) Če SIRIS ugotovi neskladnost med posredovanimi podatki in podatki v CRG, podatke uredi po uradni dolžnosti ali po potrebi pozove imetnika goveda zaradi uskladitve.

(4) Če na gospodarstvu v treh letih iz uradnih zbirk podatkov z delovnega področja ministrstva ni izkazanih aktivnosti, se gospodarstvu po uradni dolžnosti dodeli status opustitve reje živali.

## 31. člen

(druge naloge pooblaščenih organizacij)

Pooblaščen organizacije morajo poleg nalog iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika, prvega odstavka 9. člena, prvega odstavka 18. člena, tretjega odstavka 28. člena in tretjega odstavka 29. člena tega pravilnika:

- hraniti dokumente v zvezi z opravljanjem dejavnosti identifikacije in registracije živali in podatke o prejemu obrazcev oziroma podatke, potrebne za priglasitev v CRG, vključno z datumom priglasitve, najmanj tri leta;
- opozarjati imetnike na neskladja v podatkih in nuditi pomoč pri njihovi odpravi;
- posredovati pri odpravi napak in vzdrževanju integritete CRG;
- opraviti pregled gospodarstva v zvezi z identifikacijo in registracijo živali na zahtevo SIRIS;
- izpisati stanje iz CRG na zahtevo imetnika.

## 32. člen

(spletne strani)

Uprava na svoji spletni strani objavi:

- navodila za izvajanje sistema identifikacije in registracije goveda po tem pravilniku;
- obliko predlog za izvajanje sistema identifikacije in registracije goveda po tem pravilniku in
- dostop do CRG prek sistema Volos v skladu s tem pravilnikom.

## 33. člen

(prehodna določba)

Sredstva za identifikacijo iz tretje alineje prvega odstavka 6. člena tega pravilnika se lahko začnejo uporabljati 18. julija 2019.

## 34. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o identifikaciji in registraciji goved (Uradni list RS, št. 16/03 in 45/08 – ZKme-1).

## 35. člen

(končna določba)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-434/2013

Ljubljana, dne 6. julija 2016

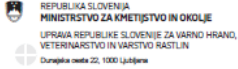
EVA 2013-2330-0184

**Mag. Dejan Židan l.r.**

minister

za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano



 <b>POTNI LIST ZA GOVEDO</b>		<b>1. IMETNIK:</b> G-MID				<b>2. IMETNIK:</b> G-MID					
Identifikacijska številka živali		Podatki o živali		SI 1 0 0				SI 1 0 0			
		Datum rojstva:		Ime				Ime			
		Spot		Ulica, hišna št., poštna št., pošta				Ulica, hišna št., poštna št., pošta			
		Pasma:		Datum prevzema				Datum prevzema			
		Mati:		Podpis				Podpis			
		Oče:		<b>3. IMETNIK:</b> G-MID				<b>4. IMETNIK:</b> G-MID			
Ime živali: Država rojstva: ID rojstnega gospodarstva:				SI 1 0 0				SI 1 0 0			
Št. potnega lista:		Izvod:		Ime				Ime			
Premijski status za bike in vole:		Prvo starostno obdobje:		Ulica, hišna št., poštna št., pošta				Ulica, hišna št., poštna št., pošta			
		Datum izdaje:		Datum prevzema				Datum prevzema			
		Drugo starostno obdobje:		Podpis				Podpis			
<b>OPOZORILA</b>		• Potni list je uradni dokument, ki spremlja žival pri vseh premikih. • Varno ga hranite na gospodarstvu! • Ob prejemu potni list podpisate, sicer ni veljaven!									

<b>5. IMETNIK:</b> G-MID				<b>6. IMETNIK:</b> G-MID				<b>PREMIKI NA PLANINO/SKUPNI PAŠNIK</b>				
SI 1 0 0				SI 1 0 0				Datum prigona				
Primek/Naziv				Primek/Naziv				G-MID Planine/Pašnika				
Ime				Ime				Ime in Primek/Naziv imetnika				
Ulica, hišna št., poštna št., pošta				Ulica, hišna št., poštna št., pošta				Datum odгона				
Datum prevzema				Datum prevzema				Podpis imetnika				
Podpis				Podpis								
<b>7. IMETNIK:</b> G-MID				<b>8. IMETNIK:</b> G-MID								
SI 1 0 0				SI 1 0 0								
Primek/Naziv				Primek/Naziv								
Ime				Ime								
Ulica, hišna št., poštna št., pošta				Ulica, hišna št., poštna št., pošta								
Datum prevzema				Datum prevzema								
Podpis				Podpis								

**2188. Količnik rasti cen prehravnih izdelkov**

Na podlagi 11. člena Zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01 in 40/12 – ZUJF) ministrica za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti objavlja

### KOLIČNIK rasti cen prehravnih izdelkov

Količnik rasti cen prehravnih izdelkov za obdobje januar–junij 2016, na podlagi katerega se določi regres za prehrano med delom za obdobje julij–december 2016, je 1,026.

Znesek regresa za prehrano med delom za obdobje julij–december 2016 je 4,31 eurov na dan.

Št. 109-104/2016  
Ljubljana, dne 6. julija 2016  
EVA 2016-2611-0051

**dr. Anja Kopač Mrak** l.r.  
Ministrica  
za delo, družino, socialne zadeve  
in enake možnosti

## USTAVNO SODIŠČE

### 2189. Razpored dela Ustavnega sodišča za čas jesenskega zasedanja od 10. 9. 2016 do 20. 12. 2016

Številka: Su-I-9/16-5  
Datum: 11. 7. 2016

Ustavno sodišče je na podlagi prvega odstavka 11. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07, 54/10 in 56/11) na 11. upravnih seji z dne 11. 7. 2016 sprejelo

### RAZPORED DELA USTAVNEGA SODIŠČA za čas jesenskega zasedanja od 10. 9. 2016 do 20. 12. 2016

#### I.

- Terminski program za jesensko zasedanje:
1. Redne plenarne seje Ustavnega sodišča:
    - 15., 22. in 28. septembra
    - 6., 20. in 27. oktobra
    - 3., 10., 17. in 24. novembra
    - 1., 8. in 14. decembra

S sklepom Ustavnega sodišča se lahko določi nadomestni datum redne plenarne seje.

2. Izredno plenarno sejo skliče predsednik Ustavnega sodišča v skladu s Poslovnikom.

3. Seje senatov za preizkus ustavnih pritožb skličejo predsednice oziroma predsedniki senatov po razporedu, ki ga določi senat, oziroma po potrebi.

4. Upravne seje Ustavnega sodišča skliče predsednik Ustavnega sodišča po potrebi.

5. Komisija za redakcijo odločb in sklepov Ustavnega sodišča ima sejo vsak torek, ki sledi tednu, v katerem je bila plenarna seja Ustavnega sodišča, če Ustavno sodišče ne odloči drugače.

#### II.

1. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja civilno-pravnih zadev odloča v sestavi:

dr. Dunja Jadek Pensa, predsednica,  
dr. Etelka Korpič - Horvat, članica, in  
Jan Zobec, član.

Namestnica predsednice senata je dr. Etelka Korpič - Horvat.

2. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja kazensko-pravnih zadev odloča v sestavi:

dr. Ernest Petrič, predsednik,  
dr. Mitja Deisinger, član, in  
dr. Jadranka Sovdat, članica.

Namestnica predsednika senata je dr. Jadranka Sovdat.

3. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja upravnopravnih zadev odloča v sestavi:

mag. Marta Klampfer, predsednica,  
mag. Miroslav Mozetič, član, in  
Jasna Pogačar, članica.

Namestnica predsednice senata je Jasna Pogačar.

4. V primeru izločitve ali zaradi odsotnosti članice oziroma člana senata se za čas jesenskega zasedanja določi nadomestna sodnica ali nadomestni sodnik kot članica oziroma član senata izmed drugih sodnic oziroma sodnikov (v nadaljevanju sodnik) po naslednjem razporedu:

Jasna Pogačar za zadeve kazenskega senata,  
dr. Mitja Deisinger za zadeve civilnega senata,  
dr. Jadranka Sovdat za zadeve upravnega senata.

Če je zaradi izločitve ali odsotnosti sodnikov treba nadomestiti več članov senata, določi nadomestne sodnike predsednik Ustavnega sodišča praviloma po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov vseh sodnikov.

5. Po razporedu iz prejšnjih točk odločajo senati tudi po izteku zasedanja do uveljavitve razporeda dela za naslednje zasedanje.

#### III.

1. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja kazensko-pravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v kazenskih postopkih, postopkih o prekrških, ter ustavne pritožbe zoper posamične akte, izdane v upravnem sporu in upravnih postopkih po določbah Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij.

2. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja civilno-pravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v pravnih in izvršilnih postopkih, postopkih gospodarskih sporov, postopkih vpisa v sodni register ter postopkih po zakonu, ki ureja finančno poslovanje, insolventnost in prisilno prenehanje.

3. Senat za preizkus ustavnih pritožb s področja upravnopravnih zadev obravnava ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih, za katere je določena pristojnost po določbah Zakona o upravnem sporu, ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v postopkih delovnih in socialnih sporov, ustavne pritožbe zoper posamične pravne akte, izdane v nepravdnih, zapuščinskih in zemljiškopravnih postopkih.

4. Ustavno sodišče lahko med zasedanjem s posebnim sklepom določi, da se glede na pripad zadev na posameznem senatu določeno število ustavnih pritožb ali določena pravna področja začasno prenesejo v obravnavo drugemu senatu. Sklep se objavi na spletni strani Ustavnega sodišča.

#### IV.

Zadeve se dodeljujejo sodnikom po naslednjih pravilih:

1. Zadeve iz vpisnika U-I se dodeljujejo po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov tako, da obstajajo posebni vrstni redi za postopke za oceno ustavnosti zakonov, začete z zahtevo, postopke za oceno ustavnosti zakonov, začete s pobudo, in za postopke za oceno ustavnosti drugih predpisov.

2. Zadeve iz P vpisnika se dodeljujejo med zadevami iz U-I vpisnika – drugi predpisi tako, da se zadeva dodeli sodniku,

ki je po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov na vrsti za dodelitev U-I zadeve.

3. Zadeve drugih posebnih vpisnikov (U-II vpisnik, Rm vpisnik, Mp vpisnik in drugi posebni vpisniki) se dodeljujejo po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov tako, da se vrstni red za vse vpisnike nadaljuje ne glede na statistično leto.

4. Zadeve iz vpisnika Up se dodeljujejo sodnikom glede na njihov raspored v senatih po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov članov senata.

5. Če je v krajšem časovnem obdobju vloženo večje število pobud ali zahtev zoper isti predpis ali splošni akt ali večje število ustavnih pritožb z bistveno enakim dejanskim in pravnim stanjem, se po časovnem zaporedju vložitve prva zadeva dodeli sodniku ob upoštevanju abecednega vrstnega reda začetnic priimkov sodnikov, druge zadeve pa se posebej označijo in dodelijo istemu sodniku.

6. Če udeleženec v postopku hkrati ali v krajšem časovnem obdobju vloži pobudo in ustavno pritožbo, ki sta povezani, se zadeva iz U-I vpisnika dodeli sodniku, ki se mu dodeli zadeva iz Up vpisnika po točki IV. 4. tega razporeda.

#### V.

1. V primerih izločitve sodnika, ki mu je zadeva dodeljena, se sodnik poročevalec določi izmed drugih sodnikov po abecednem vrstnem redu začetnic priimkov sodnikov, če gre za zadeve iz U-I, P in posebnih vpisnikov iz IV. 3. točke tega razporeda. V zadevah Up vpisnika se zadeva dodeli sodnikoma, članoma istega senata po abecednem vrstnem redu začetnic njihovih priimkov.

2. Ustavno sodišče lahko na seji odloči, da se zadeva dodeli drugemu sodniku poročevalcu.

3. Na podlagi dogovora med sodnikoma se zadeva, dodeljena sodniku, predodeli drugemu sodniku, ki postane sodnik poročevalec.

4. Če je ustavna pritožba sprejeta v obravnavo na podlagi tretjega odstavka 55. c člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – uradno prečiščeno besedilo in 109/12 – ZUstS) in med sodniki, ki so se izrekli za njen sprejem, ni sodnika, ki mu je bila zadeva dodeljena, postane sodnik poročevalec tisti izmed članov senata, ki se je izrekel za sprejem ustavne pritožbe. Če sta se izrekli za sprejem ustavne pritožbe dva člana senata, postane sodnik poročevalec tisti, ki je po začetnih črkah priimka po abecedi pred drugim, če se ustavna sodnika ne sporazumeta drugače.

5. Predodelitev zadeve izvede na podlagi odredbe generalnega sekretarja Ustavnega sodišča glavna pisarna.

#### VI.

1. Svetovalkam oziroma svetovalcem Ustavnega sodišča (v nadaljevanju svetovalec) dodeljuje zadeve v delo generalni sekretar Ustavnega sodišča oziroma po njegovem pooblastilu namestnica in pomočnici generalnega sekretarja. Zadeve se dodeljujejo pretežno po enem strokovnem področju. Zadeve, ki jih ni mogoče dodeliti na ta način, se dodelijo ob upoštevanju sorodnosti strokovnih področij med svetovalce tako, da se zagotovi približno enaka obremenjenost svetovalcev enakega položaja.

2. V primeru zelo zahtevnih zadev lahko dodeli generalni sekretar po dogovoru s sodnikom poročevalcem zadevo v delo več svetovalcem, pri čemer določi med njimi, kdo je glavni svetovalec.

3. Če strokovno delo za zadevo opravi zunanji ekspertni strokovnjak, ostane zadeva dodeljena svetovalcu, ki opravi drugo potrebno delo v zvezi z zadevo.

#### VII.

1. Novo imenovanim svetovalcem dodeli generalni sekretar Ustavnega sodišča zadeve s strokovnega področja, ki ga določi Ustavno sodišče ob odločitvi o objavi prostega delovnega mesta.

2. Zadeve se svetovalcem iz prejšnje točke dodelijo tako, da se jim dodelijo najprej najstarejše zadeve, ki jih imajo v delu svetovalci.

#### VIII.

1. Odločbe Ustavnega sodišča, izdane v zadevah za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti predpisov, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije ter v uradnem glasilu, v katerem je bil objavljen predpis.

2. Odločbe in mnenja Ustavnega sodišča, izdani v drugih zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, razen odločb, izdanih v zadevah ustavnih pritožb in sporov glede pristojnosti, ki se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene Ustavno sodišče.

3. Sklepi, sprejeti na plenarni seji v zadevah iz pristojnosti Ustavnega sodišča, se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene Ustavno sodišče.

4. Sklepi senatov v zadevah ustavnih pritožb se objavijo v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako sklene senat.

#### IX.

Uradne ure v glavni pisarni in knjižnici Ustavnega sodišča so ob ponedeljkih, torkih, četrtek in petkih od 8.30 do 12.00 ure, ob sredah od 10.00 do 15.00 ure.

#### X.

Razpored dela se razmnoži za predsednika, sodnike, generalnega sekretarja, namestnico in pomočnice generalnega sekretarja ter se objavi na intranetni strani Ustavnega sodišča. Razpored se pritrdi na oglasno desko Ustavnega sodišča ter se, razen točk VI. 4. in VI. 5., objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Ustavnega sodišča.

mag. Miroslav Mozetič i.r.  
Predsednik

## BANKA SLOVENIJE

### 2190. Sklep o uporabi Smernic o minimalnih merilih, ki jih mora izpolnjevati načrt za reorganizacijo poslovanja

Na podlagi tretjega odstavka 9. člena Zakona o reševanju in prisilnem prenehanju bank (Uradni list RS, št. 44/16; v nadaljevanju ZRPPB) in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in 59/11) izdaja Svet Banke Slovenije

### S K L E P

### o uporabi Smernic o minimalnih merilih, ki jih mora izpolnjevati načrt za reorganizacijo poslovanja

#### 1. člen

(Namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski bančni organ je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L št. 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12) dne 6. avgusta 2015 objavil Smernice o minimalnih merilih, ki jih mora izpolnjevati načrt za reorganizacijo poslovanja (v nadaljevanju: smernice), ki so objavljene na njegovi spletni strani.

(2) Smernice iz prvega odstavka tega člena določajo minimalna merila, ki jih mora izpolnjevati načrt za reorganizacijo poslovanja, da ga organ za reševanje odobri v skladu s členom 52(7) Direktive 2014/59/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o vzpostavitvi okvira za sanacijo ter reševanje kreditnih institucij in investicijskih podjetij ter o spremembi Šeste direktive Sveta 82/891/EGS ter direktiv 2001/24/ES, 2002/47/ES, 2004/25/ES, 2005/56/ES,

2007/36/ES, 2011/35/EU, 2012/30/EU in 2013/36/EU in uredb (EU) št. 1093/2010 ter (EU) št. 648/2012 Evropskega parlamenta in Sveta.

(3) Smernice se uporabljajo za:

1. pristojne organe iz točke (i) člena 4(2) Uredbe (EU) št. 1093/2010,
2. organe za reševanje iz točke (iv) člena 4(2) Uredbe (EU) št. 1093/2010.

#### 2. člen

(Vsebina sklepa in obseg uporabe smernic)

(1) S tem sklepom Banka Slovenije določa uporabo smernic za:

1. Banko Slovenije, kadar v skladu z Zakonom o bančništvu (Uradni list RS, št. 25/15; v nadaljevanju ZBan-2) v vlogi pristojnega organa izvaja pristojnosti in naloge nadzora nad bankami in hranilnicami, ki so v skladu z ZBan-2 pridobile dovoljenje za opravljanje bančnih storitev v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju banke),

2. Banko Slovenije, kadar v skladu z ZRPPB izvaja naloge in pristojnosti organa za reševanje.

(2) Banka Slovenije bo pri opravljanju nalog in pristojnosti nadzora v skladu z ZBan-2 in Uredbo (EU) št. 575/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. junija 2013 o bonitetnih zahtevah za kreditne institucije in investicijska podjetja ter o spremembi Uredbe (EU) št. 648/2012, v celoti upoštevala določbe smernic v delu, v katerem se nanašajo na izvajanje nalog in pooblastil pristojnega organa.

(3) Banka Slovenije bo pri opravljanju nalog in pristojnosti organa za reševanje pri ocenjevanju ali načrt za reorganizacijo poslovanja izpolnjuje zahtevana minimalna merila, v celoti upoštevala določbe smernic v delu, v katerem se nanašajo na izvajanje nalog in pooblastil organa za reševanje.

#### 3. člen

(Uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 12. julija 2016

**Boštjan Jazbec** l.r.  
Predsednik  
Sveta Banke Slovenije

### 2191. Sklep o uporabi Smernic o dogovorih o sodelovanju med sistemi jamstva za vloge v skladu z Direktivo 2014/49/EU

Na podlagi 47. člena Zakona o sistemu jamstva za vloge (Uradni list RS, št. 27/16; v nadaljevanju ZSJV) v povezavi s tretjim odstavkom 13. člena Zakona o bančništvu (Uradni list RS, št. 25/15) in prvega odstavka 31. člena Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in 59/11) izdaja Svet Banke Slovenije

#### S K L E P

### o uporabi Smernic o dogovorih o sodelovanju med sistemi jamstva za vloge v skladu z Direktivo 2014/49/EU

#### 1. člen

(Namen in področje uporabe smernic)

(1) Evropski bančni organ je na podlagi prvega odstavka 16. člena Uredbe (EU) št. 1093/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o ustanovitvi Evropskega nadzornega organa (Evropski bančni organ) in o spremembi Sklepa št. 716/2009/ES ter razveljavitvi Sklepa Komisije 2009/78/ES (UL L št. 331 z dne 15. decembra 2010, str. 12) dne 6. avgusta

2015 objavil Smernice o dogovorih o sodelovanju med sistemi jamstva za vloge v skladu z Direktivo 2014/49/EU (v nadaljevanju: smernice), ki so objavljene na njegovi spletni strani.

(2) Smernice iz prvega odstavka tega člena določajo cilje in minimalno vsebino dogovorov o sodelovanju med sistemi jamstva za vloge ali, kjer je to primerno, imenovanimi organi, ki morajo skleniti take dogovore o sodelovanju v skladu s členom 14(5) Direktive 2014/49/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o sistemih jamstva za vloge. Cilj smernic je zagotoviti skupen in dosleden pristop k dogovorom o sodelovanju v vseh državah članicah, ki bo prispeval h krepitvi evropskega sistema nacionalnih sistemov jamstva za vloge v skladu s členom 26 Uredbe (EU) št. 1093/2010.

(3) Smernice se uporabljajo za pristojne organe iz točke (iii) člena 4(2) Uredbe (EU) št. 1093/2010.

#### 2. člen

(Vsebina sklepa in obseg uporabe smernic)

(1) S tem sklepom Banka Slovenije določa uporabo smernic za Banko Slovenije, kadar v skladu z ZSJV izvaja naloge in pristojnosti organa za jamstvo vlog.

(2) Banka Slovenije bo pri opravljanju nalog in pristojnosti organa za jamstvo vlog pri sklepanju dogovorov o sodelovanju med sistemi jamstva za vloge v skladu z Direktivo 2014/49/EU, v celoti upoštevala določbe smernic.

#### 3. člen

(Uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po njegovi objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 12. julija 2016

**Boštjan Jazbec** l.r.  
Predsednik  
Sveta Banke Slovenije

## DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### 2192. Odpoved Kolektivne pogodbe dejavnosti Cestnega gospodarstva (KPD-CG)

V skladu z 69. členom Kolektivne pogodbe dejavnosti Cestnega gospodarstva Slovenije (Uradni list RS, št. 135/04, s spremembami in dopolnitvami) v zvezi s 16. členom Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) Združenje delodajalcev Slovenije – Sekcija za gradbeništvo na podlagi sklepa Odbora sekcije za gradbeništvo z dne 16. 6. 2016

#### ODPOVEDUJE

### Kolektivno pogodbo dejavnosti Cestnega gospodarstva (KPD-CG)

(Uradni list RS, št. 135/04, s spremembami in dopolnitvami)

Hkrati ugotavlja, da:

- kolektivna pogodba preneha veljati s potekom 6-mesečnega odpovednega roka, ki teče od prvega naslednjega dne od objave te odpovedi v Uradnem listu Republike Slovenije,
- se po prenehanju veljavnosti kolektivne pogodbe do sklenitve nove, vendar najdalj eno leto uporabljajo določbe normativnega dela te kolektivne pogodbe.

Ljubljana, dne 29. junija 2016

Predsednik Odbora sekcije  
za gradbeništvo  
**Lovrenc Krpež** l.r.



## OBČINE

### AJDOVŠČINA

#### **2193. Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta Pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Ajdovščina**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), 11., 36. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06, v nadaljevanju: ZJZP), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0 in 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11) ter 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12 in 85/15) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 17. redni seji dne 30. 6. 2016 sprejel

### ODLOK

#### **o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta Pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Ajdovščina**

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(Vsebina odloka)

(1) Ta odlok vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbi projekta Pogodbeno zagotavljanje prihrankov energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Ajdovščina v eni izmed oblik javno-zasebnega partnerstva, določenih z ZJZP.

(2) Ta odlok določa tudi predmet, pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja, postopek izbire koncesionarja in druge sestavine razmerja javno-zasebnega partnerstva.

(3) Ta odlok skladno s tretjim odstavkom 36. člena ZJZP predstavlja koncesijski akt.

##### 2. člen

(Opredelitev ključnih pojmov)

(1) V odloku so uporabljeni pojmi, ki imajo naslednji pomen:

- javni partner oziroma koncedent je Občina Ajdovščina;
- zasebni partner oziroma koncesionar je fizična ali pravna oseba, ki bo v okviru javnega razpisa izbrana kot izvajalec javno-zasebnega partnerstva;
- uporabniki oziroma upravljavci objektov so javni zavodi in druge osebe javnega prava, katerih ustanovitelj ali soustanovitelj je Občina Ajdovščina in ki za izvajanje svoje dejavnosti uporabljajo objekte v lasti Občine Ajdovščina;
- pripravljalne storitve so vsi ukrepi za zagotavljanje prihrankov energije, ki jih koncesionar izvede pred začetkom izvajanja glavne storitve;
- glavna storitev je storitev zagotavljanja in jamčenja prihrankov energije ter energetske upravljanje objektov;
- druge storitve so vsi drugi ukrepi za zagotavljanje prihrankov energije, ki ne spadajo med pripravljalne storitve ali glavno storitev;
- pogodbeno zagotavljanje prihrankov energije pomeni pogodbeni dogovor med koncedentom in koncesionarjem za izboljšanje energetske učinkovitosti, ki se preverja ali spremlja v celotnem obdobju trajanja pogodbe in v okviru katerega se naložbe v ukrep plačujejo sorazmerno s stopnjo izboljšanja

energetske učinkovitosti, dogovorjeno s pogodbo ali drugim dogovorjenim merilom za energetske učinkovitost, kot so finančni prihranki.

(2) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo zakoni in predpisi, ki urejajo energetske dejavnosti.

(3) V tem odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

#### II. UGOTOVITEV JAVNEGA INTERESA

##### 3. člen

(Javni interes)

Občina Ajdovščina skladno z določili 2., 8. in 10. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14), Direktivo o energetske učinkovitosti (Direktiva 2012/27/ES), prvo alinejo drugega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), 11. členom ZJZP in Dokumentom identifikacije investicijskega projekta št. 351-1/2016, za naložbo: Energetska sanacija in prenova petih javnih stavb Občine Ajdovščina, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Ajdovščina na 15. redni seji dne 14. 4. 2016, s tem odlokom sprejema odločitev, da obstaja javni interes za izvedbo projekta Pogodbeno zagotavljanje prihrankov energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Ajdovščina v obliki javno-zasebnega partnerstva.

#### III. VRSTA, PREDMET, OBMOČJE IZVAJANJA IN ČAS TRAJANJA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

##### 4. člen

(Vrsta javno-zasebnega partnerstva)

Javno-zasebno partnerstvo se, upošteva razdelitev tveganj, izvaja v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva, pri čemer gre za koncesijo storitev.

##### 5. člen

(Predmet koncesije)

(1) Predmet koncesije je izvajanje storitev energetskega pogodbenišтва po principu pogodbenega zagotavljanja prihranka energije v objektih koncedenta, kot so opredeljeni v 6. členu tega akta.

(2) Predmet koncesije iz predhodnega odstavka se lahko izvaja v več fazah oziroma segmentih. Delitev predmeta koncesije na posamezne faze ali segmente ter na to vezane pogoje koncedent, Občina Ajdovščina (v nadaljevanju: koncedent) in koncesionar, opredelita v okviru postopka javnega razpisa in koncesijski pogodbi.

(3) Predmet koncesije je lahko tudi pogodbeno oskrba z energijo, kar se opredeli v koncesijski pogodbi.

##### 6. člen

(Območje izvajanja)

(1) Območje izvajanja koncesije obsega naslednje javne objekte:

- STAVBA 1 – STAVBA OŠ D. LOKARJA – STAVBA 1
- STAVBA 2 – GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA
- STAVBA 3 – STAVBA OBČINSKE UPRAVE OBČINE AJDOVŠČINA
- STAVBA 4 – STARA OBČINA
- STAVBA 5 – ŠPORTNI CENTER POLICE.

(2) Območje izvajanja iz predhodnega odstavka se lahko razširi tudi na dodatne objekte ali ukrepe, ali zmanjša gle-

de na konceptualno ustreznost programske zasnove projekta javno-zasebnega partnerstva.

(3) Sprememba iz predhodnega odstavka je pogojena s pridobitvijo soglasja koncedenta.

(4) Soglasje iz predhodnega odstavka izda občinski svet.

(5) Ne glede na četrti odstavek tega člena soglasje občinskega sveta ni potrebno, če gre za razširitev ali zmanjšanje objektov/ukrepov, ki je posledica pridobitve sredstev iz evropskih strukturnih ali investicijskih skladov ali drugih finančnih virov, namenjenih spodbujanju energetskega pogodbeništvu na območju iz prvega odstavka tega člena. V tem primeru soglasje izda župan.

#### 7. člen

##### (Čas trajanja)

(1) Začetek in čas trajanja koncesije se opredelita v koncesijski pogodbi.

(2) Za začetek trajanja koncesije se šteje primopredaja izvedenih ukrepov na posameznem objektu/sklopu objektov in s tem začetek zagotavljanja prihrankov.

(3) Koncesija se podeli za največ 15 let.

(4) Rok trajanja koncesije se v primeru, da:

– koncesionar zaradi ukrepov koncedenta ali drugih ukrepov oblasti koncesije ni mogel izvajati,

– je to potrebno zaradi dodatnih vlaganj koncesionarja, ki so posledica zahtev koncedenta ali njegovih ukrepov v javnem interesu, s sklenitvijo aneksa k osnovni pogodbi lahko podaljša, vendar največ za polovico obdobja, določenega z osnovno koncesijsko pogodbo. Dolžina podaljšanja se določi ob upoštevanju določbe drugega odstavka 71. člena ZJZP.

### IV. FINANCIRANJE

#### 8. člen

##### (Financiranje)

(1) Koncesionirana dejavnost se primarno financira iz:

– sredstev iz naslova doseženih energetskega prihrankov,  
– drugih sredstev, ki jih pridobi koncesionar na podlagi opravljanja koncesionirane dejavnosti,  
– lastnih sredstev koncesionarja in  
– drugih virov.

(2) Koncesionirana dejavnost se v primeru pridobitve sredstev iz evropskih strukturnih ali investicijskih skladov ali drugih finančnih virov, namenjenih spodbujanju energetskega pogodbeništvu s strani koncedenta ali koncesionarja, financira tudi iz zadevnega vira.

(3) V primeru sofinanciranja dejavnosti s strani koncedenta ima le-ta pravico do soudeležbe na ustvarjenih energetskega prihrankih.

(4) Viri in način financiranja se podrobneje opredelijo v okviru postopka javnega razpisa in v koncesijski pogodbi.

#### 9. člen

##### (Zadolževanje)

Koncedent in koncesionar v okviru postopka javnega razpisa in koncesijske pogodbi medsebojno razmerje oblikujeta ob upoštevanju evropske in nacionalne zakonodaje ter navodil pristojnih ministrstev RS.

### V. OBVEZNOSTI KONCESIONARJA, KONCEDENTA TER UPORABNIKOV

#### 10. člen

##### (Obveznosti koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru izvajanja koncesije zagotoviti:

– izvajanje pripravljanih storitev, glavne storitve in drugih storitev za zagotavljanje prihrankov energije in energetskega

upravljanja na objektih, kot so opredeljeni v 6. členu tega odloka;

– izvajanje vseh nalog in dejavnosti, ki so neločljivo povezane z obveznostmi iz predhodne alineje (na primer vodenje evidenc, obveščanje itd.) v obsegu, kot ga predpisuje veljavna zakonodaja in ponudba izbranega ponudnika;

– izvajanje drugih obveznosti, opredeljenih v koncesijski pogodbi.

(2) Koncesionar je dolžan zagotoviti dejanske prihranke energije oziroma zmanjšane stroške porabe energije, ki bodo podlaga za plačila s strani koncedenta.

(3) Koncesionar v celoti prevzema vsa tehnična, finančna in druga tveganja iz naslova obveznosti iz predhodnih odstavkov.

(4) Storitev, ki je predmet te koncesije, mora koncesionar opravljati nepretrgano. Koncesionar lahko začasno prekine izvajanje storitve le na način in iz razlogov, ki jih določajo zakon, ta odlok, koncesijska pogodba ali drug predpis.

#### 11. člen

##### (Obveznosti koncedenta)

Obveznosti koncedenta so zlasti:

– koncesionarju zagotavljati pogoje za nemoteno opravljanje dejavnosti koncesije;

– koncesionarju nuditi pomoč pri pridobitvi posameznih pravic, soglasij ali dovoljenj, ki jih koncesionar ne more pridobiti samostojno ali brez pomoči koncedenta;

– koncesionarju na nepremičninah, kjer se bodo izvajale aktivnosti za uresničitev koncesijske pogodbe ter opremi, ki je v lasti koncedenta, ob upoštevanju veljavne zakonodaje podeliti ustrezne stvarnopravne pravice (na primer služnost, stavbna pravica itd.) na način, da se koncesionarju omogoči nemoteno izvajanje koncesionirane dejavnosti;

– zagotavljanje plačila za opravljeno storitev zagotavljanja prihranka energije, v primeru doseganja v koncesijski pogodbi dogovorjene količine prihrankov.

#### 12. člen

##### (Dolžnosti uporabnikov oziroma upravljavcev objektov)

Uporabniki oziroma upravljavci objektov imajo zlasti naslednje dolžnosti:

– upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti opravljanje nalog iz tega odloka in koncesijske pogodbe;

– omogočiti dostop do vseh prostorov, naprav in opreme, kjer se opravljajo storitve in naloge iz tega odloka in koncesijske pogodbe;

– prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje nalog koncesionarja oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo, ki bi lahko vplivala na izvajanje nalog;

– obveščati koncedenta o morebitnih kršitvah koncesionarja.

#### 13. člen

##### (Druge pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja)

(1) Pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja, ki niso opredeljene s tem odlokom, se podrobneje opredelijo v koncesijski pogodbi.

(2) S koncesijsko pogodbo se vzpostavijo ustrezni mehanizmi, s katerimi se zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa in nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe.

### VI. POSTOPEK IZBIRE KONCESIONARJA

#### 14. člen

##### (Javni razpis in merila za izbor)

(1) Koncedent koncesionarja izbere na podlagi javnega razpisa, ki se izvede ob upoštevanju določb ZJZP.

(2) Objava javnega razpisa mora določati:

– predmet javnega razpisa z navedbo, da gre za koncesijo,

– ime in sedež koncedenta,  
 – podatke o objavi odločitve o javno-zasebnem partnerstvu in akta o javno-zasebnem partnerstvu,  
 – predmet, naravo ter obseg in območje koncesije,  
 – začetek in predvideni čas trajanja koncesije,  
 – postopek izbire koncesionarja,  
 – kraj, čas in plačilne pogoje za dvig razpisne dokumentacije,  
 – kraj in rok za predložitev vlog, pogoje za njihovo predložitev,  
 – zahteve glede vsebine vlog,  
 – pogoje, ki jih morajo kandidati izpolnjevati, in dokazila o njihovem izpolnjevanju,  
 – pogoje za predložitev skupne vloge,  
 – merila za izbiro najugodnejšega kandidata,  
 – naslov, prostor, datum in uro odpiranja vlog,  
 – rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa,  
 – druge podatke, zahtevane skladno z veljavno zakonodajo.

(3) Koncedent mora v postopku izbire preveriti ekonomsko, finančno ter tehnično in kadrovske sposobnosti vlagateljev, pri čemer morajo le-ti izkazati, da imajo ustrezne reference s področja storitev pogodbenega zagotavljanja prihrankov, da ima na razpolago ustrezne kadre za izvedbo javne razpisa, ustrezen obseg letnega prometa ter zagotovljen dostop do finančnih sredstev za realizacijo celotnega projekta javno-zasebnega partnerstva.

(4) Koncedent mora pri določitvi meril zasledovati javni interes, tako da bodo merila za izbor koncedenta oblikovana na način, da bodo boljše ocenjene ponudbe kandidatov, ki bodo zagotovili višje zagotovljene prihranke in ponudili višjo udeležbo koncedenta pri doseženih prihrankih.

(5) Dodatne pogoje in merila ter podrobnejšo vsebino pogojev in meril za izbor koncesionarja koncedent določi v okviru javnega razpisa.

## 15. člen

(Strokovna komisija)

(1) Strokovno komisijo za izbiro koncesionarja za izvedbo predmeta koncesije s sklepom imenuje župan.

(2) Strokovna komisija ima predsednika in najmanj dva člana.

(3) Predsednik in ostali člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj dve leti delovnih izkušenj z delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno presojo ponudb.

(4) Strokovna komisija sodeluje v postopku izbire koncesionarja tako, da pregleda in oceni ponudbe ter ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje, sestavi poročilo in navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, razvrsti te vloge tako, da je razvidno, katera od vlog najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom ter posreduje poročilo županu.

(5) Poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena je podlaga za pripravo akta izbire izvajalca javno-zasebnega partnerstva, ki ga sprejme župan.

## 16. člen

(Koncesijska pogodba)

(1) Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem v imenu koncedenta sklene župan.

(2) Koncesijska pogodba mora biti sklenjena v pisni obliki, sicer nima pravnega učinka.

(3) V koncesijski pogodbi koncedent in koncesionar podrobno uredita medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem predmeta koncesije.

(4) V primeru neskladja med določbami odloka in določbami koncesijske pogodbe veljajo določbe tega odloka.

## 17. člen

(Prilagoditev razmerij)

(1) V primeru obstoja upravičenih objektivnih okoliščin se lahko opravi prilagoditev razmerij med koncedentom in koncesionarjem.

(2) Način in razloge za morebitno prilagoditev razmerij med koncesionarjem in koncedentom se podrobneje uredijo v koncesijski pogodbi.

## VII. NADZOR IN POROČANJE

## 18. člen

(Dolžnost poročanja)

(1) Koncesionar je dolžan skladno z veljavno zakonodajo, predpisi ter koncesijsko pogodbo redno voditi vse potrebne evidence in koncedentu posredovati poročila in drugo potrebno dokumentacijo.

(2) Vsebina in način koncesionarjeve dolžnosti iz predhodnega odstavka se podrobneje uredi v koncesijski pogodbi.

## 19. člen

(Nadzor nad izvajanjem pogodbe)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja koncedent skladno z določbami zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in določili koncesijske pogodbe.

(2) Način izvajanja nadzora se podrobneje določi v okviru koncesijske pogodbe.

## VIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

## 20. člen

(Redno, predčasno prenehanje in odvzem koncesije)

Koncesijsko razmerje preneha na način, v obsegu in pod pogoji, določenimi s koncesijsko pogodbo

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odkupom koncesije,
- z odvzgom koncesije ali
- s prevzemom koncesije.

## IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 21. člen

(Uporaba drugih določb)

Za okoliščine, ki jih ta odlok ne ureja, veljajo določbe vsakokrat veljavnega Zakona o javno-zasebnem partnerstvu.

## 22. člen

(Uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-1/2016-12

Ajdovščina, dne 30. junija 2016

Župan  
 Občine Ajdovščina  
**Tadej Beočanin** l.r.

**2194. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ajdovščina**

Na podlagi 2. in 26. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo 49/06 – ZMetD,



66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15 in 102/15), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP in 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11) ter 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 17. redni seji dne 30. 6. 2016 sprejel

## O D L O K

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ajdovščina

#### 1. člen

V Odloku o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 57/09 in 47/11 in 88/12) se 1. člen spremeni tako, da se glasi:

»Ta odlok določa pogoje in način oskrbe s pitno vodo, upravljanje in gospodarjenje z objekti in napravami, ki služijo oskrbi s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja (v nadaljevanju: javnega vodovoda) ter zahteve za oskrbo s pitno vodo, ki morajo biti izpolnjene pri opravljanju storitev obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: javna služba) in pri lastni oskrbi prebivalcev s pitno vodo. S storitvami javne službe se zagotavlja oskrba s pitno vodo stavb, če se v njih zadržujejo ljudje ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali ter gradbenih inženirskih objektov. Kadar se oskrba s pitno vodo zagotavlja iz javnega vodovoda, se za javno službo šteje tudi: oskrba stavb ali gradbenih inženirskih objektov s pitno vodo v delu, kjer se v njih izvajajo državne ali občinske javne službe; oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje javnih površin; oskrba zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo; oskrba s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi, in oskrba s pitno vodo za pranje ali namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz prvega odstavka tega člena, če letna količina vode ne presega 50 m<sup>3</sup>.

Uporabnik javne službe (v nadaljevanju: uporabnik) je fizična ali pravna oseba, ki je lastnik stavbe, dela stavbe oziroma nepremičnine iz prejšnjega odstavka, ali s strani lastnika določen neposredni uporabnik objekta in se zanj zagotavlja javna služba. Kot neposredni uporabnik lahko nastopa najemnik, če je lastnik nanj s pogodbo prenesel vse pravice in obveznosti, ki jih sicer ima lastnik kot uporabnik po tem odloku, in je taka pogodba posredovana upravljavcu javnih vodovodov. Za obveznosti najemnika, ko nastopa kot neposredni uporabnik po tem odloku, odgovarja subsidiarno lastnik stavbe oziroma objekta.

Če je stavba, del stavbe ali gradbeni inženirski objekt v solastnini, lahko obveznosti uporabnikov javne službe iz prejšnjega odstavka prevzame eden od solastnikov, če je med njimi o tem dosežen pisni dogovor.

Ko gre za objekte, v katerih se izvajajo državne oziroma občinske javne službe, je uporabnik država oziroma občina, ko gre za oskrbo s pitno vodo, ki se odvzema iz javnega vodovoda za pranje ali namakanje javnih površin, je uporabnik upravljavec te javne površine, ko gre za oskrbo zunanjega hidrantnega omrežja za gašenje požarov s pitno vodo, oziroma za oskrbo s pitno vodo, ki je na javnih površinah namenjena splošni rabi, pa je uporabnik občina.

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je zanje določen v državnem predpisu, ki ureja gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo (v nadaljevanju: Uredba o oskrbi s pitno vodo). Z besedno zvezo »Uredba o oskrbi s pitno vodo« se v celotnem odloku nadomesti dosedanja besedna zveza »Pravilnik o oskrbi s pitno vodo« v ustreznem sklonu.«

#### 2. člen

Besedilo drugega poglavja se spremeni tako, da se glasi: »II. KOMUNALNI STANDARD IN UPRAVLJANJE VODOVODOV«.

#### 3. člen

Besedilo 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Območje poselitve s petdeset ali več prebivalci s stalnim prebivališčem in z gostoto poselitve večjo od pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar, mora biti opremljeno z javnim vodovodom.

Ne glede na prejšnji odstavek mora biti z javnim vodovodom opremljeno tudi območje poselitve z manj kot petdeset prebivalci s stalnim prebivališčem in gostoto poselitve manjšo ali enako pet prebivalcev s stalnim prebivališčem na hektar, razen če se na območju poselitve izvaja lastna oskrba s pitno vodo ali samooskrba objekta s pitno vodo v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, in sta hkrati izpolnjena naslednja pogoja:

1. da se iz posameznega zasebnega vodovoda oskrbuje manj kot petdeset prebivalcev s stalnim prebivališčem in

2. da je letna povprečna zmogljivost posameznega zasebnega vodovoda manjša kot 10 m<sup>3</sup> pitne vode na dan.

Predvidena poselitvena območja morajo biti pred začetkom uporabe stavb na njih opremljena z javnim vodovodom, če je predvideno, da bodo na njih izpolnjeni pogoji iz prvega ali drugega odstavka tega člena.«.

#### 4. člen

Besedilo 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Območja javnega vodovoda so določena s tem odlokom in so lokacijsko opredeljena s topološko pravilnimi poligoni, ki jih določajo točke z ravninskimi koordinatami v državnem koordinatnem sistemu ter so prikazana na temeljni topografski karti ločeno za:

1. območja javnega vodovoda, kjer se v skladu s prvim ali drugim odstavkom prejšnjega člena izvaja javna služba,

2. območja javnega vodovoda, kjer je v skladu s prvim ali drugim odstavkom prejšnjega člena predvideno izvajanje javne službe,

3. območja javnega vodovoda, kjer se javna služba izvaja, čeprav ne gre za območja javnega vodovoda iz 1. točke tega odstavka in

4. območja javnega vodovoda, kjer je predvideno izvajanje javne službe, čeprav ne gre za območja javnega vodovoda iz 2. točke tega odstavka.

Z javnimi vodovodi upravlja javno podjetje Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina kot upravljavec in izvajalec storitev javne službe oskrbe s pitno vodo (v nadaljnjem besedilu: upravljavec javnih vodovodov).

V primeru lastne oskrbe s pitno vodo mora zasebni vodovod imeti upravljavca, če oskrbuje:

– eno ali več stanovanjskih stavb, v katerih je skupno pet ali več stanovanj, v katerih prebivajo osebe s stalnim prebivališčem,

– eno ali več stanovanjskih stavb z oskrbovanimi stanovanji, stanovanjskih stavb za posebne namene, gostinskih stavb, upravnih ali pisarniških stavb, trgovskih ali drugih stavb za storitvene dejavnosti, stavb za promet ali stavb za izvajanje elektronskih komunikacij, industrijskih stavb ali skladišč in stavb splošnega družbenega pomena in

– eno ali več stavb ali gradbenih inženirskih objektov, kjer je omogočena splošna raba vode iz zasebnega vodovoda.

Lastniki zasebnega vodovoda iz prejšnjega odstavka ali njihov pooblaščenec morajo skleniti pogodbo o upravljanju zasebnega vodovoda s pravno ali fizično osebo in o upravljavcu zasebnega vodovoda pisno obvestiti občino.

Ne glede na prejšnji odstavek pogodbe o upravljanju zasebnega vodovoda ni potrebno skleniti, če imajo stavbe iz tretjega odstavka tega člena enega lastnika, ki je hkrati upravljavec zasebnega vodovoda. Lastnik zasebnega vodovoda mora o njegovem upravljanju pisno obvestiti občino.

Občina zagotavlja vodenje evidence zasebnih vodovodov in njenih upravljavcev na svojem območju.«.

## 5. člen

Na koncu drugega odstavka 4. člena se doda nov stavek, ki se glasi: »O odvzemu vode iz hidranta za potrebe gašenja požara mora uporabnik v roku 24 ur obvestiti upravljavca javnih vodovodov.«.

Za četrtem odstavkom 4. člena se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»O tehnični izvedbi, delovanju in uporabi objektov in naprav javnih vodovodov pripravi upravljavec javnih vodovodov pravilnik (v nadaljevanju: tehnični pravilnik), ki mora biti usklajen z veljavno zakonodajo.

S tehničnim pravilnikom, ki ga sprejme občinski svet, se podrobneje določi:

- tehnične normative za projektiranje, gradnjo, nadzor, upravljanje in vzdrževanje vodovodnega omrežja za priključevanje na javni vodovod in njegovo uporabo,
- dokumentacijo, za katero je v tem odloku predpisano, da se določi v tehničnem pravilniku ter
- navodila in tehnične pogoje za izvajanje javne službe.«.

## 6. člen

Besedilo 6. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Objekte in naprave javnega vodovoda, ki so v lasti občine, občina na predpisan način prenese v upravljanje upravljavcu javnih vodovodov.

Način upravljanja objektov ali naprav javnega vodovoda, ki so v solastništvu več občin, občine uredijo z medsebojno pogodbo.

Upravljavec javnih vodovodov njihovega upravljanja ne sme prepustiti podizvajalcu.

Obveznosti občine in upravljavca javnih vodovodov v zvezi z rednim in investicijskim vzdrževanjem in ustreznim zavarovanjem javnega vodovoda ter vodenjem evidenc se določijo s pogodbo.

V pogodbi iz prejšnjega odstavka se določijo tudi obveznosti upravljavca javnih vodovodov v zvezi z odstopom prostih zmogljivosti javnega vodovoda v skladu z Uredbo o oskrbi s pitno vodo.«.

## 7. člen

Besedilo 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Stavba (oziroma gradbeni inženirski objekt), v kateri se zadržujejo ljudje, ali se pitna voda uporablja za oskrbo živali, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, mora biti priključena na javni vodovod v skladu s tem odlokom.

Na javni vodovod mora biti priključena vsaka stavba ali gradbeni inženirski objekt posebej, zanje pa mora biti zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z obračunskim vodomermom.

V večstanovanjskih stavbah mora biti za posamezne dele stavbe (stanovanjske in poslovne) zagotovljeno merjenje porabe pitne vode z ločenimi obračunskimi vodomeri.

Merjenje porabe pitne vode v stavbi ali gradbenem inženirskem objektu mora biti zagotovljeno pred odjemnim mestom, do katerega lahko dostopa upravljavec javnih vodovodov.

Ne glede na drugi odstavek tega člena se v primerih, ko se na kmetijskem gospodarstvu ali v nestanovanjskih stavbah, ki predstavljajo zaokroženo celoto in imajo enega lastnika, s pitno vodo iz javnega vodovoda oskrbuje več stavb, lahko zagotavlja odjem pitne vode na enem odjemnem mestu.

Načrtovanje in gradnjo priključka na javni vodovod mora zagotoviti lastnik stavbe ali gradbenega inženirskega objekta, ki se priključuje na javni vodovod.«.

## 8. člen

Besedilo prvega in drugega odstavka 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Upravljavec javnih vodovodov mora lastnika obstoječega objekta, ki še ni priključen na javni vodovod obvestiti, da je

priključitev njegove stavbe ali gradbeno inženirskega objekta obvezna, in mu posredovati rok ter pogoje za priključitev na javni vodovod.

Lastnik obstoječega objekta, ki dotlej ni bil oskrbovan iz javnega vodovoda, se mora na javni vodovod priključiti najpozneje v roku 6 mesecev od prejema obvestila iz prejšnjega odstavka. O kršitvi obveznosti lastnika objekta, da se na javni vodovod priključi v skladu s pogoji, ki jih je določil upravljavec javnih vodovodov, mora ta obvestiti pristojnega občinskega inšpektorja, da začne s postopkom za izvršbo.«.

## 9. člen

Besedilo 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V stavbi, ki leži znotraj območja javnega vodovoda, kjer se izvaja javna služba, ni dovoljena lastna oskrba prebivalcev s pitno vodo.

Ne glede na prejšnji odstavek je v stavbi, ki še ni priključena na javni vodovod in so postopki za priključitev v teku, do priključitve na javni vodovod lastna oskrba s pitno vodo dovoljena. Lastna oskrba je dovoljena tudi, če je izvedba priključka stavbe oziroma gradbenega inženirskega objekta na javni vodovod povezana z nesorazmernimi stroški.

Zajetja za pitno vodo, iz katerega se s pitno vodo oskrbuje javni vodovod, se ne smejo uporabljati za lastno oskrbo prebivalcev s pitno vodo ali druge rabe vode, razen če gre za oskrbo s pitno vodo iz javnega vodovoda, za katero je pridobljena vodna pravica v skladu s predpisi, ki urejajo vode.«.

## 10. člen

V 11. členu se črta zadnji odstavek.

## 11. člen

Besedilo prvega odstavka 13.a člena se spremeni tako, da se glasi:

»Kadar občina na svojo pobudo vodi investicijo v izgradnjo vodovodnih priključkov, je lastnik stavbe, ki je na dan obvestila o dolžnosti priključitve na javni vodovod že v uporabi, upravičen do občinske subvencije za izvedbo vodovodnega priključka. Sredstva za občinsko subvencijo se zagotovijo v proračunu občine. O višini subvencije in morebitnih dodatnih pogojih odloča občinski svet s sklepom.«.

## 12. člen

V 13.b členu se za besedo »objekta« doda vejica in besedilo: »ki je ob rekonstrukciji vodovoda v uporabi«.

## 13. člen

Besedilo 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Viri financiranja javne službe oskrbe s pitno vodo so:

- cena storitve,
- občinski proračun.

Cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo je sestavljena iz vodarine, omrežnine za javno infrastrukturo, vzdrževalnine priključka in števnine, kar se ločeno prikaže na računu.

Vodarina je del cene za kritje stroškov, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe (neposredne stroške materiala in storitev, neposredne stroške dela, druge neposredne stroške, splošne – posredne proizvodne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela, splošne nabavno-prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela, splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela, obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe, neposredne stroške prodaje, stroške vodnega povračila za prodano pitno vodo in za vodne izgube do dopustne ravni vodnih izgub v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo, druge poslovne odhodke in donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva upravljavca javnih vodovodov).

Omrežnina za javno infrastrukturo je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture javne službe oskrbe s pitno vodo (stroške najema osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura, stroške zavarovanja infrastrukture javne službe, stroške odškodnin za služnost, povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe, stroške nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti v skladu s predpisi, ki urejajo nadomestilo za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima, plačilo za vodno pravico v skladu s predpisi, ki urejajo vode in odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe oskrbe s pitno vodo). Omrežnina se določi na letni ravni in se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomerov, skladno s preglednico. Za posamezni obračunski vodomer se izračuna tako, da se vsota vseh stroškov omrežnine deli z vsoto faktorjev omrežnine na obračunskih vodomerih. Tako dobljeni količnik se nato pomnoži s faktorjem omrežnine glede na premer posameznega obračunskega vodomera.

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE
DN ≤ 20	1
20 < DN < 40	3
40 ≤ DN < 50	10
50 ≤ DN < 65	15
65 ≤ DN < 80	30
80 ≤ DN < 100	50
100 ≤ DN < 150	100
150 ≤ DN	200

Vzdrževalnina priključka je fiksni mesečni namenski prispevek uporabnika za pokritje stroškov obnove in vzdrževanja priključka na javni vodovod v obsegu nalog upravljavca javnih vodovodov (rednih pregledov vodovodnih priključkov, popravil in obnov spojnih cevi do dolžine 50 m ter popravil oziroma zamenjav ventilov pred in za vodomerom). V primeru, da je dolžina vodovodnega priključka daljša od 50 m, se za vsak meter nad to dolžino uporabniku zaračuna sorazmerni delež vseh stroškov, na meter obnove cevi glede na celotno dolžino. Višino vzdrževalnine sprejme občinski svet na osnovi kalkulacij upravljavca javnih vodovodov.

Števnina je fiksni mesečni namenski prispevek uporabnika za pokritje stroškov overjanja in popravila oziroma zamenjave obračunskih vodomerov.

Za uporabo sredstev, pridobljenih iz naslova vzdrževalnine in števnine, mora upravljavec javnih vodovodov vsako leto pripraviti načrt predvidenih obnov vodovodnih priključkov ter overjanja in zamenjav obračunskih vodomerov. O realizaciji porabe, ki jo mora voditi ločeno, je upravljavec javnih vodovodov dolžan poročati v letnem poročilu.

Iz občinskega proračuna se pokrivajo stroški za vzdrževanje objektov in opreme javnega hidrantnega omrežja, priključenega na javni vodovod, in za zagotavljanje vode, kot tudi stroški za izvajanje od občine prenešenih strokovno tehničnih in razvojnih nalog v zvezi z načrtovanjem in gradnjo objektov in naprav, ki služijo oskrbi s pitno vodo ter izvajanje javnih pooblastil.

Količina pitne vode, odvzete za namene iz prejšnjega odstavka, se v zvezi z obveznostjo plačila storitve javne službe ugotavlja z vodomeri oziroma jo je gasilska organizacija dolžna evidentirati in podatke sporočiti upravljavcu javnih vodovodov.«.

#### 14. člen

Besedilo 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Ceno storitve oskrbe s pitno vodo za območje občine predlaga upravljavec javnih vodovodov z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev te javne službe in jo predloži občinskemu svetu v potrditev.

V primeru potrebe po enkratnem poročanju cene, upravljavec javnih vodovodov pripravi predlog poračunske cene in jo predloži občinskemu svetu v potrditev.«.

#### 15. člen

V 18. členu se na koncu stavka doda besedilo: »in ne sme za vodomerom priključiti drugega vira vode.«.

#### 16. člen

V 19. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Poraba pitne vode za namakanje površin, ki pripadajo stavbi iz prvega odstavka tega člena, če letna količina vode ne presega 50 m<sup>3</sup> in se voda ne odvaja v kanalizacijo, se zaradi zahteve po obračunu, ki ne bo vključeval dajatev za čiščenje in kanalščino, mora meriti z ločenim vodomerom.«.

#### 17. člen

V 20. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Pravico zahtevati kontrolo izvedbe priključka zaradi zagotovitve pravilnosti merjenja porabe vode pa ima upravljavec javnih vodovodov v primeru, ko upravičeno dvomi v ustreznost evidentirane porabe (npr. na obračunskem vodomeru več mesecev ugotavlja porabo, ki je manjša od polovice povprečne porabe v državi).«.

#### 18. člen

V 25. členu se za peto alinejo doda nova alineja, ki se glasi:

»– presojanje potrebe po enkratnem poročanju storitev za preteklo obračunsko leto po zaključku poslovnega leta in predlaganje občinskemu svetu v potrditev poračunske cene za enkratni poročanje.«.

#### 19. člen

V 28. členu se na koncu prve alineje doda besedilo: »in tehničnega pravilnika.«.

#### 20. člen

Besedilo 30. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Upravljavec javnih vodovodov ima pravico prekiniti dobavo vode za krajši čas zaradi planiranih vzdrževalnih del na objektih in napravah javnega vodovoda ali zaradi nepredvidenih okvar.

V primeru vzdrževalnih del na javnem vodovodu mora o času prekinitve dobave vode najmanj 24 ur prej upravljavec javnih vodovodov obvestiti uporabnike preko svoje spletne strani in na krajevno običajen način, v primeru nepredvidene okvare pa jih mora o času trajanja prekinitve dobave vode obvestiti takoj, neposredno ali preko sredstev javnega obveščanja. Če traja prekinitve dobave več kot 24 ur, mora upravljavec javnih vodovodov zagotoviti najnujnejšo nadomestno oskrbo s pitno vodo.

V skladu s prejšnjim odstavkom mora postopati upravljavec javnih vodovodov tudi v primeru, ko je dobavo pitne vode moral prekiniti zaradi preprečitve ogrožanja zdravja ali življenja ljudi in živali (dogodki, ki bi lahko ogrozili vodni vir, distribucijo pitne vode ali povzročili njeno onesnaženje, kot npr. nedovoljen izpust odpadnih vod, nevarnih snovi, nedopustno ravnanje z odpadki ipd.).«.

#### 21. člen

V 32. členu se besedilo za prvim stavkom črta.

#### 22. člen

Besedilo 35. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Če obstoječa poselitvena območja, kjer mora občina zagotavljati opravljanje storitev javne službe v skladu z 2. členom tega odloka, niso opremljena ali niso v celoti opremljena z javnim vodovodom, je lastna oskrba s pitno vodo dovoljena, dokler občina ne vzpostavi pogojev za priključitev stavb na javni vodovod.

Občina Ajdovščina najkasneje v 3 mesecih od sprejema tega odloka sprejme Operativni program oskrbe s pitno vodo v Občini Ajdovščina. V programu se določi tudi terminski načrt priključitve vseh naselij, v katerih je predvideno izvajanje javne službe skladno s tem odlokom.

Za obstoječe stavbe in stavbe, za katere je bila vloga za izdajo gradbenega dovoljenja vložena pred uveljavitvijo tega odloka, se drugi in tretji odstavek 7. člena tega odloka ne uporabljata.

Dokler za posamezen zasebni vodovod, s katerim se zagotavlja lastna oskrba s pitno vodo v obstoječih stavbah na poselitvenem območju naslednjih naselij oziroma njihovih delov: Podkraj (zgornji in spodnji del), Bela, Vodice, Višnje, Grivče, Čohi, Brod, Slokarji, Kompari, Kovači, Stomaž, Kamnje, Vrtovin (zgornji del) in Ravne (katerega letna povprečna zmogljivost je enaka ali večja od 10 m<sup>3</sup> pitne vode na dan ali se iz njega oskrbuje 50 ali več prebivalcev s stalnim prebivališčem, zaradi česar bi moral imeti upravljavca v skladu drugim odstavkom 3. člena tega odloka), upravljavec kot izvajalec javne službe ni določen, občina ne prevzema obveznosti upravljavca iz Pravilnika o pitni vodi, pač pa morajo izvajati vse obveznosti iz omenjenega predpisa lastniki zasebnega vodovoda.«.

#### 23. člen

Besedilo 36. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Občinska uprava opravlja upravne naloge, ki se nanašajo na oskrbo s pitno vodo iz zasebnih vodovodov, pri katerih je določitev upravljavca obvezna, dokler upravljavec ni določen. Pred izdajo soglasja oziroma dovoljenja za priključitev mora občinska uprava s predstavnikom lastnikov takega vodovoda uskladiti pogoje, ki jih mora v zvezi s priključitvijo izpolniti bodoči uporabnik.«.

#### 24. člen

39. člen se črta.

#### 25. člen

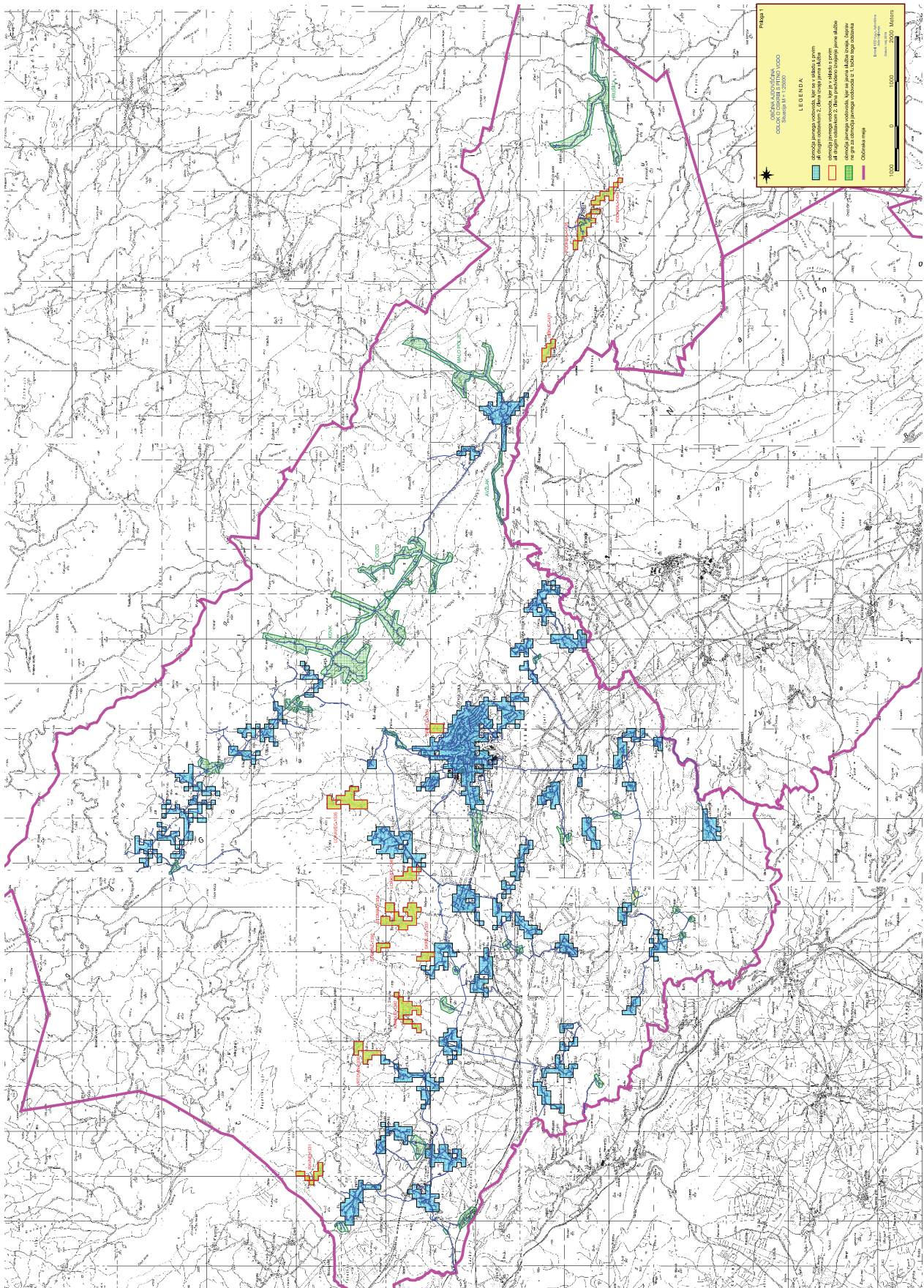
Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3541-3/2009-7

Ajdovščina, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Ajdovščina  
**Tadej Beočanin** l.r.





**2195. Odlok o spremembi Odloka o javnem redu in miru ter zunanjem videzu naselij v Občini Ajdovščina**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 94/07 – UPB2, 27/08, 100/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF), 3. in 17. Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – UPB, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US), 27. člena Zakona o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06), 14. in 44. člena Zakona o javnih zbiranjih (Uradni list RS, št. 64/11 – UPB), 6. in 12. člena Zakona o gostinstvu (Uradni list RS, št. 93/07 – UPB in 26/14 – ZKme-1B), 10. člena Zakona o trgovini (Uradni list RS, št. 2/07 – UPB in 24/08 – ZT-1), 94. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13 in 56/15), 37. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list SRS, št. 2/76, 21/78 – ZSlaR-A, 15/84, Uradni list RS, št. 71/93 – ZGas, 71/93 – ZVPoz in 83/12 – ZVPoz-D), 35. člena Zakona o eksplozivih in pirotehničnih izdelkih (Uradni list RS, št. 35/08 in 19/15) ter 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 17. seji dne 30. 6. 2016 sprejel

**ODLOK****o spremembi Odloka o javnem redu in miru ter zunanjem videzu naselij v Občini Ajdovščina**

## 1. člen

Prvi odstavek 15. člena Odloka o javnem redu in miru ter zunanjem izgledu naselij v Občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 22/16) se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Čas trajanja javnih prireditev je omejen:

1. ob delavnikih od ponedeljka do četrtega ter ob nedeljah do 24. ure;

2. ob petkih, sobotah in pred dela prostimi dnevi: v stanovanjskih in poslovno-trgovinsko-stanovanjskih območjih do 1. ure ter v območjih, kjer v okolici (200 m od virov zvoka) ni objektov za stalno prebivanje, do 3. ure naslednjega dne«.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 223-1/2015

Ajdovščina, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Ajdovščina  
Tadej Beočanin l.r.

**BRASLOVČE****2196. Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Braslovče (Uradni list RS, št. 69/12) je Občinski svet Občine Braslovče na seji dne 14. 10. 2015 sprejel

**SKLEP****o ukinitvi zemljišča v splošni rabi**

## 1.

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi parc. št. 1352/1 – zemljišče v izmeri 292 m<sup>2</sup> in parc. št. 1352/2 – zemljišče v izmeri 89 m<sup>2</sup>, k.o. 984 Letuš. Navedeni parceli

prenehata imeti status zemljišča v splošni rabi in postaneta lastnina Občine Braslovče.

## 2.

Pristojno Okrajno sodišče v Žalcu po uradni dolžnosti vpiše v zemljiško knjigo lastninsko pravico Občine Braslovče na zemljišču, ki je navedeno v 1. točki tega sklepa.

## 3.

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-35/2015-1

Braslovče, dne 14. oktobra 2015

Župan  
Občine Braslovče  
Branimir Strojanič l.r.

**CERKNO****2197. Odlok o spremembah in dopolnitvah 1 Občinskega prostorskega načrta Občine Cerklje**

Občinski svet Občine Cerklje je na podlagi Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 16. člena Statuta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 112/07, 94/14 in 75/15) in Sklepa o pripravi Občinskega prostorskega načrta Občine Cerklje (Uradni list RS, št. 109/07) na 11. redni seji dne 30. 6. 2016 sprejel

**ODLOK****o spremembah in dopolnitvah 1 Občinskega prostorskega načrta Občine Cerklje**

## 1. člen

V 3. členu:

– se doda nova 10. točka, ki se glasi: »10. Funkcionalna parcela objekta je zemljišče, sestavljeno iz ene ali več zemljiških parcel, na katerem stoji oziroma na katerem je predviden objekt in na katerem so urejene površine, ki služijo takšnemu objektu oziroma je predvidena ureditev površin, ki bodo služile takšnemu objektu.«

– ostale točke se ustrezno preštevilčijo.

## 2. člen

V 43. členu se v drugem odstavku tabela dopolni z dvema novima vrsticama:

»

Smučišče Cerklje	KE-05
Gorenji Novaki – Cerkljanski vrh 2	KE-10

«

## 3. člen

V 47. členu se v četrtem odstavku tabela dopolni z novo vrstico:

»

	PC – površine cest	
--	--------------------	--

«

## 4. člen

48. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Gradnje so dovoljene le na območjih stavbnih zemljišč, razen gradnje izven stavbnih zemljišč, ki jih dopušča zakon in ta odlok.

(2) Če ta odlok ali drug predpis ne določa drugače, so na celotnem območju občine dopustne naslednje vrste gradenj:

- gradnja novega objekta,
- dozidava, nadzidava,
- rekonstrukcija objekta,
- odstranitev objekta.

(3) Dozidava, nadzidava in rekonstrukcija objekta so dopustni samo na zakonito zgrajenih objektih. Na legalno zgrajenih objektih katerih namembnost ni skladna z namensko rabo, je dovoljena samo rekonstrukcija v okviru obstoječih gabaritov ter njihova odstranitev.

(4) Če ta odlok ali drug predpis ne določa drugače, je na celotnem območju občine na vseh namenskih rabah dopustna gradnja naslednjih objektov oziroma naslednji posegi v prostor:

- gradbeni inženirski objekti (skladno s CC–SI) – daljinski cevovodi, daljinska (hrbtenična) komunikacijska omrežja in daljinski (prenosni) elektroenergetski vodi s pripadajočimi objekti in priključki nanje ter lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja s pripadajočimi objekti in priključki nanje;

– gradnja cest, če so te predvidene v karti 4 »Prikaz območij enot urejanja prostora in prikaz javne gospodarske infrastrukture«;

- gradnja objektov, ki jih pogojuje načrtovana rekonstrukcija občinskih in državnih cest;
- gradnja pločnikov, pešpoti, avtobusnih postajališč;
- gradnja mostov, podhodov in predorov;
- gradnja kolesarskih stez in dostopnih cest do objektov;
- gradnja objektov za obrambo, zaščito in reševanje v naravnih in drugih nesrečah;
- vodni objekti in vodnogospodarske ureditve;
- gradnja naprav za potrebe raziskovalne in študijske dejavnosti;

– gradnja kletnih etaž pod stavbami povsod tam, kjer in v kakršnem obsegu to dopuščajo geomehanske razmere, potek komunalnih vodov, zaščita podtalnice, stabilnost objektov in druge okoliščine.«

#### 5. člen

V 49. členu se:

– drugi odstavek spremeni tako, da se glasi: »(2) Na legalno zgrajenih objektih in njihovih parcelah, ki po namembnosti niso skladni z namensko rabo enote urejanja prostora, so do takrat dopustne samo rekonstrukcija, vzdrževalna dela in

odstranitev objektov. Šteje se, da je namembnost nezdržljiva z namensko rabo prostora, ko gre za med seboj izključujoče dejavnosti po tem odloku.«

- črta tretji odstavek.

#### 6. člen

Se drugi odstavek 50. člena spremeni tako, da se glasi: »Spremljajoče dejavnosti lahko dosežajo do 50 % BTP posameznega objekta. Za območja površin podeželskega naselja – SK in razpršene poselitve – A, lahko spremljajoče dejavnosti presežejo 50 %.«

#### 7. člen

V 52. členu:

- Se na koncu drugega odstavka doda stavek:

»Za rekonstrukcijo legalno zgrajenega objekta, ki ohranja enake gabarite, ni potrebno pridobiti soglasja sosedov, čeprav je njegov odmik od parcelne meje manjši od 4 m.«

- Se doda sedmi odstavek, ki se glasi: »Navedeni odmiki ne veljajo za linijske vode gospodarske javne infrastrukture.«

#### 8. člen

V prvem odstavku 53. člena doda alineja: »– etažnostjo objektov.«

#### 9. člen

V 54. členu:

- se v drugem odstavku črta »in drugimi oblikami odpiranja strešin«;

– se v drugem odstavku črta stavek »Frčade so dovoljene le tradicionalnih oblik, razporejene osno na odprtine, krite z dvokapno strešico in zidcem ob straneh.«;

- se v četrtem odstavku črta »na fasadah (kot so večkotni izzidki, stolpiči, fasadni pomoli in tipični arhitekturni elementi drugih arhitekturnih okolij), na strehah objektov (strehe z nezdržljivimi nakloni, slemeni in kritinami) ter balkonih (balkonske ograje).«

#### 10. člen

V prvem odstavku 56. člena beseda »novogradnjah« nadomesti z »gradnji novega objekta«.

#### 11. člen

V prvem odstavku 57. člena se tabela spremeni tako, da se glasi:

»

Vrsta objekta	Število parkirnih mest (PM)
Stanovanja in bivanje	
Enostanovanjske stavbe	2 PM/stanovanje
Dvostanovanjske stavbe	
Tri- in večstanovanjske stavbe	
za stanovanje do 35 m <sup>2</sup> koristne stanovanjske površine	1 PM
za stanovanje od 36 m <sup>2</sup> do 60 m <sup>2</sup> koristne stanovanjske površine	1,5 PM
za stanovanje od 61 m <sup>2</sup> do 100 m <sup>2</sup> koristne stanovanjske površine	2 PM
za stanovanje nad 100 m <sup>2</sup> koristne stanovanjske površine	3 PM
Stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji (oskrbovana stanovanja)	1 PM/stanovanje + 20 % za obiskovalce
Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine (dijaški, mladinski domovi)	1 PM/10 postelj
Stanovanjske stavbe za druge posebne družbene skupine (domovi za ostarele, varna hiša)	1 PM/5 postelj + 50 % za obiskovalce
Poslovno trgovske dejavnosti	
Stavbe javne uprave	1 PM/30 m <sup>2</sup> BTP
Stavbe bank, pošt, zavarovalnic (pisarniški in upravni prostori ter druge storitve)	1 PM/30 m <sup>2</sup> BTP
Druge upravne in pisarniške stavbe (mešani poslovni programi)	1 PM/30 m <sup>2</sup> BTP



Vrsta objekta	Število parkirnih mest (PM)
Trgovski lokal (trgovski lokal pod 100 m <sup>2</sup> )	1 PM/30 m <sup>2</sup> uporabne prodajne površine ne manj kot 2 PM
Trgovske stavbe (trgovina med 100 in 500 m <sup>2</sup> )	1 PM/50 m <sup>2</sup> uporabne prodajne površine ne manj kot 4 PM
Trgovske stavbe (trgovina z neprehrambenimi izdelki)	1 PM/80 m <sup>2</sup> uporabne prodajne površine ne manj kot 2 PM
Trgovske stavbe (nakupovalni center do 2500 m <sup>2</sup> )	1 PM/35 m <sup>2</sup> uporabne prodajne površine
Trgovske stavbe (nakupovalni center nad 2500 m <sup>2</sup> )	1 PM/30 m <sup>2</sup> uporabne prodajne površine
Trgovske stavbe (odprte in pokrite tržnice)	1 PM/40 m <sup>2</sup> uporabne prodajne površine
Trgovske stavbe (večnamenski trgovsko zabaviščni, poslovni centri)	1 PM/25 m <sup>2</sup> uporabne prodajne površine
Bencinski servisi	1 PM/30 m <sup>2</sup> uporabnih površin ne manj kot 3 PM
Stavbe za druge storitvene dejavnosti (obratno servisne dejavnosti – frizer, urar, čistilnica, fizioterapija, lekarne ...)	1 PM/30 m <sup>2</sup> BTP ne manj kot 2 PM
Stavbe za druge storitvene dejavnosti (avtopralnice)	3 PM/pralno mesto
Športne dejavnosti	
Športna igrišča – igrišča za tenis	4 PM/igrišče
Športna igrišča (javna kopališča)	1 PM/150 m <sup>2</sup> površine javnega kopališča
Športne dvorane (večnamenske dvorane, pretežno namenjene razvedrilu)	1 PM/30 m <sup>2</sup> BTP, od tega 20 % PM za avtobuse
Posebne dejavnosti	
Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev (hotel, prenočišča, penzioni)	1 PM/1,5 sobo
Gostilne, restavracije, točilnice, bari	1 PM/4 sedeže + 1 PM/tekoči meter točilnega pulta – ne manj kot 5 PM
Druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev (mladinska prenočišča)	1 PM/10 postelj
Družbene dejavnosti	
Stavbe za kulturo in razvedrilo	1 PM/5 sedežev
Muzeji in knjižnice	1 PM/80 m <sup>2</sup> BTP
Stavbe za opravljanje verskih obredov	1 PM/10 sedežev
Stavbe za zdravstvo (zdravstveni dom, ambulante, veterinarske ambulante)	1 PM/25 m <sup>2</sup> BTP ne manj kot 2 PM
Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (osnovne šole)	1 PM/učilnico + 0,5 PM/učilnico za kratkotrajno parkiranje staršev
Stavbe za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (otroški vrtci)	1,25 PM/oddelek + 0,5 PM/učilnico za kratkotrajno parkiranje staršev
Proizvodne dejavnosti	
Druge nestanovanjske kmetijske stavbe	1 PM/80 m <sup>2</sup> BTP
Stavbe za spravilo pridelka	
Industrijske stavbe (do 200 m <sup>2</sup> )	1 PM/30 m <sup>2</sup> BTP ne manj kot 2 PM
Industrijske stavbe (več kot 200 m <sup>2</sup> )	1 PM/50 m <sup>2</sup> BTP
Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča s strankami)	1 PM/150 m <sup>2</sup> BTP
Rezervoarji, silosi in skladišča (skladišča brez strank)	ne manj kot 3 PM
Rezervoarji, silosi in skladišča (razstavni in prodajni prostori)	1 PM/80 m <sup>2</sup> BTP
Industrijske stavbe (delavnice za servis motornih vozil)	6 PM/popravilno mesto
Drugo	
Pokopališča	1 PM/600 m <sup>2</sup>
Pokopališke stavbe in spremljajoči objekti	ne manj kot 10 PM
Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas	1 PM/600 m <sup>2</sup>
Druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje	1 PM/100 m <sup>2</sup>

## 12. člen

58. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Za določanje vrste in pogojev za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov je potrebno upoštevati določila predpisov o vrstah objektov glede na zahtevnost gradnje.

(2) Pri gradnji nezahtevnih in enostavnih objektov je treba upoštevati naslednje splošne prostorske izvedbene pogoje:

– Namembnost: namembnost enostavnih in nezahtevnih objektov naj dopolnjuje namembnost obstoječe pozidave oziroma naj ne bo v nasprotju z dejavnostmi, ki jih dovoljuje namenska raba prostora, določena v prostorskem aktu in naj osnovne namenske rabe prostora ne ovira. Enostavni in nezahtevni objekti niso namenjeni bivanju;

– Oblikovanje: enostavni in nezahtevni objekti naj s svojo velikostjo, umestitvijo v prostor, konstrukcijo, materiali ter drugimi oblikovnimi značilnostmi ne kvarijo splošnega videza prostora in v prostoru ne izstopajo. V primeru dopolnitve obstoječe pozidave naj z oblikovnimi značilnostmi ne odstopajo od že zgrajenih objektov oziroma naj sledijo kvalitetnim lastnostim zgrajenih objektov;

– Gradnja na funkcionalni parceli objekta: enostavni in nezahtevni objekti, ki se lahko gradijo le na funkcionalni parceli manj zahtevnega ali zahtevnega objekta, so:

– majhne stavbe in majhne stavbe kot dopolnitev obstoječe zazidave, razen objektov na zelenih površinah,

– mala komunalna ČN – razen mala komunalna ČN kot javna infrastruktura, mala ČN za potrebe dveh ali več stavb in mala komunalna ČN, ki se lahko gradi na nestavnih zemljiščih,

– greznica, razen greznice, ki se lahko gradi na nestavnih zemljiščih.

– Priključevanje na GJI – objekti so lahko samostojno priključeni na omrežja GJI, razen izjem v Prilogi 1 tega odloka.

(3) Če se nezahtevni in enostavni objekti gradijo k osnovni stavbi, mora biti stavba h kateri se gradijo, legalno zgrajena.

(4) Če nezahteven ali enostaven objekt posega na območja varstev in varovanj, je obvezna pridobitev soglasij pristojnih organov.

(5) Vrste nezahtevnih in enostavnih objektov, ki jih je dopustno graditi v posameznih območjih in površinah namenske rabe ter posebni prostorski izvedbeni pogoji zanje, so določeni v Prilogi 1 tega odloka.«

## 13. člen

Doda se 58.a člen, ki se glasi:

»58.a člen

(začasni objekti)

(1) Začasni objekt je narejen v montažni izvedbi in iz lahkih materialov, namenjen sezonski turistični ponudbi, prireditvi ali začasnemu skladiščenju in podobno, ki se postavi samo za čas trajanja takšne ponudbe, prireditve oziroma skladiščenja.

(2) Začasni objekt je treba odstraniti po poteku časa, za katerega je bil zgrajen, najkasneje pa v šestih mesecih od postavitve objekta. Po odstranitvi je treba vzpostaviti prvotno stanje na zemljišču, na katerem je bil zgrajen.

(3) Na kmetijskih zemljiščih je za čas dogodka oziroma v času sezone dovoljeno postavljati samo oder z nadstreškom sestavljen iz montažnih elementov, cirkus, če so šotori in drugi objekti montažni, začasno tribuno za gledalce na prostem ter premične objekte za rejo živali v leseni izvedbi.

(4) Odprti sezonski gostinski vrtovi se lahko postavijo za čas od 1. 4. do 31. 10.«

## 14. člen

Doda se 58.b člen (drugi posegi v prostor in urbana oprema), ki se glasi:

»58.b člen

(drugi posegi v prostor in urbana oprema)

(1) Drugi posegi v prostor vključujejo zunanjo ureditev objekta, vodnogospodarske ureditve, ureditev in vzdrževanje

odprtih površin, ureditev dostopov za funkcionalno ovirane osebe, ureditev parkirnih površin, dela za lastne potrebe in druge posege v fizične strukture na terenu in pod njim, ki niso namenjeni graditvi objektov ter umeščanje objektov urbane opreme.

(2) Urbana oprema so enostavno premakljivi objekti oziroma predmeti, s pomočjo katerih se zagotavlja namenska raba javnih površin.

(3) Urbana oprema in spominska obeležja morajo biti postavljeni tako, da dopolnjujejo javni prostor in ne ovirajo gibanja pešcev ter vzdrževanja komunalnih naprav in prometnih objektov.

(4) Vsa urbana oprema (nadkrita čakalnica, javna kolesarnica, javna telefonska govornica, večnamenski kiosk ...) v naselju Cerčno mora biti enotno oblikovana.

(5) Urbana oprema v območjih registrirane kulturne dediščine mora biti oblikovana celostno.

(6) Urbana oprema nima samostojnih priključkov na GJI.

(7) Pri postavitvi urbane opreme in spominskih obeležij na javnih površinah je treba pridobiti soglasje občinske strokovne službe pristojne za urejanje prostora.

(8) Kioske za prodajo časopisov, za pobiranje vstopnin, parkirnin in podobno (BTP do 20,00 m<sup>2</sup>), stojnice (ute) za prodajo kostanja, sladoleada, tipske zabojnike za prodajo, razstavne prostore, info točke in podobno ter podobne objekte je dopustno postaviti na javne prometne in z njih neposredno dostopne javne površine.

(9) Kioske za prodajo sadja in zelenjave (BTP do 25,00 m<sup>2</sup>) je dopustno postaviti na javne prometne in z njih neposredno dostopne javne površine.

(10) Postavitev objektov iz osmega in devetega odstavka tega člena je dopustna le, če dopolnjujejo javni prostor in ne ovirajo gibanja pešcev ter vzdrževanja komunalnih naprav in prometnih objektov.

(11) Namembnost kioskov in tipskih zabojnikov naj dopolnjuje namembnost prostora, v katerega se umeščajo oziroma naj ne bo v nasprotju z dejavnostmi, ki jih dovoljuje namenska raba prostora, določena v prostorskem aktu in naj osnovne namenske rabe prostora ne ovira. Objekti iz prvega in drugega odstavka tega člena niso namenjeni bivanju.«

## 15. člen

V tretjem odstavku 59. člena »4 m<sup>2</sup>« nadomesti s »6 m<sup>2</sup>«.

## 16. člen

V 60. členu:

– se v tretjem odstavku besedilo »leži večji del parcele objekta« nadomesti z »objekt pretežno stoji«;

– se v drugi alineji četrtega odstavka besedilo »faktorji izrabe računajo« nadomesti z »faktor zazidanosti računa«;

– se črta deveti odstavek;

– se deseti odstavek preštevilči v devetega.

## 17. člen

V 63. členu se črta sedmi odstavek.

## 18. člen

V petem odstavku 82. člena se besedilo »Za vse posege« nadomesti z besedilom »Za gradnjo zahtevnih in manj zahtevnih objektov«.

## 19. člen

V četrtem odstavku 84. člena se črta besedilo »CE 62« in »CE 55«.

## 20. člen

V 91. členu:

– se v prvem odstavku za vsi legalno zgrajeni objekti doda »namenjeni bivanju«;

– se doda četrti odstavek, ki se glasi: »Sprememba namembnosti obstoječih objektov na območjih razpršene gradnje je dovoljena le, če se z njo zmanjšajo negativni vplivi na okolje, pri čemer se šteje, da spremljajoče dejavnosti,

dovoljene na namenski rabi SSe nimajo negativnega vpliva na okolje.«;

– se doda peti odstavek, ki se glasi: »Največja velikost parcele objekta na območju razpršene gradnje znaša 500 m<sup>2</sup> ali površina stavbišča vseh legalno zgrajenih manj zahtevnih, nezahtevnih in enostavnih stavb pred sprejemom tega odloka, pomnoženo s faktorjem 4 (velja večja določena vrednost).«;

– četrti odstavek se preštevilči v šestega.

#### 21. člen

93. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na stanovanjskih površinah (SS) veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

Namenska raba	S – Območja stanovanj	
Podrobna namenska raba	<b>SS</b> stanovanjske površine	
Členitev podrobne namenske rabe	<b>SSe</b> prosto stoječa individualna gradnja	<b>SSv</b> večstanovanjska gradnja
Osnovna dejavnost	bivanje s spremljajočimi dejavnostmi, ki služijo tem območjem	
Spremljajoče dejavnosti	družbene dejavnosti, gostinstvo in turizem, poslovne dejavnosti, trgovske dejavnosti, obrtne dejavnosti druge dejavnosti, ki služijo tem območjem	
Izključujoče dejavnosti	proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje	
Dovoljene vrste zahtevnih in manj zahtevnih objektov	enostanovanjska stavba dvostanovanjska stavba garažne stavbe športna igrišča drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas drugi objekti, ki služijo tem območjem	Tri- in več stanovanjske stavbe garažne stavbe športna igrišča drugi objekti za šport, rekreacijo in prosti čas drugi objekti, ki služijo tem območjem
Zelene površine		FZP: 0,4 ali 15 m <sup>2</sup> /stanovanje. FZP in predpisana zelena površina na enoto se ne seštevajo. Upošteva se tisti od obeh normativov, ki zagotavlja večjo kvadraturu zelenih površin.
Dopustna izraba	FZ: 0,4	FZ: 0,3
Merila in pogoji za oblikovanje zahtevnih in manj zahtevnih objektov	<b>Višinski gabariti in etažnost:</b> Etažnost osnovnega kubusa je maksimalno P+1+M. Podrejeni volumni imajo lahko nižjo etažnost.	
	<b>Streha:</b> Na osnovnem kubusu je praviloma dvokapna streha.	
		Stavbe, ki imajo v pritličju javni program, morajo zagotoviti vizualno povezanost notranjih in javnih prostorov. Glavni vhodi v javne prostore so neposredno iz najpomembnejšega javnega prostora. Nezazidani del parcele objekta je javni odprti prostor.
Merila in pogoji za oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov		Med objektom in najpomembnejšim javnim prostorom, na katerega meji parcela objekta ali pa je stavba nanj orientirana z glavnimi vhodi, nezahtevnih objektov za lastne potrebe stavb ni dovoljeno graditi.

(2) Na površinah podeželskega naselja (SK) veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

Namenska raba	S – Območja stanovanj	
Podrobna namenska raba	<b>SK</b> Površine podeželskega naselja	
Osnovna dejavnost	bivanje s spremljajočimi dejavnostmi, ki služijo tem območjem	
Spremljajoče dejavnosti	družbene dejavnosti, gostinstvo in turizem, poslovne dejavnosti, obrtne dejavnosti, proizvodne dejavnosti, ki se tretirajo kot dopolnilne dejavnosti na kmetiji, trgovske dejavnosti, kmetijstvo in gozdarstvo druge dejavnosti, ki služijo tem območjem	

Dovoljene vrste zahtevnih in manj zahtevnih objektov	<p>enostanovanjska stavba  dvostanovanjska stavba  stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji  gostilne, restavracije in točilnice  druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev  stavbe za izobraževanje in znanstveno delo – samo vrtec ali osnovna šola  nestanovanjske kmetijske stavbe  industrijske stavbe za potrebe obrti (do 200 m<sup>2</sup>)  industrijske stavbe za potrebe dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (do 200 m<sup>2</sup>)  pokopališke stavbe in spremljajoči objekti  druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje  športna igrišča  drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas  drugi objekti, ki služijo tem območjem</p>
Dopustna izraba	FZ: 0,6
Merila in pogoji za oblikovanje zahtevnih in manj zahtevnih objektov	<p><b>Višinski gabariti in etažnost:</b>  – Etažnost osnovnega kubusa je P+1 ali P+1+M Podrejeni volumni imajo lahko nižjo etažnost; v KE 07-Idrija – spodnji del, KE 08-Šebrelje in KE 09-Idrija – zgornji del izjemoma dovoljena etažnost osnovnega kubusa P+2. Osnovni kubus v etažnosti samo P je prepovedan.  – Višina osnovnih kubusov gospodarskih objektov do 13 m.</p> <p><b>Razmerja gabaritov:</b>  – praviloma podolgovat tloris osnovnega kubusa.</p> <p><b>Fasade:</b>  – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitve fasadnih odprtih in oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bo usklajeno s tradicionalnimi objekti;  – s prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta;  – detajli na objektih naj bodo v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov tradicionalni.</p> <p><b>Strehe:</b>  – streha osnovnega kubusa je simetrična dvokapnica;  – naklon strehe osnovnega kubusa 35–50°;  – smer slemena mora biti vzporedna z daljšo stranico;  – večkapne (štirikapne) strehe so dovoljene v primeru, kadar je smiselno optično zmanjšanje volumna stavbe, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba ipd.).  – Frčade so dovoljene le tradicionalnih oblik, razporejene osno na odprtine, krite z dvokapno strešico in zidcem ob straneh.</p> <p><b>Ostali pogoji:</b>  Pri prenovi in notranjem razvoju podeželskih naselij naj se ohranja in poudarja kulturne in krajinske kvalitete, zlasti v navezavi s kmetijskimi dejavnostmi na robovih naselij, s čimer se ohranja ruralni značaj naselij.</p>

(3) Na površinah počitniških hiš (SP) veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

Namenska raba	S – Območja stanovanj
Podrobna namenska raba	<b>SP</b> Površine počitniških hiš
Osnovna dejavnost	občasno bivanje za počitek
Spremljajoče dejavnosti	druge dejavnosti, ki služijo tem območjem
Izključujoče dejavnosti	proizvodne dejavnosti, promet in skladiščenje
Dovoljene vrste zahtevnih in manj zahtevnih objektov	<p>enostanovanjska stavba (počitniške hiše)  športna igrišča (na prostem)  drugi objekti, ki služijo tem območjem</p>
Zelene površine	FZP: 0,2
Dopustna izraba	FZ: 0,3
Merila in pogoji za oblikovanje zahtevnih in manj zahtevnih objektov	Veljajo merila in pogoji za namensko rabo SK.
Merila in pogoji za oblikovanje nezahtevnih in enostavnih objektov	Na parceli stavbe je dovoljeno zgraditi le eno majhno stavbo.

«

## 22. člen

94. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Na območjih razpršene poselitve veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

<b>Namenska raba</b>	<b>A – površine razpršene poselitve</b>
Podrobna namenska raba	<b>A</b> Območja razpršene poselitve
Osnovna dejavnost	So poselitveni vzorci z nizko gostoto, kot so na primer samotne kmetije ter strnjene oblike manjših naselij. Osnovna dejavnost je bivanje.
Spremljajoče dejavnosti	gostinstvo in turizem, poslovne dejavnosti, obrtne dejavnosti, proizvodne dejavnosti, ki se retirajo kot dopolnilne dejavnosti na kmetiji, kmetijstvo in gozdarstvo, trgovske dejavnosti druge dejavnosti, ki služijo tem območjem
Vrsta objektov, zahtevnih in manj zahtevnih	enostanovanjske stavbe dvostanovanjske stavbe nestanovanjske kmetijske stavbe industrijske stavbe za potrebe obrti (do 200 m <sup>2</sup> ) industrijske stavbe za potrebe dopolnilnih dejavnosti na kmetiji (do 200 m <sup>2</sup> ) drugi objekti, ki služijo tem območjem
Dopustna izraba	FZ: 0,4
Merila in pogoji za oblikovanje	Merila in pogoji glede višinskih gabaritov, razmerij gabaritov, fasad in streh so enaki kot za SK. Na območju kmetij je potrebno ohraniti prvotno strukturo in tipologijo gradnje.«

«

## 23. člen

95. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na osrednjih območjih centralnih dejavnosti (CU)  
veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

<b>Namenska raba</b>	<b>C – območja centralnih dejavnosti</b>
Podrobna namenska raba	<b>CU</b> Osrednja območja centralnih dejavnosti
Osnovna dejavnost	So namenjena prepletu dejavnosti, in sicer trgovskim, oskrbnim, storitvenim, obrtnim, upravnim, socialnim, zdravstvenim, vzgojnim izobraževalnim, kulturnim, verskim in podobnim dejavnostim ter bivanju.
Spremljajoče dejavnosti	druge dejavnosti, ki služijo tem območjem
Izključujoče dejavnosti	proizvodne dejavnosti in skladiščenje
Vrsta objektov, zahtevnih in manj zahtevnih	dvostanovanjske stavbe tri- in več stanovanjske stavbe gostinske stavbe upravne in pisarniške stavbe trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti garažne stavbe stavbe splošnega družbenega pomena stavbe za kulturo in razvedrilo muzeji in knjižnice stavbe za izobraževanje stavbe za zdravstvo stavbe za opravljanje verskih obredov, pokopališke stavbe objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti čas drugi objekti, ki služijo tem območjem
Zelene površine	FZP: 0,20
Dopustna izraba	FZ: 0,5 FI: 1,5
Merila in pogoji za oblikovanje	<b>Višinski gabarit in etažnost:</b> – Etažnost osnovnega kubusa je P+1 ali P+1+M ali P+2, če to dopušča zasnova naselja; – Izhajajoča etažnost osnovnega kubusa P in do P+2+M za nestanovanjske stavbe. – Višina slemen ne sme presegati višin slemen sosednjih objektov v oddaljenosti 50 m od roba objekta v enoti urejanja prostora; – kota pritličja je na ravnem ali rahlo nagnjenem terenu (do 10 %) največ 30 cm nad koto urejenega terena ob objektu; <b>Razmerja gabaritov:</b> – praviloma podolgovat tloris osnovnega kubusa <b>Fasade:</b> – oblikovanje in horizontalna ter vertikalna členitev fasad, strukturiranje in postavitve fasadnih odprtih in oblikovanje drugih fasadnih elementov naj bo usklajeno s tradicionalnimi objekti; – s prizidki je treba zagotoviti skladnost celotne podobe objekta; – detajli na objektih naj bodo v območjih ohranjenih tradicionalnih objektov tradicionalni. <b>Strehe:</b> – simetrične dvokapnice na osnovnem kubusu z naklonom v smeri daljše stranice; – večkapne (štirikapne) strehe so dovoljene v primeru, kadar je smiselno optično zmanjšanje volumna stavbe, kadar to zahteva lokacija (npr. vogalna stavba ipd.); – na posamičnih dominantnih objektih ali zaključenih celotah objektov je dovoljen drugačen naklon strešine in kritine. <b>Ostali pogoji:</b> Odprti prostori pred stavbami so javni prostori. Pomožni objekti ne smejo biti umeščeni ob najpomembnejše javne prostore.



(2) Na drugih območjih centralnih dejavnosti veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

Namenska raba	C – območja centralnih dejavnosti			
Podrobna namenska raba	CD Druga območja centralnih dejavnosti			
Členitev podrobne namenske rabe	CDi dejavnosti izobraževanja, vzgoje in športa	CDz zdravstvena dejavnost	CDk verske in kulturne dejavnosti	CDo trgovske, oskrbne, poslovno storitvene, gostinske dejavnosti, manjša obrt, javna uprava, gasilski dom
Osnovna dejavnost	dejavnosti izobraževanja, vzgoje in športa	zdravstvo in socialno varstvo	verske in kulturne dejavnosti	trgovske, oskrbne, poslovne, storitvene, gostinske dejavnosti in manjša obrt
Spremljajoče dejavnosti	ostale centralne dejavnosti, bivanje druge dejavnosti, ki služijo tem območjem			
Izključujoče dejavnosti	proizvodne dejavnosti in skladiščenje			
Vrsta objektov, zahtevnih in manj zahtevnih	stavbe za izobraževanje muzeji in knjižnice vrtec garažne stavbe objekti za šport, rekreacijo in drugi objekti za prosti čas drugi objekti, ki služijo tem območjem	stavbe za zdravstvo garažne stavbe drugi objekti, ki služijo tem območjem	stavbe za opravljanje verskih obredov pokopališke stavbe garažne stavbe drugi objekti, ki služijo tem območjem	gostinske stavbe upravne in pisarniške stavbe trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti stavbe splošnega družbenega pomena garažne stavbe drugi objekti, ki služijo tem območjem
Zelene površine	FZP: 0,20			
Dopustna izraba	FZ: 0,4 FI: 2,0	FZ: 0,4 FI: 2,0	FZ: 0,4 FI: 2,0	FZ: 0,5 FI: 2,0
Merila in pogoji za oblikovanje	<p><b>Gabariti in etažnost:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– maksimalna višina osnovnega kubusa na CDo je 15 m.</li> <li>– dovolj se združevanje objektov v nize, kareje;</li> <li>– pri umeščanju teh stavb v prostor je treba upoštevati regulacijske črte ob javnem prostoru in vertikalni gabarit kakovostnega oziroma prevladujočega tipa obstoječih objektov, da nove stavbe ne bodo izstopale iz silhete območja (da ne bodo višje ali bistveno nižje).</li> </ul> <p><b>Fasade:</b></p> <p>Oblikovanje, horizontalna in vertikalna členitev fasad ter strukturiranje fasadnih odprtih in drugih fasadnih elementov naj bodo enostavni in poenoteni po celi fasadi, nizu, kareju oziroma območju.</p> <p>Glavni vhod v stavbo se, če stoji ob pomembnem javnem prostoru, oblikuje na glavni fasadi. Taka fasada objekta mora biti mestotvorno oblikovana.</p> <p><b>Strehe:</b></p> <p>Dovoljene so enokapne in ravne strehe ter dvokapne in večkapne strehe na objektih manjših tlorisnih in višinskih gabaritov.</p> <p><b>Ostali pogoji:</b></p> <p>Za gradnjo novih objektov BEP večjih od 800 m<sup>2</sup> je potrebna izdelava variantnih rešitev oziroma izvedba javnega, urbanistično-arhitekturnega natečaja v skladu z določili tega odloka. Odprti prostori pred stavbami so javni prostori.«</p>			

#### 24. člen

V 96. členu se v tabeli vrstice »Spremljajoče dejavnosti«, »Izključujoče dejavnosti« in »Vrsta objektov, zahtevnih in manj zahtevnih« spremenijo tako, da se glasijo:

»

Spremljajoče dejavnosti	promet in skladiščenje poslovne obrtne trgovske in storitvene dejavnost gostinstva, če služi tem območjem druge dejavnosti, ki služijo tem območjem	gostinstvo in turizem javna uprava kulturne, razvedrilne, rekreacijske in športne dejavnosti druge dejavnosti, ki služijo tem območjem	skladiščenje izobraževanje poslovne dejavnosti trgovina proizvodne dejavnosti, ki se tretirajo kot dopolnilne dejavnosti na kmetiji druge dejavnosti, ki služijo tem območjem
Izključujoče dejavnosti	bivanje, družbene dejavnosti	bivanje	bivanje

«

Vrsta objektov, zahtevnih in manj zahtevnih	postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij industrijske stavbe garažne stavbe (za potrebe cone) drugi objekti, ki služijo tem območjem	trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij industrijske stavbe garažne stavbe (za potrebe cone) drugi objekti, ki služijo tem območjem	nestanovanjske kmetijske stavbe industrijske stavbe, če služijo kmetijski proizvodnji industrijske stavbe za potrebe dopolnilnih dejavnosti na kmetiji drugi objekti, ki služijo tem območjem
---	---	--	--

«

## 25. člen

V 97. členu:

- se v tabeli v vrstici »Izključujoče dejavnosti« črta »skladiščenje«;
- se v tabeli v vrstici »Merila in pogoji za oblikovanje« za besedilom gabariti doda »in oblikovanje«.

## 26. člen

V 98. členu se v tabeli vrstica »Merila in pogoji za oblikovanje, velikost ter urejanje zelenih površin« spremeni tako, da se glasi:

»

Merila in pogoji za oblikovanje, velikost ter urejanje zelenih površin	<p><b>Gabariti in etažnost:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Višina objektov osnovnega kubusa je maksimalno P+1.</li> </ul> <p><b>Ostali pogoji:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ureditve, objekti, naprave, ograje morajo biti po celotnem kompleksu oblikovno in poenoteni ter smiselno usklajeni z zunanjimi ureditvami stičnih območij.</li> <li>– Na območju rekreativnih dejavnosti v odprti krajini je zaradi varovanja naravne krajine potrebna premišljena izvedba krajinskih ureditev na podlagi načrtov krajinske arhitekture.</li> <li>– Ohranjajo se vidno privlačni deli krajine, vedute oziroma kvalitetni pogledi.</li> <li>– Pri oblikovanju objektov in njihovemu umeščanju v prostor se ohranja značilen stik naselij in odprte krajine ter kakovostnih grajenih struktur.</li> <li>– Rekreatijske peš in kolesarske poti v odprti krajini naj se načeloma vodi po obstoječih poljskih in gozdnih poteh ali ob vodotokih. Za ureditev počivališč in razgledišč ob teh poteh naj se uporablja obstoječe atraktivne točke. Počivališča in razgledišča naj bodo vsaj minimalno opremljena s klopjo, košem za smeti, oznako do posameznih atraktivnosti in informativno tablo.</li> </ul>
--	---

«

## 27. člen

102. člen se spremeni tako, da se glasi:

- »Za območja kmetijskih zemljišč veljajo naslednji podrobni prostorski izvedbeni pogoji:

Namenska raba	K – kmetijska zemljišča	
Podrobnejša namenska raba	K1 Najboljša kmetijska zemljišča.	K2 Druga kmetijska zemljišča.
Osnovna dejavnost	kmetijstvo	
Spremljajoče dejavnosti	druge dejavnosti, ki služijo tem območjem	
Dopustna dela in druge prostorske ureditve	<p>Agrarne operacije in vodni zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč v skladu z Zakonom o kmetijskih zemljiščih.</p> <p>Opazovalnice.</p> <p>Pomožna kmetijsko gozdarska oprema, kot npr. brajda, klopotec, kol, količek, žična opora, opora za mrežo proti toči, opora za mrežo proti ptičem, premični tunel, nadkritje, zaščitna mreža.</p> <p>Raziskave podzemnih voda, mineralnih surovin in geotermičnega energetskega vira.</p> <p>Gradnje in ureditve, skladne s predpisi s področja kmetijstva.</p> <p>Začasne ureditve za potrebe obrambe in varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.</p> <p>Dostop do objekta skladnega s tem aktom, če gre za objekt, ki ga je dopustno graditi na kmetijskih zemljiščih, je prepoznan kot razpršena gradnja ter objekt, ki ga je dopustno graditi na površinah razpršene poselitve.</p> <p>Rekonstrukcije občinskih in državnih cest v skladu z zakonom, ki ureja ceste ter objekti, ki jih pogojuje načrtovana rekonstrukcija ceste (npr. nadkrita čakalnica na postajališču, kolesarska pot in pešpot, oporni in podporni zidovi, nadhodi, podhodi, prepusti, protihrupne ograje, pomožni cestni objekti, urbana oprema) ter objekti gospodarske javne infrastrukture, ki jih je v območju ceste treba zgraditi ali prestaviti zaradi rekonstrukcije ceste.</p> <p>Mala vetrna elektrarna do nazivne moči 1 MW, če gre za kmetijsko zemljišče z boniteto manj kot 35.</p> <p>Gradnje v skladu s prilogo 1.</p>	



Drugi pogoji	<p>Posegi so dopustni pod pogojem, da ne ovirajo opravljanja osnovne dejavnosti oziroma niso v nasprotju z interesi kmetijstva.</p> <p>Gradnje morajo biti načrtovane tako, da omogočajo lastnikom kmetijskih zemljišč dostop do kmetijskih zemljišč. Kolikor poseg prekine obstoječi dostop do kmetijskih zemljišč, ga je potrebno nadomestiti.</p> <p>Dopustni objekti, gradnje in druga dela ne smejo bistveno prizadeti obdelovanja kmetijskih zemljišč.</p> <p>Posegi na kmetijska zemljišča ne smejo ovirati drugih vzporednih dovoljenih dejavnosti na kmetijskih zemljiščih.</p> <p>Posegi na kmetijska zemljišča, predvsem postavitve ograj, ne smejo prekinjati koridorjev gibanja prostoživečih živali ter ovirati prehodnosti planinskih in gozdnih učnih poti.</p> <p>Na parcelah, ki so v naravi in po določilih tega odloka opredeljene kot kmetijska zemljišča, v neažuriranem zemljiškem katastru pa so vpisane kot stavbišče, gradnja nadomestnih objektov ni dovoljena.</p> <p>Ureditve, objekti, naprave, ograje morajo biti po celotnem kompleksu oblikovno poenoteni ter smiselno usklajeni z zunanjimi ureditvami stičnih območij.</p> <p>Pri oblikovanju objektov in njihovem umeščanju v prostor se ohranja značilen stik naselij in odprte krajine ter kakovostnih grajenih struktur.</p> <p>Ohranjajo se tudi vidno privlačni deli krajine, vedute oziroma kvalitetni pogledi.</p> <p>Na območjih niso dopustne spremljajoče rabe, ki zahtevajo večje spremembe prostorskih značilnosti območja, zlasti zemeljska dela, izgubo naravne ohranjenosti in odprtosti ter javne dostopnosti.</p> <p>Staje ter pomožne – kmetijsko gozdarske objekte razen rastlinjaka, ograje za pašo živine, obore za rejo divjadi, ograje in opore za trajne nasade in opore za mreže prosti toči ter ograje za zaščito kmetijskih pridelkov na kmetijskem zemljišču lahko gradi investitor, ki ima v lasti oziroma v zakupu najmanj 1 ha zemljišč, ki so glede na evidenco dejanske rabe zemljišč uvrščena med njive in vrtove, travniške površine in druge kmetijske površine ali najmanj 5000 m<sup>2</sup> zemljišč, ki so glede na evidenco dejanske rabe zemljišč uvrščena med trajne nasade.</p>
--------------	---

«

## 28. člen

Priloga 1 se v celoti nadomesti z novo prilogo 1, ki je kot priloga sestavni del tega odloka.

## 29. člen

V prilogi 2:

– se v vrsticah CE 15, CE 16, CE 17, CE 19, CE 20, CE22, CE 23, CE 24, CE 25, CE 26, CE 38, CE 43, CE 45, CE 49, CE 57, CE 61, CE 72, A 33, A 80, A 153, A 424 doda besedilo »Usmeritve s področja varstva pred poplavami: V tistem delu EUP, ki se nahaja v poplavnem območju, so na obstoječih legalno zgrajenih objektih dopustne rekonstrukcija, adaptacija, obnova, odstranitev in vzdrževanje obstoječega objekta. Gradnja novih objektov ni dopustna. Za vsak tovrsten poseg na poplavnem območju se mora predhodno pridobiti vodno soglasje. Z navedenimi posegi se ne sme poslabšati obstoječa poplavna varnost. Ohranjati je potrebno obstoječe retenzijske površine.«;

– se dodajo vrstice CE 19, CE 27, CE 28, CE 46, CE 50, ST 02, A 109 z besedilom »Usmeritve s področja varstva pred poplavami: V tistem delu EUP, ki se nahaja v poplavnem območju, so na obstoječih legalno zgrajenih objektih dopustne rekonstrukcija, adaptacija, obnova, odstranitev in vzdrževanje obstoječega objekta. Gradnja novih objektov ni dopustna. Za vsak tovrsten poseg na poplavnem območju se mora predhodno pridobiti vodno soglasje. Z navedenimi posegi se ne sme poslabšati obstoječa poplavna varnost. Ohranjati je potrebno obstoječe retenzijske površine.«;

– se vrstica CE 33 spremeni tako, da se glasi:

»

Cerkno	<b>CE 33</b>	SK – površine podeželskega naselja	<p><b>Splošne usmeritve:</b></p> <p>Gradnja je v delu enote nad regionalno cesto št. 1113 (parcela št. 893/1 k. o. Cerkno) vezana na traso obvoznice in je možna po sprejetem prostorskem načrtu za obvoznico Cerkno. Gradnja na parceli št. 893/5 k. o. Cerknoje možna pred sprejetim prostorskim načrtom za obvoznico Cerkno, vendar Občina Cerkno ne prevzema materialne odgovornosti v primeru potrebe rušitve objekta zaradi gradnje obvoznice Cerkno.</p>
--------	--------------	------------------------------------	---

«

– se doda vrstica CE 75, ki se glasi:

»

Cerkno	<b>CE 75</b>	BT – površine za turizem	<b>Splošne usmeritve:</b> Območje je namenjeno gradnji lovskega doma. <b>Usmeritve s področja varstva pred poplavami:</b> V tistem delu EUP, ki se nahaja v poplavnem območju, so na obstoječih legalno zgrajenih objektih dopustne rekonstrukcija, adaptacija, obnova, odstranitev in vzdrževanje obstoječega objekta. Gradnja novih objektov ni dopustna. Za vsak tovrsten poseg na poplavnem območju se mora predhodno pridobiti vodno soglasje. Z navedenimi posegi se ne sme poslabšati obstoječa poplavna varnost. Ohranjati je potrebno obstoječe retnzijske površine.
--------	--------------	--------------------------	--

«

– se vrstici SC 01 in SC 02 spremenita tako, da se glasita:

»

Gorenji Novaki	<b>SC 01</b> <b>SC 17</b> <b>SC 18</b> <b>SC 19</b> <b>SC 20</b> <b>SC 21</b> <b>SC 22</b> <b>SC 23</b> <b>SC 24</b> <b>SC 25</b> <b>SC 26</b> <b>SC 27</b> <b>SC 28</b>	G – gozdna zemljišča	<b>Splošne usmeritve:</b> Poseganje v gozd ni dopustno.
Gorenji Novaki	<b>SC 02</b> <b>SC 29</b> <b>SC 30</b> <b>SC 31</b>	K2– druga kmetijska zemljišča	<b>Splošne usmeritve:</b> Dovoljeni so vsi posegi in objekti za potrebe obratovanja in oskrbovanja smučišča. Postavitve zahtevnih, nezahtevnih, enostavnih in manj zahtevnih objektov za potrebe turistično-rekreacijske ponudbe ob smučišču je dovoljena samo po predhodni pripravi OPPN za celotno območje smučišča. <b>Usmeritve s področja varstva narave:</b> Vsi nadaljnji posegi morajo biti načrtovani tako, da ne bodo ogrozili oziroma uničili lastnosti, zaradi katerih je območje varovano. Upoštevajo naj se usmeritve za zavarovane vrste in varovane habitatne tipe. <b>Usmeritve s področja varstva vodnih virov:</b> Na območju vodovarstvenih pasov na smučišču se ne smejo izvajati krčitve gozda. Smučarske proge naj se na območju vodnih virov omejijo na že obstoječe.

«

– se doda vrstica ŠB 17, ki se glasi:

»

Šebrelje	<b>ŠB 17</b>	SK – površine podeželskega naselja	<b>Usmeritve s področja varstva kulturne dediščine:</b> Pred izvedbo vseh zemeljskih izkopov na območju arheološkega območja je potrebno opraviti predhodne raziskave, s katerimi se pridobijo informacije potrebne za določitev natančnih ukrepov varstva. Dediščina se lahko odstrani le pod nadzorom oziroma z zaščitnimi arheološkimi izkopavanji. Izvedba posegov predpostavlja tudi zagotovitev poizkopovalnih postopkov. <b>Usmeritve s področja varstva narave:</b> Potrebno je ohranjati mejice in posamezna drevesa kot prehranjevalni habitat malega podkovnjaka.
----------	--------------	------------------------------------	---

«

### 30. člen

(1) Spremeni se grafični del izvedbenega dela Občinskega prostorskega načrta Občine Cerkno, Prikaz območij enot urejanja prostora osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev na listu št. 15 in 19.

(2) Na listu št. 15 se enoti CE 75 spremeni podrobnejša namenska raba iz O (območja okoljske infrastruktura) v BT (površine za turizem).

(3) Na listu št. 19 se enoti ŠB 02 oddvoji nova enota ŠB 17, ki se ne ureja z občinskim podrobnim prostorskim načrtom.

### 31. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0016/2014-26

Cerkno, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Cerkno  
**Jurij Kavčič** l.r.

OBČINSKI PROSTORSKI NAČRT OBČINE CERKNO  
spremembe in dopolnitve 1

## PRILOGA 1

### Prostorski izvedbeni pogoji za enostavne in nezahtevne objekte

Preglednica z dopustnimi enostavnimi in nezahtevnimi objekti po posameznih vrstah podrobnejše namenske rabe prostora

Legenda znakov v tabeli:

'+' - dovoljeni posegi brez pogojev

'1' - zaporedna številka pogoja, navedenega pod tabelo

MAJHNA STAVBA (stavba majhnih dimenzij, v pritlični, enoetažni izvedbi, ki ni namenjena prebivanju, objekti v javni rabi)																													
VRSTA OBJEKTA / NRP	Sse	SSv	SK	SP	A	CU	CD	IP	IG	IK	BT	BD	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PH	PO	E	O	K1	K2	G	VC	VI	LN	00	
Površina do vključno 50 m <sup>2</sup>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	1	1	1	+	+	+	+	+	+							+

▪ Splošno določilo: vse male stavbe so pritlične, enoetažne, strop je hkrati streha objekta.

▪ Splošno določilo: male stavbe naj se praviloma ne umeščajo na tisto stran objekta, ki meji na najpomembnejše javne prostore, ampak na servisni del parcele.

▪ 1 – samo en objekt na EUP

MAJHNA STAVBA KOT DOPOLNITVE/ OBSTOJEČE POZIDAVE (stavba majhnih dimenzij, v pritlični, enoetažni izvedbi, samostojna ali pristonjena k stavbi, objekti v javni rabi)																												
VRSTA OBJEKTA / NRP	Sse	SSv	SK	SP	A	CU	CD	IP	IG	IK	BT	BD	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PH	PO	E	O	K1	K2	G	VC	VI	LN	00
Površina do vključno 20 m <sup>2</sup>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	1	1	1	+	+	+	+	+	+						+

▪ Splošno določilo: vse male stavbe so pritlične, enoetažne, strop je hkrati streha objekta.

▪ Splošno določilo: male stavbe naj se praviloma ne umeščajo na tisto stran objekta, ki meji na najpomembnejše javne prostore, ampak na servisni del parcele.

▪ 1 – samo en objekt na EUP

POMOŽNI OBJEKT V JAVNI RABI																												
VRSTA OBJEKTA/ NRP	Sse	SSv	SK	SP	A	CU	CD	IP	IG	IK	BT	BD	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PH	PO	E	O	K1	K2	G	VC	VI	LN	00
Stavbe: površina do vključno 60 m <sup>2</sup>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1, 2	1, 2	5				1
Gradbeno inženirski objekti: višina do vključno 10 m	1	1	1	1	1	1	1	+	+	+	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		5				1	
Pomožni cestni objekti	4	4	4	4	4	4	4	+	+	+	4	4	4	4	4	4	+	+	+	+	+	3	3	4			4	

▪ Splošno določilo: pomožni objekti v javni rabi morajo biti grajeni tako, da zagotavljajo nemoteno uporabo javne površine v njihovi splošni rabi. Vsi objekti v javni rabi se določijo

▪ 1 – lokacija se določi skupaj z občinsko strokovno službo pristojno za prostor

▪ 2 – ob rekonstrukcijah lokalnih cest, samo nadkrita čakalnica na postajališču kot enostaven objekt

▪ 3 – le ob rekonstrukciji lokalnih cest, vsi razen cestni silos





OBČINSKI PROSTORSKI NAČRT OBČINE CERKNO  
spremembe in dopolnitve 1

ŠPORTNO IGRISČE NA PROSTEM (grajena ali utrjena površina, ki ni izvedena v obliki stadiona in nima spremljajočih objektov ali tribun)																													
VRSTA OBJEKTA / NRP	SSe	SSv	SK	SP	A	CU	CD	IP	IG	IK	BT	BD	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PH	PO	E	O	K1	K2	G	VC	VI	LN	00	
Površina do vključno 10000 m <sup>2</sup>	1	1	1	1	1	1	1	+	+	+	+	+	+	1								1	1	1					
• 1 – do 1000 m <sup>2</sup>																													

VODNO ZAJETJE IN OBJEKTI ZA AKUMULACIJO VODE IN NAMAKANJE																													
VRSTA OBJEKTA / NRP	SSe	SSv	SK	SP	A	CU	CD	IP	IG	IK	BT	BD	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PH	PO	E	O	K1	K2	G	VC	VI	LN	00	
Prostornina razlivalne vode: do vključno 2000 m <sup>3</sup>	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	+	+		
Bazen: prostornina do vključno 60 m <sup>3</sup>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+								
Namakalni sistemi: vsi	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	2	2	+	+	+	+		
• 1 – prostornina razlivalne vode do 250 m <sup>3</sup>																													
• 2 – dovoljen je zajem pitne in tehnološke vode, grajen namakalni sistem s črpališčem in vodni zbiralnik																													

OBJEKT ZA OGLAŠEVANJE																													
VRSTA OBJEKTA / NRP	SSe	SSv	SK	SP	A	CU	CD	IP	IG	IK	BT	BD	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PH	PO	E	O	K1	K2	G	VC	VI	LN	00	
Površina do vključno 40 m <sup>2</sup> in do višine vključno 6 m.	1	1	1	1	1	1	1	+	+	+	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1								
• Splošno določilo:																													
• 1 – dovoljeni samo panoji, ki so del obstoječih stavb in plakatni stebri do površine 6m <sup>2</sup> .																													

OBJEKT ZA REJO ŽIVALI (enoetažen objekt, namenjen reji živali)																													
VRSTA OBJEKTA / NRP	SSe	SSv	SK	SP	A	CU	CD	IP	IG	IK	BT	BD	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PH	PO	E	O	K1	K2	G	VC	VI	LN	00	
Stave do 100 m <sup>2</sup>			+		+					+	1		1									2	2	2					
Ribogojnica – do vključno 2000 m <sup>3</sup>			+		+																				+				
• Splošno določilo: objekti za rejo živali so pritični, enoetažni, strop je hkrati streha objekta. Največja višina do vključno 3,5 m.																													
• 1 – Samo za potrebe turizma.																													
• 2 – dovoljeni so samo leseni enoetažni pritični čebeljniki na točkovnih temeljih – praviloma locirani ob gozdni rob in tlorisne površine do 40 m <sup>2</sup> in lesene enoetažne pritične staje na točkovnih temeljih, namenjene zavetju rejnih živali na paši in tlorisne površine do 100 m <sup>2</sup> .																													





OBČINSKI PROSTORSKI NAČRT OBČINE CERKNO  
spremembe in dopolnitve 1

POMOŽNI LETALIŠKI, PRISTANIŠKI OBJEKT IN POMOŽNI OBJEKT NA SMUČIŠČU																													
VRSTA OBJEKTA / NRP	SSe	SSv	SK	SP	A	CU	CD	IP	IG	IK	BT	BD	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PH	PO	E	O	K1	K2	G	VC	VI	LN	00	
Stavbe: površina do vključno 40 m <sup>2</sup>				+						+			+									+		+					
Gradbenoženirski objekti - vsi				+						+			+									+		+					

- Splošno določilo: Pomožni objekti na smučišču so dovoljeni samo v krajinski enoti KE-05 Smučišče Cerkno.

POMOŽNI OBJEKTI NAMENJENI OBRABI IN VARSTVU PRED NARAVNIH IN DRUGIMI NESREČAMI TER POMOŽNI OBJEKT ZA SPREMLJANJE STANJA OKOLJA IN NARAVNIH POJAVOV																												
VRSTA OBJEKTA / NRP	SSe	SSv	SK	SP	A	CU	CD	IP	IG	IK	BT	BD	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PH	PO	E	O	K1	K2	G	VC	VI	LN	00
Stavbe: površina do vključno 40 m <sup>2</sup>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	1	1	+	+	+	+	+
Gradbenoženirski objekti - vsi	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	1	1	+	+	+	+	+

- 1 – Samo objekti za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov.

PROIZVOD - PREFABRIKAT																												
VRSTA OBJEKTA / NRP	SSe	SSv	SK	SP	A	CU	CD	IP	IG	IK	BT	BD	ZS	ZP	ZD	ZK	PC	PH	PO	E	O	K1	K2	G	VC	VI	LN	00
	1	1	1	1	1	1	1	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1	1	1	1	1,2	1,2	1,2	1,2	1,2	1,3	1,3	1	1	1	1	1

- Splošno določilo: objekti proizvodi so enotažni, pritlični, strop je hkrati streha objekta.
- 1 – proizvode oz. prefabrikate se obravnava glede na namembnost objekta. Na podlagi namembnosti se jih razvrsti med kategorije enostavnih in nezahtevnih objektov ter na podlagi tega upošteva predpisane posebne pogoje (primer: če je proizvod garaža na CU se obravnava po določilih objektov za male stavbe na CU).
- 2 - Dovoljeno je umeščati tudi objekte, ki presegajo določila o velikosti za enostavne in nezahtevne objekte. V tem primeru se jih gradi skladno z določili, ki so predpisana za manj zahtevne objekte enake namembnosti.
- 3 – Rastlinjaki lahko presegajo določila o velikosti za enostavne in nezahtevne objekte.

**2198. Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkn**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91 – ZUDE, 55/92 – ZVDK, 13/93, 66/93, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in 41. Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 47/15) ter 16. člena Statuta Občine Cerkn (Uradni list RS, št. 112/07, 94/14 in 75/15) je Občinski svet Občine Cerkn na 11. redni seji dne 30. 6. 2016 sprejel

**O D L O K**

**o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerkn**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šole Cerkn (Uradni list RS, št. 25/10 – UPB1) se besedilo prvega odstavka 1. člena spremeni tako, da se glasi:

»S tem odlokom Občina Cerkn, s sedežem Bevkova ul. 9, Cerkn (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja na področju osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-izobraževalni in vzgojno-varstveni zavod Osnovna šola Cerkn (v nadaljevanju: zavod), v čigar sestavo sodita:

- Podružnična šola Šebrelje,
- Enota vrtec Cerkn.«

2. člen

Besedilo prvega odstavka 2. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod posluje pod imenom: Osnovna šola Cerkn.  
Sedež zavoda: Bevkova ul. 26, Cerkn.  
Skrajšano ime zavoda: OŠ Cerkn.  
V sestavo OŠ Cerkn sodita:

- Podružnična šola Šebrelje,
- Enota vrtec Cerkn.«

3. člen

Besedilo tretjega odstavka 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Podružnična šola Šebrelje obsega območje naselja Šebrelje.«

4. člen

Besedilo tretjega odstavka 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Predstavniki delavcev zavoda se volijo po naslednjih volilnih enotah:

- en član izmed pedagoškega kadra za prvo triletno,
- en član izmed pedagoškega kadra za drugo triletno,
- en član izmed pedagoškega kadra za tretje triletno,
- en član izmed pedagoškega kadra iz vrtca,
- en član izmed zaposlenih v strokovnotehničnih službah.«

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2016-1  
Cerkn, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Cerkn  
Jurij Kavčič l.r.

**2199. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro**

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 126/07, 108/09, 57/12, 110/13 in 19/15), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09 in 51/10) in 16. člena Statuta Občine Cerkn (Uradni list RS, št. 112/07, 94/14 in 75/15) je Občinski svet Občine Cerkn na 11. redni seji dne 30. 6. 2016 sprejel

**S K L E P**

**o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro**

1. člen

S tem sklepom se ukine status zemljišča javno dobro na parceli št. 402/14, k.o. 2341 Dolenji Novaki v izmeri 55 m<sup>2</sup>.

2. člen

Nepremičnina iz prejšnjega člena tega sklepa preneha imeti status javnega dobra in postane lastnina Občine Cerkn.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-0003/2016-2  
Cerkn, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Cerkn  
Jurij Kavčič l.r.

**Č R E N Š O V C I**

**2200. Dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Črenšovci**

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 27/08 Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 36. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10) je Nadzorni odbor Občine Črenšovci na seji dne 22. 6. 2016 sprejel

**D O P O L N I T V E P O S L O V N I K A  
Nadzornega odbora Občine Črenšovci**

1. člen

32. člen Poslovnika Nadzornega odbora Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 19/16) se dopolni z novim drugim odstavkom, ki glasi:

»Za hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju nadzorovane pravne osebe štejejo naslednja dejanja:

– če proračunski uporabnik prevzame obveznost v breme proračuna ali izplača proračunska sredstva za namene, ki niso predvideni v proračunu;

– če proračunski uporabnik prevzame obveznost v breme proračuna ali izplača proračunska sredstva v višini, ki presega jo v proračunu zagotovljena denarna sredstva oziroma višino, ki jo določi občinski svet;

– če proračunski uporabnik proda ali odda finančno ali stvarno premoženje, ki ni vključeno v letni program prodaje, s sklenitvijo neposredne pogodbe ali v nasprotju s sprejeto odločitvijo pristojnega organa, razen v primerih, ko zakon ali drugi predpis to dopušča;

– če proračunski uporabnik odda javno naročilo brez javnega razpisa, razen v primerih, ko zakon to dopušča;

– druge kršitve, ki se po zakonu štejejo za prekrške oziroma imajo naravo kaznivih dejanj;  
– druge kršitve predpisov, ki se po presoji nadzornega odbora štejejo za hujše.«

Dosedanja drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

## 2. člen

Ta dopolnitev poslovnika začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. NO-6/2016

Črenšovci, dne 22. junija 2016

Predsednica Nadzornega odbora  
Občine Črenšovci  
**Aleksandra Ribarič** l.r.

### 2201. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Črenšovci za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – odl. US, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB 14/13 – popr. 101/13 in 55/15 – ZFisP) in 13. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Črenšovci na 15. redni seji dne 5. 7. 2016 sprejel

## ODLOK

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Črenšovci za leto 2016

## 1. člen

(vsebina odloka)

V Odloku o proračunu Občine Črenšovci za leto 2016 (Uradni list RS, št. 18/16 in 20/16) se 2. člen spremeni tako, da glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v €
	Skupina/Podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.742.027,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.524.102,00
70	DAVČNI PRIHODKI	2.207.760,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.067.140,00
	703 Davki na premoženje	129.120,00
	704 Domači davki na blago in storitve	11.500,00
	706 Drugi davki	/
71	NEDAVČNI PRIHODKI	276.342,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	54.002,00
	711 Takse in pristojbine	2.500,00
	712 Denarne kazni	2.060,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	/
	714 Drugi nedavčni prihodki	217.780,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	53.000,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	53.000,00

73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	204.925,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javno finančnih institucij	204.922,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.854.868,32
40	TEKOČI ODHODKI	1.034.146,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	253.320,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	41.865,00
	402 Izdatki za blago in storitve	683.844,00
	403 Plačila domačih obresti	7.500,00
	409 Rezerve	47.617,00 /
41	TEKOČI TRANSFERI	1.133.177,00
	410 Subvencije	20.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	719.958,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	55.133,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	338.086,00
	414 Tekoči transferi v tujino	/
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	562.045,32
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	562.045,32
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	125.500,00
	430 Investicijski transferi	125.500,00
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-112.841,32
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VPLAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	64.699,00
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	64.699,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	38.050,00
	550 Odplačila domačega dolga	38.050,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-86.192,32

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	26.649,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.) – IX. = -III.	112.841,32
XII.	Stanje sredstev na računih dne 31. 12. 2015	86.192,32

Splošni in posebni del proračuna ter načrt razvojnih programov z obrazložitvami so priloge tega odloka.»

### 2. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

V Odloku o proračunu Občine Črenšovci za leto 2016 (Uradni list RS, št. 18/16 in 20/16) se 10. člen spremeni tako, da se glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja, se Občina Črenšovci v letu 2016 dolgoročno zadolži v višini 64.699,00 EUR za sofinanciranje projekta: Izgradnja pločnika v naselju Gornja Bistrica.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine oziroma se lahko občina v skladu z zakonom likvidnostno zadolži.«

### 3. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-15/2016-99

Črenšovci, dne 5. julija 2016

Župan  
Občine Črenšovci  
**Anton Törnár** l.r.

## 2202. Pravilnik o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Črenšovci

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 2. člena Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) in 13. člena Statuta Občine Črenšovci (Uradni list RS, št. 58/10) je Občinski svet Občine Črenšovci na 15. redni seji dne 5. 7. 2016 sprejel

### P R A V I L N I K o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Črenšovci

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(vsebina in namen pravilnika)

S tem pravilnikom se določajo ukrepi za razvoj malega gospodarstva v Občini Črenšovci, namen posameznih ukrepov, upravičenci, upravičeni stroški, pogoji in postopek dodeljevanja finančnih spodbud ter nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

##### 2. člen

(pravna podlaga pravilnika)

Sredstva na podlagi tega pravilnika se dodeljujejo kot državne pomoči po pravilu »de minimis«, v skladu z Uredbo

Komisije (EU) 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24. 12. 2013).

### 3. člen

(zagotovitev sredstev)

Sredstva se zagotovijo v proračunu Občine Črenšovci v višini, ki je določena z odlokom o proračunu Občine Črenšovci za posamezno koledarsko leto.

## II. UPRAVIČENCI IN POGOJI DODELJEVANJA »DE MINIMIS« POMOČI

### 4. člen

(upravičenci)

Upravičenci do sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva so:

- samostojni podjetniki posamezniki, ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah,
- mikro in majhna podjetja po definiciji, ki jo navaja Zakon o gospodarskih družbah,
- občani, ki so pri pristojnem organu vložili zahtevo za izdajo dovoljenja za opravljanje dejavnosti,
- podjetja, ki so na pristojnem sodišču vložila priglasitev za vpis v sodni register in predložili vse predpisane dokumente za ustanovitev podjetja.

Za sredstva lahko zaprosijo prosilci s sedežem, dejavnostjo in lokacijo investicije na območju Občine Črenšovci ali prosilci, ki nimajo sedeža na območju Občine Črenšovci imajo pa poslovno enoto v Občini Črenšovci, v kateri zaposlujejo najmanj 2/3 oseb za nedoločen čas iz Občine Črenšovci (stalno bivališče) oziroma nameravajo zaprosena sredstva vložiti v investicije na območju Občine Črenšovci. Če ima podjetje sedež dejavnosti izven Občine Črenšovci lahko poda vlogo samo za ukrepe, ki se nanašajo na poslovne enote v Občini Črenšovci.

Podrobneje so upravičenci opredeljeni pri posameznem ukrepu iz III. poglavja tega pravilnika.

### 5. člen

(pogoji)

Upravičenci po tem pravilniku so tista podjetja, ki poleg splošnih pogojev iz prejšnjega člena izpolnjujejo še naslednje pogoje:

1. podjetje ni iz sektorja;
  - ribištva in akvakulture,
  - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
  - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
    - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
    - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;
2. pomoč ne bo namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
3. pomoč ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;
4. skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR);
5. pomoč ne bo namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz;
6. bo ustrezno upoštevana kumulacija pomoči (7. člen pravilnika);



7. podjetje ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije;

8. podjetje ne pridobiva pomoči po posebnem programu za reševanje in prestrukturiranje;

9. podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči;

10. če je prejemnik za iste upravičene stroške že prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči;

11. podjetje ima pravočasno in v celoti izpolnjene vse obveznosti do Občine Črenšovci ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Črenšovci;

12. podjetje ima poravnane vse davke in prispevke in poravnane obveznosti do delavcev.

#### 6. člen

(ostali pogoji dodeljevanja »de minimis« pomoči v skladu z uredbo EU Komisije (EU) št. 1407/2013)

Ostala določila za ukrepe pomoči »de minimis« so naslednja:

– dajalec pomoči pisno obvesti prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 12. 12. 2013);

– dajalec pomoči obvesti prejemnika o znesku de minimis pomoči;

– dajalec pomoči hrani evidence o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči;

– prejemnik pomoči pred dodelitvijo sredstev dostavi pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je prejel na podlagi te ali drugih uredb de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

– prejemnik pomoči pred dodelitvijo sredstev dostavi pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovi, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

#### 7. člen

(kumulacija pomoči)

Skupna vrednost pomoči, dodeljena enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis«, ne sme preseči 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR):

– pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presežla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči;

– pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v Uredbi 360/2012;

– pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 EUR oziroma 100.000 EUR).

### III. UKREPI ZA SPODBUJANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI ČRENŠOVCI

#### 8. člen

(ukrepi za spodbujanje razvoja malega gospodarstva)

Ukrepi za spodbujanje razvoja podjetništva v Občini Črenšovci, ki se izvajajo v obliki sofinanciranja upravičenih stroškov projektov oziroma aktivnosti podjetij, so naslednji:

– pospeševanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja,

– spodbujanje promocije izdelkov in storitev,  
– spodbujanje malega gospodarstva k pridobivanju nepovratnih sredstev.

#### 9. člen

(pospeševanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja)

Namen pomoči je povečevanje števila in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti. Za ta ukrep se nameni 60 % razpisanih sredstev.

Upravičenci:

– Upravičenci do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest so podjetja iz 4. člena tega pravilnika z najmanj eno zaposleno osebo, ki opravljajo oziroma bodo opravljala dejavnost na območju Občine Črenšovci.

– Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo ali so v tekočem letu registrirale dejavnost na območju Občine Črenšovci, ki predstavlja njihov edini in glavni poklic.

Višina odobrenih sredstev:

– dotacija za odpiranje novega delovnega mesta v višini do 1.500,00 EUR (eno novo delovno mesto),

– dotacija za realizacijo samozaposlitve v višini do 1.500,00 EUR.

Pogoji:

Do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe, s stalnim bivališčem na območju Občine Črenšovci in kolikor nova zaposlitev pomeni povečanje skupnega števila zaposlenih v preteklem letu (stanje na dan 31. 12. preteklega leta). Realizacija novega delovnega mesta mora biti izvedena na območju Občine Črenšovci v koledarskem letu v katerem se objavi javni razpis. Za novo zaposlitev se ne šteje brezposelna oseba, ki je bila pri prosilcu za pomoč zaposlena v zadnjih šestih mesecih pred oddajo vloge ne glede na vrsto zaposlitve (določen, nedoločen čas).

Upravičenci v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine.

Vsaka sofinancirana zaposlitev, tudi samozaposlitev, mora trajati najmanj 12 mesecev oziroma toliko, kot je določeno v posameznem javnem razpisu. V primeru, da pride do prekinitve zaposlitve, ne glede na razlog prekinitve, mora delodajalec zagotoviti nadomestno zaposlitev iskalca zaposlitve v 30 dneh ali vrniti sredstva v sorazmernem deležu glede na čas zaposlitve.

Samostojni kulturni delavci, ki imajo prispevke za socialno varnost financirane s strani pristojnega ministrstva, niso upravičeni do prejema subvencije za samozaposlitev.

#### 10. člen

(spodbujanje promocije izdelkov in storitev)

Namen ukrepa je spodbuditi podjetja k sodelovanju na sejmih in razstavah doma ali v tujini s ciljem, da predstavijo potencialnim kupcem svoje proizvode in storitve in ki pomenijo možnost za sklepanje novih poslovnih odnosov. Za ta ukrep se nameni 20 % razpisanih sredstev.

Upravičenci:

– Upravičenci do pomoči v primeru sodelovanja na sejmih in razstavah so podjetja iz 4. člena tega pravilnika z najmanj eno zaposleno osebo, ki opravljajo oziroma bodo opravljala dejavnost na območju Občine Črenšovci.

– Upravičenci do pomoči v primeru sodelovanja na sejmih in razstavah so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo ali so v tekočem letu registrirale dejavnost na območju Občine Črenšovci, ki predstavlja njihov edini in glavni poklic.



Upravičeni stroški so:

– stroški najema, postavitve in delovanja stojnice ali razstavnega prostora na določenem sejmu ali razstavi, doma ali v tujini.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Med upravičene stroške se ne štejejo potni stroški, dnevnice in stroški prenočišč udeležencev na sejmu.

Višina odobrenih sredstev:

– višina odobrenih sredstev lahko znaša največ 50 % upravičenih stroškov.

#### 11. člen

(spodbujanje malega gospodarstva k pridobivanju nepovratnih sredstev)

Namen ukrepa je spodbuditi podjetja k prijavam na državne in mednarodne javne razpise. Razvojna sredstva se dodelijo za sofinanciranje stroškov svetovalnih storitev, ki jih imajo podjetniki pri izdelavi razpisne dokumentacije za prijave na državne ali mednarodne razpise z namenom pridobitve nepovratnih sredstev za razširitev proizvodnje oziroma za tehnološke posodobitve. Za ta ukrep se nameni 20 % razpisanih sredstev.

Upravičenci:

– Upravičenci do pomoči v primeru prijav na državne in mednarodne razpise so podjetja iz 4. člena tega pravilnika z najmanj eno zaposleno osebo, ki opravljajo oziroma bodo opravljala dejavnost na območju Občine Črenšovci.

– Upravičenci do pomoči v primeru prijav na državne in mednarodne razpise so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju občine in registrirajo ali so v tekočem letu registrirale dejavnost na območju Občine Črenšovci, ki predstavlja njihov edini in glavni poklic.

Upravičeni stroški:

– stroški izdelave prijave na državni ali mednarodni razpis.

Neupravičeni stroški so tisti stroški izdelave prijave, ki jih upravičenec lahko uveljavlja kot upravičene stroške pri prijavi na državni oziroma mednarodni javni razpis.

Svetovalne storitve ne smejo imeti stalnega oziroma periodičnega značaja ter niso povezane z običajnimi obratovalnimi stroški podjetja, kot so npr. stroški davčnega in pravnega svetovanja, reklame ipd.

Višina odobrenih sredstev:

– v višini do 50 % upravičenih stroškov.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– med državne in mednarodne javne razpise, ki so predmet tega ukrepa, ne sodijo javna naročila za blago, storitve ali gradbena dela,

– svetovalne storitve za prijavljeni projekt ne smejo biti sofinancirane iz programa vavčerskega svetovanja ali drugih javnih virov,

– podrobnejši pogoji in merila se določijo v javnem razpisu, na podlagi katerega se dodeljujejo sredstva za razvoj.

#### IV. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SPODBUD V OKVIRU UKREPOV IZ TEGA PRAVILNIKA

##### 12. člen

(splošno)

Sredstva pomoči se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa v skladu s tem pravilnikom in predpisi, ki urejajo izvrševanje proračuna.

Župan Občine Črenšovci sprejme sklep o razpisu in pogojih za pridobivanje pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in ga objavi na uradni spletni strani Občine Črenšovci. Javni razpis se lahko objavi za vse ali za posamezne vrste ukrepov navedene v tem pravilniku.

Kolikor bodo v javnem razpisu pri posameznih ukrepih predvidena sredstva ostala neporabljena, bodo prosta sredstva prenesena na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev, kar se lahko podrobneje opredeli v javnem razpisu.

Kolikor bo, glede na število vlog in odobreno višino upravičenih sredstev, predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

##### 13. člen

(javni razpis)

Objava javnega razpisa mora vsebovati vsaj:

- naziv in sedež Občine Črenšovci;
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;
- predmet in namen javnega razpisa;
- opredelitev upravičencev;
- navedbo meril za ocenjevanje vlog;
- okvirno višino sredstev, ki so na razpologo za predmet javnega razpisa;
- določitev obdobja, v katerem mora biti prijavljen projekt oziroma aktivnost realizirana;
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev;
- datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev;
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa;
- kraj, čas ter osebo, pri kateri lahko vlagatelji dvignejo razpisno dokumentacijo oziroma elektronski naslov, na katerega lahko zaprosijo zanjo.

##### 14. člen

(vloga)

Vloga na javni razpis mora biti dostavljena do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa.

Vloga se poda izključno na obrazcih razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti označena na način določen z javnim razpisom.

##### 15. člen

(strokovna komisija)

Postopek javnega razpisa vodi tričlanska komisija, ki jo imenuje s sklepom župan.

Komisija na podlagi tega pravilnika:

- odpira vloge;
- preveri popolnost vlog;
- obravnava pravočasno prispеле vloge in po potrebi opravi ogled na terenu;
- pripravi predlog prejemnikov sredstev in predlog razdelitve razpisanih sredstev;
- vodi zapisnikov o delu komisije.

Pri odpiranju vlog ugotavlja komisija popolnost vlog glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost). Zapisnik podpišejo vsi prisotni člani komisije.

##### 16. člen

(odpiranje vlog)

Odpiranje prejetih vlog za dodelitev sredstev vodi komisija in se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu.

Prepozne vloge s sklepom zavrže občinska uprava Občine Črenšovci (v nadaljevanju: pristojni organ).

Prijavitelje, katerih vloge na razpis niso popolne, pristojni organ v petih delovnih dneh od dneva odpiranja vlog pisno pozove, naj vloge dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od osmih delovnih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne dopolnijo, zavrže pristojni organ s sklepom.

Zoper sklep iz drugega in tretjega odstavka tega člena je možna, v petnajstih dneh od vročitve sklepa, pritožba na župana Občine Črenšovci.

##### 17. člen

(zapisnik o delu komisije)

O svojem delu mora komisija sprti voditi zapisnik, ki mora vsebovati najmanj vse sklepe oziroma ugotovitve komisije.

Zapisnik o odpiranju vlog mora vsebovati:

- naslov, prostor in čas zasedanja komisije;
- imena prisotnih članov komisije;

– imena oziroma naziv prijaviteljev po vrstnem redu odpiranja vlog;

– ugotovitve o popolnosti vlog;

– navedbo tistih vlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

Pri odpiranju vlog ugotavlja komisija popolnost vlog glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost). Zapisnik podpišejo vsi prisotni člani komisije.

#### 18. člen

(ocenjevanje)

Komisija opravi strokovni pregled pravočasnih in popolnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bili navedeni v razpisu oziroma razpisni dokumentaciji. Komisija mora o opravljanju strokovnega pregleda vlog in o njihovem ocenjevanju voditi zapisnik.

Na podlagi rezultatov ocenjevanja vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev in razdelitve sredstev, ki ga podpiše predsednik komisije. Predlog se posreduje pristojnemu organu.

#### 19. člen

(višina dodeljenih sredstev)

Višina sredstev, ki se dodeli posameznemu upravičencu, se določi na podlagi določb iz tega pravilnika in razpisa, rezultatov ocenjevanja vseh vlog, višine zaprosenih sredstev s strani upravičenca ter višine razpoložljivih sredstev.

#### 20. člen

(sklep)

Po prejemu predloga iz 18. člena tega pravilnika, pristojni organ izda sklep, s katerimi odloči o dodelitvi oziroma o ne dodelitvi razpisanih sredstev.

Zoper sklep iz prejšnjega odstavka tega člena je možna, v petnajstih dneh od njegove vročitve, pritožba na župana Občine Črenšovci. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prejemniki sredstev. Župan mora o pritožbi odločiti v 30 dneh od prejema pritožbe.

#### 21. člen

(pogodba)

Za ureditev medsebojnih pravic in obveznosti se med Občino Črenšovci in prejemnikom sredstev sklene pogodba. Pogodba mora vsebovati:

– navedbo podatkov Občine Črenšovci in prejemnika sredstev;

– namen, za katerega se sredstva dodeljujejo;

– višino dodeljenih sredstev;

– navedbo pravic in obveznosti pogodbenih strank;

– razloge za vračilo dodeljenih sredstev;

– način nadzora nad namensko porabo sredstev;

– razloge za razvezo pogodbe.

Pogodba lahko poleg določb iz prejšnjega odstavka tega člena vsebuje tudi druge določbe.

Pristojni organ posreduje prejemniku sredstev sklep o dodelitvi sredstev iz 20. člena tega pravilnika ter ga hkrati pozove k podpisu pogodbe.

Če se prejemnik sredstev v dvajsetih dneh od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je vlogo na razpis umaknil.

### V. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

#### 22. člen

(izvedba nadzora)

Namensko porabo sredstev, pridobljenih pod pogoji tega pravilnika, spremlja občinska uprava, oziroma s strani župana pooblaščen osebe.

#### 23. člen

(vračilo sredstev)

V primerih, ko se ugotovi, da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik kršil kakšna druga določila tega pravilnika ali pogodbe ali so bile ugotovljene druge nepravilnosti, kot so med drugim:

– da prejemnik pomoči projekta ne izvede,

– da prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je dal zavajajoče izjave,

– da prejemnik redno ne izplačuje plače in plačuje socialnih prispevkov na novo zaposlenim,

– da je prejemnik pomoči davčni dolжник.

V primeru kakršne koli ugotovitve nepravilnosti je prejemnik dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila prejemniku.

Prejemnik, ki ustreza kateremukoli kriteriju iz prvega odstavka tega člena izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

V primeru stečaja prejemnika subvencije se terjatev prijavi v stečajni masi.

### VI. KONČNE DOLOČBE

#### 24. člen

(strokovna in administrativno-tehnična opravila)

Strokovna in administrativno-tehnična opravila v zvezi z dodeljevanjem sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Črenšovci opravlja občinska uprava.

#### 25. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0320-15/2016-100

Črenšovci, dne 5. julija 2016

Župan  
Občine Črenšovci  
Anton Törnár l.r.

### DOBREPOLJE

#### 2203. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Dobrepolje za leto 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF v nadaljevanju ZLS), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. in 101/13, v nad. ZJF) in 14. člena Statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 28/08) je Občinski svet Občine Dobrepolje na 12. redni seji dne 29. 6. 2016 sprejel

### O D L O K

#### o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Dobrepolje za leto 2016

#### 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Dobrepolje za leto 2016 se spremeni drugi odstavek 2. člena tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se za leto 2016 določa v naslednjih zneskih:

	Skupina/Podskupina kontov	v EUR Rebalans 2016
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	4.217.833
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.887.476
70	DAVČNI PRIHODKI	2.509.676
700	Davki na dohodek in dobiček	2.193.537
703	Davki na premoženje	198.134
704	Domači davki na blago in storitve	118.005
71	NEDAČNI PRIHODKI	377.800
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	217.000
711	Takse in pristojbine	3.000
712	Globe in denarne kazni	5.800
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.000
714	Drugi nedavčni prihodki	147.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI	140.027
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	94.000
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	46.027
73	PREJETE DONACIJE	100
730	Prejete donacije iz domačih virov	100
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.190.230
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	545.475
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	644.755
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	4.662.236
40	TEKOČI ODHODKI	808.222
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	198.438
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	34.194
402	Izdatki za blago in storitve	566.078
403	Plačila domačih obresti	0
409	Rezerve	9.512
41	TEKOČI TRANSFERI	1.317.321
410	Subvencije	10.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	907.140
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	136.993
413	Drugi tekoči domači transferi	263.188
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.458.415
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.458.415
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	78.278
430	Investicijski transferi	0
431	Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso pror. uporabniki	49.488
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	28.790
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK ali PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-444.403
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0

752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	VI. PREJETA MINUS DANA POSO. IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽ. (IV.-V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
	VII. ZADOLŽEVANJE	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
500	Domače zadolževanje	0
	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
550	Odplačila domačega dolga	0
	IX. SPREMENBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-444.403
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.-III.)	444.403
	XII. PRENOS SREDSTEV NA RAČUNIH	444.403

«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0018/2016

Videm, dne 29. junija 2016

Župan  
Občine Dobrepolje  
**Janez Pavlin** i.r.

---

**IVANČNA GORICA**
**2204. Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) in 16. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 15. redni seji dne 30. junija 2016 sprejel

**ODLOK**
**o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Ta odlok ureja lokalne gospodarske javne službe v Občini Ivančna Gorica, način njihovega izvajanja, strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge, varstvo uporabnikov ter financiranje gospodarskih javnih služb in druga vprašanja v

zvezi z izvajanjem lokalnih gospodarskih javnih služb na območju Občine Ivančna Gorica (v nadaljnjem besedilu: občina).

#### 2. člen

(1) Lokalne gospodarske javne službe so lahko obvezne ali izbirne.

(2) Obvezne lokalne gospodarske javne službe so določene z zakonom.

(3) Izbirne lokalne gospodarske javne službe so skladno z zakonom določene z odlokom.

### II. LOKALNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE

#### 3. člen

Na območju občine se lokalne gospodarske javne službe opravljajo kot obvezne in izbirne.

#### 4. člen

(1) Kot obvezne lokalne gospodarske javne službe se na območju občine opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
4. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
5. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
6. odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
7. urejanje in čiščenje javnih površin,
8. pokopališka in pogrebna dejavnost,
9. vzdrževanje javnih cest,
10. pomoč, oskrba in namestitvev zapuščenih živali v zavetišču.

(2) Kot obvezne lokalne gospodarske javne službe se opravljajo tudi dejavnosti, ki niso določene v prejšnjem odstavku, če tako določa zakon.

#### 5. člen

Kot izbirna lokalna gospodarska javna služba se v občini opravlja dejavnost oskrbe s toplotno energijo.

#### 6. člen

Lokalne gospodarske javne službe iz 4. in 5. člena se opravljajo na celotnem območju občine, če s tem odlokom ali odlokom iz 8. člena za posamezno lokalno gospodarsko javno službo ni drugače določeno.

#### 7. člen

(1) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami je za uporabnike obvezna, razen če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere določa drugače.

(2) Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izbirnimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, za uporabnike ni obvezna, razen če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere določa drugače.

### III. NAČIN OPRAVLJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

#### 8. člen

(1) Gospodarske javne službe se opravljajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov ter normativov, ki jih predpišejo vlada in pristojna ministrstva.

(2) Opravljanje posamezne ali več lokalnih gospodarskih javnih služb občina podrobneje uredi s posamičnimi odloki, v katerih podrobneje določi:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovo njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev,

2. vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev,

3. pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,

4. pravice in obveznosti uporabnikov,

5. vire financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,

6. vrsto in obseg objektov in naprav, ki so potrebni za izvajanje gospodarske javne službe in so v lasti občine ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga ta uživa,

7. druge elemente, ki so pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.

### IV. OBLIKE ZAGOTAVLJANJA JAVNIH SLUŽB

#### 9. člen

Občina zagotavlja lokalne gospodarske javne službe skladno s prejšnjim členom v naslednjih oblikah:

– v javnem podjetju,

– z dajanjem koncesij,

– v režijskem obratu oziroma neposredno v okviru občinske uprave.

#### 10. člen

##### 1. Javno podjetje

(1) Javno podjetje se ustanovi za opravljanje ene ali več lokalnih gospodarskih javnih služb večjega obsega ali kadar to narekuje narava monopolne dejavnosti, ki je določena kot lokalna gospodarska javna služba, gre pa za dejavnost, ki jo je mogoče opravljati kot profitno.

(2) Ustanovitev javnega podjetja, razmerja v javnem podjetju in njegovo delovanje ter druge zadeve v zvezi z javnim podjetjem se opredelijo s posebnim odlokom.

(3) Ustanoviteljske pravice v javnem podjetju izvršuje občinski svet. V primeru, da so poleg občine ustanoviteljice javnega podjetja tudi druge občine, se lahko izvajajo ustanoviteljske pravice preko skupnega organa za izvajanje ustanoviteljskih pravic, ki ga skladno z določili zakona, ki ureja lokalno samoupravo, ustanovijo ustanoviteljice javnega podjetja.

(4) V soglasju z ustanoviteljem lahko javno podjetje pogodbeno izvaja gospodarske javne službe ali druge dejavnosti tudi za druge občine, ki niso ustanoviteljice javnega podjetja.

(5) Občina opravlja v javnem podjetju lokalne gospodarske javne službe iz 1., 2., 3., 4., 5., 6. in 7. točke prvega odstavka 4. člena.

#### 11. člen

##### 2. Koncesija

(1) Za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe lahko občina podeli koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije in izpolnjuje pogoje za opravljanje lokalne gospodarske javne službe, ki je predmet koncesije.

(2) Koncesija za opravljanje posamezne lokalne gospodarske javne službe se podeli na podlagi koncesijskega akta.

(3) Občina lahko podeli koncesijo za opravljanje lokalne gospodarske javne službe za celotno območje občine ali za njen del.

(4) Več občin lahko za izvajanje javnih služb podeli skupno koncesijo. Občinski sveti občin ustanovitelj lahko za namen usklajevanja odločitev in drugih vprašanj v zvezi z zagotavljanjem javnih služb ustanovijo organ koncedentov, ki ga sestavljajo župani občin koncedentov.

(5) Za pridobivanje koncesionarjev, koncesijsko pogodbo, prenehanje koncesijskega razmerja, prenos koncesije, obvezno koncesijo, višjo silo, odgovornost koncesionarja za ravnanja zaposlenih, odgovornost koncedenta za ravnanje koncesionarja in druga vprašanja v zvezi s koncesijskimi razmerji se uporabljajo določila zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb.

(6) Občina podeli koncesijo za opravljanje lokalne gospodarske javne službe iz 8. in 10. točke prvega odstavka 4. člena in iz 5. člena tega odloka.



## 12. člen

- (1) Koncesija se podeli na podlagi javnega razpisa.
- (2) Javni razpis vsebuje najmanj naslednje elemente:
- predmet koncesije,
  - območje, za katero se podeljuje koncesija,
  - pogoje za koncesijo,
  - pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
  - pričetek in trajanje koncesije,
  - merila za izbiro koncesionarja,
  - druge elemente določene s predpisi in koncesijskim aktom.
- (3) Rok za prijavo na javni razpis ne sme biti krajši od 30 dni in ne daljši od 60 dni.

## 13. člen

- (1) O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave z upravno odločbo.
- (2) O pritožbi zoper odločbo direktorja odloča župan.
- (3) Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem sklene v imenu občine župan.

## 14. člen

3. Režijski obrat/neposredno v okviru občinske uprave
- (1) Režijski obrat se ustanovi za izvajanje lokalne gospodarske javne službe, kadar bi bilo zaradi majhnega obsega ali značilnosti službe neekonomično ali neracionalno ustanoviti javno podjetje ali podeliti koncesijo.
- (2) Režijski obrat se organizira kot notranja organizacijska enota občinske uprave oziroma službe občine.
- (3) Režijski obrat se organizira kot samostojen ali nesamostojen režijski obrat. Organizacijo in delovno področje režijskega obrata določi občinski svet v okviru organizacije in delovnega področja občinske uprave na predlog župana.
- (4) Občina opravlja v režijskem obratu lokalno gospodarsko javno službo iz 1. in 9. točke prvega odstavka 4. člena.

## 15. člen

Ne glede na prejšnji člen lahko občinska uprava izvaja gospodarsko javno službo iz 1. in 9. točke prvega odstavka 4. člena neposredno v okviru občinske uprave, ne da bi morala za izvajanje gospodarske javne službe ustanoviti režijski obrat.

## V. STROKOVNOTEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

## 16. člen

- (1) Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju lokalnih gospodarskih javnih služb v občini opravlja občinska uprava.
- (2) Občinska uprava opravlja s področja lokalnih gospodarskih javnih služb zlasti naloge, ki se nanašajo na:
1. razvoj, načrtovanje in pospeševanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
  2. investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje lokalnih gospodarskih javnih služb,
  3. informacijske baze za potrebe občinskih gospodarskih javnih služb,
  4. postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij,
  5. postopke podeljevanja koncesij in izbire koncesionarjev,
  6. druge postopke razpisov in izbire izvajalcev skladno z zakonodajo,
  7. strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi za izbiro izvajalcev za koncesionirane lokalne gospodarske javne službe,
  8. strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi s financiranjem lokalnih gospodarskih javnih služb,
  9. strokovni nadzor nad izvajalci lokalnih gospodarskih javnih služb,

10. določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb,

11. dajanje predpisanih dovoljenj za priključitev na infrastrukturalne objekte in naprave lokalnih gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce lokalnih gospodarskih javnih služb.

(3) Naloge iz 1., 2. in 3. točke prejšnjega odstavka se lahko poveri za to usposobljeni organizaciji ali podjetju.

## VI. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

## 17. člen

- (1) Za varstvo uporabnikov javnih dobrin skrbi Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin, sestavljen iz treh članov, ki jih občinski svet imenuje izmed občanov na predlog svetniških skupin.
- (2) Svet iz prejšnjega odstavka je lahko ustanovljen za posamezno ali za več gospodarskih javnih služb.

## 18. člen

Svet iz prejšnjega člena z namenom varstva uporabnikov po tem odloku:

- zastopa in usklajuje interese občanov ter
- daje pripombe in predloge županu.

## 19. člen

(1) Župan je dolžan obravnavati pripombe in predloge Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin iz naslova varstva uporabnikov po tem odloku.

(2) O stališčih in izvedenih ukrepih na podlagi pripomb in predlogov iz prejšnjega odstavka je župan dolžan obvestiti Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin.

## 20. člen

V primeru kršitve dolžnosti sklenjene pogodbe s strani izvajalca lokalne gospodarske javne službe, lahko uporabnik od občinske uprave zahteva izdajo odločbe, s katero naj ta odloči o njegovi pravici, za katero meni, da je kršena, in naloži izvajalcu ustrezno ravnanje.

## VII. FINANCIRANJE LOKALNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

## 21. člen

- Lokalne gospodarske javne službe se financirajo:
- s ceno javnih dobrin,
  - iz proračunskih sredstev,
  - iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

## 22. člen

(1) Za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo uporabniki ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila.

(2) Cene se oblikujejo ali določajo na način in po postopku, ki ga določa zakon in na njegovi podlagi sprejet odlok ali drug podzakonski akt občine.

(3) Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

(4) Cene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se odloči o subvencioniranju cene, se določita tudi višina in vir subvencij. Subvencije so lahko diferencirane po kategorijah uporabnikov in količini porabljenih in nujenih javnih dobrin.

## 23. člen

Iz sredstev proračuna se financirajo gospodarske javne službe, s katerimi se zagotavljajo javne dobrine, katerih uporabniki niso določljivi ali uporaba ni izmerljiva.

## VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 24. člen

(1) Doselej veljavni akti o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb se uskladijo s tem odlokom oziroma se sprejmejo novi akti o načinu izvajanja gospodarskih javnih služb v roku petnajstih mesecev od sprejetja tega odloka.

(2) Do ureditve razmerij z izvajalci gospodarskih javnih služb po tem odloku se opravljanje gospodarskih javnih služb zagotavlja na podlagi sklenjenih pogodb o izvajanju dejavnosti z izvajalci, ki so usposobljeni za opravljanje teh dejavnosti.

## 25. člen

Do uskladitve in uveljavitve predpisov, izdanih na podlagi 8. člena tega odloka, ostanejo v veljavi odloki, sprejeti na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 8/04 in 34/04 – popr.).

## 26. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 8/04 in 34/04 – popr.).

## 27. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2016

Ivančna Gorica, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

**2205. Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v Občini Ivančna Gorica**

Na podlagi 25. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), v skladu z 10. členom Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) ter 16. členom Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – UPB-2) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 15. seji dne 30. junija 2016 sprejel

**O D L O K**

**o podelitvi koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v Občini Ivančna Gorica**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

Ta odlok določa predmet, pogoje, merila, postopek podeljevanja, sklenitev koncesijske pogodbe in njeno izvajanje ter prenehanje koncesije na področju javne službe izvajanja programa predšolske vzgoje in varstva.

## 2. člen

(1) Koncedent po tem odloku je Občina Ivančna Gorica, ki podeli koncesijo za izvajanje javne službe izvajanja programa predšolske vzgoje in varstva.

(2) Koncesionar je lahko zasebnik ali druga pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene za izvajanje javno veljavnih programov na področju predšolske vzgoje in varstva.

## II. PREDMET KONCESIJE

## 3. člen

Predmet koncesije v skladu s tem odlokom je izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v okviru programa, sprejetega za javne vrtce.

## III. POGOJI ZA PODELITEV KONCESIJE

## 4. člen

Dejavnost iz prejšnjega člena lahko opravlja oseba, ki:

1. je registrirana za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje in varstva,
2. ima dovoljenje za opravljanje dejavnosti (dokaz o vpisu v razvid),
3. ima pozitivno mnenje Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje o ustreznosti programa,
4. zagotavlja opremljenost v skladu z akti, ki urejajo normativne in minimalne tehnične pogoje za prostor in opremo vrtca,
5. ima zagotovljene strokovno usposobljene delavce v skladu z akti, ki urejajo normative in kadrovske pogoje za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
6. ima letni delovni načrt,
7. izvaja oziroma bo izvajala najmanj 9-urni dnevni program,
8. bo opravljala dejavnost za ceno programa, ki jo potrdi občinski svet,
9. izpolnjuje ostale pogoje, opredeljene v zakonu, ki ureja vzgojo in izobraževanje, in zakonu, ki ureja vrtce ter ostale pogoje iz razpisne dokumentacije.

## IV. MERILA ZA IZBOR KONCESIONARJA

## 5. člen

- (1) Pri izbiri koncesionarja se upoštevajo naslednja merila:
1. cena vrtca,
  2. ocena objekta, prostora in opreme,
  3. lokacija vrtca oziroma oddelka,
  4. število oddelkov v posameznem okolišu oziroma na razpisani lokaciji,
  5. pisne pozitivne reference,
  6. rok pričetka izvajanja javne službe.
- (2) Podrobnejša opredelitev meril se določi v razpisni dokumentaciji.

## V. POSTOPEK PODELITVE KONCESIJE

## 6. člen

(1) Koncesija se podeli po postopku, določenem s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije, na podlagi javnega razpisa, ki se ga objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Javni razpis vsebuje predvsem naslednje sestavine:

1. dejavnost, ki bo predmet koncesije,
2. območje izvajanja koncesije,
3. pogoje za opravljanje dejavnosti,
4. čas, za katerega se dodeljuje koncesija,
5. rok, do katerega se sprejemajo prijave,
6. postopek oddaje prijave,
7. kriteriji/merila za izbiro,
8. čas odpiranja ponudb,
9. rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izbiri,
10. navedbo organa, ki bo opravil izbor koncesionarja,
11. navedbo organa, ki je pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe.

## 7. člen

Rok za prijavo na razpis mora omogočiti ponudnikom pripravo dokazil o izpolnjevanju predpisanih pogojev.



## 8. člen

Koncedent mora v času objave razpisa omogočiti ponudnikom vpogled v razpisno dokumentacijo in na zahtevo predati razpisno dokumentacijo.

## 9. člen

(1) Ponudbe odpira in ocenjuje tričlanska strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

(2) Komisija iz prejšnjega odstavka v roku 30 dni po odpiranju ponudb oceni ponudbe, ki izpolnjujejo pogoje na podlagi postavljenih meril, izdelata poročilo in predlaga najustreznejšega ponudnika.

(3) O izbiri koncesionarja odloči občina z upravno odločbo.

(4) Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem se uredijo s koncesijsko pogodbo.

## 10. člen

Če se na razpis ne javi nobeden ponudnik oziroma če nobeden izmed ponudnikov ne izpolnjuje predpisanih pogojev ali ne predloži dokazil o njihovem izpolnjevanju, koncedent sprejme ustrezen akt.

## VI. SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN NJENO IZVAJANJE TER PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

## 11. člen

(1) Najkasneje v roku 30 dni od dokončnosti odločbe, koncedent in izbrani koncesionar skleneta koncesijsko pogodbo.

(2) Javna služba se lahko začne izvajati po podpisu pogodbe.

## 12. člen

(1) Koncesijska pogodba se sklene za določen čas petih let, z možnostjo podaljšanja.

(2) S pogodbo o koncesiji koncedent in koncesionar uredata medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem javne službe, zlasti pa:

1. predmet koncesije,
2. cena programa,
3. obseg izvajanja dejavnosti,
4. začetek izvajanja koncesije,
5. rok za odpoved koncesije,
6. sredstva, način in pogoje financiranja s strani koncedenta,

7. čas, za katerega se sklene koncesijska pogodba,

8. dolžnosti in načini poročanja koncesionarja koncedentu o vseh dejstvih in okoliščinah, ki utegnejo vplivati na opravljanje dejavnosti predmeta koncesije,

9. pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja koncesije,

10. način spreminjanja koncesijskega razmerja oziroma koncesijske pogodbe,

11. prenehanje koncesijske pogodbe,

12. pogoje, način finančnega, strokovnega in upravnega nadzora nad izvajanjem koncesijske pogodbe,

13. druge določbe, pomembne za določitev in izvajanje storitve, ki je predmet koncesije.

## 13. člen

Koncedent ne zagotavlja sredstev za izvajanje nadstandardnega programa v vrtcu s koncesijo.

## 14. člen

Razlogi za prenehanje koncesije so naslednji:

- potek trajanja koncesije, dogovorjene s pogodbo,
- odpoved z odpovednim rokom najmanj 6 mesecev,
- sporazumno,
- odvzem koncesije.

## 15. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe opravlja organ občinske uprave, ki je določen s strani župana občine. Pristojni organ, ki je imenovan, opravlja:

- nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe,
- nadzor nad namensko porabo sredstev in

– nadzor nad pravilnim obračunom cene programov vrtca do uporabnikov.

(2) Koncesionar je dolžan koncedentu posredovati letno poročilo za preteklo leto in finančni načrt za tekoče leto najpozneje do konca meseca februarja v tekočem letu.

## 16. člen

(1) Koncedent lahko odvzame koncesionarju koncesijo, če:

1. koncesionar krši določila koncesijske odločbe ali pogodbe,
2. ne opravlja dejavnosti v skladu z veljavnimi predpisi,
3. ne upošteva rokov in pozivov koncedenta v zvezi z nadzorom koncesijske pogodbe,

4. koncesionar v roku, določenem s pogodbo, ne začne opravljati koncesijske dejavnosti,

5. se ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje koncesijske dejavnosti,

6. koncesionar krši zakonodajo.

(2) Koncesija se odvzame z upravno odločbo.

## 17. člen

Koncesionar lahko prenese opravljanje koncesionirane dejavnosti samo z dovoljenjem koncedenta.

## VII. KONČNA DOLOČBA

## 18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0008/2016

Ivančna Gorica, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Ivančna Gorica  
**Dušan Strnad** l.r.

### 2206. Odlok o mladini v Občini Ivančna Gorica

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) v povezavi s 27. členom Zakona o javnem interesu v mladinskem sektorju (Uradni list RS, št. 42/10) ter 16. in 119. člena Statuta Občine Ivančna Gorica (Uradni list RS, št. 91/15 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Ivančna Gorica na 15. seji dne 30. junija 2016 sprejel

## ODLOK o mladini v Občini Ivančna Gorica

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(namen in cilj)

(1) S tem odlokom se določi način uresničevanja javnega interesa v mladinskem sektorju v Občini Ivančna Gorica (v nadaljevanju: občina).

(2) Cilj tega odloka je celovito urediti položaj mladih v občini in v tem okviru predvsem opredeliti strukturo in podporno

okolje mladinskega organiziranja in mladinskega dela v občini, zagotoviti pogoje za sodelovanje mladih pri odločanju o odločitvah, ki vplivajo na življenje in delo mladih v lokalni skupnosti ter pospešiti razvoj lokalne mladinske politike z namenom zagotavljanja pogojev za uspešno doseganje avtonomije mladih v lokalni skupnosti.

## 2. člen

(definicije)

Pojmi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen kot veljavni zakon, ki opredeljuje javni interes v mladinskem sektorju (v nadaljevanju: zakon), razen če ta odlok določa drugače.

## II. PODROČJA MLADINSKEGA SEKTORJA

### 3. člen

(področja in aktivnosti mladinskega sektorja)

(1) Področja mladinskega sektorja se nanašajo na:

1. avtonomijo mladih,
  2. neformalno učenje in usposabljanje ter večanje kompetenc mladih,
  3. dostop mladih do trga dela in razvoj podjetnosti mladih,
  4. skrb za mlade z manj priložnostmi v družbi,
  5. prostovoljstvo, solidarnost in medgeneracijsko sodelovanje mladih,
  6. mobilnost mladih in mednarodno povezovanje,
  7. zdrav način življenja in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
  8. dostop mladih do kulturnih dobrin in spodbujanje ustvarjalnosti ter inovativnosti mladih,
  9. sodelovanje mladih pri upravljanju javnih zadev v družbi.
- (2) Glede na področja iz prejšnjega odstavka izvaja mladinski sektor naslednje aktivnosti:
1. razvijanje samostojnega, aktivnega in kritičnega odnosa mladih do družbene stvarnosti,
  2. preprečevanje diskriminacije in socialne izključenosti mladih,
  3. izvajanje programov mladinskih centrov,
  4. izobraževanje in usposabljanje za mladinsko delo,
  5. spodbujanje prostovoljnega dela,
  6. spodbujanje kreativnosti in zadovoljevanje interesov mladih,
  7. spodbujanje aktivnega preživljanja prostega časa,
  8. spodbujanje in razvijanje raziskovalnega in ustvarjalnega dela,
  9. zmanjševanje nasilja mladih in nad mladimi,
  10. spodbujanje in razvijanje neformalnih oblik vzgoje, izobraževanja in usposabljanja,
  11. ozaveščanje in sprejemanje drugačnosti,
  12. informiranje mladih in zmanjševanje odliva intelektualnega potenciala iz občine,
  13. sodelovanje in aktivna participacija mladih v družbi,
  14. spodbujanje javnega dialoga o družbenih vprašanjih,
  15. izdajanje mladinskih periodičnih publikacij, ki so pomembne za delovanje in razvoj mladih,
  16. razvijanje interesnih oblik združevanja mladih,
  17. vključevanje mladih v nacionalne in mednarodne projekte,
  18. organiziranje prireditev večjega obsega, namenjenih mladim.
- (3) Vsa področja delovanja mladine morajo biti dostopna vsem mladim v občini.

## III. NOSILCI, SUBJEKTI IN ORGANIZACIJE V MLADINSKEM SEKTORJU

### 4. člen

(nosilci javnega interesa)

Za uresničevanje javnega interesa v mladinskem sektorju so pristojni občinski svet, občinska uprava ter posebej

za ta namen ustanovljena delovna telesa organov občine in posvetovalno telo župana – Komisija za mladinska vprašanja.

### 5. člen

(subjekti javnega interesa)

Subjekti javnega interesa v mladinskem sektorju, ki skrbijo za uresničevanje javnega interesa, so mladinske organizacije, organizacije za mlade, mladinski svet lokalne skupnosti in druge organizacije, ki delujejo na področju mladine skladno s tem odlokom.

### 6. člen

(mladinski svet lokalne skupnosti)

(1) Mladinski svet lokalne skupnosti je po tem odloku krovna mladinska organizacija, ki ima sedež v občini in je organizirana v skladu z zakonom, ki ureja mladinske svete. Mladinski svet lokalne skupnosti ima v občini status mladinskega predstavništva.

(2) V občini ima lahko samo en mladinski svet lokalne skupnosti status mladinskega predstavništva.

### 7. člen

(mladinski center)

(1) Mladinski center lahko ustanovi občina in je osrednja organizacija za mlade, ki ima sedež v občini in čigar organizacijo, dejavnosti, financiranje delovanja in prenehanje, določi občina z ustreznim ustanovitvenim aktom.

(2) Poleg mladinskega centra se lahko skladno z zakonom organizirajo tudi druge organizacije za mlade, ki so organizirane kot zavod, ustanova ali zadruga.

### 8. člen

(mladinske organizacije, ki izvajajo dejavnosti namenjene mladim)

Mladinske organizacije, ki izvajajo dejavnosti namenjene mladim so lahko organizirane kot samostojna pravna oseba, in sicer kot društvo ali zveza društev ali kot sestavni del druge pravne osebe, in sicer društva, zveze društev, sindikata ali politične stranke, s tem, da ji je v temeljnem aktu te pravne osebe zagotovljena avtonomija delovanja v mladinskem sektorju.

## IV. SOFINANCIRANJE MLADINSKEGA SEKTORJA

### 9. člen

(mladinski svet)

Občina financira ali sofinancira delovanje mladinskega sveta, skladno s finančnimi zmožnostmi, v skladu z zakonom, ki ureja mladinske svete.

### 10. člen

(mladinski programi in projekti)

(1) Občina financira ali sofinancira mladinske programe in projekte, skladno s finančnimi zmožnostmi, in sicer z javnimi razpisi, javnimi pozivi, javnim naročanjem in z izvrševanjem ustanoviteljskih obveznosti, za kar zagotavlja sredstva z občinskim proračunom.

(2) Financiranje in sofinanciranje sta podrobneje urejena s posebnim pravilnikom.

### 11. člen

(mladinska infrastruktura)

Občina z občinskim proračunom zagotavlja sredstva za mladinsko infrastrukturo v skladu s potrebami in finančnimi zmožnostmi.

## V. SODELOVANJE MLADIH PRI ODLOČANJU V OBČINI

## 12. člen

(Komisija za mladinska vprašanja)

(1) Komisijo za mladinska vprašanja lahko imenuje župan s sklepom kot svoje posvetovalno telo za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

(2) Komisija sprejema sklepe ter daje predloge in pobude županu.

## 13. člen

(mnenje mladinskega sveta lokalne skupnosti)

Mladinski svet lokalne skupnosti lahko občinskemu svetu ali Odboru za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti, pred obravnavo posreduje nezavezujoče mnenje v zvezi z vsemi predlaganimi odločitvami, ki se nanašajo na področje mladinskega sektorja.

## VI. LOKALNI PROGRAM ZA MLADINO

## 14. člen

(pomen programa)

Lokalni program za mladino (v nadaljevanju: program) je temeljni programski dokument, ki v skladu s tem odlokom opredeljuje prednostne naloge in ukrepe občine za uresničevanje javnega interesa v mladinskem sektorju na ravni lokalne skupnosti.

## 15. člen

(časovno obdobje in struktura programa)

Program se sprejema za obdobje dveh let in zajema predvsem:

- izhodišča in usmeritve razvoja mladinskega sektorja v občini,
- vsebino in obseg ukrepov občine za razvoj mladinskega sektorja, ki se financirajo ali sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- razvojne in strokovne naloge za razvoj mladinskega sektorja v občini,
- okvirna merila in cilje za finančno ovrednotenje,
- opredelitev postopkov vsakoletnega poročanja in vrednotenja uresničevanja programa.

## 16. člen

(področja programa)

Področja, ki jih v okviru področij mladinskega sektorja obravnava program, so zlasti:

1. izobraževanje mladih,
2. zaposlovanje mladih,
3. bivanjske razmere mladih,
4. zdravje in dobro počutje mladih,
5. mladinsko organiziranje,
6. participacija mladih,
7. prostovoljstvo mladih,
8. informiranje mladih,
9. mobilnost mladih.

## 17. člen

(priprava in sprejem programa)

Program za mladino sprejme občinski svet. Predlog programa pripravi občinski upravni organ, pristojen za področje mladine v sodelovanju, v sodelovanju z Mladinskim centrom Ivančna Gorica in Mladinskim svetom Ivančna Gorica ter Komisijo za mladinska vprašanja.

## VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 18. člen

Status mladinskega predstavništva ima ob uveljavitvi tega odloka Mladinski svet Ivančna Gorica. S sklepom župana se lahko status prenese na Komisijo za mladinska vprašanja Občine Ivančna Gorica.

## 19. člen

Občinski svet Občine Ivančna Gorica sprejme program iz 14. člena do 31. oktobra 2016.

## 20. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2016-2

Ivančna Gorica, dne 30. junija 2016

Župan

Občine Ivančna Gorica

Dušan Strnad l.r.

## JESENICE

**2207. Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice – UPB1**

Na podlagi 2. in 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in spremembe), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in spremembe) in 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora – UPB1 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 43/2014 in 7/2015), sta Občinski svet Občine Jesenice na 14. redni seji dne 22. 6. 2016 in Občinski svet Občine Kranjska Gora na 12. redni seji dne 22. 6. 2016 sprejela

## O D L O K

**o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice – UPB1**

## 1. člen

Besedilo 12. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice – UPB1 (Uradni list RS, št. 29/11 in spremembe – v nadaljevanju: Odlok) se spremeni tako, da se glasi:

- »Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje naslednje pogoje:
- ima univerzitetno izobrazbo ali magisterij stroke (druga bolonjska stopnja);
  - ima najmanj 5 let delovnih izkušenj, od tega najmanj 3 leta na področju muzejske dejavnosti;
  - ima aktivno znanje slovenskega jezika;
  - ima aktivno znanje vsaj enega svetovnega jezika;
  - ima strokovni izpit za muzejsko področje.

Kandidat za direktorja je k prijavi na razpis dolžan priložiti program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje.

Pogodbo o zaposlitvi sklene z direktorjem svet javnega zavoda za določen čas, čas trajanja mandata. Mandat direktorja traja pet let, po preteku mandata je lahko ponovno imenovan.«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-8/2016

Jesenice, dne 23. junija 2016

Župan  
Občine Jesenice  
**Tomaž Tom Mencinger** l.r.

Št. 621-1/2016-30

Kranjska Gora, dne 24. junija 2016

Župan  
Občine Kranjska Gora  
**Janez Hrovat** l.r.

---

**KOPER****2208. Odlok o nezahtevnih in enostavnih objektih na stavbnih zemljiščih v Mestni občini Koper**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

**RAZGLAŠAM  
ODLOK****o nezahtevnih in enostavnih objektih na stavbnih zemljiščih v Mestni občini Koper**

Št. 3501-1529/2015

Koper, dne 17. junija 2016

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič**

Po pooblastilu župana  
Podžupan  
**Peter Bolčič** l.r.

Na podlagi tretje alineje drugega odstavka 21. člena in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 16. junija 2016 sprejel

**ODLOK****o nezahtevnih in enostavnih objektih na stavbnih zemljiščih v Mestni občini Koper**

## I. UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

S tem odlokom se sprejmejo podrobnejši pogoji za nezahtevne in enostavne objekte na stavbnih zemljiščih v Mestni občini Koper.

## II. SPLOŠNE DOLOČBE

## 2. člen

## Pomen izrazov

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– nezahtevni objekt je konstrukcijsko manj zahteven objekt;

– enostavni objekt je konstrukcijsko nezahteven objekt, ki ne potrebuje posebnega statičnega in gradbenotehničnega preverjanja, ki ni namenjen prebivanju in ni objekt z vplivi na okolje;

– investitor je lastnik zemljišča ali pa izkazuje posest na podlagi pogodbenega razmerja.

(2) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prejšnjem odstavku, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi s področja urejanja prostora, gradbenih proizvodov, opravljanja geodetskih dejavnosti in drugi predpisi.

## 3. člen

## Območje urejanja

Odlok velja na stavbnih zemljiščih celotne Mestne občine Koper.

## 4. člen

## Vrste nezahtevnih in enostavnih objektov

Na območju stavbnih zemljišč, je pod pogoji tega odloka, dovoljena gradnja vseh nezahtevnih in enostavnih objektov, razen objektov, naprav in predmetov za oglaševanje, skladno z Uredbo o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje (Uradni list RS, št. 18/13, 24/13 in 26/13).

## 5. člen

Dovoljena velikost nezahtevnih in enostavnih objektov je določena z Uredbo o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje (Uradni list RS, št. 18/13, 24/13 in 26/13). Objekti se ne smejo uporabljati v nasprotju z namenom zaradi katerega so bili postavljeni.

## 6. člen

## Pravila računanja velikosti objektov

(1) Za potrebe ugotavljanja velikosti posameznih stavb se računa:

– površina kot bruto tlorisna površina, v skladu s standardom SIST ISO 9836,

– prostornina kot bruto prostornina, v skladu s standardom SIST ISO 9836,

– višina kot največja razdalja od najnižje kote terena ob stavbi do vrha stavbe.

(2) Za potrebe ugotavljanja velikosti posameznih gradbenih inženirskih objektih se računa:

– površina kot bruto tlorisna površina, ob smiselni uporabi standarda SIST ISO 9836,

– prostornina kot bruto prostornina, ob smiselni uporabi standarda SIST ISO 9836,

– višina kot največja razdalja od najnižje kote terena ob objektu do vrha objekta,

– pri cevovodih premer kot notranji, svetli premer.

## 7. člen

## Splošni pogoji

(1) Pri gradnji nezahtevnih in enostavnih objektov je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo in predpise.

(2) Nezahtevni in enostavni objekti morajo biti skladni z namensko rabo zemljišča.

(3) Če se območje, kjer je predvidena gradnja nezahtevnega ali enostavnega objekta nahaja v varovalnem pasu ali varovalnem območju si mora investitor pridobiti soglasje skladno z veljavno zakonodajo.



(4) Pri gradnji je potrebno upoštevati predpise o varnosti v cestnem prometu. Če se objekt nahaja v varovalnem pasu ceste ali poti si mora investitor pridobiti soglasje pristojnega upravljavca ceste ali poti.

(5) Objekt se lahko uporablja le v namene za katere je bil zgrajen.

#### 8. člen

Priključevanje na objekte gospodarske javne infrastrukture

Nezahtevni in enostavni objekti se lahko priključujejo na objekte gospodarske javne infrastrukture skladno s pogoji upravljavcev. Pogoj za izvedbo priključitve na javno gospodarsko infrastrukturo je potrdilo o poravnanih obveznostih do Mestne občine Koper, ki ga mora investitor predložiti upravljavcu posamezne javne gospodarske infrastrukture.

### III. DOLOČBE ZA POSAMEZNE VRSTE NEZAHTEVNIH IN ENOSTAVNIH OBJEKTOV

#### 9. člen

Majhne stavbe in majhne stavbe kot dopolnitev obstoječe pozidave

(1) Majhne stavbe in majhne stavbe kot dopolnitev obstoječe pozidave se lahko gradijo le v sklopu parcel namenjenih gradnji osnovne legalno zgrajene stavbe, kateri služijo.

(2) Zazidana površina majhne stavbe in majhne stavbe kot dopolnitev obstoječe pozidave se šteje v pozidano površino skupaj z osnovno stavbo, pri izračunu stopnje pozidanosti parcel namenjenih gradnji se šteje vse stavbe skupaj. Pri stopnji pozidanosti je potrebno upoštevati prostorski izvedbeni akt, ki velja na območju kjer je predvidena stavba.

(3) Odmiki majhnih stavb in majhnih stavb kot dopolnitev obstoječe pozidave od sosednjih parcel:

– za objekte višje od 1,5 m (višina merjena na vertikali od najnižje točke ob terenu do najvišje točke objekta) je minimalni odmik od sosednjih parcel 4,0 m,

– za manjši odmik od sosednjih parcel, vendar ne manjši od polovice višine objekta, si mora investitor pridobiti soglasje lastnikov sosednjih parcel do katerih je odmik manjši od 4,0 m,

– za objekte nižje od 1,5 m je možna gradnja največ do meje zemljiške parcele, na kateri se gradi, vendar tako, da se z gradnjo ne posega na sosednja zemljišča.

(4) Oblikovanje majhnih stavb in majhnih stavb kot dopolnitev obstoječe pozidave:

– upoštevati je potrebno lokalna razmerja pri oblikovanju objektov in njihovih proporcev,

– objekti se morajo prilagoditi konfiguraciji terena in drugim naravnim razmeram kot tudi že izoblikovanim pravilom tradicionalnih načinov gradnje,

– strehe so eno- ali dvokapne z naklonom 18–22 stopinj, v primeru, da je objekt delno vkopan je lahko streha ravna pohodna ali zazelenjena,

– strešno sleme mora potekati vzporedno z daljšima stranicama tlorisnega pravokotnika,

– kritina strehe v naklonu so korci ali druga podobna kritina z značilno vidno strukturo,

– pri gradnji naj se upošteva tipologija istrske arhitekture,

– kolikor so nezahtevni ali enostavni objekti v sklopu druge stavbe, morajo biti oblikovani v skladu z osnovno stavbo.

#### 10. člen

Pomožni objekti v javni rabi

(1) Odmiki pomožnih objektov v javni rabi od sosednjih parcel:

– za objekte višje od 1,5 m (višina merjena na vertikali od najnižje točke ob terenu do najvišje točke objekta) je minimalni odmik od sosednjih parcel 4,0 m. Za manjši odmik od sosednjih

parcel, vendar ne manjši od polovice višine objekta, si mora investitor pridobiti soglasje lastnikov sosednjih parcel do katerih je odmik manjši od 4,0 m,

– za objekte nižje od 1,5 m je možna gradnja največ do meje zemljiške parcele, na kateri se gradi, vendar tako, da se z gradnjo ne posega na sosednja zemljišča,

– odmiki za objekte višje od 1,5 m, ki jih gradijo lokalne skupnosti, so lahko tudi manjši kot jih določa prva alineja tega odstavka, vendar si mora investitor, v tem primeru, pridobiti soglasje lastnikov sosednjih zemljišč.

(2) Oblikovanje pomožnih objektov v javni rabi:

– upoštevati je potrebno lokalna razmerja pri oblikovanju objektov in njihovih proporcev,

– objekti se morajo prilagoditi konfiguraciji terena in drugim naravnim razmeram kot tudi že izoblikovanim pravilom tradicionalnih načinov gradnje,

– strehe so eno- ali dvokapne z naklonom 18–22 stopinj, v primeru, da je objekt delno vkopan je lahko streha ravna pohodna ali zazelenjena,

– strešno sleme mora potekati vzporedno z daljšima stranicama tlorisnega pravokotnika,

– kritina strehe v naklonu so korci ali druga podobna kritina z značilno vidno strukturo,

– pri gradnji naj se upošteva tipologija istrske arhitekture,

– kolikor so nezahtevni ali enostavni objekti v sklopu druge stavbe, morajo biti oblikovani v skladu z osnovno stavbo,

– urbana oprema mora biti oblikovana enotno za posamezna naselja.

#### 11. člen

Ograje in podporni zidovi

(1) Odmiki ograj in podpornih zidov od sosednjih parcel:

– ograje, podporne zidove, prostostoječe zidove in kombinacije zidov in ograj nižje od 1,5 m je možno graditi do meje zemljiške parcele brez soglasja, s soglasjem pa tudi na meji, za višje od 1,5 m pa je minimalni odmik 4 m, v primeru soglasja lastnikov sosednjih zemljiških parcel pa do oziroma na meji zemljiške parcele,

– v varovalnem pasu javne ceste ali poti, lega nezahtevnih in enostavnih objektov ne sme posegati v polje preglednosti. Pred gradnjo objekta v varovalnem pasu javne ceste ali poti je potrebno pridobiti soglasje upravljavca ceste ali poti.

(2) Oblikovanje ograj in podpornih zidov:

– objekti se morajo prilagoditi konfiguraciji terena in drugim naravnim razmeram kot tudi že izoblikovanim pravilom tradicionalnih načinov gradnje,

– pri gradnji naj se upošteva tipologija istrske arhitekture,

– podporni zidovi morajo biti zidani v masivnem kamnu v suhi tehniki ali z malto, ki ohranja izgled suhe tehnike; na flišnem območju iz peščenjaka, na apnenčastem pa iz apnenca,

– izvedeni v armirano betonski konstrukciji, ki je ometana ali obložena z naravnim lokalnim kamnom.

#### 12. člen

Pomožni kmetijsko-gozdarski objekti, objekti za rejo živali in objekti za kmetijske proizvode in dopolnilno dejavnost

(1) Na območju stavbnih zemljišč je dovoljena gradnja vseh vrst pomožno kmetijsko-gozdarskih objektov, objektov za rejo živali in objektov za kmetijske proizvode in dopolnilno dejavnost.

(2) Odmiki pomožno kmetijsko-gozdarskih objektov, objektov za rejo živali in objektov za kmetijske proizvode in dopolnilno dejavnost od sosednjih parcel:

– za objekte višje od 1,5 m (višina merjena na vertikali od najnižje točke ob terenu do najvišje točke objekta) je minimalni odmik od sosednjih parcel 4,0 m,

– za manjši odmik od sosednjih parcel, vendar ne manjši od polovice višine objekta, si mora investitor pridobiti soglasje lastnikov sosednjih parcel do katerih je odmik manjši od 4,0 m,

– za objekte nižje od 1,5 m je možna gradnja največ do meje zemljiške parcele, na kateri se gradi, vendar tako, da se z gradnjo ne posega na sosednja zemljišča.

(3) Oblikovanje pomožno kmetijsko-gozdarskih objektov, objektov za rejo živali in objektov za kmetijske proizvode in dopolnilno dejavnost:

– upoštevati je potrebno lokalna razmerja pri oblikovanju objektov in njihovih proporcev,

– objekti se morajo prilagoditi konfiguraciji terena in drugim naravnim razmeram kot tudi že izoblikovanim pravilom tradicionalnih načinov gradnje,

– strehe so eno- ali dvokapne z naklonom 18–22 stopinj, v primeru, da je objekt delno vkopan je lahko streha ravna pohodna ali zazelenjena,

– strešno sleme mora potekati vzporedno z daljšima stranicama tlorisnega pravokotnika,

– kritina strehe v naklonu so korci ali druga podobna kritina z značilno vidno strukturo,

– pri gradnji naj se upošteva tipologija istrske arhitekture,

– kolikor so nezahtevni ali enostavni objekti v sklopu druge stavbe, morajo biti oblikovani v skladu z osnovno stavbo.

#### 13. člen

Ostali nezahtevni in enostavni objekti

Odmiki ostalih nezahtevnih in enostavnih objektov od sosednjih parcel:

– Za objekte višje od 1,5 m (višina merjena na vertikali od najnižje točke ob terenu do najvišje točke objekta) je minimalni odmik od sosednjih parcel 4,0 m. Za manjši odmik od sosednjih parcel, vendar ne manjši od polovice višine objekta, si mora investitor pridobiti soglasje lastnikov sosednjih parcel do katerih je odmik manjši od 4,0 m.

– Za ostale objekte je možna gradnja največ do meje zemljiške parcele, na kateri se gradi, vendar tako, da se z gradnjo ne posega na sosednja zemljišča.

#### IV. KONČNE DOLOČBE

##### 14. člen

Odlok o nezahtevnih in enostavnih objektih na stavbnih zemljiščih Mestne občine Koper, je stalno na vpogled pri pristojnem organu Mestne občine Koper.

##### 15. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

##### 16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3501-1529/2015

Koper, dne 16. junija 2016

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič**

Po pooblastilu župana  
Podžupan  
**Peter Bolčič** l.r.

Visto l'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta ufficiale RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

## PROMULGO IL DECRETO

### sulle strutture non complessi e semplici sui terreni edificabili nel Comune città di Capodistria

N. 3501-1529/2015

Capodistria, 17 giugno 2016

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič**

Sotto l'autorità  
Vicesindaco  
**Peter Bolčič** m.p.

In base al terzo comma del secondo paragrafo degli art. 21 e 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta ufficiale RS, n. 94/07 – testo unico ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF e 14/15 – ZUUJFO) e visto l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, nr. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale RS, nr. 90/05, 67/06 e 39/08) il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria durante la seduta del giorno 16 giugno 2016 ha accolto

## DECRETO

### sulle strutture non complessi e semplici sui terreni edificabili nel Comune città di Capodistria

#### I. DISPOSIZIONI INTRODUTTIVE

##### Articolo 1

Con il presente decreto si adottano le condizioni dettagliate per le strutture non complesse e semplici sui terreni edificabili nel Comune città di Capodistria.

#### II DISPOSIZIONI GENERALI

##### Articolo 2

##### Significato dei termini

(1) I singoli termini utilizzati nel presente decreto hanno il seguente significato:

– la struttura non complessa è una struttura meno complessa dal punto di vista costruttivo;

– la struttura semplice è una costruzione non complessa che non necessita di specifici controlli statici e tecnico-edili, non è adibita a uso abitativo e non ha un impatto sull'ambiente;

– il committente è il proprietario del terreno oppure ne dimostra il possesso sulla base di un rapporto contrattuale.

(2) I termini utilizzati nel presente decreto, il cui significato non è stato definito nel paragrafo precedente, hanno lo stesso significato definito dalle norme nell'ambito della pianificazione territoriale, dei prodotti impiegati nella costruzione, della gestione delle attività geodetiche e altre norme.

##### Articolo 3

##### Zona di regolamentazione

Il decreto è valido sui terreni edificabili in tutto il Comune città di Capodistria.

##### Articolo 4

##### Tipi di strutture non complesse e semplici

Nella zona dei terreni edificabili, in base alle condizioni di questo decreto, è concessa la costruzione di tutte le strutture



non complesse e semplici eccetto le costruzioni, gli impianti e gli oggetti pubblicitari in conformità con il Regolamento sulla tipologia di strutture secondo la complessità della loro costruzione (Gazzetta ufficiale RS numero 18/13, 24/13 e 26/13).

#### Articolo 5

La dimensione consentita delle strutture non complesse e semplici viene stabilita dal Regolamento sulla tipologia di strutture secondo la complessità della loro costruzione (Gazzetta ufficiale RS numero 18/13, 24/13 e 26/13). Le strutture non devono venir utilizzate contrariamente alla destinazione d'uso per la quale sono state collocate.

#### Articolo 6

##### Regole per il calcolo della grandezza delle strutture

(1) Ai fini della determinazione della grandezza delle singole costruzioni si calcola:

- la superficie quale superficie planimetrica lorda, in conformità allo standard SIST ISO 9836,
- il volume quale volume lordo, in conformità allo standard SIST ISO 9836,

– l'altezza quale distanza massima dalla quota inferiore del suolo adiacente alla struttura alla cima della struttura.

(2) Ai fini della determinazione della grandezza delle singole strutture di ingegneria civile si calcola:

- la superficie quale superficie planimetrica lorda, applicando per analogia lo standard SIST ISO 9836,
- il volume quale volume lordo, applicando per analogia lo standard SIST ISO 9836,
- l'altezza quale distanza massima dalla quota inferiore del suolo adiacente alla struttura alla cima della struttura,
- per le condutture, il diametro quale diametro interno nominale.

#### Articolo 7

##### Condizioni generali

(1) Nella costruzione di strutture non complesse e semplici è necessario rispettare le vigenti disposizioni di legge e la normativa.

(2) Le strutture non complesse e semplici devono essere in conformità con la destinazione d'uso del terreno.

(3) Qualora l'area in cui è prevista la costruzione di una struttura non complessa o semplice sia collocata in una fascia di protezione o in un'area tutelata, il committente deve ottenere il nulla osta conforme alla normativa vigente.

(4) Per la costruzione è necessario rispettare le norme relative alla sicurezza stradale. Se la struttura si trova nella zona della fascia di sicurezza stradale o del sentiero, l'investitore deve ottenere il consenso del competente gestore della strada o del sentiero.

(5) La struttura può venir utilizzata solamente per lo scopo per la quale è stata costruita.

#### Articolo 8

##### Allacciamento alle strutture delle infrastrutture pubbliche

Le strutture non complesse e semplici possono essere allacciate alle strutture delle infrastrutture pubbliche conformemente alle condizioni dei loro gestori. La condizione per l'attuazione dell'allacciamento alle infrastrutture pubbliche è la conferma dell'avvenuto pagamento del contributo afferente gli oneri di urbanizzazione al Comune città di Capodistria, che l'investitore deve presentare al gestore di ogni infrastruttura pubblica.

### III DISPOSIZIONI PER LE SINGOLE TIPOLOGIE DI STRUTTURE NON COMPLESSE E SEMPLICI

#### Articolo 9

##### Edifici minori e le costruzioni quali integrazione di strutture esistenti

(1) Gli edifici minori e le costruzioni quali integrazione di strutture esistenti si possono costruire solamente sui lotti

destinati alla costruzione di edifici legalmente costruiti per gli scopi per i quali sono stati destinati.

(2) La superficie edificata con la realizzazione dell'edificio minore e della costruzione quale integrazione di strutture esistenti, viene calcolata assieme alla superficie già edificata della costruzione esistente. Nel calcolo del grado di urbanizzazione delle particelle destinate all'edificazione si considerano le costruzioni complessive. Nel calcolo del grado di urbanizzazione è necessario prendere in considerazione lo strumento urbanistico attuativo, in corso di validità per il territorio dove l'edificio viene costruito.

(3) Distanza degli edifici minori e le costruzioni quali integrazione di strutture esistenti dai lotti adiacenti:

– per le costruzioni di altezza maggiore di 1,5 m (altezza misurata sulla verticale dal punto più basso del terreno al punto più alto della costruzione) la distanza minima dai lotti adiacenti è di 4,0 m,

– per una distanza minore dai lotti adiacenti, seppur non minore della metà dell'altezza della costruzione, il committente deve ottenere il consenso dei proprietari dei lotti adiacenti dalle quali lo scostamento è minore di 4,0 m

– per le costruzioni di altezza minore di 1,5 m è possibile effettuare lavori di costruzione al massimo fino al confine del lotto sul quale si effettuano i lavori edili, ma in modo tale da non intervenire sui terreni adiacenti.

(4) Progettazione di edifici minori e costruzioni quali integrazione di strutture esistenti:

– relativamente alla progettazione delle strutture e delle rispettive proporzioni è necessario rispettare i rapporti di progettazione locali,

– le costruzioni si devono adeguare alla configurazione del terreno e alle altre condizioni naturali, nonché alle tradizioni di costruzione già in uso,

– i tetti sono a una o due falde con pendenza di 18–22 gradi, in caso l'edificio sia parzialmente interrato, il tetto può essere piano calpestabile o verde,

– la linea di colmo del tetto deve essere parallela ai lati più lunghi del rettangolo planimetrico,

– i tetti inclinati sono coperti con tegole o simili coperture, dal tipico aspetto,

– nella costruzione deve venir rispettata la tipologia dell'architettura istriana,

– nel caso le costruzioni semplici e non esigenti si trovino nell'ambito di altri edifici, esse devono essere progettate in conformità con la costruzione di base.

#### Articolo 10

##### Costruzioni ausiliarie ad uso pubblico

(1) Distanze delle costruzioni ausiliarie ad uso pubblico dai lotti:

– Per le strutture di altezza maggiore di 1,5 m (altezza misurata sulla verticale dal punto più basso del terreno al punto più alto della costruzione) la distanza minima dai lotti adiacenti è di 4,0 m. Per una distanza minore dai lotti adiacenti, seppur non minore della metà dell'altezza della struttura, il committente deve ottenere il consenso dei proprietari dei lotti adiacenti per i quali la distanza è minore di 4,0 m,

– Per le costruzioni di altezza minore di 1,5 m è possibile effettuare lavori di costruzione al massimo fino al confine del lotto sul quale si effettuano i lavori edili, ma in modo tale da non intervenire sui terreni adiacenti.

– Le distanze degli edifici di altezza maggiore di 1,5 m, costruiti dalle comunità locali, possono essere anche minori di quelle stabilite al primo punto di questo paragrafo. L'investitore è tenuto ad ottenere il consenso dei proprietari delle parcelle adiacenti.

(2) Progettazione di costruzioni ausiliarie ad uso pubblico:
 

- relativamente alla progettazione delle strutture e delle rispettive proporzioni è necessario rispettare i rapporti di progettazione locali,

– le costruzioni si devono adeguare alla configurazione del terreno e alle altre configurazioni naturali, nonché alle regole tradizionali di costruzione già in uso,

– i tetti sono a uno o due falde con pendenza di 18–22 gradi, in caso l'edificio sia parzialmente interrato, il tetto può essere piano calpestabile o verde,

- la linea di colmo del tetto deve essere parallela ai lati più lunghi del rettangolo planimetrico,
- i tetti inclinati sono coperti con tegole o simili coperture, dall'aspetto tipico,
- nella costruzione deve venir rispettata la tipologia dell'architettura istriana,
- nel caso le costruzioni semplici e non esigenti si trovino nell'ambito di altri edifici, esse devono essere progettate in conformità con la costruzione di base.
- all'interno dei singoli insediamenti l'arredo urbano deve essere uniforme.

#### Articolo 11

##### Recinzioni e muri di sostegno

(1) Distanza delle recinzioni e dei muri di sostegno dai lotti adiacenti:

- recinzioni, muri di sostegno, muri autonomi e altre combinazioni di muri e recinzioni più bassi di 1,5 m possono essere costruiti fino al confine del lotto senza il consenso, con il consenso anche sul confine del lotto, mentre per quelli maggiori di 1,5 m la distanza minima è di 4 m, in caso di consenso da parte dei proprietari dei lotti adiacenti fino al, ovvero, sul confine del lotto,
- nella fascia di protezione di strade o sentieri pubblici, la posizione delle strutture non complesse e semplici non deve interferire con il campo visivo. Prima della costruzione della struttura nella zona della fascia di protezione di strade o sentieri pubblici è necessario ottenere il consenso dei gestori delle strade o sentieri.

(2) Progettazione delle recinzioni e dei muri di sostegno:

- le costruzioni si devono adeguare alla configurazione del terreno e alle altre configurazioni naturali, nonché alle regole tradizionali di costruzione già in uso,
- nella costruzione deve venir rispettata la tipologia dell'architettura istriana,
- i muri di sostegno devono essere costruiti con roccia massiccia mediante tecnica a secco o malta, in modo da garantire l'aspetto della tecnica a secco; nella zona di flysch in arenaria, nella zona calcarea in pietra calcarea,
- le costruzioni in cemento armato sono intonacate o rivestite con pietra locale naturale.

#### Articolo 12

##### Strutture agricolo-forestali ausiliarie, strutture per l'allevamento degli animali e strutture per i prodotti agricoli e le attività complementari

(1) Nella zona dei terreni edificabili è permessa la costruzione di tutti i tipi di strutture agricolo-forestali, strutture per l'allevamento degli animali, strutture per i prodotti agricoli e le attività complementari.

(2) I distacchi delle strutture agricolo-forestali ausiliarie, delle strutture per l'allevamento degli animali e delle strutture per i prodotti agricoli e le attività complementari:

- per le costruzioni di altezza maggiore di 1,5 m (altezza misurata sulla verticale dal punto più basso del terreno al punto più alto della costruzione), il distacco minimo dalle particelle confinanti è di 4,0 m,
- per distacchi minori dalle particelle adiacenti, non minori però della metà dell'altezza della costruzione, l'investitore deve ottenere il consenso dei proprietari delle particelle confinanti dalle quali il distacco è minore di 4,0 m,
- per le costruzioni di altezza minore di 1,5 m è possibile costruire sino ai confini del terreno sul quale si edifica, in modo da non incidere però sul terreno adiacente.

(3) Progettazione delle strutture agricolo-forestali ausiliarie, strutture per l'allevamento degli animali e strutture per i prodotti agricoli e le attività complementari:

- relativamente alla progettazione delle strutture e delle rispettive proporzioni è necessario rispettare i rapporti di progettazione locali,

– le costruzioni si devono adeguare alla configurazione del terreno e alle altre configurazioni naturali, nonché alle regole tradizionali di costruzione già in uso,

– i tetti sono a uno o due falde con pendenza di 18–22 gradi, in caso l'edificio sia parzialmente interrato, il tetto può essere piano calpestabile o verde,

– la linea di colmo del tetto deve essere parallela ai lati più lunghi del rettangolo planimetrico,

– i tetti inclinati sono coperti con tegole o simili coperture, dall'aspetto tipico,

– nella costruzione deve essere rispettata la tipologia dell'architettura istriana,

– nel caso le costruzioni semplici e non esigenti si trovino nell'ambito di altri edifici, esse devono essere progettate in conformità con la costruzione di base.

#### Articolo 13

##### Altre strutture meno esigenti e semplici

I distacchi delle altre costruzioni meno esigenti e semplici dalle particelle confinanti:

- per le costruzioni di altezza maggiore di 1,5 m (altezza misurata sulla verticale dal punto più basso del terreno al punto più alto della costruzione), il distacco minimo dalle particelle confinanti è di 4,0 m. Per distacchi minori dalle parcelle adiacenti, non minori però della metà dell'altezza della costruzione, l'investitore deve ottenere il consenso dei proprietari delle particelle confinanti dalle quali il distacco è minore di 4,0 m,
- per le altre strutture è consentito che la costruzione raggiunga il confine della particella sulla quale si edifica, in modo da non incidere però sul terreno adiacente.

### IV DISPOSIZIONI FINALI

#### Articolo 14

Il decreto sulle strutture meno esigenti e semplici sui terreni edificabili del Comune città di Capodistria è costantemente in visione presso l'organo predisposto del Comune città di Capodistria.

#### Articolo 15

Il controllo sull'applicazione del seguente decreto viene svolto dai servizi di ispezione competenti.

#### Articolo 16

Questo decreto entra in vigore il quindicesimo giorno dopo la sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della RS.

N. 3501-1529/2015  
Capodistria, 16 giugno 2016

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič**

Sotto l'autorità  
Vicesindaco  
**Peter Bolčič** m.p.

#### **2209. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

## RAZGLAŠAM ODLOK

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku

Št. 350-1/2008

Koper, dne 17. junija 2016

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič**

Po pooblastilu župana  
Podžupan  
**Peter Boličič** l.r.

Na podlagi 179. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C in 80/10 – ZUPUDPP), 42., 43., 44. in 45. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 in 110/02 – ZGO-1), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi – ZLS-UPB2 (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 82. in 108. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 3. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US in 92/14 – odl. US) ter 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 16. junija 2016 sprejel

## ODLOK

### o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku

#### 1. člen

V Odloku o komunalnem prispevku (Uradne objave, št. 42/00, Uradni list RS, št. 66/05, 22/08 in 26/14) se besedilo prvega odstavka 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme.«

Besedilo tretjega in četrtega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Gospodarska javna infrastruktura so objekti ali omrežja, ki so namenjeni opravljanju gospodarskih javnih služb skladno z zakonom ter tista gospodarska infrastruktura, ki je kot taka določena z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti, kakor tudi drugi objekti in omrežja v splošni rabi. Gospodarska javna infrastruktura je državnega in lokalnega pomena.

(4) Komunalna oprema so:

- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna,
- objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.«

#### 2. člen

Prvi odstavek 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Stavbno zemljišče v posamezni enoti urejanja prostora se šteje za opremljeno:

- če je v tej enoti urejanja zgrajena in predana v upravljanje komunalna oprema ter objekti in omrežja druge gospo-

darske javne infrastrukture, ki so določeni v prostorskem aktu občine, ali

- če je v prostorskem aktu občine predvidena komunalna oprema ter objekti in omrežja druge gospodarske javne infrastrukture vključene v občinski načrt razvojnih programov v okviru občinskega proračuna za tekoče ali naslednje leto.«

Drugi odstavek se črta.

#### 3. člen

Prvi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na komunalno opremo, ali ki povečuje neto tlorisno površino objekta ali spreminja njegovo namembnost.«

Dosedanji tretji odstavek postane drugi odstavek in se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Potrebno povečanje zmogljivosti in število priključkov na javno infrastrukturo mora biti razvidno iz projektne dokumentacije.«

Dosedanji drugi odstavek postane tretji odstavek.

#### 4. člen

V 5. členu se besedilo »lokacijske dokumentacije« nadomesti z besedilom »projektne dokumentacije.«

#### 5. člen

V 6. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»(1) Komunalni prispevek se izračuna in odmeri na podlagi programa opremljanja stavbnih zemljišč. Do uveljavitve programov opremljanja stavbnih zemljišč na celotnem območju Mestne občine Koper, se komunalni prispevek izračuna in odmeri:

– Na območjih opremljanja stavbnih zemljišč v novih kompleksih na podlagi sprejetega investicijskega oziroma programa opremljanja stavbnih zemljišč;

– Na vseh drugih območjih opremljanja stavbnih zemljišč kot povprečje stroškov komunalne opreme.«

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Odmera komunalnega prispevka se izvede samo za komunalno infrastrukturo v skladu z določbami ZPNačrt.«

#### 6. člen

Prvi, drugi in tretji odstavek 7. člena se spremenijo tako, da se glasijo:

»(1) Komunalni prispevek kot povprečje vseh stroškov komunalne opreme v občini se izračuna z upoštevanjem:

- (Pisko)...povprečni individualni stroški komunalne opreme,
- (Pksko)...povprečni kolektivni stroški komunalne opreme,
- (Psp)...površina stavbne parcele – zemljiške parcele, katere podatek mora biti razviden iz projektne dokumentacije,
- (Klsp)...površina gradbene parcele – parcele namenjene gradnji, katere podatek mora biti razviden iz projektne dokumentacije,

– (PK)...koristna površina prostorov – neto tlorisna površina objekta, katere podatek mora biti razviden iz projektne dokumentacije PGD, PZI,

– (Klsp)...koeficient izrabe gradbene parcele – parcele namenjene gradnji,

– (Klsp)...koeficient izrabe stavbne parcele – zemljiške parcele,

– (Kzii(sp))...koeficient zmogljivosti oziroma storitvene zmogljivosti individualne javne infrastrukture (Tabela I), kateri je odvisen od koeficienta izrabe stavbne parcele – zemljiške parcele ter možnosti priključitve na javno infrastrukturo in njene uporabe za posamezno območje, kateri podatki morajo biti razvidni iz projektne dokumentacije,

– (Kzii(gp))...koeficient zmogljivosti oziroma storitvene zmogljivosti individualne javne infrastrukture (Tabela I), kateri je odvisen od koeficienta izrabe gradbene parcele – parcele namenjene gradnji ter možnosti priključitve na javno infrastrukturo in njene uporabe za posamezno območje, kateri podatki morajo biti razvidni iz projektne dokumentacije,



– (Kzki(sp))...koeficient zmogljivosti oziroma storitvene zmogljivosti kolektivne javne infrastrukture (Tabela I), kateri je odvisen od koeficienta izrabe stavbne parcele – zemljiške parcele ter možnosti priključitve na javno infrastrukturo in njene uporabe za posamezno območje, kateri podatki morajo biti razvidni iz projektne dokumentacije,

– (Kzki(gp))...koeficient zmogljivosti oziroma storitvene zmogljivosti kolektivne javne infrastrukture (Tabela I), kateri je odvisen od koeficienta izrabe gradbene parcele – parcele namenjene gradnji ter možnosti priključitve na javno infrastrukturo in njene uporabe za posamezno območje, kateri podatki morajo biti razvidni iz projektne dokumentacije.

(2) Koeficient izrabe gradbene parcele – parcele namenjene gradnji (Kl<sub>gp</sub>) se v izračunu sorazmernega dela stroškov komunalnega opremljanja določi s količnikom, izračunanim na podlagi razmerja med neto tlorisno površino objekta (PGD, PZI na podlagi SIST ISO 9836) in prevzeto površino gradbene parcele – parcele namenjene gradnji zavezanca iz projektne dokumentacije.

(3) Koeficient izrabe stavbne parcele (Kl<sub>sp</sub>) se v izračunu sorazmernega dela stroškov komunalnega opremljanja določi s količnikom, izračunanim na podlagi razmerja med površino gradbene parcele – parcele namenjene gradnji in površino stavbne – zemljiške parcele zavezanca, privzete iz projektne dokumentacije.«

Črta se sedmi odstavek.

#### 7. člen

Drugi, tretji, četrti in peti odstavek 8. člena se spremenijo tako, da se glasijo:

»(2) V primeru stavbe z večjim številom priključkov na posamezno komunalno infrastrukturo se odmera komunalnega prispevka izvede za navedeno število priključkov na komunalno infrastrukturo, tako da se odmera komunalnega prispevka za posamezno infrastrukturo pomnoži s podatkom o številu priključkov, ki je naveden v projektni dokumentaciji.

(3) V primeru, ko se v zvezi s spremembo namembnosti objekta povečuje priključna moč oziroma zmogljivost javne infrastrukture, se zavezancu odmeri komunalni prispevek v višini odstotka povečave oziroma koeficienta v razmerju povečave med novo in staro priključno močjo, ki je predmet odmere.

(4) V primeru spremembe namembnosti stavbe, ko se priključki oziroma zmogljivost javne infrastrukture ne povečuje, investitor ne plača komunalnega prispevka.

(5) V primeru spremembe namembnosti stavbe mora biti iz projektne dokumentacije razviden podatek o številu priključkov na komunalno infrastrukturo.«

#### 8. člen

Prvi odstavek 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Povprečni stroški opremljanja stavbnih zemljišč znašajo na dan 31. 5. 2016:

- za individualno rabo 109,97 EUR
- za kolektivno rabo 121,11 EUR.«

#### 9. člen

Besedilo prvega odstavka 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»V povprečju stroškov komunalnega opremljanja za m<sup>2</sup> stavbnega zemljišča je upoštevana opremljenost z javno infrastrukturo v naslednjih območjih, z njihovimi stroškovnimi razmerji;

Tipi območja:

I. Komunalno slabo opremljena območja:

Abitanti, Belvedur, Brezovica pri Gradinu, Brežec pri Podgorju, Brič, Butari, Dilici, Dvori, Čmotiče, Fijeroga, Galantiči, Gradin, Karli, Koromači-Boškini, Lukini, Maršiči, Močunigi, Movraž, Območje stare Šalare, Olike, Peraji, Pisari, Podgorje, Poletiči, Praproče, Pregara, Rakitovec, Sirči, Smokvica, Sokoliči, Sv. Anton-Potok, Šeki, Tinjan, Topolovec, Trebeše, Tuljaki, Zabavlje, Zanigrad, Zazid.

II. Komunalno slabše opremljena območja:

Bezovica, Bočaji, Boršt, Dol pri Hrastovljah, Glem, Grinovec, Hrastovlje, Kastelec, Kozloviči, Koštabona, Krkavče, Krnica, Kubed, Labor, Loka, Lopar, Montinjan, Podpeč, Pomjan, Popetre, Predloka, Puče, Rožar, Socerb, Sočerga, Stepani, Trsek, Truške, Župančiči.

III. Enostavno urejena območja:

Barižoni, Bonini, Cepki, Cerej, Čentur, Črni Kal, Gabrovica pri Črnem Kalu, Gračišče, Grinjan, Jelarji, Kolomban, Kortine, Osp, Paderna, Plavje, Premančan, Rižana, Srgaši, Škocjan, Triban, Zgornje Škofije.

IV. Zahtevnejša urejena naselja:

Babiči, Bošamarin, Čežarji, Dekani, Gažon, Hrvatini, Kampel (Brda, Novaki), Manžan, Marezige, Pobegi, Spodnje Škofije, Šmarje, Sveti Anton, Vanganel, Zazidava ob Šmarski cesti.

V. Zahtevno urejena naselja:

Bertoki, kompleksna gradnja – Olmo, Prade, Prisoje, vrstne hiše v Šalari, Za gradom, Žusterna.

VI. Območje starega mestnega jedra Kopra (brez Vojkovega nabrežja).

VII. Vojkovo nabrežje v starem mestnem delu Kopra.

VIII. Območja mestnih in predmestnih zazidav:

– Individualni stanovanjski in stanovanjsko-poslovni objekti v: Semedeli, Šalari, Za gradom, Žusterni.

– Območja pretežno poslovnih gradenj v Kopru: Ferrarska ulica, Kolodvorska ulica, Ljubljanska ulica, Piranska cesta, Pristaniška ulica, Ulica 15. maja (t. i. Cona komunalne industrije), Zore Perello-Godina.

IX. Območje Luke Koper.«

#### 10. člen

Prvi odstavek 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Odločbo o odmeri in plačilu komunalnega prispevka na zahtevo investitorja izda občinska uprava ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja.«

Za prvim odstavkom se doda nov drugi odstavek, tako da se glasi:

»(2) Obvezna priloga zahteve investitorja je projektna dokumentacija, kot jo predpisuje zakonodaja, ki mora vsebovati vse podatke potrebne za odmero in prikazovati identično stanje predvidene gradnje za katero bo pridobljeno gradbeno dovoljenje oziroma dejansko stanje izvedene gradnje.«

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

#### 11. člen

V prvem odstavku 13. člena se črta zadnji stavek.

Dodata se nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»(2) Določevanje parametrov za nezahtevne ter enostavne objekte na poselitvenih območjih:

V primerih nezahtevnih in enostavnih objektov se koristna površina (Pk) iz 7. člena izračuna tako, da se bruto tlorisna površina objekta pomnoži s faktorjem 0,75. Površina gradbene parcele – parcele namenjene gradnji (Pgp) se določa z bruto tlorisno površino objekta, pomnoženo s faktorjem 2,5.

(3) Določevanje parametrov za nezahtevne ter enostavne objekte na neposelitvenih območjih:

V primerih nezahtevnih in enostavnih objektov se koristna površina (Pk) iz 7. člena izračuna tako, da se bruto tlorisna površina objekta pomnoži s faktorjem 0,75. Površina gradbene parcele – parcele namenjene gradnji (Pgp) in stavbne parcele (Psp) je enaka bruto tlorisni površini objekta.«

#### 12. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »15. člen

(1) Komunalni prispevek se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture.

(2) Občina lahko predpiše, da se komunalni prispevek ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih

vrst stavb za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo in zdravstvo po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.

(3) Občina lahko predpiše delno ali celotno oprostitev plačila komunalnega prispevka tudi za gradnjo vseh ali posameznih vrst ne-stanovanjskih stavb po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov. V tem primeru mora občina oproščena sredstva iz tega odstavka v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

(4) O vračilu komunalnega prispevka ter o morebitnih drugih oprostitev plačila komunalnega prispevka na podlagi zahtevka zavezanca odloča Občinski svet Mestne občine Koper na predlog občinskega organa pristojnega za odmero komunalnega prispevka.«

## 13. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »16. člen

(1) Kdor brez plačila komunalnega prispevka uporablja komunalne objekte in naprave je storil prekršek (kršitev določil šestega odstavka 7. člena odloka) in se kaznuje:

– fizična oseba se za prekršek kaznuje z globo v višini od 40,00 – 1.250,00 EUR, samostojni podjetnik z globo 100,00 – 75.000,00 EUR, pravna oseba z globo 100,00 – 75.000,00 EUR, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 40,00 – 2.500,00 EUR.

(2) Kdor predloži zahtevi za odmero komunalnega prispevka projektno dokumentacijo, ki ni identična projektni dokumentaciji, na podlagi katere je bilo izdano ustrezno gradbeno dovoljenje, je storil prekršek (kršitev določil drugega odstavka 12. člena odloka) in se kaznuje:

– fizična oseba se za prekršek kaznuje z globo v višini od 40,00 – 1.250,00 EUR, samostojni podjetnik z globo 100,00 – 75.000,00 EUR, pravna oseba z globo 100,00 – 75.000,00 EUR, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 40,00 – 2.500,00 EUR.

(3) Kdor predloži zahtevi za odmero komunalnega prispevka dokumentacijo in podatke, ki niso identični izvedeni gradnji, je storil prekršek (kršitev določil drugega odstavka 12. člena odloka) in se kaznuje: fizična oseba se za prekršek kaznuje z globo v višini od 40,00 – 1.250,00 EUR, samostojni podjetnik z globo 100,00 – 75.000,00 EUR, pravna oseba z globo 100,00 – 75.000,00 EUR, odgovorna oseba pravne osebe pa z globo 40,00 – 2.500,00 EUR.«

## 14. člen

V prvem odstavku 17. člena se besedilo »občinski redarji in občinski inšpektorji« nadomesti z besedilom »pristojni organ Mestne občine Koper.«

Drugi odstavek se črta.

## 15. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-1/2008

Koper, dne 16. junija 2016

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič**

Po pooblastilu župana  
Podžupan  
**Peter Bolčič** i.r.

In virtù dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01 e 29/03 e Bollettino ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

## PROMULGO IL DECRETO

### sulle modifiche e integrazioni al Decreto sugli oneri di urbanizzazione

N. 350-1/2008

Capodistria, 17 giugno 2016

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič**

Sotto l'autorità  
Vicesindaco  
**Peter Bolčič** m.p.

Ai sensi dell'articolo 179 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta ufficiale della RS, nr. 110/02, 8/03-rett., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C e 80/10 – ZUPUDPP), degli art. 42, 43, 44, e 45 della Legge sui lotti fabbricabili (Gazzetta ufficiale della RS, nr. 44/97, 67/02 – ZV-1, 110/02 – ZUreP-1 e 110/02 – ZGO-1), dell'articolo 21 della Legge sull'autonomia locale – ZLS-UPB2 (Gazzetta ufficiale della RS, nr. 94/07 – testo unico ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF e 14/15 – ZUUJFO), degli articoli 82 e 108 della Legge sulla pianificazione territoriale (Gazzetta ufficiale della RS, nr. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – decisione CC e 14/15 – ZUUJFO), dell'articolo 3 della Legge sulle contravvenzioni (Gazzetta ufficiale della RS, nr. 29/11, 21/13, 111/13, 74/14 – decisione CC e 92/14 – decisione CC), nonché dell'articolo 27 dello Statuto del comune Città di Capodistria (Bollettino ufficiale nr. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della RS, nr. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio Comunale del Comune Città di Capodistria, nella seduta del 16 giugno 2016 ha approvato il seguente

## DECRETO

### sulle modifiche e integrazioni al Decreto sugli oneri di urbanizzazione

#### Articolo 1

Nel Decreto sugli oneri di urbanizzazione (Bollettino ufficiale, nr. 42/00, Gazzetta ufficiale della RS, nr. 66/05, 22/08 e 26/14) il testo del primo comma dell'articolo 2 viene modificato e recita come segue:

"(1) Gli oneri di urbanizzazione rappresentano il pagamento parziale della costruzione delle opere di urbanizzazione primaria che il contribuente paga al comune. Nella quota dell'onere di urbanizzazione non sono incluse le spese di manutenzione delle suddette opere."

Il testo del terzo e quarto comma viene modificato come segue:

"(3) Le infrastrutture pubbliche sono le reti o gli impianti destinati ai servizi pubblici in conformità con la legge, come pure le infrastrutture economiche, definite tali dalla legge o dai decreti della comunità locale, ed altre strutture e reti di uso generico. L'infrastruttura pubblica è di rilevanza nazionale e locale.

(4) Sono opere di urbanizzazione primaria:

– strutture e infrastrutture per l'attuazione dei servizi pubblici locali obbligatori di tutela dell'ambiente, prescritte dalle normative che regolano la tutela ambientale,  
– strutture e infrastrutture per l'attuazione di servizi pubblici facoltativi ai sensi delle normative che regolano l'energetica nelle zone in cui l'allacciamento è obbligatorio,  
– strutture definite bene pubblico edificato, cioè: strade comunali, parcheggi pubblici e altre strutture pubbliche."

## Articolo 2

Il primo comma dell'articolo 3 viene modificato come segue:

"(1) Il terreno fabbricabile nella singola unità edificabile si considera attrezzato:

- se in questa unità edificabile sono costruite e affidate in gestione le opere di urbanizzazione primaria, nonché gli impianti e le reti di altre infrastrutture pubbliche economiche, stabilite dallo strumento urbanistico del comune, oppure
- se nello strumento urbanistico del comune sono previste le opere di urbanizzazione primaria nonché gli impianti e le reti di altre infrastrutture economiche incluse nel piano comunale per i programmi di sviluppo in ambito al bilancio di previsione comunale per l'anno in corso o quello successivo."

Il secondo comma viene depennato.

## Articolo 3

Il primo comma dell'articolo 4 viene modificato come segue:

"(1) Il contribuente dell'onere di urbanizzazione è l'investitore o il proprietario della struttura che si allaccia alle opere di urbanizzazione primaria o chi aumenta la superficie netta della sua struttura o ne modifica la destinazione d'uso."

L'attuale terzo comma diventa il secondo comma e viene modificato come segue:

"(2) Il necessario aumento della capacità e del numero degli allacciamenti all'infrastruttura pubblica deve essere evidente dalla documentazione progettuale."

L'attuale secondo comma diventa il terzo comma.

## Articolo 4

Nell'articolo 5 il testo "documentazione di sito" viene sostituito col testo "documentazione progettuale."

## Articolo 5

Nell'articolo 6 il primo comma viene modificato e recita come segue:

"(1) L'onere di urbanizzazione viene computato e commisurato in base al programma di realizzazione delle opere d'urbanizzazione primaria. Sino all'approvazione del programma di realizzazione delle opere d'urbanizzazione primaria del Comune Città di Capodistria, l'onere di urbanizzazione è computato e commisurato:

- sui territori contemplati dai piani regolatori particolareggiati relativamente ai nuovi complessi, in base al programma di investimento o realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria dei lotti edificabili;
- su tutti gli altri territori contemplati dai piani regolatori particolareggiati, in base alla media dei costi delle opere di urbanizzazione primaria."

Si aggiunge un nuovo terzo comma che recita:

"(3) La commisurazione degli oneri di urbanizzazione si effettua solamente per le opere di urbanizzazione primaria in conformità con le disposizioni della Legge sulla pianificazione territoriale."

## Articolo 6

Il primo, secondo e terzo comma dell'articolo 7 vengono modificati come segue:

"(1) L'onere di urbanizzazione quale media dei costi delle opere di urbanizzazione primaria, viene computato rispettando:

- (Pisko)...media dei costi individuali delle opere di urbanizzazione primaria,
- (Pksko)...media dei costi collettivi delle opere di urbanizzazione primaria,
- (Psp)...superficie del lotto fabbricabile – del terreno della particella, il cui dato deve emergere dalla documentazione progettuale,
- (Pgp)...superficie del lotto edificabile – particella destinata alla costruzione, il cui dato deve emergere dalla documentazione progettuale,

– (Pk)...superficie utile dei vani – superficie planimetrica netta dell'edificio, il cui dato deve emergere dalla documentazione progettuale Progetto per l'acquisizione del permesso di costruire (PGD), progetto per la realizzazione (PGD),

– (Klgp)...coefficiente di utilizzo del lotto edificabile – particella destinata alla costruzione,

– (Klsp)...coefficiente di utilizzo del terreno edificabile – terreno,

– (Kzii(sp))...coefficiente di capacità ovvero capacità di servizio dell'infrastruttura pubblica individuale (Tabella I), il quale dipende dal coefficiente di utilizzo del lotto fabbricabile – terreno, nonché dalle possibilità di allacciamento all'infrastruttura pubblica e alla sua fruizione per una determinata area, il cui dato deve emergere dalla documentazione progettuale,

– (Kzii(gp))...coefficiente di capacità ovvero capacità di servizio dell'infrastruttura pubblica individuale (Tabella I), il quale dipende dal coefficiente di utilizzo del lotto edificabile – particella destinata alla costruzione, nonché dalle possibilità di allacciamento all'infrastruttura pubblica e dalla sua fruizione per una determinata area, il cui dato deve emergere dalla documentazione progettuale,

– (Kzki(sp))...coefficiente di capacità ovvero capacità di servizio dell'infrastruttura pubblica collettiva (Tabella I), il quale dipende dal coefficiente di utilizzo del lotto fabbricabile – particella destinata alla costruzione, nonché dalle possibilità di allacciamento all'infrastruttura pubblica e dalla sua fruizione per una determinata area, il cui dato deve emergere dalla documentazione progettuale,

– (Kzki(gp))...coefficiente di capacità ovvero capacità di servizio dell'infrastruttura pubblica collettiva (Tabella I), il quale dipende dal coefficiente di utilizzo del lotto edificabile – particella destinata alla costruzione, nonché dalle possibilità di allacciamento all'infrastruttura pubblica e dalla sua fruizione per una determinata area, il cui dato deve emergere dalla documentazione progettuale.

(2) Nel computo della parte proporzionale dei costi delle infrastrutture pubbliche, il coefficiente di utilizzo del lotto edificabile – particella destinata alla costruzione (Klgp), è determinato dal fattore calcolato in base al rapporto tra la superficie netta della struttura (Progetto per l'acquisizione del permesso di costruire PGD, Progetto di realizzazione PZI in base a SIST ISO 9836) e l'acquisita superficie di lotto edificabile- particella destinata alla costruzione del contribuente, riportato nella documentazione progettuale.

(3) Nel computo della parte proporzionale dei costi delle infrastrutture pubbliche, il coefficiente di utilizzo del terreno fabbricabile (Klsp) si determina col fattore, calcolato in base al rapporto tra la superficie del lotto edificabile – particella destinata alla costruzione e la superficie dell'edificio – del terreno del contribuente riportato nella documentazione di progettazione."

Il settimo comma viene depennato.

## Articolo 7

Il secondo, terzo, quarto e quinto comma dell'articolo 8 vengono modificati e recitano come segue:

"(2) In caso di edifici aventi un numero più elevato di allacciamenti alla singola infrastruttura, la commisurazione dell'onere di urbanizzazione viene effettuata in base al numero degli allacciamenti all'infrastruttura moltiplicando il valore per la singola infrastruttura col numero di allacciamenti, evidenti nella documentazione progettuale.

(3) Nel caso la modifica della destinazione d'uso della struttura aumenti il consumo di energia e le prestazioni dell'infrastruttura pubblica, al contribuente viene commisurato l'onere di urbanizzazione in base alla percentuale di aumento ovvero del coefficiente di rapporto dell'aumento tra la fonte di alimentazione vecchia e quella nuova, oggetto della valutazione.

(4) Nel caso la modifica della destinazione d'uso della struttura non incide sul numero di allacciamenti ovvero la capacità dell'infrastruttura pubblica non viene aumentata, l'investitore non paga l'onere di urbanizzazione.



(5) Nel caso di modifica della destinazione d'uso della struttura, dalla documentazione progettuale deve essere evidente il numero degli allacciamenti all'infrastruttura comunale."

#### Articolo 8

Il primo comma dell'articolo 10 viene modificato e recita come segue:

"(1) Il costo medio della realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria per i terreni edificabili ammonta, in data 31/05/2016 a:

- per uso individuale 109,97 EUR
- per uso collettivo 121,11 EUR."

#### Articolo 9

Il testo del primo comma dell'articolo 11 viene modificato e recita come segue:

"Nella media dei costi dell'onere di urbanizzazione per m<sup>2</sup> di terreno edificabile viene presa in considerazione la presenza delle opere di urbanizzazione primaria nelle seguenti zone, con i loro rapporti di costo;

Tipi di zone:

I. Zone comunali malamente attrezzate:

Abitanti, Belvedur, Brezovica pri Gradinu, Brežec pri Podgorju, Brič, Butari, Dilici, Dvori, Črnotiče, Fijeroga, Galantiči, Gradin, Karli, Koromači-Boškini, Lukini, Maršiči, Močunigi, Movraž, Območje stare Šalare, Olike, Peraji, Pisari, Podgorje, Poletiči, Praproče, Pregara, Rakitovec, Sirči, Smokvica, Sokoliči, Sv. Anton-Potok, Šeki, Tinjan, Topolovec, Trebeše, Tuljaki, Zabavlje, Zanigrad, Zazid.

II. Zone comunali scarsamente attrezzate:

Bezovica, Bočaji, Boršt, Dol pri Hrastovljah, Glem, Grinovec, Hrastovlje, Kastelec, Kozloviči, Koštabona, Krkavče, Krnica, Kubed, Labor, Loka, Lopar, Montinjan, Podpeč, Pomjan, Popetre, Predloka, Puče, Rožar, Socerb, Sočerga, Stepani, Trsek, Truške, Župančiči.

III. Zone attrezzate in maniera basilare:

Barižoni, Bonini, Cepki, Cerei, Čentur, Črni Kal, Gabrovica pri Črnem Kalu, Gračišče, Grinjan, Eleri, Colombano, Kortine, Osp, Paderna, Plavje, Premančan, Rižana, Srgaši, Škocjan, Triban, Zgornje Škofije.

IV. Zone attrezzate in maniera più complessa:

Babiči, Bošamarin, Čežarji, Dekani, Gažon, Hrvatini, Kampel (Brda, Novaki), Manžan, Marezige, Pobegi, Spodnje Škofije, Šmarje, Sveti Anton, Vanganel, Zazidava ob Šmarski cesti.

V. Zone attrezzate in maniera complessa:

Bertocchi, costruzioni esigenti – Olmo, Prade, Prisoie, case a schiera a Salara, Al castelletto, Giusterna.

VI. Zona del centro storico di Capodistria (senza Riva Vojko).

VII. Riva Vojko nel centro storico di Capodistria.

VIII. Zone edificate urbane e suburbane:

– Edifici residenziali individuali e edifici residenziali-commerciali a: Samedella, Salara, Al castelletto, Giusterna.

– Zone di Capodistria prevalentemente destinate a edifici commerciali: Via Ferrara, Via della Ferrovia, Via di Lubiana, Via di Pirano, Via del Porto, Via 15 maggio (detta Zona industriale comunale, Via Zora Perello-Godina.

IX. Zona del Porto di Capodistria."

#### Articolo 10

Il primo comma dell'articolo 12 viene modificato e recita come segue:

"(1) La decisione sulla commisurazione e sul pagamento dell'onere di urbanizzazione viene rilasciata dall'amministrazione comunale in seguito alla richiesta dell'investitore o dopo la ricevuta dell'avviso di adempimento della richiesta di acquisizione del permesso di costruire, inviata a nome del contribuente da parte dell'unità amministrativa."

In seguito al primo comma viene aggiunto un nuovo secondo comma che recita come segue:

"(2) Alla richiesta bisogna obbligatoriamente allegare la documentazione progettuale prescritta dalla legge, la quale deve contenere tutti i dati necessari per la commisurazione, come pure la rappresentazione dello stato reale della costruzione prevista per la quale sarà acquisito il permesso di costruire ovvero lo stato reale della costruzione realizzata."

Gli attuali secondo, terzo e quarto comma diventano il terzo, quarto e quinto comma.

#### Articolo 11

Nel primo comma dell'articolo 13 viene depennata l'ultima frase.

Vengono aggiunti i nuovi secondo e terzo comma che recitano come segue:

"(2) La definizione dei parametri per le strutture non esigenti e semplici nelle zone di insediamento:

Per le strutture non esigenti e semplici la superficie utile (Pk) di cui all'articolo 7 viene misurata moltiplicando la superficie planimetrica lorda per il fattore 0,75. La superficie del lotto edificabile – particella destinata alla costruzione (Pgp) viene definita moltiplicando la superficie planimetrica lorda della struttura per il fattore 2,5.

(3) La definizione dei parametri per le strutture non esigenti e semplici nelle zone non insediate:

Per le strutture non esigenti e semplici la superficie utile (Pk) di cui all'articolo 7 viene misurata moltiplicando la superficie planimetrica lorda per il fattore 0,75. La superficie del lotto edificabile – particella destinata alla costruzione (Pgp) e del terreno fabbricabile (Psp) corrisponde alla superficie planimetrica lorda dell'edificio."

#### Articolo 12

L'articolo 15 viene modificato e recita come segue:

#### "Articolo 15

(1) L'onere di urbanizzazione non viene pagato per la realizzazione dell'infrastruttura pubblica.

(2) Il comune può stabilire che l'onere di urbanizzazione non venga pagato per gli appartamenti non-profit e relativamente alla costruzione di alcune tipologie di edifici destinati all'istruzione, alla ricerca ed alla sanità, conformemente alle normative di introduzione e utilizzo della classificazione unitaria di tipologie di edifici.

(3) Il comune può stabilire l'esonero completo o parziale del pagamento dell'onere di urbanizzazione anche per le costruzioni di tutte o alcune tipologie di edifici non-residenziali, conformemente alle normative di introduzione e utilizzo della classificazione unitaria di tipologie di edifici. In questo caso, il comune deve garantire le spese esonerate di cui al presente comma mediante le entrate senza destinazione vincolata del bilancio di previsione comunale.

(4) Relativamente alla restituzione dell'onere di urbanizzazione o dell'eventuale esonero del pagamento del medesimo decide, su richiesta del contribuente, il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria su proposta dell'organo comunale competente per la commisurazione del detto onere."

#### Articolo 13

L'articolo 16 viene modificato e recita come segue:

#### "Articolo 16

(1) Chi usufruisce delle opere di urbanizzazione primaria e dei rispettivi impianti senza aver prima pagato l'onere di urbanizzazione commette reato (violazione delle disposizioni del sesto comma dell'articolo 7 del decreto) e viene multato:

– La persona fisica viene punita per la violazione mediante una multa da 40,00–1.250,00 EUR, l'imprenditore autonomo mediante una multa da 100,00 – 75.000,00 EUR, la persona giuridica con una multa da 100,00 – 75.000,00 EUR, il responsabile della persona giuridica con una multa da 40,00 – 2.500,00 EUR.

(2) Chi allega alla richiesta di commisurazione dell'onere di urbanizzazione una documentazione progettuale non identica alla documentazione in virtù della quale è stato rilasciato l'apposito permesso di costruire commette un reato (violazione delle disposizioni del secondo comma dell'articolo 12) e viene multato come di seguito:

– La persona fisica viene punita per la violazione mediante una multa da 40,00 – 1.250,00 EUR, l'imprenditore autonomo con una multa da 100,00 – 75.000,00 EUR, la persona giuridica con una multa da 100,00 – 75.000,00 EUR, il responsabile della persona giuridica con una multa da 40,00 – 2.500,00 EUR.

(3) Chi allega alla richiesta di commisurazione dell'onere di urbanizzazione una documentazione o dati che non sono identici alla costruzione realizzata commette un reato (violazione delle disposizioni del secondo comma dell'articolo 12 del decreto) e viene punito: la persona fisica viene punita per la violazione mediante una multa da 40,00 – 1.250,00 EUR, l'imprenditore autonomo con la multa da 100,00 – 75.000,00 EUR, la persona giuridica con una multa da 100,00 – 75.000,00 EUR, il responsabile della persona giuridica con una multa di 40,00 – 2.500,00 EUR."

#### Articolo 14

Nel primo comma dell'articolo 17, il testo "guardie comunali e ispettori comunali" viene sostituito col testo "l'organo competente del Comune città di Capodistria".

Il secondo comma viene depennato.

#### Articolo 15

Il presente decreto entra in vigore il quindicesimo giorno a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 350-1/2008

Capodistria, 16 giugno 2016

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič**

Sotto l'autorità  
Vicesindaco  
**Peter Bolčič** m.p.

### **2210. Pravilnik o nezahtevnih in enostavnih objektih na kmetijskih in gozdnih zemljiščih v Mestni občini Koper**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

## **RAZGLAŠAM PRAVILNIK**

### **o nezahtevnih in enostavnih objektih na kmetijskih in gozdnih zemljiščih v Mestni občini Koper**

Št. 3501-1528/2015

Koper, dne 17. junija 2016

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič**

Po pooblastilu župana  
Podžupan  
**Peter Bolčič** l.r.

Na podlagi 4. člena Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 47/16), tretje alineje drugega odstavka 21. člena in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 16. junija 2016 sprejel

## **PRAVILNIK o nezahtevnih in enostavnih objektih na kmetijskih in gozdnih zemljiščih v Mestni občini Koper**

### I. UVODNE DOLOČBE

#### 1. člen

S tem pravilnikom se sprejmejo podrobnejši pogoji za nezahtevne in enostavne objekte na kmetijskih in gozdnih površinah v Mestni občini Koper.

### II. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 2. člen

##### Pomen izrazov

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

– nezahtevni objekt je konstrukcijsko manj zahteven objekt;

– enostavni objekt je konstrukcijsko nezahteven objekt, ki ne potrebuje posebnega statičnega in gradbenotehničnega preverjanja, ki ni namenjen prebivanju in ni objekt v vplivi na okolje;

– investitor je lastnik zemljišča ali pa izkazuje posest na podlagi pogodbenega razmerja.

(2) Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, katerih pomen ni določen v prejšnjem odstavku, imajo enak pomen, kot ga določajo predpisi s področja urejanja prostora, gradbenih proizvodov, opravljanja geodetskih dejavnosti in drugi predpisi.

#### 3. člen

##### Območje urejanja

Pravilnik velja na območjih, ki so po namenski rabi določena kot kmetijska ali gozdna zemljišča, v celotni Mestni občini Koper.

#### 4. člen

##### Pravila računanja velikosti objektov

(1) Za potrebe ugotavljanja velikosti posameznih stavb se računa:

– površina kot bruto tlorisna površina, v skladu s standardom SIST ISO 9836,

– prostornina kot bruto prostornina, v skladu s standardom SIST ISO 9836,

– višina kot največja razdalja od spodnje kote terena ob stavbi do vrha stavbe.

(2) Za potrebe ugotavljanja velikosti posameznih gradbenih inženirskih objektov se računa:

– površina kot bruto tlorisna površina, ob smiselni uporabi standarda SIST ISO 9836,

– prostornina kot bruto prostornina, ob smiselni uporabi standarda SIST ISO 9836,

– višina kot največja razdalja od spodnje kote terena ob objektu do vrha objekta,

– pri cevovodih premer kot notranji, svetli premer.

## 5. člen

## Splošni pogoji

(1) Pri gradnji nezahtevnih in enostavnih objektov na kmetijskih in gozdnih zemljiščih je potrebno upoštevati načelo varovanja kvalitetnih kmetijskih zemljišč ter jih je dovoljeno graditi le, kolikor se dejansko izboljša uporaba teh zemljišč in če ni možno potrebe po gradnji teh objektov zadovoljiti na lastnem funkcionalnem zemljišču osnovnega objekta investitorja.

(2) Objekt je lahko zgrajen le za čas uporabe v predpisane namene in ne sme biti namenjen bivanju. V primeru, ko objekt ni uporabljen v namen, za katerega je bil zgrajen se takemu objektu odvzame priključke na gospodarsko javno infrastrukturo in ga je potrebno nemudoma odstraniti. V primeru opustitve obdelovanja kmetijskih površin, v sklopu katerih je bil objekt zgrajen, je potrebno objekt nemudoma odstraniti. O odstranitvi je potrebno obvestiti pristojni urad Mestne občine Koper, Urad za okolje in prostor, ki vodi evidenco o enostavnih in nezahtevnih objektih na kmetijskih zemljiščih.

(3) Sklenjena obdelovalna površina, ki jo ima investitor v lasti ali najemu in je uporabljena za zadostitev pogojem iz tega odloka se lahko uporabi za postavitev samo enega objekta. Ista površina se ne sme uporabiti za postavitev drugega objekta.

(4) Na kmetijskih in gozdnih zemljiščih je prepovedana postavitev ali hranjenje oziroma deponiranje šotorov, bivalnih prikolic, bivalnih in drugih kontejnerjev in skladiščenje plovil ter postavitev objektov, naprav in predmetov za oglaševanje.

(5) Če se območje, kjer je predvidena gradnja nezahtevnega ali enostavnega objekta nahaja v varovalnem pasu ali varovalnem območju si mora investitor pridobiti soglasje skladno z veljavno zakonodajo.

(6) Objekt je lahko zgrajen le za čas uporabe v predpisane namene in ne sme biti namenjen bivanju. V primeru, ko objekt ni uporabljen v namen, za katerega je bil zgrajen se takemu objektu odvzame priključke na gospodarsko javno infrastrukturo in ga je potrebno nemudoma odstraniti. V primeru opustitve obdelovanja kmetijskih površin, v sklopu katerih je bil objekt zgrajen, je potrebno objekt nemudoma odstraniti.

(7) Pri gradnji nezahtevnih in enostavnih objektov je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo in predpise, investitor mora za nezahtevne in enostavne objekte zagotoviti skladnost s prostorskimi akti.

## 6. člen

## Vrste nezahtevnih in enostavnih objektov

(1) Na I. in II. območju kmetijskih zemljišč je dovoljena gradnja naslednjih nezahtevnih in enostavnih objektov:

– čebelnjak, to je lesen enoetažni pritlični objekt na točkovnih temeljih, namenjen gojenju čebel;

– zadrževalniki za potrebe namakanja kmetijskih zemljišč;

– pomožni objekt v javni rabi, in sicer nadkrita čakalnica na postajališču in pomožni cestni objekti vendar le ob rekonstrukciji lokalnih cest,

– mala komunalna čistilna naprava,

– vodnjak,

– priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja; priključek na cesto je dopusten le ob rekonstrukciji lokalnih cest,

– pomožni kmetijsko-gozdarski objekti: dopustni objekti in pogoji iz te točke so določeni v tretjem in četrtem odstavku 6. člena,

– podporni zidovi v okviru agromelioracije,

– pomožni komunalni objekt,

– gnojišče, zbiralnik gnojnice ali gnojevke, napajalno korito, krmišče, grajena obora, grajena ograja za pašo živine, grajena ograja ter opora za trajne nasade in grajena poljska pot.

(2) Na območju gozdnih zemljišč in gozda je dovoljena postavitev pomožnih objektov zgolj za potrebe gozdarstva, lova in rekreacije, in sicer: gozdne prometnice (gozdne ceste, gozdne vlake in protipožarne preseke), poljske poti, lovske preže, obore za divjad ter gozdne in druge tematske učne poti.

(3) Na območju kmetijskih zemljišč je dovoljena gradnja enega pomožnega kmetijsko-gozdarskega objekta, in sicer kmečke lope za shranjevanje kmetijske mehanizacije in orodja. Pogoj za postavitev enostavnega objekta – kmečke lope, maksimalne velikosti 25 m<sup>2</sup> in višine največ 2,5 m, je velikost strnjene obdelanega kmetijskega zemljišča z določeno dejansko rabo trajni nasad, ki ga ima investitor v uporabi in lasti ali najemu v skladu s predpisi, ki urejajo področje kmetijstva, na območju Mestne občine Koper in mora biti minimalne velikosti 5.000 m<sup>2</sup>. Dovoljena je gradnja grajenega rastlinjaka, največje bruto tlorisne velikosti 150 m<sup>2</sup> in višine 6 m. Za gradnjo grajenega rastlinjaka mora imeti investitor v uporabi in lasti ali najemu najmanj 5.000 m<sup>2</sup> strnjene obdelanega kmetijskega zemljišča v Mestni občini Koper.

(4) Na območju kmetijskih zemljišč je v primeru večjih obdelovalnih površin, izključno za opravljanje kmetijske dejavnosti, dovoljena postavitev pomožnih kmetijsko-gozdarskih objektov, namenjenih kmetijski pridelavi, ki niso namenjeni prebivanju, in sicer eden od: kmečka lopa, pastirski stan, pokrita skladišča za lesna goriva, čebelnjak. Pogoj za postavitev je velikost obdelanega kmetijskega zemljišča, ki ga ima investitor v uporabi in lasti ali najemu, v skladu s predpisi, ki urejajo področje kmetijstva, na območju Mestne občine Koper.

Kriteriji in izvedbeni pogoji za postavitev pomožnih kmetijskih objektov so:

Velikost obdelovalne površine – v uporabi na območju MO Koper v ha ali število čebeljih panjev	Dejanska raba	Maksimalna bruto velikost pomožnega kmetijsko-gozdarskega objekta; v m <sup>2</sup> ; maksimalna višina v m
nad 1 ha	Njive in vrtovi, trajni nasadi	35 m <sup>2</sup> ; 2,5 m
nad 5 ha	Njive in vrtovi, trajni nasadi	55 m <sup>2</sup> ; 2,5 m
nad 40 čebeljih panjev		20 m <sup>2</sup> ; 3 m

## 7. člen

## Priključevanje na objekte gospodarske javne infrastrukture

Nezahtevni in enostavni objekti se lahko priključujejo na objekte gospodarske javne infrastrukture skladno s pogoji upravljalcev. Pogoj za izvedbo priključitve na gospodarsko javno infrastrukturo je potrdilo o poravnanih finančnih obveznostih iz naslova komunalnega prispevka do Mestne občine Koper, ki ga mora investitor predložiti upravljalcu posamezne javne gospodarske infrastrukture. Objekti iz četrtega odstavka 6. člena tega odloka morajo imeti urejen priključek na javno cesto ali pot, za kar si morajo pridobiti soglasje upravljalca.

## 8. člen

## Odmiki nezahtevnih in enostavnih objektov od sosednjih parcel

(1) Za objekte višje od 1,5 m je minimalni odmik od sosednjih parcel 4,0 m. Za manjši odmik od sosednjih parcel, vendar ne manjši od polovice višine objekta, si mora investitor pridobiti soglasje lastnikov sosednjih zemljiških parcel.

(2) Za objekte nižje od 1,5 m je možna gradnja največ do meje zemljiške parcele, na kateri se gradi, vendar tako, da se z gradnjo ne posega na sosednja zemljišča.

(3) Ograje, podporne zidove, prostostoječe zidove in kombinacije zidov in ograj nižje od 1,5 m je možno graditi do meje zemljiške parcele brez soglasja, s soglasjem tudi na meji parcel, za višje od 1,5 m pa je minimalni odmik 4 m, v primeru soglasja lastnikov sosednjih zemljiških parcel pa do oziroma na meji zemljiške parcele.

(4) V varovalnem pasu javne ceste ali poti, lega nezahtevnih in enostavnih objektov ne sme posegati v polje preglednosti. Pred gradnjo objekta v varovalnem pasu javne ceste ali poti je potrebno pridobiti soglasje upravljavca ceste ali poti.

#### 9. člen

##### Lociranje pomožnega kmetijskega objekta

(1) Objekt lahko stoji izključno na zemljiščih, ki predstavljajo strnjeno obdelano kmetijsko zemljišče, skladno s pogoji tega pravilnika.

(2) Pomožni kmetijski objekt mora biti lociran:

- čim bližje dostopni cesti ali poti,
- kolikor se kmetijska zemljišča nahajajo v bližini stavbnih zemljišč, mora biti pomožni kmetijski objekt lociran čim bližje stavbnim zemljiščem.

#### 10. člen

##### Oblikovanje pomožnih kmetijskih objektov

(1) Oblikovanje kmetijskega objekta: kmetijski objekt (razen čebelnjaka) mora biti grajen iz kamna ali v celoti obzidan z naravnim kamnom z izgledom suho zida. Streha je v naklonu od 18–22 stopinj in krita s korci.

(2) Objekti morajo biti pravokotne podolgovate tlorisne oblike, daljša stranica mora potekati vzporedno s plastnicami.

#### 11. člen

##### Oblikovanje podpornih zidov

(1) Podporni zidovi in zidovi morajo biti zidani v masivnem kamnu v suhi tehniki ali z malto, ki ohranja izgled suho zida; na flišnem območju iz peščenjaka, na apnenčastem pa iz apnenca.

(2) Prepovedani so zidovi ali ograje iz vidnega betona ali obloge brežin iz betonskih prefabriciranih korit ali drugih elementov.

(3) Mejni zidovi ob javnih cestah ne smejo biti višji od 0,7 m, na katerega se lahko pritrdi mrežno ali kovinsko konstrukcijo do skupne višine največ 1,5 m pod pogojem, da je zagotovljena preglednost in s soglasjem pristojnega upravljavca javnih cest.

#### 12. člen

##### Ureditev okolice pomožnih kmetijskih objektov

(1) Pri pomožnem kmetijskem objektu je dovoljeno tlakovanje okoli objekta v maksimalni širini 1,2 m. Tlakuje se lahko le z lokalnim kamnom – peščenjakom ali apnencem.

(2) Dostop do objekta ne sme biti asfaltiran ali makadam, lahko je utrjen s travnimi rešetkami. V dolžini 3,0 od priključka je lahko tlakovan z lokalnim kamnom – peščenjakom ali apnencem.

#### 13. člen

##### Začasni objekti

(1) Ne glede na zgornja določila je v območju kmetijskih zemljišč dovoljena postavitvev oziroma gradnja naslednjih začnih objektov:

- oder z nadstreškom, sestavljen iz montažnih elementov,
- začasna tribuna za gledalce na prostem,
- premični čebelnjak v leseni izvedbi.

(2) Začasne objekte navedene v prejšnjem odstavku je treba odstraniti po poteku časa, za katerega so bila izdana upravna dovoljenja ali soglasja pristojnih soglasodajalcev. Po odstranitvi začnih objektov je treba vzpostaviti prvotno stanje na zemljišču, na katerem so bili zgrajeni oziroma postavljeni.

#### 14. člen

##### Drugi pogoji za gradnjo

(1) Objekte iz tretjega in četrtega odstavka 6. člena tega pravilnika lahko gradi samo registrirano kmetijsko gospodarstvo, kot ga določajo predpisi, ki urejajo področje kmetijstva.

(2) Za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov iz tretjega in četrtega odstavka 6. člena tega pravilnika mora nosilec kmetijskega gospodarstva pridobiti soglasje Urada za okolje in prostor Mestne občine Koper. Vloga za izdajo soglasja mora vsebovati podatke o kmetijskem gospodarstvu, točno lokacijo na zemljiško katastrskem prikazu, gabarite objekta, namen uporabe objekta, podatke o obdelovanih kmetijskih površinah ter izkazati skladnost z določili tega odloka. Vlogi za soglasje mora biti priloženo mnenje Kmetijsko gozdarskega zavoda Nova Gorica, Kmetijske svetovalne službe Koper o utemeljenosti posega na kmetijska zemljišča. Začetek gradnje mora investitor prijaviti pristojnemu uradu Mestne občine Koper, Urad za okolje in prostor, ki o tem vodi evidenco. Inšpekcijske službe izvajajo kontrolo nad postavitvijo in gradnjo ter uporabo v celotnem obdobju obstoja objekta in lahko v primeru neskladne uporabe ali velikosti objekta ukrepajo skladno z veljavno zakonodajo. Za prijavo pričetka gradnje se uporabi obrazec v prilogi 1 tega pravilnika. Ob morebitni spremembi zakupnika oziroma lastnika zemljišč ali objekta je potrebno spremembo vnesti v evidenco. O spremembi mora novi lastnik ali zakupnik obvestiti Mestno občino Koper.

(3) Sklenjena obdelovalna površina, ki jo ima investitor v lasti ali najemu in je uporabljena za zadostitev pogojem tretjega in četrtega odstavka 6. člena tega pravilnika se lahko uporabi za postavitvev samo enega objekta. Ista površina se ne sme uporabiti za postavitev drugega objekta.

### III. KONČNE DOLOČBE

#### 15. člen

Pravilnik o nezahtevnih in enostavnih objektih na kmetijskih in gozdnih površinah v Mestni občini Koper, je stalno na vpogled pri pristojnem organu Mestne občine Koper.

#### 16. člen

Nadzor nad izvajanjem tega pravilnika opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

#### 17. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3501-1528/2015

Koper, dne 16. junija 2016

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič**

Po pooblastilu župana  
Podžupan  
**Peter Bolčič** i.r.



## PRILOGA 1



MESTNA OBČINA KOPER  
COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA

IME IN PRIIMEK VLAGATELJA  
NASLOV  
POŠTA

### OBRAZEC ZA PRIJAVO ZAČETKA GRADNJE OZIROMA POSTAVITVE ENOSTAVNEGA OZ. NEZAHTEVNEGA OBJEKTA NA KMETIJSKIH ZEMLJIŠČIH V MESTNI OBČINI KOPER

Datum pričetka gradnje oz. postavitve: \_\_\_\_\_

Št. parcel/e in katastrska občina, na katerih bo objekt postavljen: \_\_\_\_\_

Vrsta objekta glede na zahtevnost: NEZAHTEVNI / ENOSTAVNI

Vrsta in namen objekta, skladno z Uredbo o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje  
(Uradni list RS, št. 18/13, 24/13 in 26/13): \_\_\_\_\_

Številka in datum izdanega dovoljenja (za nezahtevne objekte): \_\_\_\_\_

Številka in datum pridobljenega soglasja Mestne občine Koper k postavitvi objekta: \_\_\_\_\_

Številka in datum pridobljenega mnenja Kmetijsko gozdarskega zavoda Nova Gorica,  
Kmetijske svetovalne službe Koper o utemeljenosti posega na kmetijska  
zemljišča: \_\_\_\_\_

KMG-MID kmetijskega gospodarstva: \_\_\_\_\_

Nosilec kmetijskega gospodarstva: \_\_\_\_\_

Pridobljena soglasja za posege v varovana območja in varovalne pasove:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Visto l'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01 e 29/03 e Gazzetta ufficiale RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO  
IL REGOLAMENTO**  
**sulle strutture non complessi e semplici  
sui terreni agricoli e boschivi nel Comune città  
di Capodistria**

N. 3501-1528/2015  
Capodistria, 17 giugno 2016

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič**

Sotto l'autorità  
Vicesindaco  
**Peter Bolčič** m.p.

Visto l'articolo 4 del Decreto sulle modifiche e integrazioni al Decreto sulle norme tecniche di attuazione del Comune città di Capodistria (Gazzetta ufficiale della RS, n. 47/16), terzo punto del secondo comma dell'articolo 21 e dell'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta ufficiale della RS, nn. 94/07 – testo unico ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF e 14/15 – ZUUJFO) e in base all'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08) il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, durante la seduta del 16 giugno 2016 ha approvato il

**REGOLAMENTO**  
**sulle strutture non complessi e semplici  
sui terreni agricoli e boschivi nel Comune città  
di Capodistria**

I. DISPOSIZIONI INTRODUTTIVE

Articolo 1

Con il presente regolamento si accettano le condizioni dettagliate per le strutture non complesse e semplici sulle superfici agricole e boschive nel Comune città di Capodistria.

II. DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 2

Significato dei termini

(1) I singoli termini utilizzati nel presente regolamento hanno il seguente significato:

- la struttura non complessa è una struttura meno complessa dal punto di vista costruttivo;
- la struttura semplice è una costruzione non complessa che non necessita di specifici controlli statici e tecnico-edili, non è adibita a uso abitativo e non ha un impatto sull'ambiente;
- il committente è il proprietario del terreno oppure ne dimostra il possesso sulla base di un rapporto contrattuale.

(2) I termini utilizzati nel presente regolamento, il cui significato non è stato definito nel paragrafo precedente, hanno lo stesso significato definito dalle norme nell'ambito della pianificazione territoriale, dei prodotti impiegati nella costruzione, della gestione delle attività geodetiche e altre norme.

Articolo 3

Zona di regolamentazione

Il regolamento è valido nelle aree che sono definite, in base alla loro destinazione d'uso, terreni agricoli o boschivi, in tutto il Comune città di Capodistria.

Articolo 4

Regole per il calcolo della grandezza delle strutture

(1) Ai fini della determinazione della grandezza dei singoli edifici si calcola:

- la superficie quale superficie planimetrica lorda, in conformità allo standard SIST ISO 9836,
- il volume quale volume lordo, in conformità allo standard SIST ISO 9836,
- l'altezza quale distanza massima dalla quota inferiore del suolo adiacente alla struttura alla cima della struttura.

(2) Ai fini della determinazione della grandezza delle singole strutture di ingegneria civile si calcola:

- la superficie quale superficie planimetrica lorda, applicando per analogia lo standard SIST ISO 9836,
- il volume quale volume lordo, applicando per analogia lo standard SIST ISO 9836,
- l'altezza quale distanza massima dalla quota inferiore del suolo adiacente alla struttura alla cima della struttura,
- per le condutture, il diametro quale diametro interno nominale.

Articolo 5

Condizioni generali

(1) La costruzione di strutture non complesse e semplici su terreni agricoli e boschivi va eseguita nel rispetto del principio di tutela dei terreni agricoli di qualità e va effettuata solo se in tal modo si migliora concretamente l'utilizzo di questi terreni e se la necessità di costruire questo tipo di strutture non può essere soddisfatta sul terreno privato funzionale del committente della struttura di base.

(2) La struttura può essere costruita solo per il periodo del suo utilizzo per i fini prestabiliti e non deve essere adibita a fini abitativi. Qualora la struttura non venga utilizzata per il fine per cui è stata costruita, gli allacciamenti alle infrastrutture pubbliche verranno ritirati e la struttura andrà rimossa immediatamente. Nel caso di interruzione della lavorazione dei terreni agricoli, nell'ambito dei quali la struttura è stata costruita, la struttura va rimossa immediatamente. È necessario comunicare la rimozione della struttura all'ufficio competente del Comune città di Capodistria, Ufficio per l'ambiente e il territorio, che tiene l'evidenza delle strutture semplici e non esigenti sui terreni agricoli.

(3) La superficie di lavorazione prestabilita, di cui il committente è proprietario o affittuario ed è utilizzata per adempiere ai criteri del presente decreto può essere utilizzata per l'installazione di una sola struttura. La medesima superficie non deve essere utilizzata per l'installazione di un'altra struttura.

(4) Sulle superfici agricole e boschive è proibito collocare o conservare ovvero deporre tendoni, roulotte, container abitativi e di altro tipo, immagazzinare imbarcazioni e installare strutture, dispositivi e oggetti pubblicitari.

(5) Qualora l'area in cui è prevista la costruzione di una struttura non complessa o semplice sia collocata in una fascia di protezione o in un'area tutelata, il committente deve ottenere il nulla osta conforme alla normativa vigente.

(6) La struttura può essere costruita solo per il periodo del suo utilizzo e per i fini prestabiliti e non deve essere adibita a fini abitativi. Qualora la struttura non venga utilizzata per il fine per cui è stata costruita, gli allacciamenti all'infrastruttura pubblica verranno ritirati e la struttura andrà rimossa immediatamente. Nel caso di interruzione della lavorazione dei terreni agricoli, nell'ambito dei quali la struttura è stata costruita, la struttura va rimossa immediatamente.

(7) Per la costruzione di strutture non complesse e semplici è necessario rispettare le norme e la normativa vigente, il committente deve garantire la conformità delle strutture non complesse e semplici con gli strumenti territoriali.

#### Articolo 6

##### Tipologie di strutture non complesse e semplici

(1) Nelle aree I e II dei terreni agricoli è permessa la costruzione delle seguenti strutture non complesse e semplici:

- apiario, una struttura di legno a un unico piano, il pianterreno, che poggia su plinti, adibito all'apicoltura;
- serbatoi di ritenzione per esigenze di irrigazione dei terreni agricoli;
- struttura accessoria di utilizzo pubblico come le pensiline alle fermate e altre strutture stradali accessorie, ma solamente in caso di ricostruzioni delle strade locali,
- piccolo depuratore delle acque reflue,
- pozzo,
- allacciamento alle strutture delle infrastrutture pubbliche e di teleriscaldamento; l'accesso alla strada è permesso solamente in caso di ricostruzione delle strade locali,
- strutture agricole-boschive accessorie: le strutture ammesse e le norme per questo punto sono definite nel terzo (3) e quarto (4) paragrafo del sesto (6) articolo,
- pareti di supporto per la bonifica,
- strutture di urbanizzazione accessorie,
- letamaio, raccogliatore di colaticcio o liquame, mangiatoia, strutture per l'alimentazione, recinto per l'allevamento, recinto per il pascolo del bestiame, recinto per il supporto delle colture permanenti e stradina rurale.

(2) Nella zona dei terreni boschivi e di foreste è ammessa la collocazione di strutture accessorie solo ai fini della selvicoltura,

attività venatoria e attività ricreative quali: strade boschive (percorsi boschivi e sentieri per il deposito di legname, fasce tagliafuoco), sentieri campestri e boschivi, appostamenti fissi di caccia, recinzioni per la selvaggina e altri percorsi forestali e formativi tematici.

(3) Nell'area di terreni boschivi è consentita la costruzione di una struttura accessoria agricolo-boschiva, e cioè di una rimessa agricola destinata al deposito di macchinari e attrezzi agricoli. Le condizioni per la costruzione di una struttura semplice – rimessa agricola, grandezza massima di 25 m<sup>2</sup> e altezza massima di 2,5 m, sono la grandezza della superficie del terreno agricolo di lavorazione compatto destinato alle colture permanenti, che il committente ha in uso e proprietà oppure in affitto conformemente alle normative in materia di agricoltura nell'area dei Comune città di Capodistria e deve essere della grandezza minima di 5.000 m<sup>2</sup>. È consentita la costruzione di una serra la cui superficie planimetrica massima netta è di 150 m<sup>2</sup> e l'altezza è di 6 m. Per la costruzione della serra, il committente deve avere in uso e proprietà oppure in affitto almeno 5000 m<sup>2</sup> di terreno agricolo di lavorazione compatto nel Comune città di Capodistria.

(4) Nell'area dei terreni agricoli in caso di ampie superfici di lavorazione, adibite esclusivamente allo svolgimento di attività agricole, è permesso collocare strutture agricolo-boschive accessorie, adibite alla coltivazione e non destinate ad abitazione, quali: rimesse agricole, malghe, magazzini coperti per la legna da ardere, apiari. La condizione per la collocazione è la grandezza del terreno agricolo coltivabile, che è di proprietà e in uso del committente oppure ne è un affittuario, conformemente alle norme in materia di agricoltura, nell'area del Comune città di Capodistria.

I criteri e le norme tecniche di attuazione per la collocazione delle strutture agricole accessorie sono:

Grandezza della superficie coltivabile – in uso nella zona del CC Capodistria in ettari o numero di apiari	Uso effettivo	Grandezza massima lorda di una struttura agricolo-boschiva accessoria; in m <sup>2</sup> ; altezza massima in m
sopra 1 ettaro	Campi e orti, colture permanenti	35 m <sup>2</sup> ; 2,5 m
sopra 5 ettari	Campi e orti, colture permanenti	55 m <sup>2</sup> ; 2,5 m
sopra 40 apiari		20 m <sup>2</sup> ; 3 m

#### Articolo 7

##### Allacciamento alle strutture delle infrastrutture pubbliche

Le strutture non complesse e semplici possono essere allacciate alle strutture delle infrastrutture pubbliche conformemente alle condizioni dei loro gestori. La condizione per l'attuazione dell'allacciamento alle infrastrutture pubbliche è la conferma dell'avvenuto pagamento del contributo afferente gli oneri di urbanizzazione al Comune città di Capodistria, che l'investitore deve presentare al gestore di ogni infrastruttura pubblica. Le strutture del quarto (4) paragrafo del sesto (6) articolo del presente decreto devono avere un allacciamento regolare sulla strada o sentiero pubblico, per il quale è necessario ottenere il consenso del gestore.

#### Articolo 8

##### Distanza delle strutture non complesse e semplici dai lotti adiacenti

(1) Per le strutture di altezza maggiore di 1,5 m, la distanza minima dai lotti adiacenti è di 4,0 m. Per una distanza minore dai lotti adiacenti, seppur non minore della metà dell'altezza della struttura, il committente deve ottenere il consenso dei proprietari dei lotti adiacenti.

(2) Per le strutture di altezza minore di 1,5 m è possibile effettuare lavori di costruzione al massimo fino al confine del lotto sul quale si effettuano i lavori edili, ma in modo tale da non intervenire sui terreni adiacenti.

#### Articolo 9

##### Collocazione di una struttura agricola accessoria

(1) La struttura può venire posizionata esclusivamente sui terreni quali quelli compatti per la lavorazione agricola, in conformità con le condizioni del presente regolamento.

(2) La struttura agricola accessoria deve essere collocata:

- il più vicino possibile a una strada o sentiero accessibile,
- qualora i terreni agricoli si trovino nei pressi di terreni edificabili, la struttura agricola accessoria deve essere collocata il più vicino possibile ai terreni edificabili.

(3) Per quel che concerne le recinzioni, i muri di sostegno, i muri autonomi e le combinazioni di muri e recinzioni più bassi di 1,5 m, è possibile costruire fino al confine del lotto senza consenso, con il consenso anche sul confine del lotto, mentre per quelli più alti di 1,5 m la distanza minima è di 4 m, in caso di consenso da parte dei proprietari dei lotti adiacenti fino a ovvero sul confine del lotto.

(4) Nella fascia di protezione di strade o sentieri pubblici, la posizione delle strutture non complesse e semplici non deve interferire con il campo visivo. Prima della costruzione della struttura nella zona della fascia di protezione di strade o sentieri pubblici è necessario ottenere il consenso dei gestori delle strade o sentieri.

## Articolo 10

## Progettazione delle strutture agricole accessorie

(1) Progettazione della struttura agricola: la struttura agricola (escluso l'apiario) deve essere costruita in pietra oppure essere interamente murata in pietra naturale e avere l'aspetto di muro a secco. L'inclinazione del tetto è di 18–22 gradi ed è coperto da tegole.

(2) La planimetria delle strutture deve essere a forma di rettangolo oblungo, il lato più lungo deve essere parallelo alle curve di livello.

## Articolo 11

## Configurazione dei muri di sostegno

(1) I muri di sostegno e i muri devono essere eretti in pietra massiccia con la tecnica a secco o con la malta, per mantenere l'aspetto di muro a secco; nella zona di Flysch in arenaria, nella zona calcarea in roccia calcarea.

(2) Sono vietati i muri o le recinzioni in cemento a vista o rivestimenti delle scarpate con prefabbricati in calcestruzzo o altri elementi.

(3) I muri di cinta lungo le strade pubbliche non devono superare i 0,7 m, sui quali è possibile fissare strutture in rete o metallo per un'altezza complessiva massima di 1,5 m, a condizione che sia garantita la necessaria visibilità, previo consenso del gestore delle strade pubbliche di competenza.

## Articolo 12

## Sistemazione delle prossimità delle strutture agricole accessorie

(1) Per quel che concerne una struttura agricola accessoria, è consentito pavimentare la prossimità della struttura per una larghezza massima di 1,2 m. La pavimentazione può essere in pietra autoctona– arenaria o roccia calcarea.

(2) L'accesso alla struttura non deve essere in asfalto o macadam, può essere fissato con griglie salvaprato. Per una lunghezza di 3,0 dall'allacciamento, la pavimentazione può essere in pietra autoctona– arenaria o roccia calcarea.

## Articolo 13

## Strutture temporanee

(1) A prescindere dalle disposizioni sopraccitate, nelle aree dei terreni agricoli è consentito collocare ovvero erigere le seguenti strutture temporanee:

- palchi con tettoie, composti da elementi prefabbricati,
- tribune all'aperto provvisorie per gli spettatori,
- apiari mobili in legno.

(2) Le strutture temporanee elencate nel precedente comma devono essere rimosse una volta scaduto il tempo per il quale sono stati rilasciati i permessi amministrativi o i nulla osta dei soggetti preposti al rilascio degli stessi. Dopo la rimozione delle strutture temporanee è necessario far tornare il terreno, sul quale sono state costruite ovvero collocate le strutture, al suo stato iniziale.

## Articolo 14

## Altre condizioni per la costruzione

(1) Le strutture citate nel terzo (3) e quarto (4) comma dell'articolo sei (6) del presente regolamento, possono essere costruite solamente da un'azienda agricola registrata, in conformità con le norme in materia d'agricoltura.

(2) Per la costruzione di strutture non complesse e semplici come da terzo (3) e quarto (4) comma dell'articolo sei (6) del presente regolamento, il titolare dell'azienda agricola deve ottenere il nulla osta dell'Ufficio per l'ambiente e il territorio del Comune città di Capodistria. La richiesta per ottenere il nulla osta deve contenere informazioni sull'azienda agricola, la locazione esatta sulla rappresentazione catastale, le planimetrie della struttura, la destinazione d'uso della struttura, le informazioni sulle superfici agricole di lavorazione e deve essere in conformità con le norme del presente decreto. Alla richiesta per ottenere il nulla osta deve essere allegato il parere dell'Istituto per l'agricoltura e la silvicoltura di Nova Gorica, l'Ufficio di consulenza agricola di Capodistria sulla fondatezza dell'intervento sui terreni agricoli. Il committente deve comunicare l'inizio dei lavori di costruzione all'ufficio competente del Comune città di Capodistria, Ufficio per l'ambiente e il territorio, che ne tiene l'evidenza. I servizi dell'Ispettorato supervisionano il posizionamento, la costruzione e l'uso durante tutta la durata dell'esistenza della struttura e in caso di uso non conforme oppure di una grandezza non conforme della struttura, possono intervenire in conformità con la normativa vigente. Per notificare l'inizio della costruzione è necessario compilare il modulo nell'allegato uno del presente regolamento. In caso di una modifica del fiduciario ovvero del proprietario del terreno o della struttura, è necessario effettuare la modifica nell'evidenza. È necessario comunicare l'avvenuta modifica relativa al proprietario o al fiduciario al Comune città di Capodistria.

(3) La superficie di lavorazione prestabilita, di cui il committente è proprietario o affittuario ed è utilizzata secondo le condizioni di cui al terzo (3) e quarto (4) comma dell'articolo sei (6) del presente regolamento, può essere utilizzata per l'installazione di una sola struttura. La medesima superficie non deve essere utilizzata per l'installazione di un'altra struttura.

## III. DISPOSIZIONI FINALI

## Articolo 15

Il regolamento sulle strutture non complesse e semplici sui terreni agricoli e boschivi nel Comune città di Capodistria è sempre accessibile presso l'organo competente del Comune città di Capodistria.

## Articolo 16

La supervisione sull'attuazione del presente regolamento sarà effettuata dai servizi dell'Ispettorato competenti.

## Articolo 17

Il presente regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno dopo la sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della RS.

N. 3501-1528/2015

Capodistria, 16 giugno 2016

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič**

Sotto l'autorità  
Vicesindaco  
**Peter Bolčič** m.p.

## ALLEGATO 1



MESTNA OBČINA KOPER  
COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA

NOME E COGNOME DEL RICHIEDENTE  
INDIRIZZO  
CITTÀ

### MODULO DI COMUNICAZIONE DI INIZIO COSTRUZIONE OVVERO COLLOCAZIONE DI UNA STRUTTURA SEMPLICE O NON COMPLESSA SUI TERRENI AGRICOLI NEL COMUNE CITTÀ DI CAPODISTRIA

Data di inizio della costruzione ovvero della collocazione: \_\_\_\_\_

N. del lotto e del comune catastale dove la struttura sarà collocata:

\_\_\_\_\_

Tipo di struttura in base alla complessità: NON COMPLESSA / SEMPLICE

Tipo e destinazione d'uso della struttura, in conformità con il Regolamento sulla tipologia di strutture secondo la complessità della loro costruzione (Gazzetta ufficiale RS, n. 18/13, 24/13 e 26/13): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Numero e data di rilascio del permesso (per strutture non complesse):

\_\_\_\_\_

Numero e data del permesso del Comune città di Capodistria per la collocazione della struttura:

\_\_\_\_\_

Numero e data del parere dell'Istituto per l'agricoltura e la selvicoltura di Nova Gorica, Servizio di consulenza agricola di Capodistria sulla fondatezza dell'intervento sui terreni agricoli:

\_\_\_\_\_

KMG-MID dell'azienda agricola: \_\_\_\_\_

Titolare dell'azienda agricola: \_\_\_\_\_

Permessi ottenuti per gli interventi nelle aree protette e fasce di protezione:

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

**2211. Sklep o določitvi plačil za člane Nadzornega sveta javnega podjetja – Azienda pubblica Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l.**

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/2000, 30/2001 in 29/2003 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

**RAZGLAŠAM**

**SKLEP**

**o določitvi plačil za člane Nadzornega sveta javnega podjetja – Azienda pubblica Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l.**

Št. 014-13/2012-2  
Koper, dne 17. junija 2016

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič**

Po pooblastilu župana  
Podžupan  
**Peter Bolčič** l.r.

Na podlagi osmega odstavka 14. člena Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper, d.o.o.-s.r.l. (Uradne objave, št. 53/02 in Uradni list RS, št. 74/05, 84/06, 39/12, 103/12, 17/13, 40/15 in 24/16) ter 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 16. junija 2016 sprejel

**SKLEP**

**o določitvi plačil za člane Nadzornega sveta Javnega podjetja – Azienda pubblica Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l.**

**1. člen**

Ta sklep določa plačila članom Nadzornega sveta Javnega podjetja Azienda pubblica Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l. (v nadaljnjem besedilu: nadzorni svet) za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta.

**2. člen**

Člani nadzornega sveta prejmejo za udeležbo na seji nadzornega sveta sejnino, ki za posameznega člana nadzornega sveta družbe znaša 200 eur bruto.

Sejnina za korespondenčno sejo znaša 80 % sejnine iz prejšnjega odstavka.

Posamezni član nadzornega sveta je, ne glede na določili prvega in drugega odstavka tega člena oziroma ne glede na število udeležb na sejah, v posameznem poslovnem letu upravičen do izplačila sejin vse dokler skupni znesek sejin iz naslova sej nadzornega sveta ne doseže vrednosti 50 % osnovnega plačila za opravljanje funkcije za posameznega člana nadzornega sveta glede na upravičena izplačila na letni ravni.

**3. člen**

Člani nadzornega sveta poleg sejin prejmejo osnovno plačilo za opravljanje funkcije v višini 5.200,00 eur bruto letno na posameznega člana.

Predsednik nadzornega sveta je upravičen tudi do doplačila v višini 50 % osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta podpredsednik/namestnik predsednika nad-

zornega sveta pa do plačila v višini 10 % osnovnega plačila za opravljanje funkcije člana nadzornega sveta.

Člani nadzornega sveta prejmejo osnovno plačilo in doplačilo za opravljanje funkcije v sorazmernih mesečnih izplačilih, do katerih so upravičeni dokler opravljajo funkcijo. Mesečno plačilo znaša eno dvanajstino zneskov iz prvega in drugega odstavka.

**4. člen**

Omejitev višine skupnih izplačil sejnine ali izplačil doplačil članu nadzornega sveta v ničemer ne vpliva na njegovo dolžnost aktivne udeležbe na vseh sejah nadzornega sveta katerega član je, ter njegovo zakonsko določeno odgovornost.

**5. člen**

Člani nadzornega sveta so upravičeni do povračila stroškov prevoza, dnevnic in stroškov prenočevanja, ki nastanejo v zvezi z njihovim delom v nadzornem svetu, in sicer do višine, določene v predpisih, ki urejajo višino povračil stroškov in drugih odhodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo. Stroški za prenočevanje se lahko vrnejo le, če je oddaljenost stalnega ali začasnega prebivališča člana nadzornega sveta od kraja dela organa oddaljena najmanj 100 km, če se ni mogel vrniti, ker po voznem redu ni bila več predvidena nobena vožnja javnega prevoznega sredstva, ali zaradi drugih objektivnih razlogov.

**6. člen**

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi plačil predstavnikov ustanovitelja Javnega podjetja – Azienda pubblica Komunala Koper d.o.o.-s.r.l. (Uradni list RS, št. 39/12).

**7. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-13/2012-2  
Koper, dne 16. junija 2016

Župan  
Mestne občine Koper  
**Boris Popovič**

Po pooblastilu župana  
Podžupan  
**Peter Bolčič** l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/2000, 30/2001 e 29/2003, e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO**

**LA DELIBERA**

**sulla determinazione della remunerazione ai membri del Comitato di Controllo dell'Azienda pubblica Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l.**

N. 014-13/2012-2  
Capodistria, 17 giugno 2016

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič**

Sotto l'autorità  
Vicesindaco  
**Peter Bolčič** m.p.



Visto l'ottavo comma dell'articolo 14 del Decreto sulla regolamentazione dello status dell'Azienda pubblica Komunalna Koper, d.o.o.-s.r.l. (Bollettino uff., n. 53/02 e Gazzetta uff. della RS, n. 74/05, 84/06, 39/12, 103/12, 17/13, 40/15 e 24/16) e per effetto dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff., n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta uff. della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 16 giugno 2016, ha approvato la seguente

## D E L I B E R A

### sulla determinazione della remunerazione ai membri del Comitato di Controllo dell'Azienda pubblica Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l.

#### Articolo 1

Tale delibera determina l'entità delle remunerazioni ai membri del Comitato di Controllo dell'Azienda pubblica Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l. (nel seguito: comitato di controllo) per l'espletamento della funzione di membro nel suddetto Comitato.

#### Articolo 2

Ciascun membro del comitato di controllo viene remunerato per l'adesione alle sedute con un gettone di presenza pari a 200 euro lordi.

Il gettone di presenza per le sedute di corrispondenza corrisponde all'80% dell'importo del gettone di presenza di cui al comma precedente.

A prescindere dalle disposizioni del primo e secondo comma del presente articolo o al numero delle adesioni alle sedute, in un anno amministrativo il singolo membro del consiglio di controllo ha diritto di percepire i gettoni di presenza finché l'importo complessivo derivante da tale voce non raggiunga il 50% dell'indennità di carica base prevista, a livello annuale, per l'espletamento della funzione di membro del comitato di controllo.

#### Articolo 3

In aggiunta ai gettoni di presenza, ciascun membro del comitato di controllo percepisce un'indennità di carica base pari a 5.200,00 euro lordi.

Il presidente del comitato di controllo ha diritto ad una remunerazione supplementare pari al 50% dell'indennità di carica base prevista per l'espletamento della funzione di membro del comitato di controllo, mentre al vicepresidente/sostituto del presidente spetta un supplemento pari al 10% della suddetta dell'indennità.

L'indennità di carica base e l'indennità supplementare per l'espletamento della funzione viene erogata in tranches mensili proporzionali, fino a quando i membri ricoprono la carica. La remunerazione mensile corrisponde a un dodicesimo dell'importo, riportato al primo e secondo comma.

#### Articolo 4

Le limitazioni riguardanti l'importo complessivo dei gettoni di presenza o i supplementi non incidono in nessun modo sul dovere dei singoli membri del detto comitato di partecipare attivamente a tutte le sedute, nonché sulle loro responsabilità, disciplinate dalla legislazione.

#### Articolo 5

Ai membri del comitato di controllo spetta il rimborso delle spese di trasporto, pernottamento e diarie connesse alle attività necessarie per l'espletamento della carica, fino a quando l'importo complessivo percepito non raggiunge la somma determinata dalle normative che disciplinano l'entità dei rimborsi delle spese e di altre entrate non rientranti nel reddito imponibile. Le spese del pernottamento vengono rimborsate solamente se la residenza o il domicilio del membro del comitato di controllo dista più di 100 km dalla sede di lavoro dell'organo, se il mem-

bro è impossibilitato a raggiungere casa causa la mancanza di mezzi pubblici o in caso di altre ragioni obiettive.

#### Articolo 6

A decorrere dall'entrata in vigore della presente delibera cessa di valere la Delibera sulla determinazione degli emolumenti dei rappresentanti del fondatore dell'Azienda pubblica Komunalna Koper d.o.o.-s.r.l. (Gazzetta ufficiale della RS, n. 39/12).

#### Articolo 7

La presente delibera entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 014-13/2012-2

Capodistria, 16 giugno 2016

Il Sindaco  
Comune città di Capodistria  
**Boris Popovič**

Sotto l'autorità  
Vicesindaco  
**Peter Bolčič m.p.**

## K R A N J

### 2212. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za preselitev kmetijskega gospodarstva Zmrzlikar in kmetijskega gospodarstva Krt

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 in 35/13), 39. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kmetijskih zemljiščih (ZKZ-C, Uradni list RS, št. 43/11), Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za preselitev kmetijskega gospodarstva Zmrzlikar in kmetijskega gospodarstva Krt (Uradni list RS, št. 52/13) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je Svet Mestne občine Kranj na 18. seji dne 22. 6. 2016 sprejel

## O D L O K

### o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za preselitev kmetijskega gospodarstva Zmrzlikar in kmetijskega gospodarstva Krt

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

(predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za preselitev kmetijskega gospodarstva Zmrzlikar in kmetijskega gospodarstva Krt (v nadaljevanju OPPN). OPPN je razdeljen na območje OPPN-a (kmetija Zmrzlikar) in OPPN-b (kmetija Krt).

(2) OPPN je izdelal Mega TEAM d.o.o. pod št. projekta OPPN 4/13, april 2016.

##### 2. člen

(vsebina OPPN)

(1) OPPN je sestavljen iz odloka s prilogami in grafičnega dela.

(2) Besedilo odloka sestavljajo:

- I. Splošne določbe,
- II. Opis prostorske ureditve,
- III. Umestitev načrtovane ureditve v prostor za OPPN-a,
- IV. Pogoji za projektiranje in gradnjo za OPPN-a,
- V. Pogoji za priključevanje na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro za OPPN-a,
- VI. Rešitve in ukrepi za ohranjanje kulturne dediščine in ohranjanje narave za OPPN-a,
- VII. Umestitev načrtovane ureditve v prostor za OPPN-b,
- VIII. Pogoji za projektiranje in gradnjo za OPPN-b,
- IX. Pogoji za priključevanje na gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro za OPPN-b,
- X. Rešitve in ukrepi za ohranjanje kulturne dediščine in ohranjanje narave za OPPN-b,
- XI. Rešitve in ukrepi za varstvo okolja in naravnih virov za OPPN-a in OPPN-b,
- XII. Rešitve in ukrepi za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami ter varstvo pred požarom za OPPN-a in OPPN- b,
- XIII. Dopustna odstopanja od z OPPN načrtovanih rešitev za OPPN-a in OPPN-b,
- XIV. Etapnost izvedbe OPPN,
- XV. Vrste dopustnih posegov po prenehanju veljavnosti OPPN,
- XVI. Končne določbe.

(3) Grafični del sestavljajo karte:

1. Izsek iz kartografskega dela Izvedbenega prostorskega načrta Mestne občine Kranj (v nadaljnjem besedilu: IPN MOK) s prikazom lege prostorske ureditve v širšem prostoru: karti 1A in 1B;
  2. Območje OPPN z obstoječim parcelnim stanjem: karti 2A in 2B;
  3. Geodetski načrt območja: karti 3A in 3B;
  4. Zazidalna situacija s prikazom poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro: karti 4A in 4B;
  5. Prikaz priključitve objektov na gospodarsko javno infrastrukturo izven območja OPPN: karti 5A in 5B;
  6. Prikaz ureditev potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov, ohranjanja narave in kulturne dediščine ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami vključno z varstvom pred požarom: karti 6A in 6B;
  7. Načrt parcele namenjene gradnji in prikaz fiksne točke: karti 7A in 7B.
- (4) Priloge k OPPN:
- prikaz stanja prostora,
  - odločbi Ministrstva za kmetijstvo in okolje št. 351-42/2012/4 z dne 21. 2. 2012 in št. 351-68/2012/3 z dne 6. 3. 2012,
  - obrazložitev in utemeljitev OPPN,
  - povzetek za javnost,
  - smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora,
  - odločba Ministrstva za okolje in prostor, Sektorja za presojo vplivov na okolje,
  - Načrt gradbenih konstrukcij in drugi gradbeni načrti »Načrt ceste« za gradnjo kmetijskih objektov Krt, OPPN 4b, št. P-2057, april 2016, Planing biro Kranj d.o.o.

## II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

### 3. člen

(območje OPPN)

- (1) Območje OPPN obsega dva, med seboj prostorsko nepovezana posega, na katerih se v Mestni občini Kranj načrtuje gradnja kmetijskih objektov za dvojne kmetijskih gospodarstev, in sicer:
- območje OPPN-a za kmetijsko gospodarstvo Zmrzlikar Antonija, Hrastje 46, 4000 Kranj,
  - območje OPPN-b za kmetijsko gospodarstvo Krt Igor, Kurirska pot 7, 4000 Kranj.

(2) Območje OPPN-a obsega kmetijska zemljišča z deli parc. št. 42/2, 40 in 38 vse k.o. Hrastje, v velikosti 4.000,00 m<sup>2</sup>.

(3) Območje OPPN-b obsega del zemljišča parc. št. 1242 k.o. Primskovo, v velikosti 5.988,00 m<sup>2</sup>. Od tega je 3.326,00 m<sup>2</sup> že obstoječih stavbnih zemljišč, z oznako SK(k), namenjenih gradnji objektov, ki služijo kmetijski proizvodnji, preostali del, v izmeri 2.662,00 m<sup>2</sup>, pa so kmetijska zemljišča.

### 4. člen

(ureditve izven območja OPPN)

Za nemoteno izvedbo in uporabo načrtovanih objektov je izven območja OPPN predvidena tudi izgradnja energetske, komunalne in prometne infrastrukture.

### 5. člen

(program dejavnosti)

(1) Z OPPN se za dvojne kmetijskih gospodarstev načrtuje gradnja kmetijskih objektov, ki neposredno služijo kmetijski dejavnosti.

(2) V območju OPPN-a je načrtovana gradnja hleva za govejo živino, lagune za gnojevko in gradnja koritastih silosov. Namesto lagune za gnojevko lahko investitor pod hlevom zgradi gnojnično jamo.

(3) V območju OPPN-b je načrtovana gradnja hleva za govejo živino, senika, gnojišča in gradnja koritastih silosov.

## OPPN-a

### III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR ZA OPPN-A

### 6. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi območji)

(1) Za potrebe širitve in posodobitve obstoječega kmetijskega gospodarstva Zmrzlikar v Hrastju, je načrtovana gradnja novega hleva za krave molznice, lagune in gradnja koritastih silosov. Na obstoječem stavbnem zemljišču, zaradi prostorske utesjenosti, gradnja novih kmetijskih objektov ni možna, zato je njihova gradnja načrtovana na kmetijskih zemljiščih, ki ležijo severovzhodno od obstoječe kmetije. Novi objekti bodo funkcionalno vezani na obstoječo kmetijo.

(2) Po IPN MOK ležijo parcele, namenjena gradnji, v območju kmetijskih zemljišč, v enoti urejanja prostora (EUP) Sorško polje, SP 2, SP 2/9. Parcela, namenjena gradnji, s treh strani meji na kmetijska zemljišča, na jugu pa na površine podeželskega naselja z oznako SK (EUP Hrastje HR 1, HR 1/2), zato posegi ne bodo negativno vplivali na sosednja območja.

### IV. POGOJI ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO ZA OPPN-A

### 7. člen

(vrste gradenj glede na namen)

Dopustne so naslednje vrste gradenj:

- gradnja hleva (objekt A1) za max. 110 velike živine (GVŽ). V hlevu so načrtovani tudi spremljajoči prostori (molzišče, mlekarnica, pisarna, sanitarije in garderobe) ter prostor za bolne ali poškodovane živali,
- gradnja dveh koritastih silosov (objekt A2) za spravilo krme,
- gradnja lagune za gnojevko (objekt A3),
- gradnja objektov in naprav za priključitev na energetske in komunalno infrastrukturo.

### 8. člen

(pogoji glede velikosti in oblikovanja objektov)

- (1) Gabariti objektov:
- tlorisni gabarit hleva (objekt A1) je 52,70 m x 24,90 m – 29,30 m;

– višinski gabarit hleva obsega pritličje (P), katerega strop je hkrati tudi streha stavbe, maksimalna kota slemena je 10,60 m nad koto pritličja, pritličje je 5 cm nad terenom; v primeru, da investitor ne izvede lagune za gnojevko, se pod hlevom izvede gnojnična jama;

– streha hleva je simetrična dvokapnica v naklonu 25°, s slemenom v smeri daljše stranice, kritina bo v sivi barvi, v strešini je možna izvedba svetlobnih odprtín, v slemenu pa zračnih odprtín;

– tlorisni gabarit koritastih silosov (objekt A2) je 27,00 m x 12,00 m, višina silosov je 2,00 m, dno silosov bo na koti urejenega terena; nad silosi se lahko izvede streha;

– premer lagune za gnojevko (objekt A3) je 15 m, višina pa 6 m.

(2) Konstruktivna zasnova:

– hlev (objekt A1) je lahko montažen (kovinska, lesena ali armiranobetonska konstrukcija) ali masivno grajen; gnojnična jama bo v armiranobetonski izvedbi;

– strešna konstrukcija hleva bo klasična lesena, kovinska ali iz prefabriciranih armiranobetonskih nosilcev;

– koritasti silosi (objekt A2) in laguna za gnojevko (objekt A3) oziroma gnojnična jama so načrtovani v armiranobetonski izvedbi.

(3) Arhitekturno oblikovanje hleva:

– čelne fasade in parapeti vzdolžnih fasad naj bodo obdelani iz naravnih materialov, daljše stranice fasad je potrebno členiti s slopi. Barva fasade mora biti iz spektra svetlejših naravnih tonov;

– oblikovanje okenskih odprtín v vzdolžnih fasadah se lahko prilagodi sodobni tehnologiji (zračenje hleva).

#### 9. člen

(oblikovanje okolice objektov)

Povozne površine naj bodo izvedene v asfaltu ali utrjenem makadamu, ostale površine naj se zatravijo in zasadijo z drevesno vegetacijo. Pri zasaditvi naj se ne uporabljajo drevnine, ki so prenašalke hruševega ožiga.

#### 10. člen

(lega objektov)

Lega objektov in odmiki od posestnih meja so razvidni iz grafične priloge. Zazidalna situacija s prikazom poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – karta 4A.

#### 11. člen

(parcela namenjena gradnji)

Parcela, namenjena gradnji, obsega dele zemljišč parc. št. 42/2, 40 in 38 vse k.o. Hrastje, v velikosti 4.000,00 m<sup>2</sup> in je prikazana na karti 7A, kjer je določena tudi fiksna točka.

### V. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO ZA OPPN-A

#### 12. člen

(promet)

Dovoz do načrtovanih objektov bo speljan preko obstoječega dvorišča kmetije, ki je prometno navezana na lokalno cesto LC-251 011 Tacen–Trboje–Kranj. Manipulativne površine morajo biti zasnovane tako, da se vozila čelno vključujejo na javno cesto.

#### 13. člen

(zasnova komunalne infrastrukture)

(1) Vodovodno omrežje

– Za kmetijsko dejavnost (hlev) je predvidena ločena priključitev vode od stanovanjskega objekta. Merilna naprava

je predvidena na jugozahodni strani investitorjevega zemljišča ob cesti Tacen–Trboje–Kranj. Od merilne naprave do novega hleva je potrebno zgraditi nov vodovodni priključek.

– Investitor si mora na parceli, namenjeni gradnji, zagotoviti interno požarno varnost. Nov nadzemni hidrant je predviden na jugozahodni strani načrtovanega hleva. Voda za požarno varnost se preko merilne naprave zagotavlja iz javnega vodovoda v količini 10 l/s.

(2) Odvajanje odpadnih voda

Odpadne komunalne vode iz sanitarij, ki bodo locirane v hlevu, bodo speljane v obstoječo greznico.

(3) Elektroenergetsko omrežje

– Objekt bo priključen na obstoječe nizkonapetostno omrežje (NN). Priključna točka je transformatorska postaja (TP) Staro Hrastje. Nov NN izvod bo od TP Staro Hrastje, do načrtovanega hleva potekal po obstoječi dovozni cesti. V območju dovozne ceste se delno koristi obstoječo EK cev. Od konca EK cevi do nove merilne omarice pa je potrebno izvesti izkop v katerega se položi kabel. Prostostoječa merilna omarica bo postavljena ob parcelni meji, na stalno dostopnem mestu.

– Po meji območja OPPN potekajo obstoječi 20 kV kablovodi, ki so namenjeni napajanju porabnikov na širšem območju. Pred pričetkom gradbenih del je potrebno obstoječe elektroenergetske vode označiti in jih po potrebi zaščititi oziroma prestaviti izven območja gradbenih posegov.

(4) Telekomunikacijsko omrežje

Po območju potekajo obstoječe telekomunikacijske naprave Telekom Slovenije d.d., katere je potrebno pred pričetkom del označiti, prestaviti in ustrezno zaščititi.

(5) Ogrevanje

Objekti ne bodo ogrevani.

(6) Zbiranje in odvoz odpadkov

– Za zbiranje odpadkov je znotraj parcele za gradnjo predvidena lokacija za postavitve tipskega zabojnika. Za odvoz in odlaganje odpadkov je zadolžen izvajalec gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

– Izkopni material je treba trajno deponirati izključno na za to določene deponije, oziroma se jih v največji možni meri uporabi na parceli za gradnjo za zasipanje objektov in izravnavo terena.

– V času gradnje se gradbeni odpadki sproti odvažajo na najbližjo deponijo.

### VI. REŠITVE IN UKREPI ZA OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE IN OHRANJANJE NARAVE ZA OPPN-A

#### 14. člen

(ohranjanje kulturne in naravne dediščine)

(1) Varstvo kulturne dediščine

– V območju OPPN-a ni objektov in območij varovanih kot kulturni spomenik, ni enot registrirane kulturne dediščine in ni registriranih arheoloških najdišč.

– V neposredni bližini območja je evidentirana enota kulturne dediščine, EŠD 22112 Hrastje pri Kranju – Enojni kozolec. Posegi v območje enote kulturne dediščine niso predvideni.

– Pred pričetkom izvedbe zemeljskih del na območju je zaradi varstva arheoloških ostalin potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije, skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine, omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik zemljišča, investitor ali odgovorni vodja del mora o dinamiki del pisno obvestiti Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije. Območna enota Kranj vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

– Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja oziroma lastnika zemljišča, investitorja ali odgovornega vodja del, ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območno enoto Kranj, ki situacijo doku-

mentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče, z izdajo odločbe, določi za arheološko najdišče dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

(2) Ohranjanje narave

V območju ni evidentiranih naravnih vrednot ali območij pomembnih za ohranjanje biotskih raznovrstnosti.

### OPPN-b

#### VII. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR ZA OPPN-B

##### 15. člen

(vplivi in povezave s sosednjimi območji)

(1) Lastnik kmetijskega gospodarstva Krt sedaj kmetijsko dejavnost opravlja v okviru prostorsko utesnjene kmetije, locirane ob Kurirski poti na Primskovem. Na obstoječi lokaciji širitev oziroma posodobitev kmetije ni možna, zato je načrtovana preselitev kmetije na območje severovzhodno od Primskovega, kjer sta v neposredni bližini že zgrajeni dve novi kmetiji.

(2) Na novi lokaciji je načrtovana gradnja hleva za govejo živino, senika in gradnja koritastih silosov. Predvideni kmetijski objekti ležijo delno na stavbnih, delno pa na kmetijskih zemljiščih, vendar so zaradi celostnega urejanja v OPPN-b zajeta tako stavbna kot kmetijska zemljišča.

(3) Po IPN MOK parcela, namenjena gradnji, leži delno v območju kmetijskih zemljišč v EUP Kranj Primskovo KR P 15, delno pa na površinah kmetij, ki so namenjene gradnji objektov, ki neposredno služijo kmetijski proizvodnji in stanovanjem kmetij, z oznako SK(k), EUP KR P 7. Parcelo s treh strani obkrožajo kmetijska zemljišča, na zahodu pa meji na obstoječo kmetijo (Šenk), zato posegi ne bodo negativno vplivali na sosednja območja.

#### VIII. POGOJI ZA PROJEKTIRANJE IN GRADNJO ZA OPPN-B

##### 16. člen

(vrste gradenj glede na namen)

Dopustne so naslednje vrste gradenj:

- gradnja hleva za govejo živino (objekt B1) max. 70 velike živine (GVŽ). V hlevu so načrtovani tudi spremljajoči prostori (molzišče, mlekarnica, pisarna, sanitarije in garderobe) ter prostor za bolne ali poškodovane živali,
- gradnja senika (objekt B2),
- gradnja koritastih silosov (objekt B3),
- gradnja gnojišča,
- razširitev dovozne poti in gradnja objektov in naprav za priključitev na energetska in komunalna infrastrukturo.

##### 17. člen

(pogoji glede velikosti in oblikovanja objektov)

(1) Gabariti objektov:

- tlorisni gabarit hleva (objekt B1) je 24,50 m x 42,00 m + 9,00 m (nadstrešek), na vzhodni strani hleva je predvideno gnojišče tlorisnih dimenzij 6,00 m x 9,00 m;
- višinski gabarit hleva obsega pritličje (P), katerega strop je hkrati tudi streha stavbe, maksimalna kota slemena je 10,30 m nad koto pritličja, ki je 10 cm nad terenom;
- streha hleva je simetrična dvokapnica v naklonu 25°, s slemenom v smeri daljše stranice, kritina bo v sivi barvi, v strešini je možna izvedba svetlobnih odprtij, v slemenu pa zračnih odprtij;
- tlorisni gabarit senika (objekt B2) je 12,00 m x 25,00 m;
- višinski gabarit senika je P+podstrešje;

- streha nad senikom je simetrična dvokapnica v naklonu 25°, s slemenom v smeri daljše stranice, kritina bo v sivi barvi;
- tlorisni gabarit koritastih silosov (objekt B3) je 18,00 m x 45,00 m, višina silosov je 2,00 m, dno silosov bo na koti urejenega terena.

(2) Konstruktivna zasnova:

- načrtovana je masivna ali montažna gradnja hleva (objekt B 1), strešna konstrukcija hleva je lahko klasična ali montažna, gnojišče bo v armiranobetonski izvedbi;
- senik (objekt B2) je lahko masivne ali montažne izvedbe, strešna konstrukcija je lahko klasična ali montažna;
- koritasti silosi (objekt B3) so načrtovani v armiranobetonski izvedbi.

(3) Arhitekturno oblikovanje:

- čelne fasade in parapeti vzdolžnih fasad naj bodo izdelani iz naravnih materialov, daljše stranice fasad je potrebno členiti s slopi. Barva fasade mora biti iz spektra svetlejših naravnih tonov;
- oblikovanje okenskih odprtij v vzdolžnih fasadah se lahko prilagodi sodobni tehnologiji (zračenje hleva).

##### 18. člen

(oblikovanje okolice objekta)

(1) Utrjene in povozne površine naj bodo izvedene v asfaltu ali v utrjenem makadamu, ostale površine naj se zatravijo in zasadijo. Pri zasaditvi naj se ne uporabljajo drevnine, ki so prenašalke hruševega ožiga.

(2) Okoli parcele, namenjene gradnji, je dopustna postavitve varovalne žične ograje. Ograja se lahko zgradi do meje sosednjih zemljišč vendar tako, da se z gradnjo ne posega v sosednja zemljišča.

##### 19. člen

(lega objektov)

Lega objektov in odmiki od posestnih meja so razvidni iz grafične priloge Zazidalna situacija s prikazom poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro – karta 4B.

##### 20. člen

(parcela namenjena gradnji)

Parcela, namenjena gradnji obsega del parc. št. 1242, k.o. Primskovo, v velikosti 5.988,00 m<sup>2</sup> in je prikazana na karti 7B, kjer je določena tudi fiksna točka.

#### IX. POGOJI GLEDE PRIKLJUČEVANJA NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO ZA OPPN-B

##### 21. člen

(promet)

(1) Dovoz do načrtovanih objektov bo urejen z jugozahodne strani, preko obstoječe makadamske poti (zemljišče parc. št. 1239 k.o. Primskovo), ki se navezuje na kategorizirano javno pot z oznako JP 688631. V ta namen se izvede rekonstrukcija obstoječe poljske poti na parceli 1239 k.o. Primskovo, v dolžini cca 220 m. Zaradi preozke parcele obstoječe poljske poti se cesta razširi na sosednja zemljišča, parc. št.: 1237, 1238 in 1242, vse k.o. Primskovo. Širina vozišča bo 3,5 m z obojestransko gramozno bankino širine 0,25 m, skupaj 4,00 m.

(2) Na območje kmetijskega gospodarstva je predviden uvoz širine 9,67 m, s priključnimi radii 5,0 m.

##### 22. člen

(zasnova komunalne infrastrukture)

(1) Vodovodno omrežje

– Po območju poteka obstoječe transportno vodovodno omrežje dimenzij DN 200 mm, z varovalnim pasom 3 m, v katerega z gradnjo novih objektov ne posegamo.



– Objekti načrtovanega kmetijskega gospodarstva se lahko priključijo na obstoječe sekundarno vodovodno omrežje, ki poteka po Jezerski cesti. Od Jezerske ceste je po dostopni poti potrebno zgraditi nov sekundarni vodovod. Na predviden vodovod se priključi tudi obstoječe kmetijsko gospodarstvo, ki je zgrajeno zahodno območja OPPN-b, na naslovu Jezerska cesta 86 c in ostali načrtovani objekti ob trasi sekundarnega vodovoda.

– Sekundarno vodovodno omrežje mora zagotavljati tudi vodo za požarno varnost v količini 10 l/s. Znotraj območja urejanja se voda za požarno varnost preko merilne naprave zagotavlja iz javnega vodovoda.

(2) Odvajanje odpadnih voda

Odpadne komunalne vode iz sanitarij, ki bodo locirane v hlevu, bodo speljane v malo čistilno napravo.

(3) Elektroenergetsko omrežje

– Objekt bo priključen na obstoječe nizkonapetostno omrežje. Priključna točka je TP Gorenje. Nov NN izvod bo potekal od TP Gorenje, do kmetijskega gospodarstva. V območju lokalne ceste (Jezerska cesta) se koristi obstoječo EK cev. Od konca EK cevi do obravnavanega območja je potrebno izvesti izkop, v katerega se položi kabel. Prostostoječa merilna omara bo postavljena ob dovozni cesti, na stalno dostopnem mestu.

– Po meji območja OPPN potekajo obstoječi 20 kV kablovodi, ki so namenjeni napajanju porabnikov na širšem območju. Pred pričetkom gradbenih del je potrebno obstoječe elektroenergetske vode označiti in jih po potrebi zaščititi oziroma prestaviti izven območja gradbenih posegov.

(4) Ogrevanje

Objekti ne bodo ogrevani.

(5) Zbiranje in odvoz odpadkov

– Za zbiranje odpadkov je znotraj parcele za gradnjo predvidena lokacija za postavitve tipskega zabojnika. Za odvoz in odlaganje odpadkov je zadolžen izvajalec gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki.

– Izkopni material je treba trajno deponirati izključno na za to določene deponije, oziroma se jih v največji možni meri uporabi na parceli za gradnjo za zasipanje objektov in izravnavo terena.

– V času gradnje se gradbeni odpadki sproti odvažajo na najbližjo deponijo.

## X. REŠITVE IN UKREPI ZA OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE IN OHRANJANJE NARAVE ZA OPPN-B

### 23. člen

(ohranjanje kulturne in naravne dediščine)

(1) Varstvo kulturne dediščine

– Na območju OPPN-b ni objektov in območij varovanih kot kulturni spomenik, ni enot registrirane kulturne dediščine in ni registriranih arheoloških najdišč.

– Pred pričetkom izvedbe zemeljskih del na območju je zaradi varstva arheoloških ostalin potrebno Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije, skladno s predpisi s področja varstva kulturne dediščine, omogočiti dostop do zemljišč, kjer se bodo izvajala zemeljska dela in opravljanje strokovnega nadzora nad posegi. Lastnik zemljišča, investitor ali odgovorni vodja del mora o dinamiki del pisno obvestiti Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije. Območna enota Kranj vsaj 10 dni pred pričetkom zemeljskih del.

– Ob vseh posegih v zemeljske plasti velja obvezujoč splošni arheološki varstveni režim, ki najditelja oziroma lastnika zemljišča, investitorja ali odgovornega vodja del, ob odkritju dediščine zavezuje, da najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in o najdbi takoj obvesti Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije. Območno enoto Kranj, ki situacijo dokumentira v skladu z določili arheološke stroke. V primeru odkritja arheoloških ostalin, ki jim grozi nevarnost poškodovanja ali uničenja, lahko pristojni organ to zemljišče, z izdajo odločbe,

določi za arheološko najdišče dokler se ne opravijo raziskave arheoloških ostalin oziroma se omeji ali prepove gospodarska in druga raba zemljišča, ki ogroža obstoj arheološke ostaline.

(2) Ohranjanje narave

V območju ni evidentiranih naravnih vrednot ali območij pomembnih za ohranjanje biotskih raznovrstnosti.

## XI. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV ZA OPPN-A IN OPPN-B

### 24. člen

(varstvo okolja in naravnih virov)

(1) Pri načrtovanju, gradnji objektov in naprav ter pri njihovi uporabi je potrebno upoštevati vse predpise in ukrepe za zmanjšanje vplivov na okolje. Le-ti obsegajo varstvo voda, tal, zraka in varstvo pred prekomernim hrupom.

(2) Varstvo voda

– Po podatkih Atlasa okolja območji OPPN a in b ne posegata na vodna, priobalna, poplavno ogrožena ali vodovarstvena območja.

– Padavinske vode s streh bodo speljane v ponikovalnice locirane izven povoznih površin. Padavinske vode s parkirnih in manipulacijskih površin bodo preko lovilca olj speljane v ponikovalnico. Odpadne komunalne vode iz sanitarij, ki bodo locirane v hlevu, bodo speljane v obstoječo greznico (OPPN-a) oziroma malo čistilno napravo (OPPN-b).

– Gnojevka bo shranjena v laguni za gnojevko oziroma gnojnični jami, ki bo vodotesna in na notranji strani premazana s sredstvi odpornimi na kisline in baze in brez iztoka v podtalje. Vodotesnost bo preizkušena, kar se mora dokazati z potrdilom o vodotesnosti. Velikost lagune oziroma jame mora biti dimenzionirana glede na povprečno število živine v hlev oziroma da bo zagotavljala skladiščenje živinskih gnojil preko najdaljšega obdobja, ko je vnos živinskih gnojil prepovedan.

– Odvoz gnojevke se bo izvajal v skladu s področno zakonodajo. Kolikor investitor ne razpolaga z zadostnimi površinami kmetijskih zemljišč, bo za manjkajoče površine moral skleniti pogodbo za odvoz živinskih gnojil.

– Odvoz komunalnih odpadkov je na obravnavanem območju organiziran preko javnega podjetja na deponijo nenevarnih odpadkov.

– Odlaganje odpadnega gradbenega, rušitvenega in izkopenega materiala na priobalna in vodna zemljišča, na brežine in v pretočne profile vodotokov, potokov in izvirmih vod ter sprožanje erozijskih procesov ni dovoljeno.

(3) Varstvo tal

– Posegi v tla naj se izvedejo tako, da bodo prizadete čim manjše površine tal. Humus naj se pred začetkom gradnje odstrani in deponira tako, da se ohrani njegova rodovitnost.

– Odtoke iz utrjenih in manipulativnih površin je potrebno ustrezno urediti, tako da ne bo prihajalo do onesnaževanja ali iztokov nevarnih snovi v podtalje.

(4) Varstvo zraka

Ukrepi za varstvo zraka v času gradnje predvidevajo predvsem preprečevanje prašenja z območja gradbišča in dovoznih poti.

(5) Varstvo pred hrupom

Po IPN MOK območji prostorskih ureditev spadata v III. stopnjo varstva pred hrupom. Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje ne sme presežati predpisane mejne ravni hrupa.

## XII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI TER VARSTVO PRED POŽAROM ZA OPPN-A IN OPPN-B

### 25. člen

(varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

(1) Po podatkih Uprave RS za geofiziko se OPPN a in b nahajata v območju, kjer je vrednost projektnega pospeška



tal 0.225 (g) (potresna nevarnost). Glede na cono potresne nevarnosti je potrebno pri pripravi projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja predvideti potresno varen način gradnje.

(2) Predvideni prostorski ureditvi ne ležita na območju ogroženem s poplavami in visoko podtalnico ali na erozijskem ter plazovitem območju.

#### 26. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom se za požarno manj zahtevne objekte dokazuje v elaboratu »zasnova požarne varnosti«, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu »študija požarne varnosti«. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.

(2) Za preprečitev prenosa požara so zagotovljeni zadostni odmiki od meje parcel in med objekti.

Dovozi, manipulacijske in delovne površine ob objektu omogočajo neoviran dovoz in dostop za intervencijska vozila. Pri načrtovanju prostorske ureditve je potrebno zagotoviti pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja.

(3) V območju OPPN a in b se voda za požarno varnost preko merilnih naprav zagotavlja iz javnega vodovoda.

### XIII. DOPUSTNA ODPSTOPANJA OD NAČRTOVANIH REŠITEV ZA OPPN-A IN OPPN-B

#### 27. člen

(tolerance)

(1) V celotnem območju OPPN so pri določanju višinskih gabaritov objektov dovoljene tolerance do + 0,5 m. Vsi objekti so lahko nižji od višin oziroma gabaritov določenih s tem odlokom. Odstopanja navzdol niso omejena. Tlorisne gabarite se lahko presega do  $\pm 10\%$ .

(2) Dovoljene so tolerance pri prometnem, komunalnem in energetske urejanju, če to, na podlagi ustrezne dokumentacije ali zahtev upravljavcev, pogojujejo primernejši obratovalni elementi in bolj ekonomična investicijska vlaganja.

### XIV. ETAPNOST IZVEDBE OPPN

#### 28. člen

(etapnost)

Prostorske ureditve načrtovane v OPPN-a in v OPPN-b se lahko izvajajo etapno neodvisno.

### XV. VRSTE DOPUSTNIH POSEGOV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI OPPN

#### 29. člen

(prenehanje veljavnosti OPPN)

OPPN preneha veljati, ko je izveden, ko so z načrtom predvideni objekti zgrajeni in v uporabi. Izvedenost oziroma prenehanje njegove veljavnosti ugotovi Svet Mestne občine Kranj z odlokom.

#### 30. člen

(dopustni posegi)

(1) Po prenehanju veljavnosti OPPN se območje ureja z IPN MOK, in sicer po določbah, ki veljajo za območja (EUP) z oznako SK(k). Sprememba namembnosti stavb je dopustna le znotraj skupine nestanovanjskih kmetijskih stavb.

(2) Namenska raba območja, ki se ureja s tem OPPN, se v IPN MOK ne sme spreminjati. Po morebitnem prenehanju opravljanja kmetijske dejavnosti se zemljišča povrnejo v kmetijsko rabo.

### XVI. KONČNE DOLOČBE

#### 31. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka, v območju OPPN, prenehajo veljati določbe Odloka o IPN MOK (Uradni list RS, št. 74/14).

#### 32. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je s prilogami stalno na vpogled na Mestni občini Kranj ter na Upravni enoti Kranj.

#### 33. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-8/2013

Kranj, dne 22. junija 2016

Župan  
Mestne občine Kranj  
Boštjan Trilar l.r.

### 2213. Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območja EUP KR S 12, KR S 13, KR S 14/1 in KR S 14/2 – Kranj Struževo

Na podlagi določil 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – ZUPUDPP – popr., 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US) in 44. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je župan Mestne občine Kranj sprejel

### S K L E P

### o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območja EUP KR S 12, KR S 13, KR S 14/1 in KR S 14/2 – Kranj Struževo

#### 1. člen

(predmet in vsebina sklepa)

S tem sklepom se začne postopek priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območja EUP z oznakami KR S 12, KR S 13, KR S 14/1 in KR S 14/2 Kranj Struževo (v nadaljnjem besedilu OPPN).

Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za navedena območja obsega:

- oceno stanja in razloge za pripravo OPPN,
- pravno podlago za pripravo OPPN,
- opis območja OPPN in program,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz,
- seznam nosilcev urejanja prostora ter
- obveznosti.

#### 2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo)

Mestna občina Kranj je v septembru 2014 sprejela Odlok o izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj (v nadaljnjem besedilu OPN MOK), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 74/14 z dne 17. 10. 2014. Za območja z oznakami KR S 12, KR S 13, KR S 14/1 in KR S 14/2 je v OPN MOK predpisana izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta

(OPPN). Območje, ki je predmet obravnave s tem OPPN obsega oziroma vključuje več enot ali delov enot urejanja prostora. Obravnava prostorsko enoten kompleks stavbnih zemljišč namenjenih gospodarski coni, konkretnije obrtnim, skladiščnim, prometnim, trgovskim, poslovnim in proizvodnim dejavnostim. Programsko vključuje tudi zemljišča segmentov infrastrukturnih koridorjev, ob in med območjem, kjer je dolgoročno načrtovana možnost prometnih dejavnosti a realizacija teh v časovno doglednem obdobju ni predvidena.

Za območje še ni izdelan prostorski akt (OPPN), ki bi omogočal pridobivanje gradbenih dovoljenj za gradnjo objektov. Z namenom gradnje na območju stavbnih zemljišč so lastniki zemljišč pristopili k izdelavi OPPN.

Osnovni namen priprave OPPN je, da se na podlagi usmeritev iz OPN MOK določijo urbanistične in krajinske rešitve, lokacijski in tehnični pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo objektov ter drugi pogoji, zahteve in ukrepi za izvedbo prostorskih ureditev.

Območje urejanja predstavlja eno izmed večjih razvojnih prostorskih kompleksov za gospodarsko cono znotraj urbanističnega načrta mesta in ima v precejšnji meri že zagotovljeno osnovno podporno infrastrukturo.

### 3. člen

(pravna podlaga za pripravo OPPN)

Pravna podlaga za pripravo OPPN je:

– 57. člen ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 12/7/2015, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12) in 76/14 – odl. US),  
– točka 3.37. 48. člena Odloka o izvedbenem prostorskem načrtu Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 74/14).

### 4. člen

(opis območja OPPN in program)

Območje OPPN se nahaja v severozahodnem delu urbanističnega načrta mesta Kranja, tik pod ježo zgornje trase Save na vzhodu, na jugu je omejeno s stavbno strukturo naselja Struževo, na severu s kmetijskimi zemljišči, na zahodu pa s potekom industrijskega tira. V južnem in osrednjem delu območja se vrše dejavnosti gospodarske cone, pretežno poslovne, trgovske, skladiščne in proizvodne narave, del površin je namenjen tudi obstoječim parkirnim in manipulativnim površinam osnovnih dejavnosti.

Območje obsega zemljišča oziroma dele zemljišč naslednjih parcelnih števil, vse k.o. Struževo:

104/1, 104/2, 104/3, 105, 106/1, 106/2, 107/1, 107/3, 107/4, 107/5, 108, 109/1, 109/2, 110/1, 219/1, 220/1, 251/1, 263/5, 266, 90/2, 90/3, 90/4, 90/5, 90/6, 94/10, 94/12, 94/13, 95/1, 95/7, 96, 97.

V območje urejanja s tem OPPN so vključena tudi zemljišča v lasti investitorja, ki se nahajajo med posameznimi enotami urejanja prostora, ki so neposredno predmet urejanja s tem OPPN in so namenjena prometnim površinam. Za potrebe priključevanja na prometno in ostalo infrastrukturo se dovoljujejo posegi tudi izven zgoraj navedenih zemljiških parcel.

Program dejavnosti sledi usmeritvam veljavnega OPN MOK, intenzivira poslovno trgovsko in proizvodno skladiščno dejavnost ter izrablja območja namenjena prometnim površinam za potrebe mirujočega prometa.

### 5. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovne rešitve OPPN temeljijo na prikazu stanja prostora, OPN, izdelanih strokovnih podlagah za OPN in investicijskih namerah investitorjev v območju urejanja.

Za območje OPPN so lastniki zemljišč/investitorji, v skladu z veljavno zakonodajo, za potrebe načrtovanja, pridobili geodetski načrt obstoječega stanja v ustreznem merilu.

Izdelava dodatnih strokovnih podlag, če to izhaja iz smernic nosilcev urejanja prostora, se določi med postopkom priprave OPPN, pridobijo jih lastniki zemljišča/investitorji.

### 6. člen

(roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

OPPN se izdelava po naslednjem okvirnem terminskem planu:

- izdelava osnutka OPPN v 45 delovnih dneh po sprejemu sklepa o začetku priprave
- pridobivanje smernic nosilcev urejanja prostora in odločbe o izvedbi celovite presoje vplivov na okolje 45 dni
- izdelava dopolnjenega osnutka OPPN in priprava gradiva za javno razgrnitev v 60 delovnih dneh po pridobitvi smernic
- objava ter javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPPN 45 dni
- prva obravnava na Svetu MOK v času javne razgrnitve
- priprava stališč do pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek OPPN 15 delovnih dni
- izdelava predloga OPPN 30 delovnih dni po sprejemu stališč
- pridobivanje mnenj nosilcev urejanja prostora 45 dni
- priprava usklajenega predloga OPPN v 45 delovnih dneh po pridobitvi mnenj
- druga obravnava na Svetu MOK
- priprava končnega dokumenta v 15 dneh po sprejemu dokumenta na Svetu MOK.

V primeru, da bo potrebna izvedba celovite presoje vplivov na okolje, bo le-ta potekala sočasno z izdelavo OPPN, zgoraj navedeni roki izdelave pa se bodo ustrezno prilagodili.

### 7. člen

(seznam nosilcev urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave OPPN predložijo smernice za načrtovanje glede načrtovanih prostorskih ureditev iz svoje pristojnosti in k predlogu OPPN mnenje glede upoštevanja smernic so:

1. Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Ljubljana
2. Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za infrastrukturo, Sektor za železnice
3. Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Kranj, Kranj
4. Mestna občina Kranj, Urad za gospodarstvo in gospodarske javne službe, Kranj
5. ELES, Elektro Slovenija d.d.
6. KOMUNALA KRANJ, javno podjetje, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Kranj
7. KOMUNALA KRANJ, javno podjetje, d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda, Kranj
8. KOMUNALA KRANJ, javno podjetje, d.o.o., Področje ravnanja z odpadki, Kranj
9. Elektro Gorenjska, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Kranj
10. Telekom Slovenije, d.d., Center za dostopovna omrežja Ljubljana – Kranj, Kranj
11. Domplan d.d. Kranj, Kranj.

Drugi udeleženci v postopku priprave:

12. Republika Slovenija, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za celovito presojo vplivov na okolje, Ljubljana.

V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave dokumenta izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

### 8. člen

(obveznosti financiranja)

Stroške za izdelavo vseh potrebnih strokovnih podlag in izdelavo prostorskega akta (OPPN) nosijo pobudniki oziroma

lastniki zemljišč v območju. Postopek sprejema vodi občinska uprava Mestne občine Kranj.

9. člen  
(uveljavitev sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na svetovnem spletu in začne veljati z dnem objave v uradnem glasilu.

Št. 350-13/2016  
Kranj, dne 1. julija 2016

Župan  
Mestne občine Kranj  
**Boštjan Trilar** l.r.

**2214. Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za preselitev kmetijskega gospodarstva Kokalj**

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, (106/10 – popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZUPUDPP-A in 109/12), 39. člena novele Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 43/11, 58/12) in 44. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 33/07) je župan Mestne občine Kranj sprejel

**S K L E P**

**o prenehanju veljavnosti Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za preselitev kmetijskega gospodarstva Kokalj**

1.

S tem sklepom preneha veljati Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za preselitev kmetijskega gospodarstva Kokalj (Uradni list RS, št. 52/13).

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-7/2013-20  
Kranj, dne 5. julija 2016

Župan  
Mestne občine Kranj  
**Boštjan Trilar**

zanj  
**Boris Vehovec** l.r.  
Podžupan

**LJUBLJANA**

**2215. Odlok o določitvi imen ulic, parkov, podhoda in sprememb potekov ulic na območju Mestne občine Ljubljana**

Na podlagi 21. člena Zakona o določanju območij ter o imenovanju in označevanju naselij, ulic in stavb (Uradni list RS, št. 25/08, v nadaljevanju: ZDOIONUS) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno

prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 17. seji dne 27. junija 2016 sprejel

**O D L O K**

**o določitvi imen ulic, parkov, podhoda in sprememb potekov ulic na območju Mestne občine Ljubljana**

1. člen

Na območju Mestne občine Ljubljana se v naselju Ljubljana:

a) na novo imenuje naslednje ulice:

1. Podhod Bežigrajska vrata:

ulica se začne pod nivojem severno za stavbo Resljeve ceste 48 in poteka rahlo severovzhodno pod Masarykovo cesto proti spodnjemu nivoju stopnišča, nato nadaljuje potek severno pravokotno pod tiri Železniške postaje Ljubljana, pod Vilharjevo cesto in po klančini navzgor do Hacquetove ulice;

2. Gradiškova ulica:

ulica se odcepi desno pravokotno od Zaloške ceste za Nevrološko kliniko in poteka vzporedno s stavbo Nevrološke klinike, nato južno do Šuštarjevega nabrežja;

3. Ulica Carla Benza:

ulica se pred stavbo Poljanska cesta 97 odcepi severno, jo obide v rahlem loku, nato spremeni smer loka tako, da se usmeri severovzhodno v smeri dvostranskega drevoreda do stavbe z označbo Koblerjeva ulica 34, kjer spremeni smer pravokotno in konča potek ob stavbi Koblerjeva ulica 34 a (Codellijev grad);

4. Očetovska ulica:

ulica se odcepi desno za stavbo z naslovom Zaloška cesta 4 in poteka v smeri jugovzhod čez Ljubljanico do Poljanskega nasipa;

b) spremeni in določi nov potek ulice:

1. Hacquetova ulica:

ulica se odcepi od Železne ceste in poteka proti vzhodu do Novakove ulice;

2. Koširjeva ulica:

ulica se odcepi jugozahodno takoj za železniškim prehodom Dolenjske proge na Povšetovi ulici, nato poteka ob železniški progi in po približno 50 m zavije ostro vzhodno, nato vzporedno s Povšetovo ulico in se zaključi v križišču s Kosovelovo ulico;

3. Gortanova ulica:

ulica se odcepi pravokotno za stavbo od Povšetove ulice 94 jugozahodno in po približno 50 m rahlo zavije potek v isti smeri in se nadaljuje mimo Gortanove ulice 22 do zapore ceste pred graščino;

4. Koblarjeva ulica:

ulica se odcepi pred stavbo v ulici Za Ljubljanico 8 pravokotno v jugovzhodni smeri in se zaključi v križišču s Povšetovo ulico.

2. člen

Na območju Mestne občine Ljubljana se v naselju Ljubljana:

a) na novo imenuje park z območjem:

1. Park Antona Codellija – park zaokroža zelene površine neposredno ob stavbi objekta Codellijevega gradu, stavb graščine s pripadnostjo Koblarjevi ulici, Koblarjeva ulica 34 in 34 a, na severovzhodni strani meji na dvostranski drevored ulice, ki vodi do stavbe Koblerjeva ulica 34, na jugozahodni strani meji na športni objekt kopališča, stavbe Poljanska cesta 99, na severozahodni strani na železniško progo Ljubljana Novo mesto, severovzhodno na ulico ter na dvorišče stavbe Koširjeva ulica 2a in v isti smeri meji z enostranskim drevoredom, ki se zaključi na dvoriščni strani gradu nasproti stavbe Gortanove ulice 22;

2. Park pravic – park zaokroža zelene in urbane površine, na zahodni strani meji na neimenovano ulico, na severu na Zaloško cesto, na vzhodu in jugu na obrežje reke Ljubljanice;

b) na novo imenuje park širšega obsega z območjem:

3. Park Gustava Tönniesa – park zaokroža zelene in urbane površine, na zahodu meji na Pot spominov in tovarištva, na severnem delu zajame neposredno območje Koseškega bajerja z okolico ter stavbo Draga 37 in otroško igrišče z okolico, nato meji do in ob zahodni in južni strani stanovanjskega naselja Mostec ob Koseški cesti, nato na nogometno igrišče in na severozahodni del Večne poti pri odcepu neimenovane poti v rekreacijski del zelenih površin z imenom Mostec, na jugovzhodu pa meji na ulico Pot Roberta Blinca vse do stičišča z »Zelenim obročem Ljubljane« (Pot spomina in tovarištva).

### 3. člen

Geodetska uprava Republike Slovenije na podlagi tega odloka in ZDOIONUS izvede vse nastale spremembe in jih evidentira v registru prostorskih enot.

Evidenca v registru prostorskih enot se ne izvede za imenovanje iz prejšnjega člena.

Hišne številke stavb, kjer se izvede preštevilčenje po tem odloku, določa pristojni upravni organ Geodetske uprave Republike Slovenije skladno s predpisom pristojnega ministra v posebnem postopku.

### 4. člen

Mestna občina Ljubljana zagotovi finančna sredstva za izvedbo s tem odlokom določenih sprememb, napisne ulične table ter tablice spremenjenih in preštevilčenih hišnih števil obstoječih stavb. Fizične osebe, ki imajo na območju, na katerega se spremembe nanašajo, prijavljeno stalno ali začasno bivališče, in pravne osebe zasebnega in javnega prava, ki imajo na tem območju sedež, zagotovijo finančna sredstva za kritje stroškov zamenjave osebnih dokumentov oziroma listin v zvezi s poslovanjem.

### 5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-349/2016-13

Ljubljana, dne 27. junija 2016

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Janković** i.r.

## 2216. Odlok o razglasitvi nekdanje sladarnе pivovarne Union v Ljubljani za kulturni spomenik lokalnega pomena

Na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13 in 32/16) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 17. seji 27. 6. 2016 sprejel

## ODLOK

### o razglasitvi nekdanje sladarnе pivovarne Union v Ljubljani za kulturni spomenik lokalnega pomena

#### 1. člen

Za kulturni spomenik lokalnega pomena se razglasi enota dediščine (EŠD 9464) Ljubljana-Pivovarna Union-Sladarna (v nadaljnjem besedilu: spomenik) na Celovski cesti 22 v Ljubljani.

Spomenik stoji na parceli številka 1401, katastrska občina 1740 – Spodnja Šiška.

#### 2. člen

Vrednote, ki utemeljujejo razglasitev za spomenik lokalnega pomena: Sladarna, zgrajena leta 1923 v sklopu pivovarne Union, je pomemben arhitekturni del prvega celovito zasnovanega industrijskega kompleksa v Ljubljani iz šestdesetih let 19. stoletja, ki se je do konca stoletja razvil v eno največjih podjetij na Kranjskem.

Sladarna je do danes ohranila skoraj nespremenjen arhitekturni značaj; z opustitvijo in prestavitvijo proizvodnega procesa na novo lokacijo v sklopu pivovarne ob koncu sedemdesetih let 20. stoletja je z začetki nastajanja muzejske zbirke in ustanovitvijo Pivovarskega muzeja leta 1986 dobila novo vsebino in pomen.

Pivovarstvo je ena najstarejših delujočih industrij v Sloveniji, tradicijo industrijskega postopka varjenja piva pa pivovarna ohranja z neprekinjenim delovanjem od leta 1867 do danes (z imenom in blagovno znamko Union od leta 1909 dalje); razvoj je prikazan v sklopu muzejske zbirke Pivovarne Union. Celoten razsežen stavbni kompleks s sladarno, sedanjim reprezentančnim objektom pivovarne, predstavlja premišljeno in ambiciozno zasnovano arhitekturno celoto, oblikovano v obsegu in podobi samostojne mestne četrti.

#### 3. člen

Za spomenik velja varstveni režim, ki določa:

– celostno ohranjanje varovanih kulturnih, zgodovinskih, umetnostnih, arhitekturnih in industrijskih sestavin spomenika v njihovi izvornosti in neokrnjenosti tako na zunanjščini kot v notranjščini z vso originalno opremo;

– redno strokovno vzdrževanje in obnavljanje spomenika in njegovih delov ter vseh ovrednotenih in ohranjenih izvornih prvih arhitekturne zasnove zunanjščine in notranjščine spomenika ter notranje opreme po načelu ohranjanja izvorne lege, oblike, konstrukcijskih elementov, materialov, struktur in barvne podobe;

– prepoved spreminjanja varovanih vrednot izvorne arhitekturne zasnove zunanjščine in notranjščine z rušenjem, odstranjevanjem, kot tudi z nadzidavo, prezidavo in dodajanjem posameznih prvih;

– v primeru okrnitve spomenika ali njegovega varovanega dela je potrebno zagotoviti strokovno prenovo in vzpostavitev v stanje pred posegom na stroške povzročitelja;

– zagotavljanje ustreznih namembnosti celote in posameznih delov v skladu z varovanimi vrednotami spomenika in njegovimi osnovnimi namembnostmi;

– pri funkcionalnem posodabljanju objekta in dostopa gibalno oviranim je potrebno varovane sestavine spomenika ohranjati v največji možni meri;

– predhodno izdelavo konservatorskega načrta za večje posege v spomenik ali njegovo celovito prenovu.

#### 4. člen

Vplivno območje spomenika zajema nekdanji industrijski kompleks, zgrajen v letih 1866–1867 v okviru posesti Cekinovega gradu med Celovško cesto in gorenjsko železniško progo po načrtih dunajskega arhitekta Carla Tietza in vodstvom stavbenika Gustava Tönniesa. Od prvotnih proizvodnih prostorov in stavb je ohranjeno starejše jedro pivovarne, kjer se na zunanjščini ohranjenih proizvodnih obratov odraža značaj takratnega arhitekturnega oblikovanja zunanosti industrijskih objektov; na zunanosti starejših objektov se oblikovno prepletajo ometane zidne površine z elementi opečnih vertikalnih in ločnih konstrukcijskih sestavin in številnimi okrasnimi poudarki.

Vplivno območje spomenika obsega parcele številka: 1400/2, 1400/3, 1400/5, 1400/7, 1400/8, 1400/9, 1400/10, 1400/11, 1400/12, 1400/13, 1400/14, 1400/15, 1400/16, 1400/17, 1403, 1404/1, 1404/2, 1404/3, 1404/4, 1405, 1406, 1407, 1411, 1412, 1413/1, 1413/2, 1413/3, 1413/4, 1413/5, 1414, 1453/3, 1453/4, 1453/5, 1453/6, 1453/12, 1453/13, 1453/16, 1453/23, 1453/24, 1453/25 in 1453/26, vse katastrska občina 1740 – Spodnja Šiška.



## 5. člen

Za vplivno območje spomenika velja varstveni režim, ki določa:

– varovanje vseh ohranjenih objektov iz obdobja gradnje pivovarne v letih 1866/67 v smislu ohranjanja gabaritov in zunanjega oblikovanja fasad z značilnim prepletanjem ometanih zidnih površin z deli opečnih konstrukcijskih in okrasnih elementov, ohranjanja strukture materialov in barvnih odtenkov;

– varovanje dimnika na parceli številka 1400/13, katastrska občina 1740 – Spodnja Šiška;

– varovanje vodnjakov na parcelah številka 1400/12, 1400/14, 1400/15 in 1404/1, vse katastrska občina 1740 – Spodnja Šiška.

Znotraj varovanih objektov so dopustne spremembe in prilagoditve v skladu s potrebami proizvodnega procesa na objektih, ki se nahajajo na parcelah številka 1404/1, 1404/2, 1404/3, 1404/4, 1405 in 1406, vse katastrska občina 1740 – Spodnja Šiška.

## 6. člen

Znotraj vplivnega območja objekti v jugovzhodnem delu tovarniškega kompleksa ne izkazujejo pomembnejših arhitekturnih kvalitete in so dopustne spremembe in posegi v objekte.

Objekti iz prejšnjega odstavka se nahajajo na parcelah številka: 1400/5, 1412, 1413/1, 1413/2, 1413/3, 1413/4, 1413/5, 1414, 1453/3, 1453/4, 1453/5, 1453/6, 1453/12, 1453/13, 1453/16, 1453/23, 1453/24 in 1453/25, vse katastrska občina 1740 – Spodnja Šiška.

V primeru morebitnih potreb po širitvi in posodobitvi proizvodnih procesov pivovarne so v območju parcel iz prejšnjega odstavka dopustne preureditve zunanjih in prometnih površin, dozidave, nadzidave in novogradnje.

## 7. člen

Ne glede na določbe tega odloka je dopustno odstopanje od varstvenih režimov za potrebe načrtovanja in izvedbe prostorskih ureditev, ki se načrtujejo z državnim prostorskim načrtom, sprejemljivost vplivov na spomenik pa se preveri

ob izdaji mnenj v postopku priprave državnega prostorskega načrta.

## 8. člen

Lastnik mora po predhodni najavi omogočiti dostopnost spomenika javnosti tudi v delih, ki sicer javnosti niso namenjeni, vendar v meri, ki ne ogroža osnovnih funkcij ali varovanih sestavin spomenika.

## 9. člen

Za vse posege v spomenik, razen če zakon ne določa drugače, je potrebno predhodno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in kulturnovarstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: zavod).

## 10. člen

Pristojno sodišče po uradni dolžnosti zaznamuje v zemljiški knjigi status kulturnega spomenika na nepremičninah, navedenih v drugem odstavku 1. člena tega odloka, in objekte v vplivnem območju spomenika na parcelah, navedenih v 5. členu tega odloka.

## 11. člen

Meje spomenika so določene na digitalnem katastrskem načrtu v merilu 1:2000 in vrisane na topografskem načrtu v merilu 1:5000. Izvirnika načrtov, ki sta sestavna dela tega odloka, hranita zavod in Mestna občina Ljubljana.

## 12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 622-4/2016-21

Ljubljana, dne 27. junija 2016

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Janković** l.r.



Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije  
 Območna enota Ljubljana  
 Tržaška 4, Ljubljana

Datum izrisa : 9.11.2015



EŠD 9464

- meja kulturnega spomenika
- meja vplivnega območja spomenika

K.O. SPODNJA ŠIŠKA

Vir podatkov:

- Obvezni elementi predloga za razglasitev stavbe nekdanje sladarne Pivovarne Union za kulturni spomenik lokalnega pomena

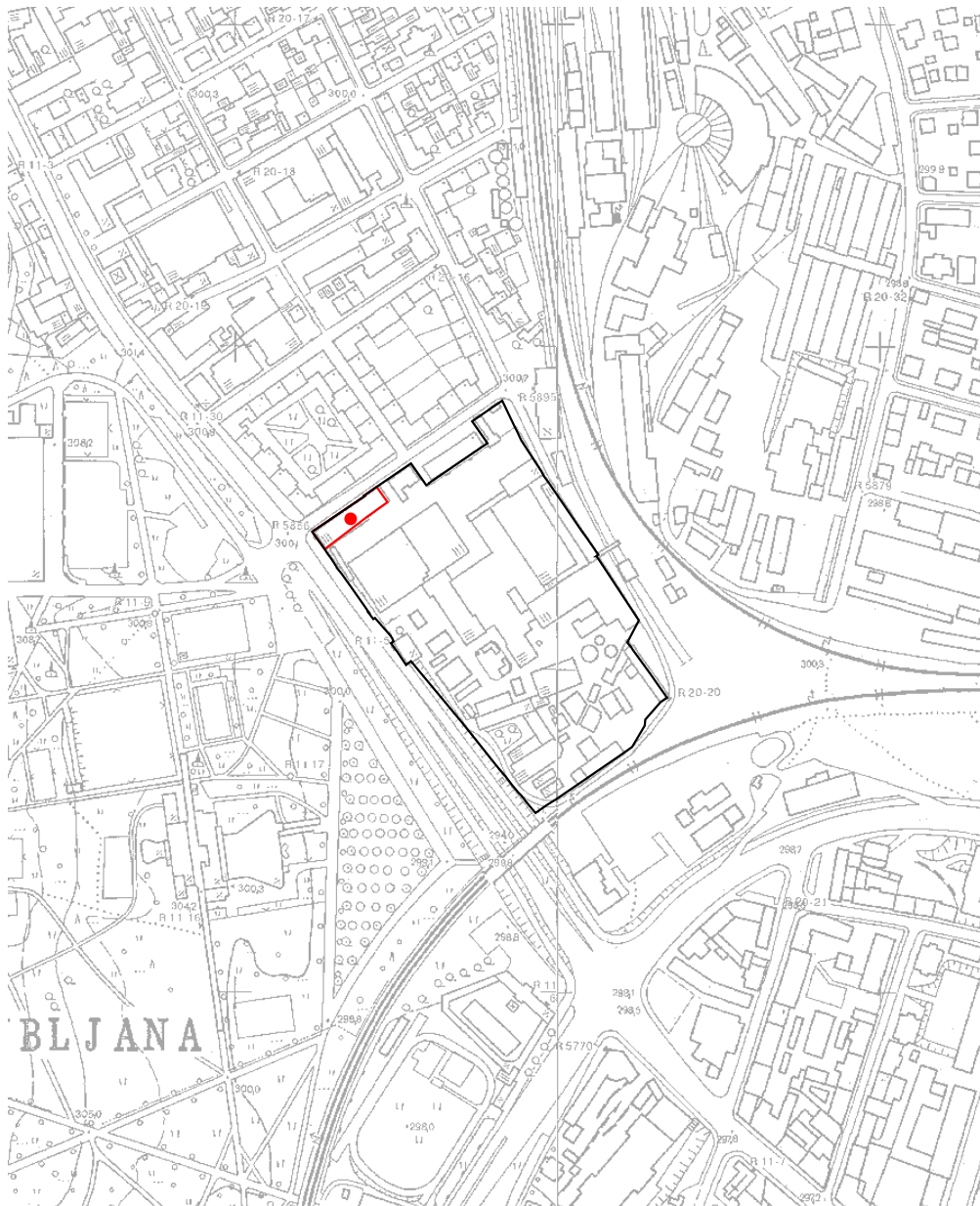
Vir za kartografsko osnovo:

- Digitalni katarstrski načrt, Geodetska uprava Republike Slovenije

Merilo: 1:2000

Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije  
 Območna enota Ljubljana  
 Tržaška 4, Ljubljana

Datum izrisa : 9.11.2015



EŠD 9464

meja kulturnega spomenika

meja vplivnega območja spomenika

TTN 5 LJUBLJANA-S 43, 44

Vir podatkov:

- Obvezni elementi predloga za razglasitev stavbe nekdanje sladarne Pivovarne Union za kulturni spomenik lokalnega pomena

Vir za kartografsko osnovo:

- Temeljni topografski načrt 1:5000, 1: 10 000, Geodetska uprava Republike Slovenije

Merilo: 1:5000

**2217. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana**

Na podlagi 3., 4. in 5. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in 8/10 – ZSKZ-B) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 17. seji dne 27. junija 2016 sprejel

**O D L O K****o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana**

## 1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 109/01, 18/08, 53/09 in 24/15) se za 6. členom doda nov 6.a člen, ki se glasi:

## »6.a člen

(čas, za katerega je javni sklad ustanovljen)

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana je ustanovljen za nedoločen čas.«

## 2. člen

V 13. členu se za prvim stavkom doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Medsebojne pravice in obveznosti glede opreme, poslovnih prostorov in materialnih stroškov uredita ustanovitelj in javni sklad s posebno pogodbo.«. Dosedanji drugi in tretji stavek postaneta tretji in četrti stavek.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 014-41/2016-2

Ljubljana, dne 27. junija 2016

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Janković** l.r.

**2218. Odlok o spremembi Odloka o razglasitvi zgodovinskih spomenikov na območju občine Ljubljana Šiška**

Na podlagi 23. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08, 8/11 – ORZVKD39, 90/12, 111/13 in 32/16) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 17. seji 27. 6. 2016 sprejel

**O D L O K****o spremembi Odloka o razglasitvi zgodovinskih spomenikov na območju občine Ljubljana Šiška**

## 1. člen

V Odloku o razglasitvi zgodovinskih spomenikov na območju občine Ljubljana Šiška (Uradni list SRS, št. 38/83) se v 1. členu v tabeli pri zaporedni številki 10 črtajo v prvem stolpcu besedilo »Toško čelo 8«, v drugem stolpcu besedilo »SPOMINSKA PLOŠČA IN BUNKER, posvečena bivanju in delovanju CK KPS v tej hiši v letih 1942 do 1943« in besedila v tretjem do devetem stolpcu, ki se nanašajo na ta spomenik.

## 2. člen

Zaznambo statusa zgodovinskega spomenika iz prejšnjega odstavka na parcelni številki 1091, katastrska občina 1755 – Glince, se izbriše iz zemljiške knjige.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 622-16/2016-6

Ljubljana, dne 27. junija 2016

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Janković** l.r.

**2219. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Bavarskega dvora**

Na podlagi 18. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 17. seji 27. 6. 2016 sprejel

**O D L O K****o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Bavarskega dvora**

## 1. člen

V Odloku o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Bavarskega dvora (Uradni list RS, št. 83/08, 78/10 in 43/14) se v 5. členu črta beseda »pa«. Doda se nov drugi stavek, ki se glasi: »Druge spremembe in dopolnitve je izdelalo podjetje Genius loci d.o.o., Ljubljana, pod številko projekta 417-15 v maju 2016.«.

## 2. člen

V 9. členu v drugem odstavku se v prvi alineji črtata dvopičje za besedo »stavbe« in besedilo »samo poslovni apartmaji«. Za osmo alinejo se doda nova deveta alineja, ki se glasi: »– 12420 Garažne stavbe: samo garaže, razen javnih garaž, in kolesarnice,«.

Dosedanje deveta do štirinajsta alineja postanejo deseta do petnajsta alineja.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Parkirišča so dopustna samo v kletnih etažah.«.

Za tretjim odstavkom se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»V kletnih etažah predvidenih objektov in obstoječega objekta Tivolska cesta 50 so dopustni še spremljajoči prostori k dejavnostim v etažah nad terenom (tehnični prostori, shrambe, skladišča). V prostorski enoti P1 je v primeru, da se v novi stolpnici uredi hotel, v 1. kleti dopustno urediti še prirreditvene prostore in servisne prostore hotela. V obstoječem objektu Tivolska cesta 50 so v 1. kletni etaži dopustne obstoječe dejavnosti.«.

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek.

Dosedanji peti odstavek, ki postane šesti odstavek, se spremeni tako, da se glasi:

»Stanovanja so dopustna le v etažah nad pritličjem in lahko v posamezni prostorski enoti obsegajo do max. 70% površin nadstropnih etaž.«.

Dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek.

## 3. člen

V 10. členu pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA P1« se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Nad vhodom v novo stolpnico in na njeni severni strani je dopustno urediti nadstreška. Del nadstreška na severni strani nove stolpnice je dopustno zapreti ter prostor povezati s pritličjem stolpnice.«.

Pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA P2« se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Dovoz in klančino oziroma dvigalo za avtomobile je treba urediti v vzhodnem delu nove stolpnice.«.

## 4. člen

11. člen se spremeni tako, da se glasi:

## »11. člen

(pogoji za gradnjo enostavnih objektov)

V območju OPPN je dovoljena postavitve naslednjih nezahtevnih oziroma enostavnih objektov:

– pomožni objekt v javni rabi: grajena urbana oprema, objekt za razsvetljavo, grajeno spominsko obeležje, spomenik, kip,

– vodnjak in vodomet,

– objekt za oglaševanje: samo objekti za oglaševanje za lastne potrebe, od teh le napisi, izvski in svetlobni napisi, – pomožni komunalni objekt.

Poleg objektov iz prejšnjega odstavka so v prostorskih enotah C1, C2 in C3 dopustni tudi turistična in druga obvestilna signalizacija za obveščanje o smeri ciljev po sistemu MOLIS v skladu s predpisi o prometni signalizaciji in o občinskih cestah.

Objekte za oglaševanje za lastne potrebe je dopustno postaviti le na stavbah in na k stavbam pripadajočih parcelah, namenjenih gradnji, v katerih se opravlja oglaševana dejavnost. Oblikovno naj se prilagajajo značaju stavbe. S svetlobnimi napisi je dopustno z znakom (simbolom) oglaševati ime oziroma naziv podjetja in njen logotip. Če je svetlobni napis na strehi stavbe, ne sme presegati višine stavbe. Če ima stavba ravno streho, je svetlobni napis visok največ 2,50 m. Osvetlitev svetlobnih napisov mora biti skladna s predpisi o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja. Oglaševanje za dejavnosti v objektu je treba reševati celostno, napisne table, ki označujejo poslovne dejavnosti v stavbi, morajo biti enakih dimenzij. Dopustno jih je namestiti na nosilce, ki omogočajo namestitve več tabel hkrati in preprosto menjavo brez posegov v fasado stavbe. Izvesek, ki označuje lokale, ne sme segati nad venec, ki ločuje pritličje od prvega nadstropja.

Pogoji za gradnjo pomožnih infrastrukturnih objektov so opredeljeni v 23. členu tega odloka.«.

## 5. člen

V 12. členu pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA P1« se v drugem odstavku doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Nadstrešek na severni strani objekta P1 je dopustno zapreti s steklenimi stenami.«.

## 6. člen

V 13. členu v drugem odstavku se v prvem stavku za besedama »opremiti z« doda besedi »zelenicami in« ter črta druga alineja. Dosedanji tretja in četrta alineja postaneta druga in tretja alineja.

Pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA P1« se

– v prvem odstavku v prvem stavku za besedo »površino« doda besedilo »ob predvidenem objektu,« ter črtata tretji in četrsti stavek,

– črta drugi odstavek,

– za dosedanji tretji odstavkom, ki postane drugi odstavek, doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V primeru, da se v novi stolpnici uredi hotel, je dopustno s Slovenske ceste iz smeri Dunajske ceste pred vhod hotela

urediti dovoz za goste hotela z izvozom na Dvoržakovo ulico. Vozišče dovoza je treba tlakovati in označiti z oznakami v tlaku.«.

## 7. člen

V 14. členu v točki »1. Tlorisni gabariti« pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA P1« se za drugim odstavkom dodajo novi tretji, četrti in peti odstavek, ki se glasijo:

»Tlorisne dimenzije nadstreška na severni strani nove stolpnice so: max. 14,5 m x 14,0 m.

Tlorisne dimenzije dela nadstreška, ki ga je na obodu dopustno zastekeliti, so: max. 14,5 m x 12,5 m.

Tlorisne dimenzije nadstreška nad vhodom na vzhodni strani nove stolpnice so: max. 6,0 m x 10,0 m.«.

Dosedanji tretji in četrsti odstavek postaneta šesti in sedmi odstavek.

V točki »3. Kapacitete območja« se:

– pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA P1« v drugem odstavku številka »17.300« nadomesti s številko »17.500«,

– pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA P1« v tretjem odstavku za besedilom »novogradnje:« doda besedilo »max.«,

– pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA P2« v tretjem odstavku za besedilom »etaž:« doda besedilo »max.«.

## 8. člen

V 20. členu se v točki »5. Odstranjevanje odpadkov« v prvem stavku prvega odstavka za besedo »etaži« doda besedilo »ali v pritličju«.

## 9. člen

V 22. členu v točki »1. Splošni pogoji« se v drugem stavku drugega odstavka za besedilom »intervencijske površine« doda besedilo »ter površine za dostavo in dovoze«.

V točki »2. Motorni promet« se za četrtem odstavkom pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA C3« dodata nova naslov in odstavek, ki se glasita:

»PROSTORSKA ENOTA P1

V primeru ureditve hotela v novi stolpnici je ob predvidenem objektu dopustno urediti dovoz za goste hotela.«.

V točki »5. Dovoz komunalnih in dostavnih vozil« se:

– pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA P1« črta drugi odstavek,

– pod naslovom »PROSTORSKA ENOTA P2« črta drugi odstavek.

## 10. člen

V 26. členu v točki »1. Tlorisni gabariti objektov« se v prvem odstavku:

– v prvem stavku za besedo »razen« doda besedilo »za nadstreške in«,

– drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Odstopanja navzdol so dopustna.«.

V točki »2. Višinski gabariti« se v prvem odstavku za besedo »lahko« doda beseda »do«.

## 11. člen

Grafična načrta z oznakama »4.1 Ureditvena situacija – pritličje« in »4.7 Prometno tehnična situacija, idejna višinska regulacija« se nadomestita z novima grafičnima načrtoma z enakima naslovoma in sta sestavna dela tega odloka.

## 12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-19/2015-26

Ljubljana, dne 27. junija 2016

Župan

Mestne občine Ljubljana

**Zoran Janković** i.r.



**2220. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov**

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 53. člena Zakona o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 17. seji 27. junija 2016 sprejel

**ODLOK  
o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o organizaciji in načinu izvajanja mestnih  
linijskih prevozov potnikov**

1. člen

V Odloku o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov (Uradni list RS, št. 55/09, 106/11, 1/13 in 9/14) se v drugem odstavku 4. člena za prvo alinejo doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– prevoz uporabnikov na klic po vnaprej določenem in po prilagodljivem voznem redu skladno z letnim programom.«.

Dosedanja druga do peta alineja postanejo tretja do šesta alineja.

2. člen

Za 7. členom se doda nov 7.a člen, ki se glasi:

»7.a člen

Izvajalec opravlja prevoz na klic z vozili po vnaprej določenem voznem redu, za katerega velja režim »prevoz na klic«, in po prilagodljivem voznem redu, kjer se čas in relacija vožnje oblikujeta glede na prevozno potrebo potnika.

Obratovalni čas prevozov na klic je od 0.00 do 24.00 ure vse dni v tednu in se izvede po predhodni najavi prevoza.

Način izvajanja prevozov na klic podrobneje določi izvajalec v splošnih pogojih poslovanja, ki jih objavi na svoji spletni strani.«.

3. člen

Za 14. členom se doda nov 14.a člen, ki se glasi:

»14.a člen

Za prevoz na klic se uporabljajo vozila, ki imajo največ osem potniških mest.«.

4. člen

Za 22. členom se doda nov 22.a člen, ki se glasi:

»22.a člen

V primeru prevoza na klic je obveznost uporabnika – potnika, da svojo prevozno potrebo za prevoz na klic predhodno najavi izvajalcu in storitev prevoza na klic plača z vozovnico vozniku v vozilu.«.

5. člen

V 24. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Ne glede na določbe prvega odstavka tega člena se storitev prevoza na klic plačuje z vozovnicami na naslednji način:

1. iz dobroimetja, naloženega na brezkontaktni kartici,
2. s plačilom z mobilnim telefonom,
3. z bančnimi in kreditnimi karticami.«.

6. člen

V 25. členu se četrti odstavek spremeni, tako da se glasi:  
»Prevoz predšolskih otrok je brezplačen.«.

7. člen

Za 25. členom se doda nov 25.a člen, ki se glasi:

»25.a člen

Ne glede na določila prejšnjega člena ima pravico do brezplačnega prevoza na klic predšolski otrok.

Prevoz osebne prtljage in otroških vozičkov je pri prevozu na klic brezplačen.«.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-25/2016-2

Ljubljana, dne 27. junija 2016

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Janković** l.r.

**2221. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima**

Na podlagi 4. in 13. člena Zakona o plovbi po celinskih vodah (Uradni list RS, št. 30/02), Uredbe o uporabi plovil na motorni pogon na reki Ljubljanici (Uradni list RS, št. 84/04, 104/04 – popr. in 44/07) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 17. seji 27. junija 2016 sprejel

**ODLOK  
o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o določitvi plovbnega režima**

1. člen

V Odloku o določitvi plovbnega režima (Uradni list RS, št. 53/06, 72/08 in 55/15) se v tretjem odstavku 2. člena za besedo »priloge« doda številka »1«.

2. člen

7. člen se spremeni, tako da se glasi:

»7. člen

Lokacija pristanišča za plovno območje iz drugega odstavka 4. člena tega odloka je na Gruberjevem prekopu na območju Špice. Pot do pristanišča mora biti zgrajena v smislu slovenskega nacionalnega standarda SIST DIN 14090, ki omogoča reševanje na vodi in iz nje.

Lokacije vstopno izstopnih mest na Ljubljanici so: pri Žitni brvi (Rdeča hiša), pod Mesarskim mostom, pri Ribjem trgu, pri Dvornem trgu, pri Cankarjevem nabrežju, pri Gallusovem nabrežju (Pod trančo), pri Bregu pri Novem trgu (pod Hribarjevim spomenikom), pri Gallusovem nabrežju (pod Stiškim dvorcem), pri Grudnovem nabrežju, pod Prulskim mostom in v osi ulice Privoz.

Lokacije vstopno izstopnih mest na Ljubljanici so prikazane na grafičnem prikazu, ki je kot priloga 2 sestavni del tega odloka.

Pristanišče iz prvega odstavka tega člena in vstopno izstopna mesta iz drugega odstavka tega člena se označijo glede na vrsto dovoljene plovbe.«.

3. člen

8. člen se spremeni, tako da se glasi:

»8. člen

Za uporabo privezov v pristanišču in za uporabo vstopno izstopnih mest na plovbnem območju, ki ga ureja ta odlok, je potrebno pridobiti dovoljenje.

Dovoljenje za uporabo priveza v pristanišču za dobo šestih mesecev ali za dobo enega leta, z možnostjo podaljšanja,



izda pristojni organ le za plovilo za javni prevoz oseb in blaga, če dolžina plovila ne presega 15 metrov, ima ravno dno in ima dovoljenje za plovbo. Dovoljenje se izda uporabniku samo za eno plovilo. Izda se lahko le toliko dovoljenj, kot je privezov v pristanišču. Dovoljenje za uporabo priveza v pristanišču dovoljuje tudi uporabo vstopno izstopnih mest.

Uporabnik lahko najkasneje 30 dni pred iztekom veljavnosti dovoljenja za uporabo priveza v pristanišču z vlogo zaprosi za podaljšanje dovoljenja za uporabo priveza v pristanišču za dobo šestih mesecev ali za dobo enega leta, pri čemer mora za podaljšanje dovoljenja izpolnjevati pogoje iz prejšnjega odstavka.

Dovoljenje za uporabo vstopno izstopnih mest za dobo šestih mesecev ali za dobo enega leta lahko izda pristojni organ za plovila, ki imajo dovoljenje za plovbo.

Za uporabo priveza v pristanišču iz drugega in tretjega odstavka tega člena in za uporabo vstopno izstopnih mest iz prejšnjega odstavka se plača pristojbina, ki znaša:

- za uporabo priveza v pristanišču za čas šestih mesecev 1.000 eurov,
- za uporabo priveza v pristanišču za čas enega leta 1.500 eurov,
- za uporabo vstopno izstopnih mest za čas šestih mesecev 250 eurov,
- za uporabo vstopno izstopnih mest za čas enega leta 400 eurov.

Lastnik ali uporabnik plovila mora pooblaščenim uradni osebi Inšpektorata Mestne uprave MOL (v nadaljnjem besedilu: inšpektor) na njeno zahtevo izročiti na vpogled dovoljenje za uporabo priveza v pristanišču in/ali vstopno izstopnih mest. «.

#### 4. člen

V 16. členu se dodata nova drugi in tretji odstavek, ki se glasita:

»Uporaba infrastrukture na plovbnem območju, s katerim upravlja upravljavec pristanišča in vstopno izstopnih mest, je prepovedana brez dovoljenja iz prvega odstavka 8. člena tega odloka.

Prepovedano je privezovanje plovil na vstopno izstopna mesta, razen za čas vstopanja in izstopanja potnikov na in iz plovila. «.

#### 5. člen

Za 17. členom se dodata naslov novega IX.a poglavja in nov 17.a člen, ki se glasita:

### »IX.a SOGLASJE ZA JAVNE PRIREDITVE NA PLOVBNEM OBMOČJU

#### 17.a člen

Pristojni organ izdaja soglasja organizatorjem za javne prireditve na plovbnem območju iz tega odloka. «.

#### 6. člen

V 18. členu se dodajo novi drugi, tretji in četrti odstavek, ki se glasijo:

»Inšpektor z odločbo odredi lastniku ali uporabniku plovila odstranitev plovila v pristanišču, ki nima dovoljenja za uporabo priveza v pristanišču. V primeru odstranitve, se plovilo odpelje na urejen prostor, na stroške lastnika oziroma uporabnika plovila.

Če lastnik oziroma uporabnik plovila ni znan, inšpektor z odločbo odredi upravljavcu odstranitev plovila v pristanišču, ki nima dovoljenja za uporabo priveza v pristanišču, na urejen prostor. Stroške odvoza tega plovila plača MOL, ki ima pravico do povračila plačanih stroškov za odvoz, če se naknadno ugotovi lastnika ali uporabnika tega plovila.

Sredstva za upravno izvršbo iz tega člena zagotavlja Inšpektorat Mestne uprave MOL. «.

#### 7. člen

V 19. členu se prvi odstavek spremeni, tako da se glasi:  
»Z globo 3.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 5. člena tega odloka,

– ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom 12. člena tega odloka,

– ravna v nasprotju s prvim, drugim ali tretjim odstavkom 13. člena tega odloka,

– pluje v času začasne prepovedi plovbe iz prvega odstavka 15. člena tega odloka,

– ravna v nasprotju s prvim, drugim ali tretjim odstavkom 16. člena tega odloka. «.

Četrti odstavek se spremeni, tako da se glasi:

»Z globo 2.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 5. člena tega odloka,

– ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom 12. člena tega odloka,

– ravna v nasprotju s prvim, drugim ali tretjim odstavkom 13. člena tega odloka,

– pluje v času začasne prepovedi plovbe iz prvega odstavka 15. člena tega odloka,

– ravna v nasprotju s prvim, drugim ali tretjim odstavkom 16. člena tega odloka. «.

Za petim odstavkom se doda nov šesti odstavek, ki se glasi:

»Z globo 3.000 eurov se kaznuje za prekršek upravljavec, ki ravna v nasprotju s šestim odstavkom 11. člena tega odloka, z globo 500 eurov pa se kaznuje za prekršek odgovorna oseba upravljavca. «.

#### 8. člen

20. člen se črta.

#### 9. člen

21. člen se spremeni, tako da se glasi:

#### »21. člen

Z globo 1.250 eurov se kaznuje za prekršek posameznik, če:

– ravna v nasprotju s prvim odstavkom 5. člena tega odloka,

– ravna v nasprotju z drugim odstavkom 12. člena tega odloka,

– ravna v nasprotju s prvim, drugim ali tretjim odstavkom 13. člena tega odloka,

– pluje v času začasne prepovedi plovbe iz prvega odstavka 15. člena tega odloka,

– ravna v nasprotju s prvim, drugim ali tretjim odstavkom 16. člena tega odloka. «.

#### 10. člen

Za prilogo 1 se doda nova priloga 2 – Lokacije vstopno izstopnih mest na Ljubljani, ki je sestavni del tega odloka.

### PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

#### 11. člen

Postopki izdaje dovoljenj za uporabo pristanišča in vstopno izstopnih mest, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se dokončajo v skladu z določbami Odloka o določitvi plovbnega režima (Uradni list RS, št. 53/06, 72/08 in 55/15).

#### 12. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-13/2016-11

Ljubljana, dne 27. junija 2016

Župan

Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Janković** i.r.



Priloga 2

Lokacije vstopno izstopnih mest na Ljubljani

*Ljubljana:*

1. pri Žitni bni (Rdeča hiša)
2. pod Mesarskim mostom
3. pri Ribjem trgu
4. pri Dvornem trgu
5. pri Cankarjevem nabrežju
6. pri Gallusovem nabrežju (pod Trančo)
7. pri Bregu pri Novem trgu (pod Hribarjevim spomenikom)
8. pri Gallusovem nabrežju (pod Stiškim dvorcem)
9. pri Grudnovem nabrežju
10. pod Pruskim mostom
11. v osi ulice Privoz

Maj 2016

**2222. Sklep o prenehanju mandata in imenovanju nadomestnega člana Volilne komisije Mestne občine Ljubljana**

Na podlagi 35. in 38. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 in 83/12) ter 21. in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 17. seji dne 27. 6. 2016 sprejel

**S K L E P****o prenehanju mandata in imenovanju nadomestnega člana Volilne komisije Mestne občine Ljubljana**

I.

Klemnu BABNIKU preneha mandat člana Volilne komisije Mestne občine Ljubljana.

II.

V Volilno komisijo Mestne občine Ljubljana se za člana imenuje:

Gregor PLANTARIČ, član, roj. 1979, Dražgoška 5, Ljubljana.

Mandat imenovanega je vezan na mandat Volilne komisije Mestne občine Ljubljana.

Št. 011-23/14-31

Ljubljana, dne 27. junija 2016

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Jankovič** i.r.

**2223. Sklep o dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Javnega zavoda Ljubljanski grad**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 17. seji dne 27. 6. 2016 sprejel

**S K L E P****o dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Javnega zavoda Ljubljanski grad**

1. člen

V Sklepu o ustanovitvi Javnega zavoda Ljubljanski grad (Uradni list RS, št. 105/10) se v 7. členu za napovednim stavkom pred prvo vrstico doda besedilo, ki se glasi:

»A/01.210 Vinogradništvo  
C/11.020 Proizvodnja vina iz grozdja  
C/11.030 Proizvodnja sadnih vin in podobnih fermentiranih pijač  
C/11.040 Proizvodnja aromatiziranih vin iz grozdja«.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 610-173/2015-12

Ljubljana, dne 27. junija 2016

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Jankovič** i.r.

**2224. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture**

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) ter 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 24/16 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 17. seji dne 27. 6. 2016 sprejel

**S K L E P****o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture**

1. člen

V Sklepu o določitvi javne infrastrukture na področju kulture (Uradni list RS, št. 59/14) se priloga »Seznam javne infrastrukture na področju kulture« nadomesti z novo prilogo z enakim nazivom, ki je sestavni del tega sklepa.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 620-6/2016-3

Ljubljana, dne 27. junija 2016

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Jankovič** i.r.



## PRILOGA

## Seznam javne infrastrukture na področju kulture

## I. Mestna knjižnica Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: MKL)

ZAP. ŠT.	MKL	NASLOV	ZEMLJIŠKOKNJŽNI PODATKI			VELIKOST v m <sup>2</sup>
			katastrska občina	parcelna številka	ID stavbe	
1.	Enota Savsko naselje	Belokranjska ulica 2, Ljubljana	2636 - k. o. Bežigrad	parc. št. 1408/2	2636-2871-2 in 5	172
2.	Enota Zadvor	Cesta II. grupe odredov 43, Ljubljana	1773 - k. o. Dobrunje	parc. št. 1667/3	1773-988-4	3.520
3.	Enota Jarše	Clevelandska ulica 17-9, Ljubljana	2680 - k. o. Nove Jarše	parc. št. 1527/1	2680-9-23 in 121	159
4.	Enota Črnuče	Dunajska cesta 367, Ljubljana	1756 - k. o. Črnuče	parc. št. 104/1 - del	1756-2309-3	179
5.	Knjižnica Bežigrad	Einspielerjeva ulica 1, Ljubljana	2636 - k. o. Bežigrad	parc. št. 1936/0	2636-2626-1, 2, 3 in 4	3.780
6.	Enota Glinškova ploščad	Glinškova ploščad 11 A, Ljubljana	1734 - k. o. Ježica	parc. št. 1000/5	1734-1189-1	292
7.	Knjižnica Otona Županciča	Kersmikova ulica 2, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdovščina	parc. št. 2455/2 - del, 2455/3 - del, 2456/1, 2456/2, 2462/1 - del in 2463/1 - del	1725-288 in 295	1.815
8.	Enota Nove Poljane	Povšetova ulica 37, Ljubljana	1727 - k. o. Poljansko predmestje	parc. št. 1/110, 1/165 in 1/166	1727-1013-1	141
9.	Enota Fužine	Preglov trg 15, Ljubljana	1772 - k. o. Slape	parc. št. 1827/0 - del	1772-1-5	292

10.	Enota Šentvid	Prušnikova ulica 106, Ljubljana	1754 - k. o. Šentvid	parc. št. 285/4, 285/5 in 285/6	1749-305-2	262
11.	Trubarjeva hiša literature	Ribji trg 2, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. 293/0	1728-28-2	172
12.	Enota Gameljne	Srednje Gameljne 50, Ljubljana - Šmartno	1749 - k. o. Gameljne	parc. št. 694/10 - del	1749-305-2	156
13.	Knjižnica Šiška	Trg komandanta Staneta 8, Ljubljana	1738 - k. o. Dravljje	parc. št. 809/318	1738-3296-800, 801, 802 in 803; 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87 in 88	2.742
14.	Depo za Knjižnico Prežihov Voranc	Tržaška cesta 116, Ljubljana	1723 - k. o. Vič	parc. št. 902/6	1723-4994	30
15.	Knjižnica Prežihov Voranc	Tržaška cesta 47 A, Ljubljana	1723 - k. o. Vič	parc. št. 784/3, 784/5, 785/8, 785/12 in 785/14	1723-2683-1 in 2	1.163
16.	Enota dr. Franceta Škerla	Vojkova cesta 87 A, Ljubljana	1735 - k. o. Stožice	parc. št. 975/3 in 978/5	1735-1544-1	447
17.	Enota Polje	Zadobrovska cesta 1, Ljubljana	1772 - k. o. Slape	parc. št. 734/17	1772-1571-1	270
18.	Enota Zalog	Zaloška cesta 220, Ljubljana	1770 - k. o. Kašelj	parc. št. 735/1	1770-1360-3 in 5	204
19.	Knjižnica Jožeta Mazovca	Zaloška cesta 61, Ljubljana	1730 - k. o. Moste	parc. št. 983/7	1730-1370-5	511
20.	Enota Poljane	Zarnikova ulica 3, Ljubljana	1727 - k. o. Poljansko predmestje	parc. št. 309/3 - del	1727-405-18	74



## II. Muzej in galerije mesta Ljubljane (v nadaljnjem besedilu: MGML)

ZAP. ŠT.	MGML	NASLOV	ZEMLJIŠKOKNJIZNI PODATKI			VELIKOST v m <sup>2</sup>
			katastrska občina	parcelna številka	ID stavbe	
1.	Arheološki park Zgodnje kršćansko središče ob OŠ Majde Vrhovnik	Erjavčeva cesta, Ljubljana	1721 - k. o. Gradisce I	parc. št. 32/2 in 32/3 - del		1.600
2.	Vila Zlatica	Cesta 27. aprila 47, Ljubljana	2679 - k. o. Gradisce II	parc. št. 68/2	2679-50-1, 2, 3 in 4 in 2679-58-1	1.103
3.	Galerija	Dunajska cesta 31, Ljubljana	2636 - k. o. Bežigrad	parc. št. 2070/8	2636-3851-15 in 16	104
4.	Matična stavba, Turjaška palača	Gosposka ulica 15, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. *219/0	1728-228	4.131
5.	Konservatorsko središče Ščit	Gregorčičeva ulica 3 A, Ljubljana	1721 - k. o. Gradisce I	parc. št. 26/21 in 26/23	1721-385-1	650
6.	Plečnikova hiša	Karunova ulica 4, Ljubljana	1722 - k. o. Trnovsko predmestje	parc. št. 172/1, 172/2 in 173/0	1722-4407-1 in 3	320
7.	Plečnikova hiša	Karunova ulica 6, Ljubljana	1722 - k. o. Trnovsko predmestje	parc. št. 170/2 in 170/4	1722-4412-1	200
8.	"i-emon" - severna Emonska vrata	Kongresni trg, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdovščina	parc. št. 3200 - del in 3276 - del		
9.	"i-emon" - rimski pločnik	Kongresni trg, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdovščina	parc. št. 3276 - del		
10.	"i-emon" - spomeniško območje ob Emoncu	Kongresni trg, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdovščina	parc. št. 3200 - del in 3201		
11.	"i-emon" - spomeniško območje hipokaust	Slovenska cesta - Plečnikov podhod, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdovščina	parc. št. 3090 - del		
12.	"i-emon" - rimski vodnjak	Kongresni trg, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdovščina	parc. št. 3200 - del		

13. Galerija	Mestni trg 5, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. *5/0	1728-88	861
14. Arheološki park Emonska hiša	Mirje 2, Ljubljana	1720 - k. o. Krakovsko predmestje	parc. št. 64/2 in 65/2		1.700
15. Rimski zid na Mirju	Mirje, Ljubljana	1720 - k. o. Krakovsko predmestje	parc. št. 70/4 - del, 71/4 - del, 71/16, 77/2 - del in 78/6		
16. Jakopičeva galerija	Slovenska cesta 9, Ljubljana	1721 - k. o. Gradišče I	parc. št. 24/4, 24/5, 26/2, 26/5 in 26/15	1721-210	1.200
17. Tehnološki park - depo	Tehnološki park 22, Ljubljana	2682 - k. o. Brdo	parc. št. 1718/6 - del, 1718/9 - del, 1720/3 - del, 1720/8, 1721/11, 1721/17, 1721/29 in 1721/32		2.640
18. Galerija Vžigalica	Trg francoske revolucije 7, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. *222/0 - del in *223/2	1728-211-7	195
19. Galerija	Vodovodna cesta 3 in Vodovodna cesta 3 A, Ljubljana	2636 - k. o. Bežigrad	parc. št. 920/2, 924/3, 924/4, 924/5, 925/1 in 925/3	2636-2339-72 in 2636-7757-15	494

## III. Ostali javni zavodi

ZAP. ŠT.	JAVNI ZAVOD	NASLOV	ZEMLJIŠKOKNJŽNI PODATKI			VELIKOST v m <sup>2</sup>
			katastrska občina	parcelna štev.	ID stavbe	
1.	Center urbane kulture - Kino Šiška	Trg prekomorskih brigad 3, Ljubljana	1739 - k. o. Zgornja Šiška	parc. št. 798/3, 798/7 in 798/13	1739-2441	2.762
2.	Festival Ljubljana	Trg francoske revolucije 1-2, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. *196/0, *197/0 in 373/0	1728-242-1 in 1728-240-3	3.753
3.	Festival Ljubljana	Koseskega ulica 11, Ljubljana	1722 - k. o. Timovsko predmestje	parc. št. 301/1 in 301/3	1722-647-1	1.946
4.	Kinodvor	Kolodvorska ulica 13, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor	parc. št. 2214 - del, 2215 - del, 2216 - del, 2217 - del in 2218 - del	1737-144-4	820
5.	Ljubljanski grad	Grajska planota 1, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. 47/14, 47/15, 56/1, 56/2, *57/0, 58/7, 59/0, 60/0, 61/1, 61/2, 64/2 in 342/0	1728-99-1 in 2	5.169
6.	Lutkovno gledališče Ljubljana	Krekov trg 2, Ljubljana	1727 - k. o. Ljubljansko predmestje	parc. št. 240/2	1727-228	2.685
7.	Lutkovno gledališče Ljubljana - depo	Vojkova cesta 87, Ljubljana	1735 - k. o. Stožice	parc. št. 975/2	1735-1565-39	124
8.	Mednarodni grafični likovni center	Pod turnom 3, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdovščina	parc. št. 2047/0 in 2052/0	1725-20-1	3.177
9.	Mestno gledališče ljubljansko	Čopova ulica 14, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdovščina	parc. št. 2604/0 - del, 2605/0, 2606/0, 2607/0 in 2610/2	1725-415-2, 1725-425-1 in 1725-447-1 in 6	4.613
10.	Pionirski dom - Center za kulturo mladih	Vilharjeva cesta 11, Ljubljana	2636 - k. o. Bežigrad	parc. št. 1847/0 in 1848/3	2636-3298-7 in 9	3.370
11.	Pionirski dom - Center za kulturo mladih	Komenskega ulica 9, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor	parc. št. 2452/0 in 2453/0	1737-506	667
12.	Slovensko mladinsko gledališče	Vilharjeva cesta 11, Ljubljana	2636 - k. o. Bežigrad	parc. št. 1847/0 in 1848/3	2636-3298-10 in 11	2.396

## IV. Umetniški ateljeji

ZAP. ŠT.	UMETNIŠKI ATELJE	NASLOV	ZEMLJIŠKOKNJŽNI PODATKI			VELIKOST v m <sup>2</sup>
			katastrska občina	parcelna števil.	ID stavbe	
1.	Umetniški atelje	Breg 8, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. 213/0	1728-206	51,79
2.	Umetniški atelje	Gestrinova ulica 4, Ljubljana	1727 - k. o. Poljansko predmestje	parc. št. 214/1	1727-1996-58	22,31
3.	Umetniški ateljeji (7)	Gornji trg 24, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. 170/0 in 172/0	1728-344-12, 16, 17, 18 in 20	170,19
4.	Umetniški atelje	Igriška ulica 3, Ljubljana	1721 - k. o. Gradišče I	parc. št. 27/3 in 27/7	1721-379-25	44,35
5.	Umetniška ateljeja (2)	Kongresni trg 14, Ljubljana	1721 - k. o. Gradišče I	parc. št. 6/6	1721-301-18	182,95
6.	Umetniški ateljeji (8) na Metelkovi v prostorih bivše vojašnice, stavba Lovči	Masarykova cesta 24, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor	parc. št. 3095/0	1737-100-7, 8, 10, 11, 12, 13, 14 in 15	322,17
7.	Umetniška atelja (2)	Petkovškovo nabrežje 67, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor	parc. št. 3686/0, 3687/0 in 3688/0	1737-1904-21 in 30	34,70
8.	Umetniški atelji (Švicarija)	Pod turnom 4, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdovščina	parc. št. 2041/0, 2042/0 in 2043/0	1725-7 in 184	2.288
9.	Umetniški atelje	Poljanska cesta 15, Ljubljana	1727 - k. o. Poljansko predmestje	parc. št. 214/1	1727-1996	54,29
10.	Umetniški atelje	Pražakova ulica 11, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor	parc. št. 2229/0	1737-150	83,70
11.	Umetniški ateljeji (5)	Resljeva cesta 18, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor	parc. št. 3031/0 in 3032/0	1737-393-1	364,17
12.	Umetniški atelje	Rimska cesta 7 A, Ljubljana	1721 - k. o. Gradišče I	parc. št. 309/0	1721-366	86,84
13.	Umetniški atelje	Rimska cesta 8, Ljubljana	1721 - k. o. Gradišče I	parc. št. 14/2	1721-257	54,77
14.	Umetniška ateljeja (2)	Rimska cesta 9, Ljubljana	1721 - k. o. Gradišče I	parc. št. 199/9 in 199/10	1721-381	38,20
15.	Umetniški atelje	Rimska cesta 10, Ljubljana	1721 - k. o. Gradišče I	parc. št. 14/4, 26/11 in 26/24	1721-253	28,64

16.	Umetniški atelje	Slovenska cesta 3 / Rimska cesta 9, Ljubljana	1721 - k. o. Gradšče I		parc. št. 199/9	1721-381-103	38,05
17.	Umetniški ateljeji (8), Mojstrske delavnice	Svetčeva ulica 1, Ljubljana	2679 - k. o. Gradšče II		parc. št. 64/1, 64/2, 64/3, 64/4 in 64/7	2679-75	797,56
18.	Umetniški atelje	Šmartinska cesta 14, Ljubljana	1726 - k. o. Šentpeter		parc. št. 184/1 in 184/2	1726-204-909	110,39
19.	Umetniški atelje (2)	Trg francoske revolucije 7, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto		parc. št. *222/0 - del	1728-211	85,50
20.	Umetniški atelje	Trubarjeva cesta 23 C, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor		parc. št. 2553/0	1737-632-1	74,53
21.	Umetniški ateljeji (4)	Trubarjeva cesta 76 A, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor		parc. št. 3665/0, 3666/0 in 3667/0	1737-885	172,52
22.	Umetniški atelje	Ulica bratov Učakar 16, Ljubljana	1739 - k. o. Zgornja Šiška		parc. št. 2219/59	1739-1411	66,97
23.	Umetniški atelje	Veselova ulica 12, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdoščina		parc. št. 2171/0, 2172/0, 2173/0, 2174/0, 2175/0 in 2176/0	1725-104-2	19,94
24.	Umetniški atelje	Veselova ulica 13, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdoščina		parc. št. 2213/0, 2214/0, 2215/0, 2216/0, 2217/0, 2218/0, 2219/0 in 2220/0	1725-152-1	42,68
25.	Umetniški atelje	Wolfova ulica 8, Ljubljana	1725 - k. o. Ajdoščina		parc. št. od 3152/0, 3153/0, 3154/0, 3155/0, 3156/0, 3157/0, 3158/0 in 3159/0	1725-523-18	11,58
26.	Umetniški atelje	Zarnikova ulica 3, Ljubljana	1727 - k. o. Poljansko predmestje		parc. št. 309/3	1727-405	17,80



## V. Ostalo

ZAP. ŠT.	DRUŠTVA, ZAVODI, OSTALO	NASLOV	ZEMLJIŠKOKNJIZNI PODATKI			VELIKOST v m <sup>2</sup>
			katastrska občina	parcelna številka	ID stavbe	
1.	Gledališče Glej	Gregorčičeva ulica 3, Ljubljana	1721 - k. o. Gradišče I	parc. št. 26/20	1721-345-5 in 10	284
2.	Mimi teater	Križevniška ulica 1, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. 199.S	1728-265-1	260
3.	Metelkova, prostori bivših vojašnic, stavbe Lovci, Pešci, Mali hangar in Hlev, Garaže ter dvorišče	Masarykova cesta 24, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor	parc. št. 3095/0, 3100/1, 3100/2, 3100/3, 3093/31 in 3093/32	1737-97, 100, 178, 167, dvorišče, dvorišče	651,4 2.216,4 1.300,8 739,7 484 5.286
4.	Cukrarna	Poljanski nasip 40, Ljubljana	1727 - k. o. Poljansko predmestje	parc. št. 186/0 - del in 188/0 - del	1727 - 267	5.800
5.	Plesni teater Ljubljana	Prijateljjeva ulica 2, Ljubljana	2677 - k. o. Prule	parc. št. 8/13	2677-57-3, 9, 10, 11, 12 in 13	182
6.	ICORN – mreža zatočišč za preganjane pisatelje	Rimska cesta 7 A, Ljubljana	1721 - k. o. Gradišče I	parc. št. 309/0	1721-366-4	86,60
7.	Galerija ŠKUC	Stari trg 21, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. 39/2	1728-214-6	206
8.	Kulturne brigade	Trg prekomorskih brigad 1, Ljubljana	1739 - k. o. Zgornja Šiška	parc. št. 797/2 in 797/4	1739-2263	1.557,05
9.	Prostori bivše tovarne Rog	Trubarjeva cesta, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor	parc. št. 3656/0	1737-922	4.773

10.	Prostori bivše tovarne Rog - zemljišče	Trubarjeva cesta, Ljubljana	1737 - k. o. Tabor	parc. št. 3652/0, 3653/0, 3654/0, 3655/0, 3657/0, 3658/0, 3661/0, 3662/0, 3663/0, 3664/0, 3672/0, 3673/0, 3674/0, 3675/0, 3677/0, 3678/0, 3679/0, 3680/0, 3681/0, 3683/0, 3684/0, 3685/0 in 3687/0		6.905
11.	Šentjakobsko gledališče	Vodnikov trg 5, Ljubljana	1728 - k. o. Ljubljana mesto	parc. št. 324/2	1728-23	283
12.	Vodnikova domačija Šiška	Vodnikova cesta 65, Ljubljana	1739 - k. o. Zgornja Šiška	parc. št. 821/1	1739-2942, 2986 in 2987	563
13.	Lutkovno gledališče Ljubljana, Šentjakobsko gledališče, Študentska založba, AFS France Marolt, KUD ansambel ljubljanskih mažoretk	Vojkova cesta 58, Ljubljana	2636 - k. o. Bežigrad	parc. št. 1294/46	2636-1473	1.373
14.	Pihalni orkester - godba Bežigrad	Vojkova cesta 87 A, Ljubljana	1735 - k. o. Stožice	parc. št. 975/3	1735-1544	85
15.	MASKA, Zavod za založniško, kulturno in producersko dejavnost	Zajčeva pot 34, Ljubljana - Črnuče	1759 - k. o. Podgorica	parc. št. 1041/4, 1041/2 in 1041/3	1759-616-1 in 1759-623-1	123
16.	Center kulture v Mostah, Španski borci	Zaloška cesta 61, Ljubljana	1730 - k. o. Moste	parc. št. 983/7	1730-4	970

**MOKRONOG - TREBELNO****2225. Pravilnik o subvencioniranju izgradnje malih čistilnih naprav na območju Občine Mokronog - Trebelno**

Na podlagi 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10 – UPB), Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15) in Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Občini Mokronog - Trebelno, sprejetega na seji občinskega sveta dne 13. 10. 2015 je občinski svet na 10. redni seji z dne 29. 6. 2016 sprejel

**PRAVILNIK****o subvencioniranju izgradnje malih čistilnih naprav na območju Občine Mokronog - Trebelno****I. SPLOŠNO****1. člen**

Predmet pravilnika je subvencioniranje dela stroškov izgradnje male komunalne čistilne naprave (v nadaljevanju: MKČN) za čiščenje komunalne odpadne vode iz enostanovanjskih ali večstanovanjskih stavb.

**II. VIŠINA SREDSTEV****2. člen**

(1) Višina sredstev je določena vsakokrat v proračunu za tekoče leto. Sredstva se dodelijo upravičencem po vrstnem redu prispelih popolnih vlog. Sredstva se dodeljujejo do porabe proračunskih sredstev tekočega leta za ta namen. Upravičenec je upravičen do subvencije samo enkrat.

(2) Višina subvencije za vsako MKČN je 800,00 € za posamezno stanovanjsko oziroma večstanovanjsko stavbo. V primeru čiščenja odpadnih voda iz večstanovanjskih stavb z eno MKČN je do sredstev upravičena vsaka posamezna stavba, vendar ne več kot do 80% nabavne vrednosti MKČN brez DDV.

**III. UPRAVIČENCI****3. člen**

(1) Do subvencije so upravičene fizične osebe, ki so lastnice stanovanjske ali večstanovanjske stavbe izven aglomeracij (ki se izkazuje po izdanem gradbenem dovoljenju) in so lokacijsko na območju Občine Mokronog - Trebelno, izven opredeljenih aglomeracij in imajo stalno prebivališče v Občini Mokronog - Trebelno.

(2) Do sredstev niso upravičene fizične osebe, ki so lastniki stanovanjske ali večstanovanjske stavbe v območju aglomeracij, za katere mora Občina Mokronog - Trebelno zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod z javno kanalizacijo in javno čistilno napravo. Do sredstev tudi niso upravičene pravne osebe.

(3) Seznam aglomeracij na območju Občine Mokronog - Trebelno je sestavni del tega pravilnika.

(4) Upravičenci, kateri so podali popolno vlogo v tekočem letu in zaradi porabe sredstev niso prejeli subvencije, se vloga s sklepom zavrže.

**IV. POGOJI ZA PRIDOBITEV SUBVENCIJE****4. člen**

Pogoji za dodelitev subvencije so naslednji:

– da je za stanovanjsko stavbo izdano gradbeno dovoljenje po letu 1967 ali potrdilo za stanovanjsko stavbo zgrajeno pred letom 1967, da ima stavba na podlagi določil prvega odstavka 197. člena ZG0-1 uporabno dovoljenje;

– da stanovanjska stavba leži izven območja aglomeracij po seznamu iz 3. člena tega pravilnika;

– da je v objektu prijavljeno stalno prebivališče upravičenca;

– od izvajalca javne službe izdano potrdilo o vgradnji;

– da mora MKČN imeti certifikat oziroma listino o skladnosti izdelka z zahtevami glede doseganja mejnih vrednosti parametrov odpadnih vod, kot jih predpisuje Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav (Uradni list RS, št. 98/07 in 30/10);

– lokacija objekta MKČN ali priključka mora biti definirana na zemljiško parcelo, vlagatelji morajo razpolagati z lastninsko pravico.

Za popolno vlogo se šteje, ko ima vloga priložena vsa dokazila, ki so določena z razpisno dokumentacijo in veljavno zakonodajo.

**V. ROK IN NAČIN PRIJAVE****5. člen**

(1) Občina za vsako leto objavi javni razpis na svoji spletni strani in v občinskem glasilu. Vlogo se predloži v zaprti kuverti s pripisom: »subvencije za MKČN«. Vlogo se odda na naslov: Občina Mokronog - Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog ali izroči osebno v sprejemni pisarni Občine Mokronog - Trebelno.

(2) Vlagatelji lahko vlogo oddajo kadarkoli v tekočem letu, vendar ne pred objavo javnega razpisa.

(3) Z upravičenci se sklene pogodba za dodelitev subvencije za MKČN.

(4) Seznam aglomeracij, kjer mora Občina Mokronog - Trebelno zagotoviti odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod z javno kanalizacijo in javno čistilno napravo, in iz katerih ni možno pridobiti subvencije, in seznam upravičencev, so na vpogled na Občini Mokronog - Trebelno oziroma na spletni strani Občine Mokronog - Trebelno: [www.mokronog-trebelno.si](http://www.mokronog-trebelno.si).

**VI. NADZOR IN SANKCIJE****6. člen**

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev v enkratnem znesku. Prejemnik bo moral vrniti sredstva s pripadajočimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

**7. člen**

S sprejemom tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o subvencioniranju izgradnje malih čistilnih naprav na območju Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 47/12).

**8. člen**

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0004/2016

Mokronog, dne 29. junija 2016

Župan

Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver I.r.**

**2226. Sklep o določitvi cene letne najemnine grobnih prostorov, vzdrževanja pokopališč in uporabnine mrliških vežic v Občini Mokronog - Trebelno**

Na podlagi 27. člena Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 79/09) in 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno

(Uradni list RS, št. 66/10 – UPB) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 10. redni seji dne 29. 6. 2016 sprejel

## S K L E P

### o določitvi cene letne najemnine grobnih prostorov, vzdrževanja pokopališč in uporabnine mrliških vežic v Občini Mokronog - Trebelno

1.

Pokopališča v upravljanju Občine Mokronog - Trebelno so: pokopališče Mokronog, Beli Grič, Sv. Vrh, Trebelno in Štatenberk.

2.

(1) Cena letnega najema grobnega prostora znaša:

– za žarni / otroški grob (širina do 0,80 m)	3,00 €
– za enojni grob (širina do 1,1 m)	4,00 €
– za dvojni grob (širina do 2 m)	7,00 €
– za trojni grob / grobnica (širina do 2,50 m)	10,00 €

(2) Cena letnega povračila za vzdrževanje pokopališč znaša:

– za žarni / otroški grob (širina do 0,80 m)	8,00 €
– za enojni grob (širina do 1,1 m)	13,00 €
– za dvojni grob (širina do 2 m)	21,00 €
– za trojni grob / grobnica (širina do 2,50 m)	29,00 €

(3) Navedene cene ne vsebujejo DDV.

3.

Upošteva se, da je višina letnega povračila sestavljena iz stroška najemnine za grobni prostor in stroška za vzdrževanje pokopališča.

4.

(1) Višina uporabnine mrliške vežice za vsak začeti kolesarski dan znaša:

– Mokronog	55,00 €
– Trebelno	50,00 €
– Beli Grič	40,00 €

(2) Navedene cene ne vsebujejo DDV.

(3) Uporabnina iz prvega odstavka te točke pokriva obratovalne stroške mrliške vežice (stroške električne energije, ogrevanja in druge stroške tekočega vzdrževanja, odvoz smeti, zavarovanja objekta in ostale morebitne stroške).

5.

Z dnem, ko začne veljati ta sklep, preneha veljati Sklep o določitvi cene letnega povračila za najem grobnega prostora in vzdrževanje pokopališča v Občini Mokronog - Trebelno in najema mrliške vežice (Uradni list RS, št. 79/09).

6.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0031/2016

Mokronog, dne 29. junija 2016

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

### 2227. Sklep o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Mokronog - Trebelno

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 –

ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 in 92/13), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZLPPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 102/12) in 17. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10 – UPB) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 10. redni seji dne 29. 6. 2016 sprejel

## S K L E P

### o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Mokronog - Trebelno

1. člen

Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno potrjuje Elaborat o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Mokronog - Trebelno, ki ga je pripravil izvajalec javne službe, javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o.

2. člen

Občinski svet določi in potrdi ceno za obvezno občinsko gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo, in sicer:

– cena vodarine 0,7061 EUR/m<sup>3</sup>

– cena omrežnine DN 20 8,3989 EUR/mesec (za ostale velikosti vodomerov se poračunava po faktorjih iz Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 102/12)).

3. člen

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom zaračunavajo po predpisani stopnji.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene določene s tem sklepom se začnejo uporabljati 1. 8. 2016.

Št. 354-0042/2016

Mokronog, dne 29. junija 2016

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

### 2228. Sklep o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja z odpadki na območju Občine Mokronog - Trebelno

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 in 92/13), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZLPPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 102/12) in 17. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10 – UPB) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 10. redni seji dne 29. 6. 2016 sprejel

**S K L E P****o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja z odpadki na območju Občine Mokronog - Trebelno**

## 1. člen

Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno potrjuje Elaborat o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja z odpadki na območju Občine Mokronog - Trebelno, ki ga je pripravil izvajalec javne službe, javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o.

## 2. člen

Občinski svet določi in potrdi ceno za obvezno občinsko gospodarsko javno službo ravnanja z odpadki, in sicer:

- cena zbiranja komunalnih odpadkov 0,2380 EUR/kg
- cena javne infrastrukture zbiranja komunalnih odpadkov 0,0055 EUR/kg
- cena zbiranja bioloških odpadkov 0,1994 EUR/kg
- cena obdelave komunalnih odpadkov 0,0312 EUR/kg
- cena odlaganja komunalnih odpadkov 0,0190 EUR/kg
- cena javne infrastrukture odlaganja komunalnih odpadkov 0,0350 EUR/kg.

## 3. člen

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom zaračunavajo po predpisani stopnji.

## 4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene določene s tem sklepom se začnejo uporabljati 1. 8. 2016.

Št. 354-0044/2016

Mokronog, dne 29. junija 2016

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

**2229. Sklep o oblikovanju cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Mokronog - Trebelno**

Na podlagi Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12 in 92/13), Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 102/12) in 17. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 10. redni seji dne 29. 6. 2016 sprejel

**S K L E P****o oblikovanju cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Mokronog - Trebelno**

## 1. člen

Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno potrjuje Elaborat o oblikovanju cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske

odpadne vode na območju Občine Mokronog - Trebelno, ki ga je pripravil izvajalec javne službe, javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o.

## 2. člen

Občinski svet določi in potrdi ceno za obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, in sicer:

- cena odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode iz javnih površin 0,2879 EUR/m<sup>3</sup>;
- cena čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode iz javnih površin 0,5215 EUR/m<sup>3</sup>;
- cena omrežnine odvajanja komunalne odpadne vode DN 20 2,3315 EUR/mesec (za ostale velikosti vodomerov se poračunava po faktorjih iz Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 102/12));
- cena omrežnine čiščenja komunalne odpadne vode DN 20 0,7496 EUR/mesec (za ostale velikosti vodomerov se poračunava po faktorjih iz Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 102/12)).

## 3. člen

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom zaračunava po predpisani stopnji. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode se uporabnikom zaračuna skladno z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

## 4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Cene določene s tem sklepom se začnejo uporabljati 1. 8. 2016.

Št. 354-0043/2016

Mokronog, dne 29. junija 2016

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

**2230. Sklep o določitvi cene za izvajanje storitve Pomoč družini na domu**

Na podlagi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB2 (23/07 popr., 41/07 popr.), 122/07 Odl. US: U-I-11/07-45, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS), Odloka o organizaciji in izvajanju javne službe pomoči na domu (Uradni list RS, št. 43/08), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 6/12) in Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10) in 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 66/10 – UPB) je Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na 10. redni seji dne 29. 6. 2016 sprejel

**S K L E P****o določitvi cene za izvajanje storitve Pomoč družini na domu**

## 1. člen

Stroški storitve Pomoči družini na domu, preračunani na uro opravljene storitve:



Stroški storitve Pomoč družini na domu na uro	Celotni stroški storitve	Stroški strokovne priprave (oprostitev za uporabnika)	Stroški storitve brez stroškov strokovne priprave (osnova za določitev subvencije)	Subvencija Občine Mokronog - Trebelno 63%	Cena storitve za uporabnika 37%
ob delovnikih in sobotah znašajo:	18,18 €	1,87 €	16,31 €	10,28 €	6,03 €
ob nedeljah in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan, znašajo:	20,77 €	1,87 €	18,90 €	11,90 €	7,00 €

## 2. člen

Stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora za 0,39 strokovnega delavca znašajo 1.788,51 EUR mesečno in se med občinami Trebnje, Mirna, Šentrupert in Mokronog - Trebelno razdelijo glede na dejansko število uporabnikov mesečno.

## 3. člen

Stroški vodenja in koordiniranja neposredne oskrbe za 0,25 strokovnega delavca znašajo 1.146,48 EUR mesečno oziroma 1,20 EUR/uro za opravljeno uro.

## 4. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen za izvajanje storitve »Pomoč družini na domu« št. 122-0062/2014 z dne 17. 6. 2015.

## 5. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se s prvim dnem naslednjega meseca po prejetju soglasij občin Mirna, Mokronog - Trebelno, Šentrupert in Trebnje.

Št. 122-0001/2016

Mokronog, dne 29. junija 2016

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

**PIVKA****2231. Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Pivka**

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10 in 111/13) je Občinski svet Občine Pivka na 10. redni seji dne 30. 6. 2016 sprejel

**S K L E P****o spremembi in dopolnitvi Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Pivka**

## 1. člen

Spremeni in dopolni se Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Pivka (Uradni list RS,

št. 78/15), in sicer tako, da se v 2. členu sklepa doda nova 6. točka, ki se glasi:

»6. Ekomuzej Pivških presihajočih jezer, Slovenska vas 10, 6257 Pivka, k.o. Petelinje (2501) parc. št. 2698/3.«

## 2. člen

Nepremičnina iz 1. člena tega sklepa se kot javna infrastruktura na področju kulture zaznamuje v zemljiški knjigi. Brez sklepa občinskega sveta ji ni mogoče spremeniti namembnosti.

## 3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-10/2016

Pivka, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Pivka  
**Robert Smrdelj** l.r.

**ROGAŠKA SLATINA****2232. Cenik storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občinah Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli**

Na podlagi petega odstavka 5. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12) ter na podlagi sklepov občinskih svetov (sklep Občinskega sveta Občine Rogaška Slatina št. 0320-0006/2016-08 z dne 29. 6. 2016, sklep Občinskega sveta Občine Rogatec št. 0070-0003/2016-22 z dne 28. 6. 2016, sklep Občinskega sveta Občine Šmarje pri Jelšah št. 03212-0039/2016 z dne 13. 6. 2016, sklep Občinskega sveta Občine Podčetrtek št. 032-082/2016 z dne 10. 6. 2016, sklep Občinskega sveta Občine Kozje št. 032-0002/2014-11/05 z dne 16. 6. 2016 in sklep Občinskega sveta Občine Bistrica ob Sotli št. 032-0012/2014-05-13 z dne 27. 5. 2016) objavljamo

**C E N I K****storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občinah Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli**

Potrjena cena:

1. Zbiranje komunalnih odpadkov

NAZIV STORITVE	ENOTA MERE	CENA (EUR/kg brez DDV)
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV – cena storitve	kg	0,2807

(Cena je oblikovana v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12)).

Cena se uporablja od 1. julija 2016 dalje.

Skladno s petim in šestim odstavkom 23. člena Uredbe o metodologiji cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12) objavljamo izračun porazdelitve količin opravljenih storitev javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov med uporabnike.

IZRAČUN PORAZDELITVE KOLIČIN OPRAVLJENIH STORITEV POSAMEZNE JAVNE SLUŽBE ZBIRANJA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV MED UPORABNIKE

	zbiranje komunalnih odpadkov
masa odpadkov v kg	6.100.000
obračunska prostornina v m <sup>3</sup>	31.000,00
sodilo za preračun v kg/m <sup>3</sup>	196,77

Rogaška Slatina, dne 5. julija 2016

OKP javno podjetje za komunalne storitve Rogaška Slatina d.o.o.  
mag. Bojan Pirš i.r.

## SLOVENJ GRADEC

### 2233. Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Odloka o lokacijskem načrtu »Podjetniška cona Pameče«

Na podlagi 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – uradno prečiščeno besedilo – Statut MOSG-UPB-27) je župan Mestne občine Slovenj Gradec sprejel

### S K L E P

#### o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Odloka o lokacijskem načrtu »Podjetniška cona Pameče«

(Uradni list RS, št. 30/04, 89/12)

#### 1. člen

Mestna občina Slovenj Gradec z javnim naznanilom obvešča javnost, da se javno razgrne dopolnjeni osnutek sprememb in dopolnitev Odloka o lokacijskem načrtu »Podjetniška cona Pameče« (Uradni list RS, št. 30/04, 89/12), ki ga je izdelalo podjetje KTNK Andrej Kotnik s. p., Dobja vas 127, Ravene na Koroškem in povzetek za javnost.

#### 2. člen

Gradivo iz prejšnjega člena bo javno razgrnjeno od vključno 25. julija 2016 do vključno 12. avgusta 2016, v avli Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, p. 2380 Slovenj Gradec, v delovnem času občinske uprave.

V času javne razgrnitve bo občinska uprava organizirala javno obravnavo, ki bo organizirana v sredo, 27. julija 2016 ob 15.00 uri, v sejni sobi Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec.

#### 3. člen

S tem naznanilom Mestna občina Slovenj Gradec o poteku javne razgrnitve in javne obravnave obvešča tudi vse lastnike nepremičnin na območju, ki ga obravnava dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev Odloka o lokacijskem načrtu »Podjetniška cona Pameče« (Uradni list RS, št. 30/04, 89/12).

#### 4. člen

V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjen osnutek Odloka o lokacijskem načrtu »Podjetniška cona Pameče« (Uradni list RS, št. 30/04, 89/12). Pripombe in predloge se lahko do 12. avgusta 2016 dajo pisno na mestih javne razgrnitve kot zapis na Obrazec za pripombe, lahko se jih pošlje na Urad župna Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska 5, Slovenj Gradec, ali posreduje na elektronski naslov info@slovenjgradec.si (v rubriko »zadeva« navesti ključne besede »SD Podjetniška cona Pameče«). Obrazec za pripombe je na voljo na mestu javne razgrnitve in na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec.

Mestna občina Slovenj Gradec bo v roku 15 dni proučila pripombe in predloge javnosti in do njih zavzela stališče. Zavzeto stališče do pripomb bo Mestna občina Slovenj Gradec objavila na svoji spletni strani.

Šteje se, da je pri dajanju pripomb in predlogov z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov dan pristanek za objavo teh podatkov v stališču, ki bo objavljeno na zgoraj navedeni spletni strani. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

#### 5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec (<http://www.slovenjgradec.si>) ter na oglasni deski Mestne občine Slovenj Gradec.

Št. 351-0011/2016

Slovenj Gradec, dne 1. julija 2016

Župan  
Mestne občine Slovenj Gradec  
Andrej Čas i.r.

### 2234. Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja Motokros Slovenj Gradec; I. faza

Na podlagi 60. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – uradno prečiščeno besedilo – Statut MOSG-UPB-27) je župan Mestne občine Slovenj Gradec sprejel

### S K L E P

#### o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja Motokros Slovenj Gradec; I. faza (Uradni list RS, št. 40/13)

#### 1. člen

Mestna občina Slovenj Gradec z javnim naznanilom obvešča javnost, da se javno razgrne dopolnjeni osnutek sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem podrobnem prostorskem

načrtu za območje urejanja Motokros Slovenj Gradec; I. faza (Uradni list RS, št. 40/13), ki ga je izdelalo podjetje LM Projekti – podjetje za prostorsko, urbanistično in arhitekturno načrtovanje ter svetovanje, Peter Lojen, s. p., Goriška 2, Velenje in povzetek za javnost.

#### 2. člen

Gradivo iz prejšnjega člena bo javno razgrnjeno od vključno 25. julija 2016 do vključno 12. avgusta 2016, v avli Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, p. 2380 Slovenj Gradec, v delovnem času občinske uprave.

V času javne razgrnitve bo občinska uprava organizirala javno obravnavo, ki bo organizirana v četrtek, 28. julija 2016 ob 15.00 uri, v sejni sobi Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec.

#### 3. člen

S tem naznanilom Mestna občina Slovenj Gradec o poteku javne razgrnitve in javne obravnave obvešča tudi vse lastnike nepremičnin na območju, ki ga obravnava dopolnjen osnutek sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja Motokros Slovenj Gradec; I. faza (Uradni list RS, št. 40/13).

#### 4. člen

V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati pripombe in predloge na dopolnjen osnutek Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja Motokros Slovenj Gradec; I. faza (Uradni list RS, št. 40/13). Pripombe in predloge se lahko do 12. avgusta 2016 dajo pisno na mestih javne razgrnitve kot zapis na Obrazec za pripombe, lahko se jih pošlje na Urad župna Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska 5, Slovenj Gradec ali posreduje na elektronski naslov info@slovenjgradec.si (v rubriko »zadeva« navesti ključne besede »SD Motokros«). Obrazec za pripombe je na voljo na mestu javne razgrnitve in na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec.

Mestna občina Slovenj Gradec bo v roku 10 dni proučila pripombe in predloge javnosti in do njih zavzela stališče. Zavzeto stališče do pripomb bo Mestna občina Slovenj Gradec objavila na svoji spletni strani.

Šteje se, da je pri dajanju pripomb in predlogov z navedbo imena in priimka ali drugih osebnih podatkov dan pristanek za objavo teh podatkov v stališču, ki bo objavljeno na zgoraj navedeni spletni strani. Osebe, ki ne želijo, da se v stališču objavijo njihova imena in priimki ali drugi osebni podatki, morajo to posebej navesti.

#### 5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec (<http://www.slovenjgradec.si>) ter na oglasni deski Mestne občine Slovenj Gradec.

Št. 350-0005/2011

Slovenj Gradec, dne 1. julija 2016

Župan  
Mestne občine Slovenj Gradec  
**Andrej Čas** l.r.

## ŠKOFLJICA

### 2235. Obvezna razlaga Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica

Na podlagi 7. in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 30. 6. 2016 sprejel obvezno razlago Odloka

o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 56/15, 102/15, 17/16)

## OBVEZNA RAZLAGA

### Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica

#### 1. člen

Obvezna razlaga se nanaša na drugi odstavek 30. člena Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 56/15, 102/15, 17/16) in njegovo uporabo, glede dopustnosti odstopanj od splošnih meril in pogojev oblikovanja stavb iz 79. člena v točki »3.4.4.1.8 Oblikovanje strehe z naklonom« (od dvaindvajsetega do sedemindvajsetega odstavka 79. člena), odstopanj od splošnih meril organizacije in oblikovanja glavnih stavb iz 80. člena, odstopanj od meril določenih v točki »3.4.4.3 Tipi glavne stavbe« (od 81. do 85. člena) ter odstopanj od splošnih meril oblikovanja pomožnih stavb iz 86. člena.

Za posege v obstoječe objekte, kjer zgrajeno stanje na dan veljavnosti odloka ni v skladu z merili legalnosti in za ktere veljajo v drugem odstavku 30. člena navedena dopustna odstopanja, se štejejo novogradnje objektov zgrajenih pred uveljavitvijo odloka, ki so po zakonu nelegalna in neskladna gradnja. Odstopanja iz drugega odstavka 30. člena se tako pri novogradnjah objektov zgrajenih pred uveljavitvijo odloka, ki so glede na predpise o graditvi objektov nelegalna oziroma neskladna gradnja, nanašajo na merila in pogoje iz 79. člena v točki »3.4.4.1.8 Oblikovanje strehe z naklonom« (od dvaindvajsetega do sedemindvajsetega odstavka), iz 80., 81., 82., 83., 84., 85. in 86. člena. Obstoječi objekti zgrajeni pred uveljavitvijo odloka so vsi objekti v prostoru ne glede na to ali so nelegalna oziroma neskladna gradnja ali pa so zgrajeni na podlagi gradbenih dovoljenj oziroma so objekti z uporabnim dovoljenjem izdanim po zakonu. Zato se v zvezi z dopustnimi odstopanji od določil odloka na podlagi 30. člena, ne uporablja razlaga pojma »obstoječa stavbna struktura« (točka 3.4.1.20 iz 55. člena).

#### 2. člen

Ta obvezna razlaga začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-07/2016

Škofljica, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Škofljica  
**Ivan Jordan** l.r.

### 2236. Obvezna razlaga Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica

Na podlagi 7. in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10 in 101/10) je Občinski svet Občine Škofljica na 11. redni seji dne 30. 6. 2016, sprejel obvezno razlago Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica (Uradni list RS, št. 48/05 – UPB in 19/08)

## OBVEZNA RAZLAGA

### Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica

#### 1. člen

Določila 4. člena Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica (Uradni list RS, št. 48/05 – UPB in 19/08), je potrebno razumeti tako, da se z nadstrežnicami lahko pokrijejo tudi zunanja parkirna mesta.

## 2. člen

Ta obvezna razlaga začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-08/2016

Škofljica, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Škofljica  
Ivan Jordan l.r.

**2237. Odlok o spremembi Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VP 9/1 in VO 9/2 za funkcionalno enoto F24**

Na podlagi 18. in 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 106/10 – popr. ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odločba US in 14/15 – ZUUJFO), na podlagi Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VP 9/1 in VO 9/2 (Uradni list RS, št. 99/02, 112/08, 26/12, 58/13, 54/15) ter 7. in 16. člena Statuta Občine Škofljica (Uradni list RS, št. 1/10, 101/10) je občinski svet na 11. redni seji dne 30. 6. 2016 sprejel

**O D L O K**  
**o spremembi Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VP 9/1 in VO 9/2 za funkcionalno enoto F24**

## 1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejme sprememba Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VP 9/1, VO 9/2 (Uradni list RS, št. 99/02, 112/08, 26/12, 58/13, 54/15) za zahodni del funkcionalne enote F24 (v nadaljnjem besedilu sprememba ZN), ki določa:

- območje sprememb ZN,
- dopustne prostorske ureditve in pogoje za njihovo izvedbo.

## 2. člen

(območje spremembe ZN)

Sprememba ZN obsega zemljišča parcel št. 737/11, 737/8, 737/66, 732/15, 736/14 vse 1697 k.o. Lanišče, ki tvorijo zahodni del funkcionalne enote F24. Velikost območja spremembe ZN je 0,30 ha.

## 3. člen

(način priprave)

Sprememba ZN je pripravljena kot občinski podrobni prostorski načrt, skladno z Zakonom o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08, 108/09, 80/10, 106/10, 43/11, 57/12, 109/12, 76/14 in 14/15).

## 4. člen

(sestavni deli)

Ta odlok vsebuje tekstualni del (besedilo odloka) in grafični del odloka.

## 5. člen

(priloge)

Priloge spremembe ZN so:

- izvleček iz hierarhično višjega dokumenta,
- prikaz stanja prostora,

- strokovne podlage,
- smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora,
- obrazložitev in utemeljitev spremembe ZN,
- povzetek za javnost.

## 6. člen

(izdelovalec)

V 1. členu se pika nadomesti z vejico in doda besedilo, ki se glasi:

»ter sprememba zazidalnega načrta za območji urejanja VP 9/1, VO 9/2 Škofljica za zahodni del funkcionalne enote F24, ki jo je izdelal GENIUS LOCI, Inštitut za arhitekturo in urbanizem d.o.o., Dunajska 158, Ljubljana, pod številko projekta 411-15 v aprilu 2016«.

## 7. člen

(grafični prikazi)

Na koncu 3. člena se doda nov odstavek, z besedilom, ki se glasi:

»Za zahodni del morfološke enote F24 veljajo naslednji spremenjeni grafični prikazi:

- 01 Pregledna karta
- 04 Razmejitev območij
- 05 Arhitektonsko zazidalna situacija
- 06-1 Prometno tehnična situacija
- 06-2 Prometno tehnična situacija – prikaz dovoza za motorni promet
- 07 Idejna višinska regulacija
- 08 Zbirni načrt komunalnih vodov in naprav.

Navedeni grafični prikazi so sestavni del odloka spremembe ZN pod številko projekta 411-15«.

## 8. člen

(urbanistično urejanje)

V 6. členu se v četrti alineji drugega odstavka črta besedilo »G2«.

## 9. člen

(dopustni posegi)

V 7. členu se v štirinajstem odstavku (F24) v prvi alineji črta besedilo »G2« ter za prvo alinejo doda nova alineja z besedilom, ki se glasi:

– »dopolnilna gradnja proizvodno skladiščnega in poslovnega objekta (gradbena enota G1)«.

## 10. člen

(horizontalni gabariti)

V 8. členu v poglavju »Horizontalni gabariti objektov« se v drugem odstavku prvi del besedila devete alineje »za gradbeni enoti G1 in G2 20 x 20 m« spremeni tako, da se glasi:

– »za gradbeno enoto G1 20,0 x 50,0 m«.

## 11. člen

(vertikalni gabariti)

V 8. členu v poglavju »Vertikalni gabariti objektov« se v prvem odstavku:

– za drugim stavkom doda nov stavek, ki se glasi: »V funkcionalni enoti F24 je maksimalna višina zaključnega venca gradbene enote G1 10,0 m«.

– dosedanji tretji stavek postane četrti, njegovo besedilo se spremeni tako, da se glasi: »Znotraj maksimalnih vertikalnih gabaritov objektov je možno izvesti eno, dve ali tri etaže«.

– na koncu se doda nov stavek, ki se glasi: »Višina zaključnega venca se meri od kote zunanje ureditve pri vhodu v objekt«.

Besedilo drugega odstavka se spremeni, tako da se glasi: – »Višino zaključnega venca lahko presegajo tehnološke naprave objekta ter pokriti izhodi na streho, ki morajo biti umanjene od roba fasade«.



## 12. člen

(zunanja ureditev)

V 8. členu v poglavju »Zunanje ureditve« se na koncu dodata nova odstavka, ki se glasita:

– »Višinske ureditve zunanjih površin so prikazane na grafičnih prikazih 7 – Idejna višinska ureditev. Prikazane višine je dopustno spremeniti zaradi prilagajanja višinam izvedenih cest na območju zazidalnega načrta.«

– »Idejna višinska kota površin na dovozu za tovorna vozila na zahodni strani funkcionalne enote F24 je minimalno 292,20 m/n.v.«.

## 13. člen

(merila za prometno urejanje območja)

V 9. členu v poglavju »Cestna mreža in dostopi« se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

– »Dovoz s tovornimi vozili do gradbene enote G1 v funkcionalni enoti F24 mora potekati krožno v smeri Obrtna cesta – Ulica ob hrastih – Gorenčeva ulica – dovoz 1«.

## 14. člen

(merila in pogoji za komunalno energetska urejanje območij)

V 12. členu (električno omrežje) se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

– »Priključitev novih objektov na električno omrežje je v primeru manjših priključnih moči možna preko že izvedenih nizkonapetostnih vodov. V primeru večje priključne moči se oskrba zagotovi z izvedbo novega nizkonapetostnega priključnega kablovoda zadovoljivih prenosnih moči, ki bo potekal od predvidenega objekta do transformatorske postaje«.

## 15. člen

(rešitev in ukrepi za varstvo pred nesrečami – zaščita pred požarom)

V 21. členu se tretji odstavek spremeni tako, da se glasi:

– »Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu – zasnova požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu – študija požarne varnosti. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti«.

## 16. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-06/2016

Škofljica, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Škofljica  
Ivan Jordan l.r.

**ŠMARTNO PRI LITIJ****2238. Obvezna razlaga Odloka o izvedbenem delu Občinskega prostorskega načrta Občine Šmartno pri Litiji**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03, 34/04 – popr.) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 11. redni seji dne 5. 7. 2016 sprejel

**O B V E Z N O R A Z L A G O****Odloka o izvedbenem delu Občinskega prostorskega načrta Občine Šmartno pri Litiji**

## 1. člen

Sprejme se obvezna razlaga tretjega odstavka 21. člena Odloka o izvedbenem delu Občinskega prostorskega načrta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 38/13, 67/14, 29/15 – obvezna razlaga, 97/15 – obvezna razlaga), ki se razlaga tako, da so predpisane minimalne velikosti zemljišč namenjene gradnji le v območjih opredeljenih z namensko rabo SSs in SKs na celotnem območju Občine Šmartno pri Litiji. Za ostala območja podrobnih namenskih rab, minimalna velikost zemljišč namenjenih gradnji (gradbenih parcel) ni določena.

## 2. člen

Obvezna razlaga je sestavni del Odloka o izvedbenem delu Občinskega prostorskega načrta Občine Šmartno pri Litiji.

## 3. člen

Obvezna razlaga se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 352-3/2007-750

Šmartno pri Litiji, dne 5. julija 2016

Župan  
Občine Šmartno pri Litiji  
Rajko Meserko l.r.

**2239. Odlok o rebalansu proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2016**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. in 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 (14/13 – popr.), 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 11. redni seji občinskega sveta dne 5. 7. 2016 sprejel

**O D L O K****o rebalansu proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2016**

## 1. člen

2. člen Odloka o proračunu Občine Šmartno pri Litiji za leto 2016 (Uradni list RS, št. 106/15) se spremeni tako, da se glasi:

»V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Splošni del proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2016	Rebalans 2016 (v EUR)
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>		
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	5.124.185
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.490.223
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	3.574.611



700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	3.130.461
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	307.150
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	137.000
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	915.612
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	628.150
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	2.500
712	DENARNE KAZNI	8.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	2.000
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	274.962
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	259.168
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	173.845
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	85.323
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	374.794
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	369.840
741	PREJETA SREDSTVA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	4.954
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.154.267
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.733.709
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	240.529
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	34.965
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.324.315
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	83.400
409	REZERVE	50.500
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	1.939.741
410	SUBVENCije	12.000
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.309.524
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	121.974

413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	496.243
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.362.957
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	1.362.957
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	117.860
431	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM	75.800
432	INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	42.060
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-30.082
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	150
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	150
750	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751	PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752	KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	150
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
440	DANA POSOJILA	0
441	POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0
442	PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
443	POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	150
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	136.369
50	ZADOLŽEVANJE (500)	136.369
500	DOMAČE ZADOLŽEVANJE	136.369
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	210.325
55	ODPLAČILA DOLGA (550)	210.325
550	ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	210.325
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-103.889

X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-73.956
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	30.082
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	103.932

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podkote, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

## 2. člen

4. člen Odloka o proračunu Občine Šmartno pri Litiji za leto 2016 (Uradni list RS, št. 106/15) se spremeni tako, da se glasi:

»Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZFJ, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12), ki se uporabijo za namen, določen v tem zakonu,

2. prihodki od najemnin gospodarske javne infrastrukture, ki se namenijo izgradnji komunalne infrastrukture ter izgradnji in vzdrževanju vodovodov,

3. prihodki od koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,

4. prihodki od koncesijske dajatve za posekan in prodan les, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest in varstvo gozdov ter vzdrževanje občinskih javnih cest,

5. prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog oziroma projektov, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,

6. prihodki od komunalnih prispevkov, ki se namenijo za izgradnjo komunalne in cestne infrastrukture.«

## 3. člen

10. člen Odloka o proračunu Občine Šmartno pri Litiji za leto 2016 (Uradni list RS, št. 106/15) se spremeni tako, da se glasi:

»Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2016 lahko zadolži do višine 136.369 eurov.

V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (ZIPRS1617; Uradni list RS, št. 96/15) se občinam sredstva v višini 3% skupne primerne porabe občin zagotavljajo v obliki odobritve dodatnega zadolževanja v državnem proračunu. Občina Šmartno pri Litiji lahko na podlagi zgoraj navedenega za izvrševanje proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2016 (investicije, predvidene v proračunu) najame brezobrestni kredit iz državnega proračuna v višini 136.369 eurov. Na podlagi drugega odstavka 56. člena ZIPRS1617 se ta zadolžitev ne všteva v največji možni obseg zadolževanja občine iz drugega odstavka 10.b člena ZFO-1, prav tako pa za takšno zadolžitev občini ni potrebno pridobiti soglasja ministrstva, pristojnega za finance, iz šestega odstavka 10.a člena ZFO-1.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih vodovodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Šmartno pri Litiji, v letu 2016 ne sme preseči skupne višine glavnih 30.000 eurov.«

## 4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-009/2015

Šmartno pri Litiji, dne 5. julija 2016

Župan  
Občine Šmartno pri Litiji  
Rajko Meserko l.r.

## 2240. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov – ZGO-1-UPB1, (Uradni list RS, št. 102/04 z vsemi spremembami in dopolnitvami), 7. in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04 – popr.) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 11. redni seji dne 5. 7. 2016 sprejel naslednji

## SKLEP

### I

S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremični parc. št. 1807/33 (ID 1848-1807/33-0), k.o. 1848 Štanga, ki je vpisana v zemljiški knjigi kot javno dobro.

### II

Nepremičnine iz točke I tega sklepa postanejo last Občine Šmartno pri Litiji, Tomazinova ulica 2, 1275 Šmartno pri Litiji, matična št.: 1779737 do 1/1.

### III

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 466-23/2011-28

Šmartno pri Litiji, dne 5. julija 2016

Župan  
Občine Šmartno pri Litiji  
Rajko Meserko l.r.

## ŠTORE

## 2241. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Štore I

Na podlagi 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14) je Občinski svet Občine Štore na 3. dopisni seji, ki je trajala od 27. 6. 2016 do 29. 6. 2016, sprejel

## ODLOK

## o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Štore I

### I. SPLOŠNA DOLOČBA

#### 1. člen

(splošno)

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu Štore I (Uradni list RS, št. 43/97 in 103/08; v nadaljnjem besedilu: spremembe in dopolnitve ZN).

## II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

## 2. člen

(predmet sprememb in dopolnitev ZN)

Predmet sprememb in dopolnitev ZN je opredelitev novih prostorskih izvedbenih pogojev glede urbanističnega in arhitekturnega oblikovanja objektov.

## 3. člen

(območje sprememb in dopolnitev ZN)

Območje sprememb in dopolnitev ZN obsega območje tangiranega ZN v celoti.

## III. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ZN

## 4. člen

(1) Druga alineja 1. točke 10. člena se na koncu dopolni z novim besedilom, ki se glasi:

»– Dovoljene so ravne strehe, enokapnice in kombinacije dvo- ali enokapnic z ravnimi strehami ter štirikapne strehe ob pogoju, da dolžina slemena obsega najmanj eno četrtno dolžine strehe; šotoraste strehe niso dopustne.«

(2) Tretja alineja drugega odstavka 10. člena se na koncu dopolni z novim besedilom, ki se glasi:

»– dovoljen je tudi manjši naklon, ravne strehe, enokapnice in kombinacije dvo- ali enokapnic z ravnimi strehami ter štirikapne strehe ob pogoju, da dolžina slemena obsega najmanj eno četrtno dolžine strehe; šotoraste strehe niso dopustne;«

## IV. KONČNE DOLOČBE

## 5. člen

(veljavnost odloka)

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0001/2016-18  
Štore, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Štore  
Miran Jurkošek i.r.

**2242. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu obrtne cone v Štorah**

Na podlagi 52. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14) je Občinski svet Občine Štore na 3. dopisni seji, ki je trajala od 27. 6. 2016 do 29. 6. 2016, sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu obrtne cone v Štorah**

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(splošno)

S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Odloka o zazidalnem načrtu obrtne cone v Štorah (Uradni list RS, št. 35/96 in 27/01; v nadaljnjem besedilu: spremembe in dopolnitve ZN).

## II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

## 2. člen

(predmet sprememb in dopolnitev ZN)

Predmet sprememb in dopolnitev ZN je opredelitev novih prostorskih izvedbenih pogojev glede urbanističnega in arhitekturnega oblikovanja objektov.

## 3. člen

(območje sprememb in dopolnitev ZN)

Območje sprememb in dopolnitev ZN obsega območje tangiranega ZN v celoti.

## III. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE ZN

## 4. člen

Druga alineja prvega odstavka 5. člena se na koncu dopolni z novim besedilom, ki se glasi:

»– Dovoljen je tudi manjši naklon, ravne strehe, enokapnice in kombinacije dvo- ali enokapnic z ravnimi strehami ter štirikapne strehe ob pogoju, da dolžina slemena obsega najmanj eno četrtno dolžine strehe; šotoraste strehe niso dopustne.«

## IV. KONČNE DOLOČBE

## 5. člen

(veljavnost odloka)

Odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0001/2016-17  
Štore, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Štore  
Miran Jurkošek i.r.

## TOLMIN

**2243. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda knjižnica Cirila Kosmača Tolmin**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 in 8/96), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), 20. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 92/15), 16. člena Statuta Občine Bovec (Uradni list RS, št. 72/06 in 89/10), 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 51/09 in 38/10) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11 in 106/15) so Občinski svet Občine Kobarid na 13. seji dne 22. 3. 2016, Občinski svet Občine Tolmin na 15. seji dne 17. 5. 2016 in Občinski svet Občine Bovec na 13. seji dne 16. 6. 2016 sprejeli

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda knjižnica Cirila Kosmača Tolmin**

## 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Cirila Kosmača Tolmin (Uradno glasilo Občine Tolmin, št. 2/1999) se v 1. členu številka 1b nadomesti s številko 2.

Doda se nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Poslanstvo zavoda je trajno in namenjeno nemotenemu izvajanju knjižnične dejavnosti, ki ni pridobitna dejavnost.«

## 2. člen

Za 1. členom se doda nov 1.a člen, ki se glasi:

## »1.a člen

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.«.

## 3. člen

Spremeni se prvi odstavek 6. člena tako, da se glasi:

»Dejavnost zavoda je knjižnična dejavnost, ki se financira iz javnih sredstev in se izvaja kot javna služba.

Zavod lahko opravlja tudi dejavnosti, ki niso opredeljene kot javna služba, če se opravljanje dejavnosti zagotavlja na način in pod pogoji, ki veljajo za javno službo.«.

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

– Dejavnost knjižnice	R91.011
– Obratovanje objektov za kulturne prireditve	R90.040
– Izdajanje knjig	J58.110
– Drugo založništvo	J58.190
– Nespécializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov	G46.190
– Oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin	L68.200
– Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup	N77.330
– Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup	N77.290
– Druga trgovina na drobno v nespécializiranih prodajalnah	G47.190
– Upravljanje računalniških naprav in sistemov	J62.030
– Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti	J62.090
– Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti	J63.110
– Dejavnost oglaševalskih agencij	M73.110
– Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti	N82.190
– Druge nerazvrščene izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje	P85.590
– Pisarniške in spremljajoče poslovne storitvene dejavnosti	N82.110.«.

## 4. člen

Spremeni se prvi odstavek 7. člena tako, da se glasi:

»Organa zavoda sta:

- direktor
- svet zavoda.«.

## 5. člen

Spremeni se prvi odstavek 9. člena tako, da se glasi:

»Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi javnega razpisa po predhodnem soglasju občin ustanoviteljic in predhodnem mnenju strokovnih delavcev zavoda.«.

Tretji odstavek se črta.

## 6. člen

Spremeni se prvi odstavek 10. člena tako, da se glasi:

»Za direktorja zavoda se lahko imenuje kandidat, ki poleg z zakonom določenih pogojev, izpolnjuje še naslednje pogoje:

- najmanj univerzitetna ali univerzitetni enakovredna izobrazba humanistične ali družboslovne smeri,
- najmanj tri leta delovnih izkušenj na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih,
- najmanj pet let delovnih izkušenj na področju knjižnične dejavnosti in opravljen strokovni izpit za bibliotekarja,
- znanje enega svetovnega jezika.«.

## 7. člen

Spremeni se drugi odstavek 13. člena tako, da se glasi:

»Za volitve in odpoklic predstavnikov delavcev v svet zavoda se, dokler ne bo sprejet zakon, ki bo urejal sodelovanje delavcev pri upravljanju zavoda, uporabljajo določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju, in interni akti zavoda.«.

## 8. člen

V IV. poglavju Organi zavoda se črtata naslov oddelka »3. Strokovni svet zavoda« in 17. člen.

## 9. člen

Spremeni se 19. člen tako, da se glasi:

## »19. člen

Ustanoviteljice zagotavljajo zavodu nepremično in premično premoženje, potrebno za opravljanje dejavnosti.

Zavod ima v upravljanju naslednje nepremično premoženje:

- v lasti Občine Tolmin: stavba s pripadajočim zemljiščem, parc. št. 642/1, 631, k.o. 2248 Tolmin,
- v lasti Občine Kobarid: pritličje stavbe, parc. št. 288/4, k.o. 2223 Kobarid.

V upravljanju zavoda je tudi premično premoženje v teh objektih in premično premoženje v Knjižnici Bovec.

Zavod upravlja s premoženjem samostojno in gospodarno. Nepremičnega premoženja ne sme s pravnimi posli odtujiti ali obremeniti brez soglasja lastnika.«.

## 10. člen

Spremeni se prvi odstavek 20. člena tako, da se glasi:

»Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti:

- a. iz javnih virov za opravljanje javne službe:
  - iz sredstev državnega proračuna;
  - iz sredstev proračunov ustanoviteljic;
  - iz drugih virov v skladu z zakonom in drugimi predpisi;
- b. iz nejavnih virov za opravljanje javne službe:
  - z zaračunavanjem storitev v skladu s predpisi;
- c. iz dejavnosti na trgu, ki niso javna služba:



– s prodajo blaga in storitev na trgu;  
– z donacijami, darili in iz drugih zakonitih virov, na način in pod pogoji, določenimi z zakonom;

– z oddajanjem prostorov in opreme v najem;  
– iz sredstev drugih uporabnikov;  
– iz sredstev, pridobljenih na projektnih razpisih.«.

Dodajo se nov drugi, tretji in četrti odstavek, ki se glasijo:

»Občina ustanoviteljica je dolžna sama zagotoviti delež sredstev za kritje stroškov izvajanja knjižnične dejavnosti na območju svoje občine.

Delež sredstev za skupne stroške izvajanja knjižnične dejavnosti, ki vključujejo stroške:

– dela in materialnih stroškov, ki so povezani z nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva,  
– bibliobusa,  
– skupnih služb,

zagotavljajo vse občine ustanoviteljice v razmerjih, določenih s številom prebivalcev po zadnjih objavljenih letnih podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.

Če obstaja za pokrivanje skupnih stroškov izvajanja knjižnične dejavnosti državni predpis, se za pokrivanje skupnih stroškov upošteva državni predpis.«.

Dosedanji drugi odstavek postane peti odstavek in se glasi:

»Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju dejavnosti, se uporablja za kritje stroškov poslovanja in za razvoj dejavnosti zavoda, po predhodnem soglasju ustanoviteljic pa tudi za plačilo delovne uspešnosti zaposlenih.«.

#### 11. člen

Spremeni se 21. člen tako, da se glasi:

#### »21. člen

Zavod pridobiva sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije v osnovna sredstva od ustanoviteljic, države in iz drugih virov.

Občina ustanoviteljica je dolžna sama zagotoviti sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije v osnovna sredstva, ki so potrebna za dejavnost zavoda le v tej občini. Sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije v osnovna sredstva skupnega pomena zagotavljajo vse ustanoviteljice v razmerjih, določenih s številom prebivalcev po zadnjih objavljenih letnih podatkih Statističnega urada Republike Slovenije.«.

#### 12. člen

Zavod mora v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka:

– uskladiti organizacijo in organe zavoda s tem odlokom,  
– predložiti ustanoviteljicam v soglasje statut zavoda.

#### 13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-01/2013

Bovec, dne 22. junija 2016

Župan  
Občine Bovec  
**Valter Mlekuž** l.r.

Št. 007-2/2013

Kobarid, dne 29. junija 2016

Župan  
Občine Kobarid  
**Robert Kavčič** l.r.

Št. 014-0001/2013

Tolmin, dne 30. junija 2016

Župan  
Občine Tolmin  
**Uroš Brežan** l.r.

## TRŽIČ

### 2244. Sklep o pričetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Tržič (sprememba št. 1)

Na podlagi 46. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt-A, Uradni list RS, št. 33/07, 108/09 in ZPNačrt-B, 57/12) in 10. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13, 74/15) je župan Občine Tržič sprejel

## S K L E P

### o pričetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Tržič (sprememba št. 1)

#### 1. člen

(namen sklepa in pravna podlaga)

S predmetnim sklepom se prične postopek sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Tržič (v nadaljevanju: OPN). Pravno podlago za uvedbo postopka predstavlja 46. člen Zakona o prostorskem načrtovanju.

#### 2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev)

Občina Tržič je OPN sprejela v letu 2016 (Uradni list RS, št. 35/16). Tik pred sprejemom OPN se je pojavila zasebna pobuda, ki jo zaradi zaključne faze postopka ni bilo mogoče več vključiti v obravnavo.

#### 3. člen

(predmet sprememb in dopolnitev)

Spremembe in dopolnitve OPN obsegajo obravnavo le ene pobude. Le-ta se nanaša na spremembo namembnosti zemljišč za potrebe širitve dopolnilne dejavnosti ekološke kmetije Šlibar v Kovorju. Predmetne ureditve bodo segale na zemljišča 46/1, 47, 48/1 k.o. Kovor, lahko tudi na pripadajoče zemljišče kmetije.

#### 4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Za pripravo sprememb in dopolnitev OPN se upošteva:  
– obstoječe strokovne podlage k OPN,  
– prikaz stanja prostora,  
– zasebna pobuda s strokovnimi podlagami ureditve ožjega območja,  
– strokovne podlage, ki bi jih v postopku zahtevali upravljavci prostora.

#### 5. člen

(roki za pripravo)

Ob sodelovanju nosilcev urejanja prostora, bo priprava sprememb in dopolnitev OPN potekala po priloženem (okvirnem) terminskem planu.

Faza	Rok
Sklep župana o začetku priprave	–
Priprava osnutka sprememb in dopolnitev	30 dni
Objava gradiva na MOP	–
Prvo mnenje nosilcev urejanja prostora	30 dni
Priprava dopolnjenega osnutka	30 dni
Prva obravnava na OS	–
Javna razgrnitev in javna obravnava	30 dni
Priprava in sprejem stališč	15 dni
Priprava predloga	30 dni
Objava gradiva na MOP	–
Drugo mnenje nosilcev urejanja prostora	30 dni
Sprejem odloka in objava v UL RS	–



## 6. člen

(nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja)

Nosilci urejanja prostora, ki podajo smernice in mnenja za načrtovane prostorske ureditve iz njihove pristojnosti, so:

Državni nosilci:

1. MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana, (za poselitev),

2. MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, (za področje kmetijstva),

3. MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, (za področje gozdarstva, lovstva in ribištva),

4. ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE, Večna pot 2, 1000 Ljubljana (za področje gozdarstva, lovstva in ribištva),

5. MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direkcija RS za vode, Hajdrihova ulica 28C, 1000 Ljubljana (za področje rabe in upravljanja z vodami),

6. ZAVOD RS ZA VARSTVO NARAVE, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana (za področje ohranjanja narave),

7. MINISTRSTVO ZA KULTURO, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana (za področje varstva kulturne dediščine),

8. MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (za področje cestnega prometa s pomorskim, železniškim in zračnim prometom ter za področje avtocest),

9. DARS, Družba za avtoceste v RS, Ulica XIV. Divizije 4, 3000 Celje ((za področje cestnega prometa s pomorskim, železniškim in zračnim prometom ter za področje avtocest),

10. MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (za področje trajnostne mobilnosti),

11. MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (za področje rudarstva),

12. MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana (za področje energetike),

13. MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana (za področje zaščite in reševanja),

14. MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Direktorat za logistiko, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana (za področje obrambe),

15. MINISTRSTVO ZA ZADRAVJE, Direktorat za javno zdravje, Štefanova ulica 5, 1000 Ljubljana.

Lokalni nosilci:

16. ELEKTRO GORENJSKA, Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj,

17. KOMUNALA TRŽIČ (vodovod, kanalizacija, odpadki), Mlaka 6, 4290 Tržič,

18. TELEKOM SLOVENIJE, PE Kranj, Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj,

19. MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Agencija RS za okolje, Oddelek območja Zgornje Save, Mirka Vadnova 5, 4000 Kranj,

20. ZAVOD ZA GOZDOVE, OE KRANJ, Cesta Staneta Žagarja 27B, 4000 Kranj,

21. ZAVOD RS ZA VARSTVO NARAVE, OE KRANJ, Planina 3, 4000 Kranj,

22. ZAVOD ZA VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE, OE KRANJ, Tomšičeva ulica 7, 4000 Kranj,

23. PETROL PLIN, Dunajska cesta 50, 1000 Ljubljana,

24. PLINOVODI, Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana,

25. OBČINA TRŽIČ, Trg svobode 18, 4290 Tržič.

Drugi udeleženci:

26. MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direktorat za okolje, Sektor za SPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana, ki

odloči ali je za načrtovano prostorsko ureditev potrebno izvesti postopek celovite presoje vplivov na okolje.

Če se v postopku priprave izkaže, da so nosilci urejanja prostora tudi drugi organi oziroma nosilci javnih pooblastil, se tudi te vključi v postopek.

## 7. člen

(obveznost financiranja)

Vse stroške povezane s pripravo sprememb in dopolnitev OPN nosi predlagatelj pobude oziroma investitor, stroške vodenja postopka (objave v glasilih) nosi Občina Tržič.

## 8. člen

(objava sprememb)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletnih straneh Občine Tržič.

Št. 350-0007/2016-9(203)

Tržič, dne 6. julija 2016

Župan

Občine Tržič

mag. Borut Sajovic l.r.

---

**ŽALEC**

**2245. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN Zaloške Gorice ZŠ-1**

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 25. člena Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13) in 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je Občinski svet Občine Žalec na 13. redni seji dne 16. junija 2016 sprejel

**ODLOK**

**o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN Zaloške Gorice ZŠ-1**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka za območje, ki se ureja skladno z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Zaloške gorice ZŠ-1 (Uradni list RS, št. 47/16) (v nadaljevanju: OPPN).

2. člen

Sestavni del odloka je Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Zaloške Gorice ZŠ-1, ki ga je izdelalo podjetje ZaVita, svetovanje, d.o.o., iz Ljubljane, pod številko 090/2016 v juniju 2016.

3. člen

V odloku uporabljeni izrazi pomenijo sledeče:  
– Program opremljanja je dokument, na podlagi katerega se izvaja opremljanje stavbnih zemljišč s komunalno opremo in je osnova za obračun komunalnega prispevka.

- Komunalna oprema so:
  - objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja;
  - objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna;
  - objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.
- Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme.
- Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev, zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezance.
- Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.
- Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.
- Parcela je zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt ali je objekt že zgrajen in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

## 4. člen

- (1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Zaloške Gorice ZŠ-1 je izdelan v skladu z Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) in vsebuje:
- analizo obstoječe komunalne opreme (infrastrukture) v bližini obravnavanega območja,
  - analizo predvidene komunalne opreme (infrastrukture) za potrebe obravnavanega območja,
  - obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme (infrastrukture),
  - obračunske stroške opremljanja po posamezni vrsti komunalne opreme in po obračunskih območjih,
  - preračun obračunskih stroškov opremljanja na stavbno zemljišče oziroma na neto tlorisno površino objekta po posamezni vrsti komunalne opreme,
  - podrobnejša merila za obračun komunalnega prispevka,
  - terminski plan izvedbe opremljanja.
- (2) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje OPPN Zaloške Gorice ZŠ-1 sprejme občinski svet z odlokom.
- (3) Program opremljanja obravnava naslednjo predvideno komunalno opremo na obravnavanem območju:
- stroški pridobivanja zemljišč (oznaka obračunskih območij SPRIDZ);
  - stroški priprave zemljišč (oznaka obračunskih območij SPIPZ);
  - cestno omrežje (oznaka obračunskih območij C);
  - meteorna kanalizacija (oznaka obračunskih območij MK) in
  - vodovod (oznaka obračunskih območij V).
- (4) Obračunska območja posamezne vrste predvidene komunalne opreme s prikazom komunalne opreme so podana v grafičnih prilogah, ki so sestavni del programa opremljanja.
- (5) Analiza obstoječe komunalne opreme, obračunska območja ter skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme izhajajo neposredno iz Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13).

## II. ZAVEZANEC ZA PLAČILO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

## 5. člen

Komunalni prispevek po tem odloku se izračuna in odmeri zavezancu kadar:

- se bo zavezanec priključil na oziroma mu bo omogočena uporaba predvidene nove komunalne opreme, katere gradnja je predvidena v tekočem ali naslednjem letu,
- zavezanec izvaja rekonstrukcijo objekta na obravnavanem območju in s tem spreminja namembnost objekta,
- zavezanec izvaja rekonstrukcijo objekta na območju in s tem povečuje neto tlorisno površino objekta.

## III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

## 6. člen

(1) Podlage za odmero skupnega komunalnega prispevka se določijo po naslednji formuli:

$$C(piS) = C(piO) \cdot 0,3 + C(piN) \text{ in } C(tiS) = C(tiO) \cdot 0,3 + C(tiN)$$

pri čemer je:

- C(piS) ... skupni stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, na katerem se na novo ureja komunalna oprema
- C(tiS) ... skupni stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, na katerem se na novo ureja komunalna oprema
- C(piN) ... stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno novo komunalno opremo na obračunskem območju (območje, ki se opremlja z novo komunalno opremo)
- C(tiN) ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju (območje, ki se opremlja z novo komunalno opremo)
- C(piO) ... obstoječi stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, določeni s krovnim odlokom o POSZ
- C(tiO) ... obstoječi stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, določeni s krovnim odlokom o POSZ

(2) Višina komunalnega prispevka se določijo po naslednji formuli:

$$KP(ij) = (A(parcela) \cdot Cp(ij) \cdot Dp) + (K(dejavnost) \cdot A(tlorisna) \cdot Ct(ij) \cdot Dt)$$

pri čemer je:

- KP(ij) ... znesek dela komunalnega prispevka, ki pripada posamezni vrsti komunalne opreme na posameznem obračunskem območju
- A(parcela) ... površina parcele
- Cp(ij) ... obračunski stroški, preračunani na m<sup>2</sup> parcele na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme
- Dp ... delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka
- K(dejavnosti) ... faktor dejavnosti
- A(tlorisna) ... neto tlorisna površina objekta
- Ct(ij) ... obračunski stroški, preračunani na m<sup>2</sup> neto tlorisne površine objekta na obračunskem območju za posamezno vrsto komunalne opreme

- Dt ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
- i ... posamezna vrsta komunalne opreme
- j ... posamezno obračunsko območje

(3) Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum KP(i) \cdot i$$

pri čemer je:

- KP(i) ... izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme, na katero se objekt priključuje
- KP ... celotni izračunani komunalni prispevek
- i ... indeks rasti cen v gradbeništvu

(4) Površina parcele se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, ugotovi iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(5) Kadar parcele objekta ni mogoče izračunati na način, določen s prejšnjim odstavkom, oziroma parcela ni določena, se le-ta določi na podlagi dejanskega stanja oziroma na podlagi meril in pogojev iz veljavnih prostorsko izvedbenih aktov občine.

(6) Kolikor parcele ni mogoče določiti na način iz prejšnjega odstavka, se površina stavbišča objekta pomnoži s faktorjem 1,5, pri čemer tako izračunana vrednost nadomesti spremenljivko  $A_p$  iz formule za izračun komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne opreme (KPi) iz drugega odstavka tega člena.

(7) Neto tlorisna površina objekta se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, izračuna po standardu SIST ISO 9836, tako da se povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(8) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2, le-ta pa nadomesti spremenljivko  $A_t$  iz formule za izračun komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne opreme (KPi) iz drugega odstavka tega člena.

#### 7. člen

(1) V primeru legalizacije obstoječega objekta se zanj komunalni prispevek za predvideno komunalno opremo obračuna na enak način, kot je prikazan v prejšnjem členu.

(2) V primeru nadzidave, dozidave, rekonstrukcije, pri kateri se spreminja namembnost objekta ali povečuje neto tlorisna površina objekta, gradnje na obstoječi parceli in gradnje nadomestnega objekta, se za izračun komunalnega prispevka upošteva le neto tlorisna površina objekta. V tem primeru se ne uporabljajo določbe tega odloka glede preračuna stroškov opremljanja na parcelo, ampak se upošteva zgolj del, vezan na neto tlorisno površino objekta oziroma faktor dejavnosti.

(3) Tako se neto tlorisna površina objekta izračuna kot razlika med neto tlorisno površino novega objekta in neto tlorisno površino obstoječega objekta. Če je vrednost pozitivna, se zanj komunalni prispevek obračuna. V nasprotnem se komunalni prispevek ne obračuna. Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP(i) = (A(tN) - A(tO)) \cdot C(ti) \cdot D(ti) \cdot K$$

pri čemer je:

- KP(i) ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
- A(tN) ... neto tlorisna površina novega objekta ( $m^2$ )
- A(tO) ... neto tlorisna površina obstoječega objekta ( $m^2$ )

- C(ti) ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

– D(ti) ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka

- K ... faktor dejavnosti

(4) V primeru spremembe namembnosti oziroma vrste obstoječega objekta, kateremu se neto tlorisna površina ne spreminja, se komunalni prispevek odmeri od spremembe faktorja dejavnosti, v skladu z 10. členom tega odloka. Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP(i) = (K(N) - K(O)) \cdot C(ti) \cdot D(ti) \cdot A(t)$$

pri čemer je:

- KP(i) ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme

- K(N) ... faktor dejavnosti novega objekta

- K(O) ... faktor dejavnosti obstoječega objekta

- C(ti) ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

- D(ti) ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka

- A(t) ... neto tlorisna površina stavbe ( $m^2$ )

(5) V primeru, da zavezanec obstoječemu objektu spreminja tako neto tlorisno površino objekta, kot namembnost, se komunalni prispevek odmeri v dveh fazah. V prvi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo neto tlorisne površine objekta, pri čemer se za novi del objekta pri izračunu upošteva predvidena namembnost tega dela objekta. V drugi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo namembnosti obstoječega objekta. Komunalni prispevek se odmeri za neto tlorisno površino obstoječega objekta ali njegovega dela, kateremu se namembnost spreminja.

#### 8. člen

Komunalni prispevek, izračunan na način iz 6. člena tega odloka, se revalorizira z indeksom cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvu v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«, glede na izhodiščne cene iz tega odloka, ki veljajo za leto 2016.

#### 9. člen

Razmerje med deležem stavbnih zemljišč ( $D_{pi}$ ) in deležem neto tlorisne površine stavbe ( $D_{ti}$ ) pri izračunu komunalnega prispevka na obravnavanem območju je  $D_{pi}:D_{ti} = 0,3:0,7$ . Tako je delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka ( $D_{pi}$ ) 0,3, delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka ( $D_{ti}$ ) pa 0,7.

#### 10. člen

Pri izračunu komunalnega prispevka na obravnavanem območju se upošteva faktor dejavnosti. Glede na vrsto predvidenih objektov na obravnavanem območju urejanja po tem odloku, veljajo naslednji faktorji dejavnosti:

- Gostinske stavbe (klas. št. 121) = 1,2

- Upravne in pisarniške stavbe (klas. št. 122) = 1,2

- Trgovske stavbe in stavbe za storitvene dejavnosti (klas. št. 123) = 1,2

- Industrijske stavbe in skladišča (klas. št. 125) = 1,0

- Druge ne-stanovanjske stavbe (klas. št. 127) = 0,7

#### 11. člen

(1) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto kvadratnega metra stavbnega zemljišča za določeno komunalno opremo na obračunskem območju so ( $C_p(ij)$ ):

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površina parcel [m <sup>2</sup> ]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto [EUR/m <sup>2</sup> ]
I. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ	OBO_SPRIDZ_1	40.818,70	34.302,20	0,840
II. STROŠKI PRIPRAVE ZEMLJIŠČ	OBO_SPIPZ_1	40.818,70	55.556,00	1,361
III. STROŠKI GRADNJE OPREME				
Cestno omrežje	OBO_C_1	40.818,70	185.323,40	4,540
Meteorna kanalizacija	OBO_MK_1	40.818,70	130.720,00	3,202
Vodovodno omrežje	OBO_V_1	40.818,70	109.746,80	2,689
SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA			515.648,40	12,633

(2) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so (Ct(ij)):

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Neto tlorisne površina objektov [m <sup>2</sup> ]	Vrednost [EUR]	Cena na enoto [EUR/m <sup>2</sup> ]
I. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ	OBO_SPRIDZ_1	11.480,72	34.302,20	2,988
II. STROŠKI PRIPRAVE ZEMLJIŠČ	OBO_SPIPZ_1	11.480,72	55.556,00	4,839
III. STROŠKI GRADNJE OPREME				
Cestno omrežje	OBO_C_1	11.480,72	185.323,40	16,142
Meteorna kanalizacija	OBO_MK_1	11.480,72	130.720,00	11,386
Vodovodno omrežje	OBO_V_1	11.480,72	109.746,80	9,559
SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA			515.648,40	44,914

#### IV. ODLOČBA O ODMERI KOMUNALNEGA PRISPEVKA

##### 12. člen

(1) Komunalni prispevek odmeri občinska uprava z odločbo:

- na zahtevo zavezanca;
- ob prejemu obvestila s strani upravne enote v zavezančevem imenu, da je vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, katero je vložil zavezanec, popolna;
- po uradni dolžnosti.

(2) Rok za izdajo odločbe iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena je 15 dni. O izdani odločbi občina obvesti tudi upravno enoto.

(3) Po uradni dolžnosti lahko komunalni prispevek občinska uprava odmeri v naslednjih primerih:

- če je zgrajena nova komunalna oprema, na katero se lahko priključijo ali jo uporabljajo lastniki obstoječih objektov;
- če občina, na podlagi odločbe inšpektorja ali drugače dostopnih evidenc, ugotovi, da je lastnik obstoječega objekta spremenil namembnost objekta ali neto tlorisno površino objekta in ni sam vložil zahteve za novo odmero komunalnega prispevka.

(4) Odmera komunalnega prispevka na podlagi prve alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za zgrajeno novo komunalno opremo.

(5) Odmera komunalnega prispevka na podlagi druge alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev potem, ko občina ugotovi, da je lastnik objekta spremenil njegovo namembnost ali neto tlorisno površino.

(6) Zoper izdano odločbo je dovoljena pritožba v roku 30 dni, o kateri odloča župan.

(7) Pritožba zoper odločbo inšpektorja o spremembi namembnosti objekta zadrži izvršitev odločbe o višini komunalnega prispevka.

##### 13. člen

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Žalec. Občina Žalec lahko sredstva zbrana po tem od-

loku uporablja samo za namen opremljanja zemljišč za gradnjo v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

##### 14. člen

Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku. Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja.

##### 15. člen

(1) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklene skladno z določili 78. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO in NPB9).

(2) Šteje se, da je investitor v primeru iz prvega odstavka tega člena, na ta način v naravi plačal komunalni prispevek Občini Žalec za izvedbo komunalne opreme, ki jo je zgradil. Investitor je dolžan plačati še preostali del komunalnega prispevka, kolikor bo obremenil že zgrajeno komunalno opremo, na katero bo priključil komunalno opremo, katere investitor je.

##### 16. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. Občina mora skleniti pogodbo z zavezancem v roku 30 dni od dneva podane zahteve.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

##### 17. člen

(1) Za gradnjo in posodobitev gospodarske javne infrastrukture se komunalni prispevek ne plača.

(2) Plačila komunalnega prispevka je v skladu s sprejetim sanacijskim programom oproščen zavezanec za objekt, s katerim bo nadomestil obstoječi objekt, uničen zaradi naravne nesreče. To velja le za objekt z enako neto tlorisno površino in namembnostjo, kot je bil prejšnji.

(3) O ostalih oprostivah in olajšavah plačila komunalnega prispevka odloča župan.

#### V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 18. člen

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka na območju OPPN Zaloške Gorice ŽŠ-1.

##### 19. člen

Program opremljanja vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Žalec.

##### 20. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-0002/2016  
Žalec, dne 16. junija 2016

Župan  
Občine Žalec  
**Janko Kos** l.r.



## VSEBINA

<b>DRŽAVNI ZBOR</b>			
2171.	Sklep o ugotovitvi prenehanja funkcije ministra	7245	
2172.	Sklep o izvolitvi sodnice Ustavnega sodišča Republike Slovenije	7245	
2173.	Sklep o izvolitvi sodnika Ustavnega sodišča Republike Slovenije	7245	
2174.	Sklep o izvolitvi v sodniško funkcijo	7246	
2175.	Sklep o imenovanju članov upravnega odbora Prešernovega sklada	7246	
<b>VLADA</b>			
2176.	Uredba o izvajanju uredb (ES) o vzpostavitvi sistema Skupnosti za preprečevanje nezakonitega, neprijavljenega in nereguliranega ribolova, za odvratanje od njega ter za njegovo odpravljanje	7246	
2177.	Uredba o koncesiji za rabo vode za proizvodnjo pijač v Huber, d. o. o., iz vrtine NIKO-1/08	7247	
2178.	Uredba o državnem prostorskem načrtu za rekonstrukcijo daljnovoda 2 × 400 kV Šoštanj–Podlog	7254	
2179.	Uredba o sofinanciranju doktorskega študija	7262	
2180.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav	7263	
2181.	Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi Javnega gospodarskega zavoda Rinka	7264	
2182.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Muzej za arhitekturo in oblikovanje	7264	
<b>MINISTRSTVA</b>			
2183.	Pravilnik o izpolnjevanju enotne upravne listine, elektronskem poslovanju s Finančno upravo Republike Slovenije in o drugih obrazcih, ki se uporabljajo pri izvajanju carinskih formalnosti	7265	
2184.	Pravilnik o usposabljanju s področja carinske zakonodaje	7310	
2185.	Pravilnik o pooblaščenih izvedencih za sevalno in jedrsko varnost	7314	
2186.	Pravilnik o vrstah in moči lovskega orožja, načinu zasledovanja in usmrtilne ranjene živali ter višini odškodnine na divjadi, ki je povzročena s protipravnim lovom	7320	
2187.	Pravilnik o identifikaciji in registraciji goveda	7323	
2188.	Količnik rasti cen prehranskih izdelkov	7330	
<b>USTAVNO SODIŠČE</b>			
2189.	Razpored dela Ustavnega sodišča za čas jesenskega zasedanja od 10. 9. 2016 do 20. 12. 2016	7330	
<b>BANKA SLOVENIJE</b>			
2190.	Sklep o uporabi Smernic o minimalnih merilih, ki jih mora izpolnjevati načrt za reorganizacijo poslovanja	7331	
2191.	Sklep o uporabi Smernic o dogovorih o sodelovanju med sistemi jamstva za vloge v skladu z Direktivo 2014/49/EU	7332	
<b>DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			
2192.	Odpoved Kolektivne pogodbe dejavnosti Cestnega gospodarstva (KPD-CG)	7332	
<b>OBČINE</b>			
<b>AJDOVŠČINA</b>			
2193.	Odlok o javno-zasebnem partnerstvu za izvedbo projekta Pogodbenega zagotavljanja prihrankov energije z namenom energetske sanacije javnih objektov v lasti Občine Ajdovščina	7333	
2194.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ajdovščina	7335	
2195.	Odlok o spremembi Odloka o javnem redu in miru ter zunanjem videzu naselij v Občini Ajdovščina	7341	
<b>BRASLOVČE</b>			
2196.	Sklep o ukinitvi zemljišča v splošni rabi	7341	
<b>CERKNO</b>			
2197.	Odlok o spremembah in dopolnitvah 1 Občinskega prostorskega načrta Občine Cerčno	7341	
2198.	Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega in vzgojno-varstvenega zavoda Osnovna šola Cerčno	7358	
2199.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro	7358	
<b>ČRENŠOVCI</b>			
2200.	Dopolnitve Poslovnika Nadzornega odbora Občine Črenšovci	7358	
2201.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Črenšovci za leto 2016	7359	
2202.	Pravilnik o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v Občini Črenšovci	7360	
<b>DOBREPOLJE</b>			
2203.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Dobrepolje za leto 2016	7363	
<b>IVANČNA GORICA</b>			
2204.	Odlok o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica	7364	
2205.	Odlok o podelitvi koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva v Občini Ivančna Gorica	7367	
2206.	Odlok o mladini v Občini Ivančna Gorica	7368	
<b>JESENICE</b>			
2207.	Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice – UPB1	7370	
<b>KOPER</b>			
2208.	Odlok o nezahtevnih in enostavnih objektih na stavbnih zemljiščih v Mestni občini Koper	7371	
2209.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnem prispevku	7375	
2210.	Pravilnik o nezahtevnih in enostavnih objektih na kmetijskih in gozdnih zemljiščih v Mestni občini Koper	7381	
2211.	Sklep o določitvi plačil za člane Nadzornega sveta javnega podjetja – Azienda pubblica Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l.	7389	
<b>KRANJ</b>			
2212.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za preselitev kmetijskega gospodarstva Zmrzlikar in kmetijskega gospodarstva Krt	7390	
2213.	Sklep o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za območja EUP KR S 12, KR S 13, KR S 14/1 in KR S 14/2 – Kranj Struževo	7395	
2214.	Sklep o prenehanju veljavnosti Sklepa o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za preselitev kmetijskega gospodarstva Kokalj	7397	
<b>LJUBLJANA</b>			
2215.	Odlok o določitvi imen ulic, parkov, podhoda in sprememb potekov ulic na območju Mestne občine Ljubljana	7397	
2216.	Odlok o razglasitvi nekdanje sladarne pivovarne Union v Ljubljani za kulturni spomenik lokalnega pomena	7398	
2217.	Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana	7402	
2218.	Odlok o spremembi Odloka o razglasitvi zgodovinskih spomenikov na območju občine Ljubljana Šiška	7402	

2219.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje Bavarskega dvora	7402	2236.	Obvezna razlaga Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VS 9/10 Škofljica	7422
2220.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o organizaciji in načinu izvajanja mestnih linijskih prevozov potnikov	7404	2237.	Odlok o spremembi Odloka o zazidalnem načrtu za območje urejanja VP 9/1 in VO 9/2 za funkcionalno enoto F24	7423
2221.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi plovbnega režima	7404	<b>ŠMARTNO PRI LITIJ</b>		
2222.	Sklep o prenehanju mandata in imenovanju nadomestnega člana Volilne komisije Mestne občine Ljubljana	7407	2238.	Obvezna razlaga Odloka o izvedbenem delu Občinskega prostorskega načrta Občine Šmartno pri Litiji	7424
2223.	Sklep o dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi Javnega zavoda Ljubljanski grad	7407	2239.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2016	7424
2224.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture	7407	2240.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra	7426
<b>MOKRONOG - TREBELNO</b>			<b>ŠTORE</b>		
2225.	Pravilnik o subvencioniranju izgradnje malih čistilnih naprav na območju Občine Mokronog - Trebelno	7417	2241.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu Štore I	7426
2226.	Sklep o določitvi cene letne najemnine grobnih prostorov, vzdrževanja pokopališč in uporabne mrliških vežic v Občini Mokronog - Trebelno	7417	2242.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu obrtne cone v Štorah	7427
2227.	Sklep o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju Občine Mokronog - Trebelno	7418	<b>TOLMIN</b>		
2228.	Sklep o oblikovanju cene obvezne občinske gospodarske javne službe ravnanja z odpadki na območju Občine Mokronog - Trebelno	7418	2243.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda knjižnica Cirila Kosmača Tolmin	7427
2229.	Sklep o oblikovanju cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Mokronog - Trebelno	7419	<b>TRŽIČ</b>		
2230.	Sklep o določitvi cene za izvajanje storitve Pomoč družini na domu	7419	2244.	Sklep o pričetku priprave sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Tržič (sprememba št. 1)	7429
<b>PIVKA</b>			<b>ŽALEC</b>		
2231.	Sklep o spremembi in dopolnitvi Sklepa o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Pivka	7420	2245.	Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje OPPN Zaloške Gorice ZS-1	7430
<b>ROGAŠKA SLATINA</b>			<b>Uradni list RS – Razglasni del</b>		
2232.	Cenik storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občinah Rogaška Slatina, Rogatec, Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli	7420	Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 50/16 na spletnem naslovu: <a href="http://www.uradni-list.si">www.uradni-list.si</a>		
<b>SLOVENJ GRADEC</b>			<b>VSEBINA</b>		
2233.	Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Odloka o lokacijskem načrtu »Podjetniška cona Pameče«	7421	<b>Javni razpisi</b>	1699	
2234.	Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje urejanja Motokros Slovenj Gradec; I. faza	7421	<b>Razpisi delovnih mest</b>	1717	
<b>ŠKOFLJICA</b>			<b>Druge objave</b>	1718	
2235.	Obvezna razlaga Odloka o občinskem prostorskem načrtu Občine Škofljica	7422	<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	1720	
			<b>Evidence sindikatov</b>	1721	
			<b>Objave sodišč</b>	1722	
			Izvršbe	1722	
			Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1722	
			Oklici dedičem	1723	
			Oklici pogrešanih	1723	
			Kolektivni delovni spori	1724	
			<b>Preklici</b>	1725	
			Spričevala preklicujejo	1725	
			Drugo preklicujejo	1725	

